



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 1,800 - 2013 මාර්තු 01 වැනි සිකුරාදා - 2013.03.01

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී.)

IV (ආ) වැනි කොටස - පළාත් පාලනය

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

| පිටුව | | | | | පිටුව | | | | |
|----------------------------|-----|-----|-----|-----|-------|---|-----|-----|-----|
| තනතුරු-ඇබැර්තු | ... | ... | ... | ... | 572 | පළාත් පාලන සභා ඡන්ද ආඥාපනත යටතේ දැන්වීම | ... | ... | — |
| විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය | ... | ... | ... | ... | — | ආදායම් හා වියදම් පිළිබඳ ප්‍රකාශන | ... | ... | — |
| පළාත් පාලන නිවේදන | ... | ... | ... | ... | 395 | අයවැය ලේඛන | ... | ... | — |
| අතුරු ව්‍යවස්ථා | ... | ... | ... | ... | — | දේපළ විකිණීම් | ... | ... | — |
| | | | | | | විවිධ දැන්වීම් | ... | ... | 396 |

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ

වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයකම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇබැර්තු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතුය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2013 මාර්තු මස 22 වැනි දින පළ කෙරෙන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2013 මාර්තු මස 08 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

පී. එම්. එල්. ඩී. ද සිල්වා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. (වැ.බ.)

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.
මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.

තනතුරු - ඇබැර්තු

ආණමඩුව ප්‍රාදේශීය සභාව

ආණමඩුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුරු පුරප්පාඩු

ආණමඩුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී පවතින පහත සඳහන් තනතුරුවලට සුදුස්සන් තෝරා පත්කර ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති ආණමඩුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර තුනකට වඩා වැඩි කාලයක් ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

උපලේඛනය

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය | පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් බණ්ඩය | වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) | සුදුසුකම් |
|-----------|-------------------------|------------------------|----------|--------------------------|--------------|---|---|
| 01. | සෞඛ්‍ය කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 08 | PLI-2006A | රු. 11,730-10x120-10x130 -10x145-12x160- -රු.17,600 | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා (අ) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයන් හැර) |
| 02. | පුස්තකාල සහයක | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 01 - | PLI-2006A | රු. 11,730-10x120-10x130 10x145-12x160- -රු.17,600 | අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා : (අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් සමත්වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයන් හැර) (ආ) සනීපාරක්ෂක කම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්වී තිබිය යුතුය. (ඇ) අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| 03. | නල ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 01 - | PLI-2006A | රු. 11,730-10x120-10x130 10x145-12x160- -රු.17,600 | නල ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු සඳහා 02. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා : රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතන විසින් පිළිගත් ආයතනයක නල ලිං කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය 03. පළපුරුද්ද :- අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 02ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතුය. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුය.) |

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය | පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් බණ්ඩය | වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) | සුදුසුකම් |
|---|------------------------|-------------------|----------|--------------------------|--|---|---|
| 04. | රියදුරු | ප්‍රාථමික ශිල්පිය | III | 03 | PL3-2006A | රු. 12,470-10x130-10x145 10x160-12x170- -රු.18,860 | <p>අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <p>බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා</p> <p>(අ) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවක දී විෂයයන් 05ක් වත් සමත් විය යුතුය.</p> <p>අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <p>(අ) දැනට පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL1,PL2 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසැලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතුය.</p> <p>(ඇ) අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ.</p> |
| <p>02. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා :</p> <p>තාරබර හොණ්ඩර 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32කට වඩා රැගෙන යාමට හැකි බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුය. (A පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක්)</p> <p>03. පළපුරුද්ද :- රියදුරෙකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය. (සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුයි)</p> | | | | | | | |
| 05.විදුලි කාර්මික | ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පිය | III | 01 | PL2-2006A | රු. 12,210-10x130-10x145 -10x160-12x170-රු.18,600 | | <p>අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <p>බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <p>(අ) අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 02ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර)</p> <p>අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <p>(ආ) පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL1 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසැලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්වීම</p> |

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය | පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් බණ්ඩය | වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) | සුදුසුකම් |
|--------------|----------------|-------------|----------|--------------------------------|-----------------|--------------------------|---|
| | | | | | | | (ආ) අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| | | | | | | | 2. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා : |
| | | | | | | | (අ) රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක විදුලි කාර්මික ශිල්පය/යන්ත්‍ර ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය |
| | | | | | | | 3. පළපුරුද්ද : |
| | | | | | | | (ආ) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 02ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතුය. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුය.) |

සෞඛ්‍ය කම්කරු/ප්‍රස්තකාල සහයක/නල ළිං පොම්ප ක්‍රියාකරු තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කොට සම්මුඛ පරීක්ෂණ ප්‍රථිඵල මත සුදුසුකම් ලත් අය බඳවා ගනු ලැබේ. දැනටමත් සභාවේ සේවය කරන අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයින් සඳහා වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

රියදුරු තනතුර

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක සහ වෘත්තීය ප්‍රවීණතාව තහවුරු කර ගැනීමේ පරීක්ෂණයක ප්‍රථිඵල මත බඳවා ගැනේ. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් (අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයින් සඳහා සහ ස්ථීර සේවයේ නියුතු PL1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන අය සඳහා ද වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

විදුලි කාර්මික/යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුර
බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනේ. දැනටමත් සභාවේ සේවය කරන ස්ථීර සේවයේ නියුතු PL1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන අය සඳහා ද අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයින් කෙරෙහි වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

ශිල්පීය නිපුණතා

- (අ) යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු හා විදුලි කාර්මික තනතුර සඳහා රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක යන්ත්‍ර ශිල්පය පිළිබඳ/විදුලි කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය.
- පළපුරුද්ද

(අ) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 2කට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබිය යුතුය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.)

02. පොදු කොන්දේසි :

01. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය ;
- වැන්දඹු අනන්දුරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය ;
- පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිච්ඡේද කාලයකට යටතේ වේ. මෙම බඳවා ගැනීම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද මුදල් රෙගුලාසිවලට ද දෙපාර්තමේන්තු රෙගුලාසි වලට ද, රජයේ හෝ පළාත් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද පළාත් මූල්‍ය රීති රෙගුලාසි වලට ද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.

012. වයස :

- (i) 2013.03.15 වැනි දිනට වයස අවු. 18 කට නොඅඩු 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය.
- (ii) දැනටමත් අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට ඔවුන්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.

03. වෙනත් සුදුසුකම් :

- (i) ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
- (ii) අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක් ආණ්ඩුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු වීම (පදිංචිය ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයක් මගින් අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අනු අත්සන් කර සහතික කර තිබිය යුතු ය ;
- (iii) යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය ;
- (iv) දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර සේවයේ නියුතු අයෙකු නම් හෝ මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය වයඹ ආණ්ඩුකාරතුමන් අනුමත කරන දින වන විට අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවයේ යෙදී සිටි අයෙකුට වයස් සීමාවක් බල නොපැවැත්වෙන අතර, ඔහු අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දඬුවම් ලබා නොතිබිය යුතු අතර එකී පූර්වාසන්න වසර 5 තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතු ය;
- (v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ යම්කිසි උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.

04. ස්ථිර කිරීම :

- (i) සේවයේ/තනතුරේ III වැනි ශ්‍රේණියට පත්කරනු ලබන සේවකයෙකු තුන් වසර (03)ක පරිවාස කාලයකට යටත්ව පත් කරනු ලබන අතර, ඔහු පරිවාස කාලය තුළ සිය රාජකාරී වැඩ හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත්ව තිබෙනම් පරිවාස කාලය අවසානයේදී සේවයේ/තනතුරේ ස්ථිර කරනු ලැබේ.

05. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- (i) සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් අදාළ සුදුසුකම් පරීක්ෂාකර සුදුස්සන් තෝරාගනු ලබන අතර, රියදුරු සඳහා පමණක් ලිඛිත ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයක් පැවැත්වේ.
- (ii) මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2013.03.15 වැනි දිනට හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ "ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, ආණ්ඩුව" යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ඉංග්‍රීසි හා දෙමළ පරිවර්තනයේ දී යම් දෝෂයක් සිදුව තිබුණහොත් සිංහල මාධ්‍ය වලංගුවේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුරේ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීමේ හෝ වෙනස් කිරීමේ හෝ සංශෝධනය කිරීමේ හා අවලංගු කිරීමේ සම්පූර්ණ බලතල ආණ්ඩුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා සතුවේ.

අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනුපිටපත් ඇමිණිය යුතු ය.

1. උප්පැන්න සහතිකය,
2. අධ්‍යාපන සහතිකය,
3. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය (රියදුරු බලපත්‍රය, ශිල්පීය සහ අර්ධ ශිල්පීය තනතුරු සඳහා),
4. ජාතික හැඳුනුම්පත පිටපත,
5. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය,
6. රියදුරකු වශයෙන් වසර 03කට වැඩි පළපුරුද්ද සම්බන්ධ සේවා සහතිකය/විදුලි කාර්මිකයෙකු වශයෙන් වසර 02කට වැඩි පළපුරුද්ද පිළිබඳ සේවා සහතිකය.

වයි එම්. වයි. කේ. යාපා,
ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය සභාව ආණ්ඩුව.

2013ක් වූ පෙබරවාරි මස 09 වැනි දින,
ආණ්ඩුව ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය.
ආණ්ඩුව.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

ආණ්ඩුව ප්‍රාදේශීය සභාව

.....තනතුර සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය

01. මූලකුරු සමඟ නම :_____.
- මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම :_____.
02. පෞද්ගලික ලිපිනය :_____.
03. උපන් දිනය :
(අ) අවුරුද්ද :_____. මාසය :_____. දිනය :_____.
(ආ) 2013.03.15 වැනි දිනට වයස අවුරුදු :_____. මාස :_____. දින :_____.
04. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :_____.
05. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද ? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද ? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද ? :_____.
06. ස්ත්‍රී පුරුෂ භාවය :_____.
07. විවාහක/අවිවාහක බව :_____.
08. සමත්ව ඇති ඉහළම විභාගය :_____.
09. ශිල්පීය නිපුණතා :_____.
10. වෘත්තීය සුදුසුකම් :_____.
11. ඔබට උසාවියකින් දඬුවම් පවරා තිබේද ?:
12. එසේ නම් දඬුවම් ස්වභාවය :_____.
13. දැනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ යෙදී සිටි නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර :_____.

මෙම ඉල්ලුම්පතෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූයේ, නිවැරදිවූයේ, ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු දැනගතහොත් වන්දියක් නෙගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

03-89

නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභාව

නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුරු පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම

නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩුව ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට සුදුස්සන් තෝරා පත් කර ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03කට වඩා වැඩි කාලයක ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය | පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් බණ්ඩය | වැටුප් ක්‍රමය (මාසික) | සුදුසුකම් |
|--------------|------------------|------------------------------|----------|--------------------------------|-----------------|---|---|
| 01. | සෞඛ්‍ය කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 03 | PL-I-2006A | රු. 11,730-10x120-10x130 -10x145-12x160- රු.17,600 | 01. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා |

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය
පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින්
විෂයයන් දෙකක් සමත් වී තිබිය යුතු ය.
(වෛකල්පික විෂයයන් හැර)

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය | පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් බණ්ඩය | වැටුප් ක්‍රමය | සුදුසුකම් |
|--------------|-------------------------------|------------------------------|----------|--------------------------------|-----------------|---|---|
| 02. | මාර්ග කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 05 | PL-I-2006A | රු. 11,730-10x120-10x130 -10x145-12x160- රු.17,600 | අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා : (අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයන් දෙකක් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) (ආ) සනීපාරක්ෂක කම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතු ය. (ඇ) අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වනසේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| 03. | පුස්තකාල සහායක | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 02 | PL-I-2006A | රු. 11,730-10x120-10x130 10x145-12x160- රු.17,600 | (ඇ) අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වනසේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. |
| 04. | නළ ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 01 | PL-I-2006A | රු. 11,730-10x120-10x130 10x145-12x160- රු.17,600 | නළ ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු සඳහා : 02. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා : තනතුරට අදාළ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන ලද වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ N.V.Q.2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම. 03. පළපුරුද්ද : අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 02ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතු ය. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.) |
| 05. | විදුලි කාර්මික | ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය | III | 01 - | PL-2-2006A | රු. 12,210-10x130-10x145 10x160-12x170- රු.18,600 | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා : (අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා : (අ) පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL- 1 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතු ය. (ආ) අනියම් ආදේශක කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වනසේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ. 02. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා (අ) රජය පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක විදුලි කාර්මික ශිල්පය/යන්ත්‍ර ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය |

| අනු- අංකය | තනතුරු නාමය | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් බාණ්ඩය | වැටුප් ක්‍රමය | සුදුසුකම් |
|--------------|----------------|----------------------|--|------------------|--|---|
| 06. | රියදුරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය | III | 05 | PL-3-2006A රු. 12,470-10x130-10x145- 10x160-12x170- -18,860 | <p>03. (අ) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 02ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතු ය. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)</p> <p>01. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <p>බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <p>(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 6ක්වත් සමත්වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවක දී විෂයයන් 05ක් වත් සමත් විය යුතු ය.</p> <p>අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <p>(අ) දැනට පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථීර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL-1, PL-2 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතු ය.</p> <p>(ආ) අනියම්/ ආදේශක/ කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ.</p> <p>02. ශිල්පීය නිපුණතා / ප්‍රවීණතා</p> <p>තාර බර හොණ්ඩර 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32ට වඩා ගෙනයාමට හැකි බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුය. ('ඒ' ශ්‍රේණියේ රියදුරු බලපත්‍රයක්)</p> <p>03. පළපුරුද්ද</p> <p>රියදුරකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය. (සේවා සහතිකය මගින් සනාථ කළ යුතුය.)</p> |

සෞඛ්‍ය කම්කරු, මාර්ග කම්කරු, පුස්තකාල සහායක, නළ ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු තනතුරු සඳහා බඳවාගැනීමේ ක්‍රමය :

මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කොට සම්මුඛ පරීක්ෂණ ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම් ලත් අය බඳවා ගනු ලැබේ. දැනටමත් ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයින් සඳහා වැඩි ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වනු ලැබේ.

විදුලි කාර්මික තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම් ලත් අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනේ. දැනටමත් සභාවේ සේවය කරන ස්ථීර සේවයේ නියුතු PL 1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන අය සඳහා ද අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයින් සඳහා ද ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වනු ලැබේ.

රියදුරු තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක සහ වෘත්තීය ප්‍රවීණතාව තහවුරු කරගැනීමේ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනේ. දැනටමත් සභාවේ සේවය කරන අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා ද (PL 1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන) අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයින් සඳහා ද ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වනු ලැබේ.

ශිල්පීය නිපුණතා :

- I. (අ) විදුලි කාර්මික තනතුර සඳහා රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක විදුලි කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳව පුහුණු සහතිකය ලබා තිබිය යුතු ය.

II. පළපුරුද්ද

- (අ) අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර දෙකකට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)

පොදු කොන්දේසි :

- අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට ඔවුන්ට පමණක් පෞද්ගලික වනසේ උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.)
- අයදුම්කරු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය.
- විශිෂ්ට වර්තයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- දණ්ඩනීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවකු වී දඬුවම් ලැබුවකු නොවිය යුතු ය.
- නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභා බලප්‍රදේශය තුළ වසර 03ක පදිංචිය, වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කර සනාථ කළ යුතු ය.
- අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් හෝ කැඳවන අතරතුර කාලසීමාවේ දී හෝ මෙම බඳවාගැනීම් ප්‍රමාද කිරීමට හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු වේ.

සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

උපලේඛනයේ සඳහන් සියලු තනතුරු ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තෝරාගනු ලබන්නේ අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත්වය. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරි වැඩ, හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත්වී තිබේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ දී සේවයේ /තනතුරේ ස්ථිර කරනු ලැබේ. චක්‍රලේඛ විධිවිධාන පරිදි වැන්දඹු අනන්තර අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

අයදුම්පත් ඵ්විය යුතු පිළිවෙල :

සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙහි පහතින් ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත් 2013.03.15 වැනි දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, නිකවැරටිය යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඵ්විය යුතු ය. අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය. අයදුම්පත්‍රය සමඟ පහත සඳහන් සහතිකවල අනුපිටපත් ද ඇමිණිය යුතු ය.

- උප්පැන්න සහතිකය,
- අධ්‍යාපන සහතික,
- හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්
- ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය,
- පළපුරුද්ද පිළිබඳව සහතිකය (රියදුරු, නළු ලිං පොම්ප ක්‍රියාකරු තනතුර හා විදුලි කාර්මික තනතුර සඳහා)
- දැනට මෙම ආයතනයේ සේවයේ නියුක්ත වන්නේ නම් සේවා සහතිකය,
- තනතුරුවලට අදාළ ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා සහතිකය.

පී. ඒ. පී. මල්ලිකා,
ලේකම්,
නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 12 වැනි දින,
නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

නිකවැරටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුර සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය

- (අ) මූලකරු සමග නම : _____.
(ආ) මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම් : _____.
- පෞද්ගලික ලිපිනය : _____.
- (අ) උපන් දිනය: අවුරුද්ද: _____, . මාසය: _____, . දිනය: _____.
(ආ) 2013.01.31 වැනි දිනට වයස : අවු : _____, . මාස : _____, . දින: _____.
- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____.

05. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය : _____.
06. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද ? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද ? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද ? : _____.
07. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය : _____.
08. විවාහක/අවිවාහක බව : _____.
09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :- අ.පො.ස. සා.පෙළ : විභාග අංකය : _____ වර්ෂය : _____.

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
| | | | |

10. ශිල්පීය නිපුණතා (අදාළ තනතුර සඳහා පමණි)
ලබාගත් ආයතනය : _____.
ලබාගත් සහතිකය : _____.
11. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද : _____.
12. ඔබට උසාවියකින් දඬුවම් පවරා තිබේ ද ? : _____.
13. එසේ නම් දඬුවමේ ස්වභාවය : _____.
14. දැනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ යෙදී සිටින්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර : _____.

මෙම ඉල්ලුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූත්, නිවැරදිවූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මා මෙම තනතුරට තෝරාගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත් වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසුව දැනගතහොත් වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකිරීමට යටත්වන බවත් මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

14. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය /මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවද ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදීදින ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන තැබූ බවද සහතික කරමි.

_____,
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

සහතික කරන නිලධාරියාගේ සම්පූර්ණ නම : _____.

තනතුර : _____.

ලිපිනය : _____.

(නිල මුද්‍රාවෙන් සනාථ කරන්න)

සටහන.- සහතික කරන අය සමාදාන විනිශ්චයකාරවරයෙකු, දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු, නීතිඥයෙකු, නොතාරිස්වරයෙකු හෝ වසරකට රු. 2,40,360ට නොඅඩු ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ නිලධාරියෙකු ද විය යුතු ය.

15. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම අයදුම්කරු/අයදුම්කාරිය වනමහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ..... දින සිට ස්ථිර/දෛනික/අනියම්/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවයේ නියුතු බව ද සහතික කරමි.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම : _____.

පදවි නාමය : _____.

ලිපිනය : _____.

දිනය : _____.

අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු පුරප්පාඩු පිරවීම

අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. (අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථීර පදිංචිය ඇති අය කෙරෙහි සහ දැනට මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථීර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවයේ නියුතු අය සම්බන්ධයෙන් විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කර ගන්නා ලද අයදුම්පත්‍ර සම්පූර්ණ කර ලේකම්, අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව, නිව්ට්ටුව යන ලිපිනයට 2013.03.20 වැනි දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය.

උපලේඛනය

| අ.න. අංකය | තනතුර | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය (මාසික) | අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|-----------|--|--------------------|--|--|
| 01. | ආදායම් පරිපාලක | 02 | රු. 13,120-10x145-11x170-10x240-10x320 = රු. 22,040 (රා.ප.ව. 06/2006(iv) හි MN1/2006A) | අ. දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අ.පො.ස. (සා.පෙ.) විභාගයෙන් අංක ගණිතය/ශුද්ධ ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය/ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 6කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම සහ බස්නාහිර පළාත තුළ පළාත් පාලන ආයතනයක වසර 5ක සේවා කාලයක් සහිත ස්ථීර තනතුරක් දරන්නෙකු වීම. හෝ ආ. අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අංක ගණිතය/ශුද්ධ ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය/ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 5කට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව විෂයයන් 6ක් සමත්වීම. |
| 02. | පුස්තකාල සහායක | 06 | රු. 11,730-10x120-10x130-10x145-12x160 = රු. 17,600 12 වන පියවර (රා.ප.ව. 06/2006(iv) හි PL1/2006A) | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 6ක් සමත් වී තිබීම. |
| 03. | මුරකරු | 05 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 = රු. 17,600 12 වන පියවර (රා.ප.ව. 06/2006(iv) හි PL1/2006A) | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 6ක් සමත් වී තිබීම. |
| 04. | කාර්යාල කාර්ය සහායක | 03 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 = රු. 17,600 12 වන පියවර (රා.ප.ව. 06/2006(iv) හි PL1/2006A) | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 6ක් සමත් වී තිබීම. |
| 05. | වැඩ/ක්ෂේත්‍ර කම්කරු : මාර්ග කම්කරු- 09 කාර්යාල කම්කරු-01 කාර්යාල භාරකරු-01 ආයුර්වේද කම්කරු-01 විදුලි කම්කරු- 03 | 15 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 = රු. 17,600 (රා.ප.ව. 06/2006(iv) හි PL1/2006A) | මාර්ග කම්කරුවන් 5 වැනි ශ්‍රේණිය/6 වැනි වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය. සෞඛ්‍ය තනතුරු සඳහා 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය. |
| 06. | සෞඛ්‍ය කම්කරු | 19 | රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 = රු. 17,600 (රා.ප.ව. 06/2006 හි PL1/2006A) | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ. |

අනෙකුත් සුදුසුකම් :

01. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයට උපරිම වයස සීමාව බල පවත්වන්නේ නැත.)
02. අයදුම්කරු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
03. අයදුම්කරු බස්නාහිර පළාත තුළ යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 03ක ස්ථිර පදිංචියක් ඇති අයෙකු විය යුතු ය. (ඒ බැව් ඡන්ද හිමි නාම ලේඛනයෙන් හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් සනාථ විය යුතු ය.) අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවන් වෙනුවෙන් වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)
04. විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
05. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.
06. රජයේ / පළාත් පාලන / සංස්ථා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.
07. අයදුම්කරුවන් ඒ ඒ තනතුරුවලට ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති අවම සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු ය.
08. පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක රාජකාරී ඉටුකරනු ලබන්නේ නම් එකී තනතුරට අදාළ පළපුරුද්දක් හෝ පුහුණුවක් ලබා තිබේ නම් එය විශේෂ සුදුසුකමක් වශයෙන් සලකනු ලැබේ. (ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)

සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි : -

1. මෙම තනතුර ස්ථිර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය.
2. පත්වීම් අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
3. මෙම බඳවා ගැනීම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග වලට ද, රජය හෝ පළාත් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට සියලු සේවකයින් බැඳී සිටිය යුතු ය.
4. සේවයට බැඳුනු භාෂාවට අතිරේක වශයෙන් අනෙක් භාෂාව පිළිබඳව ප්‍රවීණතාවයක් සේවයට බැඳී වසර 05ක් තුළ ලබාගත යුතු ය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

1. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 15/90 අනුව ලිඛිත/වාක්තීය හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගැනේ.
2. අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
 - (i) උප්පැන්න සහතිකය;
 - (ii) අධ්‍යාපන සහතික;
 - (iii) තම පදිංචිය සනාථ කිරීම පිණිස ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ සහතිකය;
 - (iv) මෑතක දී ලබාගත් චරිත සහතික දෙකක් (02) (එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරී වෙතින් ලබාගත් එකක් විය යුතු ය.)
 - (v) වෘත්තීය පුහුණුවක් හෝ පළපුරුද්දක් තිබේ නම් එම සහතික (රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් තම අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.)
 - (vi) මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

අයදුම්පත්‍ර එවීම :

අයදුම්කරුවන්, මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2013.03.20 දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ, “ලේකම්, අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව, නිරිටිඹුව” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලතල අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා සතු වේ.

කේ. ඒ. උපුල් රංජිත්,
ලේකම්,
අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 06 වැනි දින,
නිරිටිඹුව, අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව - නිව්ටබුව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම

01. මුලකුරු සමග නම :_____.
02. මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම :_____.
03. ස්ථීර පදිංචිය ඇති දිස්ත්‍රික්කය :_____.
04. ස්ථීර ලිපිනය :_____.
05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : විවාහක/අවිවාහක බව:_____.
06. උපන් දිනය: අවුරුද්ද :_____, මාසය:_____, දිනය:_____.
- 2013.03.20 දිනට වයස : අවුරුදු :_____, මාස :_____, දින :_____.
07. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින් ද? ලියාපදිංචි විමෙන් ද? යන වග:_____.
08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
 - i. සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය :_____.
 - ii. අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය :

විභාග අංකය:_____. වර්ෂය :_____. මාසය:_____.

සමත්වූ විෂයයන් :

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|--------|----------|
| (i) | | (vi) | |
| (ii) | | (vii) | |
| (iii) | | (viii) | |
| (iv) | | (ix) | |
| (v) | | (x) | |

09. වෘත්තීයමය සුදුසුකම්: (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)
10. සේවා පළපුරුද්ද :_____.
11. ඔබ කෙරෙහි හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද ? :_____.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දක්වා ඇති බවට ඔප්පු වුවහොත්, පත් කරනු ලැබීමට පෙර මා නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසුව ඒ බව හෙලිදරව් වුවහොත් සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බව ද දැනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා :

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන මයා./මිය./මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ ආයතනයේ වශයෙන් සේවය කරයි. ඇය/ඔහු සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි ය./නොහැකි ය. ඔහු/ඇය මොනම ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :_____.

පදවි නාමය :_____.

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය:_____.

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

දිනය:_____.

පොල්පිතිගම ප්‍රාදේශීය සභාව

පොල්පිතිගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවල III ශ්‍රේණිය සඳහා නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති පොල්පිතිගම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| අනු . අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | මාසික වැටුප | අධ්‍යාපන/වෙනත් සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද |
|------------|---|-----------------|---|---|
| 01 | වැඩ පරිපාලක | 01 | පී.එල්. 2-2006 - ඒ රු. 12,210 - 10 x 130 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - 18,600 | <ul style="list-style-type: none"> * අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සා/පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී ගණිතය/ගුද්ධ ගණිතය/විද්‍යාව හා සිංහල භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් හයකින් සමත් විය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර). * තනතුරට අදාළව වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ N. V. Q.2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම ; * පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම - පුහුණු කාලය අදාළ නොවේ. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.) |
| 02 | විදුලි කාර්මික | 01 | පී. එල්. 2-2006 - ඒ රු. 12,210- 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160- 12 x 170 - 18,600 | <ul style="list-style-type: none"> * අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සා/පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් විය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර.); * රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක විදුලි කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය ලබා තිබීම ; * පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම - පුහුණු කාලය අදාළ නොවේ. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.). |
| 03 | නළ ළිං පොම්ප කාර්මික | 01 | පී.එල්. 2-2006 - ඒ රු. 12,210 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - 18,600 | <ul style="list-style-type: none"> * අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සා/පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් විය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර.); * තනතුරට අදාළව වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ N.V.Q2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම ; * පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම - පුහුණු කාලය අදාළ නොවේ. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.). |
| 04 | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරු | 13 | පී.එල්. 1-2006 -ඒ රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145- 12 x 160 - 17,600 | <ul style="list-style-type: none"> * අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සා/පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් විය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර.). |
| 05 | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරු (සෞඛ්‍ය කම්කරු) | 02 | පී.එල්. 1- 2006 -ඒ රු. 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145- 12 x 160 - 17,600 | <ul style="list-style-type: none"> * රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්ව තිබීම. |

02. අවශ්‍ය වෙනත් සුදුසුකම් :

- * අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා අවුරුදු 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර තනතුරක නියුක්ත අයට උපරිම වයස් සීමාවක් බල නොපැවැත් වේ) ;
- * අයදුම්කරු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතු ය;
- * අයදුම්කරු පොල්පිතිගම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ අවුරුදු තුනක ස්ථීර පදිංචියක් ඇති අයකු විය යුතු ය. (ජන්ද හිමි නාම ලේඛනය හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය.);
- * දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උපාවේසකින් වරදකරුවෙකු වී දඬුවම් ලැබුවකු නොවිය යුතු ය.;
- * රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථීර නිලධාරීන්ට ඉල්ලුම්පත් පිළිගැනීමේ අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වන අවුරුදු පහක කාලය තුළ වරදකට (අවවාද කිරීමකට හැර) දඬුවමක් ලබා නැත්නම් ද, මෙම කාලය තුළ යෙදුන සියලුම වැටුප් වර්ධක නියමිත දිනට උපයා ගන්නා මුද්, සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබෙන්නා වූ ද අය විය යුතු ය ;
- * පොල්පිතිගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත හෝ දෛනික වැටුප් ලබන සේවයේ යෙදෙන සේවකයින් සම්බන්ධයෙන් ප්‍රමුඛතාවයක් දක්වන අතර පොල්පිතිගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ස්ථීර තනතුරුවල සේවයේ නියුතු සේවකයින් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් නොකළ යුතු ය ;
- * අයදුම්කරුවන් ඒ ඒ තනතුරට අදාළව ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති අවම සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතු ය.

03. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

- * මෙම තනතුර ස්ථීර ය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය ;
- * පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වන්නේය ;
- * මෙම බඳවා ගැනීම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය සහ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග වලට ද, රජය හෝ පළාත් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද, අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට බඳවා ගනු ලබන සියලු සේවකයින් බැඳී සිටිය යුතු ය.
- * වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවක ගණයට අදාළ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ හා උසස් කිරීමේ පරිපාටියේ 2 (අ) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවක ගණයෙහි කාර්ය පටයන්ට අයත් කාර්යයන් අතුරින් ඕනෑම කාර්ය භාරයක් ආයතන ප්‍රධානියා විසින් මෙම සේවක ගණයේ බඳවා ගනු ලබන ඕනෑම අයෙකු වෙත පැවරීමට යටත් වේ.

04. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- * අවශ්‍යතාව අනුව ලිඛිත/ව්‍යුහගත/ප්‍රායෝගික හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගැනේ;
- * අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකපත්වල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය;
- (i) උප්පැන්න සහතිකය,
- (ii) අධ්‍යාපන සහතික,
- (iii) බල ප්‍රදේශය තුළ පසුගිය වසර තුනක ස්ථීර පදිංචිය තහවුරු කිරීම සඳහා ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ සහතිකය ,
- (iv) මෑතක දී ලබාගත් වර්ත සහතික දෙකක් (එක් සහතිකයක් පළාතේ ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබාගත් සහතිකයක් විය යුතු ය.),
- (v) වෘත්තීය හෝ පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික තිබේ නම් එම සහතික.

05. මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

06. අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2013.03.07 වැනි දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, පොල්පිතිගම යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි කැපැලෙන් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම්කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුර හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලතල පොල්පිහිගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය.

(එච්. ඒ. එන්. ආර්. හපුආරච්චි),
ප්‍රාදේශීය සභා ලේකම්,
පොල්පිහිගම ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 ක් වූ ජනවාරි මස 31 වැනි දින,
පොල්පිහිගම,
ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

පොල්පිහිගම ප්‍රාදේශීය සභාව

..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. අයදුම්කරුගේ නම (මුලකුරු සමග) :_____.
- මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම :_____.
02. ලිපිනය :_____.
03. ස්ථීර පදිංචිය හා ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය:_____.
04. උපන් දිනය :
අවුරුද්ද:_____. මාසය:_____. දිනය:_____.
05. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :
අවුරුද්ද:_____. මාසය:_____. දිනය:_____.
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:_____.
07. විවාහක/අවිවාහක බව:_____.
08. ජාතිය:_____.
09. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද/පරම්පරාවෙන් ද/ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග:_____.
10. මීට පෙර රජයේ/සංස්ථාවක/මණ්ඩලයක සේවයේ යෙදුණි නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:_____.
11. උසාවියක් මගින් ඔබට දඬුවම් පවරා ඇත් ද යන වග:_____.
12. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
(සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න.)
13. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම්, :
* සේවා කාලය සහ විස්තර:_____.
- * එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථීර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත):_____.
14. පළපුරුද්ද සහ වෘත්තීය සුදුසුකම්:
(සහතිකවල පිටපත් අමුණන්න)

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි ඒවා බව මම මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් හා හුසුදුස්සකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම් ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමටත් යටත් වන බවත් දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය:_____.

පත්තල ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පත්තල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවාගැනීම සඳහා මෙම නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති පත්තල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිය ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

පත්තල ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනටමත් සේවයේ නියුතු අනියම්, තාවකාලික, ආදේශක, ස්වේච්ඡා සේවකයින් ගැන වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

| අනු . අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් |
|------------|----------------------|-----------------|--|---|
| 01 | සෞඛ්‍ය කම්කරු | 09 | PL.1-2006(iv) රු. 11,730-120x10-130x10 - 145x10 - 160 x 12 - රු. 17,600. | අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/(9 වසර) සමත් විය යුතුය. |
| 02 | කාර්යාල කාර්ය සහායක | 03 | PL.1-2006(iv) රු. 11,730-120x10-130x10 - 145x10 - 160 x 12 - රු. 17,600. | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) |
| 03 | මාර්ග කම්කරු | 05 | PL.1-2006(iv) රු. 11,730-120x10-130x10 - 145x10 - 160 x 12 - රු. 17,600. | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) |
| 04 | ආදාහනාගාර සහායක | 01 | PL.1-2006(iv) රු. 11,730-120x10-130x10 - 145x10 - 160 x 12 - රු. 17,600. | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) |
| 05 | මුරකරු | 02 | PL.1-2006(iv) රු. 11,730-120x10-130x10 - 145x10 - 160 x 12 - රු. 17,600. | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) |
| 06 | පුස්තකාල සහායක | 09 | PL.I-2006(iv) රු. 11,730-120x10-130x10 - 145x10 - 160 x 12 - රු. 17,600. | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) |
| 07 | විදුලි කාර්මික | 01 | PL.2-2006(iv) රු. 12,210-130x10-145x10 - 160x10 - 170 x 12 - රු. 18,600 | (බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා)අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා අවම වශයෙන් 08 ශ්‍රේණිය (09 වසර) සමත්වීම. |
| 08 | යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු | 02 | PL.2-2006(iv) රු. 12,210-130x10-145x10 - 160x10 - 170 x 12 - රු. 18,600 | (බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා)අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා අවම වශයෙන් 08 ශ්‍රේණිය (09 වසර) සමත්වීම. |
| 09 | ආදාහනාගාර ක්‍රියාකරු | 01 | PL.2-2006(iv) රු. 12,210-130x10-145x10 - 160x10 - 170 x 12 - රු. 18,600 | (බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා)අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා අවම වශයෙන් 08 ශ්‍රේණිය (09 වසර) සමත්වීම. |
| 10 | රියදුරු | 06 | PL.3-2006(iv) රු. 12,470-130x10-145x10 - 160x10 - 170 x 12 - රු. 18,860 | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් සමත්වී තිබිය යුතුය. |

02. අවශ්‍ය අනෙකුත් සුදුසුකම් :

- (i) අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය ;
- (ii) අයදුම්කරු අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතු ය ;
- (iii) පන්නල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ අවම වශයෙන් වසර 03ක කාලයක් තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය.(ඡන්ද හිමි නාමලේඛනයේ හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයකින් පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය.) ;
- (iv) අයදුම්කරු යහපත් වර්තමානයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- (v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් දඬුවම් ලැබූවකු නොවිය යුතු ය;
- (vi) රියදුරු තනතුරු සඳහා පිරිමි අයදුම්කරුවන් පමණක් ඉල්ලුම්කළ යුතු ය.

