

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1777 - 2012 සැප්තැම්බර් මස 21 වැනි සිකුරාදා - 2012.09.21

1777 ஆம் இலக்கம் - 2012 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 21 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பக்கம்
1174

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

பக்கம்
1176

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனாகும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2012, ஒற்றோபர் மாதம் 12 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2012, செத்தெம்பர் மாதம் 28 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

பி. கே. எஸ். ரவீந்திர,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2012 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 23 ஆந் திகதி.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவரிமைச் செய்யுட்கத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிறுட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிறுட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, வியத்தக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திசுதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறப்பவர்களுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமாவவர்களும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்தறைத்த அரச சமூக மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையாத தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களும்மான “புதிய சேர்வாளர்கள்” ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தறைக்கப்பட்ட அதிபுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்கப்படுபவரும் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றின் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பா.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய முன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்தவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்கு காலம் ஆகப்படும் எந்தச் சட்டங்களையும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படவோ.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் ரோது சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசமூக மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படவோ.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்த்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றின், அவர் அரச சமூக மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திசுதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறாத தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறாத தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் விதத்தில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசசமூக மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவார். அவர் சித்தியடையாத தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தாது வழக்கமான கூடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இத்த விதித்தறைத்த 2.1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையாத தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதுல்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்துத்தின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்குமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடையதான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களும்மான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுடையதெனப் பிரகடனப்படுத்துப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு இப்பதவிகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்பட்டத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் கொடுக்கப்படுவதற்காலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமசாவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செப்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திசுதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திசுதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாததரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளின் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திசுதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது எக்ஸ்ச்சைப் பிரயோகிசு எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிறை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்ருவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிறை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசுதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசுதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திசுதிய 15/90 (ii) கொண்டு அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசான அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசுதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - அம்பாறை மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிகளுக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமான மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்துகொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் மற்றும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2012, ஐப்பசி மாதம் 22 ஆந் திகதியோ அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,
பத்தரமூல்லை,
2012, ஆவணி 30.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
அம்பாறை	உகன	கோணகெல்ல பிரிவில் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் வேவாகம்பத்துவ வடக்குப் பிரிவில் விவாகப் (பொது/கண்டிய) பதிவாளர் பதவி	அரசாங்க அதிபர்/ மாவட்ட செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், அம்பாறை

9-589

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - குருநாகல் மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிகளுக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.
3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
5. சல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமான மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்துகொள்ளலாம்.
6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் மற்றும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.
7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2012, ஐப்பசி மாதம் 22 ஆந் திகதியோ அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
 இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,
 பத்தரமுல்லை,
 2012, ஆவணி 30.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
குருநாகல்	அலவ்வ	உடுசஹ் தெற்கு போயவலான பிரிவில் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் தம்பதெனி ஹத்தத்துவ பிரிவில் விவாகப் (பொது/கண்டிய) பதிவாளர் பதவி	அரசாங்க அதிபர்/ மாவட்ட செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், குருநாகல்

9-590

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

தமிழ் மொழி மூலம் விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - நுவரெலியா மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள தமிழ் மொழி மூலம் விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளிகளாகவும், பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.
3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
5. சல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமான மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் மற்றும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2012, ஜப்பசி மாதம் 22 ஆந் திகதியோ அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
 இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,
 பத்தரமூல்லை,
 2012, ஜப்பசி மாதம் 30.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
நுவரெலியா	நுவரெலியா	தலவாக்கலை அக்கரபத்தனை பிரிவில் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் நுவரெலியா பிரிவில் விவாகப் (பொது) தமிழ் மொழி பதிவாளர் பதவி	அரசாங்க அதிபர் / மாவட்ட செயலாளர் / மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலகம், நுவரெலியா

9-591

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சு

தொழில்நுட்பக்கல்வி பயிற்சித் திணைக்களம்

இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்விச்சேவை I ஆம் வகுப்பின் பதவிகள்

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சின் கீழுள்ள தொழில்நுட்பக்கல்வி பயிற்சித் திணைக்களத்தின் இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்விச்சேவையின் I ஆம் வகுப்பு பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்விச் சேவையின் II ஆம் வகுப்பு அலுவலர்களிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

கீழே தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்குமைய 'ஏ4' அளவிலான தாளின் இரு பக்கங்களையும் உபயோகித்து விடய இலக்கங்கள் 1 தொடக்கம் 13.1 வரையுள்ள பந்திகள் முதலாம் பக்கத்திலும் விடயம் 13.2 தொடக்கம் 15 வரையுள்ள பந்திகள் இரண்டாம் பக்கத்திலும் மிகுதி மூன்றாம் பக்கத்திலும் அமைய விண்ணப்பப் படிவங்கள் தயாரிக்கப்படவேண்டுமென்பதுடன் அவை 2012.10.22 அல்லது அதற்கு முன்னர் "செயலாளர், இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சு, 'நிபுணதா பியச', இல. 354/2, எல்விட்டிகல மாவத்தை, கொழும்பு 5" எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத்தபாலில் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவங்களை இட்டு அனுப்புகின்ற கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "இலங்கை தொழில்நுட்ப கல்விச்சேவை I ஆம் வகுப்பின் பதவிகள்" எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

1. சம்பளங்களும் கொடுப்பனவுகளும்.- எஸ்எஸ்-1-2006 இன்படி இப்பதவிக்குரிய சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 22,935-10X645-8X790-17X1,050-ரூபா 53,555 இல் இதற்கு தெரிவுசெய்யப்படுபவர்கள் அமர்த்தப்படுவது ரூபா 36,755 சம்பள நிலையிலாகும்.

1986.08.15 ஆந் திகதி 415 ஆம் இலக்க வெளியிடப்பட்ட இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்விச் சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிலும், காலத்திற்குகாலம் மேற்கொள்ளப்படும் திருத்தங்களுக்கும் எதிர்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்பட இருக்கும் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பின் திருத்தங்களுக்கு அமைய உரிய வினைத்திறமைகாண் தடைப் பரீட்சைகளில் சித்தியடைவதன் மூலம் சம்பள ஏற்றங்கள் வழங்கப்படும்.

2. தகைமைகள் :

2.1 இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்விச் சேவையின் II ஆம் வகுப்பில் குறைந்தபட்சம் கட்டாயமாக ஒரு வருடம் திருப்திகரமான சேவையைப் பூர்த்திசெய்தவராகவும், பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டவராகவும், பட்டப்பின் கற்கை பட்டம் அல்லது பட்டப்பின் கற்கை டிப்ளோமா சான்றிதழ்கள் அல்லது அதற்குச் சமமான தகைமைகள் பெற்றிருத்தல் ;

அல்லது

2.2 இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்விச் சேவையின் II ஆம் வகுப்பில் குறைந்தபட்சம் கட்டாயமாக ஐந்து வருடங்கள் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்திசெய்தவராகவும், தனது பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டவராகவும் இருத்தல்.

