



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2435 - 2025 මැයි මස 02 වැනි සිකුරාදා - 2025.05.02

2435 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 02 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

## பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) – விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்

பக்கம்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

484

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

503

### வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளின் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் எல் விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2025, மே மாதம் 23 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2025, மே மாதம் 09 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

### 2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

கே. ஜி. பிரதீப் புஷ்ப குமார,  
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,  
கொழும்பு 8,

2025 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை [www.documents.gov.lk](http://www.documents.gov.lk) எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



## இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் பொது நிபந்தனைகள்

### 1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசுவுரிமைச் செய்யப்பட்டதினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசுயாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து அல்லது தமிழாகவிரும்பு தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆம் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடையதாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரசு கரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதி கூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

### 2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையையும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவோ சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தார்க்கும் இருப்பர்.

2.2 அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தார் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர்; தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய வித்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

### 3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தார்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தார்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதி கூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதி கூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தார்க்கும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சோதா சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களும் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தாரொருவர் தகுதி கூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரசு கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடையவில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தார்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசுகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படலாம். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடையவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதி கூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/ தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தார் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்பட்டல் வேண்டும்.

### 4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தார் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கும் உத்தியோகத்தார்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளிள்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்ப்பட ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினாக்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிள்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரசு உத்தியோகத்தார் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், பணத்தாக்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்பாடு (முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிள்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

### 5. யுத் சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தியணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமசகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 03 ஆம் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிவரையில் உள்ள சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மார்த்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படலாம். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆம் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

### 6. அரசாங்க சேவையில் சேவைபாற்றும் உத்தியோகத்தார்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தார்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தாரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு வித்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவாக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படுபின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

### 7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

### 8. ஆட்சேர்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிரும்பும் அரசாங்க நிருவாக கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆத் திகதிய இல. 15/ 90, 1990.03.25 ஆத் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆத் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் கற்றறிக்கைகளில் கட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மார்கன அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆத் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

**பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்**

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சாத்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சாத்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

- I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்குத் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுபவரின் பரீட்சையின் ஒரு பகுதிக்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்;
- III. இல்லாதவர்களைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுவதற்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
- IV. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு இல்லாதவர்களைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- V. இடைநிறுத்தப்பட்ட பரீட்சைக்கான தடை உடன் கடிதம் ஒன்றை வழங்குதல்;
- VI. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
- VII. பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சாத்தியை காவற்றறையிடம் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவற்றறையிடம் புகார் செய்தல்;
- VIII. பரீட்சாத்தி அரசாங்க உயிரியாக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சாத்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்றை நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சாத்தியின் நியமன அதிகாரிகளுக்கு அறிவுறுத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

1. சகல பரீட்சாத்திற்குமுன் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் வளாகத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவதூறு பணிக் குறுமூக்கு, அதே போன்று ஏனைய பரீட்சாத்திற்குக் இடையூறு அல்லது தடக்கலைகள் ஏற்படாது வகையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சாத்திற்குள் பரீட்சை வளாகத்தினுள் சொத்துகளுக்கு அல்லது பரீட்சை அறியுமிடத்தில் தனிப்பட்ட சொத்துகளுக்கு தேரம் ஏற்படுத்தக்கூடாது.
2. பரீட்சாத்திற்குள் பரீட்சை நடைபெறும் கொள்கையுடனாகவும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆய்விப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று நடுபகுதி முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ள வேண்டும்.
3. பரீட்சையின் போது விளாப்பத்திற்குத் தலையையிடுவது ஆய்விக்கப்பட்டு அனாதை மனத்தினால் கமிட்டி மின்னர் ஏதாவொரு பரீட்சாத்திற்கும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை முடிவடைவதும் வரை எந்தவொரு பரீட்சாத்திற்கும் பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. செயல்முறைப் பரீட்சைகள் அல்லது வாய்மொழி மூலமாக பரீட்சைகளுக்கு உரிய அளிப்பதற்கு சமூகம் அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.
4. சகல பரீட்சாத்திற்குமுன் தனது பரீட்சை அண்ணுக்குள் அனாதை தனித்த வேறு எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விடே அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிர வேறு இடத்தில் அமர்தல் போரடி நோக்கத்துடன் செய்யக்கூடாது.
5. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூண் அலங்காரம் போட வேண்டும். எக் காணாள் கொண்டு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் பணிக் குழுவில் உள்ள ஒருவரைத் தவிர பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அல்லது வெளியே இருக்கும் எவர் ஒருவராலும் எந்தவித காரணத்திற்காகவும் கைத்தடம் அல்லது தகவல் பரிமாறல் அல்லது வேறு எந்தவிதவழியாக கொடுக்கும் முறாறாகப் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் செய்யப்பட்டுள்ளது.
6. பரீட்சை கூட்டுண்ணை மட்டுமே கொண்டு பரீட்சாத்தியின் விடைத்தாள்கள் இனங்காணப்படுகின்றனவாயின் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுதல், விடைத்தாளை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வகையில் எதேனும் குறிப்பிடு அல்லது குறிப்பு இடத்தில், விடைத்தாளில் அநாகரகமான அல்லது அவசியமற்ற விடயங்களை எழுதுதல், விடைத்தாளுடன் நரையுதற்கான இணைத்தல் ஆகியவை முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் வேறு எவ்வேறும் பரீட்சாத்தியின் கூட்டுண்ணை தன்னுடைய விடைத்தாளில் எழுதுதலும் போரடி நடவடிக்கை ஒன்றை செய்வதற்கு முயற்சிப்பதும் கருதப்படும். இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வகையில் கூட்டுண்ணை எழுதப்பட்ட விடைத்தாளுக்கு நிராகரிக்கப்படும்.
7. உமக்கு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வழங்கப்படும் தாசனம் (பரீட்சை நடைபெறும் திசைக்குள் நோக்குவார் குறுகிய கையெழுத்து மற்றும் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதும் தாசனம்) தவிர விளாத்தாளிலோ அல்லது வேறையிலோ அல்லது வேறு எதேனும் இடத்திலோ எவற்றையும் எழுதுதல் கூடாது. இந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு மாறாக செயற்படுத்தல் போரடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயல்கள் கருதப்படும்.
8. பரீட்சாத்திற்கு வழங்கப்படுகின்ற தாசனம் அல்லது விடை எழுதும் பத்திரத்தைக் கிழித்தல் அல்லது கைக்குதல் கூடாது. பற்றம்புடி வேலைகளை செய்து பரப்பதற்காக உபயோகிக்கும் சகல தாசனமையும் தெளிவாக குறுக்காக கோட்டு விடைத்தாளுடன் இணைத்தல் அல்லது விடைத்தாளுடன் கையளித்தல் அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தலின் படி செய்கல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதப்பட்ட ஏதனமும் வெளியே கொண்டு செல்வதும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரே விளாத்தாளை விடை இட இடகளில் எழுதப்பட்டிருப்பின் அவசியமற்ற விடையைத் தெளிவாக வெட்டி விட வேண்டும்.
9. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாசனம் மற்றும் வேறு பொருட்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்வதும் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறான அனைத்துப் பொருட்களும் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயக்கத்திற்கு சொந்தமானவை. இம் விதிமுறை மீற்தல் ஒரு தண்டனக்கான பரிகாரம் செய்யப்படக்கூடாது.
10. பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதத்தாசனம் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனதுதேச கைத்தடம் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து மூலமாக அனுமதியுள்ள பொருட்கள் தனித்தனியே குறுகிய பத்திரங்கள், குறிப்புகள் உள்ளடக்கிய தாசனம் அல்லது கதாசரித்துள்ளன போன்றவை பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சைக்குத் தேரமும் சதாசரித்துத்தில் தீக் வரம் அல்லது வேறு எந்தவகைக்குதல் கூடாது. பரீட்சை மண்டபத்தினுள் கையடக்கத் தேவையான இடத்தில், விடைத்தாளில் போரடி சாதனங்களுக்கிடையே (Electronic Communication Devices) எல்லாவற்றையும் அனுமதிக்கப்பட்டுள்ளன. ஆனால் சாதனங்களுக்கிடையே உபயோகிக்கும் வெளி தாசனங்கள் உடைக்கப்பட வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சை நடைபெறும் போது வேறு பரப்புகளுக்கு மற்றும் சமூக உடைக்கப்பட்ட தகவல் அனுப்பதில் போரடிச் செயற்பாடு என்பதுடன் தண்டனக்கான குற்றமற்றது.
11. இலத்திரனில் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 10ஆவது பகுதியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயல்முறைகளை தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டு கண்காணிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்கள்/கருவிகள் உரிய வரிசைநடை நடவடிக்கைகள் முடிவடைவதும் வரை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயக்கத்தின் பரம்பிரதாயப்படுத்தாக நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
12. பரீட்சை மண்டபத்தில் அமர்தல் மின்னர், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்திலும் எந்தவொரு பரீட்சாத்திற்கும் தன் அருகே பரீட்சைக்காக கொண்டு வரவந்திருக்கும் அனுமதிக்கப்பட்ட எந்தவொரு பொருளையும் அல்லது உபகரணத்தையும் வைத்திருக்கும் முறாறாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குறாம் கூட்டுணையிட்டால் சகல பரீட்சாத்திற்கும்தன் தன் வரம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் உட்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பட்டிருக்கின்ற மறுவது போரடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சிப்பதற்காக கருதப்படும்.
13. எவ்வேறும் ஒரு பரீட்சாத்திற்கு வேறு ஒரு பரீட்சாத்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அல்லது பத்திரத்திலிருந்து அல்லது தாளிலிருந்து அல்லது குறிப்பெழுதிய தாசனத்திலிருந்து அல்லது சமிக்ஞைகள் மூலம் அல்லது வேறு எதேனும் ஒன்றுவிரிவிருந்து பரப்பிது எழுதுதல் அல்லது பரப்பிது எழுது முயற்சித்தல் அல்லது மேசையாக நடந்து கொள்ளல் என்பன குற்றமற்றது. வேறு பரீட்சாத்திற்கு உதவி செய்கல், வேறு பரீட்சாத்தியிலிருந்து அல்லது பரப்பிலிருந்து அல்லது பரீட்சை பணிக் குழுவிலிடமிருந்து உதவி பெறுதல் குற்றம் என்பதுடன் விடையளித்து முடிந்த சகல தாசனமையும் எழுதித் கொள்ளப்படுகின்ற தாசனக்குக் கீழே வைத்து விடையளித்தல் வேண்டும். எழுதிக்கொண்ட தாசனம் மேல் பரப்பி வைத்திருந்தல் கூடாது.
14. பரீட்சை ஆய்விக்கப்பட்டு விளாத்தாளுக்கு விடையளிக்கும் போது எக் காணாள் கொண்டு குறுகிய நேரத்திற்கு கூட பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கு எந்தவொரு பரீட்சாத்திற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. எனினும், ஒரு பரீட்சாத்திற்கு மசாலகூட்டத்திற்கு செல்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்ல வேண்டிய அவசியம் ஏற்பட்டால் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் உதவி பணிக் குழுவின் உதவியோடு எவ்வித சோதனைகளும் இல்லாமல் கண்காணிப்பின் கீழ் பரீட்சாத்திற்கு சிறிது நேரம் வெளியே செல்வதற்கு அனுமதிக்கப்படுவார். அவ்வாறு வெளியே செல்லும் முன்பும், மீண்டும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் வருக போதும் அவர் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படும் வேண்டும்.
15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளித்தல் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சாத்திற்குப் பதிலாக போலில் பரீட்சாத்தி ஒருவர் நேர்முறைத் தண்டனக்கு உள்ளாகக்கூடிய செயற்பாட்டாக. ஆணையாளர் அட்டணை மாற்றலில் அல்லது போலி ஆணையாளர் அட்டணைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மேசாச் செயற்பாட்டாகக் கருதப்படும்.
16. பரீட்சாத்தி ஒருவர் அல்லது பரீட்சாத்தி அல்லாத ஒருவர் எந்தவொரு பரீட்சாத்திற்கும் தவறான முறையால், மேசாச் செய்யும் வகையில் உதவி செய்தல் ஒரு பாபிய குற்றமாக கருதப்படும்.
17. பரீட்சாத்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கிடையே செயற்படும் வேண்டும்.
- (i) சகல பரீட்சாத்திற்கும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையெழுப்பத்தனை உறுதி செய்து கொள்வதும், விண்ணப்பத்திரத்தில் பட்டங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பரப்புகளுக்கிடையே பொருத்தான அனுமதி காணப்படும் பரீட்சைத் திணைக்களத்திற்கு வரிசைப்படுத்த பரீட்சைக்கு முன் அந்தத் திசைக்குக் கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
- (ii) பரீட்சை ஆய்விப்பதற்கு அனாதை (12) மணித்தியாலத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சமூகமளித்தல் உரிமையுடனானது என்பதுடன், பரீட்சை மண்டபம் நிச்சயமாகத் தெரியாதவிடத்து பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் திணத்திற்கு முன்னர் அது குறித்து விசாரித்து பரீட்சை மண்டபத்தைச் சரியாக இனங்காணல் சிறிதளவு.
- (iii) பரீட்சைக்குத் தேரமும் பரீட்சாத்தி ஒவ்வொரு பரப்புகளுக்குத் தேரமும் போதும் தனது ஆன் அடையாள அட்டணை வழங்கி தனது ஆன் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.
- (a) ஆன் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்தில் சமர்ப்பிக்காவிடும், பரீட்சாத்தியில் இருந்தல் இரத்தச் செய்யப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதுடன், எதேனும் காரணத்தால் அந்தந்த தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு கொண்டு வர முற்றிருப்பின் அதன்பின் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரீட்சை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அமர்வதன் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
- (b) சகல பரீட்சாத்திற்கும் தனது ஆன் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில், முழு முத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரீட்சை மண்டபத்தில் இருக்க வேண்டும்.
- (iv) பரீட்சாத்தி புண்கு (Bluetooth) போன்ற இலத்திரனில் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகளை (Electronic Communication Devices) உபயோகிக்கவிலை என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது இட காதுகளைக் கொண்டு செல்லும் வகையில் வைத்திருந்தல் வேண்டும்.
- (v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாசனம் விடுத்து வேறு எவ்வித கதாசரிசனமும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கதாசரிசனை மற்றும் வேறு பொருட்களை அகத்தப்படுத்தாது மீண்டும் உபயோக

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,  
பெலவத்தை,  
பத்தரமுல்லை.

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.

## පතවිකල් - වෙற்றිඨය

இராணுவ தொண்டர் படையணிக்கு பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களை இணைத்துக் கொள்வதற்கான விண்ணப்பம் கோரல்

1. இலங்கை இராணுவத்தின் தொண்டர் படையணிக்கு பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு இலங்கை இராணுவ கல்வியற் கல்லூரியில் பயிற்சி அளிக்கப்படும்.

2. இலங்கையில் பயிற்சியை வெற்றிகரமாக பூர்த்தி செய்து விடுகை பெறும் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களுக்கு இராணுவ கற்கையில் டிப்ளோமா வழங்கப்படும். அவர்கள் இரண்டாம் லெப்டினன்ட் எனும் ஆரம்ப நிலையில் அதிகாரவாணை வழங்கப்பட்டு தகைமைகளுக்கும் இலங்கை இராணுவத்தின் தேவைகளுக்கும் ஏற்ப இலங்கை இராணுவ தொண்டர் படையணிக்கு சேர்த்துக் கொள்ளப்படுவார்கள்.

