**上海韵达货运有限公司文件**

总人字 [2012]230号 签发人： **聂腾云**

biaozi

**关于完善“快件生命周期闭环管控一表通实践与达标”的通知**

**集团各中心、各大区、各分拨中心：**

为进一步完善“快件生命周期闭环管控一表通”的实践与达标，从而更好地应对业务目标达成。经过一段时间“击鼓传花”，现就执行过程中存在的问题进行总结与完善，强调如下：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **参与对象** | **学习内容** | **实践周期** | **结果交付** | **结果应用** |
| **已转正管理人员**  **未转正管理人员**  **即将赴新岗位上任人员**  **带2接班人**  **管理过程有误人员**  **其他要求人员** | **《管理报表》**  **《网络规划管控一表通》**  **《营销结果管控一表通》**  **《收派网点管控一表通》**  **《操作运输管控一表通》**  **《客户服务管控一表通》**  **《人力资源规划一表通》** | **7**（至多不超过30天）**，不达标或未找到“传花对象”不准返岗，具体如下：**   * **第1-3天：**   **质控部实践及选传花对象**  **不达标**   * **第4-7天：**   **继续实践并选传花对象**    **不达标**   * **第8-30天：**     **继续实践并选传花对象**  **不达标**   * **第30天后：**   **降职任用** | **1数据与实际吻合的的7张表（每日7张）2签批好的《实践验收汇总表》**  **1 7张表**  **2《实践验收汇总表》**  **3降薪SOA流程**  **4替岗人员任命书**  **5另岗安排通知**  **人事通知及SOA流程** | **返岗每日实践**  **通知传花对象**  **当月起降薪三级**  **替岗人员到位**  **另行安排岗位** |
| **实践要求：**1、清楚7表逻辑关系明晰；2、所填数据须与实际相符；3、未找到传花对象不予返岗。 | | | | |

**注：**1、管理过程有误人员学习时间不低于30天。

2、人力资源中心负责学员通知及实践结果应用。

3、学员接通知后提前安排好职位代理事宜，自备工装、换洗衣物及生活用品等至人力资源中心接口人处报到、开始实践。

* **附件**：《快件生命周期闭环管控一表通30天实践验收汇总表》

 **上海韵达货运有限公司**

**人力资源中心**

**二○一二年九月二四日**

**主**题词： **快件生命周期闭环 管控一表通 实践与达标**

呈：总裁

报：副总裁

发：集团各中心、大区、分拨中心