



คำสั่งคณบดีวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ที่ ๒๕๒๐ /๒๕๕๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจัดนิทรรศการนำเสนอโครงงานนักเรียน  
โครงการส่งเสริมและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์  
สาหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น รุ่นที่ ๓

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการจัดนิทรรศการนำเสนอโครงงานนักเรียนโครงการส่งเสริมและพัฒนาอัจฉริยภาพด้านคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์สาหรับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๘-๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ณ คณบดีวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังนี้

กรรมการอำนวยการ

๑. คณบดีคณบดีวิทยาศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายแผนและประกันคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์	กรรมการ
๖. หัวหน้างานอาคารสถานที่และยานยนต์	กรรมการ
๗. หัวหน้าภาควิชาเคมี	กรรมการ
๘. หัวหน้าภาควิชาชีววิทยา	กรรมการ
๙. หัวหน้าภาควิชาฟิสิกส์	กรรมการ
๑๐. หัวหน้าภาควิชาคณิตศาสตร์	กรรมการ
๑๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่ ให้คำปรึกษา อำนวยความสะดวก ควบคุม ดูแล การดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ	

กรรมการฝ่ายเลขานุการ/เอกสาร/อาหาร/อาหารว่าง

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ประธานกรรมการ
๒. นายเฉลิมพล เขตขันธ์	กรรมการ
๓. นางปิยวรรณ ไมตรีแพน	กรรมการ
๔. นางจงใจ สุวรรณทัต	กรรมการ
๕. นางสุพรรณิการ์ บุตรวงษ์	กรรมการ
๖. นางคำพันธ์ วงศ์ทรัพย์	กรรมการ
๗. นางสาวเนตรนภัส ศรีอินทร์น้อย	กรรมการ
๘. นายเดชา บุตรวงษ์	กรรมการ
๙. นางพิศมัย บ่องงาม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. ให้ปฏิบัติหน้าที่ นอกเวลาราชการ ในวันที่ ๖-๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ เวลา ๑๖.๓๐ – ๒๑.๐๐ น เพื่อจัดทำ จัดเตรียมเอกสารโครงการ วัสดุในโครงการฯ
๒. จัดทำวุฒิบัตร วัสดุ อุปกรณ์ ต่าง ๆ ในโครงการ
๓. จัดโครงการ จัดทำสรุปโครงการ จัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์ รายงานการใช้จ่ายงบประมาณในโครงการ และอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย
๔. จัดทำป้ายชื่อโปสเตอร์และลำดับโปสเตอร์ติดที่บอร์ด
๕. ประสานงานกับกรรมการทุกฝ่าย

กรรมการฝ่ายพิธีการ

- |  |                     |
|--|---------------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์ | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวจีระนันท์ สุทธิจันทร์             | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวเดือนเพ็ญ วิไชยศร                 | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวพรนิภา วิจารณ์จิต                 | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. ต้อนรับ และรับรอง แขกผู้มาร่วมงานพิธีเปิด และวิทยากร ในโครงการ
๒. จัดหาอาหารว่างและน้ำดื่ม สำหรับรองแขก
๓. จัดทำคำกล่าวรายงาน คำกล่าวเปิด โครงการ

กรรมการฝ่ายลงทะเบียน

- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย     | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางอมรรัตน์ หล่ายโคง            | กรรมการ             |
| ๓. นางสาวสุธีรา วิจารณ์จิต         | กรรมการ             |
| ๔. นางสาวนันดา เนื่องอุดม          | กรรมการ             |
| ๕. นางรัชนู กาญจน์                 | กรรมการ             |
| ๖. นิสิตทุนเรียนดีฯ ป.โท-เอก ทุกคน | กรรมการ             |
| ๗. นางสุพรรณิการ์ บุตรวงศ์         | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดทำป้ายชื่อจังหวัด/เขตพื้นที่ ติดที่ตัวลงทะเบียน รายชื่อนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ แจกระเบ مهمการ
๒. นำนักเรียนเข้าห้องร่วมพิธีเปิด

กรรมการฝ่ายกิจกรรมสันทนาการ

- |                                       |                     |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑. นางสาวนิษฐา สมตรากูล               | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นางสาวรุ่งฤที่ ทิวทอง              | กรรมการ             |
| ๓. นิสิตทุนเรียนดีฯ ระดับ ป.ตรี ทุกคน | กรรมการ             |
| ๔. นายเฉลิมพล เขตขันธ์                | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่ จัดกิจกรรมสันทนาการให้กับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

### กรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ ถ่ายภาพ

๑. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษและวิเทศสัมพันธ์	ประธานกรรมการ
๒. นายมานพ นามมนี	กรรมการ
๓. นายเกรียงไกร นามพุทธา	กรรมการ
๔. นายชำนาญพงษ์ เหล่าสะพาน	กรรมการ
๕. นายสุรัตน์ เวชรัตนเซชฐ์	กรรมการ
๖. นายอธิราชศักดิ์ คงยันต์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดทำเว็บไซต์ รับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการ
- จัดทำเว็บไซต์ ป้ายไวนิล ประชาสัมพันธ์การจัดงาน และห้องพิธีเปิดโครงการฯ
- ถ่ายภาพ และประมวลภาพ การจัดงานให้ครบถ้วนกิจกรรม
- จัดเตรียมและอำนวยความสะดวกการใช้อุปกรณ์โสตทัศนศึกษา เพื่อใช้ในห้องพิธีเปิด ห้องบรรยาย

