Gestão de Sistemas de Informação

Trabalho Semestral

GRUPO:

Jennifer Gonçalves do Amaral Paulo Ricardo Viana Ferreira

Sumário

| 1 Introd | dução | 3 |
|----------|---|-----------------------|
| 2 A Org | ganização | 3 |
| 2.1.1 | Descrição do Domínio | 3 3 4 |
| 2.1.2 | Ambiente | 4 |
| 2.2 N | legócio | 4 |
| 2.2.1 | | 4 |
| 2.2.2 | Processos de Negócio | 5 |
| 2.2.3 | | 5 |
| 2.3 E | estrutura da Organização | 4 5 5 6 6 |
| 2.3.1 | Interação Interna entre Departamentos | 6 |
| 2.3.2 | Descrições dos Níveis da Organização | 6 |
| 3 Soluç | ção de TI | 6 |
| 3.1 S | Sistemas de Informação | 6 |
| 3.1.1 | Relações entre Sistemas de Informação | 8 |
| 3.2 D | Descrição da Tecnologia | 8 8 8 |
| 3.2.1 | Modelo da Tecnologia Integrada ao Negócio | 8 |
| 4 A Org | ganização Planejada | 8 |
| 4.1 N | legócio | 8 |
| | Ambiente | 8 8 9 9 |
| 4.1.2 | Processos de Negócio | S |
| 4.1.3 | Modelo da Camada de Negócio | S |
| 4.2 E | strutura da Organização | 10 |
| 4.2.1 | Interação Interna entre Departamentos | 10 |
| 4.2.2 | Descrições dos Níveis da Organização | 10 |
| 4.3 S | Sistemas de Informação | 10 |
| 4.3.1 | Relações entre Sistemas de Informação | 12 |
| 4.4 D | Descrição da Tecnologia | 12 |
| 4.4.1 | Modelo da Tecnologia Integrada ao Negócio | 12 |
| 5 Relate | ório de Transição AS IS - TO BE | 12 |

1 Introdução

Esse documento visa apresentar uma visão completa e global da Morpheus Jr. (Empresa Júnior do Ifes - Serra) cujo principal negócio é realizar projetos nas áreas Sistemas de Informação e Engenharia de Controle e Automação que são identificados junto ao provável cliente com auxílio e orientação de professores envolvidos. São descritos os elementos do ambiente, o negócio da organização bem como os problemas enfrentados tanto nos contextos social como técnico, principalmente os relacionados a gestão do conhecimento e informações e governança da TI.

2 A Organização

A Morpheus Jr. é uma empresa civil sem fins lucrativos, constituída e gerida por estudantes dos respectivos cursos citados anteriormente, localizada no Ifes – Serra. Tem como objetivo fornecer aplicações práticas dos conhecimentos aprendidos no decorrer do curso e visa fortalecer o conhecimento empreendedor por meio da vivência empresarial, onde são realizados serviços de desenvolvimento de sistemas, consultorias, manutenções etc. Tais serviços são supervisionados e coordenados por professores especializados nas áreas correspondentes.

| Nome | Morpheus Jr. |
|----------|---|
| Área de | Desenvolvimento de soluções em Automação e Tecnologia da |
| Negócio | Informação. |
| Missão | Transformar vidas, qualificando nossos associados e realizando |
| | sonhos com projetos de qualidade a baixo custo. |
| Visão | Ser referência em soluções de tecnologia e em qualificação de |
| | profissionais e ser reconhecida pela comunidade acadêmica do Ifes - |
| | Campus Serra. |
| Porte da | Micro ou Pequena empresa |
| Empresa | |
| Fundação | Março 2017 |

2.1.1 Descrição do Domínio



A Morpheus Jr. presta serviços nas áreas de tecnologia da informação e automação. Os principais serviços que a empresa produz são: WebSites, E-Commerce, Aplicativos, Sistemas em geral e projetos de automação. Atendem pessoas físicas e jurídicas por disposição própria ou indicação de parceiros.

Todo o contato é feito pelas redes sociais da empresa ou por um e-mail do setor comercial. Uma vez que é realizado o contato, são

marcadas as reuniões e havendo interesse de ambas as partes o projeto é iniciado.

A empresa é federada com a Federação de Empresas Juniores do Espírito Santo (Juniores), onde justo desta, são elaboradas diversas reuniões com definição de metas anuais e eventos de capacitação.

Hoje a Morpheus conta com 25 membros ativos, cujo ingresso se dá por um edital de processo seletivo organizado por seu setor recursos humanos. Os membros da empresa são divididos por cargos e por setores, sendo eles: Comercial, Administrativo e Projetos. Dentro de cada um desses setores existe um diretor e seus assessores. Conforme o organograma abaixo:

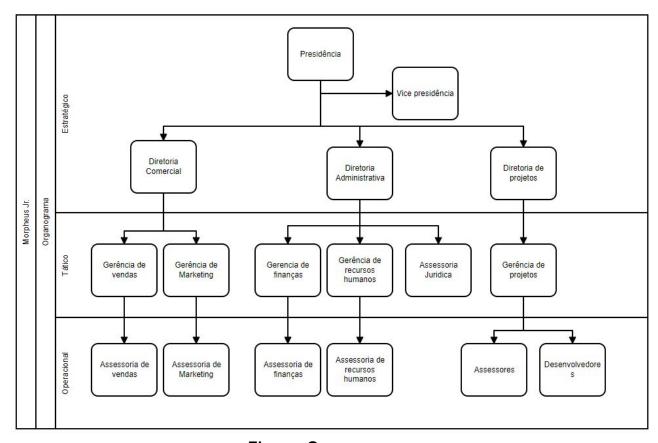


Figura: Organograma

Em uma conversa com o diretor administrativo e o presidente da empresa, o principal problema que a empresa encontra principalmente neste período de pandemia é manter os membros motivados e engajados, uma vez que os membros não são

remunerados pelas atividades que desenvolvem. No principal insumo da empresa, os projetos, são feitas reuniões remotas onde conseguem realizar as tarefas e propor novas soluções.

O ingresso na Morpheus ocorre por meio de edital convidativo aos alunos do Bacharelado em Sistemas de Informação e Engenharia de Controle e Automação do Ifes Campus Serra. Não tendo pré requisitos quanto ao período, basta o aluno estar matriculado na instituição.

2.1.2 Ambiente

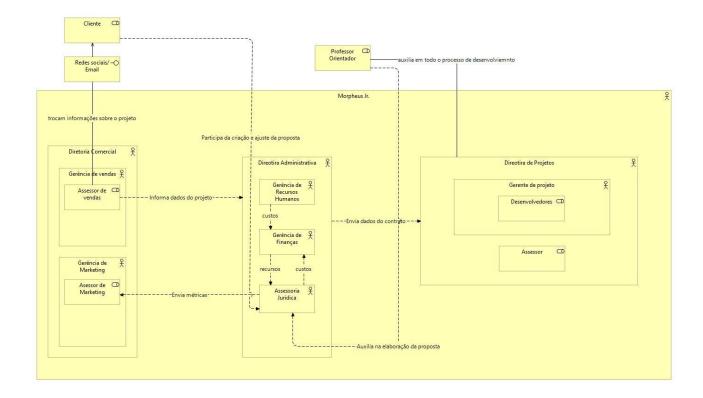
Os principais elementos do ambiente que se relacionam com a Morpheus Jr. são:

- **Alunos** Que buscam aprender na prática com projetos e práticas empreendedoras.
- Empresas e Empresas Juniores parceiras Que compartilham projetos e parcerias.
- Professores Que orientam os alunos nos projetos.
- Clientes Com um preço mais em conta fornecido pelas EJ's eles tendem a crescer pagando "pouco".
- Ifes Fornece a estrutura e a possibilidade de "ser uma EJ".

