கவனிக்க.-2021.07.02 ஆந் திகதிய 2235 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II, பகுதி IV (அ) மற்றும் பகுதி IV (அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.



ශී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2236 - 2021 ජූලි මස 09 වැනි සිකුරාදා - 2021.07.09

2236 ஆம் இலக்கம் - 2021 ஆம் ஆண்டு யூலை மாதம் 09 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

1411

பதவிகள் - வெற்றிடம்

கவனிக்க.- (i) மில்கோ பால் உற்பத்தியாளர்கள் மன்றம் (கூட்டிணைத்தல்) சட்டமூலம் 2021, யூலை மாதம் 02 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்கு குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலூன பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2021, யூலை மாதம் 30 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2021, யூலை மாதம் 16 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாச்சும் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாசுக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

> **கங்கானி லியனகே,** அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,

கொழும்பு 8,

2021 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறச்சம் செய்ய முடியும்.



பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2021.07.09

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

- 1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.
- 1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சம்மான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிச்சுப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிச்கும் விண்ணப்பிச்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழிமுலத்தில் கல்வி சுற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழ்ராகவிருந்து தமிழ் மொழி முலத்தில் சல்வி சுற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).
- 1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

- 2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனச்கோவை, திணைச்சுளக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.
 - 2.2 அரச உத்தியோசுத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோசுத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.
 - அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
 - 2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலூவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலூம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

- 3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோசுத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-
- 3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.
- 3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோசுத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி முலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிசுர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச சுரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திசுதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுரத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.
- 3.1.5 அத்தகைய உத்தியோசத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையுத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாசுப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.
 - 3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திந்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.
- 3.1.7 அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.
- 3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்சனவே நிரந்தர/தந்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

- 4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஒய்வுதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.
- 4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோசத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.
- 4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.
- 4.4 ஓய்வுதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோசுத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புக்களிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வுதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 33 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருபதிகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

- 6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- 6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலூம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.
- 6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.
- 6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.
 - 6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைசளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது. பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2021.07.09

பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சசல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு சட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயசத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்

- I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்; III. இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுவதற்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
- குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- V. இடைநிறுத்தப்பட்ட, பரீட்சைக்கான தடை உடன் கடிதம் ஒன்றை வழங்குதல்;
- குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
- VII. பொதுப் பரீட்சைசள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சார்த்தியை காவற்றுறையிடம் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவற்றுறையில் புகார் செய்தல்;
- VIII. பரீட்சார்த்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சார்த்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சார்த்தியின் நியமன அதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.

- அதன்புறனு அறுவதுகை. பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும். 1. சகல பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் வளாகத்திலுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவரது பணிக் குழாமுக்கு, அதே போன்று ஏனைய பரீட்சார்த்திகளுக்கு இடையூறு அல்லது தடங்கங்கள் ஏற்படாத வகையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சா வளாகத்தின் சொத்துகளுக்கு அல்லது பரீட்சை ஊழியர்களின் தனிப்பட்ட சொத்துகளுக்கு ஏற்படுத்துதல் கூடாது.
 - பரிப்சார்த்திசன் பரீட்சை நடைபெற்றுக் சொண்டிருக்கும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று பரீட்சை நடைபெற்று முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும்.
 - பரீட்சையின் போது விளைப்பத்திரத்திற்கு விடையளிட்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டு அரை மணித்தியாலம் கழிந்த பின்னர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை முடிவடையும் வரை எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. செயன்முறைப் பரீட்சைகள் அல்லது வாய்மொழி முலமான பரீட்சைகளுக்கு உரிய நேரத்திற்கு சமுகம் அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.
 - சல பரீட்சார்த்திகளும் தபது சுட்டெண்ணுக்குரிய ஆசனம் தவிர்ந்த வேறு எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விசேட அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிர வேறு இடத்தில் அமர்தல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்பட நேரிடும்.
 - 5. பரீட்சை மண்டபத்தில் புரண அமைதி பேணப்பட வேண்டும். எக் காரணம் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வை பணிக்குழுவில் உள்ள ஒருவரைத் தவிர பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அல்லது வெளியே இருக்கும் எவர் ஒருவருடனும் எந்தவித காரணத்திற்காகவும் கதைத்தல் அல்லது தகவல் பரிமாறல் அல்லது வேறு எந்தவிதமான கொடுக்கல் வாங்கலிலும் ஈடுபடுதல் முற்றாகத் தடை அல்லது வெளியே இ செய்யப்பட்டுள்ளது.
 - செய்யப்பட்டுள்ளது.
 6. பரீட்சை கட்டெண்ணை மட்டும் சொண்டே பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளின் இனங்காணப்படுகின்றமையால் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுதல், விடைத்தானை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வசையில் ஏதேனும் குறியீடு அல்லது குறிப்பு இடுதல், விடைத்தாளில் அநாசசிசமான அல்லது அவசியமற்ற விடயங்களை எழுதுதல், விடைத்தாளுடன் நாணயத்தாள்களை இணைத்தல் ஆசியவை முற்றாகத் தன. செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் வேறு எவரோனும் பட்சார்த்தியின் கட்டெண்ணைகள் தன்னுடை விடைத்தாளில் எழுதுதலும் மோசடி நடவடிக்கை ஒன்றைச் செய்வதற்கு முயன்றதாகக் கருதப்படும். இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வசையில் கட்டெண்ணைகள் தன்னுடை விடைத்தாளில் எழுதுதலும் மோசடி நடவடிக்கை ஒன்றைச் செய்வதற்கு முயன்றதாகக் கருதப்படும்.
 7. உபக்கு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வழங்கப்படும் தாள்கள் பரீட்கை நடைபெறும் தீகதிக்குரிய நோக்குனின் குறநிய சையோப்பம் மற்றம் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதும் தாள்கள்) தனி விளாத்தாகுக்கு கடியது இடையாப்பட்டுகள் மோசடி, நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்படும்.
 8. பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை அல்லது விடை எழுதும் புத்தகத்தை கிழித்தல் அல்லது சசக்குதல் கடாது. பரும்படி வேலைகளை செய்து பார்ப்பதற்காக உடயோகிக்கும் சல தாள்களையும் தெளிவாக குறுக்குக்கு கொடி நேன்கை திகயனை அல்லது விடை எழுதம் முத்தாக்கும் அல்லது கடியத்துக்கு வழங்கப்படுகின்ற அறிவறத்தன் படி செய்தல் வேண்டும் மரக்கை குறதப்படும்.
 8. பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாக்கதை விடித்தல் அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவறத்தன் படி செய்தல் வேண்டும் பரீட்கை மண்டமத்தின் எழுதப்பட்டுகின் அறுதுக்கும் விடை இரு இடக்கையின் விடையில் எழுதப்பட்டியுக்கு விடியகள் திகையின் மறுதுக்கும் மரக்குதிற்கு கொண்டு சென்றும் செய்யப்படுகின்று. அனிவளை மரிக்க வருக்குயில் மருக்குரம் மரக்குதிய செய்ப்பட்டிய கொண்டு செல்லும் தடிக்கு செற்கமாகள் கடியின் விடியக்கத்தில் செய்யப்பாகக் கடிகுப்படும்.

 - 3. பருகளைன் கட்பது 'வடையிரப்பதற்காக உடக்கு வழங்கப்படுகள்ற தான்கள் பற்றும் கவற போடுகள் பருகள் பண்டபது கணிகள் கடைகள் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு சொந்தமாகதுடன் இடி கிதியினை மீறுதல் ஒரு தண்டனைக்குரிய செயற்பாடாகக் எழுதப்படும்.

 10. பரீட்சையின் போது விடையனிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதாதிகள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனக்குகே வைத்துக் கொள்ளக்கடிய எழுத்து முகமான அனுமுதியுள்ள பொழுட்சன் தவிர்ந்த ஏனைய குறிப்புப் புத்தகங்கள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய தாள்கள் அக்கது சூக்கது படுக்கது கடி அது குறிப் சுத்தப்பத்தில் தன் வசம் அல்லது ஆறகுக் வைத்திருத்தல் கடாது. அது போன்றே பரீட்சை மண்டபத்தின் கையக்குக்கு கடாது. அது போன்றே பரீட்சை மண்டபத்தினுள் கையடக்கத் தொலைபேசி, இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/சுருவிகள் (Electronic Communication Instruments/ Devices) தன் வசம் அல்லது அழக்க வைத்திருத்தல் மற்றம் அத்த சாதனங்களிக்குகின் உடியினாகித்த கொண்டுக்கு தகவல் அனுப்புதல் மோசடிச் செயற்பாடு என்பதுடன் தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும்.
 - 11. இவத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்! கருவிகள் மேற்குறப்பிட்ட 10ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்! கருவிகள் உரிய விசாரணை நடவடிக்கைகள் முடிவடையும் வரை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வசம் எடுக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
 - 12. பரீட்சை மண்டபத்தில் அமர்ந்த பின்னர், பரீட்சைக்கு முன் அலுவது பரீட்சை நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்தில் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் தல் அருகே பரீட்சைக்காக கொண்டு வருவதற்கு அனுமதிக்கப்படாத எந்தவொரு பொருளையும் அல்லது உபகரணத்தையும் வைத்திருத்தல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழாம் கட்டளையிட்டால் சகல பரீட்சார்த்திகளும் தன் வசம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் கட்டுப்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பாட்டினை மீறுவது மோசடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சித்ததாகக் கருதப்படும்.
 - கருதப்படும்.
 13. எவரேனும் ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறு ஒரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அல்லது புத்தசத்திலிருந்து அல்லது தாளிலிருந்து அல்லது குறிப்பெழுதிய தாள்களிலிருந்து அல்லது சமிக்ணுகள் முலம் அல்லது குறிப்பெழுதிய தாள்களிலிருந்து அல்லது சமிக்ணுகள் முலம் அல்லது மோஷயாக நடந்து சொள்ளல் என்பன குற்றமாகும். வேறு பரீட்சார்த்தில் உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தில் இது கல் குறிப்பிருந்து அல்லது பரீட்டை பணிக் குழுவினரிடபிருந்த உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தில் இது கைவது நடிப்பிருந்து அல்லது பரீட்டை பணிக் குழுவினரிடபிருந்த உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தில் தேர்கள் மேல் பரப்பிருந்த உதவி செய்தல், இது மேற்குக்கு காண்டிருந்து கிறிப்பிருந்து கைவத்து விடையளித்து வேணிலேம். எழுதுக்கிற தாள்களையும் எழுதிக் கொண்டிருக்கும் தாளுக்குக் சிறிப்பிக்கப்பட்டு வினாத்தாளுக்கு விடையளிக்கும் போது எக்காரணம் கொண்டும் குறுகிய நேரத்திற்குக் கூட பரீட்சை மணிபடித்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கு எந்தவொரு பரீட்சார்த்தில்கும். இடமனிக்கப்பட மாட்டாது, எனினும், ஒரு மரீட்சார்த்தில்கு மலைகள் கடித்திலு கைவதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். அவ்வாறு வெளியே செல்லும் முன்பும், மீண்டும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் வரும் போதம் அவர் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

