Project Implementation Plan

Rancang Bangun *Website* SD Sitorus Godang (Kecamatan Silaen)

Dibuat Oleh:

|  |  |
| --- | --- |
| NIM 11321026 | Claudia Panjaitan |
| NIM 11321036 | Ricky Bilbao Samosir |
| NIM 11321050 | Frayogi Sitorus |
| NIM 11321062 | Olyvia Siahaan |

Untuk :

**Institut Teknologi Del**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Proyek Akhir 2 2023**  **Institut Teknologi Del** | | | |  |
| *No. Dokumen: PiP-PA2-03.doc* | | | *Versi: 00.01* | *Tanggal : 13-06-2023* | *Jumlah Halaman :22* | |

# Ringkasan

Dokumen ini merupakan rencana pelaksanaan Mata Kuliah Proyek Akhir 2 (PA2) yaitu membangun sebuah *website* berbasis *website* dinamis dengan menggunakan bahasa pemrograman PHP. Dokumen ini digunakan sebagai referensi bagi mahasiswa yang mengikuti mata kuliah Proyek Akhir 2. Dokumen ini menjelaskan setiap langkah yang dilakukan selama mengerjakan Proyek Akhir 2. Dokumen ini berisikan deskripsi lengkap dari kegiatan yang dilakukan secara bertahap untuk mencapai hasil akhir yang diinginkan dalam proyek. Proyek yang akan dibangun dinamakan *Website* SD Sitorus Godang.

Dokumen ini dibuat agar dapat digunakan sebagai referensi dan perencanaan pengimplementasian bagi developer. Hal ini bertujuan agar pengimplementasian lebih mudah dilakukan dengan rencana yang telah terperinci sebelumnya.

**DAFTAR ISI**

[Ringkasan 2](#_Toc137573064)

[1 Pendahuluan 4](#_Toc137573065)

[1.1 Maksud Penulisan Dokumen 4](#_Toc137573066)

[1.2 Definisi, Akronim Dan Singkatan 4](#_Toc137573067)

[1.3 Aturan Penomoran 5](#_Toc137573068)

[1.4 Dokumen Rujukan 6](#_Toc137573069)

[1.5 Ikhtisar Dokumen 6](#_Toc137573070)

[2 Deskripsi Umum Proyek 9](#_Toc137573071)

[2.1 Latar Belakang 9](#_Toc137573072)

[2.2 Tujuan 9](#_Toc137573073)

[2.3 Lingkup Pekerjaan 9](#_Toc137573074)

[2.3.1 Lingkup Pekerjaan Project Manager 9](#_Toc137573075)

[2.3.2 Lingkup Pekerjaan Mahasiswa 10](#_Toc137573076)

[2.3.3 Lingkup Pekerjaan Dosen Pembimbing 10](#_Toc137573077)

[2.3.4 Lingkup Pekerjaan Narasumber 10](#_Toc137573078)

[2.4 Input Requirement 10](#_Toc137573079)

[2.4.1 Sumber daya manusia 10](#_Toc137573080)

[2.4.2 Tools, peralatan 11](#_Toc137573081)

[2.4.3 Lainnya 12](#_Toc137573082)

[2.5 Deliverables 12](#_Toc137573083)

[3 Pengelolaan Proyek (Manajemen) 14](#_Toc137573084)

[3.1 Struktur Organisasi 14](#_Toc137573085)

[3.2 Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab 14](#_Toc137573086)

[3.3 Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek 15](#_Toc137573087)

[3.4 Asumsi, Kebergantungan dan Kendala 15](#_Toc137573088)

[3.5 Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian 15](#_Toc137573089)

[4 Paket Kerja dan Jadwal 17](#_Toc137573090)

[4.1 Paket Kerja 17](#_Toc137573091)

[4.2 Jadwal 17](#_Toc137573092)

[5 Penutup 20](#_Toc137573093)

[2. Sejarah Versi 21](#_Toc137573094)

[3. Sejarah Perubahan 22](#_Toc137573095)

# Pendahuluan

Pada bab 1 dijelaskan mengenai tujuan dari penulisan dari dokumen, definisi akronim dan singkatan, aturan penomoran serta dokumen rujukan dan ikhtisar dokumen untuk Proyek Akhir 2.

