

Công ty Dịch vụ MobiFone Khu Vực 3 Phòng Dịch Vụ Kỹ Thuật

HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG

CHƯƠNG TRÌNH QU**ẢN LÝ Ý TƯỞ**NG



Đà Nẵng, tháng O2 năm 2020

B**Ả**NG GHI NH**ẬN THAY ĐỔ**I TÀI LI**Ệ**U

Ngày thay đổ i	Vị trí thay đổi	Lý do	Ngu ồ n g ố c	Phiên b ản cũ	Mô t ả thay đổ i	Phiên b ả n m ớ i
25/02/2020		T ạ o m ớ i				1.0
27/02/2020		B ổ sung 4.2, 4.3, 5.3, 5.4				1.1

M**ụ**C L**ụ**C

Ph ầ n I. T ổ NG QUAN	2
1. M ục đích củ a tài li ệ u	2
2. C ấ u trúc tài li ệ u	2
Phần II. GI Ớ I THI ỆU TÍNH NĂNG	2
Ph ần III. HƯỚ NG DẪN S Ử DỤNG CÁC TÍNH NĂNG	3
1. Màn hình giao diện trang ch ủ	3
2. Ch ức năng Login	4
2.1. Ch ức năng login và tạ o user m ớ i	4
2.2. Ch ức năng login với user đã tồ n tại	7
2.3. Chức năng logout	8
3. Ch ức năng sửa thông tin ngườ i dùng	10
3.1. Chức năng chung	10
3.2. Ch ức nă ng cập nhập ảnh đạ i diện/ ả nh nền	11
4. Thêm mới/Sửa/Chuyển tr ạng thái ý tư ởng	15
4.1. Ch ức năng thêm m ới ý tưở ng	15
4.2. Ch ức năng s ửa ý tưởng đã đăng	17
4.3. Ch ức năng chuyển tr ạng thái ý tưởng đã đăng	19
5. Like/Comment/Đánh giá ý tưở ng	22
5.1. Ch ức năng like ý tưở ng	22
5.2. Ch ức năng comment ý tưở ng	23
5.3. Đánh giá ý tưởng	25
5.4. Đánh giá lại ý tưởng	27

Phần I. T**ổ**NG QUAN

1. Mục **đích củ**a tài li**ệ**u

Tài liệu này nhằm mục đích hướng dẫn người sử dụng thực hiện các chức năng chính trên hệ thống quản trị ý tưởng tại địa chỉ https://c3.mobifone.vn/m-inovation/home, bao gồm:

- Đăng nhập, đăng ký thông tin người dùng
- Thay đổi thông tin người dùng
- Tương tác like, comment ý tưởng

2. C**ấ**u trúc tài li**ệ**u

- Phần 1: Tổng quan

- Phần 2: Giới thiệu tính năng

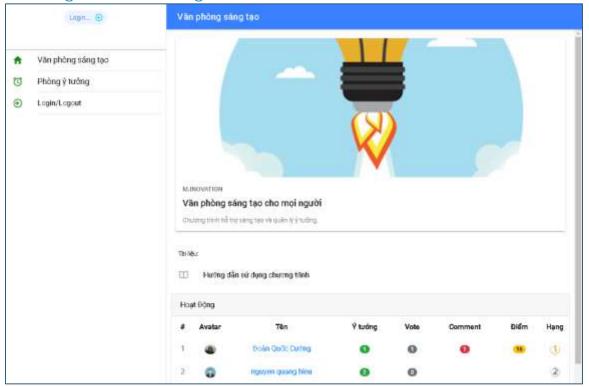
- Phần 3: Hướng dẫn sử dụng các tính năng

Phần II. GI**Ớ**I THI**ỆU TÍNH NĂNG**

STT	Nhóm ch ức năng	Tính năng
1.	Đăng nhập	1. Login tạo user mới 2. Login với user đã tồn tại 3. Logout
2.	Thay đổi thông tin người dùng	1. Sửa thông tín chung 2. Cập nhậpảnh đại dệ n/anh nề n
3.	Nh ập ý tưở ng m ớ i	
4.	Tương tác like, comment ý tưởng	I. Like ý tưở <i>ng</i> 2. Comment ý tưở <i>ng</i>

