

கவனிக்க.- 2011.02.03 ஆந் திகதிய வர்த்தமானியின் பகுதி I : தொகுதி II(அ) பிரசுரிக்கப்படவில்லை.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

අංක 1693 - 2011 පෙබරවාරි 11 වැනි සිකුරාදා - 2011.02.11

1693 ஆம் இலக்கம் - 2011 ஆம் ஆண்டு பெப்புருவரி மாதம் 11 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை

(அரசாங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி I : தொகுதி (IIஅ) - விளம்பரங்கள்

(ஒவ்வொரு மொழியின் ஒவ்வொரு பகுதியும் வெவ்வேறாக கோவை செய்து வைப்பதற்காகத் தனித்தனிப் பக்கங்கள் தரப்பட்டுள்ளன.)

பதவிகள் - வெற்றிடம்	பக்கம் 150	பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்	பக்கம் 152
---------------------	---------------	--	---------------

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிப்பதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளல் சம்பந்தமான

முக்கிய அறிவித்தல்கள்

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளின் இறுதியில், ஒவ்வொரு மாதத்தின் முதல் வாரத்தின், வாராந்த வர்த்தமானப் பத்திரிகைகளில் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியும் நேரமும் சம்பந்தமான அறிவித்தல்களுக்கு கவனம் கோரப்படுகின்றது.

வாராந்த வர்த்தமானிகளிற் பிரசுரிக்கப்படுவதற்கான அறிவித்தல்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினம் அவை வர்த்தமானியில் பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முந்திய வெள்ளிக்கிழமை, நண்பகல் 12.00 மணியாகும். இறுதித் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்களான, பதவி-வெற்றிடங்கள் மற்றும் பரீட்சைகளுக்கு விண்ணப்பம் கோரும் அறிவித்தல்கள், கேள்விப்பத்திர அறிவித்தல்கள் அத்துடன் ஏல விற்பனைத் திகதியும் நேரமும் குறிப்பிடும் அறிவித்தல்கள் என்பன அவ்வவ் அறிவித்தல்களில் உள்ள விடயங்களில் அக்கறை செலுத்துவோர் ஆக்கபூர்வமாக பயனாகும் வகையில் அவை பிரசுரிக்கப்படுவதற்காக அரசாங்க அச்சகத்துக்கு அனுப்பிவைக்கப்படும் திகதியிலிருந்தும் அத்துடன் அவை பிரசுரமாகும் திகதியிலிருந்தும் போதிய கால அவகாசம் கொண்டதாக தயாரிக்கப்பட்டு அனுப்பிவைக்கப்பட வேண்டும் என சகல அரசாங்க திணைக்களங்கள், கூட்டுத்தாபனங்கள், சபைகள் ஆகியன அறிவுறுத்தப்படுகின்றன. அறிவித்தல்கள் தொடர்பிலான பிழைதிருத்தங்கள் சம்பந்தமாக செய்யப்படும் முறைப்பாடுகள் மற்றும் விசாரணைகள் என்பன வர்த்தமானியில் குறிப்பிட்ட அறிவித்தல்கள் பிரசுரமாகிய திகதியிலிருந்து மூன்று மாதங்கள் கழிந்த பின்னர் ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா என்பதனை கவனத்திற்கொள்ளவும்.

வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் பிரசுரமாகும் சகல அறிவித்தல்களும், அவை பிரசுரமாகும் திகதிக்கு இரண்டு வாரங்களுக்கு முன்னர், அதாவது 2011, பெப்புருவரி மாதம் 18 ஆந் திகதி வெள்ளிக்கிழமை பிரசுரிக்கப்படவேண்டிய அறிவித்தல்கள் 2011, பெப்புருவரி மாதம் 03 ஆந் திகதி நண்பகல் 12.00 மணிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடியவாறு துபால் மூலம் அல்லது நேரில் சேர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும்.

லக்ஷ்மன் குணவர்தன,
அரசாங்க அழுத்தகர்.

அரசாங்க அச்சுத் திணைக்களம்,
கொழும்பு 8,
2011 ஆம் ஆண்டு சனவரி மாதம் 01 ஆந் திகதி.

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் வர்த்தமானியில் விளம்பரப்படுத்தப்படும் அரச சேவை நியமனங்களுக்கு ஏற்புடைத்தாகும் பொது நிபந்தனைகள்

1. வேண்டப்படும் பொதுத் தகைமைகள் :

1.1 விண்ணப்பதாரர் ஒவ்வொருவரும் தாம் இலங்கையர் என்பதைத் திருத்திராமான முறையில் நிரூபித்தல் வேண்டும். இலங்கையர் என்பவர் இலங்கைப் பிரசாவுரிமைச் செய்சட்டத்தினால் வரையறை செய்யப்பட்டபடி, வம்சாவழியாகவோ பதிவுவழியாகவோ இலங்கைப் பிரசையாக இருப்பவராகும்.

1.2 சீரேட்டாடபாசாலைச் சான்றிதழ்பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான அல்லது அனைவிட உயர்ந்த பரீட்சையில் சித்தியடைந்திருத்தல் ஆகக்குறைந்த கல்வித் தகைமையாக விதிக்கப்பட்டுள்ள எந்தப் பதவியிலும் விண்ணப்பிக்கும் வேட்பாளர் ஒருவர் சீரேட்டாடபாசாலைச் சான்றிதழ்பரீட்சையில் அல்லது அதற்குச் சமமான பரீட்சையில் அவர் சிங்களவராக இருந்து சிங்கள மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரிக்கும்படித்து, அல்லது தமிழராகவிரிந்து தமிழ் மொழி மூலத்தில் கல்வி கற்றவராகவிரிக்கும்படித்து, வியத்தக்கேற்ப, சிங்கள மொழியில் அல்லது தமிழ் மொழியில் சித்திபெற்றிருத்தல் வேண்டும். இத்தேவைப்பாடு (1961, சனவரி 01 ஆந்தேதிக்கு முற்பட்டவொரு திகதி தொடக்கம் அரசாங்க சேவையில் இருப்பவர்களுக்கும் அரசாங்க சேவையில் பிறப்பவர்களுக்கு நியமனங்களைப் பெற முயற்சி செய்வவர்களுமாவர்களும் ஏற்புடைத்தாகாது).

1.3 சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் கல்வி கற்சாதவர்களும் விதித்தரைத்த அரசு சமூக மொழித் தேர்ச்சி சோதனைகளில் சித்தியடையத் தவறாமையாக தகுதிகர் நிலைப்பற்சார்த்த நியமனங்கள் முடிவுறுத்தப்பட்டவர்களுமாவ "புதிய ரேவாளர்கள்" ஆகிய அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களினால் அனுப்பப்படும் விண்ணப்பங்கள், அவர்கள் அப்பதவிக்கு விதித்தரைக்கப்பட்ட அதியுயர் தேர்ச்சி சோதனையிலிருந்து விலக்களிப்பைப் பெறும் உரிமையை வழங்கக்கூடிய தகைமைகளைப் பெற்றிருந்தவரன்றி ஏற்றுக்கொள்ளப்படமாட்டா.

2. சேவை நிபந்தனைகள் : பொது

2.1 நிதி ஒழுங்குவிதிகள், தாபனக்கோவை திணைக்களக் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்குவிதிகள் ஆகியவற்றினால் அரசாங்கத்தினால் சாலத்தக்குக்காலம் விதிக்கப்படும் வேறு எவையெனும் கட்டளைகள் அல்லது ஒழுங்கு விதிகளுக்கு அமைவாகவே சகல அரச சேவை உத்தியோகத்தர்களும் இருப்பர்.

2.2 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர், அரசாங்க உத்தியோகத்தர் (பிணைக்) கட்டளைச் சட்டத்தின் நிபந்தனைப்படி, பிணை செலுத்தப்படி வேண்டப்படலாம்.

அந்தப்பிணை சம்பந்தப்பட்ட அமைச்சின் செயலாளர் தீர்மானிக்கும் அத்தகைய தொகையாகவும் அத்தகைய விதத்திலும் செலுத்தப்படல் வேண்டும்.

2.3 அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் தீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவையாற்றும்படி கேட்கப்படலாம்.

3. நிரந்தர பதவினை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்களுக்கு ஏற்புடையதாகும் சேவை நிபந்தனைகள் :

3.1 நிரந்தர பதவினை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் மேலே 2 ஆம்பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக இருக்கவேண்டியதுடன் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கும் அமைவாக இருத்தல் வேண்டும் :-

3.1.1 சகல நியமனங்களும் ஏதாவது ஒரு பதவி தொடர்பாக நீண்ட காலம் தேவையெனக் கருதப்பட்டபொழுது மூன்று வருடத்துக்கு தகுதிகர் நிலையிலேயே இருக்கும். தகுதிகர் சாலத்தின் ஏதாவது ஒரு நேரத்தில் சாரணம் எதவும் கொடுக்காமலே ஒரு நியமனத்தை நிறுத்திவைக்கலாம்.

3.1.2 சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் IV ஆம் அத்தியாயத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கும் அரசாங்கத்தின் மொழிக் கொள்கையைச் செயற்படுத்துவதற்கு சாலத்தக்குக் காலம் ஆக்கப்படும் எந்தச் சட்டங்களுக்கும் அல்லது ஒழுங்குவிதிகளுக்கும் அல்லது விதிகளுக்கும் அமைந்து நடக்கும்படி வேண்டப்படலாம்.

3.1.3 சிங்கள மொழி மூலத்தில் அல்லது தமிழ் மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சோதா சகல அரசாங்க உத்தியோகத்தர்களும் அரசு சமூக மொழிகளிலொன்றில் பணியாற்றும் அறிவைப் பெற்றிருக்கொள்ளுமாறு வேண்டப்படலாம்.

