



ශ්‍රී ලංකා  
ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ  
පාර්ලිමේන්තුව

1992 අංක 6 දරන  
ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආදිපාතික සමිතිය  
(සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත

[සහතිකය සටහන් කළේ 1992 අප්‍රේල් 26 වන දින]

ආණ්ඩුවේ නියමය පරිදි මුද්‍රණය කරන ලදී.

1992 අප්‍රේල් 26 වන දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ශ්‍රී ලංකා  
පනුයේ II වන කොටසේ අතිරේකයක් වශයෙන් පළ කරන ලදී.

ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණය කරන ලදී.

කොළඹ රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් මිල දී ලබාගත හැකිය.

**1992 අංක 6 දරන ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආයුධායුධ සමිතිය  
(සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත**

[සහතිකය සටහන් කළේ 1992 පෙබරවාරි මස 26 වන දින]

එල්. ඩී. ඩී.—58/90

**ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආයුධායුධ සමිතිය සංස්ථාගත කිරීම සඳහා දි  
පනතයි.**

“රාජකීය ආයුධායුධ සමිතිය” යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන සහ සඳහන් කරනු ලබන සමිතියක්, ඒ සමිතියේ සාමාජිකයන් එකඟ වූ විට හා මාර්ගයක අනුව ඒ සමිතියේ පරමාර්ථ සහ ඒ සමිතියට සම්බන්ධ සියලු කාරුණි ඵලදායී ලෙස ඉෂ්ඨ කිරීම සඳහා 1845 වර්ෂයේ සිට ශ්‍රී ලංකාවේ පවත්වාගෙන යාමේ ඇති හෙයින් ද;

අර්ථිකය.

“ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආයුධායුධ සමිතිය” යන කමිත් දැන් කටයුතු කරන එකී සමිතිය පිහිටුවනු ලැබුවේ යම් පරමාර්ථ සඳහා ද ඒ පර මාර්ථ එකී සමිතිය පිළිගත් පාර්ලිමේන්තු ඉෂ්ඨ කර ඇති හෙයින් ද;

එකී සමිතිය සංස්ථාගත කිරීමට ඉල්ලුම් කර ඇති හෙයින් සහ එකී ඉල්ලීම ඉෂ්ඨ කිරීම මහජන යහපත සඳහා වන හෙයින් ද;

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ පාර්ලිමේන්තුව පිළිගත් මෙසේ පනවනු ලැබේ:—

1. මේ පනත 1992 අංක 6 දරන ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආයුධායුධ සමිතිය (සංස්ථාගත කිරීමේ) පනත යනුවෙන් හඳුන්වනු ලැබේ.

අනුමතය.

2. මෙහි මින්මතු “සමිතිය” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආයුධායුධ සමිතියේ දැනට සිටින තාක් සාමාජික යන් හෝ මෙයින් සංස්ථාපනය කරනු ලබන සංස්ථාවට මින්මතු ඇතුළත් කර ගනු ලබන සාමාජිකයන්, මේ පනත ක්‍රියාත්මක වීම ආරම්භ වූ දින සිට සහ ඉන්පසු “ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආයුධායුධ සමිතිය” යන නාමය සහ අභියාචනය යටතේ (මෙහි මින්මතු “සංස්ථාව” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) අභිවර්ණිත පැවැත්මක් ඇති සංස්ථාවක් බවට පත් වන්නේය. පවිද එකී සංස්ථාවක නාමයෙන් ඒ සංස්ථාව මගින් ද වීට වියදම්වල ද සියලු අධිකාරීත්වල නඩු පවරනු ලැබිය යැයි අතර, පොදු ක්‍රියාවක් කරා ගැනීමේ ද එය පැවිණි කිරීමේ ද ස්වභාව අභිමතය පවිද එය පවත්ව කිරීමේද පූර්ණ බලය සහ අධිකාරය ඒ සංස්ථාවට ඇත්තේ ය.

ශ්‍රී ලංකා රාජකීය ආයුධායුධ සමිතිය සංස්ථාගත කිරීම.

3. සංස්ථාවේ පොදු පරමාර්ථ සහන දැක්වෙන පරිදි මිය යුතු සහ මෙයින් ප්‍රකාශ කරනු ලැබේ:—

සංස්ථාවේ පරමාර්ථ.

