

กำหนดการ ประจำปี 2565

การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์
วงรอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2564 – 28 กุมภาพันธ์ 2565

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงาน
1	วันที่ 18 ตุลาคม – 30 พฤศจิกายน 2564	บุคลากรกรอกข้อมูลในระบบประเมิน เพื่อจัดทำ ป.01
2	วันที่ 1 ธันวาคม 2564 – วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2565	บุคลากรกรอกข้อมูลในระบบประเมิน เพื่อจัดทำ ป.03
3	วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 10.00 น.	ประชุมคณะกรรมการตรวจหลักฐานการ ประเมินระดับคณะ ครั้งที่ 1
4	วันที่ 21-27 กุมภาพันธ์ 2565	คณะกรรมการตรวจหลักฐานการประเมินระดับภาควิชา พิจารณาตรวจสอบหลักฐานการประเมิน
5	วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565	ภาควิชาจัดส่งผลการประเมินบุคลากร ทุกระดับ ที่งานบุคคลเพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจหลักฐานการ ประเมินระดับคณะ
6	วันที่ 1 มีนาคม 2565 เวลา 14.00 น.	ประชุมคณะกรรมการตรวจหลักฐานการ ประเมินระดับคณะ ครั้งที่ 2
7	วันที่ 2-6 มีนาคม 2565	คณะกรรมการตรวจหลักฐานการประเมินระดับคณะส่งผล การประเมินกลับภาควิชาเพื่อให้บุคลากรลงลายมือชื่อ รับทราบผลการประเมิน
8	วันที่ 7 มีนาคม 2565	ภาควิชาส่งผลการประเมินที่งานบุคคล พร้อมส่งแบบการ ประเมิน ป.01-ป.04
9	วันที่ 10 มีนาคม 2565 เวลา 09.30 น.	สรุปผลการประเมินนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการ กลั่นกรองระดับคณะ
10	วันที่ 11 มีนาคม 2565	คณบดีลงนาม
11	วันที่ 14-15 มีนาคม 2565	สรุปแบบประเมิน/ตรวจสอบความถูกต้อง/จัดเก็บสำเนา แบบประเมิน
12	วันที่ 15 มีนาคม 2565	ส่งกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอ ก.บ.ม.