



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

## இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை அதிவிசேஷமானது

අංක 2326/16 - 2023 අප්‍රේල් මස 03 වැනි සඳුදා - 2023.04.03

2326/16 ஆம் இலக்கம் - 2023 ஆம் ஆண்டு ஏப்பிரல் மாதம் 03 ஆந் திகதி திங்கட்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

### பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

#### அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

ச.வ.பி. 6/2017

2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டம்

2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 6, 10, 11, 26, 31 (ஈ), (உ), (ஊ), (எ) மற்றும் (ஏ) என்னும் பிரிவுகளுடன் சேர்த்துவாசிக்கப்படும் அச்சட்டத்தின் 117 (2) (ஏ) என்னும் பிரிவின்கீழ் கப்பற்றுறை, கப்பற்றொழில் மற்றும் விமானசேவைகள் அமைச்சரினால் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள்.

நிமல் சிறிபால டி. சில்வா,  
கப்பற்றுறை, கப்பற்றொழில் மற்றும்  
விமானசேவைகள் அமைச்சர்

கொழும்பு,  
2023, மாச்சு 30.

#### ஒழுங்குவிதிகள்

1. இவ்வொழுங்குவிதிகள் 2023 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவு வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் (வான்செலுத்துகை மற்றும் வான்செலவுப் பாதுகாப்பு) உரிமமளித்தல் ஒழுங்குவிதிகள் என எடுத்துக்காட்டப்படலாம்.

2. (1) ஆளேவரும், 3 ஆம் ஒழுங்குவிதியிற் குறிப்பீடுசெய்யப்பட்ட இயைபான சேவை தொடர்பில் (இதனகத்துப்பின்னர் “பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி” எனக் குறிப்பீடுசெய்யப்படும்) குடியியல் வான்செலவுப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் (வான்செலுத்துகை) உரிமமொன்றின்று, இலங்கையின்



ஆள்புலத்தினுள்ளும் பிராந்திய வான்செலுத்துகை உடன்படிக்கைகளின்கீழ் சர்வதேசக் குடியியல் வான்செலவு ஒழுங்கமைப்பினால் இலங்கைக்குக் கையளிக்கப்பட்ட சமுத்திரஞ்சார் வான்வெளியினுள்ளும் 3 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் (அ) முதல் (ஈ) வரையிலான பந்திகளில் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட வான்செலுத்துகை தொடர்பான ஏதேனும் வானூர்திச்செலவியல் சேவையை வழங்குதலாகாது.

(2) ஆளவரும், பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் (வான்செலவுப் பாதுகாப்பு) உரிமமொன்றின்றி, ஒரு விமான நிலையத்தின் எல்லைகளினுள் அல்லது வானூர்திச்செலவியல் சேவைகள் தாபிக்கப்படும் வேறேதேனும் இடத்தில் அல்லது அமைவிடத்தில், 3 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் (உ) என்னும் பந்தியிற் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட வானூர்திச்செலவியல் சேவையை வழங்குதலாகாது.

3. (அ) வான்நடமாட்டச் சேவைகளில் ;
- (ஆ) வானூர்திச்செலவியல் தகவற் சேவைகளில் ;
- (இ) வானூர்திச்செலவியல் தொடர்பாடற் சேவைகளில் ;
- (ஈ) தொடர்பாடல், வான்செலுத்துகை அல்லது கண்காணிப்புக்கான வானூர்திச்செலவியல் துணைக்கருவிகளில் ; அத்துடன்
- (உ) வான்செலவுப் பாதுகாப்புச் சேவையில்,

வானூர்திச்செலவியல் சேவைகளை வழங்குவதற்கு உட்கருதுகின்ற ஒவ்வொரு சேவை வழங்குநரும் ஓர் உரிமத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்குத் தேவைப்படக்கூடியவாறான எவையேனும் விபரங்களுடன் சேர்த்து இதற்கான முதலாம் அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்கு விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

4. மூன்றாம் ஒழுங்குவிதியிற் குறிப்பீடுசெய்யப்பட்ட ஏதேனும் உரிமத்துக்காக விண்ணப்பிக்கின்ற ஒவ்வொரு சேவை வழங்குநரும்

- (அ) உத்தேசிக்கப்பட்ட சேவையை வழங்குவதற்காக அமைச்சரினால் முறையாக நியமிக்கப்பட்ட ஒரு சேவை வழங்குநராகவிருத்தல் வேண்டும் ;
- (ஆ) உட்கருதப்பட்ட சேவைகளை வழங்குவதில் உள்ளபடியான மற்றும் இயல்திறக் கடப்பாடுகள் ஆகிய இரண்டையும் நிறைவேற்றுவதற்குத் தேவைப்பட்ட நிதிவளங்களைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் ;
- (இ) இதற்கான இரண்டாம் அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களில் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்றவாறு தோதான ஒழுங்கமைப்பு, ஆளணியினர், சாதனங்கள், எழுத்திலான நடவடிக்கைமுறைகள், வசதிகள் மற்றும் சேவைகளைத் திருப்திப்படுத்தியிருப்பதுடன் வான்செலுத்துகை அல்லது வான்செலவுப் பாதுகாப்புத் தொடர்பாக முறையானவானூர்திச்செலவியல் சேவையை வழங்குவதற்கான தகுதிச் சான்றிதழொன்றை உடையவராகவிருத்தலும் வேண்டும் ;
- (ஈ) ஏதேனும் வான்செலவுக் காப்பு அல்லது பாதுகாப்புத் தேவைப்பாடுகளை மீறியமைக்காகக் குற்றத்தீர்ப்பளிக்கப் பட்டிருத்தலாகாது ; அத்துடன்
- (உ) உரிமத்தின்கீழ் புரியப்பட்ட செயற்பாடுகளிலிருந்து எழக்கூடிய அவரது பொறுப்பைப் போதியமுறையில் காப்பீடுசெய்கின்ற செல்லுபடியான பொறுப்புக் காப்புறுதியைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

5. இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வகுதிகளுக்கான உரிமத்தைப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு உட்கருதுகின்ற சேவை வழங்குநரொருவர் ஒவ்வொரு உரிமமளித்தல் வகுதிக்காகவும் தனிவேறான விண்ணப்பங்களைச் செய்தல் வேண்டும்.

6. (1) உரிமத்துக்கான விண்ணப்பகாரர் வழங்குவதற்கு உட்கருதுகின்ற ஒவ்வொரு வானூர்திச்செலவியல் சேவை தொடர்பிலும் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி விண்ணப்பகாரரைத் தனிவேறான மதிப்பீடொன்றுக்கு அமைந்தவராக்குதல் வேண்டும். ஏற்புடையற்பாலனவான நியமங்கள், விதந்துரைக்கப்பட்ட செயல்முறைகள் மற்றும் கைத்தொழிலின் மிகச்சிறந்த செயல்முறைகள் என்பவற்றுக்கிணங்க வான்செலுத்துகை அல்லது வான்செலவுப் பாதுகாப்புத் தொடர்பாக இயைபான வானூர்திச்செலவியல் சேவையை வழங்குவதற்கு அத்தகைய விண்ணப்பகாரரின் தகுதி அத்தகைய மதிப்பீடுகளின்மூலம் மதிப்பீடுசெய்யப்படுதல் வேண்டும்.
- (2) எந்த உரிமமளித்தல் வகுதி தொடர்பில் தேவைப்பட்ட மதிப்பீடு திருப்திகரமாகப் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளதோ அந்த உரிமமளித்தல் வகுதி ஒவ்வொன்றுக்கும் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி தனிவேறான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழ்களை வழங்கலாம்.

- (3) இரண்டாம் ஒழுங்குவிதியிற் குறிப்பீடுசெய்யப்பட்ட உரிமமொன்றுக்கான விண்ணப்பகாரர் ஒருவர், வானூர்திச் செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமமொன்றின் வழங்குக்காகத் தகைமைபெறுவதற்குச் செல்லுபடியான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழொன்றை வைத்திருத்தல் வேண்டும்.
- (4) வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழ், வழங்குக்கைத் தேதியிலிருந்து இரண்டாண்டுக் காலப்பகுதியொன்றுக்குச் செல்லுபடியாதல் வேண்டுமென்பதுடன் அத்தகைய சான்றிதழிற் குறித்துரைக்கப் படக்கூடியவாறான அத்தகைய நியதிநிபந்தனைகளுக்கு அமைந்ததாதலும் வேண்டும்.
- (5) சான்றுப்படுத்துகையின் ஆரம்ப நிபந்தனைகளுக்குத் தொடர்ந்து அமைந்தொழுகுவதற்கான இணங்கியொழுகுக்கமைய, ஒரு வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழின் செல்லுபடிக்காலப்பகுதி ஒருதடவையில் இரண்டாண்டுக் காலப்பகுதியொன்றுக்குப் புதுப்பிக்கப்படலாம்.
- (6) ஒரு சான்றிதழின் ஆரம்ப வழங்குக்கை, புதுப்பித்தல் மற்றும் திருத்தத்துக்கான கட்டணங்கள் (இதனகத்துப்பின்னர் “கட்டணங்களும் விதிப்பனவுகளும் ஒழுங்குவிதி” எனக் குறிப்பீடுசெய்யப்படும்) 2014, யூலை 2 ஆந் திகதிய 1869/32 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட 2014 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான் செலவு அதிகாரசபைக் கட்டணங்களும் விதிப்பனவுகளும் ஒழுங்குவிதியிற் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (7) ஒவ்வொரு வகுதியினதுமான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழின் வழங்குக்கைக்காகத் திருப்திசெய்யப்படவேண்டிய தேவைப்பாடுகள் இதற்கான இரண்டாம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறாக இருத்தல் வேண்டும்

7. பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி, அத்தகையவொரு விண்ணப்பம் பெறப்பட்டதிலிருந்து நூற்றியிருபது நாட்களைக் கொண்டவொரு காலப்பகுதியினுள்ளும், அதன்கண் வழங்கப்பட்ட தகவலுடனும், இயைபான நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களில் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏற்புடையற்பாலனவான தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுகுவதற்கு விண்ணப்பகாரரின் பொருத்தமாந்தன்மை பற்றியும் அற்றல் பற்றியும் திருப்திப்படுவதன்மீதும்.

