සැ. යූ. : (i) 2025.04.04 දින පළ කරන ලද අංක 2431 ගැසට් පතුයේ II සහ IVඅ කොටස පළ නොවීය.

(ii) මෙවර පළවන ගැසට් පතුයේ VI කොටස් 2025 වර්ෂය සඳහා ගාල්ල් දිස්තික්කයට අයත් ජූරිසභිකයින්ගේ නාමාවලියක් සිංහල, දෙමළ සහ ඉංගීසි භාෂාවෙන් පළවේ.



ශී ලංකා පුජාතාන්තුික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුය

අංක 2,432 - 2025 අලේල් මස 11 වැනි සිකුරාදා - 2025.04.11

(රජයේ බලයපිට පුසිද්ධ කරන ලදී.)

I වැනි කොටස (II අ) වැනි කොටස - පළකිරීම්

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

 පිටුව
 පිටුව
 පිටුව

 තනතුරු ඇබෑර්තු
 614
 විභාග, විභාග පුතිඵල ආදිය
 624

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පනුමයහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශී් ලංකා පුජාකාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට පනුයේ* අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට පනුගේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම භාරගැනීම ගැසට පනුය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට පුමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවදානාවය පිළිබඳව කරන වීමසීම සහ පැමිණිලි ගැසට පනුය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට පනුගේ පළකරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට පනුග පළකරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2025 මැයි මස 02 වැනි දින පළකරන ගැසට පනුගේ දැන්වීම 2025 අපේල් මස 17 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර) කැපැලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුදුණාලයට හාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ටොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

"යම් පුකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු වාවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් *ගැසට් පනුයේ* පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති පුඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු වාවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ටොනික ස්වරූපයේ වන *ගැසට් පනුයක* පළකරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්තාක් සේ සැලකිය යුතු ය."

2025 ජනවාරි මස 02 වැනි දින, කොළඹ 08, රජයේ මුදුණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.



කේ. ජී. පුදීප් පුෂ්ප කුමාර, රජයේ මුදුණාලයාධිපති.

මෙම ගැසට පතුය <u>www.documents.gov.lk</u> වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

ශී ලංකා පුජාතාන්තුික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පනුයෙහි පළ කරනු ලබන රාජා₃ සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

- 1.1 තමා ශී ලාංකිකයෙකු බවට පුමාණවත් සාක්ෂි සෑම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- ශී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවෙකි.
- 1.2 ජොෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පනු විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමන් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් නනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරළ අයදුම්කරුවේකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම, ඔහු ජොෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පනු විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවෙව්වක පරිදි සමක් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජා සේවයෙන් යෙත් සිටින්නවුන් රාජ්‍ය සේවයෙන් වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවුන් නිලධාරීන් විෂයයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවුන් නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)
- *1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා පුචිණකා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා නිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා පුචිණනා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපෙනෙහාසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවත භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව පුවේශක නිලධාරීත්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.
 - 2. සේවා කොන්දේසි සාමානා:
- 2.1 රාජා සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීහු මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංගුහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වර්න් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා හ.
- 2.2 අදාළ අමාකතාංශයෙහි ලේකම විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි පුමාණයේ මුදලක් එම ලේකම විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජන සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආදොපනත යටතේ රාජන නිලධාරීයකුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.
 - 2.3 දිවයිනේ ඕනෑ ම තැනක සේවය කිරීමට රාජාෘ නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.
 - 3. ස්ථීර පත්වීම දරන රාජාෘ නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි
- 3.1 ස්ථීර පත්වීම දරන රාජා නිලධාරිනු පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.
- 3.1.1 යමකිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම විනා එසේ නොමැති නම් සියලු ම පත් කිරීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.
- 3.1.2 සියලු ම රාජන නිලධාරීහු රාජන භාෂා පුතිපත්තියෙහි අවශානවයෙන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුකුම වාවස්ථාවේ සේ වන පරිච්චේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ශ්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ වාවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තාහ.
- 3.1.3 රාජාා භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධායකින් රාජා සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ
- 3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධායකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවෘස කාලය අවසානයේ දී කනතුරෙහි ස්වීර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත පුවීණතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණයෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණයෙන් සමත්වීමත් (අවශානම) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණයෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.
- නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්තිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්තිටුවීම, වැටුප් වර්ධක නතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම කියාත්මක
- 3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජා භාෂාවක පුචීණනාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පුචීණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ පුචීණනා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පුචීණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිචඡේදයෙන් පසු ඒ සමහම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිචඡේදය තුළ තමාගේ සාමානා රාජකාරීවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමන්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.
- 3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකහමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.
- 3.1.7 රාජන සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජන නිලධාරියෙකු රාජන සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පට්වාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමානනයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා පුථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- 3.1.8 (රාජා සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථීර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද චෛදා පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබුවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය

කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැඳ්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛදා නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛදා පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුනට නියම කරනු ඇත.

- 4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි
- 4.1 ස්ථීර හා විශාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජා නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන පුතිශතයක පුමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනත්දරු විශාම වැටුප් කුමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.
- 4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික කනතුරුවලට පත්කරනු ලැබු රාජා නිලධාරීන් ස්වකිය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජා සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් හෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් පුමාණය මෙන් 150%ක මුදල් පුමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් හෙවනු ඇත.
- 4.3 පළාත් පාලන සේවයේ ව්ශාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ ව්ශාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ ව්ශාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (ව්ශාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්තට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ ව්ශාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.
- 4.4 ව්ශාව වැටුප් වාවස්ථා සංගුහය යටතේ රාජා සේවයේ ව්ශාව වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ යුද, නාවක සහ ගුවත් හමුදාවේ නිතා සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජා සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශාව වැටුප් හිමිකම දෙනු ලැබේ. මෙම වාවස්ථා සංගුහය යටතේ ව්ශාව වැටුප් සහිත බවට පුකාශිත තනතුරක රාජා නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමක් හාර ගැනීම සදහා මුදා හරිණු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවක යම සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අහිම නොවූ සේවා කාලසීමාව මේ වාවස්ථා සංගුගෙස් පටහැනිව කුමක් සදහන්ව නිතුණ ද, මේ වාවස්ථා සංගුහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් ව්ශාව වැටුප් පාරිතෝෂිකයක කාර්යය සදහා ගණන් ගත යුතු ය.
 - 5. යුද්ධ සේවා අනුගුහය
- 5.1 එක්සත් රාජා යුද්ධාවතීරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත හටයින් ද, සහාය ගිනි නිවන, ගගන පුහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලින සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනැකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කි සියලු සුදුසුකම තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැදී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුවුදායක ලෙස සහ අබණ්ඩව පැවතිණී නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයසේවලින් 1939 සැප්තැමබර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැමබර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩවෙදනු ලැබේ.
 - 6. රාජා සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීහු
- 6.1 රාජා සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවුක්, අවශා සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවුක්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු පුධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජා සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යෙමකු නව තනතුරකට තෝරගෙනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල පුධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.
- 6.2 නියමික ඓලාවක නියමික ස්ථානයක දී සම්මුබ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියක් ගෙවනු නොලැබේ.
- 6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට වරිත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයථා අනුහුහයන් පැතිම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට නැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු නුසුදුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.
- 6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම සාවදා ප්‍රකාශයක් තිබෙන බෑව ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගත්තට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.
- 6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සදහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
 - 7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශාකාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම
- 7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශාකාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.
 - 8. බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික පුතිපත්තිය
- පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජා පරිපාලන වකුලේබ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(1) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (1) දරන රාජා පරිපාලන වකුලේබවල දක්වා ඇති පුතිපත්තියට අනුකූලව රාජා සේවයට, පළාත් රාජා සේවයට, රාජා සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බදවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරන ආක.

විහාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නීති සහ උපෙදස්

අවශා සාමානා සුදුසුකම් :

"1968 අංක 25 දරන විභාගපනතේ දක්වා ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියලුම විභාගාපේක්ෂකයින් බැඳී ඇත"

සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයෙකුට විභාග කොමසාරිස්ගේ අසීමතය පරිදි පහත සඳහන් දඩුවම එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පමුණුවනු ලැබිය හැකිය :-

- (i) මුළු විභාගයටම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ නැතහොත් එක් විෂයයකට හෝ ඉන් කොටසකට පෙනී සිටීම හෝ තහනම කිරීම,
- (ii) විභාගයේ එක් විෂයයකට හෝ මුළු විභාගයටම හෝ නුසුදුස්සෙකු කිරීම,
- (iii) එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසීම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (iv) මුළු ජීවිත කාලයේ ම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම කිරීම,
- v) සහතික පතුය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම,
- (vi) විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පරිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකිවයුන්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලීසියට භාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලීසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොයිම අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාගාපේක්ෂකයෙකු සම්බන්ධයෙන් කියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත් රජයේ සේවකයන් බදවා ගැනීම සදහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබද ව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජාා සේවා කොමිෂන් සභාවේ සමීක්ෂණයට යටත් වන්නේ ය

