



# ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය

## අති විශේෂ

අංක 2088/50 - 2018 සැප්තැම්බර් මස 12 වැනි බදාදා - 2018.09.12

(රජයේ බලයපිට ප්‍රසිද්ධ කරන ලදී)

### IV (අ) වැනි කොටස - පළාත් සභා

පළාත් සභා නිවේදන

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මධ්‍යම පළාත් සභාව

මධ්‍යම පළාත් මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරිය සඳහා සකස් කර ඇති සංශෝධිත ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත

මධ්‍යම පළාත ඇතුළත මගී ප්‍රවාහන සේවාවන් ද, පළාත හා සම්බන්ධ වන අන්තර් පළාත් මගී ප්‍රවාහන සේවාවන් ද විධිමත් කිරීම හා එම කාර්යයට අනුෂාංගික වන අනෙකුත් කාර්යයන් සඳහා සකස් කර ඇති 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාත් මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරි ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානයන්ට අනුකූලව අධිකාරියේ කාර්යයන් සිදු කරගෙන යාමේ දී වර්තමානයේ ඇති වන අවශ්‍යතාවයන් මෙන් ම කාලීනව සිදුවිය යුතු වෙනස්කම් ද සැලකිල්ලට ගනිමින් සකස් කරන ලද සංශෝධිත ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත සම්බන්ධයෙන් මහජන අදහස් විමසීම සඳහා මෙහි පහත පළ කරමි.

මෙම දැන්වීම ගැසට් පත්‍රයේ පළවී දින 10ක් ඉක්මවීමෙන් අනතුරුව අනුමැතිය සඳහා මධ්‍යම පළාත් සභාවට ඉදිරිපත් කරන අතර ඒ සම්බන්ධයෙන් යම්කිසි කරුණක් ඉදිරිපත් කිරීමට අපේක්ෂා කරන්නේ නම් මෙය පළකරන ලද දින සිට දින 10ක් ඇතුළත ලිඛිතව පහත ලිපිනයට මා වෙත දැනුම් දිය යුතු ය.

එදිරිවිර විරවර්ධන,

මධ්‍යම පළාත් සභාවේ මාර්ග සංවර්ධන, ප්‍රවාහන,  
විදුලිබල හා බලශක්ති සහ නිවාස හා ඉදිකිරීම් අමාත්‍ය.

කැ. පෙ. 104,  
අංක 109,  
යටිනුවර වීදිය,  
මහනුවර.



## මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී යෝජිත ප්‍රඥප්ති කෙටුම්පත

මධ්‍යම පළාත ඇතුළත මෝටර් රථ වාහන භාවිතා කොට පාරවල් ඔස්සේ භාණ්ඩ හා සේවා සහ මගීන් ගෙන යාම සඳහා ද මාර්ගස්ථ ප්‍රවාහන සේවාවන් ද සහ මධ්‍යම පළාතට අදාළ වන ප්‍රමාණයට මධ්‍යම පළාත හා සම්බන්ධ වන අන්තර් පළාත් ප්‍රවාහන සේවාවන් ද කළමනාකරණය කිරීම සඳහා ද, එකී කළමනාකරණය කිරීමේ අරමුණු ඉටු කර ගැනීම උදෙසා මධ්‍යම පළාත සඳහා ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරියක් පිහිටුවීම සඳහා ද ඒ සම්බන්ධයෙන් හෝ ඊට අනුශාංගික කරුණු සඳහා ද විධිවිධාන සැලැස්වීම සඳහා සහ 1992 අංක 4 දරන මධ්‍යම පළාතේ මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන සේවා ප්‍රඥප්තිය සහ 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය හා ඊට සම්බන්ධ සංශෝධන අවලංගු කිරීම සඳහා වූ ප්‍රඥප්තියකි.

ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මධ්‍යම පළාත් සභාව විසින් මෙසේ පනවනු ලැබේ.

ලුහුඬු නාමය හා ක්‍රියාත්මක දිනය.

1. මෙම ප්‍රඥප්තිය මධ්‍යම පළාතේ 2018 අංක 03 දරන ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය යන නමින් හඳුන්වනු ලබන අතර මධ්‍යම පළාත් ආණ්ඩුකරවරයාගේ අනුමැතිය ලද (මෙහි මින් මතු “නියමිත දිනය” යනුවෙන් සඳහන් කරනු ලබන) දිනයක සිට මෙම ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වන්නේය.

## 1 වැනි කොටස

## මධ්‍යම පළාතේ ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරිය

ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරිය.

2. 1992 අංක 4 දරන මධ්‍යම පළාතේ මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන සේවා ප්‍රඥප්තිය සහ 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය මෙයින් පරිවර්තනය කරනු ලැබේ,

3. (1) මෙහි මින් මතු අධිකාරිය යනුවෙන් හඳුන්වනු ලබන මධ්‍යම පළාත් ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරියක් පිහිටුවනු ලැබේ.

- (2) ඉහත 3(1) උප වගන්තිය මගින් අධිකාරියට ලබා දී ඇති නාමයෙන් එය සංස්ථාපිත ආයතනයක් විය යුතු අතර, ඊට අවිච්ඡින්න පැවැත්මක් සහ පොදු මුද්‍රාවක් තිබිය යුතු අතර, අධිකාරියේ නාමයෙන් එය විසින් ද එයට එරෙහිව ද නඩු පවරනු ලැබිය හැකි ය.

අධිකාරියේ සාමාජිකයින්.

4. (1) අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය එකොළොස් දෙනෙකුගෙන් සමන්විත විය යුතු අතර, එයින් පස් දෙනෙකු නිල බලැති සාමාජිකයින් ද හය දෙනෙකු පත්කළ සාමාජිකයන් ද විය යුතු ය.

අධිකාරියේ සියලු සාමාජිකයින් අමාත්‍යවරයාගේ අත්සනින් නිකුත් කරනු ලබන ලිපියක් මගින් විධිමත්ව පත් කරනු ලැබිය යුතු වන්නේ ය. එවැනි සියලු පත්වීම් රජයේ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරනු ලැබිය යුත්තේ ය.

- (2) (i) නිල බලයෙන් “පත්වන සාමාජිකයින්” පහත පරිදි විය යුතු ය;

(අ) මධ්‍යම පළාත් ප්‍රවාහන විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා හෝ ඔහු විසින් නම් කරනු ලබන විධායක මට්ටමේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු,

(ආ) මධ්‍යම පළාත් ප්‍රධාන ලේකම්වරයා විසින් නම් කරනු ලබන පළාත් භාණ්ඩාගාරයේ විධායක මට්ටමේ ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියෙකු,

(ඇ) මධ්‍යම පළාත් භාර ජ්‍යෙෂ්ඨ නියෝජ්‍ය පොලිස්පති හෝ ඔහු විසින් නම් කරනු ලබන සහකාර පොලිස් අධිකාරී නිලයට නොඅඩු නිලධාරියෙකු,

(ඈ) මධ්‍යම පළාතේ පළාත් පාලන කොමසාරිස් හෝ ඔහු විසින් නම් කරනු ලබන සහකාර පළාත් පාලන කොමසාරිස්වරයෙකු,

(ඉ) මධ්‍යම පළාත් ප්‍රවාහන කොමසාරිස් හෝ ඔහු විසින් නම් කරනු ලබන එම දෙපාර්තමේන්තුවේ සහකාර කොමසාරිස්වරයෙකු.

(ii) "පත් කළ සාමාජිකයින්" පහත පරිදි විය යුතු ය :-

(අ) ප්‍රවාහනය, නීතිය, කළමනාකරණය, වානිජ, පරිපාලනය හෝ සිවිල් ඉංජිනේරු විද්‍යාව යන ක්ෂේත්‍ර වලින් එකක හෝ වැඩි ගණනක සුදුසුකම් ලබා ඇත්තාවූද, එම විෂයන් පිළිබඳ මනා පළපුරුද්දක් හා දක්ෂතාවයක් දක්වා ඇත්තා වූ බවට විෂයභාර අමාත්‍යවරයා සැහිමකට පත්වන පුද්ගලයින් හතර දෙනෙකු,

(ආ) භාණ්ඩ හෝ මගී ප්‍රවාහනය කරන්නන් නියෝජනය කිරීම සඳහා අමාත්‍යවරයා විසින් තම අභිමතය මත තෝරාගනු ලබන පුද්ගලයන් දෙදෙනෙකු,

5. (1) අමාත්‍යවරයා විසින් ඉහතින් පත් කරන ලද සාමාජිකයන් අතරින් එක් සාමාජිකයකු අධිකාරියේ සභාපතිවරයා වශයෙන් පත් කරනු ලැබිය යුතු ය. අධිකාරියේ සභාපති.
- (2) සභාපතිවරයාගේ ධුර කාලය ඔහු අධිකාරියේ සාමාජිකත්වය දරන කාල සීමාව හා අමාත්‍යවරයාගේ ප්‍රසාදය ඇති තාක් කල් විය යුතු ය.
- (3) රෝගාකූර වීම, ශ්‍රී ලංකාවෙන් බැහැරව සිටීම හෝ වෙනත් යම් අශක්ෂ්‍යතාවයක් නිසා සභාපතිවරයාට තම ධුරයේ කාර්ය ඉටු කිරීමට තාවකාලිකව නොහැකිවන අවස්ථාවක දී අමාත්‍යවරයා විසින් සභාපතිවරයා වශයෙන් වැඩ බැලීම සඳහා සිටින සාමාජිකයින් අතරින් කෙනෙකු පත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
6. මෙම ප්‍රඥප්තියෙන් ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරිය වෙත පැවරෙන බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ බලය සභාපතිවරයාගේ වශයෙන් වගකීම.
7. (1) සභාපතිවරයාගේ ධුරය පහත දැක්වෙන හේතු එකක් හෝ කීපයක් නිසා අවසන් විය යුතු ය :- සභාපතිවරයාගේ ධුරය නිසිවිම.
  - (i) 12 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව අධිකාරියේ සාමාජිකත්වය සඳහා නුසුදුස්සකු වීම ;
  - (ii) තම අත්සන යටතේ අමාත්‍යවරයාට යවන ලිපියක් මගින් ඉල්ලා අස්වීම ;
  - (iii) අමාත්‍යවරයා විසින් හේතු දක්වා ඉවත් කිරීම ;
  - (iv) මිය යෑම.
- (2) ඉහත ආකාරයට පුරප්පාඩු වන සභාපති ධුරය සඳහා විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් ස්ථිර සභාපතිවරයෙකු පත් කරන තෙක් ප්‍රවාහන විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා අධිකාරියේ සභාපති ලෙස වැඩ බැලීම සඳහා විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් පත් කළ යුතු ය.
8. (1) අමාත්‍යවරයා විසින් අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් යම් තැනැත්තකු පත් කිරීමට පෙර එම තැනැත්තා විසින් අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු වශයෙන් තම අකර්තව්‍ය ඉටු කිරීමේ දී අහිතකර බලපෑමක් ඇති වීමට ඉඩ ඇති අධිකාරියේ කටයුතුවලට අදාළ මූල්‍ය හෝ වෙනත් සම්බන්ධතාවක් එම තැනැත්තාට නොමැති බවට අමාත්‍යවරයා සැහිමට පත් විය යුතු ය. සාමාජිකයන්ගේ මූල්‍ය සම්බන්ධතාව.
- (2) අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු එම ධුරයට පත් කරනු ලැබීමෙන් පසු එවැනි යම් සම්බන්ධතාවයක් අත් කර ගෙන නොමැති බවට අමාත්‍යවරයා කලින් කල සැහිමට පත්විය යුතු ය.
- (3) අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කිරීමට අමාත්‍යවරයා විසින් යෝජනා කරන යම් තැනැත්තෙක් අමාත්‍යවරයා විසින් තත් කාර්ය සඳහා ඉල්ලීමක් කරනු ලබන කවර හෝ අවස්ථාවකදී, මේ ප්‍රඥප්තියේ කාර්ය සඳහා අවශ්‍ය යැයි අමාත්‍යවරයා විසින් සලකනු ලබන යම් තොරතුරක් ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (4) අධිකාරිය විසින් ඇති කර ගනු ලබන හෝ ඇති කර ගැනීමට යෝජිත යම් ගිවිසුමක් පිළිබඳව යම් ආකාරයකින් සෘජුව හෝ අන්‍යාකාරයකට උනන්දුවක් දක්වන අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු විසින් තමාගේ සම්බන්ධතාවයේ ස්වභාවය පිළිබඳව අධිකාරියේ රැස්වීමක දී හෙළිදරව් කළ යුතු ය. එසේ හෙළිදරව් කිරීම අධිකාරියේ රැස්වීම් වාර්තාවල වාර්තාගත කළ යුතු අතර, එම ගිවිසුම සම්බන්ධයෙන් අධිකාරිය විසින් පවත්වනු ලබන යම් සාකච්ඡාවට හෝ අධිකාරිය විසින් ගනු ලබන යම් තීරණයකට එම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයා සහභාගී නොවිය යුතු ය.

අධිකාරියේ  
අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල  
රැස්වීම.

9. (1) අධිකාරියේ සෑම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ රැස්වීමකදී ම සභාපතිවරයා මූලසූත්‍ර දැරිය යුතු ය. සභාපතිවරයා යම් රැස්වීමකට පැමිණ නොමැති අවස්ථාවකදී පැමිණ සිටින සාමාජිකයින් විසින් ඔවුන් අතරින් යම් තැනැත්තකු එම රැස්වීම සඳහා සභාපතිවරයා ලෙස තෝරා පත් කර ගත යුතු ය.
- (2) අධිකාරියේ යම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ රැස්වීමක ගණපූර්ණය හය දෙනෙකු විය යුතු ය.
- (3) අධිකාරිය විසින් සලකා බැලීම සඳහා ඉදිරිපත් වන සෑම කරුණක්ම අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමකදී තීරණය කළ යුතු අතර, එම කරුණු රැස්වීමට පැමිණ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ගේ බහුතරයක් විසින් අනුමත කරනු ලැබිය යුතු ය.
- (4) යම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමක දී සලකා බලනු ලබන යම් කරුණකට අදාළව ලබා දෙනු ලබන ඡන්ද සමාන වුවහොත් සභාපතිවරයාට තම මුල් ඡන්දයට අමතරව තීරක ඡන්දයක් ද තිබිය යුතු ය.
- (5) යම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමකදී අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ යම් සාමාජිකයකු තෝරා පත් කර ගැනීමෙහිලා හෝ පත් කිරීමෙහිලා යම් දෝෂයක් තිබුණු බවට හෝ එවැනි සාමාජිකයෙකු නුසුදුස්සකු වූ බවට පසුව සොයා ගනු ලැබුවහොත් එම තැනැත්තාට සුදුසුකම් තිබූ ලෙස සලකා එම රැස්වීමේ දී කරන ලද සියලු ක්‍රියා වලටද විය යුතු ය.
- (6) අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින්ගේ යම් පුරප්පාඩුවක් තිබීමේ හේතුව නිසාම පමණක් යම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීමක කිසිදු ක්‍රියාවක් හෝ කටයුත්තක් බල රහිත නොවිය යුතු ය.

නිලබලයෙන්  
පත්කළ  
සාමාජිකයින්.

10. අධිකාරියට නිල බලයෙන් පත්වන සෑම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙක්ම තමා අධිකාරියට පත් කරනු ලැබුවේ යම් ධුරයක් ප්‍රකාරව ද එම ධුරය දරන තාක් කල් නිල බලයෙන් පත්වූ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස ධුරය දැරිය යුතු ය. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජික නිල කාලය අවසන් වූ පසු නැවත පත් කළ හැකිය.

සාමාජිකයින්ට  
අදාළ විධිවිධාන.

11. (1) මිය යාම ඉල්ලා අස්වීම හෝ ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබීම යන හේතු මත යම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු කලින් ධුරය අත්හල හොත් මිස අධිකාරියේ සෑම පත්කළ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙක්ම අවුරුදු තුනක කාලයක් සඳහා ධුරය දැරිය යුතු අතර යම් හේතුවක් මත ඉවත් කරනු ලැබුවහොත් මිස නැවත පත් කිරීම සඳහා ඔහු හෝ ඇය සුදුස්සකු විය හැකිය.
- (2) අමාත්‍යවරයා විසින් හේතු දක්වා යම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු ධුරයෙන් ඉවත් කරනු ලැබිය හැකිය.
- (3) යම් අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයෙකු විසින් අමාත්‍යවරයා අමතන ලිපියක් මගින් කවර හෝ අවස්ථාවකදී ධුරයෙන් ඉල්ලා අස්විය හැකි අතර, එසේ ඉල්ලා අස්වීම අමාත්‍යවරයා විසින් භාර ගැනීමෙන් පසු බලාත්මක විය යුතු ය.
- (4) අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජික තනතුරක් පුරප්පාඩු වීමේදී එම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල සාමාජිකයා පත් කිරීමට මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන අමාත්‍යවරයා විසින් සැලකිල්ලට ගෙන ඔහු වෙනුවෙන් වෙනත් යම් තැනැත්තකු පත් කරනු ලැබිය යුතු අතර, එම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයා තමා අනුප්‍රාප්ත වන සාමාජිකයාගේ ඉතිරි ධුර කාලය සඳහා පමණක් ධුරය දැරිය යුතු ය.

සාමාජිකයෙකු  
විම සඳහා  
නුසුදුසුකම්.

12. යම් තැනැත්තෙකු -
  - (1) පාර්ලිමේන්තුවේ මන්ත්‍රීවරයෙකු යම් පළාත් සභාවක මන්ත්‍රීවරයෙකු හෝ පළාත් පාලන ආයතනයක සභිකයෙකු නම්,
  - (2) ශ්‍රී ලංකා පුරවැසියෙකු නොවන්නේ නම්,
  - (3) පිළිගත් වෛද්‍ය මණ්ඩලයකින් සිහිවිකල් තැනැත්තකු බවට තීරණය කරනු ලැබ ඇත්නම් හෝ පූර්ණ අකර්මන්‍යතාවයකට පත්ව ඇත්නම්,
  - (4) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ වෙනත් යම් රටක බලාත්මකව පවතින යම් නීතියක් යටතේ බුන්වත්තාවයට පත් තැනැත්තෙකු වශයෙන් ප්‍රකාශ කරනු ලැබ, එම බුන්වත්තාවයෙන් නිදහස් කරනු නොලැබූ තැනැත්තෙකු නම්,

- (5) ශ්‍රී ලංකාවේ හෝ වෙනත් යම් රටක යම් අධිකරණයක් විසින් අපරාධමය දණ්ඩනයකට යටත් කරනු ලැබ සිටියේ නම් හෝ එවැනි දණ්ඩනයක් විඳිමින් සිටින්නේ නම්,
- (6) අල්ලස් සම්බන්ධ වරදකට චෝදනා ලැබ සිටින්නෙකු හෝ වරදකරුවෙකු නම් එම තැනැත්තා අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස පත් කරනු ලැබීමට හෝ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයෙකු ලෙස තවදුරටත් ක්‍රියා කිරීමට නුසුදුස්සකු විය යුතු ය.
13. (1) පළාත් සභාවේ මුදල් විෂය භාර අමාත්‍යවරයා විමසා විෂයභාර අමාත්‍යවරයා විසින් නියම කරනු ලබන පාරිශ්‍රමිකයක් පමණක් අධිකාරියේ රැස්වීම්වලට පැමිණීම වෙනුවෙන් අධිකාරියේ සාමාජිකයින්ට ගෙවනු ලැබිය හැකිය.
- (2) මසකට එක්වරක් අධිකාරියේ අවශ්‍යතාවය මත අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය රැස්විය යුතු අතර, අවශ්‍ය වන්නේ නම් විෂයභාර අමාත්‍යවරයාට හෝ විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාට විශේෂ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල රැස්වීම් කැඳවිය හැකිය.
14. (1) අධිකාරියේ මුද්‍රාව අධිකාරිය විසින් තීරණය කරනු ලබන පරිදි විය යුතු ය.
- (2) අධිකාරියේ මුද්‍රාව-
- (අ) අධිකාරියේ සභාපතිවරයා භාරයේ තිබිය යුතු ය.
- (ආ) තමන් පැමිණ සිටි බවට සාධන පත්‍රයකට හෝ ලේඛනයකට අත්සන් තබන අධිකාරියේ සාමාජිකයින් දෙදෙනෙකු ඉදිරිපිටදී හැර, කිසිම සාධන පත්‍රයකට, ලේඛනයකට මුද්‍රාව නොතැබිය යුතු ය.

## II වැනි කොටස

### අධිකාරිය සතු බලතල සහ කාර්යයන්

15. අධිකාරියේ බලතල හා කාර්යයන් පහත සඳහන් පරිදි විය යුතු ය.
- (1) (i) පළාත් තුළ මගී අවශ්‍යතාවය සපුරාලීම, විධිමත් කිරීම හා භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා විධිමත් කිරීම සඳහා අධිකාරී පත්‍රයක් නිකුත් කිරීම, අළුත් කිරීම, සංශෝධනය කිරීම, අවලංගු කිරීම, කාලය දීර්ඝ කිරීම සහ අයිතිය පැවරීම.
- (ii) පළාත තුළ මගී හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසරපත්‍ර ලාභියෙකු විසින් මගී ප්‍රවාහන සේවයේ හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවයේ යොදවනු ලබන මෝටර් වාහනයක අවසරපත්‍රලාභියා විසින් පවත්වාගෙන යා යුතු ගුණාත්මකභාවය සහ යෝග්‍යතාවය පිළිබඳ වෙනත් නීතියක් මගින් නියම කර නොමැති මගී ප්‍රවාහනයට හා භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයට අත්‍යවශ්‍ය වන ප්‍රමිති අමාත්‍යවරයා වෙත නිර්දේශ කිරීම,
- (iii) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ යම් අරමුණක් සඳහා අවශ්‍ය වන්නා වූ තොරතුරු හා වාර්තා අධිකාරිය වෙත සපයන ලෙස මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ හෝ වෙනත් ලිඛිත නීතියක් යටතේ හෝ මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් ලබා ඇති තැනැත්තෙකුට හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් ලබා ඇති තැනැත්තෙකුට නියම කිරීම,
- (iv) පළාත තුළ ගාස්තුවක් ප්‍රතිලාභයක් හෝ ත්‍යාගයක් සඳහා පාසල් විශ්ව විද්‍යාල කාර්මික විද්‍යාල සහ ඒ හා සමාන වෙනත් ආයතන වල ශිෂ්‍යයන් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සහ අනුග්‍රාහක ගාස්තු මත ප්‍රවාහන සේවා සැලසීම සහ රීති පැනවීම,
- (v) පළාත තුළ ගාස්තුවක්, ප්‍රතිලාභයක් හෝ ත්‍යාගයක් සඳහා බස් රථවලින් හෝ වෑන් රථ වලින් කරනු ලබන කාර්යාල සේවක හා කර්මාන්තශාලා සේවක ප්‍රවාහනය කිරීමේ සේවා විධිමත් කිරීම එකී මගී ප්‍රවාහන සේවා පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම හා රීති පැනවීම,
- බලතල හා කාර්යයන්.
- මගී සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා සම්බන්ධ බලතල.
- මගී සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා සඳහා යොදා ගන්නා වාහනවල යෝග්‍යතාවය.
- තොරතුරු සැපයීම.
- පාසල් ළමුන් ප්‍රවාහනය කිරීම.
- කාර්යාල සේවක හා කර්මාන්ත ශාලා සේවකයින් ප්‍රවාහනය කිරීම.

ත්‍රිරෝද රථ හා කුළී රථ මගින් මගීන් ප්‍රවාහනය කිරීම.	(vi) පළාත තුළ ගාස්තුවක් අය කර හෝ ගාස්තුවක් අය නොකර ප්‍රතිලාභයක් මත ත්‍රිරෝද රථවලින් හෝ කුළී රථවලින් කරනු ලබන භාණ්ඩ හා මගීන් ප්‍රවාහනය කිරීමේ සේවා විධිමත් කිරීම සඳහා එකී මගී ප්‍රවාහන සේවා පවත්වාගෙන යාම සඳහා අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම හා රීති පැනවීම,
අන්තර් පළාත් ප්‍රවාහන සේවා.	(vii) (අ) අධිකාරිය මගින් නිකුත් කරනු ලබන මගී හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍ර නොමැති වූ ද වෙනත් පළාතකින් මධ්‍යම පළාතට පිවිස මධ්‍යම පළාත තුළ හෝ මධ්‍යම පළාත හරහා ගාස්තුවක් ත්‍යාගයක් ප්‍රතිලාභයක් හෝ වෙන් වෙන් ගාස්තු මත මගී හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන මෝටර් වාහනවලින් සේවා ගාස්තු අය කිරීම,  (ආ) ජාතික ගමනා ගමන කොමිෂන් සභාව හෝ වෙනත් ආයතන විසින් බලපත්‍ර නිකුත් කිරීම සම්බන්ධව නිර්දේශ ඉල්ලා සිටින අවස්ථාවකදී උචිත පරිදි නිර්දේශ ලබාදීම සහ මෙම අධිකාරියේ නිර්දේශයකින් තොරව නිකුත් කර ඇති අවසර පත්‍රයක් යටතේ ධාවනය වන බස් රථ සඳහා පිවිසුම් අවසරය ලබා නොදීම හා ඒ හා සම්බන්ධ නෛතික ක්‍රියා මාර්ග ගැනීම.
නව ව්‍යාපෘති හඳුන්වා දීම.	(viii) මධ්‍යම පළාත තුළ මගී ප්‍රවාහන සේවාවේ වර්ධනය හා ගුණාත්මකභාවය වැඩි දියුණු කිරීම වෙනුවෙන් මගී ජනතාවට මෙන්ම ආයෝජකයින්ගේ සංවර්ධනය උදෙසා නව ව්‍යාපෘති හඳුන්වාදීම ක්‍රියාවට නැංවීම සහ විෂයභාර අමාත්‍යවරයාගේ හා විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාගේ එකඟත්වය හා අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව මේ වෙනුවෙන් අනු කමිටු පිහිටුවීම ව්‍යාපෘති ක්‍රියාත්මක කිරීමට හා පාලනය කිරීමට අදාළ රීති හා නියමයන් පැනවීමේ බලය අධිකාරියට ඇත.
කාල සටහන් නියම කිරීම.	(ix) පළාත ඇතුළත සියලු පොදු මගී ප්‍රවාහන අවශ්‍යතා සපුරාලීම සඳහා බස් රථ ධාවනය සඳහා පොදු ඒකාබද්ධ හෝ අධිකාරිය විසින් උචිත යැයි තීරණය කරනු ලබන විධිමත් කාලසටහන් නියම කිරීම. එම කාල සටහන් අනුව, ධාවන කටයුතු කළ යුතු බවට සියළු ධාවකයින්ට නියම කිරීම හා උල්ලංඝනය කරන්නන් සම්බන්ධයෙන් ස්ථානීය සේවා ගාස්තු නියම කිරීම හා නෛතික ක්‍රියාමාර්ග ගැනීම ;
අවසර පත්‍ර නිකුත් කිරීම.	(x) අවසර පත්‍ර සහ වෙනත් අධිකාරී නිකුත් කිරීම, අළුත් කිරීම, සංශෝධනය කිරීම, අයිතිවාසිකම් පැවරීම;
බස් රථ ගමනාන්ත නාම පුවරු ආදිය.	(xi) අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ අවසරපත්‍ර ලාභී බස් රථයක ඇතුළත සහ පිටත ප්‍රදර්ශනය කළ යුතු ගමනාරම්භ හා ගමනාන්ත නාම පුවරු සලකුණු හා සංකේත පවත්නා රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති හා ප්‍රමිතීන්ට අනුව නියම කිරීම;
රියදුරන් සහ කොන්දොස්තර වරුන් ලියාපදිංචි කිරීම.	(xii) අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලබන අවසර පත්‍රයක් හෝ වෙනත් අධිකාරී පත්‍රයක් යටතේ මගී ප්‍රවාහනය හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන මෝටර් වාහනවල රියදුරන් කොන්දොස්තරවරුන් හා රිය සහයකයින් ලියාපදිංචි කිරීම, හැඳුනුම්පත් නිකුත් කිරීම සහ ලියාපදිංචි කරන ලද රියදුරන්, කොන්දොස්තරවරුන් සහ රිය සහයකයන්ගේ ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීම අළුත් කිරීම, අත්හිටුවීම;
හදිසි පරීක්ෂණ කණ්ඩායම් සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය.	(xiii) පළාත ඇතුළත මගී සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයට සම්බන්ධව මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් වන ක්‍රියාවන් සෙවීම. වැළැක්වීම සහ ඒවාට විරුද්ධව ක්‍රියා කිරීම අරමුණු කොට හදිසි පරීක්ෂණ කණ්ඩායම් ස්ථාපනය කිරීම හෝ ස්ථාපනය කරවීම හෝ එකී කණ්ඩායම්වල බලතල සහ කාර්යයන් නියම කිරීම ;
කුළී මෝටර් රථ සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කරන රථ නැවතුම් ස්ථාන.	(xiv) කුළී මෝටර් රථ සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කෙරෙන වාහන නැවතුම් පොලවල් පිහිටුවීම, නඩත්තු කිරීම, කළමනාකරණය, සංවර්ධනය කිරීම, වෙනස් කිරීම, වසා දැමීම සහ නීත්‍යානුකූලව අත්පත් කර ගැනීම. නැවතුම්පොල භූමියේ මායිම් තුළ ඇති හිස් ඉඩකඩ සහ ගොඩනැගිලි ප්‍රයෝජනයට ගැනීම;
මගී ප්‍රවාහන සේවා මාර්ග හඳුනාගැනීම හා ඒවායේ ධාවනය කළයුතු මෝටර් වාහන නියම කිරීම.	(xv) පළාත තුළ වෙන් වෙන් ගාස්තු මත මගී ප්‍රවාහන සේවාවන් පවත්වාගෙන යා හැකි මාර්ගයන් හඳුනා ගැනීම, වර්ග කිරීම සහ එකී එක් එක් මාර්ගයන් හි මගී ප්‍රවාහන සේවා කටයුතු සඳහා පාවිච්චි කළ යුතු බස් රථ සහ වෙනත් මෝටර් වාහන වර්ගය හා ප්‍රමිතිය නියම කිරීම ;
ගිවිසුම් හා කොන්ත්‍රාත්.	(xvi) අධිකාරියේ අරමුණු පරමාර්ථ සහ කාර්යයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා ශ්‍රී ලංකාවේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ ප්‍රතිපාදන සහ වෙනත් යම් නීතියක නියමයන්ට යටත්ව ශ්‍රී ලංකාව තුළ හෝ ශ්‍රී ලංකාවෙන් පිටත

යම් තැනැත්තෙකු හෝ ආයතනයක් සමග ගිවිසුම් සහ කොන්ත්‍රාත්වලට එළඹීම සහ එකී අරමුණු පරමාර්ථ සහ කාර්යයන් ඉටු කර ගැනීම සඳහා වෙනත් ආයතන සමග සම්බන්ධ වීම.

- (xvii) රියදුරන්, කොන්දොස්තරවරුන් සහ රිය සහයකයන් පුහුණු කිරීම සඳහා රියදුරු පුහුණු පාසල් ආරම්භ කිරීම, පුහුණු පාඨමාලා පැවැත්වීම. රියදුරු කොන්දොස්තර හා රිය සහයකයන් පුහුණු කිරීම.
- (xviii) භාණ්ඩ හා මගී ප්‍රවාහන සේවා සඳහා යොදාගන්නා මෝටර් රථවාහනවල යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කිරීමේ ස්ථාන පවත්වා ගෙන යාම. මෝටර් රථ වාහනවල යෝග්‍යතාව පරීක්ෂා කිරීම.
- (2) අධිකාරියට පළාත තුළ පිහිටි උපලේඛන අංක 1 හි සඳහන් බස් රථගාල් හා මාර්ගස්ථ නැවතුම් ස්ථාන සම්බන්ධයෙන් පහත සඳහන් බලතල ක්‍රියාත්මක කළ හැක.
- (i) බස් රථගාල් හා මාර්ගස්ථ නැවතුම් ස්ථාන පිහිටුවීම, නඩත්තු කිරීම, වසා දැමීම කළමනාකරණය, සංවර්ධනය කිරීම, වෙනස් කිරීම නීත්‍යානුකූලව අත්පත් කර ගැනීම, නැවතුම්පොළ භූමියේ මායිම් තුළ ඇති හිස් ඉඩකඩ සහ ගොඩනැගිලි ප්‍රයෝජනයට ගැනීම.
- (ii) බස් නැවතුම්පොළවල බස් රථ ධාවන කළමනාකරණ කටයුතු කාල සටහන් නියම කිරීම සහ ක්‍රියාත්මක කරවීම හා ගමන් වාර ආරම්භක ස්ථාන නියම කිරීම මෙන්ම එකී කළමනාකරණ කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩල යෙදවීම සහ ඔවුන්ගේ බලතල කාර්යයන් හා වගකීම් නියම කිරීම සම්බන්ධයෙන් විධාන නිකුත් කිරීම, බස් නැවතුම්පොළවල අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩල විසින් පවත්වාගෙන යා යුතු වාර්තා සහ ලිපිලේඛන හා ඒවායේ සටහන් කළ යුතු තොරතුරු නියම කිරීම.
- (iii) අධිකාරිය විසින් පරිපාලනය හා කළමනාකරණය කරගෙන යනු ලබන බස් නැවතුම්පොළ පරිපාලනය හා ප්‍රවාහන සේවා කටයුතුවලට බාහිර පාර්ශ්වයන් සම්බන්ධ කරගැනීම සම්බන්ධයෙන් තීරණ ගැනීම සහ නිර්ණායක තීරණය කිරීමේ බලය අධිකාරිය සතු වන්නේ ය.
- (3) විෂයභාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ අනුමැතියට යටත්ව අධිකාරියේ කාර්යයන් සඳහා යම් වංචල හෝ නිශ්චල දේපළක් අත්පත් කර ගැනීම බැහැර කිරීම, බද්දට හෝ කුළියට දීම/ගැනීම. දේපළ අත්පත් කරගැනීම/බැහැර කිරීම.
- (4) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරියේ බලතල කාර්ය සහ කර්තව්‍ය නිසි පිරිදි ඉටු කිරීම සහ කරවීම සඳහා අවශ්‍ය යැයි අධිකාරියට හැඟෙන වෙනත් බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම.

### III වැනි කොටස

#### අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය

16. අධිකාරියේ කටයුතු කර ගෙන යාම සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩලය තීරණය කිරීම සහ අධිකාරියට අදාළ වන සේ වෙනම ආයතන සංග්‍රහයක් සහ මුදල් රෙගුලාසි අනුමත කර ගන්නා තෙක් අධිකාරියේ සියලු ආයතන හා මුදල් පරිපාලන කටයුතු සඳහා රාජ්‍ය සේවයට පොදුවේ බලපානු ලබන ආයතන සංග්‍රහය හා මධ්‍යම පළාත් මූල්‍ය රීති සංග්‍රහයට අනුකූලවද, තත් කාලයේ බල පැවැත්වෙන නීතිරීති, රෙගුලාසි හා චක්‍රලේඛවලට අනුකූලවද, මතු දක්වෙන කාර්යයන් කිරීමට අධිකාරියට බලය ඇත.
- (1) මධ්‍යම පළාත් අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ අනුමැතියට යටත්ව සියලු පත් කිරීම්, උසස් කිරීම්, කාර්ය මණ්ඩලයට අදාළ වන අධ්‍යාපනික, වෘත්තීය හා අනෙකුත් සුදුසුකම් සහ චේතන හා වැටුප් ප්‍රමාණයන්ද ඇතුළුව බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය සැකසීම හා අදාළ ආයතන වෙත අනුමැතිය සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම.
- (2) විනය පරීක්ෂණ පැවැත්වීම, දඬුවම් නියම කිරීම හා සේවය අවසන් කිරීම සහ අහෝසි කිරීම ඇතුළු විනය පාලනය, සාමාන්‍ය හැසිරීම, නිවාඩු යනාදී පිරිස් පාලනයට අදාළ නියමයන් පැනවීම.

- (3) කාර්ය මණ්ඩලයේ කර්යක්ෂමතාවය වැඩි දියුණු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය කාර්ය මණ්ඩල සංවර්ධන ක්‍රම ඇති කිරීම හා ඒ සඳහා දායක වීම.
- (4) අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා අර්ථ සාධක අරමුදල් ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම, පාරිතෝෂික දීමනා ගෙවීම සහ අධිකාරිය තීරණය කරන පරිදි විධිමත් අනුමැතියකට යටත්ව විශේෂ දීමනා ක්‍රම ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (5) අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා සුභ සාධන ක්‍රමවේදයන් ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- විනය ක්‍රියා මාර්ග සඳහා අභියාචනා කිරීම. 17. අධිකාරිය විසින් පනවන ලද විනය නියෝගයකට එරෙහි වන යම් සේවකයකු දින දහහතරක් තුළ විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම් වෙත අභියාචනයක් කළ හැකි අතර, ලේකම්වරයා විසින් ඒ සඳහා කමිටුවක් පත් කර තීරණයක් ලබා දිය යුතු ය. ලේකම්වරයාගේ තීරණය අවසානාත්මකය.
- සේවකයින් බඳවා ගැනීම හා අන්තර්ග්‍රහණය. 18. (1) ඉහත 16 ඡේදය යටතේ පනවා ඇති විධිවිධාන ප්‍රකාරව සේවකයින් බඳවා ගැනීමට අධිකාරියට බලය ඇත.
- (2) රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු නිලධාරීන් සේවකයින් අදාළ බලධාරීන්ගේ අනුමැතිය ඇතිව ද්විතියක හෝ කොන්ත්‍රාත් පදනම් මත සේවයට බඳවා ගැනීම සඳහා අධිකාරියට බලය ඇත්තේය.
- (3) රාජ්‍ය සේවයේ හෝ පළාත් රාජ්‍ය සේවයේ නියුතු යම් නිලධාරියෙකු හෝ සේවකයෙකු අධිකාරියේ කාර්ය මණ්ඩලයට ද්විතියක පදනම මත බඳවා ගනු ලබන අවස්ථාවක, තත් කාලයේ බල පැවැත්වෙන රාජ්‍ය කළමනාකරණ නීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූලව කටයුතු කළ යුතු ය.
19. අධිකාරියේ සියලුම සාමාජිකයින්, නිලධාරීන් හා සේවකයින් දණ්ඩ නීති සංග්‍රහයේ අර්ථානුකූලව හා එහි කාර්යයන් සඳහා රජයේ සේවකයන් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.
- අල්ලස් පනතේ උපලේඛනගත ආයතනයකි. 20. අධිකාරිය අල්ලස් පනතේ අර්ථානුකූලව උප ලේඛනගත ආයතනයක් වශයෙන් සලකනු ලැබිය යුතු අතර, ඒ පනතේ විධි විධාන ඒ අනුව අර්ථ නිරූපනය කරනු ලැබිය යුතු ය.
- සාමාන්‍යාධිකාරී වරයා. 21. අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ අනුමැතිය ඇතිව අනුමත බඳවා ගැනීමේ පරිපාටිය අනුව සුදුසුකම් සපුරා ඇති අයෙකු විධිමත් පරිදි සාමාන්‍යාධිකාරී ලෙස පත් කරනු ලැබිය යුතු ය.
22. (1) අධිකාරියේ පොදු ප්‍රතිපත්තියේ විධානයන්ට යටත්ව, අධිකාරියේ එදිනෙදා කටයුතු මෙහෙයවීමද, අධිකාරියේ සේවා නියුක්තිකයන් පිළිබඳ සාමාන්‍ය විනය පාලනය ඇතුළුව පරිපාලනමය කාර්යයන්ද අධිකාරියේ මූල්‍ය පාලනය පිළිබඳ සාමාන්‍ය අධීක්ෂණයද, වෙනුවෙන් වගකීම සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට පැවරෙන්නේය.
- (2) සභාපතිවරයා විසින් අධිකාරියේ අභිවාද්ධිය සඳහා කලින් කළ අවශ්‍ය යැයි සැලකෙන වෙනත් බලතල හා කාර්යයන් සාමාන්‍යාධිකාරීවරයා වෙත පවරා දෙනු ලැබිය හැකිය.
- සාමාන්‍යාධිකාරී-වරයාගේ බලතල හා කාර්යයන්. 23. (1) අධිකාරියේ අරමුණු හා පරමාර්ථ ළඟාකර ගැනීම සඳහා නිලධාරීන් යෙදවීම, මෙහෙයවීම, අධීක්ෂණය, පාලනය කිරීම හා විනය කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- (2) අනාගත ප්‍රවාහන අවශ්‍යතාවයන් හඳුනාගෙන ප්‍රවාහන ක්‍ෂේත්‍රයේ සංවර්ධනය සඳහා නව නිර්මාණාත්මක ක්‍ෂේත්‍රයන් හඳුනා ගැනීමත්, ජාතික ප්‍රතිපත්තින්ට අදාළ යෝජනා ඉදිරිපත් කිරීමත් ඒ සඳහා අදාළ නීති පිළිවෙත් සැකසීම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම.
- (3) අධිකාරියේ වත්කම් ආරක්ෂා කිරීම හා අධිකාරිය විසින් එළඹී ගිවිසුම කටයුතු පවත්වාගෙන යාම.
- සාමාන්‍යාධිකාරී-වරයා විසින් බලය පැවරීම. 24. සාමාන්‍යාධිකාරීට පැවරී ඇති බලතල හා කාර්යයන් අතුරින් ඔහු අවශ්‍ය යැයි සලකන පරිදි යම් කිසිවක් වෙනත් සුදුසු මාණ්ඩලික නිලධාරීන් වෙත ලිඛිතව පැවරිය හැකිය.



