

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1483 - 2007 පෙබරවාරි 02 වැනි සිකුරාදා - 2007.02.02

1483 ஆம் இலக்கம் - 2007 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவைசெய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்	பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்
-	57

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையின் ஒவ்வொரு பகுதியினதும் ஒவ்வொரு தொகுதியின் இறுதியிலும் ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வார வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டிருக்கும் வாராந்த வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசித் தேதிகள், நேரங்கள் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதியிலும் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கடைசி நாள் வர்த்தமானியில் அறிவித்தல் பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணியாகும். வெற்றிடங்களுக்கான விண்ணப்பங்களுக்கும் கேள்விப்பத்திரங்களுக்கும் கடைசித் தேதியும் நேரமும், ஏல் விற்பனைக்குத் தேதியும் நேரமும் குறிக்கும் அறிவித்தல்கள் தயாரிக்கப்படும்போது மேற்கண்ட மாற்றத்துக்குக் கவனஞ் செலுத்துமாறும் பிரசுரமாகும் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறையுள்ளவர்கள் ஆக்கபூர்வமாகவும் வெற்றிகரமாகவும் பங்குகொள்வதற்கியலும் வகையில் அறிவித்தல்கள் அரசாங்க அச்சகத்திற்கு அனுப்பப்படச் செல்வாகும் நேரத்தையும் அவை பிரசுரமாகும் தேதியையும் கருத்திற் கொள்ளுமாறும் எல்லா அரசாங்கத் திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன.

வர்த்தமானியில் பிரசுரிப்பதற்கான எல்லா அறிவுறுத்தல்களும் கண்டிப்பாக அவை பிரசுரமாகும் தேதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை நண்பகல் 12 மணிக்கு முன் இத்திணைக்களத்தை வந்தடைய வேண்டும். அதாவது 2007, பெப்புருவரி 09 ஆந் தேதி வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியிற் பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2007, சனவரி 26 ஆந் தேதி நண்பகலிலோ அதற்கு முன்னரோ அரசாங்க அச்சகத்தை வந்தடைய வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்த்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2007 ஆம் வருடம் சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

எவ்வாப்பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கையுட்பட்டுக் கொள்ள வேண்டும். விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறவர்.

(i) முழுப் பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்தி வைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்தி வைக்கப்படுவார்;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவார்;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்தவைக்கப்படுவர்.

(iv) சீவியாவம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்தவைக்கப்படுவார்;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப்படுவார்;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தைப் பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல் விடல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நுட்பவுகை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சாதிகாரி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகாரசபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குப்படாதது.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்குக்கோ வசதியின்றையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும் போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்து கொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குப்படவராவர். பரீட்சை நடக்கும் பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரதும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவி செய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படமாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாதிரியே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவார். மிக அத்தியாவசியமான நிலையையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்கு செய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்கு செய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்து கொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். கட்டிடக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்வெடைத்தாள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது கட்டிடக்கத்தை யே எழுததல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறொரு பரீட்சார்த்தியின் கட்டிடக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். கட்டிடக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்வெடைத்தாள் கவனிக்கப்படமாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்துத்தானையோ வேறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதப்படாதுமே பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்து கொள்பவன் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தைகளைக் கருதப்படுவர்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்படமாட்டார். இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். பெய்முறை அல்லது வாய்மையிழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதவதையால்வாம் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்து கொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பரு மட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச் செல்லல் ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பவவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப் படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனைமனைக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அவங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறு மொன்றினாடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்துள் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம், முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களை விட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப் பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றிக் கடதாசிக்கொப்பி, மடித்து புதினப்பத்திரை, மாட்டுத்திரை, முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவைவியனக் கூறிவிடவேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்க்கு எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவி செய்யவும் அப் பரீட்சார்த்தியடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங் கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்கு மேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும் பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப்பதிரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையெல்லாம் பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்.

