

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதிவிசேஷமானது

අංක 1813/25 - 2013 ජුනි මස 07 වැනි සිකුරාදා - 2013.06.07
1813/25 ஆம் இலக்கம் - 2013 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 07 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) - பொது

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

2005 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்கக் கொடுப்பனவு மற்றும் தீர்ப்பனவு முறைமைகள் சட்டம்

2013 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்கக் கொடுப்பனவு அட்டைகள் மற்றும் செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமை ஒழுங்குவிதிகள்

அரசியலமைப்பின் 44 ஆம் உறுப்புரையின் (2) ஆம் பந்தி மற்றும் மேற்சொல்லப்பட்ட சட்டத்தின் 11 ஆம் பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படும் 2005 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க, கொடுப்பனவு மற்றும் தீர்ப்பனவு முறைமைகள் சட்டத்தின் 17 ஆம் பிரிவின் கீழ் அதியுத்தமராம் சனாதிபதியினால் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகள்.

மஹிந்த ராஜபக்ஷ,
சனாதிபதி.

கொழும்பு,
2013, மே 30.

ஒழுங்குவிதிகள்

- இவ்வொழுங்குவிதிகள் 2013 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்கக் கொடுப்பனவு அட்டைகள் மற்றும் செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமை ஒழுங்குவிதிகள் (இதனகத்துப்பின்னர் “ஒழுங்குவிதிகள்” எனக் குறிப்பிடப்படும்) என எடுத்துக்காட்டப்படலாம்.
- (அ) இலங்கை மத்திய வங்கி (இதனகத்துப்பின்னர் “மத்திய வங்கி” எனக் குறிப்பிடப்படும்) ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல் மற்றும் மேற்பார்வை அதிகாரசபையாக செயலாற்றுவதல் வேண்டும் என்பதுடன், கொடுப்பனவு அட்டைகளின் அனைத்துச் சேவை வழங்குநர்கள் அத்துடன்/அல்லது செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகளினதும் ஒழுங்குமுறைப்படுத்தல், மேற்பார்வை மற்றும் கண்காணிப்பிற்குப் பொறுப்பாதலும் வேண்டும் ;
(ஆ) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, மத்திய வங்கியின் தொழிற்பாடுகளை மேற்கொள்வதற்கு அதன் அலுவலர்களில் எவருக்கேனும் மத்திய வங்கி எழுத்துமூலமான அதிகாரத்தினை வழங்கலாம்.
- இவ்வொழுங்குவிதிகளில் “கொடுப்பனவு அட்டை” என்பது பற்று அட்டைகள், கொடுகடன் அட்டைகள், விதிப்பு அட்டைகள் மற்றும் பெறுமதி சேமிக்கப்பட்ட அட்டைகள் என்பவற்றை மாத்திரம் குறிக்கும்.
- ஆலோசனையும் அதிகாரசபையினால் வழங்கப்படும் அதிகாரத்தின் கீழன்றியும் மத்திய வங்கியினால் வழங்கப்பட்ட உரிமமொன்றிற்கு இணங்கவன்றியும் பணிவழங்குநர் ஒருவராக வியாபாரத்தில் ஈடுபடவோ அல்லது தொழிற்படவோ அல்லது இன்னுமொருவரை வியாபாரத்தில் ஈடுபடுத்துதலோ அல்லது தொழிற்படுத்துதலோ ஆகாது.