 - 15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளிக்கத் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சார்த்திக்குப் பதிலாக போலிப் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தோற்றுதல் தண்டனைக்கு உள்ளாகக்கூடிய செயற்பாடாகும். ஆளடையாள அட்டையை மாற்றுதல் அல்லது போலி அடையாள அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மோசடிச் செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
 - 16. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அல்லது பரீட்சார்த்தி அல்லாத ஒருவர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் தவறான முறையில், மோசடி செய்யும் வசையில் உதவி செய்தல் ஒரு பாரிய குற்றமாக கருதப்படும்.
 - பரீட்சார்த்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய செயற்படல் வேண்டும்:
 - (i) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பத்தினை உறுதி செய்து கொள்வதும், விண்ணப்பிச்சுப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களுக்கிடையில் பொருந்தாத தன்மை காணப்படின் பரீட்சைத் திணைச்சுளத்தில் விசாரித்து பரீட்சைக்கு முன் அதைத் திருத்திக் கொள்வதும் மேற்சொள்ளப்பட வேண்டும்;
 - (ii) பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு அரை (1/2) மணித்தியாலத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சமுகமனித்தல் உசிதுமானது என்பதுடன், பரீட்சை மண்டபம் நிச்சயமாகத் தெரியாதவிடத்து பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்திற்கு முன்னரே அது குறித்து விசாரித்து பரீட்சை மண்டபத்தை சரியாக இனங்காணல் சிறந்தது;

 - ஆரய்பிகளு அதைந்து முனைவெ அது இறது வசபாறது பரடன மண்டத்தை சரமாக இன்பாகைச் சுறத்து, பெற்று இருத்து செர்றும் முரீட்சர்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றம் பெரும் சக்குத் தோற்றம் முரீட்சர்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றம் போதும் தனது ஆள் அடையாள அடிபடையை வழங்கி தனது ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

 (a) ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்தில் சமற்ப்பிச்சாவிடின், பரீட்சார்த்தியாய் இருத்துக் தெய்யப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், ஏதேனும் சாரணத்தால் அதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மடைபத்திற்கு சொண்டு வர மறந்திகுப்பின் அதனைப் பற்றி பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரீட்கை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

 (b) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில் முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரீட்சை மண்டதத்தில் இருக்க வேண்டும்.
 - (iv) பரீட்சார்த்தி புளடுத் (Bluetooth) போன்ற இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/சுருவிகளை (Electronic Communication Devices) உடயோகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது இரு சாதுகளையும் தெளிவாகத் தெரியும் வகையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்;
 - (v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வித கடதாசிகளையும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கடதாசிகளை மற்றும் வேறு பொருட்களை அகத்தப்படுத்தாது மீண்டும் உபயோகிக்கக்கூடிய வகையில் உமது மேசையின் மேல் வைக்க வேண்டும்;
 - (vi) பரீட்சார்த்திகள் தங்களது பேனா, பென்சில், அழிறப்பர், அடிமட்டம், கேத்திரகணித உபகரணங்கள், வர்ணப் பென்சில் பெட்டி, வர்ண சோக் பெட்டி போன்றவற்றைக் கொண்டு வருதல் வேண்டும்;
 - (vii) நீங்கள் உபயோசிக்கும் விடையளிக்கும் புத்தகம் மற்றும் சகல தாள்களிலும் விடையழுத தொடங்கும் போது உடனடியாக சுட்டெண்ணைத் தெளிவாகக் குறிப்பிடவேண்டும். விடைத்தாள்களின் இருபுறமும் தெளிவாக, சுத்தமாக விடையெழுத வேண்டும். வினாவொன்றின் ஒரு பகுதிக்கு விடையெழுதிய பின் அவ் வினாவின் மற்றைய பகுதியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன் ஒரு வரியையாவது வெறுமையாக விடுதல் வேண்டும். ஒவ்வொரு வினாக்களுக்குமான விடையினைப் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்;
 - (vIII) விடையளிக்கும் தாளின் இடது புற விளிம்புக்கோடு காணப்படுவது வினாக்களின் இலக்கங்களை எழுது வதற்காகும். வலது புற விளிம்புக்கோடு ஒதுக்கப்பட்டிருப்பது மதிப்பிடுபவரின் உடயோகத்திற்காகும். அதனால் அவற்றில் எதுவும் எழுது தலாகாது. உம்மால் விடையளிக்கப்பட்ட வினாக்களின் இலக்கங்களைப் பிழையாக இடுவது குழப்பத்திற்குக் காரணமாக அமையும் என்பதனால் வினா இலக்கத்தைச் சரியாக எழுது வதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்;
 - சரியாக எழுதுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்;
 ('സ்) கனித விளாக்களுக்கு விடையவிக்கும் போது கணக்குச் செய்முறைசல் பார்த்த மற்றும் பரும்படி வேகைசல் அந்தந்த ஒழுங்கில் கணக்கிற்கான விடையைக் கண்டு பிடித்ததன் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டும். அவசியமான இடங்களில் வணயப்படும் வரிப்படங்கள் மற்றும் படங்கள் சரியானவையாகவும் குறிப்பி. த்தக்க அளவு பெரிதரனதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
 (X) கட்டாயமான வினா மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டிய ஏனைய வினாக்கள் தொடர்பாக வினாப்பத்திரத்தில் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல் சனைக் கவனமாக வாசித்தல் வேண்டும். வினாப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல் அறுக்கு ஏற்ப விடையளிக்கப்படாத சந்தரிப்பங்களில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது; (Xi) ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் விடையளித்து முடிந்த பதிக்குக்கும் முன் சகை விடைத்தாள்களும் இணைக்கும் வெண்டும். இணைத்து இடதபுற மேஸ்முலையில் சுழறாத வகையில் கட்டுதல் இணைத்தல் வெண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையனிக்கும் முன் சகை விடைத்தாள்களும் இணைக்கு படி உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளித்த பின் பரிட்சை மண்டபத்திரத்து வெளியே சொண்டு செல்வட்ட விடை எழுதிய தாளும் மதிப்பிடிற்கு உட்படுத்திப்படமாட்டாது; (பி. கங்கள் கொண்டிய மாட்டியத்தும் முன் சகை விடைகளும் கையில் கண்டுக்கும் இடைக்கும்கள் கொண்டும். விடைப்பத்தில் கையாக்கில்
 - (XII) உங்கள் விடைத்தாளை பரிட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரங்களை சேகரிக்கும் வரை உங்களது ஆசனத்தில் அபற்திறித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு செய்வதற்குத் தவறுவதானது, சிலவேளை உமது விடைப்பத்திரம் காணாமல் போவதற்கும் நீர் ஏதாவது பாடத்திற்கு சமூகமனிக்கவில்லை என்று சருதுவதற்கும் காரணமாக அமையும்;
 - (XIII) ஏதாவது காரணத்துக்காக பரீட்சை மேற்பார்வையாளருடன் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவருடன் சுதைக்க வேண்டிய அவசியம் ஏற்படின், ஏனையவர்களுக்கு இடையூறு ஏற்படாத வகையில் மேசையில் இருமுறை தட்டுவதன் மூலம் சமிக்குஞ் செய்தல் வேண்டும்.

பரீட்சைகள் அணையாளர் நாயகம்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழக வைத்தியசாலை பதவி வெற்றிடங்கள்

ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழக வைத்தியசாலையில் பின்வரும் பதவிகளுக்காக தகுதிவாய்ந்த அதிகாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. துணை மருத்துவ சேவை - விசேட தரம்

- கதிரியக்கவியளாலர் (நோயறிதல்)
- கதிரியக்கவியளாலர் (சிகிச்சை)
- மருத்துவ ஆய்வுகூடத் தொழிநுட்பவியலாளர்
- இயன்மருத்துவ சிகிச்சையாளர்
- மருந்தாளர்
- கண்தொழிநுட்ப வல்லுனர்

தகைமைகள்.-

 தரம் I சேவை வகுதிக்குள் ஆகக் குறைந்தது பத்து (10) வருட திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

அத்துடன்

ii. சுகாதார அமைச்சின் கீழ் பணியாற்றியிருப்பின், அனைத்து வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சைகளிலும் சித்தி எய்தியிருப்பதுடன் பத்து (10) சம்பள ஏற்றங்களை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

வயதெல்லை.– 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 55 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம்.- MT 8 (ரூபா 50,970-10×1,385 - 8×1,910- ரூபா 80,100)

- * விசேட தர துணைமருத்துவர்கள் MT 8 ரூபா 53,740.00 இன் 3 ஆம் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவர்.
- 02. செவிலியர் தாதிய உத்தியோகத்தர் விசேட தரம்

தகைமைகள்.-

i. விசேட தரமுடைய உத்தியோகத்தர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

ii. வார்ட் மேற்பார்வையும் முகாமைத்துவமும்/போதித் தலும் மேற்பர்வையும்/பொதுச் சுகாதார தாதியல் மற்றும் குடும்பநலம்/உளச்சிகிச்சை அடங்கலாக தாதியல் கற்கைகளுக்கான தேசிய நிறுவகத்தினால்/ அடிப்படை தாதியல் பின் படிப்புப் பாடசாலையால் நடாத்தப்படும் 1 1/2 வருட டிப்ளோமா பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் தரம் I தாதிய உத்தியோகத்தராக (வைத்தியசாலை சேவை, கல்வி, பொதுச்சுகாதாரம்) 05 வருட காலம் சேவையாற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

iii. 3 ஆவது வினைத்திறன்காண் தடை தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல்

அத்துடன்

- iv. அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றிருத்தல் அத்துடன் தொடர்ச்சியான 05 வருட அண்மித்த காலப்பகுதியில் திருப்திகரமாக சேவையாற்றிருத்தல் அத்துடன்
- V. அங்கீகரிக்கப்பட்ட வினையாற்றுகை நடவடிக்கை முறைக்கு ஏற்ப பதவியுயர்வுக்கு முன்னரான 05 வருடகாலத்தில் திருப்திகரமாக வினையாற்றுகை செய்திருத்தல்.

வயதெல்லை.- 25 வயதுக்குக் குறையாமலும் 55 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம்.-MT-8 (ரூபா 50,970-10×1,385 -8×1,910-ரூபா 80,100)

 * செவிலிகள் (விசேட தரம்) MT - 8 ரூபா 55,125 இன் 4 ஆம் படிநிலையில் வைக்கப்படுவர்.

03. தாதிய சகோதரி.-

தகைமைகள்.-

i. தரம் 1 இனைச் சேர்ந்த தாதிய உத்தியோகத்தராக இருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

ii. வார்ட் மேற்பார்வையும் முகாமைத்துவமும்/போதித் தலும் மேற்பர்வையும்/பொதுச் சுகாதார தாதியல் மற்றும் குடும்பநலம்/தாதியல் உளச்சுகாதாரம் அடங்கலாக தேசிய தாதியல் பயிற்சிப் பாடசாலையால் அல்லது பின்படிப்பு ஆரம்ப தாதியல் பயிற்சிப் பாடசாலையால் நடாத்தப்படும் 1 1/2 வருட டிப்ளோமாவைப் பூர்த்தி செய்துள்ள தாதி உத்தியோகத்தராக இருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

 2 ஆவது வினைத்திறன்காண் தடை தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி யடைந்திருத்தல்

அத்துடன்

- iV. அனைத்து சம்பள ஏற்றங்களையும் பெற்றிருத்தல் அத்துடன் தொடர்ச்சியான அண்மித்த 05 வருட காலப்பகுதியில் திருப்திகரமாக சேவையாற்றிருத்தல் அத்துடன்
- V. அங்கீகரிக்கப்பட்ட வினையாற்றுகை நடவடிக்கை முறைக்கு ஏற்ப பதவியுயர்வுக்கு முன்னரான 05 வருடகாலத்தில் திருப்திகரமாக வினையாற்றுகை செய்திருத்தல்.