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்னரானே விசாரித்து அறிந்தகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப்பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேறமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக் கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப் பட்டகூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்று பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்த்துக்கப்படால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குத் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டு வரமாற்து போனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காணப்படாத சமேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்குசெய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத் தாள், மேட்டேடுத்தாள், சுருக்கி எழுதவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுப்பதற்கு தான் எவற்றையும உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசையில் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்தபின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேணைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக்கருவிகள், பென்சில். அழிற்பற்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், வீஞ்சூனாப்பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் வயற்றையும் உமது கட்டிடக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுத்துத்தாளில் இருபக்கத்திலும் துப்பரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுததல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைத்துடையிலும் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விட்டபட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விட்டபட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப் பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாய்கையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளின் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படாமனாடல் அவ்வுடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்று சேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் முலையில் (வலது பக்க மேல் முலையிலன்றி) உமக்கு கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படி உமது சித்தியின் தரம்பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களை நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டியுனால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்கட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலுவத்தை,
பத்திரமலை.

குறிப்பு 1.—பொலிஸ் சேவையிலுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் ஏற்கனவே ஆட்சேர்ப்பு செய்யும் போது சகிப்புத் தன்மைக்கான பரீட்சையொன்றில் தோற்றியுள்ளதனால் மீண்டும் அத்தகைய பரீட்சையொன்றில் தோற்றுவதற்கு அவசியமாகாது.

4.3 எழுத்துப் பரீட்சை.- அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள மற்றும் சகிப்புத் தன்மைக்கான பரீட்சையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரமே எழுத்துப் பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுகின்றனர். எழுத்துப் பரீட்சையானது பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் நடாத்தப்படுவதுடன் பின்வரும் பாடங்களைக் கொண்டுள்ளது. ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்குமான காலமும் புள்ளிகளும் பின்வருமாறு :-

- | | |
|---|------------------------------------|
| (1) நுண்ணறிவு | - (1 மணித்தியாலம் - 100 புள்ளிகள்) |
| (2) பொது அறிவு | - (1 மணித்தியாலம் - 100 புள்ளிகள்) |
| (3) மொழித் திறன் (புரிந்து கொள்ளும் ஆற்றலும் கட்டுரை எழுத்தாலும்) | - (2 மணித்தியாலம் - 100 புள்ளிகள்) |

4.4 வாய்மொழிப் பரீட்சை.- தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு வினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை சபையொன்றின் முன்னிலையில் வாய்மொழிப் பரீட்சை நடைபெறும் வாய்மொழிப் பரீட்சைக்கு 100 புள்ளிகள் வழங்கப்படும்.

குறிப்பு I.-இப்பரீட்சைக்காக அழைக்கப்படுகின்ற விண்ணப்பக் காரர்களின் எண்ணிக்கை வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையின் ஐந்து மடங்காக இருக்கும். எழுத்துப் பரீட்சையில் ஆகக் குறைந்தது ஒவ்வொரு பாடத்திலும் 40% ஆவது புள்ளிகளைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களின் அப்புள்ளிகளின் கூட்டுத் தொகையின்படி தயார் செய்யப்பட்ட முன்னுரிமை இடப்பிலிருந்து இப்பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

குறிப்பு II.-எழுத்துப் பரீட்சையில் பெற்ற புள்ளிகள் நேர்முகப் பரீட்சை சபைக்கு சமர்ப்பிக்கப்பட மாட்டாது.

4.5 பின்னணிப் பரீட்சை.- விண்ணப்பதாரர்களின் நல்லொழுக்கம் மற்றும் நடத்தையைப் பற்றி ஆராய்ந்து பார்ப்பதற்காக அவரது நெருங்கிய உறவினர்கள் மற்றும் தெரிந்த ஆட்களைப் பற்றி பின்னணி அறிக்கையொன்று பெற்றுக் கொள்ளப்படும். விண்ணப்பதாரர் ஒருவரை ஆட்சேர்ப்புச் செய்யும்போது பொய்யான தகவல்களை வழங்குதல் அல்லது தகாத பின்னணி அறிக்கையொன்றைக் கொண்டுள்ளவராக இருத்தல் ஆட்சேர்ப்பு செய்யாதிருப்பதற்கு அல்லது ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்பட்டதன் பின்னர் சேவைகள் இரத்துச் செய்வதற்கு காரணமாகிறது.

