

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1956 - 2016 පෙරෙල්වේ මස 26 වැනි සිකුරාදා - 2016.02.26

1956 ஆம் இலக்கம் - 2016 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 26 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

## பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 292	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 297
---------------------	---------------	--	---------------

### வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

#### முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்சுபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2016, மாச்சு மாதம் 18 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2016, மாச்சு மாதம் 04 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருத்தப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

புலியூ. ஏ. ஏ. ஜி. பொன்சேக்கா,  
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,  
கொழும்பு 8,  
2016 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



## இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

### 1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிறுபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிறேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆச்க்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிறேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்கும்படித்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்கும்படித்து, வியத்தக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திசதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறப்பதவிசளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களுல் விதித்தரைத்த அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிசுர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான “புதிய சேர்வாளர்கள்” ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

### 2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தூபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றிடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிசளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணை) அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சி சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

### 3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிசுர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிசுர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் சாரணம் ஏதவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆகப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிசளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படவுவர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படவுவர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிசுர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றின், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திசதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடையவில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கொள விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன் ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேரவில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேரவில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்தடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்பாகிய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படவுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்தடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான ஓய்மைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்தரைத் 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏர்ச்சனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிசுர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதிருக்கலை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏர்ச்சனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏர்ச்சனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்ததீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

### 4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வுதியத்திற்குரித்தையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வுதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாட்டு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படவுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் சட்டிய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்தைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சி சேவையிலுள்ள ஓய்வுதியத்திற்குரித்தைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சி சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்தைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சி சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்தைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வுதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வுதியத்திற்குரித்தையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படல், சுடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆணையினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்தைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வுதியத்திற்குரித்தையவையென்ப பிரகடனப்படுத்துப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரானது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் கொடுக்கப்படாறாதான ஏதேனும் ஓய்வுதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

### 5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல வியங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தியணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெய்பர் மாதம் 03 ஆந் திசதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திசதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாததிரம் தங்கள் வயதிலிருந்து சுழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திசதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

### 6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செலவாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமைபற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள சுற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவார்க்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

### 7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

### 8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிரும்பும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திசதிய 15/90 (ii) கொண்டு அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

## பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் சீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் விரகின்படி சீழ்க்கணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர் ;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;

(iv) சீவியகாட்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் கடாதாப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமென்ப பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்படாது.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்துருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவியெதல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டாப். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்பாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளின் பெயரை எழுதாது கட்டிலக்கத்தையே எழுதும் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிற்தொரு பரீட்சார்த்தியின் கட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். கட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்தானையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுத்துத்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாதும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை கட்பிற்த தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட சுதாசியோ வினாப் புத்தகமோ சிறிக்கப்படவோ சகச்சப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமடான வேலை செய்கப்பட்ட சுதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய சுதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமடான வேலை முகவியவற்றை ஒழுங்காகச் சீர்விடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துக்கெல்வல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்பபாத சம்பகளை விட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சிவந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழியில்வாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெருப்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிசன் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்தில் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியைமுதும், கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழுகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, சோவை அட்டை, சுதாசி மட்டை, வெற்றுக் சுதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலுக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களைவோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ சுதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவியெய்யவும் அட்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்சீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் கோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்ன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லவது ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதாரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைச்சகுதி சீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாய் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்கும்பிம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொருபாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், உரேட்டூத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உமது அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுப்பதாது தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசையேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசையேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிநிப்பர்கள், நிறப் பென்சில்சன், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது கட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுத்து தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குடையதில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு சிறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கங்கள் ஏற்படுமாய்கையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெருப்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிசனில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டப்பாகவும் பிரதிகளவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடர்புபடுமானால் அவ்வுடவுங்கள் மறுபடப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முய்வினும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் முலையில் (வலதுபக்க மேல் முலையிலன்றி) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் சுட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் சுட்டிய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்ப்டின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத் தேர்நாயக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களின் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமல் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரின் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்சன் முதலிவன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து சையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,  
பெலவத்தை,  
பத்தரமுல்லை.

## பதவிகள் - வெற்றிடம்

### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி - சுளுத்துறை மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2016, பங்குனி மாதம் 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,  
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,  
பத்தரமுல்லை,  
2016, பெப்புவரி 3.

### அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
சுளுத்துறை	பேருவளை	மருதானை பிரதேசத்தின் சுளுத்துறை மற்றும் பாணந்துறை பிரிவின் முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், சுளுத்துறை

2-662

### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - இரத்தினபுரி மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2016, மார்ச் மாதம் 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புவதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,  
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
 இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,  
 பத்தரமுல்லை,  
 2016, பெப்பிர்வரி 05.

#### அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
இரத்தினபுரி	பலாங்கொடை	பலாங்கொடை பிரதேச செயலாளர் பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாக (பொது) பதிவாளர் பதவி (தமிழ் மொழி மூலம்)	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், இரத்தினபுரி

2-663

#### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி - குருநாகல் மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2016, பங்குனி மாதம் 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,  
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
 இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,  
 பத்தரமுல்லை,  
 2016, மாசி 8.

#### அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
குருநாகல்	பிங்கிரிய	குருநாகல் மாவட்டத்தின் கட்டுகம்பல ஹத்பற்று பிரிவின் கரதாபற்று பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், குருநாகல்

2-708

#### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - நுவரெலியா மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2016, பங்குனி மாதம் 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,  
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
 இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,  
 பத்தரமுல்லை,  
 2016, மாசி 8.

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முசவரி
நுவரெலியா	ஹங்குரன்கெத்த	நுவரெலியா மாவட்டத்தின் கொஹொக கோறளை பிரிவின் மேலதிக விவாக (சண்டிய/பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், நுவரெலியா

2-773

### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி - அம்பாறை மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய முஸ்லிம் விவாகப் பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2016, பங்குனி மாதம் 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,  
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
 இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,  
 பத்தரமுல்லை,  
 2016, மாசி 8.

### அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
அம்பாறை	கல்முனை	அம்பாறை மாவட்டத்தின் கரவாஹு பற்று (கல்முனைக்குடி) பிரிவின் முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், அம்பாறை

2-711

திருத்தம்

### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் தினத்தை திருத்தம் செய்தல் - காலி மாவட்டம்

2015.11.06 ஆந் திகதிய 1940 ஆம் இலக்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் என்னால் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலில் கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் தினம் 2016.03.28 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கின்றேன்.



2. அவ்வண்ணப்பம் கோரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏனைய விடயங்கள் அனைத்தும் அவ்விதத்திலேயே அதிகாரம் செலுத்தும் என்பதை தாழ்மையுடன் கருத்திற்கொள்ளவும்.

பதிவாளர் நாயகம்.

**அட்டவணை**

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
காலி	காலி நாற்புறமும் சூழலும்	காலி மாவட்டப் பிரிவின் கிங்தொட்ட பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், காலி

2-710

**திருத்தம்**

**பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்**

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் தினத்தை திருத்தம் செய்தல் - கண்டி மாவட்டம்

2016.01.22 ஆந் திகதிய 1951 ஆம் இலக்க வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் என்னால் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தலில் கீழ்க்குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் 2016.03.28 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கின்றன.

2. அவ்வண்ணப்பம் கோரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்ட ஏனைய விடயங்கள் அனைத்தும் அவ்விதத்திலேயே அதிகாரம் செலுத்தும் என்பதை தாழ்மையுடன் கருத்திற்கொள்ளவும்.

பதிவாளர் நாயகம்.

**அட்டவணை**

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
கண்டி	அக்குறணை	அலவத்துகொட பிரதேசத்தின் ஹாரிஸ்பற்று பிரிவின் மேலதிக விவாக (கண்டிய/பொது) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கண்டி

2-712

**பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்**

**கிராமிய பொருளாதார அலுவல்கள் அமைச்சு**

கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதார திணைக்களம்

இப்பரீட்சையினை ஒத்திப்போடுவதற்கும் அல்லது இரத்துச்செய்வதற்கும் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு அதிகாரம் உண்டு.

**இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் கால்நடை வள அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவி - III ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2016**

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார திணைக்களத்தின் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் கால்நடை வள அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவி - III ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சையின் பொருட்டு கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. **பரீட்சை.**- இப்பரீட்சை 2016, மே மாதம் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் கண்டியில் நடாத்தப்படும்.

3. **சேவை நிபந்தனைகள்.**- அரசாங்க சேவையில் நியமனங்களைக் கட்டுப்படுத்தும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும் இங்கு கீழ் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் கால்நடைவள அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவியின் III ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் :

- நியமனம் பெறும் உத்தியோகத்தர் தீவின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கு உட்படுத்தப்படுவார் என்ற நிபந்தனையின் பேரிலேயே நியமிக்கப்படுவார்.
- இப்பதவி நிரந்தரமானதும், ஓய்வூதியம் உரித்துடையதுமாகும். விதவைகள் அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்துக்கு/தபுதாரர்கள், அநாதைகள் ஓய்வூதிய நிதியத்துக்கு உதவுதொகை செலுத்துதல் வேண்டும்.

(iii) ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் உத்தியோகத்தார்கள் மூன்று வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்படுத்தல் வேண்டும். அரசாங்க சேவைப்பதவி ஒன்றில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட உத்தியோகத்தார் ஒருவர் நியமிக்கப்படுவாரேயானால் அது தொடர்பில் நியமனமானது ஒரு வருட பதில் கடமை காலப் பகுதிக்கு உட்பட்டதாக அமையும். திறந்த ஆட்சேர்ப்பு முறையில் நியமனம் பெறும் உத்தியோகத்தார்கள் அத்தகைய பதவியில் உறுதிப்படுத்துவதற்கு முன்னர் விதித்தவை முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப்பரீட்சையில் சித்தி எய்துதல் வேண்டும்.

(iv) அரசாங்க சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் சகல உத்தியோகத்தர்களும் சேவையில் சேர்ந்துகொண்ட அரசு கரும மொழிக்கு மேலதிகமாக மற்றைய அரசு கரும மொழி தொடர்பில் தேர்ச்சியை, சேவையில் சேர்ந்து 5 வருடத்தினுள் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

(v) நியமனம் பெறும் உத்தியோகத்தர்கள் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குமுனின் பணிப்புரைக்கும் தாபன விதிக்கோவையின் ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் நிதிப்பிரமாணத்திற்கும் அரசாங்கத்தால் அவ்வப்போது பிறப்பிக்கப்படுகின்ற பிரமாணங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள் அமைச்சு மற்றும் திணைக்களம் என் பவற்றின் பணிப்புரைகளுக்கும் கட்டுப்படுத்தல் வேண்டும்.