Phần III. **HƯỚ**NG DẪN SỬ D**ỤNG CÁC TÍNH NĂNG**

1. Màn hình giao diện trang chủ



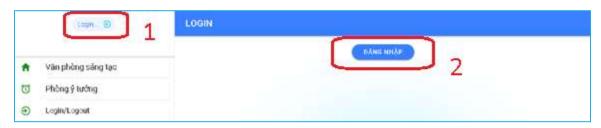
2. Chức năng Login

2.1. Chức năng login và tạo user mới

Tại màn hình giao diện chính của chương trình:

Bước 1: Bấm nút login

Bước 2: Bấm nút

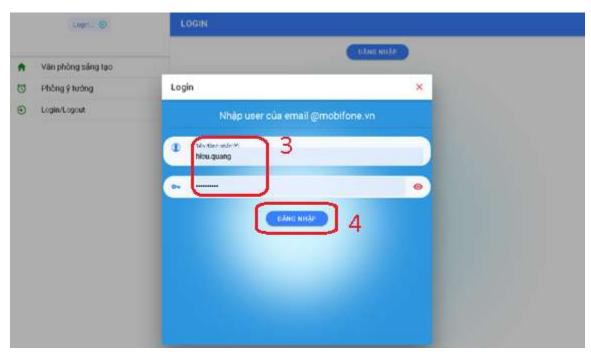


Tại cửa số popup hiện lên sau bước 2:

<u>Bước 3:</u> Nhập thông tin người dùng (mail mobifone không có @mobifone.vn)

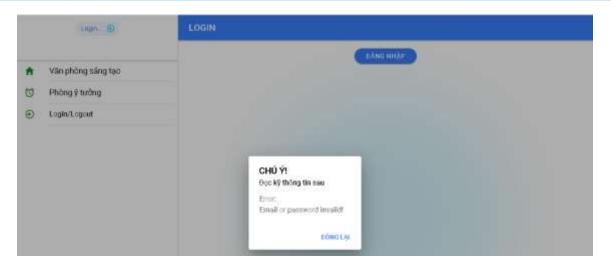
Ví dụ: N**ếu ngườ**i dùng có email mobifone là <u>hieu.quang@mobifone.vn</u> thì nh**ậ**p hieu.quang

Bước 4: Bấm nút



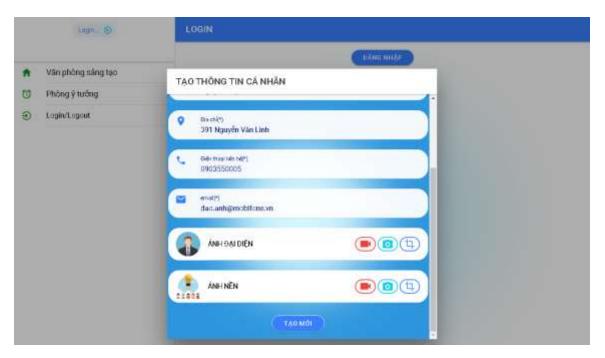
Hệ thống sẽ xác thực thông tin email mobifone người dùng có tồn tại và chuyển sang màn hình tạo user mới.

^{*} Trường hợp xác thực thất bai, hệ thống sẽ hiển thi thông báo như sau:



* Trường hợp thành công, người dùng nhập thông tin tại màn hình

<u>Bước 5:</u> Người dùng nhập các trường thông tin bắt buộc (có dấu *) rồi bấm dể lưu thông tin



Giao diện sau khi đăng ký thông tin thành công:



2.2. Ch**ức năng l**ogin v**ới user đã tồ**n t**ạ**i

Tại màn hình giao diện chính của chương trình:

Bước 1: Bấm nút login

Bước 2: Bấm r

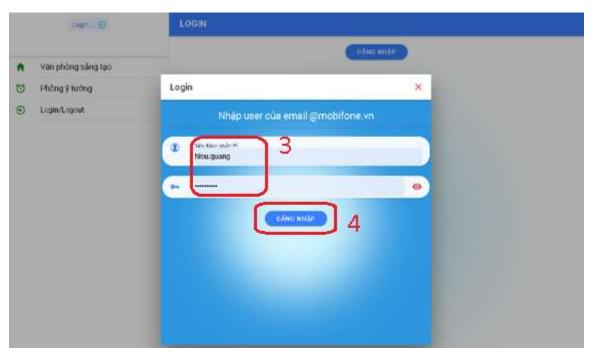


Tại cửa số popup hiện lên sau bước 2:

<u>Bước 3:</u> Nhập thông tin người dùng (mail mobifone không có @mobifone.vn)

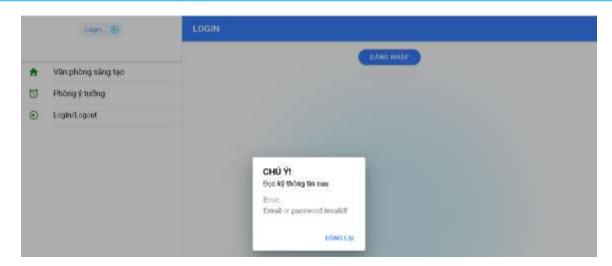
Ví dụ: Nếu người dùng có email mobifone là hieu.quang@mobifone.vn thì nhập hieu.quang

Bước 4: Bấm nút

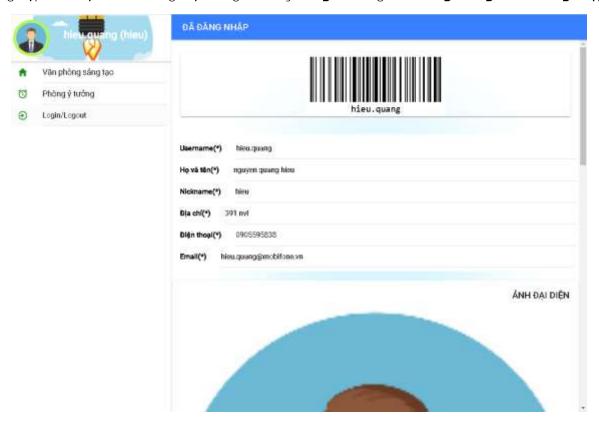


Hệ thống sẽ xác thực thông tin email mobifone người dùng có tồn tại và chuyển sang màn hình tạo user mới.

* Trường hợp xác thực thất bại, hệ thống sẽ hiển thị thông báo như sau:



* Trường hợp xác thực thành công, hệ thống sẽ chuyển người dùng đến trang thông tin đã đăng nhập:



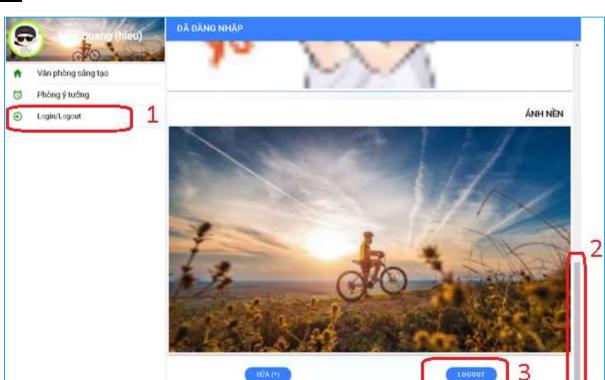
2.3. Ch**ức năng l**ogout

Tại màn hình giao diện chính của chương trình:

Bước 1: Bấm nút Login/Logout tại menu chức năng bên trái

<u>**Βướ**c 2:</u> Sử dụng thanh cu**ộ**n kéo xu**ố**ng cu**ố**i cùng trang

Bước 2: Bấm nút



* Màn hình giao diện sau khi logout thành công



3. Ch**ức năng sử**a thông tin **ngườ**i dùng

3.1. Ch**ức năng chung**

Tại màn hình giao diện chính của chương trình:

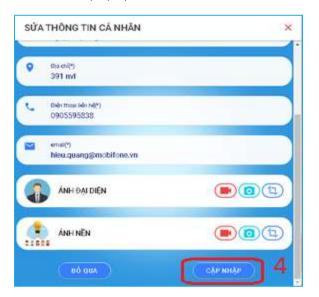
Bước 1: Bấm nút Login/Logout tại menu chức năng bên trái

Bước 2: Sử dụng thanh cuộn kéo xuống cuối cùng trang

Bước 3: Bấm nút



<u>Bước 4:</u> Cập nhập thông tin tại cửa sổ popup hiện lên rồi bấm nút dể lưu thay đổi.



