

BTS SERVICES INFORMATIQUES AUX ORGANISATIONS						SESSION 2025	
Tableau de synthèse des réalisations professionnelles							
NOM et prénom : BONDON Océane					N° candidat : 02441706107		
Centre de formation : IFC Avignon					Option :	<input type="checkbox"/> SISR	<input checked="" type="checkbox"/> SLAM
Adresse URL du portfolio : https://oceane.ifcsioslam.fr/							
<div>Compétences mises en œuvre</div> <div>Réalisations professionnelles (intitulé et liste des documents et productions associés)</div>	Période (sous la forme du JJ/MM/AA au JJ/MM/AA)	Gérer le patrimoine informatique	Répondre aux incidents et aux demandes d'assistance et d'évolution	Développer la présence en ligne de l'organisation	Travailler en mode projet	Mettre à disposition des utilisateurs un service informatique	Organiser son développement professionnel
		<ul style="list-style-type: none"><li>Recenser et identifier les ressources numériques</li><li>Exploiter des référentiels, normes et standards adoptés par le prestataire informatique</li><li>Mettre en place et vérifier les niveaux d'habilitation associés à un service</li><li>Vérifier les conditions de la continuité d'un service informatique<ul style="list-style-type: none"><li>Gérer des sauvegardes</li></ul></li><li>Vérifier le respect des règles d'utilisation des ressources numériques</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Collecter, suivre et orienter des demandes</li><li>Traiter des demandes concernant les services réseau et système, applicatifs</li><li>Traiter des demandes concernant les applications</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Participer à la valorisation de l'image de l'organisation sur les médias numériques en tenant compte du cadre juridique et des enjeux économiques</li><li>Referencier les services en ligne de l'organisation et mesurer leur visibilité.</li><li>Participer à l'évolution d'un site Web exploitant les données de l'organisation.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Analyser les objectifs et les modalités d'organisation d'un projet<ul style="list-style-type: none"><li>Planifier les activités</li></ul></li><li>Évaluer les indicateurs de suivi d'un projet et analyser les écarts</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Réaliser les tests d'intégration et d'acceptation d'un service<ul style="list-style-type: none"><li>Déployer un service</li></ul></li><li>Accompagner les utilisateurs dans la mise en place d'un service</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>Mettre en place son environnement d'apprentissage personnel</li><li>Mettre en œuvre des outils et stratégies de veille informelle<ul style="list-style-type: none"><li>Gérer son identité professionnelle</li><li>Développer son projet professionnel</li></ul></li></ul>
Réalisation en cours de formation							
Réalisation d'un portfolio	au 01/05/2024			_ _ X	_ X X		
Mise en œuvre d'une base de données	01/04/2024 au 20/04/25	X _ _ _ X _				X X _	
Gestion du site "Océan de Bijoux" (Projet Laravel, TailwindCSS, Breeze)	01/09/24 au 20/04/25			_ _ X	X X X	X X X	
Réalizations en milieu professionnel en cours de première année							
Support technique et gestion des demandes utilisateurs	15/10/23 au 30/06/24	X _ _ _ _ X	X X X				
Gestion de la communication LinkedIn et interne	01/12/23 au 31/08/24			X _ _			_ _ X X
Mise en œuvre d'une base de données	10/2023 à 02/24	X _ _ _ X _				X X _	
Création de documentation à destination de la gestion courante	01/02/24 au 30/06/24	_ _ _ _ X X					
Planification et gestion des missions de communication interne et LinkedIn	01/04/24 au 31/08/24				_ X X		
Réalizations en milieu professionnel en cours de seconde année							
Déploiement et maintenance des services informatiques	15/09/24 au 31/12/24	_ _ _ X X _				X X X	
Participation au comité de pilotage communication	01/10/24 au 30/04/25						_ X X _
Conception et développement d'un nouveau site web	01/11/24 au 31/03/25			_ _ X		X X _	
Travail en méthode agile, définition et répartition des tâches	01/12/24 au 30/04/25				X X X		