4.6 மருத்துவப் பரீட்சை.- தெரிவு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் தீவின் எப்பாகத்திலும் ஒரு பொலிஸ் அலுவலராக சேவை செய்வதற்காக அவரது உடல் ஆரோக்கியத்தைப் பற்றிய மருத்துவப் பரீட்சையொன்றில் தோற்றுதல் வேண்டும்.

4.7 பயிற்சிக்கு அழைத்தல்.- மருத்துவப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்த விண்ணப்பதாரர்கள் மாத்திரமே பயிற்சிக்கு அழைக்கப்படுவர்.

5. பரீட்சைக்கு மொழிமூலம்.- (அ) இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மூன்று மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும் ;

(ஆ) விண்ணப்பதாரர் தாம் தகைமைகளைப் பெற்ற பரீட்சையில் சித்தியடைந்த மொழியில் அல்லது அரசகரும மொழி மூலமே பரீட்சைக்குத் தோற்ற வேண்டும்.

(இ) விண்ணப்பதாரர் தகைமைகளைப் பெற்ற பரீட்சையின் பாடங்களை இரு மொழிகளில் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட மொழி களில் சித்தியடைந்திருப்பின் அப்பரீட்சையில் அவர் சித்தியடைந்த பாடங்களில் கூடுதலான பாடங்களுக்குத் தோற்றிய மொழியில் அல்லது அரசகரும மொழியொன்றில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும்.

குறிப்பு 1.- (i) மேலே (அ) மற்றும் (இ) இல் தகைமைகளைப் பெற்ற பரீட்சை என்பது 2.1 இ பந்தியிலும் 2.1 இன் குறிப்பு 1 இலும் உள்ள பரீட்சையாகும்.

(ii) விண்ணப்பதாரர் ஒருவர் பரீட்சையில் தோற்றும் எல்லா வினாத் தாள்களுக்கும் ஒரே மொழியில் விடையளிக்க வேண்டும்.

(iii) தமது விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள மொழி மூலத்தை மாற்றிக் கொள்வதற்கு விண்ணப்பதாரர்கள் அனுமதிக்கப் படமாட்டார்கள்.

6. பாடவிதானம்.- (01) நுண்ணறிவு (காலம் : 01 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள்

சொற்றொடர்கள் - எண்கள் பற்றிய உருவ வடிவங்களில் கொடுக்கப்படுகின்ற சிக்கலான விடயத்தில் பரீட்சார்த்திகள் காட்டுகின்ற அனுமானங்கள் மற்றும் பதில்களை ஆதாரமாகக் கொண்டு அப்பிரச்சினைகள் தொடர்பான அளவிட்டுணர்தல் மற்றும் கால அவகாசங்களுக்கிடையிலான தொடர்புகளைப் புரிந்து கொள்வதில் பரீட்சார்த்திகளுக்கிருக்கின்ற திறமையை அளவிடுதல்.

(02) பொது அறிவு (காலம் : 01 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள்

தேசிய, பிராந்திய மற்றும் உலகம் பூராகவும் உள்ள பலதரப்பட்ட அமைப்புச் சுற்றாடல்களிலும் எமது சமூகத்திலும் நிலவுகின்ற சமூக, கலாசார, கல்வி, அரசியல், விஞ்ஞான, பொருளாதாரம் ஆகியவற்றோடு தொடர்புடைய ஏனைய காரணிகள் தொடர்பாகவும் உள்ள பரீட்சார்த்தியின் அறிவையும் தெளிவையும் கிரகித்தலையும் அளவிடுவதற்காக.

