

ДОГОВОР № Д- _____/2020
на транспортно-экспедиционное обслуживание

Минский р-н, Республика Беларусь

_____ 2020г.

Общество с ограниченной ответственностью «Кэпитал Логистик», именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Директора Алексеева Кирилла Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Место для ввода текста, именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Место для ввода текста, действующего на основании Место для ввода текста, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель берёт на себя обязательство оказать услуги по доставке грузов Заказчика по территории Республики Беларусь, а также в случае необходимости складские услуги по обработке заказов Заказчика (услуга «кросс-докинг») в соответствии с настоящим договором и приложениями к нему: Организационными условиями оказания услуг перевозки ООО «Кэпитал Логистик» (далее именуемых – Организационные условия) действующими на дату сдачи Груза Исполнителю, а Заказчик обязуется оплатить оказываемые услуги в соответствии с действующим на дату оказания услуг Прейскурантом Исполнителя (приложение 2).

1.2. К настоящему договору прилагаются Организационные условия, являющиеся неотъемлемой частью настоящего договора (Приложение 1).

1.3. Текст Организационных условий, приведенный в Приложении 1 к настоящему договору, и Прейскурант, приведённый в приложении 2 к настоящему договору, являются редакцией, действующей на дату подписания договора, утверждённой директором ООО «Кэпитал Логистик». Приказ, Организационные условия перевозки и Прейскурант цен оформляются в бумажном виде и хранятся у Исполнителя. Исполнитель вправе изменять в одностороннем порядке содержание Организационных условий и Прейскуранта. Изменения организационных условий и Прейскуранта могут выполняться в зависимости от изменений действующего законодательства, рыночной ситуации и инфляционных процессов, в том числе изменения цен на топливо, изменения стоимости проезда и расширения сети платных дорог. Изменение Организационных условий и Прейскуранта, а также дата их введения в действие утверждаются Приказом директора Исполнителя (далее - Приказ).

1.4. Исполнитель размещает действующую редакцию Организационных условий и Прейскурантов на электронном сайте по адресу: <http://capitallogistic.by/транспортные-услуги>.

1.5. При изменении Организационных условий и Прейскуранта Исполнитель обязан отправить Заказчику уведомление по электронной почте на электронный адрес: Место для ввода текста. – с приложением новой редакции Организационных условий и/или Прейскуранта не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты вступления в силу новой редакции Организационных условий и/или Прейскуранта. Получение электронного подтверждения о доставке уведомления на электронный ящик Исполнителя является подтверждением надлежащего уведомления Заказчика об изменении редакции Организационных условий и/или Прейскуранта. Электронное сообщение о невозможности доставки сообщения по вышеуказанному электронному адресу по причине переполнения электронного ящика, отсутствия электронного ящика с указанным именем или другой технической причине приравнивается к уведомлению о доставке.

1.6. Подписание Заказчиком Бланка заказа «Кэпитал Логистик», означает полное и безоговорочное принятие Заказчиком Организационных условий и Прейскурантов в редакции, действующей на момент принятия Груза к перевозке.

1.7. Включение стоимости услуг Исполнителя в акты сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) производится по тарифам согласно Прейскуранту, действующему на момент принятия Груза/Отправки к перевозке.

2. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказывать Заказчику услуги в соответствии с действующим законодательством РБ, настоящим договором, действующими на дату оказания услуг Организационными условиями (Приложение 1) и Прейскурантом (приложение 2).

2.1.2. Разместить Организационные условия и Прейскурант цен в действующей редакции не позднее 1 (одного) рабочего дня до даты введения их в действие на сайте Исполнителя <http://capitallogistic.by/транспортные-услуги>.

2.1.3. Осуществляет доставку Груза в количестве грузовых мест и по адресу, указанным в Бланке заказа.

2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Поручить исполнение части своих обязательств третьим лицам, при этом ответственность перед Заказчиком за соблюдение условий договора лежит на Исполнителе.