3.1.4 அரசாங்க சேவையில் சிங்களம் அல்லது தமிழ் தவிர்த்த ஒரு மொழி மூலத்தில் அரசாங்க சேவையில் சேர்ந்த உத்தியோகத்தரொருவர் தகுதிகர் நிலைக்காலம் முடிவுற்றதன் பேரில் பதவியில் உறுதிப்படுத்தல் பிறவற்றின், அவர் அரசு சமூக மொழிகளிலொன்றில் நியமனத்திசையில்லிருந்து ஒரு வருடத்துக்குள் I ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் இரண்டு வருடங்களுக்குள் II ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் (ஏற்புடையவிடத்து) மூன்று வருடங்களுக்குள் III ஆம் தரத் தேர்ச்சிச் சோதனையிலும் சித்தியடைவதில் தக்கியிருக்கும் ஒரு தேர்வுக்கென விதிக்கப்பட்ட சாலத்தினால் அதில் சித்தியுறத் தவறனால் வேதனை ஏற்றம் இடைநிறுத்தப்படும். அந்த இடைநிறுத்தம் விதிக்கப்பட்ட சாலத்தக்கு மேல்வரும் ஆறு மாதங்களுள் தேர்வில் சித்தியுறத் தவறனால் நிறுத்தமாக மாற்றப்படும். அத்தகைய ஏற்று நிறுத்தம் தேர்வில் எய்தும் வரையில் அல்லது 3.1.6 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் ஏற்புடைத்தாகும். அத்தகைய காலம் வரையில் செயலில் இருக்கும்.

3.1.5 அத்தகைய உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமனம் வழங்கப்பட்டதன் பேரில் அரசு சமூக மொழிகளிலொன்றில் தேர்ச்சி பெறுவதற்கு 6 மாத சாலத்திற்கு முழுச் சம்பளத்துடனான வசதிகள் வழங்கப்படல் வேண்டும். அதன் பின்னர் அவர் தொடர்புடைய தேர்ச்சிப் பரீட்சையில் சித்தியடையுமாறு வேண்டப்படலாம். அவர் சித்தியடையத் தவறும்படித்து முழுச் சம்பளத்துடனான 6 மாத சாலத்திற்கு உடனடியாகப் பின்னர், அவர் தமது வழக்கமான கடமைகளை நிறைவேற்றும் வேளையில், 2 வருட சாலத்திற்குள் பரீட்சையில் சித்தியடைவதற்கு அவருக்குச் சந்தர்ப்பம் வழங்கப்படும்.

3.1.6 இத்தவித்தரைத்த 2 1/2 வருட சாலத்திற்குள் பரீட்சையில் அவர் சித்தி அடையத் தவறனால் அவருடைய சேவை முடிவுறுத்தப்படும்.

3.1.7 அரசு சேவையில் நிரந்தரமான பதவியொன்றில் ஏற்கனவே பதவி உறுதியெய்யப்பட்ட அரசு உத்தியோகத்தர் ஒருவர் அரசு சேவையில் உள்ள வேறொரு நிரந்தர பதவியொன்றில் நியமிக்கப்படும்படித்து அவர் இயல்பாகவே தகுதிகர் நிலையில் இருக்க வேண்டியதில்லை.

3.1.8 தெரிவுசெய்யப்பட்ட வேட்பாளர் (அரசு சேவையில் ஏற்கனவே நிரந்தர/ தற்காலிக பதவினை வகிப்பதுடன் ஏற்கனவே வைத்திய பரீட்சைக்கு உள்ளாவவர்கள் தவிர்த்ததீவின் எந்தப் பகுதியிலாவது சேவை செய்வதற்கு உடற்குதி உள்ளவர்கள் என்பதனைச் சோதனை செய்து அவர்கள் அரசாங்க மருத்துவ உத்தியோகத்தர் ஒருவரின் மருத்துவப்பரிசோதனைக்கு உட்படல் வேண்டும்.

4. பணிக்கமர்த்தும் நியதிகள் :

4.1 நிரந்தரமானதும் ஒவ்வியத்திற்குரித்தையுடமான பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தர் அவர்களின் வேதனைத்திலிருந்து அறவிடப்பட வேண்டுமென அரசாங்கத்தால்

விதிக்கப்பட்டுள்ள நூற்று வித்தத்துக்குச் சமமானவொரு தொகையைத் தங்களின் வேதனைகளிலிருந்து வித்தைகள், அனாதைகள் ஒவ்வியத்திட்டுத்திற்கு உதவுதொகையாக வழங்குதல் வேண்டும்.

4.2 நிரந்தர அல்லது தற்காலிசுப் பதவிகளுக்கு ஏற்பாட்டு நிதிய அடிப்படையில் நியமிக்கப்படும் அரசு உத்தியோகத்தர்கள் தங்களின் திரட்டிய வேதனைகளின் 6% ஐ அரசாங்க சேவை ஏற்பாடு நிதியத்துக்கு உதவு தொகையாக வழங்குமாறு வேண்டப்படலாம். நிதி ஆண்டின் இறுதியில் கட்டாய உதவுதொகையாகக் குறித்த நிதியத்திற்கு வரவு வைக்கப்பட்டுள்ள தொகையின் 150% க்குச் சமமானவொரு தொகையைக் குறித்த நிதியத்துக்குத் தனது உதவுதொகையாக அரசாங்கம் செலுத்தும்.

4.3 அரசு சேவையில் ஒவ்வியத்திற்குரித்தையுட நியமனங்கள் வகிப்பவர்களும் உள்ளொராட்சிச் சேவையிலுள்ள ஒவ்வியத்திற்குரித்தையுட பதவிகளுக்கும் நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படுபவர்களுக்கும் அனாதை உத்தியோகத்தர்களுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு உத்தியோகத்தர்களுக்கு முறையே உள்ளொராட்சிச் சேவையிலும் அரசு சேவையிலுமுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஒவ்வியத்திற்குரித்தையுட நிலையாளிக்கப்படும்.

4.4 ஒவ்வியுடப் பிரமாணக் குறிப்புசுளின் சீழ் ஒவ்வியத்திற்குரித்தையுடவையான, அரசு சேவையிலுள்ள பதவிகளுக்கு நியமிக்கப்படுவதற்காக விடுவிக்கப்படும் தரைப்படை, கடற்படை, வான்படை ஆகியவற்றின் நிலையப்படை ஆளையினர்க்கு அரசு சேவையிலுள்ள அவர்களது பதவிகளில் ஒவ்வியத்திற்குரித்தையுட நிலையாளிக்கப்படும். இப்பிரமாணக் குறிப்புசுளின் சீழ் ஒவ்வியத்திற்குரித்தையுடதென்ப பிரகடனப்படுத்துப்பட்டுள்ள ஓர் அரசு உத்தியோகத்தர் ஆக அளிக்கப்படுமாரு பதவியொன்றில் நியமனத்தை ஏற்பதாக விடுவிக்கப்படும், படைத்தாங்கு சேவைகளின் உறுப்பினரொருவரின் இடமிக்கப்படாத முழுச் சம்பள சேவைக்காலமானது இப்பிரமாணக் குறிப்புசுளிலுள்ளவற்றிற்கு மாறாக யாதேனும் இருந்தபோதிலும் இப்பிரமாணக் குறிப்புசுளின் சீழ் கொடுக்கப்பட்டபால்தான ஏதேனும் ஒவ்வியத்தின் அல்லது பணிச்சொடையின் பொருட்டுக் கணக்கில் எடுத்துக்கொள்ளப்படும்.

5. யுத்த சேவைச் சலுகை :

5.1 ஏனைய சகல விடயங்களிலும் தகைமை கொண்டிருப்பின் ஐக்கிய இராச்சியத்தின் போர்ப்படைகளில் சேவையாற்றியவர்களுக்கும், தீயணைக்கும்படை, விமானத் தாக்கப்பாதுகாப்பப் படை, ஊர்ப்பாதுகாப்புப் படை என்பனவற்றிலும் முழுநேரக் கடமையாற்றியவர்கள் அவர்கள் தாமதமே இடப்படடைகளை விட்டு விளையிருக்காவிடின், 1939 ஆம் ஆண்டு செத்தெம்பர் மாதம் 03 ஆந்திசதியிலிருந்து 1949 ஆம் ஆண்டு திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந்திசதிவரையில் உள்ள அச்சேவைக்காலத்தை தகைமை நோக்கத்தின் பொருட்டு மாதத்திரம் தங்கள் வயதிலிருந்து சழிக்க அனுமதிக்கப்படலாம். ஆயின், அவர்கள் குறித்தபடைகளில் 1945 ஆம் ஆண்டு ஓசத்து மாதம் 15 ஆந்திசதிக்கு முன்பு சேர்ந்திருத்தல் வேண்டும். அதிதடன் அவர்கள் பற்றிய சேவை திருத்திராமனதாகவும் தொடர்ச்சியானதாகவும் இருத்தல் வேண்டும்.

6. அரசுசேவையில் சேவையாற்றும் உத்தியோகத்தர்கள் :

6.1 எல்லாத் தகைமைகளையும் உடைய அரசு சேவை உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்கள் தொடர்புள்ள திணைக்களத் தலைவர்களினூடாக அனுப்பப்படல் வேண்டும். அரசு சேவையில் நிரந்தரமான பதவினை வகிக்கும் அரசு உத்தியோகத்தர்களின் விண்ணப்பங்களைப் பொறுத்தபடிடல் விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்பட்டால் அவர்கள் புதிய பதவியை ஏற்றுக்கொள்வதற்கு அவரை விடுவிக்க முடியுமா அல்லவா என்பதைத் திணைக்களத் தலைவர்கள் தாம் விண்ணப்பங்களை அனுப்பும்போது குறிப்பிடுதல் வேண்டும்.

6.2 விண்ணப்பதாரி குறிப்பிட்ட ஒரு நேரத்திலும் இடத்திலும் நேர்முகப் பரீட்சைக்குச் சமூகம் கொடுக்கும்படி வேண்டப்படலாம். அது தொடர்பாகப் பிரமாணச் செலவோ வேறு செலவுகளோ கொடுக்கப்பட மாட்டாது.

6.3 விண்ணப்பதாரியைச் சிபாரிசு செய்ய விருப்பும் வரையினும் ஒருவர் சான்றிதழ் ஒன்றின் மூலம் அப்படிச் செய்யலாம். விண்ணப்பதாரி ஒருவரைத் தெரிவுசெய்வதற்கு எந்தவொரு விதத்திலாவது ஆதரவு தேடினால் அல்லது செல்வாக்கைப் பிரயோகிக்க எத்தனித்தால் அது அத்தகைய விண்ணப்பதாரியைத் தகைமையற்றவர் ஆக்கிவிடும்.

6.4 விண்ணப்பத்தி் கொடுக்கப்பட்டுள்ள கூற்று ஏதாவது பிழையானதாக இருந்து அபிபிழை விண்ணப்பதாரர் தெரிவுசெய்யப்படுவதற்கு முன்பதாகக் கண்டுபிடிக்கப்பட்டால் அது அவரைத் தகுதியற்றவராகக் குவதற்கு உட்படுத்தும். அவர் தெரிவுசெய்யப்பட்ட பின்பு அபிபிழை கண்டுபிடிக்கப்பட்டின் அது அவர் வேலையில்லிருந்து நீக்கப்படுவதற்கு உட்படுத்தும்.

6.5 விளம்பரத் தேவைகளுக்கு அமைப்பாத விண்ணப்பங்கள் நிராசிக்கப்படும்.

7. தகைமையின் நோக்கத்துக்காக வேதனத்தின் பொருள் வரையறை :

7.1 தகைமையின் நோக்கில் வேதனம் திரட்டிய வேதனம் மட்டும் எனப்பொருள்படும். அதில் பதில் வேதனம் படி முதலியன சேர்ந்திருக்கா.

8. ஆட்சேர்தல், பதவி உயர்வு வழங்குதல் தொடர்பான புதிய தேசிய கொள்கை :

இனிமேல் வெளியிடப்படவிருக்கும் அரசாங்க நிருகா கற்றறிக்கைகளின் மூலம் திருத்தங்கள் மேற்கொள்வதற்கு உட்பட்டு 1990.03.09 ஆந்திசதியில் இல. 15/90, 1990.03.25 ஆந்திசதியில் இல. 15/90 (i), 1990.06.15 ஆந்திசதியில் 15/90 (ii) கொண்டு அரசாங்க நிருகாச் கற்றறிக்கைகளில் சாட்டப்பட்டுள்ள கொள்கைகளுக்கு இணங்க அரசாங்க சேவைக்கு, மாசான அரசாங்க சேவைக்கு, அரசாங்க கூட்டுத்தாபனங்களுக்கான ஆட்சேர்ப்புகள், பதவி உயர்வுகள் என்பன 1990.01.01 ஆந்திசதி தொடக்கம் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டவுள்ளது.

பரீட்சார்த்திகள் கவனிக்க வேண்டிய விதிகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1968 ஆம் ஆண்டின் 25 ஆம் இலக்கத்தைக் கொண்ட பரீட்சைகள் செய்கப்பட்டதின் ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்கச் செயற்படுத்தும் பரீட்சார்த்திகள் அனைவரும் கட்டுப்பாட்டையவர்சளாவர்.

எல்லாம் பரீட்சார்த்திகளும் கீழ்வரும் விதிகளுக்கமைய நடந்துகொள்ள வேண்டும் விதிகளை மீறி நடக்கும் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை ஆணையாளரின் விரகின்படி கீழ்க்காணும் தண்டனைகளில் ஒன்றினையோ பலவற்றையோ ஏற்றாறு பெறுவர்.

(i) முழுப்பரீட்சையிலிருந்து அல்லது அதன் ஒரு பகுதியிலிருந்து நிறுத்திவைக்கப்படுவர். ஒரு பாடத்திலிருந்தோ அதன் பகுதியிலிருந்தோ நிறுத்திவைக்கப்படுவர் ;

(ii) ஒரு பாடத்துக்கோ பரீட்சைக்கோ தகுதியற்றவர் ஆக்கப்படுவர் ;

(iii) ஒரு வருத்துக்கு அல்லது இரண்டு வருடங்களுக்குப் பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்துவைக்கப்படுவர் ;

(iv) சவியகாவம்வரை பரீட்சைக்குத் தோற்றாதவாறு தடுத்து வைக்கப்படுவர் ;

(v) ஒரு கால எல்லைக்குத் தராதரப் பத்திரத்தைப் பயன்படுத்த முடியாமல் தடுத்துவைக்கப் படுவர் ;

(vi) பரீட்சார்த்தியின் நடத்தை பற்றி அவருடைய மேலதிகாரிக்குத் தெரிவித்தல் அல்லது பொலிசாரிடம் பரீட்சார்த்தியை ஒப்படைத்தல் அல்லது விடயத்தைப் பொலிசாரிடம் ஒப்படைத்தல்.

பரீட்சைக்கு முன்னரோ, பரீட்சை நடக்கும்பொழுதோ பரீட்சைக்குப் பின்னரோ தேவையான நடவடிக்கை எவையேனும் அவசியமான பரீட்சார்த்தி தீர்மானித்தால் அத்தீர்மானம் முடிவானதாகக் கொள்ளப்படும். எனினும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சார்த்திகளைத் தெரிந்தெடுத்துப் பரீட்சைகளைச் சார்ந்த பரீட்சாதிசாரியின் தீர்மானம் அரசாங்க சேவை அதிகார சமையல் பரிசீலனை செய்வதற்குட்பட்டதாகும்.

1. ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் பரீட்சை மண்டபத்தைச் சார்ந்த இடங்களிலிருந்து மேற்பார்வையாளருக்கோ அவருடைய உதவி உத்தியோகத்தருக்கோ மற்றைய பரீட்சார்த்திகளுக்கோ வசதியின்றித்தாயும் தொற்றாதவையும் உன்னிலும், அரசாங்க சேவைக்குப் பரீட்சை மண்டபத்துள் பிரவேசிக்கும் போதும் வெளியேறும்போதும் பரீட்சார்த்தி அமைதியாக நடந்துகொள்ளுதல் வேண்டும்.

2. பரீட்சார்த்திகள் மேற்பார்வையாளரின் அதிகாரத்துக்குட்பட்டவராவர் . பரீட்சை நடக்கும்பொழுதும் அதற்கு முன்னரும் பின்னரும் பரீட்சை மேற்பார்வையாளரும் கவனிப்பாளரதும் சட்டணப்படி நடந்து பரீட்சை மேற்பார்வையாளருக்கு உதவிசெய்தல் வேண்டும்.

3. பரீட்சை மண்டபத்தில் பரணை அமைத்திருக்கச் செய்ய வேண்டும். பரீட்சார்த்திகள் எக்காரணம் பற்றியும் மண்டபத்திலுள்ள மற்றும் பரீட்சார்த்திகளுடனோ வெளியேயுள்ள பரீட்சார்த்திகளுடனோ தொடர்பு வைத்திருக்கின்றன அனுமதிக்கப்பட மாட்டார். பரீட்சை உத்தியோகத்திற்குள்ளும் மாத்திரமே தொடர்பு வைத்திருக்கின்றன அனுமதிக்கப்படுவர். மிக அத்தியாவசியமான நிலைமையுண்டானால் மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

4. மேற்பார்வையாளரால் ஒழுங்குசெய்யப்பட்ட மேசையைவிட வேறெந்த மேசையையும் பரீட்சார்த்தி உபயோகிக்கக்கூடாது. மேற்பார்வையாளரின் அனுமதியோடன்றி ஒரு மாற்றமும் செய்யக்கூடாது. பரீட்சார்த்தி தமக்கு ஒழுங்குசெய்யப்பட்டதே வேறு ஒருவரின் ஆசனத்திலிருந்தால் அவர் நேர்மையின்மையு முறையில் நடந்துகொள்ள எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர்.

5. பரீட்சார்த்தி தமது விடைத்தாளில் பெயரை எழுதாது கட்டிலக்கத்தையோ எழுதத் வேண்டும். ஒரு பரீட்சார்த்தி பிற்தொகு பரீட்சார்த்தியின் கட்டிலக்கத்தைத் தமது விடைத்தாளில் குறித்திருந்தால் அவர் ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனித்ததாகக் கருதப்படுவர். கட்டிலக்கம் தெளிவற்ற முறையில் எழுதப்பட்டிருந்தால் அவ்விடைத்தாள் கவனிக்கப்பட மாட்டாது.

6. பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடையெழுத்துகளையோ வெறெவ்விதும் பொருளையோ பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே எடுத்துக்கொண்டு போதல் கூடாது. அத்தகைய விடை எழுத்துகளும் பொருளும் பரீட்சாதிசாரிக்குக் கொற்றமாளவையாகும். இவ்விதிக் மாறாக நடந்துகொண்டால் அது நேர்மையின்மைய நோக்கங்களைக் கொண்ட நடத்தைகளைக் கருதப்படும்.

7. வினாத்தாள் கொடுக்கப்பட்ட அரை மணித்தியாலத்துக்குப் பின் பரீட்சார்த்தி எச்சுந்தர்ப்பத்தைக் கொண்டும் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்கப்பட மாட்டார் இந்த நேர எல்லை சுழிந்த பின்னர் தான் பரீட்சார்த்தி பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியேறவும் அனுமதிக்கப்படுவர். செய்முறை அல்லது வாய்மொழிப் பரீட்சை மண்டபத்துக்குள் அனுமதிக்க மறுக்கலாம்.

8. பரீட்சார்த்திகள் எழுதுவதற்கெனக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளில் எழுதுவதேயல்லாமல் ஒற்றுத்தாளிலோ வினாத்தாளிலோ மேசையிலோ வேறெந்த இடத்திலோ எழுதக்கூடாது. இவ்விதிக் முரணாக நடந்தால் பரீட்சார்த்தி நேர்மையற்ற நோக்கங்களுடன் நடந்துகொண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

9. ஒரு பரீட்சார்த்திக்குக் கொடுக்கப்பட்ட சுதாசியோ விடைய் புத்தகமோ கிழிக்கப்படவோ சக்கப்படவோ மடிக்கப்படவோ வேறெவ்விதத்திலோ சேதப்படுத்தப்படவோ கூடாது. பருமடான வேலை செய்யப்பட்ட சுதாசியும் புறக்குறிப்பு எழுதிய சுதாசியும் விடைத்தாள்களின் பகுதியாக அமைய வேண்டும். அத்தகைய பருமடான வேலை முதலியவற்றை ஒழுங்காகச் சீர்தரி வேண்டும். பரீட்சை மண்டபத்தில் எழுதிய எவற்றையும் வெளியே எடுத்துச்செல்ல ஆகாது. ஒரு வினாவுக்கு ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பலவிடங்களில் விடையெழுதியிருந்தால் தேவைப்படாத விடைகளை வெட்டிவிடுக. இவ்விதிக் மாறாக நடந்தால் அது ஏமாற்றுவதற்கு எத்தனமெனக் கருதப்படும்.

10. கணித சம்பந்தமான வினாக்களுக்குப் பிழையான செய்கை வழிகளுடனோ செய்கை வழியில்லாமலோ சரியான விடைகள் இருந்தால் சித்திரத்தில் அவங்கார ரூபச் சித்திரமும், கருத்து வெளிப்பாட்டுச் சித்திரமும் கருத்திலும் அளவிலும் நோக்கத்திலும் பெரும்பாலும் வேறுமொன்றினோடு ஒத்திருந்தால் அல்லது பெரும்பாலும் ஒத்திருந்தால் அவை நேர்மையற்ற வழிகள் மூலம் பெற்றவைமெனக் கருதப்படும்.

11. பரீட்சை மண்டபத்தின் ஒரு பரீட்சார்த்தி தம்வசம் அல்லது பக்கத்தில் எவ்விடத்திலேனும் புத்தகம், சட்டையுபயோகி வைக்கக்கூடிய புத்தகம், குறிப்புப் புத்தகம், கொப்பிப் புத்தகம் முதலியவைகளையோ மண்டபத்துள் கொடுக்கப்பட்ட தாள்களைவிட வேறு தாள்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. தேவைக்கு வேண்டிய மாதிரி வர்ணப்பெட்டியையோ, கணிதக் கருவிப்பெட்டியையோவிட கைடை, அழுக்குசெய்யெட்டி, பாரச்சு முதலியவற்றையோ, சோவை அட்டை, சுதாசி மட்டை, வெற்றுக் சுதாசிச் கொப்பி, மடித்த புதினப்பத்திரிகை, மாட்டுத்தாள் முதலியவற்றையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. இப்பிரமாணத்தை மீறி நடப்போர் தண்டனைக்கு உள்ளாவார்கள்.

12. பரீட்சை மண்டபத்திலிருக்கும் பரீட்சார்த்தி தம்வசம் புத்தகங்களையோ குறிப்புக்களையோ வைத்திருக்கக் கூடாது. மேற்பார்வையாளருக்கு தேவையெனக் கண்டால், ஒவ்வொரு பரீட்சார்த்தியும் தம்வசமுள்ள பொருள்கள் இவைவெனக் கூறிவிட வேண்டும். இந்நிபந்தனைகளை மீறினால் நேர்மையற்ற முறைகளைக் கையாண்டதாகக் கருதப்படுவர்.

13. பிற பரீட்சார்த்திகளின் விடைத்தாளிலிருந்தோ புத்தகத்திலிருந்தோ சுதாசியிலிருந்தோ குறிப்புகள் முதலியவற்றிலிருந்தோ பரீட்சார்த்திகள் பார்க்கு எழுதக்கூடாது என எச்சரிக்கை

செய்யப்படுகின்றனர். ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்தியின் விடைத்தாளைப் பார்க்க எத்தனிக் கக்கூடாது. ஒரு பரீட்சார்த்தி வேறொரு பரீட்சார்த்திக்கு உதவிசெய்யவும் அப்பரீட்சார்த்தியிலிருந்தோ வேறொருவரிலிருந்தோ உதவிபெறுவுக்கூடாது. விடையெழுதப்பட்ட ஒவ்வொரு தாளும் எழுதப்படும் தாளின் கீழ் வைக்கப்பட வேண்டும். விடைத்தாளைக் கண்டபடி மேசைக்குமேல் விடக்கூடாது.

14. தற்காலிகமாகப் பரீட்சை மண்டபத்தைவிட்டு வெளியே செல்ல பரீட்சார்த்திகளுக்கு எச்சுந்தர்ப்பத்திலும் அனுமதி கொடுக்கப்படமாட்டாது. எனினும் அவசியமான சந்தர்ப்பங்களில் மேற்பார்வையாளர் வேண்டிய அனுமதியைக் கொடுப்பர். ஆனால் பரீட்சார்த்தி ஒரு கவனிப்பாளனின் செல்லவிடப்படுவர். பரீட்சை மண்டபத்திலிருந்து வெளியே செல்லும்பொழுதும், மீண்டும் வரும்பொழுதும் சோதிக்கப்படுவர்.

15. பரீட்சை மண்டபத்தில் அல்லது பரீட்சைக்கு முன்னர் ஒருவருக்காக வேறொருவர் எழுதுவது குற்றமாகும். உண்மையற்ற அடையாளப்பத்திரங்களில் மாற்றங்கள் செய்தல், பிழையான விவரங்கள் கொடுத்தல், பிழையான விவரங்களைச் சரியான உறுதிப்படுத்தல் என்பன குற்றமாகும். இவற்றையிட்டு பரீட்சார்த்திகள் எச்சரிக்கை செய்யப்படுகின்றனர்.

16. பரீட்சார்த்தியல்லாத ஒருவர் பரீட்சார்த்திக்கு நேர்மையல்லாத முறையில் உதவி செய்வது பாரதாரமான குற்றமெனக் கருதப்படும்.

பரீட்சார்த்திகள் தம் சொந்த நலனைக்கருதி கீழ்வரும் விதிகளைக் கவனித்தல் வேண்டும்

(i) ஒரு பாடம் தொடங்குவதற்குக் குறிக்கப்பட்ட நேரத்திலும் பார்க்க குறைந்தது 10 அல்லது 15 நிமிடங்களுக்கு முன்பாக பரீட்சை மண்டபத்தில் இருத்தல் வேண்டும். பரீட்சை மண்டபம் இருக்குமிடம் குறிப்பாகத் தெரியாவிடின் பரீட்சை நடக்கும் நாளுக்கு முன்னரே விசாரித்து அறிந்துகொள்ள வேண்டும்.

(ii) ஒரு பாடத்துக்குத் தோற்றுவதைப் பற்றியோ தோற்றுவதற்குரிய தகுதிகளைப் பற்றியோ க்ரமேதிகமிடமுடன் அடையாளத்தொடங்குமுன் அதை மேற்பார்வையாளரிடமிருந்து கீறித்தக்கொள்ள வேண்டும். இல்லாவிட்டால் குறிப்பிட்ட பாடத்திற்குத் தோற்றும் தகைமை நிராகரிக்கப்படக்கூடும்.

(iii) நீர் உண்மையான பரீட்சார்த்தியென நிரூபிப்பதற்குரிய சான்றிப்பத்திரங்கள் உடம்பமிருந்து எதிர்பார்க்கப்பட்டால் ஒவ்வொரு பாடத்துக்குத் தோற்றும் பொழுதும் இப்பத்திரங்களைப் பரீட்சை மண்டபத்துக்கு நீர் கொண்டு வருதல் வேண்டும். தேவையான உறுதிப்பத்திரங்களை நீர் வைத்திருக்காவிடில் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் உமது தகைமை நிராகரிக்கப்படும். உண்மை பற்றிய சான்றிப்பத்திரங்களைக் கொண்டுவர மறந்துபோனால் பரீட்சை முடியுமுன்னர் அவற்றைக் காணிப்பதற்கு மேற்பார்வையாளரோடு ஒழுங்கு செய்தல் வேண்டும்.

(iv) சாதாரணமாகப் பரீட்சைக்கு வேண்டிய விடைத்தாள், ஒற்றுத்தாள், கணனி ரேகைத்தாள், பேரேட்டுத்தாள், சுருக்கி எழுதுவதற்குரிய தாள் என்பன கொடுக்கப்படும். வழக்கமாகக் கொடுப்பதற்கு மாறாக வேறெவையேனும் கொடுக்கப்பட்டால் அதைப்பற்றி மேற்பார்வையாளருக்கு உடனே அறிவிக்க வேண்டும். உமக்கெனக் கொடுப்பதா தாள் எவற்றையும் உபயோகிக்கக் கூடாது. மேல் மிச்சமாகக் கொடுக்கப்பட்ட எவற்றையும் சேதப்படுத்தாமல் உமது மேசைமேல் விட்டுவிடுக. மடக்கல் வாய்ப்பாடுகள் கொடுக்கப்பட்டால் கவனமாக உபயோகித்த பின்னர் அவற்றை உமது மேசைமேல் விட்டுவிட வேண்டும்.

(v) சொந்தப் பேனைகள், மை, அடிமட்டைகள், கணித உபகரணக் கருவிகள், பென்சில், அழிப்பர்கள், நிறப் பென்சில்சன், வர்ணக்கட்டிகள், நீர்வர்ணங்கள், விஞ்ஞானப் பிரதி செய்யும் தாள்கள் முதலியவற்றைப் பரீட்சார்த்திகள் கொண்டு வருதல் வேண்டும்.

(vi) விடைத்தாள் ஒவ்வொன்றிலும் நீர் உபயோகித்த வேறு தாளிலும் பரீட்சையின் பெயரையும் உமது கட்டிலக்கத்தையும் கண்டிப்பாகக் குறிப்பிடுதல் வேண்டும். விடையெழுத்துகளில் இருபக்கத்திலும் துப்பரவாகவுந் தெளிவாகவும் எழுதத் வேண்டும். ஒரு விடையிலுள்ள ஒவ்வொரு பகுதி விடைக்குமிடையில் ஒவ்வொரு வெற்றுக்கோடு விடப்பட வேண்டும். முழு விடைக்குப் பின்னர் ஒரு கோடு கீறப்பட வேண்டும். அல்லது சில வெற்றுக்கோடுகள் விடப்பட வேண்டும். விடைகளை ஒன்றோடொன்று நெருக்கி எழுத வேண்டாம்.

(vii) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட விடைத்தாளிலுள்ள இடதுபக்க அடையடில் வினாவுக்குரிய இலக்கத்தை எழுதுக. வலதுபக்கத்து அடையப்பு, பரிசோதகரின் உபயோகத்துக்காக விடப்பட்டிருக்கின்ற, தவறான இலக்கங்களின் சங்கங்கள் ஏற்படுமாயசாயல் உமது விடைக்குரிய சரியான இலக்கங்கனையிடுக.

(viii) எல்லா விபரமாக கணக்கீடுகளையும் பெரும்படியான வேலைகளையும் நீர் செய்யும் கணக்குகளிய செய்கை வழிகளில் முறையான அமைப்பு முறையில் தருக. வரைபடங்கள், கோட்டு ரூபங்கள், சிறு படங்கள் என்பன திட்டமாகவும் பெரிதாகவும் இருக்க வேண்டும். வரைபடத்தை அல்லது கோட்டு ரூபத்தை அல்லது சிறுபடத்தைக் காட்டி எழுதப்படும் விடை, விடைத்தாளில் மறுபக்கத்தில் தொடர்புபடுமானால் அவ்விடவுங்கள் மறுபடியும் கீறப்பட வேண்டும்.

(ix) ஒவ்வொரு பாடத்தின் முடிவிலும் நீர் எழுதிய முறைப்படி உமது விடைத்தாள்களைக் கவனமாக ஒழுங்குபடுத்தி நெருக்கமாகவும் உறுதியாகவும் ஒன்றுசேர்த்து இடதுபக்கத்து மேல் மூலையில் (வலதுபக்க மேல் மூலையிலன்றி) உமக்குக் கொடுக்கப்பட்ட நூலால் சுட்டுதல் வேண்டும்.

(x) வினாப்பத்திரத்தின் தலைப்பில் சுட்டிய வினாக்கள் தெரிவுக்குரிய வினாக்கள் பற்றியுள்ள விதிகளைக் கவனமாக அவதானித்தல் வேண்டும். இவற்றைக் கவனியாது விடைகள் எழுதப்படிவுன் உமது சித்தியின் தரம் பாதிக்கப்படும்.

(xi) உமது விடைத்தாள்களைத் நேரடியாக மேற்பார்வையாளரிடமோ கவனிப்பாளரிடமோ கொடுத்தல் வேண்டும். அல்லது இவர்களில் ஒருவர் வந்து ஏற்றுக்கொள்ளும் வரை உமது ஆசனத்தில் இருக்க வேண்டும். இது செய்யத் தவறினால் உமது விடைத்தாள் காணாமற் போய் இப்பாடத்துக்கு நீர் வரவில்லையென எண்ணப்படும். எக்காரணம் பற்றியும் சேவசரிடமோ பணியாளரிடமோ விடைத்தாள்களைக் கொடுத்தல் கூடாது.

(xii) மேற்பார்வையாளரிடம் அல்லது கவனிப்பாளரிடம் பேச அல்லது மேலதிகமான விடைத்தாள்கள் முதலியன பெறவேண்டினால் உமது ஆசனத்திலிருந்து சையை உயர்த்திக்கூட வேண்டும்.

பரீட்சை ஆணையாளர் நாயகம்.

இலங்கை பரீட்சைத் திணைக்களம்,
பெலவத்தல்,
பத்தரமுல்லை.

பதவிகள் - வெற்றிடம்

சட்ட மா அதிபர் திணைக்களம்

தற்காலிக பதில் அரசு சட்டவாதி பதவிகள்

மேற்குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பதவிக்கான விண்ணப்பங்கள் கோரப் படுகின்றன. இதற்கான விண்ணப்பப்பத்திரங்களை கொழும்பு 12, சட்டமா அதிபர் திணைக்கள அலுவலகத்தில் பெற்றுக்கொள்ளலாம்.

(அ) சம்பள அளவு.- 28,095 (மாதாந்தம்) ;

(ஆ) கல்வி மற்றும் ஏனைய தகைமைகள்.- இலங்கை உயர் நீதிமன்றத்தின் சட்டத்தரணியாக இருத்தல் வேண்டும் ;

(இ) ஆட்சேர்ப்பு முறை.- இப்பதவிக்கு தகைமையுள்ள விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்பட்டு அரசாங்க சேவைகள் ஆணைக்குழுவினால் அங்கீகரிக்கப் பட்ட புள்ளிகள் வழங்கும் முறைக்கேற்ப அங்கீகரிக்கப்பட்ட நேர்முகப் பரீட்சையின் விதந்துரைப்புக்கமைய ஆட்சேர்ப்பு செய்யப்படும். நேர்முகப் பரீட்சையின்போது விண்ணப்ப தாரிகள் உரிய துறையில் பெற்றுள்ள தகைமைகள், செயலாற்றுகை, அனுபவம் மற்றும் ஆற்றல் போன்றவை கவனத்தில் கொண்டு தகைமையான விண்ணப்பதாரிகள் தெரிந்தெடுக்கப்படுவர்.

(ஈ) கடமையில் ஈடுபடுத்தும் நிபந்தனைகள்.- இப்பதவி நிரந்தரமற்றதும் ஓய்வூதியத்துக்கு உரித்துடையதற்றதாகும்.

விண்ணப்பப்பத்திரங்கள் 2011, மாச்சு மாதம் 14 ஆந் திகதி பி. ப. 4.00 மணிக்கு முன்னர் கொழும்பு 12, சட்ட மா அதிபர் திணைக்களத்திற்கு கிடைக்கப்பெறல் வேண்டும்.

அமைச்சரவையின் கட்டளைக்கமைய,

லலித் வீரதுங்க,
சனாதிபதி செயலாளர்.

2011, சனவரி 25.

2-259

அரசு தொழிற்சாலைத் திணைக்களம்

இயந்திர அதிகாரி II “ஆ” பதவி

அரசு தொழிற்சாலைத் திணைக்களத்தின் இயந்திர அதிகாரி II “ஆ” (இலங்கை தொழிநுட்ப சேவை) மூன்று வெற்றிடங்களை நிரப்புவதற்காக இவ் அறிவித்தலில் காட்டப்பட்டுள்ள ஆசக்குறைந்த தகைமைகளைப் பூரணப்படுத்தியிருக்கும் இலங்கை ஆண்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றது.

1. விண்ணப்பங்களை முன்வைக்கவேண்டிய முறை :

1.1 இதன் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத் தின்படி “ஏ4” அளவுடைய தாளில் இரு பக்கங்களைப் பயன்படுத்தி ஒழுங்கமைத்துக்கொண்ட விண்ணப்பங்களைத் தகுந்த முறையில் பூரணப்படுத்தி “தொழிற்சாலை பொறியியலாளர், அரசு தொழிற்சாலை, கொலொன்னாவை” என்ற முகவரிக்கு 2011, மாச்சு 11 ஆந் திகதிக்கு முன்னர்

கிடைக்கும்படி பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்புதல் வேண்டும். விண்ணப்பத்தைப் போட்டு அனுப்புகின்ற தபால் உறையின் இடதுபக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கின்ற பதவி தெளிவாக எழுதப்பட்டிருத்தல் அவசியம்.

1.2 விண்ணப்பங்களை ஏற்றுக்கொள்ளும் இறுதித் திகதிக்கு பிற்பாடாக கிடைக்கும் விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட மாட்டாது. தபாலில் ஏற்படக்கூடிய தாமதங்களைத் தவிர்த்துக் கொள்வதன் பொருட்டு காலநேரத்துடன் விண்ணப்பங்களை தபால் செய்யுமாறு விண்ணப்பதாரிகளுக்கு அறிவுட்டப் படுகின்றது.

1.3 விண்ணப்பத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள உண்மைக்கு மாறான தகவல்கள் எதுவும் நியமனம் வழங்குவதற்கு முன்னர் வெளியானால் விண்ணப்பதாரியின் விண்ணப்பம் இரத்துச் செய்யப்படும். அத்தகைய உண்மைக்கு மாறான தகவல்கள் எதுவும் சேவையில் அமர்த்தப்பட்டதன் பின்னர் தெரியவரின் சேவை நீக்கம் செய்வதற்கான நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்படும்.

கவனத்தில் கொள்வதற்கு.- விண்ணப்பங்கள் கிடைக்கப்பெற்றமை அறிவிக்கப்பட மாட்டாது. உரிய தகைமைகள் பெற்றில்லாத விண்ணப்பங்கள் மற்றும் தகுந்த முறையில் பூரணப்படுத்தாத விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படலாம்.

2. கல்வித் தகைமைகள்.- க. பொ. த. (சா. த.) பரீட்சையில் ஒரு அமர்வுக்கு மேற்படாதவாறு தூயகணிதம்/பிரயோக கணிதம்/சகித கணிதம் மற்றும் பெளதிகவியல் உட்பட்டதாக மூன்று விஞ்ஞான பாடங்களில் க. பொ. த. (உயர் தர) பரீட்சையை ஒரே அமர்வில் சித்தியடைந்திருத்தல் மற்றும் க. பொ. த. (சா. தர) பரீட்சையில் மொழி அல்லது இலக்கியம், கணிதம், விஞ்ஞானம் மற்றும் மேலும் ஒரு பாடத்திற்கு திறமைச்சித்தியுடன் இரு அமர்வுகளுக்கு மேற்படாதவாறு 6 பாடங்களில் சித்தியடைந்திருத்தல்.

3. தொழில்சார் தகைமைகள்.- கீழ்க்காணும் தொழில்சார் தகைமைகளில் ஒன்று விண்ணப்பதாரிகளால் பெறப்பட்டிருத்தல் வேண்டும் :

(i) மொறட்டுவை பல்கலைக்கழகத்தின் அல்லது அம்பாறை ஹாடி நிறுவனத்தால் வழங்கப்படும் தேசிய தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா

அல்லது

(ii) தேசிய பயிலுனர் மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சியளிக்கும் அதிகாரச் சபையால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய பொறியியலாளர் டிப்ளோமா (இயந்திர)

அல்லது

(iii) தேசிய பயிலுனர் மற்றும் தொழில்நுட்ப பயிற்சியளிக்கும் அதிகார சபையால் வழங்கப்படுகின்ற தேசிய பொறியியலாளர் டிப்ளோமா (இயந்திர)

அல்லது

(iv) தேசிய இலங்கை திறந்த பல்கலைக்கழகத்தினால் வழங்கப்படுகின்ற தொழில்நுட்ப டிப்ளோமா (இயந்திர)

அல்லது

(v) இலங்கை பொறியியலாளர் நிறுவனத்தால் நடத்தப்படுகின்ற இயந்திர பொறியியலாளர் பரிசோதனையில் I ஆம் பிரிவை சித்திகரமாக நிறைவு செய்திருத்தல்

(முசுவரியில் அல்லது தொலைபேசி இலக்கத்தில் ஏதேனும் மாற்றங்கள் ஏற்படுமாயின் உடனடியாக அறிவித்தல் வேண்டும்).

3. பிறந்த திகதி மற்றும் இடம் :----

11. இனம் :

4. விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் தினத்திற்கான வயது :----.

வருடங்கள் :----, மாதங்கள் :----, நாட்கள் :----.

5. தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :----

வெளியிடப்பட்டுள்ள திகதி :----.

6. நீர் ஒரு இலங்கைப் பிரசையா ? :----.

(கூட்டினுள் உரிய இலக்கத்தைக் குறிப்பிடவும்)

7. (i) பரால் :-----.

