

กำหนดการ
การประเมินผลการปฏิบัติราชการของบุคลากร คณะวิทยาศาสตร์
วงรอบที่ 1 ระหว่างวันที่ 1 กันยายน 2559 – 28 กุมภาพันธ์ 2560

ลำดับที่	วัน/เดือน/ปี	การดำเนินงาน
1	วันที่ 11 – 22 กุมภาพันธ์ 2560	บุคลากรกรอกข้อมูลในระบบประเมิน เพื่อจัดทำ ป.01 ป.03
2	วันที่ 23 – 28 กุมภาพันธ์ 2560	คณะกรรมการตรวจหลักฐานการประเมินระดับภาควิชา พิจารณาตรวจสอบหลักฐานการประเมิน และ ดำเนินการจัดทำ ป.04
3	วันที่ 1 มีนาคม 2560	ภาควิชาจัดส่งผลการประเมินบุคลากร ทุกระดับ ที่งานบุคคลเพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจหลักฐานการ ประเมินระดับคณะ
4	วันที่ 2 มีนาคม 2560	<u>ประชุมคณะกรรมการตรวจหลักฐานระดับคณะ</u>
5	วันที่ 3 มีนาคม 2560	คณะกรรมการตรวจหลักฐานระดับคณะส่งผลการ ประเมินกลับภาควิชาเพื่อให้บุคลากรลงลายมือชื่อ รับทราบผลการประเมิน
6	วันที่ 7 มีนาคม 2560	ภาควิชาส่งผลการประเมินพร้อมแบบ ป.01-ป.04 ที่งานบุคคล
7	วันที่ 9 มีนาคม 2560	<u>งานบุคคลสรุปผลการประเมินนำเข้าที่ประชุม คณะกรรมการกลั่นกรองระดับคณะ</u>
8	วันที่ 10 มีนาคม 2560	คณบดีลงนาม
9	วันที่ 15 มีนาคม 2560	ส่งกองการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอ ก.บ.ม.

หมายเหตุ บุคลากรกรอกข้อมูลใน ป.03 แล้วระบบจะส่งข้อมูลไปยัง ป.01