- 2.2.2. Отказать в выполнении доставки или потребовать переупаковки груза, если упаковка груза не соответствует действующим Организационным условиям (Приложение 1).
- 2.2.3. Отказать в выполнении заказа на доставку в случае, если Заказчик неоднократно нарушал настоящий договор или Приложения к нему.
- 2.2.4. Отказать в выполнении доставки или потребовать переоформления Бланка заказа, если Бланк заказа заполнен не полностью или неразборчиво.
- 2.2.5. Не принимать к исполнению заказы Заказчика, в случае просрочки оплаты оказанных услуг по предыдущим заказам до погашения дебиторской задолженности в полном размере.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Полностью и разборчиво заполнять все поля в Бланке заказа, заверять Бланк заказа личной подписью, указывать расшифровку подписи, должность и проставлять на нём печать (штамп) Заказчика.
- 2.2.2. Предоставлять необходимую и достоверную информацию о содержимом Грузов. По требованию государственных органов РБ предоставлять документацию, касающуюся Грузов.
- 2.2.3. Своевременно оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с п.3 настоящего Договора.
- 2.2.4. Ознакомиться с действующими Организационными условиями (Приложение 1) и Прейскурантом (Приложение 2).
- 2.2.5. Соблюдать требования настоящего договора и действующих Организационных условий.
- 2.2.6. Ознакомиться с Графиком посещения населенных пунктов Республики Беларусь (Таблица 1), Перечнем сложных сетевых торговых точек (Таблица 2) и Графиком посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 2) после получения их от Исполнителя на свой электронный адрес (e-mail), указанный в настоящем Договоре.

3. Порядок расчётов

- 3.1. Оплата услуг Исполнителя производится на основании акта сдачи - приемки выполненных работ (оказанных услуг) в соответствии с действующим на момент принятия Груза/Отправки к перевозке Прейскурантом Исполнителя. Оплата оказанных услуг производится в белорусских рублях по безналичному расчёту.
- 3.2. Расчеты за услуги производятся напрямую путем банковского перевода со счета Заказчика на счет Исполнителя в белорусских рублях, в соответствии с условиями, согласованными сторонами и указанными в настоящем Договоре. Основанием для оплаты услуг является акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) (далее по тексту - Акт). Исполнитель выставляет Заказчику Акт с приложением оригиналов ТТН по каждой поставке груза не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчетным, по факту оказания таких услуг, с выставлением не позднее 10-го числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, Заказчику через портал www.vat.gov.by подписанного ЭЦП электронного счета-фактуры (далее ЭСЧФ) на сумму оказанных услуг. Заказчик обязан подписать предоставленный Исполнителем Акт, заверить его печатью и вернуть Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения. Заказчик обязан оплачивать выставленный Акт в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения путем перечисления денежной суммы на расчетный счет Исполнителя. При несогласии с Актом Заказчик обязан дать письменный мотивированный отказ от подписания Акта с указанием всех имеющихся возражений. В этом случае Акт оплачивается Заказчиком в признанной части. В случае отсутствия возражений Заказчика по Акту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты его получения Акт считается принятым в полном объеме по умолчанию. Признание Акта по умолчанию не освобождает Заказчика от обязанности вернуть подписанный Акт Исполнителю.
- 3.3. Для обмена сканированными копиями документов стороны пришли к соглашению использовать следующие электронные адреса: электронная почта Исполнителя: Место для ввода текста., Заказчика: .
- 3.4. Стоимость услуг Исполнителя подлежит изменению в одностороннем порядке в случае:

- изменения курса евро более чем на 5% (как одновременно, так и в накопительном порядке) с момента подписания настоящего Договора или соглашения об изменении тарифов;
- роста индекса потребительских цен более чем на 10% с момента подписания настоящего Договора, согласно данным Национального статистического комитета Республики Беларусь;
- увеличения размера платы за проезд по платным дорогам;
- введения в эксплуатацию новых участков платных дорог;
- увеличение цены на горюче-смазочные материалы;
- изменения законодательства, регулирующего транспортно-экспедиционную деятельность.

