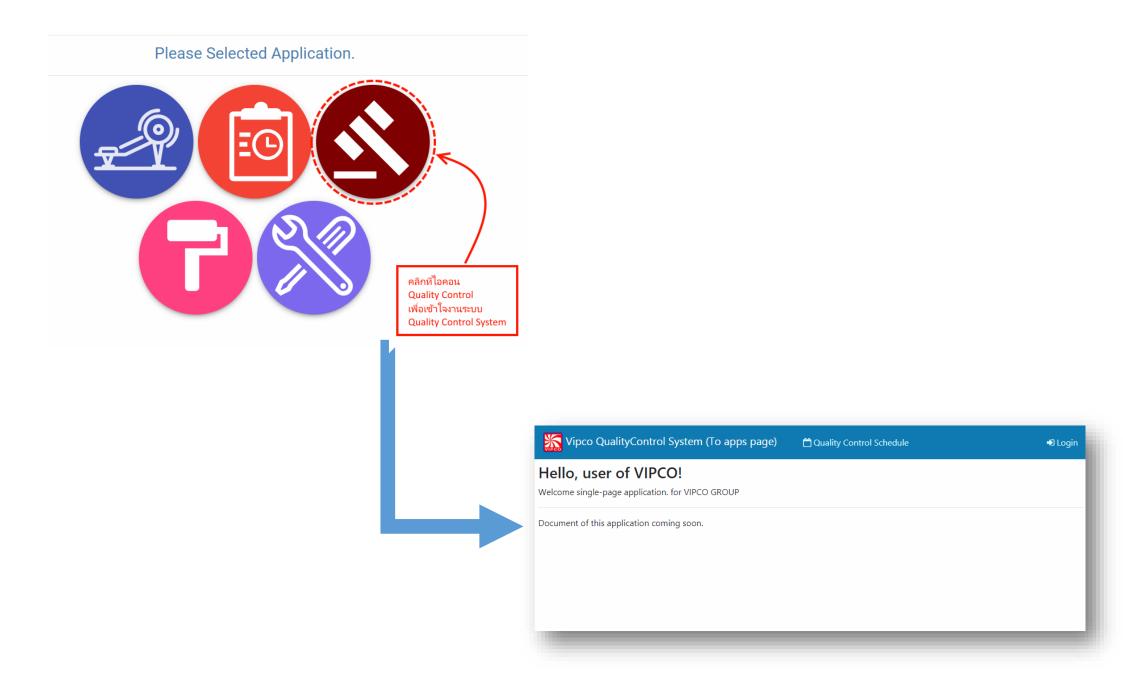
คู่มือการใช้งานโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM

ช้อมูลสำคัญของระบบพัฒนาด้วยระบบดังนี้

- 1. พัฒนาในรูปแบบ Singe Page Application มีส่วนประกอบใหญ่สองระบบ
 - a. ส่วนประมวลและจัดเก็บข้อมูล (Backend) พัฒนาด้วยภาษา Asp.net Code, WebApi2, RESTful Http Service, Microsoft SQL และ Entity Framework Core
 - b. ส่วนแสดงผล (Frontend) พัฒนาด้วยภาษา Typescript, WebPack2, Angular+ Framework
- 2. ความต้องการเพื่อใช้งานโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM
 - a. ต้องสามารถเชื่อมต่อเข้ากับเครือข่ายของบริษัท VIPCO
 - b. โปรแกรมแสดงผลอินเตอร์เน็ท(Web Browser) ที่สามารถใช้ได้มีดังนี้
 - i. Google Chrome ต้องการเวอร์ชั่น 62.0 ขึ้นไป
 - ii. Mozilla Firefox ต้องการเวอร์ชั่น 52.1 ขึ้นไป
 - iii. Microsoft Edge ทุกเวอร์ชั่น **ไม่แนะนำให้ใช้งาน
 - iv. Microsoft Internet explorer **ไม่แนะนำให้ใช้งาน
 - c. จำเป็นต้องเปิดใช้งาน Javascript ตลอดเวลา

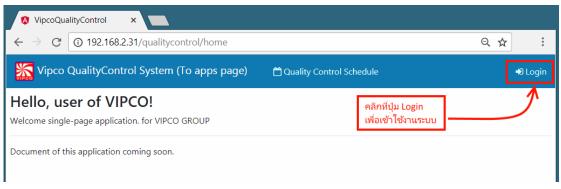
เริ่มต้นการใช้งานโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM

- 1. เปิดโปรแกรมแสดงผลอินเตอร์เน็ท(Web Browser)
- 2. กรอกที่อยู่ในช่อง url address http://192.168.2.31
- 3. แสดงหน้าจอตามรูปประกอบ
- 4. คลิกที่ไอคอน QUALITY CONTROL จะแสดงหน้าจอ