வயதெல்லை.- 25 வயதுக்குக் குறையாமலும் 55 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

ச**ம்பள அளவுத்திட்டம்**.- MT - 7 (ரூபா 33,295-10×445-11×660-10×730-5×750 - ரூபா 59,805)

> * செவிலிகள் (விசேட தரம்) MT - 7 ரூபா 45,735.00 இன் 23 ஆம் படிநிலையில் வைக்கப்படுவர்.

04. தாதிய உத்தியோகத்தர்

தகைமைகள்.-

 தாதியல் BSc பட்டத்தைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகமொன்றிலிருந்து அல்லது சுகாதார அமைச்சிலிருந்து தாதியல் டிப்ளோமாவைப் பெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

- ii. க.பொ.த.(உ.த.)உயிரியல் அல்லது கணிதம் அல்லது விவசாய பாடத்துறையில் (பொது அறிவு பரீட்சை உள்ளடங்காமல்) அனைத்துப் பாடங்களிலும் ஒரே தடவையில் சித்தி எய்திருத்தல் அல்லது குறிப்பிட்ட துறைகளில் பழைய பாடத்திட்டத்தில் ஒரே தடவையில் 03 பாடங்களில் சித்தி எய்திருத்தல் அத்துடன்
- iii. க.பொ.த. (சா./த.) பரீட்சையில் இரு அமர்வுக்கு மேற்படாமல் கணிதம், விஞ்ஞானம், ஆங்கிலம், சிங்களம்/தமிழ்மொழி பாடங்களில் நான்கு (04) திறமைச்சித்திகள் உள்ளடங்கலாக (06) பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

வயதெல்லை.- 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம்.- MT - 7 (ரூபா 33,295-10×445-11×660-10×730 - 5×750 - ரூபா 59,805)

st தாதி உத்தியோகத்தர் MT - $7,\ 1$ ஆம் படிநிலையில் வைக்கப்படுவர்.

05. **மருந்தாளர்**.-

தகைமைகள்.-

 க.பொ.த. (சா./த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம், விஞ்ஞானம், ஆங்கிலம், சிங்களம்/தமிழ் மொழி பாடங்களுடன், (04) திறமைச்சித்திகள் உள்ளடங்கலாக இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வாறு ஆங்கிலம் உட்பட ஆறு (06) பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

ii. க.பொ.த. (உ./த.) இரசாயனவியல் பாடத்தில் திறமைச்சித்தியுடன் இணைந்த கணிதம், உயிரியல், பௌதீகவியல், அல்லது விவசாயம் ஆகிய ஏதேனும் இரு பாடங்கள் அடங்கலாக மூன்று பாடங்களில் சித்தி எய்திருத்தல்.

அத்துடன்

iii. a. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு வினால் பட்டம் வழங்கும் நிறுவனமொன்றாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகமொன் நிலிருந்து அல்லது நிறுவகம் ஒன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட மருந்தியல்/ விஞ்ஞானம் (மருந்தியல்) பட்டம்

அல்லது

 களதார அமைச்சால் நடாத்தப்படும் மருந் தாக்கவியல் தொடர்பான முழு நேர இரு வருட டிப்ளோமா பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

அத்துடன்

- iv. a. மருந்தாளராக பணியாற்றுவதற்காக இலங்கை மருத்துவச் சபையின் (SLMC) பதிவைப் பெற்றிருத்தல்.
 - b. விண்ணப்பதாரி வெளிநாட்டுப் பட்டத்தைக் கொண்டிருந்தால் இலங்கையில் மருந்தாளராக பணியாற்றுவதற்காக இலங்கை மருத்துவச் சபையின் (SLMC) பதிவைப் பெற்றிருத்தல்.

வயதெல்லை.- 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

ச**ம்பள அளவுத்திட்டம்.-** MT -6 (ரூபா 32,850 - 10 × 445 - 11 × 660-10 × 730-10×750 - ரூபா 59,360)

* மருந்தாளர்கள் MT 6 , 1 ஆம் சம்பளப் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவார்கள்.

06. கதிரியக்கவியலாளர் (சிகிச்சை).-

தகைமைகள்.-

 க.பொ.த (சா./த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம், விஞ்ஞானம், சிங்களம்/தமிழ்மொழி பாடங்கள் அடங்கலாக நான்கு (04) திறமைச் சித்திகளுடன் இரு தடவைக்கு மேற்படாத அமர்வில் ஆங்கிலம் உட்பட (06) பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

ii. க.பொ.த. (உ./த.) பௌதீகவியல் பாடத்தில் திறமைச்சித்தியுடன் இணைந்த கணிதம், உயிரியல், இரசாயனவியல் அல்லது விவசாயம் ஆகிய ஏதேனும் இரு பாடங்கள் அடங்கலாக மூன்று பாடங்களில் சித்தி எய்திருத்தல்.

அத்துடன்

iii. a. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு வினால் பட்டம் வழங்குவதற்காக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் அல்லது நிறுவகம் ஒன்றிலிருந்து கதிரியக்க சிகிச்சை/கதிரியக்கவியல் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

b. சுகாதார அமைச்சால் நடாத்தப்படும் கதிரியக்கம் தொடர்பான இரு வருட டிப்ளோமா பாட நெறியைப் பூர்த்தி செய்கிருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

- iv. a. கதிரியக்கவியலாளராக பணியாற்றுவதற்கு
 இலங்கை மருத்துவச் சபையின் (SLMC)
 பதிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
 - விண்ணப்பதாரி வெளிநாட்டுப் பட்டத்தைப் பெற்றிருந்தால் இலங்கையில் கதிரியக்க வியலாளராக பணியாற்றுவதற்கு இலங்கை மருத்துவச் சபையின் பதிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

வயதெல்லை.- 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

ச**ம்பள அளவுத்திட்டம்** .- MT -6 (ரூபா 32,850 -10 × 445 -11 × 660-10×730 -10× 750-ரூபா 59,360)

* கதிரியக்கவியலாளர் MT 6, 1 ஆம் சம்பளப் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவர்.

07. தொழில்முறை சிகிச்சையாளர்.-

தகைமைகள்.-

 க.பொ.த. (சா./த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் கணிதம், விஞ்ஞானம், சிங்களம்/தமிழ் மொழி பாடங்களுடன் நான்கு (04) திறமைச்சித்திகள் உள்ளடங்கலாக இரு தடவைக்கு மேற்படாத அமர்வில் ஆங்கிலம் அடங்கலாக (06) பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

 எ. க.பொ.த. (உ./த.) பௌதீகவியல் பாடத்தில் திறமைச்சித்தியுடன் இணைந்த கணிதம், உயிரியல், இரசாயனவியல் அல்லது விவசாயம் ஆகிய ஏதேனும் இரு பாடங்கள் அடங்கலாக மூன்று பாடங்களில் சித்தி எய்திருத்தல்

அத்துடன்

iii. a. பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழு வினால் பட்டம் வழங்குவதற்காக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் அல்லது நிறுவகம் ஒன்றிலிருந்து தொழில்முறை தேரபிஸ்ட் பட்டமொன்றைப் பெற்றிருத்தல்.

அல்லது

- க்காதார அமைச்சால் நடாத்தப்படும் தொழில் முறை தெரபிஸ்ட் தொடர்பான முழு நேர இரு வருட டிப்ளோமா பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
- iv. a. தொழில்முறை தெரபிஸ்ட் ஆக பணியாற்று வதற்கு இலங்கை மருத்துவச் சபையின் (SLMC) பதிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
 - b. விண்ணப்பதாரி வெளிநாட்டுப் பட்டத்தைப் பெற்றிருந்தால் இலங்கையில் கதிரியக்க வியலாளராக பணியாற்றுவதற்கு இலங்கை மருத்துவச் சபையின் பதிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

வயதெல்லை.– 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருக்குல் வேண்(டும்.

ச**ம்பள அளவுத்திட்டம்** .- M - 6 (ரூபா 32,850 -10 × 445 - 11 × 660 -10 × 730 -10× 750 - ரூபா 59,360)

* தொழில்முறை தெரபிஸ்ட் MT 6, 1 ஆம் சம்பளப் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவர்.

08. பல் சிகிச்சை தொழிநுட்பவியலாளர்.-தகைமைகள்.-

 க.பொ.த. (சா./த.) பரீட்சையில் கணிதம், விஞ்ஞானம், சிங்களம்/தமிழ் மொழி பாடங்கள் அத்துடன் ஏனைய ஏதேனும் ஒரு பாடத்தில் திறமைச்சித்திகளுடன் ஆங்கிலம் உட்பட இரு தடவைக்கு மேற்படாத அமர்வில் (06) பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

ii. க.பொ.த. (உ./த.) விஞ்ஞானப் பிரிவில் இரசாயன வியல் பாடத்தில் திறமைச்சித்தியுடன் இணைந்த கணிதம், உயிரியல், பௌதீகவியல் அல்லது விவசாயம் ஆகிய ஏதேனும் இரு பாடங்கள் அடங்கலாக மூன்று பாடங்களில் ஒரே அமர்வில்

சித்தி எய்திருத்தல்

அத்துடன்

iii. பேராதெனிய பல்கலைக் கழகத்தின் பல் மருத்துவ பீடத்தினால் நடாத்தப்படும் பல் மருத்துவ தொழிநுட்பவியலாளர் தொடர்பான முழு நேர இரு வருட டிப்ளோமா பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

அத்துடன்

iv. இலங்கை மருத்துவச் சபையின் (SLMC) பதிவைப் பெற்றிருத்தல்.

வயதெல்லை: 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

சம்பள அளவுத்திட்டம் : MT - 6 (ரூபா $32,\!850$ - 10×445 - 11×660 - 10×730 - 10×750 - ரூபா $59,\!360$)

பல் மருத்துவ தொழிநுட்பவியலாளர் MT 6 — 1 ஆம் சம்பளப் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவர்.

09. கண் மருத்துவ தொழிநுட்பவியலாளர்.-தகைமைகள்.-

 க.பொ.த. (சா./த.) பரீட்சையில் கணிதம், விஞ்ஞானம், சிங்களம்/தமிழ் மொழி பாடங்கள் அத்துடன் ஏனைய ஏதேனும் ஒரு பாடத்தில் திறமைச்சித்திகளுடன் ஆங்கிலம் உட்பட இரு தடவைக்கு மேற்படாத அமர்வில் (06) பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

ii. க.பொ.த. (உ./த.) பௌதீகவியல் பாடத்தில் திறமைச் சித்தியுடன் இணைந்த கணிதம், உயிரியல், இரசாயனவியல் அல்லது விவசாயம் ஆகிய ஏதேனும் இரு பாடங்கள் அடங்கலாக முன்று பாடங்களில் ஒரே அமர்வில் சித்தி எய்திருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

iii. சுகாதார அமைச்சால் நடாத்தப்படும் கண் மருத்துவ தொழிநுட்பவியலாளர் தொடர்பான முழு நேர இரு வருட டிப்ளோமா பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல வேண்டும்.

