

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අති විශේෂ

இலங்கைச் சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு வர்த்தமானப் பத்திரிகை

அதிவிசேஷமானது

අංක 1708/10 - 2011 මැයි 30 වැනි සඳුදා - 2011.05.30
1708/10 ஆம் இலக்கம் - 2011 ஆம் ஆண்டு மே மாதம் 30 ஆந் திகதி திங்கட்கிழமை

(අරාසාங்கத்தின் அதிகாரத்துடன் பிரசுரிக்கப்பட்டது)

பகுதி IV (அ) - மாகாண சபைகள்

மாகாண சபை அறிவித்தல்கள்

மத்திய மாகாண மாகாண சபை

கண்டி மாநகர சபை

துணை விதிகள்

252 ஆம் அதிகாரமான மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 267 ஆம் பிரிவின் (1 ஆம்) உப பிரிவோடு வாசிக்கப்படவேண்டிய அக்கட்டளைச் சட்டத்தின் 272 ஆம் பிரிவின் (3) ஆம் உபபிரிவின்படி மாநகர சபைகளுக்கு உரித்தாக்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களின் பிரகாரம் கண்டி மாநகர சபையினால் ஆக்கப்பட்டு 2010.07.29 ஆந் திகதி நடைபெற்ற அம்மாநகர சபையின் இலக்கம் 8(53) ஆம் பிரேரணையின்படி நிறைவேற்றப்பட்டுள்ள கீழ்வரும் அட்டவணையில் காணப்படும் கண்டி மாநகர சபையின் கழிவு நீர் முகாமைத்துவ தொகுதி தொடர்பான துணை விதிகள் 1989 ஆம் ஆண்டின் 1 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (இடைநேர் விளைவான ஏற்பாடுகள்) சட்டத்தின் 2 ஆம் பிரிவோடு வாசிக்கப்படும் மேற்கூறிய மாநகர சபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 2 (8 ஆம் பிரிவின் (1 ஆம்) உப பிரிவின் பிரகாரம் மத்திய மாகாண சபையின் உள்ளூராட்சிக்குப் பொறுப்பான சரத் ஏக்கநாயக்கா ஆகிய என்னால் அங்கீகரிக்கப்பட்டது என்பதை இத்தால் அறிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

சரத் ஏக்கநாயக்க,
உள்ளூராட்சிக்குப் பொறுப்பான அமைச்சர்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

முதலமைச்சர் அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
கண்டி.
2011.04.26.

துணை விதிகள்

இத்துணைவிதிகள், (இதனகத்துப்பின்னர் “சபை” எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) கண்டி மாநகரசபையின் கழிவுநீர் முகாமை முறைமை தொடர்பான துணைவிதிகள் என எடுத்துக்காட்டப்படலாம்.

2. இத்துணைவிதிகள், கண்டி மாநகரசபையின் நிருவாக எல்லைகளில் முதலாம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட இடப்பரப்பினுள் உள்ள கட்டிடங்களுக்கும், நிர்மாணிக்கப்பட்டுக்கொண்டிருக்கும் கட்டிடங்களுக்கும், இடம்பெறக்கூடிய வேறேதேனும் நிர்மாணிப்புக்கும் ஏற்புடையனவாதல் வேண்டும்.

3. ஏதேனும் கட்டிடத்திலிருந்தான அல்லது அதன் ஏதேனும் பாகத்திலிருந்தான கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் கையுதிர்த்தற் குழாய் (இதனகத்துப்பின்னர் “முறைமை” எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) கழிவுநீர் முகாமை முறைமையுடன் தொடுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

4. (i) இதனகத்துப் பின்னர் “ஆணையாளர்” எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) மாநகர ஆணையாளர், அவருக்குச் செய்யப்பட்ட ஏதேனும் முறைப்பாட்டை அல்லது முறையீட்டைப் பெற்றுக்கொண்டதன்மேல், ஏதேனும் கட்டிடத்திலிருந்தான உளதாயுள்ள கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் கையுதிர்ந்த குழாய்கள் திருப்தியற்றனவென அபிப்பிராயப்படுமிடத்து, அதற்கான அறிக்கையொன்றைச் சமர்ப்பிக்குமாறு சுகாதார மருத்துவ அலுவலரை அல்லது ஆணையாளரினால் எழுத்தில் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரொருவரைத் தேவைப்படுத்துதல் வேண்டும்.

(ii) ஆணையாளர் அத்தகைய அறிக்கையை நுனித்தாராய்ந்ததன் மேலும், முறைமையுடன் குழாயொன்றைத் தொடுப்பதற்கான தேவைப்பாட்டின் அவசியம் பற்றித் திருப்திப்படுவதன் மேலும், ஆறு மாதகாலப் பகுதியினுள் அல்லது தொழினுட்பத் தேவைப்பாடுகளின் தன்மையைக் கவனத்திற்கொண்டு ஆணையாளரினால் தீர்மானிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய காலப்பகுதியினுள் அத்தகைய குழாய் முறைமையுடன் தொடுக்கப்படுவதனைச் செய்வித்தல் வேண்டும்.

5. (அ) கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் கையுதிர்ந்த குழாயை முறைமையுடன் தொடுப்பதற்கு விரும்புகின்ற எவரேனுமான், இத்துணைவிதிகளுக்கான இரண்டாம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட படிவத்தில், அதன்கண் விதிக்கப்பட்ட கட்டணத்துடன் சேர்த்து, ஆணையாளருக்கு விண்ணப்பமொன்றைச் செய்தல் வேண்டும்.

(ஆ) ஆணையாளர் அதற்கான விண்ணப்பமொன்றைப் பெற்றுக்கொண்டதன்மேல், மதிப்பிடப்பட்ட ஆகுசெலவையும் தேவைப்பாட்டின் சாத்தியத்தன்மையையும் சீர்தூக்கிப் பார்த்தபின்னர், குழாயை முறைமையுடன் தொடுப்பதற்கான தேவைப்பாட்டின் அவசியம் பற்றித் திருப்திப்படுவதன்மேல் அத்தகைய விண்ணப்பத்தை அங்கீகரித்தல் வேண்டும்.

(இ) இத்துணைவிதிகளின் (ஆ) என்னும் பந்தியின் நோக்கங்களுக்காக, ஆணையாளர், தளக்கோலத்தின் பொருத்தமான தன்மையையும் அதனை அணுகக்கூடிய தன்மையையும் கவனத்திற்கொண்டு, குழாய்கள் இடப்படக்கூடிய முறையைத் தீர்மானித்தல் வேண்டுமென்பதுடன், மூன்றாம் அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ள கட்டளைகளின் நியதிகளின்படி மதிப்பிடப்பட்ட ஆகுசெலவைத் தயாரிக்கத் செய்தலும் வேண்டும் ; அத்துடன் அத்தகைய விண்ணப்பம் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதிலிருந்து பதினான்கு நாட்களினுள் அத்தகைய மதிப்பிடப்பட்ட ஆகுசெலவை விண்ணப்பகாரருக்கு அறிவித்தல் வேண்டும்.

(ஈ) கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் கையுதிர்ந்த குழாய்களை முறைமையுடன் தொடுப்பதற்கான அத்தகைய விண்ணப்பம் அங்கீகரிக்கப்பட்டதன்மேல், சொந்தக்காரர் அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளர், ஆணையாளரினால் அல்லது அதற்கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவரேனும் அலுவலரினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட அளவையும் தரத்தையும் கொண்ட குழாய்களையும் பொருத்திகளையும் பயன்படுத்துதல் வேண்டும்.

6. (அ) குழாய்களை இடுவதிலும் பேணுவதிலும் ஈடுபடுவதற்கு விரும்புகின்ற தகுதிவாய்ந்த ஒவ்வோராளுந், சபையினால் நியமிக்கப்பட்ட தொழினுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவுக்குக் காலத்துக்குக்காலம் பதிவுக்காக விண்ணப்பமொன்றைச் செய்தல் வேண்டும்.

(ஆ) தொழினுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவினால் தெரிவுசெய்யப்படும் ஒவ்வோராளுந்-

- (i) மூன்றாம் அட்டவணையிற்றரப்பட்டுள்ள படிவத்தில் சபையுடன் உடன்படிக்கையொன்றைச் செய்துகொள்ளும்படியும்,
- (ii) இத்துணை விதிகளுக்கான நான்காம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட உரிமக்கட்டணக் கொடுப்பனவின்மேல் அதற்கென உரிமமொன்றைப் பெறும்படியும்,

தேவைப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும்.

7. ஆறாம் துணைவிதியின்கீழ் அதற்கென உரிமமொன்றைப் பெற்றுள்ள ஆள் தவிர்ந்த ஆளெவரும், முறைமையுடன் தொடுக்கப்படும் கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் குழாய்களை இடுவதற்கு அனுமதிக்கப்படுதலாகாது.

8. கழிவுப்பொருளின் மற்றும் கழிவுநீரின் தங்குதடையற்ற ஓட்டத்தை வசதிப்படுத்துவதற்குச் சபையானது பொருத்தமான இடங்களில் பம்பி மனைகளை நிர்மாணிக்கலாம்.

9. கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் குழாயொன்று ஒரு தனிப்பட்ட காணியின் அல்லது ஆதனத்தின் குறுக்கே இடப்படுவதற்குத் தேவைப்படுமிடத்து, ஏதேனும் நடத்ததை அல்லது சேதத்தை மிகக்குறைந்ததாக்குவதற்கு, மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க வழிமுறைகள் எடுக்கப்படுதல் வேண்டும் ; அத்துடன் -

- (அ) அவசியமானவிடத்து, சபையானது, முறைமைக்காக எவையேனும் குழாய்களை இடுவதில், விடயத்துக்கேற்ப, ஏதேனும் தெரு அல்லது ஒரு தெருவாகவிரும்பத்தகுந்த திட்டமிடப்பட்ட அல்லது உட்கருதப்பட்ட ஏதேனும் இடம் என்பவற்றினூடாக,

(ஈ) இத்துணைவிதியின் கீழ் ஏதேனும் வேலையை நிறைவேற்றுவதில், சபையானது, அத்தகைய வளவுகளுக்கு விளைவிக்கப்படக்கூடிய ஏதேனும் நடத்தை அல்லது சேதத்தை மிகக்குறைந்ததாக்குவதற்கு அத்தகைய வழிமுறைகளை எடுத்தல்

வேண்டும் ; அத்துடன் வளவுகளின் எந்தச் சொந்தக்காரருக்காக அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளருக்காகக் கட்டுவேலையானது நிறைவேற்றப்படுகின்றதோ அந்தச் சொந்தக்காரர் அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளர் -

- (i) ஆகக்குறைந்த செயல்முறைக்குகந்த தாமதத்துடன் அக்கட்டுவேலை நிறைவேற்றப்படுவதனைச் செய்வித்தல் வேண்டும் ;
- (ii) சொல்லப்பட்ட கட்டுவேலையை நிறைவேற்றும் நோக்கத்துக்காக அகழ்ந்தெடுக்கப்பட்ட காணியை அவரின் சொந்தச் செலவில் மீட்டெடுத்தல் வேண்டும் ; அத்துடன்
- (iii) சொல்லப்பட்ட கட்டுவேலையை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் அவரது ஆதனத்துக்கான சேதத்தை உறுகின்ற எவ்வேறுமானாளுக்கு, அவ்விடத்தை அதே நிலைமைக்கு மீட்டெடுப்பதற்குப் பயன்படுத்தப்பட்ட பொருட்களின் சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட சந்தைப் பெறுமதியைக் கவனத்திற்கொண்டு, நட்புரு செலுத்துதல் வேண்டும்.