5. (அ) பணி வழங்குநர் ஒருவராக வியாபாரத்தில் ஈடுபட அல்லது தொழிற்பாட்டில் ஈடுபடுவதற்கான உரிமத்தினைப் பெறுவதற்கு விண்ணப்பிக்க பின்வரும் ஆட்கள் உரித்துடையவராவார் ;
- (i) உரிமமளிக்கப்பட்ட வர்த்தக வங்கி ;
 - (ii) உரிமமளிக்கப்பட்ட சிறப்பியல்பு வாய்ந்த வங்கி ;
 - (iii) நிதிக் கம்பனியொன்று ;
 - (iv) திருத்தப்பட்டவாறான 1991 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க இலங்கை தொலைத் தொடர்பூட்டல் சட்டத்தின் நியதிகளில் வழங்கப்பட்ட உரிமமொன்றின் கீழ் செலுலர் செல்லிடத் தொலைபேசிப் பணிகளை வழங்கும் ஒரு தொழிற்பாட்டாளர் ;
 - (v) 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் கருத்திற்குட்பட்ட உத்தரவாதத்தின் மூலம் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட கம்பனி, தனியார் கம்பனி, கரைகடந்த கம்பனி அல்லது வெளிநாட்டுக் கம்பனி தவிர்ந்த, 2007 ஆம் ஆண்டின் 7 ஆம் இலக்க கம்பனிகள் சட்டத்தின் கீழ் கம்பனியொன்றாகப் பதிவு செய்யப்பட்டு குறைந்தபட்சம் ரூபா நூற்று ஐம்பது மில்லியன்களை (150) நிலையான மூலதனமாகக் கொண்டுள்ள அல்லது மத்திய வங்கியினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்ற வேறு ஏதேனும் தொகையினைக் கொண்டுள்ள கம்பனியொன்று.
- (ஆ) இவ்வொழுங்குவிதிகளின் நியமங்களில் மத்திய வங்கியினால் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தின் அதிகாரத்தின் கீழ் மேலே பந்தி (அ) இல்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடைய ஆட்கள் பின்வரும் வியாபாரப் பிரிவுகளில் ஒன்று அல்லது அதற்கு கூடுதலானவை தொடர்பில் பணி வழங்குபவர்களாக வியாபாரங்களை மேற்கொள்ளவோ அல்லது தொழிற்படவோ முடியும் ;
- (i) கொடுப்பனவு அட்டைகளை வழங்குபவர் ;
 - (ii) கொடுப்பனவு அட்டைகளின் நிதிசார் கொள்வனவாளர் ;
 - (iii) வாடிக்கையாளர் கணக்கை அடிப்படையாகக் கொண்ட செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமையின் தொழிற்பாட்டாளர் ;
 - (iv) செல்லிடத் தொலைபேசியை அடிப்படையாகக் கொண்ட இ - பணமுறைமையின் தொழிற்பாட்டாளர்.
- (இ) மேலேயுள்ள பந்தி (ஆ) இல் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள வியாபாரப் பிரிவுகளில் ஒன்று அல்லது அதற்கும் கூடுதலானவை தொடர்பில் பணிகள் வழங்குபவராக வியாபாரம் செய்வதற்கு அல்லது தொழிற்படுவதிலிருந்தும் மேலே பந்தி (அ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமையுடைய தரப்பினர்களில் ஏதேனும் ஒருவரையோ அல்லது கூடுதலானவர்களையோ இலங்கை மத்திய வங்கி கட்டுப்படுத்திக் கொள்ள முடியும்.