4. Ответственность сторон

- 4.1. Ответственность Исполнителя за исполнение настоящего договора определяется в Организационных условиях, действующих на момент оказания услуги (Приложение 1).
- 4.2. В случае нарушения сроков оплаты оказанных услуг, определённых в п. 3.2 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Исполнителю пеню в размере 0,2% от несвоевременно оплаченной суммы за каждый день просрочки оплаты.

4.3. Убытки, вызванные увеличением сроков доставки или расходов по доставке, повреждением или утратой Груза, произошедшие по вине Заказчика, вызванные несоблюдением им обязательств по настоящему договору и Организационным условиям, возмещаются Заказчиком в полном размере.

4.4. В случае, если по вине Заказчика товарно-транспортная накладная была испорчена и подлежала замене у Исполнителя, Заказчик уплачивает Исполнителю штраф в размере 0,5 базовой величины за каждую испорченную по вине Заказчика накладную.

4.5. Исполнитель принимает Грузы по грузовым местам и не несёт ответственность за внутреннее содержание грузовых мест или единиц товара, указанных в товарно-транспортных накладных. Заказчик несёт ответственность за количество грузовых мест, принятых в соответствии с Бланком заказа, подписанному сторонами при приёме груза к перевозке и приложенному к Товарно-транспортной накладной.

4.6. В случае привлечения контролирующими органами к административной ответственности Исполнителя за транспортировку Груза Заказчика, по которому выявлено несоответствие количества внутреннего содержания грузовых мест (единиц товара) с количеством, указанным в товарно-транспортной накладной, Заказчик обязуется возместить Исполнителю все штрафы и убытки, которые понес Исполнитель вследствие возникновения данных обстоятельств.

5. Форс-мажорные обстоятельства

5.1. Стороны не несут ответственность за невыполнение обязательств по настоящему договору, если это невыполнение явилось следствием действий непреодолимой силы: землетрясения, наводнения, климатических катастроф, аварий, военных действий, забастовок, а также запретительных актов государственных органов.

5.2. Исполнитель не несёт ответственность за невыполнение обязательств по настоящему договору, если это явилось следствием следующих обстоятельств: какие-либо дефекты или определенные свойства Груза, информация о которых не была отражена в маркировке на упаковке в момент передачи Исполнителю, действия государственных органов по маршруту следования Груза.

6. Срок действия и расторжение договора

6.1. Договор вступает в силу с даты подписания обеими сторонами и действует в течение 1 года с даты подписания. Договор пролонгируется на каждый последующий год автоматически, если ни одна из сторон не уведомит другую о его расторжении в письменном виде за 30 (Тридцать) дней до окончания срока действия договора.

6.2. Договор, может быть, расторгнут досрочно одной из сторон путём направления письменного уведомления другой стороне о досрочном расторжении договора за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты расторжения. Подписанное почтовое уведомление подтверждает факт получения уведомления о досрочном расторжении договора.

6.3. При расторжении настоящего Договора, стороны проводят сверку взаимных расчётов. По окончании сверки расчётов стороны обязаны оплатить установленную при сверке взаимных расчётов задолженность не позднее 5 (Пяти) рабочих дней после подписания акта сверки взаимных расчётов.

7. Разрешение споров

7.1. Любые споры и разногласия, возникающие по Договору, разрешаются Сторонами путем переговоров с обязательным досудебным (претензионным) порядком урегулирования споров, согласно которому Сторона, чьи права или законные интересы нарушены, обязана предъявить другой Стороне нарушившей по ее мнению такие права и интересы претензию. Сторона, получившая претензию в течение 10 (десяти) рабочих дней следующих за днем получения обязана рассмотреть ее и письменно уведомить Сторону, заявившую претензию о результатах рассмотрения. При не достижении соглашения, спор подлежит рассмотрению экономическом суде Минской области.