(உ) இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, ஏதேனும் காணியின் சொந்தக்காரர் அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளர் எவரும், சபைக்கு நியாயமான காரணம் கொடுக்காமல் ஏதேனும் கட்டுவேலையின் நிறைவேற்றுகையை அனுமதிப்பதற்கு மறுத்தலாகாது அல்லது தடுத்தலாகாது. மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 267 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் அத்தகைய மீறுகை தொடர்பில் ஏற்புடையற்பாலனவாதல் வேண்டும்.

(ஊ) இத்துணைவிதியின் கீழ் கழிகாநொன்று ஏதேனும் காணியினுள், அதனுடாக அல்லது அதன் கீழ் கொண்டுசெல்லப்பட்டுள்ளபோதும், அதன் பின்னர் எந்நேரத்திலும் அத்தகைய காணியின்மீது கட்டிடமொன்றை நிறுவுவதற்கு அத்தகைய காணியின் சொந்தக்காரர் விரும்புகின்றபோதும், சபையானது எழுத்திலான அறிவித்தல்மூலம், எந்தச் சொந்தக்காரரின் அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளரின் நன்மைக்காக அத்தகைய கழிகான் நிர்மாணிக்கப்பட்டுள்ளதோ அந்தச் சொந்தக்காரரை அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளரை, சபையினால் அங்கீகரிக்கப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய முறையில் அதனை மூடிவிடும்படியும், அகற்றும்படியும், திசை திருப்பும்படியும், மீள நிர்மாணிக்கும்படியும் அல்லது பாதுகாக்கும்படியும் மற்றும் காணியை அதன் முன்னைய நிலைமைக்கு மீட்டெடுக்கும்படியும் தேவைப்படுத்துதல் வேண்டும்.

(எ) ஒவ்வொரு சொந்தக்காரரும் அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளரும், சபையினால் தெரிவிக்கப்பட்டவாறு, நியாயமான காலத்தினுள் 10 ஆம் துணைவிதியின் (ஊ) என்னும் பந்தியின் கீழ் அவருக்குச் சேர்ப்பிக்கப்பட்ட ஏதேனும் அறிவித்தலின் தேவைப்பாடுகளுக்கு இணங்கியொழுகுதல் வேண்டும். மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 267 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள், இத்துணைவிதியின் ஏதேனும் மீறுகை தொடர்பில் ஏற்புடையனவாதல் வேண்டும்.

11. சபையினால் அதற்கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் அல்லது வேலையாளர், மு. ப. 6 மணிக்கும் பி. ப. 6 மணிக்கும் இடையேயான எந்நேரத்திலும் அத்தகைய உட்பிரவேசத்துக்கு முன்னர் ஏதேனும் தனியார் காணியின் சொந்தக்காரருக்கு அல்லது குடியிருப்பாளருக்கு எழுத்தில் உரிய அறிவித்தல் கொடுத்தபின்னர் முறைமையைச் சோதனை செய்யும், திருத்தும், துப்புரவாக்கும் அல்லது பேணும் நோக்கத்துக்காக அதன்மீது உட்பிரவேசித்தல் அவருக்குச் சட்டமுறையானதாதல் வேண்டும்.

12. ஆளேவரும், முறைமையைத் திருத்துதல் சம்பந்தமாக மண்ணை அகழ்ந்தெடுத்தல் மற்றும் அப்புறப்படுத்துதல் போன்ற சபையின் பேணுகை வேலையில் ஈடுபட்டிருக்கையில் சபையினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவ்வேறும் அலுவலருக்கு அல்லது வேலையாளருக்கு முட்டுக்கட்டையிடுதலாகாது. மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 267 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள், இத்துணைவிதியின் ஏதேனும் மீறுகை தொடர்பில் ஏற்புடையனவாதல் வேண்டும்.

13. ஆளேவரும், குழாய்கள், பம்பி மனைகள், தொட்டிகள் (ஆள்செல் துவாரங்கள்) அல்லது இம்முறைமையின் வேறேதேனும் ஆக்கக்கூறு அல்லது பாகம் என்பவற்றுக்கு எத்தகையதுமான ஏதேனும் சேதத்தை விளைவித்தலாகாது.

14. துணைவிதி 13ஐ மீறுகின்ற ஆளொவ்வொருவரும் குழாய்கள், பம்பிமனைகள், தொட்டிகள் (ஆள் செல் துவாரங்கள்) அல்லது முறைமையின் வேறேதேனும் ஆக்கக்கூறு அல்லது பாகம் என்பவற்றைத் திருத்துவதில் சபையினால் உறுப்பிட்ட எல்லாச் செலவுகளையும் செலுத்துதல் வேண்டுமென்பதுடன், கொடுப்பனவைச் செலுத்தத்தவறும் விடயத்தில், ஆணையாளர், செலவுகளின் கொடுப்பனவு உரிய முறையில் செலுத்தப்படும் அத்தகைய காலம்வரை, அவ்வாளுக்கு வழங்கப்பட்ட நீர்ச்சேவையைத் தற்காலிகமாகத் துண்டிப்பதற்கான நடபடிகளை எடுக்கலாம்.

15. (1) முறைமையுடன் தொடுப்பதனுடாகக் கழிவுப்பொருட் கையுதிர்ப்புச் சேவையைப் பெறுகின்ற ஆளொவ்வொருவரிடமிருந்தும், மாதாந்த நீர்ப்பாவனைக்கிணங்க அல்லது சபையினால் தீர்மானிக்கப்படும் முறையில் கணக்கிடப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய பணத்தொகை இறுக்கப்படுதல் வேண்டுமென்பதுடன், அவ்வாறு இறுக்கப்படவேண்டிய அல்லது அறிவிடப்படவேண்டிய தொகையானது மாதாந்த நீர்ப்பாவனைச் சிட்டையில் சுட்டிக்காட்டப்படுதலும் வேண்டும். அத்தகைய

ஆள் முப்பதுநாட் காலப்பகுதியினுள் அச்சிட்டையைக் கொடுத்துத் தீர்ப்பதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும். கொடுப்பனவில் தவறுகை அல்லது தாமதம் ஏற்படும் பட்சத்தில், சிட்டையானது, ஆணையாளரினால் வழங்கப்பட்ட ஆணைப்பத்திரம் தொடர்பாக 10% செலவுக்கு அமைந்ததாதல் வேண்டுமென்பதுடன், அவ்வாறு இறுக்கப்பட்ட அல்லது அறவிடப்பட்ட மொத்தத்தொகையை நாற்பத்தைந்து நாட்களினுட் செலுத்துவதற்குத் தவறுதல், நீர்ச்சேவை தற்காலிகமாகத் துண்டிக்கப்படுவதனை விளைவித்தலும் வேண்டும்.

(2) கழிவுப்பொருட் கையுதிர்ப்பு நோக்கத்துக்காக மட்டும் முறைமையுடன் தொடுப்பதற்கு விரும்புகின்றவரும் அல்லது உட்கருதுகின்றவரும், சபையிடமிருந்து ஏதேனும் நீர்த்தொடுப்பைப் பெறுதலுள்ளவருமான எவரேனுமான், ஐந்தாம் அட்டவணையிற் குறித்துரைக்கப்பட்ட முறையில் ஆணையாளரினால் தீர்மானிக்கப்படும் கட்டணத்துடன் சேர்த்து சபைக்கு அதற்கென விண்ணப்பமொன்றைச் செய்யலாம். அவ்வாறினால் மாதாந்தச் சராசரி நீர்ப்பாவணைக்கிணங்க கணக்கிடப்படக்கூடியவாறான அத்தகைய பணத்தொகை அத்தகைய ஆளிடமிருந்து இறுக்கப்படுதல் வேண்டும்.

16. ஆளெவரும்-

- அத்தகைய பொருளை அல்லது பதார்த்தங்களைப் பெறுவதற்குப் பொருத்தமானதற்ற அல்லது உட்கருதப்படாத, முறைமையின் குழாய்களினுள் ஏதேனும் திண்மக் கழிவை, பூச்சிகொல்லியை, மழைநீரை, மாசுபடுத்தப்பட்ட மழைநீரை மற்றும் மாசுபடுத்தப்பட்ட திரவங்களை மற்றும் இரசாயனப் பொருட்களை ;
- கொதிநீரை, நீராவியை, கழிகானின் தங்குதடையற்ற ஓட்டத்தையும் கழிவுப்பொருட்களின் பரிகரிப்பையும் கையுதிர்ப்பையும் பாதிக்கின்ற எதனையும் அல்லது வேறுவகையில் தொல்லையை உருவாக்கும் சாத்தியங்கொண்டதாகவிருக்கும் எதனையும் ;
- அதனுள் அல்லது அதனுடாக, பெறுவதற்கு உட்கருதப்படாததும் அல்லது அதன் காரணமாக வேறேதேனும் குழாய்க்கு முட்டுக்கட்டை ஏற்படும் சாத்தியங்கொண்டதும் அல்லது வேறுவகையில் தொல்லையை உருவாக்கும் சாத்தியங்கொண்டதும், முறைமையின் ஏதேனும் ஆக்கக்கூறுக்கும் அதன் பாசத்துக்கும் அல்லது அதனோடு தொடுக்கப்பட்ட ஏதேனும் குழாய்க்கும் முட்டுக்கட்டையிருக்கின்றதுமான ஏதேனும் மண்ணை, செங்கல்லை அல்லது கல்லை, சாம்பலை அல்லது வேறேதேனும் பொருளை அல்லது பதார்த்தத்தை,

கையுதிர்த்தலோ, வெளியேற்றாதலோ, வீழ்த்தலோ, கொட்டுதலோ, செல்லவிடுதலோ, ஓடவிடுதலோ, இடுதலோ அல்லது கையுதிர்க்கச் செய்தலோ, வெளியேற்றச் செய்தலோ, வீழ்த்தச் செய்தலோ, கொட்டச் செய்தலோ, செல்லும்படி செய்தலோ, ஓடும்படி செய்தலோ அல்லது இடச்செய்தலோ ஆகாது.

17. ஆளெவரும், சபையின் எழுத்திலான அனுமதியுடன், வெளிச்செல்கைக் குழாய் அல்லது அதனோடு தொடுக்கப்பட்ட வேறேதேனும் உபகரணம் அல்லது பொருத்தியுட்பட ஏதேனும் வடிகாலின் அல்லது மலசலகூடத்தின் பொருத்துகையை, தன்மையை அல்லது நிலையை மாற்றாதலோ அல்லது அதற்கு முட்டுக்கட்டையிடலோ, அதனை அகற்றுதலோ, மூடிவிடுதலோ, மாற்றாதலோ அல்லது மாற்றீடு செய்தலோ ஆகாது.

18. ஆளெவரும், இத்துணைவிதிகளுக்கு முரணாகவிருப்பதனை விளைவிக்கும், அத்தகையவொரு முறையில், ஏதேனும் கட்டிடத்தில் அல்லது அதே வளவுகளினுள் உள்ள வேறேதேனும் கட்டமைப்பில் அல்லது அதன் நன்மைக்காக ஏற்பாடு செய்யப்பட்ட ஏதேனும் கழிகாணை, மலசலகூடத்தை அல்லது உபகரணத்தை நிறுவுதலோ, மீள் நிறுவுதலோ அல்லது மாற்றாதலோ ஆகாது.

19. ஆளெவரும், சபையின் அல்லது அதற்கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட எவரேனும் அலுவலரின் எழுத்திலான அனுமதியின்மீது தவிர-

- முறைமையின் ஏதேனும் குழாயுடன் எதனையும் தொடுத்தலோ அல்லது தொடுக்கச் செய்தலோ ஆகாது ;
- முறைமையின் ஏதேனும் உள்ளகக் குழாயைத் திருத்துதலோ அல்லது திருத்தச் செய்தலோ ஆகாது ; அல்லது
- முறைமையிலிருந்து அல்லது குழாய்களிலிருந்து, பம்பி மனைகளிலிருந்து, தொட்டிகளிலிருந்து (ஆள்செல் துவாரங்கள்) அல்லது வேறேதேனும் ஆக்கக்கூறிலிருந்து அல்லது அதன் பாசத்திலிருந்து எதனையும் அகற்றுதலாகாது.

20. ஆளெவரும், துணைவிதிகள் 17, 18, 19, 20 ஆகியவற்றின் முற்போந்த ஏற்பாடுகளுள் எவற்றையும் மீறுதலாகாதென்பதுடன், மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 267 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் அத்தகைய மீறுகை தொடர்பில் ஏற்புடையனவாதலும் வேண்டும்.

21. (i) ஆளெவரும், முதலில் கேட்டுப்பெறப்பட்ட சபையின் அல்லது சபையின் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரின் எழுத்திலான அதிகாரமின்றி, முறைமையின் மீது ஏதேனும் கட்டிடத்தை அல்லது வேறு கட்டமைப்பை நிறுவுதலோ அல்லது நிர்மாணித்தலோ, அல்லது அது நிறுவப்படுவதனைச் செய்வித்தலோ அல்லது நிர்மாணிக்கப்படுவதனைச் செய்வித்தலோ ஆகாது. மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 267 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகள் இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளின் ஏதேனும் மீறுகை தொடர்பில் ஏற்புடையனவாதலும் வேண்டும்.

(ii) சபையானது, சபையின் சம்மதமின்றி நிறுவப்பட்டதும் அல்லது நிர்மாணிக்கப்பட்டதும் (1) ஆம் பந்தியிற் குறிப்பீடு செய்யப்பட்டதுமான ஏதேனும் கட்டிடத்தை அல்லது கட்டுவேலையை இடித்தழிக்கும்படி, மாற்றும்படி அல்லது இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கு இசைந்தொழுக வேறு வகையில் கொண்டுவரும்படி செய்விக்கலாமென்பதுடன், ஆணையாளரினால் தீர்மானிக்கப்படுகின்றவாறாக அதன் மூலம் உறப்பட்ட செலவுகள், சபையின் ஏதேனும் அதிகாரமின்றி அத்தகைய கட்டிடத்தை அல்லது கட்டமைப்பை நிறுவியுள்ள அல்லது நிர்மாணித்துள்ள அல்லது அது நிறுவப்படுவதனை அல்லது நிர்மாணிக்கப்படுவதனைச் செய்வித்துள்ள ஆளினால் செலுத்தப்படுதலும் வேண்டும். ஏதேனும் தவறுகை புரியப்படும் பட்சத்தில் அது, மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 275 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளினது நியதிகளின்படி அறவிடப்படற்பாலதாதலும் வேண்டும்.

22. துணைவிதி 21 இல் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட முறைமைக்கு முட்டுக்கட்டையிடும் எவரேனுமான், முறைமையின் குழாய்களுக்கு விளைவிக்கப்படும் அத்தகைய முட்டுக்கட்டைகளை அகற்றுவதில் சபையினால் உறப்பட்ட செலவுகளைச் செலுத்துவதற்குத் தேவைப்படுத்தப்படுதல் வேண்டும். ஏதேனும் தவறுகை புரியப்படும் பட்சத்தில், அது மாநகரசபைகள் கட்டளைச் சட்டத்தின் 275 ஆம் பிரிவின் ஏற்பாடுகளினது நியதிகளின்படி அறவிடப்படற்பாலதாதலும் வேண்டும்.

23. (1) (i) தனியார் கழிவுப்பொருட் குழாய்களை அல்லது கழிவுப்பொருள் உபகரணத்தை நிர்மாணித்தல், பொருத்துதல் அல்லது மாற்றுதல்; அல்லது

(ii) ஏதேனும் தனியார் கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் குழாயை முறைமையுடன் தொடுத்தல் என்பன சம்பந்தமான எல்லாக் கட்டுவேலையும், இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளுக்கிணங்க, கழிவுப்பொருட் சேவை வழங்கப்பட்டதும், சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்டதுமான வளவுகளின் சொந்தக்காரரினது அல்லது சட்டப்படியான இருப்பாட்சியாளரினது ஆகுசெலவிலும் செலவுகளிலும் சபையின் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரினால் மட்டுமே அல்லது அதற்கெனச் சபையுடன் பதிவுசெய்யப்பட்ட ஆளொருவரினால் நிறைவேற்றப்படுதல் வேண்டும்.

(2) இத்துணைவிதியின் ஏற்பாடுகளின் கீழ் நிறைவேற்றப்பட்ட ஏதேனும் கட்டுவேலை, சபையினால் அதற்கென அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர்களினால் நாளின் நியாமான எல்லா நேரங்களிலும் சோதனைக்கமைந்ததாதல் வேண்டும்.

24. (1) கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் குழாய்கள் எவையும், அத்தகைய குழாயின் நிறுவகை இத்துணைவிதிகளுக்கு இணங்கியொழுக நிறைவேற்றப்பட்டுள்ளதென்ற பொருள்பட ஆணையாளரின் அங்கீகாரத்தின் மீது தவிர, பயன்படுத்தப்படுதலாகாது.

(2) ஆணையாளர், (1) ஆம் பந்தியிற் குறிப்பீடு செய்யப்பட்ட நிறுவகையை, அத்தகைய குழாய்களைப் பரிசோதனை செய்வதற்கு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரின் விதப்புரைகளின்மேல் அங்கீகரித்தல் வேண்டும்.

25. இத்துணைவிதிகளில், சந்தர்ப்பம் வேறுவகையாகத் தேவைப்படுத்தினாலொழிய-

“சபை” என்பது, கண்டி மாநகரசபை என்று பொருளாகும்;

“ஆணையாளர்” என்பது, கண்டி மாநகரசபையின் மாநகர ஆணையாளர் என்று பொருளாகுமென்பதுடன், இத்துணைவிதிகளின் நோக்கங்களுக்காக ஆணையாளரினால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட வேறெவரேனும் அலுவலரையும் உள்ளடக்கும்;

“மருத்துவ அலுவலர்” என்பது, கண்டி மாநகரசபையின் மருத்துவ அலுவலர் என்று பொருளாகும்;

“குழாய்” என்பது, கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுநீர்க் குழாய்கள் என்று பொருளாகும்;

“கழிவுநீர் முகாமை முறைமை” என்பது, கழிவுப்பொருளையும் கழிவுநீரையும் பரிகரிப்புப் பொறித்தொகுதிக்குக் கொண்டுசெல்லும் குழாய் என்று பொருளாகும்; அத்துடன்

“கழிவுநீர்” என்பது, கழுவுகூடங்கள், மலசலகூடங்கள், குளியலறைகள், சமையலறை என்பவற்றிலிருந்து மட்டும் வெளியேற்றப்படும் நீர் என்று பொருளாகுமென்பதுடன், ஏதேனும் கைத்தொழிற் கழிவை உள்ளடக்காது.

விடய இல.	விவரணம்	அளவு	கூறு	வீதம்	தொகை
	<p>அகழ்தல் பிரதான குழாயிலிருந்து இ. ம. ஆள்செல் துவாரம் வரை</p> <p>மேன்மிகையாகவுள்ள பொருட்களை மீளநிரப்ப்தல், அடித்திறுக்குதல், பரப்ப்தல் மற்றும் மட்டப்படுத்துதல் உட்பட, தகர்த்தல் தேவையாகவுள்ள பாறைக்கல் தவிர்ந்த ஏதேனும் பொருளை 450 மீ.மீ. அசலமான அகழிகளில் அகழ்தல், வீதமானது பணிக்கப்பட்டவாறு ஏதேனும் விஞ்சுதலாகவுள்ள பொருளைக் கையுதிர்ப்பதற்கான கட்டணத்தையும் உள்ளடக்கும்.</p>				
1	2.0 மீற்றரை விஞ்ஞாததான ஆகக்கூடிய ஆழம்		எம் ³		
2	<p>மணற்படுக்கையிடுதல் 450 மி. மீற்றரைக் கொண்ட ஆசக்குறைந்த அசலத்துக்கும் 100 மி. மீற்றரைக் கொண்ட ஆழத்துக்கும் அகழிநெடுகிலும் மணலிடுதல்</p>		எம் ³		

