

සැ. ස්. — (i) 2024.12.13 දින පළ කරන ලද අංක 2415 ගැසට් පත්‍රයේ IV (අ) කොටස පළ නොවීය.

(ii) මෙවර පළවන ගැසට් පත්‍රයේ IV කොටසේ 2024 වර්ෂය සඳහා ත්‍රිකුණාමලය දිස්ත්‍රික්කයට අයත් අධිකරණ කලාපවල පූර්ව සහතිකයන්ගේ නාමාවලියක් සිංහල, දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි භාෂාවන්ගෙන් පළවේ.



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,416- 2024 දෙසැම්බර් මස 20 වැනි සිකුරාදා - 2024.12.20

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

## I වැනි කොටස : ( IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම්

(වෙන වෙන ම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙන ම පිටු අංක යොදා ඇත.)

			පිටුව				පිටුව
තනතුරු ඇබැරිතු	...	...	—	විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	...	...	3130

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

### වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳ ව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැරිතු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන්, ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා ඵවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලි ව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට කෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළකරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2025 ජනවාරි 10 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2024 දෙසැම්බර් මස 27 වැනි දින දහවල් 12.00 ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවට භාරදිය යුතු ය.

#### 2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

“යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක් නියමයක්, අනුරූ ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අනුරූ ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය, හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් සේ සැලකිය යුතුය.”

2024 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,

කොළඹ 08,

රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

මෙම ගැසට් පත්‍රය [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.



ගෞරව්‍ය ලියනගේ,  
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම්:

1.1 නමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සැම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවෙකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවේවන පරිදි සමත් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත් රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූත් නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)

\*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීහු මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා ව.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් කීර්ණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් කීර්ණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීහු පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අනිර්වේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීහු රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තා ව.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේ දී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කටයුතු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍ය නම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වූවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා නව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වූවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක නතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වූවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාල පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමඟම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකහමාරක කාල පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වූවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබූවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම ප්‍රදේශක සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසු නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුන්ට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹූ සහ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්හට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ යුද, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු සිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බවට ප්‍රකාශිත තනතුරක රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමක් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිනු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවක යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අභිමත වූ සේවා කාලසීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව ක්‍රමක් සඳහන්ව තිබුණ ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිතෝෂිකයක කාර්යය සඳහා භණන් ගත යුතු ය.

5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවතීරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත හටයින් ද, සහාය හිනි නිවන, ගගන ප්‍රහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුටුදායක ලෙස සහ අභේශ්ඨව පැවතිණි නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අවුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීහු

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත්, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූත්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු නව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට වරිත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයදා අනුග්‍රහයක් පැතීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට හැක්කේ කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු තුසුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට තුසුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැරීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්තෙහි අර්ථ දැක්වීම

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප් පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.

8. බදවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට, රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බදවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නීති සහ උපදෙස්

“1968 අංක 25 දරන විභාගපනතේ දක්වා ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියලුම විභාගාපේක්ෂකයින් බැඳී ඇත”

සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයෙකුට විභාග කොමසාරිස්ගේ අභිමතය පරිදි පහත සඳහන් දඬුවම් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පිහිටුණු ලැබිය හැකිය :-

- (i) මුළු විභාගයටම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ නැතහොත් එක් විෂයයකට හෝ ඉන් කොටසකට පෙනී සිටීම හෝ තහනම් කිරීම,
- (ii) විභාගයේ එක් විෂයයකට හෝ මුළු විභාගයටම හෝ නුසුදුස්සෙකු කිරීම,
- (iii) එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසිම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (iv) මුළු ජීවිත කාලයේ ම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (v) සහතික පත්‍රය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම,
- (vi) විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පරිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකිවයුත්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලීසියට භාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලීසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොයිම අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාගාපේක්ෂකයෙකු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ එකම අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත් රජයේ සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳ ව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සම්මේෂණයට යටත් වන්නේ ය.

1. සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදීත් ඒ අසලදීත් විභාග ශාලාධිපතීන්ට ද, ඔහුගේ සහකාරයින්ට ද, අනිකුත් විභාගාපේක්ෂකයින්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ගාත්තදාන්තව හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත්, ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලීලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.

2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාග ශාලාධිපතීන්ට කිකුරු විය යුත්තහ. එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විගසත් විභාග ශාලාධිපතීන්ගේ හා ඔහුගේ සහකාරයන්ගේ උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය.

3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීම පටන්ගෙන පාස හාගයක් ගතවුවාට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගාපේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන් ගෙන පාස හාගයක් ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාම තහනම්ය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාචික පරීක්ෂණවලට පමා වී පැමිණෙන අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.

4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයෙකුම තමාගේ විභාග අංකය දරන ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුය. විභාග ශාලාධිපතීගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නොකරන ලද අයුත්තක් ගැනීම වංචනික අදහසින් කරන ලද ක්‍රියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට සිදුවේ.

5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන් ම නිශ්ශබ්ද ව සිටිය යුතු ය. මොන ම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළත දී විභාග ශාලාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කෙනෙකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනයම් කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ හුවමාරු කර ගැනීම හෝ වෙනත් අන්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම් කිසි හඳිසි වුවදනාවක් සඳහා කිසිවෙකු සමග කතාබස් කිරීමක් අවසාන වුවහොත් ප්‍රථමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතීගේ අවසරය ලබා ගනු යුතු යි.

6. විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රය හඳුනාගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමණක් හෙයින් උත්තර පත්‍රවල තමන්ගේ නම නොලිය යුතුයි. තමාගේ උත්තර පත්‍රයෙහි අනාග විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ විභාග අංකය ලියා වංචනික ක්‍රියාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනාගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද සිදුවන්නවා ඇත.

7. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසි හැර කිත්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි හෝ මෙසය මත හෝ වෙන කිසි තැනක හෝ කිසිවක් නොලිය යුතුය. මේ නීතිය නොසැලකීම වංචනික වේතනාවකින් යුක්තව ක්‍රියා කිරීමක් ලෙස සැලකිය හැකි වේ.

8. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරාදැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ නාම දැමීම හෝ අකාමකා දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කවුඩාඩි ආදිය සඳහා පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදාසියක්ම උත්තර පත්‍රයට ඇමිණිය යුතු ය. ඒවා උත්තර පත්‍රයෙහිම කොටසක් විය යුතු ය. එබඳු කවුඩාඩි පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයෑම තහනම් ය. එකම ප්‍රශ්නයකට පිළිතුරු දෙකැනක ලියැවී තිබේ නම් අතවශ්‍ය පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් සේ සැලකීමට ඉඩ තිබේ.

9. ගණිත ප්‍රශ්නවල දී ගණන් වරවාසා සාදා හෝ ගණනක් කොහෙත්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත් විභු කර්මයේ දී තමන්ගේ විභුය තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ විභුයට ආකල්ප මාත්‍රයෙන් හෝ ස්වරූපයෙන් හෝ ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් හෝ යනාදියකින් සමානව, එසේ නැතිනම් බොහෝ සෙයින්ම කිට්ටුවට තිබීමත්, වංචා සහගත ක්‍රියාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.

10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් ද්‍රව්‍ය විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයාම තහනම්ය. මේ සියලුම දෑ විභාග කොමසාරිස් සතූය. මේ නීතිය කඩකිරීම වංචනික වේතනාවකින් යුත් ක්‍රියාවක් ලෙස සැලකීමට හේතු විය හැකිය.

11. තමන් වෙත සපයන ලද ලිපිද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාවිච්චි කරන පොත්ට පොත්, ඇක්සයිස් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබලි ද, තමන්ගේ පාට පෙට්ටි හා පාර්සල් ආදිය ද, පයිල් කවර, කාඩ්බෝර්ඩ් පැඩ්, නැවු ප්‍රවාහනි පත්‍ර, මුද්‍රිත් පේපර් යනාදිය ද, විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසි විටෙක තමා වෙත හෝ සමීපයෙහි හෝ තබා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි ක්‍රියාවකි.

12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයෙකු අත කිසිම පොතපතක් හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන කඩදාසියක් හෝ තබා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් ය.

විභාගශාලාධිපතීන් නියම කළහොත් සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම තමන් සත්තකව තිබෙන දෑ මේ මේ යයි සහතික කිරීමට බැඳී සිටී. මේ අවශ්‍යතා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

13. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ පොතපතකින් හෝ පත්‍රයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන, හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම, හොර උත්තර ලිවීමට යත්න දැරීමද තහනම් ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයක් දෙස බැලීම ද නොකළ යුතුය. වෙන අයදුම්කරුවෙකුට උදව් දීමෙන් ද, වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ සුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව් ලබා ගැනීමෙන් ද සම්පූර්ණයෙන්ම වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා සම්පූර්ණ වූ සෑම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින කඩදාසිය යට තබා ගත යුතුය. ලියන කඩදාසි මෙසය මත විසුරුවා නොදැමිය යුතුය.

14. ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනම කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලාවකටත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ඉඩදෙනු නොලැබේ. එහෙත් යම්කිසි හඳිසි කරුණක් නිසා විභාගාපේක්ෂකයෙකුට ඉන් පිටත යන්නට උවද්‍යා වුවහොත් විභාග ශාලාධිපතීගේ සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සුපරීක්ෂාකාරිත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටතට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටතට යාමට පෙරත් නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත් ඔහු සෝදිසියකට භාජනය විය යුතුය.

15. විභාග ශාලාවේ දී පිළිතුරු ලියන විට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයෙකු වෙනුවට ව්‍යාජ අපේක්ෂකයෙකු පෙනී සිටීම දඬුවම් ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනන්‍යතා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත්, කෙනෙකුගේ අනන්‍යතා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබඳු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අසු නොවිය යුතුය.

16. විභාගඅපේක්ෂකයෙකු නොවන අයෙක් කිසිම අපේක්ෂකයෙකුට අයදා අන්දමින් වංචා සහගත ලෙස උදව් දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම් සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය. :-

- (i) විභාගය පටන් ගන්නා නිශ්චිත වේලාවට සැවොන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පටන් ගැනීමට නිශ්චිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩි 10කට හෝ 15කට කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සැලැස්. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හඟවා විනාඩි 10 කලින් විට විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම ස්ථානය හරි හැටි දැන සිටිය යුතුය.
- (ii) යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත්වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සැකයක් ඇති වූ විට එම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීමට පටන් ගැනීමට පෙර විභාග ශාලාධිපතීන්ට ඒ බැව් සැලකර එම සැකය දුරුකර ගත යුතුයි. එලෙස ක්‍රියා නොකිරීම එම විෂයය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතු විය හැකිය.
- (iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනන්‍යතාවය ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාග ශාලාවේ දී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔහුගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය ගෙන ඒමට කඩදාසි සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය අපිරිසිදු අනන්‍යතා නැවත ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන තෙක් ඒමට අමකන වුවහොත් ඒ බැව් විභාගශාලාධිපතීන්ට දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එම ඉදිරිපත් කිරීමට මං සළසා ගත යුතුය.
- (iv) විභාගය සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සම්මත වර්ගයකට අයත් ලිපිද්‍රව්‍ය (එනම් ලියන කඩදාසි, නිත්ත පොවන කඩදාසි, ලැපර් කඩදාසි, සාරාංශ ලියන කඩදාසි) ආදිය සපයනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් කාන්ත් බෙදා දෙන වර්ගයකට වෙනස් වූ හෝ අනුකූල මෝස්තරයක ලිපි ද්‍රව්‍ය ඔබට ලැබුණහොත් ඒ බව නොපමාව විභාගශාලාධිපතීන්ට දැන්විය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට දෙනු ලබන කඩදාසි හැර වෙන මොනම කඩදාසියක්වත් ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලිවීම සඳහා පාවිච්චි නොකළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදාසි සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය අපිරිසිදු අනන්‍යතා නැවත ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන තෙක් ඔබගේ ලියන මෙසය මත තබන්න. ඔබට ලඟුගණක වක්‍ර සපයන ලද්දේ නම් ඒවා පරිස්සමින් පාවිච්චි කොට ඔබේ ලියන මෙසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුය.
- (v) ිභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පැන්, පැන්සල්, කීත්ත කුඩු, මකන, රෙදි කැලී, අඩිකෝදු, ජාමානික උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙට්ටි, පාට හුණු පෙට්ටි යනාදිය යගෙන ආ යුතුයි.
- (vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියකම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ තමන් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනික් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රුල්කඩක් ගිස්ව තිබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නපතට උත්තර ලිවීමෙන් පසු රුල්කඩ හෝ රුල් කීපයක් හෝ ගිස්ව තබන්න. ලියන සෑම දෙයක්ම එක ගොඩේ තෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොලිවිය යුතුයි.
- (vii) උත්තර ලියන කඩදාසියෙහි වම් පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ ප්‍රශ්නවල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්නවල අංක වරදවා යෙදීම ව්‍යාකූලත්වයට හේතුවන බැවින් ප්‍රශ්න අංක ඉතා පරෙස්සමින් නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුය.
- (viii) අනිවාර්ය ප්‍රශ්න ද, තෝරා ගත යුතු අන් ප්‍රශ්න ද සම්බන්ධව ප්‍රශ්න පත්‍රයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සමින් කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පාසු සිදුවිය හැකිය.
- (ix) ගණිත ප්‍රශ්නවලට උත්තර සපයන විට ගැන බැලීම සහ කවුඩාඩි ඒ ඒ ගණන් සැදීමේ කොටසක් වශයෙන් අනුක්‍රමයෙන් විස්තර ලෙස සැලකිය යුතුය. අවශ්‍ය තැන්වල අඳිනු ලබන රූප සටහන් හා විභු ආදිය නිවැරදිව ද සැහෙන පමණ විශාලව ද තිබිය යුතුයි. පිටු කීපයකට යන දිග පිළිතුරුවල ද එක පිටුවක අඳින ලද රූප සටහන් සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ පිටුවලදීත් සිත් යොමුකරන විය යුතු අවස්ථාවල දී ඒ රූප සටහන් නැවතත් ඇඳ පෙන්වීම යෝග්‍ය වේ.
- (x) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සපයා අවසන් වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියූ පිළිවෙල අනුව එකතූකොට වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ තමන්ට සපයන ලද තුල් කැබැල්ලෙන් නොහැරුම් යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැටගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට නොගසන්න.
- (xi) ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාගශාලාධිපතීන්ට හෝ ඔවුන්ගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියයින්ම භාරදිය යුතුය. නැතහොත් ඒවා එකතු කරන තුරු ඔබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. එසේ නොකිරීම ඇතුළුව විට ඔබගේ උත්තර පත්‍රය නැති වී යාමට ද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවුවකු සේ සලකනු ලැබීමට ද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් නොනෙකුට හෝ වෙනයම් සේවකයෙකුට හෝ බාර නොදිය යුතුය.
- (xii) යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතීන්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතෙකුට හෝ කටා කිරීමට අවශ්‍ය වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශ්‍ය වූ විට ද තම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසවිය යුතුය.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්.

