



KOMINFO

# KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

## BADAN PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

"Menuju Masyarakat Informasi Indonesia"

Jl. Medan Merdeka Barat No. 9 Jakarta 10110 Telp./ Fax. (021) 3842526 www.kominfo.go.id

Nomor : B- 62/BLSDM/LT.02.03/06/2020 Jakarta, 24 Juni 2020  
Lampiran : 1 (satu) berkas  
Perihal : Pembukaan Program Beasiswa S2 Dalam Negeri Kementerian Kominfo  
Program Magister Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan – Konsentrasi Transformasi Digital Sektor Publik Tahun 2020

Kepada Yth.  
(Daftar terlampir)  
di –

Tempat

Dalam rangka meningkatkan mutu dan kapasitas Pegawai Negeri Sipil yang memiliki tugas dan fungsi terkait dengan pembuatan kebijakan serta masyarakat umum yang bekerja pada bidang terkait Teknologi Informasi dan Komunikasi untuk dapat melakukan pengambilan keputusan dan pembuatan kebijakan di tengah transformasi digital dan era disrupsi, Kementerian Komunikasi dan Informatika (Kementerian Kominfo) cq Badan Penelitian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia bekerja sama dengan Sekolah Pascasarjana Universitas Gadjah Mada akan menyelenggarakan Program Beasiswa Magister Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan - Konsentrasi Transformasi Digital Sektor Publik. Program Beasiswa dimaksud terbuka bagi aparatur pemerintah pusat maupun daerah termasuk TNI, POLRI dan masyarakat umum.

Program Beasiswa ini dilaksanakan dengan skema *cost-sharing* dengan pemerintah pusat/daerah/instansi swasta asal penerima beasiswa. Kementerian Kominfo akan menanggung biaya pendidikan Uang Kuliah Tunggal selama masa studi 3 semester serta bantuan Biaya Operasional sebesar Rp. 1.500.000,- (satu juta lima ratus ribu rupiah) per bulan kepada setiap penerima beasiswa. Pemerintah pusat/daerah/instansi swasta asal penerima beasiswa diharapkan dapat memberikan dukungan tambahan biaya-biaya lainnya yang diperbolehkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku bagi penerima beasiswa selama masa studi berlangsung.

Sehubungan dengan hal tersebut, kami mohon perkenan Bapak/Ibu untuk dapat menyebarkan informasi Beasiswa S2 Dalam Negeri Program Magister Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan Tahun 2020 ini kepada seluruh pegawai yang memenuhi persyaratan di lingkungan instansi Bapak/Ibu dan kiranya dapat mengintegrasikan Program Beasiswa ini dalam perencanaan pengembangan SDM di lingkungan instansi Bapak/Ibu.

Sebagai kelengkapan informasi, terlampir kami sampaikan informasi umum Program Magister Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan serta persyaratan umum dan prosedur aplikasi Program Beasiswa ini. Pertanyaan terkait penyelenggaraan Program Beasiswa dapat disampaikan kepada Tim Pengembangan SDM melalui email: [beasiswadn@mail.kominfo.go.id](mailto:beasiswadn@mail.kominfo.go.id) atau Helpdesk: 0857-6000-8994.

Demikian disampaikan. Atas perhatian Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.



Kepala Badan Litbang SDM  
Kementerian Kominfo,

Basuki Yusuf Iskandar

Tembusan Yth.

1. Menteri Komunikasi dan Informatika (sebagai Laporan)
2. Dekan Sekolah Pascasarjana UGM

Lampiran I  
Surat Kepala Badan Litbang SDM  
Nomor : B- 62/BLSDM/LT.02.03/06/2020  
Tanggal : 24 Juni 2020

## Daftar Lampiran

Kepada Yth.:

### **SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN/KOTA**

#### **NANGROE ACEH DARUSSALAM**

1. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Besar
2. Sekretaris Daerah Kabupaten Pidie
3. Sekretaris Daerah Kabupaten Pidie Jaya
4. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Tengah
5. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Utara
6. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Timur
7. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Tenggara
8. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Barat
9. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Selatan
10. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Barat Daya
11. Sekretaris Daerah Kabupaten Gayo Lues
12. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Tamiang
13. Sekretaris Daerah Kabupaten Bireun
14. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Singkil
15. Sekretaris Daerah Kabupaten Simeuleu
16. Sekretaris Daerah Kabupaten Aceh Jaya
17. Sekretaris Daerah Kabupaten Nagan Raya
18. Sekretaris Daerah Kabupaten Bener Meriah
19. Sekretaris Daerah Kota Sabang
20. Sekretaris Daerah Kota Langsa
21. Sekretaris Daerah Kota Banda Aceh
22. Sekretaris Daerah Kota Subulussalam
23. Sekretaris Daerah Kota Lhokseumawe

#### **SUMATERA UTARA**

24. Sekretaris Daerah Kabupaten Deli Serdang
25. Sekretaris Daerah Kabupaten Langkat
26. Sekretaris Daerah Kabupaten Tapanuli Utara
27. Sekretaris Daerah Kabupaten Dairi
28. Sekretaris Daerah Kabupaten Labuhan Batu

29. Sekretaris Daerah Kabupaten Karo
30. Sekretaris Daerah Kabupaten Simalungun
31. Sekretaris Daerah Kabupaten Nias
32. Sekretaris Daerah Kabupaten Toba Samosir
33. Sekretaris Daerah Kabupaten Pak Pak Barat
34. Sekretaris Daerah Kabupaten Humbang Hasundutan
35. Sekretaris Daerah Kabupaten Serdang Bedagai
36. Sekretaris Daerah Kabupaten Tapanuli Selatan
37. Sekretaris Daerah Kabupaten Asahan
38. Sekretaris Daerah Kabupaten Tapanulu Tengah
39. Sekretaris Daerah Kabupaten Mandailing Natal
40. Sekretaris Daerah Kabupaten Nias Selatan
41. Sekretaris Daerah Kabupaten Samosir
42. Sekretaris Daerah Kota Binjai
43. Sekretaris Daerah Kota Sibolga
44. Sekretaris Daerah Kota Medan
45. Sekretaris Daerah Kota Pematang Siantar
46. Sekretaris Daerah Kota Tebing Tinggi
47. Sekretaris Daerah Kota Padang Sidempuan
48. Sekretaris Daerah Kota Tanjung Balai