- 1. සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදිත් ඒ අසලදිත් විභාග ශාලාධිපතින්ට ද, ඔහුගේ සහකාරයින්ට ද, අතිකුත් විභාගාපේක්ෂකයින්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ශාත්තදාන්කව හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත්, ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලිලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.
- 2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාග ශාලාධිපතින්ට කිකරු විය යුත්තාහ. එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විශසත් විභාග ශාලාධිපතීන්ගේ හා ඔහුගේ සහකාරයන්ගේ උපදෙස් අනුව කියා කළ යුතු ය.
- 3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීම පටන්ගෙන පැය භාගයක් ගතවුවාට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගයේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන් ගෙන පැය භාගයක් ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාම තහනමය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාවික පරීක්ෂණවලට පමා වී පැමිණෙන අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.
- 4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයෙකුම තමාගේ විභාග අංකය දරන ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුය. විභාග ශාලාධිපතිගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නොකරන ලද අසුනක් ගැනීම ව-වනික අදහසින් කරන ලද කියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට සිදුවේ.
- 5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන් ම නිශ්ශබ්ද ව සිටිය යුතු ය. මොන ම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළත දී විභාග ශාලාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කෙනෙකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනයම් කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ භූවමාරු කර ගැනීම පෙන් වෙනත් අන්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම් කිසි හදිසි වූවමනාවක් සඳහා කිසිවෙකු සමග කතාබස් කිරීමක් අවශා වූවහොත් පුරමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතින්ගේ අවසරය ලබා ගත යුතු යි.
- 6. විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පනුය හඳුනාගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමණක් හෙයින් උත්තර පනුවල තමන්ගේ නම නොලිවිය යුතුයි. තමාගේ උත්තර පනුයෙහි අනා විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ විභාග අංකය ලිවීම වංචනික කියාවක් කිරීමට ප්‍රයන්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනාගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පනු පුනික්ෂේප කිරීමට ද සිදුවෙනවා ඇත.
- 7. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසි හැර තින්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි හෝ මේසය මත හෝ වෙන කිසි තැනක හෝ කිසිවක් නොලිවිය යුතුය. මේ නීතිය නොසැලකීම වංචනික වේතනාවකින් යුක්තව නිුයා කිරීමක් ලෙස සැලකිය හැකි වේ.
- 8. තමන් වෙන සපයන ලද කඩදායියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරාදැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ තමා දැමීම හෝ අකාමකා දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කටුවැඩ ආදිය සඳහා පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදායියක්ම උත්තර පතුයට ඇමිණිය යුතු ය. ඒවා උත්තර පතුයෙහිම කොටසක් විය යුතු ය. එබදු කටුවැඩ පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයෑම තහනම් ය. එකම ප්‍රශ්‍යයකට පිළිතුරු දෙතැනක ලියැවී තිබේ නම් අනවශා පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයක්ත දැරීමක් සේ සැළකීමට ඉඩ තිබේ.
- 9. ගණිත ප්‍රශ්‍රතවල දී ගණන් වරදවා සාදා හෝ ගණනක් කොහෙක්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත් විතු කර්මයේ දී තමන්ගේ විතුය තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ විතුයට ආකල්ප මාතුයෙන් හෝ ස්වරුපයෙන් හෝ ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් හෝ යනාදියකින් සමානව, එසේ නැතිනම් බොහෝ සෙයින්ම කිට්ටුවම තිබීමත්, වංචා සහගත ක්‍රියාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.
- 10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් දුවා විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයාම තහනමය. මේ සියලුම දෑ විභාග කොමසාරිස් සතුය. මේ නීතිය කඩකිරීම වංචනික වෙතනාවකින් යුත් කි්යාවක් ලෙස සැලකීමට හේතු විය හැකිය.
- 11. තමන් වෙත සපයන ලද ලිපිදුවා හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාවිච්චි කරන නෝට පොත්, ඇක්සයිස් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබලි ද, තමන්ගේ පාට පෙට්ටී හා පාර්සල් ආදිය ද, පයිල් කවර, කාඩබෝඩ් පැඩ, නැවූ පුවෘත්ති පතු, බුවුන් පේපර් යනාදිය ද, විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසි විටෙක තමා වෙත හෝ සමීපයෙහි හෝ තබා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම දඩුවම් ලැබිය හැකි නියාවකි.
- 12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයෙකු අත කිසිම පොතපතක් හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන කඩදාසියක් හෝ තබා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් ය. විභාගශාලාධිපතීන් නියම කළහොත් සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම තමන් සන්තකව තිබෙන දෑ මේ මේ යයි සහතික කිරීමට බැඳි සිටී. මේ අවශානා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යන්න දැවීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.
- 13. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පතුයකින් හෝ පොතපතකින් හෝ පතුයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන, හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම, හොර උත්තර ලිවීමට යන්න දැරීමද තහනම් ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පතුයක් දෙස බැලීම ද නොකළ යුතුය. වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව දිමෙන් ද, වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව ලබා ගැනීමෙන් ද සම්පුර්ණයෙන්ම වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා සම්පුර්ණ වු සැම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින

කඩදාසීය යට තබා ගත යුතුය. ලියන කඩදාසී මේසය මත විසුරුවා නොදැමිය යුතුය.

- 14. පුශ්ත පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනම කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලාවකටවත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ඉඩදෙනු නොලැබේ. එහෙත් සම්කිසි හදිසි කරුණක් නිසා විභාගපේක්ෂකයෙකු ඉක් පිටන සන්නට උවමනා වුවහොත් විභාග ශාලාධ්පතිගේ සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සුපරීක්ෂාකාරීත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටකට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටනට යාමට පෙරත් නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත් ඔහු සෝදිසියකට භාජනය විය යුතුය.
- 15. විභාග ශාලාවේ දී පිළිතුරු ලියන විට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයෙකු වෙනුවට වාහජ අපේක්ෂකයෙකු පෙනී සිටීම දඩුවම ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනනානා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනනානා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත්, කෙනෙකුගේ අනනානා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබදු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අයු නොවිය යුතුය.
- 16. විභාගඅපේක්ෂකයෙකු නොවන අයෙක් කිසිම අපේක්ෂකයෙකුට අයථා අන්දමින් වංචා සහගත ලෙස උදව් දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.
- විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව කියා කළ යුතු ය. ඊ" (i)විභාගය පටන් ගන්නා නියමිත වේලාවට සැහෙන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් පුත්ත පතුය පටන් ගැනීමට නියමිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩ් 10කට හෝ 15කට කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සැහේ. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හරිහැටී නොදත් විට විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම් ස්ථානය හරි හැටී දැන සිටිය යුතුය.
- (ii)යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත්වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සැකයක් ඇති වූ විට එම පුශ්න පනුයට පිළිතුරු සැපයීමට පටන් ගැනීමට පෙර විභාග ශාලංධිපතීන්ට ඒ බැව සැළකර එම සැකය දුරුකර ගත යුතුයි. එලෙස කියා නොකිරීම එම විෂයය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතු විය හැකිය.
- (iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනනාතා පතු ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනනාතාවය ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශා ලියවිලි විභාග ශාලාවේ දී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔහුගේ විභාගශපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ තිබේ. යම් හෙයකින් ඒ සඳහා අවශා ලියවිලි විභාගශාලාවට ගෙන ඒමට අමතක වුවහොත් ඒ බැව් විභාගශාලාධිපතීන්හට දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට මං සළසා ගත යනය.
- (iv) විභාගය සඳහා සාමානායෙන් සමමන වර්ගයකට අයත් ලිපිදුවා (එනම් ලියන කඩදාසි, නින්ත පොචන කඩදාසි, ලැජර් කඩදාසි, සාරාංශ ලියන කඩදාසි) ආදිය සපයනු ලැබේ. සාමානායෙන් කාටත් බෙදා දෙන වර්ගයකට වෙනස් වූ හෝ අමුතු මෝස්තරයක ලිපි දුවා ඔබට ලැබුණහොත් ඒ බව නොපමාව විභාගශාලාධිපතිට දැන්විය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට දෙනු ලබන කඩදාසි හැර වෙන මොදානි කඩදාසියක්වත් පුශ්නවලට උත්තර ලිවීම සඳහා පාවිචවී නොකළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදාසි සහ වෙනත් අවාස අපිරිසිදු නොකර නැවත පුරෝජනයට ගත හැකි වන සේ ඔබගේ ලියන මේසය මත තබන්න. ඔබට ලසුගණක වනු සපයන ලද්දේ නම් ඒවා පරිස්සමින් පාවිචවී කොට ඔබේ ලියන මේසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුය.
- (v) විභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පැන්, පැන්සල්, තීන්ත කුඩු, මකන, රෙදි කැලි, අඩිකෝදු, ජාගමිනික උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙවිටි, පාට හුණු පෙවටි යනාදිය රැගෙන ආ යුතුයි.
- (vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියකම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ නමත් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නයක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනික් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රුලක්වත් හිස්ව තිබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු රුලක් හෝ රුල් කීපයක් හෝ හිස්ව තබන්න. ලියන සෑම දෙයක්ම එක ගොඩේ තෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොල්විය යුතුයි.
- (vii) උත්තර ලියන කඩදාසියෙහි වම පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ ප්‍රශ්චල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලිවිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්චල අංක වරදවා යෙදීම වාාකුලත්වයට හේතුවන බැවින් ජ්‍රශ්භ අංක ඉතා පරෙස්සමින් නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුය.
- (viii) අනිචාර්ය පුශ්න ද, තෝරා ගත යුතු අන් පුශ්න ද සම්බන්ධව පුශ්න පනුයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සමින් කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පාඩු සිදුවිය හැකිය.
- (ix) ගණික පුශ්තවලට උත්තර සපයන විට ගැන බැලීම සහ කටුවැඩ ඒ ඒ ගණන් සැදීමේ කොටසක් වශයෙන් අනුකුමයෙන් විශ්තර ලෙස දැක්විය යුතුය. අවශා තැන්වල අදිනු ලබන රූප සටහන් හා විනු ආදිය නිවැරදිව ද සැහෙන පමණ විශාලව ද තිබිය යුතුයි. පිටු කීපයකට යන දිග පිළිතුරුවල දී එක පිටුවක අදින ලද රූප සටහන් සම්බන්ධයෙන් ඊළහ පිටුවලදින් සිත් යොමුකර විය යුතු අවස්ථාවල දී ඒ රූප සටහන් නැවතත් ඇද පෙන්වීම යෝගා වේ.
- (x) එක් එක් පුශ්න පතුයට පිළිතුරු සපයා අවසන් වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම පුශ්නවලට උත්තර ලියු පිළිවෙල අනුව එකතුකොට වම පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ තමන්ට සපයන ලද නුල් කැබැල්ලෙන් නොගැලවී යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැටගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට
- (xi) ඔබගේ උත්තර පතුය විභාගශාලාධිපතින්ට හෝ ඔවුන්ගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියතින්ම භාරදිය යුතුය. නැතභොත් ඒවා එකතු කරන තුරු ඔබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. එසේ නොකිරීම ඇතැම් විට ඔබගේ උත්තර පතුය නැති වී යාමට ද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවුවකු සේ සලකනු ලැබීමට ද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පතුය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් කෙනෙකුට හෝ වෙනයම් සේවකයෙකුට හෝ බාර නොදිය යුතුය.
- (xii)යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතීන්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතෙකුට හෝ කථා කිරීමට අවශා වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශා වූ විට ද කම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසවිය යුතුය.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්.

