



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,948 - 2016 ජනවාරි මස 01 වැනි සිකුරාදා - 2016.01.01

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

පිටුව

පිටුව

තනතුරු - ඇබැර්තු

... ..

4

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

... ..

8

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළකරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළකිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ චෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2016 ජනවාරි මස 22 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2016 ජනවාරි මස 08 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගණුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

"යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අනුරූ ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අනුරූ ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් සේ සැලකිය යුතුය."

ඩබ්ලිව්. ඒ. ඒ. ජී. ෆොන්සේකා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. (වැ. බ.).

2016 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සෑම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවෝචිත පරිදි සමත් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූන් රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූන් නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)

*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීන් මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා න.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන් පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තා න.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේ දී තනතුරුවහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කාරුණි අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කටර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍යනම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යටෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක නතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යටෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමඟම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකහමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය තව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබූවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුන්ට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹූ සහ අනන්‍ය රුද්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6% ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අතිවාර්ෂ දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්ට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ යුද, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බවට ප්‍රකාශිත තනතුරක රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමක් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිනු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවක යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අතිම නොවූ සේවා කාලසීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව ක්‍රමයක් සඳහන්ව තිබුණ ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතු ය.

5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවනිරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත හටයින් ද, සහාය ගිනි නිවන, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුටුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතීණි නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයසවලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අවුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීන්

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූන්, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූන්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. තව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු තව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දුර්වල සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට වරිත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කටර අන්දමේ වුව ද අයරා අනුග්‍රහයන් පැනීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු නුසුදුසුකම කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට නුසුදුසුකම බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.

8. බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට, රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නීති සහ උපදෙස්

“1968 අංක 25 දරන විභාග පනතේ දක්වා ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කරනු ලබන සිරිමට සියලුම විභාගාපේක්ෂකයින් බැඳී ඇත”

සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයෙකුට විභාග කොමසාරිස්ගේ අභිමතය පරිදි පහත සඳහන් දඬුවම් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පමුණුවනු ලැබිය හැකිය :-

- මුළු විභාගයටම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ නැතහොත් එක් විෂයයකට හෝ ඉන් කොටසකට පෙනී සිටීම හෝ තහනම් කිරීම,
- විභාගයේ එක් විෂයයකට හෝ මුළු විභාගයටම හෝ නුසුදුස්සකු කිරීම,
- එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසිම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- මුළු ජීවිත කාලයේ ම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- සහතික පත්‍රය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම,
- විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකිවයුත්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලීසියට භාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලීසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොයිම අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාගාපේක්ෂකයෙකු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත් රජයේ සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳ ව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සම්මතයන්ට යටත් වන්නේ ය.

1. සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදීත් ඒ අසලදීත් විභාග ශාලාධිපතින්ට ද, ඔහුගේ සහකාරයින්ට ද, අනිකුත් විභාගාපේක්ෂකයින්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ශාන්තදාන්තව හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත්, ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලීලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.

2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාග ශාලාධිපතින්ට කිසිවද විය යුත්තාත, එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විගසත් විභාග ශාලාධිපතින්ගේ හා ඔහුගේ සහකාරයන්ගේ උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය.

3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීම පටන්ගෙන පැය හතරකට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගාපේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන් ගෙන පැය හතරකට ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාම තහනම්ය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාචික පරීක්ෂණවලට පමා වී පැමිණෙන අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.

4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයෙකුම තමාගේ විභාග අංකය දරන ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුය. විභාග ශාලාධිපතිගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නොකරන ලද අසුනක් ගැනීම වංචනික අදහසින් කරන ලද ක්‍රියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට සිදුවේ.

5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන් ම නිශ්බඳ්‍ර ව ඩ සිටිය යුතු ය. මොන ම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළත දී විභාග ශාලාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කෙනෙකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනයම් කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ හුවමාරු කර ගැනීම හෝ වෙනත් අන්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම් කිසි හඳුසි වුවහොත් සඳහා කිසිවෙකු සමග කතාබස් කිරීමක් අවශ්‍ය වුවහොත් ප්‍රථමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතිගේ අවසරය ලබා ගත යුතු යි.

6. විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රය හඳුනාගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමණක් වෙයි. උත්තර පත්‍රවල තමන්ගේ නම නොලියිය යුතුයි. තමාගේ උත්තර පත්‍රයෙහි අත්‍යවශ්‍ය විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ විභාග අංකය ලිවීම වංචනික ක්‍රියාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනාගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද සිදුවෙනවා ඇත.

7. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසි හැර තීන්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි හෝ මේසය මත හෝ වෙන කිසි තැනක හෝ කිසිවක් නොලියිය යුතුය. මේ නීතිය නොසැලකීම වංචනික වේතනාවකින් යුක්තව ක්‍රියා කිරීමක් ලෙස සැලකිය හැකි වේ.

8. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරාදැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ තමා දැමීම හෝ අනාමික දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කවුට්ටු බඳුන සඳහා පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදාසියකම උත්තර පත්‍රයට ඇමිණිය යුතු ය. ඒවා උත්තර පත්‍රයෙහිම කොටසක් විය යුතු ය. එබඳු කවුට්ටු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයාම තහනම් ය. එකම ප්‍රශ්නපතකට පිළිතුරු දෙනු ලබන ලියැවී තිබේ නම් අනවශ්‍ය පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් සේ සැලකීමට ඉඩ තිබේ.

9. ගණිත ප්‍රශ්නවල දී ගණන් වරදවා සාදා හෝ ගණනක් කොහෙත්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත් විත්‍ර කර්මයේ දී තමන්ගේ විත්‍රය තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ විත්‍රයට ආකල්ප මාත්‍රයෙන් හෝ ස්වරූපයෙන් හෝ ක්‍රියාකාරීත්වයෙන් හෝ යනාදියකින් සමානව, එසේ නැතිනම් බොහෝ සෙයින්ම කිට්ටුවම තිබීමත්, වංචා සහගත ක්‍රියාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.

10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් ද්‍රව්‍ය විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයාම තහනම්ය. මේ සියලුම දෑ විභාග කොමසාරිස් සතූය. මේ නීතිය කඩකිරීම වංචනික වේතනාවකින් යුත් ක්‍රියාවක් ලෙස සැලකීමට හේතු විය හැකිය.

11. තමන් වෙත සපයන ලද ලිපිද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාවිච්චි කරන නෝට් පොත්, ඇත්සයිස් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබලි ද, තමන්ගේ පාට පෙට්ටි හා පාර්සල් ආදිය ද, පයිල් කවර, කාබිබෝඩ් පැඩ්, නැවු ප්‍රචාන්ති පත්‍ර, මුද්‍රිත් පෙට්ටි යනාදිය ද, විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසි විටෙක තමා වෙත හෝ සම්ප්‍රයෝගි හෝ තමා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි ක්‍රියාවකි.

12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයෙකු අත කිසිම පොතපතක් හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන කඩදාසියක් හෝ තමා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් ය. විභාගශාලාධිපතින් නියම කළහොත් සෑම අපේක්ෂකයෙකුම තමන්ගේ සටහන් කිබෙන දෑ මේ මේ යම් සහතික කිරීමට බැඳී සිටී. මේ අවශ්‍යතා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යන්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

13. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ පොතපතකින් හෝ පත්‍රයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන, හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම, හොර උත්තර ලිවීමට යන්න දර්මද තහනම් ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයක් සේ බැලීම ද නොකළ යුතුය. වෙන අයදුම්කරුගේ උදව් දීමෙන් ද, වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව් ලබා ගැනීමෙන් ද සම්පූර්ණයෙන්ම වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා

සම්පූර්ණ වූ සෑම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින කඩදාසිය යට තබා ගත යුතුය. ලියන කඩදාසි මේසය මත විසුරුවා නොදමිය යුතුය.

14. ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනම කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලාවකටවත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ඉඩදෙනු නොලැබේ. එහෙත් යම්කිසි හදිසි කරුණක් නිසා විභාගාපේක්ෂකයෙකුට ඉන් පිටත යන්නට උවමනා වුවහොත් විභාග ශාලාධිපතිගේ සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සුපරීක්ෂාකාරීත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටතට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටතට යාමට පෙරත් නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත් ඔහු සෞද්දියකට භාජනය විය යුතුය.

15. විභාග ශාලාවේ දී පිළිතුරු ලියන විට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයෙකු වෙනුවට වහාම අපේක්ෂකයෙකු පෙනී සිටීම දඬුවම් ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනන්‍යතා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත්, කෙනෙකුගේ අනන්‍යතා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබඳු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අසු නොවිය යුතුය.

16. විභාග අපේක්ෂකයෙකු නොවන අයෙක් කිසිම අපේක්ෂකයෙකුට අයවා අත්දැකීමක් වංචා සහගත ලෙස උදව් දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම් සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය. :—

(i) විභාගය පටන් ගන්නා නියමිත වේලාවට සැහෙන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පටන් ගැනීමට නියමිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩි 10කට හෝ 15කට කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සැලකේ. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හටගැනී නොදක් විට විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම ස්ථානය හට ගැනී දැන සිටිය යුතුය.

(ii) යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත්වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සැකයක් ඇති වූ විට එම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීමට පටන් ගැනීමට පෙර විභාග ශාලාධිපතින්ට ඒ බැව් සැලකර එම සැකය දරුකර ගත යුතුයි. එලෙස ක්‍රියා නොකිරීම එම විෂයය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතු විය හැකිය.

(iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනන්‍යතාවය ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවේ දී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔහුගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ තිබේ. යම් හෙයකින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාගශාලාවට ගෙන එමට අමතක වුවහොත් ඒ බැව් විභාගශාලාධිපතින්ගට දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට මං සළසා ගත යුතුය.

(iv) විභාගය සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සම්මත වර්ගයකට අයත් ලිපිද්‍රව්‍ය (එනම් ලියන කඩදාසි, තීන්ත පොවන කඩදාසි, ලැපර් කඩදාසි, සාරාංශ ලියන කඩදාසි) ආදිය සපයනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් කොටන් බෙදා දෙන වර්ගයකට වෙනස් වූ හෝ අමුණු මෝස්තරයක ලිපි ද්‍රව්‍ය ඔබට ලැබුණහොත් ඒ බව නොපමාව විභාගශාලාධිපතිට දැන්විය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට දෙනු ලබන කඩදාසි හැර වෙන මොනම කඩදාසියක්වත් ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලිවීම සඳහා පාවිච්චි නොකළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදාසි සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය අපිරිසිදු නොකර නැවත ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන සේ ඔබගේ ලියන මේසය මත තබන්න. ඔබට ලැබුණක වනු සපයන ලද්දේ නම් ඒවා පරිස්සම්ව පාවිච්චි කොට ඔබේ ලියන මේසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුය.

(v) විභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පැන්, පැන්සල්, තීන්ත කුඩු, මකන, රෙදි කැලි, අඩිකෝඩ්, ජනාතික උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙට්ටි, පාට හුණු පෙට්ටි යනාදිය යැගෙන ආ යුතුයි.

(vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියකම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ තමන් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නයක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනික් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රුලක්වත් හිස්ව තිබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු රුලක් හෝ රුල් කීපයක් හෝ කිසිවක් තබන්න. ලියන සෑම දෙයක්ම එක ගොඩමේ තෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොලියිය යුතුයි.

(vii) උත්තර ලියන කඩදාසියෙහි වම් පැත්තේ තිරය වෙන්කර ඇත්තේ ප්‍රශ්නවල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තිරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලියිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්නවල අංක වරදවා යොදීම ව්‍යාකූලත්වයට හේතුවන බැවින් ප්‍රශ්න අංක ඉතා පරෙස්සම්ව නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුය.

(viii) අනිවාර්ය ප්‍රශ්න ද, තෝරා ගත යුතු අත් ප්‍රශ්න ද සම්බන්ධව ප්‍රශ්න පත්‍රයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සම්ව කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පැඩ සිදුවිය හැකිය.

(ix) ගණිත ප්‍රශ්නවලට උත්තර සපයන විට ගැන බැලීම සහ කවුට්ටු සි ඒ අංකයන් සෑදීමේ කොටසක් වශයෙන් අනුක්‍රමයෙන් විස්තර ලෙස දැක්විය යුතුය. අවශ්‍ය තැනවල අඳිනු ලබන රූප සටහන් හා විත්‍ර ආදිය නිවැරදිව ද සැහෙන පමණ විශාලව ද තිබිය යුතුයි. පිටු කීපයකට යන දිග පිළිතුරුවල දී එක පිටුවක අඳින ලද රූප සටහන් සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ පිටුවලදීත් සිත් යොමුකර විය යුතු අවස්ථාවල දී ඒ රූප සටහන් නැවතත් ආදි පෙත්වීම යෝග්‍ය වේ.

(x) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සපයා අවසන් වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියූ පිළිවෙල අනුව එකතුකොට වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ තමන්ට සපයන ලද නූල් කැබැල්ලෙන් නොගැලවී යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැටගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට නොගසන්න.

(xi) ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාගශාලාධිපතින්ට හෝ ඔවුන්ගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියයකින්ම භාරදිය යුතුය. නැතහොත් ඒවා එකතු කරන තුරු ඔබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. එසේ නොකිරීම ඇමැතීම් විට ඔබගේ උත්තර පත්‍රය නැති වී යාමට ද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවූවකු සේ සලකනු ලැබීමට ද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් කෙනෙකුට හෝ වෙනයම් සේවකයෙකුට හෝ බාර නොදිය යුතුය.

(xii) යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතින්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතකුට හෝ කර්‍යා කිරීමට අවශ්‍ය වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශ්‍ය වූ විට ද තම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසිය යුතුය.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්.

පැලවත්ත,
බත්තරමුල්ල,
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

තනතුරු — ඇබැර්තු

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

මුස්ලිම් විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුරු —
වවුනියාව දිස්ත්‍රික්කය

මෙහි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් කොට්ඨාසවලට අදාළ මුස්ලිම් විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. ඉල්ලුම්කරුවන් අදාළ මුස්ලිම් විවාහ ලියාපදිංචි කිරීමේ කොට්ඨාසය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇත්තා වූ හා සැහෙන දේපළක් හිමි ප්‍රදේශවාසීන්ගේ සැලකිල්ල ලබන අය ද විය යුතු ය.

02. මෙම තනතුර සඳහා මුස්ලිම් පුරුෂ පක්ෂයට පමණක් ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

03. ඉල්ලුම්කරුවන් වයස අවුරුදු 30 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 60 ට නොවැඩි විය යුතු ය.

04. ඉල්ලුම්කරුවන් විවාහක අය විය යුතු ය.

05. අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සුදුසුකම් ආදිය පිළිබඳ අමතර විස්තර අදාළ දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාල, ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාල, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාල, ග්‍රාම නිලධාරී කාර්යාල, ග්‍රාම සංවර්ධන සමිති සහ සමුපකාර සමිති ආදී කොට්ඨාසයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වලින් බලාගත හැකිය.

06. මේ සඳහා අවශ්‍ය ඉල්ලුම්පත් අදාළ දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් (දිසාපති) කාර්යාලයෙන් සහ ඉඩම් රෙජිස්ට්‍රාර් සහ දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක.

07. සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම්පත් 2016 පෙබරවාරි මස 01 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර උපලේඛනයේ සඳහන් ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යැවිය යුතු ය.

ඊ. එම්. ගුණසේකර,
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්.

2015 දෙසැම්බර් මස 07 වැනි දින,
බත්තරමුල්ල, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත,
අංක 234/A3, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

උපලේඛනය

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ඉල්ලුම්පත් කැඳවන කොට්ඨාසය හා තනතුර	ඉල්ලුම්පත් එවිය යුතු ලිපිනය
වවුනියාව	වවුනියාව	වවුනියාව දකුණ කොට්ඨාසයේ මුස්ලිම් විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය (දෙමළ මාධ්‍යය)	දිස්ත්‍රික් ලේකම්/අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, වවුනියාව.

01-12

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

විවාහ උප්පැන්න හා මරණ රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුර සඳහා
අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය සංශෝධනය කිරීම -
ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කය

අංක 1935 හා 2015.10.02 දිනැති ගැසට් පත්‍රයෙහි මවිසින් පළ කරන ලද දන්වීමෙහි පහත සඳහන් උපලේඛනයේ දක්වෙන විවාහ උප්පැන්න හා මරණ රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් භාරගැනීමේ අවසාන දිනය 2016.02.02 වන දා දක්වා දීර්ඝ කරමි.

02. එම අයදුම්පත් කැඳවීමේ දන්වීමෙහි සඳහන් අනෙකුත් කරුණු සියල්ලම එලෙසම බලපවත්වන බව ද කරුණාවෙන් සලකන්න.

රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්.

උපලේඛනය

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ඉල්ලුම්පත් කැඳවන කොට්ඨාසය හා තනතුර	ඉල්ලුම්පත් එවිය යුතු ලිපිනය
ගාල්ල	ගාල්ල කඩවත් සතර	ගාල්ල දිස්ත්‍රික්කයේ ගාල්ල කඩවත් සතර ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසයේ උප්පැන්න මරණ හා විවාහ (සාමාන්‍ය) රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය (දෙමළ මාධ්‍යය)	දිස්ත්‍රික් ලේකම්/අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, ගාල්ල.

01-11

නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන) බණ්ඩ 2 සේවා ගණයේ නේවාසිකාගාර පාලිකා තනතුරෙහි III ශ්‍රේණිය සඳහා (විවාහ) බඳවා ගැනීම - 2016

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන) බණ්ඩ 2 සේවා ගණයේ නේවාසිකාගාර පාලිකා තනතුරෙහි පවතින පුරප්පාඩුවට සුදුස්සකු තෝරා ගැනීම සඳහා අදාළ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද කාන්තා අයදුම්කාරියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. තෝරාගන්නා අයදුම්කාරිය කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව යටතේ ඇති කුලියාපිටිය කාර්මික විද්‍යාලයේ පවතින පුරප්පාඩුව සඳහා අනුයුක්ත කරනු ලැබේ. මෙම නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව A4 ප්‍රමාණයේ

කඩදසියක දෙපිටම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් පහත උපදෙස් අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව තැ. පෙ. 557, ඕල්කොට් මාවත, කොළඹ 10 වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. කවරයේ වම්පස උඩ කෙළවරේ “නේවාසිකාගාර පාලිකා තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම” යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතු ය.

අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2016.02.01 දින වේ.

සටහන : ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේ දී නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම්පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභහානි අයදුම්කාරියන් විසින්ම විඳ දරාගත යුතු ය.

1. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

“ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගනු ලබන අතර සුදුසුකම් ද පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.”

ලකුණු ලබා දෙනු ලබන ප්‍රධාන ශීර්ෂ	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20
අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්	35
අතිරේක පළපුරුද්ද	30
භාෂා ප්‍රවීණතාවය	10
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	05
එකතුව	100

2. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය හා තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයන් සහිතව එක්වරක දී විෂයයන් හය (06) කින් අ. පො. ස. (සා. පෙ.) විභාගය සමත්ව තිබීම.

සහ

- අ. පො. ස. (උ. පෙ.) විභාගයේ දී අවම වශයෙන් එක් විෂයයක්වත් (01) (සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණය හැර) සමත්ව තිබීම.

3. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් ආයතනයකින් කළමනාකරණ පිළිබඳව ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයන්හි (NVQ) පූර්ණ කාලීන 4 වන මට්ටමේ පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

4. සේවා පළපුරුද්ද :

රජයේ හෝ රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක අදාළ තනතුරේ/ක්ෂේත්‍රයේ වසරක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම.

5. කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකාවක්ම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරෙහි රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතු ය.

6. වයස් සීමාව :

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 30ට නොවැඩි විය යුතු ය.

