



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,030- 2017 ජූලි මස 28 වැනි සිකුරාදා - 2017.07.28

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

## (IVආ) වැනි කොටස - පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

				පිටුව				පිටුව
තනතුරු- ඇබැර්තු	.....	...	...	1310	පළාත් පාලන සභා ඡන්ද ආඥානත යටතේ දැන්වීම්	..		—
විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	...	...	...	—	ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන	...	...	1391
පළාත් පාලන නිවේදන	...	...	...	1335	අයවැය ලේඛන	...	...	—
අතුරු ව්‍යවස්ථා	...	...	...	—	දේපළ විකිණීම්	...	...	—
					විවිධ දැන්වීම්	...	...	1394

සැ. යු.- කේ. කේ. පියදාස පදනම (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත් කෙටුම්පත 2017 ජූලි මස 21 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

### සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2017 අගෝස්තු මස 18 වැනි දින පළකරන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2017 අගෝස්තු මස 04 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

“යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් සේ සැලකිය යුතු ය.”

2017 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,  
කොළඹ 08,  
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.



ගංගානි ලියනගේ,  
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති (වැ. බ.)

## තනතුරු ඇබැර්තු

### පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම සහ පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාවේ අතීයම් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම

පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත විස්තර සඳහන් ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සහ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සහයේ තනතුරු සඳහා වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමන් විසින් 2008.11.19 හා 2009.05.12 යන දිනවල අනුමත කර ඇති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිවල සඳහන් මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ වසර 03කට වැඩි කාලයක් ස්ථිර පදිංචියක් ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

තනතුර	සේවක සහය	බඳවා ගන්නා ශ්‍රේණිය	බඳවා ගන්නා පදනම	බඳවා ගන්නා සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය
ජල පොම්ප ක්‍රියාකරු	ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන)	III (PL 1)	ස්ථිර	01	24,250-10x250-10x270-10x300-12x330-රු. 36,410
බර වාහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු	ප්‍රාථමික ශිල්පීය (PL 3)	III	ස්ථිර	01	25,790-10x270-10x300-10x330-12x350 - රු. 38,990
රියදුරු	ප්‍රාථමික ශිල්පීය (PL 3)	-	අතීයම් / තාවකාලික	01	රා.ප.වක්‍රලේඛ 3/2016 පරිදි දෛනික වැටුපක් සහ අදාළ දීමනා ගෙවනු ලැබේ.
සෞඛ්‍ය කම්කරු	ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන) (PL 3)	-	අතීයම් / තාවකාලික	04	රා.ප.වක්‍රලේඛ 3/2016 පරිදි දෛනික වැටුපක් සහ අදාළ දීමනා ගෙවනු ලැබේ.

ජල පොම්ප ක්‍රියාකරු තනතුර සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :-

- අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:- අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයන් හැර)
- ශිල්පීය නිපුණතා :- මෙම තනතුරේ කාර්ය භාරයට අදාළව තෘතීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම හෝ රජයේ අනුමත බලධාරියෙකු විසින් නිකුත් කළ වෘත්තීය ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම (අපේක්ෂිත ප්‍රවීණතාවයන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.)

බර වාහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුර සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

- අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් සමත් වී තිබීම (වෛකල්පික විෂයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවකදී විෂයයන් 05ක් සමත්වී තිබිය යුතුය.
- ශිල්පීය නිපුණතා :- මෙම තනතුරේ කාර්ය භාරයට අදාළව තෘතීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කළ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම හෝ රජයේ අනුමත බලධාරියෙකු විසින් නිකුත් කළ වෘත්තීය ප්‍රවීණතා බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.
- මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කළ බරවාහන සහ සැහැල්ලු වාහන රියදුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.

තාවකාලික/අනියම් රියදුරු තනතුර සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

- i. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව අවම වශයෙන් විෂයයන් 06ක් සමත් වී තිබිය යුතුයි.
- ii. මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කළ බරවාහන සහ සැහැල්ලු වාහන රියදුරු බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම.

තාවකාලික/අනියම් සෞඛ්‍ය කම්කරු තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :

- i. රජය විසින් අනුමත පාසලකින් 08 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබීම ප්‍රමාණවත්ය.

ඉහත සියළු තනතුරු සඳහා අවශ්‍ය අනෙකුත් සුදුසුකම් :

- i. සියළු අයදුම්කරුවන් වයස අවුරුදු 18-45 ත් අතර විය යුතුය. (දැනටමත් වයස පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර තනතුරුවල සේවය කරන අයට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.)
- ii. බර වාහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුර සඳහා වසර 03 ක පළපුරුද්දක්ද, රියදුරු තනතුරු සඳහා වසර 3ක පළපුරුද්ද ද අවශ්‍ය වේ.
- iii. අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය.
- iv. විශිෂ්ඨ චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයෙන් විය යුතුය.
- v. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දඩුවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතුය.
- vi. පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03ක පදිංචිකරුවෙකු බව සනාථ කිරීමේ ග්‍රාම සේවා සහතිකය ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සන් සහිතව ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- vii. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුර කාලසීමාවේදී හෝ මෙම බඳවාගැනීම් ප්‍රමාද කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක සහ අදාළ වන පරිදි වෘත්තීය ප්‍රවීණතාව තහවුරුකර ගැනීමේ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනේ. දැනටමත් ස්ථීර/අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත්/ගිවිසුම්ගත සභාවේ සේවය කරන සේවකයින් සඳහා වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

ඉහත ස්ථීර තනතුරු සඳහා තෝරා ගන්නා අයදුම්කරුවන් අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් විය යුතුවේ. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරි වැඩ, පැමිණීම හා හැසිරීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්වී තිබේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ සේවයේ/තනතුරේ ස්ථීර කරනු ලැබේ. චක්‍රලේඛ විධිවිධාන පරිදි වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

අනියම්/තාවකාලික පදනම මත බඳවාගන්නා සේවකයින්ට රා.ප. චක්‍රලේඛ උපදෙස් පරිදි වැඩකරන දින ගණන අනුව දෛනික වැටුප් සහ දීමනා ගෙවනු ලැබේ.

අයදුම්පත් එවිය යුතු පිළිවෙල :

සියළුම අයදුම්කරුවන් මෙහි පහතින් ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව සකස් කරගත් අයදුම්පත් 2017.08.29 දිනට පෙර ලැබෙන සේ "ලේකම්, පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාව, මදුරන්කුලිය" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතුය.

අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල ඡායා පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.

- i. උප්පැන්න සහතිකය
- ii. ජාතික හැඳුනුම්පතෙහි ඡායා පිටපත
- iii. අධ්‍යාපන සහතික
- iv. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය

- v. අදාළ වන පරිදි රියැදුරු බලපත්‍රය
- vi. ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන් කරන ලද ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය
- vii. අදාළ වන පරිදි රියැදුරකු වශයෙන් වසර 03කට වැඩි පළපුරුද්ද පිළිබඳ සේවා සහතිකය

ජේ. ඒ. සෝමසිරි ජයසිංහ,  
ලේකම්,  
පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාව,  
මදුරන්කුළිය.

2017 ජූලි මස 28 වැනි දින,  
පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

**ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය**  
**පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාව**

*වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු වී ඇති ..... තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම සහ පුත්තලම ප්‍රාදේශීය සභාවේ  
අනියම්/ආදේශක සේවා ගිවිසුම් මත ..... තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම*

(ඉහත අදාළ නොවන ඡේදයන් කපා හරින්න)

[ ]  
කාර්යාල ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.

1. මූලකුරු සමග නම :\_\_\_\_\_.
- (සිංහලෙන්/ඉංග්‍රීසියෙන්)
2. මූලකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම :\_\_\_\_\_.
- (සිංහලෙන්/ඉංග්‍රීසියෙන්)
3. ලිපිනය :
  - i. පෞද්ගලික ලිපිනය:\_\_\_\_\_.
  - ii. රාජකාරි ලිපිනය :\_\_\_\_\_.
4. දුරකථන අංකය :
  - i. පෞද්ගලික දුරකථන අංකය :\_\_\_\_\_.
  - ii. රාජකාරි දුරකථන අංකය :\_\_\_\_\_.
5. උපන් දිනය :\_\_\_\_\_.
- 2017.08.01 දිනට වයස :  
අවු:\_\_\_\_\_ මාස :\_\_\_\_\_ දින:\_\_\_\_\_
6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :\_\_\_\_\_.
7. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :\_\_\_\_\_.
8. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගය (ප්‍රථම/දෙවන/තෙවන)

විභාග අංකය :\_\_\_\_\_ වර්ෂය :\_\_\_\_\_ මාධ්‍යය :\_\_\_\_\_

	සමත්වූ විෂය	ශ්‍රේණිය
i.	.....	.....
ii.	.....	.....
iii.	.....	.....
iv.	.....	.....
v.	.....	.....
vi.	.....	.....
vii.	.....	.....
viii.	.....	.....
ix.	.....	.....
x.	.....	.....

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර උසස් පෙළ විභාගය :

විභාග අංකය : \_\_\_\_\_

වර්ෂය : \_\_\_\_\_

මාධ්‍යය : \_\_\_\_\_

සමත්වූ විෂය

ශ්‍රේණිය

- i. ....
- ii. ....
- iii. ....
- iv. ....

- .....
- .....
- .....
- .....

09. වෘත්තීය සුදුසුකම්/පළපුරුද්ද :

.....  
 .....  
 .....

10. දැනට යම් තනතුරක් දරන්නේනම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :

- i. ආයතනයේ නම : .....
- ii. තනතුර හා ශ්‍රේණිය: .....
- iii. පත්වූ දිනය : .....
- iv. සේවා සහතිකය : .....

11. මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයා ඇති සියලු තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ද මෙහි සපයා ඇති යම් තොරතුරක් වැරදි හෝ අසත්‍ය බව තෝරා ගැනීමට ප්‍රථම දැනගනු ලැබුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු වන බවත් පත් කිරීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුවහොත් පත්වීම අවලංගු කළ හැකි බවත් මා දනිමි.

.....,  
 අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : .....

12. ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

(දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා)

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන ..... මහතා/මහත්මිය ..... වැනි දින සිට මෙම කාර්යාලයේ සේවය කරන බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ, පැමිණීම සහ හැසිරීම සතුටුදයක බවත්, ඉහත 01 සිට 10 දක්වා ශීර්ෂවල සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ලම මෙම කාර්යාලයේ ඇති වාර්තා ආශ්‍රයෙන් මම පෞද්ගලිකවම පරීක්ෂා කර බැලූ බවත්, ඒවා නිවැරදි බවත්, ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත්, 2017 ..... මස ..... වැනි දින ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් කළ බවත් මෙයින් සහතික කරමි.

.....,  
 ආයතන ප්‍රධානියාගේ/ඔහුගේ බලයලත් නිලධාරියාගේ  
 අත්සන හා මුද්‍රාව.

දිනය : .....

## අම්බලන්ගොඩ නගර සභාව

## දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු පුරප්පාඩු

අම්බලන්ගොඩ නගර සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී පවත්නා පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට සුදුසුකම් ඇති දකුණු පළාත් සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය
01.	පැස්සුම්කරු ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය III	01	PL 2- 2016 රු. 25,250-10x270-10x300-10x330-12x350- රු. 38,450	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් හය (06) ක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. අදාළ තනතුරට නියමිත පරිදි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයන්හි (N.V.Q.) අවම වශයෙන් දෙවැනි මට්ටමේ නිපුණතාවයක් ලබා තිබීම. අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්ද අමතර සුදුසුකමකි.
02.	බර උපකරණ ක්‍රියාකරු ප්‍රාථමික ශිල්පීය III	01	PL 3- 2016 රු. 25,790-10x270-10x300-10x330-12x350- රු. 38,990	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී ඕනෑම විෂයයන් හය (06) ක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. අදාළ තනතුරට නියමිත පරිදි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයන්හි (N.V.Q.) අවම වශයෙන් හතරවැනි මට්ටමේ නිපුණතාවයක් ලබා තිබීම අමතර සුදුසුකමකි. පුරප්පාඩුව පවතින මෝටර් රථ වර්ගයෙහි රියදුරු තනතුරුවල ස්වභාවය මත රථ පැදවීම පිළිබඳව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද මෝටර් රථ පැදවීමේ බලපත්‍රයක් හා නිපුණතාවය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා සිටිය යුතුය. මෝටර් රථ රියදුරන් රියදුරු බලපත්‍රය ලැබීමෙන් පසු අවම වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතු ය.
03.	මුරකරු III	01	PL 1- 2016 රු. 24,250-10x250-10x270-10x300-12x330- රු. 36,410	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හය (06) ක් සමත් වී තිබිය යුතු ය.
04.	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු III	04	PL 1- 2016 රු. 24,250-10x250-10x270-10x300-12x330- රු. 36,410	අටවන ශ්‍රේණිය (09 වසර) සමත්ව තිබීම.

බඳවා ගැනීමේ පොදු සුදුසුකම් :-

- ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
- යහපත් ශරීරයකින් හා මනා සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18-45ත් අතර විය යුතු ය. (ස්ථිර තනතුරක සිටින අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවෙකුට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

4. අංක 01, 03 හා 04 තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක දකුණු පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතු ය. අංක 02 තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයෙන් වූ වසර 05ක අනුගාමී වසර 03ක ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතුය. පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකය මත අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කර නිකුත් කරන ලද ලියවිල්ලකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය.
5. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී හෝ රජයේ හෝ රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබූ අයෙකු නොවිය යුතු ය.

සේවා නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

1. සේවා අවශ්‍යතාවය මත විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.
2. තනතුරට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය සම්බන්ධයෙන් රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණවලට යටත් විය යුතු ය.
3. වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දයක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
4. පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
5. මෙයට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසි වලටද, දකුණු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ නියෝගවලට ද, වරින් වර දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කරන රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද අනුකූලව සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.
6. මෙම ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්ද ලබා තිබීම කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :

1. මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව සකස් කරන ලද අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අදාළ තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය.
2. සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් පහත සඳහන් සහතිකවල ඡායා පිටපත් ද සමගින් 2017 අගෝස්තු මස 31 වැනි දිනට පෙර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ලේකම්, නගර සභාව, අම්බලන්ගොඩ යන ලිපිනයට එවිය යුතු ය.

අ. උප්පැන්න සහතිකය

ආ. අධ්‍යාපන සහතිකය

ඇ. මෑතකදී ලබාගත් වර්ත සහතික 02ක්

ඈ. පදිංචිය සනාථ කිරීමට ප්‍රාදේශීය ලේකම් සනාථ කළ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය

ඉ. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද තිබේ නම් ඒ බව සනාථ කෙරෙන සහතික

ඊ. සේවා සහතිකය

සැලකිය යුතුයි. -

දැනට රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූවන් තමන්ගේ අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශය මත එවිය යුතුය. අයදුම්පත් සමග එවන සහතිකවල මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

ඉදුම්ඹි ඩී. ලියනගේ,  
ලේකම්,  
අම්බලන්ගොඩ නගර සභාව.

2017 ක් වූ ජුනි මස 30 වැනි දින,  
අම්බලන්ගොඩ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

යොමු අංකය :  
(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

**ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය**  
**අම්බලන්ගොඩ නගර සභාව**  
**..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය**

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම :\_\_\_\_\_.
2. මුලකුරු සමග නම :\_\_\_\_\_.
3. ස්ථීර ලිපිනය :\_\_\_\_\_.
4. උපන් දිනය : \_\_\_\_\_ වර්ෂය :\_\_\_\_\_ මාසය:\_\_\_\_\_ දිනය:\_\_\_\_\_
5. අයදුම්පත් භාර ගන්නා 2017.08.31 දිනට වයස :\_\_\_\_\_
6. ජාතිය :\_\_\_\_\_.
7. ආගම :\_\_\_\_\_.
8. විවාහක/අවිවාහක බව :\_\_\_\_\_.
9. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය :\_\_\_\_\_.
10. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද ? එසේ නම් ඒ පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග :\_\_\_\_\_
11. නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථීර පදිංචි කාලය :\_\_\_\_\_.
12. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

1. අ.පො.ස. (සාමාන්‍ය පෙළ) :

විෂයයන්	සාමාර්ථ	විෂයයන්	සාමාර්ථ
1.		5.	
2.		6.	
3.		7.	
4.		8.	

13. ඔබ ලබා ඇති ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :\_\_\_\_\_.
14. වෙනත් සුදුසුකම් :\_\_\_\_\_.
15. සේවා පළපුරුද්ද :\_\_\_\_\_.
16. ඔබ කවරදක හෝ වෛද්‍යාචක් ලැබ උසාවියකින් වරදකරුවකු වී තිබේ ද ? :\_\_\_\_\_.

ඉහත සඳහන් කරන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. සාවද්‍ය තොරතුරු සපයා තිබුනහොත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙර හෝ පසුව අපේක්ෂකත්වය අවලංගු වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් දන්වමි.

\_\_\_\_\_  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

**රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයදුම්කරුවන් සඳහා**

ඉහත නම් සඳහන් ..... මයා./මිය. දැනට මෙම ආයතනයේ ..... වශයෙන් සේවය කරයි.

ඔහු/ඇය මෙම තනතුරට තෝරා ගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි ය. /නොහැකි ය. ඔහු/ඇය විනයානුකූල දඬුවමකට ලක්වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

\_\_\_\_\_  
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම : \_\_\_\_\_  
පදවි නාමය : \_\_\_\_\_  
දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය : \_\_\_\_\_  
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)  
දිනය : \_\_\_\_\_



## මොරටුව මහා නගර සභාව

මොරටුව මහා නගර සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	වැටුප් කේත අංකය	වැටුප් පරිමාණය	අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම්
01	කාර්යාල කාර්ය සහායක	PL-1-2016	රු. 24,250-10x250-10x270-10x300 12x330-රු.36,410/-	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව සම්මාන විෂයයන් හය (06)ක් සමත් වී තිබීම. (මින් විෂයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතු ය)
02	මුරකරු III ශ්‍රේණිය	PL-1-2016	රු. 24,250-10x250-10x270-10x300 12x330-රු.36,410/-	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් හය (06)ක් සමත් වී තිබීම. (මින් විෂයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතු ය)
03	සුසානභූමි භාරකරු III ශ්‍රේණිය	PL-1-2016	රු. 24,250-10x250-10x270-10x300 12x330-රු.36,410/-	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් හය (06)ක් සමත් වී තිබීම. (මින් විෂයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතු ය)
04	ක්‍රීඩාභූමි භාරකරු III ශ්‍රේණිය	PL-1-2016	රු. 24,250-10x250-10x270-10x300 12x330-රු.36,410/-	අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් හය (06)ක් සමත් වී තිබීම. (මින් විෂයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතු ය)
05	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු (III ශ්‍රේණිය)	PL-1-2016	රු. 24,250-10x250-10x270-10x300 12x330-රු.36,410/-	8 වැනි ශ්‍රේණිය/ 9 වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය
06	සෞඛ්‍ය කම්කරු (III ශ්‍රේණිය)	PL-1-2016	රු. 24,250-10x250-10x270-10x300 12x330-රු.36,410/-	8 වැනි ශ්‍රේණිය/ 9 වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය.
07	රියදුරු III ශ්‍රේණිය	PL-3-2016	රු. 25,790-10x270-10x300-10x330 12x350-රු.38,990/-	8 වැනි ශ්‍රේණිය සමත් වී තිබිය යුතු ය.

වෘත්තීය සුදුසුකම් :

(රියදුරු තනතුර සඳහා පමණයි)

II. පෞද්ගලික/ කුලී රථ සහ තාරබර භාණ්ඩර 24 ට අඩු ස්වේඡන් වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කළ මෝටර් රථ පැදවීමේ බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම (බඳවා ගන්නා දිනට වසර තුනක (03)ට පෙර අවම වශයෙන් "සී" සහ "සී 1" වාහන පන්තියේ බලපත්‍රයක් හෝ නව රියදුරු බලපත්‍රය අනුව "බී" පන්තියේ බලපත්‍රයක් ලබා තිබිය යුතු ය.

III. මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳව මනා දැනුමක් තිබිය යුතු ය.

IV. බලපත්‍රය ලැබීමෙන් පසු රියදුරෙකු ලෙස අවම වශයෙන් වසර තුනක (03) පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය. (පළපුරුද්ද විධිමත් සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය)

V. අවම උස අඩි පහක් (05) විය යුතු ය.

VI. දිවා කාලයේ හා රාත්‍රී කාලයේ දී සේවයේ යෙදීම පිණිස ශාරීරික වශයෙන් සුදුසු තත්ත්වයක සිටිය යුතු අතර, මනා ඇස් පෙනීමක් තිබිය යුතුය. රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් නිකුත් කරන ලද වෛද්‍ය

බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :

- 1) අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් විය යුතු ය.
- 2) අයදුම්කරු බස්නාහිර පළාත තුළ අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක කාලයක් ස්ථිර පදිංචිකරුවකු විය යුතු ය. (මොරටුව බල ප්‍රදේශයේ අයදුම්කරුවන් සඳහා ප්‍රමුඛතාවය ලබාදෙනු ලැබේ.)
- 3) අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය.
- 4) අයදුම්කරු මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හා යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- 5) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවකු හෝ දඬුවම් ලැබුවකු නොවිය යුතු ය.
- 6) අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර කාල සීමාවේදී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම මොරටුව මහ නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස් සතු ය.
- 7) තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු බවට අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ/ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සපුරා තිබිය යුතු ය.
- 8) අදාළ බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිවල විධිවිධාන අනුව සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන් යොමු කරනු ලබන අතර, එහිදී ඉහළම ලකුණු අනුව සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ. (කිසියම් අයදුම්කරුවන් කිහිපදෙනෙකු බඳවා ගනු ලබන්නේ කවුරුන්ද යන්න මොරටුව මහ නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස් විසින් තීරණය කරනු ලබන අයුරින් විය යුතු ය.
- 9) කිසියම් අයදුම්කරුවකු සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවූ පමණින් හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටි පමණින් එම අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුස්සෙකු ලෙස සලකනු නොලැබේ.

සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- 1) මෙම තනතුර ස්ථිර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. බඳවා ගනු ලබන සේවකයින් වැන්දඹු අනන්දරු/ වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- 2) බඳවාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් වසර 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් කරනු ලැබේ.
- 3) මෙම බඳවා ගැනීමෙන් අනතුරුව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ මුදල් රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග, රජය හා බස්නාහිර පළාත් සභාව වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් නියෝග හා මොරටුව මහ නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස් කලින් කළ පනවනු ලබන නියමයන්ට හා රෙගුලාසිවලට යටත්ව සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

අයදුම්පත් එවිය යුතු ආකාරය :

- 1) අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය ඒ 4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපසම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පිළියෙල කළ යුතු අතර, අයදුම්පත් 2017.08.18 දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ නාගරික කොමසාරිස්, මහ නගර සභාව, මොරටුව යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපැල් මගින් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්කරන තනතුර අයදුම්පතේ සහ කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කෙරේ.
- 2) තැපැල් දී නැතිවන හෝ වැරදි ලෙස ලිපිනය ලිවීමෙන් ආපසු හරවා යවනු ලැබූ අයදුම්පත් හා මෙම දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට පටහැනි අයදුම්පත්, අසම්පූර්ණ අයදුම්පත්‍ර ලෙස සලකා ප්‍රතික්ෂේප කරනු ඇත.
- 3) අයදුම්පත් සමඟ පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු ය. එසේ එවනු නොලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

- උප්පැන්න සහතිකය
- අධ්‍යාපන සහතිකය (ප්‍රතිඵල සනාථ කිරීමේ සහතිකය ඇතුළුව)
- ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සන සහිතව ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කළ පදිංචිය පිළිබඳ සහතිකය
- මෑතකදී ලබාගත් වරින් සහතික දෙකක් (එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබාගත් එකක් විය යුතුය)
- පොලිස් වාර්තාවක්

- 4) යම් අයදුම්කරුවකු තනතුරු එකකට වඩා වැඩි ගණනක් සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම් එක් එක් තනතුර සඳහා වෙන වෙනම අයදුම්පත්‍ර පිළියෙල කර වෙන වෙනම කවරවල බහා ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

එම්. එම්. සී. කේ. කේ. මාන්තප්පෙරුම,  
නාගරික කොමසාරිස්,  
මොරටුව මහා නගර සභාව.

2017.07.13 වැනි දින,  
මොරටුව මහා නගර සභාවේ දී ය.

#### ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ මොරටුව මහා නගර සභාවේ ..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

1. මූලකරු සමග නම :\_\_\_\_\_.
2. මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම:\_\_\_\_\_.
3. ස්ථීර ලිපිනය :\_\_\_\_\_.
4. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :\_\_\_\_\_.
5. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : දුරකථන අංකය:\_\_\_\_\_.
6. උපන් දිනය: අවුරුද්ද: \_\_\_\_\_ මාසය :\_\_\_\_\_ දිනය :\_\_\_\_\_
7. ජාතිය :\_\_\_\_\_.
8. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස: අවුරුද්ද:\_\_\_\_\_ මාස:\_\_\_\_\_ දින:\_\_\_\_\_
9. ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය :\_\_\_\_\_.
10. විවාහක/ අවිවාහක බව:\_\_\_\_\_.
11. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක්ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන්ද? ලියාපදිංචියෙන්ද?:\_\_\_\_\_.
12. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :\_\_\_\_\_.
13. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද:\_\_\_\_\_.
14. වෙනත් සුදුසුකම්:\_\_\_\_\_.
15. ඔබ දැනටමත් මෙම නගර සභාවේ සේවයේ නියුක්තව සිටින්නේ නම්, ඒ පිළිබඳ විස්තර :
  - I දැනට දරන තනතුර :\_\_\_\_\_.
  - II අනියම්/ තාවකාලික/ ආදේශක/ කොන්ත්‍රාත් ද යන වග? :\_\_\_\_\_
  - III එම තනතුරට පත්වූ දිනය :\_\_\_\_\_.
16. ඔබ කවරදාක හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබ තිබේද?

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරම්ත් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. ඉහත සඳහන් තොරතුරු අසත්‍ය බව ඔප්පු වුවහොත් මා සේවයට බඳවා ගැනීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව හා පත්වීම් ලැබීමෙන් පසුව ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් රහිතව සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත්වන බවද දනිමි.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : .....

දැනට රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්තව සිටින අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරු/ කාරිය වන ..... මහතා/ මහත්මිය/ මෙනෙවිය මෙම ආයතනයේ .....වශයෙන් සේවයේ නියුක්තව සිටී. මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගතහොත් ඔහු/ ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/ නොහැකි බවත්, ඔහු/ ඇය කුමන ආකාරයක හෝ දඩුවමකට භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශකර ඉදිරිපත් කරමි.

.....  
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම:.....

තනතුර:.....

නිල මුද්‍රාව:.....

07 - 970

### බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

#### මීගමුව මහා නගර සභාව

මීගමුව මහා නගර සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති සෞඛ්‍ය කම්කරු හා රියදුරු තනතුරු සඳහා විවෘතව බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර "නාගරික කොමසාරිස්, මහා නගර සභාව, මීගමුව" යන ලිපියට 2017.08.28 දිනට පෙර මා වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

තනතුරු නාමය	ශ්‍රේණිය	පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව	වැටුප් ක්‍රමය	අධ්‍යාපන සුදුසුකම්
සෞඛ්‍ය කම්කරු	111	04	PL-1-2016(රු.24250-10x250-10x270-10x300-12x330-රු.34,610/-)	8 වන ශ්‍රේණිය (9 වන වසර) සමත් වී තිබිය යුතුය.
රියදුරු	111	03	PL-3-2016(රු.25790-10x270-10x300-10x330-12x350-රු.38,990/-)	අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව සම්මාන සාමාර්ථ දෙකක් (02) සහිතව විෂයයන් හයක් (06) සමත් වී තිබීම. (එක් වරකදී විෂයයන් පහක් (05) අවම වශයෙන් සමත්ව තිබිය යුතුය.

සෞඛ්‍ය කම්කරු තනතුර සඳහා සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු කායික සුදුසුකම් :

සෑම අයදුම්කරුවෙකුම බස්නාහිර පළාත තුළ සේවය කිරීමට සහ තනතුරෙහි රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

රියදුරු තනතුර සඳහා සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු වෘත්තීය සුදුසුකම්, පළපුරුද්ද හා කායික සුදුසුකම්:-

වෘත්තීය සුදුසුකම් :

1. පෞද්ගලික/කුලී රථ සහ තාර බර භාණ්ඩර 24ට අඩු ස්ටේෂන්වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳව මොටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කළ මෝටර් රථ පැදවීමේ බලපත්‍රයක් ලබා තිබීම. (බඳවා ගන්නා දිනට වසර තුනක (03)ට පෙර අවම වශයෙන් 'සී' සහ 'සී1' වාහන පත්තියේ බලපත්‍රයක් හෝ නව රියදුරු බලපත්‍රය අනුව 'බී' පත්තියේ බලපත්‍රයක් ලබා තිබිය යුතුයි.)

2. මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳව මනා දැනුමක් තිබිය යුතුයි.

**සංලක්ෂ්‍ය :-** ආයතනයේ අවශ්‍යතාවය අනුව පවතින පුරප්පාඩු බර වාහන පැදවීමේ නිපුණතාව සහිත රියදුරන්ගෙන් පිරවීමට ඇති අවස්ථා වලදී බර වාහන රියදුරු බලපත්‍රය (තාර බර හොණ්ඩර 34 දක්වා වන සැහැල්ලු ලොරි සහ මගීන් 32ට නොවැඩි සංඛ්‍යාවක් ගෙන යා හැකි බස් රථ සඳහා රියදුරු බලපත්‍රයක් එනම්, 'ඒ 1' සහ 'සී 1' පන්තියේ බලපත්‍රයක් හෝ නව රියදුරු බලපත්‍රය අනුව 'බී' සහ 'ඩී 1' පන්තියේ බලපත්‍රයක් නැතහොත් තාර බර හොණ්ඩර 34 ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32ට වඩා ගෙන යා හැකි බලපත්‍ර ලබා ඇති බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණතාව පිළිබඳ සහතිකයක් හෝ 'ඒ' පන්තියේ බලපත්‍රයක් හෝ නව රියදුරු බලපත්‍රය අනුව 'ඩී' පන්තියේ බලපත්‍රයක්) මූලික සුදුසුකම වශයෙන් නියම කිරීමට පත්වීම් බලධරයා කටයුතු කරනු ඇත.

**පළපුරුද්ද :**

බලපත්‍රය ලැබීමෙන් පසු රියදුරෙකු ලෙස අවම වශයෙන් වසර තුනක (03) පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය.  
(පළපුරුද්ද විධිමත් සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුයි.)

**කායික සුදුසුකම් :**

අවම උස අඩි පහක් (5') විය යුතුය.

දිවා කාලයේ හා රාත්‍රී කාලයේදී සේවයේ යෙදීම පිණිස ශාරීරික වශයෙන් සුදුසු තත්ත්වයක සිටිය යුතු අතර, මනා ඇස් පෙනීමක් තිබිය යුතුය. රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියකු විසින් නිකුත් කරන ලද වෛද්‍ය සහතිකයක් මගින් ඒ බැව් සනාථ කළ යුතුය.

**බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :**

**01. සොබා කම්කරු :-** ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී අයදුම්කරුවන් ලකුණු ලබා ගන්නා කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු පුරවනු ලැබේ.

**ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :**

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරා ගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
පළාත් පාලන ආයතනයක අතීයම්, ආදේශක, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කර ඇති සේවා කාලය. (වසරකට ලකුණු 05 බැගින්)	15	50%
තනතුරට අදාළව ලබා ඇති පළපුරුද්ද පිළිබඳ වෙනත් සහතික	05	
ජාත්‍යන්තර හා ජාතික මට්ටමේ කාලීන සිදුවීම් පිළිබඳ සාමාන්‍ය අවබෝධය	75	
පෞරුෂත්වය	05	

**සටහන :-** පවත්නා පුරප්පාඩු සඳහා වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අනුපිළිවෙල අනුව පත්වීම් කරනු ලබන අතර, සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සලකා බලනු ලබන අවශ්‍යතාද මෙහිදී සලකා බලනු ලැබේ.

**02. රියදුරු :-** වෘත්තීය පරීක්ෂණයක් හා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සමත් වන අයදුම්කරුවන් පුරප්පාඩු අනුව බඳවාගනු ලැබේ.

**වෘත්තීය පරීක්ෂණය :**

විෂයයන්	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1. රිය පැදවීමේ නිපුණත්වය	40	20
2. මාර්ග නීති පිළිබඳ ප්‍රායෝගික දැනුම	40	20
3. මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව පිළිබඳ මූලික දැනුම	20	10

ඉහත වෘත්තීය පරීක්ෂණය පත්වීම් බලධරයා විසින් පත්කරනු ලබන විධායක/ මාණ්ඩලික නිලධාරියෙකු, මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් දෙපාර්තමේන්තුවේ මෝටර් රථ වාහන පරීක්ෂකයෙකු හා පොලිස් රථ වාහන අංශයේ නිලධාරියෙකු මගින් පවත්වනු ලැබේ.

සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

බඳවා ගැනීමේ මූලික සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ මෙම පරීක්ෂණය අදාළ පත්වීම් බලධරයා විසින් පත්කරන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පැවැත්වේ.

සියළුම තනතුරු සඳහා :

වෙනත් සුදුසුකම් :

- ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුයි.
- අයදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුයි.
- අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු අවසාන දිනට අවම වශයෙන් වසර 03ක් බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතුය.
- තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කළ යුතු බවට අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ/ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට, එම සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

වයස :- අවම සීමාව - අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතුයි.  
උපරිම වයස් සීමාව - අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුයි.

(රියදුරු තනතුර සඳහා දැනටමත් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ යෙදී සිටින ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත පත්වීම්ලාභීන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ.)

තනතුරෙහි ස්වභාවය :- ස්ථිර, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.

- පත්වීම ලබා වසර 5ක් ඉක්මවීමට පෙර අංක 01/2014 රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව අදාළ භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.
- වැන්දඹු හා අනන්දරු/ වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ දැක්වෙන පොදු කොන්දේසිවලට පරිබාහිර වන්නා වූ කොන්දේසි :-

තෝරාගනු ලබන්නන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලටද, බස්නාහිර පළාත් සභා මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයටද, කලින් කළ බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසි නොහොත් නියෝගවලටද බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කලට පනවනු ලබන නියෝගවලටද, අමාත්‍යාංශ හා දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලටද ආයතන ප්‍රධානීන් විසින් නිකුත් කරනු ලබන නියෝගවලටද අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති සංග්‍රහයේ දැක්වෙන අර්ථ නිරූපන වලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ :-

බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවල දැක්වෙන අර්ථ නිරූපණවලට පරිබාහිර වන්නා වූ අර්ථ නිරූපණ කිසිවක් වෙනොත් ඒ සම්බන්ධයෙන් බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව/ බස්නාහිර පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විමසා කටයුතු කෙරෙනු ඇත.

නාගරික කොමසාරිස්  
මීගමුව.

සෞඛ්‍ය කම්කරු/ රියදුරු තනතුර සඳහා අයදුම් පත්‍රය  
මිගමුව මහා නගර සභාව

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

1. මූලකරු සමග නම : \_\_\_\_\_.
2. සම්පූර්ණ නම : \_\_\_\_\_.
3. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : \_\_\_\_\_.
4. ඉල්ලුම් කරන තනතුර : \_\_\_\_\_.
5. ස්ථීර පදිංචි ලිපිනය : \_\_\_\_\_.
6. තැපැල් ලිපිනය : \_\_\_\_\_.
7. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය : \_\_\_\_\_.
8. ස්ථීර පදිංචි ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය : \_\_\_\_\_.
9. ස්ථීර පදිංචිය දරන පළාත් පාලන ආයතන බල ප්‍රදේශය : \_\_\_\_\_.
10. උපන් දිනය : \_\_\_\_\_.
11. 2017.08.28 වැනි දිනට වයස : \_\_\_\_\_.
12. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- (ඡායා පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)
13. පළපුරුද්ද :- (රියදුරු තනතුර සඳහා ඡායා පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)
14. වෘත්තීය සුදුසුකම් :- (රියදුරු තනතුර සඳහා ඡායා පිටපත් ඇමිණිය යුතුයි)
15. වෙනත් සුදුසුකම් : \_\_\_\_\_.
16. ඔබ කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරු කර තිබේද? යන වග : \_\_\_\_\_.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ විශ්වාසයේ හා දැනීමේ හැටියට නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කර සිටිමි. යම් තොරතුරක් සාවද්‍ය බව බඳවාගැනීමට පෙර හෙළිදරව් වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු කිරීමට, බඳවාගැනීමෙන් පසුව හෙළිදරව් වුවහොත් සේවයෙන් පහකිරීමටත්, යටත්වන බව හොඳාකාරවම දනිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන ..... මහතා/ මිය/ මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ / ආයතනයේ .....වශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුරු සඳහා ඔහු/ ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය / නොහැකිය. ඔහු/ ඇය කුමන ආකාරයකින් හෝ විනයානුකූල දඩුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි/ නොකරමි.

දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

නම දිනය : \_\_\_\_\_

තනතුර : \_\_\_\_\_

දිනය : \_\_\_\_\_

## පානදුර ප්‍රාදේශීය සභාව

## බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ, පානදුර ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති බස්නාහිර පළාතේ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අනු අංකය	තනතුර හා වැටුප් පරිමාණය	අධ්‍යාපන සුදුසුකම්
01	<p>සෞඛ්‍ය පරිපාලක (විවෘත) III ශ්‍රේණිය තනතුරු 02 වැටුප් කේත අංකය MN1-2016 වැටුප් පරිමාණය - රු. 27,140-10 x 300-11 x 350- 10 x 495 -10 x 660 රු. 45,540/-)</p> <p>රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 3/2016 හි උපලේඛන අංක II අනුව ආරම්භක වැටුප් 15,924 (හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කඩඉම)</p>	<p>* සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව/ගණිතය සහ තවත් විෂයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම.</p> <p>සහ</p> <p>* අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයන් එකක් වත් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම.</p>
02	<p>ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක (විවෘත හා සීමිත) III ශ්‍රේණිය තනතුරු 01 වැටුප් කේත අංකය MN1-2016 වැටුප් පරිමාණය - රු. 27,140-10 x 300-11 x 350- 10 x 495 -10 x 660 රු. 45,540/-)</p> <p>රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 3/2016 හි උපලේඛන අංක II අනුව ආරම්භක වැටුප් 15,924 (හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කඩඉම)</p>	<p>සීමිත :</p> <p>* අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී භාෂාවට හා ගණිතයට සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් 06කින් සාමාර්ථ ලබා තිබීම (මින් විෂයයන් පහක් (05) එකවර සමත් වී තිබිය යුතුය.</p> <p>පළපුරුද්ද :</p> <p>පළාත් පාලන ආයතනයක PL-1 හා PL-2 වැටුප් කේත අංක යටතේ වැටුප් ලබන සේවය ස්ථීර කර ඇති හා ස්ථීර සේවා කාලය වසර පහක් (05) සපුරා ඇති සේවකයින් විය යුතු අතර, සේවා කාලය ආයතන ප්‍රධානියා ලිඛිතව සනාථ කළ යුතුය.</p> <p>විවෘත :</p> <p>* සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව/ගණිතය සහ තවත් විෂයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එකවර විෂයන් හයකින් (06) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සමත්ව තිබීම.</p> <p>සහ</p> <p>* අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් විෂයන් එකක්වත් (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම.</p>
03	<p>ප්‍රස්තකාල සහායක (විවෘත) III ශ්‍රේණිය තනතුරු 02 වැටුප් කේත අංකය PL-1-2016 වැටුප් පරිමාණය - රු. 24,250-10 x 250-10 x 270- 10 x 300 -12 x 330 රු. 36,410/-)</p>	<p>* දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය සම්මාන සාමාර්ථ 02ක් සහිතව විෂයන් හයකින් සමත් වීම (මින් විෂයයන් පහ (05) ක් එකවර සමත් විය යුතුය. )</p>



## 02. පොදු සුදුසුකම් -

1. අයදුම්කරු ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතුය.
2. අයදුම්පත් භාර ගන්නා දිනට වසර 03ක කාලයක් බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවකු විය යුතුය.
3. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
4. පුස්තකාල සහායක (විවෘත) ඉල්ලුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසන් දිනට අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතුය. රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර සේවකයින් සඳහා මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.
5. සෞඛ්‍ය පරිපාලක හා ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක (විවෘත) ඉල්ලුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසන් දිනට අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා 30ට නොවැඩි විය යුතුය. රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර සේවකයින් සඳහා මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

## 03. බඳවාගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි :

- (අ) කායික සුදුසුකම් :  
තනතුරේ රාජකාරි ඉටුකිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.
- (ආ) වෙනත් සුදුසුකම් :  
මෙම දෘත්වීමෙහි බඳවාගැනීම පටිපාටියේ සඳහන් සියලු සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.
- (ඇ) ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක හා සෞඛ්‍ය පරිපාලක තනතුරු සඳහා ලිඛිත හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතුය.
- (ඈ) සීමිත බඳවා ගැනීමේ පරීක්ෂණයෙන් සුදුසුකම් සපුරා නොමැති අයදුම්කරුවන් නොමැති බව තහවුරු වුවහොත් විවෘත බඳවා ගැනීම් සඳහා කටයුතු කෙරේ.

## 1. ලිඛිත විභාගය (ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක හා සෞඛ්‍ය පරිපාලක)

විෂයයන්	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් විය යුතු ලකුණු ප්‍රමාණය
අභියෝග්‍යතාවය හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	පැය 01	100	40%
කාලීන සිදුවීම් පිළිබඳ සාමාන්‍ය අවබෝධය	පැය 01	100	40%

## ♦ සෞඛ්‍ය පරිපාලක (විවෘත)

## විෂය නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ආර්ථික, සමාජයීය, අධ්‍යාපන, විද්‍යාත්මක, සංස්කෘතික, දේශපාලනික මෙන්ම ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දේශීය, විදේශීය වශයෙන් වැදගත් වන්නා වූ කාලීන සිද්ධීන් පිළිබඳ අපේක්ෂකයාගේ දැනුම මැනීම සඳහා සකස් කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් හා අපේක්ෂකයාගේ භාෂා හැකියාව, තර්කන ශක්තිය හා ගණිතමය හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස් වූවකි.
ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම	<p>* මහජන සෞඛ්‍ය සුභසාධනය පිළිබඳ ඒ ඒ පළාත් පාලන ආයතන මගින් පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව කටයුතු කිරීමේ දී කසළ අපහරණය කිරීමේ ක්‍රමවේදයන් අනුගමනය කිරීම, කසළ ප්‍රතිචක්‍රීකරණය කිරීම පිළිබඳ මූලික දැනුම මැන බැලීම.</p> <p>* සුළු සේවක කටයුතු අධීක්ෂණය හා පරිපාලනය, පැමිණීම සටහන් කිරීම නිවාඩු ලබාගැනීමේ අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රමවේදයන්,</p> <p>* මැසි මදුරු උවදුරු වළක්වා ගැනීමේ ක්‍රමවේදයන් පිළිබඳ මූලික දැනුම පරීක්ෂා කිරීම.</p>

◆ ක්ෂේත්‍ර පරිපාලක (සීමිත)

විෂය නිර්දේශය

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය
සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ආර්ථික, සමාජයීය, අධ්‍යාපන, විද්‍යාත්මක, සංස්කෘතික, දේශපාලනික මෙන්ම ක්‍රීඩා ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දේශීය, විදේශීය වශයෙන් වැදගත් වන්නා වූ කාලීන සිද්ධීන් පිළිබඳ අපේක්ෂකයාගේ දැනුම මැනීම සඳහා සකස් කෙරෙන ප්‍රශ්නවලින් හා අපේක්ෂකයාගේ භාෂා හැකියාව, තර්කන ශක්තිය හා ගණිතමය හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස් වූවකි.
ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම	* පළාත් පාලන අණපනත් මගින් ඒ ඒ පළාත් පාලන ආයතන වෙත පැවරී ඇති බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී කර්මාන්ත අංශයෙන් සිදුකරන කටයුතු වල දී මාර්ග ඵලී කිරීම, කාණු පද්ධතිය සකස් කිරීම, පෙර මිශ්‍රණ ඵලී ම හා මාර්ග නඩත්තු කටයුතුවල යොදවා සේවකයින්ගේ රාජකාරී කටයුතු අධීක්ෂණය හා පාලනය, පැමිණීම හා නිවාඩු ලබාගැනීමේ දී කටයුතු කරන ආකාරය පිළිබඳ මූලික දැනුම පරීක්ෂා කිරීම.

◆ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය (පුස්තකාල සහායක - විවෘත බඳවා ගැනීම)

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරාගැනීමේ දී සලකා බලන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
බඳවා ගැනීමේ දී අවශ්‍ය මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම්වලට අමතරව ලබා ඇති සුදුසුකම්	20	50%
කාලීන සිදුවීම් අවස්ථා	75	
පෞරුෂත්වය	05	

සියලු තනතුරු සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ.

04. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථිරය. තනතුරට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිඳ රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයට යටත් විය යුතුය. තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් වේ. ස්ථිර සේවකයින් අවුරුදු 01ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
- වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය.
- රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියට එකඟ විය යුතුය.
- මෙම බඳවා ගැනීම් කොන්දේසි රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට ද, බස්නාහිර පළාත් සහ මූල්‍ය නීති සංග්‍රහයට ද, කලින් කල බස්නාහිර පළාත් සභාවේ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් පනවනු ලබන රෙගුලාසි නොහොත් නියෝගවලට ද බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින්කලට පනවනු ලබන රෙගුලාසි නොහොත් නියෝගවලටද අමාත්‍යාංශය හා දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

05. සුදුසුකම් ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලබන අතර පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල ඡායාපිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර මුල් පිටපත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- (i) උප්පැන්න සහතිකය;
- (ii) අධ්‍යාපන සහතිකය;
- (iii) ජාතික හැඳුනුම්පතේ ඡායා පිටපතක්;
- (iv) පදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකය;
- (v) මෑතක දී ලබාගත් වර්ත සහතික දෙකක් (මින් 01 ක් ග්‍රාම නිලධාරියාගෙන් ලබාගත් එකක් විය යුතුය.);
- (vi) පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය;
- (vii) වෙනත් සුදුසුකම් පිළිබඳ සහතිකය;

06. අයදුම්පත් සමග ඉහත (i) සිට (vii) දක්වා ඇති ලියවිලි අමුණා එවීමට කටයුතු කළ යුතුය. එසේ නොකළහොත් අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට සිදුවන බවද සැලකිය යුතු වේ. එමෙන්ම ඉහත සුදුසුකම් සපුරා නොමැති අයදුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරන බව දන්වා සිටිමි.

07. මෙම ආයතනයේ ආදේශක සේවකයින් සඳහා ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වනු ලැබේ.

08. වෘත්තීය තොරතුරු සමග සම්පූර්ණ ජීව දත්ත තොරතුරු ඇතුළත්ව දක්වා ඇති ආකෘතිය අනුව තමා විසින් පිළියෙල කරගත් අයදුම්පතක් අදාළ සියලුම සහතිකවල පිටපත් සමගින්, 2017.08.11 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර පහත ලිපිනයට ලියාපදිංචි කැපැලෙන් යොමු කරන්න.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුරේ දී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පූර්ණ බලතල පානදුර ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

ලේකම් හා කාර්ය කාර්යය හා බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නිලධාරී,

පානදුර ප්‍රාදේශීය සභාව,  
වාද්දුව.

07-948

#### පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාව

පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී පවතින වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවක ගණයේ III ශ්‍රේණියේ රියදුරු (බර වාහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකාරු III) තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමට පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථීර පදිංචිකරුවන් ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01 වැටුප් පරිමාණය :-

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 හි PL 3-2016 වැටුප් බණ්ඩය අනුව රු. 25,790 - 270 x 10 - 300 x 10 - 330 x 10 - 350 x 12 - රු. 38,990 මාසික වැටුප් පරිමාණයක් මෙම තනතුරට හිමි වේ. සේවයේ නියුක්ත කරවන දිනට ඉහත කී චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II හි PL 3 - 2016 වැටුප් බණ්ඩයේ ආරම්භක වැටුප් පියවරෙහි පිහිටුවනු ලැබේ.

2. බඳවා ගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි :

- 2.1 සියලුම අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතුය. විශිෂ්ට වර්තයකින් යුක්ත විය යුතු අතර මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- 2.2 අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවු. 45ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.)
- 2.3 පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03කට නොඅඩු ස්ථීර පදිංචිකරුවකු විය යුතුයි. (පදිංචිය වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයක් මත ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කර සනාථ කර තිබිය යුතුයි.)
- 2.4 පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට තාවකාලික, අතියම්, ආදේශක, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කරන සේවකයින් කෙරෙහි වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

## 3. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- 3.1 මෙම තනතුර ස්ථිරය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට ඔබ යටත් විය යුතු වේ.
- 3.2 පත් වීම අවු. 03ක පරිවාස කාලයකට යටත්ය. පරිවාස කාලය තුළ සිය වැඩ, හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන තිබේ නම් සහ පළමු කාර්යක්ෂමතා විභාගය සමත් වී ඇත්නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ දී සේවයේ /තනතුරේ ස්ථිර කරනු ලැබේ.
- 3.3 1/2014 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛය අනුව 2007.07.01 වැනි දින සිට පළාත් රාජ්‍ය සේවයට බඳවා ගනු ලබන සියලුම නිලධාරීන් සේවයට බැඳී වසර 05ක් ඇතුළත සේවයට බැඳුණු භාෂා මාධ්‍යයට අතිරේක වශයෙන් අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.

## 4. බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් :

## 4.1 අධ්‍යාපන :

## \* බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :

- (අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතුයි. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවක දී විෂයයන් 05ක් සමත් විය යුතුයි.

## \* අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :

- (ආ) දැනට පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් 9 වසර (8 ශ්‍රේණිය සමත් විය යුතුය.

## 4.2 ශිල්පීය නිපුණතා /ප්‍රවීණතා හා පළපුරුද්ද :

- (අ) තාර බර භොන්ඩර් 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන හා බර ට්‍රේලර් ගෙන යා හැකි රියදුරු බලපත්‍රයක් තිබිය යුතුයි. (මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද A වාහන පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක් හෝ නව රියදුරු බලපත්‍රය අනුව B පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක් තිබිය යුතුයි.)
- (ආ) වාහන රියදුරෙකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් ඇති අයදුම්කරුවන් කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ. (සේවා සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුයි.)
- (ඇ) තනතුරේ කාර්යභාරයට අදාළව තෘතීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන N.V.Q. 4 මට්ටමට නොඅඩු ප්‍රවීණතා සහතිකයක් තිබිය යුතුයි.

## 5. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- 5.1 අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති හා බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහිත අයදුම්කරුවන් සියලු දෙනා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට යොමු කරනු ලැබේ. සුදුසුකම් සහිත අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන අතර සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වීමේ දිනය ඉදිරියේ දී දැනුම්දෙනු ලැබේ. එම සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන හා ඒවායේ ඡායා පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
  - (i) උප්පැන්න සහතිකයේ මුල් පිටපත;
  - (ii) අධ්‍යාපන සහතික වල මුල් පිටපත්;
  - (iii) රියදුරු බලපත්‍රය , ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය;
  - (iv) තනතුරට අදාළ වෘත්තීය සුදුසුකම් හි සහතික;
  - (v) මෑතකදී ලබා ගත් ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය;

- (vi) මෑතකදී ලබා ගත් වර්ත සහතික 02 ක්,
- (vii) සේවා සහතික,
- (viii) වෙනත් සුදුසුකම් දැක්වෙන සහතික.

5.2 සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ඉදිරිපත් වූ අයදුම්කරුවන් අතුරින් වඩාත් සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් තෝරාගෙන තනතුරු පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගනු ලැබේ.

6. අයදුම්කළ යුතු ආකාරය :

- 6.1 නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත පරිදි A4 ප්‍රමාණයේ කොළයක දෙපැත්තම භාවිතා කර සකසන ලද අයදුම්පතක් 2017.08.18 වැනි දින හෝ ඊට පෙර "ලේකම්, පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාව, හෙට්ටිපොල" යන ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි කැපැලෙන් එවිය යුතු ය.
- 6.2 අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "ප්‍රාථමික - ශිල්පීය සේවක ගණයේ III ශ්‍රේණියේ රියදුරු (බර වාහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු III) තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අයදුම් කිරීම" යන්න සඳහන් කළ යුතු ය.
- 6.3 අයදුම්පතෙහි අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විදුහල්පතිවරයෙකු/සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු/දිවුරුම් කොමසාරිස් වරයෙකු/නීතිඥයෙකු විසින් සහතික කළ යුතු ය.
- 6.4 දූත රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් තම අයදුම්පත තමන් සේවය කරන ආයතනයේ ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
- 6.5 අසම්පූර්ණ හෝ නියමිත දිනට පසු ලැබෙන අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

බඳවා ගනු ලබන අයගේ සංඛ්‍යාව හා පත්වීම ක්‍රියාත්මක දිනය පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිශ්චය කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන ලද කාලය අතරතුර කාල සීමාවේ හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

එච්. ඒ. ජී. නිශ්ශංක,  
ලේකම්,  
පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාව.

2017 ජූලි මස 28 වැනි දින.

**ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය**

**පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ බර වාහන යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුරට බඳවා ගැනීම**

01. සම්පූර්ණ නම : \_\_\_\_\_.
02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : \_\_\_\_\_.
03. ස්ථීර ලිපිනය: \_\_\_\_\_.
04. දුරකථන අංකය : \_\_\_\_\_.
05. උපන් දිනය : වර්ෂය :     මාසය:   දිනය :
06. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස : අවුරුදු:   මාස:   දින:
07. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :  
අවසන්වරට සමත් ශ්‍රේණිය : \_\_\_\_\_.  
අ.පො.ස. සා.පෙළ  
පෙනී සිටි වර්ෂය: \_\_\_\_\_ . විභාග අංකය: \_\_\_\_\_.

විෂයය	ශ්‍රේණිය

08. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

රියැදුරු බලපත්‍ර අංකය : ..... පන්තිය : ..... නිකුත් කළ දිනය :.....

හදුරා ඇති පාඨමාලාව පිරිනමනු ලැබූ ආයතනය	හදුරන කාල සීමාව	සහතික පත් අංකය හා වලංගු දිනය

09. සේවා පළපුරුද්ද :-\_\_\_\_\_

10. ඔබ කවද හෝ කවර වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද?:\_\_\_\_\_

11. අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :-\_\_\_\_\_.

මා විසින් මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරක් අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව තෝරාගැනීමට පෙර හෙළිවුවහොත් ඒ හේතුවෙන් මා මෙම තනතුරට නුසුදුස්සකු වීමට ද, මෙම තනතුරට මා පත් කර ගැනීමෙන් පසුව එවැනි තත්ත්වයක් අනාවරණය වුවහොත් කිසිම වන්දි මුදලක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද යටත් වන බව දනිමි.

.

.....  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :-\_\_\_\_\_.

12. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරන .....මහතා මා පෞද්ගලිකව හොඳින් හඳුනන බවත් ඔහුගේ අත්සන .....දින මා ඉදිරිපිටදී තබන ලද බවත් සහතික කරමි.

.

.....  
(අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.)

දිනය :-\_\_\_\_\_

සම්පූර්ණ නම:-\_\_\_\_\_

තනතුර:-\_\_\_\_\_

ලිපිනය:-\_\_\_\_\_

(නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුයි.)

13. රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ අයෙකු නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

ඉල්ලුම්කරු වන ..... මයා අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/පළාත් සභාවේ/ආයතනයේ ස්ථීර/අනියම්/තාවකාලික නිලධාරියෙකු ලෙස සේවය කරන බවත් ඔහුගේ වැඩ, හැසිරීම සතුටුදායක බවත්, මෙම තනතුර සඳහා ඔහු තෝරා ගනු ලැබුවහොත් දූත දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් සහතික කරමි.

.....  
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා හෝ  
බලය පැවරූ නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය : \_\_\_\_\_

සම්පූර්ණ නම: \_\_\_\_\_

තනතුර: \_\_\_\_\_

ලිපිනය: \_\_\_\_\_

(නිල මුද්‍රාව තැබිය යුතුයි.)

07-988

### ගාල්ල මහා නගර සභාව

#### දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවය

ගාල්ල මහා නගර සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත තනතුරු සඳහා නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති දකුණු පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	සේවා ගණය සහ	මාසික වැටුප් පරිමාණය ශ්‍රේණිය	බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, අමතර සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද
1.	විථි පහන් ක්‍රියාකරු	01	ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන (III)	PL 1 - 2016 රු. 24,250-250x10-270x10-300x10-330x12- රු. 36,410/- (රා.ප.ව. 3/2016 අනුව)  සැ. යු. :- රා. ප. ව. 3/2016 හි උපලේඛන II අනුව වැටුපේ පිහිටුවනු ලැබේ.	අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයන් හය (06) ක් සමත් වී තිබිය යුතු ය.
2.	ආදාහනාගාර සහායක	01			
3.	උද්‍යාන භාරකරු	01			
4.	පුස්තකාල සහායක	01			
5.	කාර්යාල කාර්ය සහායක	01			
6.	ආයුධ උපකරණ භාරකරු	01			
7.	ගස් කැපුම්කරු (පිරිමි අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණයි)	01			

අනු. අංකය	තනතුරු නාමය	තනතුරු සංඛ්‍යාව	සේවා ගණය සහ ශ්‍රේණිය	මාසික වැටුප් පරිමාණය	බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම්, අමතර සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද
8.	වැඩ / ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	28	ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන (III)	PL 1 - 2016 රු. 24,250-250x10-270x10-300x10-330x12- රු. 36,410/- (රා. ප. ව. 3/2016 අනුව) සැ. යු. :- රා. ප. ව. 3/2016 හි උපලේඛන II අනුව වැටුපේ පිහිටුවනු ලැබේ.	8 වන ශ්‍රේණිය (09 වසර) සමත්ව තිබීම
9.	සෞඛ්‍ය කම්කරු	03			
10.	ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු (පිරිමි අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණයි)	01	ප්‍රාථමික - අර්ධ ශිල්පීය (III)	PL 2 - 2016 රු. 25,250-270x10-300x10-330x10-350x12- රු.38,450/- (රා. ප. ව. 3/2016 අනුව) සැ. යු. :- රා. ප. ව. 3/2016 හි උපලේඛන II අනුව වැටුපේ පිහිටුවනු ලැබේ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයන් හය (06) ක් සමත් වී තිබිය යුතු ය.</li> <li>අදාළ තනතුරට නියමිත පරිදි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් නිගමනය කරනු ලැබ ඇති පරිදි ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (N.V.Q) අවම වශයෙන් දෙවැනි මට්ටමේ නිපුණතාවක් ලබා තිබීම</li> <li>අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ පළපුරුද්ද අමතර සුදුසුකමකි.</li> </ul>
11.	පෙදරේරු (පිරිමි අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණයි)	06	ප්‍රාථමික - අර්ධ ශිල්පීය (III)		
12.	වඩු කාර්මික (පිරිමි අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණයි)	01	ප්‍රාථමික - අර්ධ ශිල්පීය (III)		
13.	පැස්සුම්කරු (පිරිමි අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණයි)	01	ප්‍රාථමික - අර්ධ ශිල්පීය (III)		

## 02. වයස් සීමාව :-

- අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය.
- දිනට රාජ්‍ය සේවයේ සිටින අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

## 03. පොදු සුදුසුකම් :-

- අයදුම්කරු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් විය යුතු ය.
- අයදුම්කරුවන් දකුණු පළාත් සභා සීමාව තුළ අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වසර 03 ක කාලයක් ස්ථිර පදිංචිකරුවකු විය යුතුය. ගාල්ල මහා නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචිකරුවන්ට ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.
- අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වර්තයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය. තෝරාගනු ලැබුවහොත් මාස 03ක් ඇතුළත රජයේ වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර එම පරීක්ෂාවේ දී ශාරීරික හා මානසික වශයෙන් නුසුදුසු බැව් පෙනී ගියහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.
- දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වැරදිකරු වී දඬුවම් ලැබුවකු නොවිය යුතු ය.
- අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට අයදුම්කරුවන් අදාළ තනතුර සඳහා අවශ්‍ය අවම සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු ය.



04. පොදු කොන්දේසි :

- (i) අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර කාලසීමාවේ දී හෝ බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය ගාල්ල මහා නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස් සතු ය.
- (ii) ගාල්ල මහා නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචිකරුවකු වීම විශේෂ සුදුසුකමක් ලෙස සැලකේ.

05. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිර ය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණ වලට ඔබ යටත් විය යුතු වේ.
- (ii) පත්වීම අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.

06. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවට, ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසිවලට ද දකුණු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරවර විසින් 2013.04.16 වැනි දින අනුමත කරන ලද අංක 239 දරන දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන ආයතනගත කනිෂ්ඨ සේවක සේවයේ ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය හා ශිල්පීය නොවන සේවා ගණයන්ට අදාළ බඳවා ගැනීම් පටිපාටියේ නියෝගවලට හා ඒවාට වරින්වර නිකුත් කරන රෙගුලාසි හා සංශෝධනයන්ට ද අනුකූලව සේවය කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

07. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

සුදුසුකම් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් තෝරාගනු ලැබේ.

08. සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබාදීමේ ක්‍රමවේදය :

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍රය		උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	තෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
1	අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	30	50 %
2	අමතර/ වෘත්තීය සුදුසුකම් (ඉල්ලා ඇත්නම් පමණි)	10	
3	පළපුරුද්ද	10	
4	ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ පදිංචිය (එක් වසරකට ලකුණු 05 බැගින්)	45	
5	සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී දක්වන කුසලතාව	05	
	එකතුව	100	

09. අයදුම්පත් ඵ්විය යුතු ආකාරය :-

අයදුම්පත සමඟ පහත සඳහන් ලියවිලිවල සහතික කරන ලද පිටපත් අමුණා ඵ්විය යුතු ය :-

1. උප්පැත්ත සහතිකය,
2. අධ්‍යාපන සහතික,
3. පදිංචිය සනාථ කිරීමේ සහතිකය (පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන ලද, අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් අනු අත්සන් කළ මාස 06 ක් තුළ දී ලබා ගත් ග්‍රාමසේවා සහතිකය),
4. සාපරාධී වරදක් සම්බන්ධයෙන් මෙතෙක් උසාවියකින් වරදකරුවකු කර නැති බව හා ඵ්වැනි වරදක් සම්බන්ධයෙන් දෑතට පරීක්ෂණයකට භාජනය වූ අයෙකු නොවන බවට තහවුරු කරන පොලිස් සහතිකයක්,
5. මෑතකදී ලබාගත් වර්ත සහතික 02 ක්,
6. වෘත්තීය හෝ සේවා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික (නිබේ නම්).

