

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை
அதி விசேஷமானது

අංක 2048/15 - 2017 දෙසැම්බර් මස 04 වැනි සඳුදා - 2017.12.04

2048/15 ஆம் இலக்கம் - 2017 ஆம் ஆண்டு திசம்பர் மாதம் 04 ஆந் திகதி திங்கட்கிழமை

(අරසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (I) – பொது

அரசாங்க அறிவித்தல்கள்

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 01 ஆம் இலக்கம் - பதிவு செய்வதற்கான கட்டளை விதிகள்

2016ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க நுண்ணிதியளிப்புச் சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் விடுக்கப்பட்டது

1. தகுதி
 - 1.1. விண்ணப்பதாரர் ஒரு அரசாபற்ற நிறுவனமாக தன்னார்வ சமூகசேவைகள் நிறுவனங்களை (பதிவுசெய்தல் மற்றும் மேற்பார்வைசெய்தல்) 1980ஆம் ஆண்டின் 31 ஆம் இலக்க சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்திருத்தல் நுண்ணிதியிடல் அரசாபற்றநிறுவனச் சட்டத்தின்கீழ் நுண்ணிதியிடல் அரச சார்பற்ற நிறுவனமாக பதிவுச் சான்றிதழை பெறுவதற்கு விண்ணப்பிப் பதற்கான தகுதியாகும்.
 - 1.2. ஒவ்வொரு விண்ணப்பதார அரசாபற்ற நிறுவனங்களும் குறைந்தபட்சம் மூன்றுவருடம் நுண்கடன் செயற்பாடுகளை அல்லது அதனுடன் தொடர்புடைய செயற்பாடுகளை செய்ததற்கான சுவட்டு பதிவுகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் அவைகணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதி அறிக்கை மற்றும் நுண்கடன் செயற்பாடுகளுடன் தொடர்புடைய அறிக்கைகளை சமர்ப்பிப்பதன் மூலமாக உறுதிப்படுத்தல்வேண்டும்
2. குறைந்தபட்ச
 - 2.1. தேசிய மட்டத்தில் செயற்படும் ஒவ்வொரு நுண்ணிதியிடல் அரசாபற்ற நிறுவனங்கள் குறைந்தபட்ச ஆரம்ப நிகர மதிப்பு ரூபா ஐந்து மில்லியன் (5,000,000) (ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட மாவட்டங்களில் நுண்ணிதியிடல் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் செயற்பாடு இருக்குமாயின்)மற்றும் ரூபா இரண்டு மில்லியன் (2,000,000 மில்லியன்) மாவட்ட மட்டத்தில் செயற்படும்(ஒருமாவட்டத்தில் மட்டும் செயற்படும் நுண்ணிதி அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கு)2017 ஆம் ஆண்டின் 3ஆம் பிரிவில் குறைந்தபட்ச நிகர மதிப்பு விதிகள் அல்லது பதிவாளரால் தீர்மானிக்கப்படும் அதிகூடிய அளவு தனித்தனியாக குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
- 3.சபையின் அமைப்பு
 - 3.1. முகாமைத்துவ சபையின் பணிப்பாளர்களின் எண்ணிக்கை ஐந்தைவிடக் (5)குறையாமலும் மற்றும் பதினைந்தைவிடக் (15) கூடாதவகையிலும் இருக்கவேண்டும்
 - 3.2. மொத்த பணிப்பாளர்களின் எண்ணிக்கைகளில் குறைந்தபட்சம் நான்கில் ஒருபங்கு பெண் பணிப்பாளர்கள் சபையில் அங்கம் வகிக்க வேண்டும்.



2A

I கொடை : (I) சீடீடி - இ டீகா பூகாநீதின ஸலாசலாடி சனாசலே டிவி பிலேஷ டீபடி - 2017.12.04

பகுதி I : தொகுதி (I) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - அதி விசேஷமானது - 2017.12.04

- 3.3. ஏதாவது பணிப்பாளர் சபையில் இரண்டுக்கு மேற்பட்ட நெருங்கிய உறவினர்கள் சமமான பதவியில் இருக்கமுடியாது. இந்தநோக்கத்தில் நெருங்கிய உறவினர்கள் என்பது வாழ்க்கைத் துணை, பிள்ளைகள் மற்றும் உடன்பிறப்புக்கள்.
4. விண்ணப்பப் படிவத்தின் சமர்ப்பிப்பு 4.1. பதிவு செய்யப்படுவதற்கான ஒவ்வொரு விண்ணப்பப்படிவமும் இணைப்பு 1இல் உள்ள "NSNGO/MFNGO/A" என்றும் படிவத்தில் தயாரிக்கப்பட்டிருக்கவேண்டும்
5. மதிப்பீட்டுக் கட்டணம் 5.1. தேசிய மட்டத்தில் பதிவுசெய்யும் ஒவ்வொரு நுண்ணிதியிடல் அரசசார்பற்ற நிறுவன விண்ணப்பதாரிகள் மீளப் பெறமுடியாத கட்டணம் ரூபா இருபதாயிரத்தையும் (20,000) மற்றும் மாவட்ட மட்டத்தில் பதிவுசெய்யும் விண்ணப்பதாரி ரூபாபத்தாயிரத்தையும் (10,000) (விண்ணப்பத்தினை) அரசசார்பற்ற நிறுவனத்தின் தேசிய செயலகத்தில் சமர்ப்பிக்கும் நேரத்தில் கட்டணத்தினை செலுத்துதல் வேண்டும்.

சாக்கிய நாணயக்கார,
பணிப்பாளர் நாயகம் /பதிவாளர்,
அரச சார்பற்றநிறுவனங்களின் தேசிய செயலகம்.

படிவம் NSNGO/MFNGO/A

இரகசியமானது

2016 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க நுண்ணிதியளிப்புச் சட்டத்தின் கீழ்
பதிவுசெய்வதற்கான விண்ணப்பம்

அறிவுறுத்தல்கள்

- 1) அனைத்து விண்ணப்ப படிவங்களும் கணணி உதவியுடன் தட்டச்சுப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.
- 2) விண்ணப்பப் படிவத்தில் சம்பந்தப்பட்ட தகவல்கள் தொடர்பாக பூரணமான விபரங்களைப் பூர்த்தி செய்வதற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள இடைவெளி போதுமானதாக இல்லாதவிடத்து, தயவு செய்து தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் மேலதிக தாள்களை உபயோகிக்கவும். அவ்வாரான அனைத்துத் தாள்களிலும் சம்பந்தப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் கிடைக் குறிப்பை குறித்தல் வேண்டும். எவையேனும் தகவல்கள் பொருந்தவில்லை எனின் அது விடயமாக தெளிவாக குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- 3) பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பத்தின் இணைப்புக்கள் உள்ளடங்கலாகவிண்ணப்பப்படிவத்தின் ஒவ்வொரு பக்கத்திலும் குறைந்தது இரண்டு பணிப்பாளர்கள் கையெழுத்து இடுதல் வேண்டும்.
- 4) 01 அட்டவணையில் குறிப்பிட்டுள்ள அனைத்து ஆவணங்களையும் விண்ணப்பத்துடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.
- 5) விண்ணப்பிக்கின்ற அரசசார்பற்ற நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் சபையின் அனைத்து அங்கத்தவர்களினதும் கையொப்பத்துடனான பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம், ஏனைய ஆவணங்களுடன் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

பணிப்பாளர் நாயகம் /பதிவாளர்
அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்
3^{ஆம்} மாடி, செத்சிரி பாய்
பத்தரமுல்லை

பணிப்பாளர் நாயகம் / பதிவாளர்
அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்
3ஆம் மாடி, செத்ஸிரிபாய
பத்தரமுல்ல.

..... அமைந்துள்ள
(முகவரி)
.....
(பெயர்)

2016 ஆம் ஆண்டின் 6 ஆம் இலக்க நுண் நிதியளிப்புச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக பதிவினைப் பெற்றுக்கொள்வதற்காக அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களிற்கான செயலகத்தின் பணிப்பாளர் நாயகம் / பதிவாளருக்கு இத்தால் விண்ணப்பிக்கப்படுகின்றது. விண்ணப்பப் படிவத்தின் ஒப்புதலுக்காக கீழே குறிப்பிப்பட்டுள்ள தகவல்கள் மற்றும் ஆவணங்கள் ஒப்படைக்கப்படும்

1). அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் பொதுவானதகவல்கள்

- 1.1. அரச சார்பற்ற நிறுவனமாக தாபிக்கப்பட்ட திகதி:
- 1.2. செயற்பாட்டு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்ட திகதி:
- 1.3. கீழே குறிப்பிப்பட்டுள்ள இடங்களின் முகவரி :
 - 1.3.1. பதிவுசெய்யப்பட்ட அலுவலகம்:
 - 1.3.2. தலைமை / நிருவாக அலுவலகம் :
 - 1.3.3. கிளை அலுவலகம் (கள்) :

அமைவிடம்	மாவட்டம்	மாகாணம்	தொலைபேசி இல/ மின்னஞ்சல்

1.4. அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் நிதியாண்டு :..... முதல் வரை

1.5. நிறுவனத்தின் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்ற பிரதான நுண்நிதியளிப்பு நடவடிக்கைகள் என்ன என்பது தொடர்பாக

01.
-
02.
-
03.
-
04.
-

I කොටස : (I) ඡේදය - ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රය - 2017.12.04

1.6. (அ).பணிப்பாளர் சபை

பணியாளரின் பூரணமான பெயர் (தயவு செய்து தலைவரின் பெயரை முதலில் குறிப்பிடவும்)	வதிவிட முகவரி	பிறந்த திகதி தி/மா/ஆ	தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம்	கடவுச்சீட்டு இல.	பணிப்பாளராக பணியமர்த்திய திகதி (ஆ/மா/தி)	உயர் கல்வித் தகைமை அல்லது கா அனுபவம்	நிரந்தரத் தொழில்	தொலை பேசி இலக்கம் மற்றும் மின் அஞ்சல் (முகவரி)
1.								
2.								
3								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								
11.								
12.								
13.								
14.								
15.								

அ/ஏனைய நிறுவனங்களில் வகிக்கும் பதவிகள்

1.6 (஁)தலைமை நிறைவேற்று஁த்தியு஁கத்தர் (CEO)/புாது முகாமையாளர் (GM)

தலைமை நிறைவேற்று ஁த்தியு஁கத்தர்/புாது முகாமையாளரின் முழுப் பெயர்	வதிவிட முகவரி	பிறந்த திகதி தி/மா/஁	தேசிய ஁டையாள ஁டடை இலக்கம்	கடவுச்சீட்டு இல.	தலைமை நிறைவேற்று ஁த்தியு஁கத்தராக பணியமர்த்திய திகதி (஁/மா/தி)	தகைமைகள்	தொழில்	தொடர்பு கொள்ள இயலுமான தகவல்கள்
1.								
2.								

஁/ ஏனைய நிறுவனங்களில் வகிக்கும் பதவிகள்

6A

I கொடை : (I) சேட்டை - இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2017.12.04

பகுதி I : தொகுதி (I) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - அதி விசேஷமானது - 2017.12.04

1.7 அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்துடன் தொடர்பான வங்கிகளின் பெயர்களும் முகவரிகளும் :

வங்கியின் பெயர்	கணக்கு இலக்கம்	கிளை	முகவரி

1.8. கணக்காய்வாளர் (வெளி)

1.8.1. வெளிக்கணக்காய்வாளர் தொடர்பான தகவல்கள்

வெளிக் கணக்காய்வாளரின் பெயர்	முகவரி	தொலைபேசி இல./ மின்னஞ்சல் முகவரி

1.8.2 எந்தநியாண்டிலிருந்து அரசுசார்பற்ற நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு நடவடிக்கைகள் மேலே கூறப்பட்ட கணக்காய்வாளரினால் மேற்கொள்ளப்பட்டது.?

1.8.3 கணக்காய்வு நிறுவனத்தின் பங்குதாரர்கள் /பணிப்பாளர்கள்
அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் பங்குதாரர் எனில் தகவல்களை வழங்கவும்.