3.2. Ch**ức năng** cập nhập ảnh đại diện/ảnh nền

Tại màn hình giao diện chính của chương trình:

Bước 1: Bấm nút Login/Logout tại menu chức năng bên trái

Bước 2: Sử dụng thanh cuộn kéo xuống cuối cùng trang

Bước 3: Bấm nút



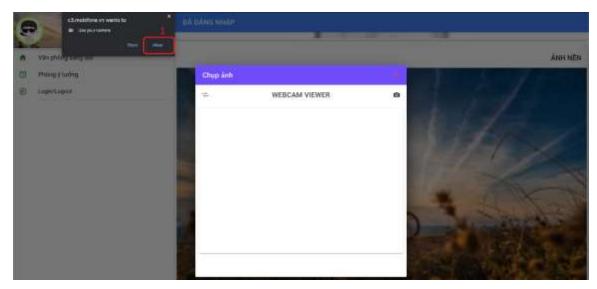
Tại cửa số popup hiện lên:

<u>Bước 4:</u> Nếu người dùng muốn chụp ảnh từ webcam hay camera thiết bị thì bấm nút 4.1 và thực hiện bước 4.1. Nếu người dùng muốn chọn ảnh từ thư mục trong máy thì bấm nút 4.2.

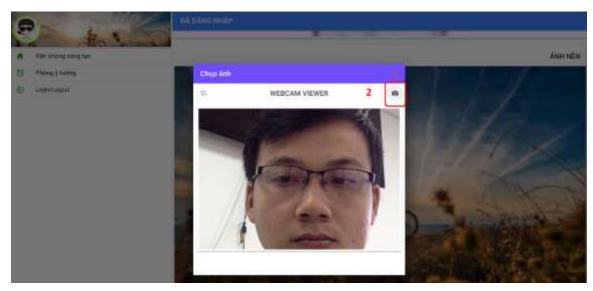


Bước 4.1: Chọn ảnh từ webcam

1. Cho phép trình duyệt truy cập camera (webcam) của máy tính (nếu có)



2. Chọn góc ảnh đẹp rồi bấm nút chụp

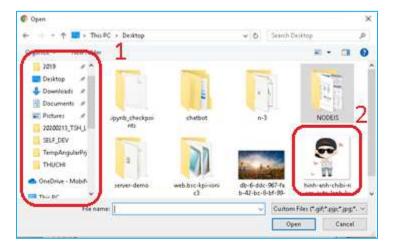


3. Bấm nút dể cập nhập ảnh mới



Bước 4.2: Chọn ảnh từ thư mục trên máy tính:

- 1. Ch**ọn đườ**ng d**ẫn đến thư mụ**c ch**ứa ả**nh mu**ố**n s**ử** dụng.
- 2. Chọn ảnh đại diện

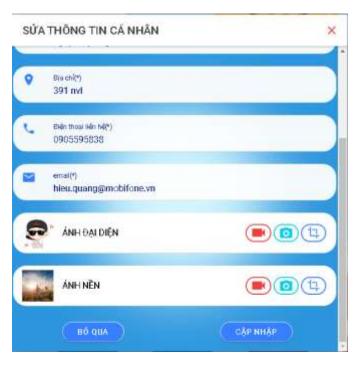


■CÁT LÁY

Bước 5: Cắt ảnh theo ý muốn sau đó bấm nút



<u>Bước 6:</u> Hoàn tất cập nhập ảnh đại diện bằng cách bấm nút dể lưu thông tin thay đổi



(Ghi chú: Thực hiện tương tự các bước trên để thay đổi ảnh nền)

Giao di**ện sau khi đã cậ**p nh**ậ**p thành công **ả**nh và hình n**ền đạ**i di**ệ**n



4. Thêm mới/Sửa/Chuyển trạng thái ý tưởng

4.1. Ch**ức năng** thêm m**ớ**i **ý tưở**ng

Tại màn hình giao diện chính của chương trình:

Bước 1: Bấm nút Phòng ý tưởng tại menu chức năng bên trái

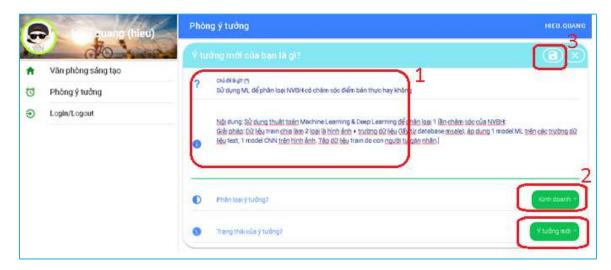
Bước 2: Bấm nút dể thêm ý tưởng mới



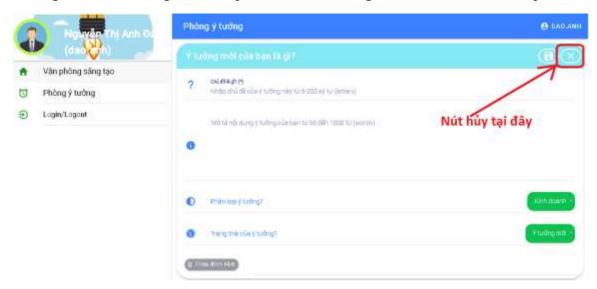
Tại giao diện nhập ý tưởng

Bước 3: Nhập các thông tin lần lượt theo trình tự sau:

- 1. Nhập chủ đề và nội dung của ý tưởng
- 2. Chọn phân loại ý tưởng và trạng thái của ý tưởng (mặc định mới nhập lên phải chọn trạng thái là ý tưởng mới)
- 3. Bấm nút 📵 để lưu ý tưởng lại



4. Trường hợp người dùng muốn hủy việc thêm ý tưởng thì bấm nút dể hủy thao tác



Giao diện sau khi cập nhập ý tưởng thành công:



4.2. Chức năng Sửa ý tưởng đã đăng

(Lưu ý: chỉ có người đăng ý tưởng hoặc người dùng có quyền mới có thể tác động Sửa ý tưởng)

Tại màn hình giao diện của phòng ý tưởng

Bước 1: Chọn ý tưởng cần đánh giá (bấm nút hoặc bấm nút comment 3):

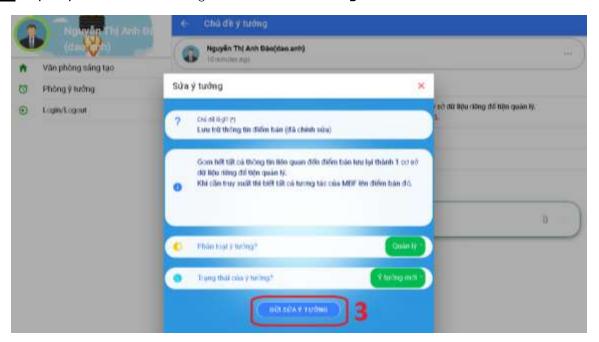
Sửa ý tướng này:



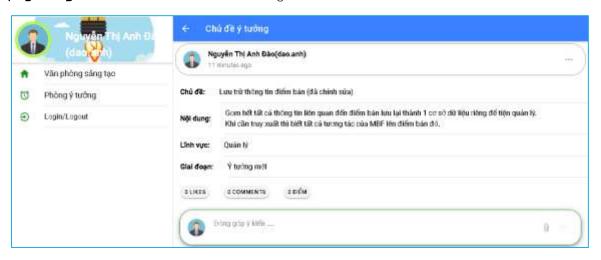
Bước 2: Bấm nút ··· rồi chọn



Bước 3: Thực hiện thao tác sửa thông tin rồi bấm để lưu thay đổi



Giao di**ện ý tưởng sau khi đã chỉ**nh s**ử**a thành công



4.3. Chức năng chuyển trạng thái ý tưởng đã đăng

Tại màn hình giao diện của phòng ý tưởng



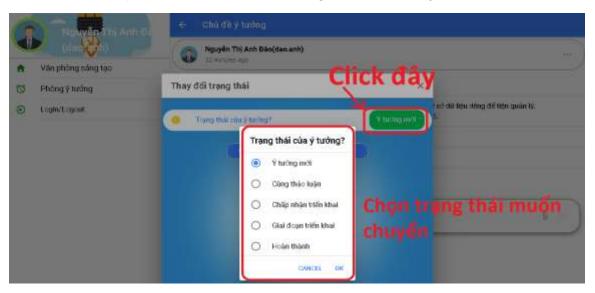
Có 2 cách thực hiện các bước tiếp theo:

Cách 1: --

Bước 2: Bấm nút ··· rồi chọn 8 ong in the supplies



Bước 3: Tại cửa số popup, bấm rồi chọn trạng thái muốn chuyển.