පැලවත්ත,

බත්තරමුල්ල,

ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

## විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

### රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III වන ශ්‍රේණියට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024

දිවයින පුරා පිහිටි රාජ්‍ය ආයතනවල ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III ශ්‍රේණියේ සිවිල්, යාන්ත්‍රික සහ විදුලි යන ඉංජිනේරු කාණ්ඩවලට අයත් තනතුරුවල පවතින පුරප්පාඩු සඳහා සුදුස්සන් තෝරාගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය සඳහා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනය 2025.01.20 වේ.

මේ සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම 2024.12.20 දින පැය 08:00 සිට 2025.01.20 දින පැය 24:00 දක්වා [www.slida.lk](http://www.slida.lk) වෙබ් අඩවිය ඔස්සේ මාර්ගගත ක්‍රමයට (Online) පමණක් සිදුකළ යුතුය.

විවෘත පදනම මත ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයට නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම මගින් සම්පූර්ණ කළ යුතු ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III ශ්‍රේණියේ තනතුරු ගණන 113 ක් වන අතර එය පහත දක්වා ඇති කාණ්ඩ යටතේ බෙදී යනු ඇත.

කාණ්ඩය	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව
සිවිල්	87
යාන්ත්‍රික	20
විදුලි	6
එකතුව	113

#### 1. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- 1.1 විවෘත බඳවා ගැනීම සඳහා අදාළ විෂයධාරාවන් යටතේ අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම්ලත් ඉංජිනේරුවරුන් පමණක් බඳවා ගනු ලැබේ. පත්වීම ක්‍රියාත්මකවන දිනය සහ පත්කරනු ලබන සංඛ්‍යාව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් තීරණය කරනු ලැබේ. කිසියම් පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවක් හෝ සියල්ල පිරවීමට හෝ රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවට බලය ඇත.
- 1.2 පත්වීම ලබාදීම සඳහා නිලධාරීන් බඳවා ගැනීම ලිඛිත පරීක්ෂණයේ ලකුණු අනුපිළිවෙල මත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා තනතුර සඳහා සුදුසුකම් තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව සිදුකරනු ලබයි.

#### 2. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- 2.1 ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1836/6 හා 2013.11.11 දිනැති අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයෙන් පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට ද එම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයට දැනටමත් සිදු කර ඇත්තා වූද මින් මතු සිදු කරනු ලැබිය හැකි වූද සංශෝධනවලට ද රාජ්‍ය සේවයේ පත්කිරීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයන් ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවයේ III ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.
- 2.2 මෙම තනතුර ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිය තීරණයන්ට ඔබ යටත් විය යුතුවේ. තව ද, ඔබ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට / වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය. රජය මගින් විටින්විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක වූදල් ගෙවිය යුතුය.
- 2.3 මෙම තනතුරට පත්වීම ලබන නිලධාරීන් වසර තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්වන අතර එම වසර තුන (03) ඇතුළත පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- 2.4 2020.10.16 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 18/2020 හි විධිවිධානවලට හා ඊට ආනුෂංගික චක්‍රලේඛ අනුව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ ප්‍රවීණතා මට්ටම වසර තුනක් (03) තුළදී ලබා ගත යුතුය. රාජ්‍ය භාෂාවකින් නොවන භාෂා මාධ්‍යකින් සේවයට බැඳුනු නිලධාරීන් විසින් පරිවාස කාලය තුළදී එක් රාජ්‍ය භාෂාවක් පිළිබඳව ප්‍රවීණතාව ලබා ගත යුතුය.

- 2.5 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයටද රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.
- 2.6 පත්වීම්ලාභීන්, දිවයින තුළ නියම කරනු ලබන ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය සඳහා වාර්තා කළ යුතුය.
- 2.7 පත්වීම්ලාභීන් රාජ්‍ය සේවයේ මෙන්ම පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ද සේවය කිරීමට යටත් වේ.
- 2.8 තමන් පත් කරනු ලබන තනතුරේ රාජකාරී නියමිත දිනයේ භාර ගැනීමට අපොහොසත්වන හා / හෝ පත් කරන ලද තනතුරක හෝ පත් කරන ලද ප්‍රදේශයක රාජකාරී භාර ගැනීම ප්‍රතික්ෂේප කරන හෝ මගහරින පත්වීම්ලාභීන්ගේ පත්වීම් අහෝසි කරනු ලැබීමට ඉඩ ඇත.

### 3. වැටුප් පරිමාණය :

මෙම තනතුරට රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 දරන වැටුප් චක්‍රලේඛයට අනුව SL-1- 2016, රු.47,615 - 10 x1,335 - 8 x1,630 - 17 x2,170 – රු. 110,895/= ක (මාසික) වැටුප් පරිමාණයක් හිමි වේ.

එසේ වුවද බඳවා ගනු ලබන අවස්ථාවේ දී පූර්ණ වෘත්තීය සුදුසුකම් (වරලත් ඉංජිනේරු තත්ත්වය) ලබා තිබෙන හෝ බඳවා ගැනීමෙන් පසු ඉංජිනේරුවරයෙකු පූර්ණ වෘත්තීය සුදුසුකම් ලබා ගත් විට එම නිලධාරියා සේවයේ III ශ්‍රේණියේ භයවන (06) වැටුප් පියවරේ පිහිටුවනු ලැබේ.

### 4. අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය සුදුසුකම් :

#### 4.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

- 4.1.1. විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගත් විශ්වවිද්‍යාලයක එම කොමිෂන් සභාව සහ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පිළිගනු ලැබ ඇති වසර හතරක (04) පූර්ණ කාලීන විද්‍යාවේදී ඉංජිනේරු උපාධි පාඨමාලාවට බඳවා ගනු ලබන විෂය ධාරාවක් යටතේ සාර්ථකව සම්පූර්ණ කර උපාධිය ලබා තිබිය යුතුය;

හෝ

- 4.1.2. ඉහත 4.1.1. හි දැක්වෙන උපාධි පාඨමාලාවට සමාන සුදුසුකමක් ලෙස විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව සහ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පිළිගනු ලැබූ අධ්‍යයන සහ අනෙකුත් සියලු අවශ්‍යතා බඳවාගනු ලබන විෂය ධාරාවක් යටතේ සම්පූර්ණ කර, ඊට අදාළ වලංගු සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය.

#### 4.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

- 4.2.1 2017 අංක 04 දරන පනත මගින් ස්ථාපිත ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරුවරුන්ගේ සභාවේ, අදාළ සේවා කාණ්ඩය යටතේ ආශ්‍රිත ඉංජිනේරුවරයෙකු හෝ වරලත් ඉංජිනේරුවරයෙකු ලෙස ලියාපදිංචි වී තිබීම සහ ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනයේ ආශ්‍රිත සාමාජිකත්වය හෝ පූර්ණ සාමාජිකත්වය (වරලත් ඉංජිනේරු තත්ත්වය) ලබා තිබීම.

### 5. වයස් සීමාව :

- 5.1 අයදුම්පත් භාරගනු ලබන අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 21ට නොඅඩු සහ 35ට නොවැඩි වීම.
- 5.2 රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූල දඬුවමක් ලබා නොතිබෙන්නාවූත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර කර ඇති නිලධාරියෙකුට උපරිම වයස් සීමාව අවුරුදු 45 වේ.

### 6. කායික සුදුසුකම් :

- 6.1 සෑම අපේක්ෂකයකු ම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරෙහි රාජකාරී ඉටු කිරීමටත් සෑම අයුරකින් ම ශාරීරික වශයෙන් යෝග්‍ය විය යුතුය.

### 7. වෙනත් සුදුසුකම් :

- 7.1 අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය.

- 7.2 අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට වර්තයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- 7.3 ඉහත 4 යටතේ දැක්වෙන සුදුසුකම්වලට අදාළ සහතික නිකුත් කිරීමට පාදක කර ගනු ලබන සවිස්තරාත්මක ප්‍රතිඵල ලේඛනවල (Academic Transcript) අඩංගු විෂයන් බඳවා ගනු ලබන සේවා කාණ්ඩවල අවශ්‍යතාවලට සෑම අතින්ම අනුකූල විය යුතුය.
- 7.4 යම් ආගමික නිකායක පැවිදිවරයක් දරන කිසිදු තැනැත්තෙකු අයදුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් නොලබයි.
- 7.5 ඉහත අංක 5.2 යටතේ සුදුසුකම් ලබන නිලධාරියකු තම සේවයේ ස්ථිර වී රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ අංක 01/2020 හි සඳහන් විධිවිධානයන්ට අනුකූලව විනයානුකූල දඬුවමක් ලබා නොතිබිය යුතුය.
- 7.6 අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් සහ කොන්දේසි සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

## 8. ලිඛිත විභාගය හා සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

### 8.1 ලිඛිත විභාගය

- 8.1.1. මෙම විභාගය ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් පවත්වනු ලැබේ.
- 8.1.2 විෂය නිර්දේශය :

ඉහත 4 ඡේදයෙහි සඳහන් ඉංජිනේරු විද්‍යාව හැදෑරීම තුළින් ලබා ගත් දැනුම මත අපේක්ෂකයාගේ සිතීමේ තර්කානුකූලත්වය, විශ්ලේෂණ හැකියාව හා තීරණ ගැනීමේ හැකියාව විනිශ්චය කිරීම අරමුණු කරගෙන මෙම විභාගය ලකුණු 100කින් සමන්විත ලිඛිත අභියෝගනා පරීක්ෂණයකට සීමා කරනු ලැබේ. විභාග ප්‍රශ්න පත්‍රය බහුවරණ ප්‍රශ්නවලින් සමන්විතවන අතර ඒ සඳහා පැය 1 ½ ක කාලයක් ලබා දේ. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

### 8.2 සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

- 8.2.1. අයදුම්කරුවන් ලිඛිත විභාගයේ දී ලබා ගන්නා ලකුණු අනුපිළිවෙල මත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.
- 8.2.2. ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථාවේ හා ඊට අනුකූලව ප්‍රසිද්ධ කරනු ලබන නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා තිබේදැයි පරීක්ෂා කිරීම හා කායික යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කිරීම සිදු කරයි.
- 8.2.3. මෙහි දී ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.
- 8.2.4. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් සුදුසුකම් පරීක්ෂාව සිදු කරනු ලබයි.
- 8.2.5 අපේක්ෂකයකු විසින් සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේ දී අදාළ සහතික හා ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර එම සියලු ලේඛන / සහතික සෑම අතින්ම වලංගු ඒවා විය යුතුයි. නිසි බලධාරියාගේ ආවරණ අනුමැතියට යටත්ව ඉදිරිපත් කරනු ලබන කිසිදු ලේඛනයක් / සහතිකයක් වලංගු නොවේ.
- 8.2.6 අපේක්ෂකයන් කිහිප දෙනෙකු සමාන ලකුණු ලබා ඇත්නම් එවැනි අවස්ථාවල රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා චක්‍රලේඛ 01/2024 හි සඳහන් පහත විධිවිධාන අනුව කටයුතු කරනු ඇත.

