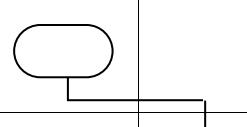
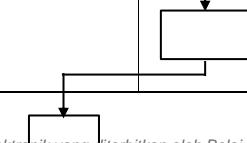


 <p><b>BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI BENGKULU</b></p> <p><b>BAGIAN UMUM</b></p>		<p>Nomor SOP : SOP-255/17000/2025          Tanggal Pembuatan : 2 Januari 2024          Tanggal Revisi : 2 Januari 2025          Tanggal Efektif : 10 Januari 2025</p> <p>Disahkan oleh : Kepala Badan Pusat Statistik Provinsi Bengkulu          Win Rizal</p> <p>Nama SOP : <b>STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR PEMILIHAN PENYEDIA MELALUI TENDER BARANG/JASA LAINNYA DENGAN PRAKUALIFIKASI (Metode 2 Tahap)</b></p>					
<b>Dasar Hukum:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Perpres No. 16 Tahun 2018 jo. Perpres No. 12 Tahun 2021 jo. Perpres No. 46 Tahun 2025;</li> <li>Peraturan LKPP Nomor 12 Tahun 2021 jo. Peraturan LKPP Nomor 4 Tahun 2024</li> </ol>		<b>Kualifikasi Pelaksanaan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pokja Pemilihan mampu menangani dan menjawab sanggahan serta menyampaikan hasil pemilihan penyedia kepada PPK;</li> <li>Peserta Tender mampu berpartisipasi dalam proses pemilihan penyedia barang/jasa lainnya sesuai ketentuan yang berlaku;</li> <li>Kepala UKPBJ mampu memimpin dan mengkoordinasikan seluruh kegiatan UKPBJ dalam pemilihan penyedia melalui tender barang/jasa lainnya dengan prakualifikasi (<i>metode 2 tahap</i>).</li> </ol>					
<b>Keterkaitan:</b> SOP pemilihan penyedia melalui tender barang/jasa lainnya dengan prakualifikasi ( <i>metode 2 tahap</i> ).		<b>Peralatan/Perlengkapan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Dokumen Pemilihan;</li> <li>Undangan kepada peserta tender yang telah lulus Prakualifikasi;</li> <li>Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP);</li> <li>Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis (tahap I);</li> <li>Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis;</li> <li>Hasil Evaluasi Administrasi;</li> <li>Berita Acara Evaluasi Teknis dan Negosiasi Teknis;</li> <li>Pengumuman Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis;</li> <li>Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga;</li> <li>Berita Acara Hasil Tender;</li> <li>Penetapan dan Pengumuman Pemenang;</li> <li>Sanggahan;</li> <li>Jawaban Sanggahan;</li> <li>Laporan Pokja Pemilihan kepada PPK.</li> </ol>					
<b>Peringatan:</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>Pelaksana bertanggungjawab atas pelaksanaan aktivitas yang telah ditetapkan;</li> <li>Segala bentuk penyimpangan atas mutu baku terkait perlengkapan, waktu maupun <i>output</i> dikategorikan sebagai bentuk kegagalan yang harus dipertanggungjawabkan oleh pelaksana.</li> </ol>		<b>Pencatatan dan Pendataan:</b> Copy berkas terkait pemilihan penyedia melalui tender barang/jasa lainnya dengan prakualifikasi ( <i>metode 2 tahap</i> ) dicatat dan didata sebagai data elektronik dan manual di UKPBJ/Bagian Umum/ Subbagian Umum.					
No.	Aktivitas/Kegiatan	Pokja Pemilihan	Peserta	Mutu Baku			Keterangan
				Kelengkapan	Waktu	Output	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.	Pokja Pemilihan mengundang semua peserta tender yang telah lulus Prakualifikasi waktu 1 hari kerja setelah selesai masa sanggah kualifikasi jika tidak ada sanggah atau 1 hari kerja setelah semua sanggah dijawab.			Penetapan dan Pengumuman Hasil Kualifikasi.	1 hari kerja	Undangan.	
2.	Peserta melakukan Pendaftaran dan Pengunduhan Dokumen Pemilihan, waktu sampai batas akhir penyampaian dokumen penawaran			Data-data yang diperlukan.	1 hari kerja	Peserta yang mendaftar.	

\* Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSrE), BSSN  
 \* Pindai kode QR di samping untuk menampilkan file asli



3.	Pokja Pemilihan memberikan Penjelasan kepada Peserta waktu paling cepat 3 hari kalender sejak tanggal undangan kepada peserta yang lulus prakualifikasi.		Dokumen Pemilihan.	3 hari kerja	Berita Acara Pemberian Penjelasan (BAPP).	
4.	Peserta menyampaikan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis (tahap I) waktu disesuaikan dengan kebutuhan, paling kurang 3 hari kerja setelah BAPP, diakhiri pada hari dan jam kerja.		Dokumen administrasi dan teknis.	Sesuai kebutuhan	Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis.	
5.	Pokja Pemilihan melakukan Pembukaan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis (tahap I) waktu 1 hari kalender setelah masa penyampaian Dokumen Penawaran tahap I berakhir.		Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis.	1 hari kerja	Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis.	
6.	Pokja Pemilihan melakukan Evaluasi Dokumen Penawaran Administrasi waktu disesuaikan dengan kebutuhan.		Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis.	Sesuai kebutuhan	Hasil Evaluasi Administrasi.	
7.	Pokja Pemilihan melakukan Evaluasi Teknis dan Negosiasi Teknis bagi Peserta yang lulus evaluasi teknis waktu Disediakan dengan kebutuhan.		Dokumen Penawaran Administrasi dan Teknis.	Sesuai kebutuhan	Berita Acara Evaluasi Teknis dan Negosiasi Teknis.	
8.	Pokja Pemilihan mengumumkan Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis waktu 1 hari kerja setelah evaluasi penawaran.		Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis.	1 hari kerja	Pengumuman Hasil Evaluasi Administrasi dan Teknis.	
9.	Peserta menyampaikan Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga (tahap II) waktu disesuaikan dengan kebutuhan, diakhiri pada hari dan jam kerja.		Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga.	Sesuai kebutuhan	Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga.	
10.	Pokja Pemilihan melakukan Pembukaan Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga (tahap II) waktu setelah masa penyampaian Dokumen Penawaran tahap II berakhir.		Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga.	1 hari kerja	Berita Acara Pembukaan Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga.	
11.	Pokja Pemilihan melakukan Evaluasi Dokumen Penawaran Harga waktu disesuaikan dengan kebutuhan.		Dokumen Penawaran Teknis (revisi) dan Harga.	Sesuai kebutuhan	Berita Acara Hasil Tender.	



12.	Pokja Pemilihan menetapkan dan mengumumkan Pemenang waktu paling lambat 1 hari kalender setelah evaluasi dokumen penawaran harga.		Berita Acara Hasil Tender.	1 hari kerja	Penetapan dan Pengumuman Pemenang.	
13.	Masa Sanggah waktu 5 hari kalender setelah pengumuman Pemenang, diakhiri pada hari dan jam kerja.		Penetapan dan Pengumuman Pemenang.	5 hari kerja	Sanggahan.	
14.	Jawaban Sanggah waktu paling lambat 3 hari kalender setelah akhir masa sanggah, diakhiri pada hari dan jam kerja. .		Sanggahan.	3 hari kerja	Jawaban Sanggah.	
15.	Pokja Pemilihan melaporkan hasil Pemilihan kepada PPK waktu disesuaikan dengan kebutuhan.		Dokumen hasil Pemilihan Penyedia.	Sesuai kebutuhan	Laporan Pokja Pemilihan kepada PPK.	

