

# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1881 - 2014 සැප්තැම්බර් මස 19 වැනි සිකුරාදා - 2014.09.19  
1881 ஆம் இலக்கம் - 2014 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 19 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

## பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 1750	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 1754
---------------------	----------------	--	----------------

கவனிக்க.- காணி பராதீனப்படுத்தல் மீதான மட்டுப்பாடுகள் சட்டமூலம் 2014, ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திசுதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்கு குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.

### வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

#### முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திசுதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திசுதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திசுதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2014, ஒந்ரோபர் மாதம் 10 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2014, செத்தெம்பர் மாதம் 26 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

அரசாங்க அச்சத் திணைக்களம்,  
கொழும்பு 8,

2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி.

இவ்வர்த்தமானியை [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

பி. எச். எல். வீ. டி சில்வா,  
அரசாங்க அமுத்தகர் (பதில்).



## இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் பொது நிபந்தனைகள்

### 1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்துள்ளதனால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேடட் பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகையையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்டாளர் ஒருவர் சிரேடட் பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து அல்லது தமிழராகவிரும்பு தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தப்பெற்றிருந்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திசை தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறப்பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமாவவர்களுக்கும் ஏற்புடையதாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்தரைத்த அரச சமூக மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையாத தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பாட்டார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான “புதிய சேர்வாளர்கள்” ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தரைக்கப்பட்ட அதியுற் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தவரன்றி ஏற்றிக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

### 2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தூபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றின் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையினும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தப்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

### 3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருந்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய முன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் ஏதவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆகப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படவொர்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராதவர் அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசசமூக மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படவொர்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றின், அவர் அரச சமூக மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திசையிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடையாத தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறாத தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறாத தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசசமூக மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படவொர். அவர் சித்தியடையாத தவறியிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தத்து வழக்கமான கட்டமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்தரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையாத தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிர்ந்தரமான பதவியொன்றின் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்டாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளாவவர்கள் தவிர்த்தவரின்

எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்பட்டல் வேண்டும்.

### 4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறிவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாட்டு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படவொர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் சட்டிய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையு நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையு பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிலக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையு பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிலக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையு நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிலக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையு நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்தையுதென்ப பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிலக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படா முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின் சீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையில் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

### 5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதகவே இப்படைகளை விட்டு விலக்கியுக்காவடின, 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெப்பப் மாதம் 03 ஆந் திசையிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திசைவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து சுழிக்க அனுமதிக்கப்படவொர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திசைக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

### 6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினுடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றிக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிலக் முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேரமுடிப் பரீட்சைக்குச் சமகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவார்க்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

### 6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அடையாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

### 7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

### 8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிடக்கும் அரசாங்க நிருவாக கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசையிலே 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசையிலே 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திசையிலே 15/90 (ii) கொண்டு அரசாங்க நிருவாகக் கற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாண்டுகளுக்கான ஆட்சேர்த்தல்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசை தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுவதுள்ளது.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

## பதவிகள் - வெற்றிடம்

### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - பொலநறுவை மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்துகொள்ளலாம்.

6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2014, ஒற்றோபர் மாதம் 20 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர,  
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,  
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,  
பத்தரமுல்லை,  
2014, ஓகத்து 28.

### அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
பொலநறுவை	வெலிகந்த	வெலிகந்த பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், பொலநறுவை

9-563

### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி - அநுராதபுரம் மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளர்களாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

(i) இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்துடன் கூடியதுமாகும். விதவை மற்றும் அநாதை/ தப்தாரர் மற்றும் அநாதைகள் ந்தியத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும் ;

(ii) உத்தியோகத்தர்கள் ஒரு வருடத்திற்கு பதில் அடிப்படையில் இணைத்துக்கொள்ளப்படுவர். அரசாங்க தகவல் திணைக்களத்தின் நிறைவேற்று சேவைப் பிரிவில் தரம் III இல் நியமனம் பெற்ற தினத்தில் இருந்து 3 வருடத்திற்குள் நியமனம் வழங்கும் விதிமுறைக்கேற்ப தடைதாண்டும் பரீட்சையில் சித்திபெற வேண்டும் ;

