

 <p>RSUD dr. Murjani Jl. HM Arsyad No.65 S A M P I T</p>	REGISTRASI PASIEN RAWAT JALAN		
Standar Prosedur Operasional	No. Dokumen 015/SPO/IRJA/P02 /RSUD-DM/I/2018	No. Revisi	Halaman : 1/5
	Tanggal Terbit 08 Januari 2018	Ditetapkan Direktur RSUD dr. Murjani Sampit	
			
	Dr. DENNY MUDA PERDANA, Sp.Rad NIP. 19621121 199610 1 001		
	Pengertian	Sebagai suatu proses penerimaan pasien untuk dapat diterima berobat di RSUD dr. Murjani Sampit	
Tujuan	Sebagai acuan langkah-langkah proses registrasi pasien rawat jalan		
Kebijakan	Kebijakan Nomor : /PER/DIR/P02/RSUD-DM/I/ 2018 tentang Kebijakan Pelayanan RSUD dr. Murjani Sampit		
Prosedur	<div>1. Petugas security mengarahkan pasien atau keluarga pasien, dengan menanyakan apakah menggunakan asuransi atau tidak :</div> <div>a) Jika ya memakai asuransi, maka security menanyakan kembali jenis asuransinya karena ini menentukan nomor antrian yang akan diprint di mesin antrian. Setelah pasien menjawab asuransi apa yang digunakan security membantu pasien atau keluarga pasien mencetak nomor antrian pendaftaran. Ketika nomor antrian sudah keluar maka security akan mengarahkan loket berapa yang akan dituju dan dimohon untuk menunggu di ruang tunggu sambil menunggu nomor antriannya dipanggil.</div> <div>b) Jika pasien tidak memakai asuransi maka security membantu mencetakkan nomor antrian dengan memencet jenis pasien umum. Setelah nomor antrian keluar, security mengarahkan pasien atau keluarga pasien untuk mengantri di ruang tunggu sampai nomor antrian dipanggil.</div> <div>2. Setelah pasien atau keluarga pasien mendapat panggilan sesuai loket, maka pasien menuju loket yang memanggil dan disesuaikan loket yang tertera dalam nomor antriannya :</div> <div>a) Jika pasien adalah pasien asuransi, maka pasien harus melengkapi kelengkapan administarsi asuransi yang telah ditetapkan</div>		



RSUD dr. Murjani
Jl. HM Arsyad No. 65
S A M P I T

REGISTRASI PASIEN RAWAT JALAN

No. Dokumen
015/SPO/IRJA/P02
/RSUD-DM/I/2018

No. Revisi

Halaman : 2/5

- 1) Syarat Pendaftaran Pasien Umum: Cukup memperlihatkan identitas pasien seperti KTP / SIM / KK / identitas lainnya
- 2) Syarat Pendaftaran Jaminan Perusahaan/Asuransi
 - a) Identitas pasien seperti KTP/SIM/KK atau kartu asuransi bagi peserta asuransi (yang melakukan kerjasama dengan RSUD dr. Murjani)
 - b) Surat Pengantar Perusahaan
- 3) Syarat Pendaftaran BPJS Kesehatan
 - a) Foto copy Kartu BPJS Kesehatan
 - b) Foto copy Identitas pasien seperti KTP / SIM / KK / identitas lainnya
 - c) Surat Rujukan dari Faskesnya
 - d) Surat Keterangan kepolisian (Kasus laka tunggal)
- 4) Syarat Pendaftaran BPJS Ketenagakerjaan Kartu BPJS Ketenagakerjaan
 - a) Foto copy Identitas pasien seperti KTP / SIM / KK / identitas lainnya
 - b) Surat Pengantar dari perusahaan yang menerangkan kasus kecelakaan kerja
 - c) Jaminan BPJS Ketenagakerjaan
- 5) Syarat Pendaftaran JASARAHARJA
 - a) Identitas pasien seperti KTP/SIM/KK/identitas lainnya
 - b) Surat Keterangan Laporan Kepolisian kecelakaan Ganda
 - c) Jaminan JASARAHARJA
- 6) Syarat Pendaftaran JAMPERSAL/JAMKESDA KATINGAN
 - a) Fotocopy Identitas pasien seperti KTP/SIM/KK/identitas lainnya
 - b) Surat Keterangan Rujukan dari Puskesmas
 - c) Surat Keterangan Tidak Mampu legalisir Kecamatan
 - d) Surat Tugas bidan (untuk pasien luar kota)
 - e) Surat Pernyataan Tidak memiliki jaminan lainnya



RSUD dr. Murjani
Jl. HM Arsyad No.65
S A M P I T

REGISTRASI PASIEN RAWAT JALAN

No. Dokumen
015/SPO/IRJA/P02
/RSUD-DM/I/2018

No. Revisi

Halaman : 3/5

Setelah persyaratan lengkap, petugas pendaftaran memverifikasi dengan melengkapi form validasi yang digunakan untuk mevalidasi unit-unit mana saja yang melakukan pemeriksaan terhadap pasien sampai ke pelayanan farmasi.

Setelah Proses verifikasi selesai dilakukan petugas asuransi, pasien atau keluarga pasien dapat melakukan proses pendaftaran

b) Jika pasien tidak menggunakan asuransi apapun atau umum, maka pasien menuju loket pasien umum sesuai nomor antrian.

