**கவனிக்க.**- 15.11.2013 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி  $ext{IV}$  (அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.

# ශී ලංකා පුජාතාන්තික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පතුය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1838 - 2013 නොවැම්බර් මස 22 වැනි සිකුරාදා - 2013.11.22

1838 ஆம் இலக்கம் - 2013 ஆம் ஆண்டு நவெம்பர் மாதம் 22 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

# பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம் 1576

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

பக்கம்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

1582

# வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை **வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை**, **நண்பகல் 12.00 மணியாகும்.** இறுதித் திசுதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனுறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு **இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர்**, அதாவது 2013, திசெம்பர் மாதம் 13 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2013, நவெம்பர் மாதம் 29 ஆந் திசுதி நண்பகல் 12.00 மணிச்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சோப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

## 2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டம் 9 ஆம் பிரிவு

''ஏதேனும் பிரசுடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாச்சும் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, சுட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருப்திப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

> பீ. எச். எல். வீ. டீ சில்வா, அரசாங்க அழுத்தகர் (பதில்).

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம், கொழும்பு 8,

2013 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்



# இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

#### 1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

- 1.1 விண்ணப்பதார்? ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திசரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவே இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.
- 1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அனைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆசுக்குறைந்த கல்வித் தசைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சான்றிதழ் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிருக்குமிடத்து, விடயத்துக்கேற்பு, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந் தேதிக்கு முற்பட்டமொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறபதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களும் ஏற்புடைத்தாகாது).
- 1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி சுற்சாதவர்களும் விதித்துரைத்த அரச சுரும மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதிகூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடி வுறுத்தப்பட்டவர் சுளுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோசுத்தர் சுளினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

#### 2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

- 2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையேனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சசல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.
- 2.2 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.
- அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.
- 2.3 அரச உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி. கேட்கப்படலாம்

#### நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரச உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

- 3.1 நிரந்தர பதவிசுளை வகிக்கும் அரச உத்தியோசுத்தர்சுள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருச்சுவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-
- 3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.
- 3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.3 சிங்சள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேராத சகல அரசாங்க உத்தியோசத்தர்களும் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படுவர்.
- 3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்ந்த ஒரு மொழி முலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரச கரும மொழிசனிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் 1 ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் 11 ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் 111 ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் 111 ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுறத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறினால் நிறத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.
- 3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசகரும மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படுவர். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழச்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.
- 3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.
- 3.1.7 அரச சேவையின் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுத்செய்யப்பட்ட அரச உத்தியோசுத்தர் ஒருவர் அரச சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.
- 3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரச சேவையில் ஏற்சனவே நிரந்தர/தற்காலிக பதவிசுளை வகிப்பதுடன் ஏற்சனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்சன் தவிர்ந்துதீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்சுள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்சள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோசுத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைச்கு உட்படல் வேண்டும்.

#### 4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

- 4.1 நிரந்தரமானதும் இய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிசளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர் அவர்சுளின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வீதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.
- 4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரச உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையின் திறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.
- 4.3 அரச சேவையில் இய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள இய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்குமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு உள்ளூராட்சிக் சேவையில் இய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுமான உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிக் சேவையிலும் அரச சேவையிலும் வரிகளில் இய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.
- 4.4 ஒய்வுதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரச சேவையிலுள்ள பதவிசளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினர்க்கு அரச சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வுதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புசனின்கீழ் ஒய்வுதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஒர் அரச உத்தியோசுத்தர் ஆக அளிக்கப்படும்றாரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரினது இழக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருத்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுக் கோடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வுதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

#### 5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர் களுக்கும், தீயணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாது காப்புப் படை, ஊர்ப்பாது காப்பு படை என் படை, விமானத் தாக்கப்பாது காப்புப் படை, ஊர்ப்பாது காப்பு படை என் பனவற்றிலும் முழுநேரத் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமாகவே இட்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெய்பர் மாதம் 31 ஆந் திகதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படுவர். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு இகத்து மாதம் 15 ஆந் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

# 6. அரசசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

- 6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரச சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வசிக்கும் அரச உத்தியோகத்தரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.
- 6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமுகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரயாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.
- 6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.
- 6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.
  - 6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

# 7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம். படி முதலியன சேற்ந்திருக்கா.

# 8. ஆட்சேர்த்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருவாக சுற்றநிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந் திசுதிய இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந் திசுதிய இல. 15/90 (நி. 1990.06.15 ஆந் திசுதிய 15/90 (நி.கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் சுற்றநிக்கைசனில் காட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாகாண அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கட்டுத்தாபணங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுசன் என்பன 1990.01.01 ஆந் திசதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

# பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுதற்கு பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கடப்பாடுடையவர்களாவர்.

- எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றவாறு பெறுவர்.
- (i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர் ;
  - (ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர்;
- (iii) ஒரு வருடத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு சுடுத்துவைக்கப்படுவர் ;
  - (iv) சீவியகாலம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;
- (V) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர் ;
- (VI) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.
- பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமெனப் பரீட்சார்த்தி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுக்கும் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிகாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சடையால் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.
- ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோசுத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியீனத்தையும் தொந்தரவையும் உண்டுபண்ணாது நடந்துகொள்ள வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.
- 2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர். பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் கட்டளைப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.
- 3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பூரண அமைதி நிலவச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்புவைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்தர்களுடன் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்துக்கொள்ள அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.
- 4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்படாத வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையீனமான முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.
- 5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது சுட்டிலக்சுத்தையே எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிற்தொரு பரீட்சார்த்தியின் சுட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் சருதப்படுவர். சுட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.
- 6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுதுந்தாளையோ வெறெவ்விதப் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுதுந்தாளும் பொருளும் பரீட்சாதிகாரிக்குச் சொந்தமானவையாகும். இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையீனமான நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தையெனக் கருதப்படும்.
- 7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சந்தர்ப்பங்களைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை கழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மாருக்கலாம்.
- 8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் துதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக்கு முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.
- 9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட கடதாசியோ விடைப் புத்தசமோ கீழிக்கப்படவோ கசக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது பருமட்டான வேலை செய்யப்பட்ட கடதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய கடதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமட்டான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகக் கீறிவிடவேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்லல் ஆசாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டி விடுக. இவ்விதிக்கு மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.
- 10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அலங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவையெனக் கருதப்படும்.
- வழுகள் முகல் மற்றுவல்லைக் கருதப்பும்.

  11. பரீட்சை மண் டபத் தள் ஒரு பரீட்சார் த் தி தம்வசம் அல்லது பக்கத் தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டைப்பையில் வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களையிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வற்ணப்பெட்டி மையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைப்பை, அழகு செய்செப்பு, பார்சல் முதலியவற்றையோ, கோவை அட்டை, கடதாசி மட்டை, வெற்றுக் கடதாசிக் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.
- . 12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால்,

- ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவையெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர். 13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ
- 13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தசுத்திலிருந்தோ கடதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்த்து எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக்கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிடமிருந்தோ வேறொருவரிடமிருந்தோ உதவி பெறவுங்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின்கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.
- 14. தற்காலிசமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார் வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளருடன் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும் பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.
- 15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மை பற்றிய அடையாளப் பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விபரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விபரங்களைச் சரியேன உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.
- 16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதூரமான குற்றமெனக் கருதப்படும். பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்
- பர்டசாரத்துகள் தம் சொந்த நல்னைக்கருதி சழ்வரும் விதிகளைக் சுவனித்தல் வேண்டும் (i) ஒரு பாடம் தொடங்குதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்நாளே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.
- (ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ ஐயமேதுமிருப் பின் அப்பாடம் தொடங்கு முன் அதை மேற்பார் வையாள ரிடமிருந்து தீர்த்துக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராசுரிக்கப்படக்குடும்.
- (iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றுப்பத்திரங்கள் உம்மிடமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை பண்படித்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றுப்புத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காண்பிப்பதாக மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.
- (iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேசைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுபடாத தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கை வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.
- (V) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிபட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிறப்பர்கள், நிறப் பென்சில்கள், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டுவருதல் வேண்டும்.
- (vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது சுட்டி லக்சத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுதுந்தாளில் இரு பக்சுத்திலும் துப்புரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதுதல் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்கும்டையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்பாம்.
- (vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடைப்பில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடைப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கிறது. தவறான இலக்கங்களிடின் சங்கடங்கள் ஏற்படுமாகையால் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்களையிடுக.
- (viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குக்குரிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடரப்படுமானால் அவ்வடிவங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.
- (iX) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடி விலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடது பக்கத்து மேல் முலையில் (வலதுபக்க மேல் முலையிலன்று) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் கட்டுதல் வேண்டும்.
- (X) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் கட்டாய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் சுவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் சுவனியாது விடைகள் எழுதப்படின் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.
- (Xi) உமது விடைத்தாள்களைத நேர்டியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவகரிடமோ பணியானரி மோலி இது க்குருக்குவுக் தொடுக்கல் கூபுக்க
- பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது. (XII) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது சவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து கையை உயர்த்திக்காட்ட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம், பெலவத்தை, பத்தரமுல்லை.

# பதவிகள் - வெற்றிடம்

# பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

தமிழ் மொழி மூலம் விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவி - மட்டக்களப்பு மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

- 1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளிகளாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
  - 2. இப்பதவிக்காக பெண்/ஆண் இருபாலாருக்கும் விண்ணப்பிக்க முடியும்.
  - 3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு, 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
  - 4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்ட செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.
- 6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.
- 7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2013, மார்கழி மாதம் 23 ஆந் திகதியோ அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர, பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம், இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்லை, 2013, கார்த்திகை 05.

## அட்டவணை

மாவட்டம் பிரதேச செயலாளர் பிரிவு

களுவாஞ்சிக்குடி

விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும் விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி

மட்டக்களப்பு மண்முனை தென் எருவில்பற்று, சளுதாவளை பிரிவில் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் மண்முனை தெற்கு, எருவில் போரதீவு பற்று பிரிவில் விவாகப் (பொது) பதிவாளர் பதவி அரசாங்க அதிபர்/ மாவட்டச் செயலாளர், மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், மட்டக்களப்பு

11-751

### பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாக பதிவாளர் பதவி - அம்பாறை மாவட்டம்

இங்கு சீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரிவுகளில் உள்ள விவாக, பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவாளர் பதவிகளுக்கு விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர்கள் உரிய விவாக பிறப்பு மற்றும் இறப்பு பதிவுப் பிரிவுக்குள் நிரந்தர முகவரியை உடையவர்களாகவும் குறிப்பிடத்தக்களவு சொத்துக்களுக்கு உரிமையாளிகளாகவும் பிரதேச மக்களின் நன்மதிப்பையும் ஒத்தாசையையும் பெறுகின்றவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

- 2. இப்பதவிக்காக முஸ்லிம் ஆண்கள் மட்டுமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.
- 3. விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்குக் குறையாமல் இருப்பதோடு 60 வருடங்களுக்கு மேற்படாமலும் இருத்தல் வேண்டும்.
- 4. விண்ணப்பதாரர்கள் விவாகம் செய்தவர்களாக இருத்தல் வேண்டும்.
- 5. கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் போன்றவை சம்பந்தமாக மேலதிக விபரம் உரிய மாவட்டச் செயலாளர் அலுவலகம், காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகம், பிரதேச செயலாளர் அலுவலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், கிராம அபிவிருத்திச் சபை மற்றும் கூட்டுறவுச் சங்கம் போன்ற பதிவுப் பிரிவின் பொது இடங்களில் பார்வைக்காக வைக்கப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களிலிருந்து தெரிந்து கொள்ளலாம்.
- 6. இது சம்பந்தமாக தேவையான விண்ணப்பங்களை உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்திலிருந்தும் காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவாளர் அலுவலகத்திலிருந்தும் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.
- 7. பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்களை 2013, மார்கழி மாதம் 23 ஆந் திகதியோ அதற்கு முன்போ அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும்.

ஈ. எம். குணசேகர, பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம், இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை, பத்தரமுல்லை, 2013, கார்த்திகை 07.

#### அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	விண்ணப்பங்கள் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பங்கள் அனுப்ப வேண்டிய முகவரி
அம்பாறை	அக்கரைப்பற்று	பற்றியடிபிற்றி பிரிவில் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பகவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலகிக பகிவாளர் நாயகம்,
		Salsariola Ligitari en Ligitari	மாவட்டச் செயலகம், அம்பாறை

11-822

# நீதி அமைச்சு

1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் 108 ஆம் பிரிவின்கீழ் (திடீர்) மரண விசாரணையாளர்களை நியமிப்பதற்காக விண்ணப்பங்களைக் கோருதல்

கொழும்பு நகர எல்லையினுள் வெற்றிடமாகவுள்ள (திடீர்) மரண விசாரணையாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

- 2. பின்வரும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கமைவாக தயார் செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் "செயலாளர், நீதி அமைச்சு, 'மீயுயர் நீதிமன்றக் கட்டிடத் தொகுதி', கொழும்பு 12" என்னும் முகவரிக்கு 2013.12.06 ஆந் திகதியன்றோ அல்லது அதற்கு முன்னராகவோ கிடைக்கக்கூடியவாறு பதிவு அஞ்சலில் அனுப்பிவைக்கப்படுதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தை இட்டு அனுப்பும் கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் "திடீர் மரண விசாரணையாளர் பதவி - கொழும்பு நகரம்" எனக் குறிப்பிடப்படுதல் வேண்டும். தாமதமாகக் கிடைக்கப்பெறுகின்ற விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- 3. இப்பதவிக்காக 5 திடீர் மரண விசாரணையாளர்கள் ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படுவதுடன் ஒருவர் வாரமொன்றில் ஒரு நாள் சேவை செய்ய வேண்டியிருக்கும்.

- 4. மு. ப. 8.30 மணி தொடக்கம் பி. ப. 6.00 மணிவரை நகர திடீர் மரண விசாரணையாளர் அலுவலகம் திறந்திருக்க வேண்டுமென்பதுடன் திடீர் மரண விசாரணையொன்றுக்காக அழைப்பு கிடைத்ததும் வருகை தரக்கூடியவராக இருக்க வேண்டும்.
- 5. இப்பதவி அரசாங்கத்தின் நிரந்தர பதவியொன்றல்ல. இப்பதவியில் நியமிக்கப்படுகின்ற திகதி முதல் ஐந்து ஆண்டுகளுக்கு நடைமுறையில் இருக்கும் வகையில் நியமிக்கப்படுவதுடன், அதன் பின்னர் சம்பந்தபட்ட சிபார்சுகள் மற்றும் மருத்துவச் சான்றிதழ்களை ஆராய்ந்து பார்க்கப்பட்டதன் பின்னர் ஒவ்வொரு ஐந்து ஆண்டுகளுக்குப் பின்னர் நீடிப்புச் செய்யப்படலாம். ஆயினும் அப்பதவி வகிக்கும் உச்ச வயதெல்லை 70 வயதை விஞ்சுதலாகாது. ஆயினும் அதற்கு முன்னர் எந்தவொரு சந்தர்ப்பத்திலும் (திடீர்) மரண விசாரணையாளர் ஒருவர் காரணங்களைக் காட்டி சேவையிலிருந்து நீக்கஞ்செய்யப்படலாம்.
- 6. 1979 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க குற்றவியல் நடவடிக்கை முறைச் சட்டக்கோவைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கமைவாக (திடீர்) மரண விசாரணையாளர்களின் பணிகள் நியமனம் பெறுபவர்களினால் நிறைவேற்றப்படுதல் வேண்டும்.
- 7. இப்பதவிக்காக சம்பளம் எதுவும் செலுத்தப்படமாட்டாது. எனினும் மரண விசாரணையொன்றுக்காக 500 ரூபா கட்டணமொன்றும், மரண விசாரணையாளர்களுக்காக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பிரயாணச் செலவுகள் மற்றும் இணைந்தபடிகளும் செலுத்தப்படும்.