(திருப்திகரமான சேவைக்காலம் எனக் கருதப்படுவது யாதெனில் கடந்த ஐந்து வருடங்கள் காலப்பகுதிக்குள் சகல சம்பள உயர்வுகளையும் விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு முன்னர் உரிய முறையில் பெற்றிருப்பதுடன், வேறு ஒழுக்காற்று தண்டனை எதுவும் (எச்சரிக்கப்படுதல் தவிர) பெற்றிராத காலமாகும்.

4. சொந்த முகவரி :----.

5. தொலைபேசி இலக்கம் :-----.

6. பிறந்த திகதி :-----.

7. விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று வயது :-----.

8. பால் :-----.

9. அந்தஸ்து நிலை (Civil Status) :-----.

10. இலங்கை தொழில்நுட்ப கல்விச் சேவையின் வகுப்பு II இற்கு நியமனம் செய்யப்பட்ட திகதி :-----.

11. இலங்கை தொழில்நுட்பக் கல்விச் சேவையின் முதல் நியமனத் திகதி :-----.

12. 12.1 31.07.2012 இல் மொத்த சேவைக்காலம் :-----.

12.2 31.07.2012 இல் வகுப்பு II இல் சேவைக்காலம் :-----.

13. கல்வித் தகைமைகள் :

13.1 க. பொ. த. (சா. த.) - வருடம் :-----.

பாடங்கள்	தரம்
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

13.2 க. பொ. த. (உ. த.) - வருடம் :-----.

பாடங்கள்	தரம்
1.	
2.	
3.	
4.	

13.3 பெறப்பட்ட பட்டத்தகைமை விபரங்கள் :

பட்டத்தின் பெயர்	துறை	பட்டம் செல்லுபடியாகும் திகதி
(1) கலாநிதி (2) கலைமுதுமாணி (MA)/விஞ்ஞான முதுமாணி MSc (3) பட்டப்பின் டிப்ளோமா (4) விஞ்ஞானமாணி (BSc)/ கலைமாணி (B.A)		

13.4 தடைதாண்டலுக்காக கவனத்தில் எடுக்கப்பட்ட பட்டப்பின்
கற்கைப்பட்டம், பட்டப்பின் கற்கை டிப்ளோமா துறையின்
பெயர் :-----.

14. தொழில்சார் தகைமைகள் :

14.1 தற்போதைய பதவிக்கு பொருத்தமான துறையில் பெற்றுக்
கொள்ளப்பட்ட தொழில்சார் தகைமைகள் :

- (1) -----
(2) -----
(3) -----

14.2 வேறு துறைகளில் பெறப்பட்ட தொழில்சார் தகைமைகள் :

- (1) -----
(2) -----
(3) -----

15. நிறுவன நிர்வாகத்திற்கு பொருத்தமாக பெறப்பட்ட தகைமை
கள் :-----.

16. சிறந்த ஒழுக்கத்திற்காக பெறப்பட்ட சான்றிதழ்கள்/சிறந்த சேவை
விபரங்கள் :-----.

17. ஆராய்ச்சி, கண்டுபிடிப்பு வெளியீடுகள் ஏதாவது மேற்கொள்ளப்
பட்டிருப்பின் அதன் விபரங்கள் :-----.

என்னால் மேலே தரப்பட்ட விபரங்கள் எனது அறிவிற்கு உட்பட்ட
வகையில் உண்மையானவையும் சரியானவையும் என உறுதிமொழிவது
டன் என்னுடைய சேவைக்காலத்தில் எவ்வித ஒழுக்காற்றை
தண்டனைக்கும் உட்படவில்லை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

திணைக்கள தலைவரின் விதப்புரை :

என்னால் கீழே தரப்பட்ட விபரங்களை உடைய திரு./திருமதி/செல்வி
..... அவர்கள் இத்திணைக்களத்தில்/தொழில்நுட்ப
வியல் கல்லூரியில்/ தொழில்நுட்ப கல்லூரியில் கடமையாற்றுகிறார்
எனவும் மேற்கரப்பட்ட விபரங்கள் உண்மையானவையும் சரியானவை
யும் எனவும் அவர் தனது சேவைக்காலத்தில் எவ்விதமான ஒழுக்காற்றைத்
தண்டனைக்கும் ஆளாகவில்லை எனவும் உறுதியளிக்கின்றேன்.

-----,

பணிப்பாளர் நாயகம்.

தொழில்நுட்பக் கல்வி பயிற்சித் திணைக்களம்,
இறப்பர் முத்திரை :-----.

திகதி :-----.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இலங்கைத் தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழு

(இ) புதுப் பயிலுநர்.-

இலங்கைத் தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழுவின் வலங்கப்படும் அமெச்சூர் வானொலி இயக்குநர்களின் திறமைச் சான்றிதழ்களுக்கான பரீட்சை

இரண்டு எழுத்துமூல வினாத்தாள்களுக்கு ஒரே அமர்வில் விடையளித்தல் வேண்டும்.

திறமைச் சான்றிதழ்களுக்கான வகைகள் :

- (அ) அமெச்சூர் வானொலி இயக்குநரின் உயர்தர வகுப்பு திறமைகாண் சான்றிதழ் ;
- (ஆ) அமெச்சூர் வானொலி இயக்குநரின் பொது வகுப்பு திறமைகாண் சான்றிதழ் ;
- (இ) அமெச்சூர் வானொலி இயக்குநரின் புதுப் பயிலுநர் திறமைகாண் சான்றிதழ்.

வினாத்தாள் I - அடிப்படை மின்னியல், வானொலி மற்றும் இலத்திரனியல் கோட்பாடுகள் - (2 மணித்தியாலங்கள்)

வினாத்தாள் II - உரிமம் அளிப்பதற்கான நிபந்தனைகள், இயக்கும் பயிற்சிகள், அத்துடன் நடவடிக்கை முறைகள் - (1 மணித்தியாலம்)

2. பரீட்சை எடுக்க விரும்புவோருக்கான ஆகக் குறைந்த தேவைப்பாடுகள்.- இப்பரீட்சை எடுக்க விரும்பும் ஒவ்வொருவரும் பதினான்கு (14) வயது அல்லது அதற்கு மேற்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சைத் திட்டம் :

(அ) உயர்தர வகுப்பு.- பரீட்சை இரு பகுதிகளைக் கொண்டுள்ளது:-

பகுதி I : இரண்டு எழுத்துமூல வினாத்தாள்களுக்கு ஒரே அமர்வில் விடையளித்தல் வேண்டும்.

