**รายละเอียดหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ**

**ระบบจัดทำแผนและติดตามโครงการอิงการประกันคุณภาพ**

**วันที่ 5 ตุลาคม 2559**

**รอบเช้า 8.30 น. – 12.00 น.**

|  |  |
| --- | --- |
| **เวลา** | **รายละเอียด** |
| 08.30 น. – 09.00 น. | **พิธีเปิดการประชุม** |
| 09.00 น. - 09.15 น. | **อธิบายภาพรวมของระบบจัดทำแผนและติดตามโครงการอิงการประกันคุณภาพ เชิงบรรยาย** |
| 09.15 น. - 10.30 น. | **เมนูจัดทำแผนประจำปี**   * 1. จัดทำโครงการ * สร้างโครงการประจำปี * ระบุหลักการและเหตุผล * ระบุงบประมาณที่ตั้งไว้ * ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ   1. จัดทำกิจกรรม * สร้างที่กิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการ * กำหนดวันที่ปฎิบัติกิจกรรม * กำหนดขั้นตอนดำเนินงาน * บันทึกรายการค่าใช้จ่าย   1. กำหนดตัวชี้วัด * การกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับกิจกรรม   1. เชื่อมโยงตัวบ่งชี้ * เชื่อมโยงตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับกิจกรรม |
| 10.45 น. - 11.00 น. | พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงที่ 1 |
| 11.00 น. - 12.00 น. | **เมนูดำเนินการ/ประเมินผล**   * 1. เบิกค่าใช้จ่าย   2. ประเมินกิจกรรมตามตัวชี้วัด   3. บันทึกค่าใช้จ่ายรายกิจกรรม |

* กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

**รายละเอียดหลักสูตรการอบรมเชิงปฏิบัติการ**

**ระบบจัดทำแผนและติดตามโครงการอิงการประกันคุณภาพ**

**วันที่ 5 ตุลาคม 2559**

**รอบบ่าย 13.00 น. – 16.00 น.**

|  |  |
| --- | --- |
| **เวลา** | **รายละเอียด** |
| 13.00 น. - 13.15 น. | **อธิบายภาพรวมของระบบจัดทำแผนและติดตามโครงการอิงการประกันคุณภาพ เชิงปฎิบัติการ** |
| 13.15 น. - 14.30 น. | **เมนูจัดทำแผนประจำปี**   * 1. จัดทำโครงการ * สร้างโครงการประจำปี * ระบุหลักการและเหตุผล * ระบุงบประมาณที่ตั้งไว้ * ระบุผู้รับผิดชอบโครงการ   1. จัดทำกิจกรรม * สร้างที่กิจกรรมที่อยู่ภายใต้โครงการ * กำหนดวันที่ปฎิบัติกิจกรรม * กำหนดขั้นตอนดำเนินงาน * บันทึกรายการค่าใช้จ่าย   1. กำหนดตัวชี้วัด * การกำหนดตัวชี้วัดให้สอดคล้องกับกิจกรรม   1. เชื่อมโยงตัวบ่งชี้ * เชื่อมโยงตัวบ่งชี้ให้สอดคล้องกับกิจกรรม |
| 14.45 น. - 15.00 น. | พักรับประทานอาหารว่าง ช่วงที่ 2 |
| 15.00 น. - 16.00 น. | **เมนูดำเนินการ/ประเมินผล**   * 1. เบิกค่าใช้จ่าย   2. ประเมินกิจกรรมตามตัวชี้วัด   3. บันทึกค่าใช้จ่ายรายกิจกรรม |

* กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม