

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1867 - 2014 ජනි මස 13 වැනි සිකුරාදා - 2014.06.13
1867 ஆம் இலக்கம் - 2014 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 13 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 880	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 880
---------------------	---------------	--	---------------

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2014, யூலை மாதம் 4 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2014, யூன் மாதம் 20 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

பி. எச். எல். வீ. டி சில்வா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,

2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருத்திகரமான முறையிற் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைப் செய்சட்டத்தின்படி வரையறை செய்யப்பட்டதான வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

[illegible][illegible]

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தர்பனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லாத ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றாண்டு அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லாத ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாக சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களுள் இருப்பர்.

2.2 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) சுட்டளைச் சுட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும்
சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிசளை வசிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தார்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிக்கூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிக்கூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்திற்கும் இலங்கைச் சனநாயக சேவலிசு குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிச் சொல்சையகச் செயற்பாடுகளுக்கும் காலத்திக்கு சாலம் ஆங்கப்படுமர் எந்தச் சட்டச்சன்குமர் அல்தக ஒழுங்குவிதன்குமர் அல்தக விதன்குமர் அமைந்து நடுக்குமறு ஸேனெப்படுமர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசாங்க மொழிசுளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிப்களும் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தின் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தொருவர் தகுதிக் நினைக்கப்படும் முடிவுற்றதன் போல் பதவியில் உறுதிப்படுத்தும் பிறாற்றும், அவர் அரசு சமூக மொழிச்சினைவற்றில் நியுனத்த சித்தியிலிருந்து ஒரு வருடத்தினுள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களினுள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்படையவியும்) முற்ற வருடங்களினுள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுசெய்த விதிக்கப்படா சாவத்தினுள் அதில் சித்தியுற்ற தவற்றினால் வேதன ஏற்றும் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தப்படும் விதிக்கப்படா சாவத்தினுள் மேலும் ஏற்றும் ஏற்ற மாதங்களின் தேரவில் சித்தியுற்ற தவற்றினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேரவில் எய்தும் வரையிலும் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்படத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையிலும் சேவையில் இருக்கும்.

3.1.5. அத்தகைய சந்தியோகத்திற்குக் கருவியில் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசுதர பொறுப்பாளிகளின்மீது தேர்தல் சி பி ரெக்யூரிங் 6 மாத சாகத்திற்கு முழுச் சம்பளத்தினை வசதிசென் வழங்கப்படக் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்தல் சி பி பரிசையில் சம்பளத்தையுமாறு வேண்டப்படப்பெற. அவர் சித்தியைபத தவறியதற்கு முழுச் சம்பளத்தினை 6 மாத சாகத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் சூது வழங்குமான உடமகனை சிறைவேற்றம் வேண்டியல், 2 வருட சாகத்திற்குள் பரிசையில் சித்தியைவதற்கு அருகத்தி நிறுத்தப்பட வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசு சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்னசவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசு சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாசவே தகுதிசுர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசு சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்து)தீவின்

எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றுகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் இயல்புத்திற்குரித்தையுமான பதவிக்கு நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தி் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விலகவைகள், அநாதைகள் இயல்புத்த திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2. நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதியை அடிப்படையில் நியமனம் செய்யும் அரசு உத்தியோகபெற்ற தகுதிகளைக் கொண்டிருக்க வேண்டியதன் பின் 6% ஐ அரசாங்க தொகை ஏற்பாடு நிதியாகக் கையாண்டு கொள்கையை வழங்கும்படி வேண்டப்படுகின்ற நிதி ஆணைகள் இறுதியில் சட்டப்படி உவ்வுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உவ்வுதொகையை அரசாங்கம் செலுத்தும்.

43. அரசு சேவையிலும் இயல்பியத்திற்குரியத்தையும் நியமனங்கள் வசிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள இயல்பியத்திற்குரியத்தையும் பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவெச்சப்படுபவர்களுக்கும்மான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் இயல்பியத்திற்குரியத்தையும் பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவெச்சப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையிற் உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசு சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் இயல்பியத்திற்குரியத்தையும் நியமனங்கள் வசிப்பவரும்.

4.4 இவ்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் இவ்வூதியத்திற்குத்தகுந்ததையையாவை, அரசு சேவையிலுள்ள பதவிசகஞ்சுத் தியமிச்சப்படுவதற்காக விடுவக்ச்சப்படுத் தணர்ப்புட, கடற்பட, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படு அனுவனியப்படு அரசு சேவையிலுள்ள அவசனது பதவிகளில் இவ்வூதியத்திற்குத்தகுந்த திய நிலையளிக்கப்படுத். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் இவ்வூதியத்திற்குத்தகுந்ததையகொளப் பிராணப்படுதப்பட்டுள்ள இர் அரசு உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுதொரு பதவியொன்றின் தியனவகதத ஏற்பதா விடுவக்ச்சப்படுத், படைத்தயங்கு சேகசகளின் உறப்பின்றொருவரது இழ்ச்சப்பதது முழுச் சம்பள சேவைக்காலமாதது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறா யானேய் இருத்தியோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் சீழ் கொடுக்கப்படுதற்பாததான ஏதேனும் இவ்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொனையின் பொருடுச் சணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படுத்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 எனைய சகல விடயங்களிலும் தகைசை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தன் பணவற்றும் படை, விமானத் தோர்ப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் சடையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமசவே இப்படைகளை விட்டு விசியிருக்காவிடின, 1939 ஆம் ஆண்டு செப்தெம்பர் மாதம் 03 ஆத் திசுதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆத் திசுதியிலும் உள்ள அச்சேவைக்காகத்தகை தகைசை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்தின் தங்கன் வயதிலிருந்து சழிக்ச அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆத் திசுதிக்கு முன்பு நேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திசுமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தார்கள் :

6.1 எவ்வாறு தகைசகைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்திற்குள்ளி வண்ணப்பக்கத் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினுடைய அனுப்பப்படும் வேண்டி. அரச சேவையிற் நிறுத்தராமன் பதவிசகை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்திற்கு வண்ணப்பக்கப்பைப் பொறுத்தபடி வண்ணப்பதாரி தெரிவெய்யப்படும் அவர்கள் பதவி பதவிசகை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக் முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தம வண்ணப்பக்கப்பை அனுப்பப்படும் குறிப்பிடுகை பணைத்

6.2 விண்ணப்பதார குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பத்தாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பத்தாரி ஒருவரைத் தேர்வுசெய்வதற்கு எந்தெவரு விதத்தையும் ஆதரவு தோட்டனால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எதனெதிரும் அது அத்தகைய விண்ணப்பத்தாரியைத் தடுக்கப்பெற்றார் ஆகியிருக்கும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பத்தாரர் தெரிவிசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாசக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராகக் குவத்தும் உட்படுத்தும். அவர் தெரிவிசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைப்பாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்தலை, பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேயி கொள்கை :
இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட 1990.03.09 அந்நியத் தி.பு.பு. இல. 15/90, 1990.03.25 அந் தி.பு.பு. இல. 15/90 (i), 1990.06.15 அந் தி.பு.பு. 15/90 (ii) கொண்டு அரசாங்கத் திருபாசக் சுற்றறிக்கைகள் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாண்பு அராபாச சேவைக்கு, அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்தலைகள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 அந் தி.பு.பு. தொடர்ந்த நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் சட்டபாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவார். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவார் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவார் ;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்தவைக்கப்படுவார் ;

(iv) சீவியசால்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவார் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்தவைக்கப் படுவார் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையெனும் அவசியமென்ப பரீட்சார்த்தி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தொடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியைத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தின் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனப்பாளராகும் சட்டணப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைப் பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாதிரியு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவார். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவார்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒருமாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேரையின்மான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவார்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது கட்டிலக்கத்தையு எழுததல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறனொரு பரீட்சார்த்தியின் கட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவார். கட்டிலக்கம் ஒளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்துந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுத்துந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேரையின்மான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டு பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை சுழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவார். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க முறுக்காவம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதையல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவார்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட சுதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ சசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட சுதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய சுதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகச் சீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்ல ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், சருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் சருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெருப்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெருப்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவைவெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்தின் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விதத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், சொப்பிப் புத்தகம் முதலியனையனையோ மண்டபத்தின் கொடுக்கப்படாத தாள்சனைவிட வேறு தாள்சனையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் சருப்பெட்டியையோவிட சைப்பை, அழுத செய்செப்பு, பாரச்சு முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, சுதாசி மட்டை, வெற்றிக் சுதாசிக் சொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாயணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்கனையோ குறிப்புகனையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால்,

ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவார்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ சுதாசியிலிருந்தோ குறிப்புடன் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்க்கு எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவும்கூடாது. விடையெழுதப்பட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாள்கள் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. துறாவிலகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள்ளு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பார். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவார். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் தோதிகப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் சொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாறதாரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்திலிருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் செல்லும்பின் குறிப்பாகத் தெரியாவிடில் பரீட்சை நடக்கும் நேரத்தை முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராசரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்படடால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராசரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்தபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையெனும் கொடுக்கப்படடால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுப்பாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்படட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்படடால் கவனமாக உபயோகித்து பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிப்புப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞாபிப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது கட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுத்துந்தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுததல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடையடில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதக. வலதுபக்கத்து அடையடி, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களைவிட சங்கடங்கள் ஏற்படுமானகயால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குகூறிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படமுமானால் அவ்வுடவுவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் முலையில் (வலதுபக்க மேல் முலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் சுட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் சுட்டிய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத் நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவசரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டியுனால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலுவத்தை,
பத்தர்முல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுசெய்கின்ற பதிவாளர் பதவி - கொழும்பு மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாரும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரங்களை உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்துகொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2014, யூலை மாதம் 14 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமூல்லை,
2014, மே 26.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
கொழும்பு	ஹோமாகம்	ஹோவாகம் கோறளை பிரிவின் அத்துருகிரிய பிரதேசத்தின் மேலதிக விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், எல்விட்டிகல மாவத்தை, நாராஹேன்பிட்டி, கொழும்பு

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை - 2014

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை, பரீட்சைகள்

ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2014 செப்டெம்பர் மாதம் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். இப்பரீட்சைக்கான விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2014.07.15 ஆகும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது. இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படுவதுடன், விண்ணப்பிக்கும் மொழியினை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

2. முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான மாதிரி விண்ணப்பப் படிவமொன்று இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. அந்த மாதிரிப் படிவத்தின் பிரகாரம் விண்ணப்பதாரிகளினால் A4 அளவிலான சுதாசியில் இலக்கம் 01 தொடக்கம் 04 வரையில் முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையவை இரண்டாம் பக்கத்திலுமாக தனது விண்ணப்பப் படிவத்தைத் தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும். அதனை விண்ணப்பதாரி தனது கையெழுத்துக்களினால் நிரப்புவதல் வேண்டும். மேலும் விண்ணப்பப் படிவம் தயாரிக்கப்படும் போது அங்கே தலைப்பில் குறிப்பிடப்படும் பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பப் படிவத்தில் சிங்களத்துக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் விண்ணப்பப் படிவத்தில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரகாரம் இல்லாத விண்ணப்பப் படிவங்களும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் மற்றும் பூர்த்தி செய்யப்படாத தகவல்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் அறிவித்தல் எதுவுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து தகவல்களையும் சரியாக நிரப்புவதல் வேண்டும்.

3. விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் தமது திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக (உதாரணமாக பிரதேச செயலகங்களாயின் பிரதேச செயலாளரின் ஊடாக) 2014.07.15 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் பிரிவு, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பப் படிவம் இடப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயர் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் நகல் பிரதியொன்றை தம்மிடம் வைத்துக்கொள்ளுதல் பிரயோசனமானதாக இருக்கும். பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் நடாத்தப்படும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தை பின்னர் மாற்றம் செய்ய இடமளிக்கப்படமாட்டாது. அரசு கரும மொழிக் கொள்கைக்கான தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக புதிதாகப் பிரவேசிக்கும் உத்தியோகத்தார்களினால் தமது விண்ணப்பம் அரசு கரும மொழியில் அல்லது தாம் சேவைக்குச் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட மொழியின் பிரகாரம் தமிழ் மொழியில் / ஆங்கில மொழியில் தயாரித்துச் சமர்ப்பிக்க முடியும்.

4. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சைக்கால அட்டவணைப் பிரதியொன்றுடன் அனுமதிப் பத்திரம் அனுப்பி வைக்கப்படும். விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதிப் பத்திரங்கள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டவுடன் அதுபற்றி குறிப்பிடப்பட்ட பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்கள் கழிந்த பின்னரும் அனுமதிப் பத்திரம் கிடைக்கப் பெறாவிடில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அது பற்றி இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதில் விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், முகவரி, தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியில் உள்ள விண்ணப்பதாரியாயின், மேற்குறிப்பிட்ட விபரங்களுடன் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தின் பிரதியொன்றை உங்களுக்கு அனுப்புவதற்காக உங்களுடைய தொலைநகல் இலக்கத்தையும் கொண்ட விண்ணப்பக் கடிதமொன்றை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்பி விசாரணை செய்வதும் பொருத்தமானதாகும். அதில் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வேண்டப்படும் தேவையான சகல தகவல்களையும் உறுதிப்படுத்துவதற்காக உங்களிடம்

வைத்துக்கொள்ளப்பட்ட பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதி, பணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச்சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப் படிவத்தைத் தபாலிடும் போது பதிவுசெய்த பற்றுச் சீட்டையும் தயார்நிலையில் வைத்திருப்பது மிகவும் பயனுள்ளதாக விருக்கும்.

5. **ஆடையாளம்.** - விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தாம் தோற்றுகின்ற எல்லா விடயங்களின் போதும் பரீட்சை மண்டப அதிபதிக்கு தமது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். இதற்கென கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களிடையே ஒன்று மட்டும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- ஆட்பதிவு ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியாகும் தேசிய அடையாள அட்டை ;
- செல்லுபடியாகும் கடவுச் சீட்டு.

மேற்கூறப்பட்ட ஆவணமொன்றைச் சமர்ப்பிக்க இயலாத விண்ணப்பதாரி ஒருவரின் அபேட்சகத் தன்மையை நிராகரித்தல் அல்லது ஏற்றுக் கொள்ளாமல் இருப்பதற்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளருக்கு அதிகாரமுண்டு.

6. **பரீட்சைக் கட்டணம்.** - இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சை விண்ணப்பதாரர்களிடம் இருந்து பின்வரும் அடிப்படையில் கட்டணம் அறவிடப்படும் :-

பரீட்சைக் கட்டணம் :

- முதலாவது தடவைக்கு கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது.
- முதலாவது தடவையின் பின்னர் ஒவ்வொரு வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சைக்காகவும் ரூபா 1000 வீதம் அறவிடப்படும்.
- ஒரு பாடத்திற்கு ரூபா 500 அறவிடப்படும்.

உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு இல. 2003-02-13 இற்கு வரவிலிடப்படக் கூடியதாக நாட்டிலுள்ள எந்தவொரு பிரதேச செயலகத்திலேனும் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச் சீட்டை விண்ணப்பப் படிவத்தில் உரிய இடத்தில் அதன் ஓரத்தைக் கழன்று போகாத வகையில் ஒட்டவும். பற்றுச் சீட்டின் போட்டோப் பிரதியொன்று தம்மிடம் வைத்துக்கொள்ளல் பிரயோசனமானதாக இருக்கும்.

7. இப்பரீட்சையானது பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் என்பதுடன் அவரினால் பரீட்சை நடாத்தப்படுதல் தொடர்பாக விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகள் உட்படுத்தப்படுவர். இந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் பகுதி I மற்றும் (II) பந்தியின் கீழ் ஆரம்பத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ள பரீட்சை விண்ணப்பதாரர்களுக்கான ஒழுங்குவிதிகள் இப்பரீட்சைக்கும் உரித்துடையதாகும். பரீட்சை ஆரம்பமாகும் தினத்தில் பரீட்சை மண்டப அதிபதிக்கு தங்களது கையொப்பம் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட பிரவேசப் பத்திரத்தை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

8. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமை உள்ள மற்றும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பிரவேசப் பத்திரமொன்று வழங்கப் பட்டுள்ள தங்களது திணைக்கள/ அலுவலகங்களிலுள்ள உத்தியோகத்தார்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு திணைக்கள/ அலுவலக தலைவர்களினால் சுடமை லீவு வழங்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரங்களை அனுப்பிய சகல விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கப்படுவதுடன், பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் ஒன்றினை வழங்குதல் அவர் பரீட்சைக்குத்

தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுள்ளாரென ஏற்றுக்கொண்டுள்ளாரென கருதக்கூடாது.

9. இந்த ஒழுங்குவிதிகளில் அடங்காத ஏதேனும் விடயங்கள் இருப்பின் நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சின் செயலாளரின் தற்றுணரின் படி தீர்மானிக்கப்படும்.

10. முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சையுடன் தொடர்புடைய விடயப்பரப்பு கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்காக நடாத்தப்படும் முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சையின் பாடத் திட்டம்

(1) முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சை பின்வரும் விடயங்களை உள்ளடக்கியதாக இருக்கும் :

பாட இலக்கம்	பாடம்	காலம் (மணி)	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தி யடைத லுக்கான குறைந்த பட்சப் புள்ளிகள்
1	திட்டமிடல் எண்ணக் கருக்களும் முறை மையிலும், திட்ட மிடல் நிறுவனங்கள்	03	100	40
2	பொருளாதாரப் பகுப் பாய்வு மற்றும் புள்ளி விபரவியல்	03	100	40
3	கருத்திட்டத்தைத் திட்டமிடல், நடை முறைப்படுத்தல், தொடர்ச்சியை மேற்கொள்ளுதல் மற்றும் மதிப்பீடு	03	100	40
4	நிறுவன ஒழுங்கு விதிகள் மற்றும் அரசு துறையின் நிதிமுறை	03	100	40
5	ஆங்கில மொழி	03	100	40

(2) சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பு மற்றும் நியமனக் கடித்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், உரிய கால எல்லைக்குள் அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டியிருக்கின்ற அதே வேளையில், சகல பாடங்களுக்கும் ஒரே தடவையிலோ அல்லது வெவ்வேறாக பல தடவைகளிலோ தோற்றுவதற்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு அனுமதி உண்டு.

(3) வினாப்பத்திரத்திலுள்ள சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிப்பது கட்டாயமானதாகும்.