## IV වැනි කොටස

## මගී ප්‍රවාහන සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍ර

25. (1) කිසියම් තැනැත්තෙකු විසින් නියමිත දින හෝ ඉන් පසුව මධ්‍යම පළාත තුළ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද සහ තත්කාලයේ බල පවත්නා වලංගු නිත්‍ය මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක හෝ ඒ හා සමාන වෙනත් අධිකාරි පත්‍රයක් යටතේ හැර යම් ගාස්තුවක් හෝ ක්‍රියායෝගයක් හෝ වෙන් වෙන් වශයෙන් ගාස්තු අයකර මගීන් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා කිසිම තැනැත්තෙකු විසින් මෝටර් වාහනයක් භාවිතා නොකළ යුතු ය.
- (2) ඉහත (1) වන උප වගන්තියේ සඳහන් ප්‍රතිපාදන උල්ලංඝනය කරමින් පළාත තුළ මගී ප්‍රවාහනය කිරීම මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් වන්නේය.
- (3) කිසිම තැනැත්තෙකු හෝ ආයතනයක් විසින් මෙම ප්‍රඥප්තිය බලාත්මක වන දින හෝ ඉන් පසුව වෙන් වෙන් ගාස්තු මත මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහන නීතිපතා සේවය සඳහා බස් රථයක් හෝ පළාත් අධිකාරිය විසින් මගී ප්‍රවාහනය සඳහා අනුමත කර ඇති වාහන හැර වෙනත් මෝටර් වාහන යොදා නොගත යුතු ය.
26. මේ ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වන දින හෝ ඉන් පසුව අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද සහ තත් කාලයේ බල පවත්නා වලංගු භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් හෝ වෙනත් අධිකාරි බලපත්‍රයක් යටතේ හැර ගාස්තුවක් හෝ ක්‍රියායෝගයක් හෝ සඳහා මධ්‍යම පළාත ඇතුළත භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා මෝටර් වාහනයක් පාවිච්චි නොකළ යුතු ය.
27. නියමිත දිනට හා ඉන් පසුව ඒ සඳහා අධිකාරියෙන් ලබා ගත් තත් කාලයේ බල පවත්නා විශේෂ අවසර පත්‍රයක් හෝ එවැනි අධිකාරියක් මත හැර වෙන් වෙන් ගාස්තු මත නිත්‍ය මගී ප්‍රවාහන සේවය සඳහා යොදා ගෙන ඇති යම් බස් රථයක් එකී නිත්‍ය සේවාවෙන් බැහැරව වෙනත් මගී ප්‍රවාහන සේවාවක් සඳහා පළාත තුළ හෝ පළාත් අතර යොදා නොගත යුතුවේ.
28. (1) නිත්‍ය මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් මගින් එහි අඩංගු කොන්දේසි වලට අනුකූලව ඒ අවසර පත්‍රයේ සඳහන් මාර්ගයේ හෝ මාර්ගවල මගීන් ප්‍රවාහනය සඳහා එකඟ වූ සේවාව පවත්වාගෙන යාම සඳහා මෝටර් වාහනයක් යොදා ගැනීමට ඒ අවසර පත්‍රය දරන තැනැත්තාට අයිතිවාසිකම් ලැබෙන්නේය.
- (2) කිසියම් බස් රථයක් වෙනුවෙන් එහි ලියාපදිංචි අයිතිකරු නොවන තැනැත්තෙකුට නිත්‍ය මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කරනු නොලැබිය යුතු ය.
- (3) මෙම ප්‍රඥප්තියේ 25 (3) උප වගන්තිය යටතේ දක්වා ඇති අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද නිත්‍ය මගී ප්‍රවාහන අවසර පත්‍රයක් ලබා ඇති බස් රථ නොවන වෙනත් මෝටර් වාහනවලටද 28 වගන්තියේ ඉහත උප වගන්තිවල දක්වා ඇති විධිවිධාන එකසේ බල පවත්වන්නේය.
- මෙම වගන්තියේ "මෝටර් වාහනයක්" යන්නෙන් මගී ප්‍රවාහන සේවාවේ යෙදෙන මෝටර් වාහන අදහස් වේ.
29. (1) නිත්‍ය භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් මගින් එහි අඩංගු කොන්දේසිවලට අනුකූලව පළාත තුළ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා එකඟ වූ සේවය පවත්වා ගෙන යාම සඳහා මෝටර් වාහනයක් යොදා ගැනීමට ඒ අවසර පත්‍රය දරන්නා වූ තැනැත්තාට අයිතිවාසිකම් ලැබෙන්නේය.
- (2) නිත්‍ය භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන කිසියම් මෝටර් වාහනයක් වෙනුවෙන් එහි ලියාපදිංචි අයිතිකරු නොවන තැනැත්තෙකුට නිත්‍ය භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් නිකුත් කරනු නොලැබිය යුතු ය.
- මෙම වගන්තියේ "මෝටර් වාහනයක්" යන්නෙන් භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවාවේ යෙදෙන ලොරි, ට්‍රේලර් වැනි මෝටර් වාහන අදහස් වේ.
30. අවසර පත්‍රයක් සඳහා ඉල්ලුම් කරන සෑම ඉල්ලුම්කරුවෙක් ම නියමිත ආකෘතියට අනුව මෝටර් වාහනයේ ලියාපදිංචි අයිතිකරුගේ අත්සන යටතේ පහත සඳහන් විස්තරද සමඟ සිය අයදුම්පත්‍රය අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු ය.

නිත්‍ය සේවා සහ විශේෂ සේවා සඳහා මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍ර.

භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා සඳහා නීතිපතා අවසර පත්‍ර.

විශේෂ අවසර පත්‍ර.

මගීන් ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා නිත්‍ය සේවා අවසර පත්‍ර.

භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සඳහා නිත්‍ය සේවා අවසර පත්‍ර.

මගී හෝ භාණ්ඩ නිත්‍ය ප්‍රවාහන සේවා සඳහා ඉල්ලුම් කිරීම.

- (1) ඉල්ලුම් පත්‍රය අදාළ වන්නේ බස් රථයක් සඳහා නම්,
  - (i) එහි ලියාපදිංචි අංකය, ආසන සංඛ්‍යාව හා අභ්‍යන්තර උස ප්‍රමාණය
  - (ii) වෙන් වෙන් ගාස්තු මත මගී ප්‍රවාහන සේවා සඳහා ඉල්ලුම් පත්‍රයට අදාළ බස් රථය යොදා ගැනීමට අදහස් කරනු ලබන මාර්ගයේ ආරම්භක ස්ථානය, අතරමග වැදගත් නැවතුම්පොළවල්, ගමනාන්තය, මාර්ග අංකය හා මාර්ගයේ දුර ප්‍රමාණය (දළ වශයෙන්) සඳහන් කළ යුතු ය.
  - (iii) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ දක්වා ඇති පරිදි අවසර පත්‍රය ප්‍රදානය කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සම්බන්ධයෙන් තම අභිමතය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ පරමාර්ථ සඳහා අධිකාරිය ඉල්ලා සිටින වෙනත් විස්තර ඉල්ලුම්කරු විසින් සැපයිය යුතු ය.
- (2) ඉල්ලුම් පත්‍රය අදාළ වන්නේ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීම සඳහා මෝටර් වාහනයක් යොදා ගැනීම සඳහා නම්,
  - (i) එහි ලියාපදිංචි අංකය, තාරබර, පැටවිය හැකි උපරිම බර ප්‍රමාණය.
  - (ii) භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කරනු ලබන වාහනයේ මෝටර් වාහනයට ට්‍රේලරයක් ඇදා ඇත්නම් එකී ට්‍රේලරයේ ලියාපදිංචි අංකය, තාරබර, පැටවිය හැකි උපරිම බර ප්‍රමාණය.
  - (iii) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ දක්වා ඇති පරිදි අවසර පත්‍රය ප්‍රදානය කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සම්බන්ධයෙන් තම අභිමතය ක්‍රියාත්මක කිරීමේ පරමාර්ථ සඳහා අධිකාරිය ඉල්ලා සිටින වෙනත් විස්තර අදාළ ඉල්ලුම්කරු විසින් සැපයිය යුතුවේ.

- |  |   |
|--|---|
| බලපත්‍ර සම්බන්ධයෙන් අභිමතය.                      | 31. අවසර පත්‍රයක් ප්‍රදානය කිරීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීම සම්බන්ධයෙන් ද ප්‍රදානය කරන ලද අවසර පත්‍රයක් අළුත් කිරීම, සංශෝධනය කිරීම, එහි අයිතිවාසිකම් පැවරීමට අවසර දීම හෝ එකී ක්‍රියාවන් ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ බලය අධිකාරිය සතු වේ.   |
| අවසර පත්‍ර වලංගු වන කාල සීමාව.                   | 32. නියම කරනු ලබන ගාස්තුව හෝ ගාස්තු ගෙවනු ලබන්නේ නම් හා මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ නියම කරනු ලබන හෝ පනවනු ලබන කොන්දේසි හා අවශ්‍යතා සපුරාලන්නේ නම් මිස අධිකාරිය විසින් මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අවසර පත්‍රයක් කිසිම පුද්ගලයකුට නිකුත් නොකළ යුතු ය.   |
| මගී ප්‍රවාහන අවසර පත්‍රයක අඩංගු කළයුතු කොන්දේසි. | 33. මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානවලට සහ ඒ යටතේ සාදනු ලබන යම් නියෝගවල විධිවිධානවලට යටත්ව මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලබන සෑම මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක ම මහජනතාවගේ ආරක්‍ෂාව, යහපත හා පහසුව සැලසීම තහවුරු වන පරිදි කොන්දේසි හා ප්‍රමිතීන් පැනවිය යුතු අතර, එය අවස්ථානුකූලව සංශෝධනය කළ හැකිය.                           |
| භාණ්ඩ ප්‍රවාහන බලපත්‍රයක අඩංගු කළ යුතු කොන්දේසි. | 34. ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානවලට සහ ඒ යටතේ සාදනු ලබන යම් නියෝගවලට යටත්ව මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ නිකුත් කරනු ලබන සෑම භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයකම මහජනතාවගේ ආරක්‍ෂාව, යහපත, පහසුව හා භාණ්ඩ වල ආරක්‍ෂාව සැලසීම පිණිස අධිකාරිය විසින් තීරණය කරනු ලබන කොන්දේසි හා ප්‍රමිතීන් පැනවිය හැකි අතර, එය අවස්ථානුකූලව සංශෝධනය කළ හැකිය. |
| අවසර පත්‍රයක් පැවරීම.                            | 35. මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ යම් තැනැත්තෙකු වෙත නිකුත් කරනු ලැබූ මගී හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක වෙනත් යම් පාර්ශ්වයක් වෙත පැවරීමට අදාළ නියෝග ඇමතිවරයා මගින් පැනවිය යුතු ය.  |
| අවසර පත්‍රයක් අළුත් කිරීම.                       | 36. අවසර පත්‍රයක් දරන්නෙකු විසින් එය අළුත් කිරීම සඳහා අධිකාරිය වෙත ඉල්ලුම් පත්‍රයක් ඉදිරිපත් කරනු ලබන අවස්ථාවක දී ඒ අවසර පත්‍රය දරන්නා  |

- (1) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන හෝ ඒ යටතේ සාදන ලද නියෝග අනුව ක්‍රියාකර ඇති බවටත්,
- (2) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන යටතේ හෝ ඒ යටතේ සාදන ලද නියෝගයන්ට අදාළව යම් වරදකට වරදකරු වී නොමැති බවට අධිකාරිය සැලකීමට පත්වන්නේ නම්, ඔහු විසින් ඒ අවසර පත්‍රයේ වලංගු කාලය ඉකුත් වන දින සිට ඉදිරියට එක් අවුරුද්දක් හෝ අධිකාරිය විසින් තීරණය කරනු ලබන අවුරුද්දකට නොවැඩි කාලයක් සඳහා ඒ අවසර පත්‍රය අළුත් කරනු ලැබිය හැකිය.

37. අවසර පත්‍රයක් දරන්නෙකු,

අවසර පත්‍රයක්  
අවලංගු කිරීම  
හෝ අත්හිටුවීම.

- (1) මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානයක් හෝ ඒ යටතේ සාදන ලද යම් නියෝගයක් හෝ උල්ලංඝනය කර ඇති විට.
- (2) අවසර පත්‍රය සඳහා අධිකාරිය වෙත ඉල්ලුම් කරන ලද ඉල්ලුම් පත්‍රයක හෝ මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු වන්නා වූ යම් වාර්තාවක හෝ යම් ලිඛිත තොරතුරු වල හෝ ලිඛිත කරුණු පැහැදිලි කිරීමක දී ඔහු ව්‍යාජ හෝ වැරදි විස්තර සපයා ඇති බවට අධිකාරිය වෙත අනාවරණය වුවහොත් අධිකාරිය විසින් ඒ අවසර පත්‍රය සම්බන්ධයෙන් නියමිත, අවසර පත්‍ර ගාස්තුව මෙන් තුන් ගුණයකට නොවැඩි අධිභාරයක් ගැනීමේ නියෝගයක් හෝ අවසර පත්‍රය තුන් මසකට නොවැඩි කාල සීමාවකට අත්හිටුවීමේ නියෝගයක් හෝ අවසර පත්‍රය අවලංගු කිරීමේ නියෝගයක් හෝ පැනවිය හැකිය.
- (3) මෙම වගන්තිය යටතේ අධිකාරිය විසින් අවසර පත්‍රයක් අත්හිටුවීමක් හෝ අවලංගු කිරීමක් හෝ කල වහාම අවසර පත්‍ර දරන්නා අවසර පත්‍රයේ සඳහන් ප්‍රවාහන සේවාව පවත්වාගෙන යාම වහාම නතර කල යුතු ය.

38. අධිකාරිය විසින්,

අධිකාරියේ  
තීරණයට හේතු  
අවසර පත්‍ර  
ඉල්ලුම්කරුට  
දැනුම් දිය යුතු  
බව.

- (1) අවසර පත්‍රයක් ප්‍රදානය කිරීම හෝ අළුත් කිරීම හෝ පැවරීම ප්‍රතික්ෂේප කිරීම හෝ,
- (2) අවසර පත්‍රයක් අවලංගු කිරීම හෝ අත්හිටුවීම හෝ සංශෝධනය කිරීම හෝ අධිභාරයක් පැනවීම හෝ ඒ පිළිබඳව තීරණයක් හෝ නියෝගයක් කරනු ලබන අවස්ථාවක, එකී තීරණයට හෝ නියෝගයට අවස්ථානෝචිත පරිදි අවසර පත්‍ර ඉල්ලුම්කරුට හෝ අවසර පත්‍ර දරන්නාට දැනුම් දිය යුතු ය.
- (3) (1) හා (2) උප වගන්තිවල කාර්යයන් සඳහා නියෝගය හෝ තීරණය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යැවූ දිනය එකී නියෝගය හෝ තීරණය කරන ලද දිනය ලෙස සැලකිය යුතු ය. එසේ වුවද මෙම තීරණය ක්‍රියාත්මක වන දිනය ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් යැවූ දිනයේ සිට දින තුනක් ගතවීමෙන් පසු එළඹෙන දිනය ලෙස සැලකිය යුතු ය.
- (4) (1) හා (2) උප වගන්තිවල සඳහන් තීරණයකින් හෝ නියෝගයකින් අතෘප්තියට පත් අවසර පත්‍ර ඉල්ලුම්කරුවකු හෝ අවසර පත්‍ර ලාභියකු අභියාචනයක් ඉදිරිපත් කරන්නේ නම්, අවස්ථාවෝචිත පරිදි එම තීරණය හෝ නියෝග තමාට ලැබුණු දිනයේ සිට දින දහ හතරක් ඇතුළත එම තීරණයට හෝ නියෝගයට විරුද්ධව ලිඛිත අභියාචනයක් පළාත් විෂයභාර අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කල යුතු ය.
- (5) ඉහත 4 වන උප වගන්තිය යටතේ ඉදිරිපත් කොට ඇති අභියාචනය සලකා බැලීමෙන් පසු ලේකම්වරයා විසින්,
  - (i) අභියාචනයට ඉඩ දී අභියාචනය අදාළ අවසර පත්‍රය ප්‍රදානය කිරීමට හෝ අළුත් කිරීමට අධිකාරියට විධානය කිරීමට හෝ,
  - (ii) අභියාචනය ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හෝ,
  - (iii) අවසර පත්‍රය සංශෝධනය කිරීමට හෝ තම තීරණයට අනුකූලවන පරිද්දෙන් එකී අවසර පත්‍රය ප්‍රදානය කරන මෙන් හෝ විධානය කල හැකිය.
- (6) ලේකම්වරයාගේ එකී තීරණය එකී අභියාචනය ලැබීමෙන් දින දහ හතරක් ඇතුළත අභියාචකයාට හා අධිකාරියට දැන්විය යුතු ය.

අභියාචනා.