6. (அ) பணி வழங்குநராக வியாபாரத்தில் அல்லது தொழிற்பாட்டில் ஈடுபடுவதற்கு விரும்புகின்ற தகைமையுடைய ஆட்கள் மத்திய வங்கியினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவமொன்றில் உரிமமொன்றிற்காக விண்ணப்பிக்க முடியும் ;
- (ஆ) விண்ணப்பம், ஆவணங்கள், தகவல்கள் மற்றும் விண்ணப்பத்துடன் சமர்ப்பிக்குமாறு மத்திய வங்கியினால் கேட்டுக் கொள்ளப்பட்ட வேறு ஏதேனும் விபரங்கள் மற்றும் மத்திய வங்கியினால் தேவைப்படுத்தப்படும் அத்தகைய வேறு ஏதேனும் ஆவணங்கள் அல்லது தகவல்களில் தெரிவிக்கப்பட்டவை தொடர்பாக திருப்திப்படுமிடத்து பணிகள் வழங்குபவராக தொழிற்படுவதற்கான உரிமத்தினை மத்திய வங்கி வழங்கும் ;
- (இ) காரணங்கள் எதனையும் குறிப்பிடாமலேயே உரிமம் வழங்குவதற்கும் மத்திய வங்கி மறுக்கலாம் ;
- (ஈ) ஒழுங்குவிதியின் பந்தி (அ) இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட உரிமமானது உரிமத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அல்லது உரிமத்திற்கான அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு உட்பட்டதாகும்.
7. (அ) ஒழுங்குவிதி 6 இன் பந்தி (அ) இன்படி விண்ணப்பங்களை சமர்ப்பித்த பின்னர் மத்திய வங்கியிலிருந்து அறிவித்தல் கிடைத்ததும் விண்ணப்பதாரி உரிமக் கட்டணத்தினை செலுத்துதல் வேண்டும் ;
- (ஆ) உரிமமொன்று வழங்கப்பட்டு அவ்வுரிமம் நடைமுறையிலிருக்கும் வரை ஆண்டுக் கட்டணம் மத்திய வங்கிக்கு செலுத்தப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன் அத்தகைய கொடுப்பனவுகள் ஒவ்வொரு கலண்டர் ஆண்டிலும் சனவரி மாதத்திற்குள் செலுத்தப்படுதலும் வேண்டும் ;
- (இ) மத்திய வங்கி காலத்திற்குக் காலம் உரிமக் கட்டணத்தினையும் ஆண்டுக் கட்டணத்தினையும் தீர்மானிக்கும்.
8. ஒழுங்குவிதி 6 இன் பந்தி (அ) இன் கீழ் உரிமம் வழங்கப்பட்ட ஆளொருவர் இதனகத்துப்பின்னர் “உரிமம்பெற்ற பணி வழங்கு” என குறிப்பிடப்படுவார்.
9. ஒவ்வொரு உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநரும் ஒழுங்குவிதி 6 இன் பந்தி (ஆ) இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட உரிமத்தின் பிரதியை பிரதான தொழில் தலத்திலும் அதன் ஒவ்வொரு கிளையிலும் காட்சிக்கு வைத்தல் வேண்டும்.
10. ஒவ்வொரு உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநரும் மேலேயுள்ள ஒழுங்குவிதி 5 இன் பந்தி (இ) இற்குட்பட்டு :
- (அ) பணி வழங்குநருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்திற்கான அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள வியாபாரப் பிரிவுகள் தொடர்பில் மாத்திரமே அத்தகைய பணி வழங்குநர்களாக வியாபாரம் அல்லது தொழிற்பாட்டில் ஈடுபடுவதற்கு உரித்துடையவராக இருப்பார் ;