(அ) கட்டணங்கள் மற்றும் விதிப்பனவுகள் ஒழுங்குவிதியிற் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறான ஆரம்பக் கட்டணக் கொடுப்பனவின்மேல் அத்தகைய சேவை வழங்குநருக்கு உரிமமொன்றை வழங்கலாம்; அல்லது

(ஆ) குறித்தளிக்கப்பட்ட காரணங்களுடன் உரிமமொன்றை வழங்க மறுக்கலாம்.

8. அவ்வாறு வழங்கப்பட்ட அத்தகைய ஒவ்வொரு உரிமமும் -

(அ) ஒழுங்குவிதி 9 இல் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறு இடைநிறுத்தப்படும்வரை அல்லது ஒழிக்கப்படும்வரை அல்லது இடைநிறுத்தப்பட்டாலொழிய அல்லது ஒழிக்கப்பட்டாலொழிய, வழங்குக்கைத் திகதியிலிருந்து செல்லுபடியாதல் வேண்டும் ;

(ஆ) இதற்கான நான்காம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில் இருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) இதற்கான மூன்றாம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட அத்தகைய நியதி நிபந்தனைகளுக்கு அமைந்ததாதல் வேண்டும் ;

(ஈ) வருடாந்தக் கட்டணமொன்றுக்கு அமைந்ததாதல் வேண்டும்.

9. (1) பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 26 ஆம் பிரிவிற் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறான ஏதுக்களுடன் சேர்த்து மேலதிகமாக, பின்வரும் ஏதுக்களின் மீது ஒரு வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமத்தை இடைநிறுத்தலாம் அல்லது ஒழிக்கலாம் :-

(அ) உரிமமானது எந்த நியதிகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைந்ததாக்கப்பட்டதோ அந்த எவையேனும் நியதிகளினதும் நிபந்தனைகளினதும் மீறலை ;

(ஆ) இதற்கான இரண்டாம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களில் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினாற் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறு தகுதிச் சான்றிதழின் செல்லுபடியாந்தன்மைக்காகத் தேவைப்பட்ட முறையான வானூர்திச்செலவியல் சேவையின் அல்லது சேவைகளின் காப்பு, பாதுகாப்பு, வினைத்திறன் அல்லது கிரமமான தன்மை தொடர்பாகக் குறித்துரைக்கப்பட்ட நியமங்களைப் பேணுவதில் போதியதற்ற தன்மை ;

(இ) முறையான வானூர்திச்செலவியல் சேவையை அளிப்பதற்காக வழங்கப்பட்ட தகுதிச் சான்றிதழின் செல்லுபடிக்காலப்பகுதியின் முடிவுறுகை.

(2) ஓர் உரிமத்தை இடைநிறுத்துவதற்கு அல்லது ஒழிப்பதற்கு முன்னர், பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி, உரிமம் பெற்றவருக்கு எழுத்திலான அறிவித்தல் கொடுத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் உரிமமானது ஏன் இடைநிறுத்தப்படலாகாது அல்லது ஒழிக்கப்படுதலாகாது என எழுத்திலான காரணம் காட்டுவதற்கு அவருக்கு நியாயமான காலப்பகுதியை வழங்குதலும் வேண்டும். ஏதேனும் இடைநிறுத்துகை அல்லது ஒழிப்புப் பற்றிய முடிபொன்றைச் செய்யுமுன்னர் உரிமம்பெற்றவரினால் அனுப்பப்பட்ட காரணங்களைப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி கணக்குக்கெடுத்தல் வேண்டும்.

(3) இரண்டாம் உட்பந்தி எவ்வாறிருப்பினும், பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி, ஓர் உரிமத்தின்கீழ் வழங்கப்படுகின்ற சேவைகளின் காப்பு பாரதூரமான முறையில் பாதிக்கப்பட்டுள்ளதெனக் காணப்பட்டின், அத்தகைய உரிமத்தை இடைநிறுத்தலாம்.

(4) இடைநிறுத்தப்படுகின்ற அல்லது ஒழிக்கப்படுகின்ற வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமமொன்றை வைத்திருப்பவர், தோதான புறக்குறிப்புக்காக அதனைப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்கு உடனடியாகக் காண்பித்தல் வேண்டும்.

(5) எந்த வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமத்தை வைத்திருப்பவரின் உரிமம் ஒழிக்கப்படுகின்றதோ அந்த வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமத்தை வைத்திருப்பவர் உடனடியாக, இலங்கைக் குடியியல் வான்செலவு அதிகாரசபை உரிமம் பெற்றவருக்குக் கிடைக்கக்கூடியனவாக்கப்பட்ட எல்லாச் சொத்துக்களையும் ஆதனங்களையும் அதிகார சபையிடம் திருப்பிக் கொடுத்தல் வேண்டும்.

