

கவனிக்க.- 10.01.2014 ஆந் திசுதிய வர்த்தமானியின் பகுதி I : தொகுதி (III) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1846 - 2014 ජනවාරි මස 17 වැනි සිකුරාදා - 2014.01.17

1846 ஆம் இலக்கம் - 2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 17 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 48	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 64
---------------------	--------------	--	--------------

கவனிக்க.- இவ்வர்த்தமானியின் பகுதி VI இல் 2013 ஆம் ஆண்டிற்கான காலி மற்றும் பலப்பிட்டி நீதாசன வலயத்தின் யூரிமார் பெயர்ப்பட்டியலொன்று மும்மொழிகளிலும் பிரசுரிக்கப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திசுதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், சேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திசுதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திசுதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திசுதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2014, பெப்புருவரி மாதம் 07 ஆந் திசுதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2014, சனவரி 24 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

“ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்.”

பி. எச். எல். வீ. டி சில்வா,
அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,

கொழும்பு 8,

2014 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திசுதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிறுட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருந்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிறுட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, வியபத்தக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருந்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமாவதற்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்தறைத்த அரச கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்படுத்தாத நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான “புதிய சேர்வாளர்கள்” ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தறைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றின் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பா.

2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய முன்று வரடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக்கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆகப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்பட்வார்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் ரோத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்பட்வார்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றனின் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றின், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திசுதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) முன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுச்சென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவார். அவர் சித்தியடையத் தவறமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தகுத் வழக்கமான கூடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்தறைத்த 2.1.2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதின்கை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிரந்ததிலின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்குதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிச்சுமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்பட்வார். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டபய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரச சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்நோட்டிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்நோட்டிச் சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்நோட்டிச் சேவையிலும் அரச சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்துப்பட்டுள்ள ஓர் அரச உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு இப்பதவிகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்சீழ் கொடுக்கப்பட்டற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதமே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செப்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திசுதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திசுதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாததிரம் தங்கள் வயதிலிருந்து சுழிக்க அனுமதிக்கப்படுவார். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந் திசுதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினுடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைப்பாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் என்ப பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிரும்பும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசுதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசுதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திசுதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசான அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புகள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசுதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் சட்டபாடுடையவர்களாவர்.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவார். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவார் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவார் ;

(iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்தவைக்கப்படுவார் ;

(iv) சீவியசாலைவரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவார் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்தவைக்கப் படுவார் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையெனும் அவசியமென்ப பரீட்சார்த்தி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தொடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியைத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தின் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனப்பாளரதும் சட்டணப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தொடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சபையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒருமாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அதை நேரையின்மான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவார்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது கட்டிலக்கத்தையு எழுததல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிறனொரு பரீட்சார்த்தியின் கட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் எமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவார். கட்டிலக்கம் ஒளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்துந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுத்துந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேரையின்மான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டு பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவார். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க முறுக்காவம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதையல்லாமல் ஒற்றத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவார்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட சுதாசியோ விடைப் புத்தகமோ கழிக்கப்படவோ கச்சப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட சுதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய சுதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகச் சீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்ல ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்பட்டாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதக்கு மாறாக நடந்தால் அது எமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், சருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் சருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெருப்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெருப்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவைவெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்தின் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விதத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், சொப்பிப் புத்தகம் முதலியனையனையோ மண்டபத்தின் கொடுக்கப்பட்ட தாள்சனைவிட வேறு தாள்சனையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட சைப்பை, அழுத செய்செப்பு, பாரச்சு முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, சுதாசி மட்டை, வெற்றிக் சுதாசிக் சொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாயணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்கனையோ குறிப்புகனையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால்,

ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவார்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ சுதாசியிலிருந்தோ குறிப்புடன் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்க்கு எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக் கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவும்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்பட்டதும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாள்கள் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பார். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவார். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் தோதிகப்படுவார்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் சொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியென உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது மாறாதரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்கும்படம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நேரத்தை முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதமிருப்பின் அப்பாடம் தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராசரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்படடால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடின் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராசரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்தபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையெனும் கொடுக்கப்படடால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுப்பாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்படடால் கவனமாக உபயோகித்து பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிப்புப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நிர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது கட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுத்துந்தாளில் இரு பக்கத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுததல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடையடில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதக. வலதுபக்கத்து அடையடி, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களைவிட சங்கடங்கள் ஏற்படுமானகயால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குகூறிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படமுமானால் அவ்வுடவுவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் முலையில் (வலதுபக்க மேல் முலையிலன்றி) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நாவால் சுட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் சுட்டிய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத் நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவசரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டி னால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலுவத்தை,
பத்தர்முல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

இலங்கை நிரந்தர வான்படை

பயிலிளவல் ஆண்/பெண் அலுவலர்களுக்கான வெற்றிடங்கள்

இலங்கை நிரந்தர வான்ப்படையில் கீழ்வரும் பிரிவுகளில் பயிலிளவல் ஆண்/பெண் அலுவலர்களுக்கான பதவி வெற்றிடங்கள் உள்ளன.

- (அ) பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுனர் பிரிவு (ஆண்)
- (ஆ) நிருவாக ரெஜிமன்ட் பிரிவு (ஆண்/பெண்)
- (இ) வான் வழி நடத்துனர் பிரிவு (ஆண்)

2. கீழ்க்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளையுடைய ஆண்/பெண் இருபாலாரிடமும் இருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன :-

- (அ) BSc. (Aviation Studies) பட்டப் பயிற்சிக்கு உட்செல்வ தற்கான தகைமை (ஜெனரல் சேர். ஜோன் கொத்தலாவலை பல்கலைக் கழகத்தினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட)

பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுனர்/வான் வழி நடத்துனர் பிரிவுகள் :

குறைந்தபட்சம் க.பொ.த.(சா.த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் 4 திறமைச்சித்தி உட்பட (மேலதிக, கட்டாயமற்ற பாடங்கள் அல்லாத) 6 பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் கணிதம், விஞ்ஞானம், ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் சிங்களம்/தமிழில் சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். க. பொ. த. (உ.த) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் பௌதீக/உயிரியல்/வர்த்தகப் பிரிவில் (தேவையைப் பொருத்து) மூன்று பாடங்கள் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

- (ஆ) நிருவாக ரெஜிமன்ட் பிரிவு :

குறைந்த பட்சம் க.பொ.த.(சா.த.) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் 4 திறமைச்சித்தி உட்பட (மேலதிக, கட்டாயமற்ற பாடங்கள் அல்லாத) 6 பாடங்களில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் கணிதம், விஞ்ஞானம், ஆங்கிலத்தில் திறமைச் சித்தியும் சிங்களம்/தமிழில் சித்தியும் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். க. பொ. த. (உ.த) பரீட்சையில் ஒரே அமர்வில் பௌதீக/உயிரியல்/வர்த்தகம்/கலை பிரிவுகளில் (தேவையைப் பொருத்து) மூன்று பாடங்களில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

3. வேறு தகைமைகள் :- இவற்றுக்கு மேலதிகமாக விண்ணப்ப தாரிகள் இலங்கை நிரந்தர வான்ப்படையில் இணைவதற்கு பின்வரும் பொது நிபந்தனைகளை கட்டாயமாக பூர்த்திசெய்தல் வேண்டும் :-

- (அ) தேசிய இனம் :- ஓர் இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஆ) வயது :- 2014, யூலை 01 ஆந் திகதியன்று 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 22 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
- (இ) உயரம் :- ஆண்- 5 அடி 6 அங்குலத்திற்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும் ; பெண்-5 அடி 4 அங்குலத்திற்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும்.

- (ஈ) உடல் நிறை :- ஆண் 17 < உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) < 26
பெண் 17 < உடற்பருமன் சுட்டி (BMI) < 25

$$\text{உடற்பருமன் சுட்டி (BMI)} = \frac{\text{நிறை (கி. கி.)}}{\text{உயரம் (மீ)}^2}$$

- (உ) மார்பு :- ஆண் 32" (குறைந்தது)

- (ஊ) பார்வை வர்ணப்பதிவு மட்டம் :- CP2

- (எ) தொலை பார்வை :- இரண்டு கண்களிலும் 6/6 (மூக்குக் கண்ணாடி பயன்படுத்தப்படாமல்)

- (ஏ) குடியியல் நிலை :- விண்ணப்பதாரர்கள் திருமணமாகாதவர்களாக இருத்தல் வேண்டும். பயிலிளவல் எவரும் பயிற்சியின் போதும் ஆணைபெற்ற திகதியிலிருந்து ஓராண்டு காலத்துக்கும் திருமணம் செய்ய அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.

4. விளையாட்டுத்துறையில் ஈட்டியுள்ள சாதனைகள் கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

5. இரண்டாம், மூன்றாம் பந்தியின் தேவைப்பாட்டைப் பூர்த்தி செய்யாத தேர்வுநாடிகளின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். முதலாவது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு சமூகமளித்தவுடன் உயரம், நிறை, பார்வை மட்டம் என்பன பரீட்சிக்கப்படும். வர்த்தமானியில் குறித்துரைக்கப்பட்ட உயரம், நிறை, பார்வை மட்டம் ஆகியவற்றிற்கு குறைவானவர்களும் உடந்தகைமை மட்டத்தை கொண்டிராதவர்களும் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட மாட்டார்கள். தேவையான உயரம் இல்லாதிருந்தாலும் வான்படைக்கு ஒருவரின் தேவை அல்லது சேவை நன்மை பயக்கும் என வான்படை தளபதியால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இடத்தில் அவரின் விண்ணப்பம் விசேட தகைமைகளைக் கொண்டிருப்பின் அது கவனத்தில் கொள்ளப்படும்.

6. சேவை நிபந்தனைகள் :- (அ) தேர்வுநாடி தொடக்கத்தில் ஏனைய பதவி வரிசைகளுக்குப் போன்ற அதே விதத்தில் வான்ப்படையில் ஒரு பயிலிளவலாகச் சேர்க்கப்பட்டு அடிப்படை யுத்தப் பயிற்சியொன்றை மேற்கொள்வர். அடிப்படை பயிற்சி திருப்திகரமாக முடிவடைந்ததும் மற்றைய பயிற்சிக்கான காலப்பகுதி பயிலிளவல் சேவையின் கிளையைப் பொருத்து இருக்கும். பின் ஏனைய பதவி வரிசையிலான ஆட்சேர்ப்பு நீக்கப்பட்டு பைலட் ஒபிசர் பதவி வரிசையில் நிரந்தர ஆணையொன்றை பெறுவர்.