1.8.4 கடந்த மூன்று நிதியாண்டுகளிற்காக செழுத்தப்பட்ட கணக்காய்வுக் கட்டணங்கள்.(ஒவ்வொரு வருடத்திற்காக வெவ்வேறாகக் குறிப்பிடவும்)

1.8.5. கணக்காய்வு நிறுவனத்திற்கு அல்லது நிறுவனத்தின் பங்கு தாரர் அல்லது நிறுவனத்தின் பணிப்பாளருக்கு ஏதாவது நிதி வசதிகள் வழங்கப்பட்டுள்ளனவா? (ஆம் எனின் தயவுசெய்து விபரங்களைக் வழங்கவும்)

அ). பெயர்

ஆ). நிதி வசதிகளின் மொத்தத் தொகை

1.09. கணக்காய்வாளர்கள்(உள்ளக)

1.09.1 அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தில் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவொன்று தாபிக்கப்பட்டுள்ளதா எனக் குறிப்பிடவும்.
அவ்வாறு இருப்பின் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விபரங்களை வழங்கவும்.

அ) உள்ளகக் கணக்காய்வாளரின் பெயர் :

ஆ) உயர் கல்வித்தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்கள் :

இ) உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் மொத்த பதவியினர் மற்றும் அவர்களின் தகைமைகள் உத்தியோகத்தர்களும் அவர்களது தகைமைகளும்

பெயர்	உயர் கல்வித் தகைமைகள் மற்றும் அனுபவங்கள்	சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள ஆண்டுகளின் எண்ணிக்கை
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

2. அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் ஆரம்ப மூலதனம் :

கடந்த மூன்று நிதியாண்டுகள் தொடர்பாக மற்றும் விண்ணப்பப் படிவத்தினைத் தயாரிக்கின்ற மாதத்திற்கு முன்னைய மாதத்தின் கடைசித் திகதியுடன் தொடர்பாக :

விபரம்	20....	20....	20....	20....ஆம் திகதிக்கு
(அ) நியதிச்சட்ட ஒதுக்கு				
(ஆ) மானியம்				
(இ) இருப்பு				
(ஈ) கடந்த கணக்காய்வு அறிக்கை களிற்கேற்ப நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட இலாபம் அல்லது (நட்டம்)				
(உ) ஆரம்ப மூலதனம் அ) முதல் ஊ) வரை				

அ' 1 ஆம் அட்டவணையில் 6 ஆம் இலக்க விபரத்தை உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.

3. அசையாச்சொத்துக்கள் பற்றிய விபரங்கள் (காணி மற்றும் கட்டிடங்கள்)

அசையாச் சொத்துக் களின் வகை	அமைவிடம் (முகவரி)	பெறுமதி	மறு மதிப்பீடு (இருப்பின்)	
			திகதி	பெறுமதி (ரூபா)

அ' 1 ஆம் அட்டவணையில் 7 ஆம் இலக்க விபரத்தை உபயோகித்துக் கொள்ளவும்.

1.6.பெரிய வெளிப்பாடு

(மிகப் பெரிய 10 வெளிப்பாடுகள்)

[illegible]

HI - வீட்டுக்கடன் L - வாழ்வாதாரக்கடன் C - நுகர்வுக்கடன் 0 - ஏனையவை

C - நிலுவையின்மை O - 30-60 நாள் வரை நிலுவை S - 61-90 நாள் வரை நிலுவை D - 91-180 நாள் வரை நிலுவை

L - 180 நாட்களுக்கு மேல் நிவ்வை

6. விண்ணப்பப் படிவத்தை சமர்ப்பிக்கின்ற மாதத்திற்கு முந்திய மாத முடிவில் அரசுசார்பற்ற நிறுவனத்தினால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கடன்கள் தொடர்பான விபரங்கள்.

நிதி மூலங்கள்	பெறப்பட்ட கடன் தொகை (ரூபா.'000)	வருடாந்த வட்டி விகிதம்	கடன் பெறப்பட்ட திகதி	முறியின் தன்மை	மீதித் தொகை (ரூபா.'000)
i.					
ii.					
.....					
மொத்தம்					

7. விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிக்கு இருந்த வட்டி விகிதம்/அறவீடுகள்

வகை	கடன் வட்டி விகிதம் (வேறுபாட்டெல்லை/வருடாந்த)				தவறுதல் கட்டணங்கள்	
	12 மாதங்களை விடக் குறைவான	12 மாதங்கள்	24 மாதங்கள்	24 மாதங்களுக்கு மேல்	%	தொகை (ரூபா. '000)
வீட்டுக் கடன்						
வாழ்வாதாரக் கடன்						
நுகர்வுக்கடன்						
ஏனையவை						

இவ்விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்களைப் பரிசீலித்தாகவும், அவை எல்லா விதத்திலும் பூரணமானவை எனவும், எமது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கைக்கு ஏற்ப குறித்த தகவல்கள் உண்மையானவை மற்றும் சரியானவை எனவும் நாம் பிரஸ்தாபிக்கின்றோம்.

..... சார்பக
(விண்ணப்பிக்கின்ற அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் பெயர்)

பணிப்பாளர்களின் பெயர்கள்	கையொப்பம்
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.
11.
12.
13.
14.
15.

திகதி :

(அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் முத்திரை)

விண்ணப்ப படிவத்துடன் சமர்ப்பிக்கவேண்டிய ஆவணங்கள்

1. கூட்டிணைக்கப்பட்டதற்கான சான்றிதழின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று.
2. அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் கம்பனி யாப்பு மற்றும் / அல்லது கம்பனி யாப்புப் பத்திரத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று
3. 1 ஆம் அட்டவணையில் (பி) மற்றும் (சி) படிவங்களிற்கேற்ப பணிப்பாளர்களின்/பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் / பொது முகாமையாளர் அல்லது அவ்வாரான நியமனமொன்றிற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட நபரொருவரின் சத்தியக்கடதாசி மற்றும் பிரகடனங்கள்.
4. ஒவ்வொரு அசையா சொத்துக்களையும் மீள் கணக்கீடு செய்யப்பட்ட மதிப்பீட்டு அறிக்கைகளின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி
5. விண்ணப்பிக்கின்ற அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் மற்றும் அதனால் நிறுவனிக்கப்படுகின்ற அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின்கடந்த மூன்று வருடங்களிற்கான கணக்காய்வு அறிக்கை.
6. விண்ணப்பப் படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிக்கு முந்திய மாத இறுதி விண்ணப்பிக்கின்ற அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் கணக்காய்வு அறிக்கை.
7. விண்ணப்பிக்கின்ற அரசசார்பற்ற நிறுவனத்தின் கட்டமைப்பு
8. விண்ணப்பிக்கின்ற அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் செயற்பாட்டுக் கையேட்டின் பிரதியொன்று.
9. அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றுக்கொண்டதன் பின் எதிர்வருகின்ற இரண்டு வருடங்களினுள் வைப்பு, கடன் வழங்குதல், மற்றும் ஏனைய நடவடிக்கைகள் மற்றும் இலாப நட்டம் தொடர்பான திட்ட ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்கிய சாத்தியப்பாட்டு அறிக்கை.
10. 2016 ஆம் ஆண்டின் 06 ஆம் இலக்க நுண்ணிதியளிப்புச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைவாக வெளியிடப்பட்டுள்ள நியமனங்கள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கு அமைவாவதற்காக அரசசார்பற்ற அமைப்பிற்கு இருக்கின்ற ஆற்றல்கள் தொடர்பாக பணிப்பாளர் சபையின் பிரகடனமொன்று. (மாதிரிப் பிரகடனமொன்று வழங்கப்படுதல் வேண்டும்)

குறிப்பு : பதிவாளரினால் கோரப்படுகின்ற ஏனைய விபரங்கள் / அறிக்கைகள்

1 (ஏ) அட்டவணை

பணிப்பாளரொருவர் /பிரதான நிறைவேற்று அலுவலரொருவர் / பிரதான முகாமையாளரொருவர் / அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்கு தெரிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு நபரினால் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய சத்தியக்கடதாசியின் மாதிரி

சத்தியக்கடதாசி

..... (முகவரி) இல் வசிக்கின்ற

..... தே.அ.இலக்கம்/கடவுச் சீட்டு இலக்கம் கொண்ட

..... (முழுப் பெயர்) எனும் நான்

பௌத்த/இந்து/கிறிஸ்தவ/கத்தோலிக்க/இஸ்லாம் மதத்தைப் பின்பற்றுபவராக வழியுருத்தியும், நேர்மையாகவும், உண்மையாகவும் இங்கு உறுதிப்படுத்தி பிரமானம் அளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

1. மேலே பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட பிரமாணம் செய்யபவர் / சத்தியம் செய்யபவர் நான் ஆவேன்.
2.(பதவி) எனும் நான்
.....(அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் பெயர்) நிறுவனத்தில்
(பதவி) ஆக நியமிக்கப்படுவதற்காக தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளேன்.
3. எனக்கு சம்பந்தப்பட்ட துறையில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கல்விசார் / தொழில்சார் தகுதிகள் இருப்பதாக உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
.....
.....
4. எனக்கு சம்பந்தப்பட்ட துறையில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு நுண் நிதியளிப்பு வியாபாரம், வங்கியியல், நிதி மற்றும் சட்டம் தொடர்பான அல்லது நிருவாக ரீதியான மற்றும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பான சிறந்த அனுபவம் இருப்பதாக உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
.....
5. நான் இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் பொலீசொன்றின், எவையேனும் கண்காணிப்பு அல்லது மேற்பார்வை நிறுவனமொன்றின், தொழில்சார் வல்லுனர்களின் சங்கமொன்றின், புலனாய்வுத் துறையொன்றின், நியாயாதிக்க சபையொன்றின், வேறு எவையேனும் நீதித் துறை நிறுவனமொன்றின் ஒரு நடவடிக்கை மூலம் எவையேனும் ஒரு மோசடி, ஏமாற்றுதல், நேர்மையற்ற செயல் அல்லது அதற்குச் சமனான குற்றவியல் நடவடிக்கை தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற புலனாய்விற்கு அல்லது பரிசீலனைக்கு உற்பாதவர் என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
6. நான் மோசடியொன்றிற்கு, ஏமாற்றுதலொன்றிற்கு, நேர்மையற்ற செயலொன்றிற்கு அல்லது அதற்குச் சமனான குற்றவியல் செயலொன்றிற்கு அல்லது எவையேனும் சட்டமொன்றின் மூலம் அல்லது அதன் கீழ் வழங்கப்படுகின்ற சட்டம், ஒழுங்குவிதிகள், கட்டளைகள் அல்லது தீர்மானங்களிற்கு அமைவாகாமை போன்ற செயற்பாடுகள் தொடர்பாக இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்ட நீதிமன்றமொன்றின் மூலம், கண்காணிப்பு அல்லது மேற்பார்வை அதிகார சபையின் மூலம், தொழில்சார் வல்லுனர்களின் சங்கமொன்றின் மூலம் புலனாய்வுத் துறையொன்றின் மூலம் அல்லது வேறு எவையேனும் சபையொன்றின் மூலம் குற்றவாளி ஒருவராக அல்லது அதனுடன் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினராக அடையாளப்படுத்தப்பட்டு குற்றவாளியாக்கப்பட்ட ஒருவரல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
7. நான் மோசடியொன்றிற்கு, ஏமாற்றுதலொன்றிற்கு, நேர்மையற்ற செயலொன்றிற்கு அல்ல அதற்குச் சமனான குற்றவியல் செயலொன்றிற்கு நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் குற்றவாளியாக்கப்படவில்லை என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
8. நான் எவையேனும் நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் தார்மீக செயற்பாடுகளுக்கு முரணான செயலொன்றிற்கு குற்றவாளியாக்கப்பட்டவில்லை என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
9. நான் இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் எவையேனும் மொரு நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் கடன் தீர்க்க வகையற்றவனாக அல்லது வங்குரோத்து நிலைக்கு உற்பட்டவனாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டவர் ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
10. நான் கடனை மீளச்செலுத்துவதற்காக எவையேனும் நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் வழங்கப்பட்ட உத்தரவொன்றை அல்லது கட்டளையொன்றை செயற்படுத்துவதற்கு தவறிய ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
11. நான் ஒழுங்கமைத்தல் அல்லது மேற்பார்வை அமைப்பொன்றின் மூலம் இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் எவையேனும் நிறுவனமொன்றில் பணிப்பாளர், பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் அல்லது பிரிதொரு அலுவலர் ஒருவராக சேவையிலிருந்து அகற்றப்பட்ட அல்லது சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
12. நான் நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் புத்தி சுவாதீனமற்ற ஒருவர் என தீர்ப்பளிக்கப்பட்ட ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