விடய இல.	விவரணம்	அளவு	கூறு	வீதம்	தொகை
3	குழாயிடுதல் 160 மி. மீ. விட்ட வகையினவான 600யூபீவீசீ குழாய்களை வழங்குதலும், இடுதலும் இணைத்தலும்		எம்		
4	110 மி. மீ. விட்ட வகையினவான 600 யூபீவீசீ குழாய்களை வழங்குதலும், இடுதலும், பொருத்துதலும்		எம்		
5	இடைமறிக்கும் ஆள்செல்துவாரமொன்றை நிர்மாணித்தல் வரைதல்களில் காட்டப்பட்டவாறு இடைமறிக்கும் ஆள்செல்துவாரத்தை நிர்மாணித்தல் (இம-1). 100 மி. மீ. தடிப்பான அடித்தளம் 1:2:4 (19) கொங்குநீற்றுக் கலவையில் இருத்தல் வேண்டுமென்பதுடன், 225 மி. மீ. தடிப்பான சுவர்கள் செங்கல்லில் இருத்தலும் வேண்டும். உட்புறச் சுவர் மேற்பரப்புடன், 20 மி. மீ. தடிப்பான சீமெந்து மணற் சாந்து 1:3 கலவையில் சாந்திடப்படுதல் வேண்டும். 1.1 ஆள்செல்துவார மூடி, வரைதல்களின் காட்டப்பட்டவாறு பொருத்தப்படுதல் வேண்டும். எம்எஸ் படிசுள் தயாரிக் கப்பட்டு வரைதலின்படி பொருத்தப்படுதல் வேண்டும். வீதமானது, அகழ்தல், மீள நிரப்புதல், அமைப்பு வேலை, பலப்படுத்துதல்கள், ஆதாரப்படுத்துதல், நீரகற்றுதல் மற்றும் களிமண் இடைமறுப்பான் அத்துடன் 1.1 ஆள்செல்துவார மூடி என்பவற்றுக்கான கட்டணத்தையும் உள்ளடக்கும். 600X600X1500 மி.மீ. அளவினதான இடைமறிக்கும் ஆள்செல்துவாரம் (உட்புறப் பரிமாணங்கள்) சேர்க்கை : திணைக்கள இறுப்பனவுகளிலிருந்து 20% ஏனைய இறுப்பனவுகள் மொத்தம்	இலக்கங்கள்			

கண்டி மாநகரசபை**கழிகான் தொடுப்பொன்றைப் பெறுவதற்கான உடன்படிக்கை**

(இதனகத்துப் பின்னர் “விண்ணப்பகாரர்” எனவழைக்கப்பட்டு குறிப்பீடு செய்யப்படும்) (இதன்கண் பயன்படுத்தப்பட்டவாறு இப்பதம் அல்லது சொல்லமைப்பு, சந்தர்ப்பம் அவ்வாறு தேவைப்படுத்தினால் அல்லது அனுமதித்தால், ஒரு திறத்தவராகச் சொல்லப்பட்ட விண்ணப்பகாரர், அவரது/ அவளது நிறைவேற்றுநர்கள், நிருவாகிககள் மற்றும் சாட்டுதற்காரர்கள் என்று பொருளாதல் வேண்டுமென்பதுடன், அவர்களை உள்ளடக்குதலும் வேண்டும்) எனனுமிடத்தைச் சேர்ந்த என்பவருக்கும், மறுமதித்தவராக (இதனகத்துப் பின்னர் “ஆணையாளர்” எனக் குறிப்பீடு செய்யப்படும்) (இதன்கண் பயன்படுத்தப்பட்டவாறு இப்பதம் அல்லது சொல்லமைப்பு, சந்தர்ப்பம் அவ்வாறு தேவைப்படுத்தினால், சொல்லப்பட்ட ஆணையாளர் அல்லது அவரை அடுத்துறுவோர் மற்றும் சாட்டுதற்காரர்கள் என்று பொருளாதல் வேண்டுமென்பதுடன், அவர்களை உள்ளடக்குதலும் வேண்டும்) கண்டி மாநகரசபை ஆணையாளருக்கும் இடையே என்ற வகுதியினதான கழிவுப்பொருளையும் கழிவுநீரையும் (வீட்டுப் பாவனை/ வீட்டுப் பாவனையல்லாத/ தரும) சேகரிப்பதற்காக இந்த உடன்படிக்கை கண்டியில் செய்துகொள்ளப்படுகின்றது ; அத்துடன் விண்ணப்பகாரர், ஆம் இலக்கத்திலுள்ள அமைவிடத்தினுள் அவர்களின் வளவுகளில் கழிவகற்றலமைப்பு முறைமையைத் தொழிற்படுத்துவதற்கும் பேணுவதற்கும் பொறுப்பாகவுள்ளாராதலாலும், அத்துடன் விண்ணப்பகாரர், கண்டி மாநகரசபையின் கழிவுநீர் முகாமை முறைமையிலிருந்து அவர்களின் வளவுகளுக்குள் கழிகான் தொடுப்பொன்றைப் பெறுவதற்கான விண்ணப்பமொன்றைச்

6-225/1

1. இந்தத் துணை விதிகள் பூஜாபித்திய பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் வாடகை வாகனங்களை நிறுத்தி வைப்பது, சுட்டுப்படுத்துவது, நெறிப்படுத்துவது, கட்டணங்களை அறவிடுவது தொடர்பான துணைவிதிகள் என அமைக்கப்படும்.
2. பிரதேச சபையின் மூலம் அனுமதிக்கப்பட்டு, தலைவரினால் அறிவிக்கப்பட்டு இங்கு முதலாவது அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ள இடங்கள் தவிர, வேறு எந்த இடங்களிலும் வாடகைக்கு ஓடும் நோக்கத்துடன் வாகனங்களை நிறுத்திவைத்தல் கூடாது. சபையில் தீர்மானத்தை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் இடங்களை மாற்றியமைக்கவோ புதிய இடங்களைப் பெயரிடவோ முடியும்.
3. பூஜாபித்திய பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் இரண்டாவது துணை விதிக்கமைய முதலாவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இடங்களில் இரண்டாவது அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள கட்டணத்தையும், அதற்குரிய அரசு கட்டணங்களையும் சபையிடம் மாதாந்தம் செலுத்திய பின்னர் உரிய இடங்களில் வாடகை வாகனங்களை நிறுத்திவைத்தல் வேண்டும். அந்த வாடகை வாகனங்கள் சபையில் பதிவுசெய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். கட்டணங்கள் காலத்துக்குக் காலம் சபையின் மூலம் தீர்மானம் செய்யப்பட முடியும். கட்டணத் திருத்தங்கள் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பின்னர் நடைமுறைக்கு வரும்.
4. பிரதேச சபையின் தலைவரால் அல்லது அவரது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒருவரினால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி எவரேனும் பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள இங்கு முதலாவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வாகனத் தரிப்பிடங்களில் மோட்டார் வாகனங்களை நிறுத்திவைத்தல் கூடாது. இந்த நடைமுறை முற்பகல் 6.00 மணி முதல் மாலை 7.00 மணிவரை செயற்படுத்தப்படும்.
5. இந்தத் துணை விதிகளின்கீழ் வழங்கப்படும் ஒவ்வொரு அனுமதிப்பத்திரமும் தலைவரால் அல்லது அவரது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒருவரினால் இரத்துச் செய்யப்பட்டாலன்றி, அதன் செல்லுபடிக்காலம் அது வழங்கப்பட்ட உரிய மாதத்தின் கடைசித் திகதியுடன் முடிவடையும்.
6. அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெறுவதற்காக சபை விநியோகிக்கும் முன்றாம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான விண்ணப்பப்படிவத்தை உரிமையாளர் அல்லது சாரதி சபையின் தலைவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும்.
7. வாகனத் தரிப்பிடம் ஒன்றில் நிறுத்திவைக்கப்பட்டுள்ள ஒரு வாகனம் தொடர்பான அனுமதிப்பத்திரத்தைக் காட்டும் வண்ணம் உரிமையாளரிடமோ அல்லது சாரதியிடமோ வாகனக் கட்டுப்பாட்டாளர் அல்லது அவரது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலர் வேண்டிக்கொள்ளும் எந்தச் சந்தர்ப்பத்திலும் அதனைப் பரிசீலிப்பதற்காக அவர் முன்வைத்தல் வேண்டும்.
8. மாதத்தின் முதலாம் திகதிக்கு முன்னர் உரிய மாதத்துக்கான வாகனம் நிறுத்திவைப்பதற்குரிய அனுமதிப்பத்திரத்தைப் பெற்றுக்கொள்ளல் வேண்டும்.

9. பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபையின் மூலம் வழங்கப்படும் செல்லுபடியாகும் அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி எந்தவொரு வாகனத்தையும் வாகனத் தரிப்பிடத்தில் நுழைத்தல் கூடாது.

10. நிரந்தரமாகவோ அல்லது தற்காலிகமாகவோ வாகனத் தரிப்பிடமொன்றில் இருந்து வாகனத்தை 14 நாட்களுக்குக் குறையாத காலத்துக்கு அகற்றிக்கொள்ள நேர்ந்தால் அதுபற்றி சபையிடம் தெரிவித்தல் வேண்டும். அவ்வாறான அறிவித்தல் ஏதும் செயற்பாடாவிடத்து, உரிய மாதத்துக்கான கட்டணத்தைச் செலுத்துதல் வேண்டும்.

11. வாடகை வாகனத் தரிப்பிடமொன்றில் எந்தவொரு வாகனத்தையும் திருத்தம் செய்வதோ, சுழலுவதோ அல்லது சுழுவச் செய்வதோ கூடாது.

12. வாடகை வாகனத் தரிப்பிடமொன்றில் அல்லது வாகனம் ஒன்றினுள் எவரேனும் குடிபோதையிலோ, தகாத முறையிலோ அல்லது ஏனையோருக்கு இடையூறு ஏற்படும் விதத்திலோ நடந்துகொள்வதோ கூடாது.

13. இந்தத் துணை விதிகளின் எந்தவொரு ஏற்பாட்டையும் மீறுவது தண்டனைக்குரிய குற்றமாகும். அதிகாரம் கொண்ட நீதிமன்றம் இதனைக் குற்றமாகக் கருதி விதிக்கும் உச்ச அளவுத் தண்டனைக்கு உட்படுதல் வேண்டும். மேலும் இந்த மீறல்கள் தொடர்ந்தும் மேற்கொள்ளப்பட்டால், அல்லது இதுபற்றிய சுவனத்தை ஈர்த்துத் தலைவரது அல்லது அவரது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலரது எழுத்துமூல அறிவித்தலைப் பெற்ற பின்னரும் மீறப்பட்டால் அவ்வாறு மீறப்படும் ஒவ்வொரு நாளுக்கும் என விதிக்கப்படும் மேலதிகத் தண்டத்துக்கும் 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது பிரிவின் 2 ஆவது உப பிரிவின்படி உட்படுதல் வேண்டும்.

14. உரிய அதிகாரங்களைக் கொண்டுள்ள நீதிமன்றம் விதிக்கும் வேறு ஏதும் தண்டத்துக்கு மேலதிகமாக இந்தத் துணை விதிகளை இரண்டு அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட தடவைகள் மீறிய குற்றத்துக்காகக் குற்றம்சாட்டப்பட்ட ஒருவரது பதிவு இரத்துச் செய்யப்படுவது சட்டபூர்வமானதாகும். மேலும், அவ்வாறு இரத்துச்செய்வது தொடர்பாக எந்தவித நடவடிக்கையும் பெற அவருக்கு உரித்து இல்லை.