(අ) ශ්‍රී ලංකාවේ වර්තමාන සහ අතීත මිනිසුන්ගේ ඉතිහාසය, ආගමි, භාෂා, සාහිත්‍ය, කලා, විද්‍යා සහ සමාජ තත්ත්වයන් සහ මවුන්ට අදාළ සංස්කෘති සම්බන්ධයෙන් පරීක්ෂණ පැවැත්වීම හා එවැනි පරීක්ෂණ ප්‍රවර්ධනය කිරීම;

(ආ) ආයුධානු රටවල වර්තමාන සහ අතීත ආගමි, ඇදහිලි, භාෂා සාහිත්‍ය, කලා, සංගීතය සහ වෙනත් විවිධ නිර්මාණය ප්‍රදර්ශන සහ මෙවාට සම්බන්ධ වූ අවිච්ඡාදිත සහ සංස්කෘතික සමූහික සම්බන්ධයෙන් සංසන්දනාත්මක සහ ඇගයීමේ අධ්‍යයන කිරීම සහ ඒවා ශ්‍රී ලංකාවේ සංස්කෘතිය කෙරෙහි කෙසේ බලපෑමේද යන්න විචාන කළ යුතුය;



5. (1) සංස්ථාවේ පාලක සභාව විසින්, ලේඛනයක් පවත්වා ගෙන යාමට සැලැස්විය යුතු අතර එහි පහත ක්‍රියාත්මක වීම ආරම්භ වන දිනයේ දී සමිතියේ සාමාජිකයෙකුට සිටි සෑම තැනැත්තෙකුගේ සහ ආයතනයක ම තම එම ලේඛනයේ ඇතුළත් කරවිය යුතු ය. නව ද වීම් පවුළු සංස්ථාවේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් නිසි පරිදි බිඳවැටීමට ලක්ව සෑම තැනැත්තෙකු හෝ ආයතනයක් විසින් ම ස්වකීය කාමය එම ලේඛනයට ඇතුළත් කරවා ගත යුතු ය.

සාමාජික ලේඛනය.

(2) ලේඛනයේ, පහත දැක්වෙන විස්තර අඩංගු විය යුතු ය :—

- (අ) එක් එක් සාමාජිකයාගේ නම සහ ලිපිනය;
- (ආ) සාමාජිකයාගේ (උපාධි ඇතුළුව) අධ්‍යාපනික හා වෛස්වික පුද්ගලික;
- (ඇ) සාමාජිකයෙකු වශයෙන් සම් තැනැත්තෙකුගේ හෝ ආයතනයක තම ලේඛනයේ සටහන් කළ දිනය;
- (ඈ) සම් තැනැත්තෙකු හෝ ආයතනයක්, සාමාජිකයෙකු වීම තහර වූ දිනය.

6. (1) සංස්ථාව විසින්, කලින් කල, සාමාජිකයන්ගේ චාරිත්‍රය හෝ විශේෂ මත සහ රැස්වීමක දී, එහි සාමාජිකයෙකු වන හා ජාත්‍යන්තර දෙපාර්තමේන්තුවෙන් හුදෙක් දෙපාර්තමේන්තුවට පැමිණි ජාත්‍යන්තර සංස්ථාවේ සාමාජිකයන් වැඩි සාමාජිකයන් ඇතුළත් කරන ලද සහ තවදුරටත් සාමාජිකයන් වශයෙන් ඉවත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් සංස්ථාවට දැනුම් දීමට හෝ සංස්ථාවට සම්බන්ධයෙන්, සාමාජිකයන් ඇතුළත් කර ගැනීම, ඉල්ලා අස් වීම, විශ්‍රාම ගැනීම හෝ පහ කිරීම සම්බන්ධයෙන්, සංස්ථාවේ පාලක සභාවේ තීරණ සහ සංස්ථාවේ කිලිබරයන්, තර්කාදායී, අනුයෝජිතයන් සහ සේවකයන්ගේ තීරණ ඉටු කිරීමේ පිළිවෙළ සම්බන්ධයෙන්, එහි කටයුතු කරන සෑම දී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් සහ සාමාජිකයන් සංස්ථාවේ සටහන කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධයෙන් සහ එහි පරමාර්ථ මුද්‍රාත් පමණක් ගැනීම සම්බන්ධයෙන්, මේ පනතේ විධිවිධානවලට හා වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියකට අනුකූල නොවන විට සෑදීම නිත්‍යානුකූල වන්නේය.

