

| | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|-----------|--------------------|-------------------|-------------|----------------|---|-----------------|-------------|---------------|---|-----------|--|
|  <p>BADAN PUSAT STATISTIK KEPALA BADAN PUSAT STATISTIK PROVINSI BENGKULU TIM METODOLOGI DAN ANALISIS STATISTIK</p> | | <table border="1"> <tr> <td>Nomor SOP</td> <td>SOP-037/17000/2025</td> </tr> <tr> <td>Tanggal Pembuatan</td> <td>2 Juni 2025</td> </tr> <tr> <td>Tanggal Revisi</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Tanggal Efektif</td> <td>2 Juni 2025</td> </tr> <tr> <td>Disahkan oleh</td> <td>Kepala BPS Provinsi Bengkulu Ir. Win Rizal M.E NIP. 19660825 198802 1 001</td> </tr> <tr> <td>Judul SOP</td> <td>Persiapan penyusunan publikasi provinsi bengkulu</td> </tr> </table> | Nomor SOP | SOP-037/17000/2025 | Tanggal Pembuatan | 2 Juni 2025 | Tanggal Revisi | - | Tanggal Efektif | 2 Juni 2025 | Disahkan oleh | Kepala BPS Provinsi Bengkulu Ir. Win Rizal M.E NIP. 19660825 198802 1 001 | Judul SOP | Persiapan penyusunan publikasi provinsi bengkulu |
| Nomor SOP | SOP-037/17000/2025 | | | | | | | | | | | | | |
| Tanggal Pembuatan | 2 Juni 2025 | | | | | | | | | | | | | |
| Tanggal Revisi | - | | | | | | | | | | | | | |
| Tanggal Efektif | 2 Juni 2025 | | | | | | | | | | | | | |
| Disahkan oleh | Kepala BPS Provinsi Bengkulu Ir. Win Rizal M.E NIP. 19660825 198802 1 001 | | | | | | | | | | | | | |
| Judul SOP | Persiapan penyusunan publikasi provinsi bengkulu | | | | | | | | | | | | | |
| Dasar Hukum : | <p>Dasar Hukum :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 tentang Statistik; 2. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan; 3. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik; 4. Peraturan Pemerintah Nomor 28 Tahun 2012 tentang Peraturan Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kerasipan; 5. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Badan Pusat Statistik; 6. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 90 Tahun 2021 tentang Pembangunan dan Evaluasi Zona Integritas Menuju Wilayah Bebas dari Korupsi dan Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani di Instansi Pemerintah; 7. Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 1 Tahun 2023 tentang Pedoman Tata Naskah Dinas Badan Pusat Statistik; 8. Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 5 Tahun 2023 tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik Provinsi dan Badan Pusat Statistik Kabupaten/Kota; 9. Peraturan Badan Pusat Statistik Nomor 1 Tahun 2024 tentang Penyelenggaraan Kearsipan; 10. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 19 Tahun 2013 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintah di Lingkungan Badan Pusat Statistik. | | | | | | | | | | | | | |
| Keterkaitan | <p>Keterkaitan</p> <p>SOP Penyusunan Publikasi Project Analisis Lintas Sektor Provinsi Bengkulu (SOP-036/17000/2025)</p> | | | | | | | | | | | | | |
| Peringatan | <p>Peringatan</p> <p>Maksud dan tujuan: Menyusun Publikasi Project Analisis Statistik Lintas Sektor Provinsi Bengkulu (Inkesra, Statda, IPM, Kajian Perekonomian Bengkulu, Booklet Infografis Indikator Makro)</p> | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Kualifikasi Pelaksana :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Komputer 2. Publikasi Tahun sebelumnya sebagai bahan evaluasi <p>Peralatan/Perlengkapan</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Data statistik perekonomian dan sosial 2. Buku referensi 3. Internet 4. Komputer/Laptop <p>Pencatatan dan Pendataan :</p> | | | | | | | | | | | | | | |



| No | Aktivitas | Pelaksana | | | Mutu Baku | | | Keterangan |
|----|---|---|--|---------|---|--------|---|------------|
| | | Ketua Tim Metodologi dan Analisis Statistik | Ketua Project Analisis Lintas Sektor | Anggota | Persyaratan/ Kelengkapan | Waktu | Output | |
| 1. | Rapat Kegiatan | | | | Bahan persiapan | 1 hari | Pengarahan kegiatan kepada staff | |
| 2. | Pembuatan Jadwal kegiatan dan Mekanisme Kerja | | | | Rancangan Jadwal dan Mekanisme kerja | 3 hari | Jadwal dan Mekanisme kerja | |
| 3. | Pembagian Tugas | | | | Rencana Alokasi Penulis, Pengolah dan Koordinator | 3 hari | Alokasi Penulis, Pengolah dan Koordinator | |