මෙම නිවේදනයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව සකස් කරන ලද අයදුම්පත් 2017.08.18 වැනි දිනට හෝ ඵ්දිනට පෙර ලැබෙන සේ "නාගරික කොමසාරිස්, මහා නගර සභාව, ගාල්ල" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක් ඵ්විය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම්කරු තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ

යුතු ය. (අයදුම්පත්‍ර A4 ප්‍රමාණයේ කඩදැසිවල සකස්කර ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.) අසම්පූර්ණ අපැහැදිලි මෙන්ම නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ද කිසිදු දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

දැනට රාජ්‍ය සේවයේ සිටින අයදුම්කරුවන් තම ආයතන ප්‍රධානියා මගින් සිය අයදුම්පත් යොමු කළ යුතු ය.

රනිල් වික්‍රමසේකර,  
නාගරික කොමසාරිස්,  
ගාල්ල මහා නගර සභාව.

2017 ජූලි මස 09 වැනි දින,  
ගාල්ල මහා නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජන සඳහා

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

ගාල්ල මහා නගර සභාව

..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. මූලකරු සමග නම.....  
මූලකරු වලින් හැඳින්වෙන නම.....
02. ස්ථීර ලිපිනය .....
03. දිස්ත්‍රික්කය .....
04. උපන් දිනය :  
අවුරුද්ද ..... මාසය :..... දිනය:.....
05. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :.....
06. දුරකතන අංකය: .....
07. ස්ත්‍රී/ පුරුෂ භාවය:.....
08. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස :  
අවුරුදු ..... මාස :..... දින :.....
09. විවාහක/අවිවාහක බව:.....
10. ඔබ ශ්‍රී ලාංකිකයෙක් ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද ? ලියාපදිංචියෙන් ද ? යන වග:  
.....
11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සමත්වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර) :  
(i). අධ්‍යාපනය ලැබූ පාසල්: .....  
(ii). සමත් වූ වසර/ ශ්‍රේණිය: .....  
(iii). අ. පො. ස. (සා. පෙළ.) විභාගය:  
විභාග අංකය:.....  
විභාග වර්ෂය හා මාසය:.....  
සමත් වූ විෂයයන්:

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය

12. වෘත්තීය හෝ සේවා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සුදුසුකම් (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුයි)

.....  
 .....

13. අයදුම්කරු සාපරාධී වරදක් සම්බන්ධයෙන් කෙදිනක හෝ අධිකරණයෙන් වරදකරුවකු කර ඇත් ද?.....

එසේ නම් එම වරද හා ලැබූ දඬුවම් පිළිබඳ විස්තර .....

14. වර්ත සහතික දී ඇති පුද්ගලයින් දෙදෙනාගේ නම් සහ පදවි නාම :

1. ....

2. ....

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

.  
 දිනය : ..... අයදුම්කරුගේ අත්සන.

(මෙම කොටස අදාළ වන්නේ රජයේ රැකියාවක නියුක්ත වූවන්ට පමණි.)

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ආයතනයේ සේවය කරන ..... මයා/මිය./මෙනවිය දනට ..... තනතුරේ සේවය කරන බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ හා හැසිරීම සතුටුදයක වන බවත්, විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳ කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.....

දිනය .....

නිල මුද්‍රාව.....

07 - 879

## පළාත් පාලන නිවේදන

ජා ඇල නගර සභාව

1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 3 වැනි වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන නිවේදනය

255 අධිකාරය වන නගර සභා ආඥාපනතේ 184 (අ) වගන්තිය යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 03 වන වගන්තිය යටතේ සඳහන් විධිවිධාන අනුව වර්ෂ 2017 ක් වූ ජුනි මස 22 වැනි දින අංක 1927 යටතේ පහත සඳහන් තීරණය ගන්නට යෙදුන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

තීරණය

බස්නාහිර පළාතේ පළාත් සභාව විසින් අනුමත කර 2015.12.28 වැනි දින අංක 1947/7 දරන ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සේවා සඳහා ගාස්තු අයකිරීමේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව සහ ක්‍රීඩා භූමි පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව 2016.09.02 දින අංක 1983 දරන රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV (ආ) වැනි කොටසෙහි පළ කර ප්‍රකාශයට පත්කර ජා ඇල නගර සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති අතර එකී සේවාවන්

සඳහා පහත පරිදි ගාස්තු පැනවීමටත් එම ගාස්තු 2017.08.01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් 2017.06.22 වැනි දින තීරණ අංක 1927 යටතේ මම තීරණය කරමි.

ඩී. ඒ. ශ්‍රියානි රමයලතා,  
ලේකම් හා සභාවේ බලතල,  
කාර්ය, කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කරන නිලධාරී  
නගර සභාව - ජා ඇල.

2017 ජූලි මස 15 වැනි දින  
ජා ඇල නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

#### උපලේඛන අංක I

01. බැංකෝ යන්ත්‍රය කුලී පදනම මත ලබා දීම :	අය කරන ගාස්තුව
නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ	පැයක් සඳහා රු. 4,000
නගර සභා බල ප්‍රදේශය පිටත	පැයක් සඳහා රු. 4,500
02. බඩුසරය මගින් ජලය ලබා දීම :	අය කරන ගාස්තුව
නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ (බඩුසරයක ජලය සඳහා)	රු. 3,000
නගර සභා බල ප්‍රදේශය පිටත (බඩුසරයක ජලය සඳහා)	රු. 4,000
03. හිස් ජල ටැංකියක් සඳහා දිනකට	රු. 1,000
04. ආදානනාගාර ගාස්තු අය කිරීම (එක් මාස ගරීරයක් සඳහා) :	අය කරන ගාස්තුව
නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ	රු. 4,500
නගර සභා බල ප්‍රදේශය පිටත	රු. 5,500
05. භූමිදාන ගාස්තු අය කිරීම (කපුට්තන සුසාන භූමිය - එක් මාස ගරීරයක් සඳහා) :	අය කරන ගාස්තුව
නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචිව සිටි අයකුගේ	රු. 200
නගර සභා බල ප්‍රදේශයෙන් පිටත පදිංචිව සිටි අයකුගේ	රු. 2,000
06. ජලනල එළීම සඳහා මාර්ගය පළමු කිරීම වෙනුවෙන් ගාස්තු අය කිරීම :	අය කරන ගාස්තුව
කොන්ක්‍රීට් වර්ග මීටර් 1ක් සඳහා	රු. 4,500
කාපට් වර්ග මීටර් 1ක් සඳහා	රු. 6,000
තාර වර්ග මීටර් 1ක් සඳහා	රු. 3,000
07. ඩීපී ටේබා සහතිකයක් නිකුත් කිරීම සඳහා :	අය කරන ගාස්තුව
සහතික පත්‍ර ගාස්තුව	රු. 250
පිටපත් ගාස්තුව	රු. 20
08. දේපළ අයිතිය සංශෝධනය කිරීම සඳහා :	අය කරන ගාස්තුව
ඔප්පු සාරාංශ අයදුම්පත් ගාස්තුව	රු. 150
ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තුව	රු. 500
පිටපත් ගාස්තුව	රු. 20
09. නොපවරා ගැනීමේ සහතික සහ දේපළ අයිතිය පිළිබඳ සහතික නිකුත් කිරීම සඳහා :	අය කරන ගාස්තුව
සහතිකපත් ගාස්තුව	රු. 500
පිටපත් ගාස්තුව	රු. 30
10. වරිපනම් ලේඛනයන්හි දේපළ අයිතිය සනාථ කරන දේපළ උඩාන සඳහා ගාස්තු අයකිරීම (වර්ෂයකට) :	අය කරන ගාස්තුව
සහතිකපත් ගාස්තුව	රු. 250
පිටපත් ගාස්තුව	රු. 30

- |   |  |
|---|--|
| 11. ප්‍රවර්ධන වර්ෂය සඳහා තක්සේරු නිවේදන නැවත නිකුත් කිරීම :<br>එක් තක්සේරු නිවේදනයක් සඳහා<br>පිටපත් ගාස්තුව   | අය කරන ගාස්තුව<br>රු. 100/-<br>රු. 10/-  |
| 12. නව වරිපනම් අංකයක් ලබා ගැනීම<br>පිටපත් ගාස්තුව   | අය කරන ගාස්තුව<br>රු. 250/-<br>රු. 20/-  |
| 13. බලපත්‍ර මත රජයේ ඉඩම්වල පදිංචිකරුවන්ගේ නිවාස සඳහා ජලය/විදුලිය<br>ලබාගැනීමට සභාවේ විරෝධයන් නොමැති බවට ලිපි නිකුත් කිරීම<br><br>සහතිකපත් ගාස්තුව<br>පිටපත් ගාස්තුව   | අය කරන ගාස්තුව<br>රු. 300/-<br>රු. 20/-  |
| 14. නගර සභා කාර්යාල භූමිය බාහිර කටයුතු සඳහා නාවකාලිකව ලබා දීම :<br><br>මල් අලෙවිය හා ප්‍රදර්ශනය සඳහා<br>රෙදිපිළි/සපත්තු අලෙවිය සඳහා<br>අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා (රථ වාහන නොවන)<br>පොත් අලෙවි ප්‍රදර්ශනයක් සඳහා<br>උත්සව සමය තුළ නාවකාලික වෙළෙඳ කුටි (වර්ග අඩියක් සඳහා)<br>අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් (යතුරු පැදි)<br>අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් (වෙනත් වාහන) | අය කරන ගාස්තුව<br>දිනකට රු. 2,000/-<br>දිනකට රු. 1,500/-<br>දිනකට රු. 2,000/-<br>දිනකට රු. 1,000/-<br>දිනකට රු. 25/-<br>දිනකට රු. 5,000/-<br>දිනකට රු. 7,500/-       |
| 15. නගර සභා ක්‍රීඩාංගනය වෙන් කිරීම :<br><br>ක්‍රිකට් තරග සඳහා<br>එල්ලේ තරග සහ වෙනත් තරග සඳහා<br>අවුරුදු උත්සව සඳහා<br>සංගීත සංදර්ශන සඳහා (ප්‍රවේශපත්‍ර මත පවත්වන සංදර්ශන)<br>නොමිලේ පවත්වන සංගීත සංදර්ශන සඳහා<br>සැණකෙළි සඳහා<br>සමාද්ධි/පෙර පාසල්/ආගමික පොලක් සඳහා   | අය කරන ගාස්තුව<br>දිනකට රු. 2,500/-<br>දිනකට රු. 1,000/-<br>දිනකට රු. 2,000/-<br>දිනකට රු. 25,000/-<br>දිනකට රු. 10,000/-<br>දිනකට රු. 20,000/-<br>දිනකට රු. 3,000/- |
| 16. නගර සභා ක්‍රීඩා මණ්ඩපය සඳහා :<br>ක්‍රීඩා මණ්ඩපය සඳහා ආපසු ගෙවනු ලබන ඇප තැන්පතු මුදල   | දිනකට රු. 2,500/-<br>රු. 5,000/-   |
| 17. ශුර්ද්‍ර ක්‍රීඩා පිටිය ලබා දීම :<br><br>අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා (රථ වාහන නොවන)<br>අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් (යතුරු පැදි)<br>අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා (වෙනත් වාහන)<br>දේශපාලන රැස්වීම් සඳහා<br>පොලක් පැවැත්වීම සඳහා  | අය කරන ගාස්තුව<br>දිනකට රු. 2,000/-<br>දිනකට රු. 5,000/-<br>දිනකට රු. 10,000/-<br>දිනකට රු. 2,000/-<br>දිනකට රු. 3,000/-   |
| 18. ශුර්ද්‍ර ප්‍රජාශාලාව ලබා දීම :<br><br>අධ්‍යාපනික/ආගමික කටයුතු සඳහා<br>අධ්‍යාපනික/ආගමික නොවන වෙනත් කටයුතු සඳහා<br>ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් සඳහා  | අය කරන ගාස්තුව<br>පැයකට රු. 200/- දිනකට රු. 1,000/-<br>පැයකට රු. 250/- දිනකට රු. 1,500/-<br>— දිනකට රු. 2,000/-  |

## 19. පුස්තකාල සේවාවන් සඳහා ගාස්තු අයකිරීම

	අය කරන ගාස්තුව
පුස්තකාල සාමාජික අයදුම්පත්‍ර සඳහා ගාස්තුව	රු. 10/-
සාමාජික ගාස්තුව වැඩිහිටි - (වර්ෂ 02ක් සඳහා)	රු. 100/-
සාමාජික ගාස්තුව ළමා - (වර්ෂ 02ක් සඳහා)	රු. 50/-
වර්ෂ 02ක් ඉක්මවූ සාමාජිකත්වයන් නැවත වර්ෂ 02ක් සඳහා අළුත් කිරීමේ ගාස්තුව	රු. 25/-
ඇප කරුවෙකු ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වුවහොත් ප්‍රදේශයේ සේවය කරන රාජ්‍ය සේවකයකුගේ ඇප ඉදිරිපත් වීමක් වෙනුවෙන් බැහැර ගෙන යන පොත් සඳහා ප්‍රමාද ගාස්තු (එක පොතක් සඳහා) —	රු. 750/-
දින 1 සිට 30 දක්වා දිනකට	රු. 1.00 බැගින්
දින 31 සිට 90 දක්වා	රු. 40.00 සි.
දින 91 සිට 180 දක්වා	රු. 80.00 සි
දින 181 සිට ඉදිරියට	රු. 100.00 සි
වටිනාකම සහ 25% ක දෙපාර්තමේන්තු ගාස්තු සමග ප්‍රමාද ගාස්තු අයකෙරේ.	පොතක් අස්ථානගතවූ විට පොතෙහි
පුස්තකාල පරිශීලන ප්‍රවේශපත්‍ර ගාස්තු (අධ්‍යාපන කටයුතු සඳහා)	වර්ෂයක් වෙනුවෙන් රු. 20/-

## 20. සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීමේ පොර්ම ගාස්තු

රු. 500/-

07-1012/1

## ජා ඇල නගර සභාව

1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 3 වැනි වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන නිවේදනය

255 අධිකාරිය වන නගර සභා ආඥා පනතේ 184 (අ) වගන්තිය යටතේ මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 03 වන වගන්තිය යටතේ සඳහන් විධිවිධාන අනුව වර්ෂ 2017 ක් වූ ජුනි මස 22 වැනි දින අංක 1928 යටතේ පහත සඳහන් තීරණය ගන්නට යෙදුන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

## තීරණය

බස්නාහිර පළාතේ පළාත් සභාව විසින් අනුමත කර 2015.12.28 වැනි දින අංක 1947/7 දරන ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රකාශයට පත්කරන ලද සංචාරක වෙළඳාම සඳහා බලපත්‍ර ලබා දීමේ අතුරු ව්‍යවස්ථාව 2016.09.02 දින අංක 1983 දරණ රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV (ආ) වැනි කොටසෙහි පල කර ප්‍රකාශයට පත්කර ජා ඇල නගර සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති අතර එකී සේවාවන් සඳහා පහත පරිදි ගාස්තු පැනවීමටත් එම ගාස්තු 2017.08.01 දින සිට ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් 2017.06.22 වැනි දින තීරණ අංක 1928 යටතේ මම තීරණය කරමි.

ඩී. ඒ. ශ්‍රියානි රමාලතා  
ලේකම් හා සභාවේ බලතල,  
කාර්ය, කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කරන නිලධාරී,  
නගර සභාව - ජා ඇල.

2017 ජූලි මස 15 වැනි දින

ජා ඇල නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

## උපලේඛන අංක II

## 01. සංචාරක වෙළඳ බලපත්‍ර සඳහා ගාස්තු අයකිරීම :

වලංගු කාල සීමාව	අයකරන බලපත්‍ර ගාස්තුව
01. සතියක් සඳහා වලංගු බලපත්‍ර ගාස්තුව	රු. 500/-
02. සති 02ක් සඳහා වලංගු බලපත්‍ර ගාස්තුව	රු. 600/-
03. සති 03ක් සඳහා වලංගු බලපත්‍ර ගාස්තුව	රු. 750/-
04. සති 04ක් සඳහා වලංගු බලපත්‍ර ගාස්තුව	රු. 850/-
05. සති 04කට වැඩිවන විට වැඩිවන අමතර දිනයක් සඳහා රු. 50 ක් බැගින් අයකරනු ඇත.	

07-1012/2

## මහර ප්‍රාදේශීය සභාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(1) ආ වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන දැන්වීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(1) "අ" වගන්තිය අනුව කටයුතු කරමින් 25(1) "ආ" වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් උපලේඛනයේ සඳහන් මාර්ග මහර ප්‍රාදේශීය සභා සතු මාර්ග ලෙස මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ.

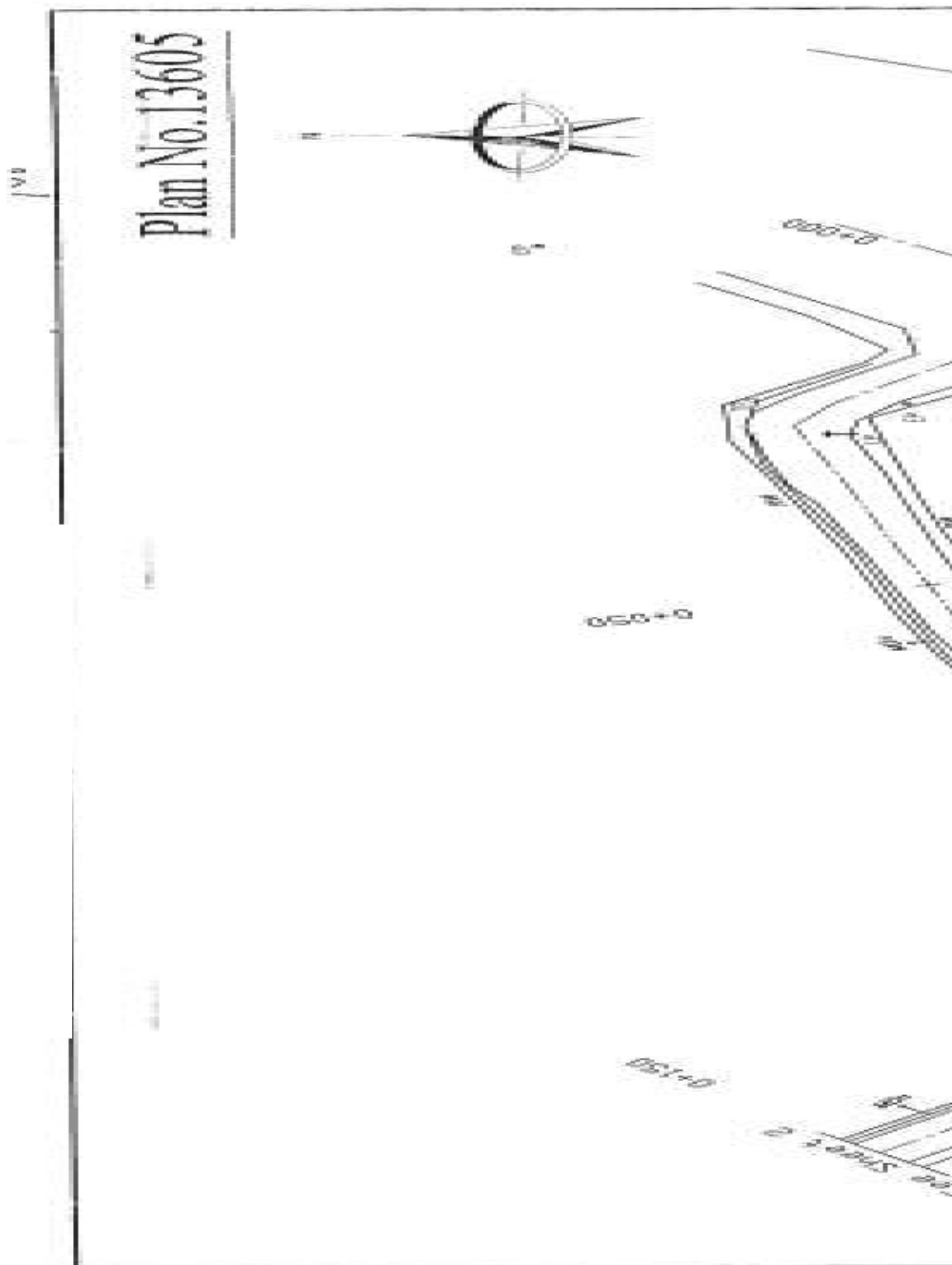
මෙම මාවත් සලකුණු කරනු ලැබ ඇත්තේ යම් ඉඩමක් හරහාද එම ඉඩමේ අයිතිකරු ලෙස ඉඩමට හිමිකම්පාන යම පාර්ශවයක් වේ නම් එම පාර්ශවය මෙම දැන්වීම පළ කළ දින සිට මාස 01 ක් ඇතුළත එම ඉඩමට තමන්ගේ ඇති අයිතිය ඔප්පු කිරීම සඳහා නිසි අධිකරණයෙහි නඩුවක් පවරා විරෝධතා ඉදිරිපත් කළයුතු බව 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එස්. ඒ. කේ. එන්. ඉන්ද්‍රජිත්,  
ලේකම් හා සභාවේ බලතල,  
කාර්ය කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නිලධාරී,  
මහර ප්‍රාදේශීය සභාව,  
පහළ කරගහමුණ,  
කඩවත.

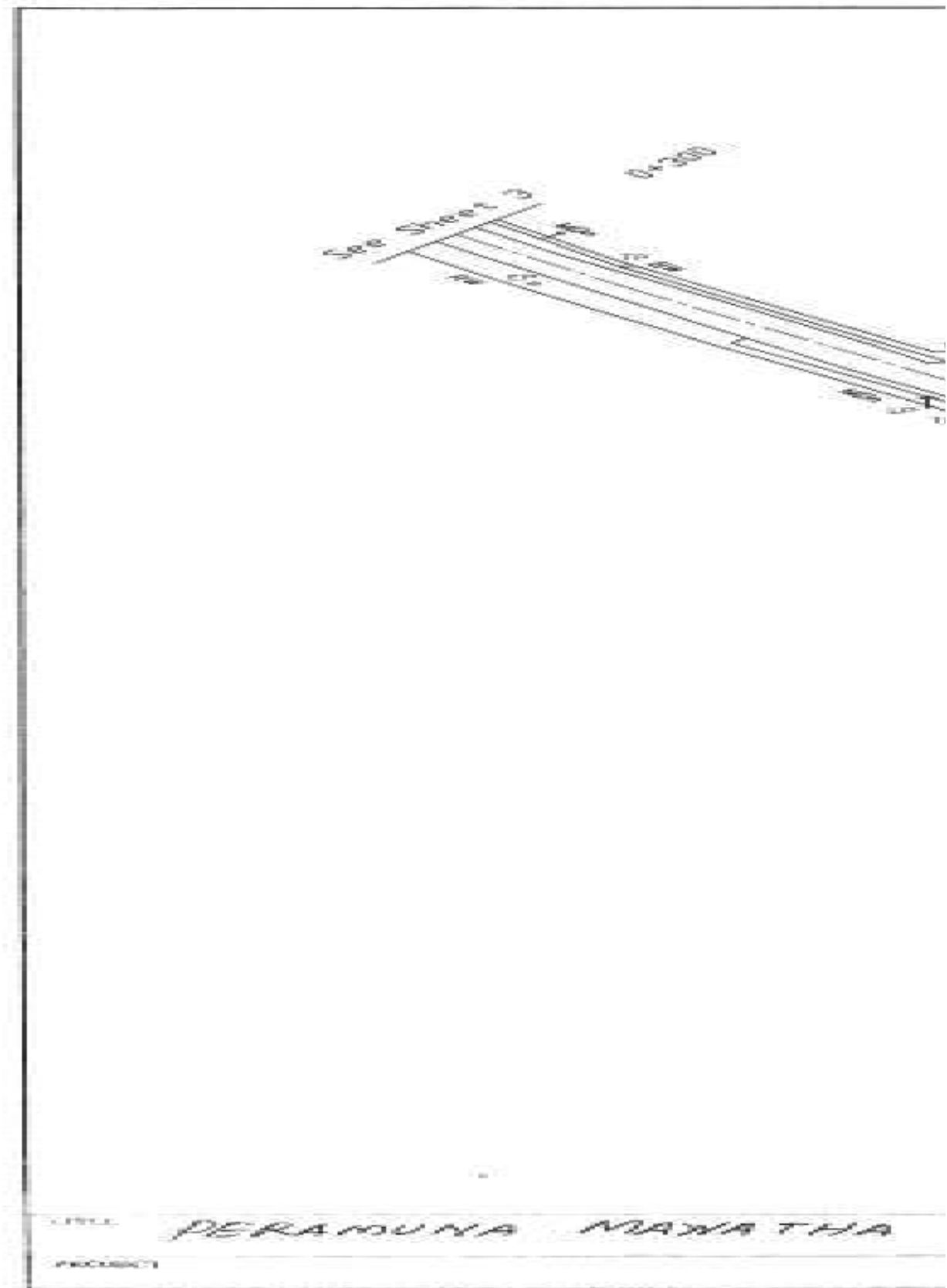
2017 ජූලි මස 07 වැනි දින.

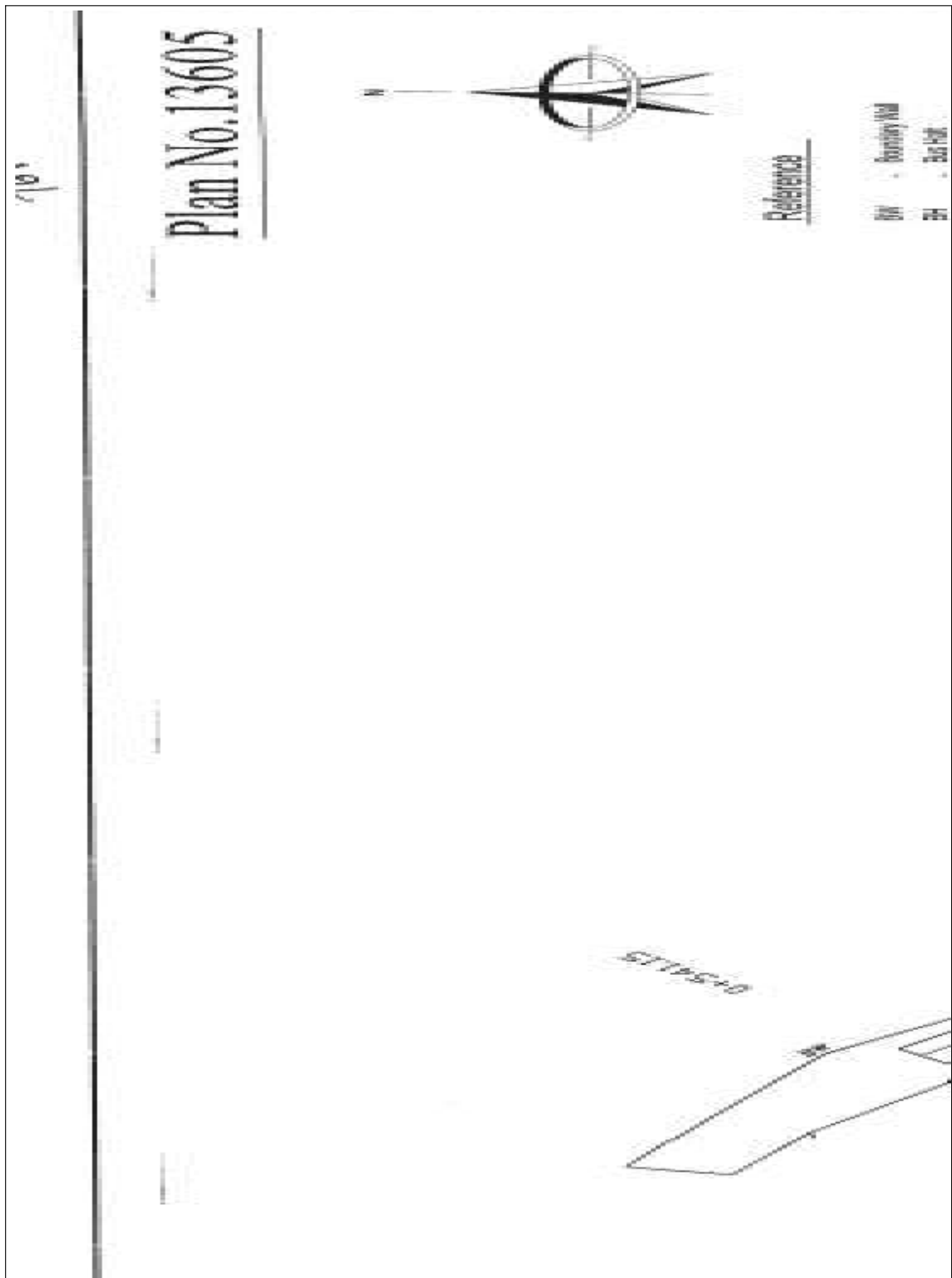
## උපලේඛනය

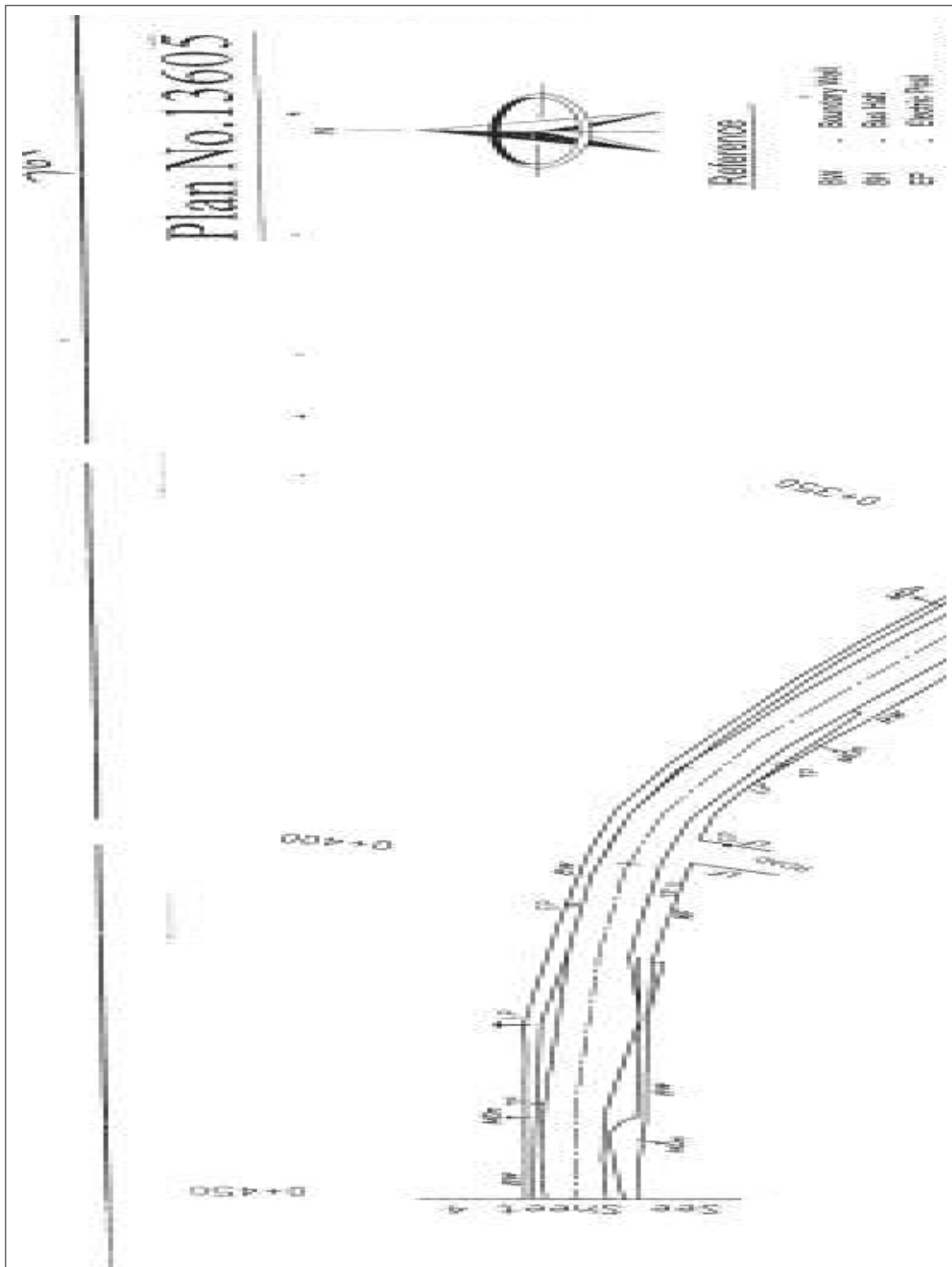
අංකය	මාර්ගයේ නම	මාර්ගයේ		මාර්ගයේ		මිනින්දෝරුවරයාගේ නම	පිඹුරුපත් අංකය හා දිනය
		ආරම්භය	අවසානය	දිග(මී)	පළල(මී)		
01	පෙරමුණ මාවත	නුවර පාර	වෙළ	541.15	03.08	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13605 07.06.2017
02	සූරියපාළුව සිලවංශ මාවත	ඇල්දෙණිය පාර	ගනේමුල්ල පාර	1,042.77	03.63	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13603 08.06.2017
03	රමා පෙදෙස	ඇල්දෙණිය පල්ලිය පාර	වත්ත	162.33	03.30	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13599 07.06.2017
04	හැඩවක ගහලන්ද පාර	සූරියපාළුව පාර	සූරිය මාවත	411.65	03.30	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13600 08.06.2017
05	කෙසෙල්වත්ත පාර	නුලවෙල තේවත්ත පාර	වත්තල සීමාව	817.06	03.90	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13596 05.06.2017
06	ගල්රොද පාර	රාගම-කඩවත පාර	රාගම-කඩවත පාර	1492.61	04.70	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13601 13.06.2017
07	නිකාඩෝ කර්මාන්ත ශාලාව පාර	නුවර පාර	නිකාඩෝ කර්මාන්ත ශාලාව	369.81	04.23	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13597 12.06.2017
08	කිරිල්ලවල නැගෙනහිර මාවත	නුවර පාර	ඌරුවල පාර	826.61	03.00	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13604 09.06.2017
09	කිරිල්ලවල මහා විද්‍යාල වටා පාර (මංගල මාවත)	නුවර පාර	නුවර පාර	464.71	04.15	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13602 14.06.2017
10	පරාක්‍රම පාර	නුවර පාර	වත්ත	201.18	03.22	ජේ. පී. එන් ජයසුන්දර	13598 06.06.2017

