



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 2423 - 2025 පෙබරවාරි 08 07 වැනි සිකුරාදා - 2025.02.07

2423 ஆம் இலக்கம் - 2025 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 07 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) – விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்களில் தரப்பட்டுள்ளன.)

பக்கம்

பக்கம்

பதவிகள் - வெற்றிடம்

110

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

119

வாராந்த வர்த்தமானிகளில் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் எல் விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனூறும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சுத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2025, பெப்புருவரி மாதம் 28 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2025, பெப்புருவரி மாதம் 14 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு தபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

2006 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க, இலத்திரனியல் கொடுக்கல் வாங்கல் சட்டத்தின் 9 ஆம் பிரிவு

"ஏதேனும் பிரகடனம், விதி, ஒழுங்கு விதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட வேண்டுமென ஏதேனும் சட்டம் அல்லது சட்டவாக்கம் ஏற்பாடு செய்யுமிடத்து, அப்போது, அத்தகைய விதி, ஒழுங்குவிதி, கட்டளை, துணை விதி, அறிவிப்பு அல்லது வேறு விடயம் இலத்திரன் வடிவத்தில் வெளியிடப்படின், அத்தகைய தேவைப்பாடு திருத்தப்படுத்தப்பட்டுள்ளதாகக் கருதப்படுதல் வேண்டும்."

கே. ஜி. பிரதீப் புஷ்ப குமார,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,

கொழும்பு 8,

2025 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி.

இவ்வர்த்தமானியை www.documents.gov.lk எனும் இணையத்தளத்திலிருந்து பதிவிறக்கம் செய்ய முடியும்.



இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரசாங்க சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருப்திகரமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்கப்பட்டதினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சிரேட்ட பாடசாலைச் சார்ந்தும் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அதைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவிக்கும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சிரேட்ட பாடசாலைச் சார்ந்தும் பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து அல்லது தமிழாகவிரும்பு தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரும்புமிடத்து, விடயத்துக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆம் தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிற பதவிகளுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்பவர்களுமானவர்களுக்கும் ஏற்புடையதாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்காதவர்களும் விதித்துரைத்த அரசு கரும் மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறியமைக்காக தகுதி கூர் நிலைப்பரீட்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமான "புதிய சேர்வாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்துரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சிச் சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தாலன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவதிகள், தாபனக்கோவை, திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவதிகள் ஆகியவற்றுடன் அரசாங்கத்தினால் காலத்துக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையெனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவோ சகல அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தார்க்கும் இருப்பர்.

2.2 அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தார் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நியதிகளின்படி பிணை செலுத்தும்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப் பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் சொலாளர்; தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய வித்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தார்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தார்கள் மேலே 2 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்க வேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டாலொழிய மூன்று வருடத்துக்கு தகுதி கூர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதி கூர் காலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் காரணம் எதுவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தார்க்கும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு காலத்துக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்குமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சோதா சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தார்களும் அரசுகரு மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றுக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தாரொருவர் தகுதி கூர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றுள், அவர் அரசு கரும் மொழிகளிலொன்றில் நியமனத் திகதியிலிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடையவில் தங்கியிருக்கும். ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட காலத்தினுள் அதில் சித்தியுத் தவறினால் வேதன ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட காலத்துக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுத் தவறினால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்ற நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடையதாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தார்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசுகரும் மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத காலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படலாம். அவர் சித்தியடையத் தவறுமிடத்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத காலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை திறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடையவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இந்த விதித்துரைத்த 2 1/2 வருட காலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறினால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதிசெய்யப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தார் ஒருவர் அரசாங்க சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படுமிடத்து அவர் இயல்பாகவே தகுதி கூர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசாங்க சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/ தற்காலிக பதவிகளை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளானவர்கள் தவிர்த்த)தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்றகுதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தார் ஒருவரின் மருத்துவப் பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதுமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தார் அவர்களின் வேதனத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால் விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று விதத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனங்களிலிருந்து விதவைகள், அநாதைகள் ஓய்வூதியத் திட்டத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிகப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தார்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனங்களின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படுவர். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசாங்க சேவையில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும், உள்ளூராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கும் உத்தியோகத்தார்களுக்கு முறையே உள்ளூராட்சிச் சேவையிலும் அரசாங்க சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும்.

4.4 ஓய்வூதியப் பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையவையான, அரசாங்க சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்ப்பட ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளணியினாக்கு அரசாங்க சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடைய நிலையளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் ஓய்வூதியத்திற்குரித்துடையதெனப் பிரகடனப்படுத்தப்பட்டுள்ள ஓர் அரசு உத்தியோகத்தார் ஆக அளிக்கப்படுமொரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், பணத்தாக்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரின்து இழக்கப்படாது முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புகளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புகளின்கீழ் கொடுக்கப்படற்பாலதான ஏதேனும் ஓய்வூதியத்தின் அல்லது பணிக்கொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத் சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தியணைக்கும் படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்புப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்பு படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமகவே இப்படைகளை விட்டு விலகியிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் மாதம் 03 ஆம் திகதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆம் திகதிவரையில் உள்ள அரசு சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாததிரம் தங்கள் வயதிலிருந்து கழிக்க அனுமதிக்கப்படலாம். ஆயின், அவர்கள் குறித்த படைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓகத்து மாதம் 15 ஆம் திகதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருப்திகரமானதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசாங்க சேவையில் சேவைபாற்றும் உத்தியோகத்தார்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசாங்க சேவை உத்தியோகத்தார்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசாங்க சேவையில் நிரந்தரமான பதவிகளை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தாரின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தமட்டில் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விரும்பும் எவராயினும் ஒருவர் சார்ந்தும் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவு செய்வதற்கு எந்தவொரு வித்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அப்பிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவு செய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவாக்குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அப்பிழை கண்டுபிடிக்கப்படின் அது அவர் வேலையிலிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமையபடாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப் பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம், படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிரும்பும் அரசாங்க நிருவாக கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆத் திகதி இல. 15/ 90, 1990.03.25 ஆத் திகதி இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆத் திகதி 15/90 (ii) கொண்ட அரசாங்க நிருவாகச் கற்றறிக்கைகளில் கட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மார்கன அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புக்கள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆத் திகதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்க திருத்தச் சட்டத்துக்கமைவான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் காலத்துக்குக்காலம் வெளியிடப்படுகின்ற சட்டங்களுக்கும் ஒழுங்குமுறைகளுக்கும் ஏற்ப ஒழுகுவதற்கு சகல பரீட்சார்த்திகளும் கட்டுப்பட்டவர்களாவர்.

1976 ஆம் ஆண்டின் 19 ஆம் இலக்கத் திருத்தச் சட்டத்துக்கமையான, 1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்க பொதுப் பரீட்சைகள் சட்டத்தின் 20 ஆம் வாசகத்தின் மூலம் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்துக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் நிபந்தனைகள் மற்றும் கட்டுப்பாடுகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

அனைத்துப் பரீட்சாத்திகளும், கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் விதிகளுக்கு கட்டுப்பட வேண்டும் என்பதுடன் இவ் விதிகளில் எவற்றையேனும் மீறும் பரீட்சாத்தி ஒருவர் பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகத்தின் தீர்மானத்துக்கு அமைய கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் தண்டனைகளில் ஒன்று அல்லது ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட தண்டனைகளுக்கு உட்படுத்தப்படுவார்.

- I. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படுகின்ற முழுப் பரீட்சைக்கும் அல்லது அதன் ஒரு பகுதிக்கு தோற்றுவதற்குத் தடை விதித்தல்;
- II. விசாரணைக்கு உட்படுத்தப்படும் பரீட்சையின் ஒரு பாடத்திற்கு அல்லது மொத்தப் பரீட்சைக்கும் கருகியவர் அக்கல்;

- III. இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் நடாத்தப்படுகின்ற அனைத்துப் பரீட்சைகளுக்கும் தோற்றுபவற்றுக்கு வாழ்நாள் தடை விதித்தல்;
IV. இலாபிட்டி காலப் பகுதிக்கு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் நடாத்தப்படுகின்ற பரீட்சைகளைத் தோற்றுபவற்றுக்கு தடை விதித்தல்;
V. இதைறுத்தப்பட்ட பரீட்சைகளைத் தடை செய்யும் ஒன்றை வழங்குதல்;
VI. குறிப்பிட்ட காலப் பகுதிக்கு சான்றிதழ் தடை உடனடியாகப் பயத்தல்;
VII. காலப்பரீட்சைகள் சட்டத்தின் கீழ் குற்றவியல் வழக்கு ஒன்றைத் தாக்கல் செய்வதற்காக பரீட்சாத்தியை காவலுறையிடும் ஒப்படைத்தல் அல்லது அக்குறித்த செயற்பாடு தொடர்பாக காவலுறையிடும் புகார் செய்தல்;
VIII. பரீட்சாத்தி அரசாங்க ஊழியராக அமையும் சந்தர்ப்பத்தில் குறித்த பரீட்சாத்தியின் செயற்பாடு தொடர்பாக (ஒழுக்காற்று நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்காக) குறித்த பரீட்சாத்தியின் நியமன அதிகாரக்கு அறிவித்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்பு, பரீட்சை நடைபெற்றுக் கொண்டிருக்கும் போது அல்லது பரீட்சைக்கு பின்பு அல்லது வேறு எந்த ஒரு சந்தர்ப்பத்திலும் அவ்வாறான பரீட்சார்த்தி தொடர்பாக நடவடிக்கை எடுக்கும் அதிகாரத்தை பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம், தம்வசம் கொண்டவர் ஆவார். இது தொடர்பாக அவரால் மேற்கொள்ளப்படும் தீர்மானம் இறுதியானதாகும்.

- [illegible]

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தை,
பத்தரமுல்லை.

பரீட்சைகள் ஆணையாளர் நாயகம்.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பதிவாளர் பதவி (சிங்களம்) - குருநாகல் மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவுகளுக்குரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவினுள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான பிரதேசவாசிகளின் மதிப்பினைப் பெறும் ஆளுமையுடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இந்தப் பதவிக்காக ஆண்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க இயலும்.

3. விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதி தினம், விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 55 வருடங்களுக்கு மேற்படாதிருத்தல் வேண்டும். (இளைப்பாற்றப்படும் உச்ச வயதெல்லை 70 வருடங்கள் ஆகும்.)

4. முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பவர்கள் விவாகமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் தாரமிறந்தவர் அல்லது விவாகரத்தானவராக இருத்தல் கூடாது.

5. பிரிவில் மக்களின் மொழித் தேவைக்கிணங்க இரண்டாம் மொழியில் கடமையினை மேற்கொள்ளும் இயலுமையுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத தவணைகளில் சிங்களம் / தமிழ் மொழிக்காக (பதவிக்குரிய மொழிமூலம்) சிறப்பு சித்திகள் உட்பட க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் குறைந்தது சிறப்புச் சித்திகள் இரண்டுடன் (02) ஆறு விடயங்களில் (06) சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும் அல்லது அதற்கு சமமான பரீட்சையில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

கருத்திற் கொள்ளவும்:- க. பொ. த. (சா.த.) அல்லது அதற்கு சமமான பரீட்சையில் ஒரு விடயம் இரண்டு பகுதிகளாக சித்தியடைந்திருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில், அது ஒரு விடயமாக கருதப்படல் வேண்டும். அந்த விடய பகுதிகள் இரண்டும் சித்தியடைந்திருந்தால் மாத்திரமே அவ்விடயம் சித்தியடைந்ததாக கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

மௌலவி சான்றிதழ் அல்லது அராபி டிப்ளோமா சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல், மேற்குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தலாக கருதப்படும்.

6. பிரிவில் அனைவருக்கும் அல்லது அநேகமானவர்களுக்கு இலகுவாக நெருங்கக்கூடிய பிரிவின் மத்திய இடமொன்றில் அமைந்த பதவியின் கௌரவத்தினை பாதுகாக்கும் விதத்திலான கட்டிடத்தில் அலுவலகத்தினை அமைப்பதற்கும் இயலுமையிருத்தல் வேண்டும்.

7. விண்ணப்பம் கோரப்படும் முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவுக்கு உட்புகுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய மேலதிக விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்ட செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்டச் செயலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், சமுர்த்தி அபிவிருத்திச் சங்க அலுவலகம் மற்றும் தபால் அலுவலகம் ஆகிய பிரிவின் பிரசித்தமான இடங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களில் பார்த்துக்கொள்ள இயலும்.

8. இதற்குத் தேவையான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கிய “இணைப்பு 1” உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்தில் மற்றும் உரிய காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள இயலும். விண்ணப்பம் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தின் வெப் தளத்திலும் (www.rgd.gov.lk) பெற்றுக்கொள்ள இயலும்.

9. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2025, மாச்சு மாதம் 07 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

டபிள்யூ. ஆர். ஏ. என். எஸ். விஜயசிங்க,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல.234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2025, சனவரி 16.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
குருநாகல்	ஏஹெட்டுவெவ	வன்னி ஹத்பத்துவ பிரிவின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர் / மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலகம், குருநாகல்
குருநாகல்	பண்டுவஸ்நுவர மேற்கு	தேவமெதி ஹத்பத்துவ பிரிவின் மடிஹே அனுக்கனே பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர் / மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலகம், குருநாகல்

02-01

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

சிங்கள மொழி பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகம்/ மேலதிக விவாகம் (கண்டிய/பொது) பதிவாளர் பதவி – கண்டி மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவில் உள்ள பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகம்/ மேலதிக விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகம்/மேலதிக விவாகம் பிரிவினுள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான பிரதேசவாசிகளின் மதிப்பினைப் பெறும் ஆளுமையுடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இந்தப் பதவிக்காக ஆண்/ பெண் இருபாலாரும் விண்ணப்பிக்க இயலும்.

3. விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் தினம், விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 55 வருடங்களுக்கு மேற்படாதிருத்தலும் வேண்டும். (இளைப்பாற்றப்படும் உச்ச வயதெல்லை 70 வருடங்கள் ஆகும்.)

4. விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பவர்கள் விவாகமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் தாரமிழந்தவர் அல்லது விவாகரத்தானவராக இருத்தல் கூடாது.

