



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2438 - 2025 මැයි මස 23 වැනි සිකුරාදා - 2025.05.23

2438 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 23 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (ஆ) – உள்ளூராட்சி

| பக்கம் | பக்கம் |
|--|--------|
| பதவிகள் - வெற்றிடம் | - |
| பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும் | - |
| கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் | - |
| பொருட்கள் விற்பனையும் பிறவும் | - |
| உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள் | - |
| துணைவிதிகள் | - |
| உள்ளூர் அதிகார சபைகள் தேர்தல்கள் | - |
| கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள் | - |
| வரவு செலவுத் திட்டங்கள் | - |
| வரவு செலவுக் கூற்றுகள் | - |
| ஆதன விற்பனைகள் | - |
| ஆயவிற்பனையும் குத்தகையும் | - |
| வீதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள் | - |
| நானாவித அறிவித்தல்கள் | - |

வாராந்த வர்த்தமானிகளில் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி - வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல் விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பி வைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைத் திருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2025, யூன் மாதம் 13 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்பட வேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2025, மே மாதம் 30 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருத்தப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படாதல் வேண்டும்.”

கே. ஜி. பிரதீப் புஸ்ப குமார,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2025 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.



இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

பதவிகள் வெற்றிடம்

உக்குவளை பிரதேச சபை

ஆரம்பத் - தர தேர்ச்சியுள்ள மற்றும் தேர்ச்சியற்ற சேவைகளின் நிறுவனம்சார் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்பதல்

1. உக்குவளை பிரதேச சபையில் நிலவும் பின்வரும் பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கென உக்குவளை பிரதேச சபையின் நிருவாகப் பிரதேசத்துக்குள் நிரந்தர வதிவிடத்தைக் கொண்டுள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. வெற்றிடங்கள் நிலவும் பதவிகள்

| தொடர் இலக்கம் | பதவிகள் | வெற்றிட எண்ணிக்கை | சம்பள அளவுத் திட்டம் |
|------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------|
| 01 | வீதித் தொழிலாளர்கள் | 02 | நாளாந்தக் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் |
| 02 | வாகன ஓட்டுநர்கள் | 01 | நாளாந்தக் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் |
| 03 | காவலாளிகள் | 01 | நாளாந்தக் கொடுப்பனவு அடிப்படையில் |

3. குறித்த பதவிகளுக்குத் தேவையான பொதுவான தகைமைகள்

- 1.1. கல்வித் தகைமைகள் கல்விப் பொதுத் தராதர சாதாரண தரப் பரீட்சையில் இரண்டு தடவைகளுக்கு மேற்படாதவாறு குறைந்தது 02 திறமைச் சித்திகளுடன் 06 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல். இவற்றுள் 05 பாடங்களில் ஒரே தடவையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- 1.2. உடற் தகைமைகள் ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரியும் நல்ல கண்பார்வையுடன் அளவான உடற்கட்டு மற்றும் மன நலத்தையும், நன்னடத்தையையும் கொண்டிருப்பதுடன், நிருவாகப் பிரதேசத்தின் எந்தவொரு இடத்திலும் பணியாற்றக்கூடிய உடல் நலத்தையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 1.3. ஏனையவை.
 - i. விண்ணப்பதாரி குறித்த உள்ளூராட்சி நிருவாகப் பிரதேசத்துக்குள் 03 வருடங்களுக்குக் குறையாத நிரந்தர வதிவைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
 - ii. இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பதுடன் சிறந்த நற்குணத்தையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
 - iii. ஆட்சேர்ப்புக்குத் தேவையான அனைத்து தகைமைகளையும் விண்ணப்பம் கோரப்படும் அறிவித்தல் / வர்த்தமானி அறிவித்தல் வெளியிடப்படும் திகதியளவில் பூரணமாகக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.
 - iv. விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் திகதியன்று 18 - 45 வயதுக்கு உட்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும். (குறித்த உள்ளூராட்சி அமையத்தில் பணியாற்றுவோர் தொடர்பில் உச்ச வயதெல்லை பொருந்தாது)