## Maksud Penulisan Dokumen

Dokumen yang ditulis untuk semua pihak yang terlibat dalam pengerjaan Proyek Akhir 2, agar semua proses pengerjaan dapat berjalan dengan baik, terstruktur dan terkoordinir secara rapi dari awal hingga tahap akhir. Adapun tujuan spesifik penulisan dokumen ini adalah:

1. Mendokumentasikan kebutuhan sesuai dengan requirement yang sudah ditentukan sebelumnya berdasarkan hasil pengamatan kepada narasumber.
2. Memberikan rancangan, gambaran, desain dan fungsi sistem yang akan dibangun dan dikembangkan.

## Definisi, Akronim Dan Singkatan

Berikut ini adalah daftar definisi, akronim, dan singkatan yang digunakan dalam dokumen. Daftar definisi yang digunakan dalam dokumen terdapat pada tabel 1.

**Tabel 1. Definisi dan Deskripsi**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Definisi** | **Dekripsi** |
| 1. | *Current System* | Sistem yang berlaku saat ini yang digunakan oleh *user*  dalam mengelola *website*. |
| 2 | *Developer* | Sebutan untuk orang atau perusahaan yang membuat  perangkat lunak. |
| 3 | *Requirement* | Kebutuhan yang diperlukan pengguna yang harus ada  diaplikasi. |
| 4 | *Service Time* | Waktu yang dibutuhkan *user* untuk melakukan setiap  fungsi yang ada pada *website*. |
| 5 | *Target System* | Hasil yang ingin dicapai dalam pembuatan *website*. |
| 6 | *User* | Sebutan untuk orang yang menggunakan perangkat  lunak. |
| 7 | *Client* | Seseorang yang menggunakan layanan dari suatu organisasi. |

Daftar akronim dan singkatan yang digunakan dalam dokumen terdapat pada tabel 2.

**Tabel 2. Akronim dan Singkatan**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **No.** | **Akronim dan Singkatan** | **Kepanjangan** |
| 1 | HTML 5 | *Hypertext Markup Language 5* |
| 2 | PHP | *Processor Hypertext* |
| 3 | PA-2 | Proyek Akhir Tahun Kedua |
| 4 | BPMN | *Business process modeling notation* |
| 5 | ERD | *Entity relationship* diagram |

## Aturan Penomoran

Semua dokumen yang dikumpulkan sebagai bagian dari pengerjaan proyek akhir 2 semester 4 di Institut Teknologi Del mengikuti kaidah penomoran yang dinyatakan dalam dokumen *standard* penamaan dan penomoran hasil Proyek Akhir 2. Aturan penomoran yang digunakan oleh *developer* dalam pembangunan *website* dapat dilihat pada tabel 3.

**Tabel 3. Aturan dan Penomoran**

|  |  |
| --- | --- |
| **No** | **Deskripsi Ketentuan** |
| 1. | Aturan penomoran dan penamaan bab dan sub-bab sebagai berikut.   1. Untuk bab : 1, 2,3 Contoh: *I* *Introduction*   2. Untuk sub-bab : 1.1, 1.2, 1.3 Contoh:   * + 1. *Purpose of Document*   3. Untuk sub sub-bab : 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3 Contoh:  *2.1.1 Business Process* |
| **No** | **Deskripsi Ketentuan** |
| 2. | Aturan penomoran dan penamaan tabel dan gambar sebagai berikut,   1. Untuk tabel : **Tabel 1. Daftar Definisi** 2. Untuk gambar : **Gambar 1. Proses Bisnis** 3. Jenis Font : Times New Roman 4. Ukuran Font : 12 5. Ukuran Judul : 12 6. Jenis Font judul : Arial |

## Dokumen Rujukan

Dokumen yang menjadi rujukan dokumen ini

1. MoM\_03 *(Minutes of Meeting)*

Dokumen ini berisi hasil pertemuan dengan dosen pembimbing yang berupa arahan dan masukan untuk pengerjaan *progress* proyek akhir 2.