- பின்வரும் தேவைகளைப் பூர்த்திசெய்துள்ளவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பிக்கலாம்:-
  - (அ) இலங்கைப் பிரசையொருவராக இருத்தல் ;
  - (ஆ) கொழும்பு மாநகர சபைப் பிரதேசத்தைக் கடந்த இரண்டு வருட காலத்தினுள் வதிவிடமாகக் கொண்டிருத்தல்;
  - இ) விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளன்று 30 வயதுக்குக் குறையாதவராகவும் 45 வயதுக்கு மேற்படாதவ ராகவும் இருத்தல் வேண்டும்;
  - (சு) 4 வருடங்களுக்குக் குறையாத காலம் சட்டத்தரணி ஒருவராக சேவை செய்திருத்தல் ;
  - (உ) சிறந்த நல்லொழுக்கத்தையும் சிறந்த சுகாதார நிலைமை யையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும். மதுபானம் மற்றும் புகைபிடித்தல் பழக்கம் அற்றவர்களுக்கு முன்னுரிமை வழங்கப்படும்.
- 9. விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற இறுதி நாளன்று அரசாங்கத்திடமிருந்து, மாகாண சபை நிதியமொன்றிலிருந்து அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனமொன்றின் நிதியமொன்றிலிருந்து சம்பளம் அல்லது படிகளைப் பெறுகின்ற ஆட்களும் அரசாங்க கூட்டுத்தாப னங்களில் கூட்டுறவுச் சங்கங்களின் ஊழியர்கள் மற்றும் பணிப்பாளர் சபைகளின் உறுப்பினர்களும், மாகாண சபை உறுப்பினர்கள் அல்லது உள்ளூராட்சி நிறுவனங்களின் உறுப்பினர்களும் இப்பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பதற்கு தகுதியற்றவர்களாவர்.
- 10. விண்ணப்பத்துடன் எந்தவொரு ஆவணமும் இணைத்து அனுப்பப்படுதலாகாது. ஆயினும், நேர்முகப் பரீட்சையின்போது விண்ணப்பதாரரால் எல்லாத் தகைமைகளையும் உறுதிப்படுத்துவதற்குப் போதுமானளவு சான்றுகள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டுமென்பதுடன் பின்வரும் ஆவணங்களின் மூலப்பிரதிகளும் சமர்ப்பிக்கப்படுதல் வேண்டும்:-
  - (அ) பிறப்புச் சான்றிதழ் ;
  - (ஆ) கல்விச் சான்றிதழ் ;
  - (இ) தேசிய அடையாள அட்டை ;
  - (ஈ) நிரந்தர வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் கிராம அலுவலரின் சான்றிதழ்;
  - (உ) அண்மையில் பெறப்பட்ட நல்லொழுக்கச் சான்றிதழ்கள்இாண்டு:
  - (ஊ) மேலதிக தகைமைகளை உறுதிப்படுத்துவதற்கான வேறு சான்றிதழ்கள் ;
  - (எ) ஓய்வுபெற்ற விண்ணப்பதாரர்களின் ஓய்வுபெற்ற திகதியைஉறுதிப்படுத்தும் எழுத்திலான சான்றிதழ்;
  - (ஏ) சட்டத்தரணி சான்றிதழ்.
- 11. எல்லா விண்ணப்பங்களும் பின்வரும் படிவத்திற்கமைய தெளிவான எழுத்தில் பூர்த்திசெய்யப்படுதல் வேண்டும். தேவையான தகவல்கள் அனைத்தும் உள்ளடக்காமல் சமர்ப்பிக்கப்படுகின்ற விண்ணப்பங்கள் எவ்வித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- 12. விண்ணப்பப்படிவங்களை நிரப்பும்போது தகைமைகள் பற்றிய உண்மையான விபரங்களை உள்ளடக்குதல் வேண்டும். மேலே 8 ஆம் பந்தியில் குறிப்பிட்டுள்ள பகுதியைச் சேர்ந்த அல்லது இல. 6 அல்லது 8 ஆம் பந்திகளுக்காக பொய்யான தகவல்களை வழங்குகின்ற பரீட்சார்த்திகள் நேர்முகப் பரீட்சையில் தெரிவுசெய்யப்பட்டு நியமனங்கள் வழங்கப்பட்டதன் பின்னர் உண்மையான நிலைமை தெரியவருமிடத்து அத்தகைய விண்ணப்பதாரர்களின் நியமனங்கள் உடனேயே இரத்துச் செய்யப்படும்.

13. மேலும் திடீர் மரண விசாரணையாளராக நியமிக்கப்பட்டதன் பின்னர் மேலே 9 ஆம் பந்தியின் பதவியொன்றுக்கு நியமிக்கப்படின் அவ்வாறு நியமனம்பெற்ற திகதி தொடக்கம் இந்நியமனம் இல்லா தொழிக்கப்படும்.

> டீ. எல். குணசேகர, செயலாளர் (பதில்), நீதி அமைச்சு.

நீதி அமைச்சு, கொழும்பு 12, 2013, ஒற்றோபர் 31.

மாகிரி விண்ணப்பப்பல வம்

#### திடீர் மரண விசாரணையாளர் பதவி

மாவட்டம்	பிரதேச செயலாளர் பிரிவு	
சம்பந்தப்பட்ட நீதிவான் நீதிமன்றம்	திடீர் மரண விசாரணையாளர் பிரிவு	
சம்பந்தப்பட்ட பொலிஸ் நிலையம்	வதியும் கிராம உத்தியோகத்தர் பிரிவும் இலக்கமும்	

