



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,352 - 2023 සැප්තැම්බර් මස 27 වැනි බදාදා - 2023.09.27

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

## I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම්

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

	පිටුව		පිටුව
තනතුරු ඇබැරිතු	.... ... 2486	විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	... ... 2504

සැ. යු.- ජාතික සමගිය සහ ප්‍රතිසන්ධානය සඳහා වන කාර්යාලය පනත් කෙටුම්පත 2023 සැප්තැම්බර් මස 22 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ II වැනි කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළකරන ලදී.

### සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම් සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැරිතු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම් සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2023 ඔක්තෝබර් මස 20 වැනි දින පළකරන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2023 ඔක්තෝබර් මස 06 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

“යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නාක් සේ සැලකිය යුතු ය.”

2023 ජනවාරි මස 02 වැනි දින,  
කොළඹ 08,  
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

මෙම ගැසට් පත්‍රය [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

ගංගානි ලියනගේ,  
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.



### ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සෑම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවෝචිත පරිදි සමත් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූ රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූ නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)

\*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

#### 2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීන් මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා ව.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑ ම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

#### 3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන් පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීන් රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තා ව.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේ දී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය යන 1 වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍ය නම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක නතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාලය පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමගම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකකමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය

නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබූවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුන්ට නියම කරනු ඇත.

#### 4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනන්තරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හිටුනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හිටුනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්ට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හිටුනු ලැබූ යුද, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බවට ප්‍රකාශිත තනතුරක රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමත් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිණු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවක යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අභිමුඛ නොවූ සේවා කාලසීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව ක්‍රමයක් සඳහන්ව තිබුණ ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිභෝගිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතු ය.

#### 5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවකිරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත හටයින් ද, සහාය ගිනි නිවන, ගහන ප්‍රහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුටුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතිණි නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

#### 6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීන්

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූ, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූ, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු නව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දුර්වල සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට වර්ත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයථා අනුග්‍රහයන් පැකීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු තුළුසස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට තුළුසස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

#### 7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ඇදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.

#### 8. බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට, රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

### විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නීති සහ උපදෙස්

“1968 අංක 25 දරන විභාග පනතේ දක්වා ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියලුම විභාගාපේක්ෂකයින් බැඳී ඇත”

සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයෙකුට විභාග කොමසාරිස්ගේ අභිමතය පරිදි පහත සඳහන් දඬුවම් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පමුණුවනු ලැබිය හැකිය :-

- (i) මුළු විභාගයටම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ තැනහොත් එක් විෂයයකට හෝ ඉන් කොටසකට පෙනී සිටීම හෝ තහනම් කිරීම,
- (ii) විභාගයේ එක් විෂයයකට හෝ මුළු විභාගයටම හෝ නුසුදුස්සෙකු කිරීම,
- (iii) එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසිම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (iv) මුළු ජීවිත කාලයේ ම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (v) සහතික පත්‍රය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම,
- (vi) විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකිවයුත්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලිසියට හාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලිසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොටසට අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාගාපේක්ෂකයෙකු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත් රජයේ සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳ ව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජ්‍ය සේවා නොමිනේ සභාවේ සම්මතයට යටත් වන්නේ ය.

1. සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදීත් ඒ අසලදීත් විභාග ශාලාධිපතින්ට ද, ඔහුගේ සහකාරීන්ට ද, අනිකුත් විභාගාපේක්ෂකයින්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ශාන්තදාන්තව හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත්, ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලිලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.

2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාග ශාලාධිපතින්ට කිසරු විය යුත්තාහ. එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විගසත් විභාග ශාලාධිපතින්ගේ හා ඔහුගේ සහකාරයන්ගේ උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය.

3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීම පටන්ගෙන පැය හතකට ගතවුවාට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගාපේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන් ගෙන පැය හතකට ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාම තහනම්ය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාචනික පරීක්ෂණවලට පමා වී පැමිණෙන අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.

4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයෙකුම තමාගේ විභාග අංකය දරන ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුය. විභාග ශාලාධිපතිගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නොකරන ලද අයුත්ත ගැනීම වංචනික අදහසින් කරන ලද ක්‍රියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට සිදුවේ.

5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන් ම නිශ්ශබ්ද ව සිටිය යුතු ය. මොන ම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළත දී විභාග ශාලාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කෙනෙකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනයම් කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ හුවමාරු කිරීම හෝ වෙනත් අන්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම් කිසි හදිසි වුවද නොවත් සඳහා කිසිවෙකු සමග කතාබස් කිරීමක් අවශ්‍ය වුවහොත් ප්‍රථමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතින්ගේ අවසරය ලබා ගත යුතු යි.

6. විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රය හඳුනාගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමණක් හෙයින් උත්තර පත්‍රවල තමන්ගේ තම නොලිවිය යුතුය. තමාගේ උත්තර පත්‍රයෙහි අතර විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ විභාග අංකය ලිවීම වංචනික ක්‍රියාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනාගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද සිදුවෙනවා ඇත.

7. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසිය හැර තිත්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි හෝ මේසයක මත හෝ වෙන කිසි තැනක තමන් කිසිවක් නොලිවිය යුතුය. මේ නීතිය නොසැලකීම වංචනික වේතනාවකින් යුක්තව ක්‍රියා කිරීමක් ලෙස සැලකිය හැකි වේ.

8. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරාදැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ තමා දැමීම හෝ අනාමිකව දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කටුවැඩ ආදිය සඳහා පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදාසියක්ම උත්තර පත්‍රයට ඇමිණිය යුතු ය. ඒවා උත්තර පත්‍රයෙහිම කොටසක් විය යුතු ය. එබඳු කටුවැඩ පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයාම තහනම් ය. එකම ප්‍රශ්නයකට පිළිතුරු දෙනැතක ලියැවී තිබේ නම් අතවශ්‍ය පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් සේ සැලකීමට ඉඩ තිබේ.

9. ගණිත ප්‍රශ්නවල දී ගණන් වරදවා සාදා හෝ ගණනක් කොහෙත්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත් චිත්‍ර කර්මයේ දී තමන්ගේ චිත්‍රය තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ චිත්‍රයට ආකල්ප මාතෘකයක් හෝ ස්වරූපයක් හෝ ක්‍රියාකාරිත්වයක් හෝ යනාදියකින් සමානව, එසේ නැතිනම් බොහෝ සෙයින්ම කිට්ටුවම තිබීමත්, වංචා සහගත ක්‍රියාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.

10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් ද්‍රව්‍ය විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයාම තහනම්ය. මේ සියලුම දෑ විභාග කොමසාරිස් සතූය. මේ නීතිය කඩකිරීම වංචනික වේතනාවකින් යුක්තව ක්‍රියා කිරීමක් ලෙස සැලකීමට හේතු විය හැකිය.

11. තමන් වෙත සපයන ලද ලිපිද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාවිච්චි කරන නෝට් පොත්, ඇත්සයින් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබලි ද, තමන්ගේ පාට පෙට්ටි හා පාර්සල් ආදිය ද, පයිල් කවර, කාඩ්බෝඩ් පැඩි, නැවු ප්‍රවාන්ති පත්‍ර, මුද්‍රිත පෙපර් යනාදිය ද, විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසි විටෙක තමා වෙත හෝ සම්පයෙහි හෝ තබා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි ක්‍රියාවකි.

12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයෙකු අත කිසිම පොතකට හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන කඩදාසියක් හෝ තබා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් ය. විභාග ශාලාධිපතින් නියම කළහොත් සෑම අපේක්ෂකයෙකුම තමන් සත්තකව තිබෙන දෑ මේ මේ යයි සහතික කිරීමට බැඳී සිටී. මේ අවශ්‍යතා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යන්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

13. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ පොතපතකින් හෝ පත්‍රයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන, හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම, හොර උත්තර ලිවීමට යත්ත දැරීම තහනම් ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයක් දෙස බැලීම ද නොකළ යුතුය. වෙන අයදුම්කරුවෙකුට උදව් දීමෙන් ද, වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව් ලබා ගැනීමක් සම්පූර්ණයෙන්ම

වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා සම්පූර්ණ වූ සෑම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින කඩදාසිය යට තබා ගත යුතුය. ලියන කඩදාසි මේසය මත විසුරුවා නොදමිය යුතුය.

14. ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනම කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලාවකටවත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ඉඩදෙනු නොලැබේ. එහෙත් යම්කිසි හදිසි කරුණක් නිසා විභාගාපේක්ෂකයෙකුට ඉන් පිටත යන්නට උමුනා වුවහොත් විභාග ශාලාධිපතිගේ සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සුපරීක්ෂාකාරීත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටතට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටතට යාමට පෙරත් නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත් ඔහු සෞඳිසියකට භාජනය විය යුතුය.

15. විභාග ශාලාවේ දී පිළිතුරු ලියන විට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයෙකු වෙනුවට ව්‍යාජ අපේක්ෂකයෙකු පෙනී සිටීම දඬුවම් ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනන්‍යතා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත්, කෙනෙකුගේ අනන්‍යතා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබඳු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අසු නොවිය යුතුය.

16. විභාග අපේක්ෂකයෙකු නොවන අයෙක් කිසිම අපේක්ෂකයෙකුට අයදා අන්දමින් වංචා සහගත ලෙස උදව් දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම් සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය. :-

(i) විභාගය පටන් ගන්නා නියමිත වේලාවට සැහෙන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පටන් ගැනීමට නියමිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩි 10කට හෝ 15කට කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සැලකේ. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හරහාම නොදක් වී විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම ස්ථානය හරි හැටි දැන සිටිය යුතුය.

(ii) යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත්වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සාකච්ඡා ඇති වූ විට එම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීමට පටන් ගැනීමට පෙර විභාග ශාලාධිපතින්ට ඒ බැව් සැළකර එම සාකච්ඡා දුරකථන ගත යුතුයි. එලෙස ක්‍රියා නොකිරීම එම විෂයය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතු විය හැකිය.

(iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනන්‍යතාවය ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවේ දී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔහුගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ තිබේ. යම් හෙයකින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාගශාලාවට ගෙන එමට අමතක වුවහොත් ඒ බැව් විභාග ශාලාධිපතින්ගේ දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට මං සළසා ගත යුතුය.

(iv) විභාගය සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සම්මත වර්ගයකට අයත් ලිපිද්‍රව්‍ය (එනම් ලියන කඩදාසි, තිත්ත පොවන කඩදාසි, ලැපර් කඩදාසි, සාරාංශ ලියන කඩදාසි) ආදිය සපයනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් කාටන් බෙදා දෙන වර්ගයකට වෙනස් වූ හෝ අමුතු මෝස්තරයක ලිපි ද්‍රව්‍ය ඔබට ලැබුණහොත් ඒ බව නොපමාව විභාගශාලාධිපතිට දැන්විය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට දෙනු ලබන කඩදාසි හැර වෙන මොනම කඩදාසියක්වත් ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලිවීම සඳහා පාවිච්චි නොකළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදාසි සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය අපිරිසිදු නොකර නැවත ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන සේ ඔබගේ ලියන මේසය මත තබන්න. ඔබට ලඟුණකක වතු සපයන ලද්දේ නම් ඒවා පරිස්සම්ව පාවිච්චි කොට ඔබේ ලියන මේසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුය.

(v) විභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පැන්, පැන්සල්, තිත්ත කූඩු, මකන, රෙදි කැලි, අභිමතයේ, ජාමානික උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙට්ටි, පාට නුණු පෙට්ටි යනාදිය රැගෙන ආ යුතුයි.

(vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියකම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ තමන් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නයක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනිත් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රුකක්වත් ගිස්ව තිබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු රුකක් හෝ රුල් කිපයක් හෝ තිස්ව තබන්න. ලියන සෑම දෙයක්ම එක ගොඩේ තෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොලිවිය යුතුයි.

(vii) උත්තර පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියෙහි වම් පැත්තේ තිරය වෙන්කර ඇත්තේ ප්‍රශ්නවල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තිරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලිවිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්නවල අංක වරදවා යෙදීම ව්‍යාකූලත්වයට හේතුවන බැවින් ප්‍රශ්න අංක ඉතා පරෙස්සම්ව නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුය.

(viii) අනිවාර්ය ප්‍රශ්න ද, තෝරා ගත යුතු අන් ප්‍රශ්න ද සම්බන්ධව ප්‍රශ්න පත්‍රයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සම්ව කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පාඩු සිදුවිය හැකිය.

(ix) ගණිත ප්‍රශ්නවලට උත්තර සපයන විට ගැන බැලීම සහ කටුවැඩ ඒ ඒ ගණන් සැදීමේ කොටසක් වශයෙන් අනුක්‍රමයෙන් විස්තර ලෙස දැක්විය යුතුය. අවශ්‍ය තැන්වල අඳිනු ලබන රූප සටහන් හා චිත්‍ර ආදිය නිවැරදිව ද සැහෙන පමණ විශාලව ද තිබිය යුතුයි. පිටු කිපයකට යන දිග පිළිතුරු වල දී එක පිටුවක අඳින ලද රූප සටහන් සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ පිටුවලදීත් සිත් යොමුකර විය යුතු අවස්ථාවල දී ඒ රූප සටහන් නැවතත් ඇඳ පෙන්වීම යෝග්‍ය වේ.

(x) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සපයා අවසන් වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියූ පිළිවෙල අනුව එකතුකොට වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ තමන්ට සපයන ලද තුල් කැබැල්ලෙන් නොගැලවී යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැටගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට නොගසන්න.

(xi) ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාගශාලාධිපතින්ට හෝ ඔවුන්ගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියනිමත් හාරදිය යුතුය. නැතහොත් ඒවා එකතු කරන තුරු ඔබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. එසේ නොකිරීම ඇතැම් විට ඔබගේ උත්තර පත්‍රය නැති වී යාමට ද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවූවකු සේ සලකනු ලැබීමට ද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් කෙනෙකුට හෝ වෙනයම් සේවකයෙකුට හෝ බාර නොදිය යුතුය.

(xii) යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතින්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතකුට හෝ කරා කිරීමට අවශ්‍ය වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශ්‍ය වූ විට ද තම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසවිය යුතුය.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්.

