இ ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2102 - 2018 දෙසැම්බර් මස 14 වැනි සිකුරාදා - 2018.12.14

2102 ஆம் இலக்கம் - 2018 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 14 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்

பக்கம்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

2616

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2019, சனவரி மாதம் 04 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2018, திசெம்பர் மாதம் 21 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடி வத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

> **கங்கானி லியனகே,** அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8,

2018 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2018.12.14

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

- 1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.
- 1.2 சீரெட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சீரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழாகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திசுதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).
- 1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் சுல்வி சுற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச சுரும மொழித் தேர்ச்சி சொதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான ''புதிய சேர்வாளர்கள்'' ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

- 2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.
 - 2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.
 - அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
 - 2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

- 3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோசுத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-
- 3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.
- 3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோசுத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோசத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியரைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்திறுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் கிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.
- 3.1.5 அத்தகைய உத்தியோசத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாசுப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.
 - 3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.
- 3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோசுத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிச்சுப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிசுர் நிலையில் இருச்சு வேண்டியதில்லை.
- 3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோசுத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

- 4.1 நிரந்தரமானதும் ஒய்வுதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வுதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.
- 4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோசத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.
- 4.3 அரச சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளுராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளுராட்சிக் சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.
- 4.4 ஓய்வுதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது. பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஒய்வுதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள இர் அரச உத்தியோசத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதுக்க விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஒய்வுதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெப்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரும் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

- 6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- 6.2 விண்ணப்பதூரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.
- 6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாச்சைப் பிரயோசிச்சு எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆச்சிவிடும்.
- 6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.
 - 6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
 - தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை:
 தலகமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.
 - 8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :
- இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர். எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

- (i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைச்சுப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைச்சுப்படுவர் ;
- (11) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர் ;
- (iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;
- (iV) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;
- (V) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;
- (vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.
- பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.
- 1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்க்கியம் பரீட்சை மண்டபக்கைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உகவி உக்கியோகக்கருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்க்கிகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.
- 2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.
- 3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திசள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திசுளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திசுளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
- 4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது, பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.
- 5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்கத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறிதொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். சுட்டி லக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.
- 6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக்
- 7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை சுழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.
- ீ 8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் சுருதப்படுவர்.
- 9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்லல் ஆசாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.
- 10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், சருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் சுருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.
- 11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்சுத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கோப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைபெ வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.
- 12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு
- பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்திபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர். 13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.
- 14. தந்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.
- 15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.
- 16. பரீட்சார்த்தியல்லாத இருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் சருதப்படும். பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும் (i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டமம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.
- (ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குற்கு மகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.
- துத்துகைகளை வண்டும். இண்பட்டால் அறப்பட்ட பிடத்துமுத ஒதுற்றும் தணைம் நூசுரிக்கப்பட்டால் ஒவ்வொருபாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்கு தோற்றும் உபது தணைம் நீராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும். (IV) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேசைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், கருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேற்றையியனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கௌக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோசிக்கக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறைவேயேலும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கொக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோசிக்கக்
- கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் சவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.
- (V) சொந்தப் பேனைகள், அம், அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கப்டிகள், நீற்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி
- செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரிசாரத்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.
 (VI) எள்ளத்த முதலியவற்றைப் பரிசாரத்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.
 (VI) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரிச்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
 (VI) விடைத்தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுத் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். இரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்கும் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.
 (VII) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக
- விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக். (VIII) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை,
- கள் (பு. குப்பங்கள், சறுப்பங்கள் என்பன தட்டமாகவும் வெற்றுக்கும் இருக்க வண்டும். பண்டு குறுவது அலைது செறிப்பதனத விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடி எவிகள் நெர்ப்பட வேண்டும். (IX) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி. உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் முலையில் (வலதுபக்க மேல் முலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும். (X) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.
- (XI) உமது விடைத்தாள்களைத் நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது
- (XII) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

இலங்கை நிரந்தரக் கடற்படை

பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களுக்கான வெற்றிடங்கள் (CADET)

- 1. இலங்கை நிரந்தரக் கடற்படையில் பயிலிளவல் உத்தி யோகத்தர்களுக்கான வெற்றிடங்கள் காணப்படுகின்றன.
- 2. பின்வரும் பிரிவுகளில் தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள ஆண் விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப் படுகின்றன:
 - (அ) நிறைவேற்றுப் பிரிவு ;
 - (ஆ) ஒழுக்காற்றுப் பிரிவு ;
 - (இ) ഖழங்கல் பிரிவு ;
 - (ஈ) மரீன்படைப் பிரிவு ;
 - (உ) பொறியியல் பிரிவு ;
 - (ஊ) ഥിன് பொறியியல் பிரிவு.

3. அடிப்படைக் கல்வித் தகைமைகள் :

- (அ) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாது குறைந்தபட்சம் ஆங்கிலம் மற்றும் கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் 6 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.
- (ஆ) பின்வரும் பிரிவுகளுக்காக க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் 3 பாடங்களில் சித்தி யடைந்திருத்தல்.
 - (1) நிறைவேற்றுப் பிரிவு: க. பொ. த. உயர் தரத்தில் உயிரியல், பௌதீகவியல், இரசாயனவியல், மற்றும் இணைந்த கணிதம் ஆகிய பாடங்களை பயின்றிருத்தல்;
 - (2) ஒழுக்காற்றுப் பிரிவு, மரீன் படைப் பிரிவு : க. பொ. த. உயர் தரத்தில் வணிகம், தொழில்நுட்பம் அல்லது கலைப் பிரிவு ஆகியவற்றில் கற்றிருத்தல்.
 - (3) வழங்கல் பிரிவு : க. பொ. த. உயர் தரத்தில் வணிகப் பிரிவில் தோற்றியிருத்தல்.
 - (4) பொறியியல் பிரிவு : க. பொ. த. உயர் தரத்தில் பௌதீகவியல், இணைந்த கணிதம், இரசாயனவியல் ஆகிய பாடங்களில் தோற்றியிருத்தல்.
 - (5) மின்/ பொறியியல் பிரிவு : க. பொ. த. உயர் தரத்தில் பௌதீகவியல், இணைந்த கணிதம், இரசாயனவியல் ஆகிய பாடங்களில் தோற்றியிருத்தல்.
- (இ) க. பொ. த. உயர் தரத்தில் பொது அறிவுப் பரீட்சையில் 30 இற்கு குறையாத புள்ளியைப் பெற்று இருத்தல்.
- (ஈ) க. பொ. த. (உயர் தர பெறுபேறுகளின்படி பல்கலைக்கழக அனுமதிக்கான குறைந்தபட்ச தகைமையைப் பெற்று இருத்தல். (பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட பெறுபேற்று படிவத்தின் சான்றுப்படுத்தப்பட்ட