සමිතියේ විධි

(2) 1985 මාර්තු මස 30 වන දින දරන ව්‍යවස්ථාවේ අඩංගු විධි මේ පනතේ සහ වෙනත් යම් ලිඛිත නීතියක විධිවිධානවලට අනුකූල නොවන තාක් දුරට (1) වන උපවගන්තිය යටතේ සාදන ලද ලෙස සැලකිය යුතු අතර ඒවා (3) වන උපවගන්තියේ විධිවිධානවලට යටත්ව, සිංග්ල කාර්ය සඳහා, තත් කාර්ය සංස්ථාවේ ව්‍යවස්ථා (විධි) ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

(3) ව්‍යවස්ථාවේ ඇති විධි හෝ ඉන් යම් විධියක් හෝ සංස්ථාව විසින් (1) වන උපවගන්තිය යටතේ සාදන ලද වෙනත් යම් විධියක් වෙනස් කිරීම, එම යටතේ එකතු කිරීම හෝ ඒවා පරිහරණය කිරීම, යම් චාරිත්‍රය හෝ විධිවිධාන සහ රැස්වීමකදී, එහි

ශ්‍රී ලංකා සිවිලික හා ජාත්‍යය දෙක සංරක්ෂණය කෙරුණු තුනෙන් දෙකකටම ඔහුගේ ජාත්‍යයෙන් කළ හැකිය. එසේ වුව ද ඒ විවිධ නිසි දැන්වීමක් සංරක්ෂණයට දී තිබිය යුතු ය.

(4) සංස්ථාවේ සම් සංරක්ෂණයකු ම තත්ත්වයෙන් ඔලිවර්ටන් සංස්ථාවේ විධිවිලිට යටත් විය යුතු ය.

සංස්ථාවේ  
නියම.

7. සංස්ථාවේ සියලු ආදායම් සහ වියදම් විවිධව නිසි කළහොත් තැනීමට සංස්ථාවේ පාලක සභාව විසින් කටයුතු සැලැස්විය යුතු ය. සංස්ථාවේ නියමිත පුද්ගලයන් ලත් විෂයකරයකු හෝ විෂයකරයන් විසින් විෂයකරය කරනු ලැබිය යුතු ය.

සමිතිය  
විසින්  
සමස්ත  
සංස්ථාව  
අයවැසි  
පුද්ගලයන්.

8. (1) මේ සහන ක්‍රියාත්මක වීම ආරම්භ වන දිනයට පෙරාතුවම වූ දිනයේදී පැවැත් සමිතියේ සියලු සේය හා වැඩකළ, මෙයින් සංස්ථාවක කරනු ලබන සංස්ථාවේ විසින් සෙවන නිදහස් කළ යුතු අතර එදිනට සමිතියට අයවැසි යුතුව ඇති සියලු සේය සහ සේවය යුතුව ඇති අයකු මුදල් හා ආධාර මුදල්, මේ සහනෙන් තොරව සදහා, මෙයින් සංස්ථාවක කරනු ලබන සංස්ථාවට, යෙදවුම් ලැබිය යුතු ය.

(2) සමිතිය විසින් එළඹෙන ලෙස, මේ සහන ක්‍රියාත්මක වීම ආරම්භ වන දිනයට පෙරාතුවම වූ දිනයෙන් පවතින සියලු නියමිත සංස්ථාවේ නියමිත මූලධර්ම සලකා බැලිය යුතු ය.

මුදල් සහ  
මුදල්  
සංරක්ෂණය.

