# QUẨN LÍ BỆNH VIỆN UI Prototype

### Version <1.1>

Tool used: <a href="https://www.figma.com">https://www.figma.com</a>

#### **Team members:**

20120437 - <b>Trần Khắc Bình</b>	Project manager
20120468 - <b>Nguyễn Văn Hải</b>	<b>Business Analyst</b>
20120482 - Nguyễn Tạ Huy Hoàng	Developer – Designer
20120532 - Nguyễn Nhật Nam	Developer – Designer
20120534 - Nguyễn Minh Nghĩa	Tester

# Mục lục

1.	Hon	nePage	2
2.	Đăn	g nhập	4
	2.1.	Thiết kế	4
	2.2.	Chức năng:	4
	2.2.	Hướng dẫn sử dụng:	4
3.	Adn	nin	5
	3.1.	Tạo tài khoản	5
	3.2.	Quản lý danh sách khách hàng	5
	3.3.	Quản lý danh sách nhân viên	6
	3.4.	Quản lý danh sách dịch vụ	6
4.	Bác	sĩ khám bệnh, cập nhật thông tin hồ sơ	6
	4.1.	Thiết kế	6
	4.2.	Thành phần:	7
	4.3.	Hướng dẫn sử dụng	7
5.	Bện	h nhân đặt lịch khám	7
	5.1.	Thiết kế	7
	5.2.	Thành phần	8
	5.3.	Hướng dẫn sử dụng	9

## 1. HomePage





Chuỗi bệnh viện đạt chuẩn quốc tế với đội ngũ y bác sĩ đứng đầu cả nước. Heal U luôn sẵn sàng phục vụ quý khách 24h/24h luôn có mặt khi cần thiết.





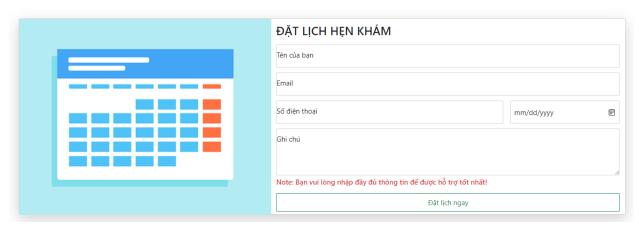




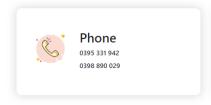
# ĐỘI NGỮ NHÂN VIỆN



# ĐẶTLỊCH HỆN



# LIÊN HỆ





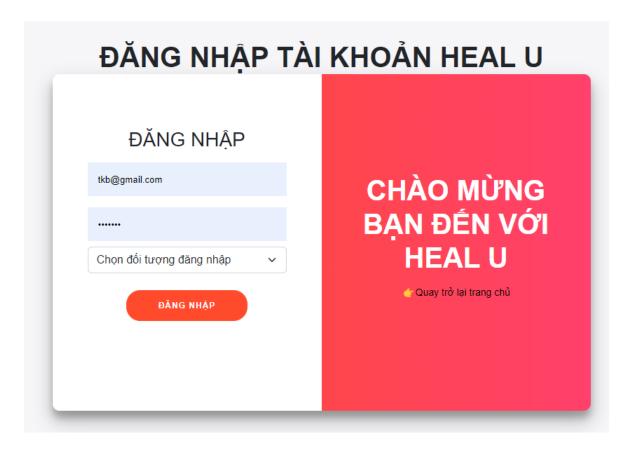


Các tính năng ở màn hình chính:

- Đăng nhập (được đề cập ở mục 2)
- Đặt lịch hen (được đề cập ở mục 7)
- Thông tin về dịch vụ, đội ngũ bệnh viện
- Thông tin liên hệ với bệnh viện

### 2. Đăng nhập

### 2.1. Thiết kế



#### 2.2. Chức năng:

Đăng nhập dành cho các đối tượng: nhân viên của bệnh viện, khách hàng, admin

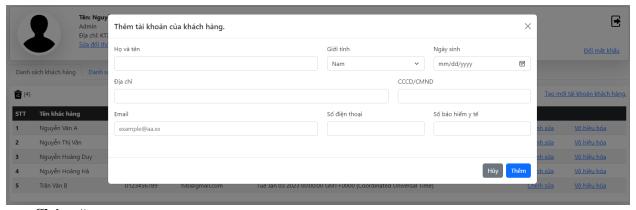
### 2.2. Hướng dẫn sử dụng:

- Nhập email đã được dùng để tạo tài khoản
- Nhập mật khẩu
- Chọn đối tượng đăng nhập
- Chọn "Đăng nhập"

#### 3. Admin

#### 3.1. Tạo tài khoản

#### Thiết kế



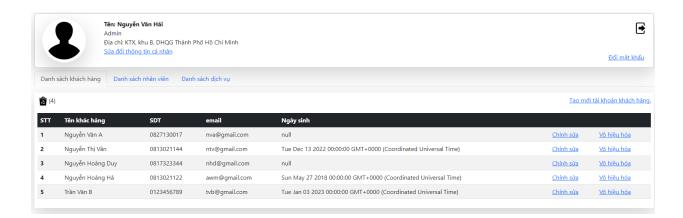
#### Chức năng

- Chỉ có admin mới có quyền tạo tài khoản cho khách hàng, nhân viên cũng như thêm dịch vụ
- Quản lý thực hiện tạo tài khoản cho khách hàng, nhân viên và thêm dịch vụ