பரீட்சை நடவடிக்கை முறை - பாட இலக்கம் 01 - திட்டமிடல் எண்ணக்கருக்கள் மற்றும் முறையியல், திட்டமிடல் நிறுவனங்கள் :

- தேசிய குறிக்கோள்கள், முன்னுரிமைகள் மற்றும் அவற்றைச் சாத்தியப்படுத்திக் கொள்வதற்கான திட்டமிடல் கொள்கைச் சட்டம் மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்.
- தேசிய திட்டமிடலுக்கான முறையியல், திட்டமிடலில் உள்ள பிரதான சிக்கலான இடங்கள், பொது மக்களின் ஒத்துழைப்பு வளங்களைப் பயன்படுத்தல் என்பன.
- தேசிய திட்டமிடலுக்கான தரவுகளின் தன்மை மற்றும் மூலம், தரவுகள் சேகரித்தல், பொருள் கோட்களைச் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் பகுப்பாய்வு, துறை சார்ந்த பரிசோதனை மற்றும் ஆய்வு, பொது ஊடக எண்ணக்கரு, பொருளியல் ஆய்வு மற்றும் கொள்கைப் பகுப்பாய்வு.

பாட இலக்கம் 02 - பொருளாதார பகுப்பாய்வு மற்றும் புள்ளி விபரம் :

- உற்பத்தி மற்றும் விநியோகம் பற்றிய நியதிகள் மீது விசேட கவனத்துடனான பொருளியல் அடிப்படைகள்
- பணம், வங்கி அமைப்பு, சர்வதேச நிதி அமைப்பு மற்றும் வியாபாரம்
- நிதி, பணம், வியாபாரம் மற்றும் தீர்வை வரிக் கொள்கைப் பகுப்பாய்வு
- இலங்கையில் பொருளாதாரக் கட்டமைப்பு
- பொருளாதார மீளாய்வு
- கலைப் பயிற்சி மற்றும் பயிற்றப்படாத மனித சக்தி மற்றும் வெளிநாட்டு உதவி உட்பட்டதாக ஏனைய வளங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் அவற்றைப் பயன்படுத்தல்.
- பொருளாதார, விஞ்ஞான மற்றும் சமூக ரீதியான நிகழ்வுகள்
- பொருளாதார பகுப்பாய்வு மற்றும் திட்டமிடலில் பயன்படுத்தப்படும் ஆரம்ப கணக்கிடல் கொள்கைகள் மற்றும் திட்டங்கள்.
- பயன் விளைவுகள்/ செலவினப் பகுப்பாய்வு அடிப்படைகள்

பாட இலக்கம் 03 - கருத்திட்டங்களைத் திட்டமிடல், நடைமுறைப் படுத்தல், கண்காணித்தல் மற்றும் பின்னூட்டல் :

- கருத்திட்டங்களைத் திட்டமிடல், இனங்காணல், பொருள் கோடல் மற்றும் கருத்திட்டங்களை உருவாக்கல், கொள்கைகள், சித்தாந்தம், இடத்தைத் தெரிவு செய்தல், தொழில்நுட்பம், செலவினம் மற்றும் பயன் விளைவுகள், மதிப்பீடு செய்தல் தொழில்நுட்ப நிதி மற்றும் பொருளாதார பகுப்பாய்வு.
- கருத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்தல், கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களை ஒழுங்கு முறையாகவும் உரிய காலத்திலும் நடைமுறைப்படுத்தல், விரிவான செயற்பாட்டுத் திட்டங்கள் மற்றும் நடைமுறைப்படுத்தும் அட்டவணை தயாரித்தல், பின்விபரம் மற்றும் முன்னேற்ற நிர்வாகத்தை ஒன்றிணைத்தல் மற்றும் எதிர்கால நடவடிக்கைகள்.

- (iii) கருத்திட்டங்களை மதிப்பீடு செய்தல், கருத்திட்டங்களிலும் நிகழ்ச்சித் திட்டங்களிலும் பயன் விளைவுகளை மதிப்பீடு செய்தல், செலவினங்களுடன் தொடர்புடையதாக பயன் விளைவுகளைப் பகுப்பாய்வு செய்தல்.

11. சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் வெளியிடப் படுகின்ற இந்த அறிவித்தல் ஒவ்வொரு மொழியிலும் வெளியிடப்படும் போது யாதேனுமொரு ஒவ்வாமை காணப்படும் இடத்து சிங்கள மொழியில் வெளியிடப்படும் அறிவித்தலே வலுப்பெறும்.

பாட இலக்கம் 04 - தாபன ஒழுங்குவிதிகள் மற்றும் அரச துறையின் நிதி முறைமைகள் :

பீ.பி. ஜயசுந்தர,
 செயலாளர்,
 நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு.

- (i) அரசாங்கத்தின் நிதி ஒழுங்கு விதிகள், தொகுதி 1 (X ஆம் அத்தியாயம் தவிர்த்த)
- (ii) தாபன விதிக்கோவையின் அத்தியாயம் VII, IX, XI, XII, XV, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXIII, XXIX, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII.

நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு,
 கொழும்பு 1,
 2014, யூன் 13.

விண்ணப்பப்படிவம்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதிகள், தொகுதி I முதல் VI வரையிலான அத்தியாயங்கள்

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத் திறமைகாண் தடைப் பரீட்சை - 2014

FIRST EFFICIENCY BAR EXAMINATIONS FOR OFFICERS
 IN GRADE III
 OF THE SRI LANKA PLANNING SERVICE - 2014

அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்

- (iii) இலங்கையின் நிதி நிர்வாகம்.- அரச முகாமைத்துவத்துடன் தொடர்புடைய சட்டரீதியான ஏற்பாடுகள், அரச நிதி சம்பந்தமான பாராளுமன்ற நிர்வாகம், திரண்ட நிதியம் மற்றும் அதன் தொழிற்பாடு, ஒதுக்கீட்டின் குறிக்கோள்கள் மற்றும் ஒதுக்கீட்டு முறைமைகள், அரச வருமானம், நிதி அமைச்சரின் அதிகாரங்கள் மற்றும் கடமைகள், வொறண்ட் மற்றும் முற்பண அதிகாரம், கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி, அவரது அதிகாரங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள், அரச செலவினக் குழு, அரச தொழில் முயற்சிகள் குழு.

சிங்களம் - 2
 தமிழ் - 3
 ஆங்கிலம் - 4



- (iv) கணக்கு உத்தியோகத்தர்கள், பிரதான கணக்கு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரச வருமானங்கள் பற்றிய கணக்கு உத்தியோகத்தர்களுையே நியமித்தல், அவர்களது பொறுப்புக்கள் மற்றும் கடமைகள்.

(விண்ணப்பித்த மொழியை பின்னர் மாற்ற இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.)

1. பெயர் :-

- (v) அரச செலவினங்களைத் திட்டமிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம், அமைப்புக்களின் குறிக்கோள்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் என்பவற்றினை இனங்காணல், வருடாந்த வருமானம் மற்றும் மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் இறுதி தீர்மானங்களை மேற்கொள்ளல், அனுமதிக்கப்பட்ட செலவின மதிப்பீடுகளில் மாற்றங்களை மேற்கொள்ளல், அரச துறையின் பணியாட் டொகுதி முகாமைத்துவம், குறைநிரப்பு மதிப்பீடுகள்.

1.1 முதலெழுத்துக்கள் பின்னால் இடப்பட்டு முதலெழுத்துக் களுடன் பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) :----.
 உ-ம் (GUNAWARDHANA, M.G.B.S.K)

1.2 முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :----.

1.3 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. அலுவலக முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) :----.

2.1 அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :----.

2.2 அனுமதிப் பத்திரம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) :----.

3. 3.1 பால் :

ஆண் - 0
 பெண் - 1



(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்)

பாட இலக்கம் 05 - ஆங்கில மொழி.- திட்டமிடல், அபிவிருத்தி, திட்டமிடல் மற்றும் முகாமைத்துவம் ஆகிய விடயங்களுடன் தொடர்புடையதான விண்ணப்பதாரர்களின் கல்வி மற்றும் தொழில்சார் ஆங்கில மொழித் திறன் பற்றி அளவிடுவதற்காக ஆங்கில மொழி பற்றிய எழுத்துமூல பரீட்சை ஒன்று நடாத்தப்படும்.

3.2 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு மாதம் திகதி

3.3 விண்ணப்பம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

4. வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 10 ஆவது பந்தியின் கீழ் தோற்றும் பாடங்கள் :

(ஒரு விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் விண்ணப்பிக்கும் வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சையுடன்) :

பாடம்	பாட எண்
.....
.....
.....
.....

5. இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III இல் சேர்ந்த திகதி :
-----.

(சரியாக கடமையினைப் பொறுப்பேற்ற திகதியினைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்)

6. அரசு கரும மொழிகள் கொள்கை தொடர்பாக பழைய நுழைவாளர் ஒருவரா ? அல்லது புதிய நுழைவாளர் ஒருவரா ? :-----.

7. திணைக்களத்தின் பெயர் (பிரதேச செயலகம் ஒன்றாயின் அந்த அலுவலகத்தின் பெயர்) :-----.

8. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதலாவது தடவையா? :-----.

9. பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதலாவது தடவையாக அல்லாவிடில் செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் :-----.

பற்றுச்சீட்டினை கழன்று போகாமல் நன்றாக ஒட்டவும்.
(பற்றுச்சீட்டின் போட்டோப் பிரதியொன்று வைத்திருத்தல் பிரயோசனமாக இருக்கும்).

10. மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விடயங்கள் சரியானவைகள் என்பதையும் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட மொழியில் பரீட்சைக்குத் தோற்ற எனக்கு உரித்துள்ளதென்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலும் பரீட்சை நடாத்துதல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு நான் இணங்குகின்றேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

குறிப்பு:- தமது திணைக்களத் தலைவர் அல்லது திணைக்களத் தலைவருக்குப் பதிலாக கையொப்பமிடுவதற்கு அதிகாரம் பெற்ற உத்தியோகத்தரின் முன்னிலையில், தமது பிரதேச தலைவரின் முன்னிலையில் விண்ணப்பதாரி கையொப்பமிடல் வேண்டும்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்

எனது அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தொருவராகிய, எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் அறிமுகமுள்ள திரு./திருமதி/செல்வி அவர்கள் ஆந் திகதியன்று எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்பதனை உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,

உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவி :-----.

முகவரி :-----.

திணைக்களத் தலைவரின் உறுதிமொழி

(i) மேலே தரப்பட்டுள்ள விபரங்களைப் பரீட்சித்துப் பார்த்தேன் எனவும் அவை சரியானவை எனவும்,

(ii) விண்ணப்பதாரி இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியானவர் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையை இடவும்).

பதவி :-----.

திகதி :-----.

6-383/1

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை - 2014

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சை, பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2014 செப்டெம்பர் மாதம் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். இப்பரீட்சைக்கான விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2014.07.15 ஆகும் என இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது. இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படுவதுடன், விண்ணப்பிக்கும் மொழியினை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

2. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான விண்ணப்பப் படிவமொன்று இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. அந்த மாதிரிப் படிவத்தின் பிரகாரம் விண்ணப்பதாரி தனது விண்ணப்பப் படிவத்தைத் தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவம் A4 அளவிலான கடதாசியில் மாத்திரமன்றி வேறு எந்தக் கடதாசியிலும் தயாரிக்கப்படலாகாது. இலக்கம் 01 தொடக்கம் 04 வரையில் முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையவை இரண்டாம் பக்கத்திலுமாக தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும். அதனை விண்ணப்பதாரர் தனது கையெழுத்துக்களினால் நிரப்புதல் வேண்டும். மேலும் விண்ணப்பப் படிவம் தயாரிக்கப்படும் போது அங்கே தலைப்பில் குறிப்பிடப்படும் பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பப் படிவத்தில் சிங்களத்துக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் விண்ணப்பப் படிவத்தில் தமிழுக்கு

மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரகாரம் இல்லாத விண்ணப்பப் படிவங்களும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் மற்றும் பூர்த்தி செய்யப்படாத தகவல்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்களும் அறிவித்தல் எதுவுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்து தகவல்களையும் சரியாக நிரப்புவதல் வேண்டும்.

3. விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் தமது திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக (உதாரணமாக பிரதேச செயலகங்களாயின் பிரதேச செயலாளரின் ஊடாக) 2014.07.15 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் பிரிவு, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பப் படிவம் இடப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயர் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் நகல் பிரதியொன்றை தம்மிடம் வைத்துக்கொள்ளுதல் பிரயோசனமானதாக இருக்கும். பரீட்சையானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் நடத்தப்படும் என்பதுடன் விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தை பின்னர் மாற்றம் செய்ய இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. அரசு கரும மொழிக் கொள்கைக்கான தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக புதிதாகப் பிரவேசிக்கும் உத்தியோகத்தர்களினால் தமது விண்ணப்பம் அரசு கரும மொழியில் அல்லது தாம் சேவைக்குச் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட மொழியின் பிரகாரம் தமிழ் மொழியில் / ஆங்கில மொழியில் தயாரித்துச் சமர்ப்பிக்க முடியும்.

4. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சைக்கால அட்டவணைப் பிரதியொன்றுடன் அனுமதிப் பத்திரம் அனுப்பி வைக்கப்படும். விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதிப் பத்திரங்கள் அனுப்பி வைக்கப்பட்டவுடன் அதுபற்றி குறிப்பிடப்பட்ட பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்கள் கழிந்த பின்னரும் அனுமதிப் பத்திரம் கிடைக்கப் பெறாவிடில் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு அது பற்றி இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதில் விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், முகவரி, தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர் என்பவற்றைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். கொழும்புக்கு வெளியில் உள்ள விண்ணப்பதாரியாயின், மேற்குறிப்பிட்ட விபரங்களுடன் பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தின் பிரதியொன்றை உங்களுக்கு அனுப்புவதற்காக உங்களுடைய தொலைநகல் இலக்கத்தையும் கொண்ட விண்ணப்பக் கடிதமொன்றை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்பி விசாரணை செய்வதும் பொருத்தமானதாகும். அதில் பரீட்சைகள் திணைக்களத்தினால் வேண்டப்படும் தேவையான சகல தகவல்களையும் உறுதிப்படுத்துவதற்காக உங்களிடம் வைத்துக்கொள்ளப்பட்ட பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் பிரதி, பணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச்சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப் படிவத்தைத் தபாலிடும் போது பதிவுசெய்த பற்றுச் சீட்டையும் தயார்நிலையில் வைத்திருப்பது மிகவும் பயனுள்ளதாக விருக்கும்.

5. ஆளடையாளம்.- விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தாம் தோற்றுகின்ற எல்லா விடயங்களின் போதும் பரீட்சை மண்டப

அதிபதிக்கு தமது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். இதற்கென கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஆவணங்களிடையே ஒன்று மட்டும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- ஆட்பதிவு ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியாகும் தேசிய அடையாள அட்டை ;
- செல்லுபடியாகும் கடவுச் சீட்டு.

மேற்கூறப்பட்ட ஆவணமொன்றைச் சமர்ப்பிக்க இயலாத விண்ணப்பதாரி ஒருவரின் அபேட்சகத் தன்மையை நிராகரித்தல் அல்லது ஏற்றுக் கொள்ளாமல் இருப்பதற்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு அதிகாரமுண்டு.

6. பரீட்சைக் கட்டணம்.- இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சை விண்ணப்பதாரர்களிடம் இருந்து பின்வரும் அடிப்படையில் கட்டணம் அறவிடப்படும் :-

பரீட்சைக் கட்டணம் :

- முதலாவது தடவைக்கு கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது.
- முதலாவது தடவையின் பின்னர் ஒவ்வொரு வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சைக்காகவும் 1,000 ரூபா வீதம் அறவிடப்படும்.
- ஒரு பாடத்திற்கு 500 ரூபா அறவிடப்படும்.

உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு இல.2003-02-13 இற்கு வரவிலிடப்படக் கூடியதாக நாட்டிலுள்ள எந்தவொரு பிரதேச செயலகத்திலேனும் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச் சீட்டை விண்ணப்பப் படிவத்தில் உரிய இடத்தில் அதன் ஓரத்தைக் கழன்று போகாத வகையில் ஒட்டவும். பற்றுச் சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியொன்று தம்மிடம் வைத்துக்கொள்ளல் பிரயோசனமானதாக இருக்கும்.

7. இப்பரீட்சையானது பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடத்தப்படும் என்பதுடன் அவரினால் பரீட்சை நடத்தப்படுதல் தொடர்பாக விதிக்கப்பட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகள் உட்படுத்தப்படுவர். இந்த பகுதி I : தொகுதி (II) வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் கீழ் ஆரம்பத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ள பரீட்சை விண்ணப்பதாரர்களுக்கான ஒழுங்குவிதிகள் இப்பரீட்சைக்கும் உரித்துடையதாகும். பரீட்சை ஆரம்பமாகும் தினத்தில் பரீட்சை மண்டப அதிபதிக்கு தங்களது கையொப்பம் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட அனுமதிப் பத்திரத்தை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

8. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமை உள்ள மற்றும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுமதிப் பத்திரமொன்று வழங்கப்பட்டுள்ள தங்களது திணைக்கள/ அலுவலகங்களிலுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு திணைக்கள/ அலுவலக தலைவர்களினால் கடமை லீவு வழங்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரங்களை அனுப்பிய சகல விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கப்படுவதுடன், பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் ஒன்றினை வழங்குதல் அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுள்ளாரென ஏற்றுக்கொண்டுள்ளாரென கருதக்கூடாது.

9. இந்த ஒழுங்கு விதிகளில் அடங்கியில்லாத ஏதேனும் விடயமொன்று இருப்பின் நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சின் செயலாளரின் துற்றணியின்படி தீர்மானிக்கப்படும்.

10. இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையுடன் தொடர்புடைய விடயப்பரப்பு கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையின் பாடத்திட்டம்

(1) இரண்டாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையானது பின்வரும் பாடங்களைக் கொண்டிருக்கும்.

பாட இலக்கம்	பாடம்	காலம் (மணி)	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தியடைய வேண்டிய குறைந்த பட்சப் புள்ளிகள்
6	அபிவிருத்தி திட்டமிடல் தொழில் நுட்ப முறைகள்	3	100	40
7	அடிப்படைப் பேரண்டப் பொருளியல்	3	100	40
8	நடைமுறை சர்வதேச பொருளாதாரம் மற்றும் அரசியல் நெருக்கடிகள் மற்றும் அவற்றின் மூலம் இலங்கைப் பொருளாதாரத்தில் ஏற்படுத்தக்கூடிய தாக்கங்கள்	3	100	40

(2) சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பு மற்றும் நியமனக் கடித்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம், உரிய கால எல்லைக்குள் அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டியிருக்கின்ற அதேவேளையில், சகல பாடங்களுக்கும் ஒரே தடவையிலோ அல்லது வெவ்வேறாக பல தடவைகளிலோ தோற்றுவதற்கு உத்தியோகத்தருக்கு அனுமதி உண்டு.

(3) வினாப்பத்திரத்திலுள்ள சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிப்பது கட்டாயமானதாகும்.