4. சம்பளத் திட்டம்.- MT-3-2006A-கால்நடை அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தார் பதவியின் III ஆம் தரம் ரூபா 15,005-4 x 180 - 6 x 240 - 11 x 320 - 20 x 360 - ரூபா 27,885 (பொ. நி. சு. 07/2008 இற்கு அமைய மாதாந்தம்) இச்சம்பளத் திட்டத்தில் ரூபா 15,005-4x180-6x240-ரூபா 17,165. சம்பளப் படிமுறைகள் இத்தரத்திற்கு உரியதாகும். வகுப்பு III இல் உள்ள உத்தியோகத்தார்கள் இயைபுடைய வேதன அளவுத் திட்டத்தின் மூன்றாம் வேதன அளவு நிலையை எய்துவதற்கு முன்னர் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

5. வயதெல்லை.- விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று வயது 18 இற்கு குறையாமலும் 30 இற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. கல்வித் தகைமைகள்.- இரசாயன விஞ்ஞானம், விவசாய விஞ்ஞானம் மற்றும் உயிரியல் விஞ்ஞானம் போன்ற பாடங்களில் இரண்டு பாடங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டு விஞ்ஞான/சுனித துறைக்குரிய பாடங்கள் மூன்றில் க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்து இருத்தல் வேண்டும் ;

அத்துடன்

சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கில மொழி, சுனிதம், விஞ்ஞானம் மற்றும் மேலும் ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு (6) பாடங்களில் க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்து இருத்தல் வேண்டும் ;

தொழிற் தகைமைகள்.- மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணையாளரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ள தொழில்நுட்பப் பாடசாலை ஒன்றில் இருந்து வழங்கப்படும் இரு வருட கால, கால்நடை வளர்ப்பு டிப்ளோமா தொடர்பான சான்றிதழை பெற்றிருத்தல் ;

அல்லது

கால்நடை வளர்ப்பு துறைக்கு உரிய தேசிய தொழிற்பயிற்சித் தகைமை (NVQ) 6 மட்டத்தின் தகைமைகளை பூரணப்படுத்தி இருத்தல்.

அல்லது

உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப சான்றிதழை வழங்குகின்ற நிறுவனத்திடம் வினவி கருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப தகைமைகளுக்கு சகலவிதத்திலும் சமமானது என மூன்றாம் நிலைக் கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குமுனினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் ஏனைய தொழில்நுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.

குறிப்பு.- விண்ணப்ப முடிவுத் திகதி அன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சகல தகைமைகளையும் பெற்றிருக்க வேண்டியதுடன் பெறுபேறுகளை எதிர்பார்த்துச் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

உடந்தகைமை.- பதவியில் கடமையை மேற்கொள்வதற்கு போதிய உடல் மற்றும் உளத் தகைமையைக் கொண்டவராக இருப்பதுடன், உடந்தகுதி வைத்திய பரிசீலனைச் சான்றுகள் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

ஏனைய தகைமைகள் :

(i) சகல விண்ணப்பதாரரும் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(ii) சகல விண்ணப்பதாரரும் சிறந்த குணவியல்பு உள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

(iii) சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதன் பொருட்டு போட்டிப் பரீட்சைக்கு அமருவதன் பொருட்டு தேவையான தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பது என ஏற்றுக்கொள்வது விண்ணப்பதாரர் உரிய சகல தகைமைகளையும் மற்றும் உரிய வயதெல்லை என்பவற்றை விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் இறுதித் திகதி அன்று சகலவிதத்திலும் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்து இருந்தால் மாத்திரமேயாகும்.

7. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- எழுத்துமூல போட்டிப் பரீட்சை மற்றும் பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சை என்பவற்றின் பெறுபேற்றிற்கு அமைய ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும். எழுத்துமூல பரீட்சையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர் பெற்றுக்கொள்ளும் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் எண்ணிக்கைக்குச் சமனான எண்ணிக்கையினர் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு தகைமையுடையார் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

எழுத்துமூலப் பரீட்சை.- இப்பரீட்சை இரண்டு வினாப் பத்திரங்களைக் கொண்டமைந்ததாகும் :

பாடங்கள்	தேரம்	உச்சப் புள்ளி அளவு	சித்தி எய்தும் புள்ளி
1. மதிநுட்பப் பரீட்சை	1 மணித்தியாலம்	100	40
2. பொதுப் பரீட்சை (தொழில்நுட்ப மற்றும் விடய விதான பரீட்சை)	1 மணித்தியாலம்	100	40

8. பரீட்சை.- (i) இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களில் நடாத்தப்படும்.

(ii) விண்ணப்பதாரர் தான் விரும்பும் மொழி மூலத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றலாம்.

(iii) விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தை பரீட்சையின் போது எக்காரணம் கொண்டும் மாற்றம் செய்வதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

(iv) பரீட்சைக் கட்டணம் 400 ரூபா.

(v) கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதாரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பெயருக்கு வழங்கப்படுகின்ற பேராதனையில் அமைந்துள்ள தபால் அலுவலகத்தில் மாற்றத்தக்கவாறு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட காசுக் கட்டளையினை உரிய இடத்தில் ஒட்டி அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

(vi) பாடத்திட்டம் :

(அ) மதிநட்புப் பரீட்சை.- இதில் விண்ணப்பதாரர் தர்க்க ரீதியாகச் சிந்திக்கும் ஆற்றல் அவரது சிந்தனையின் பகுப்பாய்வு அம்சங்கள், தீர்மானம் எடுக்கும் திறன், சீர்தூக்கிப் பார்க்கும் வல்லமை என்பன அபங்கலான வினாக்கள் உள்ளடக்கப் பட்டிருக்கும்.

(ஆ) பொதுப் பரீட்சை.- (தொழில்நுட்ப மற்றும் விடயவிதான பரீட்சை).-

(i) இலங்கையில் விவசாய மற்றும் கால்நடைத்துறைக்குக் கிடைக்கப்பெறும் வளங்கள் அதன் சிறப்பம்சங்கள், தற்போதைய நிலைமை மற்றும் பொருளாதார நடவடிக்கைகள்.

(ii) இலங்கை கால்நடை உற்பத்தித் துறையில், உற்பத்தி அளவு மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் முறைமை, கால்நடை வளர்ப்பின் பங்கு, அவற்றின் இட அமைவு மற்றும் பரம்பல்.

(iii) பண்ணை விலங்குகளின் இனப்பெருக்கத்தின் பொருட்டு பயன்படுத்தப்படும் முறைகள்.

(iv) தொற்றும் விலங்கு நோய்கள், விலங்கு நோய்களின் ஒழிப்பு, நோயுற்ற விலங்குகளின் எச்சங்களைச் சேகரித்தல் மற்றும் கொண்டு செல்லுதல்.

(v) ஒன்றிணைந்த பண்ணை முறைமையின் மீள் பயன்பாட்டு முறைகள்.

(vi) கால்நடை வளர்ப்பு மற்றும் அது சார்ந்த கைத்தொழில், பால் தயாரிப்பு, இறைச்சி தயாரிப்பு, கால்நடை உணவு உற்பத்தி.

(vii) கால்நடை வளர்ப்பு செயன்முறையுடன் தொடர்புற்ற வருமான செலவினங்களைக் கணிக்கும் ஒழுங்கு முறை, கணக்குப் பகுப்பாய்வு, விலங்குப் பண்ணைத் திட்டம்.

(viii) விஞ்ஞான ரீதியான தகவல்களைப் பரப்புவதல், அவற்றின் ஆக்கத்திறன் தொடர்புற்ற முறைகளின் பிரயோகம்.

9. விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய முறை.-

(i) இவ்வறிவித்தலுக்கு அமைவாக இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய 8 1/2" X 12" அளவிலான ஏ 4 கடதாசியில் இரு பக்கங்களையும் பிரயோகித்து தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2016, பங்குனி மாதம் 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கிடைக்கத்தக்கவாறு “பணிப்பாளர் நாயகம், கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதாரத் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 13, கெட்டம்பே, பேராதனை” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பிவைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “கால்நடை வள அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை” எனும் வாசகம் தெளிவாக எழுதப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

குறிப்பு.- (i) அரசாங்க சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களைத் திணைக்களத் தலைவரினாடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(ii) சகல தேவைப்பாடுகளினையும் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். தபாலில் அனுப்பும்போது விண்ணப்பங்கள் காணாமல் போதல் அல்லது தாமதமாகி விடுதல் போன்ற எவ்வித முறைப்பாடுகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.

(iii) விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சை நடாத்தப்படும் திகதி பத்திரிகையில் அறிவித்தல் மூலம் விளம்பரப்படுத்தப்படும். விண்ணப்பதாரருக்கு பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டைகள் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு நான்கு நாட்களுக்கு முன்னர் கிடைக்கப்பெறாதவிடத்து பின்வரும் விபரங்களுடன் உடனடியாக கால்நடை, உற்பத்தி சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர் நாயகத்துடன் தொடர்புகொள்க :

(அ) விண்ணப்பதாரரது முழுப்பெயர் ;

(ஆ) முகவரி ;

(இ) விண்ணப்பம் தபாலிலிட்ட திகதி, பதிவு இலக்கம், தபால் அலுவலகம்

10. விண்ணப்பதாரர் பின்வரும் ஆவணங்களின் நிழற்படப்பிரதியினை (Photo copy) விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்புவதல் வேண்டும் :-

(அ) பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திரம் ;

(ஆ) கல்வித் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள்.

விண்ணப்பதாரரது ஆளடையாளம்.- பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர் யாவரும் பரீட்சை நிலையத்தில் தமது ஆளடையாளத் திணை பரீட்சை நிலைய பொறுப்பதிகாரி திருப்தியுறும் வகையில் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின் வருவன வற்றிலொன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :

(அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;

(ஆ) ஏற்றுக்கொள்ளப்படக்கூடிய கடவுச்சீட்டு.

பிழையான தகவல்களை வழங்குதல்.- இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரர் உரிய தகைமைகளைக் கொண்டிராமையினை கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் பரீட்சைக்கு முன்னர், பரீட்சையின்போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் எச்சந்தர்ப்பத்திலாயினும் அவருடைய

பரீட்சார்த்த தகைமையினை இரத்துச்செய்ய இடமுண்டு. விண்ணப்பதாரரால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவல்கள் ஏதாவது பிழையானது என தெரிந்திருந்தும் சமர்ப்பித்து இருப்பாராயின் அவர் சேவையில் நின்றும் நிறுத்தப்படுவதற்கு இடமுண்டு.

இவ்வர்த்தமான பத்திரிகையில் 3 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்படையதாகும் பொது நடத்தனை மற்றும் பரீட்சார்த்தகர்களுக்கான விதிகள் அறிவுறுத்தல்கள் என்பவற்றின்பால் உங்கள் கவனத்தை ஈர்ப்பதுடன் அவற்றினைப் பின்பற்றவும்.

11. இவ்வர்த்தமான அறிவித்தலில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளுக்கிடையே ஏதும் பொருந்தாத தன்மை காணப்படுமிடத்து சிங்கள மொழி மூல அறிவித்தலே ஏற்புடையதாகும்.

12. இவ்வர்த்தமான அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத ஏதாவது விடயம் தொடர்பில் பிரச்சினைகள் ஏற்படுமாயின் அது தொடர்பிலும் பரீட்சையின் மூலம் ஆட்சேர்ப்புச் செய்துகொள்ளும் எண்ணிக்கை தொடர்பிலும் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் காலநடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கே உரியதாகும். அதுவே இறுதித் தீர்வாகும்.

பாக்டர் டி. ஆர். ஈ. ஜி. ரத்நாயக்க ,  
பணிப்பாளர் நாயகம்,  
கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதாரத் திணைக்களம்.