පැලවත්ත,

බත්තරමුල්ල,

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

## තනතුරු - ඇබැර්තු

## රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

දෙමළ මාධ්‍ය උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ (සාමාන්‍ය) රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුරු

## මඩකලපුව දිස්ත්‍රික්කය

මෙහි පහත උපලේඛනයේ සඳහන් කොට්ඨාසවල ඇති උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

01. අයදුම්කරුවන් අදාළ උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ/අතිරේක විවාහ කොට්ඨාසය තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇත්තා වූ හා සෑහෙන දේපළක් හිමි ප්‍රදේශවාසීන්ගේ සැලකිල්ල ලබන මනා පෞරුෂයකින් යුත් අය විය යුතු ය.

02. මෙම තනතුර සඳහා ස්ත්‍රී/පුරුෂ දෙපක්‍ෂයට ම ඉල්ලුම් කළ හැකි ය.

03. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට, අයදුම්කරුවන්ගේ වයස අවුරුදු 30ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 55ට නොවැඩි විය යුතු ය. (විශ්‍රාම ගැන්වීමේ උපරිම වයස අවුරුදු 70 වේ).

04. විවාහ රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරයක් සඳහා අයදුම්කරන්නන් විවාහක අය විය යුතු අතර, වැන්දඹු හෝ දික්කසාද නොවිය යුතු ය.

05. කොට්ඨාසයේ ජනතාවගේ භාෂා අවශ්‍යතා අනුව දෙවැනි භාෂාවකින් රාජකාරි කිරීමේ හැකියාව සමග දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී දෙමළ භාෂාව සඳහා සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇතුළුව අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සම්මාන 02ක් සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත්ව සිටිය යුතු ය. නැතහොත් ඊට සමාන විභාගයකින් සමත්ව සිටිය යුතු ය.

සැ. යු. - අ. පො. ස. (සා. පෙළ) හෝ ඒ සමාන විභාගයක දී එක් විෂයයක් කොටස් දෙකකින් සමත්වන අවස්ථාවල දී, එය එක් විෂයයක් ලෙස සැලකිය යුතු ය. එම විෂයය කොටස් දෙකම සමත් නම් පමණක් විෂයය සමත් ලෙස සැලකිය යුතු ය.

06. කොට්ඨාසයේ සියලු දෙනාට හෝ වැඩිදෙනෙකුට පහසුවෙන් ළඟා විය හැකි කොට්ඨාසයේ මධ්‍යගත ස්ථානයක පිහිටි තනතුරේ ගෞරවය රැකෙන ආකාරයේ ගොඩනැගිල්ලක කාර්යාලය පිහිටුවීමට හැකියාව තිබිය යුතු ය.

07. අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ/අතිරේක විවාහ කොට්ඨාසයට ඇතුළත්වන ගම් ලැයිස්තුව/ග්‍රාම නිලධාරි වසම්, අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සුදුසුකම් ආදිය පිළිබඳ අමතර විස්තර පහත උපලේඛනයේ සඳහන් දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලය හෝ අදාළ ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාල, ග්‍රාම නිලධාරි කාර්යාල, සමාද්ධි සංවර්ධන සමිති කාර්යාලය හා තැපැල් කාර්යාල ආදී කොට්ඨාසයේ ප්‍රසිද්ධ ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කර ඇති දැන්වීම්වලින් බලාගත හැකි ය.

08. මේ සඳහා අවශ්‍ය අයදුම්පත් හා ගම් ලැයිස්තුව/ග්‍රාම නිලධාරි වසම් ඇතුළත් “ඇමුණුම I” අදාළ දිස්ත්‍රික්කයේ දිස්ත්‍රික් ලේකම් (දිසාපති) කාර්යාලයෙන් හෝ අදාළ ඉඩම් හා දිස්ත්‍රික් රෙජිස්ට්‍රාර් කාර්යාලයෙන් හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයෙන් ලබාගත හැක. අයදුම්පත් රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල වෙබ් අඩවියෙන් ද ([www.rgd.gov.lk](http://www.rgd.gov.lk)) ලබා ගත හැක.

09. සම්පූර්ණ කරන ලද ඉල්ලුම්පත් 2023 ඔක්තෝබර් මස 31 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර උපලේඛනයේ සඳහන් ලිපිනයට ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යැවිය යුතු ය.

ඩබ්. ආර්. ඒ. එන්. එස්. විජයසිංහ,  
රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්.

2023 සැප්තැම්බර් මස 13 වැනි දින,  
බත්තරමුල්ල, ඩෙන්සිල් කොබ්බෑකඩුව මාවත,  
අංක 234/ඒ3, රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

## උපලේඛනය

දිස්ත්‍රික්කය	ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය	ඉල්ලුම්පත් කැඳවන කොට්ඨාසය හා තනතුර	ඉල්ලුම්පත් එවිය යුතු ලිපිනය
මඩකලපුව	මන්නාරම බටහිර, වවුණනිවු	මහලවඩ්ඩවත් කොට්ඨාසයේ උප්පැන්න මරණ හා මන්නාරම බටහිර කොට්ඨාසයේ විවාහ (සාමාන්‍ය) රෙජිස්ට්‍රාර් ධුරය (දෙමළ මාධ්‍යය)	දිස්ත්‍රික් ලේකම්/අතිරේක රෙජිස්ට්‍රාර් ජනරාල්, දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය, මඩකලපුව

## ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව

### පාර්ලිමේන්තු නිලධාරී (දෙමළ මාධ්‍ය) සහ සහකාර පර්යේෂණ නිලධාරී තනතුර

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පුරප්පාඩුව පවතින පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හා විශිෂ්ට වර්තයකින් යුතු ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මෙහි පහත දැක්වෙන ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාර ව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත්, අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකවල පිටපත් ද සමඟ 2023 ඔක්තෝබර් 13 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්, ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. තමන් අයදුම්කරන තනතුර ලියුම් කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය. (මෙම දැන්වීම [www.parliament.lk](http://www.parliament.lk) වෙබ් අඩවිය ඔස්සේද ලබාගත හැකිය.)

#### 1. පාර්ලිමේන්තු නිලධාරී (දෙමළ මාධ්‍යය)

##### 1.1 වැටුප් පරිමාණය:-

2016.11.07 දිනැති අංක 06/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය

රු.34,605-9x660/ 3x755- රු. 42,810/- වේ. (සියලුම අතිරේක දීමනා සහිත ව මෙම වැටුප් පරිමාණයට අදාළ අවම ආරම්භක දළ මාසික වැටුප රු.78,000/- පමණ වේ).

##### 1.2 වයස් සීමාව:-

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21 ට නොඅඩු හා අවුරුදු 35ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවය ස්ථිර කර ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අවුරුදු 45ක් වේ. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

##### 1.3 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:-

- විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව (UGC) මගින් පිළිගනු ලබන විශ්වවිද්‍යාලයකින් උපාධියක් ලබා තිබීම; සහ
- අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගය දෙමළ භාෂාව, ඉංග්‍රීසි/ඉංග්‍රීසි සාහිත්‍යය සහ ගණිතය යන විෂයයන් සඳහා සම්මාන සාමාර්ථ සහිත ව විෂයයන් 6කින් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී සමත් ව තිබීම.

##### 1.4 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:-

ලිඛිත පරීක්ෂණයක් හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගිනි.

සටහන:- තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පත්වීමෙන් වසරක කාලයක් තුළ දමිළ භාෂාවෙන් සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් වදන් සැකසුම් (Word Processing) පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය. මෙම පරීක්ෂණයේ දී දමිළ භාෂාවෙන් විනාඩි 25ක් ඇතුළත වචන 150කින් යුත් ලේඛනයක් සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් විනාඩි 25ක් ඇතුළත වචන 250කින් යුත් ලේඛනයක් සකස් කිරීමේ හැකියාව තිබිය යුතුය.

#### 2. සහකාර පර්යේෂණ නිලධාරී

##### 2.1 කාර්ය ස්වභාවය:-

- පර්යේෂණවලට අදාළ දත්ත, තොරතුරු එක්රැස් කිරීම සහ දත්ත පද්ධතියක් පවත්වාගෙන යාම.
- පාර්ලිමේන්තුවට ඉදිරිපත් කරනු ලබන පනත් කෙටුම්පත් සම්බන්ධයෙන් පසුබිම් සටහන් සකස් කිරීම.
- පර්යේෂණ කටයුතුවලට අදාළ දත්ත පත්‍ර සහ සංඛ්‍යාලේඛන උපුටන සකස් කිරීම.
- පර්යේෂණ පැවැත්වීම සඳහා පර්යේෂණ නිලධාරීන් හට සහය වීම.
- පර්යේෂණ කටයුතු සඳහා විවිධ පර්යේෂණ ලේඛන අධ්‍යයනය කිරීම සහ ඒවායින් අදාළ තොරතුරු උපුටා ගැනීම.
- ජාතික සහ ජාත්‍යන්තර සංසද, ජර්නල, සඟරා සහ පුවත්පත්වලට පර්යේෂණ පත්‍රිකා සකස් කිරීමේ දී පර්යේෂණ නිලධාරීන්ට සහය වීම.

##### 2.2 වැටුප් පරිමාණය :-

2016.11.07 දිනැති අංක 06/2016 දරන කළමනාකරණ සේවා චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට හිමි මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 40,545-12x755-රු. 49,605/- වේ. (සියලුම අතිරේක දීමනා සහිතව මෙම වැටුප් පරිමාණයට අදාළ අවම ආරම්භක දළ මාසික වැටුප රු.87,000/- පමණ වේ).

2.3 වයස් සීමාව:-

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21 ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 35ට නොවැඩි විය යුතුය.  
(දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවය ස්ථිර කර ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.)

2.4 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

- i) ආර්ථික විද්‍යාව, සමාජ විද්‍යාව, දේශපාලන විද්‍යාව, නීතිය, කළමනාකරණය, සංඛ්‍යාණය යන විෂයන්ගෙන් එකක් සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව මගින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයකින් ලබාගත් විශේෂ උපාධියක් තිබීම;
- ii) සිංහල/දෙමළ, ගණිතය සහ ඉංග්‍රීසි යන විෂයයන් ඇතුළු ව විෂයයන් 6කට සම්මාන සාමාර්ථ සහිත ව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අ.පො.ස සාමාන්‍ය පෙළ විභාගය සමත් ව තිබීම.

2.5 පළපුරුද්ද:-

ඉහත සුදුසුකම් සපුරාලීමෙන් පසුව රජයේ/ පිළිගත් ආයතනයක පර්යේෂණ පිළිබඳ වසර තුනක පළපුරුද්ද සහිත වීම.

2.6 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය:-

ලිඛිත පරීක්ෂණයක් හා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගිනි.

3. සේවා නියමයන් හා කොන්දේසි :

- (i) මෙම තනතුරු ස්ථිරය. මෙම තනතුරුවලට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට අයදුම්කරුවන් යටත් විය යුතුය. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් මූලිකව වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත් ව පත් කරනු ලබන අතර, අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවෙකු හෝ රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරක සේවය ස්ථිර කරනු ලැබූ පුද්ගලයෙක් තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ ඇය වසරක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත් ව පත් කරනු ඇත.
- (ii) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්ගේ කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වන මූල්‍ය හා දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසිවලට යටත් වනු ඇත.
- (iii) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන්, රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයකට අනුව වැන්දඹු/වැන්දඹූ පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට තම වැටුපෙන් දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- (iv) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය විය යුතුය.
- (v) තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් පත් කරනු ලැබීමට පෙර ඔවුන් පිළිබඳව ආරක්ෂක නිශ්කාෂණ තොරතුරු වාර්තා ලබා ගනු ඇත.

4. අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් (මුල් පිටපත් නොවේ) සිය අයදුම්පත්වලට අමුණා එවිය යුතු අතර, ඉල්ලා සිටින විටෙක මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය;
- (ආ) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කෙරෙන සහතික;
- (ඇ) පළපුරුද්ද සනාථ කෙරෙන සහතික.

5. රාජ්‍ය/ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ/රාජ්‍ය සංස්ථා/ව්‍යවස්ථාපිත මණ්ඩලවල සේවය කරන අයදුම්කරුවන් සහ අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සිය අයදුම්පත් අදාළ දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියා හරහා එවිය යුතුය.

6. තනතුරු ලබා ගැනීමේ අරමුණින් කවර හෝ ආකාරයකින් බලපෑම් කිරීම තනතුර සඳහා නුසුදුසුකමක් වනු ඇත.

7. අයදුම්පත්‍රයෙහි සඳහන් වන කවර කරුණක් හෝ වැරදි යැයි යමකු තෝරා ගැනීමට පෙර සොයා ගනු ලැබුවහොත්, ඔහු/ඇය නුසුදුස්සකු බවට නම් කරනු ලැබීමට ද, පත්කිරීමෙන් පසු එසේ අනාවරණය වුවහොත්, සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට ද හේතු වනු ඇත.

8. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව එවනු ලබන හෝ ඉහත සඳහන් කළ, සහතිකවල පිටපත් රහිතව එවනු ලබන හෝ දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියා හරහා එවනු නොලබන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීන් මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත් ද ආදර්ශ ආකෘති පත්‍රය ප්‍රකාර ව පිළියෙල නොකරන ලද අයදුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

කුෂානි රෝහණදීර,  
පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්.

2023 සැප්තැම්බර් මස 25 වැනි දින,  
ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව,  
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ.



09. උසස් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- (සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය)

විශ්වවිද්‍යාලය :\_\_\_\_\_.  
උපාධිය :\_\_\_\_\_.  
වර්ෂය :\_\_\_\_\_.

10. පළපුරුද්ද :- (සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතුය.)

ආයතනය	තනතුර	සේවා කාලය

11. වත්මන් රැකියාව පිළිබඳ විස්තර :

(අ) ආයතනයේ නම හා ලිපිනය :\_\_\_\_\_.  
(ආ) මුල් පත්වීමේ දිනය :\_\_\_\_\_.  
(ඇ) දැනට දරන තනතුර :\_\_\_\_\_.  
(ඈ) මාසික මූලික වැටුප :\_\_\_\_\_.  
(ඉ) දීමනා :\_\_\_\_\_.  
(ඊ) දළ වැටුප :\_\_\_\_\_.

12. ඔබ කිසියම් සාපරාධී ක්‍රියාවකට උසාවියක දී වැරදිකරු වී ඇත් ද? (ඔව්/නැත)  
එසේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර දක්වන්න :\_\_\_\_\_.

13. ඔබ මීට පෙර රජය යටතේ සේවය කර තිබේ ද? (ඔව්/නැත)  
එසේ නම් එම විස්තර සඳහන් කරන්න. :\_\_\_\_\_.

ම විසින් මෙම අයදුම්පත්‍රයෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට මා තෝරා ගැනීමට පෙර හෙළි වුවහොත්, මෙම තනතුර සඳහා මා නුසුදුස්සකු වීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළි වුවහොත් වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමටත් හේතුවන බව දනිමි.

දිනය :\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_,  
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය  
(රාජ්‍ය සේවයේ /පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

පාර්ලිමේන්තුවේ මහ ලේකම්,

මෙම ආයතනයේ ..... තනතුර දරන ..... මයා/ මිය/  
මෙනෙවියගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර, ඉදිරිපත් කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුරෙහි ස්ථිර කර ඇති/නොමැති බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදායක බවත්, ඔහුට හෝ ඇයට එරෙහිව විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, එවැනි කරුණක් පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත්, සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක. (කරුණාකර අනවශ්‍ය වචන කපා හරින්න.)

\_\_\_\_\_,  
දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.  
(නිල මුද්‍රාව)

දිනය :\_\_\_\_\_.



**ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය  
උපාධි අපේක්ෂක කෙබෙට් නිලධාරී/නිලධාරිනි තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීම**

01. ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය රත්මලාන සහ දක්ෂිණ මණ්ඩපය සූරියවැව උපාධි අපේක්ෂක කෙබෙට් නිලධාරී / නිලධාරිනි තනතුරු සඳහා සුදුසුකම් ඇති ශ්‍රී ලාංකිකයන්ගෙන් 2023.09.25 සිට 2023.10.18 දින දක්වා අයදුම්පත් භාරගනු ලැබේ. 2021 අ.පො.ස. උසස් පෙළ ප්‍රතිඵල මත (වෛද්‍යවේදී සහ ශල්‍යවේදී (එම්.බී.බී.එස්) උපාධිය හැර) සහ 2022 අ.පො.ස. උසස් පෙළ (2023 පෙබරවාරි මස පැවැත්වූ) ප්‍රතිඵල මත සහ 2023 හෝ 2022 වර්ෂ වල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනී සිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති අයදුම්කරුවන්ට ද, මේ සඳහා අයදුම් කළහැකි අතර මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණක් මූලික වෛද්‍ය පරීක්ෂණය සහ ලිඛිත පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ.
02. ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය ත්‍රිවිධ හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයේ අධිකාරී තනතුරු සඳහා බඳවා ගන්නා ලදුව, උපාධියට නියමිත හමුදා අධ්‍යයන විෂයයන් සාර්ථකව නිම කිරීමට සමත් වන කෙබෙට් නිලධාරී/ නිලධාරිනියන්ට උපාධි පිරිනැමීම සඳහා 1981 අංක 68 දරන ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාල පනත හා එම පනතේ සංශෝධන මගින් බලය පවරා ඇති විශ්වවිද්‍යාලයකි.
03.
  - මෙම උපාධි අපේක්ෂක කෙබෙට් නිලධාරී/නිලධාරිනි තනතුරුවලට අදාළ උපාධි පාඨමාලාවන් අතුරින් ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය රත්මලාන හි දී පහත පාඨමාලාවන් පැවැත්වේ:

උපාධිය	අධ්‍යයන කාලය (වර්ෂ)
i. වෛද්‍යවේදී සහ ශල්‍යවේදී (එම්.බී.බී.එස්) උපාධිය	05
ii. විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු (ගෞරව) උපාධිය	04
iii. නීතිවේදී උපාධිය	04
iv. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) පරිගණක විද්‍යා උපාධිය	04
v. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) පරිගණක ඉංජිනේරු උපාධිය	04
vi. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) මෘදුකාංග ඉංජිනේරු උපාධිය	04
vii. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) දත්ත විද්‍යාව හා ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණ උපාධිය	04
viii. විද්‍යාවේදී භටකාර්ය කළමනාකරණ උපාධිය	03
ix. විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ හා තාක්ෂණික විද්‍යා උපාධිය	03
x. විද්‍යාවේදී සමාජ විද්‍යා උපාධිය	03
xi. ව්‍යවහාරික දත්ත විද්‍යා සන්නිවේදනය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය	03
xii. වෙනත් භාෂා කථා කරන්නන් සඳහා ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීම පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය (TESOL)	03
xiii. විද්‍යාවේදී ක්‍රමෝපායික අධ්‍යයයන සහ ජාත්‍යන්තර සබඳතා උපාධිය	03
xiv. විද්‍යාවේදී පොලිස් විද්‍යා උපාධිය	03
xv. විද්‍යාවේදී අපරාධ විද්‍යා හා අපරාධ යුක්ති උපාධිය	03

- මෙම උපාධි අපේක්ෂක කෙබෙට් නිලධාරී/නිලධාරිනි තනතුරුවලට අදාළ උපාධි පාඨමාලාවන් අතුරින් ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය - සූරියවැව දක්ෂිණ මණ්ඩපය තුළ පහත පාඨමාලා පැවැත්වේ.

උපාධිය	අධ්‍යයන කාලය (වර්ෂ)
xvi. වාස්තු විද්‍යාවේදී (ගෞරව) උපාධිය	05
xvii. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ උපාධිය	04
xviii. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) මැනුම් විද්‍යා උපාධිය	04
xix. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධිය	04
xx. විද්‍යාවේදී (ගෞරව) තොරතුරු පද්ධති උපාධිය	04
xxi. තාක්ෂණවේදී (ගෞරව) තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ උපාධිය	04

- ඉහත උපාධි පාඨමාලාවන් සඳහා තෝරා ගන්නා ලද කෙබෙට් නිලධාරීන්/නිලධාරිනියන් උපාධි පාඨමාලාව ආරම්භ වීමට පෙර හා/හෝ පසුව විශ්වවිද්‍යාලය විසින් තීරණය කරනු ලබන කාලසීමාවකට යටත් ව අනිවාර්ය හමුදා පුහුණුවකට අනුයුක්ත කරනු ලැබේ.

3. 1 උපාධි පාඨමාලාවන් සඳහා බඳවා ගනු ලබන කෙටිවිද්‍යා/නිලධාරීන්/නිලධාරීන්ගේ ක්‍රීඩා හමුදාවට අනුයුක්ත කිරීම එම හමුදාවල ඇති පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව සහ තෝරා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණවල දී අපේක්ෂකයින් ලබාගන්නා මුළු ලකුණු සංඛ්‍යාව හා එක් එක් හමුදාවට අවශ්‍ය ශාරීරික හා වෙනත් යෝග්‍යතා පදනම් කොට ගෙන සිදුකෙරෙනු ඇත. උපාධි පාඨමාලාව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව කෙටිවිද්‍යා/නිලධාරීන්/නිලධාරීන්ගේ ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාවේ, නාවික හමුදාවේ සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය බල සේනාවල අධිකාරීන් තනතුරු සඳහා පත්කරනු ලැබේ.
3. 2 නියමිත උපාධි පාඨමාලා සහ හමුදා පුහුණුව සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව අදාළ පරිදි ඔවුන්ට පහත උපාධි පිරිනැමේ.
- වෛද්‍යවේදී සහ ශල්‍යවේදී (එම්.බී.බී.එස්) උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු (ගෞරව) උපාධිය
  - නීතිවේදී උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) පරිගණක විද්‍යා උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) පරිගණක ඉංජිනේරු උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) මෘදුකාංග ඉංජිනේරු උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) දත්ත විද්‍යාව හා ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණ උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී භටකාර්ය කළමනාකරණ උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ හා තාක්ෂණික විද්‍යා උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී සමාජ විද්‍යා උපාධිය
  - ව්‍යවහාරික දත්ත විද්‍යා සන්නිවේදනය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධිය
  - වෙනත් භාෂා කථා කරන්නන් සඳහා ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීම පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය (TESOL)
  - විද්‍යාවේදී ක්‍රමෝපායික අධ්‍යයනය සහ ජාත්‍යන්තර සබඳතා උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී පොලිස් විද්‍යා උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී අපරාධ විද්‍යා හා අපරාධ යුක්ති උපාධිය
  - වාස්තු විද්‍යාවේදී (ගෞරව) උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) මැනුම් විද්‍යා උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධිය
  - විද්‍යාවේදී (ගෞරව) තොරතුරු පද්ධති උපාධිය
  - තාක්ෂණවේදී (ගෞරව) තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ උපාධිය
3. 3 සියලු උපාධි පාඨමාලා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පමණක් පැවැත්වේ.
3. 4 සුදුසුකම්වලට අනුකූලව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් පහත දැක්වෙන උපාධි පාඨමාලාවලින් එකක් හැදෑරිය යුතුය.
- (i) වෛද්‍යවේදී සහ ශල්‍යවේදී (එම්.බී.බී.එස්) උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ පහයි. (වර්ෂ : 5) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 වර්ෂයේ අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගයෙන් (2023 වර්ෂයේ දී පැවැත්වූ) ජීව විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව යන විෂයයන් සඳහා අවම වශයෙන් සම්මාන සාමාර්ථය (C) දෙකක් (02) හා භෞතික විද්‍යාව විෂයට සාමාන්‍ය සාමාර්ථය (S) එකක් (01) සහිතව ජීව විද්‍යා විෂය ධාරාව හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “C” සාමාර්ථය තුනක් (03) සහිතව කේම්බ්‍රිජ්/ එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනී සිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛණයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

සැ. යු : කෙසේ වුවද වයස අවුරුදු 17ට අඩු අයෙකු 2021 වර්ෂයේ දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනී සිට සුදුසුකම් ලබා තිබුණහොත් එම ප්‍රතිඵල සලකා බලනු ලැබේ.

අ.පො.ස (සා/පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සඳහා අවම වශයෙන් “C” සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අනිවාර්ය වේ.

- (ii) විද්‍යාවේදී (බී.එස්.සී.) ඉංජිනේරු (ගෞරව) උපාධි පාඨමාලාව : ගුවන්යානා ඉංජිනේරු / ජීව වෛද්‍ය ඉංජිනේරු / සිවිල් ඉංජිනේරු / විදුලි හා විද්‍යුත් ඉංජිනේරු / විද්‍යුත් හා විදුලි සංදේශ ඉංජිනේරු / නාවික ඉංජිනේරු / යාන්ත්‍රික ඉංජිනේරු / මෙකාට්‍රොනික් ඉංජිනේරු / ගොඩනැගිලි සේවා ඉංජිනේරු / නාවික වාස්තු විද්‍යාව හා නාවික ඉංජිනේරු උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 4) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් රසායන විද්‍යාව, භෞතික විද්‍යාව සහ සංයුක්ත ගණිතය යන විෂයයන් හදාරා අවම වශයෙන් සම්මාන සාමාර්ථය (C) දෙකක් සහ සාමාන්‍ය සාමාර්ථය (S) එකක් සහිතව ගණිතය විෂය ධාරාව හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ රසායන විද්‍යාව, භෞතික විද්‍යාව සහ සංයුක්ත ගණිතය යන විෂයයන් සමග උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “B” සාමාර්ථය දෙකක් (02) හා “C” සාමාර්ථය එකක් (01) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂ වලදී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (iii) නීතීවේදී උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 4) (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් ජීව විද්‍යා, ගණිත, වාණිජ හෝ කලා විෂයය ධාරාව යටතේ පහත සඳහන් විෂයයන් හදාරා අවම වශයෙන් සම්මාන සාමාර්ථය (C) දෙකක් සහ සාමාන්‍ය සාමාර්ථය (S) එකක් ලබා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශය සඳහා අයදුම් කිරීමට අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබුවන් සඳහා හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී පහත සඳහන් විෂයයන් හදාරා අවම වශයෙන් “C” සාමාර්ථය තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂ වලදී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

අවම වශයෙන් පහත ලැයිස්තුවෙන් එක් විෂයයක්

ගිණුම්කරණය	දේශපාලන විද්‍යාව	කෘෂි විද්‍යාව
භූගෝල විද්‍යාව	ජීව විද්‍යාව	උසස් ගණිතය
ව්‍යාපාර සංඛ්‍යාන	ඉතිහාසය	ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය
තර්ක ශාස්ත්‍රය සහ විද්‍යාත්මක ක්‍රමය	රසායන විද්‍යාව	ආර්ථික විද්‍යාව
භෞතික විද්‍යාව	ගණිතය/ සංයුක්ත ගණිතය	නීතිය
සන්නිවේදන හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය	සමාජ විද්‍යාව	මනෝ විද්‍යාව
පරිගණක විද්‍යාව	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය	

සහ

පහත ලැයිස්තුවෙන් උපරිම විෂයයන් දෙකක් හදාරා තිබිය යුතුය.

බුද්ධ ධර්මය / බෞද්ධ ශිෂ්ටාචාරය	දෙමළ	චීන
ශාස්ත්‍රීය අධ්‍යයනය	සංස්කෘත	අරාබි
හින්දු ධර්මය / හින්දු ශිෂ්ටාචාරය	ප්‍රංශ	පාලි
ග්‍රීක හා රෝම ශිෂ්ටාචාරය	සිංහල	ඉංග්‍රීසි
ඉස්ලාම් / ඉස්ලාම් ශිෂ්ටාචාරය	ජපන්	ස්පාඤ්ඤ
ගෝලීය දර්ශණය සහ පර්යේෂණ	ඉංග්‍රීසි සාහිත්‍ය	ජර්මන්
ක්‍රිස්තු ධර්මය/ක්‍රිස්තියානි ශිෂ්ටාචාරය		

★ ඊට අමතරව අපේක්ෂකයන් අ.පො.ස. (සා.පෙ.) විභාගයේ දී සිංහල/දෙමළ විෂයට අවම වශයෙන් සම්මාන (C) සාමාර්ථයක් ලබා තිබිය යුතුය.

- (iv) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) පරිගණක විද්‍යා උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 4) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් සංයුක්ත ගණිතය, භෞතික විද්‍යාව යන විෂයන් දෙක සමග රසායන විද්‍යාව, උසස් ගණිතය හෝ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය යන

විෂයන්ගෙන් එක් විෂයක් සමග ගණිතය විෂය ධාරාව යටතේ අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් සහිතව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ්/එඩ්බ්‍රස්පෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (v) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) මෘදුකාංග ඉංජිනේරු උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 4) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් සංයුක්ත ගණිතය, භෞතික විද්‍යාව යන විෂයයන් දෙක සමග රසායන විද්‍යාව, උසස් ගණිතය හෝ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය යන විෂයන්ගෙන් එක් විෂයක් සමග ගණිතය විෂය ධාරාව යටතේ අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් සහිතව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ්/ එඩ්බ්‍රස්පෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (vi) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) පරිගණක ඉංජිනේරු උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 4) - (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් සංයුක්ත ගණිතය, භෞතික විද්‍යාව යන විෂයයන් දෙක සමග රසායන විද්‍යාව, උසස් ගණිතය හෝ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය යන විෂයන්ගෙන් එක් විෂයක් සමග ගණිතය විෂය ධාරාව යටතේ අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් සහිතව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්බ්‍රස්පෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (vii) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) දත්ත විද්‍යාව හා ව්‍යාපාර විශ්ලේෂණ උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 4) - (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් සංයුක්ත ගණිතය, භෞතික විද්‍යාව සහ රසායන විද්‍යාව යන විෂයන් සමග ගණිතය විෂය ධාරාව යටතේ අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් සහිතව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්බ්‍රස්පෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (viii) විද්‍යාවේදී භටකාර්ය කළමනාකරණ උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි. (වර්ෂ 3). - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ජීව විද්‍යා, ගණිත හෝ වාණිජ විෂය ධාරාව හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 කදී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවලදී කේම්බ්‍රිජ්/ එඩ්බ්‍රස්පෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (ix) විද්‍යාවේදී කළමනාකරණ හා තාක්ෂණික විද්‍යා උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි. (වර්ෂ 3) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ජීව විද්‍යා හෝ ගණිත විෂය ධාරාව හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩෙක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (x) විද්‍යාවේදී සමාජ විද්‍යා උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි. (වර්ෂ 3) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ඕනෑම විෂය ධාරාවක් හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂ වල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩෙක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (xi) වෙනත් භාෂා කථා කරන්නන් සඳහා ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීම පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධි පාඨමාලාව (TESOL) : කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි (වර්ෂ 3) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ඕනෑම විෂය ධාරාවක් හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩෙක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය. අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි විෂයට අවම “B” සාමාර්ථයක් තිබිය යුතුය.

- (xii) ව්‍යවහාරික දත්ත විද්‍යා සන්නිවේදනය පිළිබඳ විද්‍යාවේදී උපාධි පාඨමාලාව: කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි (වර්ෂ 3) - (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ඕනෑම විෂය ධාරාවක් හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩෙක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

• කලා විෂය ධාරාව යටතේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයට පෙනීසිටි අයදුම්කරුවන් ව්‍යාපාර සංඛ්‍යානය හෝ ආර්ථික විද්‍යාව යන විෂයයන් දෙකම හෝ එක් විෂයක් හදාරා තිබීම අනිවාර්යවේ.

- (xiii) විද්‍යාවේදී ක්‍රමෝපායික අධ්‍යයනය සහ ජාත්‍යන්තර සබඳතා උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි (වර්ෂ 3) - (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ඕනෑම විෂය ධාරාවක් හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ්/ එඩෙක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

(xiv) විද්‍යාවේදී පොලිස් විද්‍යා උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි (වර්ෂ 3) - (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වසරවල අ.පො.ස. උසස් පෙළ විභාගයෙන් ජීව විද්‍යා, ගණිත, වාණිජ හෝ කලා විෂයය ධාරාව යටතේ පහත සඳහන් විෂයයන් තුනකට අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් සහිතව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 කදී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂ වලදී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

පහත සඳහන් A ලැයිස්තුවෙන් විෂයයන් තුනක් හෝ A ලැයිස්තුවෙන් විෂයයන් දෙකක් හා B ලැයිස්තුවෙන් එක් විෂයයක් සහිතව සමත් වී තිබිය යුතුය.

A ලැයිස්තුව

ගිණුම්කරණය  
භූගෝල විද්‍යාව  
ව්‍යාපාර සංඛ්‍යාන  
තර්ක ශාස්ත්‍රය සහ විද්‍යාත්මක ක්‍රමය  
භෞතික විද්‍යාව  
සන්නිවේදන හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය  
දේශපාලන විද්‍යාව  
ජීව විද්‍යාව  
ඉතිහාසය  
රසායන විද්‍යාව  
ගණිතය/ සංයුක්ත ගණිතය  
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය  
කෘෂි විද්‍යාව  
නීතිය  
උසස් ගණිතය  
ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය  
ආර්ථික විද්‍යාව

B ලැයිස්තුව

බුද්ධාගම  
බෞද්ධ ශිෂ්ටාචාරය  
ක්‍රිස්තියානි ආගම / ක්‍රිස්තියානි ශිෂ්ටාචාරය  
ග්‍රීක හා රෝම ශිෂ්ටාචාරය  
ජපන් භාෂාව  
ඉංග්‍රීසි (විෂය අංක 73)  
සංස්කෘත භාෂාව  
හින්දු ආගම/හින්දු ශිෂ්ටාචාරය  
කෘෂි තාක්ෂණය  
ඉස්ලාම් ආගම / ඉස්ලාම් ශිෂ්ටාචාරය  
චීන භාෂාව  
පාලි භාෂාව  
ජර්මන් භාෂාව  
දෙමළ භාෂාව  
සිංහල භාෂාව  
ප්‍රංශ භාෂාව  
අරාබි භාෂාව

මීට අමතර ව අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී සිංහල හෝ දෙමළ විෂයයන්ට සම්මාන (C) සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම.

(xv) විද්‍යාවේදී අපරාධ විද්‍යා හා අපරාධ යුක්ති උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ තුනයි (වර්ෂ 3) - (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වසරවල අ.පො.ස. උසස් පෙළ විභාගයෙන් ජීව විද්‍යා, ගණිත, වාණිජ හෝ කලා විෂයය ධාරාව යටතේ පහත සඳහන් විෂයයන් තුනකට අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් සහිතව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 කදී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

පහත සඳහන් A ලැයිස්තුවෙන් විෂයයන් තුනක් හෝ A ලැයිස්තුවෙන් විෂයයන් දෙකක් හා B ලැයිස්තුවෙන් එක් විෂයයක් සහිතව සමත් වී තිබිය යුතුය.

A ලැයිස්තුව

ගිණුම්කරණය  
භූගෝල විද්‍යාව  
ව්‍යාපාර සංඛ්‍යාන  
තර්ක ශාස්ත්‍රය සහ විද්‍යාත්මක ක්‍රමය

B ලැයිස්තුව

බුද්ධාගම  
බෞද්ධ ශිෂ්ටාචාරය  
ක්‍රිස්තියානි ආගම / ක්‍රිස්තියානි ශිෂ්ටාචාරය  
ග්‍රීක හා රෝම ශිෂ්ටාචාරය

A ලැයිස්තුව

භෞතික විද්‍යාව  
සන්නිවේදන හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය  
දේශපාලන විද්‍යාව  
ජීව විද්‍යාව  
ඉතිහාසය  
රසායන විද්‍යාව  
ගණිතය/ සංයුක්ත ගණිතය  
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය  
කෘෂි විද්‍යාව  
නීතිය  
උසස් ගණිතය  
ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය  
ආර්ථික විද්‍යාව

B ලැයිස්තුව

ජපන් භාෂාව  
ඉංග්‍රීසි (විෂය අංක 73)  
සංස්කෘත භාෂාව  
හින්දු ආගම/හින්දු ශිෂ්ටාචාරය  
කෘෂි තාක්ෂණය  
ඉස්ලාම් ආගම / ඉස්ලාම් ශිෂ්ටාචාරය  
චීන භාෂාව  
පාලි භාෂාව  
ජර්මන් භාෂාව  
දෙමළ භාෂාව  
සිංහල භාෂාව  
ප්‍රංශ භාෂාව  
අරාබි භාෂාව

මීට අමතරව අයදුම්කරුවන් විසින් පහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී සිංහල හෝ දෙමළ විෂයයන්ට සම්මාන (C) සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම.

(xvi) වාස්තු විද්‍යාවේදී (ගෞරව) උපාධි පාඨමාලාව: කාලසීමාව වර්ෂ පහයි. (වර්ෂ 05) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අපොස (උ/පෙළ) විභාගයේ දී ජීව විද්‍යා , ගණිත , වාණිජ හෝ කලා විෂයය ධාරාව යටතේ පහත සඳහන් විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් තුනකට (03) අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) ලබා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී පහත සඳහන් විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් තුනකට (03) අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- i. අවම වශයෙන් පහත ලැයිස්තුවෙන් එක් විෂයයක්
 

ජීව විද්‍යාව	රසායන විද්‍යාව	භූගෝල විද්‍යාව
උසස් ගණිතය	භෞතික විද්‍යාව	චිත්‍ර
සංයුක්ත ගණිතය		

සහ

- ii. පහත ලැයිස්තුවෙන් උපරිම විෂයයන් දෙකක් හදාරා තිබිය යුතුය.

ගිණුම්කරණය	චීන
හින්දු ශිෂ්ටාචාරය	ගෘහ ආර්ථික විද්‍යාව
ව්‍යාපාර සංඛ්‍යානය	තර්ක ශාස්ත්‍රය සහ විද්‍යාත්මක ක්‍රමය
ඉස්ලාම් ශිෂ්ටාචාරය	ගණිතය
ග්‍රීක හා රෝම ශිෂ්ටාචාරය	සංස්කෘත
දේශපාලන විද්‍යාවේ මූලිකාංග	ජර්මන්
ඉංග්‍රීසි (විෂය අංක 73)	අරාබි
සිංහල	ඉතිහාසය
ක්‍රිස්තියානි ශිෂ්ටාචාරය	ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය
සන්නිවේදන හා මාධ්‍ය අධ්‍යයනය	ජපන්
හින්දි	ආර්ථික විද්‍යාව
බෞද්ධ ශිෂ්ටාචාරය	පාලි
ප්‍රංශ	දෙමළ
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය	කෘෂි විද්‍යාව

සහ

- iii. අවම වශයෙන් අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් ගණිතය විෂයයට සම්මාන (C) සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම හෝ කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් සාමාන්‍ය පෙළ (Cambridge/ Edexcel O/L) විභාගයෙන් ගණිතය විෂයයට “D” සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම හෝ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් ගණිතය විෂයයට සාමාන්‍ය (S) සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම හෝ කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) විභාගයෙන් ගණිතය විෂයයට “D” සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම

සහ

- iv. කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය විසින් පවත්වන අවකාශ ඥානය පිළිබඳ ඇගයීම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.

- (xvii) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) ප්‍රමාණ සමීක්ෂණ උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 04) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ දී අපොස (උ/පෙළ) විභාගයේ දී ගණිතය විෂය ධාරාව යටතේ පහත සඳහන් විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් තුනකට (03) අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) ලබා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී පහත සඳහන් විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් තුනකට (03) අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිත 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

පහත දැක්වෙන විෂයයන් අතුරින් අවම වශයෙන් එක් විෂයයක්:

සංයුක්ත ගණිතය / උසස් ගණිතය

සහ

පහත දැක්වෙන විෂයයන්ගෙන් අනෙකුත් විෂය / විෂයයන් හදාරා තිබිය යුතුය.

ගිණුම්කරණය	ආර්ථික විද්‍යාව	ව්‍යාපාර සංඛ්‍යාතය
ව්‍යාපාර අධ්‍යයනය	භෞතික විද්‍යාව	රසායන විද්‍යාව
තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය		

ඊට අමතරව, අපේක්ෂකයන් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී පහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් ද සපුරා තිබිය යුතුය.

ගණිතය විෂයයට අවම වශයෙන් සම්මාන (C) සාමාර්ථයක් සහ විද්‍යාව විෂයයට අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය (S) සාමාර්ථයක්

හෝ

කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් සාමාන්‍ය පෙළ (Cambridge/ Edexcel O/L) විභාගයෙන් ගණිතය විෂයයට සහ විද්‍යාව විෂයයන්ට අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ ලබා තිබීම.

- (xviii) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) මැනුම් විද්‍යා උපාධි පාඨමාලාව : කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි. (වර්ෂ 04) - (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් ගණිතය විෂය ධාරාව යටතේ අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිත ව විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ ගණිතය විෂය ධාරාව යටතේ සංයුක්ත ගණිතය , භෞතික විද්‍යාව යන විෂයයන් දෙක සමග , රසායන විද්‍යාව, උසස් ගණිතය හෝ තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණය යන විෂයන්ගෙන් එකක් සමග උපරිම වාර 3 කදී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව 2023 හෝ 2022 වර්ෂවලදී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.



- (xix) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) තොරතුරු තාක්ෂණ උපාධි පාඨමාලාව: කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි (වර්ෂ 4)- (කාන්තා/පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ජීව විද්‍යා, ගණිත, වාණිජ හෝ කලා විෂය ධාරාව හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව ජීව විද්‍යා, ගණිත, වාණිජ හෝ කලා විෂය ධාරාවන් යටතේ 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (xx) විද්‍යාවේදී (ගෞරව) තොරතුරු පද්ධති (ගෞරව) උපාධි පාඨමාලාව: කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි (වර්ෂ 4)- (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් (03) සහිතව ජීව විද්‍යා, ගණිත, වාණිජ හෝ කලා විෂය ධාරාව හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව ජීව විද්‍යා, ගණිත, වාණිජ හෝ කලා විෂය ධාරාවන් යටතේ 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

- (xxi) තාක්ෂණවේදී (ගෞරව) තොරතුරු සහ සන්නිවේදන තාක්ෂණ උපාධි පාඨමාලාව: කාලසීමාව වර්ෂ හතරයි (වර්ෂ 4) - (පිරිමි)

2022 හෝ 2021 වර්ෂයේ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) විභාගයෙන් අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථ (S) තුනක් සහිතව ගණිත විෂය ධාරාව ( රසායන විද්‍යාව, භෞතික විද්‍යාව සහ සංයුක්ත ගණිතය), ජීව විද්‍යා විෂය ධාරාව (ජීව විද්‍යාව , රසායන විද්‍යාව සහ භෞතික විද්‍යාව ) හෝ තාක්ෂණ විෂය ධාරාව ( ඕනෑම විෂයයන් තුනක් ) හදාරා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් ලැබූ සිසුන් හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ උපරිම වාර 3 ක දී අවම වශයෙන් “D” සාමාර්ථ තුනක් (03) සහිතව ජීව විද්‍යා, ගණිත, හෝ තාක්ෂණ විෂය ධාරාවන් යටතේ 2023 හෝ 2022 වර්ෂවල දී කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිට ප්‍රතිඵල ලබා ඇති සිසුන් පමණක් සලකා බලනු ලැබේ. විභාග ප්‍රතිඵල එක්වර එක් ප්‍රතිඵල ලේඛනයක ලබාගෙන තිබිය යුතුය.

