



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,792 - 2013 ජනවාරි මස 04 වැනි සිකුරාදා - 2013.01.04

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

IV (අ) වැනි කොටස - පළාත් සභා

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

	පිටුව		පිටුව
ආණ්ඩුකාරවරුන් විසින් කරන ලද ප්‍රකාශන ආදිය ...	—	පළාත් සභා විවිධ දැන්වීම් ...	—
ආණ්ඩුකාරවරුන් විසින් කරන ලද පත්කිරීම් ආදිය ...	—	තනතුරු ඇබැරිතු ...	—
වෙනත් පත්කිරීම් ...	—	විභාග විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය ...	2
පළාත් සභා නිවේදන ...	—	ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ දැන්වීම් ...	—

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැරිතු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2013 ජනවාරි මස 24 වැනි දින පළ කරන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2013 ජනවාරි මස 11 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර කැපැලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

පී. එච්. එල්. ඩී. ද සිල්වා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති (වැ. බ.)

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව

දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුස්තකාලයාධිපති සේවයේ III වැනි පන්තියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2011 (2012)

අංක 221 හා 2011.06.13 දිනැතිව දකුණු පළාත් ගරු ආණ්ඩුකාරතුමිය විසින් අනුමත කරන ලද දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන ආයතනවල පුස්තකාලයාධිපති සේවා ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයෙහි විධිවිධාන අනුව දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුස්තකාලයාධිපති සේවයේ III වැනි පන්තියේ තනතුරුවලට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය සඳහා සුදුසුකම් ලත් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

2.0 මෙම විභාගය, විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2013 මාර්තු මස මාතර නගරයේ දී පවත්වනු ලබන අතර, මෙම විභාග ප්‍රතිඵල අනුව කුසලතාව මත සුදුසුකම් සපුරා ඇති අපේක්ෂකයන්, දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුස්තකාලයාධිපති සේවයේ III වැනි පන්තියේ තනතුරු සඳහා පත් කිරීමට තෝරා ගනු ඇත.

3.0 පත් කරනු ලබන සංඛ්‍යාව හා පත්වීම ක්‍රියාත්මක වන දිනය පත්වීම් බලධරයා විසින් නිශ්චය කරනු ලැබේ. කිසියම් ඇබැර්තු සංඛ්‍යාවක් හෝ ඇබැර්තු සියල්ලම හෝ නොපිරවීමට පත්වීම් බලධරයාට බලය ඇත.

4.0 වැටුප- අංක 06/2006(iv) හා 2007.08.24 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව, දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුස්තකාලයාධිපති සේවයේ III වැනි පන්තියට අදාළ වැටුප් කාණ්ඩය MN 3-2006-ඒ වන අතර මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. 15,005-4 x 180-6 x 240-11 x 320-20 x 360-රු. 27,885 වේ.

5.0 මෙම තනතුර ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තනතුරට බඳවා ගනු ලබන නිලධාරීන් වැන්දඹු අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් යෝජනා ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

6.0 සුදුසුකම්- දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුස්තකාලයාධිපති සේවයේ III වැනි පන්තියේ තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම් අදාළ වේ.

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය ;

(ආ) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වසර 05ක කාලය තුළ දකුණු පළාත් සභා බල ප්‍රදේශයේ අයදුම් කරනු ලබන දිස්ත්‍රික්කය තුළ අනුගාමී වසර 03ක ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය. ඒ සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී පහත සඳහන් ලිපි ලේඛන ඉදිරිපත් කළ යුතු ය :-

(i) මැතිවරණ කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද ඡන්දගිණි නාම ලේඛන උධානය,

(ii) ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කරන ලද ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරන පදිංචි සහතිකය ;

(ඇ) මනා ශාරීරික සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හා විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය ;

(ඈ) අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනයට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 30ට නොවැඩි විය යුතුය ;

(ඉ) (i) සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂා 3න් එකකට අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී සම්මාන සාමාර්ථයක් තිබීම.

සහ

(ii) ගණිතය සහ වෙනත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 6කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්වීම. මින් විෂයයන් 5ක් එකවර සමත්ව තිබීම.

සහ

(iii) අ.පො.ස. (උ. පෙළ) විභාගයේ දී ඕනෑම විෂයයන් 3ක් එකවර සමත්ව තිබීම,

සහ

(ඊ) (i) පිළිගත් විශ්ව විද්‍යාලයක පුස්තකාල විද්‍යාව පිළිබඳ තුන් අවුරුදු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සමත්ව තිබීම,

හෝ

(ii) ශ්‍රී ලංකා පුස්තකාල සංගමයේ පුස්තකාල විද්‍යාව පිළිබඳ තුන් අවුරුදු ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සමත්ව තිබීම,

සටහන.-

(i) සෑම අයදුම්කරුවකුම තනතුරට අදාළ සියලු සුදුසුකම් 2013.01.24 දින හෝ ඊට පෙර හෝ සම්පූර්ණ කර තිබීම අනිවාර්ය වේ.

(ii) දකුණු පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුස්තකාලයාධිපති සේවයේ III වැනි පන්තියේ තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා වන විවෘත තරග විභාගයට, අවස්ථා තුනකට වඩා පෙනී සිටීමට කිසිවකුට අවසර නොමැත.

7.0 විභාග පරිපාටිය.- මෙම විභාගය ප්‍රශ්න පත්‍ර තුනකින් යුක්ත වේ. සිංහල/දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යවලින් මෙම විභාගය පැවැත්වෙන අතර, ඉල්ලුම් කරන මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

විෂයය	ලකුණු	කාලය
(i) පුස්තකාල විද්‍යාව	100	පැය 03 යි
(ii) බුද්ධි පරීක්ෂණය	100	පැය 01 යි
(iii) සාමාන්‍ය දැනීම	100	පැය 01 යි

ඉහත විෂයයන්ට අදාළ විෂය නිර්දේශ පහත පරිදි වේ :-

7.1 පුස්තකාල විද්‍යාව.-

(i) පුස්තකාල හා පුස්තකාලයාධිපතිත්වය.-

(අ) පුස්තකාල හා පුස්තකාල ඉතිහාසය, පුරාතන සහ නූතන ලෝකයේ ප්‍රධාන පුස්තකාල,

(ආ) ලේඛන කලාවේ සහ පොත් ඇතුළු ලේඛන මාධ්‍යයන්හි ආරම්භය හා විකසනය,

(ඇ) මුද්‍රණ ශිල්පයේ ආරම්භය, ව්‍යාප්තිය සහ පුස්තකාල හා සමාජ සංවර්ධන විෂය කෙරෙහි බලපෑම්,

(අ) පුස්තකාල වර්ග.-

- (i) විශේෂ පුස්තකාල
රජයේ අමාත්‍යාංශ, දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා ආදී ආයතන ආශ්‍රිත පුස්තකාල, පර්යේෂණ පුස්තකාලවල ව්‍යුහය, කාර්යභාරය හා සේවාවන්.
- (ii) ශාස්ත්‍රීය පුස්තකාල
විශ්ව විද්‍යාල හා වෙනත් උසස් අධ්‍යාපන ආයතන ආශ්‍රිත පුස්තකාලවල ව්‍යුහය, කාර්යභාරය හා සේවාවන්.
- (iii) පාසල් පුස්තකාල,
- (iv) මහජන පුස්තකාල,
- (v) පිරිවෙන් පුස්තකාල හා ආරාමික/ආගමික ආයතන පුස්තකාල.

(ඉ) පුස්තකාල කමිටු.- ව්‍යුහය, අවශ්‍යතාවය, වැදගත්කම හා කාර්යභාරය,

(ඊ) පුස්තකාල වෘත්තීයව අදාළ විද්වත් වෘත්තීය සංවිධාන හා ඒවායේ කාර්යභාරය - ජාතික හා ජාත්‍යන්තර (ශ්‍රී ලංකාව, ඉන්දියාව, ඇමරිකාව, බ්‍රිතාන්‍යය),

(උ) පුස්තකාල ගොඩනැගිලි - සැලසුම්කරණය, සලකා බැලිය යුතු කරුණු, පවත්නා ගොඩනැගිල්ලක පුස්තකාලයක් ස්ථාපනය, සංවිධානය හෝ වැඩි දියුණු කිරීම.