(ஆ) பயிலிளவல் பாதுகாப்பு அமைச்சின் கலந்தாலோசனையுடன் வான் படை ஏவுநரினால் தீர்மானிக்கப்பட்டவாறான இலங்கையினுள் அல்லது வெளிநாடுகளில் பயிற்சி பெறுவதற்குத் தேவைப்படுத்தப் படுவர்.

(இ) பயிலிளவல்களாகப் பயிற்சி பெறும் காலப்பகுதியின்போதும் அதன் பின்னரும் ஆளணியினர் வான்படைச் சட்டத்திற்கு ஆளாவர்.

(ஈ) ஒவ்வொரு பயிலிளவலுக்கும் அனைத்து வகை சீருடைகள், உபகரணங்கள், மருத்துவ வசதிகள் என்பனவும் அளிக்கப்படும்.

(உ) பயிலிளவலின் பயிற்சி காலத்தின்போது பயிலிளவலுக்கு வான்படை உணவு விடுதியொன்றில் இடவசதியளிக்கப்பட்டு உணவும் வழங்கப்படும்.

7. அரசகரும் மொழித் தேவைப்பாடுகள்.- தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட தேர்வு நாடிகள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் மொழிக் கொள்கைக்கு உடன்பட்டவர்களாகவும் குறிப்பாக 1956 ஆம் ஆண்டின்

(14) இலவச சீருடையும் பிற சார்பான பொருட்களும்.

(15) இலவச மருத்துவ வசதிகள் (ஏற்புடையதாயின் குடும்பத்தினருக்கும்).

(16) திருமணமான அலுவலருக்கு மாத்திரம் தொழில் புரியும் இடத்திலிருந்து 30 மைல்களுக்கு உட்பட்டதான இடத்திற்குப் பயணம் செய்வதற்கு இ. போ. ச. இலவசப் பயணச்சீட்டு வசதிகள் வழங்கப்படும்.

(17) பொதுக்கடமை விமான ஓட்டுனர் சிளையில் உள்ளவர்களுக்கு பறத்தல் சம்பளம் வழங்கப்படும்.

(18) அரசாங்க குடிமண்களில் இருப்பாட்சி செய்யாத திருமணமான அலுவலர்களுக்குப் பைலர் ஆபீசர் இல் இருந்து குறுப் கப்ரன் அதற்கு மேலும் மாதமொன்றுக்கு ரூபா 1,600 இலிருந்து ரூபா 4,250 வரை வாடகைப்படிசுக் கொடுபடப் பாலனவாகும்.

9. ஓய்வூதியங்கள் / பணிக்கொடைகள் .- காலத்திற்குக்காலம் திருத்தப்பட்டவாறான 1981 ஆம் ஆண்டின் வான்படை ஓய்வூதிய அத்துடன் பணிக்கொடைகள் கோவையின் நியதிகளின்படி கொடுபடப் பாலனவாகும். எல்லா அலுவலர்களும் விதவைகள், அநாதைகள் (ஆயுதந் தாங்கிய படைகள்) ஓய்வூதிய திட்டத்திற்கு உதவுதொகை செலுத்துபவராவர். உதவுதொகை 1970 ஆம் ஆண்டின் விதவை, அநாதைகள் (ஆயுதந் தாங்கிய படைகள்) ஓய்வூதியத் திட்டத்தில் உள்ளபடியனவாகும்.

10. விண்ணப்பதாரிகளுக்கான அறிவுறுத்தல்கள்.- (அ) விண்ணப்பங்கள் கீழே கொடுக்கப்பட்ட மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தின் நியதிகளின்படி சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும். எல்லாக் கூடுகளும் கூடியவரை விரிவான விவரங்ளுடன் தெளிவாக தமது கையழுத்தால் நிரப்பப்படல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் 2014, சனவரி 31 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு முன் "கட்டளை ஆட்சேர்ப்பு அதிகாரி, இலங்கை விமானப்படை, ஏக்கல், கொட்டுகொடை" என்ற முகவரிக்கு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். (பதிவுத்தபாலில் அனுப்பாத விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா). விண்ணப்பம் அனுப்பப்படும் கடித உறையில் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "பயிலிளவல் ஆண் / பெண் அலுவலர்களுக்கான விண்ணப்பம் - பிரிவு" எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். முடிவுத் தேதியின் பின்னர் கொட்டுகொடை, ஏக்கல், இலங்கை வான்படையை வந்தடைவனவும் இந்த அறிவித்தலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு அமையாதவையுமான விண்ணப்பங்கள் கவனிக்கப்படமாட்டா.

(ஆ) அரசாங்க சேவையில்/கட்டுத்தபனத்தில்/சபையில்/குடியியல் தாபனத்தில் உள்ள விண்ணப்பக்காரர்களது விண்ணப்பம் தத்தம் திணைக்களத்தின் / சபையின் / குடியியல் தாபனத்தின் தலைமையதிகாரிகள் ஊடாகவே அனுப்புதல் வேண்டும். இந்த விண்ணப்பங்கள், விண்ணப்பக்காரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டின் விடுவிக்கப்படுவர் என்ற சான்றிதழொன்றைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

(இ) தேர்வுநாடி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும்போது அல்லது அவ்வாறு செய்யும்படி தேவைப்படுத்தப்படும்போது பின்வருவனவற்றின் மூலப்பிரதிகளை காண்பிக்குமாறு தேவைப்படுத்தப்படுவர் :-

(1) பிறப்புப்பதிவு சான்றிதழ் (கல்விச் சட்டக்கோவையின் நோக்கத்திற்காக வழங்கப்பட்ட சான்றிதழ்கள் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டா).

(2) விண்ணப்பித்த கிளைக்குத் தேவையான கல்வித் தகைமைகளை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்.

(3) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திலிருந்து பெறப்பட்ட தொழில்/தொழில்நுட்பப்பயிற்சி அத்துடன் / அல்லது அனுபவச் சான்றிதழ் (எவையேனுமிருப்பின்).

(4) இரு குணநலச் சான்றிதழ்கள். இதில் ஒன்று விண்ணப்பதாரர் கடைசியாகக் கல்வி கற்ற பாடசாலை அதிபரினதாகவும் மற்றையது இரண்டு வருடங்களுக்கு மேலாக விண்ணப்பக் காரரை அறிந்துள்ளவரான பொறுப்புவாய்ந்த ஒருவரினதாக அல்லது தொழில் செய்பவராயின் அப்போதைய தொழில் தருநரினதாக இருத்தல் வேண்டும்.

(5) விளையாட்டுத்துறைகள், பயிலிளவல் பயிற்சி முதலியவற்றை ஆதாரப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள்.

(ஈ) ஆவணங்களைக் காண்பிக்கும்படி வேண்டப்படும்போது அவற்றைக் காண்பிக்கத் தவறியவர்களான தேர்வுநாடிகளின் விண்ணப்பங்கள் பரிசீலனைக்கு எடுக்கப்படமாட்டா.

(உ) ஆவணங்களோ ஆவணங்களின் பிரதிகளோ விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதலாகாது.

(ஊ) விண்ணப்பப்படிவத்துடன் சேர்த்து சான்றிதழ்களின் எவையேனுமும் மூலப்பிரதிகள் அனுப்பப்படின் அவை காணாமற் போனமைக்கு வான்படை பொறுப்பல்ல.

11. விண்ணப்பத்தில் பிழையான தகவல் காணப்படும் ஏதேனும் கூற்று அத்தகைய பிழை தெரிவுக்கு முன்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் தகைமையிழப்பிற்கும் தெரிவுக்கு பின்னர் கண்டுபிடிக்கப்படின் பதவிநீக்கத்திற்கும் விண்ணப்பகாரரை ஆளாக்கிவிடும்.

12. தேர்ந்தெடுத்தல், நேர்முகப்பரீட்சை முதலியன.- (அ) மேற்கூறப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்யும் தேர்வுநாடிகளிலிருந்து பூர்வாங்கத் தெரிவுகள் செய்யப்படும். ஒவ்வொரு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் தேர்வுநாடிகள் வான்படை ஏவுநரினால் விதித்துரைக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய சோதனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படும்படி தேவைப்படுத்தப்படுவார்கள். இதன் பின்னர் தெரிவுச்சபை ஒன்றினாலான நேர்முகப் பரீட்சையின் பின்னர் இறுதித் தெரிவு நடைபெறும்.

(ஆ) நேர்முகப் பரீட்சைகளுக்குத் தெரிவுசெய்யப்படும் தேர்வுநாடிகளுக்கு அத்தகைய நேர்முகப் பரீட்சைக்கான இடம், நேரம், திகதி என்பன எழுத்து மூலம் அறிவிக்கப்படும். இது சம்பந்தமாகப் பயண அல்லது பிற செலவுகள் வழங்கப்படமாட்டா.

(இ) விண்ணப்பக்காரர் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படும் ஒவ்வொரு சந்தர்ப்பத்திலும் ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய அடையாள அட்டையைக் காண்பிக்க வேண்டும்.

(ஈ) இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைகளைத் தொடர்ந்து பொருத்தமாகக் கூடியவரான தேர்வுநாடிகள் வான்படை மருத்துவச் சபைக்கு சமுகமளிக் கும்படி தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

(உ) ஒரு தேர்வுநாடியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்புவதாயின் அவருக்கு ஒரு நற்சான்றிதழைக் கொடுப்பதன் மூலம் அங்ஙனம் செய்யலாம். தேர்வுநாடி ஒருவரின் தெரிவில் எந்தவிதமான ஆதரவையும் தேடுதல் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க முயற்சித்தல் அத்தகைய விண்ணப்பக்காரரை தகுதியிழக்கச் செய்யும்.

(ஊ) சேர்த்துக்கொள்வதற்குப் பொருத்தமற்றவராகக் காணப்படும் தேர்வுநாடிகளுக்கு அதுபற்றி அறிவிக்கப்படமாட்டா.

எச். டி. அபேவிக்ரம,
எயர் மார்ஷல்,
வான் படை தளபதி.

தலைமை அலுவலகம்,
இலங்கை வான் படை,
த. பெ. எண் 594,
கொழும்பு 2.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

இலங்கை நிரந்தர வான்படை

..... பிரிவில் ஆண்/பெண் பயிலவல் அலுவலர் பதவி

1. தேசிய இனம் :-----.

(இலங்கைப் பிரசையாயின் வம்சாவழியிலா அல்லது பதிவு முறையிலா, பதிவுமுறையாயின் சான்றிதழின் இலக்கத்தையும் திகதிகையும் குறிப்பிடுக)

2. முழுப்பெயர் (தேசிய அளடையாள அட்டைப்படி) :-----.

