

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
1	KSM/JTM/ILPSDN/H/05/71	Peralatan Rangkaian-Access Point Wireless 05Ut23600017 [Pic:nurzaly]	V3-KUARTES F1, KORIDOR	V3-KUARTES F1, KORIDOR		✓				
2	KSM/JTM/ILPSDN/H/05/435	Pelayan (Server)-Chassis / Enclosure 131502(13) [Pic:nurzaly]	V3-KUARTES F1, KORIDOR	V3-KUARTES F1, KORIDOR	✓					
3	KSM/JTM/ILPSDN/H/05/187	Sistem Vsat-Vsat Terminal (Antenna) 05Ut23600004 [Pic:nurzaly]	V3-KUARTES F1, KORIDOR	V3-KUARTES F1, KORIDOR		✓				
4	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2341	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
5	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2348	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
6	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2353	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
7	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2329	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
8	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2327	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
9	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2350	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
10	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2325	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
11	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2345	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
12	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2331	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
13	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2354	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
14	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2347	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
15	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2344	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
16	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2349	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
17	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2343	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
18	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2352	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
19	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2351	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
20	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2340	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
21	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2328	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
22	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2332	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
23	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2326	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
24	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2330	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
25	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2339	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
26	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2342	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
27	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2346	Almari-Almari Pakaian (Wardrobe) [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
28	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2376	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
29	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2372	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
30	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2369	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
31	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2373	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
32	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2370	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
33	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2374	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
34	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2371	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
35	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2375	Perabot Dapur-Kabinet Dapur [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
36	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2095	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
37	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2098	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
38	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2097	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
39	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2093	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
40	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2092	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

.....

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

.....

(Tarikh Pemeriksaan)

.....

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

.....

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
41	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2094	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
42	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2096	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
43	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2099	Kabinet-Kabinet Serbaguna [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
44	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2310	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
45	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2297	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
46	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2306	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
47	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2300	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
48	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2285	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
49	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2286	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
50	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2308	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
51	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2307	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
52	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2298	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
53	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2284	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
54	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2309	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
55	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2305	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
56	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2296	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
57	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2302	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
58	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2295	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
59	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2301	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
60	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2303	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
61	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2287	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
62	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2283	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
63	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2304	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
64	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2299	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
65	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2281	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
66	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2282	Kelengkapan Tidur-Katil [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
67	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2131	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2		✓				
68	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2133	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2		✓				
69	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2132	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1		✓				
70	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2126	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1		✓				
71	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2129	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2		✓				
72	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2128	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1		✓				

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
73	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2127	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2		✓				
74	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2130	Rak-Rak Kasut [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
75	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2404	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
76	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2397	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
77	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2398	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
78	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2400	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					
79	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2401	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
80	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2402	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	✓					

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

.....

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

.....

(Tarikh Pemeriksaan)

.....

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

.....

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
81	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2399	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
82	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2403	Meja-Set Meja Makan [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	V1-KUARTES F1, KUARTERS 2	✓					
83	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2388	Sofa/settee-Set Sofa [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2	V2-KUARTES F1, KUARTERS 2		✓				
84	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2385	Sofa/settee-Set Sofa [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 1		✓				
85	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2390	Sofa/settee-Set Sofa [Pic:arun]	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1	V1-KUARTES F1, KUARTERS 1		✓				
86	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2386	Sofa/settee-Set Sofa [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2	V3-KUARTES F1, KUARTERS 2		✓				
87	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2389	Sofa/settee-Set Sofa [Pic:arun]	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1	V2-KUARTES F1, KUARTERS 1		✓				
88	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2387	Sofa/settee-Set Sofa [Pic:arun]	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1	V3-KUARTES F1, KUARTERS 1		✓				

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : RUMAH KEDIAMAN PEGAWAI JENIS F1

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
89	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/2384	Sofa/settee-Set Sofa [Pic:arun]	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2	VL4-KUARTES F1, KUARTERS 2		✓				

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut