

# ශී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2353 - 2023 ඔක්තෝබර් මස 06 වැනි සිකුරාදා - 2023.10.06

2353 ஆம் இலக்கம் - 2023 ஆம் ஆண்டு ஒற்றோபர் மாதம் 06 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

# பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்

பக்கம்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

2104

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

2104

# வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலூன பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து முன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2023, ஒற்றோபர் மாதம் 27 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2023, ஒற்றோபர் மாதம் 13 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

#### 2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரனியல் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

> **கங்கானி லியனகே,** அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,

கொழும்பு 8,

2023 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



# இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

#### 1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

- 1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.
- 1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சம்மான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிச்சுப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிச்கும் விண்ணப்பிச்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழிமுலத்தில் கல்வி சுற்றவராகவிருக்குமிடத்து அல்லது தமிழ்ராகவிருந்து தமிழ் மொழி முலத்தில் சல்வி சுற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடைத்தாகாது).
- 1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் சுல்வி சுற்சாதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச சரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைசளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான ''புதிய சேர்வாளர்கள்'' ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

#### 2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

- 2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனச்கோவை, திணைச்சுளக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.
  - 2.2 அரச உத்தியோசுத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோசுத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.
  - அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
  - 2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலூவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலூம்.

#### 3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

- 3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-
- 3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.
- 3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.3 சிங்கள மொழி முலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிசுர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரன்டு வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கன விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுரத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.
- 3.1.5 அத்தகைய உத்தியோசத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையுத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாசுப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.
  - 3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.
- 3.1.7 அரசாங்க சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.
- 3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்ந்த) தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

### 4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

- 4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஒய்வுதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.
- 4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோசுத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.
- 4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.
- 4.4 இய்வுதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் இய்வுதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் இய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் இய்வுதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஒர் அந்த உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவிலியான்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் இய்வுதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் சணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

#### 5. யுத்த சேவைச் சலுகை

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 33 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருபதிகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

#### 6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

- 6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- 6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலூம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.
- 6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.
- 6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.
  - 6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

#### 7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

#### 8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றறிக்கைசளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திகதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திகதிய இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந் திகதிய 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றறிக்கைகளில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது. பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2023.10.06

# பரீட்சார்த்திகளுக்கான விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசசத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சார்த்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் பரீட்சைசள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவாற்

- I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் தகுதியற்றவர் ஆக்குதல்;
- III. இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுவதற்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
- IV. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளில் தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- V. இடைநிறுத்தப்பட்ட, பரீட்சைக்கான தடை உடன் கடிதம் ஒன்றை வழங்குதல்;
- VI. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை செய்யப்படல்;
- VII. பொதுப் பரீட்சைசன் சட்டத்தின் சீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சார்த்தியை காவற்றுறையிடம் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவற்றுறையில் புகார்
- VIII. பரீட்சார்த்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சார்த்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சார்த்தியின் நியமன அதிகாரிக்கு அறிவித்தல்.

- பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவராக் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும். 1. சகல பரீட்சார்த்திகளும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் மற்றும் பரீட்சை நடைபெறும் வளாகத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அவரது பணிக் குழாமுக்கு, அதே போன்று ஏனைய பரீட்சார்த்திகளுக்கு இடையூறு அல்லது தடங்கல்கள் ஏற்படாத வகையில் நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை வளாகதின் சொத்துகளுக்கு அல்லது பரீட்சை ஊழியர்களின் தனிப்பட்ட சொத்துகளுக்கு சேதம் ஏற்படுத்துதல் கூடாது.

  - ஏற்படுத்து அடைபது. 2 2. பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் காலப் பகுதியிலும் பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு முன்பும் அதே போன்று பரீட்சை நடைபெற்று முடிவடைந்தவுடனும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழுவின் அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப நடந்து கொள்ளல் வேண்டும். 3. பரீட்சையில் போது வினாப்பத்திரத்திற்கு விடையனிப்பது ஆரம்பிக்கப்பட்டு அரை மணித்தியாலம் கழிந்த பின்னர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்திற்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார்கள். மேலும் பரீட்சை முடிவளயும் வரை எந்துகொரு வரிய பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்வதற்கும் இடமளிக்கப்பட மாட்டாது. செயன்முறைப் பரீட்சைகள் அல்லது வாய்மொழி முலமான பரீட்சைகளுக்கு உரிய நேரத்திற்கு சமுகம் அளிப்பதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்.
  - 4. சகை பரீட்சார்த்திகளும் தமது கட்டெண்ணுக்குர்ம ஆனம் தவிற்ந்த வேற எந்த இடத்திலும் அமர்தல் கூடாது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளரின் விசேட அனுமதி இன்றி தன்னுடைய இடத்தை மாற்றக் கூடாது. தனக்கு ஒதுக்கப்பட்ட ஆசனத்தைத் தவிற வேறு இடத்தில் அமர்தல் மோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்பட நேரிடும்.
  - 5. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரன அமைதி பேணப்பட வேண்டும். எக் காரணம் சொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்தினுள் பரீட்சை மேற்பார்வை பணிக்குழுவில் உள்ள ஒருவரைத் தவிர பரீட்சை மண்டபத்தினுள் அல்லது வெளியே இருக்கும் எவர் ஒருவருடனும் எந்தவித காரணத்திற்காகவும் கதைத்தல் அல்லது தகவல் பரிமாறல் அல்லது வேறு எந்தவிதமான கொடுக்கல் வாங்கலிலும் ஈடுபடுதல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது.
  - ெய்யாப்பட்டுள்ளது.
    6. பரீட்சை கட்டெண்ணை மட்டும் சொண்டே பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாள்கள் இனங்காணப்படுகின்றமையால் விடைத்தாளில் தன்னுடைய பெயரை எழுதுகல், விடைத்தானை இனங்கண்டு கொள்ளக்கூடிய வகையில் ஏதேனும் குறியீடு அல்லது குறிப்பு இடுதல், விடைத்தாளில் அநாசரிகமான அல்லது அவசியமற்ற விடயங்களை எழுதுகல், விடைத்தாளுகள் இணைத்தல் ஆகியவை முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளன. மேலும் வேறு எல்ரேனும் பரீட்சாத்தியின் கட்டெண்ணை தன்னுடைய விடைத்தாளில் எழுதுதலும் மோசடி நடவடிக்கை ஒன்றைக் செய்வதற்கு முயன்றதாகக் கருதப்படும். இனங்கண்டு கொள்ள முடியாத வகையில் கட்டெண் எழுதப்பட்ட விடைத்தாள்களும் நிராகரிக்கப்படும்;
    7. உயக்கு பரீட்சை மண்டபத்தினுள் வழங்கப்படும் தாள்கள் பரீட்சை நடைபெறும் திகதிகுரிய நோகரிகினர் குறுகிய கையோப்பம் மற்றம் திகதி இடப்பட்ட விடை எழுதம் தாள்கள்) தவிர விளாத்தாகினர் அல்லது வேறு எதேனும் இடத்தினே என்றையும் மழுதுக்கு கூடாது. இந்த அறிவுறுத்தல்களுக்கு மாறாக செயற்படுகுக் யோசடி நோக்கத்துடன் செய்யப்பட்ட செயலாகக் கருதப்படும்.
    8. பரீட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை அல்லது விடை எழுதும் புத்தக்கு திருதிதல் அல்லது கடியது. பரும்படிக்கவில் பல செய்வதும் சலக் தாள்களையும் கெளிவாக அலக்களில் பல செய்வத் கோகை கடைகள் கடிக்கை விடைக்குக்க வடிக்குக்கு வடைகளுக்கு மாறாக கண்களில் எமுகுப்படுக்குகின் மற்குரும் சலக்குக்கு விடுத்தல் அல்லது உலகத்துக்கு அலகருக்கும் அலக்குகளிய மகியுக்கும் சலக்கும்ப் பகிகில எமுகப்படுக்கு கண்டுக்கும்.