03. අර්ධ ශිල්පීය සේවක ගණයට බඳවාගැනීම :

තනතුරු :- විදුලි කාර්මික -III
යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු -III
ආදානාගාර ක්‍රියාකරු -III

I. අවශ්‍ය ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා

රජය පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක යන්ත්‍ර ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය.

II. පළපුරුද්ද

පිළිගත් ආයතනයක වසර 02ක පළපුරුද්ද (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුය.)

04. ශිල්පීය සේවක ගණයට බඳවාගැනීම :

තනතුරු :- රියදුරු සේවය - III

අවශ්‍ය ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා

තාරබර හොන්ඩර් 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32කට වඩා ගෙනයාමට හැකි බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතු ය. (“ඒ”පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක්)

පළපුරුද්ද :

වාහන රියදුරකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සේවා සහතිකයක් තිබිය යුතු ය.)

05. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සහභාගි වන අයදුම්කරුවන්ගෙන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහ වාර්ෂික පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම් සිදුකරනු ලැබේ.

06. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :

- (i) අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත අනුව පිළියෙල කරගන්නා ලද අයදුම්පත 2013.03.15 හෝ ඒ දිනට පෙර “ලේකම්, පන්නල ප්‍රාදේශීය සභාව, පන්නල” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.
- (ii) අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ ඉහල වම් කෙළවරේ අදාළ තනතුර සඳහන් කර “..... තනතුර සඳහා අයදුම්පත” යනුවෙන් සඳහන් කර අයදුම්පත එවිය යුතු ය.
- (iii) අයදුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු ය.
 - (අ) උප්පැන්න සහතිකය ;
 - (ආ) අධ්‍යාපන සහතික ;
 - (ඇ) පාසලෙන් අස්වීමේ සහතිකය ;
 - (ඈ) පදිංචිය සහතික කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය (ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහතික කර තිබිය යුතුය) ;
 - (ඉ) මෑතක දී ලබාගත් වර්තමාන සහතික 02ක් ;
 - (ඊ) වෘත්තීය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික.

මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුරේ දී හෝ බඳවා ගැනීම හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ පූර්ණ බලතල පන්නල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

සී. එම්. ඩී. රමා කුමාරි,
ලේකම්,
පන්නල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 12 වැනි දින,
පන්නල, ප්‍රාදේශීය සභාව,
පන්නල.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

පන්නල ප්‍රාදේශීය සභාව

පන්නල ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

1. අයදුම්කරුගේ නම මුලකුරු සමග :_____.
 2. මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :_____.
 3. ස්ථීර ලිපිනය :_____.
 4. ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය :_____.
 5. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :_____.
 6. දිස්ත්‍රික්කය :_____.
 7. උපන් දිනය : අවුරුද්ද :_____, මාසය :_____, දිනය :_____.
 8. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු :_____, මාස :_____, දින :_____.
 9. ස්ත්‍රී / පුරුෂ භාවය :_____.
 10. විවාහක ද/අවිවාහක ද යන වග :_____.
 11. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වන්නේ පරම්පරාවෙන් ද ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග :_____.
 12. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :_____.
 13. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :_____.
- අ.පො. ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත් වර්ෂය හා විභාග අංකය :

| අනු. අංකය | විෂයය | සාමාජිකය |
|-----------|-------|----------|
| 1. | | |
| 2. | | |
| 3. | | |
| 4. | | |
| 5. | | |
| 6. | | |
| 7. | | |
| 8. | | |

14. වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් :_____.
15. ඔබ දැනටමත් මෙම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ආදේශක/අනියම් ලෙස සේවය කරන්නේ නම් එම සේවා කාලය සහ විස්තර :

එම පත්වීමේ ස්වභාවය (ස්ථීර/අනියම්/තාවකාලික/ආදේශක/දීමනා පදනම මත ද යන වග)

මෙම අයදුම්පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි නිවැරදි බවට ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව බඳවා ගැනීමට පෙර හෝ පසුව අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත්වන බව ද දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

මධ්‍යම පළාත - රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභාව

2013 පළාත් පාලන ආයතනවල කාර්ය මණ්ඩල සමාලෝචන වාර්තාවට අනුව අනුමත කර සිටින ලද රියදුරු/කාර්යාල කාර්ය සහයක/ ක්ෂේත්‍රගත පොදු වැඩ කමිකරු/පුස්තකාල සේවක යන පුරප්පාඩු තනතුරු සඳහා ස්ථිර සේවයට බඳවා ගැනීම

මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අයත් රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2013.01.01 දිනට පුරප්පාඩු වී පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරුවල ස්ථිර සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා මෙම ගැසට් නිවේදනයෙහි සඳහන් සුදුසුකම්ලත් රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභා බලප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් 2013.03.08 දින දක්වා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

උපලේඛනය

| තනතුරු නාමය | පුරප්පාඩු තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--|------------------------------|--|--|
| රියදුරු III පන්තිය සේවක ගණය : ප්‍රාථමික - ශිල්පීය | 02 | රු. 12,470- 10 x 130 - 10 x 145- 10 x 160 - 12 x 170- රු. 18,860 (අංක 06/2006 (iv) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ (PL3-2006 A වැටුප් කේතය අනුව වැටුප් පරිමාණයේ ආරම්භක පියවර) III වන පංතියට නියමිත වැටුප් පරිමාණයේ හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි. | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමඟ අවම වශයෙන් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතු ය. මීට අමතරව අදාළ තනතුරේ පළපුරුද්දක් ලබා තිබිය යුතුය. (පුහුණු කාලසීමාවට යටත් පිරිසෙයින් වසර 02ක පුහුණු කාල සීමාවක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.) |

අදාළ තනතුරට නියමිත ඉහත සඳහන් සුදුසුකම්වලට අමතරව පහත සඳහන් සුදුසුකම් ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් වේ නම් එම අයදුම්කරුවන් වෙත විශේෂ ප්‍රමුඛතාවය දක්වනු ලැබේ.

(අ) වෘත්තීයව අදාළව ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 4 වන මට්ටමේ (NVQ4) සහතිකය ලබා තිබීම ;

හෝ

(ආ) කාර්මික අධ්‍යාපනය හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ (DTET) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම;

හෝ

(ඇ) ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ (NYSC) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම;

හෝ

(ඈ) ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු කිරීමේ අධිකාරියේ (VTA) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම;

හෝ

(ඉ) ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ (NAITA) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරක පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම;

හෝ

(ඊ) තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි කාර්මික පුහුණු ආයතනයක වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් සම්පූර්ණ කර සහතිකය ලබා තිබීම;

| තනතුරු නාමය | තනතුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|---|---------------------------|---|--|
| කාර්යාල කාර්ය සහායක III පන්තිය සේවක ගණය : ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන | 02 | රු. 11,730- 18 x 120-13,890 (අංක 06/2006 (iv) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ (PL1-2006 A වැටුප් කේතයට අනුව වැටුප් පරිමාණයේ ආරම්භක පියවර) III වන පංතියට නියමිත වැටුප් පරිමාණයේ හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි. | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ.) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල/දෙමළ භාෂාව සමග අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතු ය. |
| පුස්තකාල සේවක III පන්තිය සේවක ගණය : ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන | 03 | රු. 11,730- 18 x 120-13,890 (අංක 06/2006 (iv) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ PL1-2006 A වැටුප් කේතයට අනුව වැටුප් පරිමාණයේ ආරම්භක පියවර) III වන පංතියට නියමිත වැටුප් පරිමාණයේ හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි. | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ.) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල හෝ දෙමළ භාෂාව සමග අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතු ය. |
| කෂේත්‍රගත පොදු වැඩ කම්කරු III පන්තිය සේවක ගණය : ප්‍රාථමික - ශිල්පීය නොවන | 01 | රු. 11,730- 18 x 120-13,890 (අංක 06/2006 (iv) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයේ (PL1-2006 A වැටුප් කේතයට අනුව වැටුප් පරිමාණයේ ආරම්භක පියවර) III වන පන්තියට නියමිත වැටුප් පරිමාණයේ හතරවන වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි. | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ.) විභාගයෙන් හෝ ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයෙන් සිංහල/දෙමළ භාෂාව සමග අවම වශයෙන් විෂයයන් හයකින් සාමාර්ථය ලබා තිබිය යුතු ය. |

02. බඳවා ගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි :-

- (i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතු ය.
- (ii) අයදුම්කරු රත්තොට ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතු ය.
- (iii) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනටමත් රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයින් සම්බන්ධයෙන් උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත.)
- (iv) රත්තොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට තාවකාලික, අතීත, අදාදේශක, කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවය කරනු ලබන සේවකයින් කෙරෙහි විශේෂ අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.
- (v) අයදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත තැනැත්තෙකු විය යුතු අතර, දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබුවේ නොවිය යුතු ය.
- (vi) රජයේ/පළාත් පාලන හෝ සංස්ථා සේවකයෙකු වශයෙන් සිටියදී සේවයෙන් පහකරනු ලැබුවේ නොවිය යුතු ය.
- (vii) සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් පසුව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරාගැනීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

03. සේවයේ නියුක්ත කරලීමේ කොන්දේසි :-

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරකි.
- (ii) වැන්දඹු /වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතුය.
- (iii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් විය යුතුය.
- (iv) මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානයන්ටද රජයේ හා දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, මධ්‍යම පළාත් සභාව හෝ මධ්‍යම පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට යටත් කරනු ලැබේ.

04. අයදුම්පත් සමග ඉදිරිපත් කළයුතු ලියකියවිලි :-

- (i) උප්පැන්න සහතිකයේ පිටපතක් ;
- (ii) ලබා ඇති ඉහළම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කිරීමේ සහතිකවල පිටපත් ;
- (iii) පදිංචිය සනාථ කිරීමේ ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයා විසින් නිකුත් කර ලද සහතික පිටපත්;
- (iv) මෑතක දී ලබාගත් වර්ත සහතික දෙකක පිටපත් (එක් වර්ත සහතිකයක් තමන් ලියාපදිංචි ග්‍රාම නිලධාරී වසමෙහි ග්‍රාම නිලධාරීවරයාගෙන් ලබාගත යුතුය);
- (v) වෘත්තීය හෝ පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකවල පිටපත් මෙන්ම රියදුරු තනතුර සඳහා අයදුම් කිරීමේ දී ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා පිළිබඳ ලබාගෙන ඇති සහතික පත්‍රවල පිටපත්;
- (vi) (රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් පාලන සේවයේ නියුක්ත වූවන් තම අයදුම්පත් ආයතන ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

05. නිවේදනයේ සඳහන් තනතුරුවලට අදාළව ලැබී ඇති අයදුම්පත් පරීක්ෂාකර බැලීමෙන් පසුව මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලිඛිත දැනුම්දීමකින් පසුව කැඳවනු ලැබේ.

06. නිවේදනයේ සඳහන් තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :-

- (i) මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව තමන්ගේ අත් අකුරින් පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් එවිය යුතු අතර එම අයදුම්පත බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම්කරු ලබන තනතුරු නාමය ද සඳහන් කළ යුතුය. සියළුම අයදුම්පත් 2013.03.08 දිනට හෝ ඊට පෙර “ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, රත්නොට” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය.
- (ii) තනතුරු එකකට වැඩි තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කිරීමේදී එක් එක් තනතුර සඳහා ඉහත උපදෙස්වලට අදාළව වෙන වෙනම අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතුවේ.

07. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

08. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර දී මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය සංශෝධනය කිරීම හෝ අවලංගු කිරීම ආදී පූර්ණ බලය රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

වී. පී. දයා විජේසේන,
වැඩ බලන ලේකම්,
රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 12 වැනි දින රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.
රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

රත්නොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩුව පවතින තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම

01. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : _____,
02. මූලකුරු සමග නම : _____,
03. ස්ථීර ලිපිනය : _____,
04. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය : _____,
05. උපන් දිනය : _____,
වර්ෂය: _____, මාසය: _____, දිනය : _____,

06. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුදු: _____, මාස: _____, දින: _____,
 07. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____,
 08. විවාහක/අවිවාහක බව : _____,
 09. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____,
 10. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු වන්නේ පරම්පරාවෙන් ද ? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද? යන වග : _____,
 11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්(සහතිකවල ඡායා පිටපත් අමුණා එවන්න) :
 අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය :
 සමත් වූ රූපය: _____, විභාග අංකය: _____,

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
| 01. | | 05. | |
| 02. | | 06. | |
| 03. | | 07. | |
| 04. | | 08. | |

අ.පො.ස. (උ..පෙළ) විභාගය :

සමත් වූ රූපය: _____, විභාග අංකය: _____,

| විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|
| 01. | |
| 02. | |
| 03. | |
| 04. | |

12. (i) වෙනත් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : _____,
 (ii) වෘත්තීය සුදුසුකම් : _____,
 (iii) සේවා පළපුරුද්ද : _____,
 1. දැනට සේවය කරන ආයතනය : _____,
 2. දැනට දරන තනතුර : _____,
 3. එම තනතුරට පත් වූ දිනය: _____,
 4. මීට පෙර සේවය කරන ලද ස්ථානය හා දරන ලද තනතුර : _____,
 13. ඔබ දැනටමත් මෙම සභාවේ සේවයේ නියුක්තව සිටින්නේ නම් දැනට දරන තනතුර : _____,
 ස්ථීර/අනියම්/තාවකාලික/කොන්ත්‍රාත් /ආදේශක යන වග : _____,
 එම තනතුරට පත්වූ දිනය : _____,
 14. ඔබ කවරදාක හෝ යම්කිසි වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද ? : _____.

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා ඇති තොරතුරු මා දන්නා තරමින් සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. ඉහත සඳහන් තොරතුරු අසත්‍ය බවට ඔප්පු වුවහොත් මා සේවයට බඳවා ගැනීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව හා පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එය ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් ද රහිතව සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බව ද දනිමි.

_____,
 අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය මෙම ආයතනයේ වශයෙන් සේවයේ නියුක්තව සිටියි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර ඔහු/ඇය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

_____,
 ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය : _____.

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව තුළ දැනට පුරප්පාඩුව පවතින පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත් සභාව තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

පුරප්පාඩු තනතුරු වර්ගය සහ ඒ පිළිබඳ තොරතුරු පහත පරිදි වේ :

01. බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :

1. ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
2. අයදුම්පත් කැඳවන දිනට වයස අවුරුදු 18ත් 45ත් අතර විය යුතුය. එහෙත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ දැනටමත් සේවයේ නියුතු ස්ථීර සේවකයින් සඳහා මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.
3. යහපත් චරිතයකින් සහ මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත යුතු ය.
4. අයදුම්පත් කැඳවන දිනට පූර්වාසන්නව වසර 03 ක කාලයක් බස්නාහිර පළාතේ ස්ථීර පදිංචිය ඇති තැනැත්තෙකු විය යුතු ය. (ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභා බල ප්‍රදේශයේ පදිංචිකරුවන් කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)
5. ඉහත දක්වා ඇති එක් එක් තනතුරට අදාළව ඒ ඉදිරියේ ඉල්ලා ඇති අවම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.
6. සේවා අවශ්‍යතාව අනුව විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට සහ තනතුරට අදාළව ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට යොමු කරනු ලබන අතර, එහිදී ලබා ගන්නා ඉහළම ලකුණු අනුව සුදුස්සන් තෝරාගනු ලැබේ.
7. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් අනතුරුව හෝ අයදුම්පත් කැඳවන අතරතුර හෝ බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය සංශෝධනය කිරීම හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාවේ නාගරික කොමසාරිස් සතු වේ.

| අනු. අංකය | තනතුර | වැටුප් පරිමාණය සහ වැටුප් කේතය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් | වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|-----------|--------------------------|--|---|---|
| 01 | පශු පරිපාලක II ශ්‍රේණිය | MN1- 2006 A රු.13,120 - 10 x 145- 11x170- 10x240-10 x 320 -රු.22,040 4 වැනි වැටුප් පියවර රු.13,555 ට එළඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩඉමකි. | 1. සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය ස්වස්ථතාව හා ශාරීරික විද්‍යාව/සෞඛ්‍ය විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළුව යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 05කට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් 06කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම; හෝ සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය, ස්වස්ථතාව හා ශාරීරික විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළුව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් 06කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලබා සිටින පළාත් පාලන ආයතනයක ස්ථීර තනතුරක් දරන්නෙකු ; හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක අවුරුදු 10ට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වැනි ශ්‍රේණිය සාමාර්ථය ලබා තිබීම. | |
| 02 | පෙදරේරු III ශ්‍රේණිය | PL 03- 2006 A රු.12,470 - 10 x 130- 10x145-10x160- 12 x 170 - රු.18,860 | 1. ජාතික පොදු අධ්‍යයන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් 02කට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් සමත් වී තිබීම. මින් විෂයයන් 05ක් එක් වරක දී සමත් වී තිබිය යුතු ය. | 1. වෘත්තීයට අදාළව ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් (N.V.Q.)3 වැනි මට්ටමේ සහතිකය ලබා තිබීම. හෝ 2. කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ(DTET) වෘත්තීයට අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම; |
| 03 | වඩු කාර්මික III ශ්‍රේණිය | කාර්යක්ෂමතා කඩඉම 4 වැනි (රු.12,860) වාර්ෂික වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර. | | |

| අනු. අංකය | තනතුර | වැටුප් පරිමාණය සහ වැටුප් කේතය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් | වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|-----------|-----------------------------------|---|--|---|
| | | | 2. තනතුරට අදාළ අවම වශයෙන් වසර 02ක පළපුරුද්දක් ලබාතිබීම (රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) වෘත්තීයව අදාළව. | හෝ 3. ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ (NYSC) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම; හෝ 4. ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු කිරීම් අධිකාරියේ (VTA) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම; හෝ 5. ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීම් අධිකාරියේ (NAITA) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම; හෝ 6. තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි කාර්මික පුහුණු කිරීම් ආයතනයක වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරක නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම. |
| 04. | යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු II ශ්‍රේණිය | PL 03- 2006 A රු.12,470 - 10 x 130- 10x145-10x160- 12 x 170 - රු. 18,860 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම 4 වැනි (රු.14,350) වාර්ෂික වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර | 1. ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් 02ක් සමත් වී තිබීම. | II. තාරබර හොණ්ඩර 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් හා මගීන් 32ට වඩා ගෙන යාමට බලපත්‍ර ඇති බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණතාව පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුය; III. අවම වශයෙන් උස අඩි 5 අඟල් 6ක් විය යුතුය; III බර යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීම පිළිබඳව රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයකින් හෝ වසරකට නොඅඩු ප්‍රවීණතාවයක් ලබාතිබීම. (පිළිගත් ආයතන වශයෙන් රජයේ ආයතනයක්, පළාත් රාජ්‍ය ආයතනයක්, අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයක්, පළාත් පාලන ආයතනයක් හෝ රජයේ ලියාපදිංචි පුද්ගලික ආයතනයක් හැඳින්වේ.); IV. මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව පිළිබඳ මූලික අවබෝධයක් තිබිය යුතුය; |
| 05. | ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු III ශ්‍රේණිය | PL-02 2006 A රු.12,210- 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,600 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම 4 වැනි (රු.12,600) වාර්ෂික වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර | ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් 02ක් සමත් වී තිබීම. සහ මෙම තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර 02ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම (රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. | |

| අනු-අංකය | තනතුර | වැටුප් පරිමාණය සහ වැටුප් කේතය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් | වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|----------|---|---|---|---|
| | | | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06ක් සමත් විය යුතු ය. | |
| 06. | මුරකරු II ශ්‍රේණිය | PL-01 2006 A රු.11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - රු.17,600 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම 7 වැනි වාර්ෂික වැටුප් පියවරට (රු. 13,840) එළඹීමට පෙර | | |
| 07 | රියැදුරු II 'ආ' ශ්‍රේණිය | PL-03-2006 A රු.12,470 - 10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,860 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම 4 වැනි වාර්ෂික වැටුප් පියවරට (රු. 12,860) එළඹීමට පෙර | අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් විය යුතු ය. | (i) තාරඛර භෞණ්ඩර 24ට අඩු ස්වෛරීන් වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳව හෝ ඊට වැඩි බර පන්තියක මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතු ය. (ii) වාහන රියැදුරකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (iii) අවම වශයෙන් උස අඩි 5ක් විය යුතුය. (iv) දිවා සහ රාත්‍රී කාලවල සේවයේ යෙදීම පිණිස ශාරීරික වශයෙන් සුදුසු තත්වයක සිටිය යුතු අතර මනා ඇස් පෙනීමක් තිබිය යුතු ය. (v) මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳව මනා දැනීමක් තිබිය යුතු ය. |
| 08 | ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු සහායක III ශ්‍රේණිය | PL-01 2006 A රු.11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - රු.17,600 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම 4 | අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/(9 වසර) සමත් විය යුතුය. | |
| 09 | විදුලි කම්බිකරු සහායක II ශ්‍රේණිය | වැනි (රු.12,090) වාර්ෂික වැටුප් පියවරට | | |
| 10 | මාර්ග/සායන/ආදානනාගාර/සෞඛ්‍ය කම්කරු III ශ්‍රේණිය | PL-01 2006 A රු.11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 2 x 160 - රු.17,600 කාර්යක්ෂමතා කඩඉම 4 වැනි (රු.12,090) වාර්ෂික වැටුප් පියවරට එළඹීමට පෙර | අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/(9 වසර) සමත්ව තිබීම. | |

02. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

- සියලුම තනතුරු ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.
- අදාළ පරිදි වැන්දඹු හා අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතු ය.
- බඳවා ගනු ලබන තැනැත්තන් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් වන අතර , දැනට රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර තනතුරක් හිමි අයෙකු නම් එක් අවුරුදු වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත් වේ.
- රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කරනු සඳහාත්, විශේෂයෙන්ම රාජ්‍ය භාෂා පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කරනු සඳහාත්, දැනටමත් සම්පාදනය කොට ඇති හා මින් මතු සම්පාදනය කළ හැකි විධිවිධානයන්ට එකඟව ක්‍රියා කළ යුතුවේ.

මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව, ශ්‍රී ලංකා ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට ද, බස්නාහිර පළාතේ පළාත් සභාවේ මූල්‍ය රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, බස්නාහිර පළාතේ පළාත් සභාවේ හෝ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ හෝ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව විසින් වරින්වර නිකුත් කරන රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

03. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :

මෙම නිවේදනය අවසානයේ දක්වා ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව 8.27" x 11.69" (A4) ප්‍රමාණයේ කඩදාසියක (අංක.....දක්වා එක පැත්තක ද අංකසිට ඉදිරියට අනෙක් පැත්තේ ද වන සේ කඩදාසියක දෙපැත්තේ) අයදුම්පත් පිළියෙලකර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරන තනතුර සඳහන් කර 2013.03.22 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන සේ “නාගරික කොමසාරිස්, ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව, කෝට්ටේ, රාජගිරිය” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ලැබෙන සේ එවිය යුතු ය. තැපෑලේ දී නැතිවන හෝ වැරදි ලෙස ලිපිනය ලිවීමෙන් ආපසු හරවා යැවුණු අයදුම්පත් සම්බන්ධයෙන් වගකියනු නොලබන අතර, නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත්, මෙම නිවේදනයේ සඳහන් ආකාරයට පටහැනි අයදුම්පත් සහ අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

ශාන්තා පී. ලියනගේ,
නාගරික කොමසාරිස්,
ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 15 වැනි දින,

ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාවේ තනතුර සඳහා ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

01. (i) මූලකුරු සමග නම : _____.
- (ii) මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම: _____.
02. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය: _____.
- ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය: _____.
03. (i) ස්ථීර ලිපිනය: _____.
- (ii) දුරකථන අංකය: _____.
04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය: _____.
05. උපන් දිනය: අවුරුද්ද: _____, මාසය: _____, දිනය: _____.
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____.
07. විවාහක/අවිවාහක තත්වය: _____.
08. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස: අවු: _____, මාස: _____, දින: _____.
09. බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචි කාලය: _____.
10. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු වන්නේ උපතින් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද?: _____.
11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සමත් වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර) :

(අ) සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය: _____, වර්ෂය: _____.

(ආ) අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය :

විභාග අංකය: _____, වර්ෂය: _____.

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(ඇ) අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය

විභාග අංකය වර්ෂය

| විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|
| | |
| | |
| | |
| | |

12. වෘත්තීය සුදුසුකම් :_____.
13. සේවා පළපුරුද්ද:_____.
14. රියදුරු බලපත්‍රයේ වර්ගය සහ අංකය (රියදුරු තනතුර සඳහා අදාළ වේ.) :_____.
15. අයදුම්කරුගේ උස :_____.
16. ඔබ කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබ තිබේ ද?:_____.

ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීම හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දන්වා ඇති බවට ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

_____.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ශ්‍රී ජයවර්ධනපුර කෝට්ටේ මහ නගර සභාවේ තනතුර සඳහා ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

01. (i) මූලකරු සමග නම :_____.
- (ii) මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම:_____.
02. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය:_____.
- ග්‍රාම නිලධාරී කොට්ඨාසය:_____.
03. (අ) ස්ථීර ලිපිනය:_____.
- (ආ) දුරකථන අංකය:_____.
04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:_____.
05. උපන් දිනය: අවුරුද්ද:_____, මාසය:_____, දිනය:_____.
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :_____.
07. විවාහක/අවිවාහක තත්වය:_____.
08. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස: අවු.:_____, මාස:_____, දින:_____.
09. බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචි කාලය:_____.
10. ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු වන්නේ උපතින් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද?:_____.
11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : (සමත් වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර)
- (අ) සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය:_____. වර්ෂය:_____.

(ආ) අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය :

විභාග අංකය:_____. වර්ෂය:_____.

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

(ඇ) අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය :

විභාග අංකය වර්ෂය

| විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|
| | |
| | |
| | |
| | |

12. වෘත්තීය සුදුසුකම් :_____.

13. සේවා පළපුරුද්ද:_____.
14. ඔබ කවරදාක හෝ උසාවියකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබ තිබේ ද?:_____.

ඉහත සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දන්වා ඇති බවට ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

_____.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

02-265

භාරණ නගර සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

භාරණ නගර සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. (භාරණ නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථීර පදිංචිය ඇති අයදුම්කරුවන්ට හා දැනටමත් තාවකාලික, අනියම් හා ආදේශක සේවයේ නියුතු අය කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කර “ලේකම්, භාරණ නගර සභාව, භාරණ” යන ලිපිනයට 2013.03.12 දිනට පෙර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය.

අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරන ලද තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය. අසම්පූර්ණ හා ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය රු.ප.ව. අංක 6/2006 (IV) අනුව | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|-----------|----------------------|-----------------|---|--|
| 01 | සෞඛ්‍ය කම්කරු | 09 | PL-1-2006 - A රු. 11,730- 10x120 - 10x130 - 10x145 - 12x160 - රු. 17,600 (4 වන වැටුප් පියවරට එළැඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම) | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ. |
| 02 | වැඩ/ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂක | 01 | MN-1-2006 - A රු. 13,120- 10x145 - 11x170 - 10x240 - 10x320 - රු. 22,040 (4 වන වැටුප් පියවරට එළැඹීමට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම) | ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අංක ගණිතය/ගණිතය/ වාණිජ අංක ගණිතය/ශුද්ධ ගණිතය සහ සිංහල/ දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් කින් සාමාර්ථ ලබා තිබීම හෝ ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් එකම වතාවක දී ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් කින් සාමාර්ථ ලබා තිබීම ; හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක අවුරුදු 10කට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වැනි පංතිය සමත් වී තිබීම. |

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය අංක 6/2006(IV)අනුව | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--------------|---------------------|--------------------|--|---|
| 03 | මුරකරු | 03 | PL-1-2006 - A රු. 11,730- 10x120 - 10x130 - 10x145 - 12x160 - රු. 17,600 රු.13,060 ආරම්භක වැටුප් පියවර වේ. (රු. 13,840 වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම) | අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06ක් සමත් විය යුතුයි. |
| 04 | පුස්තකාල සහායක | 04 | PL-1-2006 - A රු. 11,730- 10x120 - 10x130 - 10x145 - 12x160 - රු. 17,600 රු.13,060 ආරම්භක වැටුප් පියවර වේ. (රු. 13,840 වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම) | අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06ක් සමත් විය යුතුයි. |
| 05 | වැඩ/ක්ෂේත්‍ර කම්කරු | 05 | PL-1-2006 - A රු. 11,730- 10x120 - 10x130 - 10x145 - 12x160 - රු. 17,600 (4 වන වැටුප් පියවරට පෙර කාර්යක්ෂමතා කඩ ඉම) | අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්වී තිබීම. |

02. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

සෞඛ්‍ය කම්කරු, මුරකරු, පුස්තකාල සහායක, වැඩ/ක්ෂේත්‍ර කම්කරු තනතුරු සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පැවැත්වීම මගින්ද වැඩ/ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂක තනතුර පහත සඳහන් ලිඛිත පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කිරීම මගින් (සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ලකුණු ලබාදෙනු නොලැබේ.) ද බඳවාගැනීම් සිදුකරනු ලැබේ.

වැඩ/ ක්ෂේත්‍ර පරීක්ෂක : සාමාන්‍ය බුද්ධි පරීක්ෂා කිරීම - පැය 01
සාමාන්‍ය දැනීම පරීක්ෂා කිරීම - පැය 01

03. බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :

- අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුය;
- අයදුම්කරු අයදුම්පත් භාරගන්නා දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක කාලයක් බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය;
- අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු සහ අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. (රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවකයන්ට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපානු ඇත;
- අයදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය;
- දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උපාචයකින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබුවෙකු හෝ රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.

04. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය;
- පත්විම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ;
- රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියට අනුකූල විය යුතුයි;
- වැන්දඹු හා අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතු ය;

5. මෙම බඳවාගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසි ද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, බස්නාහිර පළාතේ පළාත් සභාව පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව හොරණ නගර සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරන ලද නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

05. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :

අයදුම්පත්‍ර සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු ය :-

1. උප්පැන්න සහතිකය ;
2. අධ්‍යාපන සහතික ;
3. පදිංචිය සහතික කිරීම පිණිස ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ අනු අත්සන සහිත ග්‍රාම සේවා සහතිකය;
4. මෑතක දී ලබාගත් වර්ත සහතික දෙකක් (02) ;
5. වෙනත් සුදුසුකම් දැක්වෙන සහතික ;
6. සේවා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික.

* මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ අතරතුර දී හෝ බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම, වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමේ බලතල හොරණ නගර සභාවේ ලේකම් සතු වේ.

* අවම සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

පී. ජී. පී. රුද්‍රගේ,
ලේකම්,
හොරණ නගර සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 12 වැනි දින,
හොරණ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

හොරණ නගර සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. (i) මූලකුරු සමග නම :_____.

(ii) මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :_____.

02. ස්ථීර ලිපිනය :_____.

03. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :_____.

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :_____.

05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :_____.

06. (i) උපන් දිනය :_____.

(ii) 2013.03. 12 වැනි දිනට වයස :

අවුරුදු :_____ මාස :_____ දින :_____.

07. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් ද එසේ වන්නේ උපතින්ද ? ලියාපදිංචි වීමෙන්ද ? :_____.

08. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් පිළිබඳ විස්තර :_____.

09. වෘත්තීමය සුදුසුකම් (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය) :_____.

10. සේවා පළපුරුද්ද :_____.

11. වෙනත් සුදුසුකම් :_____.

12. ඔබ කවරදාක හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේ ද ? :_____.

13. මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසයේ පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දක්වා ඇති බවට ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට හේතු වන බව ද මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

14. දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ වශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/ නොහැක. ඔහු මොනම ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

_____,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :_____.

පදවි නාමය :_____.

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය :_____.

දිනය :_____.

