

கவனிக்க:- 2006.6.16 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி II மற்றும் பகுதி IV (ஆ) ஆகியன பிரசுரிக்கப்படவில்லை.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1450 - 2006 ජූනි 16 වැනි සිකුරාදා - 2006.06.16

1450 ஆம் இலக்கம் - 2006 ஆம் ஆண்டு யூன் மாதம் 16 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பக்கம்
-

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

பக்கம்
565

கவனிக்க:- குடிமக்களின் வீரச்செயல்களுக்கான மன்றம் (கூட்டிணைத்தல்) சட்டமூலம் 2006, மே 26 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும். வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல் விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சுத்திற்கு அனுப்பப்படச் செல்வாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன் இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2006, யூன் 23 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2006, யூன் மாதம் 09 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சுத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஸ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2006 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

(i) மொழி (சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கிலம்), இலக்கியம் அல்லது பொது விடயமொன்று பற்றிய கட்டுரை, சுருக்கியேழுமுதல், கிரகித்தல் பற்றிய மதிப்பீடு, சொல்லாற்றல், நடைமுறைச் சொற்பிரயோகம், அதன் பாவனை, பிழைதிருத்தம் செய்தல் முதலியன. (இவ் வினாப்பத்திரமானது க. பொ. த. (உயர்தர) பரீட்சை வினாத்தாளை ஒத்ததாக இருக்கும்).

(ii) *மொழிபெயர்ப்பு :*

இவ்விடயம் மூன்று வினாத்தாளைக் கொண்டிருக்கும், அதாவது-

- (i) சிங்கள மொழியிலிருந்து தமிழ் மொழிக்கு அல்லது ஆங்கில மொழிக்கான மொழிபெயர்ப்பு.
- (ii) தமிழ் மொழியிலிருந்து சிங்கள மொழிக்கு அல்லது ஆங்கில மொழிக்கான மொழிபெயர்ப்பு.
- (iii) ஆங்கில மொழியிலிருந்து சிங்கள மொழிக்கு அல்லது தமிழ் மொழிக்கான மொழிபெயர்ப்பு.

(விண்ணப்பதாரர்கள் இலக்கியப்பகுதி, பொதுக் கவனத்தைச் சார்ந்த ஒரு பகுதி, அலுவலக அறிக்கை அல்லது ஆவணமொன்றில் இருந்து பெறப்பட்ட ஒரு பகுதி, பத்திரிகைக் கடிதம் அல்லது அறிக்கை ஒன்றினை மொழிபெயர்ப்புச் செய்ய வேண்டப் படுவர்.)

விண்ணப்பதாரர்கள் தத்தமது தகைமைக்கு ஏற்ப மேல் குறிப்பிட்ட (i) இன் கீழ் மொழி தொடர்பான ஒரு வினாவிற்கும் (ii) இன் கீழ் மொழிபெயர்ப்புத் தொடர்பான இரண்டு வினாக்களுக்கும் பதில் அளித்தல் வேண்டும். இரண்டு வினாத்தாள்களையும் தெரிவு செய்யும் போது மேலே 1 ஆம் பந்திக்கேற்ப விண்ணப்பதாரர் விண்ணப்பிக்கும் பதவிக்கேற்ப இரண்டு மொழிகளும் ஒன்றுக்கொன்று மொழி பெயர்க்கப்படுமாறு தெரிவு செய்தல் வேண்டும். மும்மொழியிலும் ஆற்றலுடைய விண்ணப்பதாரர்கள் முன்றாம் வினாத்தாளிற்கும் கூட விடையளிக்கலாம். ஒவ்வொரு வினாத்தாளிற்குமான காலப்பகுதி இரண்டு மணித்தியாலங்களாகும்.

குறிப்பு.- அனைத்து விடைப்பத்திரங்களிலும் காணப்படும் எழுத்துத் தெளிவின்மை, எழுத்துப்பிழை என்பவற்றிற்குப் புள்ளிகள் குறைக்கப்படும்.

