



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2268 - 2022 පෙබරවාරි මස 18 වැනි සිකුරාදා - 2022.02.18

2268 ஆம் இலக்கம் - 2022 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 18 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்	பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்
300	300

- கவனிக்க.- (i) புலமைச் சொத்து (திருத்தம்) சட்டமூலம் 2022, பெப்புருவரி 03 ஆந் திசுதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.
- (ii) குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக் கோவை (திருத்தம்) சட்டமூலம் 2022, பெப்புருவரி 11 ஆந் திசுதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்குரிய குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு சவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல் விற்பனைத் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கூர்வமாக பயனும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திசுதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திசுதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திசுதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை சவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2022, மாச்சு மாதம் 11 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2022, பெப்புருவரி மாதம் 25 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

கங்கானி லியனகே,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2022 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிறுபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்கப்பட்டதினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி, வம்சாவழியாகவோ பதிலுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேடப் பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேடப் பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்கும்படி அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்கும்படி, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்தியெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரசு சமூக மொழித் தேர்ச்சிச் சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையில்லிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தராமக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றிடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும்: :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டவொழியு முன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆகப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசுசமூக மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றின், அவர் அரசு சமூக மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கொள்கை விதிக்கப்பட்ட காலத்தினான் அதில் சித்தியுரத் தவறினால் வேதனை ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுரத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எந்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயல்வல் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசுசமூக மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படலாம். அவர் சித்தியடையத் தவறமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாய்ச் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதியெய்யப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்கவேண்டியதல்ல.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்த) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்குதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனைத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனைகளின் 6th ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாட்டு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படலாம். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் உடைய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கான உத்தியோகத்தர்களுக்கான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையில் உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலும் அங்கு தகுதிகர் நிலையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரிமானைக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவரான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, சுடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆணையினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரிமானைக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதென்ப பிரகடனப்படுத்துப்பட்டுள்ள ஓர் அரசு உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுவொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இயக்கப்பட்டத முழுச் சம்பள வேவைக்காலமானது இப்பிரிமானைக் குறிப்புகளினுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரிமானைக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்பட்டபாலான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதமே இப்படைகளை விட்டு விடக்கியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து சுழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்புச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசுசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தபட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முசுப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரிமானைச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதித்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செலவைக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள சுற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்புதான் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவர்களுவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதவியை சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடக்கூடும் அரசாங்க சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதி இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதி இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதி 15/90 (ii) கொண்டு அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசான அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புகள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரிணைசன சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுங்குதற்கு சகல பரிட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமையான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய சீர்த் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரிட்சார்த்திகளும், சீழ்ச் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பாடு போனதன் என்பதால் இவ் விதிகளில் எவ்விதையேனும் மீறும் பரிட்சார்த்தி ஒருவர் பரிட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அப்படியே சீழ்ச் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

- I. விசாரணைக்கு உட்படுதல்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அவ்வது அதன் ஒரு பகுதிக்குத் தேர்ந்துவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்பட்ட பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அவ்வது பொதுத் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்;
- III. இவ்வகைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தேர்ந்துவதற்கு வாய்நாள் தடை விதித்தல்;
- IV. குறிப்பிட்ட சாவுப் பகுதிக்கு இவ்வகைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தேர்ந்துவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- V. இடைநிறுத்தப்பட்ட பரீட்சைக்கான தடை உடல் வழிதான் ஒன்றை வழங்குதல்;
- VI. குறிப்பிட்ட சாவுப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
- VII. பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சார்த்தியை சாவற்றாணையில் ஒப்படைத்தல் அவ்வது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக சாவற்றாணையில் புசார் செய்தல்;
- VIII. பரீட்சார்த்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சார்த்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக ஒழுக்காற்ற நுவாடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சார்த்தியின் நியமன அதிகாரத்து அறிவித்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், துவ்வம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