(ii) திருமணமானவரா/திருமணமாகாதவரா/தபுதாரரா என்பது :
-----.

8. கல்வித் துறைமைகள் :-

என்னால் மேலே கூறப்பட்டுள்ளவை யாவும் உண்மையானதும், சரியானதும் என உறுதிசூறுகின்றேன். மேலும், இவ்விண்ணப்பத்தில் பிழையான தகவல்கள் ஏதும் உள்ளடக்கப்பட்டிருப்பின் அது செய்யப்படுவதற்கு தகைமையற்றதாகும் என நான் நன்கு அறிவேன். அத்தோடு அது ஆட்சேர்ப்புக்குப் பின்னர் தெரியவரின் எந்தவித நஷ்டஈடுமின்றி தத்தியோகம் முடிவடைவதற்கு உரிய காரணமாக அமையும் என்பதையும் அறிவேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :-

(இப்பிரிவு தொடர்புபடுவது அரசு தொழிலில் ஈடுபட்டிருப்போருக்கும் பயிற்சிப் பெறுவோருக்கும் மட்டுமே)

திணைக்கள/நிறுவன தலைவரின் சிபாரிசு :

அரச தொழிற்சாலை திணைக்களத்தின் இயந்திர அதிகாரி II “ஆ”
பதவிக்கு விண்ணப்பிக்கின்ற அமைச்சில்/
திணைக்களத்தில்/நிறுவனத்தில் தொழில் புரியும் திரு./திருமதி/செல்வி
..... அவர்கள் தற்போது
பதவியில் சேவையாற்றுகின்ற /பயிற்சிபெறுகின்ற இவரது வேலை
மற்றும் நடத்தை திருப்திகரமானவ எனவும் சான்றிப்படுத்துகின்றேன்.
அவர் இப்பதவிக்காக தெரிவுசெய்யப்படின சேவையிலிருந்து விடுவிக்க
முடியும்/முடியாது எனவும் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

----,
திணைக்களத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திகதி :----

உத்தியோகபூர்வ முத்திரை :----

10. ஏனைய துசைகமைகள் :----.

2-27 1

பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபேறுகளும் பிறவும்

திருத்தம்

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு

தொழில்நுட்பக் கல்வி சேவையின் III ஆம் வகுப்பில்
(விசேட ஊழியப் படையில்) பதவிக்கு இணைத்துக்கொள்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சை - 2011

2011, சனவரி மாதம் 14 ஆந் திகதிய 1689 ஆம் இலக்கம் கொண்ட அரசு வர்த்தமானியின் பகுதி : I தொகுதி (IIஅ) இல் பிரசுரிக்கப்படும் “பரீட்சைகளும் பரீட்சைப் பெறுபெறுகளும் பிறவும்” பகுதியில் தொழில்நுட்பக் கல்விச் சேவையின் III ஆம் வகுப்பில் (விசேட ஊழியப் படையில்) பதவிக்கு இணைக்கக்கொள்வதற்கான போட்டிப் பரீட்சைக்கான விண்ணப்பங்கள் கோருவதற்கான அறிவித்தலில் -

பந்தி 4 (இ) கீழ்வருமாறு திருத்தப்படல் வேண்டும் :-

விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகதியில் 21 வயதிற்குக் குறையாமலும் 45 வயதிற்கு மேற்படாமலும் காணப்பட வேண்டும். தற்போது அரசு சேவையில் உள்ளவர்களுக்கு உச்ச வயதெல்லை வரையறுக்கப்படமாட்டாது.

பந்தி 5. கல்வி மற்றும் தொழிற் தகைமைகளின்கீழ் குறிப்பிடப்பட்ட-

5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7 மற்றும் 5.12 இல் குறிப்பிடப்பட்ட பதவிகளுக்காக “அவ்வவ் பதவிகளுடன் தொடர்புடைய துறை தொடர்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக்கழகத்திலிருந்து பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட பட்டத்துடன் கற்பித்தல் / தொடர்புடைய தொழிற்சூறையில் மூன்று வருட அனுபவத்தைக் கொண்டிருத்தலும்” தகுதியாக உள்ளடக்கப்பட வேண்டும்.

5.11 (i) கீழ்வருமாறு திருத்தப்பட வேண்டும் :-

வியாபார முகாமைத்துவம் அல்லது பொது முகாமைத்துவம் அல்லது வணிக விஞ்ஞானத்தில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட பல்கலைக் கழகத்திலிருந்து பட்டம் பெற்றிருத்தல்.

சு. சோ. ஹேவாபதிரண,

செயலாளர்,

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு.

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன்கள் அபிவிருத்தி அமைச்சு,

“நிபுணதா பியசு”,

இல. 354/2, எல்விடிகல மாவத்தை,

கொழும்பு 5.

2011, சனவரி 26.

2-209

இளைஞர் அலுவல்கள் மற்றும் திறன் அபிவிருத்தி அமைச்சு

தொழில்நுட்பக் கல்விப் பயிற்சித் திணைக்களம்

தொழில் நுட்பவியல் கல்லூரிகளில் நடாத்தப்படும் தேசிய தொழில் தகைமை மட்டம் 5 டிப்ளோமா கற்கைநெறிகளுக்கு மாணவர்களை அனுமதித்தல் - 2011

இவ்வர்த்தமானி அறிவித்தலில் காணப்படும் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிகளில் நடாத்தப்படும் கற்கை நெறிகள் தொடர்பாக தகைமையுடைய விண்ணப்பதாரிகளிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன. விண்ணப்பதாரர்களுள் அவர்கள் தகைமைகளுக்கும் திறமைகளுக்கும் அமைய கற்கை நெறிகளுக்கு தேவையான எண்ணிக்கைகளுக்கு ஏற்ப மாணவர்கள் தெரிவுசெய்யப்படுவார்கள்.

2. விண்ணப்பதாரர்கள் தமது விண்ணப்பப்படிவத்தை இவ்வறிவித்தலில் காணப்படும் மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைவாக 13"X8" அளவிலான தாளில் தயாரித்துக்கொள்ள வேண்டுமென்று அறிவுறுத்தப்படுகிறார்கள். மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பகுதி 14 இல் கூறப்பட்டதற்கு இணங்க, ஒவ்வொரு விண்ணப்பப்படிவத்திலும் ரூபா 10 முத்திரை ஒட்டப்பட்டு அதன் மேல் விண்ணப்பதாரர் தனது கையொப்பத்தை இடுவதன் மூலம் அதன் பெறுமதி நீக்கம் செய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். பூரணப்படுத்தப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் 2011.03.05 ஆந் திகதிக்கு அல்லது அதற்கு முன்னர் கிடைக்கக்கூடிய வகையில் உரிய தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிப் பணிப்பாளருக்கு பதிவுத்தபாலில் அனுப்பப்படுதல் வேண்டும்.

3. கடித உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் விண்ணப்பிக்கும் கற்கை நெறியின் பெயர், அதன் குறியீட்டு இலக்கம் என்பன குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.

4. குறிப்பிட்ட திகதிக்குப் பின்னர் கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.

5. பகுதி நேரம்/மாலைநேர கற்கைநெறிகளுக்கு ஒரு வருடத்திற்கு ரூபா 2,000 கட்டணமாக அறவிடப்படும்.

6. சகல கற்கைநெறிகளும் ஆங்கில மொழி மூலம் நடைபெறும்.

7. ஒவ்வொரு விண்ணப்பதாரிகளின் கவனத்திற்காக இவ்வறிவித்தலின் இறுதியில் பயிற்சி அட்டவணை ஒன்று இணைக்கப்பட்டுள்ளது. அவ் அட்டவணையானது பயிற்சி நெறியின் தன்மை, ஒவ்வொரு பயிற்சினெறிக்கும் தேவைப்படும் தகைமைகள், பயிற்சினெறிகள் நடாத்தப்படும் கல்லூரிகள் என்பவற்றை உள்ளடக்கியுள்ளது. பயிற்சி நெறிகள் நடாத்தப்படவிருக்கும் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிகளின் முகவரிகள், தொழில் நுட்பவியல் கல்லூரி பட்டியலில் பட்டியலிடப்பட்டுள்ளன.

8. தொழில் நுட்பக் கல்லூரிகளில் கற்கை நெறிகளைத் தொடர்வதற்கு அனுமதி கோரும் விண்ணப்பதாரிகள் -

- (1) நற்பண்புகள் உடையவராக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (2) இலங்கைப் பிரசையாக இருத்தல் வேண்டும் ;
- (3) விண்ணப்பம் சமர்ப்பிக்கும்போதே அனுமதி பெறுவதற்கு வேண்டிய தகைமைகள் அனைத்தையும் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

9. தகுதியான பரீட்சார்த்திகள் ஒரு பொது உள்சார்புப் பரீட்சை மூலமும் நேர்முகப் பரீட்சைப் பெறுபேறுகள் மூலமும் தெரிவு செய்யப்படுவர்.

10. ஏதாவது ஆவணங்களையோ அல்லது அவற்றினது பிரதிகளையோ விண்ணப்பப்படிவத்துடன் சமர்ப்பிக்கக்கூடாது. தமது தகைமையை நிரூபிப்பதற்கு தேவையான ஏற்கக்கூடிய ஆவணங்களை நேர்முகப் பரீட்சையின்போது வழங்கத் தவறும் விண்ணப்பதாரிகள் தகைமையற்றவர்களாகக் கருதப்படுவர்.

11. முழு நேரக் கற்கை நெறிகளைத் தொடரும் மாணவர்களுக்கு தமது குடும்ப வருமான நிலைமைகளுக்கேற்ப கல்லூரி வசூப்புக்களுக்குச் சமூகமளிக்கும் நாளொன்றுக்கு ரூபா 50 வீதம் மாணவர் உதவிக் கொடுப்பனவாக மாதம் ஒன்றிற்கு ரூபா 1,000 இற்கு மேற்படாது வழங்கப்படும்.

குறைந்த வருமானம் பெறும் குடும்பத்தைச் சேர்ந்த, முழுநேரக் கற்கைநெறி மாணவர்கள் வருடமொன்றிற்கு ரூபா 2,500 வீதம் மாணவர் உதவுத்தொகையைப் பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

12. சகல ஆவணங்களின் நம்பகத்தன்மைக்கும் விண்ணப்பதாரியே முழுப்பொறுப்புடையவராவார். மாற்றம் செய்யப்பட்ட அல்லது பொய்யான அல்லது உண்மையை உறுதி செய்யத் தவறும் ஆவணங்களைச் சமர்ப்பிக்கும் விண்ணப்பதாரிகள் கடுமையாகத் தண்டிக்கப்படுவர்.

