关于2022届毕业设计（论文）中期检查的通知

各系部：

根据毕业设计工作安排及学校对毕业设计的要求，为加强毕业设计过程管理，提高本科人才培养质量，做好毕业设计质量监控工作，现对毕业设计（论文）中期检查工作通知如下：

1.指导教师自查。第4-5周，各指导老师按照要求完成毕业设计（论文）中期自查工作，并于2022年3月22日前在毕业设计（论文）管理系统里提交毕业设计（论文）中期检查表（指导教师）；

2.各专业自查。第4-5周，各专业负责人组织老师针对所负责的专业的学生毕业设计材料进行自查，并提交所负责专业的中期检查自查情况小结；

3.学院检查。第5-6周学院根据学校要求从每位指导老师中随机抽取1名学生报教务处备案，并对这些随机抽取的学生进行抽查。组织毕业设计检查小组对抽查的学生进行面对面谈话，完成2022年毕业设计中期检查工作，对检查的进行情况汇总，针对问题作出反馈，并给出相关的建议与整改的措施。具体抽取名单、面谈时间、地点及要求会在学校确定以后给出安排表，请所有同学做好准备，特别是在校外实习的同学。

4.针对学生的检查：（1）所有学生填写“2021届毕业设计院级中期检查学生汇报登记表”，并于2022年3月22日前把亲笔签好字的登记表交各班班长，各班班长汇总好后于3月23日前按学号整理好交学院06502办公室凌琳老师，学院根据学生检查表和教师登记中期检查表的情况，对有问题的同学学院将结合导师、辅导员进一步进行谈话和检查。

5.未尽事宜，另行通知。

附件1：2022届毕业设计院级中期检查学生汇报登记表。

数学与计算科学学院

2022年3月14日