பரீட்சை நடவடிக்கை முறை.- பாட இலக்கம் 06 - அபிவிருத்தி திட்டமிடல் நுட்பங்கள் :

- எவ்வாடு பகுப்பாய்வு
- பிணக்கு மரம்
- தர்க்க சட்டக பகுப்பாய்வு
- செலவினம் - நன்மை பகுப்பாய்வு
- செலுத்தல் முறைமை
- தேறிய தற்போதைய பெறுமதி
- உள்ளக நன்மை விகிதம்
- நிழல் விலையினை பயன்படுத்தல்

பாட இலக்கம் 7 - அடிப்படைப் பெரும்பாக பொருளாதார விஞ்ஞானம் :

- தேறிய கணக்குகள்
- பொருளாதார விருத்தி வேகம்
- ஏற்றத்தாழ்வற்ற தேறிய வருமானம்
- பெருக்க எதிர் விளைவுகள்
- பண வீக்கம்
- வட்டி வீதம்
- அரசிணைக் கொள்கைகள் பற்றிய அறிமுகம்
- நிதிக் கொள்கைகள் பற்றிய அறிமுகம்
- வர்த்தகச் சக்கரம்

பாட இலக்கம் 08 - நடைமுறை சர்வதேச பொருளாதார பிரச்சினைகள் மற்றும் அவற்றின் மூலம் இலங்கைப் பொருளாதாரத்திற்கு ஏற்படக்கூடிய தாக்கங்கள் :

- நடைமுறை சர்வதேச பொருளாதாரப் பிரச்சினைகள் மற்றும் அவற்றின் மூலம் இலங்கைப் பொருளாதாரத்தில் ஏற்படக்கூடிய தாக்கங்கள் (அந்தந்த சந்தர்ப்பங்களில் ஏற்படக்கூடிய உலகப் பொருளாதார நிலைகளுக்கு நடைமுறையில் பொருத்தமான தலைப்பின் ஊடாகப் பதிலழிக்க வேண்டி ஏற்படும்)

11. சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் வெளியிடப் படுகின்ற இந்த அறிவித்தல் ஒவ்வொரு மொழியிலும் வெளியிடப்படும் போது யாதேனுமொரு ஒவ்வாமை காணப்படும் இடத்து சிங்கள மொழியில் வெளியிடப்படும் அறிவித்தலே வலுப்பெறும்.

பீ.பி. ஜயசந்தர,
 செயலாளர்,
 நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு.

நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு,
 கொழும்பு 1,
 2014, யூன் 13.

விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை திட்டமிடல் சேவையின் தரம் III ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத் திறன்காண் தடைப் பரீட்சை - 2014

SECOND EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR
 OFFICERS IN GRADE III
 OF THE SRI LANKA PLANNING SERVICE - 2014

அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்

சிங்களம் - 2
 தமிழ் - 3
 ஆங்கிலம் - 4

(விண்ணப்பித்த மொழியை பின்னர் மாற்றஇடமளிக்கப்பட மாட்டாது.)

6-383/2

**இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதார சேவை
உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது
வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை - 2013 (2014)**

இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதார சேவையில் உள்ள அலுவலர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை 2014 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாத ஆரம்பத்தில் பேராதனையில் நடத்துவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது என இத்தால் அறிவிக்கப் படுகின்றது. இதன் பொருட்டு 2013 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதியன்று கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார சேவையில் உள்ள அலுவலர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சைகள் இரண்டிற்கும் ஒரே முறையில் தோற்றக்கூடியதாக நேர அட்டவணைகள் தயாரிக்கப்படும்.

3. **பாடவிதானம்.** - முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சைக்குப் பொருத்தமான பாடத்திட்டம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்கு விதிகள் அதன் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார சேவையில் உள்ள அலுவலர்களுக்கான I ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம் இணைப்பு 'அ' வில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன.

வினைத்திறன்காண் பரீட்சைகளின்போது பாடங்களுக்கு அமர்கையில் ஒரே தடவையிலோ அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட அமர்வுகளிலோ தோற்ற முடியும்.

4. இச்சேவையில் உள்ள அலுவலர்கள் I ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சைக்கு தோற்றவேண்டிய பாடங்கள் பின்வருமாறு :

இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதார சேவை

I ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை

தொடர் இலக்கம்	விடயம்	நேரம் (மணி)	மொத்த புள்ளி கள்	சித்தி யடைவ தற்கான ஆகக் குறைந்த புள்ளி
1	நிதி முறைமைகள்	2	100	40
2	நிர்வாகம்	2	100	40
3	திணைக்களப் பிரமாணம் வினாப்பத்திரம் I	2	100	40
4	திணைக்களப் பிரமாணம் வினாப்பத்திரம் II	3	100	40

5. கீழே தரப்பட்டுள்ள 1966.09.04 ஆந் திகதியுடையதும் 701 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்டதுமான திறைசேரி சுற்றறிக்கையில் 5 ஆம் பந்தியைக் சுவனிக்குமாறு இவ்வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சைகளுக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் வேண்டப்படுகின்றனர்.

திணைக்களப் பரீட்சைகளுக்குத் (பதவி உயர்வு மற்றும் வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை உட்பட) தோற்றும் மொழி உத்தியோகத்தர் அரச சேவையில் சேர்வதற்கு தோற்றிய போட்டிப் பரீட்சையின் மொழியிலாகும் அல்லது அரச கரும மொழியிலாகும். போட்டிப் பரீட்சை இல்லாமல் நேரடியாக சேவைக்குச் சேர்ந்தவர்கள் விடயத்தில் பதவி உயர்வுக்கு அல்லது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சைக்கான மொழியாக இருக்கவேண்டியது உத்தியோகத்தர்கள் சேவையில் சேர்ந்துகொள்வதற்கு தகுதிபெற்ற அல்லது அரச கரும மொழியாகும்.

6. இந்தப் பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் அல்லது ஆங்கில மொழிகளில் நடைபெறும். விண்ணப்பம் செய்த மொழிமுலத்தை பின்னர் மாற்றம் செய்ய இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

7. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தனக்கு உரித்தில்லாத மொழியில் பரீட்சைக்குத் தோற்றியமை பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவரது பரீட்சார்த்தத் தன்மை நீக்கப்படும்.

8. விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைய ஏ 4 தாளின் இரு பக்கங்களிலும் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தில் தொடர் இலக்கம் 1 முதல் 8 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் மீதி இரண்டாம் பக்கத்திலும் அமையுமாறு தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். அதற்கு உரிய தகவல்களை தமது சொந்தக் கையெழுத்தினால் மிகவும் தெளிவாக எழுதி நிரப்புவதல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இயைய அமையாத விண்ணப் பங்களும் பூரணப்படுத்தாத விண்ணப்பங்களும் அறியத்தராமலேயே நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பத்தின் ஒளிப்பிரதி ஒன்றினை வைத்துக்கொள்ளவும் மேலும் பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய அமைந்துள்ளதா என்பதனை சரிபார்த்துக்கொள்ள வேண்டியதுடன் அவ்வாறு அமையாதவிடத்து நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் தயார்படுத்துகையில் அங்கு தலைப்பிலுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பங்களில் சிங்களத்திலும் ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பங்களில் அதன் தலைப்பு தமிழிலும் ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

9. இப்பரீட்சை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும். பரீட்சார்த்திகள் அவரால் விதிக்கப்படும் பரீட்சை விதிகளுக்கும் பிரமாணங்களுக்கும் கட்டுப்பட்டவராவார். இவ்விதிகளும் பிரமாணங் களும் இவ்வர்த்தமானியின் தொடக்கத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிய வேண்டும். அவ்வொழுங்கு விதிகளை பின்பற்றாதவிடத்து பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்படும் தண்டனைக்கு அவர் உட்படுவர்.

10. விண்ணப்பப்படிவங்கள் யாவும் 2014.06.30 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு கிடைக்கக்கூடியதாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு திணைக்களத் தலைவரினுடாக பதிவுத்தபாலில் அனுப்புவதல் வேண்டும். இத்தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் யாவும் நிராகரிக்கப்படும் :-

கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதாரப் பணிப்பாளர் நாயகம்,
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. 13,
கெட்டம்பே, பேராதனை

11. விண்ணப்பதாரருக்கு அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடனே அது தொடர்பில் குறிப்பிட்டு பத்திரிகை அறிவித்தல் ஒன்று பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 2 அல்லது 3 நாட்கள் சென்றும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காதவிடத்து அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டதற்கு அமைய அது தொடர்பில் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு அறியக்கொடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அறிவிக்கையில் விண்ணப்பகாரது முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பம் செய்த பரீட்சையின் பெயர் என்பன குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். கொழும்பிற்கு வெளியே வசிப்பவரையின் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்களை உள்ளடக்கிய கடிதத்தை தொலைநகலின் ஊடாக பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரதியை அனுப்பி வைப்பதற்காக விண்ணப்பகாரரின் தொலைநகல் இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்டு அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்பி விசாரிப்பது சிறந்ததாகும். அங்கு தேவையான தகவல்களை உறுதிசெய்து கொள்வதன் பொருட்டு விண்ணப்பகாரரினால் தன்வசம் வைத்திருக்கும் விண்ணப்பத்தின் பிரதி பரீட்சை கட்டணம் செலுத்துவதாக இருப்பின் பற்றுச்சீட்டின் பிரதி விண்ணப்பம் பதிவுத்தபாலிட்ட பற்றுச்சீட்டு என் பவற்றை தயார் நிலையில் வைத்து இருப்பது சிறந்ததாகும்.

12. மேலே 11 ஆம் பந்தியில் கூறப்பட்டுள்ளவாறான தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யத் தவறும் பரீட்சார்த்திகளால் பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும் எழுத்துமூலமான கடிதத் தொடர்புகள் எதுவும் கவனத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

13. இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் பரீட்சைகளின்போது பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை பரீட்சை மண்டப பொறுப்பாளர் உறுதி செய்து கொள்ளும் பொருட்டு ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவது ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப் படும் தேசிய ஆளடையாள அட்டை அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கடவுச்சீட்டு மாத்திரமேயாகும்.

14. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடம் இருந்து பின்வரும் அடிப்படையில் கட்டணங்கள் அறவிடப்படவுள்ளது :-

(அ) முதல் அமர்வு முழுப்பரீட்சை அல்லது ஒரு பகுதி கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது.

(ஆ) இதன்பின் ஒவ்வொரு அமர்வுக்குமாக-

முழுப்பரீட்சை	- ரூபா 1,000.00
ஒரு பாடம்	- ரூபா 500.00

இப்பரீட்சைக்கு ஏற்கனவே தோற்றியுள்ள பரீட்சார்த்திகள் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு பொருத்தமான கட்டணங்களைச் செலுத்துமாறு வேண்டப்படுகின்றார்கள். இப்பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 2003-02-13 இற்கு செலவு வைக்குமாறு தீவில் அமையப்பெற்றுள்ள எந்தவொரு மாவட்ட அல்லது பிரதேச செயலாளர் பணிமனையில் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பத்தில் உரிய கூட்டில் சுழறாதவாறு ஒட்டவும். மேலும் அதன் ஒளிப்படப் பிரதியை வைத்திருப்பதானது பயன்மிக்கதாகும்.

15. விண்ணப்பக்காரர் ஒருவருக்கு அனுமதி அட்டை ஒன்று வழங்கப்படுவதானது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளார் எனக் கருதப்படலாகாது.

16. இங்கு சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களில் வெளியிடப்படும் அறிவித்தல்களுக்கிடையே ஏதாவது பொருந்தாத தன்மை அல்லது வேறுபாடு காணப்படுமேயாயின், அவ்வேளையில் சிங்கள மொழிமூல அறிவித்தலே ஏற்புடையதாக அமையும்.

கே. எம். ரீ. கேந்தரசம்,
 செயலாளர்,
 கால்நடை வள மற்றும்
 கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு.

கால்நடை வள அபிவிருத்தி அமைச்சு,
 இல. 45, புனித மைக்கல் வீதி,
 கொழும்பு 03,
 2014, மே 22.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

பரீட்சைத் திணைக்களம் - இலங்கை

இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார சேவை
 உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண்
 தடைப்பரீட்சை - 2013 (2014)

First Efficiency Bar Examination for the Officers in Sri Lanka
 Animal Production and Health Service - 2013 (2014)

(கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயர்
 எழுதப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.)

உத்தியோகத்தர் பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழிமூலம் :-

சிங்களம் - 2
 தமிழ் - 3
 ஆங்கிலம் - 4



(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதுக)

1. (அ) முதலெழுத்துக்கள் இறுதியில் வருமாறு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.
 (உதாரணம் GUNAWARDHANA, M. G. B. S. K)

(ஆ) முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.

2. பிறந்த திகதி :

வருடம் மாதம் திகதி

3. பதவிப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.
 திணைக்களத்தின் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) : ----.

4. தபால் முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.
 (அனுமதி அட்டை அனுப்பப்படுவதற்காக)

5. இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார சேவைக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :----.

6. அறிவித்தலின் நான்காவது பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாட எண்களுடன் தோற்றும் பாடங்கள் (தெளிவாக குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்) :-

(i) பரீட்சை எண்

--	--

 பரீட்சை

(ii) பரீட்சை எண்

--	--

 பரீட்சை

(iii) பரீட்சை எண்

--	--

 பரீட்சை

(iv) பரட எண்

--	--

 பரடம்

7. இதற்கு முன்னர் முழுதாக அல்லது பகுதியாக இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றியுள்ளீரா என்பதைக் குறிப்பிடுக. அவ்வாறு தோற்றியிருப்பின் பாடங்களையும் ஆண்டையும் மாதத்தையும் தருக :-----

8. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

[illegible]

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் சரியானது எனவும் விண்ணப்பத்தில் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மொழி மூலத்தில் இப்பரீட்சையை எழுதுவதற்கு உரித்தாவேன் எனவும், பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் பரீட்சை ஒழுங்கு விதிகளுக்கு கட்டுப்படுவேன் எனவும் இத்தால் உறுதி மொழிகின்றேன்.

9. செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக்கட்டணம் : ரூபா ----.

பணம் செலுத்தப்பட்ட பணிமனை :----.

பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :----.

பற்றுச்சீட்டினை ஒட்டுவதற்காக
(பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப்பிரதியை வைத்துக்கொள்ளவும்)

----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்தின் ஊடாக
பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் :

இதனகத்துக் காணப்படும் விபரங்களையுடைய பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமையுடையவரென்றும், குறிப்பிடப்பட்ட மொழி மூலத்தில் இப்பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரிக்கு தகைமையுள்ளது எனவும் அத்தாட்சிப்படுத்துகின்றேன்.

*விண்ணப்பதாரர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை ஒட்டி உள்ளார் என அத்தாட்சிப் படுத்துகின்றேன்.

பரீட்சார்த்தியினால் கையொப்பத்தைச் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

-----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்.

பதவிப்பெயரும்.

திகதி :---.

(*கட்டணம் செலுத்தாதவிடத்து வெட்டிவிடவும்)

பின்னிணைப்பு “அ”

(அ) இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார சேவையில் உள்ள அலுவலர் களுக்கான முதலாம் வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையின்போது பின்வரும் பாடங்களில் சித்தி அடைதல் வேண்டும் :-

1. நிதி முறை
2. நிருவாகம்
3. திணைக்களப் பிரமாணங்கள் I
4. திணைக்களப் பிரமாணங்கள் II

(1) **நிதிமுறை.-** நிதி முறைமை தொடர்பான வினாப் பத்திரம் பின் வருவனவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டிருக்கும் :

(அ) இலங்கை அரசாங்க நிதி ஒழுங்குவிதி (இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிதிப்பரிமாணம் - X ஆம் அத்தியாயம் தவிர) **குறிப்பு.-** பரீட்சார்த்திகள் சித்திபெறுவதற்கு மாதத்துப் புள்ளிகளில் 40 சதவீதத்தைப் பெறல் வேண்டும்.

(2) நிர்வாகம்.- நிர்வாகம் தொடர்பான வினாப்பத்திரம் பின்வருவனவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டிருக்கும் :

(அ) அலுவலக முறை, அலுவலக முகாமை மற்றும் அலுவலக ஒழுங்குபடுத்தும் முறைமைகள் தொடர்பான அறிவு

(ஆ) அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை ஒழுங்குவிதியினூடாக திருத்தம் செய்யப்பட்ட தாபனவிதிக் கோவை அத்தியாயம் I, XXII மற்றும் தாபனவிதிக் கோவையின் VI, VII, VIII, IX, XII, XIII, XIV, XV, XVI, XVII, XVIII, XIX, XXIII, XXV, XXVI, XXVII, XXVIII, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII அத்தியாயங்கள்.

குறிப்பு:- பரீட்சார்த்திகள் சித்திபெறுவதற்கு மொத்தப் புள்ளிகளில் 40 சதவீதத்தைப் பெறுதல் வேண்டும்.

(3) திணைக்களப் பிரமாணங்கள் I.- திணைக்களப் பிரமாணம் என்னும் பாடத்திலான பரீட்சை பின்வருவனவற்றை அடிப்படையாகக் கொண்டிருக்கும் :- இப்பரீட்சை வினாத்தாள் பின்வரும் விடயங்கள் உள்ளடக்கிய இரண்டு மணித்தியால வினாப் பத்திரமாகும்.

விலங்குச் சட்டம், விலங்கு நோய்ச் சட்டம் மற்றும் திணைக்கள கட்டளை கால்நடை வைத்திய சேவைக்கு பொருத்தமான சுற்றுநிருபங்கள்.

குறிப்பு.- பரீட்சார்த்திகள் சித்திபெறுவதற்கு மொத்தப் புள்ளிகளில் 40 சதவீதத்தைப் பெறுதல் வேண்டும்.

5. கீழே தரப்பட்டுள்ள 1966.09.04 ஆந் திகதியுடையதும் 701 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்டதுமான திறைசேரி சுற்றறிகையைல் 5 ஆம் பந்தியைக் சுவனிக் குமாறு இவ்வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சைகளுக்குத் தோற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் வேண்டப்படுகின்றனர்.

திணைக்களப் பரீட்சை (பதவி உயர்வு மற்றும் வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சை உட்பட) க்குத் தோற்றும் மொழி உத்தியோகத்தர் அரசு சேவையில் சேர்வதற்கு தோற்றிய போட்டிப் பரீட்சையின் மொழியிலாகும் அல்லது அரசு கரும மொழியிலாகும். போட்டிப் பரீட்சை இல்லாமல் நேரடியாக சேவைக்குச் சேர்ந்தவர்கள் விடயத்தில் பதவி உயர்வுக்கு அல்லது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சைக்கான மொழியாக இருக்கவேண்டியது உத்தியோகத்தர்கள் சேவையில் சேர்ந்து கொள்வதற்கு தகுதிபெற்ற அல்லது அரசு கரும மொழியாகும்.

6. இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் நடத்தப்படும். விண்ணப்பம் செய்த மொழிமுலத்தை பின்னர் மாற்றம் செய்ய இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

7. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தனக்கு உரித்தில்லாத மொழியில் பரீட்சைக்கு தோற்றியமை பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவரது பரீட்சார்த்தத் தன்மை நீக்கப்படும்.

8. விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்குமைய ௪4 தாளின் இரு பக்கங்களிலும் தயாரிக்கப்பட்டு சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தில் தொடர் இலக்கம் 1 முதல் 8 வரை முதலாம் பக்கத்திலும் மீதி இரண்டாம் பக்கத்தில் அமையுமாறும் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். அதற்கு உரிய தகவல்களை தமது சொந்தக் கையெழுத்தினால் மிகவும் தெளிவாக எழுதி நிரப்புவதல் வேண்டும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பத்தின் ஒளிப்பிரதி ஒன்றினை வைத்துக்கொள்ளவும். மேலும் பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைய அமைந்துள்ளதா என்பதனை சரிபார்த்துக் கொள்ள வேண்டியதுடன் மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைய, அமையாத மற்றும் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள் அறியத்தராமலேயே நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் தயார்படுத்துகையில் அங்கு தலைப்பிலுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பங்களில் சிங்களத்திலும் ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பங்களில் அதன் தலைப்பு தமிழிழும் ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

9. இப்பரீட்சை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடத்தப்படும். பரீட்சார்த்திகள் அவரால் விதிக்கப்படும் பரீட்சை விதிகளுக்கும் பிரமாணங்களுக்கும் கட்டுப்பட்டவராவார். இவ்விதிகளும் பிரமாணங் களும் இவ்வர்த்தமானியின் தொடக்கத்தில் வெளியிடப்பட்டுள்ளன. பரீட்சை நடத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிய வேண்டும். அவ்வொழுங்கு விதிகளை பின்பற்றாதவிடத்து பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்படும் தண்டனைக்கு அவர் உட்படுவர்.

10. விண்ணப்பப்படிவங்கள் யாவும் 2014.06.30 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு கிடைக்கக்கூடியதாக கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு திணைக்களத் தலைவரின்னாடாக பதிவுத்தபாலில் அனுப்புவதல் வேண்டும். இத்தினத்திற்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் யாவும் நிராகரிக்கப்படும் :-

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரப் பணிப்பாளர் நாயகம்,
கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்,
த. பெ. இல. 13,
கெட்டம்பே, பேராதனை

11. உரியவாறு பரீட்சைக்கு விண்ணப்பம் அனுப்பி வைத்த விண்ணப்பதாரருக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பி வைக்கப்படும். அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடனே அது தொடர்பில் குறிப்பிட்டு பத்திரிகை அறிவித்தல் ஒன்று பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அறிவித்தல் வெளியிடப்பட்டு 2 அல்லது 3 நாட்கள் சென்றும் அனுமதி அட்டைகள் கிடைக்காதவிடத்து அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டதற்கு அமைய அது தொடர்பில் இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறியக்கொடுத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அறிவிக்கையில் விண்ணப்பதாரரது பெயர் முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பம் செய்த பரீட்சையின் பெயர் என்பன குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். கொழும்பிற்கு வெளியே வசிப்பவராயின் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தகவல்களை உள்ளடக்கிய கடிதத்தை தொலைநகலின் ஊடாக பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரதியை அனுப்பி வைப்பதற்காக விண்ணப்பதாரரின் தொலைநகல் இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்டு அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்பி விசாரிப்பது சிறந்ததாகும். அங்கு தேவையான தகவல்களை உறுதி செய்து கொள்வதன் பொருட்டு விண்ணப்பதாரரினால் தன்வசம் வைத்திருக்கப்படும் விண்ணப்பத்தின் பிரதி பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்துவதற்காக இருப்பின் பற்றுச்சீட்டின் பிரதி விண்ணப்பம் பதிவுத் தபாலிட்ட பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றை தயார் நிலையில் வைத்து இருப்பது சிறந்ததாகும்.

12. மேலே 11 ஆம் பந்தியில் கூறப்பட்டுள்ளவாறான தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்யத் தவறும் பரீட்சார்த்திகளால் பின்னர் சமர்ப்பிக்கப்படும் எழுத்துமுலமான கடிதத் தொடர்புகள் எதுவும் கவனத்திற்கொள்ளப் படமாட்டாது.

13. இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடத்தப்படும் பரீட்சைகளின்போது பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளத்தை பரீட்சை மண்டப பொறுப்பாளர் உறுதி செய்து கொள்ளும் பொருட்டு ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவது ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்படும் தேசிய ஆளடையாள அட்டை அல்லது ஏற்றுக்கொள்ளப் பட்ட கடவுச்சீட்டு மாத்திரமேயாகும்.

14. இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகளிடம் இருந்து பின்வரும் அடிப்படையில் கட்டணங்கள் அறவிடப்படவுள்ளது :-

(அ) முதல் அமர்வு முழுப்பரீட்சை அல்லது ஒரு பகுதி கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது.

(ஆ) இதன்பின் ஒவ்வொரு அமர்வுக்குமாக-

முழுப்பரீட்சை	- ரூபா	1,000.00
ஒரு பாடம்	- ரூபா	500.00

இப்பரீட்சைக்கு ஏற்கனவே தோற்றியுள்ள அல்லது இதற்கு முன்னர் விண்ணப்பம் செய்துள்ள பரீட்சார்த்திகள் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு பொருத்தமான கட்டணங்களைச் செலுத்துமாறு வேண்டப்படுகின்றார்கள். இப்பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 2003-02-13 இற்கு செலவு வைக்குமாறு தீவில் அமையப்பெற்றுள்ள எந்தவொரு மாவட்ட அல்லது பிரதேச செயலாளர் பணிமனையில் செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பத்தில் உரிய கூட்டில் சுழறாதவாறு ஒட்டவும். மேலும் அதன் ஒளிப்படப் பிரதியை வைத்திருப்பதானது பயன்மிக்கதாகும்.

15. விண்ணப்பக்காரர் ஒருவருக்கு அனுமதி அட்டை ஒன்று வழங்கப்படுவதானது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளார் எனக் கருதப்படலாகாது.

16. இங்கு சிங்களம். தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களில் வெளியிடப்படும் அறிவித்தல்களுக்கிடையே ஏதாவது பொருந்தாத தன்மை அல்லது வேறுபாடு காணப்படுமாயின், அவ்வேளையில் சிங்கள மொழிமூல அறிவித்தலே ஏற்படையதாக அமையும்.

கே. எம். ரீ. கேந்திரகம,
 செயலாளர்,
 கால்நடை வள மற்றும் கிராமிய சமூக அபிவிருத்தி அமைச்சு.

கால்நடை வள அபிவிருத்தி அமைச்சு ,
 இல. 45, புனித மைக்கல் வீதி,
 கொழும்பு 03,
 2014, மே 22.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

பரீட்சைத் திணைக்களம் - இலங்கை

இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதார சேவை
 உத்தியோகத்தர்களுக்கான இரண்டாவது வினைத்திறன்காண்
 தடைப்பரீட்சை - 2013 (2014)

**Second Efficiency Bar Examination for the Officers in Sri Lanka
 Animal Production and
 Health Service - 2013 (2014)**

(கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயர்
 எழுதப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.)

உத்தியோகத்தர் பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழிமூலம் :-

- சிங்களம் - 2
 தமிழ் - 3
 ஆங்கிலம் - 4



(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினால் எழுதுக)

1. (அ) முதலெழுத்துக்கள் இறுதியில் வருமாறு முதலெழுத்துக்களு
 டன் பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.
 (உதாரணம் GUNAWARDHANA, M. G. B. S. K)

(ஆ) முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் (ஆங்கில செப்பிட்டல்
 எழுத்துக்களில்) :----.

2. பிறந்த திகதி :-

ஆண்டு மாதம் திகதி

3. பதவிப் பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.
 திணைக்களத்தின் பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :
 ----.

4. தபால் முகவரி (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.
 (அனுமதி அட்டை அனுப்பப்படுவதற்காக)

5. இலங்கை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார சேவைக்கு நியமனம் பெற்ற
 திகதி :----.

6. அறிவித்தலின் நான்காவது பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாட
 எண்களுடன் தோற்றும் பாடங்கள் (தெளிவாக குறிப்பிடப்படுதல்
 வேண்டும்) :-

- (i) பாட எண் பாடம்
 (ii) பாட எண் பாடம்
 (iii) பாட எண் பாடம்
 (iv) பாட எண் பாடம்
 (v) பாட எண் பாடம்

7. இதற்கு முன்னர் முழுதாக அல்லது பகுதியாக இப்பரீட்சைக்கு
 விண்ணப்பித்துள்ளீரா அல்லது தோற்றியுள்ளீரா என்பதைக்
 குறிப்பிடுக. அவ்வாறு தோற்றியிருப்பின் பாடங்களையும்
 ஆண்டையும் மாதத்தையும் தருக :----.

8. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

மேற்குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் சரியானது எனவும் விண்ணப்
 பத்தில் மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மொழி மூலத்தில் இப்பரீட்
 சையை எழுதுவதற்கு உரிமையுள்ளது எனவும், பரீட்சை ஆணை
 யாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் பரீட்சை ஒழுங்கு விதிகளுக்கு
 கட்டுப்படுவேன் எனவும் இத்தால் உறுதி மொழிகின்றேன் .

9. செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக்கட்டணம் : ரூபா ----.
 பணம் செலுத்தப்பட்ட பணிமனை :----.
 பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :----.

பற்றுச்சீட்டினை ஒட்டுவதற்காக
 (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப்பிரதியை வைத்துக்கொள்ளவும்)

----,
 விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

**கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்தின் ஊடாக
 பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்குச் சமர்ப்பித்தல் :**

இதனகத்துக் காணப்படும் விபரங்களையுடைய பரீட்சார்த்தி
 பரீட்சைக்குத் தோற்ற தகையையுடையவரென்றும், குறிப்பிடப்பட்ட மொழி
 மூலத்தில் இப்பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இவ்விண்ணப்பதாரிக்கு
 தகையையுள்ளது எனவும் அத்தாட்சிப்படுத்துகின்றேன் .

*விண்ணப்பதாரர் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்திப்
 பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை ஒட்டி உள்ளார் என அத்தாட்சிப்
 படுத்துகின்றேன் .

பரீட்சார்த்தியினால் கையொப்பம் இடப்பட்டது எனவும் அத்தாட்சிப்
 படுத்துகின்றேன் .

----,
 திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்,
 பதவிப்பெயரும்.

திகதி :----.
 (*கட்டணம் செலுத்தாவிடத்து வெட்டிவிடவும்)

பின்னிணைப்பு “அ”

இலங்கை கால்நடைவள உற்பத்தி, சுகாதார சேவையில் உள்ள அலுவலர்களுக்கான இரண்டாம் வினைத்திறன் காண் தடைப் பரீட்சையானது பின்வரும் பாடங்களைக் கொண்டமைந்தது :-

பகுதி I – பின்வரும் பிரிவுகளில் இதற்கான பாடத்திட்டம் சேர்க்கப்பட்டிருக்கும் :-

2.1, 2.2, 4.1, 4.2, 5.2, 5.8, 6.5, 7.2.1, 8.2, 8.2.2, 8.2.3, 8.3.1, 9.2, 9.4, 9.6, 9.7 பகுதிகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். இதற்குரிய விபரமான பாடத்திட்டம் பேராதனை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களப் பணிப்பாளர் நாயகத் திடமும் மாகாண கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர்களிடமும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

பகுதி II – பின்வரும் பிரிவுகளில் இதற்கான பாடத்திட்டம் சேர்க்கப்பட்டிருக்கும் :-

1.1.1, 1.1.4, 1.2.1, 3.2, 3.1.1, 3.1.2, 3.2.1, 10.1.1, 10.1.2, 10.1.3, 10.1.4, 10.1.6, 10.2.1, 10.2.8, 10.4.1 பகுதிகளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். இதற்குரிய விபரமான பாடத்திட்டம் பேராதனை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களப் பணிப்பாளர் நாயகத்திடமும் மாகாண கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர்களிடமும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

பகுதி III –

- வினாத்தாள் I – தொற்றுநோயியல்
வினாத்தாள் II – கால்நடைப் பொருளியல்
வினாத்தாள் III – மிருக வைத்திய பொதுச் சுகாதாரம்
வினாத்தாள் IV – விவசாய விஸ்தரிப்பு
வினாத்தாள் V – பரம்பரையிலும் சினப்படுத்தலும்
வினாத்தாள் VI – விலங்கு உடற்றொழிலியலும் இனப்பெருக்கமும்
வினாத்தாள் VII – வீடமைப்பு முகாமைத்துவம்
வினாத்தாள் VIII – விலங்குப் போசணை
வினாத்தாள் IX – பசும்புல் மற்றும் விலங்கு தீவனப் பயிர்
வினாத்தாள் X – பிரயோக மிருகவியல் நுண்ணுயிரியலும் நீர்ப்பீடணவியலும்
வினாத்தாள் XI – பிரயோக மருத்துவம், நோயியல் மற்றும் ஒட்டுண்ணியல்

குறிப்பு.- பரீட்சார்த்திகள் சித்திபெறுவதற்கு மொத்தப் புள்ளிகளில் 40 சதவீதத்தைப் பெறுதல் வேண்டும்.

இதற்குரிய விபரமான பாடத்திட்டம் பேராதனை கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களப் பணிப்பாளர் நாயகத்திடமும் மாகாண கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர்களிடமும் பெற்றுக் கொள்ளலாம்.

இலங்கை புகையிரத திணைக்களத்தின் புகையிரத மேற்பார்வை முகாமைத்துவ சேவையின் தரங்களுக்கு வெளி விண்ணப்பதாரிகளை சேர்த்துக்கொள்வதற்கான எழுத்துமூல போட்டிப் பரீட்சை-2014

இலங்கை புகையிரத திணைக்களத்தின் புகையிரத மேற்பார்வை முகாமைத்துவ சேவையின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தரங்களின் வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக வேண்டி 2014.07.14 ஆந் திகதியன்று வயது 18 இற்குக் கூடிய மற்றும் 30 வயதுக்கு குறைந்த இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்றது.

மேற்பார்வை முகாமையாளர் (நிரந்தரப் பாதை) III ஆம் தரம்
மேற்பார்வை முகாமையாளர் (பாலம்) III ஆம் தரம்
மேற்பார்வை முகாமையாளர் (கட்டிடம்) III ஆம் தரம்

2. விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதி 2014.07.14 ஆந் திகதி ஆகும். சகல விண்ணப்பங்களும் அத்தினத்திற்கு முன்பு “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைகள் கிளை, இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். எந்த விண்ணப்பப்பத்திரமாவது தனிப்பட்ட பெயருக்கோ அல்லது கையில் கொண்டுவந்து பாரமளித் தலோ கூடாது. பூரணமற்ற மற்றும் முறையற்ற, தேவையான தராதரங் களைக் கொண்டிராத, முறைப்படி பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்படாத மற்றும் தாமதமாகிக் கிடைக்கும் விண்ணப்பப்பத்திரங்களும் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். அரச சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ளவர்கள் தங்களது விண்ணப்பப் பத்திரங்களை குறிப்பிட்ட தினத்திற்கு முன்பு தமது திணைக்கள பிரதானியினாடாக அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும். இப்பரீட்சையை நடத்துவதற்காக பரீட்சை நிலையம் அமைப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் நகரங்களும் அதன் இலக்கங்களும் 1 ஆம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப் பட்டுள்ளது. விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் இந்நகரத்தையும் அதன் இலக்கத்தையும் தேர்ந்தெடுத்து பூரணப்படுத்தப்படல் வேண்டும். இத்தேர்ந்தெடுப்பை பின்பு மாற்றம் செய்ய இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. இருந்தும் போதுமானளவு விண்ணப்பதாரிகள் தொகையைக் கொண்டிராத நகரங்களின் விண்ணப்பதாரிகள் கிட்டிய ஏனைய பரீட்சை நிலையத்திற்கு அனுப்பப்படுவர்.

3. புகையிரத திணைக்களத்தின் சேவை அவசியத்தின் முன்னுரிமை யின்படி வெற்றிடங்களுக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிகளில் ஒரு பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவதுடன் நியமனம் பெற்றதன் பின்பு பதவிகளுக்கிடையில் மாற்றல் பெற அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

1 ஆம் அட்டவணை

பரீட்சை நிலையம் அமையப்பெறும் நகரங்களும் அதன் இலக்கங்களும்

நகரம்	நகர இலக்கம்
கொழும்பு	01
கம்பஹா	02
களுத்துறை	03
கண்டி	04
மாத்தளை	05
நுவரெலியா	06
காலி	07
மாத்தளை	08
அம்பாந்தோட்டை	09
யாழ்ப்பாணம்	10

நகரம்	நகர இலக்கம்
மன்னார்	11
வவுனியா	12
முல்லைத்தீவு	13
கிளிநொச்சி	14
மட்டக்களப்பு	15
அம்பாறை	16
திருகோணமலை	17
குருநாகல்	18
புத்தளம்	19
அனுராதபுரம்	20
பொலன்னறுவை	21
பதுளை	22
மொனராகலை	23
இரத்தினபுரி	24
கேகாலை	25

(ஆ) தொழிற் தகைமைகள்.- மேலுள்ள (அ) (i) மற்றும் (ii) இல் உள்ள அடிப்படைக் கல்வித் தகைமையுடன் கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழில் தராதரம் ஒன்றை விண்ணப்பதாரி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் :

(i) மொறட்டுவை பல்சலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படும் உயர் தேசிய தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா

அல்லது

(ii) தேசிய பயிலுனர் மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் பொறியியலாளர் விஞ்ஞான தேசிய டிப்ளோமா

அல்லது

(iii) கல்வி, உயர் கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்படும் தேசிய பொறியியலாளர் டிப்ளோமா

அல்லது

(iv) இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படும் தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா

(சிவில் விடய கேத்திரத்தின்கீழ் குறித்த தராதரத்தைப் பூரணப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.)

(இ) வேறு தகைமைகள் :

(i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(ii) விண்ணப்பதாரி சிறந்த நன்னடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

(iii) ஆண் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மாத்திரமே விண்ணப்பிக்க முடியுமாகும்.

குறிப்பு.- இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதியன்று சகல தராதரங்களையும் பூரணப்படுத்தி இருத்தல் வேண்டும்.

7. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- மேலுள்ள (06) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தராதரங்களைப் பூர்த்திசெய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு திறந்த எழுத்துமூல போட்டிப்பரீட்சை நடாத்தி பெற்றுக்கொள்ளும் திறமையின் வரிசைப்படி ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும். விண்ணப்பம் கோரப்படும் சாத்திரப்பத்தின் நிலவிய வெற்றிடங்கள் மாதத்திற் நிரப்பப்படுவதுடன் சாதத்திருபேரர் இடாப்பில் வைத்து ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட மாட்டாது.

8. ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் பரீட்சையின் பரீட்சைத் திட்டம் :

(i) இப்பரீட்சை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும்.