- (அ) முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர் (தெளிவான எழுத்தில்) :----. (குடும்பப் பெயரின்கீழ் கோடிடுக.)
  - (ஆ) முதலெழுத்துக்கள் குறிக்கும் பெயர்கள் :----.
- 2. முகவரி :----.
- 3. தொலைபேசி இலக்கம் :----.
- 4. பிறந்த திகதி :----.
- 2013.12.06 ஆந் திகதியன்று வயது :----. வருடங்கள் ---- மாதங்கள் ---- நாட்கள் ----
- 6. ஆணா/பெண்ணா என்பது :----.
- 7. உயர் நீதிமன்றத்தில் சத்தியப்பிரமாணம் செய்த திகதி :----.
- 8. தொழிற்றகைமைக**ள்** :----.
- 9. தற்போதைய தொழில் :----.
- 10. முன்னர் புரிந்த தொழில் :----.
- 11. (அ) அரசாங்கத்தில், அரசாங்கக் கூட்டுத்தாபனமொன்றில்/ கூட்டுறவுச் சங்கமொன்றில் அல்லது உள்ளூரோட்சி நிறுவனமொன்றில் தொழில் புரிகின்றீரா ?:----.
  - (ஆ) அத்தகைய சேவையொன்றிலிருந்து விலகி/ ஓய்வுபெற்றி ருப்பின் விலகியதற்கான/ ஓய்வுபெற்றதற்கான காரணம் : ----.
  - (இ) விலகியமை/ஓய்வுபெற்றமை அங்கீகரிக்கப்பட்ட திகதி :----.
- 12. (அ) உமக்கெதிராக எப்போதாவது தொழில்தருநரால் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளதா ? :----.
  - (ஆ) அவ்வாறாயின் குற்றச்சாட்டின் தன்மையும் பெறுபேறுகளும் :

- 13. (அ) (i) ஏதேனுமொரு தவறுக்கு எப்போதாயினும் உமக்கெதி ராக நீதிமன்றத்தில் வழக்கொன்று தாக்கல் செய்யப் பட்டுள்ளதா ?:----.
  - (ii) நீங்களும் சம்பந்தப்பட்ட பிணக்கொன்றை மத்தியஸ்தம் செய்வதற்காக எப்போதாயினும் மத்தியஸ்த சபைக்கு முறைப்பாடொன்றை ஆற்றுப்படுத்தியுள்ளீர்களா ? :
  - (ஆ) அவ்வாறாயின், அதன் பெறுபேறு :----.
- (அ) தற்போது திடீர் மரண விசாரணையாளர் பதவியொன்றை வகிக்கின்றீரா ? :----.
  - (ஆ) அவ்வாறாயின், முதல் நியமனத்தைப் பெற்ற திகதி மற்றும் அமைச்சின் கோவை இலக்கம் :----.
- இப்பதவிக்காக பிற தகைமைகள் எவையேனும் இருப்பின் அவை பற்றிய விபரம் :----.
- 16. நல்லொழுக்கச் சான்றிதழ்களை வழங்கும் இரு ஆட்களினதும் பெயர்கள், முகவரிகள் மற்றும் பதவிப் பெயர்கள் :-
  - (i) :----.
  - (ii) :----.

என்னால் மேலே தரப்பட்டுள்ள தகவல்கள் யாவும் உண்மை யானவை யும், சரியானவையும் என உறுதிமொழிகிறேன்.

> , விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

11-660

# அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு

அரச கரும மொழிகள் திணைக்களத்தில் மொழி ஆய்வுகூட கண்காணிப்பாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்தல் - 2013

அரசகரும் மொழிகள் திணைக்களத்தின் பின்வரும் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்கு தகுதியான தற்பொழுது அரச சேவையிலுள்ள இலங்கைப் பிரசைகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

## மொழி ஆய்வுகூட கண்காணிப்பாளர் - பதவி - 1

- அரசகரும் மொழிகள் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படும் தொழிற் பரீட்சை மற்றும் படிவமுறையிலமைந்த நேர்முகப் பரீட்சை ஒன்றின் பெறுபேறுகளின் படி ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.
- 3. **மாதாந்த சம்பள அளவுத்திட்டம்.-** ரூபா 20,030-11 x 365-18 x 500- ரூபா 33,045 [MN-7-2006 (A)]
  - 4. இந்தப் பதவி நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியமுடையதுமாகும்.

- 5. **தகைமைகள்.** மொழி ஆய்வுகூட கண்காணிப்பாளர் பதவிக்கு பின்வரும் தகைமைகள் ஏற்புடையன :-
  - 5.1 கல்வித் தகைமைகள்.- பல்கலைக்கழக மானியங்கள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகம் ஒன்றிலிருந்து ஏதாவதொரு மொழியினை ஒரு பாடமாகக் கொண்ட பட்டம் ஒன்றினைப் பெற்றிருத்தல்.

#### அல்லது

- க.பொ.த. (சா. த.) பரீட்சையில் ஆங்கில மொழியில் அதிவிசேட சித்தி ஒன்றினைப் பெற்றிருத்தல் அல்லது க.பொ.த. (உ. த.) பரீட்சையில் ஆங்கில மொழியில் சாதாரண சித்தி ஒன்றினைப் பெற்றிருத்தல்.
- 5.2 அனுபவம். மொழி ஆய்வுகூட பாவனை தொடர்பில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட நிறுவனமொன்றில் மூன்று வருட அனுபவத்தைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.
- 5.3 உடல் தகைமைகள்.- ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரரும் இலங்கையின் எந்தப் பாகத்திலும் சேவையாற்றக்கூடியவ ராகவும் பதவியிலுள்ள கடமைகளை ஆற்றுவதற்குப் போதுமான உடல் மற்றும் உள ஆரோக்கியமுடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

#### 5.4 ஏனையவை :

- (1) MN 4, MN 5 மற்றும் MN 6 சம்பள அளவுத் திட்டங்களில் சேவையாற்றும் அரச சேவையில் நிரந்தர பதவியுடைய உத்தியோகத்தர்கள் ஆதல்.
- (2) இந்தப் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்வதற்குத் தேவைப் படும் அனைத்துத் தகைமைகளையும் விண்ணப் பங்கள் கோரப்படும் அறிவித்தலில்/வர்த்தமானியில் குறித்துரைக்கப்படும் திகதியன்று பூர்த்தி செய்திருத்தல் வேண்டும்.
- 6. ஆட்சேர்ப்பு முறை: தொழிற் பரீட்சை மற்றும் படி முறையிலமைந்த நேர்முகப் பரீட்சையின் பெறுபேறுகளின் அடிப்படையில் மேற்கொள் ளப்படும்.