03-222

බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාතේ බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට සුදුස්සන් තෝරා පත් කරගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ වසර 03 ක ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචි අයදුම්කරුවන්ට හා මෙම සභාවේ දැනට අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවයේ නියුතු අය කෙරෙහි විශේෂයෙන් සලකා බලනු ලැබේ.

| අ.නු. අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු ගණන | වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සුදුසුකම් |
|------------|----------------------------|------------|--|---|
| 1 | සෞඛ්‍ය පරිපාලක II ශ්‍රේණිය | 1 | 13,120 - 10 x 145 - 11 x 170 - 10 x 240 - 10 x 320 - රු. 22,040 | (අ) සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය, ස්වස්ථාව හා ශාරීරික විද්‍යාව/සෞඛ්‍ය විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළුව යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 5 ට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී විෂයයන් 6 අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය සමත් වී තිබීම; හෝ (ආ) සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය, ස්වස්ථාව හා ශාරීරික විද්‍යාව/සෞඛ්‍ය විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළුව විෂයයන් 6 කින් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අ.පො.ස (සා. පෙළ) විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලබා සිටින පළාත් පාලන ආයතනයක ස්ථිර තනතුරක් දරන්නෙකු වීම; හෝ (ඇ) පළාත් පාලන ආයතනයක අවු 10 නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වැනි පංතියේ සාමාර්ථය ලබා තිබීම. |

| අනු අංකය | තනතුර නාමය | තනතුර ගණන | වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සුදුසුකම් |
|----------|--------------------------|-----------|--|---|
| 2 | රියදුරු (II ආ පන්තිය) | 1 | රු.12,470- 10 x 130 - 10 x 145 10 x 160 12 x 170 රු.18,860 | <p>(අ) අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසලක අවම වශයෙන් අට ශ්‍රේණිය 9 වසර සමත්වී තිබීම ; සහ</p> <p>(ආ) පෞද්ගලික/කුලී රථ සහ තාර බර හොන්ඩර් 24 ට අඩු ස්වේෂන් වැගන් රථ පැදවීම හෝ ඊට වැඩි බර පංතියක මෝටර් රථ පැදවීම පිළිබඳ මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබීම (සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතුය.)</p> <p>(ඇ) වාහන රියදුරු වශයෙන් වසර 03 ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය ; (සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතුය); සහ</p> <p>(ඈ) අවම උස අඩි 05 ක් විය යුතු ය.</p> |
| 3 | ආදාහනාගාර ක්‍රියාකරු II | 1 | රු.12,210- 10 x 130- 10 x 145- 10 x 160- 12 x 170- රු. 18,600 | <p>I. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා -</p> <p>(අ) අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසලක අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් ; හා</p> <p>(ඇ) අවම වශයෙන් වසර 02 ක පළපුරුද්දක් තිබීම (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.)</p> <p>II. බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා -</p> <p>(අ) අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගයෙන් කුමන හෝ විෂයයන් දෙකක් සමත්වී තිබීම; සහ</p> <p>(ආ) වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම (රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.)</p> |
| 4 | යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු | 1 | රු.12,210- 10 x 130- 10 x 145- 10 x 160- 12 x 170- රු.18,600 | <p>I. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා-</p> <p>(අ) අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසලක අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්.</p> <p>II. බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා -</p> <p>(අ) අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් කුමන හෝ විෂයයන් දෙකක් සමත් වී තිබීම,</p> <p>(iii) තාරබර හොන්ඩර් 34 ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ටේලර් හා මගීන් 32 ට වඩා ගෙන යාමට බලපත්‍ර ඇති බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණතාව පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබීම; (සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය)</p> <p>(iv) අවම උස අඩි 5 අඟල් 6 විය යුතුය;</p> <p>(v) බර යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරවීම පිළිබඳව රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයකින් වසරකට නොඅඩු ප්‍රවීණතාවයක් ලබා තිබීම ; (සහතික පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය.)</p> <p>(vi) මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව පිළිබඳව මූලික අවබෝධයක් තිබිය යුතු ය.</p> |

| අනු අංකය | තනතුර නාමය | තනතුර ගණන | වාර්ෂික වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා අනෙකුත් සුදුසුකම් |
|----------|--|-----------|--|--|
| 5 | කාර්යාල කාර්ය සහායක II | 2 | 13,060- 10 x 120- 10 x 130- 10 x 145- 12 x 160- රු.17,600 | අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06 සමත්වීම |
| 6 | මුරකරු II | 1 | 13,060- 10 x 120- 10 x 130- 10 x 145- 12 x 160- රු.17,600 | අ.පො.ස. (සා/පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06 සමත්වීම |
| 7 | වැඩ කම්කරු III | 14 | 11,730- 10 x 120- 10 x 130- 10 x 145- 12 x 160- රු.17,600 | අවම වශයෙන් 5 වන ශ්‍රේණිය /06 වසර සමත්වීම |
| 8 | සෞඛ්‍ය කම්කරු III | 7 | 11,730- 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145- 12 x 160- රු.17,600 | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ |
| 9 | ආදානනාගාර යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු සහායක III | 2 | 11,730- 10 x 120- 10 x 130- 10 x 145- 12 x 160- රු.17,600 | අවම වශයෙන් 08 වන ශ්‍රේණිය/09 වසර සමත්වීම |

02. අවශ්‍ය වෙනත් සුදුසුකම් :-

- අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනය වන 2013.02.28 වන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු හා අවු : 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයට උපරිම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.)
- අයදුම්කරු පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- අයදුම්කරු බස්නාහිර පළාත තුළ අවුරුදු 03 කට නොඅඩු කාලයක සිට ස්ථිර පදිංචි අයෙක් විය යුතුය. (ජන්ද හිමි නාම ලේඛනයෙන් හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් සනාථ කෙරෙන ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකයකින් සනාථ විය යුතුය.)
- අයදුම්කරු යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබුවේ නොවිය යුතුය.
- රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ස්ථිර නිලධාරීන්ට තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම්පත් භාරගැනීමේ අවසන් දිනට පූර්වාසන්න වන අවු 05 ක කාලය තුළ වරදකට (අවවාද කිරීමකට හැර) දඬුවමක් ලබා නැත්නම් ද, මෙම කාලය තුළ හිමි සියළු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන ඇත්නම් ද, සතුටුදායක සේවා කාලයක් සපුරන අයෙකු විය යුතුය.

03. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :-

- මෙම තනතුරු ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. අවු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත්වේ.
- වැන්දඹු අතන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක විය යුතු වේ.
- ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවටද, ආයතන සංග්‍රහය හා මුදල් රෙගුලාසිවලටද රජයේ හෝ පළාත් සභාව හා පලාත් පාලන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන නියෝගවලටද අනුකූලව ක්‍රියාකිරීමට පත්වීම්ලාභීන් බැඳී සිටිය යුතුය.

04. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

- (i) බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිත් අනුව ලිඛිත/ව්‍යුහගත පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගැනේ.
- (ii) අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතික වල ඡායාපිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
 - (අ) උප්පැන්න සහතිකය
 - (ආ) අධ්‍යාපන සහතික
 - (ඇ) තම පදිංචිය සහතික කිරීම පිණිස ප්‍රාදේශීය ලේකම්වරයාගේ සහතිකය
 - (ඈ) වෘත්තීය හෝ පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික
- (iii) මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් ලිඛිත පරීක්ෂණයට/සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ.
- (iv) සෞඛ්‍ය පරිපාලක තනතුර සඳහා රා.ප.ව.ලේ 15/90 ප්‍රකාරව ලිඛිත පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල අනුව ප්‍රමුඛතාලත් අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට ලක්කර සුදුසුකම් පරීක්ෂා කෙරේ.
 - * සෞඛ්‍ය පරිපාලක තනතුරු සඳහා ලිඛිත පරීක්ෂණය, සාමාන්‍ය බුද්ධිය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වන පැය 1 1/2 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයක් හා සාමාන්‍ය දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන පැය 1 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකින් සමන්විත වේ.
- (v) රියදුරු තනතුර සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයට අමතරව රියපැදවීමේ නිපුණත්වය මැනීමේ පරීක්ෂණයකටද පෙනී සිටිය යුතු වේ.

05. අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2013.02.28 දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, බුලත්සිංහල යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි කැපැලෙන් පමණක් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතුය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුරේදී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ සම්පූර්ණ බලතල බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

ටී. එම්. සියඹලාගොඩ,
ලේකම්,
බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 07 දින,
බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභාව

.....තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය

01. අයදුම්කරුගේ නම මුලකුරු සහිතව :_____.
02. මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :_____.
03. තැපැල් ලිපිනය:_____.
04. උපන් දිනය:_____.
2013.02.28 වන දිනට වයස : අවු :_____. මාස:_____. දින:_____.
05. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :_____.
06. විවාහක/අවිවාහක බව:_____.
07. ජාතිය:_____.
08. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද?:_____.
- පරම්පරාවෙන් ද/ලියාපදිංචියෙන්ද යන වග:_____.
09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සහතික වල ඡායා පිටපත් අමුණන්න.):_____.
10. ඔබ දැනටමත් බුලත්සිංහල ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් දරන තනතුර:_____.
- සේවා කාලය:_____. එම පත්වීම ස්ථිර/තාවකාලික/අනියම් ද යන වග:_____.
11. පළපුරුද්ද හා වෘත්තීය සුදුසුකම්:_____.

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත්, නිවැරදිවූත් ඒවා බව මම මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනවාරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

_____.

අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :_____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවියදැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ (ස්ථිර/අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත) දින සිට..... කු වශයෙන් සේවය කරයි. ඔහු/ඇය අයදුම්කරන තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත්,මෙම ආයතනයේ සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක. ඔහු/ඇය මොනම ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :_____.

තනතුර :_____.

දෙපාර්තමේන්තුව :_____.

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

දිනය :_____.

03-40

මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම

මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩුව ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවක ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් 2008.11.19 දිනයට හා අර්ධ ශිල්පීය සේවක ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමන් විසින් 2009.05.12 දිනැතිව අනුමත කර ඇති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිවල සඳහන් මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03 කට වඩා වැඩි කාලයක් ස්ථිර පදිංචියක් ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| තනතුර | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය |
|-----------------------|------------------------|----------|--------------------|--|
| ආදානනාගාර | ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය | III | 01 | 6/2006 (IV) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL2 - 2006A 12,210 -10 x 130 - 10 x 145 - 10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,600 |
| මුරකරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 02 | 06/2006 (IV) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1- 2006A 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145- 12x160 -රු.17,600 |
| මාර්ග ක්ෂේත්‍ර කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 06 | 06/2006 (IV) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1- 2006A 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145- 12 x 160 - රු.17,600 |
| සෞඛ්‍ය කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 06 | 06/2006 (IV) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1- 2006A - 11,730 -10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු.17,600 |
| ආදානනාගාර සහායක | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 01 | 06/2006 (IV) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1- 2006A - 11,730 - 10 x 120 -10 x 130-10 x 145 - 12 x 160 - රු.17,600 |
| ආයුර්වේද කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 01 | 06/2006 (IV) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1- 2006A 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු.17,600 |
| පුස්තකාල සහායක | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | III | 06 | 06 06/2006 (IV) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1- 2006A 11,730 - 10 x 120 - 10 x 130 - 10 x 145 - 12 x 160 - රු.17,600 |

මුරකරු, මාර්ග, ක්ෂේත්‍ර කම්කරු, සෞඛ්‍ය කම්කරු, පුස්තකාල සහායක, ආදානනාගාර සහායක, ආයුර්වේද කම්කරු යන තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම්

(i) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර)

* සෞඛ්‍ය කම්කරු තනතුරු සඳහා රජය විසින් අනුමත පාසලකින් අට ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී සිටීම ප්‍රමාණවත්ය.

(ii) බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කොට සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම් ලත් අය බඳවා ගනු ලැබේ.

(iii) සේවා නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

මෙම තනතුරු සියල්ල ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තෝරා ගනු ලබන්නේ අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත්වය. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරි, වැඩ හැසිරීම, හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබෙනම් හා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී තිබෙනම් පරිවාස කාලය අවසානයේ සේවයේ/තනතුරේ/ස්ථිර කරනු ලැබේ. චක්‍රලේඛ විධි විධාන පරිදි වැන්දඹු අනන්දරු/වැන්දඹු/පුරුෂ විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු තනතුර සඳහා සුදුසුකම්

(i) (අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර)

(ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා

පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL1 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් රජය විසින් අනුමත පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතුය.

(ii) බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනේ. දැනටමත් සභාවේ සේවය කරන අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයින් සඳහා ස්ථිර සේවයේ නියුතු PL1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන අය සඳහා ද වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

(iii) සේවා නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

මෙම තනතුරු ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තෝරා ගනු ලබන්නේ අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයට යටත්වය. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරි, වැඩ හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබෙනම් හා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී තිබෙනම් පරිවාස කාලය අවසානයේ සේවයේ/තනතුරේ/ස්ථිර කරනු ලැබේ. චක්‍රලේඛ විධි විධාන පරිදි අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.

පොදු කොන්දේසි (සියලුම තනතුරු සඳහා)

01. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු 45 ට නොවැඩි විය යුතුය.

02. අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචිවීමෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයකු විය යුතුය.

03. විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතුය.

04. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබුවකු නොවිය යුතුය.

05. මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03 ක පදිංචිය වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික සනාථ කළ යුතුය.

06. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් හෝ කැඳවන අතරතුර කාල සීමාවේදී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාද කිරීමට හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුවේ.

* ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර සේවයේ නියුතු අයෙක් හෝ මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය වයඹ ආණ්ඩුකාරතුමන් අනුමත කරන දින වන විට අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවයේ යෙදී සිටි අයෙකුට නම් වයස් සීමාව බල නොපාන අතර, ඔහු අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දඬුවම් ලබා නොතිබිය යුතු අතර, එකී පූර්වාසන්නවසර 05 තුළ සියළු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතුය.

අයදුම්පත් එවිය යුතු පිළිවෙල :

සියළුම අයදුම්කරුවන් මෙහි පහත ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කර ගත් අයදුම්පත් 2013.03.15 දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, මාවතගම යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතුය.

අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනුපිටපත් ඇමිණිය යුතුය.

01. උප්පැන්න සහතිකය
02. අධ්‍යාපන සහතිකය
03. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්
04. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය
05. සේවා සහතික

ඩබ්. ජී. විමලසේන,
ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය සභාව,
මාවතගම.

2012 පෙබරවාරි මස 06 වැනි දින,

මාවතගම ප්‍රාදේශීය සභාවේ..... තනතුර සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය

01. මූලකරු සමග නම:_____.
- මූලකරු වලින් හැඳින්වෙන නම:_____.
02. පෞද්ගලික ලිපිනය:_____.
03. උපන් දිනය : අවුරුද්ද :_____.මාසය:_____. දිනය:_____.
04. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය:_____.
05. ඔබ ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙක් ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද?:_____.
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:_____.
07. විවාහක/අවිවාහක බව:_____.
08. සමත්ව ඇති ඉහළම විභාගය:_____.
09. ශිල්පීය නිපුණතා:_____.
10. වෘත්තීය සුදුසුකම්:_____.
11. ඔබට උසාවියකින් දඬුවම් පවරා තිබේ ද?:_____.
12. එසේනම් දඬුවම් ස්වභාවය:_____.
13. දැනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ යෙදී සිටින්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:_____.

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත්, නිවැරදි වූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු දැනගතහොත් වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත්වන බවත්, මම දනිමි.

_____.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

03-92

ආරවිච්ඡිකට්ටුව ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ආරවිච්ඡිකට්ටුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් තනතුරු සඳහා ස්ථිර පදනම මත බඳවා ගැනීමට නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති ආරවිච්ඡිකට්ටුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|------------------------------|-----------------|---|--|
| මාර්ග කම්කරු (III ශ්‍රේණිය) | 03 | රා.ප.ව. 06/2006 (iv) පී.එල්. 1 2006A රු. 11,730-10x120-10x130 - 10x145 - 12 x 160 - රු. 17,600. | අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සා/පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් සමත් විය යුතුය. |
| සෞඛ්‍ය කම්කරු (III ශ්‍රේණිය) | 03 | රා.ප.ව. 06/2006 (iv) පී.එල් 12006A රු. 11,730-10x120-10x130 - 10x145 - 12 x 160 - රු. 17,600. | රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය සමත්වීම (9 වසර) |

| තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|----------------|-----------------|--|---|
| රියදුරු | 01 | රා.ප.ව. 06/2006 iv පී.එල් 3 2006A රු. 12,470-10x130-10x145 - 10x160 - 12 x 170 - රු. 18,860 | බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :- අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයේදී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත්වී තිබිය යුතුය.(වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වරකදී විෂයයන් 05 ක් සමත් විය යුතුය. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :- දැනට පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයක ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසලකින් 08 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්විය යුතුය. වෘත්තීය සුදුසුකම් :- තාර බර භෞණ්ඩර 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන/බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32කට වඩා ගෙනයාමට හැකි බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණතා සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතුය. |
| මුරකරු | 02 | රා.ප.ව. 06/2006 iv පී.එල් 1 2006A රු. 11,730-10x120-10x130 - 10x145 - 12 x 160 - රු. 17,600. | පළපුරුද්ද :- වාහන රියදුරෙකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතුය. සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය. අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් සමත්විය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) |
| විදුලි කාර්මික | 01 | රා.ප.ව. 06/2006 පී.එල් 2 -2006A රු. 12,210-10x130-10x145 - 10x160 - 12 x 170 - රු. 18,600 | බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :- අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයේදී අවම වශයෙන් විෂයයන් 2ක්වත් සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා:- පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්වීම. පළපුරුද්ද :- වෘත්තීයව අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථා/මණ්ඩල/ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජයේ පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 02කට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබීම. (සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුය.) |

02. පොදු සුදුසුකම් :

- අයදුම්කරු ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු සහ 45 ට නොවැඩි විය යුතුය. (දැනටමත් පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයට මෙම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ).
- අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03 කට නොඅඩු කාලයක් ආරවිකට්ටුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවෙකු විය යුතුය. (ජන්දගිම් නාම ලේඛනය හෝ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අත්සන් කළ සහතිකයකින් සනාථ විය යුතුය)
- දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු වී දඬුවම් ලැබුවෙකු නොවිය යුතුය.
- දැනටමත් ආරවිකට්ටුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් කෙරෙහි විශේෂ සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.
- අයදුම්කරුවන් තනතුර ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

03. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා සහභාගී වන අයදුම්කරුවන්ගේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සහ වාචික පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනීම කරනු ලැබේ. රියදුරු තනතුරු සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරීක්ෂණය සඳහා පෙනී සිටිය යුතු වේ.

04. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. නියමිත පරිදි වැන්දඹු අනන්දරු අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- පත්වීම වසර 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.

- (iii) මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසිවලට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කලට පනවනු ලබන වෙනත් කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට ද, පළාත් පාලන ආයතනවලට අදාළ ආඥාපනත්/පනත්වල විධිවිධානවලට ද, ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට එකඟ විය යුතුය.

05. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කිරීම :

* මෙම නිවේදනය අවසානයේ සඳහන් ආදර්ශ ආකෘතිය ප්‍රකාරව අයදුම්පත්‍ර 2013.03.22 වැනි දිනට පෙර ලේකම්, ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය සභාව, ආරච්චිකටුව යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක් එවිය යුතුය. අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම්කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය. ඒ 4 කඩදාසියක දෙපැත්ත භාවිතකර අයදුම්පත සැකසිය යුතුය.

* අයදුම්පත සමග පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතුය.

උප්පැන්න සහතිකය,
අධ්‍යාපන සහතික,
පාසලෙන් අස්වීමේ සහතික,
පදිංචිය සහතික කිරීම සඳහා ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය (ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහතික කර තිබිය යුතුය.),
මෑතකදී ලබාගත් වර්ත සහතික 02ක්,
වෘත්තීය පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතික.

දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා තම ඉල්ලුම්පත ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතු අතර, නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුරේ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ සම්පූර්ණ බලතල ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය.

ආර්. මංගල රාමනායක,
ලේකම්,
ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 08 වැනි දින,
ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම - 2013

01. (i) අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : _____.
 - (ii) මූලකුරු සමග නම: _____.
 02. ස්ථීර ලිපිනය: _____.
 03. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය : _____.
 04. ග්‍රාම නිලධාරී වසම හා අංකය: _____.
 05. උපන් දිනය : අවුරුද්ද: _____, මාසය: _____, දිනය: _____.
 06. ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස : අවුරුද්ද: _____, මාසය: _____, දිනය: _____.
 07. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය: _____.
 08. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය: _____.
 09. ආරච්චිකටුව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථීර පදිංචි කාලය : වසර: _____.
 10. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු වන්නේ උපතින් ද, ලියාපදිංචියෙන් ද යන වග : _____.
- අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
- විභාගයේ නම : _____, වර්ෂය : _____.

| අනු. අංකය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-----------|-------|----------|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

11. වෙනත් සුදුසුකම්: _____.
12. වෘත්තීය සුදුසුකම්: _____.
13. සේවා පළපුරුද්ද: _____.

- (i) දැනට සේවය කරන ආයතනයේ නම හා ලිපිනය: _____.
- (ii) දැනට දරන තනතුර හා ශ්‍රේණිය : _____.
- (iii) එම තනතුරට/ශ්‍රේණියට පත් වූ දිනය: _____.
- (iv) මෙයට පෙර සේවය කරන ලද ස්ථානය හා දරන ලද තනතුර: _____.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීම හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව බඳවා ගැනීමට පෙර හෝ පසුව අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමට යටත්වන බව මම දනිමි.

_____.

අයදුම්කරු/අයදුම්කාරියගේ අත්සන.

දිනය : _____.

දැනටමත් සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරුවන් මයා/මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ.....වශයෙන් සේවය කරයි. ඔහු/ඇය විසින් ඉහතින් දක්වා ඇති තොරතුරු නිවැරදි බවත් ඔහු/ඇය තෝරාගනු ලැබුවහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි/නොහැකි බවත්, ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට භාජනය වී නොමැති බවත්, මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි/නොකරමි.

_____,

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ හෝ
බලයලත් නිලධාරියාගේ අත්සන

නම: _____.

පදවි නාමය: _____.

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන (නිල මුද්‍රාව තබන්න) : _____.

දිනය : _____.

03-253

කැළණිය ප්‍රාදේශීය සභාව

කැළණිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| අ.නු. අංකය | තනතුර | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය (මාසික) | අවම අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|---------------|------------------|-----------------------|--|--|
| 01 | වෙළඳසැල් පරිපාලක | 01 | රු. 13,125-10x145- 11x170-10x240-10x320 — රු. 22,040 (රා.ප.ව. 06/2006) (IV) හි (MN1-2006A) | පොදු සුදුසුකම් : 1. ශ්‍රී ලාංකිකයකු විය යුතු ය. 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය. 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය. 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වුවත් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ. |

| අනු. අංකය | තනතුර | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය (මාසික) | අවම අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--------------|----------------|-----------------------|---|---|
| | | | | අධ්‍යාපන සුදුසුකම්: |
| | | | | <ol style="list-style-type: none"> දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී ගණිතය, සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 4කට සම්මාන සහිතව අ.පො.ස. (සා.පො.) විභාගයෙන් විෂයයන් 6කින් සමත්ව තිබිය යුතු ය; සහ සිංහල හා දෙමළ භාෂා වලින් කථා කිරීමට හැකියාව තිබිය යුතු ය. සාමාන්‍ය බුද්ධිය පරීක්ෂා කිරීම සඳහා වන පැය 1 1/2 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයක් හා සාමාන්‍ය දැනුම පරීක්ෂා කෙරෙන පැය 1 ක ප්‍රශ්න පත්‍රයකින් යුක්ත ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් ලබා ගන්නා ලද ලකුණු මත බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ. |
| 02 | පියදුරු 11 'ආ' | 03 | රු. 12,470-10x130-10-x145-10x160-12x170-රු. 18,860 (රා.ප.ව. 06/2006) (IV) හි (PL3-2006A) | <p>පොදු සුදුසුකම් :-</p> <ol style="list-style-type: none"> ශ්‍රී ලාංකිකයකු විය යුතු ය. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වසස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර ,අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපාන නොලැබේ. <p>අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> අධ්‍යාපන අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් අනුමත පාසැලකින් අවම වශයෙන් අටවන ශ්‍රේණිය/තවය වසර සමත් වී සිටිය යුතුය. <p>වෙනත් සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> පෞද්ගලික කුලී රථ සහ තාර බර හොණ්ඩර 24ට අඩු ස්ටේෂන් වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳව මෝටර් රථ කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය. (බඳවා ගන්නා දිනට වසර 03කට පෙර අදාළ සහතිකය ලබා තිබිය යුතුය.) දෙපාර්තමේන්තුවේ එක් නියෝජ්‍යයෙකු මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ මෝටර් වාහන පරීක්ෂකවරයෙකු හා පොලීස් රථ වාහන අංශයේ නිලධාරියකුගෙන් ද සමන්විත මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන රිය පැදවීමේ නිපුණත්වය මැනීමේ පරීක්ෂණයකින් සමන්විත විය යුතු ය. |

| අනු. අංකය | තනතුර | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අවම අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--------------|----------------------|-----------------------|---|--|
| 03 | විදුලි කම්බිකරු | 01 | රු. 12,470-10x130- 10-x145-10x160-12x170 18,860 රා.ප.ව. 06/2006 (IV) හි (PL3-2006A) | <p>පොදු සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතුය. 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය. 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය. 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ. <p>අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <p>අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී හෝ අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී කුමන හෝ විෂයයන් 6ක් සමත් වී තිබීම. මින් විෂයයන් 5ක් එක් වරකදී සමත්වී තිබිය යුතු ය; <p style="text-align: center;">සහ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. විදුලි කම්බිකරු තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර දෙකක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම. (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.) <p>බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී හෝ අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේදී කුමන හෝ විෂයයන් 2කට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 6කින් සමත්වී තිබීම. මින් විෂයයන් 5ක් එක් වරකදී සමත් වී තිබිය යුතු ය; <p style="text-align: center;">සහ</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. විදුලි කම්බිකරු තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර දෙකක පළපුරුද්ද ලබා තිබීම. (රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.) |
| 04 | ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු | 01 | රු. 12,210-10x130- 10-x145-10x160-12x170- රු. 18,600 (රා.ප.ව. 06/2006) (IV) හි (PL2-2006A) | <p>පොදු සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය. 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය. 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය. 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ. |

| අනු. අංකය | තනතුර | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අවම අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--------------|--------------------|-----------------------|--|---|
| | | | | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් : |
| | | | | අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා : |
| | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබීම; සහ 2. ආදාහනාගාර ක්‍රියාකාරිත්වය පිළිබඳව අවම වශයෙන් වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/ ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය). |
| | | | | බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා : |
| | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් දෙකක් සමත් වී තිබීම; සහ 2. ආදාහනාගාර ක්‍රියාකාරිත්වය පිළිබඳව අවම වශයෙන් වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. |
| 05 | යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු | 01 | රු. 12,470-10x130- 10-x145-10x160-12x170 රු.18,860 12 වැනි පියවර රා.ප.ව. 06/2006 හි (IV) හි (PL3-2006A) | <p data-bbox="954 936 1102 958">පොදු සුදුසුකම් :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය; 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතුය; 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතුය; 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ. <p data-bbox="959 1384 1145 1406">අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <p data-bbox="959 1415 1265 1438">අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්ව තිබීම. <p data-bbox="959 1554 1220 1576">බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ජාතික පොදු අධ්‍යාපන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් දෙකක් සමත් වී තිබීම; <p data-bbox="1225 1733 1257 1756">සහ</p> <p data-bbox="959 1769 1233 1792">වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. තාර බර හොණ්ඩර 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් හා මගීන් 32ට වඩා ගෙනයාමට බලපත්‍ර ඇති බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ වාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණතාව පිළිබඳ නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතු ය. |

| අනු-අංකය | තනතුර | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අවම අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|----------|---|--------------------|--|--|
| | | | | 2. අවම උස අඩි 5 අඟල් 6ක් විය යුතු ය; 3. බැකෝ ලෝඩරයේ බර යන්ත්‍රෝපකරණය ක්‍රියාකරවීම පිළිබඳ රජයේ හෝ පිළිගත් ආයතනයකින් වසරකට නොඅඩු ප්‍රවීණතාවයක් ලබා තිබීම. (පිළිගත් ආයතනය වශයෙන් රජයේ ආයතනයක්/පළාත් රාජ්‍ය ආයතනයක්/අර්ධ රාජ්‍ය ආයතනයක්/පළාත් පාලන ආයතනයක් හෝ රජයේ ලියාපදිංචි පුද්ගලික ආයතනයක් හැඳින්වේ.); 4. මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව පිළිබඳව මූලික අවබෝධයක් තිබිය යුතු ය. |
| | | | | පොදු සුදුසුකම් :- |
| 06 | කාර්යාල කාර්ය සහායක | 01 | රු. 11,730-10x120-10x130-10x145-12x160 -රු.17,600 රා.ප.ව. 06/2006 (IV) හි (PL1-2006A) | 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය; 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය; 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය; 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වුවත් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස සීමාව බලපානු නොලැබේ. |
| | I ශ්‍රේණිය ලේඛන භාරකරු පොත් බඳින්නා | | ඉහත වැටුප් පරිමාණයේ 22 වැනි පියවර | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : I ශ්‍රේණියට (දැනට සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්) : 1. II සහ III සිටින සේවකයින් සාමාන්‍ය කාර්ය සාධන පදනම මත උසස් කිරීම. |
| | II ශ්‍රේණිය දුරකථන ක්‍රියාකරු කාර්යාල කාර්ය සහායක පණිවුඩකරු | | ඉහත වැටුප් පරිමාණයේ 12 වැනි පියවර | II ශ්‍රේණියට : 1. අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සා/පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06ක් සමත්විය යුතු ය. |
| | III ශ්‍රේණිය කාර්යාල කම්කරු | | ඉහත වැටුප් පරිමාණයේ 1 වැනි පියවර | III ශ්‍රේණියට : 1. 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබීම. |
| | | | | පොදු සුදුසුකම් :- |
| 07 | පුස්තකාල සහායක | 02 | රු. 11,730-10x120-10x130-10x145-12x160 -රු.17,600 රා.ප.ව. 06/2006 (IV) හි (PL1-2006A) | 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය; 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය; 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය; 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය ; රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වුවත් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස සීමාව බලපාන නොලැබේ. |
| | | | | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : |
| | | | | 1. අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 6ක් සමත්වී තිබීම. |

| අනු. අංකය | තනතුර | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය | අවම අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--------------|--|-----------------------|---|---|
| 08 | ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු සහායක | 01 | රු. 11,730-10x120- 10x130-10x145-12x160 රු.17,600 රා.ප.ව. (06/2006) (IV) හි (PL1-2006A) | <p>පොදු සුදුසුකම් :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය; 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය; 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය; 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ. <p>අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/ 9 වසර සමත් වී තිබීම. |
| 09 | වැඩ/ක්ෂේත්‍ර කම්කරු | 09 | රු. 11,730-10x120-10x130- 10x145-12x160 රු.17,600 රා.ප.ව. (06/2006 (IV) හි (PL1-2006A) | <p>පොදු සුදුසුකම් :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය; 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය; 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය; 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ. <p>අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/ 9 වසර සමත් වී තිබීම. 2. අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/ 9 වසර සමත් වී තිබීම. 3. අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/ 9 වසර සමත් වී තිබීම. |
| | ප්‍රස්තකාල කම්කරු III විදුලි කම්කරු III ගබඩා කම්කරු III | | ඉහත වැටුප් පරිමාණය | |
| | මාර්ග කම්කරු III විදුලි කම්කරු සහායක III (ශිල්පීය නොවන) | | ඉහත වැටුප් පරිමාණය ඉහත වැටුප් පරිමාණය | |
| 10 | සෞඛ්‍ය කම්කරු | 09 | රු. 11,730-10x120-10x130- 10x145-12x160-රු. 17,600 රා.ප.ව. (06/2006 (IV) හි (PL1-2006A) | <p>පොදු සුදුසුකම් :-</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය ; 2. යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයෙන් යුක්ත විය යුතු ය; 3. ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 3ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථිර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය; 4. තනතුර සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍ර භාර ගැනීමේ අවසාන දිනය ඇතුළත මාසයේ සිට පූර්වාසන්න මාසයේ අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු විය යුතු අතර අවුරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. රාජ්‍ය සේවයේ හා පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සම්බන්ධයෙන් මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ. <p>අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ. |

සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

1. මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
2. පත්වීම අවු. 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
3. මෙම බඳවා ගැනීම් ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසිවලට ද, මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තු නියෝගවලට ද, රජයේ හෝ පළාත් සභාව විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලබන වෙනත් රෙගුලාසි හා නියෝග වලට ද, අනුකූලව ක්‍රියා කිරීමට සියලු සේවකයින් බැඳී සිටිය යුතුය.
4. සේවයට බැඳුනු භාෂාවට අතිරේක වශයෙන් අනෙක් භාෂාව පිළිබඳව ප්‍රවීණතාවයක් සේවයට බැඳී වසර 5ක් ඇතුළත ලබාගත යුතු ය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

1. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 15/90 අනුව ලිඛිත/වෘත්තීය හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මගින් සුදුස්සන් තෝරා ගැනේ.
2. අයදුම්පත්‍රය සමඟ පහත සඳහන් සහතිකවල පිටපත් අමුණා එවිය යුතු ය. මුල් පිටපත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ඉදිරිපත් කළ යුතු ය ;
 - (i) උප්පැන්න සහතිකය,
 - (ii) අධ්‍යාපන සහතික,
 - (iii) පදිංචිය සනාථ කිරීම පිණිස ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකය,
 - (iv) මෑතක දී ලබාගත් වර්ත සහතික 02ක්. (එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරී වෙතින් ලබාගත් එකක් විය යුතු ය.);
 - (v) වෘත්තීය පුහුණුවක් හෝ පළපුරුද්දක් තිබේ නම් එම සහතික (රජයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් තම අයදුම්පත් දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින්) ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.
3. මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

අයදුම්පත් එවීම :

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් 2013.03.15 දින හෝ ඊට ප්‍රථම ලැබෙන සේ ලේකම්, කැලණිය ප්‍රාදේශීය සභාව, බුළුගල හන්දිය, කැලණිය යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අයදුම් කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය. අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර හෝ මෙම බඳවාගැනීම් ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලතල කැලණිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්වරයා සතු වේ.

ටී. එම්. ස්වාර්ණා පීරිස්,
ලේකම්,
කැලණිය ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 14 වැනි දින,
කැලණිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

කැලණිය ප්‍රාදේශීය සභාව - කැලණිය

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම

- (1) මූලකරු සමග නම :_____.
- (2) මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම් :_____.
- (3) ස්ථිර පදිංචිය ඇති දිස්ත්‍රික්කය :_____.
- (4) ස්ථිර ලිපිනය :_____.
- (5) ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :_____ . විවාහක/අවිවාහක බව :_____.
- (6) උපන් දිනය : අවුරුද්ද :_____ . මාසය :_____ . දිනය :_____ .
2013.03.15 දිනට වයස : අවුරුදු :_____ . මාස :_____ . දින :_____ .
- (7) ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියකු වන්නේ උපතින් ද/ ලියාපදිංචි යෙන් ද යන වග :_____.
- (8) අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :
1. සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය :_____ .
2. අ.පොස. සා.පෙළ විභාගය:- විභාග අංකය :_____ . වර්ෂය :_____ . මාසය :_____ .
සමත් වූ විෂයයන් :

| විෂයය | සාමාර්ථය |
|--------------|----------|
| (i) _____ | _____ |
| (ii) _____ | _____ |
| (iii) _____ | _____ |
| (iv) _____ | _____ |
| (v) _____ | _____ |
| (vi) _____ | _____ |
| (vii) _____ | _____ |
| (viii) _____ | _____ |
| (ix) _____ | _____ |
| (x) _____ | _____ |

- (9) වෘත්තීය සුදුසුකම් (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.) :_____.
- (10) සේවා පළපුරුද්ද :_____.
- (11) ඔබ කෙරෙහි හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබ තිබේ ද? :_____.

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ ඇති දැනීමේ හා විශ්වාසයේ හැටියට සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දක්වා බවට ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර මා නුසුදුස්සෙකු වන බව හා පත්වීම ලැබීමෙන් පසුව ඒ බව හෙළිදරව් වුවහොත් සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බව ද දනිමි.

_____.

අයැදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයැදුම්කරුවන් සඳහා :

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු/කාරිය වන මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ වශයෙන් සේවය කරයි. ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයැදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

_____.

දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම :_____.

පදවි නාමය :_____.

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය :_____.

(නිල මුද්‍රාව යොදන්න)

දිනය :_____.

