



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

අංක 2,050 - 2017 දෙසැම්බර් මස 15 වැනි සිකුරාදා - 2017.12.15

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

I වැනි කොටස : (IIඅ) වැනි ඡේදය - පළකිරීම

(වෙන වෙනම ගොනු කර ගත හැකි පරිදි සෑම කොටසකට ම අයත් එක් එක් භාෂාවකට වෙන වෙනම පිටු අංක යොදා ඇත)

				පිටුව				පිටුව
තනතුරු ඇඟවීම	2992	විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය	2997

සතිපතා නිකුත් වන ගැසට් පත්‍රයෙහි පළකිරීම සඳහා භාරගනු ලබන දැන්වීම් පිළිබඳ වැදගත් නිවේදනයයි

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ අවසන් පිටුවේ සෑම මාසයක ම මුල් සතියේ දී පළ කරන නිවේදන භාරගන්නා දිනයන් සහ වේලාවන් පිළිබඳව මින් අවධානය යොමු කරනු ලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කිරීම සඳහා දැන්වීම් භාරගැනීම ගැසට් පත්‍රය පළකරනු ලබන දිනයට සති දෙකකට පෙර සිකුරාදා දිනයෙහි දහවල් 12.00 ට අවසන් කරනු ලැබේ. තනතුරු - ඇඟවුමු, විභාග, ටෙන්ඩර් සහ වෙන්දේසි පිළිබඳ දැන්වීම්වල අවසන් දින සහ වේලාවන් ඒ පිළිබඳව උනන්දුවක් දක්වන අයට ප්‍රමාණවත් කාල වේලාවක් ලැබෙන පරිදි යොදාගත යුතු බවට, සියලු ම දෙපාර්තමේන්තු, සංස්ථා සහ මණ්ඩල යනාදිය වගබලාගත යුතු බව මින් අවධාරණය කෙරේ. පළකිරීම සඳහා එවනු ලබන සෑම දැන්වීමක් ම තනි පැත්තේ පමණක් පැහැදිලිව පිටපත් කළ යුතු ය. නිරවද්‍යතාවය පිළිබඳව කරන විමසීම් සහ පැමිණිලි ගැසට් පත්‍රය පළ වූ දින සිට තෙමසකට පසුව භාරගනු නොලැබේ.

ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන සෑම දැන්වීමක් ම ගැසට් පත්‍රය පළ කරනු ලබන දිනට සති දෙකකට පෙර එනම්, 2018 ජනවාරි මස 05 වැනි දින පළකරන ගැසට් පත්‍රයේ දැන්වීම් 2017 දෙසැම්බර් මස 22 වැනි දින දහවල් 12.00ට හෝ ඊට පෙර තැපෑලෙන් හෝ ගෙනවිත් රජයේ මුද්‍රණාලයට භාරදිය යුතු ය.

2006 අංක 19 දරන ඉලෙක්ට්‍රොනික ගනුදෙනු පනත - 9 වැනි වගන්තිය

“යම් ප්‍රකාශනයක්, රීතියක්, නියෝගයක්, නියමයක්, අතුරු ව්‍යවස්ථාවක්, නිවේදනයක් හෝ වෙනත් කිසිවක් ගැසට් පත්‍රයේ පළ කළ යුතු බවට යම් පනතකින් හෝ නීති ප්‍රඥප්තියකින් විධිවිධාන සලස්වා ඇති අවස්ථාවක, ඒ රීතිය, නියෝගය, නියමය, අතුරු ව්‍යවස්ථාව, නිවේදනය හෝ වෙනත් දෙය ඉලෙක්ට්‍රොනික ස්වරූපයේ වන ගැසට් පත්‍රයක පළ කරනු ලැබුවහොත් ඒ විධිවිධානය සම්පූර්ණ කර ඇත්නම් සේ සැලකිය යුතු ය.”

ගංගානි ලියනගේ,
රජයේ මුද්‍රණාලයාධිපති (වැ. බ.)

2017 ජනවාරි මස 01 වැනි දින,
කොළඹ 08,
රජයේ මුද්‍රණ දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

මෙම ගැසට් පත්‍රය www.documents.gov.lk වෙබ් අඩවියෙන් බාගත කළ හැක.



ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයෙහි පළ කරනු ලබන රාජ්‍ය සේවා පත් කිරීම්වලට අදාළ වන පොදු කොන්දේසි

අවශ්‍ය සාමාන්‍ය සුදුසුකම් :

1.1 තමා ශ්‍රී ලාංකිකයෙකු බවට ප්‍රමාණවත් සාක්ෂි සැම අයදුම්කරුවකු විසින් ම ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

ශ්‍රී ලාංකික යනුවෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ලංකා පුරවැසි පනතේ අර්ථ දක්වා ඇති පරිදි පාරම්පරික වශයෙන් හෝ ලියාපදිංචි කරවා ගැනීමෙන් හෝ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසිකම් ලැබුවෙකි.

1.2 ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන හෝ ඊට වඩා උසස් විභාගයකින් සමත් වී තිබීම අවම අධ්‍යාපනික සුදුසුකමක් වශයෙන් නියම කොට ඇති යම් තනතුරක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන අයදුම්කරුවෙකු සිංහල හෝ දෙමළ හෝ මාධ්‍යයෙන් අධ්‍යාපනය ලැබූ අයෙකු වේ නම්, ඔහු ජ්‍යෙෂ්ඨ පාඨශාලා සහතික පත්‍ර විභාගයෙන් හෝ ඊට සමාන විභාගයකින් හෝ සිංහල හෝ දෙමළ හෝ භාෂාව විෂයයෙන් අවස්ථාවෝචිත පරිදි සමත් වී සිටිය යුතු ය. (1961 ජනවාරි මස 01 වැනි දිනට පෙර දිනක සිට රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූ රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් තනතුරුවලට ඉල්ලුම් කරන්නාවූන් නිලධාරීන් විෂයයෙහි මෙම නියමය අදාළ නොවන්නේ ය.)

*1.3 අයදුම් කරනු ලබන තනතුර සඳහා නියමිත ඉහළම රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණ-වලින් නිදහස් කිරීමට හිමිකම් ලබන සුදුසුකම් පසු කලක දී ලබා තිබේ නම් මිස, නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණය සමත්වීමට අපොහොසත්වීම නිසා පරිවාස/පරීක්ෂණ කාලයකට යටත්ව දෙන ලද සිය පත්වීම අවසන් කරනු ලැබූ, සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රජයේ සේවයට ඇතුළත්ව සිටි නව ප්‍රවේශක නිලධාරීන්ගෙන් ලැබෙන අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ.

2. සේවා කොන්දේසි - සාමාන්‍ය :

2.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි යෙදී සිටින සියලු ම නිලධාරීහු මුදල් රෙගුලාසි, ආයතන සංග්‍රහය, දෙපාර්තමේන්තු නියෝග හෝ රෙගුලාසි සහ රජය විසින් වරින් වර නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වෙනත් නියෝග හෝ රෙගුලාසිවලට යටත් විය යුත්තා ව.

2.2 අදාළ අමාත්‍යාංශයෙහි ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි ප්‍රමාණයේ මුදලක් එම ලේකම් විසින් තීරණය කරනු ලැබිය හැකි අන්දමකින් ඇප තබන ලද රාජ්‍ය සේවා නිලධාරීන්ගේ (ඇප) ආඥාපනත යටතේ රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

2.3 දිවයිනේ ඕනෑ ම තැනක සේවය කිරීමට රාජ්‍ය නිලධාරියෙකුට නියම කරනු ලැබිය හැකිය.

3. ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීන්ට අදාළ සේවා කොන්දේසි

3.1 ස්ථිර පත්වීම් දරන රාජ්‍ය නිලධාරීහු පූර්වෝක්ත 2 වැනි වගන්තියේ සඳහන් කොන්දේසිවලට අතිරේක වශයෙන් පහත දැක්වෙන අනිකුත් කොන්දේසිවලට ද යටත් විය යුතුය.

3.1.1 යම්කිසි තනතුරක පරිවාස කාලය අවුරුදු තුනකට වැඩි විය යුතු යැයි සලකනු ලබන්නේ නම් විනා එසේ නොමැති නම් සියලු ම පත් කිරීම් අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වනු ඇත. පරිවාස කාලය තුළ හේතුවක් නොදක්වා සේවය තතර කරනු ලැබිය හැකිය.

3.1.2 සියලු ම රාජ්‍ය නිලධාරීහු රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියෙහි අවශ්‍යතාවයන් සඳහා ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ IV වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධාන සහ රජයේ භාෂා ප්‍රතිපත්තිය ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා දැනට පවත්නා වූ සහ මින් මතු පනවනු ලබන්නාවූ අනෙකුත් නීති, රෙගුලාසි සහ ව්‍යවස්ථා ද පිළිපැයිය යුත්තා ව.

3.1.3 රාජ්‍ය භාෂාවකින් වැඩ කිරීමට හැකිවන අන්දමේ දැනුමක් තමන්ගේ පරිවාස කාලය ඇතුළත ලබාගන්නා ලෙස සිංහල හෝ දෙමළ නොවන භාෂා මාධ්‍යයකින් රාජ්‍ය සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරීන්ට නියම කෙරේ.

3.1.4 සිංහල හෝ දෙමළ හෝ නොවන වෙනත් භාෂා මාධ්‍යයකින් සේවයට ඇතුළත් වූ නිලධාරියෙකු පරිවාස කාලය අවසානයේ දී තනතුරෙහි ස්ථිර කරනු ලැබීමට අදාළ වන වෙනත් කරුණු අතර, අවුරුද්දක් ඇතුළත කවර හෝ රාජ්‍ය භාෂාවකින් නියමිත ප්‍රවීණතා පරීක්ෂණයෙහි I වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත්, අවුරුදු දෙකක් ඇතුළත II වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් (අවශ්‍ය නම්) අවුරුදු තුනක් ඇතුළත III වැනි ශ්‍රේණියෙන් සමත්වීමත් බලපවත්වනු ඇත.

නියමිත කාල සීමා ඇතුළත දී පරීක්ෂණයකින් අසමත් වුවහොත් වැටුප් වර්ධකයක් තාවකාලිකව අත්හිටුවනු ලැබිය හැකි ය. නියමිත කාලසීමාව ඉක්මවා තව මාස හයක කාලසීමාවක් ඇතුළත යථෝක්ත පරීක්ෂණයෙන් සමත්වීමට අසමත් වුවහොත් එසේ වැටුප් වර්ධක තාවකාලිකව අත්හිටුවීම, වැටුප් වර්ධක තතර කිරීමකට පරිවර්තනය කෙරෙනු ඇත. පරීක්ෂණයෙන් සමත්වන තෙක් හෝ පහත දැක්වෙන 3.1.6 වැනි වගන්තියේ විධිවිධානයන් බලපවත්වන තෙක් හෝ යථෝක්ත වැටුප් වර්ධකයන් තතර කිරීම ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

3.1.5 මෙවැනි නිලධාරීන්ට පත්වීම ලැබීමෙන් පසු රාජ්‍ය භාෂාවක ප්‍රවීණතාවය ලබා ගැනීම පිණිස මාස හයක කාලයක් සඳහා පූර්ණ වැටුප් සහිත පහසුකම් සැලසිය යුතුය. ඉන් අනතුරුව අදාළ ප්‍රවීණතා විභාගයට ඔහු පෙනී සිටිය යුතු අතර, එම විභාගයෙන් අසමත් වුවහොත් පූර්ණ වැටුප් සහිත මාස හයක කාලය පරිච්ඡේදයෙන් පසු ඒ සමගම එළඹෙන අවුරුදු දෙකක කාලය පරිච්ඡේදය තුළ තමාගේ සාමාන්‍ය රාජකාරිවල නිරත වෙමින් සිටිය දී විභාගයෙන් සමත්වීමට ඔහුට අවස්ථාව සලසා දෙනු ලැබේ.

3.1.6 නියමිත අවුරුදු දෙකකමාසක කාලය පරිච්ඡේදය තුළ විභාගයෙන් සමත්වීමට නොහැකි වුවහොත් ඔහුගේ සේවය අවසන් කරනු ලැබේ.

3.1.7 රාජ්‍ය සේවයෙහි ස්ථිර තනතුරක දැනටමත් ස්ථිර කරනු ලැබ සිටින රාජ්‍ය නිලධාරියෙකු රාජ්‍ය සේවයෙහි වෙනත් ස්ථිර තනතුරකට පත් කරනු ලැබූ විට යළි පරිවාස කාලසීමාවක් සේවය කරන ලෙස සාමාන්‍යයෙන් ඔහුට නියම කරනු නොලැබේ. එවැනි නිලධාරියෙකු සිය

නව තනතුරෙහි කරන සේවය පරීක්ෂා කර බැලීම සඳහා ප්‍රථමයෙන් එම තනතුරෙහි නියමිත කාලසීමාවක් වැඩ බැලීම සඳහා ඔහු පත් කරනු ලැබිය හැකි ය.

3.1.8 (රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනටමත් ස්ථිර/තාවකාලික තනතුරු දරන්නා වූ ද වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට භාජනය කරනු ලැබූවා වූ ද, අය හැර) තෝරාගනු ලැබූ අපේක්ෂකයන් දිවයිනේ ඕනෑම වෛද්‍ය සේවය කිරීමට ශාරීරිකව සුදුසුද නැද්ද යනු පරීක්ෂා කිරීම පිණිස රජයේ වෛද්‍ය නිලධාරියෙකු විසින් පවත්වනු ලබන වෛද්‍ය පරීක්ෂණයකට ඉදිරිපත්වන ලෙස ඔවුන්ට නියම කරනු ඇත.

4. සේවයට භාර ගැනීම පිළිබඳ කොන්දේසි

4.1 ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට පත් කරනු ලබන රාජ්‍ය නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ගේ වැටුපෙන් අයකර ගතයුතු යැයි රජය විසින් නියම කරනු ලබන ප්‍රතිශතයක ප්‍රමාණයට සමාන මුදලක් ස්වකීය වැටුපෙන් වැන්දඹූ සහ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතුය.

4.2 අර්ථසාධක අරමුදල් පදනම මත ස්ථිර හෝ තාවකාලික තනතුරුවලට පත්කරනු ලැබූ රාජ්‍ය නිලධාරීන් ස්වකීය ඒකාබද්ධ වැටුපෙන් 6%ක් රාජ්‍ය සේවා අර්ථසාධක අරමුදලට දායක මුදල් වශයෙන් ගෙවිය යුතු වන්නේ ය. මුදල් වර්ෂය අවසානයේ දී අනිවාර්ය දායක මුදල් වශයෙන් අරමුදලට බැරකර ඇති මුදල් ප්‍රමාණය මෙන් 150%ක මුදල් ප්‍රමාණයක් රජය විසින් එම අරමුදලට රජයේ දායක මුදල වශයෙන් ගෙවනු ඇත.

4.3 පළාත් පාලන සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලබන රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන් සහ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබ පළාත් පාලන සේවයේ (විශ්‍රාම වැටුප් සහිත) තනතුරු උසුලන්නා වූ නිලධාරීන්හට පිළිවෙලින් ඔවුන්ගේ පළාත් පාලන සේවයේ සහ රාජ්‍ය සේවයේ තනතුරු සහ විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ.

4.4 විශ්‍රාම වැටුප් ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ රාජ්‍ය සේවයේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත තනතුරුවලට මුදවා හරිනු ලැබූ යුද, නාවික සහ ගුවන් හමුදාවේ නිත්‍ය සේවයෙහි නියුතු පිරිසට ඔවුන්ගේ රාජ්‍ය සේවයෙහි තනතුරු සඳහා විශ්‍රාම වැටුප් හිමිකම් දෙනු ලැබේ. මෙම ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ විශ්‍රාම වැටුප් සහිත බවට ප්‍රකාශිත තනතුරක රාජ්‍ය නිලධාරියෙක් ලෙස පත්වීමත් භාර ගැනීම සඳහා මුදා හරිණු ලැබූ සන්නද්ධ හමුදාවක යම් සාමාජිකයෙකුගේ සම්පූර්ණ වැටුප් සහිත අභිමි නොවූ සේවා කාලසීමාව මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහයේ පටහැනිව ක්‍රමයක් සඳහන්ව තිබුණ ද, මේ ව්‍යවස්ථා සංග්‍රහය යටතේ ගෙවිය යුතු යම් විශ්‍රාම වැටුප් පාරිභෝගිකයක කාර්යය සඳහා ගණන් ගත යුතු ය.

5. යුද්ධ සේවා අනුග්‍රහය

5.1 එක්සත් රාජ්‍ය යුද්ධාවකිරණ හමුදාවන්හි සේවා මුක්ත හටයින් ද, සහාය ගිනි නිවන, ගහන ප්‍රහාර නිවාරණ සහ මහජන ආරක්ෂක සේවාවන්හි පූර්ණකාලීන සාමාජිකයන් වශයෙන් නියුක්තව සිටි තමන්ගේම ඕනෑකමින් එම සේවාවන්ගෙන් අස්ව නොගිය අයට ද ඉහත කී සියලු සුදුසුකම් තිබේ නම් ද ඔවුන් මෙම හමුදාවන්ට බැඳී ඇත්තේ 1954 අගෝස්තු මස 15 වැනි දිනට පෙරාතුව නම් ද, ඔවුන්ගේ එම සේවාවන් සතුවදායක ලෙස සහ අඛණ්ඩව පැවතිණි නම් ද, වයස අතින් සුදුසුකම් ලබා ගැනීම සඳහා ඔවුන්ට තමන්ගේ වයස්වලින් 1939 සැප්තැම්බර් මස 03 වැනි දින සිට 1949 දෙසැම්බර් මස 31 වැනි දින දක්වා වූ කාලසීමාව තුළ තම තමන් සේවය කළ කාලයන් අඩුකර ගැනීමට ඉඩදෙනු ලැබේ.

6. රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවය කරන නිලධාරීහු

6.1 රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට සේවයෙහි යෙදී සිටින්නාවූන්, අවශ්‍ය සියලු සුදුසුකම් ඇත්තාවූන්, නිලධාරීන් විසින් ඉදිරිපත් කරන අයදුම්පත් ඔවුන්ගේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන්ගේ මාර්ගයෙන් එවිය යුතුය. නව තනතුරු සඳහා ඉල්ලුම් කරන්නා වූ ද, රාජ්‍ය සේවයෙහි දැනට ස්ථිර තනතුරු දරන්නා වූ ද, නිලධාරීන්ගෙන් යමෙකු නව තනතුරකට තෝරාගනු ලැබුවහොත් ඒ සඳහා ඔවුන් මුද්‍යාලීය හැකි ද නොහැකි ද යන්න එම නිලධාරීන් සේවයෙහි යෙදී සිටින දෙපාර්තමේන්තුවල ප්‍රධානීන් විසින් ඔවුන්ගේ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කරන විට සඳහන් කළ යුතු ය.

6.2 නියමිත වේලාවක නියමිත ස්ථානයක දී සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් සඳහා පෙනී සිටින ලෙස අයදුම්කරුවන්ට නියම කරනු ලැබිය හැක. මේ සම්බන්ධයෙන් දුර්වල සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් වියදම් ආදියත් ගෙවනු නොලැබේ.

6.3 යම්කිසි අයදුම්කරුවකු නිර්දේශ කිරීමට අදහස් කරන කෙනෙකු විසින් අයදුම්කරුට වර්ත සහතිකයක් දීමෙන් එසේ කළ යුතු ය. යම් අයදුම්කරුවකු තෝරා ගන්නා පරිද්දෙන් කවර අන්දමේ වුව ද අයථා අනුග්‍රහයන් පැනීම හෝ එහිලා යම් බලපෑමක් කිරීමට තැත් කිරීම හෝ එම අයදුම්කරු නුසුදුස්සකු කරනු ලැබීමට හේතුවනු ඇත.

6.4 අයදුම්කරුගේ අයදුම්පතෙහි කිසියම් සාවද්‍ය ප්‍රකාශයක් තිබෙන බැව් ඔහු තෝරා ගැනීමට කලින් දන ගන්නට ලැබුණි නම් ඒ හේතුවෙන් ඔහු එම තනතුරට නුසුදුස්සකු බවට පත් කරනු ලැබීමටත්, තෝරා ගැනීමෙන් පසු ඒ බව අනාවරණය වූණි නම් ඔහු රාජකාරියෙන් පහකරනු ලැබීමටත් ඉඩ තිබේ.

6.5 මෙම දැන්වීමෙහි සඳහන් වන නියමයන්ට සෑම අතින් ම අනුකූල නොවන අන්දමේ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.

7. සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙහි අර්ථ දැක්වීම

7.1 සුදුසුකම් පිළිබඳ අවශ්‍යතාවයන් සඳහා වැටුප් යන්නෙන් අදහස් කෙරෙනුයේ ඒකාබද්ධ වැටුප පමණකි. වැඩ බැලීමේ වැටුපක් හෝ දීමනා ආදිය ඊට ඇතුළත් නොවන්නේ ය.

8. බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම සම්බන්ධ නව ජාතික ප්‍රතිපත්තිය

පසුව නිකුත් කෙරෙන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ මගින් සංශෝධනය කිරීමට යටත්ව 1990.08.09 දිනැති අංක 15/90, 1990.03.05 දිනැති අංක 15/90(I) සහ 1990.06.15 දිනැති අංක 15/90 (II) දරන රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛවල දක්වා ඇති ප්‍රතිපත්තියට අනුකූලව රාජ්‍ය සේවයට, පළාත් රාජ්‍ය සේවයට, රාජ්‍ය සංස්ථා අංශයට සහ රජයට සම්පූර්ණයෙන්ම අයත් සමාගම්වලට බඳවා ගැනීම සහ උසස් කිරීම 1990.01.01 වැනි දින සිට සිදුකරනු ඇත.

විභාග අපේක්ෂකයන් සඳහා නීති සහ උපදෙස්

“1968 අංක 25 දරන විභාග පනතේ දක්වා ඇති විධිවිධානයන්ට අනුකූලව කටයුතු කිරීමට සියලුම විභාගාපේක්ෂකයින් බැඳී ඇත”

සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයින් පහත සඳහන් නීති පිළිපැදීමට බැඳී සිටිය යුතුය. මේ නීති කිසිවක් උල්ලංඝනය කරන විභාගාපේක්ෂකයෙකුට විභාග කොමසාරිස්ගේ අභිමතය පරිදි පහත සඳහන් දඬුවම් එකක් හෝ ඊට වැඩි ගණනක් හෝ පමුණුවනු ලැබිය හැකිය :-

- (i) මුළු විභාගයටම හෝ ඉන් කොටසකට හෝ නැතහොත් එක් විෂයයකට හෝ ඉන් කොටසකට පෙනී සිටීම හෝ තහනම් කිරීම,
- (ii) විභාගයේ එක් විෂයයකට හෝ මුළු විභාගයටම හෝ නුසුදුස්සෙකු කිරීම,
- (iii) එක් අවුරුද්දකට හෝ අවුරුදු දෙකකට හෝ කිසිම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (iv) මුළු ජීවිත කාලයේ ම විභාගයකට පෙනී සිටීම තහනම් කිරීම,
- (v) සහතික පත්‍රය යම්කිසි කාල සීමාවක් තුළ තහනම් කිරීම,
- (vi) විභාගාපේක්ෂකයාගේ ක්‍රියා පටිපාටිය සම්බන්ධයෙන් ඔහු ගැන වගකිවයුත්තන්ට සැලකර සිටීම හෝ විභාගාපේක්ෂකයා පොලීසියට හාරදීම හෝ ඔහුගේ ක්‍රියාව සම්බන්ධයෙන් පොලීසියට පැමිණිලි කිරීම.

විභාගයට කලින් හෝ විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුර හෝ විභාගයට පසුව හෝ කොයිම අවස්ථාවකදී වුවත් එවැනි විභාගාපේක්ෂකයෙකු සම්බන්ධයෙන් ක්‍රියා කිරීමේ බලය විභාග කොමසාරිස් සතු වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් ඔහුගේ තීරණය අවසාන තීරණය වන්නේ ය. එහෙත් රජයේ සේවකයන් බඳවා ගැනීම සඳහා පවත්වනු ලබන විභාග පිළිබඳ ව විභාග කොමසාරිස්ගේ තීරණය රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ සමීක්ෂණයට යටත් වන්නේ ය.

1. සියලු ම විභාගාපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාව තුළදීත් ඒ අසලදීත් විභාග ශාලාධිපතින්ට ද, ඔහුගේ සහකාරයින්ට ද, අනිකුත් විභාගාපේක්ෂකයින්ට ද බාධාවක් හෝ අවහිරයක් හෝ ඇති නොවන ලෙස ගාත්තදාන්තව හැසිරිය යුතුය. විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත්, ඉන් පිටවන විටත් ඉතා සන්සුන් ලිලාවෙන් හැසිරිය යුතුය.

2. විභාගාපේක්ෂකයෝ විභාග ශාලාධිපතින්ට කිසිවද විය යුත්තාත, එබැවින් ඔවුන් විභාගය පවත්වාගෙන යන අතරතුරත්, විභාගය පටන් ගැනීමට පෙරත්, විභාගය අවසන් වූ විගසත් විභාග ශාලාධිපතින්ගේ හා ඔහුගේ සහකාරයන්ගේ උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය.

3. විභාගයේ දී ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලිවීම පටන්ගෙන පැය හතරකට ගතවුවාට පසු මොනම කාරණයක් නිසාවත් විභාගාපේක්ෂකයෙකු විභාග ශාලාවට ඇතුළු කරගනු නොලැබේ. විභාගය පටන් ගෙන පැය හතරකට ගතවන තුරු ප්‍රශ්න පත්‍රයට පෙනී සිටින අපේක්ෂකයෙකුට විභාග ශාලාවෙන් පිටි යාම තහනම්ය. ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණවලට හෝ වාචනික පරීක්ෂණවලට පමා වී පැමිණෙන අපේක්ෂකයන් විභාග ශාලාවට ඇතුළු නොකිරීමට ඉඩ තිබේ.

4. සෑම විභාගාපේක්ෂකයෙකුම තමාගේ විභාග අංකය දරන ආසනයේ හැර වෙන කිසිම තැනක වාඩි නොවිය යුතුය. විභාග ශාලාධිපතිගේ විශේෂ අවසරය නොමැතිව තමන්ගේ ස්ථානය වෙනස් නොකළ යුතුයි. තමන්ට නියම නොකරන ලද අසුනක් ගැනීම වංචනික අදහසින් කරන ලද ක්‍රියාවක් වශයෙන් සලකනු ලැබීමට සිදුවේ.

5. විභාග ශාලාව තුළ සම්පූර්ණයෙන් ම නිශ්ශබ්ද ව සිටිය යුතු ය. මොන ම කාරණයක් නිසාවත් විභාග ශාලාව ඇතුළත දී විභාග ශාලාවේ කාර්ය මණ්ඩලයේ කෙනෙකු සමග හැර, විභාග ශාලාව ඇතුළත හෝ පිටත හෝ සිටින කිසිවකු සමග මොනගම් කරුණක් නිසාවත් කතාබස් කිරීම හෝ පණිවුඩ හුවමාරු කර ගැනීම හෝ වෙනත් අත්දමේ ගනුදෙනු කිරීම හෝ සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම්ය. යම් කිසි හදිසි වුවමනාවක් සඳහා කිසිවෙකු සමග කතාබස් කිරීමක් අවශ්‍ය වුවහොත් ප්‍රථමයෙන් ඒ සඳහා විභාග ශාලාධිපතින්ගේ අවසරය ලබා ගත යුතු යි.

6. විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රය හඳුනාගනු ලබන්නේ ඔහුගේ විභාග අංකයෙන් පමණක් හෙයින් උත්තර පත්‍රවල තමන්ගේ නම නොලිවිය යුතුයි. තමාගේ උත්තර පත්‍රයෙහි අනාගත විභාගාපේක්ෂකයෙකුගේ විභාග අංකය ලිවීම වංචනික ක්‍රියාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ. හඳුනාගත නොහැකි පරිදි විභාග අංකය ලියා ඇති උත්තර පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට ද සිදුවෙන්නවා ඇත.

7. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසි හැර තිත්ත පොවන කඩදාසියෙහි හෝ ප්‍රශ්න පත්‍රයෙහි හෝ මේසය මත හෝ වෙන කිසි තැනක හෝ කිසිවක් නොලිවිය යුතුය. මේ නීතිය නොසැලකීම වංචනික වේතනාවකින් යුක්තව ක්‍රියා කිරීමක් ලෙස සැලකිය හැකි වේ.

8. තමන් වෙත සපයන ලද කඩදාසියක් හෝ උත්තර ලියන පොතක් හෝ ඉරාදැමීම හෝ පොඩි කිරීම හෝ තමා දැමීම හෝ අකාමකා දැමීම හෝ නොකළ යුතුය. කටුවැඩ ආදිය සඳහා පාවිච්චි කරන ලද සෑම කඩදාසියක්ම උත්තර පත්‍රයට ඇමිණිය යුතු ය. ඒවා උත්තර පත්‍රයෙහිම කොටසක් විය යුතු ය. එබඳු කටුවැඩ පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ලියන ලද කිසිම දෙයක් ඉන් පිටත ගෙනයාම තහනම් ය. එකම ප්‍රශ්නයකට පිළිතුරු දෙනාලන ලදැව් තිබේ නම් අනවශ්‍ය පිළිතුරු පැහැදිලි ලෙස කපා හැරිය යුතුයි. මේ කරුණු පැහැර හැරීම වංචාවක් කිරීමට ප්‍රයත්න දැරීමක් සේ සැලකීමට ඉඩ තිබේ.

9. ගණිත ප්‍රශ්නවල දී ගණන් වරදවා සාදා හෝ ගණනක් කොහෙන්ම නොසාදා හෝ නිවැරදි පිළිතුරු දැක්වීමත් විනු කල්පයේ දී තමන්ගේ විත්‍රය තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ විත්‍රයට ආකල්ප මාත්‍රයෙන් හෝ ස්වරූපයෙන් හෝ ක්‍රියාකාරිත්වයෙන් හෝ යනාදියකින් සමානව, එසේ නැතිනම් බොහෝ සෙයින්ම කිට්ටුවම තිබීමත්, වංචා සහගත ක්‍රියාවක් සේ සලකනු ලැබීමට හේතු විය හැකිය.

10. විභාගයේ දී උත්තර ලිවීම සඳහා තමන්ට සපයනු ලබන කඩදාසි හෝ වෙනත් ද්‍රව්‍ය විභාග ශාලාවෙන් පිටතට ගෙනයාම තහනම්ය. මේ සියලුම දෑ විභාග කොමසාරිස් සතුය. මේ නීතිය කඩකිරීම වංචනික වේතනාවකින් යුත් ක්‍රියාවක් ලෙස සැලකීමට හේතු විය හැකිය.

11. තමන් වෙත සපයන ලද ලිපිද්‍රව්‍ය හැර වෙනත් පොත්පත්, සටහන් පොත්, සාක්කුවේ පාවිච්චි කරන නෝට් පොත්, ඇත්සයිස් පොත් හා කඩදාසි කොළ හෝ කැබ්ලි ද, තමන්ගේ පාට පෙට්ටි හා පාර්සල් ආදිය ද, පයිල් කවර, කාඩ්බෝඩ් පැඩ්, නැවු ප්‍රවාන්ති පත්‍ර, මුද්‍රිත් පේපර් යනාදිය ද, විභාග ශාලාව තුළ සිටින කිසි විටෙක තමා වෙත හෝ සම්ප්‍රයෝගි හෝ තමා නොගත යුතුය. මේ නීතිය කඩ කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි ක්‍රියාවකි.

12. විභාග ශාලාව තුළ කිසිම අපේක්ෂකයෙකු අත කිසිම පොතපතක් හෝ සටහන් පොතක් හෝ සටහන් ලියන කඩදාසියක් හෝ තමා ගැනීම සම්පූර්ණයෙන්ම තහනම් ය. විභාග ශාලාධිපතින් නියම කළහොත් සෑම අපේක්ෂකයෙක්ම තමන් සත්තකව තිබෙන දෑ මේ මේ යයි සහතික කිරීමට බැඳී සිටී. මේ අවශ්‍යතා කඩකිරීම වංචා සහගත ක්‍රියාවක් කිරීමට යන්න දැරීමක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

13. වෙනත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයකින් හෝ පොතපතකින් හෝ පත්‍රයකින් හෝ සටහන් සහිත කොළයකින් හෝ වෙන කිසිවකින් හෝ ගෙන, හොර උත්තර ලිවීම හෙවත් කොපි කිරීම, හොර උත්තර ලිවීමට යන්න දැමීමද තහනම් ය. තවත් අපේක්ෂකයෙකුගේ උත්තර පත්‍රයක් දෙස බැලීම ද නොකළ යුතුය. වෙන අයදුම්කරුවෙකුට උදව් දීමෙන් ද, වෙන අයදුම්කරුවෙකුගෙන් හෝ පුද්ගලයෙකුගෙන් හෝ උදව් ලබා ගැනීමෙන් ද සම්පූර්ණයෙන්ම

වැළකිය යුතුය. උත්තර ලියා සම්පූර්ණ වූ සෑම කඩදාසියක්ම ලියමින් සිටින කඩදාසිය යට තබා ගත යුතුය. ලියන කඩදාසි මේසය මත පිසුරුවා නොදැමිය යුතුය.