  - பர்ட்சார்த்திக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை அல்லது விடை எழுதும் புத்தகத்தை கிழித்துக் அல்லது கசுக்குதல் சுக்கது. சசக்குதல் கடாது, பரும்படி வேலைகளை செய்து பார்ப்பதற்காக உபயோகிகும் சகூல தாள்களையும் தெளினாக குறுக்காக கோடிட்டு வெலை. த்தாகுடன் இணைத்தன் அல்லது விடை அல்லது வழங்கப்படுகின்ற அறிவுறுத்தலின் படி செய்தல் வெண்டும். பீட்சை முதப்பட்ட ஏதனையும் வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. ஒரே வினாவிற்கான விடை இரு இடங்களில் எழுதப்பட்டிருப்பின் அவசியமற்ற விடையைத் தெளிவாக வெட்டி விட வேண்டும்.
     பர்ட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்கள் மற்றும் வேறு பொருட்சனை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே கொண்டு செல்லுதல் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. இவ்வாறான அனைத்துப் பொருட்களும் எழுதப்படும்.
     பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதுரதிகள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் தனக்குசிய செயற்பாடாகக் கருகப்படும்.
     பரீட்சையின் போது விடையளிப்பதற்காக தனக்கு வழங்கப்படுகின்ற காகிதுரதிகள் ஒவ்வொரு பரீட்சையின் போதும் கைத்துக் கொள்ளக்கூடிய எழுத்து முலமான அனுமதியுள்ள பொருட்கள் தனிரிந்த ஏனைய குறிப்புர் புத்தகங்கள், குறிப்புகள் உள்ளக்கிகள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிய தாள்கள் அல்லது அருகே கைத்திருத்தல் கூடாது. அது போன்றே பரீட்சை மண்டக்கிகள், குறிப்புகள் உள்வக்கிகள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிகள், குறிப்புகள் உள்ளடங்கிகள், குறிப்புகள் உள்ள கிக்கிய திரக்கிய கிடைக்கு கொண்டுக்கிய கிரகம் கொண்கு காகிக்கிய திரக்கிய கிரகம் கிடிய முறும் குறிப்பு சுதல்கள் வடுற்றும் கிரும் எழுத்திய கிரும்பி கிரக்கிய திரக்கிய கிரக்கிய கிரகம் கிரக்கிய கிரக்கிய கிரக்கிய கிரக்கிய திரக்கிய திரக்கிய கிரக்கிய கிரக்கிய கிரக்கிய கிரக்கிய கிரக்கிய திரக்கிய கிரக்கிய கிரக்கிய
  - 11. இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்களி கருவிகள் மேற்குறிப்பிட்ட 10ஆவது பந்தியில் விபரிக்கப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகள் தொடர்பாக உபயோகிக்கப்பட்டது கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அச் சாதனங்களி கருவிகள் உரிய விசாரணை நடவடிக்கைகள் முடிவடையும் வரை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் வசம் எடுக்கப்படுவதற்கான நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படும்.
  - 12. பரீட்சை மண்டபத்தில் அமர்ந்த பின்னர், பரீட்சைக்கு முன் அல்லது பரீட்சை நடைபெறும் சந்தர்ப்பத்தில் எந்தவொரு பரீட்சார்த்தியும் தன் அருகே பரீட்சைக்காக கொண்டு வருவதற்கு அனுமதிக்கப்படாத எந்தவொரு பொருளையும் அல்லது உபசரணத்தையும் வைத்திருத்தல் முற்றாகத் தடை செய்யப்பட்டுள்ளது. பரீட்சை மேற்பார்வையாளர் மற்றும் அவரது பணிக் குழாம் கட்டளையிட்டால் சசல பரீட்சார்த்திகளும் தன் வசம் உள்ளவற்றை வெளிப்படுத்துவதற்கும் மற்றும் பரிசோதிப்பதற்கும் கட்டுப்படுவதுடன் இவ்வாறான தேவைப்பாட்டினை மீறுவது மோசடியான செயற்பாட்டை செய்வதற்கு முயற்சித்ததாகக் . கருதப்படும்.
  - கருதப்படும்.
    3. எவரேனும் ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறு ஒரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளிலிருந்து அல்லது பத்தசத்திலிருந்து அல்லது தாளிலிருந்து அல்லது குறிப்பெழுதிய தாள்களிலிருந்து அல்லது சாபிக்ணுகள் முலம் அல்லது கோள்கு என்று எதேனும் ஒன்றிலிருந்து பார்த்து எழுத்துல் அல்லது பார்த்தில் அல்லது போர்களுக்கும் அல்லது கோள்கல் என்பன குற்றமாகும். வேறு பரீட்சார்த்தில்கு உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்திலிடிமிருந்து அல்லது பரீட்கை பணில் குழுவினர்டமிருந்த உதவி தொண்டியிருந்து அல்லது மரிட்கிருந்து அல்லது நாட்கிருந்து அல்லது பரீட்கை பணில் குழுவினர்டமிருந்த உதவி செய்தல், வேறு பரீட்சார்த்தில் தென்றுக்குக் கோடியிருந்து அல்லது நாடிக்கும் தாளுக்குக் சூரு குறிய வேற்கு குறிய கோடிய விடையளித்து வேணிலே மாருக்கும் தொண்டிக்கும் தாளுக்குக்கும் அருக்கு கிரும்பிக்கப்பட்டு வினாத்தாளுக்கு விடையளிக்கும் போது எக்காரணம் கொண்டும் குறுகிய நேரத்திற்குக் கூட பரீட்கை மணியந்தில் இனிலுக்கு விடையளிக்கும் போது எக்காரணிக்கில் இருக்கு கிருக்கும் இருக்கிறுக்கும் குறிய குறிய திருக்கிருந்து வெளியே செல்ல வேண்டிய அவசியம் ஒர்பட்டாம் பரீட்கை பேற்பார்களையளரிக்கு தற்கு நேறிய குறிய குறிய குறிய குறிக்கிய செல்ல வேண்டிய அவசியம் ஒர்பட்டால் பரீட்கள் கிருக்கிரும் பரீட்கை மணிக்கிருக்கும் அருக்கிரிலுக்கிருக்கிருக்கிருக்கும் முன்றுக்கும் அருக்கிருக்கு அறுக்கிக்கிலுக்கிருக்கிரிலு குறிய குறிக்கிருக்கிருக்கிரிலுக்கிருக்கிரிலுக்கிருக்கிருக்கிரிலுக்கிருக்கிரிலுக்கிருக்கு இருக்கிரிக்கிக்கு குறிய கிருக்கிருக்கிரிக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிரிக்கிருக்கு அருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்குக்கிருக்கு குறிக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிருக்கிர

  - 15. பரீட்சை மண்டபத்தில் விடையளிக்கத் தொடங்குவதற்கு முன் அல்லது பின் உரிய பரீட்சார்த்திக்குப் பதிலாக போலிப் பரீட்சார்த்தி ஒருவர் தோற்றுதல் தண்டனைக்கு உள்ளாகக்கூடிய செயற்பாடாகும். ஆளடையாள அட்டையை மாற்றுதல் அல்லது போலி அடையாள அட்டையைச் சமர்ப்பித்தல் ஒரு மோசடிச் செயற்பாடாகக் கருதப்படும்.
  - 16. பரீட்சார்த்தி ஒருவர் அல்லது பரீட்சார்த்தி அல்லாத ஒருவர் எந்தவொரு பரீட்சார்த்திக்கும் தவறான முறையில், மோசடி செய்யும் வகையில் உதவி செய்தல் ஒரு பாரிய குற்றமாக கருதப்படும்
  - பரீட்சார்த்தி ஒருவர் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அறிவுறுத்தல்களுக்கமைய செயற்படல் வேண்டும்:
    - (i) சக்ல பரீட்சார்த்திகளும் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தில் சையொப்பத்தினை உறுதி செய்து சொள்வதும், விண்ணப்பிக்கப்பட்ட பாடங்கள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரத்தில் குறிப்பிட்டுள்ள பாடங்களுக்கிடையில் பொருந்தாத தன்மை காணப்படின் பரீட்சைத் திணைக்களத்தில் விசாரித்து பரீட்சைக்கு முன் அதைத் திருத்திக் கொள்வதும் மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்;
    - (ii) பரீட்சை ஆரம்பிப்பதற்கு அரை (1/½) மணித்தியாலத்திற்கு முன்னர் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சமுகமனித்தல் உசிதமானது என்பதுடன், பரீட்சை மண்டபம் நிச்சயமாசத் தெரியாதவிடத்து பரீட்சை ஆரம்பிக்கும் தினத்திற்கு முன்னரே அது குறித்து விசாரித்து பரீட்சை மண்டபத்தை சரியாக இனங்காணல் சிறந்தது;

    - (iii) பரீட்சைக்கு தோற்றும் பரீடசார்த்தி ஒவ்வொரு பாடங்களுக்குத் தோற்றும் போதும் தனது ஆள் அடையான அட்டையை வழங்கி தனது ஆள் அடையானத்தை உறதிப்படுத்திக் கொள்ளுதல் வேண்டும்.

      (a) ஆன் அடையானத்தை உறதிப்படுத்திக் கொள்வதற்குத் தேவையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்தில் சமர்ப்பிச்சாவிடின், பரீட்சார்த்தியாய் இருத்துக் இரத்துச் செய்யப்பட நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்படுவதுக்கு வருக்கு திரையான ஆவணங்களை பரீட்சை மண்டபத்திற்கு சொண்டு வர மறந்திருப்பின் அதனைப் பற்றி பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு அறிவித்து பரீட்சை முடிவடைவதற்கு முன்னர் அவற்றைச் சமர்ப்பிப்பதற்குரிய நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட வேண்டும்.
      - (b) சகல பரீட்சார்த்திகளும் தனது ஆள் அடையாளம் தெளிவாக வெளிப்படுத்தும் வகையில், முழு முகத்தையும் நன்றாக அடையாளம் காணக்கூடிய வகையில் பரீட்சை நடைபெறும் கால எல்லையில் பரீட்சை மண்டபத்தில் இருக்க வேண்டும்.
    - (iv) பரீட்சார்த்தி புளடுத் (Bluetooth) போன்ற இலத்திரனியல் தொடர்பு சாதனங்கள்/கருவிகளை (Electronic Communication Devices) உடயோகிக்கவில்லை என்பதனை உறுதி செய்து கொள்வதற்காக பரீட்சை மண்டபத்தில் தனது இரு காதுகளையும் தெளிவாகத் தெரியும் வகையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும்;
    - (v) பரீட்சை மண்டபத்தில் உமக்கு வழங்கப்படுகின்ற தாள்களை விடுத்து வேறு எவ்வித கடதாசிகளையும் விடையளிப்பதற்கு உபயோகிக்கக் கூடாது. எஞ்சிய கடதாசிகளை மற்றும் வேறு பொருட்களை அகத்தப்படுத்தாது மீண்டும் உபயோகிக்கக்கூடிய வகையில் உமது மேசையின் மேல் வைக்க வேண்டும்;

    - அதைதப்படுத்து ஆட்டிகளுக்கு போன். பென்சில், அழிறப்பிர், அடிபட்டம், தேத்திரகணித் உபசரணிகளி, வர்ணப் பென்சில் பெட்டி, வர்ண சோக் பெட்டி போன்றவற்றைக் கொண்டு வருதல் வேண்டும்;
      (vii) நீங்கள் உபயோகிக்கும் விடையளிக்கும் புத்தகம் மற்றும் சகல தரஸ்களிலும் விடையெழுக தொடங்கும் போது உடனடியாக சுட்டெண்ணைத் தெளிவாகக் குறிப்பிட வேண்டும். வின. ததரஸ்களின் இரு புறமும் தெளிவாக, சுத்தமாக விடையெழுத வேண்டும். வினாவொன்றின் ஒரு பகுதிக்கு விடையெழுதிய பின் அவ் வினாவின் மற்றைய பகுதியை ஆரம்பிப்பதற்கு முன் ஒரு வரியையாவது வெறமையாக விடுதல் வேண்டும். ஒவிவொரு வினாக்களுக்குமான விடையினைப் புதிய பக்கத்தில் ஆரம்பித்தல் வேண்டும்;
    - (Viii) விடையளிக்கும் தாளின் இடது புற விளிம்புக்கோடு காணப்படுவது வினாக்களின் இலக்கங்களை எழுதுவதற்காகும். வலது புற விளிம்புக்கோடு ஒது க்கப்பட்டி ருப்பது. மதிப்பிடுபவரின் உபயோகத்திற்காகும். அதனால் அவற்றில் எதுவும் எழுது தடியாக காடுக்கை எழுத்தல் வேண்டும்;
      சரியாக எழுதுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல் வேண்டும்;
      - கணித வினாக்களுக்கு விடையளிக்கும் போது கணக்குச் செய்முறைகள் பார்த்த மற்றும் பரும்படி வேலைகள் அந்தந்த ஒழுங்கில் கணக்கிற்கான விடையைக் கண்டு பிடித்ததன் ஒரு பகுதியாகக் காட்டப்பட வேண்டும். அவசியமான இடங்களில் வரையப்படும் வரிப்படங்கள் மற்றும் படங்கள் சரியானவையாகவும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெரிதானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
    - (x) சுட்டாயமான வினா மற்றும் தெரிவு செய்யப்பட வேண்டிய ஏனைய வினாக்கள் தொடர்பாக வினாப்பத்திரத்தில் ஆரம்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களைக் சுவனமாக வாசித்தல் வேண்டும். வினாப்பத்திரத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள அறிவுறுத்தல்களுக்கு ஏற்ப விடையளிக்கப்படாத சந்தர்ப்பங்களில் புள்ளிகள் வழங்கப்பட மாட்டாது;
    - ஒவ்வொரு வினாவிற்கும் விடையளித்து முடிந்த பின் விடையளித்த புத்தசத்திற்கு மேவதிசமாக எழுதிய தாள்சளை பக்க இவக்கங்களின் ஒழுங்கில் இணைத்து இடது புற மேல்முலையில் சமுறாத வகையில் சட்டுதல்/இணைத்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளிக்கும் முன் சகல விடைத்தாள்களும் இணைக்கப்பட்டுள்ளனவா என்பதனை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ள வேண்டும். விடைப்பத்திரத்தைக் கையளித்த பின் பரீட்சை மண்டபத்திற்கு வெளியே சொண்டு செல்லப்பட்ட எந்தவொரு விடை எழுதிய தாளும் மதிப்பீட்டிற்கு உட்படுத்தப்பட மாட்டாது;
    - (XII) உங்கள் விடைத்தாளை பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோகத்தர் ஒருவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும். விடைப்பத்திரங்களை சேசரிக்கும் வரை உங்களது ஆசனத்தில் அமர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அவ்வாறு செய்வதற்குத் தவறுவதானது, சிலவேளை உமது விடைப்பத்திரம் சாணாமல் போவதற்கும் நீர் ஏதாவது பாடத்திற்கு சமுசமனிக்கலில்லை என்று சுருதுவதற்கும் சாரணமாக அமையும்;
    - (XIII) ஏதாவது காரணத்துக்காக பரீட்சை மேற்பார்வையாளருடன் அல்லது பணிக் குழுவின் உத்தியோசுத்தர் ஒருவருடன் சுதைக்க வேண்டிய அவசியம் ஏற்படின், ஏனையவர்சளுக்கு இடையூறு ஏற்படாத வகையில் மேசையில் இருமுறை தட்டுவதன் மூலம் சமிச்ஞை செய்தல் வேண்டும்.

# பதவிகள் - வெற்றிடம்

#### அமைச்சரவை அலுவலகம்

இலங்கை தகவல், தொடர்பாடல் தொழில்நுட்ப சேவையின் வகுப்பு I தரம் II ஐச் சேர்ந்த பிரதி பணிப்பாளர் பதவிக்கு நியமிப்பதற்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்

2023.09.01 ஆந் திகதியிடப்பட்டதும் 2,348 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்டதுமான இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் மேற்போந்த விடயம் தொடர்பில் பிரசுரிக்கப் பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல் சம்பந்தமாக.

02.இந்த அறிவித்தலின் 02 ஆம்பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பம் கோரும் இறுதி திகதியானது 2023.10.31 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கப்படுகின்றது.

