

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1461 - 2006 සැප්තැම්බර් 01 වැනි සිකුරාදා - 2006.09.01

1461 ஆம் இலக்கம் - 2006 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 01 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்	பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	764
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	764

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும். வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல் விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படச் செலவாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன் இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2006, செத்தெம்பர் 08 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2006, ஓகத்து 25 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சகத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்த்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2006 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்துத் தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்தல் ஆகக் குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப் பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரிஞ்சுமிடத்து, அல்லது தமிழராகவிரிஞ்சு தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரிஞ்சுமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தி பெற்றிருந்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திசதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவி களுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமாவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரசுகரும மொழித்தேர்ச்சிச் சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிசூர் நிலைப்பரீட் சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமாவ "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித் துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமையைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள்: பொது

2.1 நிதி ஒழுங்கு விதிகள், தாபனக் கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவை யேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத் தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம். அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள்:

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப் பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும்:-

3 : 1 : 1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவைவெனக் கருதப்பட்டமொழியு முன்று வருடத்துக்கு தகுதிசூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிசூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் ஏதவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்தி வைக்கலாம்.

3 : 1 : 2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கை யைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படவார்.

3 : 1 : 3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றிருக்கின்றமாதிரி வேண்டப்படவார்.

3 : 1 : 4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிசூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவாற்றான், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதி யிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடை நிறுத்தப்படும். அந்த இடை நிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் சித்தி எய்தும் வரையில் அல்லது 3:16 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3 : 1 : 5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையு மாறு வேண்டப்படவார். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேலையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3 : 1 : 6 இந்த விதித்துரைத் 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3 : 1 : 7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப் பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்டுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிசூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

B2-B 079358

3 : 1 : 8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்து) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமரத்தும் நியதிகள்:

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவு தொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதி யத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவார். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டைய உதவு தொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையில் 150% க்குச் சமமான வொரு தொகையைக் குறித்தி நிதியத்துக்குத் தனது உதவு தொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்து டைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவெக்கப்படுவதற்கான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையி உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித் துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவெக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையட்டடை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவி களில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவெக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரின்து இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்த போதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடை யின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை:

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவயாற்றிவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாது காப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழு நேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதகால இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின, 1939 ஆம் ஆண்டு செப்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாததிரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவார். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருந்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருத்தசாமனதாசவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருந்தல் வேண்டும்.

6. அரச சேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள்:

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத்தலைவர்களிடமாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்த மட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவெக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத்தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்படமாட்டா.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராமியும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டு பிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபபாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை:

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

அட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை:

இனிமேல் வெளிப்பட்டவிற்கும் அரசாங்க நிருவாக கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல: 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல: 15/90, 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளில் காட்டப் பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கட்டுத்தாபனங்களுக்கான அட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப்பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கையுட்பட்டுள்ளன. விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவர்;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்.

(iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர்;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தாராப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்து வைக்கப்படுவர்;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தைப்பற்றி அவருடைய மேலதிகாரக்குட்படுத்தி விடும் அலுவலர் சாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்து விடல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையெனும் அவசியமென்ப பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிநீடுதலுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குப்பாடததும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்குக்கோ வசதியின்றையதும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும் போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குப்படவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரதும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலையெண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையையிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையினமான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளின் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தை எழுதத்ல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி மிந்தொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாளின் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுந்தானையோ வேறெவ்விதும் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதந்தானும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்ு மாறாக நடந்து கொண்டால் அது நேர்மையினமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை வழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். சமூபுற அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மாறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதெயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்ு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பரு மட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றற்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப் பாட விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்ு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனினெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறு மொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவைபின்னக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலெனும் புத்தகம், சட்டையையிலும் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம், முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழுக்குச் செப்பிய, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக்கொப்பி, மடித்து புதினப்பத்திரிகை, மார்ட்டுதாள், முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம் வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவைபுனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப் பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவும் கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் வீசக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும், மீண்டுப் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப்பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்.

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நான்கு முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப்பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதும்புன்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக் கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்று பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குநீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டு வரமாறந்து போனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்குசெய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனிர்கைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையெனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுப்பாத தாள் எவற்றையுமே உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையுமே சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்தபின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக்கருவிகள், பென்சில், அழிப்பற்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வண்ணங்கள், வீல்ட்டுளான்பிரிதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுந்த தாளில் இருபக்கத்திலும் தட்டிரவாகவந்தெளிவாகவும் எழுதத்ல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமையிலும் ஒவ்வொரு பெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப்பின்னர் ஒரு கோடு கீழ்பட வேண்டும். அல்லது சிலவெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுத்க. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்படிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமானகயால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கிடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செங்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளின் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்று ரேசுத்து இடது பக்கத்து மேல் முலையில் (வலது பக்க மேல் முலையிலின்றி) உமக்கு கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படிபின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறானால் உமது விடைத்தாள் காணாமல் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவசரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தர மூலமைல்.

பதவிகள்-வெற்றிடம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்			மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்ற பிரிவும் பதிவியும்
மேலதிக விவாக பதிவாளர் பதவி கம்பஹா மாவட்டம் இரத்துச் செய்தல்			2. கம்பஹா	ஜா- எல	தெற்கு அலுத்துரு கோரளைப் பிரிவின் படுவத்த பிரதேச மேலதிக விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி.
இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 1424 ஆம் இலக்க, 2005, மார்ச்சு 16 ஆந் திகதி என்னால் வெளியிடப்பட்ட கம்பஹா மாவட்டத்தின் மேலதிக விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவிக்கு விண்ணப்பம் கோரப்பட்டதற்கான அறிவித்தலின் இல. 02, 03, 04 ஆம் பந்தியில் ஜாஎல பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் கீழ் குறிப்பிட்ட விண்ணப்பம் கோருதலை இத்தால் இரத்துச் செய்கிறேன்.			3. கம்பஹா	ஜா- எல	தெற்கு அலுத்துரு கோரளைப் பிரிவின் ஜா- எல கனுவன பிரதேச மேலதிக விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி.
அட்டவணை			எல். கே. ரத்னசிறி, பதிவாளர் நாயகம்.		
மாவட்டம் பிரதேச செயலாளர் விண்ணப்பம் கோரப்படுகின்ற பிரிவு			பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம், கொழும்பு 11, 2006, யூலை 31.		
1. கம்பஹா	ஜா- எல	ஜா- எல தெற்கு அலுத்துரு கோரளைப் குடஹகபொல பிரதேச மேலதிக விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி	9-96		

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் அமைச்சு

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்

கடற்றொழில் பரிசோதகர் (திணைக்களம் சார்) பதவிக்கு
ஆட்சேர்ப்புதற்கான போட்டிப் பரீட்சை

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்தின் வடக்கு கிழக்கு பிரதேசங்களில் நிலவும் கடற்றொழில் பரிசோதகர் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக, இவ்வறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள தகைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள இலங்கைப் பிரசுரகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. (இப்பதவி ஆண் விண்ணப்பத் தாரர்களுக்கு மிகவும் பொருத்தமானதாகும்.) இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2006.10.16 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைகள் பிரிவு, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், பெலவத்த, பத்தரமுல்லை” எனும் முகவரிக்குக் கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டும்.

2. விண்ணப்பப்படிவத்தை உள்ளிட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “கடற்றொழில் பரிசோதகர் பதவிக்கான விண்ணப்பம்” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். உரிய தகைமைகளைக் கொண்டிராத அல்லது முழுமையாகப் பூரணப்பட்டிராத அல்லது காலதாமதமாகக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி தெரிவிக்கப்படமாட்டாது. விண்ணப்பம் அல்லது அது சம்பந்தமான கடிதங்கள் தபாலில் காணாமற் போனமை பற்றி செய்யப்படும முறைப்பாடு சம்பந்தமாகக் கருத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது. எனவே குறிப்பிட்ட திகதியன்றோ

அல்லது அதற்கு முன்னர் விண்ணப்பங்களை அனுப்புவது விண்ணப்பதாரரின் பொறுப்பாகும்.

2.1 விண்ணப்பங்கள் 21 செ.மீ. X 29.6 செ. மீ. அளவிலான கடதாசியில் அறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்க்கைய தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். அவ்விண்ணப்பத்தில் 1 தொடக்கம் 7 வரையான பகுதி முதலாவது பக்கத்திலும், 8 தொடக்கம் 11 வரையான பகுதி இரண்டாவது பக்கத்திலும் எஞ்சியவை மூன்றாம் பக்கத்திலும் அமையுமாறு விண்ணப்பங்கள் மூன்று பக்கங்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

2.2 தற்போது அரசாங்க/மாகாண அரச சேவையில் கடமையாற்றும் அலுவலர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன், மேலே 1 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்குக் கிடைக்கக்கூடியவாறு தாம் சேவையாற்றும் திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவருக்கடாக அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

3. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது அரசாங்க/மேற்காண அரசு சேவையிலிருந்து கடைமையாற்றும் அலுவலர்களுக்கு உச்ச வயதெல்லை ஏற்படையதாகாது.)

4. கல்வித் தகைமைகள்.- க. பொ. த. (உ./த) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் விலங்கியல், தாவரவியல் ஆகிய பாடங்கள் அடங்கலாக 04 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் ;

அல்லது

புதிய பாடத்திட்டத்திற்கமைய க. பொ. த. (உ/த) பரீட்சையில் உயிரியலை ஒரு பாடமாகக் கொண்டு ஒரே அமர்வில் 03 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் :

அத்துடன்

பழைய பாடத்திட்டத்திற்கமைய க. பொ. த. (சா/த) பரீட்சையில் சிங்கள மொழி/தமிழ் மொழி, எண்கணிதம்/தூயகணிதம் மற்றும் உயிரியல் ஆகிய பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் 06 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் :

அல்லது

புதிய பாடத்திட்டத்திற்கமைய க. பொ. த. (சா/த) பரீட்சையில் சிங்கள மொழி/தமிழ் மொழி, கணிதம் மற்றும் விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களில் திறமைச்சித்தியுடன் 06 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் :

அல்லது

தே. பொ. க. த. ப. பரீட்சையில் முதலாம் மொழி, கணிதம் மற்றும் விஞ்ஞானம் ஆகிய பாடங்களில் 'B' தரச் சித்தியுடன் 06 பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் :

5. சம்பளத் தொகுதியும் அளவுத்திட்டமும்.- அரசு பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 9/2004 இல் TB 2 : 2 இற்கு அமைய இப்பதவிக்கான வருடாந்த ஒன்றுதிரட்டிய சம்பள அளவுத்திட்டம் ரூபா 1,08,480-9X1,320-8X1,560-ரூபா 1,32,840 ஆகும்.

(இப்பதவிக்கு நியமிக்கப்படும் அலுவலர்கள் அரசு பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இலக்கம் 6/2006 இற்கு அமைய சம்பளம் மற்றும் ஊழியர் எண்ணிக்கை குழு அனுமதிக்கும் சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் அமர்த்தப்படுவார்கள்.)

6. வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை.- கடற்றொழில் பரிசோதகர் II ஆம் வகுப்பிற்கான வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை :

முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை.- பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டு 07 வருடங்களுக்குள் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும். பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் இப்பரீட்சை வருடத்திற்கு ஒரு முறை நடைபெறும். இரண்டு வினாத்தாள்களை உள்ளடக்கிய இப்பரீட்சையில் சித்தியடைய ஒவ்வொரு பாடத்திலும் ஆகக்குறைந்தது 40% மான புள்ளிகளைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். இரு பாடங்களையும் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைய வேண்டிய அவசியமில்லை. வெவ்வேறான அமர்வுகளில் சித்தியடைந்து பரீட்சையை பூர்த்திசெய்ய முடியும்.

முதலாவது வினாத்தாள்.- திணைக்கள நியதிகள் மற்றும் தாபனக்கோவை (காலம் : 3 மணித்தியாலங்கள்).

இரண்டாவது வினாத்தாள்.- நிதி ஒழுங்குவிதிகள் (காலம் : 2 மணித்தியாலங்கள்).

7. ஆட்சேர்ப்பதற்கான போட்டிப் பரீட்சை முறை.- (அ) ஆட்சேர்ப்பதற்கான போட்டிப் பரீட்சை தமிழ், சிங்களம் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் நடாத்தப்படும்.