13. நான்

அ). ஒழுங்கமைத்தல் விடயங்கள் காரணமாக அல்லது வியாபாரம் இரத்து செய்யப்பட்ட அல்லது இடைநிறுத்தப்பட்ட அல்லது

ஆ). இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடொன்றில் முடித்து வைக்கப்பட்ட அல்லது முடித்து வைக்கப்பட்டுக் கொண்டிருக்கின்ற அல்லது கட்டாய முடித்துவைத்தல் செயன்முறைக்கு உட்பட்டிருக்கின்ற எவையேனும் உரிமம் வழங்கப்பட்டுள்ள வங்கியொன்றில், வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனமொன்றில் பணிப்பாளரொருவராக, பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தொருவர் அல்லது வேறு எவையேனும் அதிகாரமுள்ள பதவியொன்றை வகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

14. நான் வேறு எவையேனும் உரிமம் அளிக்கப்பட்ட நுண்நிதியளிப்பு அரசுசார்பற்ற நிறுவனமொன்றில் / கம்பனியொன்றில் பணிப்பாளரொருவர் அல்லது ஊழியர் ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/ சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

தேவைக்கேற்றவாறு
முத்திரைகளை ஒட்டவும்

இச்சத்தியக்கடதாசியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள் பிரமாணம் செய்து வாக்குமூலம் கொடுப்பவருக்கு/ உறுதிப்படுத்தியவருக்கு வாசித்து தெளிவுபடுத்தப் பட்டதுடன் அவர்/அவள் குறித்த விடயங்களை உண்மையென ஏற்று பிரமாணம் செய்து/சத்தியம் செய்து..... ஆந் திகதிஎனும் இடத்தில் என் முன்னால் கையொப்பமிடப்பட்டது.

என் முன்னால்

குறிப்பு : சம்பந்தமற்ற வசனங்களை அகற்றவும்

கிறிஸ்தவ மற்றும் கத்தோலிக்க நபர்கள் சத்தியப்பிரமாணம் செய்தல் வேண்டும் என்பதோடு பௌத்தர்கள்,இந்துக்கள்,முஸ்லிம்கள் மற்றும் ஏனைய மதங்களைப் பின்பற்றுபவர்கள் அறிவித்து உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் பெயர்

பணிப்பாளர் /பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் / பொதுமுகாமையாளர் / அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்கு தெரிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு நபரினால்

சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய பிரகடனம்

(..... ஆந் திகதிக்கு சம்பந்தப்பட்ட இணைப்புடன்)

1. தனிநபர் விபரம் :

- 1.1 முழுப்பெயர்:.....
- 1.2 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :.....
- 1.3 கடவுச்சீட்டு இலக்கம் :.....
- 1.4 பிறந்த திகதி :.....
- 1.5 நிரந்தர முகவரி :.....
- 1.6 தற்போதைய முகவரி :.....

2. விண்ணப்பிக்கின்ற அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் நியமனம்

- 2.1 சபைக்கு / தற்போதைய பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி.....
- 2.2 பதவி :.....
- 2.3 உள்நாட்டில் அல்லது வெளிநாட்டில் என :
- 2.4 வருடாந்த ஊதியம் (விபரங்களுடன்) :

2.5 அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தினால் கிடைக்கப் பெறும் வேறு நன்மைகள்

3. பின்னனி மற்றும் அனுபவங்கள்

அவர் / அவள் பணிப்பாளராக அல்லது பிரதான நிறைவேற்று அலுவலராக / பொது முகாமையாளராக பணியாற்றிய நிறுவனங்களின் பெயர்கள் :

நிறுவனத்தின் பெயர்	பதவிக்காலம்	பதவி

4. மேலே காட்டப்பட்டுள்ள தகவல்கள் மிகத் தெளிவாதல் தொடர்பாக ஏனைய விபரங்கள் / தகவல்கள் மற்றும் விண்ணப்பிக்கின்ற அரசசார்பற்ற நிறுவன பணிப்பாளரின் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று அலுவலரின் அல்லது பொது முகாமையாளரின் அல்லது அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்காக தெரிவு செய்யப்படுகின்ற நபரொருவரின் பொருத்தத்தை மதிப்பிடுவதற்காக தேவைப்படுமென எதிர்பார்க்கும் ஏனைய தகவல்கள்.

பிரகடனம்

மேலே என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் பிரகாரம் உண்மையெனவும், பூரணமானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலே வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் தொடர்பாக ஏதேனும் மாற்றங்கள் ஏற்பட்டால் அவை தொடர்பான அனைத்துத் தகவல்களையும் உடனடியாக உரிமம் அளிக்கப்பட்ட நுண்நிதியளிப்பு அரசசார்பற்ற நிறுவனத்திற்கு மற்றும் அரசசார்பற்ற நிறுவனங்கள் தொடர்பான தேசிய செயலகப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு உரியவாறு அறிவூட்டுவதாகவும் உறுதியளிக்கின்றேன்.

மேலே பதவியை வகிப்பதற்காக எந்தச்சட்டத்தின் மூலமும் எனக்கு தடைகள் விதிக்கப்படவில்லை எனவும் இத்தால் பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

.....
பணிப்பாளர்/பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர்/பொது முகாமையாளர்
அல்லது அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட
நபரொருவரின் கையொப்பம்.

திகதி :

பணிப்பாளர் சபை தலைவரினால் பூரணப்படுத்துவதற்காக

மேலே வழங்கப்பட்ட தகவல்களுடன் இணைந்த ஏனைய தெளிவூட்டல்கள்/தகவல்கள் மற்றும் பணிப்பாளர் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் அல்லது பொது முகாமையாளர் அல்லது அவ்வாரான பதவி ஒன்றிற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட நபரொருவர் அல்லது பொருத்தப்பட்ட மதிப்பீடு செய்வதற்காக தேவைப்படுமென எதிர்பார்க்கும் ஏனைய தகவல்கள்

திகதி :

.....
பணிப்பாளர் சபை தலைவரின் கையொப்பம்

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 02 ஆம் இலக்கம் - பதிவுக் கட்டணம்

2016 ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க நுண்நிதி சட்டத்தின் 23(2)(ஆ) ஆம் பிரிவின் கீழ் வெளியிடப்பட்டது

1. ஆரம்ப பதிவுக்கட்டணம்
 - 1.1 நுண்நிதி அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களினால் பதிவு செய்யும் ஆண்டிற்கான பதிவுக்கட்டணமாக ரூபா இருபதாயிரம் (ரூபா 20,000) தேசிய மட்ட அமைப்புக்கும் மற்றும் ரூபா பத்தாயிரம் (ரூபா 10,000) மாவட்ட மட்ட அமைப்புக்கும் நிறுவனத்தை பதிவு செய்யும் போது அல்லது பதிவு செய்வதற்கு முன்பதாக அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்திற்கு செலுத்துதல் வேண்டும்.
2. வருடாந்த புதுப்பித்தல் கட்டணம்
 - 2.1 ஒவ்வொரு நுண்நிதி அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களும் ஒவ்வொரு வருடமும் பதிவு செய்த ஆண்டிற்கான வருடாந்த புதுப்பித்தல் கட்டணத்தினை அந்த ஆண்டின் தை மாதம் 31ஆம் திகதிக்கு முன்னதாக கீழே அமைக்கப்பட்ட அட்டவணையின் படி நுண்நிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் மொத்த சொத்துக்கு அமைவாக அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தில் செலுத்துதல் வேண்டும்.

கடந்த ஆண்டின் முடிவில் மொத்த சொத்து	வருடாந்த புதுப்பித்தல் கட்டணம் (ரூபா)
ரூபா 5 மில்லியன் அல்லது அதற்கு குறைவு	5000
5 மில்லியனுக்கு மேல் 10மில்லியன் வரை	7500
10 மில்லியனுக்கு மேல் 15மில்லியன் வரை	10000
15 மில்லியனுக்கு மேல் 20மில்லியன் வரை	12500
20 மில்லியனுக்கு மேல் 50மில்லியன் வரை	15000
50 மில்லியனுக்கு மேல்	20000

சாக்கிய நாணயக்கார,

பணிப்பாளர் நாயகம். பதிவாளர்

அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 03 ஆம் இலக்கம் - குறைந்த பட்ச நிகர மதிப்பு

2016ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க நுண்ணிதியளிப்புச் சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் வெளியிடப்பட்டது

1. குறைந்த பட்ச நிகர மதிப்பு

தேசிய மட்டத்தில் பதிவு செய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு நுண்ணிதி அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் குறைந்த பட்ச நிகர மதிப்பினை எக்காலத்திலும் ரூபா ஐந்து மில்லியன் (ரூபா 5,000,000) க்கு குறையாமல் பராமரித்தல் வேண்டும் அத்தோடு மாவட்ட மட்டத்தில் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு நுண்ணிதி அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் குறைந்த பட்ச நிகர மதிப்பினை எக்காலத்திலும் ரூபா இரண்டு மில்லியன் (ரூபா 2,000,000) க்கு குறையாமல் பராமரித்தல் வேண்டும்.
2. இணக்கமின்மை ஏற்படும் போதான ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகள்

பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் இந்த விதிகளுடன் இணங்க தவறும் இடங்கள்:

 - அ) பொறுப்புகளின் வைப்பு மற்றும் கடன் உடைய மொத்தத் தொகை மாதந்தோறும் ஒத்துப்போகாதவிடத்து இணக்கமின்மை உறுதிப்படுத்தப்படும்.
 - ஆ) அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அல்லது பதிவாளரின் திருப்தி உறுதிப்படுத்தப்படும் வரை மற்றும் குறைந்த பட்ச மூலதனத்தின் தேவைகளை நிறைவேற்றும் வரை நுண்ணிதியிடல் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் பங்குலாபத்தைச் செலுத்த முடியாது.
3. அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் நிகர மதிப்பு

அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் நிகர மதிப்பீடு கீழ்க்காணும் விடயங்களை உள்ளடக்கியிருத்தல் வேண்டும்

 - அ) வழங்கப்பட்ட மற்றும் முழுமையாகச் செலுத்தப்பட்ட சாதாரண பங்குகள் (காசுக்காக வழங்கப்பட்டது)
 - ஆ) மானியம்
 - இ) பொது ஒதுக்கீடுகள்
 - ஈ) நியதிச்சட்ட ஒதுக்கீடுகள்
 - உ) இறுதியாக கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட கணக்கறிக்கையில் காட்டப்பட்ட நிறுத்தி வைக்கப்பட்ட இலாபம் அல்லது நட்டம்.
 - ஊ) நடப்பாண்டின் வெளியிடப்படாத இலாபம் அல்லது (நட்டம்)

(நிகர மதிப்பு = சொத்துக்கள் - பொறுப்புக்கள்)

சாக்கிய நாணயக்கார
பணிப்பாளர் நாயகம்/ பதிவாளர்
அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகம்.

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 04 ஆம் இலக்கம் - நடவடிக்கைகளின் வகைகள்

2016ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்கநுண்ணிதியளிப்புச் சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் வெளியிடப்பட்டது

1. நடவடிக்கைகளின்
வகைகள்

ஒவ்வொரு நுண்ணிதி அரசாா்பற்ற நிறுவனங்களும் அரசாா்பற்ற நிறுவனங்களின் பதிவாளருடைய அனுமதியுடன் கீழ்க் காணும் நடவடிக்கைகளை அமுல்படுத்தலாம்.

அ. காசுஅல்லது காசு சம்பந்தமான பிணையுடன் அல்லது காசு அல்லது காசு சம்பந்தமான பிணை இல்லாமல் கடன் வசதிகளைவழங்கலாம்.

