

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : SURAU

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
1	KSM/JTM/ILPSDN/H/07/1072	Peralatan Penyaman Udara-Alat Hawa Dingin Unit Berasingan 2049390901229 [Pic:silvester]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
2	KSM/JTM/ILPSDN/H/05/298	Peralatan Penyaman Udara-Alat Hawa Dingin Unit Berasingan [Pic:mohd Sapehi]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
3	KSM/JTM/ILPSDN/H/05/458	Pelayan (Server)-Chassis / Enclosure 131502(10) [Pic:nurzaly]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
4	KSM/JTM/ILPSDN/H/05/406	Peralatan Rangkaian-Core Fiber Patch Panel 131401/(18) [Pic:nurzaly]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
5	KSM/JTM/ILPSDN/H/14/44	Kawalan Kebakaran-Pemadam Api 106335 [Pic:mohd. Radznan]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
6	KSM/JTM/ILPSDN/H/14/43	Kawalan Kebakaran-Pemadam Api 105792 [Pic:mohd. Radznan]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
7	KSM/JTM/ILPSDN/H/14/42	Kawalan Kebakaran-Pemadam Api 105822 [Pic:mohd. Radznan]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
8	KSM/JTM/ILPSDN/H/14/41	Kawalan Kebakaran-Pemadam Api 009876 [Pic:mohd. Radznan]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : SURAU

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
9	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/75	Peralatan Pandang Dengar-Pembesar Suara (Speaker) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
10	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/76	Peralatan Pandang Dengar-Pembesar Suara (Speaker) [Pic:arun]	BUMBUNG	BUMBUNG	✓					
11	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/77	Peralatan Pandang Dengar-Pembesar Suara (Speaker) [Pic:arun]	BUMBUNG	BUMBUNG	✓					
12	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/73	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Mikrofon/mikrofon (Microphone) [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
13	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/74	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Mikrofon/mikrofon (Microphone) [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
14	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/71	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Mikrofon/mikrofon (Microphone) [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
15	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/72	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Mikrofon/mikrofon (Microphone) [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
16	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/62	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : SURAU

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
17	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/70	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) Fx 4Da 001050 [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
18	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/84	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
19	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/59	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) Md4011200012 [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
20	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/66	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
21	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/61	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
22	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/65	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
23	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/69	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
24	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/60	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : SURAU

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
25	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/68	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) 21220411 0097 [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
26	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/67	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) 60/n030100355 [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
27	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/57	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
28	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/64	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
29	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/63	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
30	KSM/JTM/ILPSDN/H/04/58	Peralatan Pandang Dengar-Sistem Siar Raya (System Pa) [Pic:arun]	BILIK IMAM	BILIK IMAM	✓					
31	KSM/JTM/ILPSDN/H/05/250	Bekalan Kuasa-Uninterrupt Power Supply 0531000111(0530000294) [Pic:nurzaly]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					
32	KSM/JTM/ILPSDN/I/10/2	Peralatan Pejabat-Jam Waktu [Pic:arun]	DEWAN SEMBAHYANG	DEWAN SEMBAHYANG	✓					

Nota :

Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.

Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH

(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI

(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional

(Jawatan)

(Tarikh Pemeriksaan)

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : SURAU

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
33	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6365	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
34	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6358	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
35	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6367	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
36	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6357	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
37	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6366	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
38	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6359	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
39	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6352	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
40	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6361	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
41	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6351	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
42	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6360	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
43	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6353	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
44	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6362	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut

BORANG PEMERIKSAAN ASET ALIH

(Diisi oleh Pegawai Pemeriksa)

Kementerian / Jabatan / PTJ : Kementerian Sumber Manusia / Jabatan Tenaga Manusia / ILP Sandakan

Bahagian : SURAU

Bil	No. Siri Pendaftaran	Jenis Aset	Lokasi		Status Aset					Catatan
			Mengikut Rekod	Sebenar	A	B	C	D	E	
45	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6355	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
46	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6364	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
47	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6354	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
48	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6363	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					
49	KSM/JTM/ILPSDN/I/05/6356	Rak-Rak Kasut [Pic:mohd Hapiz]	SERAMBI BAWAH	SERAMBI BAWAH	✓					

.....
(Tandatangan)

DG ZAIMAH BINTI AG TUAH
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 1)

Penolong Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

.....
(Tandatangan)

NOOR AZILA BINTI ZAMANI
.....
(Nama Pegawai Pemeriksa 2)

Pegawai Latihan Vokasional
.....
(Jawatan)

.....
(Tarikh Pemeriksaan)

Nota :
Lokasi: Nyatakan lokasi aset mengikut rekod dan lokasi aset semasa pemeriksaan.
Status Aset : :Tandakan ✓ pada yang berkenaan.

- A. Sedang Digunakan - Aset sedang digunakan
- B. Tidak Digunakan - Aset dibeli tetapi disimpan / tidak digunakan
- C. Perlu Pembaikan - Aset yang rosak
- D. Sedang Diselenggara - Aset dihantar untuk penyelenggaraan
- E. Hilang = Aset yang tidak ditemui dimana-mana lokasi.

Catatan : Apa-apa maklumat tambahan berkenaan aset tersebut