

# ශී ලංකා පුජාතාත්තික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව

2007 අංක 26 දරන ජාතික භාෂා අධ්‍යාපන සහ පූහුණු ආයතනය පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 2007 ජූලි මස 13 වන දින]

ආණ්ඩුවේ නියමය පරිදි මුදුණය කරන ලදී

2007 ජූලි මස 13 වැනි දින ශුී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුයේ II වන කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළ කරන ලදී.

ශී් ලංකා ජනරජයේ මුදුණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුදුණය කරන ලදී.

කොළඹ 5, රජයේ පුකාශන කාර්යාංශයෙන් මිළදී ලබාගත හැකි ය.

[සහතිකය සටහන් කළේ 2007 ජූලි මස 13 වන දින]

එල්.ඩී.--ම්. 20/2006.

ජාතික භාෂා අධාාපත හා පූහුණු ආයතනයක් පිහිටුවීම සහ ඒ හා සම්බන්ධ සහ ඊට ආනුෂංගික කරුණු සඳහා විධිවිධාන සැලැස්වීම පිණිස වූ පනතකි

ශී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ :—

1. මේ පනත 2007 අංක 26 දරන ජාතික භාෂා, අධාාපන සහ ලුනුඩු නාමය පුහුණු ආයතනය පනත යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

#### I වන කොටස

## ජාතික භාෂා අධාාපන සහ පුහුණු ආයතනය පිහිටුවීම

2. (මෙහි මින් මතු ''ආයතනය'' යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) ජාතික භාෂා ජාතික භාෂා අධාාපත සහ පුහුණු ආයතනය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අධාාපන සහ පුහුණු ආයතනයක් පිහිටුවනු ලැබිය යුතු ය. ආයතනය මේ වගන්තියෙන් ඊට දී ඇති නාමයෙන් අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් හා පොදු මුදුාවක් ඇති සංස්ථාවක් විය යුතු අතර, ඒ නාමයෙන් ආයතනය විසින් නඩු පැවරීම ද ආයතනයට විරුද්ධව නඩු පවරනු ලැබීම ද කරනු ලැබිය හැකි ය.

3. (1) ආයතනයේ පරිපාලන සහ කළමනාකරණ කටයුතු කළමනාකරණ (මෙහි මින් මතු "මණ්ඩලය" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන ) මෙහි <sup>මණ්ඩලය.</sup> මින් මතු විධිවිධාන සලසා ඇති පරිදි වූ සාමාජිකයන්ගෙන් සමන්විත කළමනාකරණ මණ්ඩලයක් වෙත පවරනු ලැබිය යුතු ය.

- (2) (අ) මණ්ඩලය අමාතාෘවරයා විසින් පත් කරන ලද පහත දැක්වෙන නිලබලයෙන් යුත් සාමාජිකයන්ගෙන් සමන් විත විය යුතු ය :—
  - (i) අධාාපත විෂයය භාර අමාතාවරයාගේ අමාතාහ-ශයේ තත්කාලයේ ලේකම්ධුරය දරන තැතැත්තකු ;
  - (ii) රාජා පරිපාලන විෂයය භාර අමාතාවරයාගේ අමාතාාංශයේ තත්කාලයේ ලේකම්ධූරය දරත තැතැත්තකු ;
  - (iii) තත්කාලයෙහි මුදල් විෂයය අමාතාාවරයාගේ අමාතාාංශයේ ලේකම්ධුරය දරන තැතැත්තකු ;

- (iv) ආණ්ඩුකුම වෘවස්ථා කටයුතු සහ ජාතික ඒකාබද්ධතා විෂයය හාර අමාතෲවරයාගේ අමාතෲංශයේ තත්කාලයේ ලේකම්ධුරය දරන තැතැත්තකු ;
- (ආ) භාෂා, සානිතාය සහ අධාාපන සහ කළමනාකරණ ක්ෂේතුවල පළපුරුද්දක් පෙන්වා ඇති සහ කුසලතාවක් දක්වා ඇති තැනැත්තන් අතරින් අමාතාවරයා විසින් පත් කරන ලද වෙනත් සාමාජිකයන් පස්දෙනකු.
- (3) අමාතාවරයා විසින් මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් අතරින් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා තෝරා පත්කළ යුතු ය.
- (4) මේ පතතේ උපලේඛනයේ විධිවිධාන මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් පත් කිරීමට සහ ඔවුන්ගේ ධුරකාලයට, ඒ සාමාජිකයන්ට ගෙවිය යුතු පාරිශුමික, මණ්ඩලයේ රැස්වීම් සහ ආයතනයේ මුදුාව සම්බන්ධයෙන් අදාළ කරගනු ලැබිය යුතු ය.

# ආයතනයේ පරමාර්ථ.

- 4. ආයතනය පිහිටුවීමේ පරමාර්ථ සහ ආයතනය විසින් ඒවා සාක්ෂාන් කරගන යුතු අයුරු පහන දැක්වේ :—
  - (අ) සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂා පිළිබද දැණුම ලබා ගැනීමට කැමැත්තෙන් සිටින්නේ යම් තැනැත්තෙක් ද එවැනි තැනැත්තන්ට සිංහල, දෙමළ, ඉංග්‍රීසි භාෂා ඉගැන්වීමට දක්ෂ ගුරුවරුන් බිහිකිරීම ;
  - (අා) ලිඛිත තීතියකින් පිහිටුවන ලද ජාතික භාෂා පරිවර්තක සේවයෙන් සහ ජාතික භාෂණ පරිවර්තක සේවයෙන් පත්කළ යුතු සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවල නිපුතතාවයන් ඇති පරිවර්තකයන් සහ භාෂණ පරිවර්තකයන් බිහිකිරීම;
  - (ඇ) සිංහල, දෙමළ, ඉංගුීසි භාෂාවලින් භාෂා ගුරුවරුන්, භාෂා පරිවර්තකයන් සහ භාෂණ පරිවර්තකයන් පුහුණු කිරීමට සුදුසුකම්ලත් ගුරුවරුන් බිහිකිරීම ;
  - (ඈ) මහජනයාට කාර්යක්ෂම සේවාවක් සැපයීම සඳහා නෛභාෂා හැකියාවැති තැනැත්තන් පුහුණු කිරීම.

**5**. ආයතනයේ කර්නවාායන් විය යුත්තේ —

ආයතනයේ කර්තවායන්.

- (අ) සිංහල, දෙමළ, ඉංගීසි භාෂා දැනුම ලබාගැනීමට අපේක්ෂා කරන තැනැත්තන්ට සිංහල, දෙමළ සහ ඉංගුීසි භාෂා ඉගැන්වීමට දක්ෂ තැනැත්තන් බිහිකිරීම සදහා සිංහල, දෙමළ, ඉංගුීසි භාෂා පිළිබඳ දීර්ඝ පුහුණුවක් ලබාදීම ;
- (අා) ආයතනයේ කිුයාකාරීත්වය කාර්යක්ෂමව පවත්වාගෙන යාම සඳහා ඒ පර්යේෂණ සහ අධායනවල පුතිඵල භාවිත කිරීමේ අරමුණ ඇතිව භාෂා පූහුණු කිරීමට අදාළව පවතින ගැටඑ පිළිබඳව පර්යේෂණ සහ අධාායන පැවැත්වීම ;
- (ඇ) සුදුසු තැතැත්තන්ට භාෂා පුහුණුව සහ අධාාපනය ලබාදීම සහ ඒ පුහුණුවීම් සහ අධාාපනය සම්පූර්ණ කරන සාර්ථක අපේක්ෂකයන්ට සහතිකපත් සහ ඩිප්ලෝමා පුදානය කිරීම ;
- (අෑ) භාෂා ඉගැන්වීම කරගෙන යාමට පුහුණු පුද්ගලයන්ගෙන් සමන්විත මණ්ඩලයක් පිහිටුවීම ;
- (ඉ) භාෂාවන්ට අදාළ කාරණා පිළිබඳ වූ තොරතුරු තැන්පත් කර තබන ස්ථානයක් පිහිටුවීම ;
- (ඊ) භාෂා පරිවර්තකයන්, භාෂණ පරිවර්තකයන් සහ ලුසු ලේඛකයන් යනාදී වශයෙන් විශේෂ කාණ්ඩවලට අයන් තැතැත්තත් සඳහා සිංහල, දෙමළ සහ ඉංගුීසි යන භාෂාවලින් විශේෂික භාෂා පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම ; සහ
- (උ) අවශායයි පෙනීයන අවස්ථාවක දී සිංහල, දෙමළ සහ ඉංගුීසි භාෂාවල වැඩි දියුණු කිරීම් සහ ඒවාට කළ යුතු වෙනස්කම් පිළිබඳ අදාළ අධිකාරියට නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීම, සිංහල, දෙමළ සහ ඉංගුීසි යන භාෂා සහ විදේශීය භාෂා පිළිබඳ භාෂාමය පර්යේෂණ කටයුතු කරගෙන යාම, ඒවාට සහාය දැක්වීම සහ පුවර්ධනය කිරීම.
- 6. ආයතනයේ කර්තවාායන් කාර්යක්ෂමව ඉටුකිරීමේ කාර්යය ආයතනයේ බලතල. සඳහා ආයතනයට පහත දැක්වෙන බලතල තිබිය යුතු ය :—
  - (අ) දේශීය සහ විදේශීය මූලාශුයන්ගෙන් චංචල සහ නිශ්චල වශයෙන් ලැබෙන පුදාන, පරිතාහාග, තාහාග, රික්තවරණ පිළිගැනීම සහ භාරගැනීම සහ ආයතනයේ අරමුණු සහ පරමාර්ථ පුවර්ධනය කිරීම පිණිස ඒවා අදාළ කරගැනීම ;

- (අා) යම් මිලට ගැනීමක්, ප්‍රදානයක්, තෙස්තමේන්තු නීයාදනයක් මගින් හෝ අනාහකාරයකින් ආයතනය වෙත සතුවන චංචල හෝ නිශ්චල දේපළ අත්කර ගැනීම හා දැරීම සහ ආයතනයේ රීතිවලට යටත්ව ඒවා විකිණීම, පැවරීම, හුවමාරු කිරීම හෝ අනාහකාරයකින් බැහැර කිරීම;
- (ඇ) අායතනයේ පරමාර්ථවලට දායක විය හැකි යම් කාර්යයන්වල දී එනම් සේවකයන් හුවමාරු කරගැනීම, උපදේශන සේවා ලබාගැනීම, පර්යේෂණ, සේවක පුහුණුකිරීම් හෝ සාමානාෳ පුහුණුකිරීම් සදහා පූර්ණ වශයෙන් හෝ අර්ධවශයෙන් තම ආයතනයේ පරමාර්ථවලට සමාන පරමාර්ථ දරන ශී ලංකාවේ හෝ විදේශීය රටක ඇති අධාාපනික හෝ වෙනත් ආයතන සමග සහයෝගිතා ශිව්සුම්වලට ඇතුළත්වීම;
- (අෑ) කිසියම් බැංකුවක හෝ බැංකුවල ජංගම ගිණුම්, ඉතිරිකිරීමේ ගිණුම් හෝ තැන්පතු ගිණුම් විවෘත කර පවත්වාගෙන යාම ;
- (ඉ) ආයතනයේ කර්තවායන් ඉටුකර ගැනීම පිණිස අවශාවිය හැකි සියලු ගිවිසුම්වලට ඇතුළත්වීම ;
- (ඊ) මණ්ඩලය විසින් අනුමත කරනු ලැබිය හැකි යම් සුරැකුම්පත්වල ආයතනයේ අරමුදල් ආයෝජනය කිරීම ;
- (උ) ආයතනයේ අභිපුායයන් යටතට ගැතෙන විෂයයන් පිළිබඳ වාර්තා, සහරා සහ පුවත්පත් රැස්කිරීම, මුදුණය කිරීම සහ පුකාශයට පත්කිරීම ;
- (ඌ) ආයතනයේ කර්තවායන් ඉටුකිරීමට අදාළ විෂයයන් පිළිබඳ දේශන, සම්මන්නුණ සහ වැඩමුළු පැවැත්වීම ;
- (එ) ආයතනයේ කටයුතු කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් රීනි සැදීම ;
- (ඒ) ආයතනයේ කාර්යයන් සඳහා කිසියම් ඇපයක් මත හෝ අනාහකාරයකින් මුදල් ලබාගැනීම හෝ ණයට ලබාගැනීම සහ මණ්ඩලය විසින් සුදුසු යයි සිතන යම් ආකාරයකින් ආයතනය විසින් ණයට ගන්නා ලද හෝ ලබාගන්නා ලද ණය මුදල් ගෙවීම, ආරක්ෂිත කිරීම හෝ ඒවා ගෙවා නිදහස් කිරීම :

- 5
- (ඔ) ආයතනයේ අභිපායයන් තුළට ගැතෙන සියලුම ක්ෂේතු පිළිබඳව අදාළ පුකාශන සහ පර්යේෂණ වාර්තා ඇතුළත් පුස්තකාලයක් පිහිටුවීම;
- (ඕ) ආයතනයේ පුහුණුවකට යටත් විය හැකි සුදුසු තැනැත්තන් සඳහා ඉල්ලුම්පත් කැඳවා ඔවුන් තෝරා ගැනීම ;
- (ක) මෙයට සමාන පරමාර්ථ දරන වෙනන් රටවල ආයතන සමග සහයෝගිතාවය පවත්වාගෙන යාම සහ වැඩකිරීමේ සබඳතාවයන් වැඩි දියුණු කිරීම ;
- (ග) ආයතනයේ පරමාර්ථ වැඩිදියුණු කිරීමට අවශා විය හැකි වෙනත් යම් කිුියා සහ දේ කිරීම.
- 7. (මෙහි මින් මතු "අධායන මණ්ඩලය" යනුවෙන් සඳහන් කරනු අධායන මණ්ඩලය. ලබන) ආයතනයේ අධායන මණ්ඩලයක් තිබිය යුතු අතර, එය පහත දැක්වෙන තැනැත්තන්ගෙන් සමන්විත විය යුතු ය :—
  - (i) ආයතනයේ සභාපතිවරයා ;
  - (ii) ආයතනයේ අධාක්ෂ ජනරාල්වරයා ;
  - (iii) රාජා භාෂා දෙපාර්තමේන්තුවේ කොමසාරිස්වරයා ;
  - (iv) 1978 අංක 16 විශ්ව විදහාල පනත යටතේ පිහිටුවන ලද සියලු විශ්ව විදහාලවල ; ශාස්තු පීඨවල සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි අංශවල සහ භාෂා අංශයේ අංශ ප්‍රධානීත් අතුරිත් මණ්ඩලය විසින් විශ්ව විදහාල කොමිෂන් සභාව විමසා පත් කරනු ලබන අංශ ප්‍රධානීත් හය දෙනෙක් ;
- 8. (1) අධාායන මණ්ඩලය ආයතනයට වගකිවයුතු අතර, එයට අධාායන මණ්ඩලයේ පහත දැක්වෙන බලතල තිබිය යුතු ය :—  $^{
  m acm}$ 
  - (අ) අායතනයේ අධාායන කටයුතුවලට අදාළ විය හැකි යම් කාරණා පිළිබඳ මේ පනතේ විධිවිධානවලට යටත්ව ආයතනයට උපදෙස් ලබාදීම ;
  - (ආ) ආයතනයේ රීතිවලට අනුකූලව විභාග පැවැත්වීම සහ යම් විභාග සමත් වී ඇති සහ ආයතනය විසිත් තිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි වෙතත් යම් කොත්දේසිවලින් සෑහීමට පත්ව ඇති ඩිප්ලෝමා සහතිකපත් සහ ආයතනයේ වෙතත් ශාස්තීය විශිෂ්ඨතා පුදාතය කිරීම සඳහා සුදුසුකම්ලත් තැතැත්තත් පිළිබඳ මණ්ඩලයට තිරිදේශ ඉදිරිපත් කිරීම ;

- (ඇ) මණ්ඩලය විසින් ආයතනය වෙත යොමු කරන ලද කිසියම් කාරණයක් පිළිබඳ වූ වාර්තා සැලකිල්ලට ගැනීම ;
- (අෑ) ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන අධාායන, පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා වූ පාඨමාලා සහ විභාගවලට සම්බන්ධ සියලු කාරණා සම්බන්ධයෙන් මණ්ඩලය වෙත නිර්දේශ සහ වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම :
- (ඉ) ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන අධායෙන, පුහුණු වැඩසටහන් සදහා වූ පාඨමාලාවලට සහ විභාගවලට ශිෂායන් ඇතුළත් කර ගැනීම සදහා නියම කරනු ලැබිය යුතු නියමයන් පිළිබද මණ්ඩලයට නිර්දේශ කිරීම ;
- (ඊ) ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන අධායන, පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා වූ පාඨමාලවලට අදාළ රීති සකස් කිරීම සහ ඒ රීති මණ්ඩලය වෙත හාරදීම ;
- (උ) අායතනය විසින් පවත්වනු ලබන විභාගවල දී පරීක්ෂකවරුන් ලෙස පත් කිරීම සදහා සුදුසු තැනැත්තන්ගේ නම් මණ්ඩලයට නිර්දේශ කිරීම ;
- (ඌ) ආයතනයේ අධායන කාර්ය මණ්ඩලය පත් කිරීම, ඉවත් කිරීම සහ විනය පාලනයට අදාළ රීති, බඳවා ගැනීමේ යෝජනා කුම සහ කිුියාපටිපාටිය, ඔවුන්ගේ වේතන, පාරිශුමික, දීමනා සහ ගාස්තු සහ ඔවුන් වැඩකරන පැය ගණන, විවේක සහ නිවාඩු පිළිබඳව මණ්ඩලයට නිර්දේශ කිරීම :
- (එ) ශිෂායන්ට පුදර්ශන, ශිෂාාධාර, පදක්කම් සහ තාාග සඳහා ආයතනය විසින් සපුරාලිය යුතු කොන්දේසි පිළිබදව මණ්ඩලයට නිර්දේශ කිරීම ;
- (ඒ) ශිෂාත්ව, පුදර්ශන, ශිෂාාධාර, පදක්කම් සහ තාාග සදහා මණ්ඩලය විසින් අනුමන කරන ලද කොත්දේසි සපුරා ඇති තැනැත්තන් පිළිබඳව මණ්ඩලයට නිර්දේශ කිරීම ;
- (ඔ) මණ්ඩලයේ අනුමතිය ඇතිව අධාායන මණ්ඩලයේ අනුයෝජිතයන්ගෙන් සැදුම්ලත් කමිටු පත් කිරීම ; සහ
- (ඕ) අධායන මණ්ඩලයේ රැස්වීම්වලට අදාළව සහ එවැනි රැස්වීම්වල දී අනුගමනය කළ යුතු කිුියා පටිපාටිය පිළිබඳ රීති සකස් කිරීම.

- (2) (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් කිසියම් අධායන කාරණයක් සම්බන්ධයෙන් බලනල පවරනු ලැබ ඇත්තේ මණ්ඩලය හෝ යම් තිලධරයකු වෙත ද, ඒ මණ්ඩලය හෝ නිලධරයා විසින් අධායන මණ්ඩලයේ පූර්ව නිර්දේශයක් ලබාගැනීමෙන් තොරව ඒ කාරණය සම්බන්ධයෙන් කිසිදු තීරණයක් නොගත යුතු ය. මණ්ඩලයේ හෝ ඒ නිලධරයාගේ තීරණය අධායන මණ්ඩලයේ නිර්දේශයන්ට අනනුකූලවන අවස්ථාවක දී ඒ මණ්ඩලය විසින් හෝ ඒ නිලධරයා විසින් අධායන මණ්ඩලයේ නිර්දේශ නොපිළිපැදීම පිළිබඳ හේතු ගෙන හැර දැක්විය යුතු ය.
- (3) මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් අතර යම් පුරප්පාඩුවක් තිබීම හෝ එහි යම් සාමාජිකයකු පත්කිරීමෙහි ලා යම් දෝෂයක් තිබීමේ හේතුව තිසාම පමණක් අධායන මණ්ඩලයේ කිසිම කුියාවක්, තිර්දේශයක් හෝ වාර්තාවක් බලරහිත වන්නේ යයි සලකනු නොලැබිය යුතු ය.

#### II වන කොටස

#### ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය

- 9. (1) අමාතාාවරයා විසින් මණ්ඩලය විමසා කළමනාකරණ ආයතනයේ අධාක්ෂ ක්ෂේතුයේ විශිෂ්ඨත්වයක් දක්වා ඇති තැනැත්තන් අතරින් කෙනකු <sup>ජනරාල්වරයා.</sup> ආයතනයේ අධාක්ෂ ජනරාල්වරයා ලෙස පත් කළ යුතු ය.
- (2) අධාාක්ෂ ජනරාල්වරයා ආයතනයේ පුධාන විධායක නිලධරයා විය යුතු ය.
- (3) මණ්ඩලයේ විධානයන්ට යටත්ව, අධාාක්ෂ ජනරාල්වරයා පහත දැක්වෙන බලතල සහ කර්නවායෙන් කුියාත්මක කළ යුතු ය :—
  - (අ) දේශීයව සහ ජාතෲන්තරව සම්බන්ධතා දක්වන අය පිළිබද ජාලයක් පිහිටුවීම ;
  - (අා) ආයතනයේ කටයුතු පරිපාලනය සඳහා වගකිවයුතු වීම ;
  - (ඇ) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ පත්කිරීම් සහ විනය පාලනය පිළිබඳ වගකිවයුතු වීම ;
  - (අ) ඔහු මණ්ඩලයේ ලේකම්වරයා විය යුතු ය ;

- (ඉ) මණ්ඩලයේ තීරණයන් කියාත්මක කිරීම සඳහා වගකිවයුතුවීම : සහ
- (ඊ) මණ්ඩලය විසින් ඔහුට පවරනු ලැබිය හැකි වෙනත් යම් කර්නවායන් ඉටුකිරීම.
- (4) අධාාක්ෂ ජනරාල්වරයාට මණ්ඩලයේ යම් රැස්වීමක් නියෝජනය කර ස්වකීය මතය පුකාශ කිරීමට හිමිකම තිබිය යුතු අතර, ඒ රැස්වීම්වල දී ඡන්දය පාවිච්චි කිරීමට අයිතියක් නොතිබිය යුතු ය.

ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය ආදිය පත්කිරීම.

- 10. ආයතනය මේ පනතේ විධිවිධානවලට යටත් විය යුතු අතර, එයට පහත දැක්වෙන බලතල තිබිය යුතු ය :—
  - (අ) අායතනයේ කර්තවායෙන් ඉටුකිරීම සඳහා සහ කාර්ය මණ්ඩලයේ විනය පාලනය කුියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතනය විසින් අවශා යයි සලකන පරිදි වූ යම් කාර්ය මණ්ඩලයක් පත් කිරීම ;
  - (ආ) කාර්ය මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ට ගෙවිය යුතු පාරිශුමික පුමාණය නියම කිරීම ;
  - (ඇ) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයේ සේවා නියමයන් සහ කොන්දේසි තීරණය කිරීම.

රජයේ නිලධරයන් ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පත්කිරීම.

- 11. (1) මණ්ඩලයේ ඉල්ලීම පිට රාජා සේවයේ නියුක්තව සිටිත යම් නිලධරයකු, ඒ නිලධරයාගේ සහ අදාළ අමාතාහංශයේ හෝ අමාතාහංශවල ලේකම්වරයාගේ ද කැමැත්ත ඇතිව ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට එවැනිම කැමැත්ත ඇතිව, මණ්ඩලය විසිත් තීරණය කරනු ලබන යම් කාලසීමාවක් සඳහා තාවකාලිකව පත් කරනු ලැබිය හැකි ය; තැතහොත් එවැනිම කැමැත්ත ඇතිව ඒ කාර්ය මණ්ඩලයට ස්ථීරව පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (2) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට රාජා සේවයේ යම් නිලධරයකු තාවකාලිකව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, 1991 අංක 37 දරන ජාතික ගමනාගමන කොමිෂත් සභා පනතේ 14 වන වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන, අවශා වෙනස් කිරීම සහිතව, ඒ රජයේ තිලධරයාට හා ඔහු සම්බන්ධයෙන් අදාළ විය යුතු ය.

- (3) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට රාජා සේවයේ යම් නිලධරයකු ස්ථීරව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, 1991 අංක 37 දරන ජාතික ගමනාගමන කොමිෂත් සභා පනතේ 14 වන වගන්තියේ (3) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන, අවශා වෙනස් කිරීම් සහිතව, ඒ නිලධරයාට හා ඔහු සම්බන්ධයෙන් අදාළ විය යුතු ය.
- (4) නිශ්චිත කාලයක් ආණ්ඩුවට සේවය කිරීමට එකහ වී ඇති යම් තැතැත්තකු ආයතනය විසින් සේවයෙහි නියුක්ත කරනු ලබන අවස්ථාවක, ඒ තැතැත්තා විසින් ආයතනයට සේවය කරනු ලබන යම් කාලයක්, ඒ ගිවිසුම යටතේ ඒ තැතැත්තාගේ බැඳීම් ඉටු කිරීමේ කාර්යය සඳහා ආණ්ඩුවට කරනු ලැබූ සේවයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.
- (5) මණ්ඩලයේ ඉල්ලීම පිට, යම් උසස් අධාාපන ආයතනයක තිලධරයකු හෝ සේවකයකු සහ ඒ උසස් අධාාපන ආයතනයේ පුධාන විධායක තිලධරයාගේ ද කැමැත්ත ඇතිව, මණ්ඩලය විසිත් එවැතිම කැමැත්ත ඇතිව තිශ්වය කරනු ලබන යම් කාලයක් සදහා මණ්ඩලයේ කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලිකව පත් කරනු ලැබිය හැකි ය; නැතහොත් විශාම වැටුප් හෝ අර්ථසාධක අරමුදල් පිළිබඳ අයිතිවාසිකම ද ඇතුළුව මණ්ඩලය සහ ඒ පුධාන විධායක තිලධරයා විසිත් එකභවනු ලැබිය හැකි කොත්දේසි මත ඒ තිලධරයා හෝ සේවකයා ඒ කාර්ය මණ්ඩලයට ස්ථීරවම පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (6) යම් උසස් අධාාපන ආයතනයක සේවකයකු හෝ නිලධරයකු ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලිකව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ කාර්ය මණ්ඩලයේ වෙතත් යම් සාමාජිකයකු යටත් වන විනය පාලනයට ම ඒ සේවකයා හෝ නිලධරයා ද යටත් විය යුතු ය.
- (7) මේ වගත්තියේ "උසස් අධාහපත ආයතනය" සහ "පුධාන විධායක තිලධරයා" යන යෙදුම්වල පිළිවෙලින් 1978 අංක 16 දරන විශ්වවිදාහල පනතේ ඒ යෙදුම්වලට දී ඇති අර්ථය ම තිබිය යුතු ය.

## III වන කොටස

# මුදල්

12. (1) ආයතනයට ආයතනයේම අරමුදලක් තිබිය යුතු ය.

ආයතනයේ අරමුදල.

- (2) ආයතනයේ අරමුදලට
  - (අ) ආයතනයේ පුයෝජනය සඳහා කලින් කල පාර්ලිමේන්තුවවිසින් සම්මත කරනු ලබන සියලු මුදල් ;

- (ආ) ආයතනය විසින් එහි බලතල සහ කර්තවෳයන් කුියාත්මක කිරීමේ දී සහ ඉටුකිරීමේ දී ආයතනයට ලැබෙන සියලු මුදල් ;
- (ඇ) ශුී ලංකාව ඇතුළත හෝ ඉන් පිටත කවර හෝ පුහවයකින් පරිතාහග, තාහග සහ පුදාන වශයෙන් ආයතනයට ලැබෙන සියලු මුදල් ; සහ
- (ඈ) ආයතනයේ අරමුදල් ආයෝජනය කිරීමෙන් ඇතිවන ආදායමක් ලෙස ලැබෙන සියලු මුදල්,

## ගෙවනු ලැබිය යුතු ය.

(3) මේ පනත යටතේ ආයතනයේ බලතල සහ කර්තවායන් කිුයාත්මක කිරීමේ දී සහ ඉටුකිරීමේ දී ආයතනය විසින් දරන ලද වියදම් කිසිවක් පියවීමට අවශා විය හැකි සියලු මුදල් සහ මේ පනතේ කිසියම් විධිවිධානයකින් ආයතනයේ අරමුදලින් ගෙවිය යුතු යයි බලය දෙන ලද හෝ නියම කරන ලද වෙනත් වියදම් කිසිවක් ආයතනයේ අරමුදලින් ගෙවනු ලැබිය යුතු ය.

ආයතනයේ මුදල් වර්ෂය සහ ආයතනයේ ගිණුම් විගණනය කිරීම.

- 13. (1) ආයතනයේ මුදල් වර්ෂය ලිත් වර්ෂය විය යුතු ය.
- (2) ආයතනයේ ආදායම සහ වියදම, වත්කම් හා බැරකම් සහ වෙතත් සියලු ගණුදෙනු පිළිබදව නිසි ගිණුම් පොත් පවත්වා ගෙන යාමට මණ්ඩලය විසින් කටයුතු සැලැස්විය යුතු ය.
- (3) රාජාා සංස්ථාවල ගිණුම් විගණනය කිරීමට අදාළ, ආණ්ඩුකුම වාාවස්ථාවේ 154 වන වාාවස්ථාවේ විධිවිධාන, ආයතනයේ ගිණුම් විගණනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් අදාළ විය යුතු ය.

#### IV වන කොටස

## පොදු විධිවිධාන

මණ්ඩලයේ බලතල මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයාට පැවරීම.

- $14. \ (1)$  මේ වගන්තිය යටතේ වූ මණ්ඩලයේ බලතල හැර, මණ්ඩලයේ බලතල, කාර්යය හෝ කර්තවා කිසිවක් මණ්ඩලය විසින් මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා වෙත පවරනු ලැබිය හැකි ය.
- (2) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ බලතල, කාර්ය හෝ කර්තවා කිසිවක් පවරනු ලැබ ඇත්තේ මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා වෙත නම් ඔහු විසින් මණ්ඩලයේ විධානයන්ට යටත්ව ඒ බලතල, කාර්ය හෝ කර්තවා කියාත්මක කිරීම, සිදු කිරීම සහ ඉටු කිරීම කළ යුතු ය.

- 15. (1) (මෙහි මින් මතු "සභාව" යනුවෙන් සඳහන් කරනු උපදේශක සභාව. ලබන) උපදේශක සභාව යනුවෙන් හළුන්වනු ලබන සභාවක් තිබිය යුතු අතර, ඒ මගින්, ආයතනයේ පුවර්ධනය උදෙසා ගනු ලබන පියවරවල්වල ඵලදායකත්වය පිළිබඳ ආයතනයට උපදෙස් ලබා දීමත් අායතනයට අදාළ ගැටළු සහ ආයතනයේ සංවර්ධනය පිළිබඳ සාකච්ඡා කිරීමට සාකච්ඡා මණ්ඩලයක් සලසා දීම කළ යුතු ය.
- (2) ජාතික ඒකාබද්ධතා පිළිබඳ විෂයය භාර අමාතාෘවරයා විසින්, භාෂා, සාහිතා සහ අධාාපන යන ක්ෂේතුවල විශිෂ්ඨත්වයක් ලබාගෙන ඇති තැතැත්තන් අතුරින් පත් කරනු ලබන පස්දෙනෙකුගෙන් සභාව සමන්විත විය යුතු ය.
- 16. ආයතනයේ බලනල, කර්නවා සහ කාර්යයන් කිුියාත්මක ස්ථාවර කමිටු හෝ කිරීම, සිදු කිරීම සහ ඉටු කිරීම සඳහා අවශා යයි මණ්ඩලය විසින් නත්කාර්ය සඳහා වූ කම්වූ පත්කර ගැනීමට සලකනු ලබන පරිදි යම් ස්ථාවර කමිටු හෝ නත් කාර්යය සඳහා වූ මණ්ඩලය සතු බලය. කමිටු ගණනක් මණ්ඩලය විසින් පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

17. ජාතික ඒකාබද්ධතා පිළිබඳ විෂයය භාර අමාතාෘවරයා <sup>මණ්ඩලයට කෙරෙන</sup> විසින් කලින් කලට මණ්ඩලය විමසා මේ දක්වා මණ්ඩලයේ පුතිපත්තිමය කාරණාවලට අදාළ බලතල සහ කර්තවා කුියාත්මක කිරීම සහ ඉටු කිරීම පිණිස මණ්ඩලය වෙත ලියවිල්ලකින් යම් සාමානාා හෝ විශේෂ විධාන නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි අතර, ඒ විධාන බලාත්මක භාවයට පත් කිරීම මණ්ඩලයේ කාර්යය විය යුතු ය.

18. මණ්ඩලයේ සියලු සාමාජිකයන් සහ ආයතනයේ නිලධාරීන් <sup>මණ්ඩලයේ</sup> සහ සේවකයන් දණ්ඩ නීති සංගුහයේ අර්ථානුකූලව සහ එහි කාර්යය තිලධරයන් සහ සඳහා රජයේ සේවකයන් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

සේවකයන් රජයේ සේවකයන් ලෙස සැලකිය යුතු බව.

19. ආයතනය,අල්ලස් පනතේ අර්ථානුකූලව උපලේඛනගත අල්ලස් පනතේ 19. අායතනය,අලලස් පනතෙ අපථානුකූලට උපලෙක්තානය අපථානුකූලව ආයතනයක් ලෙස සැලකෙන අතර, ඒ පනතේ විධිවිධාන ඒ අනුව අර්ථානුකූලව ආයතනය අර්ථකථනය කළ යුතු ය.

. උපලේඛනගත ආයතනයක් ලෙස සැලකිය යුතු බව.

 ${f 20}$ . (1) මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයෙක්ම සහ ආයතනයේ සියලුම  $^{
m Comm}$  රහසාාභාවය පිළිබඳ තිලධාරීන් සහ සේවකයන් තම රාජකාරී ආරම්භ කිරීමට පෙර ආයතනයේ <sup>පුකාශය</sup>. කුියාකාරිත්වය හා සම්බන්ධ සියලු කරුණු පිළිබඳ දැඩි රහසාාභාවයක්

පිළිපදින බවට පුතිඥා දෙමින් පුකාශනයක් අත්සන් කළ යුතු අතර, ස්වකීය කටයුතු ඉටු කිරීමේ දී තමන්ට දැන ගන්නට ලැබෙන කිසිදු කරුණක්—

- (අ) අධිකරණයකින් හෙළිදරව් කරන ලෙස නියම කර ඇති විට ; සහ
- (ආ) මේ පනතේ යම් යම් විධිවිධානවලට අනුකූලව හෙළිදරව් කළ යුතු අවස්ථාවල දී හැර,

වෙතත් කිසිදු අවස්ථාවක දී හෙළිදරව් නොකළ යුතු බවට පුතිඥාවක් ද එම පුකාශයෙන් පුකට විය යුතු ය.

(2) මේ පනත යටතේ ස්වකීය රාජකාරී කටයුතු කිරීමේ දී තමාට දැනගන්නට ලැබෙන යම් කිසි තොරතුරක් මෙහි (1) වන උප වගන්තියෙන් බලය දී ඇති කාර්යයන් සඳහා නොව වෙනත් කාර්යයන් සඳහා කවර පුද්ගලයකුට හෝ හෙළිදරව් කරන මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙක් හෝ ආයතනයේ නිලධාරියෙක් හෝ සේවකයෙක් මේ පනත යටතේ වරදකට වරදකරුවකු විය යුතු අතර, මහෙස්තුාත්වරයකු විසින් පවත්වනු ලබන ලසු නඩු විභාගයකින් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් දසදහසකට නොවැඩි දඩයකට යටත් වන්නේ ය.

නියෝග.

- 21. (1) මේ පනතේ නියමයන් සහ විධිවිධාන ඉටු කිරීමේ කාර්යය සඳහා හෝ නියම කරනු ලැබිය යුතු යයි නියමිත කාරණා සම්බන්ධයෙන් අමාතාවරයා විසින් මේ පනත යටතේ නියෝග සාදනු ලැබිය හැකි ය.
- (2) එවැනි සෑම නියෝගයක් ම ගැසට් පනුයේ පළ කරනු ලැබිය යුතු අතර, එසේ පළ කරන දින සිට හෝ නියෝගයේ නිශ්චිතව දක්වා ඇති පසු දිනයක සිට කුියාත්මක විය යුතු ය.
- (3) අමාතාවරයා විසින් සාදන ලද එවැනි සෑම නියෝගයක් ම ගැසට් පතුයෙහි පළ කරනු ලැබීමෙන් පසු හැකි පහසු ඉක්මනින් අනුමතය සඳහා පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (4) එසේ අනුමත කරනු නොලැබූ යම් නියෝගයක් එහි අනනුමතයේ දින සිට පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු නමුත් ඒ යටතේ කලින් කරන ලද කිසිවකට ඉන් හානියක් නොවිය යුතු ය.
- (5) යම් නියෝගයක් එසේ පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ ලෙස සලකනු ලබන දිනය පිළිබඳ නිවේදනය ගැසට් පනුයෙහි පළ කරනු ලැබිය යුතු ය.

22. (1) ආයතනයේ යම් කාර්යයක් සඳහා රජයේ යම් තිශ්චල නිශ්චල හෝ ච-චල දේපළක් අවශාවන අවස්ථාවක, ඒ කාර්යය රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතේ රජයේ දේපළ දෙපළක අවශාවන අපස්ථාවක්, ඒ කාර්මය ප්රසම ඉඩම ආදේව පන්නේ ආයතනයට බො දිය රී වන වගන්තිය යටතේ විශේෂ පුදානයක් හෝ බදුදීමක් කළ හැකි යුතු බව. කාර්යයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ අනුව ආයතනය වෙත කරනු ලබන, ඒ දේපළෙහි විශේෂ පුදානයකට හෝ බදු දීමකට ඒ ආඥා පනතේ විධිවිධාන අදාළ විය යුතු ය.