පැලවත්ත, බත්තරමුල්ල, ශුී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

තනතුරු ඇබෑර්තු

රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව

රාජා පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාතාහාංශය

ස්වදේශ කටයුතු අංශයේ නීති නිලධාරි (විධායක සේවා ගණයේ III ලේණිය) තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම - 2025

රාජාා පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාතාාාංශයේ ස්වදේශ කටයුතු අංශයේ විධායක සේවා ගණයේ III වන ශ්‍රේණියේ තීති නිලධාරි තනතුරේ පවතින පුරප්පාඩුව එකක් (01) සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1. බඳවා ගැනීමේ කුමය :

රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් පවත්වනු ලබන යෝගානා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක පුතිඵල මත, මෙම නිවේදනයෙහි දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පුර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අපේක්ෂකයා පුරප්පාඩුව සදහා බඳවා ගනු ලැබේ. රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද (අංක 06 යටතේ සඳහන්) ලකුණු ලබාදීමේ පටිපාටියට අනුකූලව යෝගානා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.

පත්වීම කියාත්මක වන දිනය රාජාා සේවා කොමිෂත් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

2. අවශා සුදුසුකම් :

(i) අධානපන / වෘත්තීය සුදුසුකම් :

ශීු ලංකා ශේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම.

(ii) පළපුරුද්ද :

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු නීතිඥවරයකු වශයෙන් වසර තුනකට (03) නොඅඩු සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්දක් ලබාතිබීම. (සක්‍රීය වෘත්තීය පළපුරුද්ද සනාථ කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන ලේඛනවල, පළපුරුද්ද ලබාගත් කාලය, සහතික කරන්නාගේ නිලමුදාව හා සහතික කළ දිනය පැහැදිලිව සඳහන් කර තිබිය යුතුය.);

ලහු

ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයකු වශයෙන් දිවුරුම් දීමෙන් පසු රාජාා ආයතනයක නීතිමය තනතුරක* වසර තුනකට (03) නොඅඩු පළපුරුද්ද ලබාතිබීම. (අමාතාාංශ ලේකම්/ දෙපාර්තමේන්තු පුධානි / ආයතන පුධානි විසින් නිකුත් කළ ලිපියකින් සනාථ කර තිබිය යුතුය.)

සටහන : මූලික සුදුසුකම සනාථ කෙරෙන ලේඛනවල අයඳුම්කරු විසින් ම සහතික කළ පිටපත් අයඳුම්පතුයට අමුණා තිබිය යුතුය. සේවා කාලය ආරම්භවන හා අවසානවන දිනය පැහැදිලිව සඳහන් කරන ලද සහතික අමුණා නොමැති අයඳුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව පුතික්ෂේප කරනු ලැබිය හැකිය.

*නීතිමය තනතුරක් යනු නීති උපාධිය හෝ ශ්රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥයකු වශයෙන් දිවුරුම් දී තිබීම බඳවා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකමක් වන තනතුරු වේ.

(iii) කායික යෝගානාව :

සෑම අපේක්ෂකයෙකු ම ශුී ලංකාවේ ඕනෑම පුදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරෙ හි රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් පුමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝගාතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

(iv) වෙනත් සුදුසුකම් :

- ශීූ ලාංකික පූරවැසියෙකු විය යුතුය.
- අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දිනට තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශා සුදුසුකම් අයදුම්කරු සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

3. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි :

- (i) මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශාම වැටුප් කුමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන පුතිපත්තීමය තීරණයන්ට ඔබ යටත් විය යුතුවේ. ඔබ වැන්දඹු හා අනත්දරු විශාම වැටුප් කුමයට/ වැන්දඹු පුරුෂ අනත්දරු විශාම වැටුප් කුමයට දායක විය යුතුය. රජය මගින් විටින් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- (ii) මෙම පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත්ය. තනතුරට බඳවා ගෙන වසර 03ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීම් පටිපාටියේ සඳහන් ආකාරයට පළමු වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- (iii) 2020.10.16 දිනැති රාජා පරිපාලන චකුලේඛ අංක 18/2020 හි සඳහන් විධිවිධාන අනුව, නියමිත අනෙක් රාජා භාෂාවේ/ රාජා භාෂාවල පුවීණතාවය ලබාගත යුතුය.
- (iv) රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද ශුී ලංකා පුජාතාන්තුික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංගුහයට ද රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද රජයේ වෙනත් රෙගුලාසි, වකුලේඛ හා උපදෙස්වලට ද ඒවාට අදාළව වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන සංශෝධනවලට ද ඔබ යටත්විය යුතු වේ.
- (v) අයඳුම් කරනු ලබන භාෂා මාධාාය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලබන අතර, ඔබ පත්වීම ලැබීමට සුදුසුකම්ලත් භාෂා මාධාාය වනුයේ, ඔබ විසින් අයදුම්පතුයේ සදහන් කරනු ලබන භාෂා මාධාා වේ.

4. වසස් සීමාව :

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස අවු 21 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.

5. වැටුප් පරිමාණය :

2025.03.25 දිනැති අංක 10/2025 දරන රාජාා පරිපාලන වකුලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය

 σ_{i} : 82,150-10X2,400-8X2,940-17X3,900- σ_{i} . 195,970/- (SL -1-2025) මඩ.

6. යෝගාතාව ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය මත පදනම් වේ.

අනු අංකය	විෂයය	<i>ලකුණු</i>	උපරිම ලකුණු
01	අතිරේක අධාාපන සුදුසුකම් : සටහන : ඉහළම සුදුසුකම සඳහා පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.		
	(අ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිදාහලයකින් ලබා ගන්නා ලද නීතිය පිළිබඳ පශ්චාත් උපාධිය;	25	
	(ආ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිදාහලයකින් ලබාගත් නීතිය පිළිබඳ පශ්වාත් උපාධි ඩිප්ලෝමාවක් භෝ ශ්‍රී ලංකා නීති විදාහලයේ උසස් නීති අධාහපන ආයතනයෙන් ලබාගත් පශ්වාත් නීති ඩිප්ලෝමාවක්;	20	25
	 (ඇ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිදාහලයකින් ලබා ගන්නා ලද, පළමු පන්තියේ සාමාර්ථය සහිත නීතිවේදී උපාධිය 	15	

අනු අංකය		විෂයය			ලකුණු	ලකුණු උපරිම
	දෙවන පන්තියේ ඉහළ සාමාර්ථය සහිත නීතිවේදී උපාධිය පන්ති සාමාර්ථයක් සහිත නීතිවේදී උපාධිය සාමානා සාමාර්ථයක් සහිත නීතිවේදී උපාධිය (ඇ) නීති විදාහලයේ අවසාන වසරේ පළමු පන්තියේ සාමාර්ථය නීති විදහාලයේ අවසාන වසරේ දෙවන පන්තියේ සාමාර්ථය (සටහන : නීති විදහාලයේ අවසන් විභාගය ගෞරව සාමාර්ථයක් සහිතව සමත් වී ඇත්නම් පමණක් ඉහත ලකුණු 05 ලබා දෙනු ලැබේ.)				10 07 05 10 05	
02	අතිරේක පළපුරුද්ද :					
	නඩුවලට අදාළ ලේඛන සකස			දැක්වීම්.		
		නඩු ගොනු කිරීම සඳහා ලකුණු (එක් නඩුවක් සඳහා)	අධිකරණය ඉදිරියේ පෙනී සිට කරුණු දැක්වීම් සඳහා ලකුණු (එක් නඩුවක් සඳහා)			35
	<u>ශුේෂ්ඨාධිකරණය</u>	2	5			
	අභියාචනාධිකරණය	2	4			
	මහාධිකරණය	2	3			
	දිස්තුික් උසාවි	4	5			
	විනිශ්චයාධිකාර	2	3			
03	සටහන - ඉහත පළපුරුද්ද සනාථ කිරීම වරට නඩුව පැවැති දිනයේ අ මණ්ඩලයට ඉදිරිපත් කළ යුතු තොරතුරු තාක්ෂණය/ තොරතු සටහන : ඉහළම සුදුසුකමට ප	නඩු වාර්තාවේ සහජ ය. තුරු තාක්ෂණ නීතිය	හික පිටපතක් සම්§ පිළිබඳ දැනුම			
	(ආ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන උපාධියක් සඳහා තොරතු ලෙස හදාරා තිබීම;				10	
	(ආ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන නෙ ශුී ලංකා තීති විදාහලයෙ: ලබාගත් තොරතුරු හා සඳහා;	න් හෝ වෙනත් රජය	ප පිළිගත් වෘත්තීය ද	ආයතනයකින්	08	10
	(ඇ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන ලබාගත් පරිගණක විදාහ හෝ ඊට ඉහළ සුදුසුකණ විදාහව හෝ තොරතුරු : ඩිප්ලෝමාවක් සඳහා;	ාව හෝ තොරතුරු ස මක් හෝ වෙනත් එ	තාක්ෂණය පිළිබඳ ස ආයතනකින් ලබාග	ඩිප්ලෝමාවක් ාත් පරිගණක	05	

