

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

2021 පෙබරවාරි මස 12 වන දින

II වන කොටස

අතිරේකය

(2021.02.16 දින නිකුත් කරන ලදී)



ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය  
(සංස්ථාගත කිරීමේ)

(පෞද්ගලික මන්ත්‍රීවරයන්ගේ පනත් කෙටුම්පතකි)

ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය සංස්ථාගත කිරීම  
සඳහා වූ පනත් කෙටුම්පතකි

මාතර දිස්ත්‍රික් පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රී ගරු බුද්ධික පතිරණ මහතා විසින්  
පාර්ලිමේන්තුවේ දී ඉදිරිපත් කිරීම පිණිසයි

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

කොළඹ 5, රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් මිල දී ලබාගත හැක.

මිල : රු. 17.00

තැපැල් ගාස්තුව : රු. 15.00

මෙම ගැසට් අතිරේකය [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.



**ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය**  
(සංස්ථාගත කිරීමේ)

**ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය සංස්ථාගත**  
**කිරීම සඳහා වූ පනතකි**

“ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය” යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන සහ පූර්විකාව සඳහන් කරනු ලබන සමිතියක් එකී සංගමයේ සාමාජිකයන් එකඟ වූ රීති අනුව, එහි පරමාර්ථ සහ ඊට අදාළ කාරණා එලඳායි ලෙස ක්‍රියාවේ යෙදීමේ කාර්යය සඳහා මෙතෙක් කල් ශ්‍රී ලංකාවෙහි

5 වල්පොල ගමෙහි පිහිටුවා තිබූ හෙයින් ද:

එකී සමිතිය පිහිටුවනු ලැබුවේ යම් පරමාර්ථ සහ කරුණු සඳහා ද, ඒ පරමාර්ථ සහ කරුණු මෙතෙක් කල් එකී සමිතිය විසින් සාර්ථක ලෙස ක්‍රියාත්මක කර සහ ඉටු කර ඇති හෙයින් සහ එකී සමිතිය සංස්ථාගත කිරීමට ඉල්ලීමක් කර ඇති හෙයින් ද එම ඉල්ලීම ඉෂ්ට

10 කිරීම මහජන යහපත පිණිස වන හෙයින් ද:

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ:—

1. මේ පනත 2021 අංක දරන ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන ප්‍රඥප්තිය සමිතිය (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

15 2. මේ පනත ක්‍රියාත්මක වීම ආරම්භ වන දින සිට සහ ඉන් ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය පසු (මෙහි මින් මතු “සමිතිය” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) වර්ධන සමිතිය ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතියේ දැනට සාමාජිකයන්ව සිටින තාක් සංස්ථාගත කිරීම තැනැත්තන් සහ මෙයින් සංස්ථාපනය කරනු ලබන සංස්ථාවට මින් මතු ඇතුළත් කරගනු ලබන තැනැත්තන් (මෙහි මින් මතු “සංස්ථාව”

20 යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) “ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය” යන නාමය සහ අභිධානය යටතේ අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් ඇති සංස්ථාවක් විය යුතු ය, තව ද, එකී නාමයෙන් ඒ සංස්ථාව විසින් ද, එයට විරුද්ධව ද සියලු අධිකරණවල දී නඩු පවරනු ලැබිය හැකි අතර, පොදු මුද්‍රාවක් තබාගෙන එය පාවිච්චි කිරීමේ ද, ස්වකීය

25 අභිමතය පරිදි එය වෙනස් කිරීමේ ද, පූර්ණ බලය සහ අධිකාරය ඒ සංස්ථාවට ඇත්තේ ය.

3. සංස්ථාව සංස්ථාගත කරනු ලබන්නේ යම් පොදු පරමාර්ථ සංස්ථාවේ සඳහා ද ඒ පොදු පරමාර්ථ පහත සඳහන් පරිදි විය යුතු යයි මෙයින් පොදු පරමාර්ථ ප්‍රකාශ කරනු ලැබේ:—

**ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය**  
(සංස්ථාගත කිරීමේ)

- (අ) පෙර පාසලක් සහ පුස්තකාලයක් පිහිටුවීම, ඒවාට අවශ්‍ය දෑ සැපයීම සහ ඒවා නඩත්තු කොට පවත්වාගෙන යාම;
- (ආ) ජාත්‍යන්තර වශයෙන් ධර්ම ප්‍රචාරය කිරීමේ කටයුතුවල යෙදීම;
- 5 (ඇ) බෞද්ධ දර්ශනය සහ ජීවන මාර්ගය ආරක්ෂා කිරීම හා ප්‍රචාරය කිරීම;
- (ඈ) ශ්‍රී ලංකාවේ හා පිටරට වෙතත් බෞද්ධ සංවිධාන සමග මිත්‍ර සම්බන්ධතා ඇතිකර ගැනීම;
- 10 (ඉ) සංස්ථාවේ පරමාර්ථ මුදුන්පත් කරගැනීමෙහි ලා නිරතවන ස්වේච්ඡා සේවකයන්ට සහ වෙනත් තැනැත්තන්ට ශිෂ්‍යත්ව මගින්, මුදලින් හෝ අන්‍යාකාරයකින් ආධාර දීම;
- (ඊ) පුස්තකාල පිහිටුවා පවත්වාගෙන යාම, පොත්පත්, සඟරා, සමරු කලාප සහ වාර සඟරා ආදියට දායකවීම සහ ඒවා නිකුත් කිරීම සහ සංස්ථාවේ පරමාර්ථ ඉටුකර ගැනීම සඳහා යෝග්‍ය වෙනැයි සලකනු ලබන වෙනත් සේවා සැලසීම;
- 15 (උ) සංස්ථාවේ පරමාර්ථවලට සමාන පරමාර්ථ ඇත්තා වූ වෙනත් යම් විදේශීය හෝ දේශීය ආයතනයක් හෝ සංවිධානයක් සමග සහයෝගයෙන් ක්‍රියා කිරීම හෝ සහභාගි වීම;
- 20 (ඌ) සංස්ථාවේ පරමාර්ථ මුදුන්පත් කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවෙහි හෝ වෙනත් යම් ස්ථානයක දී සම්මේලන, සම්මන්ත්‍රණ, වැඩමුළු, සමූහ අධ්‍යාපන සහ දේශන සඳහා අනුග්‍රහය දැක්වීම සහ ඒවා පවත්වා ගෙන යාම;
- 25 (එ) සංස්ථාවේ පරමාර්ථ ප්‍රවර්ධනය කිරීම සහ වැඩිදියුණු කිරීම සඳහා යෝග්‍ය යයි සංස්ථාව විසින් සලකනු ලබන පොත්, වාර සඟරා, පත්‍රිකා, ප්‍රවෘත්ති පත්‍ර සහ සඟරා මුද්‍රණය කිරීම ප්‍රකාශයට පත් කිරීම සහ බෙදාහැරීම ; සහ
- 30 (ඒ) සංස්ථාවේ සියලු පරමාර්ථ හෝ ඉන් කිසිවක් මුදුන්පත් කර ගැනීමට අවශ්‍ය ආනුෂංගික හෝ හිතකර වෙනත් යම් ක්‍රියා සහ දේ ඉටු කිරීම.

**ශ්‍රී ලාංකික වර්ධන සමිතිය**  
(සංස්ථාගත කිරීමේ)

3

4. (1) සංස්ථාවේ කළමනාකරණය, පාලනය සහ පරිපාලනය සංස්ථාවේ සාමාජිකයන් අතුරින් සංස්ථාවේ රීතිවලට අනුකූලව කටයුතු කළමනාකරණය කිරීම තෝරා පත්කර ගනු ලැබූ පාලකවරයන් සංඛ්‍යාවකගෙන් සමන්විත (මෙහි මින් මතු “සභාව” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) පාලක සභාවක් වෙත පැවරේ.

(2) මේ පනත ක්‍රියාත්මකවීම ආරම්භවන දිනයට පෙරාතුව ම වූ දිනයේ දී මෙහි උපලේඛනයෙහි නම් සඳහන්ව ඇත්තා වූ සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත පදනමෙහි පාලක සභාව සංස්ථාවේ ප්‍රථම සභාව විය යුතු ය.

10 5. මේ පනත ක්‍රියාත්මකවීම ආරම්භවන දිනයට පෙරාතුව ම වූ දිනයේ දී සමිතියේ සාමාජිකයකු වූ සෑම තැනැත්තකුගේම සහ ඉන් පසුව සංස්ථාවේ සාමාජිකයකු වශයෙන් යථා පරිදි ඇතුළත් කර ගනු ලබන සෑම තැනැත්තකුගේම නම ඇතුළත් කළ යුතු සාමාජික නාම ලේඛනයක් පවත්වාගෙන යාමට පාලක සභාව විසින් සැලැස්විය යුතු ය.