1. Tor\_03 (*Term of Reference*)

Dokumen yang berisi gambaran umum mengenai *website* yang akan kami bangun, seperti topik, uraian singkat mengenai *system,* fungsi yang akan digunakan dalam *website*, kegiatan yang dilakukan, serta spesifikasi peralatan yang akan digunakan.

## Ikhtisar Dokumen

Dokumen *project implementation plan* ini terdiri dari 5 bab, dalam subbab ini akan dijelaskan isi dari masing-masing bab tersebut.

1. Bab Pendahuluan

Dokumen kebutuhan perangkat lunak adalah dokumen yang berisi pernyataan lengkap dari apa yang dilakukan di sistem. Pada bab ini berisikan uraian yang memuat tentang segala yang melatar belakangi penulis melakukan penelitian yang menjadi dasar dari permasalahan, yang terdiri atas mengenai maksud penulisan dokumen yang bertujuan untuk memberikan gambaran yang jelas tentang suatu persepsi yang sama tentang pelaksanaan kegiatan Proyek Akhir Tahun Kedua (PA2), definisi, akronim dan singkatan, aturan penomoran, dokumen rujukan, dan ikhtisar dokumen.

1. Bab Deskripsi Umum Proyek

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai latar belakang dari SD Sitorus Godang, tujuan dalam proyek mengenai *Website* SD Sitorus Godang, lingkup pekerjaan dalam pembuatan aplikasi seperti di bagian fitur, input requirement (sumber daya manusia, tools dan peralatan) yang berguna dalam pembuatan aplikasi seperti tenaga dan alat yang digunakan dalam proyek mengenai website SD Sitorus Godang, dan deliverables atau hasil dari proyek dalam membuat sebuah aplikasi berbasis halaman web dan dokumentasi pembuatan aplikasi dari proyek yang akan dibangun.

1. Bab Pengelolaan Proyek *(Management)*

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai struktur organisasi pengerjaan proyek, alokasi personil, deskripsi tugas dan tanggung jawab, tujuan dan prioritas pengelolaan proyek untuk menghasilkan halaman berupa aplikasi berbasis web mengenai *Website* SD Sitorus Godang, asumsi, kebergantungan dan kendala dalam mengerjakan proyek, serta mekanisme pemantauan dan pengendalian atau laporan untuk mengetahui setiap aktivitas yang telah dilakukan dan developer dapat mengetahui review dan feedback dari Supervisor terkait produk yang dibangun.

1. Bab Paket kerja dan Jadwal

Pada bab ini akan dijelaskan mengenai pembagian paket kerja, yaitu terdiri dari tahapan pengelolaan dalam pengerjaan proyek seperti beberapa tahapan yaitu persiapan, survey, analisis, perancangan, implementasi, testing, pelaporan dan serah terima dokumen. Bab ini juga disertai dengan jadwal pengerjaan proyek, kebutuhan tenaga kerja, dan kebutuhan logistik yang dibutuhkan dalam pembangunan aplikasi yang bertujuan agar pengerjaan proyek lebih teratur dan diselesaikan dengan tepat waktu.

1. Bab Penutup

Pada bab ini akan dijelaskan bagian yang mengungkapkan kesimpulan akhir secara menyeluruh atas pembahasan yang telah diuraikan dari keseluruhan isi dokumen Project Implementation Plan (PiP) yang disusun agar semua pihak yang terlibat mempunyai pemahaman yang sama mengenai perencanaan pengembangan informasi mengenai SD Sitorus Godang. Dengan adanya PiP ini, diharapkan bahwa pekerjaan dilaksanakan dengan terstruktur dan pencapaiannya dapat dinilai secara objektif dari dokumen ini.