8. Особые условия

8.1. Деловая информация или другие коммерческие данные, полученные одной из сторон в процессе исполнения настоящего договора, являются конфиденциальными и не подлежат разглашению стороной, получившей их, третьей стороне в период действия договора и на протяжении двух лет после его прекращения.

8.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу.

8.3. Настоящий договор может быть подписан посредством факсимильной связи с последующим предоставлением оригиналов, подписанных уполномоченными лицами, в течение 1 месяца с даты подписания.

8.4. При оформлении документов сторонами допускается использование факсимильного воспроизведения подписи лица, имеющего право на подписание документов, при этом подпись (факсимиле) удостоверяется

оригинальной печатью предприятия. Исключением является заключение настоящего Договора, при котором стороны подписывают договор собственноручно.

8.5. График посещения населенных пунктов Республики Беларусь (Таблица 1), Перечень сложных сетевых торговых точек (Таблица 2) и График посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 2) являются неотъемлемой частью настоящего Договора и предоставляются Клиенту посредством отправки на электронный адрес (e-mail), указанный в настоящем Договоре.

8.6. Каждая из сторон обязана уведомить другую сторону об изменении своих реквизитов и адресов, а также номеров телефонов, факсов и адресов электронной почты в течение 10 рабочих дней.

9. Юридические адреса сторон и контактная информация

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

**Общество с ограниченной ответственностью
«Кэпитал Логистик»**

223053, Республика Беларусь, Минская обл.,
Минский р-н, Боровлянский с/с, 81-2а,
каб. 28, район д. Дроздово.

почтовый адрес: 220131, г.Минск, а/я 511
тел. 8029 1028272,

р/с BY78AEBK30120044492500000000 в
ЗАО «БТА-Банк»,

адрес банка: г.Минск, ул. В.Хоружей, 20-2

БИК АЕВКВУ2Х

УНП 690626680 ОКПО 294613026000

Директор:

_____ К.А.Алексеев

М.П.

ЗАКАЗЧИК

Место для ввода текста

Место для ввода текста

Место для ввода текста:

текста

Место для ввода

М.П.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПЕРЕВОЗКИ И ОБРАБОТКИ ЗАКАЗОВ («КРОСС-ДОКИНГ»)

1. Термины и определения

- 1.1. Груз – комплект грузовых мест, принятых представителем Исполнителя к перевозке по количеству и внешнему виду у представителя Заказчика. Состав груза для целей определения ответственности Исполнителя описывается в Бланке заказа по количеству грузовых мест.
- 1.2. Грузовое место – физически неделимая единица груза, состоящая из одного или нескольких предметов, соединенных между собой средствами упаковки, в том числе любой конверт, пакет, коробка, канистра, мешок, паллет и т.д., переданный представителем Грузополучателя представителю Исполнителя в упакованном виде, исключающем доступ к внутреннему содержимому, и принятый Исполнителем без пересчёта (пересмотра) внутреннего вложения и проверки содержимого на предмет внутренней комплектности, дефектов и т.д.
- 1.3. Грузоотправитель – юридическое лицо, являющееся отправителем груза по Бланку заказа, и указанное в одноимённом поле «Грузоотправитель» в товарно-транспортной накладной, переданной Исполнителю одновременно с грузом.
- 1.4. Грузополучатель – юридическое лицо, являющееся получателем груза по Бланку заказа, и указанное в одноимённом поле «Грузополучатель» в товарно-транспортной накладной, переданной Исполнителю одновременно с грузом.
- 1.5. Заказчик – юридическое лицо, заключившее с Исполнителем договор на транспортно-экспедиционное обслуживание, разместившее у Исполнителя заказ на доставку, и указанное в одноимённой графе «Заказчик» в Бланке заказа.
- 1.6. Целевая точка доставки – точный адрес передачи груза Грузополучателю по заданию Заказчика, указанный в Бланке заказа.
- 1.7. Целевая точка отправки – точный адрес приёма груза у Грузоотправителя по заданию Заказчика, указанный в Бланке заказа.
- 1.8. Сложная сетевая торговая точка – точка доставки, включенная Исполнителем в Перечень сложных сетевых торговых точек, исключительно для целей регулирования сроков доставки грузов по Договорам на транспортно-экспедиционное обслуживание и исходя из собственного опыта простоев и временных потерь в точках доставки.
- 1.9. Зона «Минск» – зона доставки, расположенная во внутренних границах Минска и Минского района.
- 1.10. Зона «Регион» – зона доставки, расположенная во внешних границах Минска и Минского района, не принадлежащая к территории административных районов, перечисленных в п.1.9 настоящих Организационных условий оказания услуг перевозки.
- 1.11. Рабочие дни – дни недели, за исключением субботы и воскресенья и официально объявленных государственных праздников и выходных дней.
- 1.12. Услуга «кросс-докинг» – процесс приёмки и отгрузки товаров и грузов через склад напрямую, без размещения в зоне долговременного хранения.