03-256

කටුනායක සිදුව නගර සභාව

බස්නාහිර පළාතේ, පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ කටුනායක සිදුව නගර සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරුවලට අදාළ සුදුසුකම් සපුරාලන බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයැදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02. නිවේදනය අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ඉල්ලුම්පත්‍රය ප්‍රකාර සකස් කරගත් ඉල්ලුම්පත්‍ර “ලේකම්, කටුනායක සිදුව නගර සභාව, සිදුව” යන ලිපිනයට 2013.03.22 දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. ඉල්ලුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අදාළ තනතුර සඳහන් කර එවිය යුතු ය. අසම්පූර්ණ ඉල්ලුම්පත් මෙන්ම නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන ඉල්ලුම්පත් ද ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

| 03. තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--|-----------------|--|---|
| කාර්යාල සේවක සේවය III පංතිය (මාර්ග කම්කරු) | 02 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-17,600 | අවම වශයෙන් 5 වැනි ශ්‍රේණිය/6 වසර සමත් වී තිබීම. |
| කාර්යාල සේවක සේවය III පංතිය (සෞඛ්‍ය කම්කරු) | 02 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-17,600 | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ. |
| කාර්යාල සේවක සේවය III පංතිය (ආයුර්වේද කම්කරු) | 01 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-17,600 | අවම වශයෙන් 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබීම. |
| කාර්යාල සේවක සේවය III පංතිය (සුසානභූමි කම්කරු) | 01 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-17,600 | අවම වශයෙන් 5 වැනි ශ්‍රේණිය/6 වසර සමත් වී තිබීම. |
| කාර්යාල සේවක සේවය III පංතිය (ක්‍රීඩාභූමි කම්කරු) | 01 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-17,600 | අවම වශයෙන් 5 වැනි ශ්‍රේණිය/6 වසර සමත් වී තිබීම. |

| තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--|-----------------|--|--|
| විදුලි කාර්මික (ශිල්පීය III පංතිය) | 01 | රු.12,245-10x130-10x145-10x160- 12x170-රු.18,600 | අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් : අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේදී කුමන හෝ විෂයයන් 6ක් සමත්වීම. මින් විෂයයන් 5ක් එක වරකදී සමත්වී තිබිය යුතුය. බාහිර අයදුම්කරුවන් : අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේදී කුමන හෝ විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් හයකින් සමත්වීම හා තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. |
| කාර්යාල සේවක සේවය II පංතිය (කාර්යාල කාර්ය සහායක) | 03 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-රු.17,600 ආරම්භක පියවර 12 | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේදී එක් වරකදී කුමන හෝ විෂයයන් 06 ක් සමත්වීම. |
| කාර්යාල සේවක සේවය (කා.සේ.සේ. II පංතිය) (ලේඛන භාරකරු) | 01 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-රු.17,600 ආරම්භක පියවර 12 | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයේදී එක් වරකදී කුමන හෝ විෂයයන් 06 ක් සමත්වීම. |
| කාර්යාල සේවක සේවය (II පංතිය) (පුස්තකාල සහායක) | 02 | රු.11,730-10x120-10x130-10x145- 12x160-රු.17,600 ආරම්භක පියවර 12 | අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් 8 ශ්‍රේණිය / 9 වසර සමත්වී තිබීම. කා. සේ. සේ. III පංතියේ තනතුරක ස්ථිර කර තිබීම හා වසර 6ක සක්‍රීය සේවා කාලයක් තිබීම. එම තනතුරේ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්වී තිබීම. බාහිර අයදුම්කරුවන් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) කාර්යාල සේවක සේවය එක් වරකදී කුමන හෝ විෂයයන් 06ක් සමත්වී තිබීම. |
| ආයුර්වේද ඖෂධ සංයෝජක III පංතිය | 01 | රු.12,245-10x130-10x145-10x160- 12x170-රු.18,600 | අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණන කදී ගණිතය, සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් හයකින් සමත්වීම හා රජයේ ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාවක හෝ පිළිගත් රජයේ ලියාපදිංචි ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාවක කිසියම් තනතුරක වසරකට නොඅඩු කාලයක සේවා පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. |
| රියාදුරු III පංතිය | 04 | රු.12,470-10x130-10x145-10x160- 12x170-රු.18,860 | අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබීම හා තාර බර හොණ්ඩර 24ට අඩු ස්වේෂන් වැගන් රට පැදවීම පිළිබඳව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබීම. |
| බැකෝ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු III පංතිය | 01 | රු.12,245-10x130-10x145-10x160- 12x170-රු.18,600 | අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්වී තිබීම. බාහිර අයදුම්කරුවන් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) කුමන හෝ විෂයයන් දෙකක් සමත්වීම හා තාරබර හොණ්ඩර 34ට වැඩි මෝටර් වාහන පැදවීම පිළිබඳව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතු ය. අවම උස අඩි 5 අඟල් 6ක් විය යුතු ය. මෝටර් යාන්ත්‍රික විද්‍යාව පිළිබඳ මූලික අවබෝධකයක් තිබිය යුතු ය. |

04. වයස් සීමාව :- ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු 45ට නොවැඩි විය යුතුය. දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත අයදුම්කරුවන්ට මෙම වයස් සීමාව බල නොපැවැත්වේ.

05. පොදු සුදුසුකම් :

- (i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකිකයන් විය යුතුය.
- (ii) විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- (iii) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවකු කරනු ලැබුවේද හෝ රජයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවේද නොවිය යුතු අතර රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 44/90 යටතේ විශ්‍රාම ලැබුවේද නොවිය යුතුය.
- (iv) මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත් මාසයක් ඇතුළත රජයේ වෛද්‍යවරයෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර එම පරීක්ෂණයේදී ශාරීරික වශයෙන් නුසුදුසු බව පෙනී ගියහොත් පත්වීම අවලංගු කරනු ලැබේ.

06. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

- (i) සුදුසුකම් සපුරාලන අයදුම්කරුවන් රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 24/95 අනුව සිදුකරනු ලබන විධිමත් සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් මත බඳවා ගැනේ.
- (ii) බැකෝ යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු තනතුර සඳහා වාචික හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයක ලකුණු මත බඳවා ගැනේ.
- (iii) රියදුරු තනතුර සඳහා සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ හා ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයේ ලකුණු මත බඳවා ගැනේ.

07. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

- (i) මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. නව බඳවා ගැනීම් තුන් අවුරුදු පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
- (ii) වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- (iii) තෝරාගනු ලබන්නන් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත්වේ. එම කාලය තුළදී වැඩ, පැමිණීම හා හැසිරීම සතුටුදායක වේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේදී සේවය ස්ථිර කරනු ලබයි. දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත තනතුරු ස්ථිර කළ තැනැත්තන් වසර එකක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්කර බඳවා ගනු ලැබේ.
- (iv) ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසිවලටද බස්නාහිර පළාත් සභා මුදල් රෙගුලාසිවලට ද ගරු ආණ්ඩුකාරතුමාගේ නියෝගවලට ද, පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් වරින් වර පනවනු ලබන වෙනත් නියෝගවලට ද පළාත් පාලන කොමසාරිස් සහ පළාත් පාලන ආයතන ප්‍රධානියාගේ නියෝගවලට ද අනුකූලව සියලුම සේවකයන් බැඳී සිටිය යුතුය.

08. අයදුම්කරුවන් පහත දැක්වෙන ලිපි ලේඛනවල පිටපත් ස්වකීය ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුණා එවිය යුතුය :-

- (i) උප්පැන්න සහතිකය
- (ii) පදිංචිය තහවුරු කිරීම පිණිස ප්‍රාදේශීය ලේකම්ගේ සහතිකය.
- (iii) අධ්‍යාපන සහතිකය.

එම්. ඩී. එස්. ප්‍රසාදිනී,
ලේකම්,
කටුනායක සීදුව නගර සභාව.

කටුනායක සීදුව නගර සභාව

----- තනතුර සඳහා අයදුම් කිරීම

01. (අ) මූලකරු සමග නම:_____.
- (ආ) මූලකරුවලින් හැඳින්වෙන නම්:_____.
02. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:_____.
03. (අ) ස්ථිර පදිංචි ලිපිනය:_____.
- දුරකථන අංකය:_____.
- (ආ) කාර්යාලයේ ලිපිනය:_____.
- දුරකථන අංකය:_____.
03. (i) උපන් දිනය:_____.
- (ii) 2013.03.22 දිනට වයස : _____.
- අවුරුදු:_____. මාස:_____. දින:_____.
04. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :_____. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :_____.
05. විවාහක/අවිවාහක බව:_____.
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:_____.
07. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්:_____.
08. වෘත්තීය සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද :_____.
09. ඔබ මීට පෙර රජය යටතේ සේවය කර තිබේ ද ? එසේ නම් එම විස්තර:_____.

ම විසින් මෙම අයදුම්පතේ සඳහන් කර ඇති තොරතුරු සියල්ල සත්‍ය හා නිවැරදි බවට මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි සඳහන් යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බවට මා තෝරා ගැනීමට පෙර හෙළි වුවහොත්, මෙම තනතුර සඳහා මා නුසුදුස්සෙකු වීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු හෙළිවුවහොත් වන්දියක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමටත් හේතු වන බව දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය:_____.

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන

මෙම ආයතනයේ -----තනතුර දරන ----- මයා./මිය./මෙනවියගේ අයදුම්පත නිර්දේශ කර, ඉදිරිපත් කරමි. ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදායක බවත්, විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගනු ලැබුවහොත්, සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාව).

දිනය:_____.

පැලියගොඩ නගර සභාව

පැලියගොඩ නගර සභාවේ තනතුරු පුරප්පාඩු

පැලියගොඩ නගර සභාවේ පුරප්පාඩු වී පවතින පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා සුදුස්සන් තෝරා පත්කර ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| අනු අංකය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | තනතුරු නාමය | වැටුප් පරිමාණය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් |
|----------|-----------------|--|---|--|
| 01. | 02 | රියදුරු III ශ්‍රේණිය | රා.ප.ව. 06(2006)iv PL3 2006 iv මාසිකව රු. 12, 740 - 10 x 130- 10 x 145-10 x 160 - 12 x 170 - 18,860 | 1. අවම වශයෙන් 9 වසර (8 ශ්‍රේණිය) සමත් වීම 2. සියළු වාහන පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණතා සහතික ලබා තිබීම 3. රියදුරු බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීමෙන් පසු රියදුරෙකු වශයෙන් වසර 03ක සේවා පළපුරුද්ද 4. මාර්ග නීති සංග්‍රහ පිළිබඳව මනා දැනුවත් වීමක් තිබිය යුතු ය 5. දිවා/රාත්‍රී කාලයේ සේවා කිරීමට වන මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයක් හා ඇස් පෙනීම තිබීම 6. අවම උස අඩි 05 ක් විය යුතුය. |
| 02. | 07 | සෞඛ්‍ය කම්කරු කා. සේවක සේවය III ශ්‍රේණිය | රා.ප.ව. 06(2006)iv PL1 මාසිකව රු. 11,730 - 10 x 120- 10 x 130-10 x 145 - 12 x 160 - 17,600 | 1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ |
| 03. | 01 | මාර්ග කම්කරු කා. සේවක සේවය III ශ්‍රේණිය | රා.ප.ව. 06(2006)iv PL1 මාසිකව රු. 11,730- 10 x 120- 10 x 130-10 x 145 - 12 x 160 - 17,600 | 1. අවම වශයෙන් 6 වසර (5 ශ්‍රේණිය) සමත් වීම |
| 04. | 01 | මෞෂධ සංයෝජක | රා.ප.ව. 06(2006)iv PL2 මාසිකව රු. 12,210 - 10 x 130- 10 x 145-10 x 160 - 12 x 170 - 18,600 | 1. ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයේ හෝ අ. පො. ස. විභාගයේ දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී ගණිතය/ගුද්ධ ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය/ගණිතය සහ සිංහල /දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයය 06කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම හා රජයේ ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාවක හෝ පිළිගත් රජයේ ලියාපදිංචි බෙහෙත් ශාලාවක කිසියම් තනතුරක වසරකට නොඅඩු කාලයක සේවා පළපුරුද්ද තිබීම. |

සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :

01. මෙම තනතුරු ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිත ය.
02. පත්වීම වසර තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
03. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහය, මුදල් රෙගුලාසි, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග, බස්නාහිර පළාත් සභාව විසින් හා පැලියගොඩ නගර සභාව විසින් වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන නියෝගවලට කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.

බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි :

01. අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතු ය.
02. විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
03. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වර්ෂ තුනක බස්නාහිර පළාතේ පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය.
04. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු 45ට නොවැඩි අය විය යුතු ය. එහෙත් දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු සේවකයින් සඳහා මෙම උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ.

05. රියදුරු තනතුරු සඳහා අයදුම් කරන අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයකට යොමු කරන අතර එයින් සමත් විය යුතු ය.
06. දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ වරදකරුවෙකු කරනු ලැබුවෙකු හෝ රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ සේවයෙන් පහ කරනු ලැබුවෙකු නොවිය යුතු ය.
07. අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසු හෝ කැඳවන අතරතුර කාලසීමාවේ දී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම, ප්‍රමාද කිරීම හෝ වෙනස් කිරීම මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය පැලියගොඩ නගර සභාවේ ලේකම් සතු ය.

අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :-

අයදුම්පත් පහත සඳහන් ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කර ඉල්ලුම් කරන තනතුර ලියුම් කවරයේ වම් පස ඉහළ කෙළවරේ ලියා 2013.03.15 වැනි දිනට පෙර “ලේකම්, පැලියගොඩ නගර සභාව, පැලියගොඩ” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. නියමිත දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අයදුම්පත් සමග මෙහි පහත සඳහන් ලියකියවිලිවල ඡායා පිටපත් එවිය යුතු ය:

1. උප්පැන්න සහතිකය,
2. අධ්‍යාපනික සහතිකය,
3. මෑතකදී ලබා ගත් ග්‍රාම සේවා සහතිකය,
4. වෘත්තීය සහ සේවා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය,
5. ජාතික හැඳුනුම්පත,
6. රියදුරු බලපත්‍රය (රියදුරු තනතුර සඳහා).

අවම සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

ලේකම්,
පැලියගොඩ නගර සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 11 වැනි දින,
පැලියගොඩ නගර සභාව.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

පැලියගොඩ නගර සභාව

..... තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම

01. මූලකරු සමග නම:_____.
 02. මූල අකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම:_____.
 03. ස්ථීර ලිපිනය:_____.
 04. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය:_____.
 05. උපන් දිනය: වර්ෂය:_____. මාසය:_____. දිනය :_____.
 06. අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස: වර්ෂය:_____. මාසය:_____. දිනය :_____.
 07. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:_____.
 08. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වන්නේ පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග :_____.
 09. විවාහක ද අවිවාහක ද යන වග :_____.
 10. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය:_____.
 11. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සමත් වූ විභාග/වසර, ශ්‍රේණිය):_____.
- (සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය)
- (i) සමත් වූ වසර/ශ්‍රේණිය:_____.
 - (ii) අ.පො.ස. (සා. පෙළ) විභාගය:_____.
 - (iii) විභාග වර්ෂය හා මාසය:_____.
 - (iv). සමත් වූ විෂයයන් :

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
| 01. | | 06. | |
| 02. | | 07. | |
| 03. | | 08. | |
| 04. | | 09. | |
| 05. | | 10. | |

12. වෘත්තීය හා වෙනත් සුදුසුකම් : _____.
(සහතිකවල පිටපත් ඇමිණිය යුතු ය)
13. සේවා පළපුරුද්ද : _____.
14. යම්කිසි සාපරාධී වරදකට කෙදිනක හෝ උසාවියක දී වැරදිකරු වී ඇත්නම් එම වරදට ලැබූ දඬුවම් පිළිබඳ විස්තර සඳහන් කරන්න : _____.

මෙම අයදුම්පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූ නිවැරදිවූ ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු කිසිවක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර , අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සෙකු බවට පත් වන බවත්, පත්වීම ලැබීමෙන් පසු එවැනි කරුණක් ඔප්පු වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බවත් දනිමි.

_____,
අත්සන

දිනය :_____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ , පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු වනමහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ /ආයතනයේවශයෙන් සේවයේ නියුක්තව සිටී. මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගතහොත් ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක. ඔහු/ඇය මොනම ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

_____,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

03-218

හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාව

හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී පවත්නා පහත සඳහන් ප්‍රාථමික ගණයේ තනතුරුවලට සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති හලාවත ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| තනතුර | ශ්‍රේණිය | පුරප්පාඩු | වැටුප් ක්‍රමය |
|--|----------|-----------|--|
| 1. ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන (කාර්යාල කාර්ය සහයක, පුස්තකාල සහයක, මුරකරු, වැඩ කම්කරු, සෞඛ්‍ය කම්කරු සේවයේ යොදවන තනතුරු වේ.) | III | 30 | රු.11,730 - 10 x 120- 10 x 130-10 x 145 - 12 x 160 - රු.17,600 (PL1 - 2006 - A) |

1.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

(අ) අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් (02) වත් සමත් වී තිබිය යුතුය.
(වෛකල්පික විෂයයන් හැර)

(ආ) සෞඛ්‍ය කම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතු ය.

| තනතුර | ශ්‍රේණිය | පුරප්පාඩු | වැටුප් ක්‍රමය |
|--|----------|-----------|--|
| 2. ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය (නළ ලිං කාර්මික, ආදාහනාගාර ක්‍රියාකරු, විදුලි කාර්මික, සේවයේ යොදවන තනතුරු වේ.) | III | 03 | රු.12,210 - 10 x 130- 10 x 145-10 x 160 - 12 x 170- 18,600 (PL2 - 2006 - A) |

2.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

(අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක් (02) වත් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර).

(ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් (අදාළ ආයතනයේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු) සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය.

2.2 වෙනත් සුදුසුකම් :-

- 2.2.1 තනතුරට අදාළ වෘත්තීය පුහුණු අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරන වෘත්තීය පුහුණුව පිළිබඳ N. V. Q. 2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතු ය.
- 2.2.2 රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක විදුලි කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය තිබිය යුතු ය.
- 2.2.3 රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර දෙකකට වැඩි කාලයක සේවා පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුයි. (සහතිකයක් මගින් සහතික කළ යුතු ය.)

| තනතුර | ශ්‍රේණිය | පුරප්පාඩු | වැටුප් ක්‍රමය |
|---|----------|-----------|--|
| 1. ප්‍රාථමික ශිල්පීය (රියදුරු සේවයේ යොදවන තනතුරු වේ.) | III | 01 | රු. 12,470 - 10 x 130- 10 x 145-10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,860 (PL3 - 2006 - A) |

3.1 අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

- (අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට (02) සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වතාවක දී විෂයයන් 05ක් වත් සමත් විය යුතු ය.
- (ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් (අදාළ ආයතනයේ ස්ථීර තනතුරක සේවයේ නියුතු) සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතු ය.

3.2 වෙනත් සුදුසුකම් :-

3.3.1 පත්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක් තිබිය යුතු යි.

3.3.2 වාහන රියදුරෙකු වශයෙන් වසර තුනක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. සේවා සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.

04. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :- අයදුම්කරුවන් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට භාජනය කොට, සුදුසුකම් පරීක්ෂා කිරීමෙන් අනතුරුව බඳවා ගැනීම් කරනු ලැබේ.

05. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි :-

මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තෝරාගනු ලබන්නේ අවුරුදු තුනක (03) පරිවාස කාලයකට යටත්වය. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරී වැඩ, හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පළමු වන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් වී තිබේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ දී සේවයේ/තනතුරේ ස්ථීර කරනු ලැබේ. චක්‍රලේඛ විධිවිධාන පරිදි වැන්දඹු අනන්දුරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

පොදු කොන්දේසි :-

- 6.1 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය.
- 6.2 අයදුම්කරුවන්, අයදුම්කාරියන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය.
- 6.3 විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- 6.4 දැනටමත් පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයෙකු නම් වයස් සීමාව බල නොපාන අතර, ඔහු අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 ක් තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දඬුවම් ලබා නොතිබිය යුතු අතර, එකී පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතු ය.
- 6.5 අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට හලාවත ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ යටත් පිරිසෙයින් වසර තුනකට (03) නොඅඩු කාලයක් ස්ථීර පදිංචිය ඇති අයෙකු විය යුතු ය. (පදිංචිය පිළිබඳ වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකය, ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කර සනාථ කළ යුතු ය.)
- 6.6 මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසි වලට අමතරව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයේ රෙගුලාසි වලටද, මුදල් රෙගුලාසි වලටද, රජයේ දෙපාර්තමේන්තු නියෝගද, වයඹ පළාත් හෝ හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන රෙගුලාසි හා නියෝගවලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතු ය.
- 6.7 හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථීර, අනියම්, ආදේශක, කොන්ත්‍රාත්, දීමනා පදනම මත සේවයේ නියුතු වූවන් කෙරෙහි වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ. (සතුටුදායක සේවා කාලයක් තිබූ බවට සේවා සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු ය.)
- 6.8 2013.03.15 වන විට ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවා ගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පුද්ගලික වන සේ එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ.
- 6.9 මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ ඒ අතරතුර හෝ බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමේ බලතල හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය.

07. ඉල්ලුම් කළ යුතු ආකාරය :-

මෙම නිවේදනයේ ආදර්ශ ආකෘතිය පරිදි සකස් කරන ලද අයදුම්පත්‍ර 2013.03.15 වැනි දින හෝ එදිනට පෙර ලැබෙන සේ “ලේකම්, හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාව, කුරුණෑගල පාර, මාදම්පේ,” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් බහා එවන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ

අයදුම් කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය. (දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ අයදුම්කරුවන්, තම ඉල්ලුම්පත්‍ර තමන්ගේ ආයතන ප්‍රධානියා මගින් එවිය යුතු ය.) අයදුම්පත ඒ 4 ප්‍රමාණයේ කඩදාසිවල ඉදිරිපත් කළයුතු ය. අයදුම්පත් සමග පහත සඳහන් සහතිකවල ඡායා පිටපත් අමුණා එවිය යුතු අතර, සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී මුල් සහතික ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.

- (අ) උප්පැන්න සහතිකය,
- (ආ) අධ්‍යාපන සහතිකය,
- (ඇ) පදිංචිය පිළිබඳ ප්‍රාදේශීය ලේකම් සහතිකය,
- (ඈ) මෑතකදී ලබා ගත් වර්ත සහතික 02ක් (එක් සහතිකයක් ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබා ගත් එකක් විය යුතුය),
- (ඉ) වෘත්තීය පළපුරුදු පිළිබඳ සහතික,
- (ඊ) සේවා සහතික (දැනටමත් රාජ්‍ය හෝ රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූවන්ට පමණි),

එම්. පී. සී. ටේෂ්කා,
ලේකම්,
හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 08 වැනි දින,
හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාව,
මාදම්පේ.

හලාවත ප්‍රාදේශීය සභාව

.....තනතුර සඳහා අයදුම් පත්‍රය

01. මුල අකුරු සමග නම :_____.
- මුල අකුරු වලින් හැඳින්වෙන නම් :_____.
02. ස්ථීර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය :_____.
03. ස්ථීර පදිංචි ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය :_____.
04. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාසය :_____.
05. ස්ථීර ලිපිනය :_____.
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :_____.
07. උපන් දිනය :_____.
- 2013.03.15 වැනි දිනට වයස :_____.
08. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙක් වන්නේ උපතින්ද/ලියාපදිංචි විමෙන්ද?:_____.
09. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (සමත් වූ විභාග පිළිබඳ විස්තර):
 - I. විභාගයේ නම :_____.
 - II. විභාග අංකය :_____.
 - III. විභාග වර්ෂය හා මාසය :_____.
 - IV. සමත් වූ විෂයයන් :

| විෂයය | සාමාර්ථය | විෂයය | සාමාර්ථය |
|-------|----------|-------|----------|
| 1. | | 6. | |
| 2. | | 7. | |
| 3. | | 8. | |
| 4. | | 9. | |
| 5. | | 10. | |

10. ජාතික හැඳුනුම් පත් අංකය :_____.
11. ඔබ කවරදාක හෝ වෝදනාවක් සඳහා උසාවියකින් වරදකරු කරනු ලැබ තිබේද? :_____.
12. වෘත්තීය සුදුසුකම් :
 1. _____.
 2. _____.
 3. _____.
 4. _____.
13. සේවා පළපුරුද්ද :
 - I. දැනට සේවය කරන ආයතනය :_____.
 - II. දැනට දරන තනතුර :_____.
 - III. අනියම් ද ආදේශක ද යන වග :_____.
 - IV. එම තනතුරට පත් වූ දිනය :_____.

V. මෙයට පෙර සේවය කරන ලද ස්ථානය හා තනතුර : _____

14. මෙහි සඳහන් කරන ලද තොරතුරු මාගේ දැනීම හා විශ්වාසය පරිදි, සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳව කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දන්වා ඇති බව ඔප්පු වුවහොත් පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බවද පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවද මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරු වනමහතා/මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේවශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුරු සඳහා තෝරා ගත් ඔහු/ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කරමි/නොකරමි.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම : _____.

තනතුර : _____.

දිනය : _____.

03-91

මහව ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන කාර්යය මණ්ඩලයේ තනතුරු පුරප්පාඩු

මහව ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු වී ඇති වයඹ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පළාත් පාලන කාර්යය මණ්ඩලයේ පහත සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා මහව ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයේ වසර 03ක ස්ථිර පදිංචිය ඇති ඒ ඒ තනතුරට ඉදිරියෙන් දක්වා ඇති සුදුසුකම් සහිත අයගෙන් 2013.03.14 වැනි දින දක්වා අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ

| තනතුරු නාමය | සේවක ගණය | තනතුරු ප්‍රමාණය | වැටුප් පරිමාණය |
|--------------------------|------------------------|-----------------|---|
| 01. රියදුරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය | 02 | PL3- 2006 A - රු. 12, 470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු.18,860 |
| 02. විදුලි කාර්මික | ප්‍රාථමික ශිල්පීය | 01 | PL2- 2006 A - රු. 12, 470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860 |
| 03. යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය | 02 | PL2 - 2006 A - රු. 12, 470 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860 |
| 04. කාර්යාල කාර්ය සහායක | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | 01 | PL1- 2006 A - රු. 11, 730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 05. මාර්ග කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | 04 | PL1- 2006 A - රු. 11, 730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 06. බස්නැවතුම්පල පරීක්ෂක | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | 01 | PL1- 2006 A - රු. 11, 730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 07. සෞඛ්‍ය කම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | 08 | PL1- 2006 A - රු. 11, 730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 08. ජලනල වැද්දුම්කරු | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | 01 | PL1- 2006 A - රු. 11, 730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 09. පුස්තකාල සේවක | ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන | 01 | PL1- 2006 A - රු. 11, 730 - 10 x 120 - 10 x 130 -10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 10. වැඩ පරිපාලක | ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය | 01 | PL1- 2006 A - රු. 12, 210 - 10 x 130 - 10 x 145 -10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,600 |

02. මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :-

ප්‍රාථමික ශිල්පීය ගණය :

බාහිර අයදුම්කරුවන්.— අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06 ක් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර)

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන්.— දැනට මහව ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථීර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් රජයේ අනුමත පාසැලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් විය යුතු ය.

II. ශිල්පීය නිපුණතා.— රියදුරු තනතුර සඳහා තනතුරේ කාර්යයට අදාළව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකය ලබා තිබිය යුතු ය. (A පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක්)

ප්‍රවීණතා - පළපුරුද්ද.— වාහන රියදුරෙකු වශයෙන් වසර 03 ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සේවා සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතු වේ.)

III. බරවාහන ක්‍රියාකරු තනතුරු සඳහා තනතුරේ කාර්යය භාරයට අදාළව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකය ලබා තිබිය යුතු ය. (A පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රයක්)

ප්‍රවීණතා පළපුරුද්ද.—ITAT සහතිකය සමග බරවාහන රියදුරු වශයෙන් වසර 05ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

ශිල්පීය නිපුණතා.— විදුලි කාර්මික තනතුර සඳහා තනතුරේ කාර්යය භාරයට අදාළව තෘතීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන NVQ 4 මට්ටමේ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

ප්‍රවීණතා පළපුරුද්ද.— පිළිගත් ආයතනයක අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03 ක පළපුරුද්දක් තිබීම, (සේවා සහතිකයක් මගින් සනාථ කළ යුතුයි).

ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන :

මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම්.—

(අ) අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගය හෝ ජාතික අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකට සමත් වී තිබිය යුතුය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර) ;

(ආ) සනීපාරක්ෂක කම්කරුවන් බඳවා ගැනීමේ දී අවම අධ්‍යාපන සුදුසුකම් වනුයේ රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසැලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබීමය;

(ඇ) මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය ක්‍රියාත්මක වන දින විට ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන තනතුරු සඳහා අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයින්ට පමණක් පෞද්ගලික වශයෙන් එවකට පැවති බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියෙන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් අදාළ වේ.

අර්ධ ශිල්පීය :

මූලික අධ්‍යාපන සුදුසුකම්.—

බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා අධ්‍යාපන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 02ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර)

අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :

(අ) පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ අදාළ ආයතනයේ ස්ථීර තනතුරක සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා රජය විසින් අනුමත කරන ලද පාසැලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වීම.

II. ශිල්පීය නිපුණතා.— වැඩ පරිපාලක (වැඩ මූලික) තනතුරේ කාර්යභාරයට අදාළව තෘතීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන NVQ 4 මට්ටමේ ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

ප්‍රවීණතා පළපුරුද්ද :

පිළිගත් ආයතනය අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබීම, (සේවා සහතිකය මගින් සනාථ කළ යුතුවේ).

03. වයස.— සියලුම තනතුරු සඳහා අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස අවරුදු 18ට නොඅඩු හා අවරුදු 45ට නොවැඩි විය යුතු ය. දැනට පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයට මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලනොපායි.

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු වූ අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරුවන්මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේවශයෙන් සේවය කරයි. මෙම තනතුර සඳහා තෝරාගතහොත් ඔහු/ඇය දැනට දරන තනතුරෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි/නොකරමි.

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

නම : _____

පදවි නාමය : _____

දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතනය : _____

(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

04. වෙනත් සුදුසුකම් .—

- (i) අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන් විය යුතු ය ;
- (ii) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවරුදු 18ට නොඅඩු හා අවු. 45ට නොවැඩි විය යුතු ය;
- (iii) අයදුම්කරුවන්/අයදුම්කාරියන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු ය;
- (iv) විශිෂ්ට වර්තයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය;
- (v) දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරු වී දඬුවම් ලැබුවකු නොවිය යුතු ය;
- (vi) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 03ක් මඟ ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ස්ථිර පදිංචිය සනාථ කළ යුතු ය. (පදිංචි වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කරනු ලබන සහතිකයක් මත අදාළ ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් අත්සන් කර නිකුත් කරන ලද ලියවිල්ලකින් සනාථ කළ යුතු ය.);
- (vii) දැනටමත් රාජ්‍ය/පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයෙකු නම් වයස් සීමාව බල නොපවතින අතර, අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05ක් තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දඬුවම් ලබා නොතිබිය යුතු අතර, එකී පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සියලුම වැටුප් වර්ධක උපයෝගී කිරීම සහතිකය යුතු ය;
- (viii) අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් හෝ කැඳවන අතරතුර කාලසීමාවේ දී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීමට හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය මඟ ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු ය.

05. අයදුම්පත් ඵ්වය යුතු පිළිවෙළ.— සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙහි පහතින් ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පතක් 2013.03.14 දිනට පෙර ලැබෙන සේ “ලේකම්, ප්‍රාදේශීය සභාව, මහව” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඵ්වය යුතු ය.

අයදුම්පත බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ තනතුර සඳහා අයදුම්පත යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතු ය.

අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනුපිටපත් ඇමිණිය යුතු ය :-

1. උප්පැන්න සහතිකය;
2. අධ්‍යාපන සහතික;
3. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්;
4. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය;
5. දැනට මෙම ආයතනයේ සේවයේ නියුක්ත වූවන් නම් සේවා සහතිකය.

ආර්. එම්. රත්නායක මැණිකේ,

ලේකම්,

මහව ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 11 වැනි දින,
මහව ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

මහව ප්‍රාදේශීය සභාව

01. (i) මුලකුරු සමග නම : _____
(ii) මුලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් : _____
02. ස්ථිර පදිංචි දිස්ත්‍රික්කය : _____
03. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____
04. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය : _____

05. උපන් දිනය:
අවුරුද්ද: _____ මාසය: _____ දිනය: _____,
06. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසන් දිනට වයස :
අවුරුදු : _____ මාස: _____ දින : _____
07. විවාහක/අවිවාහක බව : _____
08. ජාතිය : _____
09. ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග : _____
10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්: _____
11. වෙනත් සුදුසුකම්: _____

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරක් දන්වා ඇති බව ඔප්පු වුවහොත් හෝ පත් කරනු ලැබීමට පෙර නුසුදුස්සෙකු වන බව සහ පත්වීම ලැබීමෙන් පසු සේවයෙන් පහ කරනු ලැබීමට යටත් වන බව ද මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය : _____.