வினாத்தாள் I - உயர் மின்னியல் தொழில்நுட்ப வானொலித் தொலைத்தொடர்புகள் (3 மணித்தியாலங்கள்)

வினாத்தாள் II - உரிமம் அளிப்பதற்கான நிபந்தனைகள், இயக்கும் பயிற்சிகள், அவதான நடவடிக்கை முறைகள் - (2 மணித்தியாலங்கள்)

பகுதி 2 : செயல் முறை மோர்ஸ் (Morse) கோட் பரீட்சை (ஒரு நிமிடத்தில் 05 சொற்கள்)

(ஆ) பொது வகுப்பு.-

இரண்டு எழுத்துமூல வினாத்தாள்களுக்கு ஒரே அமர்வில் விடையளித்தல் வேண்டும்.

வினாத்தாள் I - அடிப்படை மின்னியல் தொழில்நுட்ப வானொலித் தொலைத்தொடர்புகள் (2 மணித்தியாலங்கள்)

வினாத்தாள் II - உரிமம் அளிப்பதற்கான நிபந்தனைகள், இயக்கும் பயிற்சிகள், அத்துடன் நடவடிக்கை முறைகள் - (1 மணித்தியாலங்கள்)

4. பரீட்சைகளுக்கான நிபந்தனைகள்.- எல்லாத் திறமைச் சான்றிதழ்களின் பகுதிகளுக்கும் பின்வரும் நிபந்தனைகள் ஏற்படையனவாதல் வேண்டும் :-

- (i) பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு பரீட்சார்த்திகள் எல்லாப் பகுதிகளிலும் சித்தியடைதல் வேண்டும்.
- (ii) பரீட்சார்த்திகள் இப்பரீட்சையின் பகுதி 1 இல் (இரண்டு எழுத்துமூல வினாத்தாள்கள்) ஒரே அமர்வில் சித்தியடைதல் வேண்டும் ;
- (iii) இப்பரீட்சையின் பகுதி 1 இல் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகள் மட்டுமே பகுதி 2 இற்கு தோற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப் படுவார்கள்.

5. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம்.- இப்பரீட்சை ஆங்கில மொழி மூலம் மாத்திரம் நடாத்தப்படும்.

6. பரீட்சைக் கட்டணம்.- பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமையுடையவர்கள் தங்களின் பரீட்சைக் கட்டணங்களை இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழுவுக்கு அனுப்புமாறு வேண்டப்படுகின்றனர். மேலும் விபரங்கள் தேவைப்படின் தொலைத்தொடர்புகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அலுவலகத்துடன் எழுத்துமூலம் தொடர்புகொள்ளுமாறு கேட்கப்படுகின்றனர்.

பரீட்சைக் கட்டணமானது இலங்கை தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழுவின் பேரில் காசுக்கட்டளையாகவோ அல்லது எந்தவொரு வங்கியினதும் காசோலையாகவோ செலுத்தப்படலாம்.

நுழைவுப் படிவமானது, பதியப்பட்ட ஒப்படைப்பு மூலம் அல்லது பதிவு அஞ்சல் மூலம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். அல்லது நேரடியாகக் கொண்டு வந்து கொடுக்கப்படுதல் வேண்டும். உத்தியோகபூர்வ பற்றுச்சீட்டு வைத்திருக்கப்படுதல் வேண்டும் ஏனெனில் தபால் மூலம் அனுப்பப்பட்டதற்கான அல்லது நேரடியாகச் சமர்ப்பிக்கப்பட்டதற்கான நிரூபணம் சமர்ப்பிக்கப்பட்டாலன்றி நுழைவுப் படிவம் ஒன்று கவனிக்கப்படவில்லை அல்லது தொலைந்து போயிற்று என்ற உரிமைக் கோரிக்கை எதனையும் இலங்கைத் தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழு கவனத்திற்கொள்ளாது. கட்டணங்கள் மீளளிக்கப்படமாட்டாது. அத்துடன் அவை ஒரு பரீட்சையிலிருந்து பிந்திய திகதியொன்றில் இன்னொரு பரீட்சைக்கும் மாற்றப்படமுடியாது. தமது

விண்ணப்பத்தை மீளப்பெறுகின்ற அல்லது ஏதேனும் காரணத்துக்காக பரீட்சைக்குத் தோற்றமுடியாத பரீட்சார்த்தி எவரும் ஏதேனும் பிந்திய நுழைவுக்காக முழுப் பரீட்சைக் கட்டணத்தையும் செலுத்துமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவார்கள்.

பரீட்சையின் வகை	பகுதி 1 இற்கான கட்டணம் ரூபா	பகுதி 2 இற்கான கட்டணம் ரூபா
உயர்தர வகுப்பு	276	138
பொது வகுப்பு	138	-
புதுப்பயிலுநர் வகுப்பு	138	-

7. விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியும் நுழைவும்.- பரீட்சை ஒரு வருடத்தில் முன்று முறைகள் நடத்தப்படும். பரீட்சைத் திகதி, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பின்னர் அறிவிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் தோதான நுழைவுப் படிவத்தில் செய்யப்படல் வேண்டும். அப்படிவங்கள், கீழே கொடுக்கப்பட்டுள்ள முகவரியில் பெறப்பட்டு, பூர்த்தி செய்யப்பட்டு அம்முகவரிக்கு இறுதி நுழைவுத் திகதிக்கு முன்பதாக அனுப்பப்படல் வேண்டும் :-

தொலைத்தொடர்புகள் பணிப்பாளர் நாயகம்,
276, எல்விட்டிகல மாவத்தை,
மனிங் ரவுன்,
கொழும்பு 08.

சான்றிதழ்களின் வகை	இறுதி நுழைவுத் திகதி
உயர்தர வகுப்பு பொது வகுப்பு புதுப்பயிலுநர் வகுப்பு	2012.09.28

8. அத்தாட்சிப்படுத்தல்.- பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம் பின்வரும் ஒருவரினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்படல் வேண்டும் :-

சமாதான நீதவான், சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர், சட்டத்தரணி, பிரசித்த நொத்தாரிசுத் தரைப்படை, கடற்படை அல்லது வான் படை ஆகியவற்றின் ஆணையாளிகப்பட்ட அலுவலர், வர்த்தமானி அறிவித்தல் மூலம் பிரசுரிக்கப்பட்ட பொலிஸ் அலுவலர், அரசாங்க சேவையில் ஆண்டொன்றுக்கு ரூபா 4,93,920 க்குக் குறையாத திரட்டிய சம்பளம் பெறும் நிரந்தரப் பதவி வசிக்கும் அலுவலர்.

இவ்வாறு அமையாத மற்றைய விண்ணப்பங்கள் யாவும் நிராகரிக்கப்படும்.

9. பரீட்சார்த்திகளை இனம் காணல்.- பரீட்சையில் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தமது ஆளடையாளத்தைக் காட்டுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவார். அதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் எதுவும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் :-

- (அ) அஞ்சல் மா அதிபதியால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான ஆளடையாள அட்டை ;
- (ஆ) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு ;
- (இ) ஆட்சளைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும், 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கப் பரீட்சைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய செயல்படுமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவார்கள்.

