

SYSCOM COMPUTER EDUCATION CENTER



Miyaun

Budaun

Tally erp 9

Tally manual accounting

Mohan singh

Regi no 892

2016

Website//www.syscomoversees.com

Mob no.9997681133

Tally ERP 9

Fundamental of tally- Among the most important application of computer in the office in the financial accounting it has made the life accounting very easy

Tally 9.0 is the word fastest and most powerful concurrent.

Tally market share is more than 90%

System requirement- Processor-p4, memory-256mb RAM

Version of tally-Tally-4.5, 5.0, 5.4, 6.3, 7.2, 8.1, 9.0 , ERP 9

History of tally-tally 4.5 is dos based software released

In the beginning of 1986

Terminology of accounting

Trade (व्यापार) कोई भी कार्य जो लाभ कमाने के लिए किया जाता है व्यापार कहलाता है

Profession (पेशा) आय अर्जित करने के लिए किया गया कार्य कोई भी कार्य पेशा कहलाता है जिसमें पूर्व प्रशिक्षण की आवश्यकता होती है जैसे वकील, डाक्टर आदि द्वारा किया गया कार्य पेशा कहलाता है

Business (व्यवसाय) ऐसा कोई कार्य लाभ प्राप्त करने के लिए किया गया हो व्यवसाय कहलाता है

जैसे बैंक, बीमा आदि

owner (मालिक) वह व्यक्ति या व्यक्तियों का समूह, जो व्यापार में आवश्यक पूँजी लगाते हैं व्यापार संचालन करते हैं व्यापार का जाखिम उठाते हैं तथा लाभ व हानि के अधिकारी होते हैं वह व्यापार के स्वामी कहलाते हैं

Capital (पूँजी) वह धन राशि जो व्यापारी माल, रोकड़ अथवा सम्पत्ति के रूप में लगाकर प्रारम्भ करता है पूँजी कहलाती है

Drawing (आहरण या निजि व्यय) व्यापारी अपने निजि कार्य के लिए रोकड़ या माल फर्म से निकालता है आहरण कहलाता है

Goods (माल) जिस वस्तु से व्यापारी व्यापार प्रारम्भ करता है वह उसका माल कहलाता है

Purchases (क्रय) जो माल व्यापारी द्वारा खरीदा जाता है क्रय कहलाता है

Purchases return (क्रय वापसी) खरीदे हुए माल में से जो माल विक्रेता को वापस कर दिया जाता है वह क्रय वापसी कहलाती है

Sales (विक्रय) जो माल बेचा जाता है विक्रय कहते हैं

Sales return (विक्रय वापसी) जब विक्रे हुए माल में से कुछ माल वापस आ जाता है उसे विक्रय वापसी कहते हैं

Proprietor (व्यापार का स्वामी) वह व्यक्ति जो व्यापार में पूँजी लगाता है तथा व्यापार का संचालन करता है व्यापार का स्वामी कहलाता है

Liabilities (दायित्व) वह सब ऋण जो अन्य व्यक्तियों या अपने स्वामी को चुकाने होते हैं दायित्व कहलाते हैं

ये दो प्रकार के होते हैं

1.Long term/fixed liabilities (स्थायी दायित्व) ये वह दायित्व हैं एक साल के बाद या व्यापार समाप्त करने पर चुकाना होता है

2.Short term/current liabilities (चालू दायित्व) ये वह दायित्व हैं जो एक साल या कम समय में चुकानी होती हैं

Stock (रहतिया) किसी व्यापार में वर्तमान में जो माल हमारे पास उपलब्ध है वह रहतिया कहलाता है साल के अन्त में जो माल बिना बिके रह जाता है वह अन्तिम रहतिया कहलाता है

और अगले साल के पहले दिन वही माल प्रारम्भिक रहतिया कहलाता है

Creditor (लेनदार) वह व्यक्ति या संस्था जो किसी अन्य व्यक्ति या संस्था को उधार माल या पैसा उधार देती हैं ऋणदाता या लेनदार कहलाती हैं

Debtor (देनदार) वह व्यक्ति या संस्था जो किसी अन्य व्यक्ति या संस्था से उधार माल या पैसा उधार लेता है ऋणी या देनदार कहलाता है

Assests (सम्पत्ति) व्यापार में समस्त वस्तुएँ जो संचालन में सहायक होती हैं सम्पत्ति कहलाती हैं

ये दो प्रकार की होती है

Fixed assets (अचल या स्थायी सम्पत्ति) वे वस्तुएँ जो व्यापार को चलाने के लिए स्थायी रूप से खरीदी जाती हैं स्थायी सम्पत्ति कहलाती हैं और जिन्हें बेचने के लिए नहीं खरीदा जाता है

जैसे भवन, मोटरगाड़ी, फर्नीचर आदि

Current assets (चल या अस्थायी सम्पत्ति) वह सम्पत्ति जो स्थायी रूप से व्यापार में नहीं रहती है

जैसे रोकड़, बैंक में जमा पैसा, स्टोक आदि

Expenses (व्यय) माल को खरीदने तथा बेचने में जो खर्च होते हैं वह व्यय कहलाते हैं

ये दो प्रकार के होते हैं

Direct expenses (प्रत्यक्ष व्यय) ये वे खर्च होते हैं जिन्हें व्यापारी माल खरीदते वक्त करता है या माल के उत्पादन में करता है

अर्थात् कच्चे माल पर होने वाला खर्चा प्रत्यक्ष व्यय कहलाता है

Indirect expenses (अप्रत्यक्ष व्यय) ये वह खर्च होते हैं जो वस्तु के क्रय या वस्तु के निर्माण से न होकर, वस्तु की बिक्री या कार्यालय व्यय से होती है

Revenue (राजस्व) माल को बेचने पर जो प्राप्ति होती है वह राजस्व कहलाता है

Income (आय) किसी भी माल को बेचने पर उससे जो राजस्व प्राप्त होता है उसमें से जो खर्च को घटाने के बाद जो राशि बचती है उसे आय कहते हैं ये दो प्रकार की होती हैं

Direct income (प्रत्यक्ष आय) यह वह आय होती है जो मुख्य व्यवसाय से प्राप्त होती है

Indirect income (अप्रत्यक्ष आय) यह वह आय होती है जो मुख्य व्यवसाय को छोड़ कर होती है

जैसे किराया, व्याज आदि

Discount (बट्टा या छूट) व्यापारी द्वारा दिये जाने वाली रियायत छूट या बट्टा कहलाती है

ये दो प्रकार की होती हैं

Trade discount (व्यापारिक बट्टा) व्यापारी माल बेचते समय ग्राहक के माल में जो छूट देता है वह व्यापारिक बट्टा कहलाता है

या बिल में कुछ पैसा कम कर देता है

Cash discount (नगद बट्टा) जब किसी ग्राहक को कोई माल उधार बेचा जाता है और उसे निश्चित अवधि में पैसा देना बताया जाता है अगर वह अवधि से पहले पैसा जमाकर देता है तो उसे जो छूट दी जाती है वह कैश डिस्कोन्ट कहलाता है

Bad debts (डूवत ऋण) जब उधार की रकम वापस नहीं मिलती है उसे डूवत ऋण कहते हैं

Transaction (लेनदेन) व्यापार में जिन वस्तुओं का क्रय विक्रय होता है उन्हें लेन देन कहते हैं

Voucher (प्रमाणक) व्यापार सम्बन्धी सभी व्यवहारों के लेनदेन के प्रमाणों के लिए जो डाकोमेन्ट लिए तथा दिये जाते हैं प्रमाणक कहलाते हैं

Personal a/c (व्यक्तिगत खाते)	Real a/c (वास्तविक खाते)	Nominal a/c (नाम मात्र के खाते)
Capital a/c	Cash a/c	Interest a/c
Drawing a/c	Furniture a/c	Discount a/c
Ram	Machinery a/c	Commission a/c
Asha Traders	Building a/c	Wages a/c
Abc Ltd	Land a/c	Purchases a/c
Bank a/c	Motor a/c	Sales a/c
etc	etc	etc

Rules of Accounting

(खातो को लिखने के नियम)

Personal a/c (व्यक्तिगत खाते) पाने वाले को डेबिट करो तथा देने वाले को क्रेडिट करो

Debit the receiver a/c and credit the giver a/c

Receive Dr

To giver Cr

Real a/c (वास्तविक खाते) जो वस्तु व्यापार में आये उसे डेबिट करो तथा जो वस्तु व्यापार से जाये उसे क्रेडिट करो

Comes Dr

To goes out Cr

Nominal a/c (नाम मात्र के खाते) व्यय एवं हानियों को डेबिट करो तथा आय एवं लाभ को क्रेडिट करो

Expenses and losses Dr

To credit the income

List of group

Main group	primary group
1 capital a/c	Reserves and surplus [Retained earnings]
2 current assets	Bank a/c Cash in hand Deposit or assets Loan and advances Stock in hand Sundry debtors
3. Current liabilities	Duties and taxes Previsions Sundry creditors Fixed asset

