

دائرة الاراضي الزراعية

عنوان الدائرة
بغداد/ الصالحية / محلة 222 / زقاق 23 / رقم البناية 13 - صندوق بريد / 39093 الصالحية

هواتف الدائرة
5373399 – 5372618
شؤون المواطنين 07709943042
مسؤول شعبة الاعلام 07901437088

البريد الالكتروني للدائرة lands@moagr.org

الهيكل التنظيمي للدائرة

النظام الداخلي للدائرة

ولهذه الدائرة خطة عمل تتضمن نقاط مهمة تم تحديدها من خلال مسيرة عملها للارتقاء بمستوى اداءها ولتذليل العقبات التي اعترضت عملها خلال الفترة السابقة.

تتألف الدائرة من الاراضي الزراعية من الاقسام التالية

أن الدائرة هي الجهة المختصة التي تتولى الإشراف على سلامة تطبيق التشريعات الزراعية لمختلف الأنشطة المتعلقة بتنظيم حقوق الملكية الزراعية والحياسة وتنبيت حقوق المغارسة والبساتين والأراضي وأنماط الاستغلال الزراعي فيها وموازنة فعاليات مديريات الزراعة في كافة المحافظات وتأشير التطبيق السليم لها من خلال التدقيق الفني والقانوني مع إبداء المشورة حول ما يرد إليها من معاملات خاصة بالأراضي الزراعية وهدفها الرئيسي هو تحقيق الاستثمار الأفضل للأراضي الزراعية من خلال الحفاظ على استقرار العلاقات الزراعية. تشكلت ضمن الهيكل التنظيمي لوزارة الزراعة بموجب القانون رقم (6) لسنة 1979 والتعليمات رقم (182) لسنة 1979.

يرأس الدائرة موظف بدرجة (مدير عام) حاصل على شهادة جامعية أولية في الأقل ومن ذوي الخبرة والاختصاص

ويرتبط به:

- السكرتير
- شعبة القلم السري
- شعبة الإعمار
- شعبة العقود العامة
- شعبة شؤون المواطنين

معاون المدير العام :

يكون حاصل على شهادة جامعية أولية في الأقل ومن ذوي الخبرة والاختصاص

قسم الرقابة الداخلية:

يقوم بتنفيذ البرنامج السنوي للرقابة الداخلية على أعمال الهيئة على وفق الإطار العام لبرامج أقسام الرقابة الداخلية وبما يضمن سلامة أموال الدولة ومتابعة ومعالجة الملاحظات الواردة في تقارير ديوان الرقابة المالية وتدقيق كافة المعاملات المالية والإدارية بما في ذلك تدقيق موازين المراجعة (الشهرية والختمية) والسجلات الحسابية (اليومية المركزية والصندوق والتخصيص والأمانات والسلف

والإيرادات) من خلال جمعها ومطابقتها وتدقيق سجلات المطلوبات والموجودات والرواتب والمخصصات
وسلف المشتريات ومستندات الصرف

قسم التخطيط والمتابعة:

يتولى القسم إعداد كافة التقارير والإحصائيات الخاصة بأنشطة الأراضي الزراعية وبالتنسيق مع مديريات
الزراعة وإعداد الخطة السنوية والإستراتيجية للنهوض بالواقع الزراعي وإعداد الدراسات لاستغلال
الأراضي الزراعية والإشراف على تدريب منتسبي الهيئة والعاملين في أقسام الأراضي في مديريات
الزراعة في المحافظات من خلال إقامة دورات تدريبية فنية وقانونية تخص أنشطة الأراضي الزراعية
لرفع كفاءة الأداء ، والتنسيق مع الجامعات والمعاهد لتدريب الطلبة في الهيئة

ويرتبط به:

- شعبة المتابعة
- شعبة التطوير والتأهيل
- شعبة الخطة الاستثمارية

قسم الشؤون الإدارية :

يتولى أعداد الملاك السنوي للهيئة وإعداد التقارير الإدارية عن حركة الكادر والسيارات وإدارة شؤون
الخدمة للموظفين وإصدار الأوامر الإدارية وتأمين الخدمات والمستلزمات لأعمالها والسيطرة على
موجوداتها وفق القوانين والتعليمات النافذة

ويرتبط به:

- شعبة الموارد البشرية
- شعبة الإدارة
- شعبة التقاعد

قسم الحسابات:

يتولى مسؤولية إعداد الموازنة التشغيلية السنوية للهيئة وإعداد الخطة الاستثمارية والإشراف على
الصرف على أعمالها وتسلم إيراداتها ومسك السجلات الحسابية والسيطرة على إعداد الحسابات
الختامية

شعبة الحاسبة الالكترونية:

يتولى مسؤولية الإشراف على تشغيل الحاسبة الالكترونية وإقامة الدورات التدريبية للموظفين في كيفية استخدام الحاسوب ، وصيانة الحاسبات وبرامجها وارسال التقارير والاخبار الخاصة بالهيئة الى موقع الوزارة الالكتروني ومتابعة البرامج والانظمة الالكترونية في اقسام وشعب الهيئة ، اصدار مجلة شهرية داخل الدائرة (التقنية الذكية) .

قسم الشؤون القانونية:

يتولى مهمة الترافع في الدعاوى التي تقام على الهيئة الخاصة بقضايا الأراضي الزراعية وإبداء المشورة القانونية في القضايا التي تعرض عليه من أقسام الهيئة وتصديق التعهدات وتنظيم العقود

قسم الأمور الفنية:

يتولى تدقيق الخرائط والمرتمس المتعلقة بأنشطة الأراضي الزراعية المختلفة وتصديقها وإجراء المسح الميداني حسب متطلبات العمل ومتابعة الأعمال الهندسية المقامة في الهيئة

ويرتبط به:

- شعبة الخرائط
- شعبة الهندسية
- شعبة القياسات

قسم تنظيم الملكية الزراعية:

يتولى تدقيق وتنفيذ قرارات لجان الأراضي والاستيلاء العاملة في مديريات الزراعة في المحافظات فيما يتعلق بتنظيم وتحديد الملكية الزراعية ورفعها إلى محكمة التمييز مشفوعة بالمطالبة القانونية بشأنها وبيان الرأي القانوني للوزارة ومديريات الزراعة حول طلبات أصحاب المعاملات والاستفسارات وبيان المطالبات التفصيلية بشأن الاعتراضات المقدمة إلى هذه الهيئة

قسم التثبيت والمغارسنة:

يتولى مهام تدقيق وتنظيم قرارات حقوق المغارسة والتسوية وتنشيط حقوق التصرف بالأراضي وانتفاء الصفة الزراعية والتسلسلات العقارية وتزويد دوائر التسجيل العقاري بالمعلومات القيدية وتنفيذ القرارات الصادرة عن الهيئة او محكمة تمييز العراق

ويرتبط به:

شعبة التثبيت
شعبة التسوية
شعبة المغارسة

قسم التوزيع:

يتولى مهام تدقيق قرارات لجان البحث والتوزيع وكل ما يتعلق بشؤون الموزع عليهم أراضي الإصلاح الزراعي وقرارات تسجيل البساتين والمصادقة على قرارات تسجيل البساتين وفق القرار 1265 لسنة 1985 وإصدار الموافقة على بيع البساتين الموزعة وفق التعليمات 15 لسنة 1970 وكذلك البساتين المنشأة تجاوزاً وفق التعليمات لسنة 1971

ويرتبط به:

شعبة شؤون الموزع عليهم
شعبة البساتين
شعبة التصديق

قسم التخصيص والتمليك:

يتولى مهام تخصيص الأراضي لمشاريع الدولة وإجراءات إطفاء الحقوق التصرفية فيها ومتابعة المعاملات الخاصة بتمليك الأراضي الزراعية وإيجارها لإغراض مشاريع الثروة الحيوانية وما يخص المتفرغين الزراعيين وفق أحكام القرار 722 لسنة 1980 و القرار 350 لسنة 1985

قسم العقود الزراعية:

يتولى مهام تنفيذ القرارات بخصوص المتعاقدين من الفلاحين ومصادقة معاملات إيجار الأراضي الزراعية وفق القوانين والقرارات الخاصة بها ومعاملات التنازل وإدخال الشركاء في العقود وفسخها

قسم التسجيل:

يتولى مهام عمل تنفيذ القرارات المصدقة من قبل هذه الهيئة أو محكمة تمييز العراق المكتسبة الدرجة القطعية الواردة إليها من بقية الأقسام لدى دوائر التسجيل العقاري المختصة ومتابعة المخابرات الصادرة بشأنها مع تصحيح الأخطاء الواقعة في القرارات المصدقة وفقا للتعليمات النافذة