3. தேசிய அளடையாள அட்டை இலக்கம் :-----.

4. நிரந்தர முகவரி :-----.

5. தற்போதைய அஞ்சல் முகவரி :-----.

6. பிறந்த திகதி :-----.
வயது (2014, யூலை 01 ஆந் திகதியன்று) :-
வருடங்கள் :-----, மாதங்கள் :-----, நாட்கள் :-----.

7. உயரம் : ---- அடி, ---- அங்குலம்.

8. நிரந்தர முகவரியின் அண்மையிலுள்ள பொலிசு நிலையம் :-----.

9. மாவட்டம் :-----.

10. தேர்தற் தொகுதி :-----.

11. கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு :-----.

12. தொலைபேசி இலக்கம் :-----.

13. திருமணமானவரா அல்லது திருமணமாகாதவரா ? :-----.

14. பால் :-----.

15. பாடசாலை அத்துடன்/அல்லது பல்கலைக்கழகம் பற்றிய விபரங்கள் :
-----.

பாடசாலை/ சர்வகலாசாலை பெயர்கள்	பரீட்சையின் தன்மை	ஆண்டு	சித்தியடைந்த பாடங்கள் (தரம் உட்பட)
	க.பொ.த. (சா.த.) க.பொ.த. (உ.த.) வேறு		

16. பாடசாலை/ பல்கலைக்கழகத்தில் இருந்து விலகியதிலிருந்து புரிந்த தொழில் பற்றிய விபரங்கள் :-

தொழில் தருநரின் பெயரும் முகவரியும்	தொழிலின் தன்மை	சேவைக்காலப் பகுதி	
		இருந்து	வரை

17. பெற்றோர் பற்றிய விபரங்கள் :-

முழுப்பெயர்	பிறந்த இடம்	தொழில்	தற்போதைய முகவரி
தந்தை			
தாய்			

18. பதவிக்கான எவையேனும் சிறப்பான தகைமைகள் :-----.

19. விளையாட்டில் தற்போதைய சாதனைகளின் விபரம் :-----.

(குழுக்கள் பற்றிய விபரங்களையும் பங்குபற்றிய போட்டிகளையும் திகதியுடனும் பெற்ற சாதனைகளுடனும் தருக).

20. புறம்பான சாதனைகள் பாடசாலை, பல்கலைக்கழகம் அல்லது வெளி அமைப்புகளில் இருக்கும்பொழுது பெற்ற சாதனைகள் (திகதிகளுடன் விபரத்தையும் தருக.) :-----.

21. இதற்கு முன் ஆயுதப் படையில், தொண்டர் படையில், பயிலவல் படையணியில் அல்லது இளம் சாரணர் இயக்கத்தில் ஆற்றிய சேவை :-----.

22. இலங்கை வான்ப்படையில் அல்லது ஆயுதப் படையில் ஏதேனும் சேவையில் அல்லது பொலிஸ் சேவையில் சேர்வதன் பொருட்டு முன்பு விண்ணப்பித்துள்ளீரா ? அவ்வாறாயின் விபரங்களையும் அத்தகைய விண்ணப்பத்தின் பேற்றினையும் தருக :-----.

23. சிவில் அல்லது இராணுவ நீதிமன்றத்தினால் தண்டிக்கப் பட்டீரா ? அல்லது பிணையில் விடப்பட்டீரா ? அப்படியாயின் விபரங்கள் தருக :-----.

24. இதற்கு முன்னர் அரசாங்கத் திணைக்களத்திலோ அல்லது பகிரங்கத் துறையில்/ சபையில்/ கூட்டுத்தாபனத்தில் (மத்திய வங்கி/ தேசிய வங்கி/ பல்கலைக்கழகங்கள்/ அரசாங்கத்தின் கட்டுப்பாட்டிலுள்ள கூட்டுப் பங்குத் தொகுதிக் கம்பனிகள் உட்பட) வேலை செய்திருப்பின் வேலையில் இருந்து விலகியதன் காரணம் :-----.

25. நற்சான்றிதழ்கள் வழங்கியோர் பற்றிய விபரங்கள் :-

பெயர்	பதவிப் பெயர்	அஞ்சல் முகவரி

26. விண்ணப்பக்காரர் கைச்சாத்திடவேண்டிய வெளிப்படுத்தலை :

மேலே கொடுக்கப்பட்டுள்ள வினாக்களுக்கு நான் கொடுத்துள்ள விடைகள் யாவும் என் அறிவுக்கும் விசுவாசத்துக்கும் சரியானவை என என் மீது ஆணையாக உறுதிமொழிகிறேன். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்டுள்ள இலங்கை வான் படைக்குத் தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் தொடர்பாக மேற்கொள்ளப்பட்ட நடவடிக்கை முறைகளையும் அவர்கட்குப் பொருத்தமான விதிமுறைகளையும் நான் நன்கு வாசித்து விளங்கிக் கொண்டேன்.

-----,

விண்ணப்பக்காரரின் கையொப்பம்.

திசுதி :-----.

27. விண்ணப்பக்காரரின் பெற்றோரால் அல்லது பாதுகாவலரால் கையொப்பமிடவேண்டிய வெளிப்படுத்துதலை :

(அ) இலங்கை வான் படையில் பயிலுனராக விண்ணப்பித்து மேலே கொடுக்கப்படும் விண்ணப்பப்படிவத்தின் 26 ஆம் சுட்டின் வெளிப்படுத்துதலில் கையொப்பமிடப்பட்டிருக்கும் எனப் பவருக்கு நான் பெற்றோர் / பாதுகாவலர் ஆவேன்.

(ஆ) மேற்கூறப்பட்டிருக்கும் விண்ணப்பதாரர் பயிற்சிக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுமிடத்து பின்வருவனவற்றுக்கு நான் பொறுப்பாளியாவேன் :-

(1) பயிற்சியின்போது ஆணைக்கான அவரது தேர்வு நாளும் நிலையிலிருந்து தாமதமாக விலகுமிடத்து இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசினால் அக்காலம் வரை உறப்பட்ட செலவுகள் யாவற்றையும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசிற்கு திருப்பிக் கொடுப்பதற்கும்,

(2) பயிற்சியின்போது எச்சமயத்திலும் நடத்தை காரணமாக அல்லது அவரது சொந்த கட்டுப்பாட்டுக் காரணங்களுக்காக ஆணை வழங்கப்படுவதற்குத் தகுதிபெற்றவரென அதிகாரிகளினால் அறிக்கை விடப்படுமிடத்து இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசினால் அக்காலம் வரை உறப்பட்ட செலவுகள் யாவும் இலங்கை குடியரசுக்கு திரும்பச் செலுத்துவதற்கும் உடன்படுகிறேன்.

-----,

பெற்றோர் / பாதுகாவலர் கையொப்பம்.

பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

முகவரி :-----.

திசுதி :-----.

-----,

முதலாம் சாட்சியின் கையொப்பம்.

பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

முகவரி :-----.

திசுதி :-----.

-----,

இரண்டாம் சாட்சியின் கையொப்பம்.

பெயர் (பெரிய எழுத்துக்களில்) :-----.

முகவரி :-----.

திசுதி :-----.

1-457

நீதி அமைச்சு

1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் 108 ஆம் பிரிவின்கீழ் (திடீர்) மரண விசாரணையாளர்களை நியமிப்பதற்காக விண்ணப்பங்களைக் கோருதல்

இதன்கீழ் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள பிரதேசங்களில் கொழும்பு நகர எல்லையினுள் வெற்றிடமாகவுள்ள (திடீர்) மரண விசாரணையாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

2. பின்வரும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைவாக தயார் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் “செயலாளர், நீதி அமைச்சு, மீயுயர் நீதிமன்றக் கட்டிடத் தொகுதி, கொழும்பு 12” என்னும் முகவரிக்கு 2014.02.28 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னராகவோ கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவு அஞ்சலில் அனுப்பிவைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “(திடீர்) மரண விசாரணையாளர் பதவி, மாவட்டம்” எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப்பெறுகின்ற விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.

3. இப்பதவி அரசாங்கத்தின் நிரந்தரப் பதவியொன்றல்ல. இப்பதவிக்கு நியமிக்கும் திசுதி தொடக்கம் ஐந்து ஆண்டு காலத்துக்கு செல்லுபடியாகின்றவாறு இப்பதவியில் நியமிக்கப்படுவதுடன், சம்பந்தப்பட்ட பிரதேசத்தின் நீதிவானினதும், பொலிஸ் நிலையப் பொறுப்பதிகாரியினதும் சிபார்சுகள் மற்றும் மருத்துவ சிபார்சுகளை ஆராய்ந்து பார்த்து சேவை நீடிப்புச் செய்யப்படலாம். இப்பதவியை வகிக்கும் உச்ச வயதெல்லை 70 வயதை விஞ்சுதலாகாது. ஆயினும் அதற்கு முன்னர் எச்சந்தர்ப்பத்திலும் (திடீர்) மரண விசாரணையாளர் ஒருவர் காரணங்களைக் காட்டி சேவையிலிருந்து நீக்கஞ் செய்யப்படலாம். நியமனங்கள் வழங்கப்படுகின்ற வெற்றிடமாகியுள்ள (திடீர்) மரண விசாரணையாளர் பிரிவுகள் பின்வரும் அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ளன.

4. 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைவாக (திடீர்) மரண விசாரணையாளர்களின் பணிகள் நியமனம் பெறுபவர்களினால் நிறைவேற்றப்படுதல் வேண்டும்.

5. இப்பதவிக்காக சம்பளம் எதுவும் செலுத்தப்பட மாட்டாது. எனினும் மரண விசாரணையொன்றுக்காக 500 ரூபா கட்டணமொன்றும், மரண விசாரணையாளர்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரயாணச் செலவுகள் மற்றும் இணைந்த படிசனும் செலுத்தப்படும்.

6. பின்வரும் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பிக்கலாம் :-

(அ) இலங்கைப் பிரசையொருவராக இருத்தல் ;

(ஆ) நியமனத்தை எதிர்பார்க்கும் பிரதேசத்தைக் கடந்த இரண்டு வருடமாக வதிவிடமாகக் கொண்டிருத்தல் ;

(இ) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளன்று 30 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 62 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும் ;

(ஈ) க. பொ. த. (உ. த.) பரீட்சையில் 3 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் (விஞ்ஞான பாடங்களில் சித்தியடைந்திருப்பவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்) ;

திடீர் மரண விசாரணையாளர் பத்வி

மாவட்டம்		பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	
சம்பந்தப்பட்ட நீதிவான் நீதிமன்றம்		திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	
சம்பந்தப்பட்ட பொலிஸ் நிலையம்		வதியும் கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவும் இலக்கூழம்	

(1) க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சை :

(எ) ஓய்வுபெற்ற விண்ணப்பதாரர்களின் ஓய்வுபெற்ற திகதியை உறுதிப்படுத்தும் எழுத்திலான சான்றிதழ்.