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்,  
பேராதனை.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

கிராமிய பொருளாதார அலுவல்கள் அமைச்சு

கால்நடை உற்பத்தி மற்றும் சுகாதார திணைக்களம்

இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் கால்நடை வள  
அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் பதவி - III ஆம் தரத்திற்கு  
ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2016

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 02  
தமிழ் - 03  
ஆங்கிலம் - 04

(உரிய இலக்கத்தை அடைப்பில் எழுதுக)

1. பெயர் :

1.1 முதலெழுத்துக்கள் இறுதியில் வருமாறு முதலெழுத்துக் களுடன் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) :----.  
(உதாரணம் : SILVA, B.A.)

1.2 முழுப்பெயர் (தமிழில்) :----

### 1.3 தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :

[illegible]

2. முகவரி :

2.1 துனிப்பட்ட :-----.

2.2 அலுவலக :---

### 2.3 தபால் முகவரி :----

3. 3.1 பரால் :

ஆண்	
பெண்	

(உரிய அடைப்பிணுள் ✓ அடையாளம் இடுக)

### 3.2 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு : 

--	--	--	--

 மாதம் : 

--	--

 திகதி : 

--	--

3.3 விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியன்று வயது:-

வருடங்கள் : 



 மாதங்கள் : 



 நாட்கள் :

### 3.4 குடியியல் நிலை :

விவாகமானவர்	
விவாகமாதாகவர்	

(உரிய அடைப்பிணுள் ✓/அடையாளம் இடுக)

4. கல்வித் தகைமைகள் :

4.1 சு. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சை-

வருடம் :-----.

மாதும் :-----.

பயிலும்	பெற்ற தரம்	சுட்டெண்

#### 4.2 க. பொ. து. (சா. து.) பரீட்சை-

வநுடம் :-----.

மாதும் :---.

<i>LITLILM</i>	<i>பெற்ற தரம்</i>	<i>சுட்டெண்</i>

4.3 (அ) தொழிற்சாலைப் பெறப்பட்ட நிறுவனம் :----

(ஆ) தொழிற்சாலைப் பெற்ற திகதி :-----.

5. தற்போதைய தொழில் மற்றும் முன்னைய நியமனங்கள் (இருப்பின்) மாத்திரம் :

பதவி	நிறுவனம்	இருந்து	வரை

காசுக்கட்டளை இலக்கம் :----.

— — — — —,

(தற்போது அரசாங்க சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு மாத்திரம்)

— — — — —,

2-815

5. வயதெல்லை.- ஆகக்குறைந்தது 18 வயதிற்கு குறையாமலும் ஆகக்கூடியது 30 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. கல்வித் தகைமைகள். - சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கில மொழி, கணிதம், விஞ்ஞானம் மற்றும் மேலும் ஒரு பாடத்தில் திறமைச் சித்தியுடன் ஆறு (6) பாடங்களில் சு. பொ. த. (சா. த.) ப் பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்து இருத்தல் வேண்டும் ;

அத்துடன்

பிரயோக கணிதம், தூய கணிதம், இரசாயனவியல், பௌதீகவியல், இணைந்த கணிதம் போன்ற பாடங்களில் இரண்டு பாடங்கள் உள்ளடக்கப்பட்டு விஞ்ஞான/கணித துறைக்குரிய பாடங்கள் முன்றில் க.பொ.த. (உ. த.) பரீட்சையை ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்து இருத்தல் வேண்டும்.

**தொழிற் தகைமைகள்.** - மொட்டுவை பஸ்கலைக்கழகத்தினால் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய பொறியியல் (சட்டிடப் பொறியியல் துறையிலான) டிப்ளோமாவைப் பெற்றிருத்தல் ;

அல்லது

கல்வி மற்றும் உயர் கல்வி அமைச்சினால் அங்கீகாரம் பெற்றுள்ள நிறுவனம் ஒன்றினால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய பொறியியல் (கட்டிடப் பொறியியல் துறையிலான) டிப்ளோமாவைப் பெற்றிருத்தல் ;

அல்லது

இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தொழில்நுட்ப டிப்ளோமாவைப் பெற்றிருத்தல் ;

அல்லது

இலங்கை பொறியியல் நிறுவனத்தினால் நடத்தப்படுகின்ற பொறியியல் பரீட்சையின் முதலாம் பகுதியை (சுட்டிப் பொறியியல் துறையிலான) வெற்றிகரமாகப் பூரணப்படுத்தியிருத்தல் ;

அல்லது

உயர் சல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப சான்றிதழ்களை வழங்குகின்ற நிறுவனங்களிடம் வினேவி சருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப தகைமைகளுக் கு சசலவிதத்திலும் சமமானது என இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவை ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் ஏனைய தொழில்நுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல் ;

**உடந்தைகைமை.** -பதவியில் கடமையை மேற்கொள்வதற்குப் போதிய உடல் மற்றும் உளத் தகைமையைக் கொண்டவராக இருப்பதுடன், உடந்தகுதி வைத்திய பரிசீலனைச் சான்றுகள் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

**ஏனைய துறைமைகள் :**

- (i) சகல விண்ணப்பதாரரும் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (ii) சகல விண்ணப்பதாரரும் சிறந்த குணவியல்பு உள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (iii) சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதன் பொருட்டு போட்டிப் பரீட்சைக்கு அமருவதன் பொருட்டு தேவையான தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பது என ஏற்றுக்கொள்வது விண்ணப்பதாரர் உரிய சகல தகைமைகள் மற்றும் உரிய வயதெல்லை என்பவற்றை விண்ணப்பத் கோரல் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் இறுத்தித்தசி அன்று சகலவிதத்திலும் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்து இருந்தால் மாத்திரமேயாகும்.

7. ஆட்சேர்ப்பு முறை.- சகல ஆட்சேர்ப்புக்களும் உரிய சுற்றறிக்கைக்கு அமையவும் மற்றும் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவைப் பிரமாணத்திற்கு அமையவும் மேற்கொள்ளப்படும்.

திறந்த போட்டிப் பரீட்சையின் பொருட்டு உரிய சகல வினாப்பத்திரங்களிலும் 40% இனையோ அல்லது அதற்கு மேல் புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரர் திறமை அடிப்படையில் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சையின்போது புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது. தகைமைகள் உறுதி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சையின்போது பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவர்.

8. பரீட்சை.- இந்த எழுத்துமுலப் பரீட்சை இரண்டு (2) வினாப் பத்திரங்கள் கொண்டமைந்ததாகும் :

பாடங்கள்	நேரம்	உச்சப் புள்ளி அளவு	சித்தி எய்தும் புள்ளி
1. மதிநுட்பப் பரீட்சை	1 மணித்தியாலம்	100	40
2. பொதுப் பரீட்சை (தொழில்நுட்ப மற்றும் விடய விர்தான பரீட்சை)	1 மணித்தியாலம்	100	40

(i) இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களில் நடாத்தப்படும்.

(ii) விண்ணப்பதாரர் தான் விரும்பும் மொழி மூலத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றலாம். பரீட்சையின்போது சசல வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளிக்க வேண்டும்.

(iii) விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தை பரீட்சையின்போது எக்காரணம் கொண்டும் மாற்றம் செய்வதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.

(iv) பரீட்சைக் கட்டணம் 400 ரூபா.

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பெயருக்கு வழங்கப்படுகின்ற ரோகாதனையில் அமைந்துள்ள தபால் அலுவலகத்தில் மாற்றத்தக்கவாறு தீவின்க் பெறப்பாத்திலும் அமையப்பெற்றுள்ள தபால் பணிமனையில் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்படும் சாகசக் கட்டளையை உரிய இடத்தில் ஒட்டு அனுப்பிக்கொடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(v) பாடத்திட்டம் :

(அ) **மதிநுட்பம் பரிட்சை** - (1 மணித்தியாலம் - மொத்தப் புள்ளிகள் 100) - இதில் விண்ணப்பதாரர் தர்க்க ரீதியாகச் சிந்திக்கும் ஆற்றல் அவரது சிந்தனையின் பகுப்பாய்வு அம்சங்கள், தீர்மானம் எடுக்கும் திறன், சீர்தூக்கிப் பார்க்கும் வல்லமை என்பன அடங்கலான வினாக்கள் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும்.

(ஆ) **பொதும் பரீட்சை** - (தொழில்நுட்ப மற்றும் விடயவிதான பரீட்சை) - (1 மணித்தியாலம் : மொத்தப் புள்ளிகள் 100).

கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாட விடயங்களை உள்ளடக்கியதான வினாப்பத்திரம் :

(i) அளவிடை மற்றும் சமப்படுத்துதல்.- சங்கிலி நில அளவை (Chain Surveying), மட்டமாக்கல் (Leveling), தியோட்டலைட் பயன்பாடு தொடர்பான அறிவு, எளிய மேசை அளக்கை (Plain table survey) தொடர்பான அறிவு.

(ii) கட்டிடப் பொருள்.- சீமெந்து, சுண்ணாம்பு மண், சுல், நிறப்பூச்சு வகை, வார்னிஸ் வகை, பிளாஸ்டிக் மற்றும் சுண்ணாடி, கட்டிடப் பொருட்களாகப் பயன்படுத்தப்படுகின்ற நல்ல நிலையில் உள்ள பலகை வகைகளை இனங்காணும் ஆற்றல்.

(iii) கட்டிட நிர்மாணம் மற்றும் மதிப்பீடு தயாரித்தல்.- அத்திவாரச் சுவர் கட்டல், பலகை கூரை, கூரையைத் தாங்கி நிற்கப் பயன்படும் இணைக்கப்பெற்ற உத்தரங்களின் ஆதாரக் கட்டுமானம் (Truss), முகடு, கொங்கிரீட் ஆதாரக் கட்டுமானம் (beams) மற்றும் கொங்கிரீட் முகடு/ அத்திவாரம்/ மட்டம் (levels)/ கைப்பிடியுள்ள படிக்கட்டு (staircase) போன்றன அமையப்பெறும் முறை மற்றும் அமையப்பெறும் சந்தர்ப்பங்கள். அளவிடையைப் பெற்றுக்கொள்ளல், மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல். நிர்மாணங்கள் பொருட்டு தேவையான கட்டிடப் பொருட்களின் அளவு மற்றும் ஊழியர் எண்ணிக்கை என்பவற்றை மதிப்பீடு செய்தல்.

(iv) கட்டமைப்பு (bending movements)/கருத்திட்ட அதிகார குறிப்பு.

(v) சேவைகள்.- மின்சாரம், நீர், மலசலகூட வசதிகள்.

9. விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படும் முறை.- (i) இவ்வறிவித் தலுக்கு அமைவாக இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய 8 1/2" X 12" அளவிலான ஏ 4 தாளின் இரு பக்கங்களையும் பிரயோகித்து தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2016, பங்குனி 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கிடைக்கத்தக்கவாறு “பணிப்பாளர் நாயகம், கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம், த.பெ. இலக்கம் 13, கெட்டம்பே, பேராதனை” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பிவைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை உள்ளிட்டு அனுப்பும் சுடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர் III ஆம் தரத்தின் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை” எனும் வாசகம் தெளிவாக எழுதப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

குறிப்பு.- (i) அரசாங்க சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரர் தமது விண்ணப்பங்களைத் திணைக்களத் தலைவரினாடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(ii) சகல தேவைப்பாடுகளினையும் பூரணப்படுத்தப்படாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். தபாலிடுகையின் போது விண்ணப்பங்கள் காணாமல் போதல் அல்லது தாமதமாகி விடுதல் போன்ற எவ்வித முறைப்பாடுகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(iii) விண்ணப்பங்கள் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்பட மாட்டாது. பரீட்சை நடத்தப்படுகின்ற திகதி செய்திப் பத்திரிகை அறிவித்தல் மூலம் விளம்பரப்படுத்தப்படும். விண்ணப்பதாரருக்கு பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டைகள் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு நான்கு நாட்களுக்கு முன்னர் கிடைக்கப்பெறாதவிடத்து பின்வரும் விபரங்களுடன் உடனடியாக

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர் நாயகத்துடன் தொடர்புகொள் :

(அ) விண்ணப்பதாரரது முழுப்பெயர் ;

(ஆ) முகவரி ;

(இ) விண்ணப்பம் தபாலிட்ட திகதி, பதிவு இலக்கம், தபால் அலுவலகம்

10. விண்ணப்பதாரர் பின்வரும் ஆவணங்களின் நிழற்படப்பிரதி யினை (Photo copy) விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்புதல் வேண்டும் :

(அ) பிறப்பு அத்தாட்சிப்பத்திரம் ;

(ஆ) சுல்வித் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள் .

விண்ணப்பதாரரது ஆளடையாளம்.- பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர் யாவரும் பரீட்சை நிலையத்தில் தமது ஆளடையாளத் தினை பரீட்சை நிலைய பொறுப்பதிகாரி திருப்தியுறும் வகையில் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு பின் வருவன ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :-

(அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை ;

(ஆ) ஏற்றுக்கொள்ளப்படக்கூடிய கடவுச்சீட்டு (பரீட்சைத் திகதிக்கு 3 வருடங்களுக்குள் வழங்கப்பட்டு இருத்தல் வேண்டும்).

பிழையான தகவல்களை வழங்குதல்.- இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பதாரர் உரிய தகைமைகளைக் கொண்டிராமை கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் பரீட்சைக்கு முன்னர், பரீட்சையின்போது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் எச்சந்தர்ப்பத்திலாயினும் அவருடைய விண்ணப்பத் தகைமையினை இரத்துச் செய்யப்பட இடமுண்டு. விண்ணப்பதாரர் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவல்கள் ஏதாவது பிழையானது என தெரிந்திருந்தும் சமர்ப்பித்து இருப்பாராயின் அவர் சேவையில் நின்று நிறுத்தப்படுவதற்கு இடமுண்டு.

இவ்வர்த்தமான பத்திரிகையின் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் பொது நிபந்தனை மற்றும் பரீட்சார்த்தகர்களுக்கான விதிகள் அறிவுறுத்தல்கள் என்பவற்றின்பால் உங்கள் கவனத்தை ஈர்ப்பதுடன் அவற்றினைப் பின்பற்றவும்.

11. இவ்வர்த்தமான அறிவித்தலில் சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களுக்கிடையே ஏதாவது வேறுபாடு காணப்படுமிடத்து சிங்கள மொழி மூலமே ஏற்புடையதாக அமையும்.

12. இவ்வர்த்தமான அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத ஏதாவது விடயம் தொடர்பில் பிரச்சினைகள் ஏற்படுமாயின் அது தொடர்பில் தீர்மானம் எடுக்கும் அதிகாரம் கால்நடை உற்பத்தி சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கே உரியதாகும். அதுவே இறுதித் தீர்வாகும்.

(டாக்டர்) டி. ஆர். ரீ. ஜீ. ரத்நாயக்க,

பணிப்பாளர் நாயகம் (பதில்),

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம்.

கால்நடை உற்பத்தி சுகாதாரத் திணைக்களம், பேராதனை, 2016, பெப்பருவரி 10.





நியமனமானது ஒரு வருட பதில் கடமை காலப் பகுதிக்கு உட்பட்டதாக அமையும். திறந்த ஆட்சேர்ப்பு முறையில் நியமனம் பெறும் உத்தியோகத்தார்கள் அத்தகைய பதவியில் உறுதிப்படுத்துவதற்கு முன்னர், விதித்துரைத்த முதலாவது வினைத்திறன் காண் தடைப்பரீட்சையில் சித்தி எய்துதல் வேண்டும்.

(iv) அரசாங்க சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும் சகல உத்தியோகத்தார்களும் சேவையில் சேர்ந்துகொண்ட அரசு கரும மொழிக்கு மேலாக மற்றைய அரசு கரும மொழி தொடர்பில் தேர்ச்சியை சேவையில் சேர்ந்து 5 வருடத்தினுள் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

(v) நியமனம் பெறும் உத்தியோகத்தார்கள் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் பணிப்புறைக்கும் தர்பன விதிக்கோவையின் ஒழுங்குவிதிசகளுக்கும் நிதிப்பிரமாணத்திற்கும் அரசாங்கத்தால் அவ்வப்போது பிறப்பிக்கப்படுகின்ற பிரமாணங்கள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகள் அமைச்ச மற்றும் திணைக்களம் என் பவற்றின் பணிப்புரைசகளுக்கும் சுட்டுப்படுதல் வேண்டும்.

2-814

அல்லது

உயர் சல்வி அமைச்சு மற்றும் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப சான்றிதழை வழங்குகின்ற நிறுவனத்திடம் வினவி சுருத்துக்களைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின்னர் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தொழில்நுட்ப தகைமைகளுக்கு சகலவிதத்திலும் சமமானது என முன்றாம் நிலைக் கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் ஏனைய தொழில்நுட்ப தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல்.

**குறிப்பு.-** விண்ணப்ப முடிவுத் திகதி அன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ சகல தகைமைகளையும் பெற்றிருக்க வேண்டியதுடன் பெறுபேறுகளை எதிர்பார்த்து சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

**உடற்கைமை.-** பதவியில் கடமையை மேற்கொள்வதற்கு போதிய உடல் மற்றும் உளத் தகைமையைக் கொண்டவராக இருப்பதுடன், உடற்குறிவைத்திய பரிசீலனைச் சான்றுகள் மூலம் உறுதிப்படுத்தப் படல் வேண்டும்.

#### ஏனைய தகைமைகள் :

- சகல விண்ணப்பதாரரும் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- சகல விண்ணப்பதாரரும் சிறந்த குணவியல்பு உள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும் ;
- சேவைக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதன் பொருட்டு போட்டிப் பரீட்சைக்கு அமருவதன் பொருட்டு தேவையான தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பது என ஏற்றுக்கொள்வது விண்ணப்பதாரர் உரிய சகல தகைமைகளையும் மற்றும் உரிய வயதெல்லை என்பவற்றை விண்ணப்பம் கோரல் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் இறுதித் திகதி அன்று சகலவிதத்திலும் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்து இருந்தால் மாத்திரமேயாகும்.

**7. ஆட்சேர்ப்பு முறை.-** எழுத்துமூல போட்டிப் பரீட்சை மற்றும் பொதுவான நேர்முகப்பரீட்சை என்பவற்றின் பெறுபேற்றிற்கு அமைவாக ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும். எழுத்துமூல பரீட்சையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர் பெற்றுக்கொள்ளும் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் எண்ணிக்கைக்குச் சமனான எண்ணிக்கையினர் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு தகைமையுடையோர் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

**எழுத்துமூலப்பரீட்சை.-** இப்பரீட்சை இரண்டு வினாப்பத்திரங்களைக் கொண்டமைந்ததாகும் :

பாடங்கள்	நேரம்	உச்சப் புள்ளி அளவு	சித்தி எய்தும் புள்ளி
1. மதிநுட்பப் பரீட்சை	1 மணித்தியாலம்	100	40
2. பொதுப் பரீட்சை (தொழில்நுட்ப மற்றும் விடயதான பரீட்சை)	1 மணித்தியாலம்	100	40

**8. பரீட்சை.-** (i) இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழி மூலங்களில் நடாத்தப்படும்.

(ii) விண்ணப்பதாரர் தான் விரும்பும் மொழி மூலத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றலாம்.

(iii) விண்ணப்பித்த மொழிமூலத்தை பரீட்சையின்போது எக்காரணம் கொண்டும் மாற்றம் செய்வதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

(iv) பரீட்சைக் கட்டணம் 400 ரூபா.

(v) கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதாரப் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பெயரிற்கு வழங்கப்படுகின்ற பேராதனையில் அமைந்துள்ள தபால் அலுவலகத்தில் மாற்றத்தக்கவாறு பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட காசுக் கட்டளையினை உரிய இடத்தில் ஒட்டி அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

(vi) பாடத்திட்டம் :

(அ) **மதிநுட்பப்பரீட்சை.-** இதில் விண்ணப்பதாரர் தர்க்க ரீதியாகச் சிந்திக்கும் ஆற்றல் அவரது சிந்தனையின் பகுப்பாய்வு அம்சங்கள், தீர்மானம் எடுக்கும் திறன், சீர்தூக்கிப் பார்க்கும் வல்லமை என்பன அடங்கலான வினாக்கள் உள்ளடக்கப் பட்டிருக்கும்.

(ஆ) **தொழில்நுட்பவியல் :**

(i) ஆய்வுகூட உபகரணங்களை இனங்காணுதலும் அவற்றினை பராமரித்தலும் ;

(ii) நோயைக் கண்டறியும் பொருட்டு செய்யப்படவேண்டிய ஆய்வு முறைகள் :  
நோயியல் (Pathology)  
ஒட்டுண்ணியியல் (Parasitology)  
நுண்ணுயிரியல் (Microbiology)  
நீர்ப்பாயவியல் (Serology)  
போஷணை (Nutrition)

(iii) தரத்தினை நிர்ணயிக்க மேற்கொள்ளப்படும் ஆய்வு முறைகள் :  
பௌதீகப் பரிசோதனை  
இரசாயனப் பரிசோதனை  
புலன் பரிசோதனை

(iv) ஆய்வுகூடத்தை கவனமாகப் பேணுதல், கிருமி அழித்தல்.

(v) மாதிரி பெற்றுக்கொள்ளல், களஞ்சியப்படுத்தல், கொண்டுசெல்லல்.

**9. விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய முறை.-**

(i) இவ்வறிவித்தலுக்கு அமைவாக இத்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக 8 1/2" x 12" அளவிலான ஏ 4 கடதாசியில் இரு பக்கங்களையும் பிரயோகித்து தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2016, பங்குனி 28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கிடைக்கத்தக்கவாறு “பணிப்பாளர் நாயகம், கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதாரத் திணைக்களம், த. பெ. இலக்கம் 13, கெடம்பே, பேராதனை” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பிவைக்கப் படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “ஆராய்ச்சி உதவியாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை” எனும் வாசகம் தெளிவாக எழுதப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

வருடங்கள் : 



 மாதங்கள் : 



 நாட்கள் :

3.4 குடியியல் நிலை :

(தற்போது அரசாங்க சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு மாத்திரம்)

விவாகமானவர்


விவாகமாகாதவர்

(உரிய அடைப்பினுள் அடையாளம் இடுக)

4. கல்வித் தகைமைகள் :

4.1 க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை-

வருடம் :-----.

