

Implantación de un SGE en una empresa

1. Recursos necesarios

- Máquina virtual con Windows 10 Pro y Odoo 13 instalado.

2. Desarrollo

Al final del desarrollo de la práctica, se generará un fichero PDF de nombre **SGE_T4_apellido1_apellido2**

Todas las empresas, clientes, proveedores, facturas,... deben tener NIF/CIF, domicilio, web, teléfono y emails diferentes. Los datos deben estar introducidos de manera correcta (respetando mayúsculas, minúsculas, formatos de NIF/CIF,...) .

A continuación se detallan las actividades a realizar durante la práctica. Se deben documentar textualmente las acciones llevadas a cabo y completarlas con capturas de pantalla (**donde se pueda ver el nombre de la máquina virtual con la que se está trabajando**).

3 Creación de una nueva empresa en Odoo 13

1. Crear una **nueva empresa** en Odoo 13 llamada "**tunombre-tuapellido1**", que no incluya datos de prueba, en la MV con Windows 10 Pro (0,5 puntos).
2. Acceder a la empresa creada e introduce los **datos básicos de la compañía, incluida una imagen** (0,5 puntos).
3. Instalar el **módulo Fabricación** (1 punto)
 - Crear **4 nuevos productos con sus imágenes** y comprobar su correcta creación. Al menos dos productos tienen que estar relacionados y ser material uno del otro.
4. Instalar el **módulo Ventas** (1 punto).
 - Crear **3 nuevos clientes con sus imágenes** y comprobar su correcta creación.
5. Instalar el **módulo Compras** (1 punto).
 - Crear **3 nuevos proveedores con sus imágenes** (comprobar su correcta creación).
 - Asociar los productos a los proveedores
6. Introducir un **pedido de venta** (comprobar el presupuesto generado) (0,5 puntos).
 - Confirmar el **presupuesto** generado (comprobar la creación del pedido de venta).
7. Crear la **factura de cliente** asociada al pedido de venta creado (comprobar su correcta creación) (0,5 puntos).
 - Confirmar la **factura de cliente** (comprobar su correcta confirmación).
 - Registrar el **pago de la factura de cliente** (comprobar su correcto registro).

8. Acceder al **módulo Inventario** para gestionar la entrega al cliente (1 punto).
- Acceder a Operaciones, Transferencias para comprobar que hay **productos suficientes en stock** que permitan realizar la entrega del pedido.
 - Registrar la entrega al cliente.
 - Comprobar que el **stock** de los **productos entregados** ha disminuido en las unidades entregadas en el pedido entregado.
 - Comprobar si se ha llegado al **stock de seguridad**, en cuyo caso sería necesario poner en marcha la Ejecución del planificador (deberéis definir una **Regla de abastecimiento**, fijando la cantidad mínima en stock que rompa el stock de seguridad).
9. Acceder al **módulo Fabricación** y comprobar si se ha lanzado una orden de producción. En caso negativo, crear una **orden de producción** (1 punto).
- Detallar los **materiales** necesarios para ello.
 - Confirmar la **orden de producción**.
 - Comprobar la **disponibilidad de materiales** para producir.
 - Ejecutar los **planificadores**.
10. Acceder al **módulo Compra** y comprobar si se ha creado alguna solicitud de presupuesto (1 punto).
- Crear una **solicitud de presupuesto** y guárdala.
 - Enviar por correo electrónico al proveedor.
 - Realizar el **pedido**.
 - Realizar la **recepción del pedido**.
 - Comprobar el stock tras recibir el pedido
11. Acceder al **módulo Inventario** y visualizar el stock de los productos (0,5 puntos)
12. Acceder al **módulo Fabricación** y (1 punto)
- Editar o crear la orden de producción comprobando la disponibilidad y reserva de cantidades.
 - Lanzar la orden de producción una vez completada la cantidad de productos en caso de que no hubiera bastantes y marcarla como hecho
13. Acceder al **módulo de Contabilidad**: (0,5 puntos)
- Realizar los pagos de facturas a clientes y proveedores
 - Comprobar que se han efectuado esos pagos