1. சகல பரிசார்த்திக்கும் பரிட்சை மண்டப்பத்தினுள்ளும் பரிட்சை நடைபெறும் வளாகத்தினுள் பரிட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவரது பணக் குழுவோடு, அந்த போன்ற ஏனைய பரிசார்த்திக்கும் இடையுள் அங்குத் தங்கச்சல் ஏற்படாது வசையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரிசார்த்திக்கும் பரிட்சை வளாகத்தின் சொத்துக்குக் அங்கு அவர் சகல ஊழியர்களின் தனிப்பட்ட சொத்துக்குத் தேரம் ஏற்படுத்தக்கூடாது.
2. பரிட்சார்த்திக்கும் பரிட்சை நடைபெற்றதற்கு சொன்னபடி நால் பத்தியிலும் பரிட்சை ஆரம்பப்பின்பற்ற முன்யம் அதே போன்ற பரிட்சை நடைபெற்ற முடிவடைந்தபின்னும் பரிட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும்.
3. பரிட்சையின் போது வளாப்பத்தித்திருந்து விலையளிப்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டு அரை மணித்தியாவம் அந்தப் பின்னர் ஏதாவொரு பரிசார்த்தியும் பரிட்சை மண்டப்பத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரிட்சை முடிவடையம் வரை ஏதாவொரு பரிசார்த்தியும் பரிட்சை மண்டப்பத்திற்குத் வெளியே செல்வதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. சேயல்முறை பரிட்சைகள் அங்கு வாய்ப்பொழி முகவரன் பரிட்சைக்குள் போது நேரத்திற்கு சமயம் அளிப்பதற்கு நவடிக்கல் எடுத்துக் கொள்ளல் வேண்டும்.
4. சகல பரிசார்த்திக்கும் தரது கட்டுவெண்ணிற்கு யுதனம் தனித்தேர நேரம் எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரிட்சை மேற்பார்வையாளரின் வீட்டே அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆரத்தகத்தை தனி வேறு இடத்தில் அமர்தல் வேரோடு நேரத்திற்குச் செய்யப்படாது. சேயல்வர்க்கல் சகுத்தப்பட நேர்தும்.
5. பரிட்சை மண்டப்பத்தின் புறைய அங்குத் வேண்டப்பட வேண்டும். கர் காரணம் சொன்னும் பரிட்சை மண்டப்பத்தினுள் பரிட்சை மேற்பார்வையாளர் மல்லிகை வல்லிகை உள்ள ஒருவருக்கு தனி பரிட்சை மண்டப்பத்தினுள் அங்குத் வெளியே இருக்கும் வர ஏருவருவோம் ஏதாவின் சாரத்தத்திற்காவதும் சைத்தத்தல் அங்குத் தவரல் பரிட்சை அங்குத் வேறு ஏதாவிறதாமல் சொடுக்கல் வாய்சலிலும் சடுபடுத்தல் முற்றாந்தல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.
6. பரிட்சை கட்டுவெண்ண மட்டுமே வேண்டிடு. பரிசார்த்தியின் விடைத்தாளின் இலக்காரணப்படுத்திறவையால் விடைத்தாளின் தன்னுடைய யவைய எழுத்தகல், விடைத்தாளை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வசையில் ஏதேனும் குறிப்பிட வேண்டி குறிப்பிட்டுத் தலைத்தாளின் அராய்ச்சியை அங்குத் அசையப்பெற வியாய்க்கண எழுத்தகல், விடைத்தாளைக் தரையத்தாள்களை இனங்கண்டல் ஆய்வகம் முற்றாந்தல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. மேலும் வேறு வரையிறும் கட்டுவெண்ண தன்னுடைய விடைத்தாளை எழுத்தகலும் மேரடி நவடிக்கல் ஒன்றைச் சேயல்வற்கு முயல்வற்க்கல் சகுத்தப்பட்டு இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வசையில் கட்டுவெ எழுத்தகலும் விடைத்தாளைக்கும் நிராய்ச்சியும்;
7. உமக்கு பரிட்சை மண்டப்பத்தினுள் வளாப்படுதல் தாள்கள் பரிட்சை நடைபெறும் தனித்தேர நேரத்தினரின் குருகிய தையொப்பம் மற்றும் தனித் திப்பிடம் விடை எழுத்தல் தாள்கள் தனி வளாத்தாளிலோ அங்குத் மேயசையிலோ அங்குத் வேறு ஏதேனும் இத்தித்திரா வளாத்தாளும் எழுத்தகல் கூடாது. அதே அறிவுறுத்தல்களுக்குமாரா சேயல்படுதல் மேரடி நேரத்திற்குத் செய்யப்பட வேயதால் சகுத்தப்படும்.
8. பரிசார்த்திக்கு வர்ப்பாடுபடுவதற்கு தான்க்கண அங்குத் விடை எழுத்தல் பூத்தசைத்தல் கிழித்தல் அங்குத் சைத்தல் கூடாது. பெய்யடி வேகணைசை சேய்து பரிசார்த்தியாக உபயோகித்தல் சகல தான்க்கணயும் வெளியாக சேரத்தாக சொடுக்கு விடைத்தாளை அங்குத் விடைத்தாளை அளவகத்தல் அங்குத் வர்ப்பாடுபடுவதற்கு அறிவுறுத்தல்யம் படி சொன்ன வேண்டும். பரிட்சை மண்டப்பத்தின் எழுத்தகல் சதகணயும் வெளியே சொடுக்குத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒர வளாத்தாளின் விடை இரு இடங்களில் எழுத்தகலுபடுபடுவதில் அசையப்பெற விடைகண்டு தெளவாக வெட்டி விட வேண்டும்.
9. பரிட்சையின் போது விலையளிப்பதற்காக உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்கள் மற்றும் வேறு பொருட்களை பரிட்சை மண்டப்பத்திற்கு வெளியே சொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறான அனைத்தப் பொருட்களும் பரிட்சைக் ஆலையாளர் நயத்தத்திற்கு சொந்தமாதலும் இய் வீரிகளின் மந்தல் ஒரு தண்ணெக்குரிய வேற்பாடாகக் சகுத்தப்படும்.
10. பரிட்சையின் போது விலையளிப்பதற்காக தனக்கு வர்ப்பாடுபடுவதற்கு சைத்தகல்கள் ஒவ்வொரு பரிட்சையின் போதும் தனக்குத் தைத்தல் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து முகவரன் அனுமதியுள்ள பொருட்கள் அந்தந்த ஏனைய குறிப்பிட பூத்தசல்கள், குறிப்பிட உளவளப்படி தாள்கள் அங்குத் உதாசரிசணைகள் கொள்ளக்கூடிய போன்றவை பரிட்சை மண்டப்பத்தினுள் பரிட்சைக்குத் தேர்தும் சைத்தப்பித்தல் தன் வரம் அங்குத் தனித்தல் தைத்தல் கூடாது. அது போன்ற பரிட்சை மண்டப்பத்தினுள் தைத்தல் துறையகத்திடு இத்தத்தினயல் தொடர்பு சாதனங்கள்(குளிகள்) (Electronic Communication Instruments/ Devices) தன் வரம் அங்குத் அருகே வைத்திருக்கல் மற்றும் அந்த சாதனங்கள்(குளிகளை உபயோகித்து வெளி பரிட்சையின் உதகிசணைப் பெற்றதல் கொள்ளல் மற்றும் பரிட்சை நடைபெறும் போது வேறு நபர்க்குத் மற்றும் சரூத உளககல்களுக்குத் தவரல் அனுமதிக்க வேரோடு சேயற்பாடு என்பதும் தன்னகைத்திரு குற்றமாதல்.