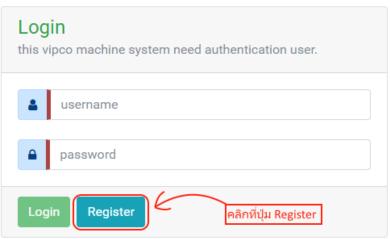


การลงทะเบียนเข้าใช้งานโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM

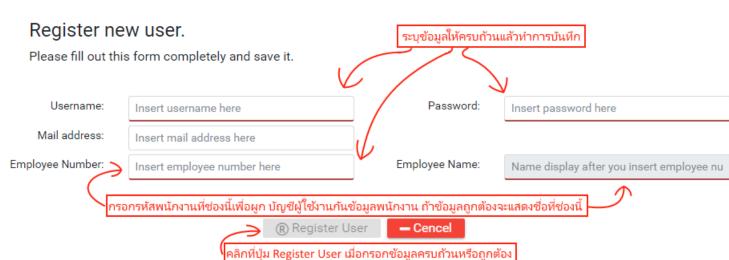
1. เมื่อเข้าสู่โปรแกรม คลิกที่ปุ่ม *Login* ตามรูปภาพประกอบ



2. จะแสดงหน้าจอ Login คลิกที่ปุ่ม *Register* ตามรูปภาพประกอบ

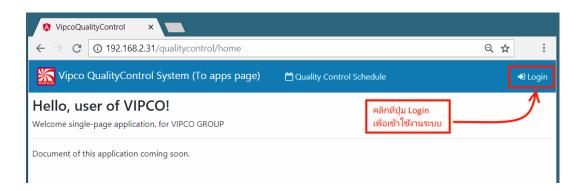


จะแสดงหน้าจอ Register New User กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนโดย สังเกตที่ขอบสีแดง หมายถึงระบบ ต้องการให้กรอกข้อมูล เมื่อข้อมูล ครบถ้วนกดที่ปุ่ม Register User

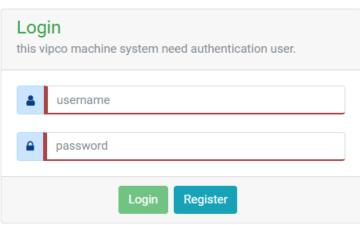


การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM

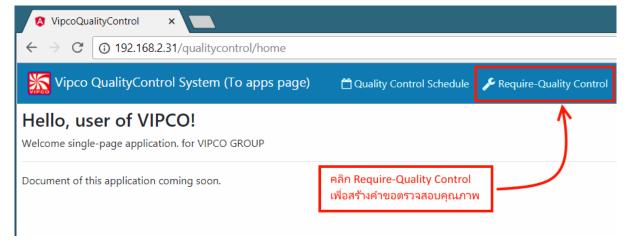
1. เมื่อเข้าสู่โปรแกรม คลิกที่ปุ่ม *Login* ตามรูปภาพประกอบ



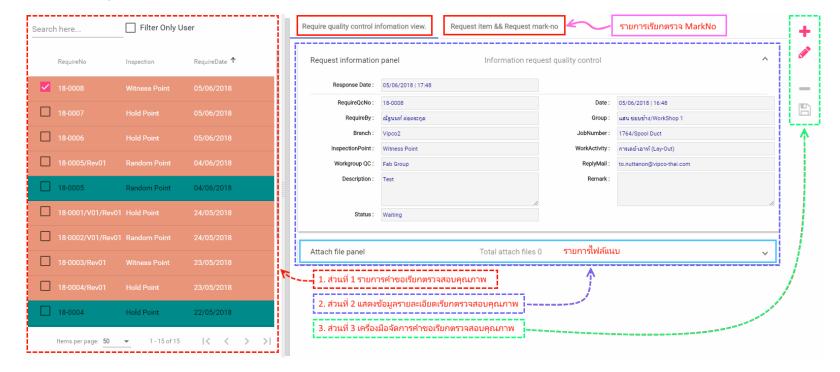
2. จะแสดงหน้าจอ Login กรอกในช่อง Username และ Password แล้วทำการกดที่ปุ่ม Login เพื่อเข้าสู่ระบบ



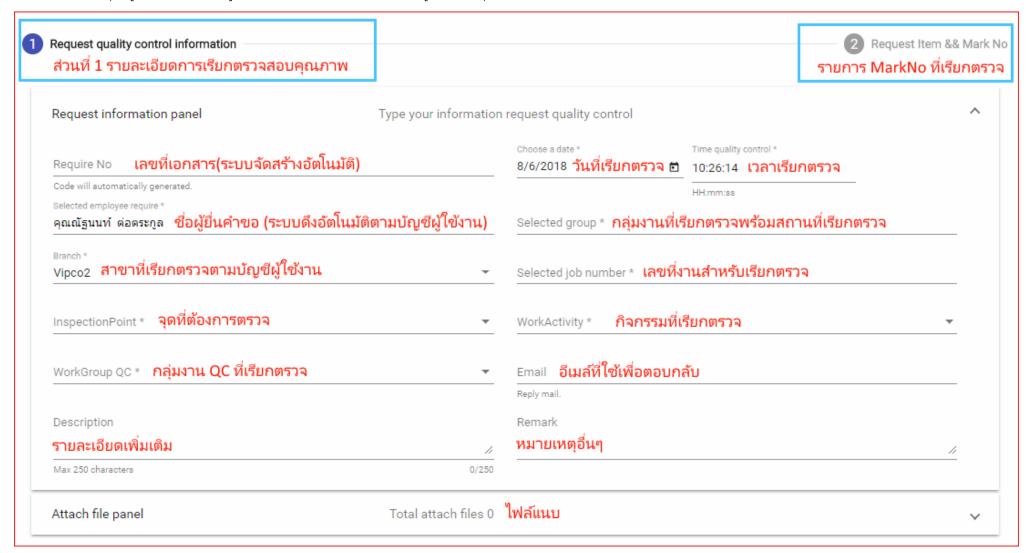
- 1. ทำการเข้าสู่ระบบโดยหัวข้อ การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM(คลิกที่นี้เพื่อไปยังเมนู)
- จะแสดงหน้าจอ MainPage ทำการเลือกเมนู
 Require-Quality Control ตามรูปประกอบ