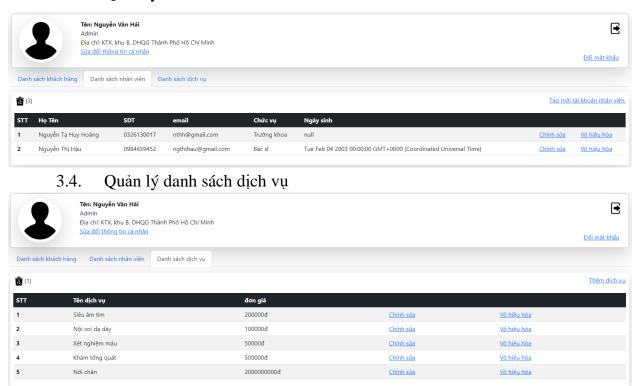
#### Hướng dẫn sử dụng

- Admin nhập các thông tin cần thiết
- Admin chọn "Thêm" để tạo tài khoản hoặc "Hủy" để hủy quá trình tạo tài khoản

### 3.2. Quản lý danh sách khách hàng



#### 3.3. Quản lý danh sách nhân viên

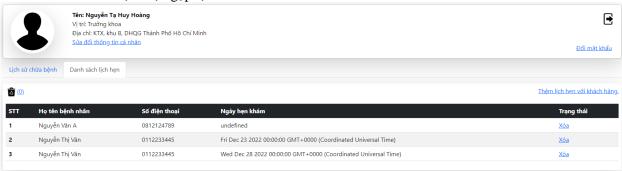


## 4. Bác sĩ khám bệnh, cập nhật thông tin hồ sơ

- 4.1. Thiết kế
- Lịch sử chữa bệnh và mã hóa đơn



- Danh sách lịch hẹn gặp lại bác sĩ



#### 4.2. Thành phần:

- Các thông tin của bác sĩ: tên, chức vụ, địa chỉ
- Lịch sử khám chữa bệnh của bác sĩ
- Danh sách lịch hẹn và cho hẹn lịch ở phía bác sĩ:
  - Thông tin khác hàng
  - o Thông tin ngày, giờ hẹn
  - Trạng thái (bác sĩ dùng xác nhận lịch hẹn)

#### 4.3. Hướng dẫn sử dụng

- Bác sĩ đăng nhập vào tài khoản cá nhân
- Bác sĩ kích chuột vào miền thông tin cần cập nhật, sửa đổi
- Bác sĩ tiến hành cập nhật thông tin hồ sơ
- Bác sĩ kích chuột vào "Thêm hóa đơn" để tiến hành lập hóa đơn cho khách hàng
- Bác sĩ kích chuột vào "Thêm lịch hẹn với khách hàng" để hẹn gặp lại khách hàng

## 5. Bệnh nhân đặt lịch khám

#### 5.1. Thiết kế

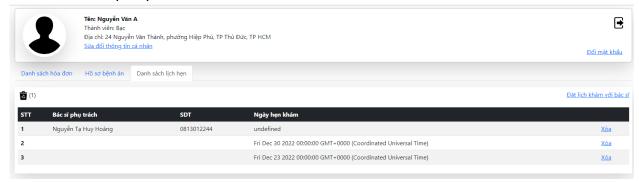
Danh sách hóa đơn



#### Hồ sơ bệnh án



#### - Danh sách lịch hẹn



#### Đăng kí lịch hẹn



## 5.2. Thành phần

- Phiếu hẹn:
  - Các thông tin của khách hàng

- o Thông tin ngày, giờ hẹn
- Lịch hẹn ở phía khách hàng:
  - Nút đặt lịch khám với bác sĩ
  - Thông tin bác sĩ
  - o Thông tin ngày, giờ hẹn
  - o Trạng thái (bác sĩ đã xác nhận lịch hẹn hay chưa)

#### 5.3. Hướng dẫn sử dụng

Bước 1: Khách hàng chọn nút "Đặt lịch khám với bác sĩ" trong giao diện 3.1.b (Giao diện 3.1.a xuất hiện)

- Bước 2: Khách hàng nhập thông tin yêu cầu trong phiếu hẹn
- Bước 3: Khách hàng chọn nút "Gửi" (Lịch hẹn sẽ xuất hiện ở 2 giao diện 3.1.b dành cho khách hàng và giao diện 3.1.c dành cho bác sĩ với trạng thái mặc định "Chưa xác nhận")
- Bước 4: Bác sĩ thay đổi thông tin ở cột "Trạng thái" để xác nhận lịch hẹn (Lịch hẹn sẽ được cập nhật trạng thái ở cả giao diện khách hàng và giao diện bác sĩ)