[illegible]

பாடம்	தரம்	ஆண்டு	பாடம்	தரம்	ஆண்டு

(இ) விலகியமை/ஒய்வுபெற்றமை அங்கீகரிக்கப்பட்ட திகதி :-----.

நீதி அமைச்சு,
கொழும்பு 12,
2013, நவம்பர்.

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
		பிற்றிபன வடக்கு 578பி			முதுசட்டுவ தெற்கு 510ஏ
		மல்புல 578சீ			முதுசட்டுவ கிழக்கு 510பி
		வட்டக்கலிய 579			பசுல கொட்டிமுல்ல 497
		ஈச்சம்பிட்டிய 580			கும்மோதர கிழக்கு 497ஏ
காக்கபள்ளிய	மரதன்குளம் 558		நாத்தாண்டி	மானின்கல 505ஏ	
	காக்க பள்ளிய 561			துன்கன்னாவ 505பி	
	அம்பகந்தவில 562			இசுல தப்போவ 506	
	வெளிநேறன 562ஏ			பசுல தப்போவ 506ஏ	
	ஒலிந்தலுவ 563			மத்திய தப்போவ 506பி	
	மீரவல 566			பிலகட்டுமுல்ல 507	
	சவரன 566ஏ			மயிலவ 507ஏ	
	மாயிக்ககுளம் 566பி			பசுல நாத்தாண்டிய 508	
	இனிகொடவெல 566சீ			இசுல நாத்தாண்டிய 508ஏ	
				மத்திய நாத்தாண்டிய 508பி	
எலிவிட்டிய	புஞ்சிலிலத்தவ 548		கட்டுனேரிய	மத்திய பசுல கட்டுனேரிய 594	
	புளியன்கடவர 548ஏ			லன்சிகம 494ஏ	
	கொக்காவில 549			பசுல கட்டுனேரிய தெற்கு 494பி	
	சரவிட்டசுல மேற்கு 550			பசுல கட்டுனேரிய வடக்கு 494சீ	
	சரவிட்டசுல கிழக்கு 550ஏ			இசுல கட்டுனேரிய 495	
	விரசெலவத்த 550பி			தெமட்டபிட்டிய 495ஏ	
	தம்பகெலே 550சீ			நாகெலே 495சீ	
	முக்குணுவட்டவன 569			நெபந்தசுஹயாய 495இ	
	பரப்பன்முல்ல 569ஏ			மெத கட்டுனேரிய 496	
	நாரியசம 569சீ			மீசுஹவெவ 496ஏ	
	ஊறுதயான் தலுவ 569ஈ			புலுகுஹவெவ 496பி	
	நாரியாகம தெற்கு 569எப்				
	மசுலிலத்தவ 570				
	வீரபன் தியன 570ஏ				
	சனத்தவ 570பி				
5. நாத்தாண்டி நாரவில	கொஸ்வத்த வடக்கு 498		6. மசுகும்புக் கடவல	மசுகும்புக் கடவல வடக்கு	சுவயன்குளம் 613
	மீசுஹவெல 498ஏ				ஜயராஜபுர 613ஏ
	கொஸ்வத்த தெற்கு 498பி				மசுகும்புக்கடவல 613பி
	யக்தெஸ்ஸாவ 499				செம்புக்குளிய 613சீ
	குடேட்டியாவ 499ஏ				ரதமல்கஸ்வெவ 613இ
	நாரவில 500				தங்கஸ்வெவ 613ஈ
	கச்சிராவ 500ஏ				கிவுல இல. 4-2 614ஏ
	பாலுவெல்கல 501				கிவுல இளைஞர் கருத் திட்டம் 614பி
	பாலுவெல்கல தெற்கு 501ஏ				கிவுல இல. 4-1 614சீ
	மொரகெலேர வடக்கு 503				தங்கஹவல 614இ
	மொரகெலே தெற்கு 503ஏ				கிவுலசம குடியிருப்பு 614ஈ
	சதனன்கம 505				கிவுல இல. 1 614எப்
மாறவில	மேற்கு தும்மோதர 497பி		7. கடுவல கஸ்வெவ	ராஜவன்னி பத்துவ மேற்கு	முருக்குவட்டவன 640
	இசுல செட்டிமுல்ல 502				தப்போவன வடக்கு 640ஏ
	மத்திய கொட்டிமுல்ல 502ஏ				தெவநுவர 640பி
	இசுல மாறவில 504பி				கருவலகஸ்வெவ 640சீ
	மத்திய மாறவில 504ஏ				தம்பபன்னிய 640இ
	பசுல மாறவில 504				குடா மெதவச்சிய 640ஈ
	கிழக்கு வேரேறேன 509				தப்போவ தெற்கு 640எப்
	மேற்கு வேரேறேன 509ஏ				பவத்தமடுவ 640ஜீ
	முதுசட்டுவ வடக்கு 510				பலீசம 648
					எகொடவிட்டிய 648ஏ

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	தலைர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	தலைர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
	ராஜவன்னி	பசுல புளியன்குளம் 638		ஒத்தர	திக்கவெல 458
	பத்துவ கிழக்கு	சாலியவெவ 638ஏ		தெற்கு 02	யோகியான 459
		சாலியவெவ பி 638பி			கங்குராவெல 459ஏ
		சாலியவெவ சீ 638சீ			களுவச்சிமுல் 460
		முணமல்கஸ்வெவ 638டெ			சிங்கக்குளி 460ஏ
		ரணவராபிட்டிய 638ஈ			சென்திரியாமுல் 461
		இசுல புளியன்குளம் 639			வடக்கு எட்டியாவல 471
		அலுத்த 639ஏ			தெற்கு எட்டியாவல 471ஏ
		மெதகம 639பி			மொட்டேமுல் 471பி
		பசுரிய 639சீ			இசுல மொஹொட்டிமுல் 469
		பலுசன்சேகம 639டெ			பசுல மொஹொட்டிமுல் 469ஏ
		இப்பலோகம 642			
		றம்பாவெவ 642ஏ	10. சுற்பிட்டி	சுற்பிட்டி	தெதபொல 603
		கும்புக்கவெவ 642பி			கரம்ப 603ஏ
		தங்கஸ்வெவ 642சீ			நாவற்காடு 605
		ஊரபுர 642டெ			தளவ 605ஏ
8. வனாத்த வில்லுவ	வனாத்த வில்லுவ கிழக்கு	மங்களபுர 636/6			நிர்மலபுரம் 605பி
		பண்டாரநாயக்கபுர 636/5			மாம்பூரி 619
		விஜயபுர கிழக்கு 636/3			நாரக்களளி 620
		வனாத்தவில்லுவ வடக்கு 636/2			பணியாடிய 621
		வனாத்தவில்லுவ தெற்கு 636/1			நுரைச்சோலை 621ஏ
		விஜயபுர மேற்கு 636/4			ஆலங்குடா 622
		கரத்தி வடக்கு 635/4			அந்தன்கண்ணி 622ஏ
		கரத்தி தெற்கு 636			அட்டாளை 623
		சேரக்குளிய 635/3			திகாலி 624
		புதிய எலுவன்குளம் 635/1			முடவப்பாலி 626
		பழைய எலுவன்குளம் 635			தலவில 626ஏ
		றால்மடு 635/2			தலவில மேற்கு 626பி
					பாலக்குடா 626சீ
					முசால்பிட்டி 628
	வனாத்த வில்லுவ மேற்கு	வட்டசுன்தல் 637			பள்ளிவாசல்துறை 628ஏ
		மயிலக்குளம் 637/1			குறிஞ்சாப்பிட்டி தெற்கு 629பி
		சமகிபுர 637/2			குந்தக்குளி குடா 629சீ
		விஜயபுர கிழக்கு 637/3			பெரிய குடியிருப்பு 630
9. தங்கொட்டுவ	ஒத்தர தெற்கு 01	மெட்டிகொட்டுவ 472			புதுகுடியிருப்பு 630ஏ
		தாமரகுளி 472ஏ			வன்னி முந்தல் 630பி
		கொடெல்ல 473			மண்டளக்குடா 630சீ
		மொறுக்குளி 473ஏ			சின்ன குடியிருப்பு 631
		தங்கொட்டுவ வடக்கு 474			அனாவாசல் 631ஏ
		தங்கொட்டுவ தெற்கு 474ஏ			உச்சே 633
		தங்கொட்டுவ கிழக்கு 474பி			பள்ளியவத்த 633ஏ
		தங்கொட்டுவ மேற்கு 474சீ	11. மாதம்பே	குடா பிங்கிரிய	நான்கடவர 545
		இசுல தும்மல கொட்டுவ 474டெ			ரத்மல்அசுர 545ஏ
		பசுல தும்மல கொட்டுவ 474ஈ			ரத்னகிரிய 545பி
		கட்டுகெந்த 475			குடாபிங்கிரிய 546
		கட்டுகெந்த மேற்கு 475ஏ			மெதகம 546ஏ
		மெதகட்டுகெந்த 475பி			பன்னிரென்தாவ 546பி
		கோனவில 477			ஊரலிய 551
		கோனவில தெற்கு 477ஏ			ஹீன அசுர 551ஏ
		மெதகனேவில 477பி			தம்பகல்ல 551பி