#### **SUMATERA BARAT**

49. Sekretaris Daerah Kabupaten Lima Puluh Kota
50. Sekretaris Daerah Kabupaten Solok
51. Sekretaris Daerah Kabupaten Padang Pariaman
52. Sekretaris Daerah Kabupaten Kep. Mentawai
53. Sekretaris Daerah Kabupaten Agam
54. Sekretaris Daerah Kabupaten Sawah Lunto Sijunjung
55. Sekretaris Daerah Kabupaten Tanah Datar
56. Sekretaris Daerah Kabupaten Pesisir Selatan
57. Sekretaris Daerah Kabupaten Pasaman
58. Sekretaris Daerah Kabupaten Pasaman Barat
59. Sekretaris Daerah Kabupaten Dharmas Raya
60. Sekretaris Daerah Kabupaten Solok Selatan
61. Sekretaris Daerah Kota Padang
62. Sekretaris Daerah Kota Sawah Lunto
63. Sekretaris Daerah Kota Payahkumbuh
64. Sekretaris Daerah Kota Padang Panjang
65. Sekretaris Daerah Kota Bukit Tinggi

66. Sekretaris Daerah Kota Solok
67. Sekretaris Daerah Kota Pariaman

#### RIAU

68. Sekretaris Daerah Kabupaten Kampar
69. Sekretaris Daerah Kabupaten Kabupaten Bengkalis
70. Sekretaris Daerah Kabupaten Indragiri Hulu
71. Sekretaris Daerah Kabupaten Indragiri Hilir
72. Sekretaris Daerah Kabupaten Kuantan Singingi
73. Sekretaris Daerah Kabupaten Siak
74. Sekretaris Daerah Kabupaten Rokan Hulu
75. Sekretaris Daerah Kabupaten Rokan Hilir
76. Sekretaris Daerah Kabupaten Pelalawan
77. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Meranti
78. Sekretaris Daerah Kota Pekanbaru
79. Sekretaris Daerah Kota Dumai

#### SUMATERA SELATAN

80. Sekretaris Daerah Kabupaten Musi Banyuasin
81. Sekretaris Daerah Kabupaten Ogan Komering Ilir
82. Sekretaris Daerah Kabupaten Ogan Komering Ulu
83. Sekretaris Daerah Kabupaten Muara Enim
84. Sekretaris Daerah Kabupaten Lahat
85. Sekretaris Daerah Kabupaten Musi Rawas
86. Sekretaris Daerah Kabupaten Banyuasin
87. Sekretaris Daerah Kabupaten Ogan Ilir
88. Sekretaris Daerah Kota Ogan Komering Ulu Selatan
89. Sekretaris Daerah Kota Ogan Komering Ulu Timur
90. Sekretaris Daerah Kota Palembang
91. Sekretaris Daerah Kota Prabumulih
92. Sekretaris Daerah Kota Pagar Alam
93. Sekretaris Daerah Kota Lubuk Linggau

#### KEPULAUAN RIAU

94. Sekretaris Daerah Kabupaten Bintan
95. Sekretaris Daerah Kabupaten Karimun
96. Sekretaris Daerah Kabupaten Natuna
97. Sekretaris Daerah Kabupaten Lingga
98. Sekretaris Daerah Kota Tanjung Pinang



99. Sekretaris Daerah Kota Batam

**JAMBI**

- 100. Sekretaris Daerah Kabupaten Kerinci
- 101. Sekretaris Daerah Kabupaten Batanghari
- 102. Sekretaris Daerah Kabupaten Bungo
- 103. Sekretaris Daerah Kabupaten Sarolangun
- 104. Sekretaris Daerah Kabupaten Muaro Jambi
- 105. Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Timur
- 106. Sekretaris Daerah Kabupaten Tanjung Jabung Barat
- 107. Sekretaris Daerah Kabupaten Merangin
- 108. Sekretaris Daerah Kabupaten Tebo
- 109. Sekretaris Daerah Kota Jambi

**BENGKULU**

- 110. Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu Selatan
- 111. Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkulu Utara
- 112. Sekretaris Daerah Kabupaten Rejang Lebong
- 113. Sekretaris Daerah Kabupaten Muko – Muko
- 114. Sekretaris Daerah Kabupaten Seluma
- 115. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepahiang
- 116. Sekretaris Daerah Kabupaten Lebong
- 117. Sekretaris Daerah Kabupaten Kaur
- 118. Sekretaris Daerah Kota Bengkulu

**BANGKA BELITUNG**

- 119. Sekretaris Daerah Kabupaten Bangka
- 120. Sekretaris Daerah Kabupaten Belitung
- 121. Sekretaris Daerah Kabupaten Bangka Selatan
- 122. Sekretaris Daerah Kabupaten Bangka Tengah
- 123. Sekretaris Daerah Kabupaten Bangka Barat
- 124. Sekretaris Daerah Kabupaten Belitung Timur
- 125. Sekretaris Daerah Kota Pangkal Pinang

**LAMPUNG**

- 126. Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Tengah
- 127. Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Selatan
- 128. Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Barat

- 129. Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Timur
- 130. Sekretaris Daerah Kabupaten Lampung Utara
- 131. Sekretaris Daerah Kabupaten Tanggamus
- 132. Sekretaris Daerah Kabupaten Tulang Bawang
- 133. Sekretaris Daerah Kabupaten Way Kanan
- 134. Sekretaris Daerah Kabupaten Pringsewu
- 135. Sekretaris Daerah Kota Bandar Lampung
- 136. Sekretaris Daerah Kota Metro