15. பதங்கள் பற்றிய தெளிவு தேவைப்பட்டாலன்றி, இந்தத் துணை விதிகளில் “சபை” என்பது பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபையையும்,

“தலைவர்” என்பது பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபையின் தலைவரையும்,

“அதிகாரம்பெற்ற அலுவலர்” என்பது பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபையின் தலைவரால் அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலரையும்,

“வாகனக் கட்டுப்பாட்டாளர்” என்பது பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபை நியமித்துள்ள வாகனங்களைக் கட்டுப்படுத்தும் அலுவலரையும்,

“மோட்டார் வாகனம் அல்லது வாடகை வாகனம்” என்பது முச்சக்கர வண்டியையோ, லொறி வண்டியையோ, ட்ராக் வண்டியையோ, மோட்டார் வானையோ, திராக்டரையோ, மோட்டார் காரையோ, இரண்டு சக்கர திராக்டரையோ குறிக்கும்.

இந்தத் துணைவிதிகளின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில மொழி வாசகங்களிடையே கருத்து வேறுபாடுகள் ஏற்படும் பட்சத்தில் சிங்கள வாசகங்களே மேலோங்கி நிற்கும்.

அட்டவணை 1

பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபையின் நிர்வாக எல்லைக்குள் வாகனங்கள் நிறுத்திவைக்க அனுமதி வழங்கப்பட்டுள்ள இடங்கள்

பூஜாபிட்டிய மேல் சந்தி	450 சதுர அடி	அலவத்துகொட வீதியின் மதகு அருகில் அமைந்துள்ள திலக் பேக் ஹவுஸ் குரோசரியின் அருகிலிருந்து குமாரகேயின் பழக்கடை வரையுள்ள பகுதி
பூஜாபிட்டிய கூட்டுறவுச் சங்கம் அருகில்	300 சதுர அடி	பூஜாபிட்டிய கூட்டுறவுச் சங்கத்தின் எதிரில் எம். சி. பாருக் இனது பொக்காவலயில் அமைந்துள்ள ரீ. ஏ. எம். ஸ்டோர்ஸ் வரையுள்ள பகுதி
பூஜாபிட்டிய போதிமனுவ அருகில்	400 சதுர அடி	பூஜாபிட்டிய மெதவல பாதையின் ஆரம்பத்திலிருந்து மெதவல நோக்கிய 20 மீற்றர் தூரம்

பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபை அருகில்	360 சதுர அடி	பூஜாபிட்டிய பிரதேச சபை அலுவலகத்தின் அருகில் பட்டகல்ல பாதையின் பந்துல வியனகேயின் தேநீர்க்கடை அருகிலிருந்து பட்டகல்ல பாதையை நோக்கிய பட்டகல்ல பூஜாபிட்டிய பாதை வரையுள்ள பகுதி
பட்டகல்ல சந்தி	180 சதுர அடி	பட்டகல்ல சந்தியிலிருந்து பூஜாபிட்டிய நோக்கிய பாதையின் இரு பகுதியிலும்
வேக்கட ஹதிரம சந்தி	240 சதுர அடி	கிரளகம பாதையின் ஆரம்பம் முதல் வெலிக்கெட்டிய நோக்கிய பாதையின் 20 மீற்றர் தூரமான பாதையின் இரு பகுதியிலும்
நெதர்பீல்ட் அருகில்	250 சதுர அடி	கசாவத்த இடைப்பாதைச் சந்தியிலிருந்து பூஜாபிட்டிய நோக்கிய 15 மீற்றர் வரையுள்ள பகுதி
புளுகொஹதன்ன சந்தி (திரான்ஸ்போமர்)	250 சதுர அடி	திரான்ஸ்போமர் அருகிலிருந்து வெலிக்கெட்டிய நோக்கிய 20 மீற்றர் தூரப் பகுதி
அத்தரகம பாதைச் சந்தி	450 சதுர அடி	அத்தரகம பாதைச் சந்தியிலிருந்து அம்பத்தன்ன நோக்கிய 20 மீற்றர் தூரப் பகுதி
வெலேகட புத்தர் சிலைமனை அருகில்	250 சதுர அடி	வெலேகட புத்தர் சிலைமனை எதிரிலிருந்து அம்பத்தன்ன நோக்கிய 20 மீற்றர் தூரப் பகுதி
வெலேகட கலவான சந்தி	250 சதுர அடி	முல்லேகம ஹாட்வெயார் எதிரில் (மதகு அருகிலுள்ள கடை) அம்பத்தன்னயில் இருந்து பூஜாபிட்டிய நோக்கிய திசையில்
அம்பத்தன்ன வர்த்தகத் தொகுதியின் அருகில்	250 சதுர அடி	அம்பத்தன்ன வர்த்தகத் தொகுதியின் எதிரில் அமைந்துள்ள பாதைப் பகுதியின் கடை அறை இலக்கம் 1 இல் இருந்து கடை அறை இல. 5 வரையுள்ள பகுதி

மாரத்துகொட பிரிவு

பொக்காவல நகரம்	900 சதுர அடி	மொரன் கந்த பாதையின் இடதுபுறம் வன்னி ஸ்ரோர்ஸ் அருகிலிருந்து மக்கள் வங்கி வரையுள்ள பகுதி
பொக்காவல ஆஸ்பத்திரிச் சந்தி	300 சதுர அடி	அரம்பேகட பாதையின் வலதுபக்க மரக்காலைக்குத் திரும்பும் சந்தியின் சிறிய பாதை அருகில்
மொல்கொட சந்தி	350 சதுர அடி	அரம்பேகட பாதையின் உடஹேன சந்தியிலிருந்து உடஹேன பாதையின் வலதுபுறத்தின் 350 சதுர அடி அளவான பகுதி
ஹரங்கஹவ பிரிவேனசந்தி	350 சதுர அடி	அரம்பேகட பாதையின் வலதுபுறம் ஹரங்கஹவ பாதையின் எதிர்ப்புறப் பகுதி
ஹரங்கஹவ பத்திராத சந்தி (மெட்டிபொக்க சந்தி)	300 சதுர அடி	அரம்பேகட பொக்காவல பாதையில் பத்திராத பாதையின் வலதுபுறம் ஆரம்பிக்கும் இடம்

வேவல ருப்பவத்த சந்தி	300 சதுர அடி	பூஜாபிட்டிய பாதை பொக்காவல பாதையின் ருப்பவத்த சந்தியிலிருந்து பொக்காவல நோக்கிய பகுதி
நாவின்னாபிட்டிய சந்தி	350 சதுர அடி	பூஜாபிட்டியில் இருந்து பொக்காவல பாதையின் வலதுபுறம் நாவின்னாபிட்டிய பாதையின் சந்தியிலிருந்து பொக்காவல நோக்கிய பகுதி
மாரத்துகொட பிரிவேன சந்தி	400 சதுர அடி	பூஜாபிட்டிய பொக்காவல பாதையின் மாரத்துகொட சந்தி பிரிவேன சந்தி
மாரத்துகொட பாடசாலைச் சந்தி	400 சதுர அடி	பூஜாபிட்டிய பொக்காவல பாதையின் இடதுபுறம் மாரத்துகொட தேசியப் பாடசாலைக்குத் திரும்பும் சந்தியிலிருந்து பொக்காவல நோக்கிய பகுதி
ரம்புக்கேவெல கடமண்டிய	400 சதுர அடி	ரம்புக்கேவெல கடமண்டியின் எதிரில்
தொலபிஹில்ல அம்பலம் அருகிலுள்ள சந்தி	350 சதுர அடி	பூஜாபிட்டிய அங்கும்புர பாதையின் வலதுபுறம் தொலபிஹில்ல அம்பலத்தின் எதிரில்
கபல்கஸ்தன்ன புத்தர் சிலையருகில்	300 சதுர அடி	பூஜாபிட்டியில் இருந்து அங்கும்புர பாதையின் கபல்கஸ்தன்ன புத்தர் சிலை அருகில்

அங்கும்புர பிரிவு

அங்கும்புர நகர போதிய அருகில்	900 சதுர அடி	அங்கும்புர அலுவல்துறைகூட பாதையின் விஜேசிரி ஹோட்டல் அருகிலிருந்து இடதுபுறம் திஸ்ஸ ஹோட்டல் வரையிலுள்ள பகுதி
அங்கும்புர நகரம் மேல் சந்தி அருகில்	600 சதுர அடி	அங்கும்புர பூஜாபிட்டிய பாதையின் வலதுபுறம் சமகி டேலர்ஸ் நிலையத்தின் அருகிலிருந்து சோமானந்த மாவத்தையின் ஆரம்பம் வரையுள்ள பகுதி
கரகஹபிட்டிய சந்தி அருகில்	150 சதுர அடி	கரகஹபிட்டிய சந்தியின் வலதுபுறம்
ராமகொட்டுவ கமண்டிய அருகில்	150 சதுர அடி	அங்கும்புர பூஜாபிட்டிய பாதையின் ராமகொட்டுவ கமண்டியவின் வலதுபுறம் கூட்டுறவுக் கடையின் அருகில் இருந்து பஸ் நிலையம் வரையுள்ள பகுதி
பெபிலிகொல்ல கமண்டிய அருகில்	90 சதுர அடி	கல்ஹின்ன பள்ளி வீதியின் பள்ளியகொட்டுவ கமண்டியின் வலதுபுறம் திரு. கால்லன் இனது கடைத்தொகுதியின் எதிரில் உள்ள பகுதி
கல்ஹின்ன சந்தி அருகில்	300 சதுர அடி	திரு. சிங்ஹபாலவின் தேநீர்க்கடை அருகின் இடதுபுறத்திலிருந்து ஹோட்டல் வரையுள்ள பகுதி
பள்ளியகொட்டுவ கமண்டிய அருகில்	90 சதுர அடி	கல்ஹின்ன பள்ளி வீதியில் பள்ளியகொட்டுவ கமண்டியவின் வலதுபுறம் திரு. கால்லன் இனது கடைத்தொகுதியின் எதிரில் உள்ள பகுதி
பீரிஹைல சந்தி அருகில்	90 சதுர அடி	பீரிஹைல பஸ் திருப்பும் சந்தி சந்தியின் அருகிலிருந்து வலதுபுறப் பாதை வரை

கட்டப்புவ சந்தி அருகில்	90 சதுர அடி	அங்கும்புர பூஜாபிட்டிய பாதையின் கட்டப்புவ கடை அருகிலுள்ள வலதுபுறம்
அக்கர துன சந்தி	90 சதுர அடி	பட்டகொல்லாதெனிய பாதையின் இடதுபுறம் திரு. ஹுசேன் இனது கடைத்தொகுதியின் எதிரில்

அட்டவணை 2

1. லொறி ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 100.00
2. மோட்டார் வான் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 100.00
3. ட்ரெலருடனான திராக்டர் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 100.00
4. முச்சக்கர வண்டி ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 50.00
5. மோட்டார் கார் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 75.00
6. கை திராக்டர் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 50.00

அட்டவணை 3

அனுமதிப்பத்திரத்துக்கான விண்ணப்பப்படிவம்

1. வாசன வகையும் இலக்கமும் :
2. உரிமையாளரது பெயர் :
தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
3. முகவரி :
4. சாரதியின் பெயர் :
5. சாரதியின் ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :
6. சாரதியின் அனுமதிப்பத்திர இலக்கம் :
7. சாரதியின் முகவரி :
8. வாசனத்தை நிறுத்த உத்தேசித்துள்ள தரிப்பிடம் :
9. வாசனம் பயன்படுத்தப்படும் நோக்கம் :
10. அதன் கொள்ளளவும் நிறையும் :

மேற்காட்டிய தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை என உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

— — — — —,

விண்ணப்பதாரியின்/சாரதியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

தலைவரது விதப்புரை :

— — — — —,

சுலைவர்.

