

Nomor SOP	SOP-079/17000/2025
Tanggal Pembuatan	2 Januari 2021
Tanggal Revisi	2 Januari 2025
Tanggal Efektif	2 Januari 2025
Disahkan oleh	Kepala BPS Provinsi Bengkulu W/in Rizal
NAMA SOP	Standar Operasional Prosedur Survei Perilaku Anti Korupsi (SPAK)

DASAR HUKUM :

1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 Tentang Statistik;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik
3. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik
4. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik nomor 7 Tahun 2008 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik
5. Keputusan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 121 Tahun 2001 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BPS di Daerah

KUALIFIKASI PELAKSANA :

1. Memiliki pendidikan Minimal Strata 1
2. Memiliki jabatan Fungsional Statistisi
3. Memahami statistik dasar yang berstandar nasional dan internasional
4. Melaksanakan pelayanan prima di bidang statistik untuk mewujudkan sistem statistik nasional

KETERKAITAN

1. SOP Persiapan Survei Perilaku Anti Korupsi (SPAK)
2. SOP Pendataan Survei Perilaku Anti Korupsi (SPAK)
3. SOP Pengolahan dan Evaluasi Survei Perilaku Anti Korupsi (SPAK)
4. SOP Diseminasi Survei Perilaku Anti Korupsi (SPAK)

PERALATAN/ PERLENGKAPAN

1. PC/Laptop
2. Jaringan Internet
3. Buku pedoman
4. Dokumen Pelaksanaan
5. Dashboard monitoring
6. Aplikasi Fasih

PERINGATAN

Jika SOP tersebut tidak dilaksanakan, maka pelaksanaan pendataan Survei tidak berjalan dengan baik dan akan berimbas pada penilaian kinerja

PENCATATAN DAN PENDATAAN

No	Kegiatan	Pelaksana					Mutu Baku			Keterangan
		Kepala BPS Provinsi	Ketua Tim Statistik Sosial BPS Provinsi	Tim Hansos BPS Provinsi	Tim Pengolahan BPS Provinsi	BPS Kabupaten/Kota	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melaksanakan Persiapan Kegiatan						KAK, POK, Buku Pedoman, Dokumen Pelaksanaan/Kuesioner, dan Website Fasih-SM	6 Minggu	Petugas yang memahami materi pendataan	Lihat SOP Persiapan
2	Melaksanakan Pendataan Lapangan						Dokumen pelaksanaan, Aplikasi Fasih, dan Dashboard Monitoring	2 Bulan	Progres pendataan SPAK 100 persen	Lihat SOP Pengumpulan Data
3	Melaksanakan Pemeriksaan dan Evaluasi Data						Dashboard Tabulasi	1 Bulan	Raw Data yang Berkualitas	Lihat SOP Pengolahan dan Evaluasi Data Hasil Pendataan
4	Melaksanakan Diseminasi						Draft Laporan	1 Bulan	Laporan pelaksanaan SPAK	Lihat SOP Diseminasi