3.5 තෝරාගනු ලබන කෙඩෙට් නිලධාරීන්/ නිලධාරිනියන් එම පාඨමාලාවට අදාළ පොදු විෂයයන්ට අමතරව ඒ ඒ උපාධි පාඨමාලාවට අදාළ වන පරිදි ඉංග්‍රීසි, කළමනාකරණය, තොරතුරු තාක්ෂණය, නීතිය, අන්තර් ජාතික අධ්‍යයනය හා හමුදා විෂයයන් ද අනිවාර්යයෙන් ම හැදෑරිය යුතුය.

3.6 මීට අමතරව ශාරීරික වර්ධනය, සරඹ හා අවි පුහුණුව, නායකත්වය ආදිය පිළිබඳව ද පාඨමාලා කාලය තුළ දී අඛණ්ඩ පුහුණුවීම්වල යෙදිය යුතුය.

04. අ. උපාධි අපේක්ෂක කෙඩෙට් නිලධාරි/නිලධාරිනි තනතුර සඳහා අවශ්‍ය අනෙකුත් සුදුසුකම් :

අයදුම්කරු

- i. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියකු විය යුතු වේ.
- ii. 2023.10.18 වෙනි දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ 2023.01.01 දිනට අවුරුදු 22 ට නොවැඩි විය යුතු වේ.
- iii. අ.පො.ස. (උ/පෙළ) සාමාන්‍ය පොදු පරීක්ෂණයෙන් සමත් වී තිබීම (අවම ලකුණු - 30).

- iv. අ.පො.ස. (උ/පෙළ) අපේක්ෂකයෙකු නම් ශ්‍රී ලංකාවේ විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා උපරිම වාර 3ක් තුළ සුදුසුකම් ලැබුවකු විය යුතු වේ.
- v. අවිවාහක විය යුතු වේ. (උපාධි අපේක්ෂක කෙට්ටි නිලධාරියෙකුට/ නිලධාරිනියකට පුහුණුවීම් කාලය තුළ දී විවාහ වීමට අවසර නොමැති අතර සේවා රෙගුලාසි මගින් අවකාශ සැලසෙන තෙක් විවාහ වීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.)

**අ3. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-**

- (i) 2021 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. උසස් පෙළ විභාගයට පෙනීසිටි (වෛද්‍යවේදී සහ ශල්‍යවේදී (එම්.බී.බී.එස්) උපාධිය හැර) සහ 2022 වර්ෂයේ දී අ.පො.ස. උසස් පෙළ විභාගයට පෙනී සිටි (2023 වර්ෂයේ දී පැවැත්වූ), අයදුම්කරුවන්ට මෙන්ම 2022 සහ 2023 වර්ෂයේ දී කේම්බ්‍රිජ්/ එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) විභාගය සඳහා පෙනීසිටි ප්‍රතිඵල ලබා ඇති අයදුම්කරුවන්ට ද අයදුම් කළ හැකිය.
- (ii) සියලුම උපාධි පාඨමාලා සඳහා අවම වශයෙන් අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂා විෂයයට සම්මාන (C) සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම හෝ විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ (Cambridge / Edexcel General Certificate of Secondary Education (GCSE) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි භාෂා විෂයයට “C” සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අනිවාර්ය වේ. වෙනත් භාෂා කථා කරන්නන් සඳහා ඉංග්‍රීසි ඉගැන්වීම පිළිබඳ ශාස්ත්‍රවේදී උපාධිය (TESOL) සඳහා පමණක් අ.පො.ස (සා/පෙළ) හෝ කේම්බ්‍රිජ්/ එඩ්ක්සෙල් සාමාන්‍ය පෙළ (Cambridge/ Edexcel O/L) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි විෂයයට අවම “B” සාමාර්ථයක් තිබිය යුතුය.
- (iii) ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව වෙත සුදුසුකම් ලැබීමට පහත නිර්ණායකයන් ද සපුරා තිබිය යුතුය. සියලුම උපාධි පාඨමාලා සඳහා අවම වශයෙන් අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයෙන් ඉංග්‍රීසි, විද්‍යාව, ගණිතය විෂයයන්ට සම්මාන සාමාර්ථය (C) සහිතව සම්මාන සාමාර්ථය (C) 06 සමග අපොස සාමාන්‍ය පෙළ එකවර සමත් විය යුතුය. (අතිරේක විෂයයන් සලකා බලනු නොලැබේ). සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සඳහා සාමාන්‍ය (S) සාමාර්ථයක් ලබා තිබිය යුතුය.
- (iv) විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ කේම්බ්‍රිජ් / එඩ්ක්සෙල් උසස් පෙළ (Cambridge/ Edexcel A/L) හෝ ඒ හා සමාන විභාගයකට පෙනීසිටි සිසුන් අවම වශයෙන් අ.පො.ස. (සා/පෙ) විභාගයෙන් සිංහල / දෙමළ භාෂා විෂයට සම්මාන සාමාර්ථය (C) ලබා තිබිය යුතුය (තෝරාගත් උපාධි පාඨමාලා සඳහා පමණක් අදාළ වේ).

විදේශ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් යටතේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්කරුවෙකු, අයදුම් කරන මොහොතේ දී ඉහත සුදුසුකම් සපුරා නොමැති නම් ඔහු/ඇයට කෙට්ටි නිලධාරියෙකු ලෙස බඳවාගත් දින සිට වසර දෙකක් ඇතුළත අ.පො.ස. (සා/පෙ.) විභාගයට පෙනීසිටි සිංහල/දෙමළ භාෂාව විෂයට සම්මාන සාමාර්ථයක් (C) ලබාගත යුතුයි.

ඉහත සුදුසුකම් නියමිත වසර දෙක තුළ දී සපුරනු නොලබන කෙට්ටි නිලධාරීන්/නිලධාරිණියන් අදාළ සේවයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

**අ4. පහත සඳහන් අවම ශාරීරික මිනුම් (සම්මතයන්) සපුරාලිය යුතුය.**

		යුධ		නාවික		ගුවන්	
		පුරුෂ	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	ස්ත්‍රී
උස	වෛද්‍ය	5' 6"	5' 3"	සෙ.මී. 168	සෙ.මී. 160	5' 5" සෙ.මී. 165	5' 3" සෙ.මී. 160
	වෙනත් උපාධි පාඨමාලා	5' 6"	5' 3"	සෙ.මී. 168 (සෙ.මී. 171 Provost Branch)	සෙ.මී. 160 (සෙ.මී. 163 Provost Branch)	5' 6" (සෙ.මී. 167.5)	5' 4" (සෙ.මී. 162.5)
බර		කි.ග්‍රෑ. 50	-	කි.ග්‍රෑ. 52	කි.ග්‍රෑ. 41	-	-

	යුධ		නාවික		ගුවන්	
	පුරුෂ	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	ස්ත්‍රී	පුරුෂ	ස්ත්‍රී
ශරීර ස්කන්ධ දර්ශකය	-	-	-	-	<26 සහ >17	<25 සහ >17
පපුව	32" (ප්‍රාශ්වාස)	-	81 cm	-	32" (අවමය සෙ.මී. 81)	-

**පෙනීම**

		යුධ			නාවික			ගුවන්		
		L	R	CP	L	R	CV	L	R	CP
වෘත්තීය කාණ්ඩය	උපැස් රහිත	6/18	6/18	CP 2	6/18	6/18	24/24 By Ishihara's plates	6/18	6/18	CP 2
	නිවැරදි කරන ලද දෘෂ්ඨිය	6/6	6/6	CP 2	-	-	-	6/6	6/6	CP 2
	උපැස් සහිත	-	-	-	6/6	6/6	24/24 By Ishihara's plates	-	-	-
	ආසන්න දෘෂ්ඨිය	-	-	-	J - 01 (සිංහල) N - 08 (ඉංග්‍රීසි)			-	-	-
වෙනත් කාණ්ඩ	උපැස් රහිත	6/9	6/6	CP 2	6/6	6/6	CP 2	6/6	6/6	CP 2

- ★ යම් අයදුම්කරුවෙකු දෘෂ්ඨිය නිවැරදි කරගැනීම සඳහා සිදුකරනු ලැබූ ශල්‍යකර්මයක් හෝ වැඩිදියුණු කරගැනීමේ ක්‍රියා පටිපාටියක් සිදුකළ අවසාන දින සිට අයදුම්පත් බාරගන්නා අවසන් දින වනවිට මාස හයක (06) කාලයක් සම්පූර්ණ වී තිබිය යුතුය.

ඇ. වෘත්තීය කාණ්ඩය යටතේ ඇති උපාධි පාඨමාලා

සේවය	උපාධිය
ශ්‍රී ලංකා යුධ හමුදාව	වෛද්‍ය , ඉංජිනේරු (ගෞරව)
ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව	වෛද්‍ය
ශ්‍රී ලංකා ගුවන් හමුදාව	වෛද්‍ය

වෙනත් කාණ්ඩ යටතේ ඇති උපාධි

- ★ ඉහත වගුවෙ හි සඳහන් නොවන අනිත් සියලුම උපාධි.

සටහන :- යම් අයදුම්කරුවෙකු ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩා කුසලතා හෝ වර්ණ ලබා ඇත්නම් හෝ ජනාධිපති/අගමැති බලදක්ෂයෙකු/දක්ෂිකාවක නම් හෝ පාසල් ශිෂ්‍යහට බණ්ඩයේ යටත් නිලධාරියෙකු (ජ්‍යෙෂ්ඨ/කනිෂ්ඨ) නම් හෝ ශිෂ්‍යහට සැරයන් හෝ ඉන් ඉහළ තනතුරක් දරා ඇත්නම් ඉහත සඳහන් ශාරීරික මිනුම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය

මගින් පත්කරනු ලබන අවසාන සම්මුඛ පරීක්ෂණ තේරීම් කමිටුව විසින් ලිහිල් කිරීමට අවකාශය ඇත.  
මෙහි දී ජාතික මට්ටමේ ක්‍රීඩා කුසලතාවයන් යනු යම් අයදුම්කරුවෙකු වයස අවුරුදු 17/19 න් පහළ කාණ්ඩයේ පහත කුසලතා ලබා තිබීම වේ.

කේවල තරග - 1 වන/ 2 වන/ 3 වන ස්ථාන  
කණ්ඩායම් තරග - ශූරතාව / ප්‍රථම අනුශූරතාව

★ යම් අයදුම්කරුවෙකු අ.පො.ස. උසස්පෙළ විභාගයේ දී 1,800 හෝ ඊට වැඩි Z අගයක් ලබා ඇත්නම් එවන් අයදුම්කරුවෙකු වෙදා උපාධි පාඨමාලාව හා ඉංජිනේරු උපාධි පාඨමාලාව සඳහා ඉල්ලුම් කරනවිට අයදුම්කරුගේ/අයදුම්කාරියගේ උස පිරිමි අයදුම්කරුවන් සඳහා 5' 4" හා කාන්තා අයදුම්කාරියන් සඳහා 5' 2" ලෙස ලිහිල් කරනු ලැබේ.

ඉ. අයදුම්කරු මනා සෞඛ්‍යය තත්ත්වයක සිටිය යුතු අතර ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්, ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති සැහීමට පත්වන පරිදි වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකින් සමත්වීම මෙන් ම පිළිගත් ආකෘතියට අනුව සකසන ලද සෞඛ්‍යය ප්‍රකාශන හා පරීක්ෂණ ආකෘති පත්‍රය ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍යය වේ. තව ද, අධ්‍යයන පාඨමාලාවට තේරී පත්වීමට පෙර යම් අයදුම්කරුවෙක් විසින් සෞඛ්‍යය ප්‍රකාශන හා පරීක්ෂණ ආකෘති පත්‍රයෙහි අසත්‍ය තොරතුරු සපයා ඇති බව අනාවරණය වුවහොත් එවැනි අයදුම්කරුවෙක් අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා නුසුදුස්සකු වන අතර අසත්‍ය තොරතුරු සැපයීම හේතුවෙන් අධ්‍යයන පාඨමාලාවෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

සෞඛ්‍යය ප්‍රකාශන හා පරීක්ෂණ ආකෘති පත්‍රය විශ්වවිද්‍යාල වෙබ් අඩවියෙන් (<https://kdu.ac.lk>) ලබා ගත හැකිය.

5. සේවා කොන්දේසි- තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ රත්මලාන හෝ සුරියවැව දක්ෂිණ මණ්ඩපයේ උපාධි අපේක්ෂක කෙට්ටි නිලධාරීන්/නිලධාරිනියන් ලෙස බඳවා ගැනේ. ඔවුන් 1981 අංක 68 දරන ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාල පනත සහ එම පනතේ සංශෝධනයන්ට ද අනුකූල ව විශ්වවිද්‍යාලය මගින් කලින් කලට පනවන ලද්දා වූ නීති රෙගුලාසි සහ නියෝගයන්ට යටත් වනු ඇත. වෛද්‍ය උපාධි පාඨමාලාව සඳහා බඳවාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් නිත්‍ය සේවාවේ අධිකාරියට පත්වූ දින සිට අඛණ්ඩ සහ නිරන්තර අනිවාර්ය වසර 20 කට නොඅඩු සේවා කාලයක් සේවය කළ යුතුය.

අනෙකුත් උපාධි පාඨමාලාවන් සඳහා බඳවාගනු ලබන අපේක්ෂකයන් නිත්‍ය සේවාවේ අධිකාරියට පත් වූ දින සිට අඛණ්ඩ හා නිරන්තර අනිවාර්ය වසර 12කට නොඅඩු සේවා කාලයක් සේවය කළ යුතුවේ.

තවද උපාධි පාඨමාලාවන් හදාරන කාලය අතරතුර දී වෛද්‍ය හේතූන්මත හෝ වෙනත් ඕනෑම හේතුවක් මත උපාධි පාඨමාලාව හැරයන කෙට්ටි නිලධාරීන්/නිලධාරිනියන් හට කිසිම අයුරකින් උපාධිය ලබා නොදීමට කටයුතු කරනු ඇත.

6. බඳවාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් නිත්‍ය සේවාවේ අධිකාරියට පත්කිරීම හා අදාළ උපාධිය ලබා ගැනීමෙන් පසුව එම සේවාවන්ට අදාළ වන පරිදි අනිවාර්ය සේවා කාලයක් සේවය කරන බවට ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජය සමග ගිවිසුමකට හා බැඳුම්කරයකට ඇතුළත් විය යුතුය.