14. ප්‍රශ්න පත්‍රයකට උත්තර ලියන අතරතුර මොනම කරුණක් නිසාවත් ස්වල්ප වේලා-වකටවත් විභාග ශාලාවෙන් පිටවී යාමට කිසිම අපේක්ෂකයෙකු ඉඩදෙනු නොලැබේ. එහෙත් යම්කිසි හදිසි කරුණක් නිසා විභාගාපේක්ෂකයෙකුට ඉන් පිටත යන්නට උවමනා වුවහොත් විභාග ශාලාධිපතිගේ සහකාර නිලධාරියෙකුගේ සුපරීක්ෂාකාරිත්වය යටතේ විභාග ශාලාවෙන් ඔහුට ස්වල්ප වේලාවකට පිටතට යාමට අවසර දෙනු ලැබේ. එසේ පිටතට යාමට පෙරත් නැවත විභාග ශාලාවට ඇතුළු වන විටත් ඔහු සෝදිසියකට භාජනය විය යුතුය.

15. විභාග ශාලාවේ දී පිළිතුරු ලියන විට විභාගය පටන් ගැනීමට පෙර හෝ නියම විභාග අපේක්ෂකයෙකු වෙනුවට ව්‍යාජ අපේක්ෂකයෙකු පෙනී සිටීම දඬුවම් ලැබිය යුතු ක්‍රියාවකි. අනන්‍යතා පත්‍ර වෙනස් කිරීම හෝ බොරු අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කිරීමත්, කෙනෙකුගේ අනන්‍යතා සහතිකය වෙනස් කිරීමත් එබඳු වරදවල් ය. විභාගාපේක්ෂකයන් එවැනි වරදට අසු නොවිය යුතුය.

16. විභාග අපේක්ෂකයෙකු නොවන අයෙක් කිසිම අපේක්ෂකයෙකුට අයදා අන්දමින් වංචා සහගත ලෙස උදව් දීම බරපතල වරදක් ලෙස සලකනු ලැබේ.

විභාග අපේක්ෂකයන් විසින් තමන්ගේ පරෙස්සම් සඳහා පහත සඳහන් උපදෙස් අනුව ක්‍රියා කළ යුතු ය. :-

(i) විභාගය පටන් ගන්නා නියමිත වේලාවට සෑහෙන පමණ කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණෙන්න. එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රය පටන් ගැනීමට නියමිත වේලාවට යටත් පිරිසෙයින් විනාඩි 10කට හෝ 15කට කලින් විභාග ශාලාවට පැමිණ සිටීම සැත්. විභාග ශාලාව පිහිටා ඇති ස්ථානය හරහාදී නොදත් විට විභාගය පටන් ගන්නා දිනයට කලින් ඒ ගැන සොයා බලා නියම ස්ථානය හරි හැටි දැන සිටිය යුතුය.

(ii) යම්කිසි විෂයයකට ඇතුළත්වීම ගැන හෝ යම් විෂයයකට පෙනී සිටීමට ඇති සුදුසුකම් ගැන හෝ සැකයක් ඇති වූ විට එම ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සැපයීමට පටන් ගැනීමට පෙර විභාග ශාලාධිපතින්ට ඒ බැව් සැළකර එම සැකය දුරුකර ගත යුතුයි. එලෙස ක්‍රියා නොකිරීම එම විෂයය හෝ විෂයයන් සම්බන්ධයෙන් තමන්ගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු වී යාමට හේතු විය හැකිය.

(iii) විභාගයට පෙනී සිටීමේ දී අපේක්ෂකයන් සෑම විෂයයකටම පෙනී සිටින විට අනන්‍යතා පත්‍ර ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අනන්‍යතාවය ඔප්පු කිරීම සඳහා ලියවිලි විභාග ශාලාවේ දී ඉදිරිපත් නොකළහොත් ඔහුගේ විභාගාපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ තිබේ. යම් හෙයකින් ඒ සඳහා අවශ්‍ය ලියවිලි විභාගශාලාවට ගෙන එමට අමතක වුවහොත් ඒ බැව් විභාග ශාලාධිපතින්ගේ දන්වා විභාගය අවසන් වීමට පෙර එය ඉදිරිපත් කිරීමට මං සලසා ගත යුතුය.

(iv) විභාගය සඳහා සාමාන්‍යයෙන් සම්මත වර්ගයකට අයත් ලිපිද්‍රව්‍ය (එනම් ලියන කඩදාසි, තිත්ත පොවන කඩදාසි, ලැප්පර් කඩදාසි, සාරාංශ ලියන කඩදාසි) ආදිය සපයනු ලැබේ. සාමාන්‍යයෙන් කාටන් බෙදා දෙන වර්ගයකට වෙනස් වූ හෝ අමුතු මෝස්තරයක ලිපි ද්‍රව්‍ය ඔබට ලැබුණහොත් ඒ බව නොපමාව විභාගශාලාධිපතිට දැන්විය යුතුයි. විභාග ශාලාවේ දී ඔබට දෙනු ලබන කඩදාසි හැර වෙන මොනම කඩදාසියක්වත් ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලිවීම සඳහා පාවිච්චි නොකළ යුතුයි. ඉතිරි වන කඩදාසි සහ වෙනත් ද්‍රව්‍ය අවිසිදු නොකර නැවත ප්‍රයෝජනයට ගත හැකි වන සේ ඔබගේ ලියන මේසය මත තබන්න. ඔබට ලඝුගණක වතු සපයන ලද්දේ නම් ඒවා පරිස්සමින් පාවිච්චි කොට ඔබේ ලියන මේසය මත තිබෙන්නට හැරිය යුතුය.

(v) විභාගාපේක්ෂකයන් තම තමන්ගේ පැන්, පැන්සල්, තිත්ත කුඩු, මකන, රෙදි කැලි, අඩි-කෝඩු, ජ්‍යාමිතික උපකරණ, පාට පැන්සල් පෙට්ටි, පාට නුණු පෙට්ටි යනාදිය රැගෙන ආ යුතුයි.

(vi) තමන් පාවිච්චි කරන සෑම කඩදාසියක්ම පිළිතුරු ලිවීමට පටන් ගැනීමේ දී නොපමාව තමන්ගේ විභාග අංකය හා විභාගයේ තමන් පැහැදිලි ලෙස ලියන්න. කඩදාසියේ දෙපැත්තේම පැහැදිලිව ද පිරිසිදුව ද උත්තර ලියන්න. ප්‍රශ්නයක කොටසකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු අනික් කොටස පටන් ගැනීමට පෙර එක රුලක්වත් තිස්ව තිබිය යුතුයි. සම්පූර්ණ ප්‍රශ්නයකට උත්තර ලිවීමෙන් පසු රුලක් හෝ රුල් කීපයක් හෝ තිස්ව තබන්න. ලියන සෑම දෙයක්ම එක ගොඩේ තෝරා බේරා ගන්නට නොහැකි ලෙස නොලිවිය යුතුයි.

(vii) උත්තර ලියන කඩදාසියෙහි වම් පැත්තේ තිරය වෙන්කර ඇත්තේ ප්‍රශ්නවල අංක ලිවීම සඳහා ය. දකුණු පැත්තේ තිරය වෙන්කර ඇත්තේ පරීක්ෂකවරයාගේ ප්‍රයෝජනය සඳහා බැවින් එහි කිසිවක් නොලිවිය යුතුයි. තමන් විසින් උත්තර ලියන ලද ප්‍රශ්නවල අංක වරදවා යෙදීම ව්‍යාකූලත්වයට හේතුවන බැවින් ප්‍රශ්න අංක ඉතා පරෙස්සමින් නිවැරදි ලෙස යෙදිය යුතුය.

(viii) අනිවාර්ය ප්‍රශ්න ද, තෝරා ගත යුතු අන් ප්‍රශ්න ද සම්බන්ධව ප්‍රශ්න පත්‍රයේ මුලින්ම සඳහන් කොට ඇති උපදෙස් ඉතා පරෙස්සමින් කියවා බැලිය යුතුයි. මෙය නොසලකා හැරීමෙන් බොහෝ විට පාඩු සිදුවිය හැකිය.

(ix) ගණිත ප්‍රශ්නවලට උත්තර සපයන විට ගැන බැලීම සහ කටුවැඩ ඒ ඒ ගණන් සෑදීමේ කොටසක් වශයෙන් අනුක්‍රමයෙන් විස්තර ලෙස දැක්විය යුතුය. අවශ්‍ය තැන්වල අඳිනු ලබන රූප සටහන් හා විනු ආදිය නිවැරදිව ද සෑහෙන පමණ විශාලව ද තිබිය යුතුයි. පිටු කීපයකට යන දිග පිළිතුරුවල දී එක පිටුවක අඳින ලද රූප සටහන් සම්බන්ධයෙන් ඊළඟ පිටුවලදීත් සිත් අමතක විය යුතු අවස්ථාවල දී ඒ රූප සටහන් නැවතත් ඇඳ පෙන්වීම යෝග්‍ය වේ.

(x) එක් එක් ප්‍රශ්න පත්‍රයට පිළිතුරු සපයා අවසන් වූ විට උත්තර ලියන ලද කඩදාසි සියල්ලම ප්‍රශ්නවලට උත්තර ලියූ පිළිවෙල අනුව එකතුකොට වම් පැත්තේ ඉහළ කෙළවරේ තමන්ට සපයන ලද තුල් කැබැල්ලෙන් නොහැලවී යන පරිදි එකට තබා අමුණා ගැටගසන්න. දකුණු පැත්තේ උඩ කෙළවරවල් එකට තබා ගැට නොගසන්න.

(xi) ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාගශාලාධිපතින්ට හෝ ඔවුන්ගේ සහකාර මහතකුට හෝ සියයින්ට හාදිය යුතුය. නැතහොත් ඒවා එකතු කරන තුරු මබේ අසුනේම වාඩි වී සිටිය යුතුය. එසේ නොකිරීම ඇතැම් විට ඔබගේ උත්තර පත්‍රය නැති වී යාමට ද ඔබ යම් විෂයයකට ඉදිරිපත් නොවූවකු සේ සලකනු ලැබීමට ද හේතු විය හැකිය. මොනම කරුණක් නිසාවත් ඔබගේ උත්තර පත්‍රය විභාග ශාලාවේ සේවය කරන පියුන් කෙනෙකුට හෝ වෙනයම් සේවකයෙකුට හෝ බාර නොදිය යුතුය.

(xii) යම්කිසි කරුණක් නිසා විභාග ශාලාධිපතින්ට හෝ ඔහුගේ සහකාර මහතකුට හෝ කරා කිරීමට අවශ්‍ය වූ විට ද, කඩදාසි ආදිය අවශ්‍ය වූ විට ද තම ආසනයෙන් නොනැගිට අත පමණක් එසවිය යුතුය.

විභාග කොමසාරිස් ජනරාල්.

පැලවත්ත,
බත්තරමුල්ල,
ශ්‍රී ලංකා විභාග දෙපාර්තමේන්තුවේ දී ය.

තනතුරු - ඇබැර්තු

කර්මාන්ත හා වාණිජ කටයුතු අමාත්‍යාංශය

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවා ගණයේ කාර්මික ශිල්පී තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම - 2017

The Recruitment to the Post of Technician of the Department of Measurement Units, Standards and Services - 2017

මෙම දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවා ගණයේ (PL3-2016) කාර්මික ශිල්පී තනතුරෙහි පුරප්පාඩු පිරවීම සඳහා සුදුස්සන් තෝරා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම්ලත් අයගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම නිවේදනයේ අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව පිළියෙල කරන ලද අයදුම්පත් පහත සඳහන් දිනට හෝ ඊට පෙර "අධ්‍යක්ෂ, මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව, මාහේන වත්ත, පිටිපන, හෝමාගම" යන ලිපිනය වෙත ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතු ය. ඉල්ලුම්පත් බහා එවන කවරයේ වමත් පස ඉහළ කෙළවරේ "මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවා ගණයේ කාර්මික ශිල්පී තනතුරු සඳහා බඳවා ගැනීම 2017" යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කළ යුතුය. තව ද, විභාගයේ නම සිංහල ඉල්ලුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ ඉල්ලුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද යෙදිය යුතුය.

(අ) අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය 2018.01.15 දින වේ.

සටහන : ඉල්ලුම් පත්‍රයක් හෝ ඒ සම්බන්ධ ලිපියක් තැපෑලේ දී නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට කෙරෙන පැමිණිලි ගැන සලකා බලනු නොලැබේ. අවසාන දිනය දක්වා ඉල්ලුම්පත්‍ර එවීම ප්‍රමාද කිරීමෙන් සිදුවිය හැකි අලාභහානි අයදුම්කරුවන් විසින්ම විඳ දරා ගත යුතු ය.

01. සේවයට බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :

වෘත්තීය පරීක්ෂණයක් සහ ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයක ප්‍රථිඵල මත බඳවා ගනු ලැබේ. මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහු විසින් බලය පවරනු ලබන ආයතනයක් හෝ පරීක්ෂක මණ්ඩලයක් මගින් පවත්වනු ලබන වෘත්තීය පරීක්ෂණයට ලකුණු 40% ක් හෝ ඊට වඩා ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් කුසලතා අනුපිළිවෙලට බඳවා ගැනීමට නියමිත සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ හෝ ඔහු විසින් බලය පවරනු ලබන ආයතනයක් හෝ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව විසින් අනුමත කර ඇති ලකුණු දීමේ පටිපාටිය අනුව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී ලකුණු ලබා දෙනු ලැබේ. වෘත්තීය පරීක්ෂණයේ ලකුණු හා ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ ලකුණුවල එකතුවේ කුසලතා අනුපිළිවෙලට සුදුසුකම්ලත් අයදුම්කරුවන් පමණක් අදාළ තනතුරුවලට මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් පත් කරනු ලැබේ.

02. සේවයේ නියුක්ත කිරීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි :

- මෙම තනතුර ස්ථිරය. විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. වැන්දඹු අනන්දරු/වැන්දඹු පුරුෂ අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවිය යුතු ය.
- පත්වීම අවුරුදු තුනක පරිවාස කාලයකට යටත් වේ.
- III වන ශ්‍රේණියට බඳවා ගෙන වසර 03 ක් ගතවීමට පෙර පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම සමත්විය යුතු ය.
- රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රතිපත්තියට අදාළව හා රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 07/2007 අනුව රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණත්වය නියමිත කාල අනුව සපුරා ගත යුතු ය.
- රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීතිවලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත් වේ.

03. වැටුප් පරිමාණය :

රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 3/2016 යටතේ PL3-2016 රු. 25,790-10 x 270-10 x 300-10 x 330 -12 x 350-රු. 38,990 ක් වන අතර එම වැටුප හිමි වන්නේ 2020.01.01 දින සිට වේ. මෙම චක්‍රලේඛයේ උපලේඛන II හි විධිවිධාන පරිදි පත්වීම ක්‍රියාත්මකවන දින සිට වැටුප් ගෙවනු ලැබේ. මෙයට අමතරව රජයේ නිලධාරීන් වෙත රජය විසින් කලින් කලට ගෙවනු ලබන දීමනා ද හිමි වේ.

04. තනතුරේ කාර්ය භාරය :

ප්‍රධාන විදුලි පද්ධතියේ තඩත්තු කටයුතු, අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා සහාය වීම , විදුලි පරිපථවල දෝෂ හඳුනා ගැනීමට සහාය වීම, ඉලෙක්ට්‍රොනික උපකරණවල සුළු අළුත්වැඩියා කටයුතු, පරීක්ෂණාගාරයේ කටයුතුවලට අවශ්‍ය අවස්ථාවල දී සහාය වීම හා තනතුරට අදාළව ආයතන ප්‍රධානියා විසින් පවරනු ලබන වෙනත් රාජකාරි.

05. සුදුසුකම් :

5.1 අධ්‍යාපනික සුදුසුකම් :

අධ්‍යයන පොදු සහතික පත්‍ර සාමාන්‍ය පෙළ විභාගයේ දී දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනක දී යටත් පිරිසෙයින් සම්මාන දෙකක් සහිතව විෂයයන් හයක් සමත් වී තිබීම.

5.2 වෘත්තීය සුදුසුකම් :

ඉහත 04 හි සඳහන් පරිදි තනතුරේ කාර්යභාරයට අදාළව තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව විසින් පිළිගනු ලබන කාර්මික/ වෘත්තීය පුහුණු ආයතනයකින් නිකුත් කරන ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (NVQ) සිව්වැනි (04) මට්ටමට නොඅඩු මට්ටමක ප්‍රවීණතා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

5.3 පළපුරුද්ද :

අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 03 කට නොඅඩු සක්‍රීය පළපුරුද්දක් තිබිය යුතුය.

5.4 කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත්, තනතුරෙහි රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයෙන් යුක්ත විය යුතුය.

5.5 වයස :

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට අවම වයස් සීමාව අවුරුදු 18 ක් වන අතර, උපරිම වයස් සීමාව අවුරුදු 45 ක් වේ. රජයේ සේවයේ නියුතු අයට උපරිම වයස් සීමාව අදාළ නොවේ. (ඒ අනුව 2018.01.15 දින හෝ ඊට පෙර හා 1973.01.15 දින හෝ ඊට පසු උපන් දිනය යෙදී ඇති අයට පමණක් මේ සඳහා අයදුම් කිරීමට සුදුසුකම් ඇත)

5.6 වෙනත් සුදුසුකම් :

- i. අයදුම්කරුවන් ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියන් විය යුතුය
- ii. අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් හා මනා සෞඛ්‍ය තත්ත්වයකින් හෙබි අයකු විය යුතුය.
- iii. අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසන් දිනට තනතුරට බඳවා ගැනීම සඳහා අවශ්‍ය සියලුම සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

06. විෂය නිර්දේශය :

6.1 වෘත්තීය පරීක්ෂණය :

මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවා ගණය (PL-03-2016) කාර්මික ශිල්පී තනතුර සඳහා වන වෘත්තීය පරීක්ෂණය පහත සඳහන් විෂය නිර්දේශයෙන් සමන්විත වේ.

ප්‍රශ්න පත්‍රය	විෂය නිර්දේශය	කාලය	මුළු ලකුණු	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණය	ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවන්හි (NVQ) සිව්වැනි (04) මට්ටමට අදාළව පරීක්ෂණය පවත්වනු ලැබේ.	පැය 01	100	40%

6.2 ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය - ලකුණු 100 යි.

ප්‍රායෝගික පරීක්ෂණයේ ප්‍රශ්න පත්‍රයට 40% ක් හෝ ඊට වඩා ලබා ඇති අයදුම්කරුවන් අතරින් කුසලතා අනුපිළිවෙලට බඳවා ගැනීමට නියමිත සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වෙන දිනය මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් තීරණය කරනු ලැබේ. මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ විසින් අනුමත කරනු ලබන සම්මුඛ පරීක්ෂණ මණ්ඩලයක් මගින් පහත දැක්වෙන පරිදි ලකුණු ලබාදීම සිදුකරනු ලැබේ.

ලකුණු ලබා දෙන ප්‍රධාන ක්ෂේත්‍ර	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	නෝරාගැනීමට සලකා බලනු ලබන අවම ලකුණු ප්‍රමාණය
අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	20	40%
අතිරේක පළපුරුද්ද	40	
අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්	20	
භාෂා ප්‍රවීණතාවය	15	
සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාවය	05	
	100	

සටහන :

ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා කැඳවීම, පත්වීම සඳහා සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කිරීමක් සේ සලකනු නොලැබේ.

07. විභාග කොන්දේසි :

- වෘත්තීය පරීක්ෂණය සඳහා සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාවලින් අපේක්ෂකයන් කැමති එක් භාෂාවකින් විභාගයට පෙනී සිටිය හැක. අපේක්ෂකයකුට ස්වකීය අයදුම් පත්‍රයෙහි දැක්වෙන විභාග මාධ්‍ය වෙනස් කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- ඉල්ලුම් පත්‍රය සෙ.මි.22-29 ප්‍රමාණයේ A4 කඩදාසියේ දෙපැත්ත පාවිච්චි කරමින් සකස් කළ යුතු අතර අංක 01 සිට 09 තෙක් ශීර්ෂ පළමුවන පිටුවට ද, අංක 10 සිට 12 තෙක් ශීර්ෂ දෙවන පිටුවට ද, ඉතිරිය තෙවන පිටුවට ද ඇතුළත් වන පරිදි තම අත් අකුරින්ම අයදුම්පත සම්පූර්ණ කළ යුතුය. ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල නොවන ඉල්ලුම් පත්, අසම්පූර්ණ ඉල්ලුම් පත්, දැනුම් දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. අදාළ ඉල්ලුම් පත්‍රයේ පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. තව ද, සම්පූර්ණ කරනු ලබන ඉල්ලුම් පත්‍රය අයදුම් පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රයට අනුකූල ද යන්න පිළිබඳ අයදුම්කරු විසින් විමසා බැලිය යුතුය. එසේ නොවුනහොත් අයදුම්පත ප්‍රතික්ෂේපවන බව ද වැඩිදුරටත් දන්වමි.
- මූලික සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කරන ලද අපේක්ෂකයන්ට පමණක් කැඳවීම් ලිපි නිකුත් කරනු ලැබේ. වෘත්තීය පරීක්ෂණය ආරම්භවන දිනයේ කැඳවීම් ලිපිය සහ ජාතික හැඳුනුම්පත ඉදිරිපත් කළ යුතුය. අපේක්ෂකයකුට කැඳවීම් ලිපියක් නිකුත් කිරීම ඔහු හෝ ඇය තෝරාපත්කර ගැනීමට සුදුසුකම් සපුරා ඇති බව පිළිගැනීමක් ලෙස නොසැලකිය යුතුය.
- වෘත්තීය පරීක්ෂණය කල්දැමීමේ හෝ අවලංගු කිරීමේ බලය මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ සතු වේ.
- වෘත්තීය පරීක්ෂණය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් පත්වීම් බලධාරියා විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට අපේක්ෂකයින් යටත් වේ. එම නීතිරීති උල්ලංඝනය කළහොත් පත්වීම් බලධාරියා විසින් පනවනු ලබන දඬුවමකට යටත් වීමට ඔහුට හෝ ඇයට සිදුවනු ඇත.
- අපේක්ෂකයාගේ අනන්‍යතාවය : ශාලාධිපති සැඟීමකට පත්වන අයුරින් සෑම අපේක්ෂකයකුම වෘත්තීය පරීක්ෂණ ශාලාවේදී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පුකර සිටිය යුතුය. පහත සඳහන් ලේඛනවලින් එකක් පමණක් පිළිගනු ලැබේ.
 - පුද්ගලයන් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත්කළ ජාතික හැඳුනුම්පත
 - වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය
 - වලංගු රියැදුරු බලපත්‍රය
- සැලකිය යුතුය :
 - ඉල්ලු අවස්ථාවක දී ලියවිලි ඉදිරිපත් කිරීමට අපොහොසත්වන අපේක්ෂකයන්ගේ අයදුම්පත්‍ර ගැන සලකා බලනු නොලැබේ.

(ආ) සෑම අයදුම්කරුවෙක්ම අයදුම්පත්‍රයේ තම අත්සන සහතික කරවා ගැනීම අනිවාර්ය වේ. දැනට රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන්, දෙපාර්තමේන්තු/ ආයතන ප්‍රධානීන් මාර්ගයෙන් තම අයදුම්පත් එවිය යුතුය. අනෙකුත් අයදුම්කරුවන්ගේ අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පති /සාමදානවිනිශ්චයකාරවරයකු/නීතිඥවරයෙකු /ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු/ ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරිලත් නිලධාරියකු හෝ රු.27,871.00 හෝ ඊට වැඩි මාසික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියෙකු විසින් සහතික කළ යුතුය.

viii. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීමට දඬුවම :

අපේක්ෂකයකුට සුදුසුකම් නොමැති බව අනාවරණය වුවහොත් වෘත්තීය පරීක්ෂණයට කලින් හෝ වෘත්තීය පරීක්ෂණය පවත්වන කාලයේදී හෝ වෘත්තීය පරීක්ෂණයෙන් පසුව හෝ ඕනෑම අවස්ථාවක දී ඔහුගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කිරීමට ඉඩ ඇත. අපේක්ෂකයකු ඉදිරිපත් කර ඇති කිසියම් කරුණක් සාවද්‍ය බව දැන දැනම ඉදිරිපත් කර ඇති බව හෙළි වුවහොත්, එසේ නැත් නම් යම් වැදගත් කරුණක් ඔහු/ඇය ඕනෑ කමකින් යටපත් කර ඇත්නම් ඔහු/ඇය සේවයෙන් පහ කිරීමට ඉඩ ඇත.

08. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති, කලින් කලට රාජ්‍ය සේවය සම්බන්ධයෙන් නිකුත් කර ඇති චක්‍රලේඛ හා ප්‍රාථමික අර්ධ ශිල්පීය සේවා ගණයට අදාළ වූ සේවා ව්‍යවස්ථාව හා ඊට සිදු කර ඇති සංශෝධනයන්හි කොන්දේසි මෙම තනතුර සඳහා අදාළ වේ.
09. මෙම රෙගුලාසි වල සඳහන් කර නොමැති යම් කරුණු පිළිබඳව රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාව මගින් තීරණය කරනු ඇත.
10. මෙම නිවේදනයෙන් ආවරණය නොවන කිසියම් කරුණක් සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීමේ බලය මිනුම් ඒකක ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ සතුවන අතර, සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි මාධ්‍ය නිවේදන අතර කිසියම් අනනුකූලතාවයක් වේ නම් එවැනි විටෙක සිංහල නිවේදනය බලාත්මක වේ.

එස්. එන්. අකුරන්තිලක,
මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා අධ්‍යක්ෂ (රා. ඉ.)
මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුව.

මාගේනවත්ත,
පිටිපන,
හෝමාගම.

2017 නොවැම්බර් මස 24 වැනි දින,

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍ර ආකෘතිය

මිනුම් ඒකක, ප්‍රමිති හා සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ කාර්මික ශිල්පී තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීම සඳහා වන විවෘත තරග විභාගය
- 2017

The Recruitment to the Posts of the Technician of the Department of Measurement Units, Standards and Services - 2017

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍ය සිංහල - 02, දෙමළ - 03, ඉංග්‍රීසි - 04

1. මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමග තම ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් :———.
උදාහරණ - BANDARA. A. B.
2. මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම් ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් :———.
3. සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :———.
4. ස්ථීර ලිපිනය ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින් (ප්‍රවේශ පත්‍රය මෙම ලිපිනයට තැපැල් කරනු ලැබේ.) :———.
5. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය (පුරුෂ - 0, ස්ත්‍රී - 1)
අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.
6. විවාහක/අවිවාහක බව (විවාහක - 1, අවිවාහක - 2)
අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.
7. ජන වර්ගය (සිංහල - 1, දෙමළ - 2, ඉන්දියානු දෙමළ - 3, මුස්ලිම් - 4, වෙනත් - 5)
අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න.
8. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :

9. (අ) උපන් දිනය :

වර්ෂය : මාසය : දිනය :

(ආ) ඉල්ලුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට වයස - (2018.01.15)

අවුරුදු : මාස : දින :

10. අධ්‍යාපනික/වෘත්තීය සුදුසුකම් :

10.1 අ. පො. ස. (සා. පෙළ) විභාගය :

විභාගය සමත් වූ වර්ෂය :———. විභාග අංකය :———.

	විෂයය	ලැබූ සාමාර්ථය		විෂයය	ලැබූ සාමාර්ථය
1.			6.		
2.			7.		
3.			8.		
4.			9.		
5.			10.		

10.2 වෙනත් අධ්‍යාපනික/වෘත්තීය සුදුසුකම් :

විභාගය	දිනය	ආයතනය

10.3 ලබා ඇති ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් මට්ටම (NVQ මට්ටම) :

හදුරා ඇති පාඨමාලාව	ආයතනය	ලබා ඇති NVQ මට්ටම	NVQ පාඨමාලාව සම්පූර්ණ කළ දිනය (සහතිකය වලංගු වන දිනය)

(අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කිරීමට අදාළ සහතික පත්වල සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත් අයදුම්පත සමඟ අමුණා එවිය යුතුය.)

11. ඔබ රජයේ තනතුරක් දරමින් සිට එයින් පහකර තිබේ ද ? (එසේ නම් විස්තර සපයන්න.) හෝ ඔබට විරුද්ධව (දැනටමත් රජයේ සේවයේ නියුක්ත නම්) දෙපාර්තමේන්තු විනයානුකූල පරීක්ෂණ කර තිබේ ද ? :———.

12. ඔබ යම් චෝදනාවක් සම්බන්ධයෙන් උසාවියකින් වරදකරු වී තිබේ ද ? :———.

13. අයදුම්කරුගේ සහතිකය :

මෙහි සඳහන් කර ඇති තොරතුරු මගේ දැනීමේ හා විශ්වාසය පරිදි, සත්‍ය බවත්, බඳවා ගැනීමේ නීතිරීතිවලට අනුව ක්‍රියා කරවීමටත් මෙම බඳවා ගැනීමේ කොන්දේසි අනුව මා නුසුදුස්සකු බව පෙනී ගියහොත්, වෘත්තීය පරීක්ෂණයට පෙර හෝ හෝ එය පවත්වද්දී හෝ ඉන්පසුව හෝ මගේ විභාග අපේක්ෂාකර්තව්‍ය අවලංගු කිරීමට ගනු ලබන යම් තීරණයකට මම එකඟ වෙමි. තව ද මා මෙම තනතුරට පත්කර ගැනීමෙන් පසුව වුව ද මෙහි ඇතුළත් යම්කිසි විස්තරයක් වැරදි බව හෝ අසත්‍ය බව දැනගැනීමට ලැබුණහොත් කිසිම වන්දි මුදලක් නොගෙවා මා සේවයෙන් පහකරනු ලැබීමටද යටත් වන බවත් බඳවා

ගැනීමට අදාළව ගනු ලබන නීතිරීතිවලට සහ ප්‍රතිඵල නිකුත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් ගනු ලබන තීරණවලට මම යටත් වන බවද ප්‍රකාශ කරමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

14. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙහි අත්සන කරන ලද හි පදිංචි මයා./මිය./මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනන බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ අත්සන දින මා ඉදිරිපිට දී තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
සහතික කරන්නාගේ අත්සන
හා නිල මුද්‍රාව

සහතික කරන්නාගේ නම :_____.

තනතුර :_____.

ලිපිනය :_____.

දිනය :_____.

15. දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ සහතිකය :-

(දැනටමත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත වූවන් සඳහා පමණක් අදාළ වේ.)

මෙම අමාත්‍යාංශයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ සේවය කරන මයා./මිය./මෙනවිය දැනට තනතුරේ සේවය කරන බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ හා සහ හැසිරීම සතුටුදායක වන බවත්, විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකිය/නොහැකිය.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ අත්සන හා
නිල මුද්‍රාව.

දිනය :_____.

12-475

විභාග, විභාග ප්‍රතිඵල ආදිය

රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය

රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට
උසස් කිරීමේ සීමිත තරග විභාගය - 2017

අංක 2039 දරන 2017 සැප්තැම්බර් මස 29 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනලද "රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ අධි ශ්‍රේණියට උසස් කිරීමේ සීමිත තරග විභාගය - 2017" විභාග නිවේදනයේ 4 ඡේදයේ පළමු වගන්තිය, 6 ඡේදය සහ 7 (ආ) ඡේදයෙහි අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනය පහත පරිදි සංශෝධනය කෙරේ.

I. 4 ඡේදයෙහි පළමු වගන්තිය පමණක් පහත පරිදි සංශෝධනය වේ.

2017.12.31 දිනට අධි ශ්‍රේණියේ පුරප්පාඩු වලින් 50% ක ප්‍රමාණයකට අදාළ පත් කිරීම් කරනු ලබන්නේ සීමිත තරග විභාගයක ප්‍රතිඵල මත වන අතර ඒ අනුව මෙම විභාගයෙන් පුරවනු ලබන පුරප්පාඩු ගණන 143 කි.

II. 6 ඡේදය සඳහා පහත සටහන් ඇතුළත් කරනු ලැබේ.

(I) සටහන

රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ දැනට රැදී සිටින ශ්‍රේණිය අනුව ඉහත (අ), (ආ), (ඇ) මගින් දක්වා ඇති සක්‍රීය සේවා කාලය සම්පූර්ණ කරන ලද දැනට රැදී සිටින ශ්‍රේණියට අදාළව සමත් විය යුතු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම්

පරීක්ෂණය සේවා ව්‍යවස්ථා විධිවිධාන අනුව සම්පූර්ණ කළ යුතු වන අවම වාර ගණන තුළ 2017.12.31 දින වන විට සමත් වූ නමුත් පරිපාලන හේතූන් මත අදාළ කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් සහනය ප්‍රමාදවීම නිසා සේවයේ ස්ථිරවීම හෝ උසස්වීම හෝ අයදුම්පත් කැඳවීමේ අවසාන දිනට අභිමිච්ඡා නිසා පමණක් සතුටුදායක සේවා කාලය සම්පූර්ණ කිරීමට නොහැකි වූ නිලධාරීන්ට ද, මෙම විභාගයට අයදුම් කළ හැකි වේ.