# Deskripsi Umum Proyek

Pada bab ini dijelaskan bagaimana konteks proyek yang akan dikerjakan, yaitu meliputi latar belakang, tujuan, lingkup pekerjaan, *input requirement*, sumber daya manusia, peralatan dan dokumen apa saja yang diperlukan dalam pengerjaan proyek ini.

## Latar Belakang

Proyek ini kami lakukan untuk memenuhi tugas Proyek Akhir 2 (PA2) serta kami akan mengimplementasikan bahasa pemrograman PHP dan mata kuliah lain yang sedang kami pelajari sehingga membantu para pembaca untuk mengetahui lebih dalam tentang *website Website* SD Sitorus Godang.

Dengan adanya website yang telah dibangun pihak sekolah dapat memanfaatkannya untuk mendapatkan bantuan dana dan mengembangkan sekolah menjadi lebih baik lagi dalam memenuhi fasilitas yang lebih baik guna menarik minat masyarakat untuk datang ke SDN Sitorus Godang dan juga dengan adanya *website* ini dapat membantu siswa untuk menjadi lebih akrab dengan teknologi dan fasih dalam menggunakan teknologi.

## Tujuan

Adapun tujuan pembuatan *website* ini yaitu:

1. Merancang sebuah *Website* di Desa Lumban Dolok yang diharapkan dapat dimanfaatkan sebagai *website* dalam membantu penyampaian informasi di desa tersebut.
2. Membantu kepala desa dan perangkat desa dalam proses pengelolaan informasi di desa Lumban Dolok.

## Lingkup Pekerjaan

Berikut adalah lingkup pekerjaan yang ada didalam *Website* SD Sitorus Godang:

### Lingkup Pekerjaan Project Manager

PM *(Project Manager)* adalah salah seorang mahasiswa dari setiap tim *developer* yang bertugas untuk bertanggung jawab untuk memimpin pelaksanaan proyek pembuatan *website* yang dikerjakan oleh timnya. *Project Manager* akan mengkoordinir pelaksanaan proyek dari tahap persiapan, pelaksanaan, penutupan sampai evaluasi. Hal ini bertujuan untuk menjamin kerja masing-masing kelompok sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh *Project Manager.*

### Lingkup Pekerjaan Mahasiswa

Mahasiswa bertanggungjawab untuk melakukan *survei* dan melakukan wawancara dengan narasumber untuk melakukan *requirement gathering* dan akan melakukan pertemuan dengan koordinator PA2 untuk melaporkan *progress* proyek sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Selain itu, mahasiswa wajib untuk memberikan *deliverables* untuk *di-review* oleh dosen pembimbing sesuai dengan jadwal dan melaporkan hasil akhir berupa dokumen dan produk sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan.

### Lingkup Pekerjaan Dosen Pembimbing

Dosen pembimbing akan melakukan *review* terhadap produk dan dokumen PA2 serta memberikan *feedback* terhadap produk dan dokumen tersebut sesuai dengan jadwal yang telah ditentukan. Selain itu, dosen pembimbing akan menjadi penguji pada saat seminar PA2.

### Lingkup Pekerjaan Narasumber

Narasumber atau *client* menyediakan data atau informasi yang dapat menggambarkan kebutuhan topik terkait.

## Input Requirement

Kebutuhan *input* atau *resource* yang digunakan dalam pengerjaan proyek akan dijelaskan pada subbab berikut:

### Sumber daya manusia

Dalam pengerjaan proyek Website Desa Lumban Dolok ini, melibatkan Sumber Daya Manusia dengan peranan sebagai berikut:

1. Pengembang (*Developer*) yang merupakan mahasiswa IT Del tingkat 2 prodi D3 Teknologi Informasi yang mengerjakan proyek ini yang terdiri dari 4 orang dan memiliki tugas masing-masing sesuai dengan pembagian di awal pengerjaan proyek.