(ஆ) திணைக்களத்தினூடாக விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தாம் அரசு சேவைக்கு உள்வாங்கப்படுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்த பரீட்சையில்/நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மொழி மூலம் அல்லது அரசு மொழி ஒன்றின் மூலமே இவ் ஆட்சேர்ப்புப் போட்டிப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

(இ) ஆட்சேர்ப்புப் போட்டிப் பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரியொருவர் தான் விண்ணப்பித்த மொழியிலேயே சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டியதுடன், விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட மொழி மூலத்தை மாற்ற விண்ணப்பதாரிக்கு அனுமதி அளிக்கப்படமாட்டாது.

B 3 - B 079362

(ஈ) எழுத்துப் பரீட்சை பின்வரும் பாடங்களைக் கொண்டதாக இருக்கும் :-

கடற்றொழில் பரிசோதகர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான போட்டிப் பரீட்சையின் பாடவிதானங்கள் :

- (i) பொது அறிவு - காலம் 1மணித்தியாலம்
- (ii) நுண்ணறிவு - காலம் 1மணித்தியாலம்

(இலங்கை பற்றிய முக்கியத்துவத்துடன், வெளிநாட்டு விடயங்கள், நாட்டின் நிதி நிலைமை, அரசியல் நடவடிக்கைகள், வரலாறு, புவியியல், நாட்டின் சமூக கலாச்சாரம், இலங்கை கடற்றொழில் நடவடிக்கைகள் பற்றிய பொது அறிவு என்பன சம்பந்தமாக தற்கால தகவல்கள் பற்றிய விண்ணப்பதாரர்களின் அறிவைப் பரீட்சிப்பதற்கான வினாத்தாள்)

போட்டிப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் ஆகக் குறைந்தது 40%மான புள்ளிகளைப் பெறும் விண்ணப்பதாரிகளின் தராதரப்பட்டியல் தயாரிக்கப்படும். தராதரப்பட்டியலின் அடிப்படையில், நிரப்பப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு சமமான விண்ணப்பதாரிகள் மட்டுமே நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவார்கள். நேர்முகப் பரீட்சை கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் உடற் தகுதி என்பன பரீட்சிப் பதற்கு மட்டுமேயன்றி புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது.

8. சேவை நிபந்தனைகள்.- (அ) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் பங்களிப்பு ஓய்வூதிய நிதியத்தின்கீழ் பங்களிப்பு ஓய்வூதியம் உரித்துடையதாகும்.

குறிப்பு.- 2003.01.01 ஆந் திகதிக்கு முன்னிருந்து ஓய்வூதிய உரித்துடைய பதவியொன்றை வகித்த ஒருவர் இப்பதவிக்குச் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டால், அவருக்கு தொடர்ந்தும் ஓய்வூதிய விதிக்கோவையின்கீழ் ஓய்வூதியம் உரித்துடையதாகும். அவர் விதவைகள், அனாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்துக்கு தனது பங்களிப்புத் தொகையைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

(ஆ) இப்பதவிக்கு நியமிக்கப்படும் ஒருவர் இலங்கையின் எப்பகுதியிலும் சேவையாற்றக்கூடிய உடற்றகுதி உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(இ) தாபனக் கோவையின் II ஆம் அத்தியாயத்தின் 10 முதல் 12 வரையான பிரிவுகள் ஏற்புடையனவாகும்.

(ஈ) சகல விண்ணப்பதாரியும் இலங்கையராக இருத்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பதில் எதிர்பார்க்கப்படுவது பரம்பரையாக அல்லது பதிவுசெய்ததன் மூலம் இலங்கையின் பிரசாவுரிமை பெற்றவர் என்பதாகும்.

(உ) பதவிக்கு நியமித்து தகுதிகாண்/பதிற் கடமையாற்றும் காலம் முடிவடைவதற்கு முன்னர் பதவியில் நிரந்தரமாக்குவதற்காக நடாத்தப்படும் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும். இப்பரீட்சை கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் வருடத்திற்கொருமுறை நடாத்தப்படும். இப்பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு ஒவ்வொரு பாடத்திலும் ஆகக்குறைந்தது 40%மான புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும். சகல பாடங்களும் ஒரே அமர்வில் சித்தியடையவேண்டிய அவசியமில்லை. ஒவ்வொரு பாடத்தினையும் வெவ்வேறான அமர்வுகளில் சித்தியடைந்து பரீட்சையை பூர்த்திசெய்ய முடியும். குறிப்பிட்ட காலத்தினுள் இப்பரீட்சையில் சித்தியடையத் தவறும் அலுவலர்களின் சேவை கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் நிறைவு செய்யப்படும்.

இப்பரீட்சை பின்வரும் பாடங்களை உள்ளடக்கியதாக அமையும் :-

- (i) கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் நியதி மற்றும் விதிமுறை களடங்கிய சுற்றறிக்கைகளும் அறிவுறுத்தல்களும்
- (ii) அடிப்படை கூட்டுறவுக் கொள்கைகள்
- (iii) நீதிமன்ற காரியக் கிரமம்

(ஊ) நியமனம் வழங்கப்படும் அலுவலர்கள் வடகிழக்கு மாகாணங்களில் மட்டும் சேவை செய்வதற்கு உடன்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(எ) அரசு பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 6/2006 இன்படி சம்பளம் மற்றும் ஊழியர் எண்ணிக்கை குழுவின் எல்லை ஏற்படுத்தப்படும் புதிய தரப்படுத்தலின் அடிப்படையில் நியமனத் தரத்தில் நியமிக்கப்படுவதுடன் நியமனத் தரத்தின் தொடக்க சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் அமர்த்தப்படுவீர்கள்.

9. (அ) பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்பாதுவிடும் அதிகாரம் மற்றும் இவ்வறிவித்தலில் உள்ளடங்காத யாதேனுமொரு விடயம் சம்பந்தமாக தனது விருப்பப்படி தீர்மானம் மேற்கொள்ளும் அதிகாரம் நியமிக்கும் அதிகாரியின் வசம் வைத்துக்கொள்ளப்படும்.

(ஆ) திருகோணமலை, மன்னார் மற்றும் கல்முனை ஆகிய மாவட்டங்களில் மாத்திரம் சிங்கள மொழி மூல வெற்றிடங்கள் நிலவுவதுடன், மற்றைய அனைத்து மாவட்டங்களிலும் தமிழ் மொழி மூல வெற்றிடங்களே நிலவுகின்றன.

10. பரீட்சைக் கட்டணம்.- (அ) பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 250 ஆகும். இதனை விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு முன்னர் மாவட்ட செயலகத்தில்/பிரதேச செயலகத்தில் அல்லது பொதுத் திறைசேரியில் வருமானத் தலைப்பு 6000/0/0/3/67 இல் வரவு வைப்பதற்காகச் செலுத்துதல் வேண்டும். மாவட்ட செயலகத்திலிருந்து/பிரதேச செயலகத்திலிருந்து அல்லது பொதுத் திறைசேரியிலிருந்து பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தில் உரிய கூட்டில் ஒட்டுதல் வேண்டும். எவ்விதக் காரணத்தைக் கொண்டும் இப்பரீட்சைக் கட்டணம் மீளச்செலுத்தப்பட மாட்டாது. (கட்டணத்தைச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றினை விண்ணப்பதாரர் தம்வசம் வைத்திருப்பது உபயோகமானதாகலாம்.)

(ஆ) இப்பரீட்சை பின்வரும் நகரங்களில் நடாத்தப்படும் :-

- 1 - யாழ்ப்பாணம்
- 2 - முல்லைத்தீவு
- 3 - வவுனியா
- 4 - கிளிநொச்சி
- 5 - திருகோணமலை
- 6 - அம்பாறை
- 7 - கல்முனை
- 8 - கொழும்பு

ஒரு நகரத்தில் போதுமான விண்ணப்பதாரிகள் காணப்படாத விடத்து, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அதற்கு மிக அருகாமையில் உள்ள நகரத்திற்கு அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படும்.

அத்துடன் பரீட்சை நடாத்தப்படும் நகரங்கள் தொடர்பான இறுதி முடிவு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் எடுக்கப்படும். இப்பரீட்சை 2006 ஆம் ஆண்டு நவம்பர் மாதம் நடாத்தப்படும்.

(இ) பரீட்சைக்குத் தேர்ந்துவதற்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்படும் அனுமதிப்பத்திரமின்றி விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சை நிலையத்திற்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

(ஈ) விண்ணப்பப்படிவம் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது. விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கியவுடன் அது தொடர்பாக தினசரிப் பத்திரிகைகளில் அறிவித்தல் வெளியிடப்படும். அவ்வாறான அறிவித்தல் தொடர்பாக விண்ணப்பதாரிகள் அவதானத்துடன் இருக்குமாறு ஆலோசனை வழங்கப்படுகிறது. பரீட்சை திகதிக்கு ஏழு நாட்களுக்கு முன்பாவது அனுமதி அட்டைகள் கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பித்த விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி ஒன்றுடன் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டு பரீட்சைகள் பிரிவு, இலங்கை பரீட்சைகள் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை” எனும் முகவரியில் விபரங்களை அறிய முடியும் :

- (i) பரீட்சையின் பெயர் ;
- (ii) விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர் ;
- (iii) முகவரி ;
- (iv) விண்ணப்பப்படிவத்தை தபாலில் சேர்த்த திகதி, தபாலின் பதிவு இலக்கம் மற்றும் விண்ணப்பத்தைப் பதிவுசெய்த தபால் அலுவலகம் ;

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்படும் பரீட்சைகளுக்குரிய நியதி நிபந்தனைகள் யாவும் இப்பரீட்சைக்கு ஏற்புடையதாகும்.

11. பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்.- தாம் தேர்ந்நும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் பரீட்சை மண்டப பொறுப்பதிகாரி திருப்தியுறும் வகையில் ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். இதற்காக பின்வரும் எந்தவொரு ஆவணத்தையும் சமர்ப்பிக்கலாம் :-

(அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்கள ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;

(ஆ) பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் திகதிக்கு 5 வருடங்களுக்கு மேற்படாத காலப் பகுதியினுள் வழங்கப்பட்ட பரீட்சார்த்தியின் புகைப்படத்துடனான வெளிநாட்டுக் கடவுச்சீட்டு.

* வேறு எவ்வித ஆவணமோ அல்லது நிழற்படமோ இது விடயமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

12. பொய்யான தகவல்களை வழங்குதல் தொடர்பான தண்டனை.- இப்பரீட்சைக்கான ஒழுங்குவிதிகளுக்கமைய எவரேனுமொரு பரீட்சார்த்தி இப்பரீட்சைக்குத் தேர்ந்ந தகைமையற்றவரென்பது வெளிப்படின், பரீட்சைக்கு முன்னர், பரீட்சை நடைபெற்றுக்கொண்டிருக்கும்போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் யாதேனுமொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்தி நிலையானது செல்லுபடியற்றதாக்கப்பட முடியும். பரீட்சார்த்தியால் கொடுக்கப்பட்ட தகவல்களில் ஏதேனும் அவரது அறிவுக்கெட்டியவரை தவறானதெனத்

தெளிவாகுமிடத்து அவரால் ஏதேனும் முக்கியமான விடயம் தன்னிச்சையாக மறைக்கப்பட்டிருப்பின் அவர் அரச சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுதலுக்குள்ளாவார்.

அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

ஜி. பியசேன,
பணிப்பாளர் நாயகம்,
கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்.

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்,
புதிய செயலகம்,
மாளிகாவத்தை,
கொழும்பு 10,
2006, ஓகத்து 12.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம்

கடற்றொழில் பரிசோதகர் (திணைக்களஞ்சார்) பதவி

பரீட்சை சுட்டெண் :
(அலுவலக உபயோகத்திற்காக).

1. (i) தோற்றம் மொழிமூலம் :-
சிங்களம்-1 ; தமிழ்-2 ; ஆங்கிலம்-3.
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதுக.)

(ii) பரீட்சைக்குத் தோற்ற விரும்பும் நகரம் :
(வர்த்தமானியில் நகரங்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள இலக்கத்தை உரிய கூட்டினுள் எழுதுக.)

முதலாவது தெரிவு : இரண்டாவது தெரிவு :

2. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :----.
(ii) முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கும் பெயர் :----.
(iii) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) :----.
(உ-ம் : Mr/Mrs/Miss :- SILVA, A.B.)

3. நிரந்தர முகவரி :-
(முகவரி ஆங்கிலத்தில் எழுதப்படல் வேண்டும்.)
(i) தனிப்பட்ட முகவரி :----.
(பரீட்சை அனுமதி அட்டை அனுப்புவதற்காக முகவரியில் மாற்றம் ஏற்படின் உடனடியாக அறிவித்தல் வேண்டும்.)