කුසලතා අනුපිළිවෙළ අනුව පුරප්පාඩු පුරවාගෙන යාමේ දී කිසියම් අවස්ථාවක ඉතිරිව ඇති පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට වැඩි සංඛ්‍යාවක් සම ලකුණු ලබාගත් සුදුසුකම්ලත් අපේක්ෂකයින් සිටි නම් හා එම පුරප්පාඩු ද පිරවීමේ සේවා අවශ්‍යතාවක් තත්කාලයේ පවතිනම්, එසේ සම ලකුණු ලබාගත් අපේක්ෂකයින් අතුරින් වැඩිදුර තෝරාගැනීමක් සිදුකිරීමට රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකිය. මෙම තෝරාගැනීමේ පටිපාටිය පහත පරිදි කොටස් දෙකකින් යුක්තය.

- (i) අපේක්ෂකයින්ගේ හැකියාව ඇගයීම සඳහා වූ ලිඛිත පරීක්ෂණය,
- (ii) කුසලතා පාදක සම්මුඛ පරීක්ෂණය.

ලිඛිත පරීක්ෂණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මගින් පැවැත්වෙනු ඇත.

සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලැබේ.

මෙම තෝරාගැනීමේ පටිපාටියේ ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය පිළිබඳ වැඩිදුර තොරතුරු [www.psc.gov.lk](http://www.psc.gov.lk) හි රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා නිල වෙබ් අඩවියේ පහත වෙබ් පිටුවේ පළ කර ඇත.

මුල් පිටුව → බාගත කිරීම → ක්‍රියා පටිපාටි → විශේෂ තෝරාගැනීමේ පටිපාටිය

## 9. විභාග කොන්දේසි :

- 9.1. මෙම විභාගය සඳහා අයදුම් කිරීම අන්තර්ජාලය හරහා මාර්ගගත ක්‍රමයට (Online) ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ නිල වෙබ් අඩවිය වන [www.slida.lk](http://www.slida.lk) වෙත පිවිසීමෙන් පමණක් කළ හැකිය. වෙබ් අඩවියේ මුල් පිටුවේ “Exam Applications” දිගුව ඔස්සේ හෝ සෘජුව <https://examinationportal.slida.lk/> වෙත පිවිස ඔබ විසින් පරිශීලක ගිණුමක් (User Account) සකස් කර ගත යුතු අතර ඉන්පසු විභාග අයදුම්පත සම්පූර්ණ කළ හැකිය. මාර්ගගත (Online) විභාග අයදුම්පත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය.

විභාග අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කිරීම 2024.12.20 දින පැය 08:00 සිට 2025.01.20 දින පැය 24:00 දක්වා වන කාලය තුළ පමණක් සිදුකළ හැකිය.

- 9.2. විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා මාධ්‍යවලින් පවත්වනු ලැබේ. අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් විභාගයට පෙනී සිටිය හැකිය. අපේක්ෂකයන් මෙම විභාගයේ සියලුම ප්‍රශ්න පත්‍රවලට එකම භාෂාවකින් පිළිතුරු දිය යුතුය. අපේක්ෂකයකුට ස්වකීය අයදුම්පතෙහි දැක්වෙන විභාග මාධ්‍ය වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.

- 9.3. විභාග ගාස්තුව රු.1,000.00 කි. විභාග ගාස්තුව අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර දිවයින පුරා පිහිටි ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවක් මගින් රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්ගේ පහත සඳහන් ගිණුමට මුදල් බැර කළ යුතුය. ගිණුම වෙත මුදල් බැර කිරීමේදී මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාවේ තැන්පත් කරන්නාගේ නම සහ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ඉදිරියේ අයදුම්කරුගේ නම සහ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ඇතුළත් කළ යුතුය.

**සටහන :** මුදල් බැර කිරීමේ දී පහත තොරතුරු අදාළ මුදල් තැන්පතු පත්‍රිකාවේ (Cash Deposit Slip) ඇතුළත් කරන්න.

ගිණුම් හිමියාගේ නම : ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය

ගිණුම් අංකය : 310-1-001-1-9027430

ශාඛාව : බම්බලපිටිය ශාඛාව

තැන්පත් කරන්නාගේ නම : (අයදුම්කරුගේ නම ඇතුළත් කළ යුතුය)

තැන්පත් කරන්නාගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : (අයදුම්කරුගේ ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය ඇතුළත් කළ යුතුය)

- 9.4. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීමේ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධයෙන් යම් ගැටළුවක් මතු වුවහොත් ඒ පිළිබඳව විමසීම සඳහා ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ 011-5980236 දුරකථන අංකය 2024.12.20 දින සිට 2025.01.20 වැනි දින දක්වා සතියේ වැඩ කරන දිනයන්හි පැය 08:00 සිට පැය 16:15 දක්වා විවෘතව ඇත.

- 9.5. මාර්ගගත ක්‍රමයට අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමේ දී අයදුම්කරු සතුව සක්‍රීය විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයක් (e-mail) හා ජංගම දුරකථන අංකයක් පැවතීම අනිවාර්යය වේ. අයදුම්පත්‍රය මාර්ගගත ක්‍රමවේදය ඔස්සේ යොමුකළ පසු, එය ලැබුණු බවට තහවුරු කිරීමේ පණිවුඩයක් විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයට හා ජංගම දුරකථන අංකයට යොමු කෙරෙනු ඇත.

අයදුම්පත් පරීක්ෂා කිරීම අවසන් වූ පසු, ඔබ විසින් සකස් කරගත් පරිශීලක ගිණුම වෙත පිවිස විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය බාගත කරගත හැකිය. ඒ බව ඔබ වෙත කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් දැනුම් දෙනු ඇත.

9.6. එම ප්‍රවේශ පත්‍රය මුද්‍රණය කර රාජ්‍ය සේවයේ / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් විසින් තමන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු / ආයතන ප්‍රධානියා ලවා ද එසේ නොවන අයදුම්කරුවන් තම අත්සන රජයේ විද්‍යාලයක විදුහල්පතිවරයකු / විශ්‍රාමික නිලධාරියෙකු, කොට්ඨාසයේ ග්‍රාම නිලධාරීවරයා, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥවරයෙකු, ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයකු, ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරී බලයලත් නිලධාරියකු, රජයේ / පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන මාණ්ඩලික ශ්‍රේණියේ නිලධාරියකු හෝ බෞද්ධ විහාරස්ථානයක විහාරාධිපති හෝ නායක ස්වාමීන් වහන්සේනමක් හෝ අන්‍ය ආගමික පූජ්‍ය ස්ථානයක් භාර පූජ්‍ය පක්ෂයේ සැලකිය යුතු තත්ත්වයක් දරන අයකු හෝ ලවා විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයෙහි තම අත්සන සහතික කරවා ගැනීම අනිවාර්ය වේ.

9.7. විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිදු හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවනු නොලැබේ.

9.8. අයදුම්පතේ සඳහන් කරනු ලබන අයදුම්කරු සම්බන්ධ කර ගැනීමේ මාර්ගවන ජංගම දුරකථන අංකය සහ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය බඳවා ගැනීමේ කටයුතු අවසන් වනතුරු සක්‍රීයව පවත්වා ගැනීම අයදුම්කරු සතු වගකීමකි. එම ජංගම දුරකථන අංකය සහ විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය වෙනස් කිරීම හේතුවෙන් ඇතිවන අපහසුතාවන්ට රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය වගකියනු නොලැබේ.

9.9. ප්‍රවේශ පත්‍රය නොමැතිව විභාග ශාලාවට ඇතුළුවීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. විභාගය ආරම්භවන දිනයේ විභාග ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වන්නේ තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් පමණි.

**සැලකිය යුතුයි :** අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකමක් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

9.10. තව ද, ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා තමා ළඟ තබා ගත් විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද මුදල් තැන්පතු පත (Cash Deposit Slip) සුදානමින් තබා ගැනීම ද ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. ඉල්ලු අවස්ථාවකදී ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත්වන අපේක්ෂකයන්ගේ විභාග අපේක්ෂකත්වය අත්හිටුවනු ලැබේ.

9.11. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත විභාගය පැවැත්වීම, විභාගය කල්දැමීම හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සතුවේ.

9.12. විභාගය පැවැත්වීම හා ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

9.13. විභාග අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාව :

විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළ දී ශාලාධිපතිවරයා සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනන්‍යතාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.

- ජාතික හැඳුනුම්පත,
- වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය,
- වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය.

එමෙන් ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනන්‍යතාව තහවුරු කර ගත හැකිවන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ නම් අනන්‍යතාව සනාථ කිරීම ප්‍රතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද, විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මෙහෙයෙක් සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකිවන පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

10. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දඬුවම් :

යම් අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයේ දී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක් සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෙළි වුවහොත්, එසේ නැත්නම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු / ඇය ඕනෑකමින් යටපත් කර ඇත්නම් ඔහු / ඇය සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත. එලෙසම ඒ වන විටත් ඔහුට / ඇයට වැටුප් හා වෙනත් දීමනා ලෙස රජය විසින් ගෙවා ඇති සියලු මුදල් ඔහුගෙන් / ඇයගෙන් ආපසු අයකර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.



11. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති වක්‍රලේඛ හා ශ්‍රී ලංකා ඉංජිනේරු සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදුකර ඇති සංශෝධනයන් හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.
12. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ ලේකම් විසින් ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීමට සුදුසු දිනය දන්වා එවූ පසු, ලිඛිත විභාගයෙන් ලබා ගත් ලකුණු සඳහන් කර ප්‍රතිඵල සටහනක්, විභාගයට පෙනී සිටි සියලු අයදුම්කරුවන් වෙත යැවීමට ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පියවර ගනු ඇත.
13. මෙම රෙගුලාසිවලින් ආවරණය නොවන කිසියම් කරුණක් පිළිබඳව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස්වලට යටත්ව, රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශ ලේකම් තීරණය කරන පරිදි කටයුතු කරනු ඇත.
14. මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ යම් අනනුකූලතාවක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත්විය යුතුය.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

**එස්. ආලෝකබණ්ඩාර,**

ලේකම්,

රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය.

2024 දෙසැම්බර් මස 11 වැනි දින,  
රාජ්‍ය පරිපාලන, පළාත් සභා සහ පළාත් පාලන අමාත්‍යාංශය.  
නිදහස් වතුරගුය,  
කොළඹ 07.

12-271

#### අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

සිව් අවුරුදු පූර්ව සේවා අධ්‍යාපනවේදී (ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය) උපාධි පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ/පෙළ) ප්‍රතිඵල මත ශික්ෂණලාභීන් 210 ක් කුලියාපිටිය, තාක්ෂණවේදී ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයට ඇතුළත් කර ගැනීම - 2025

- 1.0 තාක්ෂණවේදී ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ සිව් අවුරුදු පූර්ව සේවා අධ්‍යාපනවේදී (ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය) උපාධි පාඨමාලාවක් හැදෑරීම පිණිස බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා යෝග්‍යතාව සහිත අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.
- 1.1 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස.(උ.පෙළ) විභාගයට පෙනී සිට 4.0 හි සඳහන් ප්‍රධාන විෂයයන් තුනකින් (03) එකවර සමත් වූ අයදුම්කරුවන්ට මේ සඳහා අයදුම් කළ හැකි ය.
  - 1.2 සියලුම අයදුම්කරුවන් මාර්ගගත ක්‍රමවේදය (Online System) ඔස්සේ ගැසට් නිවේදනයේ 9.0 හි “අයදුම් කිරීම සඳහා උපදෙස්” ඡේදයේ සඳහන් උපදෙස් අනුව අයදුම් කළ යුතු ය.
  - 1.3 අයදුම් කිරීම ගැසට් නිවේදනය පළ වූ දින එනම් 2024.12.20 දින සිට **2025.01.10** දින දක්වා සිදු කළ යුතුය.
  - 1.4 ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සියලු කරුණු හොඳින් කියවා අවබෝධ කරගෙන ඒ අනුව මාර්ගගතව (Online) අයදුම් කිරීමේ වගකීම අයදුම්කරු සතු වේ. නිවැරදිව අදාළ කාලසීමාව තුළ ඉදිරිපත් නොකරන අයදුම්පත් පිළිබඳව පසුව කරනු ලබන ඉල්ලීම් සලකා බලනු නො ලැබේ.
  - 1.5 අයදුම් කිරීමට පෙර ගැසට් නිවේදනයේ 12.0 යටතේ සඳහන් කර ඇති එක් එක් පාඨමාලාව සඳහා 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස.(උ.පෙළ) ප්‍රතිඵල මත බඳවාගනු ලබන අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාව පිළිබඳ විශේෂ අවධානය යොමු කර දිස්ත්‍රික්ක පදනමින් හා ජාතික පදනමින් පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිළිබඳ පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබා ගෙන අයදුම් කළ යුතු ය.