7. වෙනත් සුදුසුකම් :

- අයදුම්කාරියන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතු ය.
- අයදුම්කාරියන් විශිෂ්ඨ චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට සෑම ආකාරයෙන්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

8. වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 6/2006 (iv) දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව MN-1-2006(ඒ) රු. 13,120 - 10 x 145 - 11 x 170 - 10 x 240 - 10 x 320- රු. 22,040ක (මාසික) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

9. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :

- ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයේ අංක 01 සිට 07 දක්වා පළමුවන පිටුවට ද, අංක 08 සිට 10 දක්වා දෙවැනි පිටුවට ද අනිකුත් කරුණු ඊළඟ පිටුවලට ද වන සේ සකස් කර තම අත්අකුරින්ම නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කළ යුතු ය.
- මේ සමඟ ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන හා අසම්පූර්ණ තොරතුරු සහිත අයදුම්පත් සහ භාරගන්නා අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් පිළිගනු නොලැබේ. තැපැල් මාර්ගයෙන් එවීමේ දී සිදුවන ප්‍රමාදයන් වලක්වා ගැනීම සඳහා කල්වේලා ඇතිව ඉල්ලුම්පත් තැපැල් කිරීමට අයදුම්කාරියන්ට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.
- සෑම අයදුම්කාරියකම තම අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, නීතිඥවරයකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාර්ස්වරයකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරීලත් නිලධාරියකු, රු. 240,360 හෝ ඊට ඉහළ වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර මාණ්ඩලික නිලධාරියකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන්වහන්සේ තමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්ත්වයක් දරන අයෙකු හෝ හෝ ලවා සහතික කරවා ගත යුතු ය.
- රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවාවන්හි නියුතු අයදුම්කාරියන් තම අයදුම්පත් තමන් සේවය කරන ආයතනයේ ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
- ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්තා වූ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරු බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියා මාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

10. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථීර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු හා අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුපට දයක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

(ii) මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක (03) ක පරිවාස කාලයකට යටත් වන අතර එම වසර තුන (03) ඇතුළත පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්විය යුතු ය.

(iii) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 01/2014හි විධිවිධානයන්ට අනුව රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ අදාළ ප්‍රවේශනා මට්ටම ලබාගත යුතු ය.

(iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්යය පරිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

11. පුරප්පාඩුව පිරවීමේ අයිතිය කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සතුවේ.

12. මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනුකූලතාවයක් ඇතිවුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුත්තේ ය.

ජේ. ඒ. රංජිත්,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

2016 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 10.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික නොවන) බණ්ඩ 2 සේවා ගණයේ නේවාසිකාගාර පාලිකා තනතුරෙහි III ශ්‍රේණිය සඳහා (විවෘත) බඳවා ගැනීම - 2016

1. අයදුම්කරුගේ නම :

(i) මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමඟ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.

(ii) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.

(iii) සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

2. ලිපිනය හා දුරකථන අංකය :

(i) කාර්යාලීය ලිපිනය :_____.

දුරකථන අංකය :_____.

(ii) පෞද්ගලික ලිපිනය :_____.

දුරකථන අංකය :_____.

(ලිපිනයේ හෝ දුරකථන අංකයේ වෙනසක් වුවහොත්, වහාම දැන්විය යුතු ය.)

3. උපන් දිනය :

අවුරුද්ද :_____.

මාසය :_____.

දිනය :_____.

4. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :

අවුරුදු :_____.

මාස :_____.

දින :_____.

5. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :_____.

6. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :_____.

7. විවාහක/අවිවාහක/වැන්දඹු ද යන වග :_____.

8. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අ. පො. ස. (සා. පෙ) විභාගය

අ. පො. ස. (උ. පෙ.) විභාගය

වර්ෂය : ____ විභාග අංකය : ____.

වර්ෂය : ____ විභාග අංකය : ____.

විෂයය	ශ්‍රේණිය

විෂයය	ශ්‍රේණිය

9. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

විභාගය/ඩිප්ලෝමාව	වර්ෂය	පෙනී සිටි විෂයන්	සාමාර්ථය	ආයතනයේ/විශ්ව විද්‍යාලයේ නම

10. පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තරය :

සේවය කළ ආයතනය	තනතුර	සේවය කළ කාලය	රජයේ හෝ රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක ද යන වග

11. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු වන්නේ නම් පෙළපතින් ද/ලියාපදිංචි කිරීමෙන් ද යන්න සඳහන් කරන්න. (ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් විස්තර සපයන්න.)

12. ඔබ රජයේ තනතුරක් දරමින් සිට එයින් පහකර තිබේ ද?

13. දැනටමත් රජයේ සේවයේ නියුක්ත නම් ඔබට විරුද්ධව දෙපාර්තමේන්තු විනයානුකූල පරීක්ෂණ කිසිවක් තිබේ ද?

14. ඔබ යම් වෝදනාවක් සම්බන්ධයෙන් උසාවියේ වරදකරු වී තිබේ ද? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න.

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා තිබෙන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරුවලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ නිවැරදි නොවන බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් නුසුදුස්සෙක් වීමට යටත්වන බවත් පත්කිරීමෙන් පසු ඒ බව දැනගතහොත් මා කිසිදු වන්දියක් නොලබා සේවයෙන් පහ කිරීමටත් යටත්වන බවත් මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය : _____.

15. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිය/මෙතවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවත් ඇය දින මා ඉදිරිපිට දී ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

(මෙම කොටස අදාළ වනුයේ රජයේ රැකියාවක නියුක්ත වූවන්ට පමණි.)

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ සේවය කරන මිය/මෙනවිය දැනට තනතුරේ සේවය කරන බවත්, ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීමත් සතුටුදායක වන බවත් විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ හෝ බලය පැවරුණු
නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

(නිල මුද්‍රාව)

01-150

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ
සීමිත තරග විභාගය - 2015 / 2016

සීමිත තරග විභාගයක් මගින් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල පවතින සාමාන්‍ය හා විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ පුරප්පාඩු 515 ක් පිරවීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම්ලත් නිලධාරීන්ගෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, කැ.පෙ. 1503, කොළඹ වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ "ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරග විභාගය - 2015 / 2016" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතු ය. තව ද විභාගයේ නම සිංහල ඉල්ලුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ ඉල්ලුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද යෙදිය යුතු ය.

අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය - 2016.02.01

සටහන - ඉල්ලුම්පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේ දී නැතිවූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම්පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභහානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විඳදරා ගත යුතු ය.

01. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

(අ) පත්වීම් දීම සඳහා තෝරා ගැනීම සඳහා ලිඛිත පරීක්ෂණයේ සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට පෙනී සිටි අයදුම්කරුවන් අතරින් සුදුසුකම් ලැබුවන් වාචික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට 40% ක් වූ අවම ලකුණු ප්‍රමාණය ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් අතරින් වාචික පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ පුරප්පාඩු අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාව හා එම ප්‍රමාණයෙන් 50% ක ප්‍රමාණයක් යන දෙකේ එකතුව වශයෙන් ගැනෙන සංඛ්‍යාවක් පමණි. අයදුම්කරුවන් ලිඛිත පරීක්ෂණයේ දී ලබාගත් ලකුණු සංඛ්‍යාව වාචික පරීක්ෂණ මණ්ඩලයට ලබා දෙනු නොලැබේ. වාචික පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ ක්‍රමය මෙම නිවේදනයේ අංක 10 යටතේ දක්වා ඇත. ලිඛිත පරීක්ෂණය හා වාචික පරීක්ෂණය සඳහා ලබාගත් මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව 111 ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු පුරවනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ල පිරවීමට හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.

(ආ) සීමිත තරග විභාගය මගින් බඳවා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දකුණ, සබරගමුව, මධ්‍යම, වයඹ, උතුරුමැද, ඌව, නැගෙනහිර හා උතුර යන පළාත්වල පවතින පහත සඳහන් පුරප්පාඩු සඳහා ස්ථානගත කරනු ලැබේ.

විෂයය	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	79
සිංහල	40
දෙමළ	41
ඉංග්‍රීසි	37
ගණිතය	25
විද්‍යාව	26
වාණිජ්‍ය විද්‍යාව	15
ශාරීරික අධ්‍යාපනය	38
බුද්ධාගම	23
ක්‍රිස්තියානි	2
හින්දු	3
ඉස්ලාම්	2
සැලසුම්	31
තොරතුරු තාක්ෂණය	10

විෂයය	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
ශිෂ්‍ය උපදේශනය හා මාර්ගෝපදේශනය	8
පෙරදිග සංගීතය	5
චිත්‍ර	4
නැටුම්	7
විශේෂ අධ්‍යාපනය	32
ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය	59
ඉතිහාසය	17
කෘෂි විද්‍යාව	05
ගෘහ විද්‍යාව	04
ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය	02

02. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- (i) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1928/28 සහ 2015.08.21 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන ලද ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති කොන්දේසිවලට ද එම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට මින් මතු කෙරෙන සංශෝධන වලට ද රජයේ සේවයේ පත්වීම් පාලනය කරන පොදු කොන්දේසිවලට ද යටත්ව තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සේවයේ 111 වන ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.
- (ii) මෙම තනතුර ස්ථීර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය. වැන්දඹු පුරුෂ හෝ වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- (iii) මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාල සීමාවකට යටත්වේ.
- (iv) සාමාන්‍ය සේවයේ තනතුරකට පත් කරනු ලබන තැනැත්තකු එසේ පත් කරනු ලැබීමට පෙරාතුව කිසියම් අවස්ථාවක අවම වශයෙන් අවුරුදු 03ක කාලයක් රජයේ පාසලක විදුහල්පතිවරයෙකු වශයෙන් සේවය කර නොමැත්තේ නම් එසේ පත් කරනු ලැබූ විට වසර 03ක කාලයක් රජයේ පාසලක විදුහල්පතිවරයෙකු වශයෙන් අනිවාර්යයෙන්ම සේවය කළ යුතු ය. කිසියම් තැනැත්තකු එසේ කර තිබූ කාල සීමාව වසර 03 කට වඩා අඩුවන අවස්ථාවක දී එසේ පත් කරනු ලැබීමෙන් පසු සම්පූර්ණ කළ යුතු සේවා කාලය කලින් ඔහු / ඇය විසින් සේවය කළ කාලය හා වසර 03 කාල සීමාව අතර වෙනසට සමාන විය යුතු ය.
- (v) 111 ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලබන නිලධාරීන් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත මධ්‍යම රජයේ තනතුරුවලට හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරුවලට පත් කරනු ලැබේ.
- (vi)

භාෂාව	ලබා ගත යුතු ප්‍රවීණතාව
රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂාවකින් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට පත් වූ නිලධාරියෙකු තනතුරෙහි ස්ථීර කිරීමට පෙර එක් රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014 හා ඊට අනුකූලව චක්‍රලේඛවල විධිවිධාන අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.
සන්ධාන භාෂාව	බඳවා ගැනීමේ දින සිට වසර තුනක් ඇතුළත සන්ධාන භාෂාව (ඉංග්‍රීසි භාෂාව) පිළිබඳව ප්‍රවීණතාවය ලබාගත යුතු ය. සන්ධාන භාෂාවට අදාළ පරීක්ෂණය පිළිබඳව විස්තර ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථාව 7 පරිශිෂ්ටයේ දැක්වේ. සටහන : නිලධාරියෙකු අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී ඉංග්‍රීසි විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් හෝ ඊට ඉහළ සාමාර්ථයක් ලබා ඇත්නම් සන්ධාන භාෂා පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ. ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට බඳවාගත් නිලධාරියෙකු ද මෙම අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.

- (vii) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ හා ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවය පිළිබඳ වූ සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.

03. වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 6/2006 දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව SL-1-2006 හි රු.22,935 - 10 x 645 - 8 x 790 - 17 x 1,050 - රු. 53,555/- ක (මාසික) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

04. සුදුසුකම් :

- (අ) පහත සුදුසුකම් සපුරා ඇති රජයේ පාසල්වල, රජයේ අනුමත ආධාර ලබන පාසල්වල හා පිරිවෙන්වල සේවය ස්ථිර කරන ලද ගුරුවරු / විදුහල්පතිවරු සීමිත තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබති.

සටහන :

මෙම අනුග්‍රහය පිරිවෙන් වල සහ ආධාර ලබන පාසල්වල ගුරුවරුන්ට රාජ්‍ය සේවකයින් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට අයිතිවාසිකමක් නොවේ.

4.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- (අ) සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා—

- (i) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් හෝ ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය මගින් ලබා ගත් උපාධිය සහිත ගුරුවරයෙකු වීම; හෝ
- (ii) ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමා සහතිකය හෝ ගුරු පුහුණු සහතිකය ලබා ඇති ගුරුවරයෙකු වීම; හෝ
- (iii) ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ නිලධාරියෙකු වීම.

- (ආ) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා—

- (i) විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් හෝ ජාතික අධ්‍යාපන ආයතනය මගින් ලබාගත් නියමිත විෂයයට අදාළ උපාධිය සහිත ගුරුවරයෙකු වීම; හෝ
- (ii) නියමිත විෂයය පිළිබඳ ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ නියමිත විෂයය පිළිබඳ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහිත ගුරුවරයෙකු වීම; හෝ
- (iii) තාක්ෂණවේදය විෂයය ධාරාව යටතට ගැනෙන ඉංජිනේරු තාක්ෂණ විෂයය සඳහා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණික ආයතනය මගින් පිරිනමන සිව් අවුරුදු උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDE) හෝ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පිරිනමන තුන් අවුරුදු ජාතික තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමාව (NDT) හෝ කටුනායක ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ආයතනය මගින් පිරිනමන සිව් අවුරුදු ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව (NDES) හෝ ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පිරිනමන තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව (DT) හෝ ශ්‍රී ලංකා තානාපි සහ වෘත්තීය පුහුණු කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද ආයතන මගින් පිරිනමන ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 6 මට්ටමට අදාළ උසස් ඩිප්ලෝමාව (NVQ Level 6) සහිත ගුරුවරයෙකු වීම.

05. පළපුරුද්ද :

- (අ) සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා —

- (i) උපාධි සුදුසුකම් සහිත ගුරුවරයෙකු නම් අවම වශයෙන් ආසන්නතම වසර පහක (05) සක්‍රීය හා සතුටුදායක ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් තිබීම; හෝ
- (ii) ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහිත ගුරුවරයෙකු නම් අවම වශයෙන් ආසන්නතම වසර හතක (07) සක්‍රීය හා සතුටුදායක ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් තිබීම.
- (iii) ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහිත විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක උපාධිධාරී ගුරුවරයෙකු නම් ආසන්නතම වසර පහක (05) සක්‍රීය හා සතුටුදායක ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් තිබීම; හෝ
- (iv) ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ විදුහල්පති සේවයට අදාළ තනතුරක ආසන්නතම වසර පහක (05) සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සපුරා ඇති විදුහල්පති සේවයේ නිලධාරියෙකු වීම.

- (ආ) විශේෂ සේවක ගණය සඳහා —

- (i) නියමිත විෂයයට අදාළ උපාධි ගුරුවරයෙකු වශයෙන් වසර පහක (05) සක්‍රීය සේවා කාලයක් ඇති උපාධි සුදුසුකම් සහිත ගුරුවරයෙකු නම් අවම වශයෙන් ආසන්නතම වසර පහක (05) සක්‍රීය හා සතුටුදායක නියමිත විෂයය ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් තිබීම; හෝ

- (ii) නියමිත විෂයයට අදාළ ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහිත ගුරුවරයෙකු විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක නියමිත විෂයයට අදාළ උපාධිධාරියෙකු නම් ආසන්නතම වසර පහක (05) සක්‍රීය හා සතුටුදායක නියමිත විෂයය ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් තිබීම; හෝ
- (iii) නියමිත විෂයයට අදාළ ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහිත ගුරුවරයෙකු නම් අවම වශයෙන් ආසන්නතම වසර හතක (07) සක්‍රීය හා සතුටුදායක නියමිත විෂයය ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් තිබීම.
- (iv) කෙසේ වුව ද විශේෂ අධ්‍යාපනය/ තාක්ෂණය/ ශාරීරික අධ්‍යාපනය/ බටහිර සංගීතය යන විෂයය ක්ෂේත්‍රයන් සඳහා විෂයයට අදාළ ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව සහිත වසර හතකට (07) නොඅඩු සේවයක් ඇති ගුරුවරයෙකු නම් විෂයයට / විෂයය ක්ෂේත්‍රයට අදාළ ගුරු පත්වීම් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව අවම වශයෙන් ආසන්නතම වසර පහ (05) තුළ නියමිත විෂයය අඛණ්ඩව ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්ද ලබා තිබීම.
- (v) ඉංජිනේරු තාක්ෂණ විෂයය ධාරාව යටතේ අයදුම්කරන්නන් සඳහා ගුරු සේවයේ අදාළ සුදුසුකම් සපුරා ඇති අවම වශයෙන් ආසන්නතම වසර තුනක (03) සක්‍රීය හා සතුටුදායක නියමිත විෂයය ඉගැන්වීමේ පළපුරුද්දක් තිබීම.

06. වයස් සීමාව :

ඉල්ලුම්පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 50 ට නොවැඩි විය යුතු ය.

07. කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට සහ තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

08. වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i) සීමිත තරග විභාගය සඳහා කිසිදු අපේක්ෂකයෙකුට තුන් (03) වතාවකට වඩා පෙනී සිටීමට අවසර නැති අතර විවාහ හා සීමිත යන තරග විභාග දෙකටම එක්ව ගත් විට පස් වතාවකට වඩා පෙනී සිටීමට කිසිදු අපේක්ෂකයෙකුට අවසර නැත.
- (ii) ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා වන සීමිත තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.
- (iii) සෑම අපේක්ෂකයෙකුම තමන් අයදුම්කිරීමට සුදුසුකම් ලබන සේවාවේ පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී තිබිය යුතු ය.
- (iv) අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ලබන සේවයේ පත්වීම ස්ථිර කර තිබිය යුතු ය.
- (v) පූර්වාසන්න වසර පහ (05) තුළ සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

09. අයදුම් කිරීමේ ක්‍රමය :

- (i) සේවයේ 111 ශ්‍රේණියේ සේවක සංඛ්‍යාව සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවකින් සහ විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවකින් සමන්විත වේ. එක් අයදුම්කරුවෙකුට සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට අමතරව විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව යටතේ වූ පහත 111 (අ) වන ඡේදයේ සඳහන් ක්ෂේත්‍රයන්හි පුරප්පාඩු සඳහා ද අයදුම් කළ හැකිය. විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව යටතේ අයදුම් කරනු ලබන්නේ නම් එහිදී 4.1 (අ) හි සුදුසුකම් සපුරා තිබීම අත්‍යවශ්‍ය වන අතර, උපාධිය සඳහා හදාරන මුළු විෂයය ඒකක (සම්භාර) සංඛ්‍යාවෙන් 1/3ක් වත් අයදුම් කරන විෂයයට අදාළ වන විෂයයන් විය යුතු ය.
- (ii) එක් අපේක්ෂකයෙකු සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට හා විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ විෂයයන් කිහිපයකට තේරී පත්වුවහොත් බඳවා ගනු ලබන විෂයය තීරණය කිරීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.
- (iii) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ විෂයය ක්ෂේත්‍රයන් හා ඊට අදාළ සංකේත අංක පහත දක්වනු ලැබේ. තමා අයදුම් කරන විෂයය ක්ෂේත්‍රයන් හා ඊට අදාළ සංකේත අංක අයදුම්පතේ නියමිත ස්ථානයේ සඳහන් කළ යුතු ය.