5. பிரிவில் மக்களின் மொழித் தேவைக்கிணங்க இரண்டாம் மொழியில் கடமையினை மேற்கொள்ளும் இயலுமையுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத தவணைகளில் சிங்கள மொழிக்கான சிறப்புச் சித்தி உட்பட க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் குறைந்தது சிறப்புச் சித்திகள் இரண்டுடன் (02) ஆறு விடயங்களில் (06) சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் சித்தி பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

கருத்திற் கொள்ளவும்.- க. பொ. த. (சா.த.) அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் ஒரு விடயம் இரண்டு பகுதிகளாக சித்தியடைந்திருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில், அது ஒரு விடயமாக கருதப்படல் வேண்டும். அந்த விடய பகுதிகள் இரண்டும் சித்தியடைந்திருந்தால் மாத்திரமே அவ்விடயம் சித்தியடைந்ததாக கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

6. பிரிவில் அனைவருக்கும் அல்லது அநேகமானவர்களுக்கு இலகுவாக நெருங்கக்கூடிய பிரிவின் மத்திய இடமொன்றில் அமைந்த பதவியின் கௌரவத்தினை பாதுகாக்கும் விதத்திலான கட்டிடத்தில் அலுவலகத்தினை அமைப்பதற்கும் இயலுமையிருத்தல் வேண்டும்.

7. விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாகம்/ மேலதிக விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவிற்கு உட்புகுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய மேலதிக விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்டச் செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்டச் செயலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், சமுர்த்தி அபிவிருத்திச் சங்க அலுவலகம் மற்றும் தபால் அலுவலகம் ஆகிய பிரிவின் பிரசித்தமான இடங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களில் பார்த்துக்கொள்ள இயலும்.

8. இதற்குத் தேவையான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கிய "இணைப்பு 1" உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்தில் மற்றும் உரிய காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள இயலும். விண்ணப்பம் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தின் வெப் தளத்திலும் (www.rgd.gov.lk) பெற்றுக்கொள்ள இயலும்.

9. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2025, மார்ச் மாதம் 07 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

டபிள்யூ. ஆர். ஏ. என். எஸ். விஜயசிங்க,
பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
இல. 234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
பத்தரமுல்லை,
2025, சனவரி 20.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
கண்டி	பஸ்பாகே கோரணை	பஸ்பாகே கோரணை பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் விவாக (கண்டிய/சாதாரண) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கண்டி
கண்டி	உடபலாத்த	கந்துகர இஹல நெகெனஹிர பிரிவின் பிறப்பு, இறப்பு மற்றும் உடபலாத்த பிரிவின் விவாக (கண்டிய/சாதாரண) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கண்டி
கண்டி	உடுதும்பர	உடுதும்பர பிரிவின் மேலதிக விவாகப் (கண்டிய/சாதாரண) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கண்டி
கண்டி	குண்டசாலை	பாத்ததும்பர பிரிவின் பலகொல்ல பிரதேசத்தின் மேலதிக விவாகப் (கண்டிய/சாதாரண) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கண்டி
கண்டி	யட்டிநுவர	உடுநுவர-யட்டிநுவர பிரிவின் மேலதிக விவாகப் (கண்டிய/சாதாரண) பதிவாளர் பதவி	மாவட்டச் செயலாளர்/ மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்டச் செயலகம், கண்டி

02-09

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பதிவாளர் பதவி (சிங்களம்) – அநுராதபுரம் மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவுகளுக்குரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவினுள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான பிரதேசவாசிகளின் மதிப்பினைப் பெறும் ஆளுமையுடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.
2. இந்தப் பதவிக்காக ஆண்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க இயலும்.
3. விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதி தினம், விண்ணப்பதாரரின் வயது வருடங்கள் 30 இற்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 55 வருடங்களுக்கு மேற்படாதிருத்தல் வேண்டும்.) இளைப்பாற்றப்படும் உச்ச வயதெல்லை வயது வருடங்கள் 70 ஆகும்.)
4. முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பவர்கள் விவாகமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் தாரமிழந்தவர் அல்லது விவாகரத்தானவராக இருத்தல் கூடாது.
5. பிரிவில் மக்களின் மொழித் தேவைக்கிணங்க இரண்டாம் மொழியில் கடமையினை மேற்கொள்ளும் இயலுமையுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத தவணைகளில் சிங்களம் / தமிழ் மொழிக்காக (பதவிக்குரிய மொழி மூலம்) சிறப்பு சித்திகள் உட்பட க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் குறைந்தது சிறப்புச் சித்திகள் இரண்டுடன் ஆறு விடயங்களில் (06) சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும் அல்லது அதற்கு சமமான பரீட்சையில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவினுள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான பிரதேசவாசிகளின் மதிப்பினைப் பெறும் ஆளுமையுடையவராகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

2. இந்தப் பதவிக்காக ஆண்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க இயலும்.

3. விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதித் தினம், விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 55 வருடங்களுக்கு மேற்படாதிருத்தல் வேண்டும். (இளைப்பாற்றப்படும் உச்ச வயதெல்லை வயது 70 வருடங்கள் ஆகும்.)

4. முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பவர்கள் விவாகமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் தாரமீழ்ந்தவர் அல்லது விவாகரத்தானவராக இருத்தல் கூடாது.

5. பிரிவில் மக்களின் மொழித் தேவைக்கிணங்க இரண்டாம் மொழியில் கடமையினை மேற்கொள்ளும் இயலுமையுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத தவணைகளில் சிங்களம் / தமிழ் மொழிக்காக (பதவிக்குரிய மொழி மூலம்) சிறப்பு சித்திகள் உட்பட க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் குறைந்தது சிறப்புச் சித்திகள் இரண்டுடன் (02) ஆறு விடயங்களில் (06) சித்திப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் அல்லது அதற்கு சமமான பரீட்சையில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

கருத்திற் கொள்ளவும்:- க. பொ. த. (சா.த.) அல்லது அதற்கு சமமான பரீட்சையில் ஒரு விடயம் இரண்டு பகுதிகளாக சித்தியடைந்திருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில், அது ஒரு விடயமாக கருதப்படல் வேண்டும். அந்த விடய பகுதிகள் இரண்டும் சித்தியடைந்திருந்தால் மாத்திரமே அவ்விடயம் சித்தியடைந்ததாக கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

மௌலவி சான்றிதழ் அல்லது அராபி டிப்ளோமா சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல், மேற்குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தலாக கருதப்படும்.

6. பிரிவில் அனைவருக்கும் அல்லது அநேகமானவர்களுக்கு இலகுவாக நெருங்கக்கூடிய பிரிவின் மத்திய இடமொன்றில் அமைந்த பதவியின் கௌரவத்தினை பாதுகாக்கும் விதத்திலான கட்டிடத்தில் அலுவலகத்தினை அமைப்பதற்கும் இயலுமாபுருத்தல் வேண்டும்.

7. விண்ணப்பம் கோரப்படும் முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவுக்கு உட்படுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய மேலதிக விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்டச் செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்டச் செயலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், சமூர்த்தி அபிவிருத்திச் சங்க அலுவலகம் மற்றும் தபால் அலுவலகம் ஆகிய பிரிவின் பிரசித்தமான இடங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களில் பார்த்துக்கொள்ள இயலும்.

8. இதற்குத் தேவையான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கிய “இணைப்பு 1” உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்டச் செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்தில் மற்றும் உரிய காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள இயலும். விண்ணப்பம் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தின் வெப் தளத்திலும் (www.rgd.gov.lk) பெற்றுக்கொள்ள இயலும்.

9. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2025, மார்ச் மாதம் 07 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

டபிள்யூ. ஆர். ஏ. என். எஸ். விஜயசிங்க,
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
 இல.234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
 பத்தரமுல்லை,
 2025, சனவரி 20.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
கண்டி	உடுதும்பறை	உடுதும்பறை பிரிவின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி (தமிழ்மொழி மூலம்)	மாவட்ட செயலாளர் / மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலகம், கண்டி

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்

முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பதிவாளர் பதவி (சிங்களம்) – கண்டி மாவட்டம்

இங்கு கீழே அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட பிரிவுகளுக்குரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

1. விண்ணப்பதாரர் உரிய முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவினுள் நிரந்தர வதிவிடதாரியாகவும் மற்றும் போதியளவான ஆதனத்திற்கு உரித்தான பிரதேசவாசிகளின் மதிப்பினைப் பெறும் ஆளுமையுடையவராக இருத்தல் வேண்டும்.

2. இந்தப் பதவிக்காக ஆண்கள் மாத்திரம் விண்ணப்பிக்க இயலும்.

3. விண்ணப்பம் கோரப்படும் இறுதி தினம், விண்ணப்பதாரரின் வயது 30 வருடங்களுக்கு குறையாதிருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் 55 வருடங்களுக்கு மேற்படாதிருத்தல் வேண்டும். (இணைப்பாற்றப்படும் உச்ச வயதெல்லை 70 வருடங்கள் ஆகும்.)

4. முஸ்லிம் விவாகம் பதிவாளர் பதவிக்காக விண்ணப்பிப்பவர்கள் விவாகமானவராக இருத்தல் வேண்டும் என்பதுடன் தாரமிழந்தவர் அல்லது விவாகரத்தானவராக இருத்தல் கூடாது.

5. பிரிவில் மக்களின் மொழித் தேவைக்கிணங்க இரண்டாம் மொழியில் கடமையினை மேற்கொள்ளும் இயலுமையுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத தவணைகளில் சிங்களம் / தமிழ் மொழிக்காக (பதவிக்குரிய மொழி மூலம் சிறப்பு சித்திகள் உட்பட க. பொ. த. (சா.த.) பரீட்சையில் குறைந்தது சிறப்புச் சித்திகள் இரண்டுடன் (02) ஆறு விடயங்களில் (06) சித்திப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும் அல்லது அதற்கு சமமான பரீட்சையில் சித்திப்பெற்றிருத்தல் வேண்டும்.

கருத்திற் கொள்ளவும்.- க. பொ. த. (சா.த.) அல்லது அதற்கு சமமான பரீட்சையில் ஒரு விடயம் இரண்டு பகுதிகளாக சித்தியடைந்திருக்கும் சந்தர்ப்பங்களில், அது ஒரு விடயமாக கருதப்படல் வேண்டும். அந்த விடய பகுதிகள் இரண்டும் சித்தியடைந்திருந்தால் மாத்திரமே அவ்விடயம் சித்தியடைந்ததாக கருத்திற் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

மௌலவி சான்றிதழ் அல்லது அராபி டிப்ளோமா சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல், மேற்குறிப்பிடப்பட்ட அடிப்படைத் தகைமைகளைப் பூர்த்தி செய்திருத்தலாக கருதப்படும்.

6. பிரிவில் அனைவருக்கும் அல்லது அநேகமானவர்களுக்கு இலகுவாக நெருங்கக்கூடிய பிரிவின் மத்திய இடமொன்றில் அமைந்த பதவியின் கௌரவத்தினை பாதுகாக்கும் விதத்திலான கட்டிடத்தில் அலுவலகத்தினை அமைப்பதற்கும் இயலுமையிருத்தல் வேண்டும்.

7. விண்ணப்பம் கோரப்படும் முஸ்லிம் விவாகம் பதிவு செய்தல் பிரிவுக்கு உட்புகுத்தப்படும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவு, கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள் ஆகிய மேலதிக விபரங்கள் கீழ்க் குறிப்பிடப்படும் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட மாவட்ட செயலகம், பிரதேச செயலகம் அல்லது உரிய காணி மற்றும் மாவட்ட செயலகம், கிராம அலுவலர் அலுவலகம், சமுர்த்தி அபிவிருத்திச் சங்க அலுவலகம் மற்றும் தபால் அலுவலகம் ஆகிய பிரிவின் பிரசித்தமான இடங்களில் காட்சிப்படுத்தப்பட்டுள்ள அறிவித்தல்களில் பார்த்துக்கொள்ள இயலும்.

8. இதற்குத் தேவையான விண்ணப்பங்கள் மற்றும் கிராம பட்டியல்கள்/ கிராம அலுவலர் பிரிவுகள் உள்ளடங்கிய “இணைப்பு 1” உரிய மாவட்டத்தின் மாவட்ட செயலாளர் (அரசாங்க அதிபர்) அலுவலகத்தில் மற்றும் உரிய காணி மற்றும் மாவட்டப் பதிவகத்தில் அல்லது பிரதேச செயலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ள இயலும். விண்ணப்பம் பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களத்தின் வெப் தளத்திலும் (www.rgd.gov.lk) பெற்றுக்கொள்ள இயலும்.

9. பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2025, மாச்சு மாதம் 07 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்பு அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்ட முகவரிக்கு கிடைக்குமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும்.

டபிள்யூ. ஆர். ஏ. என். எஸ். விஜயசிங்க,
 பதிவாளர் நாயகம்.

பதிவாளர் நாயகம் திணைக்களம்,
 இல.234/A3, டென்சில் கொப்பேகடுவ மாவத்தை,
 பத்தரமுல்லை,
 2025, சனவரி 20.

அட்டவணை

மாவட்டம்	பிரதேச செயலகப் பிரிவு	விண்ணப்பம் கோரப்படும் பிரிவும் பதவியும்	விண்ணப்பம் அனுப்பப்பட வேண்டிய முகவரி
கண்டி	அக்குறணை	அக்குறணை பிரிவின் குருகொட பிரதேசத்தின் முஸ்லிம் விவாகப் பதிவாளர் பதவி	மாவட்ட செயலாளர் / மேலதிக பதிவாளர் நாயகம், மாவட்ட செயலகம், கண்டி

02-12

புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சுக்குரிய தொல்பொருளியல் திணைக்களம் - சட்ட அலுவலர்

(நிறைவேற்றலுவலர் தொகுதியில் தரம் III இன்) பதவிக்காக திறந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல் - 2024/2025

2,417 ஆம் இலக்க 2024, திசம்பர் மாதம் 27 ஆந் திகதிய வெள்ளிக்கிழமை வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட மேற்படி பதவிகளுக்கான விண்ணப்பங்கள் கோருகின்ற அறிவிப்பில் இலக்கம் 08 இல் விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்க வேண்டிய முறையில் (i)பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விண்ணப்பங்கள் அனுப்பி வைக்க வேண்டிய இறுதித் திகதியானது 2025, பெப்புருவரி 28 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை வரை நீடிக்கப்பட்டுள்ளது.

அதன்படி, பரீட்சைக்காக பூர்த்தி செய்யப்படும் விண்ணப்பங்கள் பதிவுத் தபாலில் 2025, பெப்புருவரி 28 ஆந் திகதி அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கும் வகையில் “தொல்பொருளியல் பணிப்பாளர் நாயகம், தொல்பொருளியல் திணைக்களம், ஸ்ரீமத் மார்கஸ் பிரனாந்து வீதி, கொழும்பு 07” என்ற முகவரிக்கு அனுப்பி வைக்கப்படுதல் வேண்டும்.

