**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  5 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา 6 ข้อ ดังต่อไปนี้   1. ภาวะผู้นำของผู้บริหาร การแสดงวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจที่ชัดเจน และกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ตรงประเด็น ประสานและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับผู้เกี่ยวข้อง   **วิธีการดำเนินงาน**  1. ประชุมซักซ้อมความเข้าใจแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และ สพฐ.  2. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ตัวชี้วัด เป้าหมายให้มีแนวทางปฏิบัติ ที่ชัดเจน ดังนี้  วิสัยทัศน์  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 4 เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ มีศักยภาพขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานให้สูงเทียบเท่าค่าเฉลี่ยของประเทศ   พันธกิจ  พัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ประชากรวัยเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน และพัฒนาสู่คุณภาพระดับสากล   ค่านิยมองค์กร   “เป็นองค์กรที่มีชีวิต พร้อมจิตบริการ   ปฏิบัติงานแบบร่วมคิดร่วมทำ น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”  เป้าประสงค์  1) ผู้เรียนทุกคนได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพและมาตรฐานทุกระดับตามหลักสูตร  และสามารถใช้เทคโนโลยีเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้ และพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ  2) ผู้เรียนมีคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทย และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญา  ของเศรษฐกิจพอเพียง  3) ประชากรวัยเรียนการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ตั้งแต่อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน  ได้รับโอกาสในการศึกษาตามสิทธิ อย่างเท่าเทียมและทั่วถึง | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. แผนปฏิบัติการประจำปี  2. เอกสารแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สพป.นม.4  3. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  ฯลฯ |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 5 ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 4 ข้อ |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3 ข้อ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 6 ข้อ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน น้อยกว่า ๓ ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 4) บุคลากรทุกระดับมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และจรรยาบรรณสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพเต็มตามศักยภาพ  5) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา มีความเข้มแข็งตามหลักธรรมาภิบาล  และเป็นกลไกขับเคลื่อนสู่มาตรฐาน  กลยุทธ์  1) พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับตามหลักสูตรและส่งเสริมความสามารถ ทางเทคโนโลยี เพื่อเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้  2) ปลูกฝังคุณธรรม ความเป็นชาติไทย และวิถีตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง  ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม  3) ขยายโอกาสทางการศึกษาให้ทั่วถึงครอบคลุมผู้เรียน ให้ได้รับโอกาสในการพัฒนา เต็มตามศักยภาพ  4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่าง มีคุณภาพ  5) พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ตามแนวทางการกระจายอำนาจทางการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล เน้นการมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน และความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการศึกษา  จุดเน้นการดำเนินงาน  1) จุดเน้นด้านผู้เรียน  1.1) นักเรียนมีสมรรถนะสำคัญและความสามารถทางวิชาการ เพื่อพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (Students’ Competencies  1.2) นักเรียนมีคุณธรรมจริยธรรม รักความเป็นไทย มีคุณลักษณะและทักษะทางสังคมที่เหมาะสม (Students’ Competencies & Skills) |  |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 1.3) นักเรียนมีความต้องการพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาเต็มศักยภาพ (Students with Special Needs)  2) จุดเน้นด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา  2.1) ครูและบุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง  2.2) ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจและแสดงศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ (Incentives and Rewarding System)  2.3) ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษามีวินัย มีคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม (Professional Ethics)  3) จุดเน้นด้านการบริหารจัดการ  3.1) โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บริหารจัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วม และมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน (Participation and Accountability)  3.2) โรงเรียนและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามระดับมาตรฐาน (Management with Quality and Standards)  3. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2557  4. ตรวจสอบ ทบทวนผลการดำเนินงานตามแผนและปรับแผนในคราวประชุมคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ณ โรงเรียนไทยวัฒนา-ประชารัฐ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2557  5. ติดตามประเมินผลความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนด พร้อมทั้งให้ผู้รับผิดชอบแต่ละกลุ่มรายงานผลการดำเนินงานต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประกอบการวางแผน  ในปีต่อไป |  |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **ผลการดำเนินงาน**  1. ผลที่เกิดกับผู้เรียน  ผู้เรียนได้รับการพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษาตามนโยบายของ สพป.นครราชสีมา เขต 4  ทำให้เกิดความสำเร็จ ดังนี้   * 1. ผลการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับชาติ ครั้งที่ 63 ณ เมืองทองธานี ดังนี้   1) โรงเรียนบ้านลาดบัวขาว รางวัลชนะเลิศเหรียญทองการแข่งขันคณิตในชีวิตประจำวัน  ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา ม.1-3  2) โรงเรียนระดมวิทยานุสรณ์ รางวัลชนะเลิศเหรียญทองการแข่งขันการแสดงมายากล ม.1-6  3) โรงเรียนวัดวชิราลงกรณวราราม รางวัลชนะเลิศเหรียญทองการแข่งขัน  สภานักเรียน ป.1-6  4) โรงเรียนระดมวิทยานุสรณ์ รางวัลชนะเลิศเหรียญทองการแข่งขันระบำมาตรฐาน ม.1-3  5) โรงเรียนบ้านดอนเมือง รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1 เหรียญทอง การแข่งขันหุ่นยนต์  บังคับมือ ป.1-6  6) โรงเรียนบ้านท่าช้าง รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 1เหรียญทอง การแข่งขันขับร้องเพลง  สากล ชาย ม.1-3  7) โรงเรียนบ้านโนนกุ่มมิตรภาพที่ 210 รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 เหรียญทอง การแข่งขัน  ประดิษฐ์ของใช้จากเศษวัสดุเหลือใช้ ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการมองเห็น  8) โรงเรียนบ้านหนองบัว รางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ 2 เหรียญทอง การแข่งขันคำคม ป.1-6  9) โรงเรียนบ้านวังกระสวย รางวัลอันดับที่ 4 เหรียญทอง  การแข่งขันประกวดผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์  10) โรงเรียนบ้านหนองมะค่า(ทองศรีสงเคราะห์) รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันวาดภาพ  ด้วยโปรแกรม Paint ประเภทนักเรียนที่มีความบกพร่องทางสติปัญญา  11) โรงเรียนวัดวชิราลงกรณวราราม รางวัลเหรียญเงิน การแข่งขันขับร้องเพลงไทย  ลูกทุ่งหญิง ป.1-6  1.2 ผลการประกวดสวดมนต์สรภัญญะได้รางวัลระดับจังหวัดนครราชสีมา |  |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **ผลการดำเนินงาน (ต่อ)**  2. รางวัลระดับสถานศึกษา  2.1 ได้รับรางวัลพระราชทานสถานศึกษาขนาดกลาง ได้แก่ โรงเรียนปากช่อง(คุรุสามัคคี 1)  2.2 ได้รับรางวัลรองชนะเลิศโรงเรียนพระราชทาน ได้แก่ โรงเรียนบ้านหนองซ่อมตะเคียนงาม  2.3 โรงเรียนเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริต้นแบบ ระดับประเทศ ได้แก่ โรงเรียนอนุบาลประชารัฐสามัคคี  3. ครูและบุคลากรที่ได้รับรางวัล  3.1 รางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWORDS) ได้แก่  1) นางธนิกา กรีธาพล รางวัลครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา บูรณาการด้านนวัตกรรม เหรียญทองลำดับที่ 3  2) นางสาวอมรทิพย์ ทิพย์ประทุม รางวัลบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38ค.(2) ยอดเยี่ยม ด้านการบริหารจัดการเหรียญทอง ลำดับที่ 5    **2. ข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ ในการบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพของสำนักงาน**  **เขตพื้นที่การศึกษา**  **วิธีดำเนินงาน**  1.ประชุมเจ้าหน้าที่ทุกคน เพื่อให้ความรู้ ตลอดจนฝึกปฏิบัติในการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ดังนี้  1.1 โปรแกรม e-filling  1.2 โปรแกรม AMSS++  1.3 อบรมครูผู้สอนชั้น ป.2,ป.3 เรื่อง Tablet  1.4 อบรมพัฒนาโปรแกรม P-OBEC และโปรแกรมการจัดทำ ก.พ.7 | ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิ.ย.2557  บนเว็ปไซต์  www.bopp-obec.info/obec57 |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **ผลการดำเนินงาน (ต่อ)**  1.5 อบรมเชิงปฏิบัติการแก่ครูผู้รับผิดชอบด้านข้อมูลสารสนเทศด้วยระบบ   * Data Management Center (DMC) * B\_OBEC ฐานข้อมูลสิ่งก่อสร้าง * M\_OBEC ฐานข้อมูลครุภัณฑ์ * EFA * ฐานข้อมูลครู-บุคลากรรายบุคคล   2. พัฒนาโปรแกรม ดังนี้  2.1 พัฒนาโปรแกรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์  2.2 พัฒนาโปรแกรมการเบิกจ่ายเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิคส์  **ผลการดำเนินงาน**  1. สามารถลดเวลาการปฏิบัติงานของข้าราชการครูด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่ได้รับความรู้และพัฒนา  2. บุคลากรสามารถจัดระบบข้อมูลสารสนเทศ บริหารจัดการข้อมูลได้อย่างถูกต้องทันกำหนดเวลา  3. ลดค่าใช้จ่ายในการลงทุน ลดเวลาในการสืบต้นข้อมูล  4. สพป.นครราชสีมา เขต 4 มีข้อมูลที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันที |  |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **3. การใช้แผนเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการ**  **วิธีดำเนินงาน**  **1)**  จัดทำแผนกลยุทธ์ เพื่อเป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด โดยได้ดำเนินการ ดังนี้  1.1) มีการศึกษานโยบายภาครัฐ ยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ และ สพฐ. ยุทธศาสตร์จังหวัดและกลุ่มจังหวัด  1.2) มีกระบวนการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล และปัจจัยแวดล้อมที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม  1.3) วิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา โดยมีการประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้องรวมถึงผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อเสนอแนะแนวทางการดำเนินงาน ความต้องการด้านการศึกษา  1.4) มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย โครงการ/กิจกรรม  2) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี โดยได้ดำเนินการ ดังนี้  2.1) ศึกษาวิเคราะห์นโยบายหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง  2.2) ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศ ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา  2.3) แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจัดทำแผนโดยมีผู้เกี่ยวข้องที่สำคัญ คือ ผอ.สพป., รอง ผอ.สพป., ผอ.กลุ่ม, ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งนำเสนอคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษาพิจารณาให้ความเห็นชอบ  2.4) ประชุมบุคลากรทุกระดับเพื่อสื่อสารและทำความเข้าใจในการนำแผนสู่การปฏิบัติ  2.5) มีการกำหนดปฏิทิน เพื่อกำกับติดตาม เร่งรัดให้เป็นไปตามตัวชี้วัด/เป้าหมาย  2.6) มีการทบทวนแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อปรับปรุงแผน และประเมินตนเอง เพื่อวางกรอบนโยบายบริหารและจัดการกระบวนการ ทั้งด้านการวิเคราะห์ จัดทำ ติดตาม ปรับปรุงและประเมินผล เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง  2.7) มีการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. แผนกลยุทธ์ ปีงบประมาณ 2555-2558  2. แผนปฏิบัติการประจำปี  3. เอกสารแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สพป.นม.4  4. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  5. รายงานการประชุม |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **วิธีดดำเนินงาน (ต่อ)**  3) วางแผนช่วยเหลือ สนับสนุนโรงเรียนที่ไม่ผ่านการประเมินคุณภาพ ของ สมศ.  4) วางแผนเกลี่ยอัตรากำลัง จัดอัตรากำลังครูธุรการและอื่นๆ  5) มีการจัดการความรู้ภายในหน่วยงาน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ  6) บูรณาการโครงการ/กิจกรรม ไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติและเพื่อประหยัดงบประมาณ  **ผลการดำเนินงาน**  1. สพป.นครราชสีมา เขต 4 มีแผนใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามนโยบาย กลยุทธ์ จัดเน้น เป้าประสงค์ของทางราชการ  2. สพป.นครราชสีมา เขต 4 สามารถกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย โครงการ ตัวชี้วัด ล่วงหน้า เพื่อประกอบการทำงานตลอดทั้งโรงเรียน ศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา นำไปใช้ได้อย่างถูกต้องตรงกัน  3. องค์คณะบุคคลประกอบด้วย คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา, อ.ก.ค.ศ., ก.ต.ป.น. นำแผนไปใช้เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนตามแผนปฏิบัติการได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง  **4. การประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และรูปแบบการบริหารจัดการที่หลากหลาย**  **วิธีดำเนินงาน**  1. ประชุมระดมความคิดเห็นเพื่อหารูปแบบนวัตกรรม เทคโนโลยี ที่เหมาะสมในการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาตามบริบท ในการประชุมคณะทำงานจัดทำร่างนโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา เขต 4 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 และในการประชุมรอง ผอ.สพป. และผู้อำนวยการกลุ่ม  2. กำหนดรูปแบบนโยบายในการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษาเรื่องคุณภาพ คือ  Policy is Quality  Quality is Policy  โดยมีแนวทางดังต่อไปนี้ | ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  2. เอกสารแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สพป.