03. மேல் 01 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வர்த்தமானி அறிவித்தலுக்கமைவாக ஏற்கனவே விண்ணப்பங்களை முன் வைத்துள்ள விண்ணப்பதாரர்கள் மீண்டும் விண்ணப்பிப்பது தேவையற்றதெனவும் அறியத்தருகின்றேன்.

> அமைச்சரவைச் செயலாளர், அமைச்சரவை அலுவலகம்.

அமைச்சரவை அலுவலகம்,

லொயிட்ஸ் கட்டிடம்,

சேர் பாரொன் ஜயதிலக்க மாவத்தை,

கொழும்பு-01.

தொலைபேசி இலக்கம் : 0112329620/0112422438

தொலைநகல் : 0112323730

மின்னஞ்சல் : info@cabinetoffice.gov.lk

10-115

# பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சின் சிறு தொழில் முயற்சி அபிவிருத்திப் பிரிவின் முயற்சியாண்மை அபிவிருத்திப் பயிற்சி உத்தியோகத்தர்களுக்கான முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டற் பரீட்சை - 2020 (2023)

விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சின் கீழ் செயற்படும் சிறு தொழில் முயற்சி அபிவிருத்திப் பிரிவில் பணியாற்றும் முயற்சியாண்மை அபிவிருத்திப் பயிற்சி உத்தியோகத்தர்களின் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைதாண்டற் பரீட்சை இந்த அமைச்சு சார்பில் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் 2023ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் கொழும்பில் நடாத்தப்படும். கீழ் குறிப்பிடப்படும் அறிவித்தலுக்கமைய அதற்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

#### 0**2. பரீட்சை நடைமுறை** :

- (அ) இப்பரீட்சை 03 வினாத்தாள்களைக் கொண்டதாக இருப்பதுடன் ஒவ்வொரு வினாத்தாளுக்குமான பாடவிதானம் இலக்கம் 03 இன் கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
- (ஆ) பாட இலக்கம் 01 முதல் 03 வரை ஒவ்வொரு பாடத்துக்கும் 100 புள்ளிகள் வீதம் வழங்கப்படுவதுடன், ஒவ்வொரு பாடத்திலும் சித்தியடைவதற்காக குறைந்தது 40 புள்ளிகளைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- (இ) இப் பரீட்சை சிங்களம் மற்றும் தமிழ் மொழி மூலங்களில் நடாத்தப்படும். விண்ணப்பிக்கும் மொழி மூலத்தை பின்னர் மாற்றுவதற்கு இடமளிக்கப்பட மாட்டாது.
- (ஈ) ஆங்கில மொழிக்குரிய எழுத்து மூலப் பரீட்சையின் 75 புள்ளிகளில் 30 புள்ளிகளும் வாய் மூலப் பரீட்சையின் 25 புள்ளிகளில் 10 புள்ளிகளும் பெற்றுக்கொள்ளுதல் அவசியமாகும்.
- (2) இப் பரீட்சைக்குரிய மூன்று (03) வினாத்தாள்களுக்கும் ஒரே தடவையில் அல்லது பல தடவைகளில் தோற்றி சித்தியடைய முடியும். ஒரு தடவையில் ஆங்கில எழுத்து மூலப் பரீட்சை அல்லது வாய்மொழி மூலப் பரீட்சைகளில் ஒரு பரீட்சையில் சித்தியடையாத பட்சத்தில் அந்த சித்தியடையாத பாடத்திற்கு மாத்திரம் அடுத்த முறை விண்ணப்பிக்க முடியும்.

#### (ஊ) பரீட்சைக் கட்டணம்:

முதலாவது தடவையாக முழுப் பரீட்சைக்கு அல்லது ஒரு பகுதிக்கு மாத்திரம் தோற்றும்போது பரீட்சைக் கட்டணத்திலிருந்து விலக்களிக்கப்படும். முதலாவது தடவை அல்லாதவிடத்து கீழ் குறிப்பிடப்படும் பிரகாரம் பரீட்சைக் கட்டணம் அறவிடப்படும்.

முழுப் பரீட்சைக்கு

*е*Б. 600.00 ஒரு பாடத்திற்கு *е*Б. 200.00

பரீட்சைக் கட்டணம் பரீட்சைகள் அணையாளர் நாயகத்தின் வருமானத் தலைப்பு 20-03-02-13 இற்கு வரவு வைக்கப்பட்டு நாட்டின் எந்தவொரு அஞ்சல் அலுவலகத்திற்கு/உப அஞ்சல் அலுவலகத்திற்குப் பணமாகச் செலுத்தி விண்ணப்பதாரியின் பெயரில் பெற்றுக்கொள்ளப்படும் பற்றுச்சீட்டை அதன் ஒரு ஓரம் மாத்திரம் ஒட்டப்படும் வகையில் விண்ணப்பப் படிவத்தில் உரிய இடத்தில் ஒட்டுதல் வேண்டும். பரீட்சைக் கட்டணத்திற்காக காசுக் கட்டளைகள் அல்லது முத்திரைகள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுவதில்லையென்பதுடன், எக்காரணத்தினாலும் பரீட்சைக் கட்டணங்கள் மீளளிக்கப்படவோ அல்லது வேறோரு பரீட்சைக்கு மாற்றப்படவோ மாட்டாது.

