

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1863 - 2014 මැයි මස 16 වැනි සිකුරාදා - 2014.05.16
1863 ஆம் இலக்கம் - 2014 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 16 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) - உள்ளூராட்சி

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

	பக்கம்		பக்கம்
பதவிகள் - வெற்றிடம்	676	வரவு செலவுக் கூற்றுகள்	680
பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	-	வரவு செலவு திரட்டுகள்	-
உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள்	679	ஆதன விற்பனைகள்	-
துணைவிதிகள்	-	ஆய்விற்பனையும் குத்தகையும்	-
உள்ளூர் அதிகாரஸபைகள் தேர்தல்கள்	-	வீதிச் செயற்குழுவின் அறிவித்தல்கள்	-
கட்டளைச் சட்ட அறிவித்தல்கள்	-	நானாவித அறிவித்தல்கள்	682

கவனிக்க:- அரசியலமைப்புக்கான இருபத்திரெண்டாவது திருத்தச் சட்டமும் 2014, ஏப்பிரல் 25 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியின் பகுதி II இற்கு குறைநிரப்பியாக வெளியிடப்படுகிறது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2014, யூன் மாதம் 06 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2014, மே மாதம் 23 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரசுரனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருத்தப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,

கொழும்பு 8,

2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.

பீ. எச். எல். வீ. டி சில்வா,
அரசாங்க அமுத்தகர் (பதில்).



பதவிகள் — வெற்றிடம்

வெலிவிட்டிய - திவிதுரை பிரதேச சபை

வெலிவிட்டிய - திவிதுரை பிரதேச சபையில் வெற்றிடமாயுள்ள கீழே காட்டப்பட்டுள்ள பதவிகள் தொடர்பாக ஆட்சேர்ப்பதற்கு தகுதி வாய்ந்த விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

பதவிப் பெயர்	வெற்றிடம்	வேதன குறியீடு	வேதன அளவுத் திட்டம்	குறைந்தளவிலான கல்வித் தகைமைகள்	பொதுத் தகைமைகள்
சுகாதார உதவியாளர்	02	PL1-2006 A	ரூ. 11,730-10 X 120-10X 130-10X 145-10X 160- -ரூபா 17,600	8 ஆம் தரம் (9ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந்திருத்தல்	இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும். நன்னடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு குறைந்தளவில் தென் மாகாணத்தினுள் 3 வருட காலமாக நிரந்தர வதிவாளராக இருத்தல் வேண்டும். வதிவுப் பிரிவின் கிராம உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்பட்டு பிரதேச செயலாளரின் மேல் ஒப்பத்தின் மூலம் வதிவை உறுதி செய்த சான்றிதழ் வேண்டும்.
சாரதி	01	PL3-2006 A	ரூ. 12,470-10X 130-10X 145-10X 160-12X 170 -ரூபா 18,860	க.பொ.த.(சா.த.) பரீட்சையில் இரண்டு அம்ர்வுகளுக்கு மேற்படாது குறைந்தது 6 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட உத்தரவுப் பத்திரம் அல்லது தகுதிசார் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (குறைந்தது 3 வருட கால தேர்ச்சி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.)	இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும். நன்னடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு குறைந்தளவில் தென் மாகாணத்தினுள் 3 வருட காலமாக நிரந்தர வதிவாளராக இருத்தல் வேண்டும். வதிவுப் பிரிவின் கிராம உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்பட்டு பிரதேச செயலாளரின் மேல் ஒப்பத்தின் மூலம் வதிவை உறுதி செய்த சான்றிதழ் வேண்டும். பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு தேவையான அனைத்துத் தகுதிகளையும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு விளம்பரப்படுத்திய திகதிக்கு பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
வெளிக்கள ஊழியர் வேலையாளர்	01	PL1-2006 A	ரூ. 11,730-10X 120-10X 130-10X 145-10X 160- -ரூபா 17,600	8 ஆம் தரம் (9ஆம் ஆண்டு) சித்தியடைந்திருத்தல்	இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும். நன்னடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு குறைந்தளவில் தென் மாகாணத்தினுள் 3 வருட காலமாக நிரந்தர வதிவாளராக இருத்தல் வேண்டும். வதிவுப் பிரிவின் கிராம உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்பட்ட பிரதேச செயலாளரின் மேல் ஒப்பத்தின் மூலம் வதிவை உறுதி செய்த சான்றிதழ் வேண்டும்.
					பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு தேவையான அனைத்துத் தகுதிகளையும் விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு விளம்பரப்படுத்திய திகதிக்கு பூர்த்திசெய்திருத்தல் வேண்டும்.