4. Investments

5. Loan or liability

Bank OD a/c

Or Bank OCC a/c

Secured Loans

Unsecured Loans

6. Suspense a/c

7. Miscellaneous

8. Branch /Divisions

9. Sales a/c

10. Purchases a/c

11. Direct income [income direct]

12. Indirect expenses

13. Indirect income

14. Direct expenses

Ledger

1. Purchases a/c

Purchases

Purchases return

2. Direct expenses

Wages

Carriage in word

Cool gas water lighting

Fuel power

Productive Exp

And all factory Exp

Railway freight

Rent and Tax

3. Indirect Expense

Advertisement

Audit fee

Bank charge

Bad debts

Carriage out vied

Caney née

Charity

Discount paid

Director

Depreciation

Discount on debtors

Distribution exp

General exp

Export duty

Interest on Capital

Interest on loan

Interest paid

Income tax

Post and telegram exp

Commission paid

Printing and stationary exp

Repairs of machinery

Light bill of office

Telephone exp

Office rent

Office exp

Interest on bank loan

Shop rent

Donation

Legal exp

Dead stock

Rent paid

Loss

Discount payable

Salary

4 Sales A/c

Sales

Sales return

Goods on consignment

Goods temp

Goods lost

5 Indirect incomes

Interest receive

Commission receive

Discount receive

Discount on Creditors

Interest on drawing

Interest on investment

Old reserve

Profit on consignment

Profit on joint venture

Profit on sales of assets

Rent receive

Sundry income

6 Capital a/c

Capital a/c

Drawing a/c

Light of house (drawing)

7 Current Laities

Bill payable

Bank over draft

General reserve

Bank loan

Marta gage on loan

Outstanding exp

Suspense a/c

Unsacred income

Rent receive in advanced

8. Cash in Hand

Cash a/c

9. Bank a/c

Bank a/c

Fixed deposited a/c

10 Fixed assets

Building a/c

Machinery a/c

Land a/c

Furniture a/c

Plants and tools

Patent

Motor car

Bicycle

11. Current Assets

Accrued income

Bill receive

Closing stock

Good will

Investment

Insurance claim

Prepaid tax

Suspense a/c

Stores

Loan in staff

12. Sundry Debtors

Debtor's a/c

13. Sundry creditors

Creditor's a/c

Voucher Entry

F4 - Contra voucher- बैंक में कोई पैसा जमा करने ,निकालने ,
स्थायी जमा खातो में जमा करने कीEntry F4- contra
voucher में करते है

F5- Payment voucher- कोई भी Entry जिसमे पैसा cash
जाता है F5-payment voucher में की जाती है ।

F6- Receipt voucher- कोई भी Entry जिसमे पैसा cash
आता है कि entry F6-receipt voucher में करते है

F7- Journal voucher- यदि हमारी कम्पनी को किसी प्रकार
की हानि जैसेमाल चोरी हो ,माल में आग लग जाना -
आदि हो जाती है तो ,नष्ट हो जाना ,जानाEntry F7-
journal voucher में करते है

F8- sales voucher- माल उधार खरीदना तथा नगद बेचने की entry F8-sales voucher में करते हैं

F8- credit note voucher—इस वाउचर में हम sales return या जब हम माल वापस न करके उस खराब माल का payment देने की entry credit note voucher में करते हैं

F9 –Purchases voucher-माल नगद या उधार बेचने की entry F9 voucher में करते हैं

F9 –Debit note voucher-इस वाउचर में हम purchases return या हमें माल की कुछ कीमत प्राप्त होने की entry F9 debit note voucher में करते हैं

CREATE A COMPANY

Gateway of tally



Click company info or alt+F3



Create a company



Name

Type company name here

Mailing name

Type company name here

Address

Type address

Statutory compliance for

Select country

Pin code

Type pin code

Telephone no

Type telephone no

Email id

Type email id

Currency symbol

Rs

Maintain

Account only

Or accent with inventory

Financial from

01/04/2016

Book beginning

01/04/2016

Tally password

Type password

Or No

Use security control

Yes or No

Base currency information

Base currency symbol	Rs
Formal name	Indian rupees
Is symbol suffixed to amount	No
Number of decimal places	2
Symbol for decimal portion	paisa
Show amounts in millions	No
Press y or enter to accept the screen	

Company info menu

Select company – इसका प्रयोग हम कम्पनी को लोड करने के लिए करते हैं

Shut company – इसका प्रयोग हम कम्पनी को बन्द करने के लिए करते हैं

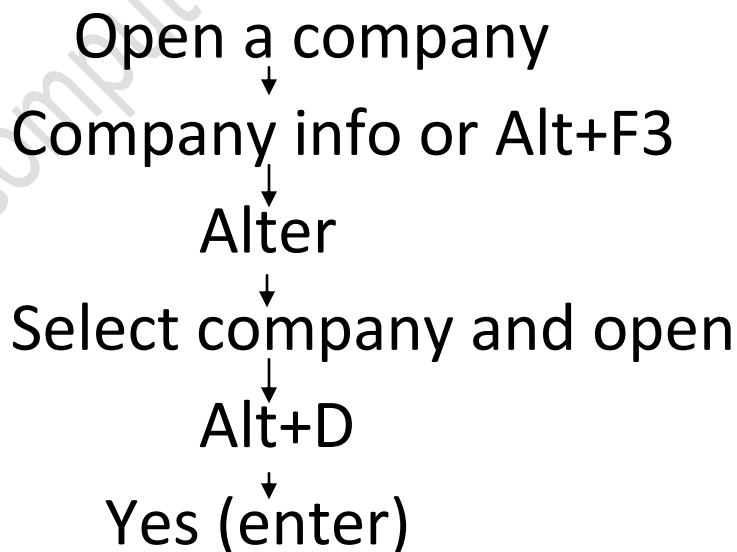
Alter – इसका प्रयोग हम कम्पनी की सूचनाओं को बदलने तथा कम्पनी को delete करने में करते हैं

Change Tally valid Password

इसका Use हम हम company का password बदलने के लिए करते हैं ।



Delete a company



To create ledger

Open a tally
↓
Open a company
↓
Get way of tally
↓
Account info
↓
Single ledger
↓
Create

Open a screen ledger creation

Note- cash/profit /loss ledger already created

Delete a ledger and Edit

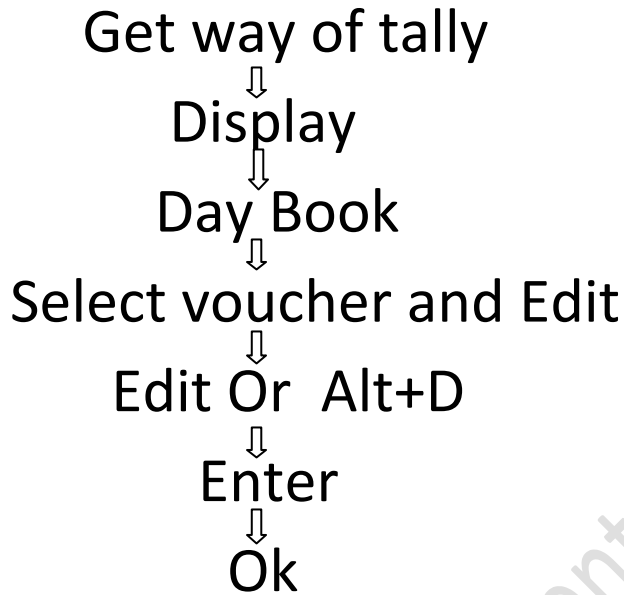
Account info
↓
Alter
↓
Select ledger and delete or Edit you want
↓
Alt+D
↓
Enter

Voucher Entry

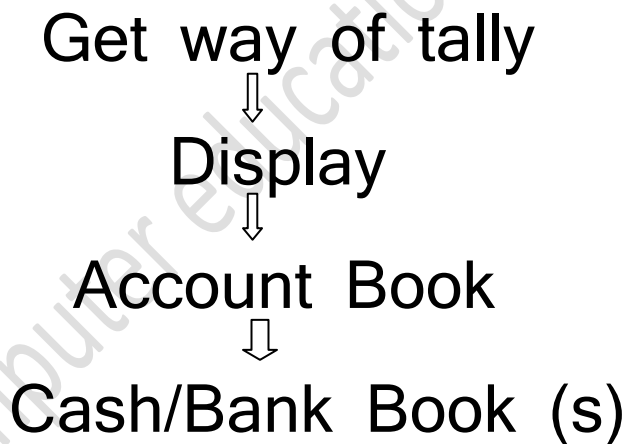
Account voucher
↓
Open a accounting voucher screen
↓

Create voucher Entry

To delete a voucher and Edit



Account Book (cash/Bank Book) या Answer देखना



यहाँ पर हमें cash तथा Bank का शेष दिखाई देगा ।

Day Book

किसी निश्चित तारीख या अवधि की Enter देखना

Change date and Period and see

- 1 किसी entry में परिवर्तन करना
- 2 किसी entry को delete करना
- 3 Voucher को change करना
- 4 Entry को details में देखना Alt+F1
- 5 “Add voucher (Alt+a)

“छूटी हुई entry कर सकते हैं date by”

Hide entry - select entry and press (Alt+R)

Unhide entry - Restore (Alt+d)

Delete - (Alt+d)

Ledger - देखना

इसका use हम किसी भी लेजर की Details देखने के लिए करते हैं ।

Get way of tally



Display



Account Book



Ledger



Select ledger and enter you want

Trail Balance

Get way of tally



Display



Account Book



Trail Balance



इसके use से हम सभी Groups की entry एक साथ देख सकते हैं।

Group summary

इसका use हम एक Group की पूर्ण entry देख सकते हैं

Get way of tally



Display



Account Book



Group Summary



Entry

Back up

Get way of tally



Click comp. info or alt+F3



Click Back up



Source: C: \ tally\data - इसमें कोई बदलाव नहीं करना है

Destination: D: \ Date - यहाँ कोई अन्य derive लेते है

जैसे D: \Date



Select company - Mohan .co.



