

“ЗАТВЕРДЖУЮ”
Віце-президент
Національної академії наук
України
академік НАН України



2003 рік

С Т А Т У Т
ІНСТИТУТУ МЕХАНІКИ ім. С.П. ТИМОШЕНКА
НАЦІОНАЛЬНОЇ АКАДЕМІЇ НАУК УКРАЇНИ
(нова редакція)

м. Київ - 2003

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Інститут механіки ім. С.П. Тимошенка НАН України (далі - IMex) передуває у віданні Національної академії наук України.

Інститут проводить фундаментальні дослідження в галузі механіки суцільних середовищ, механіки деформівного твердого тіла, механіки конструкційних та нових композитних матеріалів, механіки взаємодії тіл з середовищем та з різноманітними фізико-механічними полями, теорії коливань і теоретичної механіки.

2. Інститут механіки створено в системі Національної академії наук України як Інститут технічної механіки 30 листопада 1918 року; 15 червня 1929 року розділений на Інститут будівельної механіки і Кабінет транспортної механіки.

Постановою Ради Міністрів УРСР від 28 грудня 1959 року Інститут будівельної механіки був перейменований в Інститут механіки АН УРСР.

3. Постановою Президії НАН України від 9 червня 1993 року № 174 Інституту присвоєно ім'я С.П. Тимошенка і в подальшому він іменується "Інститут механіки ім. С.П. Тимошенка Національної академії наук України".

4. Інститут входить до складу Відділення механіки НАН України.

5. Інститут є державною бюджетною неприбутковою науковою установою з правами юридичної особи. У своїй діяльності він керується чинним законодавством, Статутом Національної академії наук України, Основними принципами організації та діяльності науково - дослідного інституту НАН України, затвердженими Постановою Президії НАН України від 25.06.2002 р. № 159, нормативними актами НАН України та Статутом інституту.

6. Інститут має круглу печатку зі своєю назвою, інші печатки та штампи, необхідні для ведення діловодства; відкриває бюджетні та поточні рахунки, у тому числі валютні.

7. Економічну основу діяльності інституту становить бюджетне фінансування, яке має дві складові :

- загальний фонд, що містить обсяг надходжень на фінансування науково-дослідних робіт, цільових наукових і науково-технічних програм, проектів, тем та ініціативних розробок;
- спеціальний фонд, який складається із коштів, отриманих за виконання господоговірних робіт, за проведення економічної, в тому числі зовнішньо економічної діяльності за профілем інституту, та набутих іншим шляхом, що не протирічить діючому законодавству.

Інститут здійснює свою діяльність на основі оперативного управління загальнодержавним майном, яке закріплене за ним Президією НАН України без права зміни форм його власності у відповідності з цілями та завданнями, визначеними Інституту Президією НАН України, а не за самостійною ініціативою на власний ризик з метою одержання прибутку.

8. Інститут не рідше одного разу на п'ять років звітує про свою наукову та науково-організаційну діяльність перед Загальними зборами Відділення механіки і Президії НАН України в разі потреби.

9. Юридична адреса Інституту: 03057, Київ 57, вул. П.Нестерова, 3.

П. НАУКОВА, НАУКОВО-ОРГАНІЗАЦІЙНА ТА ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ІНСТИТУТУ

10. Основними науковими напрямами фундаментальних досліджень є :

- механіка композитних і неоднорідних середовищ;
- механіка оболонкових систем;
- механіка зв'язаних полів у матеріалах і елементах конструкцій;
- механіка руйнування і втома;
- динаміка та стійкість руху механічних систем.

11. Головним завданням інституту є здійснення фундаментальних і прикладних досліджень з метою одержання нових наукових знань, сприяння науково-технічному прогресу та соціально-економічному і духовному розвитку суспільства.

12. З цією метою інститут :

12.1. Розробляє за широкою участю наукового колективу основні напрями досліджень інституту і подає їх на затвердження у встановленому порядку. Під час визначення наукової тематики враховуються рішення Загальних зборів, Президії, Відділення механіки Національної академії наук України, а також рекомендації з проблемних наукових рад.

12.2. Складає, затверджує і виконує плани науково-дослідних робіт, розв'язує питання їхнього матеріально-технічного і фінансового забезпечення.

12.3. Вивчає, аналізує та узагальнює дослідження світової науки за своїм профілем і визначає можливості їх використання в матеріальній та духовній сferах життя суспільства, бере участь у розробці й реалізації міжнародних програм і проектів.

12.4. Розробляє прогнози та проводить експертизу з відповідних напрямів науки і техніки.