#### **BANTEN**

- 137. Sekretaris Daerah Kabupaten Serang
- 138. Sekretaris Daerah Kabupaten Lebak
- 139. Sekretaris Daerah Kabupaten Pandeglang
- 140. Sekretaris Daerah Kabupaten Tangerang
- 141. Sekretaris Daerah Kota Tangerang
- 142. Sekretaris Daerah Kota Cilegon
- 143. Sekretaris Daerah Kota Tangerang Selatan
- 144. Sekretaris Daerah Kota Serang

#### **DKI JAKARTA**

- 145. Sekretaris Daerah Kota Jakarta Pusat
- 146. Sekretaris Daerah Kota Jakarta Utara
- 147. Sekretaris Daerah Kota Jakarta Timur
- 148. Sekretaris Daerah Kota Jakarta Selatan
- 149. Sekretaris Daerah Kota Jakarta Barat
- 150. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Seribu

#### **JAWA BARAT**

- 151. Sekretaris Daerah Kabupaten Bogor
- 152. Sekretaris Daerah Kabupaten Cianjur
- 153. Sekretaris Daerah Kabupaten Sukabumi
- 154. Sekretaris Daerah Kabupaten Indramayu
- 155. Sekretaris Daerah Kabupaten Cirebon
- 156. Sekretaris Daerah Kabupaten Purwakarta
- 157. Sekretaris Daerah Kabupaten Subang
- 158. Sekretaris Daerah Kabupaten Karawang
- 159. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumedang
- 160. Sekretaris Daerah Kabupaten Ciamis
- 161. Sekretaris Daerah Kabupaten Kuningan

162. Sekretaris Daerah Kabupaten Majalengka
163. Sekretaris Daerah Kabupaten Bekasi
164. Sekretaris Daerah Kabupaten Garut
165. Sekretaris Daerah Kabupaten Bandung
166. Sekretaris Daerah Kabupaten Bandung Barat
167. Sekretaris Daerah Kabupaten Tasikmalaya
168. Sekretaris Daerah Kota Cirebon
169. Sekretaris Daerah Kota Sukabumi
170. Sekretaris Daerah Kota Bogor
171. Sekretaris Daerah Kota Bekasi
172. Sekretaris Daerah Kota Cimahi
173. Sekretaris Daerah Kota Bandung
174. Sekretaris Daerah Kota Tasikmalaya
175. Sekretaris Daerah Kota Banjar
176. Sekretaris Daerah Kota Depok

#### **JAWA TENGAH**

177. Sekretaris Daerah Kabupaten Semarang
178. Sekretaris Daerah Kabupaten Kendal
179. Sekretaris Daerah Kabupaten Demak
180. Sekretaris Daerah Kabupaten Grobogan
181. Sekretaris Daerah Kabupaten Pati
182. Sekretaris Daerah Kabupaten Kudus
183. Sekretaris Daerah Kabupaten Jepara
184. Sekretaris Daerah Kabupaten Rembang
185. Sekretaris Daerah Kabupaten Blora
186. Sekretaris Daerah Kabupaten Pekalongan
187. Sekretaris Daerah Kabupaten Batang
188. Sekretaris Daerah Kabupaten Pemalang
189. Sekretaris Daerah Kabupaten Tegal
190. Sekretaris Daerah Kabupaten Brebes
191. Sekretaris Daerah Kabupaten Cilacap
192. Sekretaris Daerah Kabupaten Purbalingga
193. Sekretaris Daerah Kabupaten Banjarnegara
194. Sekretaris Daerah Kabupaten Magelang
195. Sekretaris Daerah Kabupaten Temanggung
196. Sekretaris Daerah Kabupaten Wonosobo
197. Sekretaris Daerah Kabupaten Purworejo
198. Sekretaris Daerah Kabupaten Kebumen

199. Sekretaris Daerah Kabupaten Klaten
200. Sekretaris Daerah Kabupaten Boyolali
201. Sekretaris Daerah Kabupaten Sragen
202. Sekretaris Daerah Kabupaten Sukoharjo
203. Sekretaris Daerah Kabupaten Wonogiri
204. Sekretaris Daerah Kabupaten Karanganyar
205. Sekretaris Daerah Kabupaten Banyumas
206. Sekretaris Daerah Kota Semarang
207. Sekretaris Daerah Kota Salatiga
208. Sekretaris Daerah Kota Pekalongan
209. Sekretaris Daerah Kota Tegal
210. Sekretaris Daerah Kota Magelang
211. Sekretaris Daerah Kota Surakarta

#### **DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA**

212. Sekretaris Daerah Kabupaten Bantul
213. Sekretaris Daerah Kabupaten Kulon Progo
214. Sekretaris Daerah Kabupaten Gunung Kidul
215. Sekretaris Daerah Kabupaten Sleman
216. Sekretaris Daerah Kota Yogyakarta

#### **JAWA TIMUR**

217. Sekretaris Daerah Kabupaten Madiun
218. Sekretaris Daerah Kabupaten Ponorogo
219. Sekretaris Daerah Kabupaten Pasuruan
220. Sekretaris Daerah Kabupaten Probolinggo
221. Sekretaris Daerah Kabupaten Gresik
222. Sekretaris Daerah Kabupaten Sidoarjo
223. Sekretaris Daerah Kabupaten Mojokerto
224. Sekretaris Daerah Kabupaten Pamekasan
225. Sekretaris Daerah Kabupaten Bangkalan
226. Sekretaris Daerah Kabupaten Sampang
227. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumenep
228. Sekretaris Daerah Kabupaten Jember
229. Sekretaris Daerah Kabupaten Situbondo
230. Sekretaris Daerah Kabupaten Bondowoso
231. Sekretaris Daerah Kabupaten Banyuwangi
232. Sekretaris Daerah Kabupaten Trenggalek
233. Sekretaris Daerah Kabupaten Nganjuk