ஆ. நுண்ணிதி அரசாா்பற்ற நிறுவனங்களின் கடனாளிகளிடம் இருந்துமாத்திரம் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சேமிப்பு வைப்புக்களை ஏற்றுக் கொள்ளல்.

இ. எந்த ஒரு அசையும் அல்லது அசையாச் சொத்துக்கள் மூலம் கடன்கள் மற்றும் முற்கொடுப்பனவுகளைப் பெற்றுக்கொள்வதை நோக்கமாகக் கொண்டு உருவாக்கப்பட்ட உறுதிமொழிகள், அடமானங்கள், அடகுகள் அல்லது ஒப்படைகள் ஏற்றுக்கொள்ளுதல்.

ஈ. இதன் பணத்தை முன்மதியுடையவிதத்தில் முதலீடுசெய்தல்

உ. சிறிய வியாபாரங்கள் மற்றும் சுயதொழில் வாய்ப்புச் செயற்றிட்டங்களில் முதலீடுசெய்வதுதொடர்பில் அதன் வாடிக்கையாளர்களிற்கு தொழில்முறை ஆலோசனைகளை வழங்குதல்.

ஊ. வாடிக்கையாளர்களுக்கு முகாமைத்துவம்,சந்தைப்படுத்தல் தொழில்நுட்பம் மற்றும் நிர்வாகவியங்களில் ஆலோசனைவழங்குவதுடன் அத்தகைய துறைகளில் பணிகளைப் பெற்றுக் கொள்வதற்குஅவர்களுக்குஉதவுதல்

எ. வாடிக்கையாளர்களுக்குதொழில்நுட்ப உதவிகள் மற்றும் பயிற்சிகளை வழங்குதல்

ஏ. அடகுத்தொழில் வியாபாரத்தினை,சம்பந்தப்பட்டஅதிகாரிகளிடம் இருந்து தேவையான உரிமத்தினைஅல்லதுஒப்புதலைப் பெற்றபின்னர் அத்தகைய அதிகாரசபையின் அத்தகையவிதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்குட்பட்டு மேற்கொள்ளுதல்.

ஐ. தன்னார்வச் சமூகசேவைகள் நிறுவனங்களின் பதிவாளர் சில வேலைகளில் ஒரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசாா்பற்ற நிறுவனத்திற்கு வேறு ஏதாவது வியாபாரத்தில் ஈடுபடுவதற்கு அங்கீகாரம் அளிக்கலாம்.

சாக்கியநாணயக்கார,

பணிப்பாளர் நாயகம்/பதிவாளர்,

அரசாா்பற்றநிறுவனங்களின் தேசியசெயலகம்.

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 05 ஆம் இலக்கம் - சட்டரீதியான ஒதுக்கு

2016ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்கநுண்ணிதியிடல் சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் வெளியிடப்பட்டது

1. சட்டரீதியானஒதுக்கு

- 1.1. ஒவ்வொரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதி அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களும் தமது தேறிய இலாபத்தில் சட்டரீதியான ஒதுக்கினை பராமரித்தல் வேண்டும். ஒவ்வோர் ஆண்டின் வரிசெலுத்திய பின்னரான இலாபத்தில் ஐந்துக்கும் (5%) குறையாத வீதத் தொகையை இத்தகைய ஒதுக்கு நிதிக்கு மாற்றுதல் வேண்டும்.

சாக்கிய நாணயக்கார
பணிப்பாளர் நாயகம்/பதிவாளர்
அரசுசார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

12 - 589/5

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 06 ஆம் இலக்கம் - வைப்பு

2016 ஆம் ஆண்டு 6ஆம் இலக்கநுண்ணிதியிடல் சட்ட 23ஆம் பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டது.

1. வைப்புக்கள் மீதானகட்டுப்பாடுகள்

- 1.1 ஒவ்வொருபதிவுசெய்யப்பட்டநுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களும் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சேமிப்பு வைப்பினை மாத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளுதல் வேண்டும். “மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சேமிப்பு வைப்பு என்பதன் கருத்து சேமிப்பு வைப்பு ஒரு பாதுகாப்பு வைப்பாகப் பெறப்படுதல் அல்லது பதிவுசெய்யப்பட்ட அரசுசார்பற்ற நுண்ணிதிநிறுவனங்களினால் வழங்கப்பட்ட கடன்களைக் கடனாளிகளிடம் இருந்து பணமாகப் பெற்றுக்கொள்ளுதல்.

2. மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சேமிப்புவைப்பு

- 2.1 அதிகூடிய பாதுகாப்பு வைப்பு அல்லது காசு இணைப்புகடன்தொகையின் 25 சத வீதமானது ஒரு வாடிக்கையாளர் எல்லா நேரங்களிலும் ஒரு நிகரக் கடனாளியாக இருக்கவேண்டும் என்பதை உறுதிப்படுத்துவதற்கு நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினால் தீர்மானிக்கப்படல்வேண்டும். இருப்பினும் அடுத்தடுத்துக் கடன் பெறப்படுமாயின் இந்தத் தேவைப்பாடு இந்தகடனாளிகளுக்காகநிகரக் கடனாளி நிலையினை இழக்கின்றதிகதியிலிருந்து அதிகபட்சம் ஆறுமாதம் காலம்வரை சிலவேலைகளில் விண்ணப்பிக்க முடியாது.

- 2.2 ஒவ்வொருபதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசுசார்பற்ற நிறுவனங்கள் மட்டுப் படுத்தப்பட்ட சேமிப்பு வைப்பின் குறைந்தது 5 சதவீதத்தினை உத்தரவாதம் பெற்ற வணிக வங்கியில் அல்லது உத்தரவாதம் பெற்றவிசேடவங்கியில் வைப்புச் செய்தல் வேண்டும்.

- 2.3. பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதி அரசுசார்பற்ற நிறுவனங்களின் மொத்தச் செயற்பாட்டுக் கடன் தொகைப்போதும் மொத்த மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சேமிப்புவைப்பு உத்தரவாதம் பெற்றவணிகவங்கியில் அல்லது விசேட வங்கியில் வைப்புச் செய்யப்பட்ட குறைந்த ஏதாவது வைப்புகளை விடகூடியதாக இருத்தல்வேண்டும்.

உதாரணமாக மேலே கூறப்பட்டபிரிவு 2.2. மொத்த செயற்பாட்டுக் கடன் (மட்டுப் படுத்தப்பட்ட சேமிப்பு வைப்பு-உத்தரவாதம்) பெற்ற வணிக வங்கி அல்லது விசேட வங்கியுடன் செய்யப்பட்ட வைப்பு)

3. ஊக்கத் திட்டங்களின் தடை

- 3.1. பதிவுசெய்யப்பட்டநுண்ணிதியிடல் அரசுசார்பற்றநிறுவனங்கள் மயக்கிய வைப்புக்காக ஏதாவது ஊக்கத் திட்டங்களை அறிமுகப்படுத்தல் கூடாது. இந்தக் கட்டளை விதி

யினுடைய பயன்பாட்டில் ஊக்கத்திட்டம் என்பதன் கருத்துவாடி மூலமாக வைப்புக்குத் மேலதிகமாக தொகையாய்களிடம் பணவியல் அல்லதுபொருள் நன்மைகளை வழங்குவதற்காக ஏற்பாடுசெய்தல் என்பதாகும்.

4. நிலைமாற்றுகாலம்

4.1. ஒவ்வொரு நுண்ணிதியிடல் அரசாங்கத்தின் நிறுவனங்களும் 14/7/2016 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் மட்டுப்படுத்தப்பட்ட சேமிப்பு வைப்பிற்கு மேலதிகமாக சேமிப்பு வைப்பினை பெறவேண்டும். அத்தகைய வைப்புத் தொகையை உடனடியாக நிறைவேற்றுவதற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்ட வைப்புத்தொகை தவிர அத்தகைய தொகையை அறிவித்தல் வேண்டும் இந்த அறிவிக்கப்பட்ட சேமிப்பு வைப்பானது பின்வரும் விதத்தில் தேர்ந்தெடுக்கப்படல் வேண்டும்.

- I. 31.12.2018ஆம் திகதிக்குமுன்னர் 20% உடைய வைப்பு
- II. 31.12.2019க்கு முன்னர் 40% உடைய மீதமுள்ள வைப்பு
- III. 31.12.2020க்குமுன்னர் 40% உடைய மீதமுள்ள மீதி வைப்பு
- IV. 31.12.2021க்கு முன்னர் மீதி

சாக்கிய நாணயக்கார
பணிப்பாளர் நாயகம் /பதிவாளர்
அரசாங்கத்தின் நிறுவனங்களின் தேசியசெயலகம்

12 - 589/6

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 07 ஆம் இலக்கம் -பணிப்பாளர் மற்றும் பொது முகாமையாளர் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்களுடைய ஒழுக்க நலன் மற்றும் தகுதிகள்

2016 ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க நுண்ணிதியிடல் சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டது

1.ஒழுக்க நலன் மற்றும் தகுதிகள் பற்றிய மதிப்பீட்டிற்கான கட்டளை விதிகள்

கீழ் குறிப்பிடப்படும் விடயங்களில் சம்பந்தப்பட்டிருக்கின்ற எவரும் ஒரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தின் பணிப்பாளர் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் அல்லது பொது முகாமையாளர் போன்ற பதவிக்கு நியமிக்கப்படுதலாகாது அல்லது தேர்ந்தெடுக்கப்படலாகாது அல்லது அத்தகைய பதவியினை வகித்தலாகாது.

- அ) நுண்ணிதியிடல் வியாபாரம்,வங்கியியல்,நிதி, சட்டம் அல்லது நிர்வாகம் அல்லது அதனுடன் தொடர்புடைய விடயங்களில் கல்வி சார் அல்லது தொழில்முறை சார் தகைமைகள் அல்லது சிறந்த அனுபவங்களை கொண்டிருக்க
- ஆ) இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடு ஒன்றில் பொலீசினால், எவையேனும் கண்காணிப்பு அல்லது மேற்பார்வை நிறுவனமொன்றின், தொழில்சார்வல்லுனர்களின் சங்கம்,புலனாய்வுத் துறை, நியாயாதிக்கசபை அல்லது வேறு எவராலும் உருவாக்கப்பட்ட சட்டத்தின் மூலம் ஒருமோசடி, ஏமாற்றுதல், நேர்மையற்ற செயல் அல்லது அதற்குச் சமனான குற்றவியல் நடவடிக்கைகள் தொடர்பாக மெற்கொள்ளப்படுகின்ற புலனாய்விற்கு அல்லது விசாரணைக்கு உட்பட்டவராக இருத்தல்.
- இ) இந்த நபர் மோசடியொன்றிற்கு, ஏமாற்றுதலொன்றிற்கு நேர்மையற்ற செயலொன்றிற்கு அல்லது அதற்குச் சமனான குற்றவியல் செயல் ஒன்றிற்கு அல்லது ஏதேனும் சட்டமொன்றின் மூலம் அல்லது அதன் கீழ் வழங்கப்படுகின்ற ஒழுங்கு விதிகள், கட்டளைகள் அல்லது தீர்மானங்களுக்கு அமைவாகாமை போன்ற செயற்பாடுகள் தொடர்பாக இலங்கையில் அல்லது வெளிநாட்டின் சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்ட நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் ,கண்காணிப்பு அல்லது மேற்பார்வை அதிகார சபையின் மூலம் ,தொழில் சார் வல்லுனர்களின் சங்கம் ஒன்றின் மூலம் புலனாய்வுத் துறையொன்றின் மூலம் அல்லது வேறு எவையேனும் சபையொன்றின் மூலம் குற்றவாளி ஒருவராக அல்லது அதனுடன் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினரால் அடையாளப்படுத்தப்பட்டு குற்றவாளி ஒருவராக இருத்தல்.