12.5. Організовує, проводить та бере участь у конкурсах наукових робіт (проектів, заявок) і за результатами конкурсу надає необхідні ресурси та залишає виконання відповідних досліджень.

12.6. Проводить конференції, наради, симпозіуми, виставки, наукові школи, в тому числі міжнародні, укладає договори, угоди, контракти з установами та організаціями, здійснює інші види економічної діяльності, в тому числі з питань міжнародного співробітництва.

12.7. Здійснює інформаційну та видавничу діяльність, засновує наукові видання.

12.8. Проводить конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників, атестує працівників інституту.

12.9. Здійснює підготовку наукових кадрів через аспірантуру, докторантуру, прикріплення, стажування, в тому числі за кордоном, а також через спільні з вузами кафедри та інші форми.

12.10. Створює у встановленому порядку спеціалізовані вчені ради при інституті для захисту кандидатських і докторських дисертацій.

12.11. Займається іншою діяльністю, що не забороняється законом відповідно до затверджених завдань та напрямів.

12.12. Інститут забезпечує високу якість досліджень, систематичне нагромадження і узагальнення наукових результатів, створення умов для реалізації творчих можливостей наукового колективу та соціальний захист працівників.

13. Інститут :

13.1. Повністю самостійний в організації своєї господарської та наукової діяльності, а також у вирішенні питань вибору конкретних форм своєї структури, використання форм оплати праці та елементів внутрішньо інститутського госпрозрахунку, переведення наукових підрозділів та працівників на часткову або повну зайнятість, встановлення прямих наукових та науково-технічних зв'язків з організаціями і підприємствами з різними формами власності та зарубіжних країн, кадрових та інших питань у рамках чинного законодавства України.

13.2. Розробляє структуру і штатний розпис у межах наявних коштів і затверджує його в установленому в НАН України порядку.

13.3. Самостійно вирішує питання використання колективних і контрактних форм оплати праці та елементів внутрішньо інститутського госпрозрахунку.

13.4. Преміює працівників відповідно до положення інституту про преміювання, здійснює інші види стимулювання праці співробітників інституту.

13.5. Укладає у встановленому порядку угоди і договори про наукове та науково-технічне співробітництво з організаціями в тому числі зарубіжними та міжнародними, здійснює зовнішньоекономічну діяльність.

13.6. Інститут формує склад редколегії міжнародного наукового журналу "Прикладная механика" у відповідності з положенням, ухваленим вченою радою та затвердженим директором інституту.

13.7. У порядку, встановленому чинним законодавством та нормативними актами НАН України, вирішує питання про вступ до спілок, асоціацій та ведення інших форм спільної діяльності з організаціями й підприємствами, в тому числі закордонними.

13.8. Набуває майнових прав на об'єкти інтелектуальної власності (науково-дослідні, дослідно-конструкторські розробки, винаходи тощо) у встановленому законом порядку, в тому числі відповідно до угоди зі своїми нау-

ковими працівниками і співробітниками, котрі як автори є суб'єктами прав на об'єкти інтелектуальної власності, які створені в інституті.

13.9. Має право згідно з чинним законодавством реалізувати на внутрішньому і зовнішньому ринках об'єкти інтелектуальної власності, що йому належать, а також зразки і малі серії приладів, устаткування, матеріалів та іншої наукової продукції, надавати науково-технічні послуги, здійснювати рекламні заходи.

13.10. З метою застосування науково-технічних розробок у виробництві за дозволом Президії НАН України може виступати учасником підприємств із змішаною формою власності, до статутних фондів яких передаються належні інституту майнові права, і одержувати відповідні доходи від їхньої діяльності, а також використовує інші форми зв'язку науки з виробництвом.

13.11. Доходи, одержані інститутом, використовуються на ведення наукових досліджень, оплату праці, підготовку наукових кадрів, розвиток матеріально-технічної і соціальної бази, а також на інші цілі, що визначаються статутом інституту.

13.12. Створює фонди соціального захисту науковців відповідно до чинного законодавства.

13.13. Кошти, що отримані інститутом від оренди або продажу майна в повному обсязі спрямовуються на виконання його статутних завдань.

13.14. Взаємовідносини між інститутом і госпрозрахунковими організаціями, створеними при інституті на правах юридичних осіб, а також іншими госпрозрахунковими та комерційними фірмами відносно оренди приміщень та устаткування, передачі науково-технічних розробок, розподілу прибутку від їх впровадження, соціально-прибуткового забезпечення співробітників регулюються окремими договорами в порядку, встановленому в Національній академії наук України.

13.15. Належні інституту права реалізує його директор, вчена рада, а також за встановленим розподілом обов'язків інші службові особи інституту.

