



## ESCUELA CORPORATIVA

### » Nombre de la Acción

UEV - Microsoft Powerpoint Básico

### » Código

52547567

### » Duración

2 Horas

### » Descripción

Esta unidad interactiva de entrenamiento está diseñada para familiarizar al personal bajo capacitación con las tareas básicas para crear, mejorar y realizar presentaciones mediante las características nuevas y mejoradas de Microsoft PowerPoint 2010.

PowerPoint 2010 incluye varias características nuevas y mejoradas que le ayudan a crear y compartir fácilmente presentaciones de calidad profesional. Aprenderá las características y las ventajas de PowerPoint 2010 a través de ejemplos y situaciones reales que pueden surgir en el lugar de trabajo.

### » Nivel *(Básico, Intermedio, Avanzado)*

Básico

### » Objetivos

#### OBJETIVO GENERAL

Esta formación está diseñada para familiarizar al personal bajo capacitación tareas básicas para crear, mejorar y realizar presentaciones mediante las características nuevas y mejoradas de Microsoft PowerPoint 2010.

PowerPoint 2010 incluye varias características nuevas y mejoradas que le ayudan a crear y compartir fácilmente presentaciones de calidad profesional. Aprenderá las características y las ventajas de PowerPoint 2010 a través de ejemplos y situaciones reales que pueden surgir en el lugar de trabajo.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Esta unidad interactiva de entrenamiento será capaz de aprender sobre las distintas formas de crear una presentación básica de PowerPoint 2010. Aprenderá a agregar texto, imágenes, ilustraciones y vídeos en una diapositiva. Asimismo, se le proporcionará información sobre las nuevas y eficaces características que le ayudan a mejorar la experiencia de los espectadores que asistan a su presentación.

### » Prerrequisitos

N/A.

### » Metodología

E-training

### » Modalidad *(Presencial, Virtual, En puesto de trabajo, Rotación, Mentoría, Coach, Pasantía, Tutoría)*

Curso Virtual



## ESCUELA CORPORATIVA

### » Contenido

1. El entorno de PowerPoint 2010
  - Creación de una presentación básica en PowerPoint.
  - Uso de imágenes, ilustraciones y contenido multimedia.
  - Pasos finales y exhibición de una presentación.
2. Encuesta.
3. Test de Cierre.

### » Población Objetivo

Funcionarios Ecopetrol

### » Instructor

N/A.