



ශ්‍රී ලංකා

ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ
පාර්ලිමේන්තුව

1982 අංක 9 දරන ශ්‍රී ලංකා
සංවර්ධන පරිපාලන
ආයතනය පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 1982 ඔරොතු මස 11 වන දින]

ආණ්ඩුවේ නියමය පරිදි මුද්‍රණය කරන ලදී.

1982 ඔරොතු මස 12 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට්
පත්‍රයේ II වන කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළ කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී

කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන පාරිභෝගයෙන් මිළ දී ලබන බැව්

**1982 අංක 9 දරන ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන
ආයතනය පනත**

[සහතිකය සටහන් කළේ 1982 ඔක්තෝබර් මස 11 වන දින]

එල්. සී.—2. 67/80

ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය විසිවූවේ සඳහා ද, එම
සම්බන්ධ හෝ ආනුෂංගික කරුණු සඳහා ද විධිවිධාන සැලැස්වීම
විනිස වූ පනතකි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව
විසින් ප්‍රකාශිත වන්නා වූ ලෙසිනි:—

1. මේ පනත 1982 අංක 9 දරන ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපා
ලන ආයතනය පනත යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන අතර, ගැසට්
පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයකින් අනුමතවරයා විසින් නියම
කරනු ලබන දිනයක සිට එය ක්‍රියාත්මක විය යුතු ය.

ප්‍රමුඛ කණි
සහ මුහුණත
විසින් දිනය

I වන කොටස

**ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනයේ සංස්ථාපනය,
අරමුණු, පිළිවෙල හා කටයුතු**

2. (1) (මෙහි මින් මතු "ආයතනය" යනුවෙන් හඳුන්වා කරනු
ලබන) "ශ්‍රී ලංකා සංවර්ධන පරිපාලන ආයතනය" යනුවෙන්
එම කරනු ලබන ආයතනයන් විසිවූවනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ මත
විශ්වාසීය සම්පත් හා කාලයෙහි ආයතනයෙහි සාමාජිකයන්
විත්තය වූ පාලනාත්මකයන් එය සමන්විත විය යුතු ය.

ශ්‍රී ලංකා
සංවර්ධන
පරිපාලන
ආයතනය
විසින්ද.

(2) (1) වන උපවගන්තියෙන් එහි පවරා ඇති කාර්යයන්
ආයතනය සංස්ථාපිත මණ්ඩලයන් විය යුතු අතර, එයට
අවිවික්ත පැවැත්මක් හා පොදු මුද්‍රාවක් ද තිබිය යුතු ය; තව ද
එහි සංස්ථාපන කාර්යයන් එය විසින් හා එයට විරුද්ධව තවු
පවරනු ලැබිය හැකි ය.

(3) පාලන මණ්ඩලයේ සාමාජිකයන් ආයතනයෙහි සාමාජිකයන්
විය යුතු ය.

3. (1) ආයතනයේ පොදු අරමුණු—

ආයතනයේ
පොදු අරමුණු

- (අ) රාජ්‍ය නිලධාරීන්ගේ නිල කාර්ය පිළිබඳ ප්‍රශ්න කිරීමට
අවසාන වන අවස්ථාවක, කෙටිකලය හා සැසිවීම පුහුණුවී
විසින් විධිවිධාන කිරීම;
- (ආ) කළමනාකරණ හා රාජ්‍ය පරිපාලන ක්ෂේත්‍රයන්හි පුහුණු
කිරීමේ පාඨමාලා සංවිධානය කිරීම;
- (ඇ) ආයතනය මගින් පවත්වනු ලබන පුහුණු කිරීමේ පාඨමාලා
පිළිබඳ සම්බන්ධ සහතික පත්‍ර හා හිමිලේඛ, ප්‍රදානය
කිරීම;
- (ඈ) සෑම මට්ටමක ම සාමාජිකයන් හා පිලිබඳ පරිපාලනය
සහතික කිරීම සහිත රාජ්‍ය සේවය මුහුණලේ අධීක්ෂණය
හා ආධාර කාර්ය මණ්ඩල ප්‍රවීණ සේවක සංඛ්‍යාවක්
විධිවිධාන කිරීම;

- (අ) කළමනාකරණය පිළිබඳ විවිධ කාර්යයන් ස්වයංක්‍රීයව
උපදෙස් ලබා ඇති, අදාත් විකිණි හා විකේෂණ පැවරීම්
සඳහා විශේෂඥයන්ගේ පෙවැවත් ආණ්ඩුවට හා රටට
ලබා ඇතිවිට ඇතුළත්වීම;
- (ඊ) රාජ්‍ය අංශයේ අනුයෝජිත ආයතනවලට ඒවායේ සංවිධාන
මාත්මක කළමනාකරණ ක්‍රම ක්‍රමික පදනම බැලීමට හා
වැඩිදියුණු කිරීමට සහාය වීම;
- (උ) උපදෙසක කාර්ය භාරය භාර ඇතිවීම;
- (ඌ) කළමනාකරණය හා සංවිධානාත්මක කාර්යයන් හා පරිදි
යන් සහ රාජ්‍ය පරිපාලන ක්‍රම පිළිබඳව විමර්ශනාත්මකව
කණ්ඩෝරු කිරීම හා හුදු වෙනස්කම් කිරීම සඳහා මණ්ඩල
ලක් ඇති කිරීම;
- (එ) කළමනාකරණ සංවර්ධනය, ආයතන කටයුතු, ප්‍රතිමාන,
වත්දී සෙවීමේ ක්‍රම කිහිපයක කිරීම ආදිය සම්බන්ධයෙන්
රාජ්‍ය අංශයේ සංවිධානවලට සහාය දීම සහ සාමාන්‍ය
යෙන් ඒවායේ පලදාව වැඩිදියුණු කිරීම;
- (ඊ) ශ්‍රී ලංකාවේ හා විදේශවල කළමනාකරණ පුහුණු කිරීම,
පර්යේෂණ පැවැත්වීම හා ඊට සම්බන්ධ කටයුතුවල දී
අන්‍ය සංවිධානයන්, සමූහයන් සහ පුද්ගලයන් සමඟ
උද්යෝගයට සහයෝගයෙන් කටයුතු කිරීම;
- (ඊ) හුදු ජාතික හා ජාත්‍යන්තර මණ්ඩල හා සම්බන්ධතා ඉදිරි
පත් ආයතනය නියෝජනය කිරීම;
- (ඊ) අවශ්‍ය අවස්ථාවල අනුමත කරන ලද ජාතික හෝ ජාත්‍යන්තර
කර සංවිධානවල සහාය ඇතිව කළමනාකරණය හා රාජ්‍ය
පරිපාලනය සම්බන්ධයෙන් සාකච්ඡා හා සම්මන්ත්‍රණ
සංවිධානය කර පැවැත්වීම හා ඒ සම්බන්ධ පොත් පත්,
සහතික සහ කිරීම;
- (ඊ) ආයතනයේ කාර්යයන් හා කටයුතු පිළිබඳ තොරතුරු මිසිප්ප
කාරි හා අදාළ ආයතන අතර සැමුරුවා ඇවීම