ІІІ. СТАТУТ І СТРУКТУРА ІНСТИТУТУ

14. Статут інституту є основним актом, який регулює його діяльність.

15. Структуру інституту розробляє дирекція, її розглядає вчена рада та затверджує Відділення механіки НАН України.

Структурними підрозділами інституту є : науково-дослідні відділи, а також управлінські й науково-допоміжні підрозділи і служби. В інституті можна створити наукові колективи, в тому числі на контрактній основі, що організуються на певний термін для розв'язання конкретних завдань.

16. Інститут може створювати філії і наукові відділення на правах структурного підрозділу інституту, конструкторські, технологічні і проектні бюро, а також інші структурні підрозділи без прав юридичної особи.

17. Структурні підрозділи, що не мають прав юридичної особи, діють за положеннями, затвердженими наказом директора за погодженням з вченюю ра-

дою інституту. В підпорядкуванні інституту можуть знаходитись організації (підприємства) з правом юридичної особи, які створюються для забезпечення наукової діяльності інституту за рішенням Президії НАН України і діють на підставі Статуту, який затверджується та реєструється у встановленому в НАН України порядку.

IV. УПРАВЛІННЯ ІНСТИТУТОМ

18. Управління інститутом здійснюється на основі і в порядку, встановленому цим Статутом.

19. Інститут очолює директор, якого обирають за конкурсом із числа провідних учених загальні збори Відділення механіки НАН України з урахуванням думки наукових працівників інституту терміном на п'ять років і затверджує Президія НАН України. У випадку, коли обрання директора не відбулося, а також у разі реорганізації Президія НАН України може призначити директора (директора-організатора) інституту на термін до двох років.

Директор організовує всю роботу інституту і персонально відповідає за його стан і діяльність перед Президією НАН України.

У відповідності з цим директор інституту:

19.1. здійснює наукове і загальне керівництво роботою інституту, забезпечує додержання законності і державної дисципліни в діяльності інституту;

19.2. керує роботою з підготовки наукових кадрів, фінансування і матеріально-технічного забезпечення з розподілом матеріальних ресурсів за темами науково-дослідних робіт, видання наукових праць, проведення нарад і конференцій;

19.3. організовує контроль за виконанням планів науково-дослідних робіт в інституті, перевіряє роботу відділів, лабораторій, тематичних груп і окремих співробітників;

19.4. здійснює координацію науково-дослідної діяльності інституту з іншими установами;

19.5. забезпечує укомплектування інституту кваліфікованими кадрами, керує підготовкою наукових кадрів та вживає заходів до залучення наукових працівників для проведення досліджень на громадських засадах, всебічно сприяє особам, які підвищують свою наукову кваліфікацію;

19.6. подає в установленому порядку звіти про результати наукової та науково-організаційної діяльності, про наслідки впровадження завершених досліджень, а також бухгалтерські, фінансові та статистичні звіти про діяльність інституту;

19.7. створює умови, необхідні для творчого обміну думками, розвитку критики і самокритики в інституті;

19.8. керує діяльністю вченої ради інституту;

19.9. керує роботою по міжнародних наукових зв'язках інституту і встановлює у відповідному порядку наукові зв'язки з науковими установами і вченими зарубіжних країн.

20. Директор інституту має право:

20.1. відповідно до діючого законодавства приймати на роботу, переміщувати та звільняти співробітників інституту;

20.2. проводити конкурси на заміщення вакантних посад наукових працівників; затверджувати рішення вченої ради за результатами конкурсів; приймати рішення за результатами атестації керівних, наукових, інженерно-технічних працівників і спеціалістів;

20.3. звільняти від роботи в інституті або переводити на нижчі посади працівників, визнаних за результатами атестації такими, що не відповідають займаній посаді;

20.4. за погодженням з профспілковим комітетом призначати повторну (позачергову) атестацію працівників, якщо він не заявив себе з позитивного боку, не менше ніж через рік після проведення чергової атестації;

20.5. затверджувати наслідки конкурсу по добору до аспірантури і результати періодичної переатестації аспірантів; на підставі рішення вченої ради зараховувати в докторантуру інституту;

20.6. відповідно до діючого законодавства заохочувати співробітників інституту за високу якість наукових досліджень; зразкове виконання обов'язків по роботі, високі досягнення у праці, для виконання особливо важливих робіт та інші успіхи в роботі;

20.7. накладати у встановленому порядку дисциплінарні стягнення на співробітників інституту;

20.8. представляти інститут в керівних органах Національної академії наук України, у державних установах, а також у громадських організаціях;

20.9. виступати від імені інституту в судових, банківських та інших установах, а також доручати окремим особам ведення адміністративних, фінансових, господарських, судових та арбітражних справ інституту;

20.10. розпоряджатися коштами та іншими матеріальними засобами інституту у відповідності з діючим законодавством у межах затвердженого Президією НАН України загального обсягу видатків на науково-дослідну роботу;

20.11. укладати договори на виконання інститутом науково-дослідних робіт у відповідності з профілем наукових досліджень інституту;

20.12. видавати накази, положення та інструкції по інституту в межах своєї компетенції;

20.13. директор інституту має право видавати доручення, в тому числі і з правом передоручення.