செயலாளர்,
 புத்தசாசன, சமய மற்றும் கலாச்சார அலுவல்கள் அமைச்சு.

தொல்பொருளியல் திணைக்களம்,
 கொழும்பு 07,
 2025, சனவரி 28.

02-07

தகைமையினை பெற்ற பின்னர் அரசு,அரசு கூட்டுத்தாபனம், சபை அல்லது நியதி நிறுவனமொன்றில் ஆக்ககுறைந்தது உரியதுறையில் 05 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தல்.

இ. மூன்றாம் நிலைக்கல்வி மற்றும் தொழிற்கல்வி ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தொழிற்பயிற்சி நிறுவனத்தினால் வழங்கப்படும் தேசிய தொழில்சார் தகைமை (NVQ) ஐந்தாம் (05) தரத்திற்கு குறையாத தரத்திலான ஆங்கில புலமைச் சான்றிதழ் பெற்றிருத்தல்.

மற்றும்

தகைமையினைபெற்ற பின்னர் அரசு,அரசு கூட்டுத்தாபனம், சபை அல்லது நியதி நிறுவனமொன்றில் ஆகக்குறைந்தது உரிய துறையில் 10 வருட அனுபவம் பெற்றிருத்தல்.

உள்வாரி விண்ணப்பதாரிகள்

01. மேற்குறித்த வெளிவாரி விண்ணப்பதாரிகளுக்குரிய தகைமையை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

03. நேர்காணலில் புள்ளிவழங்கும் முறை

உரிய அனுபவம்	30 புள்ளிகள்
உரிய கல்வித் தகைமை	30 புள்ளிகள்
ஏனைய செயலாற்றுகை திறன்கள்	15 புள்ளிகள்
நேர்முகப் பரீட்சையின் செயலாற்றுகை	25 புள்ளிகள்
மொத்தப் புள்ளிகள்	100 புள்ளிகள்

04. சம்பள அளவுத்திட்டம் : MA 4 - ரூபா (37,970 – 10 x 755 – 15 x 930 – 5 x 1,135 – ரூபா 65,145)

அனைத்து பதவிகளுக்குமான ஆட்சேர்ப்பு நிபந்தனைகள்

1. பதவி நிரந்தரமானது.
2. அரசாங்கத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட வீதத்திற்கு அமைய ஊழியர் சேமலாப நிதிக்கு பங்களிப்புச் செய்யப்படும்.
3. மூன்று வருட தகுதிகாண் நன்னடத்தைக் காலத்திற்கு உட்படுத்தல்.
4. 2019.09.12 ஆந் திகதியையுடைய இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட பதவி வெற்றிடங்களுக்கு விண்ணப்பித்த விண்ணப்பதாரிகள் மீண்டும் விண்ணப்பித்தல் வேண்டும்.

குறிப்பு: ரண்ண நிலையம் தவிர்ந்த ஏனைய பதவிகளுக்கான வெற்றிடங்கள் சீதுவை பிரதான அலுவலகத்தில் மாத்திரம் காணப்படுவதுடன் தெரிவாகும் விண்ணப்பதாரிகள் அந்நிலையங்களில் கடமையாற்ற வேண்டும்.

சேவை நிபந்தனை : 1992 ஆம் ஆண்டின் 41 ஆம் இலக்க தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவன சட்டத்தின் கட்டளைகளுக்கும் அரசாங்கத்தினால் காலத்திற்கு காலம் பிறப்பிக்கப்படும் சட்டங்கள் மற்றும் பிரமாணங்களுக்கு கீழ்ப்படிதல் வேண்டும்.

இணைத்துக்கொள்ளும் முறை: நியமன அதிகாரியின் பணிப்பின் பேரில் நேர்காணல் குழுவினால் கட்டமைக்கப்பட்ட நேர்காணல் நடாத்தப்படும். அதிக புள்ளிகளை பெற்றவர்களுள் திறமை அடிப்படையில் தெரிவு நடைபெறும்

விண்ணப்பதாரியின் முழுமையான தகவல்களை உள்ளடக்கி விண்ணப்பங்கள் கீழே குறிப்பிட்ட முகவரிக்கு 2025.02.21 ஆம் திகதியன்று அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கப்பெறுமாறு பதிவுத் தபாலில் அனுப்புதல் வேண்டும். கடித உறையின் இடது மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் பதவியை குறிப்பிடவேண்டும். முழுமையற்ற, தெளிவற்ற அல்லது தாமதமான விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும். அரசாங்கத் துறையில் பணியாற்றும் உத்தியோகத்தார்கள் தமது விண்ணப்பங்களை திணைக்கள/நிறுவனத் தலைவரின் ஊடாக சமர்ப்பிக்க வேண்டும்.

சிரேஷ்ட பேராசிரியர் வசந்தாசுபசிங்ஹ்,
பணிப்பாளர் நாயகம் (ப.க.),
தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்.

தேசிய சமூக அபிவிருத்தி நிறுவனம்,
லியனகேமுல்லை, சீதுவை,
2025, பெப்ரவரி 05.

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்

கத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ்ப் பரீட்சை - 2024

ஒழுங்குகளும் பாடத்திட்டமும்

2024 ஆம் ஆண்டுக்கான கத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ்ப் பரீட்சைக்காக விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டுள்ள அதேவேளை பரீட்சை 2025, யூன் மாதம் நடாத்தப்படுவதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

02. உப அட்டவணை 01 இல் காட்டப்பட்டுள்ள அனைத்து மாவட்டங்களிலும் விண்ணப்பதாரர்களின் எண்ணிக்கைக்கேற்ப பரீட்சை நிலையங்கள் அமைக்கப்படும். எனினும் ஒரு நகரத்தில் போதியளவு விண்ணப்பதாரர்கள் காணப்படாத சந்தர்ப்பத்தில் அந்த நகரத்தின் பரீட்சை நிலையம் இரத்துச் செய்யப்பட்டு குறித்த விண்ணப்பதாரர்கள் அந்நகரத்துக்கு அருகாமையிலுள்ள வேறு பரீட்சை நிலையத்துக்கு அனுப்பப்படுவர்.

03. மொழிமூலம்.- இப்பரீட்சை சிங்களம், தமிழ் மற்றும் ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் மட்டும் நடைபெறுவதோடு ஒரு விண்ணப்பதாரி பரீட்சைக்குத் தோற்ற தான் விரும்பிய ஒரு மொழியில் மாத்திரமே அனுமதிக்கப்படுவர்.

04. தகைமைகள்.-

இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களும் பின்வரும் தகுதிகளில் ஏதாவது ஒரு தகுதியைப் பெற்றிருத்தல் வேண்டும்:

- 4.1 கத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை 10 ஆம் ஆண்டு சித்தி பெற்று, மறைப் பாடசாலை இறுதியில் சான்றிதழ் பெற்று குறைந்தது ஒரு வருட கற்பித்தல் அனுபவம் கொண்டிருத்தல்;
- 4.2 கல்விப் பொதுத் தராதரப்பத்திர (சாதாரண தரம்) பரீட்சையில் கத்தோலிக்க சமய (கிறிஸ்தவ சமயம் ரோமன் கத்தோலிக்கம்) பாடத்தில் சித்தியடைந்திருத்தல்;
- 4.3 மறை மாவட்டங்களில் நடைபெறும் வருடாந்த மறைக் கல்விப் பரீட்சையில் 11 ஆம் ஆண்டு வரை பூர்த்தி செய்திருத்தல்.

