

ශී ලංකා පුජාතාන්තුික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුය

අංක 2,424 - 2025 මෙබරවාරි මස 14 වැනි සිකුරාදා - 2025.02.14

(රජයේ බලයපිට පුසිද්ධ කරන ලදී.)

I වැනි කොටස (II අ) වැනි කොටස - පළකිරීම්

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත.)

 පිටුව
 පිටුව
 පිටුව

 තනතුරු ඇබෑර්තු
 ...
 206
 විභාග, විභාග පුතිඵල ආදිය
 ...
 ...
 206

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පනුමයහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශී ලංකා පුජාකාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට පනුයේ* අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට පතුගේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම භාරගැනීම ගැසට පතුය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට පුමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවදාතාවය පිළිබඳව කරන වීමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට පතුය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට පනුගේ පළකරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට පනුග පළකරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2025 මාර්තු මස 07 වැනි දින පළකරන ගැසට පනුගේ දැන්වීම් 2025 පෙබරවාරි මස 21 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර) කැපැලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුදුණාලයට හාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ටොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

"යම් පුකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු වාවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් *ගැසට් පනුයේ* පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති පුඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු වාවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ටුොනික ස්වරුපයේ වන *ගැසට් පනුයක* පළකරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්තාක් සේ සැලකිය යුතු ය."

2025 ජනවාරි මස 02 වැනි දින, කොළඹ 08, රජයේ මුදුණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.



කේ. ජී. පුදීප් පුෂ්ප කුමාර, රජයේ මුදුණාලයාධිපති.

මෙම ගැසට පතුය <u>www.documents.gov.lk</u> වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

ශුී ලංකා පුජාතාන් තුික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුයෙහි පළ කරනු ලබන රාජාා සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

- 1.1 තමා ශුී ලාංකිකයෙකු බවට පුමාණවත් සාක්ෂි සැම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- ශ්රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුගේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවෙකි.
- 1.2 ජොෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පනු විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමන් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් නනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජොෂ්ඨ පාඨශාලයන් සහතික පනු විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයෙන් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවේවික පරිදි සමත් වී සිටීය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජා සේවයෙනි යෙදී සිටීන්නාවුත් රාජ්‍ය සේවයෙනි වෙන කතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවුත් නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)
- *1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජා භාෂා පුචිණනා පරීක්ෂණවලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම මිස, නියමිත රාජා භාෂා පුචිණනා පරීක්ෂණය සමත්රීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිචාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධායකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව පුවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.
 - 2. සේවා කොන්දේසි සාමානාා :
- 2.1 රාජා සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීහු මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා හ.
- 2.2 අදාළ අමාතනංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි පුමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජන සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආදොපනක යටතේ රාජන නිලධාරියකුට නියම කරනු ලැබිය හැකි ය.
 - 2.3 දිවයිනේ ඕනෑ ම කැනක සේවය කිරීමට රාජාෘ නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.
 - 3. ස්ථීර පත්වීම් දරන රාජාෘ නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි
- 3.1 ස්ථීර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරිහු ප්‍රවේඛක්ඛ 2 වැනි වශන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.
- 3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය නතර කරනු ලැබිය හැකිය.
- 3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීහු රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශාතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුකුම වාවස්ථාවේ ෂඪ වන පරිච්‍රිමේදියේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය නිර්‍යාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ වාවස්ථා ද පිළිපැදිය යුත්තාන.
- 3.1.3 රාජා භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධායකින් රාජා සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.
- 3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධායකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවෘස කාලය අවභානයේ දී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජා භාෂාවකින් නියමිත ප්රීණකා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණයෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණයෙන් සමත්වීමත් (අවශානම) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණයෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.
- නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වූවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්තිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යටෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වූවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්තිටුවීම, වැටුප් වර්ධක තතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගත්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යටෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් නතර කිරීම කිුයාත්මක වත්තේය.
- 3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක පුවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස භයක කාලයක් සඳහා පුර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ පුවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පුර්ණ වැටුප් සහිත මාස භයක කාල පවීවිඡේදයෙන් පසු ඒ සමහම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාල පවීවිඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරීවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.
- 3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකතමාරක කාල පරිවඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමන්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.
- 3.1.7 රාජා සේවයෙහි ස්ථීර තනතුරක දැනටමත් ස්ථීර කරනු ලැබ සිටීන රාජා නිලධාරියෙකු රාජා සේවයෙහි වෙනත් ස්ථීර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමානායෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා පුථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.
- 3.1.8 (රාජාා සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථීර/තාවකාලික කනතුරු දරන්නා වූ ද වෛදා පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබුවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම පෙදෙසක සේවය

කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛදා නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛදා පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුනට නියම කරනු ඇත.

- 4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි
- 4.1 ස්ථීර හා විශාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජා නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන පුතිගතයක පුමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹු සහ අනත්දරු විශාම වැටුප් කුමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.
- 4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථීර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජා නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජා සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිචාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් පුමාණය මෙන් 150%ක මුදල් පුමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.
- 4.3 පළාත් පාලන සේවයේ ව්ශාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජා සේවයේ ව්ශාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජා සේවයේ ව්ශාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (ව්ශාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්හට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජා සේවයේ තනතුරු සහ ව්ශාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.
- 4.4 විශාම වැටුප් වාවස්ථා සංගුහය යටතේ රාජා සේවයේ විශාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ යුද, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිතා සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජා සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශාම වැටුප් සහිත බවට පුකාශිත තනතුරක රාජා ත්රියාධීමට අත් විශාම වැටුප් සහිත බවට පුකාශිත තනතුරක රාජා නිලධාරියෙක් ලෙස පක්වීමක් හාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිණු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවක යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අහිමි නොවූ සේවා කාලසීමාව මේ වාවස්ථා සංගුහයේ පටහැනිව කුමක් සඳහන්ව තිබුණ ද, මේ වාවස්ථා සංගුහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශාම වැටුප් පාරිතෝෂිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතු ය.
 - 5. යුද්ධ සේවා අනුගුහය
- 5.1 එක්සත් රාජා යුද්ධාවතීරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ක හටයින් ද, සහාය ගිනි නිවන, ගගන පුහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්කව සිටි තමන්ගේම ඕනැකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කි සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අහෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුවුදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතින් නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.
 - 6. රාජාා සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීහු
- 6.1 රාජා සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූත්, අවශා සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූත්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු පුධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජා සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යෙමකු නව තනතුරකට තෝරගෙනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුදවාලිය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල පුධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.
- 6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.
- 6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට චරිත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයථා අනුහුහයන් පැතිම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට නැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු නුසුදුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.
- 6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවදා පුකාශයක් තිබෙන බැවී ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දැන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වුණි නම් ඔහු රාජකාරීයෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.
- 6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අනින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් පුනික්ෂේප කරනු ලැබේ.
 - 7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශානාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම
- 7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශාතාවයන් සඳහා වැටුප යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළක් නොවන්නේ ය.
 - 8. බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික පුතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජා පරිපාලන වකුලේඛ මගින් සංඛෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(1) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (1) දරන රාජා පරිපාලන වකුලේඛවල දක්වා ඇති පුතිපත්තියට අනුකුලව රාජා සේවයට, පළාත් රාජා සේවයට, රාජා සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නීති සහ උපෙදස්

අවශා සාමානා සුදුසුකම් :

"1968 අංක 25 දරන විභාගපනතේ දක්වා ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියලුම විභාගාපේක්ෂකයින් බැදී ඇත"

සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයෙකුට විභාග කොමසාරිස්ගේ අසීමතය පරිදි පහත සඳහන් දඩුවම එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පමුණුවනු ලැබිය හැකිය :-

- (i) මුළු විභාගයටම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ නැතහොත් එක් විෂයයකට හෝ ඉන් කොටසකට පෙනී සිටීම හෝ තහනම කිරීම,
- (ii) විභාගයේ එක් විෂයයකට හෝ මුළු විභාගයටම හෝ නුසුදුස්සෙකු කිරීම,
- (iii) එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසිම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (iv) මුළු ජීවිත කාලයේ ම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම කිරීම,
- v) සහතික පතුය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම,
- (vi) විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පරිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකිවයුත්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලිසියට භාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලිසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොයිම අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාගාපේක්ෂකයෙකු සම්බන්ධයෙන් කියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත් රජයේ සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳ ව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ සමීක්ෂණයට යටත් වන්නේ ය.

- 1. සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදිත් ඒ අසලදිත් විභාග ශාලාධිපතීන්ට ද, ඔහුගේ සහකාරයින්ට ද, අනිකුත් විභාගාපේක්ෂකයින්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ශාන්තදාන්තව හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත්, ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලිලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.
- 2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාග ශාලාධිපතින්ට කිකරු විය යුත්තාහ. එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විශසත් විභාග ශාලාධිපතීන්ගේ හා ඔහුගේ සහකාරයන්ගේ උපදෙස් අනුව කියා කළ යුතු ය.
- 3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීම පටන්ගෙන පැය භාගයක් ගතවුවාට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගයේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන් ගෙන පැය භාගයක් ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාම තහනමය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාවික පරීක්ෂණවලට පමා වී පැමිණෙන අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.
- 4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයෙකුම තමාගේ විභාග අංකය දරන ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුය. විභාග ශාලාධිපතිගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නොකරන ලද අසුනක් ගැනීම ව-වනික අදහසින් කරන ලද කියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට සිදුවේ.
- 5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන් ම නිශ්ශබ්ද ව සිටිය යුතු ය. මොන ම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළත දී විභාග ශාලාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කෙනෙකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනයම් කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ භූවමාරු කර ගැනීම පෙන් වෙනත් අන්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම් කිසි හදිසි වූවමනාවක් සඳහා කිසිවෙකු සමග කතාබස් කිරීමක් අවශා වූවහොත් පුරමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතින්ගේ අවසරය ලබා ගත යුතු යි.
- 6. විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පතුය හදුනාගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමණක් හෙයින් උත්තර පතුවල තමන්ගේ නම නොලිවිය යුතුයි. තමාගේ උත්තර පතුයෙහි අනාං විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ විභාග අංකය ලිවීම වංචනික කියාවක් කිරීමට ප්‍රයන්න ඇරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනාගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පතු පුතික්ෂේප කිරීමට ද සිදුවෙනවා ඇත.
- 7. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසි හැර තින්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි හෝ මේසය මත හෝ වෙන කිසි තැනක හෝ කිසිවක් නොලිවිය යුතුය. මේ නීතිය නොසැලකීම වංචනික වේතනාවකින් යුක්තව නිුයා කිරීමක් ලෙස සැලකිය හැකි වේ.
- 8. තමන් වෙන සපයන ලද කඩදායියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරාදැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ තමා දැමීම හෝ අකාමකා දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කටුවැඩ ආදිය සඳහා පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදායියක්ම උත්තර පතුයට ඇමිණිය යුතු ය. ඒවා උත්තර පතුයෙහිම කොටසක් විය යුතු ය. එබදු කටුවැඩ පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයෑම තහනම් ය. එකම ප්‍රශ්‍යයකට පිළිතුරු දෙතැනක ලියැවී තිබේ නම් අනවශා පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයක්ත දැරීමක් සේ සැළකීමට ඉඩ තිබේ.
- 9. ගණින ප්‍රශ්නවල දී ගණන් වරදවා සාදා හෝ ගණනක් කොහොත්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත් විතු කර්මයේ දී තමන්ගේ විතුය තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ විතුයට ආකල්ප මානුයෙන් හෝ ත්වරුපයෙන් හෝ නි්යාකාරිත්වයෙන් හෝ යනාද්යකින් සමානව, එසේ නැතිනම් බොහෝ සෙයින්ම කිට්ටුවම නිබීමත්, වංචා සහගත නි්යාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.
- 10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් දුවා විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයාම තහනමය. මේ සියලුම දෑ විභාග කොමසාරිස් සතුය. මේ නීතිය කඩකිරීම වංචනික වෙතනාවකින් යුත් කි්යාවක් ලෙස සැලකීමට හේතු විය හැකිය.
- 11. කමන් වෙත සපයන ලද ලිපිදුවා හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාච්චව් කරන නෙව්ට පොත්, ඇක්සයිස් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබල් ද, තමන්ගේ පාට පෙට්ටී හා පාර්සල් ආදිය ද, පසිල් කවර, කාඩමබෝඩ් පැඩ, නැඩු පුඩත්ත් පතු, මුවුන් පේපර් යනාදිය ද, විභාග ශාලව තුළ සිටින කිසි විටෙක තමා වෙත හෝ සම්පයෙහි හෝ තබා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම දඩුවම් ලැබිය හැකි නියාවකි.
- 12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයෙකු අත කිසිම පොතපතක් හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන කඩදාසියක් හෝ තබා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් ය. විභාගශාලාධිපතින් නියම කළහොත් සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම තමන් සන්තකව තිබෙන දෑ මේ මේ යයි සහතික කිරීමට බැඳි සිටී. මේ අවශානා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යන්න දැවීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.
- 13. වෙනක් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පතුයකින් හෝ පොතපතකින් හෝ පතුයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන, හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම, හොර උත්තර ලිවීමට හේත දැරීමද තහනම ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්තය දෙස බැලීම ද නොකළ යුතුය. වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව ලබා ගැනීමෙන් ද සම්පූර්ණයෙන්ම වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා සම්පූර්ණ වූ කැම කඩදාසියක්ම ලියමින් යුතුය. උත්තර ලියා සම්පූර්ණ වූ කැම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින

කඩදාසීය යට තබා ගත යුතුය. ලියන කඩදාසී මේසය මත විසුරුවා නොදැමිය යුතුය.