Bước 4: Bấm CHUYÉN ΤΙΚΟΝΟΙ ΤΗΛΙΝ΄ ΤΟΌΝΟΙ ΚΑΥ để cập nhập trạng thái mới



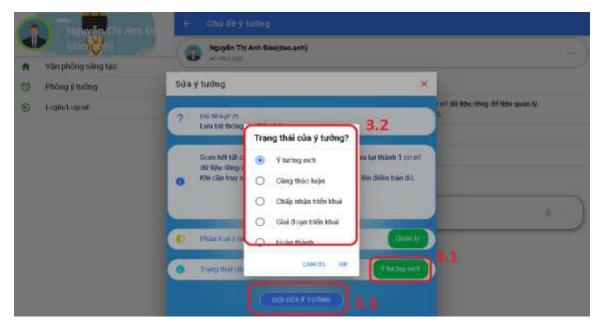
Cách 2:

Bước 2: Bấm nút ··· rồi chọn



Bước 3: Thực hiện lần lượt các thao tác sau:

- 3.1.1. B**ấ**m nút
- 3.2. Tại màn hình popup hiện lên, chọn trạng thái cần chuyển đổi
- 3.3. Bấm GC SC ST THẨNG để lưu thay đổi



Giao diện sau khi cập nhập thông tin thành công



5. Like/Comment/Đánh giá ý tưởng

5.1. Ch**ức năng like ý tưở**ng

Tại màn hình giao diện chính của chương trình:

Bước 1: Bấm nút Phòng ý tưởng tại menu chức năng bên trái

Bước 2: Bấm nút 🍱 để like lý tưởng



Giao diện sau khi like ý tưởng thành công:



5.2. Chức năng comment ý tưởng

Tại màn hình giao diện của phòng ý tưởng

Bước 1: Bấm nút 🍱 tại mỗi ý tưởng để vào màn hình comment ý tưởng



Bước 2: Nhập thông tin vào ô nhập liệu

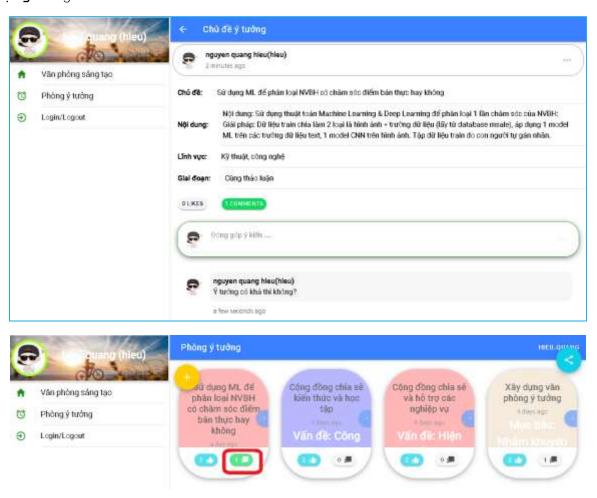


Bước 3: Bấm nút dể đính kèm ảnh hoặc file (nếu có)

Bước 4: Bấm nút > để gởi comment

23

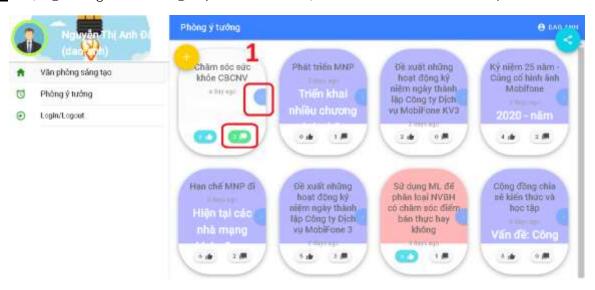
Giao di**ện ý tưở**ng sau khi có comment:



5.3. Đánh giá ý tưởng

Tại màn hình giao diện của phòng ý tưởng

Bước 1: Chọn ý tưởng cần đánh giá (bấm nút hoặc bấm nút comment):