සංකේත අංකය

(අ) සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	11
(ආ) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව—	
විෂයය ක්ෂේත්‍රය :	
සිංහල	21
දෙමළ	22
ඉංග්‍රීසි	23

සංකේත අංකය

ගණිතය	24
විද්‍යාව	25
වාණිජ්‍ය විද්‍යාව	26
තොරතුරු තාක්ෂණය	27
ශාරීරික අධ්‍යාපනය	28
බුද්ධාගම	29
ක්‍රිස්තියානි	30
හින්දු	31
ඉස්ලාම්	32
ශිෂ්‍ය උපදේශනය හා මාර්ගෝපදේශනය	33
සංගීතය (පෙරදිග)	34
නැටුම්	35
චිත්‍ර	36
විශේෂ අධ්‍යාපනය	37
සැලසුම්	38
ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය	39
ඉතිහාසය	40
කෘෂි විද්‍යාව	41
ගෘහ විද්‍යාව	42
ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය	43

විෂයය ක්ෂේත්‍රය	බඳවා ගැනීම සඳහා වන සුදුසුකම්
1. සිංහල 2. දෙමළ 3. ඉංග්‍රීසි හා වෙනත් භාෂා 4. ගණිතය 5. විද්‍යාව 6. වාණිජ විද්‍යාව 7. තොරතුරු තාක්ෂණය 8. ශාරීරික අධ්‍යාපන 9. බුද්ධාගම 10. ක්‍රිස්තියානි 11. හින්දු 12. ඉස්ලාම් 13. ශිෂ්‍ය උපදේශනය හා මාර්ගෝපදේශනය	(i) නියමිත විෂයයට අදාළ උපාධිය හෝ උපාධියේ කොටසක් ලෙස නියමිත විෂයය ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හදුරා තිබීම, මුළු විෂයය ඒකක සංඛ්‍යාවෙන් 1/3 ක් වත් අයදුම් කරන විෂයයට අදාළව හදුරා තිබීම. (ii) නියමිත විෂයයට අදාළ ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ නියමිත විෂයයට අදාළව ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම. (සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය)
14. සෞන්දර්ය	නියමිත විෂයයට අදාළව උපාධි වනුයේ චිත්‍ර, නැටුම්, පෙරදිග සංගීතය, බටහිර සංගීතය, නාට්‍ය හා රංග කලාව විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ උපාධි වේ.
15. තාක්ෂණය (ඡේද පද්ධති තාක්ෂණය හා ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය ඇතුළත්ව)	(i) කෘෂි විද්‍යාව පිළිබඳ උපාධිය හෝ ගෘහ විද්‍යාව, කෘෂි විද්‍යාව, හස්ත කර්මාන්තය, ජීවන නිපුණතා සඳහා වන ගුරු පුහුණු සහතිකය හෝ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමාව ලබා තිබීම. (ii) තාක්ෂණවේදය යටතේ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ විෂයය සඳහා පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් තාක්ෂණවේදී උපාධිය හෝ යාන්ත්‍රික, ඉදිකිරීම්, විදුලිය හා ඉලෙක්ට්‍රොනික යන ක්ෂේත්‍රයන්ගෙන් එකකට පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් ඉංජිනේරු උපාධිය හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණික ආයතනය මගින් පිරිනමන සිව් අවුරුදු උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDE) හෝ මොරටුව විශ්වවිද්‍යාලය මගින් පිරිනමන තුන් අවුරුදු ජාතික තාක්ෂණ ඩිප්ලෝමාව (NDT) හෝ කටුනායක ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ආයතනය මගින් පිරිනමන සිව් අවුරුදු ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමාව (NDES) හෝ ශ්‍රී ලංකා විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය මගින් පිරිනමන තාක්ෂණය පිළිබඳ ඩිප්ලෝමාව (DT) හෝ ශ්‍රී ලංකා තෘතීය සහ වෘත්තීය පුහුණු කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරන ලද ආයතන මගින් පිරිනමන ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 6 මට්ටමට අදාළ උසස් ඩිප්ලෝමාව (NVQ Level 6) ලබා තිබීම.
16. විශේෂ අධ්‍යාපනය	(i) විශේෂ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ අධ්‍යාපනවේදී, අධ්‍යාපනපති හෝ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබා ගෙන තිබීම.

විෂය ක්ෂේත්‍රය	බඳවා ගැනීම සඳහා වන සුදුසුකම්
	<p>(ii) විශේෂ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ රජයේ ගුරු විදුහලකින් ගුරු පුහුණු සහතිකය ලබා තිබීම.</p> <p>(iii) ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨයකින් විශේෂ අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම.</p>
17. සැලසුම්	<p>පහත දැක්වෙන විෂයය ක්ෂේත්‍රවලින් අවම වශයෙන් එක් ක්ෂේත්‍රයකින් වත් ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස හදාරා ඉන් සමත්ව, පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ඕනෑම උපාධියක් ලබා ගෙන තිබීම.</p> <p>විෂය ක්ෂේත්‍රයන් :</p> <ul style="list-style-type: none"> * සංඛ්‍යාන විද්‍යාව * ගණිතය විෂයය * කළමනාකරණය * අධ්‍යාපන විද්‍යාව මූලධර්ම හා තුලනාත්මක අධ්‍යාපනය * සමාජ විද්‍යාව * ජෛව විද්‍යාව * භෞතික විද්‍යාව * ආර්ථික විද්‍යාව
18. ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය	<p>(i) ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය පිළිබඳ අධ්‍යාපනවේ දී, අධ්‍යාපනපති හෝ ශාස්ත්‍රපති උපාධියක් ලබාගෙන තිබීම.</p> <p>(ii) ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය පිළිබඳ රජයේ ගුරු විදුහලකින් ගුරු පුහුණු සහතිකයක් ලබා තිබීම</p> <p>(iii) ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨයකින් ප්‍රාථමික අධ්‍යාපනය පිළිබඳ ශික්ෂණ විද්‍යා ඩිප්ලෝමා සහතිකය ලබා තිබීම.</p>
19. ඉතිහාසය	ඉතිහාසය විෂයය සහිත උපාධියක් ලබා ගෙන තිබීම.

10. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

10.1 ලිඛිත විභාගය

10.1.1 මෙම විභාගය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලැබේ.

10.1.2 විෂයය නිර්දේශය

ලිඛිත විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර තුනකින්(03) සමන්විත වේ. සෑම විෂයයක්ම සමත්වීම සඳහා 40% ක අවම ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

(i) සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය - කාලය පැය 1 විනාඩි 30 (ලකුණු 100) - විෂයය අංකය - 01

අපේක්ෂකයාගේ තර්කන ශක්තිය මැනීම බුද්ධි පරීක්ෂණ ප්‍රශ්නවලින් බලාපොරොත්තු වන අතර, ශ්‍රී ලංකාවේ දේශපාලනමය, සාමාජීය, සංස්කෘතික හා ආර්ථික පරිසරය සහ අධ්‍යාපන ක්‍රමය ඇතුළුව අපේක්ෂකයා ජීවත්වන සහ වැඩ කරන පරිසරය, ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් වැදගත්වන කාලීන සිදුවීම් මෙන්ම විද්‍යාත්මක හා තාක්ෂණික සංවර්ධනය පිළිබඳව ඔහුගේ/ ඇයගේ ඇති දැනුම පරීක්ෂා කිරීම සාමාන්‍ය දැනීම ප්‍රශ්නවලින් බලාපොරොත්තු වේ. මෙය බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු මාදිලියේ ප්‍රශ්න 60 කින් සමන්විත වේ. (ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.)

(ii) තුලනාත්මක අධ්‍යාපනය - කාලය පැය 1 (ලකුණු 100) - විෂයය අංකය - 02

ශ්‍රී ලංකාවේ අධ්‍යාපන ප්‍රතිපත්ති හා ව්‍යුහයන්, බලතල විමධ්‍යගත වී ඇති ආකාරය, මෑතකාලීන ප්‍රවණතා හා අනෙකුත් රටවල අධ්‍යාපන ක්‍රමවේද පිළිබඳව දැනුම හා සංසන්දනාත්මක අගය කිරීම් මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් බලාපොරොත්තු වේ.(ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.)

(iii) අධ්‍යාපන පරිපාලනය හා කළමනාකරණය - කාලය පැය 1 (ලකුණු 100) විෂයය අංකය - 03

අධ්‍යාපන පරිපාලන / කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රය තුළ ඇති විය හැකි සිද්ධි කිහිපයක් ඉදිරිපත් කර එම සිද්ධිවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම හා ගැටලු නිරාකරණය පිළිබඳව අපේක්ෂකයාගේ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම අරමුණු කර ගත් ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කෙරේ.(ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.)

10.2 වාචික පරීක්ෂණය

- (i) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් අයදුම්කරුවන්ගේ ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ දැනුම, තර්කනය හා ගැටළු විසඳීම, සන්නිවේදන කුසලතාවය සහ පෞරුෂත්වය මැන බැලීම සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය අනුව වාචික පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ. එහිදී ලබා දෙන උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය විසිපහ (25) කි.

විෂයය ක්ෂේත්‍රය	උපරිම ලකුණු
1. ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ දැනුම	07
2. තර්කනය හා ගැටළු විසඳීම	07
3. සන්නිවේදන කුසලතා	07
4. පෞරුෂත්වය	04
එකතුව	25

- (ii) සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයන් සංඛ්‍යාව ඉහත 01 හි දැක්වෙන සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් නොමැති වුවහොත් එවැනි අවස්ථාවන්හිදී වාචික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන්නේ එසේ සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයන් සංඛ්‍යාව පමණි.
- (iii) වාචික පරීක්ෂණයට පෙර සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන අතර එහිදී ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී බඳවා ගැනීමේ සියලු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද බව සනාථ වූ අයදුම්කරුවන් වාචික පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබයි. ඉහත සඳහන් පරිදි සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබූ අයදුම්කරුවන් අතුරින් කිසියම් සංඛ්‍යාවක් වාචික පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් නොලැබුවද, එසේ සුදුසුකම් නොලැබුවත් වෙනුවට වෙනත් අයදුම්කරුවන් නැවත සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු නොලැබේ.

10.3 විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම

මෙම නිවේදනයේ 01 (අ) ඡේදයට අනුව ලිඛිත හා වාචික පරීක්ෂණ දෙකටම පෙනී සිට ඉන් ඉහළම සාමාර්ථය ලැබුවන්ගේ කුසලතා අනුපිළිවෙලට සකසන ලද ප්‍රතිඵල ලේඛනය ලේකම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිසම වෙත ලබා දෙනු ඇත. ඉන් අනතුරුව රාජ්‍ය සේවා කොමිසමේ දැනුම් දීම පරිදි විභාගයට පෙනී සිටි සියළුම අයදුම්කරුවන් වෙත පෞද්ගලිකව ප්‍රතිඵල දන්වා යැවීම හෝ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවියේ පල කරනු ඇත.

11. විභාග කොන්දේසි :

- (i) විභාගය සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් විභාගයට පෙනී සිටිය හැක. සෑම ප්‍රශ්න පත්‍රයකටම පිළිතුරු සැපයිය යුත්තේ එකම භාෂා මාධ්‍යයකිනි. අපේක්ෂකයෙකුට ස්වකීය අයදුම් පත්‍රයෙහි දැක්වෙන විභාග භාෂා මාධ්‍ය වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (ii) විභාග ගාස්තුව රු. 1,000/- කි. විභාග ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 2003-02-13 ට බැර වන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයකට ගෙවා අයදුම්කරුගේ නමින්ම ලබාගන්නා ලද පතෙහි දාරයක් ඉල්ලුම් පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ අලවන්න. එම කුචිතාත්සියේ ඡායා පිටපතක් ලග තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.
- (iii) විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.
- (iv) මෙම විභාගය කොළඹ දී පැවැත්වේ. විභාගය පවත්වනු ලබන දිනය පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.
- (v) අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළවන අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඊට අදාළ ලද පත සමඟ විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය, ඉල්ලුම් කරන "සේවක සංඛ්‍යාව" හා ඊට අදාළ තොරතුරු අඩංගු වගුව සම්පූර්ණ කොට, අයදුම්කරුගේ අත්සන හා විදුහල්පතිගේ සහතිකය ද, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය ද සහිතව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත.

සටහන : ප්‍රවේශපත්‍ර නොමැතිව විභාග ශාලාවට ඇතුළු වීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. විභාගය ආරම්භ වන දිනයේ විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වන්නේ තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් පමණි. අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකමක් සපුරා ඇති බව පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය හැකිය.

- (vi) ඉල්ලුම් පත්‍රය සෙ.මී. 22-29 ප්‍රමාණයේ A4 කඩදාසිවල දෙපැත්ත භාවිතා කරමින් සකස් කළ යුතු ය. 01 සිට 04 තෙක් ශීර්ෂ පළමු පිටුවට ද, 05 සහ 06 ශීර්ෂ දෙවන පිටුවට ද, ඉතිරිය තුන්වන සහ හතරවන පිටුවට ද වන ලෙස සකස් කළ යුතු අතර ඊට අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතු ය. ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම් පත්‍ර, අසම්පූර්ණ ඉල්ලුම්පත්‍ර දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාළ ඉල්ලුම් පත්‍රයේ පිටපතක් ලග තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. තව ද සම්පූර්ණ

කරනු ලබන ඉල්ලුම් පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු බවත්, එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බවත් වැඩි දුරටත් දන්වමි.


- (vii) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනයේ සඳහන් විභාගය පැවැත්වෙන දිනයට අවම වශයෙන් දින පහකට වත් පෙර තම ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලද අපේක්ෂකයෙක් වේ නම් දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාවෙන් විමසිය යුතු ය. එසේ විමසීමේ දී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම්කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතු ය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවෙකු නම්, එම විස්තර සමඟ, ෆැක්ස් මගින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් කඩිනමින් ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ෆැක්ස් අංකයක් ද සඳහන් කරමින් ඉල්ලීම් ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කරමින්ම විමසා සිටීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. එසේ විමසීමේ දී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා තමා ළඟ තබාගත් අයදුම් පත්‍රයේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද ලදුපතෙහි පිටපත හා අයදුම්පත්‍රය තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කළ කුටිනාන්තිය සුදානමින් තබා ගැනීම ද ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.
- (viii) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත විභාගය කල් දැමීමේ හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා සතුවේ.
- (ix) විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.
- (x) අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාවය : විභාගශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන අයුරින් සෑම අපේක්ෂකයෙකුම විභාග ශාලාවේදී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කර සිටිය යුතු ය. පහත සඳහන් ලේඛනවලින් එකක් පමණක් පිළිගනු ලැබේ.
- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත
 - (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
- සැ.යු. - (අ) අයදුම්පතට කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ එහි පිටපතක් නොඇමිණිය යුතු ය.
- (ආ) ඉල්ලූ අවස්ථාවකදී ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත්වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.
- (xi) අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන අවස්ථාවේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. ඉදිරිපත් කර ඇති යම් කරුණක් සාවද්‍ය බව තනතුරට තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිවුවහොත් හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින්ම යටපත් කර ඇත්නම් හෝ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.
- රාජ්‍ය සේවයේ / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ / රාජ්‍ය සංස්ථාවල සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානීන් මාර්ගයෙන් අයදුම්පත් එවිය යුතු ය. විභාගයට පෙනී සිටීමට පෙර සෑම අයදුම්කරුවෙකුම ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තමා සේවය කරන ආයතනයේ ප්‍රධානියා ලවා සහතික කරවා ගත යුතු ය.
- (xii) මෙම නිවේදනයේ සඳහන් කර නොමැති කරුණු පිළිබඳව අවසන් තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතුවේ.

12. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් පළ කරන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් අනනුකූලතාවයක් පවතිනම්, එවැනි විටක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය නිවැරදි සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

ඩබ්.එම්. බන්දුසේන,
ලේකම්.

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය
2015 දෙසැම්බර් මස 18 වැනි දින.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය


(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.)

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට (සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට / විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවට) බඳවා ගැනීමේ සීමිත තරඟ
විභාගය - 2015 / 2016

Limited Competitive Examination for Recruitment to Grade 111 (General/Special) of the Sri Lanka Education
Administrative Service - 2015/2016

(කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂකට පිටපත් දෙකකින් ඉදිරිපත් කරන්න.)

විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍ය

සිංහල - 2
දෙමළ - 3
ඉංග්‍රීසි - 4


(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

විභාගයට ඉල්ලුම් කරන “සේවක සංඛ්‍යාව”

සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව පමණි - 1 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)
 විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව පමණි - 2
 සාමාන්‍ය හා විශේෂ යන සේවක සංඛ්‍යා දෙකටම - 3

ඉල්ලුම් කරන සේවක සංඛ්‍යාව, විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ නම් විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ සංකේත අංකය පහත දැක්වෙන වගුවේ සඳහන් කරන්න.
 (ගැසට් නිවේදනයට අදාළව)

සේවක සංඛ්‍යාවේ නම	විෂයය ක්ෂේත්‍රයේ නම	සංකේත අංකය
සාමාන්‍ය	////////////////////	
විශේෂ		
විශේෂ		

01. 1.1 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :———. (උදා : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDENA)
 1.2 අගට යෙදෙන නම මුලින්ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුවද යොදා නම : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :———. (උදා : GUNAWARDENA, H.M.S.K.)
 1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්) :———.
 2.0 2.1 ස්ථීර ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :———.
 2.2 පෞද්ගලික දුරකථන අංකය (තිබේනම්) :———.
 2.3 රාජකාරි ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :———.
 2.4 රාජකාරි දුරකථන අංකය (තිබේනම්) :———.
 2.5 ස්ථීර ලිපිනය (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්) :———.
 2.6 ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :———.

3.0 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :

පුරුෂ - 0 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
 ස්ත්‍රී - 1

4.0 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

5.0

5.1 ජනවර්ගය

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

සිංහල - 1
 දෙමළ - 2
 ඉන්දියානු දෙමළ - 3
 මුස්ලිම් - 4
 වෙනත් - 5

5.2 විවාහක / අවිවාහක බව

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

අවිවාහක - 1
 විවාහක - 2

5.3 උපන් දිනය

වර්ෂය

මාසය

දිනය

5.4 2016.02.01 දිනට වයස

අවුරුදු

මාස

දින

6.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- (අ) (i) උපාධිය හෝ වෙනත් සුදුසුකම් ලබා ගත් දිනය :———. (වලංගු දිනය)
- (ii) උපාධිය / වෙනත් සුදුසුකම (නම) :———.
- (iii) හදාරන ලද ප්‍රධාන විෂයයන් :———.
- (iv) විශ්වවිද්‍යාලය / ආයතනය :———.
- (v) බාහිර / අභ්‍යන්තර :———.
- (ආ) (i) පශ්චාත් උපාධිය සමත් දිනය :———.
- (ii) පශ්චාත් උපාධිය :———.
- (iii) හදාරන ලද විෂයයන් :———.
- (iv) විශ්වවිද්‍යාලය / ආයතනය :———.

- 7.0 (i) ගුරුවරයෙකු වශයෙන් මුලින්ම රජයේ සේවයට පත් වූ දිනය :———.
- (ii) එම ගුරු පත්වීම ලබා දී ඇති විෂයය :———.
- (iii) දැනට සේවය කරන අධ්‍යාපන කලාපය :———.
- (iv) 2016.02.01 දිනට සේවා කාලය : අවු :———, මාස :———, දින :———.

- 8.0 (i) ගුරු පුහුණුව ලත් වර්ෂය :———.
- (ii) ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යා පීඨයේ / ගුරු විදුහලේ නම :———.
- (iii) පුහුණු සහතිකය වලංගු වන දිනය :———.
- (iv) පුහුණුව ලත් විෂයය ක්ෂේත්‍රය :———.
- (v) පුහුණුවට අදාළ විෂයය සඳහා ගුරු පත්වීම ලද දිනය :———.
- (vi) එම පත්වීම් දින සිට 2016.02.01 දිනට සේවා කාලය : අවුරුදු :———, මාස :———, දින :———.

9.0 ඔබ දැනට දරන තනතුරේ සේවය ස්ථිර කරනු ලැබ ඇත්තේද ? :———.

10.0 ඔබ රජයේ සේවයට ඇතුළත්වීම සඳහා සුදුසුකම් ලැබූ විභාගය සමත් වූ භාෂාව සඳහන් කරන්න. :———.

11.0 විභාග ගාස්තු

විභාග ගාස්තු ගෙවා ලබාගත් ලදුපත මෙහි අලවන්න.
(ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ලඟ තබා ගන්න.)

12. මීට ප්‍රථම සීමිත විභාගයට හා විවෘත තරග විභාගයට පෙනී සිටි වාර ගණන සහ වර්ෂයන් :———.

විභාගය	වර්ෂයන්	වාර ගණන
සීමිත		
විවෘත		

13. මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය බවත්, විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද අංක හා දින දරන ලදුපත මීට අමුණා ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි. තව ද විභාග නීතිරීතිවලට අනුව ක්‍රියා කිරීමටත්, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට අනුව ක්‍රියාකිරීමටත්, මෙම විභාගය පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා නුසුදුස්සකු බව පෙනී ගියහොත් විභාගයට පෙර හෝ එය පවතිද්දී හෝ මාගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට හෝ ගනු ලබන යම් තීරණයකටත් මම එකඟ වෙමි. මා මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමෙන් පසුව වුවද නුසුදුසු බව පෙනී ගියහොත් මා සේවයෙන් පහ කිරීමටත් යටත් වන බව දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :———.

කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ,

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන පුරුෂ/ මහතා/ මහත්මිය/ මෙනවිය මගේ විද්‍යාලයේ සේවය කරන ගුරුවරයෙක් බව මෙයින් සහතික කරමි.

_____,
විදුහල්පතිගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

දිනය :———.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්,

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන පුරුෂ/ මහතා/ මහත්මිය/ මෙනවිය මගේ කලාපයේ..... සේවය කරන ගුරුවරයෙකු බවත්, අංක 05 සිට අංක 13 දක්වා වූ ඡේදවල සඳහන් කරන ලද විස්තර කාර්යාලයේ ඇති ඔහුගේ / ඇයගේ පෞද්ගලික ලිපි ගොනුව අනුව නිවැරදි බවත්, නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඊට අදාළ ලදුපත අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

_____,
කලාප අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ / පළාත් අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

දිනය :———.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2015/2016

විවෘත තරග විභාගයක් මගින් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියේ තනතුරුවල පවතින සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවේ හා විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ තොරතුරු තාක්ෂණය, ජෛව පද්ධති තාක්ෂණය සහ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ විෂයයන්හි පවතින පුරප්පාඩු 219 ක් පිරවීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම්ලත් නිලධාරීන්ගෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දින වන විට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය. මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ "ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2015 / 2016" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතු ය. තවද විභාගයේ නම සිංහල ඉල්ලුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන්ද, දෙමළ ඉල්ලුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන්ද යෙදිය යුතු ය.

අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය : 2016.02.01

සටහන.—ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේ දී නැතිවූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම්පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභ හානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විඳ දරා ගත යුතු ය.

01. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- (අ) පත්වීම් දීම සඳහා තෝරා ගැනීම සඳහා ලිඛිත පරීක්ෂණයේ සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට පෙනී සිටි අයදුම්කරුවන් අතරින් සුදුසුකම් ලැබුවන් වාචික පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට 40% ක් වූ අවම ලකුණු ප්‍රමාණය ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් අතුරින් වාචික පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ පුරප්පාඩු අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාව හා එම ප්‍රමාණයෙන් 25% ක ප්‍රමාණයක් යන දෙකේ එකතුව වශයෙන් ගැනෙන සංඛ්‍යාවක් පමණි. අයදුම්කරුවන් ලිඛිත පරීක්ෂණයේදී ලබාගත් ලකුණු සංඛ්‍යාව වාචික පරීක්ෂණ මණ්ඩලයට ලබා දෙනු නොලැබේ. වාචික පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු දීමේ ක්‍රමය මෙම නිවේදනයේ අංක 9.2 යටතේ දක්වා ඇත. ලිඛිත පරීක්ෂණය හා වාචික පරීක්ෂණය සඳහා ලබාගත් මුළු ලකුණුවල කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව 111 ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු පුරවනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ල පිරවීමට හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.
- (ආ) විවෘත තරග විභාගය මගින් බඳවා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් දකුණ, සබරගමුව, මධ්‍යම, වයඹ, උතුරුමැද, ඌව, නැගෙනහිර හා උතුර යන පළාත්වල පවතින පහත සඳහන් පුරප්පාඩු සඳහා ස්ථානගත කරනු ලැබේ.

විෂයය	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	197
තොරතුරු තාක්ෂණය	11
ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය	06
ජෛව පද්ධති තාක්ෂණය	05

02. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- (i) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1928/28 සහ 2015.08.21 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති කොන්දේසි වලටද එම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට මින් මතු කෙරෙන සංශෝධනවලටද රජයේ සේවයේ පත්වීම් පාලනය කරන පොදු කොන්දේසිවලටද යටත්ව තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සේවයේ 111 වන ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.
- (ii) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු පුරුෂ හෝ වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- (iii) මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.

(iv)

භාෂාව	ලබා ගත යුතු ප්‍රවීණතාව
රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂාවකින් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට පත්වූ නිලධාරියෙකු තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීමට පෙර එක් රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014 හා ඊට අනුග්‍රහණය වන චක්‍රලේඛවල විධිවිධාන අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.
සන්ධාන භාෂාව	බඳවා ගැනීමේ දින සිට වසර තුනක් ඇතුළත සන්ධාන භාෂාව (ඉංග්‍රීසි භාෂාව) පිළිබඳව ප්‍රවීණතාවය ලබාගත යුතු ය. සන්ධාන භාෂාවට අදාළ පරීක්ෂණය පිළිබඳව විස්තර ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථාව 7 පරිශිෂ්ටයේ දැක්වේ. සටහන - නිලධාරියෙකු අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී ඉංග්‍රීසි විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් හෝ ඊට ඉහළ සාමාර්ථයක් ලබා ඇත්නම් සන්ධාන භාෂා පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ. ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට බඳවාගත් නිලධාරියෙකු ද මෙම අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.

(v) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පරිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ හා ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවය පිළිබඳ වූ සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදු කර ඇති හා කලින් කලට සිදු කරනු ලබන සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.

(vi) ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලබන නිලධාරීන් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත මධ්‍යම රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවේ තනතුරුවලට හෝ විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාවේ තොරතුරු තාක්ෂණය, ජෛව පද්ධති තාක්ෂණය සහ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ විෂයයන්ට අදාළ තනතුරුවලට පත් කරනු ලැබේ.

03. වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 6/2006 දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව SL-1-2006 හි රු.22,935 - 10 x 645 - 8 x 790 - 17 x 1050 - රු. 53,555/- ක (මාසික) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

04. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(අ) සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා

විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබා ගත් උපාධියක් ලබා තිබීම.

(ආ) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා (තොරතුරු තාක්ෂණ විෂයය හා ජෛව පද්ධති තාක්ෂණ විෂයය)

- තොරතුරු තාක්ෂණය විෂයය සඳහා තොරතුරු තාක්ෂණ විෂයයට අදාළව විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් උපාධියක් ලබා තිබීම.
- තාක්ෂණවේදය විෂයය යටතේ ජෛව පද්ධති තාක්ෂණ විෂයය සඳහා කෘෂි විද්‍යාව පිළිබඳව විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් උපාධියක් ලබා තිබීම.

(ඇ) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව සඳහා (ඉංජිනේරු තාක්ෂණ විෂයය)

යාන්ත්‍රික , ඉදිකිරීම්, විදුලිය හා ඉලෙක්ට්‍රොනික යන ක්ෂේත්‍රයන්ගෙන් එකකට පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයකින් ලබාගත් ඉංජිනේරු උපාධිය හෝ ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණික ආයතනය මගින් පිරිනමන සිව් අවුරුදු උසස් ජාතික ඩිප්ලෝමාව (HNDE) හෝ කටුනායක ඉංජිනේරු තාක්ෂණ ආයතනය මගින් පිරිනමන සිව් අවුරුදු ඉංජිනේරු විද්‍යාව පිළිබඳව ජාතික ඩිප්ලෝමාව (NDES) ලබා තිබීම.

05. වයස් සීමාව :

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 22 ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 30 ට නොවැඩි විය යුතු ය.

06. කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමට හා තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

07. වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතු ය;
- (ii) අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය.;
- (iii) ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා වන විවෘත තරග විභාගයට එක් අපේක්ෂකයෙකුට පෙනී සිටිය හැකි උපරිම වාර ගණන දෙක (02) කි.
- (iv) මෙම ගැසට් නිවේදනයේ දක්වා ඇති පරිදි ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා වන විවෘත තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

08. අයදුම්කිරීමේ ක්‍රමය :

- (i) එක් අයදුම්කරුවෙකුට සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට අමතරව විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව යටතේ වූ පහත 111 (අ) ඡේදයේ සඳහන් ක්ෂේත්‍රයන්හි පුරප්පාඩු සඳහාද අයදුම් කළ හැකිය. විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව යටතේ අයදුම් කරනු ලබන්නේ නම් එහිදී 4 (ආ) සහ (ඇ) හි දක්වා ඇති සුදුසුකම් ලබා තිබීම අත්‍යවශ්‍ය වන අතර උපාධිය සඳහා හදාරන මුළු විෂයය ඒකක (සම්භාර) සංඛ්‍යාවෙන් 1/3 ක් වත් අයදුම් කරන විෂයයට අදාළ වන විෂයයන් විය යුතු ය.
- (ii) එක් අපේක්ෂකයෙකු සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවට හා විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව යටතේ සඳහන් විෂයයකට තේරී පත්වුවහොත් බඳවා ගනු ලබන විෂයය තීරණය කිරීම රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.
- (iii) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව යටතේ බඳවා ගනු ලබන විෂයය ක්ෂේත්‍රයන් හා ඊට අදාළ සංකේත අංක පහත දක්වා ඇත. නමා අයදුම් කරන විෂයය ක්ෂේත්‍රය සහ ඊට අදාළ සංකේත අංක අයදුම්පතේ නියමිත ස්ථානයේ සඳහන් කළ යුතු ය.

සංකේත අංකය

(අ) සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාව	11
(ආ) විශේෂ සේවක සංඛ්‍යාව	
විෂයය ක්ෂේත්‍රය	
තොරතුරු තාක්ෂණය	27
ඉංජිනේරු තාක්ෂණය	43
ප්‍රවේශ පද්ධති තාක්ෂණය	44

09. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

9.1 ලිඛිත විභාගය

9.1.1 මෙම විභාගය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලැබේ.

9.1.2 විෂයය නිර්දේශය

ලිඛිත විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර හතර (04) කින් සමන්විත වේ. සෑම විෂයයක්ම සමන්විත සඳහා 40%ක අවම ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

(I) අවබෝධය - කාලය පැය 1 - ලකුණු 100 (විෂයය අංකය 01)

අපේක්ෂකයාට කෙටි පාඨ ගණනාවක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ඇතැම් පාඨ සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂකයා වෙත විකල්ප ප්‍රකාශ ගණනාවක් ඉදිරිපත් කෙරෙන අතර, ඉන් එකක් එම පාඨයේ ඇති කරුණුවලට ඉතා හොඳින් ගැළපෙනු ඇත. වඩාත්ම උචිත ප්‍රකාශය තෝරන ලෙස විභාග අපේක්ෂකයින්ට නියම කරනු ලැබේ. දෙන ලද සියලු පාඨවල අර්ථය විභාග අපේක්ෂකයා විසින් වටහා ගන්නා අන්දම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය ඉදිරිපත් කෙරේ. මෙය අනිවාර්ය ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. (ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.)

(II) බුද්ධි පරීක්ෂණය - කාලය පැය 1 - ලකුණු 100 (විෂයය අංකය 02)

අපේක්ෂකයාගේ තර්කන ශක්තිය මැනීම පිණිස සකසන ලද ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. මෙය බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු මාදිලියේ ප්‍රශ්න 50 කින් සමන්විත වේ. (ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.)

(111) සාමාන්‍ය දැනීම - කාලය පැය 1 - ලකුණු 100 (විෂයය අංකය 03)

ශ්‍රී ලංකාවේ දේශපාලනමය, සාමාජීය, සංස්කෘතික හා ආර්ථික පරිසරය සහ අධ්‍යාපන ක්‍රමය ඇතුළුව අපේක්ෂකයා ජීවත් වන සහ වැඩකරන පරිසරය, ජාතික හා ජාත්‍යන්තර වශයෙන් වැදගත් වන කාලීන සිදුවීම් මෙන්ම විද්‍යාත්මක හා තාක්ෂණික සංවර්ධනය පිළිබඳව අපේක්ෂකයාගේ ඇති දැනුම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වූ ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු සැපයීමේ මාදිලියේ ප්‍රශ්න 50 කින් ප්‍රශ්න පත්‍රය සමන්විත වේ. (ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.)

(iv) රචනය හා සාරාංශය - කාලය පැය 1 විනාඩි 30 - ලකුණු 100 (විෂයය අංකය 04)

රචනය ලිවීම සඳහා කාලීන මාතෘකා ලබාදේ. රචනයෙහි ඇතුළත් කරුණු සහ එම කරුණු සංවිධානය, ඉදිරිපත් කිරීමේ ශෛලිය හා භාෂාව, අපේක්ෂකයාගේ සාමාන්‍ය දැනුම හා බුද්ධිය, සිතීමේ හා අදහස් ප්‍රකාශ කිරීමේ ශක්තිය මැන බලනු ලැබේ. සමස්ත රචනාව ක්‍රමානුකූලව හා නිරවුල්ව සාරාංශගතව ඉදිරිපත් කිරීම පිළිබඳව විශේෂ අවධානය යොමු කෙරේ.

සාරාංශය සඳහා දෙනු ලබන ඡේදයක් හෝ ඡේද කීපයක් සාරාංශ කළ යුතු ය.

9.2. වාචික පරීක්ෂණය

- (i) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් විසින් ලිඛිත විභාගයෙන් සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවන්ගේ ඉගෙනුම් - ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ දැනුම, තර්කනය හා ගැටළු විසඳීම, සන්නිවේදන කුසලතාවය සහ පෞරුෂත්වය මැන බැලීම සඳහා පහත සඳහන් ලකුණු පටිපාටිය අනුව වාචික පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ. එහිදී ලබා දෙන උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය විසිපහ (25) කි.

විෂයය ක්ෂේත්‍රය	උපරිම ලකුණු
1. ඉගෙනුම් ඉගැන්වීම් ක්‍රියාවලිය පිළිබඳ දැනුම	04
2. තර්කනය හා ගැටළු විසඳීම	08
3. සන්නිවේදන කුසලතා	08
4. පෞරුෂත්වය	05
එකතුව	25

- (ii) ලිඛිත විභාගයේදී සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයන් සංඛ්‍යාව පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් නොමැති වුවහොත් එවැනි අවස්ථාවන්හිදී සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන්නේ එසේ සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයන් සංඛ්‍යාව පමණි.
- (iii) වාචික පරීක්ෂණයට පෙර සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන අතර එහිදී ලකුණු ලබා දෙනු නොලැබේ. සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී බඳවා ගැනීමේ සියලු සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද බව සනාථ වූ අයදුම්කරුවන් වාචික පරීක්ෂණයකට කැඳවනු ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් ලබයි. ඉහත සඳහන් පරිදි සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබූ අයදුම්කරුවන් අතුරින් කිසියම් සංඛ්‍යාවක් වාචික පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබීම සඳහා සුදුසුකම් නොලැබූවද, එසේ සුදුසුකම් නොලැබූවන් වෙනුවට වෙනත් අයදුම්කරුවන් නැවත සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු නොලැබේ.

9.3 විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම :

මෙම නිවේදනයේ 01 (අ) ඡේදයට අනුව ලිඛිත හා වාචික පරීක්ෂණ දෙකටම පෙනී සිට ඉන් ඉහළම සාමාර්ථය ලැබූවන්ගේ කුසලතා අනුපිළිවෙලට සකසන ලද ප්‍රතිඵල ලේඛනය ලේකම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිසම වෙත ලබා දෙනු ඇත. ඉන් අනතුරුව රාජ්‍ය සේවා කොමිසමේ දැනුම්දීම පරිදි විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත පෞද්ගලිකව ප්‍රතිඵල දන්වා යැවීම හෝ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවියේ පළ කරනු ඇත.

10. විභාග කොන්දේසි :

- (i) විභාගය සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් විභාගයට පෙනී සිටිය හැක. සෑම ප්‍රශ්න පත්‍රයකටම පිළිතුරු සැපයිය යුත්තේ එකම භාෂා මාධ්‍යයකිනි. අපේක්ෂකයෙකුට ස්වකීය අයදුම් පත්‍රයෙහි දැක්වෙන විභාග භාෂා මාධ්‍ය වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (ii) විභාග ගාස්තුව රු. 1000/- කි. විභාග ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 2003-02-13 ට බැර වන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයකට හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට ගෙවා අයදුම්කරුගේ නමින්ම ලබාගන්නා ලදුපතෙහි දාරයක් ඉල්ලුම් පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ අලවන්න. එම කුචිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක් ළග තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.
- (iii) විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.

(iv) මෙම විභාගය කොළඹදී පැවැත්වේ. විභාගය පවත්වනු ලබන දිනය පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.

(v) අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළ වන අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඊට අදාළ ලදුපත සමග විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය, ඉල්ලුම් කරන "සේවක සංඛ්‍යාව" හා ඊට අදාළ තොරතුරු අඩංගු වගුව සම්පූර්ණ කොට, අයදුම්කරුගේ අත්සන හා අත්සන සහතික කිරීමද, අදාළ නම් පමණක් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකයද සහිතව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත.

සටහන : ප්‍රවේශ පත්‍රය නොමැතිව විභාග ශාලාවට ඇතුළු වීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. විභාගය ආරම්භ වන දිනයේ විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු වන්නේ තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් පමණි.

අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකමක් සපුරා ඇති බව පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතු ය.

(vi) ඉල්ලුම් පත්‍රය සෙ.මි. 22-29 ප්‍රමාණයේ A4 කඩදාසිවල දෙපැත්ත භාවිතා කරමින් සකස් කළ යුතු ය. 01 සිට 04 තෙක් ශීර්ෂ පළමුවන පිටුවටද, 05 සිට 06 තෙක් ශීර්ෂ දෙවන පිටුවටද, ඉතිරිය තුන්වන හා හතරවන පිටුවටද වන ලෙස සකස් කළ යුතු අතර ඊට අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය. මෙම ගැසට් නිවේදනයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම් පත්‍ර, අසම්පූර්ණ ඉල්ලුම් පත්‍රක් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාළ ඉල්ලුම් පත්‍රයේ පිටපතක් ළග තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. තවද සම්පූර්ණ කරනු ලබන ඉල්ලුම් පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූලද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු බවත්, එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බවත් වැඩි දුරටත් දන්වමි.

(vii) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනයේ සඳහන් විභාගය පැවැත්වෙන දිනයට අවම වශයෙන් දින පහකටත් පෙර තම ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලද අපේක්ෂකයෙක් වේ නම් දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාවෙන් විමසිය යුතු ය. එසේ විමසීමේදී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම් කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතු ය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවෙකු නම්, එම විස්තර සමඟ, ශ්‍රී ලංකා මහ බැංකු විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් කඩිනමින් ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ශ්‍රී ලංකා අංකයක්ද සඳහන් කරමින් ඉල්ලීම ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ශ්‍රී ලංකා අංකය වෙත යොමු කරමින්ම විමසා සිටීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. එසේ විමසීමේදී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා තමා ළග තබාගත් අයදුම්පත්‍රයේ පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද ලදුපතෙහි පිටපත හා අයදුම්පත්‍රය තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කළ කුචිතාත්මය සූදානමින් තබා ගැනීම ද ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

(viii) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත විභාගය කල් දැමීමේ හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා සතුවේ.

(ix) විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

(x) අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාවය : විභාග ශාලාධිපති සැහීමකට පත්වන අයුරින් සෑම අපේක්ෂකයෙකුම විභාග ශාලාවේදී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කර සිටිය යුතුය. පහත සඳහන් ලේඛනවලින් එකක් පමණක් පිළිගනු ලැබේ.

(i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත;

(ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.

සැ.යු. - (අ) අයදුම්පතට කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ එහි පිටපතක් නොඇමිණිය යුතු ය.

(ආ) ඉල්ලු අවස්ථාවකදී ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම් පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

(xi) අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන අවස්ථාවේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. ඉදිරිපත් කර ඇති යම් කරුණක් සාවද්‍ය බව තනතුරට තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිවුවහොත් හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින්ම යටපත් කර ඇත්නම් හෝ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.

අයදුම්පත්‍රයේ ද විභාගය සඳහා වන ප්‍රවේශ පත්‍රයේ ද අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතු ය. දැනට රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවෙකු තම අත්සන ආයතන ප්‍රධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියෙකු ලවාද, එසේ නොවන අයදුම්කරුවකු තම අත්සන රජයේ පාසලක ප්‍රධානියකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයෙකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරීලත් නිලධාරියෙකු, රු. 240,360/- ක් හෝ ඊට වැඩි හෝ වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ ස්ථීර මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු හෝ ලවා සහතික කරවා ගත යුතු ය.

