

 <p><b>BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI BENGKULU</b></p> <p><b>TIM STATISTIK PRODUKSI</b></p>		<p>Nomor SOP   SOP-232/17000/2025</p> <p>Tanggal Pembuatan   2 Januari 2025</p> <p>Tanggal Revisi   10 Januari 2025</p> <p>Tanggal Efektif   10 Januari 2025</p> <p>Disahkan oleh   Kepala BPS Provinsi Bengkulu Win Rizal</p> <p><b>NAMA SOP</b>   <b>SOP Persiapan Survei Pengumpulan Data Kehutanan Triwulan (DKT)</b></p>						
<b>DASAR HUKUM :</b>		<b>KUALIFIKASI PELAKSANA :</b>						
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 Tentang Statistik;</li> <li>2. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik</li> <li>3. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik</li> <li>4. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik nomor 7 Tahun 2008 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik</li> <li>5. Keputusan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 121 Tahun 2001 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BPS di Daerah</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pegawai dengan pendidikan Minimal Strata 1</li> <li>2. Pegawai dengan Jabatan Fungsional Statistisi</li> <li>2. Pegawai yang memahami statistik dasar yang berstandar nasional dan internasional</li> <li>3. Pegawai yang melaksanakan pelayanan prima di bidang statistik untuk mewujudkan sistem statistik nasional</li> </ol>						
<b>KETERKAITAN</b>		<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN</b>						
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. SOP Persiapan Survei Pengumpulan Data Kehutanan Triwulan (DKT)</li> <li>2. SOP Pengumpulan Data Survei Pengumpulan Data Kehutanan Triwulan (DKT)</li> <li>3. SOP Evaluasi Survei Pengumpulan Data Kehutanan Triwulan (DKT)</li> <li>4. SOP Diseminasi Survei Pengumpulan Data Kehutanan Triwulan (DKT)</li> </ol>		<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alat Tulis</li> <li>2. PC/Laptop</li> <li>3. Printer</li> <li>4. Jaringan Internet</li> <li>5. Aplikasi Perkantoran</li> <li>6. Aplikasi Fasih</li> </ol>						
<b>PERINGATAN</b>		<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>						
Jika SOP tersebut tidak dilaksanakan, maka pelaksanaan pendataan Survei tidak berjalan dengan baik dan akan berimbas pada penilaian kinerja								
No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala BPS Provinsi	Tim Statistik Produksi BPS Provinsi	BPS Kabupaten/Kota	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Meneruskan Alokasi Sampel	(Oval)	→ [ ] → [ ]	Daftar Sampel, Aplikasi Fasih	3 Minggu	Alokasi Daftar Sampel		
2	Melaksanakan Pelatihan		↓ [ ] → [ ]	Undangan Pelatihan	2 Hari	Undangan Pelatihan		
3	Mengasssign Sampel Survei Pada Fasih-SM		↓ [ ] → [ ]	Aplikasi Fasih	2 Hari	Sampel Teralokasi di Aplikasi Fasih		