03-217

වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩුව පවතින මෙම නිවේදනයේ සඳහන් තනතුරුවලට බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචිකරුවන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| අනු . අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|------------|----------------------------|---------------------------|---|---|
| 01 | ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු | 02 | PL2-2006A රු. 12,210-10 x 130- 10 x 145-10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860 | අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා : (අ) අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබීම සහ තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර 02ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා /ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය). බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා : (අ) ජාතික පොදු අධ්‍යයන සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සා.පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් 02ක් සමත් වී තිබීම, සහ (ආ) තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර 02ක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම. (රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක) |
| 02 | ආදානනාගාර ක්‍රියාකරු සහායක | 02 | PL1-2006A රු. 11,730 - 10x120- 10x130 - 10x145 - 12x160 - රු. 17,600 | අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය. |
| 03 | මුරකරු | 01 | PL1-2006A රු. 11,730 - 10x120 -10x130-10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 | අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06ක් සමත් විය යුතු ය. |
| 04 | පුස්තකාල සහායක | 02 | PL1-2006A රු. 11,730- 10x120 - 10 x130 - 10x145 - 12x160 - රු. 17,600 | අධ්‍යයනය පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06ක් සමත් විය යුතු ය. |

| අනු. අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|--------------|---------------------|---------------------------------|---|--|
| 05 | වැඩ/කේන්ද්‍ර කම්කරු | 30 | PL1-2006A රු. 11,730-10 x 120- 10 x 130-10 x 145-12 x 160 - රු. 17,600 | අවම වශයෙන් 5 ශ්‍රේණිය/6 වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය. |
| 06 | සෞඛ්‍ය කම්කරු | 15 | PL1-2006A රු. 11,730-10 x 120- 10 x 130-10 x 145-12 x 160 - රු. 17,600 | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ. |
| 07 | පෙර පාසැල් සහයකා | 02 | PL1-2006A රු. 11,730-10 x 120- 10 x 130-10 x 145- 12 x 160 - රු. 17,600 | අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී එක් වරක දී කවර හෝ විෂයයන් 06ක් සමත් විය යුතු ය. |
| 08 | වෙළඳසල් පරිපාලක | 01 | MN1-2006A රු. 12,940-10 x 120- 11 x 140-10 x 210- 10 x 290 - රු. 20,660 | දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී ගණිතය, සිංහල, දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 04කට සම්මාන සහිතව අ.පො.ස. (සා. පෙ) විභාගයෙන් විෂයයන් 06කින් සමත්ව තිබීම සහ මනා පෞරුෂයකින් යුක්ත විය යුතු අතර සිංහල හා දෙමළ භාෂාවලින් කථා කිරීමට හැකියාව තිබිය යුතුය. |
| 09 | කර්මාන්ත පරිපාලක | 02 | MN1-2006A රු. 12,940-10 x 120- 11 x 140-10 x 210- 10 x 290 - රු. 20,660 | ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ අ.පො.ස (සා.පෙ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී අංක ගණිතය/ ගණිතය/ව්‍යාප්ත අංක ගණිතය/ශුද්ධ ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 06කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම හෝ ජාතික අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් එකම වතාවක දී ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළුව විෂයයන් 06කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක අවුරුදු 10ට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වැනි පන්තිය සමත් වී තිබීම. |
| 10 | රියැදුරු II (අ) | 06 | PL3-2006A රු. 12,470 - 10x130- 10 x 145 - 10 x 160 - 12x170 - රු. 18,860 | අවම වශයෙන් 8 ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත් වී තිබිය යුතු ය. පෞද්ගලික/කුලී රථ සහ තාර බර හොන්ඩර් 24ට අඩු ස්ටේෂන් වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳව මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස්වරයා විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් තිබිය යුතු ය. වාහන රියැදුරෙකු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.) අවම උස අඩි 05ක් විය යුතු ය. දිවා හා රාත්‍රී කාලයේ දී සේවයේ යෙදීම පිණිස ශාරීරික වශයෙන් සුදුසු තත්ත්වයක සිටිය යුතු අතර මනා ඇස් පෙනීමක් තිබිය යුතු ය. මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳ මනා දැනුමක් තිබිය යුතු ය. |
| 11 | විදුලි කාර්මික | 02 | PL2-2006A රු. 12,210-10 x 130- 10 x 145-10 x 160- 12 x 170 - රු. 18,600 | 1. අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා අ. ජාතික පොදු අධ්‍යයන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය |

| අනු අංකය | තනතුරු නාමය | තනතුරු පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය | අධ්‍යාපන හා වෙනත් සුදුසුකම් |
|-------------|----------------|---------------------------------|---------------|--|
| | | | | පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් 06කින් සමත් වී තිබීම. මින් විෂයන් 5ක් එක් වරක දී සමත් වී තිබිය යුතුයි. |
| | | | | සහ |
| | | | | (ආ) අංක 1 උපලේඛනයේ සඳහන් එක් එක් තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම (දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා/ආයතන ප්‍රධානියා විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.) |
| | | | | 2. බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා : |
| | | | | (අ) ජාතික පොදු අධ්‍යයන සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී හෝ අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර (සාමාන්‍ය පෙළ) විභාගයේ දී කුමන හෝ විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06කින් සමත් වී තිබීම. මින් විෂයයන් 5ක් එක් වරකදී සමත් වී තිබිය යුතුයි. |
| | | | | සහ |
| | | | | (ආ) අංක 1 උපලේඛනයේ සඳහන් එක් එක් තනතුරට අදාළව අවම වශයෙන් වසර දෙකක පළපුරුද්දක් ලබා තිබීම (රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක සහතිකයක් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.) |
| | | | | 1. වෘත්තීය සුදුසුකම් : |
| | | | | (අ) වෘත්තීයව අදාළව ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් (NVQ) 3 මට්ටමේ සහතිකය ලබා තිබීම |
| | | | | හෝ |
| | | | | (ආ) කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ (DTET) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම |
| | | | | හෝ |
| | | | | (ඇ) ජාතික තරුණ සේවා සභාවේ (NYSC) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම |
| | | | | හෝ |
| | | | | (ඈ) ශ්‍රී ලංකා වෘත්තීය පුහුණු කිරීමේ අධිකාරියේ (VAT) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම |
| | | | | හෝ |
| | | | | (ඉ) ජාතික ආධුනිකත්ව හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ (NAITA) වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම |
| | | | | හෝ |
| | | | | (ඊ) තෘතීය හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාවේ ලියාපදිංචි කාර්මික පුහුණු ආයතනයක වෘත්තීයව අදාළව එක් වසරකට නොඅඩු පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකය ලබා තිබීම |

බඳවා ගැනීම සඳහා පොදු කොන්දේසි

- * අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියන් විය යුතු ය.
- * විශිෂ්ට වර්තමාන හා මනා සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- * අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට පූර්වාසන්නයේ අවම වශයෙන් වසර 03ක් බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථිර පදිංචියක් ඇති අයෙකු විය යුතු ය.
- * අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18ත් 45ත් අතර විය යුතුය. (රාජ්‍ය සේවයේ හෝ යම් පළාත් රාජ්‍ය සේවයක දැනටමත් සේවයේ නියුතු ස්ථිර සේවකයින් සඳහා මෙම උපරිම වයස් සීමාව බලපානු නොලැබේ.)
- * දණ්ඩ නීති සංග්‍රහය යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවෙකු කරනු ලැබුවෙකු හෝ රාජ්‍ය හෝ පළාත් පාලන සේවයෙන් පහ කරනු නොලැබුවෙකු හෝ රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 44/90 යටතේ විශ්‍රාම නොලැබූ අයෙකු විය යුතු ය.

සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි

- * මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය.
- * තෝරා ගනු ලබන්නන් අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
- * වැන්දඹු හා වැන්දඹු පුරුෂ අන්තර්ගත විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතු ය.
- * පරිවාස කාලය තුළදී පැමිණීම, වැඩ, හැසිරීම, සතුටුදායක වන්නේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ සේවය ස්ථිර කරනු ලැබේ.
- * මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලව ශ්‍රී ලංකා ජනරජයේ නියෝගවලට ද බස්නාහිර පළාත් සභාව හෝ බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව හෝ වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් වරින්වර නිකුත් කරනු ලබන රෙගුලාසි හා නියෝග වලට ද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට බැඳී සිටිය යුතුය.
- * පරිපාලක තනතුරු සඳහා අයදුම් කරන අයදුම්කරුවන් ඒ සඳහා පැවැත්වෙන ලිඛිත පරීක්ෂණයකින් සමත් විය යුතුය.

ලිඛිත පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන විෂයයන් :

- I. සාමාන්‍ය බුද්ධි පරීක්ෂණය පැය 1 1/2යි
- II. සාමාන්‍ය දැනුම පරීක්ෂණය පැය 1යි

අයදුම්පත් සමග එවිය යුතු සහතික පිටපත්

- * උප්පැන්න සහතිකය.
- * අධ්‍යාපන සහතිකය.
- * ප්‍රාදේශීය ලේකම් අනු අත්සන සහිත ග්‍රාම නිලධාරී විසින් නිකුත් කළ පදිංචිය පිළිබඳ සහතිකය.
- * මෑතක දී ලබාගත් වර්ග සහතික 02ක් (එක් සහතිකයක් ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිලධාරීගෙන් ලබාගත් එකක් විය යුතු ය.)
- * වෙනත් සුදුසුකම් හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය.

අයදුම්පත් එවිය යුතු ආකාරය :

- * මෙම නිවේදනයේ දැක්වෙන ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව අගල් 12x8 ප්‍රමාණයේ තමා විසින් පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත් 2013.01.10 දිනයට හෝ ඊට පෙර “ලේකම්, වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාව, වෙළඳ සංකීර්ණය, කෙරවලපිටිය, හැඳල, වත්තල” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය.
- * අයදුම්පත බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ අදාළ තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය.
- * දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන්ගේ අයදුම්පත් තම ආයතන ප්‍රධානියාගේ නිර්දේශයෙන් එවිය යුතු ය.
- * අතින් ගෙනවිත් දෙන අයදුම්පත් භාර ගනු නොලබන අතර ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

සැලකිය යුතුයි :

මෙම අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් පසුව හෝ කැඳවන අතරතුර කාලසීමාවේ දී මෙම බඳවා ගැනීම ප්‍රමාද කිරීම, වෙනස් කිරීම, මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීම හෝ සංශෝධනය කිරීම වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතුය. එමෙන්ම ඉහත සඳහන් සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවනු ලැබේ.

කේ. එච්. එස්. අයිරාංගනි,
ලේකම්,
වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013ක් වූ පෙබරවාරි මස 08 වැනි දින,
වත්තල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

ආදර්ශ අයදුම්පත

වත්තල ප්‍රාදේශීය සභාව

_____ තනතුර සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය

1. (අ) මූලකුරු සමග නම:_____.
(ආ) මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම:_____.
2. පෞද්ගලික ලිපිනය :_____.
3. උපන් දිනය:_____.
වර්ෂය:_____. මාසය:_____. දිනය:_____.
4. බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචිය:_____.
5. (අ) ඔබ ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙක් ද? :_____.
(ආ) එසේ නම් පරම්පරාවෙන් ද? ලියාපදිංචියෙන් ද?:_____.
6. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:_____.
7. විවාහක/අවිවාහක බව:_____.
8. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්/සමත් වී ඇති ඉහළම විභාගය:_____.
9. (අ) පළපුරුද්ද සහ වෘත්තීය සුදුසුකම්:_____.
(ආ) වෙනත් සුදුසුකම්:_____.
10. (අ) ඔබට කුමන හෝ වරදකට අධිකරණයකින් දඬුවම් පනවා තිබේ ද?:_____.
(ආ) එසේ නම් දඬුවම් ස්වභාවය:_____.
11. ඔබ දැනට මෙම සභාවේ සේවය කරන්නේ නම් සේවා කාලය සේවා විස්තරය හා තනතුරේ ස්වභාවය (අතීත, ස්ථීර නොවන ආදේශක, ගිවිසුම් පදනම් මත, ව්‍යාපෘති පදනම්) :_____.

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයේ මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍ය වූත් නිවැරදි වූත් ඒවා බව සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව අනාවරණය වුවහොත් මෙම තනතුරට මා තෝරා ගැනීමට නුසුදුස්සෙකු බවට පත්වන බවත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු දැනගතහොත් වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් මම දනිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම ඉල්ලුම්කරු වනමහතා/මහත්මිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේවශයෙන් සේවය කරයි. ඔහු/ඇය සේවයෙන් මුදාහැර හැක/නොහැක. ඔහු/ඇය මොනායම් ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීමක් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මෙයින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශකර ඉදිරිපත් කරමි.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.
(නිල මුද්‍රාව තබන්න.)

දිනය:_____.

03-158

දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු පිරවීම

දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාවේ දැනට පුරප්පාඩු වී ඇති පහත සඳහන් තනතුරු සඳහා නියමිත සුදුසුකම් ඇති බස්නාහිර පළාත තුළ ස්ථීර පදිංචිකරුවන්ගෙන් පමණක් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ :-

| තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය හා ශ්‍රේණිය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් | වෙනත් සුදුසුකම් |
|---|-----------------|--|--|-----------------|
| 01. පුස්තකාල කම්කරු (කා.සේ.සේ. III පන්තිය) | 03 | PL-1-2006-06/2006(IV) 11730-10x120-10x130- 10x145-12x160-රු.17,600 | 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්විය යුතු ය. | - |

| තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය හා ශ්‍රේණිය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් | වෙනත් සුදුසුකම් |
|--|-----------------|--|---|--|
| 02. කාර්යාල කම්කරු (කා.සේ.සේ. III පන්තිය) | 03 | PL-1-2006-06/2006 (IV) 11730-10x120-10x130- 10x145-12x160-17600 | 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්විය යුතු ය. | - |
| 03. මුරකරු (කා.සේ.සේ. II පන්තිය) | 03 | PL-1-2006-(12 වන පියවර) 06/2006 (IV) 11730-10x120-10x130- 10x145-12x160-17600 | අ.පො.ස (සා/පෙළ) එක්වරකදී කවර හෝ විෂයන් 06 ක් සමත්විය යුතු ය. | - |
| 04. විදුලි කම්කරු (කා.සේ.සේ. III පන්තිය) | 01 | PL-1-2006-06/2006 (IV) 11730-10x120-10x130- 10x145-12x160-17600 | 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්විය යුතු ය. | - |
| 05. මාර්ග කම්කරු (කා.සේ.සේ. III පන්තිය) | 10 | PL-1-2006-06/2006 (IV) 11730-10x120-10x130- 10x145-12x160-17600 | 5 වැනි ශ්‍රේණිය/6 වන වසර සමත්විය යුතු ය. | - |
| 06. සෞඛ්‍ය කම්කරු (කා.සේ.සේ. III පන්තිය) | 19 | PL-1-2006-06/2006 (IV) 11730-10x120-10x130- 10x145-12x160-17600 | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සලකා බලනු නොලැබේ. | - |
| 07. ආදාහනාගාර ක්‍රියාකරු සහායක (කා.සේ.සේ. III පන්තිය) | 01 | PL-1-2006-06/2006 (IV) 11730-10x120-10x130- 10x145-12x160-17600 | 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්විය යුතු ය. | - |
| 08. මාෂධ සංයෝජක | 02 | PL-2-2006A 6/2006 (IV) 12210-10x130-10-x145- 10x160-12x170-18600 | අ.පො.ස(සා/පෙළ) විභාගයෙන් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අංක ගණිතය/ගුද්ධ ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය/ගණිතය සහ සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළු විෂයන් 06 කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම. නැතහොත්, අ.පො.ස පත්‍ර විභාගයෙන් එකම වතාවකදී ගණිතය, සිංහල/දෙමළ භාෂාව ඇතුළු විෂයන් 06 කින් සාමාර්ථය ලබා තිබීම. සහ රජයේ ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලාවක කිසියම් තනතුරක වසරකට නොඅඩු සේවා පළපුරුද්ද ලබා තිබීම. | - |
| 09. රියදුරු II අං | 01 | PL-3-2006A 6/2006 (IV) 12470-10x130-10-x145- 10x160-12x170-18860 | 8 වැනි ශ්‍රේණිය/9 වසර සමත්විය යුතුය | 1. තාර බර හොන්ඩර් 24 ට අඩු ස්ටේෂන් වැගන් රථ පැදවීම පිළිබඳ හෝ ඊට වැඩි බර පන්තියක මෝටර් රථ පැදවීම පිළිබඳව හෝ ඊට වැඩි බර පන්තියක මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් ලබා තිබීම. 2. වාහන රියදුරු වශයෙන් වසර 03ක පළපුරුද්ද තිබිය යුතුය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතු ය.) 3. අවම උස අඩි 05 ක් විය යුතු ය. |

| තනතුරු නාමය | තනතුරු සංඛ්‍යාව | වැටුප් පරිමාණය හා ශ්‍රේණිය | අධ්‍යාපන සුදුසුකම් | වෙනත් සුදුසුකම් |
|--------------------|-----------------|---|--|---|
| | | | | 4. මහා මාර්ග නීති සංග්‍රහය පිළිබඳ දැනුමක් තිබිය යුතු ය. |
| 10. සෞඛ්‍ය පරිපාලක | 01 | MN-1-2006A 13120-10x145- 11x170-10x240- 10x320-22040 | සිංහල/දෙමළ සහ ගණිතය/ අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය/ස්වස්ථතාව හා ශාරීරික විද්‍යාව/සෞඛ්‍ය විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළු යටත් පිරිසෙයින් විෂයන් 05 කට සම්මාන සාමාර්ථ සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයන් 06කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය සමත්වීම. හෝ සිංහල/දෙමළ/ගණිතය/අංක ගණිතය/වාණිජ අංක ගණිතය. ස්වස්ථතාවය හා ශාරීරික විද්‍යාව/විද්‍යාව ඇතුළු විෂයන් 06 කින් දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් සාමාර්ථය ලබා සිටින පළාත් පාලන ආයතනයක ස්ථීර තානතුරක් දරන්නෙකු හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක අවු. 10 කට නොඅඩු අඛණ්ඩ සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් 8 වැනි පංතිය සාමාර්ථය ලබා තිබීම | |

පොදු සුදුසුකම් :

- අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවු. 18 ට නොඅඩු 45 ට නොවැඩි විය යුතු ය. (දැනට පළාත් පාලන සේවයේ සිටින අයට අදාළ නොවේ.)
- ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතු ය.
- යහපත් චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍යයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්නයේ වූ වසර 03 ක කාලය තුළ බස්නාහිර පළාතේ ස්ථීර පදිංචියක් තිබිය යුතු ය.

බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකින් බඳවා ගැනීම සිදු කරනු ලැබේ.

සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථීරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. නියමිත පරිදි වැන්දඹු/වැන්දඹු පුරුෂ අරමුදලට මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- පත්වීම අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
- මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසිවලට අමතරව ආයතන සංග්‍රහයේ කොන්දේසි වලටද, මුදල් රෙගුලාසි වලටද, බස්නාහිර පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් කලින් කලට පනවනු ලබන වෙනත් කොන්දේසි හා රෙගුලාසි වලටද, පළාත් පාලන ආයතනවලට අදාළ ආඥාපනත්වලට පනත්වල විධි විධානවලටද, දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් නිකුත් කරන ලද නියෝග වලටද අනුකූලව කටයුතු කිරීමට එකඟ විය යුතු ය.

අයදුම්පත් ඵ්විය යුතු පිළිවෙල :

අයදුම්කරුවන් මෙහි දක්වා ඇති ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත්‍ර සම්පූර්ණ කර "ලේකම්, දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව, දුනගහ." යන ලිපිනයට 2012.03.15 වැනි දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් ඵ්විය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙලවරේ අයදුම්කරන තනතුර පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය. නියමිත දිනට පසුව ඉදිරිපත් කරනු ලබන අයදුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

දැනටමත් රජයේ/පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් තම දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනු පිටපත් ඇමිණිය යුතුය.

1. උප්පැන්න සහතිකය,
2. අධ්‍යාපන සහතිකය,
3. හැඳුනුම්පතේ පිටපතක්,
4. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය,
5. ඉල්ලුම් කරන ලද තනතුරු වලට අදාළ ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා සහතික,
6. වරිත සහතික දෙකක් (මෑතකදී ලබාගත්).

කේ. ජයතිලක,
ලේකම්,
දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව,
දුනගහ.

2013 පෙබරවාරි මස 12 වැනි දින,
දුනගහ,
දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දී ය,

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

දිවුලපිටිය ප්‍රාදේශීය සභාව

බස්නාහිර පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම - 2013 වර්ෂය

1. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම : _____
2. ස්ථීර ලිපිනය : _____
3. ග්‍රාම නිලධාරී වසම හා අංකය : _____
4. උපන් දිනය : අවුරුද්ද : _____ මාසය : _____ දිනය : _____
5. ඉල්ලුම්පත්‍ර භාරගන්නා අවසාන දිනට වසය : අවු : _____ මාස : _____ දින : _____
6. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය : _____
7. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : _____
8. ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු වන්නේ උපතින් ද, ලියාපදිංචි වීමෙන් ද යන වග : _____
9. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් : _____
10. වෙනත් සුදුසුකම් : _____
11. වෘත්තීය සුදුසුකම් : _____
12. සේවා පළපුරුද්ද : _____
13. දුරකථන අංකය : _____

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මාගේ දැනීම හා විශ්වාසය පරිදි සත්‍ය හා නිවැරදි බව ප්‍රකාශ කරමි. මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි අනුව මා විසින් සාවද්‍ය තොරතුරු ඉදිරිපත් කර ඇති බව බඳවා ගැනීමට පෙර හෝ පසුව අනාවරණය වුවහොත් කිසිදු වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බව මම දනිමි.

.....,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :

දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් සඳහා ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :

මෙම ඉල්ලුම්කරු වන මයා/මිය/මෙනවිය දැනට මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ වශයෙන් සේවය කරනු ලබයි. ඔහු/ඇය සේවයෙන් නිදහස් කළ හැක/නොහැක. ඔහු/ඇය කුමන ආකාරයේ හෝ විනයානුකූල දඬුවමකට (අවවාද කිරීම් හැර) භාජනය වී නොමැති බව මින් සහතික කරන අතර, අයදුම්පත නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

.....
දෙපාර්තමේන්තුව/ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :

පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාව

වයඹ පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පුරප්පාඩු සඳහා බඳවා ගැනීම

පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ පුරප්පාඩු ව ඇති පහත උපලේඛනයේ සඳහන් ප්‍රාථමික ශිල්පීය නොවන සේවක ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාර තුමා විසින් 2008.11.19 දිනැතිව හා අර්ධ ශිල්පීය හා ශිල්පීය සේවක ගණයට අයත් තනතුරු සඳහා වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාර තුමන් විසින් 2009.05.12 දිනැතිව අනුමත කර ඇති බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිවල සඳහන් මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03කට වඩා වැඩි කාලයක් ස්ථිර පදිංචියක් ඇති අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

| තනතුර | සේවක ගණය | ශ්‍රේණිය | පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව | වැටුප් ක්‍රමය |
|--|--------------------------|----------|--------------------|--|
| 01. කාර්යාල කාර්ය සහායක | ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන) | III | 03 | 06/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1 - 2006 - A රු. 11,730 - 10 x 120- 10 x 130-10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 02. සෞඛ්‍ය කම්කරු | එම | III | 05 | -එම- |
| 03. මාර්ග/ක්ෂේත්‍ර කම්කරු | එම | III | 07 | 06/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1 - 2006 - A රු. 11,730 - 10 x 120- 10 x 130-10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |
| 04. මුරකරු | එම | III | 01 | -එම- |
| 05. විදුලි කාර්මික | ප්‍රාථමික (අර්ධ ශිල්පීය) | III | 01 | 06/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL2 - 2006 - A රු. 12,210 - 10 x 130- 10 x 145-10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,600 |
| 06. නල ළිං කාර්මික | ප්‍රාථමික (අර්ධ ශිල්පීය) | III | 01 | -එම- |
| 07. රියදුරු | ප්‍රාථමික (ශිල්පීය) | III | 02 | 06/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL3 - 2006 - A රු. 12,470 - 10 x 130- 10 x 145-10 x 160 - 12 x 170 - රු. 18,860 |
| 08. බරවාහන ක්‍රියාකරු (Machine Operator) | ප්‍රාථමික (ශිල්පීය) | III | 01 | -එම- |
| 09. පුස්තකාල සහායක | ප්‍රාථමික (ශිල්පීය නොවන) | III | 02 | 06/2006 (iv) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛයට අනුව PL1 - 2006 - A රු. 11,730 - 10 x 120- 10 x 130-10 x 145 - 12 x 160 - රු. 17,600 |

කාර්යාල කාර්ය සහායක, මුරකරු, පුස්තකාල සහායක, මාර්ග ක්ෂේත්‍ර කම්කරු, සෞඛ්‍ය කම්කරු, සඳහා බඳවා ගැනීමේ සුදුසුකම් :

1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අ.පො.ස. (සා/පෙළ)විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකක්වත් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂය හැර)

සෞඛ්‍ය කම්කරු තනතුරු සඳහා රජය විසින් අනුමත පාසැලකින් අට ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී සිටීම ප්‍රමාණවත්ය.

II. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය.— මූලික සුදුසුකම් සපුරා ඇති අය ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයකට භාජනය කොට සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම් ලත් අය බඳවා ගනු ලැබේ. (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)

III. සේවා නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි .—

* මෙම තනතුරු ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තෝරාගනු ලබන්නේ අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත්විය. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරී වැඩ, හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත් වී තිබේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ සේවයේ/තනතුරේ ස්ථිර කරනු ලැබේ.

* වක්‍රලේඛ විධිවිධාන පරිදි වැන්දඹු අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

රියදුරු තනතුරු සඳහා සුදුසුකම් :

I. අධ්‍යාපන සුදුසුකම්

(අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා :

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් 02කට සම්මාන සහිතව විෂයයන් 06ක් වත් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර) අවම වශයෙන් එක් වරකදී විෂයයන් 05ක් වත් සමත් විය යුතු ය.

(ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා :

* පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පඩිවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL-1/PL-2 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් රජය විසින් අනුමත පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතුය.

* මෙම බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද දිනය වූ 2009.05.12 වැනි දිනට ප්‍රථමයෙන් පඩිවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයන්ටද 08 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී ඇත්නම් මේ සඳහා ඉල්ලුම් කළ යුතු ය.

II. ශිල්පීය නිපුණතා .— තාරබර හොණ්ඩර 34ට වැඩි බර මෝටර් වාහන සහ බර ට්‍රේලර් සහ මගීන් 32කට වඩා ගෙන යාමට හැකි බස් රථ පැදවීම සඳහා මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් විසින් නිකුත් කරන ලද නිපුණත්වය පිළිබඳ සහතිකයක් ලබා තිබිය යුතු ය. (A පන්තියේ රියදුරු බලපත්‍රය)

බර වාහන ක්‍රියාකරු සඳහා ඉහත සුදුසුකම්වලට අමතරව, පහත සඳහන් සුදුසුකම් ද සපුරා තිබිය යුතු ය.

I.T.A. T. සහතිකය ලබා තිබීම හා රියදුරකු වශයෙන් වසර 05ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

III. පළපුරුද්ද.— වාහන රියදුරකු වශයෙන් වසර 03 ක පළපුරුද්දක් තිබිය යුතු ය.

IV. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය .— ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක සහ වෘත්තීය ප්‍රවීණතා තහවුරු කර ගැනීමේ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත බඳවා ගැනේ. (අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.)

V. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි.— මෙම තනතුරු ස්ථිරය, විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. තෝරා ගනු ලබන්නේ අවුරුදු 03 ක පරිවාස කාලයකට යටත්විය. එම කාලය තුළ සිය රාජකාරී හැසිරීම හා පැමිණීම සතුටුදායක අන්දමින් පවත්වාගෙන ගොස් තිබේ නම් හා පළමුවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම පරීක්ෂණය සමත් වී තිබේ නම් පරිවාස කාලය අවසානයේ දී සේවයේ/තනතුරේ ස්ථිර කරනු ලැබේ. වක්‍රලේඛ විධිවිධාන පරිදි වැන්දඹු අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.

විදුලි කාර්මික තනතුරු සඳහා සුදුසුකම් :

1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා;

අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකින් සමත් වී සිටිය යුතු ය. (වෛකල්පික විෂයයන් හැර)

(ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා ;

පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පඩිවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL-1 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් රජය විසින් අනුමත පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී තිබිය යුතු ය.

මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද දිනය වූ 2009.05.12 වැනි දිනට ප්‍රථමයෙන් පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයන්ටද 08 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත් වී අත්නම් මේ සඳහා ඉල්ලුම් කළ යුතු ය.

- (II) ශිල්පීය නිපුණතා :- රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ ජාතික පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක විදුලි කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය (N.V.Q. 2 හෝ 3 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම);
- (III) පළපුරුද්ද :- අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 02කට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.);
- (IV) බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම් ලත් අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනේ. දැනටමත් සභාවේ සේවය කරන අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයන් සඳහා ස්ථිර සේවයේ නියුතු PL-1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන අය සඳහා ද වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

නළ ළිං කාර්මික තනතුරු සඳහා සුදුසුකම් -

1. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

(අ) බාහිර අයදුම්කරුවන් සඳහා

අ.පො.ස. සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේදී යටත් පිරිසෙයින් විෂයයන් දෙකකින් සමත් වී සිටිය යුතුයි. (වෛකල්පිත විෂයයන් හැර)

(ආ) අභ්‍යන්තර අයදුම්කරුවන් සඳහා

පළාත් සභා රාජ්‍ය සේවයේ පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර තනතුරක සේවයේ නියුතු (PL-1 වැටුප් ක්‍රමය හිමි) අයදුම්කරුවන් රජය විසින් අනුමත පාසලකින් 8 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්වී තිබිය යුතුය.

මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන ලද දිනය වූ 2009.05.12 දිනට ප්‍රථමයෙන් පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ අනියම්/ආදේශක/කොන්ත්‍රාත් පදනමින් බඳවාගෙන ඇති සේවකයන්ටද 08 ශ්‍රේණිය (9 වසර) සමත්වී ඇත්නම් මේ සඳහා ඉල්ලුම් කළ යුතුය.

- (II) ශිල්පීය නිපුණතා :- රජයේ පිළිගත් කාර්මික විද්‍යාලයක හෝ ජාතික පුහුණු ආයතනයක හෝ තෘතීය ආයතනය විසින් පිළිගත් ආයතනයක නළ ළිං කාර්මික ශිල්පය පිළිබඳ පුහුණු සහතිකය (N.V.Q. 4 මට්ටමේ සහතිකයක් ලබා තිබීම);
- (III) පළපුරුද්ද :- අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ රජයේ ආයතනයක/රාජ්‍ය සංස්ථාවල සහ ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනයක හෝ වෙනත් රජය පිළිගත් ආයතනයක යටත් පිරිසෙයින් වසර 03කට වැඩි කාලයක් සේවය කර තිබිය යුතු ය. (සහතික මගින් සනාථ කළ යුතුය.);
- (IV) බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :- ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රතිඵල මත සුදුසුකම් ලත් අයදුම්කරුවන් බඳවා ගැනේ. දැනටමත් සභාවේ සේවය කරන අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවකයන් සඳහා ස්ථිර සේවයේ නියුතු PL-1 වැටුප් ක්‍රමයට අදාළ තනතුරු දරන අය සඳහා ද වැඩි සැලකිල්ලක් දක්වනු ලැබේ.

පොදු කොන්දේසි (සියලුම තනතුරු සඳහා) :

- * අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස අවුරුදු 18ට නොඅඩු හා 45ට නොවැඩි විය යුතු ය.
- * අයදුම්කරුවන් පරම්පරාවෙන් හෝ ලියාපදිංචි වීමෙන් ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු විය යුතු යි.
- * විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා ශරීර සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් යුක්ත විය යුතු ය.
- * දණ්ඩනීති සංග්‍රහ යටතේ උසාවියකින් වරදකරුවකු වී දඬුවම් ලැබුවකු නොවිය යුතු යි.
- * පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ වසර 03ක පදිංචිය වසමේ ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය ප්‍රාදේශීය ලේකම් විසින් සහතික කර සනාථ කළයුතු ය.
- * අයදුම්පත් කැඳවීමෙන් හෝ කැඳවන අතරතුර කාල සීමාවේදී හෝ මෙම බඳවා ගැනීම් ප්‍රමාද කිරීමට හෝ මෙම නිවේදනය අවලංගු කිරීමට හෝ සංශෝධනය කිරීමේ බලය පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම් සතු වේ.

ප්‍රාදේශීය සභාවේ ස්ථිර සේවයේ නියුතු අයෙක් හෝ මෙම බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය වයඹ ගරු ආණ්ඩුකාරතුමා විසින් අනුමත කරන දින වන විට අනියම්/ආදේශක/තාවකාලික සේවයේ යෙදී සිටි අයෙකුට නම් වයස් සීමාව බල නොපාන අතර ඔහු අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ අවවාද කිරීමක් හැර දඬුවම් ලබා නොතිබිය යුතු අතර එකී පූර්වාසන්න වසර 05 තුළ සියලු වැටුප් වර්ධක උපයාගෙන තිබිය යුතු ය.

අයදුම්පත් එවිය යුතු පිළිවෙල.— සියලුම අයදුම්කරුවන් මෙහි පහතින් ඇති ආදර්ශ අයදුම් පත්‍රය අනුව පිළියෙල කරගත් අයදුම්පත් 2013.03.22 වැනි දිනට පෙර ලැබෙන සේ “ලේකම්, පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාව, හෙට්ටිපොල” යන ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ ඉල්ලුම් කරන තනතුර සඳහන් කළ යුතු ය.

අයදුම්පත්‍රය සමග පහත සඳහන් සහතිකවල අනුපිටපත් ඇමිණිය යුතු ය.

1. උප්පැන්න සහතිකය,
2. අධ්‍යාපන සහතිකය,
3. ශිල්පීය නිපුණතා/ප්‍රවීණතා හා පළපුරුද්ද පිළිබඳ සහතිකය (රියදුර අඛණ්ඩ) (ශිල්පීය සහ අර්ධ ශිල්පීය තනතුරු සඳහා),
4. හැඳුනුම්පත් පිටපතක්,
5. ග්‍රාම නිලධාරී සහතිකය,
6. රියදුරකු වශයෙන් වසර 03කට වැඩි පළපුරුද්ද සම්බන්ධව සේවා සහතිකය/බර වාහන ක්‍රියාකාරී සම්බන්ධව වසර 05ක පළපුරුද්ද සම්බන්ධව සේවා සහතිකය/විදුලි කර්මිකයෙකු වශයෙන් වසර 02කට වැඩි පළපුරුද්ද පිළිබඳ සේවා සහතිකය

එච්. ජී. සත්‍යකාන්ති,
ලේකම්,
පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 11 වැනි දින,
ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

පඬුවස්තුවර ප්‍රාදේශීය සභාවේ තනතුර සඳහා වූ අයදුම්පත්‍රය

01. මූලකරු සමග නම:_____
- මූලකරු වලින් හැඳින්වෙන නම:_____
02. පෞද්ගලික ලිපිනය:_____
03. උපන් දිනය: අවුරුද්ද:_____ මාසය:_____ දිනය:_____
- (අ) දිනට වයස : අවුරුද්ද:_____ මාස :_____ දින:_____
04. ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය:_____
05. ඔබ ශ්‍රී ලාංකික පුරවැසියෙක්ද? එසේ නම් පරම්පරාවෙන්ද ? ලියාපදිංචියෙන්ද:_____
06. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය:_____
07. විවාහක/අවිවාහක බව:_____
08. සමත්ව ඇති ඉහළම විභාගය:_____
09. ශිල්පීය නිපුණතා:_____
10. වෘත්තීය සුදුසුකම්:_____
11. ඔබට උසාවියකින් දඬුවම් පනවා තිබේ ද?:_____
12. එසේ නම් දඬුවම් ස්වභාවය:_____
13. දැනට ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවයේ යෙදී සිටින්නේ නම් ඒ පිළිබඳ විස්තර:_____

මෙම ඉල්ලුම් පත්‍රයෙහි මා විසින් සපයන ලද තොරතුරු සත්‍යවූත්, නිවැරදි වූත් ඒවා බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරු අසත්‍ය හෝ වැරදි බව මෙම තනතුරට තෝරා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් මා නුසුදුස්සකු බවට පත්වන බවත් තෝරා ගැනීමෙන් පසු දැනගතහොත් වන්දියක් නොගෙවා සේවයෙන් පහ කිරීමට යටත් වන බවත් මම දනිමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය:_____

පළාත් පාලන නිවේදන

සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාව

දියුණු කළ ප්‍රදේශයක් ලෙසට පත් කර ඇති රිදීපාන වසමේ රිදීපාන, මැඩිතලේ, ප්‍රදේශවල වරිපනම් බදු පැනවීම - 2013

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 134(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව දියුණු වූ ප්‍රදේශයක් ලෙසට සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාව විසින් සම්මත කර ඇති හා පළාත් පාලන කොමසාරිස් විසින් අනුමත කර ඇති සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට අයත් රිදීපාන වසමේ රිදීපාන, මැඩිතලේ යන ප්‍රදේශවල පිහිටි දේපල වලින් උභව පළාතේ පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍යාංශය විසින් ලබාදී ඇති අනුමැතිය පරිදි එකී දේපලවල වාර්ෂික වටිනාකමින් 3% ක වරිපනම් බද්දක් 2013 වර්ෂය සඳහා පනවා, 2013 වර්ෂයේ මාර්තු 31, ජූනි 30, සැප්තැම්බර් 30, දෙසැම්බර් 31 වැනි දිනවලින් අවසන් වන ලෙස කාර්තු 4කින් අයකර ගැනීමට තීරණය කර ඇති බවද, එකී කාර්තු අවසන්වීමට පෙර අදාළ බදු මුදල් ගෙවිය යුතු බවද, මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ. එකී පනතේ 134(7) වැනි වගන්තිය ප්‍රකාරව වාර්ෂික බදු මුදල් ගෙවන්නේ නම් පහත දැක්වෙන පරිදි වට්ටම් මුදල් ප්‍රදානය කරන බවද දැනුම් දෙනු ලැබේ.

ජනවාරි 31 වැනි දිනට පෙර වර්ෂයේ සම්පූර්ණ බදු මුදල් ගෙවන්නේ නම් 10% ක වට්ටමක් ද, කාර්තු වශයෙන් ගෙවන්නේ නම්, කාර්තුවේ පළමුවන මාසය තුළ ගෙවනු ලැබුවහොත් 5% ක වට්ටමක් ද, ගෙවනු ලැබේ.