- 234. Sekretaris Daerah Kabupaten Tulungagung
- 235. Sekretaris Daerah Kabupaten Magetan
- 236. Sekretaris Daerah Kabupaten Malang
- 237. Sekretaris Daerah Kabupaten Jombang
- 238. Sekretaris Daerah Kabupaten Bojonegoro
- 239. Sekretaris Daerah Kabupaten Kediri
- 240. Sekretaris Daerah Kabupaten Lamongan
- 241. Sekretaris Daerah Kabupaten Ngawi
- 242. Sekretaris Daerah Kabupaten Pacitan
- 243. Sekretaris Daerah Kabupaten Tuban
- 244. Sekretaris Daerah Kabupaten Lumajang
- 245. Sekretaris Daerah Kabupaten Blitar
- 246. Sekretaris Daerah Kota Madiun
- 247. Sekretaris Daerah Kota Kediri
- 248. Sekretaris Daerah Kota Blitar
- 249. Sekretaris Daerah Kota Surabaya
- 250. Sekretaris Daerah Kota Mojokerto
- 251. Sekretaris Daerah Kota Pasuruan
- 252. Sekretaris Daerah Kota Batu
- 253. Sekretaris Daerah Kota Malang
- 254. Sekretaris Daerah Kota Probolinggo

#### **BALI**

- 255. Sekretaris Daerah Kabupaten Tabanan
- 256. Sekretaris Daerah Kabupaten Jembrana
- 257. Sekretaris Daerah Kabupaten Buleleng
- 258. Sekretaris Daerah Kabupaten Gianyar
- 259. Sekretaris Daerah Kabupaten Bangli
- 260. Sekretaris Daerah Kabupaten Klungkung
- 261. Sekretaris Daerah Kabupaten Karangasem
- 262. Sekretaris Daerah Kabupaten Badung
- 263. Sekretaris Daerah Kota Denpasar

#### **NUSA TENGGARA BARAT**

- 264. Sekretaris Daerah Kabupaten Lombok Timur
- 265. Sekretaris Daerah Kabupaten Lombok Barat
- 266. Sekretaris Daerah Kabupaten Lombok Tengah
- 267. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumbawa
- 268. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumbawa Barat

- 269. Sekretaris Daerah Kabupaten Dompu
- 270. Sekretaris Daerah Kabupaten Bima
- 271. Sekretaris Daerah Kota Mataram
- 272. Sekretaris Daerah Kota Bima

#### **NUSA TENGGARA TIMUR**

- 273. Sekretaris Daerah Kabupaten Sikka
- 274. Sekretaris Daerah Kabupaten Timor Tengah Selatan
- 275. Sekretaris Daerah Kabupaten Timor Tengah Utara
- 276. Sekretaris Daerah Kabupaten Belu
- 277. Sekretaris Daerah Kabupaten Kupang
- 278. Sekretaris Daerah Kabupaten Ende
- 279. Sekretaris Daerah Kabupaten Alor
- 280. Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai
- 281. Sekretaris Daerah Kabupaten Manggarai Barat
- 282. Sekretaris Daerah Kabupaten Flores Timur
- 283. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumba Timur
- 284. Sekretaris Daerah Kabupaten Rote Ndao
- 285. Sekretaris Daerah Kabupaten Sumba Barat
- 286. Sekretaris Daerah Kota Kupang

#### **MALUKU**

- 287. Sekretaris Daerah Kabupaten Buru
- 288. Sekretaris Daerah Kabupaten Buru Selatan
- 289. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Aru
- 290. Sekretaris Daerah Kabupaten Maluku Barat Daya
- 291. Sekretaris Daerah Kabupaten Maluku Tengah
- 292. Sekretaris Daerah Kabupaten Maluku Tenggara
- 293. Sekretaris Daerah Kabupaten Maluku Tenggara Barat
- 294. Sekretaris Daerah Kabupaten Seram Bagian Barat
- 295. Sekretaris Daerah Kabupaten Seram Bagian Timur
- 296. Sekretaris Daerah Kota Ambon
- 297. Sekretaris Daerah Kota Tual

#### **MALUKU UTARA**

- 298. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Barat
- 299. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Tengah
- 300. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Utara
- 301. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Selatan

- 302. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Sula
- 303. Sekretaris Daerah Kabupaten Halmahera Timur
- 304. Sekretaris Daerah Kabupaten Pulau Morotai
- 305. Sekretaris Daerah Kabupaten Pulau Taliabu
- 306. Sekretaris Daerah Kota Ternate
- 307. Sekretaris Daerah Kota Tidore Kepulauan

#### **KALIMANTAN BARAT**

- 308. Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkayang
- 309. Sekretaris Daerah Kabupaten Kapuas Hulu
- 310. Sekretaris Daerah Kabupaten Kayong Utara
- 311. Sekretaris Daerah Kabupaten Ketapang
- 312. Sekretaris Daerah Kabupaten Kubu Raya
- 313. Sekretaris Daerah Kabupaten Landak
- 314. Sekretaris Daerah Kabupaten Melawi
- 315. Sekretaris Daerah Kabupaten Mempawah
- 316. Sekretaris Daerah Kabupaten Sambas
- 317. Sekretaris Daerah Kabupaten Sanggau
- 318. Sekretaris Daerah Kabupaten Sintang
- 319. Sekretaris Daerah Kota Pontianak
- 320. Sekretaris Daerah Kota Singkawang