7. උපාධි අපේක්ෂක කෙට්ටි නිලධාරියෙකුගේ/නිලධාරිනියකගේ මාසික වැටුප ආසන්න වශයෙන් රු. 80,000/- ක් (සලාක දීමනා ද ඇතුළත්ව) පමණ වේ. මෙයට අමතරව පහත සඳහන් පහසුකම් ද සපයනු ලැබේ.

- I. නවාතැන් පහසුකම්
- II. නිල ඇඳුම්
- III. අනුගාමික සේවාවන්
- IV. ක්‍රීඩා හා විනෝද පහසුකම්
- V. වෛද්‍ය පහසුකම්

8. ශ්‍රී ලංකා යුද හමුදාවේ, නාවික හමුදාවේ හෝ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවාවන් හි අධිකාරියට පත්කිරීමෙන් අනතුරුව ඔවුන් තම පදවිලට අදාළ වන පරිදි එම සේවාවන් හි බලපාන වැටුප් සහ දීමනා සඳහා හිමිකම් ලබනු ඇත.

අ. පහත සඳහන් මාසික දීමනාවන් ද ගෙවනු ලැබේ.

- I. සුදුසුකම් දීමනා
- II. ආහාර දීමනාව
- III. ඇතුළත විසීමට නියෝග ලැබ සිටින විට වික්ෂේපණ දීමනාවක් (විවාහක නිලධාරීන්ට පමණක්)
- IV. නිල ඇඳුම් නඩත්තු කිරීමේ දීමනාව

ආ. පහත සඳහන් පහසුකම් සපයනු ලැබේ./ දීමනා ගෙවනු ලැබේ.

- I. ඇතුළත විසීමට නියෝග ලැබ සිටින විට නොමිලයේ නේවාසික පහසුකම්
- II. කුලී නිවාසයක වාසය කරන විට සීමිත ගෙවල් කුලී
- III. නිල ඇඳුම් දීමනා
- IV. විවාහක නිලධාරීන්ට අනුගාමික දීමනා/ අවිවාහක නිලධාරීන්ට අනුගාමික සේවය

9. ශ්‍රී ලංකා යුධ, නාවික සහ ගුවන් හමුදා වැටුප් හා සේවා කොන්දේසි, පහත සඳහන් රෙගුලාසි මගින් පාලනය වනු ඇත. :

- අ. යුධ හමුදා/නාවික හමුදා/ ගුවන් හමුදා වැටුප් සංග්‍රහය
- ආ. යුධ හමුදා/ නාවික හමුදා/ගුවන් හමුදා නිලධාරීන් උදෙසා ශ්‍රී ලංකා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන වලංගු රෙගුලාසි
- ඇ. ශ්‍රී ලංකා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන වලංගු යුධ හමුදා/ නාවික හමුදා/ ගුවන් හමුදා සහ විශ්‍රාම වැටුප් හා පාරිතෝෂික සංග්‍රහය

10. පුහුණුවීම් කාලය තුළ දී උපාධි අපේක්ෂක කෙඩෙට් නිලධාරීන්/නිලධාරිනියන් ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ උපකුලපති සහ/හෝ අදාළ හමුදාපතිවරු විසින් නියම කරනු ලබන පුහුණුවීම්වල නිරත විය යුතු වේ.

11. පුහුණුව ලබන උපාධි අපේක්ෂක කෙඩෙට් නිලධාරීන්/නිලධාරිනියන් පුහුණුවීම් සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ විදේශයන් හි ඕනෑම ප්‍රදේශයකට පත්කොට යැවිය හැකිය.

12. පුහුණුව ලබන උපාධි අපේක්ෂක කෙඩෙට් නිලධාරීන්/නිලධාරිනියන් ඔවුන් සඳහා වෙන් කොට ඇති නේවාසික ස්ථානයන් හි සිටිය යුතු අතර ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ හෝ අදාළ වෙනත් සේවා ආයතන මගින් පනවන ලද දින වර්ෂාවන් අනුගමනය කළ යුතුවේ.

13. භාෂා අවශ්‍යතා - තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් විසින් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කරනු වස් මේ දක්වා පනවනු ලැබ ඇත්තා වූද ඉදිරියේ දී පනවනු ලැබිය හැකි වූ ද නීතින්ට අනුකූල ව කටයුතු කළ යුතුවේ.

14. අනන්‍යතාවය ඔප්පු කිරීම :- අපේක්ෂකයින් විසින් ඔවුන්ගේ අනන්‍යතාවය ඔප්පු කිරීම පිණිස සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම අවශ්‍ය වනු ඇත. මේ සඳහා පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරන ලද ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ ගුවන් ගමන් බලපත්‍රය හෝ තැපැල්පති විසින් නිකුත් කරන ලද හඳුනාගැනීමේ පත හෝ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද රියදුරු බලපත්‍රය පිළිගනු ලැබේ.

15. (1) අයදුම්පත් :- මේ සඳහා අයදුම් කළ හැකි වනුයේ මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ නිළ වෙබ් අඩවිය (<https://kdu.ac.lk>) ඔස්සේ විද්‍යුත් අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම මගින් පමණි (අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස් එකී විද්‍යුත් අයදුම්පතෙහි දක්වා ඇත). තැපැල් මගින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

(11) මෙම විශ්වවිද්‍යාලයේ වෙබ් අඩවියේ අදාළ කොටසේ ඇති විද්‍යුත් අයදුම්පත සම්පූර්ණ කර එක් උපාධි පාඨමාලාවක් සඳහා නැවත නොගෙවනු ලබන රුපියල් එක්දහස් පන්සියයක (රු:1500/=) මුදලක් අයදුම්පත් ගාස්තු ලෙස මාර්ගගත ක්‍රමයට (Online Payment) ගෙවිය යුතුය. එලෙස මාර්ගගත ක්‍රමයට ගෙවීමට අපොහොසත් වන අයදුම්කරුවන් ලංකා බැංකුවේ ඕනෑම ශාඛාවකට එක් උපාධි පාඨමාලාවක් සඳහා රුපියල් එක්දහස් පන්සියයක (රු:1500/=) මුදලක් "උපකුලපති, ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය" නමින් ලංකා බැංකුවේ "කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාල ශාඛාව" අංක "9405831" ගිණුමට බැර කර අයදුම්පත් බාරගන්නා අවසන් දිනට පෙර විශ්වවිද්‍යාලය වෙත ලබාදිය යුතුය.

16. අවශ්‍ය මූලික සුදුසුකම් නොමැති හෝ ඉල්ලුම්පත් නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කර නොමැති හෝ මෙහි සඳහන් කොන්දේසිවලට අනුකූල නොවන හෝ අයදුම්පත් කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කෙරෙන අතර අයදුම්පත් එවීමේ දී ගෙවනු ලැබූ මුදල් කිසිදු ලෙසකින් ආපසු ගෙවනු නොලැබේ. ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්ව විද්‍යාලයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය මගින් පත්කරනු ලබන තේරීම් කමිටුවක් මගින් තීරණය කරනු ලබන්නා වූ නිර්ණායකයන්ට අනුකූලව ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් මූලික තේරීම් සිදු කරනු ලබන අතර එසේ තෝරා ගන්නා ලද අයදුම්කරුවන් පමණක් මූලික සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවීම් කරනු ලැබේ.

මෙලෙස ඔබ විසින් සම්පූර්ණ කරනු ලබන විද්‍යුත් අයදුම්පත් 2023.10.18 වැනි දින හෝ ඒදිනට පෙරාතුව ලැබෙන සේ විශ්වවිද්‍යාලයේ නිළ වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ යොමුකළ යුතුය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් සහ මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් අවශ්‍යතාවයන්ට අනුකූල නොවන්නා වූ ඉල්ලුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

17. රාජ්‍ය හෝ සංස්ථා සේවයෙහි නිරත නිලධාරියෙකු/ නිලධාරිනියක අයදුම්පත් ඉදිරිපත්කර, එකී අයදුම්කරුවන් තෝරා ගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය අදාළ තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකි බව සඳහන් අදාළ ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකයක් ද තිබිය යුතුය.

18. ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය මගින් පත්කරනු ලබන තේරීම් කමිටුවක් මගින් තීරණය කරනු ලබන්නා වූ නිර්ණායකයන්ට අනුකූලව ඉහත සඳහන් අවශ්‍යතාවයන් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් අතුරින් මූලික තේරීම් කරනු ඇත. මෙසේ තෝරා ගනු ලබන්නා වූ අපේක්ෂකයින් ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ කළමනාකරණ මණ්ඩලය විසින් අවශ්‍යයයි තීරණය කරනු ලබන්නා වූ වෙනත් පරීක්ෂණයන්ට ද පෙනී සිටිය යුතු වේ.
19. සම්මුඛ පරීක්ෂණ සහ වෙනත් පරීක්ෂණ සඳහා කැඳවනු ලබන අපේක්ෂකයින්ට එම පරීක්ෂණ පවත්වනු ලබන ස්ථාන, වේලාවන් හා දින විශ්වවිද්‍යාලීය වෙබ් අඩවිය මගින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. මේ සම්බන්ධයෙන් දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් කිසිවක් මෙම විශ්වවිද්‍යාලය මගින් ගෙවනු නොලැබේ.
20. ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය විසින් නිලධාරී යෝග්‍යතා පරීක්ෂණයේ දී හෝ හමුදා පුහුණුව අතරතුර අයදුම්කරුවන් හට සිදුවන කිසිදු ආකාරයක ආබාධ තත්ත්වයක වගකීමක් නොගන්නා අතර කිසිදු අයදුම්කරුවෙකුට කිසිදු තත්ත්වයක දී ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලය හෝ ශ්‍රී ලංකා රජය කිසිදු වන්දියක් නොගෙවන අතර හෝ වගකීමක් නොගනී.
21. අපේක්ෂකයෙකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරනු ලබන කවරෙකු විසින් වුවද එසේ කළ යුත්තේ ඔහුට ඒ පිළිබඳව සහතිකයක් ලබා දීමෙනි. අපේක්ෂකයෙකු තෝරා ගැනීම සඳහා කවර ආකාරයකින් හෝ පෙළඹවීම හෝ නැතහොත් බලපෑම් කිරීමට උත්සාහ කිරීම එම අපේක්ෂකයා නුසුදුස්සෙකු වීමට හේතු වන්නේය.
22. අයදුම්පත් ලද බැව් මෙම විශ්වවිද්‍යාලය විසින් දැනුම් දෙනු නොලැබේ. ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලබන අයදුම්පත් සම්බන්ධව කෙරෙන විමසුම් හෝ ලියකියවිලිද පිළිගනු නොලැබේ.
23. සිංහල, ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ මාධ්‍යයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැලපීමක් හෝ අනනුකූලතාවයක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

ජෙනරාල් කමල් ගුණරත්න (විශ්‍රාමික),  
ඩබ්ඩබ්වී ආර්ඩබ්පී ආර්ථස්පී යූඑස්පී එන්ඩීසී පීඑස්සී එම්ඊල්  
ආරක්ෂක අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සහ,  
ජෙනරාල් ශ්‍රීමත් ජෝන් කොතලාවල ආරක්ෂක විශ්වවිද්‍යාලයේ  
කළමනාකරණ මණ්ඩලයේ සභාපති.

09-513

## විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

### අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2021 (2023)

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2023 දෙසැම්බර් මස පැවැත්වෙන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

02. මෙම විභාගයට අදාළ විෂය නිර්දේශය හා අනෙකුත් විධිවිධාන අංක 1928/28 දරන 2015.08.21 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළකර ඇත. පහසුව සඳහා එම විෂයය නිර්දේශය සහ අනෙකුත් විධිවිධාන පහත දක්වා ඇත.

03. විභාගය පිළිබඳ විස්තර :

ප්‍රශ්න පත්‍රය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
i. සාමාන්‍ය පරිපාලනය	කාලය පැය 03	100	40
ii. මුදල් රෙගුලාසි	කාලය පැය 03	100	40
iii. අධ්‍යාපන නීතිය පරිපාලනය හා ඇගයීම	කාලය පැය 03	100	40

04. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධාරියා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්

05. විභාගය සඳහා වන විෂයය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂයය නිර්දේශය
I. සාමාන්‍ය පරිපාලනය	<p>(අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාව හා ඊට පෙර පැවති 1972 හා 1947 ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථා</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ළමා අයිතිවාසිකම් ප්‍රඥප්තිය</li> <li>● මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභා පනත</li> <li>● අල්ලස් හා දූෂණ පනත</li> </ul> <p>(ආ) කාර්යාලීය සහ ක්ෂේත්‍ර සංවිධාන ක්‍රම සහ ආයතන සංග්‍රහයේ පරිච්ඡේද (කලානුරූපීව සිදුවන සංශෝධන ද ඇතුළුව) VII, IX, X, XVI, XXV, XXVI, XXVII, XXIX, XXXI, XXXII, XLVII, XLVIII</p> <p>(ඇ) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති</p>
II. මුදල් රෙගුලාසි	<p>(අ) රජයේ මුදල් රෙගුලාසි (I වන පරිච්ඡේදය හැර/කාලානුරූපීව සිදුවන සංශෝධන ද ඇතුළුව)</p> <p>(ආ) ප්‍රචරිත වර්ෂයේ ආදායම් සහ වැය ඇස්තමේන්තු, උද. ඒවායේ සැකැස්ම, ආදායම් ශීර්ෂ, මුදල් හා විසර්ජන පනත්</p> <p>(ඇ) අධ්‍යාපන කාර්යාල මගින් ඉටු කරනු ලබන නිශ්චිත ගිණුම් කටයුතුවලට අදාළ ආඥා පනත් සහ වෙනත් නීති ප්‍රඥප්ති</p>
III. අධ්‍යාපන නීතිය, පරිපාලනය හා ඇගයීම	<p>(අ) අධ්‍යාපනයට අදාළ නීතියේ විධි විධාන</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1939 අංක 31 දරන අධ්‍යාපන ආඥා පනත</li> <li>● 1947 අංක 26 දරන සංශෝධන පත්‍රය</li> <li>● 1951 අංක 05 දරන සංශෝධන පත්‍රය</li> <li>● 1953 අංක 43 දරන සංශෝධන පත්‍රය</li> <li>● රජයේ පාසල් පිළිබඳ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය</li> <li>● 1960 අංක 05 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විද්‍යාල (විශේෂ විධිවිධාන) සංශෝධන පනත</li> <li>● 1961 අංක 08 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විද්‍යාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනත</li> <li>● 1973 අංක 35 දරන අධ්‍යාපන (පදවි නාම වෙනස් කිරීමේ) පනත</li> <li>● 1981 අංක 65 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විද්‍යාල (විශේෂ විධිවිධාන) සංශෝධන පනත</li> <li>● 1985 අංක 28 දරන ජාතික අධ්‍යාපන ආයතන පනත</li> <li>● 1968 අංක 25 දරන ප්‍රසිද්ධ විභාග පනත</li> <li>● 1986 අංක 30 දරන අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨ පනත</li> <li>● ජාතික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභා වාර්තා (විභාගයට ආසන්න වසර තුනක් තුළ)</li> <li>● පහසුකම් හා සේවා ගාස්තු</li> <li>● ආදි ශිෂ්‍ය සංගම් සහ පාසල් සංවර්ධන සමිතිවලට අදාළ චක්‍රලේඛ</li> </ul> <p>(ආ) අධ්‍යාපන පරිපාලනය</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(i) අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය</li> <li>(ii) පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තු ද ඇතුළුව අමාත්‍යාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු සහ ආයතනවල සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ සංවිධානය හා කාර්යයන්</li> <li>(iii) ජාතික හා පළාත් මට්ටමින් අධ්‍යාපනික සැලසුම්කරණය හා පොදු අභිමතාර්ථ (අරමුණු) (පාසල් සැකසුම් ඇතුළුව) ක්‍රියාත්මක කිරීම යනාදිය.</li> </ol> <ol style="list-style-type: none"> <li>පාසල් කළමනාකරණය හා පාසල් ප්‍රජා සම්බන්ධතා</li> <li>අධ්‍යාපන කළමනාකරණ තොරතුරු පද්ධතිය (EMIS)</li> <li>විශේෂ අධ්‍යාපන වැඩසටහන්, නොවිධිමත් අධ්‍යාපන කටයුතු, පාසල් පාදක කළමනාකරණය</li> </ol>