குறிப்பு :

இப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் மேற்கூறிய 4 ஆவது பந்தியில் குறிப்பிடப்படும் தகுதிகளில் ஒன்றையேனும் பெற்றிருப்பதாக கிறிஸ்தவ சமய விவகார திணைக்களத்தில் அனுமதி பெற்ற கத்தோலிக்க மறைப்பாடசாலை அதிபர் அல்லது பங்குக் குருவானவர் மூலம் உறுதிப்படுத்தப்பட்டு விண்ணப்பப்படிவம் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

05. விண்ணப்பித்தல் :

- 5.1 கத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ்ப் பரீட்சைக்காக இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தில் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள மறைப் பாடசாலைக்கு தேவையான விண்ணப்பப்படிவங்கள் மற்றும் அறிவுறுத்தல்கள் தபால் மூலமாக இதுவரையில் அனுப்பி வைக்கப்பட்டுள்ள அதேவேளை www.doenets.lk என்ற இணையத்தளத்தினூடாக தரவிறக்கம் செய்துகொள்ளக்கூடிய வசதிகளும் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.
- 5.2 யாரேனும் விண்ணப்பதாரி ஒருவருக்கு தனிப்பட்ட விண்ணப்பதாரியாகப் பரீட்சைக்கு தோற்ற இடமளிக்கப்படமாட்டாது. ஆயினும் பந்தி 4 இல் காணப்படும் தகைமைகள் பெற்றுள்ள யாரேனும் பரீட்சைக்குத் தோற்ற விரும்புவாராயின் தமது வதிவிடத்துக்கு அருகாமையில் உள்ள மறைப் பாடசாலை மூலம் ரூபா 200.00 பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்காக விண்ணப்பிக்க முடியும். அதற்கான அறிவுறுத்தல்கள் அனைத்தும் மறைப்பாடசாலை அதிபர்களுக்கும் வழங்கப்பட்டுள்ளன.
- 5.3 உரிய மறைப் பாடசாலை மூலம் முன்வைக்கப்பட வேண்டிய இவ் விண்ணப்பப்படிவத்தினை இரண்டு பிரதிகளாக பூரணப்படுத்தி மூலப் பிரதியினை பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்திற்கு அனுப்பி வைக்க வேண்டிய அதேவேளை இரண்டாம் பிரதியினை அதிபரிடம் வைத்திருக்க வேண்டும். விண்ணப்பப் படிவம் இரண்டும் அதிபர் மூலம் கையொப்பமிடப்பட்டிருத்தல் வேண்டும்.

- 5.4 விண்ணப்பப்படிவங்களை ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் திகதி 2025.02.07 ஆந் திகதி ஆரம்பமாகி 2025.03.07 ஆந் திகதி முடிவுறுத்தப்படும்.
- 5.5 விண்ணப்பப்படிவங்கள் பிழையின்றி பூரணப்படுத்தப்படல் வேண்டும். அவ்வாறு இல்லாத விண்ணப்பப் படிவங்கள் மற்றும் விண்ணப்பப் படிவங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் எந்தவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும்.
- 5.6 மறைப் பாடசாலையின் பதிவிலக்கம் மற்றும் முகவரி பிழையின்றி குறிப்பிடப்படல் வேண்டும். மறைப் பாடசாலையின் முகவரியில் மாற்றங்கள் இருப்பின் அதனை அறியத்தருவதோடு மறைப் பாடசாலை அதிபருடன் தொடர்பு கொள்ளக் கூடிய தொலைபேசி இலக்கத்தினையும் குறிப்பிடவும். பூரணப்படுத்திய விண்ணப்பப் படிவங்களை பதிவுத் தபாலில் “பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனம்சார் பரீட்சைகள் ஒழுங்கமைப்புக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், த. பெ. 1503, கொழும்பு” என்ற முகவரிக்கு அனுப்ப வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவங்கள் கிடைக்கப்பெற்றமை தொடர்பாக அறியத்தர மாட்டாது. விண்ணப்பப்படிவங்கள் அனுப்பப்படும் கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “கத்தோலிக்க மறைப் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ்ப் பரீட்சை-2024” எனக் குறிப்பிடுவதோடு விண்ணப்பிக்கும் நகரத்தினையும் குறிப்பிடவும்.
- 5.7 விண்ணப்பதாரர்களின் உரிய சான்றிதழ்கள் தொடர்பாகவும் தகைமைகள் உள்ளமை தொடர்பாகவும் விண்ணப்பப்படிவங்கள் சான்றுபடுத்தும் மறைப் பாடசாலை அதிபர் அல்லது குருவானவர் பொறுப்பேற்க வேண்டும்.
- 5.8 பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கும் அனைத்து விண்ணப்பதாரர்கள் விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப் பட்டுள்ள பூரணப்படுத்தப்பட்ட தகவல்களை தனிப்பட்ட முறையில் பரிசீலனை செய்து கையொப்பம் இடல் வேண்டும்.

06. **பரீட்சை கட்டணம் :** இப்பரீட்சைக்கான பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 200.00 ஆகும். ஆயினும் முதல் முறையாகப் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரிகள் இப்பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டியதில்லை. குறைவான பெறுபேற்றை பூரணப்படுத்துவதற்காக விண்ணப்பிக்கும் ஒரு பாடத்துக்கான பரீட்சைக் கட்டணம் ரூபா 50.00 ஆகும்.

6.1 பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்தல் :

குறிப்பிட்ட மறைப் பாடசாலை அதிபர் மூலம் பரீட்சைக் கட்டணம் செலுத்த வேண்டிய அனைத்து விண்ணப்பதாரர்களிடமும் பரீட்சைக் கட்டணம் சேகரிக்கப்பட்டு இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் வருமானத் தலைப்பு இலக்கம் 20-03-02-13 இற்கு வரவிலிடுமாறு இலங்கையின் எந்த ஒரு தபால் நிலையத்திலும் கட்டணம் செலுத்திப் பெற்றுக்கொண்ட பற்றுச்சீட்டை விண்ணப்பப்படிவத்தின் பின் புறத்தில் கழராதவாறு ஒட்டி அனுப்பவும் பற்றுச்சீட்டின் போட்டோப்பிரதி ஒன்றைத் தம்வசம் வைத்திருப்பது பயனுள்ளது (முத்திரை அல்லது காசுக்கட்டளை ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டாது.)

- 6.2 எக்காரணத்தைக் கொண்டும் இப்பரீட்சைக்காக செலுத்தப்படும் கட்டணம் வேறு பரீட்சைக்காக மாற்றுவதோ அல்லது மீண்டும் திரும்பக் கொடுப்பதோ இடம்பெறாது.

07. அனுமதிப்பத்திரம் :

பரீட்சைக்காக உள்வாங்கப்படும் அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்குமான அனுமதிப்பத்திரம் பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம் மூலம் விண்ணப்பப்படிவங்கள் முன்வைக்கப்பட்ட மறைப் பாடசாலை அதிபருக்கு அனுப்பி வைக்கப்படும்.