### 3. அடிப்படை தகைமைகள் :

- அ. குடியுரிமை : இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- ஆ. குடியியல் : திருமணமாகாதவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- இ. வயது : 2024, யூலை மாதம் 30ஆம் திகதிக்கு 18 வயதிற்கும் 26 வயதிற்கும் இடைப்பட்டவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- ஈ. உயரம் : 5 அடி 6 அங்குலத்திற்கு (170.6cm) குறையாது இருத்தல் வேண்டும்.
- உ. நிறை : 50 கிலோவுக்கு (110 இறாத்தல்) குறையாது இருத்தல் வேண்டும்.
- எ. பார்வைக் கூர்மை : 6/6 (மூக்கு கண்ணாடி மற்றும் வில்லை பாவிக்காது) இருத்தல் வேண்டும்.
- ஏ. உடற்திணிவுச் சுட்டி (B. M. I. Index) : 18.5 Kg/m<sup>2</sup> - 25 Kg/m<sup>2</sup> இற்கு இடைப்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்.

### 4. கல்வித் தகைமைகள் :

அ. க.பொ.த. (உயர் தரம்) பரீட்சை அல்லது இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட க.பொ.த (சாதாரண தரம்) பரீட்சை மற்றும் சமனானதாக கருதப்படும் வேறு சர்வதேச பரீட்சைகளில் (Pearson, Edexcel, GCSE, GCE அல்லது Cambridge) இரண்டு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாத வகையில் ஆங்கிலம் உட்பட நான்கு (04) பாடங்களில் திறமைச் சித்தியுடன் கணிதம் மற்றும் சிங்களம்/தமிழ் உட்பட ஆறு (06) பாடங்களில் சித்தி அடைந்திருத்தல் வேண்டும்.

ஆ. க.பொ.த. (உயர் தரம்) பரீட்சை அல்லது அதற்கு சமமான தகைமையுடன் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட க.பொ.த. (உயர் தரம்) பரீட்சை மற்றும் அதற்கு இணையான வேறு சர்வதேச பரீட்சையில்(Pearson, Edexcel, GCSE, GCE அல்லது Cambridge) ஒரே தடவையில் மூன்று (03) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும். பொதுச் சாதாரண பரீட்சையில் 30% புள்ளிகளை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

இ. உயர்கல்வி தகைமை அல்லது விளையாட்டு வெற்றிகள் பெற்றிருப்பின் மேலதிக தகைமையாகக் கருதப்படும்.

5. வேறு தகைமைகள்: சர்வதேச/தேசிய/மாகாண/மாவட்ட மட்டத்தில் விளையாட்டு, தலைமைத்துவம், வேறு வெற்றிகளை பெற்றிருத்தல் மற்றும் பிறமொழிகளை கையாளக்கூடிய திறமை (சிங்களம் மற்றும் ஆங்கிலம் தவிர) விசேட தகைமைகளாகக் கருதப்படும்.

உ. பாடநெறியிலிருந்து விலகுதல்/நீக்குதல்.

- (1) பயிற்சிக் காலப்பகுதியில் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தனது சுய விருப்பில் தனது அதிகாரவாணைக்கான அபேட்சகத்துவத்தை முடிவுறுத்துவாராயின், பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் சார்பில் இலங்கை குடியரசுக்கு அதுவரை ஏற்க நேரிட்ட எல்லாச் செலவுகளையும் அவருடைய பாதுகாவலர் அல்லது பிணையாளர்கள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசுக்குத் திருப்பிச் செலுத்துதல் வேண்டும்.
- (2) பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவர் பயிற்சிக் காலத்தில் ஏதாவதொரு சந்தர்ப்பத்தில் அல்லது துர்நடத்தை காரணமாக விலக்குதல், தனது மோசமான பாதுகாப்பு அறிக்கை, தன்னால் தவிர்க்கக் கூடிய காரணிகள் காரணமாகவோ அதிகாரவாணை வழங்கப்படுவதற்கு தகுதியற்றவர் என உத்தியோகத்தர்களினால் அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படும் பட்சத்தில் உத்தியோகத்தர் சார்பில் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசுக்கு ஏற்க நேரிட்ட எல்லாச் செலவுகளையும் அவருடைய பாதுகாவலர் அல்லது பிணையாளர்கள் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசுக்குத் திருப்பிச் செலுத்துதல் வேண்டும்.
- (3) பாடநெறியிலிருந்து விலகிய, விலக்கப்பட்ட அல்லது மருத்துவக் காரணங்களின் அடிப்படையில் தகுதியற்றவர் என பயிற்சியிலிருந்து நீக்கப்பட்ட பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவருக்கு மீண்டும் இலங்கை இராணுவத்தின் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவராக இணைந்து கொள்ளமுடியாது.

8. சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் : இலங்கை இராணுவத்தின் தொண்டர் படையணி உத்தியோகத்தர்களாக இரண்டாம் லெப்டினன்ட் நிலையில் அதிகாரவாணைக்கு நியமிக்கப்படும் போது, அவர்கள் இலங்கை இராணுவத்தின் உத்தியோகத்தர்களுக்குரிய பின்வரும் சம்பள அளவுத் திட்டத்தில் வைக்கப்படுவார்கள்.

தொடர் இல.	நிலை	அரசு முகாமைத்துவ சுற்றறிக்கை இல. 3/2016 இன் படி	
		திரட்டிய சம்பளம் 2020 முதல்	2020.01.01 திகதி முதல் சம்பள ஏற்றம்
1	பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்	ரூ. 32,380.00	-
2	இரண்டாம் லெப்டினன்ட்	ரூ. 38,605.00	-
3	லெப்டினன்ட்	ரூ. 47,615.00	30 x1335
4	கெப்டன்	ரூ. 55,625.00	24 x 1335
5	மேஜர்	ரூ. 60,965.00	22 x 1335
6	லெப்டினன்ட் கேணல்	ரூ. 62,595.00	22 x1630
7	கேணல்	ரூ. 76,175.00	17 x 2170
8	பிரிகேடியர்	ரூ. 80,515.00	15 x 2170
9	மேஜர் ஜெனரல்	ரூ. 88,000.00	12 x 2700
10	லெப்டினன்ட் ஜெனரல்	ரூ. 93,400.00	10 x 2700
11	ஜெனரல்	ரூ. 101,500.00	7 x 2700

9. ஏனைய கொடுப்பனவுகள் : பின்வரும் மாதாந்த கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்படும்.

- அ. தகைமை கொடுப்பனவுகள்
- ஆ. இலவச உணவு அல்லது உணவுக் கொடுப்பனவுகள்
- இ. உள்ளே தங்குவதற்கு கட்டளையிடப்பட்டிருக்கையில் அனுமதி குலைவுப்படி (Disturbance Allowance)  
(திருமணமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு மட்டும்)
- ஈ. சீருடை பேணல் கொடுப்பனவு

10. பின்வரும் வசதிகள் வழங்கப்படும் /கொடுப்பனவுகள் செலுத்தப்படும்

- அ. உள்ளே தங்குவதற்கு கட்டளையிடப்பட்டிருக்கையில் இலவச தங்குமிடவசதி.
- ஆ. வாடகை வீடுகளில் வசிக்கும் போது மட்டுப்படுத்தப்பட்ட வீட்டுவாடகை.

இ. இலவச சீருடை.

ஈ. திருமணமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு பணியாள் படி (Batmen Allowance) அல்லது திருமணமாகாத உத்தியோகத்தர்களுக்கு பணியாள் சேவை (Batmen services).

உ. உள்ளே தங்குவதற்கு கட்டளையிடப்பட்டுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு வேலைத் தளத்திலிருந்து வீடு வரை பிரயாணம் செய்வதற்கு மாதத்திற்கு ஒரு தடவை புகையிரத ஆணைச்சீட்டொன்று.

11. இங்கு கீழே பந்தி 12 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு பிரகடனப் பத்திரமொன்றில் பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலரால் கையொப்பமிடப்படல் வேண்டும் என்பதுடன், அதனை விண்ணப்பப் படிவத்துடன் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். மேற்படி அபேட்சகர்களை நியமிப்பதற்கு முன்னர் அபேட்சகர்களின் பெற்றோர் அல்லது பாதுகாவலர்கள் பிரகடனத்தில் உள்ளவாறு இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசுடன் பிணைமுறியொன்றில் கையொப்பமிடுதல் வேண்டும். தந்தை உயிருடன் இருக்கும் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் பாதுகாவலராக தந்தை இருப்பார் என்பதுடன், அவர் உயிருடன் இல்லாதிருப்பின் மட்டும் தாய் அல்லது பாதுகாவலர் பாதுகாவலராக இருப்பார்.

12. விண்ணப்பதாரரின் தாய், தந்தை அல்லது பாதுகாவலரால் கையொப்பமிடப்பட வேண்டிய பிரகடனம்

அ. நான், இலங்கை இராணுவத்தின் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் விண்ணப்பதாரரான .....  
..... என்பவரின் தந்தை/தாய்/பாதுகாவலர் ஆவேன்.

ஆ. மேலே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பதாரர் இலங்கையிலோ அல்லது வெளிநாட்டிலோ பயிற்சி நெறியைத் தொடர தெரிவு செய்யப்படின, இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பிலான பொறுப்பை நான் ஏற்றுக்கொள்கிறேன்.

- (1) பயிற்சிக் காலத்தின் போது விண்ணப்பதாரருக்கு ஏற்க நேரிடும் அனைத்து தனிப்பட்ட செலவுகளையும் ஏற்றல்.
- (2) மேற்கூறிய விண்ணப்பதாரர் பயிற்சிக் காலப்பகுதியில் சுய விருப்புடன் அதிகாரவாணையிலிருந்து வெளியேறினால், அவர் சார்பில் அரசாங்கத்துக்கு ஏற்க நேரிட்ட அனைத்து செலவுகளையும் இலங்கை குடியரசுக்கு திருப்பிச் செலுத்துதல்.
- (3) மேற்குறிப்பிட்ட விண்ணப்பதாரர் பயிற்சிக் காலப்பகுதியில் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் (துர்நடத்தை காரணமாக அல்லது தனது கட்டுப்பாட்டுக்கு உட்பட்ட காரணி காரணாக) அதிகாரவாணை பெறுவதற்குத் தகுதியற்றவர் என அதிகாரிகளினால் அறிக்கை சமர்ப்பிக்கப்படுமாயின், அவர் சார்பில் அரசாங்கத்திற்கு ஏற்க நேரிட்ட அனைத்து செலவுகளையும் இலங்கை குடியரசுக்கு திருப்பிச் செலுத்துதல்.

❖ பொருத்தமற்ற சொற்களை வெட்டி விடுக.

.....  
தாய்/தந்தை/பாதுகாவலரின் கையொப்பம்.

பெயரும் முகவரியும் (தெளிவான எழுத்துக்களில்) :.....  
திகதி :.....

.....  
சாட்சி கையொப்பம்

பெயரும் முகவரியும் (தெளிவான எழுத்துக்களில்):.....

13. மொழித் தேவைகள்: தெரிவு செய்யப்படும் விண்ணப்பதாரர்கள், 1956 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க அரசகரும மொழிகள் சட்டத்துக்கும் அச்சட்டத்துக்கான திருத்தங்களுக்கு அமைவாகவும், இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசகரும மொழிக் கொள்கையை அமுல் செய்வதற்கு காலத்துக்கு காலம் விதிக்கப்படுகின்ற சட்டதிட்டங்களுக்கும் ஏற்ப செயற்படுதல் வேண்டும்.

14. **அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல்:** விண்ணப்பதாரர்கள் தங்கள் அடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஆதாரங்களை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அதற்காக ஆட்பதிவுத் திணைக்களம் அல்லது தபால் மாதிரிபரால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டை மற்றும் மோட்டார் வாகன ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

15. பொதுச் சேவையில் உள்ள விண்ணப்பதாரர்களின் விண்ணப்பங்களை, அவர்கள் தெரிவுசெய்யப்படும் பட்சத்தில் விடுவிக்க முடியும் என்ற திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழுடன் அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும்.

16. **விண்ணப்பங்கள் :** விண்ணப்பப் படிவம் விண்ணப்பதாரரின் சொந்தக் கையெழுத்தில் கீழேகாட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கமைய தயாரிக்கப்பட்டு, 2024, யூலை 25 ஆம் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக் கூடியவாறு, “இலங்கை இராணுவத் தொண்டர் படையணி தலைமையகம், இராணுவ வளாகம், சீத்தாவாக்க, கொஸ்கம்.” என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் இடப்படும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “இராணுவ தொண்டர் படையணி பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் பாடநெறியின் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் பதவிக்கான விண்ணப்பம்” எனக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். பிந்திக்கிடைக்கும் விண்ணப்பங்களும் மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்களும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படமாட்டாது. மேலும், இத்தலைமையகத்தினால் விண்ணப்பங்கள் விநியோகிக்கப்படவும் மாட்டாது. மேலதிக விபரங்களுக்கும் விண்ணப்பங்களை பதிவிறக்கம் செய்வதற்கும் [www.army.lk](http://www.army.lk) எனும் இணையத்தளத்தினுள் பிரவேசிக்கவும்.

17. விண்ணப்பப்படிவத்துடன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள சான்றிதழ்களின் பிரதிகளை அனுப்புதல் வேண்டும்.

அ. பிறப்புச் சான்றிதழ்;

ஆ. கல்வித் தகைமைகளை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்கள்;

இ. பாடசாலை விடுகைச் சான்றிதழ்;

ஈ. கிராம அலுவலர் சான்றிதழ்;

உ. பொலிஸ் நற்சான்றிதழ்;

ஊ. விளையாட்டு மற்றும் இணைப்பாடச் செயற்பாடுகளுக்கான சான்றிதழ்கள்.

எ. விண்ணப்பதாரரை அறிந்த (நற்சாட்சிப் பத்திரமொன்றை வழங்கக்கூடிய ஒருவரிடமிருந்து) நபர்களிடமிருந்து அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட இரண்டு நற்சாட்சிப் பத்திரங்களும் விண்ணப்பதாரர் இறுதியாக கல்வி கற்ற பாடசாலை அதிபரிடமிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சாட்சிப் பத்திரமொன்றும்.

ஏ. பொருத்தமான ஏனைய சான்றிதழ்கள்.

ஐ. மேலும், தேசிய அடையாள அட்டையின் நிழற் பிரதியொன்றையும், கிராம அலுவலரினால் அல்லது சட்டத்தரணி ஒருவரினால் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட 2" x 2½" அளவிலான புகைப்படம் ஒன்றையும் அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும் ;

18. நேர்முகப் பரீட்சை நடாத்துதல் மேற்குறித்த தேவைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் ஆரம்ப தெரிவுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்கள். அவ்வாறு தேர்ந்தெடுக்கப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் இராணுவத் தளபதியால் விதிக்கப்படுகின்றவாறு பரீட்சைகளுக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். தெரிவுசெய்யப்படும் விண்ணப்பதாரிகள் பாதுகாப்பு அமைச்சினால் நியமிக்கப்படுகின்ற தெரிவுக்குழுவின முன்னால் நேர்முகப் பரீட்சைக்கு உட்படுத்தப்பட்டு இறுதியாக தெரிவுசெய்யப்படுவார்கள்.