- 14. ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනම කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලාවකටවත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ඉඩදෙනු නොලැබේ. එහෙත් සම්කිසි හදිසි කරුණක් නිසා විභාගාපේක්ෂකයෙකුට ඉන් පිටත යන්නට උවමනා වුවහොත් විභාග ශාලාධ්පතිගේ සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සුපරීක්ෂාකාරීත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටතට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටතට යාමට පෙරත් නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත් ඔහු සෝදිසියකට භාජනය විය යුතුය.
- 15. විභාග ශාලාවේ දී පිළිතුරු ලියන විට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයෙකු වෙනුවට වාහජ අපේක්ෂකයෙකු පෙනී සිටීම දඩුවම ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනනානා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනනානා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත්, කෙනෙකුගේ අනනානා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබදු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අයු නොවිය යුතුය.
- 16. විභාගඅපේක්ෂකයෙකු නොවන අයෙක් කිසිම අපේක්ෂකයෙකුට අයථා අන්දමින් වංචා සහගත ලෙස උදව් දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.
- විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව කියා කළ යුතු ය. ඊ" (i)විභාගය පටන් ගන්නා නියමිත වේලාවට සැහෙන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් පුත්ත පතුය පටන් ගැනීමට නියමිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩ් 10කට හෝ 15කට කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සැහේ. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හරිහැටී නොදත් විට විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම් ස්ථානය හරි හැටී දැන සිටිය යුතුය.
- (ii)යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත්වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සැකයක් ඇති වූ විට එම පුශ්න පතුයට පිළිතුරු සැපයීමට පටන් ගැනීමට පෙර විභාග ශාලංධිපතීන්ට ඒ බැව සැළකර එම සැකය දුරුකර ගත යුතුයි. එලෙස කිුයා නොකිරීම එම විෂයය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතු විය හැකිය.
- (iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනනානා පතු ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනනානාවය ඔප්පු කිරීම සඳහා අවශා ලියවිලි විභාග ශාලාවේ දී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔහුගේ විභාගශපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ තිබේ. යම් පෙයකින් ඒ සඳහා අවශා ලියවිලි විභාගශාලාවට ගෙන ඒමට අමතක වුවහොත් ඒ බැව් විභාගශාලායිපතීන්හට දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට මං සළසා ගත යනය.
- (iv) විභාගය සඳහා සාමානායෙන් සම්මත වර්ගයකට අයත් ලිපිදුවා (එනම් ලියන කඩදායි, තින්ත පොවන කඩදායි, ලැජර් කඩදායි, සාරාංශ ලියන කඩදායි) ආදිය සපයනු ලැබේ. සාමානායෙන් කාටත් බෙදා දෙන වර්ගයකට වෙනස් වූ හෝ අමුතු මෝස්තරයක ලිපි දවා ඔබට ලැබුණහොත් ඒ බව නොපමාව විභාගශාලාධිපතිට දැන්විය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට දෙනු ලබන කඩදායි හැර වෙන මෙනවම කඩදායියක්වත් පුශ්නවලට උත්තර ලිවීම සඳහා පාවිච්චි නොකළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදායි සහ වෙනත් දුවා අපිරිසිදු නොකර නැවත පුරොජනයට ගත හැකි වන සේ ඔබගේ ලියන මේසය මත තබන්න. ඔබට ලසුගණක වනු සපයන ලද්දේ නම් ඒවා පරිස්සමින් පාවිච්චි කොට ඔබේ ලියන මේසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුය.
- (v) විභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පැන්, පැන්සල්, තීන්ත කුඩු, මකන, රෙදි කැලි, අඩිකෝදු, ජාගමිනික උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙවිටි, පාට හුණු පෙවටි යනාදිය රැගෙන ආ යුතුයි.
- (vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියකම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ නමත් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නයක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනික් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රුලක්වත් හිස්ව තිබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු රුලක් හෝ රුල් කීපයක් හෝ හිස්ව තබන්න. ලියන සෑම දෙයක්ම එක ගොඩේ තෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොල්විය යුතුයි.
- (vii) උත්තර ලියන කඩදාසියෙහි වම පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ ප්‍රශ්චල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තීරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලිවිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්චල අංක වරදවා යෙදීම වාාකුලත්වයට හේතුවන බැවින් ජ්‍රශ්භ අංක ඉතා පරෙස්සමින් නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුය.
- (viii) අනිවාර්ය පුශ්න ද, තෝරා ගත යුතු අන් පුශ්න ද සම්බන්ධව පුශ්න පනුයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සමින් කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පාඩු සිදුවිය හැකිය.
- (ix) ගණික පුශ්නවලට උත්තර සපයන විට ගැන බැලීම සහ කටුවැඩ ඒ ඒ ගණන් සෑදීමේ කොටසක් වශයෙන් අනුකුමයෙන් විශ්තර ලෙස දැක්විය යුතුය. අවශා තැන්වල අදිනු ලබන රූප සටහන් හා විනු ආදිය නිවැරදිව ද සෑහෙන පමණ විශාලව ද තිබිය යුතුයි. පිටු කීපයකට යන දිග පිළිතුරුවල දී එක පිටුවක අදින ලද රූප සටහන් සම්බන්ධයෙන් ඊළහ පිටුවලදින් සිත් යොමුකර විය යුතු අවස්ථාවල දී ඒ රූප සටහන් නැවතත් ඇඳ පෙන්වීම යෝගා වේ.
- (x) එක් එක් පුශ්න පතුයට පිළිතුරු සපයා අවසන් වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම පුශ්නවලට උත්තර ලියු පිළිවෙල අනුව එකතුකොට වම පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ තමන්ට සපයන ලද නුල් කැබැල්ලෙන් නොගැලවී යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැටගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට
- (xi) ඔබගේ උත්තර පතුය විභාගශාලංධිපතින්ට හෝ ඔවුන්ගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියතින්ම භාරදිය යුතුය. නැතභොත් ඒවා එකතු කරන තුරු ඔබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. එසේ නොකිරීම ඇතැම් විට ඔබගේ උත්තර පතුය නැති වී යාමට ද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවුවකු සේ සලකනු ලැබීමට ද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පතුය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් කෙනෙකුට හෝ වෙනයම් සේවකයෙකුට හෝ බාර නොදිය යුතුය.
- (xii)යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතීන්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතෙකුට හෝ කථා කිරීමට අවශා වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශා වූ විට ද කම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසවිය යුතුය.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්.

පැලවත්ත, ඛත්තරමුල්ල, ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

තනතුරු ඇබෑර්තු

රෙජිස්ටුාර් ජනරාල් දෙපාර්තමේන්තුව

උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ රෙජිස්ටාර් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසාන දිනය දීර්ඝ කිරීම

අංක 2415 හා 2024.12.13 දිනැති ශුී ලංකා පුජාතාන්තුික සමාජවාදී ජනරජයේ *ගැසට* පතුයේ නිවේදනය කර තිබූ යාපනය දිස්තික්කයට අදාළ සියලුම උප්පැන්න, මරණ හා විවාහ රෙජිස්ටුාර් ධුරයන්හි පුරප්පාඩු තනතුරුවලට අදාළ අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය 2025.03.17 දින දක්වා දීර්ඝ කෙරෙන බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

02. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනය හැර අයදුම්පත් කැඳවීමේ දැන්වීමෙහි සඳහන් අනෙකුත් කරුණු සියල්ලම එලෙසම බලපවත්වන බවද කරුණාවෙන් සලකන්න.

ඩබ්. ආර්. ඒ. එන්. එස්. විජයසිංහ, රෙජිස්ටුාර් ජනරාල්.

02-97

විභාග, විභාග පුතිඵල ආදිය

රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව

මුදල්, කුම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාතාහාංශය

ශුී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවයේ III වැනි ශුේණියට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය - 2024

ශී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවයේ Ⅲ වැනි ශ්‍රේණියේ තනතුරුවලට බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය සඳහා පහත සඳහන් සුදුසුකම්ලත් ශී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් මාර්ගගතව අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

- 1. මෙම නිවේදනයේ "ලේකම්" යනුවෙන් අදහස් කරනුයේ "මුදල් පරිපාලන විෂයය හාර අමාතාහංශයේ ලේකම්" වේ. "සේවය" යන පදයෙන් අදහස් කරනුයේ වෙනත් ආකාරයකින් සුවිශේෂීකොට සඳහන් කර නොමැති අවස්ථාවන්හිදී "ශ්‍රී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවය" වේ.
- 2. මෙම විභාගය මගින් බඳවා ගැනීම සිදු කරනුයේ ශුී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවයේ III ශුේණිය සඳහා වේ.

ලිඛිත විභාගයක හා සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක පුතිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ.

විහාග දිනය :- 2025 පෙබරවාරි මස 17 සදුදා දින සිට මාර්ගගතව අයදුම්පත් හාර ගැනීම ආරම්භ වේ. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය 2025.03.14 වේ. මෙම විහාගය විහාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් 2025 මැයි මස කොළඹ නගරයේදී පවත්වනවා ඇත. මෙම විහාගය කල් දැමීමට හෝ අවලංගු කිරීමට හෝ රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස්වලට යටත්ව ලේකම්ට බලය ඇත.