5.0

5.1 ජනවර්ගය :

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

- සිංහල - 1
- දෙමළ - 2
- ඉන්දියානු දෙමළ - 3
- මුස්ලිම් - 4
- වෙනත් - 5

5.2 විවාහක / අවිවාහක බව :

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

- අවිවාහක - 1
- විවාහක - 2

5.3 උපන් දිනය :

වර්ෂය මාසය දිනය

5.4 2016.02.01 වැනි දිනට වයස :

අවුරුදු මාස දින

6.0 මෙම තනතුර සඳහා සුදුසුකම් ලැබීමේ විභාගය සමත් වූ භාෂා මාධ්‍යය :_____.

7.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- 7.1 උපාධිය හෝ වෙනත් සුදුසුකම් ලද දිනය :_____.
- 7.2 විශ්වවිද්‍යාලය / ආයතනය :_____.
- 7.3 විශ්වවිද්‍යාලයේ / ආයතනයේ ලියාපදිංචි අංකය :_____.
- 7.4 බාහිර / අභ්‍යන්තර :_____.
- 7.5 උපාධිය / වෙනත් සුදුසුකම් :_____.
- 7.6 විෂයයන් :_____.
- 7.7 පන්තිය :_____.
- 7.8 ඉහළ / පහළ :_____.
- 7.9 විභාග අංකය :_____.
- 7.10 විභාගයට පෙනී සිටි භාෂා මාධ්‍යය :_____.

8.0 2010, 2013 වර්ෂවල පවත්වන ලද ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 පන්තියට බඳවා ගැනීමේ විවාහ තරග විභාගවලට පෙනී සිටියේද යන්න සඳහන් කරන්න. (✓ ලකුණ යොදන්න)

වර්ෂය	ඔව්	නැත
2010		
2013		

9.0 විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තු ගෙවා ලබාගත් ලදුපත මෙහි අලවන්න.
(ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගන්න.)

10. මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීම හා විශ්වාසය අනුව සත්‍ය බවත්, විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද අංක හා දින දරන ලදුපත මීට අමුණා ඇති බවත් ප්‍රකාශ කරමි. තවද විභාග නීතිරීති වලට අනුව ක්‍රියාකිරීමටත්, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීති වලට අනුව ක්‍රියාකිරීමටත්, මෙම විභාගය පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා නුසුදුස්සකු බව පෙනී

ගියහොත් විභාගයට පෙර හෝ එය පවතිද්දී හෝ මාගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට හෝ ගනු ලබන යම් තීරණයකටත් මම එකඟ වෙමි. මා මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමෙන් පසුව වුවද නුසුදුසු බව පෙනී ගියහොත් මා සේවයෙන් පහ කිරීමටත් යටත් වන බව දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

අත්සන සහතික කිරීම

මෙහි අත්සන් කරන ලද හි පදිංචි පුජ්‍ය/මහතා/ මහත්මිය/ මෙනවිය මම පුද්ගලිකව හඳුනා බවත්, නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත අලවා ඇති බවත්, ඔහු / ඇය ගේ අත්සන මා ඉදිරිපිටදී තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
සහතික කරන්නාගේ අත්සන.

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

දිනය :_____.
නම :_____.
තනතුර :_____.
ලිපිනය :_____.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :
(රාජ්‍ය / පළාත් රාජ්‍ය / රාජ්‍ය සංස්ථා සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

මෙම අයදුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරන මහතා / මහත්මිය / මෙනවිය, මෙම අමාත්‍යාංශයේ / දෙපාර්තමේන්තුවේ / ආයතනයේ ලෙස සේවය කරන අතර, ඔහුගේ අයදුම්පත්‍රය නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් නිදහස් කිරීමට අවශ්‍ය කටයුතු සිදුකළ හැකිය.

_____,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.
නම :_____.
තනතුර :_____.
ලිපිනය :_____.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න.)

01-266/2

ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය

2015.12.11 වැනි සිකුරාදා අංක 1945 දරන ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ 2016 වර්ෂය සඳහා ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනයේ සිසුන් බඳවා ගැනීමේ ගැසට් නිවේදනය පහත පරිදි සංශෝධන වේ.

උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමාව

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 46/90 ප්‍රකාරව බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියන්හි දී උසස් ජාතික ගණකාධිකරණ ඩිප්ලෝමා සහතිකය, පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක වාණිජවේදී උපාධි සාමාන්‍ය සාමාර්ථයකට විකල්ප අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් ලෙස පිළිගනු ලැබේ.

ආචාර්ය ඩබ්ලිව්. හිලරි ඊ. සිල්වා,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්,
ශ්‍රී ලංකා උසස් තාක්ෂණ අධ්‍යාපන ආයතනය.

01-79

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි

සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතා පදනම මත ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට
බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය 2015 / 2016

සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතා පදනම මත ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියේ තනතුරු වල පවතින සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවේ පුරප්පාඩු 118 ක් පිරවීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් ලත් නිලධාරීන්ගෙන් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය වන විට සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, කැ.පෙ. 1503, කොළඹ වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ "සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතා පදනම මත ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය - 2015 / 2016" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය. තවද විභාගයේ නම සිංහල ඉල්ලුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන්ද, දෙමළ ඉල්ලුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන්ද යෙදිය යුතු ය.

අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනය : 2016.02.01

සටහන.— ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධිත ලිපියක් තැපෑලේදී නැතිවූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බැලිය හැකි නොවේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම්පත්‍ර ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභහානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විද දරා ගත යුතු ය.

01. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- (අ) ලිඛිත විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකම සමත් අයදුම්කරුවන් ලිඛිත විභාගයෙන් හා සේවා පළපුරුද්ද යන අංශ දෙකෙන්ම ලැබූ මුළු ලකුණුවල එකතුවෙහි කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා සුදුසුකම් තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව, පත්වීම සඳහා තෝරාගනු ලැබේ. පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය සහ පත්කරනු ලබන සංඛ්‍යාව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ පුරප්පාඩු සියල්ල පිරවීමට හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.
- (ආ) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා කැඳවන ලද කිසියම් අපේක්ෂකයෙකු නියමිත සුදුසුකම් සපුරා නොතිබේ නම්, කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව ලේඛනයේ ඊළඟ අපේක්ෂකයා සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වන සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.

02. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- (i) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1928/28 සහ 2015.08.21 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති කොන්දේසි වලටද එම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට මින් මතු කෙරෙන සංශෝධනවලටද රජයේ සේවයේ පත්වීම් පාලනය කරන පොදු කොන්දේසිවලටද යටත්ව තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයින් සේවයේ 111 වන ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.
- (ii) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු පුරුෂ හෝ වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- (iii) මෙම තනතුරට පත්වීම් ලබන නිලධාරීන් එක් අවුරුදු (01) වැඩ බැලීමේ කාල සීමාවකට යටත් වේ.
- (iv)

භාෂාව	ලබා ගත යුතු ප්‍රවීණතාව
රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන භාෂාවකින් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට පත්වූ නිලධාරියෙකු තනතුරෙහි ස්ථිර කිරීමට පෙර එක් රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.
අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව	රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014 හා ඊට අනුශූංගික චක්‍රලේඛවල විධිවිධාන අනුව අදාළ මට්ටමේ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු ය.
සන්ධාන භාෂාව	බඳවා ගැනීමේ දින සිට වසර තුනක් ඇතුළත සන්ධාන භාෂාව (ඉංග්‍රීසි භාෂාව) පිළිබඳව ප්‍රවීණතාවය ලබාගත යුතු ය. සන්ධාන භාෂාවට අදාළ පරීක්ෂණය පිළිබඳව විස්තර ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවා ව්‍යවස්ථාවේ 7 පරිශිෂ්ටයේ දැක්වේ. සටහන.— නිලධාරියෙකු අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේදී ඉංග්‍රීසි විෂයය සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් හෝ ඊට ඉහළ සාමාර්ථයක් ලබා ඇත්නම් සන්ධාන භාෂා පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමේ අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ. ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට බඳවාගත් නිලධාරියෙකු ද මෙම අවශ්‍යතාවයෙන් නිදහස් කරනු ලැබේ.

(v) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ හා ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවය පිළිබඳ වූ සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.

(vi) 111 ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලබන නිලධාරීන් සේවයේ අවශ්‍යතාවය මත මධ්‍යම රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සාමාන්‍ය සේවක සංඛ්‍යාවේ තනතුරුවලට පත් කරනු ලැබේ.

03. වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 6/2006 දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව SL-1-2006 හි රු.22,935 - 10 x 645 - 8 x 790 - 17 x 1050 - රු. 53,555/- ක (මාසික) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

04. සුදුසුකම් :

පහත සඳහන් සුදුසුකම් තිබෙන, දැනට සේවයේ නියුතු ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියේ නිලධාරියෙකු සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතාවය මත පත් කරනු ලැබීම සඳහා වන විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ලබයි.

- (i) ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියේ අවුරුදු 03ක අවම සේවා කාලයක් තිබීම. (තුන් අවුරුදු සේවා කාලය ගණන් ගනු ලබන්නේ ඉල්ලුම්පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනටය.)
- (ii) ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ ස්ථිර කර තිබීම.
- (iii) ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයට නියමිත කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ සමත්ව හෝ ඉන් නිදහස්ව තිබීම.
- (iv) සියලුම අයදුම්කරුවන් සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර තිබීම.

සටහන.—ඉල්ලුම්පත්‍ර කැඳවීමේ අවසාන දිනය වන විට වැඩ තහනම් කර ඇති නිලධාරියෙකු මෙම විභාගය සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමට සුදුස්සකු නොවේ. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට සිදු වනු ඇත.

05. සුදුසුකම් :

5.1 කායික සුදුසුකම් :

- (i) සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්,
- (ii) තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමට ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

5.2 වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතු ය. :
- (ii) අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතු ය. :
- (iii) සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතාවය මත බඳවා ගැනීමේ තරඟ විභාගය සඳහා තුන් (03) වතාවකට වඩා පෙනී සිටීමට කිසිදු අපේක්ෂකයෙකුට අවසර නැති අතර, සීමිත සහ සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතාවය මත බඳවා ගැනීම සඳහා වන විභාග දෙකටම පස් වරකට වඩා (05) පෙනී සිටීමට කිසිදු අපේක්ෂකයෙකුට අවසර නැත.
- (iv) ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා වන සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතාව තරඟ විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

06. වයස් සීමාව :

ඉල්ලුම්පත්‍ර භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 55 ට නොවැඩි විය යුතු ය.

07. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

7.1 ලිඛිත විභාගය

7.1.1 මෙම විභාගය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පවත්වනු ලැබේ.

7.1.1 විෂයය නිර්දේශය

ලිඛිත විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙක (02) කින් සමන්විත වේ. සෑම විෂයක්ම සමන්විත සඳහා 40% ක අවම ලකුණු ප්‍රමාණයක් ලබා ගත යුතු ය.

- (i) තුලනාත්මක අධ්‍යාපනය - කාලය පැය 1 - ලකුණු 100 (විෂයය අංකය 01)

ශ්‍රී ලංකාවේ අධ්‍යාපන ප්‍රතිපත්ති, නීති හා අණ පනත්, අධ්‍යාපන ආයතනවල කාර්යභාරයන්, මෑත කාලීන අධ්‍යාපන සංවර්ධන වැඩ සටහන් හා ජාත්‍යන්තර ප්‍රවණතා පිළිබඳව සංසන්දනාත්මකව අගය කිරීම් මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රයෙන් බලාපොරොත්තු වේ. බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු සැපයීමේ මාදිලියේ ප්‍රශ්න 50 කින් යුක්ත වන අතර ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.

- (ii) අධ්‍යාපනය පිළිබඳ සිද්ධි අධ්‍යයනය - කාලය පැය 1 - ලකුණු 100 (විෂයය අංකය 02)

අධ්‍යාපන පරිපාලනය/ කළමනාකරණ ක්ෂේත්‍රය තුළ ඇති විය හැකි සිද්ධි කිහිපයක් ඉදිරිපත් කර එම සිද්ධිවලට ප්‍රතිචාර දැක්වීම හා ගැටළු නිරාකරණය පිළිබඳව අපේක්ෂකයාගේ හැකියාව මැන බැලීම අරමුණු කරගත් ප්‍රශ්න ඉදිරිපත් කෙරේ. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.

7.2 සේවා පළපුරුද්ද සඳහා ලකුණු දීමේ ක්‍රමය :

සේවා පළපුරුද්ද.—ශ්‍රී ලංකා විදුහල්පති සේවයේ 1 වන ශ්‍රේණියේ සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලයෙන්, බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම් ලෙස නියම කර ඇති වසර තුන අඩු කළ පසු ඊට අතිරේක වශයෙන් 1 වන ශ්‍රේණියේ සේවය කර ඇති සෑම සක්‍රීය හා සතුටුදායක සේවා කාලය සඳහා එක් අවුරුද්දකට ලකුණු 03 බැගින් උපරිම ලකුණු 60 ක් සේවා පළපුරුද්ද සඳහා දෙනු ලැබේ. (ලකුණු ලබා දීම සම්පූර්ණ වසරක් සඳහා පමණි.)

7.3 සාමාන්‍ය සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය සුදුසුකම් හා බඳවා ගැනීම සඳහා ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන නිවේදනයේ සුදුසුකම් තිබේදැයි මෙමගින් පරීක්ෂා කරනු ලැබේ.

- සේවා පළපුරුද්ද හා ලිඛිත විභාගය සඳහා ලබා ගන්නා මුළු ලකුණුවල එකතුවේ කුසලතා අනුපිළිවෙලින් පිරවීමට අවශ්‍ය පුරප්පාඩු ප්‍රමාණයට අදාළ සංඛ්‍යාව පමණක් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කර බැලීමේ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.
- සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා කැඳවන ලද කිසියම් අපේක්ෂකයකු හෝ අපේක්ෂකයින් සංඛ්‍යාවක් නියමිත සුදුසුකම් සපුරා නොතිබීමෙන් යම්කිසි පුරප්පාඩුවක් ඇතිවුවහොත් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව ලේඛනයේ ඊළඟ අපේක්ෂකයින්ගෙන් ඒවා පුරවනු ලැබේ.
- සමාන ලකුණු ලබා ඇති අපේක්ෂකයින් එක් අයකුට වඩා සිටී නම් ඒ ගැන රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණයක් ගනු ලැබේ.
- මෙහිදී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් අපේක්ෂකයින්ගේ යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කර බලන අතර ලකුණු දීමක් සිදු නොකෙරේ.

08. විභාග ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම :

මෙම නිවේදනයේ 01 (අ) සහ 01 (ආ) ඡේද අනුව ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් හා සේවා පළපුරුද්ද මත ලබාගන්නා ලකුණුවල මුළු එකතුවේ කුසලතාව පදනම් කර සකස් කළ ප්‍රතිඵල ලේඛනය ලේකම්, රාජ්‍ය සේවා කොමිසම වෙත ලබාදෙනු ඇත. ඉන් අනතුරුව රාජ්‍ය සේවා කොමිසමේ දැනුම්දීම පරිදි ලිඛිත පරීක්ෂණයට පෙනීසිටි සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රතිඵල පෞද්ගලිකව දන්වා යැවීම හෝ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවියේ පල කරනු ඇත.

09. විභාග කොන්දේසි :

- විභාගය සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් පමණක් විභාගයට පෙනී සිටිය හැක. සෑම ප්‍රශ්න පත්‍රයකටම පිළිතුරු සැපයිය යුත්තේ එකම භාෂා මාධ්‍යයකිනි. අපේක්ෂකයෙකුට ස්වකීය අයදුම් පත්‍රයෙහි දැක්වෙන විභාග භාෂා මාධ්‍ය වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- විභාග ගාස්තුව රු. 1000/- කි. විභාග ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 2003-02-13 ට බැර වන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල් කාර්යාලයකට හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට ගෙවා අයදුම්කරුගේ නමින්ම ලබාගන්නා ලදුපතෙහි දාරයක් ඉල්ලුම් පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ නොගැලවෙන සේ අලවන්න. එම කුචිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.
- විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.
- මෙම විභාගය කොළඹ දී පැවැත්වේ. විභාගය පවත්වනු ලබන දිනය පසුව දැනුම් දෙනු ලැබේ.

- (v) අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළ වන අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ශාස්තුව ගෙවා ඊට අදාළ ලදුපත සමඟ විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය, අයදුම්කරුගේ අත්සන හා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකයද සහිතව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත.

සටහන.—ප්‍රවේශ පත්‍රය නොමැතිව විභාග ශාලාවට ඇතුළු වීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. විභාගය ආරම්භ වන දිනයේ විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වන්නේ තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් පමණි.

- (vi) ඉල්ලුම් පත්‍රය සෙ.මි. 22-29 ප්‍රමාණයේ A4 කඩදාසිවල දෙපැත්ත භාවිතා කරමින් සකස් කළ යුතු ය. 01 සිට 03 තෙක් ශීර්ෂ පළමුවන පිටුවටද, ඉතිරිය දෙවන හා තුන්වන පිටුවලටද වන ලෙස සකස් කළ යුතු අතර ඊට අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරෙන්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතු ය. ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම් පත්‍රත්, අසම්පූර්ණ ඉල්ලුම් පත්‍රත් දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාළ ඉල්ලුම් පත්‍රයේ පිටපතක් ළග තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. තවද සම්පූර්ණ කරනු ලබන ඉල්ලුම් පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූලද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු බවත්, එසේ නොවුවහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බවත් වැඩි දුරටත් දන්වමි.
- (vii) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනයේ සඳහන්, විභාගය පැවැත්වෙන දිනයට අවම වශයෙන් දින පහකටවත් පෙර තම ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලද අපේක්ෂකයෙක් වේ නම් දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාවෙන් විමසිය යුතු ය. එසේ විමසීමේදී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම් කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතු ය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවෙකු නම්, එම විස්තර සමඟ, ආරක්ෂා මගින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ පිටපතක් කඩිනමින් ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ආරක්ෂා අංකයක් ද සඳහන් කරමින් ඉල්ලීම් ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ආරක්ෂා අංකය වෙත යොමු කරමින්ම විමසා සිටීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. එසේ විමසීමේදී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා තමා ළග තබාගත් අයදුම්පත්‍රයේ පිටපත, විභාග ශාස්තුව ගෙවීමෙන් ලද ලදුපතෙහි පිටපත හා අයදුම්පත්‍රය තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කළ කුවිනාන්සිය සූදානමින් තබා ගැනීම ද ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.
- (viii) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත විභාගය කල් දැමීමේ හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා සතු වේ.
- (ix) විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.
- (x) අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාවය : විභාග ශාලාධිපති සැහිල්කට පත්වන අයුරින් සෑම අපේක්ෂකයෙකුම විභාග ශාලාවේදී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කර සිටිය යුතු ය. පහත සඳහන් ලේඛනවලින් එකක් පමණක් පිළිගනු ලැබේ.
- (i) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත;
 - (ii) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය.
- සැ.යු.— (අ) අයදුම්පතට කිසිම ලියවිල්ලක් හෝ එහි පිටපතක් නොඇමිණිය යුතු ය;
- (ආ) ඉල්ලු අවස්ථාවකදී ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.
- (xi) අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන අවස්ථාවේදී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවකදී අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. ඉදිරිපත් කර ඇති යම් කරුණක් සාවද්‍ය බව තනතුරට තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිවුවහොත් හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින්ම යටපත් කර ඇත්නම් හෝ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.
- (xii) රාජ්‍ය සේවයේ / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ / රාජ්‍ය සංස්ථාවල සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානීන් මාර්ගයෙන් අයදුම්පත් එවිය යුතු ය. ඉදිරිපත් කර ඇති යම් කරුණක් සාවද්‍ය බව තනතුරට තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිවුවහොත් හෝ යම් වැදගත් කරුණක් ඕනෑකමින්ම යටපත් කර ඇත්නම් හෝ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.
- (xiii) මෙම නිවේදනයේ සඳහන් කර නොමැති කරුණු පිළිබඳව අවසන් තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව සතු වේ.

10. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් පළ කරන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් අනනුකූලතාවයක් පවතී නම්, එවැනි විටක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනය නිවැරදි සේ සලකා කටයුතු කරනු ලැබේ.