11. இத்தத்தினயல் தொடர்பு சாதனங்கள்(குளிகள்) வேற்றிப்பட்டு 10ஆது பத்தியில் வரிப்படுத்தப்பட்டுள்ள வேற்பாடுகள் சகுத்தப்பாக உபயோகிக்கப்பட்டது சண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்(குளிகள்) வரி வரோணை நவடிக்கல்கள் முடிவடையம் வரை பரிட்சைகள் ஆலையாளர் நயத்தத்தின் வரம் சடுக்கப்படுவதற்கான நவடிக்கல் மேற்கொள்ளப்படும்.
12. பரிட்சை மண்டப்பத்தின் அமர்தல் பின்னர்து, பரிட்சைக்கு முன் அங்குத் பரிட்சை நடைபெறும் சைத்தப்படுத்தல் ஏதாவொரு பரிசார்த்தியால் தன் அருகே பரிட்சைக்காக சொண்டு வருவதற்கு அனுமதிக்கப்பட்டபது ஏதாவொரு பொருட்களும் அங்குத் உபாத்தையுதல் தைத்திருத்தல் முற்றாந்தல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரிட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணக் குழாம் கட்டுவெண்ணப்பிடம் சகல பரிசார்த்திக்கும் தன் வரம் உளவற்றை வெளிப்படுத்தவதற்கு மற்றும் பரிசார்த்திப்பதற்கு கட்டுப்படுவதில் இவ்வாறான தேவைப்பாட்டின மறவது மேரடியோன சேயற்பாட்டே சேய்வற்கு முயர்ச்சித்ததாக சகுத்தப்படும்.
13. வரையிறும் ஒரு பரிசார்த்தி வேறு ஒரு பரிசார்த்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அங்குத் பூத்தசைத்தல் அங்குத் தான்க்கண அங்குத் குறிப்பெழுத்த தாள்களிலிருந்து அங்குத் சமிக்ஞைகள் முயல் அங்குத் வேறு ஏதேனும் ஒன்றிலிருந்து பரிசுத் எழுத்தகல் அங்குத் பரிசுத் எழுது முயர்ச்சித்தல் அங்குத் மேரடியாக நப்து கொள்ளல் என்பது குற்றமாதல். தனி பரிசார்த்திக்கு உதகி தெய்கல், வேறு பரிசார்த்திக்கு அங்குத் நபரிமிருந்து அங்குத் பரிட்சை பணக் குழவிலரிப்படுவதில் உதகி வேறுதல் குற்றம் என்பதும் இயல்விடைத்தல் முயர்ச்சி சகல தான்க்கணயல் எழுத்தல் சொன்னபடிக்குத் தான்க்குக் கிழி தைத்தல் விடையத்தற்கல் வேண்டும். எழுத்தகலும் தான்க்கண வேயலயில் மேல் பரிப்பி தைத்திருத்தல் கூடாது.
14. பரிட்சை ஆரம்பப்பின்பற்றுவதற்கு விடையங்கிடு போது காரணணம் சொன்னும் குருகிய நேரத்திற்குக் கூட பரிட்சை மண்டப்பத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கு ஏதாவொரு பரிசார்த்திக்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. எனினும், ஒரு பரிசார்த்திக்கு மலகககத்திற்கு செல்வதற்கு பரிட்சை மண்டப்பத்திலிருந்து வெளியே செல் வேண்டிய அவசியம் ஏற்படாது பரிட்சை மேற்பார்வையாளரின் உதகி பணக் குழவில உத்தியோகத்தார் ஒவ்வொரு காரணயில் க்கணப்படுத்தப் பிடி பரிசார்த்திக்குக் சிறந்து நேரம் வெளியே செல்வதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். அவ்வாறு வெளியே செல்லும் முன்பும், மீண்டும் பரிட்சை மண்டப்பத்திற்குள் வரம் போதும் அவர் மேரடியோன கட்டுப்படுத்தப்பட வேண்டும்.
15. பரிட்சை மண்டப்பத்தின் விடையங்கிடு சொடுக்குவதற்கு முன் அங்குத் பின் உர்பு பரிசார்த்திக்குப் பதிகாக போலிய் பரிசார்த்தி ஒருவர் தேற்றற்கல் தண்ணெக்கு உள்ளாக்ககூடிய வேற்பாடபாது. ஆலையாளர் அட்டணை மாற்றற்கல் அதற்கு போலி அடையாளர் அட்டணைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மேரடிச் சேயற்பாடாகக் சகுத்தப்படும்.
16. பரிசார்த்தி ஒருவர் அங்குத் பரிசார்த்தி அங்குத் ஒருவர் ஏதாவொரு பரிசார்த்திக்கும் தரைய முற்றாந்தல், மேரடிச் சேயல்யம் வசையில் உதகி சேய்தல் ஒரு பரிசு குற்றமாக சகுத்தப்படும்.
17. பரிசார்த்தி ஒருவர் கிழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்க்குக்கணய வேற்பாடும் வேண்டும்:
 - (i) சகல பரிசார்த்திக்குகண தரது அனுமதிப்பத்திற்குக் கணயப்படுத்தல் உறத்தி சேய்து கொள்வதும், விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பாய்சல் மற்றும் அனுமதிப்பத்திற்குத் குறிப்பிடப்பெற்ற பாய்சல்கள்கணயல் சகல காரணப்படுத்தல் பரிட்சைக் கிணக்ககைத்தற்கல் வரிசார்த்தி பரிட்சைக்கு முன் அதைத் திருத்தல் கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்;
 - (ii) பரிட்சை ஆரம்பப்பின்பற்ற அரை (12) மணித்தியாவத்திற்கு முன்னர் பரிட்சை மண்டப்பத்திற்கு சமூகமளிக்கல் உத்தியாதது என்பதும், பரிட்சை மண்டபம் நிர்சமாதகத் தொழிதவலித்து பரிட்சை ஆரம்பிக்கும் துறத்திற்கு முன்னரே அது முத்தித் வரிசார்த்தி பரிட்சை மண்டப்பத்திற்கு சரியாக இணங்கவாய் சிறத்தாக;
 - (iii) பரிட்சைக்குத் தேற்றும் பரிசார்த்தி ஒவ்வொரு பாய்சல்க்குத் தேற்றும் போதும் தனது ஆள் அடையாளர் அட்டணை வர்ப்பி தனது ஆள் அடையாளத்தை உறத்திப்படுத்தல் கொள்வதும் வேண்டும்;
 - (iv) ஆள் அடையாளத்தை உறத்திப்படுத்தல் கொள்ளத்தற்கு தேவையான ஆலையாளன் பரிட்சை மண்டப்பத்தின் சமர்ப்பிக்கவாய் பரிட்சார்த்தியும் இருத்தல் இருத்தல் செய்யப்பட நவடிக்கல் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும், ஏதேனும் காரணத்தால் அத்தற்கு தேவையான ஆலையாளன் பரிட்சை மண்டப்பத்திற்கு சொண்டு வர மந்திடுவதில் அதனைப் பற்றி பரிட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரிட்சை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவர்வரைச் சமர்ப்பிப்பதற்கு நவடிக்கல் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்;
 - (v) சகல பரிசார்த்திக்கும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளவாக வெளிப்படுத்தும் வசையில், முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வசையில் பரிட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரிட்சை மண்டப்பத்தின் இருக்கல் வேண்டும்;
- (iv) பரிட்சைக்குப் புரூடுதல் (Bluetooth) போன்ற இத்தத்தினயல் தொடர்பு சாதனங்கள்(குளிகள்) (Electronic Communication Devices) உபயோகிக்கவில்கை என்பதனை உறத்தி சேய்து கொள்வதற்காக பரிட்சை மண்டப்பத்தின் அங்குத் இரு சாதகணயும் தெளவாகத் சகுத்தல் சேயல்யம் வசையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்;
- (v) பரிட்சை மண்டப்பத்தின் உம