(ii) பரீட்சை முறை :

(அ) பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் நடாத்தப் படும் ;

(ஆ) சகல வினாத்தாள்களுக்கும் தோற்ற முடிவது மேலுள்ள (06) இன்கீழ் தகுதிபெற்றுள்ள மொழி மூலமாகும். விண்ணப்பிக்கப்பட்ட மொழி மூலத்தைப் பின்பு மாற்றம் செய்ய முடியாது.

4. **பதவியின், கடமையின் தன்மை.**— மேற்பார்வை முகாமையாளர் (நிரந்தரப் பாகை).— புகையிரதப் போக்குவரத்திற்கு ஏற்றவகையில் புகையிரதப் பாகைக் கட்டமைப்பைப் புகியதாக அமைத்தல், பழுதுபார்த்தல், பராமரித்தல் மற்றும் பேணுபதிகளின்மேது மேற்பார்வை முகாமையாளரின் பொறுப்புக்களை மேற்கொள்ளல்.

மேற்பார்வை முகாமையாளர் (பாலம்).- புகையிரத போக்குவரத்திற்கு ஏற்றவகையில் புகையிரதப் பாலம் கட்டமைப்பைப் புதியதாக அமைத்தல், பழுதுபார்த்தல், பராமரித்தல் மற்றும் பேணுசெயலின்போது மேற்பார்வை முகாமையாளரின் பொறுப்புக்களை மேற்கொள்ளல்.

மேற்பார்வை முகாமையாளர் (கட்டிடம்).- கட்டிடங்கள் மற்றும் கட்டமைப்புக்களை புதியதாக அமைத்தல், பழுதுபார்த்தல், பராமரித்தல் மற்றும் பேணுகையின் போது மேற்பார்வை முகாமையாளரின் பொறுப்புக்களை மேற்கொள்ளல்.

5. சம்பள அளவுத்திட்டம் :

(i) (MN-3-2006-A) ரூபா 15,005-4 X 180-6 X 240- 11 X 320- 20 X 360-ரூபா 27,885 ஆகும்.

(ii) இதற்கு மேலதிகமாக அரசு ஊழியர்களுக்கு அடிப்படைச் சம்பளத்திற்கு மேலதிகமாக வழங்கப்படும் ஏனைய கொடுப்பனவுகளுக்கும் உரித்துள்ளது.

(iii) அக்ரஹார காப்புறுதி பிரதிலாபங்களுக்கும் உரித்துள்ளது.

(iv) சேவையின் தேவையின் அடிப்படையில் காத்திருப்போர் இடாப்பின்படி உத்தியோகபூர்வ விடுதி பெறுவதற்கும் சந்தர்ப்பம் உள்ளது.

6. (அ) கல்வித் துறைமைகள் :

(i) மொழி, கணிதம் மற்றும் விஞ்ஞானம் உட்பட 4 (நான்கு) பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் 6 (ஆறு) பாடங்களில் க. பொ. த. (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்திருத்தல்

அத்துடன்

(ii) க. பொ. த. (உயர் தரம்) பரீட்சையில் தூயகணிதம், பௌதிக விஞ்ஞானத்துடன் மேலும் ஒரு விஞ்ஞான பாடத்துடன் சகல பாடங்களிலும் ஒரே அளவிலே சித்தியடைந்திருந்தல் (பழைய பாடத்திட்டத்தின்சீம் 3 (முன்னு) விஞ்ஞான பாடங்களில் ஒரே தடவையிலே சித்தியடைந்திருந்தல் போதுமானதாகும்).

(iii) பரீட்சை விடயங்கள் :

விடயம் - (01) - பொது அறிவும் நுண்ணறிவும்
விடயம் - (02) - தொழில்நுட்ப அறிவு

(iv) விடய உள்ளடக்கம் :

(அ) விடயம் - (01) - பொது அறிவும் நுண்ணறிவும்
(காலம் : 1 மணித்தியாலம்) - புள்ளி 100 ஆகும்.

விண்ணப்பதாரியின் தர்க்க ரீதியான விவரணத்தையும் தெளிவுபடுத்தும் மற்றும் சரியான நிகழ்வுத் தீர்வுகளுக்கு வரும் ஆற்றலையும், பொது அறிவு மற்றும் புத்திக்கூர்மையை அளவிடும் வகையில் நோக்காகக் கொண்டு இவ்வினாத்தாள் தயாரிக்கப்படும். இது கணித குறையாடு, பொது அறிவு, சூழல் பற்றிய கேள்விகளை உள்ளடக்கிய பல்வித மற்றும் சுருக்க விடை வழங்க வேண்டிய வடிவில் 50 கேள்விகளைக் கொண்டதாக இருப்பதுடன், சகல கேள்விகளுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) விடயம் - (02) - தொழில்நுட்ப அறிவு
(காலம் : 3 மணித்தியாலம்) - புள்ளி 100 ஆகும்.

ஆட்சேர்ப்புத் தராதரமாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ள டிப்ளோமா சான்றிதழ் அல்லது பொதுவான சான்றிதழ் உடையவரிடம் இருக்கவேண்டிய தொழில் நுட்ப அறிவின் அளவையும் மற்றும் நிர்மாணிப்பின் போதும் பராமரிப்பு சேத்திரத்தில் பயன்படுத்தப்படும் நவீன இயந்திர உபகரணங்களின் செயற்பாடுகள் சம்பந்தமாக உள்ள அறிவினைப் பரீட்சிக்கும் வகையில் கேள்விகளைக் கொண்டிருக்கும். சகல கேள்விகளுக்கும் விடையளித்தல் வேண்டும்.

(இ) ஒவ்வொரு விடயங்களிலும் சித்தியடைவதற்கான குறைந்த புள்ளி 40% ஆகும்.

9. தேர்ந்தெடுக்கும் முறை.- ஒவ்வொரு விடயங்களிலும் 40 வீத புள்ளிகளை அல்லது அதற்குக் கூடுதலான புள்ளிகளைப் பெறும் அபேட்சகர்களின் முழுப்புள்ளிகளின் திறமைகளின் அடிப்படையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைத்து தராதரங்கள் பரிசீலிக்கப்படும். விண்ணப்பம் கோரப்பட்ட சந்தர்ப்பத்தில் நிலவிய வெற்றிடங்களின் படி ஒவ்வொரு பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவர். நியமிப்புக்காக விண்ணப்பதாரிகள் தேர்ந்தெடுக்கப் படுவது மேலுள்ள 8 இல் IV இன்கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களுக்குக் கீழ்ப்பட்டு பரீட்சையில் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்ற திறமையின் வரிசை கிரமப்படியாகும்.

10. விண்ணப்பப்பத்திரம் தயாரிப்பதற்கும் பூரணப்படுத்துவதற்குமான அறிவுறுத்தல்.- (i) விண்ணப்பப்படிவத்தை ஏ-4 (தட்டச்சு கடதாசி) அளவுள்ள கடதாசியில் இரு பக்கங்களையும் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். (தமது கையெழுத்தினால் நிரப்பதல் வேண்டும்).

விண்ணப்பப்படிவத்தில் :

- 1 ஆம் பக்கத்தில் 1 இலிருந்து 8 வரையிலான விடயங்களும்
- 2 ஆம் பக்கத்தில் 9 இலிருந்து 11 வரையிலான விடயங்களும்
- 3 ஆம் பக்கத்தில் திணைக்கள/ நிறுவன பிரதானியின் உறுதிப்படுத்துகையும் உள்ளடக்கப்படல் வேண்டும்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்ப தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்களும், பூரணமற்ற வகையில் தகவல்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்களும் எவ் அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் புகைப்படப் பிரதி ஒன்றை வைத்துக்கொள்ளல் உமக்கு பிரயோசனப்படக்கூடியதாகவிருக்கும். மேலும் பூரணப்படுத்தும் விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்புடையதாக என்று விண்ணப்பதாரி உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாதவிடத்து விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பப்படிவங்களில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப்படிவங்களில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

(ii) குறிப்பிட்ட பரீட்சைக்கான பரீட்சைக் கட்டணம் 750 ரூபா ஆகும். இப்பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 2003-02-13 இற்கு வரவிலிடும் வகையில் நாட்டின் எந்தப் பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்திலும், மாவட்டச் செயலகத்திலும் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இடத்தில் கழன்றுவிடாதவாறு ஒட்டிவிடல் வேண்டும். இப்பற்றுச்சீட்டின் புகைப்படப் பிரதியை இணைத்து அனுப்பினால் அல்லது வேறு முறைகளில் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டால் அது விண்ணப்பப்படிவத்தை நிராகரிப்பதற்கு காரணமாக அமையும். மேலும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் புகைப்படப் பிரதியை வைத்துக் கொள்ளல் பிரயோசனமுடையதாக இருக்கும்.

(iii) விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “இலங்கை புகையிரத திணைக்களத்தின் புகையிரத மேற்பார்வை முகாமைத்துவ சேவையின் பதவிக்கு சேர்த்துக்கொள்ளும் திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2014” எனவும், நீர் பரீட்சைக்குத் தோற்ற தேர்ந்தெடுத்த நகரத்தையும் அதன் இலக்கத்தையும் குறிப்பிடவும்.

(iv) வெளி விண்ணப்பதாரிகளின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் அரசு பாடசாலையின் அதிபர், சமாதான நீதவான், சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர், பிரசித்த நொத்தாரிசு, முப்படைகளின் அதிகாரம்பெற்ற உத்தியோகத்தர், பொலிஸ் சேவையில் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பதவியை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர், அ. நி. ச. இல. 06/2006 இன்படி ரூபா 19,755 ஆன மாதாந்த ஆரம்ப சம்பளத்தை அல்லது அதற்கு கூடிய ஆரம்ப சம்பளத்தை பெறும் அரசு உத்தியோகத்தரினால் மேற்கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

(v) தற்போது அரசு சேவையில் உள்ள உத்தியோகத்தர்களின் கையொப்பம் தமக்கு கிட்டிய சேவைப் பிரதானியினால் உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். இவர்களின் விண்ணப்பப்படிவம் கட்டாயமாக திணைக்கள பிரதானியினுடாக அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும்.

(vi) வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தராதரங்களை கொண்டுள்ளவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளார்கள் என்று கருத்திற்கொண்டு குறிப்பிட்ட பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தியுள்ள குறிப்பிட்ட தினம் அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்பு விண்ணப்பப்படிவம் முன்வைத்துள்ள சகல விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் போட்டிப் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை அனுமதி அட்டை மூலம் தபால் மூலம் அனுப்பப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் அனுமதி அட்டையில் தமது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ள வேண்டியதுடன், பரீட்சையின் ஆரம்பத்தி

லேயே பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் பாரமளித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்டு வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி தராதரங்களைக் கொண்டுள்ளாராவென பரீட்சிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் தேவையான தராதரங்கள் இல்லை எனத் தெரியவரு மிடத்து அவ்விண்ணப்பதாரியின் பரீட்சை போட்டியிடுகை இரத்துச் செய்யப்படும்.

(vii) விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடன் அதுபற்றி குறிப்பிட்டு பத்திரிகை அறிவித்தல் ஒன்று இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் பிரசுரிக்கப்படும். அறிவித்தல் விடுக்கப்பட்டு இரண்டு மூன்று நாட்களுக்கு பிறகாவது அனுமதி அட்டை கிடைக்கப்பெறாவிட்டால் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி அதுபற்றி இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு தெரிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு அறிவிக்கும்போது உமது முழுப்பெயர், முகவரி, தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம், விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். நீர் கொழும்புக்கு வெளியான பிரதேச விண்ணப்பதாரியாயின் உமது மேற்குறிப்பிட்ட விடயங்கள் உள்ளடக்கப் பட்ட சுடிதத்தில் பெக்ஸ் மூலம் பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரதியை உமக்கு அனுப்புவதற்காக உமது பெக்ஸ் இலக்கத்தையும் குறிப்பிட்டு அதை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பெக்ஸ் இலக்கத்திற்கு அனுப்பி விசாரித்து அறிந்துகொள்ளல் தகுந்ததாகும். அங்கு அவசிய தகவல்களை உறுதிப்படுத்துவதற்காக உம்மிடம் வைத்துக்கொண்ட விண்ணப்பப்பத்திரத்தின் பிரதியையும் பரீட்சைக் கட்டணத்தின் பற்றுச்சீட்டின் பிரதியையும் மற்றும் விண்ணப்பப்பத்திரம் பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பிய பற்றுச்சீட்டு போன்றவற்றை தயாராக வைத்திருத்தல் பிரயோசனமுடையதாக இருக்கும்.

(viii) இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் பரீட்சைகளின் போது விண்ணப்பதாரியின் ஆள் அடையாளத்தை பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் உறுதிப்படுத்துவதற்காகவேண்டி ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவது ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்டுள்ள ஆள் அடையாள அட்டை அல்லது அனுமதிக்கப்பட்ட காலம் முடிவுபெறாத சுடிதச்சீட்டு மாத்திரமாகும்.

(ix) விண்ணப்பதாரிக்கு பரீட்சை அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படல் அவர் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கான தராதரங்களை பெற்றுள்ளார் எனக் கருதப்பட மாட்டாது.

(x) பரீட்சை நடாத்துதல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளரினால் விடுக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகள் உட்பட்டவர்களாவர். அச்சட்டதிட்டங்களை மீறுகின்றபோது பரீட்சை ஆணையாளரினால் விடுக்கப்படும் தண்டனைக்கு உட்பட நேரிடும்.

11. சேவை நிபந்தனை.- ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவது புகையிரத மேற்பார்வை முகாமைத்துவ சேவையின் III ஆம் தரத்திற்காவதுடன் குறித்த சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் ஆரம்ப சம்பளத்தில் வைத்து வழங்கப்படும்.

12. சேவையில் ஈடுபடுத்தும் நிபந்தனை.- (i) இப்பதவி நிரந்தர மானதும் ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையதுமாகும். தற்போது விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதிய திட்டத்திற்கு உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளவர்கள் மேலும் அதற்காக பங்குப் பணம் செலுத்துதல் வேண்டும்.

(ii) அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 07/2007 இன் ஏற்பாடுகளின்படி அரசு சேவைக்குச் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட மொழிக்கு மேலதிகமாக ஏனைய அரசு மொழி சம்பந்தமான அறிவை 5 வருடங்களுக்குள் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு பெறாதவர்களின் சம்பள ஏற்றம் சித்தியடையும் வரை வழங்கப்பட மாட்டாது.

(iii) தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் தாபன விதிக்கோவையினதும், நிதிப்பிரமாணத்தினதும் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குமுவினால் வெளியிடப்பட்டுள்ள செயற்பாட்டுத் திட்ட நியதிக் கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக் காலம் அரசாங்கத்தினால் விடுக்கப்படும் கட்டளைகளுக்கும் திணைக்கள உபதேசங்களுக்கும் கீழ்ப்பட்டு செயற்படக் கடமைப்பட்டுள்ளீர்.

13. இவ்வறிவித்தலில் உள்ளடக்கப்படாத ஏதேனும் விடயங்கள் சம்பந்தமான இறுதித் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் புகையிரத பொது முகாமையாளருக்கு உரியதாகும்.

14. இவ்வறிவித்தலில் சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழி மூல அறிவித்தல்களில் கருத்துக்களுக்கிடையில் ஏதேனும் வித்தியாசம் அல்லது பொருந்தாத தன்மை உள்ளதாயின் அவ்வாறான இடத்தில் சிங்கள மொழி மூல அறிவித்தல் சரியானதாக கருத்திற்கொள்ளப்பட்டு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.

பி. ஏ. பி. ஆரியரத்ன,
புகையிரத பொது முகாமையாளர்.

புகையிரத பொது முகாமையாளர் அலுவலகம்,
கொழும்பு 10.

(இதன்படி ஏ 4 கடதாசியின் இரு பக்கங்களையும் பாவித்து தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தைப் பூரணப்படுத்துவதற்கு முன்பு விண்ணப்பம் கோரல் அறிவித்தலை வாசித்து நன்றாகப் புரிந்துகொள்ளவும்.)

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

புகையிரத திணைக்களத்தின் புகையிரத மேற்பார்வை முகாமைத்துவ சேவையின் பதவிகளுக்கு வெளி விண்ணப்பதாரிகளை சேர்த்துக்கொள்வதற்கான எழுத்துமூலப் போட்டிப் பரீட்சை - 2014

External Recruitment For The Post in Railway Supervisory Management Service - 2014

(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழி மூலம் :
சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
(குறித்த இலக்கத்தை கூட்டிற்குள் எழுதவும்)

பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு : விண்ணப்பிக்கும் நகரம் :	நகரம்	நகர இலக்கம்
1 ஆவது விருப்பம்		
2 ஆவது விருப்பம்		
பரீட்சை அறிவித்தலின் முதல் பந்தியை பார்க்கவும். விண்ணப்பிக்கும் நகரத்தை பின்பு மாற்ற இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.		

1. முதலெழுத்து பின்னுக்கு வருமாறு முதலெழுத்துடன் பெயர் :-

- (i) சிங்களத்தில்/தமிழில் : _____.
(ii) ஆங்கிலத்தில் : _____.
(உதா : GUNAWARDHANA M. G. B. D. K.)

2. முதலெழுத்துக்களால் குறிப்பிடப்படும் பெயர் :-

- (i) சிங்களத்தில்/தமிழில் : _____.
(ii) ஆங்கிலத்தில் : _____.

3. நிரந்தர முகவரி :-

- (i) சிங்களத்தில்/தமிழில் : _____.
(ii) ஆங்கிலத்தில் : _____.

4. ஆண்/பெண் தன்மை :-

பெண் - 1

ஆண் - 0

(பொருத்தமான இலக்கத்தை கூட்டில் எழுதவும்)

5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

6. வதிவிடம் :

- (i) கிராமசேவையாளர் பிரிவு : _____.
அதன் இலக்கம் : _____
(ii) பிரதேச செயலாளர் பிரிவு : _____.
(iii) மாவட்டம் : _____.

7. இனத்தொகுதி :

சிங்களவர்-1, இலங்கைத் தமிழர்-2,
இந்தியத் தமிழர்-3, முஸ்லிம்கள்-4,
பறங்கியர்-5, மலாயர்-6

(பொருத்தமான இலக்கத்தை கூட்டில் எழுதவும்)

8. பிரசாவுரிமை :

பரம்பரை மூலம்-1, பதிவுசெய்தல் மூலம்-2

(பொருத்தமான இலக்கத்தை கூட்டில் எழுதவும்)

9. (i) பிறந்த திகதி :-

ஆண்டு :

--	--	--	--

 மாதம் :

--	--

 திகதி :

--	--

(ii) 2014.07.14 ஆந் திகதியன்று வயது :-

வருடங்கள் :

--	--

 மாதங்கள் :

--	--

 நாட்கள் :

--	--

10. கல்வித் தராதரம் :

(i) க. பொ. த. (சா. தரம்) :

பரீட்சை சுட்டெண் : _____, ஆண்டு : _____.