பிரதியொன்றினை விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைத்து அனுப்புதல் வேண்டும்.)

இலங்கை நிரந்தர கடற்படையில் இணைவதற்கு விண்ணப்பதாரிகள் பின்வரும் அடிப்படைத் தகைமை களைக் கட்டாயம் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

- (அ) குடியுரிமை :- இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஆ) வயது :- விண்ணப்பப்படிவம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 22 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
- (இ) உயரம் :- 168 செ. மீ. (5 அடி 7 அங்குலம்) இற்கு குறையாது இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஈ) நிறை :- 52 கி. கி. இற்கு குறையாத நிறை.
- (உ) மார்பு :- 76 செ. மீ. இற்கு குறையாது இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஊ) நிறப்பார்வை :- *STD II*
- (எ) கட்புலக் கூர்மை :- இடது கண் 6/6 மற்றும் வலது கண் 6/6 (முக்குக்கண்ணாடி மற்றும் லென்ஸ் இன்றி).
- (ஏ) குடியியல் நிலை :- விண்ணப்பதாரிகள் திருமணமாகாதவர்களாக இருத்தல் வேண்டும். பயிற்சியின் போதும், அதிகாரமளிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து ஒரு வருடம் ஆகும் வரையிலும் விண்ணப்பதாரிகள் திருமணம் செய்ய அனுமதிக்கப்படமாட்டார்கள்.

5. சேவை நிபந்தனைகள் :

- (அ) விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கை நிரந்தர கடற் படையில் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தராகச் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவதோடு அடிப்படைப் பயிற்சிக்கற்கைநெறியினையும் தொடர வேண்டும். ஆட்சேர்ப்புப் பிரிவிற்குரிய அடிப்படை பயிற்சியினை வெற்றிகரமாக நிறைவுசெய்கின்ற பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்கள் பதில் உத்தியோகத்தர்கள் பதில் கடமையாற்றும் உபலெப்டினன்டினால் பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவர்.
- (ஆ) பாதுகாப்பு அமைச்சின் ஆலோசனைப்படி நிரந்தரக் கடற்படைத் தளபதியின் தீர்மானத்தின் மூலம் இலங்கையில் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் அல்லது வெளிநாட்டில் பயிற்சிகளைப் பெறுவதற்கு தயாராக இருத்தல் வேண்டும்.
- இ) கடற்படையின் சட்டங்கள் மற்றும் ஆலோசனை ஆகியவற்றுக்கு உட்படல் வேண்டும் என்பதோடு எதிர்காலத்தில் விதிக்கப்படும் சட்டங்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளுக்கு கட்டுப்படல் வேண்டும்.
- (ஈ) பதவிக்கான பயிற்சிக் காலப்பகுதியினுள், பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தனது நடைமுறைகளுக்கு அமைவாக எழுத்து மூலம் அனுமதியைப் பெற வேண்டும் என்பதோடு அதுவரை காலமும் அப்

பயிலிளவல் உத்தியோகத்தருக்காக இலங்கைக் குடியரசு மேற்கொண்ட அனைத்து செலவினங் களையும் அவரது தாய்/தந்தை அல்லது பாதுகாவலர் இலங்கை குடியரசிற்கு மீளச் செலுத்த வேண்டும்.

- (உ) ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட ஒருவர் தனது பயிற்சிக் காலத்தில் எந்தவொரு நேரத்திலும் துர் நடத்தை காரணமாக அல்லது தான் பொறுப்புக்கூற வேண்டிய விடயம் காரணமாக அல்லது பதவிக்கு பொருத் தமற்றவர் எனப் பொறுப்புக் கூற வேண்டியவர்களால் தீர்மானிக்கப்பட்டால், அச்சந்தர்ப்பத்தில் உரிய பயிலிளவல் உத்தியோகத்தரின் பிணையாளிகள்/ பாதுகாவலர்களினால் அதுவரை காலமும் அப்பயிலிளவல் உத்தியோகத்தருக்காக மேற்கொண்ட அனைத்து செலவினங்களையும் இலங்கை கடற் படைக்கு மீள் செலுத்துவதற்கு ஒப்புக்கொள்வதாக இலங்கை அரசாங்கத்தின் பிரதிநிதி என்ற வகையில் கடற்படைத் தளபதியுடன் முறி ஒன்றிற்கு உட்படல் வேண்டும்.
- (ஊ) பயிற்சிக் காலத்தினுள் விபத்துகளின் போது மற்றும் நீண்ட கால ஊனங்களின் போது நடைமுறையில் உள்ள கடற்படை காப்புறுதியின் மூலம் பாதுகாப்பு அளிக்கப்படுவதோடு, அது தொடர்பாக விஷேட நஷ்டஈட்டை செலுத்துவதற்கோ பொறுப்புக் கூறுவதற்கோ கடற்படை கட்டுப்படாது.
- 6. சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் .- 2018.01.01 ஆந் திகதியிலிருந்து 12/ 2017 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவை சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் கொடுப்பனவுகள் மேற்கொள்ளப்படும். அதன்படி
 - (அ) அடிப்படைச்சம்பளம்.- ரூபா 25,682.00
 - (ஆ) வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவுகள்.- ரூபா 7,800
 - (இ) சீருடை சுத்தப்படுத்தலுக்கான கொடுப்பனவுகள்.-ரூபா 255.00
 - (ஈ) கஷ்டப் பிரதேசங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள்(செயற்பாட்டுப் பகுதிகள்) அடிப்படைப் பயிற்சியின் பின்னர்
 - (உ) கஷ்டப் பிரதேசங்களுக்கான கொடுப்பனவுகள் (செயற்பாடற்ற பகுதிகள்) - அடிப்படைப் பயிற்சியின் பின்னர்
 - (ஊ) ஏனைய மேலதிக படிக**ள்** : விசேட கொடுப்பனவுக**ள்** ரோபா 1,000 ;
 - (எ) தகைமைக் கொடுப்பனவுகள் : ரூபா 637.50