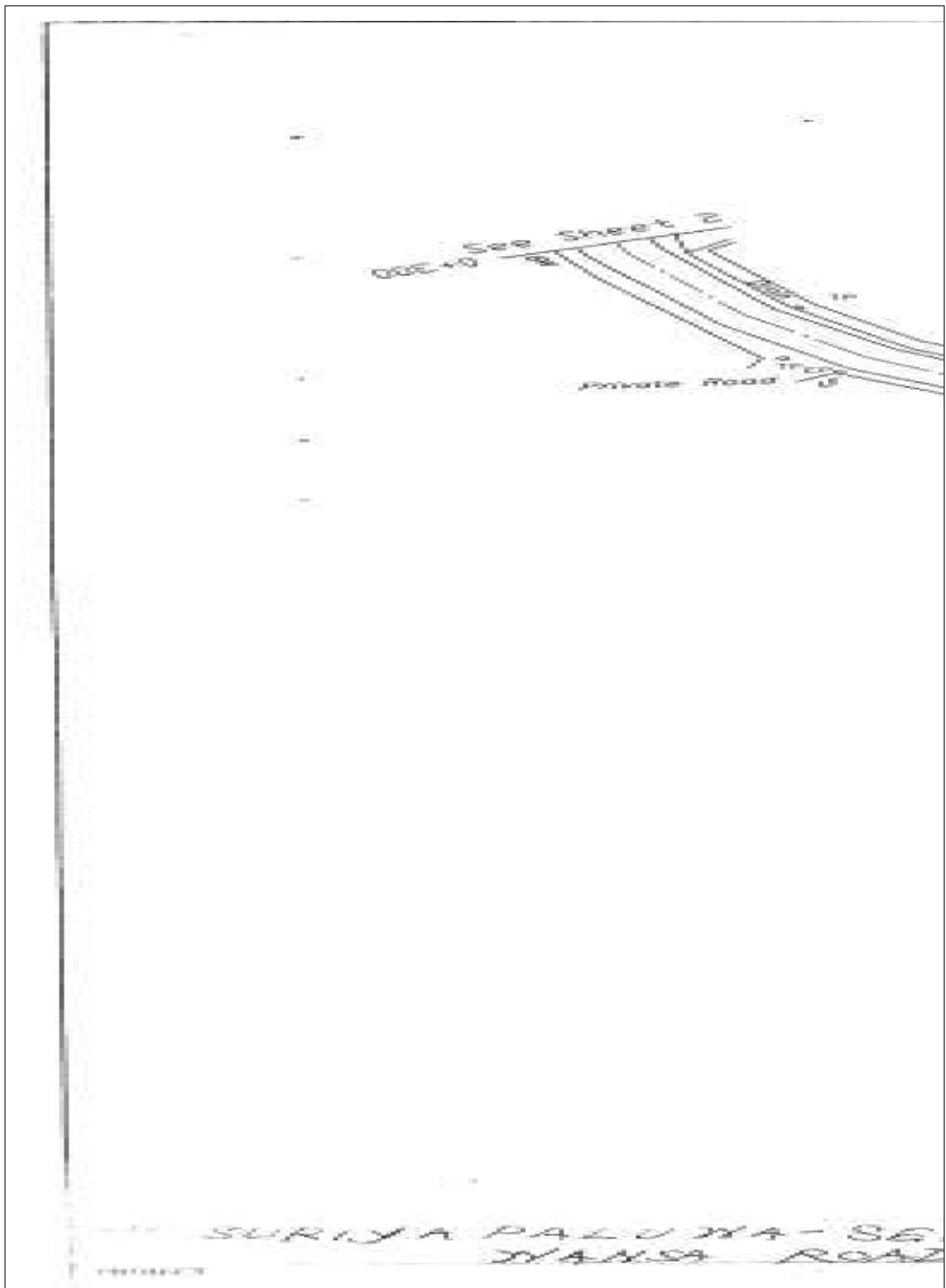


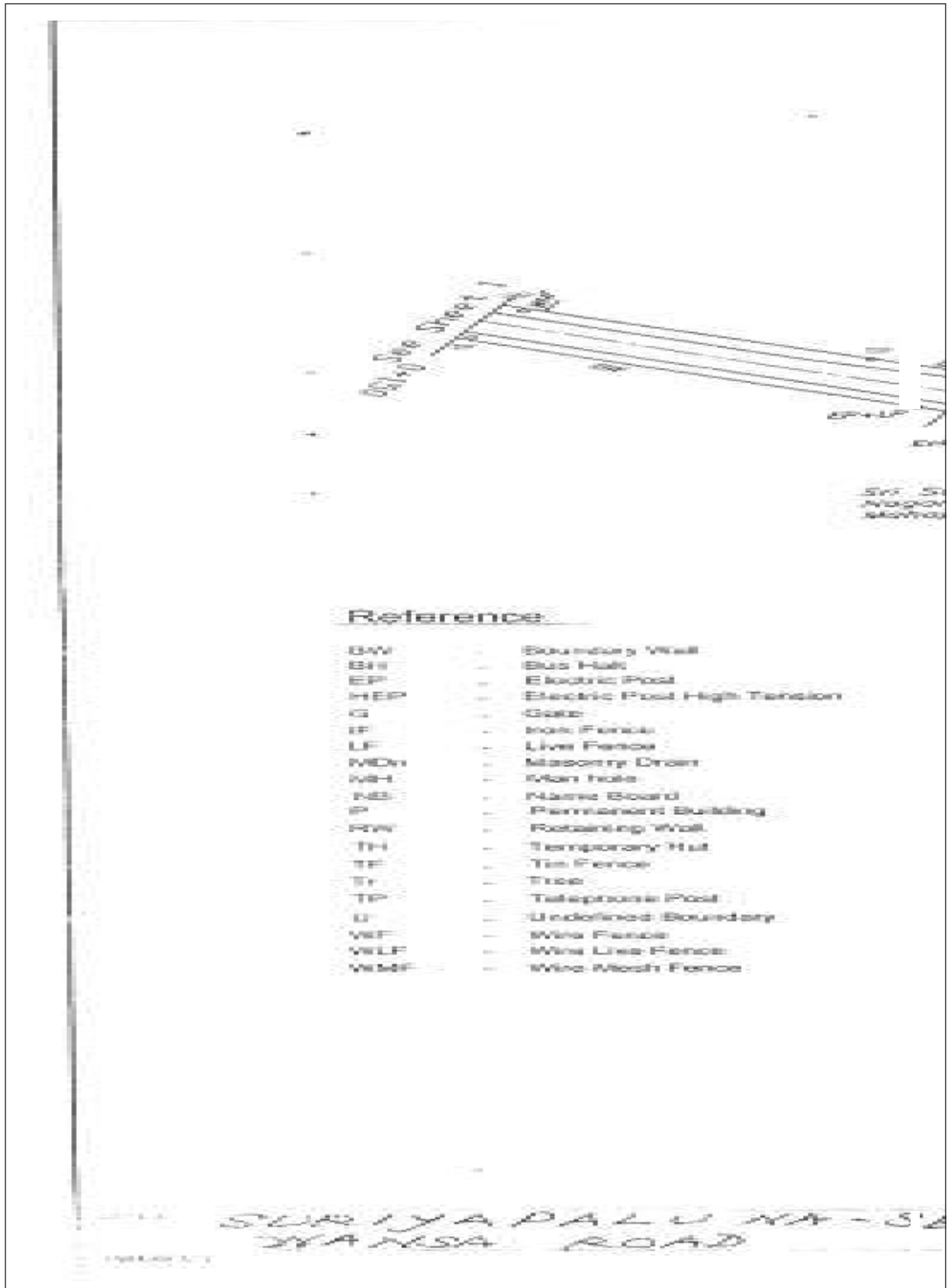


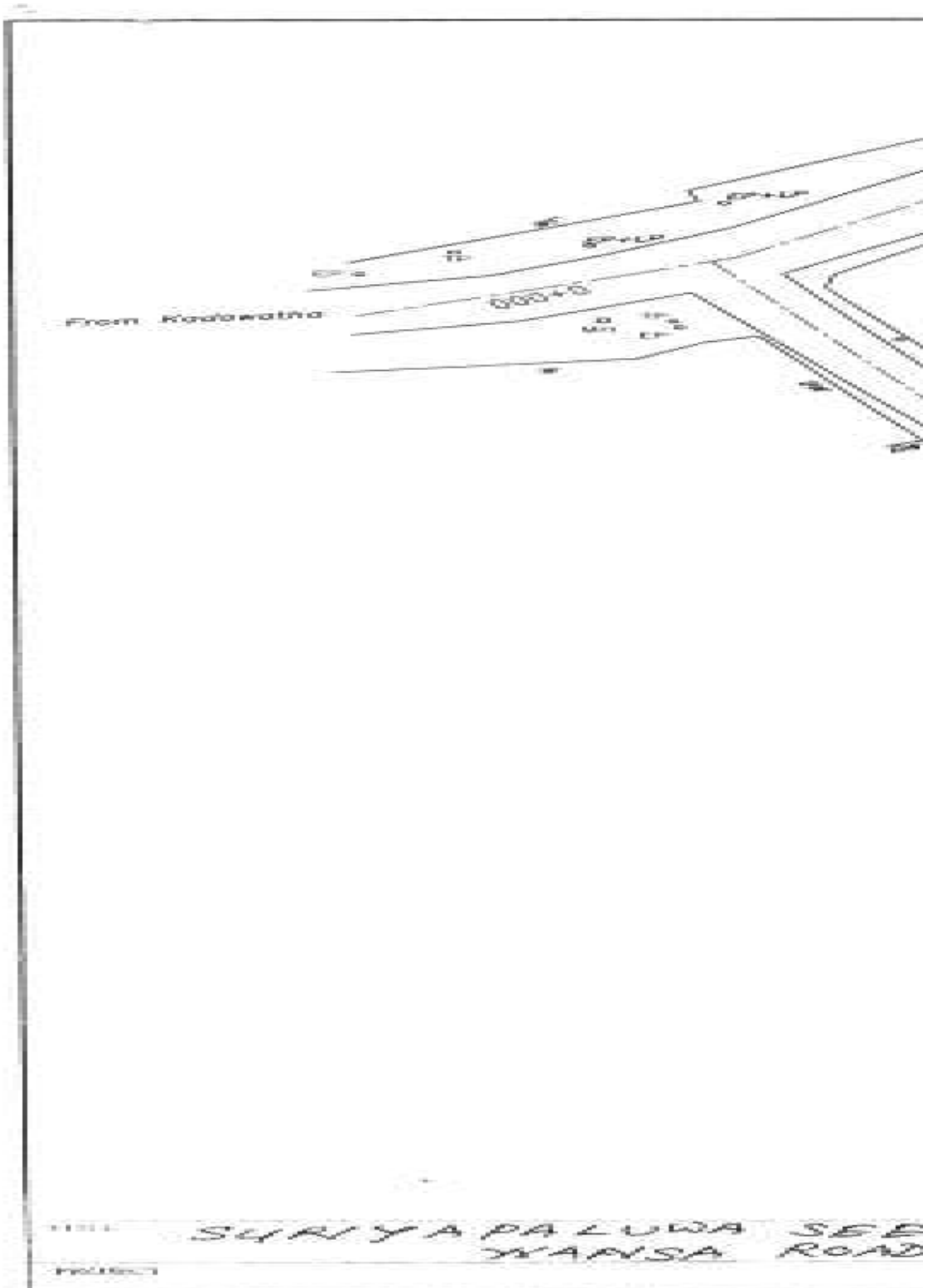


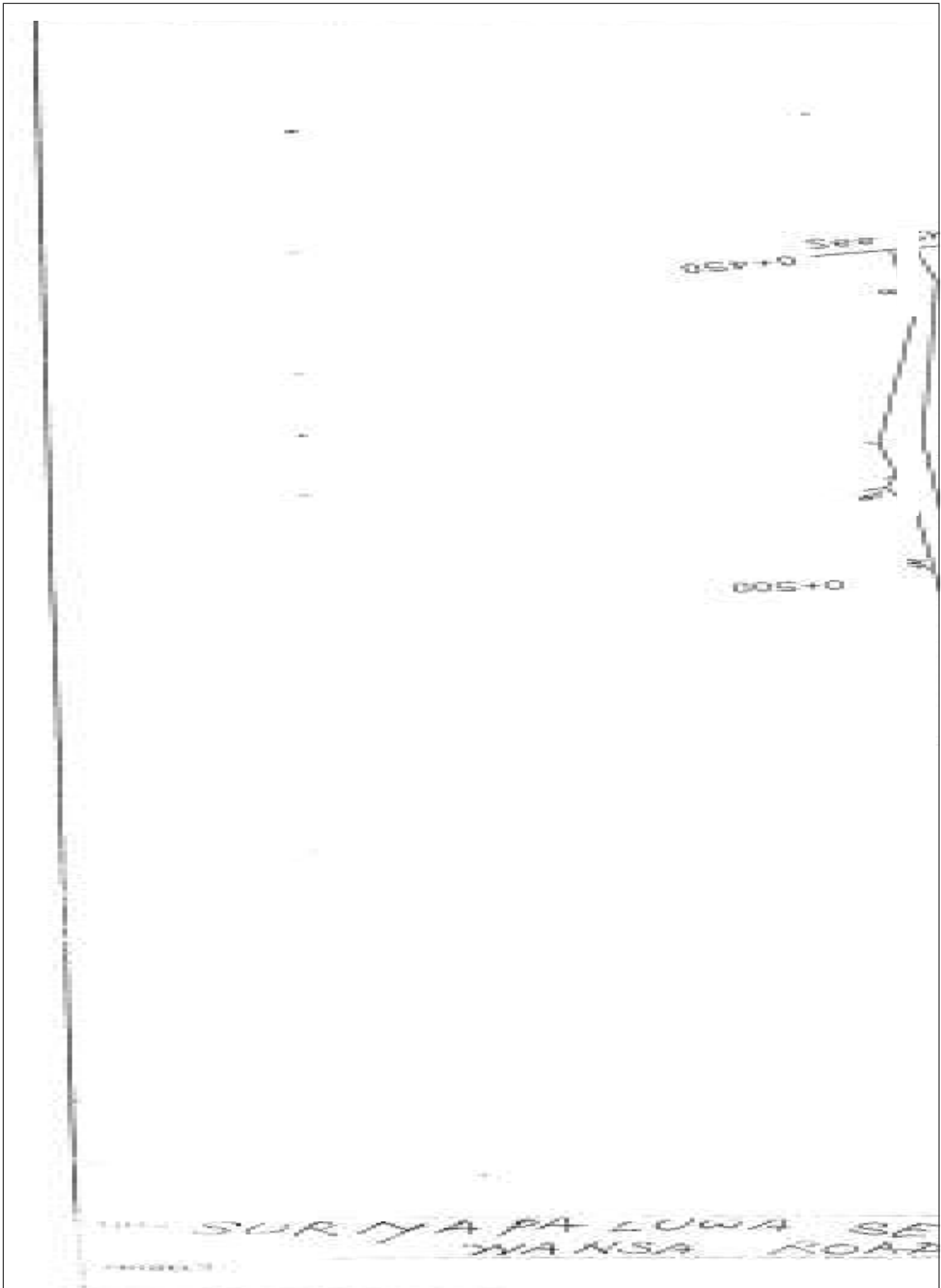


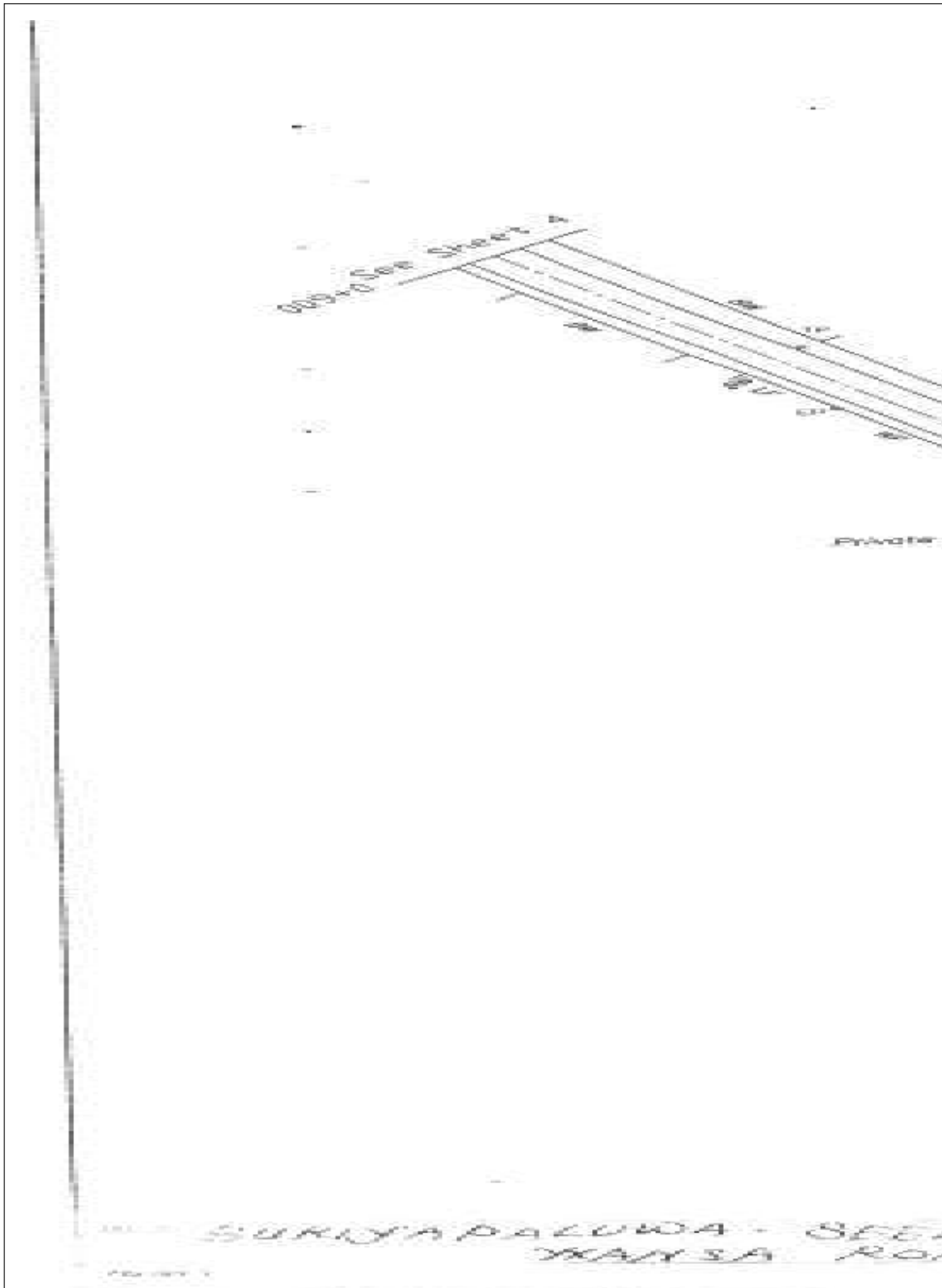




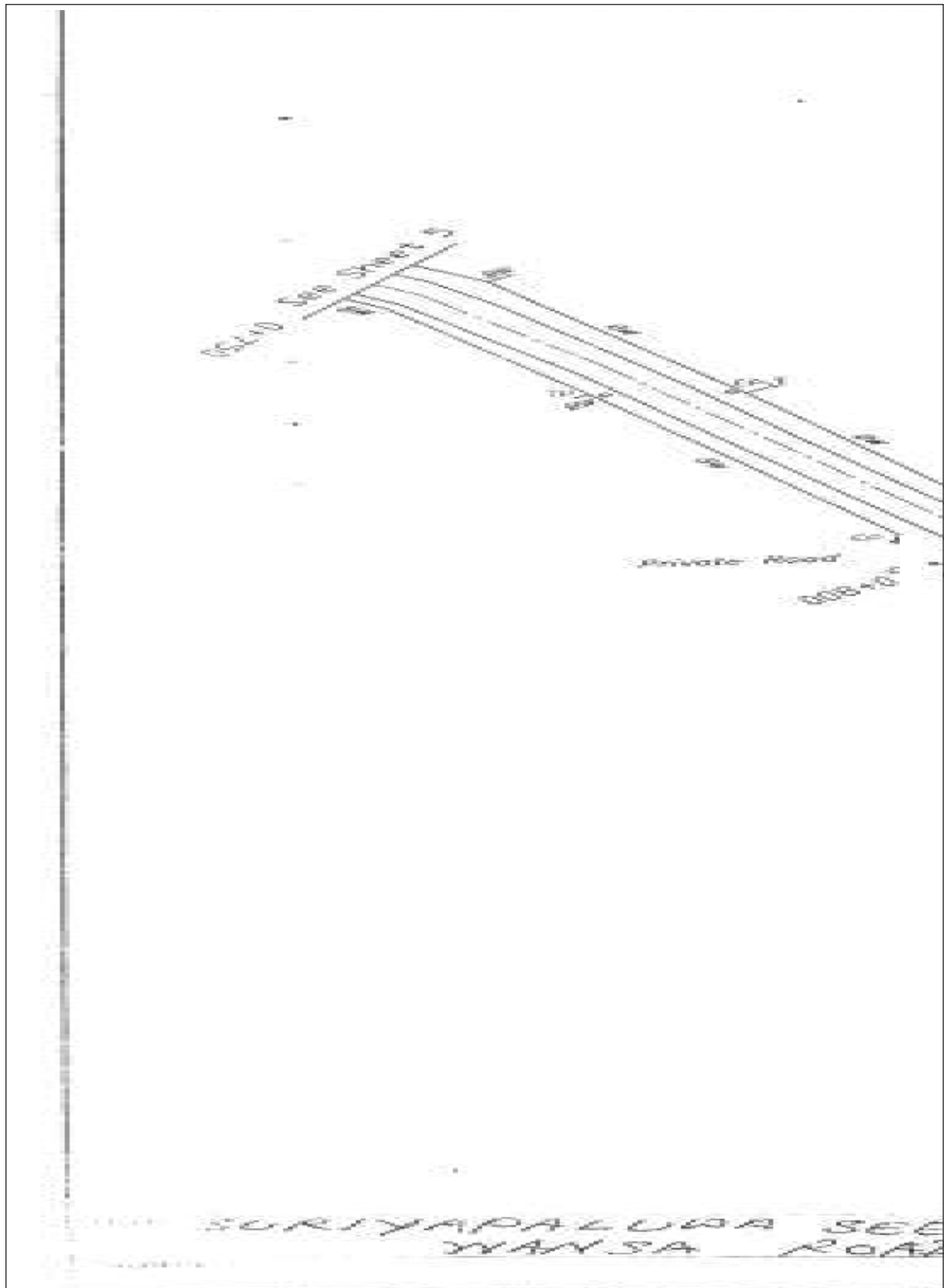


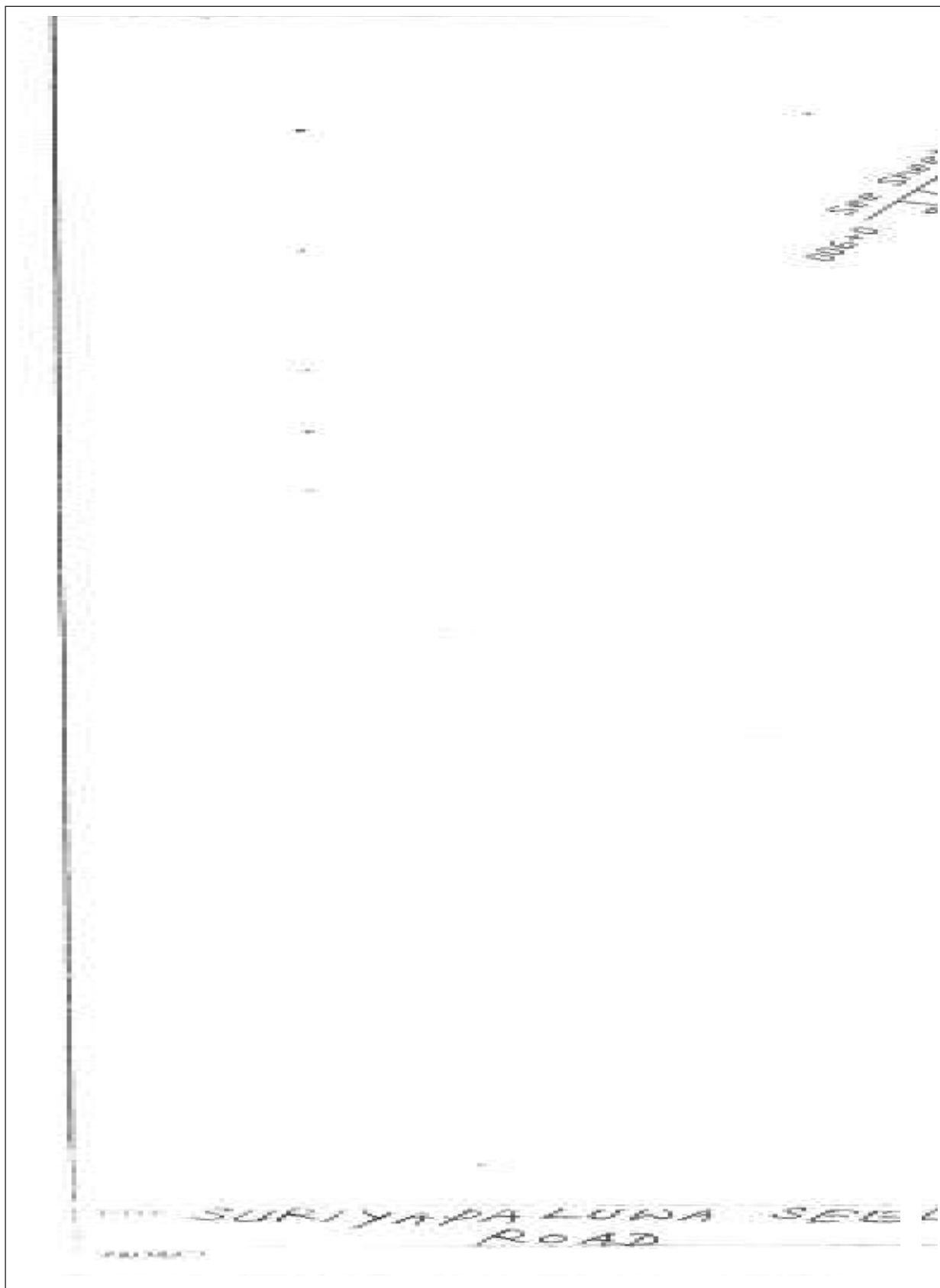


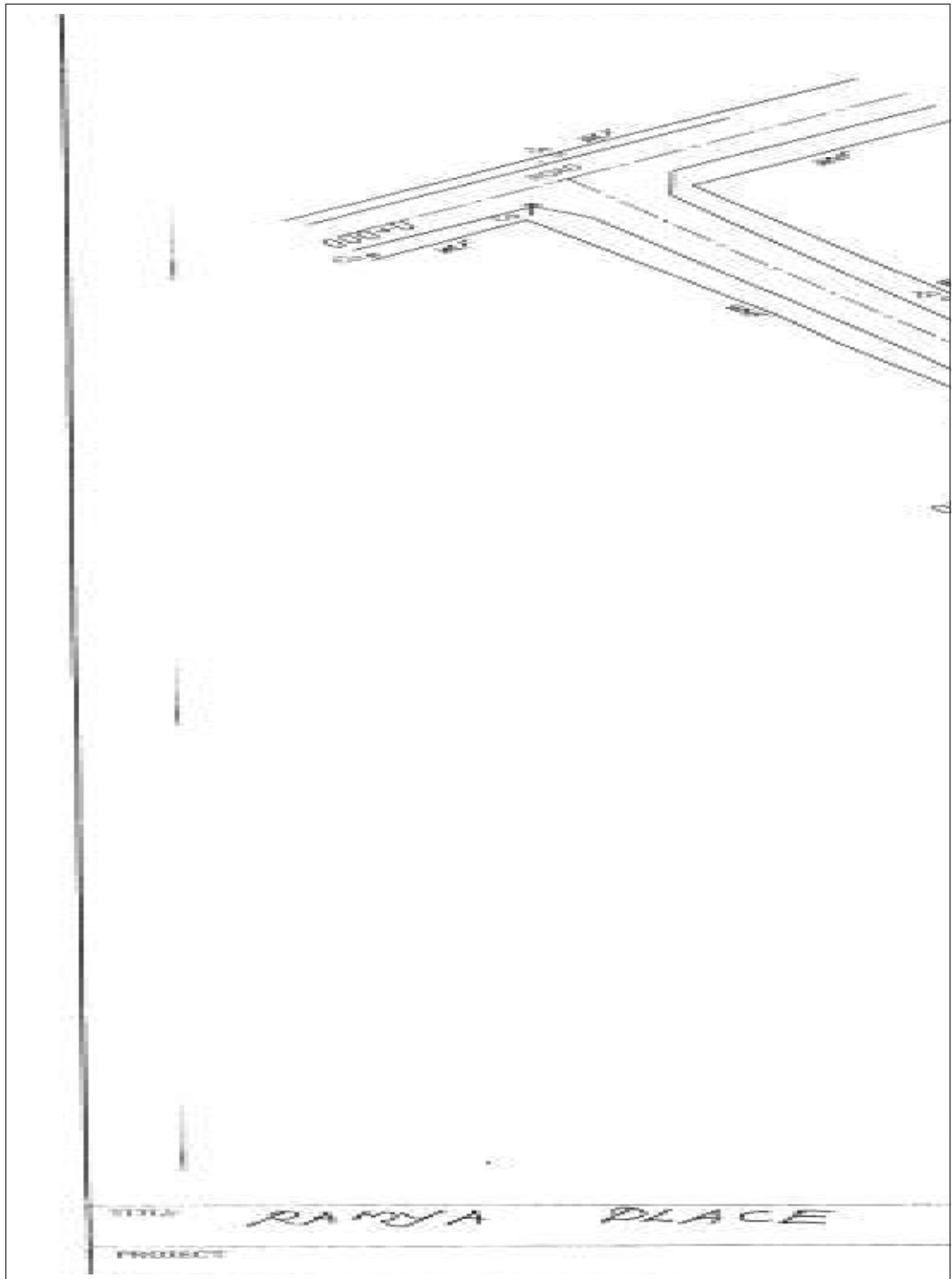


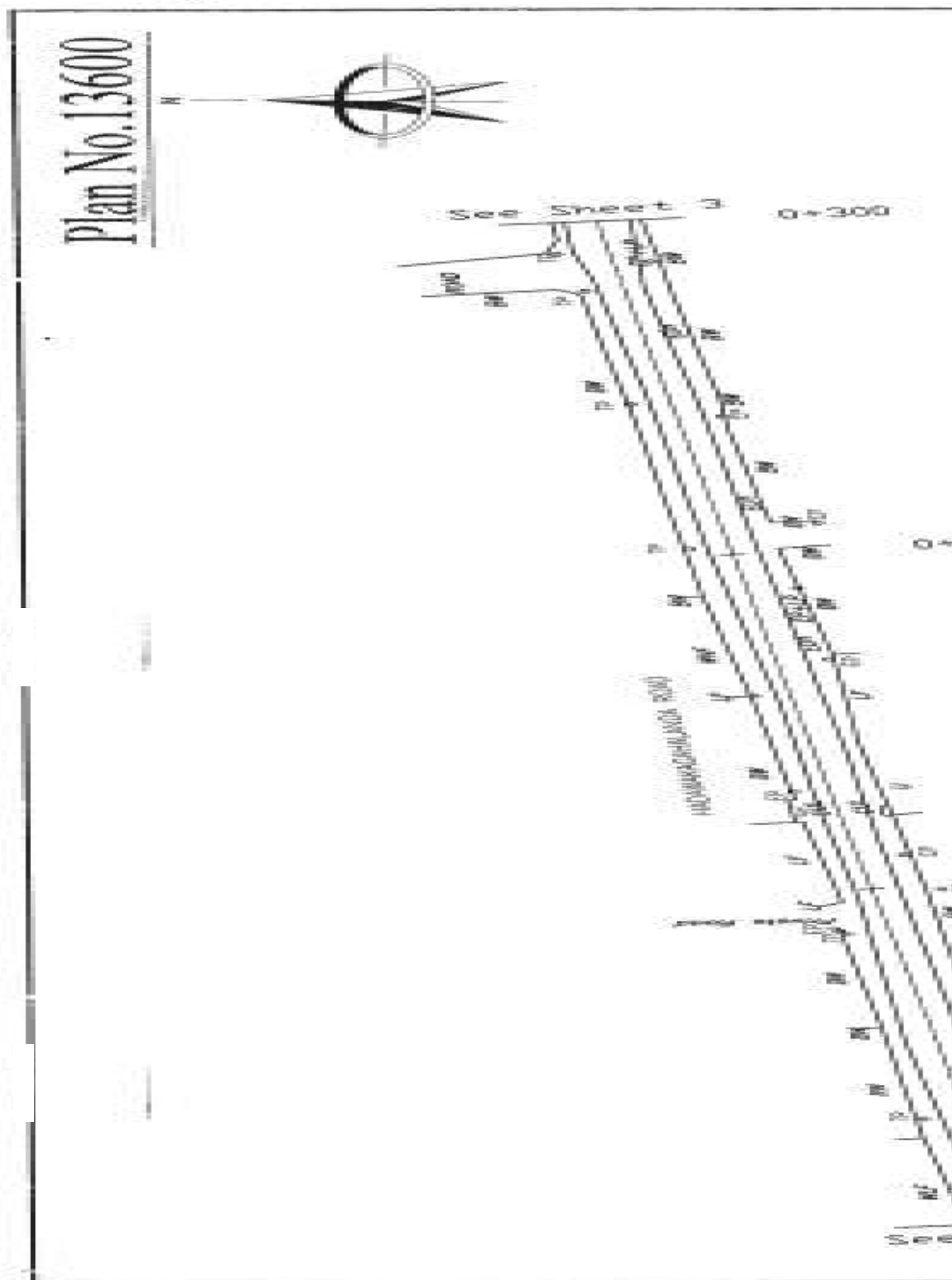


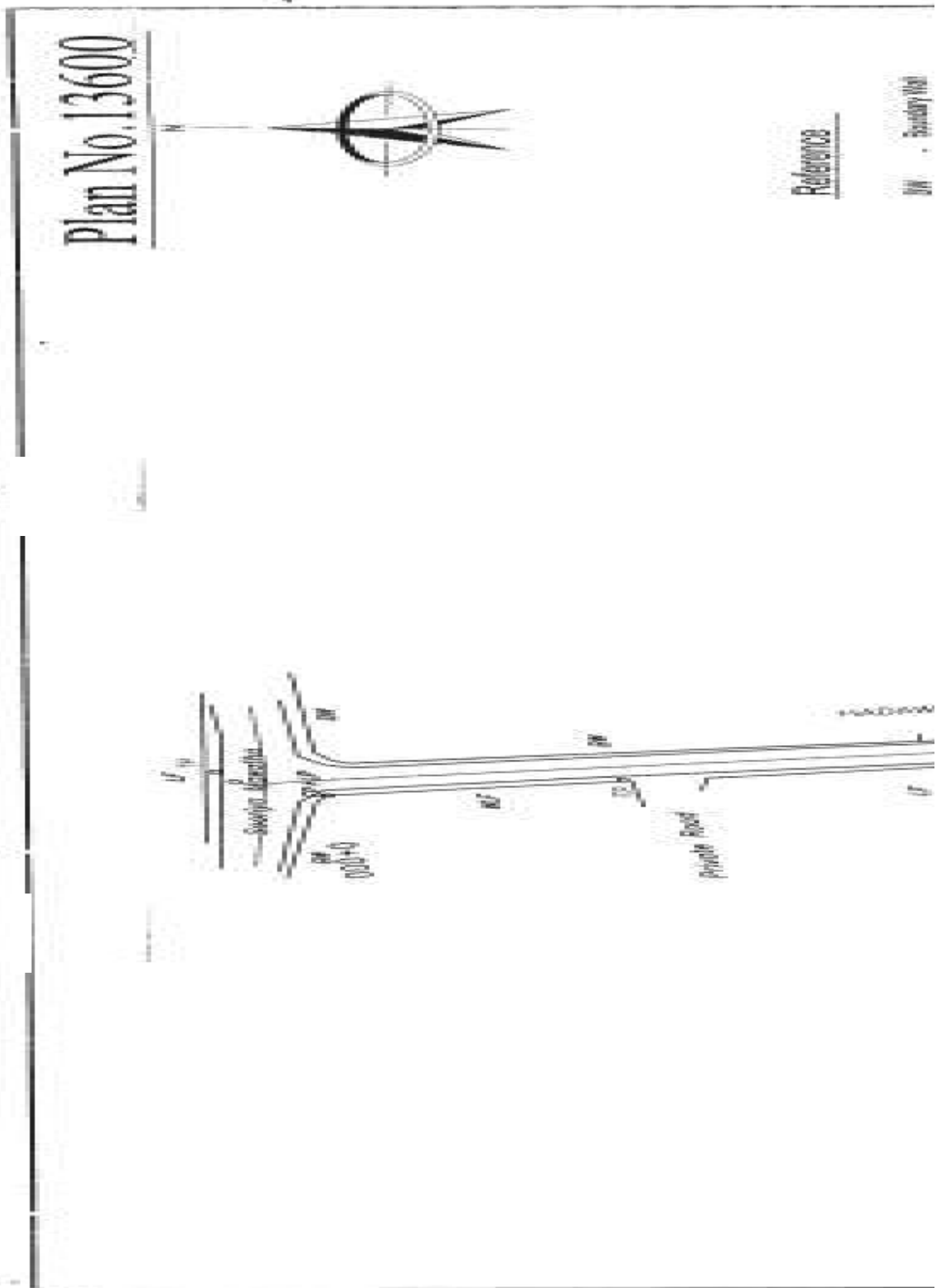






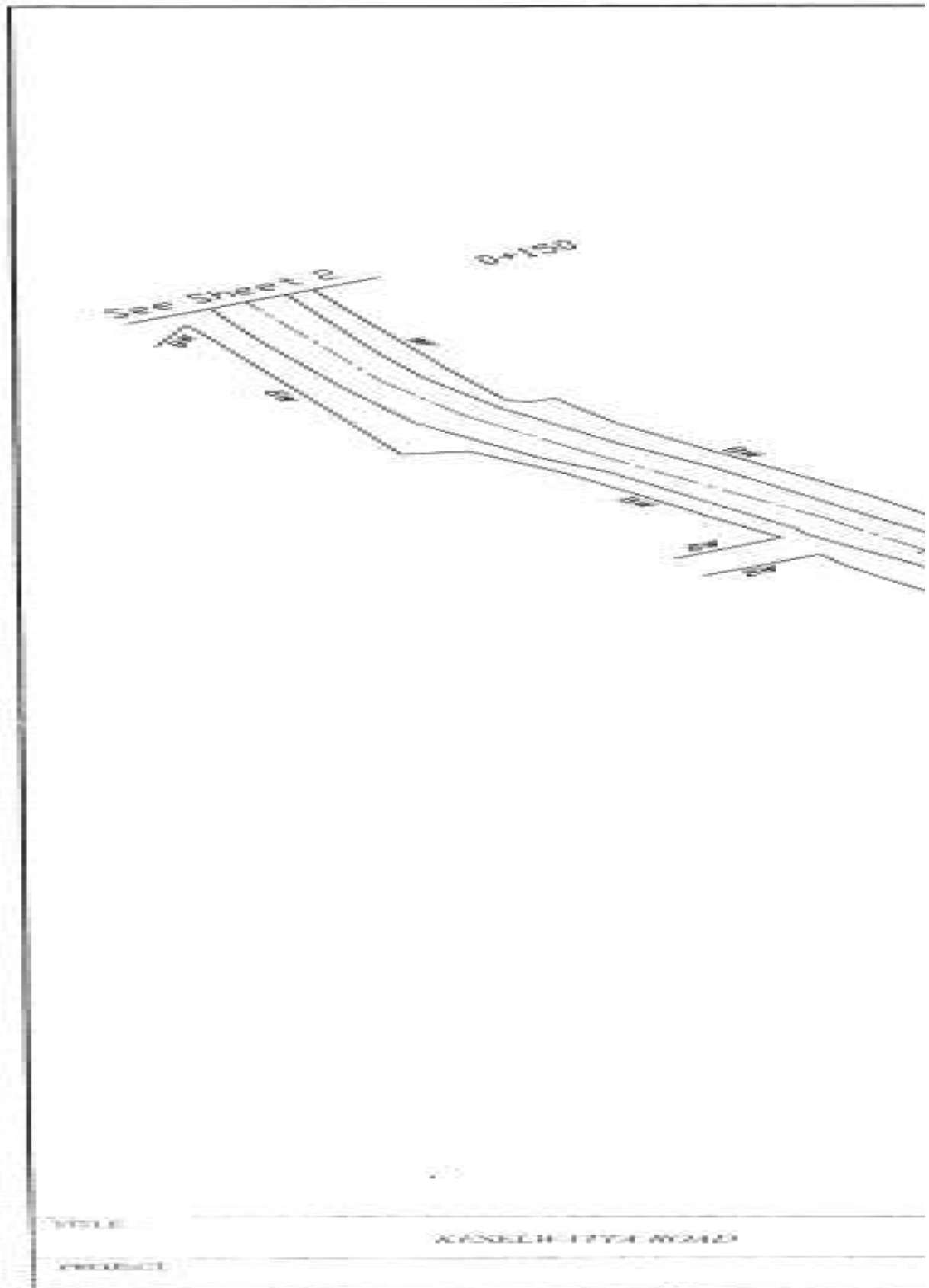




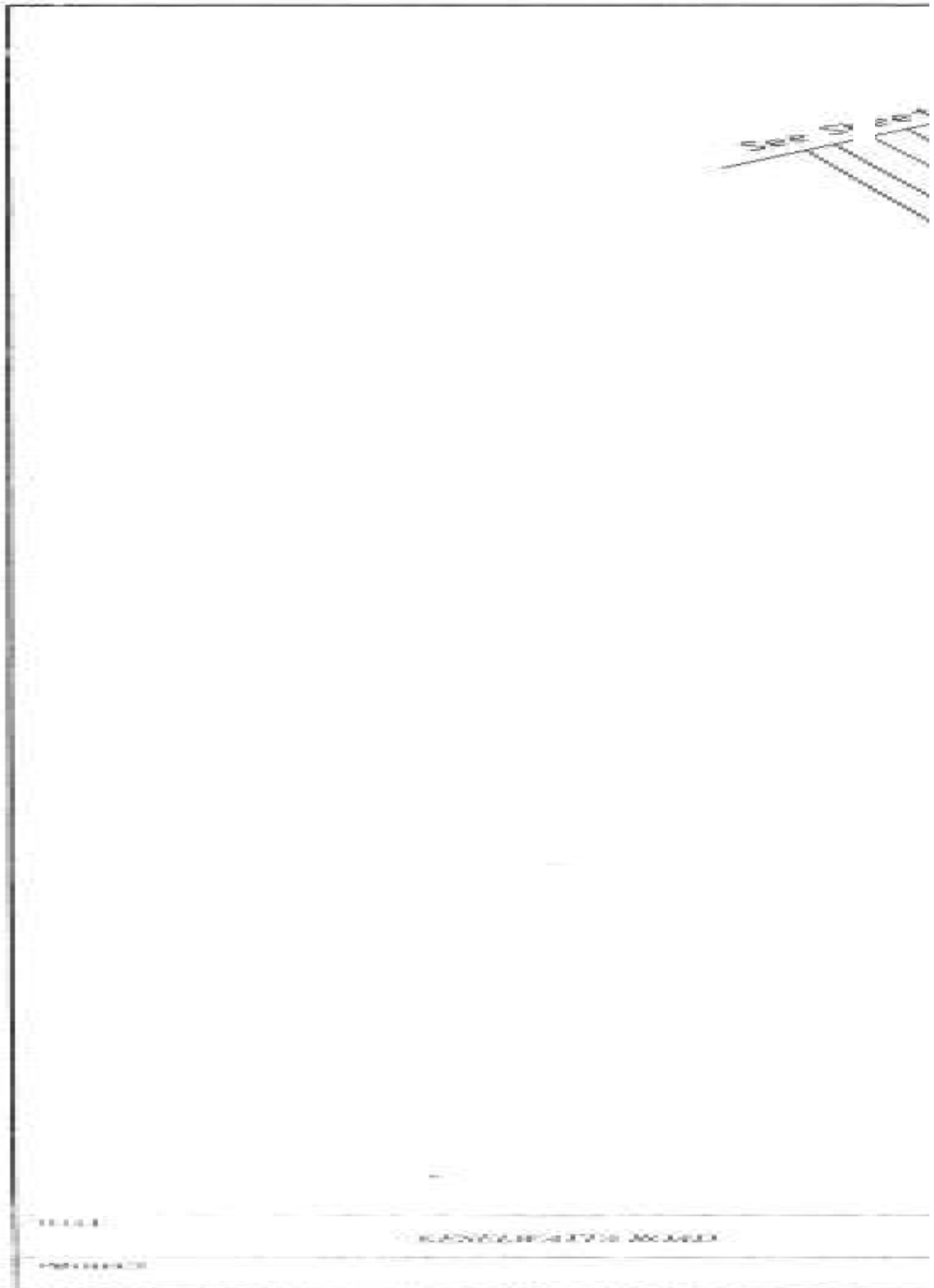


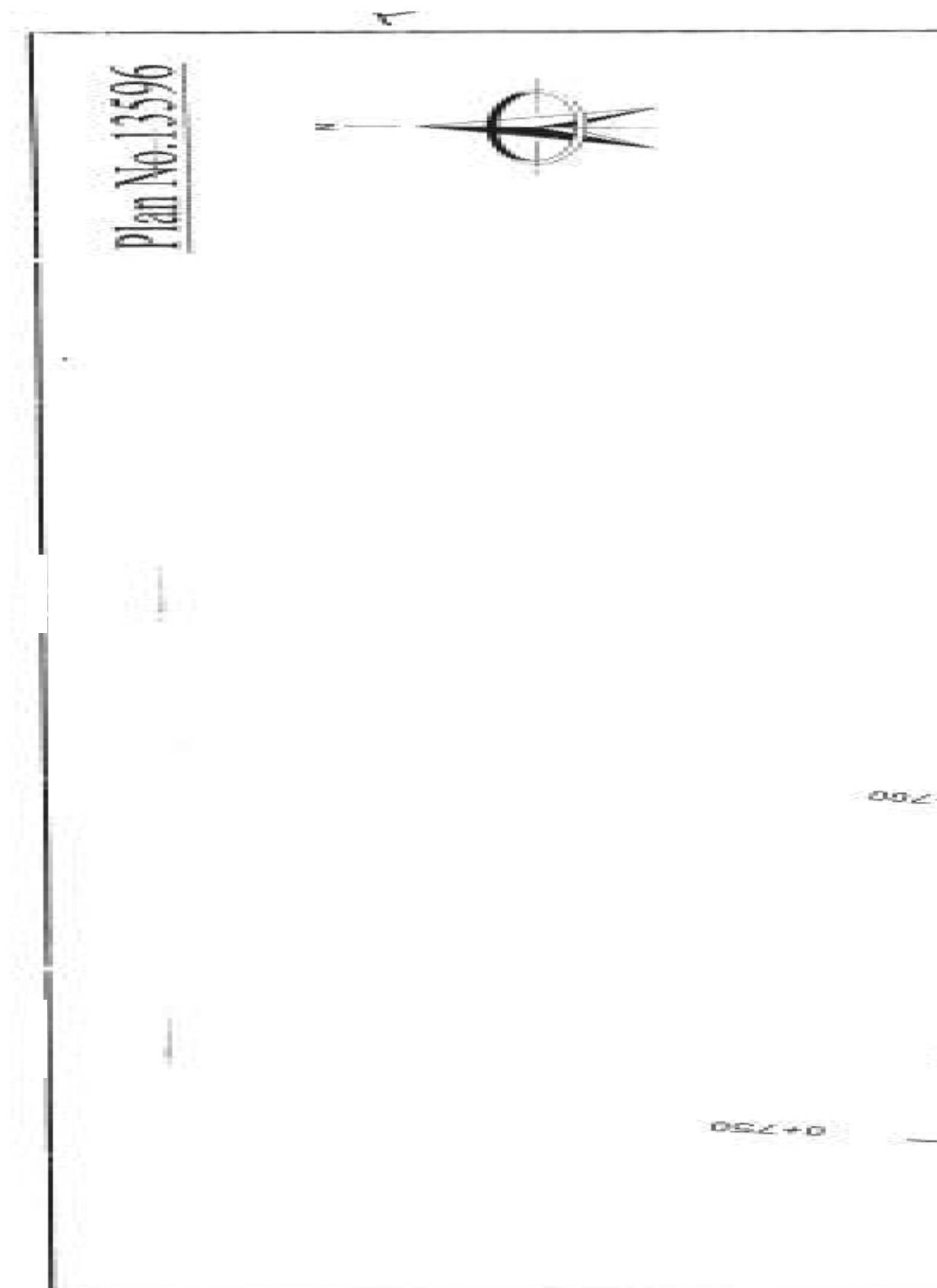
[illegible]

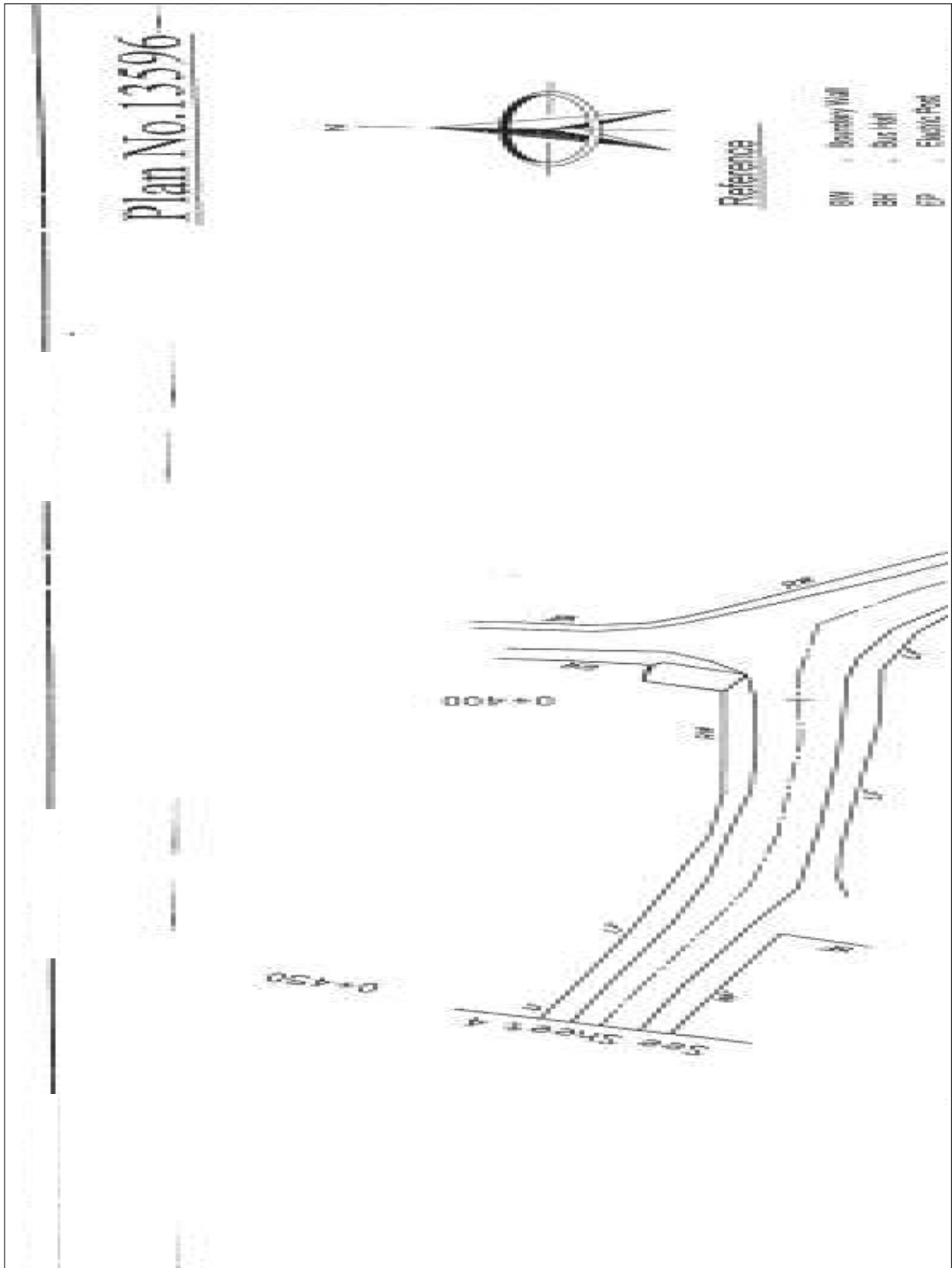
අංක 1	අංක 2	අංක 3	අංක 4	අංක 5	අංක 6	අංක 7	අංක 8	අංක 9	අංක 10	අංක 11	අංක 12	අංක 13	අංක 14	අංක 15	අංක 16	අංක 17	අංක 18	අංක 19	අංක 20	අංක 21	අංක 22	අංක 23	අංක 24	අංක 25	අංක 26	අංක 27	අංක 28	අංක 29	අංක 30	අංක 31	අංක 32	අංක 33	අංක 34	අංක 35	අංක 36	අංක 37	අංක 38	අංක 39	අංක 40	අංක 41	අංක 42	අංක 43	අංක 44	අංක 45	අංක 46	අංක 47	අංක 48	අංක 49	අංක 50	අංක 51	අංක 52	අංක 53	අංක 54	අංක 55	අංක 56	අංක 57	අංක 58	අංක 59	අංක 60	අංක 61	අංක 62	අංක 63	අංක 64	අංක 65	අංක 66	අංක 67	අංක 68	අංක 69	අංක 70	අංක 71	අංක 72	අංක 73	අංක 74	අංක 75	අංක 76	අංක 77	අංක 78	අංක 79	අංක 80	අංක 81	අංක 82	අංක 83	අංක 84	අංක 85	අංක 86	අංක 87	අංක 88	අංක 89	අංක 90	අංක 91	අංක 92	අංක 93	අංක 94	අංක 95	අංක 96	අංක 97	අංක 98	අංක 99	අංක 100	අංක 101	අංක 102	අංක 103	අංක 104	අංක 105	අංක 106	අංක 107	අංක 108	අංක 109	අංක 110	අංක 111	අංක 112	අංක 113	අංක 114	අංක 115	අංක 116	අංක 117	අංක 118	අංක 119	අංක 120	අංක 121	අංක 122	අංක 123	අංක 124	අංක 125	අංක 126	අංක 127	අංක 128	අංක 129	අංක 130	අංක 131	අංක 132	අංක 133	අංක 134	අංක 135	අංක 136	අංක 137	අංක 138	අංක 139	අංක 140	අංක 141	අංක 142	අංක 143	අංක 144	අංක 145	අංක 146	අංක 147	අංක 148	අංක 149	අංක 150	අංක 151	අංක 152	අංක 153	අංක 154	අංක 155	අංක 156	අංක 157	අංක 158	අංක 159	අංක 160	අංක 161	අංක 162	අංක 163	අංක 164	අංක 165	අංක 166	අංක 167	අංක 168	අංක 169	අංක 170	අංක 171	අංක 172	අංක 173	අංක 174	අංක 175	අංක 176	අංක 177	අංක 178	අංක 179	අංක 180	අංක 181	අංක 182	අංක 183	අංක 184	අංක 185	අංක 186	අංක 187	අංක 188	අංක 189	අංක 190	අංක 191	අංක 192	අංක 193	අංක 194	අංක 195	අංක 196	අංක 197	අංක 198	අංක 199	අංක 200	අංක 201	අංක 202	අංක 203	අංක 204	අංක 205	අංක 206	අංක 207	අංක 208	අංක 209	අංක 210	අංක 211	අංක 212	අංක 213	අංක 214	අංක 215	අංක 216	අංක 217	අංක 218	අංක 219	අංක 220	අංක 221	අංක 222	අංක 223	අංක 224	අංක 225	අංක 226	අංක 227	අංක 228	අංක 229	අංක 230	අංක 231	අංක 232	අංක 233	අංක 234	අංක 235	අංක 236	අංක 237	අංක 238	අංක 239	අංක 240	අංක 241	අංක 242	අංක 243	අංක 244	අංක 245	අංක 246	අංක 247	අංක 248	අංක 249	අංක 250	අංක 251	අංක 252	අංක 253	අංක 254	අංක 255	අංක 256	අංක 257	අංක 258	අංක 259	අංක 260	අංක 261	අංක 262	අංක 263	අංක 264	අංක 265	අංක 266	අංක 267	අංක 268	අංක 269	අංක 270	අංක 271	අංක 272	අංක 273	අංක 274	අංක 275	අංක 276	අංක 277	අංක 278	අංක 279	අංක 280	අංක 281	අංක 282	අංක 283	අංක 284	අංක 285	අංක 286	අංක 287	අංක 288	අංක 289	අංක 290	අංක 291	අංක 292	අංක 293	අංක 294	අංක 295	අංක 296	අංක 297	අංක 298	අංක 299	අංක 300	අංක 301	අංක 302	අංක 303	අංක 304	අංක 305	අංක 306	අංක 307	අංක 308	අංක 309	අංක 310	අංක 311	අංක 312	අංක 313	අංක 314	අංක 315	අංක 316	අංක 317	අංක 318	අංක 319	අංක 320	අංක 321	අංක 322	අංක 323	අංක 324	අංක 325	අංක 326	අංක 327	අංක 328	අංක 329	අංක 330	අංක 331	අංක 332	අංක 333	අංක 334	අංක 335	අංක 336	අංක 337	අංක 338	අංක 339	අංක 340	අංක 341	අංක 342	අංක 343	අංක 344	අංක 345	අංක 346	අංක 347	අංක 348	අංක 349	අංක 350	අංක 351	අංක 352	අංක 353	අංක 354	අංක 355	අංක 356	අංක 357	අංක 358	අංක 359	අංක 360	අංක 361	අංක 362	අංක 363	අංක 364	අංක 365	අංක 366	අංක 367	අංක 368	අංක 369	අංක 370	අංක 371	අංක 372	අංක 373	අංක 374	අංක 375	අංක 376	අංක 377	අංක 378	අංක 379	අංක 380	අංක 381	අංක 382	අංක 383	අංක 384	අංක 385	අංක 386	අංක 387	අංක 388	අංක 389	අංක 390	අංක 391	අංක 392	අංක 