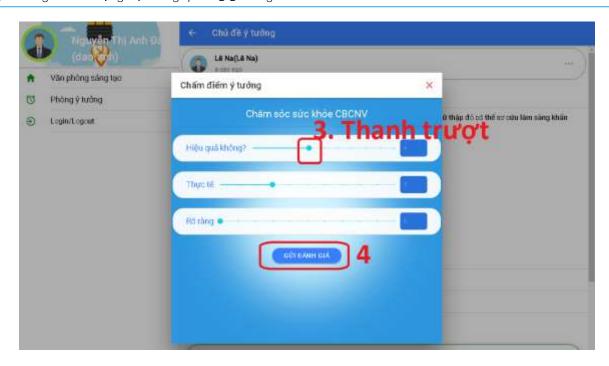


Bước 2: Bấm nút "rồi chọn Fanh giá 9 tương này



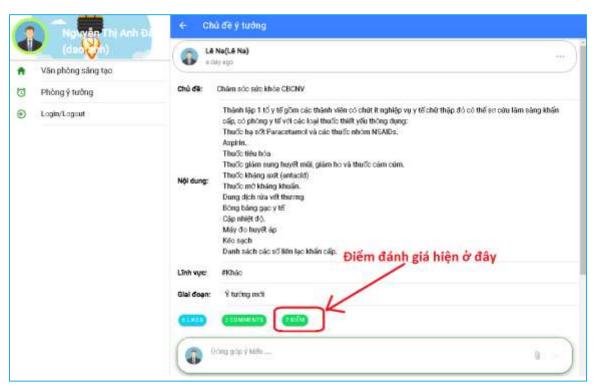
<u>Bước 3:</u> Tại màn hình popup hi**ện lên, kéo thanh trượt tương ứ**ng với t**ừ**ng **tiêu chí đánh giá** cho ý **tưởng đó**





Bước 4: Sau khi đánh giá tất cả tiêu chí, bấm 60 0 0 km dể lưu kết quả

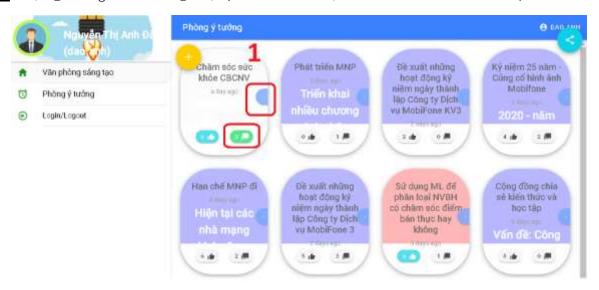
Màn hình sau khi hoàn thành đánh giá



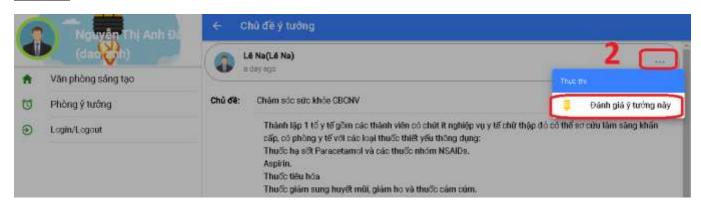
5.4. Đánh giá lại ý tưởng

Tại màn hình giao diện của phòng ý tưởng

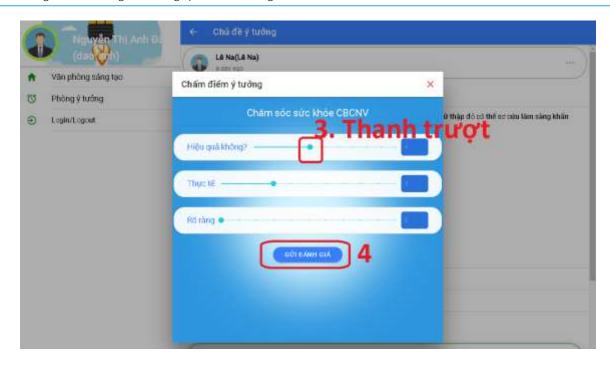
Bước 1: Chọn ý tưởng cần đánh giá lại (bấm nút hoặc bấm nút comment):



Bước 2: Bấm nút "rồi chọn Fanh giá 9 tương này



<u>Bước 3:</u> Tại màn hình popup hiện lên, **điểm đánh giá cũ sẽ** hiển thị **tương ứ**ng. **Ngườ**i dùng kéo **thanh trượt tương ứ**ng với tiêu chí **đánh giá muố**n chỉnh sửa



Bước 4: Sau khi đánh giá tất cả tiêu chí, bấm fi vành giá lưu kết quả

Màn hình sau khi hoàn thành đánh giá lại ý tưởng