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

திருத்தம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதி திகதியினை திருத்தம் செய்தல் -
காலி மாவட்டம்

இலக்கம் 2256 மற்றும் 2021.11.26 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் அறிவிக்கப்பட்டிருந்த கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்படும் பதவிகளுக்குரிய விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2022.03.18 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கப்படுவதாக இத்தால் அறிவிக்கின்றேன்.

2. விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி மாத்திரம் திருத்தப்படல் வேண்டும் என்பதுடன் அந்த விண்ணப்பம் கோரல் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படும் ஏனைய விடயங்கள் அனைத்தும் அவ்வாறே வலுவிலிருக்கும் என தயவுடன் சுருத்திற் கொள்ளவும்.

பி. எஸ். பி. அபேவர்தன,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேசுடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்
காலி	போபே - போத்தல	கராபிட்டிய மகப்பேற்று வைத்தியசாலை பிரிவின் பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி

02-166

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழு

சமூக சேவைகள் திணைக்களம்

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் நடாத்திச் செல்லப்படும் தொழிற்பயிற்சி நிலையங்களின் நிலையப் பொறுப்பதிகாரி பதவி வெற்றிடங்களைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக நடாத்தப்படும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2022

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் நடாத்திச் செல்லப்படும் தொழிற்பயிற்சி நிலையங்களில் நிலவும் நிலையப் பொறுப்பதிகாரி பதவி வெற்றிடங்களைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக உத்தியோகத்தர்களைத் தெரிவு செய்வதற்கு சமூக சேவைகள் திணைக்களம் சார்பில் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தால் 2022, ஓசத்து மாதம் அல்லது அதற்கு அண்மித்த ஒரு மாதத்தில் சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் தகைமையுள்ள சமூக சேவை உத்தியோகத்தர்களில் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

01. நியமிக்கப்படவுள்ள உத்தியோகத்தர் எண்ணிக்கை 05 ஆகும். இறுதி வெற்றிடத்துக்காக அல்லது இறுதி வெற்றிடங்கள் பலவற்றுக்காக சமமான புள்ளிகளைப் பெற்றுக் கொண்டுள்ள அபேட்சகர்கள் வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு அதிகமாக உள்ள ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் அந்த வெற்றிட எண்ணிக்கையினைப் பூர்த்தி செய்தல் தொடர்பான தீர்மானம் நடைமுறை விதிகள் கோவையின் 80 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் வழங்கப்படும். நியமனம் நடைமுறைப்படுத்தப்படும் திகதி அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் உத்தரவின் பிரகாரம் தீர்மானிக்கப்படும்.

02. சேவை நிபந்தனைகள்:-

- 2.1 அரசாங்க சேவையின் நியமனங்களை நிர்வகிக்கும் பொது நிபந்தனைகளுக்கும், அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் PSC/EST/4/1 ஆம் இலக்க மற்றும் 2012.06.22 ஆம் திகதியிடப்பட்டு அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் முகாமைத்துவ உதவியாளர் அதியுயர் வகுப்பு உத்தியோகத்தர் வகைக்கான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தின் மூலம் விதிக்கப்பட்டுள்ள கட்டளைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கும் அவ் ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்திற்கு செய்யப்பட்டுள்ள அல்லது இதனகத்துப் பின்னர் செய்யப்படவுள்ள திருத்தங்களுக்கும் தாபன விதிக்கோவையின் நிதி ஒழுங்குவிதி ஏற்பாடுகளுக்கும் 1589/30 ஆம் இலக்க மற்றும் 2009.02.20 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் நடைமுறை விதிகள் கோவைகளுக்கும் உட்பட்டு தெரிவு செய்யப்படும் அபேட்சகர்கள் நிலையப் பொறுப்பதிகாரி பதவிக்கு நியமிக்கப்படுவார்கள்.
- 2.2 இப் பதவிநிரந்தரமானது. அத்துடன் ஓய்வூதியத்துடன் கூடிய, விதவைகள் மற்றும் அநாதைகள் /தபுதாரர் அநாதைகள், ஓய்வூதியத் திட்டத்துக்கு பங்களிப்புத் தொகை செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
- 2.3 இந்த நியமனம் ஓராண்டு பதில் கடமைக் காலத்துக்கு உட்பட்டதாகும்.
- 2.4 அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 01/2014 இன் பிரகாரம் மற்றும் அதற்கு இடைநேர் விளைவான சுற்றறிக்கைகள் பிரகாரம் பதவிக்கு அமர்த்தப்பட்டு 5 ஆண்டு காலத்திற்குள் உரியவாறு அரசுகளும் மொழிகளில் தேர்ச்சி பெறல் வேண்டும்.