- 3. පත්කරනු ලබන සංඛාාව 100 කි. පත්වීම කිුිියාත්මක වන දිනය රාජාා සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියෝග අනුව තීරණය කරනු ලැබේ.
- 4. දැනට රාජාා/පළාත් රාජාා සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් අයදුම්පතේ පිටපතක් තම පෞද්ගලික ලිපිගොනුවට ඇතුලත් කිරීම සදහා ආයතන පුධානීන් වෙත හාරදිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන අවස්ථාවේදී ආයතන පුධානියා විසින් සහතික කළ අයදුම්පතේ පිටපතක් සහ සේවය සනාථ කිරීමේ ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

5. මස්වා කොන්දේසි :

- 5.1 රාජා සේවයේ පත්වීම් පාලනය කෙරෙන පොදු කොන්දේසිවලට ද, ශුී ලංකා පුජාතාන්තුික සමාජවාදී ජනරජයේ අංක 1804/50 සහ 2013.04.05 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට පනුයේ පළ කරන ලද ශුී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවා වාාවස්ථා සංශ්‍රාශයේ පනවා ඇති නියමයන් හා කොන්දේසිවලට ද, එම වාාවස්ථාවට කර ඇති හෝ මින්මතු කෙරෙන හෝ සංශෝධනවලට ද,
 - ආයතන සංගුහයේ හා මුදල් රෙගුලාසි විධිවිධානවලට ද, අංක 2310/29 සහ 2022.12.14 වැනි දින දරන අති විශෙෂ ගැසට් පනුයේ පළ කරන ලද රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද, යටත්ව තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයකු සේවයේ III වැනි ශ්‍රේණියට පත් කරනු ලැබේ.
- 5.2 මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශාම වැටුප් කුමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන පුතිපත්තිමය තීරණයට ඔබ යටත් විය යුතු වේ. තව ද ඔබ වැන්දඹු හා අනත්දරු විශාම වැටුප් කුමයට/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනත්දරු විශාම වැටුප් කුමයට දායක විය යුතුය. රජය මගින් විටින් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- 5.3 මෙම පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් ය. ශී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවයේ III වන ශ්‍රෙණියට බඳවා ගෙන වසර 03 ක් ඇතුළත සේවා වාාවස්ථාවේ සඳහන් පරිදි පළමුවෙනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- 5.4 රාජාා පරිපාලන වකුලේඛ අංක 18/2020 ට අනුව හා ඊට අනුශාංගික වකුලේඛ අනුව සේවයට බැඳී වසර 03 ක් ඇතුළත නියමිත රාජාා භාෂා පුවීනතාව ලබාගත යුතුය.
- 6. 2ුටුප් පරිමාණය.-2016.02.25 දිනැති අංක 03/2016 දරන රාජා පරිපාලන චකුලේඛයේ උපලේඛන I අනුව මෙම තනතුරට අදාළ මාසික වැටුප් පරිමාණය රු. $47,615 10 \times 1,335 8 \times 1,630 17 \times 2,170$ රු. 110,895/- (SL-01-2016) වේ. ඔබට වැටුප් ගෙවනු ලබන්නේ එම චකුලේඛයේ විධිවිධානවලට අනුකූලව එහි උපලේඛන II හි සඳහන් පරිදි වේ.

7. බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් :

- (අ) (i) ශුී ලංකා වේ පුරවැසියකු වීම;
 - (ii) විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත වීම;
 - (iii) දිවයිනේ ඕනෑම පුදේශයක සේවය කිරීමට පුමාණවත් කායික හා මානසික හා අන් සෑම අයුරකින්ම යෝගානාවයකින් යුක්ත වීම.
 - (iv) යම් ආගමික නිකායක පුජකවරයක් දරන තැනැත්තකු නොවිය යුතුය.
 - (v) විවෘත තරග විභාගය සඳහා වාර දෙකකට (02) වඩා පෙනී නොසිටිය යුතුය. (පෙර සේවා වාාවස්ථාව යටතේ අයදුම්කරුවත් ශුී ලංකා දේශීය ආදායම් සේවයේ II/II වැනි ශුේණියට බඳවා ගැනීමේ විභාගය සඳහා පෙනී සිටි වාර ගණන අදාළ කර ගනු නොලැබේ.)
 - (vi) බඳවා ගැනීම සඳහා අවශා සියලුම සුදුසුකම්, ඉල්ලුම්පත් හාරගන්නා අවසන් දිනට සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

(ආ) අධානපත සුදුසුකම්:

(i) විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති විශ්වවිදාහලයකින් භෝ උපාධි පුදානය කරන ආයතනයක් වශයෙන් විශ්වවිදාහල පුතිපාදන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගෙන ඇති ආයතනයකින් පිරිනමනු ලබන පළමුවන භෝ දෙවන පන්තියේ පන්ති සාමාර්ථායක් සහිත උපාධියක් ලබා තිබීම (අධායන කාලය අවම වශයෙන් වසර 03ක් විය යුතුය);

මහා්

(ii) ශ්‍රේෂ්ඨාධිකරණයේ නීතිඥවරයෙකු වීම;

මහර්

(iii) වරලත් ගණකාධිකාරීවරයෙකු වීම.

සටහන : -I, II, III සුදුසුකම් බලපවත්තා දිනය අයදුම්පත් භාරගත්තා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර දිනයක් විය යුතු ය.

(ඇ) වයස:

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට අවුරුදු විසිදෙක (22) ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු විසිඅට (28) ට නොවැඩි විය යුතුය. (ඒ අනුව වයස සම්බන්ධ සුදුසුකම සපුරාලනුයේ අයදුම්කරුගේ උපන් දිනය 2003.03.14 වැනි දින හෝ ඊට පෙර භා 1997.03.14 දින හෝ ඊට පසුව යෙදී ඇත්නම් පමණි.)

රාජා සේවයේ හෝ පළාත් රාජා සේවයේ නියුතු වූවන්ට උපරිම වයස අවුරුදු 35 වේ. (රජයේ සේවයේ නියුතු අපේක්ෂකයින් රාජා සේවා කොමිෂන් සභා වකුලේඛ අංක 01/2020 අනුව විනයානුකූල දඬුවම් ලබා නොතිබිය යුතුය.)

(ඇ) මෙම විභාගය සඳහා විශේෂ අවශානා සහිත අයදුම්කරුවන් ඉදිරිපත් වන්නේ නම් ඒ බව අයදුම්පතේ අනිවාර්යයෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

8. බඳවා ගැනීමේ කුමය :

8.1 ලිඛිත විභාගය :

පහත සදහන් විෂයයන්ගෙන් සමන්විත පුශ්න පතු තුනකින් (03) යුත් ලිඛිත විභාගයක් පැවැත්වේ. විෂයයන් සහ එක් එක් විෂයය සමත්වීමට ලබා ගත යුතු අවම ලකුණු පුමාණය පහත සදහන් පරිදි වේ. :-

විෂයය	ලකුණු පුමාණය	සමත්වීමට ලැබිය යුතු අවම ලකුණු පුමාණය
1. අවබෝධය	100	40
 බුද්ධි පරීක්ෂණය සාමානා දැනීම 	100 100	40 40

8.1.1 ලිඛිත විභාගයේ විෂය නිර්දේශය :

විෂයය අංක 01 - අවබෝධය

අපේක්ෂකයා සතු කරුණු අවබෝධ කරගැනීමේ හැකියාව, සන්නිවේදන කුසලතා, සාරාංශකරණය, විවරණය හා නිර්මාණාත්මක බව ආදී හැකියා මැනීම සඳහා සකස් කරනු ලබන වාස්තවික පුශ්නවලින් යුක්ත වේ.

(කාලය පැය 1 1/2 - ලකුණු 100)

විෂයය අංක 02 - බුද්ධි පරීක්ෂණය

අපේක්ෂකයා සතු තර්කනය, ආදේශනය, අර්ථකථනය, සම්බන්ධතා දැකීම, පරිවර්තනය, ගැටලු විසදීමේ හැකියාව, හේතුඑල සම්බන්ධතා අවබෝධ කර ගැනීම, පුරෝකථනය, තොරතුරු සංවිධානය, රටා හඳුනා ගැනීම සහ උපදෙස් පිළිපැදීම ආදී හැකියා මැනීම සඳහා සකස් කරනු ලබන බහුවරණ වර්ගයේ පුශ්නවලින් යුක්ත වේ.

(කාලය පැය 1 - ලකුණු 100)

විෂය අංක 03 - සාමානා දැනීම

ශී ලංකාවේ භූගෝලීය, දේශපාලනීය, ආර්ථික, සාමාජයීය හා සංස්කෘතික පරිසරය ඇතුළු ශී ලංකාවේ මුළු පරිසරය පිළිබඳව සහ අන්තර්ජාතික වශයෙන් වැදගත් වන්නා වූ කාලීන තත්ත්වයන් මෙන්ම විදාහත්මක සහ තාක්ෂණ වර්ධනයන් පිළිබඳව දැනීම පිරික්සීම සඳහා වන බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු සැපයීමේ වර්ගයේ පුශ්නවලින් පමණක් යුක්ත වේ.

(කාලය පැය 1 - ලකුණු 100)

8.2 සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

- (i) ඉහත අංක 06 හි සදහන් බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් සපුරා තිබේ ද යන්න පරීක්ෂා කිරීම සහ කායික යෝගානාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.
- (ii) සාමානාෳ සම්මුඛ පරීක්ෂණය පවත්වනු ලබන්නේ ලිඛිත විභාගයේ පුතිඵල නිකුත් වූ පසුව වන අතර, මෙහි දී ලකුණු ලබා දීමක් සිදු නොවේ.
- (iii) සාමානාා සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය රාජාා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත්කරනු ලැබේ.
- (iv) එක් එක් විෂයය සදහා අවම වශයෙන් ලකුණු හතලිහ (40) ක් හෝ ඊට ඉහළ ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් අතරින් සියලුම විෂයයන්ට ලැබූ ලකුණුවල මුළු එකතුව අනුව ඉහළම ලකුණු ලබා ගන්නා අයදුම්කරුවන් සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීම සදහා සුදුසුකම් ලබයි. සුදුසුකම් ලැබූ අයදුම්කරුවන් අතරින් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැදවිය යුතු අයදුම්කරුවන් සංඛාාව අවස්ථාවෝචිත පරිදි ලිඛිත විභාගයෙන් ඔවුන් විසින් ලබාගත් කුසලතා අනුපිළිවෙල හා බඳවා ගැනීමට නියමිත සංඛාාව අනුව රාජා සේවා කොමිෂත් සභාව විසින් තීරණය කරනු ඇත. සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයන් සංඛාාව ඉහත පරිදි තීරණය කරනු ලබන සංඛාාවට සමාන සංඛාාවක් නොමැති වුවහොත් එවැනි අවස්ථාවන්හිදී සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන්නේ එසේ සුදුසුකම් ලැබූ අපේක්ෂකයන් සංඛාාව පමණි.

සැලකිය යුතුයි :

සම්මුඛ පරීක්ෂණයන්ට සහභාගීවීම පත්වීම පිරිනැමීමට සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීමක් සේ සළකනු නොලැබේ.

- 8.3 පුරප්පාඩු සංඛාාව අනුව බඳවා ගැනීමට අපේක්ෂිත සංඛාාව බඳවා ගැනීමේ දී සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන්, ලිඛිත විභාගයේ දී ලබා ගත් ලකුණු පුමාණය අනුව ඉහළම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුගේ සිට කුසලතා අනුපිළිවෙලින් මෙම සේවයේ III ශේණීයට බඳවා ගනු ලැබේ.
- 8.4 කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව පුරප්පාඩු පුරවාගෙන යාමේදී කිසියම් අවස්ථාවක ඉතිරිව ඇති පුරප්පාඩු සංඛාාවට වැඩි සංඛාාවක් සම ලකුණු ලබාගත් සුදුසුකම්ලත් අපේක්ෂකයින් සිටී නම් හා එම පුරප්පාඩු ද පිරවීමේ සේවා අවශාතාවක් තත්කාලයේ පවතී නම්, එසේ සම ලකුණු ලබාගත් අපේක්ෂකයින් අතුරින් වැඩිදුර තෝරා ගැනීමක් සිදු කිරීමට රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකිය. මෙම තෝරා ගැනීමේ පටිපාටිය පහත පරිදි කොටස් දෙකකින් යුක්තය.
 - I. අපේක්ෂකයින්ගේ හැකියාව ඇගයීම සඳහා වූ ලිඛිත පරීක්ෂණය
 - II. කුසලතා පාදක සම්මුඛ පරීක්ෂණය

ලිඛිත පරීක්ෂණය රාජාා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කරනු ලබන ආයතනයක් මහින් පැවැත්වෙනු ඇත.

සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලය රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් පත් කරනු ලැබේ.

මෙම තෝරා ගැනීමේ පටිපාටියේ වාූහය හා අන්තර්ගතය පිළිබඳ වැඩිදුර තොරතුරු <u>www.psc.gov.lk</u> හි රාජා සේවා කොමිෂන් සභා නිල වෙබ් අඩවියේ පහත වෙබ් පිටුවේ පළ කර ඇත.

මුල් පිටුව → බාගත කිරීම \rightarrow කුියා පටිපාටි \rightarrow විශේෂ තෝරාගැනීමේ පටිපාටිය

9. විහාග මාධායය :-

- (අ) මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ සහ ඉංගීසි යන මාධාන්ගෙන් පවත්වනු ලැබේ.
- (ආ) අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් විභාගයට පෙනී සිටිය හැකිය.

