**THU THẬP, LÀM RÕ YÊU CẦU CỦA ỨNG DỤNG**

Nhóm  **03-DHKHMT13A** - Thành viên nhóm :

1. Nguyễn Văn Vương – Nhóm trưởng
2. Nguyễn Hoàng Thiên Chí – Ghi chép
3. Châu Nhật Đăng

*Tên ứng dụng:* **QUẢN LÍ CHO THUÊ BĂNG ĐĨA.**

Thời gian thực hiện: Từ 13/08/2018 đến 27/11/2018

# **Danh sách các câu hỏi khi thu thập và làm rõ yêu cầu của ứng dụng**

| ***STT*** | ***Câu hỏi (Questions)*** | ***Trả lời (Answers)*** | ***Ghi chú*** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Thủ tục thuê băng đĩa như thế nào? | * Thành viên mới: Chỉ có thành viên của hệ thống mới được thuê băng đĩa. Khách hàng lần đầu đến thuê sẽ được nhập thông tin cơ bản và trở thành thành viên chính thức. * Thành viên chính thức: Nếu khách hàng không có băng đĩa trễ hạn thì nhân viên sẽ lập phiếu thuê. | Chủ đề: Quản lí thuê trả đĩa |
| 2. | Các thông tin băng đĩa cần quản lí? | Mã băng đĩa, tên băng đĩa, thể loại, tình trạng, hãng sản xuất, các ghi chú, .... |
| 3. | Thủ tục trả băng đĩa như thế nào? | Đưa phiếu thu và băng đĩa để nhân viên kiểm tra thời hạn trả. Nếu:   * Trả không đúng hạn: Chịu khoản phạt 50% tiền thuê/băng đĩa. * Trả trước hạn và đúng hạn:   Chọn những đĩa cần trả và thanh toán. |
|  | Những sự cố nào của khách hàng thường gặp nhất khi đến trả đĩa ? | Một số khách hàng làm trầy sướt nặng, một số khác làm mất phiếu hoặc làm mất đĩa. | Chủ đề: Quản lí thuê trả đĩa |
|  | Có sự cố gì thường xuyên xảy ra trong quá trình quản lý không? | Có. Đôi khi dữ liệu không đồng bộ đươc phải đối chiếu thủ công. Vì vậy ngoài việc lưu dữ liệu trên máy tính thì bắt buộc nhân viên các bộ phận khác phải ghi vào sổ ghi riêng | Chủ đề: Quản lí thống kê |
|  | Phải thống kê và báo cáo những gì? | Báo cáo doanh thu.  Số lượng băng đĩa đã cho thuê.  Danh sách băng đĩa quá hạn.  Băng đĩa đang được yêu thích. |
|  | Trong quá trình thống kê và báo cáo có hay gặp vấn đề gì khô | -Có. Dữ liệu không đồng bộ do NV nhập sai hoặc không đủ, hệ thống máy tính hoặc phần mềm bị lỗi... |
|  | Việc thống kê báo cáo có sử dụng phần mềm như các công việc khác không? | -Có. Máy tính cũng phải đồng bộ với các máy tính khác. |

*<Liệt kê các xử lý nghiệp vụ liên quan đến thao tác của ứng dụng>*

*```` <Liệt kê các ràng buộc dữ liệu: ràng buộc về giá trị, ràng buộc liên các thuộc tính>*

# **Yêu cần chức năng/phi chức năng của ứng dụng**

**2.1 Yêu cầu chức năng:**

* Quản lý thông tin băng đĩa (thêm, xóa, sửa, tìm kiếm, sắp xếp, liệt kê danh sách)
* Quản lý thông tin khách hàng (thêm, xóa, sửa, tìm kiếm, sắp xếp, liệt kê danh sách)
* Quản lý việc mượn- trả băng đĩa (thêm, xóa, sửa, tìm kiếm, sắp xếp, liệt kê danh sách)
* Quản lý thống kê (thêm, xóa, sửa, tìm kiếm, sắp xếp, liệt kê danh sách)
* Quản lý người dùng ứng dụng (thêm, xóa, sửa, tìm kiếm, sắp xếp, liệt kê danh sách)

**2.2 Yêu cầu phi chức năng:**

* Khách hàng có thể thay đổi thông tin tài khoản( mật khẩu).
* Khách hàng có thể tìm kiếm băng đĩa theo mã hoặc theo tên băng đĩa.
* Nhân viên xuất phiếu thu và phiếu trả khi khách hàng đến mượn và trả băng đĩa.

# **Sơ đồ phân cấp chức năng củaứng dụng**

*<Sơ đồ phân cấp chức năng các ứng dụng có thể làm theo các chức năng hay theo người dùng*

`