இவ்விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளின் கீழ் ஏற்பாடு செய்யப்படாத விடயம் எதுவும் தொலைத்தொடர்புகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தற்றுணியின் பேரில் தீர்த்து வைக்கப்படும்.

தொலைத்தொடர்புகள் பணிப்பாளர் நாயகம்.

இலங்கைத் தொலைத்தொடர்புகள் ஒழுங்குபடுத்தும் ஆணைக்குழு,
276, எல்விட்டிகல மாவத்தை,
மனிங் ரவுன்,
கொழும்பு 08,
2012.09.21.

9-497

அரசாங்க முகாமை உதவியாளர்கள் சேவையில் வகுப்பு II ஐச் சேர்ந்த அலுவலர்களுக்கான வினைத்திறன்காணத் தடைப்பரீட்சை - 2011 (I) (2012)

2004.12.24 ஆந் திகதிய 1372/23 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவை பிரமாணக் குறிப்பின் பந்தி 5.2 இன் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையில் வகுப்பு II ஐச் சேர்ந்த அலுவலர்களுக்கான வினைத்திறன்காணத் தடைப்பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2012, திசம்பர் மாதம் நடத்தப்படும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகிறது.

2. அரசாங்க முகாமை உதவியாளர் சேவையில் வகுப்பு II ஐச் சேர்ந்த அலுவலர்களுக்காக இப்பரீட்சை கொழும்பு, கண்டி, காலி, மாத்தறை, யாழ்ப்பாணம், மன்னார், முல்லைத்தீவு, திருகோணமலை, மட்டக்களப்பு, குருநாகல், அனுராதபுரம், பதுளை, இரத்தினபுரி மற்றும் கிளிநொச்சி ஆகிய நகரங்களில் நடத்தப்படும். அந்நகரங்களுக்கு ஏற்புடையதான நகர இலக்கங்கள் கீழே குறிப்பிடப்படுகின்றன. போதிய அளவிலான பரீட்சார்த்திகள் விண்ணப்பிக்காது இருப்பின் அல்லது வேறு ஏதேனும் காரணங்களின் பேரில் ஏதேனும் பரீட்சை நிலையமொன்றை இரத்துச்செய்து பரீட்சார்த்திகளின் இரண்டாவது விருப்புப்படி அந்நிலையத்தைத் தீர்மானிக்கும் தற்றுணிபு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தைச் சார்ந்திருக்கும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய தலைப்பினை, இங்கு காட்டப்பட்டுள்ள நகர மற்றும் நகர இலக்கங்கள் குறிப்பிட்டுள்ள அட்டவணக்கேற்ப பூர்த்திசெய்தல் வேண்டும். விண்ணப்பம் செய்துள்ள நகரம்/நகரங்கள் பின்னராக மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது :-

நகரம்

நகர இலக்கம்

கொழும்பு

01

கண்டி

02

காலி

03

மாத்தறை

04

யாழ்ப்பாணம்

05

மன்னார்

06

முல்லைத்தீவு

07

திருகோணமலை

08

மட்டக்களப்பு

09

8. விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பித்துள்ள அலுவலர்களுக்குப் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சைக்கான நேரகூசியின் பிரதமும் அனுமதி அட்டையும் அனுப்பிவைக்கப்படும். பரீட்சார்த்தியொருவருக்கு பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை வழங்குதலானது அவர் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கான தகுதியைப் பெற்றுள்ளார் என்பதற்கான சான்று அல்ல என்பதை கவனத்தில் கொள்ளுதல் வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அலுவலர்கள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அவர்களின் கையொப்பங்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதி அட்டைகளை சமர்ப்பிக்க வேண்டும். விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கியவுடன் அது தொடர்பான அறிவிப்பொன்றை இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம் பத்திரிகைகளில் வெளியிடும். அறிவிப்பு வெளியிடப்பட்டு 2 அல்லது 3 நாட்கள் சென்ற பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காதவிடின் அறிவிப்பில் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அது தொடர்பாக இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்திடம் அறிவித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவம், பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் உறுதிப்படுத்திய பிரதி பதிவுசெய்யப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு மற்றும் கொழும்பிற்கு புறம்பாக எனில் அனுமதி அட்டை அனுப்பிவைக்க வேண்டிய பெக்ஸ் இலக்கமும் குறிப்பிட்ட தங்களது கோரிக்கை கடிதத்தை வைத்துக்கொண்டு இலங்கை பரீட்சை திணைக்களத்திடம் அறிவித்தல் பயனுள்ளதுமாகும்.

9. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றக்கூடியவாறு திணைக்களத் தலைவர்கள் உத்தியோகபூர்வ விடுமுறை வழங்க வேண்டும். பிரயாணச் செலவு வழங்கப்பட மாட்டாது.

10. அலுவலர்கள் தாம் தொடர்புடைய சேவையில் சேர்வதற்கு உரிய பரீட்சைக்கு தோற்றிய மொழிமூலம் அல்லது அரசு கரும மொழியொன்றின் மூலம் இப்பரீட்சையில் தோற்றலாம். போட்டிப் பரீட்சையின்றி சேவையில் சேர்ந்த அலுவலர்களும் தாம் கல்வி கற்ற மொழியில் அல்லது அரசு கரும மொழியொன்றின் மூலம் இப்பரீட்சையில் தோற்றலாம். பரீட்சையில் பொருட்டு விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

11. உத்தியோகத்தர்கள் விரும்பினால் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் தனித்தனியாகவும் வெவ்வேறு தடவைகளிலும் தோற்றலாம். ஆயினும் சத்தியெய்துவதற்காக ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் உரிய மொத்தப் புள்ளிகளில் குறைந்தபட்சம் நூற்றுக்கு நூற்பது (40%) வீதம் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும். (மேலதிக விபரங்களுக்கு அரசாங்க முகாமை உதவியாளர் சேவை பிரமாணக் குறிப்பின் 5:2 பந்தியைப் பார்க்கவும்.)

12. அரசகரும மொழிக் கொள்கையின் குறிக்கோள்களுக்கு அமைய சகல அலுவலர்களும் தமது விண்ணப்பங்களை அரசகரும மொழியில் தயார்படுத்த வேண்டுமென்பதுடன் அவற்றை அம்மொழியிலேயே நிரப்பவும் வேண்டும்.

13. பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பப்படும். அத்துடன் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த பரீட்டார்த்திகளது பெயர்கள் இலக்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடுவதற்கு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

14. **பரீட்சைத் திட்டம்.**— பரீட்சார்த்திகள் பின்குறிப்பிடப்படும் பாடங்கள் உள்ளடங்கிய எழுத்துமூலப் பரீட்சையொன்றுக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும் :

	பாடம்	பாட இலக்கம்	காலம்	புள்ளிகள்
(01)	அலுவலக முறைகளும் நடைமுறையும்	01	02 மணித்தி யாலங்கள்	100
(02)	அரசாங்க அலுவலகங்களில் கையாளப்படும் கணக்கு முறைகள்	02	02 மணித்தி யாலங்கள்	100
	மொத்தம் :			200

14.1 அலுவலக முறைகளும் நடைமுறையும்.- அரசாங்க அலுவலகங்களில் பயன்படுத்துப்படும் அலுவலக முறைகள் தொடர்பான அறிவையும் அவ்வறிவை செய்முறையில் பயன்படுத்தும் திறனையும் அளவிடுதல் இவ்வினாத்தாளின் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இவ்வினாத்தாள் இரண்டு பகுதிகளைக் கொண்டிருக்கும்.-

பகுதி I - பஸ்தேர்வு வினாத்தாள் (காலம் : 30 நிமிடம்)
- 25 புள்ளிகள்

பகுதி II - பகுதி கட்டமைப்புடன் கூடிய கட்டுரை வினாத்தாள்
- 04 வினாக்களில் 03 வினாக்களுக்கு
விடையளித்தல் வேண்டும். (காலம் : 90 நிமிடம்)
- 75 புள்ளிகள்

14.2 அரசாங்க அலுவலகங்களில் பயன்படுத்தும் கணக்கு முறைகள்.- அரசாங்க அலுவலகங்களில் பயன்படுத்தும் கணக்கு முறைகள், கணக்குப் பதிவேடுகள், அதனுடன் தொடர்புடையதாக வெளியிடப்பட்டுள்ள திறைசேரி நிதி ஆலோசனைகள் மற்றும் கட்டளைகள் தொடர்பான அறிவும் அவ்வறிவை செய்முறையில் பயன்படுத்தும் திறனையும் அளவிடுதல் இவ்வினாத்தாளின் மூலம் எதிர்பார்க்கப் படுகிறது.

இவ்வினாத்தாள் இரண்டு பகுதிகளைக் கொண்டிருக்கும்.-

பகுதி I - பஸ்தேர்வு வினாத்தாள் (காலம் : 30 நிமிடம்)
- 25 புள்ளிகள்

பகுதி II - பகுதி கட்டமைப்புடன் கூடிய கட்டுரை வினாத்
தான் - 04 வினாக்களில் 03 வினாக்களுக்கு
விடையளித்தல் வேண்டும். (காலம் : 90 நிமிடம்)
- 75 புள்ளிகள்

15. இப்பரீட்சை அறிவித்தல் மூலம் ஏற்பாடு செய்யப்படாத எவ்விதயம் தொடர்பாகவும் இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் தீர்மானம் இறுதித் தீர்மானமாகும்.

பி. பீ. பீ. எஸ். அபேகுணரத்ன,

இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம்,
அரசாங்க நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு.

அரசாங்க நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07.

2012, செத்தெம்பர் 06.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அரசாங்க முகாமை உதவியாளர் சேவையின் வகுப்பு II ஐச்
சேர்ந்த அலுவலர்களுக்கான வினைத்திறன்காண்
தடைப்பரீட்சை - 2011 (I) 2012

Efficiency Bar Examination for Officers in Class II of Public Management Assistants' Service – 2011 (I) 2012

(இப்பரீட்சை அறிவிப்பின்படி இணைந்த சேவைகளில் உள்ள அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் வகுப்பு II இன் அலுவலர்கள் மட்டும் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிப்பதற்கு தகைமை பெறுவர்.)

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

நகரம்	நகர இலக்கம்
1.	
2.	

(வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பந்தி 2 இன்படி தாங்கள் பரீட்சைக்கு தோற்று வதற்கு எதிர்பார்க்கும் நகரத்தைக் குறிப்பிடவும். பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.)

நீங்கள் பரீட்சைக்குத்

தோற்றும் மொழிமூலம் :

சிங்களம் - 2, தமிழ் - 3, ஆங்கிலம் - 4

(ஏற்புடைய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்)

- 9-669

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களம்

நிறைவேற்றத்தர சேவை வகையின் III ஆம் வகுப்புக்கு (புள்ளிவிபரவியலாளர்) ஆட்சேர்ப்புச் செய்தலுக்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2012

இந்தத் திணைக்களத்தில் வெற்றிடங்கள் நிலவும் நிறைவேற்றத் தரச் சேவை வகையின் III ஆம் வகுப்புக்கு (புள்ளிவிபரவியலாளர்) பதவிக்குப் பொருத்தமானவர்களைத் தெரிவுசெய்யும் போட்டிப் பரீட்சைக்கு அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நியமங்களுக்கமைய விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் காணப்படும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்களை கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை” என்ற முகவரிக்குக் கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புவதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “நிறைவேற்றத் தர சேவை III ஆம் வகுப்பு (புள்ளிவிபர வியலாளர்) பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும். மேலும் பரீட்சையின் பெயர், சிங்கள விண்ணப்பப்படிவங்களில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பப்படிவங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதி 2012.10.19 ஆகும்.

2012, திசம்பர் மாதம் பரீட்சை நடாத்தப்படும்.

குறிப்பு.- விண்ணப்பப்படிவம் அல்லது அது தொடர்பான ஆவணங்கள் தபாலில் தொலைந்து போனதாக அல்லது தாமதமடைந்ததாகச் சமர்ப்பிக்கப்படும் முறைப்பாடுகள் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட மாட்டாது. விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிவரை விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தாமதப்படுத்துவதனால் ஏற்படும் நடடங்களை விண்ணப்பதாரியே பொறுப்பேற்க வேண்டும்.

1. சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும் முறை.- பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் எழுத்துப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொள்ளும் புள்ளிகளின் தொடர் ஒழுங்குமுறை மற்றும் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்கமைய, அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்படும் நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவின் சிபாரிசுக்கமைய புள்ளிவிபரவியலாளர் III ஆம் வகுப்புக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சைக்குப் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது.

(புள்ளிவிபரவியலாளர் III ஆம் வகுப்புக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டம் இலக்கம் 8.1 இன்கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.)

2. சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :

- இப்பதவி நிரந்தரமானது. ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். விதவைகள்/தபுதாரர், அனாதைகள் ஓய்வூதியத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்யப்பட வேண்டும்.
- புள்ளிவிபரவியலாளர் III ஆம் வகுப்பிற்கு நியமிக்கப்பட்டு மூன்று (03) வருடங்களுக்குள் முதலாவது வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

(iii) இப்பதவிக்கு நியமனம் செய்யப்படும் உத்தியோகத்தார்கள் மூன்று (03) வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்படுதல் வேண்டும்.