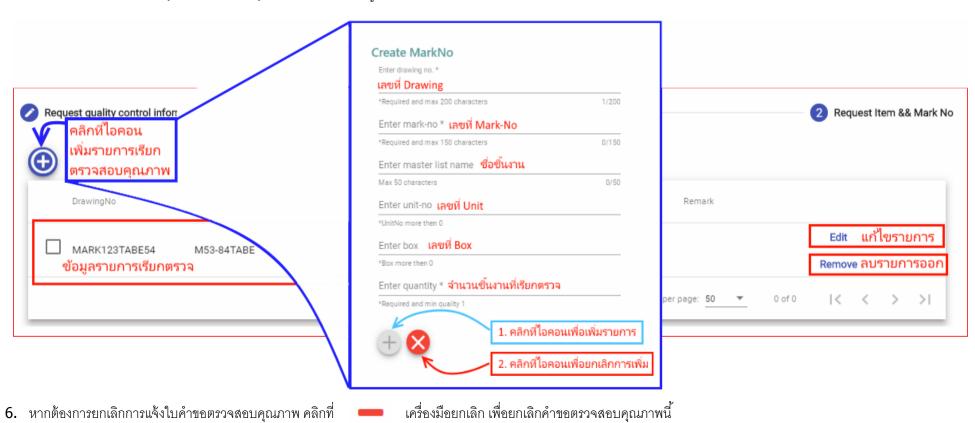
- 3. เมื่อเข้าสู่หน้าจอ *Require-Quality Control* ตามรูปประกอบ โดยสามารถแบ่งออกเป็น สามส่วนดังนี้
 - a. ส่วนที่ 1 รายการ
 - b. ส่วนที่ 2 แสดงข้อมูล
 - c. ส่วนที่ 3 เครื่องมือ



- 4. ทำการสร้างใบงานคำขอตรวจสอบคุณภาพใหม่ โดยกดที่ปุ่ม 时 เครื่องหมาย ในส่วนที่ 3 เพื่อทำการสร้างใบงานคำขอตรวจสอบคุณภาพใบใหม่ขึ้นมา
- 5. เมื่อแสดงหน้าจอ ใบเปิดงานแจ้งขอตรวจสอบคุณภาพ
 - a. ระบุข้อมูลตามคำอธิบายในรูปประกอบ โดยรายการที่มี * เป็นข้อมูลที่ต้องระบุให้ครบถ้วน



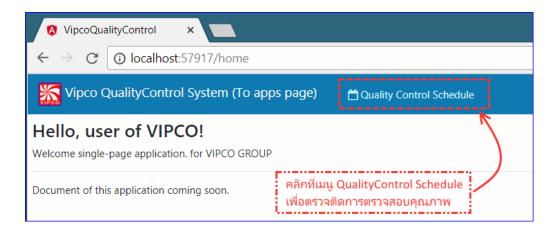
b. เมื่อทำการคลิกที่ (Selected item) จะแสดงหน้าจอตามรูปประกอบ เลือกรายการมาหนึ่งรายการ



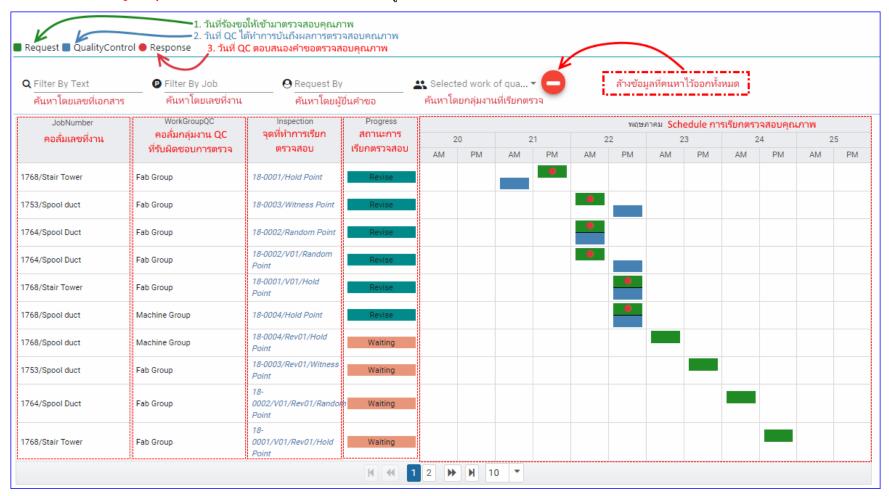
- 6. หากต้องการยกเลิกการแจ้งใบคำขอตรวจสอบคุณภาพ คลิกที่
- 7. เมื่อทำการ กรอกข้อมูลใบเปิดงานขอตรวจสอบคุณภาพครบถ้วน ใบเปิดงานขอตรวจสอบคุณภาพ
- เครื่องมือบันทึก 💾 จะเปลี่ยนสีเป็น หมายถึงสามารถบันทึกข้อมูลได้ ให้ทำการคลิกเพื่อทำการบันทึกข้อมูล
- 8. หากมีความต้องการ แก้ไขข้อมูลให้ใช้เครื่องมือ เพื่อทำการแก้ไขรายการ **หมายเหตุ หากรายการนั้นทางแผนก ขอตรวจสอบคุณภาพ นำไปดำเนินการแล้วจะไม่สามารถแก้ไขได้**

