ВИСНОВКИ.1 ЕТАП

Для даної інформаційної системи необхідно розділити користувачів на групи на основі їхніх прав в інформаційній системі. Так для обраної теми виділимо такі окремі групи користувачів:

* Неавторизований користувач.

Операції, доступні неавторизованому користувачеві, визначаються за принципом: вони не вимагають надлишкового збереження даних користувача, мають найнижчий рівень безпеки, не модифікують більше трьох зв’язків між даними.

* Авторизований користувач.

Авторизовані користувачі – це користувачі інформаційної системи, що мають власні області видимості даних, власні об’єкти інформаційної системи та можуть змінювати життєвий цикл цих об’єктів.

* Адміністратор.

Адміністратори – це користувачі інформаційної системи, що можуть змінювати область видимості всіх інших користувачів.

В даній інформаційній системі існує два види адміністраторів: адміністратор даних та адміністратор інформаційної системи. Адміністратор даних працює з об’єктами інформаційної системи, таким як оплата, замовлення, доставка тощо. Адміністратор інформаційної системи працює з налаштуваннями, такими як Backup, додавання директорій для даних, налаштування збереження даних на сервері тощо.

Неавторизовані користувачі:

1. Пошук авіаквитка за такими критеріями: в одну сторону, в 2 сторони або маршрут, дата вильоту, дата прильоту (для польотів в дві сторони) або дата перельоту (для польотів по маршруту), звідки, куди, кількість пасажирів (дорослі, діти, немовлята) та обслуговування (економ чи бізнес).
2. перегляд контактів з організацією;
3. спілкування з онлайн-консультантом;
4. послуга callback при введенні номеру телефону та імені;
5. перегляд акцій, новин, корисної інформації;
6. можливість задати питання при введенні e-mail та імені;
7. реєстрація на рейс он-лайн;
8. реєстрація в системі;
9. вхід в особистий кабінет.

Авторизовані користувачі:

1. перегляд особистого кабінету і редагування особистих даних, які автоматично заповнюються при бронюванні квитка авторизованим користувачем;
2. перегляд історії бронювань;
3. пошук в історії бронювань;
4. підписатись на розсилку.

Адміністратори:

1. даних:
2. список зареєстрованих користувачів ІС з можливістю забанити, видалити;
3. список доступних напрямів і квитків, з можливістю додавання, корегування та видалення;
4. список заброньованих квитків, з можливістю зміни статусу у випадку перенесення або відміни рейсу і сповіщення користувачів про змінення в замовленні;
5. процес оплати;
6. ІС:
7. back up;
8. додавання директорій для даних;
9. налаштування збереження даних на сервер.