அத்துடன்

iv. a. கண் மருத்துவ தொழிநுட்பவியலாளராக இலங்கையில் பணியாற்றுவதற்காக இலங்கை மருத்துவச் சபையின் (SLMC) பதிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

அல்லது

b. விண்ணப்பதாரி வெளிநாட்டு பட்டத்தைப் பெற்றிருப்பின் இலங்கையில் கண் தொழிநுட்ப வியலாளராக பணியாற்றுவதற்காக இலங்கை மருத்துவச் சபையின் பதிவைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

வயதெல்லை.- 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் **4**5 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

ச**ம்பள அளவுத்திட்டம்** : MT -6 (ரூபா 32,850 -10× 445-11× 660 -10× 730-10× 750 - ரூபா 59,360)

பல் மருத்துவ தொழிநுட்பவியலாளர் MT 6 - 1 ஆம் சம்பளப் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவர்.

10. கண்மருத்துவ உதவியாளர்.-

தகைமைகள்.-

 கண்மருத்துவ தொழிநுட்பவியலாளராக சேவையில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல்

அத்துடன்

ii. சேவைக்கு உரித்தான வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சைகளில் சித்தியடைந்திருப்பதுடன் தரம் II ஐச் சேர்ந்தவராக அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தரமுடையவராக இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று திருப்பதிகரமாக ஐந்து (05) வருடகால சேவையாற்றியிருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

iii. இலங்கை தேசிய கண் வைத்தியசாலையால் நடாத்தப்படும் 06 மாதகாலப் பயிற்சியைப் பூர்த்தி செய்திருப்பதுடன் இறுதிப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

அத்துடன்

iv. இலங்கை மருத்துவச் சபையின் (SLMC) பதிவைப் பெற்றிருத்தல்.

வயதெல்லை.-22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 45 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

MT - 6 (ருபா 32,850 -10 imes 445 - 11 imes 660 - 10 imes 730 - 10 imes 750 - ருபா 59,360)

கண் மருத்துவ உதவியாளர் MT 6, 1 ஆம் சம்பளப் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவர்.

11. குடும்ப நல சுகாதார உத்தியோகத்தர்.-

தகைமைகள்.-

 க.பொ.த. (சா./த.) பரீட்சையில் கணிதம், விஞ்ஞானம், சிங்களம்/தமிழ் மொழி பாடங்களுடன் ஏனைய ஏதேனும் ஒரு பாடம் அடங்கலாக திறமைச்சித்திகளுடன் இரு தடவைக்கு மேற்படாத அமர்வில் ஆங்கிலம் உட்பட (06) பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல்.

அத்துடன்

- க.பொ.த. (உ./த.) உயிரியல், இரசாயனவியல், பௌதீக வியல், இரசாயனவியல் அல்லது விவசாயம் ஆகிய ஏதேனும் மூன்று பாடங்களில் ஒரே அமர்வில் சித்தி எய்திருத்தல் அத்துடன்
- iii. சுகாதார அமைச்சால் நடாத்தப்படும் 1 ½ வருடங்களைக் கொண்ட குடும்ப நல சுகாதார முழுநேர டிப்ளோமா பாடநெறியைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்

அத்துடன்

iv. பெண்களுக்கு மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க முடியும்.

வயதெல்லை.- 22 வயதுக்குக் குறையாமலும் 55 வயதுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

ச**ம்பள அளவுத்திட்டம்.-** MT - 5 (ரூபா 32,405 - 10 × 445 - 11 × 660 - 10 × 730 - 10× 750 - ரூபா 58,915)

* குடும்ப நல சுகாதார உத்தியோகத்தர்கள் MT 5, 1 ஆம் சம்பளப் படிநிலையில் அமர்த்தப்படுவர்.

பொது நிபந்தனைகள்:

- 1. இலங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 2. ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழக வைத்தியசாலையினுள் அல்லது பல்கலைக்கழக நிர்வாகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படும் ஏனைய எந்ததொரு பிரதேசத்திலும் அத்துடன் பதவிக்குரித்தான கடமைகளை புரியும் பொருட்டு உடல் உள வலிமையைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 3. நல்லொழுக்கமுள்ளவராக இருத்தல் வேண்டும்.

- விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் அனைத்துத் தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்கிருத்தல் வேண்டும்.
- 5. இந்தப் பதவிகள் நிரந்தரமானவை என்பதுடன் ஆரம்ப தர - மருத்துவ துறை சாராத உத்தியோகத் தர்கள் மூன்று (03) வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்படுதல் வேண்டும் என்பதுடன், ஏனைய விசேட தரப்பதவிகள் மற்றும் ஆகியோர் ஒரு வருட தகுதிகாண் காலத்திற்கு உட்படுதல் வேண்டும்.
- 6. ஊழியர் சேமலாப நிதிக்கு (EPF) ஊழியர் 10% பங்களிப்புச் செய்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 15% ஊழியர் சேமலாப நிதியும் (EPF), 10% ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியும் (ETF) பல்கலைக் கழகத்தினால் பங்களிப்புச் செய்யப்படும்.
- 7. சரியாகப் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பத்துடன் சம்பந்தப்பட்ட சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் உறுதிப் படுத்தப்பட்டு இணைக்கப்பட்டு "நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர், ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்லாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழக வைத்தியசாலை, வேரஹெர" என்ற முகவரிக்கு 2021.07.25 இற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பிவைக்கப்படுதல்வேண்டும்.விண்ணப்பித்த பதவியை கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- 8. எதிர்பார்க்கும் விண்ணப்பதாரர்களை தேர்ந் தெடுத்து பட்டியலிடுவதற்கான உரிமையை ஜெனரல் ஸ்ரீமத் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழகம் கொண்டுள்ளது.
- சரியாக பூரணப்படுத்தப்படாத அல்லது காலதாமத மாகி அனுப்பி வைக்கப்படும் விண்ணப்பங்களும் குறிப்பிடப்பட்டதற்கிணங்க தயாரித்து அனுப்பாத விண்ணப்பங்களும் நிராகரிக்கப்படும்.
- 10. விண்ணப்பம் மற்றும் ஏனைய தகவல்களை கொ.பா.ப. வலைத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்து கொள்ளலாம். www.kdu.ac.lk

ஜெனரல் கமால் குணரத்ன (ஓய்வூநிலை), டப்டப்வீ ஆர்டப்பீ ஆர்எஸ்பீ யூஎஸ்பீ என்டீசீ பீஎஸ்சீ எம்பில், செயலாளர், பாதுகாப்பு அமைச்சு.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

தொழில் உறவுகள் அமைச்சு

தொழில் திணைக்களம்

தொழில் திணைக்களத்தில், மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பச் சேவை வகையின் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021

தொழில் அமைச்சின் கீழுள்ள தொழில் திணைக்களத்தில், மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்பச் சேவை வகையின் பதவிகளுக்கு 2021.03.31 இல் உள்ள வெற்றிடங்களுக்குப் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக, திறந்த அடிப்படையில், 2021.08.13 என்னும் முடிவுத் திகதியில், இவ்வறிவித்தலின் பந்தி 3.0 இல் குறிப்பிட்டவாறு தகைமைகளைக் கொண்டுள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1.0 பதவிகள் மற்றும் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை :

| இலக்கம் | பதவியின் பெயர் | ചെற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை |
|---------|-------------------------------------|-----------------------------|
| 1 | கைவிரலடையாளம் பரிசோதிக்கும் அலுவலர் | 3 |
| 2 | ஆராய்ச்சி உதவியாளர் | 3 |
| 3 | கட்டிடப் பரிசோதகர் | 3 |
| 4 | படவரைஞர் | 2 |
| 5 | தொழில்நுட்ப அலுவலர் (சிவில்) | 1 |
| 6 | தொழில்நுட்ப அலுவலர் (எலக்ரிக்கல்) | 1 |

1.1 பதவிக்கான கடமையின் தன்மை - நிரந்தரமானதும் ஓய்வுதிய உரித்துமுடையதுமாகும். (எதிர்காலத்தில் அரசாங்கத்தினால் ஓய்வுதிய திட்டம் தொடர்பில் எடுக்கப்படும் கொள்கை முடிபுகளுக்கு உட்படும்)

1.2 பதவியின் கடமைகளின் தன்மைகள் :

| | அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியின் பெயர் | சுடமை |
|----|-------------------------------------|--|
| 1. | கைவிரலடையாளம் பரிசோதிக்கும் அலுவலர் | உரிய பிரிவின் வேண்டுகோளின்படி, ஊழியர் சேமலாப நிதி நன்மைக்கான விண்ணப்பங்களில் கோரப்படும் கூடிய பெறுமதிகளுக்கு, அப்படிவங் களிலும், 'ஏ', 'பீ', 'எச்' படிவங்களிலும் காணப்படும் கைவிரலடையாளங்களை, உரிய ஆளின் ஆள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதில் சிக்கல் உள்ளபோது பரிசோதித்தல், கைவிரலடையாளங்களைப் பரிசோதித்தலில் மற்றவர்களுக்குப் பயிற்சியளித்தல், திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள். |

| | அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியின் பெயர் | <i></i> கடமை |
|----|----------------------------------|---|
| 2. | ஆராய்ச்சி உதவியாளர் | வேலைத்தளங்களில் தொழில்கள் தொடர்பான சுற்றுச்சூழல் அளவைகள், உயிரியல் அளவைகள் மற்றும் விஞ்ஞான ரீதியான அளவைகள் ஆகியவற்றை எடுப்பதில் ஆராய்ச்சி அலுவலர் (தொழிற் சுகாதாரம்), சீரேட்ட ஆராய்ச்சி அலுவலர் (தொழிற் சுகாதாரம்), மிரதி ஆணையாளர் (தொழிற் சுகாதாரம்) ஆகியோருக்கு உதவுதல், (தொழிற் சுகாதாரம்) ஆகியோருக்கு உதவுதல், (தொழிற் சுகாதாரம்), சூழல்களுக்கான அளவை களை எடுப்பதற்கான உபகரணங்களின் சிறந்த செயற்பாட்டை உறுதிப்படுத்துவதற்குப் பொறுப் பாயிருத்தல். அவ்வுபகரணங்களின் பாவனையையும் பேணுகையையும் கவனித்தல். தொழிற் தளச் சூழலிலுள்ள இரசாயன அனர்த்தங் களின் தன்மையைத் தீர்மானிப்பதற்கான வளி மாதிரிகளைச் சேகரிக்கும் செயற்பாடுகளை ஒழுங்குசெய்தலும், அவ்வாறு சேகரிக்கப்படும் மாதிரிகளைப் பரிசோதிப்பதற்குத் தயார் செய்தல். ஆய்வுகூட உபகரணங்களைப் பேணுதலும், அவற்றைமுறையாகப்பயன்படுத்துவதில் ஆராய்ச்சி அலுவலர்களுக்கு உதவுதல். வேலைத்தலங்களில் தொழில் பற்றிய விஞ்ஞான ரீதியான ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளும் போது ஊழியர்களின் உடல் ரீதியான அளவீடுகளை எடுத்தலும், அவற்றை ஆராய்தலும். வேலைத்தளமொன்றில் உழியர் களின் இரைச்சலைத் தாங்கும் அளவுகள் மற்றும் அவர்களது சுவாச நிலைமை பற்றிய பரிசோதனைகளில் ஆராய்ச்சி அலுவலர்களுக்கு அவசியமானபோது உதவுதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள். |
| 3. | கட்டிடப் பரிசோதகர் | தொழில் திணைக்களத்திற்குச் சொந்தமான தொழிற் செயலகக் கட்டிடத்தின், பிராந்திய தொழில் அலுவலகங்களின் புதுப்பித்தல் செயற்பாடுகள் மற்றும் புதிய கட்டிட வேலைகளின் மேற்பார்வை. வேலைகளுக்கான மதிப்பீடுகளை மேற்கொள்ளல். கட்டிட ஒப்பந்தக்காரர்களின் வேலைகளைப் பரிசோதித்தல். கட்டிடப் பொருட்களின் அளவுப் பட்டியல்களைத் தயாரித்தல். தொழில்நுட்ப அலுவ லர்களின் வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப் படும் வேறு கடமைகள். |
| 4. | படவரைஞர் | பொறியியலாளரால் தயாரிக்கப்படும் திட்டங்களுக்கு படங்கள் வரைதல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள். |

| | அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியின் பெயர் | சடமை |
|----|-----------------------------------|---|
| 5. | தொழில்நுட்ப அலுவலர் (சிவில்) | தொழில் திணைக்களத்திற்குச் சொந்தமான தொழிற் செயலகக் கட்டிடத்தின், பிராந்திய தொழில் அலுவலகங்களின் புதுப்பித்தல் செயற்பாடுகள். புதிய கட்டிடப் பணிகளை மேற்பார்வை செய்தல். மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல். கட்டிட ஒப்பந்தக்காரர்களின் வேலைகளைப் பரிசோதித்தல். கட்டிடப் பொருட்களின் அளவுப் பட்டியல்களைத் தயாரித்தல். தொழில்நுட்ப அலுவலர்களின் வேலைகளை மேற்பார்வை செய்தல். திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள். |
| 6. | தொழில்நுட்ப அலுவலர் (எலக்ரிக்கல்) | புதிய கம்பி இணைப்பு முறைமைகள் தொடர்பான மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல், வளிக் குளிராக்கிகளைப் பொருத்துதல், வளிக் குளிராக்கிகளைப் பொருத்துதல், வளிக் குளிராக்கிகளைப் பராமரித்தல் மற்றும் சீர் செய்தல், மின்சுற்று முறைமைகளைப் பரிசோதித்தல், மின்சுற்று முறைமைகளைப் பரிசோதித்தல், மின்சுற்று நவீனமயப்படுத்துவதற்கான மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல், மின் உற்பத்தியாக்கிகளை பரிசோதித்தல் மற்றும் மின்னியல் தொழில்நுட்பவியலாளருடன் மின்னியல் உபகரணங்களை பரிசோதித்ததன் பின்னர் பிழைகளுக்கான அறிக்கைகளைத் தயாரித்தல் மற்றும் மின் உபகரணங்கள் சீர் செய்வதனைப் பரிசோதித்தல், ஒலிபெருக்கி முறைமைகள் மற்றும் தொலைபேசி வலையமைப்பினைப் பரிசோதித்தல் வெளியிலுள்ள நிறுவனங்களால் செய்யப்படும் மின்னியல் வேலைகளைப் பரிசோதித்தல், மாவட்ட அலுவலகங்களின் பராமரிப்புக்கள் மற்றும் சீர்செய்தல்கள் வேலைகளை பரிசோதித்தல் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரால் ஒப்படைக்கப்படும் வேறு கடமைகள். |

2.0 ஆட்சேர்ப்பு திட்டமுறை :

- 2.1 மேற்படி பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு, பயிற்சிக்குரிய வகுப்பு (இரண்டு வருட பயிற்சிக்காலம்), பயிற்சிக்குரிய வகுப்பு (இரண்டு வருட பயிற்சிக்காலம்), வகுப்பு III (நேரடி ஆட்சேர்ப்பு) ஆகிய 3 வகுப்புகளின் கீழ், விண்ணப்பதாரிகளின் தகைமைகளின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்படும். ஒவ்வொரு வகுப்பிற்கும் உரிய தகைமைகள் பந்தி 3.0 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன், விண்ணப்பிக்கும் வகுப்பு விண்ணப்பதாரர்களால் விண்ணப்பப் படிவங்களில் தெளிவாகக் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்.
- 2.2 ஓர் எழுத்துப் பரீட்சை மற்றும் பொதுவான ஒரு நேர்முகப் பரீட்சை ஆகியவற்றின் அடிப்படையில், முதலில் வகுப்பு III (நேரடி ஆட்சேர்ப்பு) இற்கு ஆட்சேர்ப்பு நடைபெற்று, இரண்டாவதாக பயிற்சிக்குரிய வகுப்பிற்கும் (ஒரு வருட பயிற்சிக்காலம்), மூன்றாவதாக பயிற்சிக்குரிய வகுப்பிற்கு (இரண்டு வருட பயிற்சிக்காலம்) ஆகியவற்றுக்கும், பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக ஆட்சேர்ப்புகள் மேற்கொள்ளப்படும்.
 - 2.2.1 மேற்படி மூன்று தரங்களிலும், முதலில் தரம் III இற்கு நேரடியான ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெறும். தகைமை பெறும் பரீட்சார்த்திகள் தெரிவுசெய்யப்பட்டு, பொதுவானதொரு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். ஆட்சேர்ப்பின் எண்ணிக்கையானது, வகுப்பு III (நேரடி ஆட்சேர்ப்பு) இற்கு விண்ணப்பித்து எழுத்துப்

பரீட்சையில் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகளில், அவர்கள் எழுத்துப் பரீட்சையில் பெறும் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை ஒழுங்கிலிருந்து தீர்மானிக்கப்பட எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

- 2.2.2 வகுப்பு III இற்கு நேரடி ஆட்சேர்ப்பிற்குத் தகைமை பெறுவோரது எண்ணிக்கை போதுமானதாக இல்லாத பட்சத்தில், மிகுதியான வெற்றிடங்கள், பயிற்சிக்குரிய வகுப்பிற்கு (ஒரு வருட பயிற்சிக்காலம்) விண்ணப்பித்து எழுத்துப் பரீட்சையில் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகளால் நிரப்பப்படும். இதில் தகைமை பெறும் பரீட்சார்த்திகள் தெரிவுசெய்யப்பட்டு, பொதுவானதொரு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். ஆட்சேர்ப்பின் எண்ணிக்கையானது, பயிற்சிக்குரிய வகுப்பிற்கு (ஒரு வருட பயிற்சிக்காலம்) விண்ணப்பித்து எழுத்துப் பரீட்சையில் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகளில், அவர்கள் எழுத்துப் பரீட்சையில் பெறும் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை ஒழுங்கிலிருந்து தீர்மானிக்கப்பட எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- 2.2.3 மேற்கூறபப்ட்ட 2.2.1 மற்றும் 2.2.2 ஆகியவற்றின்படி தகைமை பெறும் பரீட்சார்த்திகளின் எண்ணிக்கைகள் போதுமானதாக இல்லாத பட்சத்தில், மிகுதியான வெற்றிடங்கள், பயிற்சிக்குரிய வகுப்பிற்கு (இரண்டு வருட பயிற்சிக்காலம்) உரிய தகைமைகளைக் கொண்டிருக்கும் பரீட்சார்த்திகளால் நிரப்பப்படும். இதில் தகைமை பெறும் பரீட்சார்த்திகள் தெரிவுசெய்யப்பட்டு, பொதுவானதொரு நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். ஆட்சேர்ப்பின் எண்ணிக்கையானது, எழுத்துப் பரீட்சையில் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகளில், அவர்கள் எழுத்துப் பரீட்சையில் பெறும் மொத்தப் புள்ளிகளின் திறமை ஒழுங்கிலிருந்து தீர்மானிக்கப்பட எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.
- 2.3 பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சையானது, பொருத்தமான உடல் ரீதியான தகைமையையும் சான்றிதழ்களையும் பரீட்சிப்பதற்காக நடாத்தப்படும். இந்த பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சைக்கு, புள்ளிகளேதும் வழங்கப்படமாட்டாது.

3.0 **தகைமைகள்** :

ஒவ்வொரு வகுப்பிற்குமுரிய தகைமைகள் பின்வருமாறு.

- 3.1 கல்வி மற்றும் தொழிற் தகைமைக**ள்.**
 - 3.1.1 பயிற்சிக்குரிய வகுப்பு (இரண்டு வருட பயிற்சிக்காலம்)
 - (அ) **கல்வித் தகைமைகள்**.- க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில், சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடத்தில் திறமைச் சித்திகள் உட்பட ஆறு பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

- க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் கணிதம் (தூய கணிதம்/பிரயோக கணிதம்/இணைந்த கணிதம்) / உயிரியல் விஞ்ஞானம் (உயிரியல்/ தாவரவியல்), பௌதிகவியல், இரசாயனவியல் மற்றும் தொழில்நுட்பம் (உயிரியல் தொழில்நுட்பம், இயந்திரவியல் தொழில்நுட்பம், தொழில்நுட்பத்திற்கான விஞ்ஞானம்) ஆகியவற்றில் 02 பாடங்களில் சித்தி.
- 3.1.2 பயிற்சிக்குரிய வகுப்பு (ஒரு வருட பயிற்சிக் காலம்)
 - (அ) **கல்வித் தகைமைகள்**.- க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில், சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடத்தில் திறமைச் சித்திகள் உட்பட ஆறு பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் கணிதம் (தூய கணிதம்/பிரயோக கணிதம்/இணைந்த கணிதம்) / உயிரியல் விஞ்ஞானம் (உயிரியல்/ தாவரவியல்), பௌதிகவியல், இரசாயனவியல் ஆகியவற்றில் 02 பாடங்களில் சித்தி.

(ஆ) தொழிற் தகைமைகள்.-

(i) மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்நுட்பக் கல்லூரியொன்றிலிருந்து, இப்பதவிக்குரிய துறையில் ஒரு பயிற்சிநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்து, தொழில்நுட்பத்திற்கான தேசிய சான்றிதழைக் கொண்டிருத்தல் (உ-ம் : தொழில் நுட்பத்திற்கான தேசிய சான்றிதழ் : சிவில்/மின்னியல்/இயந்திரவியல்).

அல்லது

(ii) மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில்நுட்பக் கல்லூரியொன்றிலிருந்து, படம் வரைதலில் ஒரு வருட முழுநேரப் பயிற்சிநெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்து உரிய சான்றிதழைக் கொண்டிருத்தல்.

அல்லது

(iii) மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழில் நுட்பக் கல்லூரியான்றிலிருந்து, இப்பதவிக்குரிய துறையில் கைத்தொழில் தொழில் நுட்பவியலாளர்களுக்கான தேசிய சான்றிதழ் பயிற்சி நெறியை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்து, உரிய சான்றிதழைக் கொண்டிருத்தல்.

அல்லது

(iv) உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களுடனான, மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழில்நுட்பவியல் தகைமைகளுக்கு ஒவ்வொரு விதத்திலும் சமமானதும், மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுமான வேறு ஏதாவது தொழில்நுட்பவியல் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல்.