குறிப்பு.- 2020.01.01 ஆந் திகதியன்று பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களின் அடிப்படைச் சம்பளம் ரூபா 32,380 ஆவதோடு 2016.01.01 ஆந் திகதி அடிப்படைச் சம்பளமானது பின்வருமாறு திருத்தத்திற்கு உட்படும். 2018.01.01 - ரூபா 25,682.00 - இணக்கக் கொடுப்பனவு ரூபா 3,080.00

2019.01.01 - দ്രഥா 29,031.00 - இல்லை

2020.01.01 - ரூபா 32,380.00 - இல்லை

- 7. பயிற்சியினைப் பெறும் காலப்பகுதியிலும் அதன் பின்னரும் உரித்தாகும் வசதிகள், கொடுப்பனவுகள் மற்றும் சிறப்புரிமைகள்.
 - (அ) வருடம் ஒன்றிற்கு விடுமுறை புகையிரத ஆணைச்சீட்டு 3 சோடிகள் (அலுவலர்கள், வாழ்க்கைத் துணை, பிள்ளைகள்) உரித்தாகும்.
 - (ஆ) முகாமில் வசிக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் தமது வீட்டிற்குச் செல்வதற்கும் மீண்டும் மீண்டும் வருவதற்கும் மேலதிக ஆணைச்சீட்டுக்கள் மற்றும் பஸ் கட்டணம் வழங்கப்படும். (கடற் படையின் பஸ் சேவை நடைமுறைப்படுத்தப்படாத பிரதேசங்களுக்காக).
 - (இ) சீருடை மற்றும் அது தொடர்பான உருப்படிகள் இலவசமாக வழங்கப்படும்.
 - (ஈ) வைத்திய வசதிகள் இலவசமாக வழங்கப்படும்.
 - (உ) ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரிகளுக்கு உணவு மற்றும் தங்குமிடம் இவவசமாக வழங்கப்படும்.

காணப்படும் வெற்றிடங்களுக்கு ஏற்ப விண்ணப்பிக்க முடிவதோடு அவ்வாறு வரையான வீட்டு வாடகைக் கொடுப்பனவுகள் உரித்தாகும்.

8. விண்ணப்பதாரிகளுக்கான அறிவுறுத்தல்கள் :

- (அ) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையின் மேலதிக பாடங்கள் கவனத்தில் கொள்ளப்படாததுடன், விளையாட்டுப் பிரிவில் தனிப் போட்டி நிகழ்ச்சிகளில் தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டங்களில் வெளிக்காட்டிய திறமைகள் ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறையில் விஷேடமாகக் கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.
- (ஆ) மேற்கூறப்பட்ட 3 மற்றும் 4 ஆம் தொடர் பந்திகளில் குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படைத் தகைமைகள் மற்றும் கல்வித் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்யாத விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவித்தல்கள் ஏதுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- (இ) இணைத்துக் கொள்ளப்படும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு சேர் ஜோன் கொத்தலாவெல பாதுகாப்புப் பல்கலைக் கழகத்தில் இணைந்த பட்டப் பாடநெறிகளை அல்லது உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு பட்டப் பாடநெறிகளை தொடர்வதற்கான வாய்ப்புக்கள் கிடைக்கப்பெறும்.
- (ஈ) எவரேனும் விண்ணப்பதாரியின் உயரம்/ மார்பு குறிப்பிட்டதன்படி காணப்படாதவிடத்து கடற்படை சேவைக்குப் பயன்படும் விஷேட தேர்ச்சி ஒன்று இருப்பின் கடற்படைத் தளபதியின் அனுமதியின்படி.

அவ் விண்ணப்பதாரி தொடர்பில் கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

நடைமுறைப்படுத்துவதற்காக ஏற்படுத்தப்பட்டுள்ள 1956 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க அரச கரும மொழிகள் சட்டம் மற்றும் எதிர்காலத்தில் விதிக்கப்படும் கட்டளைகள் மற்றும் உறுப்புரைகளைப் பின்பற்றல் வேண்டும்.

- (ஊ) பின்வரும் மாதிரிப் படிவத்திற்கு ஏற்ப விண்ணப்பப் படிவத்தில் உள்ள சகல பந்திகளையும் முடிந்த வரையில் தெளிவான கையெழுத்தில் பூர்த்தி செய்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவமானது 2019.01.25 ஆந் திகதி 12 மணிக்கு கிடைக்கப்பெறும் வகையில் "சிரேஷ்ட பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் (ஆட்சேர்ப்பு), கடற்படை தலைமையகம், த. பெ. 593, கொழும்பு" என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்ப வேண்டும். பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படாத விண்ணப்பப் படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது. விண்ணப்பப்படிவத்தை அனுப்புகின்ற கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் ''பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் பதவி'' எனக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவு திகதி மற்றும் நேரத்திற்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் வിண்ணப்பப் படிவங்களும், வர்த்தமானி அறிவித் தலில் குறிப்பிட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக காணப்படாத விண்ணப்பப் படிவங்களும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது. இது தொடர்பான மேலதிக தகவலை www.navy.lk எனும் வலைத் தளத்தி னூடாக அல்லது 011-2215154 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்தின் ஊடாகப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.
 - (எ) நிராகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவங்கள் தொடர்பாக அறிவிக்கப்படமாட்டாது. ஏதேனும் விண்ணப்பப் படிவம் தபாலில் காணாமல் போனமை அல்லது தாமதமானமை தொடர்பான முறைப்பாடுகள் ஏதும் கவனத்தில் கொள்ளப்படமாட்டாது. விண்ணப்பப் படிவங்கள் கிடைக்கப் பெற்றமை தொடர்பாக அறிவிக்கப்படமாட்டாது.
 - (ஏ) (ஆ) அரச சேவை/ கூட்டுத்தாபனங்கள்/ சபைகள்/ சிவில் தாபனங்களிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தங்களது விண்ணப்பங்களை அவர்களது திணைக்கள்/ கூட்டுத்தாபன/ சபை/ சிவில் தாபன தலைவரூடாக அனுப்பி வைக்க வேண்டும் என்பதுடன் தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து பரீட்சார்த்தியை விடுவிக்க முடியும் என்பதற்கான சான்றிதழையும் இணைத்து அனுப்புதல் வேண்டும்.
 - (ஐ) நேர்முகப் பரீட்சையின்போது அல்லது வேறு சந்தர்ப்பங்களில் அழைக்கப்படும் போது விண்ணப்ப தாரிகள் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதியை முன்வைக்க வேண்டும்.