(II) සටහන

කෙසේ වෙතත් එම නිලධාරීන්ට අයදුම් කිරීමට සහ විභාගයට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව ලබා දීම උසස්වීම ලබා ගැනීම සඳහා සුදුසුකම්ක් නොවන අතර අධිශ්‍රේණියට උසස්වීම් ලිපිය නිකුත් කරනු ලබන්නේ නිසි පරිදි රාජ්‍ය කළමනාකරණ සහකාර සේවයේ සතුටුදායක සේවා කාලය සපුරන ලද බවට සැහීමට පත්ව අදාළ ස්ථිර කිරීම/ උසස් කිරීම උපයා ගත් පසුව වේ.

III. 7 (ආ) ඡේදයෙහි අයදුම්පත් කැඳවන අවසන් දින 2017.12.31 දක්වා දීර්ඝ කරනු ලැබේ. ඒ අනුව, අයදුම්කරුවන් 2017.12.31 දින වන විට සියලු සුදුසුකම් සපුරා තිබිය යුතුය.

IV. මෙම විභාගය සඳහා මේ වන විටත් අයදුම්කර ඇති අයදුම්කරුවන් නැවත අයදුම්පත් එවීමෙන් වළකින ලෙස දැනුම් දෙනු ලැබේ.

රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභාවේ නියමය පරිදි,

ජේ. ජේ. රත්නසිරි,
ලේකම්, රාජ්‍ය පරිපාලන හා
කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය.

2017 නොවැම්බර් මස 30 වැනි දින,
රාජ්‍ය පරිපාලන හා කළමනාකරණ අමාත්‍යාංශය,
නිදහස් වතුරාය,
කොළඹ 07.

12 - 477

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පැවැත්වෙන කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන තාක්ෂණය පිළිබඳ වසර 1 1/2 ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව - 2018/2019 සඳහා ඇතුළත් කරගැනීමේ තරග විභාගය

2018/2019 අධ්‍යයන කාල පරිච්ඡේදය සඳහා කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන තාක්ෂණය පිළිබඳ වසර 1 1/2 ක ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 05 පාඨමාලාවට (NVQ Level - 05) ඇතුළත් කරගැනීමේ තරග විභාගයට අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ. මෙම විභාගය කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ විභාග අංශය මගින් 2018 පෙබරවාරි මාසය තුළ ප්‍රධාන නගර කිහිපයක පිහිටවනු ලබන විභාග මධ්‍යස්ථානයන්හි දී පවත්වනු ලැබේ.

02. උක්ත ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව සතු කෘෂිකර්ම විද්‍යාලවල පවත්වනු ලැබේ.

2.1 කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන තාක්ෂණය පිළිබඳ ඉහත ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව ගැහැණු, පිරිමි දෙපක්ෂයටම විවෘත වන අතර, පවත්වනු ලබන තරග විභාගයේ ඉහළම ලකුණු ලබාගන්නා අයදුම්කරුවන් කෘෂිකර්ම විද්‍යාලවල ඇති ධාරිතාවයට සරිලන ප්‍රමාණයක් තෝරා ගනු ලබයි.

2.2 විභාගය සමත් අයදුම්කරුවන්ගේ සුදුසුකම් පරීක්ෂාකර බැලීමට පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයක් පවත්වනු ලබන අතර, එයට ලකුණු ලබාදීමක් සිදු නොකරයි.

2.3 මෙම පාඨමාලාව ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයෙන් පමණක් පවත්වනු ලබයි.

2.4 මෙම පාඨමාලාව පූර්ණ කාලීන නේවාසික පාඨමාලාවක් වන බැවින් සියලුම පුහුණුලාභීන් ආයතනයේ පුහුණු කාල පරිච්ඡේදය තුළ අනිවාර්යෙන්ම නේවාසිකා ගාරවල නැවතී පුහුණුව ලබාගත යුතු ය.

2.5 පුහුණු ආයතන තුළ වසරක පුහුණුවෙන් පසු, ජාතික ආධුනිකත්ව හා කාර්මික පුහුණු කිරීමේ අධිකාරියේ අධීක්ෂණය යටතේ නම් කරන ලද ආයතනයක් තුළ මාස 06 ක රැකියාස්ථ පුහුණුවක යෙදීම අනිවාර්ය වේ.

2.6 ඉහත පුහුණුව සාර්ථකව අවසන් වූ පසු තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිසම මගින් පුහුණුලාභීන් ඇගයීමට ලක් කොට ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 5 (NVQ Level - 05) මට්ටමේ සහතිකයක් ලබාදේ.

2.7 මෙම සහතිකය කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව ඇතුළු අනෙකුත් කෘෂිකර්මය සම්බන්ධ රජයේ ආයතන වල තාක්ෂණ සහකාර මට්ටමේ රැකියා සඳහා වන සුදුසුකමක් වේ.

03. පාඨමාලාවට ඇතුළත්වීමේ සුදුසුකම් :

3.1 සිංහල/දෙමළ, ගණිතය සහ විද්‍යාව යන විෂයයන් තුනට අනිවාර්යෙන් සම්මාන සාමාර්ථ ඇතුළුව සම්මාන 04ක් සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් 06 කින් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සමත් වී තිබීම. (මෙහිදී එක් වරකදී විෂයයන් 05 ක් සමත්ව තිබිය යුතු ය.)

සහ

අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයේ දී ජීව විද්‍යාව විෂය ධාරාව තුළ ජීව විද්‍යාව, භෞතික විද්‍යාව, රසායන විද්‍යාව, කෘෂි විද්‍යාව, යන විෂයයන්ගෙන් එක් විෂයයක්වත් සමත් වී තිබිය යුතු ය. (උසස් පෙළ සඳහා ගණිත විෂය ධාරාව හැදෑරූ සිසුන් රසායන විද්‍යාව හෝ භෞතික විද්‍යාව සමත් වී තිබීම මෙම

පාඨමාලාව තෝරා ගැනීමේ සුදුසුකමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.)

හෝ

අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී තාක්ෂණවේදය විෂය ධාරාවේ ඡේද තාක්ෂණවේදය, තාක්ෂණවේදය සඳහා විද්‍යාව සහ කෘෂිකර්මය යන විෂයයන් තුන හදාරා එක් විෂයයක්වත් සමත් වී තිබීම.

හෝ

අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) විභාගයේ දී තාක්ෂණ වේදය විෂය ධාරාවේ ඉංජිනේරු තාක්ෂණ වේදය, තාක්ෂණ වේදය සඳහා විද්‍යාව හා කෘෂිකර්මය යන විෂයයන් තුන හදාරා එක් විෂයයක්වත් සමත් වී තිබීම.

අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට ඉල්ලුම්කරුගේ වයස අවුරුදු 17 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 25 ට වඩා වැඩි නොවිය යුතු ය.

- 3.2 කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයට අදාළව පහත සඳහන් ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 4 (NVQ 4) මට්ටමේ පාඨමාලා හදාරා තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිසම මගින් ලබාදෙන පහත සඳහන් ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 4 මට්ටමේ (NVQ 4) සහතික ඇති අයදුම්කරුවන්ට ද මෙම පාඨමාලාවට අයදුම් කළ හැක.

* පැල තවාන් සංවර්ධන සහායක

* ක්ෂේත්‍ර සහායක (කෘෂිකර්ම)

* උද්‍යාන අලංකරණ ශිල්පී හෝ

කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයට සම්බන්ධ කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්වරයා විසින් අනුමත කරන ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 4 (NVQ 4) මට්ටමේ වෙනත් පාඨමාලා හදාරා තිබීම.

ඉහත ජාතික වෘත්තීය සුදුසුකම් 4 මට්ටමේ (NVQ Level 4) පාඨමාලාවක් සාර්ථකව හදාරා සහතික හිමි අයදුම්කරුවන් සඳහා අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

සිංහල/දෙමළ, ගණිතය සහ විද්‍යාව යන විෂයන් තුනට අනිවාර්යෙන් සම්මාන සාමාර්ථ ඇතුළුව සම්මාන 4ක් සහිතව දෙවරකට නොවැඩි වාර ගණනකදී විෂයයන් 06 ක් සහිතව අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සමත් වී තිබිය යුතු ය. (මෙහිදී එක් වතාවක දී විෂයන් 05 ක් සමත්ව තිබිය යුතු ය.)

මෙම සුදුසුකම් යටතේ බඳවා ගනු ලබන්නේ බඳවා ගත හැකි මුළු සංඛ්‍යාවෙන් 10% කි.

මෙම අයදුම්කරුවන් අයදුම්පත් කැඳවන අවසාන දිනට අවුරුදු 17ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 35 ට වඩා නොවැඩි විය යුතු ය.

4. පාඨමාලාවට අයදුම් කිරීම :

- 4.1 මෙම දැන්වීම අවසානයේ ඇති ආදර්ශ ආකෘතිය ප්‍රකාරව අයදුම්කරුවන්ගේ අත් අකුරුවලින් හෝ යතුරු ලියනය කර හෝ පරිගණක ගත කරගෙන 8" x 12" ප්‍රමාණයේ (A4 ප්‍රමාණයේ) කඩදසියක දෙපැත්තම භාවිතා කරමින් තම අයදුම්පත සකස් කළ යුතු ය. (අයදුම්පත පිළියෙල කරගන්නා විට එහි

ශීර්ෂයේ සඳහන් විභාගයේ නම සිංහල අයදුම්පත්‍රවල සිංහලට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද, දෙමළ අයදුම්පත්‍රවල දෙමළට අමතරව ඉංග්‍රීසියෙන් ද යෙදිය යුතු වේ.) එහි අංක 01 සිට අංක 09 තෙක් මුල් පිටුවේද, 10 සිට 13 දක්වා දෙවන පිටුවේ ද, 14 සිට ඉතිරිය 3 වැනි පිටුවේ ද සඳහන් කළ යුතු වේ. අසම්පූර්ණව පුරවා ඇති හා ආදර්ශ ආකෘතිය අනුව සකස් නොකළ අයදුම්පත් දැනුම්දීමකින් තොරව ප්‍රතික්ෂේප කරනු ඇත. තමන් සම්පූර්ණ කරනු ලබන අයදුම්පත්‍රය මෙම ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් ආදර්ශ ආකෘතියට අනුකූල යන්න පිළිබඳ අයදුම්කරු/කාරිය විසින් වග බලා ගත යුතු වේ. අයදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක් ළග තබාගත යුතු වේ.

- 4.2 විභාග ගාස්තුව රු. 700 කි. අපේක්ෂකයා විසින් මහජන බැංකුවේ කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක 057100179027204 දරන ගිණුමට රු. 700 ක මුදලක් බැර කර ලබා ගත් කුවිතාන්සිය අයදුම්පත්‍රයේ අලවා එවීමට කටයුතු කළ යුතු ය.

- 4.3 සියලුම අයදුම්පත් ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් පමණක් 2018.01.15 වැනි දිනට හෝ ඊට පෙර ලැබෙන සේ "අධ්‍යක්ෂ, ව්‍යාප්ති හා පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, ජේරාදෙණිය" යන ලිපිනයට එවිය යුතු ය. ප්‍රමාද වී ලැබෙන අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ. තැපෑලේදී ප්‍රමාද වන හෝ නැති වන හෝ අයදුම්පත් ගැන කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව වගකීම් දරනු නොලැබේ.

- 4.4 අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ "2018/2019 වසර 1 1/2 කෘෂිකර්ම ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාවට ඇතුළත් වීම" යන්න පැහැදිලිව සඳහන් කළ යුතු ය.

5. විභාග මධ්‍යස්ථාන :

2018/2019 කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන තාක්ෂණය පිළිබඳ ජාතික ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව සඳහා සිසුන් ඇතුළත් කරගැනීමේ තරග විභාගය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් සිංහල හා දෙමළ මාධ්‍යවලින් 2018 පෙබරවාරි මාසය තුළදී පහත සඳහන් නගරවල පිහිටවනු ලබන විභාග මධ්‍යස්ථාන වලදී පවත්වනු ලැබේ.

නගර අංකය	නගරය
1	ගම්පහ
2	අම්පාර
3	දඹුල්ල
4	ගාල්ල
5	හම්බන්තොට
6	කුරුණෑගල
7	මහනුවර
8	වවුනියාව
9	අනුරාධපුරය

කිසියම් විභාග මධ්‍යස්ථානයක් සඳහා ප්‍රමාණවත් විභාග අපේක්ෂකයන් සංඛ්‍යාවක් අයදුම් කොට නොමැති විට ඔවුන්ගේ දෙවැනි කැමැත්ත මත හෝ අයදුම් කොට ඇති මධ්‍යස්ථානයට සමීප වෙනත් විභාග මධ්‍යස්ථානයක් හෝ ඔවුන්ට නියම කෙරෙනු ඇත. විභාගය සඳහා ඉල්ලුම් කළ නගරය/ නගර හෝ භාෂා මාධ්‍යය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.

6. විභාග ක්‍රමය :

6.1 තරග විභාගය සඳහා වූ විෂයයන් පහත සඳහන් වේ.
විෂයයන්
පළමු ප්‍රශ්න පත්‍රය (1) - කෘෂිකර්මය (100)
කාලය පැය 01

අ.පො.ස. (සා.පෙළ) කෘෂිකර්ම විෂයය නිර්දේශ මට්ටම සහ කෘෂිකර්ම ක්ෂේත්‍රයේ පොදු විෂය කරුණු ආශ්‍රිතව සකස් කළ බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු මාදිලියේ ප්‍රශ්න අඩංගු වේ. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු ය.

දෙවන ප්‍රශ්න පත්‍රය (2) - බුද්ධි පරීක්ෂණය (100)
කාලය පැය 01

(රටා, සබඳතා, පුරෝකථන, ගැලපීම්, විශ්ලේෂණ කුසලතා පිළිබඳ හැකියා ආදිය පරීක්ෂාවට ලක් වේ. බහුවරණ හා කෙටි පිළිතුරු මාදිලියේ ප්‍රශ්න 50 කින් යුක්ත වේ. ප්‍රශ්න සියල්ලටම පිළිතුරු සැපයිය යුතු වේ.)

6.2 මෙහි 3.1, 3.2 ඡේදයන්හි සුදුසුකම් ඇති සියලුම අයදුම්කරුවන්ට කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ප්‍රවේශ පත්‍ර එවනු ලැබේ. විභාගයට පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් විසින් තම අත්සන සහතික කරවාගත් ප්‍රවේශ පත්‍ර විභාග ශාලාවේ ශාලාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. අයදුම්කරුවන් වෙත ප්‍රවේශ පත්‍ර

නිකුත් කළ වහාම ඒ බව සඳහන් කරමින් පුවත්පත් නිවේදනයක් කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පළ කරනු ඇත. නිවේදනය පළ වී දින දෙකක් හෝ තුනක් හෝ ගත වූ පසුවත් ප්‍රවේශ පත්‍ර නොලැබුණි නම්, ප්‍රවේශ පත්‍රය එවීම සඳහා ෆැක්ස් අංකය ද, සඳහන් කර පහත අ, ආ සහ ඇ හි සඳහන් ලියවිලි වල සහතික කරන ලද ඡායා පිටපත්ද සමගින් කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ අතිරේක අධ්‍යක්ෂ (විභාග) වෙත ඔබගේ ප්‍රවේශ පත්‍ර නොලැබීම පිළිබඳ දැන්වීම වඩාත් ඵලදායී වනු ඇත.

(අ) අයදුම්පත්‍රයේ ඡායා පිටපතක්;
(ආ) මුදල් ගෙවූ කුවිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක්;
(ඇ) අයදුම්පත්‍රය ලියාපදිංචි කළ කුවිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක්

6.3 අයදුම්කරුවන් විසින් ලබා ගත් ලකුණු කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුවේ වෙබ් අඩවියේ ප්‍රකාශයට පත් කරනු ලැබේ. ඉහත විභාගයේ විෂයයන් දෙකෙහි එකතුවෙහි වැඩිම ලකුණු ලබාගත් අයදුම්කරුවන් පමණක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ඇත. මෙම ලිඛිත විභාගයට පෙනී සිටීමට ඉඩ දීම මත හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට පෙනී සිටීමට කැඳවීම මත හෝ අදාළ අපේක්ෂකයා බඳවා ගැනීම සඳහා සුදුසුකමක් නොවන බව සැලකිය යුතු ය. විභාගයට පෙර හෝ එය පවත්වන අතර හෝ ඉන්පසුව හෝ යන කවර අවස්ථාවක දී වුවත් මෙම නිවේදනයේ කරුණු අනුව නුසුදුසු යැයි තීරණය වන අයදුම්කරුවන්ගේ විභාග අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ.