வேறு:

1. தற்போது வெலிவிட்டிய-திவிதுரை பிரதேச சபையில் நிரந்தர/ அமைய/ தற்காலிக/பதில் ஒப்பந்த முறையில் சேவை புரியும் ஊழியர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.
2. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு 18 வயதிற்குக் குறையாததும் 45 வயதிற்கு கூடாததுமாக இருத்தல் வேண்டும். (தற்போது நிரந்தர சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகளின் வயது எல்லை கவனிக்கப்பட மாட்டாது.)

3. விண்ணப்பதாரிகள் தண்டனைச் சட்டத்தின் கீழ் நீதிமன்றத்தினால் குற்றம் சாட்டப்பட்டவராக அல்லது உள்ளூராட்சி சேவையிலிருந்து தரம் குறைக்கப்பட்டவராக இருத்தல் ஆகாது.
4. விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டதன் பின் அல்லது கோரப்படும் காலவரையறைக்குள் ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பாக தாமதம் செய்தல் வேறுபடுத்தல் அறிவித்தல்களை இரத்துச் செய்தல், திருத்தத்தல் போன்ற அனைத்து செயற்பாடுகளும் வெலிவிட்டிய - திவிதுர பிரதேச சபையின் செயலாளரைச் சாரும்.

ஆட்சேர்ப்பு முறை :

- (1) நேர்முகப்பரீட்சையின் பின் தேர்ந்தெடுக்கப்படும்.
- (2) உரிய தகுதிகளைப் பெற்றவர்கள் மாத்திரமே நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர்.

சேவையில் அமர்த்தும் நிபந்தனைகள் :

- (1) இப்பதவி நிரந்தரம் மற்றும் ஓய்வூதியம் உடையதாகும்.
- (2) விதவைகள், அநாதைகள், ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உரித்துடையவர் ஆவர்.
- (3) இப் பதவி 3 வருட பயிற்சி காலத்திற்கு உட்பட்டதோடு 3 வருடத்தின் பின் சேவை, வருகை, நடத்தை என்பன சிறந்த நிலையில் இருக்கும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாத்திரம் நிரந்தர நியமனம் வழங்கப்படும்.
- (4) இந்த ஆட்சேர்ப்பு இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் நிருவாக கோவையின் கட்டளைகளுக்கும் நிதிக் கட்டளைகளுக்கும் அரசாங்கத்தினால் மற்றும் தென் மாகாண சபையினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் கட்டளைகளுக்கும் அனுசரித்து செயற்பட அனைத்து ஊழியர்களும் இணைந்திருத்தல் வேண்டும்.

விண்ணப்பிக்கப்பட வேண்டிய முறை : இவ்வறிவித்தலில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு இணங்க A4 அளவிலான தயார் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை 2014.06.15 ஆந் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் விதமாக “செயலாளர் வெலிவிட்டிய- திவிதுரை பிரதேச சபை” என்ற முகவரிக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பிவைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் போடப்பட்ட கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் முலையில் விண்ணப்பிக்கப்படும் பதவி குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். உரிய திகதிக்குப் பின் அனுப்பி வைக்கப்படும் விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் இரத்து செய்யப்படும்.