**2.0 යෝග්‍යතාව**

සෑම අයදුම්කරුවකුම -

- 2.1 ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතු ය.
- 2.2 විශිෂ්ට චරිතයකින් ද, යහපත් කායික හා මානසික සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් ද යුක්ත විය යුතු ය.
- 2.3 2024.01.01 දිනට වයස අවුරුදු 25 ට නො වැඩි විය යුතු ය.
- 2.4 අවිවාහක විය යුතු ය.

**3.0 මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :**

- 3.1 පාඨමාලා සඳහා අයදුම් කරන සියලුම අයදුම්කරුවන් විද්‍යාපීඨ ප්‍රවේශයට ඉල්ලුම් කිරීම සඳහා පහත දක්වා ඇති 3.2 හා 3.3 හි සඳහන් මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සපුරා තිබීම අනිවාර්ය වේ.
- 3.2 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී 4.0 හි සඳහන් ප්‍රධාන විෂයයන් තුනකින් (03) එකවර සමත් වීම.
- 3.3 අයදුම්කරුවන් අ.පො.ස.(සා.පෙළ) විභාගයේ දී මාධ්‍ය භාෂාව (සිංහල භාෂාව/දෙමළ භාෂාව) හා ගණිතය ඇතුළුව විෂයයන් හයකින් (06) සමත්ව, විෂයයන් තුනකට (03) සම්මාන සාමාර්ථ ලබා තිබීම අනිවාර්ය වේ. මෙම සුදුසුකම් දෙවරක දී සම්පූර්ණ කරන්නේ නම්, විභාගයට පෙනී සිටි පළමු වාරයේ දී මාධ්‍ය භාෂාව (සිංහල භාෂාව / දෙමළ භාෂාව) ඇතුළුව විෂයයන් පහකින් (05) සමත්ව සම්මාන සාමාර්ථ තුනක් (03) ලබා තිබීම අනිවාර්ය වේ. එසේම අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී ඉංග්‍රීසි භාෂාව හෝ ඉංග්‍රීසි සාහිත්‍ය විෂයය සඳහා අවම වශයෙන් සාමාන්‍ය සාමාර්ථයක් ලබා තිබීම අනිවාර්ය වේ.
- 3.4 එක් එක් පාඨමාලාව සඳහා අවශ්‍ය විශේෂ සුදුසුකම් ඒ ඒ පාඨමාලාව යටතේ දක්වා ඇත.

**සැලකිය යුතු යි:-**

(අ) අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විෂය නිර්දේශය යටතේ පහත සඳහන් විෂයයන් සලකා බලනු ලැබේ.

හර (ප්‍රධාන) විෂය :-

- (i) ආගම (ii) සිංහල භාෂාව හා සාහිත්‍යය / දෙමළ භාෂාව හා සාහිත්‍යය
- (iii) ඉංග්‍රීසි භාෂාව (iv) ගණිතය (v) ඉතිහාසය (vi) විද්‍යාව

කාණ්ඩ විෂය :-

- (i) පළමුවන විෂය කාණ්ඩයේ විෂයයන් අතරින් ඕනෑම විෂයයක්
- (ii) දෙවන විෂය කාණ්ඩයේ විෂයයන් අතරින් ඕනෑම විෂයයක්
- (iii) තුන්වන විෂය කාණ්ඩයේ විෂයයන් අතරින් ඕනෑම විෂයයක්.

- 3.5 **සුදුසුකම් තහවුරු කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කරන සියලුම අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සහතිකවල වලංගු දිනය අයදුම් කිරීමේ අවසාන දින (2025.01.10) හෝ ඊට පෙර දිනයක් හෝ විය යුතුය.**

**4.0 එක් එක් පාඨමාලා සඳහා අවශ්‍ය සුදුසුකම් :-**

පහත සඳහන් කරුණු කෙරෙහි ඔබගේ විශේෂ අවධානය යොමු කිරීම වැදගත්ය.

**සැලකිය යුතුයි :-**

- (අ) ගැසට් නිවේදනයේ දැක්වෙන එක් එක් පාඨමාලා සඳහා අවශ්‍යවන සුදුසුකම් පිළිබඳ ව වඩාත් පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබා ගනිමින් අයදුම් කළ යුතු වේ.
- (ආ) ඉහත 3.0 හි 3.2 හා 3.3 හි දක්වා ඇත්තේ විද්‍යාපීඨ ප්‍රවේශයට අයදුම් කිරීම සඳහා අ.පො.ස. (උ.පෙළ) හා (සා.පෙළ) යන විභාගවල දී සම්පූර්ණ කළ යුතු අවම මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් වේ. එයට අමතර ව එක් එක් පාඨමාලා සඳහා විශේෂිතව සම්පූර්ණ කළ යුතු විෂය ප්‍රවීණතා ඒ ඒ පාඨමාලා යටතේ දක්වා ඇත.
- (ඇ) ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් ක්‍රමවේදය ප්‍රකාරව අයදුම්කරුවන්ගේ අ.පො.ස. උසස් පෙළ විභාගයේ දී ලබාගත් Z අගයේ අනුපිළිවෙල අනුව සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා අයදුම්කරුවන් කැඳවනු ලැබේ.

(ඇ) පාඨමාලාවට බඳවා ගනු ලබන මුළු සංඛ්‍යාවෙන් අදාළ පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන අයදුම්කරුවන් සංඛ්‍යාවක් මාර්ගගත දත්ත පද්ධතියේ තොරතුරු අතරින් පරිසනක වැඩසටහනක් මගින් තෝරා සහතික හා යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කිරීමට සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා ඒ අතරින් සුදුසුකම් අනුපිළිවෙල මත නියමිත අයදුම්කරුවන් ප්‍රමාණය තෝරා ගනු ලැබේ.

(ඉ) තාක්ෂණික ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ පැවැත්වෙන එක් එක් පාඨමාලාවට බඳවා ගැනීම සඳහා අදාළ වන අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෙනත් විශේෂ සුදුසුකම් පහත දැක්වේ.

පාඨමාලා අංකය 01	-	ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය
-----------------	---	---------------------

#### 4.1.

4.1.1 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය, තාක්ෂණවේදය සඳහා විද්‍යාව සහ තාක්ෂණවේදය විෂය ධාරාව සඳහා තෙවන විෂයය ලෙස අනුමත විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයක් ඇතුළු ව විෂය තුනකින් (03) එකවර සමත් වීම ;

හෝ

4.1.2 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී භෞතීය විද්‍යා විෂය ධාරාව යටතේ සංයුක්ත ගණිතය, භෞතික විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව යන විෂයයන් තුන (03) එකවර සමත් වීම ;

හෝ

4.1.3 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී වෙනත් විෂය ධාරාව යටතේ සංයුක්ත ගණිතය හෝ උසස් ගණිතය සහ භෞතික විද්‍යාව යන විෂයයන්ගෙන් දෙකක් ඇතුළුව විෂයයන් තුනකින් (03) එකවර සමත් වීම ;

හා

4.1.4 3.0 හි 3.3 ට අදාළ සුදුසුකම් සහිතව අ.පො.ස.( සා.පෙළ) විභාගය සමත් වීම.

#### • තෝරා ගැනීමේ ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙල

මෙම පාඨමාලාව සඳහා බඳවා ගනු ලබන මුළු සංඛ්‍යාවෙන් 60% ක ප්‍රතිශතයක් 4.1.1 යටතේ අයදුම්කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ද, 30% ක ප්‍රතිශතයක් 4.1.2 යටතේ අයදුම් කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ද, 10% ක ප්‍රතිශතයක් 4.1.3 යටතේ අයදුම්කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ද වනසේ සුදුසුකම් අනුපිළිවෙලට තෝරාගනු ලැබේ. යම් විෂයධාරාවක් යටතේ ප්‍රමාණවත් සුදුසුකම්ලාභීන් සංඛ්‍යාවක් නොමැති අවස්ථාවල දී 4.1.1, 4.1.2, 4.1.3 හි සඳහන් සුදුසුකම්වලට අනුපිළිවෙලින් ප්‍රමුඛතාව ලැබෙන පරිදි ඉතිරි පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පුරවනු ලැබේ.

පාඨමාලා අංකය 02	-	ජෛව පද්ධති තාක්ෂණවේදය
-----------------	---	-----------------------

#### 4.2.

4.2.1 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී ජෛව පද්ධති තාක්ෂණවේදය, තාක්ෂණවේදය සඳහා විද්‍යාව සහ තාක්ෂණවේදය විෂය ධාරාව සඳහා තෙවන විෂයය ලෙස අනුමත විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයක් ඇතුළු ව විෂය තුනකින් (03) එකවර සමත් වීම ;

හෝ

4.2.2 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී ජීව විද්‍යා විෂය ධාරාව යටතේ ජීව විද්‍යාව, භෞතික විද්‍යාව / කෘෂි විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව යන විෂයයන් අතුරින් විෂයයන් තුනක් (03) එකවර සමත් වීම ;

හෝ

4.2.3 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී වෙනත් විෂය ධාරාව යටතේ ජීව විද්‍යාව, භෞතික විද්‍යාව, කෘෂි විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව යන විෂයයන්ගෙන් විෂයයන් දෙකක් ඇතුළුව විෂයයන් තුනකින් (03) එකවර සමත් වීම ;

හා

4.2.4 3.0 හි 3.3 ට අදාළ සුදුසුකම් සහිතව අ.පො.ස.( සා.පෙළ) විභාගය සමත් වීම.

• තෝරා ගැනීමේ ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙල

මෙම පාඨමාලාව සඳහා බඳවා ගනු ලබන මුළු සංඛ්‍යාවෙන් 60% ක ප්‍රතිශතයක් 4.2.1 යටතේ අයදුම්කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ද, 30% ක ප්‍රතිශතයක් 4.2.2 යටතේ අයදුම් කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ද, 10% ක ප්‍රතිශතයක් 4.2.3 යටතේ අයදුම්කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් ද වන සේ සුදුසුකම් අනුපිළිවෙලට තෝරාගනු ලැබේ. යම් විෂයධාරාවක් යටතේ ප්‍රමාණවත් සුදුසුකම්ලාභීන් සංඛ්‍යාවක් නොමැති අවස්ථාවල දී 4.2.1, 4.2.2, 4.2.3 හි සඳහන් සුදුසුකම්වලට අනුපිළිවෙලින් ප්‍රමුඛතාව ලැබෙන පරිදි ඉතිරි පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පුරවනු ලැබේ.

පාඨමාලා අංකය 03	-	තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණවේදය
-----------------	---	---------------------------------

4.3.

4.3.1 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේ දී ප්‍රධාන විෂයයක් ලෙස තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ විෂයය සමග වෙනත් ඕනෑම විෂයයන් දෙකක් ඇතුළු ව විෂය තුනක් (03) එකවර සමත් වීම ;

හා

4.3.2 3.0 හි 3.3 ට අදාළ සුදුසුකම් සහිතව අ.පො.ස.( සා.පෙළ) විභාගය සමත් වීම.

**සැලකිය යුතු යි :-**

බඳවා ගැනීමේ දී අයදුම්කරුවන්, ඔවුන් අ.පො.ස. උසස්පෙළ විභාගයේ දී තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ විෂයයට ලබා ඇති ප්‍රවීණතාව හා එම විෂයයට ලබා ඇති ලකුණු ප්‍රමුඛතාව දෙමින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.

• තෝරා ගැනීමේ ප්‍රමුඛතා අනුපිළිවෙල

- සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවන ලද අයදුම්කරුවන් අතුරින් අ.පො.ස. උසස්පෙළ විභාගයේදී තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ විෂයයට A ප්‍රවීණතාව ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් විෂයයට ලබා ඇති ලකුණු ප්‍රමුඛතාව ලබා දෙමින් තෝරා ගනු ලැබේ.
- ඉන් අනතුරුව තවදුරටත් පවතින පුරප්පාඩු සඳහා අ.පො.ස. උසස්පෙළ විභාගයේදී තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ විෂයයට B ප්‍රවීණතාව ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් විෂයයට ලබා ඇති ලකුණු ප්‍රමුඛතාව ලබා දෙමින් තෝරා ගනු ලැබේ.
- ඉහත අංක (ii) යටතේ තෝරා ගැනීමෙන් අනතුරුව ද පවතින පුරප්පාඩු සඳහා අ.පො.ස. උසස්පෙළ විභාගයේදී තොරතුරු හා සන්නිවේදන තාක්ෂණ විෂයයට C ප්‍රවීණතාව ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් විෂයයට ලබා ඇති ලකුණු ප්‍රමුඛතාව ලබා දෙමින් තෝරා ගනු ලැබේ.