6.4 ලිඛිත විභාගයට හෝ සම්මුඛ පරීක්ෂණයට හෝ ඒ දෙකටම හෝ පෙනී සිටීම වෙනුවෙන් රජය විසින් අපේක්ෂකයන්ට කිසිදු දීමනාවක් ගෙවනු නොලැබේ.

ආචාර්ය ආර්. ආර්. ඒ. විජේකෝන්,
කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

ආදර්ශ ඉල්ලුම් පත්‍රය

කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පැවැත්වෙන කෘෂිකාර්මික නිෂ්පාදන තාක්ෂණය පිළිබඳ වසර 1 1/2 ඩිප්ලෝමා පාඨමාලාව
2018 - 2019 සඳහා ඇතුළත් කරගැනීමේ තරග විභාගය

(Competitive Examination for Admission to National Diploma in Agricultural Production Technology One and Half Year
Course NVQ Level 05 - 2018 - 2019)

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා පමණි)

1.	<table border="1"> <tr> <th>විභාගයට පෙනී සිටින නගරය</th><th>එහි අංකය</th></tr> <tr> <td>1 වන තේරීම</td><td>.....</td></tr> <tr> <td>2 වන තේරීම</td><td>.....</td></tr> <tr> <td>3 වන තේරීම</td><td>.....</td></tr> </table>	විභාගයට පෙනී සිටින නගරය	එහි අංකය	1 වන තේරීම	2 වන තේරීම	3 වන තේරීම
විභාගයට පෙනී සිටින නගරය	එහි අංකය								
1 වන තේරීම								
2 වන තේරීම								
3 වන තේරීම								

2.	විභාගයට පෙනී සිටින භාෂා මාධ්‍යය සිංහල මාධ්‍ය - 2 දෙමළ මාධ්‍ය - 3
----	--

(අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

(ගැසට් පත්‍රයේ මුල් ඡේදයට අනුව)

3. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය පුරුෂ - 0
ස්ත්‍රී - 1 ☐ (අදාළ අංකය කොටුව තුළ ලියන්න)

4.

- (අ) i. මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමග නම :———. (පැහැදිලි අකුරින්)
ii. අගට යෙදූ මූලකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරුවලින්)
උදා : ANANDA, K.C.B.

- (ආ) i. මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම :———.
ii. මූලකුරුවලින් හැඳින්වෙන නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරුවලින්) :———.

5. i. ලිපිනය :———.

ii. විභාග ප්‍රවේශපත්‍ර එවිය යුතු ලිපිනය :———. (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරුවලින්) :———.

iii. සම්බන්ධකර ගත හැකි දුරකථන අංක :

i. ස්ථාවර

ii. ජංගම

6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය

7. (අ) පදිංචි මැතිවරණ කොට්ඨාසය (සිංහලෙන්) :———.

(ආ) මැතිවරණ කොට්ඨාසය (ඉංග්‍රීසියෙන්) :———.

8. උපන් දිනය :

අවුරුද්ද :

මාසය :

දිනය :

9. 2018.01.15 වැනි දිනට වයස :

අවුරුදු :

මාස :

දින :

10. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් (ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් විස්තර අනිවාර්යයෙන් කියවා මෙම කොටස පිරවිය යුතු වේ.)

(අ) ගැසට් නිවේදනයේ 3.1 ඡේදය අනුව අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගයෙන් සමත් විෂයයන් හය හෝ ඊට වැඩි ගණන :

විභාග අංකය	වර්ෂය සහ මාසය	සමත් විෂයයන්	විෂය අංකය	සමත් ශ්‍රේණිය
		1. සිංහල		
		2. ගණිතය		
		3. විද්‍යාව		
		4.		
		5.		
		6.		
		7.		
		8.		
		9.		
		10.		
		11.		

(ආ) අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගයෙන් සමත් විෂයයන් :

විභාග අංකය	වර්ෂය සහ මාසය	සමත් විෂයයන්	විෂයය අංකය	සමත් ශ්‍රේණිය
		1. ජීව විද්‍යාව		
		2. කෘෂිකර්මය		
		3. භෞතික විද්‍යාව		
		4. රසායන විද්‍යාව		
		5. ජෛව තාක්ෂණවේදය		
		6. තාක්ෂණවේදය සඳහා විද්‍යාව		
		7. ඉංජිනේරු තාක්ෂණවේදය		

(ඇ) ඉහත සඳහන් අධ්‍යාපන සුදුසුකම් සනාථ කිරීම සඳහා අධ්‍යාපන සහතිකවල ඡායා පිටපත් ඉල්ලුම් පත්‍රයට අමුණා එවන්න.

(මුල් පිටපත් එවිය යුතු නොවේ.)

11. NVQ මට්ටම 4 පාඨමාලාව හදාරා සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා

හදාරා ඇති NVQ මට්ටම 4 පාඨමාලාව පිළිබඳ විස්තර :

(අ) පාඨමාලාවේ නම :_____.

(ආ) පාඨමාලාව හැඳෑරූ ආයතනය :_____.

(ඇ) NVQ සුදුසුකම් ලැබූ වසර (සහතිකවල පිටපතක් මේ සඳහා ඉදිරිපත් කළ යුතු ය.) :_____.

12. ජීව විද්‍යාව හෝ තාක්ෂණවේදය විෂය ධාරාව හදාරා සුදුසුකම් ඇති, NVQ 4 පාඨමාලාවෙන්ද සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණක් පහත කොටස අදාළවේ.

ඔබ තෝරාගැනීමේ විභාගයට පෙනී සිටීමට බලාපොරොත්තුවන්නේ NVQ 4 සුදුසුකම් ඇතුළුව නැතහොත් උසස් පෙළ සුදුසුකම් මතද යන්න සඳහන් කරන්න. (අදාළ එක් කොටුවක පමණක් කතිරය යොදන්න)

NVQ 4 පාඨමාලාවේ සුදුසුකම් මත

☐

උසස් පෙළ සුදුසුකම් මත

☐

13. දෙමව්පිය හෝ භාරකරුගේ නම සහ ලිපිනය :_____.

14. විභාග ගාස්තු පිළිබඳ විස්තර :

14.1 මහජන බැංකුවේ කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක 057100179027204 දරන ගිණුමට රු. 700.00 බැර කර ලබාගත් කුචිතාන්සියේ අංකය :_____.

14.2 මුදල් ගෙවන ලද මහජන බැංකු ශාඛාවේ නම :_____.

මුදල් ගෙවූ කුචිතාන්සියේ උඩ කොටසේ තීරුවක පමණක් මැලියම් ගා මෙහි අලවන්න.
එහි ඡායා පිටපතක් අනිවාර්යෙන්ම ඔබ ළඟ තබාගන්න.

අයදුම්කරුගේ ප්‍රකාශය :

මා විසින් මෙම අයදුම්පතෙහි සඳහන් කර ඇති සියලුම විස්තර සත්‍ය බවත්, නිවැරදි බවත් මෙයින් සහතික කරමි. මා අ.පො.ස. (සා.පෙළ) සමත් බවත් සිංහල, විද්‍යාව, ගණිතය යන විෂයයන්ට සම්මාන සාමාර්ථයෙන් ඇති බවත් සමාජ අධ්‍යයනය හෝ කෘෂිකර්මය හෝ ඉතිහාසය හෝ ජීවන නිපුණතා හා පුරවැසි අධ්‍යාපනය හෝ කෘෂි ආහාර තාක්ෂණය හෝ උද්‍යාන විද්‍යාව යන විෂයයන් හයෙන් එකකට සම්මාන සාමාර්ථයක් ඇති බවත් හා උසස් පෙළ ජීව විද්‍යා විෂයය ධාරාව/තාක්ෂණවේදය විෂය ධාරාව හදාරා ගැසට් නිවේදනයේ නම් කර ඇති සියලුම සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවටත් සහතික වෙමි. මෙහි සඳහන් කරුණු අසත්‍ය බව හෝ වැරදි බව හෝ හෙළි වුවහොත්, මා තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට හා කෘෂිකර්ම විද්‍යාලයට තෝරා ගැනීමට නුසුදුස්සකු වන බව මම දනිමි. මෙම විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීති පිළිපැදීමට මම එකඟ වෙමි.

අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

අධ්‍යාපන සුදුසුකම් හා අත්සන සහතික කිරීම

(දෙපාර්තමේන්තුවක හෝ පාසලක ප්‍රධානියෙක්, සාමදාන විනිශ්චයකාරවරයෙක්, නීතිඥයෙක් හෝ රුපියල් 2,30,060 ක් හෝ ඊට වැඩි වාර්ෂික ඒකාබද්ධ වැටුපක් ලබන රජයේ ස්ථීර නිලධාරියෙකු විසින් මෙම අයදුම්පත්‍රය සහතික කළ යුතු යි.)

ඉහතින් අත්සන් කර ඇති මයා/මිය/මෙනෙවිය මා හොඳින් දන්නා හඳුනන බවත්, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී අත්සන් යෙදූ බවත් මෙයින් සහතික කරමි. තවද, ගැසට් නිවේදනයේ සඳහන් අ.පො.ස. (සා.පෙළ) හා අ.පො.ස. (උසස් පෙළ) සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට ගැසට් නිවේදනය හා අධ්‍යාපන සහතිකවල මුල් පිටපත් පරීක්ෂා කර බලා වගකීමකින් යුතුව සහතික කරමි. තව ද නියමිත විභාග ගාස්තු ගෙවා ඇති බවත්, එම ලදුපත මෙම ඉල්ලුම්පතෙහි අලවා ඇති බවත් සහතික කරමි.

අත්සන,
සුදුසුකම් සහතික කරන අයගේ නිල මුද්‍රාව.

දිනය :_____.
නම :_____.
නිල නාමය :_____.
ලිපිනය :_____.

12-521

නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණ) බණ්ඩ - 03 සේවා ගණයේ ශිල්ප ප්‍රදර්ශක තනතුර සඳහා (විවෘත) බඳවා ගැනීම - 2017

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ශිල්ප ප්‍රදර්ශක තනතුර සඳහා, පහත ක්ෂේත්‍රයන්හි නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

ක්ෂේත්‍රය
ලී වැඩ ශිල්පය
ලෝහ වැඩ ශිල්පය
මෝටර් යාන්ත්‍රික ශිල්පය
විදුලි ශිල්පය
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ශිල්පය

01. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ පරීක්ෂණ හා ඇගයීම් අංශය මගින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර, ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් අතරින් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව ඉහළම ලකුණු ලැබුවන්ගෙන්, පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් හා ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ලකුණු ප්‍රමාණයේ එකතුව අනුව කුසලතා අනුපිළිවෙල මත පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් බඳවා ගනු ලැබේ. අංක 06 හි සඳහන් විෂය නිර්දේශය යටතේ අයදුම්කරන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දැනුම මැන බලන ප්‍රශ්න පත්‍රයකට හා සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය මැන බලන ප්‍රශ්න පත්‍රයකට සියලු අයදුම්කරුවන් පෙනී සිටිය යුතුය. අංක 07 හි සඳහන් ලකුණු දීමේ පටිපාටියට අනුකූලව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වේ.

02. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :-

I. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව එක් වරකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙ.) විභාගය සමත් වී තිබීම.

II. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයන්හි (NVQ) 5 වන මට්ටමේ තනතුරට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකයක් ලබා තිබීම;

හෝ

තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් ආයතනයකින් ලී වැඩ ශිල්පය/ ලෝහ වැඩ ශිල්පය (වැද්දුම්/ පැස්සුම්) / මෝටර් යාන්ත්‍රික ශිල්පය/ විදුලි ශිල්පය/ ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ශිල්පය (ජලනල/ පෙදරේරු) පිළිබඳව අවුරුදු තුනක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක පාඨමාලාවක් (පූර්ණ කාලීන / අර්ධ කාලීන) හදාරා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

III පළපුරුද්ද :

රජයේ හෝ රජයේ ලියාපදිංචි ආයතනයක තනතුරට අදාළ ක්ෂේත්‍රයේ වසර 01කට නොඅඩු කාලයක් සේවයේ යෙදී පළපුරුද්දක් තිබීම.

IV. කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතුය.

V. වෙනත් :

- ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියෙකු විය යුතුය.
- අයදුම්කරුවන් විශිෂ්ට චරිතයකින් යුක්ත විය යුතුය.
- අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන අවසන් දිනට මෙම තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය.

03. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි :-

- (i) මෙම පත්වීම ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේදී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට ඔබ යටත් විය යුතු වේ. තවද, ඔබ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට/ වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දයක විය යුතුය. රජය මගින් විටින් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දයක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- (ii) පත්වීම අවුරුදු 03ක පරිවාස කාලයකට යටත්ය. ශිල්ප ප්‍රදර්ශන III ශ්‍රේණියට බඳවාගෙන වසර 03 ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- (iii) රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014 ට අනුව හා ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව තනතුරට බැඳී වසර 05 ක් ඇතුළත සේවාවට බැඳුනු භාෂාවට අතිරේකව අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ අදාළ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතු අතර, රාජ්‍ය භාෂාවක් නොවන මාධ්‍යයකින් සේවයට බැඳුනු නිලධාරීන් විසින් පරිවාස කාලය තුළ නියමිත රාජ්‍ය භාෂා ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.
- (iv) රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති වලටද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයටද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලටද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලටද මෙම පත්වීම යටත්වේ.

04. වයස් සීමාව :

ඉල්ලුම්කරුවන් ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 18 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, අවුරුදු 35 ට නොවැඩි විය යුතුය.

05. වැටුප් පරිමාණය :

2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 හි MT1-2016 වැටුප් බණ්ඩය යටතේ මෙම තනතුරට රු. 29,840 - 10 x 300 - 11 x 350 - 10 x 560 - 10 x 660 - රු. 48,890/- ක මාසික වැටුප් පරිමාණයක් හිමිය. එම චක්‍රලේඛයේ II උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

06. ලිඛිත විභාගය සඳහා විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ අංකය	ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂයය නිර්දේශය	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
01	සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	කාලීන, සාමාජීය සිදුවීම් පිළිබඳව අවබෝධය හා අන්තර්ජාතික සිදුවීම් පිළිබඳ දැනුම හා නිර්මාණාත්මක චින්තන ශක්තිය, ගැටළු නිරාකරණය කිරීමේ හැකියාව හා විශ්ලේෂණාත්මක හැකියාව මැන බැලීමට අදාළ කෙටි ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.	පැය 01	100	40%
02	ලී වැඩ ශිල්පය	ලී වැඩ (න්‍යාය), ලී වැඩ යාන්ත්‍රණ ශිල්පය, කාර්මික චිත්‍ර, සන්නිවේදන හැකියාව, ගණිතය, පිරිද්දුම් වැඩ, ගෘහ භාණ්ඩ නිෂ්පාදනය	පැය 02	100	40%
03	ලෝහ වැඩ ශිල්පය	ඉංජිනේරු විද්‍යාව, සන්නිවේදන හැකියාව, කාර්මික ඇඳීම, වැද්දුම් යාන්ත්‍රණ ශිල්පය (න්‍යාය), වාත්තු වැඩ	පැය 02	100	40%
04	මෝටර් යාන්ත්‍රික ශිල්පය	ඉංජිනේරු ඇඳීම හා නිර්මාණය, නිෂ්පාදන තාක්ෂණය, යාන්ත්‍රික නඩත්තුව හා බලශක්ති කළමනාකරණය, ස්වයංචල තාක්ෂණය, පෙට්‍රල් / ඩීසල් එන්ජින්, මෝටර් රථ විදුලි කාර්මික	පැය 02	100	40%
05	විදුලි ශිල්පය	විදුලි යන්ත්‍ර, බල විද්‍යුතය හා ස්වයංචල පාලන පද්ධති, ක්ෂුද්‍ර සැකසුම් පාදක පද්ධති, ව්‍යවහාරික විදුලි මිණුම්, විදුලි රැහැන් ඇඳීම	පැය 02	100	40%
06	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ශිල්පය	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් හා නඩත්තු කිරීම, ඉදිකිරීම් බිම් මැනීම, ජලය පිරිපහදුව හා කසල ජලය බැහැරලීම, ව්‍යුහ න්‍යාය හා සැලසුම්, ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය	පැය 02	100	40%

07. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබාදෙන ක්ෂේත්‍රයන් :

ලකුණු ලබාදෙන ක්ෂේත්‍ර	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
1. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	25
2. අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්	20
3. අතිරේක පළපුරුද්ද	30
4. භාෂා ප්‍රවීණතාවය	10
5. පරිගණක හැකියාව	10
6. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාව	05
එකතුව	100

08. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය :-

ලිඛිත පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේදී සියලුම සහතිකවල මුල් පිටපත් හා නිසි පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

09. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :

- මෙහි පහත දැක්වෙන ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව A4 ප්‍රමාණයේ කඩදසියක දෙපිටම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් අංක 01 සිට 07 දක්වා පළමුවන පිටුවට ද, අංක 08 සිට 10 දක්වා දෙවැනි පිටුවටද අනිකුත් කරුණු ඊළඟ පිටුවලට ද වන සේ සකස්කරගත් අයදුම්පත් තම අත් අකුරින්ම නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කොට "අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, කාර්මික අධ්‍යාපන හා

පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 557, ඕල්කොට් මාවත, කොළඹ - 10" යන ලිපිනයට 2018.01.15 දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "ශිල්ප ප්‍රදර්ශක තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය" යන්න පැහැදිලිව ලියා තිබිය යුතුය.