19. தேர்வுக் குழுவினால் நேர்முகப் பரீட்சைக்குத் தேர்ந்தெடுக்கப்படுகின்ற விண்ணப்பதாரர்களுக்கு நேர்முகப் பரீட்சை நடைபெறும் இடம், நேரம் மற்றும் திகதி என்பன மின்னஞ்சல் ஊடாக அறியத்தரப்படும். நேர்முகப் பரீட்சை இலங்கை இராணுவ தொண்டர் படையணி கொஸ்கமவில் நடாத்தப்படும். இது சம்பந்தமாக மேற்கொள்ளப்படும் பயணச் செலவுகள் அல்லது பிற செலவுகள் எதுவும் இலங்கை குடியரசினால் செலுத்தப்படமாட்டாது.



- பௌதீகவியல், இணைந்த கணிதம் மற்றும் இரசாயனவியல் ஆகிய பாடங்களின் 02 திறமைச் சித்திகள் மற்றும் 01 சாதாரண சித்தியைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். க.பொ.த.

- (உ/த) பரீட்சையில் Cambridge மற்றும் Edexcel பாடசாலைகளில் கணிதம், பெளதீகவியல், இரசாயனவியல் பாடங்களில் குறைந்தபட்சம் 02 அதி திறமை சித்தி (B) களும், திறமைசித்தி(C) 01 உம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (03) மின்னியல் மற்றும் இலத்திரனியல் பொறியியற் பிரிவு - இணைந்த கணிதம் மற்றும் பெளதீகவியல், இரசாயனவியல் ஆகிய பாடங்களில் 02 திறமைச் சித்திகள் மற்றும் 01 சாதாரண சித்தியைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (04) ஒழுக்காற்றுப் பிரிவு - கணிதம், உயிரியல் விஞ்ஞானம்,வர்த்தகம், தொழில்நுட்பம் அல்லது கலைப்பிரிவு ஆகிய துறைகளில் கற்று 03 சாதாரண சித்திகளைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (05) வழங்கற் பிரிவு - வியாபாரப் புள்ளிவிபரவியல் மற்றும் கணக்கீடு ஆகிய பாடங்களைக் கற்று 03 சாதாரண சித்திகளைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

#### 4. ஏனைய தேவைப்பாடுகள்:

இலங்கை கடற்படையின் நிரந்தரக் கடற்படைக்கு சேர்த்துக்கொள்ளப்படுவதற்காக பரீட்சார்த்திகள் பின்வரும் பொது நிபந்தனைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

- (அ) தேசிய இனம் - இலங்கைப் பிரசையொருவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஆ) வயது - விண்ணப்ப முடிவுத் திகதியன்று 18 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 22 வயதுக்கு மேற்படாதவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
- (இ) உயரம் - ஆண் - 5 அடி 6 அங்குலத்தை விடக் குறையாதவராகவிருத்தல் வேண்டும்.  
பெண் - 5 அடி 4 அங்குலத்தை விடக் குறையாதவராகவிருத்தல் வேண்டும்.
- (ஈ) நிறை - ஆண் - 52 கிலோகிராமிற்குக் குறையாதவராகவிருத்தல் வேண்டும்.  
பெண்- 41 கிலோகிராமிற்குக் குறையாதவராகவிருத்தல் வேண்டும்.
- (உ) மார்பு - (ஆண்) - 32 அங்குலத்தை விடக் குறையாதவராகவிருத்தல் வேண்டும்.
- (ஊ) நிறப்பார்வை - STD II
- (எ) கட்டிலக் கூர்மை - இடது கண் 6/6 மற்றும் வலது கண் 6/6 (மூக்குக் கண்ணாடிகள்/கண்ணாடி வில்லைகள் பயன்படுத்தாமல்)
- (ஏ) ஏனைய கல்வித் தகைமைகள் - க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சையில் பொது அறிவுப் பரீட்சையில் 30 இற்குக் குறையாத புள்ளிகளைப் பெற்றிருத்தல்.
- க.பொ.த. (உ/த) பரீட்சைப் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் இலங்கைப் பல்கலைக்கழக நுழைவிற்கான குறைந்தபட்சத் தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் வழங்கப்பட்ட பெறுபேற்றுப் படிவத்தின் அத்தாட்சிப்படுத்தப்பட்ட பிரதியொன்று விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைக்கப்படுதல் வேண்டும்.)
- (ஐ) குடியியல் நிலை - திருமணமாகாதவர் (எந்தவொரு பயிலிளவல் உத்தியோகத்தரும் பயிற்சிக்காலத்தின் போதும் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து ஒருவருட காலப்பகுதியினுள்ளும் திருமணம் செய்ய அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள்.)

5.மேலதிக பாடங்கள் க.பொ.த. (சா/த) கல்வித் தகைமைகளாகக் கருதப்படமாட்டாது.

6. தேசிய மற்றும் சர்வதேச மட்டத்திலான விளையாட்டுச் செயற்பாடுகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்டுள்ள சாதனைகளுக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படுகையில் விசேட கவனஞ்செலுத்தப்படும்.

7. மேற்சொல்லப்பட்ட 3 ஆம் மற்றும் 4 ஆம் பத்திகளின் தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்திசெய்திராத பரீட்சார்த்திகளின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

#### 8. சேவை நிபந்தனைகள்:

- அ. இலங்கை நிரந்தர கடற்படையினுள் பரீட்சார்த்திகள் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களாக சேர்த்துக்கொள்ளப்பட்டு அடிப்படைப் பயிற்சிக் கற்கைநெறியினையும் தொடருதல் வேண்டும். தாம் சேர்த்துக்கொள்ளப்படுகின்ற உரிய பிரிவுக்கான அடிப்படைப் பயிற்சிக்கற்கைநெறியினை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்கின்ற பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்கள் பதில் உப லெப்டினன்ட் ஆகப் பதவிக்கமர்த்தப்படுவர்.
- ஆ. இலங்கை கடற்படைக் கட்டளைத்தளபதியின் தீர்மானத்திற்கமைய, சேர்த்துக்கொள்ளப்படுகின்ற பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்கள் இலங்கையின் எப்பகுதியிலும் அல்லது வெளிநாட்டில் பயிற்சியைத் தொடருவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.
- இ. பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்கள் அனைவரும் எந்தவொரு நேரத்திலும் இலங்கையில் அல்லது உலகின் எந்தவொரு நாட்டிலும் கடமைக்காக அல்லது பயிற்சிக்காகப் பதவிக்கமர்த்தப்படவேண்டிய பொறுப்புடையவராகின்றனர்.
- ஈ. பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்கள், பயிற்சிக் காலப்பகுதியின் போதும் அதன் பின்னரும் தற்போதுள்ள இலங்கை கடற்படைச்சட்டம், இலங்கை கடற்படைக் கட்டளைகள் மற்றும் விதிக்குறிப்புகள் அத்துடன் இதன்பின்னர் விதிக்கப்படக்கூடிய சட்டங்கள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்கள் ஆகியவற்றினால் வலுவளிக்கப்படுகின்ற சட்டங்கள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்களுக்கு உட்பட்டவராவர்.
- உ. பயிற்சிக் காலப்பகுதியின் போது பயிலிளவல் உத்தியோகத்தரொருவர் துர்நடத்தையின் காரணமாக அல்லது தனது கட்டுப்பாட்டினுள்ளான செயலுக்குத் தகவுடையமையின் காரணமாக பொருத்தமற்றவரென அதிகாரிகளால் அறிக்கையிடப்படும் எந்தவொரு நேரத்திலும் அவரது பயிற்சிக்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினங்கள் அனைத்தையும் இலங்கை கடற்படைக்கு மீளச்செலுத்துவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவார். அவ்வாறு செய்யத்தவறின், பிணையாளிகள் இலங்கை அரசாங்கத்திற்காகச் செயற்படுகின்ற இலங்கை கடற்படைக் கட்டளைத்தளபதியுடன் இதன் விளைவுறும் உடன்படிக்கை மற்றும் முறியொன்றைச் செய்துகொள்வதன் மூலம் பயிற்சிக்காலத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினங்கள் அனைத்தையும் மீளச்செலுத்துவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவார்.
- ஊ. பயிலிளவல் உத்தியோகத்தரொருவர் பயிற்சியின் போது தனது பரீட்சார்த்த நிலையை தன்னிச்சையாக முடிவுறுத்தின் அத்தகு பயிலிளவல் உத்தியோகத்தருக்காக இலங்கை அரசாங்கத்தினால் அதுவரை மேற்கொள்ளப்பட்ட செலவினங்கள் அனைத்தையும் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு மீளச்செலுத்துவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவார். பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் அவ்வாறு செய்யத்தவறின் பிணையாளிகள், அதுவரை காலமும் ஏற்பட்ட செலவினங்கள் அனைத்தையும் மீளச்செலுத்துவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவார்.
- எ. பயிற்சிக்காலத்தின் போதான விபத்துக்கள் மற்றும் நீண்டகால இயலாமைகள் இலங்கைக் கடற்படையில் ஏற்கனவே நடைமுறையிலுள்ள காப்புறுதியின் மூலம் காப்பீடுசெய்யப்படுவதுடன், இலங்கைக் கடற்படை விசேட இழப்பீட்டுக் கட்டணங்கள் மற்றும் பொறுப்புக்களுக்கு பொறுப்புடையதாகாது.

9. அரசகரும மொழித் தேவைப்பாடுகள்: தெரிவுசெய்யப்படும் பரீட்சார்த்திகள், 1956 ஆம் ஆண்டின் 33 ஆம் இலக்க அரசகருமமொழிச் சட்டத்தின் மொழிக்கொள்கைக்கு பயனுறுதியளிக்கும் வகையில் ஏற்கனவே ஆக்கப்பட்ட அல்லது இதன்பின்னர் ஆக்கப்படக்கூடிய கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கு இணங்கிச்செயற்படுவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

#### 10. கட்டணங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் (பயிற்சிக் காலப்பகுதியின் போதான)

இக் கட்டணங்கள் 05/2025 ஆம் இலக்க முகாமைத்துவ சேவைகள் சுற்றறிக்கையின் பிரகாரம் செயல்வலுப்பெறும் வகையில் செலுத்தப்படும்.

விபரம்	பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் (ரூ.)	கனிஷ்ட தர பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்கள் (ரூ.)
அடிப்படைச் சம்பளம்	47,817.00	48,277.00
வாழ்க்கைச் செலவு	17,800.00	17,800.00
சீருடைக் கொடுப்பனவு	525.00	525.00
மேலதிக கொடுப்பனவு	1,000.00	1,000.00
விசேட சீராக்கற் கொடுப்பனவு	3,000.00	3,000.00
உணவுக் கொடுப்பனவு தேவை ஏற்படின்	34,846.80	34,846.80
மொத்தம்	104,988.80	105,488.80

#### 11. பயிற்சியின் போதும் பயிற்சியின் பின்னரும் வசதிக் கொடுப்பனவுகள் மற்றும் சிறப்புரிமைகளுக்கு உரித்தாதல்.

- அ. ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்ட விண்ணப்பதாரர்கள் பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவின் கீழ் பட்டப்படிப்புகளை தொடர்வதற்கான வாய்ப்பினைப் பெறுவர்.
- ஆ. சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஜெனரல் சேர் ஜோன் கொத்தலாவல பாதுகாப்புப் பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படும் பட்டப் பாடநெறிகளை அல்லது உள்நாட்டு/ வெளிநாட்டு பட்டப் பாடநெறிகளை தொடருவதற்கு சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.
- இ. சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு உணவு மற்றும் தங்குமிட வசதிகள் வழங்கப்படும்.
- ஈ. வருடமொன்றிற்கு மூன்று சோடி விடுமுறைப் புகையிரத ஆணைச்சீட்டுகள் வழங்கப்படும் (உத்தியோகத்தர், வாழ்க்கைத்துணை, பிள்ளைகள் மற்றும் ஏற்புடையவிடத்து தங்கிவாழ்வோர் ஆகியோருக்கு)
- உ. தங்கியுள்ள உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாதமொருமுறை அவர்களது வீடுகளுக்குச் சென்றுவர கடமைப் புகையிரத ஆணைச்சீட்டுக்கள் வழங்கப்படும் அல்லது பேருந்துக் கட்டணங்களை மீள்பெற்றுக்கொள்ளலாம்.
- ஊ. சீருடை மற்றும் அது தொடர்பான உருப்படிகள் இலவசமாக வழங்கப்படும்.
- எ. மருத்துவ வசதிகள் இலவசமாக வழங்கப்படும் (உத்தியோகத்தர், வாழ்க்கைத்துணை, பிள்ளைகள் மற்றும் ஏற்புடையவிடத்து தங்கிவாழ்வோர் ஆகியோருக்கு).
- ஏ. அரசாங்கத்தின் திருமணமானவர்களுக்கான தங்குமிடங்களில் குடியிராத திருமணமான உத்தியோகத்தர்கள் ரூ. 3,200.00 தொடக்கம் ரூ. 8,500.00 வாடகைக் கொடுப்பனவொன்றிற்கு உரித்துடையவராவர்.
- ஐ. வெளியிலிருந்து உணவினைப் பெற்றுக்கொள்ளும் உத்தியோகத்தர்களுக்கு மாத்திரம் உணவுப் பணக் கொடுப்பனவு வழங்கப்படும்.
- ஓ. தகுதியின் அடிப்படையில் தகைமைக் கட்டணமாக மாதமொன்றிற்கு அதிகபட்சம் ரூ. 637.50 வரை வழங்கப்படும்.

#### 12. பரீட்சார்த்திகளுக்கான அறிவுறுத்தல்:

- அ. விண்ணப்பங்கள் கீழே வழங்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்திற்கிணங்க அமைதல் வேண்டும் என்பதுடன் விண்ணப்பதாரியின் சொந்தக் கையெழுத்தினால் விபரங்கள் தெளிவாகப் பூர்த்திசெய்யப்படல் வேண்டும். உரியவாறு பூர்த்திசெய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள், 2025, வைகாசி 23 ஆம் திகதி 12:00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு “சிரேஷ்ட பதவிநிலை உத்தியோகத்தர் (ஆட்சேர்ப்பித்தல்),

கடற்படைத் தலைமையகம், த.பெ. இல. 593, கொழும்பு-01” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தைத் தாங்கிய கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் “பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர் பதவி” எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும்.

மேலும் பதிவுத்தபால் மூலம் அனுப்பப்படுகின்ற விண்ணப்பங்கள் அதே வகையில் நிகழ்நிலை முறைமை (Online) ஊடாகவும் விண்ணப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.

மேற்சொன்ன இரு வழிகளிலும் சமர்ப்பிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள், பிந்திக் கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் மற்றும் வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறித்துரைக்கப்பட்ட தேவைப்பாடுகளுடன் இணங்கியொழுகாத விண்ணப்பங்கள் என்பன ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது. மேலதிக விபரங்களுக்கு, [www.navy.lk](http://www.navy.lk) எனும் முகவரிக்கு பிரவேசிக்கவும் அல்லது 0117195120/0117195154/0760275685 எனும் தொலைபேசி இலக்கங்களைத் தொடர்புகொள்ளவும்.

ஆ. நிராகரிக்கப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் தொடர்பில் அறிவித்தல் எதுவும் வழங்கப்படமாட்டாது. விண்ணப்பங்கள் காணாமற்போதல் அல்லது தாமதமாதல் தொடர்பான முறைப்பாடுகளெதுவும் கவனத்திற்கொள்ளப்படமாட்டாது. மேலும், விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பில் அறிவிக்கப்படமாட்டாது.