සටහන :-

- (i) අපේක්ෂකයින් මෙම විභාගයේ සියලුම පුශ්න පතුවලට පෙනී සිටිය යුත්තේ එක් භාෂාවකින් පමණි.
- (ii) අපේක්ෂකයකුට ස්වකීය අයදුම්පතෙහි දැක්වෙන විභාග මාධා වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (iii) සෑම අපේක්ෂකයකුම පුශ්ත පතු (03)ටම පෙනී සිටිය යුතුය.

10. විහාග කොත්දේසි :

- (i) මාර්ගගත (online) විභාග අයදුම්පත ඉංගීසි භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය. අයදුම්කරු විසින් මාර්ගගතව යොමු කරන ලද මෘදු පිටපත වලංගු අයදුම්පතක් බවට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාර ගන්නා ලද බව/හාර නොගන්නා බව පද්ධතියට පුවෙශ වීමට භාවිත කරන ලද ජංගම දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් හෝ විදාපූත් තැපැල් (E-mail) ලිපිනයට හෝ දැනුම් දෙනු ලැබේ. මාර්ගගත අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර විභාගය සඳහා අයදුම් කිරීම වෙනුවෙන් සකසා ඇති උපදෙස් පනුිකාව (Instruction) බාගත කර ගන්න. අයදුම්පත පිරවීමේදී එම උපදෙස් තරයේ පිළිපදින්න. අයදුම්පතේ මුදිත පිටපතක් ලබාගැනීමෙන් පසුව එහි සිදු කරනු ලබන කිසිදු සංශෝධනයක් වලංගු සංශෝධනයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.
- (ii) විභාග ගාස්තුව රු. 1200 කි. විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී මාර්ගගත පද්ධතියෙන් ලබා දෙන පහත ගාස්තු ගෙවීමේ කුමවේද යටතේ පමණක් ගෙවීම සිදු කළ යුතුය.
 - i. ඕනෑම බැංකු ණය කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Credit Card)
 - ii. අන්තර්ජාල ගෙවීම් පහසුකම සහිත ඕනෑම බැංකු හර කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Debit Card with the Facility of Internet Transactions)
 - iii. ලංකා බැංකු ඔන්ලයින් බැංකු කුමය (Online Banking Method of Bank of Ceylon)
 - iv. ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මගින් (Any Branch of the Bank of Ceylon)

සටහන :

- (අ) ඉහත කුම මහින් ගෙවීම් සිදු කරන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් වෙබ් අඩවියේ විභාගයට අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යටතේ පළකර ඇත.
- (ආ) ගෙවීම ලැබුණු බවට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මහින් හෝ විදාුුත් තැපැල් පණිවිඩයක් මගින් හෝ දන්වනු ලැබේ. විභාග ගාස්තුව සඳහා වන සම්පූර්ණ මුදලම ගෙවිය යුතුවන අතර විභාග ගාස්තු අඩුවෙන් හෝ වැඩියෙන් ගෙවා ඇති අයදුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් ගෙවීම් කුම මහින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී සිදුවන දෝෂයන් සම්බන්ධයෙන් ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වග කියනු නොලැබේ.
- (ඇ) විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.
 - III. ගැසට තිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව තිගමනය මත අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කර ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග පුවේශ පතු මාර්ගගතව පමණක් නිකුත් කරනු ඇත. විභාග පුවේශ පතු නිකුත් කළ වහාම ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඒ බව සඳහන් කරමින් නිවේදනයක් මහින්/ අයදුම්කරුවන් වෙත කෙටි පණිවිඩයක් මහින් දන්වනු ලැබේ. තම පුවේශ පතුය නොලද අපේක්ෂකයකු වේ නම් දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාවෙන් විමසිය යුතුය. එසේ විමසීමේදී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම්කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැදුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවකු නම්, එම විස්තර සමහ ෆැක්ස් මගින් විභාග පුවේශ පතුයේ පිටපතක් කඩිනමින් ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ෆැක්ස් අංකයක්ද සඳහන් කළ ඉල්ලීම ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කර විමසා සිටීම වඩාත් එලදායි වනු ඇත. එසේ විමසීමේදී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සදහා සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතේ මුදිත පිටපත ළහ තබා ගැනීම පුයෝජනවත් වනු ඇත.

IV. අපේක්ෂකයකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුම, තම අත්සන සහතික කරවාගත් පුවේශ පතුය විභාග දිනයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය. සෑම අපේක්ෂකයකුම අනුගමනය කළ යුතු නීති මාලාවක් මෙම ගැසට් පතුය ආරම්භයේ පළකර ඇත. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත්වීමට ඔහුට හෝ ඇයට හෝ සිදුවනු ඇත.

සටහන .- අපේක්ෂකයකුට විහාග පුවේශ පතුයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විහාගයට ඉදිරිපත්වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.

- 11. අපේක්ෂකයින්ගේ අනනානාව .- විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළදී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සඳහාම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනනානාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.
 - (අ) ජාතික හැඳුනුම්පත;
 - (ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපතුය;
 - $(lpha_l)$ වලංගු ශූී ලාංකික රියදුරු බලපතුය.

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනනානාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා විදාහුත් සන්නිවේදන උපාංග පැළඳ නොමැති බව තහවුරු කරගත හැකි පරිදි දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ තම අනනානාව සනාථ කිරීම පුතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තවද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

- 12. ගැසට් නිවේදනයේ 8.1 ඡේදයට අනුව සුදුසුකම් ලබන අපේක්ෂකයින් විභාගයේ දී ලබා ගන්නා මුළු ලකුණු කුසලතාව අනුව සකස් කළ පුතිඵල ලේඛනය ලේකම්, රාජාා සේවා කොමිසම වෙත ලබා දෙනු ඇත. විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන් වෙත පුතිඵල පෞද්ගලිකව දන්වා යැවීම හෝ www.results.exams.gov.lk වෙබ් අඩවියේ පුසිද්ධ කරනු ඇත.
- 13. සාවදා නොරතුරු සැපයීමට දඩුවම් .- අපේක්ෂකයෙකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වන කාලයේ දී හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. අපේක්ෂකයෙකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක් සාවදා බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෙළිවුවහොත්, එසේ නැතිනම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු/ඇය ඕනෑකමකින් යටපත් කර ඇත්නම් ඔහු/ඇය රජයේ සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.
- 14. මෙම රෙගුලාසිවල සලකා නොමැති කරුණු පිළිබඳව රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ උපදෙස්වලට යටත්ව ලේකම් තීරණය කරන පරිදි කටයුතු කරනු ඇත.
- 15. මෙහි සිංහල, දෙමළ හා ඉංගුීසි මාධාා නිවේදන අතර කිසියම් අනනුකූලතාවක් පවතී නම්, එවැනි විටෙක සිංහල මාධාා නිවේදනය අනුව කටයුතු කළ යුතුය.

රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ලේකම්, මුදල්, කුම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාතාහංශය.

2025 ජනවාරි මස 29 වැනි දින, මුදල්, කුම සම්පාදන සහ ආර්ථික සංවර්ධන අමාතාහංශය, කොළඹ 01.

අධාාපන, උසස් අධාාපන සහ වෘත්තීය අධාාපන අමාතාාංශය

ශී ලංකා අධාාපන පරිපාලන සේවයේ III ශ්‍රණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2025

ශී ලංකා අධාාපන පරිපාලන සේවයේ III ශේණියේ නිලධාරීන් සදහා වන පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2025 මැයි මස පැවැත්වෙන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

අයදුම්පත ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ "Our Services" යටතේ ඇති "Online Applications-Recruitment Exams/E.B. Exams" ඔස්සේ පළ කර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත කුමයට(Online) පමණි. මාර්ගගත අයදුම්පත් හාර ගැනීම 2025 පෙබරවාරි මස 17 වැනි දින පෙ.ව. 9.00ට විවෘත වන අතර 2025 මාර්තු මස 14 වැනි දින ප.ව. 9.00ට අවසන් වේ. අයදුම්පත මාර්ගගතව යොමු කළ පසු එය බාගත කර මුදිත පිටපතෙහි අදාළ කොටස් අත් අකුරින් පුරවා අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර, අදාළ ආයතන පුධානියාගේ සහතිකය සමහ අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට හෝ ඊට පෙර ශී ලංකා විහාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය.

2. මෙම විභාගයට අදාළ විෂය නිර්දේශය හා අනෙකුත් විධිවිධාන අංක 1928/28 දරන 2015.08.21 දිනැති ශුී ලංකා පුජාතාන්තුක සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශෙෂ *ගැසට් පනුයේ* පළ කර ඇත. අයදුම්කරුවන්ගේ පහසුව සඳහා එම විෂය නිර්දේශය සහ අනෙකුත් විධිවිධාන පහත දක්වා ඇත.

3. විභාගය පිළිබඳ විස්තර

පුශ්ත පනුය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු
01. සාමානා පරිපාලනය	කාලය පැය 03	100	40
02. මුදල් රෙගුලාසි	කාලය පැය 03	100	40
03. අධාහපන නීතිය, පරිපාලනය හා ඇගයීම	කාලය පැය 03	100	40

- 4. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධාරියා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්
- 5. විභාගය සඳහා වන විෂය නිර්දේශය

පුශ්ත පතුලය් නම	විෂය නිර්ලද්ශය	
01. සාමානාෳ පරිපාලනය	 (අ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුකුම ව්‍යවස්ථාව හා ඊට පෙර පැවති 1972 හා 1947 ආණ්ඩුකුම ව්‍යවස්ථා ළමා අයිතිවාසිකම් ප්‍රඥප්තිය මානව හිමිකම් කොමිෂන් සභා පනත අල්ලස් හෝ දූෂණ විමර්ශණ කොමිෂන් සභා පනත 	
	(ආ) කාර්යාලීය සහ ක්ෂේතු සංවිධාන කුම සහ ආයතන සංගුහයේ පරිච්ඡේද (කලානුරූපීව සිදුවන සංශෝධන ද ඇතුළුව) VII, IX, X, XVI, XXV, XXVI, XXVII, XXIX, XXXI, XXXII, XLVII, XLVIII	
	$(lpha_l)$ රාජා සේවා කොමිෂන් සභාවේ කාර්ය පටිපාටික රීති	
02. මුදල් රෙගුලාසි	(අ) රජයේ මුදල් රෙගුලාසි (I වන පරිච්ඡේදය හැර/කාලානුරූප සිදුවන සංශෝධන ද ඇතුළුව) (ආ) පුවර්තන වර්ෂයේ ආදායම් සහ වැය ඇස්තමේන්තු. උදා - ඒවායේ සැකැස්ම, ආදායම් ශීර්ෂ, මුදල් හා විසර්ජන පනත්	
	(ඇ) අධාාපන කාර්යාල මගින් ඉටු කරනු ලබන නිශ්චිත ගිණුම් කටයුතුවලට අදාළ ආඥා පනත් සහ වෙනත් නීති පුඥප්ති	

පුශ්ත පතුලය් නම	විෂය නිර්දේශය
03. අධාහපන නීතිය, පරිපාලනය හා ඇගයීම	(අ) අධ්‍යාපනයට අදාළ නීතියේ විධි විධාන 1939 අංක 31 දරන අධ්‍යාපන ආඥා පනත 1947 අංක 26 දරන සංශෝධන පනුය 1951 අංක 05 දරන සංශෝධන පනුය රජයේ පාසල් පිළිබඳ වාහිවස්ථා සංග්‍රහය 1960 අංක 05 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විදහාල (විශේෂ විධිවිධාන) සංශෝධන පනත 1961 අංක 08 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විදහාල (අතිරේක විධිවිධාන) පනත 1973 අංක 35 දරන අධ්‍යාපන (පදවි නාම වෙනස් කිරීමේ) පනත 1981 අංක 65 දරන උපකෘත පාසල් සහ ගුරු විදහාල (විශේෂ විධිවිධාන) සංශෝධන පනත 1988 අංක 28 දරන ජාතික අධ්‍යාපන ආයතන පනත 1988 අංක 28 දරන ජාතික අධ්‍යාපන ආයතන පනත 1988 අංක 30 දරන අධ්‍යාපන විදහාසීඨ පනත ජාතික අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභා චාර්තා (විභාගයට ආසන්න වසර තුනක් තුළ) පහසුකම් හා සේවා ගාස්තූ ආදි ශිෂා සංගම් සහ පාසල් සංවර්ධන සමිතිවලට අදාළ වකුලේඛ
	(ආ) අධාාපන පරිපාලනය 1. (i) අධාාපන අමාතාාංශය (ii) පළාත් අධාාපන දෙපාර්තමේන්තු ද ඇතුළුව අමාතාාංශය යටතේ ඇති දෙපාර්තමේන්තු සහ ආයතනවල සහ අධාාපන අමාතාාංශයේ සංවිධානය හා කාර්යයන් (iii) ජාතික හා පළාත් මට්ටමින් අධාාපනික සැලසුම්කරණය හා පොදු අභිමතාර්ථ (අරමුණු)

 $lpha_{\it l}$..යු.-පුශ්ත පතු තුනම කෙටි පුශ්ත හා වාුුහගත මාදිලියේ පුශ්තවලින් සමන්විත වේ.