(03) மொழித் திறன் (புரிந்து கொள்ளும் ஆற்றலும் கட்டுரை எழுத்தாலும்) - (காலம் : 02 மணித்தியாலம்) - 100 புள்ளிகள்

கொடுக்கப்பட்ட தொனிப் பொருட்கள் / தலைப்புகள் கூட்ட மொன்றில் இருந்து பரீட்சார்த்தியினால் தெரிவு செய்யப்பட்ட தொனிப் பொருளொன்றை / தலைப் பொன்றை மானசீகமாகக் கிரகித்து விமர்சன ரீதியில் சீர்தூக்கிப் பார்க்கும் திறமையினையும் அது தொடர்பான தகவல்கள், கருத்துக்களை ஒன்று திரட்டி ஒரு அமைப்பு ரீதியில் சமர்ப்பிக்கும் திறமையினையும் பரீட்சித்தல் மற்றும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு சிக்கலான ஒரு பகுதியினை அல்லது ஆவணத்தின் ஒரு பகுதியை அல்லது விஞ்ஞானமொன்றைக் கிரகித்து அதிலுள்ள முக்கியமான கருத்துக்களைத் தெளிவாகவும் சரியாகவும் பரீட்சார்த்தியின் சொந்த வசன நடையில் கருத்துத் தெரிவிக்கும் திறமையினைப் பரீட்சித்தல்.

7. விண்ணப்பிக்கும்முறை.- (அ) விண்ணப்பப்படிவம் இவ் வறிவித்தலுடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவ உருவில் அமைய வேண்டும் என்பதுடன், அதை 8" x 12" (ஏ 4) அளவுடைய ஒரு தாளின்

(அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தால் வழங்கப்படும் ஆளடையாள அட்டை
(ஆ) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு.

12. பொய்யான தகவல்கள் வழங்குதலுக்கான தண்டனை - இப்பர்ட்சைக்கு ஏற்புடையதான ஒழுங்குவிதிகளின் படி எந்தவொரு விண்ணப்பதாரரும் பரீட்சையின் முன்னரோ பரீட்சையின் பொழுதோ அல்லது பரீட்சையின் பின்னரோ எக்கடத்தலும் அவரின் பரீட்சார்த்தி உரிமை இரத்துச் செய்யப்படலாம். பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அளித்த தகவல்களில் எவையேனும் அவரது அறிவுக்கு எட்டிய வரையிற் அல்லது அவர் வேண்டுமென்றே சில தகவல்களை மறைத்துள்ளார் எனக் காணப்படுமிடத்து அவர் அரசாங்க சேவையிலிருந்து பதவி நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கு ஆளாவார்.

13. ஆவணங்கள்:-விண்ணப்பதாரர்கள் வேண்டப்படுமிடத்துப் பின்வரும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்க வேண்டும்:-

(அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் (பாடசாலைத் தேவைகளுக்கு வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் அல்லது ஞானஸ்தானச் சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது.) :

(ஆ) கல்விச் சான்றிதழ்கள் ;

(இ) பாடசாலைச் சான்றிதழ் உட்பட நான்கிற்கு மேற்படாத குணநலச் சான்றிதழ்கள் ஆகக் குறைந்தது ஒரு சான்றிதழாவது. விண்ணப்பதாரரின் போதனாசிரியர் அல்லது பேராசிரியரிடமிருந்து பெறப்பட்டதாயிருக்க வேண்டும்.

14. ஆதரவு தேடுதல்.-ஆதரவு தேடுதல் அல்லது தெரிவில் செல்வாக்குப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தல்அந்த விண்ணப்பதாரரை தகைமை நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கு ஏதுவாகும்.

15. ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகள்.- (i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும், பங்களிப்பு ஓய்வூதியத் திட்டத்தின் கீழ் பங்களிப்பு ஓய்வூதியத்திற்கு உரித்துடையதுமாகும் ;

(ii) ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட திகதி தொடக்கம் மாதாந்தம் உழைப்புகளில் 8% பங்களிப்பு ஒய்வூதிய நிதியத்திற்குச் செலுத்தப் படுதல் வேண்டும் ;

(iii) எல்லா அலுவலர்களும் பொலிஸ் திணைக்கள நிதியத்திற்குப் பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

16. பொது நிபந்தனைகள்.- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியின் பகுதி I : தொகுதி (II) (அ) இன் தொடக்கத்தில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவைப் பதவிகளுக்குப் பொருத்தமான பொது நிபந்தனைகளுக்கு உட்கள் கவனம் வேண்டப்படுகின்றது.

