



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2430 - 2025 මාර්තු මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2025.03.28

2430 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு மார்ச்சு மாதம் 28 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) – விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்

பக்கம்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

322

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

328

வாராந்த வர்த்தமானிகளில் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் எல் விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2025, ஏப்பிரல் மாதம் 17 ஆந் திகதி வியாழக்கிழமை கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2025, ஏப்பிரல் மாதம் 04 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருத்தப்பட்டுத்தள்ளப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

கே. ஜி. பிரதீப் புஷ்ப குமார,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,

2025 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசுவுரிமைச் செய்யப்பட்டதினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசுயாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சார்ந்தும் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சார்ந்தும் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து அல்லது தமிழாகவிரும்பு தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆம் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடையதாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதி கூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையெனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவோ சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தார்க்கும் இருப்பர்.

2.2 அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தார் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர்; தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய வித்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தார்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தார்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதி கூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதி கூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தார்க்கும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சோதா சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களும் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தாரொருவர் தகுதி கூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரசு கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடையவில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தார்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படலாம். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை திறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடையவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதி கூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/ தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தார் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்பட்டல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தார் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படலாம். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கும் உத்தியோகத்தார்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளிள்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்ப்பட ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினாக்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிள்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரசு உத்தியோகத்தார் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், பணத்தாக்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாது முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிள்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத் சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தியணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 03 ஆம் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிவரையில் உள்ள அரசு சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மார்த்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படலாம். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆம் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசாங்க சேவையில் சேவைபாற்றும் உத்தியோகத்தார்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தார்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தாரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சார்ந்தும் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு வித்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவாக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படுகின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிரும்பும் அரசாங்க நிருவாக கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆத் திகதி இல. 15/ 90, 1990.03.25 ஆத் திகதி இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆத் திகதி 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் கற்றறிக்கைகளில் கட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மார்காண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆத் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுங்குவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமையான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

- I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் அக்குதல்;

- பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

2. பரீட்சாத்திகள் பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆரம்பப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று பரீட்சை நடைபெற்று முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும்.

4. சகல பரீட்சார்த்திகளும் தமது கட்டெண்ணுக்குரிய ஆசனம் தவிர்த்த வேறு எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விசேட அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிர வேறு இடத்தில் அமர்தல் மோசட நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்பட நேரிடும்.

6. பரீட்சை கட்டுமானம் மற்றும் கொண்டே பரீட்சாத்தியின் விடைத்தாள்கள் இனங்காணப்படுகின்றமையால் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுதல், விடைத்தாளை இனங்கண்டு கொடுத்தல் போன்றவற்றால் ஏற்படும் பரீட்சைத் தவறாக இருப்பது குறித்து, வணிக அமைச்சர் என்ன நடவடிக்கை எடுத்திருக்கிறார்?

7. உமக்கு பரீட்சை மண்டபத்திலுள்ள வழங்கப்படும் தாள்கள் (பரீட்சை நடைபெறும் திகதிக்குரிய நோக்குகளின் குறுகிய கையொப்பம் மற்றும் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதும் தாள்கள்) தவிர வினாத்தாளிலோ அல்லது மேசையிலோ அல்லது வேறு எதனும் இடத்திலோ எவற்றையும் எழுதுதல் கூடாது. இந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு மாறாக செயற்படுதல் மோசட நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட

தள்ளுவதையும் தெளிவாக குறுக்காக கோடிட்டு விடைத்தாளுடன் இணைத்தல் அல்லது விடைத்தாளுடன் கையளித்தல் அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தலின் படி செய்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதப்படாத எதனையும் வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரே வினாவிற்கான விடை இரு இடங்களில் எழுதப்பட்டிருப்பின் அவசியமற்ற விடையைத் தெரிவிக்கவும். பொ.வ.வி.வேண்டும்.

10. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதாதிக்கள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனதருகே வைத்துக் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து மூலமான அனுமதியுள்ள பொருட்கள் தவிர்த்த ஏனைய குறிப்புப் புத்தகங்கள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய தாள்கள் அல்லது கடதாசித்துண்டுகள் போன்றவை பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் சந்தர்ப்பத்தில்

11. இத்திரனியம் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 10ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்/கருவிகள் உரிய விதத்தில் மெய்நிகரில் அமைக்கப்பட வேண்டும். மேலும், அவைகள் கட்டிடக்கலைத் தரப்பதில் தரப்பதின் வாய் துரிதப்படுத்தப்பட வேண்டும். மேற்கூறியவற்றின்மீது கட்டுப்பாடு மேற்கொள்ளப்படும்.

கட்டளையிட்டால் சகல பரிசார்த்திகளும் தன் வசம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் கட்டுப்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பட்டினை மீறுவது மோசடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சித்ததாகக் கருதப்படும்.

செய்யில், வேறு பாடசாத்தியடமிருந்து அல்லது நபாடமிருந்து அல்லது பாடசா பணாக குடிவனாடமிருந்து உதவிய பெறுதல் குற்றம் என்பதுடன் விடையளித்து முடிந்த சகல தாள்களையும் எழுதிக் கொண்டிருக்கும் தாளுக்குக் கீழே வைத்தல் விடையளித்தல் வேண்டும். எழுதுகின்ற தாள்களை மேசையின் மேல் பரப்பில் வைத்திருத்தல் கூடாது.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளிக்கத் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சார்த்திக்குப் பதிலாக போலிப் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தோற்றுதல் தண்டனைக்கு உள்ளாகக்கூடிய

17. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய செயற்படல் வேண்டும்:
(i) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பத்தினை உறுதி செய்து கொள்வதும், விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள

(iii) பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றும் போதும் தனது ஆள் அடையாள அட்டையை வழங்கி தனது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல்

(b) சகல பரீட்சாத்திகளும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில், முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால

(v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வித கடதாசிகளையும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கடதாசிகளை மற்றும் வேறு

இருபுறமும் தெளிவாக, சுத்தமாக விடையெழுத வேண்டும். வினாவொன்றின் ஒரு பகுதிக்கு விடையெழுதிய பின் அவ் வினாவின் மற்றைய பகுதியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன் ஒரு வரியையாவது வெறுமையாக விடுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்கும்ான விடையினைப் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்;

(ix) கணத்தினைக் கணத்தையளிக்கும் போது கணக்குச் செய்யமுறைகள் பார்த்த மற்றும் பரும்படி வேலைகள் அந்தந்த ஒழுங்கில் கணக்கிற்கான விடையைக் கண்டு பிடித்ததன் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டும். அவசியமான இடங்களில் வரையானவையும் விரிப்படங்கள் மற்றும் படங்கள் சரியானவையாகவும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெரிதானதாகவும் இருந்தல் வேண்டும்;

[illegible]

(Xiii) ஏதாவது காரணத்துக்காக பரீட்சை மேற்பார்வையாளருடன் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவருடன் கதைக்க வேண்டிய அவசியம் ஏற்படின், ஏனையவர்களுக்கு இடையூறு ஏற்படாத கருதுவதற்கும் காரணமாக அமையும்;

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலுவத்தை,

பத்திரமூலலை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

நிருவாக மேன்முறையீட்டு நியாய அதிகாரசபை

கொழும்பில் மட்டுமே நடாத்தப்படும் இந்த அதிகாரசபையின் பின் குறிப்பிடப்படும் வெற்றிடப் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு, பின்வரும் தகுதிகளைப் பூர்த்தி செய்யும் சிறந்த ஆரோக்கியமும் நல்லொழுக்கத்துடனும் கூடிய இலங்கையர் களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் வரவேற்கப்படுகின்றன.