- (7) හතරවන උප වගන්තියේ සඳහන් තීරණයකින් හෝ නියෝගයකින් අතෘප්තියකට පත් අවසර පත්‍ර ඉල්ලුම්කරුවකු හෝ අවසරපත්‍රලාභියකු අවස්ථාවෝචිත පරිදි එම තීරණය හෝ නියෝගය තමාට ලැබුණු දිනයේ සිට දින දහ හතරක් ඇතුළත එම තීරණයට හෝ නියෝගයට විරුද්ධව ලිඛිත අභියාචනයක් අමාත්‍යවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ හැකිය.
- (8) තමා වෙත ඉදිරිපත් කොට ඇති අභියාචනය සලකා බැලීමෙන් පසු අමාත්‍යවරයා විසින්,
- (i) අභියාචනයට ඉඩ දී අභියාචනයට අදාළ අවසර පත්‍රය ප්‍රදානය කිරීමට හෝ අළුත් කිරීමට අධිකාරියට විධානය කිරීමට හෝ,
  - (ii) අභියාචනය ප්‍රතික්ෂේප කිරීමට හෝ,
  - (iii) අවසර පත්‍රය සංශෝධනය කිරීමට හෝ තම තීරණයට අනුකූලවන පරිද්දෙන් එකී අවසර පත්‍රය ප්‍රදානය කරන මෙන් හෝ විධානය කළ හැකිය.
- (9) අභියාචනය මත අමාත්‍යවරයා විසින් ගනු ලබන තීරණය අප්‍රමාදව අධිකාරියට සහ අභියාචකයාට දැනුම් දිය යුතුය.
39. නියමිත දිනයේදී හෝ ඉන් පසුව අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද්දා වූද තත්කාලයේ වලංගුව පවතින්නාවූද වලංගු අවසර පත්‍රයක හෝ අධිකාරිය පිළිගනු ලබන වෙනත් අවසරයකින් තොරව කිසිදු මෝටර් වාහනයකට පළාත තුළ පිහිටි මගී පර්යන්තයකට හෝ බස් නැවතුම්පලකට පිවිසීම නොකළ යුතු ය.

#### V වැනි කොටස

##### මුදල්

අධිකාරියේ  
ගිණුම්.

40. (1) අධිකාරියට ඊටම අයත් ගිණුමක් තිබිය යුතුය.
- (2) පහත දැක්වෙන මුදල් අධිකාරියේ ගිණුමට බැර කරනු ලැබිය යුතුය.
- (i) පළාත් සභාව හෝ මධ්‍යම රජය විසින් වෙන් කර දෙනු ලබන සියලු මුදල්,
  - (ii) ආධාර, පරිත්‍යාග ප්‍රදාන හා ණය වශයෙන් අධිකාරියට ලැබෙන මුදල්,
  - (iii) විවිධ ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් ලැබෙන මුදල්,
  - (iv) පළාත් අධිකාරියේ කටයුතු ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී ස්ථානීය සේවා ගාස්තු වශයෙන් අධිකාරියට ලැබෙන මුදල් හෝ ගාස්තු වශයෙන් අය කරනු ලබන සියළු මුදල්,
  - (v) අධිකාරිය විසින් සිය බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීමේ කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීම මගින් ලබන හෝ අය කරනු ලබන සියලු මුදල්,
- (3) ගිණුම් පවත්වාගෙන යාම හා ක්‍රියාත්මක කිරීම මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධානවලට හා පළාත් සභා අරමුදල සම්බන්ධයෙන් වන 1987 අංක 42 දරන පළාත් සභා පනතේ iii වන පරිච්ඡේදයේ විධිවිධානවලට යටත් විය යුතු ය.

ලැබීම් හා ගෙවීම්  
පිළිබඳ සාමාන්‍ය  
අධීක්ෂණය.

41. අධිකාරියේ ගිණුමට ලැබෙන මුදල් ද ගෙවීම් පිළිබඳවද සාමාන්‍ය අධීක්ෂණය පිළිබඳ වගකීම සාමාන්‍යාධිකාරීවරයාට පැවරෙන්නේය.

අධිකාරිය විසින්  
අරමුදල් උපයෝගී  
කර ගැනීම.

42. අධිකාරියේ ගිණුම පහත සඳහන් පරිදි මුදල් වැය කළ හැකි වන්නේ ය.

- (1) අධිකාරියේ සාමාජිකයන්ගේ දීමනා,

- (2) අධිකාරියේ නිලධාරීන්, සේවකයින්ගේ වේතන, පාරිශ්‍රමික හා විධිමත් අනුමැතිය යටතේ අනෙකුත් දීමනා
- (3) 15 (viii) ප්‍රකාරව විශේෂ ව්‍යාපෘති වෙනුවෙන් අරමුදල් යෙදවීම.
- (4) ව්‍යවසාය සංවර්ධන කටයුතු සඳහා අරමුදල් යෙදවීම.
- (5) යටිතල පහසුකම් සංවර්ධනය කිරීම.
- (6) අධිකාරියේ මූල්‍ය තත්ත්වය සැලකිල්ලට ගෙන සිදු කරනු ලබන මානව සම්පත් සංවර්ධන කටයුතු
- (7) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරිය සතු බලතල, කාර්යයන් හා වගකීම් ඉටු කිරීමට අවශ්‍ය වන අධිකාරිය මගින් තීරණය කරනු ලබන වෙනත් ක්‍රියාකාරකම් සඳහා.
43. (1) අධිකාරියේ නිශ්චිත පරමාර්ථ සඳහා පළාත් අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ පූර්ව අනුමැතිය මත ණය ලබා ගැනීමට අධිකාරියට බලය ඇති අතර, ණය මුදල් ප්‍රමාණය ආපසු ගෙවීමේ කාල සීමාව, ණය පාලනය යන කොන්දේසි සහ ණය ලබා ගැනීමට අපේක්ෂිත ආයතන පළාත් අමාත්‍ය මණ්ඩලය තීරණය කරන පරිදි විය යුතුය. අධිකාරිය විසින් ණය ගැනීම.
- (2) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරියට සිය වගකීම් ඉටු කිරීම සඳහා අවශ්‍ය වන කෙටිකාලීන මුදල් අවශ්‍යතා විෂයභාර අමාත්‍යාංශ ලේකම්වරයාගේ නිර්දේශය මත, අමාත්‍යවරයාගේ අවසරය ඇතිව ; හා නියමයන්ට අනුකූලව අයිතිවත් මගින් හෝ අන්‍යාකාරයකින් හෝ අධිකාරිය විසින් තාවකාලිකව ණයට ගත හැකිය.
- එසේ වුවද අධිකාරිය විසින් මේ වගන්තිය යටතේ ලබා ගන්නා ලද තාවකාලික ණය මුදල් කිසිම අවස්ථාවකදී අමාත්‍යවරයා විසින් නියම කරනු ලබන මුදල් ප්‍රමාණයන් නොඉක්මවිය යුතු ය.
44. අධිකාරියේ මුදල් වර්ෂය ලිඛිත වර්ෂයක් විය යුතුය. මුදල් වර්ෂය.
45. (1) අධිකාරියේ ආදායම් හා වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් සහ සියලු මූල්‍යමය ගනුදෙනු හා සම්බන්ධයෙන් රජයේ විගණන දෙපාර්තමේන්තුව විසින් කලින් කල විගණනය කරනු ලැබිය හැකිය. මධ්‍යම පළාතේ විගණන අධ්‍යක්ෂවරයාටද අවශ්‍ය වූ විට විගණනය කල හැකිය. අධිකාරියේ ගිණුම් විගණනය.
- (2) එක් එක් මුදල් වර්ෂය සඳහා ගිණුමේ වත්කම් හා බැරකම් එම මුදල් වර්ෂය අවසන්ව මාස තුනක් ඉකුත්වීමට පෙර විගණනය සඳහා විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු ය. විගණනයේදී ඔහුට සහය වීමේ කාර්යය සඳහා සුදුසුකම්ලත් යම් විගණකයෙකු හෝ විගණකයින්ගේ සේවාව ලබාගත හැකි අතර, ඔවුන් ඔහුගේ උපදෙස් හා පාලනය යටතේ ක්‍රියා කල යුතු ය.
- (3) ගිණුම් විගණනය කිරීමේ කාර්යය සඳහා විගණකාධිපති විසින් දරනු ලබන වියදම් පියවීම සඳහා සහාය/සාමාන්‍යාධිකාරී විසින් තීරණය කරනු ලබන හෝ විගණන අංශය මගින් ඉල්ලුම් කරනු ලබන යම් මුදලක් විගණකාධිපති වෙත අධිකාරියේ අරමුදල් වලින් ගෙවිය හැකිවේ.
- (4) විගණකාධිපතිවරයාට සහ ගිණුම් විගණනය කිරීමේදී ඔහුට සහාය වන යම් පුද්ගලයකුට විගණකාධිපතිවරයාට විගණන කාර්යයේදී අවශ්‍යයයි සලකන සියළු පොත්පත්, ඔප්පු, ගිවිසුම්, වවුචර් සහ ගිණුමට සම්බන්ධතාවයක් ඇති අනිකුත් ලියවිලි පරීක්ෂා කිරීමේ අවසරය තිබිය යුතු අතර, එම කාර්ය සඳහා අවශ්‍යයයි තමන්ගේ දැනුම අනුව සැපයිය හැකි තොරතුරු අධිකාරිය හෝ එහි නිලධාරීන් විසින් ඔවුන්ට සැපයිය යුතු ය.
- (5) මේ වගන්තියේ කාර්යයන් සඳහා සුදුසුකම් ලත් විගණක, යනු-
- (i) ශ්‍රී ලංකාවේ වරලත් ගණකාධිකාරීන්ගේ ආයතනයේ නැතහොත් නීතියෙන් පිළිගෙන ඇති කිසියම් ආයතනයක සාමාජිකයෙකු වන එම ආයතනය පාලක සභාව විසින් ගණකාධිකාරීවරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම සඳහා නිකුත් කර ඇති සහතිකයක් ලබාගෙන ඇති පුද්ගලයෙකු
- (ii) එක් එක් වාසික හවුල්කරුවාට, ගණකාධිකාරීවරයෙකු ලෙස කටයුතු කිරීම සඳහා එම ආයතනයේ කවුන්සලය මගින් නිකුත් කරන ලද සහතිකයක් සමග ශ්‍රී ලංකා වරලත් ගණකාධිකාරී ආයතනයේ හෝ

නීතිය මගින් පිහිටුවන ලද වෙනත් ආයතනයක සාමාජිකත්වය දරන හවුල්කරුවන්ගෙන් සමන්විත විගණන සමාගමක් අදහස් වේ.

විගණකාධිපතිගේ වාර්තා.

46. (1) විගණකාධිපතිවරයා අධිකාරියේ ගිණුම් පරීක්ෂා කොට-

- (i) ඔහුට අවශ්‍ය වූ සියලු තොරතුරු හා පැහැදිලි කිරීම් ලැබුණු හෝ නොලැබුණු බව සඳහන් කරමින්,
- (ii) අධිකාරියේ කටයුතු සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස පෙන්වුම් කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කර ඇති ගිණුම් වාර්තා මැනවින් පිළියෙල කර තිබේද යන්න සඳහන් කරමින්,
- (iii) ඔහුගේ මතය අනුව පළාත් සභාව විසින් අධිකාරියේ ගිණුම් හා කටයුතු පිළිබඳව කිසියම් පරීක්ෂණයක් කිරීම සඳහා උනන්දුවක් දැක්විය යුතුයයි අදහස් කරන ගිණුම්වලට අදාළ කිසියම් කරුණක් වේ නම්, ඒ ගැන අවධානය යොමු කරමින් වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ හැකිය.

(2) විගණකාධිපතිවරයා සිය වාර්තාව විගණනය කරන ලද ගිණුම සමග අමාත්‍යාංශයේ ලේකම්වරයාට එවනු ඇත.

ගිණුම් වාර්තා හා අධිකාරියේ වාර්ෂික වාර්තාව අමාත්‍යවරයාට ඉදිරිපත් කිරීම.

47. එක් එක් වර්ෂයේදී ගිණුමේ වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ විගණනය කළ ගිණුම් සහ විගණකාධිපති වාර්තාව තමා වෙත ලැබීමෙන් පසුව, ලේකම්වරයා විසින් එම වාර්තාවද, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ විගණනය කළ ගිණුම්ද අධිකාරියේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරකම් පිළිබඳ ප්‍රකාශය ද සමග ප්‍රවාහන විෂයභාරව සිටින අමාත්‍යවරයා වෙත භාර කළ යුතු වන අතර, ඔහු විසින් ඒවායේ පිටපත් ඒවා අදාළ ගිණුමේ මුදල් වර්ෂය අවසන් වී මාස හතරක් ඇතුළත පළාත් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කිරීමට සැලැස්විය යුතු වන්නේය.

## VI වැනි කොටස

### සාමාන්‍ය විධිවිධාන

විධාන නිකුත් කිරීමට අමාත්‍යවරයාට ඇති බලය.

48. (1) අධිකාරිය විසින් එහි බලතල ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධයෙන් අමාත්‍යවරයා විසින් අධිකාරියට කලින් කලට පොදු හෝ විශේෂ විධිවිධාන නිකුත් කරනු ලැබිය හැකි වන අතර, අධිකාරිය ඒ විධාන ක්‍රියාත්මක කල යුතු ය.
- (2) අධිකාරියේ කටයුතු සම්බන්ධයෙන් තමා විසින් නියම කරනු ලබන ආකෘතියකින් තමා වෙත වාර වාර්තා, ගිණුම් සහ වෙනත් තොරතුරු සපයන ලෙස අමාත්‍යවරයා විසින් කලින් කලට අධිකාරියට විධාන කරනු ලැබිය හැකි අතර, අධිකාරිය විසින් ඒ සෑම විධානයක්ම ඉටු කල යුතු ය.

වාහනයට ඇතුළුවීම සහ සෝදිසි කිරීම.

49. අධිකාරිය විසින් බලය දෙන හා වෙනත් කිසියම් අධිකාරි බලයක් ඇති යම් තැනැත්තෙකු විසින් කවර හෝ වේලාවක මධ්‍යම පළාත ඇතුළත කවර හෝ ස්ථානයක දී.
  - (1) භාණ්ඩ හෝ මගී ප්‍රවාහන සේවාවේ යෙදෙන යම් මෝටර් වාහනයක්, ඒ සඳහා වන බලය මෙම ප්‍රඥප්තිය හෝ වෙනත් ආයතනයකින් ලබා ඇත්ද යන වග, එම අවසර පත්‍රයට අදාළ කොන්දේසි එකී වාහනයේ රියදුරු කොන්දොස්තර, රිය සහයක හෝ භාරව සිටින තැනැත්තා පිළිබඳ ඇත්ද යන්න, ප්‍රඥප්තියේ විධාන හෝ රෙගුලාසි පිළිපැද ඇත්ද යන්න දෑ ගැනීම සඳහා වාහනයට ඇතුළුවීම හෝ වාහනය සෝදිසි කිරීම කළ හැකි ය.
  - (2) (i) මගී හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා අදාළ වාහනයට අධිකාරිය විසින් නිකුත් කර ඇති අවසර පත්‍රය හෝ එකී වාහනය වෙනුවෙන් ප්‍රදානය කරන ලද වෙනත් යම් ලේඛනයක් හෝ ඉදිරිපත් කරන ලෙසට එම වාහනයේ රියදුරුට, කොන්දොස්තරට හෝ රිය සහයකයාට හෝ භාරව සිටින්නාට නියම කළ හැක. නැතහොත්,
  - (ii) ඒ අවසර පත්‍රය හෝ වෙනත් ලේඛන හෝ එහි පිටපත් තමන්ගේ භාරයට ගත හැකිය. එවැනි යම් ලේඛනයක් භාරගන්නා අවස්ථාවේ දී ඒ සඳහා ලද්දකින් ලබා දිය යුතු ය.
- (3) මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුව මගින් නිකුත් කරනු ලබන රියදුරු බලපත්‍රය, වාර්ෂික ආදායම් බලපත්‍රය, අදාළ යැයි හැඟෙන වෙනත් ලියකියවිලි පරීක්ෂා කළ හැකි ය.