- (1) பிறப்புச் சான்றிதழ் மற்றும் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரகி;
- (2) விண்ணப்பித்து இருக்கும் பிரிவுக்கு அவசியமான தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் கல்விச் சான்றி தழ்கள்;
- (3) பாடசாலை விடுகைப்பத்திரம் ;
- (4) 6 மாத காலத்தினுள் பெறப்பட்ட கிராம அலுவலரின் சான்றிதழ் ;
- (5) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெறப்பட்ட வர்த்தக/ தொழில்நுட்பப் பயிற்சி அல்லது அனுபவம் குறித்த சான்றிதழ்கள் ;
- (6) அண்மைக் காலத்தில் பெறப்பட்ட மூன்று நற்சான்றிதழ்கள், அதில் ஒன்று இறுதியாக கல்வி கற்ற பாடசாலை அதிபரிடமிருந்து பெற்றுக்கொண்ட சான்றிதழ் ஒன்றும், ஏனையவை இரண்டு வருடத்திற்கு மேல் விண்ணப்பதாரியை நன்கு அறிந்த பொறுப்பு வாய்ந்த நபர் ஒருவரிடமிருந்து அல்லது தற்போதைய தொழில் தருநரிடமிருந்து (தொழில் புரிவாராயின்) பெற்றுக்கொண்ட சான்றிதழ் ஆகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
- (7) விளையாட்டு மற்றும் பயிலிளவல் தொடர்பான சான்றிதழ்கள்.
- (8) இப்பதவி தொடர்பாக விண்ணப்பதாரி அழைக் கப்படும் சகல சந்தர்ப்பங்களிலும் ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய அடையாள அட்டையானது விண்ணப்பதாரியினால் முன்வைக்கப்படவேண்டும்.
- (ஒ) குறிப்பிடப்பட்ட சந்தர்ப்பங்களில் இவ் ஆவணங்களை முன்வைக்கத் தவறுகின்ற விண்ணப்பதாரிகளின் விண்ணப்பம் கவனத்தில்கொள்ளப்படாது.
- (ஓ) சான்றிதழ்கள் மற்றும் ஆவணங்களின் மூலப்பிரதியை விண்ணப்பப் படிவங்களுடன் முன்வைக்கக் கூடாது என்பதோடு விண்ணப்பப் படிவங்களுடன் இணைத்து அனுப்பப்படும் மூலப் பிரதிகளின் பாதுகாப்பினை இலங்கை கடற்படை பொறுப்பேற்காது.
- (ஒள) விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட கூற்றுக்களில் ஏதேனும் பிழை இருப்பின் அத்தகைய பிழை தெரிவு க்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் தகுதியிழப்புக்கும், தெரிவின் பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் தண்டனை யுடனான பதவி நீக்கத்துக்கும் விண்ணப்பதாரி உள்ளாவார்.

9. ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை :

(அ) மேலே குறிப்பிட்ட தேவைப்பாடுகளை பூர்த்தி செய்கின்ற விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கை கடற்படையினால் நடாத்தப்படுகின்ற அடிப்படை மருத்துவப் பரிசோதனையில் சித்தியடைதல் வேண்டும். முதலாவது பரிசோதனையில் உயரம், கண்பார்வை மற்றும் எடை என்பன பரீட்சிக்கப்படும். வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அளவுகளுக்கு ஏற்ப உயரம், கண்பார்வை மற்றும் எடை என்பவற்றைக் கொண்டிராத விண்ணப்பதாரிகள் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உள்வாங்கப்படமாட்டார்கள். அப்பரிசோதனையில் தேர்ச்சி அடையும் விண்ணப்பதாரிகள் மாத்திரம் பின்வரும் உடற்தகைமைப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும். உடற் தகைமைப் பரிசோதனையில் தேர்ச்சி பெறும் விண்ணப்பதாரிகள் கடற்படைத் தளபதியினால் குறிப்பிடப்படுவதன் பிரகாரம் நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். அதன் பின்னர் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் கடற்படைத் தளபதி மற்றும் பாதுகாப்பு அமைச்சின் பிரதிநிதிகளை உள்ளடக்கிய இறுதி நேர்முகப் பரீட்சை குழுமத்தின் முன்னால் தோற்றுவிக்கப்படுவர்.