(ii) அலுவலக முகவரி :----.
தொலைபேசி இல. :----.

4. (i) பிறந்த திகதியும் இடமும் :----.
(ii) விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று வயது :-
வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.

(iii) தேசிய அடையாள அட்டையின் இல. :

வழங்கப்பட்ட திகதி :----.

5. நீர் இலங்கைப் பிரசையா ? (பரம்பரை வழியாகவா அன்றேல் பதிவுப் பிரசையா என்பதைக் குறிப்பிடுக) :----.

6. (i) ஆண்/பெண் தன்மை :-
ஆண்-M, பெண்-F
(உரிய எழுத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக.)

(ii) விவாகமானவர் விவாகமாகாதவர்
தாரமிழந்தவர்
(உரிய கூட்டினுள் “ 3 ” அடையாளமிடுக.)

7. சித்தியடைந்துள்ள பின்வரும் பரீட்சைகள் தொடர்பான விபரங்களை ஆங்கிலத்தில் குறிப்பிடவும் :-

க.பொ. த. (உ./த.)	வருடமும் சுட்டிலக்கமும்	தோற்றிய பாடங்கள்	பெற்ற தரம்

க.பொ. த. (சா./த.)	வருடமும் சுட்டிலக்கமும்	தோற்றிய பாடங்கள்	பெற்ற தரம்

8. நீர் மத்திய அரச சேவையில்/மாகாண அரச சேவையில்/தொழி லொன்றில் ஈடுபட்டிருப்பின் அது தொடர்பான விபரங்கள் :-

(i) தற்போது வகிக்கும் பதவி மற்றும் சேவை நிலையத்தின் முகவரி :----.
(ii) சேவையில் சேர்ந்த திகதி, வகித்த பதவிகள் (சம்பள அளவுத் திட்டம் உட்பட) மற்றும் அப்பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதிகள் :----.

பதவி	திகதி		சம்பள அளவுத் திட்டம்	சேவைக் காலம்
	இருந்து	வரை		

(iii) உமது நியமனத்தில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருப்பின் எத் திகதி முதல் :----.

(iv) (அ) நீர் ஏதேனும் ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கு உட்பட் டுள்ளீரா ? :----.

அவ்வாறாயின் குற்றம், தண்டனையின் தன்மை மற் றும் திகதி என்பவற்றைக் குறிப்பிடுக ----.

(ஆ) உமக்கெதிராக ஏதேனும் ஒழுக்காற்று விசாரணை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதா? :-----.

9. ஏனைய தகைமைகள் :-----.

10. உமக்கெதிரான குற்றத்துக்கு நீதிமன்றத்தில் முறைப்பாடு செய்யப்பட்டுள்ளதா? :-----.

அவ்வாறெனில் திகதி மற்றும் வழக்கு இலக்கத்துடன் முழு விபரங்களையும் குறிப்பிடுக. (வழக்கு முடிவுற்றிருப்பின் அது சம்பந்தமான தீர்ப்பு என்னவென்பதைக் குறிப்பிடுக.) :-----.

11. நீர் அரசு சேவையில் இருந்து விலக்கப்பட்டவரா? அவ்வாறாயின் அதன் விபரம் :-----.

12. பரீட்சைக் கட்டணம் :-

(பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 250 ஐச் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்களைக் குறிப்பிடுக.).

(i) இலக்கம் :-----.

(ii) திகதி :-----.

(iii) அலுவலகத்தின் பெயர் :-----.

(பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பத்துடன் ஒட்ட வேண்டும்.)

இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவை எனவும், சரியானவை எனவும் இத்தால் உறுதிமொழிகிறேன். இதில் உள்ள எக்கப்பட்டுள்ள விபரங்களில் எவையேனும் பொய்யானவை அல்லது தவறானவை என நான் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால், பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கான தகைமையை இழப்பேன் என்பதையும் அது நியமனத்தின் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் எவ்வித நடவடிக்கை மீன்றி பதவி நீக்கத்திற்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நானறிவேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

(இப்பகுதி தொழில் புரிபவர்களுக்கு மட்டும் உரியதாகும்.)

(அ) திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் விதப்புரை

(i) கடற்றொழில், நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்தில் கடற்றொழில் பரிசோதகர் (திணைக்களம் சார்) பதவிக்கு இத் திணைக்களத்தில்/நிறுவனத்தில் சேவையாற்றும் திரு./திருமதி/செல்வி (பெயர்) என்பவர் (பதவி) ஆகப் பதவி வகிப்பவர் எனவும் 2006 மாதம் ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அறிவித்தலுக்கமைய மேற்குறிப்பிட்ட பதவிக்காக நடைத்தப்படும் பரீட்சைக்குத் தேற்றுவதற்குத் தேவையான தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளார் எனவும் அவரின் வேலை மற்றும் நடத்தை திருப்திகரமானது எனவும் ;

(ii) 2006 ஆந் திகதியுடன் நிறைவடைந்த வருட சேவைக் காலத்தினுள் அவர்/அவள் அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றுள்ளார் எனவும், இக்காலப்பகுதியினுள் (புத்திமதியைத் தவிர) எவ்வித ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் ஆளாகவில்லை எனவும் ;

(iii) மேற்குறிப்பிட்ட தகவல்கள் யாவும் சரியானவை என பரீட்சித்துப் பார்த்ததாகவும், அவை சரியானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகிறேன்.

(ஆ) அவர் இப்பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால், இச்சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/விடுவிக்க முடியாது எனத் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

....., திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம், (பதவி முத்திரையைப் பதிக்கவும்).

பதவி :-----.

திகதி :-----.

9-91

அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் அதியுயர் வகுப்புக்கு நியமனம் செய்வதற்காக நடாத்தப்படுகின்ற மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை-2006

அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் அதியுயர் வகுப்புக்கு நியமனம் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சையின் எழுத்துப் பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் 2007, சனவரி மாதம் பின்வரும் நகரங்களில் நடாத்தப்படும். போதிய அளவு விண்ணப்பதாரர்கள் முன்வராத நகரங்களில் பரீட்சை நடாத்துதல் அதை அண்மித்துள்ள நகரத்திற்கு திருத்தப்படுகிறது. அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவுரைகளின் கீழ் இப் பரீட்சையை ஒத்திவைக்கவோ அல்லது இரத்துச் செய்வதற்கோ அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவிற்கு அதிகாரம் உண்டு.

நகரம்	நகர இலக்கம்
கொழும்பு	01
கண்டி	02
பதுளை	03
மாத்தறை	04
யாழ்ப்பாணம்	05

2. 2006.06.30 ஆந் திகதியில் நிலவுகின்ற அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் அதி உயர் வகுப்பின் வெற்றிடங்களில் 35% இப்பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் பேரில் பூர்த்தி செய்யப்படும்.

3. அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 6/2006 இன் சம்பளத் தொகுதி MN07/2006 இப் பதவிக்கு உரித்தாவதுடன் அதன்படி மாதச் சம்பள அளவுத் திட்டம் : ரூபா 19,755 - 15 X 325 - 11 X 400 - ரூபா 29,030 ஆகும்.

4. தகைமைகள்.- 2006.06.30 ஆந் திகதிக்கு உடன் முந்திய 5 வருட காலத்திற்குள் திருப்திகரமாக சேவையாற்றி உள்ள மத்திய அரசைச் சேர்ந்த-

(அ) அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவை வகுப்பு I இல் உள்ள அலுவலர்களும்,

(ஆ) குறைந்த பட்சம் சேவையில் 8 வருடங்களுக்கு குறையாத முனைப்பான சேவைக் காலத்தை பூர்த்தி செய்துள்ள அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் வகுப்பு II இல் உள்ள அலுவலர்களும்,

(இ) அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் I ஆம் II ஆம் வகுப்புகளில் உள்ள பட்டதாரி அலுவலர்களும் இப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமையுடையவர்கள் ஆவர்.

குறிப்பு:- திருப்திகரமான சேவைக்காலமும் முனைப்பான சேவைக்காலமும் என்பது பிரமாணத்தின் 2.6, 2.7 ஆம் பத்திகளில் விளக்கப்பட்டுள்ளன.

5. விண்ணப்பிக்கும் முறை : (அ) விண்ணப்பங்கள் இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி உருவில் 25.5. X 21 செ. மீ. அளவிலான ஒரு தனித்தாளில் (A4 அளவின்) இரு பக்கங்களையும் உபயோகித்து பரீட்சார்த்தியினாலேயே தயாரிக்கப்பட வேண்டும். பரீட்சார்த்தி எம்மொழிமூலம் பரீட்சைக்குத் தோற்ற உள்ளாரோ அதே மொழியில் விண்ணப்பத்தை தயாரித்துக் கொள்ள வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின் மொழி மூலம் தொடர்பான எதுவித மாற்றங்களை செய்யவும் அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

(ஆ) பரீட்சார்த்திகள் பூர்த்தி செய்து அனுப்புகின்ற விண்ணப்பங்கள், தமது திணைக்களத் தலைவர்கள் ஊடாக “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை” எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக் கூடியதாக 2006.10.05 ஆந் திகதிக்கு முன் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படல் வேண்டும். அத் திகதிக்குப் பின் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் மறுக்கப்படும். ஒவ்வொரு விண்ணப்பமும் எல்லா அம்சங்களிலும் முழுமையானது என திணைக்களத் தலைவர்கள் உறுதிப்படுத்த வேண்டியதுடன் விண்ணப்பத்தில் உள்ள சான்றுரையையும் கையொப்பமிட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் அல்லது அத் திணைக்களத்தின் வேறு அலுவலர் ஒருவரின் தனிப்பட்ட முகவரிக்கு அனுப்பப்படலாகாது. விண்ணப்பங்கள் வைத்து அனுப்புகின்ற கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில் “அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவையின் அதியர் வகுப்பிற்கு நியமனம் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை” எனத் தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

(இ) (i) பரீட்சைக் கட்டணம்.- பரீட்சைக் கட்டணம் 300 ரூபா ஆகும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி திகதி அல்லது அதற்கு முன் இக்கட்டணத்தை அண்மித்துள்ள மாவட்டச் செயலகம்/கச்சேரி/பிரதேசச் செயலகத்திற்கு வருமானத் தலைப்பு 400-20 - 03 - 20 - 13 இன் கீழ் வரவு வைப்பதற்காக செலுத்த வேண்டும். பணம் செலுத்திய மைக்காக பெற்றுக் கொள்ளும் பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பத்தில் உரிய கூட்டில் ஒட்டி விடவேண்டும். இக்கட்டணம் மீளச் செலுத்தப்பட மாட்டாது. பணம் செலுத்தி பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் பட்டப்பிரதி ஒன்றை தன்வசம் வைத்துக் கொள்ளல் பிரயோசனப்படலாம்.

(ii) முதல் தடவையாக இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்களிடம் இருந்து பரீட்சை கட்டணம் அறவிடப்பட மாட்டாது. அதாவது பொது எழுதுநர் சேவையின் அதியர் வகுப்புக்கு நியமனம் செய்வதற்காக 1972, 1973, 1974, 1975, 1976, 1978, 1979, 1980, 1982, 1983, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1991, 1996, 1999 அல்லது 2001 ஆம் ஆண்டுகளில் நடாத்தப்பட்ட பொது எழுதுநர் சேவையின் அதியர் வகுப்பின்மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாத விண்ணப்பதாரர்கள் இடமிருந்தும், 1985 ஆம், 1996 ஆம் ஆண்டுகளில் நடாத்தப்பட்ட அரசு தட்டெழுத்தாளர் சேவையின் அதியர் வகுப்புக்குரிய மட்டுப்படுத்தப் பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாத விண்ணப்பதாரர்களிட

மிருந்தும் 1996 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட அரசு சுருக்கெழுத்தாளர் சேவையின் அதியர் வகுப்பின் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாத விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்தும் 1999 ஆம் ஆண்டில் நடாத்தப்பட்ட அரசு கணக்குப் பதியுநர் சேவையின் /அரசு சிறாப்பர் சேவையின் அல்லது பண்டசாலை காப்பாளர் சேவையின் அதியர் வகுப்பின் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாத விண்ணப்பதாரர்கள் இடமிருந்தும் ஆகும்.