03. மாதாந்த சம்பள அளவுத் திட்டம்.- அரசாங்க நிர்வாக சுற்றறிக்கை இலக்கம் 03/2016 இன் பிரகாரம் MN 7-2016 சம்பளத் தொகுதியின் 06 ஆம் படிநிலை இப் பதவியின் ஆரம்ப சம்பளப் படிநிலை ஆகும்.

சம்பள அளவுத் திட்டம் - MN- 7 2016- ரூபா 41,580.00- 11x755-18x1030 - ரூபா 68,425.00.

ஆரம்ப சம்பளப் படிநிலை- ரூபா 45,355.00 ஆகும்.

04. ஆட்சேர்ப்பதற்கான தகைமை:-

- (அ) i. இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல்.
- ii. சிறந்த நன்னடத்தை கொண்டவராக காணப்படல்.
- iii. தீவின் எப் பிரதேசத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கு உகந்த உடலாரோக்கியம் மற்றும் உள ஆரோக்கியத்தைக் கொண்டிருத்தல்.

(ஆ) கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவம்

பட்டச் சான்றிதழ் பெற்றுள்ள விண்ணப்பதாரர்கள்

I. சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் சமூக சேவை உத்தியோகத்தர் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல்

மற்றும்

II. அப் பதவியில் ஐந்து (05) ஆண்டுகள் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

பட்டச் சான்றிதழ் பெற்றிராத விண்ணப்பதாரர்கள்

I. சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் சமூக சேவை உத்தியோகத்தர் பதவியில் நிரந்தரமாக்கப்பட்டிருத்தல்

மற்றும்

II. அப் பதவியில் பத்து (10) ஆண்டுகள் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

குறிப்பு :-

பூர்த்தி செய்திருக்க வேண்டிய ஏனைய தகைமைகள்

- இப் பரீட்சைக்காக விண்ணப்பிப்பதற்குத் தேவையான தகைமைகளையும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் முடிவுத் திகதியன்று சகல விதத்திலும் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- கிட்டிய 05 ஆண்டு காலத்திற்குள் எந்தவொரு ஒழுக்காற்று தண்டனையும் விதிக்கப்படாதிருத்தல்.
- கிட்டிய 05 ஆண்டு காலத்திற்குள் அனைத்து சம்பளவேற்றங்களும் உரிய திகதியில் உழைத்துக் கொள்ளப்பட்டிருத்தல்.

05. விண்ணப்பிக்கும் முறை :-

(அ) விண்ணப்பப்படிவம் இவ் அறிவித்துடன் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்துக்கு அமைய காணப்பட வேண்டும் என்பதுடன் கடதாசியின் இரு பக்கங்களையும் உபயோகித்து ஏ4 (A4) அளவு ஒரு கடதாசியில் விண்ணப்பப்படிவத்தின் தலைப்பு இலக்கம் 1.0 முதல் 1:11 வரை முதற் பக்கத்திலும், 2.0 முதல் 3.0 வரை இதன் இரண்டாம் பக்கத்திலும் மீதி மூன்றாம் பக்கத்திலும் அமையும் வண்ணம் விண்ணப்பப்படிவம் தயாரிக்கப்படல் வேண்டுமென்பதனை விசேடமாக கவனத்திற் கொள்ளுதல் வேண்டும். இதற்காக கணினி மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட/ தட்டச்சு பொறிக்கப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களையும் பயன்படுத்தமுடியும். விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்படும் தகவல்கள் தனது கையெழுத்தில் தெளிவாக நிரப்பப்படல் வேண்டும் என்பதுடன் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக காணப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் பூர்த்தியற்ற வகையில் தகவல்கள் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பப்படிவங்கள் அறிவித்தல் இன்றி நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப் பிரதி ஒன்றை தம் வசம் வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாக அமையும்.

(ஆ) அபேட்சகர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் மொழி மூலத்தில் விண்ணப்பப்படிவம் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்தினைத் தயார் செய்யும் போது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயர் சிங்கள விண்ணப்பப்படிவங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் தமிழ் விண்ணப்பப்படிவங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடப்படுவது அத்தியவசியம் ஆகும்.

(இ) I. சரியாக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்களை நிறுவனத் தலைவர் ஊடாக கீழ் குறிப்பிடப்படும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் 2022.03.23 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் இடப்படும் கடிதவுறையின் இடப்பக்க மேல் முலையில் தெளிவாக “சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் நடாத்திச் செல்லப்படும் தொழிற்பயிற்சி நிலையங்களில் நிலவும் நிலையப் பொறுப்பதிகாரி பதவி வெற்றிடங்களைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக நடாத்தப்படும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2022” எனக் குறிப்பிட்டு “பணிப்பாளர், சமூக சேவைகள் திணைக்களம், 2-ஆம் மாடி, செத்சிரிபாய, II ஆம் கட்டம், பத்தரமூல்” எனும் முகவரிக்கு அனுப்புதல் வேண்டும். அன்றைய திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

II. பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ.1200.00 ஆகும். “பணிப்பாளர், சமூக சேவைகள் திணைக்களம், இலங்கை வங்கி, பத்தரமூல் கிளை, கணக்கு இலக்கம் 7041285” இல் வைப்புச் செய்யும் வகையில் தீவின் எப்பாகத்திலும் அமைந்துள்ள எந்தவொரு இலங்கை வங்கிக் கிளையில் செலுத்திப் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய இடத்தில் கழறாதவாறு ஒட்டுதல் வேண்டும். பற்றுச்சீட்டின் பிரதியினை தம் வசம் வைத்திருத்தல் பயனுள்ளதாக அமையும். எந்தவொரு விடயத்துக்காகவும் அக் கட்டணம் மீளச் செலுத்தப்பட மாட்டாது. இப் பரீட்சைக்காக செலுத்தப்படும் கட்டணத்தை ஏனைய பரீட்சை ஒன்றுக்கு மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. மேலும் பரீட்சைக் கட்டணத்துக்காக முத்திரை அல்லது காசுக் கட்டளை ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

(ஈ) அனைத்து விதத்திலும் பூர்த்தியாகாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். விண்ணப்பப்படிவம் காணாமற் போதல் அல்லது தாமதமடைதல் தொடர்பான எந்தவொரு முறைப்பாடும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

06. பரீட்சைக்கான நுழைவு :- விண்ணப்பதாரர்களுக்கு இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் பரீட்சை அனுமதி அட்டைகளை வழங்குவார். தனது அனுமதி அட்டையினை சமர்ப்பிக்காத அபேட்சகர் ஒருவருக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

குறிப்பு.- அபேட்சகர் ஒருவருக்கு பரீட்சை அனுமதி அட்டை வழங்கப்படலானது அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குரிய தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் எனக் கருதப்பட மாட்டாது.

