



CADASTRO DE E-MAIL

Dúvida:

Como cadastrar o e-mail do cliente para o envio de XMLs de CTes?

Procedimento:

O cadastro deve ser feito em Pessoas >> Grupo Pessoas >> Grupo, conforme destacado no caminho abaixo:

The screenshot shows the 'Grupo' configuration page. At the top, there are several tabs: Grupo, Adicionais, Pessoas do Grupo, Configuração de Emissão, Configuração de E-mails, EDI, Configuração de Fatura, Modelos de Reboque, Destinados, Contatos, Vendedores, Autorizados DF-e, NFE, Perfil Chamado, Doc. Embassador, Configuração do CT-e, Anexos, Imagem, Ocorrências, Fornecedor, and CT-e Sub. Below the tabs, there's a section for 'Grupo de Pessoas' with fields for 'Descrição:', 'Código de Integração:', 'Situação:', 'Tipo Grupo' (set to 'Clientes'), 'E-mail:' (with a red box around it), and 'XML' (also with a red box around it). There's also a note about defining a predominant product for the group. Further down, there are sections for 'Classificação:' and 'E-mail para envio de novos veículos:'.

Em Pessoas >> Grupo Pessoas >> Configuração de Fatura ainda é possível configurar o envio das faturas, aviso de vencimento, cobrança e canhotos:

The screenshot shows the 'Configuração de Fatura' page with tabs for Observação Fatura, E-mail da Fatura (selected and highlighted with a red box), E-mail de aviso de vencimento, E-mail de envio de cobrança, and Envio de canhoto. Below the tabs, there are fields for 'E-mail da Fatura', 'Assunto E-mail Fatura', and a 'Corpo E-mail Fatura' rich text editor. At the bottom, there are 'Tags' buttons for various document components like Número de Fatura, Observação Fatura, Data Fatura, etc., and buttons for Importar and Adicionar.