Jakarta, 13 Agustus 2022

Hal: Lamaran Pekerjaan

Yth.

**Manager/HRD**

**Di tempat**

Dengan hormat,

Bedasarkan informasi lowongan perkerjaan yang saya peroleh. Maka dengan ini saya mengajukan lamaran posisi yang dibutuhkan. Adapun biodata saya lampirkan sebagai berikut:

NAMA : Muhammad Ragiel

TEMPAT/TANGGAL LAHIR : Jakarta, 21 Februari 2004

ALAMAT : Jln. Hj. Tabar Rt.06 / Rw.16 Kapuk, Cengkareng, Jakarta

Barat 11720

NO.TELP/EMAIL : 0896-4668-0571 / ragielmuhammad100@gmail.com

AGAMA : Islam

PENDIDIKAN TERAKHIR : SMK NEGERI 56 JAKARTA

Saya memiliki kondisi Kesehatan yang baik, saya pribadi memiliki sikap yang bertanggung jawab,

berkomunikasi dengan baik, mudah beradaptasi dengan lingkungan baru, dapat bekerja dalam tim Atau pun berkelompok dan saya bisa mengoperasikan computer.

Sebagai bahan pertimbangan saya lampirkan:

1. Surat lamaran kerja
2. Curriculum Vitae
3. Fotocopy e-KTP
4. Foto copy Kartu Keluarga
5. Foto copy Ijazah

Demikian surat lamaran ini saya sampaikan, besar harapan saya untuk bisa bergabung di perusahaan Bapak/Ibu Pemimpin. Atas perhatiannya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya

Muhammad Ragiel