## 03. வினாத்தாள் மற்றும் அவற்றுக்கான பாடவிதானம் :

முதலாவது வினாத்தாள் (காலம் 03 மணித்தியாலங்கள்)

- 01. நிதிப் பிரமாணங்கள்-( பாட இலக்கம் 01 )
  - i. திரட்டு நிதியம்
  - ii. வரவு செலவுத் திட்ட (பாதீட்டு) வகைப்படுத்தல் பிரிவு
- iii. மீண்டெழும் செலவினம் /முலதனச் செலவினம்

- iv. வீரமொங் நடைமுறை
- V. பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்களின் மேற்பார்வை
- vi. கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் அரச வருமானம் சம்பந்தமான கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்கள்
- vii. பிரதம கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்களின் பொறுப்புக்கள்
- viii. அரச வருமானம் தொடர்பில் கணக்கீட்டு உத்தியோகத்தர்களின் கடமைகள் மற்றும் பொறுப்புக்கள்
- ix. திறைசேரி மேற்பார்வை மற்றும் கட்டுப்பாடு
- X. திணைக்களமொன்று என்ற வகையில் திறைசேரியின் நிறைவேற்று அலுவல்கள்
- xi. உள்ளகக் கணக்காய்வு
- ${
  m XII}$ . நிதிக் கட்டுப்பாடு சம்பந்தமான அலுவல்களை ஒப்படைத்தல் (அ. செலவு ஆ. வருமானம்)
- XIII. கணக்காய்வு வினவல்கள்
- xiv. செலுத்துதல் நடைமுறை
- XV. கணக்கெடுப்பு சபை
- XVI. வழங்கல்கள் மற்றும் சேவைகளைப் பெற்றுக் கொள்ளல் சம்பந்தமான நடைமுறைகள்

#### இரண்டாவது வினாத்தாள் (காலம் 03 மணித்தியாலங்கள்)

```
02. தாபன மற்றும் அலுவலக நடைமுறைகள் - (பாட இலக்கம் - 02)
```

தாபனக் கோவையின் I ஆவது பிரிவில் I,II,III,IV,VII,VII,VII,III,IV,XIV,XXV,XXII,XXIV,XXV,XXVII ஆம் அத்தியாயங்கள். மற்றும் II ஆவது பிரிவில் XLVII ஆம் அத்தியாயம். மற்றும் அலுவலக நடைமுறைகள் மற்றும் வெளிக்கள அமைப்பு நடைமுறைகள் சம்பந்தமான அறிவை பரீட்சிக்கும் வினாத்தாளாகும்.

#### முன்றாவது வினாத்தாள் (காலம் 03 மணித்தியாலங்கள்)

```
    03. ஆங்கிலம்- (பாட இலக்கம் - 03)
    அ. எழுத்து மூலப் பரீட்சை [பாட இலக்கம் - 03 (I)]
    ஆ. வாய் மூலப் பரீட்சை [பாட இலக்கம் - 03 (II)]
```

#### (1) Content

Written Examination (3 hours)

- (a) Grammar: The following areas will be tested
  - (I) The Verb Forms of all Principal tenses of English eg. The Present Simple Tense, the Simple Past, the Present Perfect, etc.
  - (II) Nouns, Countable, Uncountable
  - (III) Pronouns
  - (IV) Adjectives Degrees of Comparison.
  - (V) Adverbs of Frequency, Word order, Phrases
  - (VI) Prepositions
- (VII) Determiners
- (VIII) Question words
  - (IX) Model Auxiliaries, Can, Could, May, Might, Should, Must, Ought.
  - (X) The Definite Article
  - (XI) Cardinals / Ordinals
- (XII) The Passive Construction
- (XIII) Relative Clauses
- (XIV) If Clauses
- (XV) Reported Speech
- (XVI) There is/There are
- (XVII) Have / Has
- (b) Vocabulary test will be in General Modern English with special emphasis on the following field of Management Administration and Social and Economic Development

- (c) Writing Ability to write Essays, Department Reports, Official Letters Oral Examination (15 minutes)
  - a. Speech
  - b. Listening Comprehension
  - c. Reading

#### (2) Scheme of Examination

- (1) Written examination There will be one paper of 3 hrs duration (75%Marks)
- (2) Oral examination 15 Minutes duration (25 % Marks)

#### 04. விண்ணப்பிக்கும் முறை.-

- (அ) இந்த அறிவித்தலின் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப் படிவத்திற்கமைய விண்ணப்பப் படிவத்தத்தை (A4) அளவிலான தாளில் இரு பக்கத்தையும் பயன்படுத்தி தயாரித்துக் கொள்ளல் வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவத்தில் இல. 1 முதல் 3 வரையிலான பகுதிகள் முதலாம் பக்கத்தில் உள்ளடங்கும் வகையிலும் மீதிப் பகுதிகள் இரண்டாம் பக்கத்தில் உள்ளடங்கும் வகையிலும் தயாரித்துக் கொள்ளுதல் வேண்டும். தமது கையெழுத்தினாலேயே அவற்றுக்கான தகவல்களை தெளிவாக பூரணப்படுத்தல் வேண்டும். விண்ணப்பமானது பரீட்சைக்கான அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட வேண்டியிருப்பதுடன், அவ்வாறல்லாத விண்ணப்பங்கள் மற்றும் முழுமை பெறாத தகவல்களைக் கொண்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் அறிவிப்பேதுமின்றி நிராகரிக்கப்படும். (பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப் படிவத்தின் நிழற் பிரதியை வைத்திருத்தல் பயனுடையதாக இருக்கும்.) விண்ணப்பப் படிவத்தினை தயாரிக்கும்போது அதன் தலைப்பில் குறிப்பிட்டுள்ள பரீட்சையின் பெயரை சிங்கள விண்ணப்பப்படிவங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும், தமிழ் விண்ணப்பப் படிவங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கிலத்திலும் குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- (ஆ) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 2023.11.06 ஆகும். உரிய முறையில் பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப் பத்திரத்தை திணைக்களத் தலைவர் ஊடாக பதிவுத் தபாலில் 2023.11.06 ஆம் திகதிக்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு கீழ் குறிப்பிடப்படும் முகவரிக்கு அனுப்பிவைத்தல் வேண்டும்.

```
பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்,
நிறுவனம்சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை,
இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
த.பெ. 1503,
கொழும்பு.
```