Yes.

Restore

Gateway of tally



Company Info



Restore



Destination: c:\tally\data

Source: d:\data



Select company-mohan corporation



Enter/yes

Inventory info

Unit of measure – इसका प्रयोग हम किसी भी वस्तु की माप को लिखते हैं

जैसे—kg,mg,stip,gm liter,etc

Gateway of tally



Inventory info



Unit of measure



Create



Symbol

Kg



Formal name

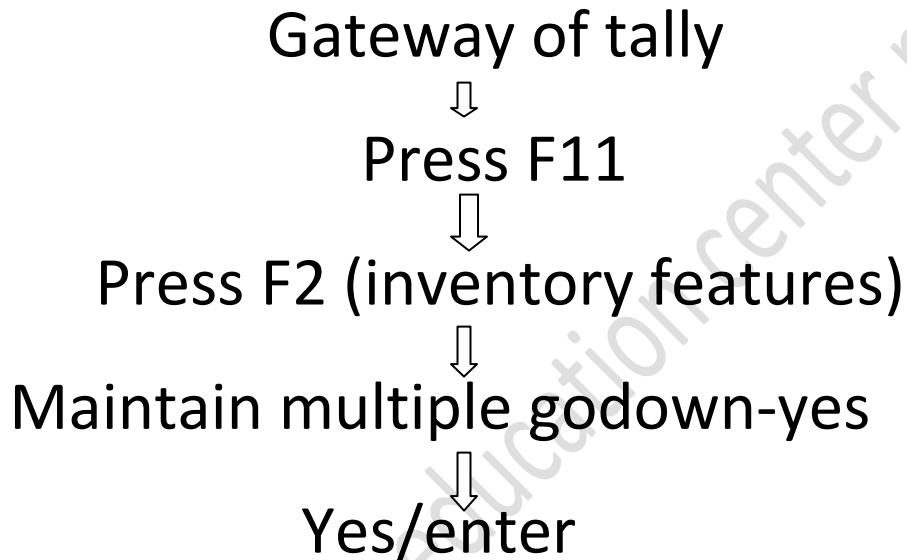


Yes /enter

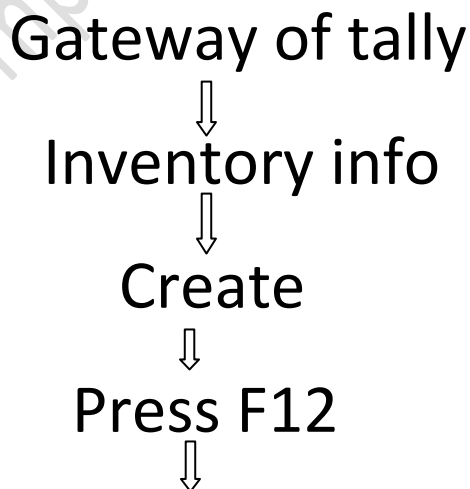
Use for godown

इसका प्रयोग हम माल खरीदने में गोदाम में पहुंचाने या गोदाम से बेचने के लिए करते हैं

Godown creation



गोदाम का address देखना



Use address for godown-yes



Yes /enter



Name –mohan.co

Address-miyaun



Primary /main location



Yes/enter

Use for Godown

(Use only sales or purchases voucher)

Gateway of tally



Accounting voucher



F9



Party name-supplier



Name of item-Rice

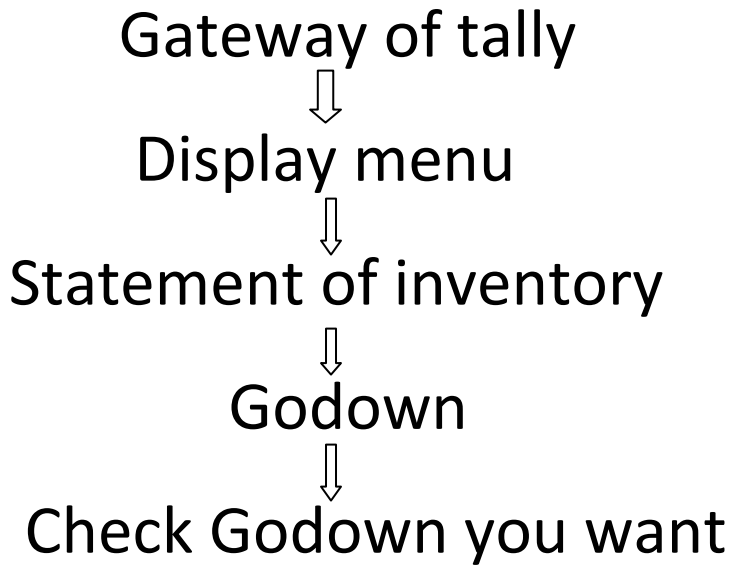


Godown –Rice Meel and fill Details



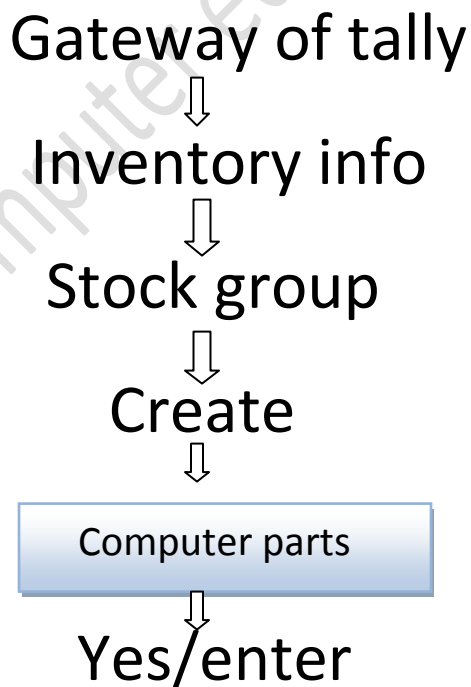
Yes /enter

Chack godown details



Create stock group

इसका प्रयोग हम Group बनाने में करते हैं



Create Sub-group

Gateway of tally



Inventory info



Stock group



Create



Name

Mouse

Under

Computer parts

Can quantities of item be ADDED-Yes



Yes/enter

Categories

Gateway of tally



Press F11



Inventory feather



Maintain stock categories=yes



Gateway of tally



Inventory info



Stock categories



Create

INTEX



YES/ENTER

To create stock item

Gateway of tally



Inventory info



Stock item



Create



Name

Mouse

Under

Computer parts

Unit

PCS

And fill other details



Yes /enter

Look stock summary

Gateway of tally

↓
Stock summary

↓
Select group and look

इसमे हम stock categories को भी देख सकते है

Stock query

इसका प्रयोग हम किसी item की पूरी जानकारी एक ही जगह से देख सकते है

Gateway of tally

↓
Display

↓
Statement of inventory

↓
Stock query

↓
Select item and see all details

स्टॉक आइटम के लिए standard rate निर्धारित करना

जब हम व्यापार करते हैं तो कुछ माल कम्पनी से खरीदते हैं जिनमें से कई कम्पनियाँ प्रायः एक माह या तीन माह के लिए अपने माल का मूल्य निर्धारित कर देती हैं और उसी निश्चित भाव से हमें माल supply करती हैं

Create stock item



Name

Rice



अब configuration करना होगा



press F2 key



Allow std. rate for stock items-yes



Yes /enter



Group

Primary

Unit

KG

Set standard rate -yes



Purchases

or

Sales

Application from rate	
1/10/2016	51
1/11/2016	52

Application from rate	
1/10/2016	53
1/11/2016	54

Ctrl +A



अब F9(purchase voucher) में माल खरीदेगे



अब date change कर लेगे



Party a/c (supplier a)