- (2) ආයතනයේ යම් කාර්යයක් සඳහා රජයේ යම් චංචල දේපළක් අවශාවන අවස්ථාවක ගැසට් පනුයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින් අමාතාවරයා විසින් ඒ චංචල දේපළෙහි සන්තකය හා පාවිච්චිය අධිකාරිය වෙත පවරා සතු කර දෙනු ලැබිය හැකි ය.
- 23. එක් එක් මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී ඒ ඒ වර්ෂය තුළ වාරෂික වාරතාව. ආයතනයේ කටයුතු පිළිබඳ වාර්තාවක් මණ්ඩලය විසින් පිළියෙල කර ඒ වාර්තාව අමාතාාවරයා වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය. අමාතාාවරයා විසින් ඒ වාර්තාව අනුමත කිරීමෙන් පසු පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

24. මේ පනතේ සිංහල සහ දෙමළ භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවක් ඇති 24. මේ පනතෙ සංහල සහ දෙමළ භාෂා පාය අතර සට දැනු විට සිංහල භාෂා අනනුකූලතාවක් ඇතිවුවහොත්, එවිට, සිංහල භාෂා පායය මූ විට සිංහල භාෂා පායය බලපැවැත්විය බලපැවැත් විය යුතු ය.

යුතු බව.

25. පද සම්බන්ධයෙන් අනාහර්ථයක් අවශා වූවහොත් මිස, මේ අර්ථ නිරුපණය. පනතේ —

"පළාත් පාලන ආයතනය" යන්නෙන්, යම් මහ නගර සභාවක්, නගර සභාවක් හෝ පුාදේශීය සභාවක් අදහස් වන අතර, ඒ යම් සභාවක් විසින් කුියාත්මක කරන, ඉටු කරන හෝ කරන බලතලවලට, කාර්යවලට සහ කර්තවාවලට අනුරූප වන්නා වූ හෝ සමාන වන්නා වූ බලතල, කාර්ය හා කර්තවා කුියාත්මක කිරීම, ඉටු කිරීම හා කිරීම සඳහා යම් නීතියක් මගින් හෝ නීතියක් යටතේ ඇතිකොට පිහිටුවන ලද කවර වු හෝ අධිකාරියක් ද ඊට ඇතුළත් වේ ;

"පළාත් සභාව" යන්නෙන්, ආණ්ඩුකුම වාාවස්ථාවේ XVII අ පරිච්ඡේදය මගින් පිහිටූවන ලද පළාත් සභාවක් අදහස් වේ ;

"විශ්ව විදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව" යන්නෙන්, 1978 අංක 16 දරන විශ්ව විදාහල පනන යටතේ පිහිටුවන ලද විශ්ව විදුහාල කොමිෂන් සභාව අදහස් වේ.

#### උපලේඛනය

#### (3 වන වගන්තිය)

- මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකු වශයෙන් පත් කරනු ලැබීමට හෝ කටයුතු කිරීමට නුසුදුසු යම් තැනැත්තකු —
  - (අ) පාර්ලිමේන්තු මන්තීවරයකු, පළාත් සභා මන්තීවරයකු හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක සභිකයකු වේ නම් හෝ වූවහොත් ;
  - (ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු නොවේ නම් හෝ පුරවැසියකුව සිටීම නතර වුවහොත්:
  - (ඇ) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ වෙනත් යම් රටක බලපවත්තා යම් නීතියක් යටතේ සිහිවිකල තැනැත්තකු බවට තීරණය කරනු ලැබ තිබේ නම් හෝ ඒ බව ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබ තිබේ නම් ;
  - (ඇ) ශී ලංකාවේ හෝ වෙනන් යම් රටක යම් අධිකරණයක් විසින් නියම කරන ලද බන්ධනාගාරගන කිරීමේ දඩුවමක් විඳිමින් සිටී නම් හෝ විඳ ඇත්නම් ; හෝ
  - (ඉ) 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහයේ 303 වන වගන්තියේ හෝ 306 වන වගන්තියේ විධිවිධාන යටතේ කටයුතු කර ඇත්නම්.
- 2. මණ්ඩලයේ සෑම සාමාජිකයකුම, මිය යාමෙන්, ඉල්ලා අස්වීමෙන් හෝ ධ්‍රයෙන් ඉවත් කරනු ලැබීමෙන් තම ධ්‍රරය කලින් හිස් කරනහොත් මිස, තමා පත් කරනු ලැබූ දිනයේ සිට අවුරුදු තුනක කාලයක් ධුරය දැරිය යුතු අතර, ධ්‍රරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබුවහොත් මිස ඔහු නැවත පත් කරනු ලැබීමට සුදුස්සකු විය යුතු ය:

එසේ වුවද, මියයාමෙන්, ඉල්ලා අස්වීමෙන් හෝ ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබීමෙන් ධුරය හිස් කරනු ලබන යම් සාමාජිකයකු වෙනුවට පත් කරනු ලබන සාමාජිකයෙක් තමා අනුපාප්ත වන සාමාජිකයාගේ ධුර කාලයෙන් ඉකුත් නොවී ඇති කාලය සඳහා ධුරය දැරිය යුතු ය.

- 3. ගැසට් පනුයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින් අමාතාවරයා විසින් මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකු හේතු දක්වා ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබිය හැකි ය. මේ ඡේදය යටතේ නියමයක් කරන ලද්දේ යම් සාමාජිකයකු සම්බන්ධයෙන් ද, ඒ සාමාජිකයා ඒ නියමය ගැසට් පනුයේ පළ කරන ලද දිනයේ සිට ස්වකීය ධුරය හිස්කර ඇතැයි සලකනු ලැබිය යුතු ය.
- 4. මණ්ඩලයේ සාමාජිකයකු විසින් අමාතාවරයා අමතා යවනු ලබන ලිපියක් මගින් ඕනෑම අවස්ථාවක ස්වකීය ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්විය හැකි අතර, ඒ ඉල්ලා අස්වීම අමාතාවරයා විසින් ලිඛිතව පිළිගනු ලැබීම මත බලාත්මක විය යුතු ය.
- 5. මියයාමෙන්, ඉල්ලා අස්වීමෙන් හෝ ඉවත් කරනු ලැබීමෙන් මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකු ධුරය හිස් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක දී, 3 වන වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන කෙරෙහි සැලකිලිමත් වෙමින්, අමාතාවරයා විසින්, ඒ සාමාජිකයා වෙනුවට වෙනත් යම් තැනැත්තකු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය. එසේ ඒ සාමාජිකයා වෙනුවට පත් කරන ලද යම් තැනැත්තකු තමා අනුපුාප්ත වන සාමාජිකයාගේ ධුර කාලයෙන් ඉකුත් නොවී ඇති ධුර කාලය සඳහා ධුරය දැරිය යුතු ය.