විෂය ප්‍රකාශය.

(3) (1) වන උපවගන්තියෙහි සඳහන් යම් කාර්යයක් හෝ
මිශ්‍රණ කාර්යයක් සහ අමාත්‍යවරයා විසින් උපදෙස් සඳහා ආයතනය
වෙත යොමු කරනු ලබන වෙනත් යම් කාර්යයක් සම්බන්ධයෙන්
ඒ පිළිබඳව අමාත්‍යවරයාට උපදෙස් දීම ආයතනයේ කාර්යය විය
යුතු ය.

ආයතනයේ
බලතල

4. ස්වභාවික අරමුණු හා කාර්ය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා සහ
විකේෂණයන්.

- (අ) යම් වැටුප් හෝ නිශ්චල පද්ධතියක් යම් ආකාරයකින් අත්
කර ඇතිවීම හා ලබා ඇතිවීම, බද්දක් හෝ කුලියක් මත
ඇතිවීම හෝ දීම හෝ උසස් කිරීම, මාර්ගයක කිරීම,
විකිණීම හෝ අනාගතකරණයක් කෙරෙහි කිරීම;

- (අ) කළමනාකරණ පුහුණු කිරීම් හා අධ්‍යාපන මධ්‍යස්ථාන පිහිටුවා ක්‍රියාත්මක කිරීම;
- (ආ) කළමනාකරණයෙහි සියලු ආංශ පිළිබඳව පර්යේෂණ පැවැත්වීමත්, එයින් පර්යේෂණ පැවැත්වීම පිළිබඳව විකල්පයක් කිරීම, දිවි ගැන්වීම හා ඒවාට ආධාර කිරීම;
- (ඇ) ආයතනයේ නිර්වරයන් හා සේවකයන් පත් කිරීම, සේවයෙහි නියුක්ත කිරීම, පරිශ්‍රමය ගෙවීම සහ මවුන්ස් ජිනය පාලනය කිරීම;
- (ඈ) ආයතනය විසින් කරනු ලැබූ යම් සේවා සඳහා සාක්ෂි හෝ අයකිරීම් නියම කිරීම;
- (ඉ) ආයතනයට කරනු ලැබූ යම් සේවා සඳහා සාක්ෂි හෝ අය කිරීම් ගෙවීම;
- (ඊ) ආයතනයේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය පිරිසහ ගන්නා සහ උපකරණ ආයතනය කිරීම සහ ආයතනයේ අරමුණු ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා උපකරණ, අරමුදල්, සේවා මණ්ඩල සහ යම් වෙනත් ආධාර හාර ගැනීම;
- (උ) ආයතනයේ සේවා මණ්ඩලය සඳහා වැඩ ඉටු කිරීමේ ප්‍රමිත පත් ඇති කිරීම, ඒ වැඩ ඉටු කිරීම අනුමැති හා ඒ පිළිබඳව යුක්ති සහගත ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම;
- (එ) ආයතනයේ සේවා නියුක්තයන් සඳහා සුභ සංඛ්‍යා සහ විනෝදාස්වාද සහසුකම් කැලපීම සහ සමත්වීමකට ගැනීම;
- (ඵ) පත් කිරීම, පුහුණු කිරීම, උසස් කිරීම, පැමිණීම ගෙවීම, ජිනය පාලනය කිරීම, කල්කිරීම සහ නිවාඩු ප්‍රදානය ඇතුළත් ආයතනයේ නිර්වරයන් හා සේවකයන් පිළිබඳව විධි පැදීම;
- (ඹ) ආයතනයේ සාමාන්‍ය පරිපාලනය පිළිබඳව විධි පැදීම;
- (ඹ) ආයතනයේ අරමුණු සහ කාර්යයන් ඉටුකර ගත් කර ගැනීමට අවශ්‍ය වන හෝ උපකාරී වන හෝ ආනුෂංගික වන වෙනත් සියලු දේ කිරීම

සඳහා යුක්ති සහගත ලෙස අවශ්‍ය වන්නා වූ බලතල, අයිතිවාසිකම් සහ කාර්යයන් ආයතනයට හිමිය යුතු ය.

3. ස්වකීය බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී සහ ස්වකීය අරමුණු ඉටු කර ගැනීමේ දී ආයතනය විසින් ආණ්ඩුවේ ප්‍රතිපත්තිය සහ ඒ ප්‍රතිපත්තිය පිළිබඳව විධිවිධාන අනුකූලව කටයුතු කළ යුතු ය.

ආයතනවලට
විධිවිධාන සහ
ආයතනය
විසින්
ස්වකීය බලතල
ක්‍රියාත්මක කළ
යුතු ය.

පාලන කොමිෂන්
සංක්‍රමණ

6. (1) අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කරනු ලැබූ පහත දැක්වෙන සාමාජිකයන්ගෙන් යැයි විශ්වාස කළ හැකි (සමස්ත මිනුම් මත "පාලන කොමිෂන්" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) පාලන සභාවක් ආයතනයට පිහිටිය යුතු ය, එනම්—

- (අ) තත්කාලයෙහි රාජ්‍ය පාරිසරික විෂයය හැර අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මුද්‍රය දරන තැනැත්තා;
- (ආ) තත්කාලයෙහි අමාත්‍යවරයාගේ ලේකම් මුද්‍රය දරන තැනැත්තා;
- (ඇ) තත්කාලයෙහි මුදල් හා ක්‍රම සම්පාදන විෂයය හැර අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මුද්‍රය දරන තැනැත්තා;
- (ඈ) තත්කාලයෙහි සැලසුම් ක්‍රියාත්මක කිරීමේ විෂයය හැර අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මුද්‍රය දරන තැනැත්තා;
- (ඉ) තත්කාලයෙහි උසස් අධ්‍යාපන විෂයය හැර අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මුද්‍රය දරන තැනැත්තා;
- (ඊ) තත්කාලයෙහි ස්වදේශ කටයුතු විෂයය හැර අමාත්‍යවරයාගේ අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් මුද්‍රය දරන තැනැත්තා;
- (උ) අමාත්‍යවරයාගේ මහලු අනුමත පොදුකලිත අංශයෙහි කළමනාකරණය පිළිබඳ විශිෂ්ටත්වයක් කරනු ලබන තැනැත්තා;
- (ඌ) තත්කාලයෙහි ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂ මුද්‍රය දරන්නා වූ ද පාලන සභාව තැනවීමට ලෙස ක්‍රියා කළ යුතු වූ ද තැනැත්තා.

(2) (අ) යම් තැනැත්තෙක් පාර්ලිමේන්තු මන්ත්‍රීවරයෙක් නම් හෝ මන්ත්‍රීවරයෙකු වුවහොත්; හෝ

(ආ) යම් තැනැත්තෙක් ආයතනය විසින් හෝ ඒ වෙනුවෙන් එළඹෙන ලද යම් නිවැසිමක් යටතේ යම් අයිති පිළිබඳව හෝ පුර්විකාගත කෙරීන් ම හෝ අන් අයුරකින් ලබන්නේ නම් හෝ මුත්ති විදින්නේ නම්; හෝ

(ඇ) යම් තැනැත්තෙකුට පාලන සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් තම තර්කමත කම් විසින් අඩු කිරීමේ දී එම තැනැත්තා අත්දැකීම් බලපෑමට අඩු හැකි යම් මූල්‍ය හෝ වෙනත් සම්බන්ධතාවක් ඇත්නම්

මුතු පාලන සභාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් පත් කරනු ලැබීමට හෝ එහේ දීමට ම තර්කමත කරගෙන යාමට හෝ සුදුසුයෙන් තොරවන්නේ ය.

7. (1) මෙම පනත යටතේ (1) වගා ලියකොන්සිලය සමන්විත කරනු ලැබූ සෑම සාමාජිකයෙකු ම, එහි කාර්යයන්, දුර්ලභ අත්විදිමක් හෝ ඉඩම් කරනු ලැබීමෙන් තරින් තම මුද්‍රය ගිණි කළයුතුයන් මෙන් අවධානය යොමුකර සෑම මුද්‍රය දැරිය යුතු ය.

(2) (අ) 8 වන වගන්තිය යටතේ සත් කරනු ලැබූ පාලන සභාවේ සාමාජිකයෙකු මිය ගිය හෝ ඉල්ලා අස් වූ හෝ ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබූ හෝ අවස්ථාවක, අභිභාෂිතය වීමෙන් හෝ වෙනත් හේතු වීමෙන් සාමාජිකයෙකු ලෙස මිය ගිය, ඉල්ලා අස් වූ හෝ ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබූ සාමාජිකයා වෙනුවට වෙනත් තැනැත්තෙකු සාමාජිකයෙකු ලෙස සත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(අ) මේ ප්‍රකටයෝගයේ (ආ) පොදු පරිච්ඡේදයේ පහත කරුණු ලැබූ පාලන සභාවේ සභික සංඛ්‍යාවකට කලින් තුල් ප්‍රජාවලියෙන් හෝ මරණයෙන් ඉවත් කිරීම නිසා හෝ කම් මුරය නිසා කරනු ලැබුවහොත් හෝ මිනිසුන් අනුප්‍රාප්ත වන සංඛ්‍යාවකින් වුව පාලකයන් හා සේවකයන් ඉතිරි වූ පාලන ක්‍රියා මිනු වූයේ පරත්මයාගේ ය.

(3) 6 වන වගන්තියේ (උ) ඡේදය යටතේ පත් කරනු ලැබූ සියලුම සභාපතිවරුන් සාමාජිකයෙකු වේදානාදරවීම නිසා හෝ වෙනත් අවදානාවක් නිසා, හෝ ඒ ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම නිසා හෝ තම සුරැකයේ තවදුරු කිසිම තැනකටදීමට හෝ තමාගේ වගා අවස්ථාවක, අනුකූලවර්ග වීදියක් හෝ ඡේදයක් විවිධිකෘත කළහොත් හෝ සියලුම සභාපතිවරුන් සුදුසුකම් සහිත නිවැරදිව පත් කරනු ලැබීම සහතික කර ගත යුතුය.

