



Pauta de Evaluación Formativa Coevaluación

Esta pauta es de carácter formativo y deberán Coevaluar sus aprendizajes con el objetivo de detectar oportunidades de mejora o brechas respecto al logro del mismo, lo que les permitirá ir regulando sus procesos en conjunto con la retroalimentación que te entregarán tus pares y tú docente durante esta experiencia de aprendizaje.

	E1:		
Nombre	E2:		
Nombre	E3:		
	E4:		
Sección		Fecha	

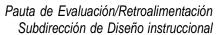
Categoría	% logro	Descripción
Excelente Dominio (ED)	100%	Dominio esperado para el indicador, se considera como el punto óptimo para cualificar como competente.
Alto dominio (AD)	80%	Se observan pequeñas dificultades o errores para el completo dominio del indicador.
Dominio Aceptable (DA)	60%	Suficiencia de logro en el dominio del indicador, se considera como el mínimo aceptable para cualificar como competente.
Dominio en Proceso (DP)	30%	Se observan varias dificultades o errores para el dominio del indicador.
Dominio por conseguir (DC)	0%	Se observan un escaso, nulo o incorrecto dominio del indicador.

1. PAUTA DE EVALUACIÓN.

		NIV	VELES Y PORCENTAJE DE LO	OGRO	
Indicadores de logro	ED 100%	AD 80%	DA 60%	DP 30%	DC 0%
Dimensión I					
Construye los webservices basado en SOAP O REST o servicios de mensajería para establecer la	Construye correctamente los webservices basado en SOAP O REST o servicios	Construye con algunos errores los webservices basado en SOAP O REST o	<u> </u>	Construye con errores los webservices basado en SOAP O REST o servicios de mensajería	No construye Webservices



comunicación, determinando quien	de mensajería para				servicios de			mensajería para				para	estal	blecer	la					
será el productor y quien será el		' '				sajería		para	establecer la				•	ınicacić		sin				
consumidor.	comu	comunicación,			esta	establecer la			comunicación,				deter	rminar	quién :	será				
consumuor.	deter	rminan	do quie	en	comunicación,			determinando quien					oducto	-						
	será	el pro	ductor	У	dete	erminai	ndo q	uien	será el	pro	ductor	У	será (el consi	umidoı	r.				
	quier	n se	erá	el	será	el pr	oduct	or y	quien	se	erá	el								
	consu	umidor			quie	en s	será	el	consumi	dor	•									
			1	1		sumido								1	1					1
	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E	2 E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4
Dimensión II	1		1	1	1	1	1			1				1	1	1	l l			1
2) Define procedimientos y criterios	Defin	ie d	orrecta	mente	Define medianamente				Define parcialmente				e Define procedimientos,							define
para el manejo de excepciones.	proce	edimier	ntos	У	los procedimientos y				procedimientos y				y pero no criterios para el					procedimientos		
	criter	rios pa	ra el i	manejo	criterios para el ci				criterios para el manejo				manejo de excepciones.					erios p	ara el	manejo
	de ex	cepcio	nes.		manejo de				de excepciones.								de e	excepci	ones.	
					excepciones.															
	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E	2 E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4
Dimensión III: Actitudinal				<u> </u>			l .			<u> </u>	<u> </u>	1 1		<u> </u>		1				1
3) Desarrolla las actividades	Desai	rrolla la	a totali	dad de	Desa	arrolla			Desarrol	la p	parcialr	nente	Desa	rrolla		las	No	part	icipa	en el
asignadas de forma autónoma	activi	idades	asigna	das de	med	lianam	ente	las	las		activi	dades	activi	idades	asig	nadas	desa	arrollo	d	e las
cumpliendo los plazos solicitados.	forma	a	aut	ónoma	activ	vidades	asig	gnadas	asignada	ıs	de	forma	de	forma	autó	noma	acti	vidade	s.	
	cump	oliendo	los	plazos	de	forma	auto	ónoma	autónon	na	cumpl	iendo	fuera	de	los	plazos				
	solicitados.					pliend		plazos	los plazo	s sc	olicitado	os	solici	tados						
					solic	citados														
	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1 E	2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4





4) Participa activamente en las actividades compartiendo información sobre el trabajo asignado.	Partic todas comp inforr traba					Participa activamente en las actividades, pero no comparte información sobre el trabajo asignado.								No participa activamente en todas las actividades compartiendo información sobre el trabajo asignado.						
	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4

Di	nensión III: Resolución de Problemas	s N2																			
5)	Aborda problemas descomponiéndolos en partes manejables, de acuerdo a su nivel de complejidad.	partes prioris estab que permi	mponi	éndolo mane lo la re entre tene	ejables, y elación ellos, r una	realiz para desc parte abor estal	zando ompos es ma dables	un a sición anejab s, per toda	nálisis su en oles y o sin as las	desco parci mane	lemas ompon alment	iéndolo te en	os	dificu	mponi Itad	iéndolo en	os con		ra g	oblemas general, s a su ni	sin
		E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4	E1	E2	E3	E4

Reflexiona sobre la Coevaluación. En el siguiente recuadro te invitamos a compartir tus apreciaciones sobre la coevaluación que desarrollaste en tu equipo y los											
niveles de logro alcanzados en cada indicador de logro, y cuáles serían las oportunidades de mejora para alcanzar el aprendizaje en su máximo nivel.											