(ஈ) முழுமையுறாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பம் அல்லது அத்துடன் தொடர்பான ஓர் ஆவணம் தபாலில் தொலைந்துவிட்டதாகவோ தாமதமானதாகவோ கிடைக்கும் முறைப்பாடுகள் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது. இறுதித் திகதி வரை விண்ணப்பம் தாமதப்படுவதால் ஏற்படக்கூடிய பாதிப்புகளுக்கு விண்ணப்பதாரர்களே பொறுப்பாளிகள் ஆவர்.

(உ) விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப்பெற்றமை அறிவிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சைக்கு அனுமதித்தல் :

(அ) கிடைத்துள்ள விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் அந்தந்த பரீட்சார்த்திக்கு பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் அனுமதி அட்டை வழங்கப்படும். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்திகள் தமது கையொப்பம் சான்றுப்படுத்தப் பட்ட அனுமதி அட்டைகளை பரீட்சை நிலையத்திற்கு பொறுப்பான மண்டப மேற்பார்வையாளருக்கு பரீட்சை தினத்தின்போது சமர்ப்பிக்க வேண்டும். அத்தகைய அனுமதி அட்டை சமர்ப்பிக்கப்படாத பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். ஆளடையாளத்தை நிரூபிப்பதற்காக சமர்ப்பிக்க வேண்டியது தேசிய அடையாள அட்டை அல்லது செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு மட்டுமாகும்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி தனக்கென விதிக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் ஒவ்வொருவரும் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு உரிய அனுமதி அட்டையை அம்மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதலாம் நாளில் மண்டப மேற்பார்வையாளருக்கு கையளிக்க வேண்டும். பரீட்சார்த்தி ஒவ்வொருவரும் கையாள வேண்டிய ஓர் விதிகோவை இவ்வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது.

(இ) உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தி, விண்ணப்பத்தை உரியவாறு பூர்த்தி செய்து விதித்துரைக்கப்பட்ட திகதிக்கு முன் அனுப்பி உள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் யாவர்க்கும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் அனுமதி அட்டைகளைத் அனுப்புவார்.

(ஈ) எவரேனும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைக்கு முன் (குறைந்த பட்சம் ஏழு நாட்களுக்கு முன்னராவது) தனது அனுமதி அட்டை கிடைக்காவிட்டால் அது பற்றி “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை” எனும் முகவரிக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். (தந்தி முகவரி : “பரீட்சைகள், பத்தரமுல்லை” பக்ஸ் இலக்கம் : 2784232 ஆகும்).

அனுமதி அட்டை கிடையாமை பற்றி பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அறிவிக்கும் அதே வேளையில் பின்வரும் தகவல்களையும் வழங்க வேண்டும்.

- (i) பரீட்சையின் பெயர் :-
- (ii) விண்ணப்பதாரரின் முழுப் பெயர் :-
- (iii) முகவரி :
- (iv) விண்ணப்பம் தபாலில் சேர்ந்த திகதி, பதிவு இலக்கம்
அஞ்சல் அலுவலகம் :-
- (v) பணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு இலக்கமும் திகதியும்.

குறிப்பு.- பரீட்சைக்காக அனுமதி வழங்கப்பட்டமை தகைமைகளை ஏற்றுக்கொள்ளும் சாதனமாக கருதுதல் ஆகாது. எவ்வாறாயினும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் தனது தற்றுணிப்பின்படி எவரேனும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பொருட்டு தற்காலிகமாக அனுமதி வழங்கலாம் அதன்படி பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் வழங்கப்படுகின்ற பரீட்சார்த்தி உரிமை பின்னராக உறுதிப்படுத்தப்படும். இல்லாவிடில் இரத்துச்செய்யப்படும்.

7. **பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம்:-** பரீட்சார்த்திகள் தாம் தோற்றுக்கின்ற ஒவ்வொரு பாடத்தின் போதும் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளர் திருப்தியுறும் வகையில் தனது ஆளடையாளத்தை நிறுபிக்க வேண்டும். அதற்காக பின்வருவனவற்றுள் ஏதேனும் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- (அ) ஆட்பதிவு திணைக்களத் தால் வழங்கப்பட்ட தேசிய
ஆளடையாள அட்டை ;
(ஆ) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு ;

8. பிழையான தகவல்கள் அளிப்பதற்கான தண்டனை. -
(அ) இப்பரீட்சைக்குரிய ஒழுங்கு விதிகளின்படி எவரேனும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அதற்குத் தோற்றுவதற்கு தகையைற்றவர் எனத் தெரியவருமாயின் பரீட்சையின் முன்னரோ அல்லது பரீட்சையின் போதோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அவருடைய பரீட்சார்த்தி உரிமை இரத்துச் செய்யப்படலாம்.

(ஆ) பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அளித்துள்ள தகவல்கள் பிழையானவை என பிற்காலத்தில் தெரிய வந்தால் அல்லது வேண்டுமென்று ஏதேனும் ஒரு விடயத்தை மூடிமறைத் திருப்பதாக வெளிவந்தால் அவர் மேலும் ஒரு நியமனம் வழங்குவதற்காக கவனத்திற் கொள்ளப்படாதுடன் இப்பரீட்சை காரணமாக வழங்கப்பட்டுள்ள ஒரு நியமனத்தை இல்லாதொழிக்கவும் அல்லது பதவி நீக்கத்திற்கு ஆளாவார்.

9. **பரீட்சை மொழி.** - இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடைத்தப்படும். பரீட்சார்த்திகள் தாம் பொது எழுதுநர் சேவைக்கு /அரச தட்டெழுத்தாளர் சேவைக்கு/ அரச சுருக்கெழுத்தாளர் சேவைக்கு/ அரச கணக்குப் பதியுநர் சேவைக்கு/ அரச சிறாப்பர் சேவைக்கு/ அரச பண்டசாலை பொறுப்பாளர் சேவைக்கு சேர்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்கு தோற்றிய மொழியில் அல்லது போட்டிப் பரீட்சையின்றி சேர்க்கப்பட்டவர்கள் தொடர்பானவிடத்து சேவையில் சேர்வதற்காக அவர்கள் தகைமை பெற்ற மொழியில் விடை எழுத வேண்டும்.

10. **பாடத்திட்டம்:-** எழுத்துப் பரீட்சை பின்வரும் பாடங்களைக் கொண்டிருக்கும்.

பாடம்	புள்ளிகள்	காலம்
1. அலுவலக முகாமை	100	2 மணித்தியாலம்
2. அலுவலக முறைமைகள்	100	2 மணித்தியாலம்
3. தாபன நடைமுறைகள்	100	2 மணித்தியாலம்
4. அரசு நிதி முகாமை	100	2 மணித்தியாலம்
5. பொது வினாத்தாள்	100	1 1/2 மணித்தியாலம்
	<u>500</u>	

11. **நியமனத்திற்காக தெரிவு செய்தல்:-** இப்பரீட்சையில் பெற்றுக் கொள்கின்ற மொத்தப் புள்ளிகளின் ஒழுங்கு வரிசைப்படி தகைமை பரிசீலனை செய்வதற்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் நியமிக்கப்படுகின்ற நேர்முகப் பரீட்சை குழுவொன்றின் முன்நிலைக்கு அழைக்கப்படுவதுடன் அந்நேர்முகப் பரீட்சையின் போது புள்ளிகள் வழங்கப்படமாட்டாது. தெரிவு செய்யப்படுகின்ற பரீட்சார்த்திகள் வெற்றிடங்கள் நிலவும் இத்தீவின் எப்பிரதேசத்திலேனும் அமைந்துள்ள அலுவலகமொன்றில் சேவையாற்றத் தயாராக இருக்க வேண்டும். இணைப்பைச் செய்யப்படும் அலுவலகத்தில் நியமனத்தை ஏற்க மறுத்தால் அவரின் நியமனத்தை இரத்துச் செய்து அடுத்ததாக தகைமையடைந்துள்ளவர்களை ஒழுங்கு வரிசையாக அழைத்து வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும்.

12. அரசு சேவையின் நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் 1372/23 ஆம் இலக்க 2004 திசெம்பர் மாதம் 24 ஆந் திகதிய இலங்கை அரசின் அதிவிடே வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்டுள்ள 2004.12.15 ஆந்திகதிய அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவை பிரமாணக் குறிப்பில் விதிக்கப்பட்டுள்ள விதிகளுக்கும் நிபந்தனைகளுக்கும் அப் பிரமாணக் குறிப்பில் தற்போது செய்யப்பட்டுள்ள அல்லது இனி வருங்காலங்களில் செய்யப்படவுள்ள திருத்தங்களுக்கும் அமைவாக நியமனங்கள் செய்யப்படும்.

13. **பாடத்திட்டம்.-** பரீட்சார்த்திகளிடம் இருந்து பின்வரும் பாடங்கள் பற்றிய அறிவு எதிர்பார்க்கப்படுகிறது :-

- (1) அலுவலக முகாமை.-அமைப்பு முறை கட்டமைப்பு, அமைப்பு முறை தத்துவம், வேலைப்பகுப்பாய்வும் மதிப்பீடுகளும், தலைமைத்துவம், மேற்பார்வை தீர்மானம் எடுத்தலும், தொடர்பாடல், பொதுசனத் தொடர்புத் தொடர்பு, கூட்டிணைப்பும் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தலும் ;
- (2) அலுவலக முறைமைகள்.- அலுவலக முறைமையின் கோட்பாடுகள், அலுவலக நடவடிக்கை முறைகள், பதிவுகளும் கோவைப்படுத்தலும், படிவங்களை வடிவமைத்தலும் கட்டுப்பாடும், கடிதத் தொடர்பு, அலுவலக உபகரணங்களின் பயன்பாடு மீதான கட்டுப்பாடு, அலுவலக தளக் கோலமும் அதன் வளவும், தொழில் விவரணம், வேலை ஆய்வும் முறைமைகள், ஆய்வும் வேலைச் சமையை அளத்தல், அலுவலக தொழிற்பாட்டின் கையேடு ;
- (3) தாபன நடைமுறைகள்.- அரசாங்க சேவைக்கு ஆட்சேர்க்கும் போது கடைப்பிடிக்கப்பட வேண்டிய நடைமுறைகள், அரச உத்தியோகத்தர்களின் தாபன விடயங்கள், பெயர் வழிக்

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

நகரம்	நகர இலக்கம்
1.	
2.	

வருடங்கள் :

 மாதங்கள் :

 நாட்கள் :

6. 1972, 1973, 1974, 1975, 1976, 1978, 1979, 1980, 1982, 1983, 1984, 1985, 1986, 1987, 1988, 1989, 1991, 1996, 1999, 2001 ஆகிய ஆண்டுகளில் நடாத்தப்பட்ட பொது எழுதுநர் சேவையின்/1985, 1999 அரசு தட்டெழுத்தாளர் சேவையின்/1996 அரசு சுருக்கெழுத்தாளர் சேவையின்/1999 அரசு கணக்குப் பதியுநர் சேவையின்/1999 அரசு சிறாப்பர் சேவையின் அல்லது 1999 அரசு பண்டசாலை காப்பாளர் சேவையின் பரீட்சைகளில் எங்காவது நீங்கள் தோற்றினீர்களா? :-----.

7. (i) பொது எழுதுநர் சேவைக்கு/அரசு தட்டெழுத்தாளர் சேவைக்கு/அரசு சுருக்கெழுத்தாளர் சேவைக்கு/அரசு கணக்குப் பதியுநர் சேவைக்கு/அரசு சிறாப்பர் சேவைக்கு/அரசு பண்டசாலை காப்பாளர் சேவைக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :-----.

(ii) 2006.06.30 ஆந் திகதியில் அதில் மொத்தச் சேவைக்காலம் :-

வருடங்கள் : மாதங்கள் : நாட்கள் :

(iii) 2006.06.30 ஆம் திகதிக்கு உடன் முந்திய 05 வருட காலப்பகுதிக்குள் பெற்றுள்ள சம்பளமற்ற விடுமுறை நாட்கள் :-----.

(iv) 2006.06.30 ஆந் திகதிக்கு முனைப்பான சேவைக்காலம் :

வருடங்கள் : மாதங்கள் : நாட்கள் :

(v) பொது எழுதுநர் சேவையில் (அ) தட்டெழுத்தாளர் சேவையில்/அரசு சுருக்கெழுத்தாளர் சேவையில்/அரசு கணக்குப் பதியுநர் சேவையில்/அரசு சிறாப்பர் சேவையில்/அரசு பண்டசாலை காப்பாளர் சேவையில் நியமனம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட திகதி :-----.

(vi) தற்போது இருக்கின்ற வகுப்பும் அதில் உள்வாங்கப்பட்ட திகதியும் :-----.