(iii) பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 7/2007 இனதும் அதன் பின்வந்த இணைந்த சுற்றறிக்கைகளிலும் நியமனம் பெற்ற 5 வருடங்களுக்குள் இரண்டாவது அரசு மொழியில் தேர்ச்சி பெறல் வேண்டும். அரசு மொழியில்லாத வேறு மொழியில் நியமனம் பெற்றவர்கள் தேவையான தேர்ச்சியை 3 வருடங்களுக்குள் பெறல் வேண்டும் ;

(iv) இந்த நியமனமானது அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் தேர்வு ஒழுங்குவிதிகளுக்கமையவும், இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக்கோவைக்கு இணங்கவும், அரசாங்க நிதிப் பிரமாணங்களுக்கும் திணைக்கள ஒழுங்கு விதிகளுக்கும் ஏற்ப வழங்கப்படும்.

4. வயது.- விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று பரீட்சார்த்திகள் 21 வயதுக்கு குறையாதவர்களாக இருத்தல் வேண்டும். தற்போது அரசு சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு அதிகூடிய வயதெல்லை கவனத்தில் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

குறிப்பு.- (i) மேலே 4 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிட்டதற்கிணங்க ஒரு அரசு உத்தியோகத்தர் (தாபன விதிக்கோவையின் 1 ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டதுபோல் அரசு சேவையில் உள்ள ஒரு உத்தியோகத்தர் அல்லது மாகாண அரசு சேவையில் உள்ளவர்கள் விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று சேவையில் உறுதிப்படுத்தப் பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) விண்ணப்பம் கோரும் இறுதித் திகதியன்று கடந்த ஐந்து வருடங்கள் திருப்திகரமாக சேவையாற்றியதற்கான சான்றுள்ள உத்தியோகத்தர் ஒருவராக இருந்தால் மட்டும் அல்லது முழுச்சேவைக் காலத்திலும் ஐந்து வருடங்களுக்கு குறைவானதாக இருந்தால் இந்தப் பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கத் தகுதியுடையவராவார்.

(iii) ஒரு உத்தியோகத்தர் திருப்திகரமான சேவையை வழங்கிய தற்கான பதிவேட்டை உடையவராகவும் விண்ணப்பத்தின் இறுதித் திகதியன்று கடந்த ஐந்து வருடங்களில் சகல சம்பள உயர்வுகளையும் பெற்றுள்ளவராக இருந்தால் அல்லது முழுச் சேவைக்காலத்திலும் ஐந்து வருடங்களுக்குக் குறைவாக குறும் சம்பந்தமாக (அறிவுறுத்தல் தவிர்ந்த) அவருக்கு ஏதாவது தண்டனை வழங்கப்படாதிருந்தால்.

(iv) அரசு சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தமது விண்ணப் பங்களைத் தமது திணைக்கள/நிறுவனத் தலைமைத்துவத்தினூடாக அனுப்புதல் வேண்டும்.

5. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- சம்பந்தப்பட்ட பதவிக்கான சம்பள அளவு பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை இல. 6/2006 அதாவது கீழே குறிப்பிடப் பட்டவாறு SL-1-2006.

ரூபா 22,935 - 10 X 645 - 8 X 790 - 17 X 1,050 - ரூபா 53,555 (மாதாந்தம்).

#### 6. நேர்முகப் பரீட்சை :

(i) அரசு சேவை ஆணைக்குழுவினால் நியமிக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைச் சபையினால் நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும் ;

(ii) நேர்முகப் பரீட்சையில் கீழ்க்கண்டவாறு புள்ளிகள் வழங்கப் படும் :-

புள்ளிகள் வழங்கப்படும்போது கவனத்திற்கொள்ளும் துறைகள்	ஆசக்கூடிய புள்ளிகள்
1. மேலதிக அனுபவம்	30
2. மேலதிக தொழில்சார் தகைமைகள்	30
3. விசேட தகைமைகள்	35
4. நேர்முகப் பரீட்சை விளக்கப்பட்ட திறமை	05
மொத்தம்	100

7. விண்ணப்பதாரியின் ஆள் அடையாளம்.- முறையாகப் பூரணப்படுத்தப் பட்ட விண்ணப்பங்களை அனுப்பிய விண்ணப்பதாரிகள் மாதிரி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சையில் சான்றிதழ்களின் மூலப்பிரதிகளும் அவற்றின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதிகளும் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். நேர்முகப் பரீட்சையில் ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த கீழ்க்காணும் அடையாளப்பத்திரங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :

(i) ஆப்பதிவு ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட ஆள் அடையாள அட்டை ;

(ii) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.