นม.4 |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **วิธีดำเนินงาน (ต่อ)**  1. สำนักงานเขตคุณภาพ โดยขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสำนักงานดังนี้  1.1 พัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ  1.2 บริหารจัดการมีประสิทธิภาพ  1.3 ผลการดำเนินงานมีคุณภาพ  2. โรงเรียนคุณภาพ พัฒนาสถานศึกษาโดยมีเป้าหมาย ดังนี้  2.1 โรงเรียนน่าดู น่าอยู่ น่าเรียน  2.2 บริหารจัดการมีประสิทธิภาพ  2.3 ผลการดำเนินงานมีคุณภาพ  3. ห้องเรียนคุณภาพ พัฒนาห้องเรียนให้เอื้อต่อพัฒนาการการเรียนรู้ของนักเรียน ได้แก่  3.1 สภาพทางกายภาพน่าอยู่ น่าเรียน  3.2 คุณภาพการสอนของครู  3.3 ผลงานของนักเรียน  4. นักเรียนคุณภาพ พัฒนานักเรียนให้มีคุณภาพ ได้แก่  4.1 อ่านออกเขียนได้ 100%  4.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงกว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศ  4.3 คุณลักษณะและความประพฤติที่พึงประสงค์  โดยยึดหลักการทำงาน  1) ถูกต้อง (Accuracy)  2) เป็นธรรม (Fairness)  3) รับผิดชอบ (Accountability)  4) ความร่วมมือ (Cooperation) |  |

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **ผลการดำเนินงาน**  1. ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสาม เข้ารับการประเมิน 184 แห่ง ได้รับการรับรองคุณภาพ 118 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 64.13 ไม่ผ่านการรับรอง 66 แห่ง คิดเป็นร้อยละ 35.87  2. โรงเรียนสามารถประยุกต์ใช้นวัตกรรม เทศโนโลยีของ สพฐ. นำไปประยุกต์ใช้ขับเคลื่อนระดับสถานศึกษาได้อย่างทั่วถึง  3. สพป.มีนวัตกรรมในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คือ  บันได 5 ขั้น สู่ความสำเร็จ ประกอบด้วย  1) สร้างความตระหนักรู้  2) ทำ MOU ยกระดับ NT/ O-NET  3) มุ่งสู่ความสำเร็จตามฝัน  4) ผูกสัมพันธ์ด้วยการนิเทศ  5) ประสบความสำเร็จมอบรางวัล  **5. การติดต่อสื่อสารภายในและภายนอกสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา หลากหลายช่องทาง**  **และมีประสิทธิภาพ**  **วิธีดำเนินงาน** | ประเด็นที่ 5 ประกอบด้วย |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **ผลการดำเนินงาน** |  |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **6. การนำผลการดำเนินงานพัฒนาการบริหารจัดการอย่างต่อเนื่อง**  **วิธีดำเนินงาน**   1. จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารและการวางแผน 2. วิเคราะห์ข้อมูล/ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา เพื่อกำหนดแนวทาง การดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา 3. จัดทำแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับนโยบาย กลยุทธ์ จุดเน้น และตามความจำเป็นเร่งด่วนของหน่วยงาน 4. มีการกำกับติดตามการดำเนินงานตามแผนรายไตรมาส 5. มีการทบทวนและปรับปรุงการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี 6. มีการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อเสร็จสิ้นโครงการเพื่อนำไปปรับปรุง/พัฒนา   **ผลการดำเนินงาน**  1. สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บริหารจัดการโดยเน้นการมีส่วนร่วม และมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน  1.1 สถานศึกษาที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพภายนอก และที่ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน  ต่ำกว่าค่าเฉลี่ยของประเทศ ได้รับการแก้ไขแทรกแซง ช่วยเหลือ นิเทศ ติดตาม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาทำหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนและเป็นผู้ประสานงานหลัก เพื่อให้โรงเรียนทำแผนพัฒนาเป็นรายโรงร่วมกับผู้ปกครอง ชุมชน และองค์กรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง  1.2 สถานศึกษาบริหารจัดการโดยมุ่งการมีส่วนร่วม ความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานเพื่อ  ประโยชน์สูงสุดของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและสังคม  1.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา บริหารจัดการ นิเทศ ติดตาม ประเมินผล อย่างเข้มแข็ง โดยมุ่ง  การมีส่วนร่วม และความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน เพื่อประโยชน์สูงสุดของนักเรียน สร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้บริการและสังคม | ประเด็นที่ 6 ประกอบด้วย  1. เอกสารรายงานผลการดำเนินงานประจำปี  2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  3. แผนปฏิบัติการประจำปี  4. รายงานการประชุมการทบทวนการดำเนินงานตามแผน |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : การบริหารจัดการที่ดี (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 1.4 องค์คณะบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ดำเนินการและติดตามประเมินการ  ดำเนินการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเข้มแข็ง เพื่อประโยชน์สูงสุด คือ คุณภาพการจัดการเรียนรู้เพื่อนักเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างเต็มศักยภาพ  2. สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ ตามระดับมาตรฐาน  2.1 สถานศึกษาจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น  2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้มีการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพตามระดับมาตรฐานที่สูงขึ้น  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  1. ควรหาเวทีเพื่อขับเคลื่อน เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้และขับเคลื่อนแนวนโยบายสู่การปฏิบัติ โดยการ  มีส่วนร่วมทุกภาคส่วน เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ตรงประเด็น ประสานและสร้างความสัมพันธ์อันดีกับทุกภาคส่วน  2. ถ่ายทอดแนวนโยบาย วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ พันธกิจ ที่ชัดเจน โดยใช้ศูนย์พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา และจำนวนผู้เข้าร่วมอย่างเหมาะสม  3. จัดระบบนิเทศ ติดตามประเมินผลอย่างจริงจัง ประเมินผลและรายงานทุก 6 เดือน  4. ติดตามช่วยเหลือสถานศึกษาในกลุ่มที่เห็นว่ามีผลการประเมินต่ำให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างเข้มแข็ง  5. ประกาศยกย่องเชิดชูเกียรติสถานศึกษาที่ประสบผลสำเร็จและให้กำลังใจสถานศึกษาที่สามารถพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษาและขับเคลื่อนแนวนโยบายได้เกิดผลงานอย่างชัดเจน |  |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : การพัฒนาสู่องค์การแห่งการเรียนรู้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  5 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการการพัฒนาสู่องค์การแห่งการเรียนรู้ตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้  1. การส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนใฝ่รู้ มีความคิดเชิงระบบ สามารถเรียนรู้ก้าวทัน  การเปลี่ยนแปลง  วิธีการดำเนินงาน  สพป.นครราชสีมา เขต 4 ได้จัดทำโครงการอบรมพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรทางการศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยวิธีที่หลากหลายและมีความสามารถในการส่งเสริม สนับสนุน เอื้อประโยชน์สูงสุดกับครูและนักเรียน รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงานมีดังนี้  1. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและสมรรถนะของบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด เพื่อประกอบการพิจารณาความดีความชอบ  2. จัดกิจกรรมการจัดการความรู้ (Knowledge Management) เดือนละ 1 ครั้ง  - วันที่ 24 ก.พ. 2557 เรื่องกระบวนการจัดการความรู้ (Knowledge Management)  โดยกลุ่มบริหารงานบุคคล  - วันที่ 31 มีนาคม 2557 เรื่องเทคนิคการเสริมสร้างคุณภาพโดยใช้กิจกรรม 5 ส.  โดยกลุ่มอำนวยการ  - วันที่ 15 พฤษภาคม 2557 เรื่องการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการ  ของเขตพื้นที่การศึกษา โดยกลุ่มนโยบายและแผน  - วันที่ 10 มิถุนายน 2557 เรื่อง การสร้างทีมงาน โดยกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา  - วันที่ 22 กรกฎาคม 2557 เรื่อง การบริหารเวลา โดยกลุ่มส่งเสริมสถานศึกษาเอกชน  ผลการดำเนินงาน  1. สพป.นครราชสีมา เขต 4 มีคู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของบุคลากรทางการศึกษา เพื่อเป็นเครื่องมือในการประเมินผลการปฏิบัติงานและพิจารณาความดีความชอบ  2. บุคลากรในสังกัด ได้แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลให้มีการพัฒนาองค์กรแห่งการเรียนรู้ | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. แผนปฏิบัติการประจำปี  2. แผนการจัดการความรู้  3. คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ  4. เอกสารเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์  5. แบบสอบถามความคิดเห็น  6. คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงานและสมรรถนะของบุคลากรทางการศึกษา  7. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร  8. รายงานการประชุมบุคลากรสังกัด สพป.นครรราชสีมา เขต 4 ที่เกี่ยวข้อง |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3 ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 2 ข้อ |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 1 ข้อ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : การพัฒนาสู่องค์การแห่งการเรียนรู้ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 2 การส่งเสริมให้เกิดการจัดการความรู้ (Knowledge Management) การแลกเปลี่ยน  เรียนรู้ระดับกลุ่ม และระดับองค์การ สร้างบรรยากาศและจิตสำนึกร่วมในการทำงาน  วิธีการดำเนินงาน  ส่งเสริมการจัดการความรู้ให้บุคลากรทุกกลุ่มงานในสังกัด โดยจัดสรรงบประมาณให้คนละ 1,500.- บาท เพื่อดำเนินการพัฒนาบุคลากรภายในกลุ่มตามความต้องการจำเป็น ดังนี้  1. กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรในกลุ่มโดยศึกษาดูงานเปรียบเทียบ ณ สพป.ตราด เขต 1 ระหว่างวันที่ 3-5 เมษายน 2557  2. กลุ่มบริหารงานบุคคล กลุ่มอำนวยการ และกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ พัฒนาบุคลากรโดยศึกษาดูงานเปรียบเทียบ ณ สพป.ระยอง เขต 2 และสวนสมุนไพรพระเทพรัตนราชสุดาสยามบรมราชกุมารี ระหว่างวันที่ 5-7 พฤษภาคม 2557  3. กลุ่มนโยบายและแผน พัฒนาบุคลากรโดยศึกษาดูงานเปรียบเทียบ ณ สพป.ตราด เขต 1 ระหว่างวันที่ 6-8 พฤษภาคม 2557  5. กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา พัฒนาบุคลากรโดยศึกษาดูงานเปรียบเทียบ ณ สพป.สระแก้ว เขต 1 และ สพม. เขต 17 ระหว่างวันที่ 6-8 พฤษภาคม 2557  6. หน่วยตรวจสอบภายใน พัฒนาบุคลากรโดยศึกษาดูงานเปรียบเทียบ ณ สพป.อยุธยา เขต 2  ระหว่างวันที่ .......  ผลการดำเนินงาน  บุคลากรทางการศึกษาในสังกัด สพป.นครราชสีมา เขต 4 จำนวน 88 คน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์จากการศึกษาดูงานเปรียบเทียบ เพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทภาพสูงขึ้น | ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. แผนปฎิบัติการประจำปี  2. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร  3. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  4. รายงานผลการพัฒนาบุคลากร |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : การพัฒนาสู่องค์การแห่งการเรียนรู้ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 3.การสื่อสารและการส่งเสริมให้มีรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลายตามบริบทของ  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  สื่อสารและส่งเสริมการให้มีรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยการจัดประชุม รอง ผอ.สพป. และผอ.กลุ่ม รวมถึงบุคลากรในสังกัด เพื่อสื่อสารทำความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และแลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีการปฏิบัติงานอย่างมีสม่ำเสมอ มีการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์องค์ความรู้ทางเว็บไซต์ของ สพป.นครราชสีมา เขต 4 ที่ www.korat4.go.th  ผลการดำเนินงาน  บุคลากรใน สพป.นครราชสีมา เขต 4 ได้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร มีการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ โดยผ่านกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Management) ภายในองค์กร เดือนละ 1 ครั้ง และมีการเผยแพร่ประชาสัมพัน์องค์ความรู้ทางเว็บไซต์ อย่างสม่ำเสมอ  4. การนำองค์ความรู้มาพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์การโดยใช้กระบวนการ  การวิจัยเพื่อพัฒนา  วิธีการดำเนินงาน  สพป.นครราชสีมา เขต 4 ได้มีการสรุปและรายงานผลการดำเนินงานจากแบบสอบถามความคิดเห็นของผู้เข้าอบรม สรุปบทเรียนจากการจัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรนำไปใช้ประโยชน์  ผลการดำเนินงาน  บุคลากรในสังกัด สพป.นครราชสีมา เขต 4 ได้นำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการร่วมกิจกรรมพัฒนา ไปใช้ในการพัฒนาตนเอง พัฒนางาน และพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ควรมีการจัดกิจกรรมการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. แผนการจัดการความรู้  2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  3. เอกสารเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ เว็บไซต์  4. เอกสารรวบรวมองค์ความรู้  ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. แผนปฏิบัติการประจำปี/โครงการ  2. แผนการจัดการความรู้  3. คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ  4. แบบสอบถามความคิดเห็น  5. แบบรายงานผลการดำเนินงาน |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  5 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการการกระจายอำนาจและการส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วมตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้  **1. การกระจายอำนาจในการบริหารจัดการภายในเขตพื้นที่การศึกษา**  วิธีการดำเนินงาน  1) จัดทำคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานของบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  2) จัดทำคำสั้งให้ รอง ผอ.สพป. ปฏิบัติหน้าที่ ผอ.เขต กรณีไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้  3) จัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน 13 ศูนย์ ดูแล ส่งเสริม สนับสนุนด้านวิชาการและด้านอื่น ๆ ที่ สพป.นครราชสีมา เขต 4 มอบหมาย    ผลการดำเนินงาน  1) บุคลากรทุกกลุ่ม/ศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา มีหน้าที่รับผิดชอบชัดเจน ปฏิบัติงานครบถ้วนที่ได้รับมอบหมาย มีผลงานด้านคุณภาพที่ปรากฏ เช่น..................  2) ผลการจัดกิจกรรมต่าง ๆ มีส่วนร่วมทุกฝ่าย ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ปัญหา ประสบผลสำเร็จหลายประการ เช่น การจัดงานวัน ASEAN DAY การจัดงานวันมหกรรมเวทีวิชาการ งานรวมพลคนระดับชาติ และค่ายอาสาพัฒนาโรงเรียน เป็นต้น  3) ด้านความพึงพอใจ บุคลากร ชุมชน ผู้ปกครอง มีความพึงพอใจ มีส่วนร่วมและประสบผลสำเร็จ | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. คำสั่งปฏิบัติงานของบุคลากร/รอง ผอ.สพป.  2. ประกาศจัดตั้งศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน  3. รายงานผลการจัดกิจกรรม |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3 ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 2 ข้อ |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 1 ข้อ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 2. การส่งเสริม ประสานเชื่อมโยงการทำงานของ ๓ องค์คณะบุคคล  ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา (กพท.) คณะอนุกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเขตพื้นที่การศึกษา (อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา) คณะกรรมการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา  (ก.ต.ป.น.)  วิธีการดำเนินงาน  1) มีการประชุมปรึกษาหารือร่ทวมกับทุกองค์คณะบุคคลและศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผนดำเนินการ ร่วมคิด ร่วมดำเนินการ ร่วมประเมินผล  2) มีส่วนร่วมในการดำเนินการพัฒนาองค์กร มีส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการ เช่น ติดตาม ตรรวจสอบ ประเมินผล ในการติดตามประเมินผล ร่วมพัฒนา ปรับปรุงแก้ไข เช่น การรายงานผลการดำเนินงาน ต่อ คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ทุกคร้ง และเสนอแนะต่อ กตปน. กพท. ปรับปรุงงานด้านวิชาการ แก้ไขอัตรากำลัง เกลี่ยอัตรากำลังของบคุลากรทางการศึกษา  3) ร่วมประเมินผล ตามโครงการ OD กิจกรรมที่บ่งบอก ได้แก่ การรายงานผลการปฏิบัติงานทุกกลุ่ม ต่อองค์คณะบุคคล รู้สภาพปัจจุบันปัญหา แนวทางการพัฒนา และเสนอแนะแนวทางในการพัฒนาในปีต่อไป  ผลการดำเนินงาน  1) | ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. รายงานการประชุมขององค์คณะบุคคล  2. รายงานผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ  ที่เกี่ยวข้อง |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 3. การส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของบุคคล ชุมชน องค์การ หน่วยงาน  และสถาบันอื่นที่จัดการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  1) ประชุมคณะทำงานเพื่อประสานกับเครือข่าย ชุมชน หน่วยงาน ร่วมจัดการศึกษา เช่น วิทยาลัยอาชีวศึกษา ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงาน  2) ร่วมจัดเวทีให้นักเรียนมีทางเลือกในการเรียนต่อด้านอาชีพและเน้นการแนะแนวการศึกษาด้านต่าง ๆ  3) นำนักเรียนตามโครงการส่งเสริมการจัดการศึกษาด้านอาชีพ ศึกษาดูงาน แนะแนว ทัศนศึกษา เช่น วิทยาลัยการอาชีพปากช่อง และวิทยาลัยเกษตร  4) เชิญชวนสถาบันต่าง ๆ มาร่วมจัดนิทรรศการ เพื่อให้นักเรียนได้เลือกศึกษาเรียนรู้ ตามความถนัดของตนเอง  ผลการดำเนินงาน  1) ด้านปริมาณ นักเรียน โรงเรียน ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมทุกโรงเรียน โดยเฉพาะโรงเรียนขยายอาสทางการศึกษาทั้ง 75 โรงเรียน  2) ด้านคุณภาพ นักเรียน ชุมชน ผู้ปกครอง มีความสนใจในการจัดกิจกรรม ได้แสดงถึงศักยภาพในความพร้อมจัดการศึกษา  3) ด้านความพึงพอใจ นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมโครงการที่ สพป.นครราชสีมา เขต 4 จัดขึ้น เปิดโอกาสให้มีทางเลือกในการศึกษาต่อ | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. การลงนามความร่วมมือกับหน่วยงานองค์กรที่เกี่ยวข้อง  2. รายงานผลการดำเนินงาน |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 : การกระจายอำนาจและการส่งเสริมการบริหารจัดการอย่างมีส่วนร่วม (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 4. การสร้าง พัฒนา และประสานเชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา  ทั้งภายในและภายนอกในรูปแบบที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ  วิธีการดำเนินงาน  1) พัฒนา ประสาน เชื่อมโยงเครือข่ายการจัดการศึกษาภายนอก เช่น กศน. อาชีวศึกษา สถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน นิดา ศูนย์วิทย์ฯ ในการสร้างเครือข่าย สร้างทางเลือกจัดการศึกษา นักเรียนมีทางเลือกในการเรียน สพป.นครราชสีมา เขต 4 มีเครือข่ายพัฒนาการจัดการศึกษา  2) ตกลงความร่วมมือ สพป.นครราชสีมา เขต 4 กับหน่วยงานภายนอก เช่น วิทยาลัยการอาชีพปากช่อง เพื่อสนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ โครงการ Fix it Center ในการซ่อม ดูแล เครื่องใช้ เครื่องมือของชุมชน โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ประสานเครือข่ายความร่วมมือทั้ง 3 อำเภอ จัดทำ MOU ป้องกัน ดูแล และป้องกันยาเสพติด โครงการครู DARE เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความรู้ แก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา  ผลการดำเนินงาน  1) ด้านปริมาณ สพป.นครราชสีมา เขต 4 ได้รับความร่วมมือจากเครือข่าย และให้ความร่วมมือกับเครือข่ายภายใน/ภายนอก  2) ด้านคุณภาพ สพป.นครราชสีมา เขต 4 พัฒนาประสานงาน เชื่อมโยงเครือข่ายในการพัฒนา เป็นไปอย่างราบรื่น เรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ทุกโครงการ  3) ด้านความพึงพอใจ สพป.นครราชสีมา เขต 4 และเครือข่ายความร่วมมือ ต่างมีความพึงพอใจร่วมกัน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการและนักเรียนเป็นสำคัญ  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ควรพัฒนาเครือข่าย พัฒนาความร่วมมือ ให้เกิดความยั่งยืนตลอดไป | ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. รายงานผลการจัดกิจกรรมของเครือข่าย  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 : การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  ๕ | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา 4 ข้อ ดังต่อไปนี้   1. ระบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ทั้ง 4 ด้าน ภายในเขตพื้นที่การศึกษา   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................   1. การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ทั้ง 4 ด้าน และช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษาบริหารและจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3 ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 2 ข้อ |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 1 ข้อ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 4 ข้อ  ไม่มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ |

**มาตรฐานที่ ๑ การบริหารจัดการองค์การสู่ความเป็นเลิศ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 : การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ** (ต่อ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 3. การเก็บรวบรวมข้อมูล ประมวลผล สรุปและรายงานผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ทั้ง 4 ด้าน  วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  4. การนำผลของการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการจัดการศึกษา ทั้ง 4 ด้าน ไปใช้พัฒนาคุณภาพตามเป้าหมายของการจัดการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ............................................................................................................................................... | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ :** **การบริหารงานด้านวิชาการ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  ๕ | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 8 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา 8 ข้อ ดังต่อไปนี้  สพป./สพม. มีผลงานทางด้านวิชาการในปีงบประมาณ 2557 จำนวน..................เรื่อง  ดังนี้  1. ...............................................................................................................................................  2. ...............................................................................................................................................  3. ...............................................................................................................................................   1. ประสาน ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาและจัดทำกรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่น ให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................   1. ส่งเสริมสถานศึกษาให้จัดกระบวนการเรียนรู้ที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 8 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 6-7 ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 8 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 4-5 ข้อ |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 8 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3 ข้อ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 8 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ  น้อยกว่า 3 ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ :** **การบริหารงานด้านวิชาการ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 1. ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษามีการผลิต จัดหา และพัฒนาสื่อ เครื่องมือ อุปกรณ์ในการเรียนรู้ที่หลากหลายของผู้เรียนให้ทันต่อความเปลี่ยนแปลง   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................   1. ส่งเสริมการวัดผล ประเมินผลและนำผลไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ :** **การบริหารงานด้านวิชาการ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 5. ส่งเสริมและพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  6. การวิจัยและนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อพัฒนางานวิชาการ  วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  **.** | ประเด็นที่ 5 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. ................................................................  ประเด็นที่ 6 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ ๑ :** **การบริหารงานด้านวิชาการ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 1. ส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนในสถานศึกษา   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................   1. ประสาน ส่งเสริม ให้ชุมชน ท้องถิ่น และสังคมมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา รวมทั้งเป็นเครือข่ายและแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  **...............................................................................................................................................**  **...............................................................................................................................................**  **...............................................................................................................................................** | ประเด็นที่ 7 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 8 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 :** **การบริหารงานด้านงบประมาณ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  ๕ | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๕ ข้อ  และมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ เป็นไปตามแผนที่วางไว้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา 5 ข้อ ดังต่อไปนี้  งบประมาณประจำปี 2557 (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2557)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ประเภทงบประมาณ | งบประมาณที่ได้รับ | งบประมาณที่ใช้ไป | งบประมาณคงเหลือ | | 1. งบดำเนินงาน |  |  |  | | 2. งบลงทุน |  |  |  | | 3. งบอุดหนุน |  |  |  | | 4. งบรายจ่ายอื่น |  |  |  | | รวมทั้งสิ้น |  |  |  |  1. การวางแผนการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ สอดคล้องกับนโยบาย ปัญหา และความต้องการ   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๕ ข้อ  และมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ เป็นไปตามแผนที่วางไว้  มีร่องรอยหลักฐาน ปรากฏชัดเจน ๔ ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๕ ข้อ  และมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ เป็นไปตามแผนที่วางไว้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ๓ ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 :** **การบริหารงานด้านงบประมาณ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๕ ข้อ  และมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ เป็นไปตามแผนที่วางไว้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน  ๒ ข้อ | 2. การจัดระบบการบริหารการเงิน บัญชี และพัสดุ  วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................   1. การควบคุมการใช้งบประมาณอย่างเป็นระบบ   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๕ ข้อ  และมีความถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ คุ้มค่ากับงบประมาณที่ได้รับ เป็นไปตามแผนที่วางไว้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน น้อยกว่า ๒ ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 :** **การบริหารงานด้านงบประมาณ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 1. การสรุปรายงานผลในการบริหารงบประมาณ   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................   1. การตรวจสอบภายในอย่างเป็นระบบ   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 5 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  ๕ | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 5 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา 5 ข้อ ดังต่อไปนี้  - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งหมดจำนวน.............86...........คน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ทั้งนี้รวมผู้ที่เกษียณ ในปี 2557 ด้วย)  ข้าราชการ จำนวน............75.............คน  ลูกจ้างประจำ จำนวน...........7.............คน  ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน..........4............คน  - ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา/ลูกจ้างประจำ/ลูกจ้างชั่วคราว ในสถานศึกษาที่สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ทั้งหมดจำนวน............................คน (ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2557 ทั้งนี้รวมผู้ที่เกษียณ ในปี 2557 ด้วย)  ข้าราชการ จำนวน............1,931...........คน  ลูกจ้างประจำ จำนวน.............79............คน  ลูกจ้างชั่วคราว จำนวน..........427...........คน   1. การวางแผนในการบริหารอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาสอดคล้องกับนโยบาย ปัญหาและความต้องการ   วิธีการดำเนินงาน  1) การเก็บข้อมูล 2) การประมวลผลข้อมูล 3) การวิเคราะห์ข้อมูล  ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการวางแผนประกอบด้วย 1) ความต้องการกำลังคนในช่วงระยะเวลา  ที่จัดทำแผน 2) สภาพกำลังคนปัจจุบัน 3) การสูญเสียกำลังคน 4) การได้กำลังคนเพิ่ม  ปัญหาที่พบ ข้อมูลมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาทำให้ไม่เป็นปัจจุบัน  ความต้องการ ต้องการได้รับอัตราที่สูญเสียได้ครบ 100% และทันต่อความต้องการอัตรากำลังปัจจุบัน | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. แผนอัตรากำลัง 1 ปี  2. แผนอัตรากำลัง 3 ปี  3. บัญชีรายละเอียดแสดงอัตรากำลังครู นักเรียน ห้องเรียน ปีการศึกษา 2557 |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 5 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 4 ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 5 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3 ข้อ |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 5 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 2 ข้อ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 5 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ  น้อยกว่า 2 ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | ผลการดำเนินงาน  มีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สามารถนำข้อมูลไปใช้ประกอบการพิจารณาจัดสรรอัตรา จัดสรรงบประมาณ พิจารณาย้าย-แต่งตั้ง การอบรมพัฒนาครูและบุคลากร การแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลัง  2. การสรรหาและการบรรจุแต่งตั้งครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างถูกต้อง เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้  วิธีการดำเนินงาน  1) ศึกษาหลักเกณฑ์และวิธีการเพื่อประกอบการวางแผนกำลังคน แผนการใช้เงินงบประมาณ  2) ศึกษาหลักเกณฑ์ ก.ค.ศ. เกี่ยวกับหลักสูตร หลักเกณฑ์วิธีการสอบแข่งขัน เกณฑ์การตัดสินการขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ การนำรายชื่อผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีหนึ่งไปขึ้นบัญชีผู้สอบแข่งขันได้ในบัญชีอื่น และการยกเลิกบัญชี  ผลการดำเนินงาน  - ด้านเอกสาร เอกสารที่เกี่ยวข้องมีเป็นจำนวนมาก ต้องใช้เวลาศึกษา ค้นคว้า ทำความเข้าใจ  - ด้านการประสานความร่วมมือ มีความยุ่งยากในการประสาน เนื่องจากมีผู้เกี่ยวข้องจำนวนมาก เกิดความล่าช้าในตการดำเนินงานตามแผนที่กำหนด  - ด้านระยะเวลา การปรับปรุงแนวปฏิบัติ มีข้อจำกัดด้านเวลาการดำเนินงานให้แล้วเสร็จ เนื่องจากมีขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ซับซ้อนหลายขั้นตอน | ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. โครงการ  2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  3. แบบประเมินความพึงพอใจ/ แบบแสดงความคิดเห็น |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคคล (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 3. การพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่ความเป็นมืออาชีพโดยวิธีการที่หลากหลาย  สอดคล้องกับปัญหาและความต้องการจำเป็นของครูและบุคลากรทางการศึกษา และส่งเสริมความก้าวหน้าในวิชาชีพ  วิธีการดำเนินงาน  ดำเนินการอบรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด โดยมีวัตุประสงค์ ดังนี้  1) สำรวจข้อมูลความต้องการของครูที่ต้องการพัฒนา  2) วิเคราะห์เรียงลำดับความสำคัญที่ครูและบุคลากรต้องการพัฒนา  3) ดำเนินการพัฒนาโดย บรรยาย ศึกษาดูงานเปรียบเทียบ จัดประชุม อบรมเชิงปฏิบัติการ เชิญวิทยากรบรรยาย ศึกษาดูงาน  1) เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ใฝ่รู้ มีความคิดเชิงระบบ สามารถรู้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง  2) ส่งเสริมการจัดการความรู้ (Knowledge Management) การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระดับกลุ่ม ระดับองค์กร สร้างบรรยากาศและจิตสำนึกในการทำงานร่วมกัน  3) เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติงานเต็มตามศักยภาพ โดยยึดมั่นในระเบียบวินัย จรรยาบรรณ อย่างมีมาตรฐานแห่งวิชาชีพ  4) เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาที่สามารถปฏิบัติได้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีความมั่นคงและความก้าวหน้าในวิชาชีพ ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียนเป็นสำคัญ  ผลการดำเนินงาน  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงาเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 4 จำนวน 1,920 คน ได้รับการอบรมพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 99.58 จาก กลุ่มเป้าหมาย 1,928 คน สามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการอบรมพัฒนามาพัฒนาตนเอง พัฒนางานและพัฒนาองค์กร ในด้านการให้บริการ การจัดการเรียนการสอน เพื่อยกระดับคุณภาพผู้เรียนให้สูงขึ้น | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. โครงการ  2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน  3. สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ  /แบบแสดงความคิดเห็น |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคค (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 4. การส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพแก่ข้าราชการครู  และบุคลากรทางการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  ดำเนินการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพครู และบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดทำโครงการคัดเลือก “ครูดีมีคุณธรรม” เพื่อรับรางวัลเกียรติบัตรเนื่องในโอกาสวันครู ประจำปี 2557  ผลการดำเนินงาน  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 1,304 คน ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ และมีขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน และได้รับการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง | ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. โครงการ  2. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน  3. ประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือก  4. แบบสมัครเข้ารับการคัดเลือก |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **การบริหารงานด้านการบริหารงานบุคค (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 5. การส่งเสริม สร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  ดำเนินการส่งเสริม สร้างขวัญกำลังใจแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยจัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 250 คน โดยมีการจัดนิทรรศ เวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และคัดเลือกผลงาน เพื่อมอบเกียรติบัตรให้กับผู้มีผลงานดีเด่น  ผลการดำเนินงาน  ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 64 คน ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญกำลังใจในการพัฒนาตนเอง เพื่อสร้างคุณงามความดี เป็นประโยชน์ต่อทางราชการและเป็นแบบอย่างที่ดี  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  - | ประเด็นที่ 5 ประกอบด้วย  1. โครงการ  2. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  3. รายชื่อผู้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 :** **การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  5 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 9 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน ทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา 9 ข้อ ดังต่อไปนี้   1. การพัฒนาระบบและเครือข่าย ข้อมูลสารสนเทศ   วิธีการดำเนินงาน  1) ออกแบบและวางแผนดำเนินงาน  2) มอบหมายภารกิจงาน  3) ดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย  ผลการดำเนินงาน  สามารถเชื่อมต่อเครือข่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งเครือข่าย Network Internet สามารถสืบค้นข้อมูลผ่านเครือข่ายได้   1. การจัดทำสำมะโนนักเรียนและการรับนักเรียน   วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 9 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 7-8 ข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 9 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 5-6 ข้อ |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 9 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3-4 ข้อ |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ 9 ข้อ  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏ  น้อยกว่า 3 ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 :** **การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 1. การดูแลอาคารสถานที่และสภาพแวดล้อม   วิธีการดำเนินงาน  1) มอบหมายภารกิจ แบ่งเป็นพื้นที่รับผิดชอบภายในและภายนอกสำนักงาน มีผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน  2) วางแผน การปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนสภาพแวดล้อม ปรับปรุงภูมิทัศนืภายในและภายนอกสำนักงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต สอดคล้องกับกิจกรรม 5 ส. รวมถึงกำหนดมาตรการประหยัดพลังงาน  3) พัฒนาสภาพแวดล้อมของสถานที่ทำงานและระบบสาธารณูปโภคเพื่อให้เกิดความสวยงาม เอื้อต่อการปฏิบัติงานให้สำนักงานเป็นสถานที่น่าอยู่ น่าทำงาน  4) ดำเนินการจัด ปรับปรุงอาคารสถานที่และพัฒนาสภาพแวดล้อม ระบบสาธารณูปโภค ตามแผนและมาตรการที่กำหนด  5) ประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  6) สรุปผลการดำเนินงาน/นำเสนอแนวทางปรับปรุงและพัฒนางาน  ผลการดำเนินงาน  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เป็นสถานที่ที่มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงาน มีความปลอดภัย และผู้รับบริการมีความประทับใจและพึงพอใจ | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 :** **การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 1. การพัฒนามาตรฐานการปฏิบัติงาน   วิธีการดำเนินงาน  1) แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายผู้รับผิดชอบบริหารจัดการ ดำเนินงานตามมาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตามภารกิจของแต่ละกลุ่ม  2) จัดประชุมคณะทำงาน เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและความสำคัญของมาตรฐานการปฏิบัติงาน  3) คณะทำงานกำหนดเป้าหมายการปฏิบัติงานเพื่อให้สอดคล้องกับบริบทสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและเป้าหมายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  4) คณะทำงาน ขับเคลื่อนการปฏิบัติงาน รายงานผลตามปฏิทินปฏิบัติงานกำหนด  5) ประเมินตนเองและจัดทำรายงานการประเมิน (Self Assessment Report : SAR) และผลผลิตที่ประสบผลสำเร็จของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  ผลการดำเนินงาน  1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถบริหารจัดการตามภารกิจ ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลตามเป้าหมาย ผู้รับบริการพึงพอใจและมีการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ  2) บุคลากรในสังกัด ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพ | ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 :** **การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 5. การจัดระบบการควบคุมภายในหน่วยงาน  วิธีการดำเนินงาน  1) จัดทำโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน  2) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการติดตามประเมินผลตามแผนปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน  3) เชิญคณะกรรมการดำเนินการติดตามประเมินผลตามแผนการปรับปรุงระบบควบคุมภายในประชุม เพื่อรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนการปรับปรุง  4) แต่งตั้งคณะทำงาน/เจ้าหน้าที่ระดับอาวุโส ผู้บริหารระดับส่วนงานย่อยและผู้ปฏิบัติงานในส่วนงานย่อยและผู้ตรวจสอบภายใน  5) แต่งตั้งคณะกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจระบบการควบคุมภายใน  6) จัดทำหนังสือเชิญคณะกรรมการประชุม  7) วิเคราะห์จุดอ่อน/ความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายใน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2554 ที่ยังคงปรากฎอยู่ในปีงบประมาณก่อน  8) แจ้งกลุ่มงานทุกกลุ่มจัดส่งรายงานผลการประเมินองค์ประกอบของการควบคุมภายในของส่วนงานย่อย (แบบ ปย.1) และรายงานการประเมินผลและการปรับปรุงการควบคุมภายใน (แบบ ปย.2)  9) ดำเนินการประเมินผลการควบคุมภายในตามแนวทางการจัดวางระบบการควบคุมภายใน และการประเมินผลการควบคุมภายในของ สตง.  10) จัดทำรายงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในตามระเบียบ คตง. ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2554 (ข้อ 6) โดยจัดส่งเฉพาะหนังสือรับรองการประเมินผลการควบคุมภายใน (แบบ ปอ.1) | ประเด็นที่ 5 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 :** **การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | ผลการดำเนินงาน  1) หน่วยงานมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายใน ตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544  2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบควบคุมภายใน ซึ่งจะส่งผลต่อการพัฒนาการศึกษาอย่างยั่งยืน  3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  6. การสื่อสารและประชาสัมพันธ์  วิธีการดำเนินงาน  เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่อสาธารชนหลายช่องทาง เช่น ทางเว็บไซต์ สพป.ทาง SMS  เสียงตามสายและทันสมัยที่สุด รวดเร็ว ครอบคลุม ทางไลน์ ทางเฟสบุ๊ค สมาชิกแจ้งข่าวรวดเร็ว ฉับไว เกิดประโยชน์ต่อทางราชการมากที่สุด  ผลการดำเนินงาน  ผู้รับข่าวสารมีการตอบรับ รวดเร็ว ทำให้การประสานงานรวดเร็ว แจ้งผลตอบรับ  ตอบโต้ได้รวดเร็ว | ประเด็นที่ 6 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 :** **การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 7. การจัดสวัสดิการ สวัสดิภาพครูและบุคลากรทางการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  1) ศึกษาระเบียบและแนวทางปฏิบัติในการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพประเภทต่าง ๆ ที่เหมาะสม  2) วางแผนและกำหนดรูปแบบการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ในการจัดสวัสดิการและสวัสดิภาพให้สถานศึกษาและบุคลากรได้ทราบและเข้าใจในเงื่อนไขในการให้การบริการ  3) ประสานการดำเนินงานกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง  4) ดำเนินการให้บริการด้านสวัสดิการและสวัสดิภาพตามแนวทางและเงื่อนไขของแต่ละโครงการ  5) สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานตามรายละเอียดที่กำหนด  ผลการดำเนินงาน  1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับสวัสดิการที่ดี เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน  2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ  3) ยกระดับคุณภาพชีวิตของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด  4) เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างหน่วยงานกับผู้ปฏิบัติงานและระหว่างผู้ปฏิบัติงานงานด้วยกัน มีหลักประกัน ได้รับการส่งเคราะห์ช่วยหลือในด้านต่าง ๆ ตามกรณีที่สมควรอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ  8. การระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | ประเด็นที่ 7 ประกอบด้ว  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ  ประเด็นที่ 8 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4 :** **การบริหารงานด้านการบริหารทั่วไป (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................    9. การประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาเครือข่ายการจัดการศึกษาทุกรูปแบบ ของบุคคล ชุมชน องค์กร หน่วยงานและสถาบันทางสังคมอื่นที่จัดการศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ผลการดำเนินงาน  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  ...............................................................................................................................................  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | ประเด็นที่ 9 ประกอบด้วย  1. .................................................................  2. .................................................................  3. .................................................................  ฯลฯ |
|  |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 :** **การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  5 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๔ ข้อ  และมีการนำผลการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และนิเทศมาใช้  และมีนวัตกรรมของเขตพื้นที่การศึกษา ในการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา 4 ข้อ ดังต่อไปนี้  สพป./สพม. มีการดำเนินงานตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ / สพฐ. / นโยบายอื่นๆ จำนวน....3.......เรื่อง ประกอบไปด้วย  1) การเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน โดยการอบรมครู บุคลากร นักเรียน  ด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร  2) การแก้ไขปัญหานักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ โดยการประชุมผู้บริหาร/ครูผู้สอน  เพื่อแก้ไขปัญหานักเรียนอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ตลอดทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติในการแก้ไขปัญหา เช่น จัดทำคู่มือคำพื้นฐานสำหรับมอบให้ทุกโรงเรียน พร้อมทั้งแต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลเป็นระยะและรายงานผลการดำเนินงานทางอิเล็กทรอนิกส์ จนกระทั่งสิ้นปีการศึกษา  3) ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยใช้นวัตกรรมทางการศึกษา บันได 5 ขั้น สู่ความสำเร็จ  1) สร้างความตระหนักรู้  2) ทำ MOU ยกระดับ NT/ O-NET  3) มุ่งสู่ความสำเร็จตามฝัน  4) ผูกสัมพันธ์ด้วยการนิเทศ  5) ประสบความสำเร็จมอบรางวัล   1. แผนงาน โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ   สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จังหวัด และตอบสนองความต้องการจำเป็น  ของเขตพื้นที่การศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  1) ประชุมร่วมกับคณะทำงานระดับจังหวัด เพื่อการบูรณาการแผนงาน/  โครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 | หมายเหตุ : โปรดระบุเอกสาร/หลักฐานอ้างอิง(ปีงบประมาณ 2557) ทุกประเด็นการพิจารณา  ประเด็นที่ 1 ประกอบด้วย  1. แผนปฏิบัติการประจำปี  2. เอกสารแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สพป.นม.4  3. เอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์ข้อมูล นโยบาย และผลงานที่ประสบความสำเร็จ  4. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน |
| □  4 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๔ ข้อ  และมีการนำผลการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และนิเทศมาใช้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนทุกข้อ |
| □  3 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๔ ข้อ  และมีการนำผลการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และนิเทศมาใช้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 3 ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 :** **การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  2 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๔ ข้อ  และมีการนำผลการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศมาใช้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจน 2 ข้อ | วิธีการดำเนินงาน (ต่อ)  2) กำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมาย พันธกิจ และกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาให้ตรงประเด็น และสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ สพฐ. และนโยบายของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด  3) ประชุมคณะทำงานประกอบด้วย ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย โดยเริ่มจากการประชุมมอบนโยบายทั้ง 3 อำเภอ ได้แก่ อำเภอสีคิ้ว อำเภอปากช่อง และอำเภอสูงเนิน ตามลำดับ  4) ติดตามประเมินผลความก้าวหน้าการดำเนินงานผ่านคณะทำงานในระดับ  เขตพื้นที่การศึกษา ศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา  5) รายงานผลการติดตามการดำเนินงานให้คณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษานครราชสีมา  เขต 4 เป็นระยะ จำนวน 4 ครั้ง เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงพัฒนาและแก้ไขปัญหา  ผลการดำเนินงาน  1) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สามารถขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติได้อย่างครบถ้วน ประกอบด้วย  1.1) สำนักงานเขตคุณภาพ  1.2) โรงเรียนคุณภาพ  1.3) ห้องเรียนคุณภาพ  1.4) นักเรียนคุณภาพ |  |
| □  1 | มีการดำเนินการตามประเด็น  การพิจารณาครบ ๔ ข้อ  และมีการนำผลการกำกับ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศมาใช้  มีร่องรอยหลักฐานปรากฏชัดเจนน้อยกว่า 2 ข้อ |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 :** **การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 2. รูปแบบหรือวิธีการในการขับเคลื่อนนโยบาย การแก้ปัญหา และการพัฒนาตามความต้องการของหน่วยงานต้นสังกัด และเขตพื้นที่การศึกษา  วิธีการดำเนินงาน  1) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มอบนโยบายให้ครูทุกคนได้รับทราบแนวนโยบาย จุดเน้น เป้าหมาย ตัวชี้วัด ที่ชัดเจน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในคราวประชุมมอบนโยบาย  แก่ครูทุกคน ทั้ง 3 อำเภอ ได้แก่ อำเภอสีคิ้ว อำเภอปากช่อง และอำเภอสูงเนิน ก่อนเปิดภาคเรียน  ปีการศึกษา 2557  2) จัดทำคู่มือการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาปีการศึกษา 2557 มอบให้แก่  ครูทุกคนไว้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน จำนวน 2,200 เล่ม  3) จัดทำเอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ครูและบุคลากร ได้รับทราบนโยบาย ข้อมูลพื้นฐาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม หลักการทำงาน ผลงานเด่นในปีงบประมาณที่ผ่านมา จำนวน 3,000 แผ่น (ขนาด A4 พับ 3 ตอน)  4) รับฟังความคิดเห็นปัญหาความต้องการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ผ่านประธานศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา 13 ศูนย์ และคณะทำงาน จำนวน 28 คน ประชุม  ที่ภูเพียงฟ้ารีสอร์ท ต.คลองไผ่ อ.สีคิ้ว จ.นครราชสีมา เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2557 เพื่อนำข้อมูลความต้องการมาพัฒนา  5) นำผลการปฏิบัติงานรายงานต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา ในคราวประชุมทุกครั้ง  จำนวน 4 ครั้ง และนำข้อมูลจากการบริหารจัดการรายงานต่อองค์คณะบุคคล ได้แก่ คณะกรรมการ  เขตพื้นที่การศึกษา, อ.ก.ค.ศ., ก.ต.ป.น. ในคราวประชุมเมื่อวันที่ 12 กันยายน 2557 ณ อรุณวิทย์รีสอร์ท อ.ปากช่อง จ.นครราชสีมา | ประเด็นที่ 2 ประกอบด้วย  1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  2. เอกสารแนวทางการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา สพป.นม.4  3. เอกสารแผ่นพับประชาสัมพันธ์ข้อมูล นโยบาย และผลงานที่ประสบความสำเร็จ  4. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน  5. รายงานผลการประชุมการรับฟังความคิดเห็น |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 :** **การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | ผลการดำเนินงาน  1) จากการนิเทศติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน ของคณะทำงานในระดับต่างๆ ปรากฏว่า โรงเรียนสามารถขับเคลื่อนแนวนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 4 ปรากฏผลงานได้อย่างเด่นชัด ตามเอกสารดังแนบ  2) บุคลากร องค์คณะบุคคลมีความรู้ความเข้าใจมีความพึงพอใจต่อองค์กร  3) ผู้รับบริการ ได้แก่ ครู ผู้บริหารสถานศึกษา ประชาชนทั่วไป มีความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา   1. การกำกับ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการดำเนินการตามนโยบาย อย่างครอบคลุม   และต่อเนื่อง  วิธีการดำเนินงาน  1) ประชุมคณะทำงาน ดังนี้  1.1) ประชุม ก.ต.ป.น. เพื่อทบทวนผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการดำเนินการตามนโยบาย  1.2) ประชุมรอง ผอ.สพป.และผู้อำนวยการกลุ่ม ทุกวันจันทร์ เพื่อติดตามตรวจสอบการทำงานของแต่ละกลุ่ม  1.3) ประชุมประธานศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษาทุกศูนย์ 2 เดือน/ครั้ง  1.4) ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา 2 เดือน/ครั้ง  2) ติดตามผลการดำเนินงานผ่านคณะทำงานในแต่ละเรื่อง เช่น คณะติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อติดตามระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เพื่อรองรับการประเมินภายนอก | ประเด็นที่ 3 ประกอบด้วย  1. รายงานการประชุม  2. รายงานผลการ นิเทศ ติดตามตรวจสอบ และประเมินผลการจัดการศึกษา |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 :** **การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | วิธีการดำเนินงาน (ต่อ)  3) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยคณะทำงานที่ได้รับแต่งตั้ง  6 เดือน/ครั้ง  4) ประเมินผลนิเทศโดยศึกษานิเทศก์ประจำศูนย์พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา  และคณะติดตามการดำเนินงานตามโครงการ  5) นิเทศตามโครงการขับเคลื่อนนโยบายเพื่อยกระดับคุณภาพสถานศึกษาสู่มาตรฐาน  โดยศึกษานิเทศก์ ติดตามนิเทศการดำเนินงานของสถานศึกษาทุกแห่ง ภาคเรียนละ 2 ครั้ง  ผลการดำเนินงาน  สถานศึกษาทุกแห่งได้รับการกำกับติดตาม ตรวจสอบ และนิเทศการศึกษา ทุกโรงเรียน ซึ่งจากการสอบถามความคิดเห็น ปรากฏว่า ผู้บริหารสถานศึกษาและครู มีความพึงพอใจ จากการนิเทศโดยเฉพาะการนิเทศแบบสังเกตการสอน  **4. ผลการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบาย**  **วิธีการดำเนินงาน**  **1)** การรายงานผลในระดับปฏิบัติการ โดยรอง ผอ.สพป., ศึกษานิเทศก์ ผู้อำนวยการกลุ่ม ของ สพป.นครราชสีมา เขต 4 หรือผู้รับผิดชอบ รายงานผลผ่าน ทาง Line, Facebook ต่อผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  2) รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 ครั้ง รวม 28 เรื่อง  3) รายงานผลต่อ สพฐ. ทุกสิ้นปีงบประมาณ ทางระบบอิเล็กทรอนิกส์และเอกสารเป็นรูปเล่มเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้  3.1) มาตรฐานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  3.2) รายงานการติดตามและประเมินผลการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2557 | ประเด็นที่ 4 ประกอบด้วย  1. รายงานการประชุม  2. เอกสารรายงานผลการดำเนินงาน |

**มาตรฐานที่ ๒ การบริหารและการจัดการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 :** **การขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | **วิธีการดำเนินงาน (ต่อ)**  3.3) รายงานผลการปฏิบัติตามคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปี  3.4) รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายที่สำคัญ เช่น การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน, ค่ายอาสาพัฒนาโรงเรียน, การแก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ เป็นต้น  **ผลการดำเนินงาน**   1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายงานได้ครบทุกโครงการ ทุกนโยบายทั้งในระดับกระทรวง   สพฐ. และระดับจังหวัด   1. การปฏิบัติงานมีความก้าวหน้าและพัฒนาได้อย่างต่อเนื่องทุกนโยบายบุคลากรและผู้รับบริการ   มีความพึงพอใจต่อผลการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**   1. ควรเปิดโอกาสให้ชุมชน ท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมขับเคลื่อนแนวนโยบาย เช่น ระบบดูแล   ช่วยเหลือนักเรียน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา   1. ควรมอบอำนาจให้หน่วยงานปฏิบัติได้แก้ไขปัญหาอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง ตามสถานการณ์ 2. ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานที่ประสบความสำเร็จตามนโยบาย ทั้งในระดับจังหวัดด้วย |  |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1** : **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลงานที่แสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  5 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  มีผลงานหรือผลการดำเนินงาน  ที่บรรลุเป้าหมาย เป็นผลงาน  ที่เกิดจากการดำเนินงานภายในกลุ่มและหน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 5 ชิ้นงานขึ้นไป โดยแต่ละชิ้นงานมีกระบวนการ ขั้นตอน ในการพัฒนาผลงานมีคุณภาพและ เกิดประโยชน์ต่อการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ | ผลการดำเนินงานแสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้ (ย้อนหลัง 3 ปี)  จำนวน……6……ชิ้น ได้แก่   1. ชื่อผลงาน การจัดระบบข้อมูลเพื่อยกรัดบคุณภาพของงาน   ปีที่ดำเนินการ……2557……..กลุ่มงาน/เจ้าของผลงาน นางราตรี สองเมือง  นักพัฒนาทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ กลุ่มบริหารงานบุคคล  วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน  1) เพื่อยกระดับคุณภาพของงาน ลดภาระการปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนของเจ้าหน้าที่  ลดระยะเวลาในการปฏิบัติงาน และประหยัดงบประมาณในการจัดเก็บข้อมูล  2) เพื่อให้ผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด  มีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการวางแผน เพื่อการตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อการบริหารการศึกษาอย่างมืออาชีพ  3) เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีข้อมูลสารสนเทศเพื่อการบริหารงานบุคคล  อย่างเป็นระบบ สามารถรายงานข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อการวางแผนบริหารงานบุคคลระดับชาติได้อย่างรวดเร็วและถูกต้อง  กระบวนการ/ขั้นตอนในการพัฒนางาน  1) วางแผนในการจัดเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้อง จัดลำดับความสำคัญ และจัดหมวดหมู่เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าในระบบ P- OBEC  2) เผยแพร่ ประชาสัมพันธ์การนำข้อมูลและสารสนเทศ ไปใช้ประโยชน์ในส่วนที่เกี่ยวข้อง ทั้งในกลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาและข้อมูลส่วนบุคคล  3) ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง ครบถ้วน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ผู้ใช้บริการข้อมูลสารสนเทศได้รับประโยชน์อย่างสูงสุด  ประโยชน์ที่ได้รับ  1) ครูและบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา สามารถสืบค้นข้อมูลต่าง ๆ เช่น ข้อมูลการดำรงตำแหน่งปัจจุบัน ข้อมูลวุฒิการศึกษา ข้อมูลครื่องราชอิสริยาภรณ์ ข้อมูลรายบุคคลอื่น ๆ ตลอดจนการย้ายในอดีตฯลฯ | 🗹 ผลงาน (ชิ้นงาน) หรือผลการดำเนินงานที่เป็นหลักฐาน  🗹 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น   1. ....................................... 2. ...................................... 3. .......................................   ฯลฯ |
| □  4 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  มีผลงานหรือผลการดำเนินงาน  ที่บรรลุเป้าหมาย เป็นผลงาน  ที่เกิดจากการดำเนินงานภายในกลุ่มและหน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 4 ชิ้นงานขึ้นไป โดยแต่ละชิ้นงานมีกระบวนการ ขั้นตอน ในการพัฒนาผลงานมีคุณภาพและ เกิดประโยชน์ต่อการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1** : **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลงานที่แสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  3 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  มีผลงานหรือผลการดำเนินงาน  ที่บรรลุเป้าหมาย เป็นผลงาน  ที่เกิดจากการดำเนินงานภายในกลุ่มและหน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 3 ชิ้นงานขึ้นไป โดยแต่ละชิ้นงานมีกระบวนการ ขั้นตอน ในการพัฒนาผลงานมีคุณภาพและ เกิดประโยชน์ต่อการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ | ประโยชน์ที่ได้รับ(ต่อ)  2) สนับนุนข้อมูลเพื่อการปฏิบัติงาน ของกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษานครราชสีมา เขต 4 ทุกกลุ่ม ตามความต้องการจำเป็นได้อย่างมีประสิทธิภาพ  3) ประมวลผลข้อมูลด้านงานบริหารงานบุคคล เช่น วุฒิการศึกษา วิชาเอก ระดับการศึกษา เพศ อายุ ฯลฯ    2. ชื่อผลงาน………………………………………………………………………………....………………  ปีที่ดำเนินการ……………………..กลุ่มงาน/เจ้าของผลงาน .......................................................  กระบวนการ/ขั้นตอนในการพัฒนางาน.................................................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………  ประโยชน์ที่ได้รับ…........….................................................………………………………………………  …………………………………………………………………………………………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………….. |  |
| □  2 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  มีผลงานหรือผลการดำเนินงาน  ที่บรรลุเป้าหมาย เป็นผลงาน  ที่เกิดจากการดำเนินงานภายในกลุ่มและหน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 2 ชิ้นงานขึ้นไป โดยแต่ละชิ้นงานมีกระบวนการ ขั้นตอน ในการพัฒนาผลงานมีคุณภาพและ เกิดประโยชน์ต่อการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1** : **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลงานที่แสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  1 | สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  มีผลงานหรือผลการดำเนินงาน  ที่บรรลุเป้าหมาย เป็นผลงาน  ที่เกิดจากการดำเนินงานภายในกลุ่มและหน่วยในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวนน้อยกว่า 2 ชิ้นงานขึ้นไป โดยแต่ละชิ้นงานมีกระบวนการ ขั้นตอนในการพัฒนาผลงานมีคุณภาพและ เกิดประโยชน์ต่อการศึกษา เพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการ | 3. ชื่อผลงาน………………………………………………………………………………....………………  ปีที่ดำเนินการ……………………..กลุ่มงาน/เจ้าของผลงาน .......................................................  กระบวนการ/ขั้นตอนในการพัฒนางาน.................................................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………  ประโยชน์ที่ได้รับ…........….................................................………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………… |  |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1** : **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลงานที่แสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 4. ชื่อผลงาน………………………………………………………………………………....………………  ปีที่ดำเนินการ……………………..กลุ่มงาน/เจ้าของผลงาน .......................................................  กระบวนการ/ขั้นตอนในการพัฒนางาน.................................................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………  ประโยชน์ที่ได้รับ…........….................................................………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………… |  |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1** : **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลงานที่แสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 5. ชื่อผลงาน………………………………………………………………………………....………………  ปีที่ดำเนินการ……………………..กลุ่มงาน/เจ้าของผลงาน .......................................................  กระบวนการ/ขั้นตอนในการพัฒนางาน.................................................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………  ประโยชน์ที่ได้รับ…........….................................................………………………………………………  ……………………………………………………………………………………………………………………………… |  |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 1** : **สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผลงานที่แสดงความสำเร็จ และเป็นแบบอย่างได้**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 6. ชื่อผลงาน………………………………………………………………………………....………………  ปีที่ดำเนินการ……………………..กลุ่มงาน/เจ้าของผลงาน .......................................................  กระบวนการ/ขั้นตอนในการพัฒนางาน.................................................................................  ………………………………………………………………………………………………………………………………  ประโยชน์ที่ได้รับ…........….................................................………………………………………………  ………………………………………………………………………………………………………………………………  ฯลฯ  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... |  |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 :** **สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  5 | 1. สถานศึกษาในสังกัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 100 2. สถานศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80 ขึ้นไป | **ผลการดำเนินงาน**   1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาในสังกัด จำนวน **184** แห่ง   ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน **184** แห่ง  คิดเป็น ร้อยละ**100**   1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับปฐมวัย จำนวน **78** แห่ง ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐาน   จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพ การศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดีขึ้นไป จำนวน **77** แห่ง คิดเป็นร้อยละ **98.72**   1. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีสถานศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวน **78** แห่ง ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานจากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ในระดับดีขึ้นไป จำนวน **75** แห่ง คิดเป็นร้อยละ  **96.15**   **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | 🗹 เอกสารสรุปข้อมูลผลการประเมินคุณภาพภายใน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  🗹 รายงานผลการติดตามตรวจสอบและประเมินคุณภาพโดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษารายโรง  🗹 รายงานข้อมูลการประเมินคุณภาพภายนอกของสถานศึกษาในสังกัด  □ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น   1. ....................................... 2. ....................................... 3. .......................................   ฯลฯ |
| □  4 | 1. สถานศึกษาในสังกัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 90-99 2. สถานศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70-79 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 2 :** **สถานศึกษามีคุณภาพตามมาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  3 | 1. สถานศึกษาในสังกัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 80-89 2. สถานศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับดี   ขึ้นไป ร้อยละ 60-69 |  |  |
| □  2 | 1. สถานศึกษาในสังกัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา ร้อยละ 70-79 2. สถานศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอก ได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อยู่ในระดับดี   ขึ้นไป ร้อยละ 50-59 |
| □  1 | 1. สถานศึกษาในสังกัดที่ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายในของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา น้อยกว่าร้อยละ 70 2. สถานศึกษาในสังกัดที่เข้ารับการประเมินคุณภาพภายนอกได้รับการรับรองคุณภาพตามมาตรฐานระดับปฐมวัยและระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานอยู่ในระดับดี   ขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 50 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **ผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีคุณภาพตามหลักสูตร**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  5 | 1. ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง 4 ด้าน 2. ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้น ป.3 ทั้ง 3 ด้าน เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 ทั้ง 3 ด้าน 3. ผลการทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เทียบกับผลการทดสอบระดับชาติของปีที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ย ทั้ง 8 สาระ การเรียนรู้ เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จำนวน 15-16 รายการ ได้แก่   3.1 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ป.6 (8 สาระการเรียนรู้)  3.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.3 (8 สาระการเรียนรู้)  3.3 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.6 (8 สาระการเรียนรู้) | สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้   1. ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย   สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีเด็กปฐมวัย จำนวนทั้งหมด…3,025......คน  ผ่านเกณฑ์การประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ทั้ง 4 ด้าน จำนวน…3,025…….คน จำแนกเป็น รายด้าน ดังนี้  1.1 ด้านร่างกาย จำนวน…3,025…….คน  1.2 ด้านอารมณ์และจิตใจ จำนวน…3,025….คน  1.3 ด้านสังคม จำนวน…3,025….คน  1.4 ด้านสติปัญญา จำนวน…3,025….คน  ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยผ่านเกณฑ์การประเมิน 4 ด้าน ..3,025......คน  ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยผ่านเกณฑ์การประเมิน 3 ด้าน ....-......คน  ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัยผ่านเกณฑ์การประเมิน 2 ด้าน ....-......คน | 🗹 รายงานสรุปผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย  🗹 รายงานสรุปผลการทดสอบระดับชาติ  (NT : National Test)  🗹 รายงานสรุปผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET : Ordinary National Education Test)  🗹 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น  1. โครงการพัฒนาการเรียนการสอนปฐมวัย  2. รายชื่อโรงเรียนที่ผ่านการประเมินบ้านวิทยาศาสตร์น้อย  3. หนังสือแจ้งโรงเรียนให้รายงานผลการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย |
| □  4 | 1. ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง 3 ด้าน 2. ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้น ป.3 ทั้ง 3 ด้าน เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 ทั้ง 3 ด้าน 3. ผลการทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เทียบกับผลการทดสอบระดับชาติของปีที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ย ทั้ง 8 สาระ การเรียนรู้ เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จำนวน 13-14 รายการ ได้แก่   3.1 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ป.6 (8 สาระการเรียนรู้)   * 1. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.3 (8 สาระการเรียนรู้)   3.3 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.6 (8 สาระการเรียนรู้) |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **ผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีคุณภาพตามหลักสูตร (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  3 | 1. ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง 3 ด้าน 2. ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้น ป.3 ทั้ง 3 ด้าน เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 ทั้ง 3 ด้าน 3. ผลการทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เทียบกับผลการทดสอบระดับชาติของปีที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ย ทั้ง 8 สาระ การเรียนรู้ เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จำนวน 11-12 รายการ ได้แก่   3.1 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ป.6 (8 สาระการเรียนรู้)  3.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.3 (8 สาระการเรียนรู้)  3.3 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.6 (8 สาระการเรียนรู้) | 2. ผลการทดสอบระดับชาติ (NT)  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีนักเรียน  ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 จำนวน…………….คน   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ทักษะ | จำนวนนักเรียน ที่เข้าสอบ | คะแนนเฉลี่ย | | | | ปีที่  ผ่านมา | ปีปัจจุบัน | ผลต่าง | | ด้านภาษา | 3,274 | 38.52 | 45.70 | 7.18 | | ด้านคำนวณ | 3,274 | 31.37 | 31.08 | -0.29 | | ด้านการใช้เหตุผล | 3,274 | 40.77 | 39.66 | -1.11 |   **3. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)**  3.1 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ผลการประเมิน  ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ | คะแนนเฉลี่ย | | | | ปีที่ผ่านมา | ปีปัจจุบัน | ผลต่าง  +/- | | รายการที่ 1 ภาษาไทย | 40.88 | 40.21 | - 0.67 | | รายการที่ 2 คณิตศาสตร์ | 29.41 | 34.10 | - 4.69 | | รายการที่ 3 วิทยาศาสตร์ | 33.35 | 33.11 | - 0.24 | | รายการที่ 4 สังคมศึกษาฯ | 39.93 | 34.11 | 4.18 | | รายการที่ 5 ภาษาอังกฤษ | 29.29 | 27.45 | - 1.84 | | รายการที่ 6 สุขศึกษาและพลศึกษา | 50.44 | 57.71 | 7.27 | | รายการที่ 7 ศิลปะ | 48.04 | 43.44 | - 4.64 | | รายการที่ 8 การงานอาชีพและเทคโนโลยี | 51.02 | 49.82 | - 1.20 | |  |
| □  2 | 1. ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง 2 ด้าน 2. ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้น ป.3 ทั้ง 3 ด้าน เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 ทั้ง 3 ด้าน 3. ผลการทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เทียบกับผลการทดสอบระดับชาติของปีที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ย ทั้ง 8 สาระ การเรียนรู้ เพิ่มขึ้นร้อยละ 2 จำนวน 9-10 รายการ ได้แก่    1. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ป.6 (8 สาระการเรียนรู้)    2. ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.3 (8 สาระการเรียนรู้)   3.3 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.6 (8 สาระการเรียนรู้) |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **ผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีคุณภาพตามหลักสูตร (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  1 | 1. ผลการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ผ่านเกณฑ์การประเมิน น้อยกว่า 2 ด้าน 2. ผลการทดสอบระดับชาติ (NT) ชั้น ป.3 ทั้ง 3 ด้าน เพิ่มขึ้นน้อยกว่า   ร้อยละ 2 ทั้ง 3 ด้าน   1. ผลการทดสอบระดับชาติ ขั้นพื้นฐาน (O-NET) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เทียบกับผลการทดสอบระดับชาติของปีที่ผ่านมา มีคะแนนเฉลี่ย ทั้ง 8 สาระการเรียนรู้ เพิ่มขึ้นน้อยกว่าร้อยละ 2 จำนวนน้อยกว่า 9 รายการ ได้แก่   3.1 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ป.6 (8 สาระการเรียนรู้)  3.2 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.3 (8 สาระการเรียนรู้)  3.3 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้น ม.6 (8 สาระการเรียนรู้) | 3.2 ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ผลการประเมิน  ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ | คะแนนเฉลี่ย | | | | ปีที่ผ่านมา | ปีปัจจุบัน | ผลต่าง  +/- | | รายการที่ 1 ภาษาไทย | 51.23 | 40.44 | - 10.79 | | รายการที่ 2 คณิตศาสตร์ | 23.89 | 22.02 | - 1.87 | | รายการที่ 3 วิทยาศาสตร์ | 30.96 | 34.38 | 3.42 | | รายการที่ 4 สังคมศึกษาฯ | 41.73 | 36.59 | - 5.14 | | รายการที่ 5 ภาษาอังกฤษ | 24.95 | 27.43 | 2.48 | | รายการที่ 6 สุขศึกษาและพลศึกษา | 52.95 | 55.84 | 2.89 | | รายการที่ 7 ศิลปะ | 40.38 | 41.41 | 1.03 | | รายการที่ 8 การงานอาชีพและเทคโนโลยี | 43.16 | 41.38 | - 1.78 | |  |  |  |  | |  |
|  |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 3 :** **ผู้เรียนทุกระดับการศึกษามีคุณภาพตามหลักสูตร (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
|  |  | 3.3 ผลการทดสอบระดับชาติขั้นพื้นฐาน ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | ผลการประเมิน  ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ | คะแนนเฉลี่ย | | | | ปีที่ผ่านมา | ปีปัจจุบัน | ผลต่าง  +/- | | รายการที่ 1 ภาษาไทย |  |  |  | | รายการที่ 2 คณิตศาสตร์ |  |  |  | | รายการที่ 3 วิทยาศาสตร์ |  |  |  | | รายการที่ 4 สังคมศึกษาฯ |  |  |  | | รายการที่ 5 ภาษาอังกฤษ |  |  |  | | รายการที่ 6 สุขศึกษาและพลศึกษา |  |  |  | | รายการที่ 7 ศิลปะ |  |  |  | | รายการที่ 8 การงานอาชีพและเทคโนโลยี |  |  |  |   สรุปผล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีคะแนนเฉลี่ย  เพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จำนวน…………..รายการ  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ...................................................................................................................................................................................................................... |  |
|  |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4** :  **ผู้เรียนมีคุณภาพตามจุดเน้นและสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  ๕ | 1. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์ การประเมินการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณตามจุดเน้นของหลักสูตร ร้อยละ 90ขึ้นไป 2. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะสำคัญ ที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตร ร้อยละ 90ขึ้นไป | **ผลการดำเนินงาน**  สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผู้เรียนจำนวนทั้งหมด……………คน  ๑. ผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณตามจุดเน้นของหลักสูตรฯ จำนวน…….…คน คิดเป็นร้อยละ………… ได้แก่  - ระดับประถมศึกษา ป.1 - ป.6  - การอ่าน จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  - การเขียน จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  - การคิดคำนวณ จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  ๒.ผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตรฯ จำนวน…....…คน คิดเป็นร้อยละ………… ได้แก่  -ระดับประถมศึกษา - มัธยมศึกษา ป.๑ – ม.๖  - ความสามารถในการสื่อสาร จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  - ความสามารถในการคิด จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  - ความสามารถในการแก้ปัญหา จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  - ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  - ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี จำนวน……….…คน คิดเป็นร้อยละ…………  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | □ รายงานสรุปคะแนนการประเมินการอ่านออก เขียนได้และการคิดคำนวณได้ตามจุดเน้นของ หลักสูตร  □ รายงานสรุปคะแนนการประเมินสมรรถนะสำคัญที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร  □ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น   1. ....................................... 2. ...................................... 3. .......................................   ฯลฯ |
| □  4 | 1. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์ การประเมินการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณตามจุดเน้นของหลักสูตร ร้อยละ 80-89 2. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์ การประเมินสมรรถนะสำคัญ ที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตร ร้อยละ 80-89 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 4** :  **ผู้เรียนมีคุณภาพตามจุดเน้นและสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551** **(ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  3 | 1. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณตามจุดเน้นของหลักสูตร ร้อยละ 70-79 2. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตร ร้อยละ 70-79 |  |  |
| □  2 | 1. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณตามจุดเน้นของหลักสูตร ร้อยละ 60-69 2. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตร ร้อยละ 60-69 |
| □  1 | 1. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินการอ่าน การเขียน และการคิดคำนวณตามจุดเน้นของหลักสูตร น้อยกว่าร้อยละ 60 2. ผู้เรียนในสังกัดผ่านเกณฑ์การประเมินสมรรถนะสำคัญที่จำเป็นในการเรียนรู้ตามที่กำหนดในหลักสูตร น้อยกว่าร้อยละ 60 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 5 : ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  5 | ผู้เรียนที่จบหลักสูตรแต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร มีผลประเมินระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป | **สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้**  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีผู้เรียน จำนวนทั้งหมด…25,327……คน  ผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร โดยมีผลการประเมิน ระดับดีขึ้นไป จำนวน…22}931…......คน คิดเป็นร้อยละ…90.54…  จำแนกตามระดับชั้น  - ป.1 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....3,111.......คน  - ป.2 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....3,100.......คน  - ป.3 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....3,305.......คน  - ป.4 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....3,201.......คน  - ป.5 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....3,260.......คน  - ป.6 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....3,201.......คน  - ม.1 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....1,415........คน  - ม.2 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....1,149........คน  - ม.3 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.....1,189........คน  - ม.4 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.........-............คน  - ม.5 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.........-............คน  - ม.6 มีผลการประเมินระดับดีขึ้นไป จำนวน.........-............คน  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ............................................................................................................................  ............................................................................................................................ ............................................................................................................................ | 🗹 สรุปรายงานผลการดำเนินงานที่ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์  🗹 เอกสาร/แผนปฏิบัติการจัดทำโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมการพัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์  🗹 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  ในการเรียนรู้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร  🗹 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น   1. สรุปผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปีการศึกษา 2556 2. ...................................... 3. ....................................... |
| □  4 | ผู้เรียนที่จบหลักสูตรแต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตร มีผลประเมินระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 80-89 |
| □  3 | ผู้เรียนที่จบหลักสูตรแต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์  ตามหลักสูตร มีผลประเมินระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 70-79 |
| □  2 | ผู้เรียนที่จบหลักสูตรแต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์  ตามหลักสูตร มีผลประเมินระดับดีขึ้นไป ร้อยละ 60-69 |
| □  1 | ผู้เรียนที่จบหลักสูตรแต่ละระดับชั้นผ่านเกณฑ์การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์  ตามหลักสูตร มีผลประเมินระดับดีขึ้นไป น้อยกว่าร้อยละ 60 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต ที่ดี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  ๕ | 1. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป 2. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป 3. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป 4. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 90 ขึ้นไป | **สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้**  สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีเด็กปฐมวัย จำนวนทั้งหมด…………..คน มีผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน จำนวนทั้งหมด…………..คน  เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน  จำนวนทั้งหมด………......…..คน คิดเป็นร้อยละ…………  เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน จำนวนทั้งหมด……........…..คน คิดเป็นร้อยละ…………  ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน  จำนวนทั้งหมด……....……..คน คิดเป็นร้อยละ…………  ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน จำนวนทั้งหมด………....…..คน คิดเป็นร้อยละ…………  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ...............................................................................................................................................  ............................................................................................................................................... | □ สรุปผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายของเด็กปฐมวัย  □ สรุปผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจของเด็กปฐมวัย  □ สรุปผลการบันทึกน้ำหนัก ส่วนสูง ผลการทดสอบสมรรถภาพร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน  □ สรุปข้อมูลมาตรฐานที่ 1 ในระบบประกันคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน  □ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น   1. ....................................... 2. ...................................... 3. .......................................   ฯลฯ |
| □  4 | 1. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80 – 89 2. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80 – 89 3. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน   ร้อยละ 80 – 89   1. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 80 – 89 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 6 : ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิต ที่ดี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  3 | 1. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 70 – 79 2. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 70-79 3. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 70 – 79 4. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 70 – 79 |  |  |
| □  2 | 1. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 60 – 69 2. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 60–69 3. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 60 – 69 4. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 60 – 69 |
| □  1 | 1. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านร่างกายตามเกณฑ์มาตรฐาน น้อยกว่าร้อยละ 60 2. เด็กปฐมวัยมีผลการประเมินพัฒนาการด้านอารมณ์และจิตใจ ตามเกณฑ์มาตรฐาน น้อยกว่าร้อยละ 60 3. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีน้ำหนัก ส่วนสูงตามเกณฑ์มาตรฐาน น้อยกว่าร้อยละ 60 4. ผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐาน น้อยกว่าร้อยละ 60 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 7 : ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และศึกษาในระดับสูงขึ้น**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  ๕ | 1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนในระดับปฐมวัย ร้อยละ 80 ขึ้นไป 2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนในชั้น ป. 1 ร้อยละ 100 3. ผู้เรียนชั้น ป.6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 100 4. ผู้เรียนชั้น ม. 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 100 5. ผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.1 ร้อยละ 100 6. ผู้เรียนที่จบ ม. 3 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.4 หรือเทียบเท่า ร้อยละ 50 ขึ้นไป 7. ผู้เรียนที่จบ ม.6 และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 70 ขึ้นไป 8. ผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และผู้ที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษา เต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 80 ขึ้นไป | **สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้**  ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้รับสิทธิและโอกาสอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกันในการศึกษาระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น  1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการ  จำนวนทั้งหมด……19,205..........คน เข้าเรียนในระดับปฐมวัย จำนวนทั้งหมด…....17,542....…...คน คิดเป็นร้อยละ……91.34...……  2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการ จำนวนทั้งหมด…4,963.….คน เข้าเรียนในชั้นประถมศึกษาปีที่ 1  จำนวนทั้งหมด…4,963.....คน คิดเป็นร้อยละ….....100...…....  3. ผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  จำนวนทั้งหมด…3,845...….คน เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด จำนวนทั้งหมด…3,466.......คน คิดเป็นร้อยละ…...99.45...…...  4. ผู้เรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  จำนวนทั้งหมด…1,303....คน เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด จำนวนทั้งหมด…1,295….คน คิดเป็นร้อยละ…..99.39………  5. ผู้เรียนที่จบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6  จำนวนทั้งหมด…3,485....…..คน เรียนต่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวนทั้งหมด…3,485....…..คน ร้อยละ……100......  6. ผู้เรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ 3  จำนวนทั้งหมด……1,303.........คน เรียนต่อ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4  หรือเทียบเท่า จำนวนทั้งหมด…..1,174....คน ร้อยละ...90.10..…… | 🗹 เอกสารแผนการรับนักเรียน  🗹 ประกาศการรับนักเรียน  🗹 รายงานการประชุมคณะกรรมการเขตพื้นที่การศึกษา  🗹 ข้อมูลประชากรวัยเรียน (ทร.14)  🗹 ข้อมูลนักเรียน 10 มิถุนายน หรือระยะเวลาที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดของแต่ละปี  🗹 เอกสารรายงานผลการรับนักเรียน  🗹 ข้อมูลการจบการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  🗹 ข้อมูลการศึกษาต่อ  🗹 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น   1. ....................................... 2. ...................................... 3. .......................................   ฯลฯ |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 7 : ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และศึกษาในระดับสูงขึ้น (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็น**  **และข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  4 | 1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนในระดับปฐมวัย ร้อยละ 80 ขึ้นไป  2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนในชั้น ป. 1ร้อยละ 100  3. ผู้เรียนชั้น ป.6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 100  4. ผู้เรียนชั้น ม. 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 100  5. ผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.1 ร้อยละ 100  6. ผู้เรียนที่จบ ม. 3 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.4 หรือเทียบเท่า ร้อยละ 40-49  7. ผู้เรียนที่จบ ม.6 และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 60-69  8.ผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 70-79 | 7. ผู้เรียนที่จบมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวนทั้งหมด…….-....…..คน ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น จำนวนทั้งหมด…….-....…..คน ร้อยละ………-……….  8. ผู้เรียนพิการ จำนวนทั้งหมด…..-..……..คน  ผู้เรียนด้อยโอกาส จำนวนทั้งหมด……-…...…..คน และผู้ที่มีความสามารถพิเศษ จำนวนทั้งหมด……-…..…..คน  รวมทั้งหมดจำนวนทั้งหมด……-….…..คน ได้รับการดูแลช่วยเหลือ  และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษา เต็มตามศักยภาพ  จำนวนทั้งหมด………-……....คน ร้อยละ………-……….  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  1) การจัดทำข้อมูลประชากรวัยเรียน ที่จะเข้าเรียนปฐมวัย และการศึกษาภาคบังคับ ซึ่งมีจำนวนมาก ผู้รับผิดชอบระดับ สพฐ. ควรจัดการระบบการรายงานข้อมูลประชากรวัยเรียนรายบุคคล นักเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ข้อมูลนักเรียนเรีนต่อในระดับสูงขึ้น โดยบูรณาการข้อมูล Data Management Center (DMC) เพื่อลดภาระการรายงานข้อมูลของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและโรงเรียน  2) การจัดการศึกษาระดับปฐมวัย ซึ่งโรงเรียนรัฐบาลสังกัด สพฐ. รับเด็กที่มีอายุ 4 ปี เข้าเรียนและใช้เวลาเรียนตามหลักสูตร 2 ปี และโรงเรียนเอกชน รับเด็กที่มีอายุ 3 ปี เข้าเรียน และใช้เวลาเรียนตามหลักสูตร 3 ปี ซึ่งการจัดการศึกษาระดับปฐมวัยดังกล่าว มีความแตกต่างกัน ส่งผลให้ผู้ปกครองที่ทำงานหรือประกอบอาชีพ ต้องการลดภาระการดูแลลูก จึงส่งเด็กเข้าเรียน... |  |
| □  3 | 1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนในระดับปฐมวัย ร้อยละ 80 ขึ้นไป  2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนในชั้น ป. 1 ร้อยละ 100  3. ผู้เรียนชั้น ป.6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 100  4. ผู้เรียนชั้น ม. 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 100  5. ผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.1 ร้อยละ 100  6. ผู้เรียนที่จบ ม. 3 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.4 หรือเทียบเท่า ร้อยละ 30-39  7. ผู้เรียนที่จบ ม.6 และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 50-59  8.ผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และผู้ที่มีความสามารถพิเศษ ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 60-69 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 7 : ประชากรวัยเรียนได้รับสิทธิและโอกาสทางการศึกษาขั้นพื้นฐานเท่าเทียมกัน และศึกษาในระดับสูงขึ้น (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็น**  **และข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  2 | 1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนในระดับปฐมวัย ร้อยละ 78-79  2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนในชั้น ป. 1 ร้อยละ 98-99  3. ผู้เรียนชั้น ป.6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 98-99  4. ผู้เรียนชั้น ม. 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด ร้อยละ 98-99  5. ผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.1 ร้อยละ 98-99  6. ผู้เรียนที่จบ ม. 3 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.4 หรือเทียบเท่า ร้อยละ 20-29  7. ผู้เรียนที่จบ ม.6 และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น ร้อยละ 40-49  8.ผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ  และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ ร้อยละ 50-59 | **ความเห็นและข้อเสนอแนะ** (ต่อ)  ...ในโรงเรียนเอกชน ซึ่งการส่งเด็กเข้าเรียนโรงเรียนเอกชนดังกล่าว จะมีภาระค่าใช้จ่ายสูง เช่น ค่ารถรับส่งนักเรียน ค่าเล่าเรียน และเสียเวลาในการเดินทางของเด็กที่จะต้องไปโรงเรียนแต่เช้าและกลับถึงบ้านเย็น และเมื่อผู้ปกครองส่งเด็กเข้าเรียนในโรงเรียนเอกชนแล้ว ก็จะไม่กลับมาเรียนโรงเรียนรัฐบาลสังกัด สพฐ. ในเขตบริการ และใกล้บ้าน ส่งผลให้โรงเรียนสังกัด สพฐ. มีจำนวนผู้เข้าเรียนน้อยลงเรื่อย ๆ จนกลายเป็นโรงเรียนขนาดเล็กจำนวนมาก ควรหาแนวทางในการจัดการศึกษาระดับปฐมวัย เพื่อลดปัญหาดังกล่าว |  |
| □  1 | 1. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการเข้าเรียนในระดับปฐมวัย น้อยกว่าร้อยละ 78  2. ประชากรวัยเรียนในเขตพื้นที่บริการได้เข้าเรียนในชั้น ป. 1 น้อยกว่าร้อยละ 98  3. ผู้เรียนชั้น ป.6 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด น้อยกว่าร้อยละ 98  4. ผู้เรียนชั้น ม. 3 ที่เรียนจบตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551  เรียนจบภายในเวลาที่หลักสูตรกำหนด น้อยกว่าร้อยละ 98  5. ผู้เรียนที่จบชั้น ป.6 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.1 น้อยกว่าร้อยละ 98  6. ผู้เรียนที่จบ ม. 3 แล้วเรียนต่อ ชั้น ม.4 หรือเทียบเท่าน้อยกว่าร้อยละ 20  7. ผู้เรียนที่จบ ม.6 และศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นน้อยกว่าร้อยละ 40  8.ผู้เรียนพิการ ด้อยโอกาส และผู้ที่มีความสามารถพิเศษได้รับการดูแลช่วยเหลือ  และส่งเสริมให้ได้รับการศึกษาเต็มตามศักยภาพ น้อยกว่าร้อยละ 50 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 8 : ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็นและข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| 🗹  5 | 1. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ในการบริหารงานตามโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการงาน ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล  และด้านบริหารงานทั่วไป ร้อยละ 90 ขึ้นไป  2. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไปในการบริการของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ ด้านสวัสดิการ และด้านข้อมูลข่าวสาร ร้อยละ 90 ขึ้นไป | **สพป./สพม. มีผลการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณา ดังต่อไปนี้**  1. จำนวนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย ที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน………....……. คน มีความพึงพอใจ ในการบริหารงานด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารงานทั่วไป ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ………………….  2. จำนวนผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย ที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน……... คน มีความพึงพอใจต่อการบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ในการอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ ด้านสวัสดิการ และด้านข้อมูลข่าวสาร ในระดับมากขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ…………….  3. จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย  **ความเห็นและข้อเสนอแนะ**  ..............................................................................................................  .............................................................................................................. | 🗹 รายงานผลสำรวจความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง  🗹 เอกสาร แนวทาง/การดำเนินงาน หรือมาตรการ ในการดำเนินงาน  □ รายงานสรุปผลการประเมินของ ก.พ.ร.  🗹 เครื่องมือสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย  🗹 เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง  อาทิเช่น   1. คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน 2. แผนการดำเนินงานและร่องรอยการดำเนินงาน 3. .......................................   ฯลฯ |
| □  4 | 1. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ในการบริหารงานตามโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการงาน ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล  และด้านบริหารงานทั่วไป ร้อยละ 80-89  2. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไปในการบริการของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ ด้านสวัสดิการ และด้านข้อมูลข่าวสาร ร้อยละ 80-89 |

**มาตรฐานที่ 3 ผลการบริหารและการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา**

**ตัวบ่งชี้ที่ 8 : ความพึงพอใจของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสีย (ต่อ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ระดับคุณภาพ** | **คำอธิบายระดับคุณภาพ** | **วิธีการดำเนินงาน / ผลการดำเนินงาน /ความเห็น**  **และข้อเสนอแนะ** | **เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง** |
| □  3 | 1. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ในการบริหารงานตามโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการงาน ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารงานทั่วไป  ร้อยละ 70-79  2. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไปในการบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวก  ด้านอาคารสถานที่ ด้านสวัสดิการ และด้านข้อมูลข่าวสาร ร้อยละ 70-79 |  |  |
| □  2 | 1. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ในการบริหารงานตามโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการงาน ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคล และด้านบริหารงานทั่วไป  ร้อยละ 60-69  2. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไปในการบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ ด้านสวัสดิการ และด้านข้อมูลข่าวสาร ร้อยละ 60-69 |
| □  1 | 1. ผู้รับบริการ และผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจระดับมากขึ้นไป ในการบริหารงานตามโครงสร้างและกระบวนการบริหารจัดการงาน ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านบริหารงานบุคคลและด้านบริหารงานทั่วไป  น้อยกว่าร้อยละ 60  2. ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสีย มีความพึงพอใจ ระดับมากขึ้นไปในการบริการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เกี่ยวกับการอำนวยความสะดวก ด้านอาคารสถานที่ ด้านสวัสดิการ และด้านข้อมูลข่าวสาร น้อยกว่าร้อยละ 60 |