இ. பரீட்சார்த்திகள் நேர்முகத் தேர்வின் போது அல்லது வேறு ஏதேனும் சந்தர்ப்பங்களின் போது பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப் பிரதிகளைச் சமர்ப்பிப்பதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுவர்.

- (1) பிறப்புப் பதிவுச் சான்றிதழ்.
- (2) விண்ணப்பிக்கும் பிரிவுக்குத் தேவைப்படுத்தப்படும் கல்வி/ உயர் கல்வி/ தொழில்சார் கல்வி/ பட்டப்படிப்புத் தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்கள்.
- (3) பாடசாலை விடுகைச் சான்றிதழ் மற்றும் பாடசாலையிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிதழ்.
- (4) ஆறுமாத காலத்தினுள் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கிராம உத்தியோகத்தரின் சான்றிதழ்
- (5) அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றிலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட தொழில்சார்/ தொழில்நுட்ப அனுபவச் சான்றிதழ் (ஏதேனும் இருப்பின்).
- (6) இருவரிடமிருந்து அண்மையில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நற்சான்றிதழ்கள் (பரீட்சார்த்தியை இரு ஆண்டுகளுக்கு மேலாக நன்கு அறிந்த பொறுப்பான நபர்களிடமிருந்து)
- (7) விளையாட்டுச் செயற்பாடுகளில் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட அல்லது வேறு தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்கள்.

ஈ. வேண்டப்படும் போது மேற்சொல்லப்பட்ட ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்கத் தவறுகின்ற பரீட்சார்த்திகளின் விண்ணப்பங்கள் கவனத்திற்கொள்ளப்பட மாட்டாது.

உ. ஆவணங்களின் மூலப்பிரதியோ ஏனைய ஆவணங்களோ விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படலாகாது. விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படின் சான்றிதழ்களின் மூலப்பிரதி ஏதேனும் காணாமற்போயின் அதற்கு இலங்கைக் கடற்படை பொறுப்புடையதாகாது.

விண்ணப்பத்திலுள்ள ஏதேனும் கூற்று பிழையானது எனக் கண்டறியப்படின் அத்தகைய தவறான கூற்று தெரிவிற்கு முன்னர் அல்லது தெரிவின் பின்னர் வெளிப்படுத்தப்படுமிடத்து அப் பரீட்சார்த்தியை முறையே தகைமையீனம் அல்லது பதவி நீக்கத்திற்குப் பொறுப்புடையவராதலாக்கும்.

#### 14. ஆட்சேர்ப்பு நடைமுறை :

அ. மேற்குறித்த தேவைப்பாடுகளைப் பூர்த்திசெய்கின்ற பரீட்சார்த்திகள் இலங்கைக் கடற்படையினால் நடாத்தப்படும் அடிப்படை மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவர். மருத்துவப் பரிசோதனையில் சித்தியடையும் பரீட்சார்த்திகள் கீழே குறிப்பிடப்படுகின்ற உடற்றகைமைச் சோதனைக்கு உட்படுத்தப்படத் தேவைப்படுத்தப்படுவர். விசேட திறனொன்றை அல்லது கடற்படைச் சேவைக்கான பெறுமதி யொன்றைக் கொண்டிருக்கக்கூடிய எவரேனும் பரீட்சார்த்தி தேவைப்படுத்தப்படும் உயரம் மற்றும் வயதினைக் கொண்டிராவிடினும் இலங்கைக் கடற்படைக் கட்டளைத்தளபதியின் தற்றுணிவின் பேரில் கவனத்திற்கொள்ளப்படுவார்.

ஆ. உடற்றகைமைச் சோதனையில் சித்தியடைவதற்கான தேவைப்பாடுகள் (திருத்தங்கள் ஏற்படலாம்) :

நிகழ்வு	சுற்றுக்கள்		நேரம்	
	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
1600 மீ. ஓட்டம்	-		06-08 நிமிடங்கள்	06-08 நிமிடங்கள்
தள்ளுதல் (Push Up)	25 அல்லது அதற்கு மேல்	20 அல்லது அதற்கு மேல்	02 நிமிடங்கள்	02 நிமிடங்கள்
இருந்து எழும்புதல் (Sit Up)/ சுருண்டு நிமிர்தல் (Curl Up)	25 அல்லது அதற்கு மேல்	20 அல்லது அதற்கு மேல்	02 நிமிடங்கள்	02 நிமிடங்கள்

இ. உடற்றகைமைச் சோதனையை வெற்றிகரமாகப் பூர்த்திசெய்யும் பரீட்சார்த்திகள் மாத்திரம் இரண்டாவது நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதுடன், இரண்டாம் நேர்முகப் பரீட்சையில் சித்தியடைந்தோர் முழுமையான மருத்துவப் பரிசோனைக்கு அழைக்கப்படுவர். முழுமையான மருத்துவப் பரிசோனையில் சித்தியடைந்த பரீட்சார்த்திகள் இறுதி நேர்முகப் பரீட்சைக்கு அழைக்கப்படுவதுடன், உரிய பிரிவுகளில் அதிகூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொள்கின்ற பரீட்சார்த்திகள் நிலவுகின்ற வெற்றிடங்களுக்கு அமைவாகத் தெரிவுசெய்யப்படுவர்.

ஈ. ஆட்சேர்ப்பிற்குப் பொருத்தமற்ற பரீட்சார்த்திகளுக்கு அறிவிப்பு வழங்கப்படமாட்டாது.

உ. நேர்முகப் பரீட்சைகளுக்குத் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பரீட்சார்த்திகளுக்கு அந் நேர்முகப் பரீட்சைகளுக்கான திகதி, நேரம் மற்றும் இடம் பற்றிய விபரங்கள் புலனம் (WhatsApp) தொலைபேசி/ மின்னஞ்சல் மூலம் மாத்திரம் அறிவிக்கப்படும் என்பதுடன், தபாலில் எழுத்துமூல தகவலெதுவும் அனுப்பப்படமாட்டாது. இது தொடர்பான பிரயாண அல்லது ஏனைய செலவுகள் செலுத்தப்படமாட்டாது.

ஊ. பரீட்சார்த்தியொருவர் நேர்முகப் பரீட்சையொன்றிற்காக அழைக்கப்படுகின்ற ஒவ்வொரு முறையும் ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தனது தேசிய அடையாள அட்டையினைச் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

எ. பரீட்சார்த்தியொருவரைப் பரிந்துரைசெய்ய விரும்பும் எவரேனும் அவருக்கு நற்சான்றிதலென்றை வழங்குவதன் மூலம் பரிந்துரைசெய்ய முடியும். பரீட்சார்த்தியொருவரின் தெரிவில் ஏதேனும் முறையில் ஆதரவளித்தல் அல்லது செல்வாக்குச்செலுத்த முயற்சித்தல் அப் பரீட்சார்த்தியின் தகைமையினத்திற்குக் காரணமாக அமையும்.

ஏ. பரீட்சார்த்தியினால் சமர்ப்பிக்கப்படும் கல்வி மற்றும் தொழில்சார் தகைமைகளுக்கான சான்றிதழ்களின் வலிது பரீட்சைத் திணைக்களத்துடன் இணைந்து சரிபார்க்கப்படும்.

ஐ. பரீட்சார்த்திகள் அனைவரினதும் பாதுகாப்பு இசைவு பற்றிய அறிக்கைகள் கடற்படைத் தலைமையகத்தினால் மீளச் சோதனைக்குட்படுத்தப்படும்.

15. இலங்கை கடற்படைக் கட்டளைத்தளபதி, இலங்கை கடற்படையில் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்கின்ற செயன்முறையின் இறுதித் தீர்மானங்களை மேற்கொள்கின்ற தத்துவத்தைக்கொண்டிருப்பதுடன், தேசிய பாதுகாப்பு, இராணுவ மற்றும் இலங்கை கடற்படையின் நிர்வாகம்சார் தேவைப்பாடுகள் ஆகியவற்றுக்கேற்ப இலங்கை கடற்படைக் கட்டளைத்தளபதி மேற்படி தேவைப்பாடுகள் மற்றும் நிபந்தனைகளை மாற்றுவதற்கான இறுதித் தீர்மானம் மேற்கொள்கின்ற தற்றுணிவினைக்கொண்டிருப்பார்.

**குறிப்பு:** இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தலானது சிங்களம், ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் வெளியிடப்படுகிறது. இவ் வர்த்தமானி அறிவித்தல் தொடர்பாக சிங்களம், ஆங்கிலம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளிலுள்ள எந்தெந்த ஒவ்வாமை ஏற்படும் பட்சத்தில் சிங்கள உரையே மேலோங்கி நின்றல் வேண்டும்.

பீ.ஏ.கே.எஸ்.பி. பானகொட,  
ஆர்எஸ்பி, யுஎஸ்பி, என்டியூ பிஎஸ்சி,  
துணைக் கடற்படைத் தளபதி,  
கடற்படைக் கட்டளைத்தளபதி.

இலங்கை கடற்படைத் தலைமையகம்,  
த.பெ.இல.593,  
கொழும்பு 01.

**இலங்கை நிரந்தர கடற்படையின் பயிலிளவல் உத்தியோகத்தர்களுக்கான விண்ணப்பங்கள்**

1. தேசிய இனம்:.....  
(இலங்கைப் பிரசையாவது பரம்பரை மூலமா அல்லது பதிவின் மூலமா என்பதைக் குறிப்பிட்டு, பதிவு மூலமான பிரசையாயின் சான்றிதழின் இலக்கத்தையும் திகதியையும் குறிப்பிடவும்)
2. விண்ணப்பிக்கும் பிரிவு (முன்னுரிமை அடிப்படையில்): .....
3. முழுப்பெயர் (தேசிய அடையாள அட்டையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு) :.....
4. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :.....
5. நிரந்தரமுகவரி :.....
6. தபால் முகவரி :.....
7. மின்னஞ்சல் முகவரி :.....
8. பிறந்த திகதி:.....
9. வயது: வருடங்கள் : ..... மாதங்கள். : ..... நாட்கள்: .....  
(2025 ஆம் ஆண்டு ..... ஆம் திகதியன்று)
10. உயரம்:.....(அங்குலங்கள்) நிறை:.....(கி.கி)) மார்பு:.....(அங்குலங்கள்)
11. நிரந்தர முகவரிக்கு அண்மையில் உள்ள பொலிஸ் நிலையம்:.....
12. மாவட்டம்:.....
13. தேர்தல் தொகுதி:.....
14. கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவு:.....
15. தொலைபேசி இலக்கம்/ புலன இலக்கம் (WhatsApp):.....
16. குடியியல் நிலை :.....
17. பால்:.....
18. சமூகமளித்த பாடசாலைகள் அல்லது பல்கலைக்கழகங்கள் பற்றிய விபரங்கள்

பாடசாலை/ பல்கலைக்கழகத்தின் பெயர்	பரீட்சை வகை	பரீட்சைக்குத் தேற்றிய வருடம்	சித்தியடைந்த பாடங்கள் (தரம் உள்ளடங்கலாக)
	க.பொ.த(சா.த): க.பொ.த(உ.த): வேறு:		

19. பாடசாலை/ பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து விலகியதன் பின்னரான தொழில் விபரங்கள் :- (ஏற்புடையதாயின்)

தொழில் வழங்குநரின் பெயர் மற்றும் முகவரி	தொழிலின் தன்மை	சேவைக்காலம்	
		இருந்து	வரை

20. பெற்றோர் பற்றிய விபரங்கள்

முழுப்பெயர்	பிறந்த இடம்	தொழில்	தற்போதைய முகவரி
தந்தை தாய்			

21. விண்ணப்பிக்கும் பிரிவுக்கான ஏதேனும் விசேட தகைமை:

.....  
.....

22. வினையாட்டுக்களில் பெற்றுக்கொண்ட சாதனைகள் பற்றிய விபரங்கள். (திகதி மற்றும் சாதனைகளுடன் பங்குபற்றிய போட்டிகள் மற்றும் வினையாட்டுக்குழுக்கள் பற்றிய விபரங்களை வழங்கவும்)
23. பாடசாலை/ நிறுவனத்திற்கு வெளியேயான ஏனைய சாதனைகள் (திகதிகள்/ வருடங்கள் மற்றும் ஏனையவற்றுடன் விபரங்களை வழங்கவும்)
24. ஆயுதந்தாங்கிய படை அல்லது தொண்டர் படை, பயிலிளவல் படையணி அல்லது இளைஞர் சாரணர் அமைப்பு ஆகியவற்றில் ஏதேனும் முன்னைய சேவைகள்: .....
25. இலங்கை கடற்படை அல்லது ஏதேனும் ஆயுதந்தாங்கிய படை அல்லது பொலிஸ் ஆகியவற்றில் இணைந்து கொள்வதற்காக ஏற்கனவே விண்ணப்பித்துள்ளீர்களா? அவ்வாறாயின், அது தொடர்பான விபரங்களையும் அத்தகைய விண்ணப்பங்களின் பெறுபேற்றினையும் குறிப்பிடுக.
26. சிவில் அல்லது இராணுவ நீதிமன்றமொன்றினால் தண்டனையொன்றை அல்லது ஒத்திவைக்கப்பட்ட சிறைத்தண்டனையொன்றைப் பெற்றுள்ளீரா? அவ்வாறாயின் அது தொடர்பான விபரங்களைக் குறிப்பிடுக.
27. நற்சான்றிதழ்கள் பற்றிய விபரங்கள் :

பெயர்	பதவி	தபால் முகவரி

28. விண்ணப்பதாரியினால் கையொப்பமிடப்பட வேண்டிய உறுதிமொழி :

என்னால் மேற்சொல்லப்பட்ட விபரங்கள் எனது அறிவுக்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வகையில் உண்மையானவை என்றும், சரியானவை என்றும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன். இலங்கை அரசாங்கத்தின் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட இலங்கை கடற்படையில் செயற்படுவதற்காக தெரிவுசெய்யப்படுகின்ற பரீட்சார்த்திகளுக்கு ஏற்புடையதாகின்ற பின்பற்றப்பட வேண்டிய நடைமுறைகளையும் ஒழுங்குவிதிகளையும் வாசித்துப் புரிந்துகொண்டுள்ளேன்.

.....  
 திகதி

.....  
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

\*உங்களால் முழுமையாக பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தினை கீழ் குறிப்பிட்டுள்ள முகவரிக்கு உங்கள் அனைத்து தகுதிச் சான்றிதழ்களையும் பிரதியுடன் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கவும்.

தலைமை பணிப்பாளர் அதிகாரி (ஆட்சேர்ப்பு)

இலங்கை கடற்படைத் தலைமையகம்,  
 த. பெ. இல. 593,  
 கொழும்பு 01.

தொடர்புக்கு :

Email:nhqssorec@gmail.com, தொலைபேசி இலக்கம் : 0117195154, 0117195120, 0760275685



## நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு

### அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை தரம் II இற்கான ஆட்சேர்ப்பு- 2025

2088/26 ஆம் இலக்கமுடைய 2018.09.11 ஆம் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிக்கையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் பிரமாணக் குறிப்பின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கான நேர்முகப் பரீட்சை - 2025 இற்கு தகைமையுடைய இலங்கைப் பிரசுரங்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

#### 2. ஆட்சேர்க்கும் முறை :-

திறந்த ஆட்சேர்ப்பு முறையின் ஊடாக மாத்திரமே வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும். நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் நடாத்தப்படும் நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளுக்கு அமைவாக தகைமைகளை பூர்த்திசெய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து உரிய வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும்.