8. விண்ணப்பப்பத்திரத்தை அனுப்பும் முறை.- (i) விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் பதிவுத்தபாலில், “செயலாளர், வெகுசன ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சு, ‘அசிதிசி’, இல. 163, கிருலப்பன அவெனியூ, கொழும்பு 5” என்ற விலாசத்திற்கு 2014.10.13 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்போ அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பப் பத்திரங்கள் முடிவுத் திகதிக்குப் பின்பு கிடைத்தால் அவை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(ii) மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம் இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் இணைக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏ 4 தாளில் தலைப்பு இல. 1 இலிருந்து 2 வரை முதலாவது பக்கத்திலும் மற்றும் தலைப்பு இல. 3 இலிருந்து 6 வரை இரண்டாவது பக்கத்திலும் அமையுமாறு தயாரிக்கப்பட்டு பரீட்சார்த்தியின் கையெழுத்தில் நிரப்பப்படல் வேண்டும்.

(iii) “அரசாங்க தகவல் திணைக்களத்தில் நிறைவேற்று சேவைப் பிரிவில் (திணைக்கள) தயாரிப்பாளர் பதவியில் இணைத்துக்கொள்ளல்” என்று விண்ணப்பப்படிவம் உள்ளடக்கப்பட்ட கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

(iv) பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம் அரசாங்க பாடசாலை அதிபர்/சமாதான நீதவான்/சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர்/சட்டத்தரணி/நொத்தாரிசு/இராணுவத்தில், கடற்படையில், விமானப்படையில் படைத்துறைப் பணி ஆணைபெற்றவர் அல்லது நிரந்தர பதவி வகிக்கும் மாதாந்தம் 22,935 ரூபாவை திரட்டிய சம்பளமாகப் பெறும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

(v) அரசாங்க சேவையில் அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் உள்ள பரீட்சார்த்திகள் தமது விண்ணப்பப்படிவங்களைத் தமது திணைக்கள தலைமை அதிகாரியினூடாக அனுப்புதல் வேண்டும்.

(vi) மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை ஒத்ததாக இல்லாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். காணாமல் போனது மற்றும் தாமதமாகக் கிடைத்து சம்பந்தமான எந்த முறைப்பாடும் ஏற்றுக் கொள்ளப்பட மாட்டாது.

9. தவறான தகவல்களை வழங்குதல்.- நியமனத்திற்கு முன்பு உங்களது விண்ணப்பப்படிவத்தில் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள்

பிழையானதாகவோ அல்லது தவறானதாகவோ கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் உமது பரீட்சார்த்திக்கான தகைமை இரத்துச் செய்யப்படும். ஏதாவது முக்கிய தகவல்களை வேண்டுமென்றோ மறைத்திருந்தால் சேவையிலிருந்து விலக்கப்படுவதற்கும் இடமுண்டு.

10. இந்த ஒழுங்குவிதிகளில் குறிப்பிடப்படாத வேறு ஏதாவது ஒழுங்குவிதிகள் இருந்தால் அது சம்பந்தமாக அரசு சேவை ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானம் எடுக்கப்படும். அதற்கு மேல், வெற்றிடங்களை நிரப்புவதல், வெற்றிடங்களை நிரப்பாமல் வைத்திருத்தல் அல்லது வெற்றிடங்களின் ஒரு பகுதியை நிரப்புவதல் ஆகியவற்றின் இறுதி முடிவு அரசு சேவை ஆணைக்குழுவினால் எடுக்கப்படும்.

11. சிங்கள, தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகியவற்றில் தரப்பட்ட முக்கிய பகுதிகளில் முரண்பாடுகள் காணப்பட்டால் சிங்கள மொழியில் உள்ளதே சரியானதாக எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

அரசு சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

சரித்த ஹேரத்,

செயலாளர்,

வெகுசன ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சு.