(A)	உடற்	ககைமைப்	பரிசோதனையில்	தேர்ச்சி	பெறுவதற்கான	தேவைப்பாடுக ள்	:

உடற்பயிற்சி	சுற்றுக்க ள்	நேரம் (நிமிடங்கள்/ செக்கன்கள்)
1,600 மீ. ஓட்டம்	-	6-8 நிமிடங்கள்
தள்ளுதல் (Push up)	25 அබ්බහු அதற்கு மேබ්	2 நிமிடங்கள்
இருத்தல் (Sit up)	25 அබ්බහු அதற்கு மேබ්	2 நிமிடங்கள்
கை வளைத்தல் (Arm Bending)	5 அல்லது அதற்கு மேல்	2 நிமிடங்கள்
Standing Board Jump	242 செ. மீ. அல்லது அதற்கு மேல்	-
கயிறு இழுத்தல் (Rope Climbing)	-	-
Shuttle Run	-	11 செக்கன்கள்

- (இ) நேர்முகப் பரீட்சைக்காகத் தெரிவு செய்யப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரிகளுக்கான பரீட்சை நடைபெறும் தினம், நேரம் மற்றும் இடம் என்பன அவர்களால் குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு எழுத்து மூலம் தபாலில் அறிவிக்கப்படும். நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான போக்குவரத்துச் செலவு அல்லது வேறு செலவுகள் வழங்கப்படமாட்டாது.
- (ஈ) இறுதி நேர்முகப் பரீட்சையில் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கைக் கடற்படையின் மருத்துவச் சபையினால் நடாத்தப்படுகின்ற முழுமையான மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.
- (உ) விண்ணப்பதரி ஒருவரை பரிந்துரை செய்யக் கருதும் எவரேனும் அவ்வாறு செய்ய வேண்டியது விண்ணப்பதாரிக்கு சான்றிதழ் அளிப்பது மூலமாகும். விண்ணப்பதாரி ஒருவரை தெரிவு செய்வது தொடர்பாக ஏதேனும் முறையிலோ தூண்ட அல்லது வலியுறுத்த முயற்சிப்பது விண்ணப்பதாரி தகைமை அற்றவராவதற்கு காரணம் ஆகும்.
- (ஊ) ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவதற்கான தகைமை அற்ற அடிப்படை நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தியடையாத விண்ணப்பதாரிகள் அது தொடர்பாக அறிவிக்கப்படமாட்டார்கள்.
- (ஏ) விண்ணப்பதாரிகளால் முன்வைக்கப்படுகின்ற கல்வி மற்றும் தொழில் தகைமைகள் தொடர்பான சான்றிதழ்கள் பரீட்சைத் திணைக்களம் மற்றும் அது தொடர்பான நிறுவனங்களுடன் இணைந்து அவற்றின் உண்மைத் தன்மை உறுதிப்படுத்தப்படும்.
- (ஏ) சகல விண்ணப்பதாரிகளினதும் பாதுகாப்பு இசைவுச் சான்றிதழானது கடற்படை தலைமையகத்தின் மூலம் மீள் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படும்.
- 10. இலங்கை கடற்படைக்கு பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்க்கும் நடைமுறையில் இறுதித் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் கடற்படைத் தளபதிக்கு உரித்தாவதோடு தேசிய பாதுகாப்பு, கடற்படைப் போர் மற்றும் நிர்வாகத் தேவைப்பாடுகளுக்கு ஏற்ப மேலுள்ள தேவைப்பாடுகள் மற்றும் நிபந்தனைகளில் மாற்றங்களை ஏற்படுத்தும் இறுதித் தீர்மானம் கடற்படைத் தளபதிக்கு உரித்தாகும்.

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2018.12.14

குறிப்பு.- இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தலானது சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தல் தொடர்பாக சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில உரைகளுக்கிடையே ஏதேனும் வேறுபாடுகள் ஏற்பட்டால் சிங்கள மொழி உரையே மேலோங்கி நிற்கும்.

> எஸ். எஸ். ரணசிங்க, പ്പിണ്<u>യൂ</u>പ്പിണ്യൂഖ്, ஆர்டபിണ്യൂവ്, ഖ്ദസ്ഖ്, <u>യൂ</u>ദസ്വ്, என்டீசீ, பீஎஸ்சீ, ஓடபிள்யூசீ, துணைக் கடற்படைத் தளபதி, கடற்படைத் தளபதி.

கடற்படைத் தலைமையகம், த. பெ. இல. 593, கொழும்பு 1.

17. கல்வி கற்ற பாடசாலைகள் :----.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை நிரந்தரக் கடற்படை பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான விண்ணப்பம்

1. குடியுரிமை :----. (இலங்கைப் பிரசையாவது பரம்பரை மூலமா அல்லது பதிவின் மூலமா என்பதைக் குறிப்பிடுக. பதிவு மூலம் பிரசையாயின் சான்றிதழின் இலக்கத்தையும், திகதியையும் குறிப்பிடவும்). 2. ഖിഞ്ഞ്ഞാപ്പിക്കൂന് വിനിഖ്യ (ഥ്രത്ത്വനിതഥ എമ്പ്പതലയിര്) :----. 3. முழுப்பெயர் :----. (தேசிய ஆள் அடையாள அட்டையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு) 4. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :----. 5. நிரந்தர முகவரி :----. 6. தபால் முகவரி :----. 7. பிறந்த திகதி :----. 8. வயது : வருடங்கள் ---- மாதங்கள் ---- நாட்கள் ----. (2019.01.25 ஆந் திகதியன்று) 9. உயரம் : ---- (செ. மீ.) மார்பு : ---- (செ. மீ.) நிறை : ---- (கி. கி.) 10. நிரந்தர முகவரிக்கு அண்மைய பொலிஸ் நிலையம் :----. 11. மாவட்டம் :----12. தேர்தல் தொகுதி :----. 13. கிராம அலுவலர் பிரிவு :----. 14. தொலைபேசி இலக்கம் :----. 15. குடியியல் நிலை :----. 16. பால் :----

18. கல்வி கற்ற பாடசாலை மற்றும் பல்கலைக்கழகம் பற்றிய விபரங்கள் :

บานสาดอง/ บล่	தோற்றியுள்ள	பரீட்சைக்குத்	சித்தியடைந்த
கலைக்கழகத்தின் பெயர்	<i>บเร็</i> ட்சைக ள்	தோற்றிய வருடம்	பாடங்கள் (தரம்
			உள்ளடங்கலாக)
	க. பொ. த. (சா. த.) :		
	க. பொ. த. (சா. த.) : க. பொ. த. (உ. த.) :		
	வேறு :		

19. பாடசாலை/ பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து விலகிய பின்னர் செய்த தொழில் பற்றிய விபரங்கள் :