393	අංක 394	අංක 395	අංක 396	අංක 397	අංක 398	අංක 399	අංක 400	අංක 401	අංක 402	අංක 403	අංක 404	අංක 405	අංක 406	අංක 407	අංක 408	අංක 409	අංක 410	අංක 411	අංක 412	අංක 413	අංක 414	අංක 415	අංක 416	අංක 417	අංක 418	අංක 419	අංක 420	අංක 421	අංක 422	අංක 423	අංක 424	අංක 425	අංක 426	අංක 427	අංක 428	අංක 429	අංක 430	අංක 431	අංක 432	අංක 433	අංක 434	අංක 435	අංක 436	අංක 437	අංක 438	අංක 439	අංක 440	අංක 441	අංක 442	අංක 443	අංක 444	අංක 445	අංක 446	අංක 447	අංක 448	අංක 449	අංක 450	අංක 451	අංක 452	අංක 453	අංක 454	අංක 455	අංක 456	අංක 457	අංක 458	අංක 459	අංක 460	අංක 461	අංක 462	අංක 463	අංක 464	අංක 465	අංක 466	අංක 467	අංක 468	අංක 469	අංක 470	අංක 471	අංක 472	අංක 473	අංක 474	අංක 475	අංක 476	අංක 477	අංක 478	අංක 479	අංක 480	අංක 481	අංක 482	අංක 483	අංක 484	අංක 485	අංක 486	අංක 487	අංක 488	අංක 489	අංක 490	අංක 491	අංක 492	අංක 493	අංක 494	අංක 495	අංක 496	අංක 497	අංක 498	අංක 499	අංක 500	අංක 501	අංක 502	අංක 503	අංක 504	අංක 505	අංක 506	අංක 507	අංක 508	අංක 509	අංක 510	අංක 511	අංක 512	අංක 513	අංක 514	අංක 515	අංක 516	අංක 517	අංක 518	අංක 519	අංක 520	අංක 521	අංක 522	අංක 523	අංක 524	අංක 525	අංක 526	අංක 527	අංක 528	අංක 529	අංක 530	අංක 531	අංක 532	අංක 533	අංක 534	අංක 535	අංක 536	අංක 537	අංක 538	අංක 539	අංක 540	අංක 541	අංක 542	අංක 543	අංක 544	අංක 545	අංක 546	අංක 547	අංක 548	අංක 549	අංක 550	අංක 551	අංක 552	අංක 553	අංක 554	අංක 555	අංක 556	අංක 557	අංක 558	අංක 559	අංක 560	අංක 561	අංක 562	අංක 563	අංක 564	අංක 565	අංක 566	අංක 567	අංක 568	අංක 569	අංක 570	අංක 571	අංක 572	අංක 573	අංක 574	අංක 575	අංක 576	අංක 577	අංක 578	අංක 579	අංක 580	අංක 581	අංක 582	අංක 583	අංක 584	අංක 585	අංක 586	අංක 587	අංක 588	අංක 589	අංක 590	අංක 591	අංක 592	අංක 593	අංක 594	අංක 595	අංක 596	අංක 597	අංක 598	අංක 599	අංක 600	අංක 601	අංක 602	අංක 603	අංක 604	අංක 605	අංක 606	අංක 607	අංක 608	අංක 609	අංක 610	අංක 611	අංක 612	අංක 613	අංක 614	අංක 615	අංක 616	අංක 617	අංක 618	අංක 619	අංක 620	අංක 621	අංක 622	අංක 623	අංක 624	අංක 625	අංක 626	අංක 627	අංක 628	අංක 629	අංක 630	අංක 631	අංක 632	අංක 633	අංක 634	අංක 635	අංක 636	අංක 637	අංක 638	අංක 639	අංක 640	අංක 641	අංක 642	අංක 643	අංක 644	අංක 645	අංක 646	අංක 647	අංක 648	අංක 649	අංක 650	අංක 651	අංක 652	අංක 653	අංක 654	අංක 655	අංක 656	අංක 657	අංක 658	අංක 659	අංක 660	අංක 661	අංක 662	අංක 663	අංක 664	අංක 665	අංක 666	අංක 667	අංක 668	අංක 669	අංක 670	අංක 671	අංක 672	අංක 673	අංක 674	අංක 675	අංක 676	අංක 677	අංක 678	අංක 679	අංක 680	අංක 681	අංක 682	අංක 683	අංක 684	අංක 685	අංක 686	අංක 687	අංක 688	අංක 689	අංක 690	අංක 691	අංක 692	අංක 693	අංක 694	අංක 695	අංක 696	අංක 697	අංක 698	අංක 699	අංක 700	අංක 701	අංක 702	අංක 703	අංක 704	අංක 705	අංක 706	අංක 707	අංක 708	අංක 709	අංක 710	අංක 711	අංක 712	අංක 713	අංක 714	අංක 715	අංක 716	අංක 717	අංක 718	අංක 719	අංක 720	අංක 721	අංක 722	අංක 723	අංක 724	අංක 725	අංක 726	අංක 727	අංක 728	අංක 729	අංක 730	අංක 731	අංක 732	අංක 733	අංක 734	අංක 735	අංක 736	අංක 737	අංක 738	අංක 739	අංක 740	අංක 741	අංක 742	අංක 743	අංක 744	අංක 745	අංක 746	අංක 747	අංක 748	අංක 749	අංක 750	අංක 751	අංක 752	අංක 753	අංක 754	අංක 755	අංක 756	අංක 757	අංක 758	අංක 759	අංක 760	අංක 761	අංක 762	අංක 763	අංක 764	අංක 765	අංක 766	අංක 767	අංක 768	අංක 769	අංක 770	අංක 771	අංක 772	අංක 773	අංක 774	අංක 775	අංක 776	අංක 777	අංක 778	අංක 779	අංක 780	අංක 781	අංක 782	අංක 783	අංක 784	අංක 785	අංක 786	අංක 787	අංක 788	අංක 789	අංක 790	අංක 791	අංක 792	අංක 793	අංක 794	අංක 795	අංක 796	අංක 797	අංක 798	අංක 799	අංක 800	අංක 801	අංක 802	අංක 803	අංක 804	අංක 805	අංක 806	අංක 807	අංක 808	අංක 809	අංක 810	අංක 811	අංක 812	අංක 813	අංක 814	අංක 815	අංක 816	අංක 817	අංක 818	අංක 819	අංක 820	අංක 821	අංක 822	අංක 823	අංක 824	අංක 825	අංක 826	අංක 827	අංක 828	අංක 829	අංක 830	අංක 831	අංක 832	අංක
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	--------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	---------	-----