விண்ணப்பப்பத்திரங்களுடன் கீழே குறிப்பிடப்படும் சான்றிதழ்களின் பிரதிகள் இணைக்கப்படல் வேண்டும் :-

- (1) பிறப்புச் சான்றிதழ்,
- (2) கல்விச் சான்றிதழ்,
- (3) வதிவினை உறுதிப்படுத்த கிராம உத்தியோகத்தரிடமிருந்து பெற்றுக் கொண்ட சான்றிதழ் (பிரதேச செயலாளரின் உறுதியுடன்),
- (4) அண்மையில் பெற்றுக்கொண்ட நற் சான்றிதழ்கள் இரண்டு,
- (5) பயிற்சி தொடர்பான சான்றிதழ்கள்,
- (6) வெலிவிட்டிய- திவிதுரை பிரதேச சபையில் சேவை புரிவாதாயின் சேவைச் சான்றிதழ்.

லொகுகே குணசிறி,
தலைவர்,
வெலிவிட்டிய - திவிதுரை பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
வெலிவிட்டிய - திவிதுரை,
2014, ஏப்பிரல் 28.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

வெலிவிட்டிய - திவிதுரை பிரதேச சபை

..... பதவி

1. விண்ணப்பதாரியின் பெயர் (முதலெழுத்துக்களுடன்) :----.
2. முதலெழுத்துக்களால் குறிப்பிடும் பெயர் :----.
3. நிரந்தர முகவரி :----.
4. தொலைபேசி இலக்கம் :----.
5. மாவட்டம் :----.

6. பிறந்த திகதி :-----
ஆண்டு :----, மாதம் :----, திகதி :-----.
7. தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.
8. விண்ணப்பம் ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்கு வயது :-----.
9. ஆண்/பெண் :-----.
10. திருமணமானவரா? திருமணமாகாதவரா? :-----.
11. தேசிய இனம் :-----.
12. இலங்கைப் பிரசாரகர் அல்லவா? அல்லவா? அல்லது பதிவின் மூலமா? :-----.
13. கல்வித் தகைமைகள் :

பாடம்	தரம்	பாடம்	தரம்
1.		5.	
2.		6.	
3.		7.	
4.		8.	

14. அனுபவம் மற்றும் சேவைப்பயிற்சி :-----.
15. தற்போது வெலிவிட்டிய - திவிதுரை பிரதேச சபையில் சேவை புரிவதாயின் :-
(i) தற்போது வசிக்கும் பதவி :-----.
(ii) அப் பதவிக்கு சேர்ந்த திகதி :-----.
(iii) அப்பதவியின் தரம் நிரந்தர/அமைய/தற்காலிக/பதில்/ஒப்பந்த முறையிலா :-----.

இந்த விண்ணப்பப்பத்திரத்தில் என்னால் குறிப்பிடப்பட்ட அனைத்து விபரங்களும் உண்மையானதும் அதில் எதுவும் பிழை இல்லை எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இந்த ஆட்சேர்ப்பு தொடர்பாக என்னால் தரப்பட்ட தகவல்கள் பிழையானது எனத் தெரியவந்தால் எனது விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும் எனவும் சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டதன் பின் தெரியவந்தால் எனது நியமனம் எந்தவித நடவடிக்கையின்றி இரத்து செய்யப்பட்டு வேலையிலிருந்து நீக்கப்பட ஏதுவாகும் என நான் அறிந்து கையொப்பமிடுகின்றேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

தற்போது சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

விண்ணப்பதாரியாகியதிரு./திருமதி/செல்வி தற்போது அந்த நிறுவனத்தில்
உத்தியோகத்தராக சேவை புரிகின்றார். விண்ணப்பப்படிவத்தினை சிபாரிசு செய்து/செய்யாது முன்வைக்கின்றேன்.

-----,
நிறுவனத் தலைவரது கையொப்பம்.

பெயர் :-----.

பதவியின் பெயர் :-----.

திணைக்களம்/நிறுவனம் :-----.

