



ASSOCIAÇÃO DE BALSA

Dúvida:

Como realizar a importação de planilhas para associação de balsas?

Procedimento:

A importação deve ser efetuada em: Logística >> Aquaviário >> Importação Balsa.

É possível localizar importações já realizadas, clicando em “Pesquisar Importações”:

The screenshot shows the 'Associação de Balsa' page. At the top, there is a breadcrumb navigation: Logística / Aquaviário / Importação Balsa. Below it is a section titled 'Importar Planilha...' with a file upload input field. A link 'Retorno da Importação' is also present. Underneath, there is a section for 'Arquivos:' with a placeholder 'Selecione um arquivo para importar'. At the bottom of the page, there is a search bar labeled 'Pesquisar Importações' which is highlighted with a red box. Below the search bar, there is another section titled 'Importações realizadas' with a table header 'Planilha'.

Para realizar uma nova importação, siga os passos a seguir:

The screenshot shows the same 'Associação de Balsa' page as the previous one, but with three numbered callouts highlighting specific areas: 1 points to the 'Importar Planilha...' button, 2 points to the 'Arquivos:' input field, and 3 points to the 'Importar' button at the bottom right of the page.

Ao clicar em “Importar” o sistema lhe direcionará para seus arquivos e então poderá selecionar a planilha a ser importada.



Poderá acompanhar a importação na listagem de “Importações Realizadas”, onde, de acordo com a planilha importada, poderá realizar algumas ações:

- **Visualizar Linhas:** abre a lista completa das linhas importadas para conferência.
- **Exportar:** mostra as linhas importadas em arquivo.
- **Reprocessar:** tenta importar novamente as linhas com erro ou refazer o processamento.
- **Excluir:** remove completamente a importação e todas as linhas carregadas.