[illegible]

(2) (1) විනා උපවිනයන් නිසා යටතේ ගම් පාලකයින්ගේ අධීක්ෂණය යටතේ නිසිවිලි අධීක්ෂණයකින් පසුව හා තවදුරු කොටසක පසු ක.

3. පාර්ශ්ව පනතේ සාමාජිකයෙකුට අමතකවර්ගය අමතා යවනු ලබන ලිපියකින් සිකුරු අවිල්ල-මත මුද්-රණයක් ඉල්ලා අත්පිස ගැනී ය.

10. 8 වන මහත්තිය යටතේ මුරගෙන් අත් කරනු ලබන කැමැත්තක් පාර සිය මුරය අත් පත්වනු ලබන යම් කැමැත්තක් පාර සත් කිරීමට පුළුල්පත් සිය පුළුල් ප.

11. අපගෙන් කිවිම ක්‍රියාවක් හෝ කාර්ය පටිපාටියක් පැරණි රජයේ යම් අභිරුද්ධයක් පැවතීමේ හෝ විනිශ්චයයේ යම් සාමාජිකයෙකු පත් කිරීමේ දෝෂයක් හෝ හේතුපෙන් අවිරුද්ධ දෙය පැවතුනු නොදැකිය යුතු ය.

புலவர் கவனி
புதுவீதிக்குப் புது
புது புலவர்

සමස්ත ප්‍රකාශන
සංස්කරණය
සමස්ත ප්‍රකාශන
සංස්කරණය
සමස්ත ප්‍රකාශන
සංස්කරණය

கருணாநிதி
உறுப்பினர்
கருணாநிதி

සිංහල පොදු
සංවිකල්ප
විකල්ප
සංස්කෘතිය
සංස්කෘතිය
සංස්කෘතිය

[illegible]

සාමාජිකයන්ගේ
සාමාජිකයා.

12. මුදල් විෂයය හැර අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය ඇතිව අමාත්‍යවරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි පාරිශ්‍රමික ආයතනයේ අරමුදල් මගින් පාලන සභාවේ සියලුම සාමාජිකයන්ට හෝ යම් සාමාජිකයකුට හෝ වෙනත් පුද්ගලයෙකුට ලැබිය හැකි ය.

පාලන සභාවේ
රැස්වීම.

13. (1) පාලන සභාවේ රැස්වීම් සෑම මාසයකම මීට අමතරව වරක් වරක් වරක් පවත්වනු ලැබිය යුතු ය.

(2) සභාපතිවරයා විසින් එක් එක් සාමාජිකයාට පාලන සභාවේ සෑම රැස්වීමක් පිළිබඳව සවිස්තරව පිරිසකයින් දින සහතික ලිඛිත දැනුම් දීමක් දිය යුතු අතර, ඒ රැස්වීමේ දී කරනු ලබන කටයුතු ඒ දැනුම් මෙහි සඳහන් කළ යුතු ය.

(3) පාලන සභාවේ සාමාජිකයන් දෙදෙනෙකු විසින් ලිඛිතව කරනු ලබන ඉල්ලීමකින් පසුව දින සහතික අනුමත සභාපතිවරයා විසින් (2) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන නොගනා විශේෂ රැස්වීමක් කැඳවනු ලැබිය යුතු ය.

(4) පාලන සභාවේ සිතාම රැස්වීමක සහභාගීත්වය සඳහා සාමාජිකයන් පස් දෙනෙකු සිටිය යුතු ය.

(5) සභාපතිවරයා පාලන සභාවේ රැස්වීම්වල මූලධර්ම ඇතිව යුතු අතර පාලන සභාවේ යම් රැස්වීමකට සභාපතිවරයා නොපැමිණි විට, පැමිණ සිටින සාමාජිකයන්ගෙන් බහුතරය විසින් තෝරාගනු ලබන සාමාජිකයකු ඒ සභාවේ මූලධර්ම ඇතිව යුතු ය.

(6) රෝගාභාරවීම නිසා හෝ වෙනත් අමලප්‍රතිඵල නිසා හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම නිසා හෝ භෞතික හේතුකාරීව හේතු නිර්මාණ සභාපතිවරයාට තාවකාලිකව නොපැමිණි වන අවස්ථාවක අමාත්‍යවරයා විසින් ඔහු වෙනුවෙන් ක්‍රියා කිරීමට සාමාජිකයන්ගෙන් වෙනත් අයෙකු පත්කරනු ලැබිය හැකි ය.

(7) පාලන සභාවේ රැස්වීමක දී තීරණය කරන ලද යම් කාරණයක් හෝ දෙයක් හෝ පිළිබඳව අන්ද පාලන සභාවේ සාමාජිකයන්ගෙන් යම්වරයා අවස්ථාවක, සභාපතිවරයාට ඒ රැස්වීමේ දී භෞතික හේතුකාරීව අකීර්තනව තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ය.

(8) මෙහි ඇතුළත් විධිවිධානවලට අමතරව පාලන සභාව විසින් භෞතික කාරී පරිපාටිය නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි ය.

II වන කොටස

ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා සහ වෙනත් තිලකයන් හා සේවකයන් පත් කිරීම

ආයතනයේ
අධ්‍යක්ෂවරයා
පත් කිරීම.

14. (1) අමාත්‍යවරයා විසින් ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට (මෙහි මින් ඔහු "අධ්‍යක්ෂවරයා" යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) ආයතනයේ අධ්‍යක්ෂවරයා පත් කරනු ලැබිය හැකි අතර ඔහු එහි ප්‍රධාන සිවියක කිලෝමීටරය විය යුතු ය.

(2) අධ්‍යක්ෂවරයා විසින් ඔහු වෙනත් පවරනු ලැබිය හැකි බලතල, කාර්ය සහ තත්ත්වය ක්‍රියාත්මක කිරීම හා ඉටු කිරීම කළ යුතු ය.

