

Manual de usuario

PROYECTO FINAL

TRELLON'T

**CFGs DE
DESARROLLO DE
APLICACIONES WEB**

Odalys Tatiana Manzanares Romero

TABLA DE CONTENIDO

Introducción..... 2

Guía de uso..... 2

Iniciar sesión / Registrarse 2

Acceso a todos tus proyectos 2

Pantalla del proyecto..... 3

INTRODUCCIÓN

Bienvenido al manual de usuario de **Trellon't**, una aplicación creada para facilitarte un poco la vida.

Trellon't es un organizador de tareas. Destinada a cualquier tipo de usuario. Una aplicación sencilla donde podrás crear proyectos y organizarlos con tareas sencillas. Es el “*divide y vencerás*” de la programación llevado a la organización de cualquier tipo de proyectos. Desde la organización de tu casa hasta el desarrollo de otras aplicaciones.

Podrás añadir tantos participantes como quieras solo poniendo su email. De esta manera podrás asignar responsables a tus tareas, y estos participantes también podrán crear nuevas tareas dentro del proyecto.

GUÍA DE USO

INICIAR SESIÓN / REGISTRARSE

Lo primero que debemos hacer antes de poder hacer nada es iniciar sesión. De esta manera tendremos acceso a nuestros proyectos, tanto nuestros proyectos como los proyectos a los que hemos sido añadidos como participantes.

Si no tenemos una cuenta en la aplicación solo deberemos registrarnos. Con nuestro nombre, email y contraseña.

Trellon't

Iniciar sesión

Correo electrónico

Correo electrónico

Contraseña

Contraseña

Iniciar sesión

Crear cuenta

Nombre

Nombre

Correo electrónico

Correo electrónico

Contraseña

Contraseña

Registrarse

ACCESO A TODOS TUS PROYECTOS

Una vez hayamos iniciado sesión tendremos la lista de todos nuestros proyectos. La aplicación nos muestra una pantalla así:

Lista de proyectos

Crear proyecto

Cerrar sesión

Añadir proyecto

Título

Título del proyecto

Descripción

Descripción del proyecto

Crear

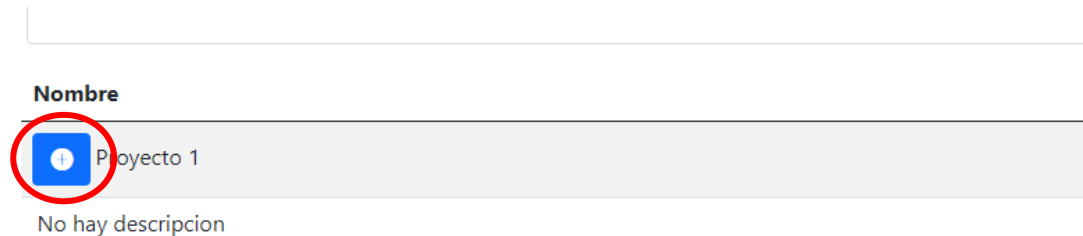
Nombre

Proyecto 1

Entrar

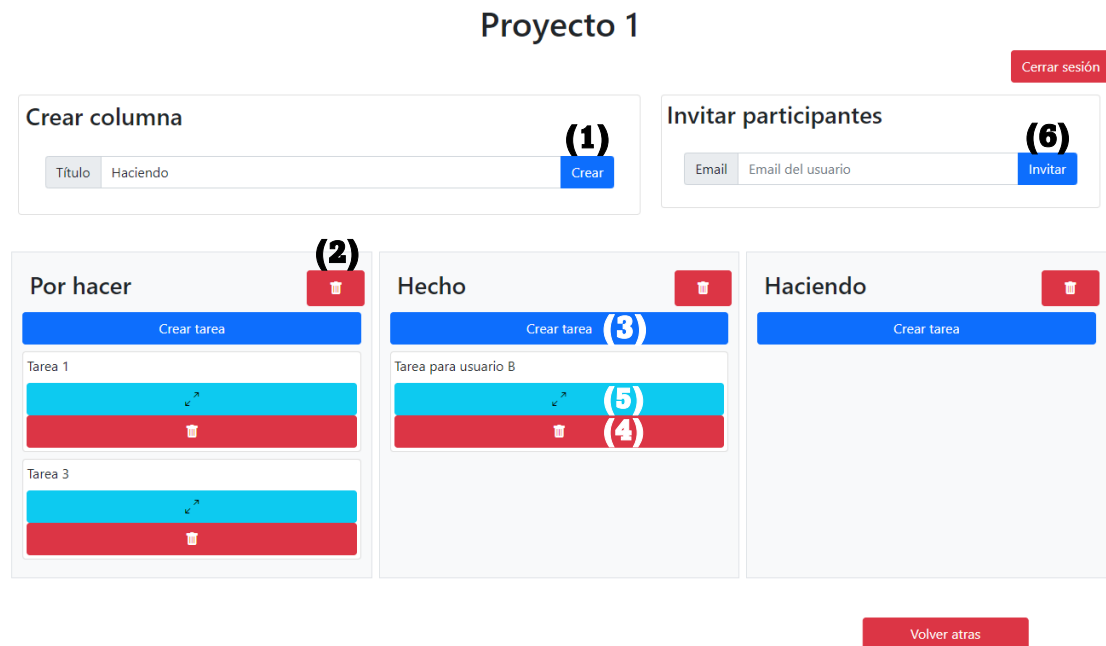
Una pantalla sencilla donde, en la parte superior, vemos un apartado para crear nuevos proyectos añadiéndoles un título y, de manera opcional, una descripción.

Debajo de este apartado tendremos la lista de nuestros proyectos, donde podremos darle al botón de “Entrar” para acceder a el, borrar el proyecto entero con el botón rojo de “Eliminar” y desplegar los datos del proyecto, abriendo así un apartado donde mostrará la descripción de este.



PANTALLA DEL PROYECTO

Una vez dentro del proyecto podremos ver la organización del proyecto en diferentes tareas sencillas, separadas en columnas que cualquier usuario con acceso al proyecto puede crear.



Dentro de esta pantalla podrás **crear** (1) nuevas columnas que aparecerán en el área de trabajo, también podrás **eliminarlas** (2) cuando quieras. Dentro de esas columnas podrás **crear** nuevas tareas (3), **borrarlas** (4), **moverlas** de columnas (*) cuando su estado haya cambiado y **ampliar** el contenido de las tareas (5).

En la pantalla de proyectos también podrás añadir nuevos usuarios al proyecto. Solo necesitaras poner su email y darle a “Invitar” (6).

En la parte superior de la pantalla podrás cerrar sesión cuando quieras, esto te llevará de vuelta a la página de inicio donde podrás volver a iniciar sesión.

Para **crear nuevas tareas** solo debes pulsar el botón (3). Una vez pulsado se abrirá una pantalla en la que podrás añadir los datos que desees para esa nueva tarea. Pudiendo aquí añadirle un responsable a esa tarea (*debe ser un usuario que participe en el proyecto*).

The screenshot shows a modal window titled "Crear tarea" with a close button (X) in the top right corner. It contains three input fields: "Nombre" (Name) with the placeholder text "Nombre de la tarea", "Descripción" (Description) with the placeholder text "Descripción de la tarea", and "Responsable" (Responsible) which is a dropdown menu currently showing "Usuario A". At the bottom right of the modal are two buttons: "Cancelar" (Cancel) and "Crear" (Create).

Para **ver el detalle de una tarea** debes pulsar el botón (5). Una vez pulsado se abrirá una pantalla que mostrará el nombre de la tarea, la descripción, quién la creo y quien es el responsable.

The screenshot shows a modal window titled "Tarea 3" with a close button (X) in the top right corner. It displays the task details: "Descripción de la tarea" (Task description) and "Creado por: Usuario A Responsable: Usuario A" (Created by: Usuario A Responsible: Usuario A). At the bottom, there is a "Comentario" (Comment) section with a text input field containing "Muy buena tarea..." and an "Enviar" (Send) button.

En esta pantalla también podrás **añadir comentarios** a esa tarea concreta. En el comentario se verá quién lo escribo y dejará un registro de todos los comentarios de la tarea.

This screenshot shows the "Tarea 3" modal with a list of comments. The task details at the top are "Descripción de la tarea" and "Creado por: Usuario B Responsable: Usuario A". Below the "Enviar" button, there are three comment entries, each with a header indicating the user and a text area for the comment content:

- Usuario A comentó:**
Muy buena tarea
- Usuario B comentó:**
Gracias, Usuario A. La verdad es que me costó mucho crear esta tarea.
- Usuario C comentó:**
Dejaos de cháchara y poneos a trabajar, vagos.

Cuando queramos cambiar el estado de una tarea solo deberemos **arrastrar** la tarea a la columna que queramos. En este ejemplo vemos como puedo mover “*Tarea para Usuario B*” de la columna “*Hecho*” a la columna “*Haciendo*”.



Esta es la forma que tiene la aplicación de permitirte organizar tus tareas tanto solo como con un equipo. Algo sencillo y simple.