Rice	100kg	51	kg	5100
------	-------	----	----	------

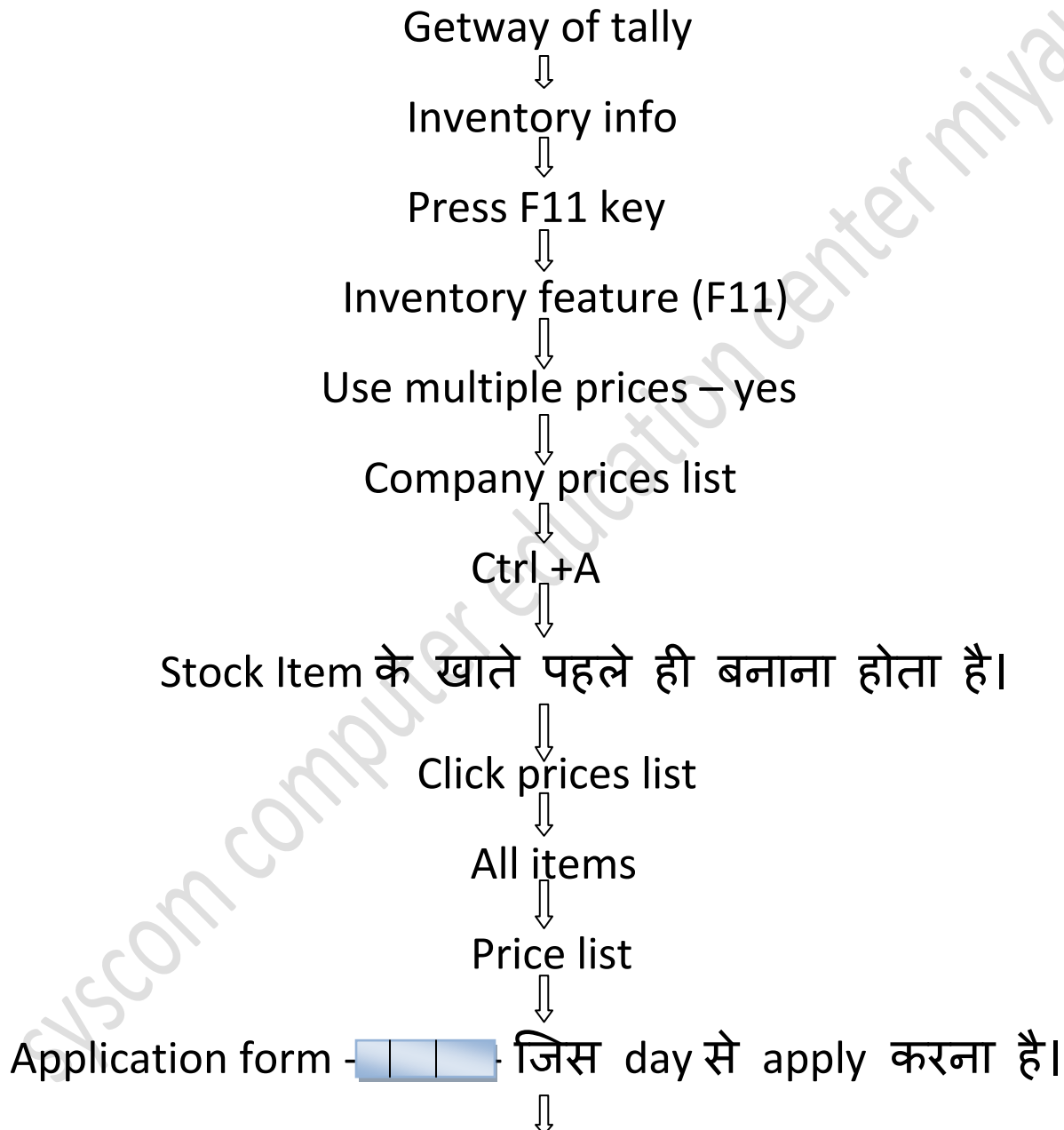


Ctrl +A

Price list - बनाना - and use

अगर कोई ग्राहक 50kg मानिल खरीदता है तो उसे नियत Rate पर माल बेचना अगर 100kg खरीदता है तो कुछ कम Rate पर माल बेचना ।

Quality वाइज Price set करना-



Name of item	From	Less than	Rate	Disc. %	rate	Dis.	Cost price
Rice		50kg	53				
	50	100kg	52				
	100	150	51	1%			
	150		51	1.50%			

इसी प्रकार से हम अन्य item की भी price list बना लेंगे

Price list print out करना –

लीजिए कि किसी व्यक्ति को price list चाहिए है। तो निकालकर देनी होती है।

Gateway of tally

↓
inventory info

↓
price list



stock group name- item

price level –price list

अब आपके सामने price list आ जायेगी



Click print or Alt +P



अब निकल print आयेगा

To Create multiple price list

अब मान लीजिए हमेशा हमारे ग्राहक हमसे जितना माल खरीदते हैं उसके आधार पर ग्राहको को तीन अलग अलग **categories** में बांट दिया है

Retallers-वह ग्राहक जो सीमित मात्रा में माल खरीदते हैं

Semi whole seller-जो ज्यादा मात्रा में माल खरीदते हैं

Whole seller-जो ज्यादा मात्रा में माल खरीदते हैं

अलग अलग price list बनाना



Press F11 key



Press F2 key



Separate discount column an invoices –yes



Use multiple price levels-yes



Retailers
Semi whole sellers
Whole sellers



Enter/yes (accept)



(1) अब हमे स्टोक आइटम बनाने होंगे जिन्हे हम बना लेगे

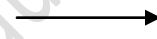
(2) अब हम price list बनायेगे

Press price list

Stock group name

All items or select group

Price level



Retailers

Semi whole sellers

Whole sellers



Application from

1/9/2016

Name of item	from	Less then	rate	Dis.	rate	Dis.	Cost price
Bat		10	1300				1000
	10	20	1250				
	20	30	1200				

इसी प्रकार से हम बाकी आइटम की price list तैयार कर सकते हैं
 ↓
 Ctrl +A.

अब हम voucher entry F8 में कर के देखेंगे

Price list में बदलाव (revise) करना

Gateway of tally



Inventory info



Price list



Click revise (Alt+R)