வாகன ஓட்டுநர் பதவிக்கான விசேட தகைமைகள்

- v. மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட வாகன ஓட்டுநர் அனுமதிப்பத்திரம் (D தரத்திலான வாகன ஓட்டுநர் அனுமதிப்பத்திரமாக இருத்தல் வேண்டும்)
- vi. அது 03 வருடங்களுக்கு முன்னர் பெறப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.
- vii. செய்முறைத் தேர்வுக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும்.
- viii. முன்னர் சேவையாற்றியிருப்பின், அந்த நிறுவனங்களிலிருந்து பெறப்பட்ட சான்றிதழ்கள்

குறிப்பு: வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கென முதலில் உள்ளூராட்சி அமையத்தின் நிருவாகப் பிரதேசத்தின் விண்ணப்பதாரிகளிலிருந்து தகுதியானோர் தெரிவுசெய்யப்படுதல் வேண்டும். வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்கெனக்குறித்த உள்ளூராட்சி அமையத்தின் நிருவாகப் பிரிவுக்குள் போதிய தகைமைகளைக்

கொண்டோர் இல்லாதவிடத்து மட்டுமே அண்மித்த உள்ளூராட்சி நிர்வாக எல்லைக்குள் வதிவோரது விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட முடியும்.

4. ஆட்சேர்ப்பு முறை

4.1. ஆட்சேர்ப்பு வீதம்

| மூலம் | வீதம் |
|-----------|------------|
| திறந்த | 100% |
| வரையறுத்த | பொருந்தாது |
| தேர்ச்சி | பொருந்தாது |

4.2. ஆட்சேர்ப்பு முறை கட்டமைப்பான நேர்முகத் தேர்வில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட புள்ளி ஒழுங்குக்கு அமைவாக நிலவும் வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும்.

4.3. கட்டமைப்பான நேர்முகத் தேர்வு - தகுதிகளைப் பரிசோதிப்பதற்கென நடாத்தப்படும் அதிகூடிய புள்ளியைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகள் வெற்றிடங்களுக்கமைய தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

| புள்ளிகள் வழங்கப்படும் பிரதான துறைகள் | 100% | புள்ளிகள் |
|---|------|--|
| மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் | 40 | பொருத்தமற்றது அதிகூடிய புள்ளியைப் பெற்றுக்கொள்ளும் விண்ணப்பதாரிகள் வெற்றிடங்களுக்கு அமையத் தெரிவுசெய்யப்படுவர் |
| அனுபவம் | 55 | |
| நேர்முகத் தேர்வின்போது காணப்படும் தேர்ச்சிகள் | 05 | |
| மொத்தப் புள்ளிகள் | 100 | |

(வெற்றிடங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்பின்போது குறித்த உள்ளூராட்சி அமையத்தில் தற்போது பணியாற்றுவோர் தொடர்பில் முன்னுரிமை வழங்கப்படும்)

5. ஏனைய பொதுவான தகைமைகள்:

5.1. குற்றவியல் தண்டக் கோவையின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றவாளியாகத் தண்டிக்கப்பட்ட ஒருவராக இருத்தல் கூடாது.

5.2. அரசு உள்ளூராட்சி / கூட்டுத்தாபனச் சேவையிலிருந்து பதவிநீக்கம் செய்யப்பட்டவராகவோ அல்லது அரசு பொது நிர்வாக 44/90 சுற்றறிக்கையின் கீழ் ஓய்வு பெற்றவராகவோ இருத்தல் கூடாது.

6. விண்ணப்பங்கள் அனுப்பவேண்டிய முறை

6.1. இந்த அறிவித்தலில் தரப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பத்துக்கு அமையத் தயாரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2025.06.13 ஆம் திகதியயன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னரோ கிடைக்கும் வண்ணம் “செயலாளர், பிரதேச சபை, உக்குவளை” என்ற முகவரிக்குப் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

6.2. விண்ணப்பங்களைக் கொண்டுள்ள கடித உறையின் இடதுபக்க மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியின் பெயரைக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். உரிய திகதியின் பின்னர் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் பிரதேச சபை வகை கூறாது.

6.3. விண்ணப்பப் படிவத்தில் விண்ணப்பதாரியினது கையொப்பத்தை சமாதான நீதிவான் / கிராம அலுவலர் / வட்டார அலுவலர் ஒருவர் உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும்.