17. இந்த அறிவித்தலில் தரப்படாத வேறு ஏதாவது விடயங்கள் இருப்பின் அவை தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் தற்றுணிபின்படி தீர்மானிக்கப்படும்.

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

கே. சீ. லோகேஸ்வரன்,
செயலாளர்,

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு.

தேசிய பொலிஸ் ஆணைக்குழு,
மூன்றாம் மாடி,
"ரொட்டிண்டா டவர்",
இல. 109, காலி வீதி,
கொழும்பு 03.
2007.01.18.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை பொலிஸ்

உதவிப் பொலிஸ் அத்தியட்சகர்களை தெரிவு செய்வதற்கான திறந்த
போட்டிப் பரீட்சை-2007
Open Competitive Examination for Selection of Assistant
Superintendents of Police – 2007

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு)

பரீட்சை மொழிமூலம்
(சிங்களம் - 2, தமிழ் - 3, ஆங்கிலம் - 4)
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்).

1.0. பெயர் :-

1.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் :-----.
(ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில், உ-ம் : Silva A.B.)

1.2 முழுப் பெயர் (ஆங்கில செப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.

1.3 முழுப் பெயர் (சிங்களத்தில்/ தமிழில்) :-----.

1.4 தேசிய அடையாள அட்டை இல. :

1.5 வழங்கப்பட்ட திகதி :-

2.0 முகவரி :-

2.1 நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.

2.2 நிரந்தர முகவரி (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :-----.

2.3 அலுவலக முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.

2.4 அனுமதி அட்டை பத்திரம் அனுப்பி வைக்க வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) :-----.

3.0 3.1 தேசிய இனம் :-

சிங்களம் 1, தமிழ் 2, இந்தியத் தமிழ் 3,
முஸ்லிம் 4, வேறு 5
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினைள் எழுதவும்)

3.2 பரால் :-

பெண் - 1, ஆண் - 0
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்)

3.3 திருமணமானவரா/திருமணமாகாதவரா ? :-
திருமணமாவனர் -1 , திருமணமாகாதவர் -2
(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்)

3.4 பிறந்த திகதி :-

ஆண்டு

--

 மாதம்

--

 திகதி

--

3.5 2007.03.02 ஆந் திகதிக்கு வயது :-

வருடங்கள்

 மாதங்கள்

 நாட்கள்

B2-B079439

அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்குமுரிய புதிய விகிதங்கள்

1995 சனவரி 01 ஆந் திகதி தொடங்கி அமுலுக்கு வந்தது

"இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி"

(வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படுவது)

1. பிரசுரிக்கப்படும் சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் விளம்பரதாரர்களே பொறுப்பாளராவார்.
2. தனிப்பட்ட விளம்பரதாரர்களின் அறிவித்தல்களும், விளம்பரங்களும் உரிய முழுப் பணத்துடன் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8 அவர்களுக்கு நேரில் அல்லது தபால் மூலம் சேர்க்கப்படுதல் வேண்டும்.
3. அலுவலக நேரம் மு. ப. 9.00 மணி முதல் பி. ப. 4.45 மணி வரையாகும்.
4. பணம் கொடுக்கல் வாங்கல் மு. ப. 9.00 மணி முதல் பி. ப. 3.00 மணி வரை நடைபெறும்.
5. சகல அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் முற்பணம் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். தபால் மூலம் அனுப்பப்படும் அறிவித்தல்கள், விளம்பரங்கள் ஆகியவைகளுடன் அரசாங்க அழுத்தகரின் பெயருக்கு எழுதப்பட்ட மணி ஓடர் அல்லது போஸ்டல் ஓடர் அல்லது காசோலை அனுப்பப்படல் வேண்டும்.
6. நகலைக் கடதாசியின் ஒரு பக்கத்தில் மாத்திரம் ரைப் அடித்தல் பிழைகளையும் காலதாமதத்தையும் தவிர்க்க ஏதுவாகும். கையெழுத்துப் பிரதி எதுவும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
7. கையொப்பங்களின் கீழ் அப்பெயர்கள் உறுப்பான எழுத்தில் திருப்பி எழுதப்படல் வேண்டும்.
8. வியாபார விளம்பரங்களும் பெயர் மாற்றம் பற்றிய விளம்பரங்களும் பிரசுரத்துக்கு ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.
9. நியாயஸ்தலத்தின் கட்டளையில் கொடுக்கப்பட வேண்டிய விளம்பரங்கள் "சுப்ரீம் கோட" புறொட்கட்டரால் கையொப்பமிடப்பட்டு அல்லது கையொப்பம் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டு அனுப்பாவிடின் பிரசுரிக்கப்பட மாட்டா.
10. அறிவித்தல்களுக்கும் விளம்பரங்களுக்கும் அங்கீகரிக்கப்பட்ட கிரய விகிதங்கள் 1995 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதியிலிருந்து பின்வருமாறு :-