07. அபேட்சகர்களின் அடையாளம் :- தான் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடம் தொடர்பிலும் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளர் திருப்தியுறும் வகையில் அபேட்சகர் ஒருவர் பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது அடையாளத்தை உறுதிசெய்தல் வேண்டும். பின்வரும் ஆவணங்களுள் ஏதேனும் ஓர் ஆவணம் மாத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

- (அ) ஆட்களைப் பதிவு செய்யும் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை
(ஆ) செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு
(இ) செல்லுபடியாகும் சாரதி அனுமதிப் பத்திரம்

08. இவ் ஒழுங்கு விதிகளில் குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் ஒரு விடயம் தொடர்பில் அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு உட்பட்டு சமூக சேவைகள் பணிப்பாளரால் தீர்மானிக்கப்படும் விதமாக நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

09. பரீட்சைத் திட்டம் மற்றும் பரீட்சை மொழிமூலம் :-

- (அ) பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய மொழிகளில் கொழும்பில் நடத்தப்படும்.
(ஆ) அபேட்சகர் ஒருவர் தான் தகைமை பெற்ற பட்டச்சான்றிதழைப் பெற்றுக்கொண்ட மொழியில் அல்லது அரசகரும மொழியில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதல் வேண்டும்.
(இ) விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான மொழிமூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு அபேட்சகர் ஒருவருக்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

10. ஆட்சேர்ப்புத் திட்டம் :-

எழுத்துப் பரீட்சை :- (நிலையப் பொறுப்பதிகாரி பதவிக்கான வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக நடத்தப்படும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை) வேலை மற்றும் ஆளணி முகாமைத்துவம் பற்றிய சம்பவக் கற்கை தொடர்பான 100 புள்ளிகளைக் கொண்ட 03 மணித்தியால கட்டுரை மற்றும் கட்டமைப்பு ரீதியிலான கட்டுரை வகையில் அமைந்த ஒரு வினாப்பத்திரம் ஆகும். சகல வினாக்களுக்கும் விடையளிக்கப்படல் வேண்டும். சித்தியடைவதற்காக 40% இற்கு குறையாத புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

வேலை மற்றும் ஆளணி முகாமைத்துவம் பற்றிய விண்ணப்பதாரர்களின் கிரகித்தல் மற்றும் அறிவாற்றல் என்பவற்றை மதிப்பீடு செய்வதற்காக தாபன நிர்வாகம், முகாமைத்துவ பிரச்சினைகளுக்கு முகம் கொடுத்தல் மற்றும் அப்பிரச்சினைகளைத் தீர்த்தல், தாபன ரீதியான விளைதிறன் மற்றும் செயற்திறனை அதிகரித்தல் போன்ற வேலை மற்றும் ஆளணி முகாமைத்துவம் தொடர்பான ஒரு சம்பவம் அல்லது பல சம்பவங்களில் இருந்து தயாரிக்கப்படும் கட்டுரைகள் மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட கட்டுரை வகையில் அமைந்த வினாக்களுக்கு விடையளித்தல் வேண்டும்.

நேர்முகப் பரீட்சை -

எழுத்துப் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய விண்ணப்பதாரர்களுள் 40% புள்ளிகளுக்கு குறையாத புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட உத்தியோகத்தர்களுக்காக அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்படும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக் குழுவின் கீழ் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சை நடத்தப்படும்.

நிலையப் பொறுப்பதிகாரி பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைகள்

01. புள்ளிகள் வழங்கப்பட வேண்டிய துறைகள்

பரீட்சித்து புள்ளிகள் வழங்கப்படும் தலைப்புக்கள்	ஆகக் கூடிய புள்ளிகள்
<p>01. மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்</p> <p>(ஆட்சேர்ப்பு அறிவித்தல் இலக்கம் 04 இன் கீழ் குறிப்பிடப்படும் தகைமைகளுக்கு மேலதிகமாக உள்ள தகைமைகளுக்கு மட்டும் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)</p> <p>1. பட்டப்பின் பட்டம் (10) (சமூகவிஞ்ஞானம்/நிர்வாகம்/முகாமைத்துவம் தொடர்பாக)</p> <p>2. முதலாம் வகுப்பு பட்ட சித்தி (08)</p> <p>3. வகுப்பு சித்தியுடனான பட்டம் தொடர்பில் (06) (இங்கு ஏதேனும் பாடங்கள் முன்னைய வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சைகளில் இருந்து விடுவிக்கப்பட்டிருப்பின் அவர்களுக்கு மீண்டும் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது)</p>	10