6.4. உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பின்வரும் சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் விண்ணப்பப் படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

பிறப்புச் சான்றிதழ்
கல்விச் சான்றிதழ்கள்
தேசிய அடையாள அட்டை
வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் அலுவலரது சான்றிதழ்
அண்மையில் பெறப்பட்ட இரண்டு குணச் சான்றிதழ்கள் (ஒன்று கிராம அலுவலரது சான்றிதழ்)
தொழிற் தகைமைகளையும் அனுபவத்தை உறுதிப்படுத்தும் ஆவணங்கள்
சேவைச் சான்றிதழ்கள்

6.5. விண்ணப்பப் படிவத்துடன் இணைக்கப்படும் சான்றிதழ் பிரதிகளது முதற் பிரதிகள் நேர்முகத் தேர்வின்போது முன்வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

கவனிக்க: தற்போது அரசாங்க சேவையில் பணியாற்றுவோர் தமது விண்ணப்பங்களை நிறுவனத்தின் தலைவரது பரிந்துரையுடன் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

பி. எம். எம். பாலசூரிய
செயலாளர்
உக்குவளை பிரதேச சபை

**ஆரம்பத்தர தேர்ச்சியற்ற சேவைகளின் நிறுவனம்சார் பதவி வெற்றிடங்களை நிரப்பதல்
மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்**

01. முழுப் பெயர் :
02. நிரந்தர முகவரி :
03. பிறந்த திகதி :
04. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
05. பதவி :
06. தொலைபேசி இலக்கம் :
07. பால்: ஆண் / பெண் :
08. கல்வித் தகைமைகள்:

க.பொ.த (சாதாரண தரம்) பரீட்சை : முதற் தடவை)

| பாடம் | சித்தி | சுட்டெண் |
|-------|--------|----------|
| | | |

இரண்டாம் தடவை

| பாடம் | சித்தி | சுட்டெண் |
|-------|--------|----------|
| | | |

க.பொ.த (உயர் தரம்) பரீட்சை:

| பாடம் | சித்தி | சுட்டெண் |
|-------|--------|----------|
| | | |

09. ஏனைய தகைமைகள் :

10. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை

இந்த விண்ணப்பப் படிவத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்கள் அனைத்தும் நான் அறிந்தவகையில் உண்மையானவை என உறுதிப்படுத்துகிறேன். மேற்குறித்த விபரங்கள் பொய்யானவை என நிரூபிக்கப்பட்டால் நியமனத்துக்கு முன்னரெனின் நான் தகுதியற்றவனாக்கப்படுவேன் என்பதையும், நியமனத்தின் பின்னரெனின் பதவிநீக்கம் செய்வதற்கு உட்படுவேன் என்பதையும் நான் அறிவேன்.

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

திகதி:

11.விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்துதல்

இந்த விண்ணப்பத்தை முன்வைக்கும் முகவரியில் வசிக்கும் (பெயர்) என்பவரைத் தனிப்பட்ட வகையில் நான் அறிவேன் என்பதையும், அவர் இன்று எனது முன்னிலையில் தமது கையொப்பத்தை இட்டார் எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

உறுதிப்படுத்துபவர் கையொப்பம்
(பதவி முத்திரையைப் பதிக்க)

திகதி :

உறுதிப்படுத்துபவரது முழுப் பெயர் :

பதவி :

முகவரி :

12. அரசாங்க அல்லது மாகாண அரசாங்க சேவையில் தற்போது பணியாற்றுவவராயின் பின்வரும் சான்றுரையைத் தமது திணைக்களத் தலைவரிடமிருந்து பெறுதல் வேண்டும்.

..... என்ற விண்ணப்பதாரி இந்த அமைச்சில் திணைக்களத்தில் / நிறுவனத்தில் ஆகப் பணியாற்றுகிறார். கடந்த சில வருடங்களுக்குள் எவ்வித ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைக்கும் (எச்சரிக்கை தவிர்ந்த) உட்படவில்லை எனவும், மேற்குறித்த பதவிக்காகத் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் என்பதையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

அமைச்சின் / திணைக்களத்தின் / நிறுவனத்தின்
தலைவரது கையொப்பம்