Adapun anggotanya yaitu:

1. Ricky Bilbao Samosir sebagai *project manager*
2. Claudia Panjaitan sebagai *design graphic*
3. Frayogi Sitorus sebagai programmer
4. Olyvia Siahaan sebagai *data analyst*
5. Pembimbing yang memberikan *review* dan memberikan masukan terhadap proyek yang sedang dikerjakan.
6. *Client* yang menjadi narasumber dalam pembangunan website ini.

### Tools, peralatan

*Tools* yang digunakan dalam pembuatan dokumen ini terdiri dari perangkat keras *(hardware)* dan perangkat lunak *(software)*. Spesifikasi *hardware* dilampirkan pada tabel 4.

**Tabel 4. Spesifikasi perangkat kegiatan proyek**

|  |  |
| --- | --- |
| Merk | ASUS VIVOBOOK – X421DA |
| Prosesor | Ryzen 7 3700U |
| Layar | 14 inci, 1920 x 1080 piksel |
| Memori | 8 GB RAM |
| Konektivitas | WiFi, Bluetooth, Port USB 3.0, Port  USB 3.1 Type-C, Port HDMI. |
| Ruang Penyimpanan | SSD 512 GB |
| Sistem Operasi | Windows 11 Home x 64 bit |

Spesifikasi *software* yang dipakai untuk membangun produk:

1. Visual Studio Code
2. XAMPP
3. Figma
4. Bizagi
5. StarUML
6. Git-Hub

### Lainnya

Kebutuhan lain yang diperlukan dalam pengembangan proyek ini adalah hasil wawancara berupa tanggapan dari *user* atau pengguna yang akan menggunakan *website* yang dibangun.

## Deliverables

Adapun yang menjadi *deliverable* dari kelompok 03 setelah mengerjakan proyek adalah:

1. Hasil pengerjaan proyek berupa *website* dinamis.
2. Dokumentasi perancangan dan implementasi proyek sebagai berikut:

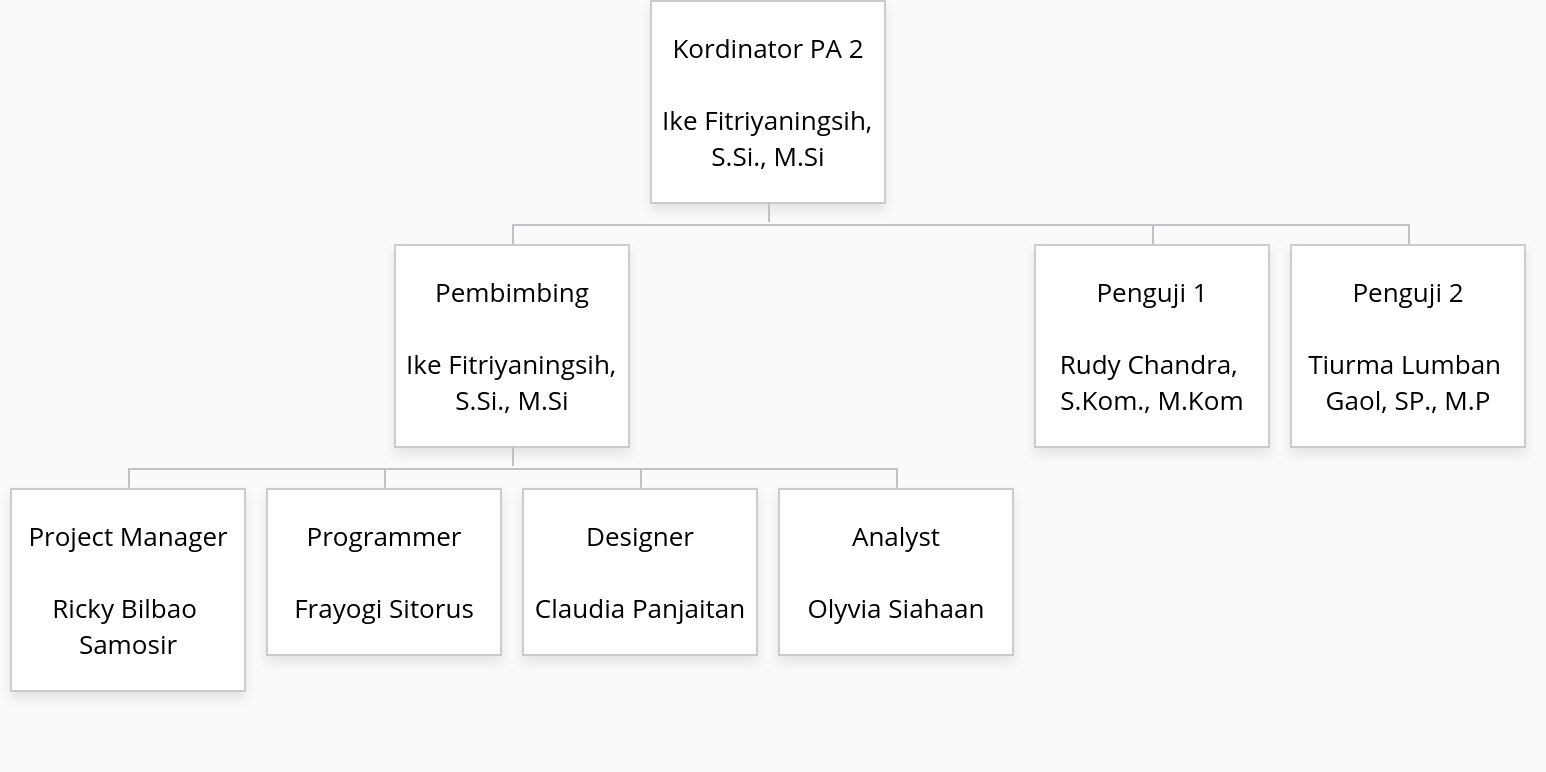
**Tabel 5 Hasil dan *Deliverables***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Deliv.Id*** | ***Deliverables*** | **Keterangan** |
| ToR-03-PA2-2023-D3TI | *Term of Reference* | Dokumen ini berisi mengenai gambaran umum dari sistem yang dikerjakan, lingkup (*scope*), *input* *requirement* dan fungsi apa saja yang terdapat pada *website* tersebut dan siapa saja yang akan melakukan dan membuat *website* ini. |
| PiP-03-PA2-2023-D3TI | *Project Implementation Plan* | Dokumen ini memberikan gambaran yang jelas tentang pelaksanaan proyek yang berisikan jadwal dan rencana kerja tim dalam membangun website yang mencakup deskripsi umum proyek, pembagian tugas, pengelolaan proyek dan penjadwalan. |
| MoM-03-PA2-2023-D3TI | *Minutes of Meeting* | Dokumen ini berisi informasi mengenai kegiatan apa saja yang dilakukan dengan dosen dan anggota kelompok dalam pengerjaan proyek ini. |
| LA-03-PA2-2023-D3TI | *Log Activity* | Dokumen ini berisi informasi kegiatan yang dilakukan oleh setiap anggota kelompok dalam pengerjaan proyek ini |
| UC-03-PA2-2023-D3TI | *Use Case* | Dokumen ini menjelaskan gambaran interaksi antara aktor terhadap *website* yang dibangun. |
| SWTD-03-PA2-2023-D3TI | *Software Technical* | Dokumen ini berisi informasi mengenai *website* yang akan dibangun, dan bagaimana cara pembuatan atau metode pembuatan *website* ini agar sesuai dengan kebutuhan *client*. |
| *Website* Website SD Sitorus Godang | *Product* | *Website* ini merupakan hasil akhir dari pengerjaan proyek. |

# Pengelolaan Proyek (Manajemen)

Proyek ini dikelola sesuai dengan PiP yang telah dibuat dan disetujui oleh dosen pembimbing, sehingga tim pembuat tidak diizinkan untuk melakukan sesuatu di luar ketentuan yang tertera didalam PiP. Proyek ini dikerjakan pada saat jam kerja yang telah ditentukan oleh *developer.* Setiap anggota harus mengirimkan hasil pekerjaan yang telah dibuat kepada s*upervisor* untuk dikirimkan ke folder yang telah ditentukan.