එම්. පී. ලීලසේන,
සභාපති,
සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාව.

2012 දෙසැම්බර් මස 30 වැනි දින,
සෞරණානොට ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ය.

03-189

සංශෝධනයයි

මහර ප්‍රාදේශීය සභාව

2012.11.23 දින අංක 1786 දරන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ IV (ආ) පළාත් පාලනය කොටසේ පළ කරන ලද වරිපනම් බදු පැනවීමට අදාළ නිවේදනය පහත සඳහන් ආකාරයට නිවැරදි විය යුතු බව දන්වා සිටිනු ලැබේ.

යෝජනාව

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 146 වැනි උපවගන්තියේ (1) වැනි උපවගන්තියෙන් මහර ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර ප්‍රාදේශීය සභා ප්‍රදේශය ඇතුළත පිහිටි සියලුම නිවාසවල, ගොඩනැගිලිවල, ඉඩම්වල, ගෙපත්වල 1997/1998 වාර්ෂික වටිනාකම සඳහා 1972, 1996, 1997 වර්ෂවලදී සිදු කරන ලද තක්සේරුව 2013 වර්ෂය සඳහා පිළිගැනීමටත් යෝජනා සම්මත විය.

එස්. ඒ. කේ. එන්. ඉන්ද්‍රජිත්,
ලේකම්,
මහර ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 පෙබරවාරි මස 13 වැනි දින,
මහර ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

03-61

ගාල්ල මහ නගර සභාව

1975 අංක 17 දරන සමාජ ශාලාවලට බලපත්‍ර දීමේ පනත යටතේ විරෝධතා කැඳවීම

පහත උපලේඛනයේ සඳහන් අය විසින් ඔහුගේ නම ඉදිරියෙන් දැක්වෙන ස්ථානයන්හි සමාජ ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා 2013 වර්ෂයට බලපත්‍රයක් ලබා ගැනීමට මා වෙත ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කර ඇති බව 1975 අංක 17 දරන සමාජ ශාලාවලට බලපත්‍ර දීමේ පනතේ 6 වෙනි වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

එකී සමාජ ශාලාව අසල හෝ පදිංචි යම් තැනැත්තෙකු එම සමාජ ශාලාව සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීමට විරුද්ධ වන්නේ නම්, මෙම නිවේදනය ගැසට් පත්‍රයේ පළවූ දින සිට සති 04 ඇතුළත තම විරුද්ධත්වයට හේතු පිටපත් දෙකකින් යුක්තව ලියවිල්ලකින් මාවෙන ඉදිරිපත් කරන ලෙස මෙයින් දන්වා සිටිනු ලැබේ.

ඩබ්. කැළුම් සෙනෙවිරත්න,
වැඩ බලන නගරාධිපති,
මහා නගර සභාව - ගාල්ල.

2013 පෙබරවාරි මස 05 වැනි දින,
ගාල්ල,
ගාල්ල මහ නගර සභාවේ දී ය.

උපලේඛනය

| ඉල්ලුම්කරුගේ නම | සමාජ ශාලාවේ ලේකම්/සභාපති කළමනාකරු ද යන වග | සමාජ ශාලාවේ නම | සමාජ ශාලාව පවත්නා ස්ථානයේ ලිපිනය |
|----------------------------------|---|---------------------|----------------------------------|
| සිංගාරවිටිගේ මේධන වෙනුර කුමාර | ලේකම් | ගාලු ක්‍රිකට් සමාජය | අංක 03, කොළඹ පාර, ගාල්ල. |

03-30

කුරුවිට ප්‍රාදේශීය සභාව

තහනමට ගත් දේපළ විකිණීම

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 158 වගන්තියෙන් මා වෙත පැවරී ඇති බලතල ප්‍රකාර වරිපනම් බදු ගෙවීම් පැහැර හැරීම නිසා වංචල දේපළ තහනමට ගැනීමට මවිසින් අත්සන් කර නිකුත් කරන්නට යෙදුන බලපත්‍රය යටතේ තහනමට ගෙන ඇති පහත උපලේඛනයේ දැක්වෙන වංචල දේපළ එකී පනතේ 163 වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව 2013.03.07 දින පෙ.ව. 10.00 ට කුරුවිට ප්‍රාදේශීය සභාවේ දී ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ විකුණනු ලබන බව මහජනතාව වෙත මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ඉහත දිනයේ නියමිත වේලාවට පෙර අදාළ වංචල දේපළ හිමිකරු විසින් කුරුවිට ප්‍රාදේශීය සභාවට ගෙවිය යුතුවන හිඟ වරිපනම් බදු සහ එකී පනතේ 161 වගන්තිය යටතේ ගෙවිය යුතු වන අතිරේක ගෙවීම් කුරුවිට ප්‍රාදේශීය සභාවට මුදලින් ගෙවා නිදහස් කර ගැනීමට අදාළ දේපළ හිමියන් ක්‍රියා කළහොත් ඒ වංචල දේපළ මේ වෙන්දේසියේ විකිණීම නොකර ඉවත් කරන බව වැඩිදුරටත් නිවේදනය කරමි.

ජේ. එම්. පුෂ්පලතා,
ලේකම්,
ප්‍රාදේශීය සභාව,
කුරුවිට.

2013 පෙබරවාරි මස 07 වැනි දින,
කුරුවිට ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

| අනු අංකය | දේපළ හිමිකරුගේ නම හා ලිපිනය | වරිපනම් අංකය හා විදිය | තහනමට ගත් දේපළ |
|-------------|--|--------------------------|--|
| 01 | අයිතිකරු වී. එම්. දයානන්ද ඕ. පී. පී. රංජිත් කරුණාරත්න හිමිකම් කීම කෙලින් විදිය, කුරුවිට. | රත්නපුර පාර - වම 111A | මි.මී. 12 කම්බි බාර් 75 ලීටර් 1000 කෙණ්ඩිය ප්ලාස්ටික් වතුර ටැංකි 1 |
| 02 | අයිතිකරු වී. එම්. දයානන්ද සහ ඕ. පී. පී. රංජිත් කරුණාරත්න හිමිකම් කීම කෙලින් විදිය, කුරුවිට. | රත්නපුර පාර - වම 113 | |
| 03 | අයිතිකරු වී. එම්. දයානන්ද හිමිකම් කීම කෙලින් විදිය, කුරුවිට | රත්නපුර පාර - වම 113A | |

03-28

උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභාව

ගෝඝාතක ආඥාපනත (272 වැනි අධිකාරිය)

මෙහි පහත උපලේඛනයෙහි සඳහන් අය විසින් ඒ අයගේ නම ඉදිරියෙන් සඳහන් ගෝ ඝාතකාගාරයේ මස් පිණිස සතුන් ඝාතනය කිරීමටත් නම ඉදිරියෙන් සඳහන් මස් වෙළඳසැලෙහි මස් වෙළඳාම් කිරීමටත් 2013 වර්ෂය සඳහා බලපත්‍රයක් ඉල්ලුම්කර තිබෙන බව ගෝ ඝාතක ආඥා පනතේ (272 වැනි අධිකාරිය) 7(2) වැනි වගන්තිය යටතේ මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

02. මෙම බලපත්‍රය නිකුත් කිරීම සඳහා විරෝධතාවයක් දැක්වීමට අදහස් කරන උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ පදිංචි ඕනෑම අයෙකුට ඔහුගේ/ඇයගේ විරෝධතාවය සඳහා හේතුව දක්වමින් පිටපත් දෙකකින් යුතු ලියවිල්ලක් මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළවන දින සිට දින දාහතරක් (දින 14) ඇතුළත මා වෙත එවන ලෙස මෙයින් ඉල්ලා සිටිනු ලැබේ.

ආර්. එම්. බන්දුල සෙනෙවිරත්න,
සභාපති,
උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභාව,
ගෙළිඔය.

2013 ජනවාරි මස 20 වැනි දින,
ගෙළිඔය පිහිටි උඩුනුවර ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

| අනු අංකය | ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය | මස් වෙළඳසැල පිහිටි ස්ථානය | ගෝ ඝාතකාරය පිහිටි ස්ථානය |
|----------------|--|---|--|
| ගවමස් වෙළඳාම : | | | |
| 01. | මුහම්මද් ඉස්මයිල් මුහම්මද් නිෂාම් මහතා අංක 207/10, වට දෙතිය, වෙලම්බඩ | අංක 142, වටදෙතිය වෙලම්බඩ | සියඹලාගහමුල්වත්ත, වෙලම්බඩ. |
| 02. | සේගු මන්සූර් මොහොමඩ් අස්මි මහතා අංක 50, දස්කර, මුරුතගහමුල් | අංක 330, හකුරංගේවත්ත, ලිමගහකොටුව | 195/1, දවුලගල, හන්දෙස්ස. |
| 03. | මන්සූර් මොහොමඩ් රිස්මි මහතා අංක 49 බී දස්කර, මුරුතගහමුල් | 62බී දස්කර මුරුතගහමුල් | පල්ලිය පාර, නැකතාවත්ත, එගොඩ කළුගමුව. |
| 04. | මොහොමඩ් පාරුක් මොහොමඩ් සාදික් මහතා, 528/2 නවඇල්පිටිය, ගෙළිඔය | 6/බී, කළුගමුව පාර, ගෙළිඔය | 252/1, රැකවල්පොළ වෙලම්බොඩ |
| 05. | මුහම්මද් පජුර්දින් මුහම්මද් සියාන් මහතා අංක 07, දොඹගොල්ල, මුරුතගහමුල් | අංක 383 හකුරංගේවත්ත, බුවැලිකඩ | 252/1, රැකවල්පොළ වෙලම්බොඩ. |
| 06. | මුයිනුදින් මොහොමඩ් ඉක්බාල් මහතා අංක 157, පැණිදෙතිය, පේරාදෙණිය | අංක 135 දවුලගල, හන්දෙස්ස | 195/1, මාහිංගොඩ දවුලගල හන්දෙස්ස |
| 07. | හේන්දෙනියේ සම්සුදින් අබුබකර් මහතා අංක 130/ඒ කුරුකුත්තල, කඩුගන්නාව | අංක 130/ඒ කුරුකුත්තල, කඩුගන්නාව | අංක 252/1 රැකවල්පල, වෙලම්බඩ |
| 08. | ආයිෂා උම්මා මොහොමඩ් හනීෆා මහත්මිය අංක 115, නුවරපාර, වෙලම්බඩ. | අංක 48 නුවර පාර, වෙලම්බඩ | සියඹලාගහමුල්වත්ත, වෙලම්බඩ |
| 09. | මොහොම්මද් සාලි නිර්ෂාඩ් මොහොම්මද් මහතා, අංක 479/4, කළුගමුව, ගෙළිඔය | පුවක්වැටියාවත්ත, කළුගමුව පාර, ගෙළිඔය | පල්ලියගාවහේවත්ත, නැකතාවත්ත එගොඩ කළුගමුව. |
| 10. | මොහොමඩ් අනිස් සාජිත් අහමඩ් මහතා අංක 29/6, රැකවල්පලපාර, වෙලම්බඩ | අංක 58 බී කුරුදෙනිය පාර, වෙලම්බඩ | අංක 252/1 රැකවල්පල පාර, වෙලම්බඩ |

| අනු. අංකය | ඉල්ලුම්කරුගේ නම සහ ලිපිනය | මස් වෙළඳසැල පිහිටි ස්ථානය | ගෝඝාතකාරය පිහිටි ස්ථානය |
|-----------|--|---|--------------------------------------|
| 11. | මුහමඩ් සාලි මුහමඩ් සිද්දික් මහතා අංක 490/2ඩී, කඵගමුව, ගෙළිඔය. | අංක 330, දෙල්ලංග පල්ලිය පාර ගෙළිඔය | පල්ලියගාවහේනවත්ත, එගොඩ, කඵගමුව. |
| 12. | අන්වර්දින් මොහොමඩ් හසන් මහතා අංක 133 ඩී, දුම්පල්ලංග, හන්දෙස්ස | අංක 211/2 නුවර පාර, දවුලගල හන්දෙස්ස. | අංක 252/1, රැකවල්පල, වෙලම්බඩ |
| 13. | අබ්දුල් රෂීඩ් මොහොමඩ් නවාස් 41/D/2 එලමල්දෙණිය, මුරුතගමුව | අංක 162/බී බුවාලිකඩ, ලිමගහකොටුව | අංක 41/5 ගවමස් වෙළඳසැල, කඩුගන්නාව |

03-150

අතුරු - ව්‍යවස්ථා

පැලියගොඩ නගර සභාව

ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථා

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුශංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලද 2011.07.05 වැනි දින අංක 1713/11 දරන ගැසට් නිවේදනයේ ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති (අංක 07-485/3) ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව පැලියගොඩ නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට 2012.05.30 වැනි දින පැවැත්වූ මාසික රැස්වීමේ (තීරණ අංක 5-1-2) සභා සම්මත කර ඇති බැවින් මෙම තීරණය ගැසට් නිවේදනයේ පළවන දින සිට බලාත්මක වන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ඩී. නිහාල් ආනන්ද පෙරේරා,
සභාපති,
පැලියගොඩ නගර සභාව.

03-87/1

පැලියගොඩ නගර සභාව

නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ මදුරුවන් සහ රෝගකාරක කෘමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව

1989 අංක 12 දරන පළාත් සභා (ආනුශංගික විධිවිධාන) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය සමග කියවිය යුතු 1952 අංක 6 දරන පළාත් පාලන ආයතන (සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථා) පනතේ 2 වැනි වගන්තිය යටතේ, පළාත් පාලන විෂයය භාර අමාත්‍යවරයා විසින් සාදන ලද 2011.07.05 වැනි දින අංක 1713/11 දරන ගැසට් නිවේදනයේ ප්‍රකාශයට පත් කර ඇති (අංක 07-485/1) මදුරුවන් සහ රෝගකාරක කෘමීන් විනාශ කිරීම පිළිබඳ අතුරු ව්‍යවස්ථාව පැලියගොඩ නගර සභා බල ප්‍රදේශය තුළ ක්‍රියාත්මක කිරීමට 2012.05.30 වැනි දින පැවැත්වූ මාසික රැස්වීමේ (තීරණ අංක 5-1-2) සභා සම්මත කර ඇති බැවින් මෙම තීරණය ගැසට් නිවේදනයේ පළවන දින සිට බලාත්මක වන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ඩී. නිහාල් ආනන්ද පෙරේරා,
සභාපති,
පැලියගොඩ නගර සභාව.

03-87/2

විවිධ දැන්වීම්

දඹුල්ල මහ නගර සභාව

රථ වාහන හා සත්ත්ව බදු පැනවීම - 2013 වර්ෂය

මහ නගර සභා ආඥාපනතේ (252 වැනි අධිකාරය) 245 වැනි වගන්තිය යටතේ සහ සුනඛයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ ආඥාපනතේ (477 වැනි අධිකාරය) 4 වැනි වගන්තිය ප්‍රකාර පහත උපලේඛනයේ සඳහන් රථවාහන හා සත්ත්ව බදු ගාස්තු පනවා අයකිරීමට 2012.12.06 වැනි දින 7:3 අංක දරන සභා සම්මුතියෙන් තීරණය කර ඇත. මෙම රථවාහන හා සත්ත්ව බදු පැනවීම නැවත සංශෝධනය කරන තුරු වලංගුවේ.

එකී ගාස්තු 2013 මාර්තු මස 31 වැනි දිනෙන් ගෙවා අවසන් කළ යුතු බව ද මෙයින් නිවේදනය කෙරේ.

ගාමිණී ජයවික්‍රම,
නාගරික කොමසාරිස්,
දඹුල්ල මහ නගර සභාව.

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
දඹුල්ල නාගරික කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

රු. ශත

| | |
|--|-------|
| (1) මෝටර් කාර් රථයක්, රෝද තුනේ මෝටර් රථයක්, මෝටර් ලොරි රථයක්, මෝටර් බයිසිකලයක්, කරත්තයක්, අත් කරත්තයක්, රික්ෂෝවක්, බයිසිකලයක් හා ට්‍රයිසිකලයක් නොවන සෑම වාහනයක් සඳහා | 25 0 |
| (2) සෑම බයිසිකලයක් හෝ ට්‍රයිසිකලයක් හෝ බයිසිකල් කාර් රථයක් නැතහොත් බයිසිකල් කරත්තයක් හෝ ට්‍රයිසිකල් කාර් රථයක් නැතහොත් ට්‍රයිසිකල් කරත්තයක් සඳහා - | |
| (අ) වෙළඳ කාර්යය සඳහා යොදවන්නේ නම් | 100 0 |
| (ආ) වෙළඳ කාර්යය නොවන කාර්යය සඳහා යොදවන්නේ නම් | 50 0 |
| සෑම කරත්තයක් සඳහා | 20 0 |
| සෑම අත් කරත්තයක් සඳහා | 10 0 |
| සෑම රික්ෂෝවක් සඳහා | 7 0 |
| සෑම අශ්වයෙකු, පෝතියෙකු හෝ කොට්ටවෙකු සඳහා | 15 0 |
| සෑම අලියෙකු, ඇතකු සඳහා | 50 0 |
| මෝටර් බයිසිකල් (එන්ජින් ධාරිතාවය 49 සීසී ට වඩා අඩු) | 200 0 |

රෝදවල විශ්කම්භය අඟල් 26 ට නොවැඩි ළමා වාහන, චිල් බැරෝ, හුදෙක් පෞද්ගලික ස්ථානයක් තුළ පමණක් වෙළඳ කටයුතු සඳහා භාවිතා කරන අත් කරත්ත සහ වෙළඳ කටයුතු සඳහා භාවිතා නොකරන අත්කරත්ත මෙම ගෙවීම්වලින් නිදහස් වේ.

මෙම බලපත්‍ර ගාස්තු 2013 මාර්තු මස 31 වැනි දින හෝ ඊට පෙර ගෙවිය යුතු ය.

(3) (477 අධිකාරය වන) සුනඛයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ ආඥාපනතේ 4 වැනි වගන්තියේ ප්‍රකාර දඹුල්ල මහ නගර සීමාව තුළ තබාගන්නා සෑම බල්ලකු හෝ බැල්ලියක වෙනුවෙන් 2013 වර්ෂයට ගාස්තුවක් පනවා අය කිරීම.

මෙම ගාස්තුව 2013 මාර්තු මස 31 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ගෙවිය යුතු ය.

03-187/2

දඹුල්ල මහ නගර සභාව

විනෝද බදු පැනවීම - 2013 වර්ෂය

1984 අංක 37 දරන විනෝද බදු පනතේ සංශෝධිත 1946 අංක 12 දරන විනෝද බදු ආඥාපනතේ 2(1) වගන්තියේ සහ ප්‍රසිද්ධ රඟ දැක්වීමේ ආඥාපනතේ 176 වැනි අධිකාරියේ 3 වගන්තිය විධි විධාන පරිදි, 2013 වර්ෂයට පහත උපලේඛනයේ සඳහන් බදු පැනවීමට 2012.12.06 වැනි දින අංක 7:3 දරන සභා සම්මුතියෙන් තීරණය කර ඇත. ඒ අනුව පහත සඳහන් බදු 2013 වර්ෂයේ සිට පනවනු ලබන බවත්, මෙම බදු පැනවීම නැවත සංශෝධනය කරන තෙක් වලංගු බවත් මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ගාමිණී ජයවික්‍රම,
නාගරික කොමසාරිස්,
දඹුල්ල මහ නගර සභාව.

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
දඹුල්ල මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

1. සෑම මැජිස් උපදේශකයක්, සර්කස් උපදේශකයක්, තුරග හෝ සංගීත සංදර්ශකයක්, සැණකෙළියක්, මුදල් අයකරනු ලබන සෑම කටයුත්තක් සඳහාම නිකුත් කරනු ලබන ඇතුළත්වීමේ ප්‍රවේශපත්වල මූණක වටිනාකමින් 25% ක විනෝද බද්දක් ගෙවිය යුතු ය.
2. සිනමාහල්වල පවත්වනු ලබන සියලුම චිත්‍රපටි සංදර්ශන වෙනුවෙන් පමණක් ඇතුළත්වීමේ ප්‍රවේශපත්වල වටිනාකමින් 7.5% ක විනෝද බද්දක් ගෙවිය යුතු ය.
3. දඹුල්ල ජාත්‍යන්තර ක්‍රිකට් ක්‍රීඩාංගනයේ අලෙවි කරන ප්‍රවේශ පත්‍ර වලින් 25% ක විනෝද බද්දක් ගෙවිය යුතු ය.
4. මුදල් අයකරනු ලබන සෑම චිත්‍රපටි සංදර්ශකයක්, මැජිස් උපදේශකයක්, සර්කස් උපදේශකයක්, සැණකෙළියක්, නාට්‍ය උපදේශකයක් හා අනෙකුත් කටයුතු වෙනුවෙන් එකී එක් කාල පරාසය සඳහා පහත සඳහන් ප්‍රසිද්ධ රඟ දැක්වීමේ බලපත්‍ර ගාස්තු ගෙවිය යුතු ය.

| | රු. ගන |
|----------------------------------|---------|
| (i) එක් දිනක් හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා | 1,000 0 |
| (ii) දින දෙකේ සිට පහ දක්වා (2-5) | 3,000 0 |
| (iii) දින 5 කට වැඩි | 5,000 0 |

03-187/4

දඹුල්ල මහ නගර සභාව

වාහන නැවතුම් ස්ථාන සඳහා ගාස්තු - 2013 වර්ෂය

2013.01.01 වැනි දින සිට නැවත දන්වන තුරු පහත සඳහන් පරිදි වාහන නැවතුම් ස්ථාන සඳහා ගාස්තු අයකිරීමට 2012.12.06 දිනැති සභා තීරණ අංක 7:3 දරන සභා සම්මුතිය මගින් තීරණය කර ඇති බව මෙයින් දන්වනු ලැබේ.

| | පළමුවන පැය හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා ගාස්තුව රු. ගන | අතිරේක පැය හෝ ඉන් කොටසක් සඳහා ගාස්තුව රු. ගන |
|---------------|---|---|
| ලොරියක් සඳහා | 50 0 | 10 0 |
| වැන් හා කාර් | 30 0 | 10 0 |
| ත්‍රි රෝර් රථ | 10 0 | 5 0 |
| යතුරු පැදි | 10 0 | 5 0 |

දඹුල්ල ප්‍රධාන බස් නැවතුම්පල නවතා තබන බස් රථ සඳහා නාගරික පහසුකම් සැලසීමේ ගාස්තුවක් ලෙස රු. 70.00 ක ගාස්තුවක් අය කෙරේ.

ගාමිණී ජයවික්‍රම,
නාගරික කොමසාරිස්,
දඹුල්ල මහ නගර සභාව.

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
දඹුල්ල මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

03-187/5

දඹුල්ල මහ නගර සභාව

වාහාපාර ආඥාපනතේ විස්තර නොවන ප්‍රචාරක දැන්වීම් සඳහා ගාස්තු අයකිරීම

ශ්‍රී ලංකා නීති ප්‍රඥප්ති සංග්‍රහයේ 252 වැනි අධිකාරය වන මහ නගර සභා ආඥාපනත මගින් පැවරී ඇති බලතල අනුව 541/17 හා 1989.01.20 වැනි දින දරන අති විශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ පළාත් පාලන නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් විසින් ප්‍රකාශයට පත් කොට ඇති සම්මත අතුරු ව්‍යවස්ථාවේ 90/ඒ පිටුවේ II කොටසේ ප්‍රචාරක දැන්වීම් පිළිබඳව විධිවිධාන ප්‍රකාර දඹුල්ල මහ නගර සභා සීමාව තුළ ප්‍රදර්ශනය කරනු ලබන පුවරු සඳහා 2013 වර්ෂය සඳහා පහත දැක්වෙන උපලේඛනයේ සඳහන් ගාස්තු මෙම නගර සභාවට ගෙවිය යුතු ය.

(01) ගාස්තු පැනවීම සහ අයකර ගැනීම :

| ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු | ගෙවිය යුතු ගාස්තුව රු. ගන |
|------------------------------------|------------------------------|
| 02 ඒ ශ්‍රේණිය - වර්ග අඩියකට | 100 0 |
| 03 බී ශ්‍රේණිය - වර්ග අඩියකට | 75 0 |
| 04 සී ශ්‍රේණිය - වර්ග අඩියකට | 50 0 |
| 05 ඩී ශ්‍රේණිය - වර්ග අඩියකට | 30 0 |
| 03. බැනර් සඳහා - වර්ග අඩියකට | 50 0 |
| 04. කටවුට් සඳහා - වර්ග අඩියකට | 40 0 |
| 05. ඩිජිටල් බැනර් සඳහා වර්ග අඩියකට | 75 0 |

යම් ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරුවක් එක් පැත්තකට අමතරව ප්‍රදර්ශනය වන්නේ නම් අමතර පැත්ත/පැති සඳහා සම්මත ගාස්තුවෙන් 50% ක ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතු ය.

වටරවුම් :

වටරවුම් නඩත්තු කර පවත්වාගෙන යන ආයතන සඳහා :-

| | රු. ගන |
|-----------------------------------|----------|
| ඒ ශ්‍රේණියේ වටරවුම් සඳහා වර්ෂයකට | 25,000 0 |
| බී ශ්‍රේණියේ වටරවුම් සඳහා වර්ෂයකට | 15,000 0 |
| සී ශ්‍රේණියේ වටරවුම් සඳහා වර්ෂයකට | 10,000 0 |

ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු ස්ථාපිත කරනු ලබන ස්ථාන ශ්‍රේණිගත කිරීම :

මංඛාවන් -

ඒ ශ්‍රේණිය - ඒ ශ්‍රේණියේ පාරවල්,
බී ශ්‍රේණිය - පළාත් සභාව සතු පාරවල්
සී ශ්‍රේණිය - මහ නගර සභාව සතු පාරවල්
ඩී ශ්‍රේණිය - ඉහත ඒ, බී, සී, ශ්‍රේණිවලට අයත් නොවන සභා සීමාව තුළ පිහිටි සියලුම පොද්ගලික පාරවල්

(03) විටී නාම පුවරු සඳහා එක් පුවරුවකට වර්ෂයකට රු. 1,000 කි
වෙළඳ දැන්වීම් පරාසය - උපරිම වර්ග අඩි 03

(04) පොද්ගලික වෙළඳ ස්ථානවල ප්‍රදර්ශනය කරන ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු :-

- එම වෙළඳ ආයතනයේ නම පමණක් ප්‍රදර්ශනය කරන්නේ නම් ගාස්තු අය නොකෙරේ.
- එහෙත් එම නාම පුවරු ප්‍රදීප්ත ප්‍රදර්ශන නාම පුවරුවක් වන්නේ නම් වර්ග අඩියකට රු. 75 ක වර්ෂික ගාස්තුවක් ගෙවිය යුතුය.
- වෙළඳ ස්ථානයේ නම අඩංගු නාම පුවරුවක යම් වෙළඳ භාණ්ඩයක, යම් වෙළඳ ද්‍රව්‍යයක වෙළඳ නාමයක් හෝ නිෂ්පාදිත ආයතනයක නාමයක් ප්‍රදර්ශනය කරන්නේ නම් අදාළ ශ්‍රේණි ගාස්තුවෙන් 50% ක් ගෙවිය යුතුය.

(05) මහ නගර සභාව සතු වෙළඳ සංකීර්ණ සහ වෙළඳපොළ ස්ථානවල ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන ව්‍යාපාර හිමියන් විසින් ප්‍රදර්ශනය කරන වෙළඳ දැන්වීම් හා නාම පුවරු :-

- එම ස්ථානවල වෙළඳ ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන ව්‍යාපාරික ආයතනයේ නම ඇතුළත් වර්ග අඩි 20 ක උපරිම සීමාවකට යටත් වන නාම පුවරු සඳහා ගාස්තු අය නොකෙරේ.
- වර්ග අඩි 20 ක උපරිම සීමාවකට යටත් එවැනි නාම පුවරුවක කිසියම් වෙළඳ භාණ්ඩයක්, වෙළඳ ද්‍රව්‍යයක, වෙළඳ නාමයක් හෝ නිෂ්පාදිත ආයතනයක නාමයක් ප්‍රදර්ශනය කරන්නේ නම් වර්ග අඩියකට රු. 100 ක වාර්ෂික ගාස්තුවක් අය කෙරේ.
- ඉහත අංක 01 සහ අංක 02 සීමාවන්ට අමතරව වෙනත් කිසිදු වෙළඳ ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු ප්‍රදර්ශනය සඳහා වෙළඳසැල් හිමියන්ට මෙම මහ නගර සභාව විසින් බලපත්‍ර නිකුත් නොකළ යුතුය.
- සභාව සතු දේපළ තුළ හා ගොඩනැගිලි ස්ථාන ප්‍රචාරක දැන්වීම් පුවරු ප්‍රදර්ශනය කිරීම සඳහා වන අනුමැතිය සලකා බැලීම් හා ගාස්තු අයකර ගැනීම අවසන් කිරීමේ මෙම සභාව සතු වේ.

ගාමිණී ජයවික්‍රම,
නාගරික කොමසාරිස්,
දඹුල්ල මහා නගර සභාව.

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
දඹුල්ල මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

දඹුල්ල මහ නගර සභාව

බලපත්‍ර ගාස්තු හා ව්‍යාපාර බදු පැනවීම - 2013 වර්ෂය

1979 අංක 42 දරන මහ නගර සභා සහ නගර සභා (සංශෝධන) පනතින් සංශෝධිත 1985 අංක 20 දරන මහ නගර සභා සහ නගර සභා (සංශෝධන) පනතින් වැඩිදුරටත් සංශෝධිත මහ නගර සභා ආඥා පනතේ (252 වැනි අධිකාරය) අංක 247 (අ) 247 (ආ) සහ 247 (ඇ) වගන්ති ප්‍රකාරව දඹුල්ල මහ නගර සභාව විසින් 2013 වර්ෂයට පහත උපලේඛනයේ දැක්වෙන ව්‍යාපාරික කටයුතු වෙනුවෙන් බලපත්‍ර ගාස්තු හෝ ව්‍යාපාර බදු පනවා අයකිරීමට 2012.12.06 වැනි දින අංක 7:3 දරන සභා සම්මුතියෙන් තීරණය කර ඇත. මෙම බලපත්‍ර ගාස්තු හා බදු පැනවීම නැවත සංශෝධනය කරන තෙක් වලංගු වේ.

එකී ගාස්තු 2013 මාර්තු මස 31 වැනි දිනට පෙර ගෙවා අවසන් කළ යුතු බව ද මෙයින් නිවේදනය කෙරේ.

ගාමිණී ජයවික්‍රම,
නාගරික කොමසාරිස්,
දඹුල්ල මහ නගර සභාව.