การติดตาม ใบคำขอแจ้งตรวจสอบคุณภาพ จากหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ (Quality Control Schedule)

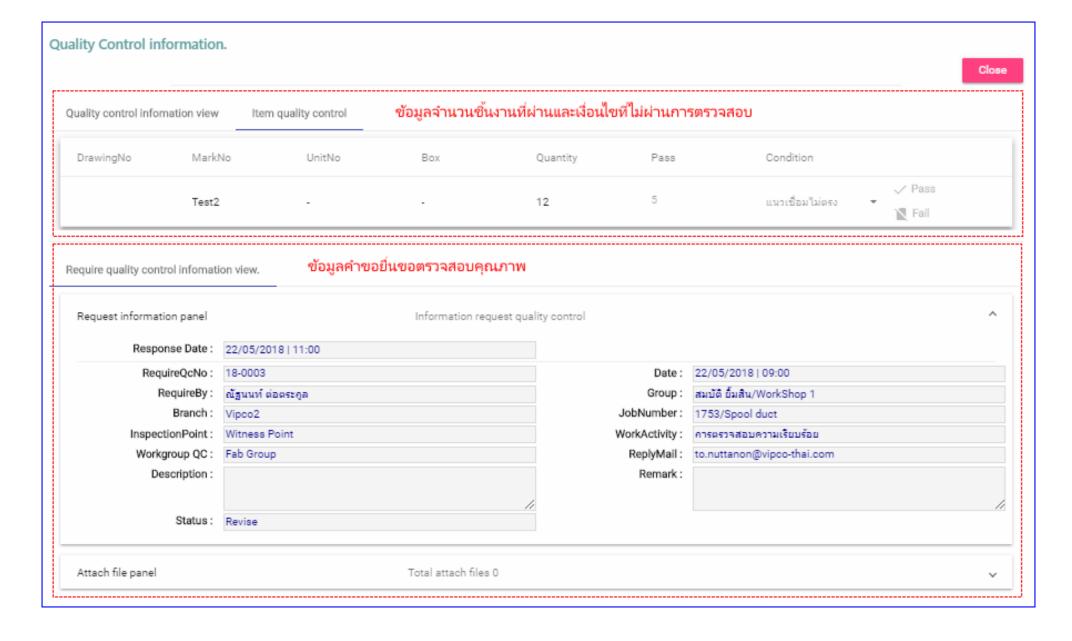
เปิดโปรแกรม VICPO Quality Control SYSTEM ทำการเลือกเมนู
 Quality Control Schedule ตามรูปประกอบ โดยไม่จำเป็นต้อง Login เข้าใช้งานก่อน



2. เมื่อระบบแสดงหน้าจอ *Quality Control Schedule* แสดงรายละเอียนตามรูปประกอบ

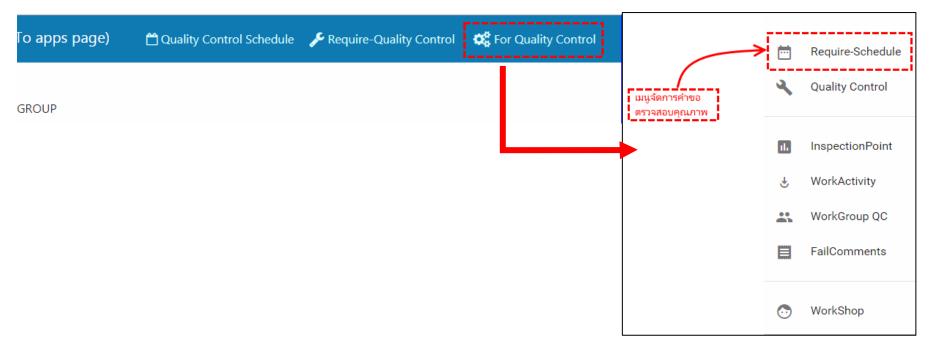


3. เมื่อคลิกที่ คอลั่ม "*Inspection"* จะแสดงข้อมูลคำขอตรวจสอบคุณภาพ หากคำขอได้รับการตรวจสอบคุณภาพแล้ว จะแสดงข้อมูลการตรวจสอบคุณภาพเพิ่มเติม