- 6. නිලධාරියකුට I වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයට නියමිත විෂයන් සඳහා එකම වතාවකදී හෝ වෙන වෙනම අවස්ථා කිහිපයකදී හෝ පෙනී සිටිය හැකිය.
- 7. විභාගයේ භාෂා මාධායය :
 - i. මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංගුීසි යන භාෂා මාධායන්ගෙන් පැවැත්වේ.
 - ii. අපේක්ෂකයින් කැමති එක් භාෂාවකින් පමණක් විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය.
 - iii. අපේක්ෂකයා රාජාා සේවයට ඇතුළුවීම සඳහා පෙනී සිටි තරග විභාගයේ භාෂා මාධාාය හෝ තරග විභාගයක් නොමැතිව රජයේ සේවයට බැඳුණු අය සම්බන්ධයෙන් රජයේ සේවයට ඇතුළුවීමට සුදුසුකම් ලැබූ විභාගයට පෙනී සිටි භාෂා මාධාායෙන් පිළිතුරු ලිවිය යුතුය.
 - iv. අපේක්ෂකයකු තමාට හිමිකම් නොමැති මාධාායකින් විභාගයට පෙනී සිටින බැව් හෙළිවුවහොත් ඔහුගේ/ ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කරන භාෂා මාධාාය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.

8. මාර්ගගත (Online) විභාග අයදුම්පත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය. අයදුම්කරු විසින් මාර්ගගතව යොමු කරන ලද මෘදු පිටපත හා ලියාපදිංචි තැපැලෙන් යොමු කරන ලද මුදිත පිටපත(Printout) යන දෙකම විභාග දෙපාර්මේත්තුවට ලැබුණු පසු එම මෘදු පිටපත හා මුදිත පිටපත සතාාපනය කිරීම (Verify) සිදු කරනු ලබන අතර වලංගු අයදුම්පතක් බවට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාර ගන්නා ලද බව/භාර නොගන්නා බව පද්ධතියට පුවෙශවීමට භාවිත කරන ලද ජංගම දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මහින් හෝ විදාුුත් තැපැල් (E-mail) ලිපිනයට දැනුම් දෙනු ලැබේ. මාර්ගගත අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර විභාගය සදහා අයදුම් කිරීම වෙනුවෙන් සකසා ඇති උපදෙස් පතිකාව (Instructions) බාගත කර ගන්න. අයදුම්පත පිරවීමේ දී එම උපදෙස් තරයේ පිළිපදින්න. අයදුම්පතේ මුදිත පිටපතක් ලබා ගැනීමෙන් පසුව එහි සිදු කරනු ලබන කිසිදු සංශෝධනයක් වලංගු සංශෝධනයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

මෙම විභාගය සඳහා විශේෂ අවශානා සහිත අයදුම්කරුවන් ඉදිරිපත් වන්නේ නම් ඒ බව අයදුම්පතේ අනිවාර්යයෙන් සඳහන් කළ යුතු අතර අදාළ වෛදාා සහතිකවල පිටපත් අයදුම්පත සමහ ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

- 9. වාහජ තොරතුරු සැපයීම.— අයදුම්පත පිරවීමේදී ඉතා සැලකිලිමත්ව නිරවදා තොරතුරු සැපයිය යුතුය. මෙම විභාගයේ නීතිරීති අනුව යම් අයදුම්කරුවකු නුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ / ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකිය.
- 10. අයදුම්පතේ මුදිත පිටපත 2025 මාර්තු මස 14 වැනි දින හෝ ඊට පුථම,"විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව, ශුී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ ලිපිනයට ලැබෙන පරිදි ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. විභාගයේ නම කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ සඳහන් කළ යුතුය. මෙදිනට පසු එවනු ලබන අයදුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- 11. මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් විභාගය සඳහා අයදුම්කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර විභාග ගාස්තු ගෙවීම අදාළ නම් ඊට අදාළ නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග පුවේශ පතු නිකුත් කරනු ඇත. අයදුම්කරුවන් වෙත පුවේශ පතු නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් නිවේදනයක් ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල වෙබ අඩවියේ පළ කරනු ඇත. එම නිවේදනය පළ වී දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත තම පුවේශ පතුය නොලැබුණි නම් එම නිවේදනයේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. එසේ දැන්වීමේ දී අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ලිපිනය, ජාතික හැදුනුම්පත් අංකය හා අයදුම්කළ විභාගයේ නම සඳහන් කළ යුතුය. කොළඹින් බැහැර අයදුම්කරුවකු නම් එම විස්තර සමහ පුවේශ පතුයේ පිටපතක් එවිය හැකි ෆැක්ස් අංකයක් ද සහිත ඉල්ලීමේ ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කර විමසීම වඩාත් එලදායී වේ. විභාග දෙපාර්තමේන්තුවෙන් විමසන අවස්ථාවේ අවශා වුවහොත් අයදුම්කරුගේ අපේක්ෂකත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා තමා ළහ තබා ගත් අයදුම්පත් පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීම අදාළ වේ නම් ඒ සඳහා වූ ලදුපතේ පිටපත හා අයදුම්පත තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කරන ලද කුවිතාන්සිය ද සූදානමින් තබා ගැනීම පුයෝජනවත් වනු ඇත. අයදුම්කරුවකුට විභාග පුවේශ පතුයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

සටහන.— ඉහත 11 ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති අවශානාවන් සපුරාලීමට අපොහොසත් වන අයදුම්කරුවන් විසින් පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන පැමිණිලි පිළිබඳව සලකා බලනු නොලැබේ.

- 12. අයදුම්පතේ ද විභාගය සඳහා වන පුවේශ පතුයේ ද අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. තම අත්සන ආයතන පුධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය.
- 13. අයදුම්කරුවකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී නියමිත විභාග අංකය යටතේ විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. විභාගයට පෙනී සිටින සෑම අයදුම්කරුවකුම විභාගයේ පළමු වැනි දින තම අත්සන සහතික කරවාගත් පුවේශ පතුය ශාලාධිපති වෙත භාරදිය යුතුය. විධිමත් පරිදි තම පුවේශ පතුය ඉදිරිපත් නොකරන අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- 14. විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවන් විභාග ශාලාව තුළදි තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයක් සඳහාම ස්වකීය අනනානාව තහවුරු කිරීම සඳහා ශාලාධිපති සෑහීමට පත්වන පරිදි සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම අයදුම්කරුවන්ගේ වගකීම වේ. ඒ සඳහා පහත දැක්වෙන ලේඛන පමණක් වලංගු වේ.

- i. ජාතික හැඳුනුම්පත,
- ii. වලංගු විදේශ ගමන් බලපතුය හෝ,
- iii. වලංගු ශී ලංකා රියදුරු බලපතුය

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනතානාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණු හා විදයුත් සන්නිවේදන උපාංග පැලඳ නොමැති බව තහවුරු කර ගැනීමට හැකිවන පරිදි දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ ස්වකීය අනතානාව සනාථ කිරීම පුතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

15. විභාග ගාස්තු :

- (අ) පළමුවැනි වරට අයදුම් කරන අවස්ථාවේදී ගාස්තු අයකරනු නොලැබේ.
- (ආ) ඊට පසු එක් එක් වතාව සඳහා සම්පූර්ණ විභාගය සඳහා රු.1,200.00 ක්ද එක් විෂයයකට රු.600.00 ක්ද බැගින් අය කරනු ලැබේ.

විභාග ගාස්තු ගෙවීමේ දී මාර්ගගත පද්ධතියෙන් ලබාදෙන පහත ගාස්තු ගෙවීමේ කුමවේද යටතේ පමණක් ගෙවීම සිදු කළ යුතු ය.

- i. ඕනෑම බැංකු ණය කාඩ්පතක් මහින් (Any Bank Credit Card)
- ii. අන්තර්ජාල ගෙවීම් පහසුකම සහිත ඕනෑම බැංකු හර කාඩ්පතක් මහින් (Any Bank Debit Card with the Facility of Internet Transactions)
- iii. ලංකා බැංකු ඔන්ලයින් බැංකු කුමය (Online Banking Method of Bank of Ceylon)
- iv. ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මහින් (Any Branch of the Bank of Ceylon)

සටහන :

- (අ) ඉහත කුම මහින් ගෙවීම් සිදු කරන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් වෙබ් අඩවියේ විභාගයට අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යටතේ පළ කර ඇත.
- (ආ) ගෙවීම් ලැබුණු බවට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මහින් හෝ විදයුත් තැපැල් පණිවිඩයක් මහින් හෝ දන්වනු ලැබේ. විභාග ගාස්තුව සඳහා වන සම්පූර්ණ මුදලම ගෙවිය යුතු වන අතර විභාග ගාස්තු අඩුවෙන් හෝ වැඩියෙන් ගෙවා ඇති අයදුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් ගෙවීම් කුම මහින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේ දී සිදුවන දෝෂ සම්බන්ධයෙන් ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වගකියනු නොලැබේ.
- (ඇ) විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරුකිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.
- 16. මෙම විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

17. විහාග පුතිඑල

- i. විහාගය පැවැත්වීම සහ පුතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විහාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත.
- ii. විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන්ගේ පුතිඵල ඇතුළත් පුතිඵල ලේඛන විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ලේකම්, අධාපාපන, උසස් අධාපන සහ වෘත්තීය අධාපාපන අමාතාපාංශය වෙත ලබා දෙනු ඇත.

- 18. සිංහල, දෙමළ හා ඉංගීසි මාධාායන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකුලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධාා නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.
- 19. මෙම නිවේදනය මහින් ආවරණය නොවන කිසියම් කාරණයක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳව තීරණය කිරීමේ අයිතිය අධාාපන, උසස් අධාාපන සහ වෘත්තීය අධාාපන අමාතාාංශයේ ලේකම්වරයා සතුය.

නාලක කලුවැව, ලේකම්, අධාාපන, උසස් අධාාපන සහ වෘත්තීය අධාාපන අමාතාාංශය.

2025 ක් වූ පෙබරවාරි මස 05 වැනි දින, බත්තරමුල්ල, ඉසුරුපාය, අධානපන, උසස් අධානපන සහ වෘත්තීය අධානපන අමාතනංශයේ දී ය.

02-87

අධාාපන, උසස් අධාාපන සහ වෘත්තීය අධාාපන අමාතාාංශය

ශී ලංකා අධාාපන පරිපාලන සේවයේ Π ශ්‍රේණියේ නිලධාරීන් සඳහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය - 2025

ශී ලංකා අධාාපන පරිපාලන සේවයේ II ශේණියේ නිලධාරීන් සදහා වන දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය 2025 මැයි මස කොළඹ දී පැවැත්වෙන බව මෙයින් දැනුම් දෙමි.

අයදුම්පත ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ "Our Services" යටතේ ඇති "Online Applications-Recruitment Exams/E.B. Exams" ඔස්සේ පළ කර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත කුමයට (Online) පමණි. මාර්ගගත අයදුම්පත් හාර ගැනීම 2025 පෙබරවාරි මස 17 වැනි දින පෙ.ව. 9.00ට විවෘත වන අතර 2025 මාර්තු මස 14 වැනි දින ප.ව. 9.00ට අවසන් වේ. අයදුම්පත මාර්ගගත ව යොමු කළ පසු එය බාගත කර මුදිත පිටපතෙහි අදාළ කොටස් අත් අකුරින් පුරවා අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර, අදාළ ආයතන පුධානියාගේ සහතිකය සමග අයදුම්පත් හාර ගන්නා අවසන් දිනට හෝ ඊට පෙර ශ්‍රී ලංකා විහාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

02. මෙම විභාගයට අදාළ විෂය නිර්දේශය හා අනෙකුත් විධිවිධාන අංක 1928/28 දරන 2015.08.21 දිනැති ශී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ *අති විශේෂ ගැසට් පනුයේ* පළ කර ඇත. පහසුව සදහා එම විෂය නිර්දේශය සහ අනෙකුත් විධිවිධාන පහත දක්වා ඇත.