7. இப்பரீட்சைக்கான மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம் இவ் அறிவித்தலைத் தொடர்ந்து பிரசுரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் விண்ணப்பதாரர்கள் இம்மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கேற்ப மாத்திரமே விண்ணப்பங்களைத் தயார் செய்தல் வேண்டும். இந்நோக்கத்திற்காக 'ஏ4' அளவுத்தாளில் தனித்தாள் பாவிக்கப்படல் வேண்டும். (வேறு எந்த அளவு காத்திதங்களிலுமன்று) விண்ணப்பப் படிவமானது தட்டச்சில் அச்சிடப்படாமல் எனினும், படிவமானது தெளிவாக பிழையற்ற வரையில் விண்ணப்பதாரரின் சொந்தக் கையெழுத்தினாலேயே பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும்.

8. விண்ணப்பதாரர் 250 ரூபாவை பரீட்சைக் கட்டணமாக செலுத்தப்பட வேண்டும். இக்கட்டணமானது காசுக் கட்டளை ஒன்றின் மூலம் அனுப்பப்பட வேண்டுமென்பதுடன் பெற்றுக்கொள்பவரின் பெயர் “நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு செயலாளர்” பெற்றுக்கொள்ளும் அலுவலகம் “கொழும்பு நீதிமன்றம்” எனவும் செலுத்திப் பற்றுச் சீட்டைப் பெற்றுக்கொள்வதுடன், அப்பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பத்துடன் பிரித்து எடுக்கக் கூடியதாக இணைத்து அனுப்பும்படியும் வேண்டப்படுகின்றார்கள்.

9. விண்ணப்பங்கள் 2006, யூலை மாதம் 15 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் “செயலாளர், நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம், கொழும்பு 12” என விவாசமிடப்பட்டு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் அடங்கிய கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் பரீட்சையின் பெயரைக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்

கடைசித் தினத்திற்கு பின்னதாக வந்து சேரும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். அரசு சேவையில் உள்ள அலுவலர்களது விண்ணப்பங்கள் அவர்களது திணைக்களத் தலைவருடாகவே அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும்.

10. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு வினாத்தாளின் போது பரீட்சை நிர்வாகத்தினருக்குத் தமது ஆள் அடையாளத்தினை ஒப்புவித்தல் வேண்டும். இக்கருமத்திற்காகக் கீழ்க்காணும் ஆவணங்களுள் ஏதேனுமொரு ஆவணம் பயன் படுத்தப்படலாம் :-

- (அ) தேசிய ஆளடையாள அட்டை.
(ஆ) செல்லுபடியானதொரு கடவுச்சீட்டு.
(இ) தபால் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியான தொரு ஆளடையாள அட்டை.

11. பரீட்சை நடைபெறுவது தொடர்பாக நீதிச்சேவை ஆணைக் குழுவினால் விடுக்கப்படுகின்ற விதிமுறைகளுக்குப் பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படுவதுடன் அவ்வாறான சட்டவிதிகள் மீறப்படுமாயின் அவர் அப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதிலிருந்து நீக்கம் செய்யப்படுவார்.

12. விண்ணப்பங்கள் தொடர்பாகத் தோன்றும் எந்தவொரு வினாவிற்கும் எனது முடிவே இறுதியானதாகும்.

பி. டபிள்யூ. டி. சீ. ஜயதிலக,
செயலாளர்,
நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு.

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு அலுவலகம்,
கொழும்பு 12,
2006, மே 24.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை நீதிமன்ற பேச்சுப் பெயர்ப்பாளர் சேவையின் II ஆம் தர
பேச்சுப் பெயர்ப்பாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான
பரீட்சை - 2006

(கவனிக்க.- விண்ணப்பப்படிவமானது பிழையற்றவிதத்தில் தெளிவாக விண்ணப்பதாரர்களின் சொந்தக் கையெழுத்தினால் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும் இலக்கம் 1 முதல் 8 வரை முதல் பக்கத்தில் அடங்குதல் வேண்டும். உரிய இலக்கங்களை அதற்குரிய கூடுகளில்

பரீட்சைச் சுட்டிலக்கம் :

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

1. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் கடைசியில் வரும் பெயர் (ஆங்கிலத்தில்) :-----.
- (ii) முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர் :-----.
- (தெளிவாக ஆங்கிலத்தில் எழுதவும்)

2. பால் :- ஆண் - 1
பெண் - 2

3. நிலையான முகவரி :-----.
4. பிரவேசச்சீட்டு அனுப்ப வேண்டிய முகவரி :-----.

க. பொ. த. (சா. தரம்) :

- _____

வருடங்கள் :----- மாதங்கள் :----- நாட்கள் :-----.

