**Thalia Carolini Leite**

Brasileira, solteira, 25 anos;

Telefone: 14998604631;

E-mail: [thalia\_leite@yahoo.com.br](mailto:thalia_leite@yahoo.com.br);

Sou uma pessoa comunicativa, simpática, proativa, criativa, que aprende fácil e rápido, sou pontual, organizada, responsável e trabalho bem em equipe.

**Objetivo**

Eu pretendo desenvolver meu trabalho de forma que possa ajudar no crescimento da sua empresa, e me comprometo a fazer o meu melhor para garantir bons resultados.

**Formação**

- Ensino Superior em Análise e Desenvolvimento de Sistemas. Faculdade de Tecnologia de Ourinhos. Concluído em julho de 2021.

- Técnico de Contabilidade. Etec Jacinto Ferreira de Sá, conclusão em 2016.

- Ensino Médio Completo. EE Professor Homero Calvoso, conclusão em 2014.

**Experiência Profissional**

**2014-2016 - Mercado Tem de Tudo**

Cargo: Operadora de Caixa/Atendente

**2017-2020 - Loja de Presentes**

Cargo: Vendedora/Recepcionista no atendimento ao cliente, organização de relatórios

**2021 - Recepcionista do Centro de Saúde;**

Cargo: Atender as pessoas que estão agendadas para consulta com a Doutora, lançar no sistema, organização de exames laboratoriais de cada paciente.

**2021 – Assistente Administrativa da empresa Zilotti Reservatórios Metálicos. (Cargo Atual)**

Cargo: Assistente administrativa, montar planilhas elaboradas no excel, administrar os funcionários da empresa, lançamento de notas fiscais no sistema Totvs e Grv.

**Qualificações e Atividades Complementares**

Curso de Excel Intermediário – Planilhas, gráficos.

Estágio em Robótica – Programação em Arduino.

Curso de Inglês e Espanhol – Cursando

Curso de Planejamento Financeiro – Cursando

Curso de White Belt – Cursando.

**Habilidades**

- HTML e CSS – Conhecimentos básicos com desenvolvimento de back-end e front-end.

- Programação em PHP- Conhecimentos básicos em desenvolvimentos de sites, juntamente com HTML e CSS.

- Programação em Java – Conhecimentos básicos em desenvolvimento de sites, com Java Web, juntamente com prime faces.

- Banco de Dados e Linguagem SQL – Conhecimentos básicos em SQL e MySQL.

- Vendas – Conhecimentos básicos de vendas, atendimento ao público e experiência no ramo, por ter trabalhado como vendedora numa loja de presentes.

- Experiência no pacote office (Word, Excel, Power Point, Forms, Skype).

- Experiência com Bizagi (criar e documentar processos da empresa).