2. Сроки приёма грузов к доставке

- 2.1. Действия настоящего пункта 2 «Сроки приёма грузов к доставке» распространяются на доставки грузов в адрес всех Грузополучателей, кроме Грузополучателей, перечисленных в Перечне сложных сетевых торговых точек (Таблица 2). Приём грузов, доставляемых Грузополучателям, входящим в Перечень сложных сетевых торговых точек (Таблица 3), выполняется в сроки, определенные в пункте 4 настоящих Организационных условий оказания услуг перевозки.
- 2.2. Грузы принимаются к доставке в следующие сроки:
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Минск» – с 09:00 до 18:00 рабочего дня, предшествующего дню желаемой доставки груза Грузополучателю.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Регион» - с 09:00 до 18:00 рабочего дня, предшествующего рабочему дню, указанному в графе «Дни посещения» в Графике посещения населённых пунктов Республики Беларусь (Таблица 1) напротив населённого пункта, являющегося пунктом размещения целевой точки доставки груза по Бланку заказа.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Регион» в зону «Минск» - с 09:00 рабочего дня, указанного в графе «Дни посещения» в Графике посещения населённых пунктов Республики Беларусь (Таблица 1) напротив населённого пункта, являющегося пунктом размещения целевой точки отправки груза по Бланку заказа до 18:00 следующего рабочего дня.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Регион» в зону «Регион» - с 09:00 до 18:00 рабочего дня, указанного в графе «Дни посещения» в Графике посещения населённых пунктов Республики Беларусь (Таблица 1) напротив населённого пункта, являющегося пунктом размещения целевой точки отправки груза по Бланку заказа до 18:00 следующего рабочего дня.

3. Сроки доставки грузов

- 3.1. Действия настоящего пункта 3 «Сроки доставки грузов» распространяются на доставки грузов в адрес всех Грузополучателей, кроме Грузополучателей, перечисленных в Перечне сложных сетевых торговых точек (Таблица 2). Доставка грузов, доставляемых Грузополучателям, входящим в Перечень сложных сетевых торговых точек (Таблица 2), выполняется в сроки, определенные в пункте 4 настоящих Организационных условий оказания услуг

перевозки.

- 3.2. Доставка грузов выполняется в соответствии с Графиком посещения населённых пунктов, приведённом в Таблице 1 «График посещения населённых пунктов Республики Беларусь». Срок доставки грузов, принимаемых к перевозке ООО «Кэпитал Логистик» исчисляется следующим образом:
- для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Минск» – до 18:00 рабочего дня, следующего за днём приёма груза у Грузоотправителя, указанного в Бланке заказа.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Регион» - с 9:00 рабочего дня, наступающего не ранее 2 рабочих дней с момента получения груза Исполнителем по Бланку заказа и указанного в Графике посещения населённых пунктов Республики Беларусь (Таблица 1) напротив населённого пункта, являющегося пунктом назначения целевой точки доставки груза по Бланку заказа, до 18:00 следующего за ним рабочего дня.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Регион» в зону «Регион» - в течение 7 рабочих дней с момента приёма груза у Грузоотправителя по бланку Заказа.