(ඌ) පුස්තකාල ද්‍රව්‍ය නඩත්තුව, සංරක්ෂණය (Conservation) සහ ආරක්ෂණය (Preservation)

(එ) ආපදා (Disasters) සහ ආපදා කළමනාකරණය (Disaster Management).

(2) දැනුම සහ තොරතුරු සංවිධානය.-

- (අ) ග්‍රන්ථ වර්ගීකරණයේ අරමුණු සහ ප්‍රයෝජන,
- (ආ) ශ්‍රී ලංකාවේ පුස්තකාලයන්හි භාවිත වන ප්‍රධාන වර්ගීකරණ ක්‍රම, ඩිවි දශම වර්ගීකරණය, විශ්ව දශම වර්ගීකරණය,
- (ඇ) පුස්තකාල සුවිශේෂ අරමුණු, ඇංග්ලෝ ඇමෙරිකානු සුවිකරණ නීති සංග්‍රහ (AACR) සම්ප්‍රදාය,
- (ඈ) ග්‍රන්ථ විස්තරය,
- (ඉ) AACR 2 සංස්කරණය භාවිත කරමින් සංලේඛ සම්පාදනය.

(3) පුස්තකාල සම්පත් හා තොරතුරු සේවා.-

- (අ) විවිධ පුස්තකාල සම්පත්,
- (ආ) එකතු සංවර්ධනය, එකතු සංවර්ධන ප්‍රතිපත්ති හා එහි වැදගත්කම,
- (ඇ) පුස්තකාල සම්පත් තේරීම ඇතුළු ප්‍රතිග්‍රහණ ක්‍රියාවලිය :
- (i) පුස්තකාල සම්පත් තේරීමේ මූලධර්ම, මූලාශ්‍ර,
- (ii) ප්‍රතිග්‍රහණ ක්‍රියාවලිය, පිරිසැකසුම්කරණය ඇතුළු විවිධ තාක්ෂණික සේවා,
- (iii) තොග සම්ක්ෂණය සහ අපහරණ ක්‍රියාවලිය.
- (ඈ) ප්‍රකාශනය, ප්‍රකාශන හිමිකම හා වාරණය,
- (ඉ) ප්‍රවර්තන සම්ප්‍රජානන සේවය (Current Awareness Service),
- (ඊ) පාඨක අධ්‍යාපන වැඩසටහන්,
- (උ) මහජන සම්බන්ධතා සහ පුස්තකාල ප්‍රචාරණය.

(4) තොරතුරු සන්නිවේදන තාක්ෂණය (Information Communication Technology)

(අ) පුස්තකාලවල පරිගණක භාවිතය හා පුස්තකාල සේවාවන් හා කාර්යයන්වල දී තොරතුරු තාක්ෂණයේ වැදගත්කම හා ඵලදායිතාව,

ඉහත ක්ෂේත්‍ර 4 ආවරණය වන සේ සකස් කෙරෙන ව්‍යුහගත රචනා/රචනා ශෛලියේ අනිවාර්යය ප්‍රශ්නවලින් සමන්විත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

7.2 බුද්ධි පරීක්ෂණය.- පද සංඛ්‍යා හා රූප වශයෙන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන ගැටලු සම්බන්ධයෙන් අපේක්ෂකයින් දක්වන නිගමන හා ප්‍රතිචාර ආශ්‍රයෙන් එම ගැටලු පිළිබඳ අර්ථාවබෝධය, තර්කණය, විශ්ලේෂණ හැකියාව, සංස්ලේෂණ හැකියාව, ප්‍රමාණීකරණය හා කාලය හා අවකාශය අතර සහසම්බන්ධතා වටහා ගැනීමෙහි ලා අපේක්ෂකයෙකු සතු හැකියාව මැන බැලීම මෙයින් අපේක්ෂා කෙරේ.

බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු මාදිලියේ ප්‍රශ්න 50කින් සමන්විත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

7.3 සාමාන්‍ය දැනුම.- ජාතික, කලාපීය හා සමස්ත ලෝකයේ විවිධ සංවිධාන පරිසරයක් තුළ මෙන්ම අප සමාජය තුළ පවත්නා සමාජයීය, සංස්කෘතික, අධ්‍යාපනික, දේශපාලනික, ආර්ථික හා අදාළ වෙනත් සාධකයන් සම්බන්ධයෙන් ද සාමාන්‍ය දැනුම හා කාලීන තොරතුරු පිළිබඳව අපේක්ෂකයාගේ දැනුවත්භාවය හා අවබෝධය මැනීම මෙයින් අපේක්ෂා කෙරේ.

බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු මාදිලියේ ප්‍රශ්න 50කින් සමන්විත ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.

පත්වීම් සඳහා සුදුසුකම් ලැබීමට එක් එක් විෂයය සඳහා වෙන් කර ඇති ලකුණුවලින් යටත් පිරිසෙයින් සියයට හතළිහක් බැගින්වත් (40%) අපේක්ෂකයකු විසින් ලබාගත යුතුවන අතර, විවෘත තරග විභාගය සඳහා වෙන් කොට ඇති පුරප්පාඩු ගණන සපුරාලන පරිදි ලබාගත් ලකුණු අනුපිළිවෙල තරයේ ම අනුගමනය කරමින් සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමේ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් බඳවා ගනු ලැබේ.

ලිඛිත විභාගයේ ප්‍රතිඵල සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරනු ඇත.

8.0 විභාග ගාස්තු.- විභාග ගාස්තුව රු. 400කි. මෙම මුදල දකුණු පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්ගේ 20-03-2039 ආදායම් ශීර්ෂය යටතේ ඕනෑම ප්‍රාදේශීය ලේකම් කාර්යාලයකට ගෙවිය හැකිය. ඒ සඳහා නිකුත් කරන අයදුම්කරුගේ නමින් වූ රිසිට්පත අයදුම්පතේ අදාළ කොටුවේ නොගැළවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. (රිසිට්පතේ ඡායාස්ථ පිටපතක් මතු ප්‍රයෝජනය සඳහා ළඟ තබාගත යුතුය.) කිසිම හේතුවක් නිසාවත් විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලබන අතර, මුදල් ඇණවුම් හා මුද්දර භාරගනු නොලැබේ.

9.0 අයදුම්පත්‍ර.- ඒ 4 (සෙ. මි. 21x29) ප්‍රමාණයේ කඩදාසි භාවිත කරමින් අංක 01 සිට 03 තෙක් ඡේදයන් පළමුවන පිටුවට ද, ඉතිරිය 2/3 පිටුවට ද, ඇතුළත්වන සේ කඩදාසියේ දෙපැත්තම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් අයදුම්පත්‍රය පිළියෙල කරගත යුතු අතර ඊට අදාළ තොරතුරු තම අත් අකුරින්ම පැහැදිලිව ඇතුළත් කළ යුතු වේ. තව ද, අපේක්ෂකයා විභාගයට පෙනී සිටීමට අදහස් කරන භාෂාවෙන්ම අයදුම්පත්‍රය පිරවිය යුතු ය.

අයදුම්පත්‍රය පිළියෙල කර ගන්නා විට එහි ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ අයදුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද සඳහන් කළ යුතු ය.

නියමිත ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල නොවන, නියමිත දිනට පෙර විභාග ගාස්තු ගෙවා නොමැති හා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර නොමැති අසම්පූර්ණ

2.0 2.1 ස්ථිර ලිපිනය :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

2.2 ස්ථිර ලිපිනය :———. (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්)

2.3 ප්‍රවේශ පත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරෙන්)

3.0 3.1 ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : ස්ත්‍රී - 1 පුරුෂ - 0 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

3.2 උපන් දිනය :

වර්ෂය : මාසය : දිනය :

3.3 2012..... දිනට වයස :

අවුරුදු : මාස : දින :

3.4 අයදුම්කරු ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :

ගාල්ල 1 මාතර 2 හම්බන්තොට 3 (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.)