9. සංස්ථාවේ මුදල් සහ වැය කළ යුතුය ම මෙය දක්වා ඇති පරිදි වූ සංස්ථාවේ පරමාර්ථ කාර්යයට සදහා යෙදවිය යුතු අතර ඉන් නිසිම කොටසක් සංස්ථාවේ සම් සංරක්ෂණයකට ප්‍රාග්ධන, ප්‍රසාද මුදල් හෝ ලාභ වශයෙන් සහ වෙනත් ආකාරයකින්, හෙළිත් ව හෝ අනුකූලයෙන් යෙදීම හෝ කැපවීම කරනු නොලැබිය යුතු ය.

එසේ වුව ද—

(අ) සංස්ථාවට කරන ලද යම් සේවාවක් වෙනුවෙන් සංස්ථාවේ යම් නිලධාරියකුට හෝ සේවකයෙකුට හෝ සමිතියේ යම් සංරක්ෂණයකුට සදහා යෙදවිය යම් සාධාරණ හා නිසි පාරිශ්‍රමය යෙදීම;

(ආ) සංස්ථාවට කුලියට දෙන ලද ස්ථාන සදහා සාධාරණ හා නිසි කුලිය යෙදීම; සහ

(ඇ) තම කටයුතු සඳහා තමාගේ මුදල් නිවැරදිව හා සංස්ථාවේ පරමාර්ථ කාර්යයට යෙදවිය යම් සංරක්ෂණයකු, සාධාරණයකු, නිලධාරියකු හෝ සේවකයෙකු විසින්, පාලක සභාවෙන් කලින් ලබාගත් අනුමැතිය ඇතිව දරන ලද සාධාරණ හා නිසි මිලදුම් ප්‍රතිපත්තිය යටතේ හෝ ආපසු සිදුව යෙදීම.

10. තත්ත්වයේ විධිවිලික මගින් නොවැළැක්වේ.

10. (1) යම් මිලට ගැනීමේ, ප්‍රදානය කිරීමේ හෝ බෙදා හැරීමේ සාධන පත්‍රයක් ප්‍රකාරව හෝ යම් වෙනත් කමිසත් කාන්තයක් ප්‍රකාරව හෝ වෙනත් ආකාරයකින් හෝ සංස්ථාව සතු කරනු ලැබූ ගම් වාමල හෝ නිශ්චල දේපළක්, අර්ථලාභී අයිතිකරු වශයෙන් හෝ කරකරු වශයෙන් හෝ වෙනත් ආකාරයකින් සංස්ථාව විසින් අත්කර ගැනීම සහ දැරීම නීත්‍යානුකූල වන්නේ ය.

දේපළ  
බැරීමට  
සංස්ථාවට  
අයිති බලය.

(2) කළින් කල, එවැනි යම් දේපළක් උකස් කිරීමට, මිලිණිමට, ප්‍රදානය කිරීමට, පවරාදීමට, විකුණාදීමට, පාවාදීමට, හුවමාරු කිරීමට හෝ වෙනත් ක්‍රියාවකින් බැහැර කිරීමට ද සම්මතයක් පරමාර්ථව දුරු කිරීම සඳහා පාලන සභාව විසින් විධානය කරනු ලබන සම්ප්‍රදායික හෝ පුද්ගල ආකාරයකට සම්මතයක් අරමුදල් ආයෝජනය කිරීමට ද සම්මතයට බලය තිබිය යුතු ය.

11. පහත සඳහන් දේ සංස්ථාව විසින් කිරීම නීත්‍යානුකූල වන්නේය:—

සංස්ථාවේ  
බලය.

(අ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය වූ ද ඒ කාර්ය සඳහා නීත්‍යානුකූලව අත්කර ගත හැකි වූ ද ඉඩම් සහ ගොඩනැගිලි මිලට ගැනීම, අත්කර ගැනීම, කුලියට ගැනීම, ඉදිකිරීම සහ වෙනත් ආකාරවලින් ලබා ගැනීම සහ සංස්ථාවේ පරමාර්ථව නාවලික සඳහා පළමු යැයි සලකන ආකාරයට ඒවා සම්බන්ධයෙන් කටයුතු කිරීම හෝ ඒවා බැහැර කිරීම;

(ආ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා වනම් අවශ්‍ය සහතික යම් අරමුදල් පාලන සභාව විසින් පුද්ගල යැයි සලකනු ලබන ආකාරයකට ආයෝජනය කිරීම සහ එවැනි යම් ආයෝජන කළින් කල වෙනත් කිරීම හෝ මාරු කිරීම;

