



**BADAN PUSAT STATISTIK  
PROVINSI BENGKULU**

**TIM STATISTIK SOSIAL**

Nomor SOP	SOP-104/17000/2025
Tanggal Pembuatan	2 Januari 2014
Tanggal Revisi	2 Januari 2025
Tanggal Efektif	2 Januari 2025
Disahkan oleh	Kepala BPS Provinsi Bengkulu  Win Rizal
NAMA SOP	SOP Persiapan Statistik Lingkungan Hidup

**DASAR HUKUM :**

1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1997 Tentang Statistik;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 51 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Statistik
3. Peraturan Presiden Nomor 86 Tahun 2007 tentang Struktur Organisasi Badan Pusat Statistik
4. Peraturan Kepala Badan Pusat Statistik nomor 7 Tahun 2008 Tentang Organisasi dan Tata Kerja Badan Pusat Statistik
5. Keputusan Kepala Badan Pusat Statistik Nomor 121 Tahun 2001 tentang Organisasi dan Tata Kerja Perwakilan BPS di Daerah

**KUALIFIKASI PELAKSANA :**

1. Memiliki pendidikan Minimal Strata 1
2. Memiliki jabatan Fungsional Statistisi
3. Memahami statistik dasar yang berstandar nasional dan internasional
4. Melaksanakan pelayanan prima di bidang statistik untuk mewujudkan sistem statistik nasional

**KETERKAITAN**

1. SOP Persiapan Statistik Lingkungan Hidup
2. SOP Pengumpulan Data Statistik Lingkungan Hidup
3. SOP Pengolahan dan Evaluasi Statistik Lingkungan Hidup
4. SOP Diseminasi Statistik Lingkungan Hidup

**PERALATAN/ PERLENGKAPAN**

1. Alat Tulis
2. PC/Laptop
3. Printer
4. Jaringan Internet
5. Buku pedoman dan Dokumen Pelaksanaan
6. Website Entri

**PERINGATAN**

Jika SOP tersebut tidak dilaksanakan, maka pelaksanaan pendataan Survei tidak berjalan dengan baik dan akan berimbas pada penilaian kinerja

**PENCATATAN DAN PENDATAAN**

No	Kegiatan	Pelaksana			Mutu Baku			Keterangan
		Kepala BPS Provinsi	Ketua Tim Statistik Sosial BPS Provinsi	Tim Hansos BPS Provinsi	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Meneruskan Surat Pemberitahuan Kegiatan, Buku Pedoman, dan Dokumen Pelaksanaan				KAK, Surat pemberitahuan kegiatan, Buku Pedoman, dan Dokumen Pelaksanaan	1 Minggu	Softcopy buku pedoman dan dokumen pelaksanaan terkirim	
2	Menyiapkan tabel dummy permintaan data				Draft Tabel Dummy	3 Hari	Tabel dummy sesuai buku pedoman dan dokumen	
3	Menyiapkan surat pengumpulan data statistik lingkungan hidup				Daftar Dinas/Instansi	2 Hari	Daftar contact person narasumber Dinas/Instansi	