4.0 අධ්‍යාපන සුදුසුකම්.-

4.1 අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර (පළමුවැනි වර)

- (i) විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :———. (ii) විභාග අංකය :———. (iii) ප්‍රතිඵල :

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

4.2 අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර (දෙවැනි වර)

- (i) විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :———. (ii) විභාග අංකය :———. (iii) ප්‍රතිඵල :

විෂයය	ශ්‍රේණිය	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		6.	
2.		7.	
3.		8.	
4.		9.	
5.		10.	

4.3 අ. පො. ස. (උ. පෙළ) විභාගය පිළිබඳ විස්තර

- (i) විභාගයේ වර්ෂය හා මාසය :———. (ii) විභාග අංකය :———. (iii) ප්‍රතිඵල :

	විෂයය	ශ්‍රේණිය
1.		
2.		
3.		
4.		

4.4 විභාග නිවේදනයේ 6.0 (අ) ඡේදය ප්‍රකාර මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා ඔබ ලබා ඇති ප්‍රස්තකාල විද්‍යාව සම්බන්ධ තුන් අවුරුදු ඩිප්ලෝමාව පිළිබඳ විස්තර :

- (i) විශ්වවිද්‍යාලය/ආයතනය :———. (ii) ඩිප්ලෝමාව :———. (iii) වර්ෂය :———.

5.0 වෙනත් සුදුසුකම්.-

6.0 ඔබ කවරදාක හෝ කවර හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද? (අදාළ කොටුවේ ✓ සලකුණ යොදන්න.) (ඔව් නම් විස්තර සඳහන් කරන්න.)

ඔව් නැත

7.0 විභාග ගාස්තු ගෙවූ ලදුපත පිළිබඳ විස්තර :

- (i) විභාග ගාස්තු ගෙවූ කාර්යාලය :———. (ii) ලදුපත් අංකය හා දිනය :———. (iii) ගෙවූ මුදල :———.

ලදුපත නොගැලවෙන සේ මෙහි අලවන්න. (ලදුපතේ ඡායාස්ථ පිටපතක් ළඟ තබා ගන්න.)

8.0 අයදුම්කරුගේ සහතිකය.-

(අ) මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයේ මවිසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ගෞරවයෙන් ප්‍රකාශ කර සිටිමි. මෙහි යම් කොටස් සම්පූර්ණ නොකිරීමෙන් සහ/හෝ වැරදි ලෙස සම්පූර්ණ කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභය විඳ දරා ගැනීමට එකඟ වෙමි. තව ද මෙහි සියලුම කොටස් නිවැරදිව සම්පූර්ණ කර ඇති බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

(ආ) මවිසින් කරන ලද මෙම ප්‍රකාශය අසත්‍ය යැයි ඔප්පු වුවහොත්, පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද මම දනිමි.

(ඇ) තව ද, විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට මම යටත්වන බව ද ප්‍රකාශ කරමි.

දින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බව ද, නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බව ද, එම ලදුපත අලවා ඇති බව ද සහතික කරමි.

(ඇ) මෙහි සඳහන් කිසිදු තොරතුරක් පසුව වෙනස් නොකරමි.

අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

.....

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :.....

දිනය :.....

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම :.....

තනතුර :.....

ලිපිනය :.....

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න.)

9.0 අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම.-

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබනමයා./මිය./මෙනවිය
මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බව ද ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිට දී.....

01-53

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන සංශෝධිත ගාස්තු

2009 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ.)

- සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
- පොද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවත් සමග කොළඹ 08, බොරැල්ල, ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාරදීමට පුළුවන.
- කාර්යාල වේලාවන් පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 4.15 දක්වා වේ.
- මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 3.00 දක්වා බව සැලකිය යුතු යි.
- සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුය. දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් තැපෑලෙන් එවන විට ඒ සමග ම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මුදල් ඇතවුමක් හෝ වෙක් පතක් හෝ තැපැල් ඇතවුමක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට එවිය යුතු ය.
- ප්‍රමාදය සහ දොස් වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත පිටපත කඩදාසියේ එක් පැත්තක පමණක් පැහැදිලි ව ටයිප් කර එවිය යුතු ය. අන් අකුරින් ලියූ කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.
- සෑම අත්සනකට ම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතු යි.
- වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් පළ කරනු නොලැබේ.
- උසාවියේ අණපනත් යටතේ නිකුත් කළා යයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුළුම උසාවියේ නීතිඥවරයකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.
- 2009 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේ යි :-

	රු. ශ.
අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව ...	137 00
වැඩිවන සෑම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට ...	137 00
තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට ...	1,300 00
තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට ...	2,600 00

(අඟලේ සෑම කොටසකට ම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.)