#### **KALIMANTAN TENGAH**

- 321. Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Selatan
- 322. Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Timur
- 323. Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Utara
- 324. Sekretaris Daerah Kabupaten Gunung Mas
- 325. Sekretaris Daerah Kabupaten Kapuas
- 326. Sekretaris Daerah Kabupaten Katingan
- 327. Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Barat
- 328. Sekretaris Daerah Kabupaten Kotawaringin Timur
- 329. Sekretaris Daerah Kabupaten Lamandau
- 330. Sekretaris Daerah Kabupaten Murung Raya
- 331. Sekretaris Daerah Kabupaten Pulau Pisang
- 332. Sekretaris Daerah Kabupaten Sukamara
- 333. Sekretaris Daerah Kabupaten Seruyan
- 334. Sekretaris Daerah Kota Palangka Raya

#### **KALIMANTAN SELATAN**

- 335. Sekretaris Daerah Kabupaten Balangan
- 336. Sekretaris Daerah Kabupaten Banjar
- 337. Sekretaris Daerah Kabupaten Barito Kuala
- 338. Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Selatan
- 339. Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Tengah
- 340. Sekretaris Daerah Kabupaten Hulu Sungai Utara
- 341. Sekretaris Daerah Kabupaten Kotabaru
- 342. Sekretaris Daerah Kabupaten Tabalong
- 343. Sekretaris Daerah Kabupaten Tanah Bumbu
- 344. Sekretaris Daerah Kabupaten Tanah Laut
- 345. Sekretaris Daerah Kabupaten Tapin
- 346. Sekretaris Daerah Kota Banjarbaru
- 347. Sekretaris Daerah Kota Banjarmasin

#### **KALIMANTAN TIMUR**

- 348. Sekretaris Daerah Kabupaten Berau
- 349. Sekretaris Daerah Kabupaten Kutai Barat
- 350. Sekretaris Daerah Kabupaten Kutai Kertanegara
- 351. Sekretaris Daerah Kabupaten Kutai Timur
- 352. Sekretaris Daerah Kabupaten Mahakam Ulu
- 353. Sekretaris Daerah Kabupaten Paser
- 354. Sekretaris Daerah Kabupaten Penajam Paser Utara
- 355. Sekretaris Daerah Kota Balikpapan
- 356. Sekretaris Daerah Kota Bontang
- 357. Sekretaris Daerah Kota Samarinda

#### **KALIMANTAN UTARA**

- 358. Sekretaris Daerah Kabupaten Bulungan
- 359. Sekretaris Daerah Kabupaten Malinau
- 360. Sekretaris Daerah Kabupaten Nunukan
- 361. Sekretaris Daerah Kabupaten Tana Tidung
- 362. Sekretaris Daerah Kota Tarakan

#### **SULAWESI SELATAN**

- 363. Sekretaris Daerah Kabupaten Takalar
- 364. Sekretaris Daerah Kabupaten Bone
- 365. Sekretaris Daerah Kabupaten Bantaeng
- 366. Sekretaris Daerah Kabupaten Sinjai

- 367. Sekretaris Daerah Kabupaten Jeneponto
- 368. Sekretaris Daerah Kabupaten Wajo
- 369. Sekretaris Daerah Kabupaten Sidenreng Rappang
- 370. Sekretaris Daerah Kabupaten Enrekang
- 371. Sekretaris Daerah Kabupaten Pinrang
- 372. Sekretaris Daerah Kabupaten Pangkajene Kepulauan
- 373. Sekretaris Daerah Kabupaten Selayar
- 374. Sekretaris Daerah Kabupaten Gowa
- 375. Sekretaris Daerah Kabupaten Maros
- 376. Sekretaris Daerah Kabupaten Barru
- 377. Sekretaris Daerah Kabupaten Soppeng
- 378. Sekretaris Daerah Kabupaten Luwu
- 379. Sekretaris Daerah Kabupaten Luwu Utara
- 380. Sekretaris Daerah Kabupaten Luwu Timur
- 381. Sekretaris Daerah Kabupaten Tana Toraja
- 382. Sekretaris Daerah Kabupaten Bulukumba
- 383. Sekretaris Daerah Kabupaten Toraja Utara
- 384. Sekretaris Daerah Kota Makassar
- 385. Sekretaris Daerah Kota Parepare
- 386. Sekretaris Daerah Kota Palopo

#### **SULAWESI UTARA**

- 387. Sekretaris Daerah Kabupaten Minahasa
- 388. Sekretaris Daerah Kabupaten Minahasa Utara
- 389. Sekretaris Daerah Kabupaten Minahasa Selatan
- 390. Sekretaris Daerah Kabupaten Kepulauan Talaud
- 391. Sekretaris Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow
- 392. Sekretaris Daerah Kabupaten Bolaang Mongondow Selatan
- 393. Sekretaris Daerah Kabupaten Sangihe
- 394. Sekretaris Daerah Kota Manado
- 395. Sekretaris Daerah Kota Tomohon
- 396. Sekretaris Daerah Kota Bitung
- 397. Sekretaris Daerah Kabupaten Siao Tagulandang Biaro

#### **SULAWESI TENGAH**

- 398. Sekretaris Daerah Kabupaten Donggala
- 399. Sekretaris Daerah Kabupaten Poso
- 400. Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai
- 401. Sekretaris Daerah Kabupaten Toli Toli

- 402. Sekretaris Daerah Kabupaten Parigi Moutong
- 403. Sekretaris Daerah Kabupaten Buol
- 404. Sekretaris Daerah Kabupaten Morowali
- 405. Sekretaris Daerah Kabupaten Banggai Kepulauan
- 406. Sekretaris Daerah Kabupaten Tojo Una Una
- 407. Sekretaris Daerah Kota Palu

#### **SULAWESI TENGGARA**

- 408. Sekretaris Daerah Kabupaten Muna
- 409. Sekretaris Daerah Kabupaten Konawe
- 410. Sekretaris Daerah Kabupaten Konawe Selatan
- 411. Sekretaris Daerah Kabupaten Kolaka
- 412. Sekretaris Daerah Kabupaten Buton
- 413. Sekretaris Daerah Kabupaten Wakatobi
- 414. Sekretaris Daerah Kabupaten Kolaka Utara
- 415. Sekretaris Daerah Kabupaten Bombana
- 416. Sekretaris Daerah Kabupaten Buton Utara
- 417. Sekretaris Daerah Kota Kendari
- 418. Sekretaris Daerah Kota Baubau