13. இவ்வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிகளில் 2011 ஆம் கல்வி ஆண்டிற்குரிய எல்லா பாடநெறிகளையோ அல்லது குறிப்பிட்ட பாடநெறிகளையோ நடாத்தும் முடிவினை தொழில்நுட்பக் கல்வி பயிற்சித் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகமே மேற்கொள்ளுவார்.

விண்ணப்பதாரிகள் ஒவ்வொரு பயிற்சி நெறிக்கும் தனித்தனியான விண்ணப்பப்படிவங்களை பயன்படுத்தி ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட பயிற்சி நெறிகளுக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

கலாநிதி எச். சித்ரால் அம்பவத்த,
 பணிப்பாளர் நாயகம்,
 தொழில்நுட்பக் கல்விப் பயிற்சித் திணைக்களம்.

த. பெ. இல. 557,
 ஒல்கொட் மாவத்தை,
 கொழும்பு 10.
 www.dtet.gov.lk.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிகளில் தேசிய தொழில்நுட்ப தகைமை மட்டம் 05 டிப்ளோமா கற்கைநெறிகளுக்கு
 அனுமதி பெறுவதற்கான விண்ணப்பம் - கல்வியாண்டு 2011

(அலுவலக உபயோகத்திற்கு மட்டும்)

1. விண்ணப்பிக்கும் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரியின் பெயர் :----.
2. விண்ணப்பிக்கும் கற்கைநெறியின் பெயர் :----.
 (முழு நேரம் பகல்/மாலை/பகுதி நேரம்)
3. கற்கைநெறியின் குறியீட்டு இல. :---.
4. முதலெழுத்துக்களுடன் விண்ணப்பதாரியின் பெயர் :----.
5. முதலெழுத்துக்களால் குறிக்கப்படும் பெயர்கள் :----.
6. நிரந்தர முகவரி :----.
7. தொடர்புகொள்ளக்கூடிய தொலைபேசி இலக்கம் :----.

சுட்டி லக்கம்	வருடம்	பாடங்கள்	தரம்

14. விண்ணப்பதாரியின் உறுதியுரை :

இப்படிவத்தில் என்னால் கொடுக்கப்பட்டுள்ள தகவல்கள் எனது அறிவிற்கு உட்பட்ட வரையில் உண்மையானவை என்றும் விண்ணப்பித்துள்ள பயிற்சிநெறிக்கு வேண்டிய தகைமைகள் எனக்கு உண்டு என்றும் இத்தால் உறுதிமொழிகின்றேன். மேலும் தொழில்நுட்பக் கல்லூரிக்கு மாணவர்களைத் தெரிவு செய்யும் திட்டத்திற்கு இணங்குவேன் என்றும் தொழில்நுட்பக் கல்வி பயிற்சித் திணைக்களத்தின் பணிப்பாளர் நாயகத்தினது முடிவே இறுதியானது எனவும் ஏற்றுக்கொள்கின்றேன்.

----,
விண்ணப்பதாரியின் கையொப்பம்.

திகதி :----.

10 ரூபா பெறுமதியான முத்திரையை ஒட்டி அதன்மேல் கையொப்பமிட்டு பெறுமதி நீக்கம் செய்யவும்.

தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிகளின் பெயர்ப்பட்டியல்

தொடர் இல.	தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிகள்	விலாசம்	மாவட்டம்
1.	இலங்கை தொழில் நுட்பவியல் கல்லூரி, மருதானை	ஒல்கொட் மாவத்தை, கொழும்பு 10.	கொழும்பு
2.	காலி தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	களுவெல்ல, காலி	காலி
3.	கண்டி தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	அறுப்பொல, கண்டி	கண்டி
4.	யாழ்ப்பாணம் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	பிறவுண் வீதி, யாழ்ப்பாணம்,	யாழ்ப்பாணம்
5.	பதுளை தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	கிறீன்லேண்ட்டிரைவ், பதுளை,	பதுளை
6.	அநுராதபுரம் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	புதிய நகரம், அநுராதபுரம்,	அநுராதபுரம்
7.	குருநாகல் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	புத்தளம் வீதி, குருநாகல்,	குருநாகல்
8.	அம்பாறை ஹாடி தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	இங்கினியாகல் வீதி, அம்பாறை,	அம்பாறை
9.	இரத்தினபுரி தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	பாம் தோட்டம், கொழும்பு வீதி, இரத்தினபுரி	இரத்தினபுரி

தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரிகளில் நடாத்தப்படும் தேசிய தொழில்நுட்பவியல் தகைமை மட்டம் 5 டிப்ளோமா கற்கைநெறிகளுக்கு மாணவர்கள் அனுமதி

தொடர் இல.	கற்கை நெறி இல.	கற்கைநெறியில் பெரும் தன்மையும்	நடாத்தப்படும் தொழில்நுட்பவியல் கல்லூரி	அனுமதிக்கான தகைமைகள்
				<p>* கீழே காட்டப்பட்டுள்ள சான்றிதழ் கற்கைநெறி களுக்கு தேசிய தொழில் தகைமை மட்டம் 3/4 பெற்றிருக்க வேண்டும்.</p> <p>* 17 வருடங்களுக்கு வயது மேற்பட்டதாக இருத்தல் வேண்டும்</p>
1	ETB-01	தொலைத்தொடர்பு தொழில் நுட்பவியல் முழுநேரம்-பகல் ஒரு வருடம்	காலி	<p>* கணனி வன்பொருள் தொழில்நுட்பவியலாளர்</p> <p>* கணனி வலைப்பின்னல் தொழில்நுட்பவியலாளர்</p> <p>* வானொலி, தொலைக்காட்சி மற்றும் இணைந்த கருவிகள் திருத்துனர்</p>

தொடர் இல.	சுற்சை நெறி இல.	சுற்சைநெறியில் பெரும் தன்மையும்	நடாத்தப்படும் தொழினுட்பவியல் கல்லூரி	அனுமதிக்கான தகைமைகள்
8	ETB-11	தகவல், தொலைத்தொடர்பு தொழில்நுட்பவியல் முழுநேரம்-பகல் ஒரு வருடம்	மருதானை கண்டி காலி பதுளை இரத்தினபுரி யாழ்ப்பாணம் குருணாகல்	* தகவல் தொடர்பாடல் தொழில்நுட்பவியலாளர் * கணனி பிரயோக உதவியாளர் * கணனி கிரபிங்ஸ் வடிவமைப்பாளர் * கணனி வன்பொருள் தொழில்நுட்பவியலாளர் * டெஸ்க்டொப் வெளியீட்டாளர் * கணனி வலைப்பின்னல் தொழில்நுட்பவியலாளர்
9	ETB-12	வெல்டிங் (மின்னால் காய்ச்சி ஒட்டுதல்) தொழில்நுட்பவியல் முழுநேரம்-பகல் ஒரு வருடம்	மருதானை	* வெல்டர் (மின்னால் காய்ச்சி ஒட்டுதல்) * உலோக உருவமைப்பாளர் * தன்னியக்க மோட்டார் வாகன தகர வேலையாளர் (ரிங்கர்) * பொருத்துனர் (பொது)
10	ETB-14	உணவு தொழில்நுட்பவியல் முழுநேரம்-பகல் ஒரு வருடம்	கண்டி	* வெதுப்பினர் (பேக்கர்) * பழங்கள், மரக்கறிகள் செய்யுறையாளர் * சமையலாளர்
11	ETB-15	ஆபரண உற்பத்தி வடிவமைப்பு தொழில்நுட்பவியல் முழுநேரம்-பகல் ஒரு வருடம்	மருதானை	* ஆபரணம் புனைபவர் * ஆபரண கல்வெட்டுனர்
12	ETB-16	உற்பத்தி தொழில்நுட்பவியல் முழுநேரம்-பகல் ஒரு வருடம்	கண்டி	* அலுமினியம் உருவமைப்பாளர் * இயந்திர இயக்குனர் * கருவி, டை செய்யுனர், அச்சு செய்யுனர் * வெல்டர் (மின்னினால் காய்ச்சி ஒட்டுதல்) * உலோக உருவமைப்பாளர் * பொருத்துனர் (பொது)

2-303

ஆரம்பதர வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பல் சத்திரசிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும்மான திணைக்களப் பரீட்சை - 2011 பங்குனி

1991.05.17 ஆந் திகதியும் 662/11 ஆம் இலக்கமும் கொண்ட இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் அதிவிசேட வர்த்தமானப் பத்திரிகையில் வெளியிடப்பட்டுள்ள சுகாதார சேவையின் வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் தொடர்பான நியதிச் சட்டக்கோவையின் 07 ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வகையில் ஆரம்ப தர வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் II ஆம் தரத்திற்கு உயர்த்தப்படுவதற்கு முன்பும், பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்கள் தமது சேவையில் உறுதிப்படுத்துவதற்கு முன்பும் தேர்ச்சியடைய வேண்டிய திணைக்களப் பரீட்சை 2011.03.27 ஆந் திகதி சிங்களம், தமிழ், ஆங்கிலம் ஆகிய மும்மொழிகளிலும் நடாத்தப்படும் என்பதை இத்தால் அறிவிக்கப் படுகின்றது. பரீட்சை நடாத்தப்படும் இடமும் கால அட்டவணையும் பிரவேசப்பத்திரத்துடன் அனுப்பிவைக்கப்படும்.

2. தகைமைகள்.- இதுவரை இப்பரீட்சையைப் பூரணப்படுத்தாத ஆரம்ப தரத்தின் வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பல் சத்திரசிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் மட்டும் இப்பரீட்சைக்கு விண்ணப்பிக்கலாம்.

