



TABELA DE DIÁRIA

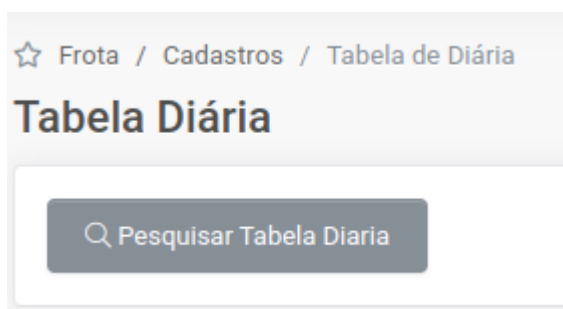
Dúvida:

Como realizar o cadastro de Tabelas de Diária?

Procedimento:

O cadastro deve ser efetuado em: Frota >> Cadastros >> Tabela de Diária.

É possível localizar tipos já existentes clicando em “Pesquisar Tabela Diária”, conforme a imagem abaixo:



O cadastro de uma nova tabela de diária pode ser efetuado da seguinte forma:

- **Descrição** (Obrigatório): Nome da tabela.
- **Situação** (Obrigatório): Define se o tipo está ativo ou inativo para uso no sistema.
- **Modelo do Veículo**
- Segmento do Veículo
- Centro de Resultado
- Data Vigência Inicial
- Até

Após definidas estas informações, basta finalizar clicando em “Adicionar”:

Dados | Periodos

*Descrição: *Situação: Ativo

Modelo do Veículo: Segmento do Veículo:

Centro de Resultado: Data Vigência Inicial: Até:

☐ Gerar movimento de saída na fixa do motorista?