(iv) பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 7/2007 (ii) இற்கு அமைய ஏனைய அரசு கரும மொழிகள் தொடர்பான தேர்ச்சி மட்டத்தினை 5 வருடங்களுக்குள் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும். அரசு கரும மொழிகள் தவிர்த்த ஏனைய மொழியில் சேவைக்கு இணைத்துக்கொள்ளப்பட்ட உத்தியோகத்தர்களினால் மூன்று (03) வருட காலத்தினுள் ஒரு அரசு கரும மொழியில் தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டுமென்பதுடன் அடுத்த அரசு கரும மொழியில் ஆறு (06) வருட காலத்தினுள் தேர்ச்சியினைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

3. சம்பளத் திட்டம்.- இப்பதவிக்கு பொது நிருவாகச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 6/2006 கொண்ட சம்பளச் சுற்றறிக்கைக்கு அமைய எஸ்எல்-1-2006 ரூபா 22,935-10X645-8X790-17X1,050-ரூபா 53,555 (மாதாந்த) சம்பளத் திட்டம் உரித்துடையதாகும்.

4. கல்வித் தகைமைகள்.- புள்ளிவிபரம், கணிதம், பொருளியல், மக்களியல், சனத்தொகைக் கல்வி, கணனி விஞ்ஞானம், தகவல் தொழில்நுட்பம், புவியியல் அல்லது வரைபட விஞ்ஞானம் போன்ற பாடங்களில் குறைந்தபட்சம் ஒரு பாடத்தினைப் பிரதான பாடமாக உள்ளடக்கி பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட வகுப்பு, சித்தியுடன் கூடிய விசேட பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

புள்ளிவிபரம், கணிதம், பொருளியல், மக்களியல், சனத்தொகைக் கல்வி, கணனி விஞ்ஞானம், தகவல் தொழில்நுட்பம், புவியியல் அல்லது வரைபட விஞ்ஞானம் போன்ற பாடங்களில் குறைந்தபட்சம் ஒரு பாடத்தினைப் பிரதான பாடமாக உள்ளடக்கி பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழக மொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட இரண்டாம் வகுப்பு (உயர்) சித்தியுடன்கூடிய சாதாரண பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

5. வயதெல்லை.- 21 தொடக்கம் 35 வயதிற்கு இடைப்பட்டதாக இருக்க வேண்டும்.

6. உடலியற் தகைமைகள் :

- சகல விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையில் எந்தவொரு பகுதியில் சேவையாற்றுவதற்கும்,
- பதவியில் கடமையாற்றுவதற்கும் போதுமான உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தினைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

7. ஏனைய தகைமைகள் :

- விண்ணப்பதாரி இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பதாரி சிறந்த நன்னடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதிக்கு பதவியில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்குத் தேவையான அனைத்துத் தகைமைகளையும் பூர்த்திசெய்திருக்க வேண்டுமென விண்ணப்பங்களைக் கோரும் அறிவித்தலில்/வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்டுள்ள இறுதித் திகதிக்கு அந்தத் தகைமைகளை அனைத்து விதத்திலும் பூர்த்திசெய்திருக்க வேண்டும்.

8.1 எழுத்துப் பரீட்சை :

சுயசட்டுப்பாட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் உபாய
மரீட்சகங்களை தயாரித்தல் என்ற வகையில்
விண்ணப்பதாரியிடம் காணப்படும் சிறந்த
முகாமைத்துவ திறன்களை செலுத்தக்கூடிய
சம்பவங்கள் மற்றும் சந்தர்ப்பங்களுக்கு
அமைவாக நிர்ணயம் செய்தல் இதன் மூலம்
எதிர்பார்க்கப்படும்.

நிறைவேற்றிக்கொள்ள எதிர்பார்க்கும் இலக்கு.- ஆட்சேர்ப்பு விதிமுறைகள் மற்றும் ஆதரவமைவாக வெளியிடப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைப் பூர்த்தியெய்துள்ளாரா? என்பதைப் பரிசீலித்தல் மற்றும் உடல் ஆரோக்கியத்தினைப் பரிசீலித்தல்

(i) இந்தப் போட்டிப் பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் மட்டும் நடாத்தப்படும். இரண்டு வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளிக்க வேண்டும். விண்ணப்பிக்கும் மொழிமூலத்தினை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்குப் பரீட்சார்த்தி சட்டுப்பட்டவராவார். அச்சட்டதிட்டங்களை மீறும் பட்சத்தில் பரீட்சை ஆணையாளரால் விதிக்கப்படும் தண்டனைகளுக்கு உட்பட நேரிடும்.

(ii) பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 1,000 ஆகும். பரீட்சைக் கட்டணத்தினை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 2003-02-13 இற்கு சேரும் வகையில் நாட்டினுள் காணப்படும் ஏதாவதொரு மாவட்ட செயலகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் செலுத்தி விண்ணப்பதாரியின் பெயரில் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் உரிய இடத்தில் சுழறாத வகையில் ஒட்டவும். அப்பற்றுச்சீட்டின் புகைப்படப் பிரதியொன்றை விண்ணப்பதாரி வைத்திருக்கும் வேண்டும்.

(iii) பரீட்சைக்காகச் செலுத்தப்படும் பணம் எக்காரணத்திற்காகவும் திருப்பிச் செலுத்தப்பட மாட்டாது.

(iv) இந்தப் பரீட்சை கொழும்பில் மட்டும் நடாத்தப்படும். பரீட்சை நடாத்தப்படும் திகதி பின்னர் அறிவிக்கப்படும்.

(v) முழுமையாகப் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப் பங்கள் அறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

குறிப்பு :

(1) அனுமதி அட்டையின்றி பரீட்சை மண்டபத்தினுள் நுழைய இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சை ஆரம்பமாகும் திசுதயன்று பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் வரிண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்திய அனுமதி அட்டையினை ஒப்படைக்க வேண்டும்.

8.1.1 இந்தப் பரீட்சை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும்.

8.1.2 பரீட்சை முறை :

- * பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.
- * விண்ணப்பதாரிகள் விருப்பமான ஒரு மொழியில் பரீட்சைக்குத் தேர்ந் முடியும்.
- * விண்ணப்பதாரி இந்தப் பரீட்சையில் சகல வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளிக்க வேண்டும்.
- * விண்ணப்பதாரிக்கான அனுமதி அட்டையில் காட்டப்பட்டுள்ள பரீட்சை மொழி மூலத்தினை மாற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.
- * அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இரண்டு (02) வினாப்பத்திரங்களுக்கும் தேர்ந்றுதல் வேண்டும்.