(ஆ) உரிமம்பெற்ற அத்தகைய பணி வழங்குநருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்திற்கான அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட விடயங்கள் தவிர்த்த வியாபாரப் பிரிவுகள் தொடர்பில் உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநராக வியாபாரம் அல்லது தொழிற்பாட்டில் ஈடுபடுவதற்கு மத்திய வங்கியின் எழுத்துமூலமான முன்னொப்புதலைப் பெற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும். அத்தகைய உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் மத்திய வங்கியில் பெறக்கூடிய விண்ணப்பப்படிவமொன்றில் விண்ணப்பித்தல் வேண்டுமென்பதுடன் விண்ணப்பத்துடன் மத்திய வங்கியினால் தீர்மானிக்கப்பட்ட கட்டணமும் இணைக்கப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

11. ஒவ்வொரு பணி வழங்குநரும் அவர்களது பெயர், பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலக முகவரி, பணிப்பாளர் சபை அல்லது அமைப்பு அகவிதிகளில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் இடம்பெறும் பொழுது, அத்தகைய மாற்றங்கள் இடம்பெற்று மூன்று நாட்களுக்குள் மத்திய வங்கிக்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

12.(அ) உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் ஒருவர் :

- (i) உரிமம் வழங்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஆறு மாத காலப்பகுதியொன்றினுள் கொடுப்பனவு அட்டைகள்/செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமை தொடர்பிலான வியாபாரத்தினை ஆரம்பிப்பதற்கு தவறிவிட்டார் என்றும் ; அல்லது
 - (ii) பொய்யான அல்லது சரியற்ற தகவல்களை வழங்கியுள்ளார் அல்லது ஏதேனும் முக்கியமான தகவல்களை வழங்கத் தவறியுள்ளார் என்றும் ; அல்லது
 - (iii) இச்சட்டத்தின் ஏதேனும் ஏற்பாடுகளுக்கு, இச்சட்டத்தின் கீழ் விடுக்கப்பட்ட ஏதேனும் ஒழுங்குவிதி, பணிப்புரை, கட்டளை, நெறிப்படுத்தல், விதி, நிபந்தனைகள், வழிகாட்டல்கள் அல்லது அறிவுறுத்தல்களுக்கிணங்கி நடக்கத் தவறியுள்ளார் என்றும் ; அல்லது
 - (iv) மத்திய வங்கியினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட காலப்பகுதிக்குள் மத்திய வங்கியினால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட சரி செய்யும் வழிமுறைகளை மேற்கொள்ளத் தவறியுள்ளார் என்றும் ; அல்லது
 - (v) இது கடன் தீராற்றலற்றது அல்லது கடன் தீராற்றலற்ற நிலையினை அடையக்கூடுமென்றும் ; அல்லது
 - (vi) நீதிமன்றத்தினால் ஏதேனும் தவறுக்கு குற்றத் தீர்ப்பளிக்கப்பட்டுள்ளார் என்றும் ;
- மத்திய வங்கி திருப்பிப்படுமளவிற்கு நிரூபிக்கப்படவுண், மத்திய வங்கி அத்தகைய உரிமம் பெற்ற பணி வழங்குநருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்தினை இரத்துச் செய்வதற்கான அறிவித்தலை வழங்கும்.

(ஆ) மேலேயுள்ள பந்தி (அ) இன் கீழ் அறிவித்தல் வழங்கப்பட்ட உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் அத்தகைய அறிவித்தல் கிடைக்கப்பெற்ற திகதியிலிருந்து பதினான்கு நாட்களுக்குள் இரத்துத் தொடர்பாக கருதப்பட்ட அறிவித்தலுக்கெதிராக 6 ஆவது ஒழுங்குவிதியின் பந்தி (ஆ) இன் கீழ் அத்தகைய பணி வழங்குநருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்தினை ஏன் இரத்துச் செய்யக்கூடாது என்பதற்கான காரணங்களை விளக்கி மத்திய வங்கிக்கு எழுத்துமூலமான ஆட்சேபணையினைத் தெரிவிக்கலாம் .

(இ) மத்திய வங்கி மேலேயுள்ள பந்தி (ஆ) இன் கீழ் ஆட்சேபணைகளைப் பெற்ற இறுதித் திகதியிலிருந்து முப்பது நாட்களுக்கிடையில் அப்பந்தியின் கீழ் கையளிக்கப்பட்ட ஆட்சேபணைகளை பரிசீலனை செய்ததன் பின்னர் அந்த ஆட்சேபணைகளுக்குப் பக்கபலமாக உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் ஏதேனும் தெரிவித்திருப்பின் அதனையும் விசாரித்த பின்னர் மேலேயுள்ள பந்தி (அ) இன் கீழ் வழங்கப்பட்ட அறிவித்தலை ஒன்றில் நிபந்தனையுடனோ நிபந்தனையின்றியோ புறக்கீடு செய்து அல்லது உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமத்தினை இரத்துச் செய்து அதனை அத்தகைய உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநருக்கு எழுத்து மூலமாக அவ்வாறே அறிவிக்கும்.

13. உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநருக்கு வழங்கப்பட்ட உரிமம் இரத்துச் செய்யப்பட்டிருக்குமிடத்து, மத்திய வங்கி, அத்தகைய பணி வழங்குநரை கொடுப்பனவு அட்டை/அத்துடன் அல்லது செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகள் தொடர்பான வியாபாரத்தினை உடனடியாக நிறுத்துவதற்கு பணித்தல் வேண்டும். மத்திய வங்கியின் அத்தகைய தீர்மானங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்குத் தேவையான ஏதேனும் நடவடிக்கைகளைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க மேற்கொள்ளலாம்.