3. Petugas pendaftaran menanyakan “apakah sudah berobat sebelumnya ke RSUD dr. Murjani Sampit”?, jika jawaban belum maka pasien di daftar sebagai pasien baru dan jika jawaban pasien sudah pernah maka pasien di daftar sebagai pasien lama, dengan prosedur sebagai berikut :

1) Jika pasien adalah pasien baru

Petugas pendaftaran memberikan formulir data pribadi pasien

a) untuk diisi sesuai dengan identitas pasien (KTP, SIM, dan lain-lain)

b) Apabila pasien atau keluarga kesulitan membaca dan menulis, petugas pendaftaran akan membantu untuk melengkapi pengisian formulir data pribadi pasien

c) Petugas pendaftaran menanyakan akan periksa ke poliklinik apa dan jika pasien tidak tahu harus ke poliklinik mana maka petugas pendaftaran dapat membantu untuk mengarahkan sesuai dengan keluhan pasien atau pasien diarahkan ke poliklinik umum.

Petugas pendaftaran melakukan input data pasien, poliklinik yang dituju serta dokter yang diinginkan ke Komputer



RSUD dr. Murjani
Jl. HM Arsyad No.65
S A M P I T

REGISTRASI PASIEN RAWAT JALAN


No. Dokumen
015/SPO/IRJA//P02
/RSUD-DM/I/2018

No. Revisi

Halaman : 4/5

- d) Petugas pendaftaran mencetak kartu berobat pasien (emboss) serta memberikan kartu berobat pasien dan menyampaikan untuk membawa setiap kali pemeriksaan.
- e) Petugas pendaftaran mengarahkan pasien ke poliklinik yang dituju
- 2) Jika pasien adalah pasien lama yang membawa kartu pemeriksaan (emboss) atau yang tidak membawa kartu pemeriksaan (emboss).
 - a) Petugas pendaftaran menanyakan kepada pasien nama, tanggal lahir, alamat, nama orang tua pasien serta menanyakan kepada pasien jika ada perubahan tentang data pasien tersebut.
 - b) Proses pencarian data pasien oleh petugas pendaftaran menggunakan fasilitas teropong di SIM SMART dengan memanggil per nama pasien, nama keluarga (nama keluarga disini adalah nama orang tua jika pasien laki-laki dan perempuan yang belum menikah, apabila perempuan sudah menikah dengan menggunakan nama suami), dan alamat pasien. Serta mencoba memvalidasi kepada pasien dengan mencoba menanyakan nama orang tua, suami, istri, dan alamat.

Jika sudah ditemukan nomor Rekam medis pasien, petugas pendaftaran mendaftarkan pasien sesuai poliklinik yang dituju apabila pasien tidak tahu harus ke poliklinik mana maka petugas pendaftaran dapat mengarahkan sesuai dengan keluhan pasien.
 - c) Jika nomor Rekam Medis tidak ditemukan, petugas pendaftaran mencari di data kunjungan pasien rawat jalan yaitu IT Blog – data pasien baru - memilih unit rawat jalan - ketik nama - alamat - unit terakhir pemeriksaan.
 - d) Jika pasien sudah didaftarkan, secara otomatis mesin cetak tracer akan mencetak nama pasien, poliklinik yang dituju,

 <p>RSUD dr. Murjani Jl. HM Arsyad No.65 S A M P I T</p>	<p style="text-align: center;">REGISTRASI PASIEN RAWAT JALAN</p>		
	<p>No. Dokumen 015/SPO/IRJA/P02 /RSUD-DM/I/2018</p>	<p>No. Revisi</p>	<p>Halaman : 5/5</p>
	<p>dokter, tanggal pemeriksaan, jam, jenis kunjungan pasien (baru atau lama) dan nomor urutan di poliklinik yang dituju</p> <p>e) Petugas filing rawat jalan akan melihat, printout tracer pasien baru atau lama. Jika pasien tersebut baru, maka petugas filing membuat dokumen rekam medis baru yang memuat data pribadi pasien, form ringkasan pelayanan rawat jalan, form penempelan resep dan form penempelan hasil laboratorium dan X-Ray atau foto. Setelah dokumen rekam medis lengkap maka petugas filing menuliskan nama poliklinik yang dituju di form ringkasan pelayanan rawat jalan dan membubuhkan tanggal pemeriksaan.</p> <p>Jika pasien tersebut lama, maka printout tracer distaples di form tracer untuk mengambil dokumen rekam medis rawat jalan di rak filing. Setelah dokumen rekam medis yang diambil ditemukan, petugas pendaftaran menstaples printout tracer yang satunya ke dokumen Rekam Medis dan tidak lupa menulis poliklinik yang dituju dan membubuhkan tanggal pemeriksaan.</p> <p>f) Dokumen rekam medis rawat jalan yang sudah siap untuk didistribusikan diserahkan petugas filing kepada petugas POS untuk mendistribusikan dokumen Rekam Medis ke poliklinik yang dituju</p> <p>g) Petugas POS mendistribusikan Rekam Medis ke poliklinik diserahkan ke perawat jaga masing-masing poliklinik</p>		
<p>Unit Terkait</p>	<p>Ruang Perawatan, Poliklinik, IGD</p>		