மாதம் :-----.

பாடம்	பெற்ற தரம்	சுட்டெண்

4.2 க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சை-

வருடம் :-----.

மாதம் :-----.

பாடம்	பெற்ற தரம்	சுட்டெண்

4.3 (அ) தொழிற்சாலைப் பற்றி நிறுவனம் :-----.

(ஆ) தொழிற்சாலைப் பற்றி வருடம் :-----.

5. தற்போதைய தொழில் மற்றும் முன்னைய நியமனங்கள் (இருப்பின்) மாத்திரம் :

பதவி	நிறுவனம்	முதல்	வரை

6. பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய தபால் பணிமனையின் பெயர் :-----.  
காசுக்கட்டளை இலக்கம் :-----.

பேராதனை தபாலகத்தில் மாற்றக்கூடியதாக பரீட்சைக் கட்டணம் 400 ரூபாவை தீவின் எந்தவொரு தபால் அலுவலகத்திலும் கால்நடை உற்பத்தி, சுகாதார பணிப்பாளர் நாயகத்தின் பேரில் செலுத்த முடியும். பற்றுச்சீட்டினை இங்கு ஒட்டவும்.

7. இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் முன்வைக்கப்பட்ட விடயங்கள் உண்மையானதும் சரியானதும் என்பதை உறுதியுரைக்கின்றேன். இங்கு தரப்பட்டுள்ள விபரங்களில் ஏதாவது உண்மையற்றது அல்லது பிழையானது என நான் தெரிவுசெய்வதற்கு முன் தெரியவரின் நான் தகைமையற்றவனாகுவதுடன், தெரிவு செய்த பின்னர் அவ்வாறு தெரியவருமிடத்து எத்தகைய நடட்டசடும் வழங்கப்படாது சேவையில் இருந்து நீக்கப்படுவேன் என்பதை நான் அறிவேன்.

-----,

விண்ணப்பதாரரது கையொப்பம்.

திகதி :-----.

**திணைக்களத் தலைவரினது சான்றிதழ் :**

இத்திணைக்களத்தில் ..... கடமை மேற்கொள்கின்ற திரு./ திருமதி/ செல்வி ..... என்பவரால் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள் பரீட்சிக்கப்பட்டது எனவும், அவை சரியானது எனவும், இவ் அலுவலர் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட பதவியின் பொருட்டு தெரிவுசெய்யப்படுமிடத்து அவர் தற்போது வசிக்கும் பதவியில் இருந்து விடுவிப்புச் செய்ய முடியும்/ முடியாது எனவும் சான்றுப் படுத்துகின்றேன்.

-----,

திணைக்களத்தலைவரின் கையொப்பம்.  
(அலுவலக முத்திரை)

பதவிப் பெயர் :-----.

முகவரி :-----.

திகதி :-----.

2-810

### இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு 2 இன் தரம் II இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015 (2016)

இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு 2 இன் தரம் II இன் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை தகுதிபெறும் இலங்கைப் பிரசுரங்களிலிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இப்போட்டிப் பரீட்சை 2016, யூன் மாதம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் கொழும்பில் நடாத்தப்படும்.

2. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படும் எழுத்துமூலப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளுக்கு இணங்க திறமை அடிப்படையில் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ள பரீட்சார்த்திகள் இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவையின் வகுப்பு 2 இன் தரம் II இன் பதவிகளுக்கு நியமிப்பதற்காகத் தெரிவுசெய்யப்படுவர். இப்பரீட்சை கொழும்பில் மாத்திரம் நடாத்தப்படும்.

3. இதன் மூலம் நிரப்புவதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் மொத்தப் பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை 62 ஆகும். நியமனம் நடைமுறைக்கு வரும் திகதி நியமன அதிகாரியினால் தீர்மானிக்கப்படும். ஏதேனும் பதவி வெற்றிடங்களை அல்லது அனைத்துப் பதவி வெற்றிடங்களையும் நிரப்பாமல் இருக்கும் அதிகாரம் நியமன அதிகாரிக்கு உள்ளது.

4. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் 2014.12.26 ஆந் திகதிய 1894/26 ஆம் இலக்க வர்த்தமானி மற்றும் 2007.08.24 ஆந் திகதிய 06/2006(IV) ஆம் இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை என்பவற்றுக்கு இணங்க, இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவையின் தரம் 2-II மற்றும் 2-I என்பவற்றுக்குரிய சம்பளத் திட்டம் 17,680 ரூபா 10 X 320 - 11 X 365 - 15 X 450 - 31,645 ரூபா (MN-6-2006-A) ஆகும். 21,245 ரூபாவிற்கு மேல் செல்வதற்கு வகுப்பு 2 இன் I இற்குத் தரமுயர்வு பெறுவது அவசியமாகும்.

5. இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதுமாகும்.

6. தகைமைகள்.- இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவையின் வகுப்பு 2 இன் தரம் II இன் பதவிக்கு தரமுயர்த்துவது தொடர்பாக பின்வரும் தகைமைகள் ஏற்புடையதாகும் :

(அ) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஆ) சிறந்த நன்னடத்தையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) தேசாரோக்கியம்.- அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் இலங்கையின் உள்ளே எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் பணிபுரிவதற்கும் பதவிக் குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் உகந்த உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தைக் கொண்டவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஈ) அனுபவம் :

(அ) (i) இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவையின் வகுப்பு 3 இன் தரம் I இல் 4 ஆண்டுகால சேவைக் காலத்துடன் உடன் முன்னரான 5 ஆண்டுகால முனைப்புடனான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும் ;

அல்லது

(ஆ) (i) இவ்விதத்தின் 6.1 இல்குறிப்பிப்பட்டுள்ள கல்வித் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும் ;

அத்துடன்

(ii) வகுப்பு 3 இன் தரம் II ஐச் சேர்ந்த அலுவலராக இருத்தல் மற்றும் உடன் முன்னரான 5 ஆண்டுகால முனைப்புடனான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) மேற்படி தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்ற இறுதித் திகதிக்கு சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டு இருத்தல் வேண்டும்.

6.1 கல்வித் தகைமைகள் :

(1) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்ப பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

அல்லது

(2) (i) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்பத்தை பிரதான பாடமாகக் கொண்ட பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ; (இங்கு

முழுப் பட்டத்தில் ஆகக்குறைந்தது 1/3 பகுதி கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பானதாக இருக்கவேண்டியது அவசியமாகும்) ;

அத்துடன்

(ii) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான பட்டப்பின் டிப்ளோமா ஒன்றினைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

அல்லது

(3) (i) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

அத்துடன்

(ii) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்ப பட்டப்பின் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

அல்லது

(4) (i) மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பாக தேசிய தொழிற்தகைமையில் (NVQ) ஏழாம் (7) மட்டத்தில் தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல்.

குறிப்பு (1).- அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் பதவிக்கு உரிய சகல தகைமைகளையும் விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் பூர்த்திசெய்திருத்தல் இன்றியமையாததாகும்.

7. பரீட்சை நடைமுறைகள் மற்றும் பாடத்திட்டம்.- இப்பரீட்சை பரீட்சை இரண்டு வினாப்பத்திரங்களைக் கொண்டதாக இருக்கும். இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பிக்கும் ஊடக மொழியைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது :

பாடங்கள்	காலம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்குப் பெற வேண்டிய புள்ளிகள்
1 திறனாய்வு (aptitude)	1 மணித்தியாலம்	100	40
2 தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் விடய ஆய்வு	2 மணித்தியாலம்	100	40

(1) **திறனாய்வு.-** பரீட்சார்த்தியின் புள்ளிவிபரவியல் ஆற்றலினையும், தர்க்க ரீதியாக விடயங்களை முன்வைக்கும் அறிவினையும் பரீட்சித்தல் தொடர்பான வினாக்கள் இவ்வினாத்தாளில் உள்ளடக்கப்பட்டிருக்கும். பஸ்தேர்வு மற்றும் சுருக்கமாக விடையளிக்கக்கூடிய வகையிலான 50 வினாக்களைக் கொண்டிருப்பதோடு அனைத்து வினாக்களுக்கும் விடையளிப்பது அவசியமாகும்.

(2) **தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப விடய ஆய்வு.-** அரசாங்க சேவையின் தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பத் துறையில் ஏற்படக்கூடிய ஒன்று அல்லது பல பிரச்சினைகளுடன் தொடர்புடையதான விடயம்/விடயங்களை பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கி, பரீட்சார்த்தியிடமுள்ள படைப்பாற்றல், சிந்திக்கும் திறன் மற்றும் பிரச்சினைகளைத் தீர்த்து வைக்கக்கூடிய ஆற்றல், தபானக்கோவை, அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள் மற்றும் நிதிப் பிரமாணங்கள் ஆகியன தொடர்பான அரசாங்க சேவையுடனான பரீட்சயத்தை அளவீடு செய்வது இதன் நோக்கமாகும். கட்டமைக்கப்பட்டவாறான வினாக்களையும் கட்டுரை வினாக்களையும் உள்ளடக்கியதாக இவ்வினாப்பத்திரம் அமைந்துள்ளது. சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.

**குறிப்பு.-** சேவைக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கான பரீட்சார்த்தியின் தகைமையையும் ஆற்றலையும் சோதித்தறியக்கூடிய வகையில் இவ்வினாப்பத்திரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இப்பரீட்சை ஒரு போட்டிப் பரீட்சையாக இருந்தபோதிலும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்காகவும் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள புள்ளிகளில் தலா ஒவ்வொன்றிலும் 40% புள்ளிகளைப் பெறுவதுடன், பரீட்சைக்கான மொத்தப் புள்ளிகளில் ஆசக்குறைந்தது 50% புள்ளிகளைப் பெறுவது அவசியமாகும். எல்லா விடைத் தாள்களிலும் தெளிவற்ற கையெழுத்துக்கும் எழுத்துப் பிழைகளுக்கும் புள்ளிகள் குறைக்கப்படும். போட்டிப் பரீட்சையின் மூலம் நிரப்புவதற்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை பூர்த்திசெய்யப்படும் விதத்தில் பெற்ற புள்ளிகளின் முன்னுரிமை கண்டிப்பாகப் பின்பற்றப்பட்டு, நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

**8. பொய்யான தகவல்களுக்கான தண்டனை.-** விண்ணப்பப் படிவங்களை நிரப்பும்போது மிகவும் கவனமான முறையில் உண்மையான தகவல்களை வழங்குவது அவசியமாகும். இப்பரீட்சையின் கட்டிடப்பங்களுக்கு இணங்க எவரேனும் ஒரு பரீட்சார்த்தி தகுதியற்றவர் என்று தெரியவருமிடத்து பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறுகின்றபோது அல்லது பரீட்சையின் பின்னர் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவரது பரீட்சார்த்த உரிமை இரத்துச்செய்யப்படும். ஒரு விண்ணப்பதாரரால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட தகவல்கள் பொய்யானவை என ஏதேனும் ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் தெரியவருமிடத்து அவர் அரசாங்க சேவையிலிருந்து நீக்கப்பட முடியும்.