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂයය නිර්දේශය
	<p>(ඇ) ඇගයීම්</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● ගුරුවරුන්ගේ කාර්ය සාධනය ඇගයීම සඳහා උපයෝගී කරගන්නා උපමාන</li> <li>● පාසල් පාදක ඇගයීම්</li> <li>● පාසල්වල ස්වයං ඇගයීම් වැඩසටහන්</li> <li>● කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාල, පළාත් අධ්‍යාපන දෙපාර්තමේන්තු සහ අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය මගින් පාසල් අධීක්ෂණය කිරීම</li> <li>● බාහිර කණ්ඩායම් මගින් අභ්‍යන්තර ඇගයීම් සුපරීක්ෂණය (අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් නිකුත් කර ඇති අත්පොත් හා වෙනත් ප්‍රකාශන පිළිබඳ මනා අවබෝධයක් ඇති කර ගන්නා ලෙස අපේක්ෂකයින්ට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.)</li> </ul>

සැ. යු.-ප්‍රශ්න පත්‍ර තුනම කෙටි ප්‍රශ්න හා ව්‍යුහගත මාදිලියේ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත වේ.

06. නිලධාරියෙකුට I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයට නියමිත විෂයයන් සඳහා එකම වතාවක දී හෝ වෙන වෙනම අවස්ථා කිහිපයක දී හෝ පෙනී සිටිය හැකිය.
07. විභාගයේ භාෂා මාධ්‍යය :
  - (i) විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි යන භාෂා මාධ්‍යයන්ගෙන් පැවැත්වේ.
  - (ii) අපේක්ෂකයින් කැමති එක් භාෂාවකින් පමණක් විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුයි.
  - (iii) අපේක්ෂකයා රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළුවීම සඳහා පෙනී සිටි තරග විභාගයේ භාෂා මාධ්‍යය හෝ තරග විභාගයක් නොමැතිව රජයේ සේවයට බැඳුණු අය සම්බන්ධයෙන් රජයේ සේවයට ඇතුළුවීමට සුදුසුකම් ලැබූ විභාගයට පෙනී සිටි භාෂා මාධ්‍යයෙන් පිළිතුරු ලිවිය හැකිය.
08. අපේක්ෂකයකු තමාට හිමිකම් නොමැති මාධ්‍යයකින් විභාගයට පෙනී සිටින බැව් හෙළිවුවහොත් ඔහුගේ/ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කරන භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.
09. අයදුම්පත් පහත දැක්වෙන ආකෘතියට අනුව A - 4 ප්‍රමාණයේ කඩදසියක දෙපැත්ත භාවිත කරමින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය. (අයදුම්පතෙහි අංක 01 සිට 06 තෙක් ඡේදයන් පළමුවන පිටුවෙහින් ඉතිරිය දෙවන පිටුවෙහින් වන ලෙස සඳහන් කරන්න) සිංහල අයදුම්පතෙහි හි විභාගයේ නම සිංහල භාෂාවට අමතරව ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ද දෙමළ අයදුම්පතෙහි හි විභාගයේ නම දෙමළ භාෂාවට අමතරව ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් ද සඳහන් කළ යුතු ය. අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින් ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතුය. ආදර්ශ අයදුම්පතට අනුකූල නොවන අයදුම්පත් හා අසම්පූර්ණ ලෙස තොරතුරු සඳහන් කර ඇති අයදුම්පත් පූර්ව දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පතේ ඡායා පිටපතක් ළග තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත විභාග නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳව අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතු අතර, එසේ අනුකූල නොවන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප වනු ඇත. එක් අයදුම්කරුවෙකු අයදුම්පත් එකකට වඩා ඉදිරිපත් කිරීම වරදක් සේ සැලකේ.
10. විභාග ප්‍රතිඵල :
  - (i) විභාගය පැවැත්වීම සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත.
  - (ii) විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන්ගේ ප්‍රතිඵල ඇතුළත් ප්‍රතිඵල ලේඛන විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ලේකම්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය වෙත ලබාදෙනු ඇත.
11. අයදුම්පත් 2023 ඔක්තෝබර් මස 25 වැනි දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව, ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ යන ලිපිනයට ලැබෙන පරිදි දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් මගින් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ලිපි කවරයේ වමන්පස ඉහළ කෙළවරේ විභාගයේ නම සඳහන් කළ යුතුය. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
12. නිවේදනයේ සඳහන් අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර විභාග ගාස්තු ගෙවීම අදාළ නම් ඊට අදාළ නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා ලබාගත් ලදුපත සමඟ විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය, අයදුම්කරුගේ අත්සන, දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය ද සහිතව නිවැරදි ව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් නිවේදනයක් පුවත්පත්වල



හෝ දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියේ ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළ වී දින 2ක් හෝ 3ක් ගත වූ පසුවත් යම් අයදුම්කරුවකුට ප්‍රවේශ පත්‍රය නොලැබුණි නම් දැන්වීමේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. එසේ දැන්වීමේ දී ඔහු/ඇය ළඟ තබාගත් අයදුම්පතේ, මුදල් ගෙවා ලබාගත් කුවිතාන්සියේ හා අයදුම්පත ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යොමු කරන ලද කුවිතාන්සියේ සහතික කළ ඡායා පිටපත් සමඟ එම ඉල්ලීම් ලිපිය ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත එවීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර ප්‍රදේශයක නම් ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීම සඳහා උක්ස් අංකයක් ද සඳහන් කිරීම අවශ්‍ය වේ.

13. ඉහත 12 වැනි ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති අවශ්‍යතාවයන් සපුරාලීමට අපොහොසත්වන අපේක්ෂකයින් විසින් පසුව ඉදිරිපත් කරන පැමිණිලි සලකා බලනු නොලැබේ.

14. විභාග අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළ දී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සඳහා ම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.

- (i) ජාතික හැඳුනුම්පත
- (ii) වලංගු විදෙස් ගමන් බලපත්‍රය
- (iii) වලංගු ශ්‍රී ලාංකික රියදුරු බලපත්‍රය

එමෙන් ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනන්‍යතාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ නම් අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

15. මෙම විභාගයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයින්ගෙන් පහත සඳහන් පදනම මත විභාග ගාස්තු අය කිරීමට තීරණය කර ඇත. අදාළ විභාග ගාස්තුව විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ ආදායම් ශීර්ෂ 20-03-02-13 ට බැරවන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම තැපැල්/උප තැපැල් කාර්යාලයකට ගෙවා ලබා ගන්නා ලදුපත

අයදුම්පතේ නියමිත ස්ථානයේ එක් දරයක් පමණක් සිටින සේ ඇලවීමට කටයුතු කරන්න. (ලදුපතේ පිටපතක් ළඟ තබාගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.)

(අ) පළමු වතාව (සම්පූර්ණ විභාගය හෝ කොටසක් සඳහා ගාස්තු අය නොකෙරේ)

(ආ) ඉන්පසු වාරවලදී  
සම්පූර්ණ විභාගය සඳහා රු. 1,200 සි  
එක් විෂයකට රු. 600 සි

16.

I. අපේක්ෂයකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

II. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

17. සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයන් ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධ්‍ය නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.

18. මෙම නිවේදනය මගින් ආවරණය නොවන කිසියම් කාරණයක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳව තීරණය ගැනීමේ අයිතිය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා සතුය.

එම්. එන්. රණසිංහ,  
ලේකම්,  
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.

2023 සැප්තැම්බර් මස 20 වැනි දින,  
බත්තරමුල්ල,  
ඉසුරුපාය,  
අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ දී ය.

## ආදර්ශ අයදුම්පත

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා)

ශ්‍රී ලංකා අධ්‍යාපන පරිපාලන සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2021 (2023)  
**FIRST EFFICIENCY BAR EXAMINATION FOR OFFICERS OF THE SRI LANKA EDUCATION  
 ADMINISTRATIVE SERVICE - 2021(2023)**

නිලධාරියා විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය : සිංහල - 2   
 දෙමළ - 3  
 ඉංග්‍රීසි - 4 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

(විභාගයේ නම ලිපි කවරයේ වමින් පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය)

- 01 (i) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : \_\_\_\_\_.  
 උදා. : HENAGE DON SHIRAL GAYANTHA GUNASEKARA  
 (ii) අගට යෙදෙන නම මුලින්ද අනෙකුත් නම්වල මුලකුරු පසුව ද යොදා නම : \_\_\_\_\_.  
 (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : \_\_\_\_\_.  
 උදා. : GUNASEKARA H. D. S. G.  
 (ii) සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : \_\_\_\_\_.

02. ලිපිනය :  
 (i) විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය එවිය යුතු ලිපිනය (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) : \_\_\_\_\_.  
 (ii) රාජකාරි ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : \_\_\_\_\_.  
 (iii) පෞද්ගලික ලිපිනය (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) : \_\_\_\_\_.

03. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

04. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :

පුරුෂ - 0

ස්ත්‍රී - 1

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

05. (i) ජංගම දුරකථන අංකය :

06. නිවේදනයේ 03 වන ඡේදය යටතේ වගුවේ දක්වා ඇති විෂය අංකය සහිතව ගන්නා විෂයයන් පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය.

විෂයය	විෂය අංකය

07. උපන් දිනය : වර්ෂය     මාසය   දිනය

08. පදවි නාමය : \_\_\_\_\_.

09. දෙපාර්තමේන්තුව/කලාප අධ්‍යාපන කාර්යාලය/කොට්ඨාස අධ්‍යාපන කාර්යාලය/පාසල :\_\_\_\_\_.

10. මෙම විභාගයට කලින් සම්පූර්ණයෙන් හෝ කොටසකට හෝ පෙනී සිටියේ නම් එසේ පෙනී සිටි වර්ෂය, විෂයය හා මාධ්‍යය සඳහන් කරන්න.

වර්ෂය	විෂයය	මාධ්‍යය
.....	.....	.....
.....	.....	.....

11. විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :

- (i) විභාග ගාස්තු ගෙවූ තැපැල් කාර්යාලය :\_\_\_\_\_.
- (ii) ලදුපත් අංකය හා දිනය :\_\_\_\_\_.
- (iii) ගෙවූ මුදල :\_\_\_\_\_.

මුදල් ගෙවා ලදුපත මෙහි අලවන්න. (ණයා පිටපතක් ළඟ තබා ගන්න. අදාළ නම් පමණි.)

12. ඉහත දැක්වෙන විස්තර නිවැරදි බවත්, අයදුම්පතේ දක්වා ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට හිමිකම් ඇති බවත්, විභාගය සම්බන්ධයෙන් වන සියලුම නීති රීතිවලට එකඟ වන බවත් ප්‍රකාශ කරමි. තව ද විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීති රීතිවලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත් වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

\_\_\_\_\_,  
අපේක්ෂකයාගේ අත්සන.

දිනය :\_\_\_\_\_.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්,

මෙම විස්තරය දැක්වෙන අපේක්ෂකයාට/අපේක්ෂිකාවට මෙම විභාගයට පෙනී සිටීමට සුදුසුකම් ඇති බවත්, අයදුම්පතේ ඔහු/ඇය විසින් සඳහන් කර ඇති භාෂා මාධ්‍යයෙන් පෙනී සිටීමට ඔහුට/ඇයට සුදුසුකම් ඇති බවත්, මම සහතික කරමි.

මුදල් ගෙවූ ලදුපත ඉහත අලවා ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි. (\*)

\_\_\_\_\_,  
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන,  
පදවි නාමය සහ නිල මුද්‍රාව.

දිනය :\_\_\_\_\_.

(\*) ගාස්තු ගෙවීමට අවශ්‍ය නොවේ නම් කපා හරින්න.

**ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය****රැකියා සුලභ මුද්‍රණ සහ ග්‍රැෆික්ස් ක්ෂේත්‍රයට පිවිසෙන්න****ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය**

ISO තත්ත්ව සහතිකයෙන් පිළිමලත් ආයතනයකි

**ග්‍රැෆික්ස්, මල්ටිමීඩියා සහ මුද්‍රණ පාඨමාලා - 2023 වර්ෂය**

ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනයේ පාඨමාලා හදාරා මුද්‍රණ, ග්‍රැෆික්ස් සහ මල්ටිමීඩියා ක්ෂේත්‍රයේ නිපුණයෙකු වන්න.