(பதவி முத்திரையை இடவும்)

திகதி :-----.

கல்கமுவ பிரதேச சபை

2014, மாச்சு மாதம் 28 ஆந் திகதிய வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட ஆரம்ப பயிற்சி பெற்ற மற்றும் ஆரம்ப பயிற்சி பெறாத ஊழியர்களை III ஆம் தரத்திலான பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்த்தல் பற்றிய அறிவித்தலை இரத்துச் செய்தல்.

மேற்குறிப்பிட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தலின் மூலம் ஆட்சேர்ப்புச் செய்ய உத்தேசிக்கப்பட்ட பதவிகளுக்கென திறைச்சேரியினால் நிதி ஒதுக்கீடு செய்தலில் ஏற்பட்ட தாமதம் காரணமாக குறிப்பிடப்பட்ட ஆட்சேர்ப்புகள் காலவரையறையின்றி பிற்போடப்பட்டுள்ளது என்பதை இத்தால் அறியத்தருவதுடன், மற்றுமொரு புதிய வர்த்தமானி அறிவித்தலினுடாக இப்பதவிகளுக்கான ஆட்சேர்ப்பு இடம்பெறும் என்பதையும் அறியத்தருகின்றேன். மேலும் தற்போது இப்பதவிகளுக்கென விண்ணப்பங்களை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளும் மீண்டும் உரிய பதவிகளுக்கு விண்ணப்பிக்க வேண்டும் என்பதையும் அறியத்தருகின்றேன்.

ஏ. பி. நிமல் ரத்னாயக்க,
செயலாளர்,
கல்கமுவ பிரதேச சபை.

பிரதேச சபை அலுவலகம்,
கல்கமுவ,
2014, ஏப்பிரல் 28.

5-483

உள்ளூராட்சி அறிவித்தல்கள்

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே மாநகர சபை

ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே மாநகர சபை (252 ஆவது அத்தியாயமான) மாநகர சபைக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 37 (1) ஆம் பிரிவின்கீழான அறிவித்தல்

(252 ஆம் அத்தியாயமான) மாநகர சபைக் கட்டளைச் சட்டத்தின் 37 (1) “ஆ” ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் மேல் மாகாணத்தின் கொழும்பு மாவட்டத்தில் அமைந்துள்ள ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே மாநகர சபையினால் 1845 ஆம் இலக்க மற்றும் 2014.01.01 ஆந் திகதிய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் ஸ்ரீ ஜயவர்த்தனபுர கோட்டே மாநகர சபைக்கு உரித்தான பாதையாக அறிவிக்கப்பட்டு பிரகடனப்படுத்தப்பட்ட பின்வரும் பாதைக்கு முன்னால் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நீளம் மற்றும் அகலம் பிரகாரம் ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே மாநகர சபைக்கு உரித்தான சொத்தாக கருதி பராமரிக்கப்படுகிறது என இத்தால் பிரகடனப்படுத்தப்படுகிறது.

சாந்தா பீ. வியனகே,
மாநகர சபை ஆணையாளர்,
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே
மாநகர சபை.

மாநகர சபை அலுவலகம்,
ஸ்ரீ ஜயவர்தனபுர கோட்டே,
2014, ஏப்பிரல் 29.

தொடர் இலக்கம்	வீதியின் பெயர்	எல்லையிலிருந்து வரை	நீளம் மீற்றர்	அகலம் மீற்றர்
1	தளவத்துகொடை வீதி வரிப்பண இலக்கம் 116/3 முதல் 15 வரையிலான பாதை	வரிப்பண இலக்கம் 116/3 முதல் 116/6 A மற்றும் 116/6B வரை 116/6 A மற்றும் 116/12 வரையிலான பாதை	70 27.5	03 2.3