திகதி :-----.

தும்பனே பிரதேச சபை

துணை விதிகள்

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது பிரிவின் 1 ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படக்கூடியதும், மேற்குறித்த சட்டமூலத்தின் 126 ஆவது பிரிவின் (VII) உப பிரிவின் “ஏ” பந்தியின்படி பிரதேச சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய தும்பனே பிரதேச சபை மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட பின்வரும் துணை விதிகள் 1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (பிரித்தெடுக்கப்பட்ட) ஏற்பாடுகள் சட்டமூலத்தின் 2 ஆவது உப பிரிவின் (1) ஆவது பந்தியுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படக்கூடிய பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 123 ஆவது பிரிவின் (1) ஆவது உப பிரிவின் படி எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய மத்திய மாகாண சபையின் உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பான அமைச்சர் சரத் ஏக்கநாயக்க ஆகிய என்னால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதெனவும், இந்த அறிவித்தல் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட நாளிலிருந்து மேற்குறித்த துணைவிதிகள் தும்பனே பிரதேச சபை நிருவாக எல்லைக்குள் செயலுக்கு வரும் என்பதை இத்தால் தெரிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

சரத் ஏக்கநாயக்க,
மத்திய மாகாண முதலமைச்சர் மற்றும்
உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர்.

கண்டி,
2011.04.26.

தும்பனே பிரதேச சபை

வாடகை வாகனங்களை நிறுத்திவைப்பது தொடர்பான துணை விதிகள்

1. இந்தத் துணை விதிகள் தும்பனே பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் வாடகை வாகனங்களை நிறுத்திவைப்பது, கட்டுப்படுத்துவது, நெறிப்படுத்துவது, கட்டணங்களை அறிவிடுவது தொடர்பான துணை விதிகள் என அழைக்கப்படும்.

2. பிரதேச சபையின் மூலம் அனுமதிக்கப்பட்டு, தலைவரினால் அறிவிக்கப்பட்டு இங்கு முதலாவது அட்டவணையில் தரப்பட்டுள்ள இடங்கள் தவிர, வேறு எந்த இடங்களிலும் வாடகைக்காக ஓடும் நோக்கத்துடன் வாகனங்களை நிறுத்திவைத்தல் கூடாது. சபையில் தீர்மானத்தை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் இடங்களை மாற்றியமைக்கவோ, புதிய இடங்களைப் பெயரிடவோ முடியும்.

3. தும்பனே பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் இரண்டாவது துணைவிதிக்கமைய முதலாவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள இடங்களில் இரண்டாவது அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள கட்டணத்தையும், அதற்குரிய அரசு கட்டணங்களையும் சபையிடம் மாதாந்தம் செலுத்திய பின்னர் உரிய இடங்களில் வாடகை வாகனங்களை நிறுத்திவைத்தல் வேண்டும். அந்த வாடகை வாகனங்கள் சபையில் பதிவுசெய்யப்பட்டிருத்தல் வேண்டும். கட்டணங்கள் காலத்துக்குக் காலம் சபையின் மூலம் தீர்மானம் செய்யப்பட முடியும். கட்டணத் திருத்தங்கள் வர்த்தமானியில் வெளியிடப்பட்ட பின்னர் நடைமுறைக்கு வரும்.

4. பிரதேச சபையின் தலைவரால் அல்லது அவரது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒருவரினால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி எவ்வேளும் பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள இங்கு முதலாவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வாகனத் தரிப்பிடங்களில் மோட்டார் வாகனங்களை நிறுத்திவைத்தல் கூடாது. இந்த நடைமுறை முற்பகல் 6.00 மணி முதல் மாலை 7.00 மணிவரை செயற்படுத்தப்படும்.

5. இந்தத் துணை விதிகளின்கீழ் வழங்கப்படும் ஒவ்வொரு அனுமதிப்பத்திரமும் தலைவரால் அல்லது அவரது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட ஒருவரினால் இரத்துச் செய்யப்பட்டாலன்றி, அதன் செல்லுபடிக்காலம் அது வழங்கப்பட்ட உரிய மாதத்தின் கடைசித் திகதியுடன் முடிவடையும்.

6. அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெறுவதற்காக சபை விநியோகிக்கும் மூன்றாம் அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறான விண்ணப்பப்படிவத்தை உரிமையாளர் அல்லது சாரதி சபையின் தலைவரிடம் கையளித்தல் வேண்டும்.

7. வாகனத் தரிப்பிடம் ஒன்றில் நிறுத்திவைக்கப்பட்டுள்ள ஒரு வாகனம் தொடர்பான அனுமதிப்பத்திரத்தைக் காட்டும்வண்ணம் உரிமையாளரிடமோ அல்லது சாரதியிடமோ வாகனக் கட்டுப்பாட்டாளர் அல்லது அவரது அதிகாரம் வழங்கப்பட்ட அலுவலர் வேண்டிக்கொள்ளும் எந்தச் சந்தர்ப்பத்திலும் அதனைப் பரிசீலிப்பதற்காக அவர் முன்வைத்தல் வேண்டும்.

1. கண்டியிலிருந்து ஹத்தாலியத்த செல்லும் பாதையில் கலகெதர பஸ் தரிப்பிடத்தின் இடதுபுறம் 50 மீற்றர் தூரம்.
2. கண்டி-குருணாகல் பாதையின் கலகெதர சந்தியின் வலதுபுறம் 100 அடி தூரம்.
3. கலகெதர-ரம்புக்கண பாதையின் மடிகே வர்த்தகத் தொகுதியின் வலதுபுறம் 100 அடி.
4. பெத்திகேவெல சந்தியின் இருபுறமும் 100 மீற்றர் தூரமாகும்.
5. அரம்பேகடை சந்தியில் கண்டி-குருணாகல் பாதையின் இடதுபுறம்.
6. அரம்பேகடையிலிருந்து பொக்காவல பாதையில் வலதன்ன சந்தியின் வலதுபுறம் 100 அடி.
7. அளுதெனிய-யட்டல சந்தி ஹத்தாலியத்தவிலிருந்து 9 ஆம் கட்டை செல்லும் பாதையின் இடதுபுறம் 50 அடி தூரம்.
8. கண்டி-குருணாகல் வீதியின் கொட்டிகாம்பே சந்தியின் இடதுபுறம் 100 அடி தூரம்.
9. கண்டி-ரம்புக்கண பாதையில் ரங்கமுல சந்தியின் இடதுபுறம் 50 அடி தூரம்.
10. கலகெதர-ரம்புக்கண பாதையில் தேதுனுபிட்டிய இஹலகம வலதுபுறம் 50 மீற்றர்.
11. கண்டி-ரம்புக்கண பாதையில் கொட்டகலே சந்தியின் வலதுபுறம்.

12. அரம்பேசுடையிலிருந்து பொக்காவல பாதையின் கிரிஹாசும சந்தியின் இடதுபுறம் 50 அடி தூரம்.
13. ஹத்தரவியத்தயிலிருந்து கண்டி வீதியின் சங்கராஜபுர சந்தியின் வலதுபுறம்.
14. ஹத்தரவியத்தயிலிருந்து கண்டி வீதி தம்பாகொட சந்தியின் வலதுபுறம் 100 அடி.
15. ஹத்தரவியத்தயிலிருந்து முருத்தெனிய வீதியின் முருத்தெனிய சந்தியின் வலதுபுறம் 50 மீற்றர்.
16. ஹத்தரவியத்தயிலிருந்து வெலிவிட்ட சிஹிவட்டன பாதை வெலிவிட்ட சந்தியின் இடதுபுறம்.
17. ஹத்தரவியத்த-போசஸ்ஹின்ன பாதையின் போசஸ்ஹின்ன சந்தியின் இடதுபுறம் 100 அடி தூரம்.
18. போசஸ்ஹின்ன பாதையில் மினிசுமுவ சந்தியின் வலதுபுறம்.
19. ஹத்தரவியத்தயிலிருந்து கண்டி வீதி மீசுதன்ன சந்தியின் வலதுபுறம் 50 மீற்றர்.
20. ஹத்தரவியத்தயிலிருந்து கண்டி வீதியிலிருந்து ஆரம்பிக்கும் இடதுபுறம் 100 அடி.
21. அலகல்ல பாதையின் இடதுபுறம் 50 மீற்றர்.
22. ஹத்தரவியத்த நகரிலிருந்து பள்ளேபொல பாதையின் வெலிகொடபொல சந்தியின் இடதுபுறம்.
23. ஹத்தரவியத்த-பொல்வத்த பாதையின் துங்கும்புற சந்தியிலிருந்து இடதுபுறம்.
24. ஹத்தரவியத்த-உடுவ பாதையின் உடுவ சந்தியின் இடதுபுறம்.
25. நாரங்வுல சந்தியின் 2 ஆம் கட்டை பாதையிலிருந்து இடதுபுறம் 50 மீற்றர்.
26. ஒபல்ல சந்தியில் கண்டியிலிருந்து மாவத்தசும பாதையின் ஒபல்ல சந்தியின் வலதுபுறம் 100 அடி.
27. ஒபல்லவிலிருந்து மாவத்தசும பாதையில் கவுடல்ல சந்தியின் இடதுபுறம் 50 அடி.
28. கலகெதர-கண்டி வீதியின் கோப்பிவத்த 10 ஆம் கட்டை சந்தியின் இடதுபுறம் 100 அடி.
29. ஹத்தரவியத்தயிலிருந்து எரமுதுலியத்த பாதையில் எரமுதுலியத்த சந்தியின் வலதுபுறம் 50 அடி.