வயது : குறைந்தபட்சம் 18 வயதுக்கு குறையாத மற்றும் 32 வயதுக்கு மேற்படாதவராக இருத்தல் வேண்டும். (தற்போதும் அரசாங்க சேவையில் உள்ள அலுவலர்களுக்கு அதிகபட்ச வயது ஏற்புடையதாகாது. அவர்கள் தங்கள் விண்ணப்பங்களைச் சம்பந்தப்பட்ட திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.)

பதவிகள் : 1. எழுதுநர் சேவை - 02 வெற்றிடங்கள்
2. புத்தகம் கட்டுநர் - 01 வெற்றிடம்.

1. எழுதுநர் சேவை- கல்வித் தகைமைகள் :

(i) சிங்களம்/ தமிழ் மொழி மற்றும் கணிதம் அடங்கலாக நான்கு (04) பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்தியுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (06) பாடங்களில் ஆங்கில மொழியும் அடங்கலாக கல்விப் பொது தராதர சான்றிதழ் (சா.த.) பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். (சான்றிதழ்களின் நிழற்பட பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.)

மற்றும்

(ii) கல்விப் பொது தராதர (உ.த.) பரீட்சையில் அனைத்துப் பாடங்களிலும் (பொதுப் பரீட்சை மற்றும் பொது ஆங்கிலம் தவிர்ந்த) ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். (சான்றிதழ்களின் நிழற்பட பிரதிகள் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.)

(iii) கணினி அறிவு மற்றும் ஆங்கில மொழியில் கடமைகளை நிறைவேற்றும் ஆற்றல் விசேட தகைமையாக கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம் - MN 2-06/2016

2. புத்தகம் கட்டுநர் சேவையின் கல்வித் தகைமைகள் :

(i) கல்விப் பொது தராதர (சாதாரண தர) பரீட்சையில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி, கணிதம் அடங்கலாக ஆறு (06) பாடங்களை ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்து அதில் சிங்களம்/ தமிழ் மொழி அடங்கலாக மூன்று பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

மற்றும்

தேசிய ஆணைக்காப்பக திணைக்களத்தில் அல்லது வேறு அரசாங்க நிறுவனமொன்றில் குறைந்தபட்சம் 01 மாத காலப்பகுதிக்கு குறையாத காலப்பகுதி புத்தகம் கட்டுநர் தொடர்பான கற்கைநெறியை வெற்றிகரமாக முடிவுறுத்தி பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சான்றிதழ் இருத்தல் வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம் - PL1-06/2016

பதவிகளின் இயல்பு - இந்தப் பதவிகள் நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதியம் உரித்துடையதுமாகும். ஓய்வூதிய முறை தொடர்பாக அரசாங்கம் எதிர்காலத்தில் எடுக்கும் எந்தவொரு கொள்கை முறையிலான தீர்மானத்திற்கும் நீங்கள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். பொது சேவைக்கு முதன்முறையாக நியமிக்கப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள் மூன்று (03) ஆண்டுகள் தகுதிகாண் நிலை காலத்திற்கு உட்படுவார்கள். தற்போது பொது சேவையிலோ மாகாண பொது சேவையிலோ நிரந்தரமாக்கப்படுத்தப்பட்ட ஒருவர் தெரிவு செய்யப்பட்டால், அவர் ஒரு வருடம் பணி அனுபவக் காலத்திற்கு உட்பட்டு நியமிக்கப்படுவார். தகுதிகாண் காலம் அல்லது பணி அனுபவக் காலத்தின் முடிவில் மருத்துவப் பரிசோதனையில் தேர்ச்சி பெற்றால், நிரந்தர நியமனம் வழங்குவதற்கு கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

தங்களது விண்ணப்பம் கீழே உள்ள மாதிரி படிவத்தின்படி தயாரிக்கப்பட்டு, கல்வி/ தொழில்சார் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் தொடர்பான சான்றிதழ்களின் பிரதிகளுடன், 2025, ஏப்பிரல் மாதம் 21 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர், "செயலாளர், நிர்வாக மேன்முறையீட்டு நியாய அதிகாரசபை, இலக்கம் 35, சில்வா குறுக்குத்தெரு, ராஜகிரிய" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் மற்றும் ஆவணங்கள் அனுப்பி வைக்கப்படும் கடித உறையின் மேல் இடது மூலையில் நீங்கள் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயர் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

தகைமையுள்ளவர்களை நேர்முகப் பரீட்சை மூலம் தெரிவு செய்யப்படுவதுடன், தற்போது பொது சேவையில் பணியாற்றுவவர்கள் தங்கள் திணைக்களத் தலைவர் மூலம் விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

உரிய திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

பீ. வடுகே,

செயலாளர்,

நிருவாக மேன்முறையீட்டு நியாய அதிகாரசபை.

திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ் -

(பொது/ மாகாண பொது சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள அலுவலர்களுக்கு மட்டுமாகும்)

செயலாளர், நிருவாக மேன்முறையீட்டு நியாய அதிகாரசபை,

திரு./திருமதி/செல்வி இந்த நிறுவனத்தில்/ திணைக்களத்தில் பதவியில் பணியாற்றுகிறார் என்றும், அவர் குறித்த பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளார் / உறுதிப்படுத்தப்படவில்லை என்றும், அவரது வேலை, வருகை மற்றும் நடத்தை திருப்திகரமாக உள்ளது என்றும், அவருக்கு எதிராக எந்தவொரு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளும் இல்லை என்றும், எதிர்காலத்தில் எந்தவொரு ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையும் மேற்கொள்வதற்கு தற்போது எந்தவொரு காரணமும் இல்லை என்றும் சான்றளித்து விண்ணப்பத்தைப் பரிந்துரை செய்கின்றேன்.

அவர் இந்தப் பதவிக்குத் தெரிவு செய்யப்பட்டால், அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்கப்படலாம்/விடுவிக்க இயலாது (தயவு செய்து தேவையற்ற சொற்களை வெட்டிவிடவும்)

.....
 திணைக்கள/ நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்
 பதவி முத்திரை.