5-415

வரவு செலவு சுற்றாக்கள்

பண்டுவஸ்நுவர பிரதேச சபை

2013, மார்ச்சு 31 ஆம் திகதியன்றுள்ளவாறான ஐந்தொகை

	2012		2013	
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
(1) நிலையான சொத்துக்கள் (அட்டவணை 1)	1,28,544,324.25		1,46,075,861.43	
(2) நடைமுறைச் சொத்துக்கள்				
120 கையிருப்பு மீதி (அட்டவணை 2)	1,963,213.20		1,963,213.20	
130 நுகர்வுச் சேவைக்கான கடன் (அட்டவணை 2)				
140 ஊழியர் கடன்	7,193,584.52		7,267,455.35	
150 மீளறவீடு செய்யத்தக்க நுகர்வு சேவைகள் (அட்டவணை 4)				
160 வருமான கடனாளியர் (அட்டவணை 5)	24,891,672.22		65,251,726.41	
170 முற்பணம் செலுத்துகை (அட்டவணை 6)	6,502,746.75		2,375,000.00	
180 முதலீடு (அட்டவணை 7)	9,720,490.32		1,489,012.64	
190 ரொக்கப் பணம் (அட்டவணை 8)	1,466,430.69		2,051,904.47	
மொத்த நடைமுறைச் சொத்துக்கள்	51,738,137.70		80,398,312.07	
(3) கழிக்கப்பட்டது - நடைமுறை கடன் பொறுப்புக்கள் :				
230 கடன் கொடுத்தோர் (அட்டவணை 9)	53,951,615.63		44,197,639.60	
240 முன்னைய அறவீடுகள் (அட்டவணை 10)	213,282.91		350,241.11	
250 கொடுப்பனவு வைப்புக்கள் (அட்டவணை 11)	9,036,842.16		10,557,916.94	
மொத்த நடைமுறை கடன் பொறுப்புக்கள்	63,201,740.70		55,105,797.65	
தொழிற்பாட்டு மூலதனம்/தொழிற்பாட்டு மூலதன குறை (2-3)	-11,463,603.00		25,292,514.42	
தேறிய சொத்துக்கள்	117,080,721.25		171,368,375.85	
நிதி சுடுபடுத்தல்				
210 திரட்டிய நிதி (அட்டவணை 12)	94,680,601.60		150,192,055.16	
220 மூலதனக் கடன் (அட்டவணை 13)	22,400,119.65		21,176,320.69	
	117,080,721.25		171,368,375.85	

எமல் பிரியன்த ஹேரத்,
தலைவர்,
பண்டுவஸ்நுவர பிரதேச சபை.

பண்லவஸ்நுவர பரதேச சபை

2013, மார்சுழி 31 ஆந் திகதி முடிவடையும் ஆண்டுக்கான வருமான செலலினக் கணக்கு

	1. பொது நர்வாகம்	2. சுகாதார சேவைகள்	3. பெளதீக திட்டமிடலும் பொதுப் பாதைகளும் காணிகளும்	4. தண்ணீர் சேவைகள்	5. ஏனைய நுகர்வு சேவைகள்	6. நலன்புரிச் சேவைகள்	மொத்தம்
	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா	ரூபா
1. மீளவரும் செலலினம்							
(1) வீதவரிகளும், வரிகளும்	1,829,210.01	18,000.00	0.00	0.00	0.00	292,743.00	2,139,953.01
(2) வாடகைகள்	0.00	0.00	5,445,343.00	0.00	8,589,801.26	85,508.00	14,120,652.26
(3) ஁ரிமக் கட்டணங்கள்	184.00	1,952,037.28	0.00	0.00	0.00	6,000.00	1,958,221.28
(4) சேவைக் கட்டணங்கள்	37,800.00	212,256.00	16,232,102.80	142,926.70	0.00	116,162.00	16,741,247.50
(5) வராந்துக் கட்டணங்கள்	12,500,000.00	0.00	86,706.16	0.00	60,125.80	12,018.75	12,658,850.71
(6) ஏனைய வருமானங்கள்	2,534,251.43	63,679.16	30,000.00	2,621,207.00	0.00	221,295.00	5,470,432.59
(7) வருமான மானியங்கள்	21,872,468.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,872,468.79
மொத்த மீளவரும் வருமானம்	38,773,914.23	2,245,972.44	21,794,151.96	2,764,133.70	8,649,927.06	733,726.75	74,961,826.14
2. மீளவரும் செலலினம்							
(1) ஁னதியமும் கொடுப்பனவுகளும்	14,505,404.46	3,968,545.22	8,542,136.56	381,549.69	648,059.57	3,087,065.74	31,132,761.24
(2) போக்குவரத்துப்படி	380,947.40	14,440.00	71,449.60	2,070.00	0.00	10,498.00	479,405.00
(3) விநியோகமும் சுருவிகளும்	2,006,152.80	1,113,459.60	3,051,809.50	315,939.81	94.727.90	268,998.90	6,851,088.51
(4) மூலதனச் சொத்துக்களின் திருத்தமும் பேணலும்	1,763,576.00	296,207.50	5,796,890.53	426,296.37	1,510,129.36	14,100.00	9,807,199.76
(5) போக்குவரத்து, தொடர்பாடல், அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்	1,403,552.64	843,471.97	133,460.08	2,494,765.51	211,592.01	179,631.83	5,266,474.04
(6) வட்டி, ிலாபப் பகர்வு, ஁னக்குவிப்புக் கொடுப்பனவு	0.00	0.00	722,727.11	0.00	1,257,626.93	0.00	1,980,354.04
(7) மானியங்கள், பங்களிப்புகள் மற்றும் நிவாரணம்	807,674.53	559,900.00	0.00	0.00	0.00	3,993,627.90	5,361,202.43
(8) ஁ய்வூதியம், ஁ய்வூதிய நலன்கள், பணிக்கொடைகள்	50,178.82	70,687.59	4,779.99	10,999.52	0.00	44,272.72	180,918.64
மொத்த மீளவரும் செலலினங்கள்	20,917,486.65	6,866,711.88	18,323,253.37	3,631,620.90	3,722,135.77	7,598,195.09	61,059,403.66
மீளவரும் செலலை விஞ்சிய/சுறைந்த வருமானம்/செலலினம்	17,856,427.58	-4,620,739.44	3,470,898.59	-867,487.20	4,927,791.29	-6,864,468.34	13,902,422.48
3 மூலதன கிடைப்புகள்							
(81) மூலதன கிடைப்புகள்	193,744.22	2,279,988.60	40,223,503.00	0.00	0.00	0.00	42,697,235.82
(82) மூலதன சொத்து விற்பனை மொத்த மூலதன மிகை வருமானம்	18,050,171.80	-2,340,750.84	43,694,401.59	-867,487.20	4,927,791.29	-6,864,468.34	56,599,658.30
4. மூலதன செலலினம்							0.00
(09) மூலதனச் செலலினம்	4,058,111.82	2,284,788.58	46,869,019.50	949,648.30	901,984.88	490,873.00	55,554,426.08
மிகை /சுறை	13,992,059.98	-4,625,539.42	-3,174,617.91	-1,817,135.50	4,025,806.41	-7,355,341.34	1,045,232.22

஁மல் பரியன்த ஹரத்,
தலைவர்,
பண்லவஸ்நுவர பரதேச சபை.

நானவித அறிவித்தல்கள்

ஆரையம்பதி மண்முனைப் பிரதேச சபை

ஆதனவரி விதிப்பனவு - 2014

மண்முனைப் பிரதேச சபையினால் 2013 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 4 ஆந் திகதிய விசேட ஆணையாளர் தீர்மான இலக்கம் 319 இன் கீழே காட்டப்பட்டிருக்கும் தீர்மானம் நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளது என்பதனை பொதுமக்களுக்கு இத்தால் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

2014 ஆம் ஆண்டிற்காக விதிக்கப்பட்ட அவ்வரிப்பணம் மாச்சு 31, யூன் 30, செத்தெம்பர் 30, திசெம்பர் 31 ஆகிய தினங்களில் முடிவுறும் ஒவ்வொரு தவணைக்குள் சமமான நான்கு தவணைப்பண அடிப்படையில் பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் செலுத்துதல் வேண்டும் என மேலும் அறிவிக்கப்படுகின்றது.