பரிசீலித்து புள்ளிகள் வழங்கப்படும் தலைப்புக்கள்	ஆகக் கூடிய புள்ளிகள்
<p>02. மேலதிக தொழில் தகைமைகள்</p> <p>பதவிக்கு ஏற்புடைய துறையில்</p> <p>1. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் இருந்து அல்லது நியமன அதிகாரியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் தொழிற்பயிற்சி நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து பெறப்பட்ட ஓராண்டுக்கு குறையாத சமூகப் பணிகள்/நிர்வாகம்/ மதியுரை/ முகாமைத்துவம் ஆகிய பாடங்களுக்கான டிப்ளோமாச சான்றிதழைப் பெற்றிருத்தல். (15)</p> <p>2. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் இருந்து அல்லது நியமன அதிகாரியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் தொழிற்பயிற்சி நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து பெறப்பட்ட 06 மாதங்களுக்கு குறையாத சமூக விஞ்ஞானப் பாடம்/ நிர்வாகம்/ முகாமைத்துவம் ஆகிய பாடங்கள் தொடர்பான சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல். (சமீக்கை மொழி தொடர்பான டிப்ளோமா, பிரேல் டிப்ளோமா) (10)</p> <p>3. அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றில் இருந்து அல்லது நியமன அதிகாரியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் தொழிற்பயிற்சி நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து பெறப்பட்ட 03 மாதங்களுக்கு குறையாத சமூக விஞ்ஞானப் பாடத் துறை/நிர்வாகம்/முகாமைத்துவம் ஆகிய பாடங்கள் தொடர்பான சான்றிதழ் ஒன்றைப் பெற்றிருத்தல். (05)</p>	15
<p>03. மேலதிக அனுபவம்</p> <p>(அடிப்படைத் தகைமையாக கருத்திற் கொள்ளப்படும் 05 ஆண்டுகள் அல்லது 10 ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட ஓர் ஆண்டுக்காக)</p> <p>1. தரம் II பதவியில் ஓர் ஆண்டுக்காக (03)</p> <p>2. தரம் I பதவியில் ஓர் ஆண்டுக்காக (05)</p>	40
<p>04. கணினி பற்றிய ஆற்றல்</p> <p>(ஆகக்கூடிய தகைமைக்கு மட்டும் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)</p> <p>1. நியமன அதிகாரியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து பெறப்பட்ட கணினி தொடர்பான ஓராண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலத்துக்கான டிப்ளோமா/சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல். (05)</p> <p>2. நியமன அதிகாரியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்து பெறப்பட்ட கணினி/தொடர்பான 06 மாத காலம் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட காலத்துக்கான டிப்ளோமா/சான்றிதழ்க்காக (03)</p>	05

பரீட்சித்து புள்ளிகள் வழங்கப்படும் தலைப்புகள்	ஆகக் கூடிய புள்ளிகள்
<p>05. ஆங்கில மொழித் திறமை</p> <p>(ஆகக்கூடிய தகைமைக்கு மட்டும் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)</p> <p>1. ஆங்கில மொழியில் முதலாவது பட்டம்/பட்டப் பின் பட்டம்/பட்டப்பின் டிப்ளோமா பூர்த்தி செய்திருத்தல்/ஆங்கில மொழியினை ஒரு பாடமாகக் கொண்ட பட்டம் சித்தி பெற்றிருத்தல்/ க.பொ.த.(உ.த.) ஆங்கிலத்தை ஒரு பாடமாக கொண்டு சித்தி பெற்றிருத்தல் (05)</p> <p>2. அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்த பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஆங்கிலப் பாடம் தொடர்பான ஓராண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட டிப்ளோமா/சான்றிதழ் அல்லது க.பொ.த.(சா.த.) ஆங்கிலப் பாடத்தில் சித்தி பெற்றிருத்தல். (03)</p> <p>3. அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றில் இருந்த பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட ஆங்கிலப் பாடம் தொடர்பான 06 மாத கால அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட டிப்ளோமா/சான்றிதழ் அல்லது க.பொ.த.(சா.த.) ஆங்கிலப் பாடத்தில் திறமைச்சித்தி பெற்றிருத்தல். (02)</p> <p>4. ஆங்கிலப் பாடம் தொடர்பான 03 மாத காலத்துக்கு குறையாத சான்றிதழ் பாடநெறிக்காக (01)</p>	05
<p>06. தொழில்சார் துறையில் மேற்கொண்டுள்ள விசேட செயற்பாடுகள்/ நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்/கருத்திட்டங்களுக்காக</p> <p>(மாவட்ட செயலாளர் அல்லது பிரதேச செயலாளரால் பரிந்துரை செய்யப்படல் வேண்டும்)</p> <p>1. அங்கவீனமுற்ற நபர்களுக்காக மேற்கொள்ளப்பட்ட படைப்பாற்றல் மிக்க செயற்பாடுகள் (தேசிய மட்டம் வரை பிரதேச மட்டத்தில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட செயற்பாடுகள்) (05)</p> <p>2. சுவசக்தி குழுக்கள்/ தொண்டர் முகவர்கள் மூலமான சமுதாய அடிப்படை/வெற்றிகரமான செயற்பாடுகள். (05)</p> <p>3. பிரதேச அல்லது மாவட்ட அங்கவீன அல்லது விடய எல்லையுடன் தொடர்புடைய நன்மை பெறுநர்களுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள தேசிய/ சர்வதேச வெற்றிகள் வரையான கருத்திட்டங்கள் (05)</p> <p>4. நன்மை பெறுநர்களை வலுவூட்டுவதற்காக திணைக்களங்கள் மற்றும் ஏனைய அமைச்சுக்கள் மூலம் வழங்கப்பட்டுள்ள நன்மைகள் மற்றும் ஒதுக்கீடுகளுக்கு மேலதிகமாக படைப்பாற்றலுடன் மேற்கொள்ளப்பட்ட கருத்திட்டங்கள் மற்றும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (05)</p> <p>5. ஏனைய விசேட செயற்பாடுகள் /நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் (05)</p>	20
07. நேர்முகப் பரீட்சையின் போது காட்டும் திறமை	05
மொத்த புள்ளிகள்	100

11. **பெறுபெறுகளை வெளியிடல் -**

எழுத்துப் பரீட்சை மற்றும் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைகளின் மொத்தப் புள்ளிகளின் பிரகாரம் ஆகக் கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரர்களின் நிலவும் வெற்றிட எண்ணிக்கைக்குச் சமமான எண்ணிக்கை உள்ளடங்கிய பெறுபெற்று அட்டவணை அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயலாளரிடம் ஒப்படைக்கப்படும். ஆணைக்குழுவின் அறிவித்தலின் பிரகாரம் பரீட்சைக்குத் தோற்றிய அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களுக்கும் பெறுபெறுகள் தனிப்பட்ட முறையில் அறிவிக்கப்படும் அல்லது www.socialservices.gov.lk இணையத்தளத்தில் வெளியிடப்படும்.