Stock group Name

Select Group or All Items

Price level

Select level

Applicable from

01/10/2016

Revise price

Select

यहाँ पर हम चुनते हैं कि amount less than parentage or amount



50

Revise Discount

Not



Ctrl +A

To Create unit of measure and alternate unit

Gateway of tally



Inventory info



Unit of measure



Create



Symbol

KG

Formal name

Kilo Gram



No of decimal places

0



Enter /accept

Or

Symbol

Quintal

No of decimal places

2



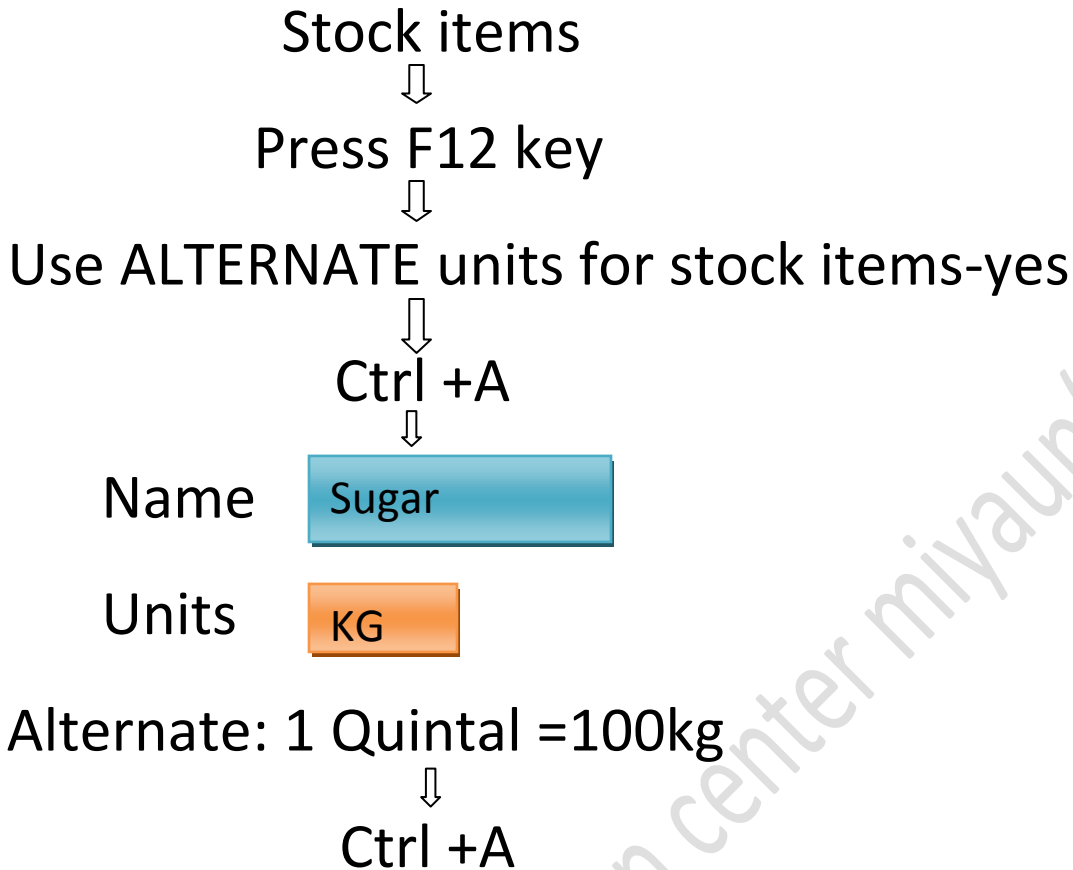
Ctrl +A



क्योंकि 1 quintal =100kg

Quintal and KG में link करना





कम्पाउंड यूनिट बनाना और उसका प्रयोग करना

Gateway of tally

↓

Inventory info

↓

Unit of measure

↓

Type

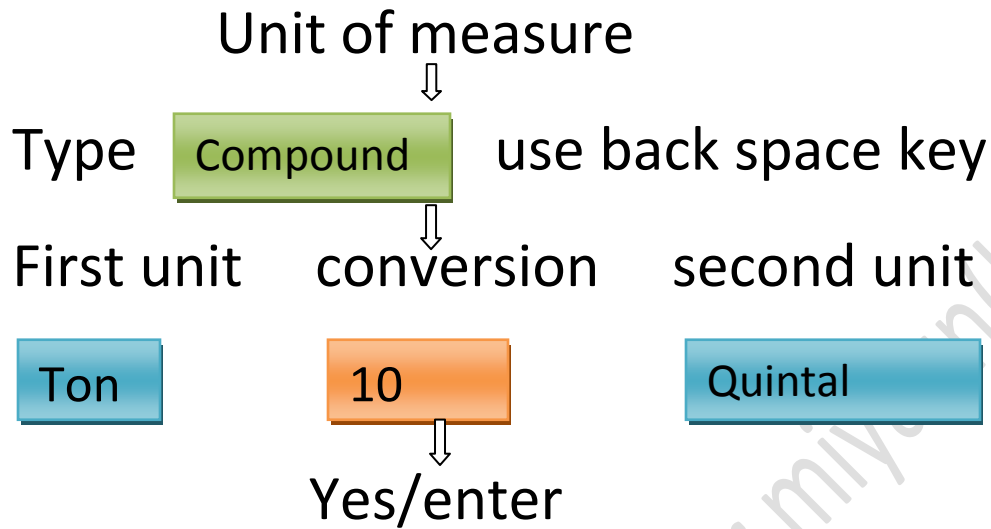
Symbol

Formal name

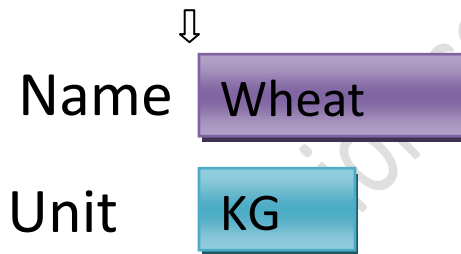
Number of decimal places



अब हमें Ton और Quintal को जोड़ना है



अब हम stock item create कर लेगे



Alternate unit –Ton of 10 Quintal

Where: Quintal: 100KG

Ctrl +A

अब हम तीनों unit का use कर सकते हैं

अब हम voucher entry कर लेगे

लेकिन हम जब voucher entry करेंगे तो हमें

Ton, Quintal तथा Kg में Entry show करेगी

लेकिन print करने पर केवल kg ही show करेगी अब हम चाहते हैं कि quintal और ton भी show करे तो हमें configure करना होगा

अब हम voucher को print के लिए ALT+P दवायेगे

अब print के लिए एक dialog box आ जायेगा



press F12 KEY

Print alternate Quantity –yes



Ctrl+A

अब हम print करके alternate unit देख सकते हैं

To check stock

Gateway of tally



Display



Inventory book



Stock item



Select item



यहाँ केवल KG में ही Quantity नजर आयेगी हम चाहते हैं कि Alternate भी दिखे तो



Press F12 key



Show using alternate unit -yes



Yes/enter

यह option हमें हर बार चालू करना होगा अगर हम चाहते हैं कि Tail unit दिखाई दे तो

Show tail unit of compound unit -yes



Ctrl+A

Transfer of materials

(One Godown to another Godown)

इसका use हम माल एक गोदाम से दूसरे गोदाम में भेजने में करते हैं

Gateway of tally

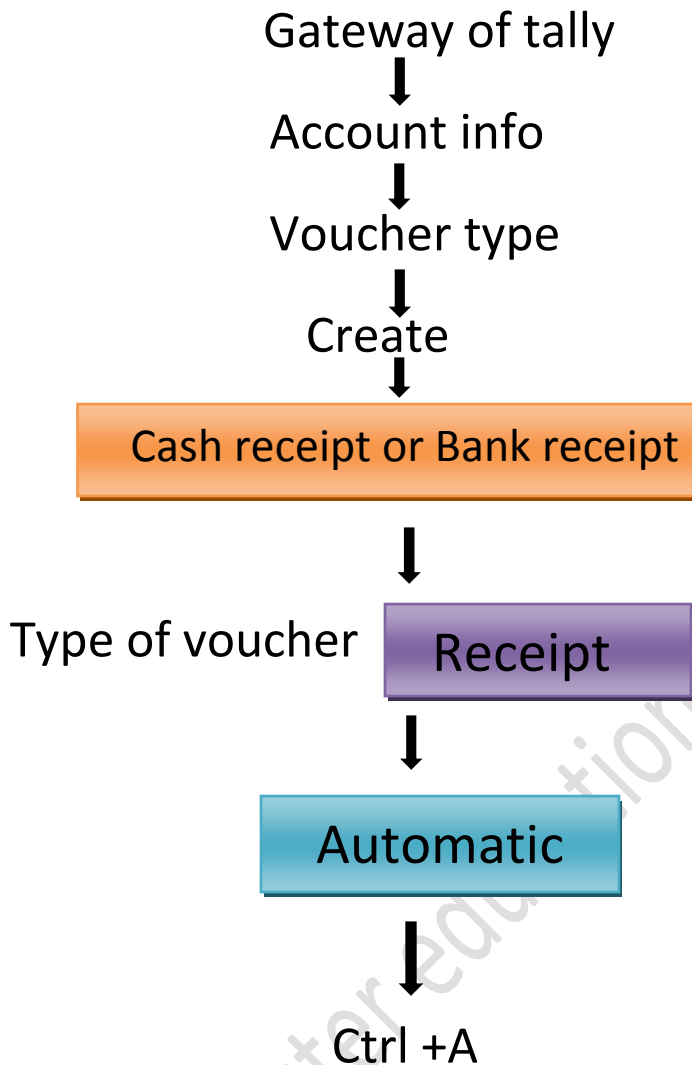


Inventory info



Select item, Godown and transfer you want

Cash and Bank receipt की अलग अलग entry के लिए receipt voucher को दो भागों में बाँटना



अब हमें जब भी cash में रू० प्राप्त होंगे तो receipt voucher में cash receipt चुनेंगे
तथा

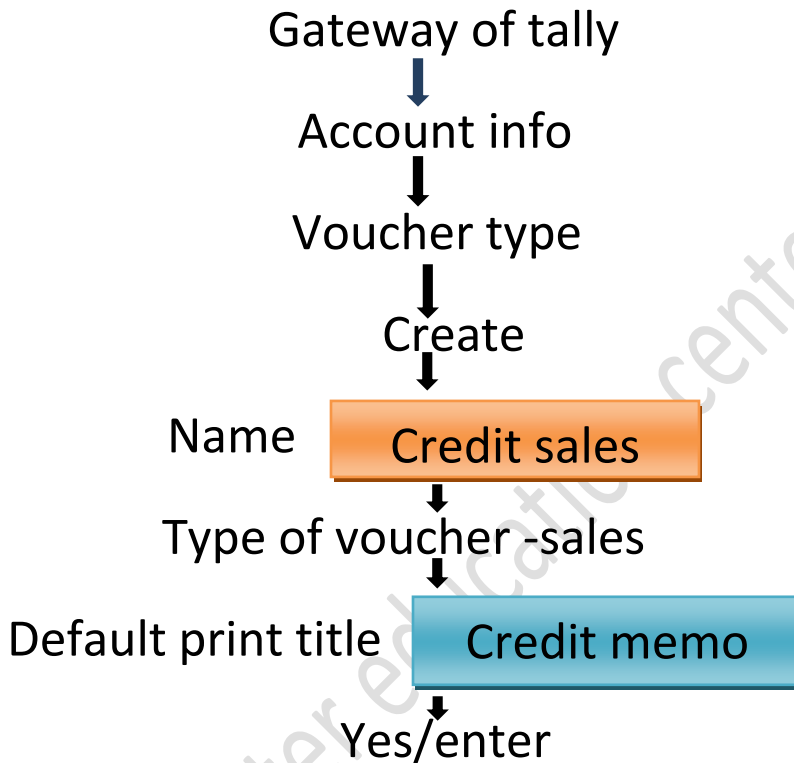
जब Bank या चेक में रू० प्राप्त होंगे तो Bank receipt voucher चुनेंगे