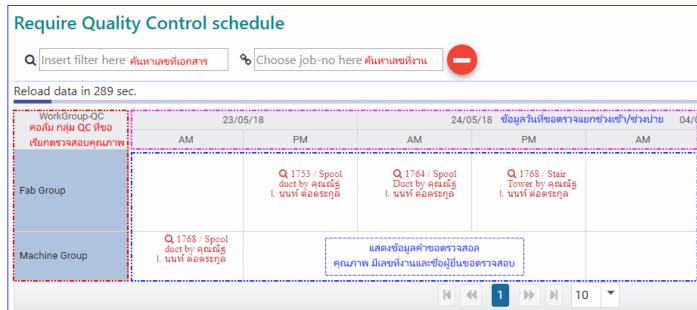


การดำเนินงานจากใบเปิดงานของหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพ (**Require-Schedule**) (สามารถเข้าใช้งานได้เมื่อ ใช้บัญชีผู้ใช้งานระดับ 2 ขึ้นไป)

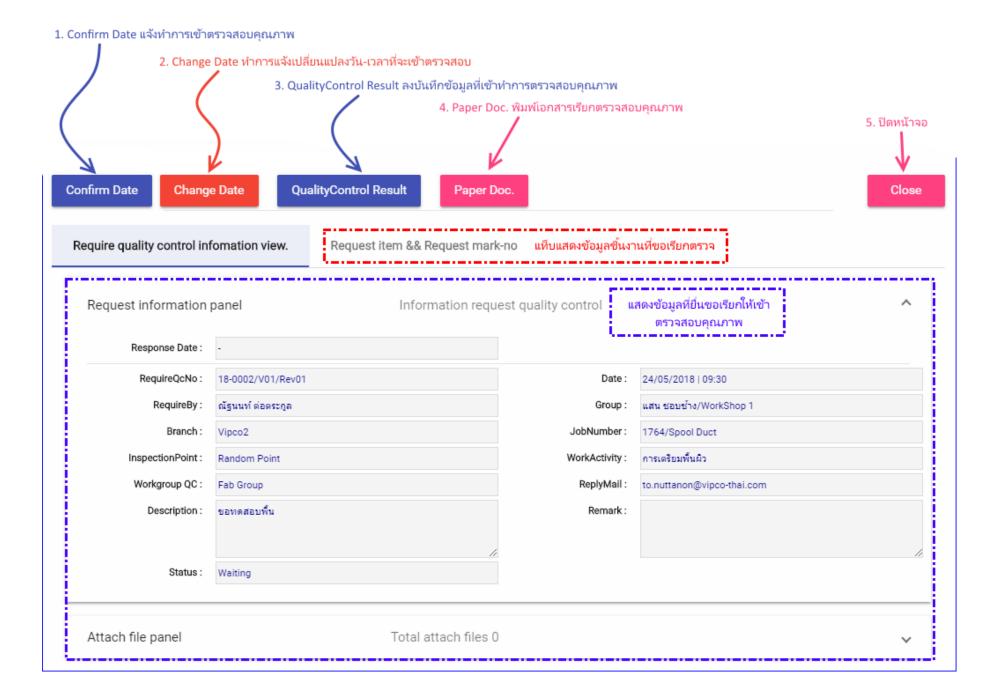
- 1. เปิดโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM แล้วทำการ Login ตามหัวข้อ การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM(คลิกที่นี้เพื่อไปยังเมนู)
- 2. ทำการเลือกเมนู For Quality Control แล้วทำการเลือก Require-Schedule ตามรูปประกอบ



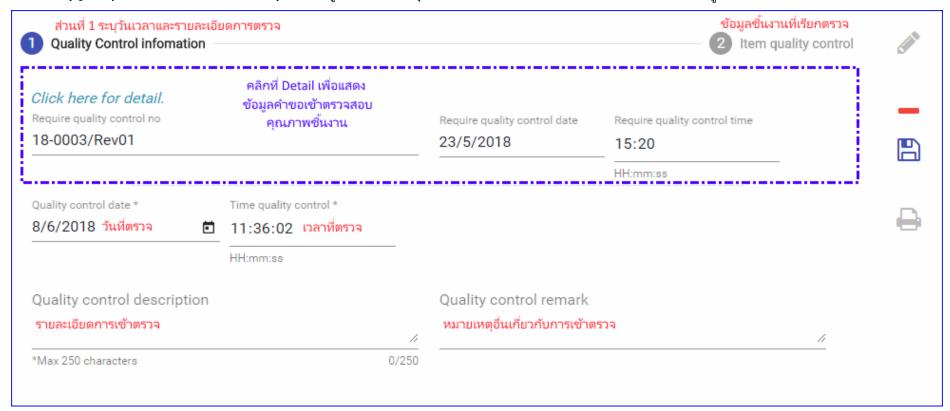
เมื่อระบบแสดงหน้าจอ ใบคำขอตรวจสอบคุณภาพ
โดยแบ่งข้อมูลตามกลุ่มงาน QC ตามคำขอตรวจสอบ
คุณภาพ และแบ่งตามวันที่ขอตรวจสอบคุณภาพ เมื่อ
ต้องการนำ ข้อมูลไปดำเนินการทำงานของหน่วยงาน
QC กดคลิกที่ชื่อผู้ขอตรวจสอบคุณภาพตามรูปภาพ
ประกอบ