கவனிக்க:-

நேர்முகப் பரீட்சையில் கலந்து கொள்ளலானது நியமனம் வழங்குவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்ததாக கொள்ளப்பட மாட்டாது.

12. “சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிமூலங்களில் வெளியாகும் இவ் அறிவித்தலின் மொழிப் பிரயோகங்களுக்கு இடையில் ஏதேனும் பொருத்தப்பாடினமை அல்லது ஒவ்வாமை காணப்படுவதாக புலப்படுமாயின் அவ்வாறான ஒரு சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள ஊடக அறிவித்தல் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.”

அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் கட்டளைக்கு அமைவாக,

சுனேத்ரா குணவர்தன,

செயலாளர்,

ஆரம்ப சுகாதார சேவைகள், தொற்று நோய்கள் மற்றும் கொவிட் நோய்க் கட்டுப்பாட்டு அலுவலர்கள் இராஜாங்க அமைச்சு.

சமூக சேவைகள் திணைக்களம்,

2 ஆம் மாடி,

II ஆம் கட்டம்,

செத்சிரிபாய்,

பத்தரமுல்ல,

2022.02.11

(அலுவலக உபயோகத்துக்கு மட்டும்)

சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் கீழ் நடாத்திச் செல்லப்படும் தொழிற்பயிற்சி நிலையங்களின் நிலையப் பொறுப்பதிகாரி பதவி வெற்றிடங்களைப் பூர்த்தி செய்வதற்காக நடாத்தப்படும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட போட்டிப் பரீட்சை - 2022

Limited Competitive Examination for Recruitment to officer – in- Charge in Vocational Training Centers under Department of Social services -2022

மொழிமூலம்

சிங்களம் - 2 தமிழ் - 3



(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்)

பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழியில் விண்ணப்பப்படிவம் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும்.

1. தனிப்பட்ட தகவல்கள்

1.1 முழுப் பெயர்

(ஆங்கில கெபிடல் எழுத்தில்)

(உதா: (HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDENA)

1.2 இறுதியில் வரும் பெயர் முதலாவதாகவும் ஏனைய பெயர்களின் முதல் எழுத்துக்கள் அதற்கடுத்ததாகவும் வரும் விதத்தில் பெயர்

(உதா: GUNAWARDENA H.M.S.K.) :.....

- பணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டினை உரியவாறு ஒட்டவும்.

4.0 விண்ணப்பதாரரின் வெளிப்படுத்துகை

..... ஆந் திகதிக்கு அண்மித்த ஐந்து ஆண்டு கால எல்லைக்குள் வேதனவேற்றங்கள் அனைத்தும் என்னால் உழைக்கப்பட்டுள்ளது என்பதையும், வர்த்தமானியின் 04 ஆ பந்தியின் பிரகாரம் ஆந் திகதிக்கு செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைக் கொண்டுள்ளேன் என்பதையும் (எச்சரிக்கை விடுத்தல் தவிர்த்த) எந்தவொரு விதமான ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் நான் ஆளாகவில்லை என்பதையும் வெளிப்படுத்துகின்றேன். மேலும் இலங்கை அபிவிருத்தி நிர்வாக நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தால் பரீட்சை நடாத்தப்படல் மற்றும் பெறுபேறு வெளியிடப்படல் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு கட்டுப்படுவதாகவும் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்படும் அனைத்து சட்டவிலிகள் பிரகாரம் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு நான் தகுதியானவன் என்பதையும், இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் அமைய உண்மையானது என்பதையும், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட ஆம் இலக்கமுடைய ஆந் திகதிய பணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு இங்கு ஒட்டப்பட்டுள்ளது என்பதையும் வெளிப்படுத்துகின்றேன். பரீட்சை சட்ட விதிகளுக்கு அமைய செயற்படுவதற்கும் இப் பரீட்சை தொடர்பான ஏற்பாடுகள் உள்ளிட்ட சேவைப் பிரமாணக் குறிப்பின் பிரகாரம் நான் தகைமை அற்றவன் எனத் தெரியவரும் பட்சத்தில் பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் போது அல்லது பரீட்சைக்குப் பின்னர் எனது பரீட்சை அபேட்சகர் அந்தஸ்தினை இரத்துச் செய்வதற்கு நான் சம்மதம் தெரிவிக்கின்றேன்.

திகதி:

.....
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்

5.0 திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை (விண்ணப்பதாரரின் தனிப்பட்ட கோப்புக்கு அமைய)

இவ் விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி சமூக சேவைகள் திணைக்களத்தின் சமூக சேவை உத்தியோகத்தார் பதவியில் சேவையாற்றுவதாகவும், ஆந் திகதிக்கு அண்மித்த ஐந்து ஆண்டு கால எல்லைக்குள் அவரது வேதனவேற்றங்கள் அனைத்தும் உழைக்கப்பட்டுள்ளதாகவும், குறித்த கால எல்லைக்குள் குற்றம் ஒன்று தொடர்பில் / (எச்சரிக்கை விடுத்தல் தவிர்த்த) எந்தவொரு விதமான ஒழுக்காற்றுத் தண்டனைக்கும் அவர் ஆளாகவில்லை என்பதாகவும், வர்த்தமானி அறிவித்தலின் 04 ஆ பந்திக்கு அமைவாக (ஐந்து /பத்து) ஆண்டுகள் செயலாக்கமான மற்றும் திருப்திகரமான சேவைக் காலத்தைக் கொண்டுள்ளார் எனவும், ஏற்புடைய வர்த்தமானி அறிவிப்பில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஒழுங்குவிதிகள் பிரகாரம் அவர் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்குரிய தகைமைகளைக் கொண்டுள்ளார் எனவும் உரிய பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டுள்ளது எனவும் அவர் எனது முன்னிலையில் இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தில் கையொப்பம் இட்டார் எனவும் இத்தால் சான்றுப்படுத்துகின்றேன்.

.....
திணைக்களத் தலைவரின் / அதிகாரம் பெற்ற
உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்.

பதவி:

பதவிப் பெயர்:

திகதி:

(பதவி முத்திரையினை இடவும்)