தொழில் தருநரின்	தோழிலின்	<i>சே</i> කෙ <u></u>	<i>ர்க்காலம்</i>
பெயர் மற்றும்	தன்மை	@\ G ! j 5 <u>\$</u> /	ഖത്വ
முகவரி			

20. பெற்றோர் பற்றிய விபரங்கள் :

முழுப் பெயர்	பிறந்த இடம்	தொழில்	தற்போதைய முகவரி
தந்தை			
தாய்			

- 21. இப்பதவி தொடர்பாக உள்ள விசேட தகைமைகள் :----.
- 22. விளையாட்டுக்களில் தற்போதைய சாதனைகள் பற்றிய விபரங்கள் தரங்கள் தொடர்பான விபரங்கள் :
- 23. பாடசாலையில்/ பல்கலைக்கழகத்தில் அல்லது வெளி நிறுவனங்களில் பெற்றுக்கொண்ட ஏனைய சாதனைகள் (திகதிகளுடன் விபரங்களைக் குறிப்பிடவும்.) :----.
- 24. ஆயுதப்படை அல்லது தொண்டர் படையில், பயிலிளவல் பயிற்சிப் படையில் அல்லது இளைஞர் சாரணர் அமைப்பு ஆகியவற்றில் முன்னர் வகித்த சேவைகள் :----.
- 25. இலங்கைக் கடற்படை அல்லது ஏதேனும் ஆயுதப்படை அல்லது பொலிஸ் ஆகியவற்றில் இணைந்து கொள் வதற்காக ஏற்கனவே விண்ணப்பித்துள்ளீரா ? அவ்வாறாயின் அது தொடர்பான விபரங்களையும் முடிவுகளையும் குறிப்பிட வும் :----.
- 27. அரசாங்கத் திணைக்களமொன்றில் அல்லது அரச துறை/ சபை/ கூட்டுத்தாபனம் (அரசாங்கத்தினால் கட்டுப்படுத்தப்படுகின்ற மத்திய வங்கி, தேசிய வங்கி, பல்கலைக்கழகங்கள், அரசினால் கட்டுப்படுத்தப்படும் சிவில் வியாபாரங்கள் மற்றும் கம்பனிகள் உள்ளடங்கலாக) ஆகியவற்றில் ஏலவே சேவையில் ஈடுபட்டிருப்பின் அத்தொழிலை (முடிவுறுத்தியமைக்கான காரணங்கள்) :----.
- 28. நடத்தைச் சான்றிதழ்கள் பற்றிய விபரங்கள்:

<i>С</i> ЫШ/т	பதவி	தபால் முகவரி

பகுதி I : தொகுதி $(II ag{A})$ - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2018.12.14

29. விண்ணப்பதாரியினால் கையொப்பமிடப்பட வேண்டிய உறுதிமொழி :

மேற்படி வினாக்களுக்குக் கொடுக்கப்பட்ட பதில்கள் என் அறிவுக்கு எட்டியவரை சரியானவை என்று உறுதிப்படுத்துகின்றேன். அத்துடன் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட கைவினைஞர்கள் (Artificers) பிரிவுக்கு தெரிவுசெய்யப்படும் பரீட்சார்த்திகள் தொடர்பாக பிரயோகிக்கப்படும் விதிகளையும் கொண்டேன் என்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

, விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :		
12-433		

அரசாங்க நிருவாக, உள்நாட்டலுவல்கள் மற்றும் நீதி அமைச்சு

சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களத்தின் வெளிக்கள/அலுவலக உத்தியோகத்தர் - II தரத்திற்கு சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் (திறந்த) -2018

சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களத்தின் சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த உத்தியோகத்தர் Π ஆம் தரத்திற்கான (கெபிதிக்கொள்ளாவ, ஹிங்குராங்கொடை, சியபாலாண்டுவை, வெள்ளவாய போன்ற அலுவலகங்களில் காணப்படும்) 04 வெற்றிடங்களுக்காக தகைமையானவர்களைத் தெரிவு செய்வதற்காக இலங்கைப் பிரசைகளிடம் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஏற்ப விண்ணப்பத்தை தயார் செய்து கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் ஆணையாளர், சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்தத் திணைக்களம் இல. 35 ஏ, கலாநிதி என். எம். பெரேரா மாவத்தை, பொரல்ல, கொழும்பு 08 எனும் முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தை உள்ளடக்கிய கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் "சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல்" என்று தெளிவான எழுத்தில் எழுத வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்ப முடிவுத் திகதி 2019.01.15 ஆகும்.

குறிப்பு : விண்ணப்பப்படிவமோ அல்லது அது தொடர்பான கடிதமோ தபாலில் காணாமல் போதல் அல்லது காலதாமதமடைதல் என்பன தொடர்பில் முன்வைக்கப்படும் முறைப்பாடுகள் குறித்து கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது. இறுதித் திகதி வரை விண்ணப்பங்களை காலதாமதம் செய்வதன் மூலம் ஏற்படும் இழப்புக்களை விண்ணப்பதாரிகளே பொறுப்பேற்க வேண்டும்.

01. சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் முறை.-

சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களத்தின் ஆணையாளர் மூலம் நடாத்தப்படும் பொது நேர்முகப் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளில் விண்ணப்பதாரிகள் பெற்றுக்கொள்ளும் உயர் புள்ளிகளின் அடிப்படையில் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களுக்கு ஏற்ப ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். நியமனம் பெற்றுக்கொடுக்கும் திகதி சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த ஆணையாளர் தீர்மானம் செய்வார்.