(3) (1) වන උපවගන්තිය යටතේ පත් කරනු ලැබූ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් අභ්‍යන්තරය විසින් වූරයෙන් ඉවත් කළ හැකි අතර, එසේ ඉවත් කිරීම කිසිදු අභ්‍යන්තරයක් දී ප්‍රශ්න කරනු නොලැබිය යුතු ය.

(4) මුදල් විෂයය පාර අභ්‍යන්තරයෙන් එකඟත්වය ඇතිව අභ්‍යන්තරය විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය හැකි පාරිශ්‍රමික අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සංවිධාන ලැබිය හැකි ය.

15. (1) මේ පනතේ වෙනත් විධිවිධානවලට යටත්ව—

(අ) ආයතනයේ කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය විය හැකි වෙනත් නිලධාරීන් හා සේවකයන් ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පත් කිරීම;

(ආ) ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලය විලිඛිත විනය පාලනය කිරීම සහ ඔවුන් පන කිරීම;

(ඇ) කාර්ය මණ්ඩලයේ ජීවිතය හෝ ඔවුන් හෝ වෙනත් පාරිශ්‍රමික සියලුම කිරීම;

(ඈ) ඒ කාර්ය මණ්ඩලයේ වැඩ නිසල සහ සොන්දේසි නිශ්චය කිරීම; සහ

(ඉ) ඒ කාර්ය මණ්ඩලයේ සහසභා සඳහා අර්ථසාධක අරමුදල් සහ සේවකයා සුළු පිහිටුවීම හා විධිමත් කිරීම හා එවැනි යම් අරමුදලකට හෝ සේවකයා සුළුයකට දායක වීමට හෝ

පාලක සභාව විසින් කළ හැකි ය.

(2) (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් සියලු කාරණය හෝ ඉන් යම් කාරණයක් යම්කිසිවකින් තොරව මේ පනත යටතේ සිදුකළ ලැබිය හැකි ය.

16. (1) පාලක සභාව විසින් ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට වෙනත් නිලධාරීන් හෝ සේවකයන් පත්කිරීම යම්කිසිවකින් තොරව මේ පනත යටතේ සිදුකළ ලැබිය හැකි ය. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ඔහු වෙත පවරන ලද බලතල යටතේ පත් කරනු ලැබූ විශේෂීය කාර්ය මණ්ඩලයේ කිසියම් සාමාජිකයකු හෝ පාරිශ්‍රමික ඇතුළුව සේවා කිසිවක සොන්දේසි පාලක සභාවේ එකඟත්වය ඇතිව ඔහු විසින් නිශ්චය කරනු ලැබිය යුතු ය.

(2) මේ වගන්තිය යටතේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පත්කළ ලද යම් තීරණයකින් දඬුවම් සහ යම් තැනැත්තකු විසින් ඒ තීරණ යට වීරැද්දටම ලිඛිතව පාලක සභාවට අභියාචනා කළ හැකි අතර, ඒ අභියාචනය විලිඛිත පාලක සභාවේ තීරණය අවසානාත්මක විය යුතු ය.

(3) අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ආයතනයේ විශේෂීය කාර්ය මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකු පන කරනු ලැබීම පාලක සභාව විසින් අනුමත කරන ලද්දේ නම් මිය එය බලාත්මක නොවිය යුතු ය.

17. අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ආයතනයේ නිලධාරීන්ගේ හා සේවකයන්ගේ කාර්ය නිශ්චය කරනු ලැබිය යුතු ය.

ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට පත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ආයතනය සතු බලතල.

පත් කිරීම යම්කිසිවකින් තොරව සහ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පවරන බලතල යටතේ.

කාර්ය නිශ්චය කිරීම.

ආයතනයේ
කාර්ය
සේවකයන්
රජයේ
නිලධාරීන්
ගේ කිසිම

18. (1) රජයේ සේවයේ යම් නිලධාරියකු පාලන සභාවේ දුර්වල
විට සහ ඒ නිලධාරියකුගේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශේෂ සාර්වභූමික
සහ අභියාචනාමය ලෙස නිලධාරියකුගේ ප්‍රධානීන් කැමැත්ත ඇති
ආයතනය විසින් තේරීම කරනු ලබන කාල සීමාවකට ආයතනයේ
කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලිකව පත් කරනු ලැබිය හැකි; තාව
කාමයව එවැනිම කැමැත්ත ඇතිව ඒ කාර්ය මණ්ඩලයට යවීමට
පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) රජයේ සේවයේ යම් නිලධාරියකු ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට
තාවකාලිකව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, පාලන රාජ්‍ය
සභාවේ 1978 අංක 13 දරන නීති සහ මණ්ඩල පනතේ 13 වන
වගන්තියේ (2) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන, අවශ්‍ය වෙනත්
කිරීම් සහිතව, ඔහුට හා ඔහු සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන්නේ ය.

(3) රජයේ සේවයේ යම් නිලධාරියකු ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට
සම්බන්ධව පත් කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, පාලන රාජ්‍ය සභාවේ
1978 අංක 13 දරන නීති සහ මණ්ඩල පනතේ 13 වන වගන්තියේ
(3) වන උපවගන්තියෙහි විධිවිධාන, අවශ්‍ය වෙනත් කිරීම්
සහිතව, ඔහුට හා ඔහු සම්බන්ධයෙන් අදාළ වන්නේ ය.