- (இ) விண்ணப்பங்களை அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் "முயற்சியாண்மை அபிவிருத்திப் பயிற்சி உத்தியோகத்தர்களின் முதலாவது வினைத்திறன்காண் தடைப் பரீட்சை 2020 (2023)" என தெளிவாகக் குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கும் எந்தவொரு விண்ணப்பங்களும் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது.
- (ஈ) பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரங்கள் வெளியிடப்பட்டவுடன் உடனடியாக அது பற்றி இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் பத்திரிகைகளில் மற்றும் இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் உத்தியோகபூர்வ இணையத்தளத்தில் அறிவித்தல் விடுக்கப்படும். அறிவித்தல் விடுக்கப்பட்டு 02 அல்லது 03 நாட்கள் கடந்ததன் பின்னரும் தமது அனுமதிப் பத்திரங்கள் கிடைக்கப் பெறாத விண்ணப்பதாரிகள் இருப்பின் அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் அது சம்பந்தமாக இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நிறுவனம்சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளையுடன் தொடர்புகொண்டு வினவுதல் வேண்டும். அவ்வாறு வினவும்போது விண்ணப்பதாரி தான் விண்ணப்பித்த பரீட்சையின் பெயர், விண்ணப்பதாரியின் முழுப் பெயர், முகவரி மற்றும் தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் என்பவற்றை தெளிவாக குறிப்பிடல் வேண்டும். விண்ணப்பதாரி கொழும்புக்கு வெளியே வாழ்பவராயின், குறிப்பிட்ட விபரங்களுடன் தொலைநகல் (பெக்ஸ்) ஊடாக பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரத்தின் பிரதியொன்றை துரிதமாகப் பெற்றுக்கொள்வதற்கு முடியுமான வகையில் விண்ணப்பதாரியின் தொலைநகல் (பெக்ஸ்) இலக்கம் குறிப்பிடப்பட்ட கோரிக்கைக் கடிதத்தை அறிவித்தலில்

குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொலைநகல் (பெக்ஸ்) இலக்கத்திற்கு அனுப்பிவைத்தல் பொருத்தமானதாகும். (அவ்வாறு தொடர்புகொண்டு வினவும்போது தேவையானபோது முன்வைப்பதற்காக தங்களிடம் வைத்திருக்கும் விண்ணப்பப் பத்திரத்தின் பிரதி, பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்திய அந்தப் பற்றுச் சீட்டின் பிரதி மற்றும் பதிவுத் தபாலில் அனுப்பியதற்கான பற்றுச் சீட்டு என்பவற்றை தயாராக வைத்திருத்தல் மிகவும் பயன் தரக்கூடியதாக இருக்கும்.)

(உ) விண்ணப்பத்திலும் பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான அனுமதிப் பத்திரத்திலும் விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் நிறுவனத் தலைவர் அல்லது அவரால் அதிகாரமளிக்கப்படும் உத்தியோகத்தரால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

#### 05. பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல்

(அ) அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளதன் பிரகாரம் விண்ணப்பப்பத்திரங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர், பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தப்பட வேண்டுமாயின் உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்கான பற்றுச் சீட்டுடன் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழிமூலம், விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம் மற்றும் திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுப்படுத்தலுடன் சரியாகப் புரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை அனுப்பிய விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரங்களை வெளியிடுவார். பரீட்சார்த்தியொருவர் தமக்கு குறித்துரைக்கப்பட்ட பரீட்சை மண்டபத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றுதல் வேண்டும். பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பரீட்சார்த்தி, பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் கையொப்பம் உறுதி செய்யப்பட்ட தனது அனுமதிப் பத்திரத்தை சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். அனுமதிப் பத்திரத்தை சமர்ப்பிக்காத பரீட்சார்த்திக்கு பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அனுமதி வழங்கப்பட மாட்டாது.

#### குறிப்பு:-

வர்த்தமானி அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தகைமைகளை பெற்றுக்கொண்டவர்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பித்துள்ளனர் என்ற முடிவின் அடிப்படையில் விண்ணப்பப்பத்திரங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதியன்று அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்னர், உரிய பரீட்சைக் கட்டணத்தைச் செலுத்தி அதற்கான பற்றுச் சீட்டுடன் சரியாக புரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பத்தை அனுப்பியுள்ள விண்ணப்பதாரிகளுக்கு பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம் பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரங்களை வெளியிடுவார். பரீட்சார்த்தி ஒருவருக்கு பரீட்சைக்கான அனுமதிப் பத்திரம் வழங்கப்பட்டமையானது பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கான தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்ததாகக் கருதக் கூடாது. பரீட்சையை நடாத்துவது சம்பந்தமாக பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு பரீட்சார்த்திகள் அமைந்தொழுக வேண்டும். அந்தச் சட்ட ஒழுங்கு விதிகளை மீறினால் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தால் விதிக்கப்படும் தண்டனைக்கு ஆளாக வேண்டியேற்படும்.

- (ஆ) பரீட்சார்த்திகளின் தாம் தோற்றும் ஒவ்வொரு பாடத்திற்கும் மேற்பார்வையாளர் திருப்தியுறும் வகையில் சகல பரீட்சார்த்திகளும் தங்களது ஆளடையாளத்தை நிரூபித்தல் வேண்டும். அதற்காக பின்வரும் ஆளடையாளத்தை நிரூபிக்கும் ஆவணங்களில் எவையேனும் ஒன்று மாத்திரம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.
  - i. தேசிய அடையாள அட்டை
- ii. செல்லுபடியாகும் கடவுச்சீட்டு.
- iii. இலங்கையில் செல்லுபடியாகும் சாரதி அனுமதிப் பத்திரம் பரீட்சார்த்திகள் தமது ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தும் வகையில் முகத்தையும் செவிகள் இரண்டையும் மறைக்காத நிலையில் பரீட்சை நிலையத்தினுள் பிரவேசித்தல் வேண்டும். அவ்வாறு செய்ய விரும்பாத பரீட்சார்த்திகள் பரீட்சை நிலையத்தினுள் பிரவேசிக்காது இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை முடிவடையும் வரையில் பரீட்சை நிலையத்தினுள் பரீட்சார்த்திகள் முகத்தையும் செவி இரண்டையும் மறைக்காத நிலையில் பரீட்சகர்கள் ஆளடையாளத்தை உறுதிப்படுத்தக்கூடிய வகையில் இருத்தல் வேண்டும்.
- 06. இந்த அறிவித்தலில் குறிப்பிடப்படாத ஏதேனுமொரு விடயம் இருப்பின் அது தொடர்பான இறுதித் தீர்மானத்தை எடுக்கும் அதிகாரம் விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சின் செயலாளருக்கே உண்டு.