தொடர் இல.	பாடம்	தரம்
(1)		
(2)		
(3)		
(4)		
(5)		
(6)		
(7)		
(8)		

(ii) க. பொ. த. (உயர் தரம்) :

பரீட்சை சுட்டெண் : _____, ஆண்டு : _____.

தொடர் இல.	பாடம்	தரம்
(1)		
(2)		
(3)		
(4)		

(iii) தொழில் தராதரம் : _____.

11. நீர் எப்போதாவது எக்குற்றத்திற்காகவேனும் நீதிமன்றத்தின் மூலம் குற்றவாளியாக சுருதப்பட்டுள்ளீரா ?

ஆம்

--

 இல்லை

--

(ஏற்படைய கூட்டில் X அடையாளம் இடுக)

12. விண்ணப்பதாரியின் உறுதிப்படுத்துகை :

(அ) இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் நான் அறிந்த வரையில் உண்மையான தெனவும் சரியானதெனவும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். இதில் ஏதேனும் பகுதிகளைப் பூரணப்படுத்தப்படாமல் அத்துடன்/ அல்லது பிழையான முறையில் அத்துடன்/ அல்லது பொய்யான தகவல்களை பூரணப்படுத்தியிருந்தால் எனது பரீட்சார்த்தத் தன்மை இரத்துச் செய்யப்படும் என்பதை நான் நன்கறிவேன். அதனால் ஏற்படும் பாதிப்பை நான் தனிப்பட்ட வகையில் ஏற்றுக் கொள்கிறேன்.

(ஆ) மேலுள்ள (அ) வில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் உண்மைக்குப் புறம்பானதென நான் நியமனம் செய்ததன் பின்பு தெரியவருமிடத்து சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு கீழ்ப்படுவதாகவும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன். அதனால் ஏதேனும் பாதிப்புகள் ஏற்படின் அவற்றையும் நான் தனிப்பட்ட முறையில் ஏற்றுக்கொள்கிறேன்.

(இ) ஆந் திகதி பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்திற்கு ரூபா 750 ஐச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட இலக்கம் உடைய பற்றுச்சீட்டு இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ளது.

பற்றுச்சீட்டை கழன்றுவிடாதவாறு அதன் விளிம்பில் ஒட்டவும்.
(பற்றுச்சீட்டின் புகைப்படப் பிரதியை தம்மிடம் வைத்துக்கொள்ளவும்)

(ஈ) இப்பரீட்சையின் நிபந்தனைகளைக் கடைப்பிடிக்க இணங்குகிறேன்.

(உ) மேலும் பரீட்சை நடாத்துதல் சம்பந்தமாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் இடப்படும் சட்டதிட்டங் களுக்கு நான் கீழ்ப்படிவதாகவும் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

_____,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி : _____.

13. கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

இவ்வண்ணப்பப்படிவத்தை முன்வைக்கும் திரு.
என்பவரை நான் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவேன். அவர்
..... ஆந் திகதி மேலுள்ள கையொப்பத்தை என்
முன்னிலையில் இட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

மேலும் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட
பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளது என்பதையும் உறுதிப்படுத்து
கிறேன்.

உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப்பெயர் :

பதவி :

முசவரி :

திகதி :

(தயவுசெய்து இறப்பர் இலட்சினையைப் பொறிக்கவும்.)

திணைக்கள/நிறுவன தலைவரின் உறுதிப்படுத்துகை :

இவ்வண்ணப்பப்படிவத்தை முன்வைத்துள்ள திரு.
..... என்பவர் திணைக்களத்தில்/
நிறுவனத்தில் ஆந் திகதியிலிருந்து
..... ஆந் திகதி வரை ஆக
சேவையில் கடமை புரிகின்றார். அவருக்கு எதிராக முடிவுபெறாத
ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை ஏதும் உள்ளது/ இல்லை. அவரின்
சேவை நடத்தை மற்றும் சேவைக்கு சமூகம் தரல் திருப்திகர
மானதாகும்/அதிருப்திகரமானதாகும். குறித்த பரீட்சைக் கட்டணம்
செலுத்தப்பட்டுள்ளதுடன் அப்பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளது.
அவர் புகையிரத திணைக்களத்தின் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ
சேவையின் பதவிக்காக தேர்ந்தெடுக்கப்படுமிடத்து இத்திணைக்
களத்திலிருந்து/நிறுவனத்திலிருந்து விடுவிப்புச் செய்ய முடியும்./
முடியாது என்பதையும் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

திணைக்கள/நிறுவன தலைவரின்
கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப் பெயர் :

பதவி :

முசவரி :

திகதி :

(தயவுசெய்து உத்தியோகபூர்வ இலட்சினையைப் பொறிக்கவும்.)

6-261

இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின்
வகுப்பு 3 தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த
போட்டிப் பரீட்சை 2014

இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு 3 தரம்
III இலுள்ள பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப்
பரீட்சைக்கு தகுதி பெற்றுள்ள இலங்கை பிரசைகளிடமிருந்து
விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் எழுத்துப்
பரீட்சையொன்றின் பெறுபெறுகளுக்கமைய திறமை அடிப்படையில்
தகுதி பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் இலங்கை தகவல் , தொடர்பாடல்

தொழில்நுட்ப சேவையில் வகுப்பு 3 இன் தரம் III இலுள்ள பதவிகளின்
நியமிக்கப்படுவதற்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படுவர்.

3. இதன் மூலம் நிரப்புவதற்கு உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ள மொத்த
வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 640 ஆகும். நியமனம் பயன்வலுப் பெறும்
தினம் இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்
படும். வெற்றிடங்களில் ஏதேனும் ஒரு தொகையை அல்லது அனைத்து
வெற்றிடங்களையும் நிரப்பாமால் இருப்பதற்கான அதிகாரத்தை
இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம் கொண்டுள்ளார்.

4. நிலவும் வெற்றிட எண்ணிக்கையில் 3 வீதம் வலது குறைந்த
நபர்களுக்காக ஒதுக்கப்படும். பரீட்சையில் தகைமை பெறுகின்ற வலது
குறைந்த நபர்களில் கூடிய புள்ளிமட்டத்தை அடைகின்ற 3 வீதமான
வர்கள் மட்டும் நியமனம் வழங்குவதற்காக தெரிவு செய்யப்படுவர்.
தெரிவு செய்யப்படும் பரீட்சார்த்திகளின் புள்ளிகள் குறைந்தபட்சம்
50 வீதமாவது ஆதல் வேண்டும். நியமனமொன்றுக்காக தெரிவு
செய்யப்படும் பரீட்சார்த்தியொருவர் விசேட மருத்துவப் பரிசோதனைக்
குழுவிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுவதுடன் தனது வலது குறைந்த நிலைமையும்
சம்பந்தப்பட்ட பதவியில் கடைமையாற்றுவதற்கு அது தடையாக இராது
என்பதையும் விசேட மருத்துவ அறிக்கை மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட
வேண்டும்.

5. சம்பளம்.- இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச்
சேவையின் 3- III, 3- II, 3- I ஆம் தரங்களுக்கான மாதாந்த
சம்பளத்திட்டம் ரூபா 14,425 - 10x145 - 11x170 - 6x240 - 14x 320 -
ரூபா 23,665 (MT-1-2006-A)ஆகும். ரூபா 16,045 இற்கு அப்பால்
செல்வதற்கு தரம் II இற்கு தரமுயர்வும் ரூபா 17,985 இற்கு அப்பால்
செல்வதற்கு தரம் I இற்கு தரமுயர்வும் பெறுதல் வேண்டும்.

6. இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் உரித்துடையதுமாகும்.

7. தகைமைகள்.- இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப
சேவையில் வகுப்பு 3 இன் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கு பின்வரும்
தகைமைகள் ஏற்புடையதாகும்.

(அ) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ஆ) (1) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித்
திகதியன்று 18 வயதிற்குக் குறையாதவர்களாகவும் 35 வயதிற்கு
மேற்படாதவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

(2) அரச சேவையில் நிரந்தரப் பதவியில் சேவையாற்றும்
தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பம்
ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியில் 45 வயதிற்கு மேற்படாதவர்
களாக இருக்க வேண்டும்.

(இ) நன்னடத்தையுடையவர்களாகவும் சிறந்த தேகாரோக்கியம்
உடையவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) நாட்டின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கு கடப்பாடுடையவர்
களாக இருத்தல் வேண்டும்.

(உ) கல்வித் தகைமைகளும் அனுபவமும்.- (1) தாய்மொழி, கணினித்,
ஆங்கில மொழி என்பன அடங்கலாக ஐந்து பாடங்களில் திறமைச்
சித்திகளுடன் கல்விப் பொதுத் தராதர (சாதாரண தர) பரீட்சையில்
இரண்டுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் ஆறு பாடங்களில் (06)
சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

(2) கல்விப் பொதுத் தராதரப் (உயர்தரப்) பரீட்சையில் 3 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். (இங்கு பொது ஆங்கிலம் ஒரு பாடமாகக் கணிக்கப்பட மாட்டாது.)

குறிப்பு.- மாகாண அரசு சேவையில் சேவையாற்றும் அலுவலருக்கு மேற்குறிப்பிட்ட 7(ஆ) ii இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வயதெல்லையின் கீழ் இந்த பரீட்சையில் தோற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

(ஊ) தொழிற் தகைமைகள்.- தேசிய வாழ்க்கை தொழில் தகைமை (NVQ) ஐந்து (05) அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட மட்டத்தில் கணினி/தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான கற்கை நெறி ஒன்றையேனும் தொடர்ந்திருத்தல்.

ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் உரிய தகைமைகளை விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ பூர்த்தி செய்திருத்தல் கட்டாயமானதாகும்.

8. பரீட்சை நடைமுறைகள் :

8.1 பரீட்சையானது இரண்டு வினாப்பத்திரங்களைக் கொண்டதாக அமையும். இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிமூலங்களில் நடத்தப்படும். விண்ணப்பித்த மொழி மூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

8.2 பரீட்சைக்கான பாடங்களும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள புள்ளிகளும் கீழே காட்டப்பட்டுள்ளன.

புள்ளிகள்	நேரம்
தகவல் தொடர்பாடல் 2 மணித்தியாலங்கள்	100
தொழில்நுட்ப எழுத்துப் பரீட்சை	
உளச்சார்புப் பரீட்சை 1 மணித்தியாலம்	100
மொத்தப் புள்ளிகள்	200

தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப எழுத்துப் பரீட்சை :

பரீட்சார்த்திகளின் தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான பொது அறிவையும் மேற்பார்வை அறிவையும் சோதிப்பதற்கான வினாக்கள் இவ் வினாப்பத்திரத்தில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். அதில் எழுத்து வினாக்களும் பஸ்தேர்வு வினாக்களும் உள்ளடக்கப்பட முடியும். இயங்கு தளங்கள், மென்பொருட்கள், வன்பொருட்கள், சொல் செயலி, தரவுத் தளம், தரவுத் தள முகாமை, இணையத்தளம், மின்னஞ்சல் ஆகிய துறைகள் தொடர்பில் பரீட்சார்த்தியின் அறிவு பரீட்சிக்கப்படும்.

உளச்சார்புப் பரீட்சை.- இவ்வினாப்பத்திரம், பரீட்சார்த்திகளின் எண்கணித ஆற்றல், தர்க்க ரீதியாகச் சிந்திக்கும் ஆற்றல், பொது அறிவு என்பவற்றைச் சோதிக்கக்கூடிய வினாக்களைக் கொண்டதாக அமையும் 50 வினாக்களைக் கொண்டது. எல்லா வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.

குறிப்பு.- கடமை நோக்கங்களுக்காக பரீட்சார்த்திகளின் தகைமையையும் ஆற்றலையும் பரீட்சிக்கக் கூடியதாக இவ் வினாப்பத்திரம் அமையும். இப் பரீட்சை ஒரு போட்டிப் பரீட்சையாக இருந்த போதிலும் நியமனத்திற்கான தகைமையைப் பெறுவதற்கு ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும்

ஒதுக்கப்பட்டுள்ள புள்ளிகளில் ஆகக் குறைந்தது 40 வீதத்தை யாவது பெறுவதுடன் பரீட்சைக்கான மொத்தப் புள்ளிகளில் 50 வீதத்தையாவது பெறுதல் வேண்டும். பெற்ற புள்ளிகளின் திறமை ஒழுங்குமுறை கண்டிப்பாகப் பின்பற்றப்பட்டு, போட்டிப் பரீட்சைக்காக ஒதுக்கப்பட்டுள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையைப் பூர்த்தி செய்யக்கூடிய வாயு நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

8.3 நிரப்புவதற்கு தீர்மானித்துள்ள வெற்றிட எண்ணிக்கைக்கு சமமான பரீட்சையில் சித்தியடைந்த பரீட்சார்த்திகளின் பெயர்கள் உள்ளடங்கும் வண்ணம் தயாரிக்கப்பட்ட பெறு பேற்று அட்டவணையொன்று பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பி வைக்கப்படும். அதற்கு மேலதிகமாக பரீட்சையில் தோற்றிய பரீட்சார்த்திகள் அனைவருக்கும் ஒவ்வொரு விடயத்திற்கும் பெற்ற புள்ளிகள், மொத்தப் புள்ளிகள் மற்றும் திறமை நிலை என்பவை உள்ளடங்கலான பெறுபேற்றுப் பிரதியொன்று பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் தனிப்பட்ட முறையில் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

9. பிழையான தகவல்களுக்கான தண்டனைகள்.- விண்ணப்பப் படிவங்களை நிரப்புகின்றபோது சரியான தகவல்களை வழங்குவது தொடர்பில் கூடுதலான கவனம் செலுத்துதல் வேண்டும். இப்பரீட்சையின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு இணங்க பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் எவரேனும் பரீட்சார்த்தியொருவர் தகுதியற்றவர் எனத் தெரியவருமிடத்து, அவரது பரீட்சார்த்த உரிமையை இரத்து செய்ய முடியும். விண்ணப்பதாரர் சமர்ப்பித்துள்ள தகவல்கள் பிழையானவை என எப்போதாவது தெரியவருமிடத்து அவரை அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்க முடியும்.

10. பரீட்சைக் கட்டணம்.- பரீட்சைக் கட்டணம் 500 ரூபா ஆகும். இத்தொகையினை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் 2003-02-13 ஆம் வருமான தலைப்பின்சீழ் எந்தவொரு பிரதேச செயலகத்திலும் அல்லது மாவட்ட செயலகத்திலும் செலுத்த முடியும். அவ்வாறு செலுத்திப் பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச் சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய கூட்டினுள் கழறாதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றுச் சீட்டின் நகல் பிரதியொன்றை தம் வசம் வைத்திருப்பது அவசியமாகும்) எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் பரீட்சைக் கட்டணம் மீளளிப்புச் செய்யப்பட மாட்டாது. காசுக்கட்டளைகளும் முத்திரைகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது

11. விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏ4 (21X29செ.மீ) (சாதாரண ஹாப் சீட்) அளவு தாளில்-

(அ) இலக்கம் 1 முதல் 3 வரையான பந்திகள் முதலாம் பக்கத்திலும்

(ஆ) இலக்கம் 4 முதல் இறுதி வரையான பந்திகள் இரண்டாம் பக்கத்திலும் அமையக் கூடியவாறு தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(இ) விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தயாரிக்கின்றபோது அதன் தலைப்பில் உள்ள பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப் படிவங்களில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் விண்ணப்பப் படிவங்களில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

11.3 விண்ணப்பப்படிவத்தில் பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம் அரசாங்கப் பாடசாலையொன்றின் அதிபர் ஒருவரினால் அல்லது சமாதான நீதவான் ஒருவரினால் அல்லது சத்தியப் பிரமாண ஆணையாளர் ஒருவரினால் முப்படைகளின் அதிகாரம் பெற்ற அலுவலர் ஒருவரினால் அல்லது பொலிஸ் சேவையிலுள்ள வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பதவியொன்றை வகிக்கும் அலுவலர் ஒருவரினால் அல்லது வருடாந்த சம்பளமாக ரூபா 2,40,360 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தொகையைப் பெறுகின்ற அரசாங்கத்தின் நிரந்தரப்

16. இவ் அறிவித்தலில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி வசனங்களுக்கிடையில் ஏதேனும் வேறுபாடுகள் காணப்படுமாயின் சிங்கள மொழி அறிவித்தலை சரியானதாகக் கருத வேண்டும்.

கே. வீ. பி. எம். ஜே. கமகே,
இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம்,
பொது நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு.

பொது நிர்வாக உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07,
2014, மே 29.

(அலுவலகப் பயன்பாட்டுக்காக)

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை தகவல் , தொடர்பாடல் தொழிநுட்பச் சேவையின்
வகுப்பு 3 இன் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான
திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2014

Open Competitive Examination for Recruitment to Class 3
Grade III of Sri Lanka Information & Communication
Technology Service - 2014

(தரப்பட்டுள்ள கூட்டினுள் பொருத்தமான குறியீட்டை /இலக்கத்தைத்
தெளிவாகக் குறிப்பிவும்)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம்

சிங்களம் - 2

தமிழ் - 3

ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு இணங்க விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்கு
தோற்ற எதிர்பார்க்கின்ற நகரமும் நகர இலக்கமும் குறிப்பிடப்படுதல்
வேண்டும்.(பரீட்சை நிலையங்கள் அமைக்கப்படும் நகரங்களும்
அவற்றின் இலக்கங்களும் அட்டவணை -1 இல் காட்டப்பட்டுள்ளன.)

நகரம்		நகர இலக்கம்
முதல் தெரிவு		
இரண்டாம் தெரிவு		

நீர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பந்தி 4.0 க்கு
அமைவாக அங்கவீனர் புனர்வாழ்வு சலுகை அடிப்படையிலா? (இதை
நிரப்புவதற்கு முன்னர் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பந்தி 4.0 ஐ
தெளிவாக வாசித்து விளங்கவும்)

ஆம் - 1

இல்லை - 2

(பொறுத்தமான இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்)

1. 1.1 முதலெழுத்தை இறுதியிலிட்டு முதலெழுத்துக்களுடன்
பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்) :----.
உ-ம் GUNAWARDHANA .M.G.B.S.K.

1.2 முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்) :----.

1.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

1.4 தே.அ.அட்டை இல.:

2. 2.1 நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்) :
----.

2.2 நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில் /தமிழில்) :----.

2.3 அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில
கெப்பிற்றல் எழுத்துக்களில்) :----.

3. 3.1 பால் :

பெண் -1 ஆண்-0

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

3.2 பிறந்த திகதி :

வருடம் மாதம் திகதி

3.3 2014.07.14 ஆந் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்

3.4 தொலைபேசி இலக்கங்கள் (இருப்பின்) :

4. கல்வித் தகைமைகள் :

4.1 க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சை பற்றிய விபரம் (முதலாம்
தடவை) :

(i) பரீட்சைக்குத் தோற்றிய வருடமும் மாதமும் :----.

(ii) பரீட்சை இலக்கம் :----.