| Elemento do Ambiente | Influência |
|--|-----------------------------------|
| Alunos | - Adquirir e fornecer |
| | conhecimento; |
| Empresas e Empresas Juniores parceiras | - Qualidade dos serviços; |
| | - Quantidade de Clientes; |
| | -Divulgação dos serviços; |
| Professores | -Qualidade dos projetos/serviços; |
| Clientes | -Preços e Prazos dos serviços |
| Ifes | -Estrutura |
| | -Burocracia de vínculos |

2.1.2.1 Diagrama de Contexto

Clique aqui para visualizar melhor



2.2 Negócio

Em uma entrevista com o presidente da Morpheus, conseguimos extrair informações a respeito da razão pela qual a Morpheus Jr. surgiu entre outras informações. A principal razão da existência da EJ é mostrar aos alunos um pouco da vivência empresarial com base em projetos reais que distinguem um pouco do que é ensinado em sala de aula. O ambiente é compartilhado por outros membros da empresa que são movidos apenas pela aprendizagem que é adquirida, haja visto que eles não são remunerados.

Os membros da empresa vivenciam desde a elaboração de projetos relacionadas ao que estudam em sala de aula à vivência em tomadas de decisões empresariais. Os membros assumem cargos que como em qualquer outra empresa vem dotados de responsabilidades sendo elas lidar com riscos e gerar planejamentos. O membro que passa pela EJ tende a ter um norte sobre sua profissão já que a empresa permite enxergar por diferentes formas de como é um profissional da área de T.I.

Os membros vivenciam as experiências de reuniões com clientes onde devem trabalhar as habilidades de negociação e de estipulação de prazos etc., além de reuniões internas com a própria diretoria da empresa.

Segue um pequeno processo de como a empresa funciona:

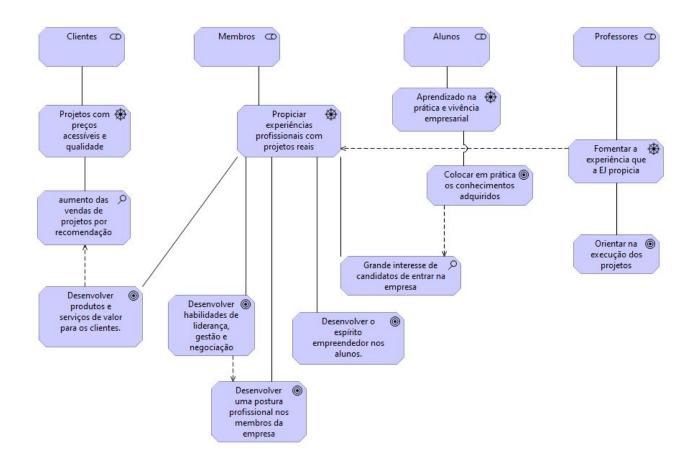
- Cliente entra em contato com os canais fornecidos;
- O setor comercial analisa e prepara uma reunião inicial;
- Após a reunião, é montada uma proposta comercial (Levando em consideração se a empresa possui ou não insumos);
- Caso o cliente aceite a proposta, é gerado o contrato e iniciado o projeto.

2.2.1 Objetivos

Segundo o presidente da Morpheus vigente, os atuais objetivos são:

| Objetivo | Descrição |
|------------------------------|---|
| Desenvolver o espírito | A EJ busca fazer com que haja um interesse maior pela |
| empreendedor nos alunos. | área de empreendedorismo dos membros. |
| Propiciar experiências | A EJ busca fazer com que o aluno veja o mais próximo |
| profissionais, com projetos | possível de como o mercado profissional funciona. |
| reais. | |
| Desenvolver habilidades de | A EJ busca fazer com que o aluno desenvolva |
| liderança, gestão e | conhecimento sobre os meios econômicos e financeiros ao |
| negociação. | qual não estão tão presentes nas salas de aula. |
| Desenvolver uma postura | A EJ busca fazer com que o aluno veja o mais próximo |
| profissional nos membros da | possível de como o mercado profissional funciona. |
| empresa. | |
| Desenvolver produtos e | A EJ busca fazer com que seus produtos e serviços |
| serviços de valor para os | fornecidos gerem valor para os membros e clientes. Assim, |
| clientes. | os dois lados saem ganhando. |
| Aprendizado na prática e | Os alunos buscam enxergar melhor como a sua profissão |
| vivência empresarial. | funciona na prática tanto na parte técnica quanto na |
| | "empresarial". |
| Colocar em prática os | Os alunos desejam experienciar como os conhecimentos |
| conhecimentos adquiridos. | adquiridos em sala são aplicados no desenvolvimento de |
| | projetos. |
| Fomentar a experiência que a | Os professores fomentam o funcionamento da empresa |
| EJ propicia. | contribuindo com a sua experiência. |
| Orientar na execução de | A experiência dos professores é aproveitada através de |
| projetos. | orientações e sanando as dúvidas dos membros que |
| | surgem no dia a dia da empresa. |

Os objetivos da Morpheus são bem parecidos com outras Empresas Juniores. Uma vez que trabalham sem remuneração, os membros estão interessados em aprender como o mercado de trabalho funciona.



2.2.2 Processos de Negócio

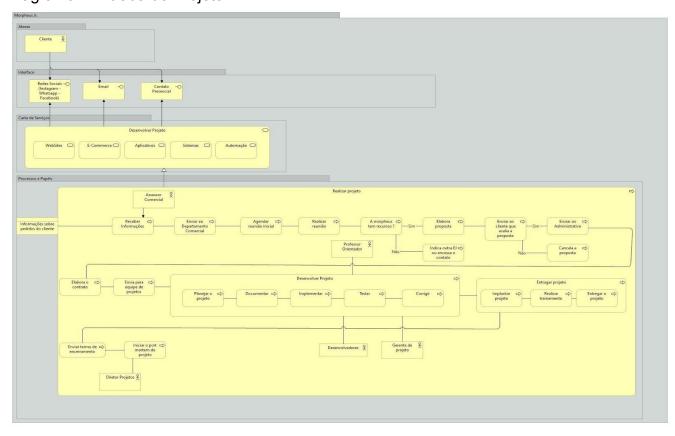
| Processo | Descrição |
|-----------------------------|---|
| Atender o cliente | O cliente entra em contato com a empresa por dois modos: nos canais eletrônicos que ela possui (E-mail ou Redes Sociais) ou a empresa recebe o contato por indicação, é verificado se o cliente foi indicado por outra EJ ou amigos. Durante o contato, o cliente informa do que ele precisa e quais problemas ele quer resolver. Ao fim são coletados os dados do cliente e é marcada uma reunião para definições melhores da então ideia. |
| Realizar reuniões iniciais. | Uma vez que o atendimento foi realizado, a demanda é analisada pela equipe do comercial, verificando se a EJ consegue dar andamento no projeto e é marcada a primeira reunião inicial. |
| Elaborar proposta | Durante a reunião os envolvidos discutem os principais assuntos levantados e iniciam o levantamento de requisitos. Uma Vez que os requisitos iniciais são levantados, uma proposta é elaborada contendo valores e datas. Podendo futuramente sofrer alterações, tais propostas possuem validade de 7 dias. |
| Elaborar Contrato | Caso o cliente aceite a proposta, inicia-se a elaboração do contrato contendo todas as cláusulas necessárias. |

| Executar projeto | Quando o contrato é assinado, uma equipe é alocada e é iniciado o |
|------------------|---|
| | projeto. |