பகுதி I : தொகுதி (II அ) - இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை - 2023.10.06

07. சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கில மொழிகளில் பிரசுரிக்கப்படும் அறிவித்தலில் மொழிப் பிரயோகங்களில் ஏதேனும் ஒவ்வாமை அல்லது பொருத்தமின்மை இருப்பின் அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவித்தலுக்கமைய அலுவல் மேற்கொள்ளப்படும்.

	கே. <b>மகேசன்</b> , செயலாளர்,		
	விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர்		
	വിഖகார அமைச்சு.		
விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சு,			
இல.09,			
<b></b> വിலിப் குணவர்த்தன மாவத்தை,			
கொழும்பு 07.			
மாதிரி விண்ணப்பப் படிவம்			
	(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)		
விளையாட்டுத்துறை மற்றும் இளைஞர் விவகார அமைச்சின் முயற்சியாண்மை அபிவிருத்திப் பயிற்சி உத்தியோகத்தர்கஞ			

தடைதாண்டல் பரீட்சை - 2020 (2023)

First Efficiency Bar Examination for Entrepreneurship Development Training Officers of the Small Enterprises Development Division of the Ministry of Sports and Youth Affairs-2020(2023)

		க்குத் தோற்றும் மொழிமூலம்: ந – 2 /தமிழ் – 3 (ஏற்புடைய இலக்கத்தை கூட்டினுள் இடவும்)						
01.	டெ	யர்:						
	1.1	முதலெழுத்தை இறுதியிலிட்டு முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர்: (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்):						
(உதா. : GUNAWARDANA, M.G.B.S.K.)								
	1.2	முழுப் பெயர் (ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்):						
	1.3	முழுப் பெயர் (தமிழில்):						
	1.4	தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :-						
02.								
	2.1	அலுவலக முகவரி:-						
		(ஆங்கில கெப்பிற்றல் எழுத்தில்)						
	(இந்த முகவரிக்கே பரீட்சை அனுமதிப் பத்திரம் தபாலில் இடப்படும் )							
	2.2	நிரந்தர முகவரி :						
		(தமிழில்)						
	2.3	ஆண் /பெண்						
		(பெண் - 1 ஆண் - 0)						
		(உரிய இலக்கத்தைக் கூட்டினுள் இடவும்)						
	2.4	கையடக்கத் தொலைபேசி இல.:						

03. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் பாடங்கள்

	LITLLÒ	பாட இலக்கம்				
1.						
2.						
3.						
04. பரீட்சைக்கு	தோற்றிய தடவைக <b>ள்:</b>					
05. பரீட்சைக் க	ட்டணம்					
i. <i>Бе</i>	த்திய கட்டணம் : ரூ	 11. செலுத்திய அலுவலகம்	) <b>:</b>			
<u> </u>	 த்திய திகதி :	iv. பற்றுச் சீட்டு இல.	:			
<i>J</i> .						
அந்த பற்றுச்சீட்டை இங்கு ஒட்டிவிடவும். பற்றுச்சீட்டின் நிழற்படப் பிரதியை தம்வசம் வைத்திருத்தல் அத்தியாவசியமாகும்.  அத்தியாவசியமாகும்.  மேலே தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் சரியானவையென உறுதிப்படுத்துகின்றேன். மேலும் பரீட்சையை நடாத்துதல் மற்றும் பெறுபேறுகளை வெளியிடல் தொடர்பாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் விதிக்கப்படும் சட்ட ஒழுங்கு விதிகளுக்கு நான் உடன்படுகின்றேன் எனவும் இத்தால் வெளிப்படுத்துகிறேன்.						
திகதி :			 பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பம்.			
திணைக்களத் தலைவரின் சான்றிதழ்						
தன் த குறிப் அத்த	இந்த விண்ணப்பத்தினைச் சமர்ப்பிக்கும் திரு./திருமதி/செல்வி					

	கையொப்பம்
பெயர் :	
பதவி :	
முகவரி :	

10-43

திகதி : .....

# வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப் பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்களை ஏற்றுக்கொள்வார்.

**முக்கிய கவனிப்பு.**– இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான கட்டணங்கள் யாவும் **அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்**.

#### அட்டவணை - 2023

ஒற்றோபர்	 வെ <b>ள்ள</b> ி	06.10.2023	 நண்பகல் $12$	வെ <b>ள்ள</b> ி	22.09.2023
	வெள்ளி	13.10.2023	 நண்பகல் $12$	புதன்	27.09.2023
	വെണ്ണി	20.10.2023	 நண்பகல் 12	வெள்ளி	06.10.2023
	வെ <b>ள்</b> ளி	27.10.2023	 நண்பகல் 12	බൊ <b>ள்ளி</b>	13.10.2023
நவெம்பர்	 வെ <b>ள்</b> ளி	03.11.2023	 நண்பகல் 12	බൊ <b>ள்ளி</b>	20.10.2023
	வെ <b>ள்ள</b> ி	10.11.2023	 நண்பகல் 12	வെ <b>ள்ள</b> ி	27.10.2023
	வെ <b>ள்</b> ளி	17.11.2023	 நண்பகல் 12	வെ <b>ள்ளி</b>	03.11.2023
	வെ <b>ள்ள</b> ி	24.11.2023	 நண்பகல் 12	வെ <b>ள்ள</b> ி	10.11.2023
<b>தி</b> செம்பர்	 வെ <b>ள்ள</b> ி	01.12.2023	 நண்பகல் 12	வெள்ளி	17.11.2023
	வെ <b>ள்ள</b> ி	08.12.2023	 நண்பகல் $12$	வெள்ளி	24.11.2023
	വെണ്ണി	15.12.2023	 நண்பகல் 12	வெள்ளி	01.12.2023
	വെണ്ണി	22.12.2023	 நண்பகல் 12	வെ <b>ள்</b> ளி	08.12.2023
	വെണ്ണി	29.12.2023	 நண்பகல் 12	வെ <b>ள்</b> ளி	15.12.2023

**கங்கானி லியனகே,** அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8, 2023 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 02 ஆந்திகதி.