4. เมื่อคลิกที่ ชื่อผู้ขอตรวจสอบคุณภาพจะแสดงกล่องข้อมูลตามรูปภาพประกอบ โดยสามารถดำเนินการได้ ตามความหมายในรูปประกอบ



- 5. เมื่อทำการคลิกที่ปุ่ม Quality Control Result ระบบจะแสดงหน้าจอการตรวจสอบคุณภาพ โดยจะมี แท็บข้อมูลอยู่ 3 แท็บดังนี้
 - a. แท็บ (Quality Control information edit) กรอกข้อมูลการตรวจสอบคุณภาพเบื้องต้น ให้ครบถ้วนในช่องที่มีเครื่องหมาย * ตามรูปภาพประกอบ



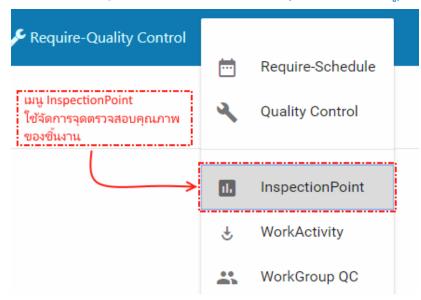
b. แท็บ (Quality Control By) ระบุผู้ทำการตรวจสอบคุณภาพ ทำตามคำฮิบายตามรูปภาพประกอบ



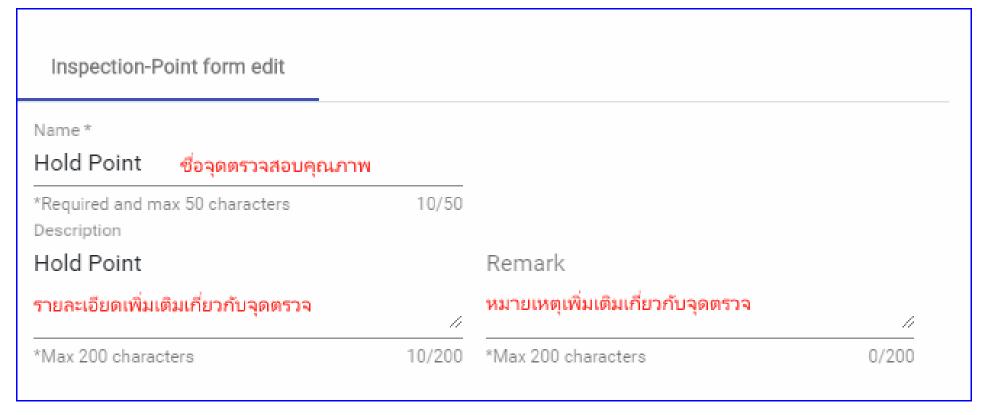
- 6. เมื่อกรอกครบถ้วนเพื่อดำเนินการออกใบงานตรวจสอบคุณภาพ 📙 ไอคอนบันทึกจะ 📙 เปลี่ยนสีเป็นคลิกที่ไอคอนเพื่อทำการบันทึกพร้อมพิมพ์ใบงานตรวจสอบคุณภาพ
- 7. เมื่อบันทึกข้อมูลเรียบร้อยและถ้าหากได้ระบุอีเมล์ในส่วนการยื่นขอตรวจสอบจะมีอีเมล์รายการข้อมูลผลการตรวจสอบชิ้นงาน
- 8. หากต้องการยกเลิกการโดยไม่บันทึกสามารถคลิกที่ ไอคอนยกเลิก 🛑 เพื่อยกเลิกงานตรวจสอบคุณภาพนี้
- 9. หากต้องการแก้ไขข้อมูลที่บันทึกไปแล้วสามารถ คลิกที่ไอคอน เพื่อ 💣 ทำการแก้ไขรายการที่บันทึกไปแล้ว

เมนูการจัดการ กลุ่มงานตรวจสอบคุณภาพ (Group Quality Control) (สามารถเข้าใช้งานได้เมื่อ ใช้บัญชีผู้ใช้งานระดับ 2 ขึ้นไป)

- 1. เปิดโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM แล้วทำการ Login ตามหัวข้อ การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM(คลิกที่นี้เพื่อไปยังเมนู)
- 2. ทำการเลือกเมนู For Quality Control แล้วทำการเลือก InspectionPoint ตามรูปประกอบ ใช้สำหรับเพิ่มข้อมูลจุดในการตรวจสอบ