අනු අංකය	විෂයය	ලකුණු	උපරිම ලකුණු
	(ඈ) විශ්වවිදසාල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිදසාලයක හෝ ශී ලංකා නීති විදසාලයේ හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් වෘත්තීය ආයතනයක තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ නීති ක්ෂේතුයේ පාඨමාලා හදාරා / පුහුණු වැඩසටහන්වලට සහභාගී වී ලබා ගත් සහතික පතු. (එක් සහතිකයකට ලකුණු 02 බැගින් උපරිම සහතික දෙකකට ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.)	04	
04	හාෂා හැකියාව : සටහන : ඉහළම සුදුසුකමට පමණක් ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ.		
	(අ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිදාහලයකින් ඉංගීසි භාෂාව පුධාන විෂයයක් ලෙස ඇතුළත්ව ලබාගත් උපාධිය.	15	
	(ආ) පිළිගත් අන්තර්ජාතික හෝ ජාතික මට්ටමේ ආදර්ශ අධිකරණ තරගවල දී (Moot court competitions) දක්වා ඇති ඉංගුිසි භාෂාවේ වාාක්ත බව.	12	
	කේවල :		
	i. පුථම ස්ථානය/ හොඳම කුසලතාව -12 ii. දෙවන ස්ථානය - 10 iii. තෙවන ස්ථානය/ වෙනත් කුසලතා - 08		15
	කණ්ඩායම් :		13
	i. පුථම ස්ථානය/ හොඳම කුසලතාව -10 ii. දෙවන ස්ථානය -08 iii. තෙවන ස්ථානය / වෙනත් කුසලතා -06		
	(ඇ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිදාහලයකින් ඉංගීසි භාෂාව සදහා ලබාගත් ඩිප්ලෝමාවක් හෝ වෙනත් ආයතනයකින් ඉංගීසි භාෂාව සදහා ලබා ගත් SLQF 3 හෝ ඊට ඉහළ මට්ටමේ ඩිප්ලෝමාවක් හෝ රජයේ පුහුණු ආයතනයකින්/ රජයේ පුහුණු ආයතනයකට අනුබද්ධ ආයතනයකින් අවම වශයෙන් අධාායන පැය 1500ක පාඨමාලාවක් හදාරා ලබාගත් ඉංගීසි භාෂාව සදහා වූ ඩිප්ලෝමාවක්.	10	
	(ඈ) අධා‍යන පොදු සහතික පතු (උසස් පෙළ) විභාගයේදී හෝ Edexcel හෝ Cambridge උසස්පෙළ විභාගයේදී ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා අධි සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම හෝ අයඳුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට පුර්වාසන්න වසර 02ක් අතුළත IELTS සමස්ත ලකුණු 6.5 (සෑම විෂයකටම අවම ලකුණු 06ක් සහිතව) හෝ ඊට ඉහළ, TOEFL-IBT ලකුණු 79 හෝ ඊට ඉහළ, TOEFL-CBT ලකුණු 213 හෝ ඊට ඉහළ හෝ TOEFL- PBT ලකුණු 550 හෝ ඊට ඉහළ ලබා තිබීම.	08	
	(ඉ) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිදාහලයකින් ඉංගුීසි භාෂාව සඳහා ලබාගත් උසස් සහතිකපතුයක් හෝ වෙනත් ආයතනයකින් ඉංගුීසි භාෂාව සඳහා ලබාගත් SLQF 2 මට්ටමේ සහතිකයක්	05	

අනු අංකය	විෂයය	<i>ලකුණු</i>	උපරිම උතුණු
05	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය : තනතුරෙ හි භූමිකාව ඉටු කිරීමට උපස්ථම්භවන අයදුම්කරුගේ :		15
	එකතුව		100

7. අපේක්ෂකයින්ගේ අනනානාවය :

යෝගාතා ඇගයීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සියලුම සහනික පතුවල මුල් පිටපත් හා අයදුම්කරු විසින් ම නිසි පරිදි සහනික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී තමන්ගේ අනනාාතාවය සහතික කිරීම සදහා පහත සදහන් අනනාාතා පතු පිළිගනු ලැබේ.

- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත.
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපනුය.

8. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළයුතු ආකාරය :

- (i) අයදුම්පත් **2025 මැයි මස 15 වැනි දින**ට හෝ ඊට පුථම "රාජා පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාතාාංශය -ස්වදේශ කටයුතු අංශය, 'නිල මැදුර', ඇල්විටිගල මාවත, කොළඹ 05" යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ. එදිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- (ii) ඉදිරිපත් කළ යුතු අයදුම්පතුයේ ආදර්ශ ආකෘති පතුයක් මෙම නිවේදනය අවසානයේ දැක්වේ. අයදුම්කරුවන් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් A4 පුමාණයේ කඩදාසියක පිළියෙල කර තමාගේ අත් අකුරින් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
- (iii) අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ ''නීති නිලධාරි III ශ්‍රේණියේ තනතුරට බඳවා ගැනීම 2025'' යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.
- (iv) අයදුම්පතුයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ පාසලක විදුහල්පතිවරයකු/ සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු/ දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු/ නීතිඥවරයකු/ පුසිද්ධ නොතාරිස්වරයකු/ නිවිධ හමුදාවේ අධිකාරීලත් නිලධරයකු හෝ රු. 47,615/ක හෝ ඊට වැඩි මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ හෝ පළාත් රාජා සේවයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.
- (v) දැනට රාජා සේවයේ හෝ පළාත් රාජා සේවයේ නියුක්ත නිලධාරින් තම අයදුම්පත්, තමන් සේවය කරන ආයතනයේ පුධානියා මහින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (vi) මේ සමහ ඇති ආදර්ශ අයදුම්පතුයේ ආකෘතියට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් නැතිවීම හෝ පුමාද වීම ගැන කිසිදු පැමිණිල්ලක් හාර ගනු නොලැබේ.

9. සාවදා තොරතුරු සැපයීම :

ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම්පතුයේ සඳහන් කර ඇත්තාවූ යම් තොරතුරක් අසතා හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසතා හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වූවහොත් ඊට අදාළ කිුයා මාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

- 10. පුරප්පාඩුව පිරවීමේ හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව සතුවේ.
- 11. මෙම නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංගුීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් හෝ පරස්පරතාවක් හෝ ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු වන්නේය.
- 12. මෙම නිවේදනයේ සදහන් නොවන කරුණක් සම්බන්ධයෙන් හෝ මෙම බඳවා ගැනීමේ කුියාමාර්ගය තුළ කිසියම් ගැටළුකාරී තත්ත්වයක් ඇති වූවහොත් ඒ පිළිබඳව රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් ගනු ලබන තීරණ අවසාන තීරණ වේ.

රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

එස්. ආලෝකබණ්ඩාර, ලේකම්, රාජාා පරිපාලන, පළාත් සභා සභ පළාත් පාලන අමාතාහාංශය.

2025 අපේල් මස 03 වැනි දින

රාජා පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාතාාංශය

ස්වදේශ කටයුතු අංශය

ස්වදේශ කටයුතු අංශයේ පුරප්පාඩුව පවතින නීති නිලධාරි (විධායක සේවා ගණයේ III ශේණිය) තනතුර සඳහා විවෘත පදනම මත බඳවා ගැනීම -2025

සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටින භාෂා මාධාාය		කාර්යාලීය පුයෝජනය සඳහා පම

- අයදුම්කරු පිළිබඳ විස්තර :
 - I. මුලකුරු අගට යොදා මුලකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්):
 උදා :- GUNAWARDHANA, M.G.B.S.K.
 II. මුලකුරු සමග නම :
 (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

III.	සම්පූර්ණ නම : (ඉංගුීසි කැපිටල් අකුරෙන්)
IV.	සම්පූර්ණ නම : (සිංහලෙත්/දෙමළෙත්)
V.	ජාතික හැළුනුම්පත් අංකය :
VI.	උපන් දිනය : වර්ෂය මාසය දිනය <u> </u>
VII.	අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :
VIII.	ස්තී පුරුෂ තාවය : ස්තී පුරුෂ
IX.	විවාහක අවිවාහක බව : විවාහක අවිවාහක
X.	ස්ථිර පදිංචි ලිපිනය (ඉංගුීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :
XI.	ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්):
XII.	සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවීමේ ලිපිය එවිය යුතු ලිපිනය:
XIII.	දුරකථන අංකය :
	ජංගම
	කාර්යාලයිය

ාළ යුතුය.	සේ, ඔබ විසින් දක්වන සුදුසු2 වෘත්තීය සුදුසුකම් :	කම් තහවුරු :	කිරීම සඳහා යොමු)ුකරන ලං	ද ලිපි ලේඛන අං2	ක කර එම අංක
අනු අංකය	පශ්චාත් උපාධි/ ඩිප්ලෝමා/ සහතික පතු සුදුසුකම සහ වෘත්තීය සුදුසුකම	ක්ෂේතුය	විශ්වවිදාහලය/ ආයතනය	(YYY	ගු වන දිනය /Y/MM/DD) නම් පමණක්	ඇමුණුම් අංකය (අනිවාර්ය වේ)
2 හාෂා පුවීණත අනු අංකය	තාවය : (මව් භාෂාව හැර අල2 භාෂාව	නකුත් භාෂා සුදුසුකම	හැකියාව) වල∘ගු වන ි (YYYY/MM	-	ඇමුණුම් අංකය (අනිවාර්ය වේ)	
	+					
2.3 තොරතුරු ත	ාක්ෂණ පිළිබඳ දැනුම					
2.3 තොරතුරු ත අනු අංකය	ාක්ෂණ පිළිබඳ දැනුම සුදුසුකම		දුසුකම ගත් දිනය		සුදුසුකම ලබා ආයතනය	