3.1.3 வகுப்பு III (நேரடி ஆட்சேர்ப்பு)

(அ) **கல்வித் தகைமைகள்**.- க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில், சிங்களம்/ தமிழ்/ ஆங்கிலம், விஞ்ஞானம், கணிதம் மற்றும் இன்னுமொரு பாடத்தில் திறமைச் சித்திகள் உட்பட ஆறு பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

மற்றும்

க. பொ. த. (உ.த.) பரீட்சையில் ஒரே தடவையில் கணிதம் (தூய கணிதம்/பிரயோக கணிதம்/இணைந்த கணிதம்) / உயிரியல் விஞ்ஞானம் (உயிரியல்/ தாவரவியல்), பௌதிகவியல், இரசாயனவியல் ஆகியவற்றில் 02 பாடங்களில் சித்தி.

- (ஆ) **தொழிற் தகைமைகள்**.- பின்வரும் தகைமைகளுள் ஆகக்குறைந்தது ஒன்றையாவது பூர்த்தி செய்திருத்தல்.
 - (i) மொரட்டுவ பல்கலைகழகத்தால் அல்லது அம்பாறை ஹாடி தொழில்நுட்பக் கல்லூரியால் வழங்கப்பட்ட தொழில்நுட்ப தேசிய டிப்ளோமா.
 - (ii) தேசிய பயிலுநர் மற்றும் கைத்தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியலில் தேசிய டிப்ளோமா.

அல்லது

(iii) கல்வி மற்றும் உயர்கல்வி அமைச்சினால் வழங்கப்பட்ட பொறியியலில் உயர் தேசிய டிப்ளோமா.

அல்லது

 $({
m iv})$ இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தால் வழங்கப்பட்ட தொழில்நுட்பவியல் டிப்ளோமா.

அல்லது

(V) இலங்கை, பொறியியலாளர்கள் நிறுவகத்தால் நடாத்தப்பட்ட பொறியியல் பரீட்சையின் பகுதி II வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்திருத்தல்.

அல்லது

(vi) உரிய துறையில் தேசிய தொழிற்பயிற்சித் தகைமையின் (NVQ) மட்டம் 6 ஐப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

அல்லது

- (Vii) உயர் கல்வி அமைச்சு மற்றும் ஏனைய நிறுவனங்களால் அங்கீகரிக்கப்பட்டு வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்களுடனான, மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழில்நுட்பவியல் தகைமைகளுக்கு ஒவ்வொரு விதத்திலும் சமமானதும், மூன்றாம் நிலை மற்றும் தொழில் கல்வி ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுமான வேறு ஏதாவது தொழில்நுட்பவியல் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல்.
- 3.2 **உடற்றகைமைகள்.** நாட்டின் எப்பாகத்திலும் வேலை செய்வதற்கு தேவையான மற்றும் உரிய பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்குரிய உடல் மற்றும் உளத்தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

3.3 **ஏனைய தகைமைகள்**.-

- (i) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (ii) சிறந்த குணநலன்களைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் ;
- (iii) ஏதேனும் மதமொன்றின் மதகுருவாக நிலைப்படுத்தப்பட்ட எவரும் இதற்குரிய பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு தகுதிபெற மாட்டார்.
- (iv) விண்ணப்பங்களைக் கோருகின்ற அறிவித்தலில் குறித்துக்கூறப்படுகின்றதிகதியன்று, குறித்துக்கூறப்படும் வயதையும், மற்றைய தேவையான எல்லாத் தகைமைகளையும் ஒவ்வொருவிதத்திலும் திருப்திப்படுத்தினால் மாத்திரமே, சேவைக்குரிய ஆட்சேர்ப்புக்கான போட்டிப் பரீட்சையில் தோற்றுவதற்குரிய தகைமைகளை விண்ணப்பதாரிகள் கொண்டிருப்பதாகக் கருதப்படுவார்கள்.
- 4.0 **வயதெல்லை.** விண்ணப்பங்களின் முடிவுத் திகதியன்று ஆகக்குறைந்த வயது 18 இற்குக் குறையாமலும், ஆகக்கூடிய வயது 30 இற்குக் கூடாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

5.0 வேலைக்குரிய நியதிகளும் சேவைக்குரிய நிபந்தனைகளும்.-

- 5.1 உரிய பயிற்சிக் காலத்தை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்தி செய்த பின்னர், பயிற்சிக்குரிய வகுப்பிற்குத் தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள், தொழில் ஆணையாளர் அதிபதி தீர்மானிக்கும் நிறுவனமொன்றினால் நடாத்தப்படும் பரீட்சையொன்றுக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். அப்பரீட்சையில் சித்தியடைந்ததாக அந்நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் சான்றிதழைச் சமர்ப்பிப்பதன் மீது, உரிய விண்ணப்பதாரி இச்சேவையின் வகுப்பு III இற்கு உள்ளீர்க்கப்படுவார்.
- 5.2 மேற்படி பரீட்சையில் சித்திபெறத் தவறும் பயிற்சியாளர்களுக்கு மேலும் ஆறு மாதங்களுக்கு மேற்படாத ஒரு காலப்பகுதிக்கு பயிற்சிக் காலத்தை நீடிப்பதற்கான ஒரு சந்தர்ப்பம் கிடைக்கும். அவ்வாறு நீடிக்கப்படும் காலப்பகுதியின் இறுதியில் நடாத்தப்படும் பரீட்சையில் சித்தியடையத் தவறும் பயிற்சியாளரது சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.
- 5.3 திறந்த போட்டிப் பரீட்சையின் முடிவுகளின்படி வகுப்பு III இற்கான பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்யப்படும் அலுவலர் 03 வருடங்களுக்கான தகுதிகூர் காலத்திற்கு உரியவராவார். தகுதிகாண் காலத்தில் ஒதுக்கப்பட்ட கடமைகளை செய்து முடித்தல் மற்றும் ஒழுக்கத்தை பேணுதல் என்பன திருப்தியானது எனவும் மற்றும் அவர் I ஆவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருப்பின் மற்றும் அரச கரும மொழியில் தேர்ச்சியும் அடைந்திருப்பின் தகுதிகாண் காலம் முடிந்ததன் பின்னர் அவரது பதவியானது நிரந்தரமாக்கப்படும்.
- 5.4 பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 18/ 2020 மற்றும் அதனுடனான சுற்றறிக்கைகள் ஆகியவற்றின் ஏற்பாடுகளுக்கமைவாக, சேவைக்குச் சேரும் மொழிக்கு மேலதிகமான மற்றைய அரசகரும மொழியிலான தேர்ச்சி, பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்டு 3 வருட காலத்தினுள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட வேண்டும்.

- 5.5 இந்த நியமனமானது, அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள், தாபனக் கோவையின் ஏற்பாடுகள் அவற்றுக்கு இனிமேல் மேற்கொள்ளப்படும் திருத்தங்கள், நிதிப் பிரமாணங்கள், திணைக்களக் கட்டளைகள், 2015, செத்தெம்பர் 01 இல் 1930/12 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் சேவைப் பிரமாணக் குறிப்புகள், 2017.03.07 இல் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவால் அங்கீகரிக்கப்பட்டதும் 2018.03.20 இல் திருத்தப்பட்டதுமான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தில் குறிப்பிடப்படும் நியதிகளும் நிபந்தனைகளும், சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பிலும் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திலும் இனிமேல் மேற்கொள்ளப்படும் திருத்தங்கள் ஆகியவற்றுக்கு உட்பட்டதாக இருக்கும்.
- 5.6 தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் கொழும்பு 05, நாராஹென்பிட்டியில் அமைந்துள்ள தொழிற் திணைக்களத் தலைமை அலுவலகத்திலேயே கடமையாற்றுதல் வேண்டும்.

6.0 சம்பள அளவுத்திட்டம்.-

- 6.1 பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 03/2016 இன் அட்டவணை 1 இன் பிரகாரம், இந்தப் பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம், ரூபா 31,040 - 10 × 445 - 11 × 660 - 10 × 730 - 10 × 750 - ரூபா 57,550.00 ஆகும்.
- 6.2 பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கை இல. 03/2016 இன் பிரகாரம் பயிற்சிக்குரிய வகுப்பிற்குரியவர்களுக்கான படி
 - 1 ஆவது வருடம் ரூபா 27,140.00
 - 2 ஆவது வருடம் ரூபா 27,440.00

7.0 எழுத்துப் பரீட்சை.-

(அ) எழுத்துப் பரீட்சையானது இரண்டு பாடங்களுக்கான வினாத் தாள்களைக் கொண்டிருக்கும் இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் நடாத்தப்படுவதுடன், விண்ணப்பிக்கும் மொழியானது பின்னர் மாற்றப்படுவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டாது.

| LITLIÒ | கால அளவு | ஆகக் கூடிய | சித்தியடைவதற்கான | |
|---------------------------------------|-----------------------|------------|------------------|--|
| | | புள்ளிகள் | புள்ளிகள் | |
| 1. நுண்ணறிவுப் பரீட்சை | $1\ 1/2$ மணித்தியாலம் | 100 | 40 | |
| 2. துறை சார்ந்த தொழில்நுட்பப் பரீட்சை | 02 மணித்தியாலம் | 100 | 40 | |

- (ஆ) ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் இரண்டு பாடங்களுக்கும் தோற்றுதல் வேண்டும். எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் நுண்ணறிவுப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும் என்பதுடன், துறை சார்ந்த தொழில்நுட்பப் பரீட்சை, ஒவ்வொருபரீட்சார்த்தியும் விண்ணப்பிக்கும் பதவிக்கு ஏற்ற வகையில் மாறுபடும். ஒவ்வொரு பதவிக்குமுரிய பரீட்சைப் பாடத்திட்டம் பந்தி 8.0 இல் தரப்பட்டுள்ளது.
- (இ) நிரப்பப்படும் பதவி வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கை, நியமனம் வழங்கப்படும் திகதி ஆகியன தொழில் ஆணையாளர் நாயகத்தால் தீர்மானிக்கப்படும்.
- (ஈ) பல பரீட்சார்த்திகள் ஒரே அளவிலான மொத்தப் புள்ளிகளைப் பெற்றால், அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தலுக்கமைய தொழில் ஆணையாளர் நாயகத்தால் தீர்மானிக்கப்படும் என்பதுடன். இது தொடர்பில் இதுவே இறுதியான முடிவாகவும் இருக்கும்.