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
	கரவிட்டாகார	மஹசம வடக்கு 547			மெத உன்ஹிட்டியாவ
		மஹசம தெற்கு 547ஏ			மேற்கு 492சீ
		கோன்கஸ்யாய 547பி			கடவத்தை 492உ
		அத்துவன 547சீ			கொலின்ஜாடிய 493
					கொலின்ஜாடிய மேற்கு 493ஏ
					கொலின்ஜாடிய வடக்கு 493பி
					கொலின்ஜாடிய தெற்கு 493சீ
12. வென்னப்புல சம்மல்	தம்பரவில	480			
பத்துவ தெற்கு	பொலான	480ஏ			
	சின்தத்யிய	481			
	அலுத்தொட்ட	481ஏ	13. நவசத்தேகம	கிரிமெட்டியா	மொரசஹவெவ 643
	சம்மல்	481பி		பத்துவ	மஹமெத்தவ 643/1
	வைக்கால வடக்கு	482			கிரிமெட்டியாவ 644
	வைக்கால தெற்கு	482ஏ			ரம்பகென்யாகம 644/1
	தொப்புதொட்ட	482பி			மஹஅந்தரவெவ 644/2
	ரங்கம்முல்ல	483			மியெல்லாவ 644/3
	அங்கம்பிட்டிய கிழக்கு	484			கோன்கடவல 645
	போலவத்த	484ஏ			இங்கினிமிட்டிய கிழக்கு 645/1
	அங்கம்பிட்டிய மேற்கு	484பி			இங்கினிமிட்டிய மேற்கு 645/2
	நைனமடம் கிழக்கு	485			முல்லேசம 645/3
	ஹானா தொட்டுபொல	485ஏ			செதரவெவ 645/4
	நைனமடம் மேற்கு	486			சம்மென்னாவெட்டிய 646
	மத்திய நைனமடம்	486ஏ			வெலிவெவ வடக்கு 646/1
	வெல்லம்ரெய	486பி			வெலிவெவ தெற்கு 646/2
	மிரிஸ்ஸன்கொட்டுவ				சமுர்த்திகம 646/3
	வடக்கு	487			அமுனுவெவ 647
	மிரிஸ்ஸன்கொட்டுவ				செலவெவ 647/1
	தெற்கு	487ஏ			சுரனஹவெவ 647/2
	பொரலெஸ்ஸ கிழக்கு	488			குருவுவெவ 647/3
	பொரலெஸ்ஸ மேற்கு	488ஏ			
	பொரலெஸ்ஸ வடக்கு	488பி	14. ஆரச்சி	அத்தன்கனய	அடிப்பல 586
	பொரலெஸ்ஸ தெற்கு	488சீ		கட்டுவ	அன்தனன்கட்டுவ 586ஏ
	தும்மலதெனிய மேற்கு	489			வெலிபெலிஸ்ஸ 587
	மத்திய தும்மலதெனிய	489ஏ			பண்டாரஹேன 587ஏ
	தும்மலதெனிய கிழக்கு	490			இசல அத்தன்கனய 592ஏ
	தும்மலதெனிய வடக்கு	490ஏ			அம்பகெலே 592பி
	தும்மலதெனிய தெற்கு	490பி			பன்குலுவ 592உ
					பசல அத்தன்கலய 592எப்
வென்னப்புல	லுணுவில கிழக்கு	467			
பட்டினசபை	சிரிகம்பல தெற்கு	467ஏ		நல்லதரன்	ஆனவிமுந்தான் 590
	லுணுவில கிழக்கு	467பி		கட்டுவ	நல்லதரன்கட்டுவ 592
	உதாசிறிகம	467சீ			சுறவில 589ஏ
	லுணுவில தெற்கு	467ஈ			செங்கல்லிய 592பி
	லுணுவில மேற்கு	467எப்			இலக்கட்டுவ 592சீ
	பன்திரிப்புல வடக்கு	476			
	பன்திரிப்புல கிழக்கு	476ஏ			
	பன்திரிப்புல மேற்கு	476பி			
	வென்னப்புல வடக்கு	491	பிரதேச	திலர் மரண	கிராம அலுவலர் பிரிவும்
	வென்னப்புல தெற்கு	491ஏ	செயலாளர்	விசாரணையாளர்	இலக்கமும்
	மத்திய வென்னப்புல	491பி	பிரிவு	பிரிவு	
	வென்னப்புல மேற்கு	491சீ			
	வென்னப்புல கிழக்கு	491உ	1. குருநாகல்	மஹகல்பொட	ஹதிரவலான இசல 756
	உன்ஹிட்டியாவ வடக்கு	492		மெகொட	ஹதிரவலான பசல 757
	உன்ஹிட்டியாவ தெற்கு	492ஏ		வடக்கு	துலட்டுவ 758
	மெத உன்ஹிட்டியாவ	492பி			வெல்லவ 759

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
		தெமட்டகொல்ல			மாராவிட்ட
		ந்சில்லசுமுவ			மெட்டியகனே கிழக்கு
		புதனாபிட்டிய			மெட்டியகனே மேற்கு
		வரத்தன			
		ரங்கம்	3. பிங்கிரிய	சுரந்துபத்து	மதுலுபிட்டிய
		பசுல வரத்தன		கோறணை	கோன்கடவல
		தல்விட்ட			ஹமன்னாபாஹுவு
		சேறுவாவ			சுருண்டுபொத்த
		புப்போவ			கெலேகெதர
		சுலமுவாபெலெஸ்ஸ			தோரபிச்சிய
		சீராதுன்ன			தாரன
		கினிதராவ			உடவெல
		மஹசுந்தேசம்			படிவெல
					மெல்தெனிய
	சுடாகல்பொட	வெவகெதர			
		பமுணுகெதர			
		சுலஹொகெதர		பிங்கிரிய	வெல்லராவ
		மாவிதலுபொத்த			பக்மீனுப்ப
		தித்தவெல்ல			ஹொரகசாகர
		உடதிகன			பசுல மெதகொன்தன
		உடபதலாவ			இசுல கலுசம்
		அஸ்வெத்தும			ஹிறுவல்பொல
		தெமட்டசுஹபெலெஸ்ஸ			சுதறுவெவ
					விலத்தவ பலாத்த
	திரசன்தஹய	வெஹொ கிழக்கு			அளுத்தம்
	மேற்கு	வெஹொ மேற்கு			இசுல கடிசுமுவ
	கோறணை	ஹென்முல்ல			ஹீன்பன்னாவ
		வேஹொபெந்த			பசுல கடிசுமுவ
		சுடிபாவத்த			
		யன்தம்பலாவ	4. சுலசுமுவ	45 மேற்கு	அளுத்தேஹொத்தம்
		விவ்கொட		கோறணை ஏ	மொட்டபொத்தேவ
		வதுராசுல			சுருவலசுல்வெவ
		அக்கரசுன வடக்கு			இசுல பலுகன்தேவ
		அக்கரசுன தெற்கு			பசுல பலுகன்தேவ
		பமுணாவல			மொன்னன்குளம்
		மல்கடுவாவ			சுலசுமுவ நகரம்
		ஹொரலியாவல			திவுல்லேவ
		மல்கடுவாவா தெற்கு			சுருந்தன்குளம்
		மல்கடுவாவா வடக்கு			மசுசுலசுமுவ
		அலகொலதெனிய			உப்பத்தசம்
		ரத்சல்ல			புன்னேவ
		விப்பாவ			வலஸ்வெவ
		நயிலிய			பொரொத்து கடவல
		பசுலதலம்பிட்டிய			கொத்வெவ
		அத்தனபிட்டிய			வேகெதர
		சுதும்புவ			மடதொம்பே
		தோரவத்துர			கோன்வெவ
		மதவ			சுனேதிவுல்வெவ
		போயசுனே			சுட்டசுடுவ
		மடித்தியால			வடுசம்
2. நாரம்மல	தம்பதெனிய	தம்பதெனிய வடக்கு			சுருந்தேவ
	உடசுஹ மேற்கு	தம்பதெனிய தெற்கு			பாலுகடவல

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	சிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	சிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
	45 மேற்கு கோறளை சீ	மஹனானேனரிய வடக்கு 36 மஹனானேனரிய தெற்கு 37 வெவரனவெட்டிய 38 இசுல நானேனரிய 39 நல்லச்சிய 40 பேத்தோசும 41 காட்டுவெரு 42 மதுவச்சிய 43 தோரவ 44 நாஹெட்டிசூளம் 45 இசுலசும 46 ஜயபிம் 47 நொச்சிய 48 கொஹொம்பன்குளம் 49 பலுகொல்ல 50	7. உடுபத்தாவ	யஹம்பத்து கோறளை	ஹொரொம்பாவ 1134 உடகெதர 1135 மஹசும 1136 கொஸ்கொல்ல 1137 ஓசுல்பொல 1138 இசுலவீர தொடயான 1470 பசுலவீர தொடயான 1471 கொவுல்வெவ 1472 வத்துவத்த 1484 ரன்கெட்டியாவ 1485 தும்மலசூரிய 1486 மேற்கு சியம்பலாசுன்றுப்ப 1487 கிழக்கு சியம்பலாசுன்றுப்ப 1488 துந்தொட்ட 1489 இசுல யஹம்பெல 1490 பசுல யஹம்பெல 1491 ஹபரவெவ 1492 செக்குணவெல 1493 திவுறும்பொல 1494 சுரதாவில 1495 சுஹலசுல்வெல 1496 தப்பரன்குமுவ 1497 பரணசும 1498 சுஹதென்கும 1502
5. குளியாபிட்டி மேற்கு	மயுராவதி கோறளை	வெலசும 1096 தென்தேவெல 1097 சுட்டுவன்தேவெல 1098 சுந்தெசெதர 1099 வடுசெதர 1100 கெட்டவலே செதர 1101 எலுவாபொல 1102 பசுல தியசெதர 1103 இசுல தியசெதர 1104 இங்குறுவத்த 1105 பிட்டதெனிய 1195	8. சுட்டுபொத்த	திஸ்ஸவ கிழக்கு கோறளை	கொழும்பசும 1363 சுட்டுமுழுவ 1364 றனோராவ 1365 ரத்மல்ல 1366 மாவிஹேன 1367 துனுபொத்த 1368 பெலவிட்டிய 1369 ஹங்கெல்ல 1374 பெத்தேசும 1376 திஸ்ஸவ 1378
6. குளியாப் பிட்டி கிழக்கு	ரமத்தேகெட்டிய கோறளை	மெத்தேகெட்டிய கோறளை 1106 பொத்துவெவ 1107 தெலஹெர 1108 பொல்பிட்டிய 1109 கொட்டதெனிய 1110 போசுமுல்ல 1111 ஆண்டிகெதர 1112 போசுஹபிட்டிய 1113 அபஹேன்வெவ 1114 அரக்யாய 1115 செக்குணகொல்ல 1116 நெத்திபொலசெதர 1117 தேஹிசும 1118 அலஹிட்டியாவ 1119 சுரங்கம்வ 1120 தலுபதலசும 1121 தொரனேசெதர 1126 கொடசும 1127 தல்லியத்த 1128 மாதெல்பொல 1129 பொத்துஹெர 1130 சூரிகொட்டுவ 1131 சியம்பலாசுன்கொட்டுவ 1132 அம்பஹேனேவெவ 1133 மொல்லிகொட 1133	9. இப்பாசுமுல	ஹெட்டஹே கோறளை	சுண்டுவ 479 நிரிபமுன 480 கொடசும 481 தரமிட்டிபொல 482 ஹித்தன 483 சுன்தெசெதர 484 சியம்பலாவெஹெர 485 மெத்தேகெட்டிய 486 இசுல கொக்கரெல்ல 487 நின்தபெல்ல 488 தொலுவ 489 தியவ 490 வேவெல்கும 491 ஆராசும 492 புதுக்குளம் 493 லெனாவ 494