ඩබ්.එම්. බන්දුසේන,
ලේකම්.

2015 ක් වූ දෙසැම්බර් මස 18 වැනි දින,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.

ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි.)

සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතා පදනම මත ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ 111 ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීමේ තරග විභාගය - 2015 / 2016
 Competitive Examination for Recruitment to Grade 111 of the Sri Lanka Education
 Administrative Service on the Basis of Service Experience and Merit - 2015/2016

විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍ය :

සිංහල - 2
 දෙමළ - 3
 ඉංග්‍රීසි - 4

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

01. 1.1 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____.
 (උදා : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDENA)
 1.2 අගට යෙදෙන නම මුලින්ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුවද යොදා නම :
 (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :_____.
 (උදා : GUNAWARDENA, H.M.S.K.)
 1.3 සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්) :_____.
 2.0 2.1 වර්තමාන සේවා ස්ථානය හා කාර්යාලීය ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.
 2.2 පොද්ගලික ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.
 2.3 පොද්ගලික දුරකථන අංකය (නිබේනම්) :_____.
 2.4 ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.

- 3.0 3.1 ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :

පුරුෂ - 0 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
 ස්ත්‍රී - 1

- 3.2 ජනවර්ගය :

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)
 සිංහල - 1
 දෙමළ - 2
 ඉන්දියානු දෙමළ - 3
 මුස්ලිම් - 4
 වෙනත් - 5

- 3.3 ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

4.0

- 4.1 උපන් දිනය :

වර්ෂය

මාසය

දිනය

- 4.2 2016.02.01 වැනි දිනට වයස :

අවුරුදු

මාස

දින

- 4.3 විවාහක / අවිවාහක බව :

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

අවිවාහක - 1
 විවාහක - 2

05. සේවා විස්තර :

5.1 මුල් පත්වීමේ තනතුර හා පත්වීමේ දිනය :_____.

5.2 දැනට ඔබ අයත් වන පළාත් අධ්‍යාපන කාර්යාල / කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය :_____.

5.3 විදුහල්පති 1 ශ්‍රේණියට පත්වූ දිනය :_____.

06. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :_____.

07. වෘත්තීය සුදුසුකම් :_____.

08. සහභාගි වී ඇති පුහුණු පාඨමාලා පිළිබඳ විස්තර :_____.

09. ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු කාලය තුළ කළ වරදකට ලැබූ කවර ආකාරයේ හෝ (අවවාද කිරීම් හැර) දඬුවම් පිළිබඳ විස්තර :_____.

10. 10.1 ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න පස් අවුරුදු කාලය තුළදී සියලු වැටුප් වර්ධකයන් උපයාගෙන තිබේද ? :_____.

10.2 උපයාගෙන නොතිබේ නම් ඊට හේතු :_____.

11. ඔබට විරුද්ධව දැනට කිසියම් විනයානුකූල පරීක්ෂණයක් පවත්වමින් තිබේ නම් එහි වර්තමාන තත්ත්වය :_____.

12. පසුගිය වර්ෂ 05 තුළ වැටුප් රහිත හෝ අඩ වැටුප් නිවාඩු ලබා තිබේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :_____.

13. විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තු රු. 1,000/- ගෙවා ලබාගත් ලදුපත මෙහි අලවන්න.
(ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගන්න.)

ඉහත සඳහන් කර ඇති විස්තර අනුව ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයට සේවා පළපුරුද්ද හා කුසලතාවය මත උසස් කිරීම සඳහා සලකා බැලීමට මා සුදුසු බවත් මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මා සපයා ඇත්තා වූ තොරතුරු නිවැරදි බවත්, ප්‍රකාශ කර සිටිමි. තවද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත්වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

_____,
අපේක්ෂකයාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්,

ඉහත 05 සිට 12 දක්වා සඳහන් කර ඇති සේවා විස්තර පෞද්ගලික ලිපිගොනුව අනුව නිවැරදි බවට සහතික කරමි. තවද නියමිත විභාග ගාස්තුව රු.1,000/- ගෙවා ලබා ගත් ලදුපත මෙහි අලවා ඇති බවද සහතික කරමි.

_____,
පළාත් අ.ලේ./පළාත් අ.අ./ කලාප අ.අ.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න).

දිනය :_____.

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III වන පන්තියේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය -2015

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III වන පන්තියේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2016 අප්‍රේල් මස කොළඹ දී පැවැත්වෙන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

02. මෙම විභාගයට අදාළ විෂයය නිර්දේශය හා අනෙකුත් විධිවිධාන අංක 1225/32 දරන 2002.03.01 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළකර ඇත. පහසුව සඳහා එම විෂයය නිර්දේශය සහ අනෙකුත් විධිවිධාන පහත දක්වා ඇත.

විභාග පරිපාටිය :

(අ) පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට පහත දැක්වෙන විෂයයන් ඇතුළත් වේ.

විෂයය අංකය 01	සාමාන්‍ය පරිපාලනය - ශ්‍රී ලංකා ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව, ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන රජයේ වෙනත් රෙගුලාසි
විෂයය අංකය 02	මුදල්
විෂයය අංකය 03	අධ්‍යාපනය, අධ්‍යාපන නීතිය, පරිපාලනය හා අධීක්ෂණය

(ආ) නිලධාරියකුට I වැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට නියමිත විෂයයන් සඳහා එකම වතාවක දී හෝ වෙන වෙනම අවස්ථා කිහිපයක දී හෝ පෙනී සිටිය හැකිය.

(ඇ) සෑම ප්‍රශ්න පත්‍රයකට ම කාලය පැය 03 යි.

03. විෂයය නිර්දේශය :

(01) සාමාන්‍ය පරිපාලනය :

(අ) ලංකා (ආණ්ඩුක්‍රම) රාජ ආඥාව 1946 හා 1947 (973 වන පරිච්ඡේදය)
1948 අංක 18 පුරවැසි පනත (349 වන පරිච්ඡේදය)
1972 මැයි 22 වැනි දින පනවා සම්මත කරන ලද ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව
1980 අංක 44 දරන ඡන්ද හිමියන් ලියාපදිංචි කිරීමේ පනත
1981 අංක 19 දරන පාර්ලිමේන්තු මැතිවරණ පනත
1981 අංක 07 දරන ජනමත විචාරණ පනත
1981 අංක 15 දරන ජනාධිපතිවරයා තෝරා පත්කර ගැනීමේ පනත
ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව

(ආ) කාර්යාලය සහ ක්ෂේත්‍ර සංවිධානය සහ ක්‍රම ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන සහ රජයේ වෙනත් රෙගුලාසි ආයතන සංග්‍රහයේ පරිච්ඡේද I, II, III, IV, V, VI, VII, IX, X, XI, XVI, XXV, XXVI, XXVII, XXIX, XXXI, XXXII, XXXIII, XLVII, XLVIII

(02) මුදල් :

- (අ) රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 1 වන කොටස (1 වන පරිච්ඡේදය හැර)
- (ආ) ප්‍රචරිත වර්ෂයේ ආදායම් හා වැය ඇස්තමේන්තු උදා :- ඒවායේ සැකැස්ම, ආදායම් ශීර්ෂ, මුදල් හා විසර්ජන පනත්
- (ඇ) අධ්‍යාපන කාර්යාල මගින් ඉටු කරනු ලබන නිශ්චිත ගිණුම් කටයුතුවලට අදාළවන ආඥාපනත් සහ වෙනත් නීති ප්‍රඥප්ති.

(03) අධ්‍යාපනය, අධ්‍යාපන නීතිය, පරිපාලනය හා අධීක්ෂණය :

(අ) අධ්‍යාපන නීතිය - අපේක්ෂකයන් පහත සඳහන් ආඥාපනත් සහ පාර්ලිමේන්තු පනත් පිළිබඳ දැනුම හා අවබෝධය ලබා තිබිය යුතු ය.

- 1939 අංක 31 දරන අධ්‍යාපන ආඥාපනත
- 1947 අංක 26 දරන සංශෝධන ආඥාපනත
- 1951 අංක 05 දරන සංශෝධන පනත
- 1953 අංක 43 දරන සංශෝධන පනත
- රජයේ පාසල් පිළිබඳ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය
- 1960 අංක 05 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විද්‍යාල (විශේෂ විධිවිධාන සංශෝධන) පනත
- 1961 අංක 08 දරන උපකෘත පාසල් හා ගුරු විද්‍යාල (අතිරේක විධි විධාන) පනත
- 1973 අංක 35 දරන අධ්‍යාපන (පදවි නාම වෙනස් කිරීමේ) පනත
- 1979 අංක 64 දරන පිරිවෙන් පනත
- 1981 අංක 65 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විද්‍යාල (විශේෂ විධිවිධාන - සංශෝධන පනත)
- 1985 අංක 28 දරන ජාතික අධ්‍යාපන ආයතන පනත

(ආ) අධ්‍යාපන පරිපාලනය :

- (1) අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ප්‍රතිපත්ති
 - (i). අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,
 - (ii) දිස්ත්‍රික් දෙපාර්තමේන්තු ද ඇතුළුව අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු, ආයතනවල සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සංවිධානය හා කාර්යයන්
 - (iii) ජාතික හා ප්‍රාදේශීය මට්ටමෙන් අධ්‍යාපනික සැලසුම් සකස් කිරීම, පරමාර්ථ, ක්‍රම (පාසල් සැකසුම් ඇතුළුව) ක්‍රියාත්මක කිරීම යනාදිය
- (2) පාසල් කළමනාකරණය, පාසල් ප්‍රජා සම්බන්ධතා
- (3) අධ්‍යාපන කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය
- (4) විශේෂ අධ්‍යාපන වැඩසටහන්

(ඇ) අධ්‍යාපන අධීක්ෂණය :

- පාසැල් අධීක්ෂණය සඳහා ක්‍රම හා ගුරුවරුන්ගේ කාර්ය සාධනය ඇගයීම සඳහා උපයෝගී කර ගන්නා උපමාන
- පාසල්වල අඛණ්ඩ ඇගයීම් වැඩසටහන්
- පාසල්වල ස්වයං ඇගයීම් වැඩසටහන්
- දිස්ත්‍රික්, දෙපාර්තමේන්තු සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් පාසල් අධීක්ෂණය කිරීම
- බාහිර කණ්ඩායම් මගින් අභ්‍යන්තර ඇගයීම් සුපරීක්ෂණය

(අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කර ඇති වක්‍රලේඛ, අත්පොත් හා වෙනත් ප්‍රකාශන පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් ඇති කර ගන්නා ලෙස අපේක්ෂා කෙරුණු දෙනු ලැබේ.)

නිර්දේශිත ග්‍රන්ථ හා ප්‍රකාශන :

- අධ්‍යාපන සැලසුම් හා පරිපාලනය පිළිබඳ ආසියාතික ආයතන (1970)
- අධ්‍යාපන පරිපාලනය පිළිබඳ නව කළමනාකරණ ශිල්පීය ක්‍රම
- සම්මන්ත්‍රණයක වාර්තාවක් - නවදිල්ලිය
- බැරි සහ ටයි (1975) පාසැලක් පවත්වාගෙන යාම ටෙම්පල් ස්මිත් ලන්ඩන්
- බ්‍රෑන් වි ග්ලැටර් ආර්. ගුඩ් සහ සී. ඊවස් (1980) පාසැල්
- කළමනාකරණ විධි, භාර්පර් සහ රෝ
- ආචාර්ය කාන් මොහිදින් ජෙරිෆ් 1983
- පාසල් පරිපාලනය - නවදිල්ලිය
- අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය ලංකාවේ අධ්‍යාපනය (1969)
- අධ්‍යාපන හා සංස්කෘතික වැඩ කටයුතු අමාත්‍යාංශයේ ගත සංවත්සරික කාණ්ඩය II වන හා III වන කොටස්
- විවෘත විශ්වවිද්‍යාලය (1981) පාසල්වල ප්‍රතිපත්ති සම්පාදනය සංවිධානය හා නායකත්වය (ඊ 323 පාඨමාලාවේ 4 වන කොටස) විවෘත විශ්ව විද්‍යාලය, යුනිවර්සිටි ප්‍රෙස්, ලන්ඩන් , ෂිප්මන්, මර්ටන් (1983) පාසලෙහිම ඇගයීම හයිස්මන් අධ්‍යාපන පොත් ලන්ඩන්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ කළමනාකරණ ප්‍රතිසංස්කරණ පිළිබඳ වාර්තාව - 1984

04. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය සඳහා හිමි මුද්‍රා ලකුණු ප්‍රමාණය 100 කි. සාමාර්ථය සඳහා එක් එක් විෂයයට 40% ක් හෝ ඊට ඉහළ ලකුණු සංඛ්‍යාවක් ලබා ගත යුතු ය.

05. විභාගයේ භාෂා මාධ්‍යය :

- (i) විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන මාධ්‍යයන්ගෙන් පැවැත්වේ.
- (ii) අපේක්ෂකයින්ට රාජ්‍ය භාෂාව හෝ ජාතික භාෂාව හෝ යන එක් භාෂා මාධ්‍යයකින් පිළිතුරු ලිවිය හැක.
- (iii) අපේක්ෂකයා රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළුවීමට පෙර පෙනී සිටි තරග විභාගයේ භාෂා මාධ්‍යය හෝ තරග විභාගයක් නොමැතිව රජයේ සේවයට බැඳුණු අය සම්බන්ධයෙන් රජයේ සේවයට ඇතුළුවීමට සුදුසුකම් ලැබූ විභාගයට පෙනී සිටි භාෂා මාධ්‍යයෙන් පිළිතුරු ලිවිය හැක.

06. අපේක්ෂකයකු තමාට හිමිකම් නොමැති මාධ්‍යයකින් විභාගයට පෙනී සිටින බැව් හෙළිවුවහොත් ඔහුගේ /ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

07. ඉල්ලුම්පත්‍ර පහත දැක්වෙන ආකෘතියට අනුව A-4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපැත්ත භාවිතා කරමින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. (අයදුම්පතෙහි අංක 01 සිට 04 තෙක් ඡේදයන් පළමු වන පිටුවෙහිත් ඉතිරිය දෙවන හා තුන්වන පිටුවලට ද වන ලෙස සඳහන් කරන්න.) සිංහල අයදුම්පත්‍රයේ විභාගයේ නම සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ද දෙමළ අයදුම්පත්‍රයේ විභාගයේ නම දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ද සඳහන් කළ යුතු ය.

අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින් ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතු ය. ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම්පත්‍ර හා අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති ඉල්ලුම්පත්‍ර දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉල්ලුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු අතර, එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප වන බව ද සලකන්න.

08. විභාගය පැවැත්වීම සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත.

09. ඉල්ලුම්පත්‍ර 2016.02.01 දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව තැ. පෙ. 1503, කොළඹ යන ලිපිනයට ලැබෙන පරිදි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් මගින් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. ලිපිකවරයේ වමන්පස ඉහළ කෙළවරේ විභාගයේ නම ද සඳහන් කළ යුතු ය. එදිනට පසුව ලැබෙන ඉල්ලුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

10. නිවේදනයේ සඳහන් අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර, විභාග ශාස්තූ ගෙවීම අදාළ නම් ඊට අදාළ නියමිත විභාග ශාස්තුව ගෙවා ලබාගත් ලදුපත සමඟ, විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය, අයදුම්කරුගේ අත්සන, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය ද සහිතව නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත.

අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළ වී දින 2/3 ක් ගත වූ පසුවත් ප්‍රවේශපත්‍රය නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතු ය. එසේ දැන්වීමේ දී ඔබ ළඟ තබා ගත් අයදුම්පත්‍රයේ, මුදල් ගෙවා ලබාගත් කුවිතාන්සියේ හා අයදුම්පත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යවා ලබාගත් කුවිතාන්සියේ සහතික කළ ඡායා පිටපත් සමඟ ඔබගේ ඉල්ලීම් ලිපිය ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත එවීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. ෆැක්ස් අංකය 011 - 2784232) ඔබ කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක නම් ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීම සඳහා ෆැක්ස් අංකයක් ද සඳහන් කරන්න.

- (I) විභාගයේ නම :-
- (II) අපේක්ෂකයාගේ සම්පූර්ණ නම :-
- (III) අපේක්ෂකයාගේ සම්පූර්ණ ලිපිනය :-
- (IV) ඉල්ලුම්පත්‍රය තැපැල් කළ දිනය, ලියාපදිංචි අංකය හා තැපැල් කාර්යාලය :-

11. ඉහත 09 වැනි ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති අවශ්‍යතාවන් සපුරාලීමට අපොහොසත් වන අපේක්ෂකයන් විසින් පසුව ඉදිරිපත් කෙරෙන පැමිණිලි සලකා බලනු නොලැබේ.

12. (i) සෑම අපේක්ෂකයෙකුම විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයේ තම අත්සන සහතික කරවා ගත යුතු අතර, විභාගය ආරම්භ වන දිනයේ විභාග ශාලාවට පිවිසීම වෙත තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

(ii) විභාග ශාලාවේ දී තමන්ගේ අනන්‍යතාව තහවුරු කර ගැනීම පිළිබඳ සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම අපේක්ෂකයින්ගේ වගකීම වන අතර ඒ සඳහා පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ වලංගු විදෙස් ගමන් බලපත්‍රය හෝ පමණක් පිළිගැනේ.

13. මෙම විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයින්ගෙන් පහත සඳහන් පදනම් මත විභාග ශාස්තූ අය කිරීමට තීරණය කර ඇත. අදාළ විභාග

ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 2003-02-13 ට බැර වන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම (කැපැල්/උප කැපැල් කාර්යාලයකට ගෙවා ලබා ගන්නා ලදුපත ඉල්ලුම්පත්‍රයේ නියමිත ස්ථානයේ එක් දාරයක් පමණක් සිටින සේ ඇලවීමට කටයුතු කරන්න. (ලදුපතේ පිටපතක් ළග තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත).

(අ) පළමු වතාව (සම්පූර්ණ විභාගය හෝ කොටසක් සඳහා ගාස්තු අය නොකෙරේ.)

(ආ) ඉන්පසු එක් එක් වතාව සඳහා-
සම්පූර්ණ විභාගය සඳහා රු. 1,000.00 යි
එක් විෂයයකට රු. 500.00 යි

14.

(i) අපේක්ෂකයකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතු ය.

(ii) විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

15. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

16. මෙම නිවේදනය මඟින් ආවරණය නොවන කිසියම් කාරණයක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳව තීරණය ගැනීමේ අයිතිය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා සතු ය.

ඩබ්ලිව්. එම්. බන්දුසේන,
ලේකම්,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.

2015 දෙසැම්බර් මස 11 වැනි දින,
බත්තරමුල්ල,
පැලවත්ත,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

(කාර්යාලයීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

ඉල්ලුම් පත්‍රය

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ III වැනි පන්තියේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2015

FIRST EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR OFFICERS
IN CLASS III OF THE
SRI LANKA EDUCATION ADMINISTRATIVE SERVICE -
2015

නිලධාරියා විභාගයට පෙනී සිටින
භාෂා මාධ්‍යය :
සිංහල - 2
දෙමළ - 3 ☐
ඉංග්‍රීසි - 4

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

(විභාගයේ නම ලිපි කවරයේ වමත් පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතු ය)

01. (i) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-
උදා :- HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN
KUMARA GUNAWARDHANA

(ii) අගට යෙදෙන නම මුලින් ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුව ද යොදා නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-
උදා:- GUNAWARDHANA, H.M.S.K.

(iii) සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-

02. ලිපිනය :

(i) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්) :-

(ii) රාජකාරි ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-

(iii) පෞද්ගලික ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :-

(iv) දුරකථන අංකය :-

03. නිවේදනයේ 02 වන ඡේදයේ (අ) යටතේ දක්වා ඇති විෂයය අංකය සහිතව ගන්නා විෂයයන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය.

විෂයය අංකය :- විෂයය :-

විෂයය අංකය :- විෂයය :-

විෂයය අංකය :- විෂයය :-

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :-

05. උපන් දිනය :

වර්ෂය : මාසය : දිනය :

06. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය :

පුරුෂ - 0 ☐
ස්ත්‍රී - 1 ☐

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

07. (I) පදවි නාමය :-

(II) දෙපාර්තමේන්තුව/කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය/ කොට්ඨාස අධ්‍යාපන කාර්යාලය/පාසල :-

08. මෙම විභාගයට කලින් සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටසකට හෝ පෙනී සිටියේ නම් එසේ පෙනී සිටි වර්ෂය, විෂයය හා මාධ්‍යය සඳහන් කරන්න.

