

ร้านลิมเอี้ยวฮวด

(ร้านกระเทียมใหญ่)

35/41 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10110

โทร 077-501162

ใบเสร็จรับเงิน

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี
3869900018246

วันที่ 7 / 5 / 2564

นาม โรงเรียนอ.พ.อ.
 ที่อยู่ อ. พะโค จ. ชุมพร
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ผู้ซื้อ

ได้ชำระเงินตามใบส่งของ/ใบกำกับภาษี ตามรายการดังนี้

| ที่ | เลขที่ | เลขที่ | ลงวันที่ | จำนวนเงิน |
|---------|--------|--------|----------|-----------|
| 1 | 064 | 1 | | 3580.- |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| รวมเงิน | | | | 3580.- |

จ่ายเงินแล้ว

ออกโดย

(นางสาววิคกี้ พินิจ)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

07 พ.ค. 2564

ผู้รับเงิน

(ผู้รับเงิน)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพะโต๊ะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร โทร 077 539044-6 ต่อ 101,105

ขพ 0032.301/ 235

วันที่ 16 มีนาคม 2564

เรื่อง ขอบความเห็นชอบและขออนุมัติซื้อ / จ้างวัสดุงานบ้านงานครัว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร(ผอ.รพ.พะโต๊ะ รับมอบอำนาจ)

ด้วย โรงพยาบาลพะโต๊ะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป มีความประสงค์จะ ขออนุมัติซื้อ วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 3 รายการ เป็นเงิน 3,580.00 บาท (สามพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) โดยมีเหตุผลและความจำเป็น เพื่อใช้ในสำนักงาน สำหรับให้บริการผู้ป่วย โดยใช้ เงินบำรุง

ปีงบประมาณ 2564 โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข)

ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 79 ทั้งนี้ผู้อำนวยการได้รับมอบอำนาจสั่งซื้อ/ สั่งจ้างได้ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน 5,000,000.00 บาท ตามคำสั่งจังหวัดชุมพรที่ 2494/2561 ลงวันที่ 3 สิงหาคม 2561 เรื่อง มอบอำนาจให้รองผู้ว่าราชการจังหวัด

| ลำดับ | รายการ | ร้านลิ้มเอียวรอด | | | ดังรายการต่อไปนี้ | | |
|---|-----------------------|------------------------|------------------------------|--|-----------------------------|------------|---------|
| | | คงเหลือยกมา (หน่วย) | อัตราการใช้/เดือน (หน่วย) | ราคามาตรฐาน/ราคากลาง ราคาซื้อ/จ้างครั้งหลังสุด ภายใน 2 ปี งบประมาณ | ความต้องการซื้อจ้างครั้งนี้ | | |
| | | | | | จำนวน | ราคา/หน่วย | ราคารวม |
| | ดังบัญชีรายการแนบท้าย | | | | | | |
| ตัวหนังสือ (สามพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) | | | | | รวมเงิน | 3,580.00 | บาท |

กำหนดเวลาต้องการใช้พัสดุภายใน 7 วัน วิธีที่จะซื้อและเหตุผลที่ต้องซื้อ ดำเนินการซื้อ เนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา และขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/ตรวจการจ้างแล้วแต่กรณีดังนี้

- นางสาววิจิตรา พุ่มวิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ผู้ตรวจรับพัสดุ
- กรรมการ
- กรรมการ

ขณะนี้รายละเอียดการใช้เงินมีดังนี้

| ยอดจัดสรร(สุทธิ) | ยอดซื้อ/จ้าง ครึ่งนี้ | ยอดคงเหลือ |
|------------------|-----------------------|------------|
| | 3,580.00 | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาหากเห็นชอบโปรดอนุมัติต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเกษร เล่งระบำ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร(ผอ.รพ.พะโต๊ะ รับมอบอำนาจ)
ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อ
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติตามที่เจ้าหน้าที่พัสดุเสนอ

(นางสาวบุญช่วย นัยสอน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ


อนุมัติและแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจรับพัสดุตามเสนอ

| | |
|--|---|
| รับทราบงานเจ้าหน้าที่ | รับทราบงานเจ้าหน้าที่ |
| <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - เวชภัณฑ์มีโซดาและวัสดุการแพทย์ | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - วัสดุวิทยาศาสตร์ |
| <input checked="" type="checkbox"/> นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง | <input checked="" type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - วัสดุอื่น |
| <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - อื่น |
| <input type="checkbox"/> ผู้อำนวยการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - วัสดุอื่น |
| <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - ค่าตรวจวิเคราะห์ | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - ค่ารักษาตามจ่าย |
| <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - ระบุ | <input type="checkbox"/> เจ้าหน้าที่ - ระบุ |
| วันที่รับแจ้ง | 22 มี.ค. 2564 |