3. விண்ணப்பங்கள்.- இச்சுற்று நிருபத்தில் இறுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்தை போன்று விண்ணப்பதாரிகளினால் தயாரித்துக் கொள்ளப்பட்ட விண்ணப்பங்கள் நிறுவனத் தலைவரின் மூலம் “சுகாதார அமைச்சு, கொழும்பு 10, இலக்கம் 385, வண. பத்தேசம் விமலவங்ச தேரர் மாவத்தை, ‘சுவசிரிபாய கட்டிடம்’, பணிப்பாளர் (பரீட்சை)” அவர்களுக்கு 2011.03.13 ஆந் திகதி அல்லது அத்தினத்திற்கு முன்பு கிடைக்கக்கூடியதாக பதிவுத்தபாலின் மூலம் அனுப்ப வேண்டும். தனது விண்ணப்பத்துடன் முகவரி எழுதப்பட்ட ரூபா 30.00 பெறுமதியான முத்திரை ஒட்டப்பட்ட 9" x 4" அளவுள்ள கடித உறையொன்றும் அனுப்ப வேண்டும். (இதில் விரும்பிய வகையில் அலுவலக முகவரி அல்லது சொந்த முகவரியை எழுதலாம்).

கவனிக்கவும்.- மாதிரி விண்ணப்பப்படிவத்திற்கு அமைய விண்ணப்பம் ஏ 4 தாளின் இரண்டு பக்கங்களையும் உபயோகித்து தயாரிக்கப்பட வேண்டும். முதற்பக்கத்தில் இலக்கம் 1-4 (இ) தொடக்கமும் இரண்டாம் பக்கத்தில் 4(ஈ)-07 தொடக்கமும் அமையும் வண்ணம் விண்ணப்பம் தயாரிக்கப்படல் வேண்டும். மேற்படி தகவல்களுக்கு அமைய தயாரிக்கப்படாத விண்ணப்பங்கள் எதுவித அறிவித்தலுமின்றி நிராகரிக்கப்படும் என்பதை கவனத்தில் கொள்ளவும்.

8. தயவுசெய்து இச்சுற்றுநிருபத்தை உங்கள் பிரிவில்/ விசேட இயக்கத்தில்/ நிறுவனத்தில் கடமையில் ஈடுபட்டுள்ள உத்தியோகத்தார்

சளுக்கு அறிவிப்பதற்கான ஏற்பாடுகளை மேற்கொள்ளவும். இத்தகவல்கள் www.health.gov.lk எனும் இணையத்தளத்தில் பெற்றுக்கொள்ளமுடியும்.

எச். சிரியாணி பர்ணாந்து,
பிரதிப் பணிப்பாளர் நாயகம் (நிர்வாகம் 02),
சுகாதார சேவைகள் பணிப்பாளர் நாயகம் சார்பாக.

சுகாதார அமைச்சு,
“சுவசிரிபாய்”,
இல. 385, வண. பத்தேசும விமலவாங்ச தேரார் மாவத்தை,
கொழும்பு 10,
2011.01.27.

மாதிரி விண்ணப்பப்படிவம்

--

(அலுவலக பிரயோகத்தின் பொருட்டு)

ஆரம்ப தர வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்களுக்கும் திணைக்களப் பரீட்சை - 2011, பங்குனி

1. (அ) (i) விண்ணப்பதாரரின் பெயர் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில் முதலெழுத்துக்களை இறுதியில் எழுதவும்) : -----.

- (ii) விண்ணப்பதாரரின் பெயர் (ஆங்கில செபிடல் எழுத்தில்) முதலெழுத்துக்களை இறுதியில் எழுதவும்) :-

[illegible]

- (iii) முதலெழுத்துக்களினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள் (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில்) :-----.

- (iv) முதலெழுத்துக்களினால் குறிப்பிடப்படும் பெயர்கள் (ஆங்கில சுபிடல் எழுத்தில்) :-

[illegible]

- (ஆ) (i) அலுவலகப் பெயர் (வைத்திய உத்தியோகத்தர்/பல் சத்திர சிசிச்சை வைத்திய உத்தியோகத்தர்) :-----.
- (ii) தகுதிகர் நிலைக்கால நியமனம் பெற்ற திகதி :-----.
- (iii) ஆரம்ப தரத்திற்கு நியமிக்கப்பட்ட திகதி :-----.

2. நீங்கள் இம்முறை தோற்றுவதற்கு எதிர்பார்க்கும் விடயங்களுக்கு முன்னால் உள்ள கூண்டினுள் “✓” அடையாளத்தை இடவும்.
தோற்றாவிடின் “X” குறியை இடவும்.

தாபன வைத்தியசாலைகள் மருந்துச்
விதிக்கோவை சாலைகள் என்பனவற்றின்
நிர்வாகம்

சுணக்கியல்

சிங்களம் தமிழ்
வாய்மொழி வாய்மொழி

3. பரீட்சைக்குத் தோற்றும் மொழி (சிங்களம்/தமிழ்/ஆங்கிலம்) : -----.

4. (அ) தற்பொழுது சேவையாற்றும் இடம் :-----.

- (ஆ) அதற்குரிய மாவட்டம் :-----.

(இ) கீழ்வரும் பரீட்சை நிலையங்களுள் விரும்பிய பரீட்சை நிலையம் :- (தெரிவுசெய்யும் பரீட்சை நிலையத்திற்கு போதிய விண்ணப்பதாரிகள் இல்லாதவிடத்து அண்மையிலுள்ள பரீட்சை நிலையத்திற்கு அல்லது சுகாதார சேவைப் பணிப்பாளர் நாயகத்தினால் தீர்மானிக்கப்படும் பரீட்சை நிலையத்திற்கு அழைக்கப்படுவர்) பொருத்தமான கூண்டினுள் சரி “✓” அடையாளமிடுக.

கொழும்பு	சுந்தானை	அம்பாந்தோட்டை
----------	----------	---------------

சுளுத்துறை	காலி	பதுளை
------------	------	-------

குருநாகல்		அனுராதபுரம்		இரத்தினபுரி	
-----------	--	-------------	--	-------------	--

சுண்டி		மட்டக்களப்பு		யாழ்ப்பாணம்	
--------	--	--------------	--	-------------	--

அம்பாறை		வவுனியா	
---------	--	---------	--

- (ஈ) அனுமதிப்பத்திரம் அனுப்புவதன் பொருட்டு பிழையற்ற தெளிவாக முகவரி எழுதப்பட்ட 9" x 4" அளவுள்ள ரூபா 30.00 பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்ட கடித உறையொன்று விண்ணப்பத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.

- (உ) (i) அஞ்சல் முகவரி (சிங்களத்தில் அல்லது தமிழில்) :
-----.
- (ii) அஞ்சல் முகவரி (அங்கிலி கபிடல் எழுத்தில்) :-----.

5. (அ) இதற்கு முன் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றி உள்ளீர்களா? :-----.
- (ஆ) முதன் முறை அல்லாவிடின் முத்திரைகள் ஒட்டப்பட்டுள்ளனவா? அவ்வாறு தோற்றி இருப்பின் இம்முறையின் பொருட்டு முத்திரைகள் ஒட்டியுள்ளதா? :-----.

முத்திரைக் கூண்டு

6. விண்ணப்பதாரரின் உறுதியுரை.- எனது அறிவிிற்கும் நம்பிக்கைக்கும் எட்டியவகையில்-

- (i) இவ்விண்ணப்பத்தில் என்னால் தரப்பட்டுள்ள விபரங்கள யாவும் உண்மையானவைகளெனவும், நான் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதன்முறையாக என்றபடியினால் கட்டணம் செலுத்தத் தேவையில்லை எனவும்/முதன் முறை அல்லாத படியால் ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகள் ஒட்டியுள்ளதெனவும், இவ்விண்ணப்பத்திற்கு என்னால் ஒட்டப்பட்டுள்ள முத்திரைகள் செல்லுபடி நீக்கம் செய்யப்படுவதற்கு முன்பு பாவித்கப்பபாத முத்திரைகள் எனவும் வெளிப்படுத்துகின்றேன் .

- (ii) சுகாதார சேவைத் திணைக்களத்தினால் பரீட்சை தொடர்பாக விதிக்கப்பட்டுள்ள சட்டத்திட்டங்களுக்கு அமைந்து நடப்பதற்கும், இப்பரீட்சை தொடர்பான நயதிச் சட்டத்தின்படி நான் தகைமையற்றவன் எனக் காணப்பட்டின் எனது பரீட்சார்த்தத்தி் தன்மையை இரத்து செய்வதற்கு மேற்கொள்ளப்படும் எவ்விதத் தீர்மானத்திற்கும் நான் அமைவேன் என்பும் இத்தால் உறுதிமொழிக்கிறேன்.

-----,
விண்ணப்பதாரரின் கையொப்பம்.

- சிறிசிறி :-.....

7. நிறுவனத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர்/திருமதி/செல்வி
என்பவரை நான் நன்றாக அறிவதுடன், இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவது முதன் முறை/அல்லாதபடியால் ரூபா பெறுமதியான முத்திரைகள் இவ்விண்ணப்பத்தில் ஒட்டியுள்ளதாகவும்/முத்திரை ஒட்டவேண்டியதில்லை எனவும் விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் வழிக் கோவையிலுள்ள விபரங்களின் படி பிழையற்றவைகளெனவும் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அவனுக்கு/அவளுக்குத் தகைமைகள் உண்டு எனவும் எனது முன்னிலையில் கையொப்பம் இட்டார் எனவும் சான்றுப் படுத்துகின்றேன்.

-----,
நிறுவனத் தலைவரின் கையொப்பம்.

திசுதி :------.

8. பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி/விசேட இயக்கத் தலைவரின் சான்றிதழ்

திருவாளர்/திருமதி/செல்வி என்பவர் வைத்திய உத்தியோகத்தர் ஒருவர்/பல் சத்திர சிகிச்சை வைத்தியர் ஒருவராக எனது பிரிவில்/இயக்கத்தில் சேவையாற்றுகின் நார் எனவும் விண்ணப்பத்தில் கொடுக்கப்பட்டுள்ள விபரங்கள் விண்ணப்பதாரரின் பெயர் வழிக் கோவையிலுள்ள விபரங்களின் படி பிழையற்றவை களெனவும் இப்பரீட்சைக்குத் தோற்றுவதற்கு அவனுக்கு/அவளுக்குத் தகைமைகள் உண்டு எனவும் இத்தால் உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

-----,
பன்முகப்படுத்தப்பட்ட பகுதி/விசேட
இயக்கத் தலைவரின் கையொப்பம்
(முத்திரை இடப்படுதல் வேண்டும்).

திசுதி :------.

(*தேவையற்றவற்றைக் கீறிவிடவும்.)

2-237