02. சேவையில் அமர்த்தப்படுதற்கான நிபந்தனைகள்.-

- (i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும். தங்களுக்குரிய ஓய்வூதியத் திட்டம் தொடர்பாக அரசாங்கத்தால் தொடர்ந்தேர்ச்சையாக எடுக்கப்படும் கொள்கை ரீதியான தீர்மானத்திற்கு தாங்கள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். மேலும், தாங்கள் விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு / தபுதாரர், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்துக்குப் பங்களிப்புத் தொகை செலுத்துதல் வேண்டும். அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக் காலம் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு அமையும் வகையில் தாங்கள் அது தொடர்பாகப் பங்களிப்புத் தொகை செலுத்துதல் வேண்டும்.
- (ii) இந்தப் பதவிக்கு நியமனம் பெறுகின்ற உத்தியோகத்தர்கள் மூன்று வருட (03) நன்னடத்தைக் காலத்துக்கு உட்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன் அந்த மூன்று வருட (03) காலத்தினுள் முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

- (iii) அரச நிர்வாக சுற்றறிக்கை 1/2014 இற்கு அமைவாக (5) வருடங்கள் கடந்து செல்ல முன் அரச கொள்கை களுக்கு அமைவாக இரண்டாம் அரசகரும் மொழித்தேர்ச்சியை அடைந்துள்ளதாக நீங்கள் நீருபிக்க வேண்டும். நீங்கள் இந் நியமனத்திற்காக தகைமைகளை சிங்கள மொழியில் பூர்த்திசெய்திருப்பின் உங்களது இரண்டாம் அரசகரும் மொழி தமிழ் மொழியாகும். அதே போன்று நீங்கள் இந்நியமனத்திற்காக தகைமைகளை தமிழ் மொழியில் பூர்த்தி செய்திருப்பின் உங்களது இரண்டாம் அரசகரும் மொழி சிங்கள் மொழியாகும். மேலும் நீங்கள் இந்நியமனத்திற்கான தகைமைகளை ஆங்கில மொழியில் பூர்த்தி செய்திருப்பின் தங்களின் தற்றுணிபின்படி அரசகரும் மொழியாக சிங்களம் அல்லது தமிழ் ஆகிய இரு மொழிகளில் ஒரு மொழியில் தேர்ச்சிபெறவேண்டும்.
- (iv) அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள், இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபனவிதிக்கோவை, அரசாங்க நிதிப் பிரமாணங்கள், திணைக்களத்தின் ஏனைய கட்டளைகள் என்பவற்றுக்கு இந்நியமனம் உட்பட்டதாக இருக்கும்.
- 03. **சம்பள அளவுத் திட்டம்**.- 3/2016 ஆம் இலக்கம் கொண்ட பொதுநிர்வாக சுற்றறிக்கைக்கு ஏற்ப, MN-3-2016 ரூபா $34,605-10 \times 660-11 \times 755-15 \times 930$ ரூபா 63,460 சம்பள அளவுத்திட்டம் உரித்தாகும். அந்த சுற்றறிக்கையின் II ஆம் அட்டவணைக்கு ஏற்ப சம்பளம் வழங்கப்படும்.
- 4. (i) **கல்வித் தகைமைகள்**.- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுச் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் பெற்றுக்கொண்ட குற்றவியல் தொடர்பான விசேட பட்டம்/சமூகவியல் தொடர்பான விசேட பட்டம்.

அல்லது

சட்டம் தொடர்பான பட்டம்

அல்லது

உயர் நீதிமன்றச் சட்டத்தரணியாக இருத்தல்.

- 05. **முன் அனுபவம்**.- சம்பந்தப்பட்ட துறையில் உள்ளமுன் அனுபவம் கூடுதல் தகுதியாக கருதப்படும்.
- 06. **வயதெல்லை**.- விண்ணப்பங்களைப் பொறுப்பேற்கும் இறுதித் திகதியன்று 21 வயதுக்குக் குறையாமலும் 35 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
- 07. **உடல் தகைமைகள்**.- சகல விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும் பதவியின் கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் போதியளவான உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

வேறுத்கைமைகள்.-

- (i) விண்ணப்பதாரி இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ii) விண்ணப்பதாரி சிறந்த குணநலன்களைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்
- (iii) விண்ணப்பம் கோரும் இறுதித் திகதியன்று விண்ணப்பதாரி பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்குத் தேவையான எல்லா தகைமைகளையும் சகல வகைகளிலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- 08. **நேர்முகப் பரீட்சை**.– சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த ஆணையாளர் மூலம் நியமிக்கப்படும் நேர்முக பரீட்சை குழுவினால் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

09. நேர்முகப் பரீட்சை புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்

01	மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்		25
	 சமூகவியல்/குற்றவியல்/சட்டம் சம்பந்தமான முதுகலைப் பட்டம் வேறு முதுகலைப் பட்டங்கள் முதுகலை பட்ட டிப்ளோமா பாடங்கள் 	25 20 15 10	
	4. சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த டிப்ளோமா பாடம்	10	
02	மேலதிக தொழில் தகைமைகள் 1. அரசாங்கத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனத்தின் மூலம் பெறப்பட்ட போதை ஒழிப்பு/ சமூகவேலை உளவளத்துறை பற்றி பெறப்பட்ட டிப்ளோமா அல்லது குற்றவியல் டிப்ளோமா (ஒன்றுக்கு 5 புள்ளிகள்) 2. சமூக நலன்புரி மற்றும் போதை ஒழிப்பு மற்றும் உளவளத்துறை பற்றி பெறப்பட்ட சான்றிதழ் பாடங்கள் (ஒன்றுக்கு 3 புள்ளிகள்)	10	10