திகதி :

03-193

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு

கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் சிங்கள அகராதி அலுவலகத்தின் தலைமை ஆசிரியர் பதவி மற்றும் சிங்கள கலைக்களஞ்சிய அலுவலத்தின் தலைமை ஆசிரியர் பதவிக்காக (ஒப்பந்த அடிப்படையில்) ஆட்சேர்ப்பு

கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களத்தின் சிங்கள அகராதி அலுவலகத்தின் தலைமை ஆசிரியர் பதவிக்கும் சிங்கள கலைக்களஞ்சிய அலுவலத்தின் தலைமை ஆசிரியர் பதவிக்காக (ஒப்பந்த அடிப்படையில்) ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்காக 2025.02.28 அன்று அரசாங்க வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவிப்பின் பந்தி 02 இல் குறிப்பிடப்பட்டவை கீழ் குறிப்பிட்டவாறு திருத்தப்படுகிறது.

02. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2025.04.11 அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் சென்றடையக்கூடிய வகையில் பதிவுத் தபாலில் கலாசார அலுவல்கள் பணிப்பாளர், கலாசார அலுவல்கள் திணைக்களம், 8 ஆவது மாடி, செத்சிரிபாய, பத்தரமுல்லை என்ற முகவரிக்கு அனுப்பப்பட வேண்டும். அந்த திகதிக்குப் பிறகு பெறப்படும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

03-194

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு

பின்வரும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களில் நிலவும் "காதி" பதவி வெற்றிடங்களுக்கு முஸ்லிம் விவாக, விவாகரத்துச் சட்டத்தின் (அத்தியாயம் 115) இன் கீழ் காதி நீதிபதிகளை நியமித்தல் - 2025

கீழே குறிப்பிடப்படும் தகைமைகளைக் கொண்டவர்கள் இதற்கு விண்ணப்பிக்கலாம் :

விண்ணப்பதாரி முஸ்லிம் சமயத்தைச் சார்ந்த ஆணாக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் பட்டம் பெற்றுள்ள பட்டதாரி ஒருவராக அல்லது முஸ்லிம் சமய மற்றும் கலாசார அலுவல்கள் அமைச்சினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றினால் வழங்கப்படும் சான்றிதழ் பெற்றுள்ள மௌலவி ஒருவராக அல்லது கல்வித் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட அல்-ஆலிம் சான்றிதழ் பெற்றுள்ள ஒருவராக அல்லது சட்டத்தரணி ஒருவராக அல்லது அதற்குச் சமனான தொழில்சார் தகைமையுடைய ஒருவராக அல்லது ஓய்வுபெற்ற பதவிநிலை தரத்திலான அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவராக இருத்தல் வேண்டும்.

தற்போது அரசு சேவையில் ஈடுபட்டுள்ளவர்கள் இதற்கு விண்ணப்பிக்கத் தகைமையற்றவர்களாவர்.

விண்ணப்பதாரர் இஸ்லாம் மார்க்கத்தைப் பின்பற்றி ஒழுக்குபவராகவும், 40 வயதிற்கு மேற்பட்டவராகவும், நல்ல தேகாரோக்கியம் உள்ளவராகவும், நல்லொழுக்கம் உள்ளவராகவும் இருக்க வேண்டியதோடு முஸ்லிம் விவாக, விவாகரத்துச் சட்டம் மற்றும் விசேடமாக முஸ்லிம் சட்டம் பற்றிய நல்ல அறிவுடையவராகவும் சமூகத்தில் நல்ல வரவேற்பும் மதிப்பும் உள்ளவராகவும் விவாகமானவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

தேரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரி நியமனக் கடிதத்தில் குறிப்பிடப்படுகின்ற கால எல்லைக்கு நியமனம் செய்யப்படுவார்.

காதியாக நியமிக்கப்படுவர் அப்பிரதேசத்திற்குள் நிரந்தரமாக வசிப்பவராக இருப்பது சட்டரீதியாக அவசியமாகும்.

காதி ஒருவருக்கு ரூபா 7,500.00 மாதாந்தக் கொடுப்பனவுக்கு மேலதிகமாக உதவியாளர் சேவை, எழுதுகருவிகள் மற்றும் அஞ்சல் செலவுக்காக மாதாந்தம் ரூபா 6,250.00 கொடுப்பனவொன்றும் வழங்கப்படும்.

கீழே காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய, விண்ணப்பங்கள் 2025 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிரல் மாதம் 30 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் என்னை வந்தடையுமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "காதி" எனக் குறிப்பிடல் வேண்டும். ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகள் விண்ணப்பத்துடன் அனுப்பப்படலாகாது.

ஆனந்தி கனகரத்தினம்,
சிரேஷ்ட உதவிச் செயலாளர்,
நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு.

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுச் செயலகம்,
த. பெ. இல. 573,
கொழும்பு 12,
2025, மார்ச் 28.

அட்டவணை

	காதி நீதிமன்றம்	காதி நீதிமன்ற அதிகாரப் பகுதி
01	பதுளை	பதுளை நிர்வாக மாவட்டம்
02	பேருவளை	களுத்துறை மாவட்டத்தின் பேருவளை பிரதேச செயலாளர் பிரிவு
03	கொழும்பு தெற்கு	கொழும்பு நீதிப்பிரிவுக்குட்பட்ட கொம்பனித்தெரு, கறுவாத்தோட்டம், கொள்ளுப்பிட்டி, பம்பலப்பிட்டி, ஹெவ்லொக் டவுன், நாரஹேன்பிட, வெள்ளவத்தை, கிருலப்பனை ஆகிய நீதிப்பிரிவு பிரதேசங்கள்
04	காத்தான்குடி	மட்டக்களப்பு மாவட்டத்தின் மண்முனைப்பற்று வடக்கு, தெற்கு, எருவில் மற்றும் போரை தீவு இறைவரிப்பிரிவு
05	மாத்தளை	மாத்தளை மாவட்டத்தின் மாத்தளை நீதிப்பிரிவு
06	மாவனல்ல	மாவனல்ல நீதிப்பிரிவு
07	புத்தளம் மற்றும் சிலாபம்	புத்தளம் மாவட்டத்தின் புத்தளம், சிலாபம் நீதிப்பிரிவு (கற்பிட்டி பிரதேச செயலாளர் பிரிவு தவிர்ந்த)
08	சம்மாந்துறை	அம்பாறை மாவட்டம் சம்மாந்துறை பிரதேச செயலாளர் பிரிவு இல. 01-02, மல்காம்பிட்டி, நைநாகாடு, மல்வத்தை, நாவிதன்வெளி, அன்னைவிழி பிரிவு
09	உடதலவினன் (உட, மெத மற்றும் பஹத தும்பறை)	கண்டி மாவட்டம் உடு தும்பறை, மெத தும்பறை, பஹத தும்பறை இறைவரிப்பிரிவு
10	யாழ்ப்பாணம்	யாழ்ப்பாணம் மாவட்டத்தின் யாழ்ப்பாணம், பருத்தித்துறை மற்றும் ஊர்காவற்றுறை நீதிப்பிரிவு

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

1965 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்கம் மற்றும் 1969 ஆம் ஆண்டின் 32 ஆம் இலக்கம் ஆகிய சட்டங்களினால் திருத்தப்பட்ட முஸ்லிம் விவாக, விவாகரத்துச் சட்டத்தின் (அத்தியாயம் 115 இன்) கீழ் காதிப் பதவிக்கான விண்ணப்பப்படிவம்

காதிப்பிரிவு :

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :

[illegible]

(உதாரணம் : இப்ராஹிம், ஏ. எல். எம்.)