அட்டவணை 2

1. லொறி ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 500.00
2. மோட்டார் வான் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 500.00
3. ட்ரேலருடனான திராக்டர் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 250.00
4. முச்சக்கர வண்டி ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 250.00
5. மோட்டார் கார் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 500.00
6. கை திராக்டர் ஒன்றுக்கான மாதாந்தக் கட்டணம்	ரூபா 250.00

அட்டவணை 3

அனுமதிப்பத்திரத்துக்கான விண்ணப்பப்படிவம்

1. வாகன வகையும் இலக்கமும் :
2. உரிமையாளரது பெயர் :
தேசிய அடையாள அட்டை இலக்கம் :
3. முகவரி :
4. சாரதியின் பெயர் :
5. சாரதியின் ஆளடையாள அட்டை இலக்கம் :
6. சாரதியின் அனுமதிப்பத்திர இலக்கம் :
7. சாரதியின் முகவரி :
8. வாகனத்தை நிறுத்த உத்தேசித்துள்ள தரிப்பிடம் :
9. வாகனம் பயன்படுத்தப்படும் நோக்கம் :
10. அதன் கொள்ளளவும் நிறையும் :

மேற்காட்டிய தகவல்கள் அனைத்தும் உண்மையானவை என உறுதிப்படுத்துகின்றேன்.

விண்ணப்பதாரியின்/சாரதியின் கையொப்பம்.

திகதி :-----.

தலைவரது விதப்புரை :

தலைவர்.

திகதி :-----.

1. இந்தத் துணை விதிகள் ஹங்குரன்செத்த பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் நடமாடும் வியாபாரத்தை முறைப்படுத்துதல், மேற்பார்வை செய்தல், கட்டுப்படுத்துதல், கட்டணம் அறிவிடுதல் தொடர்பான துணைவிதிகள் என அறிமுகம் செய்யப்படுகின்றன.
2. ஹங்குரன்செத்த பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள எந்தவொரு வீதியிலும், பொது மைதானத்திலும், பொதுப் பூங்காவிலும், திறந்த வெளியிலும், மோட்டார் வாகனங்களை நிறுத்திவைப்பதற்கான இடங்களிலும், வேறு ஏதும் திறந்த வெளியிலும் தலைவரினால் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரம் இன்றி எந்தவொரு பண்டத்தையும் விற்பனை செய்யவோ அல்லது விற்பனைக்காகக் கொண்டுசெல்லவோ கூடாது.
3. இந்தத் துணை விதிகளின்படி அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெறவிரும்பும் ஒருவர் பிரதேச சபையின் அலுவலகத்தின் மூலம் வழங்கப்படும் முதலாவது அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரிப் படிவத்துக்கமைய விண்ணப்பித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பப்படிவத்துடன் 2X2.5 செ. மீ. அளவுள்ள விண்ணப்பதாரியின் மார்புக்கு மேலான புகைப்படப் பிரதிகள் 02 உடன், விண்ணப்பிக்கும் தினத்துக்கு 30 நாட்களுக்குள் ஒட்டுநோய், தொற்றுநோய் என்பவற்றால் பீடிக்கப்பட்டில்லை என அங்கீகரிக்கப்பட்ட மருத்துவர் ஒருவர் வழங்கிய மருத்துவச் சான்றிதழையும் சேர்த்துக் கையளித்தல் வேண்டும்.
4. இரண்டாவது துணைவிதியின்கீழ் வழங்கப்பட்ட ஒவ்வொரு அனுமதிப்பத்திரமும் எட்டாவது துணை விதியின்கீழ் இரத்துச்செய்யப்பட்டாலன்றி அது எந்தப் பஞ்சாங்க வருடத்துக்கு என வழங்கப்பட்டதோ அந்த வருடத்தின் திசம்பர் 31 ஆந் திகதியுடன் அதன் செல்லுபடிக் காலம் முடிவடையும்.
5. இரண்டாவது துணைவிதியின்படி இரண்டாவது அட்டவணையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள கட்டணத்தைச் சபையில் செலுத்துதல் வேண்டும். அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணத்தைக் காலத்துக்குக்காலம் சபை தீர்மானிக்கும். அவ்வாறு திருத்தப்பட்ட கட்டணம் வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்டதன் பின்னர் செயற்பாட்டுக்கு வரும்.
6. நடமாடும் வியாபாரம் பற்றி காலத்துக்குக்காலம் சபை நிறைவேற்றும் நிபந்தனைகளுக்கமைய அனுமதிப்பத்திரம் வைத்திருப்போர் செயற்படுதல் வேண்டும்.
7. பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் அமைந்துள்ள குறித்த பிரதேசமொன்றில் நடமாடும் வியாபாரம் தடை செய்யப்பட்டுள்ள சந்தர்ப்பங்களின்போது அங்கு நடமாடும் வியாபாரத்தைத் தவிர்த்துக்கொள்ளல் வேண்டும்.
8. ஆறாவது மற்றும் ஏழாவது துணைவிதிகளை மீறும் வகையில் ஒருவர் நடந்துகொள்வாரெனின், அவருக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அனுமதிப்பத்திரம் தலைவர் மூலம் இரத்துச்செய்யப்பட முடியும். அவ்வாறு செய்யப்படுமிடத்து அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவருக்குப் பிரதேச சபையின் தலைவரிடமிருந்து எந்தவொரு நடட்பட்டையும் பெறவதற்கு உரிமையில்லை.

9. உணவுப் பண்டங்களை விற்பதில் ஈடுபட்டுள்ள அனைத்து நடமாடும் வியாபாரிகளும் பின்வரும் நிபந்தனைகளுக்கமைய செயற்படுதல் வேண்டும் :-

- (i) விற்பனைக்காகக் கொண்டு செல்லும் பெட்டி அல்லது பாத்திரத்தை ஆரோக்கியம் பேணும் வகையில் வைத்திருத்தல் வேண்டும். மக்கள் மற்றும் கிருமிகள் மொய்ப்பதையும் தாசு படிவதையும் தடுப்பதற்காகப் பொருத்தமான வகையில் அவற்றை மூடிவைத்தல் வேண்டும். மக்கள் அவற்றைத் தொட்டுப் பார்ப்பதற்கு இடமளித்தல் கூடாது.
- (ii) உணவுப் பண்டங்களைக் கொண்டுள்ள வாகனம், மிதிவண்டி, வண்டி, பாத்திரம், தட்டம் போன்றவையும் உணவுப் பண்டங்களுடன் உரையும் எந்த உபகரணமும் அவற்றை மூடும் சாதனமும் எந்நேரமும் சுத்தமாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (iii) உணவுப் பண்டங்களைச் சுற்றப் பயன்படுத்தும் கடதாசி அல்லது அது போன்றவை சுத்தமானதாகவும் பொருத்தமான நிலையிலும் இருத்தல் வேண்டும்.
- (iv) உணவுப் பண்டங்களைக் கையாள்வதற்காகப் பயன்படுத்தும் உபகரணம் அல்லது கருவி சுத்தமானதாக இருத்தல் வேண்டும்.
- (v) எவருக்கேனும் ஆபத்தையோ வேதனையையோ ஏற்படுத்தும் வகையில் நெருப்பைப் பயன்படுத்துதல் கூடாது.
- (vi) நடமாடும் வியாபாரத்தில் ஈடுபடுவோர் தமது கழிவுப் பொருட்களையோ கழிவு நீரையோ வீதியில், பொது இடங்களில், பெருந்தெருவில் அல்லது நீர்நிலைகளில் இடுதல் கூடாது.
- (vii) நடமாடும் வியாபாரத்தில் ஈடுபடும் அனைத்து வியாபாரிகளும் வியாபாரம் செய்யும் நேரங்களில் தலைவர் மூலம் வழங்கப்பட்ட அடையாள அட்டையை நுகர்வோருக்குத் தென்படும் வண்ணம் அணிந்திருத்தல் வேண்டும்.

10. ஊன்வினைஞர் கட்டளைச் சட்டத்தில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள விலங்கு அல்லது விலங்குகளது இறைச்சியை நடமாடும் வியாபாரி விற்பனை செய்தல் கூடாது.

11. இந்தத் துணை விதிகளின்கீழ் அனுமதிப்பத்திரதாரி சமைத்த அல்லது தயாரிக்கப்பட்ட உணவுப் பொருட்களை விற்பனை செய்கையில் உணவுப் பொருட் சட்டவிதிகளின் ஏற்பாடுகளுக்கு உட்படுதல் வேண்டும்.

12. ஆபத்தை விளைவிக்கும் ஒட்டுநோயொன்றினால் அனுமதிப்பத்திரதாரி பீடிக்கப்பட்டிருப்பின் அல்லது அவ்வாறான நோயாளி ஒருவர் தமது வீட்டிலிருப்பின் அல்லது அவ்வாறான நோயாளியைப் பராமரிப்பவராக இருப்பின் உடனடியாக அவர் தமது வியாபாரத்தை அவர் நிறுத்துதல் வேண்டும். அவ்வாறான நோய் பரவும் காலஎல்லை முடிவுற்ற பின்னர் தமது வியாபாரத்தைத் தொடர முடியும்.

13. பாதையிலோ, நடைபாதையிலோ அல்லது திறந்த வெளியிலோ பயணம் செய்யும் ஒருவருக்கு இடைஞ்சல் ஏற்படும் விதத்தில் வியாபாரம் செய்தல் கூடாது.

14. ஏதேனும் ஒரு நாளில் முற்பகல் 6.00 மணிக்கும் பிற்பகல் 7.00 மணிக்கும் இடைப்பட்ட காலம் தவிர்ந்த ஏனைய நேரத்தில் எந்தவொரு பொருளையும் அனுமதிப்பத்திரதாரி விற்பனைக்காகக் கொண்டுசெல்லுதல் கூடாது.

15. 13 ஆவது துணைவிதியை மீறும் எவரதும் விற்பனைப் பண்டங்களைத் தமது பொறுப்பில் ஏற்கவும், அவ்வாறு கையேற்கப்பட்ட பண்டங்கள் தொடர்பில் தலைவரது தீர்மானத்துக்கமைய செயற்படுவதற்கும் தலைவருக்கு அதிகாரம் உண்டு.

16. தேசிய, சமயம் அல்லது ஏனைய விழாக் காலங்களின்போது மட்டும் வருகைதரும் நடமாடும் வியாபாரிகள் பிரதேச சபை விதிக்கும் கட்டணமொன்றைச் செலுத்தி தற்காலிக அனுமதிப்பத்திரம் ஒன்றைப் பெற்றுக்கொள்ள வேண்டும்.

17. அனுமதிப்பத்திரதாரி தாம் பெற்றுக்கொண்ட அனுமதிப்பத்திரத்தைக் கைமாற்றம் செய்தல் ஆகாது. அவ்வாறு கைமாற்றம் செய்யப்பட்டமை தெரியவரும் எந்தச் சந்தர்ப்பத்திலும் அதனை இரத்துசெய்யும் அதிகாரம் தலைவருக்கு உண்டு.