09. நேர்முகப் பரீட்சை புள்ளிகள் வழங்கப்படும் விதம்

03	 பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுச் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் தாய் மொழி 	15	15
	இல்லாமல் வேறுமொழியில் பட்டம் பெற்றிருத்தல்		
	2. ஆங்கிலம் / தமிழ்/ சிங்களம் டிப்ளோமா பாடங்கள் (தாய்	15	
	மொழி அல்லாத வேறு மொழிகளுக்கு ஒரு மொழிக்கு 10		
	புள்ளிகள் இரண்டு மொழிகளுக்கு 15 புள்ளிகள்)		
	3. ஆங்கிலம் /தமிழ்/சிங்களம் சான்றிதழ் (தாய் மொழி அல்லாத	10	
	வேறுமொழிக்கு ஒருமொழிக்கு 05 புள்ளிகள் இரண்டு		
	மொழிக்கு 10 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்		
04	முன் அனுபவம்	30	30
	(புனர்வாழ்வு/ நன்னடத்தை/ சமூகநலன்புரி/ சட்டம்/ சமுதாயஞ்சார்		
	சீர்திருத்தம் அனுபவங்களை ஏற்றுக்கொள்ளக்கூடிய சான்றிதழ்கள்		
	மூலம் உறுதிப்படுத்தவும்)		
	1. 05 வருடத்திற்குமேல்	30	
	2. 04 வருடத்திற்குமேல்	25	
	3. 03 வருடத்திற்குமேல்	20	
	4. 02 வருடத்திற்குமேல்	15	
	5. 01 வருடத்திற்குமேல்	10	
	6. 06 மாதத்திற்குமேல்	05	
05	கணினிஅறிவு	15	15
	1. ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அரச நிர்வனத்தினால் 12	15	
	மாதத்திற்கு குறையாமல் பெற்றுக்கொண்ட டிப்ளோமா		
	2. 09 மாதம் அல்லது 06 மாதத்திற்கு மேலாக	10	
	பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சான்றிதழ்		
	3. 03 மாத்திற்கு மேலாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணினிச்	05	
	சான்றிதழ்		
	4. வேறு கணினிச் சான்றிதழ்கள்	03	
	நேர்முகப் பரீட்சையின் போதுகாட்டும் திறமை	05	

மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு ஏற்ப விண்ணப்பப் படிவங்கள் அமைய வேண்டும். 22 -29 செ.மி. அளவுடைய A4 கடதாசியில் தமது கையெழுத்தினால் முறையாகப் பூர்த்திசெய்தல் வேண்டும். சகல விதத்திலும் அடிப்படை தகுதிகளை கொண்டிராத மற்றும் முழுமையான தகவல்களைக் கொண்டிராத விண்ணப்பப்படிவங்கள் அல்லது இறுதித் திகதியின் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் என்பன ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது. விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி ஒன்றை வைத்திருப்பது நல்லது. விண்ணப்பப்படிவங்கள் கிடைத்ததாக அறியதரமாட்டோம்.

கவனிக்க வேண்டியது.-

- 1. சான்றிதழ்களின் முதல் பிரதியை கேட்கும் போது காண்பிக்க தவறுபவர்களின் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.
- 2. அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் அவர்களது திணைக்களத் தலைவரூடாக விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.
- 3. அரச சேவை ஆணைக்குழுவின் சட்டதிட்டங்கள் காலத்திற்கு காலம் அரசாங்கத்தினால் விடுக்கப்படும் சுற்றறிக்கைகள் மாற்றங்களுக்கு நீங்கள் உடன்படவேண்டும்.

(இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிக் கருத்துக்களில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் தோன்றின் அவ்வேளை சிங்கள வாசகம் மேலோங்கிநிற்கும்)

> ஆர். பீ. எஸ். சமன்குமாரி, ஆணையாளர்.

சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களம், 2018, திசெம்பர் 04. மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

9 19	ളൂഖമെ :	உபக	யாகத்	திற்கு

சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த திணைக்களத்தின் வெளிக்கள/அலுவலக உத்தியோகத்தர் - II ஆம் தரத்திற்கு சமுதாயஞ்சார் சீர்திருத்த உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்தல் (திறந்த) -2018

1.	விண்ணப்பதாரியின் பெயர் :
	முழுப்பெயர் (சிங்களம் /தமிழ்) :
	முழுப்பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) :
2.	முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (சிங்களம் /தமிழ்) :
3.	நிரந்தர முகவரி (சிங்களம்/தமிழ்) :
	நிரந்தர முகவரி (ஆங்கிலம்) :
4.	பால் (பெண்/ஆண்) :
5.	குடியியல் நிலை (விவாகமானவர்/விவாகமாகாதவர்/விதவை :
6.	தேசிய அடையாள அட்டை இல. :
7.	பிறந்த திகதி : வருடம் :, மாதம் :, திகதி :
8.	விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று வயது : வருடங்கள் : மாதங்கள் : நாட்கள் :
9.	தொலைபேசி இலக்கம் :
10.	கல்வித் தகைமைக ள்
	பட்டம் :
	பல்கலைக்கழகம் :
	பட்டம் பெற்ற திகதி :

<i>D</i> a.	<i>தகையை</i>	நிறுவனம்	தகைமை பெற்ற திகதி

<i>இ</i> வ.	தகைமை	நிறுவனம்	தகைமை பெற்ற திகதி

04. தொழில் தகைமை

இல.	<i>தகையை</i>	நிறுவனம்	தகைமை பெற்ற திகதி

05.	வேறு	தகைமை	:	
-----	------	-------	---	--

06. அனுபவம் :----.

07. இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் உண்மையானவையும் சரியானவையும் என இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இங்கு வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்களில் எவையேனும் பொய்யானவை அல்லது பிழையானவை என நான் தெரிவுசெய்யப்பட முன்னர் தெரியவருமிடத்து எனது விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதையும் தெரிவு செய்யப்பட்ட பின்னர் அது தொடர்பாக தெரியவரின் எந்தவித நஷ்டஈடும் வழங்கப்படாது சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் ஆளாவேன் என்பதையும் அறிவேன்.

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2018.12.14

08. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்	
இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி	
கையொப்பத்	, தை உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்
உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப் பெயர் : பதவி : முகவரி : பதவி முத்திரை : திகதி :	
09. திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் சிபாரிசு	
இந்த அமைச்சில்/திணைக்களத்தில்/நிறுவனத்தில் சேவையாற்றும் திரு./தி தற்போதுபதவியில் சேவையாற்றுகிறார் என்றும் அவரது வேலை என்றும் அவருக்கெதிராக ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எதுவும் இல்லை எனவும், அவர அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/முடியாது எனவும் வெளிப்படுத்துகின்தே	மற்றும் நடத்தை என்பன திருப்திகரமானவை ர் இந்த பதவிச்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படுமிடத்து
	, திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.
உறுதிப்படுத்துபவரின் முழு பெயர் : பதவி : முகவரி : பதவி முத்திரை : திகதி :	
12-492	