Cash और credit sales के लिए अलग अलग voucher तथा account create करना

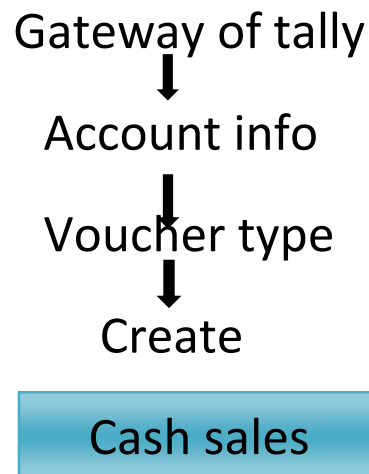
जब भी हम माल बेचते हैं तो **Bydefote invoice** लिखा हुआ आता है चाहे **Bill** नगद बेचे माल का हो या उधार बेचे माल का हो

लेकिन हम चाहते हैं कि जो माल नगद बेचे उस पर **Cash memo** तथा उधार बेचे तो **credit memo** लिखकर आये इसके लिए हमें दो नये **Voucher** बनाने होंगे

To credit sales voucher or credit memo



Credit cash sales voucher or cash memo



Type of voucher-sales a/c

Default print title

Cash memo



Yes /Enter

इसी प्रकार से हम Debit memo और Cash memo, Purchases में बना सकते हैं और अन्य Voucher को भी बना सकते हैं

अब Voucher entry करना

Sales voucher (F8)



Select voucher type-

Cash sales नगद बेचा

Credit sales उधार बेचा

Sales



Fill details and accept

अब print preview देख लेंगे जिस पर Cash memo या Credit memo लिखा नजर आएगा

To create credit sales account

इसका प्रयोग हम Cash sales and credit sales को अलग अलग देखने के लिए करते हैं

Gateway of tally



Inventory info



Ledger

Create ledger

Name

Credit sales a/c

Under

Sales a/c



Yes/enter

To create cash sales Account

Gateway of tally



Inventory info



Ledger



Create ledger

Name

Cash sales a/c

Under

Sales a/c



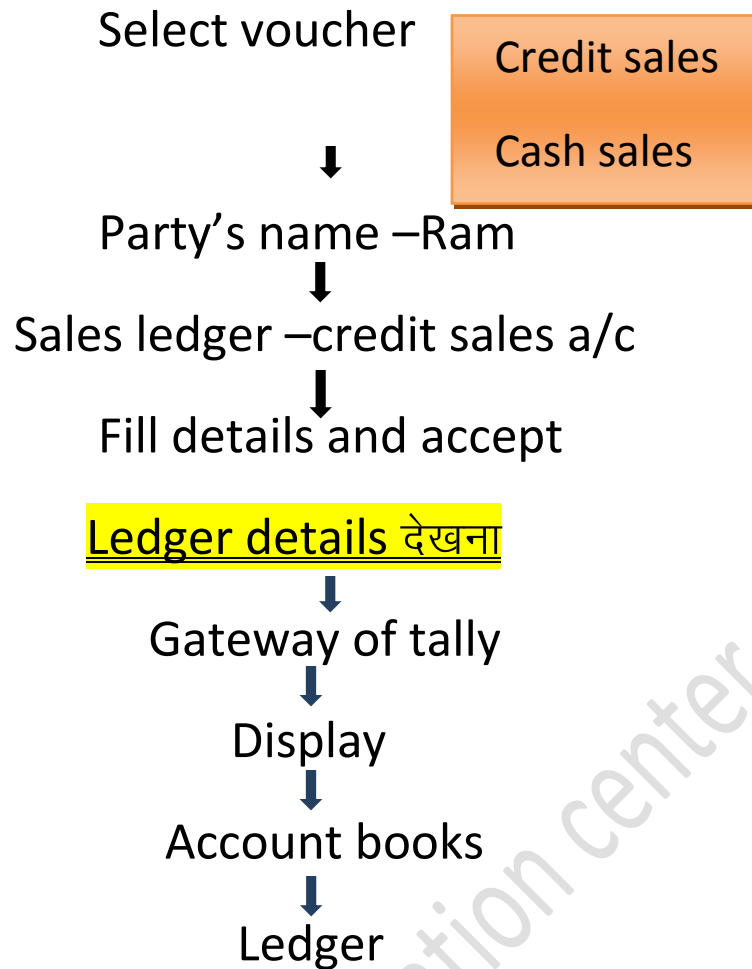
Yes/enter

इसी प्रकार से Debit purchases और Cash Purchases बना लेगे

अब voucher entry करनी है

Sales voucher or F8

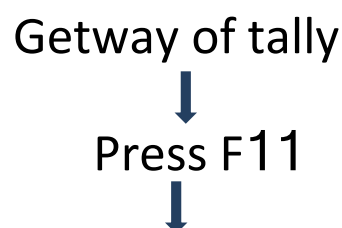


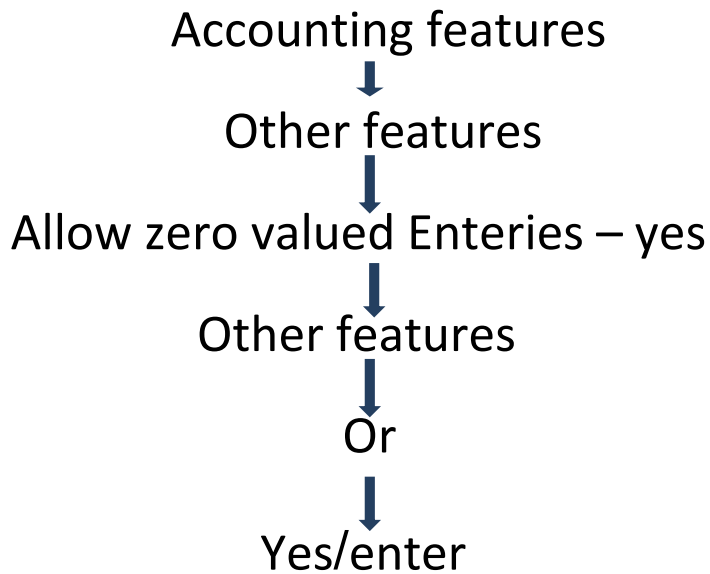


Select ledger and see details any sales and purchase (नगद या उधार)
इसी प्रकार से हम Cash purchase तथा Debit purchase के ledger बना लेगे

Zero value entries

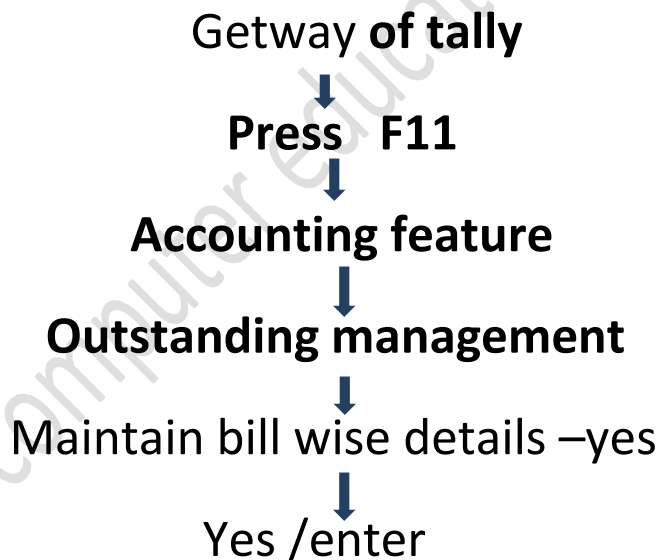
इसका use हम एक सामान के साथ दूसरे सामान को free देने के लिए करते हैं ।





अब हन किसी भी sales या purchase entry में कोई भी Item बिना रेट डाले दे सकते है।

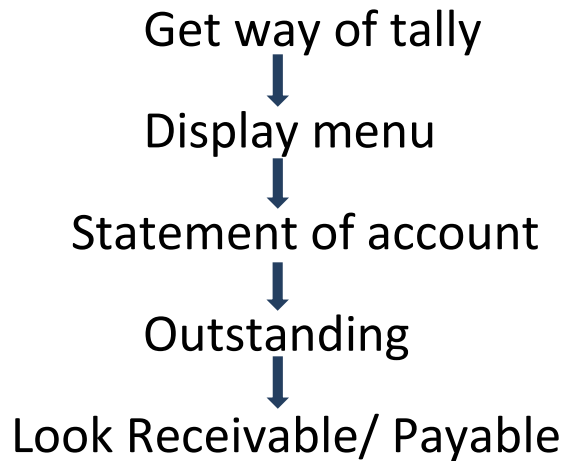
Maintains bill wise details



इसमें हम Ledger create कर लेंगे –/ and fill details, and parried

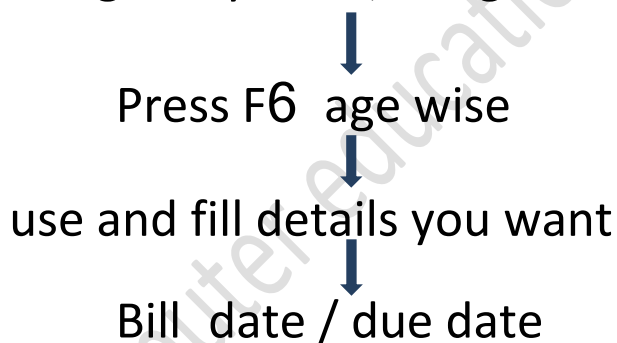
Outstanding Report देखना-

इसमें हम यह देखते हैं कि किसे पैसा चुकाना है और किससे प्राप्त करना है।



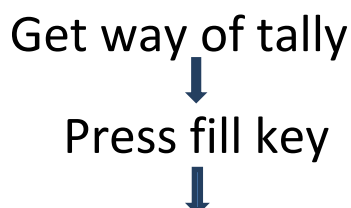
यहाँ पर हम Receivable व payables को details देख सकते हैं।