- (ii) ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන හා අසම්පූර්ණ තොරතුරු සහිත අයදුම්පත් සහ භාරගන්නා දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් පිළිගනු නොලැබේ. තැපැල් මාර්ගයෙන් එවීමේදී සිදුවන ප්‍රමාදයන් වළක්වා ගැනීම සඳහා කල්වේලා ඇතිව ඉල්ලුම්පත් තැපැල් කිරීමට අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.
- (iii) විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍යයෙන් අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කළ යුතුවේ.
- (iv) විභාග ගාස්තුව රු. 500/- ක් වන අතර එම ගාස්තුව කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් නමින් මහජන බැංකුවේ නගර මධ්‍ය ශාඛාවේ අංක 176-100-139026228 දරන ගිණුමට යැවෙන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකින් ගෙවා ලබාගන්නා ලද කුවිතාන්සිය නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. ඔබගේ අයදුම්පත්‍රයේ සහ කුවිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. කිසිදු හේතුවක් මත විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලබන අතර මුදල් ඇණවුම් හා මුද්දර භාර ගනු නොලැබේ.
- (v) අයදුම්පත්‍රයේ අපේක්ෂකයාගේ අත්සන රජයේ විදුහලක විදුහල්පතිවරයෙකු/සාමදන විනිශ්චයකාරවරයෙකු/දිවුරුම් කොමසාරිස්වරයෙකු/නීතිඥවරයකු/ප්‍රසිද්ධ නොතාරිස්වරයෙකු/ත්‍රිවිධ හමුදාවේ අධිකාරීලත් නිලධාරියකු හෝ රු. 41,580 ක මාසික ඒකාබද්ධ වැටුප් තලයක් (රා. ප. ව. 03/2016 1 උපලේඛනය අනුව) ලබන රජයේ ස්ථීර තනතුරක් දරන නිලධාරියකු විසින් සහතික කළ යුතුය.
- (vi) දැනට රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුක්ත නිලධාරීන් තම අයදුම්පත් තමන් සේවය කරන දෙපාර්තමේන්තුවේ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- (vii) දෙපාර්තමේන්තුවේ කිසිවකුගේ නමට අයදුම්පත් නොඑවිය යුතු අතර එසේ එවන හෝ අතින් ගෙනැවිත් භාරදෙන හෝ අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ. යම් අයදුම්පතක් තැපෑලේ දී නැති වූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට හෝ වන පැමිණිලි සලකා බලනු නොලබන අතර අයදුම්පත් ලද බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

10. විභාග පරිපාටිය :

- (i) විධිමත් ලෙස අයදුම්පත් එවා ඇති අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන්ට කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශපත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. අපේක්ෂකයකු/අපේක්ෂිකාවක තමාට නියමිත මධ්‍යස්ථානයේදී විභාග ශාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන කිසිදු අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- (ii) මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම වෙනුවෙන් අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන්ට දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් කිසිදු දීමනාවක් ගෙවනු නොලැබේ.
- (iii) තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයක් සම්බන්ධයෙන්ම විභාග ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන අයුරින් අපේක්ෂකයකු විභාග ශාලාවේ තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කළ යුතුය. මේ සඳහා,
 - (අ) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත; හෝ
 - (ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය හෝ පමණක් පිළිගැනේ.
- (iv) විභාගය සිංහල සහ දෙමළ යන මාධ්‍ය දෙකෙන් පමණක් පවත්වනු ලැබේ. ඉල්ලුම් කරන ලද මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.
- (v) අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නියමිත ගාස්තු ගෙවා නියමිත දිනට හෝ ඊට පෙර ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම අයදුම්කරුවන්ට තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ඉඩ දෙනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.
- (vi) විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ.
- (vii) මෙම විභාගය කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ පරීක්ෂණ හා ඇගයීම් අංශය විසින් කොළඹ දී පමණක් පවත්වනු ලැබේ.

11. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :

ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්තා වූ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

12. පුරප්පාඩු පිරවීම හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සතු වේ.

13. මෙම නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු වන්නේ ය.

පී. එන්. කේ. මලලසේකර,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

2017 දෙසැම්බර් මස 15 වැනි දින,
කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
තැ. පෙ. 557,
මිල්කොට් මාවත,
කොළඹ 10.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික බණ්ඩ - 03) සේවා ගණයේ
ශිල්ප ප්‍රදර්ශක (III ශ්‍රේණිය) තනතුරට (විවෘත) බඳවා ගැනීම සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය

අයදුම්කරු ක්ෂේත්‍රය	
අයදුම්කරු මාධ්‍ය	

- අයදුම්කරුගේ නම :
 - මූලකුරු අගට යොදා මූලකුරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.
 - සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.
 - සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/ දෙමළෙන්) :_____.
- ලිපිනය හා දුරකථන අංකය :
 - කාර්යාලීය ලිපිනය :_____.
 - දුරකථන අංකය :_____.
 - පෞද්ගලික ලිපිනය :_____.
 - දුරකථන අංකය :_____.
 - ජංගම දුරකථන අංකය :_____.

(ලිපිනයේ හෝ දුරකථන අංකයේ වෙනසක් වුවහොත්, වහාම දැන්විය යුතු ය.)
- උපන් දිනය :

අවුරුද්ද :_____. මාසය :_____. දිනය :_____.
- අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට වයස :

අවුරුදු :_____. මාස :_____. දින :_____.
- ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :_____.
- ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :_____.
- විවාහක/ අවිවාහක/ වැන්දඹු ද යන වග :_____.

8. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

I. අ.පො.ස. (සා.පෙළ) විභාගය

වර්ෂය :———. විභාග අංකය :———.

විෂයය	සාමාර්ථය

II. අ.පො.ස. (උ.පෙළ) විභාගය

වර්ෂය :———. විභාග අංකය :———.

විෂයය	සාමාර්ථය

9. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

පාඨමාලාව	වර්ෂය	පෙනී සිටි විෂයයන්	සාමාර්ථය	ආයතනයේ නම

10. පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර :

සේවය කළ ආයතනය	තනතුර	සේවය කළ කාලය	රාජ්‍ය අංශය/ අර්ධ රාජ්‍ය අංශය/ පෞද්ගලික අංශය යන වග

11. පරිගණක හැකියාව පිළිබඳව ලබා ඇති ප්‍රවීණතාවයන් :

ඩිජිටල්මාව :———.

සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව :———.

12. භාෂාව සඳහා ලබා ඇති ප්‍රවීණතාවය :

ඉංග්‍රීසි ඩිජිටල්මා පාඨමාලාව :———.

ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව :———.

13. ඔබ ශ්‍රී ලංකාවේ පුරවැසියකු වන්නේ නම් පෙළපතින්ද/ ලියාපදිංචි කිරීමෙන්ද යන්න සඳහන් කරන්න.

(ලියාපදිංචි කිරීමෙන් නම් විස්තර සපයන්න) :———.

14. ඔබ රජයේ තනතුරක් දරමින් සිට එයින් පහකර තිබේ ද ? :_____.
15. දැනටමත් රජයේ සේවයේ නියුක්ත නම් ඔබට විරුද්ධව දෙපාර්තමේන්තු විනයානුකූල පරීක්ෂණ කිසිවක් තිබේ ද ? :_____.
16. ඔබ යම් වෝදනාවක් සම්බන්ධයෙන් උසාවියේ වරදකරු වී තිබේද ? එසේ නම් විස්තර සඳහන් කරන්න. :_____.
17. විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද මහජන බැංකු ශාඛාව :_____.
- මුදල් ගෙවූ දිනය :_____.

කුවිතාන්සිය නොගැලවෙන සේ අමුණා එවිය යුතු ය.

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා තිබෙන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරුවලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ නිවැරදි නොවන බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් නුසුදුස්සෙක් වීමට යටත් වන බවත් පත්කිරීමෙන් පසු ඒ බව දැනගතහොත් මා කිසිදු වන්දියක් නොලබා සේවයෙන් පහ කිරීමටත් යටත් වන බවත් මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :_____.

18. අයදුම්කරුගේ අත්සන සහතික කිරීම :

මෙම අයදුම්පත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මයා/මිය/මෙනවිය මා පෞද්ගලිකව දන්නා හඳුනා බවත් ඔහු/ ඇය දින මා ඉදිරිපිටදී ඔහුගේ / ඇයගේ අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
අත්සන සහතික කරන නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

(මෙම කොටස අදාල වනුයේ රජයේ රැකියාවක නියුක්ත වූවන්ට පමණි)

දෙපාර්තමේන්තු/ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

මෙම අමාත්‍යාංශයේ/ දෙපාර්තමේන්තුවේ/ආයතනයේ සේවය කරන මයා/ මිය / මෙනෙවිය දැනට තනතුරේ සේවය කරන බවත්, ඔහුගේ / ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදයක වන බවත් විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත් සහතික කරමි. ඔහු/ ඇය මෙම තනතුර සඳහා තෝරා ගතහොත් සේවයෙන් නිදහස් කළ හැකි ය/ නොහැකි ය.

_____,
දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානියාගේ හෝ බලය
පැවරුණු නිලධාරියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

(නිල මුද්‍රාව)

නිපුණතා සංවර්ධන හා වෘත්තීය පුහුණු අමාත්‍යාංශය

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණ) බණ්ඩ - 03 සේවා ගණයේ ශිල්ප ප්‍රදර්ශක තනතුර සඳහා (සීමිත) බඳවා ගැනීම - 2017

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ශිල්ප ප්‍රදර්ශක තනතුර සඳහා, පහත ක්ෂේත්‍රයන්හි නියමිත සුදුසුකම් සපුරා ඇති කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවා ගණය (PL3-2016)ට අයත් තනතුරුවල නිලධාරීන්ගෙන් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

ක්ෂේත්‍රය
ලෝහ වැඩ ශිල්පය
විදුලි ශිල්පය
ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ශිල්පය

01. බඳවා ගැනීමේ ක්‍රමය :-

නිවේදනයේ දක්වා ඇති සුදුසුකම් සම්පූර්ණ කර ඇති අයදුම්කරුවන් කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ පරීක්ෂණ හා ඇගයීම් අංශය මගින් පවත්වනු ලබන ලිඛිත පරීක්ෂණයකට පෙනී සිටිය යුතු අතර ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් සමත් වන අයදුම්කරුවන් අතරින් කුසලතා අනුපිළිවෙල අනුව ඉහළම ලකුණු ලැබුවන්ගෙන්, පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව මෙන් දෙගුණයක් සම්මුඛ පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලැබේ. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණයෙන් හා ලිඛිත පරීක්ෂණයෙන් ලබාගන්නා ලකුණු ප්‍රමාණයේ එකතුව අනුව කුසලතා අනුපිළිවෙල මත පවතින පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාවට සමාන සංඛ්‍යාවක් බඳවා ගනු ලැබේ. අංක 06 හි සඳහන් විෂය නිර්දේශය යටතේ අයදුම් කරන ක්ෂේත්‍රයට අදාළ දැනුම මැන බලන ප්‍රශ්න පත්‍රයකට හා සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය මැන බලන ප්‍රශ්න පත්‍රයකට සියළු අයදුම්කරුවන් පෙනී සිටිය යුතුය. අංක 07 හි සඳහන් ලකුණු දීමේ පටිපාටියට අනුකූලව ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය පැවැත්වේ.

02. අවශ්‍ය සුදුසුකම් :-

I. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

සිංහල/දෙමළ/ඉංග්‍රීසි භාෂාව, ගණිතය සහ තවත් විෂයයන් දෙකකට සම්මාන සාමාර්ථයක් සහිතව එක් වරකදී විෂයයන් හයකින් අ.පො.ස. (සා.පෙ.) විභාගය සමත් වී තිබීම.

II. වෘත්තීය සුදුසුකම් :

තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් ආයතනයකින් ජාතික වෘත්තීය කුසලතාවයන්හි (NVQ) 4 වන මට්ටමේ තනතුරට අදාළ විෂය ක්ෂේත්‍රයේ පාඨමාලාවක් හදාරා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

හෝ

තෘතීයික හා වෘත්තීය අධ්‍යාපන කොමිෂන් සභාව පිළිගත් ආයතනයකින් ලෝහ වැඩ ශිල්පය (වැද්දුම්/ පැස්සුම්) / ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ශිල්පය (ජලනල/ පෙදරේරු)/විදුලි ශිල්පය පිළිබඳව අවුරුදු එකක් හෝ ඊට වැඩි කාලයක පාඨමාලාවක් (පූර්ණ කාලීන / අර්ධ කාලීන) හදාරා සහතිකයක් ලබා තිබීම.

III. පළපුරුද්ද :

අයදුම්පත් කැඳවන දිනට කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ ප්‍රාථමික ශිල්පීය සේවා ගණය (PL3-2016) ට අයත් තනතුරක ස්ථිර පත්වීමක් ලැබ යටත් පිරිසෙයින් අවුරුදු 07ක සක්‍රීය හා සතුටුදයක සේවා කාලයක් සම්පූර්ණ කොට තිබිය යුතු ය.

IV. කායික සුදුසුකම් :

සෑම අපේක්ෂකයෙකුම ශ්‍රී ලංකාවේ ඕනෑම ප්‍රදේශයක සේවය කිරීමටත් තනතුරේ රාජකාරි ඉටු කිරීමටත් ප්‍රමාණවත් ශාරීරික හා මානසික යෝග්‍යතාවයකින් යුක්ත විය යුතු ය.

V. වෙනත් :

අයදුම්පත් කැඳවනු ලබන අවසන් දිනට මෙම තනතුර සඳහා බඳවා ගැනීමට අවශ්‍ය සුදුසුකම් සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතු ය.

03. සේවයේ නියුක්ත කරවීමේ කොන්දේසි හා සේවා කොන්දේසි :-

- i. මෙම පත්වීම ස්ථිර හා විශ්‍රාම වැටුප් සහිතය. ඔබට හිමි විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමය පිළිබඳව රජය විසින් ඉදිරියේ දී ගනු ලබන ප්‍රතිපත්තිමය තීරණයකට ඔබ යටත් විය යුතු වේ. තව ද, ඔබ වැන්දඹු හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට/ වැන්දඹු පුරුෂ හා අනන්දරු විශ්‍රාම වැටුප් ක්‍රමයට දායක විය යුතුය. රජය මගින් විටින් විට නියම කරනු ලබන ආකාරයට ඔබ විසින් ඒ සඳහා දායක මුදල් ගෙවිය යුතුය.
- ii. පත්වීම අවුරුදු 01ක වැඩ බැලීමේ කාලයකට යටත්ය. ශිල්ප ප්‍රදර්ශක III ශ්‍රේණියට බඳවාගෙන වසර 03 ක් ඇතුළත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටියේ සඳහන් පරිදි පළමුවැනි කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණය සමත් විය යුතුය.
- iii. රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ අංක 01/2014 ට අනුව ඊට අනුෂාංගික චක්‍රලේඛ අනුව දැනට දරන තනතුරට අදාළ ප්‍රවීණතාවය ලබා තිබුණ ද මෙම තනතුරට අදාළ අනෙක් රාජ්‍ය භාෂාව පිළිබඳ අදාළ ප්‍රවීණතාවය ලබා ගත යුතුය.
- iv. රාජ්‍ය සේවා කොමිෂන් සභා කාර්ය පටිපාටික රීති වලට ද, ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආයතන සංග්‍රහයට ද, රජයේ මුදල් රෙගුලාසිවලට ද, දෙපාර්තමේන්තුගත අනෙකුත් නියෝගවලට ද මෙම පත්වීම යටත්වේ.