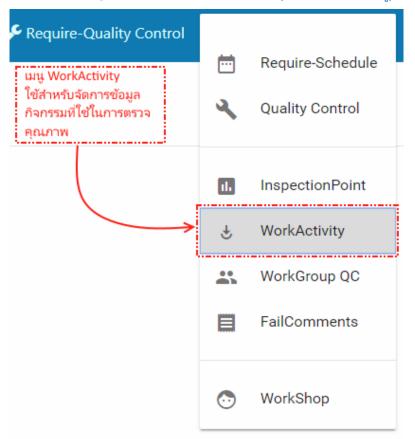
3. รูปแบบการทำงานคล้ายกับคู่มือทั้งหมด โดยจะทำการอธิบายแค่ข้อมูลที่ต้องใช้ทำการกรอกข้อมูล



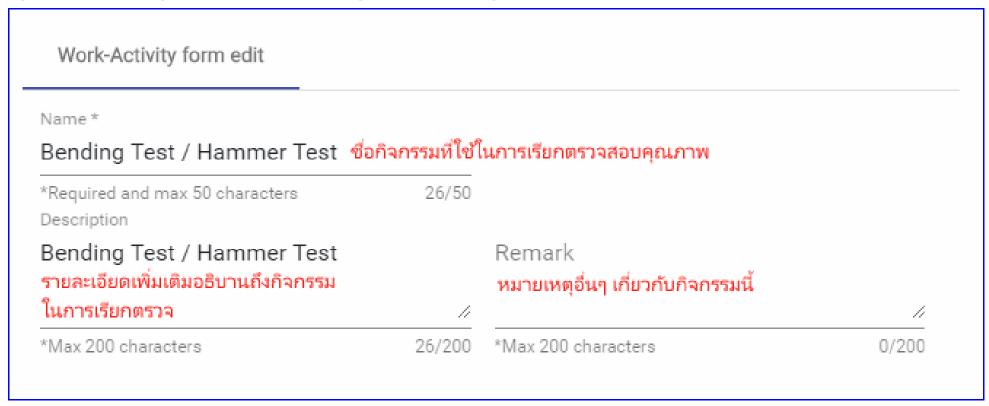
4. คลิกที่ไอคอนบันทึก 📙 ข้อมูลเพื่อบันทึกข้อมูลกลุ่มตรวจสอบคุณภาพ

เมนูการจัดการ ประเภทการตรวจสอบคุณภาพ (**Type-Quality Control**) (สามารถเข้าใช้งานได้เมื่อ ใช้บัญชีผู้ใช้งานระดับ 2 ขึ้นไป)

- 1. เปิดโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM แล้วทำการ Login ตามหัวข้อ การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM(คลิกที่นี้เพื่อไปยังเมนู)
- 2. ทำการเลือกเมนู For Quality Control แล้วทำการเลือก WorkActivity ตามรูปประกอบ



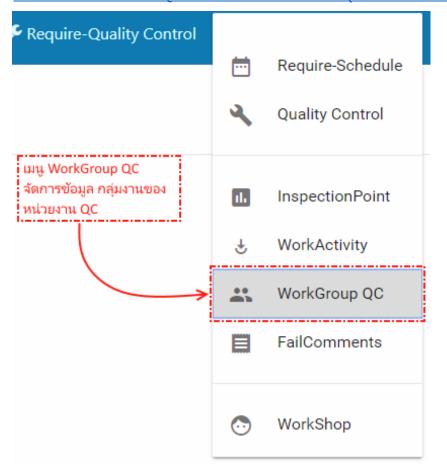
3. รูปแบบการทำงานคล้ายกับคู่มือทั้งหมด โดยจะทำการอธิบายแค่ข้อมูลที่ต้องใช้ทำการกรอกข้อมูลดังนี้



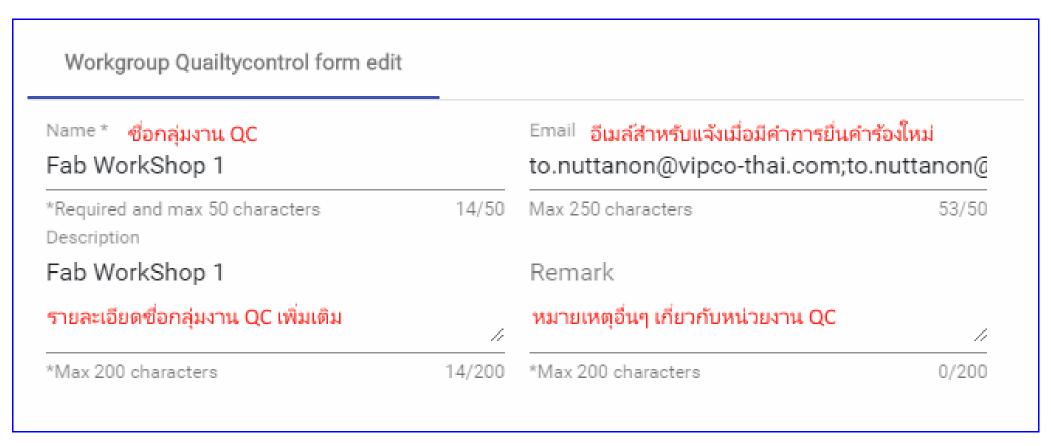
4. คลิกที่ไอคอนบันทึกข้อมูล 📙 เพื่อบันทึกข้อมูล