- (i) அமைச்சு / திணைக்களம் / நீதிமன்றம் :-----.
- (ii) தற்போது வசிக்கும் பதவி :-----.
- (iii) அப்பதவிக்கு நியமனம் பெற்ற திகதி :-----.
- (iv) அப்பதவியில் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட திகதியும் கோவை இலக்கமும் :-----.
- (v) அலுவலக முகவரி :-----.

பிரதான துறைமை :

பரீட்சையின் பெயர்	வருடம்	விடயங்கள்	பெறுபெறுகள்

பரீட்சையின் பெயர்	வருடம்	விடயங்கள்	பெறுபேறுகள்

பற்றுச்சீட்டு இல. :-----.
அஞ்சல் அலுவலகம் :-----.
திகதி :-----.
பெறுமதி :-----.

விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-

திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்

மேற்குறிப்பிட்ட பெயருள்ள விண்ணப்பதாரர் இந்த அமைச்சு/ திணைக்களம்/ நீதிமன்றில் சேவை புரிகின்றார் என்பதனையும் அவரினால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் உண்மை என்பதுடன் அவரின் வேலை, நடத்தை, கடமைக்குச் சமூகமளித்தல் என்பன திருப்திகரமாக உள்ளதெனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இப்பதவிக்கு அவர் தெரிவு செய்யப்பட்டு அவரை விடுவிக்கவும் சம்மதிக்கின்றேன்.

அமைச்சின் செயலாளர்/திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பதவி :-----
 முகவரி :-----
 பதவி முத்திரை :-----
 திகதி :-----

வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு

வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களில் அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர்கள் (சுருக்கெழுத்தாளர்கள்) பதவிகளை நிரப்புவதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2006

வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களில் ஆங்கில சுருக்கெழுத்தாளர் பதவிகளுக்கு நியமனஞ் செய்வதற்கு அரசாங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை, மாகாண அரசாங்க முகாமைத்துவ உதவியாளர் சேவை, அரசாங்க அனுரசனையுள்ள நிறுவனங்களான கூட்டுத்தாபனங்கள், அரச வங்கிகள், நியதிச் சபைகள் மற்றும் தனியார் துறைகளில் சேவையாற்றும் சுருக்கெழுத்தாளர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. துறைகமை.-

(i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரர் விவாகமானவராயின் கணவன்/மனைவி இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) இணைந்த சேவைகள் பணிப்பாளர் கீழ்வரும் அரசாங்க முகாமைத்துவ சேவையின் தரம் I, II மற்றும் III ஐச் சேர்ந்த உத்தியோகத்தர்கள், விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியில் 56 வயதுக்கு மேற்படாது குறைந்தபட்சம் ஐந்து வருட சேவையைப் பூர்த்தி செய்துள்ளவர்கள்.

(iii) வெளிநாட்டு அலுவலர்கள் அமைச்சில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் சேவை புரியும் சுருக்கெழுத்தாளராகவும் விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியில் 56 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் ; அல்லது

(iv) அரசாங்க அஞ்சரணையுள்ள நிறுவனங்களான கூட்டுத் தாபனங்கள், அரசு வங்கிகள், வேறு நியதிச் சபைகள் மற்றும் தனியார் துறையில் சேவையாற்றும் ஆங்கில சுருக்கெழுத் தாளர்கள், விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியில் 55 வயதுக்கு மேற்படாதது குறைந்தபட்சம் 5 வருட சேவையை பூர்த்தி செய்துள்ளவர்கள்.

2. வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதுவராலயங்களில் தற்போது பணியாற்றும்பவர்கள் விண்ணப்பிக்கத் தகுதியுடையவர்களல்ல.

3. தெரிவுசெய்யும் முறை.- பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் நடத்தும் பரீட்சை மற்றும் தேர்வுகூகப் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளின்படி தெரிவுசெய்யப்படும்.