2. முழுப்பெயர் :

[illegible]

(உதாரணம் : ஆதம் லெப்பே மொஹமட் இப்ராஹிம்)

3. நிலையான வசிப்பிடம் :

[illegible]

4. அஞ்சல் முகவரி :

[illegible]

5. பிறந்த திகதி :

தி	தி	மா	மா	வ	வ	வ	வ
----	----	----	----	---	---	---	---

6. வயது :

--	--

7. இனம் :

[illegible]

8. சமயம் :

[illegible]

9. தே. அ. அ. இல. :

[illegible][illegible]

10. தொலைபேசி இல. :

[illegible]

11. கல்வித் தகைமைகள் :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

12. தொழில் தகைமைகள் :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____

13. எழுத, வாசிக்கத் தெரிந்த மொழிகள் :

14. இஸ்லாம் சட்டம் பற்றிய அறிவுண்டா ? :

ஆம்

இல்லை

15. விவாகமானவரா ? :

ஆம்

இல்லை

16. மனைவி உயிருடன் இருக்கின்றாரா ? :

ஆம்

இல்லை

17. முன்னைய, தற்போதைய தொழில்கள் (திகதி விபரங்களுடன்) :

முதல்	வரை	தொழில்	இடம்

18. விண்ணப்பதாரிக்குரிய சொத்துக்களின் பெறுமதி :

ரூபா

19. மாதாந்த வருமானம் :

ரூபா

20. கடன்கள் இருப்பின் தொகை விபரம் :

ரூபா

21. சென்ற 10 வருட காலப்பகுதியினுள் நீர் முனைப்பாக அரசியலில் ஈடுபட்டிருந்தீரா ? :

ஆம்

இல்லை

22. நீர் வருமானவரி செலுத்துமொருவரா ? :

ஆம்

இல்லை

23. உமக்கெதிராக நீதிமன்றமொன்றில் குற்றவியல் வழக்கேதும் உள்ளதா? இருந்ததா ? :

ஆம்

இல்லை

24. நீதிமன்றங்களில் தண்டனை பெற்றிருப்பின் அதுபற்றிய விபரங்கள் ? :

--

25. உம்மைப் பற்றி நன்கறிந்துள்ள, உம்மைப் பற்றிய தனிப்பட்ட விபரங்கள் பெறக்கூடியவர்கள் :

பெயர் :	பெயர் :
முகவரி :	முகவரி :
தொலைபேசி இல. :	தொலைபேசி இல. :
தொழில் :	தொழில் :
உம்மையறிந்துள்ள காலப்பகுதி :	உம்மையறிந்துள்ள காலப்பகுதி :

இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானதெனவும் சரியானதெனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி :-----.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

குறிப்பு.- அனைத்து சான்றிதழ்களினதும் பிரதிகளை இத்தோடு இணைக்கவும்.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்ப சேவை வகையின் (MN 03-2006 A) திணைக்களம்சார் பதவிகளின் தரம் III க்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பகிரங்க போட்டிப் பரீட்சை - 2025

சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழ் உள்ள வைத்தியசாலைகள் மற்றும் நிறுவனங்களின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழிநுட்ப சேவை வகையின் (MN - 03) திணைக்களம்சார் கீழ் குறிப்பிடப்படும் பதவிகளில் நிலவும் வெற்றிடங்களை நிரப்பும் பொருட்டு பின்வரும் தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

தொடர் இல.	பதவி	வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை
01	காற்று சீராக்கி (A/C) தொழிநுட்பவியலாளர்	11

02. தேவையான தகைமைகள் :

2.1 கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகள் :

தொடர் இல.	பதவி	கல்வித் தகைமைகள்	தொழில்சார் தகைமைகள்
01	காற்று சீராக்கி (A/C) தொழிநுட்பவியலாளர்	<p>(அ) க. பொ. த. (சா.த) பரீட்சையில் சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கில மொழி, கணிதம் மற்றும் வேறு இரண்டு பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே தடவையில் ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல்.</p> <p>அல்லது</p> <p>தேசிய தொழில்சார் தகைமைகள் தகுதிகள் (NVQ) 03 இனை பெற்றிருத்தல்.</p> <p>மற்றும்</p> <p>(ஆ) க. பொ. த. (உ.த) பரீட்சையில் அனைத்துப் பாடங்களிலும் (சாதாரண பொதுப் பரீட்சை தவிர) ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.</p> <p>(பழைய பாடத்திட்டத்தின் கீழ் 03 பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.</p> <p>அல்லது</p> <p>தேசிய தொழில்சார் தகைமைகள் தகுதிகள் (NVQ) 04 இனை பெற்றிருத்தல்.</p>	<p>(i) மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகம் அல்லது அம்பாறை ஹார்டி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் தேசிய தொழிநுட்ப டிப்ளோமா (மின்சாரம்)</p> <p>அல்லது</p> <p>(ii) தேசிய தொழிற்பயிற்சிகள் மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் தேசிய பொறியியல் விஞ்ஞான டிப்ளோமா (மின்சாரம்)</p> <p>அல்லது</p> <p>(iii) திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படும் தொழிநுட்ப டிப்ளோமா (மின்சாரம்)</p> <p>அல்லது</p> <p>(iv) கல்வி மற்றும் உயர்கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படும் தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா (மின்சாரம்)</p> <p>அல்லது</p> <p>(v) இலங்கை பொறியியல் நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் தேசிய உயர் பொறியியல் டிப்ளோமா (மின்சாரம்)</p>

2.2 உடற்குதி :

அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவியின் கடமைகளை ஆற்றுவதற்கும் போதுமான உடல் ரீதியான மற்றும் உள் ரீதியான தகுதியினைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

2.3 வயது :

18 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 30 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2.4 ஏனையவை :

- இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- சிறந்த ஒழுக்கமுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

03. ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான எழுத்து மூலப் பரீட்சை :

வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்	நேரம்	மொத்த புள்ளிகள்	தேர்ச்சிப் புள்ளிகள்
1. நுண்ணறிவு மற்றும் பொது அறிவு	உலகிலும் மற்றும் இலங்கையிலும் தற்கால முக்கியத்துவம் மிக்க கலாசாரம், சமூகம், பொருளாதாரம், அரசியல், தொழிநுட்பம், விஞ்ஞானம், விளையாட்டு மற்றும் சுற்றுச்சூழல் துறைகளில் நிகழும் நிகழ்வுகள் பற்றிய அறிவினைப் பரீட்சிப்பதற்காக வடிவமைக்கப்படும் பொதுவானதோர் வினாத்தாள்	02 மணித்தியாலம்	100	40%
2. தொழில்நுட்ப அறிவு	தொழிநுட்ப அறிவுடன் கூடிய வினாத்தாள். அதற்கான பாடத்திட்டம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.	1 1/2 மணித்தியாலம்	100	40%