## Struktur Organisasi



**Gambar 1. Struktur Organisasi Pelaksanaan**

## Alokasi Personil, Deskripsi Tugas dan Tanggung Jawab

Berikut adalah penjelasan dari struktur organisasi pelaksana PA 2 serta pihak lain yang terlibat dalam gambar 1.

1. Koordinator PA 2, berfungsi sebagai koordinator yang bertugas untuk melakukan koordinasi yang diperlukan demi terlaksananya matakuliah PA 2 dengan baik.
2. Dosen Pembimbing, berfungsi sebagai pembimbing yang berperan untuk melakukan *review* dan *feedback* terhadap produk dan dokumen PA 2.
3. Narasumber /*owner*, berfungsi sebagai sumber informasi tentang sistem yang akan dibangun dan berfungsi sebagai penguji dari sistem kami.
4. *Project manager*, bertugas untuk melaksanakan komunikasi dengan koordinator PA 2 dan dosen pembimbing serta memberikan pembagian tugas terhadap sesama anggota kelompok PA 2.
5. Mahasiswa PA 2, bertugas melakukan semua pekerjaan PA 2 sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan dalam *Term of Reference* (ToR) dan dibantu oleh koordinator PA 2 juga *project manager.* Selain mahasiswa PA 2 adalah mahasiswa IT Del angkatan 2021.

## Tujuan dan Prioritas Pengelolaan Proyek

Tujuan melakukan pengelolaan proyek ini adalah untuk menghasilkan suatu perencanaan dan penjadwalan yang baik sehingga proyek dapat selesai tepat waktu dengan mencapai kualitas proyek yang baik. Prioritas pengerjaan proyek adalah untuk mewujudkan kemampuan dari setiap anggota agar dapat bekerja sama dan saling berkoordinasi dengan baik untuk menghasilkan proyek tepat waktu.

## Asumsi, Kebergantungan dan Kendala

Asumsi yang digunakan adalah bahwa mahasiswa dapat menggunakan pengetahuan yang diperoleh dari mata kuliah yang sudah pernah diambil untuk menyelesaikan proyek PA2. Asumsi yang lain adalah bahwa semua *input requirements* dapat disediakan. Proyek ini mempunyai ketergantungan terhadap kesediaan narasumber untuk diwawancarai.

Kendala yang perlu dipertimbangkan dalam pengerjaan PA2 ini adalah kurangnya pemahaman mahasiswa terhadap objek yang berhubungan dengan topik PA2 yang websitenya akan dibangun serta kurangnya pengetahuan *client* tentang apa yang dibutuhkan untuk aplikasi yang akan dibangun. Disamping itu, kurangnya komunikasi terhadap narasumber dan *owner* yang dapat menjadi kendala. Selain itu, kurangnya ketersediaan waktu bagi mahasiswa dengan dosen pembimbing untuk melakukan pertemuan.

## Mekanisme Pemantauan dan Pengendalian

Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang disampaikan pada PiP (yang merupakan lingkup pekerjaan project) ini dilakukan dengan evaluasi pencapaian setiap paket kerja yang dibuat. Evaluasi yang dilakukan meliputi pencapaian kerja, kesesuaian proses kerja dengan jadwal yang ada, serta hasil yang diperoleh dari masing-masing paket kerja. Mekanisme pemantauan dan pengendalian proyek yang dikerjakan oleh masing-masing kelompok mahasiswa dilakukan dengan mengevaluasi dokumen *log activity* setiap minggu. Pada akhir matakuliah PA 2 mahasiswa akan melakukan presentasi terakhir yaitu seminar PA 2.

# Paket Kerja dan Jadwal

Paket kerja yang akan dihasilkan dibuat dan dilihat dari sisi teknis, yang meliputi:

1. Penentuan waktu dan seluruh kegiatan yang akan dikerjakan di dalam proyek.
2. Pengadaan peralatan dan komponen alat pendukung proyek.
3. Perancangan *software* dengan membuat *source code* dan mengkomplikasinya.
4. Menginstalasikan produk yang telah dihasilkan.