3.1 விண்ணப்பதாரர்கள் ஆங்கில சுருக்கெழுத்துப் பரீட்சையொன்றுக்குத் தோற்ற வேண்டும். சுருக்கெழுத்துப் பரீட்சைக்கான வேகம் நிமிடத்துக்கு 80 சொற்களாகும். இப்பரீட்சையில் 40 அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட புள்ளிகளைப் பெற்றவர்கள் கணனி (கம்பியூட்டர்) தொடர்பான பரீட்சைக்கும் நேர்முகப் பரீட்சைக்கும் அழைக்கப்படுவர். எவ்வாறாயினும் எழுத்து மூலப் பரீட்சையில் மேற்குறிப்பிட்ட புள்ளிமட்டத்தைப் போதிய பரீட்சார்த்திகள் அடையத் தவறும் பட்சத்தில் குறைந்த புள்ளிகளைப் பெற்ற பரீட்சார்த்திகளை நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கும் உரிமை வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளருக்கு உண்டு.

3.2 ஆங்கில சுருக்கெழுத்து - 100 புள்ளிகள்
கணனி (கம்பியூட்டர் அறிவு) - 50 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சை - 50 புள்ளிகள்

3.3 வெளிவிவகார அமைச்சின் செயலாளரினால் அமைக்கப் பட்ட குழுவினால் நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்தப்படும் (உச்சப் புள்ளிகள் 50).

4. பதவிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 (அ) தெரிவுசெய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தொடக்கத்தில் கொழும்பிலுள்ள வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சில் இரண்டு வருடங்களுக்கு மேற்படாத குறிப்பிட்ட காலத்துக்குச் சேவையாற்ற வேண்டும். வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சில் சேவையாற்றும் காலத்தில் அவரின் நடத்தை திருப்தியற்றதாகக் காணப்பட்டால் அவரது தெரிவு இரத்துச் செய்வதற்கு உட்பட்டதாகும். வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் தேவைக்கேற்ப தெரிவு செய்யப்பட்டவரின் சேவையின் காலம் இவ்வமைச்சில் மாற்றம் செய்யப்படலாம்.

(ஆ) ஒவ்வொரு தூதுவராலயங்களின் தேவைகளின் அடிப்படையிலும் உத்தியோகத்திற்களின் தகைமை, திறமை ஆகியவற்றின் அடிப்படையிலும் (அந்நிய மொழியில் அறிவு ஆகியன) நியமனம் தீர்மானிக்கப்படும். மேற்கூறப்படாத நியமனங்களைச் செய்யும் பட்சத்தில் உத்தியோகத்திற்களின் சுய தேவைகளையும் கஷ்டங்களையும் (பிள்ளைகளின் கல்வி ஆகியன) கவனத்தில் எடுக்கப்படவேண்டும் என்ற கடப்பாடு இவ்வமைச்சிற்குக் கிடையாது. மேலும் தெரிவுப் பரீட்சைகளின் திறமை அடிப்படையில் மட்டும் நியமனங்கள் செய்யப்பட வேண்டும் என்ற கடப்பாடு இவ்வமைச்சிற்குக் கிடையாது.

(இ) தெரிவுசெய்யப்பட்ட உத்தியோகத்தர் ஒருவர் வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகமொன்றுக்கு நியமிக்கப்பட்டதும் வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சின் செயலாளர் நிர்ணயிக்கும் விதிகள் நிபந்தனைகளுக்கு அமைய வழமையாக மூன்று வருடங்களுக்கு சேவையாற்ற வேண்டப்படுவதுடன் அந்த தொடர்பாக அவருடன் உடன்படிக்கை ஒன்றும் செய்துகொள்ள வேண்டும்.

4.2 கூட்டுத்தாபனங்கள், அரசு வங்கிகள், நியதிச் சபைகள் மற்றும் தனியார் நிறுவனங்களிலிருந்து தெரிவுசெய்யப்பட்ட ஆங்கில சுருக்கெழுத்தாளர் 5 வருடங்களுக்கு வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சிலும் வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களிலும் ஒப்பந்த அடிப்படையில் பணிபுரிய வேண்டும். (ஆரம்பத்தில் 2 வருடங்கள் வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சிலும் 3 வருடங்கள் வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களிலும் பணிபுரிதல் வேண்டும்.) எப்படியாயினும் வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சிலும் வெளிநாடுகளிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களிலும் கடமைபுரியும் கால எல்லை சேவையின் தேவைக்கேற்ப மாறுபடும். நியமனம் பெறுபவர்கள் 5 வருட கால ஒப்பந்தம் முடிவடைந்ததும் தங்களது பழைய பதவிகளுக்குத் திருப்பி அனுப்பப்படுவர்.

