



**BADAN PUSAT STATISTIK  
PROVINSI BENGKULU**

**TIM STATISTIK PRODUKSI**

Nomor SOP	SOP-250/17000/2025
Tanggal Pembuatan	2 Januari 2025
Tanggal Revisi	10 Januari 2025
Tanggal Efektif	10 Januari 2025
Disahkan oleh	Kepala BPS Provinsi Bengkulu  Win Rizal
NAMA SOP	Standar Operasional Prosedur Diseminasi Survei Triwulanan Pelabuhan Perikanan dan Tempat Pelelangan Ikan

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 Tentang Statistik;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik
3. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik
4. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik nomor 7 Tahun 2008 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik
5. Keputusan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 121 Tahun 2001 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BPS di Daerah

**KUALIFIKASI PELAKSANA :**

1. Pegawai dengan pendidikan Minimal Strata 1
2. Pegawai dengan Jabatan Fungsional Statistisi
2. Pegawai yang memahami statistik dasar yang berstandar nasional dan internasional
3. Pegawai yang melaksanakan pelayanan prima di bidang statistik untuk mewujudkan sistem statistik nasional

**KETERKAITAN**

1. SOP Persiapan Survei Triwulanan Pelabuhan Perikanan dan Tempat Pelelangan Ikan
2. SOP Pengumpulan Data Survei Survei Triwulanan Pelabuhan Perikanan dan Tempat Pelelangan Ikan
3. SOP Evaluasi Survei Triwulanan Pelabuhan Perikanan dan Tempat Pelelangan Ikan
4. SOP Diseminasi Survei Triwulanan Pelabuhan Perikanan dan Tempat Pelelangan Ikan


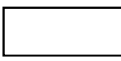
**PERALATAN/ PERLENGKAPAN**

1. Alat Tulis
2. PC/Laptop
3. Printer
4. Jaringan Internet
5. Kuisisioner pendataan

**PERINGATAN**

Jika SOP tersebut tidak dilaksanakan, maka pelaksanaan pendataan Survei tidak berjalan dengan baik dan akan berimbas pada penilaian kinerja

**PENCATATAN DAN PENDATAAN**

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala BPS Provinsi	Tim Statistik Produksi BPS Provinsi	BPS Kabupaten/Kota	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melaksanakan Diseminasi				Laporan Tahunan	2 Minggu	Laporan Tahunan	