#### **SULAWESI BARAT**

- 419. Sekretaris Daerah Kabupaten Majene
- 420. Sekretaris Daerah Kabupaten Mamuju
- 421. Sekretaris Daerah Kabupaten Mamasa
- 422. Sekretaris Daerah Kabupaten Polewali Mandar
- 423. Sekretaris Daerah Kabupaten Mamuju Utara

#### **GORONTALO**

- 424. Sekretaris Daerah Kabupaten Gorontalo
- 425. Sekretaris Daerah Kabupaten Boalemo
- 426. Sekretaris Daerah Kabupaten Bone Bolango
- 427. Sekretaris Daerah Kabupaten Pahuwato
- 428. Sekretaris Daerah Kota Gorontalo

#### **PAPUA**

- 429. Sekretaris Daerah Kabupaten Jayapura
- 430. Sekretaris Daerah Kabupaten Merauke
- 431. Sekretaris Daerah Kabupaten Jayawijaya
- 432. Sekretaris Daerah Kabupaten Nabire



- 433. Sekretaris Daerah Kabupaten Puncak Jaya
- 434. Sekretaris Daerah Kabupaten Mimika
- 435. Sekretaris Daerah Kabupaten Waropen
- 436. Sekretaris Daerah Kabupaten Sarmi
- 437. Sekretaris Daerah Kabupaten Keerom
- 438. Sekretaris Daerah Kabupaten Boven Digoel
- 439. Sekretaris Daerah Kabupaten Mappi
- 440. Sekretaris Daerah Kabupaten Asmat
- 441. Sekretaris Daerah Kabupaten Supiori
- 442. Sekretaris Daerah Kabupaten Biak Numfor
- 443. Sekretaris Daerah Kabupaten Yapen Waropen
- 444. Sekretaris Daerah Kabupaten Pegunungan Bintang
- 445. Sekretaris Daerah Kabupaten Yahukimo
- 446. Sekretaris Daerah Kabupaten Tolikara
- 447. Sekretaris Daerah Kota Jayapura

#### PAPUA BARAT

- 448. Sekretaris Daerah Kabupaten Sorong Selatan
- 449. Sekretaris Daerah Kabupaten Manokwari
- 450. Sekretaris Daerah Kabupaten Kaimana
- 451. Sekretaris Daerah Kabupaten Teluk Wondama
- 452. Sekretaris Daerah Kabupaten Fak Fak
- 453. Sekretaris Daerah Kabupaten Sorong
- 454. Sekretaris Daerah Kabupaten Teluk Bintuni
- 455. Sekretaris Daerah Kabupaten Raja Ampat
- 456. Sekretaris Daerah Kota Sorong

Lampiran II  
Surat Kepala Badan Litbang SDM  
Nomor : B-62/BLSDM/LT.02.03/06/2020  
Tanggal : 24 Juni 2020

## **PROGRAM BEASISWA S2 DALAM NEGERI**

### **PROGRAM MAGISTER KEPEMIMPINAN DAN INOVASI KEBIJAKAN MINAT STUDI TRANSFORMASI DIGITAL SEKTOR PUBLIK**

#### **Program Magister Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan minat studi Transformasi Digital Sektor Publik**

Program Beasiswa untuk bidang studi ini diselenggarakan dengan tujuan untuk meningkatkan kapasitas berpikir kritis dan kemampuan analisis yang kuat dalam kajian dan pengembangan kepemimpinan aparatur baik di lingkungan Pemerintah Pusat dan Daerah.

Program Beasiswa S2 ini dilaksanakan atas kerjasama dengan Sekolah Pascasarjana Universitas Gadjah Mada (UGM) Program Magister Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan minat studi Transformasi Digital Sektor Publik.

#### **Prosedur pendaftaran jalur program Beasiswa S2 Dalam Negeri Kementerian Kominfo sebagai berikut:**

1. Cek persyaratan dokumen di link berikut [https://komin.fo/persyaratan\\_UGM](https://komin.fo/persyaratan_UGM).
2. Membuat akun pendaftaran di laman [um.ugm.ac.id](http://um.ugm.ac.id);
3. Melakukan pendaftaran secara *online* pada tautan berikut <https://um.ugm.ac.id/admisi/index.php/akun/auth/login/>;
4. Mengikuti seleksi penerimaan mahasiswa baru UGM;
5. Peserta yang telah lulus seleksi masuk UGM selanjutnya menghubungi panitia pengelola beasiswa di Sekolah Pascasarjana UGM untuk pendaftaran jalur Program Beasiswa Kementerian Kominfo;
6. Menyerahkan kelengkapan dokumen persyaratan Program Beasiswa S2 Dalam Negeri Kemenkominfo kepada panitia pengelola beasiswa di Sekolah Pascasarjana UGM.
7. Melihat hasil seleksi tahap akhir oleh Kementerian Kominfo secara resmi melalui situs Sekolah Pascasarjan Universitas Gadjah Mada.



### **Persyaratan Umum Program Beasiswa Kementerian Kominfo:**

1. Masa kerja minimum 2 tahun;
2. Belum memiliki gelar S2 dan tidak sedang mengikuti program pendidikan S2 dari lembaga lain;
3. Persyaratan lainnya mengikuti persyaratan Perguruan Tinggi;
4. Pendaftar beasiswa hanya diperkenankan untuk mendaftar pada kelas regular.

