
УТВЕРЖДАЮ

Должностная инструкция № ____
инженера-программиста

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая должностная инструкция определяет обязанности, права и ответственность инженера-программиста.

1.2. Решение о назначении на должность и об освобождении от должности принимается _____ по представлению _____.

1.3. На должность инженера-программиста назначается лицо, имеющее _____.

1.4. Инженер-программист в своей деятельности руководствуется:

- действующими нормативными документами по вопросам выполняемой работы;
- уставом организации, локальными нормативными актами организации;
- трудовым договором и настоящей должностной инструкцией.

1.5. Инженер-программист должен знать:

- постановления, распоряжения, приказы и другие руководящие и нормативные документы, касающиеся методов программирования и использования вычислительной техники при обработке информации;
- технико-эксплуатационные характеристики, конструктивные особенности, назначение и режимы работы оборудования, правила его технической эксплуатации;
- технологию механизированной обработки информации;
- виды технических носителей информации;
- методы классификации и кодирования информации;
- формализованные языки программирования;
- действующие стандарты, системы счислений, шифров и кодов;
- методы программирования;
- порядок оформления технической документации;

- передовой отечественный и зарубежный опыт программирования и использования вычислительной техники;
- основы экономики, организации труда и организации производства;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты.

1.6. Инженер-программист подчиняется _____.

1.7. На время отсутствия инженера-программиста (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

2. ДОЛЖНОСТНЫЕ ОБЯЗАННОСТИ

Инженер-программист обязан:

2.1. На основе анализа математических моделей и алгоритмов разрабатывать программы, реализующие решение экономических и других задач.

2.2. Разрабатывать:

- технологию, этапы и последовательность решения;
- инструкции по работе с программами, оформлять необходимую техническую документацию.

2.3. Осуществлять:

- выбор языка программирования и переводить на него используемые модели и алгоритмы задач;
- сопровождение внедренных программ и программных средств.

2.4. Определять:

- информацию, подлежащую обработке на ЭВМ, ее объемы, структуру, макеты и схемы ввода, обработки, хранения и выдачи информации, методы ее контроля;
- объем и содержание данных тестовых примеров, обеспечивающих наиболее полную проверку соответствия программ их функциональному назначению;
- возможность использования готовых программных средств;
- совокупность данных, обеспечивающих решение максимального числа условий, включенных в программу, выполнять работу по ее подготовке к отладке.

2.5. Выполнять работу по:

- подготовке программ к отладке и проводить отладку;
- унификации и типизации вычислительных процессов.

2.6. Проводить:

- камеральную проверку программ на основе логического анализа;
- отладку разработанных программ, корректировать их в процессе доработки.

2.7. Разрабатывать и внедрять

2.8. Принимать участие в создании каталогов и картотек стандартных программ, в разработке форм документов, подлежащих машинной обработке, в проектных работах по расширению области применения вычислительной техники.

3. ПРАВА

Инженер-программист вправе:

3.1. Знакомиться с проектными решениями руководства, касающимися его деятельности.

3.2. Вносить предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

3.3. В пределах своей компетенции сообщать непосредственному руководителю о недостатках, выявленных в процессе исполнения должностных обязанностей, и вносить предложения по их устранению.

3.4. Требовать от руководства оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

3.5. Запрашивать лично или через непосредственного руководителя информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Инженер-программист несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором

4.2. За нарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

4.3. За причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации, и заключенным трудовым договором.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕСМОТРА ДОЛЖНОСТНОЙ ИНСТРУКЦИИ

5.1. Должностная инструкция пересматривается, изменяется и дополняется по мере необходимости, но не реже одного раза в _____.

5.2. С приказом о внесении изменений (дополнений) в должностную инструкцию знакомятся под расписку все работники организации, на которых распространяется действие этой инструкции.

Должностная инструкция разработана в соответствии с приказом _____ от _____ № ____.

СОГЛАСОВАНО

С настоящей инструкцией ознакомлен.

Один экземпляр получил на руки и обязуюсь хранить на рабочем месте.

Инженер-программист _____