(vii) நீங்கள் பட்டதாரி ஆயின் பட்டம் பெற்ற ஆண்டும் பல்கலைக்கழகத்தின் பெயரும் :-----.

(viii) பட்டம் செயல்வலுப் பெறும் திகதி (Effective Date) :-----.

8. (i) நீங்கள் பொது எழுதுநர் சேவைக்கு/அரசு தட்டெழுத்தாளர் சேவைக்கு/அரசு சுருக்கெழுத்தாளர் சேவைக்கு/அரசு கணக்குப் பதியுநர் சேவைக்கு/அரசு சிறாப்பர் சேவைக்கு/அரசு பண்டசாலை காப்பாளர் சேவைக்கு சேர்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய மொழி :-----.

(ii) போட்டிப் பரீட்சை இன்றி நீங்கள் பொது எழுதுநர் சேவைக்கு/அரசு தட்டெழுத்தாளர் சேவைக்கு/அரசு சுருக்கெழுத்தாளர் சேவைக்கு/அரசு கணக்குப் பதியுநர் சேவைக்கு/அரசு சிறாப்பர் சேவைக்கு/அரசு பண்டசாலை காப்பாளர் சேவைக்கு சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டிருப்பின் குறித்த சேவைக்கு சேர்வதற்காக நீங்கள் தகைமையடைந்த மொழி :-----.

9. விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரை :

எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய அளவில்-

(அ) 2006.06.30 ஆந் திகதிக்கு உடன் முந்திய 5 வருட காலத்திற்கு கிடைக்க வேண்டிய சம்பள ஏற்றங்கள் எல்லாம் உழைத்துப் பெற்றுள்ளதுடன், (சேவைகள் மற்றும் திணைக்களப் பரீட்சைகளை நடாத்தும் நிபந்தனையான சம்பள ஏற்றம் தவிர்த்த) அக்காலப் பகுதிக்குள் செய்வித்ததிலான ஒழுக்காற்று தண்டனையொன்றிற்கும் ஆளாகவில்லை எனவும்,

(ஆ) இவ் விண்ணப்பத்தில் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவை எனவும் நான் முதற் தடவையாக இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதால் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தத் தேவை இல்லை எனவும்/பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய ஆம் இலக்க ஆந் திகதிய பற்றுச்சீட்டு இதில் ஒட்டப்பட்டுள்ளதென்றும்/பரீட்சைகள் பற்றிய ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைய இப்பரீட்சை பற்றிய பிரமாணத்தின்படி நான் தகைமை அற்றவர் என தெரியவந்தால் எனது பரீட்சார்த்தி உரிமையை இரத்துச் செய்வதற்காக எடுக்கப்படும் எத்தகையதுமான எத்தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுகிறேன் என்னும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறேன்.

.....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்

இவ் விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் எனும் விண்ணப்பதாரர் ஆந் திகதி முதல் இவ் அலுவலகத்தில் சேவையாற்றுகிறார் என்றும், அவரின் வேலை மற்றும் நடத்தை நிதமும் திருப்திகரமானதென்றும், மறுபக்கத்தில் தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் இவ் அலுவலகத்தில் உள்ள பதிவுகளின் ஆதாரமாக என்னால் தனிப்பட்ட முறையில் பரிசீலிக்கப்பட்டதென்றும் அவை சரியானவை என்றும், இவர் முதல் முறையான பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதால் பரீட்சைக் கட்டணத்தில் இருந்து விலக்களிக்கப்படுவதற்கு தகுதியுடையவர் என்றும் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் 13 ஆம் இலக்க 1972.10.02 ஆந் திகதிய சுற்றறிக்கை கடிதப்படி அலுவலரின் வரலாற்றுத் தாளில் அதுபற்றி குறிக்கப்பட்டதென்றும் விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்குரிய தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்றும் 2006 ஆந் திகதி என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகிறேன். இவர் அரசு முகாமை உதவியாளர் சேவைக்கு உள்ளீர்க்கப்பட்ட கடிதத்தின் இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் இலக்கமும் திகதியும் ஆகும்.

.....
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பமும்.
பதவி முத்திரையும்.

திகதி :-----.

சான்றுப்படுத்தப்பவரின் முழுப் பெயர் :-----.

பதவி :-----.

முகவரி :-----.

பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டை
கழராதுவாறு அதன் மேல் தொங்களில் மட்டும்
ஒட்டும்பை பூசி கவனமாக இங்கு ஒட்டி விடவும்.)

(ஆ) நேர்முகப் பரீட்சை.- எழுத்துப் பரீட்சையில் போதியளவு புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்டவர்கள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். அப்போது தமக்குரிய அடிப்படைத் தகைமைகளை நிரூபிக்கும் சான்றுகளைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும். ஒவ்வொரு பயிற்சி நெறிப்பதும் குறித்த பல்கலைக்கழகங்களில் காணப்படும் இடவசதிகளுக் கெற்ப தகுமையானவர்கள் தேர்வுசெய்யப்படுவர்.

(இ) நேர்முகப் பரீட்சையில் அடிப்படைத் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்திய விண்ணப்பதாரிகள் எழுத்துப் பரீட்சையில் பெறப்பட்ட புள்ளிகளின் ஒழுங்கின்படி மாத்திரம் கற்கை நெறிக்குத் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

6. விண்ணப்பிக்கும் முறை.- (அ) இத்துடன் கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைய விண்ணப்பங்கள் முதல் பக்கத்தில் இல. 1 தொடக்கம் 10 வரையிலும் ஒரே கடதாசியின் இரு பக்கங்களையும் பாவித்து தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(ஆ) ரூபா 175 பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டப்பட்டு, விண்ணப்பதாரி கையொப்பமும் திகதியும் இட்டு அதனைச் செல்லுபடியற்றதாக்குதல் வேண்டும்.

(இ) விண்ணப்பப்படிவத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “பட்டப்பின் கல்வி டிப்ளோமாட் தேர்வு (உள்வாரி) பயிற்சிநெறி” எனத் தெளிவாக எழுதப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) விண்ணப்பங்கள் 2006.10.01 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், தேசிய மதிப்பீட்டுக்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை, பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமூலலை” என்ற விலாசத்துக்குப் பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

(உ) விண்ணப்பம் ஏற்கும் கடைசித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் யாவும் நிராகரிக்கப்படும்.

(ஊ) பரீட்சார்த்திகளுக்கு அனுமதி அட்டைகளுடன் நேரஞ்சியும் அனுப்பி வைக்கப்படும். பரீட்சை நடைபெறும் திகதிக்கு குறைந்த பட்சம் 7 நாட்களுக்கு முன்னர் அனுமதி அட்டையைப் பெறாத பரீட்சார்த்தி அதுபற்றி பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், தேசிய மதிப்பீட்டுக்கும் பரீட்சித்தலுக்குமான சேவை, “பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமூலலை” என்ற விலாசத்துடன் பின்வரும் தகவல்களையும் கொடுத்துத் தொடர்புகொள்ளல் வேண்டும். (தந்தி முகவரி : “பரீட்சைகள், கொழும்பு”)

- (i) பரீட்சையின் பெயர் ;
- (ii) பரீட்சார்த்தியின் முழுப் பெயர் ;
- (iii) முகவரி ;
- (iv) கட்டணம் செலுத்திய தபால் நிலைய பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் ;
- (v) விண்ணப்பம் அனுப்பிய திகதி.

(எ) பரீட்சைக் கட்டணங்கள் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் திருப்பிச் செலுத்தப்படவோ அல்லது வேறு பரீட்சைக்காக மாற்றப்படவோ மாட்டாது.

(ஏ) செல்லுபடியான ஆள் அடையாள அட்டை மூலம் பரீட்சை மண்டபத்தில் தத்தமது ஆளடையாளத்தை பரீட்சார்த்திகள் நிரூபித்தல் வேண்டும்.

(ஐ) விண்ணப்பதாரர் யாதேனும் ஒரு பல்கலைக்கழகத்தில் ஒரு பாடநெறிக்கு தெரிவுசெய்யப்பட்டபின்னர் வேறு பல்கலைக் கழகத்துக்கு மாற்றிக்கொள்ள அனுமதி வழங்கப் படமாட்டாது.

(ஓ) தெரிவுக்குப் பின்னர் வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பிரகாரம் தேவையான தகுதிகளைப் பெற்றிருக்கவில்லை என்பது கண்டு பிடிக்கப்பட்டால் அத்தகைய பரீட்சார்த்திகள் தெரிவு இரத்துச் செய்யப்படும்.

7. கற்கை விடுமுறை.- தெரிவுசெய்யப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கு முழுச் சம்பளத்துடனான கற்கை விடுமுறை வழங்கப்படும். இதற்கு

கல்வி நிருவாக சேவையைச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்கள், இலங்கை ஆசிரிய கல்வியியலாளர் சேவை உத்தியோகத்தர்கள், தேசிய பாடசாலை ஆசிரியர்கள், தனியார் பாடசாலை ஆசிரியர்கள், பிரிவெனாக்களின் ஆசிரியர்கள் கல்வி அமைச்சின் செயலாளருக்கு விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். ஏனைய விண்ணப்பதாரிகள் தமது மாகாணக் கல்விச் செயலாளர் ஊடாக விண்ணப்பிக்க வேண்டும்.

8. முறி.- தெரிவு செய்யப்படுவோர் பயிற்சியினைத் திருப்திகரமாகப் பூர்த்தி செய்த பின்னர் குறைந்தபட்சம் மூன்றரை (3 1/2) வருடங்கள் திணைக்களத்துக்குத் தாம் சேவை செய்வதென மாகாணக் கல்விப் பணிப்பாளருடன்/கல்விச் செயலாளருடன் ஒரு முறியைச் செய்துகொள்ளல் வேண்டும். பயிற்சி நெறிக்கான செலவு ரூபா 10,000 க்கு மேற்படுமிடத்து பிணைப்பத்திரத்தின் கீழான கட்டாய சேவைக் காலம் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபனக் கோவையின் உரிய விதிகளினதும் ஒழுங்கு விதிகளினதும் அடிப்படையில் தீர்மானிக்கப்படும்.

9. தெரிவுசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரியொருவர் தனது கட்டுப் பாட்டுக்கு உட்பட்ட காரணிகளால் உரிய காலத்திற்குள் பாடநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்யாது பரீட்சையில் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து தனது கற்கை விடுமுறை காலத்தில் சம்பளமாகவும், படிக்காகவும் பெற்ற முழுத் தொகையையும் செலுத்துதல் வேண்டும்.

10. பாடநெறியைத் தொடரும் காலத்துள் கற்கை மாணவரின் ஒழுக்கம், வரவு, செயற்பாடுகள் ஆகிய திருப்தியற்றதாகக் காணப்படுமிடத்து பயிற்சியிலிருந்து நீக்கப்படுவார்.

ஆரியர்தன் ஹேவகே,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

“இசுருபாய்”,
பெலவத்தை,
பத்தரமூலலை,
2006.08.17.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்துக்கு)

கல்வி அமைச்சு

பட்டப்பின் கல்வி டிப்ளோமா முழுநேர (உள்வாரி)ப் பயிற்சி நெறிக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிவுசெய்வதற்கான பரீட்சை - கல்வி ஆண்டு 2006/2007

பயிற்சி நெறியை பயில விண்ணப் பிக்கும் பல்கலைக் கழகம் கொழும்பு-1, பேராதேனிய-2, யாழ்ப்பாணம்-3.	மொழி சிங்களம்-2, தமிழ்-3	பரீட்சை மத்திய நிலையம் (கொழும்பு/யாழ்ப்பாணம்)

1. முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் - (ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்)
(பெயரின் பின்னால் முதலெழுத்துக்களை எழுதுக)

வண./திரு./திருமதி/செல்வி :-----.

(உ-ம்: Mr. SILVA. A.B.C.)

12. பெற்றுக்கொண்ட கற்கை விடுமுறை தொடர்பான விபரம் :-

3. (i) அலுவலக முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.

(ii) நிறுவன அமைவிடம் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.

மாகாணம்	மாவட்டம்	வலயம்	கோட்டம்

(iii) நிறுவனத்தின் தன்மை (அரசாங்க பாடசாலை/தனியார் பாடசாலை/பிரிவேனா/வேறு) :-----.

4. சொந்த முகவரி :-----.

5. முதல் நியமனத் திகதி :-----.

6. தற்போது வசிக்கும் பதவி :-----.
இப்பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :-----.

7. பிறந்த திகதி :-
ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.

2006.10.01 ஆந் திகதியன்று வயது :-
வருடங்கள் :-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.

8. வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 4 (V) ஆம் பந்தியில் குறிக்கப்பட்டுள்ள பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :-----.

9. (i) பட்டம் செல்லுபடியாகும் திகதி :-----.

(ii) 2006.10.01 ஆந் திகதி வரை பட்டம் பெற்றதன் பின்னர் சேவைக்காலம் :-----.

10. பட்டக் கல்வி பற்றிய தகவல்கள் :-

சித்தி யடைந்த ஆண்டு	பட்டம்	பட்டம் உள்வாரி/ வெளிவாரி	பல்கலைக் கழகத்தில் பட்டநெறியை தொடர்ந்த காலம்	பட்டம் பாடங்கள்	சித்தி யின் தன்மை	நிறுவனம்/ பல்கலைக் கழகம்
			தொடக்கம்	வரை		

11. தொழிற்பயிற்சி தொடர்பான விபரம் :-----.

<p>பாடநெறியைத் தொடர்ந்த நிறுவனம் (ஆசிரியர் கல்லூரி/தேசிய கல்விக் கல்லூரி அல்லது வேறு)</p>	<p>பாடநெறி (பாடத்துறை)</p>	<p>பாடநெறியைத் தொடர்ந்த கால எல்லை</p>	
		தொடக்கம்	வரை

வீடுமுறை பெற்றமைக்கான காரணம்	முறிகாவல் திகதி தொடக்கம் திகதி வரை	முறி பூர்த்தி செய்ய வேண்டிய ஆண்டுகள்

குறிப்பு.- தேசிய கல்விக் கல்லூரிப் பாடநெறியை தொடர்ந்த காலப்பகுதி கற்கை விடுமுறையாக கருதப்படமாட்டாது.

13. விண்ணப்பதாரிக்கு எதிராக ஒழுக்காற்று விசாரணைகள் நடைபெறுகின்றனவா ? (ஆம்/இல்லை) :-----.
ஆம் எனில் விபரம் :-----.

14. மேற்குறித்த தகவல்கள் உண்மையானவையென்றும், ரூபா ---- பெறுமதியான செல்லுபடியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்டுள்ளதாகவும் உறுதிமொழிகிறேன். இப்பரீட்சையின் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு ஏற்ப ஒழுகவும் இணங்குகிறேன்.

முத்திரை ஒட்டி இரத்துச் செய்யவும்

.....,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :------.

14. பாடநெறியைப் பின்பற்றுவதற்காக கற்கை விடுமுறை பெறுவதற்கான விதந்துரை (அதிபர்/பீடாதிபதி/முகாமையாளர்/முகாமைச்சபை பணிப்பாளர் /திணைக்களத் தலைவர்) :

பாடநெறிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டால் ஆசிரியர் தொழிற்பயிற்சி பெறும் தேவையைக் கருத்திற்கொண்டு ஆசிரியரை விடுவிக்கி நேண் / விடுவிக்கவில்லை .

.....
அதிபர்/நிறுவனப் பொறுப்பாளரின்
கையொப்பம் மற்றும் பதவி முத்திரை.

திகதி :------.

9-203

அரசாங்க நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு

கிராம உத்தியோகத்தர் சேவை தரம் II இற்கு ஆட்சேர்ப்புச்
செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை-2006

கிராம உத்தியோகத்தத்ர சேவையின் தரம் II இத்ரு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்துக்கு அமைய வெற்றிடங்கள் நிலவும் கிராம உத்தியோகத்தத்ர பிரிவுகளுக்கு கிராம உத்தியோகத்தத்ர களை நியமிப்பதற்காக தகுதிவாய்ந்தவர்களைத் தெரிவுசெய்யும் பொருட்டு நடாத்தப்படுகின்ற எழுத்துமுலப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுபவதற்காக தகுதிவாய்ந்த ஆண், பெண் இருதரப்பிலிருந்தும் வண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

முக்கியமானது.- (i) 2002.08.23 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி தற்போதைக்கும் விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்

துள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் இவ்வறிவித்தலின்படி தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்திருந்தால் மீள விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டியதுடன் 7 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்டுள்ள பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தவேண்டியதில்லை. அத்தகைய விண்ணப்பதாரர்கள் தாம் இதற்கு முன் செலுத்திய கட்டணங்களைப் பற்றி விண்ணப்பத்தில் பிரிவு 13ஈ இன்கீழ் தெளிவாக குறிப்பிட வேண்டும்.

(ii) 2006.01.01 ஆந் திகதியில் வெற்றிடங்கள் நிலவும் பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள் அட்டவணை I இல் காட்டப்பட்டுள்ளன :

2. பரீட்சை நிலையம்.- பரீட்சை நடாத்தப்படும் நகரங்கள் மற்றும் இலக்கங்கள் பற்றிய விபரங்கள் அட்டவணை II இல் காட்டப்பட்டுள்ளது :-

2.1 பரீட்சை மொழி.- இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும். பரீட்சார்த்திகள் யாதாயினும் ஒரு மொழியில் மாத்திரம் பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும்.

2.2 கிராம உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான பரீட்சை பின்வரும் இரண்டு (02) வினாத்தாள்களைக் கொண்டிருப்பதுடன் அதற்கு மேலதிகமாக அமைவு முறையான நேர்முகப் பரீட்சை ஒன்று நடாத்தப்படும் :-

- 2.2.1 மொழித்திறன்
- 2.2.2 பொது அறிவும் நுண்ணறிவுத் தேர்வும்
- 2.2.3 அமைவு முறையிலான நேர்முகப் பரீட்சை

2.3 பாடத்திட்டம் :

2.3.1 மொழித்திறன் சரியான முறையில் மொழியை உபயோகிப்பதில் உள்ள திறன் கருத்துக்களை எடுத்துரைத்தல் கிரகித்தல் துறையைச் சேர்ந்ததான கடிதத் தொடர்பில் உள்ள ஆற்றல் மற்றும் முறைப்பாடுகளை அறிக்கையில் முதலிய விடயங்கள் உள்ளடக்கப்பட்ட விடய ஆய்வு 01 மணித்தியால வினாத்தாள் (100 புள்ளிகள்)

2.3.2 பொது அறிவும் நுண்ணறிவுத் தேர்வும்.- தேசிய சர்வதேச விடயங்கள் தொடர்பில் பரீட்சார்த்திகளின் அறிவையும் தேசிய பொருளாதார சமூக வரலாற்று, கலாசார தகவல்கள் தொடர்பான அறிவையும், புத்திக்கூர்மையையும் பரிசோதிப்பதற்காக ஆக்கப் பட்ட 1 1/2 மணித்தியால பல்தேர்வு விடய வினாத்தாள் (100 புள்ளிகள்).

2.3.3 அமைவு முறையிலான நேர்முகப் பரீட்சை.- அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட புள்ளி வழங்கல் திட்டத்தின் பேரில் நடாத்தப்படும் அமைவு முறை நேர்முகப் பரீட்சைக்கான ஆக்கூடிய புள்ளிகள் 50 ஆகும். நேர்முகப் பரீட்சையின்போது பரீட்சார்த்தியின் தலைமைத்துவம் மற்றும் விளையாட்டுத்திறன், மூலமொழிக்கு மேலதிகமாக வேறுமொழிகளில் அடைந்துள்ள தேர்ச்சி, கணனி அறிவு மற்றும் அவர் காட்டும் திறமைகள் மதிப்பீடு செய்யப்படும். பரீட்சார்த்திகள் ஏற்றுக்கொள்ளத் தக்க சான்றிதழ்களின் மூலம் அத்திறமையினை நேர்முகப் பரீட்சையில் நிரூபிக்க வேண்டும்.

2.3.4 விண்ணப்பதாரர்கள் எழுத்துப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் குறைந்தபட்சம் 40% புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

ஆட்சேர்ப்பு :

3. நடாத்தப்படுகின்ற எழுத்துப் பரீட்சையில் தொடர்புடைய பிரதேச செயலகப் பிரிவில் ஆக்கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் பரீட்சார்த்திகளுள் அப்பிரிவில் நிலவும் வெற்றிடங்களைப் போல், இருமடங்கான எண்ணிக்கை அமைவு முறையான நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதுடன் அப்பரீட்சையில் அவர்கள் பெற்ற புள்ளிகளையும், எழுத்துப் பரீட்சையில் பெற்ற புள்ளிகளையும் சேர்த்து கூடிய புள்ளி பெற்றவர்கள் அப்பிரிவில் நிலவும் வெற்றிடங்களுக்காக தெரிவுசெய்யப்படுவர். சமமான திறமை பெற்றுள்ள பரீட்சார்த்திகள் இருவர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட எண்ணிக்கை இருக்குமிடத்து அதுபற்றிய இறுதித் தீர்மானம் இவ்வமைச்சின் தீர்மானமாகும்.

4. விண்ணப்பங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்காகப் பரீட்சார்த்திகள் குறைந்தபட்சம் பின்வரும் தகைமைகளை அடைந்திருக்க வேண்டும் :-

4.1 வயதெல்லை.- விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியில் 18 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருக்க வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர நியமனங்களைப் பெற்றுள்ளவர்கள் தொடர்பில் இவ்வயதெல்லை ஏற்புடையதாகாது.

4.2 கல்வித் தகைமைகள் :

4.2.1 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழி அத்துடன் எண்கணிதம் அல்லது வர்த்தக எண்கணிதம் அல்லது கணிதம் ஆகிய பாடங்களுக்கு திறமைச்சித்தியுடன் குறைந்தபட்சம் நான்கு (04) திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல்

அல்லது

4.2.2 கல்விப் பொதுத் தராதரப் பத்திர (சாதாரண தர) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழி அத்துடன் எண்கணிதம் அல்லது வர்த்தக எண்கணிதம் அல்லது ஆரம்ப கணிதம் அல்லது தூய கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் திறமைச்சித்தியுடன் குறைந்தபட்சம் நான்கு (4) பாடங்களில் திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

அல்லது

4.2.3 தேசிய பொதுக் கல்விச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளில் முதல் மொழி, கணிதம் அடங்கலாக குறைந்தபட்சம் நான்கு (4) "பி" தரச் சித்திகளுடன் 06 பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்

அல்லது

குறிப்பு.- (i) மேலே (4.2) இன்கீழ் க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் ஏதேனும் ஒரு பாடத்தில் சாதாரண சித்திபெற்று க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் அதே பாடத்தில் சாதாரண சித்திபெற்றிருப்பின் சாதாரண தரப் பரீட்சையில் அப்பாடத்தில் திறமைச்சித்தி பெற்றதாகக் கருதப்படும்.

(ii) இரு தடவைகளில் மேற்கூறப்பட்ட பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருப்பின் முதல் தடவையில் குறைந்தபட்சம் ஐந்து பாடங்களிலேனும் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

உள்நாட்டிலுங்கள் அமைச்சு,
சுதந்திர சதுக்கம்,
கொழும்பு 07.
2006.08.16.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

அரசாங்க நிர்வாக, உள்நாட்டலுவல்கள் அமைச்சு

கிராம உத்தியோகத்தர் சேவையின் தரம் II இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2006

விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பிக்கும் நகரமும் நகர இலக்கமும் (அட்டவணை II ஐப் பார்க்கவும்) (பின்னராக இதை மாற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.)

நகரம் நகர இலக்கம் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம் :

சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய ஆங்கில எழுத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்) (பின்னராக இதை மாற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.)

நியமனத்திற்காக விண்ணப்பிக்கின்ற பிரதேச செயலகப் பிரிவின் பெயர், இலக்கம், பெயர் :-----.

இலக்கம்

(அட்டவணை I ஐப் பார்க்கவும்) (பின்னராக இதை மாற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.)

நியமனத்திற்காக விண்ணப்பிக்கின்ற மாவட்டத்தின் பெயரும், இலக்கமும், பெயர் :-----.

இலக்கம்

(அட்டவணை III ஐப் பார்க்கவும்) (பின்னராக இதை மாற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.)

1.1 விண்ணப்பதாரியின் பெயர் (முதலெழுத்துக்களுடன்) (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-
உ ம :- SILVA A. B.

1.2 முழுப் பெயர் :-----.
(ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்)

1.3 முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :-----.

1.4 தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல. :-

2. நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.
(இம்முகவரிக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டைகள் அனுப்பப்படும்.)