(4) රාජ්‍ය සංවිධානය යම් නිලධාරියකු සේවයේ සේවයකට ඒ
නිලධාරියාගේ සේවයේ සේවකයෙක් ද ඒ සංවිධානයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ
ද කැමැත්ත ඇතිව, අවස්ථාවකට අරමුදල් කිසිකම පිරිවැද
නිමට හා කොන්දේසි ඇතුළුව, ඒ සේවයේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය
සහ පාලන සභාවේ සාමාජිකයන් එකඟ වන තිහම හා කොන්
දේසි මත ආයතනයේ කාර්ය මණ්ඩලයට තාවකාලිකව පත් කිරී
මට පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

(5) තේරුම් කාලසීමාවක් සඳහා ආණ්ඩුවේ සේවයේ නිවැරදිව
එකඟ වී ආණ්ඩුව සමග නිවැරදිව එළඹුණු යම් තැනැත්තකු
ආයතනය විසින් සේවයේ යොදවනු ලැබූ අවස්ථාවක ඒ
තැනැත්තා විසින් ආයතනයට සේවය කරනු ලබන යම් සේවක
පාලනයට වේ නම් එය සහ නිවැරදිව සිදුවී අනුකූලව කාර්ය
සඳහා ඔහු විසින් ආණ්ඩුවට කරනු ලබන සේවයක් ලෙස සලකනු
ලැබිය යුතු ය.

III. වන කොටස

මුදල්

ආයතනයේ
අරමුදල

19. (1) ආයතනයට ආයතනයේ ම අරමුදලක් තිබිය යුතු ය.
(2) ආයතනයේ අරමුදලට—

(අ) ආයතනයේ පරිහරණය සඳහා පාරිලිමිත්තව විසින් කළින්
කල සම්මත කරනු ලබන සියලු මුදල් ප්‍රමාණ; සහ

(ආ) ආයතනයේ බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී, කාර්තව්‍ය හා
කාර්ය මුද්‍රා කිරීමේ දී ආයතනය වෙත ලැබෙන සියලුම මුදල්
ප්‍රමාණයන්.

එය කරනු ලැබිය යුතු ය.

(3) ආයතනයේ සිලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ දී, කාර්යයන් සහ කාර්ය ඉටුකිරීමේ දී ආයතනය විසින් දරන ලද යම් විශදම් සෙවීමට අවශ්‍ය වන සියලු මුදල් ප්‍රමාණයන්, අරමුදලට විය බරත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

20. ආයතනයේ මුදල් වර්ෂය ලිඛිත වර්ෂය විය යුතු ය.

ආයතනයේ
මුදල් වර්ෂය.

21. බිඳුම් විකණනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාපිත 154 වන වගන්තියෙන් විධිවිධාන ආයතනයේ බිඳුම් විකණනය කිරීම සම්බන්ධයෙන් ද අදාළ විය යුතු ය.

ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාපිත 154 වන වගන්තිය.

IV වන කොටස

සාමාන්‍ය

22. දකුණු නැගෙනහිර පළාතේ අර්ධද්වීපයක සහ එහි කාර්ය සඳහා ආයතනයේ සියලු සාමාජිකයන්, නිලධාරීන් සහ සේවකයන් රජයේ සේවකයන් සේ සලකනු ලැබිය යුතු ය.

ආයතනයේ
නිලධාරීන් සහ සේවකයන්
රජයේ සේවකයන්
සේ සලකනු ලැබිය යුතු ය.

23. ආයතනය අල්ලස් පනතේ අර්ධද්වීපයක උපලේඛනයක ආයතනයේ ලෙස සලකනු ලබන අතර, එම පනතේ විධිවිධාන එම අනුමත කේරුම් මත යුතු ය.

අල්ලස් පනතේ
අර්ධද්වීපයක
උපලේඛනයක
ආයතනයේ
ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

24. (1) ආයතනයේ සාමාජිකයෙකු ම, නිලධාරියෙකු ම හෝ සේවකයෙකු ම ස්වකීය කාර්ය හෝ කාර්යය ඉටුකිරීමේ කාර්ය සඳහා හෝ අභිභාෂිතයකට හෝ අභිභාෂිතයක් ඉදිරියේ හෝ යම් නීතියක් යටතේ හෝ පනද්දරම් කරන ලෙස නියම කරනු ලැබූ අවස්ථාවක හෝ පාර්ලිමේන්තුවේ කාර්ය හෝ කාර්යය ඉටුකිරීමේ දී සිදු වූයේ ලිඛිත කන්තා ලද කිසිදු පොතකින් යම් පැහැත්තකුට හිඟ වීමක් පනද්දරම් නොකළ යුතු ය.

රහස්‍යභාවය

එසේ වුව ද ආණ්ඩුව හැර වෙනත් කාර්යයන් සමය වූ යම් නිවිසුමක් රහස්‍ය ලෙස සලකනු ලබන ආයතනය බැඳී ඇති කාරුණිකවලට අදාළ කිසිදු පොතකින් යම් වගන්තියක් පෙරකුම වූ විධිවිධාන යටතේ පනද්දරම් නොකළ යුතු ය.

(2) (1) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන කඩකරන යම් පැහැත්තකු වරදකට වරදකරු විය යුතු ය.

25. (1) ආයතනය වෙනුවෙන් පහත දැක්වෙන පරිදි නිවිසුම් ඇති කර ගත හැකි ය:—

නිවිසුම්.

(අ) පොද්ගලික පැහැත්තක් අතර ඇති කර ගන්නා ලද්ද වූ ද 'නීතිය අනුව ලියවිල්ලකින්' විය යුතු වූ ද නිවිසුමක් නම්, එය ආයතනය වෙනුවෙන්, ආයතනයේ පොදු මුදල යටතේ

(ආ) පොද්ගලික තැනැත්තන් අතර ඇති කර ගන්නා ලද්ද වූ ද නීතිය අනුව ලියවිල්ලකින් මිස යුතු වූ ද එහි පාර්ශ්ව කරුවන් විසින් අත්සන් කරනු ලැබිය යුතු වූ ද සිවිල්සම්මත් නම්, එය ආයතනය වෙනුවෙන්, තත් කාර්යය සඳහා විධිමත්ව බලය පවරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ යම් තැනැත්තන් විසින් හෝ අත්සන් කොට ලියවිල්ලකින් ඇති කර ගත හැකි ය;

(ඇ) පොද්ගලික තැනැත්තන් අතර ඇති කර ගන්නා ලද්ද වූ ද ලියවිල්ලකින් තොරව පවතින පමණක් ඇති කර ගන්නා ලද්ද වූ නමුදු නීතියෙන් වලංගු වන සිවිල්සම්මත් නම්, එය ආයතනය වෙනුවෙන්, තත් කාර්යය සඳහා විධිමත්ව බලය පවරනු ලැබූ යම් තැනැත්තකු විසින් හෝ තැනැත්තන් විසින් හෝ වාරිකව ඇති කර ගත හැකි ය.