21. Вчена рада інституту є колегіальним дорадчим органом управління науковою і науково-технічною діяльністю інституту, вищим органом колегіально-го розгляду основних питань кадрової роботи. Вчена рада приймає рішення та виробляє рекомендації в межах своєї компетенції, яку визначає Статут інституту-

. Головою вченої ради є за посадою директор інституту, заступником голови заступник директора з наукової роботи, секретарем – вчений секретар інституту. Кількісний склад вченої ради – 18 осіб.

22. Не менше як три чверті складу вченої ради обирається на термін повно-
жень директора таємним голосуванням на зборах (конференції) наукових
ацівників інституту, а решта її членів призначається наказом директора ін-
ституту. До складу вченої ради входять всі члени Національної академії наук
країни (академіки та члени-кореспонденти Національної академії наук Украї-
) , які працюють в інституті. До вченої ради можуть бути обрані (або запро-
ані) провідні вчені і спеціалісти, які не працюють в інституті.

23. Вчена рада інституту обговорює основні напрями наукової і науково-
технічної діяльності інституту і рекомендує їх до затвердження Відділенням
ханіки та Президією НАН України.

Розглядає питання :

23.1. наукового, кадрового, матеріально-технічного та фінансового за-
безпечення діяльності інституту;

23.2. пов'язані з удосконаленням структури інституту;

23.3. координації та наукового співробітництва з іншими організаціями і
установами;

23.4. проведення нарад і конференцій;

23.5. міжнародного наукового співробітництва інституту;

23.6. науково-видавничої діяльності, висунення видатних наукових
праць, наукових відкриттів та винаходів для присудження премій та меда-
лей, в тому числі міжнародних;

23.7. висунення та обговорення кандидатур на посаду директора інсти-
туту;

23.8. обрання наукових працівників за конкурсом;

23.9. порушення клопотань про присвоєння працівникам інституту вче-
них та почесних звань;

23.10. висунення кандидатів у дійсні члени (академіки) і члени-
кореспонденти Національної академії наук України;

23.11. інші питання, які передбачені Статутом інституту.

Аналізує стан реалізації наукових досліджень, їх матеріально-технічного
та фінансового забезпечення, підготовки наукових кадрів.

Ухвалює :

23.12. програми, проекти науково-дослідних і дослідно-конструкторсь-
ких робіт;

23.13. річний звіт про наукову роботу інституту.

Затверджує :

23.14. результати атестації наукових працівників;

23.15. теми дисертацій здобувачів та аспірантів, їх наукових керівників
консультантів).

Дирекція з профспеціально-організаційною роботою
загальнюємою розглядає взаємовідносини та діяльність
рад вченівської ради Землі України "Проектуємо майбутнє" та
рекомендує:

Рекомендує :

23.16. кандидатури на призначення заступником директора з наукової роботи, вченого секретаря інституту, головного редактора та членів редколегії наукових видань інституту;

Важливі питання діяльності інституту розглядаються на розширеному засіданні вченої ради, профкому та представників трудового колективу.

24. Вчена рада має право приймати рішення, якщо на засіданні присутні не менше як 1/2 її облікового складу, за винятком випадків розгляду кадрових питань, висунення робіт на здобуття премій і медалей та інших питань, де обов'язковою присутністю 2/3 складу вченої ради.

Рішення вченої ради вважаються прийнятими, якщо за них голосувало понад 50 % присутніх членів вченої ради. Рішення приймаються відкритим або таємним (за визначенням вченої ради) голосуванням.

25. Заступника директора інституту з наукової роботи і вченого секретаря призначає директор інституту за рекомендацією вченої ради інституту та погодженням з Відділенням механіки і затверджує Президія НАН України.

Заступника директора інституту з загальних питань або з адміністративно-господарської роботи призначає директор інституту за погодженням з Відділенням механіки НАН України та затверджує Бюро Президії НАН України.