ॐ. ५.

ஒரு அங்குலம் அல்லது அதற்குக் குறைய	51	00
மேலதிகமான ஒவ்வொரு அங்குலமும் அல்லது அதன் பகுதி	51	00
ஒரு பத்தி அல்லது வர்த்தமானியின் அரை பக்கம்	504	00
இரு பத்திகள் அல்லது வர்த்தமானியின் ஒரு பக்கம்	1,008	00

ஒவ்வொரு அங்குலத்தின் பகுதிக்கும் முழு அங்குலத்தின் கிரயம் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

11. வெள்ளிக்கிழமை தோறும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். அரசாங்க விடுமுறை இடையிலின் வெளியீட்டு நாள் மாற்றப்படும்.

12. ஒவ்வொரு மாதமும் முதற் திழைம வர்த்தமானியின் ஒவ்வொரு பகுதி இறுதியிலும், கொடுக்கப்பட்டுள்ள அட்டவணையின் பிரகாரம் அரசாங்க அழுத்தகர், அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு அவரக்டு சகல அறிவித்தல்களும் விளம்பரங்களும் வந்துசேர வேண்டும்.

13. 1995 சனவரி 01 ஆந் திகதியிலிருந்து மீளவாய்ந்த புதிய சந்தா விபரம் :-

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி (வருடத்திற்கு)	உள்ளூர் ரூ. ச.	வெளியூர் ரூ. ச.
I வது பகுதி முழுவதும் (I, II, III தொகுதிகள் உட்பட)	1,612.00	2,098.00
II ஆவது பகுதி தொடக்கம் VI பகுதி வரை தனிப்பகுதி	572.00	745.00
I வது பிரிவு	520.00	1,007.00
II வது பிரிவு (விளம்பரம், வெற்றிடங்கள், கேள்விகள், பரீட்சைகள் ஆதியன)	624.00	1,009.00
III வது பிரிவு	468.00	907.00
அதிவிசேட விசேட வர்த்தமானி	3,360.0	4,422.0

முழு ஆண்டின் இறுதி வரைக்கும் பன்னிரண்டு மாதங்களுக்குக் குறையாத காலவெல்லைக்கே சந்தா ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

தனிப்பிரதிகள் (இருப்பிலிருந்தால்) அவற்றின் விகிதங்கள்

	விலை ரூ. ச.	அஞ்சற் செலவு (உள்ளூர்) ரூ. ச.
(அ) I வது பகுதி	31.00	5.00
II வது பகுதி தொடக்கம் VI பகுதி வரை ஒவ்வொரு பகுதியும்	11.00	5.00
(ஆ) I வது பிரிவு	10.00	5.00
II வது பிரிவு	12.00	5.00
III வது பிரிவு	9.00	5.00

இவைகளில் எவையேனும் பெறவிரும்புவோர் சரியான பணத்தொகையை அதிபர், அரசாங்க பிரசுர நிலையம், 32, லோடர்ஸ் வீதி, கொழும்பு 1 என்ற விலாசத்திற்கு அனுப்புதல் வேண்டும். சந்தாப் பணம் ஏற்பதற்கும் தனிப்பிரதிகள் விற்பனை செய்வதற்கும் இவரே முழுப் பொறுப்பாளியாவார்.