6. රෝහාතුරවීම, අබලතාවට පත්වීම හෝ මාස තුනකට නොඅඩු කාලයක් ශුී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම සහ ස්වකීය ධුරයේ කාර්යය ඉටු කිරීමට මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකුට තාවකාලිකව නොහැකි වන අවස්ථාවක, ඒ නොහැකියාව පිළිබඳව අමාතාවරයා වෙන ලිඛිතව දැනුම් දීම ඒ සාමාජිකයාගේ කාර්යය විය යුතු ය. ඉන් අනතුරුව අමාතාවරයා විසින් 3 වන වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන කෙරෙහි සැලකිලිමත් වෙමින් ඒ කාලය තුළ ඔහු වෙනුවෙන් වැඩ බැලීම පිණිස වෙනත් යම් තැනැත්තකු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

- 7. අමාතාාවරයා විසින්, මුදල් විෂයය භාර අමාතාාවරයාගේ එකභත්වය ඇතිව තිශ්වය කරනු ලැබිය හැකි යම් පාරිශුමික මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන්ට ආයතනයේ අරමුදලින් ගෙවනු ලැබිය හැකි ය.
- 8. (1) මණ්ඩලයේ සභාපතිවරයා පැමිණ සිටින්නේ නම්, මණ්ඩලයේ සැම රැස්වීමකම මුලසුන දැරිය යුතු ය. යම් රැස්වීමකට සභාපතිවරයා පැමිණ නොමැති නම්, පැමිණ සිටින සාමාජිකයන් විසින් ඔවුන් අතරින් එක් සාමාජිකයකු ඒ රැස්වීමේ මුලසුන දැරීම සඳහා තෝරා පත්කර ගනු ලැබිය යුතු ය.
- (2) මණ්ඩලයේ යම් රැස්වීමක් සඳහා ගණපූරණය සාමාජිකයන් තුන්දෙනකු විය යුතු ය.
- (3) මණ්ඩලයේ යම් රැස්වීමක මුලසුන දරන තැනැත්තාට ඔහුගේ ඡන්දයට අමතරව තීරක ඡන්දයක් ඇත්තේ ය.
- (4) මේ ඡේදයේ විධිවිධානවලට යටත්ව, මණ්ඩලය විසින් එහි රැස්වීම් සහ ඒ රැස්වීම්වල කටයුතු කරගෙන යාම සම්බන්ධයෙන් එහි කාර්ය පටිපාටිය විධිමත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- 9. මණ්ඩලයේ යම් පුරප්පාඩුවක් තිබීමේ හෝ එහි යම් සාමාජිකයකු පත් කිරීමෙහි ලා යම් දෝෂයක් තිබීමේ හේතුවෙන් ම පමණක් මණ්ඩලයේ කිසිම කුියාවක්, තීරණයක් හෝ කටයුත්තක් නිර්බල වන්නාක් සේ නොසැලකිය යුතු ය.
- 10. (1) ආයතනයේ මුදාව මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කොට සකස් කර ගත හැකි අතර, එය මණ්ඩලය විසින් නිශ්චය කරන යම් ආකාරයකට වෙනස් කර ගනු ලැබිය හැකි ය.
- (2) ආයතනයේ මුදුාව, මණ්ඩලය විසින් කලින් කල තීරණය කරනු ලබන යම තැනැත්තකු භාරයේ තිබිය යුතු ය.

- (3) මණ්ඩලයේ අවසර ඇතිව සහ ආයතනයේ අධාක්ෂ ජනරාල්වරයා හා මණ්ඩලයේ එක් සාමාජිකයකු ඉදිරිපිටදී හැර, ආයතනයේ මුදාව යම් සාධන පනුයකට, වෙනත් ලේඛනයකට හෝ නොතැබිය යුතු අතර, තමන් පැමිණ සිටින බවට සළකුණක් වශයෙන් ඒ දෙදෙනා ඒ සාධන පනුයට හෝ ලේඛනයට අත්සන් තැබිය යුතු ය.
- (4) ආයතනයේ මුදුාව තබනු ලබන සාධන පනු සහ ලේඛන පිළිබඳ රෙජිස්ටරයක් මණ්ඩලය විසින් පවත්වා ගෙන යා යුතු ය.
- 11. (1) රෝගාතුරවීම නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම නිසා හෝ සභාපතිවරයාට ඔහුගේ ධුරයේ කාර්යය කිරීමට තාවකාලිකව තොහැකි වන අවස්ථාවක ඔහු වෙනුවට කාර්යය ඉටු කිරීම සඳහා මණ්ඩලයේ වෙනත් සාමාජිකයකු අමාතාවරයා විසින් පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (2) ගැසට් පනුයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයක් මගින් අමාතාාවරයා විසින් හේතු දක්වා සභාපතිවරයා ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- (3) සභාපතිවරයා විසින්, අමාතාවරයා අමතා යවනු ලබන ලිපියක් මගින් ඕනෑම අවස්ථාවක සභාපති ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්විය හැකි අතර, ඒ ඉල්ලා අස්වීම අමාතාවරයා විසින් එය ලිඛිතව පිළිගැනීම මත බලාත්මක විය යුතු ය.
- (4)(2) වන හා (3) වන ඡේදයන්හි විධිවිධානයන්ට යටත්ව සභාපතිවරයාගේ ධුර කාලය මණ්ඩලයේ ඔහුගේ සාමාජිකත්ව කාල සීමාව විය යුතු ය.

පාර්ලිමේන්තුවේ සිංහල පනත් කෙටුම්පත්වල සහ පනත්වල වාර්ෂික දායක මිළ (දේශීය) රු. 870 කි. (විදේශීය) රු. 1,160 කි. අංක 163, කිරුළපන මාවත, පොල්හේත්ගොඩ, කොළඹ 05, රජයේ පුවෘත්ති දෙපාර්තමේන්තුවේ, පුකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙන සෑම වර්ෂයකම දෙසැම්බර් මස 15 වැනි දිනට පෙර දායක මුදල් ගෙවා පසුව එළඹෙන එක් එක් වර්ෂය සඳහා ඒවා ලබාගත හැකිය.