### กรรมการฝ่ายกิจกรรมแหล่งเรียนรู้

๑. นางชนิดาพร ตั้มปีสุวรรณ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวบุญญา ชูไกรวงศ์	กรรมการ
๓. นายศักดิ์บัวร ตั้มปีสุวรรณ	กรรมการ
๔. นายนิสิตทุนเรียนดี ระดับ ป.ตรี ปี 1 ทุกคน	กรรมการ
๕. นางสาวขวัญเรือน พาป่อง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- จัดสถานที่เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการวันที่ ๙-๑๐ มกราคม ๒๕๕๖
- นำนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯศึกษาแหล่งเรียนรู้

### กรรมการฝ่ายประเมินผล

๑. นางนงลักษณ์ วิริยะพงษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายไฟฐุร์ย มูลวัลย์	กรรมการ
๓. นางพิศมัย บ่องาม	กรรมการ
๔. นางสุพรรณิการ บุตรวงศ์	กรรมการ
๕. นายเฉลิมพล เชตขันธ์	กรรมการ
๖. นางรัตน์ดาพร ปัจฉิมมา	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

- ออกแบบประเมินผลสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการฯ และผู้ดำเนินงาน
- จัดทำเอกสารประเมินผลสำหรับผู้เข้าร่วมโครงการและผู้ดำเนินงานทุกคน
- เก็บและรวบรวมแบบประเมินผล
- ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน
- รวบรวมและรายงานผลการประเมิน และข้อเสนอแนะ

### กรรมการฝ่ายพยาบาล

- |                              |                     |
|------------------------------|---------------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต   | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นิสิตทุนเรียนดีปี 3 ทุกคน | กรรมการ             |
| ๓. นางรัตน์ดาวรรณ นาครีเกน   | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดหาやすくประจำบ้านไว้ใช้ในโครงการ ดูแลและพยาบาลผู้ป่วยที่ผู้เข้าร่วมโครงการฯ และแจ้งศูนย์การแพทย์มหาวิทยาลัยมหาสารคามในลำดับต่อไป
๒. ดูแลนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ตลอดการจัดงาน

### กรรมการฝ่ายสถานที่และยานยนต์

- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| ๑. นายยุทธนา อุไรรื่น              | ประธานกรรมการ       |
| ๒. นายชาติ โคงโรสกา                | กรรมการ             |
| ๓. นายพิชัย จั้วแพงจันทร์          | กรรมการ             |
| ๔. นายศักดิ์สิทธิ์ มหาสารมาคมน์    | กรรมการ             |
| ๕. นายไอลugas จันปา                | กรรมการ             |
| ๖. นายสุรศักดิ์ ภูเคลมิ            | กรรมการ             |
| ๗. นายกิตติพงษ์ บุญรัตน์           | กรรมการ             |
| ๘. นายสิมมา กานุมาร                | กรรมการ             |
| ๙. นายสุเชษฐ์ เรืองธนาพิทักษ์      | กรรมการ             |
| ๑๐. แม่บ้าน จำนวน ๖ คน             | กรรมการ             |
| ๑๑. นางสาวธนันนท์ เนรริตรอนันต์กุล | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. จัดหารถสำหรับรับส่งวิทยากร และนักเรียนกรณีไม่สบายส่งสถานพยาบาล
๒. จัดสถานที่/ห้องบรรยาย/ห้องพิธีเปิด สำหรับโครงการฯ
๓. จัดสถานที่รับประทานอาหารว่าง และอาหารกลางวัน สำหรับกรรมการ
๔. จัดหาบอร์ด สำหรับติดโปสเตอร์ สำหรับนักเรียนที่เข้าร่วมเสนอผลงานแบบโปสเตอร์ ในวันที่ ๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

### กรรมการฝ่ายประเมินโครงการ

- |                                |               |
|--------------------------------|---------------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางวรนันท์ นาคบรรพต         | กรรมการ       |
| ๓. นายไฟโรมน์ ประมวล           | กรรมการ       |
| ๔. นางวัชรา กาญจนรัช           | กรรมการ       |
| ๕. นางสาวบังอร กองอิ้ม         | กรรมการ       |
| ๖. นางสาวชนิษฐา สมตรากุล       | กรรมการ       |
| ๗. นางสาวปวีณา เหลาภูล         | กรรมการ       |
| ๘. นายสันชัย หาญสูงเนิน        | กรรมการ       |
| ๙. นายอาทิตย์ ฉึงสูงเนิน       | กรรมการ       |

๑๐. นายประชาน	ศรีวิไล	กรรมการ
๑๑. นายกฤษกร	ปาสาโน	กรรมการ
๑๒. นายประภัส	ผิวอ่อน	กรรมการ
๑๓. นางนงลักษณ์	วิริยะพงษ์	กรรมการ
๑๔. นางสาวดรุณี	บุญcharie	กรรมการ
๑๕. นางจีระนันท์	คำภักดี	กรรมการ
๑๖. นางสาวณัสนันท์	ศรีสาราม	กรรมการ
๑๗. นางปิยะเนตร	จันทร์ธิระติกุล	กรรมการ
๑๘. นายเกรียงไกร	พลดหลี	กรรมการ
๑๙. นางสาวรักฤที่	สารอินมา	กรรมการ
๒๐. นายศรัณย์	คำเมือง	กรรมการ
๒๑. นางสาวจิตลดा	วิชา滂	กรรมการและเลขานุการ

#### หน้าที่

- เข้าฟังการนำโครงการแบบบรรยาย และประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะ
- ดูโครงการแบบโปสเทอร์ และประเมินผล และให้ข้อเสนอแนะ
- ปฏิบัติงานในวันที่ ๑๐-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์ ดร. ละอองศรี เสนะเมือง)  
คณบดีคณะวิทยาศาสตร์