# 6.1 தொழிற் பரீட்சை :

பாடங்	ச <i>ள்</i>	ஆகக்கூடிய புள்ளிகள்
	மொழி ஆய்வுகூடத்தின் கணினி முறை மையை (Network system) இயக்குதல் மொழிப் பாடநெறிகளுக்குரிய பாடங்க	50
	ளைத் தயாரித்தல்	50
	மொத்தம்	100

சித்தி பெறத் தேவையான புள்ளிகள் 40% ஆகும்.

## 6.2 படிமுறையிலமைந்த நேர்முகப் பரீட்சை :

மதிப்ப	பீட்டின் துறைகள்	ஆகக்கூடிய புள்ளிகள்
*	மேலதிக கல்வித் தகைமைகள்	25
*	மேலதிக அனுபவம்	35
*	தொழிற் தகைமைக <b>ள்</b>	35
*	நேர்முகப் பரீட்சையில் வெளிப்	
	படுத்தும் திறன்	05
	மொத்தம்	100

புள்ளி விதிமுறைகள் :

கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சைக்கானது.

1. மேலதிக கல்வித் தகைமைகள் (அதிகூடிய புள்ளிகள் 25)	(ii)	மொழிகளுக்குரிய பட்டப்பின் படிப்புத் தகைமையைப் பெற்றி ருத்தல் புள்ளிகள் - 25 வேறு ஏதாவது பட்டப்பின் படிப்புத் தகைமையைப் பெற்றிருத்தல் புள்ளிகள் - 15 ஏதேனுமொரு பட்டப்பின் டிப்ளோமா தகைமையைப் பெற்றிருத்தல் புள்ளிகள் - 10 (அதிகூடிய தகைமைக்கு மாத்திரம் புள்ளிகள் வழங்கப்படும்)
2. மேலதிக அனுபவம் (அதிகூடிய புள்ளிகள் 35)		மொழி ஆய்வுகூடம் தொடர்பான அனுபவம். கட்டாயமான 03 வருடங் களுக்கு மேலதிகமாக அதிகரிக்கும் ஒவ்வொரு வருடத்திற்கும் 05 புள்ளி கள் என்ற ரீதியில் 05 வருடங்களுக்கு 25 புள்ளிகள் மேலதிகமானதொரு மொழி தொடர்பில் பெற்ற டிப்ளோமா தரத்திலான தகைமைகள்
3. தொழிற் தகைமைகள் (அதிகூடிய புள்ளிகள் 35)	(ii)	கல்வி டிப்ளோமா தகைமைகளைப் பெற்றிருத்தல் - 20 புள்ளிகள் கல்வி தொடர்பில் ஏற்றுக்கொள்ளக் கூடிய தகைமை - 10 புள்ளிகள் முதியோர் கல்வி பாடநெறிகளில் பெற்றுக் கொண்ட அனுபவம் - 05 புள்ளிகள்
4. நேர்முகப் பரீட்சையல் வெளிப் படுத்தும் திறமைகள் (அதிகூடிய புள்ளிகள் 05)		தலைமைத்தவ ஆளுமை, முன் வைக்கும் முறை முதலான விடயங்கள் தொடர்பில் அவதானிக் கப்படும் - 05 புள்ளிகள்

# தொழிற் பரீட்சை :

1. மொழி ஆய்வு (i) தொலைக்கல்வி நிகழ்ச்சித் திட்டங் கூடத்தின் களைத் தயாரிக்கும் ஆற்றல் கணனி - 25 புள்ளிகள் முறைமையை (ii) மொழி ஆய்வுகூட கணனி (Network முறைமையை கொண்டு நடாத்துதல் system) - 10 புள்ளிகள் நடைமுறைப் (iii) அலுவலக நடவடிக்கைகளுக்கு படுத்தல் கணினியை பயன்படுத்தும் ஆற்றல் (MS Office Package) (அதிகூடிய **ப**ள்ளிகள் 50) - 10 புள்ளிகள் (iv) கணனி வன்பொருள் தொடர்பான சாதாரண அறிவு - 05 புள்ளிகள்

- 2. மொழிப் பாடநெறி களுக்குரிய பாடங்களைத் தயாரித்தல் (அதிகூடிய புள்ளிகள் 50)
- (i) இலக்கு குழுவிற்கு மொழிப் பாடநெறி யின் பாடப் பரப்பு திட்டமொன்றை முன்வைத்தல் - 30 புள்ளிகள்
- (ii) அதன் முதலாம் பாடத்தை(Lesson Plan) முன் வைத்தல்- 20 புள்ளிகள்.

குறிப்பு.- படிமுறையிலமைந்த நேர்முகப் பரீட்சை மற்றும் தொழிற் பரீட்சை முதலிய இரண்டு பரீட்சைகளிலும் பெற்றுக்கொண்ட புள்ளிகளின் கூட்டுத்தொகையின்படி ஆகக்கூடிய புள்ளிகளைப் பெற்றுக்கொண்ட விண்ணப்பதாரர்களிலிருந்து வெற்றிடங்களுக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும்.