வெகுசன ஊடக மற்றும் தகவல் அமைச்சு,  
'அசிதிசி மெதுர', இல. 163,  
கிருலப்பனை அவெனியூ,  
கொழும்பு 05.  
2014, ஓகத்து 14.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக உபயோகத்திற்காக)

**அரசாங்க தகவல் திணைக்களம்**

நிறைவேற்று சேவை தரத்தில் தயாரிப்பாளர்  
(திணைக்களத்திற்கான) பதவி

1. தோற்றம் மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 1

தமிழ் - 2

ஆங்கிலம் - 3

(ஏற்புடைய இலக்கத்தை கூட்டில் குறிப்பிடவும்)

2. தனிப்பட்ட விபரங்கள் :

2.1 முதலெழுத்தை இறுதியில் இட்டு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) : Mr./Mrs./Miss :----.  
உ-ம் : Silva, A. B.

2.2 முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :----.

2.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2.4 தனிப்பட்ட விலாசம் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

2.5 ஆணா/பெண்ணா ? ஆண் - 0  
பெண் - 1  
(ஏற்புடைய இலக்கத்தை கூட்டில் குறிப்பிடவும்)

2.6 விவாகமானவரா ? /விவாகமாகாதவரா ?

விவாகமாகாதவர் - 1

விவாகமானவர் - 2

(ஏற்புடைய இலக்கத்தை கூட்டில் குறிப்பிடவும்)

2.7 இனம் :

(சிங்களவர்-1, தமிழர்-2, இந்தியத் தமிழர்-3,

முஸ்லிம்கள்-4, ஏனையவர்-5)

(ஏற்புடைய இலக்கத்தை கூட்டில் குறிப்பிடவும்)

2.8 தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :

2.9 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு மாநாடு திகதி

2.10 தொலைபேசி இலக்கம் (இருந்தால்) :

3. கல்வித் தகைமைகள் :

பல்கலைக் கழகம்	பெற்ற பட்டம்	பட்டம் வழங்கப்பட்ட திகதி	பாடநெறி

4. தொழில்சார் தகைமைகள் :

4.1 தயாரிப்புக்கள் ;

4.2 திரைக்கதை எழுதுதல் ;

4.3 வீடியோ எடுத்தல், வெளிச்சமிடுதல் ;

4.4 ஒலி இடுதல் ;

4.5 பதிவு செய்தல்.

5. அனுபவம் :----.

6. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

மேலே குறிப்பிடப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் உண்மையானவை யெனவும் சரியானவையெனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

----

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

9-534

## பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபெறுகளும் பிறவும்

### கல்வி அமைச்சு

இலங்கை அதிபர் சேவையின் I, 2-I, 2-II, 3 ஆம் வகுப்புகளின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2014

இலங்கை அதிபர் சேவையின் I, 2-I, 2-II, 3 ஆம் வகுப்புகளின் உத்தியோகத்தர்களுக்கான வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சை 2015, சனவரி மாதம் கொழும்பில் நடைபெறும் என்பதனை இத்தால் அறியத்தருகிறேன்.

2. இப்பரீட்சைகளின் உரிய பாடவிதானம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகள் இல. 1086/26 கொண்ட 1999.07.02 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானி அறிவித்தலில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளது. விண்ணப்பதாரர்களின் வசதிக்காக இப்பாடவிதானம் மற்றும் ஏனைய ஒழுங்குவிதிகள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன. (45 வயதைத் தாண்டிய உத்தியோகத்தர்கள் வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையிலிருந்து விடுவிக்கக் கூடியவாறு இலங்கை அதிபர் சேவையின் பிரமாணக் குறிப்பின் 27 ஆவது வாசகத்தின் 'ஈ' பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகள் 2001.09.12 ஆந் திகதிய பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை இல. 20/2001 ஒழிக்கப்பட்டுள்ளமையினால் அதிபர் சேவைக்குரிய சகல உத்தியோகத்தர்களுக்கும் வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைய வேண்டும்.) :

(அ) பரீட்சை ஒழுங்குவிதிகள்.- வினைத்திறன் தடைதாண்டல் பரீட்சையின் பாடங்கள் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளன :

பாட இல. 1 - தாபன விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகள் :

1 ஆவது பகுதி - 50 பஸ்தேர்வு வினாக்கள்  
(நேரம் : ஒரு மணித்தியாலம்) - 50 புள்ளிகள்

2 ஆவது பகுதி - சுட்டமைக்கப்பட்ட வினாத்தாள்  
(நேரம் : ஒரு மணித்தியாலம்) - 50 புள்ளிகள்

சகல கேள்விகளுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.