10. உரிமம் பெற்றவர் ஒருவர் தனது சொந்த விருப்பத்தின் மீது அவருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்தின் கீழ் குறித்தளிக்கப்பட்ட சேவைகளின் வழங்குகையை முடிவுறுத்துவதற்கு உட்கருதும் பட்சத்தில், உரிமம் பெற்றவர், உட்கருதப்பட்ட முடிவுறுத்தல் திகதிக்கு ஆகக்குறைந்தது நாற்றியெண்பது நாட்களுக்கு முன்னரேனும் எழுத்திலான அறிவித்தலொன்றைப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்குக் கொடுத்தலும் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியிடம் உரிமத்தை ஒப்படைத்தலும் வேண்டும் ; அத்துடன் உரிமம் பெற்றவருக்கு வழங்கப்பட்ட எல்லா ஆதனங்களும் சொத்துக்களும் உரிமம் ஒப்படைக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து அல்லது அத்திகதிக்கு முன்னர் அதிகார சபைக்குத் திருப்பிக் கொடுக்கப்படுதலும் வேண்டும்.

11. மேற்போந்த ஒழுங்குவிதிகளுக்கு முரணாக எது எவ்வாறிருப்பினும், 7 ஆம் ஒழுங்குவிதியின் கீழ் வழங்கப்பட்ட வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமத்தின் செல்லுபடியாந்தன்மை,-

(அ) பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்கு அறிவிக்காமலும் அவரது எழுத்திலான அங்கீகாரத்தைப்பெற்றுக்கொள்ளாமலும் பின்வருவன தொடர்பிலான மாற்றமொன்று செய்யப்பட்டிருப்பின் -

(i) உரிமம் பெற்றவரின் சொத்தாண்மை மாற்றம் ;

(ii) உரிமம் பெற்றவரின் வியாபாரப் பெயரின் மாற்றம் ;

(iii) உரிமம் பெற்றவரின் அமைப்புப் புறவிதிகள் மற்றும் அமைப்புக விதிகளின் மாற்றம் ;

(iv) வானூர்திச்செலவியல் சேவைகளை வழங்குவதற்காகப் பயன்படுத்தப்பட்ட சாதனங்கள், வசதிகள், நடவடிக்கை முறைகள் அல்லது சேவைகளின் கணிசமான எவிலான மாற்றம் ;

(v) உரிமம் பெற்றவரின் வகைகூற வேண்டிய முகாமையாளரின் மாற்றம் ; அத்துடன்

(vi) உரிமம் பெற்றவரின் பெயர் குறித்து நியமிக்கப்பட்ட பதவி வகிப்போரின் மாற்றம்.

(ஆ) தகுதிச் சான்றிதழின் செல்லுபடியாந்தன்மைக்குத் தேவைப்பட்ட முறையான வானூர்திச்செலவியல் சேவைகளின் காப்பு, பாதுகாப்பு, வினைத்திறன் அல்லது கிரமமான தன்மை தொடர்பான நியமங்களைப் பேணுதல் போதியதற்றதாகவிருப்பின்,

உடனடியாகப் பயனூறும் வகையில் இல்லாதொழிதல் வேண்டும்.

#### 12. இவ்வொழுங்குவிதியின் நோக்கங்களுக்காக-

“வகைகூற வேண்டிய முகாமையாளர்” என்பது, முறையான நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கிசைய, வானூர்திச்செலவியல் சேவைகளை வழங்குவதற்காகப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்கு நேரடியாகப் பொறுப்புள்ளவரும் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்கு இறுதியாக வகைகூற வேண்டியவருமான பெயர் குறிக்கப்பட்ட ஆளொருவர் என்று பொருளாகும் ;

“வானூர்திச்செலவியல் சேவைகள்” என்பது, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 31 ஆம் பிரிவின்கீழ் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட சேவைகள் என்று பொருளாகும் ;

“தகுதிச் சான்றிதழ்” என்பது, பணிப்பாளர் தலைமையதிபதினால் வழங்கப்பட்ட தகுதிச் சான்றிதழொன்றை வைத்திருப்பவர், தொழிற்பாடுசார் அளவுக் குறிப்பீடுகளிற் குறித்துரைக்கப்பட்டவாறு வானூர்திச்செலவியல் சேவைகளை வழங்கும் நோக்கத்துக்காகத் தேவைப்பட்ட இயலுமாந்தன்மை, திறமை, திறன், ஆற்றல் மற்றும் விடாமுயற்சியுடன் அவருக்குக் குறித்தளிக்கப்பட்ட பணிகளைப் புரிவதற்குத் தகுதி வாய்ந்தவரென அத்தாட்சிப்படுத்துகின்ற அச்சான்றிதழ் என்று பொருளாகும் ;

“பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி” என்பது, 2002 ஆம் ஆண்டின் 34 ஆம் இலக்க, இலங்கைச் சிவில் விமானப் போக்குவரத்து அதிகார சபைச் சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவின்கீழ் நியமிக்கப்பட்ட குடியியல் வான்செலவுப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி என்று பொருளாகும் ;