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
		நீர்செத்த 495			மூணமல்தெனிய 1399
		மெதகம்பொல 496			மல்வானேசெதர 1400
		அம்பன்பொல 497			அகரவத்த 1401
		சுஹட்டவெல 498			சம்புரபொல 1402
		பண்டிபொல 499			போதிமுல்ல 1403
		சுரந்தகொல்ல 500			சிந்தெவெல 1404
		பிட்டிபஹமுன 501			ஹிதியாமுல்ல 1405
		மெதமுல்ல 502			அனுக்கன்ஹேன 1406
		புளவெல்லெசும 503			ஹேனேசெதர 1407
		சென்தவெல 504			மகுலாகம 1408
		மஹசும 505			ஈபொசெதர 1409
		றாசெதர 506			சுதுபொட 1410
		மெகொடதியதுரே 507			தொரட்டியசெதர 1411
	இசுல ஒதொட்ட கோறளை	தயதுரே 412	11. கொட்ட வெஹெர	கொட்ட வெஹெர 01	பலுகொல்ல சாலை 10ஏ 229
		நாபெத 413			பலுகொல்ல சாலை 10பி 230
		பன்லியத்த 414			பலுஉஸ்வெவ 231
		ஓமரகொல்ல 415			சலகடவல 232
		சூருஸ்ஸ 416			மீவெல்லாவ 233
		உஸ்ஸவ 417			ஹிதோசும 235
		திக்கலவத்த 418			யகடாபத 236
		தித்தெனிய 419			எலசும்மில்லாவ 237
		பல்கட்டுவ 420			நவன 238
		நீரமுல்ல 421			நாசல 239
		தேவகிரிய 422			சிறிசெதசும 241
		இம்புலவான 423			தொடன்கொல்லேசும 242
		வேல்கல 424			இத்தேவ 243
		ஏக்கக 3 425			திசன்னேவ 256
		சூட்டுபொத்த 426			திசன்னேவ 257
		நெல்லிய 427			சும்புக்கவெவ 258
10. பண்டுவஸ் நுவர	திஸ்ஸவ கோறளை	திக்கலசெதர 1353	12. பொல்திதி சும	திவிசன்தஹய கோறளை 01	பொதுவில 350
		தொரபாவில 1354			பல்லேசெலே 351
		கடவலசெதர 1355			போகொல்ல 352
		நல்லூர் 1356			சும்புருலேவ 353
		மெதிகே மெதிபால 1357			பொல்தித்திகும 354
		பலுசஸ்வெவ 1358			அமுணுகொலே 355
		ஹிதசஹவெவ 1359			ஹனிசமுல 356
		மிதியல 1360			சலசெதரசும 357
		ஹம்மலிய 1361			நியன்தவைய 358
		சுல்ஹேபிட்டிய 1362			மீசஸ்வெவ 359
		யாயேசெதர 1370			மல்-அஸ்ன 360
		ஹத்தபொல 1371			ஹத்தபொக்குண 361
		பண்டாரகொஸ்வத்த 1372			தல்பத்தவெவ 362
		வில்பசெதர 1373			சல்கெட்டியசும 363
		மெதசும 1375			தெபட்டசல 364
					கொகுவெவ 365
	வடக்கு	தெமட்டாவ 1385			சல்தென்வெவ 366
	யட்டிசஹ	அன்கமுல 1386			இந்திகொல்ல 367
		இசுல கொமுகொமுல 1395			பலகொல்ல 368
		பசல கொமுகொமுல 1396			ராவளல்ல 369
		பெலாதெனிய 1397			தாசும 370
		சுரசஹசெதர 1398			மாளிய வடக்கு 371

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
		மாளவிய தெற்கு 372	14. எஹெட்டு வெவ	45 கிழக்கு வடக்கு	அந்தரவெவ 100
		அகாரே 373			மகவெலிதென்ன 101
		ரம்பே 374			மெதினனோறுவ 102
		வந்துறுஸ்ஸ 375			வெலியாவ 103
		கலுசல்ல 376			போங்கம 104
		வெலன்கொல்ல 377			கட்டுசம்பலகம 105
		இசுல தெலம்பியாவ 378			வெதனிகம 106
		அம்பகஸ்வெவ 379			மகசக்தனோறுவ 107
		பக்மீவெவ 380			குடாகத்தனோறுவ 108
		தலமல்கம 381			பொதானேகம 109
		கலவான 382			முதியன்னேகம 110
		வெலிதெல்ல 383			திவுலிகனே 111
		தீசும 384			விக்க தெனிகம 112
		பொன்னிலுவ 385			மக்குலேவ 113
		தீசுடுவெல 386			நித்தலவ 114
		தம்புவ 387			இசுல திகன 115
		தொரவறுவ 388			நித்தோகம 116
					கலபிட்ட திகன 117
திவிகன் தஹய 02		ஹன்கமுவ 389			ரத்னாடிவுல்வெவ 119
		உத்துறுவெல 390			வித்தேவ 120
		ஹேனாவ 391			எஹெட்டுவெவ 121
		தலவெஹெர 392			கந்துறுவெவ 122
		கொஸ்கஹௌ 393			
		மக்குல்பொத்த 394	16. பமுனா கொட்டுவ	வல்கம்பத்துவ கோறனை	வேதண்ட 1201
		ஹக்வட்டுனாவ 395			ஹங்கமுனவ 1202
		சியம்பலாவெவ 396			பல்லவதம்பிட்டிய 1203
		தலகொலவெவ 397			திவுல்கஸ்பிட்டிய 1204
		எலகமுவ 398			கனோட்டுவ 1205
		ரெக்கவுல 399			தெமட்டலுவ 1206
		நிக்கவெஹெர 400			போகொட 1207
		ஹல்மில்பேவ 401			ருக்கத்தனே 1208
		வெலிபிட்டிய 402			நவசக்த 1209
		மொரொட்ட 403			ஈதணவத்த 1210
		கேரலன்கடவல 404			மெரிகம்பிட்டிய 1211
		பொல்கஹன்கொட 405			மககெலிய 1212
		அன்குல்கமுவ 406			கெலிமுன 1213
		இல்ஹமின்னேகம 407			நாத்தகனே 1214
		பத்தேசும 408			வல்பொல 1215
		மடஹபொல 409			கடி ஹாரை 1216
		மெதகந்த 410			கெட்டபத்வெஹெர 1218
		பரசஹௌ 411			தம்பிட்டிய 1219
					சிவல்லவகெதர 1220
13. கனேவத்த	தித்தவெளி சன்தஹய	ஜனபாகம 428			ஹொமதாசம் 1221
		கும்புக்கெட்டே 429			ஹேனேகெதர 1225
		சன்தங்னாகம 430			
		பொரலுவ 431	17. மாவத்தகம	கங்நவய கோறனை	கஹபத்துவ 654
		ஹெட்டிசும 432			கஹபத்துவ வடக்கு 655
		தித்தவெல 433			மல்தெனிய 656
		நிக்ககொல்ல 434			ஈரிமின்ன 657
		அரங்ககேல 440			கொஸ்ஸின்ன 658
		நிராவிய 441			ஹல்வஹல 659
		தித்தவெல்கால 442			கலுசமுவ 660
		வடுவாவ 443			உடஇங்குலுவத்த 661
		நெரியாவ 444			

பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திலர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்
		உக்கல்யாய 662	18. பன்னல	கட்டுகம்பல	சுரியகொல்ல 1523
		வட்டரெக்க 663		மெதபத்து	உடுகம 1524
		கட்டுகம்பெலசெதர 664		மேற்கு	நாவிரித்தன்கடவர 1525
		உனுசேவத்த 665		கோறளை	பெத்திகொடசெதர 1526
		கந்தேஹேன 666			மடிசேபொல 1527
		கோணகல 667			பரசம்மன 1528
		கோனகல்தெனிய 668			வேரஹேர 1529
		மீ/உடகம 669			ஹெங்கவ 1530
		மீ/மெதகம்பொட 670			தெலிம்புகம்மன 1531
		மீ/பல்லேசம மேற்கு 671			யடத்தாவல 1532
		மீ/பல்லேசம கிழக்கு 672			போவத்த 1533
		வம்புகம்பொட 673			ஹூனுவின 1534
		மெத்தெகம்பொட 674			கோன்கொட 1535
		கொட்டிகாபொல 675			நெத்தலகமுவ தெற்கு 1536
		கொட்டிகப்பொல இசலகம 676			நெத்தலகமுவ வடக்கு 1537
		மாவத்தகம 677			யாயமுல்ல 1538
சந்தஹய	மாவத்தகம வடக்கு 678		மெதபத்துவ	ஹமன்சல்ல 1554	
கோறளை	மாவத்தகம தெற்கு 679		கிழக்கு	நாரங்கொட வடக்கு 1555	
	சாமோதாசம 680		கோறளை	நாரங்கொட தெற்கு 1556	
	மாவத்தகம மேற்கு 681			பட்டபொத்தள 1557	
	வெலிகும்புர 682			மாஹிங்கமுவ 1558	
	தெல்கொல்வத்த வடக்கு 683			வத்தேசெதர 1559	
	தெல்கொல்வத்த தெற்கு 684			கட்டுகம்பொல 1560	
	அரம்பொல 685			சவுடுமுன்ன 1561	
	புலத்தத்த 686			ஹமனாகொட 1562	
	யட்டிவல 687			வேத்தேவ 1563	
	மாரலந்த 688			மும்மான 1564	
	பொத்துபோவ 689			மல்கமுவ 1565	
	எல்லகொன்ன 690			மாஹரசம 1566	
	நவபொத்துபோவ 691			தொடம்பொத்த 1567	
	அரம்பொலவத்த வடக்கு 692			சியம்பலாவலான 1568	
	அரம்பொலவத்த தெற்கு 693			மெத்தேபொல இசல 1569	
	பிலெஸ்ஸ பசலகம 694			மெத்தேபொல பசல 1570	
	பிலெஸ்ஸ இசலகம 695			கோந்துலுவாவெல 1571	
	பிலெஸ்ஸ மாஸ்வெவ 696			போபிட்டிய 1572	
	ரத்தனக்கம 697			இசல லப்பல 1573	
	ஹேனேபொல 698			பசல லப்பல 1574	
	மடவ 699			மத்தேசம 1575	
	சந்துபொட 700			நாரங்கமுவ 1576	
	தாராபொத்த 701			வெல்லேவ 1577	
	உதானகம 702			எலிபிச்சிய 1578	
	டிகொல 703			மாஹாலவ 1579	
	வெவசெதர 704			மெல்லவலான 1580	
	பரந்தன 705			பலவல 1581	
	எட்டசுஹவெல 706			கொட்டுவெல்ல 1582	
	கலபிட்டமுல்ல 707			கெகில்லபிட்டிய 1583	
	கோன்கஸ்வல 708			தலம்மெஹேர 1584	
	சுஹதவெலிபொத்த 709			கொஹெம்பபொல 1585	
	ஹிதகொல்ல 710				