பதவி	தொழிநுட்ப அறிவுப் பாடத்திட்டம்
1. காற்று சீராக்கி (A/C) தொழிநுட்பவியலாளர்	<ol style="list-style-type: none"> காற்றுச் சீராக்கிகளின் (A/C) வகைகள் காற்றுச் சீராக்கி (A/C) இயந்திரத்தின் பராமரிப்புப் பணி <ol style="list-style-type: none"> தடுப்புப் பராமரிப்பு (Preventive Maintenance) சரி செய்தல் பராமரிப்பு (Corrective Maintenance) காற்றுச் சீராக்கியின் செயற்பாடு உறைநிலை சுழற்சி (Freezing cycle) காற்றுச் சீராக்கி களின் (A/C) ஆற்றல் (Capacity)

04. சம்பளப் பரிமாணம் மற்றும் மாதச் சம்பள அளவு : ரூபா 31,040 - 10x445-11x660-10x730-10x750-ரூபா 57,550.00 MN 03 - 2006 (A) (பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/ 2016 இன் உப அட்டவணை (i) இன் படி)

05. சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :

- ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தர்கள் நாட்டின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கு விருப்பமுடையவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- நியமிக்கப்படும் பதவி நிரந்தரமானது. தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய ஓய்வூதியம் தொடர்பில் அரசாங்கத்தினால் எதிர்காலங்களில் மேற்கொள்ளப்படும் கொள்கை ரீதியிலான தீர்மானங்களுக்குத் தாங்கள் உட்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும். மேலும், தாங்கள் விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு/ தபுதாரர் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும். அரசினால் அவ்வப்போது நிர்ணயிக்கப்படுகின்ற விதத்தில் தங்களினால் அதற்கான பங்களிப்புத் தொகையினைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

- iii. இந்த நியமனம் மூன்று வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்படுவதுடன், ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு மூன்று (03) ஆண்டுகளுக்குள் முதலாவது தகுதிகாண் தடைப்பரீட்சையில் சித்தி பெறுதல் வேண்டும்.
 - iv. பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 18/ 2020 மற்றும் அதன் இணைச் சுற்றறிக்கைகளின் பிரகாரம், பதவியில் நியமனம் பெற்று 05 வருடங்களுக்குள் நிர்ணயிக்கப்பட்ட அரசு கரும மொழி பற்றிய தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.
 - v. பொதுச் சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிக் கோவைகளுக்கும், இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவைக்கும், அரசு நிதிப் பிரமாணங்களுக்கும், அரசினால் வெளியிடப்படும் சுற்றறிக்கை விதிமுறைகளுக்கும், சுகாதாரம் மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழினுட்ப சேவை வகைக்கான (MN 03 - 2006 A) ஆட்சேர்ப்புத்திட்ட நடைமுறைகளுக்கும், சுகாதாரம் மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சுச் செயலாளரினால் வெளியிடப்படுகின்ற சுற்றறிக்கைகள் மற்றும் பொது விதிமுறைகளுக்கும் இந் நியமனம் உட்படுகின்றது.
 - vi. தங்களால் விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடுகின்ற மொழிமூலமே, தாங்கள் நியமனத்தினைப் பெறுவதற்குத் தகைமை பெறும் மொழி மூலம் ஆகும்.

06. விண்ணப்பிக்க வேண்டிய முறை :

- (அ) விண்ணப்பதாரர்கள் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்தின்படி விண்ணப்பங்களைத் தயாரித்து, விண்ணப்பங்களை இட்டு அனுப்பும் உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்ப சேவை வகையின் (MN 03 - 2006 -A) காற்றுச் சீராக்கி (A/C) தொழில்நுட்பவியலாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2025" எனக் குறிப்பிட்டு 2025.04.30 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் பணிப்பாளர் (நிர்வாகம்) 07, சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு, "சுவசிரிபாய்" இல. 385, வண. பத்தேகம் விமலவங்ச தேரோ மாவத்தை, கொழும்பு 10 எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.
- (ஆ) விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக் கொள்ளும் இறுதித் திகதி : 2025.04.30.
- (இ) பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 1,000.00 ஆகும். இலங்கை வங்கியின் தப்ரோபேன் கிளையில் சுகாதார செயலாளரின் பெயரில் உள்ள கணக்கிலக்கம் 7041318 எனும் கணக்கிற்கு வரவு வைக்கப்படும் பொருட்டு இத் தொகையினை எந்தவொரு இலங்கை வங்கிக் கிளையிலும் செலுத்திப் பெற்றுக் கொள்ளப்படும் பற்றுச்சீட்டினை மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் காட்டப்பட்டுள்ள கூட்டினுள் கழறாத வண்ணம் ஒட்டுதல் வேண்டும். எந்தவொரு காரணத்தினைக் கொண்டும் பரீட்சைக் கட்டணம் மீளளிக்கப்பட மாட்டாது என்பதுடன் வேறு எந்தப் பரீட்சைக்காகவோ அல்லது விடயத்திற்காகவோ இது கவனத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது. மேலும், எதிர்கால பயன்பாட்டின் பொருட்டு விண்ணப்பம் மற்றும் பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு ஆகியவற்றின் ஒவ்வொரு பிரதியினை தம்மிடத்தே வைத்துக் கொள்ளுதல் உகந்ததாகும். (காசுக் கட்டளைகள் மற்றும் முத்திரைகள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது).
- (ஈ) விண்ணப்பங்களைத் தயாரிக்கும் போது, அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்படும் பரீட்சையின் பெயரினை சிங்கள விண்ணப்பங்களில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பங்களில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- (உ) விண்ணப்பங்களை அனுப்பியதன் பின்னர் அது தொடர்பில் இடம்பெறும் எந்த விதமான மாற்றங்களும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

07. பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம் : பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தாம் தோற்றுகின்ற அனைத்துப் பாடங்களின் போதும் மண்டப மேற்பார்வையாளருக்கு திருப்தி அளிக்கும் வகையில் தமது ஆளடையாளத்தினை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு கீழ் காட்டப்படும் எந்தவோர் ஆவணமும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :

- (i) தேசிய ஆளடையாள அட்டை;
- (ii) செல்லுபடியான கடவுச் சீட்டு;
- (iii) செல்லுபடியான இலங்கை சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்.