“தொழிற்பாடுசார் அளவுக்குறிப்பீடுகள்” என்பது, சேவை வழங்குநரின் செயற்பாடுகளினது தன்மையையும் நோக்கெல்லையையும் தொழிற்பாடுகளின் வகையையும் முறையையும் குறித்துரைக்கின்ற ஆவணம் என்று பொருளாகும் ;

“பதவி வகிப்பவர்” என்பது, ஒரு சேவை வழங்குநரினால் வானூர்திச்செலவியல் சேவைகள் வழங்கப்படுவதில் நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களுக்கு இணங்கியொழுதுவதனை உறுதிப்படுத்துவதில் வகைகூற வேண்டிய முகாமையாளருக்குப் பொறுப்பாகவுள்ள தனியாளொருவர் என்று பொருளாகும் ;

“சேவை வழங்குநர்” என்பது, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 6 ஆம் பிரிவின்கீழ் நியமிக்கப்பட்டவொரு சேவை வழங்குநர் என்று பொருளாகும் ;

“இலங்கையின் ஆள்புலம்” என்பது, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 124 ஆம் பிரிவில் அதற்குக் குறித்தளிக்கப்பட்ட அதே பொருளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

#### முதலாம் அட்டவணை

வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமம் - விண்ணப்பப்படிவம்

குறிப்பு- இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வகுதிகளுக்காக உரிமம் பெற்றுக்கொள்வதற்கு உட்கருதுகின்ற விண்ணப்பகாரொருவர் ஒவ்வோர் உரிமமளித்தல் வகுதிக்காகவும் தனிவேறான விண்ணப்பங்களைச் செய்தல் வேண்டும்.

அ.	பின்வருவனவற்றில் வானூர்திச்செலவியல் சேவையின் வகை (ஒன்றை மட்டுமே குறியிடவும் (✓) )
(அ)	வான் நடமாட்டச் சேவைகள் :
(ஆ)	வானூர்திச் செலவியல் தகவற் சேவைகள் :
(இ)	வானூர்திச் செலவியல் தொடர்பாடற் சேவைகள் :
(ஈ)	தொடர்பாடல், வான்செலுத்துகை அல்லது கண்காணிப்புக்கான வானூர்திச் செலவியல் துணைக்கருவிகள் :
(உ.)	வான்செலவுப் பாதுகாப்புச் சேவை :

6A

I கொஃப : (I) சேடிய - இ டெகா ப்ரகாநாந்திக ஸலாசலாஜீ சகரகயே ஐகி விசேஷ கௌபி பஜய - 2023.04.03

பகுதி I : தொகுதி (I) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - அதி விசேஷமானது - 2023.04.03

ஆ.	விண்ணப்பகாரரின் விபரங்கள்
1.	ஒழுங்கமைப்பின் பெயர் :
2.	பிரதான தொழிலிடத்தின் முகவரி :
3.	தொலைபேசி :
4.	தொலைநகல் :
5.	மின்னஞ்சல் :

இ.	வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநரொருவராக நியமனத்தின் விபரங்கள்
1.	கட்டளைக் குறிப்பீடு :
2.	வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட திகதி :

ஈ.	வகைகூற வேண்டிய முகாமையாளரின் விபரங்கள்
1.	பெயர் : (திரு./திருவாட்டி.)
2.	பதவிப்பெயர்/தலைப்புப் பெயர் :
3.	தொலைபேசி :
4.	தொலைநகல் :
5.	மின்னஞ்சல் :

உ.	பெயர் குறித்து நியமிக்கப்பட்ட பதவி வகிப்பவரின் விபரங்கள்
1.	பெயர் : (திரு./திருவாட்டி.)
2.	பதவிப்பெயர்/தலைப்புப் பெயர் :
3.	தொலைபேசி :
4.	தொலைநகல் :
5.	மின்னஞ்சல் :

ஊ.	சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டிய ஆவணங்களின் விபரங்கள்
தொழிற்பாடுகள் தொடங்குமுன்னர் ஆகக்குறைந்தது நூற்றியிருபது (120) நாட்களுக்கு முன்னரேனும் விண்ணப்பகாரர் பின்வரும் ஆவணங்களின் சான்றுபடுத்தப்பட்ட உண்மைப் பிரதிகளுடன் இவ்விண்ணப்பத்துடன் சேர்த்து முகப்புக் கடிதமொன்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.	

#	ஆவணங்கள்	ஆம்	இல்லை
1.	வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அமைச்சரின் கட்டளை		
2.	உட்கருதப்பட்ட சேவைகளை வழங்குவதில் உண்மையான மற்றும் இயல்திறக் கடப்பாடுகளை நிறைவேற்றுவதற்கு நிதி வளங்களின் விபரங்கள்		
3.	உரிமத்தின்கீழ் புரியப்பட்ட செயற்பாடுகளிலிருந்து எழக்கூடிய விண்ணப்பகாரரின் பொறுப்பைப் போதிய முறையில் காப்பீடு செய்கின்ற செல்லுபடியான பொறுப்புக் காப்புறுதியின் விபரங்கள்		
4.	இயைபான ஆதாரப்படுத்துகின்ற ஆவணங்களுடன் வகைகூற வேண்டிய முகாமையாளரின் தனிப்பட்ட விபரங்கள்		
5.	இயைபான ஆதாரப்படுத்துகின்ற ஆவணங்களுடன் பெயர் குறித்து நியமிக்கப்பட்ட பதவி வகிப்பவரின் தனிப்பட்ட விபரங்கள்		
6.	எவையேனும் வான்செலவுக் காப்பு அல்லது பாதுகாப்புத் தேவைப்பாடுகளை மீறியமைக்காக விண்ணப்பகாரருக்குக் குற்றத்தீர்ப்பளிக்கப்பட்டிருப்பின், ஆதாரப்படுத்துகின்ற ஆவணங்களுடன் அவ்விபரங்கள்		
7.	இலங்கைக் குடியியல் வான்செலவு அதிகார சபையினால் அறிவிடப்பட்ட “கட்டணங்களும் விதிப்பனவுகளும்” என்பதன்படி செய்முறைப்படுத்துவதற்கான ஆரம்பக் கட்டணம்		

௭. வெளிப்படுத்துகை	
இவ்வண்ணப்பத்தின் பிரிவு ஆ வில் குறித்துரைக்கப்பட்ட விண்ணப்பகாரரின் சார்பில், பிரிவு அ இல் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட வானூர்திச்செலவியல் சேவையை வழங்குவதற்கு வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமத்துக்காக இத்தால் விண்ணப்பிக்கின்றேன் என்பதுடன் இவ்விண்ணப்பத்திலும் ஆதாரப்படுத்துகின்ற ஆவணங்களிலும் கொடுக்கப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானவையும்கூட சரியானவையுமெனவும் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.	
பெயர் : (திரு./திருவாட்டி)	
பதவிப்பெயர்/தலைப்புப்பெயர்	
தொலைபேசி :	
தொலைநகல் :	
மின்னஞ்சல் :	
கையொப்பம் :	திகதி

இரண்டாம் அட்டவணை

வான்செலுத்துகை அல்லது வான்செலவுப் பாதகாப்புத் தொடர்பாக ஒரு வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொள்வதற்குத் திருப்திசெய்யப்பட வேண்டிய தேவைப்பாடுகள்

வான் நடமாட்டச் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழ் என எடுத்துக்காட்டப்படக்கூடியதும் வான் நடமாட்டச் சேவைகள் தொடர்பிலானதுமான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழின் வழங்குக்கைக்கான தேவைப்பாடுகள்

விண்ணப்பகாரரொருவர், இவ்வொழுங்குவிதிகளில் அடங்கியுள்ள பொதுவான தேவைப்பாடுகளுக்கு இசைந்தொழுகுவதற்கு மேலதிகமாக, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் கட்டத்தின் 120 ஆம் பிரிவைப் பின்பற்றிக் காலத்துக்குக்காலம் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட வான்நடமாட்டச் சேவைகள் தொடர்பான நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களின் குறித்துரைக்கப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுகுதல் வேண்டும்.

வானூர்திச் செலவியல் தகவற் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழ் என எடுத்துக்காட்டப்படக்கூடியதும் வானூர்திச் செலவியல் தகவற் சேவை தொடர்பிலானதுமான வானூர்திச் செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழின் வழங்குமைக்கான தேவைப்பாடுகள்

விண்ணப்பகாரரொருவர், இவ்வொழுங்குவிதிகளில் அடங்கியுள்ள பொதுவான தேவைப்பாடுகளுக்கு இசைந்தொழுக்குவதற்கு மேலதிகமாக, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 120 ஆம் பிரிவைப் பின்பற்றிக் காலத்துக்குக்காலம் பணிப்பாளர் தலைமையிதபதியினால் வழங்கப்பட்ட வானூர்திச் செலவியல் தகவற் சேவைகள் தொடர்பான நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுக்குதல் வேண்டும்.

வானூர்திச்செலவியல் தொடர்பாடற் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழ் என எடுத்துக்காட்டப்படக்கூடியதும் வானூர்திச் செலவியல் தொடர்பாடற் சேவைகள் தொடர்பிலானதுமான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழின் வழங்குமைக்கான தேவைப்பாடுகள்.

விண்ணப்பகாரரொருவர், இவ்வொழுங்குவிதிகளில் அடங்கியுள்ள பொதுவான தேவைப்பாடுகளுக்கு இசைந்தொழுகுவதற்கு மேலதிகமாக, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 120 ஆம் பிரிவைப் பின்பற்றிக் காலத்துக்குக்காலம் பண்ப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட வானூர்திச் செலவியல் தொடர்பாடற் சேவைகள் தொடர்பான நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட இயைபான தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுகுதல் வேண்டும்.

தொடர்பாடல், வான்செலுத்துகை மற்றும் கண்காணிப்புக்கான வானூர்திச்செலவியல் துணைக்கருவிகள் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழ் என எடுத்துக்காட்டப்படக்கூடியதும் தொடர்பாடல், வான்செலுத்துகை மற்றும் கண்காணிப்புக்கான வானூர்திச் செலவியல் துணைக்கருவிகள் சேவை தொடர்பிலானதுமான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழின் வழங்குமைக்கான தேவைப்பாடுகள்.