9.2 பரீட்சார்த்தி ஒருவர் வழங்கியுள்ள ஏதும் தகவல் தாம் அறிந்த வகையில் பிழையானது எனக்காணப்பட்டால் அல்லது உண்மையான தகவல்களை வேண்டுமென்று மறைந்திருந்து கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அரசாங்க சேவையில் இருந்து அவர் நீக்கப்படலாம்.

10. பரீட்சார்த்தியை அடையாளங்காணல் :

10.1 பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தான் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்தின்போதும் பரீட்சை நிலைய மேற்பார்வையாளரின் நம்பிக்கைக்கு ஏற்ப அவரது அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்த வேண்டும். இதற்கென பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்று ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :

- ஆட்பதிவுத் திணைக்களம் வழங்கிய தேசிய அடையாள அட்டை ;
- தபால் மா அதிபரினால் சமீபத்தில் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியாகும் அடையாள அட்டை ;
- இப்பரீட்சைக்கு மூன்று வருடங்களுக்கு மேற்படாது வழங்கப்பட்ட கடவுச்சீட்டு.

எச். எம். ஜி. எஸ். பளிஹக்கார,
செயலாளர்,
வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு.

வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு,
“குடியரசுக் கட்டிடம்”,
த. பெ. இல. 583,
கொழும்பு 1,
2006, யூன் 01.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம் - இல. I

வெளிநாட்டு அலுவல்கள் அமைச்சு

வெளிநாட்டிலுள்ள இலங்கைத் தூதரகங்களிலுள்ள அரசு முகாமைத்துவ உதவியாளர் (ஆங்கில சுருக்கெழுத்தாளர்) பதவி

(அரசு துறை ஊழியர்களுக்கு)

பகுதி அ

இல. :
(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

- (அ) விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர் :-----.
(ஆ) முதலெழுத்துக்களுடன் கடைசிப் பெயர் :-----.
(MR./MRS./MISS) (ஆங்கில தடித்த எழுத்தில்)
- முகவரி :-
(அ) அலுவலகம் :-----.
(ஆ) பிரத்தியேகம் :-----.
(இ) அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்பவேண்டிய விலாசம் (ஆங்கிலத்தில் தடித்த எழுத்தில்)
- (அ) பிறந்த திகதி :-
ஆண்டு :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.
(ஆ) விண்ணப்ப முடிவில் வயது :-----.
வருடங்கள் :-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.
- சிவில் அந்தஸ்து :-----.
- விவாகமானவராயின் கணவன்/மனைவியின் பெயர், தேசிய இனம் ஆகியவை :-----.

6. பிள்ளைகளின் எண்ணிக்கை, அவர்களது பெயர், பிறந்த திகதிகளும் மற்றும் அவர்களின் வயதுகளும் :-----.

7. கணவன்/மனைவி தொழில் செய்பவராயின் தொழில் விபரங்கள் (அரசு ஊழியராயின் முழு விபரங்களையும் தருக) :-----.

8. கல்வி தகைமைகள் (மொழிமூலம் உட்பட) :-----.

9. அரசு சேவை/மாகாண அரசாங்க சேவை ஆகிவற்றின் கீழ் சுருக்கெழுத்தாளராக/ தட்டெழுத்தாளராக முதல் நியமனம் பெற்ற திகதி :-----.

10. பதவியில் உறுதி செய்யப்பட்ட திகதி :-----.

11. தற்போதைய தரமும் அதில் நியமிக்கப்பட்ட திகதியும் :-----.

12. தற்போதைய வருடாந்த சம்பளம் :-----.

13. தற்போதைய கடமைகளின் தன்மை :-----.

14. பின்வருவனவற்றில் வேகம் :-
(அ) ஆங்கில சுருக்கெழுத்து :-----.
(ஆ) ஆங்கில தட்டெழுத்து :-----.

15. பின்வருவனவற்றில் தேர்ச்சி :-
(அ) ஆங்கில மொழி :-----.
(ஆ) சிங்களம்/தமிழ்மொழி :-----.
(இ) கணனி பற்றிய அறிவு :-----.
(ஈ) வேறு பிறமொழிகள் :-----.

16. விண்ணப்பதாரர் முன்னர் சேவையாற்றிய தூதரகமும் (எவையேனும் இருப்பின்) சேவையாற்றிய காலப்பகுதியும் :-----.