8.0 எழுத்துப் பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம் பின்வருமாறு :

| வினாத்தாள் | LITL_\$B\i`LL\b | | | |
|--|---|--|--|--|
| 1. நுண்ணறிவுப் பரீட்சை | இவ் வினாத்தாள் பரீட்சார்த்தியின் தர்க்க ரீதியான | | | |
| | அறிவார்ந்த விடயங்கள், பகுப்பாய்வுத் திறன்கள், | | | |
| தீர்மானம் எடுக்கும் திறன் ஆகியவற்றைத் தீர்மானிச் | | | | |
| வினாக்களைக் கொண்டிருக்கும். | | | | |

| வினாத்தாள் | பாடத்திட்டம் |
|---------------------------------------|--|
| 2. துறை சார்ந்த தொழில்நுட்பப் பரீட்சை | (a) கைவிரலடையாளம் பரிசோதிக்கும் அலுவலர் |
| | (i) கைவிரலடையாளத் துறையின் வரலாறு |
| | (ii) கைவிரலடையாளத் துறையின் முன்னோடிகள |
| | (iii) கைவிரலடையாளத்தைப் பதித்தலும் அதன சிறப்பியல்புகளும் |
| | (iv) கைவிரலடையாளங்களைப் பெறுவதன் முக்கியத்துவம் |
| | (v) கைவிரலடையாளங்களின் அமைப்புகள் (patterns) |
| | (vi) கைவிரலடையாளங்களைப் பெறுதல் |
| | (vii) ஆளாருவரது அடையாளத்தை |
| | உறுதிப்படுத்தும் (முறைகள் (Methods) |
| | (viii) ஆவணங்களிலுள்ள பெருவிரலடையாள களை ஒப்பிட்டு அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தவ் |
| | (ix) நவீன தொழில்நுட்பத்தைப் பயன்படுத்தி கைவிரலடையாளங்களை ஒப்பிடும் முறை. |
| | (x) கைவிரலடையாளங்களின் அமைப்புகளும், அலை போன்ற சிறப்பியல்புகளும் |
| | (ridgecharacteristics) |
| | (xi) கைவிரலடையாளங்களின் வகுப்பாக்கம் |
| | (xii) கைவிரலடையாளங்கள் தொடர்பான விதிகள் |
| | (b) ஆராய்ச்சி உதவியாளர் |
| | (i) வேலையின் சூழல் அளவைகள், உயிரியல அளவைகள், விஞ்ஞான ரீதியான அளவைகள் ஆகியவற்றை எடுப்பது பற்றிய அறிவு. |
| | (ii) வேலைச்சூழலின் பௌதிக அளவைகணை எடுக்கும் உபகரணங்கள் பற்றிய அறிவு |
| | (iii) இரசாயனப் பதார்த்தங்கள் மற்றும் அவற்றில நச்சுத்தன்மையும் பற்றிய அறிவு |
| | (iv) அதிர்வு, வெப்பம், மின்னேற்றமடைதல் |
| | (ionizing) மின்னறிக்கமடைதல் (non-ionizing கதிர்வீச்சு ஆகியவை பற்றிய அடிப்படையான அறிவு. |
| | (v) பகுப்பாய்வு முறைகளினூடாக இரசாயனப் பதார்த்தங்களை அடையாளங் காணுதல் |
| | |
| | (c) கட்டிடப் பரிசோதகர், தொழில்நுட்ப அலுவல (சிவில்) |
| | (i) கட்டிடங்களைக் கட்டுதல் மற்றும் பராமரித்த பற்றிய அறிவு. |
| | (ii) அளவுகளைப் (quantities) பெற்று மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்/ அளவைகளை (measurements) எடுத்தலும் மட்டங்களை (levels) அளவிடுதலும் பற்றிய அறிவு |
| | (d) தொழில்நுட்ப அலுவலர் (மின்னியல்) |
| | (e) மின்னியல் தொடுப்புகள் மற்றும் மின்சுற்றுக்கவ தொடர்பான அறிவு. |

| வினாத்தாள் | பாடத்திட்டம் | | | | |
|------------|---|--|--|--|--|
| | படவரைஞர் | | | | |
| | (i) மதிப்பீடுகளைத் திட்டமிடுதலும், மதிப்பீடு களைத் தயாரித்தலும் பற்றிய அறிவு. | | | | |
| | (ii) கட்டிடத் தொழில்நுட்பம் பற்றிய வரைபுகள் குறித்த விளக்கமும், வரைதலும். | | | | |

9.0 **பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சை.**- பொதுவான நேர்முகப் பரீட்சை, தகைமைகளைப் பரிசோதிப்பதற்காக மாத்திரமே நடாத்தப்படும் என்பதுடன், புள்ளிகளேதும் வழங்கப்படமாட்டாது.

குறிப்பு.- நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது, நியமனம் வழங்கப்படுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளதாக எடுத்துக்கொள்ளப்படலாகாது.

10.0 **பரீட்சைக் கட்டணம்.**- பரீட்சைக் கட்டணமாக ரூபா 500.00 அறவிடப்படும். அது விண்ணப்ப முடிவுத் திகதிக்கு முன்பதாக, இலங்கை வங்கி, நாராஹேன்பிட்ட கிளையில் தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் கணக்கு இல. 0071451995 இற்கு வரவிடத்தக்கதாக செலுத்தப்பட வேண்டும். விண்ணப்பதாரியின் பெயரில் பெறப்படும் வங்கி வைப்புச்சீட்டு விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறித்த இடத்தில் இலகுவில் அகற்ற முடியாத வகையில் உறுதியாக ஒட்டப்படல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் புகைப்பட பிரதியொன்றை வைத்திருப்பது பிரயோசனமானதாக இருக்கலாம்.)

குறிப்பு.- மேலும், ஒரு முறை செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணமானது இப்பரீட்சை இரத்துச் செய்யப்பட்டாலன்றி எக்காரணம் கொண்டும் திரும்பப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட முடியாது. மேலும் இப்பரீட்சைக்குச் செலுத்தப்பட்ட கட்டணம் இன்னொரு பரீட்சைக்குக் கட்டணமாகவும் மாற்றப்பட முடியாது.

11.0 விண்ணப்பிக்கும் முறை.-

- 11.1 இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்தைப் பயன்படுத்தி, தமக்கான விண்ணப்பப் படிவத்தை விண்ணப்பதாரியே தயாரித்துக் கொள்ள வேண்டும். அது 21 × 29 செ. மீ. (A4) அளவு கடதாசிகளின் இரு பக்கங்களிலும். 1.0 8.0 ஆகியன முதற்பக்கத்திலும், 9.0-11.1 ஆகியன இரண்டாம் பக்கத்திலும், 11.2 12.0 ஆகியன மூன்றாம் பக்கத்திலும், 13.0 16.0 ஆகியன நான்காம் பக்கத்திலும், 17.0 இல் உள்ளன ஆகியன ஐந்தாம் பக்கத்திலும் வரத்தக்கதாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 11.2 விண்ணப்பப் படிவங்கள் விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழியிலேயே தயாரிக்கப்பட வேண்டும்.
- 11.3 மாதிரி விண்ணப்பத்துடன் ஒத்திராத மற்றும் பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பப் படிவங்கள் எவ்வித முன்னறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- 11.4 இப்பரீட்சையானது கொழும்பில் அமைக்கப்படும் பரீட்சை மண்டபங்களில் மாத்திரம் 2021, செத்தெம்பர் 26 ஆந் திகதி நடைபெறும்.
- 11.5 விண்ணப்பப் படிவம் கிடைத்தமையிட்டு எவ்வித அறிவித்தலும் வழங்கப்படமாட்டாது. தபாலில் காணாமற்போகும் விண்ணப்பங்கள் தொடர்பான முறைப்பாடு ஏதும் கவனத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.
- 11.6 பரீட்சைக்கான அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கப்படுதலானது, விண்ணப்பதாரி பதவிக்குரிய தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளார் எனக் கருதப்படுவதாகக் கொள்ளப்படலாகாது.
- 11.7 "தொழில் திணைக்களத்தில் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் தொழில்நுட்ப சேவையின் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை" என, விண்ணப்பத்தை அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் தெளிவாக எழுதப்பட வேண்டும். இதில் விண்ணப்பதாரி விண்ணப்பிக்கும் பதவிப் பெயர் இதிலுள்ள இடைவெளியில் சேர்க்கப்பட வேண்டும்.

- 11.8 விண்ணப்பப் படி வத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம், ஒரு பாடசாலை அதிபரால், அல்லது ஒரு சமாதான நீதிவானால், அல்லது பிரசித்த நொத்தாரிசு ஒருவரால், அல்லது முப்படைகளின் ஆணையிடும் அதிகாரி ஒருவரால், அல்லது பொலிஸ் சேவையில் வர்த்தமானி மூலம் பெயரிடப்பட்ட அதிகாரி ஒருவரால், அல்லது 6/2006 ஆம் இலக்க பொது நிர்வாகச் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் அரசாங்கத்தில் நிரந்தரமான மூன்றாம் நிலை அல்லது சிரேட்ட பதவி வகிக்கும் அலுவலர் ஒருவரால் சான்றுப்படுத்தப்பட வேண்டும்.
- 11.9 பதவிகளுக்கான வெற்றிடங்களை நிரப்பும், அல்லது நிரப்பாமல் விடும், அல்லது அவற்றில் ஒரு பகுதியை மாத்திரம் நிரப்பும் தீர்மானத்தையும், இது தொடர்பான மற்றைய எல்லா விடயங்களையும் பற்றிய தீர்மானங்களையும் எடுப்பதற்கான இறுதி அதிகாரம் தொழில் ஆணையாளர் நாயகத்திற்கே உள்ளது.
- 12.0 **விண்ணப்பங்களை அனுப்புதல்.-** பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பமானது பதிவுத் தபால் மூலம் பின்வரும் முகவரிக்கு 2021, ஒகத்து மாதம் 13 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னதாகக் கிடைக்கக் கூடியவாறு அனுப்பப்பட வேண்டும்.

பணிப்பாளர் நாயகம், தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகம், இரண்டாம் தளம், தொழிற் செயலகம், கொழும்பு - 05.

13.0 பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல்.-

- (அ) தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி, எல்லா வகையிலும் பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு, பரீட்சை நடைபெறவுள்ள 2021, செத்தெம்பர் மாதம் 26 ஆந் திகதிக்கு ஒரு கிழமைக்கு முன்பாக பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குவார். தனது அனுமதிப் பத்திரத்தைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதிக்கப்படமாட்டார்.
- (ஆ) பரீட்சார்த்தியொருவர் தனக்குரிய பரீட்சை மண்டபத்தில் உரிய சுட்டெண்ணின் கீழ் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். அவ்வாறு பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தனது அனுமதி அட்டையை, அதில் தனது சான்றுப்படுத்தப்பட்ட கையொப்பத்துடன், பரீட்சை நடைபெறும் தினத்தன்று பரீட்சை மண்டப பிரதான மேற்பார்வையாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.
- (இ) அனுமதி அட்டைகள் பரீட்சை நடைபெறும் தினமான 2021.09.26 ஆந் திகதியிலிருந்து ஒரு கிழமைக்கு முன்னர் அனுமதி அட்டை கிடைக்கப் பெறாத விண்ணப்பதாரிகள் 0112786541 அல்லது 0112786542 என்ற தொலைபேசி ஊடாக தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்தின் பணிப்பாளர் அதிபதி அவர்களுக்குத் தெரியப்படுத்துதல் வேண்டும். உங்களிடமிருக்கும் பணம் செலுத்திய வங்கிக் கணக்குக் கூற்று மற்றும் பதிவுத் தபால் பற்றுச் சீட்டு மற்றும் விண்ணப்பப் படிவம் ஆகியவற்றின் சான்றுப்படுத்திய பிரதிகளுடன் தேசிய தொழிற் கற்கைகள் நிறுவகத்துடன் தொடர்பு கொள்ளுதல் மிகவும் பயனுடையதாகும்.
- 14.0 **பரீட்சார்த்தியின் ஆளடையாளம்**.- பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரைத் திருப்திப்படுத்தும் வகையில் பரீட்சார்த்திகள் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும், தமது ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்கும் வகையில், பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
 - (அ) ஆட்களைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களத்தால் வழங்கப்பட்ட செல்லுபடியாகும் தேசிய ஆளடையாள அட்டை
 - (ஆ) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு
 - (இ) செல்லுபடியாகும் சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.
- 15.0 **பொய்யான தகவல்களைச் சமர்ப்பிப்பதற்கான தண்டனை**.- பரீட்சார்த்தியொருவர் தகுதியற்றவரெனக் காணப்பட்டால், பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான அவரது தகைமை, பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு முன்னரோ, அல்லது பரீட்சை எழுதும்போதோ, அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னரோ இரத்துச் செய்யப்பட இடமுண்டு. மேலும், தெரிந்துகொண்டே பொய்யான தகவல்களைச் சமர்ப்பிக்கும் அல்லது வேண்டுமென்றே ஏதேனும் தகவலை மறைக்கும் விண்ணப்பதாரி, பின்னர் சேவையிலிருந்து பதவிநீக்கத்துக்கு ஆளாக நேரிடலாம்.