விண்ணப்பகாரரொருவர், இவ்வொழுங்குவிதிகளில் அடங்கியுள்ள பொதுவான தேவைப்பாடுகளுக்கு இசைந்தொழுங்குவதற்கு மேலதிகமாக, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்கதுடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 120 ஆம் பிரிவைப் பின்பற்றிக் காலத்துக்குக்காலம் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட தொடர்பாடல், வான்செலுத்துகை மற்றும் கண்காணிப்புக்கான வானூர்திச்செலவியல் துணைக்கருவிகள் தொடர்பான நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட இயைபான தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுங்குதல் வேண்டும்.

**வான்செலவுப் பாதுகாப்புச் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழ் என எடுத்துக்காட்டப்படக்கூடியதும் வான்செலவுப் பாதுகாப்புச் சேவைகள் தொடர்பிலானதுமான வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் தகுதிச் சான்றிதழின் வழங்குமைக்கான தேவைப்பாடுகள்.**

விண்ணப்பகாரரொருவர், இவ்வொழுங்குவிதிகளில் அடங்கியுள்ள பொதுவான தேவைப்பாடுகளுக்கு இசைந்தொழுங்கு வதற்கு மேலதிகமாக, 2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 120 ஆம் பிரிவைப் பின்பற்றிக் காலத்துக்குக்காலம் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட வான்செலவுப் பாதுகாப்புச் சேவைகள் தொடர்பான தலைமையதிபதியினால் வழங்கப்பட்ட வான்செலவுப் பாதுகாப்புச் சேவைகள் தொடர்பான நடைமுறைப்படுத்துகின்ற நியமங்களிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட இயைபான தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுங்குதல் வேண்டும்.

### முன்றாம் அட்வணை

(அ) நியதிகளும் நிபந்தனைகளும்

1. ஒவ்வோர் உரிமம்பெற்றவரும், ஒரு வகைசுறவேண்டிய முகாமையானர் எனவறியப்பட வேண்டிய ஆளொருவரைத் தொழிலுக்கமர்த்துதல், ஒப்பந்தத்தின்மீது அமர்த்துதல் அல்லது வேறுவகையாக ஈடுபடுத்துதல் வேண்டும் ; அத்தகைய உரிமம் எச்சேவைகள் தொடர்பில் வழங்கப்பட்டுள்ளதோ அச்சேவைகளின் வழங்குமைக்காகப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதிக்கு அவர் பதிலிறுக்க வேண்டியவராகவிருத்தலும் வகைசுற வேண்டியவராகவிருத்தலும் வேண்டும்.
2. (1) ஒவ்வோர் உரிமம்பெற்றவரும், ஏற்புடையற்பாலவாறு, தொழிற்பாட்டுக் கைந்நாலொன்றை அல்லது பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்றை, உரிமம் பெற்றவரினால் தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்ட ஆளணியினரின், பாவனைக்காகவும் வழிகாட்டுமைக்காகவும் வழங்குதல்வேண்டும் ; தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்ட ஆளணியினரின், பொறுப்புடைமைகள் உட்பட, இயைபான வானூர்திச்செலவியல் சேவைகளை வழங்குதல்பற்றிப் பூரணமான அறிவுறுத்தல்களை அது கொண்டிருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன் அதன் உள்ளீடுகள் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியின் அங்கீகாரத்துக்கு அமைந்ததாகவிருத்தலும் வேண்டும்.
- (2) ஒவ்வோர் உரிமம்பெற்றவரும், அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிற்பாட்டுக் கைந்நாலொன்றை அல்லது பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்திலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, ஏற்புடையற்பாலவாறு, குறித்தளிக்கப்பட்ட கடமைகளையும் பணிகளையும் பயனுற நிறைவேற்றுவதற்காக உரிமம்பெற்றவரினால் தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்ட இயைபான ஆட்களுக்கு, ஆரம்ப மற்றும் மீண்டுவரும் பயிற்சியை வழங்குதல் வேண்டுமென்பதுடன் அத்தகைய பயிற்சி பற்றிய பதிவேடுகள் முறையாகப் பேணப்படுதலும் வேண்டும்.
- (3) உரிமம்பெற்றவர், பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி பணிக்கின்றவாறாக எந்நேரத்திலும், ஏற்புடையற்பாலவாறு, தொழிற்பாட்டுக் கைந்நாலின் அல்லது பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் தேவைப்பட்ட மீளாய்வுகளைச் செய்தல் வேண்டும்.
- (4) உரிமம்பெற்றவர், தொழிற்பாடுசார் கைந்நாலை அல்லது பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை, அதன்கண் அடங்கியுள்ள தகவல் நாளதுவரையாகவும் செம்மையாகவும் வைத்திருக்கப்படுவதனை உறுதிப்படுத்துவதற்கு, பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியின் அங்கீகாரத்துக்கமைய, அவசியமானவாறாகத் திருத்தலாம் அல்லது மீளாய்வுசெய்யலாம் என்பதுடன் ஏற்புடையற்பாலவாறு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிற்பாட்டுக் கைந்நால், அல்லது பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டம், இயைபான வானூர்திச்செலவியல் சேவையை வழங்குவதில் ஈடுபட்டுள்ள தொழிற்பாட்டு ஆளணியினருக்கு, குறிப்பீட்டுக்காக மற்றும் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் குறித்துரைக்கப்படக்கூடியவாறான வேறெவரேனும் ஆளணியினருக்குக் கிடைக்கக்கூடியதாக்கப்படுதல் வேண்டும்.
- (5) ஏற்புடையற்பாலவாறு, அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிற்பாடுசார் கைந்நாலில் அல்லது பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்ட அறிவுறுத்தல்களிலிருந்தான விவகுதல் வான்செலவுக் காப்பின் மற்றும் பாதுகாப்பின் அதிகரித்த மட்டத்தை வழங்குகின்றதனை எண்பிக்கப்பட்டாலொழிய, உரிமம்பெற்றவர் ஒருவரினால் தொழிலுக்கமர்த்தப்பட்ட ஆள் ஒவ்வொருவரும் ஏற்புடையற்பாலவாறு, தொழிற்பாட்டு கைந்நாலில் அல்லது பாதுகாப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தில் அடங்கியுள்ள அவரது கடமைகள் தொடர்பான எல்லா அறிவுறுத்தல்களுக்கும் முழுமையாக இணங்கியொழுங்குதல் வேண்டும்.