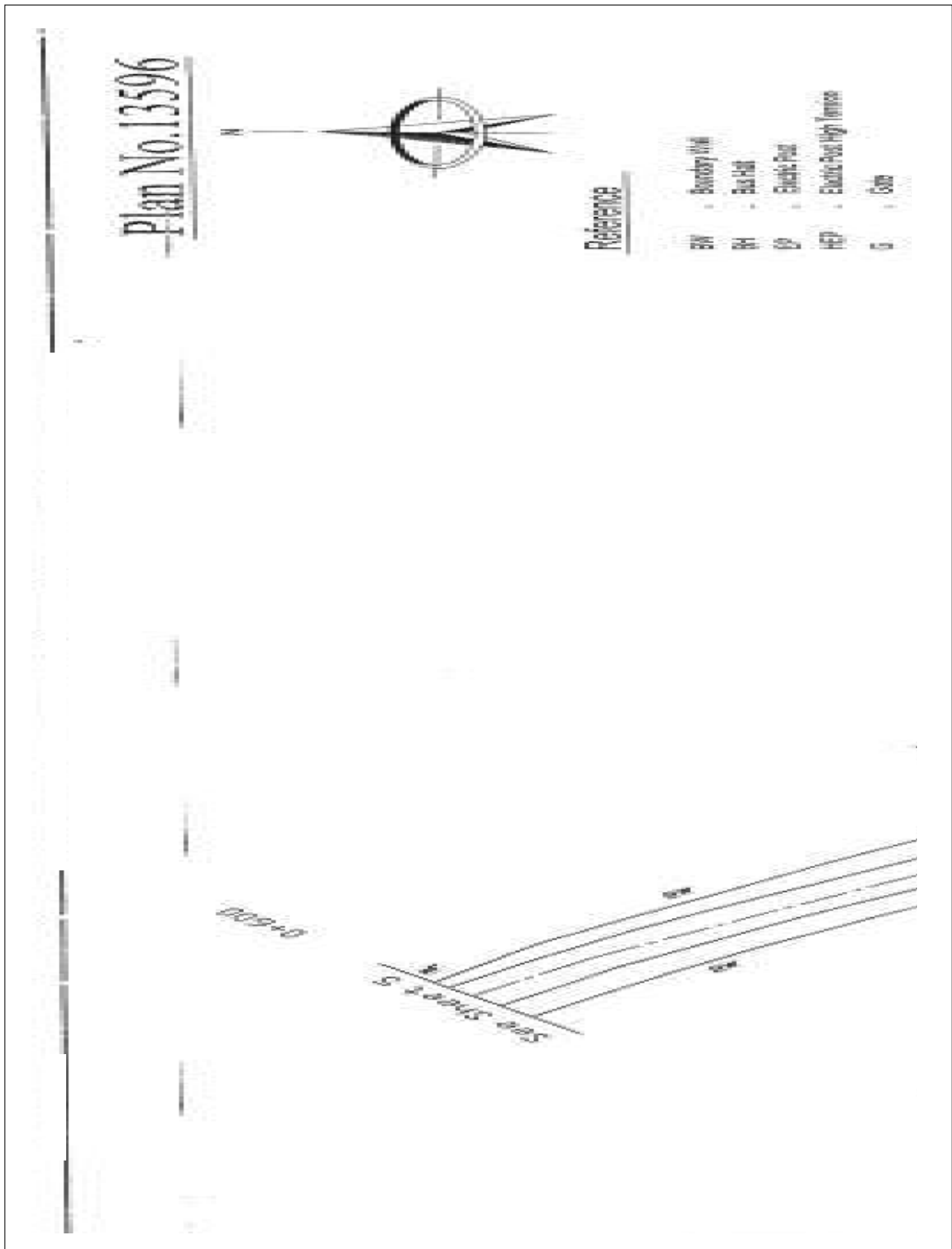




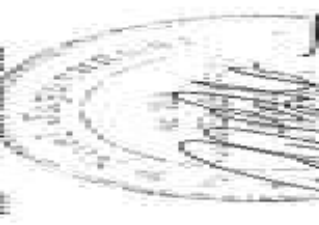


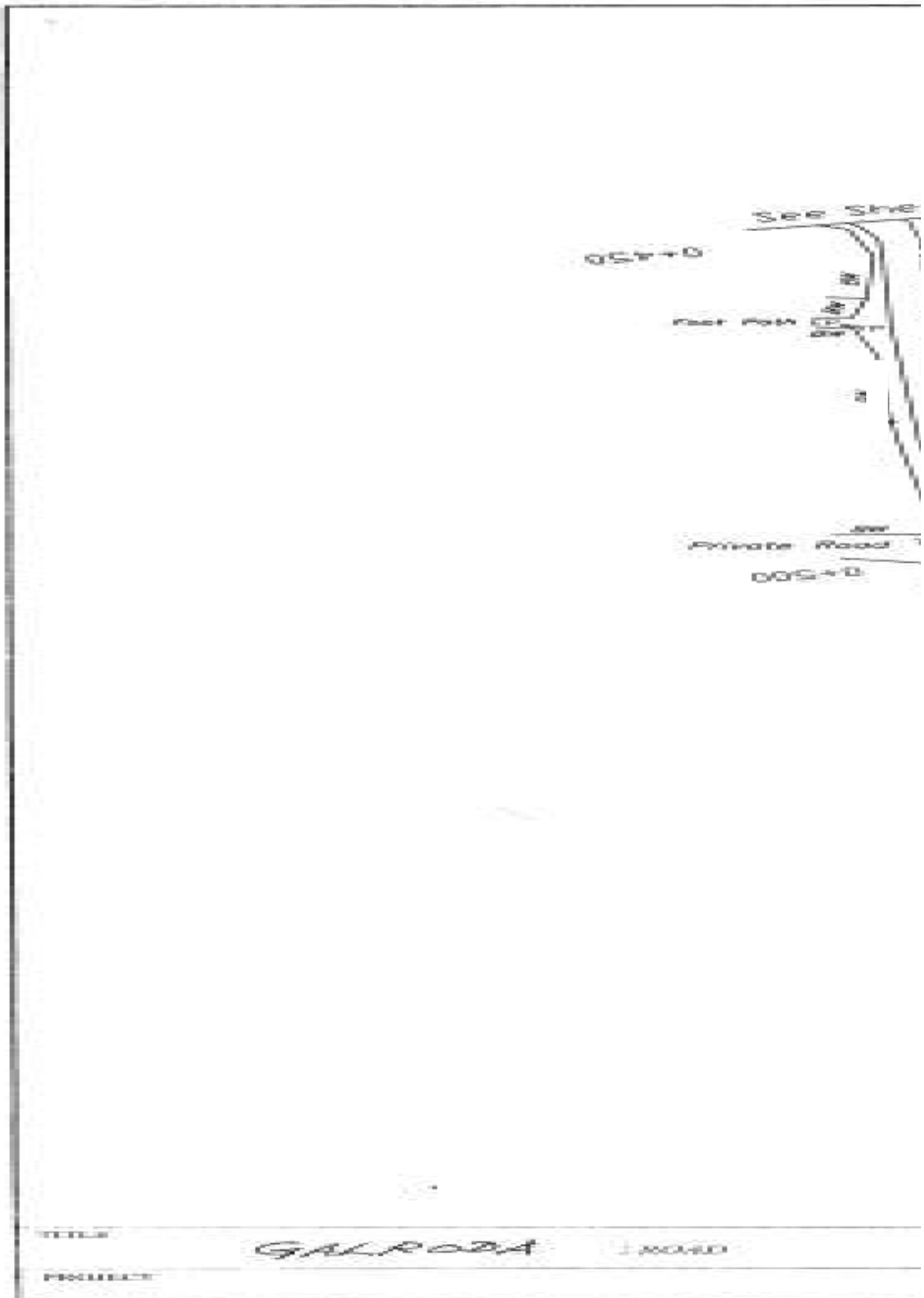






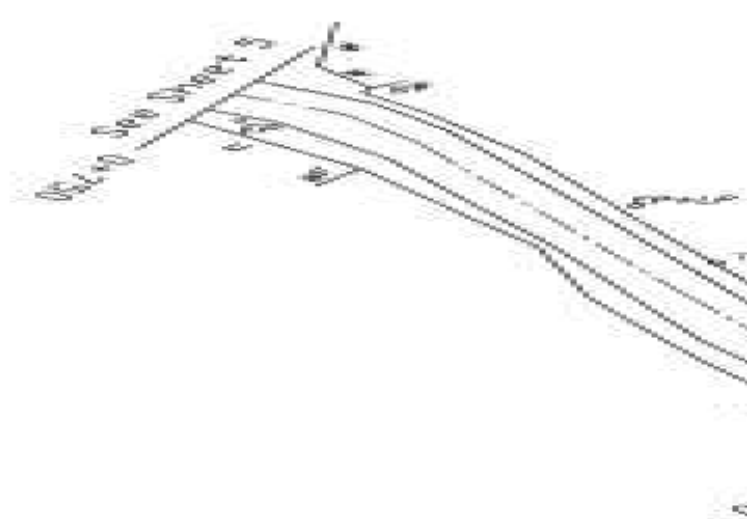
[illegible]

TITLE <b>GALRODA ROAD</b>		DATE <b>13/07/2017</b>		CLIENT <b>Ministry of Mahawithaya</b>			PROJECT <b>Galroda Road</b>
PROJECT <b>Galroda Road</b>		DATE <b>13/07/2017</b>		CLIENT <b>Ministry of Mahawithaya</b>			
PROJECT <b>Galroda Road</b>		DATE <b>13/07/2017</b>		CLIENT <b>Ministry of Mahawithaya</b>			
PROJECT <b>Galroda Road</b>		DATE <b>13/07/2017</b>		CLIENT <b>Ministry of Mahawithaya</b>			

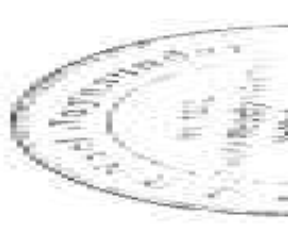


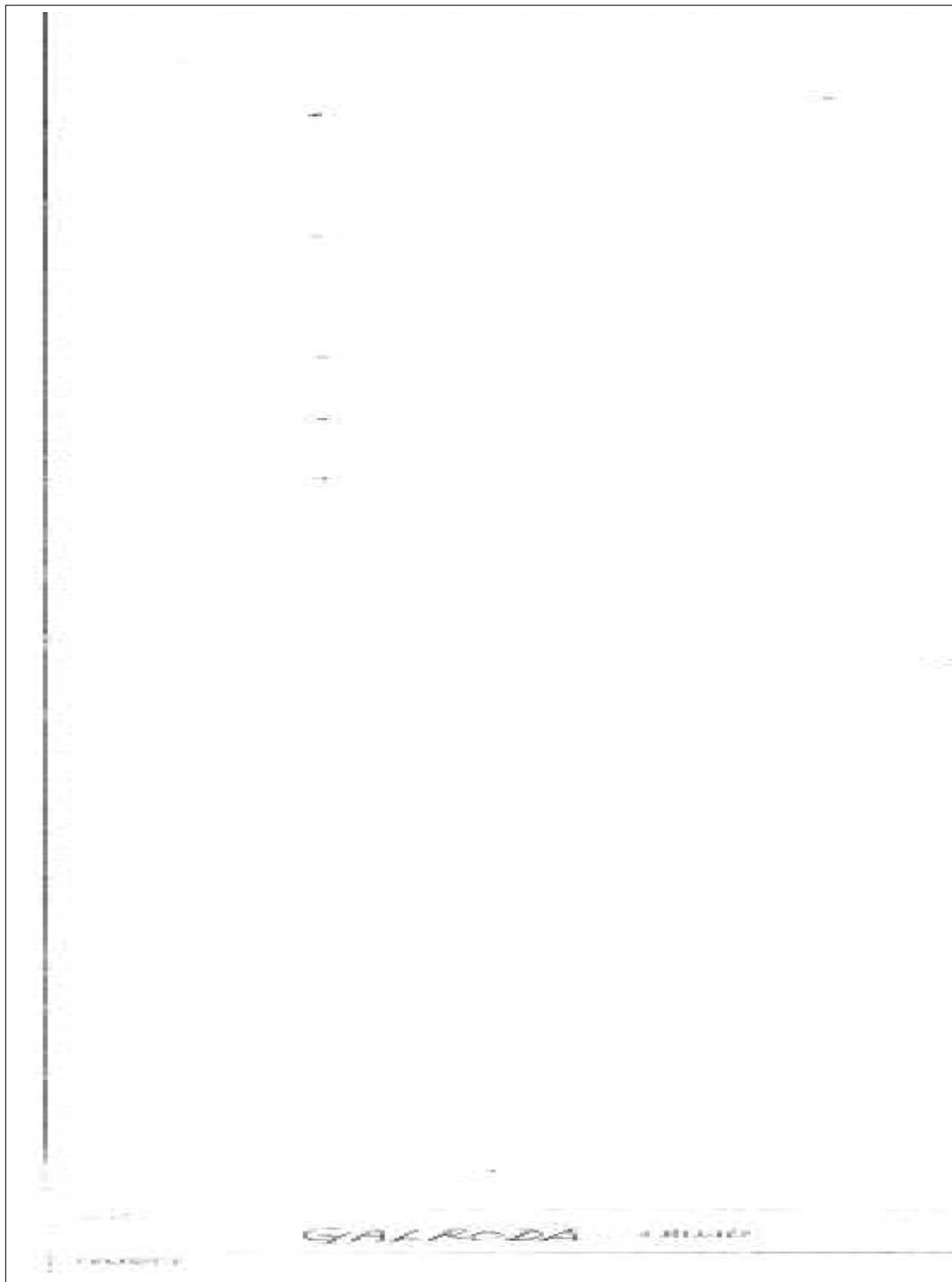
TITLE GALRODA ROAD		Scale 1:50	CLASS		
PROJECT		Survey Date 14 June 2017			
		Draw Date 16 June 2017			
		Sheet No. 01 of 01			
<p> <b>KEY</b>            - Existing Wall            - Temporary Wall            - Tri Pole            - Tree            - Telephone Post            - Undefined Boundary            - Wire Fence            - Wire Lie Fence            - Wire Metal Fence         </p>					



	
TITLE	GALRODA ROAD
PROJECT	

[illegible]

TP - Top Fence T - Top TP - Top Boundary Post U - Underside Boundary WF - Wire Fence WLF - Wire Line Fence WNF - Wire Net Fence	6 0+750		Director General of Land Survey Sri Lanka 07/07/2017 M. P. Jayasinghe Director General of Land Survey	CLINT Village Boundary Map Paddy Compensation Scheme	Date Survey Date Date Date	TITLE GALRODA ROAD PROJECT
---	------------	---	---	--	-------------------------------------	----------------------------------





*[Handwritten signature]*

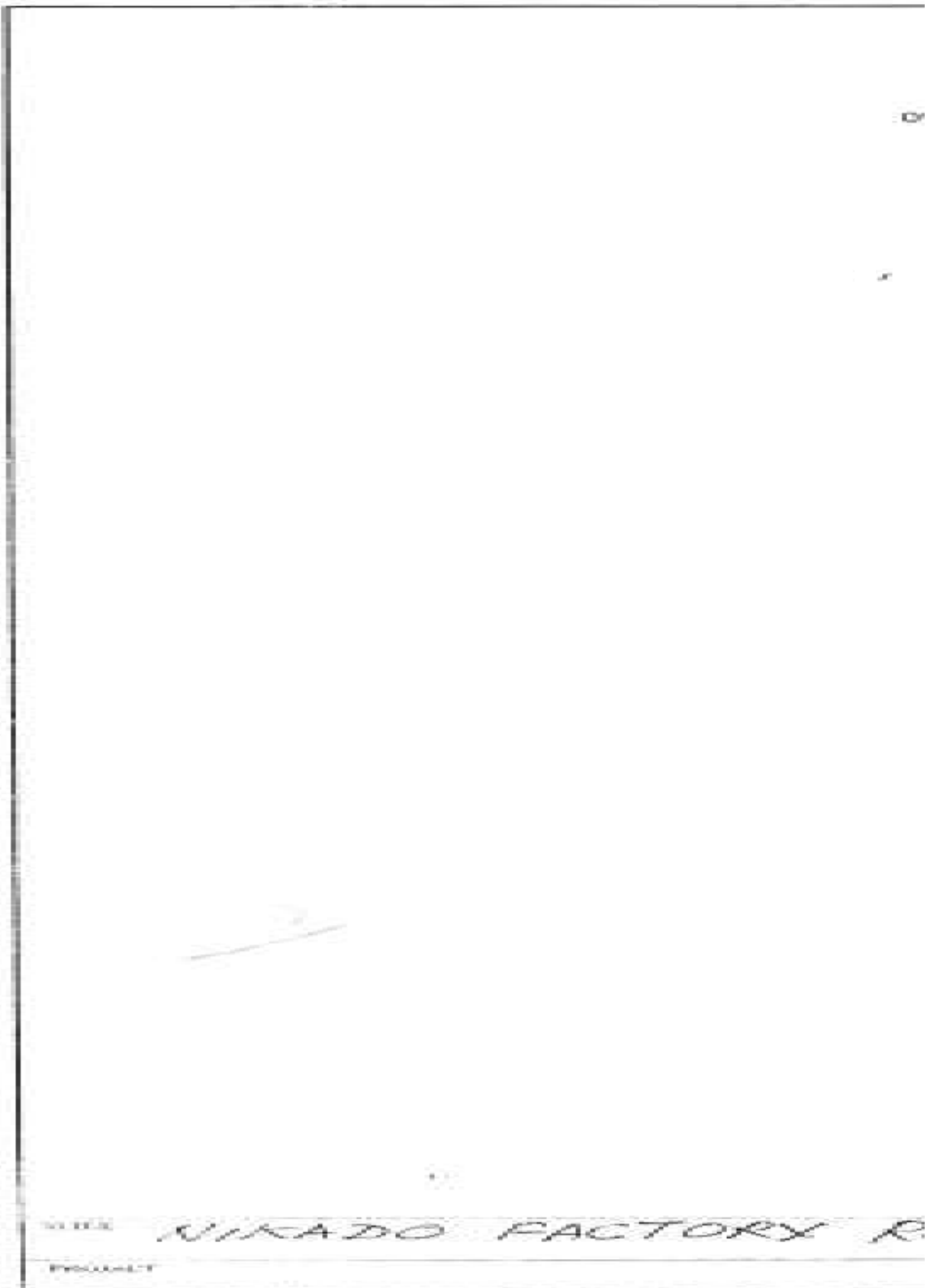
TITLE

*GALLODA*

*map*

PROJECT

<b>TITLE</b> GALLERIA ARCO	<b>PROJECT</b>	<b>Task 1.00</b>	<b>CLASS</b> Architecture Architecture and Urbanism		
		Survey Data 13 Jan 2017			
		Design 01 Dec 2017			
		Final 01 of 17			