கேகாலை மாவட்டம்				பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்	
பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	கிராம அலுவலர் பிரிவும் இலக்கமும்					
1. ருவன்வெல்ல அமித்திரிகல	அமித்திரிகல வடக்கு	102	3. தெரணியசல	அங்ஹெட்டிசும	பல்லஹெல	110	
	அமித்திரிகல தெற்கு	102ஏ			நிலவல	110ஏ	
	பல்லேசனுவல	102பி			பொல்கஸ்வத்த	110பி	
	உடசனுவல	102சீ			பெஹெனெல்ல	110சீ	
	பட்டுவிட்ட	102ஈ			தொடாவத்த	110உ	
					உடபாகே	111	
					அங்ஹெட்டிசும	111ஏ	
					கிரிஜேன	111பி	
					பஸ்னாகல	111சீ	
எகொட	லேன்கம வடக்கு	99	4. அரநாயக்க	தும்பலாபத்துவ	தெய்யன்வெல	41ஈ	
பத்துவ 01	லேன்கம தெற்கு	99ஏ			ஹக்குறுசம்மன	42	
	சலபிட்டமட	99பி			தெல்லெக்க	42பி	
	துணுமல	99சீ			அரநாயக்க	43	
	சுடிசுமுவ	99உ			அம்பலன்கந்த	43ஏ	
	நிவுன்ஹெல்ல	100ஏ			செட்டபொரிசந்த	43பி	
	சியம்பலாவல	100பி			சல்பொக்க	43சீ	
	பெரன்கொட	100சீ			போதபே	43உ	
	மொரவத்த	104			உடசும	43ஈ	
	போபெத்த	104ஏ			திப்பிட்டிய	45	
எகொட	வல்கம்பொத	98			செவிலிபிட்டிய	45ஏ	
பத்துவ 02	லேனாகல	98ஏ			வெவிலிபிட்டிய நகரம்	45பி	
	மகசந்த	98பி			பெஹினிபெத்தர	45சீ	
	வசரக்க	101			நாரங்கம்மன	45உ	
	தலுவலன	101ஏ			வில்பொல	45ஈ	
	மொரதொட்ட	101பி			நிக்கபிட்டிய	46	
	வஹகுல	101சீ			கொடிசுமுவ	46ஏ	
	இந்துரன	101உ			ஹத்சம்பல	47	
	புரன்பொத்த	102உ			தெபத்சும பல்லெபாகே	47ஏ	
2. மாவனெல்ல கும்பல்கம்	ஏதண்டுவாவ	37ஏ			மொரகம்மன	47சீ	
பலாத்த	வேரக்கே	34			சலுகல	47உ	
	அபிலம்வல	34ஏ			எலகிபிட்டிய	47எச்	
	கும்பல்கம்	35			செஹெல்வத்த	48	
	பலவத்சும	35ஏ			தம்பெலகொட	48பி	
	இன்ஹப்பிட்டிய மேற்கு	36சீ			சன்துன பல்லெசும வடக்கு	58பி	
	தம்பவிட்ட	36ஏ			பெல்லுல்வான	58சீ	
	ரெமினிகம்மன	36			நாரங்கல	58எச்	
	கினிஹப்பிட்டிய கிழக்கு	36பி			சன்துன மெதசும	58ஜீ	
	சூரசல	37		மகபலாத	அரம	41	
	அப்பதெனிய	37பி			செலாவ வடக்கு	41ஏ	
	வேரகொட	37சீ			ரஹல	41பி	
	வாடியதென்ன	39ஏ			செலாவ மேற்கு	41சீ	
	மருல்போவ	39பி			ரன்திலிகம	41உ	
	அப்பலுப்ப	39சீ			தூல்தெனிய	42ஏ	
	பள்ளியபோறுவ	38			கீரபன	42சீ	
	ஹெம்மாத்தசும	38ஏ			பன்னல	42உ	
	தும்பலுவாவ	39			தலகஸ்பிட்டிய	44	
	செஹெல்பன்னல கிழக்கு	40			ஹபலக்காவ	44ஏ	
	செஹெல்பன்னல மேற்கு	40ஏ			யோதசும	44பி	
	பலவத்சுமுவ	40பி			தலகஸ்பிட்டிய		
	அப்பலாவ	40சீ			முஸ்லிம் கிராமம்	44சீ	

நியமிக்கப்படுவர். கட்டமைப்பு சார் நேர்முகப் பரீட்சையானது அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட புள்ளியிடல் முறைமைக்கு (ஆறாம் பந்தியைப் பார்க்க) அமைவாக நடாத்தப்படும்.

2. தேவைப்படும் தகைமைகள் :

(i) கல்வி/தொழில்சார் தகைமைகள்.- உயர் நீதிமன்றத்தின் வழக்கறிஞர் ஒருவராக அல்லது பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து சட்டத்தில் பட்டம் ஒன்றைப் பெற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(ii) அனுபவம்.- உயர் நீதிமன்றத்தின் சட்ட அறிஞர் ஒருவராக சத்தியப்பிரமாணம் எடுத்ததன் பின்னர் 3 ஆண்டுகளுக்கும் குறையாத காலம் தொழில்சார் அனுபவம் பெற்றவராக இருத்தல் வேண்டும்.

(iii) பௌதிக தகைமைகள்.- விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் இலங்கையின் எப்பகுதியிலும் சேவை புரிவதற்கும் இப்பதவிக்கு குறித்து ஒதுக்கப்பட்ட கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் பௌதிக ரீதியாகவும் உளவியல் ரீதியாகவும் நல்ல ஆரோக்கியமுடையவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.

(iv) ஏனைய விபரங்கள் :

- * இலங்கையின் பிரசை ஒருவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- * சிறந்த ஒழுக்கமுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- * விண்ணப்பம் முடியும் திகதியளவில் வேண்டப்படும் சகல தகைமைகளையும் பூர்த்தி செய்தவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- * ஆங்கில மொழியில் சிறந்த அறிவுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

3. நியமனத்திற்கான நியதிகள்.- (i) இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியம் உடையதுமாகும் என்பதுடன் விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு பங்களிப்பு செய்யப்படுதலும் வேண்டும்.

(ii) இப்பதவி 3 ஆண்டு தகுதிக்கூர் நிலைக் காலத்திற்கு உட்பட்டதாகும். III ஆம் தர சட்ட உத்தியோகத்தார் பதவிக்கு நியமனம் பெற்றதன் பின்னர் 3 ஆண்டு காலப்பகுதிக்குள் முதலாவது வினைத்திறமைக் காண்தடைப்பரீட்சையில் சித்தியடைதல் வேண்டும்.

(iii) 07/2007 ii ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் நியமனம் பெற்றதன் பின்னர் 5 ஆண்டுகாலப் பகுதிக்குள் மற்றைய மொழியில் தேர்ச்சி மட்டத்தை அடைந்திருத்தல் வேண்டும். உத்தியோகபூர்வ மொழி அல்லாத பிறதொரு மொழி மூலத்தில் சேவைக்கு நியமிக்கப்படுபவர்கள் நியமனம் பெற்றதன் பின்னர் 3 ஆண்டுகளுக்குள் உத்தியோகபூர்வ மொழி ஒன்றில் தேர்ச்சியைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் 6 ஆண்டு காலப்பகுதிக்குள் மற்றைய உத்தியோகபூர்வ மொழியிலும் தேர்ச்சியைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். 2 ஆவது உத்தியோகபூர்வ மொழியில் அவர்கள் தேர்ச்சி மட்டத்தை அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

(iv) நியமனம் பெறுபவர் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழுவின் நடைமுறைகளுக்கும், விதிகளுக்கும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் தாபன விதிக் கோவையின் நிதி நடைமுறைகளுக்கும், ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், நிதி ஒழுங்குவிதிகளுக்கும், திணைக்களக் கட்டளைகளுக்கும் காலத்திற்கு காலம் அரசாங்கத்தினால் வழங்கப்படும் ஏனைய கட்டளைகளுக்கும் உட்படுத்தப்படுவர்.

4. வயது எல்லை.- விண்ணப்பதாரர்கள் விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று 21 ஆண்டுகளுக்கும் மேற்பட்ட வயதுடையவர்களாகவும் 45 ஆண்டுகளுக்கும் குறைந்த வயதுடையவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

5. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- இப்பதவிக்குரிய மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம்.- ரூபா 22,935 - 10 X 645 - 8 X 790 - 17 X 1,050 - ரூபா 53,555 - (SL 1-2006, 2006.04.25 ஆந் திகதியிடப்பட்டதும் 06/2006 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்டதுமான பொது நிருவாக சுற்றறிக்கையில் உள்ள சம்பள விதிக் கோவை).