பாட இல. 2 - பாடசாலைகளின் நிதி நிருவாகம் :

1 ஆவது பகுதி - 50 பஸ்தேர்வு வினாக்கள்  
(நேரம் : ஒரு மணித்தியாலம்) - 50 புள்ளிகள்

2 ஆவது பகுதி - சுட்டமைக்கப்பட்ட வினாத்தாள்  
(நேரம் : ஒரு மணித்தியாலம்) - 50 புள்ளிகள்

சகல கேள்விகளுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.

பாட இல. 3 - கல்வி நிருவாகம் மற்றும் மேற்பார்வை :

1 ஆவது பகுதி - 50 பஸ்தேர்வு வினாக்கள்  
(நேரம் : ஒரு மணித்தியாலம்) - 50 புள்ளிகள்

2 ஆவது பகுதி - சுட்டமைக்கப்பட்ட வினாத்தாள்  
(நேரம் : இரண்டு மணித்தியாலம்) - 50 புள்ளிகள்

சகல கேள்விகளுக்கும் விடையளிக்க வேண்டும்.

கல்வி அமைச்சின் கொள்கை மாகாணக் கல்வித் திணைக்களம் உட்பட அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழுள்ள திணைக்களங்கள், நிறுவனங்களின் ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் பணிகள் பாடசாலை நிருவாகம், பாடசாலை மற்றும் சமூகத்திற்கிடையிலான தொடர்பு, பாடசாலை மேற்பார்வை மற்றும் ஆசிரியர்களின் செயற்சாதனை மதிப்பீடு மற்றும் தேசிய, பிரதேச மற்றும் பாடசாலை மட்டத்திலான கல்வித் திட்டமிடல்கள்.

3. சித்தியடைவதற்காக பரீட்சார்த்தி விண்ணப்பிக்கும் அவ்வப் பாடங்களில் குறைந்தபட்சம் 40% அல்லது அதற்குக் கூடுதலான புள்ளிகளைப் பெற்றிருக்க வேண்டும்.

4. பரீட்சையின் மொழி மூலம்.- சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலம் (விண்ணப்பிக்கும் மொழி பின்னர் மாற்றியமைக்க இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.)

(i) பரீட்சார்த்திக்கு அரசு கரும மொழிமூலம் பதிலளிக்க முடியும்

அல்லது

(ii) பரீட்சார்த்தி அரசு சேவையில் பிரவேசிப்பதற்காகத் தேற்றிய போட்டிப் பரீட்சையின் மொழிமூலம் அல்லது போட்டிப் பரீட்சை இன்றி அரசு சேவைக்கு இணைந்திருப்பவர்கள் தொடர்பில் அவர்கள் அரசு சேவைக்கு பிரவேசிக்க தகைமைபெற்ற மொழிமூலம் விடையளிக்க வேண்டும்.

5. பரீட்சார்த்தி தமக்குரியதல்லாத மொழிமூலம் பரீட்சைக்குத் தேற்றுவதற்காக தெரியவரும் பட்சத்தில் அவரது பரீட்சார்த்த தகைமை இரத்துச் செய்யப்படும்.

6. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கமைய விண்ணப்பப்படிவத்தின் தலைப்பு இல. 1 தொடக்கம் 6 வரை முதலாவது பக்கத்திலும் எஞ்சியவை இரண்டாவது பக்கத்திலுமாக தயாரிக்க வேண்டியதுடன் அதற்குரிய தகவல்களை தமது கையெழுத்தில் தெளிவாக நிரப்புவதல் வேண்டும். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு ஒவ்வாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் முன்னறிவித்தலின்றி நிராகரிக்கப் படுவதுடன் விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதி ஒன்றை வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாக அமையும் என்பதை அறியத்தருகிறேன். மேலும் பூரணப்படுத்தப்படும் விண்ணப்பப்படிவம் பரீட்சை அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவானதா என்பது குறித்து விண்ணப்பதாரி விளக்கம் பெற்றிருக்க வேண்டும். அவ்வாறின்றேல் விண்ணப்பப்படிவம் நிராகரிக்கப்படும் என்பதையும் மேலும் அறியத்தருகிறேன். விண்ணப்பப்படிவத்தை தயாரிக்கும்போது அவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப்படிவங்களில் சிங்களத்திற்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் விண்ணப்பப்படிவங்களில் தமிழுக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுவது அவசியம் என்பதை அறியத்தருகிறேன்.

7. பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் பரீட்சை நடாத்தப்படுவதுடன் அதனை நடாத்துவதற்காக அவரினால் விடுவிக்கப்பட்டுள்ள சட்ட ஒழுங்குகளை பின்பற்ற பரீட்சார்த்தி கட்டுப்பட்டுள்ளார். பரீட்சைக்கான பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும் இவ்வர்த்தமானியின் ஆரம்பத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளன.

8. விண்ணப்பப்படிவத்தை 2014, ஒற்றோபர் 20 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் "பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், ஒழுங்கமைப்பு மற்றும் வெளிநாட்டுப் பரீட்சைக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், தபால் பெட்டி இலக்கம் 1503, கொழும்பு, பத்தரமுல்லை" என்ற



(ஆ) முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :----.

3. முகவரி :

- (i) சொந்த :----
- (ii) அலுவலகம் :-----
- (iii) அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பவேண்டிய முகவரி (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----

4. (i) அதிபர சேவையின் வகுப்பு தரம் :----.
- (ii) பாடசாலை/அலுவலகம் :----.
- (iii) மாகாணக் கல்வித் திணைக்களம்/வலயக் கல்வி அலுவலகம் :  
-----.

5. (i) தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :

[illegible]

(ii) பிறந்த திகதி :

ஆண்டு 

--	--	--	--

 மாதம் 

--	--

 திகதி 

--	--

6. வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 2 ஆம் பந்தியின் (அ) இன்கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பாட இலக்கத்துடன் விண்ணப்பிக்கும் பாடங்கள் :

பாட இலக்கம் 01 - தூபன விதிக்கோவை

பாட இலக்கம் 02 - பாடசாலை நிதி நிருவாகம்

பாட இலக்கம் 03 - கல்வி நிருவாகம் மற்றும்

மேற்பார்வை

(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் இடவும்.)

7. இதற்கு முன்னர் இப்பரீட்சைக்கு முழுமையாக அல்லது பகுதியளவில் தோற்றியுள்ளீரா என்பதைக் குறிப்பிடவும். அவ்வாறாயின் பாட இலக்கம், ஆண்டு மற்றும் மொழியைக் குறிப்பிடவும்.

பாடம்	பாட இலக்கம்	ஆண்டு	மொழிமுலம்

8. பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டின் விபரம் :

பற்றுச்சீட்டு இலக்கம் :-----.

பிரதேச/மாவட்ட செயலாளரின் அலுவலகம் :----

(பற்றுச்சீட்டை இங்கே ஒட்டவும்)

மேற்கூறப்பட்ட தகவல்கள் உண்மையானதும் சரியானதும் என உறுதிசெய்க்கிறேன். மேலும் பரீட்சை நடாத்துவது தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட ஒழுங்குகளுக்கு நான் கட்டுப்படுகிறேன்.

— — — — —,

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :---

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,

மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சார்த்தி எனது பாடசாலை/அலுவலகத்தின் உத்தியோகத்தர் என உறுதிசெய்வதுடன் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக் கட்டணத்திற்கான பற்றுச்சீட்டை உரியவாறு ஒட்டியுள்ளதாகவும் உறுதிசெய்கிறேன்.

— — — — —,

அதிபர்/கோட்ட/வலயக் கல்விப் பணிப்பாளர்/  
மேலதிக கல்விப் பணிப்பாளர்/மாகாணக் கல்விப்  
பணிப்பாளரின் கையொப்பம் (அதிபராயின்  
பாடசாலையின் பெயரைக் குறிப்பிடுக.)  
(தேவையற்ற சொற்களை நீக்கவும்.)

முசுவரி :----.

திகதி :-----.

9-667