அவ்வாறே பரீட்சை மண்டபத்தில் பிரவேசிக்கும் போது பரீட்சார்த்திகள் தங்களின் ஆளடையாளத்தினை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் முகம் மற்றும் காதுகளை மறைக்காமல் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் பிரவேசித்தல்

වේண்டும். අව்வාහු තමතු ආශාදයාගත්තිනේ ත්‍රිථුපිඤ්ඤ තවතූම වර්ණනප්පතාරාඤ්ඤ පරීඤ්ඤ මණ්ඩපත්තිරුඤ්ඤ අනුමතිඤ්ඤකප්පඩ මාඤ්ඤදාරාඤ්ඤ. මේලූම, පරීඤ්ඤසාර්ත්තිඤ්ඤක පරීඤ්ඤ මණ්ඩපත්තිරුඤ්ඤ උඤ්ඤපිරවේසිඤ්ඤත තේරත්තිඤ්ඤ ඉරුත්තු පරීඤ්ඤ මුඤ්ඤවඤ්ඤත වෙඤ්ඤඤ්ඤතූම වරේර පරීඤ්ඤ මණ්ඩප උත්තිඤ්ඤයොකත්තිරුඤ්ඤකූ වර්ණනප්පතාරිඤ්ඤය අඤ්ඤයාගම කාණකඤ්ඤඤ වකේයඤ්ඤ මුකම මත්තූම කාතුකඤ්ඤ මතේරකකාමල ඉරුත්තල වේණූම. ඉත්තරු මේලතිකමාක පරීඤ්ඤ තොඤ්ඤපිල තේවෙඤ්ඤප්පඤ්ඤකූඤ්ඤ වේරු ආතේනූම අතිරුත්තලකූ පරීඤ්ඤ අනුමති අඤ්ඤදේ මූලම තඤ්ඤකූකූ අතිරිඤ්ඤකප්පඩූම. පරීඤ්ඤ තොඤ්ඤපිලාන ඉත්ත වර්තිකඤ්ඤ මීරූම පරීඤ්ඤසාර්ත්තිඤ්ඤක පරීඤ්ඤ මණ්ඩපත්තිරුඤ්ඤ පිරවේසිඤ්ඤක අනුමතිඤ්ඤකප්පඩමාඤ්ඤදාරාඤ්ඤ / පරීඤ්ඤ මණ්ඩපත්තිරුඤ්ඤතූම අව්වාරානවරකඤ්ඤ වෙඤ්ඤඤ්ඤතූම අතිකාරම මණ්ඩප මේර්පාර්වෙයාගරුඤ්ඤකූ උඤ්ඤතූ.

08. කෙයොඤ්ඤප්පත්තිනේ උරුතිප්පඤ්ඤතල :

අරසාඤ්ඤක පාඤ්ඤසාලෙයොත්තිරින අතිපර්, සමාතාන තීතවාර්, සත්තිඤ්ඤප්පිරමාණ ආශ්‍රේයාගාර්, සඤ්ඤදත්තරණි, පිරසිඤ්ඤත තොත්තාරිස, මුඤ්ඤපඤ්ඤකඤ්ඤින අඤ්ඤකීකාරම පෙත්ත අතිකාරි, පොලිසි සේවෙයඤ්ඤි වර්ත්තමානිඤ්ඤිල පිරසරිඤ්ඤකප්පඤ්ඤ පතවි ඉත්තිනේ වකිඤ්ඤකූම උත්තිඤ්ඤයොකත්තිර් අලලතු ඉලඤ්ඤක තිර්වක සේවෙයඤ්ඤිල/ කලවි තිර්වක සේවෙයඤ්ඤිල/ අරස කණකකාගාර් සේවෙයඤ්ඤිල රූපා 240,360.00 ඉලූම කූඤ්ඤ අඤ්ඤප්පඤ්ඤ වරුඤ්ඤත සමපඤ්ඤමොත්තිනේප් පෙත්තූම අරසාඤ්ඤක තූරාඤ්ඤිල තිරත්තරප් පතවිගොත්තිනේ වකිඤ්ඤකූම පතවිතිලේ උත්තිඤ්ඤයොකත්තිර් ආකිගොරිල ඉරුවරිනාල වර්ණනප්පතාරිඤ්ඤිනේ කෙයොඤ්ඤප්ප උරුතිප්පඤ්ඤතප්පඤ්ඤරුත්තල වේණූම.

09. පොලිඤ්ඤත තකවලකඤ්ඤ වමඤ්ඤතූතල:

වර්ණනප්පත්තිනේ පූරණප්පඤ්ඤතූකේයඤ්ඤිල මිකක කවනමාක සරිඤ්ඤත තකවලකඤ්ඤ වමඤ්ඤතූතල වේණූම. ඉප්පරීඤ්ඤයඤ්ඤිනේ සඤ්ඤදතිඤ්ඤඤකඤ්ඤිනපඤ්ඤ ආවරේනූම පරීඤ්ඤසාර්ත්තිඤ්ඤිනාල වමඤ්ඤකප්පඤ්ඤඤ්ඤ ආතේනූමොර් තකවල පොඤ්ඤයානතු අලලතු තවරානතු ආන ආඤ්ඤසේර්ප්පත්තරු මුත්තර් කණඤ්ඤරිඤ්ඤප්පඤ්ඤදාල අවරතු පරීඤ්ඤසාර්ත්ති තිලේ ඉරත්තුසි සේය්ප්පඤ්ඤ. අව්වාරාන පොඤ්ඤ අලලතු තවරාන තකවල ආඤ්ඤසේර්කප්පඤ්ඤදත්ත පිත්තරාන ආතේනූමොර් සත්තර්ප්පත්තිල කණඤ්ඤරිඤ්ඤප්පඤ්ඤදාල අත්තරුරිඤ්ඤ සඤ්ඤ තඤ්ඤමුරානකඤ්ඤිනේ කීර් සේවෙයඤ්ඤිලරුත්තු තීකූඤ්ඤතර්කාන තඤ්ඤඤකකේකඤ්ඤ මේර්කොඤ්ඤප්පඤ්ඤ.