14. ஏதேனும் உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநரின் கொடுப்பனவு அட்டைகள்/அல்லது செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகள் தொடர்பான வியாபாரம் மீதான தலத்திலான பரீட்சிப்புக்களையும் தலத்திற்கு வெளியேயான கண்காணிப்பினையும் மத்திய வங்கி மேற்கொள்ளலாம்.

15. தலத்திலான பரீட்சிப்புக்களையும் தலத்திற்கு வெளியேயான கண்காணிப்பினை அல்லது உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர்கள் தொடர்ந்தும் உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர்களாகத் தொழிற்படுவதற்கான இயலாவினை மதிப்பிடுவதற்கான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும் நோக்கத்திற்காக மத்திய வங்கியினால் தேவைப்படுத்தப்பட்ட ஆவணங்களையும் தகவல்களையும் ஏனைய குறிப்பிட்ட விடயங்களையும் உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குவோர் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

16. (அ) தலத்திலான பரிட்சிப்புக்கள் அத்துடன் / அல்லது வெளியேயான கண்காணிப்பு அல்லது பெறப்பட்ட தகவல்களின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிசோதனை என்பனவற்றினைத் தொடர்ந்து.

 - உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் ஒருவர் கொடுப்பனவு அட்டைகள் அத்துடன் / அல்லது செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகள் தொடர்பான வியாபாரத்தினை மேற்கொள்ள இயலாமல் இருக்கின்றார் ; அல்லது
 - உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் ஒருவர் கொடுப்பனவு அட்டைகள் அத்துடன் / அல்லது செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகள் தொடர்பான வியாபாரத்தின் போது பாதுகாப்பற்ற அத்துடன் / அல்லது ஆற்றலற்ற நடைமுறைகளில் ஈடுபடுகின்றமை நிதிசார் முறைமை உறுதிப்பாட்டினைப் பாதிக்கும் சாத்தியமுள்ளதென ; அல்லது
 - அத்தகைய முறையில் பணி வழங்குநர் ஒருவரின் வியாபாரம் தொடருகின்றமை வாடிக்கையாளரின் பாதுகாப்பிற்கும் இலங்கையில் கொடுப்பனவு முறைமைகளின் ஒருமைப்பாடு, மேம்பாடு மற்றும் இலங்கையில் கொடுப்பனவு முறைமைகளின் சுமுகமான தொழிற்பாடு என்பனவற்றிற்கு பங்கமாக இருக்கின்றதெனவும் வெளிப்படுத்தப்படின், மத்திய வங்கி அத்தகைய உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் உரிமத்தின் அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபாரத்தில் ஒன்று அல்லது ஒன்றிற்கு மேற்பட்ட வகைகளுடன் தொடர்பான வியாபாரங்களை உடனடியாக நிறுத்துமாறு பணிப்பதுடன் மத்திய வங்கியினால் தீர்மானிக்கப்படக் கூடியவாறான காலப்பகுதிக்குள் அத்தகைய முறை மற்றும் நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டு திருத்த நடவடிக்கைகளை எடுக்கவும் பணித்தல் வேண்டும்.

(ஆ) உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் அத்தகைய திருத்த நடவடிக்கைகளை நடைமுறைப்படுத்த தவறுமிடத்து மத்திய வங்கி ,

 - மேலேயுள்ள 12 ஆவது ஒழுங்குவதியின் நியதிகளின்படி உரிமத்தினை இரத்துச் செய்வதற்கும் ; அல்லது
 - உரிமத்திற்கான அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபார பிரிவுகளின் ஏதேனும் ஒன்று அல்லது கூடுதலான பிரிவுகளில் ஈடுபடுவதற்கு உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட ஒப்புதலை புறக்கீடு செய்வதற்கும்.

நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.