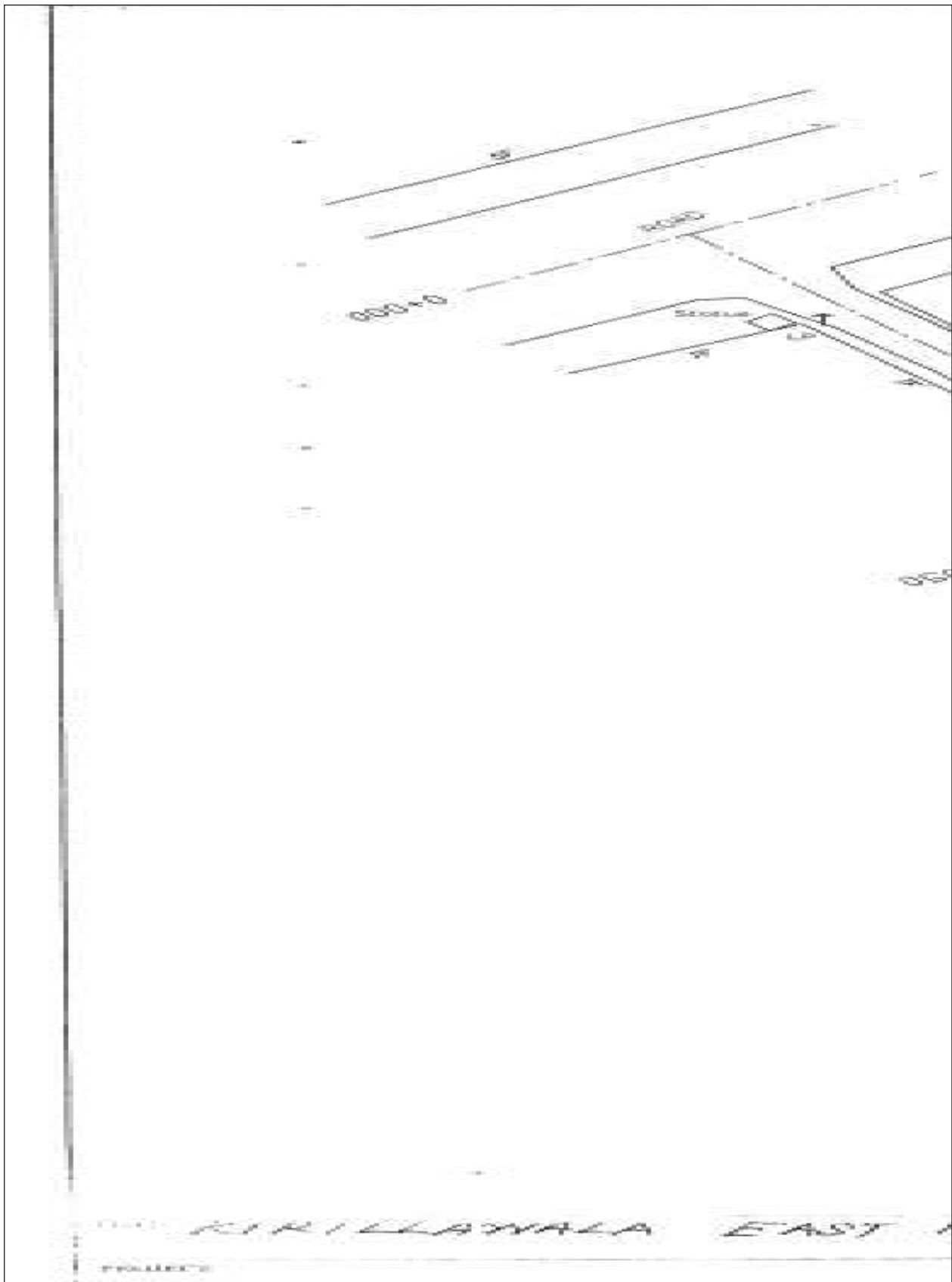


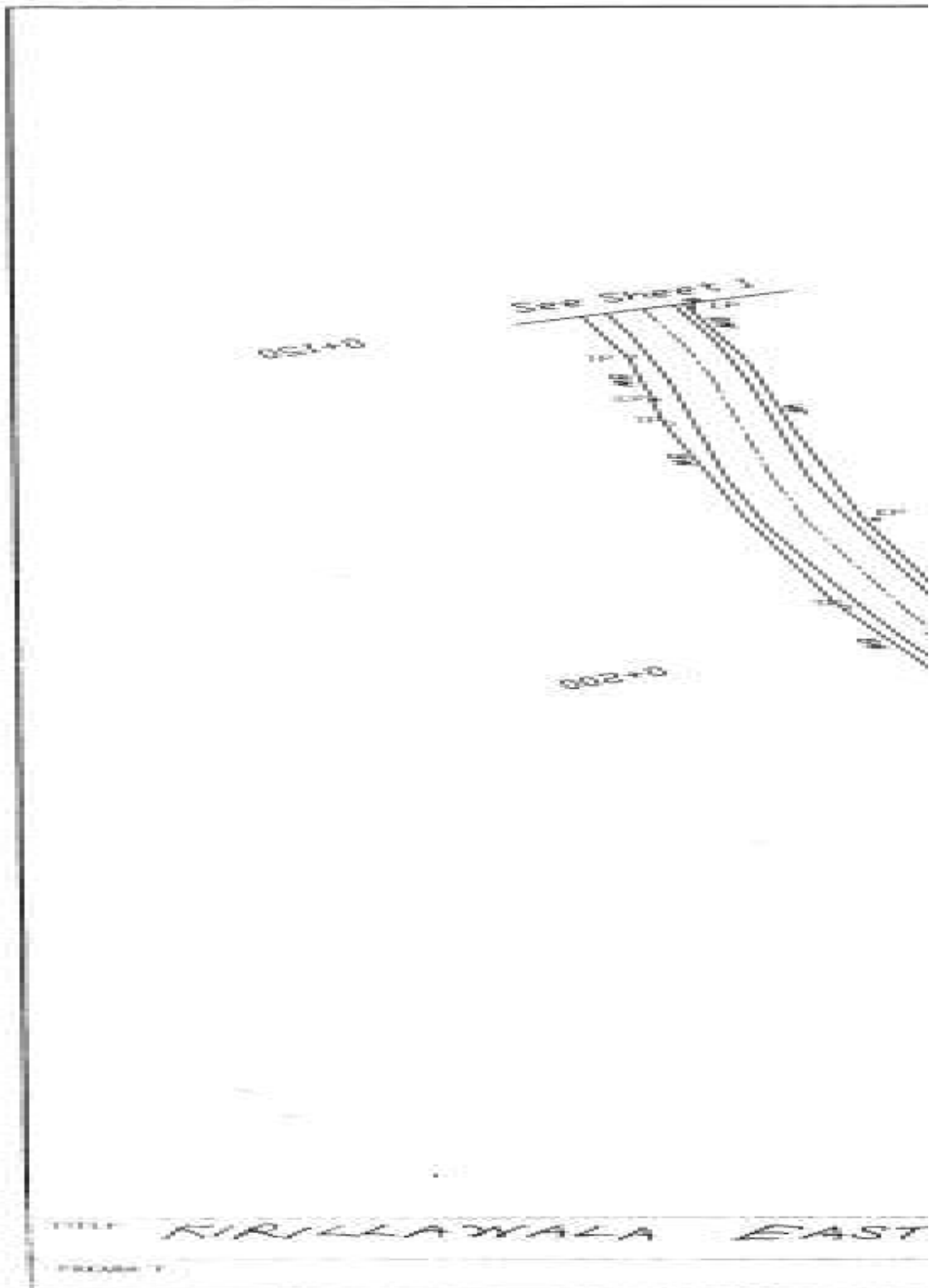
NKAD@ FACTORY

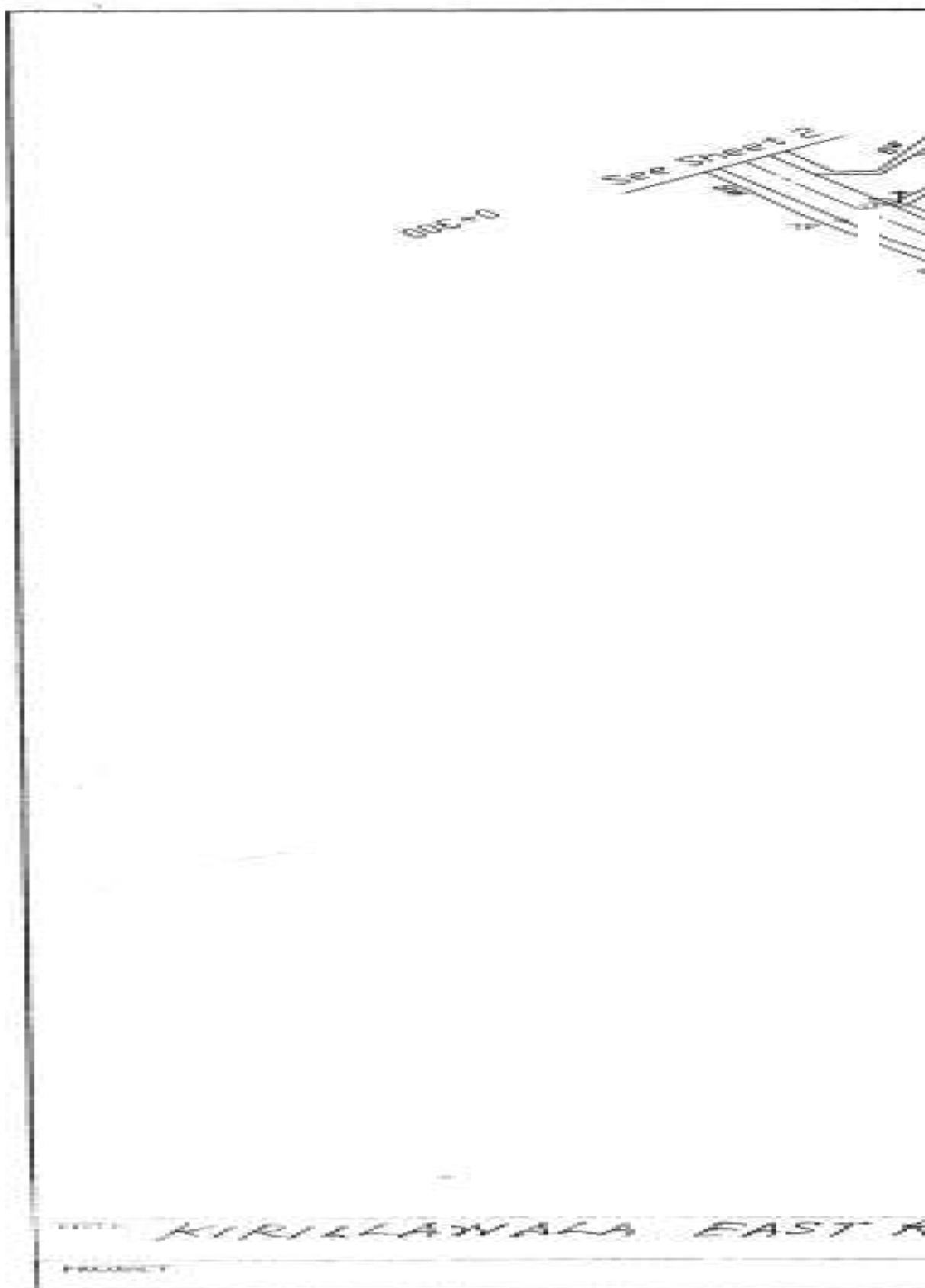
1997年12月15日

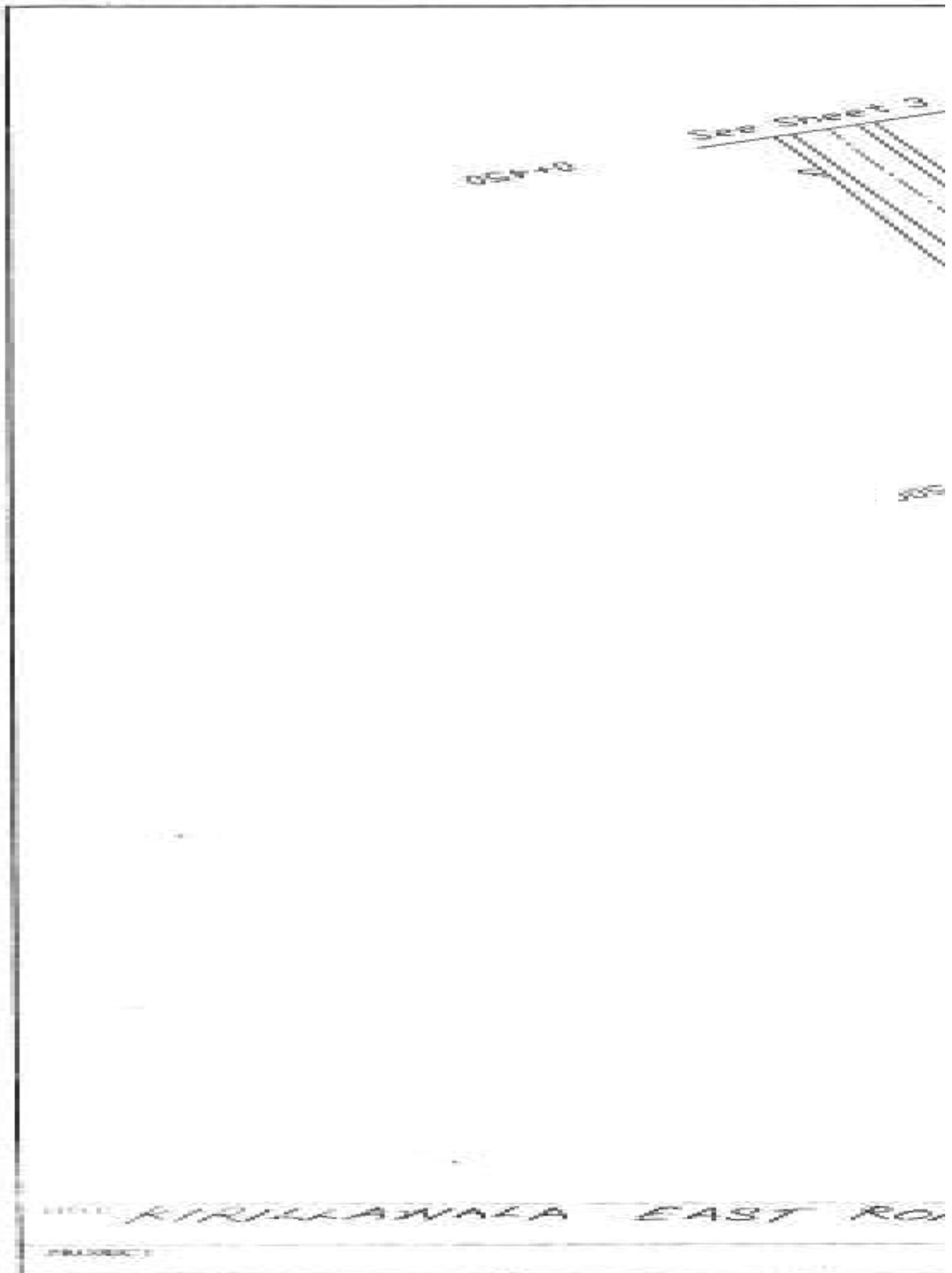


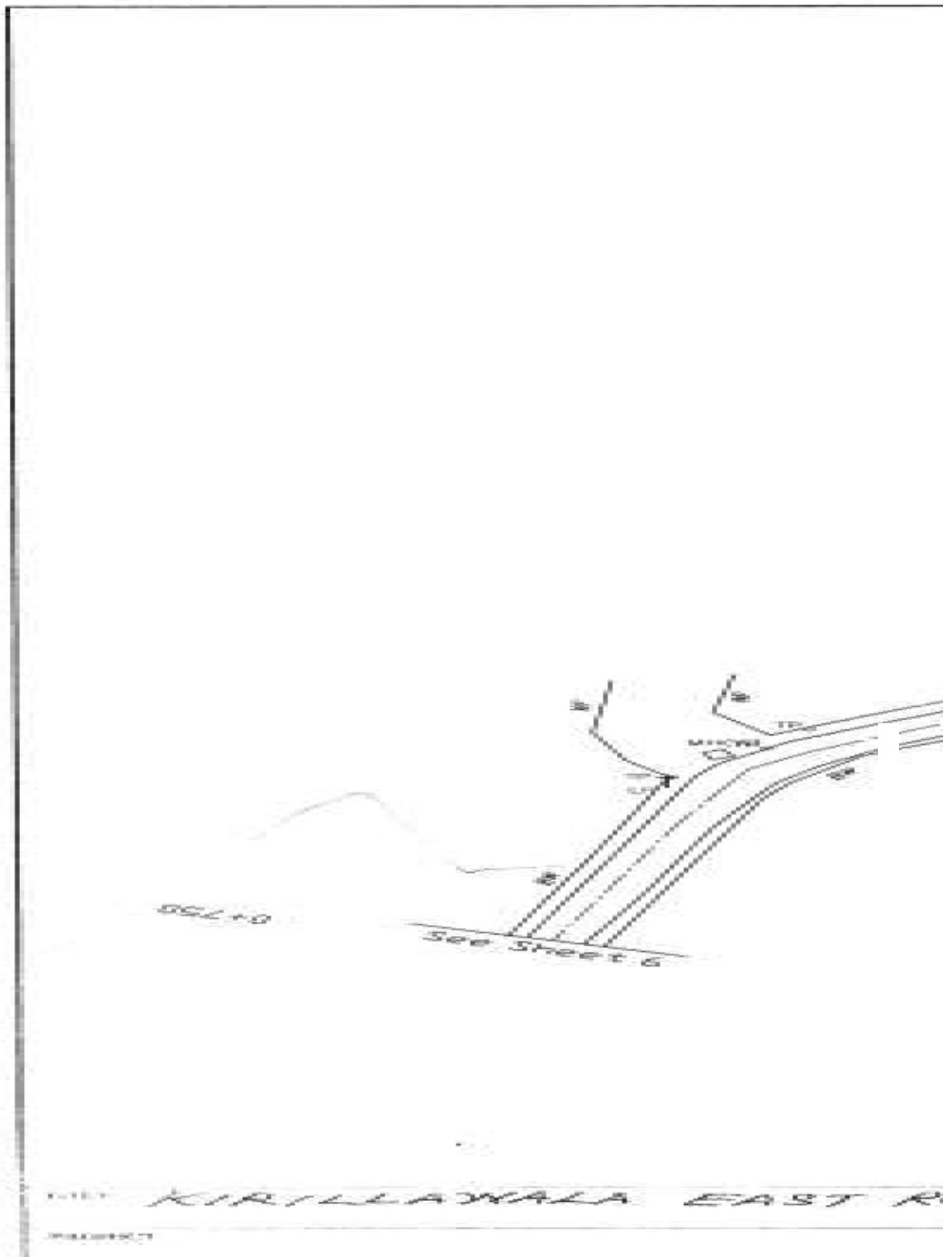
TITLE NIKADO FACTORY

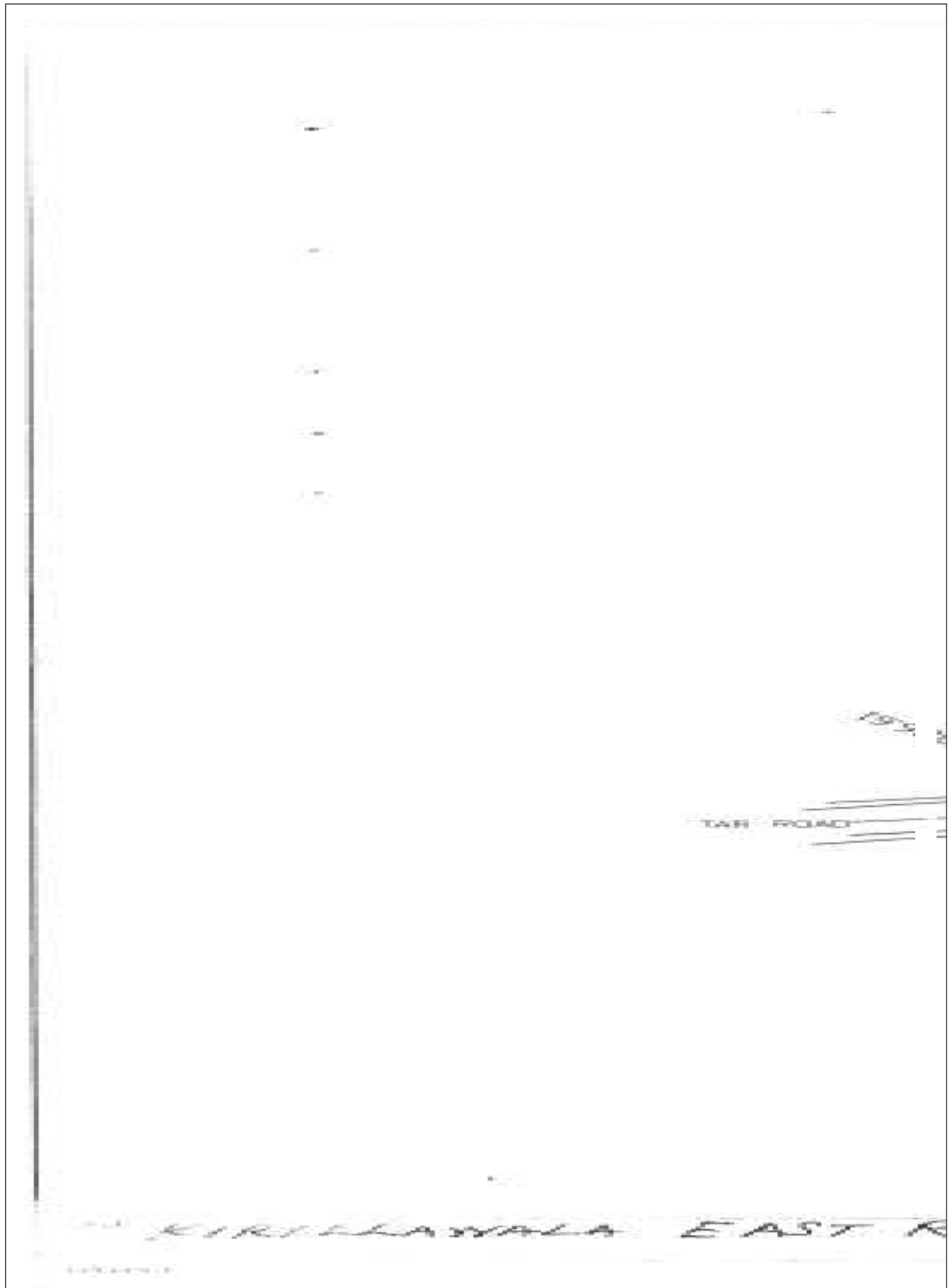


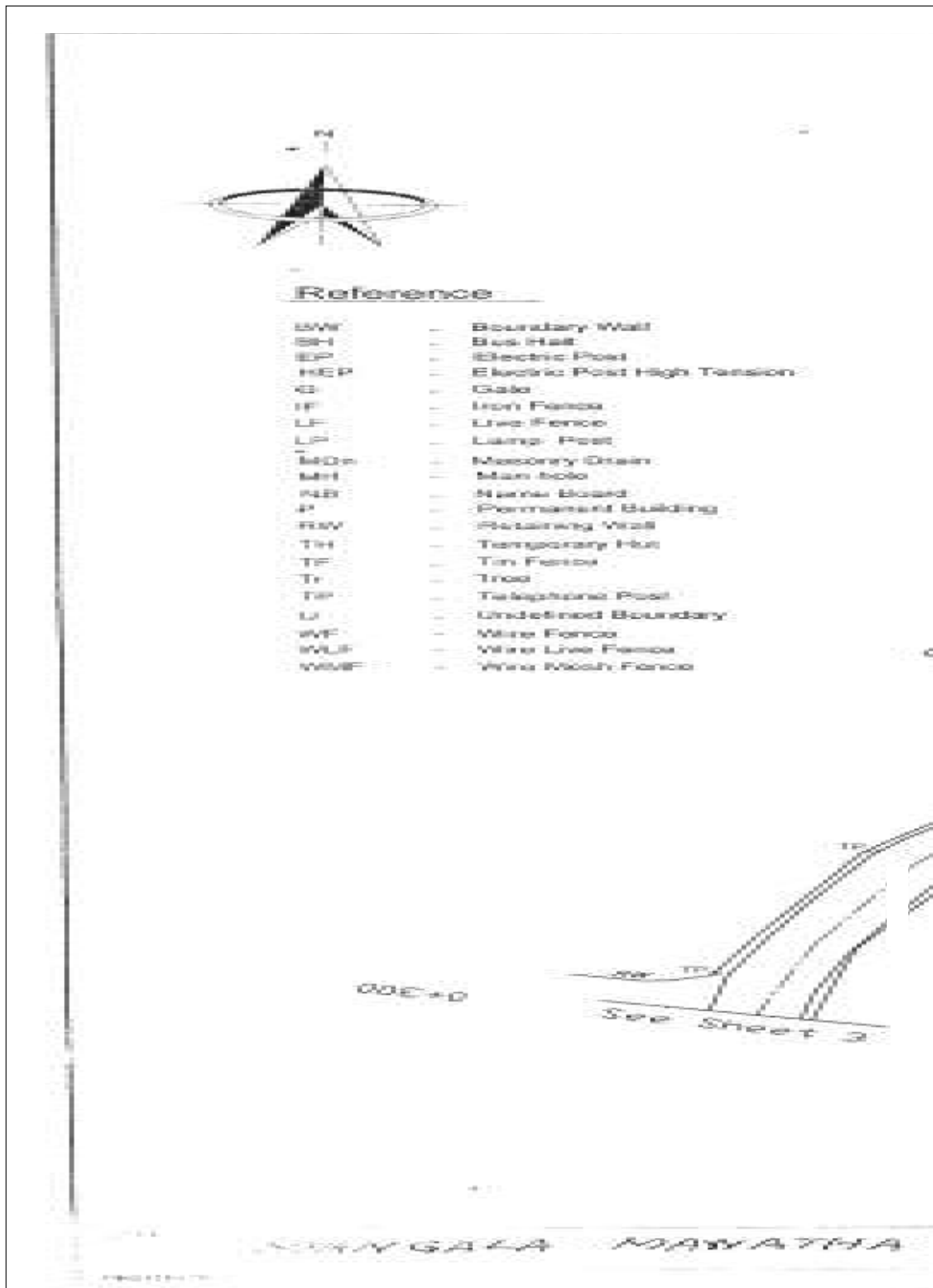






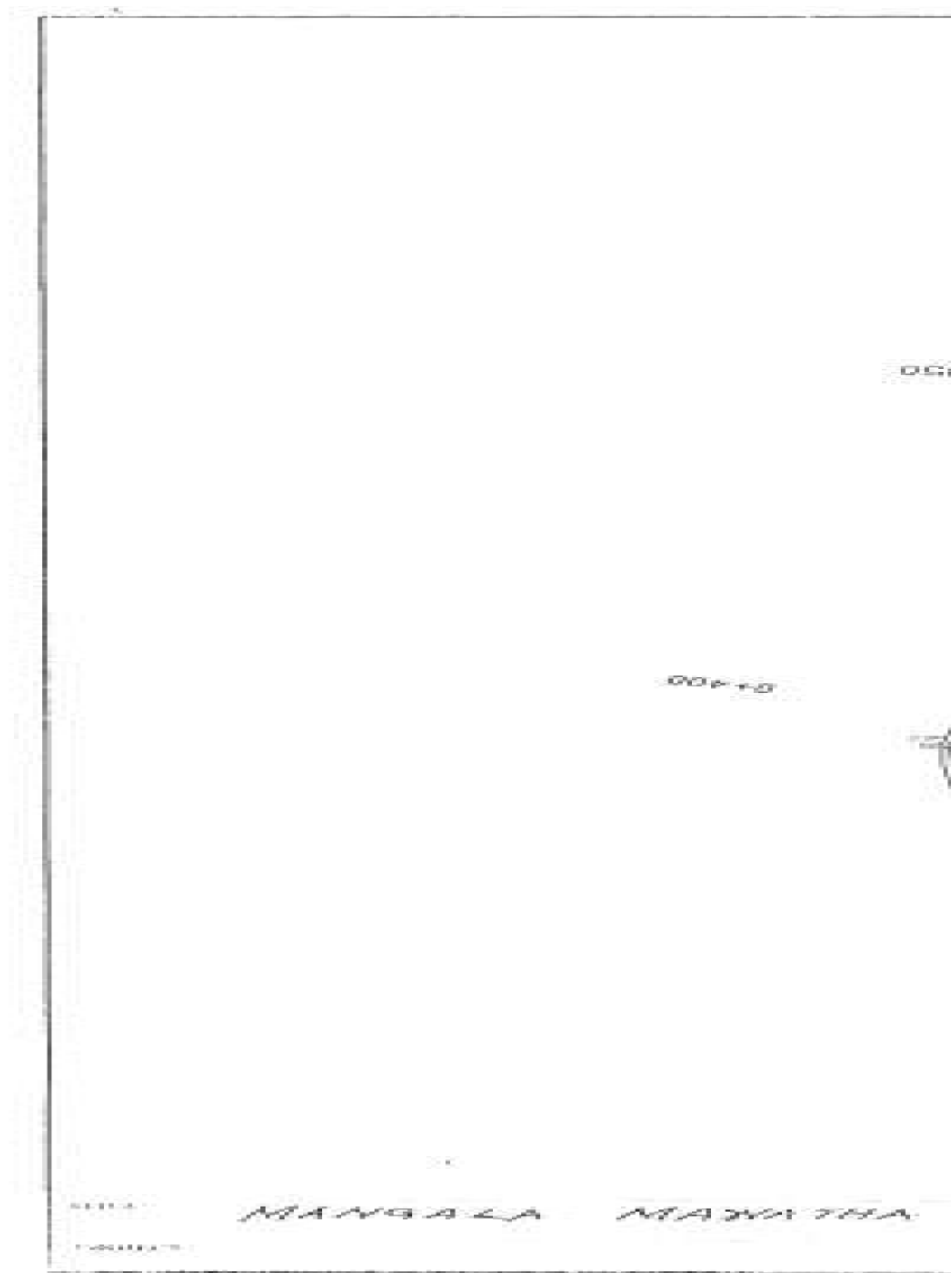


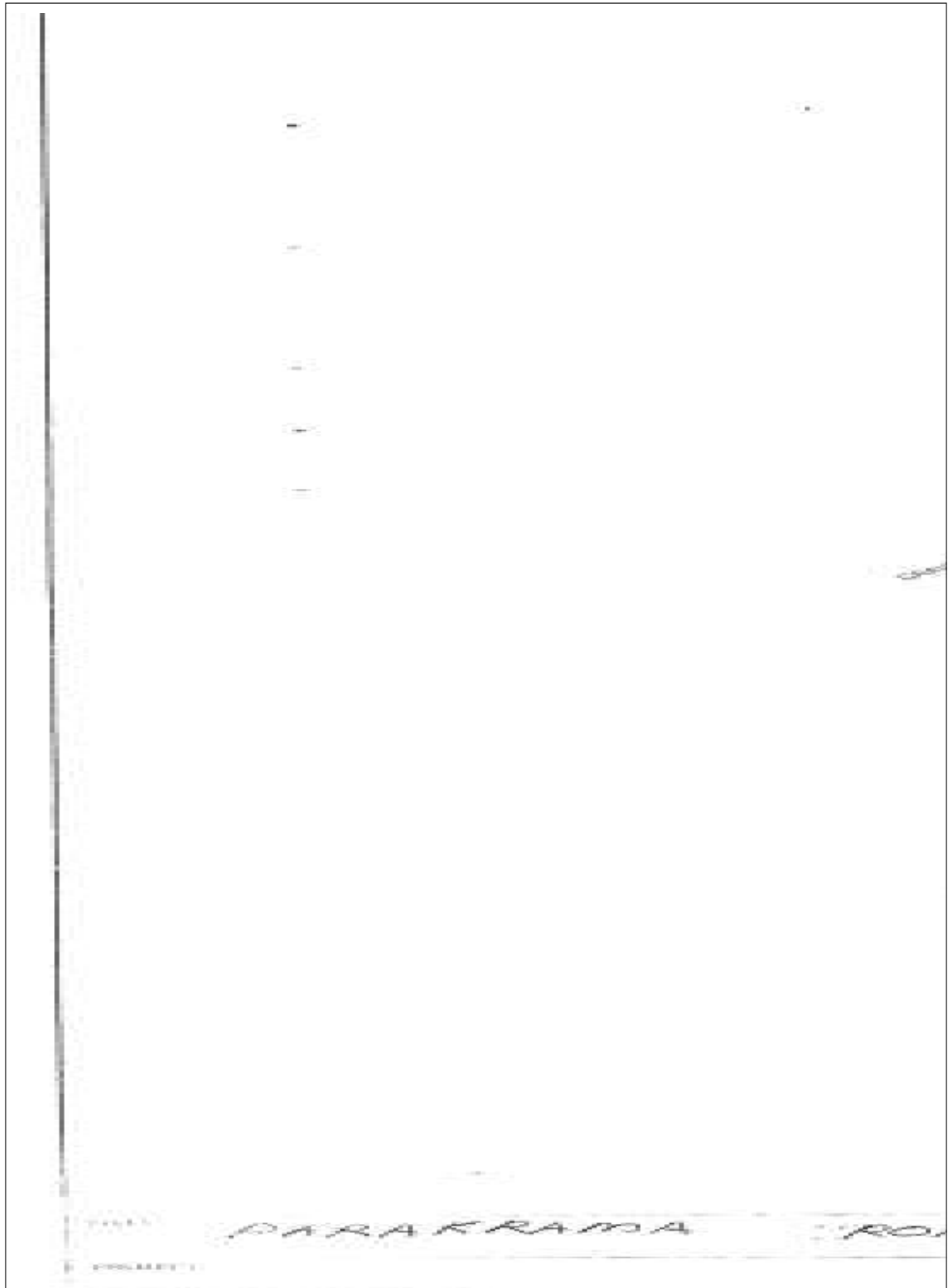


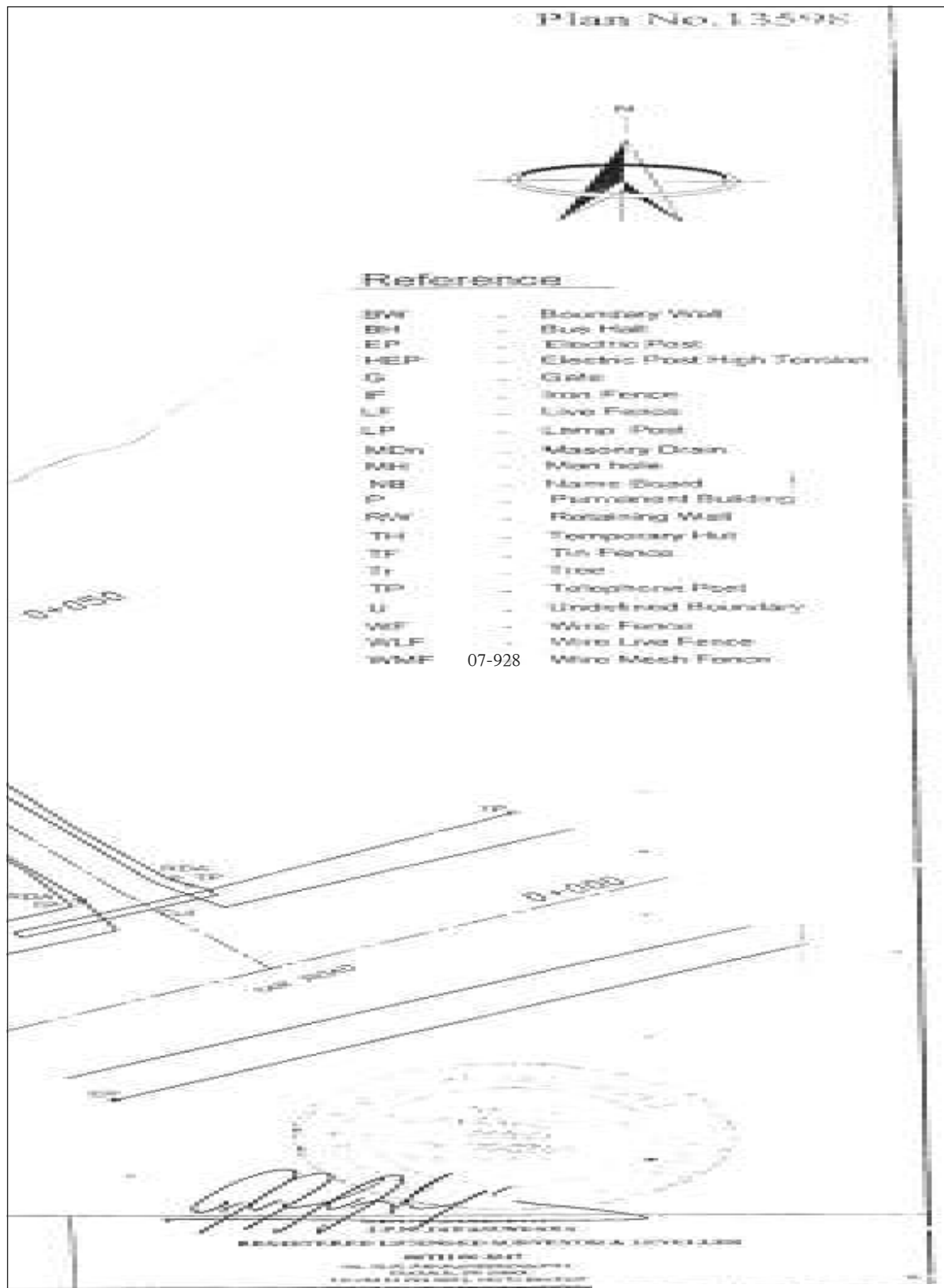












## නල්ලූර් ප්‍රාදේශීය සභාව

1952 වසරේ අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

1952 වසරේ අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ : 1 - වැනි උපවගන්තිය යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරවල 2017 වසරේ ජුනි මස 29 වැනි දින නල්ලූර් ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් පහත සඳහන් පරිද්දෙන් තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

සුන්දරෙස්වරන් සුදර්ජන්  
ලේකම්  
නල්ලූර් ප්‍රාදේශීය සභාව.

2017 ජුනි මස 29 වැනි දින,  
නල්ලූර් ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලය,  
කෝක්කුවිල්,

අංක 380 - 3 හා 2017.06.29 දිනැති තීරණය

1989 වසරේ අංක 12 දරන පළාත් සභා (අනුෂංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ : 1 - වැනි උපවගන්තියේ (අ) වන ඡේදය සමඟ කියවිය යුතු 1952 වසරේ අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ : 1 - වැනි උපවගන්තිය යටතේ උතුරු පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරවල උතුරු පළාතේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් පිළියෙල කරනු ලැබ 2016.02.02 දිනැති අංක 1952/16 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අනිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රය මගින් පළකරනු ලැබූ, උතුරු පළාත් සභාව විසින් 2017.02.21 වැනි දින අනුමත කරන ලද 2017.03.24 දිනැති අංක 2011/25 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අනිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ 4 (අ) වැනි කොටසේ පළකරන ලද්දාවූ ද අධිකාරය 1 සිට 6 දක්වා වූ උතුරු පළාතේ, නල්ලූර් ප්‍රාදේශීය සභාවත් සඳහා වන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන දිනයේ සිට පිළිගැනීමට හා නල්ලූර් ප්‍රාදේශීය සභාවේ බල ප්‍රදේශයේ ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඉහත කී 1952 වසරේ අංක 6 දරන සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ : 1 - වැනි උප වගන්තිය යටතේ නල්ලූර් ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් තීරණය කර ඇත. ”

07 - 877

## නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභාව

1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන  
(සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පනත)

1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 02 වැනි වගන්තිය සමඟ කියවිය යුතු 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 09 වැනි වගන්තියේ (3) වැනි උප වගන්තිය යටතේ ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාරව නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් එච්. ජේ. එම්. එස්. ජයසුන්දර වන මම වාර වාර්තා සහ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය සඳහා ක්‍රියාත්මක විය යුතු බවට 2017.06.14 දිනැති තීරණය අංක 3122 දරන තීරණය යටතේ තීරණය කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

එච්. ජේ. එම්. එස්. ජයසුන්දර,  
ලේකම්,  
නාරම්මල ප්‍රාදේශීය සභාව.

තීරණය

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 122 වන වගන්තිය සමඟ කියවිය යුතු එකී පනතේ 69 වගන්තිය සහ 126 වන වගන්තියෙන් ඉහත අතුරු ව්‍යවස්ථා පැනවීමට ප්‍රාදේශීය සභාවට පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර 1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 03 වන වගන්තියේ ප්‍රකාර වාර වාර්තා සහ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා වැළඳ ගැනීමට 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 09 වන වගන්තියේ (03) වන උප වගන්තිය සමඟ කියවිය යුතු එකී පනතේ 122 හා 126 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව මම තීරණය කරමි.

07-928

## උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24 (01) වැනි වගන්තිය යටතේ කරනු ලබන දැන්වීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24 (01) වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව මධ්‍යම පළාතේ, මහනුවර දිස්ත්‍රික්කයේ, උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් මෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයේ දක්වා ඇති මංමාවත් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ. මේ පිළිබඳව ප්‍රාදේශයේ පොදු ජනතාව විසින් හෝ මංමාවත්වලට අයත් ඉඩම් හිමිකරුවන් ලෙස හිමිකම් පාන පාර්ශවයන් හෝ යම් විරෝධතාවයක් පළ කරන්නේ නම්, මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ වූ දිනයේ සිට එක් මාසයක් ඇතුළත තමන්ගේ අයිතිය ඔප්පු කිරීම සඳහා 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 24 (01) වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව ක්‍රියා කරන ලෙස මින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. එසේ එවන ලිපි ලියාපදිංචි කැපැලෙන් එවිය යුතුය.

02. මෙම කාල සීමාව තුළ මෙම නිවේදනය පිළිබඳ යම් විරෝධතාවයක් නොවුණහොත් අප ලේඛනයේ සඳහන් මංමාවත් උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභාව සතු මංමාවත් වශයෙන් පිළිගෙන පාලනය කරනු ලබන බව පොදු ජනතාවගේ දැන ගැනීම සඳහා මෙයින් ප්‍රකාශයට පත් කරමි.

ජී. යූ. ගුණසිංහ,

ලේකම්,

උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභාව.