6. මේ පනතේ සහ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධානවලට යටත්ව:—

(අ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය වන්නා වූ ඉඩම් හෝ ගොඩනැගිලි මිලට ගැනීමට, අත්කර ගැනීමට, කුලියට ගැනීමට, ඉදිකිරීමට හා අන්‍යාකාරයකින් ලබා ගැනීමට; දේපළ අත්කර ගැනීම, අරමුදල් ආයෝජනය කිරීම සහ ණය ගැනීම යනාදිය පිළිබඳ සංස්ථාවේ බලතල

(ආ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා මුදල් ණයට ගැනීමට හෝ ලබා ගැනීමට;

(ඇ) විනිමය බිල්පත්, චෙක්පත්, පොරොන්දු නෝට්ටු සහ වෙනත් ගනුදෙනු කළ හැකි සාධන පත්‍ර සෑදීමට, ලිවීමට, භාර ගැනීමට, වට්ටම් දීමට, ගනුදෙනු කිරීමට, මිලට ගැනීමට, විකිණීමට, නිකුත් කිරීමට සහ බැංකු ගිණුම් විවෘත කිරීමට, ක්‍රියාත්මක කිරීමට සහ වැසීමට;

(ඈ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා වහාම අවශ්‍ය නොවන යම් අරමුදල් සභාව විසින් සුදුසු යයි සලකනු ලබන ආකාරයකින් ආයෝජනය කිරීමට;

**ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය**  
(සංස්ථාගත කිරීමේ)

- (ඉ) දායක මුදල්, සම්මාදම්, ප්‍රදානයන්, පරිත්‍යාග සහ සියලු වර්ගවලට අයත් ත්‍යාග ඉල්ලා සිටීමට සහ භාර ගැනීමට;
- (ඊ) යම් තැනැත්තකු යම් සමාගමක් හෝ පුද්ගල මණ්ඩලයක් සමග ගිවිසුම්වලට හෝ කොන්ත්‍රාත්වලට එළඹීමට;
- 5 (උ) යම් ස්ථාවර දේපළකට හෝ පෞද්ගලික දේපළකට බලපාන කොන්දේසි භාර ගැනීමට, පිළිගැනීමට, ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඉටු කිරීමට සහ පරිපාලනය කිරීමට;
- 10 (ඌ) සංස්ථාවේ නිලධාරීන් සහ සේවකයන් පත් කිරීමට, සේවයෙහි නියුක්ත කිරීමට, සේවයෙන් පහ කිරීමට හෝ ඔවුන්ගේ සේවය අවසන් කිරීමට සහ සංස්ථාව විසින් තීරණය කරනු ලබන යම් වැටුප්, දීමනා සහ පාරිතෝෂික ඔවුන්ට ගෙවීමට;
- (එ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ දී හෝ විදේශයන් හි දී සේවක පිරිස් පුහුණු කිරීමට; සහ
- 15 (ඒ) සංස්ථාවේ පරමාර්ථ නිසි ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා අවශ්‍ය හෝ අවස්ථානුකූල වෙනත් සියලු දේ කිරීමට,

සංස්ථාවට බලය ඇත්තේ ය.

7. (1) සංස්ථාව විසින් යම් මහා සභා රැස්වීමක දී ඊට පැමිණ සංස්ථාවේ රීති
- 20 ඡන්දය දෙන සාමාජිකයන්ගෙන් තුනෙන් දෙකකට නොඅඩු බහුතර ඡන්දයෙන් මේ පනතේ සහ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධානවලට අනුකූල නොවන රීති පහත දැක්වෙන සියලු කාරණා හෝ ඉන් කිසිවක් සඳහා කලින් කල සෑදීම නිත්‍යානුකූල වන්නේ ය:—
- 25 (අ) සාමාජිකයන් වර්ග කිරීම, එක් එක් පන්තියට අයත් සාමාජිකයන් විසින් ගෙවිය යුතු ගාස්තු, ඔවුන් ඇතුළත් කර ගැනීම, ඔවුන් තෙරපීම හෝ ඉල්ලා අස්වීම;
- (ආ) සභාව තෝරා පත්කර ගැනීම, සභාවේ නිලධාරීන් ධුර අත් හැරීම හෝ ධුරයෙන් ඉවත් කිරීම සහ සභාවේ බලතල
- 30 කාර්ය සහ වර්ෂාව;

**ශ්‍රී ලාංකික වර්ධන සමිතිය**  
(සංස්ථාගත කිරීමේ)

5

- (ඇ) සංස්ථාවේ විවිධ නිලධාරීන්, අනුයෝජිතයන් සහ සේවකයන් පත් කිරීම, ඔවුන්ගේ බලතල, කාර්ය, කාර්යභාරය සහ වර්ගය;
- 5 (ඇ) සභාවේ, සංස්ථාවේ හෝ යම් අනුකාරක සභාවක රැස්වීම්වල දී පිළිපැදිය යුතු කාර්ය පටිපාටිය, එම රැස්වීම් කැඳවීම සහ පැවැත්වීම එම රැස්වීම්වල දී පුරප්පාඩු පිරවීම, දැන්වීම් සහ න්‍යාය පත්‍ර, රැස්වීම් පිළිබඳ ගණපූරණය සහ එහි දී කටයුතු කරගෙන යාම;
- 10 (ඉ) සභාවේ සහ සංස්ථාවේ සාමාජිකත්වය සඳහා සුදුසුකම් සහ නුසුදුසුකම්;
- (ඊ) සංස්ථාවේ දේපළ පරිපාලනය කිරීම හා කළමනාකරණය කිරීම; සහ
- (උ) සාමාන්‍යයෙන් සංස්ථාවේ කටයුතු කළමනාකරණය කිරීම සහ එහි පරමාර්ථ මුද්‍රාපත් කර ගැනීම.
- 15 (2) මේ පනත ක්‍රියාත්මකවීම ආරම්භවන දිනයට පෙරාතුවම වූ දිනයේ දී පැවැති පදනමේ රීති. මේ පනතේ සහ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධානවලට අනුකූල නොවන තාක් දුරට සංස්ථාවේ රීති ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, එම රීති මේ වගන්තියේ
- 20 (1) වන උප වගන්තිය යටතේ සාදන ලද රීතියක් මෙන් එවැනිම රැස්වීමක දී එවැනිම ආකාරයෙන් සංශෝධනය කිරීම. වෙනස් කිරීම, ඊට යමක් එකතු කිරීම හෝ පරිවර්තනය කිරීම කරනු ලැබිය හැකි ය .
- (3) සංස්ථාවේ සාමාජිකයන් සංස්ථාවේ රීතිවලට යටත් විය යුතු ය.
8. (1) සංස්ථාවට එහිම අරමුදලක් තිබිය යුතු අතර, සංස්ථාව සංස්ථාවේ සඳහා සහ වෙනුවෙන් භාරගනු ලබන ක්‍රියා, රික්තවරණ පැවරීම්, අරමුදල පරිත්‍යාග, සම්මාදම් මුදල්, දායක මුදල්, ගාස්තු හෝ ප්‍රදාන සභාව විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි එක් බැංකුවක හෝ බැංකු වැඩි ගණනක සංස්ථාවේ බැරට තැන්පත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) මේ පනත යටතේ ස්වකීය බලතල, කාර්ය සහ කාර්යභාරය
- 30 ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී සහ ඉටු කිරීමේ දී සංස්ථාව විසින් දරන ලද

වියදම් කිසිවක් පියවීමට අවශ්‍ය සියලු මුදල් අරමුදලින් ගෙවනු ලැබිය යුතු ය.

9. (1) සංස්ථාවට ලැබුණු සහ සංස්ථාව විසින් වියදම් කරනු ලැබූ සියලු මුදල් පිළිබඳව ගිණුම් නිසි අයුරින් තැබීමට පදනම වශයෙන් 5 විසින් කටයුතු සැලැස්විය යුතු ය.

(2) සෑම වර්ෂයක දී ම යටත් පිරිසෙයින් එක්වරක් සංස්ථාවේ ගිණුම් පරීක්ෂා කොට විගණනය කළ යුතු ය.

10. මේ පනත ක්‍රියාත්මකවන දිනයට පෙරාතුව ම වූ දිනයෙහි සමිතිය විසින් සමිතියෙහි පැවති සියලු ණය සහ බැරකම් සංස්ථාව විසින් ගෙවා නිදහස් කළ යුතු අතර, එදිනට සමිතියට ගෙවිය යුතු සියලු ණය, සම්මාදම් මුදල් සහ දායක මුදල් මේ පනතේ කාර්යය සඳහා සංස්ථාවට ගෙවනු ලැබිය යුතු ය.