**9. பரீட்சைக் கட்டணம்.-** பரீட்சைக் கட்டணம் 500 ரூபா ஆகும். இத்தொகையை விண்ணப்பம் ஏற்கும் இறுதித் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பாகிய 2003-02-13 இற்கு எந்தவொரு தபால்/உப தபால் அலுவலகத்திலும் செலுத்த முடியும். அதற்கான பற்றுச்சீட்டைப் பெற்று விண்ணப்பப்படிவத்தில் உள்ள உரிய கூட்டினுள் சுமராதவிதத்தில் ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியொன்றை தம்வசம் வைத்திருப்பது அவசியமாகும்). எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் பரீட்சைக் கட்டணம் மீளளிக்கப்பட மாட்டாது என்பதுடன் காசுக் கட்டளைகளோ அல்லது முத்திரைகளோ ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா என்பதையும் கவனத்திற்கொள்ளவும்.

**10. விண்ணப்பங்கள்.-** ஏ4 (21 X 29 செ. மீ.) (சாதாரண ஹாஃப் சீட்) அளவிலான தாளைப் பயன்படுத்தி,

(அ) 1 முதல் 3 வரையான பந்திகள் முதலாம் பக்கத்திலும்,

(ஆ) 4 இல் இருந்து தொடர்ந்து வரும் பந்திகள் ஏனைய பக்கங்களிலும் உள்ளடங்கும் விதத்தில் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(இ) விண்ணப்பங்களைத் தயாரிக்கின்றபோது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மொழியிலான விண்ணப்பங்களில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் மொழியிலான விண்ணப்பங்களில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இணங்கத் தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்களும், உரிய திகதிக்கு முன்னர் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்படாத விண்ணப்பங்களும் சரியான முறையில் நிரப்பப்படாத விண்ணப்பங்களும் எந்தவொரு அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். உரிய முறையில் விண்ணப்பப்படிவங்களை நிரப்பாமையினால் ஏற்படக்கூடிய இழப்பினை விண்ணப்பதாரர்கள் பொறுப்பேற்றாக வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதியொன்றை விண்ணப்பதாரர்கள் தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும். பூர்த்திசெய்யும் விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பத்தை ஒத்ததாக உள்ளதாக என்பதை விண்ணப்பதாரர்கள் உறுதிப்படுத்திக்கொள்வது அவசியமாகும். அவ்வாறில்லாதவிடத்து விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்பட முடியும்.

**11. வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளைக் கொண்டவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிப்பார்கள் என்ற எடுகோளின் அடிப்படையில் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி உரிய தினத்தில் அல்லது அதற்கு முன்னர் விண்ணப்பங்களை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரர்களுக்கு போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான அனுமதிப்பத்திரங்கள் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் அனுப்பப்படும். போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பப்படுவது என்பது இப்பதவிக்கான தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளதாகக் கருதுவதாக அமைய மாட்டாது. விண்ணப்பதாரர்கள் நேர்முகப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்பட்டு வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கு இணங்க தகைமைகள் பூர்த்திசெய்யப்பட்டுள்ளனவா என்று சோதிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில் தேவையான தகைமைகள் இல்லை எனத் தெரியவருமிடத்து அப்பரீட்சைக்கான பரீட்சார்த்த உரிமை இரத்துச்செய்யப்படும்.**

**12. விண்ணப்பங்களை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில் “இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவையின் வகுப்பு 2 தரம் II இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015(2016)” என்று குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.**

**13. பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் சந்தர்ப்பத்தில், விண்ணப்பதாரியின் அப்போதைய பதவி மற்றும் சேவைத்தளம் என்பன பரீட்சை சம்பந்தமான சகல விடயங்கள் தொடர்பாகவும் ஏற்புடையதாவதுடன், விண்ணப்பங்கள் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பான எந்தவித மாற்றங்கள் தொடர்பாகவும் கவனத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.**

14. பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் 2016, மார்ச் 28 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் பின்வரும் முகவரிக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்பட வேண்டும் :

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,  
ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை,  
இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,  
த. பெ. இல. 1503,  
கொழும்பு.

15. பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல்.- விண்ணப்பதாரர்களுக்கு அனுமதிப் பத்திரங்கள் அனுப்பப்பட்டதன் பின்னர் அது தொடர்பாகக் குறிப்பிட்டு பத்திரிகை அறிவித்தலொன்று பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும். அவ்வறிவித்தல் வெளியாகி 2 அல்லது 3 நாட்களின் பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்காதவிடத்து அவ்வறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விதத்தில் அது தொடர்பாக பரீட்சைத் திணைக்களத்திடம் விசாரிப்பது அவசியமாகும். அவ்வாறு விசாரிக்கின்றபோது தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரரின் முழுப்பெயர், தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம், முகவரி என்பவற்றைச் சரியாகக் குறிப்பிடுவது அவசியமாகும். விண்ணப்பதாரர் கொழும்புக்கு வெளியில் வதியும் ஒருவராக இருப்பின், அவ்விபரங்களுடன் தொலைநகல் மூலம் பரீட்சைக்கான அனுமதிப்பத்திரத்தின் பிரதியொன்றை உடனடியாகப் பெறமுடியுமான விண்ணப்பதாரர்களின் தொலைநகல் இலக்கங்களையும் குறிப்பிட்டு கோரிக்கைக் கடிதமொன்றை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு அனுப்பி அது தொடர்பில் விசாரிப்பது மிகவும் பயனுள்ளதாக அமையும். அவ்வாறு விசாரிக்கின்றபோது பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் ஏதேனும் தகவல்களை உறுதிப்படுத்துவதற்காக தம்மிடம் உள்ள விண்ணப்பத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய பற்றுச்சீட்டின் பிரதி, விண்ணப்பத்தை பதிவுத்தபாலில் அனுப்பியதற்கான பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றைத் தயாராக வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்.

16. பரீட்சார்த்தியின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காகப் பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வை யாளரிடம் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும் :-

- ஆப்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
- செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

17. பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட அனுமதி அட்டையினை வைத்துள்ள அலுவலர்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு இயலுமான வகையில் திணைக்களத் தலைவரினால் கடமை விடுமுறை வழங்கப்படல் வேண்டும். இது தொடர்பாகப் பிரயாணக் கட்டணங்கள் வழங்கப்படமாட்டாது.

18. விண்ணப்பதாரர் ஒருவருக்கு பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுவது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான அனைத்துத் தகைமைகளையும் பூர்த்திசெய்துள்ளார் எனக் கருதப்படுவதற்கு காரணமாக அமைய மாட்டாது. பரீட்சையை நாடத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்பட வேண்டும். அச்சட்டதிட்டங்களை மீறமிடத்து அவர் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக வேண்டி ஏற்படும்.

19. இங்கு குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் விடயங்கள் இருப்பின் அது தொடர்பில் இணைந்த சேவைப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படும். விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பொதுச் சட்டதிட்டங்களுக்கு இணங்கிச் செயற்படக் கடமைப்பட்டுள்ளனர்.

20. இங்கு சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய ஊடக மொழிகளில் உள்ள அறிவித்தல்களுக்கு இடையில் ஏதேனும் முரண்பாடுகள் காணப்படுமாயின், அத்தகைய சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தலுக்கு இணங்கச் செயற்படுவது அவசியமாகும்.

சே. வீ. பீ. எம். ஜே. சுமசே,  
இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம்,  
பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு.

பொது நிர்வாக மற்றும்  
முகாமைத்துவ அமைச்சு,  
சுதந்திர சதுக்கம்,  
கொழும்பு 7,  
2016, பெப்பிரவரி 12.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின்  
வகுப்பு 2 இன் தரம் II இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான  
மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015(2016)

Limited Competitive Examination for Recruitment to  
Class 2 - Grade II of Sri Lanka Information &  
Communication Technology Service - 2015(2016)

(அலுவலகப் பயன்பாட்டுக்காக மாத்திரம்)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :

- சிங்களம் - 2  
தமிழ் - 3  
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக.)

- 1.1 விண்ணப்பதாரரின் முதலெழுத்துக்கள் இறுதியில் வருமாறு பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.  
உ-ம் : GUNAWARDHANA M. G. B. S. K.)

- 1.2 முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.

- 1.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2. சேவை நிலையம் மற்றும் முகவரி :----.

- 2.1 அலுவலகம்/திணைக்களம்/நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.

- 2.2 அலுவலகம்/திணைக்களம்/நிறுவனத்தின் பெயர் மற்றும் முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

- 2.3 பரீட்சைக்கான அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.

3. 3.1 பால் :  
ஆண்-0  
பெண்-1

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக.)

1. இவ் அலுவலரான ..... இத்திணைக்களத்தில் பணியாற்றுகின்றார் எனவும்,
2. அவர் நிரந்தரப் பதவியொன்றை வகிக்கின்றார் எனவும்,
3. அவர் நிரந்தரப் பதவியில் 2016.03.28 ஆந் திகதியளவில் சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டுள்ளார் எனவும்,
4. நிரந்தரப் பதவியில் சேவை நிரந்தரமாக்கப்பட்ட கடிதம் அவருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ளது எனவும்,
5. அவர் 2016.03.28 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் ஆசக் குறைந்தது 5 ஆண்டு கால முனைப் புடனான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் எனவும், (அறிவித்தலின் 6(ச) மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்டதன் படி.)
6. 2016.03.28 ஆந் திகதி ஆசக் குறைந்தது 5 ஆண்டு கால திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் எனவும், (அறிவித்தலின் 6(ச) மூலம் எதிர்பார்க்கப்பட்டதன் படி.)
7. உடன் முன்னரான 5 ஆண்டு கால சம்பள ஆண்டேற்றங்கள் உரிய தினத்தில் ஈட்டிக்கொண்டுள்ளார் எனவும்,
8. இப்பீட்சை தொடர்பாக விண்ணப்பிப்பதற்குக் குறித்த பதவியில் உரிய வகுப்பு மற்றும் தரத்தில் உள்ளார் எனவும்,
9. இப்பீட்சையில் பெறுபேறுகளுக்கு அமைய பதவிக்கு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் பட்சத்தில், அவர் தற்போது வகிக்கும் பதவியில் இருந்து விடுவிக்கப்படுவார் எனவும்,
10. பீட்சைக் கட்டணமாக 500 ரூபா செலுத்திய பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளார் எனவும்,



11. விண்ணப்பதாரியினால், விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் இத்திணைக்களத்தில் உள்ள ஆவணங்களுடன் சரிபார்க்கப்பட்டுள்ளதெனவும், இப்பரீட்சை தொடர்பான பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அவர் தகுதியானவர் எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன்.

-----,  
திணைக்களத் தலைவரின்  
சையொப்பம் மற்றும் உத்தியோகபூர்வ முத்திரை.

பெயர் : ----.  
பதவிப் பெயர் : ----.  
முகவரி : ----.  
திகதி : ----.