(2) මේ වගන්තිය අනුව ඇති කර ගන්නා ලද සිවිල්සම්මත්, කිසි යෙහි ලා බලාත්මක විය යුතු අතර ආයතනය ද ඒ සිවිල්සම්මත් වෙතත් බිහිවූ පාර්ශ්වකරුවන් ද මුද්‍රාත්තේ නිත්‍යානුකූල කියෝජිතයන් ද අත් සිද්ධිකව යටත් විය යුතු ය.

ඉඩම් අත්කර
ගැනීමේ පනත
අනුකූල
ආයතනය
සඳහා නිශ්චල
දේපල අත්කර
ගැනීම.

26. (1) යම් නිශ්චල දේපලක් ආයතනයේ කාර්ය සඳහා අත්කර ගනු ලැබීමට අවශ්‍ය වී අමාත්‍යවරයා විසින් ඇසට පත්‍රයක් පළ කරනු ලබන නියමයකින් යෝජිත අත්කර ගැනීම අනුමත කරනු ලැබූ අවස්ථාවක, ඒ දේපල පොදු කාර්යයක් සඳහා අවශ්‍ය යම් සලකනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ අනුව ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ අත්කරගෙනු ලැබ ආයතනයට පවරනු ලැබිය හැකි ය.

(2) ඉඩම් අත්කර ගැනීමේ පනත යටතේ යම් නිශ්චල දේපලක් ආයතනයට අත්කර ගැනීම සඳහා ගෙවිය යුතු යම් මුදල් ප්‍රමාණයක් වේ නම්, එය ආයතනයේ අරමුදලින් වෙතිනු ලැබිය යුතු ය.

වංචල වූ ද
නිශ්චල වූ ද
දේපලයක් වී
රජයේ දේපල
ආයතනයට
ලැබූ දිස
හැකි වේ.

27. (1) රජයේ යම් නිශ්චල දේපලක් ආයතනයේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වී ඇති අවස්ථාවක, ඒ කාර්යය රජයේ ඉඩම් ආඥා පනතේ 6 වන වගන්තිය යටතෙහි ඒ දේපල පිළිබඳ විශේෂ ප්‍රදාන යන් හෝ බදු දීමක් ආයතනය වෙත කරනු ලැබිය හැකි කාර්යයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ අනුව ඒ ආඥාපනතේ විධිවිධාන ඒ කාර්යය සඳහා ඒ දේපල පිළිබඳව ආයතනයට කරනු ලැබූ විශේෂ ප්‍රදානයකට හෝ බදු දීමකට අදාළ විය යුතු ය.

(2) රජයේ යම් වංචල දේපලක් ආයතනයේ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය වී ඇති අවස්ථාවක, ඇසට පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන නියමයකින් ඒ වංචල දේපලෙහි හත්තකය හා පරිහරණය ආයතනයට පැවරීම හා ආයතනය වෙත ඇතුළු කිරීම් අමාත්‍යවරයා විසින් කරනු ලැබිය හැකි ය:

එසේ වුව ද, රජයේ යම් වංචල දේපලකට බලපාන නියමයක්, ඒ දේපල විෂයෙහි පාලනය දරන අමාත්‍යවරයාගේ එකඟත්වය තොරුණි වී, මේ වගන්තියේ පෙරාතුව වූ විධිවිධාන යටතේ අනාප රනු ලැබිය යුතු ය.

28. රජය විසින් ආයතනයේ පරිහරණය සඳහා අවශ්‍ය යම් සලකුණු ලැබිය හැකි ඉඩම්, කොඩිකැපිලි හා වෙනත් පහසුකම් සපයනු ලැබිය හැකි ය.

රජය විසින්
ඉඩම් හා
කොඩිකැපිලි
පහසුකම්
සපයනු ලබන
ඉඩම් බව.

29. (1) ආයතනය සඳ වෙනත් කිසිදු තැනැත්තකු විසින් “ ශ්‍රී ලංකා සංවිධාන පරිපාලන ආයතනය ” යන වචන ආකූලත් කිරීමකින් යටතේ හෝ, වෙනත් යම් වචන පරිහරණය කිරීමෙන් ඒ තැනැත්තා “ ශ්‍රී ලංකා සංවිධාන පරිපාලන ආයතනය ” ආශ්‍රිතව හෝ එහි අනුමතය ඇතිව හෝ එහි අධිකාරය යටතේ හෝ කටයුත්තක්, විකාශනයක්, වෙළෙඳාමක් හෝ විකාශනයක් පවත්වා ගෙන යන්නේ යම් විධියක හා හැකි ආකාරයට හෝ යම් කටයුත්තක්, විකාශනයක්, වෙළෙඳාමක් හෝ විකාශනයක් පවත්වා ගෙන යාම පොහොසත් යුතු ය.

“ ශ්‍රී ලංකා සංවිධාන පරිපාලන ආයතනය ” යන වචන පරිහරණය කිරීමේ බලය.

(2) (1) වන උපවගන්තියේ විධිවිධාන කඩ කරන යම් තැනැත්තෙක් වරදකට වරදකරු වන්නේ ය.