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,

දඹුල්ල මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

247(අ) වගන්තිය ප්‍රකාර බලපත්‍ර ගාස්තු

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ෧. | රු. ෧. | රු. ෧. | රු. ෧. | රු. ෧. | රු. ෧. | රු. ෧. |
| 01. බේකරියක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 5,000 |
| 2. ගව/එළු පටියක් පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| එළුවන්/ගවයින් 5 ට අඩු - | 500 | | | | | | |
| එළුවන්/ගවයින් 5 ට වැඩි 10 දක්වා - | 1,000 | | | | | | |
| එළුවන්/ගවයින් 10 ට වැඩි 20 දක්වා - | 1,500 | | | | | | |
| එළුවන්/ගවයින් 20 ට වැඩි - | 2,000 | | | | | | |
| 03. කිරිහලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 04. අයිස්ක්‍රීම් හෝ සිසිල්බීම විකිණීමේ | | | | | | | |
| ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 05. තේ පැන් ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 1,800 | 2,000 | 2,500 | 3,500 |
| 06. බත් කඩයක් හෝ ආපන ශාලාවක් හෝ | | | | | | | |
| හෝටලයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 5,000 |
| (අ) මත්පැන් ඇති නමුත් නැවතීමේ | | | | | | | |
| පහසුකම් නැති | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 5,000 | 5,000 |
| (ආ) මත්පැන් නැති නැවතීමේ | | | | | | | |
| පහසුකම් ඇති | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 5,000 | 5,000 |
| (ඇ) මත්පැන් හා නැවතීමේ පහසුකම් | | | | | | | |
| ඇති (සුරාබදු දෙපාර්තමේන්තුවේ | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| අවසරලත්) | | | | | | | |
| 07. සංචාරක සංවර්ධන පනත යටතේ | | | | | | | |
| සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි | | | | | | | |
| කර ඇති හෝ අනුමත කර ඇති හෝ පිළිගනු | | | | | | | |
| ලැබ ඇති හෝටලයක් සහ/ හෝ ආපන | | | | | | | |
| ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| (ආරම්භක වර්ෂය නම්) | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 08. සංචාරක සංවර්ධන පනත යටතේ | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කර ඇති | | | | | | | |
| හෝ අනුමත කර ඇති හෝ ලැබ ඇති | | | | | | | |
| ආගන්තුක නිවාසයක් පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| (ආරම්භක වර්ෂය නම්) | | | | | | | |
| 09. සංචාරක සංවර්ධන පනත යටතේ | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 |
| සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි හෝ | | | | | | | |
| අනුමත කර නැති ආගන්තුක නිවාසයක් | | | | | | | |
| පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. |
| (අ) සංචාරක සංවර්ධන පනත යටතේ සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කර ඇති හෝ අනුමත කර ඇති 2012 වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන ගිය ආගන්තුක නිවාසයක් 2013 වර්ෂයේ දී ද පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| -2012 වර්ෂය තුළ ආගන්තුක නිවාසයක් පවත්වාගෙන යාමේදී ඉටුකරන ලද සැපයුම් හා සේවාවන් සඳහා ලැබුණු හෝ ලැබීමට ඇති මුළු මුදලින් 1% කට සමාන මුදලක් | | | | | | | |
| (ආ) සංචාරක සංවර්ධන පනත යටතේ සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කර ඇති හෝ අනුමත කර ඇති හෝ පිළිගනු ලැබ ඇති 2011 වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන ගිය ආපන ශාලාවක් 2013 වර්ෂයේ දී පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| - 2012 වර්ෂය තුළ ආපනශාලාවක් පවත්වාගෙන යාමේදී ඉටුකරන ලද සැපයුම් හා සේවාවන් සඳහා ලැබුණු හෝ ලැබීමට ඇති මුළු මුදලින් 1% කට සමාන මුදලක් | | | | | | | |
| (ඇ) සංචාරක සංවර්ධන පනත යටතේ සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි කර ඇති හෝ අනුමත කර ඇති හෝ පිළිගනු ලැබ ඇති 2012 වර්ෂය තුළ පවත්වාගෙන ගිය හෝ ටලයක් 2013 වර්ෂයේ දී ද පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| - 2012 වර්ෂය තුළ හෝ ටලයක් පවත්වාගෙන යාමේදී ඉටුකරන ලද සැපයුම් හා සේවාවන් සඳහා ලැබුණු හෝ ලැබීමට ඇති මුළු මුදලින් 1% කට සමාන මුදලක් ද | | | | | | | |
| 10. සංචාරක සංවර්ධන පනත යටතේ සංචාරක මණ්ඩලයේ ලියාපදිංචි වී හෝ පිළිගනු ලැබූ හෝ අනුමත කර නැති හෝ ටලයක් සහ/හෝ ආපනශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 11. පොහොර නිෂ්පාදනය සහ/හෝ ගබඩා කිරීම සහ/හෝ විකිණීම | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,200 | 3,700 | 5,000 |
| 12. සම් පදම් කරන ස්ථානයක් හෝ සම් ගබඩා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,200 | 3,700 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 13. රබර් සහ ඔට්ටුපාල ගබඩා කිරීම සහ/හෝ වේලා සකස් කිරීම | | | | | | | |
| 14. හෝ වෙළඳාම | 1,000 | 1,200 | 1,700 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 14. බ්ලොක්ගල් හෝ කොන්ක්‍රීට් වැඩිපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 5,000 |
| 15. ගබඩාල් සහ/හෝ උළු සහ/හෝ හුණු පෝරණුවක් පවත්වාගෙන යාම | 1,200 | 1,400 | 1,700 | 2,200 | 2,400 | 2,700 | 3,500 |
| 16. හාල්, සීනි, පිටි, ආදී වියළි ධාන්‍ය වර්ග ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම හෝ තොග වශයෙන් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,300 | 3,800 | 4,000 | 4,200 | 4,500 | 4,800 | 5,000 |
| 17. හාල්, සීනි, පිටි, ආදී වියළි ධාන්‍ය වර්ග සිල්ලරව විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 18. ග්‍රොසරියක් පවත්වාගෙන යාම | 1,200 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,500 |
| 19. එළවළු වෙළඳාම තොග (ම.වෙ.ප.හැර) | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 |
| 20. රබර් ටයර් පිරවීමේ කර්මාන්තශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම | 3,300 | 4,400 | 4,600 | 4,800 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 21. ටයර් විසුබි වෝල්කන්යිසිං කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 700 | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 1,700 | 2,000 | 2,500 |
| 22. (අ) මිනී පෙට්ටි සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| (ආ) මෘත ශරීර බෙහෙත් ගැල්වීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,500 | 2,000 | 3,300 | 4,200 | 4,500 | 5,000 | 5,000 |
| 23. රූපලාවන්‍ය ආයතනයක් සහ හෝ මනාලියන් හැඩගැන්වීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,700 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. |
| 24. සත්ත්ව ආහාර ගබඩා කිරීම | | | | | | | |
| සහ/හෝ විකිණීම | 1,700 | 2,000 | 2,200 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 25. එළවළු වෙළඳාම තොග (ම.වෙ.ප.) | 2,200 | 2,300 | 2,400 | 2,500 | 2,800 | 3,300 | 4,400 |
| 26. එළවළු වෙළඳාම සිල්ලර (ම.වෙ.ප.) | 1,400 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,300 | 3,700 |
| 27. එළවළු වෙළඳාම සිල්ලර (ම.වෙ.ප.හැර) | 1,000 | 1,200 | 1,400 | 1,700 | 2,000 | 2,200 | 2,700 |
| 28. පළතුරු වෙළඳාම (ම.වෙ.ප.) | 1,350 | 1,650 | 2,200 | 2,500 | 2,700 | 3,200 | 3,700 |
| 29. පළතුරු වෙළඳාම (ම.වෙ.ප. හැර) | 850 | 1,100 | 1,350 | 1,600 | 1,700 | 1,800 | 2,200 |
| 30. මාළු තොග වෙළඳාම (ම.වෙ.ප.) | 3,200 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 31. මාළු වෙළඳාම සිල්ලර (ම.වෙ.ප.) | 1,100 | 1,200 | 1,300 | 1,700 | 2,000 | 2,300 | 2,700 |
| 32. දුම්කොළ වෙළඳාම සිල්ලර (ම.වෙ.ප.) | 850 | 900 | 1,000 | 1,100 | 1,200 | 1,300 | 1,700 |
| 33. මාළු වෙළඳාම සිල්ලර (ම.වෙ.ප.හැර) | 1,000 | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,400 | 2,700 | 3,300 |
| 34. සබන් නිෂ්පාදන කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 700 | 850 | 1,100 | 1,600 | 1,800 | 2,200 | 3,300 |
| 35. කෘෂි රසායනික ද්‍රව්‍ය ගබඩාකිරීම/විකිණීම | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,600 | 3,800 | 4,400 | 5,000 |
| 36. සකස් කළ ශීත කළ මස් හෝ මාළු වෙළඳාම | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,300 | 5,000 |
| 37. සකස් කළ පැකට් කළ මස් වෙළඳාම | 1,000 | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,400 | 2,600 | 3,000 |
| 38. කුකුල් කොටුවක් පවත්වාගෙන යාම | 1,100 | 1,600 | 2,200 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 39. බේකරි නිෂ්පාදන විකිණීමේ ස්ථානයක් | 2,200 | 3,300 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 40. ගල්වලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 41. ගල්මෝලක් පවත්වාගෙන යාම | 2,700 | 3,200 | 3,700 | 4,000 | 4,200 | 4,700 | 5,000 |
| 42. ලී හෝ දැව ඉරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම (යන්ත්‍රානුසාරයෙන්) | 2,750 | 3,300 | 3,850 | 4,400 | 4,800 | 5,000 | 5,000 |
| 43. ලී හෝ දැව ඉරන ස්ථානයක් (අනින් කරන) | 850 | 1,100 | 1,500 | 1,700 | 2,000 | 2,300 | 2,600 |
| 44. වඩුමඩුවක් පවත්වාගෙන යාම (අනින් කරන) | 850 | 1,100 | 1,500 | 1,700 | 2,000 | 2,300 | 2,600 |
| 45. වඩුමඩුවක් පවත්වාගෙන යාම (යන්ත්‍රානුසාරයෙන්) | 1,700 | 2,200 | 2,750 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 46. යාන්ත්‍රානුසාරයෙන් පොල්තෙල් හෝ තලතෙල් සිඳීම | 500 | 600 | 700 | 900 | 1,000 | 1,200 | 2,000 |
| පීඩාකාරී කර්මාන්ත හෝ ව්‍යාපාර : | | | | | | | |
| 47. සිගරට් හෝ වෙනත් දුම්කොළ නිෂ්පාදනය සහ/හෝ සැකසීම සඳහා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 48. සිගරට් සහ/හෝ වෙනත් දුම්කොළ නිෂ්පාදන තොග වශයෙන් ගබඩා කිරීම හෝ විකිණීම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 49. බිඩි තොග වෙළඳාම සහ/හෝ නිෂ්පාදනය | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 1,700 | 2,000 | 2,500 | 3,500 |
| 50. රසකැවිලි නිෂ්පාදනය හෝ විකිණීම | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,500 | 5,000 |
| 51. පැස්සීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 4,400 | 4,800 | 5,000 | 5,000 |
| 52. මෝටර් වාහන කර්මාන්ත ශාලාවක් සහ /හෝ ගරාජයක් සහ /හෝ වාහන අලුත්වැඩියා කිරීමේ වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම- (1) තේවාසික කලාපයේ (2) වාණිජ කලාපයේ | 5,000 3,000 | 5,000 3,500 | 5,000 4,500 | 5,000 5,000 | 5,000 5,000 | 5,000 5,000 | 5,000 5,000 |
| 53. වාහන සේවා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,500 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 54. මුද්‍රණාලයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,650 | 2,200 | 2,750 | 3,500 | 4,000 | 4,400 | 5,000 |
| 55. යතුරු පැදි අලුත්වැඩියා කිරීම | 1,650 | 2,200 | 2,750 | 3,300 | 3,500 | 4,000 | 4,500 |
| 56. පොල්තෙල් සහ/හෝ තල තෙල් සහ හෝ පොල් කටු සහ හෝ පොල් ගබඩා කිරීම හා විකිණීම | 850 | 1,700 | 2,000 | 2,300 | 2,500 | 2,800 | 3,500 |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|---|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. |
| 57. ඇඟලුම් කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම සහ හෝ ඇඳුම් මැසීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| (අ) මහන යන්ත්‍ර 10 ක් හෝ ඊට වැඩි | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| (ආ) මහන යන්ත්‍ර 10 ට අඩු 3 ට වැඩි | 1,200 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,500 |
| (ඇ) මහන යන්ත්‍ර 3 ක් හෝ ඊට අඩු | 1,100 | 1,400 | 1,800 | 2,200 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 58. බෙලෙක් වැඩපලක් හෝ ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ සෑදීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 | 550 | 700 | 800 | 1,000 | 1,300 | 1,500 |
| 59. ස්ප්‍රේ ජේන්ටින් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,200 | 3,300 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 60. ඩිසල් පොම්ප අලුත්වැඩියා කිරීම සහ/හෝ ක්ලව් ජලේට් සහ බ්‍රේක් ලයිනර් ඇලවීමේ සහ/හෝ වාහනය ඉදිරිපස (විල් බැලන්ස්) රෝද සමබර ලෙස සකස් කිරීමේ ස්ථානයක් | 2,200 | 3,400 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 61. ගැස් පිරවීමේ (අම්ලකර වායුව) ස්ථානයක් | 2,700 | 3,800 | 4,700 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 62. ත්‍රිරෝද රථ සේවා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,500 | 4,500 |
| 63. දුනු වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 2,800 | 3,500 |
| 64. ටින්කර් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 65. විදුලි කාර්මික වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,400 | 1,700 | 2,300 | 2,800 | 3,000 | 3,500 | 4,500 |
| 66. බාබර් සාප්පුවක් පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| (අ) ආසන 3 ක් හෝ ඊට අඩු | 600 | 700 | 1,500 | 1,600 | 2,000 | 2,200 | 2,500 |
| (ආ) ආසන 03 ට වැඩි | 900 | 1,200 | 1,500 | 1,800 | 2,000 | 2,500 | 3,000 |
| 67. රෙදි සෝදන පිරිසිදු කරන ස්ථානයක් සහ/හෝ ලොන්ඩ්‍රියක් සහ හෝ රෙදි ශුද්ධ කරන ස්ථානයක් සහ හෝ රෙදි පාට කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 68. විද්‍යුත් ආලේප කරන ස්ථානයක් හෝ ක්‍රෝමියම් ආලේප කරන ස්ථානයක් සහ හෝ රත්තරන් ආලේප කරන වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | | | | | | | |
| (අ) (යාන්ත්‍රික බලය පාවිච්චි කරන) | 1,700 | 2,200 | 3,300 | 4,400 | 4,700 | 5,000 | 5,000 |
| (ආ) (යාන්ත්‍රික බලය නොවන) | 350 | 500 | 550 | 650 | 800 | 1,000 | 1,200 |
| 69. රන් හෝ රිදී ආභරණ සෑදීමේ ස්ථානයක් | 1,700 | 2,500 | 3,000 | 3,300 | 3,800 | 4,000 | 4,500 |
| 70. අම්ලකර වායුව සහ/හෝ ගැස් ගබඩා කිරීම සහ/හෝ වෙළඳාම | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,000 | 5,000 |
| 71. ප්‍රධාන වශයෙන් වෙඩි බෙහෙත් හෝ රකික්කු විකිණීම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 72. රෙදි මුද්‍රණය කිරීම සහ හෝ පාට කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 0 | 700 0 | 800 | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 2,000 |
| 73. ශිතකරණ අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 74. කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම (යන්ත්‍ර සූත්‍ර රහිතව) | 600 | 600 | 700 | 800 | 900 | 1,100 | 1,200 |
| 75. කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම (යන්ත්‍ර සූත්‍ර සහිතව) | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,600 | 4,000 | 4,500 |
| 76. බැටරි වාස් කරන ස්ථානයක් සහ හෝ අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 600 | 900 | 1,100 | 1,700 | 2,000 | 2,200 | 2,500 |
| 77. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 78. ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර රූපවාහිනී යන්ත්‍ර කැමරා වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර පරිඝණක යන්ත්‍ර අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් | 2,200 | 2,750 | 3,300 | 3,700 | 4,000 | 4,400 | 5,000 |
| 79. රෙදි වර්ග නිෂ්පාදනය කරන ස්ථානයක් | 350 | 450 | 600 | 850 | 1,000 | 1,150 | 1,700 |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. |
| 80. අයිස් ගබඩා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,200 | 2,750 | 3,200 | 3,500 | 3,700 | 4,400 |
| 81. උත්සව සඳහා ආහාර සැපයීම | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 82. සුරතල් මසුන් හෝ සුරතල් සතුන් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 5,000 |
| 83. රා එකතු කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සහ හෝ ගබඩා කිරීම හා විකිණීම | 3,300 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 84. රා බෝතල් විකිණීම | 2,700 | 2,900 | 3,300 | 3,700 | 4,000 | 4,400 | 5,000 |
| 85. රට බීම අලෙවි කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 86. බියර් ගබඩා කිරීම හා විකිණීම | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 3,700 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 87. ඖෂධ ගබඩා කිරීම හෝ වෙළඳාම (ආයුර්වේද) | 550 | 1,100 | 1,650 | 2,200 | 2,500 | 2,750 | 3,300 |
| 88. ඖෂධ ගබඩා කිරීම හෝ වෙළඳාම (බටහිර) | 2,750 | 3,300 | 3,850 | 4,200 | 4,500 | 4,800 | 5,000 |
| 89. ලොතරැයි අලෙවි ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,700 | 2,800 | 3,300 | 3,700 | 4,000 | 4,400 | 5,000 |
| 90. වෛද්‍ය රසායනාගාර සේවාවක් පවත්වාගෙන යාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 91. බතික් වෙළඳාම නිෂ්පාදනය හෝ ගබඩා කිරීම | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 3,900 | 4,400 |
| 92. පොද්ගලික පශු වෛද්‍යහලක් පවත්වාගෙන යාම | 2,200 | 3,200 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 93. ශරීර වර්ධන (මුදල් අයකළ) ව්‍යායාම් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,500 | 3,500 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 94. සම්බාහන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 95. පොද්ගලික දන්ත ශල්‍යාගාරයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,250 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 4,800 | 5,000 |
| 96. සකස් කළ ලුණු පැකට්කර විකිණීම | 350 | 400 | 450 | 500 | 600 | 700 | 800 |
| 97. කිරි ආශ්‍රිත ආහාර නිෂ්පාදනය සහ හෝ අලෙවිය | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 98. පළතුරු ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන ගබඩා කිරීම සහ අලෙවිය | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 99. සයිලන්සර් අලුත්වැඩියාව | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 100. ත්‍රිරෝද රථ හා යතුරුපැදි අලුත්වැඩියා කිරීම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 101. බදින ලද කඩල වැනි ධාන්‍ය වර්ග විකුණන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 102. ශීත කළ කුකුල් මස් වෙළඳාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 103. දුම්කොළ වෙළඳාම (ම.වෙ.ප. හැර) | 500 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 104. බිම්මල් නිෂ්පාදනය කිරීම හා අලෙවි කිරීම | 500 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 105. කොළකැඳ හා ඔසුපැන් අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් | 500 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 106. මස් පිණිස විකිණීමට කුකුළන් කොටු කර තබන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 |
| 107. යෝගට් නිෂ්පාදනය කිරීම | 500 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 108. පයිබර් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 109. මිරිස් සහ වී සහ/හෝ වෙනත් ධාන්‍ය වර්ග සහ/හෝ දුරු ස/හ හෝ කෝපි ඇඹරුම් හල | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 110. ඇසිඩ් වර්ග ගබඩා කිරීම හා විකිණීම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 111. පරණ යකඩ ගබඩා කිරීම හෝ මිලයට ගැනීමේ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 3,200 | 3,500 | 4,500 | 5,000 |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|---|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. |
| 112. ස්වාභාවික මල් ප්‍රදර්ශනය කර විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,500 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,500 | 4,500 |
| 113. ලී බඩු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම සහ/ හෝ ලී බඩු ගබඩා කිරීම | 2,200 | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 114. වානේ, ප්ලාස්ටික් ගෘහ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය සහ/හෝ විකිණීම | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,800 | 4,000 | 4,400 | 5,000 |
| 115. රෙක්සින් වර්ග ගබඩා කිරීම/විකිණීම | 1,000 | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 2,700 | 3,300 |
| 116. ඉට්ටරේදි ගබඩා කිරීම/විකිණීම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 117. පාවහන් ගබඩා කිරීම, විකිණීම සහ/හෝ නිෂ්පාදනය | 1,700 | 2,000 | 2,200 | 3,200 | 3,500 | 4,500 | 5,000 |
| 118. සම්භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය, ගබඩා කිරීම හා/හෝ විකිණීම | 1,000 | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 2,800 | 3,200 |
| 119. තේකොළ ගබඩා කිරීම | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 1,700 | 2,000 | 2,500 | 3,500 |
| 120. පාපැදි අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් | 350 | 450 | 600 | 650 | 750 | 800 | 900 |
| 121. කෘෂි බිජු ගබඩා කිරීම හා විකිණීම | 700 | 750 | 800 | 850 | 950 | 1,400 | 1,700 |
| 122. බිත්තර ගබඩා කිරීම/විකිණීම | 850 | 1,100 | 1,600 | 2,200 | 2,400 | 2,700 | 3,300 |
| 123. රේගු බඩු නිෂ්පාදනය කිරීමේ ස්ථානයක් | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 124. පෞද්ගලික වාහන කුලියට දීමේ ස්ථාන | 2,200 | 3,300 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 125. ගෝනි සහ /හෝ පරණ බෝතල් සහ/ හෝ කඩදාසි රැස්කිරීම සහ ගබඩා කිරීම | 1,850 | 2,200 | 2,750 | 3,300 | 3,700 | 4,400 | 5,000 |
| 126. ටයර් සහ /හෝ ටියුබ් ගබඩා කිරීම සහ වෙළඳාම | 2,750 | 3,300 | 3,850 | 4,200 | 4,500 | 4,700 | 5,000 |
| 127. කොප්පරා සහ/හෝ කොට්ට පුළුන් සහ/හෝ කුරුල්ල සහ/හෝ පුවක් සහ/හෝ කෝපි සහ /හෝ කොකෝ සහ/හෝ වසාවාසි සහ/හෝ ගම්මිරිස් ආදී කුළුබඩු වර්ග මිලට ගැනීම හෝ විකිණීම | 1,650 | 2,750 | 3,300 | 3,800 | 4,000 | 4,400 | 5,000 |
| 128. ලී මඩුවක් පවත්වාගෙන යාම | 1,650 | 2,200 | 2,750 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 129. දර මඩුවක් පවත්වාගෙන යාම | 400 | 450 | 500 | 550 | 600 | 700 | 800 |
| 130. කොහු භාණ්ඩ හෝ කෙඳි භාණ්ඩ ගබඩා කිරීම | 1,000 | 1,100 | 1,350 | 1,600 | 1,800 | 2,200 | 3,000 |
| 131. මෙට්ට විකිණීම | 1,200 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,300 | 4,400 |
| 132. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය වෙළඳාම (උළු, ගඩොල්, ඇස්බැස්ටස් සිලිං, ෂීට්, සිමෙන්ති, හුණු වෙළඳාම) | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 133. තීන්ත වර්ග වාර්ෂික වර්ග ගබඩා කිරීම | 2,700 | 3,300 | 3,800 | 4,400 | 4,800 | 5,000 | 5,000 |
| 134. අංක තහඩු සකස් කිරීමේ ස්ථානයක් | 500 | 700 | 1,000 | 1,100 | 1,300 | 1,500 | 2,000 |
| 135. පස් කැපීමේ යන්ත්‍ර කුලියට දීම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 136. යතුරු කැපීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 400 | 500 | 600 | 700 | 800 | 900 | 1,000 |
| 137. පිඳි භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් | 3,300 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 138. බැටරි විකිණීමේ ස්ථානයක් සහ/හෝ ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 900 | 1,100 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 2,700 | 3,300 |
| 139. හඳුන්කුරු නිෂ්පාදනාගාරයක් සහ/ හෝ වෙළඳාමක් පවත්වාගෙන යාම | 600 | 900 | 1,100 | 2,200 | 2,500 | 3,800 | 5,000 |
| 140. මෝටර් රථ විකිණීමේ හෝ ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 141. මෝටර් රථ අමතර කොටස් විකිණීමේ ස්ථානයක් | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 142. පරණ මෝටර් රථ අමතර කොටස් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,700 | 3,300 | 3,800 | 4,200 | 4,500 | 4,800 | 5,000 |
| 143. යතුරුපැදි සහ /හෝ ත්‍රිශීරු රථ අමතර කොටස් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,200 | 2,750 | 3,200 | 3,500 | 3,800 | 4,400 |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. |
| 144. පාපැදි අමතර කොටස් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 400 | 600 | 1,000 | 1,200 | 1,400 | 1,500 | 2,000 |
| 145. කොතුක භාණ්ඩ හා කොතුක ස්වර්ණාභරණ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,650 | 2,200 | 2,750 | 3,200 | 3,500 | 3,800 | 4,400 |
| 146. බුලත් පුවක් විකිණීමේ ස්ථානයක් (ම.වෙ.ප හැර) | 1,100 | 1,150 | 1,250 | 1,300 | 1,400 | 1,500 | 1,700 |
| 147. බුලත්, පුවක් විකිණීමේ ස්ථානයක් (ම.වෙ.ප) | 400 | 600 | 850 | 1,100 | 1,300 | 1,700 | 1,750 |
| 148. පිත්තල භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් | 2,700 | 3,300 | 3,800 | 4,200 | 4,500 | 4,750 | 5,000 |
| 149. ඇලුමිනියම් භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් | 1,100 | 1,400 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 2,750 | 3,300 |
| 150. ප්ලාස්ටික් භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් | 1,100 | 1,400 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 2,750 | 3,300 |
| 151. පොත්පත් ලිපිද්‍රව්‍ය ගබඩා කිරීම හෝ විකිණීම | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 152. ඡායා පිටපත් ගැනීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,100 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,300 | 4,400 |
| 153. ටෙලෙක්ස්, දුරකථන, ෆැක්ස් සේවා සපයන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 154. සෙලියුලර් දුරකථන සම්බන්ධතා කාඩ්පත් හා දුරකථන ආම්පන්න විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,400 | 2,000 | 2,200 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 155. ගිනි පටිගත කරන ස්ථානයක් හෝ ගිනි පටි කුලියට දෙන ස්ථානයක් හෝ/සහ විධියේ පටි විකිණීමේ හෝ කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 800 | 1,000 | 1,200 | 1,450 | 1,650 | 1,800 | 3,000 |
| 156. ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර කුලියට දෙන ස්ථානයක් | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,200 | 3,500 | 3,600 | 3,800 |
| 157. පුවත්පත් සඟරා බෙදාහැරීමේ ආයතනයක් | 1,600 | 1,900 | 2,200 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 158. රෙදිපිළි විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,200 | 2,750 | 3,500 | 3,700 | 4,400 | 5,000 |
| 159. නිම් ඇඳුම් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,200 | 2,750 | 3,500 | 3,700 | 4,000 | 5,000 |
| 160. ඇස් කණ්ණාඩි විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,200 | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 161. කල්බදු හෝ මුලු ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 162. ස්වර්ණාභරණ උකස් ගැනීමේ ස්ථානයක් | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 163. පෞද්ගලික රෝහලක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 164. වෛද්‍ය උපදේශක සේවාවක් පවත්වාගෙන යාම | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 165. පෞද්ගලික විද්‍යාත්මක පරීක්ෂණ පවත්වාගෙන යාම | 3,200 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 166. විධියේ රූගත කරන ස්ථානයක් හෝ රූගත කරන යන්ත්‍ර කුලියට දෙන ස්ථානයක් | 2,000 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,500 | 5,000 |
| 167. බණිජ තෙල් ගබඩා කිරීම | 3,300 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 168. භූමිතෙල් සිල්ලර වෙළඳාම | 500 | 600 | 650 | 700 | 800 | 900 | 1,000 |
| 169. පිංතූර රාමු කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 600 | 850 | 1,100 | 1,700 | 2,000 | 2,200 | 3,300 |
| 170. නිවාස සැදීමට ගන්නා විදුරු ගබඩා කිරීම | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 171. ඔරලෝසු අළුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් | 500 | 800 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 |
| 172. කිරුම් මිණුම් උපකරණ අලුත්වැඩියා කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 350 | 500 | 600 | 650 | 700 | 850 | 1,100 |
| 173. රබර් සිල් හෝ ප්ලාස්ටික් නාම පුවරු සැදීමට | | | | | | | |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. | රු. ශ. |
| හෝ දැන්වීම් පුවරු ඇඳීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,100 | 1,650 | 1,900 | 2,200 | 2,500 | 3,300 | 3,500 |
| 174. කුෂන් වැඩපලක් පවත්වාගෙන යාම | 1,650 | 1,900 | 2,200 | 2,700 | 2,900 | 3,300 | 4,400 |
| 175. රේස් ඔට්ටුපලක් පවත්වාගෙන යාම | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 176. රේස් බුකියක් පවත්වාගෙන යාම | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 4,000 | 4,400 |
| 177. ඡායාරූප ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම | 1,650 | 2,200 | 2,750 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 178. සේයාපට මුද්‍රණය කිරීමේ හෝ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,100 | 1,400 | 2,200 | 2,700 | 2,900 | 3,300 | 4,400 |
| 179. ගුවන් ගමන් ටිකට් පත් අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 180. විදුලි උපාංග හා එම අමතර කොටස් වෙළඳාම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 181. ක්‍රීඩා භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 182. සවර්ණාභරණ විකිණීමේ ස්ථානයක් | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 183. ඡාත්‍යන්තර පාසලක් පවත්වාගෙන යාම | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 184. පෞද්ගලික ආරක්ෂක සේවාවක් පවත්වාගෙන යාම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 |
| 185. විදේශ රැකියා ඒජන්සියක් පවත්වාගෙන යාම | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 186. විදේශ අධ්‍යාපන සඳහා සිසුන් ලියාපදිංචි කිරීම | 2,500 | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 187. පැල තවානක් පවත්වාගෙන යාම | 600 | 900 | 1,100 | 1,400 | 1,500 | 1,650 | 2,200 |
| 188. රූපවාහිනී, ගුවන් විදුලි යන්ත්‍ර සහ/හෝ පරිගණක යන්ත්‍ර සහ/ හෝ ශිතකරණ සහ/හෝ වායු සම්කරණ යන්ත්‍ර, යතුරුලියන/ෆැක්ස්, ශිතකරණ හා විදුලි පංකා වෙළඳාම් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,300 | 4,400 | 4,600 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 189. පරිගණක අමතර කොටස් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,600 | 2,200 | 3,300 | 4,200 | 4,500 | 5,000 | 5,000 |
| 190. සාප්පු බඩු විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 191. ළඳරු පාසලක් (මොන්ටිසෝරියන්) පවත්වාගෙන යාම | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 |
| 192. දිවා සුරැකුම් මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 |
| 193. යතුරුපැදි, ත්‍රිරෝද රථ වෙළඳාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 194. පාපැදි වෙළඳාම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 195. ඉන්ටනෙට් පහසුකම් සපයන ආයතනයක් | 2,200 | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 196. පරිගණක ආශ්‍රයෙන් මුද්‍රණ කටයුතු කිරීමේ ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,100 | 1,400 | 1,700 | 2,200 | 2,500 | 2,750 | 3,300 |
| 197. උත්සව සඳහා භාණ්ඩ සැපයීම | 1,650 | 2,200 | 2,700 | 3,300 | 3,500 | 3,800 | 4,400 |
| 198. සිහිවටන එළක සෑදීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,650 | 2,200 | 2,700 | 3,200 | 3,500 | 3,800 | 4,400 |
| 199. ටොපි, සීනිබෝල සෑදීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 400 | 600 | 900 | 950 | 1,050 | 1,100 | 1,200 |
| 200. සකස් කරන ලද දොර ජනෙල් විකිණීම | 2,500 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 201. සනීපාරක්ෂක භාණ්ඩ විකිණීම | 2,200 | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 202. ගෘහ නිර්මාණ ශිල්පය හා සැලසුම් ඇඳීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,250 | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 203. දුරකථන ගාස්තු අයකර ගැනීමේ කාර්යාලයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,300 | 4,400 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 204. පූජා භාණ්ඩ විකිණීම | 1,100 | 1,700 | 2,200 | 2,700 | 3,000 | 3,300 | 4,400 |

| | වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික | වාර්ෂික | වාර්ෂික | වාර්ෂික | වාර්ෂික | වාර්ෂික | වාර්ෂික |
|------|---|-------------------------------|--|---|---|---|---|---------------------------------|
| | | වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
| | | රු. ෙ. | රු. ෙ. | රු. ෙ. | රු. ෙ. | රු. ෙ. | රු. ෙ. | රු. ෙ. |
| 205. | බදින ලද කඩල වැනි ආහාර ද්‍රව්‍ය පැකට් කිරීම | 350 | 400 | 450 | 500 | 550 | 600 | 650 |
| 206. | රුක් කලා නිපදවීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,600 | 2,200 | 2,600 | 3,300 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 207. | අත්කම් භාණ්ඩ නිපදවීම හා විකිණීම | 1,650 | 1,900 | 2,200 | 2,700 | 2,900 | 3,300 | 3,800 |
| 208. | පරිභෝජන පුහුණු පාඨයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 209. | ඔරලෝසු වෙළඳාම | 1,150 | 1,700 | 2,200 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 210. | සංගීත භාණ්ඩ වෙළඳාම | 1,600 | 2,200 | 3,300 | 4,200 | 4,500 | 5,000 | 5,000 |
| 211. | පාවහන් අලුත්වැඩියාව | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 5,000 |
| 212. | ඒජන්සි තැපැල් කාර්යාලයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 213. | පුවත්පත්, සඟරා දැන්වීම් භාරගැනීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,600 | 4,800 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 214. | උත්සවශාලා පහසුකම් සැපයීම | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 215. | කිරුම් මිණුම් උපකරණ අලෙවිය | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 216. | ලදරු පාසල් පාලිකා පුහුණු කිරීමේ මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 217. | රක්ෂණ සමාගමක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 218. | වාණිජ බැංකුවක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 219. | වැහිපිහිලි උපාංග අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 220. | පාසැල් බැග්, ගමන්මල අලෙවි කිරීම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 5,000 |
| 221. | විසිතුරු මල් (කෘත්‍රීම) වෙළඳාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 222. | පුද්ගලික හෙද විද්‍යාලයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 223. | මැණික් මිලදී ගැනීම හෝ විකිණීම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 224. | පුද්ගලික රථගාලක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 225. | ජංගම දුරකථන අලුත්වැඩියා කිරීම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 226. | සුවඳ විලවුන් හා ආලේපන වර්ග වෙළඳාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 227. | අරුමෝසම් භාණ්ඩ (විසිතුරු පළඳනා) අලෙවිය | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 228. | විදුලි උත්පාදන යන්ත්‍ර වෙළඳාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 229. | යකඩ ගබඩාකර විකිණීම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 230. | ආනයනය කළ දැව ගබඩාකර විකිණීම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 231. | සේල්පලවල් පැවැත්වීම සඳහා ඉඩකඩ සපයාදීම | 1,000 | 2,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 232. | විද්‍යුත් මාධ්‍ය සඳහා ප්‍රචාරක වැඩසටහන් සකස්කර දීමේ ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 233. | ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමේ උපාංග කුළියට දීමේ ස්ථානයක් | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 234. | සූර්ය ශක්තිය භාවිතයෙන් විදුලි උත්පාදන උපකරණ අලෙවිය | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 235. | ගල්මැටල් හෝ වැලි ගබඩාකර විකිණීම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 236. | ටයිල්වර්ග ගබඩාකර විකිණීම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 237. | බිලියඩ් ක්‍රීඩා පහසුකම් සැලසීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 238. | ඩිජිටල් තාක්ෂණයෙන් ප්‍රචාරක දැන්වීම් සකස් කිරීම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 239. | කුඩ වෙළඳාම් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 240. | මිරිස්, තුනපහ, කහ හෝ ධාන්‍ය වර්ග පැකට් කිරීම | 500 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 241. | ජ්‍යාතික කටයුතු කාර්යාලයක් පවත්වාගෙන යාම | 500 | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 |
| 242. | ශරීර වර්ධන උපකරණ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 2,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |

| වෙළඳාමේ ස්වභාවය | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 5,001 සිට රු. 10,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 10,001 සිට රු. 20,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 20,001 සිට රු. 30,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 30,001 සිට රු. 40,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 40,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | වාර්ෂික වටිනාකම රු. 50,000 ට වැඩි |
|--|--|---|--|--|--|--|--|
| | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. | රු. ග. |
| 243. සංගීත පුහුණු පංති පැවැත්වීම | 1,000 | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 |
| 244. රූපවාහිනී නාලිකා සම්බන්ධීකරණ ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 245. තොග බඩු අලෙවි නියෝජිත ආයතනයක් | 3,000 | 3,500 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 246. ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීමේ කොන්ත්‍රාත් සේවා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 247. පිරිසිදු කර දීමේ ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 248. පෞද්ගලික උපස්ථාදායක සේවා ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 249. එළවළු, පළතුරු ආනයනය කිරීමේ ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 250. රිය පැදවීම පුහුණු කිරීමේ ආයතනයක් | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 251. භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා ආයතනයක් | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 252. ජල නල අමතර කොටස් විකිණීම | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 |
| 253. යන්ත්‍ර සූත්‍ර අමතර කොටස් විකිණීම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 254. ශ්‍රව්‍ය උපකරණ විකිණීම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 4,000 | 4,500 | 5,000 | 5,000 |
| 255. ජල පොම්ප විකිණීම | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 4,500 | 5,000 |
| 256. දුරකථන සම්ප්‍රේෂණ කටයුතු සඳහා ඉඩකඩ සපයාදීම | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 257. වේවැල් භාණ්ඩ නිපදවීමේ, ගබඩා කිරීමේ හෝ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම | 1,000 | 1,200 | 1,500 | 1,700 | 2,000 | 2,200 | 2,500 |
| 258. ජංගම දුරකතන අලෙවිය | 2,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 259. ඇළුම්නියම් බට ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 5,000 |
| 260. මහන මැෂින් අළුත්වැඩියාව | 1,500 | 2,000 | 2,500 | 3,000 | 3,500 | 4,000 | 5,000 |
| 261. පාපැදි අමතර කොටස් අලෙවිය | 1,000 | 2,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 262. ජලයිවුඩ් තුනී ලෑලි විකිණීම හා ඒ ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන | 1,000 | 2,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 263. ළමා ක්‍රීඩා භාණ්ඩ අලෙවිය | 1,600 | 2,200 | 2,700 | 3,200 | 3,500 | 4,400 | 5,000 |
| 264. පැරණි විසිතුරු බඩු වෙළඳාම | 2,000 | 3,000 | 4,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 | 5,000 |
| 265. බෝට්ටු සේවයක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා | | | | 5,000 | | | |
| 266. දඹුල්ල විශේෂ ආර්ථික මධ්‍යස්ථානයේ එළවළු තොග වෙළඳාම සඳහා | | | | 5,000 | | | |
| 267. දඹුල්ල විශේෂ ආර්ථික මධ්‍යස්ථානයේ පළතුරු තොග වෙළඳාම සඳහා | | | | 5,000 | | | |
| 268. දඹුල්ල විශේෂ ආර්ථික මධ්‍යස්ථානයේ අල, පරිප්පු සුදු ලෑණු තොග වෙළඳාම සඳහා | | | | 5,000 | | | |
| 2629 වායු බැලූන ගුවන් ගත කිරීමේ ආයතන සඳහා | | | | 5,000 | | | |
| 270. සැහැල්ලු ගුවන් යානා සේවාවන් සැපයීම සඳහා | | | | 5,000 | | | |
| 271. අලෙවි ප්‍රවර්ධන වැඩසටහනක් සඳහා එක් දිනකට | | | | 5,000 | | | |
| 272. සේල් පැවැත්වීම සඳහා දිනකට | | | | 2,000 | | | |
| 273. තාවකාලික වෙළඳ බද්ද වර්ග අඩියක් සඳහා | | | | 10 | | | |
| 274. හාල් මෝලක් පවත්වාගෙන යාම සඳහා | | | | 5,000 | | | |
| 275. 247 'අ' සහ 'ආ' ඡේදය යටතේ ගැනෙන මිශ්‍ර ද්‍රව්‍යයන්ගෙන් පහත සඳහන් බදු අයකළ යුතුය :- | | | | | | | |

| වාර්ෂික වටිනාකම | මුදල රු. ශ. |
|---------------------------------|----------------|
| රු. 5,000 දක්වා | 1,200 0 |
| රු. 5,001 සිට රු. 7,500 දක්වා | 1,650 0 |
| රු. 7,501 සිට රු. 10,000 දක්වා | 2,200 0 |
| රු. 10,001 සිට රු. 12,000 දක්වා | 2,750 0 |
| රු. 12,001 සිට රු. 15,000 දක්වා | 3,300 0 |
| රු. 15,001 සිට රු. 25,000 දක්වා | 3,850 0 |
| රු. 25,001 සිට රු. 35,000 දක්වා | 4,400 0 |
| රු. 35,001 සිට රු. 50,000 දක්වා | 4,900 0 |
| රු. 50,000 ට වැඩි | 5,000 0 |

වරිපනම් අයකිරීමේ කාර්යය සඳහා ව්‍යාපාර ඒකකයක් වශයෙන් තක්සේරු වී නොමැති දේපළක් වෙනුවෙන් රු. 5,000 ක ගාස්තුවක් අයකරනු ලැබේ. විශේෂයෙන් හඳුනා ගන්නා වූ ව්‍යාපාරවලින් උපරිම බදු මුදල දක්වා අය කිරීම කරනු ලැබේ.