इन outstanding entry को हम age wise भी देख सकते हैं।



Credit limits

इसका use हम किसी भी ग्राहक पर उधार माल बेचने का राशि की limit लगा सकते हैं।



Budgets and scenario management

Maintain budgets and controls-yes

↓
Yes/enter

किसी ग्राहक के साथ हुए टर्नओवर turnover की जानकारी प्राप्त करना ।

कई बार हम व्यापार को बढ़ाने के लिए ग्राहक को target देते हैं वो target प्राप्त करने पर हम incentive देते हैं।

No.	target	Incentive
1	Rs.10000/-	0.5%
2	Rs.150000/-	0.75%
3	Rs.200000/-	1%
4	Rs.250000/-	1.5%
5	more than Rs.250000/-	2%

Get way of tally

↓
Accounting voucher

↓
Sales voucher

↓
F12 key press

↓
Show turnover achieved with costumer -yes



Ctrl+A

खरीद के बिल Purchase bill में लगे हुए चार्जस को माल की लागत cost में जोड़ना ।

Get way of tally

↓
F11↓
F2↓
Track additional cost of price-yes↓
Ctrl+A

अब हमें एक Ledger बनाना होगा

Freight in purchase bill – direct Exp.

इससे पहले एक group बनाना होगा

Direct Exp. → Under → primary

Method to allocate when used in purchase invoice → Appropriate by qty.

↓
Ctrl+A

अब purchase की voucher entry कर देंगे और भाड़ा item की post में जुड़ जायेगा।

To use interest calculation option

जब कोई payment देना या लेना होता है तब हम किसी भी party को कुछ समय देते हैं अगर वह उस date तक payment नहीं करता है तो हम उस पर interest लगा देते हैं या हम loan लेते हैं या किसी से loan लेते हैं तब interest लेते हैं

Gateway of tally



Press F11 key



Accounting feature



Outstanding management



Activate interest calculation -yes



(Use advanced parameters)-yes



Yes/enter

अब एक ledger बनायेगे



Create a ledger



Name -Anber



Under-sundry debtor



Maintain balance bill by bill –yes



Default create period -30 day
 ↓
 Set create limit -30000
 ↓
 Active interest calculation -yes
 ↓
 Calculation interest transaction by transition –yes
 ↓
 Override parameters for each transition -yes
 ↓
 Override advanced parameter-no

Rate: 15 % per 30 day month on All balance

Apply Always calculation from Date of applicability
Due date of invoice/ref
Eff.date of transaction

↓
 Rounding: not applicable

↓
 Yes /enter

Interest calculation

Gateway of tally

↓
Display menu

↓
Statement of account

↓
Interest calculations

सभी का interest

Interest receivable ←

↓
Interest payable

Or

Ledger

एक व्यक्ति का interest

Interest receivable or interest payable

Interest प्राप्त करने के लिए debit note तथा interest देने के लिए credit note का use करते हैं

Debit note and credit note चालू करना

Gateway of tally

↓
Press F11 key

↓
Accounting features

↓
Use debit note /credit note -yes

↓
For credit note-yes

↓
For debit note-yes

↓
Yes/enter

अब voucher class बनाना होगा

↓
Gateway of tally

↓

Account info
↓
Voucher type
↓
Alter
↓
Select debit note /credit note
↓
Name of class -interest
↓
Use class for interest
↓
Accounting-yes
↓
Yes/enter

Entry करना

Gateway of tally
↓
Voucher accounting
↓
Debit note/credit note
↓
Enter
↓
Class-interest
↓
Ref .bill no 101
↓
Dr. Select customer
↓
Enter

अब एक ledger बनाना होगा



Interest received from customer-

Indirect income



Cr. interest received from customer

To Discount received or discount pad

सबसे पहले discount pad का लेजर बनाना होगा

अब accounting voucher पर entry कर देंगे तथा discount की percentage (-) में लिखेंगे

Separate discount column

Gateway of tally



Press F11 key



Press F2



Separate discount column on invoice –yes



Yes/enter

Party details in cash bill (Print)

किसी भी बिल में customer या सप्लायर का नाम पता एवं अन्य details देना तथा बिल का प्रिंट आउट निकालना (उधार बेचा)

Day book



Open an entry



Alt +P



Yes



अगर हम customer का address भी लाना चाहते है तो



Press 12 key



Print default name and address of party –yes



Yes /enter

नगद वेचने पर cash memo मे पूरी Detail लाना

सबसे पहले हम sales voucher को open कर लेगे



Press F12 key



Accept supplementary details



Ctrl +A



Party name-cash



Dispatch details

Delivery note no: Dt dispatch doc no

Dispatched through

Destination

Order details

Oder no

2

Term of payment

Cash

Term of delivery



Sport delivery – इसमें माल खरीदने वाला अपने खर्चे पर माल ले जाता है

FOR delivery – Free on road / free on rail

इसमें बेचने वाला खर्चा खुद उठाता है



Buyer's: Ram

Address: Miyaun

Sales Tax no: 450

CST no: 4562



Yes/enter

Print

अगर हम चाहते हैं कि print सीधे हो तो किसी भी voucher पर जा कर

Alt +P

अगर हमें **preview** चाहिए तो हम **alt+I** press कर देंगे

या पूंजी **preview** चालू कर लेंगे

or

अगर हमें **preview** नहीं चाहिए सीधे **print** हो जाये तो दब **preview** चालू कर देंगे

Titling

अगर हम **bill** पर कोई अन्य नाम जैसे **jay mata dee** or **jay sree ram** आदि लिखना चाहते हैं तो

Report title
↓
Title –jay Mata Dee
↓
Sub title- invoice
↓
Yes/enter

Preprinted or plan paper

जब हम कभी कभी पहले से ही अपनी कम्पनी की **details** वाली पेपर का **use** करते हैं तो हमें केवल **detail** ही चाहिए

Print
↓
ALT +R

अब केवल **detail** आयेगी और बिल **book** में छप जायेगी

Copies

हमें जितनी copy चाहिए तो हम c press करके copy no.1,2,4 डाल देंगे और हमारी copy निकल आएगी

Select printer



Select the printer here

Company logo feature

Press F11 key



Accounting feature



Enable company logo -yes



Location of logo

D:\logo (location for photo)

96*80 fixle

(BMP, JPG FORMATE ONLY)



Yes/enter



(Print and see logo)

Tally VAT (value added tax)

वैट का परिचय— वैट (मूल्य वर्धित कर)

अगर हमने कोई माल खरीदा और उसमें मूल्य वृद्धि की है और उस मूल्य वृद्धि पर जो टैक्स देना है उसे वैट कहते हैं

वैट का रजिस्ट्रेशन—इसका रजिस्ट्रेशन हम करा लेते हैं और हमें Tin no प्राप्त हो जाता है

To create vat ledger



Gateway of tally



Account info



Create

Name

Vat 13%

Under

Duties & taxes

Type of duty/tax

Other



Ctrl+A (accept)

Type of duty /tax का option लाना



F11



F2



Enable value added tax (Vat) -yes



Set/alter details -yes



And fill details any



Ctrl +A

अब vat की entry हम purchas voucher मे या sales voucher मे सबसे बाद मे कर देते है

Look vat

इसे देखने के लिए हम vat का लेजर देख लेगे

vat का payment,cash मे होता है

Purchase

Supplier A	
Purchases	1000
Vat @13%	130
	1130

sales

Customer B	
Sales	1200
vat@13%	156
	1356

Vat payable=Vat charged on sales –Vat paid on purchase

=1200-1000

=200

Vat payable =200@13%

=26

जब हम किसी Goods को purchase करते हैं तो उस पर जो Vat लगता है तथा जब हम उसी Goods को मूल्य वृद्धि कर के बेचते हैं तब जो Vat लगता है

तब देय Vat

$\text{Payable vat} = \text{purchase vat} - \text{sales vat}$

Vat pay करना—

Gateway of tally



Accounting voucher



F5



Dr –Vat@13% 26

Cr cash 26



Yes/enter

Enable vat by Feature

Gateway of tally



F11(Features)



F3(statory & taxation)