17. (அ) எவரேனும் உரிமம் வழங்கப்பட்ட பணி வழங்குநரின் பணிப்பாளர் சபை உரிமத்தின் அட்டவணையில் குறித்துரைக்கப்பட்ட வியாபாரத்தின் வகையில் ஒன்றையோ அல்லது கூடுதலானவற்றையோ தன்னிச்சையாக முடிவுறுத்தவதற்குத் தீர்மானிக்குமிடத்து, அத்தகைய உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் அவ்வாறு தீர்மானிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஏழு நாட்களுக்குள் பின்வருவனவற்றை மத்திய வங்கிக்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

 - கொடுப்பனவு அட்டைகள் அத்துடன் / அல்லது செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகளுடன் தொடர்பான வியாபாரத்தினை முடிவுறுத்தலுக்கான காரணங்களை அல்லது வியாபாரத்தினை தொடருவதற்கு இயலாமைக்கான காரணங்களை ; அத்துடன்
 - தற்போதுள்ள வாடிக்கையாளர்களின் உரிமைகள் மற்றும் சுட்பாடுகளைக் கையாளும் முறைகளின் விபரமான முன்மொழிவுகளையும் அத்துடன் இணங்கப்பட்ட பணிசுனை வழங்குவதற்கான மாற்றீடான முறை.

(ஆ) உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநரின் பணி முடிவுறுத்தலுக்கான தீர்மானத்தின் அறிவிப்பின் மேல், மத்திய வங்கி முடிவுறுத்தலின் முறை மற்றும் அத்தகைய முடிவுறுத்தல் எந்த நிபந்தனைகளுக்கமைய இடம்பெற வேண்டுமோ அந்த நிபந்தனைகள் பற்றி பணிப்புரைகளை வழங்கும்.

18. உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநர் (கள்) களின் அனைத்து அல்லது ஏதேனும் வகை வியாபாரங்களின் அம்சங்கள் எந்த வகையில் நடத்தப்பட வேண்டும் என்பது பற்றி உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குநருக்கோ அல்லது பணி வழங்குநர்களுக்கோ மத்திய வங்கி காலத்திற்குக் காலம் பணிப்புரைகள், கட்டளைகள், நெறிப்படுத்தல்கள், விதிகள், நிபந்தனைகள், சுற்றறிக்கைகள், வழிகாட்டல்கள் அல்லது அறிவுறுத்தல்களை வழங்கலாம். மேற்கூறப்பட்டவற்றிற்குப் பங்கமில்லாமல் மத்திய வங்கி பின்வருவனவற்றைக் குறித்துரைக்கும் பணிப்புரைகள், கட்டளைகள், பணிப்புக்கள், விதிகள், நிபந்தனைகள், சுற்றறிக்கைகள், வழிகாட்டல்கள் அல்லது அறிவுறுத்தல்களை வழங்கலாம்:-

 - ஆளுகை, இடநேர்வு முகாமைத்துவம் மற்றும் கட்டுப்பாடு ;
 - மூலதனப் போதுமை மற்றும் ஏனைய மூலதனத் தேவைப்பாடுகள் ;
 - கொடுப்பனவு அட்டைகள் / செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகளின் பயன்பாடு மீதான வரையறைகள் ;
 - கொடுப்பனவு அட்டைகள் / செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகள் தொடர்பான பணிசுனை வாடிக்கையாளர் பெற்றுக்கொள்வதற்கு பிரயோகிக்கத்தக்க கட்டணங்களும் விதிப்புக்களும் ;
 - வாடிக்கையாளர்களையும் உரிமம்பெற்ற பணி வழங்குவோரையும் பாதுகாப்பதற்குத் தேவையான வழி முறைகள் ;

(ஐ) கொடுப்பனவு அட்டைகள்/செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகள் தொடர்பான தகவல்களைப் பரப்புதல்.

21. சந்திரப்பம் வேறு வகையாகத் தேவைப்படுத்தினாலொழிய இவ்வொழுங்குவிதிகளில் :

“நிதிசார் கொள்வனவாளர்” என்பது, வாடிக்கையாளரின் கொடுப்பனவு அட்டைகளை ஏற்பதற்கு வணிகரூடன் ஒழுங்குதகனைச் செய்வதுடன் வாடிக்கையாளரால் கொள்வனவு செய்யப்படும் பண்பங்கள் மற்றும் சேவைகளின் பெறுமதிக்கு வணிகரூட்டு

பணத்தைத் திருப்பிக் கொடுப்பதற்கு வணிகருடன் ஒழுங்குகளைச் செய்கின்ற அல்லது அட்டை வைத்திருப்பவராலான காசு மீள்பெறுவதற்குக் கொடுப்பனவை முற்பணமளிக்கின்ற எவரேனும் ஆள் என்று பொருளாகும் ;