கருதுகோள் :

- (1) திணைக்களத் தலைவர் அல்லது அவருக்குப் பதிலாக கையொப்பமிடுவதற்கு உரிய வகையில் அதிகாரமளிக்கப்பட்டுள்ள பதவிநிலை அலுவலரினால் மாத்திரம் இதில் கையொப்பமிடப்படல் வேண்டும். இதில் அடங்கியுள்ள விடயங்கள் எல்லா வகையிலும் சரியானவை என உறுதிப்படுத்துகின்ற அலுவலர் திருப்தியடைதல் வேண்டும்.
- (2) தகுதிப்பாடு தொடர்பாக அனைத்துத் தேவைப்பாடுகளையும் பூரணப்படுத்தாத விண்ணப்பதாரர்கள் இருப்பின், அவர்கள் விண்ணப்பங்கள் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாது இருத்தல் வேண்டும்.

2-839

### இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு I இன் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015(2016)

இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு I தரம் III இன் பதவிகளில் நிலவுகின்ற 13 வெற்றிடங்கள் தொடர்பாக தகுதியுடைய தெரிவுசெய்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்காக போட்டிப் பரீட்சைக்காக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளையின்படி விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கேற்ப தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தினத்தன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் “பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைகள் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களம், த.பெ. இல. 1503, கொழும்பு” எனும் முகவரிக்குக் கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “இலங்கை தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு I தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015(2016)” என்று தெளிவாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். மேலும், பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள மொழி மூல விண்ணப்பங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் மொழிமூல விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

(அ) விண்ணப்பிப்பதற்கான இறுதித் திகதி : 2016.03.28 ஆகும்.

**குறிப்பு.-** விண்ணப்பமொன்று தபாலில் காணாமற்போனமை அல்லது தாமதமாகக் கிடைத்தமை தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படும் எதுவித முறைப்பாடுகளும் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது. இறுதித் திகதி வரை விண்ணப்பத்தினை தாமதப்படுத்துவதனால் ஏற்படும் விளைவுகளுக்கு விண்ணப்பதாரியே பொறுப்பானவராவார்.

#### 1. ஆட்சேர்ப்பு முறை :

- (i) எழுத்துமூல மற்றும் சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் ஆட்சேர்க்கப்படும்.

போட்டிப் பரீட்சையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட புள்ளிகளின் முன்னுரிமைத் தெரிவின் அடிப்படையில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு ஏற்ப ஆட்சேர்க்கப்படுவர்.

ஆட்சேர்க்கப்படும் எண்ணிக்கை மற்றும் நியமனம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் திகதி ஆகியன அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைக்கமைய தீர்மானிக்கப்படும்.

#### 2. சேவையில் அமர்த்துவதற்கான நிபந்தனைகள் :

- (i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்துக்கு உரித்துடையதும் ஆகும். விதவைகள் / தபுதாரர்கள் மற்றும் அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புத் தொகை செலுத்துதல் வேண்டும்.
- (ii) இப்பதவியில் நியமனம் பெறும் அலுவலர்கள் ஓராண்டு (1) காலம் பதில் கடமையாற்ற பணிக்கப்படுவதுடன், ஆட்சேர்க்கப்பட்டு மூன்று (3) ஆண்டுகளுள் முதலாவது வினைத் திறன் காண் தடைப் பரீட்சையில் சித்தியெய்துதல் வேண்டும்.
- (iii) பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 01/2014 ஏற்பாடுகளுக்கும் அதற்கு இணையான சுற்றறிக்கைகளுக்கும் அமைவாகவும், இப்பதவியில் இணைந்த திகதியிலிருந்து 5 வருட காலப்பகுதியினுள் உரிய அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சியைப் பெறுதல் வேண்டும்.
- (iv) இந்நியமனம் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள், சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்குட்பட்டதாகும்.

3. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- இப்பதவிக்கு, பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 6/2006 (iv) இன் சம்பள சுற்றறிக்கைக்கு அமைய எஸ்எஸ்-1-2006, ரூபா 22,935 - 10 X 645 - 8 X 790 - 17 X 1,050 - ரூபா 53,555 (மாதாந்தம்) ஆன சம்பள அளவுக்குரியதாகும்.

#### 4. கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் :

##### 4.1 அனுபவம் :

- (1) (அ) வகுப்பு 2 இன் தரம் I ஐச் சேர்ந்த அலுவலராக இருத்தல் மற்றும் உடன் முன்னரான 5 ஆண்டுகால முனைப்புடனானதும், திருப்திகரமானதுமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும் ;

அல்லது

- (2) (அ) வகுப்பு 2 இன் தரம் II ஐச் சேர்ந்த அலுவலராக இருத்தல் மற்றும் உடன் முன்னரான

5 ஆண்டுகால முனைப்புடனானதும், திருப்தி  
கரமானதுமான சேவைக்காலத்தைப் பூர்த்தி  
செய்திருந்தல் வேண்டும் ;

மற்றும்

(ஆ) இல. 4.2 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கல்வித் தகைமைகளைப் பூர்த்திசெய்தல் வேண்டும்.

#### 4.2 கல்வித் தகைமைகள் :

(1) பல்சுவைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்சுவைக்கழகம் ஒன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்சுவைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்பம்/கணினி பொறியியல் அல்லது கணினி தொழில்நுட்பம் சார்ந்த பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் ;

அல்லது

(2) (i) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு வினால், அந்நீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்தோ அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்கலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவின் வினால் அந்நீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்தோ பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (இங்கு முழுப் பட்டத்தில் ஆசக்குறைந்தது 1/3 பகுதி கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பானதாக இருக்க வேண்டியது அவசியமாகும்);

அத்துடன்

(ii) பல்சுலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு வினால், அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்சுலைக்கழகம் ஒன்றில் அல்லது பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமாக பல்சுலைக்கழக மானிய ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து கணினி விஞ்ஞானம்/தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பான பட்டப்பின் டிப்ளோமா ஒன்றினைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்) ;

அஸ்ஸது

(3) (i) மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகவல் தொழில்நுட்பம் தொடர்பாக ஆசுக் குறைந்தது தேசிய தொழிற்கல்வி (NVQ) ஏழாம் (7) மட்டத்தில் தேர்ச்சி பெற்றிருந்தல்.

5. வயதெல்லை.- ஏற்புடையதாகாது.

6. தேகாரோக்கியம் :

- (i) ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் இலங்கையின் எப்பாசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும்,
- (ii) இப்பதவிக்கான சுடமைகளை மேற்கொள்ளவும் உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியம் உடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

7. ஏனைய தகைமைகள் :

(i) விண்ணப்பதாரிகள் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(ii) சிறந்த நன்னடத்தையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும் ;

(iii) இப்பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்குத் தேவையான அனைத்துத் தகைமைகளையும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இறுதித் தேதியளவில் எல்லா வகையிலும் பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும்.

8. எழுத்துமுலப் பரீட்சை :

8.1 இப்பரீட்சை, பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடத்தப் படும் :

பாடங்கள்	காலம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தியடைவதற்குரிய புள்ளிகள்
(1) பொது விவேகம்	1 மணித்தியாலம்	100	40
(2) தகவல் மற்றும் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப முகாமைத்துவம் தொடர்பான ஁ளச்சார்பு	2 மணித்தியாலம்	100	40

**குறிப்பு.-** சேவைக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கான பரிட்சார்த்தியின் தகைமையையும் ஆற்றலையும் சோதித்தறியக்கூடிய வகையில் இவ்வினாப்பத்திரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. இப்பரிட்சை ஒரு போட்டிப் பரிட்சையாக இருந்தபோதிலும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்காகாகவும் ஒதுக்கப்பட்டுள்ள புள்ளிகளில் தலா ஒவ்வொன்றிலும் 40% புள்ளிகளைப் பெறுவதுடன், பரிட்சைக்கான மொத்தப் புள்ளிகளில் ஆகக்குறைந்தது 50% புள்ளிகளைப் பெறுவது அவசியமாகும். எல்லா எழுத்துமுல விடைத்தாள்களிலும் தெளிவற்ற கையெழுத்துக்கும் எழுத்துப் பிழைகளுக்கும் புள்ளிகள் குறைக்கப்படும். போட்டிப் பரிட்சையின் முலம் நிரப்புவதற்கு ஒதுக்கப்பட்டுள்ள பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை புத்தகிய்யப்படும் விதத்தில் பெற்ற புள்ளிகளின் முன்னுரிமை கண்டிப்பாகப் பின்பற்றப்பட்டு நியமனங்கள் வழங்கப்படும்.

### 8.1.1 பாடவிதானம் :

வினாத் தாளின் பெயர்	பாட விதானம்
1. பொது விவேகம்	<p>புள்ளி விபரவியல் ரீதியாக, மொழி ரீதியாக வடிவக் கட்டமைப்புக்கள் உறவுகளுக்கிடையிலான தொடர்புகள் தொடர்பான பிரச்சினைகள் மட்டிலான பகுப்பாய்வுத் திறமை, தர்க்க ரீதியான அறிவு, பொருள்கோடல் திறன், ஏனைய நிலைகளில் முடிவெடுக்கும் திறன் ஆகியன சம்பந்தமாக பரீட்சார்த்தியின் ஆற்றல் மட்டத்தை அறவீடு செய்வது இதனுடாக எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது. (இவ்வினாப்பத்திரம் பத்தேர்வு வினாக்களையும் சுருக்கவிடையளிக்கும் வகையிலான 50 வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும்.)</p>

பரீட்சார்த்தியொருவருக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுவது என்பது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான சகல தகைமைகளையும் கொண்டுள்ளார் எனக் கருதப்படலாகாது.

(vii) விண்ணப்பம் கிடைத்தமை பற்றி அறிவிக்கப்ப்பாடாததுடன், பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சை தொடர்பான அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட்டவுடன் உடனடியாக அது தொடர்பாக பத்திரிகைகளில் விளம்பரம் பிரசுரிக்கப்படும். விளம்பரம் பிரசுரிக்கப்பட்டு 2 அல்லது 3 நாட்கள் கடந்து பின்னரும் அனுமதி அட்டை கிடைக்கப் பெறவில்லையாயின், விளம்பரத்தால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபாறு, அது பற்றி இலங்கைப்பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு அறிவிக்கப்படுதல் வேண்டும். தம்வசம் வைத்துள்ள விண்ணப்பத்தின் நிழற்படப் பிரதியையும், பதிவுத்தபால் பற்றுச்சீட்டையும் பரீட்சார்த்தி கொழுப்புக்கு வெளியே வசிப்பவரெனில், அனுமதி அட்டையை அனுப்புவதற்கான தொலைநகல் (Fax) இலக்கத்தைப் குறிப்பிட்டு, கோரிக்கைக் கடிதம் ஒன்றை இலங்கைப் பரீட்சைகள் திணைக்களத்திற்கு தொலைநகல் மூலம் அனுப்பி வைப்பது பயனுள்ளதாக அமையும்.

(ix) பரீட்சை நடத்துவது சம்பந்தமாக அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுமூலின் அங்கீகாரத்திற்கமைய பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட திட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கீழ்ப்படிதல் வேண்டும். அச்சட்டதிட்டங்களை மீறும்போது பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு அவர்கள் உட்பட்டரெல்லாம்.