වර්ෂය	විෂයය	මාධ්‍යය
.....
.....
.....

09. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :-
 (i) විභාග ගාස්තු ගෙවූ තැපැල් කාර්යාලය :-----
 (ii) ලදුපත් අංකය හා දිනය :-----
 (iii) ගෙවූ මුදල :-----.

මුදල් ගෙවා ලදුපත මෙහි අලවන්න. (ජායා පිටපතක් ළග තබා ගන්න.
 අදාළ නම් පමණි)

10. ඉහත දැක්වෙන විස්තර නිවැරදි බවත්, අයදුම්පත්‍රයේ දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට හිමිකම් ඇති බවත්, විභාගය සම්බන්ධයෙන් වන සියලුම නීති රීතිවලට එකඟ වන බවත් ප්‍රකාශ කරමි. තව ද, විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

_____,
 අපේක්ෂකයාගේ අත්සන.

දිනය :-----.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්,

ඉදිරිපත් කරමි.

මෙම විස්තර දැක්වෙන අපේක්ෂකයාට /අපේක්ෂිකාවට මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ඇති බවත්, අයදුම්පත්‍රයේ ඔහු/ඇය විසින් සඳහන් කර ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට ඔහුට/ඇයට සුදුසුකම් ඇති බවත්, මම සහතික කරමි.

මුදල් ගෙවූ ලදුපත ඉහත අලවා ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි (★)

_____,
 දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන,
 පදවි නාමය සහ නිල මුද්‍රාව.

2015 ක් දෙසැම්බර් මස 11 වැනි දින

(★) ගාස්තු ගෙවීමට අවශ්‍ය නොවේ නම් කපා හරින්න.

01-88

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

රජයේ පාසල්වල පවතින බටහිර සංගීත විෂයය ගුරු පුරප්පාඩු සඳහා බටහිර සංගීත උපාධිධාරීන් ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවයේ 3-1(අ) ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම-2015

දිවයිනේ පිහිටි රජයේ පාසල්වල පවතින බටහිර සංගීත ගුරු පුරප්පාඩු සඳහා ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවා ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවයේ 3-1 (අ) ශ්‍රේණියට ගුරුවරුන් බඳවා ගැනීම පිණිස සුදුසුකම්ලත් බටහිර සංගීත උපාධිධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

1 යෝග්‍යතා:-

1.1 සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

I. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතු ය,

II. යහපත් චරිතයකින් සහ මනා මානසික හා ශාරීරික සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය.

III. 2016.01.14 දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ වයස අවුරුදු 35ට නොවැඩි විය යුතු ය,

1.2 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම් :

I ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවා ව්‍යවස්ථාව ප්‍රකාරව 2016.01.14 දිනට විශ්ව විද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිසම මගින් පිළිගත් ඕනෑම විශ්ව විද්‍යාලයකින් ප්‍රායෝගික පුහුණුව සහිත බටහිර සංගීතය පිළිබඳ 'උපාධියක් ලබා තිබිය යුතු ය,

II අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය පිළිගත් ප්‍රතිපත්තිය මත අ.පො.ස. (සා.පෙළ) හා අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගය පහත සඳහන් පරිදි සමත්ව තිබිය යුතු ය :-

* අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී අනුයාත වසර 2 ක් තුළ දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සිංහල භාෂාව හෝ දෙමළ භාෂාව විෂයයක් වශයෙන් සමත්විය යුතු ය,

* අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගයෙන් නව විෂයය නිර්දේශය යටතේ විෂයයක් තුනක් (පොදු පරීක්ෂණය හැර) එකවර සමත්වීම.

සටහන.—විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් දේශීය අ.පො.ස. (සා.පෙළ) හා අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාග හා සමානව පිළිගනු ලබන විභාග සම්බන්ධ ද ඉල්ලුම් කළ හැකිය.

02. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

2.1 සේවයට බඳවා ගැනීමේ පත්වීම් බලධරයා විසින් නියම කරනු ලබන පරිදි විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ඉදිරියේදී තරග විභාගයක් හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර එමගින් ලබා ගන්නා මුළු ලකුණුවල එකතුවේ ප්‍රමුඛතාවය අනුව පාසල් පාදක ක්‍රමය පදනම් කර ගෙන, පවතින ගුරු පුරප්පාඩු සඳහා පත්වීම් ලබා දීමට සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගනු ලැබේ. මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් නොමැති අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු නොලැබේ.

2.2 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයේදී සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම සඳහා ලකුණු ලබා දීමේ පටිපාටිය අංක 1 උපලේඛනයේ සඳහන් වේ.

උපලේඛනය 01

ඉහත 1.2 හි සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා විභාග කොමසාරිස් විසින් පවත්වනු ලබන පහත දක්වා ඇති කොටස් 03කින් යුත් ගුරුවරුන් බඳවා ගැනීම සඳහා වන ව්‍යුහගත හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර එක් කොටසකින් 40% බැගින් කොටස් තුනෙන්ම අවම වශයෙන් ලකුණු 120ක් ලබා තිබිය යුතු වේ.

- (i) බටහිර සංගීත සිද්ධාන්ත,
- (ii) බටහිර සංගීත විෂයයට අදාළ ශ්‍රවණ පරීක්ෂණය,
- (iii) බටහිර සංගීත විෂයයට අදාළ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය.

ඉහත පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා ලකුණුවල ප්‍රමුඛතාවය පදනම් කර ගෙන සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලැබේ.

2.3 උපලේඛනය 2 හි සඳහන් ගුරු පුරප්පාඩු අතුරින් පාසල් 03ක් පමණක් එක් අයදුම්කරුවෙක් සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකි අතර තම කැමැත්ත මත ඉල්ලුම් කරනු ලබන පාසල හා එහි අනුපිළිවෙල පසුව වෙනස් කළ නොහැක.

2.4 තරග විභාගයට අදාළ විෂය නිර්දේශය :-

මෙම විභාගයට නියමිත ප්‍රශ්න පත්‍ර සංඛ්‍යාව දෙකකි. එම ප්‍රශ්න පත්‍ර දෙකම පහත සඳහන් පරිදි බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු අපේක්ෂිත ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ. සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙම ප්‍රශ්න පත්‍ර සඳහා පෙනී සිටීම අනිවාර්ය වේ. විභාගය සමත්වීම සඳහා එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයක් සඳහා අවම වශයෙන් ලකුණු 40ක් ලබාගත යුතු වේ.

01 අභියෝග්‍යතාව - කාලය පැය 01 1/2යි (ලකුණු 100යි)

අපේක්ෂකයා සතු ගුරු වෘත්තීය සඳහා වන කුසලතා සහ තර්කානුකූල බුද්ධිය, තීරණ ගැනීමේ හැකියාව මැන බැලීම අරමුණු කොට ගෙන මෙම ප්‍රශ්න පත්‍රය සකසනු ලැබේ. මෙය බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු සැපයීමේ මාර්ගයේ ප්‍රශ්න 50කින් සමන්විතය. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

02 සාමාන්‍ය දැනුම - කාලය පැය 01 1/2 යි, (ලකුණු 100 යි)

ගුරු ක්ෂේත්‍රයට අදාළව එම ක්ෂේත්‍රය පිළිබඳව ඇති සාමාන්‍ය දැනුම හා / හෝ දේශීය වශයෙන් සිදු වී ඇති හා සිදුවන අධ්‍යාපන ප්‍රවණතා පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනුම හා අධ්‍යාපන නවීකරණය පිළිබඳ සාමාන්‍ය දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු සැපයීමේ මාර්ගයේ ප්‍රශ්න 50 කින් සමන්විත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

2.5 විභාග ක්‍රමය හා විභාග මාධ්‍යය :-

මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ මාධ්‍යයෙන් පමණක් පවත්වනු ලැබේ.

සටහන.—

ඉල්ලුම් කරනු ලබන පාසලේ පවතින විෂයයට අදාළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වඩා වැඩි ඉල්ලුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් ඉදිරිපත්ව ඇති අවස්ථාවකදී තරග විභාගයේදී ලබා ගන්නා ලකුණු ප්‍රමාණයේ සහ ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයේ ලකුණුවල එකතුවේ. අනුපිළිවෙල අනුව ප්‍රමුඛතාවය ලබා දෙනු ඇත. එකම පාසලට ඉල්ලා ඇති ඉල්ලුම්කරුවන් කිහිප දෙනෙකු සමාන ලකුණු ලබා තිබෙන අවස්ථාවක පාසලට ඇති දුර ප්‍රමාණය අනුව ප්‍රමුඛතාවය ලබා දෙනු ලැබේ. එම නිර්ණායක මත සුදුසුකම් ලබන අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ඇත.

2.6 රජයේ පත්වීම් පාලනය කරන පොදු කොන්දේසිවලට ද ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පනවා ඇති කොන්දේසිවලට ද එම ව්‍යවස්ථාවට කර ඇති හෝ මින් මතු වට කෙරෙන හෝ සංශෝධනවලට ද යටත්ව තෝරා ගනු ලබන අපේක්ෂකයෙක් ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවයේ 3-1(අ) ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ. මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය 2014.12.02 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ අංක 6/2006 (XII) අනුව වන අතර මෙම පත්වීමට හිමි වැටුප් ක්‍රමය පී-ඊ-1-2006 දරන, වැටුප් බණ්ඩය යටතේ මාසිකව රු. 13,410 -145 X 6 - 180 X 7 - 215 X 2 රු. 15,970 /- වේ. ඔබ මෙම වැටුප් පරිමාණයේ 14 වන පියවර වන රු. 15,540/- ක මාසික වැටුප මත පිහිටුවනු ලැබේ.

2.7 මෙම පත්වීම් ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.

2.8 2014.10.23 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක : 1885/38, දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ 7.2.3.4 හි සඳහන් විධිවිධාන, අනුව බඳවා ගැනීම් සිදුකරනු ලබන අතර උසස්වීම් ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය ප්‍රකාරව සිදු කරනු ඇත. එමෙන්ම මෙම ගැසට් නිවේදනයෙන් ආවරණය නොවන යම් කරුණක් වෙතොත් එම අවස්ථා ගුරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ සඳහන් විධිවිධානවලට යටත්වනු ඇත.

03. අයදුම් කිරීමේ ක්‍රමය :

3.1 අයදුම්පත්‍රය මෙම නිවේදනයට අමුණා ඇති ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල විය යුතු අතර ඒ 4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක දෙපැත්ත හාවිත කරමින් සකස් කර අපේක්ෂකයා විසින්ම පිරවිය යුතුය. 1.0 සිට 6.4 තෙක් වන ශීර්ෂ පළමුවන පිටුවේ ද, 7.0 සිට ඉදිරියට ශීර්ෂ පිළිවෙළින් අනෙකුත් පිටුවලට වන පරිදි තම අයදුම් පත්‍රය සකස් කළ යුතු බව විශේෂයෙන් සැලකිය යුතුය. ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන අයදුම්පත්‍ර ද අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති අයදුම්පත්‍ර ද දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. (අයදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ළග තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් විය හැකිය) සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය විභාග නිවේදනයේ දැක්වෙන අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු වේ. එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේප විය හැකිය. අයදුම්පත්‍රයේ ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද දෙමළ අයදුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද යෙදිය යුතුය.

3.2 අයදුම් කරනු ලබන විෂයය හා පාසල් අනුපිළිවෙළ කිසියෙක් වෙනස් කරනු නොලබන අතර ඒ පිළිබඳව ඉදිරිපත් කරන අභියාචනා පිළිබඳව සලකා බලනු නොලැබේ..

3.3 එක් අපේක්ෂකයකුට ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ එක් අයදුම්පතක් පමණි,

3.4 අයදුම්පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විදුහල්පතිවරයකු, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයකු, නීතිඥවරයකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයකු, ක්‍රීඩා හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරියකු, පොලිස් සේවයේ ගැසට් කළ තනතුරක් දරන නිලධාරියකු හෝ රු. 240,360/- කට වැඩි මූලික වාර්ෂික වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියකු හෝ විසින් සහතික කරනු ලැබ තිබිය යුතුය.

3.5 නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත්‍ර 2016.01.14 දිනට හෝ ඊට පෙර, "විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් සංවිධාන හා විදේශ විභාග ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, කැ. පෙ. 1503, කොළඹ", යන ලිපිනයට ලැබෙන පරිදි ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය, අයදුම්පත් බහා එවනු ලබන කවරයේ වමන්පස ඉහළ කෙළවරේ, "රජයේ පාසල්වල පවතින බටහිර සංගීත විෂයය ගුරු පුරප්පාඩු සඳහා බටහිර සංගීත උපාධිධාරීන් ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවයේ 3-1(අ) ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම-2015" ලෙස අනිවාර්යයෙන් ම සඳහන් කළ යුතුය.

3.6 සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ නොවන අයදුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තැපැල් කිරීමේ දී අයදුම්පත්‍රයක් නැතිවීම හෝ ප්‍රමාද වීම හෝ ගැන කිසිම පැමිණිල්ලක් සලකා බලනු නොලැබේ.

3.7 අයදුම්පත් ලැබී ඇති බව දන්වනු නොලැබේ. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළ වී දින 2 ක් හෝ 3 ක් හෝ ගතවූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. ඔබ වෙත තබා ගත් අයදුම්පත්‍රයේ හා මුදල් ගෙවූ කුට්තාන්තියේ සහතික කළ ඡායා පිටපත් ද, ලියාපදිංචි කළ කුට්තාන්තිය ද, කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක නම් ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීම සඳහා ගැක්ස් අංකයක් ද සඳහන් ඔබගේ ඉල්ලීම් ලිපිය ගැක්ස් මගින් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දැන්වීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත.

04. විභාගයට ඇතුළුවීම :-

උපලේඛනය 02

4.1 නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළවන අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ ඒදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඊට අදාළ ලදුපත සමග නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයකු විභාග මධ්‍යස්ථානයේ ශාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරන ලද ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. එසේ ඉදිරිපත් නොකරන අපේක්ෂකයකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

4.2 අපේක්ෂකයකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේ දී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකු ම නියමිත විභාග ශාලාවට අදාළ ප්‍රවේශ පත්‍රය අත්සන සහතික කරවාගෙන පළමුවෙන් ම එම ශාලාවේ පෙනී සිටින දින එහි ශාලාධිපති වෙත භාර දිය යුතුය. විභාග පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීති රීති උල්ලංඝනය කළ හොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත්වීමට ඔහුට හෝ ඇයට හෝ සිදුවනු ඇත.

සටහන- අපේක්ෂකයකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත්කිරීම ඔහු හෝ ඇය හෝ විභාගයට ඉදිරිපත්වීම සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.

5. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාව :

තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන් ම විභාග ශාලාධිපති සැනීමකට පත්වන අයුරින් අපේක්ෂකයකු විභාග ශාලාවේ දී තම අනන්‍යතාව ඔප්පුකර සිටිය යුතුය. මේ සඳහා පහත සඳහන් ඕනෑම ලේඛනයක් පමණක් පිළිගනු ඇත.

(අ) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත

(ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රයක්.

6. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දඬුවම :-

6.1 අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයක දී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත්කර ඇති කිසියම් කරුණක් සාවද්‍ය බව හෙළි වුවහොත් එසේ නැතිනම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු/ඇය ඕනෑකමකින් යටපත්කර ඇත්නම් ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහකිරීමට යටත් වේ.

7. විභාග ගාස්තු :

විභාග ගාස්තුව රු. 500/-කි, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ අංක 2003-02-13 යටතේ දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල් / උප තැපැල් කාර්යාලයකට මුදල් ගෙවා අයදුම්කරුගේම නමට ලබාගන්නා ලදුපත අයදුම්පත්‍රයේ නියමිත තීරුවේ අලවා එම ලදුපත් අංකය සඳහන් කරන්න, (ලදුපතේ ඡායා පිටපතක් ළග තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. විභාග ගාස්තුව සඳහා මුදල් ඇණවුම් හෝ මුද්දර භාරගනු නොලැබේ. විභාගය සඳහා ගෙවන ලද ගාස්තුව මොනම හේතුවක් නිසාවත් ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරුකිරීමක් හෝ නොකරනු ලැබේ.

8. අයදුම්පත පිරවීම සඳහා උපදෙස් :- අයදුම්පත පිරවීමේ දී පහත උපලේඛන 2 භාවිතා කරන්න.

සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යය ගුරු පුරප්පාඩු ලේඛනය

බටහිර සංගීත විෂයයට විෂයය

බටහිර සංගීත ගුරු හවතුන් බඳවා ගැනීම - ගුරු පුරප්පාඩු

අනුක්‍රමික අංකය	බස්නාහිර පළාත ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
1	ඩී. එස්. සේනානායක මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, බේරුවල	1
2	ශාන්ත ජෝන් විද්‍යාලය, කළුතර	1
	එකතුව	2
අනුක්‍රමික අංකය	දකුණු පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
3	ශ්‍රී දේවානන්ද විද්‍යාලය, අම්බලන්ගොඩ	1
4	රුහුණ විජයබා මහා විද්‍යාලය, හම්බන්තොට	1
5	ආනන්ද මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, ඇල්පිටිය	1
6	කරන්දෙණිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, කරන්දෙණිය	1
7	බට්ටමුල්ල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, ඉමදූව	1
8	දේවපතිරාජ විද්‍යාලය, රත්ගම	1
9	ශ්‍රී සුමංගල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, හික්කඩුව	1
10	ශ්‍රී ලංකා සිංගප්පූරු මිත්‍රත්ව ජාතික පාසල, වීරකැටිය	1
11	ශ්‍රී ජේවන ජාතික පාසල, අම්බලන්ගොඩ	1
12	ධර්මාශෝක විද්‍යාලය, අම්බලන්ගොඩ	1
13	දෙනියාය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, දෙනියාය	1
14	කීර්ති අබේවික්‍රම මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, මොරටක	1
15	ශා. මේරි ජාතික පාසල හම්බන්තොට	1
16	දෙබරවැව ජාතික පාසල, තිස්සමහාරාම	1
17	සූරියවැව ජාතික පාසල, සූරියවැව	1
18	වීරකැටිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, හම්බන්තොට	1
19	තෙලිප්පිල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, මාතර	1
20	වලස්මුල්ල ජාතික පාසල, වලස්මුල්ල	1
21	තංගල්ල බාලිකා විද්‍යාලය, තංගල්ල	1
22	ඌරුබොක්ක මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, ඌරුබොක්ක	1
	එකතුව	20
අනුක්‍රමික අංකය	මධ්‍යම පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
23	අමුපිටිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	1
24	තෙල්දෙණිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	1
25	විජය ජාතික පාසල, මාතලේ	1
26	ක්‍රිස්තුදේව ජාතික පාසල, මාතලේ	1
27	ශ්‍රී සුමංගල ජාතික පාසල, වලපනේ	1
28	පාකාමි දෙමළ ජාතික පාසල, මාතලේ	1
29	ශ්‍රී නාග ජාතික පාසල, නාවල	1
30	නුගවෙල බාලිකා මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, මහනුවර	1
	එකතුව	8