#### 3. சேவை நிபந்தனைகள் :-

- 3.1 அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் மற்றும் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தொடர்பிலான பிரமாணக் குறிப்பில் விதிக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு அமைய ஆட்சேர்க்கப்படும் நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை உத்தியோகத்தார்கள் தாபனவிதிக் கோவைக்கும், நிதிப்பிரமாணங்களுக்கும், நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுவினால் தற்போது வெளியிடப்பட்டுள்ள மற்றும் காலத்திற்குக் காலம் வெளியிடப்படும் சுற்றுநிருபங்களுக்கும், பணிப்புக்களுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் கீழ் படிதல் வேண்டும்.
- 3.2 இந்நியமனமானது மூன்று வருட தகுதிகாண் காலத்தைக் கொண்டதாகும். அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டு 05 வருடங்களுக்குள் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி பெறல் வேண்டும்.
- 3.3 தமக்கு வழங்கப்பட்ட பதவியின் கடமைகளை உரிய திகதியில் பொறுப்பேற்பதற்கு தவறும் மற்றும் /அல்லது நியமனம் பெற்ற பதவியில் அல்லது நியமனம் வழங்கப்பட்ட பிரதேசத்தில் கடமைகளை பொறுப்பேற்பதனை மறுக்கும் அல்லது புறக்கணிக்கும் விண்ணப்பதாரிகளின் நியமனத்தை செல்லுபடியற்றதாக்குவதற்கான அதிகாரம் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் அதிகாரத்திற்கு அமைவாக நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளருக்கு உள்ளது.
- 3.4 அரசாங்க நிர்வாக சுற்றுநிருபம் 18/2020 மற்றும் அதன் கீழ் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட 456 ஆம் இலக்க சுற்றுநிருபத்திற்கு அமைவாக அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார்களின் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்குரிய மூன்றாம் நிலைப்படி பதவியில் இணைந்து 3 வருடத்தினுள் மற்றைய அரசு மொழி தொடர்பிலான தேர்ச்சியினை பெற்றுக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

#### 4. சம்பளக் குறியீடு – (MN 6-2025)

சம்பள அளவுத்திட்டம் (மாதாந்தம்) ரூ. 62,230.00 – 10 x 1190 – 11 x 1360 – 15 x 1670 – ரூ.114,140.00 நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கு ரூபா 62,230.00 ஆரம்பச் சம்பளமாக நிறுவப்பட்டு அரசாங்க நிர்வாக சுற்றுநிருபம் இல. 10/2025 மற்றும் 25.03.2025 ஆந் திகதிய சுற்றுநிருபத்தின் அட்டவணை III இற்கு அமைய சம்பளம் வழங்கப்படும்.

##### 5. இப்பதவி நிரந்தரமானது; ஓய்வூதியத்திற்குரியது.

ஓய்வூதிய சம்பளத்துடன் கூடியது என மேலே குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும் எதிர்காலத்தில் உள்வாங்கப்படும் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச்சேவையின் நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்கு நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தர்களின் ஓய்வூதிய சம்பள முறை தொடர்பாக அரசாங்கம்/நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுவினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு உட்பட்டதாகும்.

##### 6. தகைமைகள் :

அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசாங்க உத்தியோகத்தர் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச்சேவையின் நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்குரிய பதவிக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்வதற்கு கீழ்வரும் தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

(அ) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்;

மற்றும்

(ஆ) நன்நடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்;

மற்றும்

(இ) 02.05.2025 ஆந் திகதிக்கு 28 வயதிற்கு குறையாமலும் 35 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.

(ஈ) அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசாங்க உத்தியோகத்தர் சேவைக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் சகல அபேட்சகர்களும் இலங்கையின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் சிறந்த உடல், உள ஆரோக்கியம் உடையவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்;

மற்றும்

(உ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் அல்லது அவ் ஆணைக்குழுவினால் பட்டம் வழங்கக் கூடிய நிறுவனமாக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் உளவியல் அல்லது சமூக விஞ்ஞானம் தொடர்பான பட்டமொன்றை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்;

மற்றும்

அரசினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனத்திடமிருந்து உளவியல் ஆலோசனை தொடர்பான டிப்ளோமா வினை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்;

மற்றும்

(ஊ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் அல்லது அவ் ஆணைக்குழுவினால் பட்டம் வழங்கக் கூடிய நிறுவனமாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் உளவியல் அல்லது சமூக விஞ்ஞானம் தொடர்பான விசேட பட்டமொன்றை பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

(எ) பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்தினால் அல்லது அவ் ஆணைக்குழுவினால் பட்டம் வழங்கக் கூடிய நிறுவனமாக ஏற்றுக் கொள்ளப்பட்ட நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் உளவியல் அல்லது சமூக விஞ்ஞானம் தொடர்பான பட்டப்பின் படிப்பொன்றினை மேற்கொண்டு பட்டம் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

**குறிப்பு** - சகல விண்ணப்பதாரிகளும் பதவிக்குரிய சகல தகைமைகளையும் 2025 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 02 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முதல் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

**குறிப்பு** - பகிரங்க சேவையில், மாகாண அரசாங்க சேவையில் மற்றும் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட பகிரங்க அலுவலர் சேவையில் தற்போது சேவையாற்றும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கான உச்ச வயதெல்லை 45 ஆகும்.

7. விண்ணப்பதாரிகளிலிருந்து தகைமைகளை பரீட்சிக்கும் நேர்முகப்பரீட்சையின் பின்னர் அப்பரீட்சைக்காக ஒதுக்கப்பட்ட வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு சமமான விண்ணப்பதாரிகளுக்கு நியமனம் வழங்கப்படலாம். எவ்வாறெனினும் தடவையொன்றின் போது தெரிவு செய்யப்படும் உத்தியோகத்தர்களின் எண்ணிக்கையானது ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும்.

#### 8. பொய்யான தகவல்களை வழங்கியமைக்கான தண்டனை –

விண்ணப்பதாரி ஒருவர் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தது என கருதப்படும் யாதேனுமொரு விடயம் தொடர்பான பிழையான கூற்றினை தொரிவித்துள்ளமை அல்லது உண்மையை மறைத்துள்ளமை தெரிவு செய்யப்பட முன்னர் தெரிய வருமாயின் தகைமையற்றவராக ஆக்கப்படலாம். தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னர் தெரியவருமாயின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படலாம் அல்லது அவரது சேவை முடிவுருத்தப்படலாம்

9. பரீட்சைக் கட்டணம் - பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 400 ஆகும். இக்கட்டணத்தை “நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளர்” பெயரில் மக்கள் வங்கி, டாம் வீதிக் கிளையில் பேணிச் செல்லப்படும் 297 100 199 025 039 கணக்குக்கு வைப்பிலிட்டு பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய கூட்டினுள் அகற்ற முடியாத வகையில் ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்பிரதி ஒன்றினை உங்கள் வசம் வைத்துக் கொள்ளவும்.) எக்காரணத்திற்காகவும் பரீட்சைக் கட்டணம் மீளளிக்கப்படாததுடன் காசுக்கட்டளைகள் மற்றும் முத்திரைகள் பொறுப்பேற்கப்படமாட்டாது.

#### 10. விண்ணப்பிக்கும் முறை –

(அ) விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட வேண்டியதுடன், 8 ½” x 12” (A4) அளவுடைய கடதாசியின் இரு பக்கங்களையும் உபயோகித்து விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தினால் விண்ணப்பப்படிவம் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும். இதற்காக கணினியினால் தயாரிக்கப்பட்ட அல்லது தட்டெழுத்து செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை பயன்படுத்தலாம்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் முழுமையான தகவல்களைக் கொண்டிராத விண்ணப்பப்படிவங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். (விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்பிரதியொன்றினை உங்கள் வசம் வைத்துக் கொள்ளவும்.) பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சை அறிவித்தலில் உள்ள விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாகவா என விண்ணப்பதாரி தேடிப்பார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறில்லாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

(ஆ) பரீட்சைக்காக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பதிவுத்தபாலில் 2025ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 30 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் செயலாளர், நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு செயலகம், கொழும்பு 12 என்ற முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவத்தைக் கொண்ட கடிதவுறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளல் – 2025” என்பதனை தெளிவாக எழுத வேண்டும். 2025 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 30 ஆம் திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் பொறுப்பேற்கப்படமாட்டாது.

(இ) விண்ணப்பப்படிவத்தில் விண்ணப்பதாரியின்; கையொப்பமானது அரசாங்க பாடசாலையின் அதிபர் ஒருவரினால், சமாதான நீதவான் ஒருவரினால், சத்திய ஆணையாளரினால், சட்டத்தரணி ஒருவரினால், பிரசித்த நொத்தாரிசு ஒருவரினால், முப்படையின் அதிகாரமுடைய உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால், வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பொலிஸ் சேவையில் பதவியொன்றை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் அல்லது பகிரங்க சேவைக்குரிய நிரந்தர பதவியொன்றை வகிக்கும் பதவிநிலை தரத்திற்குரிய உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் சான்றுப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

(ஈ) தற்போது பகிரங்க சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள மேற்குறிப்பிட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தங்களது விண்ணப்பப்படிவங்களை தங்களது திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(உ) எல்லா விதங்களிலும் முழுமையற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். தபாலிடப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் தொலைந்து போதல் மற்றும் தாமதமாக கிடைக்கப்பெறல் என்பது தொடர்பாக கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகள் கருத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

11. இவ் ஒழுங்குவிதிகளில் கவனத்திற் கொள்ளப்படாத விடயங்கள் இருப்பின் அவ்விடயங்கள் தொடர்பில் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைய நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு ஏற்ப நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

12. இவ் அறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில மொழி வடிவங்களுக்கிடையில் முரண்பாடுகள் காணப்படின் அச்சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழி மூல அறிவித்தலிற்கு அமைவாக செயற்படுதல் வேண்டும்.

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

எச்.எஸ். சோமரத்ன,  
 செயலாளர்,  
 நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு.

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுச் செயலகம்,  
 2025, ஏப்பிரல்

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற குடும்ப ஆலோசகர் சேவை தரம் II இற்கான ஆட்சேர்ப்பு - 2025

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்)

01. மொழி

பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழி

சிங்களம் - 1

தமிழ் - 2

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்.)

02. பிரத்தியேக தகவல்கள் :

2.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : திரு./திருமதி/செல்வி .....

(ஆங்கில கெபிடல் எழுத்தில்) உதாரணம் : A. P. K. SRIWARDANA

2.2 முழுப்பெயர் : .....

(ஆங்கில கெபிடல் எழுத்தில்)

2.3 முழுப்பெயர் : .....

(சிங்களத்தில் / தமிழில்)

2.4 பிரத்தியேக முகவரி : .....

(சிங்களத்தில் / தமிழில்)

2.5 வசிக்கும் மாவட்டம் : .....

2.6 அனுமதி அட்டையை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெபிடல் எழுத்தில்) : .....

(அ) இவ்வண்ணப்ப்படிவத்தில் என்னால் வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் நான் அறிந்த வகையில் சரியானதும் உண்மையானதும் என தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இதில் யாதேனும் பகுதிகள் நிரப்பப்படாமல் மற்றும் / அல்லது பிழையாக நிரப்பப்படுவதனால் ஏற்படக் கூடிய விளைவுகளை தாங்கிக் கொள்வதற்கு இணங்குகின்றேன். மேலும் இதில் அனைத்து பகுதிகளும் சரியான முறையில் நிரப்பப்பட்டுள்ளன என்பதனை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

(ஆ) என்னால் வழங்கப்பட்ட கூற்று பிழையானது என நிரூபிக்கப்பட்டால், நியமனம் பெறுவதற்கு முன்னர் தகைமையற்றவர் ஆவதற்கும் நியமனம் பெற்ற பின்னர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் முடியும் என்பதனை நன்கறிவேன்.

(இ) மேலும், பரீட்சையை நடாத்துவதுடன் தொடர்புடையதாக நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் விதிக்கப்படும் விதிகளுக்கு நான் கீழ்ப்படிகின்றேன் என்பதனை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

(ஈ) இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எந்த தகவலையும் பின்னர் மாற்றம் செய்யமாட்டேன்.

திகதி : .....

.....  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

08. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்.

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி ..... என்பவரை நான் பிரத்தியேகமான முறையில் நன்கறிவேன் என்பதனையும், எனது முன்னிலையில் ..... திகதி அவரது கையொப்பத்தை இட்டார் என்பதனையும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தியுள்ளார் என்பதனையும் அப்பற்றுச்சீட்டினை இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் ஒட்டியுள்ளார் என்பதனையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....  
திகதி

.....  
கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்  
உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் முழுப்பெயர் : .....

பதவி : .....

முகவரி : .....

(உத்தியோகபூர்வ முத்திரையினால் உறுதிப்படுத்துக.)

**திணைக்களத் தலைவரின் விதந்துரை :**

இந் ..... சேவையாற்றும் திரு./திருமதி/செல்வி ..... என்பவருக்கு அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய குடும்ப ஆலோசகர் சேவை II இற்குரிய பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு தேவையான கல்வித் தகைமைகளை கொண்டுள்ளார் என்பதனையும், விண்ணப்பதாரி இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் தற்போது வகிக்கும் பதவியிலிருந்து விடுவிக்க முடியும் என்பதனையும் 02.05.2025 திகதிக்கு 45 வயதிற்கு மேற்படாதவர் என்பதனையும், எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்பதனையும் தெரிவித்து, விண்ணப்பதாரியின் விண்ணப்பத்தை விதந்துரை செய்து இத்துடன் சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

திகதி :-

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்,  
உத்தியோகபூர்வ முத்திரை.

துறைக்கு ஏற்புயை NVQ 03 அல்லது அதற்கு மேலான தகைமைகளை பெற்றிருக்கும் உத்தியோகத்தார்கள் மேற்கூறிய தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ள உத்தியோகத்தர்களாக கருதப்படுவர்.

**தொழில்சார் தகைமைகள் :**

பதவிப்பெயர்	தொழில்சார் தகைமைகள்	பயிற்சிக் காலம்
அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (கம்பியாளர்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (குறியீட்டு எழுதுநர்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (நிறம் பூசுநர்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (தகர வேலையாளர்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (மடிப்பு வேலைசெய்பவர்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (வார்ப்பு வேலைசெய்பவர்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (முன்னேற்றம்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (கொல்லர்)	மூன்றாம் நிலைக்கல்வி, தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் 2 1/2 வருடம் அல்லது அதற்கு மேலதிகமான முழுநேர தொழில்நுட்ப பாடநெறியினை கற்று சான்றிதழினை பெற்றிருக்கும் நபராக இருத்தல் வேண்டும்.	01 வருடம்
அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (தச்சர்) அ தொழில்நுட்பவியலாளர் (கொத்தனார்)	மூன்றாம் நிலைக்கல்வி, தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் தச்ச மற்றும் கொத்தனார் துறை சார்ந்த துறைக்கு ஏற்புடைய 1 வருட பயிற்சி பாட நெறியினை கற்றிருத்தல் மற்றும் அத் துறையில் 18 மாதங்களுக்கு குறையாத அனுபவத்தினை பெற்றிருக்கும் நபராக இருத்தல்.	