(ඇ) සංස්ථාවේ පාලන සභාව විසින් පුද්ගල යැයි සලකනු ලබන ආකාරයකට, යම් ගෑස් මත මුදල් අයව ගැනීම හෝ සෙසා ගැනීම හෝ සංස්ථාවේ යම් අයෙක් හෝ බැඳීමක් සම්බන්ධයෙන් ග්‍රාහණී හෝ එම අය හෝ බැඳීම ගෙවා තිදහස් කිරීම;

(ඈ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා සියලු අන්‍යවේදයක් මුදල්, ප්‍රදාන, පහසු, පරිපාලන ඉල්ලා විරීම පාලනය ගැනීම සහ ලබාගැනීම;

(ඉ) සංස්ථාවේ කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය යම් සහතිකයන් ලත් ඉදිකිරීම, නඩත්තු කිරීම හෝ වෙනත් කිරීම;

(ඊ) සංස්ථාවේ පරමාර්ථවලට අදාළ විෂයයන් පිළිබඳව පොත් පත්, සහතික, පත්‍රිකා, අත් විවරණ සහ ලේඛන සහිත පුස්තකාලයක් පිහිටුවීම සංවිධානය කිරීම සහ පවත්වා ගෙන යාම සහ ආමන්ත්‍රණ කාර්යය සඳහා විශේෂයෙන් වෙන් කර ගැනීමෙන් පත් සහතික, පත්‍රිකා, අත් විවරණ සහ ලේඛන සංවිධානයන්ට පරිශීලනය සඳහා බැහැර දීම සඳහා විධි සහ ව්‍යවස්ථා සම්පාදනය කිරීම;

- (උ) කිසිවික කාර්ය සඳහා විවිධ අරමුදල් පිළිබඳව සම්බන්ධයෙන් යම් සහ එම අරමුදල්වල ඇති මුදල්, සංස්ථාවේ සරසාරිය වල විෂයපථයට ආනුෂ්ට වන පරිදිමෙය ව්‍යාපාරිකව සෙසු සාමාජිකයන්ට හෙවිම් සඳහා විවි ව්‍යවස්ථාපිත කිරීම;
- (ඌ) සංස්ථාවේ නිලධාරීන් සහ සේවකයන් පත්කිරීම, පත්ව සෙත් පහ කිරීම හෝ ඔවුන්ගේ සේවය නතර කිරීම සහ මුදල් පාලන සභාව විසින් කළින් කළ තීරණය කරනු ලබන වැටුප්, දීමනා, ප්‍රසාද මුදල් හා පාරිභෝගික මුද්‍රාන්ට හෙවිම්;
- (එ) සංස්ථාවේ වර්තමාන සහ අදාළ නිලධාරීන්ට හා සේවකයන්ට හෝ ඔවුන්ගේ යැපෙන්නන්ට පාරිභෝගික, විශ්‍රාම වැටුප්, දීමනා සහ වෙනත් ප්‍රතිලාභ ප්‍රදානය කිරීම සඳහා යම් අරමුදලක් හෝ යෝජනා ක්‍රමයක් විශ්ලේෂණය හෝ එයින් නිකුත් වූ යම් මුදල් හෙවිම්;
- (ඒ) සංස්ථාවේ පාරිභෝගික නාමාවලිය සඳහා, සංස්ථාවක හෝ ආයතනයේ වූ යම් තැනැත්තන් හෝ පුද්ගල මණ්ඩල සමඟ හෝ ආණ්ඩුවේ යම් දෙපාර්තමේන්තුවක් හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක් සමඟ යම් ගිවිසුමකට එළඹීම; සහ
- (ඔ) සංස්ථාවේ සරසාරිය නැති හා සාර්යය දෙපත් ඉවත්කිරීම සඳහා අවශ්‍ය හෝ පුළුල් වෙනත් පියවර දේ කිරීම.

සංස්ථාවේ මුද්‍රාව.

12. සංස්ථාවේ මුද්‍රාව, පාලක සභාවේ සාමාජිකයන් සඳහාත් ඉදිරිපත් වී සැර, නවර හෝ සාධන පත්‍රයකට යොමායාගිය යනු ය. පාලක ඒ සාමාජිකයන් සඳහාත් අවස්ථාවේ දී පාලක සභාව විසින් සලකුණක් වශයෙන් ඒ සාධන පත්‍රයෙහි තම තම අත්සන් කළ යුතු අතර ඒ අත්සන් යිරිම සාක්ෂිකරුවකු වශයෙන් යම් තැනැත්තකුගේ අත්සනට පරිමාණවත් විය යුතු ය.

සාමාජිකයන්ගේ රහස්‍ය බව කිරීම.

13. සංස්ථාවේ සාමාජිකයෙකුගේ සාමාජික මුදල් වශයෙන් සංස්ථාවට අයවිය යුතු සාමාජික මුදල අත්මිතින නිසිව සම්මතව මුදලක් සංස්ථාවේ නියම සහ බැරකම් ලෙවා කිරීමක් කිරීමේ පාදකය සඳහා හෝ වෙනත් කාර්යයන් සඳහා හෝ හෙවිම්ව නිසිව සාමාජිකයෙකු බැඳී තැන.

විද්‍යුත් සැරිසරක් සහ ඉතිරිකර දේපළ.

14. සංස්ථාව විද්‍යුත් සැරිසර ලැබීමෙන් පසුව එහි මිලදුම් අගය සහ බැරකම් ලෙවා සම්මත කිරීමෙන් පසු, කටර වූ හෝ දේපළක් ඉතිරි වේ නම්, ඒ දේපළ සංස්ථාවේ සාමාජිකයන් අතර බෙදා හැරීමකට යුතු අතර සංස්ථාවේ පරමාර්ථවලට සමාන පරමාර්ථ ඇත්තා වූ ද යම් ප්‍රායෝගික හෝ දේපළක් තම සාමාජිකයන් අතර බෙදාදීමේ ස්වභාවය වීම් මගින් තහනම් කර ඇත්තා වූ ද වෙනත් යම් ප්‍රායෝගිකයකට හෝ ප්‍රායෝගිකව ඒ දේපළ දීම අන් පාරිථික කළ යුතු ය. ඒ ප්‍රායෝගිකය හෝ ප්‍රායෝගික පාරිථික යන වග. සංස්ථාව විද්‍යුත් සැරිසර වේලාවේ දී හෝ වීම් පෙරකුම් ම සංස්ථාවේ සාමාජිකයන් විසින්, තීරණය කළ යුතු ය. ඒ දේපළ හෝ ඉන් යම් දෙයකට හෝ මේ වනාන්තියේ විවිධීකරණවලට අනුකූලව බැහැර කළ

කොමසිනර්, ඒ දේපළ හෝ ඉන් කොටසක් සංස්ථාවේ කම් මිනසක් සිටින තිරණය කරනු ලබන යම් ප්‍රකාශනය කාර්යයක් සඳහා යොදවිය යුතු ය.

15. මේ පනතෙහි යෙදුනේ තැනැත්තන්ගේ හා ඔවුන්ගේ, ඔවුන්ගෙන් හෝ ඔවුන් සමඟේ තිබෙන පාත්‍රයන්ගේ අයිතිවාසිකම්වලට හැර, ස්වයංපෝෂණය යන යම් රාජ්‍ය මණ්ඩලයක හෝ සංස්ථාවක හෝ වෙනත් යම් නැගැත්තන්ගේ අයිතිවාසිකම් වලට මේ පනතෙහි ඇතුළත් කිරීම්වලින් කිසියක් හෝ බලපෑමක් නොවිය යුතු ය.

ජනරජයේ  
හා ඉන්හි  
යන්ගේ  
අයිතිවාසිකම්  
ආරක්ෂා  
කිරීම.

16. මේ පනතෙහි විකල්ප යන යෙදවුම පාසා පාසා අතර තම් අනන්‍ය කුලකාවක් ඇති වුවහොත් එවිට විකල්ප කාණ්ඩ පාසය බලපෑමින් මිය යුතු ය.

අනන්‍යතාව  
කරන කුලක  
විට විකල්ප  
කාණ්ඩයක්  
බලපෑමින් මිය  
යුතු වේ.



[illegible]