	3.2	රාජාා ආයතනයක නීතිමය තනතුරක වසර 03 ක පළපුරුද්ද සම්පූර්ණ කරන ලද දිනය :
•	මූලික යුතුය.	සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික/ ලේඛන අයදුම්කරු විසින් ම සතා බවට සහතික කර අයදුම්පත සමහ ඉදිරිපත් කළ
4.	වර්තම	වාන මස්වා විස්තර :
	4.1	වර්තමානයේ සේවය කරනු ලබන ආයතනය :
	4.2	වර්තමාන තනතුර :
	4.3	වර්තමාන තනතුරට පත්වීම් ලද දිනය හා සේවා කාලය :
	4.4	සේවා ස්ථානයේ දුරකථන අංකය :
	4.5	සේවා කාලය තුළ ඔබට විරුද්ධව කිසියම් විනය කිුයාමාර්ගයක් ගෙන තිබේද ?
		ඔව් නැත
		එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :
		අනු අංකය ගනු ලැබූ විනය කුියාමාර්ගය කාල පරිව්ඡේදය
	4.6	ඔබ කවර හෝ චෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද? ඔව් නැත
		එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :
5.	අයදුම්	කරුගේ පුකාශය
		වන මා විසින් ඉහත සඳහන් කර ඇති සියලුම
	තනතු	තුරු සතාෳ හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු සාවදාෳ යැයි සොයාගනු ලැබුවහොත් රට පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව ද, තනතුරට පත් කරනු ලැබීමෙන් අනතුරුව සේවයෙන් පහකරනු ට යටත් වන බව ද, මට විරුද්ධව විනයානුකූලව කටයුතු කරනු ලැබීමට හැකි බව ද මම හොඳාකාරවම දනිමි. තවද,
		බ පරීක්ෂණය පැවැත්වීම හා පුතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් රාජාා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කර ඇති

_	යෝග හා විධිවිධාන සහ ඉදි ගර සිටිමි.	දිරියේ දී නිකුත් කරනු ලබන සියලු	ුම නියෝග හා විධිවිධානයන්ට මම යටත්වන බවත් මෙයින
•••••			
	දිනය		අයදුම්කරුගේ අත්සන
නොතාරිස්වර ෙ	යෙකු හෝ තුිවිධ හමුදාවේ අ	අධිකාරිලත් නිලධාරියෙකු හෝ රු	යකු/ දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු/ නීතීඥවරයෙකු/පුසිද්ධි კ. 47,615/ක හෝ ඊට වැඩි මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන න් අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කළ යුතුය.
		අයදුම්කරුලග් අත්සන සහ	තික කිරීම
. –	, –		මහතා/මහත්මිය/ මෙනවිය මා දත්තා හඳුනන බවත් කළ බවත් මෙයින් සහතික කරමි.
			සහතික කරන්නාගේ අත්සන
			•
@			නිල මුදාව
නම			
පදවි නාමය			
ලිපිනය කෙය			
දිනය	•		
	රාජා සේවයේ ර	හෝ පළාත් රාජා සේවයේ නිරත	වන අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි.
		ආයතන පුධානියාගේ ස	හතිකය
ඇති කරුණු නි නීති නිලධාරි (වැරදි බවත්, රාජා පරිපාල2	තනතුරක සේවය කරන බවද, න, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන II ශුේණිය) තනතුර සඳහා ඔහු/අ	
			ආයතන පුධානියාගේ අත්සන නිල මුදුාව
නම	:		
පදවි නාමය	:		
ලිපිනය	:		
දිනය	:		
04-116			

විභාග, විභාග පුතිඵල ආදිය

කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාතාහංශය

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව

ශී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි (පුහුණු කිරීමේ ශේණය) තනතුරට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2025

- 1.0 මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ, පුරප්පාඩුව පවත්නා ශී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි තනතුරෙහි පුරප්පාඩු 32ක් සඳහා බඳවා ගැනීමට පැවැත්වෙන විවෘත තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම්ලත් ශී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.
 - 1.1 තනතුරු නාමය සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි (පුහුණු කිරීමේ ශේණිය)
 - 1.2 තනතුරුවල රාජකාරි ස්වභාවය :

තේමා සිතියම්, භූ ලක්ෂණාත්මක සිතියම් සහ අනෙකුත් සිතියම්වල දත්ත සැකසුම, දත්ත පද්ධතිවලට දත්ත ඇතුළත් කිරීම, දත්ත පද්ධති ඇසුරෙන් සිතියම් නිෂ්පාදනය, පුනරීක්ෂණය, තත්ත්ව පාලනය, අලෙවිය ඇතුළු සිතියම් නිෂ්පාදනයට අදාළ අනෙකුත් තාක්ෂණ කටයුතු, මැනුම් පිළිබඳ කාර්යාලයීය මූලික හා අවසන් කටයුතු, මහජනයාට පිඹුරු පිටපත් නිකුත් කිරීම, ඊට අදාළ ලේඛන පවත්වාගෙන යාම, පුගති වාර්තා පිළියෙල කිරීම සහ මැනුම් දත්ත පද්ධතිවල කටයුතු.

2.0 වැටුප:

මශ්ණිය	වැටුප් පරිමාණය		
පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණිය පළමු වසර දීමනාව මාසිකව රු. 27,140 දෙවන වසර දීමනාව මාසිකව රු. 27,440 (රා.ප.ව. 3/2016 හි උපලේඛන V විධිවිධාන අනුව)			
III ශ්රණිය	මාසිකව රු. 31,040-10x445-11x660 - 10x730-10x750 -රු. 57,550 (එම්එන් 3 -2016)		
II ලේණිය	මාසිකව රු. 31,040 - 10x445 - 11x660 - 10x730 - 10x750 - රු. 57,550 (12 වන වැටුප් පියවරෙන් ආරම්භ වේ.) (එමඑන් 3 - 2016)		
I ලේණිය	මාසිකව රු. 31,040 - 10x445 - 11x660-10x730 - 10x750 - රු. 57,550 (23 වන වැටුප් පියවරෙන් ආරම්භ වේ) (එම්එන් 3-2016)		
විශේෂ ශේණිය	මාසිකව රු. 41,580 - 11x755 - 18 x 1,030-රු. 68,425 (එමඑන් 7 - 2016)		

3.0 තනතුරෙහි සේවා කොන්දේසි :

- 3.1 පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණියට බඳවා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දියතලාව මැනුම් හා සිතියම් ගත කිරීමේ ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන දෙවසරක නාහයාත්මක හා පුායෝගික පුහුණුවක් සහිත තාක්ෂණ ශිල්පී ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සමත්වීමෙන් පසු ශුී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ශ්‍රේණියේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි තනතුරට බඳවා ගනු ලැබේ.
- 3.2 ශී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ශ්රණියේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි තනතුර ස්ථිර හා විශාම වැටුප් සහිතවන අතර විශාම වැටුප් කුමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන පුතිපත්තිමය තීරණයන්ට යටත් විය යුතුය. තව ද, වැන්දඹු හා අනත්දරු විශාම වැටුප් කුමයට දායක විය යුතුය. රජය විසින් විටින් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

- 3.3 ශී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ III ශේණියේ සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි තනතුරෙහි පත්වීම වසර 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
- 3.4 සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දිවයිනේ ඕනෑම පුදේශයක සේවය කිරීමට සුදානම් ව සිටිය යුතුය.
- 3.5 තෝරා ගනු ලබන්නන් මෙම ගැසට් නිවේදනයේ ආරම්භයේ ඇති රාජා සේවයට පත් කිරීමට අදාළවන පොදු කොන්දේසිවලට ද, ආයතන සංගුභය, මුදල් රෙගුලාසි හා ශුී ලංකා තාක්ෂණ සේවා වාාවස්ථාව හා එයට කලින් කලට කරනු ලබන සංශෝධන, රාජා සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, රජය මගින් රාජා සේවය පිළිබඳව නිකුත් කර ඇති හා කරනු ලබන වෙනත් නියෝග හා රෙගුලාසිවලට ද යටත් වේ.
- 3.6 රාජා භාෂාව නොවන භාෂා මාධායකින් සේවයට බැඳුණු නිලධාරින් විසින් නියමිත රාජා භාෂා පුවීණතාවය පරිවාස කාලය තුළ දී ලබා ගත යුතුය.
- 3.7 රාජාා පරිපාලන වකුලේඛ අ \circ ක 18/2020 හි විධිවිධාන අනුව අනෙක් රාජාා හාෂා පුවීණතාවය ලබාගත යුතු වේ.
- 3.8 III වන ශ්‍රේණියේ වසර 05ක් ඉක්මවීමට පෙර සන්ධාන භාෂාව වන ඉංග්‍රීසි භාෂාව පිළිබඳ අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සම්මාන මට්ටමේ පුවීණතාවයක් ලබා ගන යුතුය.
- 3.9 දෙවසරක පුහුණුව පූර්ණ වශයෙන් සම්පූර්ණ කරන බවට ද, දෙවසරක පුහුණුවෙන් පසු වසර 06ක් දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කරන බවට ද, සර්වේයර් ජනරාල්වරයා සමග ගිවිසුමකට එළඹිය යුතු අතර, නිලධාරියා/නිලධාරිනිය පුහුණුව ආරම්භක දිනයෙන් පසු පුහුණුව හැර ගියහොත් හෝ ගිවිසුමගත කාලය දෙපාර්තමේන්තුවේ සේවය කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් පුහුණුව සඳහා රජයට වැයවන මුදල වන රු. 1,50,000 ක මුදල ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයට ගෙවන බවට ද දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පිළිගන්නා ඇපකරුවන් දෙදෙනකුගේ සහතික වීම සහිතව බැඳුම්කරයක් පුහුණුව ආරම්භ කිරීමට පෙර ලියා අත්සන් කළ යුතුය.

4.0 සුදුසුකම් :-

4.1 අධානපන සුදුසුකම් :

සංයුක්ත ගණිතය හා භෞතික විදාහව යන විෂයයන් දෙක (02) සහිතව විදාහ/ගණිත/තාක්ෂණවේදය විෂය ධාරාවට අයත් විෂයයන් තුනකින් අ.පො.ස.(උ.පෙළ) විභාගය එකවර සමත්වීම;

සහ

සිංහල/දෙමළ/ඉංගුීසි භාෂාව, විදාහව, ගණිතය සහ තවත් එක් විෂයයකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් (06) අ.පො.ස. (සාමානා පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම.