05. சம்பள அளவுத்திட்டம்.- III ஆம் தரம் தொடர்பில் - இப்பதவிக்காக பொது நிருவாக சுற்றறிக்கை 10/2025 இல் உப அட்டவணை 01 இற்கமைய ஏற்புடைய சம்பள அளவுத்திட்டம் (MT-01-2025) ரூபா 50,090 - 10 x 540 - 11 x 630 - 10 x 1010 - 10 x 1190 - ரூபா 84,420 ஆகும். உங்களுக்கு அச்சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளுக்கமைய அதன் உப அட்டவணை III இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறே சம்பளம் செலுத்தப்படும். இதற்கு மேலதிகமாக அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களுக்கு அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்கு காலம் செலுத்தப்படும் வேறு கொடுப்பனவுகளும் உங்களுக்கு உரித்தாகும்.

**பயிற்சிக் காலப் பகுதிக்காக :**

மாதாந்தக் கொடுப்பனவு : 2025.04.01 - 2025.12.31 ஆந் திகதி வரை மாதாந்தக் கொடுப்பனவு ரூபா 39,637.00 ஆகும்.

(பொ. நி. சு. 10/2025 இற்கமைய மற்றும் நிர்வாக பணிப்பாளர் நாயகத்தின் அனுமதியின் கீழ்)

06. ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான முறைமை.- பயிற்சிக் காலத்துக்காக இணைத்துக் கொள்வதற்கான எழுத்துமூலப் பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழி மூலம் மாத்திரம் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பித்த மொழி மூலத்தைப் பின்னர் மாற்றுவதற்கு வாய்ப்பளிக்கப்பட மாட்டாது.

விண்ணப்பதாரிகள் பரீட்சைக்கு தோற்றுகின்ற அனைத்து வினாப்பத்திரங்களுக்கும் ஒரே மொழி மூலமே விடையளிக்க வேண்டும்.

பரீட்சை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபெறுகளை வழங்குதல் தொடர்பில் புகையிரத பொதுமுகாமையாளரினால் விடுக்கப்படுகின்ற சட்டதிட்டங்களுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்பட்டவர்களாவர். அச்சட்டதிட்டங்களை மீறினால் புகையிரத பொதுமுகாமையாளரினால் விதிக்கப்படுகின்ற தண்டனைக்கு கீழ்ப்பட நேரிடும்.

**➤ பயிற்சிக் காலப் பகுதிக்காக ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான எழுத்துமூல பரீட்சைக்கான பாடங்கள்.-**

பரீட்சையானது இரு வினாத்தாள்களைக் கொண்டமைந்துள்ளது.

தொடர் இலக்கம்	பாடங்கள்	காலம்	அதிகூடிய புள்ளி	சித்தியடையு புள்ளி
01	பொது அறிவு	1 மணித்தியாலம்	100	40
02	நுண்ணறிவுப் பரீட்சை	1 மணித்தியாலம்	100	40



**தொழில்நுட்ப பாடம்:-** பதவிக்கு ஏற்புடைய, அறிந்துகொள்ள வேண்டிய அடிப்படை தொழில்நுட்ப அறிவினை மதிப்பீடு செய்யக்கூடிய வகையிலான வினாக்களை கொண்டமைந்துள்ளது.

**பயிற்சிக் காலத்தின் பின்னர் III ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவதற்கான பிரயோகப் பரீட்சை**

தொடர் இலக்கம்	பாடங்கள்	மொத்தப் புள்ளி	சித்தியடைவதற்கான புள்ளி
01	தொழில்நுட்ப பாடம்	100	40

**பாட விதப்புரை :**

**தொழில்நுட்ப பாடம்:-** தெரிந்தெடுக்கப்பட்ட பாடம் தொடர்பிலான தேர்ச்சியினை மதிப்பிடுவதற்காக ஏற்புடைய தொழில்நுட்ப பாடம் தொடர்பிலான கோட்பாட்டு அறிவினை பிரயோக ரீதியில் சரியாக பயன்படுத்திக் கொள்கிறாரா என்பதை மதிப்பிடுவதற்காக பிரயோக பரீட்சை நடாத்தப்படும்.

07. **சேவை நிபந்தனைகள்:-** இப்பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதிய உரித்துடையதாகும். (ஓய்வூதிய முறைமை தொடர்பில் அரசினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படுகின்ற கொள்கையையுமான் தீர்மானங்களுக்கு கீழ்ப்படிய வேண்டும்.).

அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் இலங்கையின் எந்தவொரு பிரதேசத்திலும் சேவை செய்வதற்கு அடிப்பணிய வேண்டும்.

அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் சிறந்த நன்னடைத்தையை கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

**சேவை உடன்படிக்கை தொடர்பிலான விளக்கம்.-**

பயிற்சிக் காலத்திற்கமைய ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு III ஆம் தரத்திற்கு நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தார்கள் II ஆம் தரத்திற்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதியிலிருந்து 10 வருட காலத்திற்கு கட்டாயமாக புகையிரத திணைக்களத்தில் சேவை புரிய வேண்டும். அவ்வாறு 10 வருட சேவை காலத்திற்கு முன்னர் நீங்காதிருப்பதாகவும், அதற்கு முன்னர் சேவையிலிருந்து நீங்கினால் புகையிரத பொதுமுகாமையாளரினால் விதப்புரைக்கப்படுகின்ற தொகையினை திணைக்களத்திற்குச் செலுத்துவதற்கு இணங்குகின்றனமையையும் அரச ஊழியர் எனும் ரீதியில் முன்வைக்கின்ற பொறுப்பினை ஏற்க வேண்டும்.

III ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்பட்டு 03 ஆண்டுகள் கழியும் முன்னர் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டல் பரீட்சையில் தேர்ச்சி பெற வேண்டும்.

**அரசகரும மொழிகள்**

அரசகரும மொழி அல்லாத மொழி மூலத்தின் ஊடாக சேவைக்கு இணைந்த உத்தியோகத்தர்களினால் உரிய அரசகரும மொழியில் தேர்ச்சியினை தகுதிசுர் காலத்திற்குள் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

**ஏனைய அரசுகளும் மொழி**

பொது நிர்வாக சுற்றறிக்கை 18/2020 மற்றும் அதற்கு இடைநேரான சுற்றறிக்கைகளின்படி ஏற்புடைய மட்டத்தில் தேர்ச்சியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

தேர்ந்தெடுக்கப்படுபவர்கள் அரசாங்க சேவையின் நியமனங்கள் நிர்வகிக்கப்படுகின்ற பொது நிபந்தனைகளுக்கும், அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் இலக்கம் PSC/EST/04-01-43/08/2016 மற்றும் 2017.09.07 ஆந் திகதிய அங்கீகரிக்கப்பட்ட இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களத்தில் முகாமைத்துவ உதவி தொழில்நுட்ப தொகுதி 03 சேவை பிரிவிற்கான ஆட்சேர்ப்புத் திட்டத்தில் விதிக்கப்பட்டுள்ள விதிகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுக்கும், அத் திட்டத்தில் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள அல்லது இதனகத்து செய்யப்படுகின்ற திருத்தங்களுக்கும், தாபனவிதிக்கோவையில் மற்றும் நிதி ஒழுங்கு விதிகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கும் இலக்கம் 2310/29 மற்றும்- 2022.12.14 ஆந் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் வழங்கப்பட்டுள்ள தாபன நடைமுறை விதிக்கோவையின் ஏற்பாடுகளுக்கும் திணைக்கள கட்டளைகள் மற்றும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் கீழ்ப்படிய வேண்டி ஏற்படும்.

தேர்ந்தெடுக்கப்பட்டவர்கள் ஏற்புடைய வைத்தியப் பரிசோதனையில் தேர்ச்சியடைதலுக்கு மேலதிகமாக புகையிரத திணைக்கள அறிவுறுத்தற் கோவைக்கமைய பதவிக்கு ஏற்புடைய தேர்ச்சியைப் பெற தேவையான விசேட கண் பரிசோதனையிலும் தேர்ச்சியைப் பெறுதல் வேண்டும்.

புகையிரத பொது முகாமையாளர்,  
இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களம்,  
நியமனக் கிளை,  
த. பெ. இல. 355,  
ஒல்கொட் மாவத்தை,  
கொழும்பு 10.

- (ஈ) விண்ணப்பத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பமானது அரசாங்க பாடசாலையான்றின் அதிபரொருவர், சமாதான ந்தவானொருவர், சத்தியப் பிரமாணம் செய்த ஆணையாளரொருவர், சட்டத்தரணியொருவர், பிரசித்த பெற்ற நொத்தாரிச ஒருவர், முப்படையில் அதிகாரமுடைய உத்தியோகத்தொருவர், பொலிஸ் சேவையில் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பதவியையுடைய உத்தியோகத்தொருவர் அல்லது அரசாங்க அல்லது உள்ளூராட்சி சேவையில் நிரந்தர பதவி உத்தியோகத்தர் தரத்தில் உள்ள உத்தியோகத்தர் அல்லது பொளத்த விகாரையொன்றின் விகாரதிபதி அல்லது தலைமை விகாரதிபதி அல்லது ஏனைய மத நிலையங்களில் பொறுப்பு அல்லது மதகுருமார் என கருத்திற் கொள்ளக்கூடிய நிலையை உடைய ஒருவரைக் கொண்டு உறுதிப்படுத்தப்பட்டிருக்க வேண்டும்.
- (உ) அனைத்து வகையிலும் பூரணமற்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். தபாலிடுகையில் விண்ணப்பமொன்று தொலைதல் மற்றும் தாமதமாதல் தொடர்பில் எந்தவித முறைப்பாடுகளும் கருத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.
- (ஊ) விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப் பெற்றமை தொடர்பில் அறிவிக்கப்படமாட்டாது. பரீட்சை நுழைவுச் சீட்டுக்கள் வழங்கப்பட்ட உடனே அதைப்பற்றி குறிப்பிட்டு அறிவித்தலொன்று இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்தில் அறிவிக்கப்படும். அறிவித்தல் வெளியாகி 02 அல்லது 03 நாட்கள் சென்ற பிறகும் தமது நுழைவுச்சீட்டு கிடைக்கப்பெறாத விண்ணப்பதாரியாயின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு இது குறித்து இலங்கைப் புகையிரதத் திணைக்களத்தின் புகையிரத பொதுமுகாமையாளர் அலுவலகத்திற்கு அறிவிக்க வேண்டும். அவ்வாறு உசாவுகையில் விண்ணப்பதாரி தாம் விண்ணப்பித்த பரீட்சை, விண்ணப்பதாரியின் முழுப்பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம், மற்றும் முகவரி என்பவற்றைக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வசிப்பவரெனின் அவ் விடயங்களுடன் தொலைநகல் ஊடாக பரீட்சை நுழைவுச்சீட்டின் பிரதியொன்றினை அனுப்பி வைக்கக்கூடிய வகையில் விண்ணப்பதாரியின் தொலைநகல் இலக்கம் குறிப்பிடப்பட்ட கோரல் கடிதமொன்றினை 011-2446490 எனும் தொலைநகல் இலக்கத்திற்கு புகையிரதத் திணைக்களத்துக்கு அனுப்பி வைப்பதன் மூலம் உசாவுதலை மேற்கொள்வது மிகவும் செயற்திறன் மிக்கதாக அமையும். மேலும் புகையிரதத் திணைக்களத்தினால் கோரப்படும் ஏதேனுமொரு தகவலினை உறுதிப்படுத்துவதற்கு நிரப்பப்பட்ட விண்ணப்பத்தின் பிரதியொன்றினை பரீட்சை கட்டணத்தினை செலுத்தி பெறப்பட்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதியினை மற்றும் விண்ணப்பத்தை தபாலிலிடுகையில் பதிவுசெய்த பற்றுச்சீட்டினை தயாராக தம் வசம் வைத்திருப்பது பயன் தரும்.
- (எ) விண்ணப்பதாரியொருவருக்கு பரீட்சை பிரவேச அனுமதி பத்திரத்தினை வழங்குதல். அவர் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கான தகைமையினை பூர்த்தி செய்துள்ளார் என்பதை ஏற்றுக்கொண்டதாக கருதக் கூடாது.

#### 11. விண்ணப்பதாரியின் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தல்

விண்ணப்பதாரிகள் தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துவது தொடர்பில் கீழ்வரும் ஏதேனுமொரு ஆவணத்தை பரீட்சை மண்டப அதிபதிக்கு முன்வைக்க முடியும்.

- ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆள் அடையாள அட்டை
- செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு

12. இவ் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் விடயம் காணப்படுமிடத்து அது தொடர்பிலான இறுதி தீர்மானம் புகையிரத பொது முகாமையாளரினால் மேற்கொள்ளப்படும் இவ்வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பொது பரீட்சை சட்டதிட்டங்களுக்கமைய நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு கட்டுப்பட வேண்டும். மேலும், இவ் அறிவித்தலானது சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழிகளில் வெளியிடப்படுவதோடு யாதேனுமொரு பொருத்தப்படாற்ற அல்லது இணங்காத தன்மை காணப்படின், அச் சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழி மூலம் வெளியிடப்படும் அறிவித்தல் சரியானது எனக்கொள்ளப்பட்டு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படும்.

ஜே. ஐ. டி. ஜயசந்தர,  
புகையிரத பொதுமுகாமையாளர்.

இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களம்,  
இல. 355, ஓல்கோட் மாவத்தை,  
கொழும்பு 10,  
2025, ஏப்பிறல் 04.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

(அலுவலக பாவனைக்கு மாத்திரம்)

இலங்கைப் புகையிரத திணைக்களத்தில் முகாமைத்துவ உதவி தொழில்நுட்ப தொகுதி 3 சேவை பிரிவில் அடிப்படை தொழில்நுட்பவியலாளர் III ஆம் தர பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2025

### Open Competitive Examination for Recruitment to Railway Basic Technician Grade III in Sri Lanka Railways

#### 1.0 மொழி மூலம்

பரீட்சைக்குத் தோற்ற விண்ணப்பித்த மொழி மூலம் :

சிங்களம் - 2

தமிழ் - 3

(குறித்த எண்ணை கூட்டினுள் எழுதுக) விண்ணப்பமானது பரீட்சைக்குத் தோற்றவிருக்கும் மொழி மூலத்திலேயே நிரப்பப்பட வேண்டும்.

விண்ணப்பித்த பதவி தொழில்நுட்பவியலாளர் (.....)

#### 2.0 தனிப்பட்ட தகவல்கள் :

2.1 முழுப்பெயர் (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) : .....  
(உதாரணம் : HERATH MUDIYANSELAGE SAMAN KUMARA GUNAWARDHANE)

2.2 இறுதியாக வரும் பெயர் முதலிலும் ஏனைய பெயர்களின் முதலெழுத்துக்கள் பின்னருடனான பெயர் : .....  
(உதாரணம் : GUNAWARDHANE, H. M. S. K.)

2.3 முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) : .....

2.4 நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில கெப்பிட்டல் எழுத்தில்) (பரீட்சை அனுமதிச்சீட்டுக்கள் இம்முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்) : .....

#### 2.5 பெண்பால்/ ஆண்பால் :

ஆண்பால் - 0

பெண்பால் -1

ஏற்புடைய கூட்டினுள் எழுதுக

2.6 தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

2.7 திருமணமானவர்/திருமணமாகாதவர் : திருமணமாகாதவர் - 1

திருமணமானவர் - 2

2.8 இனம் : (சிங்களவர்-1, தமிழர்-2, இந்தியத் தமிழர்-3, முஸ்லிம்-4, பிற-5)

ஏற்புடைய கூட்டினுள் எழுதுக

2.9 பிறந்த திகதி :

ஆண்டு :

மாதம் :

திகதி :

2.10 விண்ணப்பத்தினை பொறுப்பேற்கும் இறுதித் திகதிக்கு வயது :

வருடங்கள் :

மாதங்கள் :

நாட்கள் :

2.11 தொலைபேசி இலக்கம் :

## 3.0 தகைமைகள் :

## 3.1 கல்வித் தகைமைகள் : க. பொ. த. (சா./த.) :

ஆண்டு :.....	பரீட்சை :.....
பாடம்	சித்திகள்
01. ....	.....
02. ....	.....
03. ....	.....
04. ....	.....
05. ....	.....
06. ....	.....
07. ....	.....
08. ....	.....
09. ....	.....
10. ....	.....