අනුක්‍රමික අංකය	වයඹ පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
31	වික්‍රමශිලා ජාතික පාසල, ගිරිඋල්ල	1
32	ආනන්ද මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, හලාවත	1
33	ආනන්ද ජාතික පාසල, පුත්තලම	1
34	සේනානායක ජාතික පාසල මාදම්පේ	1
35	එස්. ඩබ්ලිව්. ආර්. ඩී. බණ්ඩාරනායක විද්‍යාලය, පඬුවස්තුවර	1
	එකතුව	5
අනුක්‍රමික අංකය	උතුරු පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
36	වැලිමඩ මහා විද්‍යාලය, වැලිමඩ	1
37	ශාන්ත ජෝසෙප් විද්‍යාලය, බණ්ඩාරවෙල	1
38	කන්දේගෙදර මහා විද්‍යාලය, කන්දේගෙදර	1
39	බණ්ඩාරවෙල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, බණ්ඩාරවෙල	1
40	කුඩා කුසුම් බාලිකා විද්‍යාලය, බණ්ඩාරවෙල	1
41	පස්සර මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, පස්සර	1
42	විශාඛා බාලිකා විද්‍යාලය, බණ්ඩාරවෙල	1
43	කහගොල්ල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, කහගොල්ල	1
44	නිශ්ශංක මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, බඩල්කුඹුර	1
45	වෙල්ලස්ස ජාතික පාසල, වෙල්ලස්ස	1
	එකතුව	10
අනුක්‍රමික අංකය	නැගෙනහිර පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
46	විත්සෙන්නි උසස් බාලිකා විද්‍යාලය, මඩකලපුව	1
47	ශිවානන්ද ජාතික පාසල, මඩකලපුව	1
48	ශා. මායිකල් ජාතික පාසල, මඩකලපුව	1
49	පදිරිප්පු මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, මඩකලපුව	1
50	ශ්‍රී රාමක්‍රිෂ්ණ විද්‍යාලය, අක්කරේපත්තුව	1
51	ඩී. එස්. සේනානායක විද්‍යාලය, අම්පාර	1
52	කාමෙල් ෆාතිමා ජාතික පාසල, කල්මුනේ	1
53	දෙහිඅත්තකණ්ඩිය ජාතික පාසල දෙහිඅත්තකණ්ඩිය	1
	එකතුව	8
අනුක්‍රමික අංකය	උතුරු මැද පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
54	මැදිරිගිරිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, මැදිරිගිරිය	1
55	රාජකීය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, පොළොන්නරුව	1
56	ආනන්ද බාලිකා විද්‍යාලය, හිඟුරක්ගොඩ	1
	එකතුව	3
අනුක්‍රමික අංකය	උතුරු පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
57	වෙම්බඩි උසස් බාලිකා විද්‍යාලය	1
58	හින්දු විද්‍යාලය, යාපනය	1
59	යාපනය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, යාපනය	1
60	ශා. සේවියර් බාලිකා විද්‍යාලය, මන්නාරම	1
61	ශා. සේවියර් පිරිමි විද්‍යාලය, මන්නාරම	1
	එකතුව	5

අනුක්‍රමික අංකය	සබරගමු පළාත - ජාතික පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
62	ඇම්ලිපිටිය ජනාධිපති ජාතික පාසල, ඇම්ලිපිටිය	1
63	කලවාන ජාතික පාසල, කලවාන	1
64	කැ/ඩඩ්ලි සේනානායක ජාතික පාසල	1
65	ජෙයියලනි මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, දෙහිගස්කලව	1
66	කොළොන්න මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය	1
	එකතුව	5
අනුක්‍රමික අංකය	බස්නාහිර පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
67	ශා. අන්තෝනි බාලිකා විද්‍යාලය, කොළඹ 09	1
68	ජයවර්ධනපුර පිරිමි විද්‍යාලය, කෝට්ටේ	1
69	ශා. මරියා විද්‍යාලය, මතුගම	1
70	නාලන්දා බාලිකා මහා විද්‍යාලය, මිත්‍රවන්ගොඩ	1
71	බියගම මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, බියගම	1
	එකතුව	5
අනුක්‍රමික අංකය	දකුණු පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
72	ශාන්ත අන්තෝනි විද්‍යාලය, ගාල්ල	1
73	ජනාධිපති විද්‍යාලය, මාතර	1
74	අකුරැස්ස මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, අකුරැස්ස	1
75	මෙතෝදිස්ත මහා විද්‍යාලය, මාරවිල	1
76	පුවක්දන්ඩ මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, බෙලිඅත්ත	1
	එකතුව	5
අනුක්‍රමික අංකය	මධ්‍යම පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
77	ගලේවෙල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, ගලේවෙල	1
78	ශා. අන්තෝනි විද්‍යාලය, මහනුවර	1
79	යහපත් එඩේරගේ කතෘරාමය, නුවරඑළිය	1
80	ශා. සිල්වෙස්ටර් විද්‍යාලය, මහනුවර	1
81	ශා. අන්තෝනි බාලිකා විද්‍යාලය, මහනුවර	1
82	ජේරාදෙණිය මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, ජේරාදෙණිය	1
83	වාරියපොළ ශ්‍රී සුමංගල මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, මහනුවර	1
84	වත්තේගම බාලිකා විද්‍යාලය, වත්තේගම	1
	එකතුව	8
අනුක්‍රමික අංකය	වයඹ පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
85	මාරවිල ශා. ඡේවියර් විද්‍යාලය, නාක්කන්ඩිය	1
	එකතුව	1

අනුක්‍රමික අංකය	උප පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
86	ගිරාඳුරුකෝට්ටේ මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය,	1
	ගිරාඳුරුකෝට්ටේ	
87	විහාරමහාදේවී බාලිකා මහා විද්‍යාලය, බදුල්ල	1
	එකතුව	2
අනුක්‍රමික අංකය	නැගෙනහිර පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
88	මෙතෝදිස්ත මධ්‍ය මහා විද්‍යාලය, මඩකලපුව	1
89	හින්දු විද්‍යාලය, මඩකලපුව	1
90	විවේකානන්ද බාලිකා මහා විද්‍යාලය, මඩකලපුව	1
	එකතුව	3
අනුක්‍රමික අංකය	උතුරුමැද පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
91	ගිරිතලේගම මහා විද්‍යාලය	1
92	ශා. ජෝසෆ් මහා විද්‍යාලය, අනුරාධපුර	1
93	මිහින්තලේ මහා විද්‍යාලය	1
	එකතුව	3
අනුක්‍රමික අංකය	උතුරු පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
94	ශුද්ධවූ පවුලේ කන්‍යාරාමය - යාපනය	1
අනුක්‍රමික අංකය	සබරගමුව පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
95	ශ්‍රී/බුද්ධජයන්ති ම. වි., බලංගොඩ	1
96	කරගස්තලාව ම. වි., බෙලිහුල්ඔය	1
97	උඩුගම ම. වි. පිත්තවල, බලංගොඩ	1
98	ශ්‍රී/වලගම්බා ම. වි. වැලිගොපොල, බලංගොඩ	1
99	විද්‍යාකර ම. වි., ඕපනායක	1
100	වන්දිකාවැව ජයන්ති ම. වි., පදලන්ගල	1
101	කොළඹගෙදාර ම. වි., කොළඹගෙදාර	1
102	ඇඹිලිපිටිය ම. වි., ඇඹිලිපිටිය	1
103	මොරකැටිය ම. වි., ඇඹිලිපිටිය	1
104	උඩවලව ම. වි., උඩවලව	1
105	රත්නාලෝක ම. වි., රක්වාන	1
106	කැල්ල ම. වි., කොළොන්න	1
107	විජේරිය සුමන ම. වි., විජේරිය	1
108	අයගම ශ්‍රී රාහුල ම. ම., වි., රත්නපුර	1
109	කහවත්ත ම. ම. වි., කහවත්ත	1
110	කලාවන ගාමිණී ම. ම. වි., කොස්වත්ත, කලාවන	1
111	මීපාගම ජයන්ති ම. වි., කලාවන	1
112	ඇලපාන ම. වි. ඇලපාන, රත්නපුර	1
113	ශ්‍රී රත්නාකර ම. වි., උඩකරවිට	1
114	ශ්‍රී ජිනරත්න ම. වි. කරදන	1
115	සිද්ධාර්ථ ම. වි., ගැටහැත්ත	1
116	කිරිඇල්ල ගාමිණී ම. වි., කිරිඇල්ල	1
117	කුරුවිට ම. ම. වි., කුරුවිට	1

අනුක්‍රමික අංකය	සබරගමුව පළාත් පාසල්	ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
118	ධර්මාලෝක ම. වි., පැල්මඩුල්ල	1
119	කුමාර විද්‍යාලය, රත්නපුර	1
120	බඹරබොටුව ම. වි., වේවැල්වත්ත, රත්නපුර	1
121	තල්දූව බෞද්ධ මහා විද්‍යාලය, අවිස්සාවේල්ල	1
122	අමිතිරිගල ම. වි., අමිතිරිගල	1
123	වහරක මහා විද්‍යාලය	1
124	රත්නාවලී ම. වි., මත්තමගොඩ, කන්නන්තොට	1
125	සිරිවර්ධන ම. වි., යටියන්තොට	1
126	දඩගම පැරකුම්බා ම. වි., තුන්නොට	1
127	ගලිගමුව ම. ම. වි., ගලිගමුව, නවනගරය	1
128	බණ්ඩාරනායක ම. වි., හෙට්ටිමුල්ල	1
129	මාබෝපිටිය ම. වි., මාබෝපිටිය, උදුගොඩ	1
130	මහානාග ම. වි., රංවල, කැගල්ල	1
131	ස්වර්ණජයන්ති ම. වි., කැගල්ල	1
132	අල්ගම ම. ම. වි., අල්ගම	1
133	බාබුල් හමින් මුස්ලිම් ම. වි., වරකාපොල	1
134	ධර්මසිරි සේනානායක ම. වි., කුල්හිරිය	1
135	සිරිනිවස ම. වි., දොරවක	1
136	රාජගිරි ම. වි., දිප්පිටිය අරනායක	1
137	බදුරිය මුස්ලිම් මහා විද්‍යාලය, මාවනැල්ල	1
138	නාගරගිරි ම. වි., හෙමිමාතගම	1
139	අසෝක ම. වි., කිරිවැල්ලපිටිය, රඹුක්කන	1
140	පරාක්‍රම ම. වි., රඹුක්කන	1
141	කුලරත්න ම. ම. වි., ගොඩකටුව	1
142	ශ්‍රී සුමන ම. වි., රත්නපුර	1
143	අල් අසාර් මුස්ලිම් ම. වි., 1 හුංගම, හෙමිමාතගම	1
	එකතුව	49

09. දැනට රජයේ සේවයේ සිටින නිලධාරීන් අයදුම්පත්‍රයේ අංක 13 ශීර්ෂය යටතේ තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් සහතික කරන ලද අයදුම්පත ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වේ.

10. සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා නියමිත දිනයේදී සහභාගී නොවන අයදුම්කරුවන් පිළිබඳව පසුව කිසිදු අයුරකින් නැවත සලකා බලනු නොලැබේ.

11. එමෙන්ම සම්මුඛ පරීක්ෂණ දිනයට පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන කිසිදු සහතිකයක් බාරගනු නොලැබේ.

12. මෙම නිවේදනයෙන් ආවරණය නොවන කිසියම් කාරණයක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳව තීරණය කිරීමේ අයිතිය ද කිසියම් පුරප්පාඩුවලින් කොටසක් හෝ මුළුමනින්ම පිරවීම හෝ නොපිරවීම හෝ පිළිබඳව අවසන් තීරණය ගැනීමේ අයිතිය ද අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා සතුය.

ඩබ්ලිව්. එම්. බන්දුසේන,
ලේකම්,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.

2015 දෙසැම්බර් මස 15 වැනි දින,
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

රජයේ පාසල්වල පවතින බටහිර සංගීත විෂයය ගුරු පුරප්පාඩු සඳහා බටහිර සංගීත
උපාධිධාරීන් ශ්‍රී ලංකා ගුරු සේවයේ 3 - 1(අ) ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම - 2015

01. භාෂා මාධ්‍යය (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

සිංහල මාධ්‍ය - 2

දෙමළ මාධ්‍ය - 3

02.

	අනුක්‍රමික අංකය	පළාත	පාසලේ නම
1			
2			
3			

(උපලේඛනය 2 සඳහන් අයුරින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන පාසල් 03 හා ඊට අදාළ අනුක්‍රමික අංකය මනාපයේ අනුපිළිවෙලින් මෙහි ලියන්න.
මෙම අනුපිළිවෙළ කිසිදු අයුරකින් වෙනස් කරනු නොලැබේ.)

03.

3.1 සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) (උදා :- AMRAKOON MUDIYANSELAGE NAMAL HERATH) :_____.

3.2 අගට යෙදෙන නම මුලින් ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුවද යොදා නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) (උදා :- HERATH A. M. N.) :_____.

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : 05. වර්තමාන ලිපිනය : (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.
(ප්‍රවේශපත්‍ර මෙම ලිපිනයට තැපැල් කරනු ලැබේ.)

06.

6.1 ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය (ස්ත්‍රී - 1, පුරුෂ - 0) (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

6.2 විවාහක/අවිවාහක බව : අවිවාහක - 1 විවාහක - 2

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

6.3 උපන් දිනය :

මාසය

දිනය

6.4 2016.01.14 දිනට වයස

අවුරුදු : මාස : දින :

07. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පිළිබඳව විස්තර :

අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය		අ. පො. ස. (උ. පෙළ) විභාගය
වර්ෂය :_____.		වර්ෂය :_____.
විභාග අංකය :_____.		විභාග අංකය :_____.
1	5	
2	6	
3	7	
4	8	

08. උසස් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර :

- 8.1 උපාධිය :_____.
- 8.2 නිකුත් කළ විශ්වවිද්‍යාලය :_____.
- 8.3 උපාධිය වලංගු දිනය :_____.
- 8.4 උපාධියට හදාරා ඇති ප්‍රධාන විෂයය/විෂයයන් :_____.
- 8.5 උපාධිය ලබා ඇති මාධ්‍යය :_____.

09. 09.1 ගෙවා ඇති විභාග ගාස්තුව රුපියල් : (අකුරින්) :_____.

09.2 කුලීතාන්තරයේ අංකය :_____.

09.3 නිකුත් කළ කාර්යාලය :_____.

09.4 දිනය :_____.

කුලීතාන්තරයේ ඡායා පිටපතක් ඔබ වෙත තබා ගන්න.
මුදල් කුලීතාන්තරය නොගැලවෙන සේ එහා එක් දරයකින්
මෙහි අලවන්න.

10. මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය බව ප්‍රකාශ කරමි. මා මෙම තනතුරට තෝරාගනු ලැබීමෙන් පසුව නුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් මා සේවයෙන් පහකිරීමට යටත්වන බව ද දනිමි. තවද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත්වන බවද ප්‍රකාශ කරමි. මෙහි සඳහන් කිසිම තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි. තවද විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

11. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවිය මා පෞද්ගලිකව හඳුනන බව ද, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවද, එම ලදුපත අලවා ඇති බවද, නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ඇති බවද එම ලදුපත අලවා ඇති බවද සහතික කරමි.

_____,
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :_____.

තනතුර :_____.

ලිපිනය :_____.

12. අයදුම්කරු රජයේ සේවකයකු නම් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනෙවියගේ ඉල්ලුම්පත්‍රය ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/ඇය මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම් සේවකයකු/සේවිකාවක වශයෙන් සේවය කරන බවත් මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත් දන්වමි.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා හෝ
බලය පවරනු ලැබූ නිලධාරියා.

දිනය :_____.

තනතුර :_____.

අමාත්‍යාංශය/දෙපාර්තමේන්තුව :_____.

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න.)

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන සංශෝධිත ගාස්තු

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ.)

සියලුම ගැසට් පත්‍ර නියමිත දිනට www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

- සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
- පොද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවත් සමග කොළඹ 08, බොරැල්ල, ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාරදීමට පුළුවන.
- කාර්යාල චෙලාවන් පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 4.15 දක්වා වේ.
- මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 3.00 දක්වා බව සැලකිය යුතු යි.
- සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුය. දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් තැපෑලෙන් එවන විට ඒ සමග ම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මුදල් ඇතවුමක් හෝ වෙක් පතක් හෝ තැපැල් ඇතවුමක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට එවිය යුතු ය. මුදල් ඇණවුම් ගෙවන කාර්යාලය බොරැල්ල තැපැල් කාර්යාලය වේ.
- ප්‍රමාදය සහ දොස් වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත පිටපත කඩදාසියේ එක් පැත්තක පමණක් පැහැදිලි ව ටයිප් කර එවිය යුතු ය. අන් අකුරින් ලියූ කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.
- සෑම අත්සනකට ම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතු යි.
- වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් පළ කරනු නොලැබේ.
- උසාවියේ අණපනත් යටතේ නිකුත් කළා යයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රීම් උසාවියේ නීතිඥවරයකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.
- 2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේ යි :-

	රු. ශ.
අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව	137 0
වැඩිවන සෑම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට	137 0
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට	1,300 0
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට	2,600 0

(අඟලේ සෑම කොටසකට ම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.)

- සෑම සිකුරාදා දිනකට ම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දී ම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
- සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසක ම කෙළවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීම් සඳහන් ප්‍රකාර, සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට ලැබෙන සේ එවිය යුතු යි.
- ගැසට් පත්‍රය නොලැබීම, ප්‍රමාද වී ලැබීම සහ ලිපිනය වෙනස් කිරීම් ආදිය කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ, මුද්‍රණාලයාධිපතිට දැනුම් දිය යුතු ය.
- 2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මකවන සංශෝධිත දායක ගාස්තුව :-

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික දායක මුදල සහ තැපැල් ගාස්තුව)

		වාර්ෂික දායක මුදල තැපැල් ගාස්තුව	
		රු. ශ.	රු. ශ.
I වැනි කොටස :			
I	වැනි ඡේදය ...	4,160 0	9,340 0
II	වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ...	580 0	950 0
III	වැනි ඡේදය (වෙළඳ ලකුණු සහ පේටන්ට් බලපත්‍ර ආදිය) ...	405 0	750 0
I	වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) ...	890 0	2,500 0
II	වැනි කොටස (අධිකරණ) ...	860 0	450 0
III	වැනි කොටස (ඉඩම්) ...	260 0	275 0
IV	වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ...	2,080 0	4,360 0
V	වැනි කොටස (මගීන් ගෙන යෑමේ අවසර සහ පොත් නාමාවලිය) ...	1,300 0	3,640 0
VI	වැනි කොටස (පුරිසරිකයින්ගේ හා උපදේශකවරුන්ගේ නාමාවලිය) ...	780 0	1,250 0
අනි විශේෂ ගැසට් පත්‍රය ...		5,145 0	5,520 0

(ලිත් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ දොලොස් මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණ ය.)

* තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

		පිටපතක මිල	තැපැල් ගාස්තුව
I වැනි කොටස :		රු. ශ.	රු. ශ.
I	වැනි ඡේදය ...	40 0	60 0
II	වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ...	25 0	60 0
III	වැනි ඡේදය ...	15 0	60 0
I	වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) ...	80 0	120 0
II	වැනි කොටස ...	12 0	60 0
III	වැනි කොටස ...	12 0	60 0
IV	වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ...	23 0	60 0
V	වැනි කොටස ...	123 0	60 0
VI	වැනි කොටස ...	87 0	60 0

* කොළඹ 05, පොල්හේන්ගොඩ, කිරුළපන මාවතේ, අංක 163 හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් තනිපිටපත් මිල දී ගත හැක.

ගැසට් පත්‍රය පළ කිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් රජයේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දැක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙන සියලුම දන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපෑල් මගින් එවන දන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සැහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් වුවමනා ගැසට් පත්‍රයට දන්වීම් ඇතුළත් වෙනවා මෙන්ම එය සියලු දෙනාගේ ම පහසුවට ද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය මිල දී ගැනීම සඳහා සියලුම දායක මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත කෙළින් ම ගෙවිය යුතුය.

සැළකිය යුතුය. - මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

මාසය පළ කිරීමේ දිනය ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව

2016

ජනවාරි	2016.01.01	සිකුරාදා	2015.12.18	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.01.08	සිකුරාදා	2015.12.23	බදද	දහවල්	12.00
	2016.01.14	බ්‍රහස්පතින්දා	2016.01.01	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.01.22	සිකුරාදා	2016.01.08	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.01.29	සිකුරාදා	2016.01.14	බ්‍රහස්පතින්දා	දහවල්	12.00
පෙබරවාරි	2016.02.05	සිකුරාදා	2016.01.22	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.02.12	සිකුරාදා	2016.01.29	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.02.19	සිකුරාදා	2016.02.05	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.02.26	සිකුරාදා	2016.02.12	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
මාර්තු	2016.03.04	සිකුරාදා	2016.02.19	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.03.11	සිකුරාදා	2016.02.26	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.03.18	සිකුරාදා	2016.03.04	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2016.03.24	බ්‍රහස්පතින්දා	2016.03.11	සිකුරාදා	දහවල්	12.00

ඩබ්ලිව්. ඒ. ඒ. ජී. ෆොන්සේකා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. (වැ. බ.).

2016 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.