- ஈ) மோசடியொன்றிற்கு, ஏமாற்றுதலொன்றிற்கு, நேர்மையற்ற செயலொன்றிற்கு அல்லது அதற்கு சமனான குற்றவியல் செயலொன்றிற்கு நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் குற்றவாளியாக்கப்பட்டவராக இருத்தல்.
- உ.) எவையேனும் நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் தார்மிக் செயற்பாட்டிற்கு முரணான செயலொன்றிற்கு குற்றவாளியாக்கப்பட்டவராக இருத்தல்.
- எ) இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடொன்றில் எவையேனும் ஒரு நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் கடன் தீர்க்க வகையற்றவராக அல்லது வங்குரோத்து நிலைக்கு உட்பட்டவராக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- ஏ) கடனை மீளச்செலுத்துவதற்காக எவையேனும் நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் வழங்கப்பட்ட உத்தரவொன்றை அல்லது கட்டளையொன்றை செயற்படுத்துவதற்கு தவறியவராக இருத்தல்.
- ஐ) ஒழுங்கமைத்தல் அல்லது மேற்பார்வை செய்தல் அமைப்பொன்றின் மூலம் இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடொன்றில் எவையேனும் நிறுவனமொன்றில் பணிப்பாளர், பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் அல்லது பிறிதொரு அலுவலர் ஒருவராக சேவையிலிருந்து அகற்றப்பட்டவராக அல்லது சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்டவராக இருத்தல்.
- ஓ) நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் புத்தி சுவாதீனமற்ற ஒருவர் என தீர்ப்பளிக்கப்பட்டவராக இருத்தல்.
- ஔ) இந்த நபர்
அ) ஒருங்கமைத்தல் விடயங்கள் காரணமாக உரிமம் அல்லது தொழில் இரத்துச் செய்யப்பட்ட அல்லது இடைநிறுத்தப்பட்ட அல்லது
ஆ) இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடொன்றில் முடித்துவைக்கப்பட்ட அல்லது முடித்துவைக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கின்ற அல்லது கட்டாய முடித்துவைத்தல் செயல்முறைக்கு உட்பட்டிருக்கின்ற எவையேனும் ஒரு உரிமப்பெற்ற வங்கியில் அல்லது வங்கியல்லாத நிதி நிறுவனமொன்றில் பணிப்பாளரொருவராக, பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தொருவராக அல்லது வேறு எவையேனும் அதிகாரமுள்ள பதவியொன்றை வகிக்கின்றவராக இருத்தல்.
- ஊ) வேறு எவையேனும் உரிமம் அளிக்கப்பட்ட பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனம் ஒன்றில் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தராக அல்லது வேறு எவையேனும் அதிகாரமுள்ள பதவியொன்றினை வகிப்பவராக இருத்தல்.

2. தகுதிகள் மற்றும் ஒழுக்க நலன் மதிப்பீட்டினை மதிப்பிடுவதில் பின்பற்றவேண்டிய நடைமுறைகள்.

- 2.1. ஒவ்வொரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்குத் பணிப்பாளராக, பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர், பொது முகாமையாளராக தெரிவு செய்யப்பட்ட நபர்களிடமிருந்து சத்தியக்கடதாசி, பிரகடனம் எனப்பற்றை முறையே இணைப்பு மற்றும் இணைப்பு II இல் உள்ளவாறு பெற்று அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளருக்கு வழங்கப்படுதல் வேண்டும்.
- 2.2. 2.1 இற்கு மேலதிகமாக இந்த நியமனத்திற்கு முந்திய முதல் நியமனத்தில் வேலை செய்யப்பட்ட நிறுவனத்தின் தலைவரிடமிருந்து அவருடைய அல்லது அவளுடைய செயல்திறன் மட்டம் மற்றும் கடைமைகள் பற்றிய கடிதம் ஒன்றினை குறிப்பிட்ட நிறுவனமானது அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளருக்கு வழங்குதல் வேண்டும்.
- 2.3. இந்த பணிப்பாளர்கள் மறு நியமனம் செய்ய பரிந்துரைசெய்யப்படுவார்கள் ஆயின் அந்த பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினுடைய வருடாந்த பொதுக் கூட்டத்திற்கு ஒரு மாதத்திற்கு முன்னர் சம்பந்தப்பட்ட ஒவ்வொரு பணிப்பாளர்களின் சத்தியக்கடதாசி மற்றும் பிரகடனத்தினை பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனம் பெற்று வருடாந்தம் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளரிடம் ஒப்படைத்தல் வேண்டும்.

3. பணிப்பாளருடைய அனுமதி:

- 3.1 அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளர் சிலவேளைகளில் பணிப்பாளருடைய குறிப்பிட்ட சில விடயங்களைக் கருத்தில் கொள்ளலாம்.

1.பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதிமிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினுடைய பணிப்பாளராக அல்லது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தராக அல்லது பொது முகாமையாளராக தொடர்ந்திருக்க அனுமதியளிக்கும் அல்லது நியமனத்தை அனுமதிக்க மறுக்கும் வழக்கு இருக்கலாம்.

3.2 அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளர் பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினுடைய இந்த அனுமதியினை அல்லது மறுப்பினை அறிவித்தல் வேண்டும் (மறுப்பு வழங்கப்பட்டிருப்பின் அதற்கான கொடுக்கப்பட்ட காரணங்கள்) மற்றும் இந்த அறிவித்தலை பணிப்பாளர் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் அல்லது பொது முகாமையாளருக்கு அறிவித்தல் அதனை கவனித்து செயற்படுத்தல் பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் கடமையாகும்.

4. அறிவிக்கப்படும் அடுத்தடுத்த தகுதியின்மைகள்

4.1. அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளருடைய ஏதாவது நியாயமான சந்தேகங்கள் அல்லது ஏதாவது இயக்குனர் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் அல்லது பொதுமுகாமையாளர் தகுதியற்றவராக இருப்பதனால் ஏற்படும் விளைவுகளை கண்டறிதல் மற்றும் பதிநான்கு நாட்களுக்குள் அந்த பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினை நடத்துவதற்கு சரியான நபரைக் கண்டறிதலுக்கு இந்த சந்தேகங்கள் அல்லது கண்டறிதல் வழிவகுக்கின்றதை ஒவ்வொரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களும் ஆறிவித்தல் வேண்டும்.

4.2 சூழ்நிலை மாற்றம் எனில், பணிப்பாளாரினால் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தாரினால் அல்லது பொது முகாமையாளாரினால் மாறுபாடுகள், தவறுகள்,பயன்படுத்தமுடியாத அல்லது பொய்ப்பதிவுத் தகவல்களை உள்ளடக்கிய பிரகடனம் அல்லது சத்தியக்கடதாசி வழங்கப்படின் அந்த நபர் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளாரினால் பதிநான்கு நாட்களுக்குள் அறிவித்தல் வேண்டும்.

5.எந்த நேரத்திலும் பணிப்பாளரினால் உறுதி செய்யப்படல்

5.1. அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்தின் பதிவாளரினால் வழிகாட்டலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விடயங்களைக் கருத்தில் கொண்டு

1.எந்த நேரத்திலும் ஒரு நபர் நியமிக்கப்பட்ட அல்லது தொடர்ச்சியாக இருப்பதற்கு தகுதியற்றவர் அல்லது பணிப்பாளர்,பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர் ,பொது முகாமையாளர் சரியானவர் அல்ல என தீர்மானிக்கப்படும் போது அந்த நபர் சிலவேளை பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரச சார்பற்ற நிறுவனத்தினுடைய பணிப்பாளராக, பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தராக, பொது முகாமையாளராக இருக்கத் தகுதியற்றவர் என உறுதிசெய்யப்படுவார் மற்றும்வழிகாட்டல் - 3.2 அதன் பின்னர் ஏற்படையனவாக இருத்தல் வேண்டும்.

சாக்கிய நாணயக்கார,

பணிப்பாளர் நாயகம் / பதிவாளர்,

அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

1 (ஏ) அட்டவணை

பணிப்பாளரொருவர் /பிரதான நிறைவேற்று அலுவலரொருவர் / பிரதான முகாமையாளரொருவர் /
அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்கு தெரிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு நபரினால் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய
சத்தியக்கடதாசியின் மாதிரி

சத்தியக்கடதாசி

..... (முகவரி) இல் வசிக்கின்ற
..... தே.அ.இலக்கம்/கடவுச் சீட்டு இலக்கம் கொண்ட
..... (முழுப் பெயர்) எனும் நான்
பௌத்த/இந்து/கிறிஸ்தவ/கத்தோலிக்க/இஸ்லாம் மதத்தைப் பின்பற்றுபவராக வலியுருத்தியும், நேர்மையாகவும்,
உண்மையாகவும் இங்கு உறுதிப்படுத்தி பிரமாணம் அளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

1. மேலே பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட பிரமாணம் செய்பவர் / சத்தியம் செய்பவர் நான் ஆவேன்.
2. (பதவி) எனும் நான் (அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் பெயர்) நிறுவனத்தில் (பதவி) ஆக நியமிக்கப்படுவதற்காக தெரிவு செய்யப்பட்டுள்ளேன்.
3. எனக்கு சம்பந்தப்பட்ட துறையில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கல்விசார் / தொழில்சார் தகுதிகள் இருப்பதாக உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம்செய்கின்றேன்.....
4. எனக்கு சம்பந்தப்பட்ட துறையில் கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு நுண்ணிதியளிப்பு வியாபாரம், வங்கியியல்,நிதி மற்றும் சட்டம் தொடர்பான அல்லது நிருவாக ரீதியான மற்றும் ஏனைய சம்பந்தப்பட்ட விடயங்கள் தொடர்பான சிறந்த அனுபவம் இருப்பதாகஉறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
.....
.....
5. நான் இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் பொலீசொன்றின், எவையேனும் கண்காணிப்பு அல்லது மேற்பார்வை நிறுவனமொன்றின், தொழில்சார் வல்லுனர்களின் சங்கமொன்றின்,புலனாய்வுத் துறையொன்றின்,நியாயாதிக்க சபையொன்றின், வேறு எவையேனும் நீதித் துறை நிறுவனமொன்றின் ஒரு நடவடிக்கை மூலம் எவையேனும் ஒரு மோசடி, ஏமாற்றுதல், நேர்மையற்ற செயல் அல்லது அதற்குச் சமனான குற்றவியல் நடவடிக்கை தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற புலனாய்விற்கு அல்லது பரிசீலனைக்கு உட்படாதவர் என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
6. நான் மோசடியொன்றிற்கு, ஏமாற்றுதலொன்றிற்கு, நேர்மையற்ற செயலொன்றிற்கு அல்லது அதற்குச் சமனான குற்றவியல் செயலொன்றிற்கு அல்லது எவையேனும் சட்டமொன்றின் மூலம் அல்லது அதன் கீழ் வழங்கப்படுகின்ற சட்டம், ஒழுங்குவிதிகள், கட்டளைகள் அல்லது தீர்மானங்களிற்கு அமைவாகாமை போன்ற செயற்பாடுகள் தொடர்பாக இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் சட்டத்தின் மூலம் நிறுவப்பட்ட நீதிமன்றமொன்றின் மூலம், கண்காணிப்பு அல்லது மேற்பார்வை அதிகார சபையின் மூலம், தொழில்சார் வல்லுனர்களின் சங்கமொன்றின் மூலம் புலனாய்வுத் துறையொன்றின் மூலம் அல்லது வேறு எவையேனும் சபையொன்றின் மூலம் குற்றவாளி ஒருவராக அல்லது அதனுடன் சம்பந்தப்பட்ட தரப்பினராக அடையாளப்படுத்தப்பட்டு குற்றவாளியாக்கப்பட்ட ஒருவரல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
7. நான் மோசடியொன்றிற்கு, ஏமாற்றுதலொன்றிற்கு, நேர்மையற்ற செயலொன்றிற்கு அல்ல அதற்குச் சமனான குற்றவியல் செயலொன்றிற்கு நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் குற்றவாளியாக்கப்படவில்லை என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