4.2 කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශී් ලංකාවේ ඕනෑම පුදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් පුමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝගානාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

- 4.3 වෙනත් :
 - (i) ශී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය.
 - (ii) විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
 - (iii) යම් ආගමික නිකායක පැවිදිවරයක් දරන කිසිදු තැනැත්තකු මෙම විභාගය සඳහා පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් නොලබයි.
 - (iv) සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහාවන තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශා සුදුසුකම් සපුරා ඇති ලෙසට පිළිගනු ලබන්නේ අයදුම්කරු සියලු සුදුසුකම් හා නියමිත වයස් සීමාව අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ කර තිබෙන්නේ නම් පමණි.

5.0 වයස:

5.1 අවම සීමාව : අවුරුදු 18ට නොඅඩු 5.2 උපරිම සීමාව : අවුරුදු 30ට නොවැඩි

6.0 පුහුණු ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ කුමය :

සර්වේයර් ජනරාල්වරයා විසින් පවත්වනු ලබන ලිබිත පරීක්ෂණයක හා සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක පුතිඑල මත බඳවා ගනු ලැබේ. ලිබිත පරීක්ෂණය සමත් අයදුම්කරුවන්ගේ මුළු ලකුණුවල කුසලතාවයේ අනු පිළිවෙල අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛාාවට සමාන සංඛාාවක් සාමානාා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කර සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ.

6.1 ලිඛිත විභාගය :

විභාගය විෂයයන් දෙකකින් යුත් ලිඛිත පරීක්ෂණයකි. මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංගීසි මාධාාවලින් පැවැත්වෙන අතර ඉල්ලුම් කරන මාධාා පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

විෂයයන්	ලැබිය හැකි මුළු ලකුණු පුමාණය	සමත්වීම සඳහා ලැබිය යුතු අවම ලකුණු පුතිශතය	<i>කාලය</i>
බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	40%	පැය 01
විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය	100	40%	පැය 02

6.1.1 විෂය නිර්දේශය :

I. බුද්ධි පරීක්ෂණය.-

අපේක්ෂකයාගේ සිතීමේ තර්කානුකූලතාවයත්, ඔහුගේ සිතීමේ විශ්ලේෂණ තත්ත්වයත්, තීරණය කිරීමේ ශක්තියත් විනිශ්චය කිරීම සඳහා වූ පුශ්නවලින් යුක්තය.

II. විෂයානුබද්ධ තාක්ෂණික පරීක්ෂණය :

ගණිතය:

- වීජ ගණිතය (අසමානතා, විචලාය, ශේණි, ලසු ගණක)
- තිකෝණමිතිය (සමීකරණ, තිකෝණ විසදීම)
- සංඛ්‍යානය (මධ්‍යන්‍යය, මාතය, සම්මත අපගමනය, සම්භාවිතාව)

භෞතික විදාහව :

- ආලෝකය හා ප්‍රකාශ විදාහාව (පරාවර්තනය සහ වර්තනය) දර්පන වක් පෘෂ්ඨය, ප්‍රිස්ම, කාච, ප්‍රකාශ විදාහාවේ සූතු,
 අන්වීක්ෂා සහ දුරේක්ෂය)
- 🍨 නිව්ටන් යාන්තික විදහාව (අදිශ සහ ලෛශීක, චලිතය පිළිබඳ නිව්ටන් නියම, ගමානාවය)

විවිධ මාතෘකා :

- භූගෝල විදාහව හැදින්වීම (පෘථිවියේ හැඩය, භූ ලක්ෂණ ආදිය)
- සණ වස්තුවල කෝණික දෘෂ්ඨීය සහ පුක්ෂේපණ වනුත්පත්ත කිරීම.

6.2 සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

සුදුසුකම් සනාථ කර ගැනීම සඳහා පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.

7.0 පූහුණු කාලසීමාව අවසානයේ III ශේණියට බඳවා ගැනීම :

1. පුහුණු ශ්‍රෙණිය සඳහා තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දියතලාව මැනුම් හා සිතියම් ගත කිරීමේ ආයතනය මගින් පවත්වන දෙවසරක, තාක්ෂණ ශිල්පී ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව එම ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන විභාගය සමත් බවට නිකුත් කරන සහතිකය ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු III ශ්‍රේණියට බඳවා ගනු ලැබේ.

- 2. පුහුණුව අවසානයේ පවත්වනු ලබන විභාගය සමත්වීමට අපොහොසත් වන ආධුනිකයන් වෙතොත් ඔවුනට මාස 06කට නොවැඩි කාලයක් සඳහා සිය පුහුණු කාලය දීර්ඝ කරවා ගැනීමට අවස්ථාව ඇත. එසේ දීර්ඝ කරනු ලබන කාලසීමාව අවසානයේ නැවත පවත්වනු ලබන විභාගය අසමත්වන ආධුනිකයින්ගේ තනතුර අවසන් කරනු ලැබේ.
- 8.0 අයදුම්පතු සකස් කිරීම හා සම්පූර්ණ කිරීම :
 - 8.1 මෙම දැන්වීම අවසානයේ පළකර ඇති ආදර්ශ අයදුම්පතුය අනුව සෙ. මී. 21×29 (ඒ4) පුමාණයේ කඩදාසියක දෙපැත්ත ම පුයෝජනයට ගතිමින් තමන් විසින් ඉල්ලුම්පතුය සකස් කර ගත යුතුය. අංක 01 සිට 4.3 දක්වා පළමු පිටුවෙහි ද, අංක 05 සිට 11.3 දක්වා දෙවන පිටුවෙහි ද, අංක 12 සිට 14 දක්වා ශීර්ෂ 03 පිටුවෙහි ද ඇතුළත් වන පරිදි ඉල්ලුම්පතුය සැකසිය යුතුය.
 - 8.2 ඉල්ලුම්පත් සකස් කළ යුත්තේ තමා විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධාායෙන්වන අතර භාෂා මාධාා පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ නොදෙන බැවින් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කළ යුතුය.
 - 8.3 සිංහලෙන් සහ දෙමළෙන් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පතුවල ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම එම භාෂාවට අමතරව ඉංගීසියෙන් ද සඳහන් කළ යුතුය.
 - 8.4 අයදුම්පතුයේ අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. කිසියම් ආයතනයකින් විභාගයට ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන ආයතන පුධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා ද, එසේ නොවන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන රජයේ විදාහලයක විදුහල්පතිවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, පුසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, තුිවිධ හමුදාවේ අධිකාරි බලයලත් නිලධාරියෙකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ රාජා පරිපාලන චකුලේඛ අංක 06/2006 ශ්‍රේණිගත කිරීම අනුව තෘතීය හෝ ජොෂ්ඨ මට්ටමේ රාජා සේවයේ ස්ථිර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු හෝ විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.
- සැ. යූ. .- විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කළ විභාග මධාස්ථානය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.
- 9.0 අයදුම්පතු භාර ගැනීම හා පුවේශ පතු නිකුත් කිරීම :
 - 9.1 නියමිත ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල නොවන, නියමිත දිනට පෙර විභාග ගාස්තු ගෙවා නොමැති හා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර නොමැති අසම්පූර්ණ තත්ත්වයේ පවතින අයදුම්පතු කිසිදු දැනුම්දීමකින් තොරව පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. නිසි පරිදි අයදුම්පතු සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සිදුවන පාඩුව අයදුම්කරුවන් විසින් දරාගත යුතුය. ඉල්ලුම්පතුයේ ඡායා පිටපතක් ළහ තබා ගැනීම පුයෝජනවත් වනු ඇත. සම්පූර්ණ කරනු ලබන ඉල්ලුම්පතුය නිවේදනයේ දැක්වෙන ඉල්ලුම්පතුයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් වීමසා බැලිය යුතු වේ. එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත පුතික්ෂේප විය හැක.
 - 9.2 ඉල්ලුම්පත් ලද බව දන්වනු නොලැබේ. තැපෑලේ දී අස්ථානගතවන ඉල්ලුම්පත් සම්බන්ධව කෙරෙන කිසිදු පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ.
 - 9.3 ගැසට නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා නියමිත දිනට හෝ එදිනට පෙර හෝ ඉල්ලුම්පනු ඉදිරිපත් කර ඇති සියලු අයදුම්කරුවන්ට තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට සර්වේයර් ජනරාල්වරයා විසින් ඉඩ දෙනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා පුවේශ පනුයක් නිකුත් කිරීම අයදුම්කරු මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට හෝ මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා ගැසට් නිවේදනය අනුව සුදුසුකම් තිබේදැයි පරීක්ෂා කරන අවස්ථාවේ අවශා සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් එම අයගේ විභාග අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

10.0 විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තුව රුපියල් 800 කි. මෙම මුදල කොළඹ 05, කිරුළ පාර, අංක 150 ස්ථානයේ පිහිටි මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුවේ පුධාන කාර්යාලයේ සරප් අංශයට හෝ ඕනෑම දිස්තුික් මිනින්දෝරු කාර්යාලයකට හෝ මැනුම් හා සිතියම්ගත කිරීමේ ආයතනය -දියතලාව වෙත ගෙවා ලබාගත් රිසිට්පත අයදුම්පතෙහි ඒ සඳහා වෙන් කර ඇති ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. (රිසිට්පතේ ඡායාස්ථ පිටපතක් මතු පුයෝජනය සඳහා ළහ තබා ගත යුතුය.) කිසිම හේතුවක් නිසා විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලබන අතර, මුදල් ඇනවුම් හෝ වෙක්පත් භාරගනු නොලැබේ. රිසිට්පත් නොමැතිව ඉදිරිපත් කරන ඉල්ලුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

11.0 අයදුම්පත් යොමු කිරීම :

11.1 සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පනුය 2025.05.10 වැනි දින හෝ ඊට පෙර පහත දැක්වෙන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

සර්වේශර් ජනරාල්, විභාග අංශය, මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 150, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.