සටහන :- වසර 2013 සඳහා ඉහත සඳහන් ව්‍යාපාර බදු හා බලපත්‍ර ගාස්තු අයකිරීමේ දී පහත දැක්වෙන පදනම මත ක්‍රියාත්මක වනු ඇත :-

1. එක් පුද්ගලයෙකු විසින් එක් වරිපනම් අංකයක් යටතේ එක් මහලක් හෝ මහල් කිහිපයකින් යුත් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ගොඩනැගිලි කිහිපයක එකම ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යන්නේ නම් වාර්ෂික බදු ගණනය කිරීම සඳහා පමණක් එය එක් ස්ථානයක් වශයෙන් සලකා බලපත්‍ර ගාස්තු හෝ ව්‍යාපාර බදු අයකරනු ඇත.
2. එක් පුද්ගලයෙකු විසින් එක් වරිපනම් අංකයක් යටතේ එක් මහලක් හෝ මහල් කිහිපයකින් යුත් ගොඩනැගිල්ලක හෝ ගොඩනැගිලි කිහිපයක විවිධ ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන්නේ නම් එම ව්‍යාපාරය හෝ කර්මාන්තය සඳහා යොදාගෙන ඇති බිම් ප්‍රමාණය අනුව වාර්ෂික වටිනාකම කොටස් කර බලපත්‍ර ගාස්තු හෝ ව්‍යාපාර බදු වෙන වෙනම අයකරනු ලැබේ.
3. එක් පුද්ගලයෙකු විසින් එකම වර්ගයේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යනු ලබන ගොඩනැගිල්ල වරිපනම් අංක කීපයකින් සමන්විත ගොඩනැගිල්ලක වුව ද, එය එකම වරිපනම් අංකයක පවත්වාගෙන යනු ලබන ව්‍යාපාරයක් ලෙස සලකා ව්‍යාපාර බදු හෝ බලපත්‍ර ගාස්තු අයකරනු ඇත. එසේ වුව ද එම ස්ථානයේ වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තුව හෝ ව්‍යාපාරික බද්ද උපරිමය රුපියල් 5,000 ට අඩු වන්නේ නම් එවැනි අවස්ථාවක අදාළ සියලුම ගොඩනැගිලිවල වරිපනම් අංකවල වාර්ෂික වටිනාකම ඒකාබද්ධ කර ලැබෙන මුළු තක්සේරුව අනුව බලපත්‍ර ගාස්තුව හෝ ව්‍යාපාරික බද්ද තීරණය කරනු ඇත.
4. එක් පුද්ගලයෙකු විසින් වරිපනම් අංක කිහිපයක විවිධ ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන අවස්ථාවක එකී වරිපනම් අංක එකට යාව පිහිටියේ වුව ද තම එක් ව්‍යාපාරය හෝ කර්මාන්තය වෙනුවෙන් වෙන වෙනම බලපත්‍ර ගාස්තු හෝ ව්‍යාපාර බදු අය කරනු ඇත.
5. එක් වරිපනම් අංකයක් යටතේ පුද්ගලයින් කිහිප දෙනෙකු ව්‍යාපාර පවත්වාගෙන යන්නේ නම් ඒ එක් එක් ව්‍යාපාරය සඳහා යොදා ගනු ලබන ස්ථානයේ බිම් ප්‍රමාණය අනුව එකී ගොඩනැගිල්ලේ වාර්ෂික තක්සේරුව කොටස් කර බලපත්‍ර ගාස්තු හෝ ව්‍යාපාර බදු වෙන වෙනම අයකරනු ඇත.

276. 247 ඇ යටතේ පහත සඳහන් ව්‍යාපාරවල 2013 වර්ෂයේ ලැබීම් (පිරිවැටුම් මත) අය කරන බද්ද පහත දක්වා ඇති වක්‍රය පරිදි විය යුතු ය.

01. කොමිස් ඒජන්තවරු,
02. මුදල් ණයට දෙන්නන්,
03. බ්‍රෝකර්වරුන්,
04. මුදල් ආයෝජකයින්,
05. උපදේශක සේවා ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම,
06. චෙත්දේසිකරුවන්,
07. සංචාරක සේවා පවත්වන්නන්,
08. දේශීය චෙක්පත්, විදේශීය මුදල්, සංචාරක චෙක්පත් හා පොරොන්දු නෝට්ටු සඳහා මුදල් මාරු කර දීම,
09. ගිණුම් විගණන කාර්යාලයක් පවත්වන්නන්.

වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ 2012 වර්ෂයේ ලැබීම්

රු. ශ.

| | |
|---|---------|
| 01. රු. 6,000 නොඉක්මවන විට ගෙවිය යුතු නැත | |
| 02. රු. 6,000 ඉක්මවන නමුත් රු. 12,000 නොඉක්මවන විට | 90 0 |
| 03. රු. 12,000 ඉක්මවන නමුත් රු. 18,750 නොඉක්මවන විට | 180 0 |
| 04. රු. 18,750 ඉක්මවන නමුත් රු. 75,000 නොඉක්මවන විට | 360 0 |
| 05. රු. 75,000 ඉක්මවන නමුත් රු. 1,50,000 නොඉක්මවන විට | 1,200 0 |
| 06. රු. 1,50,000 ඉක්මවන විට | 3,000 0 |

277. සංචාරක වෙළඳාම වාර්ෂික බලපත්‍ර ගාස්තු :-

රු. ගන

| | |
|--------------------------------|---------|
| 01. අතින් තල්ලු කරන කරත්තයකින් | 1,000 0 |
| 02. බයිසිකලයකින් | 1,500 0 |
| 03. ට්‍රයිසිකලයකින් | 2,000 0 |
| 04. ත්‍රීරෝද රථයකින් | 2,500 0 |
| 05. වෑන් රථයකින් | 3,000 0 |
| 06. ලොරි රථයකින් | 5,000 0 |

ඉහත දැක්වූ බදු හා බලපත්‍ර ගාස්තුවලට අමතරව අදාළ බදු හෝ බලපත්‍ර ගාස්තුවෙන් 10% ක් ගිනි ආරක්ෂණ ගාස්තුවක් වශයෙන් පනවා අය කිරීමට ද ඉහත දැක්වූ බදු හා බලපත්‍ර ගාස්තු වෙනුවෙන් රජය විසින් වරින් වර පනවනු ලබන බදු හෝ ගාස්තු අයකිරීමට තීරණය කිරීම.

03-187/7

දඹුල්ල මහ නගර සභාව

ඇතැම් ඉඩම් විකිණීම විෂයෙහි බදු පැනවීම - 2013 වර්ෂය

252 වැනි අධිකාරය මහනගර සභා ආඥාපනතේ අංක 247 ඉ(1) වගන්තිය මත නගර සභා පාලන සීමාව තුළ පිහිටි යම් ඉඩමක් වෙන්දේසිකරුවෙකු විසින් බ්‍රෝකර්වරයෙකු විසින් හෝ ඔහුගේ සේවකයෙකු නැතහොත් අනු නියෝජිතයෙකු විසින් හෝ ප්‍රසිද්ධ වෙන්දේසියේ නැතහොත් වෙනත් යම් ආකාරයකින් විකුණනු ලැබුවහොත්,

ඒ ඉඩම් විකුණුම්කරු හෝ වෙන්දේසිකරු හෝ බ්‍රෝකර් හෝ ඔහුගේ සේවකයා හෝ අනුයෝජකයා විසින් එකී ඉඩම් විකුණන ලද මුදලින් 1%ට සමාන බද්දක් දඹුල්ල මහ නගර සභාවට ගෙවිය යුතු ය.

ගාමිණී ජයවික්‍රම,
නාගරික කොමසාරිස්,
දඹුල්ල මහ නගර සභාව.

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
දඹුල්ල මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

03-187/1

දඹුල්ල මහ නගර සභාව

දේපළ වරිපනම් බද්ද - 2013 වර්ෂය

252 වැනි අධිකාරය වන මහ නගර සභා ආඥාපනතේ 230 වැනි වගන්තිය හා උපවගන්ති 230(1) වගන්තියේ (1අ) සහ (1අඅ) උපවගන්තිය යටතේ සහ එහි අන්තර්ගත විධිවිධානයන්ට අනුකූලව දඹුල්ල මහ නගර සීමාව තුළ පිහිටි සියලුම නිශ්චල දේපළවල වටිනාකම මත පහත සඳහන් පරිදි වරිපනම් බද්දක් 2013 වර්ෂය සඳහා අයකරනු ලබන බව මෙයින් දැනුම් දෙනු ලැබේ.

- | | |
|---|-------|
| 1. නේවාසික දේපළ සඳහා එම දේපළවල වාර්ෂික වටිනාකමින් | - 12% |
| 2. වාණිජ දේපළ සඳහා එම දේපළවල වාර්ෂික වටිනාකමින් | - 14% |

දැනට වරිපනම් බදු අයනොකරනු ලබන එහෙත් වරිපනම් බද්දට යටත් ප්‍රදේශ තුළ පිහිටි දේපළ සඳහා අයකරන ප්‍රතිශතයන් පහත පරිදි වේ.

| | | |
|--------------------------|---------------------------|-----------------------|
| අර්ධ නාගරික ප්‍රදේශ සඳහා | - නේවාසික දේපළ සඳහා - 10% | වාණිජ දේපළ සඳහා - 10% |
| නාගරික නොවන ප්‍රදේශ සඳහා | - නේවාසික දේපළ සඳහා - 04% | වාණිජ දේපළ සඳහා - 6 % |

ඉහත දැක්වෙන සියලුම දේපළ සඳහා වරිපනම් බදු සමග වාරික 04කින් එනම් 2013 වර්ෂයේ මාර්තු 31, ජුනි 30, සැප්තැම්බර් මස 30, දෙසැම්බර් 31 යන දිනවලදී හෝ ඊට පෙර ගෙවා අවසන් කළ යුතු වන බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

ගාමිණී ජයවික්‍රම,
නාගරික කොමසාරිස්,
දඹුල්ල මහ නගර සභාව.

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
දඹුල්ල මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

03-187/3

අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

2013 වර්ෂයට වරිපනම් ප්‍රතිශතය පිළිගැනීම

2011.11.30 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 2013 වර්ෂය සඳහා 7% ක වරිපනම් බදු ප්‍රතිශතයක් පනවා අය කිරීම සඳහා වන යෝජනා සම්මුතිය සඳහා බස්නාහිර පළාත් ගරු ප්‍රධාන අමාත්‍ය හා පළාත් පාලන විෂයභාර අමාත්‍යතුමාගේ අනුමැතිය ලැබී ඇති බව මෙයින් නිවේදනය කරමි.

ආර්. පී. උපුල් මහේන්ද්‍ර රාජපක්ෂ,
සභාපති,
අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 ජනවාරි මස 31 වැනි දින,
අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව,
නිව්ටඹුව.

03-93/1

අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව

2013 වර්ෂය සඳහා වෙනත් ගාස්තු අයකිරීම

2012.11.30 වැනි දින ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කර ප්‍රසිද්ධ කරන ලද 2013 වර්ෂය සඳහා වන වෙනත් ගාස්තු අය කිරීම යටතේ පහත පරිදි සංශෝධනය ඇතුළත් විය යුතු බව මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

| | |
|--|-----------|
| 1. කාලය දීර්ඝ කිරීම (වර්ෂයකට) | 200 0 |
| 2. ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍රයට අමතරව තාප්පයක් ඉදිකිරීමේදී/ ඉල්ලුම් පත්‍රයක් භාර ගැනීමේ දී | 200 0 |
| 3. බිම් කට්ටි පෙරසැරි ගාස්තු | |
| පළමු කොටස | රු. 500 0 |
| දෙවන කොටස | රු. 400 0 |
| තුන්වන කොටස | රු. 300 0 |
| ඉන්පසු වැඩි වන සෑම කොටසකටම | රු. 200 0 |

ගොඩනැගිලි අයදුම්පත්‍ර ඉදිරිපත් කරන විට ඉදිකරන ගොඩනැගිල්ලේ වර්ග මීටර් ප්‍රමාණය අනුව පහත දැක්වෙන ගාස්තු ප්‍රමාණයෙන් අය කරනු ලැබේ.

ගොඩනැගිලිවල බිම් ප්‍රමාණය නිවාස වාණිජ හා ගොඩනැගිලි

| වර්ග මීටර් | රු. ශ. | රු. ශ. |
|--------------------------------|--------|--------|
| 1. 45 පහළ | 150 | 250 |
| 2. 46-90 | 200 | 300 |
| 3. 91-180 | 250 | 550 |
| 4. 181-270 | 575 | 1350 |
| 5. 271-450 | 850 | 1800 |
| 6. 451-675 | 2200 | 3200 |
| 7. 676-900 | 2700 | 3500 |
| 8. 900 වැඩි | 3200 | 5300 |
| 9. ඉන්වැඩි වන වර්ග මීටර් 90 කට | 500 | 500 |

ආර්. පී. උපුල් මහේන්ද්‍ර රාජපක්ෂ,
සභාපති,
අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව.

2013 ජනවාරි මස 31 වැනි දින,
අත්තනගල්ල ප්‍රාදේශීය සභාව,
නිව්ටඹුව.

03-93/2

බදුල්ල මහ නගර සභාව

2013 වර්ෂය සඳහා පෙරසැරි ගාස්තු හා ගල්රෝල්, ජල බවුසර්, JCB බැකෝ ලෝඩරය සහ යන්ත්‍රයන් කුලියට දීම, හිස් තාර බැඳල් විකිණීම සම්බන්ධ ගාස්තු අය කිරීම

2013 වර්ෂයට කර්මාන්ත කමිටුව විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද ගාස්තු ප්‍රමාණ පහත දැක්වෙන උපලේඛනයට අනුකූලව අය කළ යුතු බව 2012 වර්ෂයේ ඔක්තෝබර් මස 31 වැනි දින පැවති මාසික මහා සභා රැස්වීමේ දී තීරණ අංක 11.08 යටතේ සභා සම්මත වූ බව මහජනතාවට මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

උපාලි නිශ්ශංක ගුණසේකර,
නගරාධිපති.

2013 ජනවාරි මස 03 වැනි දින,
බදුල්ල මහ නගර සභා
කාර්යාලයේ දී ය.

උපලේඛනය

පෙරසැරි ගාස්තු

| මායිම් තාප්ප/ආරක්ෂක බැම් ඉදිකිරීම් | මීටර් 1 ක් සඳහා රු. ශත | වානිජ හා වෙනත් වර්ග දික් මීටර් 1 ක් සඳහා රු. ශත | | |
|--|---|---|--------|---------|
| | රු. ශත | රු. ශත | | |
| ගොඩනැගිලි සීමාවෙන් පිටත | 300 | 500 | | |
| ගොඩනැගිලි සීමාව තුළ | 500 | 600 | | |
| ඉඩම් කුඹුරු ගොඩකිරීම් | වර්ග මීටර් 150 ට අඩු රු. 1500 වර්ග මීටර් 150 ට වැඩි සෑම වර්ග මීටර් 1 කටම රු. 1000 බැගින් | | | |
| දුරකථන කුළුණු/ඇන්ටනා කුළුණු ඉදිකිරීම් | උස මීටර් 5-20 දක්වා රු. 20,000 උස මීටර් 20 ට වැඩි සෑම මීටර් 1 කට රු. 100 බැගින් | | | |
| විශේෂ ව්‍යාපෘති සඳහා සංවර්ධන බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම | රු. මිලියන 5 කට රු. 5000 රු. මිලියන 5 ට වැඩි සෑම රු. මිලියනයටම රු. 1000 බැගින් | | | |
| නේවාසික සඳහා වූ ඒකකයක | ගෙබ්ම් ප්‍රමාණය(ව.ම.) | ගාස්තු රු. ශත | | |
| භාවිතය වෙනස් කිරීම | 45 ට අඩු 45-90 91-180 181-270 271-450 451-675 676-900 900 ට වැඩි | 500.00 1,000 0 1,250 0 1,500 0 1,750 0 2,000 0 2,250 0 2,250 0 වර්ග මීටර් 901 ට වඩා වැඩිවන එක් එක් වර්ග මීටර් 90 සඳහා රු. 501 | | |
| මූලික සැලසුම් නිරාකරණය අනුමැතිය ඉඩම් අනු බෙදුම් සඳහා | වර්ග මීටර් 1000 ට අඩු ඉඩම් සඳහා රු. 2000 වර්ග මීටර් 1001-5000 දක්වා රු. 5000 වර්ග මීටර් 5001-10000 දක්වා රු. 10000 වැඩිවන සෑම වර්ග මීටර් 1000 කටම රු. බැගින් | | | |
| ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම්/අලුතින් එකතු කිරීම නැවත ඉදිකිරීම | නේවාසික රු. 2,000 රු. 1,500 | වානිජ හා වෙනත් රු. 5,000 රු. 3,000 | | |
| | රු. | 2% 12% | | |
| ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් දීර්ග කිරීමේ ගාස්තු | 600.01 | 12.00 | 73.44 | 685.44 |
| අනතුලතා සහතික පත් ගාස්තු | 3000.01 | 60.00 | 367.20 | 3427.20 |
| ඉඩම් අනුබෙදුම් (කොටසකට) | 200 0 | 4. 0 | 24.48 | 228.48 |

| | රු. ශත | 2% | 12% | |
|-----------------------------------|--------|------|-------|--------|
| නැවත ඉදි/බලය පැවරීමේ ගාස්තු | 200 0 | | | |
| පිඹුරු අනුමත කිරීම/නොකිරීම | 200 0 | | | |
| කුඹුරු ඉඩම් ගොඩ කිරීමේ ගාස්තු | 200 0 | | | |
| විට් රේඛා ගාස්තු | 750 01 | 15 0 | 91 80 | 856 80 |
| ඉඩම් අනුබද්ධම් එක් කිරීම (කොටසකට) | 250 01 | | | |
| දඩ සේවා ගාස්තු | | | | |
| සේවා ගාස්තු | 50 01 | | | |

ඉඩම් අනුබද්ධම් පෙරසැරි ගාස්තු අය කිරීම :

| ව. මි. | ව. අඩ් | මුදල රු. ශත | සේවා ගාස්තු රු. ශත |
|------------|-------------|----------------|-----------------------|
| 150-300 | 1615-330 | 500 01 | |
| 301-600 | 3,230-6,460 | 400 01 | |
| 601-900 | 640-9685 | 300 01 | 50 0 |
| 900 ට වැඩි | 9685 ට වැඩි | 200 01 | |

ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම/පවත්නා ගොඩනැගිල්ලට අලුතින් කොටසක් එක් කිරීම/නැවත ඉදි කිරීම :

| ව. මි. | ව. අඩ් | නේවාසික සඳහා | ව්‍යාපාර හා වෙනත් භාවිතය සඳහා | සේවා ගාස්තු රු. ශත |
|-------------|--------------|--------------|----------------------------------|-----------------------|
| | | රු. ශත | රු. ශත | රු. ශත |
| 45 ට අඩු | 485.00 | 500 00 | 1,000 0 | |
| 45-90 | 486-970 | 1,500 0 | 2,000 0 | |
| 91-180 | 971-1940 | 2,500 0 | 3,000 0 | |
| 181-270 | 1941-2900 | 3,500 0 | 4,000 0 | |
| 271-450 | 2901-4850 | 4,500 0 | 6,000 0 | 50,00 |
| 451-675 | 4851-7270 | 5,500 0 | 8,000 0 | |
| 676-900 | 7271-9690 | 6,500 0 | 10,000 0 | |
| 901-1225 | 9691-13,180 | 7,500 0 | 12,000 0 | |
| 1225 ට වැඩි | 13181 ට වැඩි | 7,500 0 | 12,000 0 | |

ව. මි. 1226 ඉක්ම වූ සෑම

රු. 1,000 බැගින්

රු. 1,250 බැගින්

ව. මි. 90 කටම

ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් 456.96

+NBRO25 රු. 481.96

ඉඩම් අනු. අයදුම්පත් 228.48

+NBRO25 රු. 253.49

ඉන්ධන රහිතව

ඉන්ධන සහිතව

68-7001 ජල බවුසරය

රු. ශත

දිනක කුලිය

1,300 0

52 සී විශාල ගල් රෝල

එන්. බී. ටී.

2%

26 0

දිනක කුලිය

රු. ශත

5,500 0

එන්. බී. ටී.

2%

110 0

වැට්

12%

673 20

ඉන්ධන සහිතව

159.12

යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු කුලිය

350 0

සහායක කුලිය

250 0

ඇප තැන්පත්

1,000 0

මුද්‍ර මුදල ඉන්ධන රහිතව

7,883.20

ආර්. එස්. 1587

ජේ. සී. බී. බැංකෝ ලොරිඩරය

පැයකට රු. 1,500 බැගින් පැය 6

9,000 0

ඉන්ධන රහිතව

එන්. බී. ටී.

2%

180 0

වැට්

12%

1,101.60

එච්. 80 කුඩා ගල් රෝල

ඉන්ධන සඳහා

5,539.20

දිනක කුලිය

2,500 0

මුද්‍ර මුදල ඉන්ධන සහිතව

15,820.80

එන්. බී. ටී.

2%

50 0

අතිරේක පැය එකක් සඳහා (ඉන්ධන සහිතව)

1,500 0

වැට්

12%

306 0

එන්. බී. ටී.

2%

30 0

යන්ත්‍ර ක්‍රියාකරු කුලිය

350 0

වැට්

12%

183.60

ඇප තැන්පත්

1,000 0

ඉන්ධන සඳහා

923.20

මුද්‍ර මුදල ඉන්ධන රහිතව

4,206 0

මුද්‍ර මුදල

2,636.80

| | | රු. ගන | මුද්‍ර මුදල ඉන්ධන සමග | 4,569.60 |
|----------------|--|---------|-----------------------|----------|
| ඉන්ධන සහිතව | | | | රු. ගන |
| එල්. එස්. 7471 | | | හිස් තාර බැරල් | |
| ජල බවුසරය | | | එකක් සඳහා මුදල | 364.00 |
| දිනක කුලිය | | 4,000 0 | එන්.බී. ටී. | 2% |
| එන්. බී. ටී. | | 80 0 | වැට් | 12% |
| වැට් | | 12% | 489.60 | 44.55 |
| | | | මුද්‍ර මුදල | 415.83 |
| | | | 03-151 | |

බදුල්ල මහ නගර සභාව

බදුල්ල මහ නගර සභා 2013 වර්ෂය සඳහා ගවකොටු සම්බන්ධ ගාස්තු අයකිරීම

2013 වර්ෂයට අදාළව, ගාස්තු ප්‍රමාණ පහත දැක්වෙන උපලේඛනයට අනුකූලව අයකළ යුතුය යන මුදල් සංස්ථාපිත කටයුතු හා නීති පිළිබඳ ස්ථාවර කාරක සභාව විසින් ඉදිරිපත් කරන ලද යෝජනාව 2013 වර්ෂයේ ජනවාරි මස 30 වැනි දින පැවති මාසික මහ සභා රැස්වීමේදී තීරණ අංක 20 යටතේ සභා සම්මත වූ බව මහජනතාවට මෙයින් නිවේදනය කරනු ලැබේ.

උපලේඛනය

| | | එන්බීටී 2% | වැට් 12% | |
|---------------------------|-----------|------------|----------|--------|
| ගවයෙකු සඳහා ගවකොටු ගාස්තු | රු. 150 0 | 3 .00 | 18.36 | 171/36 |
| එළුවෙකු සඳහා කොටු ගාස්තු | රු. 100 0 | 2 .00 | 12.24 | 114/24 |

උපාලි නිශ්ශංක ගුණසේකර,
නගරාධිපති.

2013 පෙබරවාරි මස 13 වැනි දින,
බදුල්ල මහ නගර සභා කාර්යාලයේ දී ය.

03-254

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය **දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරනු ලබන** **සංශෝධිත ගාස්තු**

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට

(සෑම සිකුරාදා දිනයන්හි ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ.)

- සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් පළ කරනු ලබන්නේ ප්‍රසිද්ධ කරන්නාගේ වගකීම පිටය.
- පොද්ගලික පළකරන්නන්ගේ සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන ඒ සඳහා නියමිත සම්පූර්ණ ගාස්තුවත් සමග කොළඹ 08, බොරැල්ල, ශ්‍රී ලංකා රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට තැපෑලෙන් එවීමට හෝ ගෙනැවිත් භාරදීමට පුළුවන.
- කාර්යාල චේලාවන් පෙරවරු 8.30 සිට පස්වරු 4.15 දක්වා වේ.
- මුදල් ගනුදෙනු කරනු ලබන්නේ පෙරවරු 9.00 සිට පස්වරු 3.00 දක්වා බව සැලකිය යුතු යි.
- සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශන සඳහා ගාස්තුව කලින් ගෙවිය යුතුය. දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් තැපෑලෙන් එවන විට ඒ සමග ම අයවිය යුතු ගාස්තුව සඳහා මුදල් ඇතවුමක් හෝ චෙක් පතක් හෝ තැපැල් ඇතවුමක් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට එවිය යුතු ය. මුදල් ඇණවුම් ගෙවන කාර්යාලය බොරැල්ල තැපැල් කාර්යාලය වේ.
- ප්‍රමාදය සහ දොස් වළක්වා ගැනීම සඳහා පළ කරන්නට නියමිත පිටපත කඩදාසියේ එක් පැත්තක පමණක් පැහැදිලි ව ටයිප් කර එවිය යුතු ය. අන් අකුරින් ලියූ කිසිම නිවේදනයක් භාරගනු නොලැබේ.
- සෑම අත්සනකට ම යටින් අකුරු වෙන්කොට පැහැදිලිව අත්සනේ අකුරු ලිවිය යුතු යි.
- වෙළඳ ප්‍රචාරක කටයුතු සඳහා දැන්වීම් හා රජයේ සේවයේ නොවන අයගේ නම් වෙනස් කිරීම පිළිබඳ කරන දැන්වීම් පළ කරනු නොලැබේ.
- උසාවියේ අභ්‍යන්තර යටතේ නිකුත් කළා යයි හැඟෙන ප්‍රකාශන, සුප්‍රීම් උසාවියේ නීතිඥවරයකුගේ අනුමැතිය හෝ අත්සන නොමැතිව ප්‍රසිද්ධ කරනු නොලැබේ.
- 2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් සඳහා අය කරන ගාස්තු මෙසේ යි :-

| | | | | | |
|--------------------------------------|--------|-----|-----|-----|----------|
| | රු. ෙ. | | | | |
| අඟලකට හෝ ඉන් අඩුව | ... | ... | ... | ... | 137 00 |
| වැඩිවන සෑම අඟලකට හෝ ඉන් කොටසකට | ... | ... | ... | ... | 137 00 |
| තනි තීරුවකට හෝ ගැසට් පිටුවකින් අඩකට | ... | ... | ... | ... | 1,300 00 |
| තීරු දෙකකට හෝ සම්පූර්ණ ගැසට් පිටුවකට | ... | ... | ... | ... | 2,600 00 |

(අගලේ සෑම කොටසකට ම සම්පූර්ණ අඟලකට අය කරනු ලබන ගාස්තුව අය කරනු ලැබේ.)

- සෑම සිකුරාදා දිනකට ම ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ප්‍රසිද්ධ නිවාඩු දින අතරට පැමිණෙන සෑම සතියක දී ම පළ කරන දිනය වෙනස් වීමට ඉඩ තිබේ.
- සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ ගැසට් පත්‍රයේ සෑම කොටසක ම කෙලවරෙහි වෙනම පළවන දැන්වීමේ සඳහන් ප්‍රකාර, සියලු ම දැන්වීම් සහ ප්‍රකාශනයන් කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණාලයේ මුද්‍රණාලයාධිපතිට ලැබෙන සේ එවිය යුතු යි.
- 2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින සිට ක්‍රියාත්මකවන සංශෝධිත දායක ගාස්තුව :-
- ගැසට් පත්‍රය නොලැබීම, ප්‍රමාද වී ලැබීම සහ ලිපිනය වෙනස් කිරීම් ආදිය කොළඹ 08, රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ, මුද්‍රණාලයාධිපතිට දැනුම් දිය යුතුය.

*** ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය - (වාර්ෂික දායක මුදල සහ තැපැල් ගාස්තුව)**

| | | | | | වාර්ෂික දායක මුදල තැපැල් ගාස්තුව | |
|----------------------|-----|--|-----|-----|----------------------------------|----------|
| | | | | | රු. ෙ. | රු. ෙ. |
| I වැනි කොටස : | | | | | | |
| I | I | වැනි ඡේදය | ... | ... | 4,160 00 | 9,340 00 |
| | II | වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) | ... | ... | 580 00 | 950 00 |
| | III | වැනි ඡේදය (වෙළඳ ලකුණු හා ජේටන්ට් බලපත්‍ර ආදිය) | ... | ... | 405 00 | 750 00 |
| I | I | වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) | ... | ... | 890 00 | 2,500 00 |
| II | I | වැනි කොටස (අධිකරණ) | ... | ... | 860 00 | 450 00 |
| III | I | වැනි කොටස (ඉඩම්) | ... | ... | 260 00 | 275 00 |
| IV | I | වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) | ... | ... | 2,080 00 | 4,360 00 |
| V | I | වැනි කොටස (මගීන් ගෙන යෑමේ අවසර සහ පොත් නාමාවලිය) | ... | ... | 1,300 00 | 3,640 00 |
| VI | I | වැනි කොටස (ජූරි සභිකයින්ගේ හා උපදේශකවරුන්ගේ නාමාවලිය)... | ... | ... | 780 00 | 1,250 00 |
| | | අනි විශේෂ ගැසට් පත්‍රය... | ... | ... | 5,145 00 | 5,520 00 |

(ලින් වර්ෂය අවසානයේ නිමවන සේ දායක ගාස්තු භාරගනුයේ දෙදෙසේ මාසයකට නොඅඩු කාලසීමාවකට පමණ ය.)

*** තනි පිටපත් සඳහා ගාස්තු (පිටපත් විකිණීමට තිබේ නම්)**

| | | | | | පිටපතක මිල | තැපැල් ගාස්තුව |
|----------------------|-----|--|-----|-----|------------|----------------|
| | | | | | රු. ෙ. | රු. ෙ. |
| I වැනි කොටස : | | | | | | |
| I | I | වැනි ඡේදය | ... | ... | 40 00 | 60 00 |
| | II | වැනි ඡේදය (පළ කිරීම්, ඇබැර්තු, ටෙන්ඩර් සහ විභාග ආදිය) | ... | ... | 25 00 | 60 00 |
| | III | වැනි ඡේදය | ... | ... | 15 00 | 60 00 |
| I | I | වැනි කොටස සම්පූර්ණයෙන් (I, II සහ III ඡේද තුන ම ඇතුළත් ව) | ... | ... | 80 00 | 120 00 |
| II | I | වැනි කොටස | ... | ... | 12 00 | 60 00 |
| III | I | වැනි කොටස | ... | ... | 12 00 | 60 00 |
| IV | I | වැනි කොටස (පළාත් පාලන දැන්වීම් සහ පළාත් සභා දැන්වීම්) | ... | ... | 23 00 | 60 00 |
| V | I | වැනි කොටස | ... | ... | 123 00 | 60 00 |
| VI | I | වැනි කොටස | ... | ... | 87 00 | 60 00 |

* කොළඹ 05, පොල්හේන්ගොඩ, කිරුළපන මාවතේ, අංක 163 හි පිහිටි රජයේ ප්‍රකාශන කාර්යාංශයෙන් තනිපිටපත් මිලදී ගත හැක.

ගැසට් පත්‍රය පළ කිරීම පිළිබඳව වැදගත් නිවේදනයයි

සතිපතා මුද්‍රණය වන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය සාමාන්‍යයෙන් සිකුරාදා දිනවල පළ කරනු ලැබේ. සිකුරාදා දිනයක් රජයේ නිවාඩු දිනයක් වූ විට එම සිකුරාදා දිනට ප්‍රථම වැඩ කරන දිනයේ ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා නිවේදන භාරගන්නා අන්තිම දිනය ද එම සතියේ ඇතිවන නිවාඩු දින ගණන අනුව වෙනස් වනු ඇත.

ඒ ඒ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය සහ වේලාවන් පහත පළ කර ඇති උපලේඛනයේ දක්වේ. පහත සඳහන් නියමිත වේලාවට පසු ලැබෙන නිවේදන සියළුම දැන්වීම් එය එවූ අය වෙත තැපෑලෙන් ආපසු එවනු ලැබේ. ඊළඟ ගැසට් පත්‍රයේ එය පළ කළ යුතු නම් අවශ්‍ය සංශෝධනයන් කර ආපසු එවිය යුතුය. රජයේ මුද්‍රණාලය වෙත තැපැල් මගින් එවන දැන්වීම් අප්‍රමාදව එහි ලැබීමට සෑහෙන වේලාවක් දී තැපැල් කිරීමෙන් වුවමනා ගැසට් පත්‍රයට දැන්වීම ඇතුළත් වෙනවාත් හැර එය සියලු දෙනාගේ ම පහසුවට ද හේතු වන බව සළකන්න.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය මිල දී ගැනීම සඳහා සියලුම දායක මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත කෙළින් ම ගෙවිය යුතුය.

සැළකිය යුතුය. - මුදල් ගෙවා ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලබන දැන්වීම් සඳහා අයවිය යුතු මුදල් රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති වෙත එවිය යුතු බව සළකන්න.

උපලේඛනය

| මාසය | පළ කිරීමේ දිනය | | | ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාර ගන්නා අන්තිම දිනය හා වේලාව | | |
|----------|----------------|----------------|------------|---|-------|-------|
| 2013 | | | | | | |
| මාර්තු | 2013.03.01 | සිකුරාදා | 2013.02.15 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.03.08 | සිකුරාදා | 2013.02.22 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.03.15 | සිකුරාදා | 2013.03.01 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.03.22 | සිකුරාදා | 2013.03.08 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.03.28 | බ්‍රහස්පතින්දා | 2013.03.15 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| අප්‍රේල් | 2013.04.05 | සිකුරාදා | 2013.03.22 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.04.12 | සිකුරාදා | 2013.03.28 | බ්‍රහස්පතින්දා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.04.19 | සිකුරාදා | 2013.04.05 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.04.26 | සිකුරාදා | 2013.04.12 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| මැයි | 2013.05.03 | සිකුරාදා | 2013.04.19 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.10 | සිකුරාදා | 2013.04.26 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.17 | සිකුරාදා | 2013.05.03 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.23 | බ්‍රහස්පතින්දා | 2013.05.10 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |
| | 2013.05.31 | සිකුරාදා | 2013.05.17 | සිකුරාදා | දහවල් | 12.00 |

පී. එම්. එල්. ඩී. ද සිල්වා,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති. (වැ. බ.)

2013 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුව,
කොළඹ 08.