பகுதி I : தொகுதி $\mathrm{(II}$ அ $\mathrm{)}$ - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2021.07.09

16.0 இந்த அறிவித்தலில் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில மொழிகளில் ஏதேனும் மாறுபாடுகள் காணப்படின், சிங்கள மொழியிலான அறிவித்தலே கவனத்திலெடுக்கப்பட வேண்டும்.

தொழில் ஆணையாளர் நாயகம்.

| தொழில் திணைக்களம், |
|--------------------|
| கொழும்பு 05, |
| 2021, யூன் 29. |

ഥാളിറ്റി ഖിഞ്ഞ്ഞല്ലല് ലഥുഖഥ്

| | (அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்) |
|-------|--|
| தொழி | ல் திணைக்களத்தில் மேற்பார்வை முகாமைத்துவ உதவியாளர் - தொழில்நுட்ப சேவை வகையின் பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2021 |
| 01. | மொழி - நீங்கள் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி மூலம் : சிங்களம் - 1 தமிழ் - 2 (உரிய இலக்கத்தை பெட்டியினுள் எழுதுக.) ஆங்கிலம் - 3 நீங்கள் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழியிலேயே விண்ணப்பப் படிவம் நிரப்பப்பட வேண்டும். |
| 2.0 | |
| 2.1 | முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (முடிவினில் வருமாறு) |
| 2.1 | முதன்ல முத்து (கையி கிடியின் கியின் கிடியின் கியின் கிடியின் கிடியின் கிடியின் கிடியின் கிடியின் கிடியின் கிடிய |
| | (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) உ-ம் : (SILVA A. B. D. P. A.) |
| 2.2 | முழுப்பெயர் :- |
| | (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) |
| 2.3 | (முழுப்பெயர் :- |
| 2.0 | (சிங்களத்தில்/தமிழில்) |
| | |
| 3.3.1 | நிரந்தர முகவரி : (ஆங்கில பெரிய எழுத்தில்) (அனுமதி அட்டை இம்முகவரிக்கே அனுப்பி வைக்கப்படும்) |
| | |
| | |
| 3.2 | நிரந்தர முகவரி : (சிங்களத்தில்/தமிழில்) |
| | |
| | |
| 04. | பால்:(ஆண் - 0, பெண் - 1) |
| | (உரிய இலக்கத்தைப் பெட்டியினுள் இடுக.) |
| | |
| 05. | தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம்: |
| 0.0 | |
| 06. | விவாக நிலை : (விவாகமாகாதவர் - 1, விவாகமானவர் -2) |

பகுதி I : தொகுதி (II அ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2021.07.09

| | 02 | 202(91) @ | ~ | | 01 - 22 | | | |
|-----|------------------------------------|--|-----------------------|------------|-----------------------------|--------------|-------------|------------------|
| 07. | 7.1 பிறந்த தித | ததி : | | | | | | |
| | வருடம் : | | மாதம் : | | | நாள்: | | |
| | 7 .2 வயது : வி வருடங்க ் | ிண்ணப்ப முடிவுத் திகத ர் : | தி 13.08.202 மாதங் | | _ | நாட்கள் : | | |
| 08. | தொலைபேசி | இலக்கம். : | | | | | | |
| 0.0 | . 0 | | 0/ | | 20-1 | | | |
| 09. | விண்ணபப்க | கும் பதவி (உரிய இடத்தி | യെ ∨ என | ' குறிப்பி | (ら) あ。) | | | |
| | Да. | | பதவ | ก | | | | |
| | 1. | கைவிரலடையாளம் ப | பரிசோதிக்கு | நம் அலு | வலர் | | | |
| | 2. | ஆராய்ச்சி உதவியாவ | ரர் | | | | | |
| | 3. | கட்டிடப் பரிசோதகர் | | | | | | |
| | 4. | படவரைஞர் | | | | | | |
| | 5. | தொழில்நுட்ப அலுவ | லர் (சிவில்) | | | | | |
| | 6. | தொழில்நுட்ப அலுவ | லர் (மின்னி | ியல்) | | | | |
| 10. | வர்த்தமானி 🤉 | அறிவித்தலின் பந்தி 3.0 | இன் பிரகா | ரம் ഖിൽ | ள்ணப்பிக்கும் வகுப <u>்</u> | பு. (உரிய இட | _த்தில் √ െ | ான குறிப்பிடுக.) |
| | 1. | பயிற்சிக்குரிய வகுப்ப | பு (இரண்டு எ | பருட பய | ிற்சிக்காலம்) | | | |
| | 2. | பயிற்சிக்குரிய வகுப்ப | பு (ஒரு வருட | பயிற்சிக | க்காலம்) | | | |
| | 3. | வகுப்பு III நேரடி ஆ | <u>ந</u> ட்சேர்ப்பு) | | | | | |
| | | | | | | | _ | |
| 11. | கல்வித் தகை | யைகள் : த. (சா. த.) பரீட்சை : (மு | | rio.() | | | | |
| | | த. (சா. த.) பரட்சை . (மு .சையின் வருடமும் மாத | | | | | | |
| | | டிலக்கம் : | , <u>G</u> , | | | | | |
| | | , றுபேறுகள் : | | | | | | |
| | | | | | | | |] |
| | 7 | LITLIÒ | தரம் | | LITLI |) | தரம் | |
| | 1. | | | 6. | | | | |
| | 2. | | | 7. | | | | |
| | 3. | | | 8. | | | | |
| | 4. | | | 9. | | | | |
| | 5. | | | 10. | | | | |
| | 11.2 க. பொ. | த. (சா. த.) பரீட்சை : (இ |)ரண்டாம் அ | முர்வு) | | | | |
| | | சையின் வருடமும் மாத | கமும் : | | | | | |
| | | டிலக்கம் : | | | | | | |
| | (111) ดนกู | றுபேறுகள் : | | | | | | |
| | | LITLIÒ | தரம் | | LITLI | γ | தரம் | |
| | 1. | | | 6. | | | | |
| | 2. | | | 7. | | | | |
| | 3. | | | 8. | | | | |
| | 4. | | | 9. | | | | |

10.

| LIE | ததி I : தெ | ாகுதி (IIஅ) - இலா | ங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் ₍ | தடியரசு வர் | ர்த்தமானப் ப <u>த்</u> | திரிகை – 2021.07.09 |
|--|---|---|--|---|--|---|
| 11.3 க. சே | பா. த. (ஊ | உ. த.) பரீட்சை : | | | | |
| (i) | பரீட்சை | யின் வருடமும் ம | ாதமும் : | | | |
| (11) | சுட்டிலச் | க்கம் : | | | | |
| (111) | பெறுபே | றுகள் : | | | | |
| | | | LITLIÒ | | தரம் | |
| | 1. | | | | | |
| | 2. | | | | | |
| | 3. | | | | | |
| | 4. | | | | | |
| | | | | | | |
| 12. தொழ | ழிற் தகை | மைக ள் : | | | | |
| | L | யிற்சிநெறி | சான்றிதழ் வழங்கிய | பயிற்சி | நெறியின் | சான்றதழின் இலக்கமும், |
| | | | நிறுவனம் | 51 | TNLİ | செல்லுபடியாகும் திகதியும் |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| 14. மு அ 15. பர் 15 15 | ன்பு எப்பி வ்வாறாய பீட்சைக் க .1 செலுத் .2 பரீட்டை .3 செலுத் .4 பற்றுச் | பின், விபரங்கணை ட்டணம் ந்திய தொகை : சக் கட்டணம் செ ந்திய திகதி : சீட்டு இல. : | ளது அரசாங்க சேவை முடி ஸ்பும் முடிவுறுத்தப்பட்டடை | மக்கான கா எபெயர் : ப்புச் சீட்டி | ரணங்களை ம | யாக |
| | <u>જ</u> ા | ட்டவும் (அதன் ந | நிழல் பிரதி ஒன்றை வை | த்திருத்தல் | நன்மையளி | க்கும்) |
| வர் தர இத் சப் நா பில் நட் | ர்த்தமான் கைமைகள ரப்பட்டுள் த்தால் பி ம்மதிக்கி என் தகுதிம ன்னரோ ட்டஈடுமின வளியிடுவ | ளை எ தகவல்கள் எ ரிரகடனப்படுத்து நன் அவ்வாநே, யற்றவரெனக் கா எனது பரீட்சைச் ர்றி ஏற்றுக்கொள் பதிலும் தொழில | உள்ள விதிகள், விதிமுறைக ஆகிய நான் கெ எனது அறிவிற்கும் நம்பிக் கிறேன். மேலும், இப்பரீட் இப்பரீட்சைக்குரிய ஏற்பாடி எனப்பட்டால், இப்பரீட்சைச் க்கான தகைமையை நான் எளச் சம்மதிக்கிறேன். மேலு ல் ஆணையாளர் அதிப | காண்டிருக்கைக்கும் சைக்குரிய டுகளைக் சே தே முன்ன இழக்கச் சே இம், இப்பரீம தியால் வ | க்கிறேன் என எட்டியவரை ஒழுங்குவித் கொண்டுள்ள ரோ, பரீட்சை செய்வதற்கு எ ்சையை நடா | றந்த பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குரிய வும், இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் உண்மையானவை எனவும் நான் திகளுக்குக் கட்டுப்படுவதற்கு நான் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் பிரகாரம், யின்போதோ, அல்லது பரீட்சையின் ரடுக்கப்படத்தக்க முடிவை, எவ்வித த்துவதிலும் இதன் பெறுபேறுகளை விதிமுறைகளுக்கு உட்படுவேன் தெரிவுசெய்யப்பட்டால், நாட்டின் |

திகதி.....

எப்பகுதியிலும் சேவையாற்றுவதற்குச் சம்மதிக்கிறேன்.

| 17. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துதல் (வர்த்தமானி அறிவித்தலின் பந்தி 11.8 இன் பிரகாரம்). இந்த விண்ணப்பத்தைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி/ செல்வி | ள் ச் ர் |
|---|----------------|
| நிகதி | |
| விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துபவரது முழுப் பெயர் : பதவி : முகவரி : | |
| அலுவலக பதவி முத்திரை இடப்பட்டு உறுதிப்படுத்தப்பட வேண்டும்) | |
| 77-120 | |