3. பால் (ஆண்-0, பெண்-1) :-

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்)

5. நீங்கள் இலங்கைப் பிரதேசம் ? :-

பரம்பரையாக-1, பதிவுசெய்வதன் மூலம்-2
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்)

5. இனம் :

சிங்களவர் - 1
இலங்கைத் தமிழர் - 2
இந்தியத் தமிழர் - 3
முஸ்லிம்கள் - 4
மலேயர் - 5
ஏனையவர்கள் - 6

6. பிறந்த திகதி :

ஆண்டு : மாதம் : திகதி :

7.1 பிறந்த மாவட்டம் :----- அம்மாவட்ட இலக்கம் :-----.

(அட்டவணை III ஐப் பார்க்கவும்)

7.2 பிறந்த பிரதேச செயலாளர் பிரிவு :-----.

அப்பிரதேச செயலகப் பிரிவு இல. :-

கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு :-----.

8. பதவிக்காக விண்ணப்பிக்கும் பிரதேச செயலாளர் பிரிவில் வதிவிடக்காலம் :----- ஆந் திகதி முதல் :----- ஆந் திகதிவரை

ஆண்டுகள் : மாதம் : திகதி :

9. கிராம அலுவலர் பிரிவு :-----.

10. க. பொ. த. (சா. த.) தே. பொ. க. சா. பரீட்சை அல்லது தகைமை பெற்றுள்ள பரீட்சையின் பெயர் விபரங்கள் :

பரீட்சையின் பெயர் :-----.

ஆண்டு :-----.

பரீட்சை சுட்டிலக்கம் :-----.

பாடம்	தரம்
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	

11. பிற தகைமைகள் :

- (i) தலைமைத்துவம் :-----.
(ii) விளையாட்டுத்திறன் :-----.
(iii) மொழித் தேர்ச்சி :-----.
(iv) கணனி அறிவு :-----.
(v) வேறு

12. நீங்கள் ஏதேனும் ஒரு குற்றத்திற்காக நீதிமன்றில் குற்றவாளியாகி உள்வீர்களா (ஆம்/இல்லை) ? :-----.
ஆம் எனில் விபரங்களைத் தருக :-----.

13. விண்ணப்பதாரரின் உறுதிமொழி :

(அ) இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் நான் அறிந்தவகையில் உண்மையானவை என்றும் சரியானவை என்றும் உறுதிமொழிகின்றேன்.

(ஆ) இந்த விண்ணப்பத்தைத் தவிர இப்பரீட்சைக்காக வேறு விண்ணப்பங்கள் என்னால் சமர்ப்பிக்கப்படவில்லை என்பதை நேர்மையுடன் வெளிப்படுத்துகின்றேன். என்னால் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் பொய்யானவையெனத் தெரியவருமிடத்து சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படமுன் நான் தகுதியற்றவராவதுடன் நியமனத்தின்பின் தெரிய வந்தால் பதவி நீக்கத்துக்கு ஆளாவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

(இ) பரீட்சைக் கட்டணமாக ரூபா செலுத்தப்பட்டது.

பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :-----.
செலுத்திய தபால் அலுவலகம் :-----.
திகதி :-----.

குறிப்பு.- பணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டைக் கழராத வாறு விண்ணப்பத்தில் உரிய இடத்தில் ஒட்டவும்.

(ஈ) 2002.08.23 ஆந் திகதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலின்படி விண்ணப்பிக்கும்போது பரீட்சைக் கட்டணமாக 150 ரூபா ஆம் இலக்க பற்றுச்சீட்டின்மூலம் அஞ்சல் அலுவலகத்திற்கு ஆந் திகதி செலுத்தப்பட்டுள்ளது.

(உ) நான் இப்பரீட்சையின் நிபந்தனைகளுக்கு அமைந்தொழுக்க உடன்படுகின்றேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

14. விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல் :

இவ்விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி/ செல்வி எனக்குத் தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவரென்றும், 2006 ஆந் திகதி அவர் என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரை).

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப்பெயர் :-----.

பதவி :-----.
முகவரி :-----.
திகதி :-----.

15. திணைக்களத் தலைவருடாகச் சமர்ப்பிக்கப்படும் விண்ணப்பங்களுக்காக :

இவ்விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் என்பவர் ஆந் திகதியிலிருந்து அமைச்சின்/ திணைக்களத்தின் பதவியில் பணியாற்றுகிறார் என்றும் அவரின் வேலை திருப்திகரமானதென்றும் மேலே குறிப்பிட்டுள்ள விபரங்கள் உண்மையானவை என்றும் சான்றுபடுத்துகின்றேன். மேலும் அவர் இப்பதவிக்காக தெரிவுசெய்யப்பட்டால் தற்போதைய பதவியின் சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது என்றும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.
(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையுடன்).

திகதி :-----.

அட்டவணை I

பரீட்சை நிலையங்கள் நிறுவப்படும் நகரங்கள்

நகரம் நகர எண்

கொழும்பு மாவட்டம் :

கொட்டாஞ்சேனை	1
மருதானை	2
பொரளை	3
மாளிகாவத்தை	4
கொலன்னாவ	5
கறுவாத்தோட்டம்	6
பம்பலப்பிட்டி	7
ஹவ்லொக் டவுன்	8
நுகேகொடை	9
கோட்டே	10
பத்தரமுல்ல	11
மொறட்டுவ	12
பிலியந்தலை	13
ஹோமாகம	14
மஹரகம	15
ஹங்வுல்ல	16
அவிசாவளை	17

கம்பஹா மாவட்டம் :

நீர்கொழும்பு	26
சீதுவை	27
கொச்சிக்கடை	28
மினுவாங்கொடை	29
திவுலப்பிட்டிய	30
வேயங்கொடை	31
மீரிகம	32
கம்பஹா	33
கணேமுல்லை	34
நிட்டம்புவ	35
ஜா-எல	36
வத்தளை	37
றாகம	38
களனி	39
மஹர	40

நகரம்	நகர எண்	நகரம்	நகர எண்
தொம்பே	41	ஹபறாதுவ	115
கிரிந்திவெல	42	தவனம்	116
களுத்துறை மாவட்டம் :		பத்தேகமை	117
ஹொரணை	51	எல்பிட்டிய	118
புளச்சிங்கள்	52	நாகொடை	119
பாணந்துறை	53	மாத்தறை மாவட்டம் :	
பண்டாரகம	54	வெலிகம	125
களுத்துறை	55	மாத்தறை	126
பேருவலை	56	கம்புறுபிட்டிய	127
மத்துகம	57	ஹக்மன	128
அகலவத்தை	58	தெய்யந்தர	129
கம்புறாவெல	59	தெலிநுவர	130
அளுக்கம	60	திக்கெல்ல	131
மாத்தளை மாவட்டம் :		அக்குறஸ்ஸ	132
மாத்தளை	71	கொட்டப்பொல	133
கலேவெல	72	தெனியாவ	134
நாஉல	73	ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டம் :	
லகங்கல-பள்ளேகம	74	பெலியத்த	141
தம்புல்லை	75	கெற்றமான	142
கண்டி மாவட்டம் :		வலஸ்முல்ல	143
கண்டி	81	கட்டுவன	144
கடுகன்னாவை	82	வீரகெற்றிய	145
தெல்தோட்டை	83	தங்காலை	146
தலாத்துலியா	84	நாக்குளுகமுவ	147
பிலிமதலாவை	85	அம்பலாந்தோட்டை	148
கட்டுகஸ்தோட்டை	86	அங்குனுகொலபெலஸ்ஸ	149
தெல்தெனிய	87	ஹுங்கம	150
வத்தேகம	88	ஹம்பாந்தோட்டை	151
உடுதும்புற	89	திஸ்ஸமகாராம	152
பூஜாப்பிட்டிய	90	லுனுகம்பெலஹர	153
ஹசலக	91	யாழ்ப்பாண மாவட்டம் :	
நுகவெல	92	சாவகச்சேரி	161
கலகெதர	93	யாழ்ப்பாணம்	162
கம்பளை	94	நெடுந்தீவு	163
நாவலப்பிட்டி	95	கோப்பாய்	164
நுவரெலியா மாவட்டம் :		கரவெட்டி	165
ஹெதுனுவெல	101	தெல்லிப்பளை	166
நுவரெலியா	102	பருத்தித்துறை	167
வதுமுல்ல	103	கிளிநொச்சி மாவட்டம் :	
ஹற்றன்	104	கிளிநொச்சி	171
கினிகத்தேஹன	105	பளை	172
ஹங்குறான்கெத்த	106	மன்னார் மாவட்டம் :	
காலி மாவட்டம் :		மன்னார்	176
அம்பலாங்கொடை	111	முருங்கன்	177
பலப்பிட்டி	112	மடு	178
கரந்தெனிய	113		
காலி	114		

மாதாந்த சம்பளப் படிநிலை.- ரூ. 22,935-10X645-8X790-17X1,050- ரூ. 53,555 (மாதாந்த சம்பளப் படிநிலை முதலாவது

7. **விண்ணப்பிக்கும் முறை.-** (அ) விண்ணப்பங்கள் இந்த அறிவித்தலின் இறுதியிற் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி படிவத்திற்கமைய 21X29 செ.மீ. (A4) அளவிலான முழுக் கடதாசியின் இரு பக்கங்களிலும் தயாரிக்கப்பட வேண்டும். 01 இலிருந்து 08 வரையிலான பகுதிகள் முதலாம் பக்கத்திலும் ஏனையவை இரண்டாம் பக்கத்திலும் வரக்கூடியதாக விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கப்படுவது அவசியமாகும்.

(ஆ) பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் பதிவுத்தபாலில் “பரீட்சை ஆணையாளர், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை” என முகவரியிடப்பட்டு 2006, ஒந்ரோபர் 02 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் அவருக்குக் கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டும். விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “திட்டமிடல் சேவையில் ஆட்சேர்ப்பதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை” எனத் தெளிவாக எழுதப்படல் வேண்டும்.

(இ) அரசாங்க சேவை அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையைச் சேர்ந்த விண்ணப்பதாரிகள் விண்ணப்பங்களை அவர்களது திணைக்களங்களின் தலைவர்களுடாகவும், அரசு கூட்டுத்தாபனங்கள், உள்ளூராட்சிச் சபைகளில் சேவை புரியும் உத்தியோகத்திற்குள் விண்ணப்பங்களை அவர்களது நிறுவனங்களின் தலைவர்களுடாகவும் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிக்கு முன்னர் அனுப்பப்படுவது அவசியமாகும்.

(ஈ) விண்ணப்பதாரர் எந்த மொழியில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுகிறாரோ அதே மொழியில் விண்ணப்பங்கள் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(உ) குறிப்பிட்ட மாதிரிப் படிவத்தை ஒத்திருக்காத, அல்லது முற்றிலும் பூர்த்திசெய்யப்படாத, அல்லது தாமதமாகக் கிடைக்கப் பெற்ற விண்ணப்பங்கள் எந்தவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். தபால் மூலம் அனுப்பப்பட்ட விண்ணப்பம் தொலைந்துள்ளது அல்லது தாமதிக்கப்பட்டுள்ளது என்ற வகையிலான முறைப்பாடுகள் கவனத்திற் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

8. **பரீட்சார்த்தியின் அடையாளம்.-** பரீட்சார்த்தி தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும், பரீட்சை மண்டபத் தலைவர் திருப்தியடைக்க கூடியவாறு பரீட்சை மண்டபத்தில் தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்கும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படுவார். இது தொடர்பாக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஏதாவதொன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

- ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட ஆளடையாள அட்டை ;
- செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு (பரீட்சைத் திகதிக்கு 03 ஆண்டுகளுக்கு முன்னர் வழங்கப்பட்டதாக இருக்கக் கூடாது).

9. **பிழையான தகவல்களை வழங்குதல்.-** எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குத் தகுதியற்றவர் எனக் காணப்பட்டால் அந்தப் பரீட்சைக்கு முன்னரோ, அல்லது பரீட்சையின் பொழுதோ அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரோ எந்தக் கட்டத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்தி நிலை நிராகரிக்கப்படலாம். பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அளித்த விபரங்கள் எவையாவது தவறானவை என்பதைத் தெரிந்துகொண்டே சமர்ப்பித்திருப்பது காணப்பட்டால் அவர் சேவையிலிருந்து விலக்கப்பட இடமுண்டு. அரசாங்க வர்த்தமானி பகுதி I தொகுதி (II) - வில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும் கடைப்பிடிக்கப்படுவது அவசியமாகும்.

10. **மொழி.-** சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் இப்பரீட்சை நடத்தப்படும்-

- (அ) பரீட்சார்த்தியொருவர் தாம் விரும்பிய மொழியில் பரீட்சைக்குத் தோற்ற முடியும் ;
- (ஆ) பரீட்சார்த்தி, சகல வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடை எழுத வேண்டும் ;
- (இ) பரீட்சையின்போது மொழி மாற்றம் அனுமதிக்கப்பட மாட்டாது.