03. විභාගය පිළිබඳ විස්තර:

පුශ්ත පනුය	කාලය	මුළු උතුණු	සමත් ලකුණු
1. අධාාපන පුතිපත්ති	කාලය පැය 02	100	40
2. විෂයානුබද්ධ අධාායනය	කාලය පැය 02	100	40

04. විභාගය පවත්වනු ලබන බලධාරියා : විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්

05. විහාගය සඳහා වන විෂය නිර්ලද්ශය :

පුශ්ත පතුගේ නම	විෂය නිර්ඉද්ශය	
1. අධාාාපන පුතිපත්ති	මෙම පුශ්න පතුය කොටස් දෙකකින් සමන්විත වේ.	
	(අ) සාමානා අධාාපන පුතිපත්තිය - රජය විසින් නිකුත් කරන ලද කාලීන අධාාපන පුකාශ පිළිබඳව අපේක්ෂකයාගේ දැනුම පරීක්ෂා කිරීම සඳහා පුශ්න සකස් කරනු ලැබේ. පුතිපත්තීන්හි පුකාශිත වෙනස් කිරීම්වලින් තම රාජකාරී සේවයෙහි ඇති විය හැකි ගැටලු පිළිබඳව අපේක්ෂකයින්ගේ දැනුම පරීක්ෂා කර බැලීම අපේක්ෂා කෙරේ.	
	(ආ) පාසල් විෂයමාලාව - පාසල් පද්ධතියේ විවිධ අදියරයන්හි විෂයමාලා ක්ෂේතුය පිළිබඳව හා විෂයමාලාවේ මූලික අරමුණ පිළිබඳ අපේක්ෂකයාගේ සාමානාා අවබෝධය පරීක්ෂා කිරීම. පාසල්හි මානව හා භෞතික සම්පත් ආදිය ගැන අපේක්ෂකයන්ට අවබෝධයක් තිබිය යුතු අතර එම දෘෂ්ඨිකෝණයෙන් විෂයමාලාව පිළිබඳව විවේචනාත්මකව අදහස් ඉදිරිපත් කිරීමට හැකිවිය යුතුය.	
2. විෂයානුබද්ධ අධාායනය	අපේක්ෂකයාගේ නිර්මාණාත්මක හා තර්කානුකූල චින්තන ශක්තිය හා ගැටලු නිරාකරණය කිරීමේ හැකියාව පරීක්ෂා කිරීම සඳහා සකස් කෙරෙන පුශ්න පනුයකි.	

06. නිලධාරියකුට දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයට නියමිත විෂයයන් සඳහා එකම වතාවකදී හෝ වෙන වෙනම අවස්ථා කිහිපයකදී හෝ පෙනී සිටිය හැකි ය.

07. විභාගමය් භාෂා මාධා‍ය :

- i. මෙම විභාගය සිංහල, දෙමළ හා ඉංගීසි යන භාෂා මාධාායන්ගෙන් පැවැත්වේ;
- ii. අපේක්ෂකයින් කැමති එක් භාෂාවකින් පමණක් විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය;
- iii. අපේක්ෂකයා රාජාා සේවයට ඇතුළුවීම සඳහා පෙනී සිටි තරග විභාගයේ භාෂා මාධාාය හෝ තරග විභාගයක් නොමැතිව රජයේ සේවයට බැඳුණු අය සම්බන්ධයෙන් රජයේ සේවයට ඇතුළුවීමට සුදුසුකම් ලැබූ විභාගයට පෙනී සිටි භාෂා මාධාායෙන් පිළිතුරු ලිවිය යුතුය;
- iv. අපේක්ෂකයකු තමාට හිමිකම් නොමැති මාධායකින් විභාගයට පෙනී සිටින බැව් හෙළිවුවහොත් ඔහුගේ/ ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉල්ලුම් කරන භාෂා මාධායය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩදෙනු නොලැබේ.
- 08. මාර්ගගත (Online) විභාග අයදුම්පත ඉංග්‍රීසි භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතු ය. අයදුම්කරු විසින් මාර්ගගතව යොමු කරන ලද මෘදු පිටපත හා ලියාපදිංචි තැපැලෙන් යොමු කරන ලද මුදිත පිටපත(Printout) යන දෙකම විභාග දෙපාර්තමේන්තුවට ලැබුණු පසු එම මෘදු පිටපත හා මුදිත පිටපත සතාාපනය කිරීම (Verify) සිදු කරනු ලබන අතර වලංගු අයදුම්පතක් බවට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාර ගන්නා ලද බව/භාර නොගන්නා බව පද්ධතියට පුවේශවීමට භාවිත කරන ලද ජංගම දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මහින් හෝ විදාුක් තැපැල් (E-mail) ලිපිනයට දැනුම දෙනු ලැබේ. මාර්ගගත අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර විභාගය සදහා අයදුම් කිරීම වෙනුවෙන් සකසා ඇති උපදෙස් පතිකාව (Instructions) බාගත කර ගන්න. අයදුම්පත පිරවීමේදී එම උපදෙස් තරයේ පිළිපදින්න. අයදුම්පතේ මුදිත පිටපතක් ලබා ගැනීමෙන් පසුව එහි සිදු කරනු ලබන කිසිදු සංශෝධනයක් වලංගු සංශෝධනයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.
 - මෙම විභාගය සඳහා විශේෂ අවශානා සහිත අයදුම්කරුවන් ඉදිරිපත් වන්නේ නම් ඒ බව අයදුම්පතේ අනිවාර්යයෙන් සඳහන් කළ යුතු අතර අදාළ වෛදාා සහතිකවල පිටපත් අයදුම්පත සමහ ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- 09. වාහජ නොරතුරු සැපයීම. අයදුම්පත පිරවීමේ දී ඉතා සැලකිලිමත් ව නිරවදා නොරතුරු සැපයිය යුතුය. මෙම විභාගයේ නීතිරීති අනුව යම් අයදුම්කරුවකු නුසුදුසු බව අනාවරණය වුවහොත් විභාගයට පෙර හෝ විභාගය පැවැත්වෙන අතර හෝ විභාගයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක ඔහුගේ / ඇයගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කළ හැකිය.

- 10. අයදුම්පතේ මුදිත පිටපත 2025 මාර්තු මස 14 වැනි දින හෝ ඊට පුළුම, "විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්, ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාව, ශ්රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 1503, කොළඹ" ලිපිනයට ලැබෙන පරිදි ලියාපදිංචි කැපැලෙන් එවිය යුතුය. විභාගයේ නම කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ සදහන් කළ යුතුය. මෙදිනට පසු එවනු ලබන අයදුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
- 11. මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් විහාගය සඳහා අයදුම්කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත අයදුම්පත් හාර ගත්තා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර විහාග ගාස්තු ගෙවීම අදාළ වේ නම් ඊට අදාළ නියමිත විහාග ගාස්තුව ගෙවා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමුකොට ඇති අයදුම්කරුවත් වෙත විහාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසිත් විහාග පුවේශ පතු නිකුත් කරනු ඇත. අයදුම්කරුවත් වෙත පුවේශ පතු නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් නිවේදනයක් ශුී ලංකා විහාග දෙපාර්තමේන්තුවේ නිල වෙබ් අඩවියේ පළ කරනු ඇත. එම නිවේදනය පළ වී දින 02ක් හෝ 03ක් ඇතුළත තම පුවේශ පතුය නොලැබුණි නම් එම නිවේදනයේ සඳහන් ආකාරයට ඒ බව ශුී ලංකා විහාග දෙපාර්තමේන්තුව වෙත දන්වා සිටිය යුතුය. එසේ දැන්වීමේදී අයදුම්කරුවක් නම් එම විස්තර සමහ පුවේශ පතුයේ පිටපතක් එවිය හැකි ෆැක්ස් අංකයක් ද සහිත ඉල්ලීමේ ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කර විමසීම වඩාත් එලදායී වේ. විහාග දෙපාර්තමේන්තුවෙන් විමසන අවස්ථාවේ අවශා වුවහොත් අයදුම්කරුගේ අපේක්ෂකත්වය තහවුරු කිරීම සඳහා තමා ළහ තබා ගත් අයදුම්පත් පිටපත, විහාග ගාස්තු ගෙවීම අදාළ වේ නම් ඒ සඳහා වූ ලදුපතේ පිටපත හා අයදුම්පත තැපැල් කිරීමේදී ලියාපදිංචි කරන ලද කුවිතාන්සිය ද සූදානමින් තබා ගැනීම පුයෝජනවත් වනු ඇත. අයදුම්කරුවකුට විහාග පුවේශ පතුයක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය විහාගයට ඉදිරිපත් වීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

සටහන.-ඉහත 11 ඡේදයේ සඳහන් කර ඇති අවශානාවන් සපුරාලීමට අපොහොසත් වන අයදුම්කරුවන් විසින් පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන පැමිණිලි පිළිබඳව සලකා බලනු නොලැබේ.

- 12. අයදුම්පතේ ද විභාගය සඳහා වන පුවේශ පතුයේ ද අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කර තිබිය යුතුය. තම අත්සන ආයතන පුධානියා හෝ ඔහු විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු ලවා සහතික කරවා ගත යුතුය.
- 13. අයදුම්කරුවකු තමාට නියම කර ඇති විභාග ශාලාවේදී නියමිත විභාග අංකය යටතේ විභාගයට පෙනී සිටිය යුතුය. විභාගයට පෙනී සිටින සෑම අයදුම්කරුවකුම විභාගයේ පළමු වැනි දින තම අත්සන සහතික කරවාගත් පුවේශ පතුය ශාලාධිපති වෙත භාරදිය යුතුය. විධිමත් පරිදි තම පුවේශ පතුය ඉදිරිපත් නොකරන අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- 14. විභාග අපේක්ෂක/ අපේක්ෂිකාවත් විභාග ශාලාව තුළදී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සදහාම ස්වකීය අනනානාව තහවුරු කිරීම සදහා ශාලාධිපති සෑහීමට පත්වන පරිදි සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම අයදුම්කරුවත්ගේ වගකීම වේ. ඒ සදහා පහත දැක්වෙන කවර ලියව්ල්ලක් හෝ භාර ගනු ලැබේ.
 - i. ජාතික හැඳුනුම්පත,
 - ii. වලංගු විදේශ ගමන් බලපතුය හෝ,
 - iii. වලංගු ශුී ලංකා රියදුරු බලපතුය

පමණක් පිළිගනු ලැබේ.

එමෙන්ම විභාග අපේක්ෂකයින් අනතාාතාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණු හා විදයුත් සන්නිවේදන උපාංග පැලඳ නොමැති බව තහවුරු කරගත හැකිවන පරිදි දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ ස්වකීය අනතාාතාව සනාථ කිරීම පුතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මොහොතේ සිට විභාගය අවසන් වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනාගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

15. විභාග ගාස්තු :

- (අ) පළමුවැනි වතාවේදී ගාස්තු අයකරනු නොලැබේ.
- (ආ) ඊට පසු එක් එක් වතාව සඳහා සම්පූර්ණ විහාගය සඳහා නම් රු. 1,200.00 ක් ද හා එක් විෂයයක් සඳහා නම් රු. 600.00 ක් ද බැගින් අය කරනු ලැබේ.

විභාග ගාස්තු ගෙවීමේදී මාර්ගගත පද්ධතියෙන් ලබාදෙන පහත ගාස්තු ගෙවීමේ කුමවේද යටතේ පමණක් ගෙවීම සිදු කළ යුතු ය.