**පාසල් හැරගිය සිසුන් සඳහා ඕෆ්සට් ලිතොග්‍රැෆි මුද්‍රණකරණය පිළිබඳ පූර්ණකාලීන NVQ පාඨමාලාව  
NVQ Training Programme in Offset Lithopress Operation for School Leaves (Full time)**

අද දිවයිනේ ඉහළ රැකියා ඉල්ලුමක් පවතින ඕෆ්සට් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරුවන් පුහුණු කිරීමේ පූර්ණකාලීන පාඨමාලාවක් වන මෙම පුහුණු වැඩසටහන තුළින් ඕෆ්සට් ලිතොග්‍රැෆි (Offset Lithography) Sheet Fed සහ Stream Feeder ලිතො මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීම ඇතුළු ඕෆ්සට් මුද්‍රණකරණයට අදාළ ප්‍රායෝගික හා න්‍යායාත්මක දැනුම හා පුහුණුව ලබාදේ. පුහුණුව අවසාන කිරීමෙන් පසු ඔවුන් රැකියා සඳහා අනුයුක්ත කෙරේ.

පාඨමාලා කාලය : මාස 14 යි (පූර්ණකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 26,000

**මයික්‍රොසොෆ්ට් ඔෆිස් - Microsoft Office**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් MS Office පිළිබඳ පූර්ණ අවබෝධයක් සහ පුහුණුවක් ලබා දෙන අතර, පරිගණක භාවිතය පිළිබඳව ද මූලික දැනුම හා අවබෝධය ද ලබා දේ. මෙම පාඨමාලාව පාසල් හැරගිය නවකයන්ට මෙන්ම ආයතනවල රැකියාවන්හි නියුතු පුද්ගලයන්ට ද MS Office පිළිබඳව පූර්ණ දැනුම හා අවබෝධය ලබා දේ.

පාඨමාලා කාලය : මාස 05 යි (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 16,000

**පරිගණක ආශ්‍රිත ග්‍රැෆික් නිර්මාණකරණය - Computer Graphic Design**

ග්‍රැෆික්, මුද්‍රණ හා මල්ටිමීඩියා ක්ෂේත්‍රයේ පවතින ඉහළ රැකියා ඉල්ලුමට සරිලන ලෙස මෙම පාඨමාලාව සකස් කර ඇති අතර, ඒ තුළින් අද ග්‍රැෆික් නිර්මාණයට අවශ්‍ය සියලු මෘදුකාංග පිළිබඳ පුළුල් පුහුණුවක් ලබා දෙයි. මෙම පාඨමාලාව පාසල් හැරගිය සිසුන්ට හා ග්‍රැෆික් ක්ෂේත්‍රයේ නියැලෙන පුද්ගලයන්ට මනා දැනුම ද, පුහුණුව ද ලබා දේ.

පාඨමාලා කාලය : මාස 06 (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල/ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : ආයතනික සහතිකපත් පාඨමාලාව රු. 23,000

NVQ සහතිකපත් පාඨමාලාව රු. 36,000

**පරිගණක ආශ්‍රිත අකුරු ඇමිණීම සහ පිටු සැකසීම - Computer Typesetting and Desktop Publishing**

මෙම පාඨමාලාවට ඉතා ඉහළ ඉල්ලුමක් පවතින අතර මුද්‍රණ, ග්‍රැෆික්ස්, ප්‍රචාරක හා ප්‍රකාශන ක්ෂේත්‍රයේ පවතින ඉහළ රැකියා ඉල්ලුමට සරිලන පාඨමාලා අන්තර්ගතයකින් සකස්වන අතර ග්‍රැෆික්, ප්‍රචාරක, මුද්‍රණ සහ ප්‍රකාශන ක්ෂේත්‍රයන්ට ඇතුළත් වීමට බලාපොරොත්තුවන නවකයින් සඳහා විශේෂයෙන් සැකසුණු පාඨමාලාවකි.

පාඨමාලා කාලය : මාස 06 යි (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල/ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 16,000

**වෙබ් අඩවි නිර්මාණය - Web Designing**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් වෙබ් අඩවි නිර්මාණය පිළිබඳ නවීන තාක්ෂණයට අනුකූලව පුළුල් අවබෝධයක් සහ පුහුණුවක් ලබා දේ. පරිගණක ක්ෂේත්‍රයේ නියැළී පුද්ගලයන්ට හා මෙම ක්ෂේත්‍රයට ඇතුළත් වීමට අදහස් කරන නවකයන්ට ද මෙම පාඨමාලාව ඉමහත් ප්‍රයෝජනවත් වේ.

පාඨමාලා කාලය : මාස 05 යි (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල/ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 21,000

**පොත් බැඳීම හා නිමාකරණය - Book Binding & Finishing**  
**පොත් බැඳීම - Book Binding - NVQ 4**

මෙම පාඨමාලාවට ඉතා ඉහළ ඉල්ලුමක් ඇත. මේ තුළින් පොත් බැඳීම, නිමාව පිළිබඳ පුළුල් අවබෝධයක්, න්‍යායාත්මක හා ප්‍රායෝගික පුහුණුව මේ තුළින් ලබාදේ. මෙම පාඨමාලාව පාසල් හැරගිය සිසුන්ට මෙන්ම ක්ෂේත්‍රයේ නියැලී පුද්ගලයන්ට ද මහත් ප්‍රයෝජනයකි.

පාඨමාලා කාලය : මාස 06 - මාස 08

මාධ්‍යය : සිංහල

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 36,000

NVQ පාඨමාලාව : රු. 65,000

**අරේඛීය සංස්කරණය - Non Linear Editing**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් රූපවාහිනී වැඩසටහන් සංස්කරණය සහ පිටපත් රචනය පිළිබඳ පූර්ණ ප්‍රායෝගික සහ න්‍යායාත්මක අවබෝධය ලබාදේ. පාසල් හැරගිය සිසුන්ට ද විවිධයෝ, රූපවාහිනී, වලන රූප කර්මාන්තයේ සහ ඉලෙක්ට්‍රොනික් සන්නිවේදන හා චිත්‍රපට කර්මාන්තයේ නිරතවූවන් හට ද මෙම පාඨමාලාව ඉමහත් ප්‍රයෝජනවත් වේ.

පාඨමාලා කාලය : මාස 06 (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල/ ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 30,000

**ත්‍රිමාණ සජීවීකරණය - Digital Animation**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් පරිගණක ආධාරයෙන් ද්විමාන සහ ත්‍රිමාණ වලන රූප නිර්මාණකරණය කිරීම සහ එම රූප, රූපවාහිනී සහ චිත්‍රපට මාධ්‍ය සඳහා යොදා ගන්නා අයුරු සවිස්තරාත්මකව පුහුණු කෙරේ.

පාඨමාලා කාලය : මාස 06 (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල සහ ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 30,000

**පරිගණක දෘඩාංග එකලස් කිරීම සහ සැකසීම - Computer Hardware & PC Assembly**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් පරිගණක දෘඩාංග/මෘදුකාංග සහ පරිගණක එකලස් කිරීම පිළිබඳව මනා දැනුමක් සහ අවබෝධයක් ලබා දෙන අතර, එදිනෙදා පැන නගින දෘඩාංග/මෘදුකාංගවලට අදාළ තාක්ෂණික හා ප්‍රායෝගික ගැටළු විසඳා ගැනීමට මහත් සේ මෙම පාඨමාලාව ප්‍රයෝජනවත් වේ. නවකයන්ට මෙන් ම පරිගණක තාක්ෂණයේ නියැලී පුද්ගලයන්ට ද මෙම පාඨමාලාව එකසේ ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත.

පාඨමාලා කාලය : මාස 04 යි (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල/ ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු.21,000

**ඕෆ්සෙට් ලිතෝකරණය - Offset Lithography**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් අද ප්‍රචලිතව පවතින ඕෆ්සෙට් මුද්‍රණ තාක්ෂණය සහ ඕෆ්සෙට් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරණය පිළිබඳව පූර්ණ අවබෝධයක් සහ දැනුමක් ලබා දේ. ඕෆ්සෙට් මුද්‍රණ ක්ෂේත්‍රයේ නියැලී පුද්ගලයන්ට මෙන් ම එම ක්ෂේත්‍රයට ඇතුළත්වීමට අදහස් කරන නවකයන්ට ද මෙම පාඨමාලාව මහත් ප්‍රයෝජනවත් වේ.

පාඨමාලා කාලය : වසර 01 යි (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල/ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 27,000

**නවීන වර්ණ 4 මුද්‍රණ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරණය පිළිබඳ පුහුණු පාඨමාලාව**  
**Modern Four Colour Offset Printing Machine Operation**

මෙම පාඨමාලාවේ අරමුණ වනුයේ නවීනතම සිව් වර්ණ ඕෆ්සෙට් මුද්‍රණ යන්ත්‍ර පිළිබඳ පුළුල් වපසරියක පුහුණුවක් ලබා දී ඒ තුළින් යන්ත්‍ර ස්වාධීනව ක්‍රියාකරවීමට සහ තත්ත්වයෙන් උසස් ගුණාත්මක ප්‍රතිඵල ලබාගැනීම සඳහා සහභාගිවන්නවුන් පුහුණු කිරීමයි. සියලුම පුහුණුකරුවන්ට නවීනතම 2018 වර්ෂයේ නිෂ්පාදිත Heidelberg Speed Master Offset මුද්‍රණ යන්ත්‍රයක පුහුණුව ලබා දේ. විදේශීය රැකියා සඳහා යොමුවන මුද්‍රණකරුවන්ට මෙම පාඨමාලාව මහත් ඵලදායී පුහුණුවකි.

පාඨමාලා කාලය : මාස 03යි (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 31,000

**ඩිජිටල් මුද්‍රණ තාක්ෂණය පිළිබඳ සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව - Certificate Course on Digital Printing Technology**

මෙම පාඨමාලාවේ පරමාර්ථය වනුයේ නවීනතම මුද්‍රණ තාක්ෂණය වන ඩිජිටල් මුද්‍රණ තාක්ෂණය පිළිබඳ පූර්ණ න්‍යායාත්මක සහ ප්‍රායෝගික දැනුම ලබා දී ඒ තුළින් එම ක්ෂේත්‍රයට පිවිසීමට අවශ්‍ය පුළුල් තාක්ෂණික/ප්‍රායෝගික පුහුණුව සහ අවබෝධය ලබා දීමයි.

පාඨමාලා කාලය : මාස 04 යි (අර්ධකාලීන)

මාධ්‍යය : සිංහල/ඉංග්‍රීසි

පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 21,000

**ග්‍රැෆික් ඩිසයින් පිළිබඳ ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - Diploma in Graphic Design**

මෙම පාඨමාලාව මගින් ග්‍රැෆික් නිර්මාණකරණය, කළමනාකරණය සහ මෘදුකාංග ඇතුළුව නිර්මාණ සංකල්ප සහ යෙදීම් පිළිබඳ උසස් මට්ටමේ ප්‍රායෝගික සහ න්‍යායාත්මක පුහුණුවක් ලබා දේ. ග්‍රැෆික්ස් නිර්මාණකරණයට අදාළ මෘදුකාංග භාවිතයෙන් සාර්ථක නිර්මාණ බිහි කිරීමේ නිපුණතාවයන් වර්ධනය වන අයුරින් මෙහි විෂය මාලාව සකස්කර ඇති අතර, මෙම පාඨමාලාව හැදෑරීමෙන් ඔබට පරිපූර්ණ ග්‍රැෆික්ස් නිර්මාණකරුවෙකු විය හැක.

කාලය : වසර 01යි (අර්ධකාලීන)      මාධ්‍යය : සිංහල/ඉංග්‍රීසි      පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 61,000

**වෙබ් අඩවි නිර්මාණය - Certificate Course in Web Design**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් වෙබ් අඩවි නිර්මාණකරණය පිළිබඳ නවීන තාක්ෂණයට අනුකූලව වෙබ් අඩවියක් නිර්මාණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය පුළුල් දැනුමක් සහ ප්‍රායෝගික පුහුණුවක් ලබා දේ. මෙම පාඨමාලාව නවකයන්ට ද මාධ්‍ය ක්ෂේත්‍රයේ සේවය කරන සියලු දෙනාටම ඉමහත් ප්‍රයෝජනවත් පාඨමාලාවකි.

පාඨමාලා කාලය : මාස 05      මාධ්‍යය : සිංහල      පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 21,000

**ඩිජිටල් පෙර මුද්‍රණය - Certificate Course in Digital Pre Press**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් පෙර මුද්‍රණ තාක්ෂණයට අදාළ මෘදුකාංග සහ අනෙකුත් මුද්‍රණ තාක්ෂණයට අදාළ ඩිජිටල් ක්‍රියාවලියන් පිළිබඳ පූර්ණ අවබෝධයක් සහ ප්‍රායෝගික පුහුණුවක් ලබා දේ.

පාඨමාලා කාලය : වසර 01යි      මාධ්‍යය : සිංහල      පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 26,000

**පිරිවැය හා ඇස්තමේන්තුකරණය - Certificate Course in Costing & Estimating**

මෙම පාඨමාලාව තුළින් මුද්‍රණ ක්ෂේත්‍රයේ පිරිවැයකරණය සමග ඇස්තමේන්තුකරණය පිළිබඳ පූර්ණ දැනුමක් සහ අවබෝධයක් ලබාදේ. මුද්‍රණ ක්ෂේත්‍රයේ නියැලී පුද්ගලයන්ට ද එම ක්ෂේත්‍රයට ඇතුළත් වන නවකයන්ට ද ඉමහත් ප්‍රයෝජනවත් පාඨමාලාවකි.

පාඨමාලා කාලය : වසර 01 යි      මාධ්‍යය : සිංහල      පාඨමාලා ගාස්තුව : රු. 26,000

ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනයේ පාඨමාලා සියල්ල උසස් ප්‍රමිතියකට අනුව ක්ෂේත්‍රයේ රැකියාවලට ගැළපෙන අයුරින් සකස්කොට ඇති අතර, පාඨමාලා සාර්ථකව නිමකරන සිසුන්ට රජය හා ජාත්‍යන්තරව පිළිගත් වටිනා සහතික පත්‍රයක් ප්‍රදානය කෙරේ.

පාඨමාලා අධ්‍යක්ෂ, ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය,  
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,  
අංක 118, දොස්තර ඩැනියිස්ටර් ද සිල්වා මාවත, කොළඹ 08.

දුරකතන : 011 2686162, 011 2679791, 071 9716655, 077 7706995

ෆැක්ස් : 011 2686162

ඊ-මේල් : [sliopdir@sltnet.lk](mailto:sliopdir@sltnet.lk)

වෙබ් අඩවිය : [www.sliop.edu.lk](http://www.sliop.edu.lk)

ශාඛා : ශ්‍රී ලංකා මුද්‍රණ ආයතනය, මාතලේ ශාඛාව,

දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය.

දුරකතන අංක : 066 2222172, 071 0554298.

09-000