11. **பரீட்சைத் திட்டம்.-** இது மூன்று பாடங்களைக் கொண்ட எழுத்துப் பரீட்சையாகும் :

பகுதி A

- (i) கிரகித்தற் பயிற்சி (02 மணிநேர வினாத்தாள்) - 100 புள்ளிகள்
- (ii) விவேகம் (01 மணிநேர வினாத்தாள்) - 100 புள்ளிகள்
- (iii) பொது அறிவு (02 மணிநேர வினாத்தாள்) - 100 புள்ளிகள்

பகுதி ஆ

நேர்முகப் பரீட்சை.- (புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது). பரீட்சையின் பகுதி ‘அ’ வில் தகுதி பெற்றவர்களுக்கு பகுதி ‘ஆ’ விற்காக வேண்டி திகதி குறிப்பிடப்படும்.

12. **பாடத்திட்டம்.- பாட எண் I.-** கிரகித்தற் பயிற்சி.- இவ்வினாத்தாள் இரண்டு பாகங்களைக் கொண்டதாகும். பாகம் I கட்டுரை யொன்றும் சுருக்கி எழுதலையும், பாகம் II பரீட்சார்த்த மொழியை விளங்கிக் கொள்ளல் பற்றிப் பரீட்சிப்பதற்காகத் தயாரிக்கப்பட்ட பல பந்திகளையும் கொண்டதாகும். இப்பந்திகளில் கீழ்க்கோட்டப்பட்டிருக்கும் சொற்களின் கருத்துக்களை ஒரு வாக்கியத்தில் விளக்குமாறு அல்லது அதுபற்றி விபரமான குறிப்பொன்று எழுதுமாறு அல்லது மாற்றுச் சொற்களில் மிகவும் உசிதமான விளக்கத்தைத் தெரிவுசெய்து காட்டுமாறு அல்லது கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாவுக்குப் பல விடைகளின் இடையே சரியான விடையைத் தெரிவுசெய்து காட்டுமாறு பரீட்சார்த்திகள் வேண்டப்படுவர். ஒவ்வொரு பகுதிக்கும் சமமான புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

பாட எண் 2.- விவேகம்.- பரீட்சார்த்தியின் தர்க்க ரீதியாகச் சிந்திக்கும் ஆற்றலையும், விடயங்களைப் பகுத்தறியும் திறமையையும், சரியான அனுமானங்களைப் பெறும் சாதார்த்தத்தையும் அளவிடுவ தனை நோக்கமாகக் கொண்டு தயாரிக்கப்பட்ட பல்தெரிவு வினாத்தாள் ஆகும்.

பாட எண் 3.- பொது அறிவு.- இலங்கையின் புவியியல், அரசியல், பொருளாதார, சமூக மற்றும் கலாச்சார, சுற்றாடல் உட்பட்டதாக தாம் வாழுகின்ற முழுச் சுற்றாடல் சம்பந்தமாகவும், தேசிய மற்றும் சர்வதேச முக்கியத்துவம் வாய்ந்த நடப்புத் தகவல்களிலும், விஞ்ஞான மற்றும் தொழில்நுட்ப அபிவிருத்தி சம்பந்தமாகவும் பரீட்சார்த்திக்கு உள்ள அறிவைப் பரீட்சிக்கும் வகையில் இந்த வினாத்தாள் அமைந்துள்ளது.

13. **தெரிவுசெய்யும் முறை.-** (i) சகல எழுத்துமூல வினாத்தாளுக்கும் உரிய புள்ளிகளுள் ஆகக்குறைந்தது 40% ஆவது பெற்றுக்கொள்ளாத பரீட்சார்த்திகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைப்பு விடுக்கத் தகுதிபெற

மாட்டார்கள். நியமனம் வழங்குவதற்காகப் பரீட்சையில் கூடுதலான புள்ளிகளைப் பெறும் பரீட்சார்த்திகளிடையிலிருந்து மட்டுமே தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

(ii) பரீட்சையில் உயர்ந்த புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ள பரீட்சார்த்திகள் சமமானவொரு நிலையைப் பெற்றிருக்கும் சந்தர்ப்பமொன்றில் அந்த நிலை சம்பந்தமான இறுதித் தீர்வொன்று அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

14. இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத எந்தவொரு விடயம் சம்பந்தமாக ஏதாவது பிரச்சினை எழாமையின் அது சம்பந்தமாகவும், பரீட்சையின் ஊடாக ஆட்சேர்க்கப்படுபவர்களின் எண்ணிக்கையை இட்டும் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின சம்மதத்துடன் தீர்மானம் எடுக்கப்படும் என்பதுடன் அத்தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

15. போட்டிப் பரீட்சைக்கான விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு முன்னர் கோரப்பட்ட தகைமைகள் அனைத்தும் பூர்த்திசெய்யப் பட்டிருத்தல் அவசியமாகும்.

பீ. பீ. ஜயசந்தர,
செயலாளர்,
நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு.

நிதி, திட்டமிடல் அமைச்சு,
கொழும்பு 01,
2006.08.18.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கைத் திட்டமிடற் சேவையின் II ஆம் வகுப்பு II ஆம் தரத்திற்கு
ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2006

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம் :

சிங்களம் - 2
தமிழ் - 3
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தினைக் கூட்டினுள் இடவும்.)

- (i) முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயர் :----.
(ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்)
(உதாரணம் : Mr/MRS/MHSS. SILVA, A. L.)
- (ii) முதலெழுத்துக்கள் குறிப்பிடும் பெயர்கள் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.
- அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :----.

3. பால் :

ஆண் - 0
பெண் - 1

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் இடவும்)

4. (i) பிறந்த திகதி :

வருடம் : மாதம் : திகதி :

(ii) 2006 ஒற்றோபர் 02 ஆந் திகதியன்று வயது :

வருடங்கள் : மாதங்கள் : நாட்கள் :

5. இனம் :

(இனத்திற்குரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதவும்)

- 1 - சிங்களவர்
- 2 - இலங்கைத் தமிழர்
- 3 - இந்தியத் தமிழர்
- 4 - முஸ்லிம்
- 5 - ஏனையோர்

6. (i) பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அதியுயர் கல்வித் தகைமை :-

பட்டம்/ டிப்ளோமாப் பரீட்சை	வருடம்	விடயங்கள்	வகுப்பு சித்தி	பல்கலைக் கழகம்/ நிறுவனம்

(ii) சித்திபெற்றுள்ள அதியுயர் பரீட்சை :-

- (அ) சிங்களத்தில் :----.
(ஆ) தமிழில் :----.
(இ) ஆங்கிலத்தில் :----.

7. இதுவரை சேவையாற்றியுள்ள தொழில் பற்றிய விபரம் :

அமை./மா. சபை/ திணை./நிறுவ னத்தின் பெயர்	வகித்த பதவி	காலப்பகுதி		வருடச் சம்பளம்
		இருந்து	வரை	

8. வதிவிடம் பற்றிய தகவல்கள் :

- (i) பிரதேச செயலாளர் பிரிவு (வதிவிடம்) :-----
 (ii) கிராமசேவை அலுவலர் பிரிவு :-----
 (iii) மாவட்டமும் அங்கு எவ்வளவு காலமாக வசிக்கின்றீர்கள் என்பதும் :-----
 (iv) தேசிய ஆளடையாள அட்டை இல. :-

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

9. (அ) நீர் கடனாளியாக இருந்தால், அக்கடன் எவ்வளவு ? :-----
 (ஆ) நீதிமன்றமொன்றில் ஏதாவது பாதகமான குற்றம் சம்பந்தமாக குற்றம் சாட்டப்பட்டிருக்கின்றீரா ? அவ்வாறாயின் விபரங்களைத் தரவும் :-----

10. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தியதற்கான பற்றுச்சீட்டு (ஒட்டப்பட்ட வேண்டும்) :-

பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்படுவதற்காக

இலக்கம் :-----

திகதி :-----

வழங்கப்பட்ட அலுவலகம் :-----

11. இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள விவரங்கள் யாவும் எனது அறிவுக்கெட்டியவரையில் சரியானவை என்றும், உண்மையானவை என்றும் இத்தால் உறுதியுரைக்கின்றேன். இவை பொய்யானவை அல்லது பிழையானவை என்று பரீட்சையின் முன்னர் அல்லது பின்னர் காணப்படுமிடத்து எனது விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதையும், நியமனத்தின் பின்னராயின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதனையும் நான் அறிவேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----

12. விண்ணப்பதாரியினது கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துதல் :

இவ்விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி/ செல்வி ----- என்பவரை எனக்குத் தெரியும் என்பதனையும் அவர் தனது கையொப்பத்தை எனது முன்னிலையில் -----

----- ஆந் திகதியன்று இட்டார் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரது கையொப்பம்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரது- முழுப்பெயர் :-----

முகவரி :-----

பதவி :-----

திகதி :-----

(விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் அரசாங்க பாடசாலையின் அதிபர் ஒருவரினாலோ, சமாதான நீதவானினாலோ, சத்திய ஆணையாளர் ஒருவரினாலோ, சட்டத்தரணி ஒருவரினாலோ, வருடமொன்றிற்கு ரூ. 2,30,700 இனைக் கூடிய சம்பளத்தைப் பெறும் அரசாங்க சேவையில் நிரந்தர பதவி வகிக்கும் ஊழியர் ஒருவரினாலோ சான்றுப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.)

13. திணைக்கள/தாபனத் தலைவரின் சான்றிதழ் (அரசு/மாகாண அரசு சேவையில் உள்ளவர்களுக்காக மட்டும்) :

விண்ணப்பதாரர் திரு./ திருமதி/ செல்வி ----- இந்தத் திணைக்களத்தில்/ மாகாண சபையில்/ தாபனத்தில் கடமையாற்றுகின்றார். அவர் நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் பெறுவதுமான/ தற்காலிகப் பதவியை வகித்து வருகின்றார். கடந்த ----- வருட காலத்தில் அவர் சகல சம்பள உயர்வுகளையும் பெற்றுள்ளார் எனவும், அவர் (எச்சரிக்கை தவிர்த்த) ஏனைய எந்தவொரு ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் உட்படவில்லை எனவும், மேலே 08 இன்கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சகலதும் இவ்வலுவலகத்தில் உள்ள அறிக்கைகளின் ஊடாகப் பரீட்சித்துப் பார்த்தேன் எனவும், அவை சரியானவை எனவும் இந்தப் பதவிக்கு அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால், அவர் தற்போதைய பதவியிலிருந்து விடுவிக்கப்படுவார்/ விடுவிக்கப்படமாட்டார் எனவும் நான் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,

திணைக்கள/தாபனத் தலைவரது

அங்கீகரிக்கப்பட்ட அதிகாரியின்

கையொப்பமும் அலுவலக முத்திரையும்.

பெயர் :-----

பதவி :-----

திணைக்களம்/தாபனம் :-----

திகதி :-----

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்கிரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்கள் யாவும் அரசாங்க பிரசுராலய அதிபர், 32, லோட்டஸ் வீதி, கொழும்பு 1 என்ற விலாசத்துக்கு நேரடியாகச் சேர்ப்பிக்கப்படவேண்டும். அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தா பணங்கள் எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளமாட்டார்.

முக்கிய கவனிப்பு.- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான பணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் என்பதையும், அரசாங்க பிரகராலய அதிபரால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது என்பதையும் கவனத்திற் கொள்க.

அட்டவணை-2006

மாதம்		வெளியீட்டு நாள்		அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளும் கடைசித் திகதியும் நேரமும்			
செத்தெம்பர்	..	வெள்ளி	01.09.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	18.08.2006
		வெள்ளி	08.09.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	25.08.2006
		வெள்ளி	15.09.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	01.09.2006
		வெள்ளி	22.09.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	08.09.2006
		வெள்ளி	29.09.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	15.09.2006
ஒற்றோபர்	..	வியாழன்	05.10.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	22.09.2006
		வெள்ளி	13.10.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	29.09.2006
		வெள்ளி	20.10.2006	..	நண்பகல் 12	வியாழன்	05.10.2006
		வெள்ளி	27.10.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	13.10.2006
நவெம்பர்	..	வெள்ளி	03.11.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	20.10.2006
		வெள்ளி	10.11.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	27.10.2006
		வெள்ளி	17.11.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	03.11.2006
		வெள்ளி	24.11.2006	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	10.11.2006

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அடித்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2006, சனவரி 01.