8.1.3 பாடத்திட்டம்.- விடயத்தோடு தொடர்புடைய பொது அறிவு :

- (i) தேசிய மற்றும் சர்வதேசப் புள்ளிவிபரங்கள்
- (ii) புள்ளிவிபரம் மற்றும் மக்கள் அபிவிருத்தி
- (iii) புள்ளிவிபரம் தொடர்பான புதிய முன்னேற்றங்கள்
- (iv) சமூகப் பொருளாதாரத் தகவல்கள்
- (v) சுற்றாடலும் சமூகமும்
- (vi) புவியியல் விலயங்களும் சமூகமும்
- (vii) தகவல் தொழிநுட்பம்

துண்ணறிவு. - பிரச்சினைகள் மற்றும் அவற்றிற்கான காரணங்களைக் கண்டறிதல், தீர்மானமெடுத்தல், நபர்களுக்கிடையிலான தொடர்புகளைப் பேணல், தொடர்பாடல் திறன்கள்,

- (2) விண்ணப்பதாரிக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டையினை விநியோகிப்பதை, அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குரிய தகைமையினைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார் என்று ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்டதாகக் கருதவேண்டாம்.
- (vi) விண்ணப்பப்படிவத்தினை 22 X 29 செ. மீ. அளவில் ஏ 4 கடதாசியில் தயாரிக்கவேண்டியதுடன் 1-6 வரையான தலைப்புக்களை முதலாம் பக்கத்திலும் 7-12 வரையான தலைப்புக்களை இரண்டாம் பக்கத்திலும் எஞ்சியதை 3, 4 ஆம் பக்கங்களிலும் அமையுமாறு தயாரிக்க வேண்டுமென்பதுடன் அதற்குரிய தகவல்கள் தனது கையெழுத்தினால் தெளிவாக நிரப்பப்படல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள், முழுமைப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள் அறிவித்தலின் நிராகரிக்கப்படும். உரிய விண்ணப்பப்படிவத்தின் புகைப்படப் பிரதியை விண்ணப்பதாரி கைவசம் வைத்திருப்பது பயனுடையதாகும். மேலும் பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம், பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவானதா என்பதை தோடி அறிய வேண்டியதுடன் அவ்வாறில்லை எனின் விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும் என்பதை மேலும் தெரிவிக்கிறேன். எனவே இத்துடன் காணப்படும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய விண்ணப்பங்களைத் தயாரிக்கவும்.
- (vii) விண்ணப்பப்படிவம் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாதென்பதுடன் பரீட்சைக்குரிய அனுமதி அட்டைகள் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு விநியோகிக்கப்பட்டவுடன் உடனடியாக பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று வழங்கப்படும்.
- (viii) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அனுமதியுடன் பரீட்சையினைப் பின்போடுவதற்கு அல்லது செல்லுபடியற்றதாகிவருவதற்கான அதிகாரம் பரீட்சை ஆணையாளரைச் சார்ந்ததாகும்.
- (ix) விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதி அட்டையினை விநியோகித்தவுடன் அதுபற்றிக் குறிப்பிட்டு பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று பிரசுரிக்கப்படும். அறிவித்தல் வெளியாகி 2 அல்லது 3 நாட்களுக்குப் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறவில்லை எனின் அறிவித்தலில் குறிப்பிட்டவாறு, அதுபற்றி இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அறிவிக்கும்போது தாங்களால் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பத்தில் பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு மற்றும் விண்ணப்பத்தை பதிவுசெய்து அனுப்பியதன் பற்றுச்சீட்டுக்களை உறுதிப்படுத்திய பிரதிகளுடன் உங்களின் விண்ணப்பத்தை இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அனுப்பி வைத்தால் மிகவும் இலகுவாக இருக்கும். (பக்ஸ் : 0112784232). நீங்கள் கொழும்பிற்கு வெளிப்பிரதேசத்தில் உள்ளவராயின் விண்ணப்பத்தை அனுப்புவதற்காக பக்ஸ் இலக்கத்தை அறிவிக்கவும்.

9. விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளம்.- பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் சகல விண்ணப்பதாரிகளும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தமது ஆளடையாளத்தினை நிரூபித்தல் வேண்டும். கீழே குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்களில் ஏதாவதொன்று மட்டும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் :

- ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய அடையாள அட்டை.
- செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

எழுத்துப் பரீட்சையில் தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சையின்போது கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தயாராக வைத்திருத்தல் வேண்டும் :

- பிறப்புச் சான்றிதழ் பத்திரம்
- பட்டம் மற்றும் ஏனைய கல்விச் சான்றிதழ்கள்
- 2 நன்னடத்தைச் சான்றிதழ்கள் (இதில் ஒன்று பல்கலைக்கழக விரிவுரையாளரிடம் அல்லது பேராசிரியரிடம் பெற்றுக் கொண்டதாக இருக்க வேண்டும்.)
- தொழில் தகைமைகள் தொடர்பான சான்றிதழ்கள் (இருப்பின்)
- சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் சித்தியடைந்த உயர் பரீட்சை தொடர்பான சான்றிதழ்கள்.

கவனிக்க வேண்டியது :

- விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு எந்தவிதமான ஆவணங்களையோ அல்லது அதன் பிரதிகளையோ இணைத்தனுப்புதல் கூடாது.
- கேட்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தவறும் விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பப்படிவங்கள் கவனத்தில் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரச சேவையில், அரச கூட்டுத்தாபனங்களில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் தமது விண்ணப்பத்தினை திணைக்களத்தின்/நிறுவனத்தின் தலைவரினாடாக அனுப்புதல் வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு முன்னர் சகல விண்ணப்பதாரிகளும் தமது கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் கட்டாயமானதாகும். நிறுவனமொன்றிலிருந்து பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் தனது கையொப்பத்தினை தான் சேவையாற்றும் நிறுவனத் தலைவரினைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். அவ்வாறில்லாத விண்ணப்பதாரிகள் தமது கையொப்பத்தினை பாடசாலை அதிபர்/ஓய்வுபெற்ற அதிபர்/கிராம உத்தியோகத்தர்/சமாதான நீதவான்/சத்திய ஆணையாளர்/சட்டத்தரணி/பிரசித்திபெற்ற நொத்தாரிசு/முப்படைகளில் அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர்கள்/ரூபா 2,40,360 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட வருடாந்த திரட்டிய சம்பளத்தினைப் பெறுகின்ற அரச உத்தியோகத்தர்கள் அல்லது மாகாண அரச சேவையில் நிரந்தர பதவிநிலை தரத்திலுள்ள உத்தியோகத்தர்கள் அல்லது பௌத்த விகாரைகளின் விகாராதிபதிகள் அல்லது தலைமை மதகுரு அல்லது ஏனைய சமயங்களின் அதிகாரத்திலுள்ள மதகுருக்கள் மூலம் உறுதிப்படுத்திக்கொள்ள வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவம் அல்லது அது தொடர்பான வேறு ஆவணங்கள் அனைத்தும் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் தவிர்த்த வேறு எந்தவொரு நிறுவனத்திற்கோ/ திணைக்களத்திற்கோ அல்லது வேறு எந்தவொரு உத்தியோகத்தின் பெயருக்கோ அனுப்பதல் கூடாது.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் விதப்புரைக்கமைய,

செயலாளர்,
நிதி மற்றும் திட்டமிடல் அமைச்சு.