17. ஏனைய பிற தகைமைகள் :-----.

18. குறிப்பு :- வர்த்தமானி அறிவித்தலின் நிபந்தனைகளுக்கு அமைய பரீட்சைக்கான கட்டணத்தை தபால் அலுவலகத்தில் செலுத்தி அத்தொகைக்குப் பெற்ற பற்றுச்சீட்டை பின்வரும் கூட்டில் ஒட்டவும் :-

(அ) பற்றுச்சீட்டின் இலக்கம் :-----.
(ஆ) தபால் அலுவலகம் :-----.
(இ) திகதி :-----.
(ஈ) தொகை :-----.

19. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

17.06.2006 முந்திய ஐந்து வருடங்களில் நான் சகல வருடாந்த சம்பள உயர்ச்சிகளையும் பெற்றேன் எனவும் அத்துடன் எதுவித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளுக்கும் உட்படுத்தப்படவில்லை (எச்சரிக்கை தவிர) என்பதையும் இத்தால் உறுதிமொழிகிறேன். விண்ணப்பப் பத்திரத்தில் என்னால் தரப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் நான் அறிந்த வரையில் உண்மையானவை எனவும் சரியானவை எனவும் இத்தால் உறுதிசெய்கிறேன்.

.....
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

பகுதி ஆ

3. பாடங்கள் :

நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

(நிறுவனத் தலைவரினால் பூர்த்தி செய்யப்பட வேண்டியது)

திரு./ திருமதி/ செல்வி என்பவர்
இந்நிறுவனத்தில் முதல் சேவையாற்றி
கின்றார் எனவும் அவரது நடத்தை மற்றும் மேலே தரப்பட்டுள்ள
தகவல்கள் இவ்வலுவலகத்தின் பதிவேடுகளில் இருந்து சரியானவை
என்றும் அவர் தமது கையெழுத்தை எனது முன்னிலையில் வைத்தார்
என்றும் உறுதி செய்கிறேன்.

இவ்வலுவலர் தெரிவாகும் பட்சத்தில் அவரை தற்போதைய பதவியிலிருந்து உடனடியாக விடுவிக்க முடியும்.

.....
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

உறுதிசெய்பவரின் பெயர் :-----.

பதவி :-----.

முகவரி :-----.

திகதி :-----.

6-453

திட்டச் செயற்படுத்துகை அமைச்சின் கீழ்
சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் மற்றும்
கருத்திட்ட அலுவலர்களுக்கான முதலாம்
வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சை - 2006

திட்டச் செயற்படுத்துதலை அமைச்சின் கீழ் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட அபிவிருத்தி அலுவலர்கள் ரூபா 1,32,840.00 வருடாந்தச் சம்பள அளவுத்திட்டத்தை அடைவதற்கு முன்னரும் கருத்திட்ட அலுவலர்கள் குறிப்பிட்ட சம்பள அளவுத்திட்டத்தில் மூன்றாவது சம்பள ஏற்றத்தை அடைவதற்கு முன்னருமாண் வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சை 2006 ஆம் ஆண்டு ஒற்றோபர் மாதத்தில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் கொழும்பில் நடத்தப்படும். இதற்கான விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் திகதி 2006 யூலை மாதம் 14 ஆந் திகதியாகும்.

2. பரீட்சைத் திட்டம்.- கீழே தரப்பட்டுள்ள பாடங்களை உள்ளடக்கிய விதத்தில் வினைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சை அமைந்திருக்கும் :-

(i) நிதிப் பிரமாணக் குறிப்புகள்/ அலுவலக முறைமை
(2 மணித்தியாலங்கள்) - 100 புள்ளிகள்

(ii) ஆங்கில மொழி (1 1/2 மணித்தியாலங்கள்) - 100 புள்ளிகள்

குறிப்பு.- (அ) ஓர் உத்தியோகத்தர் தமது விருப்பப்படி ஒரே தடவையில் அல்லது பல தடவைகளில் சகல பாடங்களுக்கும் தோற்ற முடியும்.

(ஆ) ஒரு பரீட்சார்த்தி சித்தியடைவதற்கு ஒவ்வொரு வினா த் தாளிலும் 40% புள்ளிகளையோ அல்லது அதற்குக் கூடுதலாகவோ பெற்றிருக்க வேண்டும்.

