



**BADAN PUSAT STATISTIK  
PROVINSI BENGKULU**

**TIM STATISTIK PRODUKSI**

 <p><b>BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI BENGKULU</b></p> <p><b>TIM STATISTIK PRODUKSI</b></p>	Nomor SOP	SOP-165/1700/2025
	Tanggal Pembuatan	2 Januari 2025
	Tanggal Revisi	-
	Tanggal Efektif	2 Januari 2025
	Disahkan oleh	Kepala BPS Provinsi Bengkulu  Win Rizal
	NAMA SOP	Survei Triwulan Perusahaan Air Bersih
	<b>DASAR HUKUM :</b>	
	1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 Tentang Statistik; 2. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik 3. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik 4. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik nomor 7 Tahun 2008 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik 5. Keputusan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 121 Tahun 2001 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BPS di Daerah	
	<b>KETERKAITAN</b>	
	1. SOP Persiapan Survei Triwulan Perusahaan Air Bersih Tahun 2025 2. SOP Pengumpulan Data Survei Triwulan Perusahaan Air Bersih Tahun 2025 3. SOP Evaluasi Survei Triwulan Perusahaan Air Bersih Tahun 2025 4. SOP Diseminasi Survei Triwulan Perusahaan Air Bersih Tahun 2025	
	<b>PERALATAN/ PERLENGKAPAN</b>	
	1. Alat Tulis 2. PC/Laptop 3. Printer 4. Jaringan Internet 5. Aplikasi Perkantoran 6. Aplikasi Fasih	
	<b>PERINGATAN</b>	
	Jika SOP tersebut tidak dilaksanakan, maka pelaksanaan pendataan Survei tidak berjalan dengan baik dan akan berimbas pada penilaian kinerja	
	<b>PENCATATAN DAN PENDATAAN</b>	



\* Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSxE), BSSN  
\* Pindai kode QR di samping untuk menampilkan file asli

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala BPS Provinsi	Tim Statistik Produksi BPS Provinsi	BPS Kabupaten/Kota	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Melaksanakan Persiapan Survei	(Oval)	[ ]	[ ]	Surat Tugas, SK Instruktur, Daftar Sampel, Aplikasi Fasih, Buku Pedoman	3 Minggu	Petugas Lapangan yang sudah mengikuti Pelatihan	Lihat SOP Persiapan
2	Melaksanakan Pengumpulan Data Survei		[ ]	[ ]	Surat Tugas, Monitoring Lapangan Online/Offline	3 Bulan	Raw Data Hasil Pendataan	Lihat SOP Pengumpulan Data
3	Melaksanakan Evaluasi Data		[ ]	◇ T	Hasil Pemeriksaan	1 Bulan	Raw Data yang Berkualitas	Lihat SOP Evaluasi Data Hasil Pendataan
4	Melaksanakan Diseminasi	(Oval)	[ ]		Laporan Tahunan	2 Minggu	Laporan Tahunan	Lihat SOP Diseminasi



\* Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSxE), BSSN  
 \* Pindai kode QR di samping untuk menampilkan file asli