Enable value added tax –yes



Set /alter vat details -yes



Fill all details manually



Ctrl+A

Simple vat

1-सबसे पहले हम अंज का ledger बना लेते हैं

2-अब voucher entry करना होता है

3-voucher entry में बाद में vat select कर लेते हैं

इसके द्वारा हम केवल अपनी ही राज्य में माल खरीद व बेच सकते हैं

Multiple VAT

मान लीजिए कि हम माल अपनी state से बाहर लेन देन कर रहे हैं तब Vat की जगह CST लगाते हैं

सबसे पहले हम उस customar का ledger बनायेंगे

जो out of state का है

Gateway of tally



Accounting info



Create ledger



Name

Customer B

Under

Sundry debtor

Address - SURAT

State -GUJRAT

Set /alter vat details –yes

Type of delor-regular

Vat tin no 12345612522

Sales /purchases against form c-yes



Ctrl+A

Create CST ledger



Gateway of tally



Account info

Name

CST

Under

Duties & tax



Yes /enter

अब हम voucher entry कर देंगे

अलग अलग vat की entry करना

माना कि जो वस्तुएं हमारे पास हैं उन पर अलग अलग Vat लगता है तो हम stock item में जब create करते हैं

Gateway of tally



Inventory info



Stock item



Create



Name

Tea

Vat application: application

Set/alter vat details-yes

Tax rate

13%

date

1/08/2016



Enter /accept

अब हम entry करेंगे तो 13% vat अपने आप कट जायेगा

इसी प्रकार हम **group** का **use** भी कर सकते हैं इसमें हम अलग अलग **vat** वाले **group** बना लेते हैं

Including vat entry

Press F12 key



Allow entry of rate include of tax for



Stock item-yes



Yes/enter

अगर हम चाहते हैं कि अलग अलग सामान पर अलग अलग **vat** आये तो हम **group create** कर के अलग अलग **vat** कर लेगे

VAR report देखना

Gateway of tally



Display



Statury report



Form vat 24



See report



Balance vat/cst payable-1000

Or

अलग अलग vat के अलग अलग vat के ledger बनाना

Purchase

sales

Supplier

purchases@1%

purchases@4%

Purchases@12.50%

Input vat @1%

Input vat @4%

Input vat @12.50



purchases



duties & tax

Customer

Sales@1%

sales@4%

sales@12.50

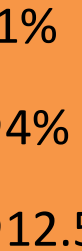
Output vat@1%

Output vat @4%

Output vat @12.50



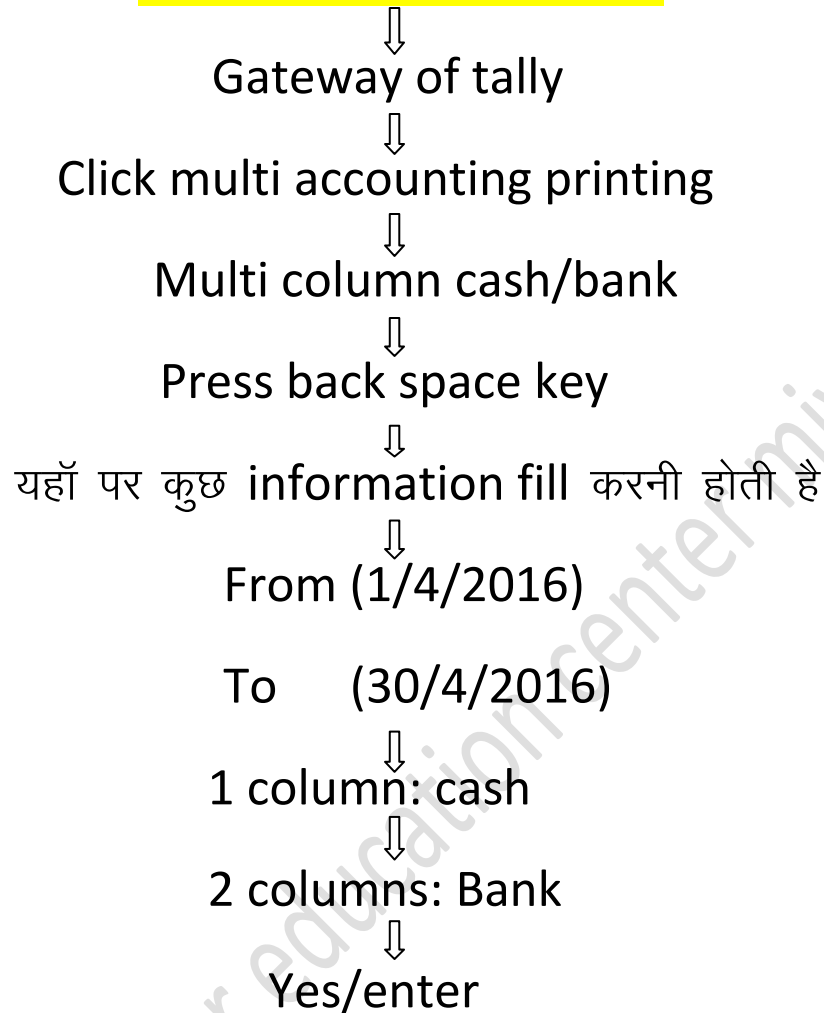
sales



Duties & tax

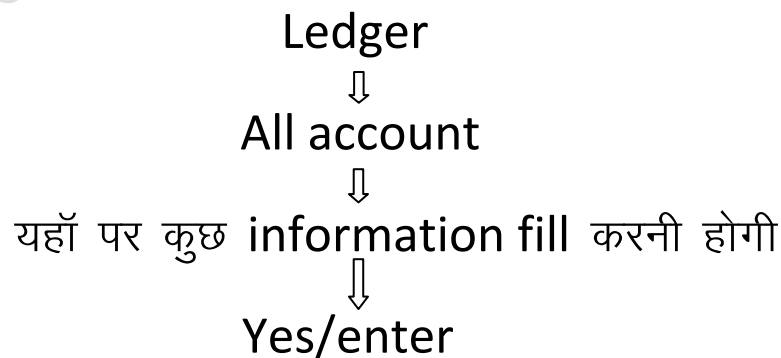
Multi accounting printing

Multi column cash/Bank



Print ledger

इसके द्वारा हम सभी लेजर के print out एक साथ निकाल सकते हैं



इसी प्रकार से हम सभी प्रकार के प्रिन्ट निकाल सकते हैं

बैंक समाधान विवरण

बैंक का खाता खोलना

Gateway of tally



Account info



Ledger



Create

Name

SBI Bank

Under

Bank a/c



Ctrl+A

1. बैंक में रू0 जमा करने पर	Bank A/c Cr To Cash A/c Dr
2. बैंक में रू0 निकालने करने पर	Cash A/c Cr To Bank A/c Dr
3. देनदार से प्राप्त चैक बैंक में जमा करने पर	Bank A/c Cr To Debtor A/c Dr
4. देनदार से प्राप्त चैक प्राप्त करने पर	Cash A/c Cr To Debtor A/c Dr
5. देनदार से प्राप्त चैक उसी समय लेनदार को देने पर	Creditor A/c Cr To Debtor A/c Dr
6. चैक द्वारा लेनदार का भुगतान करने पर	Creditor A/c Cr To Bank A/c Dr

7. बैंक द्वारा माल क्रय करने पर	Purchase A/c Cr To Bank A/c Dr
8. बैंक द्वारा माल विक्रय करने पर	Bank A/c cr To sales A/c Dr
9. बैंक से लोन लेने पर	Cash A/c Cr To Loan A/c Dr

To Data export

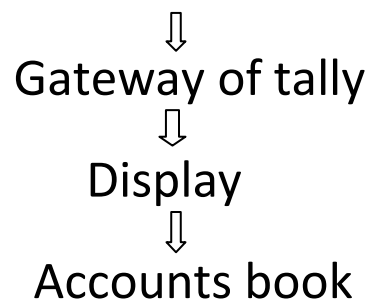
कई बार हमें customer को supplier को या CA को हिसाब किताब का Data भेजने की आवश्यकता पड़ती है

इस कंज को भेजने के तीन तरीके हैं

- 1 print करके post करना
- 2 File को export करके Email करना
- 3 Tally से सीधे हम Email करना

Tally से data eport करना

माना customer A का Data भेजना है



↓

Ledger

↓

Select customer

↓

अब माना हमको 1/8/2016 से 30/08/2016 तक का Data भेजना है तो हम period change कर लेगे

↓

Press F2 key

↓

from 1/8/2016

↓

to 30/08/2016

↓

yes /enter

↓

click export or Alt +E

↓

chang details and location

export location

D:Data

↓

Ctrl+A

इसी प्रकार से हम Trial valance को भी अपने CA को भेज सकते है

Data email करना

↓

Gateway of tally

↓

Display



Ledger



Select customer B

Change period

1/9/2016

To

10/11/2016

Click email or Alt+E



Press backspace key

Email server

a@gmail.com

From email address

a@gmail.com

Password

Password

To email id

Sent to data email id



None



Accept