8. நான் எவையேனும் நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் தார்மீக செயற்பாடுகளுக்கு முரணான செயலொன்றிற்கு குற்றவாளியாக்கப்பட்டவில்லை என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
9. நான் இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் எவையேனுமொரு நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் கடன் தீர்க்க வகையற்றவனாக அல்லது வங்குரோத்து நிலைக்கு உற்பட்டவனாக பிரகடனப்படுத்தப்பட்டவர் ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
10. நான் கடனை மீளச்செலுத்துவதற்காக எவையேனும் நீதிமன்றமொன்றின் மூலம் வழங்கப்பட்ட உத்தரவொன்றை அல்லது கட்டளையொன்றை செயற்படுத்துவதற்கு தவறிய ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
11. நான் ஒழுங்கமைத்தல் அல்லது மேற்பார்வை அமைப்பொன்றின் மூலம் இலங்கையின் அல்லது வெளிநாடொன்றின் எவையேனும் நிறுவனமொன்றில் பணிப்பாளர், பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் அல்லது பிரிதொரு அலுவலர் ஒருவராக சேவையிலிருந்து அகற்றப்பட்ட அல்லது சேவையிலிருந்து இடைநிறுத்தப்பட்ட ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
12. நான் நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் புத்தி சுவாதீனமற்ற ஒருவர் என தீர்ப்பளிக்கப்பட்ட ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
13. நான்
அ). ஒழுங்கமைத்தல் விடயங்கள் காரணமாக அல்லது வியாபாரம் இரத்து செய்யப்பட்ட அல்லது இடைநிறுத்தப்பட்ட அல்லது
ஆ). இலங்கையில் அல்லது வெளிநாடொன்றில் முடித்து வைக்கப்பட்ட அல்லது முடித்துவைக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கின்ற அல்லது கட்டாய முடித்துவைத்தல் செயன்முறைக்கு உற்பட்டிருக்கின்ற எவையேனுமொரு உரிமம் வழங்கப்பட்டுள்ள வங்கியொன்றில், வங்கி அல்லாத நிதி நிறுவனமொன்றில் பணிப்பாளரொருவராக, பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரொருவர் அல்லது வேறு எவையேனும் அதிகாரமுள்ள பதவியொன்றை வகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதியளிக்கின்றேன்/சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.
14. நான் வேறு எவையேனும் உரிமம் அளிக்கப்பட்ட நுண்ணிதியளிப்பு அரசசார்பற்ற நிறுவனமொன்றில் / கம்பனியொன்றில் பணிப்பாளரொருவர் அல்லது ஊழியர் ஒருவர் அல்ல என உறுதியளிக்கின்றேன்/ சத்தியம் செய்து பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

தேவைக்கேற்றவாறு
முத்திரைகளை ஒட்டவும்

இச்சத்தியக்கடதாசியில் குறிப்பிடப்பட்ட விடயங்கள்
பிரமாணம் செய்து வாக்குமூலம் கொடுப்பவருக்கு/
உறுதிப்படுத்தியவருக்கு வாசித்து தெளிவுபடுத்தப்
பட்டதுடன் அவர்/அவள் குறித்த விடயங்களை
உண்மையென ஏற்று பிரமாணம் செய்து/சத்தியம்
செய்து..... ஆந் திகதிஎனும் இடத்தில்
என் முன்னால் கையொப்பமிடப்பட்டது.

என் முன்னால்

குறிப்பு : சம்பந்தமற்ற வசனங்களை அகற்றவும்

கிறிஸ்தவ மற்றும் கத்தோலிக்க நபர்கள் சத்தியப்பிரமாணம் செய்தல் வேண்டும் என்பதோடு பௌத்தர்கள்,இந்துக்கள்,முஸ்லிம்கள் மற்றும் ஏனைய மதங்களைப் பின்பற்றுவவர்கள் அறிவித்து உறுதிப்படுத்தல் வேண்டும்.

1 (பி) அட்டவணை

அரசாசார்பற்ற நிறுவனத்தின் பெயர் :

பணிப்பாளர் /பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் / பொதுமுகாமையாளர் / அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்கு தெரிவுசெய்யப்பட்ட ஒரு நபரினால் சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டிய பிரகடனம்
(..... ஆந் திகதிக்கு சம்பந்தப்பட்ட இணைப்புடன்)

1. தனிநபர் விபரம் :
 - 1.1 முழுப்பெயர் :
 - 1.2 தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
 - 1.3 கடவுச்சீட்டு இலக்கம் :
 - 1.4 பிறந்த திகதி :
 - 1.5 நிரந்தர முகவரி :
 - 1.6 தற்போதைய முகவரி :
2. விண்ணப்பிக்கின்ற அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் நியமனம்
 - 2.1 சபைக்கு / தற்போதைய பதவிக்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :
 - 2.2 பதவி :
 - 2.3 உள்நாட்டில் அல்லது வெளிநாட்டில் என :
 - 2.4 வருடாந்த ஊதியம் (விபரங்களுடன்) :
 - 2.5 அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினால் கிடைக்கப்பெறும் வேறு நன்மைகள்
3. பின்னணி மற்றும் அனுபவங்கள்
அவர் / அவள் பணிப்பாளராக அல்லது பிரதான நிறைவேற்று அலுவலராக / பொது முகாமையாளராக பணியாற்றிய நிறுவனங்களின் பெயர்கள் :

நிறுவனத்தின் பெயர்	பதவிக்காலம்		பதவி

4. மேலே காட்டப்பட்டுள்ள தகவல்கள் மிகத் தெளிவாதல் தொடர்பாக ஏனைய விபரங்கள் / தகவல்கள் மற்றும் விண்ணப்பிக்கின்ற அரசுசார்பற்ற நிறுவன பணிப்பாளரின் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று அலுவலரின் அல்லதுபொது முகாமையாளரின் அல்லது அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்காக தெரிவு செய்யப்படுகின்ற நபரொருவரின் பொருத்தத்தை மதிப்பிடுவதற்காக தேவைப்படுமென எதிர்பார்க்கும் ஏனைய தகவல்கள்.

பிரகடனம்

மேலே என்னால் வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் எனது அறிவு மற்றும் நம்பிக்கையின் பிரகாரம் உண்மையெனவும், பூரணமானவை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலே வழங்கப்பட்ட தகவல்கள் தொடர்பாக ஏதேனும் மாற்றங்கள் ஏற்பட்டால் அவை

தொடர்பான அனைத்துத் தகவல்களையும் உடனடியாக உரிமம் அளிக்கப்பட்ட நுண்ணிதியளிப்பு அரசாப்பற்ற நிறுவனத்திற்கு மற்றும் அரசாப்பற்ற நிறுவனங்கள் தொடர்பான தேசிய செயலகப் பணிப்பாளர் நாயகத்திற்கு உரியவாறு அறிவூட்டுவதாகவும் உறுதியளிக்கின்றேன்.

மேலே பதவியை வகிப்பதற்காக எந்தச்சட்டத்தின் மூலமும் எனக்கு தடைகள் விதிக்கப்படவில்லை எனவும் இத்தால் பிரகடனம் செய்கின்றேன்.

.....
பணிப்பாளர்/பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர்/பொது முகாமையாளர்
அல்லது அவ்வாரான நியமனம் ஒன்றிற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட
நபரொருவரின் கையொப்பம்

திகதி :

பணிப்பாளர் சபை தலைவரினால் பூரணப்படுத்துவதற்காக

மேலே வழங்கப்பட்ட தகவல்களுடன் இணைந்த ஏனைய தெளிவூட்டல்கள்/தகவல்கள் மற்றும் பணிப்பாளர் அல்லது பிரதான நிறைவேற்று அலுவலர் அல்லது பொது முகாமையாளர் அல்லது அவ்வாரான பதவி ஒன்றிற்காக தெரிவு செய்யப்பட்ட நபரொருவர் அல்லது பொருத்தப்பாட்டை மதிப்பீடு செய்வதற்காக தேவைப்படுமென எதிர்பார்க்கும் ஏனைய தகவல்கள்

திகதி :

.....
பணிப்பாளர் சபை தலைவரின் கையொப்பம்

12 - 589/7

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 08 ஆம் இலக்கம் - குறைந்தபட்ச திரவச் சொத்து விகிதப் பராமரிப்பு

2016ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க நுண்ணிதியளிப்புச் சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் விடுக்கப்பட்டது

- | | |
|-----------------------|--|
| 1. குறைந்தபட்ச திரவச் | 1.1 ஒவ்வொரு பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசாப்பற்ற நிறுவனங்கள் அதனது மொத்த மாதாந்த வைப்பிலிடப்பட்ட பொறுப்புகளில் பத்து வீதத்திற்கு (10%) குறையாமல் குறைந்தபட்ச சராசரி மாதாந்த திரவச் சொத்தைக் காலம் முழுவதும் பேணுதல் வேண்டும். |
| | 1.2 திரவச் சொத்துவிகிதக் கணிப்பீடானது பின்வரும் சமன்பாட்டின் படி அமைத்தல் வேண்டும். |

திரவச்சொத்து வீதம் = $\frac{\text{மொ.தி.சொத்து} \times 100}{\text{மொத்தவைப்பு}}$
--

- | | |
|-------------------------------|---|
| 2. மொத்த சராசரி திரவச் சொத்து | 2.1. ஒவ்வொரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதி அரசாப்பற்ற நிறுவனமும் பராமரிப்புக் காலத்திற்கான பின்வரும் சொத்துக்களின் நாளாந்த சராசரியை கணக்கிடுவதன் மூலம் மொத்த சராசரி திரவச் சொத்துக்களைக் கணிப்பிடவேண்டும். |
|-------------------------------|---|

- கையில் உள்ளதாக
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத வணிக வங்கிகளின் நடைமுறைக் கணக்கில் உள்ள இருப்பு மிகுதி
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத வணிகவங்கிகளின் வைப்புக் கணக்குளில் உள்ளமீதி
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத சிறப்பு வங்கிகளின் வைப்புக் கணக்குளில் உள்ளமீதி
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத இலங்கை அரசாங்க திரைசேரி உண்டியல்
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத ஒருவருடத்திற்கு முதிவுத் தன்மை கொண்ட திரைசேரி பத்திரங்கள் முறிகள்
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத வருடத்திற்குள் முதிவுத் தன்மையைக் கொண்ட அரசாங்கப் பத்திரங்கள்
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத வருடத்திற்குள் முதிவுத் தன்மையைக் கொண்டமத்திய வங்கியின் பத்திரங்கள்
- எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும் இல்லாத ஒரு வருடத்திற்கு உட்பட்ட முதிர்ச்சியைக் கொண்ட மீண்டும் மீள்கொள்வனவு உடன்படிக்கையின் கீழ் உள்ள திரைசேரி உண்டியல்கள் மற்றும் திரைசேரிப் பத்திரங்கள்

3. தலையீட்டு மேற்பார்வை மற்றும் குறைந்தபட்ச

3.1. இலங்கையின் அரசசார்பற்ற நிறுவனங்களினது திரவத் தன்மையை குறைந்தபட்ச தேவையின் கீழ் செல்லவிடாது தடுப்பதற்கு ஆரம்பக் கட்டத்திலேயே தலையிடல் வேண்டும்.

3.2. பணிப்புரை 1 இல் குறிப்பிட்டு செய்யப்பட்ட குறைந்தபட்ச திரவத்தன்மைத் தேவையை அடைவதற்கு நுண்நிதி அரச சார்பற்ற நிறுவனமானது தவறுகின்ற பட்சத்தில் அந்த குறைந்தபட்ச திரவத்தன்மைத் தேவையை அடைவதற்கு இந்த பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்நிதி அரச சார்பற்ற நிறுவனங்கள் திரவச் சொத்தின் நாளொன்றிற்கு குறைபாட்டுத் தொகையில் 0.1% சதவிகிதத்தினை அல்லது குறைவான தொகையான ரூபா பத்தாயிரத்தினை (10,000/-) அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் அல்லது பதிவாளரினால் திரவச் சொத்தின் தேவையினை உறுதிப்படுத்தும் வைர அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகத்திற்கு செலுத்துதல் வேண்டும்.