**5.0 ශික්ෂණලාභීන් තෝරා ගැනීමේ පටිපාටිය**

**5.1 තෝරා ගැනීමේ පදනම**

5.1.1 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස.(උ.පෙළ) සමත් අයදුම්කරුවන් සඳහා 2028 වර්ෂයේ ගුරුභවතුන් විශ්‍රාම යාම නිසා පාසල් පද්ධතියේ ඇතිවන ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව සහ මේ වනවිට ද පවතින ගුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව ද දුෂ්කර ප්‍රදේශවල විෂය විවිධත්වය ඇති කිරීමේ අවශ්‍යතාව පිළිබඳව ද සලකා බලා විෂය මට්ටමින් ගුරු අවශ්‍යතාව ගණනය කර එම සංඛ්‍යාව 2025 වර්ෂයේ දී ශික්ෂණලාභීන් සඳහා විද්‍යාපීඨය තුළ එකවර පහසුකම් සපයා දිය හැකි සංඛ්‍යාව සමඟ ගලපා බඳවා ගනු ලබන ශික්ෂණලාභීන් සංඛ්‍යාව තීරණය කර ඇත.

5.1.1.1 බඳවා ගනු ලබන සංඛ්‍යාව සඳහා බලපානු ලබන ප්‍රධානතම සාධකය වන්නේ එක් එක් පාඨමාලාව සඳහා විද්‍යාපීඨවල පහසුකම් සපයා දිය හැකි ශිෂ්‍ය සංඛ්‍යාවයි.

5.1.1.2 ඒ අනුව 2023 වර්ෂයට අදාළ අ.පො.ස.(උ.පෙළ) ප්‍රතිඵල මත 2025 වර්ෂයේ බඳවාගැනීම් පහත සඳහන් පරිදි සිදු කෙරේ.

- (i) බඳවා ගැනීමට නියමිත සමස්ත පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවෙන් 50%ක් දිස්ත්‍රික් පදනමින් ද, ඉතිරි 50% ජාතික පදනමින් ද බඳවා ගනු ලැබේ. ජාතික හා දිස්ත්‍රික් පදනම් සඳහා පුරප්පාඩු වෙන් කිරීමේ දී ජාතික පදනමට ප්‍රමුඛතාව දෙනු ලැබේ.
- (ii) ගැසට් නිවේදනයේ දක්වා ඇති පරිදි යම් පාඨමාලාවකට අදාළ දිස්ත්‍රික්කවලින් බඳවා ගනු ලබන බවට දන්වා ඇති සංඛ්‍යාව, දිස්ත්‍රික්ක පදනම යටතේ අයදුම්කරුවන් ලබා ඇති Z අගයේ අනුපිළිවෙල සමඟ ගැසට් නිවේදනයේ දක්වා ඇති සෙසු සුදුසුකම් ද නිසි පරිදි සම්බන්ධ කරමින්, 4.0 හි 'සැලකිය යුතුය' යන ඡේදයේ සහ අදාළ පාඨමාලා යටතේ දක්වා ඇති ක්‍රමවේදයන්ට අනුකූල ව බඳවා ගනු ලැබේ.
- (iii) දිස්ත්‍රික් පදනමේ පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව ජාතික මට්ටමේ පුරප්පාඩු සඳහා තෝරා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ. එහිදී ඉතිරි අයදුම්කරුවන් අතුරින් දිවයිනේ ඉහළම Z අගයේ අනුපිළිවෙල සමඟ ගැසට් නිවේදනයේ දක්වා ඇති සෙසු සුදුසුකම් ද නිසි පරිදි සම්බන්ධ කරමින් 4.0 හි සැලකිය යුතුය යන ඡේදයේ සහ අදාළ පාඨමාලාව යටතේ දක්වා ඇති සුදුසුකම්වලට අනුකූලව බඳවා ගනු ලැබේ.
- (iv) පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව දිස්ත්‍රික් පදනමේ පුරප්පාඩුවක් ඇති වුවහොත් ජාතික පදනමට තේරී ඇති අයදුම්කරුවන්ගෙන් එම දිස්ත්‍රික්කයේ සුදුසුකම් අනුපිළිවෙල හා මනාපය අනුව දිස්ත්‍රික් පුරප්පාඩුව සම්පූර්ණ කෙරේ. එහිදී ජාතික මට්ටමේ පුරප්පාඩුවක් ඇතිවුවහොත් එම පුරප්පාඩුව ජාතික මට්ටමෙන් සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.

5.1.2 අදාළ දිස්ත්‍රික්කයේ හෝ ජාතික පදනමේ එක ම Z අගයක් ලබා ගෙන ඇති සිසුන් කිහිප දෙනෙකු අතරින් එක් අයකු තෝරා ගැනීමට සිදුවන විටක දී පළමු වරට අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී 3.0 හි 3.5 යටතේ සඳහන් කර ඇති හර (ප්‍රධාන) විෂය හයට (06) ලබා ගත් ප්‍රතිඵල සැලකිල්ලට භාජනය කෙරේ.

ඒ අනුව අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ ප්‍රතිඵලවල විශිෂ්ට සාමාර්ථයකට ලකුණු 4ක් ද, අධි සම්මාන සාමාර්ථයකට ලකුණු 3ක් ද, සම්මාන සාමාර්ථයකට ලකුණු 2ක් ද, සාමාන්‍ය සාමාර්ථයට ලකුණු 1ක් ද බැගින් ලකුණු ප්‍රදානය කොට එම සමස්ත ලකුණු සංඛ්‍යාව පදනම් කර ගනිමින් තෝරා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ.

5.1.3 දිස්ත්‍රික්ක පදනමින් තෝරා ගැනීමේ දී යම් පාඨමාලාවක් සඳහා යම් දිස්ත්‍රික්කයක් යටතේ වන සමස්ත දත්තපාදකය තුළ ම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්කරුවන් ප්‍රමාණවත් සංඛ්‍යාවක් නො සිටින අවස්ථාවක, එම දිස්ත්‍රික්කය අයත් වන පළාත යටතේ අයදුම්කර ඇති අයදුම්කරුවන්ගේ අදාළ කුසලතා අනුපිළිවෙල ද, එය ද ප්‍රමාණවත් නොවේ නම් සමස්ත දිවයිනේ කුසලතා අනුපිළිවෙල ද සලකා බලමින් එම පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පුරවනු ලැබේ.

## 5.2 ස්ථීර පදිංචිය නිර්ණය :

5.2.1 අයදුම්කරුවන්ගේ ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය/පළාත පහත සඳහන් ක්‍රමවේදය අනුව නිර්ණය කරනු ලැබේ.

5.2.1.1 දිස්ත්‍රික්ක පදනමින් බඳවා ගැනීමේ දී අයදුම්කරු ඉල්ලුම් කරනු ලබන දිස්ත්‍රික්කය වන්නේ ඔහු/ ඇය පළමුවරට අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය හා ඊට පූර්වාසන්න වර්ෂ දෙකෙහි ස්ථීර ව පදිංචි ව සිටි දිස්ත්‍රික්කය යි.

5.2.1.2 මෙහි දී අයදුම්කරු පළමුවරට හෝ ඊට පසු වතාවක අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයට පෙනී සිටි පාසල අයත්, අයදුම්කරුවන්ගේ ස්ථීර පදිංචියෙන් බැහැරව පිහිටි දිස්ත්‍රික්කය/ පෞද්ගලික පහසුව තකා අදාළ කාලසීමාව තුළ තාවකාලික ව පදිංචි ව සිටි දිස්ත්‍රික්කය/ වර්තමානය වන විට පදිංචිය වෙනත් දිස්ත්‍රික්කයකට මාරු කර ඇත්නම් එම දිස්ත්‍රික්කය අයදුම්කරුගේ ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය ලෙස සලකනු නොලබන බව අවධාරණය කරනු ලැබේ.

5.2.1.3 පළාත් කුසලතාව සලකා බැලීමේ දී අයදුම්කරු පළමුවරට අ.පො.ස.(උ.පෙළ) විභාගයට පෙනී සිටි වර්ෂය හා ඊට පූර්වාසන්න වර්ෂ දෙකෙහි ඔහු/ ඇය ස්ථීර ව පදිංචි ව සිටි පළාත අයදුම් කරනු ලබන පළාත සේ සලකනු ලැබේ.

5.2.1.4. ජාතික පදනමේ/ සමස්ත දිවයිනේ කුසලතා අනුපිළිවෙල සැලකීමේ දී ස්ථීර පදිංචිය සලකා නොබැලේ.

5.2.2 සෑම අයදුම්කරුවකු ම තම ස්ථීර පදිංචිය පහත සඳහන් ක්‍රමවේදයට යටත් ව සනාථ කළ යුතු වේ.

**සැලකිය යුතු යි :-**

- ඡන්ද හිමි නාමලේඛනවල දත්ත සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේ දී මැතිවරණ කොමිෂන් සභාවේ අනුමැතිය මත අන්තර්ජාලය හරහා පරීක්ෂා කිරීමට නියමිත බැවින් කිසිදු අයදුම්කරුවකු අයදුම් කරන අවස්ථාවේ දී ඊට අදාළ කිසිදු ලේඛනයක් ඉදිරිපත් නොකළ යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේ දී පහත දැක්වෙන පරිදි අදාළ සනාථ කිරීම් සිදු කළ යුතු වේ.

- I. බඳවා ගැනීමේ පදනමට අදාළ ව, අයදුම්කරුවන් විසින් තම ස්ථිර පදිංචිය ඡන්ද හිමි නාමලේඛන දත්ත මගින් සනාථ කළ යුතු වේ.
- II. අයදුම්කරුගේ වයස සම්පූර්ණ නො වීම නිසා ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයේ ලියාපදිංචි වීමට නොහැකි වූ අදාළ වර්ෂයන් සඳහා දෙමාපියන්ගේ නම් ඇතුළත් ඡන්ද හිමි නාමලේඛන දත්ත මගින් ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතු වේ.
- III. යම් හෙයකින් දෙමාපියන් හැර වෙනත් භාරකරුවකු යටතේ අදාළ කාලසීමාවේ ස්ථිර ව පදිංචි වී සිටි අයදුම්කරුවන් එම භාරකාරත්වය අදාළ කාලසීමාව ද සමගින් ග්‍රාම සේවක විසින් නිකුත් කරනු ලබන පදිංචිය හා වර්තය පිළිබඳ සහතිකයේ (DS-04) - 'වෙනත් කරුණු' තීරය යටතේ සඳහන් කර සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේ දී සනාථ කළ යුතු වේ. එහි දී අයදුම්කරුගේ ඡන්දය නොමැති වර්ෂ සඳහා භාරකරුගේ ඡන්ද හිමි නාමලේඛන දත්ත මගින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු වේ.
- IV. කවර හෝ හේතුවක් මත නියමිත වසර තුනට (03) හෝ ඉන් කිහිපයකට අදාළ ව ඡන්ද ලියාපදිංචි නොකිරීම හේතුවෙන් ඡන්ද හිමි නාමලේඛන දත්ත මගින් පදිංචිය සනාථ කිරීමට නො හැකි අවස්ථාවල දී ඡන්දය ලියාපදිංචි කිරීම සිදු කළ නො හැකි වීමට අදාළ පිළිගත හැකි හේතු ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන පදිංචිය හා වර්තය පිළිබඳ සහතිකයේ (DS-04) 'වෙනත් කරුණු' යටතේ එම කාල සීමාව තුළ ස්ථිර පදිංචි ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරී අත්සනින් සනාථ කළ යුතු වේ.
- V. ඡන්දය ලියාපදිංචි නොකිරීම හේතුවෙන් වසර එකකට හෝ දෙකකට අදාළ ව පමණක් ඡන්ද හිමි නාමලේඛන දත්ත පවතින අවස්ථාවල දී ඉතිරි වසර සඳහා පිළිගත හැකි වෙනත් ලේඛනවලින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු වේ. (උදා;- ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය, පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ හැඳුනුම්පතෙහි ලිපිනය)
- VI. යම් හෙයකින් වර්ෂ තුන (03) සඳහා ම නොව එක් වර්ෂයක් සඳහා පමණක් වුව අයදුම්කරු ලියාපදිංචි වී ඇත්නම්, ඉතිරි වර්ෂයන් සඳහා දෙමාපියන්ගේ / භාරකරුගේ ඡන්දය කවර දිස්ත්‍රික්කයකට ලියාපදිංචි වී තිබුණ ද අයදුම්කරුගේ ඡන්ද ලියාපදිංචියට ප්‍රමුඛතාව ලබා දෙනු ලැබේ.