50. (1) (i) අධිකාරිය විසින් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ සඳහා වෛරයක් කරනු ලැබූ හෝ කරන ලදී කියනු ලබන හෝ යම් ක්‍රියාවක් සම්බන්ධයෙන් අධිකාරියට විරුද්ධව නැතහොත්.
- (ii) අධිකාරියේ යම් සාමාජිකයෙකු නිලධාරියෙකු හෝ සේවකයෙකු විසින් මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ හෝ අධිකාරියේ විධානය පිට සඳහා වෛරයක් කරන ලද හෝ කරනු ලැබූ කියනු ලබන යම් ක්‍රියාවක් හෝ නොකර හැරීමක් සම්බන්ධයෙන් ඒ සාමාජිකයාට නිලධාරියාට හෝ සේවකයාට විරුද්ධව කිසිදු සිවිල් හෝ අපරාධ නඩුවක් පවරනු නොලැබිය යුතු ය.
- (2) අධිකාරියට එරෙහිව වූ යම් සිවිල් හෝ අපරාධ නඩුවකදී අධිකාරිය විසින් දරන ලද යම් විශදමක් අධිකාරියේ අරමුදලින් ගෙවනු ලැබිය යුතු ය. එවැනි සිවිල් හෝ අපරාධ නඩුවකින් අධිකාරිය විසින් අයකර ගනු ලබන යම් විශදමක් හෝ වන්දියක් අධිකාරියේ අරමුදලට බැර කරනු ලැබිය යුතු ය. අදාළ වරද සම්බන්ධයෙන් නිළධාරියා පොද්ගලිකව වගකීමට බැඳී සිටී නම් අදාළ මුදල අධිකාරියේ අරමුදලින් ගෙවීම සම්බන්ධයෙන් තීරණය කිරීමේ බලය අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය සතු වන්නේ ය.
51. (1) අධිකාරිය විසින් බලය පවරනු ලැබූ යම් නිළධාරියකු විසින් හෝ මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ වන අවසර පත්‍රයක අධිකාරිය යටතේ මගීන් හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කරන මෝටර් රථයකට අදාළ මෙම ප්‍රඥප්තියේ නියමිත විධි විධාන කිසිවක් කඩකර ඇති විටකදී එකී කඩ කිරීම ස්ථානීය සේවා ගාස්තුවක් නියම කළ හැකි කඩ කිරීමක් නම් එකී කඩ කිරීම පිළිබඳ වගකීම සිය කැමැත්තෙන් පිළිගන්නා යම් තැනැත්තෙකු විසින් එකී කඩ කිරීම සම්බන්ධයෙන් නඩු පවරනු ලැබීම වෙනුවට වලංගුව පවතින්නා වූ උපරිම ස්ථානීය සේවා ගාස්තුවකට යටත්ව සේවා ගාස්තුව නියම කරනු ලැබිය හැකි ය. ඒ පිළිබඳව බලය පවරනු ලැබූ නිළධාරියා විසින් හෝ එකී නිළධාරියා විසින් බලය පවරන ලද වෙනත් සුදුසු නිළධාරියෙකු සුදුසු පරිදි ධාවන මාර්ගය හා මෝටර් වාහනයේ අංකය ද, සහිතව අධිකාරියට දැන්විය යුතු වේ.
- (2) එවැනි ස්ථානීය සේවා ගාස්තුවක් අධිකාරිය වෙත හෝ අධිකාරියේ උප කාර්යාලයකට අධිකාරියේ අරමුදලට බැර වන සේ ගෙවා, ගෙවීම් සාක්ෂි වශයෙන් වරද සොයා ගත් දින සිට දෙසතික කාලයක් තුළ අදාළ ලදුපත අධිකාරිය වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වේ.
52. හුදෙක්ම මගී ප්‍රවාහන සේවාවේ උන්නතිය සලකා යෝග්‍ය අවස්ථාවන්හි දී පොදු රාජ්‍ය ප්‍රතිපත්ති වලට අනුකූලව බස් රථ මිලදී ගැනීම සඳහා පහසුකම් සහ බදු සහන ලබාදීම සඳහා අධිකාරිය විසින් නිර්දේශ නිකුත් කළ හැකි ය.
53. (1) අමාත්‍යවරයා විසින් මේ ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීමේ සහ බලාත්මක කිරීමේ කාර්ය සඳහා නියෝග සාදනු ලැබිය හැකි ය.
- (2) ඉහත (1) වන උපවගන්තිය මගින් පිරිනමනු ලබන බලතල වල පොදුභාවයට අගතියක් නොවන පරිදි අමාත්‍යවරයා විසින් පහත සඳහන් සියලු හෝ එක් එක් කාරණා සම්බන්ධයෙන් නියෝග සාදනු ලැබිය හැකි ය.
- (i) මේ ප්‍රඥප්තිය යටතේ නියෝග සෑදීම සඳහා නියමිත හෝ බලය දෙනු ලබන සියළු කාරණා.
- (ii) අවසර පත්‍ර සහ වෙනත් අධිකාර නිකුත් කිරීම, අළුත් කිරීම, සංශෝධනය කිරීම, අයිතිවාසිකම් පැවරීම හා ඒ සම්බන්ධ වන ආනුශංගික කටයුතු වලදී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියා පටිපාටිය සහ භාවිතා කළ යුතු ආකෘති සහ ගෙවිය යුතු ගාස්තු නියම කිරීම;
- (iii) මාර්ග වල යෝග්‍යතාවය සහ භාවිතය අනුව එකී මාර්ගයන් වල ගාස්තු මත මගී ප්‍රවාහනය හා භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය සඳහා පාවිච්චි කළ යුතු මෝටර් වාහන නියම කිරීම සහ එකී මෝටර් වාහන පාවිච්චි කිරීම සම්බන්ධයෙන් පිළිපැදිය යුතු සම්මතයන් නියම කිරීම;
- (iv) අවසර පත්‍රයක බලය යටතේ යොදාගනු ලබන වාහනයක රියදුරු කොන්දේසිකර, රිය සහායක හෝ වාහනය භාරව සිටින තැනැත්තා විසින් රැගෙන යා යුතු ලේඛණ සහ ඒවායේ ඇතුළත් විය යුතු සහ ඇතුළත් කළ යුතු විස්තර.
- (v) නිත්‍ය මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක බලය යටතේ යොදා ගනු ලබන බස් රථ වල ගමන් වාර සම්බන්ධයෙන් තබා ගත යුතු වාර්තා.

- (vi) අවසර පත්‍රයක බලය යටතේ යොදා ගනු ලබන වාහනයක් පාවිච්චි කරනු ලබන යම් තැනැත්තෙකු විසින් පිළිපැදිය යුතු සම්මතයන්.
  - (vii) නිත්‍ය මගී සහ භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍ර දරන්නන් විසින් ඒවා අවසර පත්‍රවල බලය යටතේ යොදා ගනු ලබන බස් රථවල රියදුරන්, කොන්දේස්තරුවරුන් හා රිය සහයකයන් ලෙස සේවා නියුක්ත කරනු ලැබූ තැනැත්තන් සම්බන්ධයෙන් සහ ඒ තැනැත්තන් සේවය ආරම්භ කරන හා අවසන් කරන වේලාව සහ ඔවුන් විසින් ගනු ලබන විවේක කාලයන් සම්බන්ධයෙන් ඒ අවසර පත්‍ර දරන්නන් විසින් තබාගත යුතු වාර්තා.
  - (viii) එසේ තබාගනු ලබන වාර්තා සුරක්ෂිතව තබා ගැනීම, අධිකාරිය විසින් බලය දෙන ලද තැනැත්තෙකු විසින් ඒ වාර්තා පරීක්ෂා කිරීම සහ එසේ බලය දෙන ලද තැනැත්තෙකු විසින් ඉල්ලා සිටින විට ඒ වාර්තා පරීක්ෂා කිරීම සඳහා ඉදිරිපත් කිරීම;
  - (ix) අවසරපත්‍ර වල අධිකාරිය යටතේ මගී ප්‍රවාහනයේ හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන රියදුරන් කොන්දේස්තරුවරුන් සහ රිය සහයකයන් ලියාපදිංචි කිරීම. එම ලියාපදිංචිය අළුත් කිරීම්, අවලංගු කිරීම් සහ අත්හිටුවීම් සම්බන්ධයෙන් කාර්ය පටිපාටිය සැකසීම;
  - (x) අවසර පත්‍රවල අධිකාරිය යටතේ නිත්‍ය මගී ප්‍රවාහන සේවයේ යෙදෙන මෝටර් වාහනවල රියදුරන් සහ කොන්දේස්තරුවරුන් විසින් පැළඳ සිටිය යුතු නිළ ඇඳුම් සහ ලාංඡන නියම කිරීම, එම වාහනවල රියදුරන් සහ කොන්දේස්තරුවරුන් මගී ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන අවස්ථාවලදී ඔවුන් විසින් අනුගමනය කළ යුතු චිනය නීති නියම කිරීම;
  - (xi) විශේෂයෙන්ම බස් ධාවනය ඒකාබද්ධ කිරීම හා වේලාවන් සටහන් කිරීම සහ පහසුකම් නිසි පරිදි සහ සාධාරණ ලෙස සැලසීම සඳහා බස් රථ ගාල්, බස් නැවතුම්පොළවල් හා මාර්ගස්ථ නැවතුම් ස්ථාන කළමනාකරණය කිරීම සම්බන්ධව
  - (xii) පළාත තුළ මගී ප්‍රවාහන අවසර පත්‍රයක් හෝ යම් අධිකාරි බලයක් යටතේ ධාවනය කරනු ලබන පාසල් වැන් රථ, ත්‍රිරෝද රථ, කුලී රථ සඳහා වෙනත් නීතියක් යටතේ ආවරණය නොවන මගී ප්‍රවාහන සේවා සඳහා අයකළ යුතු ගාස්තු නියම කිරීම, නිශ්චය කිරීම හා ඒවා සංශෝධනය කිරීම;
  - (xiii) නිත්‍ය මගී හා භාණ්ඩ ප්‍රවාහන සේවා සහ විශේෂ මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රවල බලය යටතේ යොදා ගනු ලබන රියදුරන්ගේ හා කොන්දේස්තරුවරුන්ගේ අවම සුදුසුකම් නියම කිරීම සහ ඔවුන්ගේ ශාරීරික සහ මානසික යෝග්‍යතා කලින් කල පරීක්ෂණයට භාජනය කරවීම;
  - (xiv) අන්තර් පළාත් බලපත්‍රලාභී බස් රථ මධ්‍යම පළාත තුළ මගී ප්‍රවාහනයේ දී අනුගමනය කළ යුතු ක්‍රියාමාර්ග හා ගාස්තු අයකිරීම පිළිබඳව රෙගුලාසි පැනවීම;
- (3) මෙහි 1 වැනි උපවගන්තිය යටතේ සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක්ම ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබිය යුතු අතර, එසේ පළකරනු ලබන දිනයෙහි හෝ නියෝගයේ සඳහන් වන යම් පසු දිනක හෝ එය ක්‍රියාත්මක වන්නේ ය.
- (4) මෙහි (1) වැනි උපවගන්තිය යටතේ සාදනු ලබන සෑම නියෝගයක්ම ඒවා ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබීමෙන් පසු මසක් ඇතුළත අනුමැතිය සඳහා පළාත් සභාව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබිය යුතු අතර, එසේ ඉදිරිපත් කිරීමෙන් පසු අනුමත නොකරන ලද යම් නියෝගයක් වෙතොත් එය යටතේ කලින් කරන ලද ක්‍රියාවකට භානියක් නොමැතිව අනුමත දින සිට එම නියෝගය පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.
- (5) පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ යම් නියෝගයක් වෙතොත් එකී පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ නියෝගය. පරිච්ඡින්න කරනු ලැබූ දිනය ද සමග ගැසට් පත්‍රයේ පළකරනු ලැබිය යුතු ය.