18. நடமாடும் வியாபாரத்தில் ஈடுபடுபவரது விற்பனைப் பண்டங்களையும் அனுமதிப்பத்திரத்தையும் பரிசீலிக்கும் உரிமை தலைவருக்கோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலருக்கோ உண்டு.

திகதி :-----.

அட்டவணை 2

நடமாடும் வியாபார அனுமதிப்பத்திரத்துக்கான வருடாந்த கட்டணம்

வியாபாரத்தின் தன்மை	கட்டணம் ரூபா
1. மீன் விற்பனை செய்தல்	1,000.00
2. வடை அல்லது குறுந்தீன் வகைகள் விற்பனை செய்தல்	750.00
3. கடலை, முறுக்கு அல்லது பைட்ஸ் விற்பனை செய்தல்	750.00
4. காய்கறிகள் விற்பனை செய்தல்	1,000.00
5. பழவகைகள் விற்பனை செய்தல்	1,000.00
6. பூஞ்செடிகள், விசித்திர கன்றுகள் அல்லது கன்றுகள் விற்பனை செய்தல்	750.00
7. தைத்த ஆடைகள் அல்லது புடைவை வகைகள் விற்பனை செய்தல்	750.00
8. பாதணி வகைகள் விற்பனை செய்தல்	750.00
9. பிளாஸ்டிக் அல்லது சமையலறைப் பாத்திரங்கள் விற்பனை செய்தல்	750.00
10. வாசனைத் திரவியங்கள், களிம்புகள் விற்பனை செய்தல்	750.00
11. சிறுவர் விளையாட்டுப் பொருட்கள், விளையாட்டு உபகரணங்கள் விற்பனை செய்தல்	750.00
12. ஜஸ்கிறீம் ஜஸ் பழம் விற்பனை செய்தல்	750.00
13. வினோதப் பொருட்கள் விற்பனை செய்தல்	750.00
14. மேற்குறித்த அட்டவணையில் பெயரிடப்படாத ஏனைய பொருட்கள் விற்பனை செய்தல்	1,000 0

6-225/4

பூஜாபித்திய பிரதேச சபை

துணை விதிகள்

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய அதே சட்டமூலத்தின் 126 ஆவது வகுதியின் (xiv) உப பிரிவின்கீழ் பிரதேச சபைக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய பூஜாபித்திய பிரதேச சபை மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட பின்வரும் துணை விதிகள் 1989 ஆம் ஆண்டின் 12 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் (பிரித்தெடுக்கப்பட்ட) ஏற்பாடுகள் சட்டமூலத்தின் 2 ஆவது பிரிவின் (1) ஆவது பிரிவுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்படவேண்டிய மேற்குறித்த பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 123 ஆவது வகுதியின் (1) ஆவது உப பிரிவின்கீழ் எனக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள அதிகாரங்களுக்கமைய மத்திய மாகாணத்தின் உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சர் சரத் ஏக்கநாயக்க ஆகிய என்னால் அங்கீகரிக்கப்பட்டுள்ளதெனவும், இந்த அறிவித்தல் அரசு வர்த்தமானியில் பிரசுரிக்கப்பட்ட தினத்திலிருந்து மேற்குறித்த துணைவிதிகள் பூஜாபித்திய பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லைக்குள் செயலுக்கு வருமெனவும் இத்தால் அறிவித்துக்கொள்கின்றேன்.

சரத் ஏக்கநாயக்க,
முதலமைச்சரும் உள்ளூராட்சி விடயப் பொறுப்பு அமைச்சரும்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை.

முதலமைச்சர் அலுவலகம்,
மத்திய மாகாண மாகாண சபை,
கண்டி,
2011.04.26.

தகனசாலைகள் பற்றிய துணை விதிகள்

1. இந்தத் துணை விதிகள் பூஜாபித்திய பிரதேச சபையின் தகனசாலைகளது நடவடிக்கைகளைக் கட்டுப்படுத்தும், முறைப்படுத்தும் துணை விதிகள் எனப்படும்.

2. பூஜாபித்திய பிரதேச சபைக்கு உரித்தான தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துதல், நிருவகித்தல், அந்த தகனசாலைகளைப் பயன்படுத்துவதற்குரிய கட்டணங்களை விதித்தல், அறிவிடுதல் என்பவற்றுக்காக இந்தத் துணை விதிகள் விதிக்கப்படுகின்றன.

10. ஒவ்வொரு தகனசாலையிலும் தகனம் செய்யப்படும் உடல் தொடர்பாக விண்ணப்பிப்பவர் பெயர், முகவரி, இறந்தவரது பெயர், அவர் இறப்பதற்கு முன்னர் வசித்த முகவரி, விண்ணப்பதாரிக்கும் இறந்தவருக்கும் இடையிலான உறவு, தகனம் செய்யப்பட்ட திகதி, நேரம் போன்ற தகவல்களைக் கொண்ட பதிவேட்டைத் தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் பேணிவருதல் வேண்டும்.

11. தகனசாலையில் உடல் தகனம் செய்யப்படும் தருணத்தில் இயந்திரக் கோளாறு காரணமாக தகனத்தை நிறைவேற்ற முடியாத போகும் தருணத்தில் தலைவரது ஆலோசனைக்கமைய உடல் தகனம் பற்றிய மாற்றொழுங்குகளை மேற்கொள்ள விண்ணப்பதாரி இணங்குதல் வேண்டும்.

12. இறந்த உடல் தகனம் செய்யப்பட்டு 72 மணி நேரம் கழிவதற்கு முன்னர் விண்ணப்பதாரியோ அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட முகவரோ உரிய அஸ்தியைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய காலத்துக்குள் பொறுப்பேற்கப்படாத அஸ்தியை எவ்வாறாயினும் அகற்றிவிடுதல் சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

13. தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது தலைவரது அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளவுக்குள் நுழைதல் குற்றமாகும். எனினும், இறந்த உடலைத் தகனம் செய்வதற்கான அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவருடன் வருகை தருவோருக்கு அனுமதி வழங்கப்பட்டதாகவே கருதப்படும்.

14. தகனசாலையின் வளவுக்குள் அமைதியைக் குலைக்கும் விதத்தில் நடந்துகொள்வதோ அல்லது வளவுக்குள் அமைந்துள்ள சபையின் சொத்துக்களுக்குச் சேதம் விளைவிப்பதோ, தகனசாலையின் பொறுப்பாளர் அல்லது அவரது உதவியாளர்களது கடமைகளுக்கு இடையூறு விளைவிப்பதோ கூடாது. அவ்வாறான நடடங்களோ சேதங்களோ ஏற்படின் உரிய அனுமதிப்பத்திரத்தை வைத்திருப்பவரே அவற்றைப் பொறுப்பேற்றல் வேண்டும். உரிய நடடத்தை மதிப்பிட்டு அதுபற்றித் தெரிவிக்கப்பட்டின் உரிய தொகையை அவர் செலுத்துதல் வேண்டும். பணம் செலுத்தத் தவறும் பட்சத்தில் அவரை நீதிமன்றத்தின் முன் நிறுத்தி உரிய தொகையைத் தண்டப்பணமாக அறவிட்டுக்கொள்வது சட்டபூர்வமானதாக அமையும்.

15. பிரதேச சபையின் எழுத்துமூல அனுமதியின்றித் தகனசாலையின் வளாகத்தை அலங்காரம் செய்தல் கூடாது.

16. பராமரித்தலுக்கும் திருத்த வேலைகளுக்குமேன ஒரு தகனசாலையைக் குறிப்பிட்ட காலத்துக்கு மூடிவைக்க நேரும் பட்சத்தில் அதுபற்றிய அறிவித்தலைத் தகனசாலையின் பொது இடத்தில் பார்வையின்படும் வண்ணம் அறிவித்தல் வேண்டும்.

17. இந்தத் துணை விதிகளின் ஏதேனும் ஒரு ஏற்பாட்டை மீறும் பட்சத்தில் அது குற்றமாகக் கருதப்பட்டு அதிகாரமளிக்கப்பட்ட நீதிமன்றம் ஒன்றின் மூலம் அவர் குற்றவாளியாகக் காணப்படின வழங்கப்படக்கூடிய உச்ச அளவுத் தண்டனையையும், சட்டத்தைத் தொடர்ந்து மீறும் பட்சத்தில் அதனையும் குற்றமாகக் கருதி தலைவர் அல்லது அவரது அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர் அதுபற்றி எழுத்துமூலம் அறிவிக்கப்படும் அந்தத் தவறு தொடர்ந்தும் செய்யப்பட்டால், அவ்வாறு செய்யப்படும் ஒவ்வொரு நாளுக்கும் என விதிக்கப்படும் உச்ச அளவுத் தண்டனையாக 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க பிரதேச சபைகள் சட்டமூலத்தின் 122 ஆவது வகுதியின் (2) ஆவது பிரிவின்கீழ் உச்ச பட்ச தண்டமும் மேலதிகத் தண்டமும் விதிக்கப்படும்.

18. “சபை” என்பது பூஜாபித்திய பிரதேச சபையையும்,

“தலைவர்” என்பது உரிய காலத்தில் வழக்கிலுள்ள எழுத்துமூல சட்டத்துக்கு ஏற்றவாறு பூஜாபித்திய பிரதேச சபைக்குத் தெரிவிசெய்யப்படும் தலைவரே.

“இறந்த உடல்” என்பது மனிதனின் இறந்த உடல் அல்லது உடலின் பகுதி அல்லது இறந்தே பிறந்த உடலையும்,

“தகனசாலைப் பொறுப்பாளர்” என்பது சபைக்கு உரித்தான தகனசாலையின் பொறுப்பாளராகக் கடமையாற்ற நியமிக்கப்பட்டுள்ள ஒருவரையும் குறிக்கும்.

சொற்கள் தொடர்பில் ஏதும் கருத்து பேதங்கள் ஏற்படுமிடத்து இந்தத் துணை விதிகளின் சிங்கள, தமிழ், ஆங்கில வாசகங்களிடையே சிங்கள வாசகங்களை மேலோங்கி நிற்கும்.

அட்டவணை 1

- | | |
|--|---------------|
| 1. பிரதேச சபையின் அதிகார எல்லைக்குள் இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான கட்டணம் | ரூபா 6,000.00 |
| 2. பிரதேச சபையின் நிருவாக எல்லைக்குள் அல்லாத இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான கட்டணம் | ரூபா 6,500.00 |
| 3. தகனசாலை அமைந்துள்ள கிராம அலுவலர் பிரிவுக்குரிய இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான கட்டணம் | ரூபா 5,000.00 |

பூஜாபிப்ட்டிய பிரதேச சபையின் தகனசாலையில் இறந்த உடலொன்றைத் தகனம் செய்வதற்கான விண்ணப்பப்படிவம்

- 4 – PG 001250