4. Сроки и условия доставки грузов Грузополучателям, входящим в Перечень сложных сетевых торговых точек

- 4.1. Доставка грузов Грузополучателем которых по Бланку заказа является лицо, входящее в Перечень сложных сетевых торговых точек, осуществляется по отдельному графику, указанному в Таблице 3 «График посещения сложных сетевых торговых точек».
- 4.2. Грузы, грузополучателем которых по бланку заказа является лицо, входящее в Перечень сложных сетевых торговых точек (Таблица 2), принимаются к доставке в следующие сроки:
- для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Минск» – с 09:00 до 18:00 рабочего дня, предшествующего рабочему дню посещения торговой точки, указанному в графе «Дни посещения» в Графике посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 3) напротив торговой точки, являющейся Грузополучателем по Бланку заказа.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Регион» - с 09:00 до 18:00 рабочего дня, предшествующего рабочему дню посещения торговой точки, указанному в графе «Дни посещения» в Графике посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 3) напротив торговой точки, являющейся Грузополучателем по Бланку заказа.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Регион» в зону «Минск» - с 09:00 рабочего дня, указанного в графе «Дни посещения» в Графике посещения населённых пунктов Республики Беларусь (Таблица 1) напротив населённого пункта, являющегося пунктом размещения целевой точки отправки груза по Бланку заказа до 18:00 следующего рабочего дня.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Регион» в зону «Регион» - с 09:00 рабочего дня, указанного в графе «Дни посещения» в Графике посещения населённых пунктов Республики Беларусь (Таблица 1) напротив населённого пункта, являющегося пунктом размещения целевой точки отправки груза по Бланку заказа до 18:00 следующего рабочего дня.
- 4.3. Доставка грузов Грузополучателям, входящим в Перечень сложных сетевых торговых точек, выполняется в соответствии с Графиком посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 3). Срок доставки грузов, принимаемых к перевозке ООО «Кэпитал Логистик» в адрес Грузополучателей, входящих в Перечень сложных сетевых торговых точек (Таблица 2), исчисляется следующим образом:
- для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Минск» – до 24:00 рабочего дня, указанного в графе «Дни посещения» в Графике посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 3) напротив торговой точки, являющейся Грузополучателем по Бланку заказа.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Минск» в зону «Регион» - с 9:00 до 24:00 рабочего дня, наступающего не ранее 1 рабочего дня с момента получения груза у Грузополучателя по Бланку заказа и указанного в графе «Дни посещения» в Графике посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 3) напротив торговой точки, являющейся Грузополучателем по Бланку заказа.
 - для грузов, принимаемых к доставке по маршруту из зоны «Регион» в зону «Регион» - с 9:00 до 24:00 рабочего дня, наступающего не ранее 2 рабочих дней с момента получения груза у Грузополучателя по Бланку заказа и указанного в графе «Дни посещения» в Графике посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 3) напротив торговой точки, являющейся Грузополучателем по Бланку заказа.
- 4.4. Для расчёта стоимости доставки грузов в торговые точки, включенные в Перечень сложных сетевых торговых точек, в стоимости услуг, указанных в Прейскуранте, действующем на момент оказания услуг, применяется повышающий коэффициент 1,25.
- 4.5. Для расчёта стоимости доставки грузов в торговые точки, включенные в Перечень сложных сетевых торговых точек, к стоимости услуг, указанном в Прейскуранте, действующем на момент оказания услуг, при доставке грузов вне Графика посещения сложных сетевых торговых точек (Таблица 3), согласно Графику посещения населённых пунктов Республики Беларусь (Таблица 1) применяется повышающий коэффициент 2,5.