(iii) பெறுபேறு:----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

4.1.1 க.பொ.த.(சா.த) பரீட்சை பற்றிய விபரம் (இரண்டாம்
தடவை) :

(i) பரீட்சைக்குத் தோற்றிய வருடமும் மாதமும் :----.

(ii) பரீட்சை இலக்கம் :----.

(iii) பெறுபேறு:----.

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

4.2 க.பொ.த.(உ.த) பரீட்சை தொடர்பான விபரம் :

(i) பரீட்சைக்குத் தோற்றிய வருடமும் மாதமும் :----.

(ii) பரீட்சை இலக்கம் :----.

- 1
- 2
- 3
- 4

நகரம்	நகர இலக்கம்
கண்டி	5
நுவரெலியா	6
காலி	7
மாத்தறை	8
அம்பாந்தோட்டை	9
யாழ்ப்பாணம்	10
மன்னார்	11
முல்லைத்தீவு	12
வவுனியா	13
திருகோணமலை	14
மட்டக்களப்பு	15
அம்பாறை	16
புத்தளம்	17
குருநாகல்	18
அநுராதபுரம்	19
பொலநறுவை	20
பதுளை	21
மொனராகலை	22
கேகாலை	23
இரத்தினபுரி	24
கிளிநொச்சி	25

6-353

அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் அதி உயர் வகுப்புக்கு நியமனம் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2013

2013.12.11 ஆந் திகதி 1840/34 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிற்கமைய 2013 ஆம் ஆண்டு ஒற்றோப்ர மாதம் 04 ஆந் திகதி 1831 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட “அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் அதி உயர் வகுப்புக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை- 2013” என்ற வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பரீட்சையின் பெயர், பிரிவு 1, பிரிவு 6, தகைமைகள் 7, (ஆ) விண்ணப்ப முடிவுத் திகதி, பிரிவு 12, பிரிவு 13, மற்றும் பிரிவு 15 எனப் பவற்றின் மீது பின்வருமாறு திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப் படுகின்றன. இவ் அறிவித்தலின்படி இப்பரீட்சைக்கு தற்போது விண்ணப்பித்திருக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் மீண்டும் விண்ணப்ப மொன்றை அனுப்பக் கூடாது.

பரீட்சையின் பெயர் :

அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் அதி உயர் தரத்திற்கு நியமனம் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை -2013

பிரிவு 1 :

அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் அதி உயர் தரத்திற்கு அலுவலர்களை நியமனம் செய்வதற்கான எழுத்து மூலப் பரீட்சையானது 2014 செப்டெம்பர் மாதம் பரீட்சை

ஆணையாளர் நாயகத்தினால் முன்று மொழிகளிலும் அதாவது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடத்தப்படும் என இத்தால் அறியத்தரப்படுகின்றது.

பிரிவு 6 :

தகைமைகள் :

2013.07.01 ஆந் திகதிக்கு உடன் முன்வரும் 5 வருட திருப்திகரமான சேவையப் பூர்த்தி செய்துள்ள மத்திய அரசாங்கத்தில் இணைப்புச் செய்யப்பட்ட, பின்வரும் அலுவலர்கள் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதியுடையவராவர்.

(அ) அரசுமுகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் வகுப்பு I இலுள்ள அலுவலர்கள்,

(ஆ) குறைந்த பட்சம் சேவையில் 8 வருடங்களுக்கு குறையாத உயிர்ப்பான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ள அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையில் வகுப்பு II இலுள்ள அலுவலர்கள்,

(இ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து பட்டம் ஒன்றினைப் பெற்றுள்ள அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவையின் வகுப்பு II இலுள்ள பட்டதாரி அலுவலர்கள்,

குறிப்பு: “திருப்திகரமான சேவைக்காலம்” என்பது அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் வினைத்திறனுடனும் ஊக்கத்துடனும் கடமையினை நிறைவேற்றுவதன் மூலமும், சித்தியடைய வேண்டிய வினைத்திறன்காண் தடைகளில் சித்தியடைவதன் மூலமும் நிரந்தரமாக்கப் படுவதற்குத் தேவையான தகைமைகளை பூர்த்தி செய்து கொள்வதன் மூலமும் மேற்படி காலப்பகுதியில் ஈட்டிக் கொள்ள வேண்டிய சம்பள ஏற்றங்கள் அனைத்தையும் பெற்றுள்ளது மற்றும் அவர் தண்டனை பெறக்கூடிய குற்றம் ஒன்றை இழைக்காதது மான காலப்பகுதியைக் குறிக்கும்.

“ உயிர்ப்பான சேவைக்காலம் ” என்பது சொந்தப் பதவிக்குரிய சம்பளத்தைப் பெற்று உண்மையாகவே கடமையில் ஈடுபட்ட காலப்பகுதியாகும். எனினும், அரசாங்கத்தினால் அனுமதிக்கப்பட்ட பிரசவ விடுமுறை தவிர்ந்த ஏனைய அனைத்து சம்பளமற்ற விடுமுறை காலப்பகுதிகளும் உயிர்ப்பான சேவைக் காலத்திற்காக கருத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

பிரிவு 7 (ஆ) விண்ணப்ப முடிவுத் திகதி :

பரீட்சார்த்திகளினால் முழுமைப்படுத்தப்படும் விண்ணப்பங்களானவை 2014 யூலை மாதம் 14 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைக்கிளை, பரீட்சைகள் திணைக்களம், த.பெ.இல.1503, கொழும்பு” என்ற முகவரியினை வந்தடையக் கூடியதாக உரிய திணைக்களத் தலைவரினாடாக பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பிவைக்கப்படல் வேண்டும்.

(iv) அரசு நிதி முகாமை (காலம் - 02 மணித்தியாலங்கள், புள்ளிகள் -100)

வினாத்தாள்	காலம்	புள்ளிகள்
(1) அலுவலக முகாமை	02 மணித்தியாலங்கள்	100
(2) அலுவலக முறைமைகள்	02 மணித்தியாலங்கள்	100
(3) தாபன நடை முறைகள் மற்றும் நடைமுறை விதிகள்	02 மணித்தியாலங்கள்	100
(4) அரசு நிதி முகாமை	02 மணித்தியாலங்கள்	100
(5) பொது வினாத்தாள்	11/2 மணித்தியாலங்கள்	100

வருடாந்த மதிப்பீடுகளும் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தார் ஒருவரின் பொறுப்புகளும், நிதிக் கட்டுப்பாடு, நிதிப் பொறுப்புகளைக் கையளித்தல் , பணத்தைப் பெறுதல். கணக்கீடும் ஏற்றலும், கொடுப்பனவுகள், அரசாங்கப் பணத்தின் கட்டுக்காப்பு, கட்டு நிதிகளும் வங்கிக் கணக்குகளும், வழங்கல்களும் சேவைகளும் கேள்வி நடைமுறைகள், களஞ்சிய கணக்கெடுப்பு, கணக்காய்வு ஐய வினாக்கள், அரசாங்க அலுவலகங்களில் பயன்படுத்தப்படும் பேரேடுகள், வருமான செலவின சாராம்சம், வங்கிக் கணக்கிணக்கக் கூற்றும் நிதி முகாமைத்துவத்தில் பயன்படுத்தப்படும் ஏடுகளும், அரசாங்க நிதியினைப் பயன்படுத்துதல் தொடர்பில் இதுவரை வெளியிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்கு விதிகள், சுற்றறிக்கைகள் பற்றிய பொது அறிவு பரீட்சிக்கப்படும்.

(V) பொது வினாத்தாள் (காலம் 1 1/2 மணித்தியாலங்கள், புள்ளிகள் - 100)

பிரிவு 13 : பாடத்திட்டம் :

பரீட்சார்த்திகளிடமிருந்து பின்வரும் பாடங்கள் பற்றி அறிவு
எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

(i) அலுவலக முகாமை (காலம் : 02 மணித்தியாலங்கள், புள்ளிகள் -100)

நிறுவன கட்டமைப்பு , நிறுவனக் கோட்பாடுகள், தொழில் பகுப்பாய்வும் மதிப்பீடும். தலைமைத்துவம், மேற்பார்வையும் தீர்மானமெடுத்தலும், தொடர்பாடல், பொதுசனத் தொடர்புகள், ஒருங்கிணைப்பும் பிரச்சினை தீர்த்தலும்.

(ii) அலுவலக முறைமை (காலம் 02 மணித்தியாலங்கள், புள்ளிகள் -100)

அலுவலக முறைமைக் கோட்பாடுகள் , அலுவலக நடைமுறைகள் , பதிவுகளும் கோவையிடலும், படிவங்களை வடிவமைத்தலும் கட்டுப்பாடும், கடிதத் தொடர்பு, அலுவலக உபகரணங்களின் பயன்பாடு மீதான கட்டுப்பாடு, அலுவலக தளக்கோலமும் சுற்றுப்புறமும், தொழில் விவரணம், வேலை மற்றும் முறைமைகள் தொடர்பான ஆய்வு, வேலைச் சுமையை அளத்தல், அலுவலகத் தொழிற்பாடுகளின் கையேடு.

(iii) தாபன நடைமுறைகள் மற்றும் நடைமுறை விதிகள் (காலம் 02 மணித்தியாலங்கள், புள்ளிகள்-100)

அரசு சேவைக்கு ஆட்சேர்க்கும் போது கடைபிடிக்கப்பட வேண்டிய நடைமுறைகள், அரசு உத்தியோகத்தர்களின் தாபன விடயங்கள், தனிநபர் கோவையினைப் பேணுதல், அரசு உத்தியோகத்தர்களின் நியமனம், இடமாற்றம், பதவியுயர்வு, சேவை முடிவுறுத்தல் என்பவற்றுக்கான அதிகாரக் கையளிப்பு, நலனோம்பல் மற்றும் அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கான சிறப்புரிமைகள், அரசாங்கத்தினால் இதுவரை வெளியிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகள், சுற்றறிக்கைகள் பற்றிய பொது அறிவு பரீட்சிக்கப்படும்.

அரசாங்க நிர்வாக இயல்பு, அரசாங்க நிர்வாகத்தின் கட்டமைப்பு, அரச கொள்கைகளும் புதிய சீர்திருத்தங்களும், அடிப்படை உரிமைகள், மனித உரிமைகள், மனித உரிமைகள் ஆணைக்குழு, குறைசேள் அதிகாரி (ஓம்புந்மன்), பொது முறைப்பாடுகளுக்கான பாராளுமன்றக் குழு, அலுவலக கலாசாரம், நன்னெறிகளும் விழுமியங்களும், முறையான அலுவலக சூழலை உருவாக்கலும் அலுவலர் குழாமின் நலனோம்பல்களும், உத்தியோக மற்றும் சிவில் அந்தஸ்து மீதான சமூக அங்கீகாரம், சேவைபெறுநர்கள் நோக்கிய அரச அலுவலர்களின் கட்டுப்பாடுகள்.

பிரிவு 15 :

அரசு சேவையில் நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் 1840/34 ஆம் இலக்க 2013 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 11 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயகச் சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவைப்பிரமாணக் குறிப்பில் விதித்துரைக்கப்பட்டுள்ள விதிகளுக்கும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் மற்றும் ஏற்கனவே மேற்கொள்ளப்பட்ட ஏதேனும் திருத்தத்திற்கும் இனிவரும் காலங்களில் மேற்கொள்ளப்படவுள்ள ஏதேனும் திருத்தத்திற்கும் அமைய நியமனங்கள் மேற்கொள்ளப்படும்.

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

பி.பீ.அபேகோன்,
செயலாளர்,
பொது நிர்வாக மற்றும்
உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு.

பொது நிர்வாக மற்றும்
உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07.
2014.06.29.

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு

இலங்கை தொழிற் பயிற்சி அதிகாரசபை

2014 இரண்டாம் அரை ஆண்டிற்கான பயிலுனர்களை இணைத்துக் கொள்ளுதல் இப்போது நடைபெறுகிறது

நாடுபுராகவுள்ள தொழிற்பயிற்சி நிலையங்களுக்காக 16 - 35 வயதுக்கிடையிலான இலங்கைப் பிரஜைகளான இளைஞர் யுவதிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகிறது.

விண்ணப்ப படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் முடிவுத்திகதி :- 2014.06.30

தலைவர்,
இலங்கை தொழிற் பயிற்சி அதிகார சபை
4 ஆம் மாடி,
'நிபுணதா பியச',
எஸ்விட்டிசுல மாவத்தை,
நாரஹேன்பிட்டி,
கொழும்பு 05.
தொலைபேசி இல : 011-7277888, 011-7270270.

பயிற்சி நெறியில் இணைந்து கொள்ளுவதற்கு தேவையான ஆக்களுறைந்த தகைமை : க.பொ.த(சா.தரம்) பரீட்சைக்கு தோற்றியிருத்தல்.

- மின்னணைப்பாளர் (6 மாதம்)
- வீட்டு மின் உபகரணங்கள், மின்னியல் பொருட்கள் திருத்துநர் (6 மாதம்)
- மின்னியல் மோட்டர் வைண்டிங் தொழில்நுட்பம்
- சமையற்கலையாளர் (6 மாதம்)
- அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம் (6 மாதம்)
- கட்டிட நிர்மாண தொழில்நுட்பம் (மேசன் மற்றும் நீர்க்குழாய் பொருத்துனர்)

க.பொ.த(சா.தரம்) 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் :

கணினி வன்பொருள் தொழில்நுட்பம்
மோட்டார் வாகன தொழில்நுட்பம்
கணினி கிரபிக்ஸ் வடிவமைப்பாளர்
ஆடை வடிவமைப்பாளர்
ஆடைத்தொழிற்சாலை தரக்கட்டுப்பாட்டாளர்
ஆடைத்தொழிற்சாலை உற்பத்தி மேற்பார்வையாளர்
பப்ரிக் கட்டர்
பட வரைஞர்

க.பொ.த(சா.தரம்) ஆங்கிலம் மற்றும் கணிதம் அடங்கலாக 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் :

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் (ICT)

க.பொ.த(சா.தரம்) ஆங்கிலம், கணிதம், விஞ்ஞானம் பாடத்தில் விசேட சித்தியுடன் 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் :

தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத்தில் தேசிய சான்றிதழ்

க.பொ.த(சா.தரம்) சித்தியுடன் க.பொ.த(உ.தரம்) பரீட்சைக்கு தோற்றியிருத்தல்

கணிய அளவையாளர் சான்றிதழ் பாடநெறி
கீழ் கண்ட பயிற்சி நெறிக்கு 9 ஆந் தரம் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்
கட்டிட நிர்மாண தொழில்நுட்பம் (மேசன்)
கட்டிட நிர்மாண தொழில்நுட்பம் (நீர்க்குழாய் பொருத்துநர்)
சாரதிப்பயிற்சி (இலகூரக) வாகனம் 18 வயதுக்கு கூட
சாரதிப்பயிற்சி (பார) வாகனம் 21 வயதுக்கு கூட
தன்னியக்க வாகன தகர வேலை செய்பவர்
தன்னியக்க வாகன வர்ணம் பூசுபவர்
மோட்டார் சைக்கிள் தொழில்நுட்பவியலாளர்
முச்சக்கரவண்டி தொழில்நுட்பவியலாளர்
தொழில்சார் உணவு மற்றும் குடிபான சேவை
தோல் பாதணிகள் வடிவமைப்பு
அலுமினியம் பொருத்துநர்

4. தொலை பேசி இல. :-----.
5. பிறந்த திகதி :-----.
6. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
7. பெற்றுக்கொண்டுள்ள ஆக்கூடிய கல்வி தகைமை :-----.

உங்களது கல்வித்தகைமைக்கு ஏற்ப இணைந்து கொள்ள விரும்பும் பாடநெறி மற்றும் அவற்றை தொடர விரும்பும் பயிற்சி நிலையங்களை ஒழுங்காக குறிப்பிடுக.

பாடநெறியும் அதனை தொடர விரும்பும் பயிற்சி நிலையமும் :

(i)..... (i).....
(ii)..... (ii).....

மேலே குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் விபரம் பிழையில்லாததும் உண்மையானதும் என உறுதியாகக்கூறுகிறேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :---.

உங்களது விண்ணப்பப் படிவங்களை பயிற்சி நெறியை தெரிவு செய்த மாவட்ட உதவிப் பணிப்பாளர் விவாசத்திற்கு 2014.06.30 ஆந் திகதிக்கு முன்பு கிடைக்கக்கூடியதாக அனுப்பி வைக்கவும்.

கற்கை நெறிகளின் எண்ணிக்கை :

மாவட்டம்	சுற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	சுற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம் ரூபா
அம்பாறை	அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம்	காரைதீவு தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தன்னியக்க மோட்டார் வாகன தொழில்நுட்பவியலாளர்	சம்மாந்துறை தொ.ப.நி.	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	3,000
	கட்டிட நிர்மாண தொழில்நுட்ப வியலாளர் (மேசன்)	மத்திய முகாம் தொ.ப.நி. காரைதீவு தொ.ப.நி. ஹிங்குரான தொ.ப.நி. மகாலயா தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கட்டிட நிர்மாண தொழில்நுட்ப வியலாளர் (நீர்க்குழாய் பொருத்துதல்)	மத்திய முகாம் தொ.ப.நி. சல்முனை தொ.ப.நி. காரைதீவு தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	சாரதிப்பயிற்சி (கனரக/இலகுவாக) வாகனம்	நிந்தவூர் மா.தொ.ப.நி.	Non	03 மாதங்கள்	-	9,000 10,500
	மின்னியல் மோட்டர் வைண்டிங் தொழில் நுட்பவியலாளர்	அக்கரைப்பற்று தொ.ப.நி. தெஹியத்தகண்டிய தொ.ப.நி. சம்மாந்துறை தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பவியலாளர் (வீட்டு)	அக்கரைப்பற்று தொ.ப.நி. மத்திய முகாம் தொ.ப.நி. மகாலயா தொ.ப.நி. பொத்துவில் தொ.ப.நி. ஹிங்குரான தொ.ப.நி. சாய்ந்தமருது தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	அறை பராமரிப்பாளர்	பொத்துவில் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	3,500

மாவட்டம்	கற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	கற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம் ரூபா
	உணவு மற்றும் குடிபான சேவை	பொத்துவில் தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	4,500
	தளபாட உற்பத்தி தொழில் நுட்பவியலாளர்	ஆலையடிவேம்பு தொ.ப.நி. உசண தொ.ப.நி. இறக்காமம் தொ.ப.நி. மகாஓயா தொ.ப.நி. பொத்துவில் தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	ஆடைத்தொழிற்சாலை தரக்கட்டுப்பாட்டாளர்	சம்மாந்துறை தொ.ப.நி. அம்பாறை தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	காய்ச்சி இணைக்கும் தொழில்நுட்பவியலாளர்	மத்திய முகாம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	சைத்தொழில் துறைசார் தையல் இயந்திர இயக்குனர்	சம்மாந்துறை தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	இலவசம்
	தகவல் மற்றும் தொடர் பாடல் தொழில் நுட்பத்தில் தேசிய சான்றிதழ்	அம்பாறை தொ.ப.நி. காரைதீவு தொ.ப.நி. சம்மாந்துறை தொ.ப.நி. சாய்ந்தமருது தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தொழில்சார் வெதுப்பக பணியாளர்	சம்மாந்துறை தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	6,000
	தொழில்சார் சமையற்கலை	பொத்துவில் தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	5,000
	தொழில்சார் தையல் (டெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)	மத்திய முகாம் தொ.ப.நி. தெஹியத்தக்கண்டிய தொ.ப.நி. நிந்தவூர் மாவட்ட தொ.ப.நி. உசண தொ.ப.நி. இறக்காமம் தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500
	அழகுக்கலை நிபுணர்	அம்பாறை தொ.ப.நி.	IV	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	7,000
	சிகை அலங்கார நிபுணர்	அம்பாறை தொ.ப.நி.	IV	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	10,000
	தையல் (ஆண்கள்)	ஹிங்குரான தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,000
	முச்சக்கர வண்டி தொழில்நுட்பவியலாளர்	சம்மாந்துறை தொ.ப.நி. மத்திய முகாம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1000
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்பவியலாளர் - தேசிய சான்றிதழ்	அக்கரைப்பற்று தொ.ப.நி. மத்திய முகாம் தொ.ப.நி. தெஹியத்தக்கண்டிய தொ.ப.நி. இந்திரசாரா பிரிவேனா பொத்துவில் தொ.ப.நி	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தளபாட பூ செதுக்கல் வேலையாளர்	அக்கரைப்பற்று தொ.ப.நி.	Non	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்

உதவிப்பணிப்பாளர்,
DVTC - அம்பாறை,
நிந்தவூர், அம்பாறை.
தொலைபேசி இல: 067-2250196.