30. (1) ආයතනයේ කාර්ය භූමි කිරීම් හා බලාපොරොත්තු කිරීම් පිළිබඳව විශේෂ හෝ සාමාන්‍ය විධින අමාත්‍යවරයා විසින් ලියවිල්ලකින් කළ හැකි අතර ආයතනය විසින් ඒ විධින බලාත්මක කළ යුතු ය.

ආයතනයට විශේෂ හෝ සාමාන්‍ය විධින කිරීමට අමාත්‍යවරයා හඳුන්වයි.

(2) අමාත්‍යවරයා විසින් ආයතනයේ වැඩ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් ඔහුට අවශ්‍ය විය හැකි තොරතුරු ලියවිල්ලකින් සපයන ලද ආයතනයට කලින් කල විධින කළ හැකි ය.

31. (1) මේ පනතක් සඳහා ලැබීමට බලය දෙනු ලැබූ හෝ අවශ්‍ය වී ඇති සියලුම කාරණා හෝ යම් කාරණාවක් සම්බන්ධයෙන් ආයතනය විසින් ඒ සඳහා ලැබිය හැකි ය.

31.

(2) ආයතනය විසින් සඳහා ලද කිසිදු ටීකිගන් එය අමාත්‍යවරයා විසින් අනුමත කරනු ලබන තෙක් බලාත්මක නොවිය යුතු ය.

32. (1) (අ) ආයතනය විසින් මේ පනත යටතේ සඳහා වූ සේවයක් කරන ලද හෝ කරන ලදැයි සැලකෙන යම් ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් ආයතනයට මිදුණු බව, හෝ

32. පනත යටතේ හෝ ආයතනයේ විධින සහ සේවය කරන ලද ක්‍රියා සම්බන්ධයෙන්

(ආ) ආයතනයේ යම් සාමාජිකයකු, නිලධාරියකු, සේවකයකු හෝ අනුයෝජිතයකු විසින් මේ පනත යටතේ හෝ පාලන සභාවේ විධින සහ සේවය කරන ලද හෝ කරන ලදැයි සැලකෙන යම් ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් ඔහුට මිදුණු බව

සේවය කරන ලද ක්‍රියා සම්බන්ධයෙන් ලැබුණු බව.

කිසිදු සිවිල් හෝ අපරාධ නඩුවක් පවරනු නො ලැබිය යුතු ය.

(2) (1) වන උපවගන්තියේ සඳහන් කරන ලද පරිදි එවැනි තැනැත්තකු විසින් මේ පනත යටතේ හෝ පාලන සභාවේ විධින සහ සේවය කරන ලද යම් ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් ඔහුට මිදුණු බව තවද වූ හෝ අධිකරණයක පවරන ලද යම් සිවිල් හෝ අපරාධ නඩුවක දී දරන ලද කිසි විෂයකින් වෙත එම විෂයක ඔහු විසින් ඒ ක්‍රියාව සඳහා වූ සේවය කරන ලද බවට අධිකරණය විසින් සලකනු ලබන්නේ නම් ආයතනයේ අරමුදල්වලින් සෙවනු ලැබිය යුතු ය.

১. প্রথম অধ্যায়
 ২. দ্বিতীয় অধ্যায়
 ৩. তৃতীয় অধ্যায়
 ৪. চতুর্থ অধ্যায়
 ৫. পঞ্চম অধ্যায়
 ৬. ষষ্ঠ অধ্যায়
 ৭. সপ্তম অধ্যায়
 ৮. অষ্টম অধ্যায়
 ৯. নবম অধ্যায়
 ১০. দশম অধ্যায়
 ১১. একাদশ অধ্যায়
 ১২. দ্বাদশ অধ্যায়
 ১৩. ত্রয়োদশ অধ্যায়
 ১৪. চতুর্দশ অধ্যায়
 ১৫. পঞ্চদশ অধ্যায়
 ১৬. ষোড়শ অধ্যায়
 ১৭. সপ্তদশ অধ্যায়
 ১৮. অষ্টাদশ অধ্যায়
 ১৯. নব্বই অধ্যায়
 ২০. শত অধ্যায়

38. ආයතනයට විදුද්ධව පවරන ලද යම් නමුත්ත දී පාලන සහකාරී ආචාර්යයකුට විදුද්ධව පොද්ගල්ක නත්තෝයයෙහි ලා හෝ සිසුහෝ පද්ධතුව විදුද්ධව හෝ පිරිසාලුවන් කීහෝ කොපමණ සෑදිය.

2025 03
03 2025

84. එම පනත යටතේ විරුද්ධ කරන කම් නැතත් තමුළු, මහෝත්තර විරුද්ධ ඉදිරිපෙන් තමුළු විශාසයෙන් පසුව විරුද්ධ කරනු ලැබූ විට, හය මාසයක් සහ ඉන් මවන කාලයක් සඳහා දෙයා කාර්යයන් එක් අකාරයක බන්ධනාගාරගත කිරීමකට හෝ රැජියන් පන්සියයක් හෝ ඉන් මවන දඩයකට හෝ ඒ දඩය හා බන්ධනාගාර ගත කිරීම යන දඩවිමි දෙකට ම හෝ යටත් විය හැකි ය.



35. සද් භම්බන්ධියෙන් අනාර්ථයක් අවශ්‍ය වූවහොත් මිස,
 මුළු පාලයම

[illegible]

පැවැත්වීමට තුළුම පාසල කොටුමුල්ලෙන් පිට නිවසට පැමිණි පාසල විදු (පද්විස) රු. 150 ක
විදු (පද්විස) රු. 200 කි. පොලිස් 1, පා. පො. අංක 500. රජයේ පාසලක කොටුමුල්ලෙන් පැමිණි පාසල
පා. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි.
පදුක රු. 150 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි. පො. අංක 500 කි.