- 11.2 දැනට රාජාා සේවයේ හෝ පළාත් රාජාා සේවයේ නියුතු ඉල්ලුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත් තම දෙපාර්තමේන්තු පුධානීන් මගින් ද, රාජාා සංස්ථා, පළාත් පාලන ආයතන ආදියේ සේවයේ නියුතු වූවන් ස්වකීය ආයතන පුධානීන් මගින් ද නියමිත දිනට හෝ ඉන් පෙර ඉදිරිපත් කළයුතු වේ.
- 11.3 අයදුම්පත බහා එවන කවරයේ වම්පස කෙළවරේ "සිතියම් තාක්ෂණ නිලධාරි තනතුරෙහි පුහුණු කිරීමේ ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම විවෘත පදනම" යනුවෙන් අයදුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

සැ.යු.-2025.05.10 දිනෙන් පසුව මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබෙන අයදුම්පත් කිසිදු හේතුවක් මත භාරගනු නොලැබේ.

12.0 සාවදා තොරතුරු සැපයීම :

මෙම විභාගය සඳහා ඉදිරිපත්වීම සඳහා කිසියම් අපේඎකයෙකු සාවදා තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙත අතරතුර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවංලගු කිරීමට ඉඩ ඇත. සේවයට බඳවාගත් පසුව වුවද අපේක්ෂකයෙකු ඉදිරිපත්කර ඇති කිසියම් තොරතුරක් එය සාවදා බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින් වසත්කර ඇති බව පෙනී ගියහොත් ඔහු/ ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.

13.0 විභාගයට පෙනී සිටීම :

විභාග අපේක්ෂකයින් විභාගයට පෙනී සිටීමට පුථම පුවේශ පතුයේ තම අත්සන සහතික කරවාගත යුතුය. විභාග මධාස්ථානයේ දී විභාග ශාලාධිපතිවරයා වෙත තම අත්සන සහතික කරවාගත් පුවේශ පතුය ඉදිරිපත් කළයුතු අතර, එසේ නොමැතිව විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔබට අවසර නොලැබෙනු ඇත. තවද අපේඎකයකු තමාට නියමකර ඇති විභාග මධාස්ථානයේ දී විභාගයට පෙනී සිටීය යුතුය.

14.0 අපේඎකයන්ගේ අනනානාවය :

විභාග ශාලාවේ දී තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන්ම විභාග ශාලාධිපතිවරයා සෑහීමකට පත්වන අයුරින් අයදුම්කරුවන් තම අනතාාතාවය ඔප්පුකර සිටිය යුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ලේඛන පිළිගනු ඇත. :

- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද වලංගු ජාතික හැඳුනුම්පත,
- (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපනුය.
- 15.0 මෙහි සදහන් නොවන යම් කරුණක් වෙනොත්, ඒ සම්බන්ධව සර්වේයර් ජනරාල්වරයා විසින් තීරණය කරනු ඇත. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම *ගැසට* පතුයේ සදහන් පොදු විහාග නීතිරීති අනුව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිනු ඇත.
- 16.0 සිංහල, දෙමළ හා ඉංගුීසි භාෂාවලින් පළකරන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් අනනුකූලතාවයක් පවතී නම්, එවැනි විටෙක සිංහල මාධාා නිවේදනය නිවැරදි සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

වයි. ජී. ඥානතිලක, සර්වේයර් ජනරාල් (රාජකාරි ආවරණ), මිතින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව.

2025 මාර්තු මස 20 වැනි දින, මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව, කොළඹ 05.

උපලේඛනය - 01

විභාගය පවත්වන මධාාස්ථාන හා මධාාස්ථාන අංක

අනු. අංකය	මධාඃස්ථානය	මධාඃස්ථාන අංක
01	ෙ කාළඹ	01
02	දියතලාව	02
03	අනුරාධපුරය	03

ආදර්ශ අයදුම්පතුය

කෘෂිකර්ම, පශු සම්පත්, ඉඩම් හා වාරිමාර්ග අමාතාහාංශය

මිනින්දෝරු දෙපාර්තමේන්තුව

ශුී	ලංකා	තාක්ෂණ	සේවයේ	සිතියම්	තාක්ෂණ	නිලධාරි	(පුහුණු	කිරීමේ	ලේණිය)	තනතුරට	බඳවා	ගැනීම ස	සඳහා	පවත්වනු	ලබන	විවෘත
							තරග දි	විභාගය	- 2025							
()pen (Competit	ive Exam	ninatior	n for Reci	ruitment	to the I	Post of	Map Tec	hnologica	al Offi	cer (to t	he tra	ining gra	de) - 2	2025

			(කාර්යාලයීය පුයෝජනය සඳහා
1.0	විභා	හගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කරන විහාග මධාාස්ථානය :	
2.0	විභා	ාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධාაය : (සිංහල -S දෙමළ - T ඉංගුීසි - E)	
	(ලද	 දන ලද කොටුව තුළ අදාළ අක්ෂරය යොදන්න)	
3.0	_	දකුරු අගට යොදා මුලකුරු සමග නම : ගුීසි කැපිටල් අකුරෙන්) උදා : PERERA A. B. C. සම්පූර්ණ නම :	
		(ඉංගුීසි කැපිටල් අකුරෙන්)	
	3.2	සම්පූර්ණ නම :	
		(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)	
	3.3	ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :	
	3.4	උපන් දිනය : වර්ෂය : වර්ෂය : දිනය :	
	3.5	2025.05.10 වැනි දිනට වයස : අවු :	

${ m I}$ කොටස ${ m (II}$ අ) ඡෙදය - ශීී ලංකා පුජාතාන්තිුක සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පනුය - 2025.04.11

	3.6 ස්තුී/ද	අුරුෂ භාවය : (පූරුෂ - M ස්තී - F)
	3.7 විවාහ	ාක/අවිචාහක බව : විචාහක
4.0	ස්ථීර ලිපින	ය :
	(ඉංගුීසි කැරි	පිටල් අකුරෙන්)
	4.1	ස්ථීර ලිපිනය :
	4.2	පුවේශ පතුය එවිය යුතු ලිපිනය :
		(ඉංගුීසි කැපිටල් අකුරෙන්)
	4.3	වට්ස්ඇප් දුරකථන අංකය (තිබේනම්)
5.0	අයදුම්කරු	ස්ථිර පදිංචි දිස්තුික්කය :
	5.1	පුාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :
	5.2	ගුාම නිලධාරි කොට්ඨාසය :
6.0	අධාහපන සු	යුදුසුකම් : (අදාළ සහතිකවල සහතික කළ පිටපත් ඇමිණිය යුතුය)
	6.1 q.e	පා.ස. (සා.පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :
	(i (ii (iii) විභාග අංකය :

විෂයය	<i>ලල්ණිය</i>	විෂයය	<i>ල</i> ශ්ණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

	6.2 අ. පො. ස. (උ. ෙ	පළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර :		
	(i) විභාගයේ ව	ර්ෂය හා මාසය :		
	* *	zs :		
	(iii) පුතිඵලය :.			
	විෂයය	ලශ්ණිය	විෂයය	ලශ්ණිය
		<u> </u>		
7.0	7.1 හදාරා ඇති උ 7.2 උපාධිය/පාඨර	වාලාව හැදෑරු ආයතනයේ නම :	කළ පිටපත් ඇමිණිය යුතුය)	
8.0	වෙනත් සුදුසුකම් :			
9.0	ඔබ කවරදාක හෝ යම්කි යොදන්න.) ඔව	සි චෝදනාවක් සඳහා උසාවියකි නැත	හින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ	ද? (අදාළ කොටුවේ "√"ලකුණ
	9.1 ''ඔව්'' නම් විස්තර සඳ	ගත් කරත්ත. :		
10.0	ඔබ මීට පෙර රජයේ/පළාජ	් රාජාs සේවයේ රැකියාවක් කර ඉ	ඉවත් වී සිටින අයෙක් නම් එසේ ඉ	වත්වීමට හේතුව :
11.0	විභාග ගාස්තු ගෙවීම් පිළිබ	ද විස්තර :		
	11.2 ලදුපත් අංකය හා දින	,		
		විහාග ගාස්තු ගෙවු ලදුපත නො	ාගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න.	
		5, -	තක් ළහ තබා ගන්න.)	
				_

12.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

● මෙම අයදුම්පතුයේ මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සතා₃ හා නිවැරදි බවත් සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බවත් පුකාශ කරමි.

- මා විසින් කරන ලද මෙම පුකාශය අසතා යැයි ඔප්පු වුවහොත් මා එම තනතුරට පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකුවන බව ද පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.
- තව ද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් සර්වේයර් ජනරාල්වරයා විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට සහ පුතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත්වන බව ද පුකාශ කර සිටිමි.
- මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් තොකරමි.

	ęα	 පදුම්කරුගේ අත්සන.
දිනය	ß :	
13.0) අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :	
	මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙය මා පෞද්ගලික ඇය දින මා ඉදිරිපිට දී ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත්, මම සහතික ස	
		, ක කරන්නාගේ අත්සන.
දිනය	z :	
තනතු ලිපින	තික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :	
14.0) දැනටමත් රජයේ හෝ අර්ධ රාජා අායතනවල සේවය කරන නිලධාරින් සඳහා පමණක් අදාළ වේ.	
ෙ දපා	හර්තමේන්තු /ආයතන පුධානියාගේ සහතිකය :	
	ම අයදුම්පත ඉදරිපත්කර ඇතිමයා/මිය/මෙය හර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේදින සිටදින දක්ව	
වශ් පැමිණි	යෙන් සේවය කරන අතර, ඔහුට/ඇයට එරෙහිව නොනිම් විනය චෝදනා වාර්තා වී ඇත/නැත. ඔහු ණීම සතුටුදායක/අසතුටුදායකය. නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත අලවා ඇති බ ර්රාගනු ලැබුවහොත් මෙම දෙපාර්තමේන්තුවෙන්/ආයතනයෙන් මුදා හැරීමට හැකි/නොහැකි බව දන්	ගේ/ඇයගේ වැඩ හැසිරීම හ වත්, ඔහු/ඇය තනතුර සඳහ
		, තන පුධානියාගේ අත්සන.
04-72	72	

සංශෝධනය යි

රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව

මුදල් කුම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාතාහාංශය

ශී් ලංකා දේශීය ආදායම් සේවයේ III ශ්රණීයට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024

2025 පෙබරවාරි මස 14 දිනැති අංක 2424 දරන ගැසට පනුයේ පළ කරන ලද ''ශ්‍රී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවයේ III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය 2024'' නිවේදනය පහත පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

- I. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය 2025.04.25 දින දක්වා දීර්ඝ කරනු ලබන අතර ඉහත කී ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සියලුම කරුණු එලෙස ම බල පැවැත්වේ. සූදුසුකම් පරීක්ෂා කරනු ලබන දිනය ද 2025.03.14 දින ලෙස නොවෙනස්ව පවතී.
- II. තව ද, ඉහත ω ැසට් නිවේදනයේ අංක $7(\eta_l)$ වයස සම්බන්ධ ඡේදය පහත පරිදි සංශෝධනය වේ.