4. ஒழுங்குமுறை

4.1 ஒவ்வொரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்நிதி அரசசார்பற்ற நிறுவனங்கள் ஒவ்வொரு மாதத்தின் இறுதியில் இருந்து 15 நாட்களுக்குள் அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் தேசிய செயலகத்திற்கு ஒருமாத அடிப்படையில் திரவச்சொத்துக்களின் வீதத்தினை இங்கே இணைக்கப்பட்டுள்ள அறிக்கையிடல் படிவத்தினை சமர்ப்பித்தல்

சாக்கிய நாணயக்கார,
பணிப்பாளர் நாயகம் / பதிவாளர்,
அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

வடிவம் : இணைப்பு

பணிப்பாளர் நாயகம் பதிவாளர் அரசாங்கப் பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்

திரவத் தன்மை விகிதம்

ரூபா.000

1. மாதமுடிவின் இறுதி வேலை நாளின் மொத்த வைப்பு (திகதி அடிப்படை)
2. மாதத்திற்கான சராசரி திரவச் சொத்துக்களின் பொது (பராமரிப்புக் காலம்)
- அ) காசு
- ஆ) எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத வணிக வங்கிகளின் நடைமுறைக் கணக்கில்
உள்ள மீதி
- இ) எந்தவங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத வணிக வங்கிகளின் வைப்புக் கணக்கில்
உள்ள மீதி
- ஈ) எந்தவங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத சிறப்பு வங்கிகளின் வைப்புக் கணக்கில்
உள்ள மீதி
- உ) எந்தவங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத இலங்கை அரசாங்க திரைசேரி உண்டியல்கள்
- ஊ) எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத ஒருவருட முதிர்வு காலத்தைக் கொண்ட இலங்கை
அரசாங்க திரைசேரி பத்திரங்கள்
- எ) எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத ஒருவருட முதிர்வு காலத்தைக் கொண்ட இலங்கை
அரசாங்க பத்திரங்கள்
- ஏ) எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத ஒருவருடமுதிர்வு காலத்தைக் கொண்ட மத்திய
வங்கி பத்திரங்கள்
- ஐ) எந்த வங்கியாளரின் உரிமையும் அல்லது கட்டணமும்
இல்லாத ஒருவருட முதிர்வு காலத்தைக் கொண்ட மீண்டும்
மீள் கொள்வனவு செய்யக்கூடிய உடன்பாட்டுக்கு உட்பட்ட
திரைசேரி உண்டியல்கள் அற்றும் திரைசேரி பத்திரங்கள்

3. திரவச்சொத்துவிகிதம் (2 இன் 1வீதம்)

நாங்கள் /நான் இதன் மூலம் மேலேகுறிப்பிட்ட அறிக்கைசரியானது என்றும் அது அரசுசார்பற்ற நிறுவனங்களின் புத்தகங்களிற்கு ஏற்ப உள்ளது என்றும்

திகதி:

.....

அதிகாரம் அளிக்கப்பட்ட உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்

குறிப்பு : அடிப்படைத் திகதியென்பது முன்னையமாதத்தின் இறுதிவேலைநாளாகும். உதாரணமாக ஏப்பிரல் மாதத்திற்கான திரவச் சொத்துக்கள் மாச்சமாத இறுதியின் வைப்புப் பொறுப்புக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டிருக்கும். திரவச் சொத்துக்கள் பேணப்படவேண்டியகாலம் (பேணல் காலம்) அடிப்படைத் திகதிகாணப்படும் மாதத்தினைத் தொடர்ந்துவரும் கலண்டர்மாதத்தின் 1 ஆவது வேலைநாளிலிருந்து தொடங்கி இறுதிவேலைநாள் வரையுள்ளகாலப்பகுதியாகும்.

12 - 589/8

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 09 ஆம் இலக்கம் - கடன் வசதிகளுக்கான ஒழுங்கு முறைகளும் கட்டமைப்பும்

2016 ஆம் ஆண்டு 6ஆம் இலக்க நுண்ணிதி சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் வெளியிடப்பட்டது.

1. வாடிக்கையாளர்களுக்கான அதிகூடிய கடன் வசதிகள் தொகை

1.1 பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களானது கட்டளை விதி 3இற்கு உட்பட்டு இறுதியாக கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதியறிக்கையின் நிகர மதிப்பினை அடிப்படையாகக் கொண்டு பணிப்புரை தீர்மானமாக்கப்பட்ட 1.2ல் மட்டுப்பாடுகளுக்கு கீழ் காணும் வாடிக்கையாளர்களுக்கு மேலதிகமாக கடன் வசதிகளை வழங்கக்கூடாது.

(அ) ஒரு தனி நபர், அவரது நெருங்கிய உறவினர் அல்லது அவருக்கு கணிசமான நன்மைகள் உள்ள நிறுவனத்திற்கு

(ஆ) மொத்தத்தில் (சமூக அடிப்படை அமைப்பு தவிர்ந்த)

i) தனி., பொது நிறுவனத்திற்கு, நிறுவனத்தின் நிறுவனம் ஒன்றிற்கு மக்கட் சங்கங்களிற்கு, அல்லது தனி நபரிற்கு அல்லது

ii) ஒரு நிறுவனம் மற்றும் கீழ் காணும் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட

அ) அதன் துணை நிறுவனம்

ஆ) அதன் தாய் நிறுவனம்

இ) அதன் தொடர்புடைய நிறுவனம்

ஈ) அதன் கூட்டு முயற்சியாளர்கள்

உ) அதன் துணை நிறுவனத்தின் தாய் நிறுவனம் அல்லது

ஊ) இது போன்ற நிறுவனம் அல்லது அதன் துணை நிறுவனம், அல்லது அதன் தாய் நிறுவனம் அல்லது ஒரு துணை நிறுவனத்தினுடைய தாய் நிறுவனம், கணிசமான ஆர்வம் கொண்ட நிறுவனம்

(எ) சமூகத்தை அடிப்படையாகக் கொண்ட ஏதேனும் அமைப்பு

மட்டம்	பிரதான மூலதனம் நிகர மதிப்பீடு மில்லியன் ரூபாயில்	வழங்கக்கூடிய அதிக பட்ச கடன் தொகையுடன் தெடர்புடைய வாடிக்கையாளர்கள்	பணிப்புரை 1.1(அ) இல் குறிப்பிட்டு செய்யப்பட்ட வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கக் கூடிய அதிகூடிய தங்குமிட வசதி தொகை ரூபாயில்
I	2 மில்லியனுக்கு மேற்பட்டதும் 5 மில்லியனுக்கு குறைவானதும்	200,000	300,000
II	5 மில்லியனுக்கு அதிகமானதும் 10 மில்லியனுக்கு குறைவானதும்	300,000	400,000
III	10 மில்லியனுக்கு மேற்பட்டதும் 50 மில்லியனுக்கு குறைவானதும்	400,000	600,000
IV	50 மில்லியனுக்கு மேல்	500,000	750,000

2. மொத்தக் கட்டுப்பாடு

2.1 எல்லா பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்காக :

கட்டளை விதி 1ல் கூறப்பட்ட வாடிக்கையாளர்களின் வகைக்கு ஏற்ப அதிகபட்ச கடன் வசதிகள் தொகை வழங்கப்படும் அந்த வாடிக்கையாளர்களுக்கு வழங்கப்பட்ட கடன் வசதிகளின் மொத்தத் தொகையானது கடன்வழங்கிய பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தின் கடைசியாக முடிந்தமாதத்திற்கு முந்தைய மாதத்தின் இலங்கை அரசாங்கம் தவிர்ந்த ஏனைய வாடிக்கையாளருக்கு வழங்கப்பட்ட மொத்தக் கடன் தொகையின் 40 சதவீதத்தினை தாண்டாமல் இருத்தல் வேண்டும்.

3. நுகர்வுக் கடன் :

3.1 நுகர்வுக் கடன் பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனத்தினுடைய சகவாழ்வுக் கடனானது வழங்கும் மொத்தக் கடன் தொகுப்பில் 30% ஐத் தாண்டுதல் கூடாது. (வீட்டுக்கடன் தவிர்ந்த). வருமானத்தினை அதிகரிக்கச் செய்யும் நுண்ணிதியிடல் கடன்களுக்கு ஊக்குவிப்புச் செய்தல் வேண்டும் மற்றும் ஒவ்வொரு நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களும் அவர்களுடைய கடனாளிகளுக்கு வாழ்வாதாரத்தை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான நிகழ்ச்சித்திட்டங்களுக்காக தொழிநுட்ப உதவிகள் மற்றும் திறன் விருத்திப் பயிற்சிகளை வழங்குதல் வேண்டும்.

4. அதிகபட்ச கட்டுப்பாட்டிலிருந்து கடன் வசதிகளின் தவிர்ப்பு :

4.1 கட்டளை விதி 1ன் கீழ் அதிகபட்சம் வழங்கப்படும் கடன்வசதிகளின் தொகையினை மதிப்பிடும் போது வழங்கப்பட்ட கடன் வசதிகளுக்கு எதிராக பாதுகாப்பாக பணம், தங்கம், அரசாங்கப்பத்திரம், மத்திய வங்கியின் பத்திரம், திரைசேரியின் உத்தரவாதம் மற்றும் மத்தியவங்கியினுடைய உத்தரவாதம் என்பன தவிர்க்கப்படுதல் வேண்டும்

5. கடன் வெளிப்பாட்டினுடைய வகைப்பாடுகள் :

5.1 ஒவ்வொரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்கள் திருப்பிச் செலுத்தும் முறைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு கடன் ஆபத்து தரமுறை அமைப்பு அல்லது வகைப்படுத்தலைப் பின்பற்றக் கூடாது. உதாரணமாக பதிவுசெய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களினால் வழங்கிய கடன் 'வசதிகளுடன் தொடர்புடைய அபாயங்கள் சரியான முறையில் பிரதிபலிக்க வேண்டும். குறைந்தபட்ச வழிகாட்டு நெறிமுறைகளால் வாடிக்கையாளர்களின் குறைபாடுள்ள வசதிகளை வகைப்படுத்தல் நெறிமுறை இணைப்பு 1ல் அட்டவணை 1ல் வழங்கப்பட்டுள்ளது.

செயல் திறன் அற்ற கடன் வசதிகளின் வகைகள்	குறிப்பிட்டு வழங்குதலுக்குத் தேவையான குறைந்தபட்ச அளவு
சிறப்புக் குறிப்பு	10 %
தரக்குறைவான	30 %
நிச்சயமில்லாத	60%
இழப்பு	100 %

(ஈ) தனி நபரின் கடன்கள் திருப்பியளிக்கும் திறனை பதிவு செய்யப்படுதல் நுண்ணிதிமிடல் அரச சார்பற்ற நிறுவனம் மற்றும் சமூக அடிப்படையில் அமைப்புக்கள் தனித்தனியே மதிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