- (i) ஆப்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை ;
- (ii) செல்லபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

8.2.1 சாதாரண நேர்முகப் பரீட்சை (புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது). - நிறைவேற்றுவதற்கு எதிர் பார் க்கப்படும் நோக்கங்கள். - சேவைப்பிரமாணக் குறிப்புக்கு ஏற்புடையதாக வெளிவரப்படும் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகள் குறித்தெய்யப்பட்டுள்ளனவா என்ப பரீட்சித்தல்.

(i) பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடைபெறும். பரீட்சார்த்திகள் தாம் விரும்பும் மொழியில் பரீட்சைக்குத் தேர்ந்த முடியும். பரீட்சார்த்திகள் இப்பரீட்சையில் அனைத்து வினாக்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடைஎளித்தல் வேண்டும். தமது விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட பரீட்சை மொழி மூலத்தை மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் முன்று வினாத்தரளங்களுக்கும் தேர்ந்துதல் வேண்டும்.

(iii) பரீட்சைக்காக செலுத்தப்பட்ட தொகை எந்தவொரு காரணத்திற்காகவும் மீளளிக்கப்பட மாட்டாது.

(v) முழுமையான தகவல்கள் அபக்சப்பெறாத விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

**குறிப்பு.-** அனுமதி அட்டை இன்றி பரீட்சை மண்பதத்திற்கு நுழைவதற்கு இடமளிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சை ஆரம்பமாகும் திதியில் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் தமது கையொப்பம் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட அனுமதி அட்டை சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

**கவனத்திற்கொள்ளவும் :**

- (அ) விண்ணப்பத்துடன் எதுவித கடிதமோ அல்லது அதன் பிரதியோ இணைக்கப்படலாகாது.
- (ஆ) வேண்டுகோள் விடுக்கப்படும் சந்தர்ப்பத்தில் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தவறும் பரீட்சார்த்திகளின் விண்ணப்பப்படிவம் தொடர்பாக கவனம் செலுத்தப்பட மாட்டாது.
- (இ) விண்ணப்பப்படிவம் தமது திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாகச் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்.

(xi) பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நிரப்புவதற்கு உத்தேசித்துள்ள வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்குச் சமமாக பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கை உள்ளதும் வகையில், பரீட்சையில் சித்தியடைந்த பரீட்சார்த்திகளின் பெயர்களடங்கியதான பெறுபேறு அட்டவணை, அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகாரத்துடன், பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சின் செயலாளருக்கு வழங்கப்படும்.

பெறுபேறுகளை வெளியிடல்.-எழுத்துமூலப் பரீட்சையில் ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும் 40% புள்ளிகளுக்குக் குறையாத மற்றும் பரீட்சையின் மொத்தப் புள்ளிகளின் எண்ணிக்கையில் 50% அல்லது அதற்கு அதிகமாகப் பெற்ற பரீட்சார்த்திகளின் பெயர் உள்ளடங்கிய பெறுபேறு அட்டவணை, அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளருக்கு வழங்கப்படும்.

பரீட்சைக்குத் தோற்றியுள்ள சகல விண்ணப்பதாரிகளினதும் பெறுபேறுகள் தனிப்பட்ட ரீதியில் அறியத்தரவோ அல்லது [www.results.exams.gov.lk](http://www.results.exams.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்தில் பிரசுரிக்கவோ பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தால் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

ஜே. தடல்லகே,  
செயலாளர்,

பொது நிர்வாக மற்றும் முகாமைத்துவ அமைச்சு.

பொது நிர்வாக மற்றும்  
முகாமைத்துவ அமைச்சு,  
சுதந்திர சதுக்கம்,  
கொழும்பு 7,  
2016, பெப்பருவரி 12.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

**இலங்கை தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு I இன் தரம் III இற்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2015(2016)**

**Limited Competitive Examination for Recruitment to Class I - Grade III of Sri Lanka Information & Communication Technology Service - 2015(2016)**

(தரப்பட்டுள்ள கூட்டினுள் பொருத்தமான குறியீட்டினை/ இலக்கத்தைத் தெளிவாகக் குறிப்பிடவும்.)

(அலுவலகப் பயன்பாட்டுக்காக மாத்திரம்)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் :

- சிங்களம் - 2  
தமிழ் - 3  
ஆங்கிலம் - 4

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக.)

1. 1.1 முதலெழுத்துக்கள் இறுதியில் வருமாறு பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.  
உ-ம் : GUNAWARDHANA H. M. S. K.)

1.2 முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.

1.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

1.4 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.  
(அனுமதி அட்டை இந்த முகவரிக்கு அஞ்சலிடப்படும்)

1.5 அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

1.6 தனிப்பட்ட முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

1.7 பால் நிலை :  
ஆண்-0  
பெண்-1

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

1.8 தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இல. :

1.9 விவாகமானவரா ?/விவாகமாகாதவரா ?

விவாகமானவர் - 1

விவாகமாகாதவர் - 2

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

1.10 தேசிய இனம் :

(சிங்களவர்-1, தமிழர்-2, முஸ்லிம்கள்-3, ஏனையோர்-4)

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் எழுதுக)

1.11 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு :     மாதம் :   திகதி :

1.12 தொலைபேசி இலக்கம் (இருப்பின்) :

2. தாங்கள் இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் உள்வாங்கப்படுவதற்கான தகைமை பெறும் பரீட்சையில்/ நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மொழியைக் குறிப்பிடவும் :----.

3. (i) வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 4 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப் பட்டுள்ள அனைத்துத் தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்துள்ளீரா ? :----.

(ii) விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று வயது :----.

(iii) கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம் :----.  
வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 4 ஆம் பந்திக்கமைய தகைமைபெறுவது 4.1(1) இலிருந்தா 4.1(2) இலிருந்தா என்பது பற்றி :----.

(அ) 2 ஆம் வகுப்பின் II ஆம் தரத்தின் அலுவலராக இருப்பின் -

பட்டம்/NVQ 7 தேர்ச்சி செல்லுபடியாகும் திகதி :----.

பல்கலைக்கழகம்/நிறுவனம் :----.

பதிவு இலக்கம் :----.

வெளிவாரி/உள்ளக :----.

பட்டம்/தேர்ச்சி :----.

பாடங்கள் :----.

மொழி மூலம் :----.

(ஆ) அறிவித்தலின் 4.2(2) இற்கமைய தகைமை பெறுவ தாயின்,  
பட்டப்பின் டிப்ளோமா தொடர்பான விபரங்கள் :----.  
பட்டப்பின் டிப்ளோமா :----.  
செல்லுபடியாகும் திகதி :----.

(iv) தற்போது வகிக்கும் பதவி :----.  
அப்பதவி இணைந்த சேவைகளுக்கு உரியதா என்பது பற்றி :----.

வகுப்பு	தரம்	நியமனம் பெற்ற/பதவி உயர்வுபெற்ற/ உள்ளீர்க்கப்பட்ட திகதி
3	III	
3	II	
3	I	
2	II	
2	I	

(II) வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 4 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளின் பிரகாரம் இலங்கை தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையில் அங்கீகாரமளிக்கப்பட்ட பதவியொன்றில் தகைமைகள் பூரணப்படுத்தப்பட்ட திகதிக்குரிய 5 ஆண்டுக்கால முனைப்புடனான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக்காலம் பூரணப்படுத்தப்பட்டுள்ளதா என்பது பற்றி :----.

4. காசுப் பற்றுச்சீட்டை சுழராதவாறு ஒட்டவும்.

பற்றுச்சீட்டை சுழராத விதத்தில் இங்கு ஒட்டுக.  
(பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியை வைத்திருப்பது பயனுள்ளதாகும்.)

5. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :  
2016.03.28 ஆந் திகதியளவில் உடன்முன்னரான ஐந்து ஆண்டு காலத்தினுள் (சேவை அல்லது திணைக்கள ரீதியான பரீட்சையில் சித்தியடைவதை நிபந்தனையாகக் கொண்ட சம்பளவேற்றங்கள் தவிர) அனைத்து சம்பளவேற்றங்களையும் நான் ஈட்டியுள்ளேன் எனவும், வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 4.1 பந்திக்கமைய 2016.03.28 ஆந் திகதி முனைப்புடனான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக்காலம் உள்ளது எனவும் (எச்சரிக்கைகள் தவிர) எந்தவித ஒழுக்காற்றும் தண்டனைக்கும் நான் உட்படவில்லை எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன். மேலும் பரீட்சையை நடத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கும், பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் வெளியிடுவது சம்பந்தமாக எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கும் நான் கட்டுப்பட்டு நடப்பேன் எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன்.

வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அனைத்துச் சட்டதிட்ட ஏற்பாடுகளுக்கும் அமைய மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு நான் தகைமை பெற்றுள்ளேன் எனவும், இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கும் விசுவாசத்திற்கும் ஏற்ற வகையில் உண்மையானவை எனவும்,

பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட ..... ஆம் இலக்க ..... ஆந் திகதிய பற்றுச்சீட்டு இதற்குரியது எனவும் குறிப்பிடுகின்றேன். பரீட்சை சட்டதிட்டங்களுக்கு இணங்க செயலாற்றுவேன் எனவும், இப்பரீட்சை தொடர்பான ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ள சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிற்கமைய நான் தகுதியற்றவரெனத் தெரியவரும் பட்சத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடக்கும்போது அல்லது அதற்குப் பிற்பாடு எனது பரீட்சார்த்த நிலை இரத்துச்செய்யப்படும் என்பது பற்றியும் நான் உடன்படுகின்றேன். மேலும் பரீட்சை நடத்துவது தொடர்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் நான் கட்டுப்பட்டு நடப்பேன் எனவும் உறுதியுரைக்கின்றேன்.

----,  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

6. திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ் (விண்ணப்பதாரியின் பிரத்தியேகக் கோவைக்கு அமைய) :

இவ்விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி ..... என்பவர் இணைந்த சேவையின் தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பச் சேவையில் 2 : II மற்றும் 2 : I தரத்தின் பதவியில் சேவையாற்றுகின்றார் எனவும், விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதியில் உடன் முன்னரான ஐந்து ஆண்டு காலத்தினுள் (சேவை அல்லது திணைக்கள ரீதியான பரீட்சையில் சித்தியடைவதை நிபந்தனையாகக் கொண்ட சம்பளவேற்றங்கள் தவிர) அனைத்து சம்பளவேற்றங்களையும் அவர் ஈட்டியுள்ளார் எனவும், அக்கால எல்லையினுள் (எச்சரிக்கை தவிர) எந்தவித ஒழுக்காற்றும் தண்டனைக்கும் அவர் உட்படவில்லை எனவும், வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 4.1 பந்திக்கமைய ஐந்தாண்டுக்கால முனைப்புடனான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக்காலத்தையுடையவர் எனவும், குறித்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கமைய அலுவலர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகைமை பெற்றுள்ளார் எனவும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்டுள்ளது எனவும், அப்பற்றுச்சீட்டினை ஒட்டியுள்ளார் எனவும், எனது முன்னிலையில் இவ்விண்ணப்பத்தில் கையொப்பமிட்டார் எனவும் இத்தால் சான்று பகர்கின்றேன்.

----,  
திணைக்களத் தலைவரின்/  
அதிகாரம்பெற்ற அலுவலரின் கையொப்பம்.

பெயர் :----.

பதவிப் பெயர் :----.

திகதி :----.

(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையுடன்.)

2-840