**6.0 තෝරා ගැනීමට අදාළ වෙනත් කරුණු**

- 6.1. තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් අදාළ පාඨමාලා සඳහා යෝග්‍යතාව සනාථ කිරීමට පිළිගත හැකි සාක්ෂි සහ සහතිකවල මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කිරීමට සූදානම්ව සිටිය යුතුය. නියමිත දින කිසිදු දැනුම් දීමකින් තොරව සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සහභාගී නො වන ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්කයේ අයදුම්කරුවන් වෙනුවට අදාළ දිස්ත්‍රික්කයෙන් සුදුසුකම් අනුපිළිවෙළට වෙනත් අයදුම්කරුවන් කැඳවනු ලබන අතර, නො පැමිණි අයදුම්කරුවන් පිළිබඳ නැවත සලකා බලනු නො ලැබේ.
- 6.2. සියලුම සහතිකවල මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වන අතර, එදිනට මුල් පිටපත් ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත් වන අයදුම්කරුවන් පිළිබඳ ව තෝරා ගැනීම්වල දී සලකා බලනු නො ලැබේ.
- 6.3. පාඨමාලාවේ අපේක්ෂිත මට්ටමට ළඟා වීමට මෙන් ම ගුරුවෘත්තියට පිවිසීමට ද අයදුම්කරුවන් වෙත තිබිය යුතු කායික හා මානසික යෝග්‍යතාව, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයෙන් ලබා දෙන නිර්ණායකයන් ඔස්සේ පළමු සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී අදාළ සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය විසින් පරීක්ෂා කර බලනු ලැබේ. එහි දී පාඨමාලාව හැදෑරීමට සහ ගුරුවෘත්තියට පිවිසීමට අයදුම්කරු සතු කායික, මානසික යෝග්‍යතාව ප්‍රමාණවත් ද යන්න පිළිබඳ ව ඔවුන් තම නිර්දේශය ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.
- 6.4. ඉහත 6.3 ඡේදය ප්‍රකාරව යෝග්‍යතාව සහිත එමෙන් ම බඳවා ගැනීමේ නිර්ණායක යටතේ සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත ඒ බව දැනුම් දෙනු ඇත. එම අයදුම්කරුවන් ලියාපදිංචිය සිදුකිරීමට පෙර අයදුම් කිරීමේ දී ඉදිරිපත් කර ඇති දත්තවල නිරවද්‍යතාවය නැවත පරීක්ෂා කරනු ලබන අතර, ඒ අනුව සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරනු ලබන

අයදුම්කරුවන් පමණක් අදාළ තාක්ෂණවේදී ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ නියමිත පාඨමාලාව සඳහා ලියාපදිංචි කරනු ලැබේ. තාක්ෂණවේදී ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ ලියාපදිංචි වීමට නියමිත දිනයේ සිට රාජකාරී දින දහයක් (10) ඇතුළත ලියාපදිංචි නොවුනහොත් ඇතුල්වීමේ අවස්ථාව ඔහුට / ඇයට අහිමි වනු ඇත. ඒ අනුව ඇති වන පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීමේ පදනම යටතේ නියමිත දත්ත පාදකයේ සඳහන් අයදුම්කරුවන් අදාළ කුසලතා අනුපිළිවෙළට සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවා තෝරා ගනු ලැබේ.

6.4.1 එබැවින් නියමිත කාලසීමාව තුළ ලියාපදිංචි නොවන අයදුම්කරුවන් විසින් පසුව කරනු ලබන ඉල්ලීම් පිළිබඳ කිසිසේත් ම සලකා බැලීමට අවස්ථාව නොමැති බව සැලකිය යුතු වේ.

6.4.1.1. ඉහත අංක 6.3 හෝ 6.4 හෝ යටතේ සම්මුඛ පරීක්ෂණ අවස්ථාවේ දී නිර්දේශ ලබා දීමට නො හැකි මට්ටමේ යම් සුවිශේෂී ගැටලු තත්ත්වයන් නිරීක්ෂණය වුවහොත් පමණක් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ විශේෂ කමිටුවකට යොමු කෙරේ. එම වාර්තාව අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලයට/ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම්ට ඉදිරිපත් කර ලබා ගන්නා තීරණ ක්‍රියාත්මක කරනු ඇත.

6.5. පළමු හා දෙවන සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට පෙනී සිටීමෙන් අනතුරුව විද්‍යාපීඨයේ ලියාපදිංචිය සඳහා තෝරා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් විද්‍යාපීඨයට ඇතුළත් වීමට පෙර තම සෞඛ්‍ය තත්ත්වය සනාථ කරනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු වේ.

6.6. ඕනෑ ම අයදුම්කරුවකුට තම සුදුසුකම් අනුව, පාඨමාලා එකකට හෝ කිහිපයකට අයදුම් කළ හැකි ය. නමුත්, කුසලතා අනුපිළිවෙළ අනුව සුදුසුකම් ලබන පාඨමාලා සඳහා පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන අතර, පාඨමාලා එකකට වඩා වැඩි සංඛ්‍යාවක් සඳහා තේරී පත්වීමට සුදුසුකම් ලබා ඇති විටක අයදුම්කරුගේ පාඨමාලා කැමැත්තේ අනුපිළිවෙළට ප්‍රමුඛතාව දෙමින් එක් පාඨමාලාවක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබේ.

6.7. තාක්ෂණවේදී ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ යම් පාඨමාලාවක් සඳහා ලියාපදිංචි වීමෙන් අනතුරු ව යම් හෙයකින් තවත් ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨ පාඨමාලාවකට පසුකාලීනව තේරී පත් වුවහොත් ඒ සඳහා කිසිසේත් ම අවසර දෙනු නො ලැබේ.

6.8. ප්‍රමාණවත් ගුරු අවශ්‍යතාවක් නො පවතින පාඨමාලා අහෝසි කිරීම, බඳවා ගන්නා ශික්ෂණලාභීන් සංඛ්‍යාව තීරණය කිරීම හා එක් එක් පාඨමාලා ආයතන තුළ ස්ථානගත කිරීම පිළිබඳ අවසාන තීරණය අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලය / අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම් සතු ය.

## 7.0 පාඨමාලා සඳහා අයදුම් කිරීමට හෝ ඇතුළත් වීමට හෝ නුසුදුස්සත් :

7.1 දැනටමත් රජයේ හෝ රජයේ ආධාර ලබන උපකෘත පාසල්වල හෝ රජයේ ලියාපදිංචි පිරිවෙන්වල හෝ අනුමත වෙනත් විද්‍යායතනවල හෝ ගුරු පත්වීම් ලබා ඇති අය,

7.2. රජයේ පාසලක ගුරු පත්වීමක් සඳහා තෝරා ගනු ලැබ සිටින අය,

7.3. මේ වනවිටත් ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයක පාඨමාලාවක් හදාරමින් සිටින හෝ හදාරමින් සිටි හැර ගිය හෝ හදාරා අවසන් කළ හෝ අය,

7.4. රජයේ විශ්වවිද්‍යාලයක / රජයේ විශ්වවිද්‍යාල විද්‍යායතනයක අ.පො.ස.(උ.පෙළ) සුදුසුකම්වලින් බඳවා ගනු ලබන උපාධි පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා 'රජයේ නිදහස් අධ්‍යාපන වරප්‍රසාද' යටතේ අභ්‍යන්තර ශිෂ්‍යයෙකු ලෙස ලියාපදිංචි වී සිටින/ හදාරමින් සිටින/උපාධි පාඨමාලාවක් හදාරා අවසන් කළ අය.

### සැලකිය යුතු යි :-

විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රථම උපාධි පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා විශ්වවිද්‍යාල ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාවේ මාර්ගගත ක්‍රමය ඔස්සේ ලියාපදිංචි වී සිටීම ද ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨ අයදුම් කිරීමට නුසුදුස්සකු වීමට හේතු වේ.

7.5 විනයානුකූල හේතූන් මත හෝ වෙනත් හේතූන් මත හෝ ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයකින් ශිෂ්‍යභාවය අවලංගු කරනු ලැබූ අය.

7.6 විවාහය ලියාපදිංචි කර ඇති හෝ දික්කසාද වූ හෝ අයදුම්කරුවන්.

### 8.0 පාඨමාලාව සඳහා අදාළ කොන්දේසි :

- 8.1 පාඨමාලාවක කාල සීමාව අවුරුදු හතරකි. එය ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ අවුරුදු තුනක නේවාසික ආයතනික පුහුණුවකින් ද, පාසලකට හා තාක්ෂණ ආයතනයකට අනුයුක්ත ව සිදු කෙරෙන මාස 12 ක සීමාවාසී පුහුණුවකින් ද සමන්විත වේ. තෙවන වසර අවසානයේ දී පවත්වනු ලබන අවසන් බාහිර පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සඳහා ශික්ෂණලාභියාගේ පැමිණීම 90%කට නොඅඩු වීම අනිවාර්ය වේ.
- 8.2 සෑම ශික්ෂණලාභියකු ම පළමු, දෙවන සහ තෙවන වසරවල දී පවත්වනු ලබන අභ්‍යන්තර අඛණ්ඩ ඇගයීම් හා අභ්‍යන්තර පරීක්ෂණවලින් හා අවසන් බාහිර විභාගයෙන් ද සමත් විය යුතු ය.
- 8.3 ශික්ෂණලාභියකුට නේවාසික ව අධ්‍යායන කටයුතුවල යෙදෙන වර්ෂ 03 තුළ දී වර්ෂයකට මාස දහයක් (10) සඳහා මාසයකට රු.8,000/- ක වටිනාකමින් යුත් ආහාරපාන හා නේවාසික පහසුකම් සපයනු ලැබේ. සීමාවාසී වර්ෂය තුළ දී මාස දහයක් (10) සඳහා මාසයකට රු. 8,000/- බැගින් වන දීමනාවක් ගෙවනු ලැබේ. පෞද්ගලික අවශ්‍යතාවලට අදාළ සෙසු වියදම් ශික්ෂණලාභියා විසින් දැරිය යුතුය.

- 8.4 ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයක ලියාපදිංචි වන අයදුම්කරුවන් පාඨමාලාවට වැය වන මුදල සහ වෙනත් යටිතල පහසුකම් සැපයීම වෙනුවෙන් අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් සමඟ රු. ලක්ෂ දහයක (රු. 1,000,000.00) ඇප බැඳුම්කරයකට සහ ගිවිසුමකට අත්සන් කළ යුතු ය. අයදුම්කරු තාක්ෂණවේදී ජාතික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයේ ලියාපදිංචි වූ දින සිට කැලැන්ඩර් දින හැටක් (60) ඇතුළත පාඨමාලාව අත්හරින්නේ නම් ශික්ෂණලාභියා වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් රජයට ආපසු ගෙවා ඉවත් විය හැක. අයදුම්කරුවන් විද්‍යාපීඨයේ ලියාපදිංචි වූ දින සිට කැලැන්ඩර් දින හැටකින් (60) පසුව ඉවත් වනවිට මෙම ඇප බැඳුම්කරයේ සහ ගිවිසුමේ හි සම්පූර්ණ මුදල (රු. 1,000,000.00) රජයට ගෙවිය යුතු වේ. තව ද යම් අයදුම්කරුවකු කිසිදු විධිමත් දැනුම්දීමකින් තොර ව මාසයකට නොඅඩු කාලයක් පාඨමාලාවේ අධ්‍යායන කටයුතුවලට සහභාගී නොවන්නේ නම්, ඔහු/ ඇය පාඨමාලාව අතහැර ගියා සේ සලකා ඇප බැඳුම්කරයේ හා ගිවිසුමේ සඳහන් මුළු මුදල වන රු. 1,000,000.00 රජයට අය කර ගැනීමෙන් පසු ව පාඨමාලාවෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

පාඨමාලාව සාර්ථක ව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව රජයේ පාසලකට ලබා දෙනු ලබන ගුරුපත්වීම භාර නොගන්නේ නම්, ඇප බැඳුම්කරයේ හා ගිවිසුමේ සඳහන් මුළු මුදල (රු.1,000,000.00) රජයට ගෙවිය යුතු වේ. තව ද පාඨමාලාව සාර්ථක ව සම්පූර්ණ කිරීමෙන් පසුව රජයේ පාසලකට ලබා දෙනු ලබන ගුරුපත්වීම ලබා ගැනීමෙන් අනතුරු ව වසර පහක් (05) රජයට සේවය නො කරන අයෙකු, සේවය කිරීමට වසර පහෙන් ඉතිරි ව ඇති කාලයට (මාස වශයෙන් ගණනය කර) අදාළ මුදල ගෙවිය යුතු වේ.

එම මුදල ගණනය වනුයේ  $\frac{\text{රු. 1,000,000}}{\text{මාස 60}} \times \text{සම්පූර්ණ කිරීමට ඉතිරි ව ඇති මාස ගණන}$  ලෙසිනි.

- 8.4.1 සුවිශේෂී වෛද්‍ය හේතූන් මත පාඨමාලා කාලසීමාව තුළ දී එම පාඨමාලාව අත හැර යන්නේ නම් පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන මගින් රෝගයේ සැබෑ ස්වරූපය සනාථ කළ යුතුය.