பிரதான செயலக அலுவலகம்,
கொழும்பு 1,
2012.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தொகைமதிப்பு மற்றும் புள்ளிவிபரத் திணைக்களத்தின்
புள்ளிவிபரவியலாளர் வகுப்பு III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச்
செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2012

Open Competitive Examination to Recruit the Executive Grade
III (Statistician) for the Department of Census and Statistics -
2012

பரீட்சை சுட்டெண் :
(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

பரீட்சைக்குத் தோற்ற எதிர்பார்க்கும் மொழிமூலம் :
(சிங்களம்-2, தமிழ்-3, ஆங்கிலம்-4)
(உரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினால் எழுதுக)

- 1.1 முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.
உதாரணம் : SUNIL., A.B.
- 1.2 முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.
- 1.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2. நிரந்தர முகவரி :

2.1
.....
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)

2.2 அனுமதி அட்டை அனுப்பவேண்டிய முகவரி :
.....
.....
(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)

2.3 தொலைபேசி இலக்கம் :

3. 3.1 பால் :
(ஆண்-0, பெண்-1)
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டில் எழுதுக.)

3.2 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு : மாதம் : திகதி :

4. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

5. இனத் தொகுதி :

(உரிய கூட்டினால் ✓ அடையாளம் இடுக.)

சிங்களம்		இந்தியத் தமிழ்	
இலங்கைத் தமிழ்		மலாயர்	
முஸ்லிம்		வேறு	

6. வசிக்கும் மாவட்டம் :----.

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :----.

7. செலுத்திய பரீட்சைக் கட்டணம் :

(பற்றுச்சீட்டின் புகைப்படப் பிரதியை விண்ணப்பதாரி வைத்திருப்பது நன்று)

பணம் செலுத்திய திகதி :----.

பணம் :----.

மாவட்டம்/பிரதேச செயலக அலுவலகம் :----.

பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :----.

பற்றுச்சீட்டை கழறாதவாறு இங்கே ஒட்டவும் :----.

8. ஒவ்வொரு பாடத்திலும் பெற்றுள்ள உயர் சித்திகள் :
(பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடவும்.)

சிங்களம் :----.

தமிழ் :----.

ஆங்கிலம் :----.

9. கல்வித் தகைமைகள் :

பட்டம் தொடர்பான விபரங்கள் :

பட்டம்	நிறுவனம்	சித்தி	பாடம்	செல்லுபடியாகும் திகதி

வேறு கல்வித் தகைமைகள் :

கற்கை நெறி	நிறுவனம்	பாட விபரங்கள்

10. வேறு தகைமைகள் :

11. தற்போது மற்றும் இதற்கு முன்னர் செய்த தொழில்கள் :

நிறுவனம்	பதவி	தொடக்கம்	வரை	சம்பளம் (மாதம்)

12. நீங்கள் ஏதாவது தவறுக்காக நீதிமன்றத்தில் குற்றஞ்சாட்டப் பட்டவரா? ஆம் எனின் விபரம் தருக :-----.

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் உறுதிப்படுத்துகிறேன். இதில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள தகவல்களில் ஏதாவது பொய்யானவை அல்லது பிழையானவை என நான் தேர்ந்தெடுக்கப்பட முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் நான் தகுதியற்றவனாக்கப்படுவேன் எனவும் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் எனக்கு எந்தவிதமான நட்புடும் வழங்கப்படாமல் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் எனவும் நன்கறிவேன். மேலும் பரீட்சை நடத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட திட்டங்களுக்கும் பெறுபேறுகள் வெளியிடும்போது எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கும் நான் கட்டுப்படுவேன் எனவும் உறுதிபடுத்துகிறேன்.

-----,
கையொப்பம்.

திகதி :-----.

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல் :

இவ்விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி/ செல்வி அவர்களை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் நன்கறிவேன் எனவும், பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு அவர்களை நான் தனிப்பட்ட ரீதியில் நன்கறிவேன் எனவும், பணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளதெனவும் என் முன்னிலையில் அவர் கையொப்பமிட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

-----,
கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்துபவரின்
உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவிப் பெயர் :-----.

முகவரி :-----.

திகதி :-----.

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ் :

திரு./திருமதி/செல்வி அவர்கள் தற்போது இத்திணைக்களத்தில் ஆக நிரந்தர/தற்காலிக/அமைய ஊழியராகக் கடமையாற்றுகிறார். அவன்/அவள் (எச்சரிக்கை செய்யப்பட்டதைத் தவிர) வேறெந்த ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் உட்படுத்தப்படவில்லை எனவும்/அந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன். அவரின் ஒழுக்கம் மற்றும் கடமைகள் திருப்திகரமானவை எனவும், உரிய வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பிரகாரம் அவர் இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளார் எனவும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தினைச் செலுத்தியுள்ளார் எனவும், அதன் பற்றுச்சீட்டை ஒட்டியுள்ளார் எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது.

-----,
திணைக்கள/நிறுவனத்
தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவிப் பெயர் :-----.

முகவரி :-----.

திகதி :-----.

9-695

திருத்தம்

பொது, நிர்வாக மற்றும் உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின்கீழ் உள்ள மாவட்ட செயலாளர், அரசாங்க அதிபர் அலுவலகங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலகங்களுக்கான இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் தொழில்நுட்ப அலுவலர் தரம் III தரத்துக்குச் சேர்த்துக் கொள்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2012

2012.08.24 ஆந் திகதிய 1773 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பொது நிர்வாக மற்றும் உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சின் கீழ் உள்ள மாவட்ட செயலாளர்கள்/அரசாங்க அதிபர்கள் அலுவலகங்கள் மற்றும் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகங்களுக்கான இலங்கைத் தொழில்நுட்பச் சேவையின் தொழில்நுட்ப அலுவலர் III ஆம் தரத்துக்குச் சேர்த்துக்கொள்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2012” அறிவித்தல் அதன் 4 ஆம் பிரிவின் 4(அ) ஆம் பிரிவின் கீழ் பின்வரும் குறிப்பு உட்சேர்க்கப்படுவதன் மூலம் திருத்தப்படுகின்றது :-

குறிப்பு.- சேவைக்குச் சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் தரமான III ஆம் தரத்துக்கு தகைமை பெறும் விண்ணப்பதாரிகளின் எண்ணிக்கை, வெற்றிட எண்ணிக்கைக்குப் போதியதாக இல்லாவிடின் கீழ்க்குறிப்பிட்டபடி தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்யும் விண்ணப்பதாரர்கள் எஞ்சிய வெற்றிடங்களுக்கான பயிற்சித் தரத்துக்குச் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவர்.

இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தலின் விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2012.09.24 என்பதுடன் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏனைய ஏற்பாடுகள் அவ்வாறே வலுவுடையனவாக இருக்கும்.

பீ. வீ. அபேகோன்,
செயலாளர்,
பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு.

பொது நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 7,
2012 செப்டெம்பர், 04.

9-694