“வழங்குநர்” என்பது, கொடுப்பனவு அட்டையொன்றை வழங்குகின்றதும் அதனால் அட்டை வைத்திருப்பவருடன் ஒப்பந்தசார் உறவில் ஈடுபடுகின்ற நிறுவனம் என்று பொருளாகும் ;

“உரிமமளிக்கப்பட்ட வர்த்தக வங்கி” என்பது, திருத்தப்பட்டவாறான 1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க, வங்கித்தொழிற் சட்டத்தின் கீழ் உரிமமளிக்கப்பட்ட வர்த்தக வங்கி என்று பொருளாகும் ;

“உரிமமளிக்கப்பட்ட சிறப்பியல்பு வாய்ந்த வங்கி” என்பது, திருத்தப்பட்டவாறான 1988 ஆம் ஆண்டின் 30 ஆம் இலக்க, வங்கித்தொழிற் சட்டத்தின் கீழ் உரிமம் வழங்கப்பட்டுள்ள சிறப்பியல்பு வாய்ந்த வங்கி என்று பொருளாகும் ;

“பணி வழங்குநர்” என்பது, கொடுப்பனவு அட்டை பணி வழங்குநர் அத்துடன்/ அல்லது செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமையை வழங்குபவர் என்று பொருளாகும் ;

“செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமைகளின் பணி வழங்குவோர்” என்பது, வாடிக்கையாளர் கணக்கினை அடிப்படையாகக் கொண்ட செல்லிடக் கொடுப்பனவு முறைமையினை யார் தொழிற்படுத்துகின்றாரோ அவரையும் அத்துடன்/ அல்லது செல்லிடத் தொலைபேசியை அடிப்படையாகக் கொண்ட இ- பணமுறைமையினை யார் தொழிற்படுத்துகின்றாரோ அவரையும் குறிக்கும் எனப் பொருள்படும் ;

“கொடுப்பனவு அட்டைகளின் பணி வழங்குவோர்” என்பது, கொடுப்பனவு அட்டை வழங்குநராகவும் அத்துடன்/ அல்லது கொடுப்பனவு அட்டைகளின் நிதிப் பொறுப்பேற்பாளராகவும் தொழிற்படும் எவரேனும் ஆளைக் குறிக்கும் ;

“உள்ளடக்கப்பெறுமதி” என்பது, 2005 ஆம் ஆண்டின் 28 ஆம் இலக்க, கொடுப்பனவு மற்றும் கொடுத்துத் தீர்த்தல் முறைமைகள் சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவிலுள்ளவாறான அதே பொருளைக் கொண்டுள்ளதாகும் ;

“பெறுமதி சேமிக்கப்பட்ட அட்டை” என்பது கொடுப்பனவுகளுக்குப் பயன்படுத்தத்தக்க பெறுமதி சேமிக்கப்பட்ட கொடுப்பனவு அட்டை அல்லது வேறு ஏதேனும் சாதனமெனப் பொருள்படும். சொற்பதமானது அட்டை வழங்குநருக்கான கொடுப்பனவுக் கட்டுப்பாடுகளை தீர்ப்பனவு செய்வதற்காக மாத்திரம் பயன்படுத்தப்படுகின்ற அட்டைகளை உள்ளடக்கவில்லை ;

“பழுதுறா மூலதனம்” என்பது ஏதேனும் பொறுப்பினை அல்லது விதிப்புக்கள் எதனையும் கொண்டிராத மூலதனம் என பொருள்படும்.

22. 2009 ஆண்டு யூலை மாதம் 31 ஆந்திகதிய 1612/32 ஆம் இலக்க, அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட 2009 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்கக் கொடுப்பனவு அட்டை பணி வழங்குவோர் ஒழுங்குவிதிகள், அவற்றின் கீழ் மேற்கொள்ளப்பட்ட எந்தவொரு நடவடிக்கைக்கும் பங்கமின்றி இத்தால் நீக்கப்படுகின்றது.