ගෙලිඔය, උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

## ලියාපදිංචි කළ යුතු මාර්ග නාම ලේඛනය

අනු. අංකය	මාර්ගයේ නාම	ආරම්භය	අවසානය	වම්පස පදිංචිකරුවන්	දකුණුපස පදිංචිකරුවන්	දිග (අඩි)	පළල (අඩි)
01	තලවත්ත ඉඹුල්අංග මාර්ගය	බෝයගම පාරේ පිහිටි ගල්කුෂර ළඟ සිට	වී හත්ලාහ දක්වා	1. එන්.එස්.කේ. කරුණාරත්න 2. එච්. ජී. තිලකරත්න	1. ටී. ආර්. කේ. වලගම්පාය 2. ඒ. එස්. සී. කුලරත්න 3. ආර්. ජී. සරත් කුමාරසිංහ 4. ඩබ්. ආර්. තනුර වේරගොඩ	625	10
02	කිරිවවුල වැටඅස්සවත්ත මාර්ගය	වැලිතැන්න කුඹුර	වැටඅස්සවත්ත පාර	1. ඩබ්. ඒ. අනුෂා ජානකී 2. ඩී. එම්. සඳුන් කල්හාර දිසානායක 3. ඒ. ජී. සුවිනිකා ගුණරත්න 4. අයි. එම්. පින්තු	1. එස්. ජී. පියුම් නිර්මාණී 2. පී. ඒ. වෙරෝනිකා	400	10

**පුනකරි ප්‍රාදේශීය සභාව**  
**සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාව පිළිගැනීම**

1952 වසරේ අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

1989 වසරේ අංක 12 දරන පළාත් සභා (අනුෂාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වන වගන්තිය (1) වන උපවගන්තියේ (අ) වන ඡේදය සමඟ කියවිය යුතු 1952 වසරේ අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියෙන් පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව උතුරු පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍යතුමා විසින් සාදා 2017.03.24 වැනි දින අංක 2011/25 ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රසිද්ධ කර ඇති සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා 2017.07.03 දිනැති අංක 227 පරිපාලන නියෝගයට අනුව පුනකරි ප්‍රාදේශීය සභාවේ පිළිගන්නා ලද බව 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 123(2) වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

මුද්දලිංගම් රාජකොපාල්,  
ලේකම්,  
පුනකරි ප්‍රාදේශීය සභාව,  
කිලිනොච්චිය.

කිලිනොච්චිය,  
පුනකරි ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

07-931

**බිංගිරිය ප්‍රාදේශීය සභාව**

මාර්ගවල නම් වෙනස් කිරීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 198 වගන්තිය අනුව මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට අයත් මඩුගස්අගාර අක්කර 45 ජනපදයේ ජගත් රත්න කුමාර මහතාගේ නිවස ඉදිරිපිටින් පහළ කඩිගමුව දෙසට ඇති මාර්ගය “සාම විනිසුරු සරත් මිල්ටන් මාවත” යන නමින් භාවිතා කිරීම සඳහා 2016.02.01 වැනි දින අංක 2016/248 දරන තීරණය පරිදි වයඹ පළාතේ, පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂයභාර ගරු අමාත්‍යතුමාගේ අනුමැතිය ලැබී ඇති බැවින් ඉහත සඳහන් මාර්ගය “සාම විනිසුරු සරත් මිල්ටන් මාවත” යනුවෙන් 2016.10.20 වැනි දින සිට නම් කරන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

ඩබ්. එම්. ඩී. ආර්. වික්‍රමසිංහ,  
ලේකම්,  
බිංගිරිය ප්‍රාදේශීය සභාව  
බිංගිරිය.

2017 ක් වූ මාර්තු මස 13 වැනි දින,  
බිංගිරිය,  
බිංගිරිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

07-790

**ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාව**

1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තිය සමඟ කියවිය යුතු 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9 වැනි වගන්තියේ (3) වැනි උපවගන්තිය යටතේ ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාරව ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් එදිරිසිංහ ආරච්චිල්ලාගේ සෝමරත්න වන මම ප්‍රාදේශීය සභා සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය සඳහා බලාත්මකව ක්‍රියාත්මක විය යුතු බවට 2017.06.23 දිනැති තීරණ අංක 5303 දරන තීරණය යටතේ මා විසින් තීරණය කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ඊ. ඒ. සෝමරත්න,  
ලේකම් හා බලතල, කාර්ය, කර්තව්‍ය  
ක්‍රියාත්මක කිරීමේ නිලධාරී,  
ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභාව.

### තීරණය

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 වන අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ (2) වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උප වගන්තිය යටතේ වයඹ පළාතේ, පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව, වයඹ පළාතේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් සම්පාදනය කරනු ලැබූ 2015.09.25 වැනි දින අංක 1933/40 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ (අති විශේෂ) ගැසට් පත්‍රයේ IV (අ) වැනි කොටසේ පලකරනු ලැබූවා වූ ප්‍රාදේශීය සභා සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව, 1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන අතුරු ව්‍යවස්ථා පනතේ 3 වන වගන්තියෙහි සඳහන් විධිවිධාන අනුව ඉබ්බාගමුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය සඳහා ක්‍රියාත්මක විය යුතු බවට 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9 වන වගන්තියේ (3) වන උප වගන්තිය සමග කියවිය යුතු එකී පනතේ 122 හා 126 වන වගන්ති ප්‍රකාරව මම තීරණය කරමි.

07-930

### වවුනියා උතුරු ප්‍රාදේශීය සභාව

#### උතුරු පළාත් සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගැනීම

1952 වසරේ අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

1989 වසරේ අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියේ (අ) වන ඡේදය සමග

කියවිය යුතු 1952 වසරේ අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියෙන් පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව උතුරු පළාතේ ප්‍රධාන අමාත්‍යතුමා විසින් සාද 2017.03.24 දින අංක 2011/25 ගැසට් පත්‍රය මගින් ප්‍රසිද්ධ කර ඇති සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා 2017.06.12 දිනැති අංක 145 පරිපාලන නියෝගයට අනුව වවුනියා උතුරු ප්‍රාදේශීය සභාවේ පිළිගන්නා ලද බව 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 123 (2) වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

කේ. සත්තියසිලන්,

ලේකම්,

වවුනියා උතුරු ප්‍රාදේශීය සභාව,

නෙවුන්කේණි.

07-783

### මාතර මහා නගර සභාව

2017 මාතර අප ස්වාමි ද්‍රවගේ සිද්ධස්ථානයේ වාර්ෂික මංගල්‍යය සඳහා මාර්ග වසා තැබීම

මාතර මහා නගර සභාවේ බලතල ක්‍රියාත්මක කරන කාර්යය, කර්තව්‍ය ඉටු කරන මාතර මහා නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස් සේනක පල්ලියගුරුගේ වන මම ශ්‍රී ලංකා නීති ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 252 වැනි අධිකාරය යටතේ මහ නගර සභා ආඥා පනතේ 286 අ වගන්තිය මගින් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව, 2017 මාර්තු 03 දිනැති අංක 2009 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පලකර ප්‍රසිද්ධියට පත් කර, මාතර මහා නගර සභාව විසින් වැළඳගන්නා ලද, දකුණු පළාත් ප්‍රධාන අමාත්‍යවරයා විසින් කෙටුම්පත් කර ප්‍රසිද්ධියට පත් කරන ලද අංක 1811 හා 2013 මැයි 17 වන දින දරන ගැසට් පත්‍රයේ පල කරනු ලැබූ "වාහන නතර කිරීම හා වාහන හැසිරවීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ" 2 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව, මාතර අප ස්වාමි ද්‍රවගේ සිද්ධස්ථානයේ වාර්ෂික මංගල්‍යය පැවැත්වෙන 2017 සැප්තැම්බර් මස 09 වැනි දින පස්වරු 2.00 සිට 2017 සැප්තැම්බර් මස 10 දින පස්වරු 6.00 දක්වා මාතර බස් නැවතුම්පළ අසල රණවිරු පිළිරුව වටරවුම සිට මාතර වෙරළ පාරෙහි අරලිය මාවත දක්වා කොටස, මහාමායා මාවත සහ අරලිය මාවත රථවාහන ධාවනය සඳහා වසා තබනු ලබන බව මෙයින් නිවේදනය කර ප්‍රසිද්ධ කරමි.

සේනක පල්ලියගුරුගේ,

නාගරික කොමසාරිස්,

මාතර මහා නගර සභාව.

2017 ජුනි මස 30 වැනි දින,  
මාතර මහා නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

07-995



## කැගල්ල නගර සභාව

1975 අංක 17 දරන සමාජ ශාලාවලට බලපත්‍ර දීමේ පනත

මෙහි පහත උපලේඛනයෙහි නම සඳහන් තැනැත්තා විසින්, එහි නම ඉදිරියෙන් දැක්වෙන සමාජ ශාලාව එහි සඳහන් ස්ථානයෙහි පැවැත්වීම සඳහා 2018 වර්ෂයට බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීමට මා වෙත ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කොට ඇති බව 1975 අංක 17 දරන සමාජ ශාලාවලට බලපත්‍ර දීමේ පනතේ 06 වැනි වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එකී සමාජ ශාලාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා යම් පාර්ශවයක්, යම් ආයතනයක් විසින් එම සමාජ ශාලාව සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට විරුද්ධ වන්නේ නම්, මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට සති හතරක් (04) ඇතුළත තම විරෝධතාවයට හේතුව ලියවිල්ලකින් දන්වමින්, පිටපත් දෙකකින් යුක්තව මා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස මෙයින් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

ආර්. ජී. එස්. නිරෝෂන්,  
ලේකම්,  
කැගල්ල නගර සභාව.

2017 ජූලි මස 10 වැනි දින,  
කැගල්ල නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

## උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය	සමාජ ශාලාවේ සභාපති/ලේකම්	සමාජ ශාලාවේ නම	සමාජ ශාලාවේ නව කටයුතු කරගෙන යාමට බලය/පවත්වන ස්ථානය
විද්‍යාන භේතයලාගේ සිරිල් 167/28, ඔලගම, කැගල්ල	සභාපති	බිලු ලයිට් ට්‍රේඩර්ස් ඇන්ඩ් රෙස්ටුරන්ට්	අංක 152, කඵගල්ල මාවත, කැගල්ල.

07-994

## නැගෙනහිර නුවරගම පළාත ප්‍රාදේශීය සභාව

උතුරු මැද පළාත - අනුරාධපුර

සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා පිළිගැනීම

"1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුෂංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 වන අධිකාරය වූ 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උප වගන්තිය යටතේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර උතුරු මැද පළාතේ, පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලදුව, 2016 මාර්තු මස 30 වන දිනැති අංක 1960/35 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ IV (අ) වන කොටස අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද්ද වූ ද, උතුරු මැද පළාතේ පළාත් සභාව අනුමත කරන ලද බව 2017 ජූනි මස 09 වැනි දිනැති අංක 2022/32 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ IV (අ) වන කොටස අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද නිවේදනයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද්ද වූ ද, උතුරු මැද පළාතේ ප්‍රාදේශීය සභා සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා 2017 අගෝස්තු මස 01 දින සිට පිළිගෙන ක්‍රියාත්මක කිරීමටත් ඒ දිනය වන විටත් ක්‍රියාත්මකව පැවති 1988 අගෝස්තු මස 23 වැනි දිනැති අංක 520/7 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ IV (අ) වන කොටස අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ප්‍රාදේශීය සභා සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවල, ඉහත කී උතුරු මැද පළාතේ ප්‍රාදේශීය සභා සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවලට සමාන වූ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා, එදින දක්වා කරන ලද කාර්යයන්ට බලපෑමක් නොවන සේ එදින සිට ක්‍රියාත්මක වීම නතර විය යුතු බවත්, ඉහත කී පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වන වගන්තියේ (1) වන වගන්තිය යටතේ සහ 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියෙන් ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාර නැගෙනහිර නුවරගම පළාත ප්‍රාදේශීය සභාවේ බලතල, කාර්ය හා කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීම පැවරී ඇති එකී ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා වශයෙන් මම මෙයින් තීරණය කරමි."

එච්. එම්. ජී. අනුර කුමාර,  
ලේකම් හා බලතල කාර්ය,  
කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කරන නිලධාරී,  
නැ. නු. ප. ප්‍රාදේශීය සභාව,  
විජයපුර.

2017 ජූලි මස 03 වැනි දින.

07-996

## රත්නපුර මහා නගර සභාව

1975 අංක 17 දරන සමාජ ශාලාවලට බලපත්‍ර දීමේ පනත

මෙහි පහත උපලේඛනයෙහි නම සඳහන් තැනැත්තා විසින්, ඔහුගේ නම ඉදිරියෙන් දක්වන සමාජ ශාලාව එහි සඳහන් ස්ථානයෙහි පවත්වාගෙන යාම සඳහා 2018 වර්ෂයට බලපත්‍ර ලබා ගැනීමට මා වෙත ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කොට ඇති බව 1975 අංක 17 දරන සමාජ ශාලා සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමේ පනතේ 06 වැනි වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල අනුව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එකී සමාජ ශාලාව අසල හෝ සමාජ ශාලාව සඳහා අපේක්ෂිත ස්ථානය අසල හෝ පදිංචි යම් තැනැත්තෙකු එම සමාජශාලාව සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට විරුද්ධ වන්නේ නම්, මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළවන දිනයේ සිට සති හතරක් (04) ඇතුළත තම විරෝධතාවයට හේතු ලිඛිතව පිටපත් දෙකකින් මා වෙත ඉදිරිපත් කරන ලෙස මෙයින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

## උපලේඛනය

ඉල්ලුම්කරුගේ නම	සමාජ ශාලාවේ සභාපති/ලේකම්/කළමනාකරු ද?	සමාජ ශාලාවේ නම	සමාජ ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාමට බලාපොරොත්තු වන ස්ථාන
එම්. සෝමසිරි	කළමනාකරු	ගෝල්ඩන් ඊගල් ක්‍රීඩා සමාජය	අංක 121, බඩුගබඩාව පාර, රත්නපුර  නාගරික කොමසාරිස්, මහා නගර සභාව, රත්නපුර.

2017 ජූලි මස 11 වන දින,  
රත්නපුර මහා නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

07-993

## අකුරුණ ප්‍රාදේශීය සභාව

## වරිපනම් බල ප්‍රදේශය පුළුල් කිරීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 134(1) වගන්තිය යටතේ අකුරුණ ප්‍රාදේශීය සභා බලප්‍රදේශයේ තුළ පිහිටි දූතට දියුණු ගම් වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති ප්‍රදේශවලට අමතරව 2016.09.07 දිනැති තීරණ අංක 124/2016 මගින් සම්මත කරන ලද පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්වරයා විසින් අනුමත කර ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් ප්‍රදේශ ද දියුණු ගම් ප්‍රදේශ වශයෙන් ප්‍රකාශයට පත් කරන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ටී. එස්. රාජපක්ෂ,  
ලේකම්,  
අකුරුණ ප්‍රාදේශීය සභාව,  
අලවතුගොඩ.

## උපලේඛනය

අනු අංක	යෝජිත පාරේ නම	යෝජිත පාරේ දුර	ආරම්භය	අවසානය	අයකරන ප්‍රතිශතය%
01	දුනුවිල පාර	2.30km	A9 මාර්ගයේ 9.50km යේ දකුණු පස සිට	අකුරුණ ප්‍රාදේශීය සභා මායිම දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට පාරේ දෙපස මීටර් 60ක්	6
02	දෙමටගස්තැන්න පාර	0.40km	දුනුවිල පාර 0.70km යේ වම් පස සිට	තෙලුඹුගහවත්ත පාර දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
03	උග්ගල පාර	0.60km	දුනුවිල පාරේ 0.60km යේ දකුණු පස සිට	මදිරසතුල් රත්මානියා දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
04	තෙලුඹුගහවත්ත නොනොන් වරාගස්ගින්න පාර	2.30km	A9 මාර්ගයේ 9.60km යේ දකුණු පස සිට	හිඟුරුමුදුන හන්දියේ සිට 0.30km දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
05	කසාවත්ත පාර	2.30km	අකුරුණ මහ පල්ලිය හන්දිය සිට	කසාවත්ත පල්ලිය දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6

අනු අංක	යෝජිත පාරේ නම	යෝජිත පාරේ දුර	ආරම්භය	අවසානය	අයකරන ප්‍රතිශතය%
06	හලිමිදිත් මාවත පාර නොහොත් දෙඩම්ගොල්ල පාර	0.70km	මාර්ගයේ 9.80km යේ වම්පස සිට	බුළුගොහොතැන්න මිනා ශාලාව දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
07	මහ පල්ලිය පාර	1.00km	A9 මාර්ගයේ 10.10km යේ වම්පස සිට	අකුරණ මහ පල්ලිය හන්දිය දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
08	නිඳල්ල පාර	1.60km	A9 මාර්ගයේ 10.40km යේ වම් පස සිට	අකුරණ ප්‍රාදේශීය සභා මායිම දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
09	හිඟුරුමුදුන පාර	1.30km	A9 මාර්ගයේ 10.80km යේ දකුණු පස සිට	තෙලුඹුගහවත්ත හන්දිය දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
10	කුරුගොඩ පාර	1.10km	A9 මාර්ගයේ 11.60km යේ දකුණු පස සිට	කුරුගොඩ පිරිමි මුස්ලිම් පාසල් හන්දිය දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
11	සුලයිමාන් මාවත පාර	1.00km	කුරුගොඩ පාරේ 0.20km යේ වම්පස සිට	කුරුගොඩ පිරිමි මුස්ලිම් පාසල් හන්දිය දක්වා මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	6
12	පංගොල්ලාමඩ පාර	0.80km	සමාදි මාවත පාරේ 0.90km යේ වම් පස සිට	උඩදිගල හන්දිය දක්වා මධ්‍යම රේඛාව සිට පාරේ දෙපස මීටර් 60 ක්	6
13	මල්වානහින්න පාර	1.00km	A9 මාර්ගයේ 12.60km යේ වම්පස සිට	මල්වානහින්න මුස්ලිම් පාසල් හන්දිය දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව	6
14	මාතලේ පාර (බලකඩුව)	1.00km	A9 මාර්ගයේ 16km යේ වම හා දකුණු පස	A9 මාර්ගයේ 17/17 බෝක්කුව දක්වා (අකුරණ ප්‍රාදේශීය සභා මායිම) පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60ක්	8
15	සමාදි මාවත පාර	1.30km	A9 මාර්ගයේ 12.50km යේ දකුණු පස සිට	කුරුගොඩ පිරිමි මුස්ලිම් පාසල් හන්දිය දක්වා පාරේ මධ්‍යම රේඛාව සිට පෙදෙස මීටර් 60ක්	6
16	අංකුඹුර පාර	1.80km	අංකුඹුර පුජාපිටිය හන්දිය සිට	ඇල්ලේකඩ 3/4 බෝක්කුව දක්වා පාර මධ්‍යම රේඛාව සිට දෙපස මීටර් 60	6

07-791

## ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන

## මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රසිද්ධියට පත් කිරීම

## නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9 වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තිය යටතේ ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාරව නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් කේ. ප්‍රදීප් වන්දන කුමාර වන මම ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන ප්‍රසිද්ධියට පත් කිරීමට 2017.07.13 දිනැති අංක 11793 දරන තීරණය යටතේ මා විසින් තීරණය කරන ලද බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

කේ. ප්‍රදීප් වන්දන කුමාර,  
ලේකම් හා බලතල කාර්ය කර්තව්‍ය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ  
නිලධාරී,  
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2017 ජූලි මස 13 වැනි දින,  
නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

## තීරණය

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9(3) වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව සහ 1988 ප්‍රාදේශීය සභා (මූල්‍ය හා පරිපාලන) රීති මාලාවේ 216 විධිවිධානවලට අනුකූලව පරිදි පහත උපලේඛනවල සඳහන් විගන්නය කරන ලද නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය මෙහෙයුම් ප්‍රකාශනය, 2016.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ 2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය මහජනතාවගේ දැනගැනීම සඳහා ප්‍රකාශයට පත් කිරීමට මා තීරණය කරමි.

## උපලේඛන 1

2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය මෙහෙයුම් ප්‍රකාශනය.

## උපලේඛන 11

2016.12.31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය

## උපලේඛන 111

2016.12.31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වන මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය.

## නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මූල්‍ය මෙහෙයුම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන්	31.12.2016	31.12.2015
<b>මෙහෙයුම් අයහාරය</b>			
රජයේ දයකත්වය - පුනරාවර්තන	01	73,814,011.47	67,581,633.07
වෙනත් අයහාර	02	158,193,988.82	145,285,419.19
		<u>232,008,000.29</u>	<u>212,867,052.26</u>
<b>මුළු මෙහෙයුම් අයහාරය</b>			
මෙහෙයුම් වියදම	03	170,626,908.72	168,400,907.69
පුනරාවර්ථන වියදම		170,626,908.72	168,400,907.69
		<u>61,381,091.57</u>	<u>44,466,144.57</u>
<b>වර්ෂය සඳහා වන මෙහෙයුම් අතිරික්තය/උණනාවය</b>			
ප්‍රාග්ධන ලැබීම	04	222,610,326.11	47,270,309.82
ප්‍රාග්ධන වියදම්	05	279,431,942.99	113,829,968.11
		<u>4,559,474.69</u>	<u>(22,093,513.72)</u>

## නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය

	සටහන්	31.12.2016	31.12.2015
<b>වත්කම්</b>			
<b>ජංගම නොවන වත්කම්</b>			
දේපල පිරිසිදු සහ උපකරණ	06	803,519,010.78	485,346,683.64

## ජංගම වත්කම්

තොග	07	6,017,476.46	4,493,190.97
සේවක ණය	08	14,721,207.93	11,646,698.23
ලැබිය යුතු දෑ	09	240,554,657.22	166,198,743.50
ආයෝජන	10	11,811,934.64	10,228,552.73
මුදල් හා මුදල් සමාන දෑ	11	41,598,804.86	53,533,373.57
<b>මුළු වත්කම්</b>		<b>1,118,223,091.79</b>	<b>731,447,242.64</b>

## වගකීම්

ජංගම නොවන වගකීම්	12	10,602,925.32	14,308,608.13
ජංගම වත්කම්	13	98,019,383.75	53,521,834.83
හිමිකම්	14	1,009,600,782.72	663,616,799.68
<b>මුළු හිමිකම් සහ වගකීම්</b>		<b>1,118,223,091.79</b>	<b>731,447,242.64</b>

## නාත්තන්ඩිය ප්‍රාදේශීය සභාව

2016 දෙසැම්බර් මස 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය

	31.12.2016	31.12.2015
<b>මෙහෙයුම් ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය</b>		
සාමාන්‍ය මෙහෙයුම්වලින් ලද අතිරික්තය/උෞනතාවය	61,381,091.57	44,466,144.57
මුදල් නොවූ සිදුවීම් සඳහා ගැලපීම්	-	-
ක්ෂය වීම	-	-
පාරිතෝෂික වෙන්කිරීම	-	-
පෙර වර්ෂ සඳහා ගැලපුම්	23,252,181.21	48,837,765.75
<b>කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනස්වීම්වලට පෙර මෙහෙයුම් අතිරික්තය/උෞනතාවය</b>	<b>84,633,272.78</b>	<b>93,303,910.32</b>
තොග/ණයගැතියන්/අනෙකුත් ලැබීම් (වැඩිවීම) අඩුවීම	(80,538,090.72)	52,520,984.33
ණය හිමියන්/ගෙවියයුතු දෑ වැඩිවීම/අඩුවීම	44,497,548.92	(48,771,511.04)
	48,592,30.98	97,053,383.61
<b>01. මෙහෙයුම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය</b>		
ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම් වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
දේපළ අත්පත් කර ගැනීම්/ඉවත් කිරීම	(318,172,327.14)	(89,239,419.34)
ප්‍රාග්ධන වියදම්	38,740,384.15	(24,590,548.77)
<b>02. ආයෝජන ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය</b>	<b>(279,431,942.99)</b>	<b>(113,829,968.11)</b>
මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ මුදල් ප්‍රවාහය		
ප්‍රාග්ධන ලැබීම්	222,610,326.11	47,270,309.82
ණය ආපසු ගෙවීම්/ණය ලැබීම්	(3,705,682.81)	7,123,244.96
<b>03. මූල්‍ය ක්‍රියාකාරකම්වලින් ජනිත වූ ශුද්ධ මුදල් ප්‍රවාහය</b>	<b>218,904,643.30</b>	<b>54,393,554.78</b>
වර්ෂය තුළ ශුද්ධ චලනයන් (1+2+3)	(11,934,568.71)	37,616,970.28
වර්ෂය ආරම්භයේ දී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ	53,533,373.57	15,916,403.29
<b>වර්ෂය අවසානයේ දී මුදල් සහ මුදල් සමාන දෑ 'A'</b>	<b>41,598,804.86</b>	<b>53,533,373.57</b>

## සටහන A

ලංකා බැංකුව - ජංගම ගිණුම - 0001662471	39,757,628.62	52,330,982.75
ලංකා බැංකුව - ඉතිරි කිරීමේ ගිණුම - 73031569	1,166,652.02	695,796.80
ලංකා බැංකුව - ජංගම ගිණුම - පුරනැගුම ව්‍යාපෘතිය - 0076768656	169,676.20	-
මුද්දර ගිණුම	2,453.00	4,199.00
අගරු වෙක් ගිණුම	502,395.02	502,395.02
	<u>41,598,804.86</u>	<u>53,533,373.57</u>

07-984

## විවිධ දැන්වීම්

## සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාව

2017 අගෝස්තු මස සිට දෙසැම්බර් දක්වා කසල ගාස්තු අයකර ගැනීම

2017 ජුනි මස 23 දින සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී පවත්වන ලද කළමනාකරණ කමිටු රැස්වීමේ දී ගත් තීරණයට අනුව, සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාවට අයත් කන්දේගෙදර වරිපනම් කලාපය තුළ පිහිටි ආගමික ස්ථාන හැර කසල එකතු කරනු ලබන සෑම ස්ථානයකින්ම 2017 වර්ෂයේ අගෝස්තු මස පළමුවන දින සිට දෙසැම්බර් තිස්එක දක්වා වූ කාලය තුළ මසකට රු. 50.00 බැගින් වූ කසල ගාස්තුවක් අයකර ගැනීමට 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9(3) වගන්තිය ප්‍රකාරව සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සභා ලේකම් එල්. ජී. ආර්. ශාන්තිලතා වන මා හට ලැබී ඇති බලතල අනුව තීරණ අංක 481 යටතේ තීරණය කරන ලද බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

එල්. ජී. ආර්. ශාන්තිලතා  
සභා ලේකම්,  
සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාව.

2017 ජූලි මස 03 වැනි දින,  
සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

07-997

## හඟුරන්කෙත ප්‍රාදේශීය සභාව

සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාව

1952 අංක 06 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනත

261 වන අධිකාරය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 3 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උපවගන්තියේ පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව හා 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 09(03) උපවගන්තියේ ප්‍රකාරව පහත සඳහන් තීරණය මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

එස්. පී. සේනාරත්න,  
ලේකම්,  
හඟුරන්කෙත ප්‍රාදේශීය සභාව.

2017 ජූලි මස 03 වැනි දින,  
හඟුරන්කෙත ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

## තීරණය

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (අනුශාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උපවගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 වැනි අධිකාරිය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ (2) වැනි වගන්තියේ (1) වැනි උපවගන්තිය යටතේ මධ්‍යම පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මධ්‍යම පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලදුව 2013.06.08 වැනි දින අංක 1816/42 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV (අ) වැනි කොටසේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනයේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද්ද වූ සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ

අතුරු ව්‍යවස්ථාව සහ මේ සමග පළකර ඇති සහ අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමට අදාළ ගාස්තු අය කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන උපලේඛනය. මෙම තීරණය ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දින සිට මීට පෙර හඟුරන්කෙත සභා බල ප්‍රදේශය තුළ බලාත්මක වූ සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරනය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව අවලංගු කිරීමටත් 1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 09(03) උපවගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව 2017.07.03 වැනි දින සභාවේ තීරණ අංක 615 යටතේ මෙයින් තීරණය කරමි.

**හඟුරන්කෙත ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ**

**සඳු අපද්‍රව්‍ය එකතු කිරීමට අදාළ ගාස්තු අය කිරීම සම්බන්ධයෙන් වන උපලේඛනය**

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (අනුශාංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තියේ (අ) ඡේදය සමග කියවිය යුතු 261 වන අධිකාරිය වන 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ (2) වන වගන්තියේ (1) වන උපවගන්තිය යටතේ මධ්‍යම පළාත් සභාවේ පළාත් පාලන විෂය භාර අමාත්‍යවරයා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාරව මධ්‍යම පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලදුව 2013.06.08 දින අංක 1816/42 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV (අ) වන කොටසේ පළ කරනු ලැබූ නිවේදනයේ ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද්ද වූ සහ අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව යටතේ පහත සඳහන් පරිදි සාප්පු සහ කාර්යාල හෝටල්/එළවළු සහ පළතුරු වෙළෙඳසැල්/මස්, මාළු, කුකුල් මස් හෝ බිත්තර වෙළෙඳ කුටි/පදික වෙළෙඳම/කර්මාන්ත ශාලා/කැණීම්, ඉදිකිරීම් සහ කඩා දැමීම/ආරෝග්‍යශාලා/වෙනත් පරිශ්‍රයන් වලින් පලකර ඇති ගාස්තු අය කිරීමට අදාළ උපලේඛනය පහත සඳහන් පරිදි වේ.

අනු අංකය	ව්‍යාපාරයේ ස්වභාවය	දිනකට ක්‍රි. ග්‍රෑ. 1-5 දක්වා එකතු වන්නේ නම් මසකට අයවිය යුතු ගාස්තුව (රුපියල්)	දිනකට ක්‍රි. ග්‍රෑ. 6-10 දක්වා එකතු වන්නේ නම් මසකට අයවිය යුතු ගාස්තුව (රුපියල්)	දිනකට ක්‍රි. ග්‍රෑ. 11-19 දක්වා එකතු වන්නේ නම් මසකට අයවිය යුතු ගාස්තුව (රුපියල්)	දිනකට ක්‍රි. ග්‍රෑ. 20-29 දක්වා එකතු වන්නේ නම් මසකට අයවිය යුතු ගාස්තුව (රුපියල්)	දිනකට ක්‍රි. ග්‍රෑ. 30-39 දක්වා එකතු වන්නේ නම් මසකට අයවිය යුතු ගාස්තුව (රුපියල්)	දිනකට ක්‍රි. ග්‍රෑ. 40ට වැඩි කසල එකතු වන්නේ නම් මසකට අයවිය යුතු ගාස්තුව (රුපියල්)
01	හෝටල්	250 0	500 0	1,000 0	2,000 0	2,500 0	5,000 0
02.	මස්/මාළු වෙළෙඳසැල්	400 0	500 0	800 0	1,000 0	1,200 0	1,400 0
03	එළවළු සහ පළතුරු වෙළෙඳ සැල්	250 0	500 0	800 0	1,000 0	1,500 0	2,000 0
04	සුපර් මාර්කට්	250 0	500 0	800 0	1,000 0	1,200 0	1,500 0
05	කර්මාන්ත ශාලා	250 0	500 0	800 0	1,000 0	1,200 0	1,500 0
06	තේ/සිල්ලර කඩ	250 0	500 0	800 0	1,000 0	1,200 0	1,500 0
07	තාවකාලික වෙළෙඳසැල	250 0	500 0	800 0	1,000 0	1,200 0	1,500 0
08	දුරකථන අලෙවිසැල් සහ දුරකථන ඇමතුම් ලබාදෙන ව්‍යාපාර	150 0	200 0	300 0	500 0	1,000 0	1,200 0
09	විදුරු/ප්ලාස්ටික් පොලිතින් අපද්‍රව්‍ය	ප්‍රාදේශීය සභාවෙන් විමසීම් කිරීමෙන් පසු වර්ගීකරණය කර විධිමත්ව ලබාදිය යුතුය.					

එස්. පී. සේනාරත්න,

ලේකම්,

හඟුරන්කෙත ප්‍රාදේශීය සභාව.

07-787 ,