### **Persyaratan Khusus bagi Pegawai Negeri Sipil:**

1. Pegawai Negeri Sipil (PNS) pada instansi pemerintah Pusat dan Daerah (kecuali dosen dan PNS pada instansi sektor pendidikan), anggota TNI/POLRI berstatus aktif;
2. Berusia paling tinggi 37 tahun pada saat mendaftarkan diri;
3. Berusia maksimum 42 tahun pada saat mendaftarkan diri bagi PNS di daerah 3T (Tertinggal, Terdepan, dan Terluar) dengan daftar daerah 3T mengacu pada Peraturan Presiden Nomor 131 Tahun 2015 tentang Penetapan Daerah Tertinggal Tahun 2015-2019;
4. Memiliki masa kerja minimum 2 tahun;
5. Mendapatkan izin dan rekomendasi dari pejabat berwenang (paling rendah pimpinan instansi setingkat Eselon II) di instansi yang bersangkutan untuk menjalani pendidikan;
6. Persyaratan standar IPK minimal 2,90; dan
7. Persyaratan khusus yang harus dipenuhi adalah tugas dan fungsinya terkait dengan pembuatan kebijakan.

### **Persyaratan Khusus bagi Masyarakat Umum:**

1. Warga Negara Indonesia (WNI);
2. Usia maksimum pelamar 33 tahun pada saat mendaftarkan diri;
3. Latar belakang pekerjaan di sektor Teknologi Informasi dan Komunikasi dan/atau pelaku *start-up* (perusahaan rintisan) lokal;
4. Memiliki masa kerja paling sedikit 2 (dua) tahun;
5. Tidak ditujukan bagi peserta dari instansi sektor pendidikan;
6. Mendapatkan izin dari pimpinan yang berwenang untuk menjalani pendidikan;
7. Menyertakan surat keterangan anjuran atau surat rekomendasi dari pimpinan, dosen atau tokoh lain yang memiliki kredibilitas; dan
8. Persyaratan standar IPK paling sedikit 2,90.

**Syarat Pendaftaran Program Magister Kepemimpinan dan Inovasi Kebijakan – Minat Studi Transformasi Digital Sektor Publik Universitas Gadjah Mada Semester Gasal TA 2020/2021**

Dokumen dan/atau data yang diperlukan untuk mendaftar secara daring adalah sebagai berikut:

1. Ijazah asli dari jenjang sebelumnya (S1 atau setara) dari Program Studi yang terakreditasi dalam bidang ilmu yang sesuai dan/atau berkaitan dan disetujui oleh Program Magister yang akan diikuti.
2. Transkrip nilai asli dengan Indeks Prestasi Kumulatif pada jenjang S1 atau setara, dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a.  $\geq 2,50$  dalam skala 4 atau setara, untuk pendaftar lulusan program studi terakreditasi A, atau;
  - b.  $\geq 2,75$  dalam skala 4 atau setara, untuk pendaftar lulusan program studi terakreditasi B, atau;
  - c.  $\geq 3,00$  dalam skala 4 atau setara, untuk pendaftar lulusan program studi terakreditasi C.
3. Sertifikat akreditasi program studi pada jenjang S1 atau setara, dengan ketentuan sebagai berikut:
  - a. Akreditasi program studi yang dimaksud adalah akreditasi saat ini dan dibuktikan dengan hasil pemindaian sertifikat akreditasi atau print screen skreditasi dari laman Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT)/LAM-PTKes yang masih berlaku;
  - b. Program Studi yang akreditasinya sedang dalam proses perpanjangan, dibuktikan dengan tanda terima penyerahan boring akreditasi ke BAN-PT/LAM-PTKes yang diperoleh dari Perguruan Tinggi yang bersangkutan. Surat keterangan dari Perguruan Tinggi yang bersangkutan tidak berlaku;
  - c. **Pendaftar lulusan luar negeri harus mempunyai surat keputusan penyerahan ijazah dari KEMENRISTEKDIKTI sebagai pengganti sertifikat akreditasi.**
  - d. Panitia hanya memproses dokumen akreditasi yang sesuai dengan ketentuan.
4. Hasil tes potensi akademik (TPA).

Ketentuan untuk tes potensi akademik sebagai berikut:

  - a. Pendaftar yang mempunyai sertifikat dan masih berlaku, menunggu hasil pindai sertifikatnya;
  - b. Pendaftar yang mempunyai sertifikat dan sudah kadaluarsa, menunggu hasil pindai sertifikat yang dimiliki dan Surat Pernyataan Kesediaan Memenuhi Persyaratan bermaterai yang diisi dan ditandatangani (dijadikan 1 file dengan sertifikatnya);
  - c. Pendaftar yang belum mempunyai sertifikat, mengunggah hasil pindai Surat Pernyataan Kesediaan Memenuhi Persyaratan bermaterai yang diisi dan ditandatangani. Apabila pendaftar lulus seleksi ujian masuk, pendaftar harus menyampaikan sertifikat hasil Tes Potensi Akademik pada waktu pendaftaran ulang (23-27 Juli).

5. Hasil tes kemampuan Bahasa Inggris sebagaimana tercantum dalam tabel pada laman [um.ugm.ac.id](http://um.ugm.ac.id). Pendaftar yang belum mempunyai sertifikat, mengunggah hasil pindai Surat Pernyataan Kesediaan Memenuhi Persyaratan bermaterai yang diisi dan ditandatangani. Apabila pendaftar lulus seleksi ujian masuk, pendaftar harus menyampaikan sertifikat hasil Tes Potensi Akademik pada waktu pendaftaran ulang (23-27 Juli).
6. Rekomendasi yang bersifat rahasia dari 2 (dua) orang yang mengenal calon Mahasiswa pada jenjang pendidikan sebelumnya, Dosen Pembimbing Akademik dan/atau orang lain yang dianggap berwenang, misalnya atasan tempat kerja pendaftar. **Tautan untuk memberikan rekomendasi secara online akan dikirim Panitia UM UGM kepada pemberi rekomendasi melalui email. Pastikan alamat email pemberi rekomendasi adalah alamat email yang valid dan aktif;**
7. Surat keterangan sehat dari Fasilitas Pelayanan Kesehatan (Rumah Sakit, Puskesmas, atau Klinik negeri/swasta) yang memiliki izin dari Pemerintah (tidak wajib);
8. Syarat khusus

Proyeksi keinginan calon Mahasiswa dalam mengikuti Program Magister yang berisi antara lain rencana topic/minat penelitian serta alasan dan harapan mengikuti program yang dipilih, rencana topic penelitian, dan rencana setelah selesai kuliah;

9. Surat izin/tugas belajar dari instansi tempat kerja bagi pendaftar yang sudah bekerja;
10. Dokumen Memorandum of Understanding (MoU) atau Perjanjian Kerja Sama (PKS) atau Surat Penetapan sebagai Penerima Beasiswa yang masih berlaku (khusus bagi pendaftar jalur kerjasama);\*
11. Dokumen Surat Pernyataan Keaslian Dokumen.

Pendaftaran dilakukan secara daring sebelum tanggal 15 Juli 2020 untuk permulaan perkuliahan pada bulan Agustus 2020 dan pada bulan November 2020 untuk permulaan perkuliahan pada Januari 2021. Informasi lebih lanjut mengenai petunjuk pendaftaran dan prosedur ujian masuk Universitas Gadjah Mada dapat diakses pada tautan berikut: [https://komin.fo/persyaratan\\_UGM](https://komin.fo/persyaratan_UGM).



## **Persyaratan dokumen pendaftaran**

### **Program Beasiswa S2 Dalam Negeri Kemenkominfo**

Dokumen yang perlu untuk disampaikan untuk mendaftar Program Beasiswa adalah sebagai berikut:

#### **Untuk PNS:**

- a. SK CPNS;
- b. SK PNS;
- c. SK Terbaru;
- d. Ijazah & Transkrip Nilai S1;
- e. Surat izin/rekomendasi dari pimpinan (minimum pimpinan instansi setingkat Eselon II) untuk melanjutkan pendidikan tingkat pascasarjana;
- f. Surat Pernyataan dari pimpinan (minimum pimpinan instansi setingkat Eselon II dan ditandatangani di atas materai 6000) yang menyatakan bahwa calon penerima beasiswa akan ditempatkan pada bidang pekerjaan yang berkaitan dengan bidang studi yang telah dijalani sebelumnya ke instansi asal apabila dinyatakan sebagai penerima beasiswa;
- g. Pemenuhan persyaratan relevansi tugas dan fungsi pekerjaan dengan program studi yang dipilih, bagi PNS dibuktikan dengan Surat Pernyataan Melaksanakan Jabatan (SPMJ)/Surat Keputusan/Surat Tugas yang menyatakan yang bersangkutan tugas dan fungsinya terkait dengan pembuatan kebijakan, dan Surat Keputusan Jabatan Struktural bagi yang sudah menjabat atau Surat Penempatan dari unit yang menangani kepegawaian dari masing-masing instansi kepada yang bersangkutan untuk melaksanakan tugas di bidang terkait di atas materai 6000;
- h. Surat keterangan lulus penerimaan mahasiswa baru dari PT.

#### **Untuk Masyarakat Umum:**

- a. *Curriculum Vitae*;
- b. Surat Keterangan Kerja;
- c. Melampirkan surat izin mengikuti seleksi dari pimpinan yang berwenang atau bagian SDM bagi yang sedang bekerja;
- d. Melampirkan surat rekomendasi dari pimpinan, tokoh kredibilitas di bidangnya;
- e. Pemenuhan persyaratan relevansi tugas dan fungsi pekerjaan dengan program studi yang dipilih, dibuktikan dengan Surat Pernyataan dari pimpinan yang berwenang;
- f. Dokumen lainnya yang menyatakan keselarasan tugas dan fungsi pekerjaan dengan program studi yaitu pengambilan keputusan dan pembuatan kebijakan di tengah transformasi digital dan era disrupsi;
- g. Surat keterangan lulus penerimaan mahasiswa baru dari UGM.

Seluruh kelengkapan dokumen disampaikan kepada pengelola Program Beasiswa S2 Dalam Negeri Kementerian Kominfo di Sekolah Pascasarjan UGM.

**JADWAL PENDAFTARAN UNIVERSITAS GADJAH MADA  
PROGRAM BEASISWA S2 DALAM NEGERI  
KEMENTERIAN KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA TAHUN 2020**

**A. Jadwal perkuliahan Agustus 2020**

Kegiatan	Pelaksanaan
Pendaftaran <i>online</i> dan unggah dokumen	13 Februari –15 Juli 2020
Pembayaran biaya pendaftaran	Sesuai jadwal yang tercantum pada kode pembayaran masing-masing.
Penerimaan dokumen lain (proyeksi keinginan dan draft proposal/tulisan esai) di Program Studi tujuan	13 Februari –15 Juli 2020
Pelaksanaan tes substansi oleh Program Studi tujuan (apabila ada)	s.d. 18 Juli 2020
Pengumuman hasil seleksi	23 Juli 2020 Pukul 22.00 WIB
Registrasi online bagi yang diterima	23 – 27 Juli 2020
Pengumuman hasil verifikasi registrasi dan besaran Uang Kuliah Tunggal (UKT)	28 Juli 2020
Periode pembayaran UKT	28-30 Juli 2020
Pencetakan Bukti Registrasi (di akun)	3 Agustus 2020 mulai pukul 22.00 WIB
Pengambilan jas dan foto untuk Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)	sesuai jadwal masing-masing
Mulai kegiatan akademik	Akan diumumkan kemudian

**B. Jadwal perkuliahan Januari 2021**

Pendaftaran akan dibuka mulai Bulan November 2020

*\*Jadwal sewaktu-waktu dapat berubah, diharapkan agar dapat memantau website Perguruan Tinggi tujuan*