04. වයස් සීමාව :-

ඉල්ලුම්කරුවන් ඉල්ලුම්පත් භාරගන්නා අවසන් දිනට වයස අවුරුදු 25 ට නොඅඩු විය යුතු අතර, උපරිම වයස් සීමාවක් නැත.

05. වැටුප් පරිමාණය :-

2016.02.25 දිනැති රාජ්‍ය පරිපාලන චක්‍රලේඛ 03/2016 හි MT1-2016 වැටුප් බණ්ඩය යටතේ මෙම තනතුරට රු. 29,840 - 10 x 300 - 11 x 350 - 10 x 560 - 10 x 660 - රු. 48,890 ක මාසික වැටුප් පරිමාණයක් හිමිය. එම චක්‍රලේඛයේ II උපලේඛනයේ සඳහන් පරිදි වැටුප් ගෙවනු ලැබේ.

06. ලිඛිත විභාගය සඳහා විෂය නිර්දේශය :

ප්‍රශ්න පත්‍රයේ අංකය	ප්‍රශ්න පත්‍රයේ නම	විෂය නිර්දේශය	කාලය	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය	සමත් ලකුණු ප්‍රමාණය
1.	සාමාන්‍ය දැනීම හා බුද්ධි පරීක්ෂණය	කාලීන, සමාජීය සිදුවීම් පිළිබඳව අවබෝධය හා අන්තර්ජාතික සිදුවීම් පිළිබඳ දැනුම හා නිර්මාණාත්මක චින්තන ශක්තිය, ගැටළු නිරාකරණය කිරීමේ හැකියාව හා විශ්ලේෂණාත්මක හැකියාව මැන බැලීමට අදාළ කෙටි ප්‍රශ්න පත්‍රයකි.	පැය 01	100	40%
2.	ලෝභ වැඩ ශිල්පය	ඉංජිනේරු විද්‍යාව, සන්නිවේදන හැකියාව, කාර්මික ඇදීම, වැද්දුම් යාන්ත්‍රණ ශිල්පය (න්‍යාය), වාත්තු වැඩ	පැය 02	100	40%
3.	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් ශිල්පය	ගොඩනැගිලි ඉදිකිරීම් හා නඩත්තු කිරීම, ඉදිකිරීම් බිම් මැනීම, ජලය පිරිපහදුව හා කසල ජලය බැහැරවීම, ව්‍යුහ න්‍යාය හා සැලසුම්, ප්‍රමාණ සමීක්ෂණය	පැය 02	100	40%
4.	විදුලි ශිල්පය	විදුලි යන්ත්‍ර, බල විද්‍යුතය හා ස්වයං-වල පාලන පද්ධති, ක්ෂුද්‍ර සැකසුම් පාදක පද්ධති, ව්‍යවහාරික විදුලි මිණුම්, විදුලි රැහැන් ඇදීම	පැය 02	100	40%

07. ව්‍යුහගත සම්මුඛ පරීක්ෂණය සඳහා ලකුණු ලබාදෙන ක්ෂේත්‍රයන් :-

ලකුණු ලබාදෙන ක්ෂේත්‍ර	උපරිම ලකුණු ප්‍රමාණය
1. අතිරේක අධ්‍යාපන සුදුසුකම්	25
2. අතිරේක වෘත්තීය සුදුසුකම්	20
3. අතිරේක පළපුරුද්ද	30
4. භාෂා ප්‍රවීණතාවය	10
5. පරිගණක හැකියාව	10
6. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී දක්වන කුසලතාව	05
එකතුව	100

08. අපේක්ෂකයින්ගේ අනන්‍යතාවය :-

ලිඛිත පරීක්ෂණයට කැඳවනු ලබන්නේ සෑම ආකාරයකින්ම සම්පූර්ණ අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කර ඇති අපේක්ෂකයින් පමණි. සම්මුඛ පරීක්ෂණයේ දී සියළුම සහතිකවල මුල් පිටපත් හා නිසි පරිදි සහතික කරන ලද පිටපත් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

09. අයදුම්පත් ඉදිරිපත් කළ යුතු ආකාරය :

- i. මෙහි පහත දැක්වෙන ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය අනුව A4 ප්‍රමාණයේ කඩදසියක දෙපිටම ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් අංක 01 සිට 07 දක්වා පළමුවන පිටුවට ද, අංක 08 සිට 10 දක්වා දෙවැනි පිටුවට ද අනිකුත් කරුණු ඊළඟ පිටුවලට ද වන සේ සකස් කරගත් අයදුම්පත් තම අත් අකුරින්ම නිසි ලෙස සම්පූර්ණ කොට "අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්, කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව, තැ.පෙ. 557, මිල්කොට් මාවත, කොළඹ - 10" යන ලිපිනයට 2018.01.29 දිනට පෙර ලැබෙන සේ ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය. අයදුම්පත් බහාලන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ "ශිල්ප ප්‍රදර්ශක තනතුර සඳහා අයදුම්පත්‍රය" (සීමිත) යන්න පැහැදිලිව ලියා තිබිය යුතුය.
- ii. ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රයට අනුකූල නොවන හා අසම්පූර්ණ තොරතුරු සහිත අයදුම්පත් සහ භාරගන්නා අවසාන දිනට පසුව ලැබෙන අයදුම්පත් පිළිගනු නොලැබේ. තැපැල් මාර්ගයෙන් එවීමේ දී සිදුවන ප්‍රමාදයන් වළක්වා ගැනීම සඳහා කල්වේලා ඇතිව ඉල්ලුම්පත් තැපැල් කිරීමට අයදුම්කරුවන්ට උපදෙස් දෙනු ලැබේ.
- iii. විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍යයෙන් අයදුම්පත් සම්පූර්ණ කළ යුතුවේ.
- iv. විභාග ගාස්තුව රු. 500 ක් වන අතර එම ගාස්තුව කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් නමින් මහජන බැංකුවේ නගර මධ්‍ය ශාඛාවේ අංක 176-100-139026228 දරන ගිණුමට යැවෙන ලෙස දිවයිනේ පිහිටි ඕනෑම මහජන බැංකු ශාඛාවකින් ගෙවා ලබාගන්නා ලද කුචිතාන්සිය නොගැලවෙන සේ ඇලවිය යුතුය. ඔබගේ අයදුම්පත්‍රයේ සහ කුචිතාන්සියේ ඡායා පිටපතක් ළඟ තබා ගැනීම ප්‍රයෝජනවත් වනු ඇත. කිසිදු හේතුවක් මත විභාග ගාස්තු ආපසු ගෙවනු නොලබන අතර මුදල් ඇණවුම් හා මුද්දර භාර ගනු නොලැබේ.
- v. තම අයදුම්පත් තමන් සේවය කරන ආයතනයේ ප්‍රධානියා මගින් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.
- vi. දෙපාර්තමේන්තුවේ කිසිවකුගේ නමට අයදුම්පත් නොඑවිය යුතු අතර එසේ එවන හෝ අනිත් ගෙනැවිත් භාරදෙන හෝ අයදුම්පත් භාරගනු නොලැබේ. යම් අයදුම්පතක් තැපැල් දී නැතිවූ බවට හෝ ප්‍රමාද වූ බවට හෝ වන පැමිණිලි කිසිවක් සලකා බලනු නොලබන අතර අයදුම්පත් ලද බව දන්වා එවනු නොලැබේ.

10. විභාග පරිපාටිය :

- i. විධිමත් ලෙස අයදුම්පත් එවා ඇති අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන්ට කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ප්‍රවේශපත්‍ර නිකුත් කරනු ඇත. අපේක්ෂකයකු/අපේක්ෂිකාවක තමාට නියමිත මධ්‍යස්ථානයේ දී විභාග ශාලාධිපති වෙත තම අත්සන සහතික කරවා ගත් ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් කළ යුතුය. ප්‍රවේශ පත්‍රය ඉදිරිපත් නොකරන කිසිදු අයදුම්කරුවකුට විභාගයට පෙනී සිටීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
- ii. මෙම විභාගයට පෙනී සිටීම වෙනුවෙන් අපේක්ෂක/අපේක්ෂිකාවන්ට දැරීමට සිදුවන ගමන් වියදම් හෝ වෙනත් කිසිදු දීමනාවක් ගෙවනු නොලැබේ.
- iii. තමා පෙනී සිටින සෑම විෂයයක් සම්බන්ධයෙන්ම විභාග ශාලාධිපති සෑහීමකට පත්වන අයුරින් අපේක්ෂකයකු විභාග ශාලාවේ දී තම අනන්‍යතාවය ඔප්පු කළ යුතුය. මේ සඳහා,
(අ) පුද්ගලයින් ලියාපදිංචි කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව නිකුත් කළ ජාතික හැඳුනුම්පත හෝ
(ආ) වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය හෝ පමණක් පිළිගැනේ.
- iv. විභාගය සිංහල සහ දෙමළ යන මාධ්‍ය දෙකෙන් පමණක් පවත්වනු ලැබේ. ඉල්ලුම් කරන ලද මාධ්‍ය පසුව වෙනස් කිරීමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ.
- v. අයදුම්පත් කැඳවීමේ නිවේදනයේ සඳහන් සුදුසුකම් ඇති අය පමණක් ඉල්ලුම් කර ඇතැයි යන පූර්ව නිගමනය මත නියමිත ගාස්තු ගෙවා නියමිත දිනට හෝ ඊට පෙර ඉල්ලුම් පත්‍ර ඉදිරිපත් කර ඇති සියලුම අයදුම්කරුවන්ට තරග විභාගයට පෙනී සිටීමට කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් ඉඩ දෙනු ලැබේ. තරග විභාගයට පෙනී සිටීම සුදුසුකම් සපුරා ඇති බවට පිළිගැනීමක් ලෙස සලකනු නොලැබේ.
- vi. විභාගය පැවැත්වීම සම්බන්ධයෙන් කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් විසින් පනවනු ලබන නීතිරීතිවලට විභාග අපේක්ෂකයින් යටත් වේ.
- vii. මෙම විභාගය කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ පරීක්ෂණ හා ඇගයීම් අංශය විසින් කොළඹ දී පමණක් පවත්වනු ලැබේ.

11. සාවද්‍ය තොරතුරු සැපයීම :

ඔබ විසින් එවන ලද අයදුම්පත්‍රයේ සඳහන් කර ඇත්තාවූ යම් තොරතුරක් අසත්‍ය හෝ වැරදි බව බඳවා ගැනීමට පෙර අනාවරණය වුවහොත් ඔබගේ අපේක්ෂකත්වය අවලංගු කරනු ලැබේ. එබඳු අසත්‍ය හෝ වැරදි තොරතුරක් බඳවා ගැනීමෙන් පසුව අනාවරණය වුවහොත් ඊට අදාළ ක්‍රියාමාර්ගයන්ට යටත්ව සේවයෙන් පහ කිරීමට කටයුතු කරනු ලැබේ.

12. පුරප්පාඩු පිරවීම හෝ නොපිරවීමේ අයිතිය කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් සතු වේ.

13. මෙම නිවේදනයේ සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත්, එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු වන්නේ ය.

පී. එන්. කේ. මලලසේකර,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්.

2017 දෙසැම්බර් මස 15 වැනි දින,
කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුව,
තැ. පෙ. 557,
ඕල්කොට් මාවත,
කොළඹ 10.

ආදර්ශ අයදුම්පත්‍රය

(කාර්යාලීය ප්‍රයෝජන සඳහා)

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ කළමනාකරණ සහකාර (තාක්ෂණික බණ්ඩ - 03) සේවා ගණයේ
ශිල්ප ප්‍රදර්ශක (III ශ්‍රේණිය) තනතුරට (සීමිත) බඳවා ගැනීම සඳහා වන අයදුම්පත්‍රය

අයදුම්කරන ක්ෂේත්‍රය	
අයදුම්කරන මාධ්‍ය	

1. අයදුම්කරුගේ නම :

- (i) මූලකරු අගට යොදා මූලකරු සමග නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.
- (ii) සම්පූර්ණ නම (ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරින්) :_____.
- (iii). සම්පූර්ණ නම (සිංහලෙන්/දෙමළෙන්) :_____.

2. දැනට දරන තනතුර :

- (i) එම තනතුරට පත්වූ දිනය : අවුරුද්ද :_____. මාසය :_____. දිනය :_____.
- (ii) අයදුම්පත් භාරගන්නා අවසාන දිනට එම තනතුරෙහි සේවා කාලය : අවුරුදු :_____. මාස:_____. දින :_____.

3. ලිපිනය හා දුරකථන අංකය :

- (i) කාර්යාලයීය ලිපිනය :_____.
- (ii) දුරකථන අංකය :_____.
- (iii) පෞද්ගලික ලිපිනය :_____.
- (iv) දුරකථන අංකය :_____.
- (v) ජංගම දුරකථන අංකය :_____.

(ලිපිනයේ හෝ දුරකථන අංකයේ වෙනසක් වුවහොත්, වහාම දන්විය යුතුය.)

4. උපන් දිනය :
අවුරුද්ද :———. මාසය :———. දිනය :———.

5. අයදුම්පත් භාර ගන්නා අවසාන දිනට වයස :
අවුරුදු :———. මාස :———. දින :———.

6. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය :———.

7. ස්ත්‍රී/පුරුෂ භාවය :———.

8. විවාහක/අවිවාහක/වැන්දඹු ද යන වග :———.

9. අධ්‍යාපන සුදුසුකම් :

අ. පො. ස. (සා. පෙළ.) විභාගය

වර්ෂය :———.

විභාග අංකය :———.

විෂයය	සාමාර්ථය

අ. පො. ස. (උ. පෙළ) විභාගය :

වර්ෂය :———.

විභාග අංකය :———.

විෂයය	සාමාර්ථය

10. වෘත්තීය සුදුසුකම් :-

පාඨමාලාව	වර්ෂය	පෙනීසිටි විෂයයන්	සාමාර්ථය	ආයතනයේ නම

11. පළපුරුද්ද පිළිබඳ විස්තර :

සේවය කළ ආයතන	තනතුර	සේවය කළ කාලය	රාජ්‍ය අංශය/අර්ධ රාජ්‍ය අංශය/පෞද්ගලික අංශය ද යන වග

12. පරිගණක හැකියාව පිළිබඳව ලබා ඇති ප්‍රවීණතාවයන් :_____.

ඩිජිටල් මාව :_____.

සහතිකපත්‍ර පාඨමාලාව :_____.

13. ඉංග්‍රීසි භාෂාව සඳහා ලබා ඇති ප්‍රවීණතාවය :

ඉංග්‍රීසි ඩිජිටල් මාව පාඨමාලාව :_____.

ඉංග්‍රීසි සහතික පත්‍ර පාඨමාලාව :_____.

14. විභාග ගාස්තු ගෙවන ලද මහජන බැංකු ශාඛාව :_____.

මුදල් ගෙවූ දිනය :_____.

කුටිනාන්සිය නොගැලවෙන සේ අමුණා එවිය යුතුය.

මෙම අයදුම්පතෙහි මා විසින් සපයා තිබෙන තොරතුරු සත්‍ය හා නිවැරදි බව මෙයින් සහතික කරමි. මෙහි ඇතුළත් තොරතුරුවලින් කිසිවක් අසත්‍ය හෝ නිවැරදි නොවන බව මා තෝරා ගැනීමට පෙර දැනගතහොත් නුසුදුස්සෙක් වීමට යටත් වන බවත්, පත්කිරීමෙන් පසු ඒ බව දැනගතහොත් මා කිසිදු වන්දියක් නොලබා සේවයෙන් පහ කිරීමටත් යටත් වන බවත් මම දනිමි.

_____,
අයදුම්කරුගේ අත්සන.

දිනය :_____.

ආයතන ප්‍රධානියාගේ සහතිකය

කාර්මික අධ්‍යාපන හා පුහුණු කිරීමේ දෙපාර්තමේන්තුවේ තාක්ෂණ/කාර්මික විද්‍යාලයේ/ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සේවය කරන මයා/මිය/මෙනවිය දැනට තනතුරේ සේවය කරන බවත්, ඔහුගේ/ඇයගේ වැඩ සහ හැසිරීම සතුටුදයක වන බවත්, විනයානුකූල කටයුතු කිසිවක් නොමැති බවත්, ඒ පිළිබඳව කටයුතු කිරීමට අදහස් කර නොමැති බවත්, ඔහු/ඇය මා ඉදිරිපිටදී අත්සන තැබූ බවත් සහතික කරමි.

_____,
ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන.

දිනය :_____.

(නිල මුද්‍රාව)

12-445/2