- 7.1 பரீட்சைக்கு தோற்ற இருக்கும் அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளும் தமது அனுமதிப்பத்திரத்தில் கையொப்பமிட்டு அதனை உறுதிப்படுத்தி பரீட்சைக்குத் தோற்றும் முதல் நாளிலேயே பரீட்சை மேற்பார்வையாளரிடம் அனுமதிப்பத்திரத்தை ஒப்படைத்தல் வேண்டும். யாரேனும் விண்ணப்பதாரி ஒருவர் தனது அனுமதிப்பத்திரத்தை ஒப்படைக்காமல் இருந்தாலோ அல்லது பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தினால் தமக்கு வழங்கப்பட்ட பரீட்சை நிலையம் தவிர்த்த வேறு பரீட்சை நிலையத்தில் பரீட்சைக்குத் தோற்றியிருந்தாலோ அவருடைய பரீட்சை விண்ணப்பம் நிராகரிக்கப்படும்.
- 7.2 அனுமதிப்பத்திரத்தில் பரீட்சார்த்தியின் கையொப்பமானது மறைப்பாடசாலை அதிபரால் அல்லது மிஷனுக்குப் பொறுப்பான குருவால் உறுதிப்படுத்தப்படல் வேண்டும்.

9.2 விண்ணப்பதாரியின் பெறுபேற்றுப் பட்டியல் உரிய மறைப் பாடசாலை அதிபருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும்.

10. சான்றிதழ்.- இப்பரீட்சையில் சித்திபெறும் அனைத்து விண்ணப்பதாரிகளுக்கும் பரீட்சை திணைக்களத்தின் மூலம் சான்றிதழ் வெளியிட ஒழுங்கு செய்யப்படும். உரிய சான்றிதழ் இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் மறைப் பாடசாலை அதிபருக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இப்பரீட்சையில் சித்தியெய்தி, சான்றிதழ் கிடைக்காத எவரேனும் இருப்பின் அது தொடர்பாக மறைப் பாடசாலை அதிபர் ஊடாக பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம், நிறுவனம்சார் பரீட்சைகள் பெறுபேற்றுக் கிளை, இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம், த. பெ. இல. 1503, கொழும்பு என்னும் முகவரிக்கு கடிதம் மூலம் கேட்டறிய முடியும்.

11. விடைத்தாள் மீள்பரிசீலனை செய்தல் : மறைப்பாடசாலை அதிபரின் வேண்டுகோளின்படி மாத்திரம் விடைத்தாள்கள் மீள்பரிசீலனைக்கு உட்படுத்தப்படும். பரீட்சைத் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்படும் மாதிரிப் படிவத்தின் மூலம் பரீட்சைப் பெறுபேறு வெளியிடப்பட்டு 30 நாட்களுக்குள் மீள்பரிசீலனைக்காக விண்ணப்பிக்க முடியும். இதற்கான கட்டணம் காலத்திற்குக் காலம் மாறுபடுவதனால், அதுபற்றி உரிய விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்படும். எக்காரணம் கொண்டும் விண்ணப்பதாரிக்கோ அல்லது அவரது பிரதிநிதி ஒருவருக்கோ விடைத்தாளை பரீட்சிக்க இடமளிக்கப்படமாட்டாது.

12. பாடத்திட்டமும் மாதிரி வினாத்தாளும்:

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களத்தின் மூலம் ஒழுங்குசெய்யப்பட்டு நடாத்துவதற்குத் திட்டமிடப்பட்டுள்ள கத்தோலிக்க தஹம் பாடசாலை இறுதிச் சான்றிதழ் பரீட்சைக்குரிய பாடத்திட்டமும் மாதிரி வினாத்தாளும் 'பணிப்பாளர், தேசிய மறைக்கல்வி நிலையம், பல்கம் பிளேஸ், கொட்டா வீதி, கொழும்பு 08' என்னும் முகவரியின் கீழ்ப் பெற்றுக்கொள்ளலாம் அல்லது 011 2685459 எனும் தொலைபேசி இலக்கத்திற்குத் தொடர்பு கொள்ளலாம்.

13. இந்த ஒழுங்குகள், பாடத்திட்ட பத்திரம் ஆகியவற்றில் காட்டப்பட்டுள்ள விதிகளின்படி செயற்பட எல்லா பரீட்சை விண்ணப்பதாரிகளும் கடமைப்பட்டுள்ளவராவதோடு இந்த ஒழுங்குத் திட்டங்களில் தரப்படாத ஏதேனும் விடயம் தேவைக்கேற்ப பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகத்தின் விருப்பத்தின்படி தீர்மானிக்கப்படும்.

14. சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மொழிகளில் வெளிவரும் இந்த அறிவுறுத்தல்களில் மொழி மூலங்களில் ஏதேனும் பொருத்தமின்மை காணப்படின் அவ்வாறான சந்தர்ப்பங்களில் சிங்கள மொழி மூலமான அறிவுறுத்தலின் படி செயற்படவும்.

எச். ஜே. எம். சீ. அமித் ஜயசந்தர,
பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கைப் பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பத்தரமூல்ல, பெலவத்த,
2025, பெப்புருவரி மாதம் 07.

பரீட்சைக்கான பாடத்திட்டம்

இப்பரீட்சை மூன்று மணித்தியாலங்கள் கொண்ட நான்கு வினாப்பத்திரங்களைக் கொண்டது.

வினாப்பத்திரம் - 01

கத்தோலிக்க விசுவாசம்

(அ) அப்போஸ்தலர்களின் விசுவாசப் பிரமாணத்தில் உள்ள அடிப்படை படிப்பினைகளை அடிப்படையாகக் கொண்டமைந்துள்ளது.

• இறைவன்

- உலகின் ஆரம்பம்
- படைப்பின் அழகு
- படைப்பை பாதுகாத்தல்
(தொடக்க நூல் 1, 2, 3)

• மீட்பர்

- இயேசு கிறிஸ்து (அருளப்பர் 1 : 1-14)
- விண்ணரசு படிப்பினைகள் (மத்தேயு 5, 6, 7)
- உவமைகள் (மத்தேயு 13 : 1-52)
- புதுமைகள் (யோவான் : 11 : 38-45 லூக்கா : 8 : 26 -39 மாற்கு : 2 : 1-12, 4 : 35-41)

- தூய ஆவியின் செயற்பாடு
 - (யோவான் : 7 : 37 - 39, 14 : 15 - 31, 16 : 5 - 15)
 - (1 கொரிந்தியர் 12 : 4 - 11)

- கிறிஸ்தவ சபை
 - ஏகம், பரிசுத்தம்
 - கத்தோலிக்கம், அப்போஸ்தலிக்கம்
 - திருச்சபை கிறிஸ்துவின் சரீரம்

(ரோமையர் - 12 : 4 - 1,
1 கொரிந்தியர் 12 : 12 - 31)

- திருச்சபையின் நிருவாகம்
- குருத்துவப் பணி
- துறவறப் பணி
- பொது நிலையினர் பணி

- மீளுருவாக்கப் பணி
 - இறுதி தீர்ப்பு
 - புதிய வானம் புதிய பூமி
 - (திருவெளிப்பாடு 21 : 1-4)

வினாப்பத்திரம் - 02

கத்தோலிக்க வாழ்வு

(ஆ) கத்தோலிக்க வாழ்வு வாழ திடம் பெற்றுத்தரும் திருவழிபாடு

- * திருப்பலி மற்றும் சடங்குகள்
- * பாஸ்கா மறைபொருள்
- * தேவ வரப்பிரசாதங்கள்
- * அருட்சாதனங்கள் (பொது இயல்பு)

* புதுமுக அருளடையாளங்கள்

- திருமுழுக்கு
- உறுதிப்பூசுதல்
- திவ்விய நற்கருணை

* குணமளிக்கும் அருளடையாளங்கள்

- ஒப்புரவு
- நோயில் பூசுதல்

* சமூக பணிக்கான அருளடையாளங்கள்

- திருமணம்
- குருத்துவம்

வினாப்பத்திரம் - 03

கத்தோலிக்க விழுமியங்கள்

(இ) பத்து கற்பனைகள் மற்றும் அன்புக் கட்டளைகள்.