6. சட்ட உத்தியோகத்தார் (நிறைவேற்று உத்தியோகத்தார், தரம் III) பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பதற்காக நடாத்தப்படும் நேர்முகப் பரீட்சையில் பின்பற்றப்படும் புள்ளியிடல் முறைமை :-

	பாடம்	உச்ச புள்ளிகள்
01	மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் : அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழக மொன்றிலிருந்து பெறப்படும் சட்டத் திலான பட்டம் : * முதலாம் வகுப்பு சித்தி 20 * இரண்டாம் வகுப்பு மேற்பிரிவு சித்தி 15 * இரண்டாம் வகுப்பு கீழ்ப்பிரிவு சித்தி 10 * சட்டக் கல்லூரி இறுதி ஆண்டுப் பரீட்சையில் முதலாம் வகுப்பு சித்தி 15 * சட்டக் கல்லூரி இறுதி ஆண்டுப் பரீட்சையில் இரண்டாம் வகுப்பு சித்தி 10 குறிப்பு.- இறுதிப் பரீட்சையில் அதிவிசேட சித்தியடைந்தவர்களுக்கு மாத்திரமே 10 புள்ளிகள் வழங்கப் படும்.	20
	உச்சத் தகைமைகளுக்கு மட்டுமே புள்ளிகள் வழங்கப்படும். இது பல்கலைக்கழக பட்டம் அல்லது சட்டக் கல்லூரி பரீட்சை ஆகிய இரண்டு தகைமைகளில் ஒன்றுக்கு மாத்திரம் வழங்கப்படும்.	
02	மேலதிக தொழில்சார் தகைமைகள் : அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றினால் இயைபுள்ள துறையில் ஓர் ஆண்டிற்கு குறையாத காலப்பகுதியைக் கொண்ட பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமாவுக்கு அல்லது சட்டத்தில் பட்டப்பின் படிப்பு டிப்ளோமா (டிப்ளோமா ஒவ்வொன்றிற்கும் 05 புள்ளிகள்) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றினால் இயைபுள்ள துறையில் வழங்கப்படும் ஆறுமாத காலப்பகுதிக்கும் 720 மணித்தியாலங்களுக்கும் குறையாத காலப்பகுதியைக் கொண்ட டிப்ளோமா பயிற்சிறை (டிப்ளோமா ஒவ்வொன்றிற்கும் 03 புள்ளிகள்)	15

	BALD		உச்ச புள்ளிகள்
	அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனம் ஒன்றினால் இயைபுள்ள துறையில் வழங்கப்படும் 3 மாதங்களுக்கு/360 மணித்தியாலங்களுக்கு குறையாத காலப்பகுதியைக் கொண்ட பரீட்சைச் சான்றிதழ் (பரீட்சை சான்றிதழ் ஒவ்வொன்றிற்கும் 2 புள்ளிகள்)		
03	<p>மேலதிக தொழில்சார் அனுபவம் :</p> <p>அரசாங்க துறையில் அல்லது தனியார் துறையில் சட்டவறிஞர் ஒருவராகவிருந்து பெற்ற அனுபவம் :</p> <ul style="list-style-type: none"> - 06 மாதங்களுக்கு மேற்பட்டதும் ஓர் ஆண்டிற்குக் குறைந்ததுமான காலப்பகுதி - 02 புள்ளிகள் - ஆண்டொன்றிற்கு 05 புள்ளிகள் என்ற வீதத்தில் உச்சமாக 30 புள்ளிகள் <p>(அடிப்படைத் தகைமையைப் பெறுவதற்கு தேவைப்படும் சட்டவறிஞர் ஒருவராகக் கடமையாற்ற வேண்டியுள்ள 03 ஆண்டுக்காலச் சேவையைத் தவிர்த்து)</p> <p>சனாதிபதி சட்டவாதி ஒருவராக அல்லது நீதிபதி ஒருவராக 20 ஆண்டு காலச் சேவையைப் பூர்த்திசெய்த சட்டவறிஞர் ஒருவரிடமிருந்து பெற்றுக் கொண்ட சான்றிதழ் மூலம் மேலதிக அனுபவம் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.</p>	30	
04	<p>கணினி அறிவு :</p> <p>பல்கலைக்கழக மாணியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகவல் தொழில்நுட்பத்தை பிரதான பாடம் ஒன்றாகக் கொண்ட பல்கலைக்கழகப் பட்டம்</p> <p>அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசாங்க நிறுவனம் ஒன்றிடமிருந்து ஓர் ஆண்டிற்கும் குறையாத காலப்பகுதியைக் கொண்ட அல்லது 1,500 மணித்தியால காலப்பகுதியைக் கொண்ட தகவல் தொழில்நுட்பத்தினாலான தகவல் டிப்புளோமா கல்விநெறிச் சான்றிதழ்</p> <p>அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசாங்க நிறுவனம் ஒன்றிலிருந்து தகவல் தொழில்நுட்பத்தில் பெறப்பட்ட கல்விநெறிச் சான்றிதழ் :</p> <ul style="list-style-type: none"> * 06 மாதங்கள் /7 20 மணித்தியாலங்கள் * 03 மாதங்கள் /360 மணித்தியாலங்கள் 	<p>15</p> <p>10</p> <p>7</p> <p>5</p>	15

	பாடம்	உச்ச புள்ளிகள்
05	<p>ஆங்கில மொழியில் தேர்ச்சி : பட்டப்பின் படிப்பு பட்டம்/பட்டம்/பட்டப் பின் படிப்பு சட்டப்பட்டம்/சட்டப் பட்டம் (ஆங்கில மொழிமூலத்தில் இயை புள்ள சகல பரீட்சை வினாத்தாள் சுளுக்கும் விடையளித்திருத்தல் வேண்டும்.)</p> <p>அரசாங்க மானியங்கள் ஆணைக்குழு வினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகமொன்றிலிருந்து அல்லது அங்கீ கரிக்கப்பட்ட அரசாங்க நிறுவன மொன்றிலிருந்து ஆங்கில மொழியில் இருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட டிப்பளோமா சல்விநெறிச் சான்றிதழ் (ஓர் ஆண்டு அல்லது 1,500 மணித்தி யாலம்)</p> <p>பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக் குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகமொன்றிலிருந்து அல்லது அங்கீகரிக்கப்பட்ட அரசாங்க நிறுவனமொன்றிலிருந்து ஆங்கில மொழியில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட சல்விநெறிச் சான்றிதழ் : * 06 மாதங்கள்/720 மணித்தியாலங்கள் * 03 மாதங்கள்/360 மணித்தியாலங்கள்</p>	<p>15</p> <p>10</p> <p>07</p> <p>05</p>
06	நேர்முகப் பரீட்சையில் காண்பிக்கப் பட்ட தேர்ச்சிகள்	05
	மொத்தம்	100

7. பரீட்சார்த்திகளின் அடையாளச் சான்றிதழ்.- விண்ணப்பங்
களிலுள்ள சகல விடயங்களையும் பூர்த்திசெய்து அவற்றை அனுப்பிய
அபேட்சகர்கள் மாத்திரமே கட்டமைப்பு செய்யப்பட்ட நேர்முகப்
பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவர். நேர்முகப் பரீட்சையில் சகல
சான்றிதழ்களினதும் மூலப்பரிரதிகளும் உரிய முறையில் சான்றுப்
படுத்தப்பட்ட அவற்றின் பிரதிகளும் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

பின்வரும் ஆவணங்கள் நேர்முகப் பரீட்சையில் பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம் கண்டறிவதற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் :

- (1) ஆட்பதிவு ஆணையாளரினால் வழங்கப்படும் அடையாள அட்டை ;
- (2) செல்லுபடியாகும் நிலையிலுள்ள கடவுச்சீட்டு.

8. (அ) விண்ணப்பம் 13.02.2014 ஆந் திகதியன்று அல்தகு அதற்கு முன்னர் கீழே தரப்பட்டுள்ள முகவரியில் கிடைக்குமாறு பதிவுசெய்யப் பட்ட தபால் மூலம் அனுப்பப்படல் வேண்டும். இத்தகிதகுப் பின்னர் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

செயலாளர்,
வெளிவிவகார அமைச்சு,
குடியரசு கட்டிடம்,
கொழும்பு 01.

5. குற்றத் தவறொன்று இழைத்தமை தொடர்பில் நீதிமன்றத்தில் உங்களுக்கு எதிராகக் குற்றத் தீர்ப்பு வழங்கப்பட்டிருந்ததா ?

අප්පඳි இருந்திருக்குமிடத்து திகதிகள் மற்றும் நீதிமன்ற வழக்கு இலக்கங்களுடன் ஆகியவற்றுடன் அது பற்றிய சகல விபரங்களையும் தருக ? :-----.

6. விண்ணப்பதாரரின் சான்றிதழ்.- இந்த விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்ட விபரங்கள் உண்மையானவை எனவும் செம்மையானவை எனவும் இத்தால் நான் பிரகடனப்படுத்துகிறேன்.

விவரங்கள் பிழையானவை எனத் தெரிவிற்கு முன்னர் கண்டு பிடிக்கப்படுமிடத்து நான் தகைமை நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கும் நியமனத் தெரிவிற்குப் பின்னர் பிழை கண்டுபிடிக்கப்படுமிடத்து இழப்பீடு எதுவும் இன்றி பதவி நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கும் நான் ஆளாகுவேன் என்பதை நான் அறிவேன்.

-----,
 விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

7. விண்ணப்பப்படிவத்தில் உள்ள விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம் அரசாங்க பாடசாலை அதிபர் ஒருவரினால்/சமாதான நீதவான் ஒருவரினால்/சத்தியப்பிரமாண ஆணையாளர் ஒருவரினால்/வழக்கறிஞர் ஒருவரினால்/பிரசித்த நொத்தாரிசு ஒருவரினால்/மூப்படைகளின் ஆணைபெற்ற உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் அல்லது 2,73,060 ரூபாவிற்கு குறையாத வருடாந்த அடிப்படைச் சம்பளத்தைப் பெற்றுக்கொண்டிருக்கும் அரசாங்க உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

நான் விண்ணப்பதாரராகிய திரு./திருமதி/செல்வி எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் எனவும், அவர் எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதியன்று

தமது கையொப்பத்தை இட்டுள்ளார் எனவும் இத்தால் அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன்.

-----,
 அத்தாட்சிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

அத்தாட்சிப்படுத்துபவரின் பெயர் :-----.
 பதவிப்பெயர் :-----.
 முகவரி :-----.
 திகதி :-----.
 (இறப்பர் இலச்சினை).

8. விண்ணப்பதாரர் அரசாங்க சேவையில் இருக்குமிடத்து திணைக்களத் தலைவரின் அறிக்கை.- நான் விண்ணப்பதாரர் திரு./திருமதி/செல்வி எனக்கு தனிப்பட்ட முறையில் தெரிந்தவர் எனவும், அவர் எனது முன்னிலையில் ஆந் திகதியன்று தமது கையொப்பத்தை இட்டுள்ளார் எனவும் இத்தால் சான்றுபடுத்துகிறேன்.

நான் அவருடைய வேலையும் வரவும் குணாதிசயமும் மாகவிருந்தது எனவும், மேற்போந்த பதவிக்கு தெரிவுசெய்யப்படுமிடத்து அவரை சேவையிலிருந்து விடுவிக்க முடியும்/விடுவிக்க முடியாது எனவும் இத்தால் அத்தாட்சிப்படுத்துகிறேன்.

-----,
 திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

பெயர் :-----.
 பதவிப் பெயர் :-----.
 திகதி :-----.
 (உத்தியோகபூர்வ இலச்சினை ஒன்றினால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.)
 1-551