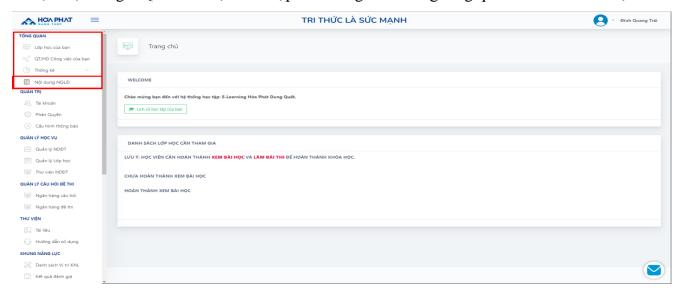
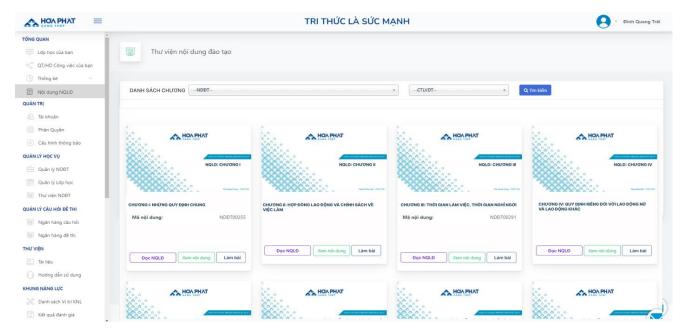
CHỨC NĂNG MỚI: NỘI QUY LAO ĐỘNG (TRONG HỆ THỐNG E-LEARNING)

- **1. Mục đích:** Cập nhật, phổ biến cho CBNV nắm rõ các ý chính cần lưu ý trong Nội quy lao động (NQLĐ) nhằm hạn chế những hành vi vi phạm trong quá trình thực hiện công việc.
- 2. Bố cục giao diện:
- * Đối với tài khoản học viên.
- Mục Nội dung NQLĐ sẽ được tích hợp vào trong chức năng tổng quan của tài khoản học viên.



Hình 1. Giao diện khi trang chủ khi có thêm mục Nội dung NQLĐ.

– Học viên nhấp chuột vào mục Nội dung NQLĐ thì màn hình giao diện sẽ hiển thị các mục chương NQLĐ (Đọc văn bản NQLĐ, Nội dung video, Làm bài kiểm tra).



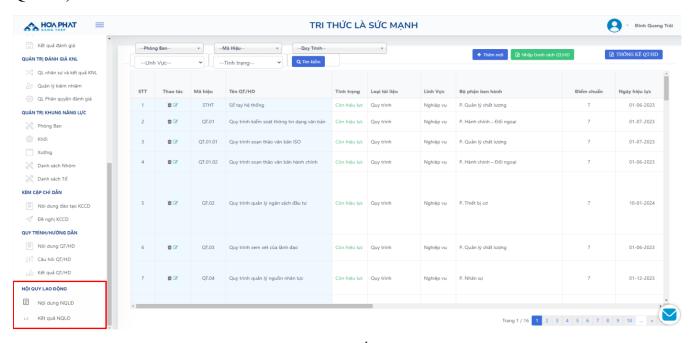
Hình 2. Giao diện khi nhấn vào mục Nội dung NQLĐ.

- Quy trình thực hiện:

CBNV có thể truy cập bất kỳ mục Chương cần xem → Đọc/ xem video NQLĐ liên quan đến chương đó → Nhấn vào làm bài kiểm tra → Kết thúc. (Thực hiện tiếp tục các thao tác tương tự cho các chương tiếp theo).

* Đối với tài khoản Người Quản Lý (Admin).

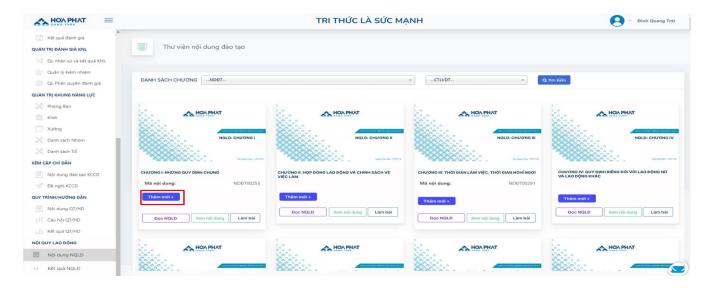
 Chức năng NQLĐ sẽ được tạo riêng đối với tài khoản Admin (tương đồng với Chức năng QT/HD).



Hình 3. Chức năng NQLĐ đối với tài khoản Admin.

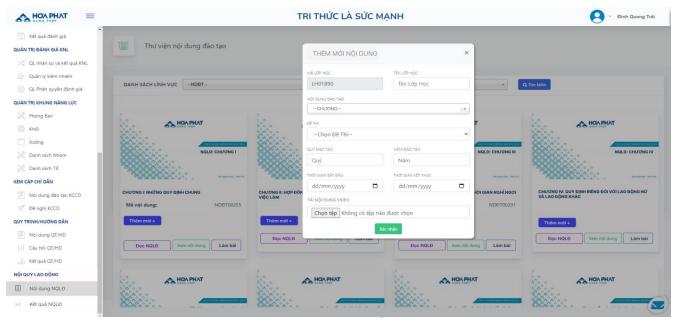
- Giao diện màn hình hiển thị khi nhấn chuột vào mục Nội dung NQLĐ.

Có thêm botton **Thêm mới** +, để Admin có thể cập nhập các nội dung mới cần thay đổi.



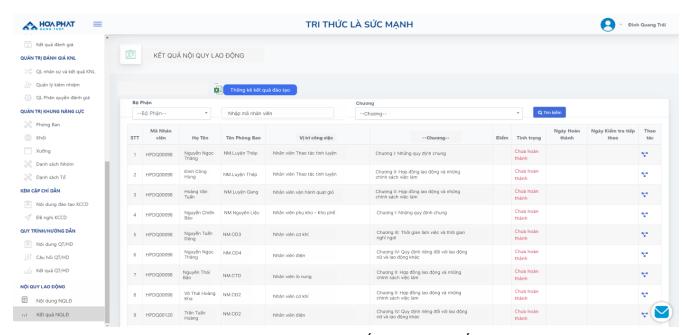
Hình 4. Giao diện khi nhấn vào mục Nội dung NQLĐ đối với tài khoản Admin.

– Khi nhấn chuột vào botton Thêm mới + giao diện màn hình sẽ hiển thị một bảng thông tin cập nhật. Admin sẽ cập nhật thông tin vào các trường thông tin trong bảng và nhấn xác nhận.



Hình 5. Giao diên khi Admin nhấn vào Thêm mới +.

 Kết quả đào tạo: Gồm các kết quả của Học viên đã kiểm tra các bài học của từng chương (Tương đồng với Chức năng kết quả QT/HD).



Hình 6. Giao diện khi Admin nhấn vào mục kết quả NQLĐ.