## VII වැනි කොටස

## වරදවල් හා දඬුවම්

54. (1) (i) බස් රථයේ වලංගු ප්‍රවේශ පතක් සහිතව ගමන් කරන මගියෙකුට පීඩාකාරී හෝ අපහාස වන කිසියම් ආකාරයේ යම් අසහන, අශෝභන හෝ ආවේගශීලී භාෂාවක් හෝ අභිනයක් හෝ හැසිරීමක් භාවිතා කරන හෝ සිදුකරන එකී බස් රථයේ රියදුරකු හෝ කොන්දේස්තරවරයකු වන තැනැත්තෙකු, වැරදි.
- (ii) මගීන් ප්‍රවාහනය කරනු ලබන බස් රථයක වූ අභ්‍යන්තරික ශබ්ද ජනක යන්ත්‍ර හෝ උපකරණවල ශබ්ද මට්ටම අධිකාරිය විසින් නියම කරනු ලබන ශබ්ද මට්ටම ඉක්මවනු ලබන අවස්ථාවක එකී බස් රථයේ අවසර පත්‍රය දරන්නෙකු රියදුරකු හෝ කොන්දේස්තරවරයකු,
- (iii) රියදුරකු හෝ කොන්දේස්තරවරයකු හෝ සහයකයෙකු ලෙස නිසි පරිදි අධිකාරියේ ලියාපදිංචි නොවී හෝ එසේ ලියාපදිංචි වුවද එම ලියාපදිංචිය අවලංගුව පවතින අවස්ථාවක අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද අවසර පත්‍රයක් යටතේ මගී ප්‍රවාහනයේ හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන ඕනෑම තැනැත්තෙකු,
- (iv) (අ) අධිකාරියේ අවසරය මත හෝ ඒ යටතේ නිකුත් කරන ලද යම් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් වංචා සහගත ලෙස පාවිච්චි කරනු ලබන හෝ ඒ සඳහා වෙනත් තැනැත්තෙකුට ඉඩ දෙනු ලබන,
- (ආ) එවැනි යම් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් වංචා සහගත ලෙස අනුකරණය කරන ස්වාභාවය වෙනස් කරන, විකෘති කරන හෝ විනාශ කරනු ලබන,
- (ඇ) එවැනි යම් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් අධිකාරියේ අවසරය නොමැතිව විකුණන, සපයන හෝ බෙදාහරින හෝ අලෙවිය සඳහා ඉදිරිපත් කරනු ලබන,
- (ඈ) අවසරය නොමැතිව එවැනි ප්‍රවේශ පත්‍රයක් ලෙස මුද්‍රණය කරන ලද්දේ අදහස් කරන හෝ පාවිච්චි කරන ලද යම් ප්‍රවේශ පත්‍රයක් මුද්‍රණය කරන,
- (ඉ) අධිකාරියේ අවසරය මත හෝ ඒ යටතේ නිකුත්කරන ලද වලංගු ප්‍රවේශ පතක් නිකුත් නොකර මගීන් ප්‍රවාහනය කරන තැනැත්තෙකු,
- (v) අධිකාරියට අයත් බස් නැවතුම්පලක පිහිටි හෝ වෙනත් ස්ථානයක පිහිටි ගොඩනැගිල්ලක හෝ මගී ආවරණයක හෝ අධිකාරියේ අවසරයකින් තොරව දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කරන දැන්වීම් අලවන හෝ අකුරු, පාඨ, වචන ලිවීමෙන් හෝ රූප හෝ ඡයාරූප හෝ වෙනත් සලකුණු ඇඳීමෙන් දැන්වීම් ප්‍රදර්ශනය කරන හා ඕනෑම අයුරකින් හිතාමතාම අපවිත්‍ර කරනු ලබන තැනැත්තෙකු,
- මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරුවන අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී එම තැනැත්තා රුපියල් විසි දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස හයක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.
- එසේ වුවද, අධිකාරිය විසින් නියම කරනු ලබන ස්ථානීය සේවා ගාස්තුවක් ගෙවා ඇති තැනැත්තෙකු සම්බන්ධයෙන් ඉහත වගන්තියේ විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුත්තේ ය.
- (2) අධිකාරිය විසින් නිකුත්කරන ලද මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක අධිකාරිය යටතේ හෝ වෙනත් කිනම් හෝ අධිකාරියක් යටතේ මගී ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන බස් රථයක දී,
- (i) අධිකාරිය විසින් හෝ වෙනත් ආයතනයක් විසින් නිකුත්කරන ලද යම් අවසර පත්‍රයක්, ගමන් බලපත්‍රයක් හෝ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරනු ලැබූ යම් අධිකාරියක් නොමැතිව ගමන් කරන
- (ii) ඒ ගමන්වාරය සඳහා තමාට නිකුත්කළ ප්‍රවේශ පත්‍රය ගමන ගමනාරම්භයේ සිට අවසානය දක්වා ඔහු සතුව රඳවා නොගන්නා හෝ,
- (iii) ඒ බස් රථයේ කොන්දේස්තරවරයා විසින් හෝ තත්කාලය සඳහා අධිකාරිය විසින් බලය දෙන ලද වෙනත් යම් තැනැත්තෙකු විසින් ඉල්ලා සිටි විට ඒ ප්‍රවේශ පත්‍රය පෙන්වීම හෝ භාරදීම පැහැරහරින හෝ ප්‍රතික්ෂේප කරන, යම් මගියකු,

මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරුවන අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.

එසේ වුව ද, අධිකාරිය විසින් නියම කරනු ලබන ස්ථානීය සේවා ගාස්තුවක් ගෙවා ඇති තැනැත්තෙකු සම්බන්ධයෙන් ඉහත වගන්තියේ විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුත්තේ ය.

(3) අධිකාරිය විසින් හෝ වෙනත් කිනම් හෝ ආයතනයක් මගින් නිකුත්කරන ලද මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක අධිකාරිය යටතේ මගී ප්‍රවාහනයේ යෙදෙන බසරථයක ගමන් කරන මගියෙක්.

(i) ඔහුගෙන් අයවිය යුතු ගාස්තු ගෙවීම පැහැර හරි නම්,

(ii) ස්වකීය ගමනාන්තයට පැමිණි විට බසරථයෙන් බැසීම හිතාමතාම ප්‍රතික්ෂේප කරයි නම් හෝ පැහැර හරි නම්,

(iii) කිසියම් තැනැත්තෙකුට පීඩාකාරී හෝ අපහාස වන කිසියම් ආකාරයේ යම් අසහාය අශෝභන හෝ අවේගශීලී භාෂාවක් හෝ අභිනයක් හෝ හැසිරීමක් භාවිතා කරන හෝ සිදුකරයි නම්. මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරුවන අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාරගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.

එසේ වුව ද, අධිකාරිය විසින් නියම කරනු ලබන ස්ථානීය සේවා ගාස්තුවක් ගෙවා ඇති තැනැත්තෙකු සම්බන්ධයෙන් ඉහත වගන්තියේ විධිවිධාන අදාළ නොවිය යුත්තේ ය.

වරදකරුවන් අත් අඩංගුවට ගැනීම.

(4) මෙම ප්‍රඥප්තියේ ඉහත (1), (2), (3) යන උපවගන්ති යටතේ දඬුවම් ලැබිය යුතු වරදක් සිදු කරනු ලබන ඕනෑම තැනැත්තෙකු ඕනෑම පොලිස් නිලධාරියෙකු විසින් නීත්‍යානුකූල ආකාරයට අත්අඩංගුවට ගනු ලැබිය හැකි අතර, එසේ අත්අඩංගුවට ගනු ලැබූ තැනැත්තා වහාම නීතියට අනුව ක්‍රියාකිරීම සඳහා මහෙස්ත්‍රාත්වරයෙකු ඉදිරියට පැමිණවීමට ක්‍රියා කළ යුතු ය.

සාවද්‍ය වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීම.

55. හිතාමතාම අධිකාරිය වෙත ව්‍යාජ හෝ සාවද්‍ය විස්තර ඇතුළත් යම් වාර වාර්තාවක් ලිඛිත තොරතුරක් හෝ ලිඛිත කරුණු පැහැදිලි කිරීමක් ඉදිරිපත් කරන යම් තැනැත්තෙකු මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකරුවන අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේදී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.

බසරථ නැවතුම් ස්ථාන.

56. (1) අනවසරයෙන් බස් නැවතුම්පොලවලින් මගීන් ගැනීම හෝ පැටවීම, ඊට සහය වීමට මගීන් එක්රැස් කිරීමේ අරමුණින් ශබ්ද නගා කැගැසීම අධිකාරියේ නිලධාරීන්ගේ රාජකාරී කටයුතුවලට බාධා හෝ අවහිර වන ලෙස කටයුතු කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදකි. එවැනි අවස්ථාවක පොලිස් නිලධාරීන්ට හෝ අධිකාරියේ නිලධාරීන්ට එවැනි පුද්ගලයින්ට එරෙහිව අදාළ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩු පැවරිය හැකි අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේදී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම යටත් විය යුතු ය.

අවසර පත්‍ර නොමැතිව ධාවනය.

(2) අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද යම් අවසර පත්‍රයක් නොමැතිව මගීන් ප්‍රවාහනය කිරීම නොකළ යුතු අතර, එසේ කිරීම මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදකි. එවැනි අවස්ථාවක පොලිස් නිලධාරීන්ට හෝ අධිකාරියේ නිලධාරීන්ට එවැනි පුද්ගලයින්ට එරෙහිව අදාළ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩු පැවරිය හැකි අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේ දී එම තැනැත්තා රුපියල් විසි දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස හයක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම යටත් විය යුතු ය.

- (3) (i) අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද යම් අවසර පත්‍රයක් නොමැතිව පාසැල් සේවා කර්මාන්තශාලා වෙතත් පොදු මගී හෝ සේවා ස්ථාන සඳහා සේවකයින් ප්‍රවාහනය කිරීම නොකළ යුතු අතර, එසේ කිරීම මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදකි. එවැනි අවස්ථාවක පොලිස් නිලධාරීන්ට හෝ අධිකාරියේ නිලධාරීන්ට එවැනි පුද්ගලයින්ට එරෙහිව අදාළ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩු පැවරිය හැකි අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේදී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.
- (ii) අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද යම් අවසර පත්‍රයක් නොමැතිව ත්‍රීරෝද රථවලින් මගීන් ප්‍රවාහනය කිරීම නොකළ යුතු අතර, එසේ කිරීම මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදකි. එවැනි අවස්ථාවක පොලිස් නිලධාරීන්ට හෝ අධිකාරියේ නිලධාරීන්ට එවැනි පුද්ගලයින්ට එරෙහිව අදාළ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩු පැවරිය හැකි අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේදී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.
- (4) අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද යම් අවසර පත්‍රයක් නොමැතිව භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කිරීම දඬුවම් ලැබිය හැකි වරදකි. එවැනි අවස්ථාවක පොලිස් නිලධාරීන්ට හෝ අධිකාරියේ නිලධාරීන්ට එවැනි පුද්ගලයින්ට එරෙහිව අදාළ මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ නඩු පැවරිය හැකි අතර, මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේදී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හෝ බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.
57. අධිකාරිය විසින් මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ අධිකාරිය වෙත පවරා ඇති බලතල කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීමේදී හෝ අධිකාරිය විසින් බලය පවරන ලද නිලධාරියකු විසින් එසේ බලය පවරන ලද කාර්යයන් හා කර්තව්‍යයන් ඉටු කිරීමේදී ඊට නීති විරෝධී ලෙසින් බාධා පමුණුවන, මැදිහත් වන, එරෙහි වන හෝ බලපෑම් කරන තදනන්තරව ප්‍රතිරෝධය පාන නැතහොත් එසේ කිරීමට උත්සහ දරන ඕනෑම තැනැත්තකු මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදකට වරදකරු වන අතර, මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු ඉදිරියෙහි පවත්වනු ලබන ලඝු නඩු විභාග යෙන් පසු වරදකරු කරනු ලැබූ විට රුපියල් පනස් දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ අවුරුදු එකකට නොඅඩු දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී බන්ධනාගාරගත කිරීම හා දඩය යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.
58. මේ ප්‍රඥප්තියේ යම් විධානයක් හෝ ඒ යටතේ පනවන ලද නිකුත් කරන ලද හෝ දෙන ලද යම් නියෝග යක්, නියමයක්, විධානයක් උල්ලංඝනය කරමින් කටයුතු කරන යම් තැනැත්තෙකු මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වරදක් සිදු කරනු ලබන අතර, එකී වරද මෙම ප්‍රඥප්තිය මගින් විශේෂ දණ්ඩනයක් ලෙස සලකනු නොලැබ ඇති වරදක් වන අවස්ථාවක දී මහෙස්ත්‍රාත් අධිකරණයේ පවරනු ලබන ලඝු නඩු විභාගයකින් පසු මහෙස්ත්‍රාත්වරයකු විසින් වරදකරු කරනු ලැබීමේදී එම තැනැත්තා රුපියල් දස දහසකට නොඅඩු දඩයකට හෝ මාස තුනක දෙආකාරයෙන් එක් ආකාරයක බන්ධනාගාර ගත කිරීමකට හෝ එකී දඩය හා බන්ධනාගාරගත කිරීම යන දෙකටම හෝ යටත් විය යුතු ය.
59. (1) මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ වූ වැරදි සම්බන්ධයෙන් නඩු කටයුතු පැවරීමේ කාර්යය සඳහා අධිකාරිය විසින් ලියවිල්ලක් මගින් බලය දෙනු ලැබූ නිලධාරියෙකු හෝ සේවකයෙකු 1979 අංක 15 දරන අපරාධ නඩු විධාන සංග්‍රහ පනතේ 136 වන වගන්තියේ අර්ථානුකූලව රජයේ නිලධාරියෙකු ලෙස සැලකිය යුතු ය.

## VIII වැනි කොටස

### ඉවත් කිරීම සහ අන්තර්කාලීන විධිවිධාන

60. අමාත්‍යවරයා විසින් වෙනත් අයුරකින් තීරණය කරන තෙක් 1992 අංක 04 දරන මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහනය කිරීමේ සේවා ප්‍රඥප්තිය යටතේ ද 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරි ප්‍රඥප්ති යටතේ ද සාදනු ලැබූ ගැසට් පත්‍රයේ පළ කරන ලද නියෝග සහ රෙගුලාසි මෙම ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාවලට පටහැනි නොවන්නේ නම් මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ රෙගුලාසි පනවන තෙක් වලංගු නියෝග සහ රෙගුලාසි ලෙස තවදුරටත් බල පැවැත්විය යුතු ය.
- ඉවත් කරන ලද ප්‍රඥප්ති යටතේ රෙගුලාසි (නියෝග).

61. එසේ වුව ද අමාත්‍යවරයා විසින් මෙම ප්‍රඥප්තියේ 04 වන වගන්තිය යටතේ අධිකාරියේ සාමාජිකයින් පත් කරන තුරු මධ්‍යම පළාතේ 2000 අංක 01 දරන මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය යටතේ පත් කරනු ලැබ මෙම ප්‍රඥප්තිය ක්‍රියාත්මක වන දිනට පූර්වාසන්නයෙන් වූ දිනය දක්වා 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරියේ සාමාජික ධුර දරන ලද සියළුම සාමාජිකයින් මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ පත්කරන ලද අධිකාරියේ සාමාජිකයින් ලෙස සැලකිය යුතු වන්නේ ය.

අධිකාරියේ සේවා නියුක්තයන්.

62. (1) නියමිත දිනයට පෙරාතුව වූ දිනයේ දී 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්ති යටතේ සේවයේ නියුක්ත සියලු නිලධාරීන් හා වෙනත් සේවා නියුක්තයන් ඔවුන්ගේ එකී මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරිය යටතේ වූ සේවා නියුක්තියට සම්බන්ධ නියමයන් හා කොන්දේසිවලට වඩා වාසිදායක භාවයෙන් නොඅඩු නොවන්නා වූ නියමයන් හා කොන්දේසිවලට යටත්ව අධිකාරියේ සේවා නියුක්තයන් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය. එම සේවා නියුක්තයන්ගේ සේවය ඔවුන්ගේ සේවා නියුක්තිය පිළිබඳව නීත්‍යානුකූල හේතු මත හැර වෙනත් ආකාරයකට අවසන් කරනු නොලැබිය යුතු ය.

ගිවිසුම්  
අයිතිවාසිකම්  
බැඳීම්, වගකීම්  
සහ පවරා ඇති  
සහ පවතින  
නඩු සඳහා වූ  
ප්‍රතිපාදන.