5. Упаковка груза

- 5.1. Заказчик несёт ответственность за упаковку Груза и обязуется, соблюдать следующие требования к упаковке:
- упаковка должна соответствовать условиям перевозки автомобильным транспортом;
 - упаковка должна надёжно защищать внутреннее содержимое и исключать доступ к внутреннему вложению;
 - упаковка должна быть сухой, чистой и неповреждённой;
 - каждая грузовая упаковка должна быть подписана таким образом, чтобы по ней можно было определить

грузоотправителя, грузополучателя и адрес доставки.

5.2. Заказчик подтверждает готовность компенсировать потери, понесённые Исполнителем в случае повреждения других Грузов по причине неправильной упаковки Заказчика.

5.3. Исполнитель несёт ответственность за порчу Груза только при условии повреждения упаковки Груза.

6. Порядок согласования заказов на доставку

6.1. Заказы на доставку принимаются по электронной почте express@5pl.by либо по телефону +375-44-757-43-28 до 17:00 по Минскому времени рабочего дня, являющегося днём приёма доставок по настоящим Организационным условиям оказания услуг перевозки.

6.2. Заказы на доставку принимаются в форме Реестра заказов (Таблица 4).

6.3. Заказы на доставку принимаются только от Заказчиков, с которыми подписан и действует договор на транспортно-экспедиционное обслуживание.

7. Грузы, принимаемые к перевозке

К перевозке принимаются любые грузы, кроме:

- любая категория опасных грузов;
- грузы, запрещённые к обороту на территории Республики Беларусь;
- денежные знаки, дорожные чеки, ценные бумаги, кредитные карты, ювелирные изделия и изделия из драгоценных металлов;
- лекарственные средства, наркотические и психотропные вещества;
- любое оружие (включая холодное и метательное);
- грузы, требующие соблюдения температурного режима ниже +15°C;
- крупногабаритные грузы, один из размеров которых превышает 2000 мм;
- любые грузы, которые могут повредить грузы других Заказчиков, а также представляют опасность для работников Исполнителя;
- токсические и сильно пахнущие вещества

8. Услуга «кросс-докинг»

8.1. При оказании услуги «кросс-докинг» Исполнитель осуществляет прием, комплектацию и отправку груза. Услуга «кросс-докинг», оказываемая Заказчику на складе Исполнителя включена в стоимость доставки товара согласно Прейскуранту (приложение 2).

8.2. Приемка груза Исполнителем производится на складе Заказчика согласно товарно-транспортным (товарным) накладным.

8.3. Исполнитель собственными силами производит погрузочно-разгрузочные работы.

8.4. Исполнитель производит комплектацию заказов на основании письменного распоряжения Заказчика, в виде заявки, в которой указывается срок выполнения заказа, высланной на электронную почту express@5pl.by

8.5. Отгружать (отправлять) скомплектованный заказ в адрес грузополучателей в согласованный Заказчиком срок. Доставка заказов производится автотранспортом Исполнителя либо с привлечением наемного транспорта.

8.6. Склады Исполнителя находятся по адресу:

- Республика Беларусь, Минская обл., Минский р-н, Боровлянский с/с, 81-1а, район д. Дроздово;
- Республика Беларусь, Минская обл., Минский р-н, Боровлянский с/с, 81-2, район д. Дроздово.

9. Особые условия

9.1. Если при доставке груза Исполнитель обнаружил, что по адресу, указанному в Бланке заказа, не зарегистрирован Грузополучатель, указанный в Бланке заказа, представитель Исполнителя связывается с представителем Заказчика по телефону, указанному в Бланке Заказа. Заказчик обязан в течение 30 минут с момента получения информации о неправильно указанном адресе выслать на электронную почту Исполнителя скан-копию письма на фирменном бланке, содержащего указания относительно судьбы груза. При непоступлении от Заказчика распоряжений о судьбе груза в течение 30 минут Исполнитель оставляет за собой право вернуть груз в адрес Грузоотправителя за счёт Заказчика с последующим выставлением акта выполненных работ за оказание услуги перевозки в обе стороны.