26. Керівників філій і наукових відділень інституту, а також інших відокремлених структурних наукових підрозділів, які не є юридичними особами, обирає вчена рада інституту і затверджує Президія НАН України за поданням Відділення механіки НАН України.

27. Завідувачі наукових відділів, лабораторій, головні, провідні, старші, наукові, молодші наукові співробітники заміщають посади шляхом обрання за конкурсом або за підсумками чергової атестації. Завідувачів наукових відділів і головних наукових співробітників за поданням директора та Відділення механіки НАН України затверджує на посадах Президія НАН України, провідних наукових співробітників – бюро Відділення механіки НАН України.

Керівники управлінських і науково-дослідних підрозділів і служб призначаються директором інституту у порядку, передбаченому Статутом інституту.

28. Інститут може мати почесного директора, радників дирекції, яких призначає Президія НАН України. За поданням інституту Почесним директором може бути призначений дійсний член Національної академії наук України після досягнення 65-річного віку та звільнення від обов'язків директора інституту, який тривалий час очолював інститут, зробив видатний внесок у науку, організацію наукових досліджень та розвиток інституту і під керівництвом якого інститут посідав провідне місце у певній галузі науки та досяг значних успіхів у підготовці кадрів і реалізації результатів досліджень.

Дійсні члени, члени-кореспонденти НАН України після досягнення пенсійного віку можуть, за їх бажанням, бути призначенні радниками при дирекції.

29. Дирекція з профспілковою організацією укладає колективний договір, який детально регламентує взаємовідносини трудового колективу та адміністрації відповідно до Закону України “Про колективні договори і угоди”.

V. МАЙНО І КОШТИ ІНСТИТУТУ

30. Закріплені за Інститутом земля, будівлі, робочі площини, технічне обладнання, транспортні засоби та інше майно обліковують на балансі Інституту. Інститут користується своїм майном на правах оперативного управління без права зміни форм його державної власності у відповідності зі Статутом Інституту, Статутом НАН України та чинним законодавством.

31. Джерелами формування майна та коштів Інституту є:

- загальний фонд бюджету;
- спеціальний фонд бюджету.

32. Кошти Інституту, а також майно, набуте ним за рахунок цих доходів знаходяться у нього в оперативному управлінні. Інститут набуває майнові права на об'єкти інтелектуальної власності відповідно положень Статуту Інституту та в порядку, визначеному чинним законодавством.

33. Інститут має право в порядку, встановленому в НАН України, на укладання договорів оренди майна, у тому числі нерухомого, що обліковується на балансі Інституту, а також договорів продажу майна за дозволом Президії НАН України.

34. Порядок володіння, користування та розпорядження усім майном, закріпленим за Інститутом, визначається Президією НАН України.

35. За погодженням з Президією НАН України Інститут реалізує (з відповідною, в разі необхідності, знижкою) застаріле і не використовуване обладнання, прилади і апаратуру, а також за рішенням Президії НАН України передає іншим організаціям НАН України, а також стороннім організаціям у встановленому для державного майна порядку, з використанням коштів, одержаних від реалізації, на придбання устаткування, приладів, апаратури і матеріалів для наукових цілей.

36. Кошти Інституту зберігаються на розрахункових рахунках Інституту в органах Державного казначейства України та банках України.

37. Інститут здійснює оперативний і бухгалтерський облік своєї роботи, веде статистичну звітність, подає відомості на вимогу органів, яким законодавством України надані права контролю за відповідними напрямами діяльності Інституту.

38. Інститут несе відповідальність за дотримання фінансової дисципліни згідно з чинним законодавством.

VI. РЕОРГАНІЗАЦІЯ І ЛІКВІДАЦІЯ ІНСТИТУТУ

39. Реорганізацію або ліквідацію інституту проводить Президія НАН України за поданням бюро Відділення механіки НАН України, або віце-президента Національної академії наук України згідно з розподілом обов'язків та у відповідності з чинним законодавством.

Після ліквідації інституту його майно переходить у розпорядження Президії Національної академії наук України.

Статут прийнято вченого радою Інституту механіки ім. С. П. Тимошенка Національної академії наук України 11.02.2003 року протокол № 1.

Директор Інституту механіки ім. С. П. Тимошенка
Національної академії наук України
академік НАН України

 О.М.Гузь

Статут зареєстровано в Юридичному відділі Президії Національної академії наук України

Реєстраційний номер 17/1099 від 29.05.03

Начальник Юридичного Відділу
Президії Національної академії наук України

С.М. Черновська



Прошуто, пронумеровано та скріплено печаткою одинадцять аркушів.

*Начальник Юридичного відділу
Президії НАН України*

