

Formulario de solicitud para

# Número de servicio público personal (PPS)

Parte 1:

Datos Personales:

1. Título: (inserte una "X" o especificar)

Sr. ☐ Sra. ☐ Srta. ☐ Otro:

2. Apellido:

3. Nombre(s):

4. Nombre(s) de nacimiento:

5. Apellido(s) de nacimiento:

6. Apellido de nacimiento materno:

7. Fecha de nacimiento:

8. Género:

DDMMAAAA

☐ Masculino ☐ Femenino

Datos de contacto:

9. Dirección de residencia:

Condado:

Código postal:

10. Número de teléfono:

Teléfono móvil

Teléfono fijo

11. Dirección de correo electrónico:

Declaración

Firma (Letra mayúscula)

Fecha:

DDMMAAAA

Firma del testigo (Letra mayúscula)

Fecha:

DDMMAAAA

Advertencia: si realiza una declaración falsa o retiene información, es posible que sea procesado(a) con multa, pena de prisión o ambas.

12. ¿Eres/estas...

☐ Soltero?

☐ Casado?

☐ Separado?

☐ Divorciado?

☐ Viudo?

☐ Viviendo en concubinato?

☐ Viviendo en unión Civil?

☐ Una parejas civiles superviviente?

☐ En unión Civil disuelta?

13. Si estás casado, en unión civil o vives en concubinato, ¿Desde qué fecha?

DD MM AAAA

14. Indique los datos de su cónyuge, pareja civil o concubino/a:

Apellido(s):

Nombre(s):

Número PPS:

15. ¿Indique el motivo por el que necesita un número PPS?

16. ¿Nacionalidad?

17. ¿País de nacimiento?

18. Si nació en la República de Irlanda, ¿en qué condado nació?

19. Nombre del país más reciente (antes de la República de Irlanda) en el que estuvo empleado, educado, registrado o del cual estaba recibiendo una pensión, pago de beneficios o subsidio?

20. ¿Su número de seguro social, personal o de registro en ese país?

21. Si vivió o trabajó en la República de Irlanda hasta 1979, ¿cuál era su número de seguridad nacional irlandés?

22. Si vivió anteriormente en Irlanda, indique su dirección en ese momento:



Condado:

Código postal:

## Declaración de protección de datos

El Departamento de Asuntos Laborales y Protección Social administra el sistema de protección social de Irlanda. Los clientes deben proporcionar datos personales para determinar la elegibilidad para los pagos/beneficios relevantes. Los datos personales se pueden intercambiar con otros Departamentos gubernamentales previstos por la ley. Nuestra política de protección de datos está disponible en

[www.welfare.ie/dataprotection](http://www.welfare.ie/dataprotection) o en copia impresa.