- (2) නියමිත දිනයට පෙරාතුව වූ දිනයේ දී 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත එකී අධිකාරිය සතු සියලුම අරමුදල් ද ඇතුළුව එකී අධිකාරියේ සියලු නිශ්චල සහ වංචල දේපළ අධිකාරිය වෙත සතු කළ යුතු අතර, එකී සියලු දේපළ අධිකාරියේ දේපළක් විය යුතු ය.
- (3) නියමිත දිනයට පෙරාතුව වූ දිනයේදී බලාත්මකව පවතින 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත මධ්‍යම පළාතේ මගී සේවා අධිකාරිය විසින් එළඹ ඇති සේවක අර්ථ සාධක අරමුදල සහ සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදල සහ පාරිතෝෂික සම්බන්ධ සියලු බැඳීම් සහ වගකීම් ඇතුළු සියලු කොන්ත්‍රාත් සහ ගිවිසුම් අධිකාරියේ කොන්ත්‍රාත් සහ ගිවිසුම් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.
- (4) නියමිත දිනයට පෙරාතුව වූ දිනයේ දී යම් අධිකරණයක හෝ විනිශ්චය සභාවක 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරිය විසින් හෝ එම අධිකාරියට විරුද්ධව පවරා ඇති හෝ ඉදිරිපත් කර ඇති නඩුවක්, ඉල්ලීමක් හෝ අභියාචනයක් අධිකාරිය විසින් හෝ එයට විරුද්ධව පවරා ඇති හෝ ඉදිරිපත් කරන ලද නඩුවක්, ඉල්ලීමක් හෝ අභියාචනයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු අතර, ඒවා පවත්වාගෙන යාම හෝ අවසන් කරනු ලැබීම කළ හැකි ය.
- (5) නියමිත දිනයට පෙරාතුව වූ දිනයේ දී 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා ප්‍රඥප්තිය යටතේ ස්ථාපිත මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරිය විසින් හෝ ඊට එරෙහිව පවරා ඇති හෝ ඉදිරිපත් කර ඇති යම් නඩුවක්ද ඉල්ලීමක්ද හෝ අභියාචනයක්ද අධිකරණයක් හෝ විනිශ්චය අධිකාරියක් විසින් වාර්තාගත කොට ඇති හෝ ප්‍රදානය කරනු ලැබ නියමිත දිනයට පෙරාතුවම වූ දිනයේ දී ම එය සම්පූර්ණයෙන්ම හෝ කොටසක් ඉටුකර නොමැතිව ඉතිරිව පවතින යම් තීන්දු ප්‍රකාශයක් හෝ ප්‍රදානයක් අවස්ථාවෝචිත පරිදි අධිකාරියට වාසියට හෝ එයට එරෙහිව වාර්තාගත කොට ඇති හෝ ප්‍රදානය කරන ලද තීන්දු ප්‍රකාශයක් බවට හෝ ප්‍රදානයක් බවට හෝ සලකනු ලැබිය යුතු අතර, සිවිල් නඩු විධාන සංග්‍රහයේ විධිවිධානවලට හෝ තීන්දු ප්‍රකාශයක් හෝ ප්‍රදානයක් ක්‍රියාවේ යෙදවීමට අදාළ වෙනත් යම් ප්‍රඥප්තියකට යටත්ව අධිකාරිය විසින් හෝ එයට එරෙහිව ක්‍රියාවේ යෙදිය හැකි ය.
- (6) 1992 අංක 04 දරන මධ්‍යම පළාතේ මාර්ගස්ථ මගී ප්‍රවාහනය කිරීමේ සේවා ප්‍රඥප්තියේ විධිවිධාන යටතේ හෝ 2000 අංක 01 දරන මධ්‍යම පළාතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරී ප්‍රඥප්තිය යටතේ නිකුත් කරන ලද්දේ වූ ද නැතහොත් එකී ප්‍රඥප්තිය යටතේ මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් ලෙස සලකනු ලැබුවා වූ ද මෙම ප්‍රඥප්තිය බලාත්මක වන දිනට පූර්වාසන්නයේ වලංගුව ඇත්තා වූ ද, මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් හෝ වෙන යම් ලියකියවිල්ලක් මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ කලින් නිකුත් කර අවලංගු කරනු නොලැබුවහොත් එහි සඳහන් වලංගු කාලය තුළ මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ නිකුත් කරන ලද මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රයක් ලෙස සලකනු ලැබිය යුතු ය.

63. මෙම ප්‍රඥප්තිය සිංහල, දෙමළ හා ඉංග්‍රීසි භාෂා පාඨ අතර, යම් අනනුකූලතාවයක් ඇති වුවහොත් එවිට සිංහල භාෂා පාඨය බලපැවැත්විය යුතු ය.

අර්ථ නිරූපනය.

64. මෙම ප්‍රඥප්තියේ පද සම්බන්ධයෙන් අන්‍යාර්ථයක් අවශ්‍ය වන්නේ නම් මිස,

“අමාත්‍යවරයා” යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් සභාවේ අමාත්‍ය මණ්ඩලයේ ප්‍රවාහන සේවා විෂයභාර අමාත්‍යවරයා අදහස් වන්නේ ය ;

“අමාත්‍ය මණ්ඩලය” යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් සභාවේ අමාත්‍ය මණ්ඩලය අදහස් වන්නේ ය ;

"පළාත" යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත අදහස් වන්නේ ය ;

"පළාත් සභාව" යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් සභාව අදහස් වන්නේ ය ;

"නිලධාරියා" යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත් ප්‍රවාහන සේවා අධිකාරියේ අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලයේ සාමාජිකයින් ඇතුළුව අධිකාරියේ සේවය කරන සියලු සේවකයින් අදහස් වන්නේ ය.

"ජ්‍යෙෂ්ඨ නිලධාරියකු" යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා පරිපාලන සේවයේ II පන්තියට නොඅඩු ධුරයක් නිලධාරියෙකු හෝ ඒ හා සාමාන්තර සේවාවල ඒ හා සමාන නිලයක් දරන අයකු අදහස් වන්නේ ය ;

"අවසර පත්‍රය" යන්නෙන් "මගී සේවා අවසර පත්‍රය", "භාණ්ඩ සේවා අවසර පත්‍රය", "විශේෂ සේවා අවසර පත්‍රය", "මගී ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රය", "මාර්ග බලපත්‍රය" හා "නිත්‍ය ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රය", "පාසල් සේවා අවසර පත්‍රය", "කර්මාන්ත ශාලා ප්‍රවාහන සේවා අවසර පත්‍රය" යන නම්වලින් කුමන හෝ නමකින් මෙම ප්‍රඥප්තිය යටතේ හෝ වෙනත් ලිඛිත නීතියක් යටතේ ගාස්තුවක්, ත්‍යාගයක්, ප්‍රතිලාභයක් හෝ වෙන් වෙන් ගාස්තු මත මෝටර් වාහනයක් මගින් මගී ප්‍රවාහන හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ යොදා ගැනීම සඳහා බලය දෙමින් නිකුත් කරන ලද අවසර පත්‍රයක් අදහස් වන්නේ ය ;

"ප්‍රවාහන සේවා" යන්නෙන් මගීන් හෝ භාණ්ඩ ප්‍රවාහනය කරන කුමන හෝ වාහනයක් අදහස් වේ ;

"බස් නැවතුම්පොළ" යන්නෙන් මධ්‍යම පළාත තුළ පිහිටි බස් මගී පර්යන්ත යනුවෙන් අදහස් විය යුතු අතර, 2003.05.31 දිනැති අංක 1291 ගැසට් පත්‍රය මගින් ගැසට් කරන ලද මධ්‍යම පළාත තුළ පිහිටි බස් රථ ගාල්, අධිකාරිය සතු මධ්‍යම පළාත තුළ පිහිටි බස් නැවතුම්පොළවල් හා මහ මග දෙපස බස් නවත්වන ස්ථාන ද ඇතුළත් විය යුත්තේ ය ;

"ගැසට් පත්‍රයේ" යන්නෙන් ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ගැසට් පත්‍රය අදහස් වන්නේ ය ;

"පළාත් පාලන ආයතන" යන්නෙන් මහ නගර සභාවක්, නගර සභාවක්, සුළු නගර සභාවක් හෝ ප්‍රාදේශීය සභාවක් අදහස් වන්නේ ය ;

"බස් රථය හා ඔමිනි බස් රථය" යන්නෙන් මෝටර් රථවාහන පනත යටතේ ඔමිනි බස් රථයක් වශයෙන් ලියාපදිංචි කරන ලද මෝටර් කෝච් රථයක් අදහස් වන අතර, ඊට ද්විත්ව කාර්ය වාහනයක් ද ඇතුළත් වන සේ සලකනු ලැබිය යුතු ය ;

"මගියා" යනු කුලී රථයක හෝ බස් රථයක, පාසල් සේවා බස් රථයක හෝ වෑන් රථයක, කර්මාන්ත ශාලා බස් රථයක හෝ වෑන් රථයක ප්‍රවාහනය කෙරෙන එහෙත් රියදුරු හා බස් රථයක නම් කොන්දේසිතරවරයා/රිය සහායක ඇතුළත් නොවන පුද්ගලයෙකි ;

"වෙන් වෙන් ගාස්තුව" යන්නෙන් බස් රථයක මගියකු වශයෙන් ගෙන යනු ලැබීමට යම් තැනැත්තෙකුට හිමිකම් ලබා දෙන ඒ තැනැත්තා විසින් කරනු ලබන ගෙවීම අදහස් වේ ;

"මෝටර් වාහනය" යන්නෙන් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනතේ අර්ථ නිරූපනය කර ඇති මෝටර් වාහනයක් අදහස් වේ ;

"මෝටර් රථය" යන්නෙන් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනතේ අර්ථ නිරූපනය පරිදි මෝටර් වාහනයක් අදහස් වේ ;

"ලොරිය" යන්නෙන් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනතේ අර්ථ නිරූපනය කර ඇති මෝටර් වාහනයක් අදහස් වේ ;

"ට්‍රේලරය" යන්නෙන් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන පනතේ අර්ථ නිරූපනය කර ඇති ට්‍රේලරයක් අදහස් වේ ;

"කුලී ධාවනය" යන්නෙන් මහා මාර්ගයක හෝ වෙනත් ස්ථානයක මගීන්ට කුලියට දීම සඳහා සිටුවා තැබීම හෝ නතර කර තැබීම හෝ ධාවනය කිරීම අදහස් වේ ;

"මගී ප්‍රවාහන සේවාව" යන්නෙන් මහා මාර්ග ඔස්සේ ගාස්තුවක් අය කරමින් පාසල් සිසුන්, කාර්යාල සේවකයින් ඇතුළු අනෙකුත් මගීන් ප්‍රවාහනය කරනු ලබන සෑම වාහනයක්ම අදහස් වේ ;

"විධිමත් බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය" යනුවෙන් අදහස් වන්නේ රජයේ කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවෙන් අනුමත කරනු ලබන බඳවා ගැනීමේ පටිපාටිය වේ.

## උපලේඛන අංක 01

## මහනුවර දිස්ත්‍රික්කය

අනු අංකය	බස් නැවතුම්පළ	වර්ග ප්‍රමාණය		
		අකු.	රූඩ්	පර්.
1	බෝගම්බර බස් රථ නැවතුම්පළ			
2	දෙල්තොට බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	17.06
3	අම්පිටිය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	24.27
4	නාවලපිටිය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	27.81
5	තලාතුඔය බස් රථ නැවතුම්පළ		1	17.34
6	අංකුඹුර බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	17.68
7	පන්විල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	6.93
8	ගෙලිඔය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	3	12.76
9	වැලිගල්ල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	21.51
10	ගම්පල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	27.77
11	ගුඩිඹේඩි ප්‍රධාන බස් රථ නැවතුම්පළ	2		31.45
12	පොත්තපිටිය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	36.13
13	ගුඩිඹේඩි පො., බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	29.22
14	වත්තේගම බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	24.02
15	පැණිදෙනිය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	4.03
16	කඩුගන්නාව බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	26.5
17	හාරගම බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	22.59
18	කරල්ලියද්ද බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	4.45
19	දිගන බස් රථ නැවතුම්පළ	2	2	25.13
20	ඔරලෝසු කණුව බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	36.95
21	ටොරින්ටන් බස් රථ නැවතුම්පළ			14.1
22	පේරාදෙණිය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	29.24
23	මහකන්ද බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	4.78
24	කටුගස්තොට බස් රථ නැවතුම්පළ			
25	බොක්කාවල බස් රථ නැවතුම්පළ		1	5.7
26	මැණික්ගින්න බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	28.07
27	අලවතුගොඩ බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	7.98
28	පොල්ගොල්ල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	10.6
29	හසලක බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	21.05
30	ගංහත බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	17.16
31	පුස්සැල්ලාව බස් රථ නැවතුම්පළ			18.78
32	ගලගෙදර බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	7.57
33	මැදවල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	26.73
34	අමුණුගම බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	26.73

## මාතලේ දිස්ත්‍රික්කය

අනු. අංකය	බස් නැවතුම්පළ	වර්ග ප්‍රමාණය		
		අක්.	රූඩ්	පර්.
1	නාලල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	3	6.4
2	රජවිදිය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	2.86
3	හෙට්ටිපොල බස් රථ නැවතුම්පළ	1	0	23.69
4	රත්තොට බස් රථ නැවතුම්පළ			
5	ගොන්නාවෙල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	3	4.62
6	නුගසෙවන බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	13.8
7	දඹුල්ල බස් රථ නැවතුම්පළ	2	2	33.68
8	ගලේවෙල බස් රථ නැවතුම්පළ	-	-	-
9	ලග්ගල බස් රථ නැවතුම්පළ	-	-	-
10	හෙට්ටිපොල බස් රථ නැවතුම්පළ	-	-	23.69

## නුවරඑළිය දිස්ත්‍රික්කය

අනු. අංකය	බස් නැවතුම්පළ	වර්ග ප්‍රමාණය		
		අක්.	රූඩ්	පර්.
1	මස්කෙළිය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	19.82
2	සාම්මලේ බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	29.89
3	තලවාකැලේ බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	34.6
4	ඩයගම බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	1.07
5	හැටන් බස් රථ නැවතුම්පළ			
6	නිල්දණ්ඩාහින්න බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	18.96
7	නුවරඑළිය බස් රථ නැවතුම්පළ	1	2	7.33
8	හඟුරන්කෙත බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	13.55
9	වලපනේ බස් රථ නැවතුම්පළ	0	3	20.03
10	රාගල බස් රථ නැවතුම්පළ			
11	තල්ලතන්නිය බස් රථ නැවතුම්පළ			
12	පුඩඵඹය බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	13.48
13	ගිනිගත්තේන බස් රථ නැවතුම්පළ	0	0	31.94
14	කොත්මලේ බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	15.36
15	නුවරඑළිය පුද්ගලික බස් රථ නැවතුම්පළ	0	1	-
16	රිකිල්ලගස්කඩ බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2	-1.22
17	බොගවත්තලාව බස් රථ නැවතුම්පළ	0	2.5	-17.8
18	පදියපැලැල්ල බස් රථ නැවතුම්පළ	0	3	-