



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพะโต๊ะ อำเภอยะไข่ จังหวัดชุมพร โทร ๐๗๗-๕๓๙๐๔๖ ต่อ ๑๐๒

ที่ ขพ ๐๐๓๒.๓๐๑/๖๕๖๔

วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำประกาศมาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ

เรื่องเดิม

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยให้หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เป็นประโยชน์ส่วนตัว เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ให้บุคลากรภายในโรงพยาบาลพะโต๊ะได้รับทราบ

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานบริหารทั่วไป และคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลพะโต๊ะ ขอเสนอให้จัดทำประกาศการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้บุคลากรในโรงพยาบาลพะโต๊ะได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึง และเกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบโปรดดำเนินการดังนี้

๑. ลงนามในประกาศของโรงพยาบาลพะโต๊ะ เรื่อง มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
๒. อนุญาตให้เผยแพร่ประกาศของโรงพยาบาล เรื่อง มาตรการการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ขึ้นเว็บไซต์ของโรงพยาบาลพะโต๊ะ

(นางสาวบุญช่วย น้อยสอน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ/อนุญาต

(นายเชาวะนนท์ นนท์ทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ



ประกาศ โรงพยาบาลพะโต๊ะ
เรื่อง มาตรการการใช้ทรัพย์สินทางราชการของโรงพยาบาลพะโต๊ะ

โรงพยาบาลพะโต๊ะประกาศแนวทางการใช้ทรัพย์สินทางราชการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๑. มาตรการกำหนดแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ๑.๑ ให้ปฏิบัติตามกฎหมาย/ระเบียบ/คำสั่ง ที่เกี่ยวข้อง โดยเคร่งครัด
- ๑.๒ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้คำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นหลัก
- ๑.๓ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้เกิดความคุ้มค่าก่อเกิดประโยชน์สูงสุดของทาง

ราชการ

- ๑.๔ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ยึดหลักความประหยัด
- ๑.๕ การใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ช่วยกันดูแลและบำรุงรักษา
- ๑.๖ ไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- ๑.๗ ผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นต้องกำกับ ดูแล ให้คำแนะนำ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตาม

มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๒.๑ การรักษาและใช้ทรัพย์สินทางราชการอย่างประหยัด และไม่เบียดบังทรัพย์สินทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น บุคลากรโรงพยาบาลพะโต๊ะจะต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น จนเป็นเหตุให้หน่วยงานเสียหายหรือเสียประโยชน์ เช่น

๒.๑.๑ การใช้วัสดุหรือเครื่องใช้สำนักงานต่าง ๆ ในเรื่องอื่นที่มีใช้งานราชการหรือนำกลับไปใช้เป็นส่วนตัว

๒.๑.๒ การขอใช้รถราชการในธุระส่วนตัว

๒.๑.๓ การที่ผู้มีหน้าที่ขั้ยรถยนต์ของส่วนราชการนำน้ำมันในรถไปขาย และนำเงินมาไว้ใช้จ่ายส่วนตัว ทำให้ส่วนราชการต้องเสียงบประมาณเพื่อซื้อน้ำมันมากกว่าที่ควรเป็น

๒.๒ การอาศัยโอกาสรับ เรียกรับ หรือยอมจะรับทรัพย์สิน ของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใดบุคลากรโรงพยาบาลพะโต๊ะจะต้องไม่รับสินบน ของขวัญ ความสะดวกสบาย หรือประโยชน์อื่นใดที่เกิดความเหมาะสมและอาจส่งผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งจะเอื้อประโยชน์หรือทำให้เกิดความไม่เป็นธรรม

ทั้งนี้ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายเชาวะนนท์ นนท์ทอง)

นายแพทย์ ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลพะโต๊ะ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร

ตามประกาศโรงพยาบาลพะโต๊ะ

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔

สำหรับหน่วยงานโรงพยาบาลพะโต๊ะ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงานโรงพยาบาลพะโต๊ะ	
ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลพะโต๊ะ วัน/เดือน/ปี : ๕ มีนาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : การจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประกาศของโรงพยาบาลเรื่องมาตรการการใช้ทรัพย์สินทางราชการโรงพยาบาลพะโต๊ะ หมายเหตุ.....	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล บุญช่วย นัยสอน (นางสาวบุญช่วย นัยสอน) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	ผู้อนุมัติรับรอง เชาวะนนท์ นนท์ทอง (นายเชาวะนนท์ นนท์ทอง) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ณัฐ เนียมเจริญ (นายณัฐ เนียมเจริญ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ วันที่ ๕ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	