- 7. விண்ணப்பப்படிவம் துல்லியமான தகவல்களுடன் கவனமாகப் பூர்த்தி செய்யப்படல் வேண்டும். பரீட்சார்த்தி ஒருவர் இந்த ஆட்சேர்ப்புப் பரீட்சையின் விதிகள் மற்றும் ஒழுங்குவிதிகளுக்கு அமைவாக தகைமையற்றவர் என நேர்முகப் பரீட்சைக்கு முன்னரோ, நேர்முகப் பரீட்சையின் பொழுதோ அல்லது அதன் பின்னரோ அல்லது ஏதேனுமொரு சந்தர்ப்பத்தில் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அவரின் பரீட்சைத் தன்மை இரத்துச் செய்யப்பட முடியும். விண்ணப்பதாரரினால் குறித்துரைக்கப்பட்ட ஏதேனும் தகவல் எந்தச் சந்தர்ப்பத்திலாவது உண்மையற்றது எனத் தெரியவந்தால் அவரை அரச சேவையிலிருந்து விலக்க முடியும்.
  - 8. விண்ணப்பப்படிவம் ஏ4 அளவு (24 செ.மீ.  $\mathbf{X}$  29 செ.மீ.) தாளில் :-
  - (அ) இலக்கம் 1 முதல் 3.4 வரையிலானவை முதல் பக்கத்திலும்,
- (ஆ) இலக்கம் 4 முதல் ஏனைய பந்திகள் மறுபக்கத்திலும் இருக்குமாறு தயாரிக்கப்படல் வேண்டும்.
- (இ) விண்ணப்பங்களைத் தயாரிக்கையில் தலைப்பை சிங்கள மொழியிலான விண்ணப்பங்களில் சிங்கள மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும், தமிழ் மொழியிலான விண்ணப்பங்களில் தமிழ் மொழிக்கு மேலதிகமாக ஆங்கில மொழியிலும் குறிப்பிடல் வேண்டும்.
  - 8.1 விண்ணப்பங்களைச் சேர்த்து அனுப்பும் கடித உறையின் இடதுபக்க மேல்மூலையில் "மொழி ஆய்வுகூட கண்காணிப் பாளர் பதவிக்கு ஆட்சேர்ப்பு செய்தல் - 2013" எனக் குறிப்பிடுக.
  - 8.2 பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவம் 2013.12.17 அன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியதாக பின்வரும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபாலில் அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும்:-

அரசகரும மொழிகள் ஆணையாளர், அரசகரும மொழிகள் திணைக்களம், 314/7, பாஷா மந்திரய, கோட்டை வீதி, இராஜகிரிய.

8.3 தமது விண்ணப்பங்களை உரிய திணைக்கள/ நிறுவன தலைவர் மூலம் சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். 9. இங்கு குறிப்பிடப்படாத ஏதேனும் விடயம் தொடர்பில் அரசாங்க சேவை ஆணைக்குழு தீர்மானிக்கும். விண்ணப்பதாரர்கள் அனைவரும் இந்த வர்த்தமானி அறிவித்தலில் விதித்துரைக்கப்பட்ட பொதுவான விதிகள் மற்றும் ஒழுங்கு விதிகளுக்கு இணங்கி நடத்தல் வேண்டும்.

அரச சேவைகள் ஆணைக்குழுவின் ஆணையின் பிரகாரம்,

எம். எஸ். விக்கிரமசிங்ஹ, செயலாளர், தேசிய மொழிகள் மற்றும் சமூக ஒருமைப்பாட்டு அமைச்சு.

இல. 40, புத்கமுவ வீதி, இராஜகிரிய, 2013.11.01.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

## மொழி ஆய்வுகூட கண்காணிப்பாளர் பதவி

		அலுவலக உபயோகத்திற்கு மாத்திரம்
1.	பெய	<u></u> μή:
	1.1	முதலெழுத்துக்களுடன் பெயர், திரு/திருமதி/செல்வி :
		(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
	1.2	முழுப்பெயர் (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :
	1.3	முழுப்பெயர் (சிங்களத்தில்/தமிழில்) :
	1.4	தேசிய அடையாள அட்டை இல. :
2.	2.1	நிரந்தர முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :
	2.2	அலுவலக முகவரி (ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்) :
	2.3	அலுவலக முகவரி (சிங்களம்/தமிழில்) :
	2.4	அனுமதி அட்டை அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி :
		(ஆங்கில பெரிய எழுத்துக்களில்)
3.	3.1	பால்: பெண் -1 ஆண் -2
		(உரிய இலக்கத்தினை சுட்டிக்காட்டவும்)
	3.2	குடியியல் நிலைமை :
		விவாகமானவர் -1
		விவாகமாகாதவர் -2
		(உரிய இலக்கத்தினை சுட்டிக்காட்டவும்)
	3.3	பிறந்த திகதி :
		ஆண்டு மாதம் திகதி
	3:4	2013.12.17 அன்று வயது :
		வருடங்கள் மாதங்கள் நாட்கள்
4.	கல்	வித் தகைமை :
	4.1	(அ) பட்டம் :

(ஆ) பட்டம் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்ட பல்கலைக்கழகம்

மற்றும் ஆண்டு :----.

(இ) பட்டத்தின் பாடங்கள் :----.

19	க.பொ.த.	(வயர்	<i>жпі</i> о) .	
4.4	o.willi.o.	$\geq u \cap i$	றுயு, .	

பாடங்கள்	<i>मी</i> कुं की

4.3. க.பொ.த. (சாதாரண தரம்) :

பாடங்கள்	<i>मी</i> कुंकी

	-	
5.	அனுபவம்	:

- 6. 6.1 சேவை/பதவி :----.
  - 6.2 ഖகுப்பு:----.
  - 6.3 2013.11.22 அன்று அரசாங்கத்தின் கீழ் மொத்த சேவைக்காலப் பகுதி (வர்த்தமானி அறிவித்தல் பிரசுரிக்கப்பட்ட திகதியில்)

<b>ஆ</b> ண்டுக <b>ள்</b>	 மாதங்கள்

- 6.4 தற்போதைய வருடாந்தச் சம்பளம் : ரூபா :.....
- 6.5 சம்பளக் குறியீடு:----.