- 8.2 ஒரு தனி நபரின் உறவினருடன் நெருக்கமான உறவு என்பது அந்த நபரினுடைய வாழ்க்கைத் துணை மற்றும் தங்கி வாழும் குழந்தை என்று பொருள். 2011ம் ஆண்டின் 42ம் இலக்க நிதி வியாபார சட்டத்தில் தங்கி வாழும் குழந்தைகள் சமமான அர்த்தத்தினைக் கொண்ட பதத்தினை ஒதுக்குதல் வேண்டும் .
- 8.3 கணிசமான நலன் என்பது வேறு நிறுவனம் அல்லது ஒரு தனிநபரால் அல்லது தனக்கு நெருக்கமான சொந்தக்காரர் தனித்தனியே அல்லது ஒன்றாக கூறப்பட்ட மூலதனத்தில் 10சதவீதத்திற்கு மேல் நன்மை பெறுகின்றமையாகும். நன்மை பயக்கும் வட்டி ஒரு தனிநபருக்கு அல்லது அத்தகைய நிறுவனத்துடன் நெருங்கிய தொடர்பை பொருத்துவது.
- 8.4 பெற்றோர், துணை, கூட்டுறவு மற்றும் கூட்டு முயற்சிகள் இலங்கையின் கணக்கியல் தர நிலையின்படி வரையறுக்கப்பட்டுள்ளது.
- 8.5 கீழ் கொடுக்கப்பட்டுள்ளதற்கு அமைய கடன் வழங்கல் மற்றும் முதலீட்டு வெளிப்பாடுகள் ஆகியவற்றைக் குறிக்கவேண்டும்.
- (அ) கடன் வெளிப்பாடு அனைத்து ஐந்தொகைக்குள் உட்பட்ட கடன் வசதிகள் மற்றும் ஐந்தொகைக்குள் உட்படாத கடன் வசதிகளையும் உள்ளடக்கப்படல் வேண்டும்.
1. ஐந்தொகைக்குள் உட்பட்ட கடன் வெளிப்பாடு என்பது காலக்கடன், உறுதி மொழிக்கடன், சுழலும் கடன், கொள்முதற்கடன் குத்தகை வசதிகள், அடகு முன்கொடுப்பனவுகள் மற்றும் கடன் பாதுகாப்பிற்கு எதிரான மாறுவாங்கல் ஒப்பந்தம் மற்றும் இதுபோன்ற வேறு நிலைகள் என்பன.
 2. ஐந்தொகைக்குள் உட்படாத கடன் வெளிப்பாடென்பது உத்தரவாதம் மற்றும் பத்திரங்கள் உட்பட உறுதியான கடன்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் பொறுப்பு.
- (ஆ) முதலீட்டு வெளிப்பாடுகள் அரசாங்கப் பத்திரங்களின் முதலீடு தவிர்ந்த அனைத்து நிதி முதலீடுகளையும் உள்ளடக்கியதாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 8.6 கடன் வசதிகளின் அளவானது ஐந்தொகைக்குள் உள்ளடக்கப்பட்ட கடன் வசதிகளின் மொத்தம் மற்றும் ஐந்தொகைக்குள் உட்படாத கடன் வசதிகளின் மொத்தம் கீழ் குறிப்பிட்டுள்ளவாறு அமைதல் வேண்டும்.
- (அ) ஐந்தொகைக்குள் உட்பட்ட கடன் வசதிகளின் தொகை : ஐந்தொகைக்குள் உள்ளடக்கப்பட்ட கடன் வசதிகளின் தொகை என்பது கொடுக்கப்பட்ட திகதி நிலவும் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட கடன் வசதிகளின் மொத்தம் அல்லது அனைத்து கடன் வசதிகளின் நிலுவைத் தொகையின் உயர்ந்த தொகை. முழுமையாக வரையறுக்கப்பட்ட காலக் கடன்களின் உடைய வழக்கு, கடன் வசதிகளின் நிலுவையின் அளவு கடன் வசதிகளின் அளவு எனக் கணிப்பிடப்படும். .
- (ஆ) ஐந்தொகையின் உள்ளடக்கப்படாத கடன் வசதிகளின் தொகை ஐந்தொகைக்குள் உள்ளடக்கப்படாத கடன் வசதிகள் என்பது கொடுக்கப்பட்ட நேரத்தில் நிலவும் கட்டுப்படுத்தப்பட்ட கடன் வசதிகளின் மொத்தம் அல்லது கடன் வசதிகளின் நிலுவைத்தொகையின் ஏதாவது உயர்ந்த தொகை.
- 8.7 கடன் வசதிகளின் நிலுவைத்தொகையின் அளவு ஐந்தொகைக்குள் உள்ளடக்கப்பட்ட மற்றும் ஐந்தொகைக்குள் உள்ளடக்கப்படாத கடன் வசதிகள் ஆகிய இரண்டும் நிதி அறிக்கையின்படி அதன் மதிப்பினை திரட்டியிருத்தல் வேண்டும்.

சாக்கிய நாணயக்கார,
பணிப்பாளர் நாயகம் / பதிவாளர்,
அரசு சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

ஆபத்தை தரப்படுத்தலுக்கான அடிப்படை - பலவீனமான வெளிப்பாடுகளை மேலும் வகைப்படுத்தல்

வகைப்பாடு கடன் வெளிப்பாடுகளின் வகைப்பாடு	சிறப்பாகக் குறிப்பிடத்தக்கவை	தரவு குறைந்தவை	ஐயத்திற்குரியவை	இழப்பு
நாளாந்தம், வாராந்தம், இரு வாரங்களுக்கு கொடுத்தடைவை என்ற அடிப்படையில், அதாவது ஒரு மாதத்திற்கு குறைவான மீள்கொடுப்பனவுத் தளத்தினைக் கொண்ட மீளச் செலுத்தப்பட வேண்டிய கொடுகடன் வெளிப்படுத்துகைகள்.	கடன் செலுத்தப்பட வேண்டிய தவணைத் திகதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்கு கூடுதலாக ஆனால் கடன் செலுத்தப்பட வேண்டிய தவணைத் திகதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	கடன் செலுத்தப்பட வேண்டிய தவணைத் திகதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்கு கூடுதலாக ஆனால் கடன் செலுத்தப்பட வேண்டிய தவணைத் திகதியிலிருந்து 90 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்.	கடன் செலுத்தப்பட வேண்டிய தவணைத் திகதியிலிருந்து 90 நாட்களுக்கு கூடுதலாக ஆனால் கடன் செலுத்தப்பட வேண்டிய தவணைத் திகதியிலிருந்து 120 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	கடன் செலுத்தப்பட வேண்டிய திகதியிலிருந்து 120 நாட்கள் அல்லது கூடுதலாக நிலுவையிலுள்ள கடன்கள்.
மாதாந்தத் தவணைகளில் மீளச் செலுத்தப்பட வேண்டிய கொடுகடன் வெளிப்படுத்துகைகள் அதாவது மாதாந்த தவணைகளில் செலுத்தப்படத்தக்க ஒன்றில் வட்டி அல்லது முதல்	3தவணைகள் அல்லது அதற்கு கூடுதலாக ஆனால் 6 தவணைகளுக்கும் குறைவாக வர வேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்படாத முதல் மற்றும்/ அல்லது வட்டி	6 தவணைகள் அல்லது அதற்கு கூடுதலாக ஆனால் 12 தவணைகளுக்கும் குறைவாக வரவேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்படாத முதல் மற்றும்/ அல்லது வட்டி	12 தவணைகள் அல்லது அதற்கு கூடுதலாக ஆனால் 18 தவணைகளுக்கும் குறைவாக வரவேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்படாத முதல் மற்றும் /அல்லது வட்டி	18 தவணைகள் அல்லது கூடுதலாக வரவேண்டிய மற்றும் செலுத்தப்படாத முதல் அத்துடன் அல்லது வட்டி
காலாண்டு அல்லது அரையாண்டு அல்லது ஆண்டுத் தவணைகளில் மீளச் செலுத்தப்படத்தக்க கொடுகடன் வெளிப்படுத்துகைகள்	தவணைத் திகதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குக் கூடுதலாக ஆனால் 60 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	தவணைத் திகதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்குக் கூடுதலாக ஆனால் 120 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	தவணைத் திகதியிலிருந்து 120 நாட்கள் அல்லது அதற்குக் கூடுதலாக ஆனால் 180 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	180 நாட்கள் அல்லது கூடுதலாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்
குறித்துரைக்கப்பட்ட காலத்தின் இறுதியில் அல்லது தவணைத் திகதியில் ஒரே தவணையில் மீளச் செலுத்தப்படக்கூடிய கொடுகடன் வெளிப்படுத்துகைகள் (ஒரே தடவையில் செலுத்தும் கொடுப்பனவு)	தவணைத் திகதியிலிருந்து 30 நாட்களுக்குக் கூடுதலாக ஆனால் 60 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	தவணைத் திகதியிலிருந்து 60 நாட்களுக்குக் கூடுதலாக ஆனால் 120 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	தவணைத் திகதியிலிருந்து 120 நாட்களுக்கு அல்லது அதற்குக் கூடுதலாக ஆனால் 180 நாட்களுக்குக் குறைவாக நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்	180 நாட்கள் அல்லது கூடுதலான நாட்கள் நிலுவையிலுள்ள கொடுப்பனவுகள்

34A

I கொஃப : (I) சீட்டை - இ டெகா ப்ரஃகாஃதிக ஃஸாஃபாஃ சீஃரஃசீஃ ஃதி லீஃஃ ஃஃபி பஃஃ - 2017.12.04

பகுதி I : தொகுதி (I) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - அதி விசேஷமானது - 2017.12.04

அட்டவணை - 2

.....திகதிக்கு அதிகுடிய பெறுமானத்தையுடைய கடன் வசதிகளைப் பெற்ற 20 நபர்கள்

வாடிக்கையாளருடைய அல்லது குழுக்களின் பெயர்	கடன் குறிப்பு இலக்கம்	வசதிகளின் வகை	கட்டுப்பாடு	நிலுவை வகைப்பாடு	இணைப்பின் வகை	கருத்துக்கள்

அட்டவணை 03

..... திகதிக்குரிய வேறு தகவல்கள்

குறிப்பு	விபரணம்	ஐந்தொகை	ஐ.தொ.உ. படாத	மொத்தம்
(அ)	மொத்த கடன் வாடிக்கையாளர்களின் எண்ணிக்கை			
(ஆ)	மொத்த கடன் வசதிகளின் நிலுவைப் பெறுமதி			
(இ)	ரூபா மூன்று இலட்சத்துக்கு (300,000) அதிக பட்ச கடன் தொகை விஞ்சுகின்ற வாடிக்கையாளர் அல்லது குழுக்களின் எண்ணிக்கை			
(ஈ)	ரூபா மூன்று இலட்சத்துக்கு (300,000) அதிக பட்ச அதிக பட்ச கடன் தொகைக்கு அதிகமான வாடிக்கையாளர்களின் அல்லது குழுக்களின் மொத்த சுமை மதிப்பு			
(உ)	ஈ உடைய சதவீதம் ஆ ஆக			

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 10 ஆம் இலக்கம் - அறிக்கையிடலுக்கான தேவைப்பாடுகள்

2016 ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்கநுண்ணிதியளிப்புச் சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் விடுக்கப்பட்டது

1. தகவல்களை சமர்ப்பிப்பதற்கான தேவைப்பாடு 1.1. ஒவ்வொரு பதிவு செய்யப்பட்ட நுண்ணிதியிடல் அரசாா்பற்ற நிறுவனங்கள் தங்களது தகவல்களை பதிவாளர், அரசாா்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகத்திற்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அட்டவணைக்கு இணங்க வழங்க வேண்டும்.

அட்டவணை 01- அறிக்கையிடலுக்குத் தேவையான கால அட்டவணை

அறிக்கை	கால முறைமை	முடிவுத் திகதி
i நிதிநிலைஅறிக்கை	காலாண்டு தோறும்	முடிவடைந்த மாதத்தில் இருந்து வருகின்றமாதம் 15ஆம் திகதிக்குள்
ii தொகுக்கப்பட்டவருமானஅறிக்கை	காலாண்டுதோறும்	முடிவடைந்தமாதத்தில் இருந்து வருகின்றமாதம் 15ஆம் திகதிக்குள்
iii நிதிநிலைஅறிக்கை	வருடாந்தம்	நுண்ணிதி சட்டத்தின் தேவைக்குஏற்ப
iv தொகுக்கப்பட்டவருமானஅறிக்கை	வருடாந்தம்	நுண்ணிதி சட்டத்தின் தேவைக்குஏற்ப

சாக்கிய நாணயக்கார,
பணிப்பாளர் நாயகம் / பதிவாளர்,
அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

12 - 589/ 10

2017 ஆம் ஆண்டின் விதி 11 ஆம் இலக்கம் - சமுதாயப் பொறுப்புக்கள்

2016 ஆம் ஆண்டின் 6ஆம் இலக்க நுண்ணிதி சட்டத்தின் 23ஆம் பிரிவின் கீழ் வழங்கப்பட்டது

1. சமுதாயப் பொறுப்புக்கள் 1.1. சமுதாய பொறுப்புக்காக ஒவ்வொரு நுண்ணிதி அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களும் தமது ஒவ்வொரு வருடத்தின் வருமான வரி செலுத்திய பின்னர் உள்ள தேறிய இலாபத்தில் 5சதவீதத்தினை ஒதுக்க வேண்டும் இவை வாழ்வாதார அபிவிருத்தி, மதுசாரம் மற்றும் போதைப்பொருள் தடுப்பு, பாலின நீதி சிறுவர் அபிவிருத்தி போன்ற திட்டங்களிற்கு பயன்படுத்தப்பட வேண்டும்.

சாக்கிய நாணயக்கார,
பணிப்பாளர் நாயகம் / பதிவாளர்,
அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களுக்கான தேசிய செயலகம்.

12 - 589/ 11