บัญชีรายการซื้อ/จ้างแนบท้ายบันทึกข้อความที่ ขพ 0032.301/ 235

วันที่ 16 มีนาคม 2564

| ลำดับ | รายการ | คงเหลือยกมา | อัตราการใช้/เดือน | ราคามาตรฐาน/ราคากลาง ราคาซื้อ/จ้างครั้งสูงสุด ภายใน 2 ปีงบประมาณ | ความต้องการซื้อจ้างครั้งนี้ | | |
|---|---------------------------|-------------|-------------------|--|-----------------------------|------------|----------|
| | | (หน่วย) | (หน่วย) | | จำนวน | ราคา/หน่วย | ราคารวม |
| 1 | ตะกร้าพลาสติก | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 1 ใบ | 20.00 | 20.00 |
| 2 | ถังขยะพลาสติก | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 3 ใบ | 680.00 | 2,040.00 |
| 3 | ถังขยะเหยียบ ขนาด 18 ลิตร | 0.00 | 0.00 | 0.00 | 4 ใบ | 380.00 | 1,520.00 |
| ตัวหนังสือ (สามพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) | | | | | รวมเงิน | 3,580.00 | บาท |

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเกษร เล่งระบำ)

วันที่ 16 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2564

(สำเนา)

ประกาศโรงพยาบาลพะโต๊ะ
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓ รายการ
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ โรงพยาบาลพะโต๊ะ ได้มีโครงการ ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน ๓ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

๑.ถึงขยะเหยียบ ขนาด ๑๘ ลิตร จำนวน ๔ ใบ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านลิ้มเอี้ยวหวด โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๕๒๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๒.ถึงขยะฝาสวิง จำนวน ๓ ใบ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านลิ้มเอี้ยวหวด โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๔๐.๐๐ บาท (สองพันสี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

๓.ตะกร้าพลาสติก จำนวน ๑ ใบ ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านลิ้มเอี้ยวหวด โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๐.๐๐ บาท (ยี่สิบบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือนมีนาคม พ.ศ.๒๕๖๔
เชาวะนนท์ นนท์ทอง

(นายเชาวะนนท์ นนท์ทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร

สำเนาถูกต้อง

บุญช่วย นัยสอน

(นางสาวบุญช่วย นัยสอน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ประกาศขึ้นเว็บวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

โดย นางสาวบุญช่วย นัยสอน นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ



เล่มที่...001

เลขที่: 235

จังหวัดชุมพร

ใบสั่งซื้อ / จ้าง

วันที่ 16 มีนาคม 2564

เรียน ผู้จัดการ ร้านลิ้มเอี้ยวหวด

โรงพยาบาลพะโต๊ะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอซื้อ / จ้าง ตามตามบันทึกข้อความที่ ขพ 0032.301/ 235

ลงวันที่ 16 มีนาคม 2564 ตามรายการต่อไปนี้

| ลำดับ | รายการ | หน่วยนับ | จำนวน | ราคา/หน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|---|---------------------------|----------|-------|-----------------|-----------|----------|
| 1 | ถังขยะเหยียบ ขนาด 18 ลิตร | ใบ | 4.00 | 380.00 | 1,520.00 | |
| 2 | ถังขยะฝาสวิง | ใบ | 3.00 | 680.00 | 2,040.00 | |
| 3 | ตะกร้าพลาสติก | ใบ | 1.00 | 20.00 | 20.00 | |
| ตัวหนังสือ (สามพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน) | | | | รวมเงินทั้งสิ้น | 3,580.00 | บาท |

การซื้อ / การจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขดังนี้

1. กำหนดส่งมอบพัสดุภายใน 7 วัน

ถัดจากวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อ/สั่งจ้าง

2. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ 23 มีนาคม 2564

3. สถานที่ส่งมอบ ณ โรงพยาบาลพะโต๊ะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

4. ระยะเวลารับประกัน.....เดือน

5. สงวนสิทธิ์ค่าปรับส่งมอบเกินกำหนด

โดยคิดว่าปรับเป็นรายวันดังนี้

- ซื้อในอัตราร้อยละ 0.20 ต่อวัน ของราคาพัสดุที่ยังไม่ส่งมอบ

- จ้างในอัตราร้อยละ 0.10 ต่อวัน ของราคาจ้าง

(แต่ค่าปรับจะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100 บาท)

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเกษร เล่งระบำ)

ลงชื่อ.....ผู้สั่งซื้อ / สั่งจ้าง

(นางสาวบุญช่วย นัยสอน)

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสั่ง

()

วันที่ 16 มีนาคม 2564

ผู้จัดการ / เจ้าของร้าน หรือผู้รับมอบอำนาจ

(นายเชาวะนนท์ นนท์ทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลพะโต๊ะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป อำเภอพะโต๊ะ จังหวัดชุมพร โทร 077 539044-6 ต่อ 101,105