இந்த விண்ணப்பப்படிவத்தில் என்னால் குறித்துரைக்கப் பட்ட விடயங்கள் யாவும் எனது அறிவிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டிய வரையில் சரியானவை என்றும் வெளிப்படுத்து கிறேன். மேலும் ஆட்சேர்ப்புப் பரீட்சையின் பின்னரோ தகைமையற்றவன் எனக் கண்டு பிடிக்கப்பட்டால் எனது பரீட்சைத் தன்மையினை இரத்துச் செய்யும் எந்தத் தீர்மானத்திற்கும் நான் உடன்படுகிறேன்.

2013 ...... ஆந் திகதிக்கு முன்னர் அனைத்துச் சம்பள ஏற்றங்களினையும் நான் பெற்றேன் என்பதனையும் ஒழுக்காற்று நடவடிக்கையின் பெறுபேறாக எவ்வித தண்டனைக்கும் (எச்சரிக்கைகள் தவிர) ஆளாகவில்லை என்பதனையும் நான் இத்தால் வெளிப்படுத்துகின்றேன்.

விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

# திணைக்களத் தலைவரின் சான்றுரை :

# பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

11-762

இலங்கை புகையிரத திணைக்களத்தின் இலங்கை தொழில்நுட்ப சேவையின் புகையிரத பாதுகாவலர் பதவியின் பயிற்சித் தரத்திற்கு வெளி விண்ணப்பதாரிகளை சேர்த்துக்கொள்வதற்கான எழுத்துமுல போட்டிப் பரீட்சை-2013

குறிப்பிட்ட விடயம் சம்பந்தமாக 2012.11.23 மற்றும் 2013.09.13 ஆந் திகதிகளில் பிரசுரிக்கப்பட்ட வர்த்தமானி அறிவித்தல்களில் 4 (ஆ) இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழில் தராதரம் கீழுள்ளவாறு திருத்தியமைக் கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி இதற்கான விண்ணப்பம் கோரல் கடைசித் திகதி 2013.11.29 ஆந் திகதி வரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளதாக தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

"இரத்மலானை ஜேர்மன் புகையிரத தொழில்நுட்ப பயிற்சி நிறுவனத்தில் அல்லது அரச தொழில்நுட்ப கல்லூரியில் அல்லது தேசிய பயிலுனர் மற்றும் தொழில் பயிற்சி அதிகார சபையின் கீழுள்ள தொழில் நுட்ப கல்லூரியில் அல்லது வேறு அவ்வாறான நிறுவனத்தில் இரண்டு வருட முழுநேர பாடநெறியைக் கற்று சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல். இப்பயிற்சி நெறி தேசிய தொழில் தராதரம் (NVQ) ஐந்து (05) அல்லது (06) ஆறு மட்டத்தில் அமைந்ததாக இருத்தல் வேண்டும்."

பி. ஏ. பீ. ஆரியரத்ன, புகையிரத முகாமையாளர்.

11-768

# திருத்தம்

# போக்குவரத்து அமைச்சு

மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களம்

மோட்டார் போக்குவரத்துத் திணைக்களத்திற்கு இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் சேவையின் வகுப்பு II பிரிவு 'ஆ' வைச் சேர்ந்த மோட்டார் வாகன பரீட்சகர்களை ஆட்சேர்ப்புச் செய்வதற்கான திறந்த போட்டிப் பரீட்சை - 2013

08.11.2013 ஆந் திகதிய 1836 ஆம் இலக்க இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் மேற்குறிப்பிடப்பட்ட தலையங்கத்தின் கீழ் பிரசுரிக்கப்பட்ட அறிவித்தல் பின்வருமாறு திருத்தி வாசிக்கப்படல் வேண்டும் :-

"இப்பரீட்சை மூலம் இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் சேவையின் III ஆம் வகுப்பு மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து பரீட்சகர்களுக்கான வெற்றிடங்களே நிரப்பப்பட உள்ளன" என்பது "இப்பரீட்சை மூலம் இலங்கை தொழில்நுட்பவியல் சேவையின் II ('ஆ') ஆம் வகுப்பு மோட்டார் வாகன போக்குவரத்து பரீட்சகர்களுக்கான வெற்றிடங் களே நிரப்பப்பட உள்ளன" எனவும்,

5 ஆம் பந்தியின் (1) இல் கல்வித் தகைமைகள்-

5. விண்ணப்பதாரர்கள் பின்வரும் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும் :-

(1) க. பொ. த. சாதாரண தரப் பரீட்சையில் கணிதத்துடன் தமிழ்/ சிங்களம்/ஆங்கில மொழி, விஞ்ஞானம் மற்றும் மேலும் ஒரு பாடம் உட்பட நான்கு திறமைச் சித்திகளுடன் ஒரே அமர்வில் ஆறு (6) பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல் வேண்டும் ;

மேலும் க. பொ. த. உயர் தரப் பரீட்சையில் தூயகணிதம்/பிரயோக கணிதம்/இணைந்த கணிதம் மற்றும் பௌதீகவியலுடன் (சாதாரண பொது பரீட்சை தவிர்த்து) விஞ்ஞான பாடங்களில் ஒரே அமர்வில் 3 சித்திகள் பெற்றிருத்தல். (பழைய பாடத்திட்ட பரிந்துரையின்கீழ் ஒரே அமர்வில் 4 சித்திகள் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.)

எனவும் திருத்தி வாசிக்கப்படல் வேண்டும்.

விண்ணப்பப்படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதி 20.12.2013 ஆந் திகதிவரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது.

எஸ். எச். ஹரிஸ்சந்திர, மோட்டார் போக்குவரத்து ஆணையாளர் நாயகம்.

மோட்டார் போக்குவரத்து திணைக்களம், எல்விட்டிகல மாவத்தை, கொழும்பு 05, 11.11.2013.

11-887

11-007