**Билим берүү боюнча долбоорго кайрылуу формасы**

1. **Негизги маалымат**

|  |  |
| --- | --- |
| **Мекеме тууралуу маалымат** | |
| Юридикалык жак/Жеке киши |  |
| Эгер жеке жак болсо **Кайрылуучунун аты-жөнү:** |  |
| Мекеменин аталышы |  |
| Мекеменин жетекчиси |  |
| Позициясы |  |
| Байланыш телефону |  |
| Мобилдик телефону |  |
| Email |  |

1. **Долбоор тууралуу маалымат**

|  |  |
| --- | --- |
| **Долбоор тууралуу маалымат** | |
| **Долбоордун аталышы** |  |
| **Приоритеттүү багыты** |  |
| **Долбоордун ишке ашуу мөөнөтү: (6 ай, 1 жыл).** |  |
| **Долбоордун ишке аша турган географиялык ордун же аймагын жазыңыз** |  |
| **Максатталган аудитория:** |  |
| **Долбоордун бюджети** |  |
| **Долбоорду ишке ашырууда колдоо көрсөтө турган өнөктөштөрүңүз жөнүндө маалымат бериңиз.** |  |

1. **Долбоор боюнча кенен маалымат**

|  |
| --- |
| **Көйгөй жана негиздеме:**  *Сиз сунуштаган долбоор кайсы көйгөйдү чечет жана долбооруңуз эмнеге манилүү?* |
| **Максат жана милдеттери:**  *Долбоор алкагында кандай конкреттүү максаттарга жетүүнү пландап жатасыз?* |
| **Максатталган аудитория:**  *Сунуштаган долбооруңуздун пайдалануучулары ким?*  *(Мисалы, окуучулар, студенттер, мугалимдер, мүдүрлөр... алардын саны канча болорун жазыңыз).* |
| **Күтүлгөн жыйынтык:**  *Долбоордон кандай натыйжа менен ийгилик критерийлери күтүлөт?* |
| **Тобокелчиликтер**  *Сиздин оюңузча, демилгелеген долбооруңузду кандай тобокелчиликтер күтүп турат?* |

1. **Ишке ашыруу планы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Долбоордун негизги этаптары:** *Долбоорду ишке ашыруу үчүн негизги иш-аракеттер кандай болот?* | | | | |
| № | Этап | Иш-аракет | Ишке ашыруу мөөнөтү | Күтүлгөн жыйынтык |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* *Долбоорду ишке ашыруунун календардык жадыбалын (график) тиркеме катары тиркеңиз.*

1. **Долбоордун бюджети**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Бюджет категориялары жана статьялар** | **Бюджеттик баяндама** | **Сунушталган бюджет (сом)** |
|  |
| 1. Команда | *Долбоорду ишке ашыруу үчүн жооптуу*  *Персонал боюнча кыскача маалымат киргизиңиз.* |  |
| 1. Иш-чаралар | *Долбоордун алкагында ишке ашырылчу иш-чаралар чыгымы тууралуу кененирээк маалымат жазыңыз.* |  |
| 1. Долбоорго тиешелүү башка түз чыгымдар | *Жогоруда саналбаган башка чыгымдарды бул жерге киргизиңиз.* |  |
| **Жалпы бюджет** |  | 0 |
| 1. Кошумча каржылоо же өздүк салым | *Кошумча каржылоо булактары жана өздүк салым тууралуу жазыңыз* |  |

1. **Долбоордун командасы**

**Негизги катышуучулар:**  
*Долбоорду ишке ашыра турган команда жөнүндө маалымат бериңиз (Билим деңгээли, жөндөмдөрү, жалпы тажрыйбасы, билим берүү тармагындагы тажрыйбасы, билим берүү тармагында долбоорлорду ишке ашыруу тажрыйбасы)*

1. **Баалоо жана туруктуулук**

**Баалоо методдору:**  
*Долбоордун ийгилигин кантип баалайсыз?*

**Туруктуулук планы:**  
*Финансылык колдоо бүткөндөн кийин долбоор кантип уланат?*

1. **Тиркемелер**

* **Команаданын резюмелери**
* **Календардык планы**
* **Чыгаша сметасы**
* **Рекомендациялык каттар**

1. **Башка документтер:**  
   *Долбоордун кабыл алынуусуна оң таасир тийгизе турган документтерди тиркеңиз.*
   * **Каттоо боюнча күбөлүк**
   * **Мамлекеттик салык кызматынан карыз боюнча маалымат кат**
   * **Акыркы 2 жыл боюнча бухгалтердик баланс**
   * **Рекомендациялык каттар**

**Кол тамга:**  
*Долбоор эссинин кол тамгасы же электрондук кол тамга.*