ที่ ขพ 0032.301/ 235

วันที่ 22 มีนาคม/2564

เรื่อง รายงานการตรวจรับ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร(ผอ.รพ.พะโต๊ะ รับมอบอำนาจ)

ตามบันทึกข้อความที่ ขพ 0032.301/ 235

วันที่ 16 มีนาคม 2564

อนุมัติให้ดำเนินการจัดซื้อ/จ้าง รวม 3 รายการ จำนวน 3,580.00 บาท

(สามพันห้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)

จากบริษัท/ร้าน ร้านลิ้มเอี้ยวหวด

ตามใบสั่งซื้อเล่มที่ ..1.. เลขที่ 235 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2564

และแต่งตั้งให้ข้าพเจ้าผู้มินามข้างท้ายนี้เป็น

กรรมการตรวจรับพัสดุ / ตรวจการจ้าง นั้น

บัดนี้บริษัท/ร้าน

ร้านลิ้มเอี้ยวหวด

ได้นำสิ่งของตามรายการและจำนวนดังกล่าวมาส่งมอบ ณ

โรงพยาบาลพะโต๊ะ กลุ่มงานบริหารทั่วไป

วันที่ 22 มีนาคม 2564 กรรมการฯได้ทำการตรวจรับพัสดุ / ตรวจการจ้าง

ตามใบส่งของเล่มที่/เลขที่/ใบเสร็จเลขที่

064/1

วันที่ 22 มีนาคม 2564 เป็นการถูกต้องแล้วเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564

จึงได้ลงนามไว้เป็นหลักฐาน และได้ส่งมอบพัสดุดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่พัสดุแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรับพัสดุ

นางสาววิจิตรา พุ่มวิเศษ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

ลงชื่อ

กรรมการ

ลงชื่อ

กรรมการ

เจ้าหน้าที่พัสดุได้รับมอบพัสดุตามรายการข้างต้นถูกต้อง และได้ลงบัญชีพัสดุเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ

เจ้าหน้าที่พัสดุ

(นางสาวเกษร เล่งระบำ)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดชุมพร(ผอ.รพ.พะโต๊ะ รับมอบอำนาจ)
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวบุญช่วย นัยสอน)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

ทราบ

(นายเชาวะนนท์ นนท์ทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ชุมพร

1

ใบส่งของ/ใบกำกับภาษี

ภาษาประจักษ์ เป็นผู้ศึกษา

3869900018246

3869900018246

22 มี.ค. 2564

นาม.

ทอญ.

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีผู้ซื้อ.

จ่ายเงินแล้ว

~~695021~~

(~~အမှတ်အသား~~ မရှိ)

เจ้าพนักงานการเก็บและชักข้อปฏิบัตินาน

~~07 W.F. 2564~~

สาม พันห้าร้อยแปดสิบ บาท. รวมราคาสินค้า

จำนวนภาษีมูลค่าเพิ่ม

จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น

3345.79

234.21

3580

ผู้รับของ

ผู้ส่งของ

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ
และผู้ตรวจรับพัสดุ

ข้าพเจ้า นางสาวบุญช่วย นัยสอน
ข้าพเจ้า นางสาวเกษร เล่งระบำ
ข้าพเจ้า นางสาววิจิตรา พุ่มวิเศษ

(หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)
(เจ้าหน้าที่พัสดุ)
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้ผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลา มุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. 2560

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม
นางสาวบุญช่วย นัยสอน
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงนาม
นางสาวเกษร เล่งระบำ
(เจ้าหน้าที่พัสดุ)

ลงนาม
นางสาววิจิตรา พุ่มวิเศษ
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลพะโต๊ะ

สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชุมพร

ตามประกาศโรงพยาบาลพะโต๊ะ

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๔

สำหรับหน่วยงานโรงพยาบาลพะโต๊ะ

| | |
|---|--|
| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์หน่วยงานโรงพยาบาลพะโต๊ะ | |
| ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลพะโต๊ะ วัน/เดือน/ปี : ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ หัวข้อ : การป้องกันผู้ที่มีหน้าที่ดำเนินการในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญา รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ชุดใบสำคัญการเบิกจ่าย ประจำเดือน พฤษภาคม 2564 วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท หมายเหตุ..... | |
| ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล บุญช่วย นัยสอน (นางสาวบุญช่วย นัยสอน) ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ | ผู้อนุมัติรับรอง เชาวะนนท์ นนท์ทอง (นายเชาวะนนท์ นนท์ทอง) นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลพะโต๊ะ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ |
| ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ ณัฐ เนียมเจริญ (นายณัฐ เนียมเจริญ) ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ วันที่ ๓๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ | |