

최초게시일: 2020.05.18.

Soongsil University

2021학년도
신입학 수시 모집요강

숭실대학교

숭실대학교의 교육이념과 교육목적

① 교육이념(건학이념)

기독교정신에 바탕을 둔 진리와 봉사를 교육이념으로 한다.

② 교육목적

기독교정신과 민주교육의 근본이념에 입각하여 심오한 학술적 이론과 그 응용방법을 가르쳐 인류의 번영과 국가·사회 및 교회에 봉사할 지도자적 인재양성을 교육목적으로 한다.

본 모집요강의 모든 사항은 지원자에게 별도로 공지하지 않으므로 내용을 정확히 숙지해야 하며, 수정사항은 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) 공지사항에 게시하니 원서접수 전 반드시 확인하시기 바랍니다. 확인하지 않아 발생하는 모든 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있습니다.



본교는 기독교 정신을 기초로 설립된 대학으로,
건학이념에 따라 모든 학생은 소정의 기독교 과목과 채플을 이수하여야 합니다.



I. 전형요약 및 주요 변경사항 -----	4
II. 2021학년도 모집단위·전공(입학정원) -----	6
III. 2021학년도 수시 전형별 모집인원 -----	7
IV. 전형일정, 원서접수 및 합격자 발표 안내 -----	8
V. 수시 전형별 소개	
1. 학생부종합(SSU미래인재전형) -----	20
2. 학생부교과(학생부우수자전형) -----	23
3. 논술(논술우수자전형) -----	25
4. 학생부종합(고른기회전형) -----	29
5. 실기(예체능우수인재전형_체육, 축구, 연기) -----	34
6. 실기(SW특기자전형) -----	41
7. 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형) -----	44
8. 학생부종합(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자전형)-----	47
9. 학생부종합(특수교육대상자전형) -----	49
V-1. 제출서류안내 -----	53
▣ 별 표	
1. 학생부종합전형 자기소개서 유의사항 및 양식 -----	55
2. SW특기자전형 자기소개서 유의사항 및 양식 -----	57
3. 학교생활기록부 미보유자용 대체서식 및 목록 양식-----	59
4. 입상실적 증명서 양식 -----	62
5. 농어촌 학생 지원자격 확인서 유형1(6년) -----	63
6. 농어촌 학생 지원자격 확인서 유형2(12년) -----	64
7. 서해5도 학생 지원자격 확인서 유형1(6년) -----	65
8. 서해5도 학생 지원자격 확인서 유형2(12년)-----	66
9. 특성화고교졸업자 동일계열 확인서-----	67
VI. 학생부 교과성적 반영 및 산출방법 -----	68
VII. 학생부종합전형 안내 -----	72
VIII. 지원자 유의사항	
1. 대입 복수지원 및 이중등록 위반 주의사항 -----	78
2. 대학입학전형자료 온라인 제공 안내 -----	80
▣ 2021학년도 베어드입학우수 장학제도 -----	81
▣ 학사안내사항 -----	84
▣ 안내부서 및 전화번호 -----	91
▣ 건물 배치도 -----	92
▣ 교통 안내 -----	93

2021학년도 전형 주요사항

I. 전형요약 및 주요 변경사항

1. 선발인원 변경(정원 내)

모집 시기	전형 유형	전형명	2020학년도		2021학년도	
			모집인원	비율(%)	모집인원	비율(%)
수시 모집	학생부종합	SSU미래인재	731	27	728	27
		고른기회	201	8	200	8
		특성화고등을졸업한재직자	6	-	6	-
	학생부교과	학생부우수자	475	18	479	18
	논술	논술우수자	296	11	292	11
	실기/실적	SW특기자	21	1	25	1
		예체능우수인재	29	1	29	1
소 계			1,759	66	1,759	66

※ 예체능우수인재(체육) 신설 및 예체능우수인재(골프) 폐지

※ SW특기자 선발 4명 증원(글로벌미디어학부 추가)

2. 전형별 선발방법 변경(정원 내)

모집 시기	전형 유형	전형명	2020학년도	2021학년도
수시 모집	학생부 종합	SSU미래인재 고른기회 특성화고등을졸업한재직자	1단계: 서류종합평가 100(3배수) 2단계: 1단계 성적 70 + 면접 30	좌동
		학생부우수자	학생부 교과 100 (수능 최저학력기준 적용)	좌동
		논술	논술 60 + 학생부 교과 40 (수능 최저학력기준 적용)	좌동
	실기 / 실적	SW특기자	1단계: 서류종합평가 100(3배수) 2단계: 1단계 성적 70 + 면접 30	좌동
		체육, 축구	실적 60 + 학생부 교과 20 + 면접 20	좌동 (골프는 폐지하고 체육 신설) * 체육은 당구, 볼링, 펜싱 등 3개 종목
		연기	1단계: 실기 60 + 학생부 교과 40 (3배수) 2단계: 실기 80 + 학생부 교과 20	좌동

3. 지원자격 변경

구분	2020학년도	2021학년도								
예체능 우수인재 (체육)	- (골프전형을 폐지하고 체육전형 신설)	<p>국내 고등학교 2021년 2월 졸업예정자, 2020년 2월 또는 2019년 2월 졸업자로서 국내 고교에서 3학기 이상의 고교과정을 이수하고 학생부 교과성적 산출이 가능하며 고등학교 입학일부터 2020년 8월 31일 까지 본교가 인정하는 전국 대회에서 3위 이내 입상한 자</p> <p>※ 본교가 인정하는 전국 대회</p> <ul style="list-style-type: none"> - 당구(캐롬 3쿠션 개인전) <ul style="list-style-type: none"> · 대한체육회장배 전국당구대회 · 대한당구연맹회장배 전국당구대회 · 국토정중앙배 전국당구대회 - 볼링(개인종합) <ul style="list-style-type: none"> · 전국체육대회 · 대통령기 전국볼링대회 · 문화체육관광부 장관기 전국학생볼링대회 - 펜싱(에페 개인전) <ul style="list-style-type: none"> · 전국체육대회 · 회장배 전국 남,녀 종별 펜싱선수권대회 · 문화체육관광부 장관기 전국 남,녀 중고 펜싱 선수권대회 <p>※ 종목별 모집 인원</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <th>당구</th> <th>볼링</th> <th>펜싱</th> <th>계</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>3</td> </tr> </table>	당구	볼링	펜싱	계	1	1	1	3
당구	볼링	펜싱	계							
1	1	1	3							

4. 모집단위 변경

변경 전	변경 후
스마트시스템소프트웨어학과 (정원: 55명)	AI융합학부 (정원: 80명)

II. 모집단위·전공(입학정원)

단과대학	모집단위	정원(명)	개설전공
인문대학	기독교학과	28	
	국어국문학과	31	
	영어영문학과	75	
	독어독문학과	31	
	불어불문학과	30	
	중어중문학과	29	
	일어일문학과	35	
	철학과	31	
	사학과	31	
	예술창작학부	문예창작전공	28
		영화예술전공	38
	스포츠학부	49	생활체육전공 스포츠사이언스전공
자연과학대학	수학과	38	
	물리학과	45	
	화학과	45	
	정보통계·보험수리학과	41	
	의생명시스템학부	52	생명정보학전공 생명공학전공
법과대학	법학과	63	
	국제법무학과	38	
사회과학대학	사회복지학부	47	사회복지실천전공 사회복지정책·행정전공
	행정학부	70	행정학전공 행정정보관리전공
	정치외교학과	35	
	정보사회학과	28	
	언론홍보학과	29	
	평생교육학과	28	
경제통상대학	경제학과	80	
	글로벌통상학과	80	
	금융경제학과	2	
	국제무역학과	2	
경영대학	경영학부	135	HR & Marketing전공 OM & MIS전공 Financial Management전공
	회계학과	53	
	벤처중소기업학과	64	
	금융학부	52	디지털금융전공 글로벌금융전공
공과대학	화학공학과	98	
	유기신소재·파이버공학과	94	
	전기공학부	116	전기에너지전공 계측정보처리전공
	기계공학부	98	
	산업·정보시스템공학과	97	
	건축학부	건축학·건축공학전공	건축학전공 건축공학전공
		실내건축전공	29
IT대학	컴퓨터학부	80	시스템소프트웨어전공 융합소프트웨어전공
	전자정보공학부	전자공학전공	90
		IT융합전공	90
	글로벌미디어학부	86	미디어공학전공 컨텐츠공학전공
	미디어경영학과	2	
	소프트웨어학부	80	정보보호 및 소프트웨어전공 인공지능 및 빅데이터전공
	AI융합학부	55	빅데이터전공, 지능시스템전공
	융합특성화자유전공학부	137	
	총계	2,675	

※ 본교 모집단위 안내 : www.ssu.ac.kr/web/kor/edu_a 참조

III. 2021학년도 수시 전형별 모집인원

구분	모집단위	입학 정원	학생부종합					학생부 우수자	논술 우수자	특기자 SW	예체능우수인재			
			미래 인재	고른 기회	재직자 (내외)	기초 생활 (외)	특수 교육 (외)				축구	체육	연기	
인문 계열	기독교학과	28	25	3			1							
	국어국문학과	31	7	3			1	6	5					
	영어영문학과	75	23	6			2	16	8					
	독어독문학과	31	8	3			1	6	4					
	불어불문학과	30	8	3			1	6	5					
	중어중문학과	29	6	2			1	5	4					
	일어일문학과	35	8	3			1	8	5					
	철학과	31	12	3			1	6	7					
	사학과	31	8	3			1	6	4					
	법학과	63	14	5			1	12	7					
	국제법무학과	38	9	4			1	5	5					
	사회복지학부	47	12	4			1	9	6					
	행정학부	70	11	6			2	12	6					
	정치외교학과	35	9	3			1	5	6					
	정보사회학과	28	6	2			1	5	5					
경상 계열	언론홍보학과	29	6	2			1	5	4					
	평생교육학과	28	9	2			1	6	4					
	경제학과	80	20	6		5	2	15	7					
	글로벌통상학과	80	23	4		5		14	10					
	금융경제학과	2			2+53									
	국제무역학과	2			2+53									
	경영학부	135	35	9			3	28	16					
	회계학과	53	12	4			1	12	2					
자연 계열	벤처중소기업학과	64	16	5			2	12	8					
	금융학부	52	15	4				9	5					
	수학과	38	11	3				9	5					
	물리학과	45	19	4				6	6					
	화학과	45	13	3				9	5					
	정보통계·보험수리학과	41	13	4				8	5					
	의생명시스템학부	52	15	4				10	5					
	화학공학과	98	22	10		5		22	13					
	유기신소재·파이버공학과	94	27	7		5		19	13					
	전기공학부	116	29	9		5		25	13					
	기계공학부	98	25	8		6		21	14					
	산업·정보시스템공학과	97	25	8		5		21	13					
	건축학부(건축학·건축공학전공)	60	20	5		3		17	7					
	건축학부(실내건축전공)	29	12	3		2		9						
	컴퓨터학부	80	21	7				16	10	8				
	전자정보공학부(전자공학전공)	90	17	8				18	12					
	전자정보공학부(IT융합전공)	90	18	8				19	12					
	글로벌미디어학부	86	26	8				17	8	4				
	미디어경영학과	2			2+41									
	소프트웨어학부	80	19	7				16	11	8				
	AI융합학부	55	11	5				9	7	5				
	예술창작학부(문예창작전공)	28												
	예술창작학부(영화예술전공)	38										16		
	스포츠학부	49									10	3		
	융합특성화자유전공학부	137	83											
총계			2,675	728	200	6+147	41	27	479	292	25	10	3	16

※ 산업·정보시스템공학과와 소프트웨어학부는 한국공학교육인증원(ABEEK)으로부터 공학교육인증을 받고 있으며, 해당 학과(부) 입학자는 의무적으로 공학교육인증 프로그램을 이수해야 함

※ 정원 내 전형에서 지원인원의 미달 또는 미등록 등으로 인하여 모집인원에 결원이 발생할 경우에는 해당 인원만큼 정시 일반전형의 동일 모집단위에서 충원함

※ 정원 외 전형 중 학생부종합(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자전형)의 결원은 정시 수능위주(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자전형)의 동일 모집단위에서, 학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)은 정시 동일 모집단위에서 충원함

※ 건축학부 건축학전공은 5년 과정임

※ 지원자가 모집인원에 미달된 경우라도 지원자의 입시성적이 저조하여 수학능력이 부족하다고 판단되는 자는 선발하지 않을 수 있음

※ 교직과정 설치 모집단위는 p.86 참조

IV.

전형일정, 원서접수 및 합격자 발표 안내

1. 전형 일정

◎ 원서접수 및 서류제출

전형유형	전형명	일정		
		인터넷 원서접수	자기소개서 인터넷 입력	추가 서류제출
학생부교과	학생부우수자		-	2020.09.24.(목) 10:00부터
논술위주	논술우수자			~ 10.07.(수) 17:00까지
학생부종합	SSU미래인재	2020.09.24.(목) 10:00부터 ~ 09.28.(월) 18:00까지	2020.09.24.(목) 10:00부터 ~ 09.29.(화) 18:00까지	※ 토, 공휴일 제외
	고른기회			[교과, 논술, 실기전형] • 등기우편 : (우: 06978) 서울시 동작구 상도로 369 승실대학교 입학관리팀
	특성화고등을졸업한재직자			• 직접 방문 : 신양관 1층 입학관리팀
	기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자			
	특수교육대상자			
실기 위주	SW특기자	입학처 홈페이지 (admission.ssu.ac.kr)	원서접수사이트에서 온라인 작성 및 제출	[학생부종합전형] • 등기우편 : (우: 06978) 서울시 동작구 상도로 369 승실대학교 입학사정관팀
	예체능 우수 인재	※ 마감일 18:00 이후에는 원서접수가 불가능하니 마감 전에 원서접수를 완료하기 바람	-	• 직접 방문 : 신양관 1층 입학사정관관팀
	연기			
	체육, 축구			

◎ 고사 및 합격자 발표 [※ 각종 발표는 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에서 확인]

전형유형	전형명	1단계 합격자 발표	수험생 유의사항 게재일	각종 고사 기간 (논술, 면접, 실기)	최초 합격자 발표	총원합격자 발표여부
학생부교과	학생부우수자					○
논술위주	논술우수자		2020.12.01.(화) 10:00 예정	2020.12.05.(토)		○
학생부종합	SSU미래인재	2020.12.08.(화) 개별통보 하지 않음		2020.12.12.(토)	2020.12.27.(일) 개별통보 하지 않음	○
	고른기회			2020.12.19.(토)		○
	특성화고등을졸업한재직자		2020.12.08.(화) 10:00 예정	2020.12.13.(일)		○
	기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자			2020.12.19.(토)		X
	특수교육대상자					X
실기 위주	SW특기자	2020.11.06.(금)	2020.11.06.(금) 10:00 예정	2020.11.14.(토)	2020.11.23.(월) 개별통보 하지 않음	○
	예체능 우수 인재	연기	개별통보 하지 않음	2020.10.27.(화)~30.(금) [지원인원에 따라 변동될 수 있음]		○
	1단계		2020.10.21.(수) 10:00 예정	2020.11.10.(화)~11.(수) [지원인원에 따라 변동될 수 있음]		
	2단계		2020.11.06.(금) 10:00 예정	2020.10.17.(토) [지원인원에 따라 변동될 수 있음]		○
	체육, 축구		2020.10.13.(화) 10:00 예정			

★ 입시일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) 공지사항에 게시하니
수시로 공지사항을 확인 바람

★ 각종 고사 시, 신분증 및 수험표를 반드시 지참해야 함

★ 고사 결시자는 불합격 처리되며, 이로 인한 전형료 환불 불가(단, 다단계 전형 1단계 불합격자는 사유와 상관없이 부분 환불 처리)

★ 교복 및 특정학원, 단체 등의 로고가 들어간 복장 착용 금지

◎ 등록 및 충원 안내

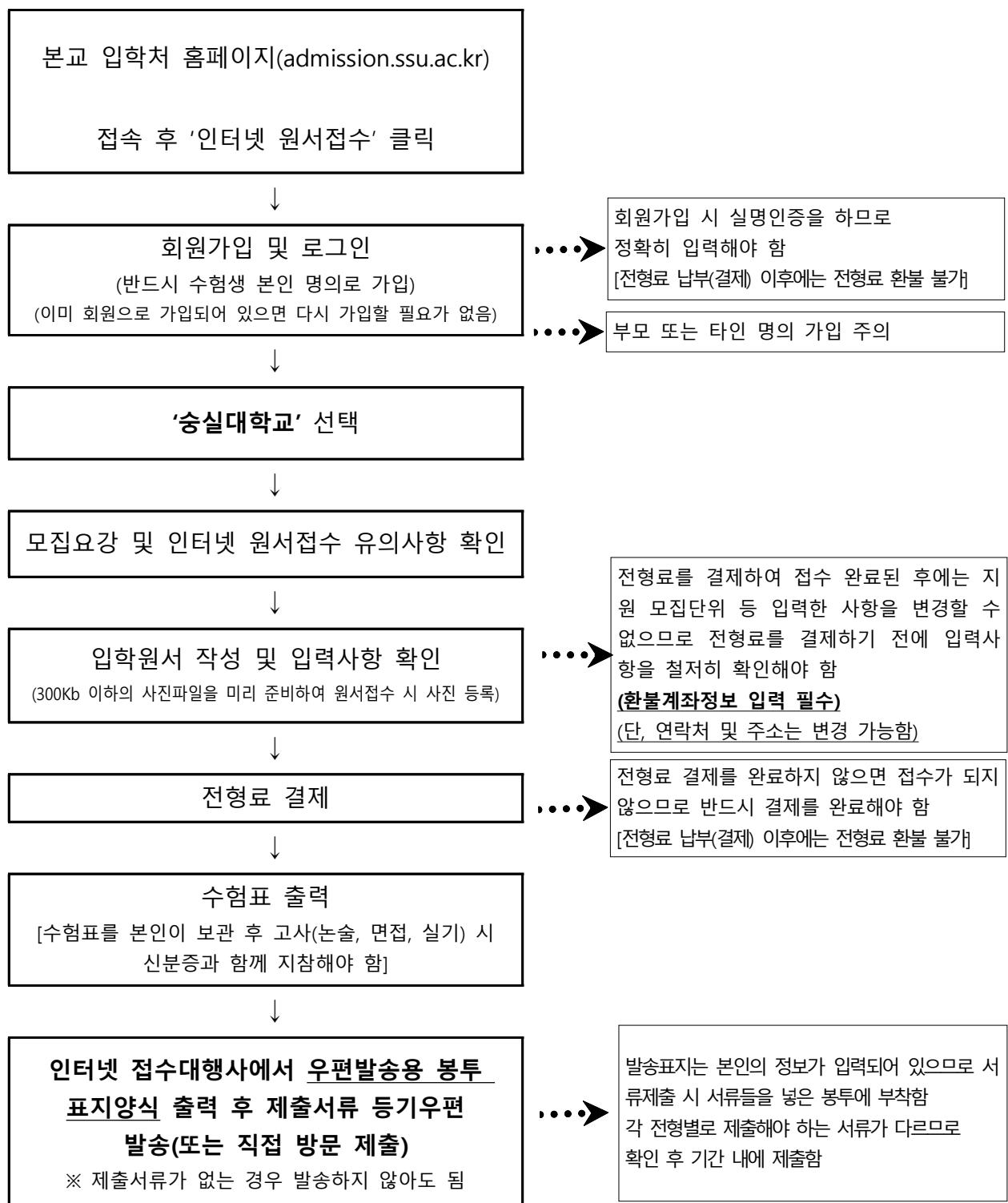
- 최초합격자 예치금 납부 기간 : 2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)
- 충원발표 및 잔여등록금 납부 안내 : P.13~15 참조

2. 인터넷 원서접수(본교 방문접수 또는 우편접수는 시행하지 않음)

가. 원서접수 기간 : 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 09.28.(월) 18:00까지

나. 접수절차

★ 원서접수 시, 환불계좌정보 필수 입력 ★
(미입력 시, 향후 환불 절차에 불이익이 발생할 수도 있음)



다. 원서접수 유의사항

1) 인터넷 접수 관련

- 원서접수 결제를 완료한 후에는 원서 및 제출서류의 내용을 변경하거나 접수를 취소할 수 없음
- 성명, 주민등록번호는 주민등록표등본상에 기재된 내용과 일치해야 함
- 전형유형, 모집단위, 지원사항을 정확히 확인한 후 접수해야 함 [학생부 및 수능접수에 명기된 성명, 주민등록번호가 원서의 내용과 다를 경우에는 입증서류(주민등록표 등·초본)를 제출해야 함]
- 원서접수 시 전형에 따라 지원자격이 다르므로 반드시 지원자격을 확인한 후 접수하기 바라며, 지원자격을 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음
- 인터넷 원서접수를 마친 수험생은 수험번호가 부여된 수험표를 출력하여 신분증과 함께 고사 당일에 지참해야 함
- 수험표를 분실하였을 경우에는 원서접수 대행사에 로그인하여 재출력해야 함
- **원서접수 마감 시한인 2020.09.28.(월) 18:00 이후에는 접수가 불가능하니, 시간 내에 접속하여 원서접수를 완료해야 함**

※ 원서접수 시 문제가 발생하였을 경우에는 인터넷 원서접수 대행사로 연락할 것

www.jinhakapply.com

2) 전형료 관련

- 전형료 결제(입금) 후에는 전형료 및 제출서류를 반환하지 않음
- 전형료 결제(입금) 후에는『원서 기재 내용의 수정 및 접수 취소, 전형료 환불은 불가능』하므로 신중히 작성(접수)해야 함
 ※ 공통원서접수에 비상연락망 및 전형료 환불계좌를 기입하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음(원서접수 완료 이후 수정 및 추가입력이 불가하니 원서접수 시 입력 바람)

3) 서류 제출 관련

- 서류를 제출해야 하는 수험생은 제출서류를 본교 입학처(신양관 1층)로 등기우편 발송 또는 직접 방문하여 제출해야 원서접수 절차가 완료됨
 - **학생부종합전형:** (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학사정센터
 - **학생부우수자, 논술우수자, 예체능우수인재, SW특기자:** (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학관리팀
- 입학원서와 제출한 서류에 기재된 전형 및 모집단위가 다른 경우, 입학원서에 기재된 모집단위를 적용함
- 제출서류를 기한 내에 제출하지 않았을 경우에는 전형대상에서 제외되며, 불합격 처리함(**전형료 반환 불가**)

4) 기타 사항

- **2021년 2월 졸업예정자의 경우 당해년도에 졸업하지 못하면 지원자격 미달로 합격(입학)을 취소함**
- 고사(논술, 면접, 실기)를 시행하는 전형은 고사 당일에 본인 여부를 확인하므로 원서접수 시 본인의 사진을 등록해야 하며, 그 이외의 전형도 최종합격 시 학적자료에 활용되므로 사진을 등록해야 함
- 고사(논술, 면접, 실기) 응시대상자 중 고사진행에 있어 특별관리(휠체어 사용 등)가 필요한 수험생은 미리 입학처에 연락하여 상의 바람
- 수능 최저학력기준 적용 전형의 경우 2021학년도 수능 성적을 반영함(이전년도 수능 성적 미인정)

라. 개인정보(학생부 및 수능성적 포함) 자료 수집 및 활용 동의

- 인터넷으로 입학원서를 제출하는 것으로 학생부 및 대학수학능력시험 자료의 **온라인 제공 및 활용에 동의하는 것으로 간주**하며 입시 관련 업무 용도 외의 다른 용도로 사용하지 않는 것을 원칙으로 함. 단, 입시와 관련된 업무(SMS, 출신 고등학교, 입시 관련 유관기관 등), 본교 교육·연구·행정·장학·분반배정, 대 학생활 등 정보 안내 및 소득분위에 따른 각종 지원 프로그램 안내를 위한 목적으로 **활용 및 제공하는 것에 동의하는 것으로 간주**함
- 학생부 온라인 제공이 불가능한 자 및 시스템 미설치교 지원자, 전산자료 확정 기준일 이후 학생부의 교 과성적이 추가 또는 변경된 사항이 있는 경우, 학교장 직인 및 간인이 날인된 학생부 사본 1부(**수정사항 을 반드시 형광펜으로 표시**)를 제출기간 내에 제출해야 함

마. 검정고시자 대입전형자료(합격 및 성적 증명자료) 온라인 제공(선택사항)

- 1) 대입전형자료 온라인 제공을 원하는 지원자는 반드시 각 시도교육청 나이스(NEIS) 대국민서비스 홈페이지 (www.neis.go.kr)에서 본인의 고졸 검정고시 합격 및 성적자료를 확인하고 온라인 제출 신청(해당 홈페이지에서 신청기간 확인)
※ 대입전형자료로 사용하고자 하는 고졸 검정고시 합격증을 발급한 시도교육청 나이스 대국민서비스 홈페이지에서 확인 및 신청 가능
- 2) 입학원서 작성 시 나이스(NEIS) 대국민서비스 홈페이지(www.neis.go.kr)에서 온라인 제출 신청한 지원자는 '제공동의 확인번호'를 확인하여 입력
- 3) 온라인으로 제공되는 자료 제공 연수: 2016년도 제1회 ~ 2020년도 제1회 합격 및 성적 증명자료, 검정고 시 대학입학전형자료는 5년간의 대상기간 자료를 온라인으로 제공
※ 수시전형의 경우, 당해 연도 2회차 합격자의 자료는 온라인으로 제공하지 않음
- 4) 온라인 자료 제공에 동의한 지원자도 인터넷 원서접수 시 오프라인(등기우편, 택배, 방문)으로 제출 가능

3. 합격자 발표

가. 최초 합격자 발표

합격자는 개별 통보하지 않으므로 본교 홈페이지를 통해 반드시 **본인이 직접 확인할 의무가 있음**
확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음
※ 최초합격자 발표 시 학생부종합(SSU미래인재, 고른기회, 특성화고등을졸업한재직자), 논술우수자, 예체능우수 인재, SW특기자는 모집단위별 모집인원의 2배수, 학생부우수자는 4배수 내에서 예비순위를 발표함
(단, 자격 미달, 결시자 등은 제외)
※ 입시일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경되는 사항은 개별적으로 연락하지 않고
본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) 공지사항에 게시하니 수시로 공지사항을 확인 바람

- 1) 학생부우수자, 논술우수자, 예체능우수인재, SW특기자

전형구분		합격자 발표일(예정)		발표방법
수능 최저학력 미적용 전형	실기(예체능우수인재-연기), SW특기자 전형	1단계	2020.11.06.(금)	본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) (개별 통보하지 않으므로 수험생 본인이 직접 확인)
	실기(예체능우수인재 - 체육, 축구)	최초	2020.11.23.(월)	
수능 최저학력 적용 전형	학생부교과(학생부우수자), 논술(논술우수자)	최초	2020.12.27.(일)	

2) 학생부종합전형

전형구분		합격자 발표일(예정)		발표방법
수능 최저학력 미적용 전형	학생부종합[SSU미래인재, 고른기회, 특성화고등을졸업한재직자, (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자), 특수교육대상자]	1단계	2020.12.08.(화)	본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) (개별 통보하지 않으므로 수험생 본인이 직접 확인)
		최초	2020.12.27.(일)	

나. 충원 합격자 발표

- 1) 대상전형 : 학생부종합(SSU미래인재, 고른기회, 특성화고등을졸업한재직자), 예체능우수인재, 학생부우수자, 논술우수자, SW특기자
- 2) 발표일자 및 방법[수험생은 차수별로 반드시 합격자를 조회(확인)할 의무가 있음]

: 최초 합격자 발표 시 충원 관련 내용을 홈페이지를 통하여 공지할 예정

 - ※ 충원 합격자 발표 기간 중 다른 대학의 충원 합격통보를 받은 경우, 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 미등록 의사를 즉시 전달해야 함
 - ※ 충원 기간 중 연락 불가(예: 국외여행 등)로 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음
 - ※ 인터넷 게시판·커뮤니티 등에서 다음 후보자에게 등록을 권하거나 금품을 요청하는 경우가 있으므로 본교에서 통보가 갈 때까지는 임의로 판단하여 타 대학 등록을 포기하지 않도록 주의 요망
 - ※ 최종 충원 완료 후에는 미충원이 발생하여도 충원하지 않고 정시로 이월함
 - ※ 수시 최초 및 충원 합격자는 등록 여부와 상관없이 정시 및 추가모집에 지원할 수 없음
 - 전화충원기간 중, 연락이 되지 않는(본교에서 3회 이상 전화를 하여도 받지 않는 자) 수험생은 합격 처리함
 - ※ 충원 합격자 발표 일정은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 본교 입학처 홈페이지에 공지함
 - ※ 충원 합격을 '전화'로 통보받았어도 합격자 조회기간에 '입학처 홈페이지'를 통해 수험생 본인이 직접 확인해야 함. 해당 기간에 조회(확인)하지 않았을 경우 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음

다. 합격통지서(합격증) / 등록금(납입)고지서 출력

본교에서 별도로 배부하지 않으며 차수별 합격자 발표 기간에 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에서 본인이 출력하여 사용해야 함(출력기간 이후에는 출력 및 재발급할 수 없으므로 반드시 정해진 기간 내에 출력하여 보관 바람. 각종 증빙 및 제출용 자료로 활용될 수 있으니 반드시 출력 보관 바람)

본교 합격자에 한해 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)를 통해
등록금 납입고지서를 출력하여 지정된 은행에 납부하도록 하고 있으며,
납부(등록)여부와 합격 여부를 개별적으로 전화통보를 하지 않으니 이 점 각별히 주의 바람

4. 등록 안내 [※ 최종등록 완료는 등록예치금 및 잔여등록금을 모두 납부 완료해야 함]

가. 등록예치금 납부

1) 등록기간

구 분	기 간
최초 합격자	2020.12.28.(월) ~ 12.30.(수)

※ 자세한 등록시간 등 세부사항은 향후 **합격자 안내사항**에 명시 예정

[최초 및 충원 차수별 등록마감시간(향후 발표) 이후에는 납부(등록)를 받지 않으며, **등록마감시간까지 등록하지 않은 학생은 미등록 불합격 처리함**]

2) 등록장소 및 금액

구 분	등록장소	예치금 금액
최초 및 충원 합격자	전국 지정은행	300,000원

※ 시중은행 계좌에서만 송금처리 가능하며, 증권관련계좌, 단위농협 등에서는 송금되지 않을 수 있음

※ 송금 후, 반드시 송금결과를 확인 바람

3) 등록방법

합격통지서 및 등록금 납입고지서는 등록기간 중에 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에서 출력하여 지정된 은행에 제출하고 등록 또는 지정된 계좌에 입금하고 등록함
(합격통지서 및 등록금고지서는 차수별 합격자 조회 기간 외에는 출력할 수 없으므로 필요한 경우 반드시 출력하여 보관할 것)

※ 자세한 등록절차 및 등록금액은 합격자 발표 이후 공지되는 **합격자 안내사항**을 참고 바람

4) 예치금 등록확인 방법[p.16참고]

정상 등록(납부) 여부는 수험생 본인이 직접 본교 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에서 조회 가능 하며, 전화상으로는 등록(납부) 여부를 확인할 수 없음

※ 등록예치금 납부 후 반드시 확인할 것. 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음

나. 잔여등록금 납부

1) 등록기간

구 분	기 간
잔여등록금 납부	2021.02.08.(월) ~ 02.10.(수)

※ 자세한 등록시간 등 세부사항은 향후 **합격자 안내사항**에 명시 예정

[등록마감시간(향후 발표) 이후에는 납부(등록)를 받지 않으며, **등록마감시간까지 등록하지 않은 학생은 미등록 불합격 처리함**]

2) 등록장소 및 금액

구 분	등록장소	등록금 금액
수시 등록예치금 납부 완료자	전국 지정은행	향후 공지 예정

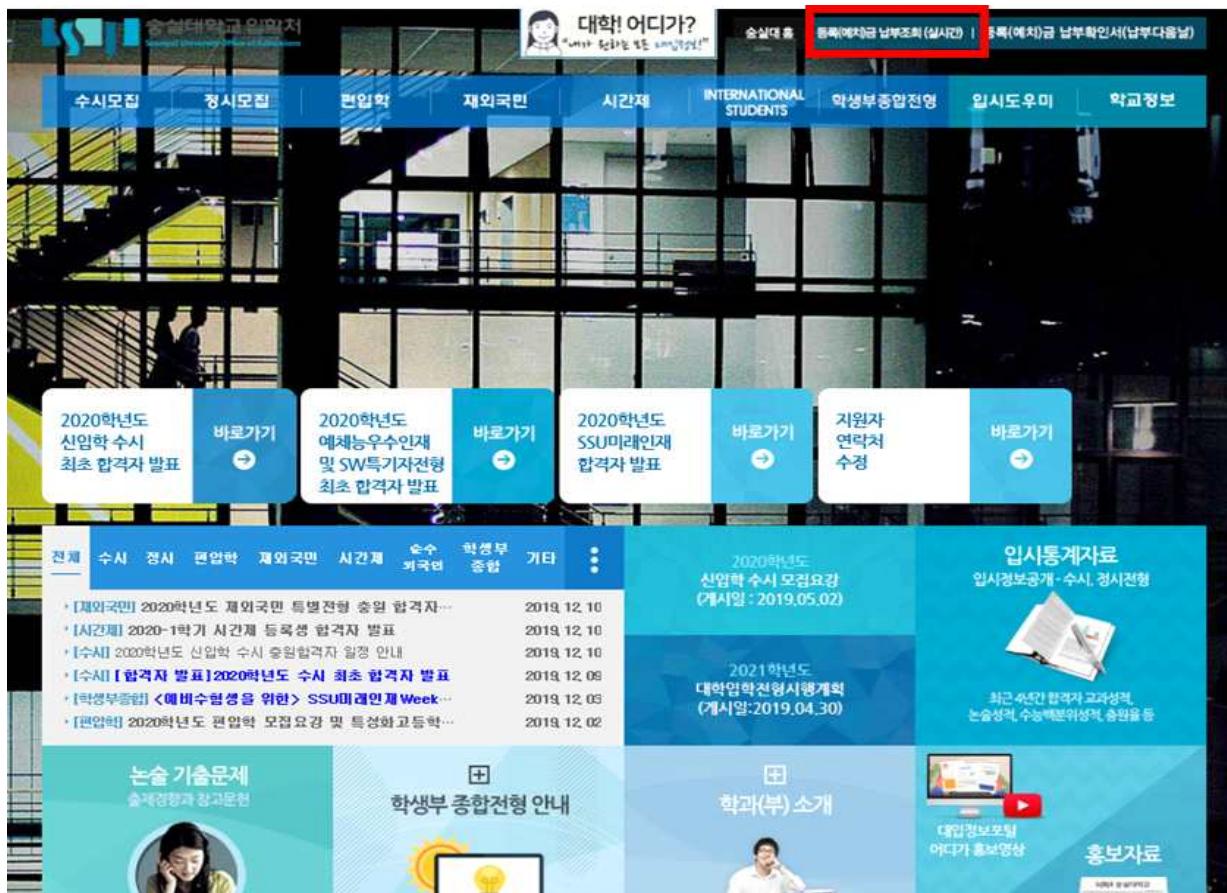
3) 등록방법

등록금 납입고지서는 등록기간 중에 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에서 출력하여 지정된 은행에 제출하고 등록 또는 지정된 계좌에 입금하고 등록함

※ 자세한 등록시간, 등록금액 등 세부사항은 향후 **합격자 안내사항**에 명시 예정

4) 등록확인 방법

-본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) 내 등록금 납부조회 확인 방법-



<입학처 홈페이지 화면>

학번(수험번호): *	성명: *	입금전용 계좌번호: *	조회기간: 2020.04.20 ~ 2020.04.21	조회	납부일	납부시간	학번	성명	입금금액	수납코드명	입금/취소
▣ 해당 테이블에 데이터가 없습니다.											
1. 상기 조회화면은 해당 조회기간의 단순 입금내역을 보여주는 것입니다. (잔금 등의 내역은 표기 되지 않습니다.)											
2. 입금에 대한 취소코드가 발생하는 경우가 있으니 취소 여부를 유의하여 확인하시기 바랍니다.											
3. 조회 시 학번(수험번호) 및 입금전용 계좌번호, 성명, 납부 조회기간 등의 입력정보를 정확히 입력하시기 바랍니다. (입력실수에 의한 조회오류는 조회자 본인에게 귀책합니다.)											

<등록금 납부 조회 클릭 시 화면(홈페이지 화면 구성은 변경될 수 있음)>

- 가) 본교 수험번호, 성명, 등록금고지서의 우리은행 계좌번호, 조회기간(등록일자)을 정 확히 입력하여 조회 [입금/취소란에 '입금'이라고 표시되면 정상 등록(납부)]
- 나) 신입생의 경우 학번란에 본교에서 발급한 수험번호 입력(수능수험번호 아님)
- 다) 정상 등록(납부) 여부는 수험생 본인이 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에 서 조회해야 하며, 전화상으로는 등록 여부를 확인할 수 없음. 아울러 등록확인을 하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음

5) 학자금 대출관련 문의 : 본교 장학팀 02-820-0159, 02-828-7450

5. 등록금 환불 안내

기간	2021.02.11.(목) 10:00 ~ 02.18.(목) 21:00까지 ※ 기간은 일부 변경될 수 있으며 해당 경우 본교 입학처 홈페이지 공지 예정 ※ 학기 개시일 이후부터는 교육부령 「대학 등록금에 관한 규칙」 등록금의 반환기준(제6조2항관련)에 따름
환불 방법	- 환불신청 기간 내에 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에 온라인 환불신청을 완료해야 함 ※ 환불(입금)은 원서접수 시 입력한 계좌로 입금하며, 전형이 종료된 후 일괄입금 처리하므로 다소 늦어 질 수 있으니 양해 바랍니다 ※ 원서접수 시, 전형별 환불계좌를 작성하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음

6. 지원자 유의사항

가. 합격 여부는 대화 중 착오 가능성 및 개인정보보호 차원에서 전화로는 문의 받지 않음

[수험생은 합격자 발표기간에 반드시 합격자 조회(확인)를 해야 할 의무가 있고, 조회(확인)하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있으며, 본교에서는 책임지지 않음]

나. 서류의 위·변조, 허위증명서 제출(자기소개서 대필 및 허위작성 포함) 및 부정한 방법으로 합격(입학)한 사실이 확인될 경우에는 입학 전·후를 막론하고 기간에 관계없이 합격(입학)을 취소함

다. 합격된 후라도 지원자격 미달 등 결격사유가 발견될 경우에는 합격(입학)을 취소 처리함

라. 두 개 이상의 대학에 합격한 경우 한 대학에만 등록해야 하며, 이중등록을 하면 모든 합격이 취소될 수 있음

마. 개인정보보호법 제35조 제4항 3-나에 의하여 입학전형 평가성적 및 내용은 공개하지 않으며, 모집인원이 미달된 경우라도 입시성적이 저조하여 수학능력이 현저히 부족하다고 판단되는 지원자는 선발하지 않을 수 있음

바. 본 모집요강에 명시하지 않은 모든 사항에 대해서는 본교 입시관리위원회가 정하는 바에 따름

사. 신입생은 학칙에 명시된 경우(입영, 질병)를 제외하고는 입학 후 1년 이내에는 휴학할 수 없음

아. 최종 합격(입학)한 후 본교의 귀책사유가 아닌 이유로 합격(입학)이 취소되는 경우에는 등록(예치)금 (입학금 포함)은 반환하지 않음

자. 학생부종합전형 지원자가 제출하는 자기소개서는 한국대학교육협의회에서 제공하는 '유사도 검색 시스템'을 통해 표절 여부를 확인하며, 최종합격하였더라도 표절이 확인되면 불합격 처리함 (법률적으로 표절은 '6어절 이상 동일한 경우'에 해당)

차. 전형 기간 중 연락처 수정은 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에서 수험생 본인이 직접 수정해야 하며, 연락이 불가하여 수험생에게 불리하게 될 경우 이에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음(연락처는 등록금 환불신청 시 인증번호 발송에 사용하므로 정확하게 기재할 것)

구 분	연락처 수정 가능기간	수 정 방 법	비 고
원서접수 기간	2020.09.24.(목) ~ 09.28.(월)	원서접수 대행사에서 로그인한 후 본인이 직접 수정	연락이 두절되어 수험생에게 불리하게 될 경우 이에 대한 책임은 수험생에게 있음
원서접수 마감 이후 변경 가능기간	2020.12.27.(일) ~ 12.31.(목)	본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에서 로그인한 후 본인이 직접 수정	

카. 본교 입학전형에 응시한 수험생은 선발 결과에 대해 공식적으로 이의를 제기할 수 있으나, 사전에 반드시 입학처에 유선 문의하여야 함

7. 전형료

가. 전형료 안내

전형방법	전형유형	전형명	전형료	1단계 불합격자 환불금액 ¹⁾
일괄 합산	학생부교과	학생부우수자	35,000원	해당 없음
	논술위주	논술우수자	61,000원	
	실기위주	예체능우수인재(체육, 축구)	50,000원	
다단계	학생부종합	SSU미래인재	80,000원	30,000원
		고른기회		
		특성화고등을졸업한재직자		
		기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자		
		특수교육대상자		
	실기위주	예체능우수인재(연기)	80,000원	20,000원
		SW특기자	70,000원	

※ 1단계 불합격자 환불은 2020년 12월 중으로 처리될 예정임

주 1) 국가보훈대상자, 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자의 경우 1단계 합격·불합격 여부와 관계없이 인터넷원서접수 수수료(5,000원)를 제외한 전형료를 2020년 12월 중 환불함(단, 지원자격 심사 통과자에 한함) [원서접수 시 입력한 계좌로 환불되니 환불계좌를 정확히 입력 바람(관련 증빙서류 미제출 및 제출기한 미준수의 경우 환불이 불가함)]

나. 전형료 환불

- 1) 원서접수 이후(전형료 결제 완료 후)에는 원서접수 취소 또는 원서내용 변경은 불가하며 단순 변심, 수능최저학력기준 미달 예상 등 본교의 귀책사유가 아닌 경우에는 전형료를 환불하지 않음
단, 아래 명시한 사유에 해당하는 경우에 한해 전형료 환불신청서 및 증빙서류를 제출하고 심의를 거친 후 해당 전형료의 일부를 환불할 수 있음[고등교육법시행령 제42조의3 제2항]

구 분	환불금액	비 고
1단계 불합격자	위 전형료 표 참고	- 다단계 전형에 한함 - 2020년 12월 중으로 환불 예정
과오납	해당금액	-
대학의 귀책사유		접수시스템 오류, 전형일자 사후 변경
고사 당일 천재지변, 질병 및 기타사유 등	전 액 (수수료 제외 금액)	질병의 경우 해당사항을 입증할 증빙서류(입원확인서) 필요

※ 고사종료일 이후 1주일 이내에 환불을 증빙할 수 있는 서류(입원확인서 등)를 제출하여야 함

- 2) 전형료 반환대상자 및 제출서류 안내

- 가) 반환대상자: **국가보훈대상자, 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자에 해당하는 경우, 원서 접수 시 반환대상자임을 선택해야 함**
- 나) 제출기간: **2020.09.24.(목)~10.07.(수) [마감일자 소인유효]**을 염수바라며, 기간 내 제출하지 않으면 환불 불가
- 다) 인터넷 원서접수 수수료(5,000원)를 제외한 전형료 전액 환불이 이루어짐(2020년 12월 중 환불 예정)
- 라) 학생부종합(고른기회전형)의 국가보훈대상자 지원자격, 학생부종합(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모 가족지원대상자전형) 지원자가 해당 전형의 지원자격 서류를 기한 내에 제출하였다면, 반환대상자 서류를 중복하여 제출할 필요 없음(단, 지원자격 미달자는 전형료 전액 반환 대상에 해당하지 않음)

구분	제출서류	추가 서류
국가보훈대상자	- 대학입학특별전형대상자 증명서[국가보훈처 발행] 1부 (지원자 기준)	-
기초생활수급자	- 수급자 증명서 1부 (지원자 기준)	
차상위계층 (택 1)	- 차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부 [국민건강보험공단 발급] - 차상위계층 확인서[주민센터 발급] 1부 - 자활근로자 확인서[주민센터 발급] 1부 - 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서 [주민센터 발급] 1부	※ 지원대상자가 본인이 아닌 경우 -주민등록표등본 및 가족관계증명서 각 1부(부 또는 모 기준, 주민등록번호 모두 표기) 추가 제출 -주민등록표등본 상 지원자와 대상자가 함께 거주하고 있어야 함
한부모가족지원 대상자	- 한부모가족증명서[주민센터 발급] 1부	

※ 차상위계층 자격서류는 서류 제출시작일로부터 7일 이내[2020.09.17.(목) 이후] 발급한 서류이어야 함

다. 전형료 반환 안내

- 1) 본교는 고등교육법 제34조의4 제5항에 따라 입학전형 관련 수입, 지출에 따른 잔액 발생시 이를 2021.04.30.(금)까지 입학 전형에 응시한 사람이 납부한 입학전형료에 비례하여 반환할 예정임
 - 2) 입학 전형료 반환 방법은 원서접수 시 아래 방법 중 하나를 선택해야 하며, 가급적 환불계좌 이체를 권장함
 - 반환대상자가 인터넷 원서접수 시 입력한 금융기관의 환불계좌로 이체(권장사항)
 - 본교 직접 방문

※ 전형료 환불계좌는 등록금 환불계좌로도 사용되며, 등록금 환불계좌는 충원작업 시 활용되는 정보임
공통원서 작성 시 이를 기재하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음

 - 3) 반환 방법 중 반환 대상자가 금융기관의 환불계좌로 이체하는 방법을 선택하는 경우에는 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하여 반환함. 또한, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음

V.

수시 전형별 소개

전형명	선발인원	페이지
학생부종합(SSU미래인재전형)	728명	20
학생부교과(학생부우수자전형)	479명	23
논술(논술우수자전형)	292명	25
학생부종합(고른기회전형)	200명	29
실기(예체능우수인재전형_체육, 축구, 연기)	29명	34
실기(SW특기자전형)	25명	41
학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)	153명	44
학생부종합(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자전형)	41명	47
학생부종합(특수교육대상자전형)	27명	49

※ 학생부종합전형 상세 정보는 '학생부종합전형 안내' 참고(p.73~76)

학생부종합(SSU미래인재전형)

1. 모집인원 : 728명

대학	모집단위		모집인원	대학	모집단위		모집인원
인문 대학	기독교학과		25	경영 대학	경영학부		35
	국어국문학과		7		회계학과		12
	영어영문학과		23		벤처중소기업학과		16
	독어독문학과		8		금융학부		15
	불어불문학과		8	자연 과학 대학	수학과		11
	중어중문학과		6		물리학과		19
	일어일문학과		8		화학과		13
	철학과		12		정보통계·보험수리학과		13
	사학과		8		의생명시스템학부		15
예술창작학부	문예창작전공		-	공과 대학	화학공학과		22
	영화예술전공		-		유기신소재·파이버공학과		27
스포츠학부			-		전기공학부		29
법과 대학	법학과		14		기계공학부		25
	국제법무학과		9		산업·정보시스템공학과		25
사회 과학 대학	사회복지학부		12		건축학부(건축학·건축공학전공)		20
	행정학부		11		건축학부(실내건축전공)		12
	정치외교학과		9	IT 대학	컴퓨터학부		21
	정보사회학과		6		전자정보공학부(전자공학전공)		17
	언론홍보학과		6		전자정보공학부(IT융합전공)		18
	평생교육학과		9		글로벌미디어학부		26
경제 통상 대학	경제학과		20		미디어경영학과		-
	글로벌통상학과		23		소프트웨어학부		19
	금융경제학과		-		AI융합학부		11
	국제무역학과		-		융합특성화자유전공학부		83

2. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 수능 최저학력기준: 없음

4. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율

선발단계	구 분	서류종합평가	면접평가	비고
1단계	명목/실질반영비율	100%	-	모집단위별 3배수 선발 (1단계 동점자 전원 선발)
	최고점/최저점	70점/0점	-	
2단계	명목/실질반영비율	70%	30%	-
	최고점/최저점	70점(1단계 성적)/0점	30점/0점	

나. 평가 방법 : 학생부종합전형 안내 (p.73~76) 참고

5. 전형일정

구분	일자	비고
1단계 합격자 (면접 대상자) 발표	2020.12.08.(화) 10:00 예정	1단계 합격자 발표 시 면접 시간, 면접 대기실, 수험생 유의사항을 공지함 (홈페이지 발표: admission.ssu.ac.kr) ※ 개별 연락하지 않음
면접고사	2020.12.12.(토)	

6. 동점자 처리기준

구분	내용
1단계	동점자 모두 선발
최종	[다음 순서를 따름] ① 면접평가 성적 ② 면접평가 성적 중 '전공적합성' 점수 ③ 서류평가 성적 중 '활동역량' 점수 ④ 서류평가 성적 중 '학업역량' 점수 ※ 위 처리 기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정관위원회에서 심의하여 결정함

7. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월 [2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함
- 나. 모든 제출서류는 우측 하단에 지원자 성명, 원서접수 시 부여된 본교 수험번호를 기재함
- 다. 모든 제출서류는 원본 제출이 원칙이며, 제출서류는 일절 반환하지 않음
- 라. 입력 · 제출기간

- 자기소개서 입력기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 09.29.(화) 18:00
- 서류 제출기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 10.07.(수) 17:00 (해당자에 한함, 마감일자 우편소인 유효)

구 분	내 용
공통서류 (필수)	자기소개서 <ul style="list-style-type: none"> · 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도로 출력하여 제출하지 않음) <ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서에 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모(친인척 포함)직업 정보 기재를 금지하며, 기재 시 평가에 불이익을 받을 수 있음
학력 서류	국내 고등학교 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> · 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 학생부 전산자료 활용 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 - 출신고교장 직인 및 간인이 날인된 학교생활기록부 1부 제출 (전산자료 활용 비대상교 및 비동의자, 2012년 2월 또는 이전 국내 고등학교 졸업자) ※ 단, 민원서비스 발급서류의 경우 학교장 직인 불필요 · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾
	외국 고등학교 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> · 외국 고등학교 졸업(예정)증명서 1부¹⁾ · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부¹⁾ · 외국 고등학교 School Profile 1부 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함)

구 분		내 용				
	검정고시 출신자	<ul style="list-style-type: none"> · 검정고시 합격증명서, 성적증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 제공 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함) · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾ 				
추가서류 (해당자) ²⁾	학교생활 기록부 미보유자	<table border="1"> <tr> <td>학교생활 기록부 미보유자용 대체 서식</td><td> <ul style="list-style-type: none"> · 자기소개서에 기재한 활동을 포함하여 작성함 <ul style="list-style-type: none"> - 외국 고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 출신자용 작성 서식임 [단, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국 고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능함] </td></tr> <tr> <td>활동 증빙서류</td><td> <ul style="list-style-type: none"> · A4용지 기준 최대 20매까지 제출 가능함 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 우측하단에 성명 및 본교 수험번호 기재, 좌측 하단에 쪽 번호 기재 · 자기소개서 기재 활동에 대한 증빙서류가 포함되어야 함 · 국내·외 고등학교 학력 서류는 증빙서류 매수에 포함하지 않음 </td></tr> </table>	학교생활 기록부 미보유자용 대체 서식	<ul style="list-style-type: none"> · 자기소개서에 기재한 활동을 포함하여 작성함 <ul style="list-style-type: none"> - 외국 고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 출신자용 작성 서식임 [단, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국 고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능함] 	활동 증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> · A4용지 기준 최대 20매까지 제출 가능함 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 우측하단에 성명 및 본교 수험번호 기재, 좌측 하단에 쪽 번호 기재 · 자기소개서 기재 활동에 대한 증빙서류가 포함되어야 함 · 국내·외 고등학교 학력 서류는 증빙서류 매수에 포함하지 않음
학교생활 기록부 미보유자용 대체 서식	<ul style="list-style-type: none"> · 자기소개서에 기재한 활동을 포함하여 작성함 <ul style="list-style-type: none"> - 외국 고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 출신자용 작성 서식임 [단, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국 고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능함] 					
활동 증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> · A4용지 기준 최대 20매까지 제출 가능함 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 우측하단에 성명 및 본교 수험번호 기재, 좌측 하단에 쪽 번호 기재 · 자기소개서 기재 활동에 대한 증빙서류가 포함되어야 함 · 국내·외 고등학교 학력 서류는 증빙서류 매수에 포함하지 않음 					
	서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조					

주 1) 최종합격(입학) 후 아포스티유 확인서 또는 영사확인서를 제출해야 함

주 2) 추가서류 작성방법 및 작성 유의사항은 [별표3] 서식을 참고 바람

학생부교과(학생부우수자전형)

1. 모집인원 : 479명

대학	모집단위		모집인원	대학	모집단위		모집인원
인문 대학	기독교학과		-	경영 대학	경영학부		28
	국어국문학과		6		회계학과		12
	영어영문학과		16		벤처중소기업학과		12
	독어독문학과		6		금융학부		9
	불어불문학과		6	자연 과학 대학	수학과		9
	중어중문학과		5		물리학과		6
	일어일문학과		8		화학과		9
	철학과		6		정보통계·보험수리학과		8
	사학과		6		의생명시스템학부		10
법과 대학	예술창작학부	문예창작전공	-	공과 대학	화학공학과		22
		영화예술전공	-		유기신소재·파이버공학과		19
사회 과학 대학	스포츠학부		-		전기공학부		25
	법학과		12		기계공학부		21
	국제법무학과		5		산업·정보시스템공학과		21
	사회복지학부		9		건축학부(건축학·건축공학전공)		17
	행정학부		12		건축학부(실내건축전공)		9
	정치외교학과		5		컴퓨터학부		16
경제 통상 대학	정보사회학과		5		전자정보공학부(전자공학전공)		18
	언론홍보학과		5		전자정보공학부(IT융합전공)		19
	평생교육학과		6		글로벌미디어학부		17
	경제학과		15		미디어경영학과		-
	글로벌통상학과		14		소프트웨어학부		16
	금융경제학과		-		AI융합학부		9
	국제무역학과		-		융합특성화자유전공학부		-

2. 지원자격

- 국내 고등학교 2021년 2월 졸업예정자, 2020년 2월 또는 2019년 2월 졸업자로서 국내 고교에서 3학기 이상의 고교과정을 이수하고 학생부 교과성적 산출이 가능한 자
- ※ 특성화고, 종합고 특성화(전문계)과정 이수생, 예술고, 체육고, 마이스터고, 학력인정 평생교육시설, 비인가 대안학교 출신자는 지원불가

3. 수능 최저학력기준(수능 최저학력기준을 만족하지 못하면 불합격 처리함)

구 분	수능 최저학력기준
인문·경상계열	국어, 수학 나형, 탐구(2과목) 중 2개 영역 등급 합 6등급 이내
자연계열	국어, 수학 가형, 과탐(2과목) 중 2개 영역 등급 합 7등급 이내

※ 공통 자격기준: 한국사 영역은 반드시 응시해야 함

※ 계열구분은 본교가 정한 기준이며, 인문·경상계열 탐구는 사탐/과탐에 한함

※ 탐구(2과목)는 2과목의 단순 평균을 의미하며 반올림 또는 절사하지 않음

※ 탐구 영역을 1과목만 응시할 경우 탐구영역 전체를 인정하지 않음

4. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율[별도의 고사 없음]

구 分	학생부 교과성적
명목/실질반영비율	100%
최고점/최저점	100점/0점

※ 학생부 교과 환산점수 '0점'인 경우 불합격 처리함

나. 학생부 교과성적의 반영방법

구 分	반영교과 및 가중치(%)					반영방법
	국어	수학	영어	사회	과학	
인문계열	35	15	35	15	-	이수단위 고려
경상계열	15	35	35	15	-	
자연계열	15	35	25	-	25	

※ 자세한 학생부 교과성적 반영방법 및 산출 방법 (p.69~71 참조)

다. 동점자 처리기준(다음 순서를 따름)

구분	내용(학생부 성적)			
	①	②	③	④
인문계열	국어환산점수	영어환산점수	수학환산점수	사회환산점수
경상계열	수학환산점수	영어환산점수	국어환산점수	사회환산점수
자연계열	수학환산점수	영어환산점수	과학환산점수	국어환산점수

5. 제출서류

가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월[2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함

나. 모든 제출서류는 날장마다 우측 하단에 성명 및 본교 수험번호를 기재함

구 分	대 상 자
학생부 사본 (출신고등학교장 직인 및 간인 날인)	학생부 전산자료 활용 동의자는 학생부를 별도로 제출할 필요 없음 - 2019년 2월 ~ 2021년 2월 졸업(예정)자 중 학생부 전산자료 활용 비 대상교 및 비동의자
서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조	

2022학년도 전형 변경사항 예고

2022학년도 학생부교과(학생부우수자전형)는 학교장 추천 방식으로 시행함

논술위주(논술우수자전형)

1. 모집인원 : 292명

대학	모집단위		모집인원	대학	모집단위		모집인원
인문 대학	기독교학과		-	경영 대학	경영학부		16
	국어국문학과		5		회계학과		2
	영어영문학과		8		벤처중소기업학과		8
	독어독문학과		4		금융학부		5
	불어불문학과		5	자연 과학 대학	수학과		5
	중어중문학과		4		물리학과		6
	일어일문학과		5		화학과		5
	철학과		7		정보통계·보험수리학과		5
	사학과		4		의생명시스템학부		5
	예술창작학부	문예창작전공	-	공과 대학	화학공학과		13
		영화예술전공	-		유기신소재·파이버공학과		13
	스포츠학부		-		전기공학부		13
법과 대학	법학과		7		기계공학부		14
	국제법무학과		5		산업·정보시스템공학과		13
사회 과학 대학	사회복지학부		6		건축학부(건축학·건축공학전공)		7
	행정학부		6		건축학부(실내건축전공)		-
	정치외교학과		6	IT 대학	컴퓨터학부		10
	정보사회학과		5		전자정보공학부(전자공학전공)		12
	언론홍보학과		4		전자정보공학부(IT융합전공)		12
	평생교육학과		4		글로벌미디어학부		8
경제 통상 대학	경제학과		7		미디어경영학과		-
	글로벌통상학과		10		소프트웨어학부		11
	금융경제학과		-		AI융합학부		7
	국제무역학과		-		융합특성화자유전공학부		-

2. 지원자격

- 2021년 2월 고등학교 졸업예정자 또는 고등학교 졸업자이거나 기타 법령에 의하여 고등학교 졸업 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

3. 수능 최저학력기준(수능 최저학력기준을 만족하지 못하면 불합격 처리함)

구 분	수능 최저학력기준
인문·경상계열	국어, 수학 나형, 탐구(2과목) 중 2개 영역 등급 합 6등급 이내
자연계열	국어, 수학 가형, 과탐(2과목) 중 2개 영역 등급 합 7등급 이내

※ 공통 자격기준: 한국사 영역은 반드시 응시해야 함

※ 계열구분은 본교가 정한 기준이며, 인문·경상계열 탐구는 사탐/과탐에 한함

※ 탐구(2과목)는 2과목의 단순 평균을 의미하며 반올림 또는 절사하지 않음

※ 탐구 영역을 1과목만 응시할 경우 탐구영역 전체를 인정하지 않음

4. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율

구 분	논술고사	학생부 교과
명목/실질반영비율	60%	40%
최고점/최저점	60점/0점	40점/0점

나. 학생부 교과성적의 반영방법

구 분	반영교과 및 가중치(%)					반영방법
	국어	수학	영어	사회	과학	
인문계열	35	15	35	15	-	이수단위 고려
경상계열	15	35	35	15	-	
자연계열	15	35	25	-	25	

※ 자세한 학생부 교과성적 반영방법 및 산출 방법 (p.69~71 참조)

다. 논술고사

1) 전형일정

구 분	일 시	장 소	비 고
논술고사	2020.12.05.(토)	고 사 장	고사장 및 수험생 안내사항은 2020.12.01.(화) 10:00 본교 입학처 홈페이지 참고 (개별통보하지 않음)

2) 논술고사 안내

교시	계열	고사시간	출제형식 (통합교과형)	분량
1	자연	08:30~10:40	▶ 수학의 기본 개념에 대한 이해와 수리적 응용 능력을 평가하는 문제	B4용지 1매(양면) (100분)
2	인문	12:30~14:40	▶ 정해진 형식에 따라 답안을 작성하기 어려운 문제를 통해 논지의 효과적 전개 능력을 평가하는 문제 ▶ 제시문의 주제와 맥락을 정확히 이해하고 문제를 해결하는 능력을 평가하는 문제	2문제 (100분)
	경상		▶ 도표, 수식 및 그림 등을 포함하는 다양한 형태의 제시문을 출제하여 종합적 해석 능력을 평가하는 문제 ▶ 경제적 지식을 사용하여 정량적 계산 능력을 평가하는 문제	800자 이내 + B4용지 1면(800자) (100분)

※ 교내 수용인원을 초과할 경우 고사일시가 변동될 수 있음 (변경 시 입학처 홈페이지에 공지)

※ 기출문제는 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) '수시모집→논술기출문제' 참고

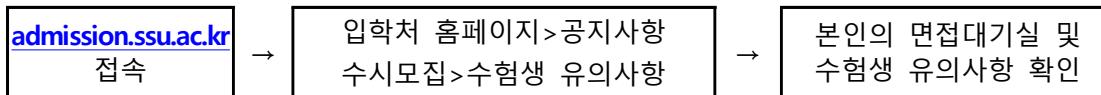
3) 유의사항

- 가) 수험생은 본교 입학처 홈페이지[2020.12.01.(화) 10:00부터 공지 예정]에 게시하는 수험생 안내사항 및 논술고사 고사장 안내를 확인하고 시험에 응시해야 함
- 나) 수험생은 정해진 입실시각을 반드시 지켜야 함(고사 시작 후 입실 불가)
- 다) 수험생은 고사 당일 수험표 및 신분증[주민등록증, 학생증(사진부착 및 생년월일 기재), 운전면허증, 여권, 임시 주민등록증, 청소년증(사진부착 및 생년월일 기재)만 인정], 연필이나 기타 검은색 필기구를 지참해야 함(필기구는 본교에서 지급하지 않으므로 수험생 본인이 준비할 것)
- 라) 답안 작성은 연필이나 기타 검은색 필기구로 작성하며, 내용 수정도 동일한 필기구를 사용해야 함
- 마) 답안지에 본인의 인적사항이나 불필요한 표시를 한 경우 또는 연필이나 기타 검은색 필기구 이외의 유색필기구로 답안을 작성하면 부정행위에 해당함(수정액 지참 및 사용 금지)
- 바) 답안 작성은 잘못하여 수정이 필요할 때에는 연필의 경우 지우개로 지우고 작성하며, 기타 검은색 필기구로 작성한 경우는 수정할 부분을 두 줄로 긋고 그은 줄 위에 작성함(수정액 지참 및 사용 금지)
- 사) 각 문제의 답안은 반드시 해당문제 답안영역에 작성해야 하며, 임의로 변경(수정)하여 답안을 작성하는 경우 해당문항은 '0점' 처리됨
- 아) 답안지는 원칙적으로 교환해 주지 않으며, 문제지(연습지 포함) 및 답안지를 고사장 밖으로 가지고 나갈 수 없음. 유출 시도 시 부정행위로 간주함
- 자) 시험이 종료되기 전까지는 퇴실하지 못함(중도퇴실자는 불합격 처리함)
- 차) 시험 중 부정행위가 적발되면 불합격 처리함
- 카) 논술고사는 수험생이 지원한 모집단위가 속한 계열을 기준으로 응시함
※ 예: 글로벌미디어학부는 자연계열에 속하므로, 자연계열 문제가 출제됨
- 타) 기타 자세한 사항은 고사실 조회 시 안내하는 수험생 유의사항 참조

4) 고사장 안내 및 수험생 유의사항

별도의 예비소집은 시행하지 않으며, 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에 게시하는 논술고사실 조회 및 수험생 유의사항을 참고 바람

▶ 2020.12.01.(화) 10:00부터 공지 예정



5) 논술고사 결시자 또는 0점 취득자는 불합격 처리함

라. 동점자 처리기준(다음 순서를 따름)

구분	내 용	
	①	②
인문계열		
경상계열	논술 총점	논술 1번 문항 성적
자연계열		

5. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월[2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함
 나. 모든 제출서류는 날장마다 우측 하단에 성명 및 본교 수험번호를 기재함

구 분	대 상 자
학생부 사본 (출신 고등학교장 직인 및 간인 날인)	학생부 전산자료 활용 동의자는 학생부를 별도로 제출할 필요 없음 2013년 2월 ~ 2021년 2월 졸업(예정)자 중 학생부 전산자료 활용 비대상교 및 비동의자
졸업증명서	2012년 2월 국내 고등학교 졸업자 및 그 이전 졸업자
검정고시 합격증명서	검정고시 출신자(온라인 제공 동의자는 별도로 제출할 필요 없음)
학력 관련 서류 1부	외국 고등학교 졸업자는 졸업증명서 제출

서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조

다. 서류 제출 시 유의사항

우편 발송용 봉투표지를 출력하여 봉투에 부착	제출 서류 날장마다 우측 하단에 성명 및 본교 수험번호 필수 기재
<p>보내는 사람</p> <p>주 소 : 전형종류 : 모집단위 : 성 명 : 수험번호 :</p> <p>0 3 1 7 5</p> <p>* 서류제출일 : 2019.12.30.(월) 10:00 ~ 2020.01.02.(목) 17:00 (미감입자 등기우편 소정 유효)</p> <p>지정되거나 대리 발송시면 반드시 안전한 강의실이나 교내 우편함에 넣어주세요. 내금 일부 서류를 품속에 넣고 우편방 송장 봉투 표지의 항목에 우편 번호 정确해 부착하여 등기우편으로 발송하거나 직접 방문하여 제출한 경우에는 방문경수 불가</p> <p>* 전형은 반드시 청탁 우편 안내 ⇒ 대학입학별첨증명서(국가보훈처 발행) 1부(지침자 기준)</p> <p>* 모든 제출서류는 우측 하단에 원서접수 시 부여된 수험번호와 성명을 기재할 것.</p> <p>받는 사람</p> <p>서울특별시 동작구 상도로 389 충실파워 입학처 입학관리팀 (상암관 1층)</p> <p>0 6 9 7 8</p> <p>711460004 전화번호 : JINHAK 원서접수 고객센터 1588-7774</p>	<p>차상위계층 확인서</p> <p>성 명 (성적자) : <input type="text"/> 생년월일 : <input type="text"/> 주 소 (소재지) : <input type="text"/> 세대수·성원 : <input type="text"/> 세대주(외크 관계) : <input type="text"/> 동 도 : <input type="text"/> 학교 서류제출원 : <input type="text"/> 체 증 치 : <input type="text"/></p> <p>※ 일반기초생활 보장법, 제2호, 같은 법 시행령 제3조 및 같은 법 시행규칙 제38조제4항에 따라 차상위계층임을 확인하여 주소가 바릅니다.</p> <p>신청인 : <input type="text"/> (대상자와의 관계) : <input type="text"/> 서울특별시 은평구청장 : <input type="text"/> 발급번호 : <input type="text"/> ※ 같은 차상위계층임을 확인합니다.</p> <p>서울특별시 은평구청장 : </p> <p>112120000 김승실</p>

학생부종합(고른기회전형)

1. 모집인원 : 200명

대학	모집단위		모집인원	대학	모집단위		모집인원
인문 대학	기독교학과		3	경영 대학	경영학부*		9
	국어국문학과		3		회계학과*		4
	영어영문학과		6		벤처중소기업학과*		5
	독어독문학과		3		금융학부		4
	불어불문학과		3	자연 과학 대학	수학과		3
	중어중문학과		2		물리학과		4
	일어일문학과		3		화학과		3
	철학과		3		정보통계·보험수리학과		4
	사학과		3		의생명시스템학부		4
법과 대학	예술창작학부	문예창작전공	-	공과 대학	화학공학과*		10
		영화예술전공	-		유기신소재·파이버공학과		7
	스포츠학부		-		전기공학부*		9
사회 과학 대학	법학과		5		기계공학부*		8
	국제법무학과		4		산업·정보시스템공학과*		8
사회복지대학	사회복지학부		4		건축학부(건축학·건축공학전공)		5
	행정학부		6		건축학부(실내건축전공)		3
	정치외교학과		3	IT 대학	컴퓨터학부*		7
	정보사회학과		2		전자정보공학부(전자공학전공)*		8
	언론홍보학과		2		전자정보공학부(IT융합전공)*		8
	평생교육학과		2		글로벌미디어학부*		8
경제 통상 대학	경제학과*		6		미디어경영학과		-
	글로벌통상학과*		4		소프트웨어학부*		7
	금융경제학과		-		AI융합학부*		5
	국제무역학과		-		융합특성화자유전공학부		-

※ 특성화고교졸업자 지원자격으로 지원하는 경우 *표시된 모집단위에 한하여 지원 가능함

※ 지원자격별 선발인원은 별도로 정하지 않으며, 최종 지원자격 심사는 입학사정관위원회 심의를 거치도록 함

2. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 아래 각 항 중 하나에 해당하는 자

구분	지원자격
국가보훈 대상자	국가보훈 기본법 제3조 제2호의 국가보훈대상자로서 국가보훈관계 법령에 따른 교육지원 대상자
농어촌학생	<p>• 유형 1 (6년) 학생 본인이 농어촌 지역에 소재한 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 전 교육과정을 이수하고 같은 기간 동안 <u>부·모·학생(본인)</u> 모두가 농어촌 지역에 거주한 자</p> <p>• 유형 2 (12년) 학생 본인이 농어촌 지역에 소재한 학교에서 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수하고, 같은 기간 동안 <u>본인</u>이 농어촌 지역에 거주(초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지)한 자</p> <p>※ 농어촌지역: 지방자치법 제3조에 따른 읍·면 지역 및 도서벽지 교육진흥법 제2조에 따른 도서벽지 지역</p> <p>※ 특수목적고등학교(과학고, 외국어고, 국제고, 예술고, 체육고, 마이스터고), 평생교육법에 따른 학력인정평</p>

구분	지원자격																																																								
		<p>생교육시설, 검정고시, 비인가 대안학교 졸업(예정)자는 지원할 수 없음 ※ 지원자격은 연속된 연수만을 인정함</p>																																																							
		<p>초·중등교육법 시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교(자연현장실습 등 체험 위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교 제외)의 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서, 아래의 사항 중 하나에 해당하는 자</p> <p>※ 특성화고등학교는 특성화고 및 특성화고와 같은 교육과정을 운영하는 일반고(종합고 포함)를 의미함 ※ 마이스터고등학교, 평생교육법에 따른 학력인정 평생교육시설 졸업(예정)자는 지원할 수 없음 ※ 제시된 모집단위에 해당하는 학과만 지원가능</p> <p>가. 지원 모집단위에 해당하는 특성화고교 동일계열 기준학과를 이수한 자</p> <p>나. 지원 모집단위에 해당하는 특성화고교 동일계열 기준학과를 이수하지는 않았으나, 특성화고등학교에서 지원 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자</p>																																																							
		<table border="1"> <thead> <tr> <th>모집단위</th><th>교육과정의 기준학과명</th><th>동일계열 인정 교과</th><th>기준 교육과정</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>경제학과</td><td>경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 금융과</td><td rowspan="4">경영 · 금융 교과</td><td rowspan="5">2015개정 교육과정 (現 고3)</td></tr> <tr> <td>글로벌통상학과</td><td>무역정보과, 경영정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 금융정보과, 상업디자인과, 회계정보과, 관광경영과, 콘텐츠개발과, 정보처리과, 경영·사무과, 금융과, 유통과, 판매과</td></tr> <tr> <td>경영학부</td><td>경영정보과, 회계정보과, 유통정보과, 유통경영과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 관광경영과, 무역정보과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 농산물유통전문과, 경영·사무과, 관광·레저과, 금융과, 문화콘텐츠과, 유통과, 재무·회계과, 정보컴퓨터과</td></tr> <tr> <td>회계학과</td><td>회계정보과, 금융정보과, 경영정보과, 무역정보과, 유통정보과, 유통경영과, 전자상거래과, 관광경영과</td></tr> <tr> <td>벤처중소기업학과</td><td>경영정보과, 유통정보과, 금융정보과, 회계정보과, 유통경영과, 무역정보과, 전자상거래과, 콘텐츠개발과</td><td colspan="2"></td></tr> <tr> <td>화학공학과</td><td>화학공업과, 환경공업과, 생물공학기술과, 공업화학과, 생명공학기술과, 생명공학과</td><td>화학공업 교과</td><td rowspan="3">공업 교과, 공업에 관한 교과</td></tr> <tr> <td>전기공학부</td><td>전자기계과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 정보통신과, 전자통신과</td><td>전기 · 전자 교과</td></tr> <tr> <td>기계공학부</td><td>기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 농업기계과, 냉동공조과, 동력기계과, 정보컴퓨터과</td><td>기계 교과</td></tr> <tr> <td>산업·정보 시스템공학과</td><td>전자상거래과, 경영정보과, 유통정보과, 상업디자인과, 유통경영과, 전자계산기과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터응용학과, 정보처리과</td><td>경영 · 금융 교과, 정보 · 통신 교과</td><td rowspan="4">공업 교과, 공업에 관한 교과, 상업 교과, 상업(정보)에 관한 교과</td></tr> <tr> <td>컴퓨터학부</td><td>정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 컴퓨터응용학과, 정보통신과, 전자통신과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과</td><td>정보 · 통신 교과</td></tr> <tr> <td>전자정보공학부 (전자공학, IT융합)</td><td>전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 전자통신과, 정보통신과, 전자계산기과, 방송통신과, 정보컴퓨터과</td><td>정보 · 통신 교과</td></tr> <tr> <td>글로벌미디어학부</td><td>정보처리과, 콘텐츠개발과, 정보통신과, 상업디자인과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터구조과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 멀티미디어과, 실내디자인과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과</td><td>디자인 · 문화콘텐츠 교과, 정보 · 통신 교과</td></tr> <tr> <td>소프트웨어학부</td><td>정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과</td><td rowspan="4">정보 · 통신 교과</td><td rowspan="4">정보 · 통신 교과</td></tr> <tr> <td>AI융합학부</td><td>전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 전자통신과, 정보통신과</td></tr> <tr> <td colspan="4"> <p>• 유형 1 (6년) 서해5도에서 민법 제909조에 따른 친권자 또는 같은 법 제928조에 따른 후견인과 함께 거주하면서 서해5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 자</p> <p>• 유형 2 (12년) 서해5도에 거주하면서 서해5도에 설립된 초·중·고등학교 모든 교육과정을 이수한 자 ※ 서해5도: 인천광역시 옹진군에 속하는 백령도, 대청도, 소청도, 연평도, 소연평도</p> </td></tr> <tr> <td>서해5도 학생</td><td colspan="3"></td></tr> </tbody> </table>	모집단위	교육과정의 기준학과명	동일계열 인정 교과	기준 교육과정	경제학과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 금융과	경영 · 금융 교과	2015개정 교육과정 (現 고3)	글로벌통상학과	무역정보과, 경영정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 금융정보과, 상업디자인과, 회계정보과, 관광경영과, 콘텐츠개발과, 정보처리과, 경영·사무과, 금융과, 유통과, 판매과	경영학부	경영정보과, 회계정보과, 유통정보과, 유통경영과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 관광경영과, 무역정보과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 농산물유통전문과, 경영·사무과, 관광·레저과, 금융과, 문화콘텐츠과, 유통과, 재무·회계과, 정보컴퓨터과	회계학과	회계정보과, 금융정보과, 경영정보과, 무역정보과, 유통정보과, 유통경영과, 전자상거래과, 관광경영과	벤처중소기업학과	경영정보과, 유통정보과, 금융정보과, 회계정보과, 유통경영과, 무역정보과, 전자상거래과, 콘텐츠개발과			화학공학과	화학공업과, 환경공업과, 생물공학기술과, 공업화학과, 생명공학기술과, 생명공학과	화학공업 교과	공업 교과, 공업에 관한 교과	전기공학부	전자기계과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 정보통신과, 전자통신과	전기 · 전자 교과	기계공학부	기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 농업기계과, 냉동공조과, 동력기계과, 정보컴퓨터과	기계 교과	산업·정보 시스템공학과	전자상거래과, 경영정보과, 유통정보과, 상업디자인과, 유통경영과, 전자계산기과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터응용학과, 정보처리과	경영 · 금융 교과, 정보 · 통신 교과	공업 교과, 공업에 관한 교과, 상업 교과, 상업(정보)에 관한 교과	컴퓨터학부	정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 컴퓨터응용학과, 정보통신과, 전자통신과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과	정보 · 통신 교과	전자정보공학부 (전자공학, IT융합)	전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 전자통신과, 정보통신과, 전자계산기과, 방송통신과, 정보컴퓨터과	정보 · 통신 교과	글로벌미디어학부	정보처리과, 콘텐츠개발과, 정보통신과, 상업디자인과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터구조과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 멀티미디어과, 실내디자인과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	디자인 · 문화콘텐츠 교과, 정보 · 통신 교과	소프트웨어학부	정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과	정보 · 통신 교과	정보 · 통신 교과	AI융합학부	전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 전자통신과, 정보통신과	<p>• 유형 1 (6년) 서해5도에서 민법 제909조에 따른 친권자 또는 같은 법 제928조에 따른 후견인과 함께 거주하면서 서해5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 자</p> <p>• 유형 2 (12년) 서해5도에 거주하면서 서해5도에 설립된 초·중·고등학교 모든 교육과정을 이수한 자 ※ 서해5도: 인천광역시 옹진군에 속하는 백령도, 대청도, 소청도, 연평도, 소연평도</p>				서해5도 학생			
모집단위	교육과정의 기준학과명	동일계열 인정 교과	기준 교육과정																																																						
경제학과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 금융과	경영 · 금융 교과	2015개정 교육과정 (現 고3)																																																						
글로벌통상학과	무역정보과, 경영정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 금융정보과, 상업디자인과, 회계정보과, 관광경영과, 콘텐츠개발과, 정보처리과, 경영·사무과, 금융과, 유통과, 판매과																																																								
경영학부	경영정보과, 회계정보과, 유통정보과, 유통경영과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 관광경영과, 무역정보과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 농산물유통전문과, 경영·사무과, 관광·레저과, 금융과, 문화콘텐츠과, 유통과, 재무·회계과, 정보컴퓨터과																																																								
회계학과	회계정보과, 금융정보과, 경영정보과, 무역정보과, 유통정보과, 유통경영과, 전자상거래과, 관광경영과																																																								
벤처중소기업학과	경영정보과, 유통정보과, 금융정보과, 회계정보과, 유통경영과, 무역정보과, 전자상거래과, 콘텐츠개발과																																																								
화학공학과	화학공업과, 환경공업과, 생물공학기술과, 공업화학과, 생명공학기술과, 생명공학과	화학공업 교과	공업 교과, 공업에 관한 교과																																																						
전기공학부	전자기계과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 정보통신과, 전자통신과	전기 · 전자 교과																																																							
기계공학부	기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 농업기계과, 냉동공조과, 동력기계과, 정보컴퓨터과	기계 교과																																																							
산업·정보 시스템공학과	전자상거래과, 경영정보과, 유통정보과, 상업디자인과, 유통경영과, 전자계산기과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터응용학과, 정보처리과	경영 · 금융 교과, 정보 · 통신 교과	공업 교과, 공업에 관한 교과, 상업 교과, 상업(정보)에 관한 교과																																																						
컴퓨터학부	정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 컴퓨터응용학과, 정보통신과, 전자통신과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과	정보 · 통신 교과																																																							
전자정보공학부 (전자공학, IT융합)	전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 전자통신과, 정보통신과, 전자계산기과, 방송통신과, 정보컴퓨터과	정보 · 통신 교과																																																							
글로벌미디어학부	정보처리과, 콘텐츠개발과, 정보통신과, 상업디자인과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터구조과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 멀티미디어과, 실내디자인과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	디자인 · 문화콘텐츠 교과, 정보 · 통신 교과																																																							
소프트웨어학부	정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과	정보 · 통신 교과	정보 · 통신 교과																																																						
AI융합학부	전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 전자통신과, 정보통신과																																																								
<p>• 유형 1 (6년) 서해5도에서 민법 제909조에 따른 친권자 또는 같은 법 제928조에 따른 후견인과 함께 거주하면서 서해5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 자</p> <p>• 유형 2 (12년) 서해5도에 거주하면서 서해5도에 설립된 초·중·고등학교 모든 교육과정을 이수한 자 ※ 서해5도: 인천광역시 옹진군에 속하는 백령도, 대청도, 소청도, 연평도, 소연평도</p>																																																									
서해5도 학생																																																									

농어촌, 서해5도 지원자격 유의사항

1. 초·중·고등학교 소재지 및 거주지가 졸업 이후 또는 재학 중 행정구역 개편 등으로 변경된 경우에는 『입학일』을 기준으로 인정함
2. 졸업일(졸업예정자는 본교 등록마감일) 이전에 행정구역상 읍·면 이외의 지역으로 주민등록 주소지가 변경될 경우 지원자격 미달 불합격 처리함
3. 농어촌, 서해5도 지역 거주 인정기간(입학일로부터 졸업일까지). 단 졸업예정자는 입학일로부터 본교 등록마감일까지) 중 주민등록초본 상 지원자 및 부·모 중 1명이 단 하루라도 말소된 기록이 있는 경우 농어촌 거주사실을 인정하지 않음
4. 주민등록이 직권 말소 또는 신고 말소된 경우, 당해 기간은 농어촌 지역에 거주한 것으로 인정하지 않음
5. 부·모가 이혼한 경우, 법률상 이혼일(또는 친권자지정협의일) 이후부터는 친권이 있는 부 또는 모를 부모로 보고, 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 지원자와 함께 거주한 부 또는 모를 부모로 봄
6. 농어촌 자격 인정 기간 중 부·모가 사망한 경우, 법률상의 사망일 이전까지 농어촌지역에 거주하였어야 함
7. 입양자의 경우, 입양일 이후부터는 친권이 있는 양부·모를 부모로 보고, 친권과 양육권이 경합하는 경우에는 지원자와 함께 거주한 부 또는 모를 부모로 봄
8. 부정한 방법(위장전입, 주소 허위이전)으로 지원하여 합격(입학)한 경우 기간에 관계없이 합격(입학)을 취소함
9. 학교생활기록부에 개인적인 사유로 연속되지 않은 연수의 학적변동(자퇴, 유예)이 있는 경우, 지원자격을 인정하지 않음
10. 농어촌지역 학교 교육과정 이수 여부는 학교생활기록부 학적사항을 근거로 판단함

행정구역(읍, 면)의 적용

1. 초·중·고등학교 재학 당시의 행정구역(읍·면) 단위를 기준으로 적용함
2. 초·중·고등학교 재학 중에 읍·면이 동(洞)으로 행정구역이 개편된 경우, 당해 동(洞)지역을 읍·면 지역으로 인정함(제출서류를 통해 행정구역 개편이 증빙되어야 함)
3. 2개 이상의 학교에 재학한 경우, 해당 학교 모두 읍·면 지역에 소재하는 학교여야 하되 동일한 지역은 아니어도 됨

3. 수능 최저학력기준: 없음

4. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율

선발단계	구 분	서류종합평가	면접평가	비고
1단계	명목/실질반영비율	100%	-	모집단위별 3배수 선발 (1단계 동점자 전원 선발)
	최고점/최저점	70점/0점	-	
2단계	명목/실질반영비율	70%	30%	-
	최고점/최저점	70점(1단계 성적)/0점	30점/0점	

나. 평가 방법 : 학생부종합전형 안내 (p.73~76) 참고

5. 전형일정

구분	일자	비고
1단계 합격자 (면접 대상자) 발표	2020.12.08.(화) 10:00 예정	1단계 합격자 발표 시 면접 시간, 면접 대기실, 수험생 유의사항을 공지함 (홈페이지 발표: admission.ssu.ac.kr) ※ 개별 연락하지 않음
면접고사	2020.12.19.(토)	

6. 동점자 처리기준

구분	내용
1단계	동점자 모두 선발
최종	<p>[다음 순서를 따름]</p> <p>① 면접평가 성적 ② 면접평가 성적 중 '전공적합성' 점수 ③ 서류평가 성적 중 '활동역량' 점수 ④ 서류평가 성적 중 '학업역량' 점수</p> <p>※ 위 처리 기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정관위원회에서 심의하여 결정함</p>

7. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월 [2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함
- 나. 모든 제출서류는 우측 하단에 지원자 성명, 원서접수 시 부여된 본교 수험번호를 기재함
- 다. 모든 제출서류는 원본 제출이 원칙이며, 제출서류는 일절 반환하지 않음
- 라. 입력 · 제출기간

- 자기소개서 입력기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 09.29.(화) 18:00
- 서류 제출기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 10.07.(수) 17:00 (해당자에 한함, 마감일자 우편소인 유효)

마. 주민등록표초본, 가족관계증명서 제출 시 주민등록번호가 모두 표기된 서류를 제출함

구 분	내 용		
공통서류 (필수)	자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> · 원서접수 사이트에서 온라인 입력(별도로 출력하여 제출하지 않음) <ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서에 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모(친인척 포함)직업 정보 기재를 금지하며, 기재 시 평가에 불이익을 받을 수 있음 	
학력 서류	국내 고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> · 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 학생부 전산자료 활용 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 - 출신고교장 직인 및 간인이 날인된 학교생활기록부 1부 제출 (전산자료 활용 비대상교 및 비동의자, 2012년 2월 또는 이전 국내 고등학교 졸업자) ※ 단, 민원서비스 발급서류의 경우 학교장 직인 불필요 · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾ 	
	외국 고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> · 외국 고등학교 졸업(예정)증명서 1부¹⁾ · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부¹⁾ · 외국 고등학교 School Profile 1부 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함) 	
	검정고시 출신자	<ul style="list-style-type: none"> · 검정고시 합격증명서, 성적증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 제공 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함) · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾ 	
자격 서류	국가보훈대상자	<ul style="list-style-type: none"> - 대학입학 특별전형 대상자 증명서(국가보훈처 발행, 지원자 기준) 	
	특성화고교졸업자	<ul style="list-style-type: none"> - 특성화고교졸업자 동일계열 확인서 1부 	
	농어촌 학생 서해5도 학생	<table border="1"> <tr> <td>유형 1 (6년)</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> · 농어촌학생(서해5도 학생)지원자격 확인서(유형1) 1부 · 중학교 학교생활기록부 1부 · 가족관계증명서 1부(지원자 기준) · 지원자·부·모 주민등록표초본 각 1부 ※ 과거 주소이력 포함 · (부 또는 모가 외국인일 경우)외국인등록사실증명(체류지 변경사항 포함) 1부 · (부 또는 모가 사망한 경우)제적등본 또는 기본증명서 1부, 말소자초본 1부 </td> </tr> </table>	유형 1 (6년)
유형 1 (6년)	<ul style="list-style-type: none"> · 농어촌학생(서해5도 학생)지원자격 확인서(유형1) 1부 · 중학교 학교생활기록부 1부 · 가족관계증명서 1부(지원자 기준) · 지원자·부·모 주민등록표초본 각 1부 ※ 과거 주소이력 포함 · (부 또는 모가 외국인일 경우)외국인등록사실증명(체류지 변경사항 포함) 1부 · (부 또는 모가 사망한 경우)제적등본 또는 기본증명서 1부, 말소자초본 1부 		

구 분			내 용
추가서류 (해당자) ²⁾	학교생활 기록부 미보유자	유형 2 (12년)	<ul style="list-style-type: none"> · (부모가 이혼한 경우) 혼인관계증명서(상세) 1부, 지원자의 기본증명서(상세) 1부 · 농어촌학생(서해5도 학생) 지원자격 확인서(유형2) 1부 · 초등학교 및 중학교 학교생활기록부 각 1부 · 지원자의 주민등록표초본 1부 ※ 과거 주소이력 포함
		학교생활 기록부 미보유자용 대체 서식	<ul style="list-style-type: none"> · 자기소개서에 기재한 활동을 포함하여 작성함 <ul style="list-style-type: none"> - 외국 고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 출신자용 작성 서식임 [단, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국 고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능함]
추가서류 (해당자) ²⁾	학교생활 기록부 미보유자	활동 증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> · A4용지 기준 최대 20매까지 제출 가능함 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 우측하단에 성명 및 본교 수험번호 기재, 좌측 하단에 쪽번호 기재 · 자기소개서 기재 활동에 대한 증빙서류가 포함되어야 함 · 국내·외 고등학교 학력 서류는 증빙서류 매수에 포함하지 않음
		서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조	

주 1) 최종합격(입학) 후 아포스티유 확인서 또는 영사확인서를 제출해야 함

주 2) 추가서류 작성방법 및 작성 유의사항은 [별표3] 서식을 참고 바람

농어촌 학생, 서해5도 합격생 대상 추가 제출서류 안내 (졸업예정자에 한함)

1. 농어촌 학생 및 서해5도 최종 합격생 중 원서접수 시 졸업예정자였던 지원자의 경우, 재학기간(입학일로부터 졸업일까지) 동안 농어촌 및 서해5도 지역 거주 사실 확인을 위하여 추가서류를 2021.02.19.(금)까지(마감일자 우편소인 유효) 입학사정센터(신양관 1층)로 반드시 우편 또는 방문 제출해야 함. 해당 지역에 거주 및 재학하지 않은 것으로 확인되면 최종합격(입학)을 취소함
 - 가. 유형 1(6년): 고등학교 졸업증명서 1부, 부·모·지원자의 주민등록표초본[※ 과거 주소이력 포함] 각 1부, 가족관계증명서(지원자 기준) 1부
 - 나. 유형 2(12년): 고등학교 졸업증명서 1부, 지원자의 주민등록표초본[※ 과거 주소이력 포함] 1부
2. 추가 제출서류는 모두 고등학교 졸업일 이후에 발급된 것이어야 하며, 우편발송 시 서류봉투 겉면에 본교 수험번호, 학과(모집단위), 성명을 기재하기 바람
3. 고등학교 졸업증명서 발급이 어려운 경우, 출신 고등학교에서 학교장 원본대조필이 날인된 고등학교 졸업장 사본을 제출하기 바람

2022학년도 전형 변경사항 예고

2022학년도 고른기회전형에 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자 지원자격이 추가될 예정이며, 기존 지원자격(농어촌, 국가보훈대상자, 특성화고졸업자, 서해5도)은 변화 없음

실기위주(예체능우수인재전형_체육, 축구, 연기) ※ 예체능우수인재전형 내에서 복수지원 불가

1. 모집인원, 지원자격 및 입상실적 배점

가. 예체능우수인재전형(체육) : 스포츠학부

1) 모집인원: 3명

종목별 모집인원(명)			
당구	볼링	펜싱	계
1	1	1	3

2) 지원자격

- 국내 고등학교 2021년 2월 졸업예정자, 2020년 2월 또는 2019년 2월 졸업자로서 국내 고교에서 3학기 이상의 고교과정을 이수하고 학생부 교과성적 산출이 가능하며 고등학교 입학일부터 2020년 8월 31일까지 본교가 인정하는 전국 대회에서 3위 이내 입상한 자

본교가 인정하는 전국 규모 대회		
구분	대회명	실적
당구(캐롬 3쿠션 개인전)	<ul style="list-style-type: none"> · 대한체육회장배 전국당구대회 · 대한당구연맹회장배 전국당구대회 · 국토정중앙배 전국당구대회 	
볼링(개인종합)	<ul style="list-style-type: none"> · 전국체육대회 · 대통령기 전국볼링대회 · 문화체육관광부 장관기 전국학생볼링대회 	3위 이내
펜싱(에페 개인전)	<ul style="list-style-type: none"> · 전국체육대회 · 회장배 전국 남,녀 종별 펜싱선수권대회 · 문화체육관광부 장관기 전국 남,녀 중고 펜싱 선수권대회 	

3) 입상실적 평가 등급 및 배점

※ 고등학교 재학기간동안 입상한 실적만 인정

① 당구(캐롬 3쿠션 개인전)

등급	등급 자격 조건	배점	인정대회명
1등급	1위 3회 이상	60점	
2등급	1위 2회 이상	50점	<ul style="list-style-type: none"> · 대한체육회장배 전국당구대회
3등급	1위 1회 이상	40점	<ul style="list-style-type: none"> · 대한당구연맹회장배 전국당구대회
4등급	2위 1회 이상	30점	<ul style="list-style-type: none"> · 국토정중앙배 전국당구대회
5등급	3위 이내 입상	20점	

② 볼링(개인종합)

등급	등급 자격 조건	배점	인정대회명
1등급	1위 3회 이상	60점	<ul style="list-style-type: none"> · 전국체육대회 · 대통령기 전국볼링대회 · 문화체육관광부 장관기 전국학생볼링대회
2등급	1위 2회 이상	50점	
3등급	1위 1회 이상	40점	
4등급	2위 1회 이상	30점	
5등급	3위 이내 입상	20점	

③ 펜싱(에페 개인전)

등급	등급 자격 조건	배점	인정대회명
1등급	1위 3회 이상	60점	<ul style="list-style-type: none"> · 전국체육대회 · 회장배 전국 남,녀 종별 펜싱선수권대회 · 문화체육관광부 장관기 전국 남,녀 중고 펜싱 선수권대회
2등급	1위 2회 이상	50점	
3등급	1위 1회 이상	40점	
4등급	2위 1회 이상	30점	
5등급	3위 이내 입상	20점	

나. 예체능우수인재전형(축구) : 스포츠학부

1) 모집인원: 10명

포지션별 모집인원(명)				
GK	DF	MF	FW	계
1	3	3	3	10

※ 지원한 포지션에 일치하는 입상실적만 인정함

※ 포지션은 입상실적 증명서에 기재된 포지션에 근거함

2) 지원자격

- 국내 고등학교 2021년 2월 졸업예정자, 2020년 2월 또는 2019년 2월 졸업자로서 국내 고교에서 3학기 이상의 고교과정을 이수하고 학생부 교과성적 산출이 가능하며 고등학교 입학일부터 2020년 8월 31일까지 아래 각 항의 하나에 해당하는 자
 - 고등학교 재학 중 대한축구협회가 인정하는 국가대표(월드컵대표, 올림픽대표, 아시안게임대표)에 선발되어 해당 대회에 참가한 자
 - 본교가 인정하는 전국 축구대회에서 8강 이내 입상한 자
 - 전국 고등리그 권역별 4위 이내 입상한 자
 - K리그 주니어 리그 그룹별 7위 이내 입상한 자

본교가 인정하는 전국 규모 대회	
전국 축구대회	전국 고등축구 리그
<ul style="list-style-type: none"> · 금석배 전국 고등학생 축구대회 · 백운기 전국 고등학교 축구대회 · 청룡기 전국 고등학교 축구대회 · 춘계 한국 고등학교 축구연맹전 · 추계 한국 고등학교 축구연맹전 · 대통령 금배 전국 고등학교 축구대회 · 문화체육부장관기 전국 고등학교 축구대회 · 문화체육부장관배 전국 고등학교 축구대회 · 대한축구협회장배 전국 고등학교 축구대회 · 무학기 전국 고등학교 축구대회 · 금강대기 전국 고등학교 축구대회 · 백록기 전국 고등학교 축구대회 · 전국 체육대회 · K리그 U-18 챔피언십 · 전국고등축구리그 왕중왕전 	<ul style="list-style-type: none"> · 전반기 전국 고등 축구리그 · 후반기 전국 고등 축구리그 · K리그 주니어 전반기 전국고등 축구리그 · K리그 주니어 후반기 전국고등 축구리그

3) 입상실적 평가 등급 및 배점

※ 고등학교 재학기간동안 입상한 실적만 인정

가) 리그경력(최대 10점)

고등학교 입학일로부터 3학년 재학 중 2020년 8월 31일까지 소속팀이 리그에서 일정 순위 이내에 입상한 자 (A 전국고교리그 대회는 각 권역별 팀 인원수에 따라서 순위별 차등점수 적용)

구분	내 용		점수	비고
A	전국고교리그 대회의 권역리그 일정 순위 이내 입상한 자		-	A, B 중 하나만 인정
	권역별 리그 규모	팀순위		
	4~5개 팀	1위		
	6~7개 팀	2위		
	8~9개 팀	3위	10	
	10개 팀 이상	4위		
B	K리그 주니어리그에서 7위 이내 입상한 자		10	

※ 경기 출전시간 기재 필수

나) 대회경력(최대 35점)

고등학교 입학일로부터 3학년 재학 중 2020년 8월 31일까지 소속팀이 인정하는 전국대회에서 8강 이내 입상하고 그 대회에서 일정시간 이상 출전자

구분	입상기준	출전시간(분)	점수	비고
A	8강 이내	230분 이상	35	A, B, C, D 중 하나만 인정
B		180 ~ 229분	15	
C		130 ~ 179분	5	
D		0 ~ 129분	0	

※ 경기 출전시간 기재 필수

다) 국가대표 선수경력(최대 15점)

고등학교 재학 중 국가대표선수로 선발되어 대한축구협회가 인정한 대회에 참가한 자

내용	점수	비고
월드컵국가대표, 올림픽대표, 아시안게임대표	15	-

다. 예체능우수인재전형(연기) : 예술창작학부(영화예술전공)

1) 모집인원: 16명

2) 지원자격

- 2021년 2월 고등학교 졸업예정자 또는 고등학교 졸업자이거나 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자

※ 비교평가대상자의 학생부 교과 성적은 실기점수에서 환산함

- 비교평가 대상자 범위 및 학생부 환산 방법은 P.71참고

2. 수능 최저학력기준: 없음

3. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율

- 예체능우수인재전형(체육, 축구)

구 분	입상실적	학생부 교과	면접
명목/실질반영비율	60%	20%	20%
최고점/최저점	60점/0점	20점/0점	20점/0점

※ 입상실적, 학생부 교과성적, 면접 중 한 가지라도 0점 취득자는 불합격 처리함

※ 학생부 출결상황은 감점 방식으로 반영함(전형 총점에서 해당 점수만큼 감점함)

- 무단결석일 0일 = 0점
- 무단결석일 1~5일 = -0.5점
- 무단결석일 6일 이상 = -1점

- 예체능우수인재전형(연기)

구 분	전형요소 및 반영비율		
	실기(연기)	학생부 교과	
1단계 (3배수 선발)	명목/실질반영비율	60%	40%
	최고점/최저점	60점/0점	40점/0점
2단계	명목/실질반영비율	80%	20%
	최고점/최저점	80점/0점	20점/0점

※ 실기고사, 학생부 교과성적 중 한 가지라도 0점 취득자는 불합격 처리함

※ 1단계 동점자 전원 선발

나. 학생부 교과성적의 반영방법

구분	반영교과	반영방법
체육, 축구, 연기	국어, 수학, 영어, 사회 교과에 속한 전 과목 반영	이수단위 고려

- 학생부 교과성적 가중치(%)

국어교과	수학교과	영어교과	사회교과
35	15	35	15

※ 자세한 학생부 교과성적 반영방법 및 산출 방법 (p.69~71 참조)

다. 면접(실기)고사

1) 예체능우수인재(체육, 축구)

구분	내용	
면접형태	서류기반 개별면접(블라인드 면접 ¹⁾)	
면접시간	10분 이내	
면접위원	3명	
평가항목	• 지적 잠재력 및 판단력 • 자질 및 장래성	• 리더십 및 사회성 • 균성 및 스포츠맨십

주 1) 블라인드 처리 정보: 지원자 성명, 수험번호, 출신 고교명

2) 예체능우수인재(연기): 1단계, 2단계 모두 본교 지정연기임

구분	내용	
1단계	지정연기(1분 내외): 3장의 이미지 카드로 이야기를 만들어 한 장면을 연기	
2단계	지정연기(8분 내): 본교에서 준비한 상황을 연기	

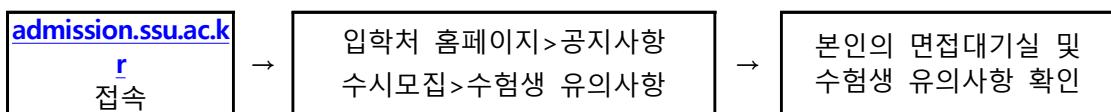
라. 전형일정

구분	고 사 일		고사실 및 수험생 유의사항 안내
체육, 축구	2020.10.17.(토)		대기(고사)실 및 수험생 유의사항은 2020.10.13.(화) 10:00 본교 입학처 홈페이지 공지 예정 (개별통보하지 않음)
연기	1단계	2020.10.27.(화)~10.30.(금) 예정 [지원자수에 따라 변동될 수 있음]	대기실 및 수험생 유의사항은 2020.10.21.(수) 10:00 본교 입학처 홈페이지 공지 예정 (개별통보하지 않음)
	2단계 (1단계 합격자에 한함)	2020.11.10.(화)~11.11.(수) 예정	1단계 합격자 발표 및 2단계 대기실 및 수험생 유의사항은 2020.11.06.(금) 10:00 본교 입학처 홈페이지 공지 예정 (개별통보하지 않음)

마. 고사장 안내 및 수험생 유의사항

- 1) 별도의 예비소집은 시행하지 않으며, 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에 게시하는 수험생 유의사항을 참고 바람

▶ 고사장 확인방법



- 2) 수험생 본인의 신분을 드러내는 복장(교복, 학원명 등이 새겨진 복장)의 착용을 금지함

바. 면접(실기)고사를 결시한 자 또는 면접(실기)고사 '0'점 취득자 및 '면접 F' 평가자는 불합격으로 처리함

사. 동점자 처리기준(다음 순서를 따름)

내용				
순서	①	②	③	④
체육, 촉구	입상실적 점수	면접 점수	학생부 국어환산점수	학생부 영어환산점수
연기	실기고사 점수	실기고사 평가항목 중 최고배점항목의 점수	학생부 점수	-

[예체능우수인재(연기) 1단계의 경우 동점자 모두 선발]

4. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월[2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함
나. 모든 제출서류는 낱장마다 우측 하단에 성명 및 본교 수험번호를 기재함

	구 분	대 상 자
학력관련 서류 1부	학생부 사본 (출신 고등학교장 직인 및 간인 날인)	학생부 전산자료 활용 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 - 2013년 2월 ~ 2021년 2월 졸업(예정자)자 중 학생부 전산자료 활용 비대상교 학생 및 비동의자
	졸업증명서	2012년 2월 국내 고교 졸업자 및 그 이전 졸업자, 외국 고교 졸업(예정자)[예체능우수인재(연기)에 한 함]
	검정고시 합격증명서	검정고시 출신자[예체능우수인재(연기)에 한 함]
구분		제 출 서 류
추가 제출 서류	체육	- 입상실적증명서 1부
	축구	- 리그실적증명서(출전시간 기재 필수) 1부 - 경기실적증명서(출전시간 기재 필수) 1부 국가대표 선발확인서(해당자) 1부 - '대한축구협회'에서 발급하지 않은 서류는 인정하지 않음. 유관기관에서 발급받은 서류를 제출하기 위해서는 대한축구협회에서 해당 실적을 인 정하는 별도의 증빙자료(공문, 내규 등) 제출 요망
※ 입상실적 '예정증명서'는 인정하지 않음 ※ 상장 등은 위·변조 가능성으로 인정하지 않으므로 반드시 주최기관에서 발행한 입상 (실적)증명서를 제출해야 하며, 최종합격(입학) 후 제출된 모든 입상(실적)증명서는 주최(발급) 기관에 위·변조여부를 확인하여 이상이 있을 경우 <u>입학(합격)을 취소함</u> ※ 본교가 인정한 대회·종목 이외의 입상(경기)실적증명서, 상장 등은 입상실적으로 인정하지 않고 파기하므로 제출하지 말 것 ※ 인정될 수 있는 실적은 모두 제출할 것		

서류 제출 및 도착 확인 방법 - p.53~54 참조

다. 서류 제출 시 유의사항

실기위주(SW특기자전형)

1. 모집인원: 25명

대학	모집단위	모집인원	비고
IT 대학	컴퓨터학부	8	-
	글로벌미디어학부	4	본 전형에서 신규 모집
	소프트웨어학부	8	-
	AI융합학부	5	구)스마트시스템소프트웨어학과

2. 지원자격

- 2021년 2월 고등학교 졸업예정자, 2020년 2월 또는 2019년 2월 졸업자로서 SW 분야에서 우수성과 성장 잠재력을 보여줄 수 있는 자(단, 비교평가대상자 지원불가)

3. 수능 최저학력기준: 없음

4. 전형요소 및 반영비율

구 분	서류종합평가	면접평가
1단계 (3배수 선발)	명목/실질반영비율 최고점/최저점	100% 70점/0점
	명목/실질반영비율 최고점	70% 70점(1단계 성적)/0점
2단계	명목/실질반영비율 최고점	30% 30점/0점

※ 1단계 동점자 전원 선발

구분	평가역량(요소)	평가자료(제출사항)	비고
서류종합평가 (1단계)	성장잠재력	(공통)학교생활기록부, 자기소개서, (해당 시)실적증빙서류	-
면접평가 (2단계)	지원 동기 및 본교에 대한 이해, 전공분야에 대한 수학능력 및 관심, 알고리즘적인 문제해결 능력(논리적 사고 및 표현)	서류기반 개별 면접 (블라인드)	10분 이내

※ SW 특기 실적 이외의 공인어학성적, 수학 · 과학 · 외국어 교과에 대한 교외 수상실적, 사교육
유발요인이 큰 교외 활동(해외 어학연수 등) 등은 평가에 반영하지 않음

5. 면접고사(2단계)

구 분	내용
면접형태	서류기반 개별면접(블라인드 ¹⁾)
면접시간	10분 이내
면접위원	2명 이상
평가항목	<ul style="list-style-type: none"> 지원 동기 및 본교에 대한 이해 전공분야에 대한 수학능력 및 관심 알고리즘적인 문제해결 능력(논리적 사고 및 표현)

주 1) 블라인드 처리 정보: 지원자 성명, 수험번호, 출신 고교명

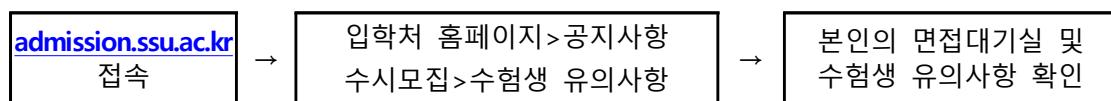
6. 전형일정

구 분	유의사항 안내	
1단계 합격자 발표	2020.11.06.(금) 예정	본교 입학처 홈페이지 공지 예정 (개별통보하지 않음)
2단계 면접 (1단계 합격자에 한함)	2020.11.14.(토) 예정 [지원자 수에 따라 변동될 수 있음]	1단계 합격자 발표 및 2단계 대기실 및 수험생 유의사항은 2020.11.06.(금) 10:00 본교 입학처 홈페이지 공지 예정 (개별통보하지 않음)

7. 고사장 안내 및 수험생 유의사항

가. 별도의 예비소집은 시행하지 않으며, 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에 게시하는 고사실 조회 및 수험생 유의사항을 참고 바람

▶ 고사장 확인방법



나. 수험생 본인의 신분을 드러내는 복장(교복, 학원명 등이 새겨진 복장)의 착용을 금지함

8. 면접고사를 결시한 자 또는 면접고사 '0'점 취득자 및 '서류종합 및 면접 F' 평가자는 불합격으로 처리함

9. 동점자 처리기준(다음 순서를 따름)

구분	내용
1단계	동점자 모두 선발
최종	[다음 순서를 따름] ① 총 면접점수 ② 면접점수 중 '전공분야에 대한 수학능력 및 관심' 점수 ③ 면접점수 중 '알고리즘적인 문제해결 능력(논리적 사고 및 표현)' 점수

10. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월[2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함
 나. 모든 제출서류는 낱장마다 우측 하단에 성명 및 본교 수험번호를 기재함

구 분	대 상 자
학력관련 서류 1부	학생부 전산자료 활용 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 - 2019년 2월 ~ 2021년 2월 졸업(예정자)자 중 학생부 전산자료 활용 비대상교 학생 및 비동의자
추가 제출 서류	자기소개서(필수) 원서접수 사이트에서 온라인 입력 (별도로 출력하여 제출하지 않음) 소프트웨어 프로그래밍 경진 대회 수상 실적 ※ 인정 범위 ① 국내 정규 4년제 대학 주최 전국규모 컴퓨터 프로그래밍 실기대회 ② 정보올림피아드[국제대회 IOI, 한국대회 KOI(2차대회/전국대회)] ③ 소프트웨어중심대학사업협의회 주최 컴퓨터프로그래밍 경진대회 ※ 고등학교 재학기간 중 입상한 실적만 인정 ※ 입상실적 취득 인정 기간: 2018.03.01.~ 2020.08.31.

※ 입상실적 '예정증명서'는 인정하지 않음
 ※ 상장 등은 위·변조 가능성으로 인정하지 않으므로 반드시 주최기관에서 발행한 입상(실적)증명서를 제출해야 하며, 최종합격(입학) 후 제출된 모든 입상(실적)증명서는 주최(발급) 기관에 위·변조여부를 확인하여 이상이 있을 경우 입학(합격)을 취소함
 ※ 본교가 인정한 대회·종목 이외의 입상(경기)실적증명서, 상장 등은 입상실적으로 인정하지 않고 파기 하므로 제출하지 말 것

서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조

다. 서류 제출 시 유의사항

우편 발송용 봉투표지를 출력하여 봉투에 부착	제출 서류 낱장마다 우측 하단에 성명 및 본교 수험번호 필수 기재
보내는 사람 주 소 : 전형종류 : 모집단위 : 성 명 : 수험번호 :  [0 3 1 7 5] <small>* 서류제출일 : 2019.12.30.(일) 10:00 ~ 2020.01.02.(목) 17:00 (인터넷접수 등기우편 소외 유료)</small> <small>* 지정지구별 빠간 제출서류가 다른으로 오정오간의 제출서류를 확인한 다음 해당 성적서류를 찾았을 때 그 무관한증명 봉투 표지의 번호와 우편 우편 봉투에 부착하여 등기우편으로 발송하거나 직접 방문하여 제출된다. 표유업은 방문접수 폼기</small> <small>* 경혈을 반향대학자체 접수서로 안내 다 대학입학록발전형(내신과) 즐명서(국가보훈처 발행) 1부 (이 원자 기준)</small> <small>* 모든 제출서류는 우측 하단에 원서접수 시 부여된 수험번호와 설명을 기재할 것.</small>  [0 6 9 7 8]  <small>711460004 JINHAK 원서접수 1588-1344~1779</small>	 <small>작성위계증 확인서</small> <small>신청인 (서명 또는 임명인)</small> <small>다상자증명 교재 : 본인</small> <small>서울특별시 은평구청장 국희</small> <small>발급번호</small> <small>위로 끝이 작성위계증임을 확인합니다.</small> <small>서울특별시 은평구청장</small>   <small>112120000 김충실</small>

학생부종합(특성화고등을졸업한재직자전형)

1. 모집인원 : 153명

대학	모집단위	모집인원
경제통상 대학	금융경제학과	55
	국제무역학과	55
IT대학	미디어경영학과	43

2. 지원자격

- 다음 중 어느 하나에 해당하는 자로서 2021년 3월 1일 기준으로 산업체 근무경력이 3년 이상인 재직자가.
 가. 「초·중등교육법 시행령」 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 재학하는 동안 시도 교육감이 「직업교육훈련 촉진 법」에 따른 직업교육훈련기관 중 직업교육훈련위탁기관으로 선정한 기관에서 1년 이상의 직업교육훈련과정을 이수하고 해당 일반 고등학교를 졸업한 자
- 나. 「초·중등교육법 시행령」 제90조 제1항 제10호에 따른 산업수요맞춤형 고등학교를 졸업한 자
- 다. 특성화고등학교 등을 졸업한 자
 「초·중등교육법 시행령」 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교 중 자연현장실습 등 체험위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교를 제외한 학교(「초·중등교육법 시행령」 제76조의3 제1호에 따른 일반고등학교에 설치된 학과 중 특성화고등학교에서 제공하는 것과 같은 교육과정으로 운영되는 학과 포함)
- 라. 「평생교육법」 제31조 제2항에 따른 학력인정 평생교육시설 중 특성화고등학교 등에서 제공하는 것과 같은 교육과정을 운영하는 평생교육시설에서 해당 교육과정을 이수한 자

산업체 범위	재직기간 산정 기준 및 유의사항
<ul style="list-style-type: none"> · 국가·지방자치단체 및 공공단체(소속 직원의 경우) · 「근로기준법」 제 11조에 의거 상시근로자 5인(사업주 포함) 이상 사업체 · 4대 보험 중 1개 이상 가입 사업체(창업·자영업자 포함) · 4대 보험 미가입 영세창업·자영업자는 사업자등록증을 소지하고, 세금 체납 사실이 없는 경우 지원 가능 · 4대 보험 가입 대상 사업체가 아닌 1차 산업체 종사자는 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부 등) 확인을 통해 인정할 수 있음 	<ul style="list-style-type: none"> · 2021.03.01. 기준으로 재직기간(4대 보험 중 하나 이상에 가입된 기간)이 3년 이상(예정)이어야 함 ※ 3년 이상이라 함은 1개월을 30일로 계산하여 재직기간이 1,080일(30일×36개월) 이상인 경우를 의미함 · 근무기간은 고교 졸업일 이후부터 재직한 기간을 산정함 · 2개 이상의 산업체에서 재직한 경우 총 재직기간은 합산하여 산정하되, 중복되는 기간은 이중으로 합산하지 않음 · 영세창업·자영업자 중 휴업기간 등 비영업기간은 재직기간 산정에서 제외함 · 군 의무복무, 병역특례 경력 기간을 재직기간으로 인정함 · 원서접수 기간 중 재직 중이어야 함

3. 수능 최저학력기준: 없음

4. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율

선발단계	구 분	서류종합평가	면접평가	비고
1단계	명목/실질반영비율	100%	-	모집단위별 3배수 선발 (1단계 동점자 전원 선발)
	최고점/최저점	70점/0점	-	
2단계	명목/실질반영비율	70%	30%	-
	최고점/최저점	70점(1단계 성적)/0점	30점/0점	

나. 평가 방법 : 학생부종합전형 안내 (p.73~76) 참고

5. 전형일정

구분	일자	비고
1단계 합격자 (면접 대상자) 발표	2020.12.08.(화) 10:00 예정	1단계 합격자 발표 시 면접 시간, 면접 대기실, 수험생 유의사항 을 공지함 (홈페이지 발표: admission.ssu.ac.kr) ※ 개별 연락하지 않음
면접고사	2020.12.13.(일)	

6. 동점자 처리기준

구분	내용
1단계	동점자 모두 선발
최종	[다음 순서를 따름] ① 면접평가 성적 ② 면접평가 성적 중 '전공적합성' 점수 ③ 서류평가 성적 중 '활동역량' 점수 ④ 서류평가 성적 중 '학업역량' 점수 ※ 위 처리 기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정관위원회에서 심의하여 결정함

7. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 기간 [2020.09.24.(목)~09.28.(월)] 동안 발행한 서류를 제출해야함
 나. 모든 제출서류는 우측 하단에 지원자 성명, 원서접수 시 부여된 본교 수험번호를 기재함
 다. 모든 제출서류는 원본 제출이 원칙이며, 제출서류는 일절 반환하지 않음
 라. 입력 · 제출기간
 - 자기소개서 입력기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 09.29.(화) 18:00
 - 서류 제출기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 10.07.(수) 17:00 (해당자에 한함, 마감일자 소인유효)

구 분		내 용
공통서류 (필수)	자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> 원서접수 사이트에서 <u>온라인 입력</u>(별도로 출력하여 제출하지 않음) <ul style="list-style-type: none"> 자기소개서에 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모(친인척 포함)직업 정보 기재를 금지하며, 기재 시 평가에 불이익을 받을 수 있음
학력 서류	국내 고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> 학생부 전산자료 활용 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 출신고교장 직인 및 간인이 날인된 학교생활기록부 1부 제출 (전산자료 활용 비대상교 및 비동의자, 2012년 2월 또는 이전 국내 고등학교 졸업자) ※ 단, 민원서비스 발급서류의 경우 학교장 직인 불필요
자격 서류	4대보험 가입 산업체 종사자	<ul style="list-style-type: none"> 국민건강보험공단 발급 : minwon.nhic.or.kr 지원자격 기간에 해당하는 산업체를 모두 포함하여 발급 <p>※ 건강보험자격득실 확인서로 재직여부 및 기간 확인이 어려운 경우 아래 증명서 중 1부로 제출</p> <ul style="list-style-type: none"> 국민연금 가입자 가입증명 (국민연금공단 발급: www.nps.or.kr) 고용보험 피보험자격 이력 내역서 (www.ei.go.kr) 4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서 (www.4insure.or.kr)
	주민등록표 초본(해당자)	<ul style="list-style-type: none"> 군 의무복무기간 포함 대상자(병역사실 기재)

구 분		내 용	
4대보험 미가입 영세창업 ·자영업자	사업자 등록증명원	• 사업자등록증명원(세무서 발급)	
	납세증명서	• 납세증명서(세무서 발급) • 납부내역증명서(세무서 발급) • 휴업/폐업사실증명원(세무서 발행) [해당자에 한함]	
1차산업 (농업 ·수산업) 종사자	공적증명서	• 국가·지방자치단체가 발급하는 공적증명서(농지원부 등)	

서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조

최종합격(입학)자 추가 제출 서류 안내

- 최종합격(입학)자는 2021.03.01.(월) 기준 재직사실 확인을 위한 서류를 **2021.03.05.(금)**까지 **학과사무실로 추가 제출해야 함** [재직 사실이 확인되지 않을 경우 **합격 또는 입학을 취소함**]
- 제출서류 : **건강보험자격득실확인서 1부**(국민건강보험공단발급: minwon.nhic.or.kr)
 ※ 건강보험자격득실 확인서로 재직여부 및 기간 확인이 어려운 경우 아래 증명서 중 1부로 제출
 - ① 국민연금 가입자 가입증명 (국민연금공단 발급: www.nps.or.kr)
 - ② 고용보험 피보험자격 이력 내역서 (www.ei.go.kr)
 - ③ 4대 사회보험 가입자 가입내역 확인서 (www.4insure.or.kr)

※ 특성화고등을 졸업한 재직자전형 입학생은 타 학과(부)로 전과할 수 없음

※ 교육과정 문의: 금융경제학과 02-828-7343, 국제무역학과 02-828-7366, 미디어경영학과 02-820-0960

학생부종합(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자전형)

1. 모집인원 : 41명

대학	모집단위	모집인원	대학	모집단위	모집인원
경제통상 대학	경제학과	5	공과 대학	기계공학부	6
	글로벌통상학과	5		산업·정보시스템공학과	5
공과 대학	화학공학과	5		건축학부(건축학·건축공학전공)	3
	유기신소재·파이버공학과	5		건축학부(실내건축전공)	2
	전기공학부	5			

2. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 아래 각항 중 하나에 해당하는 자
 - 가. 「국민기초생활보장법」 제2조 제1호, 제2호에 따른 수급(권)자
 - 나. 「국민기초생활보장법」 제2조 제10호에 따른 차상위계층
 - 다. 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자

3. 수능 최저학력기준: 없음

4. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율

선발단계	구 분	서류종합평가	면접평가	비고
1단계	명목/실질반영비율	100%	-	모집단위별 3배수 선발 (1단계 동점자 전원 선발)
	최고점/최저점	70점/0점	-	
2단계	명목/실질반영비율	70%	30%	-
	최고점/최저점	70점(1단계 성적)/0점	30점/0점	

나. 평가 방법 : 학생부종합전형 안내 (p.73~76) 참고

5. 전형일정

구분	일자	비고
1단계 합격자 (면접 대상자) 발표	2020.12.08.(화) 10:00 예정	1단계 합격자 발표 시 면접 시간, 면접 대기실, 수험생 유의사항을 공지함 (홈페이지 발표: admission.ssu.ac.kr)
면접고사	2020.12.19.(토)	※ 개별 연락하지 않음

6. 동점자 처리기준

구분	내용
1단계	동점자 모두 선발
최종	<p>[다음 순서를 따름]</p> <p>① 면접평가 성적 ② 면접평가 성적 중 '전공적합성' 점수 ③ 서류평가 성적 중 '활동역량' 점수 ④ 서류평가 성적 중 '학업역량' 점수</p> <p>※ 위 처리 기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정관위원회에서 심의하여 결정함</p>

7. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월 [2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함
(단, 차상위계층 자격서류는 서류 제출시작일로부터 7일 이내[2020.09.17.(목) 이후] 발급한 서류이어야 함)
- 나. 모든 제출서류는 우측 하단에 지원자 성명, 원서접수 시 부여된 본교 수험번호를 기재함
- 다. 모든 제출서류는 원본 제출이 원칙이며, 제출서류는 일절 반환하지 않음
- 라. 입력 · 제출기간
- 자기소개서 입력기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 09.29.(화) 18:00
 - 서류 제출기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 10.07.(수) 17:00 (해당자에 한함, 마감일자 소인유효)

구 분		내 용
공통서류 (필수)	자기소개서	<ul style="list-style-type: none"> · 원서접수 사이트에서 <u>온라인 입력</u>(별도로 출력하여 제출하지 않음) <ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서에 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모(친인척 포함)직업 정보 기재를 금지하며, 기재 시 평가에 불이익을 받을 수 있음
학력 서류	국내 고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> · 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 학생부 전산자료 활용 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 - 출신고교장 직인 및 간인이 날인된 학교생활기록부 1부 제출 (전산자료 활용 비대상교 및 비동의자, 2012년 2월 또는 이전 국내 고등학교 졸업자) ※ 단, 민원서비스 발급서류의 경우 학교장 직인 불필요 - 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾
	외국 고등학교 졸업(예정)자	<ul style="list-style-type: none"> · 외국 고등학교 졸업(예정)증명서 1부¹⁾ · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부¹⁾ · 외국 고등학교 School Profile 1부 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함)
	검정고시 출신자	<ul style="list-style-type: none"> · 검정고시 합격증명서, 성적증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 제공 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함) · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾
자격 서류	기초생활수급자	<ul style="list-style-type: none"> - 수급자 증명서[주민센터 발급] 1부 (지원자 기준)
	차상위계층 (택 1)	<ul style="list-style-type: none"> - 차상위 본인부담경감대상자 증명서 1부 [국민건강보험공단 발급] - 차상위계층 확인서[주민센터 발급] 1부 - 자활근로자 확인서[주민센터 발급] 1부 - 장애인연금, 장애수당, 장애아동수당 대상자 확인서[주민센터 발급] 1부
	한부모가족지원대상자	<ul style="list-style-type: none"> - 한부모가족증명서[주민센터 발급] 1부
추가서류 (해당자) ²⁾	학교생활 기록부 미보유자	<ul style="list-style-type: none"> · 자기소개서에 기재한 활동을 포함하여 작성함 <ul style="list-style-type: none"> - 외국 고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 출신자용 작성 서식임 [단, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국 고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능함]
	활동 증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> · A4용지 기준 최대 20매까지 제출 가능함 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 우측하단에 성명 및 본교 수험번호 기재, 좌측 하단에 쪽 번호 기재 - 자기소개서 기재 활동에 대한 증빙서류가 포함되어야 함 - 국내·외 고등학교 학력 서류는 증빙서류 매수에 포함하지 않음

서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조

주 1) 최종합격(입학) 후 아포스티유 확인서 또는 영사확인서를 제출해야 함

주 2) 추가서류 작성방법 및 작성 유의사항은 [별표3] 서식을 참고 바람

2022학년도 전형 변경사항 예고

2022학년도 수시 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자는 고른기회전형 안에 포함하여 선발함
단, 2022학년도 정시 수능 위주(기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자전형)는 그대로 유지함

학생부종합(특수교육대상자전형)

1. 모집인원 : 27명

대학	모집단위	모집인원	대학	모집단위	모집인원
인문 대학	기독교학과	1	사회 과학 대학	사회복지학부	1
	국어국문학과	1		행정학부	2
	영어영문학과	2		정치외교학과	1
	독어독문학과	1		정보사회학과	1
	불어불문학과	1		언론홍보학과	1
	중어중문학과	1		평생교육학과	1
법과 대학	일어일문학과	1	경제 통상 대학	경제학과	2
	철학과	1	경영 대학	경영학부	3
	사학과	1		회계학과	1
	법학과	1		벤처중소기업학과	2
	국제법무학과	1			

2. 지원자격

- 고등학교 졸업(예정)자 또는 관계 법령에 의하여 고등학교 졸업과 동등 이상의 학력이 있다고 인정된 자로서 아래 각 항 중 하나에 해당하는 자
 - 「장애인복지법」 제32조에 의하여 장애인 등록이 되어 있는 자 (장애 정도와 무관함)
 - 「국가유공자등예우및지원에관한법률」 제4조 제1항 등에 따른 상이등급자 (국가보훈처 등록)

3. 수능 최저학력기준: 없음

4. 선발방법

가. 전형요소 및 반영비율

선발단계	구 분	서류종합평가	면접평가	비고
1단계	명목/실질반영비율	100%	-	모집단위별 3배수 선발 (1단계 동점자 전원 선발)
	최고점/최저점	70점/0점	-	
2단계	명목/실질반영비율	70%	30%	-
	최고점/최저점	70점(1단계 성적)/0점	30점/0점	

나. 평가 방법 : **학생부종합전형 안내** (p.73~76) 참고

5. 전형일정

구분	일자	비고
1단계 합격자 (면접 대상자) 발표	2020.12.08.(화) 10:00 예정	1단계 합격자 발표 시 면접 시간, 면접 대기실, 수험생 유의사항을 공지함 (홈페이지 발표: admission.ssu.ac.kr) ※ 개별 연락하지 않음
면접고사	2020.12.19.(토)	

6. 동점자 처리기준

구분	내용
1단계	동점자 모두 선발
최종	<p>[다음 순서를 따름]</p> <p>① 면접평가 성적 ② 면접평가 성적 중 '전공적합성' 점수 ③ 서류평가 성적 중 '활동역량' 점수 ④ 서류평가 성적 중 '학업역량' 점수</p> <p>※ 위 처리 기준 적용 후에도 동점인 경우 입학사정관위원회에서 심의하여 결정함</p>

7. 제출서류

- 가. 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월 [2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함
- 나. 모든 제출서류는 우측 하단에 지원자 성명, 원서접수 시 부여된 본교 수험번호를 기재함
- 다. 모든 제출서류는 원본 제출이 원칙이며, 제출서류는 일절 반환하지 않음
- 라. 입력 . 제출기간
 - 자기소개서 입력기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 09.29.(화) 18:00
 - 서류 제출기간: 2020.09.24.(목) 10:00 ~ 10.07.(수) 17:00 (해당자에 한함, 마감일자 소인유효)

구 분	내 용
공통서류 (필수)	<p>자기소개서</p> <ul style="list-style-type: none"> · 원서접수 사이트에서 <u>온라인</u> 입력(별도로 출력하여 제출하지 않음) <ul style="list-style-type: none"> - 자기소개서에 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모(친인척 포함)직업 정보 기재를 금지하며, 기재 시 평가에 불이익을 받을 수 있음
	<p>국내 고등학교 졸업(예정)자</p> <ul style="list-style-type: none"> · 학교생활기록부 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 학생부 전산자료 활용 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 - 출신고교장 직인 및 간인이 날인된 학교생활기록부 1부 제출 (전산자료 활용 비대상교 및 비동의자, 2012년 2월 또는 이전 국내 고등학교 졸업자) ※ 단, 민원서비스 발급서류의 경우 학교장 직인 불필요 - 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾
학력 서류	<p>외국 고등학교 졸업(예정)자</p> <ul style="list-style-type: none"> · 외국 고등학교 졸업(예정)증명서 1부¹⁾ · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부¹⁾ · 외국 고등학교 School Profile 1부 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함)
	<p>검정고시 출신자</p> <ul style="list-style-type: none"> · 검정고시 합격증명서, 성적증명서 각 1부 <ul style="list-style-type: none"> - 온라인 제공 동의자는 별도로 제출할 필요 없음 · 국내 고등학교 학교생활기록부 1부(해당자에 한함) · 외국 고등학교 성적증명서(학교생활기록부) 1부(해당자에 한함)¹⁾
자격 서류	<p>장애인증명서</p> <p>성명 및 생년월일이 확인 가능해야 함</p> <p>국가유공자 확인원</p> <p>지원자 기준으로 발급하며, 상이등급이 기재되어야 함</p>

구 분		내 용
추가서류 (해당자) ²⁾	학교생활 기록부 미보유자	<p>학교생활 기록부 미보유자용 대체 서식</p> <ul style="list-style-type: none"> · 자기소개서에 기재한 활동을 포함하여 작성함 <ul style="list-style-type: none"> - 외국 고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 출신자용 작성 서식임 [단, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국 고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능함]
	활동 증빙서류	<ul style="list-style-type: none"> · A4용지 기준 최대 20매까지 제출 가능함 <ul style="list-style-type: none"> - 증빙서류 우측하단에 성명 및 본교 수험번호 기재, 좌측 하단에 쪽 번호 기재 · 자기소개서 기재 활동에 대한 증빙서류가 포함되어야 함 · 국내·외 고등학교 학력 서류는 증빙서류 매수에 포함하지 않음

서류 제출 및 도착 확인 방법 – p.53~54 참조

주 1) 최종합격(입학) 후 아포스티유 확인서 또는 영사확인서를 제출해야 함

주 2) 추가서류 작성방법 및 작성 유의사항은 [별표3] 서식을 참고 바람

V-1.

제출서류안내

1. 서류제출기간 및 도착확인 방법

구 분	방 법				
제출기간	2020.09.24.(목) 10:00 ~ 10.07.(수) 17:00 (마감일자 소인 유효. 토요일 및 공휴일은 접수받지 않음)				
제출방법	<p>접수대행사 온라인사이트에서 우편발송용 봉투 표지양식을 출력하여 봉투에 부착한 후 제출서류를 넣어 송부</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="padding: 5px;">학생부우수자, 논술우수자, 예체능우수인재, SW특기자</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> • 등기우편: (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학관리팀 • 직접방문: 신양관 1층 입학처 입학관리팀 (방문시간: 10:00~17:00) </td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;">학생부종합[SSU미래인재, 고른기회, 특성화고등을졸업한재직자, (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족대상자), 특수교육대상자]</td></tr> <tr> <td style="padding: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> • 등기우편: (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학사정센터 • 직접방문 : 신양관 1층 입학사정센터 (방문시간: 10:00~17:00) </td></tr> </table>	학생부우수자, 논술우수자, 예체능우수인재, SW특기자	<ul style="list-style-type: none"> • 등기우편: (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학관리팀 • 직접방문: 신양관 1층 입학처 입학관리팀 (방문시간: 10:00~17:00) 	학생부종합[SSU미래인재, 고른기회, 특성화고등을졸업한재직자, (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족대상자), 특수교육대상자]	<ul style="list-style-type: none"> • 등기우편: (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학사정센터 • 직접방문 : 신양관 1층 입학사정센터 (방문시간: 10:00~17:00)
학생부우수자, 논술우수자, 예체능우수인재, SW특기자					
<ul style="list-style-type: none"> • 등기우편: (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학관리팀 • 직접방문: 신양관 1층 입학처 입학관리팀 (방문시간: 10:00~17:00) 					
학생부종합[SSU미래인재, 고른기회, 특성화고등을졸업한재직자, (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족대상자), 특수교육대상자]					
<ul style="list-style-type: none"> • 등기우편: (06978) 서울시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학사정센터 • 직접방문 : 신양관 1층 입학사정센터 (방문시간: 10:00~17:00) 					
도착 확인 방법	서류발송 2~3일 후부터 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) 또는 본인이 접수한 원서접수 대행사에서 확인해야 하며 확인하지 않아 발생하는 불이익에 대한 책임은 수험생 본인에게 있음(개별연락하지 않음)				

※ 모든 제출서류는 원본제출이 원칙이며, 제출된 서류는 일절 반환하지 않음

(원본서류를 돌려받고자 하는 경우, 원본과 사본을 지참한 후 본교를 직접 방문하여 제출하면 원본대조필한 후 반환함)

※ 학교생활기록부의 경우 출신고등학교장이 원본대조필한 후 '학교장 직인 및 간인'을 날인한 경우 사본 제출도 인정함. 단, 국내고교에 한함

※ 제출서류는 원서접수 마감일 기준 1개월[2020.08.29.(토) 이후] 이내 발행한 서류를 제출함

(단, 전형에 따라 발급기간 제한이 있는 경우가 있으므로 전형 안내 페이지에서 제출서류에 관한 상세 내용을 확인 바람)
※ 전형별로 제출서류가 다르므로, 자신에게 해당되는 제출서류를 확인한 후 제출기간 내에 제출할 것

※ 기한 내 서류 미제출자는 결격자로 처리함

※ 지원서류 미제출자 및 도착 여부를 개별적으로 통보하지 않으므로 불이익이 발생하지 않도록 본인이 원서접수 대행사에서 반드시 확인해야 하며, 배달사고 등으로 기한 내에 서류가 도착하지 않을 경우 책임은 수험생 본인에게 있음

<서류제출 시 유의사항>

<p>우편 발송용 봉투표지를 출력하여 봉투에 부착</p> <p>보내는 사람</p> <p>주 소 : 전화번호 : 모집단위 : 성 명 : 수험번호 :</p> <p>0 3 1 7 5</p> <p>* 서류제출일: 2019.12.30.(월) 10:00 ~ 2020.01.02.(목) 17:00 (마감일자 등기무관 투인 유료)</p> <p>지면지 3회 미만 제출시유가 기준으로 모집단위당 최대제출서류를 청탁한 다음 해당 성별 서류를 정부에 날고 무방문용 정부 표지와 함께 우표를 한 후 정부에 우편으로 발송하거나 직접 방문하여 제출한다. (공휴일은 방문접수 불가)</p> <p>※ 전항로 발송대장자 제출서류 안내 □ 대학교육법령대장(국가보훈처 발행) 1부 (지원자 기준)</p> <p>※ 모든 제출서류는 우체국 하단에 서명捺을 시 부여된 수첩번호와 일치할 것.</p> <p>받는 사람</p> <p>서울특별시 동작구 상도로 369 숭실대학교 입학처 입학관리팀 (신양관 1층)</p> <p>0 6 9 7 8</p> <p>711460004 주최·주관하는 JINHAK 원서접수 한국인력인증원</p>	<p>제출 서류 날장마다 우측 하단에 성명 및 본교 수험번호 필수 기재</p> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">차상위계층 확인서</td> <td style="width: 50%;">제출기간 ※ 시</td> </tr> <tr> <td>성 명 (성우호)</td> <td>생년월일</td> </tr> <tr> <td>주 소 (읍·면)</td> <td>세대주성별</td> </tr> <tr> <td>세대주 성별</td> <td>세대주연령(연세)</td> </tr> <tr> <td>집 주소</td> <td>세대주사망률</td> </tr> <tr> <td>직 치</td> <td>세대주직종률</td> </tr> </table> <p style="font-size: small;">*국민기초생활보장법, 제2호, 같은 법 시행령 제3조 및 같은 법 시행규칙 제3조제4항에 따른 차상위계층증명을 확인하여 우편이 됩니다.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-start;"> <div style="flex: 1;"> <p>신청인 [성명] [성별]</p> <p>[대학으로의 교재] [본인]</p> <p>서울특별시 은평구청장 [직위]</p> <p>발급번호 []</p> <p>위로 길이 차상위계층임을 확인합니다.</p> </div> <div style="flex: 1; text-align: right;"> <p>서울특별시 은평구청장 은평구 정장수</p> </div> </div> </div>	차상위계층 확인서	제출기간 ※ 시	성 명 (성우호)	생년월일	주 소 (읍·면)	세대주성별	세대주 성별	세대주연령(연세)	집 주소	세대주사망률	직 치	세대주직종률
차상위계층 확인서	제출기간 ※ 시												
성 명 (성우호)	생년월일												
주 소 (읍·면)	세대주성별												
세대주 성별	세대주연령(연세)												
집 주소	세대주사망률												
직 치	세대주직종률												

2. 서류제출 공통사항

【학생부종합[SSU미래인재, 고른기회, (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자), 특수교육대상자], 논술우수자, 예체능우수인재】

외국 고등학교 졸업자 [12년 학제 이상의 정규학교] (외국검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등은 인정하지 않음)	<ul style="list-style-type: none"> - 아포스티유 확인서 1부 - 영사확인서 1부 - 졸업 및 성적증명서 각 1부 	<ul style="list-style-type: none"> • 아포스티유 협약국 출신자 해당 • 공문서 발행국가 확인 • 아포스티유 미 협약국 출신자 해당 • 공문서에 대한 현지 우리 영사관 확인 • 영어 이외의 외국어로 된 제출서류는 한국어로 번역 '공증' • 아포스티유 또는 영사확인 후 제출
---	---	---

12학년제 미만의 국가에서 고등학교를 졸업한 경우 상급학교에 진학하여 12학년을 이수해야 함
(10학년제 국가에서 고등학교를 졸업한 경우에는 대학에서 2학년까지 이수해야 우리나라 고등학교 졸업학력으로 인정)

※ 아포스티유 확인서 또는 영사확인서 모두 인정하므로 제출이 용이한 것으로 제출 바람

- ※ 아포스티유 협약과 관련한 자료는 외교통상부 해외안전여행 홈페이지(www.0404.go.kr)에서 확인 가능하며, 자세한 내용은 아포스티유 확인 제도 전용 상담전화 02-2100-7600(외교부)에 문의 바람
- ※ 외국고교 졸업자 중에 입학전형에 제출되는 서류의 진위를 확인하기 위한 조치임
아포스티유(영사) 확인서는 '최종합격(입학)자'에 한해서 제출 바람. 따라서 서류제출기간에는 원본(공증포함)을 제출하고 합격한 경우에는 필요한 서류에 대해 아포스티유(영사) 확인서를 제출 바람. **2020.02.26.(금)**까지 입학처(신양관 1층)로 제출하기 바라며 기간 내 제출하지 않으면 입학(합격)이 취소될 수 있음
- ※ 외국고교 졸업예정으로 최종 합격한 수험생은 **2020.02.26.(금)**까지 입학처(신양관 1층)로 졸업증명서[또는 졸업장(Diploma)], 성적증명서를 반드시 제출하기 바라며, 외국고교 졸업자는 출신외국고교에 학력조회를 의뢰하므로 출신 외국고교의 'FAX번호'를 반드시 알아 둘 것 [기간 내에 관련 증명서를 제출하지 않거나 제출한 서류가 학력조회와 상이한 경우 또는 회신이 안 될 경우 입학(합격)이 취소될 수 있음]

3. 사진제출 방법

- ※ 본인의 사진이 아닌 사진을 제출할 경우, 불이익이 발생할 수 있음
- ※ 300Kb(3×4) 이하의 사진 파일을 미리 준비하여 원서접수 시 등록함
- ※ 최근 3개월 이내에 촬영한 사진으로 양쪽 귀가 보이는 정면 상반신 사진을 스캔하여 등록함
(접수기간 중 사진 수정은 가능하나 접수 완료 후 사진 수정 불가. 본인 사진을 미리 준비 바람)
- ※ 본인 사진을 업로드하지 않았거나 본인 확인이 불가능한 사진(다른 사람의 사진이나 옆모습, 색안경 착용, 모자 쓴 사진, 풍경 및 동식물 사진 등)을 업로드해서는 안되며, 고사장에서 본인 여부를 확인하여 본인 확인이 불가능할 경우 고사에 응시할 수 없음

학생부종합전형 자기소개서 작성 유의사항

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성해야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술해야 합니다.
2. 자기소개서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조해야 합니다.
3. 제출된 자기소개서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실 등의 검증을 위해 유사도 검색을 실시하고, 해당 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(또는 불합격) 처리됩니다.

1) 공인여학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격 검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

2) 수학 · 과학 · 외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시 대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문 올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시 대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어 말하기대회, 국제영어논술대회

* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과 명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(또는 불합격) 처리

** '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성시 "0점"(또는 불합격) 처리

5. 학생부위주전형의 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 작성하는 취지이므로 학교생활기록부에 기재할 수 없는 주요 항목(논문, 학회지 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험 성적 등)은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
6. 학생부위주전형의 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우, 자기소개서 작성 시 입력 허용 가능한 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.
 - * 허용 문자 및 기호 : ~ ! @ # ^ () - _ + / { } [] : " ' , . ?
 - * 한컴 오피스 한글에 문자표 및 원도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

학생부종합전형 자기소개서

- ※ 본 양식은 출력하여 제출할 필요가 없으며, 원서접수 시 **온라인으로 작성합니다.**
- ※ 본교 자기소개서는 대교협 공통양식을 따릅니다.
- ※ 공인어학성적, 교과관련 교외 수상실적 포함 시 서류평가에서 0점 처리될 수 있습니다.
- ※ 특성화고등을 졸업한 재직자전형의 경우, 2~3번 문항은 학교생활 이외의 직장에서의 경험을 포함하여 작성 가능합니다.

1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험을 통해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내활동(3개 이내)을 통해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. 단, 교외활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

3. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

4. 지원 동기와 대학 입학 후 학업 계획 및 향후 진로계획에 대해 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

SW특기자전형 자기소개서 작성 유의사항

1. 자기소개서는 지원자 본인이 작성해야 하고, 사실에 입각하여 정직하게 지원자 자신의 능력이나 특성, 경험 등을 기술해야 합니다.
2. 자기소개서에 기술된 사항에 대한 사실 확인을 요청할 경우 지원자는 적극 협조해야 합니다.
3. 제출된 자기소개서는 표절, 대리 작성, 허위사실 기재, 기타 부정한 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며 합격 이후라도 입학이 취소될 수 있습니다.
4. 자기소개서에 다음 사항을 기재할 경우 서류 평가에서 "0점"(또는 불합격) 처리됩니다.

1) 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격 검정, YBM 상무한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

2) SW 특기실적 이외의 수학 · 과학 · 외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시 대항 국제 수학토너먼트, 국제수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문 올림피아드(KAO), 한국지구과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시 대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어 말하기대회, 국제영어논술대회

* 위에서 열거된 항목 이외의 대회 중, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회(경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 "0점"(또는 불합격) 처리

** '교외 수상실적'이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성시 "0점"(또는 불합격) 처리

5. SW특기자 전형 자기소개서는 공교육 내에서 이루어진 활동을 중시하므로, 학교생활기록부에 기재 할 수 없는 주요 항목(논문, 학회지 등재나 도서 출간, 발명특허 관련 내용, 해외활동실적, 교외 인증시험 성적 등)은 작성할 수 없고, 어학연수 등 사교육 유발요인이 큰 교외활동의 경우에도 작성이 제한되므로 이를 준수하지 않았을 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다
6. SW특기자 전형 자기소개서는 지원자 본인의 강점을 부각시키기 위해 작성하는 것으로 지원자 성명, 출신고교, 부모(친인척포함)의 실명을 포함한 사회적·경제적 지위(직종명, 직업명, 직장명, 직위명 등)를 암시하는 내용을 기재할 경우 평가에 불이익을 받을 수 있으니, 작성을 금지합니다.
7. 표준 공통원서접수서비스를 활용하는 경우, 자기소개서 작성 시 입력 허용 가능한 문자는 영문자, 숫자, 한글만 가능하며, 특수문자는 아래의 특수문자 및 기호만 입력이 가능합니다.

* 허용 문자 및 기호 : ~ ! @ # ^ () - _ + / { } [] : " ' , . ?

* 한컴 오피스 한글에 문자표 및 원도우 한자키를 이용한 특수문자는 입력이 허용되지 않습니다.

【별표2】

SW특기자전형 자기소개서

※ 본 양식은 출력하여 제출할 필요가 없으며, 원서접수 시 **온라인으로 작성합니다.**

※ 본교 자기소개서는 대교협 공통양식을 따릅니다.

※ SW특기실적 이외의 교과관련 교외 수상실적 포함 시 서류평가에서 0점 처리될 수 있습니다.

1. 고등학교 재학기간 중 학업에 기울인 노력과 학습 경험을 통해, 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

2. 고등학교 재학기간 중 본인이 의미를 두고 노력했던 교내활동(3개 이내)을 통해 배우고 느낀 점을 중심으로 기술해 주시기 바랍니다. 단, 교외활동 중 학교장의 허락을 받고 참여한 활동은 포함됩니다. (띄어쓰기 포함 1,500자 이내)

3. 학교생활 중 배려, 나눔, 협력, 갈등 관리 등을 실천한 사례를 들고 그 과정을 통해 배우고 느낀 점을 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

4. 지원 동기와 대학 입학 후 학업 계획 및 향후 진로계획에 대해 기술해 주시기 바랍니다. (띄어쓰기 포함 1,000자 이내)

【별표3】

학교생활기록부 미보유자용 대체 서식 (표지)

- 학생부종합전형 지원자 중 외국고등학교 졸업(예정)자, 검정고시 출신자용 작성 서식임
- 단, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능함

지원자 정보	전형 명				모집단위				학부(과)		
	본교 수험번호				성명						
	외국고등학교 재학 내용	국가		입학일 (시작일)	년	월	일	졸업일 (종료일)	년	월	일
		국가		입학일 (시작일)	년	월	일	졸업일 (종료일)	년	월	일
	검정고시출신자	중학교 졸업일	년 월 일		합격 지역			합격일	년 월 일		

1. 본 서식은 외국고등학교 졸업(예정)자와 검정고시출신자용 작성 서식이며, 국내고등학교 졸업(예정)자 중 외국 고등학교 재학 경험이 1학기 이상인 자도 작성 가능합니다.(교육부 인가 재외 한국학교 졸업(예정)자 제외)
2. 자기소개서에 기재된 활동을 포함하여 작성해야 합니다.
3. 다음의 내용을 기재할 경우 서류 평가에서 “0점”(또는 불합격) 처리됩니다.

가. 공인어학성적

영어(TOEIC, TOEFL, TEPS), 중국어(HSK), 일본어(JPT, JLPT), 프랑스어(DELF, DALF), 독일어(ZD, TESTDAF, DSH, DSD), 러시아어(TORFL), 스페인어(DELE), 상공회의소한자시험, 한자능력검정, 실용한자, 한자급수자격검정, YBM 상무 한검, 한자급수인증시험, 한자자격검정

나. 수학 · 과학 · 외국어 교과에 대한 교외 수상실적

수학	한국수학올림피아드(KMO), 한국수학인증시험(KMC), 온라인 창의수학 경시대회, 도시대항 국제 수학토너먼트, 국제 수학올림피아드(IMO)
과학	한국물리올림피아드(KPHO), 한국화학올림피아드(KCHO), 한국생물올림피아드(KBO), 한국천문올림피아드(KAO), 한국지구 과학올림피아드(KESO), 한국뇌과학올림피아드, 전국정보과학올림피아드, 국제물리올림피아드, 국제지구과학올림피아드, 국제생물올림피아드, 국제천문올림피아드, 한국중등과학올림피아드
외국어	전국 초중고 외국어(영어, 중국어, 일본어, 프랑스어, 독일어, 러시아어, 스페인어) 경시대회, IET 국제영어대회, IEWC 국제영어글쓰기대회, 글로벌 리더십 영어 경연대회, SIFEC 전국영어말하기대회, 국제영어논술대회

* 위에서 열거된 항목 외에도, 대회 명칭에 수학·과학(물리, 화학, 생물, 지구과학, 천문)·외국어(영어 등) 교과명이 명시된 학교 외 각종 대회 (경시대회, 올림피아드 등) 수상실적을 작성했을 경우 “0점”(또는 불합격) 처리

** ‘교외 수상실적’이란 학교 외 기관이 개최한 대회 수상실적을 의미하며, 학교장의 참가 허락을 받은 교외 수상실적이라도 작성시 “0점”(또는 불합격) 처리

4. SAT성적, ACT성적 등 해외 대학 진학 시 요구되는 서류나 AP, IB성적 등은 제출을 금지합니다.
5. 사교육 유발요인이 큰 활동(해외 어학연수, 해외봉사 실적 등)은 작성을 금지합니다.

[단, 외국고등학교 졸업(예정)자가 학교 활동으로 수행한 봉사활동은 작성 가능]

6. 국내·외 고등학교 졸업 및 성적 서류는 증빙서류에 포함하여 제출할 필요 없습니다.

본인은 작성된 일체의 내용이 사실임을 확인하며, 이에 이 확인서를 제출합니다.

2020년 9월 일

지원자

(서명)

승실대학교 총장 귀하

[학교생활기록부 미보유자용 대체 서식 작성방법]

1. 분류 정의

- **학업:** 국내·외 고등학교 재학 중 수행한 수업 및 교과 관련 활동, (검정고시자의 경우) 교외에서 학업역량 향상 및 전공 탐색을 위해 수행한 활동
(예-온라인 강의 수강, 특강 및 체험 등 전공 및 진로 탐색을 위한 프로그램 참여 등)
- **봉사:** 봉사활동
- **동아리:** 국내·외 고등학교 재학 중 수행한 동아리(클럽) 활동, (검정고시자의 경우) 교외에서 수행한 유의미한 그룹 활동(기관 증빙이 가능한 경우에 한함)
- **기타:** 위 분류에 속하지 않은 활동
※ 분류명은 수정이 불가능하며, 10개 활동 내에서는 분류별 개수를 자유롭게 조정 가능함

2. 활동명: 활동의 명칭을 작성하되, 활동 내용은 절대 기술하지 말 것

3. 활동 일자: 고등학교 기간 동안의 활동 (검정고시 출신자의 경우, 중학교 졸업 이후의 활동)

4. 활동 기관: 증빙서류 발행처 기재

(증빙서류에는 활동 진위여부 확인을 위해 연락 가능한 기관 연락처가 기재되어 있어야 함)

5. 모든 제출서류는 원본제출이 원칙이며, 제출서류는 절대 반환하지 않음. 원본이 하나 뿐인 중요 서류는 본교 입학처 입학사정센터를 방문하여 원본대조필 확인을 받아야 함 (발급기관 원본대조필 확인은 인정하지 않음)

6. 국내·외 고등학교 학력 서류는 증빙서류 20매 제한과 관계없이 제출 가능함

7. 증빙서류 제출 시 유의사항

- 규격: **최대 10개 활동에 대하여, 지원자가 제출한 순서대로 20매(단면 기준)까지만 서류평가에 반영**
(A4용지 단면 규격 준수, 페이지 제한 엄수)
- 증빙서류 우측하단에 성명 및 본교 수험번호 기재, 좌측 하단에 쪽 번호 기재
- 증빙서류 앞에 대체서식 표지를 놓고, 증빙서류를 목록 순서에 맞게 정리하여 제출
- 한국어와 영어 서류가 원칙이며, 이외 언어는 번역 공증하여 제출
- 집게 또는 클립 사용(제본, 스테이플러, 영상, 파일철 등 제출 금지)

※ 허위사실 기재, 부정한 사실이 발견될 경우 불합격 처리되며, 합격 이후라도 입학이 취소됩니다.

본 페이지(작성 방법)는 출력하여 제출할 필요가 없습니다.

증빙활동 목록

연번	분류	활동명	활동기간 (년 월 ~ 년 월)	활동기관
1	학업			
2	학업			
3	학업			
4	봉사			
5	봉사			
6	봉사			
7	동아리			
8	동아리			
9	동아리			
10	기타			

※ 증빙 활동은 10개까지 작성 가능합니다. (10개 이상 작성해도 정해진 개수 이상은 반영하지 않음)

【별표4】

입상실적 증명서

[예체능우수인재(체육) / SW특기자]

※ 대회주최기관에서 발행하는 증명서 제출을 권장

※ 본 양식은 발급기관장 직인과 담당자 날인이 있어야 유효함(반드시 담당자 성명 및 연락처 기재)

입상자 인적사항	성명		수험번호	본교에서 부여한 수험번호를 기재할 것
	생년월일		출신고교명	

대회 명칭		대회 부문	
대회개최일 (기간)		입상 일자	
대회 입상순위 (예: 1위, 2위 등)		대회 입상 명칭 (예: 우승, 장려상 등)	
대회 규모 (해당란에 ○ 표)	국제()	전국()	
주관 (최) 기관	기관명	담당자 (전화번호)	(인)
	대표자 성명		
	주 소 (우편번호 :)		

위의 기재 사실은 틀림없음을 증명합니다.

2020년 9 월 일

발급기관장

직인

승 실 대 학 교 총 장 귀 하

【별표 5】

농어촌 학생 지원자격 확인서 유형 1

(중·고교에서 전 교육과정(6년)을 모두 이수한 자)

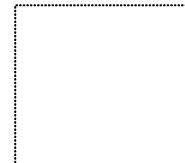
모집단위			본교 수험번호			
성명			생년월일			
연락처	자택:	휴대폰:				
지원자격 유형 1 (6년)	학생 본인이 농어촌지역에 소재한 학교에서 중학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지 전 교육 과정을 이수하고 같은 기간 동안 부·모·학생(본인) 모두가 농어촌 지역에 거주한 자 ※ 지원자격은 연속된 연수만을 인정함					
재학했던 학교 정보						
학교명	학생 재학 기간 (년.월.일 ~ 년.월.일)	학교 주소(정확한 주소 기재)				
중학교	~	도(시)	시/군	읍(면)		
중학교	~	도(시)	시/군	읍(면)		
고등학교	~	도(시)	시/군	읍(면)		
고등학교	~ 현재	도(시)	시/군	읍(면)		
※ 필요한 경우 칸을 나누거나 추가하여 기재할 수 있음						

※ 확인서는 본 양식 출력-수기 작성, 또는 입력-인쇄 후 학교장의 직인을 받아 제출함

위 학생은 충실파학교 2021학년도 수시 학생부종합(고른기회전형)의 유형 1(6년) 농어촌 또는 도서·벽지 출신자 지원자격을 갖추었음을 확인하여, 이 확인서를 제출합니다.

2020년 9월 일 _____ 고등학교장 (직인)

충실파학교 총장 귀하



【별표 6】

농어촌 학생 지원자격 확인서 유형 2

(초·중·고교에서 전 교육과정(12년)을 모두 이수한 자)

모집단위			본교 수험번호			
성명			생년월일			
연락처	자택:	휴대폰:				
지원자격 유형 2 (12년)	학생 본인이 농어촌지역에 소재한 학교에서 초·중·고등학교 전 교육과정을 이수하고, 같은 기간 동안 본인이 농어촌 지역에 거주(초등학교 입학 시부터 고등학교 졸업 시까지)한 자 ※ 지원자격은 연속된 연수만을 인정함					
재학했던 학교 정보						
학교명	학생 재학 기간 (년.월.일 ~ 년.월.일)		학교 주소(정확한 주소 기재)			
초등학교	~		도(시)	시/군	읍(면)	
초등학교	~		도(시)	시/군	읍(면)	
중학교	~		도(시)	시/군	읍(면)	
중학교	~		도(시)	시/군	읍(면)	
고등학교	~		도(시)	시/군	읍(면)	
고등학교	~ 현재		도(시)	시/군	읍(면)	
※ 필요한 경우 칸을 나누거나 추가하여 기재할 수 있음						

※ 확인서는 본 양식 출력-수기 작성, 또는 입력-인쇄 후 학교장의 직인을 받아 제출함

위 학생은 충실파학교 2021학년도 수시 학생부종합(고른기회전형)의 유형 2(12년) 농어촌 또는 도서·벽지 출신자 지원자격을 갖추었음을 확인하여, 이 확인서를 제출합니다.

2020년 9월 일 _____ 고등학교장 (직인)

충실파학교 총장 귀하



【별표 7】

서해5도 학생 지원자격 확인서 유형 1

(중·고교에서 전 교육과정(6년)을 모두 이수한 자)

모집단위			본교 수험번호			
성명			생년월일			
연락처	자택:		휴대폰:			
지원자격 유형 1 (6년)	서해5도에서 민법 제909조에 따른 친권자 또는 같은 법 제928조에 따른 후견인과 함께 거주하면서 서해5도에 설립된 중학교 및 고등학교의 모든 교육과정을 이수한 자 ※ 서해5도: 인천광역시 옹진군에 속하는 백령도, 대청도, 소청도, 연평도, 소연평도					
재학했던 학교 정보						
학교명	학생 재학 기간 (년.월.일 ~ 년.월.일)	학교 주소(정확한 주소 기재)				
중학교	~	도(시)	시/군	읍(면)		
중학교	~	도(시)	시/군	읍(면)		
고등학교	~	도(시)	시/군	읍(면)		
고등학교	~ 현재	도(시)	시/군	읍(면)		
※ 필요한 경우 칸을 나누거나 추가하여 기재할 수 있음						

※ 확인서는 본 양식 출력-수기 작성, 또는 입력-인쇄 후 학교장의 직인을 받아 제출함

위 학생은 충실대학교 2021학년도 수시 학생부종합(고른기회전형)의 유형 1(6년) 서해5도 학생 지원자격을 갖추었음을 확인하여, 이 확인서를 제출합니다.

2020년 9월 일 _____ 고등학교장 (직인)

충실대학교 총장 귀하



【별표 8】

서해5도 학생 지원자격 확인서 유형 2

(초·중·고교에서 전 교육과정(12년)을 모두 이수한 자)

모집단위		본교 수험번호	
성명		생년월일	
연락처	주택:	휴대폰:	
지원자격 유형 2 (12년)	서해5도에 거주하면서 서해5도에 설립된 초·중·고등학교 모든 교육과정을 이수한 자 ※ 서해5도: 인천광역시 옹진군에 속하는 백령도, 대청도, 소청도, 연평도, 소연평도		

재학했던 학교 정보

학교명	학생 재학 기간 (년.월.일 ~ 년.월.일)	학교 주소(정확한 주소 기재)		
초등학교	~	도(시)	시/군	읍(면)
초등학교	~	도(시)	시/군	읍(면)
중학교	~	도(시)	시/군	읍(면)
중학교	~	도(시)	시/군	읍(면)
고등학교	~	도(시)	시/군	읍(면)
고등학교	~ 현재	도(시)	시/군	읍(면)

※ 필요한 경우 칸을 나누거나 추가하여 기재할 수 있음

※ 확인서는 본 양식 출력-수기 작성, 또는 입력-인쇄 후 학교장의 직인을 받아 제출함

위 학생은 숭실대학교 2021학년도 수시 학생부종합(고른기회전형)의 유형 2(12년) 서해5도 학생 지원자격을 갖추었음을 확인하여, 이 확인서를 제출합니다.

2020년 9월 일 _____ 고등학교장 (직인)

숭실대학교 총장 귀하



【별표 9】

특성화고교졸업자 동일계열 확인서

※ 지원자 소속(출신) 특성화고등학교 교사가 작성

모집단위				수험번호				
성명				생년월일				
고등학교 재학사항	년 월 일 입학			년 월 일 (졸업/예정)				
학 교 명				고교 학과명				
담당교사 성명	연락처:							
고교학과계열	<input type="checkbox"/> 농생명 산업 <input type="checkbox"/> 공업 <input type="checkbox"/> 상업 정보 <input type="checkbox"/> 수산·해운 <input type="checkbox"/> 가사·실업 <input type="checkbox"/> 기타							
학과의 해당 고교기준학과명	① <small>※ 기준학과: 시·도 교육청에서 제공하는 '특성화고등학교 학과별 기준학과'에 명시된 기준학과명</small>							
전문교과 30단위 이상 이수자 이수과목 (30단위 이상 총족 가능하도록 작성)	학년/학기	교과	과목명	이수 단위	학년/학기	교과	과목명	이수 단위
	/				/			
	/				/			
	/				/			
	/				/			
	/				/			
							이수단위 합계	

위 학생이 이수한 출신학과(과목)와 귀 대학에 지원한 모집단위가 동일계열임을 확인합니다.

2020년 9월 일

고등학교장

직인

승실대학교 총장 귀하

초·중등교육법 시행령 제91조 제1항에 따른 특성화고등학교(자연현장실습 등 체험 위주의 교육을 전문으로 실시하는 고등학교 제외)의 교육과정을 이수한 졸업(예정)자로서, 아래의 사항 중 하나에 해당하는 자

- 가. 지원 모집단위에 해당하는 특성화고교 동일계열 기준학과를 이수한 자
나. 특성화고에서 지원 모집단위와 관련된 전문교과를 30단위 이상 이수한 자

모집단위	교육과정의 기준학과명	동일계열 인정 교과	
		2015개정 교육과정(現 고3)	기존 교육과정
경제학과	경영정보과, 회계정보과, 무역정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 상업디자인과, 관광경영과, 금융과		
글로벌통상학과	무역정보과, 경영정보과, 유통정보과, 전자상거래과, 금융정보과, 상업디자인과, 회계정보과, 관광경영과, 콘텐츠개발과, 정보처리과, 경영·사무과, 금융과, 유통과, 판매과		
경영학부	경영정보과, 회계정보과, 유통정보과, 금융정보과, 정보처리과, 콘텐츠개발과, 전자상거래과, 관광경영과, 무역정보과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 농산물유통전문과, 경영·사무과, 관광·레저과, 금융과, 문화콘텐츠과, 유통과, 재무·회계과, 정보컴퓨터과	경영 · 금융 교과	상업 교과, 상업(정보)에 관한 교과
회계학과	회계정보과, 금융정보과, 경영정보과, 무역정보과, 유통정보과, 유통경영과, 전자상거래과, 관광경영과		
벤처증소기업학과	경영정보과, 유통정보과, 금융정보과, 회계정보과, 유통경영과, 무역정보과, 전자상거래과, 콘텐츠개발과		
화학공학과	화학공업과, 환경공업과, 생물공학기술과, 공업화학과, 생명공학기술과, 생명공학과	화학공업 교과	
전기공학부	전자기계과, 전기과, 전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 정보통신과, 전자통신과	전기 · 전자 교과	
기계공학부	기계과, 전자기계과, 자동차과, 조선과, 항공과, 금속재료과, 농업기계과, 냉동공조과, 동력기계과, 정보컴퓨터과	기계 교과	
산업·정보 시스템공학과	전자상거래과, 경영정보과, 유통정보과, 상업디자인과, 유통경영과, 전자계산기과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터응용학과, 정보처리과	경영 · 금융 교과 정보 · 통신 교과	
컴퓨터학부	정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 컴퓨터응용학과, 정보통신과, 전자통신과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과	정보 · 통신 교과	
전자정보공학부 (전자공학,IT융합)	전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 전자통신과, 정보통신과, 전자계산기과, 방송통신과, 정보컴퓨터과		
글로벌미디어학부	정보처리과, 콘텐츠개발과, 정보통신과, 상업디자인과, 컴퓨터응용과, 컴퓨터구조과, 디자인과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 멀티미디어과, 실내디자인과, 문화콘텐츠과, 방송·통신과, 정보컴퓨터과	디자인 · 문화 콘텐츠 교과, 정보 · 통신 교과	공업 교과, 공업에 관한 교과
소프트웨어학부	정보처리과, 컴퓨터게임과, 컴퓨터응용과, 소프트웨어학과, 정보컴퓨터과		
AI융합학부	전자과, 통신과, 컴퓨터응용과, 정보처리과, 컴퓨터게임과, 전자계산기과, 컴퓨터구조과, 전자통신과, 정보통신과	정보 · 통신 교과	상업 교과, 상업(정보)에 관한 교과

VI.

학생부 교과성적 반영 및 산출방법

1. 학교생활기록부 교과성적 반영방법

※ 학생부종합전형의 학생부 교과성적 반영은 1단계 서류종합평가에서 학업역량, 활동역량, 잠재역량을 종합적으로 평가하는 자체 반영방법에 따름(상세 내용은 p.73~76 참고)

가. 반영과목

계열	반영교과(군)	비고
인문·경상계열	국어, 수학, 영어, 사회 교과(군)에 속하는 전 과목	학년별 가중치 없음 (이수단위 고려)
자연계열	국어, 수학, 영어, 과학 교과(군)에 속하는 전 과목	

나. 반영방법 및 반영비율

1) 반영방법: 학교생활기록부 교과성적은 등급을 활용하여 반영교과에 속한 전 과목의 등급을

본교 자체 기준에 따라 점수화하여 반영함

※ 2021년 2월 졸업예정자는 5개 학기(3학년 1학기까지)의 교과성적을 반영하고, 졸업자는 6개 학기(3학년 2학기까지)의 교과성적을 반영함

2) 과목 등급점수표

구분	1등급	2등급	3등급	4등급	5등급	6등급	7등급	8등급	9등급
학생부우수자	10.0	9.5	9.0	8.5	8.0	7.0	5.0	3.0	0
논술우수자 예체능우수인재(연기) 1단계	4.0	3.8	3.6	3.4	3.2	2.8	2.0	1.2	0
예체능우수인재 (체육, 축구, 연기 2단계)	2.0	1.9	1.8	1.7	1.6	1.4	1.0	0.6	0

※ 예체능우수인재(체육, 축구): 학생부 출결상황은 감점 방식으로 반영함(전형 총점에서 해당 점수만큼 감점함)

- 무단결석일 0일 = 0점
- 무단결석일 1~5일 = -0.5점
- 무단결석일 6일 이상 = -1점

3) 교과별 가중치(%)

구분	국어교과	수학교과	영어교과	사회교과	과학교과
인문계열	35	15	35	15	-
예체능우수인재 (체육, 축구, 연기)	15	35	35	15	-
자연계열	15	35	25	-	25

다. 학생부 교과성적 산출방법 (인문계열 기준)

※ 세부 내용은 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr) '수시모집>FAQ 게시글 참고'

[[국어교과에 속한 전과목 등급점수의 합(이수단위 고려) X 가중치(35%)] / 국어과목 이수단위 합} +
 [[수학교과에 속한 전과목 등급점수의 합(이수단위 고려) X 가중치(15%)] / 수학과목 이수단위 합} +
 [[영어교과에 속한 전과목 등급점수의 합(이수단위 고려) X 가중치(35%)] / 영어과목 이수단위 합} +
 [[사회교과에 속한 전과목 등급점수의 합(이수단위 고려) X 가중치(15%)] / 사회과목 이수단위 합}] X 10

※ 참고: 졸업예정자의 경우 3학년 1학기까지 반영, 졸업자의 경우 6학기 전체 반영
(예시) 반영비율 100% 자연계열 지원자(졸업예정자)

학년	교과(군)	과목명	1학기				2학기			
			등급	이수 단위	등급 점수	이수단위 × 등급점수	등급	이수 단위	등급 점수	이수단위 × 등급점수
1	국어	국어	3	2	9.0	18	2	2	9.5	19
	과학	과학	3	2	9.0	18	1	2	10.0	20
	수학	수학	2	3	9.5	28.5	1	3	10.0	30
	과학	생명과학 I	1	3	10.0	30	3	3	9.0	27
	영어	영어 I	4	3	8.5	25.5	4	3	8.5	25.5
2	국어	문학	1	2	10.0	20	3	2	9.0	18
	과학	화학 I	2	2	9.5	19	2	2	9.5	19
	수학	수학1	2	3	9.5	28.5	2	3	9.5	28.5
	과학	물리 I	3	3	9.0	27	1	3	10.0	30
	영어	영어II	1	3	10.0	30	3	3	9.0	27
3	국어	독서	1	2	10.0	20				
	수학	기하와벡터	2	4	9.5	38				
	수학	확률과통계	4	4	8.5	34				
	과학	물리II	3	4	9.0	36				
	과학	화학II	2	4	9.5	38				
	영어	영어회화	2	3	9.5	28.5				
	영어	영어 독해와 작문	1	3	10.0	30				

교과(군)	① = (이수단위 ×등급점수)의 합	가중치 = ① × 기중치	② = ① × 기중치	이수단위합	③ = ② / 이수단위의 합 [소수점 6째자리 절사]	최종점수 환산식 (Ⓐ+Ⓑ+Ⓒ+Ⓓ)×10(환산계수)	
						Ⓐ	Ⓑ
국어	95	0.15	14.25	10	1.42500.....Ⓐ	9.37589×10=93.7589 → 93.758 (소수점 4째자리 절사)	
수학	187.5	0.35	65.625	20	3.28125.....Ⓑ		
영어	166.5	0.25	41.625	18	2.31250.....Ⓒ		
과학	264	0.25	66	28	2.35714.....Ⓓ		

3. 비교평가대상자의 범위 및 학교생활기록부 교과성적 반영방법

가. 대상전형: 논술(논술우수자), 실기(예체능우수인재전형_연기)

나. 비교평가대상자의 범위

1) 2021년 2월 졸업예정자, 2020년 2월 및 2019년 2월 졸업자 중 아래 각 항에 해당하는 자

- 학생부가 없는 자[졸업자 기준 1개 학기 이상, 예체능우수인재(연기)는 4개 학기 이상]
- 교육교육 소년원의 고교과정 이수자
- 외국소재 고등학교 과정(일부) 이수자
- 학교생활기록부에 '일반계 고교 직업과정 이수자'로 기재된 자
- 학교생활기록부에 '공업계 2+1체제 이수자'로 기재된 자

2) 2018년 2월 졸업자 및 그 이전 졸업자

3) 검정고시 출신자

다. 비교평가대상자의 학교생활기록부 교과성적 반영 방법

: 수험생이 취득한 논술점수 및 실기점수[예체능우수인재(연기)]를 백분위 점수로 환산하여 해당 등급의 등급점수를 부여

[본인 취득 논술, 실기 점수 × 100] ÷ 60 = 백분위 점수로 환산(소수점 이하 절사)

→ 환산한 점수의 백분위점수구간에 해당하는 '등급 점수'를 학생부 교과성적 점수로 부여함

예) 논술, 실기 점수 60점 만점에 38.3을 취득한 경우

① 38.3점을 100점 만점(백분위점수)으로 환산

: $(38.3 \times 100) \div 60 = 63.833333\ldots \rightarrow 63$ (소수점 이하 절사)

② (논술우수자) 63점은 등급점수표에서 4등급(76~60)에 해당하므로 4등급점수 '34점'을 학생부 교과성적 점수로 부여함
(연기1단계) 63점은 등급점수표에서 6등급(69~60)에 해당하므로 6등급점수 '28점'을 학생부 교과성적 점수로 부여함

<논술우수자 비교평가대상자 등급점수표>

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
등급점수	40	38	36	34	32	28	20	12	0
백분위점수 구간	100 ~ 96	95 ~ 89	88 ~ 77	76 ~ 60	59 ~ 40	39 ~ 23	22 ~ 11	10 ~ 4	3 ~ 0

<연기1단계 비교평가대상자 등급점수표>

등급	1	2	3	4	5	6	7	8	9
등급점수	40	38	36	34	32	28	20	12	0
백분위점수 구간	100 ~ 96	95 ~ 92	91 ~ 88	87 ~ 80	79 ~ 70	69 ~ 60	59 ~ 40	39 ~ 10	9 ~ 0

※ 연기 2단계의 비교평가대상자 학생부 환산점수는 연기1단계 비교평가대상자 학생부 환산점수의 1/2배를 적용
(연기2단계의 실기점수를 재산정하여 비교평가하지 않음)

VII.

학생부종합전형 안내

학생부종합전형 안내

02-820-0011~2

2021학년도 숭실대학교 학생부종합전형 공정성 강화 내용 안내

서류평가	<ul style="list-style-type: none"> - 출신 고교의 후광효과를 차단하기 위해 고교정보를 블라인드 처리 - 고교 정보의 평가 반영 차단 - 자기소개서에 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모(친인척 포함)의 실명 및 직업명 · 직장명 · 직위명 작성 시 불이익 조치 시행
면접평가	<ul style="list-style-type: none"> - 블라인드 면접 시행 : 성명, 출신 고등학교명, 특성화고교 학과명 등 블라인드 처리 - 면접에서 지원자 성명, 출신 고등학교명, 부모(친인척 포함)의 실명 및 직업명 · 직장명 · 직위명 언급 시 불이익 조치 시행
평가기준 공개	<ul style="list-style-type: none"> - 평가항목 및 배점, 평가방식 및 기준, 세부 평가단계 모두 공개

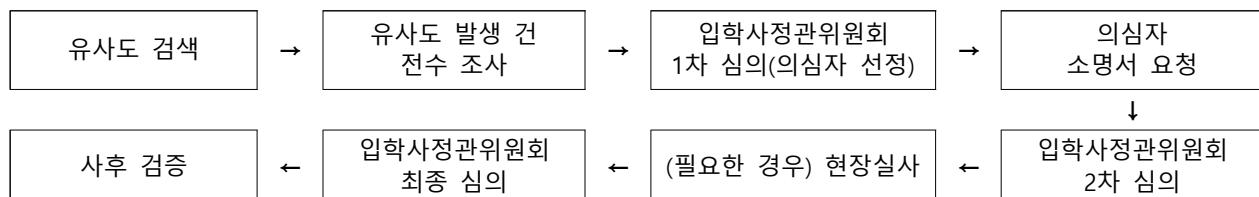
자기소개서 유사도 검증 및 처리 절차 안내

숭실대학교는 학생부종합전형 공정성 확보를 위해 한국대학교육협의회 대학입학전형 지원시스템(유사도 검색)을 활용하여 자기소개서 유사도 및 외부경력 의심문구 검증을 시행하고 있습니다.

가. 대상: 학생부종합전형 지원자 자기소개서

나. 검증 범위: 대학 내, 대학 간 최근 3년 학생부종합전형 지원자의 자기소개서

다. 유사도 검증 절차

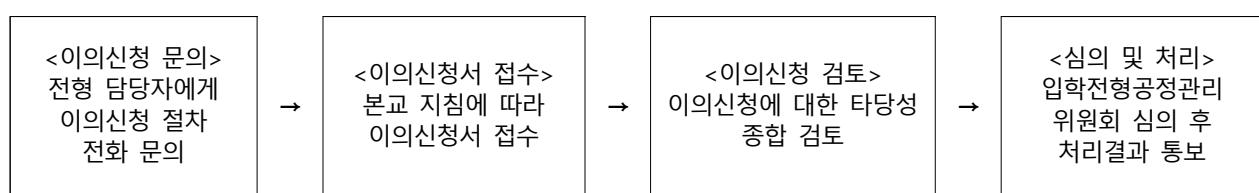


라. 평가 반영방법

- 1) 유사도 검증: 표절처리(불합격), 주의처리(평가 참고), 표절 아님(서류평가 통상진행)
- 2) 외부경력 의심문구 검증: 외부경력 0점 처리(불합격), 외부경력 0점 아님(서류평가 통상진행)
- 3) 자기소개서 대필·허위작성 확인 시 해당 지원자를 전형에서 불합격(입학취소) 처리할 수 있음

이의신청 처리절차 안내

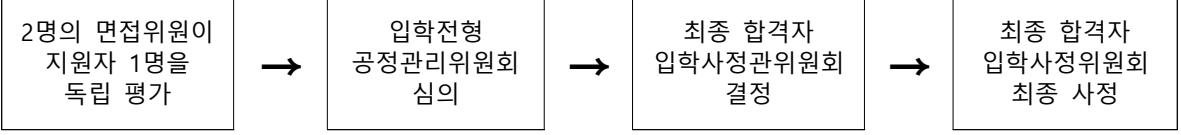
숭실대학교는 대입전형 공정성 확보를 위한 이의신청 절차를 운영함으로써, 전형 과정의 투명성을 확보하고 책임감 있는 전형을 운영하고 있습니다.



학생부종합전형 서류종합평가 안내

<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="flex: 1; width: 25%;"> <p>평가항목 평가기준 평가방식 배점</p> </div> <div style="flex: 1; width: 25%;"> <p>학업역량</p> </div> <div style="flex: 1; width: 25%;"> <p>활동역량</p> </div> <div style="flex: 1; width: 25%;"> <p>잠재역량</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 33%;">성실성</div> <div style="width: 33%;">전공 적합성</div> <div style="width: 33%;">자기 주도성</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 33%;">발전 가능성</div> <div style="width: 33%;">인성</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div style="width: 33%;">평가단계</div> <div style="width: 33%;">평가 조 구성</div> <div style="width: 33%;">평가자료</div> </div>
--

학생부종합전형 면접평가 안내

평가항목 평가기준 배점	전공적합성	<ul style="list-style-type: none"> - 진로탐색 및 전공 선택 과정 평가 - 전공에 대한 관심과 이해도 평가 - 제출서류에 나타난 활동과 전공의 관련성 평가 - 활동수준을 통해 전공 관련 활동 역량 평가 	15점	
	인성	<ul style="list-style-type: none"> - 서류의 진위여부, 활동의 진실성 평가 - 면접 전반에 걸친 태도 및 의사소통능력 평가 <p>※ 지원자가 부모(친인척 포함)의 사회적·경제적 지위를 언급하며 부정적 의도를 드러내는 경우 인성을 0점 처리 할 수 있음</p>		
	잠재력	<ul style="list-style-type: none"> - 학업계획의 실현가능성, 목표부합정도를 평가 - 면접평가 전반에 걸쳐 드러난 입학 후 숭실대학교 학생으로서의 성장가능성을 평가 - 전형 인재상에 부합하는지 평가 		
평가방식	<ul style="list-style-type: none"> - 서류 기반 블라인드 면접 - 블라인드 처리 정보 : 지원자 성명, 수험번호, 출신 고등학교명, 특성화고교 학과명 등 - 면접의 공정성을 위해 가번호를 부여하여 면접을 진행함 			
평가시간	<ul style="list-style-type: none"> - 지원자 1인당 10분 내외 			
평가단계				
평가 조 구성	<ul style="list-style-type: none"> - 입학사정관, 면접전문위원으로 면접 조 구성 - 2명의 면접위원이 1명의 지원자를 평가함 			
면접질문 예시	<ul style="list-style-type: none"> - ○○활동이 가장 활발해 보이는데, 이 활동은 무엇인가요? - 전반적인 성적보다 ○○교과 성적이 좋은데(혹은 나쁜데) 이유가 있나요? - 지원 전공 분야에 대해 알고 있는 현재 이슈가 있는지, 특히 관심이 있는 분야는 무엇인가요? - ○○분야가 유망하다고 생각하는 이유를 말해보세요. ○○의 활용사례에 대해 말해보세요. - 학업계획에 ○○가 꿈이라고 했는데, 관심 갖게 된 동기가 무엇인가요? - ○○라는 진로를 결정하게 된 결정적인 활동을 구체적으로 설명해보세요. - 본인이 이 학과와 잘 맞는다고 생각하는 강점과 그 이유를 설명해보세요. - 숭실대학교 ○○학과에 지원한 동기를 이야기해보세요. 			
면접 주의사항	<ul style="list-style-type: none"> - 입실 완료시간 이후에는 고사실에 절대로 입실할 수 없음 - 교복, 군복 등 신분이 드러나는 복장을 금지함 - 신분 확인을 위해 반드시 신분증을 소지해야 함 - 면접고사 결시자 및 F평가자의 경우 최종 합격자 발표 시 예비번호를 부여하지 않음 - 면접대기실 및 면접시간 정보는 1단계 합격자 발표 시 개별적으로 공지함 			

학생부종합전형 인재상

SSU미래인재	지원한 모집단위 전공에 관심과 열정이 뚜렷한 '자기주도·창의·성실'형 인재
고른기회	공동체를 위해 헌신하는 사회봉사 정신을 바탕으로 고교 교육 프로그램에서 소기의 성과를 이룬 '봉사·기여'형 인재
특성화고등을 졸업한재직자	특성화(전문계) 고교 출신 재직자로서 진취적이고 창의적인 사고로 꾸준히 노력하는 '실용·도전'형 인재
기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자	어려운 가정환경에도 불구하고 자기주도적으로 꾸준히 노력하는 잠재력 있는 '의지·도전'형 인재
특수교육대상자	장애로 인한 역경을 강한 의지로 극복함으로써 소기의 성과를 이룬 '불굴·도전'형 인재

학생부종합전형 운영 공통기준

승실대학교는 학생부종합전형의 안정적 정착과 발전을 위하여 한국대학교육협의회 '학생부종합전형 운영 공통 기준'을 준수합니다.	학생부종합전형의 내용(지원자격, 전형요소, 제출 서류 등)을 건학 이념, 인재상, 모집단위의 특성 등을 고려하여 자율적으로 구성되며, 학생부종합전형으로 인한 사교육이 유발되지 않도록 학생이 학교 교육과정을 충실히 이수하는 과정에서 학습, 체험할 수 있는 내용을 중심으로 구성함
	학생부종합전형의 지원자격 제한을 두지 않도록 하여 학생들이 학생부종합전형에 응시할 수 있는 기회를 확대하도록 노력함
	평가 시 학교생활기록부에 기재된 사항을 충실히 반영하도록 하며, 특히 지원자에게 과도한 제출서류 작성의 부담을 주지 않도록 노력함

참고자료

공교육 활성화를 저해하는 전형요소(예시)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 전형요소 <ul style="list-style-type: none"> • 토익·토플·텝스, JLPT, HSK 등 공인어학시험 성적, 교과 관련 교외 수상 실적, 구술 영어 면접 등을 주요 전형요소로 반영하는 경우 • 해외 봉사실적 등 사교육기관 의존 가능성이 높은 체험활동을 반영하는 경우 ■ 제출 서류 <ul style="list-style-type: none"> • 자기소개서 및 증빙서류 등을 반드시 영어로 기술하게 하는 경우
학생부종합전형 취지에 부합하지 않는 지원자격 제한(예시)	<ul style="list-style-type: none"> • 토익·토플·텝스, JLPT, HSK 등 공인어학시험의 성적으로 지원자격 제한 • 특목고 졸업(예정)자 또는 해외 고교 졸업(예정)자로 지원자격 제한 • 수학·물리·과학 등 교과 관련 올림피아드 입상 성적으로 지원자격 제한 • 논술대회, 음악 콩쿠르, 미술대회 등 교외 입상 성적으로 지원자격 제한 • 일반 고교에 개설되기 어려운 전문교과 이수 또는 이수단위로 지원자격 제한 • 해당 대학이 개설한 교과 관련 특별 교육프로그램 이수로 지원자격 제한 등

VIII.

지 원 자
유의사항

대입 복수지원 및 이중등록 위반 주의사항

1. 복수지원 허용범위

- 수시모집(재외국민 포함) 대학에 있어서는 전형기간이 같아도 최대 6개 전형 이내에서 복수지원이 가능함 단, 산업대학 · 전문대학은 제한 없이 복수지원이 가능함
- 본교 내에서도 모든 전형 간에는 복수지원이 가능하나 고사일이 중복되는 경우가 있으므로 신중히 지원하기 바람(동일전형에서 모집단위 복수지원 불가, 전형 간 중복 합격 시 반드시 1개 전형에만 등록해야 함)
- 정시모집 대학(교육대학 포함, 전문대학 · 산업대학 제외)에 있어서 모집기간 군이 다른 대학 간 또는 동일 대학 내 모집기간 군이 다른 모집단위 간에는 복수지원이 가능함

2. 복수지원 금지

- 본교 예체능우수인재전형(체육, 축구, 연기) 내에서 복수지원 불가
- 수시모집(산업대학, 교육대학, 전문대학 포함)에 합격한 자(최초합격자 및 충원합격자)는 '정시모집 및 추가모집'에 지원이 불가함(등록 여부와 관계없이 지원 불가)

[수시 최초 및 충원합격자는 등록 여부와 관계없이 정시 및 추가모집 지원 금지]
- 대학(교육대학 포함, 산업대학 · 전문대학 제외)은 수시모집의 모든 전형에서 6개 전형을 초과하여 지원한 자에 대해서는 접수를 인정하지 않음
 - 수시모집의 모든 전형을 의미함(재외국민 특별전형 등 정원 외 전형도 포함됨)
- 정시모집에 있어서 모집기간 군이 같은 대학(교육대학 포함) 간 또는 동일 대학 내 모집기간 군이 같은 모집 단위(일반전형과 특별전형간 포함) 간 복수지원을 금지함(산업대, 전문대는 모집 기간군의 제한 없음)
- 전문대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학 · 산업대학 · 교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학 · 산업대학 및 교육대학의 수시모집에 합격한 자도 전문대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없음
- 산업대학 수시모집 합격자는 다른 모집시기에 실시하는 대학 · 산업대학 및 교육대학 또는 전문대학의 모집에 지원할 수 없으며, 대학 · 교육대학 및 전문대학의 수시모집에 합격한 자도 산업대학이 실시하는 다른 모집 시기에 지원할 수 없음
- 「대학(산업대학 및 교육대학 · 전문대학 포함)」과 「특별법에 의해 설치된 대학(전문대학 포함), 각종학교」 간에는 복수지원과 이중등록 금지원칙을 적용하지 않음
 - 특별법에 의한 설립대학: 카이스트, 경찰대학, 3군 사관학교, 광주과기원, 대구과기원, 한국예술종합대학 등
- 대학별 입학전형이 종료된 후, 복수지원 위반 사실이 전산자료 검색을 통해 확인될 경우 입학을 무효로 함

3. 이중등록 금지

- 모집 시기별로 지원하여 입학할 학기가 같은 2개 이상의 대학(산업대학 · 교육대학 · 전문대학 포함)에 합격한 자는 하나의 대학에만 등록(등록 확인예치금 납부 포함)하여야 함
- 수시모집 예치금 납부에 있어서도 다수의 대학에 납부할 수 없음**(1개 대학에만 납부하여야 함)
 - 수시모집 예치금을 납부하는 것은 대학에 등록하겠다는 의사 표현으로 예치금 납부 이후 이에 대한 사실을 포기할 수 없음
 - 수시모집 예치금 납부에 있어 다수의 대학에 예치금을 납부하는 수험생은 지원위반자로 처리하여 합격사실을 취소할 수 있음(타 대학에 충원합격자는 충원 기간 중 '반드시' 환불 신청하여야 함)
- 한국대학교육협의회는 개별 대학으로부터 관련 자료를 제출받아 이를 검색·분석하여 이중등록 금지를 위반한자의 명단을 각 대학에 통보하고, 이를 통보받은 대학은 해당자의 입학을 자체 없이 무효로 함
- 이중등록 금지 위반자는 입학(합격)을 취소함. 또한, 대학에 합격 통보를 받아 등록한 수험생이 타 대학에 충원 합격 통보를 받아 등록하고자 할 경우에는 먼저 등록한 대학에 등록 포기 의사를 명확히 표현한 후, 타 대학 충원 합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함

4. 수시모집 합격자 등록

- 수시모집 합격자는 수시모집 등록 기간 내에만 등록 처리하며, 수시모집에 복수로 합격한 자는 수시모집 등록 기간 내에 1개 대학에만 등록하여야 함
 - 등록이란 문서 등록 또는 등록 확인 예치금을 납부한 상태를 의미함
- 수시모집에서 합격한 대학에 이미 등록을 한자가 다른 대학의 수시모집에 충원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 선 등록한 대학을 포기한 후, 충원 합격 대학에 등록하는 것을 원칙으로 함

5. 본교 지원 관련 사항

- 입학전형 평가내용 및 성적(지원자격 관련 서류심사 결과 포함)은 일체 공개하지 않으며, 지원자는 이에 동의한 것으로 간주함
- 기타 본 모집요강에 명시되어 있지 않은 사항은 관계법령, 본교 입시관리위원회의 결정에 따름

<대학 모집요강 공통 기재사항>

- 수시모집 지원 · 전형 방법과 관련한 사항
 - 수시모집에서 6개 전형을 초과하여 지원한 경우 지원자격을 부여하지 않으므로 수험생들은 이를 유의하여 지원하여야 함(타 대학에 지원한 횟수를 모두 포함하며, 산업대학·전문대학에 지원한 경우는 횟수에 포함하지 않음)
 - 지원자가 6개 전형을 초과하여 지원할 경우 초과 접수한 모든 전형은 접수취소 처리됨
- 이중 등록 및 등록금 환불과 관련한 사항
 - 수시 및 정시모집 합격자가 충원 합격자 발표기간 중 다른 대학의 충원 합격통보를 받은 경우, 차순위 수험생의 합격 기회 박탈 등 선의의 피해자 발생을 사전에 방지하기 위하여 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 함
 - 등록(예치)금 환불신청 관련 사항은 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)에 추후 공지 예정
- 대입지원에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해하는 경우, 입학(합격)무효 및 별도의 처벌을 받을 수 있음
- 입학사정에 사용된 전형 자료에 주요사항 누락이나 허위나 부정이 있다고 판단되는 경우에는 입학을 취소할 수 있으며, 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 않음. 단, 등록금을 납부한 학기가 종료되지 않은 경우에는 「대학 등록금에 관한 규칙」별표 2의 반환기준에 준하여 반환함. 또한 입학이 취소된 자는 일정 기간 동안 본교에 입학할 수 없음

대학입학전형자료 온라인 제공 안내

1. 제공개요

- 대학입학전형자료[학교생활기록부(이하 학생부) 자료, 대학수학능력시험(이하 수능) 자료]를 본교에서 온라인으로 수신하여 활용함

2. 제공대상

- 학생부자료** : 2013년 2월 ~ 2021년 2월 졸업(예정)자 중 온라인 제공 대상교 출신자
(교육과정 등의 이유로 일부 학교 제외)
 - 조기졸업자 및 조기졸업예정자 포함

※ 온라인제공 비대상교 출신자 또는 비동의자는 학교장 직인 및 간인이 날인된 학생부 사본 제출

※ 2012년 2월 졸업자 및 그 이전 졸업자는 '졸업증명서' 또는 '학생부 사본' 제출
- 수능 성적자료** : 2021학년도 수능 응시자(2021학년도 이전 수능 성적자료 미인정)

3. 제공 세부 항목

- 학생부 자료**
 - '인적사항' 항목에 대하여는 전체가 아닌 일정 부분 항목만 제공받음
- 수능 성적자료**
 - 인적사항 : 학생 성명, 주민등록번호, 수능 수험번호
 - 응시사항 : 유형 및 선택과목
 - 영역/과목별 성적자료 : 표준점수, 백분위, 등급

4. 온라인제공 동의

입학원서 및 제출서류 위·변조에 따른 부정행위를 방지하기 위해 인터넷으로 입학원서를 접수하는 것으로 학생부 및 수능 성적자료 온라인 제공 및 활용(본교 베어드입학우수 장학선발 및 교외장학금 추천)에 동의하는 것으로 간주함. 단, 학생부 온라인 제공이 불가능한 자 및 시스템 미설치교 지원자, 전산자료 확정 기준일 이후 학생부의 교과성적이 추가 또는 변경된 사항이 있는 경우 학교장 직인 및 간인이 날인된 학생부 사본 1부(수정사항을 반드시 형광펜으로 표시)를 제출기간 내에 제출하여야 함

5. 개인정보 자료 활용 동의

입학원서 접수 시 입력한 정보는 입시 관련 업무 용도 외의 다른 용도로 사용하지 않는 것을 원칙으로 함. 단, 본교에 입학원서를 접수하는 것으로 접수 시 입력한 정보를 입시와 관련된 업무(SMS, 출신 고등학교, 입시 및 등록관련 유관기관 등) 및 본교 교육·연구·행정, 대학생활 등 정보 안내 및 소득분위에 따른 각종 지원 프로그램 안내를 위한 목적으로 활용 및 제공하는 것에 동의하는 것으로 간주함

2021학년도 베어드 입학 우수 장학제도

[장학생 공통사항]

1. 수시, 정시, 추가모집 입학생 중 장학생으로 선발된 자에 한하여 적용
2. 매 학기 한국장학재단 국가장학금을 신청하고 서류제출을 완료하여 소득분위가 확인되어야 함
3. 장학금 수혜기간 및 기준 성적
 - 가. 4년간(연속등록학기 8학기 이내) 또는 2년간(연속등록학기 4학기 이내)
 - 단, 4년간 장학금 수혜자 중 건축학부 건축학전공은 5년간(연속등록학기 10학기 이내) 수혜 가능
 - 나. 재학 중 매 학기 평점평균 3.7 이상을 유지해야 함(3.7 미만자 : 성적미만 직후 학기 장학금 없음)
 - 다. 직전학기 성적미달로 수혜 받지 못한 학기도 장학금 수혜기간에 포함됨
4. 등록금은 입학금 및 수업료에 한함(학생회비 등 기타납입금 제외)
5. 기숙사(생활관) 제공(방학기간 제외)은 실제 입실인원에 한하여 관리비를 면제하고, 그 외는 개인부담으로 함(기본 2인실 제공)
6. 입학 당시 모집단위 재학 시에만 해당(전과 등으로 모집단위가 변경 될 경우 장학혜택은 없음)
7. 세계최우수대학 박사과정은 석·박사 통합과정을 포함함(세계최우수대학의 기준은 본교에서 별도로 정함)
8. 해외대학 교환학생 파견 기간 동안 베어드입학우수장학금 중 등록금/학업지원비(생활비)/기숙사 혜택 없음
 - 단, 등록금 범위 내 타 교내·외 장학금 및 국가장학금은 수혜 가능함
9. 타 장학금과 중복수혜 불가하며, 재입학 시 장학혜택은 없음
10. 위 사항은 본 대학 2021학년도 모집요강에 의거 합격한 자에 한하여 적용되는 기준임
11. 기타 자세한 사항은 본교 장학규정 및 장학금지급내규에 따름

[수능 성적기준별 장학제도]

구 분	자 격 기 준(수능)		장 학 혜 택	인 원
	1등급	2등급 이내		
공통조건	영어, 한국사 모두	-	-	-
베어드 입학 우수 1	인문대학 법과대학 사회과학대학	국어, 탐구[사회 (2과목) 또는 과학(2과목)] 모두	수학(가,나)	해당자 전원
	경제통상대학 경영대학	수학(가,나), 탐구[사회(2과목) 또는 과학(2과목)] 모두	국어	
	자연과학대학 공과대학 IT대학	수학(가), 과학탐구(2과목) 모두	국어	
베어드 입학 우수 2	인문대학 법과대학 사회과학대학	국어, 탐구[사회(2과목) 또는 과학(2과목)] 모두	-	해당자 전원
	경제통상대학 경영대학	수학(가,나), 국어 모두	-	
	자연과학대학 공과대학 IT대학	수학(가) 과학탐구(2과목) 모두	-	
베어드 입학 우수 3	인문대학 법과대학 사회과학대학 경제통상대학 경영대학	- 3개영역 백분위 단순평균 상위 6% 이내 - 3개영역: 국어, 수학(가,나), 탐구 (사,과)(2과목)	- 2년간 등록금 전액 - 기숙사 2년 제공(1~2학년) - 해외대학 교환학생 우선 선발 - 단기 국외 유학 프로그램 우선 선발	해당자 전원
	자연과학대학 공과대학 IT대학	- 3개영역 백분위 단순평균 상위 8% 이내 - 3개영역: 국어, 수학(가), 과탐(2과목)	- 2년간 등록금 전액 - 기숙사 2년 제공(1~2학년) - 해외대학 교환학생 우선 선발 - 단기 국외 유학 프로그램 우선 선발	

* 자연과학대학, 공과대학, IT대학에 속한 모집단위는 수학(가) 필수 지정

* 융합특성화자유전공학부는 대학 구분에 관계없이 자격기준 중 하나를 충족하는 경우 해당되는 장학혜택을 제공

[수시 세부전형별 장학제도]

구 분	자 격 기 준(수시)		장학혜택	인원
	전형	대상		
베어드 입학 우수 4	학생부종합 (SSU미래인재전형)	최초합격자 발표 기준으로 모집단위별 전형 총점 최상위자	- 1년간 등록금 반액	해당자 전원
베어드 입학 우수 5	학생부종합 (SSU미래인재전형)	최초합격자 발표 기준으로 모집단위별 전형 총점 순위 10% 이내인 자	- 1학기 등록금 반액	해당자 전원
	학생부교과 (학생부우수자전형)	최초합격자 발표 기준으로 모집단위별 전형 총점 최상위자		
	논술 (논술우수자전형)	최초합격자 발표 기준으로 모집단위별 전형 총점 최상위자		
베어드 입학 우수 6	학생부종합 (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자 전형)	기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자전형으로 합격한 자	- 1학기 입학금 전액	해당자 전원

* 베어드입학우수 4, 베어드입학우수 5, 베어드입학우수 6 장학생은 수시모집 입학생 대상으로 선발

학사 안내사항

1. 장학안내【장학팀 ☎ 02-820-0159, 02-828-7450】

본교는 학업성적이 우수하거나, 경제적 사정이 어려운 학생들에게 등록금의 전액 또는 일부를 지급하여 국가와 사회에 봉사할 수 있는 유능한 인재를 양성하기 위한 다양한 장학제도를 운영하고 있음.

가. 교내장학금 안내

장학금명	지급기준		장학금액
	수혜자격	기준성적	
공통성적기준 : 직전학기 15학점 이상 이수(최종 직전학기는 12학점)			
*베어드입학우수장학금	매 학기 공표된 신입생 모집요강 장학기준에 따라 선발된 입학자	3.7이상	등록금 전액 등록금 반액 입학금
백마성적우수장학금	학업성적이 우수하고, 품행이 방정하며, 학과(부)장으로부터 추천을 받은 자	3.5이상	수업료 100% 수업료 50% 수업료 25%
근로 장학금	교내근로	학업성적이 양호하며, 가정형편이 특히 곤란하고 학비 및 생활보조를 요하는 자	별도로 정함
	학과근로		별도로 정함
목사자녀장학금	한국기독교교회협의회(KNCO), 한국기독교 총연합회, 한국교회연합(CCIK), 한국독립교회연합회(KAICAM)에 가입된 교단에 속하는 교회 목사의 직계자녀(본인포함)	3.0이상	일정액
*특기자장학금 [예체능우수인재전형 (축구)]	본교에 재학 중인 우수한 예체능우수인재(축구)로서 교명을 선양하고 품행이 방정한 자	별도로 정함	별도로 정함
고시 합격자 장학금	사법시험, 5급공채(행정, 기술), 외교관후보자 선발시험, 입법고시, 법원행사, 공인회계사	1차 합격한 자 (재학 중 통산 1회에 한하며, 합격 후 도래하는 첫 학기부터 연속 2개 학기 수혜) ※ 정규 8학기(건축학부 건축학전공 10학기)이내에서 졸업 시까지 수혜	2.5이상 3.0 이상 (합격 후, 최초학기는 2.5 이상)
	세무사, 관세사, 변리사, 감정 평가사, 노무사, 법무사, 보험계리사	1차 합격한 자 (재학 중 통산 1회에 한하며, 합격 후 도래하는 첫 학기부터 연속 2개 학기 수혜) ※ 정규 8학기(건축학부 건축학전공 10학기)이내에서 졸업 시까지 수혜	2.5 이상 3.0 이상 (합격 후, 최초학기는 2.5 이상)
봉사장학금	① 총학생(부)회장 및 총학생회 간부 ② 단과대학 학생회(부)회장 및 단과대학 학생회 간부 ③ 학과 학생회장 ④ 국/영자신문사 기자, 방송국임원 ⑤ 인가된 동아리연합회 간부 ⑥ 기타 학교가 인정하는 학생자치조직의 간부 ⑦ 고시반 연구실장	2.5 이상	등록금 전액 등록금 반액 일정액
*국가 유공자 장학금	본인 (손)자녀	국가 법령에 의거하여, 교육지원 대상인 자	별도로 정함 산술평균 70점 이상
*북한이 탈주민 장학금	본인 자녀	국가 법령에 의거하여, 교육지원 대상인 자	등록금 전액 (지급비율은 별도로 정함)
형제장학금	① 2인 이상의 본교 학부생 형제 (자매 및 남매 포함)가 장학금 신청학기에 동시 재학하는 경우, 형제 중 1인에게만 지급 ② 학기 말 지급하며 형제 중 1인이 학기 중 휴학, 자퇴 제적 시 수혜 불가	3.0 이상	수업료 반액
동문자녀장학금	학부 졸업동문 자녀 (신·편입학 첫 학기만 지급)	-	900,000원
*승실글로벌장학금	순수외국인 전형 입학자(신·편입학 첫 학기)	별도로 정함	별도로 정함
	순수외국인 전형 입학자(신·편입학 두 번째 학기부터) ※ 취득학점 12학점 이상	별도로 정함	별도로 정함

장학금명	지급기준		장학금액
	수혜자격	기준성적	
승실글로벌장학금 (TOPIK우수자)	① TOPIK 우수자 ※ TOPIK 등급 기준 별도로 정함 ② 재학기간 중 1회만 지급 (재입학 시 재학기간 연속으로 인정)	-	별도로 정함
국제교류장학금	교환학생 및 복수학위생으로 선발된 자로서 해당 부서장으로부터 추천을 받은 자	2.5 이상	일정액
포상장학금	교명을 선양하고 품행이 방정한 자로 대학장의 추천을 받은 자	별도로 정함	일정액
학과(부)우수장학금	학과(부)장으로부터 추천을 받은 자	별도로 정함	일정액
교육지원장학금	본교에서 인정하는 각종 프로그램에 참여하여 지원자격을 득한 자	별도로 정함	일정액
군위탁장학금	학군 제휴 협약에 의거하며, 군위탁 특별전형으로 입학한 자	2.5 이상	수업료의 30%
장애학생장학금	본교에 재학중인 장애의 정도가 심한 장애인	2.5 이상	100만원
비전장학금	가정형편이 곤란한 자	별도로 정함	일정액
성적향상장학금	1. 직전학기 대비 학업성적이 현저히 향상된 자 2. 학사경고자로서, 직전학기 대비 학업성적이 현저히 향상된 자	별도로 정함	50만원
창업장학금	창업 관련 부서장으로부터 추천을 받은 자	-	일정액
SW장학금(I) SW장학금(II)	SW중심대학 사업의 일환으로 관련 부서장으로부터 추천을 받은 자	별도로 정함	별도로 정함

- 1) ☆중요☆ 모든 교내장학금은 매 학기 국가장학금 신청(서류제출 및 가구원 등의 포함)을 완료하고, 소득분위가 확인되어야 함
 2) 입학하는 첫 학기에는 성적 기준을 적용하지 않으며, 교내장학금 수혜 자격 충족 시 장학금 수혜 가능
 3) 모든 교내장학금은 장학규정에 따른 정규등록 8학기 이내 수혜 가능(성적미달 학기 모두 포함)
 ※ '*' 표시된 교내장학금에 한하여 입학금을 포함하여 장학금 지급 가능
 ※ 학과(부) 자체적으로 시행하고 있는 장학제도는 각 학과(부) 사무실로 문의 요망

나. 한국장학재단 국가장학금 안내【콜센터 ☎ 02-1599-2000】

장학금명	수혜자격	장학금액	구비서류	신청장소
국가장학 I 유형	한국장학재단에서 정하는 소득분위 해당자	한국장학재단의 소득분위별 장학금액	① 국가장학금 신청서 및 서약서 ② 가족관계증명서 ※ 신청 시, 제출해야 할 서류를 신청화면에서 확인 후, 한국장학재단에 팩스제출	한국 장학 재단
국가장학 II 유형	국가장학 I 유형 수혜 자격 및 본교자격에 해당하는 학생	소득분위에 따라 차등지급		

※ 신청방법 및 기타 세부사항은 한국장학재단 장학제도 변경에 따라 일부 달라질 수 있으므로, 한국장학재단 또는 본교 홈페이지 공지사항을 통해 확인 요망

다. 한국장학재단 학자금대출제도 안내【콜센터 ☎ 02-1599-2000】

경제적 사정이 어려운 학생에게 학자금 부담의 편의 제공을 목적으로, 졸업 후 취업하여 일정한 소득이 생기면 원리금을 상환하는 제도

- 1) 대출대상 : 해당학년도 신·편입생 및 재학생, 복학생
- 2) 신청방법 : 한국장학재단 홈페이지 신청 후 관련서류를 한국장학재단으로 제출
- 3) 신·편입생의 경우 신·편입학 학기에 한하여 先 등록금 납부 후 기등록 대출 가능
단, 재학학기(2학기 이상)의 등록금 납부 후 기등록 대출은 한국장학재단 지침에 따라 재학 중 1회로 제한

2. 교직과정 설치학과(부) 안내【교직팀 ☎ 02-828-7404~5】

교육부로부터 교직과정 설치 승인을 받은 학과(부)의 경우 일정한 인원의 범위 내에서 교직과정 이수에 필요한 소정의 학점 및 과정을 이수하면 중등학교 2급 정교사 자격증을 취득하여 교직의 길로 나갈 수 있음

대학	학과(부)	대학	학과(부)
인문대학	국어국문학과 영어영문학과 독어독문학과 불어불문학과 중어중문학과 일어일문학과 철학과 사학과	자연과학대학	수학과 물리학과 화학과
		공과대학	화학공학과 전기공학부
경제통상대학	경제학과 글로벌통상학과	IT대학	컴퓨터학부 전자정보공학부 전자공학전공 전자정보공학부 IT융합전공
경영대학	경영학부, 회계학과		

*학과(부)별 승인인원은 입학정원의 10%이내이며 자세한 사항은 학교 홈페이지 교직과정 안내 페이지 참고 요망

3. 전과 안내【학사팀(대표전화) ☎ 02-820-0150】

가. 신청 대상: 2학년 또는 3학년 진급 예정자 (2~5학기 이수자)

* 전과 신청 불가 학과 : 스포츠학부, 벤처경영학과, 혁신경영학과, 복지경영학과,
금융경제학과, 국제무역학과, 미디어경영학과

나. 신청 기간: 매년 초 (1월 초)

다. 신청 방법: u-SAINT 포털 - 학사관리 - 학적변동 - 전과 신청

* 신청 후 해당 학과(부)장 및 대학장 승인을 얻어야 함

라. 한 번에 1개 학과(부)만 신청 가능하며 일단 승인되면 이전 학과(부) 복귀 및 취소 불가

* 전과, 다전공 불가능자 안내【학사팀(대표전화) ☎ 02-820-0150】

가. 관련근거 : 숭실대학교 학칙시행세칙 제51조(전과) ⑤항 등

나. 편입생 및 재직자 전형 학과 : 전과 불가능, 다전공은 4학년 개시 전까지 가능

(단, 재직자 전형 학과는 소속 학과에서 허용하는 학과로만 다전공 가능, 각 학과별 문의)

다. 계약학과 : 전과 및 다전공 모두 불가능

- 계약학과: 벤처경영학과, 혁신경영학과, 복지경영학과, 통상산업학과, 경영학부 군위탁과정 등

- 재직자 전형 학과: 금융경제학과, 국제무역학과, 미디어경영학과

4. 복수/부전공 안내【학사팀(대표전화) ☎ 02-820-0150】

가. 신청 대상: 신청일 현재 2~6학기 이수자 (편입생은 편입 후 2, 3번째 학기 개시 전)

[※ 복수전공 불가 : 건축학부 건축학전공(5년제), 예술창작학부 영화예술전공, 스포츠학부
벤처경영학과, 혁신경영학과, 복지경영학과,
금융경제학과, 국제무역학과, 미디어경영학과 (재직자전형만 가능)]

[※ 부전공 불가 : 복수전공 불가 학과 + 컴퓨터학부, 소프트웨어학부]

- 나. 신청 기간: 매년 1월/7월 초
- 다. 신청 방법: u-SAINT 포털 - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수 신청 - 복수/부전공 선택
[※ 신청 후 해당 학과(부)장 및 대학장 승인을 얻어야 함]
- 라. 신청 범위: 최대 2개 학과(부)까지 신청 가능
- 마. 취소 기간: 매 학기 개강 후 소정기간
- 바. 취소 방법: u-SAINT 포털 - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수 신청 - 전공 선택 후 포기
- 사. 복수/부전공 이수 학점
- 1) 주전공의 졸업요건을 모두 충족하여야 함
 - 2) 각 학과(부)별로 지정된 복수/부전공 요이수 학점(필수포함) 이상을 이수하여야 함

5. 연계전공 안내【창업교육·지원팀, 학사팀 ☎ 02-820-0016, 02-820-0150】

- 가. 신청 대상: 신청일 현재 1~6학기 이수자 (편입생은 편입 후 2, 3번째 학기 개시 전)
- 나. 신청 기간: 매년 1월/7월 초
- 다. 신청 방법: u-SAINT 포털 - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수 신청 - 연계전공 선택
- 라. 신청 가능 전공 : 융합창업연계전공
- 마. 취소 기간: 매 학기 개강 후 소정기간
- 바. 취소 방법: u-SAINT 포털 - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수 신청 - 전공 선택 후 포기
- 사. 연계전공 이수 학점: 주전공의 전공학점 36학점(전공기초 제외), 연계전공 교과과정 영역에서 36 학점을 이상을 이수해야 함

6. 융합전공 안내【융합교육혁신팀, 학사팀 ☎ 02-828-7437, 02-820-0150】

- 가. 신청 대상: 신청일 현재 1~6학기 이수자 (편입생은 편입 후 2, 3번째 학기 개시 전)
(융합특성화자유전공학부로 입학한 학생은 2~6학기 이수자만 가능)
- 나. 신청 범위: 최대 2개 전공까지 신청 가능

No.	융합전공명	참여 학과(부)
1	빅데이터컴퓨팅	컴퓨터학부, 의생명시스템학부
2	빅데이터	소프트웨어학부, 정보통계·보험수리학과, AI융합학부
3	스마트소재/제품	화학공학과, 유기신소재·파이버공학과, 산업·정보시스템공학과, 건축학부
4	양자나노	물리학과, 화학과
5	에너지공학	화학공학과, 유기신소재·파이버공학과, 전기공학부, 기계공학부, 건축학부
6	통일외교 및 개발협력	정치외교학과, 사회복지학부, 행정학부, 정보사회학과, 언론홍보학과, 평생교육학과
7	문화서비스산업	글로벌미디어학부, 벤처중소기업학과, 문예창작
8	스포츠마케팅	경영학부, 스포츠학부
9	스마트자동차	기계공학부, 유기신소재·파이버공학과, 전자정보공학부, AI융합학부
10	정보보호	소프트웨어학부, 수학과, 전자정보공학부
11	ICT 유통 물류	경영학부, 벤처중소기업학과, 컴퓨터학부, 산업·정보시스템공학과, 전자정보공학부
12	사회적기업과 사회혁신	경영학부, 행정학부
13	AI로봇	AI융합학부, 컴퓨터학부, 전자정보공학부
14	뉴미디어콘텐츠	글로벌미디어학부, 영어영문학과, 국어국문학과, 독어독문학과, 불어불문학과, 철학과, 사학과
15	동아시아 경제통상	글로벌통상학과, 경제학과, 일어일문학과, 금융학부

- 다. 신청 기간: 매년 1월/7월 초
- 라. 신청 방법: u-SAINT 포털 - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수 신청 - 융합전공 선택
- 마. 취소 기간: 매 학기 개강 후 소정기간
- 바. 취소 방법: u-SAINT 포털 - 학사관리 - 학적변동 - 다전공 이수 신청 - 전공 선택 후 포기
- 사. 융합전공 이수 학점 및 방법
- 1) 주전공(소속 학과) 수료에 필요한 전공선택•필수 최소이수학점을 이수하고, 융합전공 참여학과(부)에서 지정한 교과목 36학점을 추가로 이수해야 함
 - 2) 참여학과(부) 소속인 융합전공 이수 중인 학생이 수강한 융합전공선택 교과목은, 21학점까지 주전공의 전공학점으로 중복인정 가능함
 - 3) 융합전공 이수를 중도 포기하거나 이수를 승인받지 않은 경우 기 수강한 융합전공 교과목은 교양선택으로 인정함. 다만, 소속 학과(부)에서 개설한 융합전공선택 교과목은 소속 학과(부) 교과과정의 이수구분을 따름
- ※ 학사 관련 사항은 학기별로 변동사항이 있을 수 있으므로 반드시 해당부서에 확인 바랍

7. 융합특성화자유전공학부 안내【☎ 02-829-8220】

가. 미래사회 수요 융합전공 소개

No.	융합전공명	참여 학과(부)
1	스마트자동차	기계공학부, 유기신소재·파이버공학과, 전자정보공학부, AI융합학부
2	에너지공학	화학공학과, 유기신소재·파이버공학과, 전기공학부, 기계공학부, 건축학부
3	정보보호	소프트웨어학부, 수학과, 전자정보공학부
4	빅데이터	소프트웨어학부, 정보통계·보험수리학과, AI융합학부
5	ICT유통물류	경영학부, 벤처중소기업학과, 컴퓨터학부, 산업·정보시스템공학과, 전자정보공학부
6	통일외교 및 개발협력	정치외교학과, 사회복지학부, 행정학부, 정보사회학과, 언론홍보학과, 평생교육학과

나. 교과과정

- 1) 1학년: 교양교육, SW기초교육, 전공기초교육, 융합역량교육, 창의교육, 리더십교육 등 이수
- 2) 2학년 진급 시 융합전공과 주전공을 각각 선택하여, 1+1체제로 해당 교과과정 이수

8. Residence Hall(생활관) 안내【운영관리실 ☎ 02-2621-0100,0200,0300,0400】

가. 규모 및 입실자격

입사인원	1,403명(신입생 및 재학생)
입사자격	① 1순위 : 서울, 인천, 경기 이외의 지역 거주자 ② 2순위 : 서울, 인천, 경기 지역의 거주자 ※ 장애인, 기초생활수급자, 차상위계층은 지역과 상관없이 우선 선발
선발방법	1순위 -> 2순위 성적순으로 선발

※ 입사자격 및 선발방법은 변경될 수 있으며, 자세한 사항은 생활관 운영관리실(02-2621-0100)로 문의

나. 시설현황

- 지하 2층, 지상 12층 규모의 현대식 건물로 건축
- 사생실 725실(1명실 41실, 2인실 648실, 4인실 10실, GH/A형 11실, GH/B형 15실)
- 각 방의 기본시설로 침대, 책상, 냉장고, 의자, 책꽂이, 옷장, 행거, 신발장 등 구비
- 냉·난방시설 완비, 각방 구내전화 설치, 각 호실별 샤워실, 세탁실, 택배사무실 등 설치
- 체력단련실에 각종 운동기구 설치
- 휴게실에 대형 프로젝션 TV 설치 등 휴식시설 완비
- 생활관 각 방에 LAN(초고속 통신망)시설 설치
 - Residence Hall(생활관) 입사신청 : 2월 초 운영관리실(02-2621-0100~0400)로 문의
 - 인터넷 주소(<http://ssudorm2.ssu.ac.kr>)에 접속하여 "생활관 소개(시설현황)" 선택하면 내부 전경을 볼 수 있음

9. 2021학년도 수시(정시) 관련 자료 제공안내

입시(수시 및 정시)와 관련된 공지사항, 각종 자료는 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)의 공지사항 또는 모집시기별 자료실을 통하여 안내하고 있음. 수험생 및 학부모는 본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)의 각종 자료실을 이용하면 자세한 자료를 얻을 수 있으니 많은 이용 바람

The screenshot shows the homepage of the Sungkyunkwan University Admission website (admission.ssu.ac.kr). At the top, there is a navigation bar with links for '수시모집' (Special Selection), '정시모집' (Regular Selection), '편입학' (Transfer Admission), '재외국민' (Overseas Citizens), '시간제' (Part-time), 'INTERNATIONAL STUDENTS', '입학사정센터' (Admission Counseling Center), '입시도우미' (Admission Guide), and '학교정보' (School Information). A banner at the top right features the text '대학! 어디가?' and '대학(예시금 납부조회(실시간)) | 평택(예시)금 납부확인서(납부다음날)'. Below the banner, the university's logo and the slogan 'Bringing Truth and Service to the World' are displayed. The main title '진리와 봉사를 세계로' is prominently shown. On the left side, there are two boxes: 'Weekly 전공탐색 참가신청' (Weekly Major Exploration Application) and '학생부종합전형 상급학 신청하기' (Apply for Superior Academic Student Selection). Below these boxes, there are two buttons: '바로가기' (Go Directly) and '바로가기' (Go Directly). The central part of the page displays several informational boxes: '2019학년도 신입학전형시행계획' (Implementation Plan for 2019 Academic Year Admission), '2019학년도 신입학 청사 모집요강' (Implementation Plan for 2019 Academic Year Admission), '2019학년도 신입학 수시 모집요강' (Implementation Plan for 2019 Academic Year Admission), '입시통계자료' (Admission Statistics), '입시정보공개·수시·정시전형' (Information Disclosure for Special Selection and Regular Selection), and '최근 4년간 합격자 교과성적, 논술성적, 수능성적 분석상적 출전률 등' (Analysis of recent 4 years' admission statistics, academic performance, etc.). On the left, there is a section for '논술 기출문제' (Past Entrance Exam Problems) and '학생부 종합전형 안내' (Guidelines for Composite Selection Based on High School Record). On the right, there is a section for '학과(부) 소개' (Introduction to Majors) featuring a video thumbnail and a '홍보자료' (Promotional Materials) section.

[본교 입학처 홈페이지(admission.ssu.ac.kr)]

※ 문의사항: 입시도우미→입학 Q&A 이용

■ 안내부서 및 전화번호(대표전화 02-820-0114)

안내 및 문의	안내부서	전화번호
입학관련 안내 (학생부우수자, 논술우수자, 실기전형)	입학처 입학관리팀	02-820-0050~54
학생부종합전형 안내 [SSU미래인재, 고른기회, 특성화고등을졸업한재직자, (기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족지원대상자), 특수교육대상자]	입학처 입학사정센터	02-820-0011~12
휴·복학 등 학적 안내	교무처 학사팀 (대표전화 02-820-0150)	02-820-0152
수강신청 안내		02-828-7402
전과, 복수/부/연계전공 안내		02-828-7403
융합창업 연계전공 안내	창업교육센터 창업교육·지원팀	02-820-0016
융합전공 안내	교육과정혁신센터 융합교육혁신팀	02-828-7437
교직이수 안내	교무처 교직팀	02-828-7404
병사관련 안내	총무처 예비군연대	02-820-0180
등록 및 등록금 안내	총무처 재무·회계팀	02-820-0184
장학금 및 학자금대출 안내	학생처 장학팀	02-820-0167
ID카드(학생증) 발급	학생처 학생서비스팀	02-820-0065
민원 및 일반 문의사항		02-820-0067~9
생활관(기숙사) 입사 안내	레지던스홀 관리운영실	02-2621-0100, 0200,0300,0400
장애학생 지원 안내	장애학생지원센터	02-820-0060
단과대학 및 학과(부)안내	인문대학 사무실	02-820-0303
	자연과학대학 사무실	02-820-0403
	법과대학 사무실	02-820-0463
	사회과학대학 사무실	02-820-0492
	경제통상대학 사무실	02-820-0572
	경영대학 사무실	02-820-0543
	공과대학 사무실	02-820-0603
	IT대학 사무실	02-820-0932
	융합특성화자유전공학부 사무실	02-829-8220

※ 본교 모집단위 안내 : www.ssu.ac.kr/web/kor/edu_a 참조

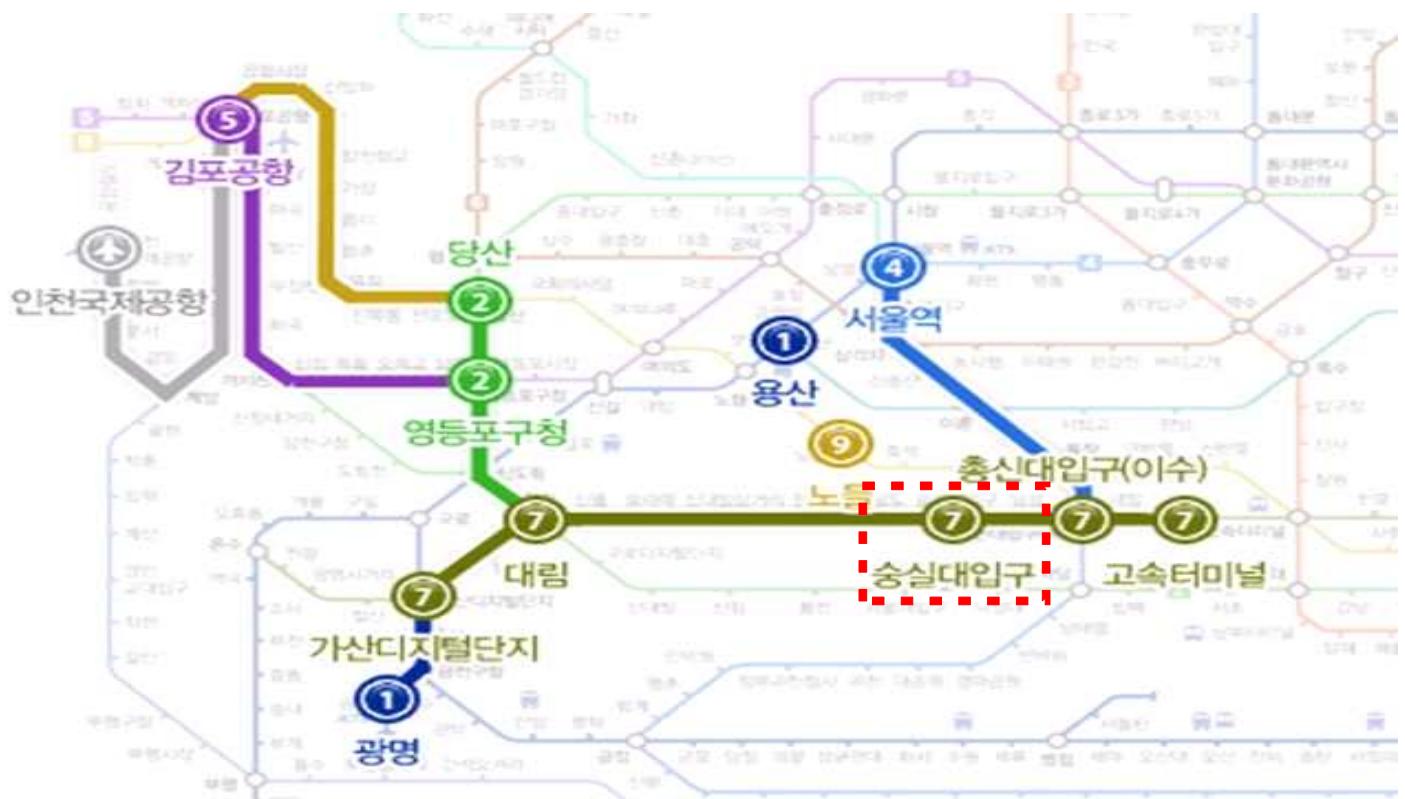
■ 건물 배치도



- ① 베어드홀 (Baird Hall)
- ② 승덕경상관 (SoongDuck Economics & Business Building)
- ③ 문화관 (Cultural Center)
- ④ 안익태기념관 (Ahn Eaktai Memorial Hall)
- ⑤ 형남공학관 (Hyungnam Memorial Engineering Building)
- ⑥ 교육관 (Education Building)
- ⑦ 백마관 (White Horse Building)
- ⑧ 한경직기념관 (Rev. Han Kyungchik Memorial Hall)
- ⑨ 신양관 (Shinyang Hall)
- ⑩ 벤처중소기업센터 (Venture & Small Business Center)
- ⑪ 진리관 (Veritas Hall)
- ⑫ 조만식기념관 (Jo Mansik Memorial Hall)
- ⑬ 한국기독교박물관 (The Korean Christian Museum)
- ⑭ 중앙도서관 (Central Library)
- ⑮ 연구관 (Faculty Research Building)
- ⑯ 창신관 (Innovation Hall)
- ⑰ Global Brain Hall
- ⑱ Residence Hall
- ⑲ 전산관 (Computer Science Institute)
- ⑳ 미래관 (Vision Hall)
- ㉑ 정보과학관 (Information Science Building)
- ㉒ 웨스트민스터홀 (Westminster Hall)
- ㉓ 학생회관 (Student Union)
- ㉔ 창의관 (Genesis Hall)
- ㉕ 대운동장 (Main Stadium)

- A 정문 (Front Gate)
- B 중문 (Middle Gate/Main Parking Entrance)
- C 남문 (South Gate/Parking Entrance)
- D 북문 (North Gate)
- E 조만식기념관 지하주차장진입로 (Parking Entrance)

▣ 교통 안내 지하철 7호선 송실대입구역



<본교 정문>

승실대학교 입학처

06978 서울특별시 동작구 상도로 369

전화 (02)820-0050~54(일반전형 안내)

팩스 (02)820-0022

전화 (02)820-0011~12(학생부종합전형 안내)

팩스 (02)828-7459

admission.ssu.ac.kr