11. මිලට ගැනීමේ, ප්‍රදානය කිරීමේ, ත්‍යාග කිරීමේ හෝ බදු දීමේ යම් සාධන පත්‍රයක් මත හෝ එවැන්නක් ප්‍රකාර හෝ අන්තිම කැමති පත්‍රයකින් දේපළ බැහැර කිරීමක් මත හෝ එවැන්නක් ප්‍රකාර හෝ අන්‍යාකාරයකින් හෝ ලැබෙන වංචල හෝ නිශ්චල සියලු දේපළ අත්කර ගැනීමට සහ දැරීමට නීතියෙන් සංස්ථාවට බලය ඇති අතර, එවැනි සියලු දේපළ සංස්ථාවේ තත්කාලයේ බලපවත්නා රීතිවලට සහ භාරවලට යටත්ව ද අදාළ සාධන පත්‍රවල හෝ දේපළ බැහැර කිරීමේ අන්තිම කැමති පත්‍රයේ විධිවිධානවලට හා කොන්දේසිවලට යටත්ව ද (ඒ බලතල සහ භාරවලට අදාළ යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධානවලට අදාළ සාධන පත්‍රය හෝ දේපළ බැහැර කිරීමේ අන්තිම කැමති පත්‍රයේ විධිවිධානවලට යටත්ව) විකිණීමේ, උකස් කිරීමේ, බදු දීමේ, හුවමාරු කිරීමේ, බැඳුනැබීමේ හෝ යටත් කිරීමේ පූර්ණ බලය ඇතිව, මේ පනතේ කාර්ය සඳහා සංස්ථාව විසින් ඒ සියලු දේපළ දැරිය යුතු ය.

12. සභාවේ සාමාජිකයකු සහ ලේකම්වරයා හෝ සභාව විසින් යථා පරිදි බලය දෙනු ලැබූ වෙනත් යම් තැනැත්තකු ඉදිරිපිටදී හැර, සංස්ථාවේ මුද්‍රාව කවර වූ යම් සාධන පත්‍රයකට නොතැබිය යුතු අතර, තමන් පැමිණ සිටි බවට ලකුණක් වශයෙන් ඔවුන් විසින් ඒ සාධන පත්‍රයෙහි තම නම අත්සන් කළ යුතු ය. තව ද එම

## 7

හිටපු දිසා විනිසුරු ජී. ඩී. කුලතිලක මහතා



### ශ්‍රී බාලාභිවාධි වර්ධන සමිතිය (සංස්ථාගත කිරීමේ)

ප්‍රධාන සභාපති	විද්‍යාවේදී පී. ආර්. ගාමිණී සිරිසේන මහතා (මුළු දිවයිනටම සාමවිනිසුරු)
ප්‍රධාන ලේකම්	යූ. ඩී. ජයන්ත රණසිංහ මහතා
ප්‍රධාන භාණ්ඩාගාරික	ආනන්ද කිස්ස සමරසිංහ මහතා
ප්‍රධාන සංවිධායක	1. සාමවිනිසුරු ආර්. ඩී. ආර්. විජේසිංහ මහතා 2. ආර්. ප්‍රේමකුමාර සිරිසේන මහතා
නියෝජ්‍ය සභාපති	1. සාමවිනිසුරු නිමල් කරුණාතිලක මහතා 2. මංජුල දයාරත්න මහතා
නියෝජ්‍ය ලේකම්	1. පී. සී. දයාරත්න මහතා 2. නිල් සමන්ත කරුණාරත්න මහතා
නියෝජ්‍ය භාණ්ඩාගාරික	නලින්ද රුවන් ඉන්දික ගුණරත්න මහතා
නියෝජ්‍ය සංවිධායක	1. එච්. ඩී. සිරිවිමල් ගුණරත්න මහතා 2. එම්. ඩී. එම්. ජයතිස්ස මහතා 3. ආර්. ඩී. රෝගිත සුමනරත්න මහතා
ගිණුම් පරීක්ෂක	ඒ. ඩී. පියදාස මහතා
ප්‍රධාන නිලධාරී	විෂ වෛද්‍ය පාලික වන්දලාල් රණමුක මහතා
ප්‍රචාරක නිලධාරී (ජනමාධ්‍ය)	1. සී. අනුර කුලසූරිය මහතා 2. වසන්ත රණවිර මහතා 3. සුරාන් වතුරංග මහතා 4. සුසන්ත නිහාල් මහතා
පරීක්ෂක	ආර්. ඩී. කේ. විමලසිරි මහතා