- රෝගී තත්ත්වය සඳහා ප්‍රතිකාර ලැබීමට අදාළ ව පිළිගත හැකි වෛද්‍ය වාර්තා.
- තවදුරටත් අධ්‍යායන කටයුතු සිදු කර ගෙන යාමට සුදුසු සෞඛ්‍ය තත්ත්වයක් නොමැති බවට රජයේ වෛද්‍යවරයෙකු විසින් සනාථ කරන ලද ලිපිය.

අදාළ ලේඛන පිළිබඳ සලකා බලමින්, විද්‍යාපීඨයේ කළමනාකරණ කමිටුව විසින් නිරීක්ෂණ හා නිර්දේශ ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරු ව, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ නිලධාරීන්ගෙන් සමන්විත කමිටුවක සහ සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශය විසින් යොමු කරනු ලබන රජයේ රෝහලක වෛද්‍යවරයෙකුගේ හෝ වෛද්‍ය මණ්ඩලයක හෝ නිර්දේශ ලබා ගෙන, ඒ සඳහා අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලයේ/ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ අනුමැතිය ලබා ගැනීමෙන් අනතුරු ව, අය කිරීමකින් තොරව පාඨමාලාවෙන් ඉවත් වීමට අවසර ලබා දෙනු ලැබේ.

- 8.4.2 නීත්‍යානුකූල ව පාඨමාලාවෙන් ඉවත් වීමකින් තොර ව මිස, පාඨමාලාවේ කාලසීමාව තුළ හෝ ස්ථිර ගුරු පත්වීම ලබා දීම දක්වා වන කාලය අතරතුර හෝ විදේශගත වීම සඳහා කිසිදු ශික්ෂණලාභියෙකුට අවසර ලබා දෙනු නො ලැබේ.
- 8.5 පාඨමාලාව අතරතුර විනයානුකූල හේතු මත හෝ බඳවා ගැනීම් කටයුතු සඳහා ව්‍යාජ තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම මත හෝ 7.0 ඡේදයේ සඳහන් අයදුම් කිරීමට හෝ ඇතුළත් වීමට නුසුදුස්සන් යන ඡේදයට අදාළ ව සැබෑ තොරතුරු වසන් කිරීම මත හෝ පාඨමාලාවෙන් තොරපා හැරීමට සිදුවන අවස්ථාවක දී ගිවිසුම හා ඇප බැඳුම්කරයේ සම්පූර්ණ මුදල (රු.1,000,000.00) අය කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.



- 8.6 පාඨමාලාව පැවැත්වෙන කාලසීමාව තුළ දී ශික්ෂණලාභියාට 7.4 ඡේදයේ දැක්වෙන ආකාරයේ පාඨමාලාවක් හැදෑරීමට කිසිසේත් ම අවසර දෙනු නො ලැබේ. එසේ පාඨමාලාවක නිරත වන බව සනාථ වුවහොත් ශික්ෂණලාභියා අත්සන් තබන ඇප බැඳුම්කරය සහ ගිවිසුමේ මුළු වටිනාකම (රු 1,000,000.00) අය කර ගෙන පාඨමාලාවෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.
- 8.7 ගැසට් නිවේදනයේ 7.4 ඡේදයේ දැක්වෙන සුදුසුකම් හා කොන්දේසිවලට යටත් ව වෙනත් කවර හෝ රජයේ උසස් අධ්‍යාපන ආයතනයක වෘත්තීය පුහුණු පාඨමාලාවක් / ඩිප්ලෝමා හෝ උසස් ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවක් සඳහා ලියාපදිංචි වී ඇති / හදාරමින් සිටින අයදුම්කරුවන්, විද්‍යාපීඨ ප්‍රවේශය සඳහා තේරී පත් වුවහොත්, ඒ සඳහා ලියාපදිංචිවන දිනයේ දී ඉහත කී ආයතනයක තමන් ලියාපදිංචි වී ඇති / හදාරමින් සිටින පාඨමාලාවෙන් විධිමත් පරිදි ඉවත් වී ඇති බවට සනාථ කරන ලිපි ලේඛන විද්‍යාපීඨය වෙත භාර දීම අනිවාර්ය වන අතර, ඒ සඳහා අසමත් වන අයදුම්කරුවන් විද්‍යාපීඨය තුළ ලියාපදිංචි කරනු නො ලැබේ.
- 8.8 පාඨමාලා කාල සීමාව තුළ දී ශික්ෂණලාභියා විවාහය ලියාපදිංචි කළ හොත් හෝ අයදුම්කරන විට/ විද්‍යාපීඨ ලියාපදිංචියට පෙර විවාහය ලියාපදිංචි කර ඇති බව / දික්කසාද වී ඇති බව සනාථ වුවහොත් ශිෂ්‍යභාවය අවලංගු කරනු ලැබේ. විවාහ වී ඇති බව හෙළි වීමෙන් පසු ව විවිධ හේතු දක්වමින් පාඨමාලා කාලය තුළ දික්කසාද වන අයට නැවත ශිෂ්‍යභාවය ලබා දීමක් සිදු නො කෙරේ.
- 8.9 පාඨමාලා කාලසීමාව තුළ අපේක්ෂිත හැසිරීම, පැමිණීම, උද්යෝගය හා අධ්‍යයන කටයුතුවල ප්‍රගතිය නොපෙන්වන (විෂය සමගාමී කටයුතු ද ඇතුළු ව) ශික්ෂණලාභියෙකු පුහුණුවෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ. එසේ ම ආයතනික පුහුණුවේ ප්‍රථම වර්ෂය තුළ දී කරනු ලබන ඇගයීමේ දී සතුටුදායක මට්ටමකට එළඹීමට අසමත් වුවහොත් පාඨමාලාවෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ. මේ පිළිබඳ අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලයේ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම් වරයාගේ තීරණය අවසාන තීරණය වනු ඇත.
- 8.10 පාඨමාලා කාලසීමාව තුළ දී ශික්ෂණලාභියාගේ කායික හා මානසික යෝග්‍යතාව සම්බන්ධයෙන් පීඩාපීඩනවර්ගයෙන් හෝ සීමාවාසී කාල සීමාව තුළ විදුහල්පතිගෙන් පැමිණිලි ලැබේ නම් නැවත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබේ. එහි වාර්තාව අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලයට/ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම්ට ඉදිරිපත් කර අවසාන තීරණය ලබා දෙනු ඇත.
- 8.11 පාඨමාලා කාලසීමාව තුළ දී, විද්‍යාපීඨ විනය නීතිරීති මාලාවට පටහැනිව යම් ක්‍රියාවක නිරත වූ බව සනාථ වුවහොත් ඒ සම්බන්ධව විද්‍යාපීඨ විනය මණ්ඩලයේ නිර්දේශ ද අනුව යම් කාලසීමාවකට පංති තහනම් කිරීම/ පාඨමාලා කාලය දීර්ඝ කිරීම/ පාඨමාලාවෙන් ඉවත් කිරීම/ වෙනත් සුදුසු දඬුවමකට යටත් කිරීමේ බලය අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලය/ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම්වරයා සතු ය.
- 8.12 පාඨමාලාව හදාරනු ලබන කාලසීමාව තුළ අදාළ ශික්ෂණලාභීන්ට සතියේ දිනවල දී/ සති අන්ත දිනවල දී කුමන හෝ වෙනත් පාඨමාලාවක් හැදෑරීම සඳහා කිසිසේත් ම අවසර දෙනු නො ලැබේ.
- 8.13 අධ්‍යාපනවේදී උපාධිධාරී ගුරුභවතුන් මුල් වසර පහ තුළ ගුරු සේවයේ යෙදී සිටිය දී කවර හේතුවක් මත හෝ සේවයෙන් ඉවත් වන්නේ නම් හෝ සේවයෙන් ඉවත් වී විදේශ ගත වන්නේ නම් හෝ අදාළ ඇප බැඳුම්කරය හා ගිවිසුම අනුව මුළු වටිනාකමෙන් (රු 1,000,000.00 න්) ඉතිරි ව ඇති කාලය සඳහා අයවිය යුතු මුදල (මාස වශයෙන් ගණනය කර) රජයට ගෙවිය යුතු වේ.

එම මුදල ගණනය වනුයේ,

$$\frac{\text{රු } 1,000,000 \times \text{සම්පූර්ණ කිරීමට ඉතිරි ව ඇති මාස ගණන}}{\text{මාස } 60}$$

#### සැලකිය යුතු යි:-

- මුල් වර්ෂ පහ තුළ 8.13 ඡේදයේ සඳහන් පරිදි සේවයෙන් ඉවත් වුවහොත් නැවත ජාතික විද්‍යාපීඨ අධ්‍යාපනවේදී උපාධිධාරියකු ලෙස ගුරු වෘත්තියට පිවිසීමට අවස්ථාව ලබා දෙනු නො ලැබේ.
- රජයේ පාසලක මුල් පත්වීමේ දින සිට වසර පහක (05) සක්‍රීය සේවා කාලය සම්පූර්ණ නො කරන ලද කල් හි එම ජාතික විද්‍යාපීඨ අධ්‍යාපනවේදී උපාධිධාරී ගුරුභවතා අදාළ විස්තරාත්මක උපාධි සහතිකය ඉල්ලුම් කිරීමට හිමිකම් නො ලබයි.
- ගුරු සේවයේ මුල් වසර පහ සම්පූර්ණ නොකළ, පරිවාස කාලයට යටත් ජාතික විද්‍යාපීඨ අධ්‍යාපනවේදී උපාධිධාරී ගුරුභවතුන්ට අධ්‍යාපන ලේකම් ගේ 24/2017 චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සහ ගැසට් නිවේදනය, ගිවිසුම, ඇප

බැඳුම්කරය, ආයතන සංග්‍රහයේ නීතිරීති හා රෙගුලාසි ද, අදාළ කාලසීමාවේ බලපැවැත්වෙන නීතිරීති ද වලංගු වන පරිදි අධ්‍යයන කටයුතු සඳහා පමණක් වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබමින් විදේශ ගත විය හැකිය.

- ගුරු සේවයේ මුල් වසර පහ සම්පූර්ණ නොකළ, නමුත් සේවයේ ස්ථිර කරන ලද ජාතික විද්‍යාපීය අධ්‍යාපනවේදී උපාධිධාරී ගුරුභවතුන්ට අධ්‍යාපන ලේකම්ගේ 24/2017 චක්‍රලේඛය ප්‍රකාරව සහ ගැසට් නිවේදනය, ගිවිසුම, ඇප බැඳුම්කරය, ආයතන සංග්‍රහයේ XII වන පරිච්ඡේදයේ 16 වන වගන්තිය හා අදාළ කාලසීමාවේ බලපැවැත්වෙන නීතිරීති ද වලංගු වන පරිදි අධ්‍යයන කටයුතු/උකියා කටයුතු සඳහා වැටුප් රහිත නිවාඩු ලබමින් විදේශ ගත විය හැකිය.

8.14 පාඨමාලාව සාර්ථක ලෙස සම්පූර්ණ කරන ශික්ෂණලාභීන්ට අධ්‍යාපනවේදී උපාධිය ප්‍රදානය කරනු ලැබේ. පාඨමාලා ආශ්‍රිත වැඩ හා පෞරුෂ සංවර්ධනය (අනිවාර්යයෙන් ම සහභාගී විය යුතු විෂය සමගාමී කටයුතු ඇතුළු) පාඨමාලා කාලය තුළ දී අඛණ්ඩ ලෙස අගයනු ලබන අතර, මේ ඇගයීම් අධ්‍යාපනවේදී උපාධිය ප්‍රදානය කිරීම සඳහා කරනු ලබන අවසාන ඇගයීමේ කොටසක් වනු ඇත.

8.15 අධ්‍යාපනවේදී උපාධිය හිමි කර ගත් ශික්ෂණලාභීන්ට රජයේ පාසල්වලට ගුරු පත්වීම් ලබා දෙනු ලැබේ. ඔවුන් දිස්ත්‍රික්ක/ පළාත්/ ජාතික පදනමින් බඳවා ගන්නා ද, ස්ථානගත කිරීමේ දී අදාළ දිස්ත්‍රික්කයේ/ අදාළ පළාතේ පුරප්පාඩු නොමැති නම්, දිවයිනේ ඕනෑම ස්ථානයක සේවය කිරීමට එකඟ විය යුතුය. ස්ථානගත කිරීමේ අවසන් තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිසමේ අධ්‍යාපන සේවා කමිටුවේ අනුමැතියට යටත් ව අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලය/ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම්වරයා සතුය.

8.15.1 පාඨමාලා සඳහා තෝරා ගැනීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණවලට කැඳවීම් ලබන අයදුම්කරුවන් ඉහත කොන්දේසිවලට එකඟ වන්නේ නම් පමණක් එම සම්මුඛ පරීක්ෂණ සඳහා ඉදිරිපත් විය යුතු වේ.