2025.03.14 දිනට අවුරුදු (22)ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු (30)ට නොවැඩි විය යුතුයි. (ඒ අනුව වයස සම්බන්ධ සුදුසුකම සපුරාලනුයේ අයදුම්කරුගේ උපන්දිනය 2003.03.14 වැනි දින හෝ ඊට පෙර හා 1995.03.14 දින හෝ ඊට පසුව යෙදී ඇත්නම් පමණි.)

රාජාා සේවයේ හෝ පළාත් රාජාා සේවයේ නියුතු වූවන්ට උපරිම වයස අවුරුදු 35 වේ.

රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි.

ලේකම්, මුදල්, කුම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාතාාාංශය.

2025 අපේල් මස 04 වැනි දින, මුදල් නුම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාතාහංශය, කොළඹ 01.

04-97

සංශෝධනයයි

ශී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙයුම් කළමනාකරණ/අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සේවයේ දුම්රිය නියාමක III ශේණියේ තනතුරු සදහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024 (2025)

අංක 2,424 හා 2025 පෙබරවාරි මස 14 වන සිකුරාදා දිනැති ශී ලංකා පුජාතාන්තුික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට් පනුයේ* පළකර තිබූ ශී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය නියාමක III ශේණියේ තනතුරු සදහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024 යන නිවේදනයේ මාතෘකාව, 1 වන හා 2 වන ඡේද පහත පරිදි සංශෝධනයවන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය හැර 2025 පෙබරවාරි මස 14 වැනි දිනැතිව පළ වූ අයදුම්පත් කැඳවීමේ දැන්වීමෙහි සඳහන් අනෙකුත් කරුණු සියල්ලම එලෙසම බලපවත්වන බව කරුණාවෙන් සලකන්න. මේ වන විට අයදුම්පත් යොමුකර ඇති අයදුම්කරුවන් නැවත අයදුම් කිරීමට අවශා නොවන බව ද තවදුරටත් දන්වා සිටීම්.

ශී් ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ මෙහෙයුම් කළමනාකරණ/අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සේවයේ දුම්රිය නියාමක III ශේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024 (2025)

ශුී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය නියාමක තනතුරේ පුරප්පාඩු **136ක සංඛාාවක්** පිරවීම සඳහා 2025.02.14 දිනට වයස අවුරුදු 18ට වැඩි සහ 30ට නොවැඩි ශුී ලාංකික පිරිමි අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම විභාගය **2025** ව**ර්ෂයේ ජූලි මාසයේ දී කොළඹ දී** පැවැත්වීමට නියමිතව ඇත.

02. ඒ සඳහාවන අයදුම්පත ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ "Our Services" යටතේ ඇති "Online Applications – Recruitment Exams / E.B. Exams" ඔස්සේ පළ කර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත කුමයට (Online) පමණි. මාර්ගගත අයදුම්පත් බාර ගැනීම 2025 අපේල් මස 11 වැනි දින පෙ.ව. 9.00ට විවෘත වන අතර 2025 අපේල් මස 21 වැනි දින රාතුි 9.00ට අවසන් වේ.

ජේ. අයි. ඩී. ජයසුන්දර, දුම්රිය සාමානාගධිකාරි.

2025 අපේල් මස 07 වැනි දින, ශුී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 355, ඕල්කට් මාවත, කොළඹ 10.

සංශෝධනයයි

ශී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය එන්ජින් රියදුරු III ශේණියේ තනතුරු සදහා බදවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2025

අංක 2,426 හා 2025 පෙබරවාරි මස 28 වන සිකුරාදා දිනැති ශී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට පනුයේ* පළකර තිබූ ශී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය එන්ජින් රියදුරු III ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2025 යන නිවේදනයේ මාතෘකාව, 1 හා 07. i ඡේද පහත පරිදි සංශෝධනය කරමි.

2025 පෙබරවාරි මස 28 දිනැති ව පළ වූ කැඳවීම් නිවේදනයේ අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනය හැර අනෙකුත් කරුණු සියල්ලම එලෙසම බලපවත්වන බව කරුණාවෙන් සලකන්න. මේ වන විට අයදුම්පත් යොමුකර ඇති අයදුම්කරුවන් නැවත අයදුම් කිරීමට අවශා නොවන බව ද තවදුරටත් දන්වා සිටීමි.

ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය එන්ජින් රියදුරු තනතුරේ පුරප්පාඩු 162ක සංඛාාව පිරවීම සඳහා 2025.03.28 දිනට වයස අවුරුදු 18ට වැඩි සහ 30ට නොවැඩි ශ්‍රී ලාංකීක පිරිමි අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම විභාගය 2025 වර්ෂයේ ජූලි මාසයේදී කොළඹ දී පැවැත්වීමට නියමිතව ඇත.

07. i. ඒ සඳහා වන අයදුම්පත ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ " Our Services" යටතේ " Online Applications – Recruitment Exams / E.B. Exams" ඔස්සේ පළ කර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත කුමයට (Online) පමණි. මාර්ගගත අයදුම්පත් බාර ගැනීම 2025 අපේල් මස 11 වැනි දින පෙ.ව. 9.00ට විවෘත වන අතර 2025 මැයි මස 09 වැනි දින රාතුි 9.00 ට අවසන් වේ.

ජේ.අයි.ඩී.ජයසුන්දර, දූම්රිය සාමානාාාධිකාරී.

2025 අපේල් මස 07 වැනි දින, ශුී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 355, ඕල්කට් මාවත, කොළඹ 10.

04-127

සංශෝධනයයි

ශ් ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සේවයේ (ස්ථිර මාර්ග/පාලම්/ගොඩනැගිලි/ කර්මාන්තශාලා/ධාවනාගාර/සංඥා හා විදුලි) නියාමක III ශ්ණීයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024 (2025)

අංක 2,418 හා 2025 ජනවාරි මස 03 වැනි සිකුරාදා දිනැති ශී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට පනුයේ* පළකර තිබූ ශී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සේවයේ (ස්ථීර මාර්ග/පාලම්/ගොඩනැගිලි්/කර්මාන්තශාලා/ධාවනාගාර/සංඥා හා විදුලි) III ශ්‍රේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විහාගය - 2024(2025) යන නිවේදනයේ 1 වන හා 2 වන ඡේද පහත පරිදි සංශෝධනය වන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය හැර 2025 ජනවාරි මස 03 වැනි දිනැතිව පළ වූ අයදුම්පත් කැඳවීමේ දැන්වීමෙහි සඳහන් අනෙකුත් කරුණු සියල්ල ම එලෙසම බලපවත්වන බව කරුණාවෙන් සලකන්න. මේ වන විට අයදුම්පත් යොමුකර ඇති අයදුම්කරුවන් නැවත අයදුම් කිරීමට අවශා නොවන බව ද තවදුරටත් දන්වා සිටිමි. ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය අධීක්ෂණ කළමනාකරණ සේවයේ පහත සඳහන් තනතුරුවල එම එක් එක් තනතුරට ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති පුරප්පාඩු සංඛාාව පිරවීම සඳහා **2025.01.06** දිනට වයස අවුරුදු 18ට වැඩි සහ 30ට නොවැඩි ශ්‍රී ලාංකික පිරිමි අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම විභාගය **2025 වර්ෂයේ ජූලි මාසයේ දී** පැවැත්වීමට නියමිතව ඇත.

	තනතුරු නාමය	ලශ්ණිය	පුරප්පාඩු සංඛ්යාව
1.	අධීක්ෂණ කළමනාකරු (ස්ථිර මාර්ග)	III ශ්ලේණිය	64
2.	අධීක්ෂණ කළමනාකරු (පාලම්)	III ශ්ලේණිය	8
3.	අධීක්ෂණ කළමනාකරු (ගොඩනැගිලි)	III ශේණිය	28
4.	අධීක්ෂණ කළමනාකරු (කර්මාන්තශාලා)	III ශ්ලේණිය	16
5.	අධීක්ෂණ කළමනාකරු (ධාවනාගාර)	III ශ්ලේණිය	23
6.	අධීක්ෂණ කළමනාකරු (සංඥා හා විදුලි)	III ශ්ලේණිය	30

02. ඒ සඳහාවන අයදුම්පත ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ <u>www.doenets.lk</u> වෙබ් අඩවියේ "Our Services" යටතේ ඇති "Online Applications - Recruitment Exams/E. B Exams" ඔස්සේ පළ කර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත කුමයට (Online) කුමයට පමණි. මාර්ගගත අයදුම්පත් භාර ගැනීම 2025 අපේල් මස 11 වැනි දින පෙ. ව. 9.00ට විවෘත වන අතර 2025 අපේල් මස 21 වැනි දින රාතු 9.00ට අවසන් වේ.

දැනට රාජාා/පළාත් රාජාා සේවයේ නියුතු නිලධාරින් අයදුම්පතේ පිටපතක් තම පෞද්ගලික ලිපිගොනුවට ඇතුළත් කිරීම සඳහා ආයතන පුධානීන් වෙත හාරදිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන අවස්ථාවේ දී ආයතන පුධානියා විසින් සහතික කළ අයදුම්පතේ පිටපතක් සහ සේවය සනාථ කිරීමේ ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

> ජේ. අයි. ඩී. ජයසුන්දර, දුම්රිය සාමානාාධිකාරී.

2025 අ**ජේල්** මස 07 වැනි දින, ශුී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 355, ඕල්කට් මාවත, කොළඹ 10.

04-126