2. உரிமம்பெற்றவர் எனும் கடமைகளையும் பணிகளையும் புரிசையில் உரிமத்தில் வழங்கப்பட்ட சிறப்புரிமைகளை விஞ்சுதலாகாது.

(இ) விசேட நியதி நிபந்தனைகள்

வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமமொன்று, அவசியமானவிடத்து, இயைபான வானூர்திச்செலவியல் சேவையை வழங்குவதில் உரிமம்பெற்றவரினால் அமைந்தொழுக்கப்படவேண்டியவையும் அத்தகைய உரிமம்பெற்றவருக்குப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதியினால் குறித்துரைக்கப்பட்டவையுமான விசேட நியதிநிபந்தனைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

**நான்காம் அட்டவணை**

உரிமம்

வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமத்தின் படிவம்



**வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமம் (.....)\***

2010 ஆம் ஆண்டின் 14 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவுச் சட்டத்தின் 6, 10, 11, 26, 31(ஈ), (உ), (ஊ), (எ) மற்றும் (ஏ) என்னும் பிரிவுகளுடன் சேர்த்துவாசிக்கப்படும் அச்சட்டத்தின் 117(2) (ஆ) என்னும் பிரிவின்கீழ் வான்செலவு என்னும் விடயத்துக்குப் பொறுப்பாகவுள்ள அமைச்சரினால் ஆக்கப்பட்ட, 2023 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவு வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் (வான்செலுத்துகை மற்றும் வான்செலவுப் பாதுகாப்பு) உரிமமளித்தல் ஒழுங்குவிதிகளைப் பின்பற்றி வானூர்திச்செலவியல்

சேவை வழங்குநர் உரிமம்.

வானூர்திச் செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமம்

இந்த வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் உரிமம் :

வழங்கப்பட்ட தகுதிச் சான்றிதழுக்கு இசையவும்

2023 ஆம் ஆண்டின் 01 ஆம் இலக்க, குடியியல் வான்செலவு வானூர்திச்செலவியல் சேவை வழங்குநர் (வான்செலுத்துகை மற்றும் வான்செலவுப் பாதுகாப்பு) உரிமமளித்தல் ஒழுங்குவிதிகளின் மூன்றாம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட நியதிநிபந்தனைகளுக்கும் மறுபக்கத்தில் தரப்படுள்ள சிறப்புரிமைகளுடன் விசேட நியதிநிபந்தனைகளுக்கும் அமையவும் அவற்றுக்கிணங்கியொருகவும்

“இயைபான வானூர்திச்செலவியல் சேவையை”  
வழங்குவதற்கு

“பிரதான தொழிலிடத்தின் முகவரி”  
என்னுமிடத்தைச்சேர்ந்த

“உரிமம் வழங்கப்படும் ஆளின் பெயர்”  
என்பவருக்கு வானூர்திச்செலவியல் உரிமம் வழங்கப்படுகின்றது.  
உரிம இல. XXXX/XX/X

இவ்வுரிமம் இடைநிறுத்தப்படும்வரை அல்லது ஒழிக்கப்படும்வரை அல்லது  
இடைநிறுத்தப்பட்டாலொழிய செல்லுபடியாதல் வேண்டும்.

வழங்குதலைத் தேதி : XXXXXXXX  
குடியியல் வான்செலவுப் பணிப்பாளர் தலைமையதிபதி  
இலங்கைக் குடியியல் வான்செலவு அதிகாரசபை

\*வான்செலுத்துகை அல்லது வான்செலவுப் பாதுகாப்பு (ஏற்புடையற்பாலவாறு)