8.15.2 ඉහත කොන්දේසි යටතේ පාඨමාලාව හදාරනු ලබන අයදුම්කරුවන් අනිවාර්යයෙන් ම තමා හදාරනු ලබන පාඨමාලාවට අදාළ විෂයය ඉගැන්වීමේ හි නිරත විය යුතු ය. තව ද අධ්‍යාපනවේදී උපාධිය සම්පූර්ණ කිරීමෙන් අනතුරුව, දිස්ත්‍රික්ක / පළාත් / ජාතික පදනමින් බඳවා ගන්නා අයදුම්කරුවන් මුල් පත්වීම ලබන, තමන් ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කයේ/ ස්ථිර පදිංචි පළාතේ හෝ ජාතික පදනම යටතේ නම් කරනු ලබන දිස්ත්‍රික්කයේ හෝ මුල් පත්වීම ලබන කවර හෝ දිස්ත්‍රික්කයේ/ පළාතේ මුල් පත්වීමේ දින සිට අවම වශයෙන් වසර පහක් (05) සේවය කිරීම අනිවාර්ය සේවා කොන්දේසියක් ලෙස සලකා අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා සමඟ ඇප බැඳුම්කරයකට සහ ගිවිසුමකට බැඳිය යුතු ය.

8.16 බඳවා ගැනීමේ ක්‍රියාපටිපාටිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී ඒ සම්බන්ධ ව අදාළ නිලධාරීන්ට ශික්ෂණලාභියා විසින් හෝ ඔහුට / ඇයට සම්බන්ධ වෙන යම් පාර්ශ්වයක් විසින් හෝ අයුතු බලපෑම් සිදු කිරීම බඳවා ගැනීමට නුසුදුසුකමක් සේ සලකනු ලැබේ.

8.17 අයදුම්කරුවන් විසින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන පාඨමාලාවලට අදාළ ව සියලු ම අධ්‍යාපන හා සෞඛ්‍ය සුදුසුකම් අයදුම් කිරීමේ අවසාන දිනට ( 2025.01.10) හෝ ඊට පෙර සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

8.18 විද්‍යාපීයයේ කවර හෝ පාඨමාලාවකට අදාළ මාධ්‍යයෙන්, අදාළ දිස්ත්‍රික්කයෙන් බඳවා ගත යුතු සංඛ්‍යාව සම්පූර්ණ කිරීමට දිස්ත්‍රික්ක / පළාත් / ජාතික කුසලතා අනුපිළිවෙළින් සුදුසුකම්ලාභීන් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් එම විද්‍යාපීයයේ ක්‍රියාත්මක වන සෞඛ්‍ය පාඨමාලා අතුරින් අධ්‍යාපන පද්ධතියේ පවතින වැඩිම ගුරු අවශ්‍යතා සහිත පාඨමාලාවලට ප්‍රමුඛතාව ලැබෙන පරිදි ඒ ඒ පාඨමාලා යටතේ ජාතික පදනමින් සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන්ගෙන් ඉතිරි පුරප්පාඩු සම්පූර්ණ කරනු ලැබේ.

## 9.0 අයදුම් කිරීම සඳහා උපදෙස් :

- ගැසට් නිවේදනයේ 12.0 වගුවේ සඳහන් පරිදි එක් එක් පාඨමාලාවට බඳවා ගනු ලබන සංඛ්‍යාව පිළිබඳ ව ඉතා පැහැදිලි අවබෝධයක් ලබා ගෙන ඒ අනුව අයදුම් කළ යුතු වේ.

### 9.1 ඉතා විශේෂයි :

9.1.1 සියලුම අයදුම්කරුවන් අයදුම් කිරීම සිදු කළ යුත්තේ මාර්ගගත ක්‍රමවේදය (Online System) ඔස්සේ පමණි.

**සැලකිය යුතු යි :-** ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් අයදුම්පත් යොමු නොකළ යුතු වේ.

- 9.1.2 මාර්ගගත ක්‍රමය (Online System) ඔස්සේ අයදුම් කිරීම ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පමණක් සිදු කළ යුතු වේ. ඒ අනුව අදාළ මාර්ගගත වැඩසටහනට පිවිසීම සඳහා පහත සඳහන් සබැඳිය ඔස්සේ මාර්ගගත වැඩසටහනට පිවිස අදාළ පියවර අනුගමනය කරමින් ඔබගේ අයදුම් කිරීම සිදු කළ යුතු වේ.

<https://ncoe.moe.gov.lk/NcoeTechApp/>

- 9.2 ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් උපදෙස් ඉතා හොඳින් කියවා ඉතා නිවැරදි දත්ත ලබා දීමේ පූර්ණ වගකීම අයදුම්කරු සතු වේ. විශේෂයෙන් ම ඉල්ලුම් කරන පාඨමාලා පිළිබඳ තොරතුරු හෝ වෙනත් සංශෝධන සිදු කිරීම සඳහා පසුව කරනු ලබන ඉල්ලීම් සලකා බලනු නොලබන බව ද සැලකිය යුතු වේ.
- 9.3 ගැසට් නිවේදනයේ දක්වා ඇති කොන්දේසි, සුදුසුකම් හා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව පිළිබඳ විශේෂ අවධානය යොමු කරමින්, සෑම අයදුම්කරුවකුට ම උපරිම වශයෙන් පාඨමාලා දෙකක් (02) සඳහා ඉල්ලුම් කළ හැකිය.
- 9.4 ගැසට් නිවේදනයේ 5.2 – ‘ස්ථිර පදිංචි නිර්ණය’ යටතේ 5.2.1 ඡේදයට අදාළ වන දිස්ත්‍රික්කවලට නියමිත අංක මෙසේය.
- එම දිස්ත්‍රික්ක අංක පිළිබඳ විශේෂ අවධානය යොමු කරමින් අයදුම්කරුගේ ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කයට අයත් අංකය ඉතා නිවැරදි ව යොමු කළ යුතු වේ.

දිස්ත්‍රික්කය	දිස්ත්‍රික් අංකය
කොළඹ	01
ගම්පහ	02
කළුතර	03
මහනුවර	04
මාතලේ	05
නුවරඑළිය	06
ගාල්ල	07
මාතර	08
හම්බන්තොට	09
යාපනය	10
කිලිනොච්චිය	11
මන්නාරම	12
වවුනියාව	13
මුලතිව්	14
මඩකලපුව	15
අම්පාර	16
ත්‍රිකුණාමලය	17
කුරුණෑගල	18
පුත්තලම	19
අනුරාධපුරය	20
පොළොන්නරුව	21
බදුල්ල	22
මොණරාගල	23
රත්නපුර	24
කෑගල්ල	25

- 9.5 අයදුම් කරන අවස්ථාව වනවිට යම් අයදුම්කරුවකු හට පෞද්ගලික විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයක් (Personal E-mail Address) නොමැති නම් මාර්ගගත ක්‍රමවේදය (Online System) අනුව අයදුම් කිරීමට පෙර පෞද්ගලික විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනයක් සකස් කර ගැනීම අනිවාර්ය වේ. මෙම විද්‍යුත් තැපැල් ලිපිනය අයදුම්කරුට පෞද්ගලික වන සේ සකස්කර තිබිය යුතු වේ.

9.6 එසේම යම් පාඨමාලාවකට ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් පරිදි සුදුසුකම් නොමැති ව අයදුම් කිරීමෙන් පසු, ඉන් අයදුම්කරුට සිදුවන අපහසුතාවන් පිළිබඳ ව අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය විසින් කිසිදු වගකීමක් දරනු නොලැබේ.

9.7 සෑම අයදුම්කරුවකු ම මාර්ගගත ක්‍රමවේදය (Online System) හරහා අයදුම් කළ පසු එම අයදුම්පතෙ හි පිටපතක් මුද්‍රණය කර ලබා ගැනීමේ හැකියාව අයදුම්කරු වෙත සලසා දී ඇති අතර එසේ ලබා ගන්නා ස්ථිර දෘඩ පිටපත (Hard Copy - PDF) තමන් භාරයේ තබා ගත යුතුය. යම් විමසීමක් හෝ අභියාචනයක් හෝ ඉදිරිපත් කරන සෑම අවස්ථාවක දී ම අදාළ ලේඛනයේ ඡායා පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

මේ පිළිබඳ අනවධානයෙන් කටයුතු කිරීම හේතුවෙන් අයදුම්කරු පත්වන අපහසුතාවය පිළිබඳ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය කිසිදු වගකීමක් දරනු නොලැබේ.

9.8 එමෙන් ම අයදුම්කරු විසින් අයදුම් කිරීම සිදු කළ පමණින් ඇතුළත් වීමට සුදුසුකම් නොලබයි. තව ද ඒ ඒ දිස්ත්‍රික්ක හෝ ජාතික පදනමින් ඇති පුරප්පාඩු සහ ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් කොන්දේසි ප්‍රකාර ව පමණක් බඳවා ගැනීම සිදු කෙරේ. මේ සම්බන්ධයෙන් අවසාන තීරණය අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලය/ අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම්වරයා සතු වේ.

9.9 අයදුම්කරු විසින් ඉදිරිපත් කරනු ලබන සහතික කුට හෝ වංචනික හෝ බවට පසු ව හෙළි වුවහොත් අයදුම්කරු පාඨමාලාවෙන් / සේවයෙන් පහ කරනු ලබන අතර, ඉන් ඉදිරියට රාජ්‍ය සේවයේ කිසිදු පත්වීමක් සඳහා නුසුදුස්සකු වනු ඇත.

10.0 ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් හා කොන්දේසි මත මතුවන ගැටළු හෝ විශේෂ අවස්ථා පිළිබඳ අධ්‍යාපන විද්‍යායතන මණ්ඩලයේ / අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන ලේකම්වරයා ගේ තීරණය අවසාන තීරණය වේ.

11.0 මෙම ගැසට් නිවේදනයෙ හි සිංහල භාෂා පාඨය සමඟ දෙමළ හෝ ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨවල යම් අනනුකූලතාවක් ඇති වුව හොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බල පැවැත් වේ.

**නාලක කල්වැව,**  
ලේකම්,  
අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා  
වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය.

2024 දෙසැම්බර් මස 16 වැනි දින,  
අධ්‍යාපන, උසස් අධ්‍යාපන හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය,  
ඉසුරුපාය,  
බත්තරමුල්ල.

12.0. 2023 වසරට අදාළ අ.පො.ස (උ.පෙළ) විභාගයේ ප්‍රතිඵල මත ජාතික තාක්ෂණික අධ්‍යාපන විද්‍යාපීඨයට ජාතික සහ දිස්ත්‍රික් පදනමින් ශික්ෂණලාභීන් බඳවා ගැනීම 2025

		බස්නාහිර				මධ්‍යම		දකුණ				උතුර				නැගෙනහිර				වයඹ		උතුරු මැද				උතුර		සමස්ත		එකතුව	එකතුව		
	ජාතික පදනම	කොළඹ	මාතලේ	කරුණා	කරුණා	කොළඹ	කොළඹ	මාතලේ	මාතලේ	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා	කරුණා			කරුණා	
විෂය නාමය																																	
ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨය	35	3	4	2	3	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	1	35	70	
දෙවන පෙළට පත්වන තාක්ෂණිකවේදය	35	3	3	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	35	70
තෙවන පෙළට පත්වන තාක්ෂණිකවේදය	35	4	4	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	35	70	
																																-	
එකතුව	105	10	11	7	8	3	3	3	3	3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	3	3	5	3	4	3	4	3	4	3	4	3	105	210

සංශෝධනයයි

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ අධ්‍යාපන සේවා කමිටුව

අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය

ශ්‍රී ලංකා ගුරු අධ්‍යාපනඥ සේවය සඳහා වූ සන්ධාන භාෂා (ඉංග්‍රීසි) පරීක්ෂණය - 2024

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 2, 412 හා 2024 .11.22 දින පළවූ ගැසට් පත්‍රයේ 11-295 නිවේදනය මඟින් ප්‍රකාශයට පත් කරන ලද, ශ්‍රී ලංකා ගුරු අධ්‍යාපනඥ සේවයේ සඳහා වූ සන්ධාන භාෂා (ඉංග්‍රීසි) පරීක්ෂණය 2024 සඳහා අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනය පහත දැක්වෙන පරිදි සංශෝධනය කරනු ලැබේ.

මෙම නිවේදනයට අදාළව, අයදුම්පත් භාර ගැනීමේ අවසාන දිනය - 2025.01.22 දක්වා දින දීර්ඝ කර ඇති බව දන්වා සිටිමි.

මෙම සංශෝධන හැර 2024.11.22 ගැසට් පත්‍රය මඟින් දක්වා ඇති අනෙකුත් සියලුම කොන්දේසි නොවෙනස්ව පවතී.

ආචාර්ය. කේ. පී. මුනගම,  
අතිරේක ලේකම් (අධ්‍යාපන සේවා ආයතන)  
ලේකම්, අධ්‍යාපන අමාත්‍යාංශය වෙනුවට

12-358