- සෑම සිකුරාදා දිනකට ම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දී ම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
- සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසක ම කෙලවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර, සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට ලැබෙන සේ එවිය යුතු යි.
- 2009 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මකවන සංශෝධිත දායක ගාස්තුව :-

* ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික දායක මුදල සහ තැපැල් ගාස්තුව)

	වාර්ෂික දායක මුදල	තැපැල් ගාස්තුව
	රු. ශ.	රු. ශ.
I වැනි කොටස :		
I වැනි ඡේදය ...	2,080 00	3,120 00
II වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ...	1,300 00	3,120 00
III වැනි ඡේදය ...	780 00	3,120 00
I වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) ...	4,160 00	6,240 00
II වැනි කොටස ...	580 00	3,120 00
III වැනි කොටස ...	405 00	3,120 00
IV වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ...	890 00	2,400 00
V වැනි කොටස ...	860 00	420 00
VI වැනි කොටස ...	260 00	180 00
අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය...	5,145 00	5,520 00

(ලිත් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ දොලොස් මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණ ය.)

* තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)

	පිටපතක මිල	තැපැල් ගාස්තුව
	රු. ශ.	රු. ශ.
I වැනි කොටස :		
I වැනි ඡේදය ...	40 00	60 00
II වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) ...	25 00	60 00
III වැනි ඡේදය ...	15 00	60 00
I වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) ...	80 00	120 00
II වැනි කොටස ...	12 00	60 00
III වැනි කොටස ...	12 00	60 00
IV වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) ...	23 00	60 00
V වැනි කොටස ...	123 00	60 00
VI වැනි කොටස ...	87 00	60 00

* කොළඹ 05, කිරුළපන, මායා මාවතේ, අංක 132 හි ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ තනිපිටපත් විකිණීම සහ දායක මුදල් භාර ගැනීමේ අධිකාරී වෙත මුදල් ලැබෙන්නට සලස්වන්න.

ගැසට් පත්‍රය පළ කිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් රජයේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දැක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙන නියමිත දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සැහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් වුවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම ඇතුළත් වෙනවාත් හැර එය සියලු දෙනාගේ ම පහසුවට ද හේතු වන බව සලකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය මිල දී ගැනීම සඳහා රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති දායක මුදල් භාර නොගනී. සියලු ම දායක මුදල් කොළඹ 05, පොල්තේන්ගොඩ, කිරුළපන මාවතේ අංක 163 හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත කෙළින් ම ගෙවිය යුතුය.

සැලකිය යුතුයි. - මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයේ අධිකාරී වෙත නොව රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සලකන්න.

උපලේඛනය

මාසය	පළ කිරීමේ දිනය			ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව		
2013						
ජනවාරි	2013.01.04	සිකුරාදා	2012.12.21	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.01.11	සිකුරාදා	2012.12.28	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.01.18	සිකුරාදා	2013.01.04	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.01.24	බ්‍රහස්පතින්දා	2013.01.11	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
පෙබරවාරි	2013.02.01	සිකුරාදා	2013.01.18	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.02.08	සිකුරාදා	2013.01.24	බ්‍රහස්පතින්දා	දහවල්	12.00
	2013.02.15	සිකුරාදා	2013.02.01	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.02.22	සිකුරාදා	2013.02.08	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
මාර්තු	2013.03.01	සිකුරාදා	2013.02.15	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.03.08	සිකුරාදා	2013.02.22	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.03.15	සිකුරාදා	2013.03.01	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.03.22	සිකුරාදා	2013.03.08	සිකුරාදා	දහවල්	12.00
	2013.03.28	බ්‍රහස්පතින්දා	2013.03.15	සිකුරාදා	දහවල්	12.00

පී. එච්. එල්. ඩී. ද සිල්වා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. (වැ. බ.)

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.