2014 ஆம் ஆண்டிற்கான முழுமையான வரிப்பணம் 2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 31 ஆந் திகதிக்கு முன்னர் மண்முனை பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் செலுத்தப்பட்டால் அந்த முழுமையான வரிப்பணத்தொகையினை நூற்றுக்கு (10%) கழிவும் ஒவ்வொரு தவணைக்குரிய வரிப்பணம் அந்த ஒவ்வொரு தவணையின் முதல் மாத இறுதி தினத்திற்கு முன்னர் மண்முனை பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் செலுத்தப்பட்டால் நூற்றுக்கு (5%) கழிவும் வழங்கப்படும்.

திருமதி சீ. ஜே. அருள்பிரகாசம்,
செயலாளர்,
மண்முனைப் பிரதேச சபை,
ஆரையம்பதி.

மண்முனை பிரதேச சபை அலுவலகம்,
ஆரையம்பதி,
2014, பெப்ரவரி 28.

தீர்மானம்

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபை சட்டத்தின் 146 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவினால் பிரதேச சபைக்கு அளிக்கப்பட்டிருக்கும் அதிகாரங்களின் பிரகாரம் மண்முனை பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லையில் கீழே காட்டப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட வரையறைக்குள் அமைந்திருக்கும் சகல ஆதனங்களின் 2013 ஆம் ஆண்டின் தற்காலிக பெறுமதி 2014 ஆம் ஆண்டிற்கு ஏற்றுக் கொள்ளப்படுவதற்கும்,

பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 134 ஆம் பிரிவின் (1) ஆம் உப பிரிவினால் அளிக்கப்பட்டிருக்கும் அதிகாரங்களின் பிரகாரம் ஆண்டுப் பெறுமதி கணிக்கப்பட்டு விலை மதிப்பீட்டு திணைக்களத்தினால் அறவிட்டு பெறுமதி ஒப்படைக்கும் வரை கீழே காட்டப்படும் வீத வரிப்பணத்தினை 2014 ஆம் ஆண்டு தற்காலிகமாக அறவிடப்படுவதற்கும்,

அவ்வரிப்பணம் பிரதேச சபைச் சட்டத்தின் 134 ஆம் பிரிவின் (6) ஆம் உப பிரிவின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் அவ் ஆண்டின் மாச்சு மாதம் 31, யூன் மாதம் 30, செத்தெம்பர் 30 மற்றும் திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிகளில் முடிவுறும் நான்கு தவணைக்குள் சமமான நான்கு தவணைப்பண அடிப்படையில் செலுத்துமாறு கட்டளையிடுவதற்கு மண்முனை பிரதேச சபை பிரேரிக்கின்றது.

ஆதனங்களின்
விபரம்

ஆதனம் ஒன்றுக்கான
தற்காலிக அறவிட்டு
ரூபா ச.

1. கல்வீடு	200 0
2. அத்திவாரம்	50 0
3. ஒலைக்குடிசை	100 0
4. முடிக்கப்படாத கட்டிடம்	100 0
5. பழுதடைந்த வீடு	100 0
6. வியாபாரத்தலம்	200 0
7. மாடி வீடு	400 0
8. தற்காலிக வீடு	120 0
9. வெற்றுக்காணி	50 0
10. பிலேட் இடப்பட்ட வீடு	300 0
11. சிறுதோட்டக் காணி	50 0
12. பயனுள்ள மரங்கள் உள்ள காணி (ஏக்கர்)	400 0
13. தகட்டு குடிசை, சிறிய கல்வீடு	120 0
14. தகரக்கடை	120 0
15. தொலைத்தொடர்பு கோபுரம்	400 0
16. தொழிற்சாலை	400 0