10. පරීඤ්ඤ නිපත්තනේකඤ්ඤ :

- ඉත්තප් පතවිඤ්ඤකූ ආඤ්ඤසේර්ප්පු සේය්වත්තරුත්ත තේවෙයාන අනේත්තු තකේමේකඤ්ඤඤ්ඤ 2025.04.30 ආත්තිකතිඤ්ඤකූ පූර්ත්ති සේය්තිරුත්තල වේණූම. උරිඤ්ඤ තකේමේකඤ්ඤකූ පූර්ත්ති සේය්ඤ්ඤත වර්ණනප්පතාරිඤ්ඤකූ පරීඤ්ඤයඤ්ඤිල පොතිඤ්ඤ අඤ්ඤවිලාන පුත්තිකඤ්ඤකූ පෙත්තිරුත්තාලූම තිඤ්ඤමනඤ්ඤකූ පෙත්තිරුත්තරු තරුතිඤ්ඤත්තර්වරකූ ආවර්.
- ඉත්තුඤ්ඤ ඉනේකකප්පඤ්ඤඤ්ඤ මාතිරි වර්ණනප්ප් පඤ්ඤවත්තුඤ්ඤ ඉනඤ්ඤකාත වර්ණනප්පඤ්ඤකූ මත්තූම පූරණමත්තර වර්ණනප්පඤ්ඤකූ ආත්තිඤ්ඤ අතිරිඤ්ඤත්තූමිත්ති තිරාකරිඤ්ඤකප්පඤ්ඤ.
- වර්ණනප්පඤ්ඤකූ කිඤ්ඤදත්තමේ තොඤ්ඤපිල අතිරිඤ්ඤකප්පඤ්ඤ මාඤ්ඤදාතු ආත්තිඤ්ඤ. තාමතමාකක කිඤ්ඤකූම වර්ණනප්පඤ්ඤකූම ආත්තිකොඤ්ඤප්පඤ්ඤදාතු.
- වර්ත්තමානි අතිරිඤ්ඤතලිල තුරිප්පිඤ්ඤප්පඤ්ඤඤ්ඤ තකේමේකඤ්ඤ උඤ්ඤවරකූ මාත්තිරමේ වර්ණනප්පිත්තුඤ්ඤඤ්ඤකූ ආනූම මුත්තූඤ්ඤඤ්ඤ අනුමානත්තිනේ අඤ්ඤප්පඤ්ඤයඤ්ඤිල මුරාඤ්ඤකප් පූර්ත්ති සේය්ප්පඤ්ඤ වර්ණනප්පඤ්ඤකූ අනුප්පිඤ්ඤඤ්ඤ වර්ණනප්පතාරාඤ්ඤකූ පොඤ්ඤප්ප පරීඤ්ඤසේරුකූ අඤ්ඤකප්පඤ්ඤවත්තුඤ්ඤ, අතු තොඤ්ඤපාක වර්ණනප්පත්තිල තුරිප්පිඤ්ඤප්පඤ්ඤඤ්ඤ මුකවරිඤ්ඤකූ අවරකූකූකූ අතිරිඤ්ඤකප්පඤ්ඤ.
- ආඤ්ඤසේර්ප්පු පොඤ්ඤප්ප පරීඤ්ඤ තුණ්ණතිරුත්තූ මත්තූම පොතු අතිරුත්ත අත්තුඤ්ඤ තොතිරුත්තූම අතිරුත්තූ ඉරණු වර්ණනප්පත්තිරුත්තකඤ්ඤකූ කොණ්ඤ්ඤතූ.

- vi. மேற்குறித்த இரண்டு பரீட்சைகளிலும் சித்தியடைந்தவர்கள் மாத்திரமே ஆட்சேர்ப்பு பரீட்சையில் சித்தியடைந்தவர்களாக கருதப்படுவார்கள். போட்டிப் பரீட்சையில் பெற்றுக் கொள்ளும் புள்ளிகளின் திறமை அடிப்படையில் நேர்முகப் பரீட்சையின் மூலம் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தெரிவு செய்யப்படுவதுடன், அவ்வாறு தெரிவு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தார்கள் சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு மற்றும் அதன் கீழ் உள்ள வைத்தியசாலைகள் மற்றும் நிறுவனங்களில் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கு நியமிக்கப்பட உள்ளனர்.
- vii. இந்தப் பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழி மூலங்களில் நடாத்தப்படும். பரீட்சார்த்திகள் விரும்பும் ஒரு மொழி மூலத்தில் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடிவதுடன், விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலத்தினை மாற்றுவதற்கு பின்னர் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சார்த்திகள் இப் பரீட்சையின் அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரு மொழியில் மாத்திரமே பதில் அளித்தல் வேண்டும்.

கவனத்திற் கொள்ளவும் :

- (அ) விண்ணப்பத்தின் அனைத்து பகுதியும் பூர்த்தி செய்யப்பட்டுள்ளமை மற்றும் குறித்த தகவல்கள் நம்பகமானவை என்பதை நீங்கள் உறுதி செய்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.
- (ஆ) விண்ணப்பத்துடன் ஏதேனும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்குமாறு அறியத்தரப்படும் சந்தர்ப்பங்களில், குறித்த ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்திகளின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது. அவ்வாறின்றி விண்ணப்பத்துடன் எவ்விதத்திலும் தொடர்பற்ற ஆவணங்கள் அல்லது அதன் பிரதிகளை இணைத்தல் கூடாது.
- (இ) விண்ணப்பம் அல்லது அது தொடர்பிலான கடிதம் தபாலில் காணாமற் போனதாக அல்லது தாமதமடைந்ததாக மேற்கொள்ளப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பில் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது. இறுதித் திகதி வரையில் விண்ணப்பங்களைத் தாமதப்படுத்துவதன் மூலம் ஏற்படக்கூடிய இழப்புக்கள் அல்லது சேதங்களை விண்ணப்பதாரிகளே ஏற்றுக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.
- (ஈ) நேர்முகப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுபவர்களின் எண்ணிக்கை, பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுபவர்களின் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனம் செயற்படுத்தப்படும் திகதி என்பன நியமன அதிகாரியினால் தீர்மானிக்கப்படும். வெற்றிடங்களின் ஏதேனுமோர் எண்ணிக்கையினை அல்லது அனைத்து வெற்றிடங்களையும் பூரணப்படுத்தாமல் இருப்பதற்கான அதிகாரம் நியமன அதிகாரிக்கு உண்டு.
- (உ) இந்தப் பதவிக்கான ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பில் இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள அல்லது உள்ளடக்கப்படாத ஏதேனுமோர் விடயம் தொடர்பில் சர்ச்சை நிலை ஏற்படின் அது தொடர்பாக சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சுச் செயலாளரின் தீர்மானமே இறுதியானதாகும். அவ்வாறே சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி ஊடகங்களில் பிரசுரிக்கப்படும் இவ் அறிவித்தலின் மொழி வாசகங்களிடையே ஏதேனும் முரண்பாடு அல்லது இணங்காமை உள்ளதாகத் தோன்றினால், அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தலின்படி நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

வைத்தியர் அனில் ஜாசிங்ஹ்,

செயலாளர்,

சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு.

சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு,

“சுவசிரிபாய்”,

இல. 385, வண. பத்தேகம் விமலவங்ச தேரோ மாவத்தை, கொழும்பு 10,

2025, மாச்சு 17.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

சுகாதார மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழினுட்ப சேவை வகையின் (MN 03-2006 A) காற்றுச் சீராக்கி (A/C) தொழினுட்பவியலாளர் பதவியின் தரம் III க்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான பகிரங்க போட்டிப் பரீட்சை - 2025

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம்:- வதிவிட மாவட்டம் -
(சிங்களம் - S, தமிழ் - T, ஆங்கிலம் - E)
(குறித்த ஆங்கில எழுத்தினை கூண்டினுள் எழுதவும்)

01. i. முதலெழுத்துக்களுடனான பெயர் (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :
.....
ii. முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :
.....
iii. முதலெழுத்துக்களுடனான பெயர் : Mr./Mrs/ Miss
.....
(ஆங்கிலப் பேரெழுத்துக்களில்) உதாரணம்:- Mr./Mrs/Miss-SILVA A.B.
iv. முழுப் பெயர் (ஆங்கிலப் பேரெழுத்துக்களில்) :
.....
02. வதிவிட முகவரி :
i. நிரந்தர வதிவிட முகவரி (ஆங்கிலப் பேரெழுத்துக்களில்) :
.....
ii. நிரந்தர வதிவிட முகவரி (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :
.....
03. பிறந்த திகதி: வருடம்: மாதம்: திகதி:
3.1 விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியில் வயது :
வருடங்கள்: மாதங்கள்: நாட்கள்:
04. தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம்:
05. தொலைபேசி இலக்கம் : தனிப்பட்ட (கையடக்க) : நிலையான :
06. மின்னஞ்சல் முகவரி :
07. பால் : ஆண் பெண்
08. இலங்கைப் பிரசையா என்பது பற்றி : ஆம் இல்லை
09. விவாகமானவரா/ விவாகமாகாதவரா :
10. கல்வித் தகைமைகள்:

(அ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர) பரீட்சை :

வருடம் : பரீட்சை இலக்கம் :

தொடர் இல.	பாடம்	சித்தி
01		
02		
03		
04		
05		

தொடர் இல.	பாடம்	சித்தி
06		
07		
08		
09		
10		

(ஆ) கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (உயர் தர) பரீட்சை :

வருடம் : பரீட்சை இலக்கம் :

தொடர் இல.	பாடம்	சித்தி
01		
02		
03		
04		
05		

(இ) தொழில்துறை மற்றும் தொழினுட்பத் தகைமைகள் பற்றிய விபரங்கள் :

சான்றிதழ்	வழங்கிய நிறுவனம்	வருடம்	பாடங்கள்

(தொழில்சார் மற்றும் தொழிநுட்பத் தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்களின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளை இணைக்கவும்)

.....

(ஈ) ஏனைய விசேட தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்கள் :

.....

.....

.....

.....

11. நீங்கள் ஏதெனுமோர் குற்றவியல் குற்றத்திற்காக எப்போதாவது நீதிமன்றத்தினால் தண்டிக்கப்பட்டுள்ளீர்களா? (ஆம் எனில், விபரங்கள் வழங்கவும்)

.....

.....

.....

12. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு பற்றிய விபரங்கள்:

i. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய அலுவலகம் :.....

ii. செலுத்திய தொகை :

இலங்கை வங்கிக் கிளையொன்றில் ரூ. 1000.00 எனும் தொகையினைச் செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டினை கழறாத வண்ணம் இங்கு ஒட்டவும். (விண்ணப்பம் மற்றும் பற்றுச்சீட்டு ஆகியவற்றின் பிரதிகளை தன்னகத்தே வைத்துக் கொள்ளுதல் பின்னர் பயனளிக்கலாம்).

13. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை:

இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மை மற்றும் சரியானவை என கௌரவத்துடன் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இதில் அடங்கும் ஏதேனுமோர் விபரம் பொய்யானது அல்லது போலியானது என கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், அவ்வாறு கண்டுபிடிக்கப்பட்டது தெரிவு செய்யப்பட முன்னராயின் அவ்விண்ணப்பம் இரத்தாகும்

எனவும், தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னராயின் எந்தவித நடவடிக்கையின்மீது தொடர்புடைய சட்ட நடவடிக்கைகளுக்கு உட்பட்டு நான் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதனையும் ஏற்றுக் கொள்கின்றேன்.

திகதி:

.....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

14. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்துதல்:

இவ் விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கின்ற திரு./திருமதி/செல்வி. என்பவரை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறிவேன் எனவும், அவர் எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதி அவரது கையொப்பத்தினை இட்டார் என்பதனையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தாரின் கையொப்பம்

உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தாரின்,

முழுப் பெயர் :-

பதவி :-

முகவரி :-

(உத்தியோகபூர்வ இலச்சினை மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்).

15. தற்போது அரசாங்க சேவையில் மற்றும் மாகாண அரசாங்க சேவையில் கடமையாற்றும் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாத்திரமே கீழ்வரும் விடயங்கள் ஏற்புடையனவாகும்.

15.1 திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரினால் பூரணப்படுத்தப்பட வேண்டிய விபரங்கள்:-

- உத்தியோகத்தாரின் பெயர் :
- நிரந்தர சேவை நிலையம் மற்றும் முகவரி :
- நிரந்தர சேவை நிலையத்தின் தொலைபேசி இலக்கம் :
- உத்தியோகத்தாரின் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
- பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும்போது வகித்த பதவி :
- அப் பதவியில் நியமனம் பெற்ற திகதி :
- அப் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ளதா? ("ஆம்" எனில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ள திகதியினைக் குறிப்பிடவும்) :
- சேவைக் காலத்தினுள் ஒழுக்காற்று ரீதியிலான தண்டனைகளைப் பெற்றுள்ளாரா? ("ஆம்" எனில் அது பற்றிய விபரங்கள் உள்ளடக்கவும்) :
- நீங்கள் எப்போதாவது ஒழுக்காற்று ரீதியிலான நடவடிக்கைகளுக்கு ஆளாகியிருக்கிறீர்களா? ("ஆம்" எனில் அது பற்றிய விபரங்கள் உள்ளடக்கவும்) :
- தற்போது ஏதேனும் ஒழுக்காற்று ரீதியிலான விசாரணைகளுக்கு உட்படுத்தப்பட்டுள்ளாரா? ("ஆம்" எனில் அது பற்றிய விபரங்கள் உள்ளடக்கவும்) :

இவ் விண்ணப்பதாரரான திரு./திருமதி/செல்வி இந் நிறுவனத்தில் ஆந் திகதி முதல் (பதவியை குறிப்பிடவும்) ஆக சேவையாற்றி வருகின்றார். அவர் நிரந்தர ஓய்வூதியம் கொண்ட பதவியொன்றினை வகிக்கின்றார். மேலே 15 ஆம் விடயத்தின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து விடயங்களும் இவ் அலுவலத்தில் உள்ள பதிவுகளின் அடிப்படையில் பரீட்சித்துப் பார்க்கப்பட்டன எனவும், அவை சரியானவை எனவும், அவர் இந்தப் பதவிக்காகத் தெரிவு செய்யப்பட்ட தற்போது அவர் வகிக்கும் பதவியில் இருந்து விடுவிக்கப்படுவார்/விடுவிக்கப்படமாட்டார் என்பதனையும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....
திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்

ஒப்பம் :-

பெயர் :-

பதவிப் பெயர் :-

திகதி :-

திணைக்களம்/ நிறுவனம் :-

(இறப்பர் இலச்சினை மூலம் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்).