เมนูการจัดการเครื่องมือ,เครื่องจักร หรือบริการต่างๆ (**Item**) (สามารถเข้าใช้งานได้เมื่อ ใช้บัญชีผู้ใช้งานระดับ 2 ขึ้นไป)

- 1. เปิดโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM แล้วทำการ Login ตามหัวข้อ การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM(คลิกที่นี้เพื่อไปยังเมนู)
- 2. ทำการเลือกเมนู For Quality Control แล้วทำการเลือก WorkGroup QC ตามรูปประกอบ

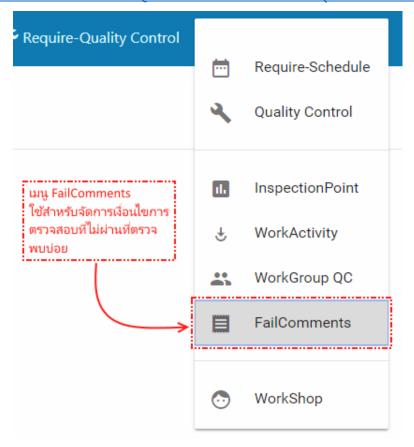


3. รูปแบบการทำงานคล้ายกับคู่มือทั้งหมด โดยจะทำการอธิบายแค่ข้อมูลที่ต้องใช้ทำการกรอกข้อมูลดังนี้

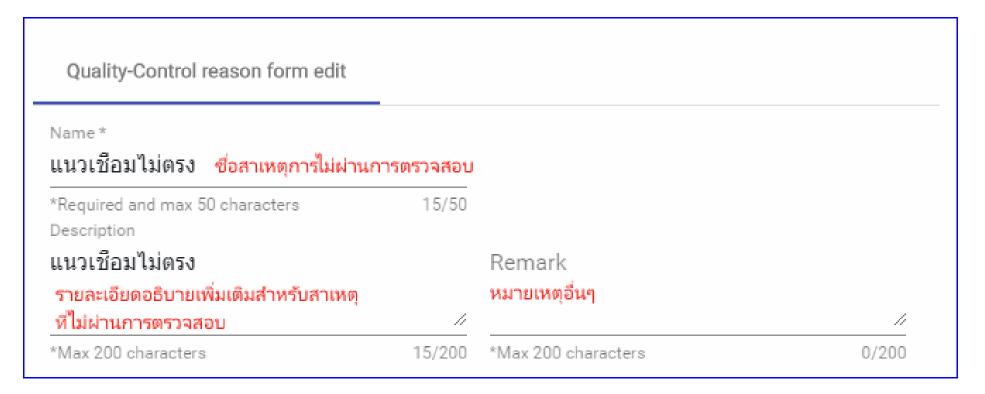


4. คลิกที่ไอคอนบันทึกข้อมูล 📙 เพื่อบันทึกข้อมูล

- 1. เปิดโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM แล้วทำการ Login ตามหัวข้อ การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM(คลิกที่นี้เพื่อไปยังเมนู)
- 2. ทำการเลือกเมนู For Quality Control แล้วทำการเลือก FailComments ตามรูปประกอบ



3. รูปแบบการทำงานคล้ายกับคู่มือทั้งหมด โดยจะทำการอธิบายแค่ข้อมูลที่ต้องใช้ทำการกรอกข้อมูลดังนี้

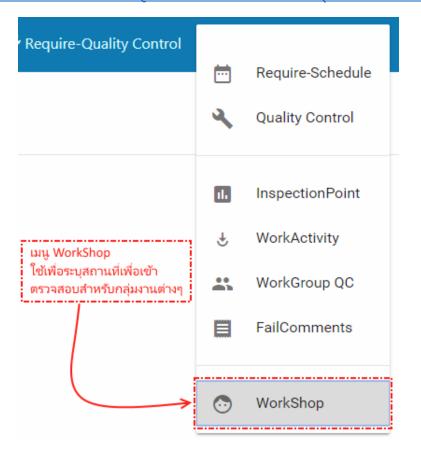


4. คลิกที่ไอคอนบันทึกข้อมูล 💾 เพื่อบันทึกข้อมูล



เมนูการจัดการประเภทของเครื่องมือ,เครื่องจักรหรือบริการอื่นๆ (**Type-Item**) (สามารถเข้าใช้งานได้เมื่อ ใช้บัญชีผู้ใช้งานระดับ 2 ขึ้นไป)

- 1. เปิดโปรแกรม VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM แล้วทำการ Login ตามหัวข้อ การเข้าใช้งานระบบ VIPCO QUALITY CONTROL SYSTEM(คลิกที่นี้เพื่อไปยังเมนู)
- 2. ทำการเลือกเมนู For Quality Control แล้วทำการเลือก WorkShop ตามรูปประกอบ



3. รูปแบบการทำงานคล้ายกับคู่มือทั้งหมด โดยจะทำการอธิบายแค่ข้อมูลที่ต้องใช้ทำการกรอกข้อมูลดังนี้



4. คลิกที่ไอคอนบันทึกข้อมูล 📙 เพื่อบันทึกข้อมูล