



# NURUL INAYAH

## Data Pribadi

**Tempat/Tanggal Lahir**  
Sengkang/21 Mei 1998

**Alamat**  
Jalan Andi Parenrengi, No.50, Sengkang,  
Kab. Wajo, Sulawesi Selatan

**Nomor HP**  
081230233174

**Email**  
nurulinayah.a@gmail.com

**LinkedIn**  
linkedin.com/in/nurul-inayah21

## Prestasi

- Finalis (**Top 10**) VOCOMfest UGM 2018 Mobile App Development Competition, sebagai **UI/UX**
- Speaker** pada webinar Youth Sharing Center (YSC)

## Kemampuan (Professional)

SQL Server																			
PHP																			
HTML/CSS																			
SDLC																			
MS Word																			
MS PowerPoint																			
Figma																			

## Soft Skills

- Manajemen waktu
- Kerjasama tim
- Kepemimpinan

Saya seorang mahasiswi tingkat akhir Universitas Brawijaya, jurusan teknik informatika bidang minat Rekayasa Perangkat Lunak (RPL) dengan IPK 3.41. Memiliki pengetahuan dan pengalaman dalam membangun sebuah sistem menggunakan SDLC serta membuat rancangan awal sistem menggunakan use case diagram, sequence diagram dan class diagram, melalui kesempatan magang, belajar di kampus dan proyek skripsi yang telah saya selesaikan. Mencari kesempatan magang untuk menambah pengalaman serta pengetahuan dalam bidang system analyst sebagai bekal sebelum memasuki dunia kerja yang sesungguhnya.

## Pengalaman

Maret – Mei 2020	<b>UI/UX Designer Intern</b> <i>Sinerbi Indonesia, Malang</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Bergabung dalam webinar untuk meningkatkan soft skill</li><li>Membuat UI untuk aplikasi bimbingan dosen</li></ul>
Sep – Des 2019	<b>Asisten Praktikum Sistem Basisdata</b> <i>Faculty of Computer Science (FILKOM) UB, Malang</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Bertanggung jawab untuk mengajarkan baik teori maupun praktek berdasarkan modul, tentang dasar-dasar sistem database dan cara menggunakan bahasa query dengan Microsoft SQL Server</li></ul>
Jun – Aug 2019	<b>Staff Intern</b> <i>Badan Kesatuan Bangsa dan Politik, Malang</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Bertanggung jawab untuk membuat sistem Kenaikan Gaji Berkala berbasis desktop</li><li>Bertanggung jawab untuk mengumpulkan arsip dari masing-masing departemen untuk membuat laporan</li></ul>

## Pengalaman Organisasi

Mar - Des 2019	<b>Sekretaris II</b> <i>Poros Organization of Open Source FILKOM UB, Malang</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Bertanggung jawab untuk mengelola semua surat masuk, membuat delegasi undangan, membuat proposal acara dan laporan pertanggungjawaban untuk semua acara yang terkait dengan Poros</li></ul>
Apr 2018 - Jan 2019	<b>Staff Departemen Humas</b> <i>Poros Organization of Open Source FILKOM UB, Malang</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Bertanggung jawab untuk mengelola akun twitter dan Open Source Info (OSI) departemen OS</li><li>Berkoordinasi dengan organisasi lain di Universitas brawijaya atau komunitas open source di Malang untuk melakukan kunjungan</li></ul>

## Pengalaman Volunteer dan Kepanitiaan

Feb - Apr 2020	<b>IT Volunteer</b> <i>Youthoffers</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Bertanggung jawab untuk membantu membuat desain aplikasi yang baik, mengidentifikasi masalah yang dapat diselesaikan melalui aplikasi youthoffers dan mengikuti sesi sharing setiap minggu</li></ul>
Jun - Okt 2018	<b>Staff Lomba App Innovation</b> <i>House of Technology (HOLOGY)</i> <ul style="list-style-type: none"><li>Bertanggung jawab membuat guidebook, mengevaluasi proposal lomba, membantu dalam penentuan tahap seleksi lomba serta aturan yang berlaku, sekaligus menjadi LO tim saat babak final</li></ul>