## 3.2 மூன்றாம் நிலைக்கல்வி தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் கற்ற பாடநெறியின் பெயர் : .....

பாடநெறியின் காலம் : ஆண்டு

..... திகதி தொடக்கம் ..... திகதி வரை

## 4.0 பணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச் சீட்டினை கழறாத வண்ணம் ஒட்டவும் :

பற்றுச்சீட்டினை (மூலப்பிரதியை) கழறாத வண்ணம் அதன் ஓர் ஓரத்தில் ஒட்டவும்  
பற்றுச்சீட்டின் பிரதியொன்றினை தங்களிடம் வைத்துக்கொள்ளவும்.

## 5.0 விண்ணப்பதாரியின் உறுதிமொழி :

இங்கு குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகவல்கள் நான் அறிந்த வகையிலும் விசுவாசிக்கின்ற வகையிலும் உண்மையானவை எனவும் தெரிவித்துக் கொள்வதோடு பரீட்சை கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட ..... திகதிய காசு வைப்புச் சீட்டு இதனுடன் ஒட்டப்பட்டுள்ளமையையும் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன். பரீட்சை விதிமுறைகளுக்கு ஒழுக்கி செயற்படவும் இப் பரீட்சை தொடர்பான ஏற்பாடுகள் உள்ளடங்கிய ஆட்சேர்ப்பு திட்டத்திற்கமைய நான் தகைமையற்றவர் என தெரியவருமிடத்து பரீட்சைக்கு முன்னர் அல்லது பரீட்சை நிகழ்கையில் அல்லது அதன் பிறகு எனது பரீட்சை எதிர்பார்க்கையினை இரத்து செய்யப்படுவதற்கும் நான் இணங்குகின்றேன். மேலும் பரீட்சையை நடாத்துதல் தொடர்பில் புகையிரதப் பொது முகாமையாளரினால் விதிக்கப்படும் சட்டதிட்டங்களுக்கும் நான் கட்டுப்பட்டவன் என்பதையும் இத்தால் தெரிவித்துக்கொள்கிறேன்.

.....  
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----

## 6.0 கையொப்பத்தினை உறுதிப்படுத்தல் :

இவ்விண்ணப்பத்தை முன்வைத்துள்ளதிரு. .... அவர்களை (முழுப்பெயர்) தனிப்பட்ட ரீதியில் நான் அறிவேன் என்றும் குறித்த பரீட்சைக்குரிய பரீட்சை கட்டணத்தை செலுத்தி பற்றுச்சீட்டு ஒட்டப்பட்டிருப்பதையும் அவர் ..... ஆந் திகதி என் முன்னால் கையொப்பமிட்டார் என்பதை இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

.....  
உறுதிப்படுத்துபவரின் கையொப்பம்.

திகதி :----

உறுதிப்படுத்துபவரின் முழுப்பெயர் : .....

பதவி : .....

முகவரி : .....

(உத்தியோகபூர்வ இலச்சினை)

7.0 திணைக்களத் தலைவரின் பரிந்துரை (அரசு உள்ளூராட்சி/ அரசு கூட்டுத்தாபன சேவைகளில் கடமை புரியும் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு மாத்திரம் :

இந்த விண்ணப்பத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./ திருமதி/ செல்வி ..... அவர்கள் இவ் அமைச்சில்/ திணைக்களத்தில்/ நிறுவனத்தில் ..... ஆக சேவை புரிவதோடு அவரின் விண்ணப்பத்தினை சிபாரிசு செய்து சமர்ப்பிக்கின்றேன். இப்பதவிக்காக தெரிவு செய்யப்படுமிடத்து இந்நிறுவனத்தின் சேவையிலிருந்து விடுவிப்பதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்படலாம்.

.....  
நிறுவன தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.  
பெயர் : .....  
பதவிப்பெயர் : .....  
திகதி : .....  
(உத்தியோகபூர்வ இலச்சினை)

05-17

### நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு

**அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/ தமிழ்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2025**

1. 2088/26 ஆம் இலக்கமுடைய 2018.09.11 ஆம் திகதிய அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிக்கையில் பிரசுரிக்கப்பட்ட அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் பிரமாணக் குறிப்பின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/ தமிழ்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கான திறந்த போட்டிப்பரீட்சை - 2025 இற்கு தோற்றுவதற்கு தகைமையுடைய இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

இப்பரீட்சையானது நீதிச்சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைவாக இப்பரீட்சையினை ஒத்தி வைப்பதற்கான அல்லது செல்லுபடியற்றதாக்குவதற்கான அதிகாரம் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளருக்கு உள்ளது.

#### 2. சேவை நிபந்தனைகள் :

- 2.1 அரசியலமைப்புச் சட்டத்தின் மற்றும் அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தொடர்பிலான பிரமாணக் குறிப்பில் விதிக்கப்பட்டுள்ள நிபந்தனைகளுக்கு அமைய ஆட்சேர்க்கப்படுகின்ற நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் சேவை உத்தியோகத்தார்கள் தாபனவிதிக் கோவைக்கும், நிதிப்பிரமாணங்களுக்கும், நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் தற்போது வெளியிடப்பட்டுள்ள மற்றும் காலத்திற்குக் காலம் வெளியிடப்படும் சுற்றுநிருபங்களுக்கும், பணிப்புக்களுக்கும் கட்டளைகளுக்கும் கீழ் படிதல் வேண்டும்.
- 2.2 இந்நியமனமானது மூன்று வருட தகுதிகாண் காலத்தைக் கொண்டதாகும். அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்பட்டு 05 வருடங்களுக்குள் வினைத்திறன் காண் தடை தாண்டல் பரீட்சையில் சித்தி பெறல் வேண்டும்.
- 2.3 தமக்கு வழங்கப்பட்ட பதவியின் கடமைகளை உரிய திகதியில் பொறுப்பேற்பதற்கு தவறும் மற்றும் /அல்லது நியமனம் பெற்ற பதவியில் அல்லது நியமனம் வழங்கப்பட்ட பிரதேசத்தில் கடமைகளை பொறுப்பேற்பதனை மறுக்கும் அல்லது புறக்கணிக்கும் விண்ணப்பதாரிகளின் நியமனத்தை செல்லுபடியற்றதாக்குவதற்கான அதிகாரம் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் அதிகாரத்திற்கு அமைவாக நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளருக்கு உள்ளது.
- 2.4 அரசாங்க நிர்வாக சுற்றுநிருபம் 18/2020 மற்றும் அதற்கேற்ப நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் வெளியிடப்பட்ட 456 ஆம் இலக்க சுற்றுநிருபத்திற்கு அமைவாக அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட

அரசு உத்தியோகத்தார்களின் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்குரிய இரண்டாம் நிலைப்படி பதவியில் இணைந்து 3 வருடத்தினுள் மற்றைய அரசுமொழி தொடர்பிலான தேர்ச்சியினை பெற்றுக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

3. சம்பளக் குறியீடு – (MN 2-2025):

**சம்பள அளவுத்திட்டம் (மாதாந்தம்) - ரூ. 48,470.00 – 10 x 540 – 11 x 630 – 10 x 1010 – 10 x 1190 - ரூ. 82,800.00**

நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பதாரர்களிற்கு ரூ. 48,470.00 ஆரம்ப சம்பளமாக நிறுவப்பட்டு அரசாங்க நிர்வாக சுற்றுநிருபம் இல. 10/2025 மற்றும் 25.03.2025 திகதி சுற்றுநிருபத்தின் அட்டவணை III இற்கு அமைய சம்பளம் வழங்கப்படும்.

4. இப்பதவி நிரந்தரமானது; ஓய்வூதியத்திற்குரியது :

ஓய்வூதிய சம்பளத்துடன் கூடியது என மேலே குறிப்பிடப்பட்டிருந்தாலும் எதிர்காலத்தில் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச்சேவையின் நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்கு நியமிக்கப்படும் உத்தியோகத்தார்கள் தொடர்பாகவும் அவர்களுக்குரிய ஓய்வூதிய சம்பள முறை தொடர்பாக அரசு மற்றும்/அல்லது நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் எதிர்காலத்தில் எடுக்கப்படும் தீர்மானத்திற்கு அவர்கள் கீழ் படிதல் வேண்டும்.

**5. துகைமைகள் :**

அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச்சேவையின் நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்குரிய பதவிக்கு ஆட்சேர்த்துக்கொள்வதற்கு கீழ்வரும் தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

- (அ) இலங்கை பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஆ) 02.05.2025 திகதிக்கு 18 வயதிற்கு குறையாமலும் 35 வயதிற்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
- (இ) நன்நடத்தை உடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.
- (ஈ) அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் சேவைக்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்ளப்படும் சகல அபேட்சகர்களும் இலங்கையின் எப்பாகத்திலும் சேவையாற்றுவதற்கும், பதவிக்குரிய கடமைகளை நிறைவேற்றுவதற்கும் சிறந்த உடல், உள ஆரோக்கியம் உடையவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (உ) கீழ்வரும் கல்வித்தகைமைகளை பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

- I. சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழி உட்பட நான்கு (04) பாடங்களுக்கு திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே தடவையில் கணிதம் உட்பட ஆறு (06) பாடங்களில் கல்விப் பொதுத்தராதரப் சாதாரண தரப் பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும். (நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்) பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் சிங்கள மொழி இற்கும், நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (தமிழ்) பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் தமிழ் மொழி இற்கும் திறமைச் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்)
- II. தேசிய இளைஞர் சேவைகள் மன்றம், தேசிய பயிலுநர் மற்றும் கைத்தொழிற் பயிற்சி அதிகாரசபை, தொழில்நுட்ப கல்லூரி அல்லது அரசு பதிவுடைய பயிற்சியளிக்கும் நிறுவனமொன்றில் சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டெழுத்து பாடநெறியினை சிறந்த முறையில் பயின்று அதில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

**குறிப்பு** – சகல விண்ணப்பதாரிகளும் பதவிக்குரிய சகல தகைமைகளையும் 2025 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 02 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முதல் பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.

6. பரீட்சை நடப்படிமுறைகள் :

இப்பரீட்சையானது மூன்று (03) வினாப்பத்திரங்களைக் கொண்டதாகும்.

	வினாப்பத்திரம்	மொத்தப் புள்ளிகள்	சித்தியடைய பெற வேண்டிய புள்ளிகள்
01.	மொழித்திறன் (சிங்களம்/தமிழ்)	100	40
02.	உளச்சார்பு (சிங்களம்/தமிழ்)	100	40
03.	சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டெழுத்து (சிங்களம்/தமிழ்)	100	*

(\* வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையினை கருத்திற் கொண்டு சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டெழுத்து பரீட்சையில் சித்திபெற வேண்டிய புள்ளி மட்டமானது நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் தீர்மானிக்கப்படும்.)



இப்பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் ஆகிய மொழிகளில் நடைபெறும். விண்ணப்பதாரிகள் தாம் விரும்பிய ஒரு மொழியை மாத்திரம் தெரிவு செய்ய முடியும்.

விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கு விண்ணப்பிக்கும் மொழி மூலம் மாத்திரமே “மொழித்திறன்” மற்றும் “உளச்சார்பு” வினாப்பத்திரங்களுக்கு விடையளிக்க வேண்டும்.

சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டெழுத்து தொடர்பாக தாம் விண்ணப்பித்த மொழிக்கு அமைய வினாத்தாளினை தெரிவு செய்ய வேண்டும். கடமை நிமித்தம் அபேட்சகருக்குள்ள தகைமைகள் மற்றும் திறன்களை பரீட்சிக்கும் நோக்கில் இவ்வினாப்பத்திரம் தயாரிக்கப்படும்.

**பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம் :**

	வினாப்பத்திரம்	பாடத்திட்டம்
01	மொழித் திறன் (சிங்களம்/தமிழ்)	இவ் வினாப்பத்திரம் பரீட்சார்த்தியின் கருத்து தெரிவித்தல், கிரகித்தல் எழுத்தறிவு, மொழி மற்றும் கட்டுரை, கடிதம் ஒன்றுக்கான பரும்படியைத் தயாரித்தல், வழங்கப்பட்டுள்ள தகவல்களுக்கு அமைவாக வரைபுகள் மற்றும் அட்டவணைகள் தயாரித்தல், சுருக்கம் எழுதுதல், தரப்பட்டுள்ள வாக்கியங்கள் சிலவற்றின் கருத்தை தனி வாக்கியத்தில் எழுதுதல் மற்றும் எளிய இலக்கண பயன்பாடு தொடர்பிலான அறிவை பரீட்சிக்கும் விடயரீதியான வினாக்களைக் கொண்டதாகும்.
02	உளச்சார்பு (சிங்களம்/தமிழ்)	இவ்வினாப்பத்திரமானது பரீட்சார்த்தியின் எண் சார்ந்த திறன், தர்க்கிக்கும் ஆற்றல், பொது அறிவு என்பவற்றை அளவிடும் வகையிலான விடயப்பரப்பிற்குரிய வினாக்களைக் கொண்டதாக அமையும்.
03	சுருக்கெழுத்து மற்றும் தட்டெழுத்து (சிங்களம்/தமிழ்)	<p>சுருக்கெழுத்து (சிங்களம்)</p> <p>நிமிடத்திற்கு 70 சொற்கள் என்ற ஆகக்குறைந்த வேகத்தில் 05 நிமிடங்களுக்குள் வாசிக்கப்படும் பந்தியொன்றை சுருக்கெழுத்து செய்து அதனை நிமிடத்திற்கு 07 சொற்கள் என்ற வேகத்தில் பிரதியாக்கல் வேண்டும்.</p> <p>தட்டச்சு (சிங்களம்)</p> <p>தரப்படும் 500 சொற்கள் கொண்ட பந்தியொன்றை நிமிடத்திற்கு 25 சொற்கள் என்ற வேகத்தில் தட்டச்சு செய்தல்.</p> <p>சுருக்கெழுத்து (தமிழ்)</p> <p>நிமிடத்திற்கு 70 சொற்கள் என்ற ஆகக்குறைந்த வேகத்தில் 05 நிமிடங்களுக்குள் வாசிக்கப்படும் பந்தியொன்றை சுருக்கெழுத்து செய்து அதனை நிமிடத்திற்கு 07 சொற்கள் என்ற வேகத்தில் பிரதியாக்கல் வேண்டும்.</p> <p>தட்டச்சு (தமிழ்)</p> <p>தரப்படும் 500 சொற்கள் கொண்ட பந்தியொன்றை நிமிடத்திற்கு 25 சொற்கள் என்ற வேகத்தில் தட்டச்சு செய்தல்.</p>

**குறிப்பு :** அனைத்து எழுத்து மூல விடைப்பத்திரங்கள் தொடர்பிலும் தெளிவற்ற கையெழுத்துக்களுக்கு புள்ளிகள் குறைக்கப்படும். இவ்வினாப்பத்திரங்கள் பல்தேர்வு வினாக்கள், சுருக்க வினாக்கள், கட்டமைப்பு ரீதியான கட்டுரை வினாக்கள் மற்றும் / அல்லது பிரயோக ரீதியிலான வினாக்களைக் கொண்டவையாகும்.