மாவட்டம்	கற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	கற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி சட்டணம் ரூபா
வவுனியா	நீர்க்குழாய் பொருத்துநர்	ஐ.ஓ.எம். செட்டிக்குளம் தொ.ப.நி கற்குளி தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	அழகுக்கலை நிபுணர்	கோவில் புதுக்குளம் தொ.ப.நி	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000
	கணினி வன்பொருள் தொழில்நுட்பம்	வவுனியா மாவட்ட தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (வீட்டு)	ஐ.ஓ.எம். செட்டிக்குளம் தொ.ப.நி வைரவப்புளியங்குளம் தொ.ப.நி நெடுங்கேணி தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தளபாட உற்பத்தி தொழில்நுட்பம்	செட்டிக்குளம் (சென் பிரான்சிஸ்) தொ.ப.நி பூந்தோட்டம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கேச அழகுபடுத்துனர்	கோவில் புதுக்குளம் தொ.ப.நி	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம்	செட்டிக்குளம் (சென் . பிரான்சிஸ்) தொ.ப.நி. தோணிக்கல் தொ.ப.நி கொம்பன்ஸன் லங்கா தொ.ப.நி சென் குலான் தொ.ப.நி கோவில் புதுக்குளம் தொ.ப.நி	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தோற் பொருள் உற்பத்தி	தோணிக்கல் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்பத்தில் தேசிய சான்றிதழ்	வவுனியா மாவட்ட தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தையல் (பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)	கோவில் புதுக்குளம் தொ.ப.நி தோணிக்கல் தொ.ப.நி கற்குளி தொ.ப.நி	II	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500
	முச்சக்கரவண்டி தொழில் நுட்பவியலாளர்	செட்டிக்குளம் (சென் . பிரான்சிஸ்) தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,000
	ஒட்டுவேலை செய்பவர் (இரும்பு)	பூந்தோட்டம் தொ.ப.நி. வைரவப்புளியங்குளம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	மேசன்	கோவில் புதுக்குளம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்

மாவட்டம்	சுற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	சுற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம்
	கணனி கிரபிக்ஸ் வடிவமைப்பாளர்	சென் சூலான் தொ.ப.நி	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	10,000
	குளிநட்டி மற்றும் வளி சீராக்கி திருத்துநர்	வவுனியா தொ.ப.நி	III	12	12	3,000
	அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம்	நெடுங்கேணி தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
உதவிப் பணிப்பாளர், DVTC - வவுனியா, இல 108, ஸ்டேசன் வீதி, வைரவப்புளியம்குளம், வவுனியா. தொலைபேசி இல: 024-2221617.						
திருகோணமலை	அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம்	கிண்ணியா தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தையல் (பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)	கிண்ணியா தொ.ப.நி. முதூர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500
	கட்டிட நிர்மாண தொழில்நுட்பம் (மேசன்)	சலப்பையாறு தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கட்டிட நிர்மாண தொழில் நுட்பம் (நீர்க்குழாய் பொருத்துதல்)	கிண்ணியா தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (வீட்டு)	முதூர் தொ.ப.நி. சேருவில் தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தளபாட உற்பத்தி தொழில் நுட்பம்	அக்போபுர தொ.ப.நி. கிண்ணியா தொ.ப.நி. சலப்பையாறு தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்பம் - தேசிய சான்றிதழ்	அக்போபுர தொ.ப.நி. கோமரங்கடவல் தொ.ப.நி	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	அழகுக்கலையில் தேசிய சான்றிதழ்	திருகோணமலை மா.தொ.ப.நி (கந்தளாய்)	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000
	கேச அழகுபடுத்தலில் தேசிய சான்றிதழ்	திருகோணமலை மா.தொ.ப.நி (கந்தளாய்)	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்பத்தில் தேசிய சான்றிதழ்	திருகோணமலை மா.தொ.ப.நி (கந்தளாய்)	Non	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தொழில் சார் சமையல்	ஹோட்டல் பாடசாலை	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	3,000
	விடுதி உபசாரகர்	ஹோட்டல் பாடசாலை	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	4,500

மாவட்டம்	சுற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	சுற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம் ரூபா
	விவசாய இயந்திர பழுது பார்த்தல்	சேருவில் தொ.ப.நி	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	இலவசம்
	காய்ச்சி இணைத்தல் (இரும்பு)	திருகோணமலை மா.தொ.ப.நி (கந்தளாய்) கிண்ணியா தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
உதவிப்பணிப்பாளர், DVTC – திருகோணமலை, யொவுன் வீதி, கந்தளாய். தொலைபேசி இல: 026-2234517.						
முல்லைத்தீவு	அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம்	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (வீட்டு)	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி. பாலிநகர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் - தேசிய சான்றிதழ்	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி. ஓட்டிசுட்டான் தொ.ப.நி. பாலிநகர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	அழகுக்கலையில் - தேசிய சான்றிதழ்	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000
	கேச அழகுபடுத்தலில் - தேசிய சான்றிதழ்	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	தையல் (பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி. ஓட்டிசுட்டான் தொ.ப.நி. பாலிநகர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500
	முச்சக்கர வண்டி தொழில் நுட்பவியலாளர்	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,000
	கணினி வன்பொருள் திருத்துநர்	முல்லைத்தீவு தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	கட்டிட நிர்மாண தொழில்நுட்பம் (நீர்க்குழாய் பொருத்துனர்)	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	வெதுப்பக உற்பத்தியாளர்	முல்லைத்தீவு மா.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	3,000
உதவிப் பணிப்பாளர், DVTC - முல்லைத்தீவு, மாங்குளம் வீதி, முல்லைத்தீவு. தொலைபேசி இல: 071-3641507.						
மன்னார்	வெளியக படகு இயந்திர திருத்துநர் - தேசிய சான்றிதழ்	மன்னார் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	அழகுக்கலையில் - தேசிய சான்றிதழ்	மன்னார் தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000

மாவட்டம்	சுற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	சுற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி சுட்டணம் ரூபா
	சேச அழகுபடுத்தலில் - தேசிய சான்றிதழ்	மன்னார் தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	தையல் (பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)- தேசிய சான்றிதழ்	மன்னார் தொ.ப.நி.	II	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500
	தளபாட உற்பத்தி தொழில் நுட்பவியலாளர் - தேசிய சான்றிதழ்	நானாட்டான் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
உதவிப் பணிப்பாளர், DVTC - வவுனியா, இல 108, ஸ்டேசன் வீதி, வைரவப்புளியம்குளம், வவுனியா. தொலைபேசி இல: 024-2221617.						
கிளிநொச்சி	அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம்	கிளிநொச்சி மா.தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கட்டிட நிர்மாண தொழில் நுட்பம் (நீர்க்குழாய் பொருத்துதல்)	கிளிநொச்சி மா.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (வீட்டு) - தேசிய சான்றிதழ்	ஜெயபுரம் தொ.ப.நி கண்டாவளை தொ.ப.நி. கிளிநொச்சி மா.தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தளபாட உற்பத்தி தொழில் நுட்பவியலாளர் - தேசிய சான்றிதழ்	கண்டாவளை தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கணினி வன்பொருள் தொழில்நுட்பம்	கிளிநொச்சி மா.தொ.ப.நி	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	அழகுக்கலையில் தேசிய சான்றிதழ்	கிளிநொச்சி தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000
	சேச அழகுபடுத்தலில் தேசிய சான்றிதழ்	கிளிநொச்சி தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	காய்ச்சி இணைத்தல்	கிளிநொச்சி மா.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் - தேசிய சான்றிதழ்	கிளிநொச்சி தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	விவசாய இயந்திர பழுது பார்த்தல்	கிளிநொச்சி மா.தொ.ப.நி.	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	இலவசம்
	தையல் (பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)	கண்டாவளை தொ.ப.நி. ஜெயபுரம் தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500

மாவட்டம்	சுற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	சுற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம் ரூபா
	குளிநாட்டி மற்றும் வளி சீராக்கி திருத்துநர்	கிளிநொச்சி மா.தொ.ப.நி	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	3,000
உதவிப் பணிப்பாளர், DVTC - கிளிநொச்சி, 155 ஆம் கட்டை, A 9 வீதி, கிளிநொச்சி. தொலைபேசி இல: 071-3956503.						
நுவரெலியா	அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம்	வனராஜா தொ.ப.நி. ஹெல்பொட தொ.ப.நி	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தன்னியக்க மோட்டார் வாகன தொழில்நுட்பம்	வலப்பனை (இ.சு)	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	3,000
	அழகுக் கலை நிபுணர்	டிக் கோயா தொ.ப.நி. ஹெல்பொட தொ.ப.நி நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000
	கணினி வன்பொருள் தொழில்நுட்பம்	நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (சைத்தொழில்)	நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	2,500
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (வீட்டு)	வனராஜ தொ.ப.நி. ஹங்குரன்செத்த தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	வானொலி, தொலைக்காட்சி திருத்துநர்	நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி.	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	3,000
	தளபாட உற்பத்தி தொழில் நுட்பம்	வனராஜ தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	ஆடைத்தொழிற்சாலை தரக்கட்டுப்பாட்டாளர்	ஹங்குரன்செத்த தொ.ப.நி. வனராஜ தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கேச அழகுபடுத்துனர்	டிக் கோயா தொ.ப.நி. ஹெல்பொட தொ.ப.நி நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	விடுதி அறை பராமரிப்பாளர்	நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	3,500
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் - தேசிய சான்றிதழ்	டிக் கோயா தொ.ப.நி நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி வலப்பனை தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தொழில்சார் சமையற்சாலை	நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	3,000
	தொழில்சார் உணவு மற்றும் குடிபான சேவை(உபசாரகர்)	நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	4,500
	தையல் (பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)	டிக் கோயா தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500

மாவட்டம்	சுற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	சுற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம் ரூபா
	முச்சக்கரவண்டி தொழில் நுட்பவியலாளர்	ஹெல்பொட தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,000
	செயலாண்மை பயிற்சி நெறி	நுவரெலியா மா.தொ.ப.நி	Non	09 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	5,500
உதவிப் பணிப்பாளர், DVTC - நுவரெலியா, வெடபன் வீதி, மவுண்ட் மேரி கட்டிடம், நுவரெலியா. தொலைபேசி இல: 052-2223216.						
யாழ்ப்பாணம்	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப - தேசிய சான்றிதழ்	சன்னாகம் தொ.ப.நி. கைதடி தொ.ப.நி. காரைநகர் தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	சணினி வன்பொருள் தொழில்நுட்பம்	யாழ்ப்பாணம் மா.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்ப தேசிய சான்றிதழ்	யாழ்ப்பாணம் மா.தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	CISCO	யாழ்ப்பாணம் மா.தொ.ப.நி.	Non	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	40,000
	தொழில்சார் தையல் (பெண்கள் மற்றும் குழந்தைகள்)	நல்லூர் தொ.ப.நி. காரைநகர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500
	தளபாட உற்பத்தி தொழில் நுட்பவியலாளர்	காரைநகர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கட்டிட நிர்மாண தொழில் நுட்பம் (மேசன்)	கைதடி தொ.ப.நி. காரைநகர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	முச்சக்கரவண்டி தொழில் நுட்பவியலாளர்	கைதடி தொ.ப.நி. காரைநகர் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,000
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (வீட்டு)	காரைநகர் தொ.ப.நி. பண்டத்தரிப்பு தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	காய்ச்சி இணைத்தல்	காரைநகர் தொ.ப.நி. கைதடி தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	அலுமினியம் பொருத்தும் தொழில்நுட்பம்	சுவெட்டி தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	அழகுக் கலை நிபுணர்	பண்டத்தரிப்பு தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000
	சிகை அலங்காரம்	பண்டத்தரிப்பு தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	மின் மோட்டார் கம்பி மீள் முறுக்குநர்	பருத்தித்துறை தொ.ப.நி	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	வானொலி மற்றும் தொலைக்காட்சி அதனோடு இணைந்த உபகரணங்கள் திருத்துநர்	பருத்தித்துறை தொ.ப.நி	III	12 மாதங்கள்	12 மாதங்கள்	இலவசம்

மாவட்டம்	சுற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	சுற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம் ரூபா
	சுணினி கிரடிக்ஸ் வடிவமைப்பாளர்	பருத்தித்துறை தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	10,000
	கட்டிட நிர்மாண தொழில் நுட்பம் (நீர்க்குழாய் பொருத்துதல்)	கைதடி தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
உதவிப் பணிப்பாளர், DVTC – யாழ்ப்பாணம், 1 ஆம் மாடி, வீரசிங்கம் மண்டபம், இல 12, KKS வீதி யாழ்ப்பாணம். தொலைபேசி இல: 021-2227949.						
மட்டக்களப்பு	அலுமினியம் பொருத்தம் தொழில்நுட்பம்	ஒந்தாச்சிமடம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	முச்சக்கரவண்டி தொழில் நுட்பவியலாளர்	மட்டக்களப்பு தே.தொ.ப.நி. ஒந்தாச்சிமடம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,000
	இயந்திரவியல் (CNC)	மட்டக்களப்பு தே.தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	6,000
	அழகுக் கலைஞர்	சுளுவாஞ்சிக்குடி தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	3,000
	கட்டிட நிர்மாண தொழில் நுட்பம் (மேசன்)	சல்லடி தொ.ப.நி. கிரான் தொ.ப.நி. வவுணதீவு தொ.ப.நி. மட்டக்களப்பு தே.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கட்டிட நிர்மாண தொழில் நுட்பம் (நீர்க்குழாய் பொருத்துதல்)	சுளுவாஞ்சிக்குடி தொ.ப.நி. பட்டிப்பளை தொ.ப.நி. வாசரை தொ.ப.நி. வவுணதீவு தொ.ப.நி. கிரான் தொ.ப.நி. மட்டக்களப்பு தே.தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	மின்னிணைப்பு தொழில் நுட்பம் (வீட்டு)	சுளுவாஞ்சிக்குடி தொ.ப.நி. பட்டிப்பளை தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	தளபாட உற்பத்தி தொழில்நுட்பம்	வாசரை தொ.ப.நி. வெல்லாவெளி தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்
	கேச அழகுபடுத்துனர்	சுளுவாஞ்சிக்குடி தொ.ப.நி.	III	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	4,000
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில் நுட்பம் - தேசிய சான்றிதழ்	ஆரையம்பதி தொ.ப.நி. காத்தான்குடி தொ.ப.நி. வெல்லாவெளி தொ.ப.நி. ஓட்டமாவடி தொ.ப.நி. வாழைச்சேனை தொ.ப.நி.	IV	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பம் தேசிய சான்றிதழ்	ஏறாவூர் தொ.ப.நி. சல்லடி தொ.ப.நி. மட்டக்களப்பு தே.தொ.ப.நி. சுளுவாங்கிக்குடி தொ.ப.நி.	Non	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	7,500
	அழகுக் கலையில் தேசிய சான்றிதழ்	மட்டக்களப்பு தே.தொ.ப.நி.	IV	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	7,000

மாவட்டம்	கற்கைநெறி	நிலையம்	அங்கீகார மட்டம்	கற்கை நெறியின் காலம்	தொழில் ஸ்தாபிப்பு காலப்பகுதி	பயிற்சி கட்டணம் ரூபா
	கேச அழகுபடுத்தலில் தேசிய சான்றிதழ்	மட்டக்களப்பு தே.தொ.ப.நி.	IV	03 மாதங்கள்	03 மாதங்கள்	10,000
	தையல் (ஆண்கள்)	பட்டிப்பளை தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,000
	தையல் (பெண்கள் மற்றும் சிறுவர்கள்)	வெல்லாவெளி தொ.ப.நி. ஓந்தாச்சிமடம் தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	1,500
	ஓட்டுவேலை செய்பவர்	சளுவாஞ்சிக்குடி தொ.ப.நி.	III	06 மாதங்கள்	06 மாதங்கள்	இலவசம்

உதவிப்பணிப்பாளர்,
DVTC - மட்டக்களப்பு,
APC வீதி, வந்தாறுமூலை, மட்டக்களப்பு.
தொலைபேசி இல: 065-2240159.

6-366

இலங்கை நிர்வாக சேவையில் தரம் III இற்கு
ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த
போட்டிப் பரீட்சை - 2013 (2014)

2014, யூன் மாதம் 6 ஆந் திகதிய 1866 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் “ இலங்கை நிர்வாக சேவையின் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2013 (2014) அறிவித்தலின் ஆட்சேர்ப்பு அமைப்படுவதற்கான தகைமைகள், 6 ஆம் பிரிவின் (இ) உப பிரிவு செயல்சரவையின் தீர்மானத்தின் படி, கீழ்வருமாறு திருத்தப்படுகிறது :-

6. ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான தகைமைகள் :

(இ) வயது.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று இருபத்திரண்டு (22) வயதிற்கு குறையாதிருப்பதோடு இருபத்தொன்பது (29) வயதினை அடையாதவராக இருத்தல் வேண்டும்.

இந்த திருத்தத்தினால் விண்ணப்பங்கள் அனுப்பவேண்டிய இறுதித் திகதி நீடிக்கப்படவில்லை. குறித்த வர்த்தமானி அறிவித்தலின் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏனைய விடயங்கள் அவ்வாறே வலுவிலிருக்கும்.

பீ. பி. அபேகோன்,
செயலாளர்,

பொது நிர்வாக மற்றும் உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சர்.

பொது நிர்வாக மற்றும் உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 7,
2014, யூன் 6.

6-651