- i. ඕනෑම බැංකු ණය කාඩ්පතක් මහින් (Any Bank Credit Card)
- ii. අන්තර්ජාල ගෙවීම් පහසුකම සහිත ඕනෑම බැංකු හර කාඩ්පතක් මහින් (Any Bank Debit Card with the Facility of Internet Transactions)
- iii. ලංකා බැංකු ඔන්ලයින් බැංකු කුමය (Online Banking Method of Bank of Ceylon)
- iv. ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මහින් (Any Branch of the Bank of Ceylon)

සටහන :

- (අ) ඉහත කුම මහින් ගෙවීම් සිදු කරන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් වෙබ් අඩවියේ විභාගයට අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යටතේ පළ කර ඇත.
- (ආ) ගෙවීම ලැබුණු බවට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මහින් හෝ විද්යුත් තැපැල් පණිවිඩයක් මහින් හෝ දන්වනු ලැබේ. විභාග ගාස්තුව සදහා වන සම්පූර්ණ මුදල ම ගෙවිය යුතු වන අතර විභාග ගාස්තු අඩුවෙන් හෝ වැඩියෙන් ගෙවා ඇති අයදුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සදහන් ගෙවීම් කුම මහින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේ දී සිදුවන දෝෂ සම්බන්ධයෙන් ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වග කියනු නොලැබේ.
- (ඇ) විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරුකිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.
- 16. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයන් යටත්වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.

17. විහාග පුතිඵල:

- i. විභාගය පැවැත්වීම සහ පුතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ තීරණය අවසන් තීරණය වනු ඇත.
- ii. විභාගයට පෙනී සිටි සියලුම අයදුම්කරුවන්ගේ පුතිඵල ඇතුළත් පුතිඵල ලේඛන විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් ලේකම්, අධාාාපන, උසස් අධාාපන සහ වෘත්තීය අධාාපන අමාතාාංශය වෙත ලබා දෙනු ඇත.
- 18. සිංහල, දෙමළ, හා ඉංගුීසි මාධාsයන්ගෙන් පළවන මෙම නිවේදනයේ භාෂා පාඨ අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇති බව පෙනී යන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක සිංහල මාධාs නිවේදනයට අනුව කටයුතු කරනු ලැබේ.
- 19. මෙම නිවේදනය මහින් ආවරණය නොවන කිසියම් කාරණයක් වෙතොත් ඒ පිළිබඳව තීරණය කිරීමේ අයිතිය අධාාපන, උසස් අධාාපන සහ වෘත්තීය අධාාපන අමාතාාංශයේ ලේකම්වරයා සතුය.

නාලක කලුවැව, ලේකම්, අධාහාපන, උසස් අධාහාපන සහ වෘත්තීය අධාහාපන අමාතාහාංශය.

2025 ක් වූ පෙබරවාරි මස 05 වැනි දින, බත්තරමුල්ල, ඉසුරුපාය, අධාාපන, උසස් අධාාපන සහ වෘත්තීය අධාාපන අමාතාාංශයේ දී ය.

ශී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය නියාමක III ශේණියේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ විවෘත තරග විභාගය -2024

ශ්‍රී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය නියාමක තනතුරේ පුරප්පාඩු 63 ක සංඛාාව පිරවීම සඳහා 2025/02/14 දිනට වයස අවුරුදු 18ට වැඩි සහ 30ට නොවැඩි ශ්‍රී ලාංකික පිරිමි අයදුම්කරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම විභාගය 2025 වර්ෂයේ අපේල් මාසයේදී කොළඹදී පැවැත්වීමට නියමිතව ඇත.

02. ඒ සඳහා වන අයදුම්පත ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ www.doenets.lk වෙබ් අඩවියේ " Our Services" යටතේ ඇති " Online Applications – Recruitment Exams / E.B. Exams" ඔස්සේ පළ කර ඇති අතර අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ හැක්කේ මාර්ගගත කුමයට (Online) පමණි. මාර්ගගත අයදුම්පත් බාර ගැනීම 2025 පෙබරවාරි මස 14 වැනි දින පෙ.ව. 9.00ට විවෘත වන අතර 2025 මාර්තු මස 14 වැනි දින රාතිු 9.00 ට අවසන් වේ.

03. තනතුරේ රාජකාරි ස්වභාවය :

ශුී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය නියාමක තනතුරේ රාජකාරි කටයුතු ඉටු කරනු ලබයි. සියලුම දුම්රිය ආරක්ෂක නීති, බලොක් රෙගුලාසි හා දුම්රිය උපදෙස් සංගුහය පිළිපදිමින් දුම්රිය මගීන්ගේ ආරක්ෂාව තහවුරු කෙරෙන පරිදි දුම්රිය ධාවනය කිරීමේදී පවරනු ලබන රාජකාරි ලැයිස්තුවට අනුව රාජකාරි ඉටු කිරීම.

04. වැටුප් පරිමාණය :

- (i) රාජා පරිපාලන වකුලේඛ 03/2016 අනුව, රු.34,130 5x495 5x575 10x720 10x745 54,130/- ක් වන අතර, රු. 34,130/-ක ආරම්භක වැටුප් තලයේ තබා ගෙවීම් කරනු ලැබේ.
- (ii) මීට අමතරව රාජාා සේවකයන් සඳහා මූලික වැටුපට අමතරව ගෙවනු ලබන අනෙකුත් දීමනා සඳහා ද හිමිකම් ඇත.
- (iii) අසනීප වී රෝහල් ගත වීමට සිදුවන අවස්ථාවලදී 'අගුහාර' රක්ෂණාවරණය යටතේ වැය වූ මුදල පුතිපූරණය කර ගැනීමට හැකිය.
- (iv) සේවා අවශානාව අනුව නිල නිවාස ලබා ගැනීමට හිමිකම් පවතී.

05. (අ) අධාාපත සුදුසුකම් :

- (i) සංයුක්ත ගණිතය, භෞතික විදාහව යන විෂයයන් දෙක සහිතව භෞතීය විදාහ විෂයය ධාරාවට අයත් විෂයයන් තුනකින් අ.පො.ස.(උ.පෙ.) විභාගය එකවර සමත් වීම.
- (ii) සිංහල/දෙමළ/ඉංගුීසි භාෂාව, විදාහව, ගණිතය සහ තවත් එක් විෂයයකට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව එකවර විෂයයන් හයකින් (06) අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම.

(ආ) *වෘත්තීය සුදුසුකම්*

i. මොරටුව විශ්වවිදාහලයෙන් හෝ අම්පාර හාඩි ආයතනය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාව (යාන්තික හෝ විදුලි) ;

ලහුර

ii. ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරිය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (යාන්තික හෝ විදුලි) ;

නෝ

iii. අධාාපන හා උසස් අධාාපන අමාතාාංශය විසින් පිරිනමනු ලබන ජාතික උසස් ඉංජිනේරු ඩිප්ලෝමාව (යාන්තික හෝ විදුලි) ;

මහා්

iv. ශී ලංකා විවෘත විශ්වවිදාහලය මහින් පිරිනමනු ලබන තාක්ෂණික ඩිප්ලෝමාව (යාන්තුික හෝ විදුලි); නෝ v. ශී ලංකා ඉංජිනේරු ආයතනය විසින් පවත්වනු ලබන ඉංජිනේරු විභාගයේ I වන කොටස සාර්ථකව සම්පූර්ණ කිරීම (යාන්තික හෝ විදුලි);

ෙනා

- ${
 m vi.}$ රැකියා ක්ෂේතුයට අදාළව ජාතික වෘත්තීය කුසලතා ${
 m (NVQ)}~06$ මට්ටමේ සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබීම; ${
 m \it omf}$
- vii. උසස් අධාාාපන අමාතාාංශය සහ ඉහත සදහන් තාක්ෂණ සහතික නිකුත් කරන ආයතනවලින් විමසා අදහස් ලබා ගැනීමෙන් අනතුරුව ඉහත සදහන් තාක්ෂණික සුදුසුකම්වලට සියලු අතින් සමාන යැයි තෘතීයික හා වෘත්තීය අධාාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන වෙනත් තාක්ෂණික සුදුසුකම් ලබා තිබීම.

(ඇ) කායික සුදුසුකම්:

- i. සැම අපේක්ෂකයකු ම ශීු ලංකාවේ ඕනෑම පුදේශයක සේවය සඳහා අන් සැම අයුරකින් ම ශාරීරික වශයෙන් යෝගා විය යුතුය.
- ii. තනතුරේ රාජකාරී ඉටු කිරීමට පුමාණවත් ශාරීරික වශයෙන් යෝගානාවකින් යුක්ත විය යුතුය,
- iii. උස අවම වශයෙන් අඩි 05 අහල් 04 ක් විය යුතු අතර පුංශ්වාසයේදී පපුව අහල් 32 ට නොඅඩු විය යුතුය,
- iv. 6'6',6'6' අක්ෂි දෘෂ්ටි පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය.

(ඇ) වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i) ශී ලංකාවේ පුරවැසියකු විය යුතුය,
- (ii) අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් ද යුක්ත විය යුතු ය,
- (iii) අයදුම් කිරීම සඳහා සුදුසුකම් ලබනුයේ පිරිමි අයදුම්කරුවන් පමණි,
- (iv) සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා වන තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සඳහා අවශා සුදුසුකම් සපුරා ඇති ලෙසට පිළිගනු ලබන්නේ අයදුම්කරු අදාළ සියලු සුදුසුකම් හා නියමිත වයස් සීමාව අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් කරනු ලබන දිනට සෑම ආකාරයකින් ම සම්පූර්ණ කර තිබේ නම් පමණි.

06. බඳවා ගැනීමේ කුමය :

- i. ඉහත (06) දක්වා ඇති සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා ලිඛිත පරීක්ෂණයක පුතිඵල මත සාමානාෳ සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කර බඳවා ගනු ලැබේ. ඉහත පළමු ඡේදයෙහි දැක්වෙන පුරප්පාඩු පමණක් පුරවන අතර පොරොත්තු ලේඛනවල තබා බඳවා ගැනීමක් සිදු නොකරයි.
- ii. විභාග අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදී තමන් පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සදහා ම ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන පරිදි ස්වකීය අනනාෘතාව සනාථ කළ යුතුය. ඒ සදහා පහත දැක්වෙන කවර ලියවිල්ලක් හෝ හාර ගනු ලැබේ.
 - I. ජාතික හැඳුනුම්පත,
 - II. වලංගු විදේශ ගමන් බලපතුය,
 - III. වලංගු ශූී ලාංකික රියදුරු බලපතුය.

එමෙන්ම විභාග අපේකෂකයින් අනතානාව තහවුරු කර ගත හැකි වන පරිදි මුහුණ හා විදාුුත් සන්නිවේදන උපාංග පැළඳගෙන නොමැති බව සනාථ කිරීම සඳහා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව විභාග ශාලාවට ඇතුළු විය යුතුය. එසේ තම අනනානාව සනාථ කිරීම පුතික්ෂේප කරන අයදුම්කරුවන් විභාග ශාලාවට ඇතුළත් කර නොගැනේ. තව ද විභාග ශාලාවට ඇතුළු වූ මෙහොතේ සිට විභාගය අවසාන වී ඉන් පිටවන තෙක් විභාග බලධාරීන්ට අයදුම්කරු හඳුනා ගත හැකි පරිදි මුහුණ හා දෙකන් ආවරණය කිරීමෙන් තොරව සිටිය යුතුය.

iii. අපේක්ෂකයකුට විභාග පුවේශ පතුයක් නිකුත් කිරීම, ඔහු විභාගයට ඉදිරිපත් වීමට හෝ තනතුර සඳහා සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.

07. ඉන්රීමේ පටිපාටිය :

ලිඛිත පරීක්ෂණයේ ලකුණු 50% ක් බැගින් හෝ ඊට වැඩියෙන් ලබාගත් අයදුම්කරුවන් පරීක්ෂණය සමත් වූ අය සේ සලකනු ලැබේ. ලකුණු ලබාගත් අනුපිළිවෙළ මත පෙළගස්වා පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය අතුරෙන් සාමානා සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කර තෝරා ගනු ලැබේ.

- 08. ශී් ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුවේ දුම්රිය නියාමක III ශ්‍රේණියට බඳවා ගැනීම සඳහා වන විවෘත ලිඛිත තරග විහාගය පිළිබඳ විස්තර :
 - (i) විභාග පරිපාටිය සහ විෂයය නිර්ඉද්ශය :

මෙම විභාගය පහත සඳහන් පුශ්න පතුවලින් සමන්විත වේ. විභාගය සමත්වීම සඳහා එක් එක් පුශ්න පතුයට 50% ලකුණු පුමාණයක් බැගින් ලබා ගත යුතුය.