(அ) நிதிப் பிரமாணக் குறிப்புகள்/ அலுவலக முறைமை
(2 மணித்தியாலங்கள்) - 100 புள்ளிகள்

(i) இலங்கையின் அரசாங்க முகாமைத்துவ முறைமை
(ii) நிதி முகாமைத்துவமும் வருடாந்த மதிப்பீடும்
(iii) தாபன விதிக்கோவையின் தீர்மானங்களும் நிதிப் பிரமாணக் குறிப்புகளும்
தாபன விதிக்கோவையின் பின்வரும் அத்தியாயங்களும் உள்ளடக்கப்படுதல் வேண்டும். I, II, IV, V, VII, IX, XII, XV, XXIII, XXVI, XVII, XXX, XXXI, XXXII, XXXIII
அரசாங்க நிதிப் பிரமாணக் குறிப்பு பகுதி I (அத்தியாயம் X நீங்கலாக)
(iv) அலுவலக முகாமைத்துவம்

(ஆ) ஆங்கில மொழி (1 1/2 மணித்தியாலங்கள்) - 100 புள்ளிகள்

4. தகைமைகள்.- இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு திட்டச் செயற்படுத்துகை அமைச்சின் கீழ் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்ட சகல அபிவிருத்தி அலுவலர்களும் கருத்திட்ட அலுவலர்களும் தகுதியுடையவராவார்கள்.

5. விண்ணப்பிக்கும் முறை.- (அ) இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் இணைக்கப்பட்ட மாதிரிப் படிவத்தின் பிரகாரம், A4 அளவு தாளில் இருபக்கத்தையும் பயன்படுத்தி விண்ணப்பப்படிவம் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். இலக்கம் 1 இல் இருந்து 7 வரையிலான விபரங்கள் முதல் பக்கத்தில் வரும் வகையில் தயாரிக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பம் பரீட்சார்த்தியின் சொந்தக் கையெழுத்தினால் நிரப்பப்படுதல் வேண்டும்.

(ஆ) **பரீட்சைக் கட்டணம்.**— பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி களிடமிருந்து பின்வரும் பரீட்சைக் கட்டணங்கள் அறவிடுவதென்று தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது.

பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா

(i)	முதற் தடவையாயின் கட்டணம் அறவிடப்படமாட்டாது	-
(ii)	முதற் தடவையின் பின்னர் ஒவ்வோர் அமர்வுக்கும் முழுப் பரீட்சைக்கு	115
(iii)	ஒரு பாடத்திற்கு	75

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் 4000-20-03-20-13 வருமான தலைப்பிற்கு வைப்புச் செய்து இலங்கையிலுள்ள எந்தவொரு பிரதேச செயலாளர் அலுவலகத்திலும் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச் சீட்டினை விண்ணப்பத்தில் நன்றாக ஒட்டி விடுதல் வேண்டும். பற்றுச் சீட்டின் போட்டோ பிரதியை தமதுமன் வைத்திருப்பது சிறந்ததாகும்.

(இ) விண்ணப்பங்கள் திணைக்களத் தலைவர்களுக்குடாக “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், தேசிய மதிப்பீடும் சேவையும், இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்த, பத்தரமுல்” என்ற முகவரிக்குப் பதிவுத் தபாலில் 2006 யுலை மாதம் 14 ஆந் திகதியன்றோ

1. (i) முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயர் (சிங்களத்தில்/ஆங்கிலத்தில்) :-----.
- (ii) முதலெழுத்துக்களுடன் இறுதிப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :-----.
- (உ-ம் :- MR. SILVA, A. B.)
- (iii) முதலெழுத்துக்கள் குறிப்பிடும் பெயர்கள் (சிங்களத்தில்/ஆங்கிலத்தில்) :-----.
- (iv) முதலெழுத்துக்கள் குறிப்பிடும் பெயர்கள் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :-----.
2. (i) அலுவலக முகவரி (சிங்களத்தில்/ஆங்கிலத்தில்) :-----.
- (ii) அனுமதி அட்டை அனுப்பவேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்துக்களில்) :-----.
3. பிறந்த திகதி :-----.
- வருடம் :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.
4. அபிவிருத்தி அலுவலராகக் கடமையேற்ற திகதி :-----.
- (கடமையைப் பொறுப்பேற்றுக்கொண்ட சரியான திகதியைக் குறிப்பிடுக)
- வருடம் :-----, மாதம் :-----, திகதி :-----.

5. வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 2 ஆம் பந்தியின்கீழ் விண்ணப்பிக்கும் பாடங்கள் :-----.

(1) $\vdash \text{---}$.

$$(ii) \quad \vdash \text{---}.$$

6. நீங்கள் முதல தடவையாக இந்தப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுகின்றீர்களா ? :-----.

7. முதற் தடவையாக இல்லாவிட்டால், செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் :-----.

முழுப் பரீட்சைக்கும் ரூபா 115. ஒரு பாடத்திற்கு ரூபா 75 பரீட்சைக் கட்டணமாக பரீட்சை ஆணையாளருக்கு 4000-20-03-20-13 வரமான தலைப்பில் வைப்புச் செய்து இலக்கையிலுள்ள எந்தவொரு பிரதேச செயலகத்திலும் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை இங்கு நன்கு ஒட்டி விடுதல் வேண்டும்.

8. நான் அளித்துள்ள விபரங்கள் சரியானவை என்றும், மேற்போந்த 5 ஆம் பத்தியில் குறிப்பிடப்பட்ட மொழி மூலம் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்ற உரித்துடையேன் என்றும் யான் உறுதி செய்கின்றேன்.

பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

குறிப்பு.- பரீட்சார்த்தி தனது திணைக்களத் தலைவர் அல்லது அத்தகைய திணைக்களத் தலைவர் சார்பாகக் கையொப்பமிட அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட ஓர் உத்தியோகத்தர் அல்லது தனது உள்ளூர் தலைவர் முன்னிலையில் கையொப்பமிட வேண்டும்.

9. கையொப்பத்தை அத்தாட்சிப்படுத்தல் :

திரு./ திருமதி/ செல்வி
எனது அலுவலகத்தில் ஓர் உத்தியோகத்தர் என்றும், அவரை
எனக்கு நன்கு தெரியும் என்றும், அவர்
ஆந் தேதியன்று என் முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார்
என்றும் நான் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துபவரின்
கையொப்பம்
(அலுவலக முத்திரை பதிக்கப்படல் வேண்டும்)

பெயர் :-----.

பதவிப் பெயர் :-----.

முகவரி :-----.

10. திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ் :

நான் -

(i) மேலே கொடுக்கப்பட்ட விபரங்கள் செவ்வை பார்க்கப்பட்ட
டுச் சரியாக இருக்கக் காணப்பட்டன என்றும்,

(ii) பரீட்சார்த்தி இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றத் தகைமையுடையவர் என்றும் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

.....
 திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்
 (அலுவலக முத்திரை பதிக்கப்படல் வேண்டும்)

பெயர் :-----.

பதவிப் பெயர் :-----.

முகவரி :-----.

6-474

பிழை திருத்தம்

கல்வி அமைச்சு

ஆசிரியர் கல்வி தொடர்பான சேவைமூன் தொழிற்பயிற்சி நெறி
ஒன்றைப் பயிலுவதற்கு தேசிய கல்வியியற் கல்லூரிகளுக்கான
அனுமதி - 2007

2006.05.26 ஆந் திகதிய 1447 ஆம் இலக்க இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் மேற்குறிப்பிட்ட தலையங்கத்தின் கீழ் பிரகரமான அறிவித்தலின் தமிழ் பிரதியில், பந்தி இல. 4.0 இல் அதன் 4.9 ஆம் உப பந்தியில் காணும் “பாடநெறி இல. 09-இன்லாம்” என்பதற்கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ‘சுவனிக்க வேண்டியது- தெரிவு ஒழுங்குமுறை’ என்பதில் வரும்-

“(ஆ) 4.9.1, 4.9.5, 4.9.3, 4.9.4 ஆகிய ஒரு சான்றிதழ்கள் பெற்ற விண்ணப்பதாரிகள்” என்பது “(ஆ) 4.9.1, 4.9.5, 4.9.3, 4.9.4 ஆகிய சான்றிதழ்கள் பெற்ற விண்ணப்பதாரிகள்”

என திருத்தி வாசிக்கப்படல் வேண்டும்.

ஆரியர்த்ந ஹேவகே,
செயலாளர்,
கல்வி அமைச்சு.

கல்வி அமைச்சு,
“இசுருபாய”,
பத்தரமுல்லை,
2006, யூன் 02.

6-562