இயேசுவின் 2 பிரதான கட்டளைகள்

பத்துக் கட்டளைகளை முழுமைப்படுத்திய யேசு (மத்தேயு 5 : 21-47)

- புத்தியும் சுதந்திரமும்
- நற்குணங்கள்
- மனச்சாட்சி
- இறைவனை அன்பு செய்தல் (கட்டளைகள் 1-3)
- பிறரை அன்பு செய்தல் (4-10)
- பத்துக் கற்பனையில் அடங்கியுள்ள நற்பண்புகள்
- கத்தோலிக்க பண்புகள்

- பழைய ஏற்பாட்டின் செபம்
 - ஆபிரகாம்
 - மோயீசன்
- புதிய ஏற்பாட்டின் செபம்
 - கிறிஸ்து செபித்த விசேட சந்தர்ப்பங்கள்
 - செபம் பற்றிய விசேட படிப்பினைகள் (லூக் 11 : 1-3)
- திருச்சபை வாழ்க்கைக்குள் செபம்
 - வாழ்த்துதல்
 - மகிழ்ச்சி
 - புகழ்ச்சி
 - நன்றி
 - விண்ணப்பம்
 - மத்தியஸ்தர்
 - தியானம்
- யேசு கற்பித்த செபமும் ஏழு விண்ணப்பங்களும்
 - உமது நாமம் போற்றப் பெறுக
 - உமது அரசு வருக
 - உமது சித்தம் விண்ணுலகில் செயற்படுவது போல இம் மண்ணுலகிலும் செயற்படுவதாக
 - எங்கள் அன்றாட உணவை எங்களுக்குத் தந்தருளும்
 - எங்களுக்குத் தீமை செய்வோரை நாங்கள் மன்னிப்பது போல எங்கள் குற்றங்களையும் மன்னித்தருளும்
 - சோதனைகளில் எங்களை விழ விடாதேயும்
 - தீமையில் இருந்து காத்தருளும்
- விசேட பக்தி முயற்சிகள்
 - செபமாலை
 - நவநாள்
 - திருமணித்தியாலம்

பரிசீலிக்க வேண்டிய புத்தகங்கள்

- புதிய கத்தோலிக்க வேதநூல்
- விவிலியம், பெரியகுறிப்பிடம்
- 2 ஆம் வத்திக்கான் சங்க ஏடு

★ திருவழிபாடு

★ இன்றைய உலகில் திருச்சபை

★ கிறிஸ்துவின் சபை

★ பொது நிலையினர் அப்போஸ்தலிக்க சேவை

அட்டவணை - 01

மாவட்ட இலக்கம்	மாவட்டம்	நகர இலக்கம்	நகரம்
01	கொழும்பு	101	கொழும்பு
		102	மொறட்டுவை
02	கம்பஹா	201	கம்பஹா
		202	நீர்கொழும்பு
		203	கந்தானை
		204	களனி
03	களுத்துறை	301	களுத்துறை
04	கண்டி	401	கண்டி
05	மாத்தளை	501	மாத்தளை
06	நுவரெலியா	601	நுவரெலியா
07	காலி	701	காலி
08	மாத்தறை	801	மாத்தறை
09	அம்பாந்தோட்டை	901	அம்பாந்தோட்டை
10	யாழ்ப்பாணம்	1001	யாழ்ப்பாணம்
11	மன்னார்	1101	மன்னார்
12	வவுனியா	1201	வவுனியா
13	முல்லைத்தீவு	1301	முல்லைத்தீவு
14	கிளிநொச்சி	1401	கிளிநொச்சி
15	மட்டக்களப்பு	1501	மட்டக்களப்பு
16	அம்பாறை	1601	அம்பாறை
17	திருகோணமலை	1701	திருகோணமலை
18	குருநாகல்	1801	குருநாகல்
		1802	குளியாப்பிட்டிய
19	புத்தளம்	1901	புத்தளம்
		1902	சிலாபம்
		1903	வென்னப்புவ
20	அநுராதபுரம்	2001	அநுராதபுரம்
21	பொலநறுவை	2101	பொலநறுவை
22	பதுளை	2201	பதுளை
23	மொணராகலை	2301	மொணராகலை
24	இரத்தினபுரி	2401	இரத்தினபுரி
25	கேகாலை	2501	கேகாலை

வர்த்தமானி வெளியீடு சம்பந்தமான முக்கிய அறிவித்தல்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி சாதாரணமாக வெள்ளிக்கிழமை தோறும் வெளியிடப்படும். வெள்ளிக்கிழமை அரசாங்க விடுமுறை நாளாக இருப்பின் அதற்கு முந்திய வேலை நாளில் வர்த்தமானி வெளியிடப்படும். வர்த்தமானிக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும் அந்த வாரத்தில் ஏற்படும் அரசாங்க விடுமுறை நாட்களைப் பொறுத்து மாற்றப்படும்.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி பிரசுரமாகும் திகதிகளும் அவ்வவ் வர்த்தமானிகளுக்குரிய அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதி நாளும், நேரமும் கீழ்க் குறிப்பிடப்பட்டிருக்கும் அட்டவணையில் காட்டப் பட்டுள்ளன. கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ள நேரங்களுக்குப் பிந்திக் கிடைக்கும் அறிவித்தல்கள் எல்லாம் பிரசுரிக்கப்படமாட்டா. இனி வரப்போகும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்க விரும்பின் அதற்குரிய மாற்றங்கள் செய்து திருப்பி அனுப்புதற் பொருட்டு விலாசதாரனுக்கு தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படும். இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட திகதிகளிலே அறிவித்தல்களைப் பிரசுரிக்க விரும்புவோர் அறிவித்தல்கள் தபால் மூலம் அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களத்துக்கு வந்துசேரப் போதிய அவகாசம் கொடுப்பது எல்லோருடைய நன்மைக்கும் உகந்ததாய் இருக்கும்.

அரசாங்க அழுத்தகர் வர்த்தமானிக்குரிய சந்தாப் பணங்களை ஏற்றுக்கொள்வார்.

முக்கிய கவனிப்பு:- இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானி விளம்பரங்களுக்கான கட்டணங்கள் யாவும் அரசாங்க அழுத்தகரினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

அட்டவணை - 2025

பெப்புருவரி	..	வெள்ளி	07.02.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	24.01.2025
		வெள்ளி	14.02.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	31.01.2025
		வெள்ளி	21.02.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	07.02.2025
		வெள்ளி	28.02.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	14.02.2025
மாச்சு	..	வெள்ளி	07.03.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	21.02.2025
		வெள்ளி	14.03.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	28.02.2025
		வெள்ளி	21.03.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	07.03.2025
		வெள்ளி	28.03.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	14.03.2025
ஏப்பிரல்	..	வெள்ளி	04.04.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	21.03.2025
		வெள்ளி	11.04.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	28.03.2025
		வியாழன்	17.04.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	04.04.2025
		வெள்ளி	25.04.2025	..	நண்பகல் 12	வெள்ளி	11.04.2025

கே. ஜி. பிரதீப் புஷ்ப குமார,
 அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
 கொழும்பு 8,
 2025 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 02 ஆந் திகதி.