2.2.3 Modelo da Camada de Negócio

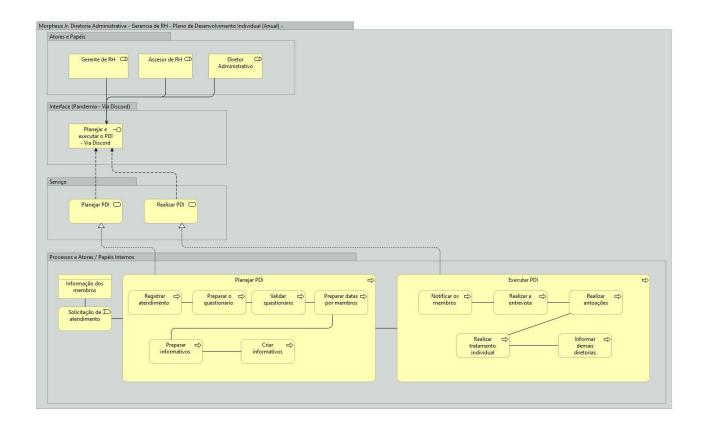
Clique aqui para visualizar melhor.

Diagrama - Entrada de Projeto



Clique aqui para visualizar melhor

Diagrama - Plano de Desenvolvimento Individual



2.3 Estrutura da Organização

A Morpheus Jr. trabalha com três principais diretorias e suas gerências, sendo elas:

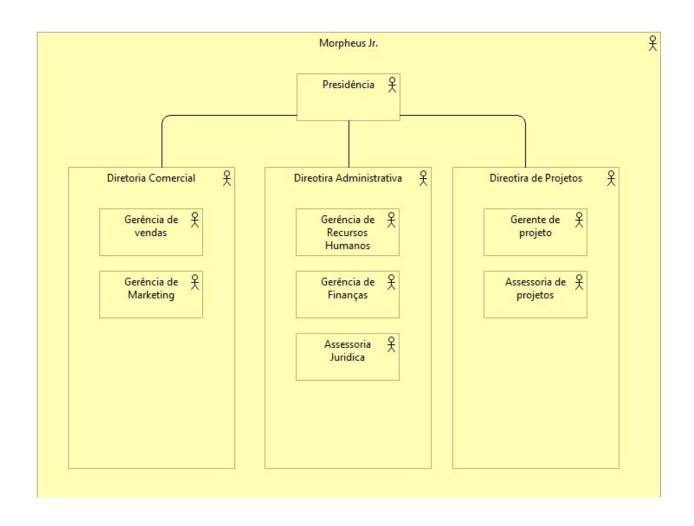
- Diretoria Comercial Gerência de Vendas e Marketing
- Diretoria Administrativa Assessoria Jurídica, Gerência de Recursos Humanos e Finanças
- Diretoria de Projetos Gerência de projetos e assessoria.

A presidência composta pelo presidente intermedia e integra as demais diretorias coletando necessidades e alinhando detalhes da organização.

Na diretoria comercial, a gerência de vendas e seus assessores trabalham diretamente com o cliente desde o atendimento inicial as divulgações nas mídias sociais.

A diretoria administrativa trabalha a parte de recursos humanos, financeiros e jurídicos. Onde são realizados processos seletivos, compras, contratos entre outros.

Já a diretoria de projetos, atua na realização dos projetos junto às equipes de projeto e seus respectivos gestores. Seu principal objetivo é realizar a parte operacional dos projetos desenvolvidos.