9.2. Если для проезда к пункту погрузки и/или к пункту выгрузки груза, указанным в Бланке заказа, требуется пропуск, специальное разрешение и/или оплата въезда, все затраты по получению данных пропусков, разрешений и выполнению оплат несёт Заказчик.

9.3. На погрузку Груза у Грузоотправителя отводится не более 30 минут. На выгрузку груза у Грузополучателя отводится не более 40 минут, за исключением доставок в адреса объектов, входящих в Перечень сложных сетевых торговых точек (Таблица 2) по Графику посещения сложных сетевых объектов (Таблица 3). На выгрузку груза у Грузополучателя из сложных сетевых торговых точек (Таблица 2) отводится не более 60 минут.

9.4. При превышении времени погрузки и выгрузки, указанной в пункте 9.3, представитель Исполнителя связывается с Заказчиком по телефону, указанному в Бланке заказов. За сверхнормативный простой

Заказчик уплачивает Исполнителю неустойку в размере 1 базовой величины за каждый начатый час простоя при условии, что простой вызван по вине Заказчика, а именно: в случае ненадлежащего оформления Заказчиком сопроводительных документов, в случае неправильно составленной заявки на отгрузку или несовпадения фактического количества товара с товаром в заявке либо в ТТн.

- 9.5. При доставке неделимого грузового места массой более 35 кг, Заказчик обязан обеспечить погрузку грузовых мест у Грузоотправителя и выгрузку грузовых мест у Грузополучателя.
- 9.6. При доставке любых грузов с/на второй этаж и выше в случае отсутствия лифта Заказчик обязан обеспечить доставку грузов на первый этаж у Грузоотправителя и от первого этажа у Грузополучателя.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ЗАКАЗЧИК

Директор:

Место для ввода текста

_____ К.А.Алексеев

Место для ввода

текста

М.П.

М.П.

ТРАНСПОРТНЫЙ ЗАКАЗ

Столбцы таблицы	Описание
N	Порядковый номер заказа – максимальная длина 50 символов;
PRIORITY	
GETDESCR	
GETADDR	
GETBEG	
GETEND	
GETXCOORD	
GETYCOORD	
WEIGHT	Вес в тоннах- максимальная длина 8 символов;
VOLUME	Объем в м3 - максимальная длина 8 символов;
PUTDESCR	
PUTADDR	Адрес ТТ - максимальная длина 254 символа;
PUTBEG	
PUTEND	
PUTXCOORD	
PUTYCOORD	
DOC	Номер накладной без серии и дата в полном формате – максимальная длина 254 символа;
CARTYPE	
COST	
GETDUR	
PUTDUR	
TIMEGET	
TIMEPUT	
CARN	

RTGETIX	
RTPUTIX	
DELETED	
BASENAME	Имя базы данных (Оливария) должно быть идентично во всех заявках – максимальная длина 50 символов ;
DATED	
TIMED	
COMMENT	Комментарий к заказу - максимальная длина 254 символа (если есть);
AGENT	Агент - максимальная длина 50 символов;
KODSKLAD	
KONTL	Контактное лицо - максимальная длина 50 символов;
KONTT	Контактный телефон - максимальная длина 50 символов;
NAMEKONTR	Контрагент - максимальная длина 100 символов;
DATEDOST	
TIMEDOST	
REGION	
SECTOR	
CODEGTT	Уникальный код торговой точки – максимальная длина 36 символов;
CODEKONTR	Уникальный код контрагента (владельца торговой точки) - максимальная длина 36 символов;
UNNKONTR	УНН Контрагента - максимальная длина 15 символов;

Столбы таблицы, обозначенные в «Описание», подлежат обязательному заполнению при оформлении транспортного заказа.

Директор:

_____ К.А.Алексеев

Место для ввода текста

_____ Место для ввода текста