7. பரீட்சையின் சகல பாடங்களிலும் சித்தி பெற்ற விண்ணப்பதாரிகளில், உயர் புள்ளிகளைப் பெற்ற விண்ணப்பதாரிகளிலிருந்து கீழ்நோக்கிய புள்ளி ஒழுங்கினை பின்பற்றி, தகைமைகளை பரீட்சிக்கும் நேர்முகப்பரீட்சையின் பின்னர் அப்பரீட்சைக்காக ஒதுக்கப்பட்ட வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கைக்கு சமமான விண்ணப்பதாரிகளுக்கு நியமனம் வழங்கப்படலாம். எவ்வாறெனினும் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவினால் குறித்த வெற்றிடங்களின் எண்ணிக்கையினை நிரப்பாமல் இருப்பதற்கான தீர்மானமும் எடுக்கப்படலாம்.

பரீட்சை பெறுபேறுகள் - நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் விண்ணப்பதாரிகளுக்கு தபால் மூலம் பரீட்சை பெறுபேறுகள் அனுப்பப்படும்.

#### 8. பொய்யான தகவல்களை வழங்கியமைக்கான தண்டனை :

விண்ணப்பதாரி ஒருவர் முக்கியத்துவம் வாய்ந்தது எனக் கருதப்படும் யாதேனுமொரு விடயம் தொடர்பான பிழையான கூற்றினை தொரிவித்துள்ளமை அல்லது உண்மையை மறைத்துள்ளமை தெரிவு செய்யப்பட முன்னர் தெரிய வருமாயின் தகைமையற்றவராக ஆக்கப்படலாம். தெரிவு செய்யப்பட்டதன் பின்னர் தெரியவருமாயின் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படலாம் அல்லது அவரது சேவை முடிவுறுத்தப்படலாம்.

#### 9. பரீட்சைக் கட்டணம்:

பரீட்சைக் கட்டணம் ரூ. 400.00 ஆகும். இக்கட்டணத்தை “நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளர்” பெயரில் மக்கள் வங்கி, டாம் வீதிக்கிணையில் பேணிச் செல்லப்படும் 297 100 199 025 039 கணக்கிற்கு வைப்பிலிட்டு பெற்றுக் கொண்ட பற்றுச்சீட்டினை விண்ணப்பப்படிவத்தின் உரிய கூட்டினுள் அகற்ற முடியாத வகையில் ஒட்டுதல் வேண்டும். (பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப்பிரதி ஒன்றினை உங்கள் வசம் வைத்துக் கொள்ளவும்.) எக்காரணத்திற்காகவும் பரீட்சைக் கட்டணம் மீளளிக்கப்படாததுடன் காசுக்கட்டளைகள் மற்றும் முத்திரைகள் பொறுப்பேற்கப்படமாட்டாது.

#### 10. விண்ணப்பிக்கும் முறை :

(அ) விண்ணப்பப்படிவம் இவ்வறிவித்தலில் இணைக்கப்பட்டுள்ள மாதிரிப்படிவத்திற்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட வேண்டியதுடன், 8 1/2" x 12" (A4) அளவுடைய கடதாசியின் இரு பக்கங்களையும் உபயோகித்து விண்ணப்பதாரியின் கையெழுத்தினால் விண்ணப்பப்படிவம் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும். இதற்காக கணினியினால் தயாரிக்கப்பட்ட அல்லது தட்டெழுத்து செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்தை பயன்படுத்தலாம்.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் முழுமையான தகவல்களைக் கொண்டிராத விண்ணப்பப்படிவங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். (விண்ணப்பப்படிவத்தின் நிழற்படப்பிரதியொன்றினை உங்கள் வசம் வைத்துக் கொள்ளவும்.) பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பரீட்சை அறிவித்தலில் உள்ள விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாகவா என விண்ணப்பதாரி தேடிப்பார்த்தல் வேண்டும். அவ்வாறில்லாத விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

(ஆ) விண்ணப்பப்படிவங்கள் விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்கு தோற்ற விரும்பும் மொழி மூலமே தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.

(இ) பரீட்சைக்காக பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் பதிவுத் தபாலில் 2025 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 30 ஆம் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் “செயலாளர், நீதிச்சேவை ஆணைக்குழு செயலகம், கொழும்பு 12” என்ற முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவத்தைக் கொண்ட கடிதவுறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “அட்டவணைபடுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற சுருக்கெழுத் தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2025” என்பதனை தெளிவாக எழுத வேண்டும். 2025 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 30 ஆம் திகதிக்கு பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் பொறுப்பேற்கப்பட மாட்டாது.

(ஈ) விண்ணப்பப்படிவத்தில் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பமானது அரசாங்க பாடசாலையின் அதிபர் ஒருவரினால், சமாதான நீதவான் ஒருவரினால், சத்திய ஆணையாளரினால், சட்டத்தரணி ஒருவரினால், பிரசித்த நொத்தாரிசு ஒருவரினால், முப்படையின் அதிகாரமுடைய உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால், வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பொலிஸ் சேவையில் பதவியொன்றை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர் அல்லது பகிரங்க சேவைக்குரிய நிரந்தர பதவியொன்றை வகிக்கும் பதவிநிலை தரத்திற்குரிய உத்தியோகத்தர் ஒருவரினால் சான்றுப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

(உ) தற்போது பகிரங்க சேவையில் ஈடுபட்டுள்ள மேற்குறிப்பிட்ட தகைமைகளை பூர்த்தி செய்துள்ள விண்ணப்பதாரிகள் தங்களது விண்ணப்பப்படிவங்களை தங்களது திணைக்களத் தலைவரின் ஊடாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்.

(ஊ) எல்லா விதங்களிலும் முழுமையற்ற விண்ணப்பப்படிவங்கள் நிராகரிக்கப்படும். தபாலிடப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவங்கள் தொலைந்து போதல் மற்றும் தாமதமாக கிடைக்கப்பெறல் என்பது தொடர்பாக கிடைக்கப்பெறும் முறைப்பாடுகள் கருத்திற் கொள்ளப்படமாட்டாது.

11. பரீட்சைக்கு தோற்றல் - விண்ணப்பப்படிவம் கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பில் அறிவிக்கப்படமாட்டாது. அனுமதி அட்டை தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். அனுமதி அட்டை கிடைக்கப் பெறாவிட்டால் நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுச் செயலகத்திற்கு அறிவித்தல் வேண்டும். அதன் போது விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் மற்றும் முகவரி என்பவற்றைக் குறிப்பிட வேண்டும். கொழும்பிற்கு வெளியே வதியும் விண்ணப்பதாரிகள் எனின் தொலைநகல் ஊடாக அனுமதி அட்டையின் பிரதியினை பெற்றுக்கொள்வதற்காக உங்களது தொலைநகல் இலக்கத்தையும் மற்றும் மேற்குறிப்பிட்ட விபரங்களையும் உள்ளடக்கிய கோரிக்கை கடிதமொன்றை 0112 421 206 அல்லது 0112 446 111 இலக்கங்களுக்கு அனுப்புவதுடன், அது தொடர்பில் விசாரித்தல் பயன்மிக்கதாக இருக்கும். மேலும் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுச் செயலகத்தினால் கோரப்படும் ஏதேனும் ஒரு தகவலை உறுதிப்படுத்திக்கொள்வதற்கு விண்ணப்பதாரியிடமுள்ள விண்ணப்பப்படிவத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட்ட பற்றுச்சீட்டின் பிரதி மற்றும் விண்ணப்பப்படிவம் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பப்பட்டதனை உறுதிப்படுத்தும் பற்றுச்சீட்டு என்பவற்றை தயார் நிலையில் வைத்திருப்பது பயன்மிக்கதாய் அமையும்.

#### 12. பரீட்சார்த்திகளின் ஆளடையாளம் :

பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தாம் தோன்றும் எல்லா விடயதானங்கள் தொடர்பாகவும் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளர் திருப்தியடையும் வகையில் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்துதல் வேண்டும். இதற்காக பின்வரும் ஆவணங்களில் ஒன்றை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும்:

- (அ) ஆட்பதிவுத் திணைக்களத்தினால் வழங்கப்பட்ட தேசிய ஆளடையாள அட்டை;
- (ஆ) செல்லுபடியான கடவுச்சீட்டு;
- (இ) செல்லுபடியான சாரதி அனுமதிப்பத்திரம்.

#### 13. பரீட்சைக்கு தோற்றுதல் :

(அ) எல்லா விதத்திலும் முழுமையான விண்ணப்பப்படிவத்தை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் அனுமதி அட்டை வழங்கப்படும். தமது அனுமதி அட்டையை சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்திகளுக்கு பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கான சந்தர்ப்பம் வழங்கப்பட மாட்டாது.

(ஆ) பரீட்சார்த்திகள் தங்களுக்கு குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்கு தோற்றுதல் வேண்டும். அனைத்து பரீட்சார்த்திகளும் உரிய பரீட்சை மண்டபத்திற்குரிய அனுமதி அட்டையை, கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்திக் கொண்டு பரீட்சைக்கு தோற்றும் முதலாம் நாள் பரீட்சை மண்டப மேற்பார்வையாளரிடம் கையளிக்க வேண்டும். பரீட்சை நடாத்துதல் தொடர்பாக நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் விதிக்கப்படும் சட்ட விதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் கட்டுப்படுதல் வேண்டும். அச் சட்டவிதிகளை மீறினால் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக நேரிடும்.

**குறிப்பு** - விண்ணப்பதாரர் ஒருவருக்கு அனுமதி அட்டை வழங்கப்படுதலானது அவ் விண்ணப்பதாரர் பரீட்சைக்கு தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்துள்ளார் என ஏற்றுக்கொண்டதாக கருதப்படமாட்டாது.

14. இவ் ஒழுங்குவிதிகளில் கவனத்திற் கொள்ளப்படாத விடயங்கள் இருப்பின் அவ்விடயங்கள் தொடர்பில் நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் அறிவுறுத்தலுக்கு அமைய நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் எடுக்கப்படும் தீர்மானங்களுக்கு ஏற்ப நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படும்.

15. இவ் அறிவித்தலின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில மொழி வடிவங்களுக்கிடையில் முரண்பாடுகள் காணப்படின் அச்சந்தர்ப்பத்தில் சிங்கள மொழி மூல அறிவித்தலிற்கு அமைவாக செயற்படுதல் வேண்டும்.

நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் கட்டளைப்படி,

எச். எஸ். சோமரத்ன,  
செயலாளர்,  
நீதிச் சேவை ஆணைக்குழு.

நீதிச் சேவை ஆணைக்குழுச் செயலகம்,  
2025, ஏப்பிரல் 25.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்கு ஆட்சேர்த்துக் கொள்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2025

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்)

01. மொழி

பரீட்சைக்கு தோற்றும் மொழி

சிங்களம் - 1

☐

தமிழ் - 2

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்.)

02. பிரத்தியேக தகவல்கள் :

2.1 முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் : திரு./திருமதி/செல்வி .....

(ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்) உதாரணம் : SIRIWARDANA, A. P. K.

2.2 முழுப்பெயர் : .....

(ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்)

2.3 முழுப்பெயர் : .....

(சிங்களத்தில் / தமிழில்)

2.4 பிரத்தியேக முகவரி : .....

(சிங்களத்தில் / தமிழில்)

2.5 வசிக்கும் மாவட்டம் : .....

2.6 அனுமதி அட்டையை அனுப்ப வேண்டிய முகவரி (ஆங்கில கெப்பிடல் எழுத்தில்) : .....

2.7 தேசிய ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :

2.8 பிறந்த திகதி :

வருடம் :  மாதம் :  திகதி :

2.9 02.05.2025 திகதிக்கு வயது :

வருடங்கள் :  மாதங்கள் :  நாட்கள் :

2.10 பால் நிலை : ஆண் - 1 பெண் - 2

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்.)

☐

2.11 சமூக அந்தஸ்த்து : திருமணமானவர் - 1 திருமணமாகாதவர் - 2

(உரிய இலக்கத்தை கூட்டினுள் எழுதவும்.)

☐

2.12 தொலைபேசி இலக்கம் :

நிலையானது : ..... கையடக்க தொலைபேசி : .....

தொலைநகல் : .....

(ஆ) என்னால் வழங்கப்பட்ட கூற்று பிழையானது என நிரூபிக்கப்பட்டால், நியமனம் பெறுவதற்கு முன்னர் தகைமையற்றவர் ஆவதற்கும் நியமனம் பெற்ற பின்னர் சேவையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கும் முடியும் என்பதனை நன்கறிவேன்.

(இ) மேலும், பரீட்சையை நடாத்துவதுடன் தொடர்புடையதாக நீதிச்சேவை ஆணைக்குழுவின் செயலாளரினால் விதிக்கப்படும் விதிகளுக்கு நான் கீழ்ப்படிகின்றேன் என்பதனை தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

(ஈ) இதில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள எந்த தகவலையும் பின்னர் மாற்றம் செய்யமாட்டேன்.

திகதி : .....

.....  
 விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்

#### 09. விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தல்

இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தை சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி ..... என்பவரை நான் பிரத்தியேகமான முறையில் நன்கறிவேன் என்பதனையும், எனது முன்னிலையில் ..... திகதி அவரது கையொப்பத்தை இட்டார் என்பதனையும், உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தை செலுத்தியுள்ளார் என்பதனையும் அப்பற்றுச்சீட்டினை இவ்விண்ணப்பப்படிவத்தில் ஒட்டியுள்ளார் என்பதனையும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

திகதி: .....

.....  
 கையொப்பத்தை உறுதிப்படுத்தும்  
 உத்தியோகத்தரின் கையொப்பம்.

உறுதிப்படுத்தும் உத்தியோகத்தரின் முழுப்பெயர் : .....

பதவி : .....

முகவரி : .....

(உத்தியோகப்பூர்வ முத்திரையினால் உறுதிப்படுத்துக.)

#### திணைக்களத் தலைவரின் விதந்துரை

இந் ..... சேவையாற்றும் திரு./திருமதி/செல்வி ..... என்பவருக்கு அட்டவணைப்படுத்தப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் சேவையின் நீதிமன்ற முகாமைத்துவ உதவிச் சேவைக்குரிய நீதிமன்ற சுருக்கெழுத்தாளர் (சிங்களம்/தமிழ்) தரம் III இற்குரிய பதவிக்கு விண்ணப்பிப்பதற்கு தேவையான கல்வித் தகைமைகளை கொண்டுள்ளார் என்பதனையும், விண்ணப்பதாரி இப்பதவிக்கு தெரிவு செய்யப்பட்டால் தற்போது வகிக்கும் பதவியிலிருந்து அவரை விடுவிக்க முடியும் என்பதனையும் 02.05.2025 ஆந் திகதிக்கு 35 வயதுக்கு மேற்படாதவர் என்பதனையும், அவர் எனது முன்னிலையில் கையொப்பமிட்டார் என்பதனையும் தெரிவித்து, விண்ணப்பதாரியின் விண்ணப்பத்தை விதந்துரை செய்து இத்துடன் சமர்ப்பிக்கின்றேன்.

திகதி : .....

திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம் : .....

உத்தியோகப்பூர்வ முத்திரை : .....