- 1. සාමානා දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය
- 2. තාක්ෂණ දැනුම
- (ii) පරීක්ෂණ කුමය:
 - 1. සාමානා දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය කාලය පැය 01 ලකුණු 100
 - 2. තාක්ෂණ දැනුම කාලය පැය 03 ලකුණු 100
- a. විෂය නිර්ලද්ශය:

විෂයය අංක 01 සාමානා දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය :

අපේක්ෂකයාගේ තර්කානුකූල විවරණ සහ විගුහ ශක්තිය හා නිවැරදිව සිද්ධි අනුමානයන්ට එළඹීමේ හැකියාව, සාමානා දැනුම හා බුද්ධිය පිළිබඳව මැනීමක් කිරීම අරමුණු කොට ගෙන මෙය සම්පාදනය කරනු ලැබේ. මෙය ගණිත ගැටළු, සාමානා දැනීම, පරිසරය හා ආශුිත පුශ්න ඇතුළත් බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු සැපයීමේ මාදිලියේ පුශ්න පතුයකි. පුශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

විෂයය අංකය 02 තාක්ෂණ දැනුම :

අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) මට්ටමින් සංයුක්ත ගණිතය හා භෞතික විදාහව යන විෂයන් පිළිබඳ දැනුම හා මූලික තාක්ෂණය , සාමානා යන්තු සූතු පිළිබඳ දැනුම පරීක්ෂා කරන පුශ්න පතුයකි. පුශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතුය.

- b. විභාග පරිපාටිය : විභාග මාධානය :
 - (අ) මෙම විභාගය සිංහල හා දෙමළ භාෂාවන්ගෙන් පැවැත්වේ.
 - (ආ) අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් පෙනී සිටිය හැකිය.

සටහන :

- (1) අපේක්ෂකයන් මෙම විභාගයේ සියලුම පුශ්න පතුවලට පෙනී සිටිය යුත්තේ එක් භාෂාවකින් පමණි.
- (2) අපේක්ෂකයකුට ස්වකීය අයදුම්පතෙහි දැක්වෙන විහාග මාධා වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (3) සෑම අපේකෂකයකුට ම පුශ්න පතු දෙක(02) ටම පෙනී සිටිය යුතුය.
- (4) වරකදී බඳවා ගනු ලබන සංඛ්යාව දුම්රිය සාමානායාධිකාරී විසින් තීරණය කරනු ලැබේ.

09. අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට උපදෙස්:

(i) මාර්ගගත (Online) විභාග අයදුම්පත ඉංග්‍රීසී භාෂාවෙන් පමණක් සම්පූර්ණ කළ යුතුය. අයදුම්කරු විසින් මාර්ගගතව යොමු කරන ලද අයදුම් පතු වලංගු අයදුම්පතක් බවට දෙපාර්තමේන්තුව විසින් භාර ගන්නා ලද බව / භාර නොගන්නා බව පද්ධතියට ප්‍රවේශ වීමට භාවිත කරන ලද ජංගම දුරකතන අංකයට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මහින් හෝ විදාප්‍රත් තැපැල් (E-mail) ලිපිනයට හෝ දැනුම් දෙනු ලැබේ. මාර්ගගත අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීමට පෙර විභාගය සඳහා අයදුම් කිරීම වෙනුවෙන් සකසා ඇති උපදෙස් පතිකාව (Instructions) බාගත කර ගත්ත. අයදුම්පත පිරවීමේ දී එම උපදෙස් තරයේ පිළිපදින්ත. අයදුම්පතේ මුදිත පිටපතක් ලබා ගැනීමෙන් පසුව එහි සිදු කරනු ලබන කිසිදු සංශෝධනයක් වලංගු සංශෝධනයක් ලෙස සලකනු නොලැබේ. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් දැනුම් දීමකින් තොරව පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

- (ii) විභාග ගාස්තුව රු.1200/- කි. විභාග ගාස්තු ගෙවීමේ දී මාර්ගගත පද්ධතියෙන් ලබා දෙන පහත ගාස්තු කුමවේද යටතේ පමණක් ගෙවීම සිදු කළ යුතුය.
 - i. ඕනෑම බැංකු ණය කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Credit Card)
 - ii. අන්තර්ජාල ගෙවීම් පහසුකම සහිත ඕනෑම බැංකු හර කාඩ්පතක් මගින් (Any Bank Debit Card with the Facility of Internet Transactions)
 - iii. ලංකා බැංකු ඔන්ලයින් බැංකු කුමය (Online Banking Method of Bank of Ceylon)
 - iv. ඕනෑම ලංකා බැංකු ශාඛාවක් මගින් (Any Branch of the Bank of Ceylon)

සටහන :-

- (අ) ඉහත කුම මගින් ගෙවීම් සිදු කරන ආකාරය පිළිබඳ උපදෙස් වෙබ් අඩවියේ විභාගයට අදාළ තාක්ෂණික උපදෙස් යටතේ පළ කර ඇත.
- (ආ) ගෙවීම ලැබුණු බවට කෙටි පණිවුඩයක් (SMS) මගින් හෝ විදාහුත් කැපැල් පණිවිඩයක් මගින් හෝ දන්වනු ලැබේ. විභාග ගාස්තුව සඳහාවන සම්පූර්ණ මුදලම ගෙවිය යුතු වන අතර විභාග ගාස්තුව අඩුවෙන් හෝ වැඩියෙන් ගෙවා ඇති අයදුම්පත් පුතික්ෂේප කරනු ලැබේ. ඉහත සඳහන් ගෙවීම් කුම මගින් විභාග ගාස්තු ගෙවීමේ දී සිදුවන දෝෂයන් සම්බන්ධයෙන් ශුී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව වග කියනු නොලැබේ.
- (ඇ) විභාගය සඳහා ගෙවන ලද මුදල කිසිම හේතුවක් නිසා ආපසු ගෙවීමක් හෝ වෙනත් විභාගයක් සඳහා මාරු කිරීමක් සිදු කරනු නොලැබේ.
- (iii) දැනට රාජාා / පළාත් රාජාා සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් අයදුම්පතේ පිටපතක් තම පෞද්ගලික ලිපිගොනුවට ඇතුළත් කිරීම සඳහා ආයතන පුධානීන් වෙත හාරදිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලබන අවස්ථාවේ දී ආයතන පුධානියා විසින් සහතික කළ අයදුම්පතේ පිටපතක් සහ සේවය සනාථ කිරීමේ ලිපියක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (iv) ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නිවේදනයේ සඳහන් වයස් සීමාව තුළවන, අයදුම්පත් හාර ගත්තා අවසාන දිනට හෝ එදිනට පෙර නියමිත විභාග ගාස්තුව ගෙවා නිවැරදිව සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පත් යොමු කර ඇති අයදුම්කරුවන් වෙත විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් විභාග පුවේශ පතු මාර්ගගතව පමණක් නිකුත් කරනු ඇත. විභාග පුවේශ පතු නිකුත් කළ වහාම ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඒ බව වෙබ් නිවේදනයක් මගින් / අයදුම්කරුවන් වෙත කෙටී පණිවුඩයක් මගින් දන්වනු ලැබේ. තම පුවේශ පතුය නොලද අපේක්ෂකයකු වේ නම දැන්වීමේ සඳහන් පරිදි ඒ පිළිබඳව ශී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ ආයතනික විභාග සංවිධාන ශාඛාවෙන් විමසිය යුතුය. එසේ විමසීමේ දී අයදුම්කරු තමා ඉල්ලුම්කරන ලද විභාගයේ නම, අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම, ජාතික හැදුනුම්පත් අංකය හා ලිපිනය නිවැරදිව සඳහන් කළ යුතුය. අයදුම්කරු කොළඹින් බැහැර පදිංචිකරුවකු නම්, එම විස්තර සමග ෆැක්ස් මගින් විභාග පුවේශ පතුයේ පිටපතක් කඩිනමින් ලබා ගැනීමට හැකි අයදුම්කරුගේ ෆැක්ස් අංකයක්ද සඳහන් කළ ඉල්ලීම් ලිපියක් දැන්වීමේ සඳහන් ෆැක්ස් අංකය වෙත යොමු කර විමසා සිටීම වඩාත් ඵලදායි වනු ඇත. එසේ විමසීමේ දී විභාග දෙපාර්තමේන්තුව විසින් විමසා සිටින කිසියම් තොරතුරක් සනාථ කිරීම සඳහා සම්පූර්ණ කරන ලද අයදුම්පතේ ඡායා පිටපත, විභාග ගාස්තු ගෙවීමෙන් ලද ලදුපතෙහි ඡායා පිටපත සුදානමින් ළහ තබා ගැනීම පුයෝජනවත් වනු ඇත.
- 10. විභාගය පැවැත්වීම හා පුතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් විභාග කොමසාරිස් ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට සිදුවනු ඇත.
- 11. *සේවා කොන්දේසි* : බඳවා ගනු ලබන්නේ දුම්රිය නියාමක III වැනි ශ්‍රේණියටවන අතර, නියමිත වැටුප් පරිමාණයේ ආරම්භක වැටුප් පියවරේ තබනු ලැබේ.
- 12. මස්වයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :
 - (i) මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශුාම වැටුප් කුමය පිළිබඳ රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන පුතිපත්තිමය තීරණයට යටත් විය යුතුය. දැනටමත් වැන්දඹු හා අනත්දරු විශුාම වැටුප් අරමුදලට දායක වී ඇත්නම් තවදුරටත් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

- (ii) රාජා පරිපාලන චකුලේඛ 07/2007 හි විධිවිධාන අනුව රාජා සේවයට බැඳුණු භාෂා මාධායයට අමතරව අනෙක් රාජා භාෂාව පිළිබඳ පුවීණතාවක් වසර 05ක් තුළ ලබා ගත යුතු ය. එම පුවීණතාව ලබා නොගන්නා නිලධාරීන්ගේ වැටුප් වර්ධක සුදුසුකම් ලබා ගන්නා තෙක් විලම්භනය කරනු ලැබේ.
- (iii) තෝරාගනු ලබන අපේක්ෂකයින් ආයතන සංගුහයේ සහ මුදල් රෙගුලාසිවල සඳහන් විධිවිධානවලටත්, රාජා සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් නිකුත් කර ඇති කාර්ය පරිපාටික රීති සංගුහයේ විධිවිධානවලටත් යටත්ව කටයුතු කළ යුතුය. එමෙන්ම විටින් විට රජය විසින් නිකුත් කරන නියෝග දෙපාර්තමේන්තු උපදෙස්වලට යටත්ව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටියි.
- (iv) බඳවා ගනු ලබන අයදුම්කරුවන් වෙත දෙපාර්තමේන්තුව මගින් අදාළ ක්ෂේතුයේ පුහුණුවක් ලබා දෙන අතර, ඉන්පසු වසර 10ක සේවා කාලයක් සඳහා ගිවිස ගත යුතුය. ගිවිසුම කඩ කළහොත් රු.1,000,000/-ක මුදලක් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගෙවීමටත් අයදුම්කරු බැඳී සිටිය යුතුය.
- 13. මෙම නිවේදනයෙන් අනාවරණය නොවන කිසියම් කරුණක් පිළිබඳව අවසාන තීරණය ගැනීමේ බලය දුම්රිය සාමානාාධිකාරී සතුවේ. දුම්රිය නියාමක බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ සියලු විධිවිධාන මෙම නිවේදනයට අදාළය.
- 14. මෙම නිවේදනයේ සිංහල මාධා හා දෙමළ මාධා නිවේදනවන අතර කිසියම් නොගැළපීමක් හෝ අනනුකූලතාවක් ඇත්තේ නම් එවැනි විටක දී සිංහල භාෂාවෙන් වන නිවේදනය නිවැරදි සේ සලකා කටයුතු කළ යුතුය.

ජේ.අයි.ඩී.ජයසුන්දර, දුම්රිය සාමානාාධිකාරි.

2025 පෙබරවාරි මස 11 වැනි දින, ශූී ලංකා දුම්රිය දෙපාර්තමේන්තුව, අංක 355, ඕල්කට් මාවත, කොළඹ 10.

02-124