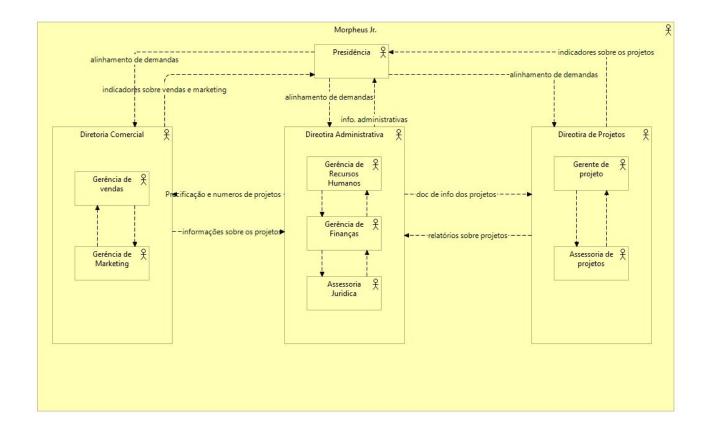


2.3.1 Interação Interna entre Departamentos

| Diretoria Comercial | | Diretoria Administrativo | | Diretoria de Projetos | | Presidência | |
|---|---|--|--|--|--|--|--|
| Gerência de Vendas | | Gerência de Recursos Humanos | | Gerente de Projeto | | | |
| Entrada | Saída | Entrada | Saída | Entrada | Saída | Entrada | Saída |
| Dados dos pedidos dos clientes | Clientes atendidos, projetos fechados | Solicitação de novos membros | Contrataçõ es e capacitaçõ es. | Informações sobre o que é o projeto. | Análise,PI anejament o e document ação do projeto. | Informações gerenciais sobre cada diretoria | Acompanhar e auxiliar nas demandas de cada diretoria |
| Gerência de Marketing | | Gerência d | a de Finanças Assessoria de Projeto | | de Projeto | | |
| Entrada | Saída | Entrada | Saída | Entrada | Saída | | |
| Informaçõe s sobre parcerias, projetos e a empresa. | Informes publicitári os para redes sociais. | Gastos e contas a pagar. | Gastos e contas pagas. | Documenta ções e andamento s dos projetos. | Documen tos e gráficos dos projetos e projetos entregue s | | |
| | | Assessoria Jurídica | | | | | |
| | | Entrada | Saída | | | | |
| | | Elaboraçã o e análise de contratos. | Contratos revisados e arquivado s. | | | | |

Diagrama de Interações

<u>Clique aqui para visualizar melhor</u>



2.3.2 Descrições dos Níveis da Organização

| Nível | Principais Informações | Principais Atividades | Descrição |
|-------------|---------------------------|-----------------------|----------------------|
| Estratégico | -Meta de projetos – | -Cumprir o | Composto pelo |
| | Quantidade por semestres; | planejamento | diretor presidente e |
| | -Meta de ações | estratégico anual; | vice presidente, |
| | compartilhadas – | -Buscar parcerias com | além dos outros |
| | Quantidade de ações entre | o meio envolvido; | diretores de outros |
| | parceria; | | departamentos. (4 |
| | -Controle financeiro; | | Pessoas). |
| | | | -Planejar metas |
| | | | anuais; |
| | | | -Verificar o |
| | | | andamento das |
| | | | metas anuais; |
| | | | -Verificar parcerias |
| | | | que podem surgir |
| | | | com outras EJs, |
| | | | laboratórios etc. |

| Tático | -Comercial: Informações | -Comercial: | Composto pelos |
|-------------|---------------------------|-------------------------|----------------------|
| 1.300 | sobre os clientes e da | Planejamento de | gerentes de cada |
| | própria empresa; | marketing e de | departamento (6 |
| | -Administrativo: Gastos e | projetos. | Pessoas). |
| | recursos | -Administrativo: Gerir | -Responsáveis por |
| | | | · · · |
| | -Projetos: Requisitos | recursos, precificar | gerenciar as |
| | propostos pelos clientes. | projetos, gerir pessoal | atividades em cada |
| | | interno. | departamento; |
| | | -Projetos: Gestão dos | -Verificar |
| | | projetos, preservar a | andamento dos |
| | | qualidade, | prazos; |
| | | cumprimento de | |
| | | prazos. | |
| Operacional | -Informações dos clientes | -Comercial: | Composto pelos |
| | -Informações dos projetos | Atendimento ao | assessores, |
| | -Informações sobre | cliente, posts em redes | desenvolvedores e |
| | recursos essenciais. | sociais, reuniões. | gerentes de cada |
| | | -Administrativo: | projeto. *falta info |
| | | Tarefas | do gary, |
| | | administrativas, | |
| | | processuais e | |
| | | compras. | |
| | | -Projetos: Realizar o | |
| | | desenvolvimento dos | |
| | | projetos | |
| | | projetos | |