## Paket Kerja

Untuk setiap paket kerja terdapat beberapa tahapan, yaitu sebagai berikut:

1. Persiapan, yang menyangkut persiapan prosedural dan penentuan aturan-aturan yang akan diterapkan, termasuk pembakuan ToR dan kerangka PiP
2. *Survei*, untuk mengumpulkan data yang akan diolah menjadi informasi dan digunakan dalam infografis interaktif. Mahasiswa akan melakukan *interview* ataupun observasi kepada *client* untuk mendapatkan data yang valid.
3. Analisis, dilakukan dengan melakukan analisa terhadap hasil *interview* yang telah dilakukan, menentukan permasalahan yang sedang dihadapi oleh *client* dan menentukan fungsi-fungsi yang akan dibuat.
4. Perancangan, yang kami lakukan adalah menuangkannya dan memodelkannya dalam *business diagram* dan *use case diagram*.
5. Implementasi, dengan menerjemahkan dalam bahasa pemrograman sehingga dapat diimplementasikan ke dalam bentuk website.
6. *Testing,* bertujuan untuk melaksanakan percobaan terhadap produk *system* informasi berupa *website* dinamis yang dihasilkan oleh masing-masing kelompok
7. Pelaporan dan serah terima, yaitu dengan melakukan seminar didepan dosen pembimbing dan dosen penguji.

## Jadwal

Berikut ini merupakan jadwal kegiatan yang akan dilakukan dalam proses pengembangan *website*.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan** | **Waktu** | **Keterangan** |
| 1 | Pembagian kelompok dan pemilihan *project manager* | Week 1 | Mahasiswa dibagi kedalam beberapa kelompok oleh ibu Ike Fitriyaningsih,S.Si., M.Si |
| 2 | Penentuan topik dan penentuan *owner* | Week 1- Week 2 | Mahasiswa melakukan diskusi terlebih dahulu kemudian konsultasi dengan dosen pembimbing. |
| 3 | Membuat *list* pertanyan untuk dilakukan wawancara kepada *client*. | Week 2 | Anggota kelompok menyusun pertanyaan yang akan diajukan ke *client*. |
| 4 | Melakukan wawancara | Week 2- Week 3 | Anggota kelompok melakukan wawancara dengan menghubungi *client.* |
| 5 | Analisis kebutuhan | Week 3 | Menganalisis data dan informasi yang telah didapatkan untuk membangun aplikasi berbasis web. |
| 6 | Pengerjaan ToR dan PiP | Week 3 – Week 4 | ToR sebagai rujukan dalam pelaksanaan pengembangan *website* dan PiP sebagai perencanaan terkait proyek yang sedang dikerjakan. |
| 7 | Pengerjaan SWTD | Week 3 – Week 11 | Finaslisasi dokumen SWTD. |
| 8 | Mendesain *website* | Week 5 – Week 9 | Membuat model dari UML, seperti u*secase diagram, class diagram, sequence diagram*, melakukan desain *interface.* |
| 9 | Melakukan implementasi kedalam kode *program* | Week 7 – Week 14 | Membangun *website* dengan teknologi dan bahasa pemograman PHP *framework* laravel. |
| 10 | Melakukan *Testing* | Week 15 | Menguji validasi dari fungsi *website* yang dibangun. |
| 11 | Seminar PA2 | Week 16 | Demo hasil PA2 dihadapan pembimbing dan penguji. |
| 12 | Merevisi dokumen | Week 16 | Mencakup dokumen dan *website* yang dibangun. |
| 13 | Mengumpulkan artefak PA 2 | Week 16 | Mengumpulan artefak PA2 setelah revisi ke *Github.* |

# Penutup

*Project Implementation Plan* (PiP) ini disampaikan agar semua pihak yang terlibat mempunyai rujukan dan pemahaman yang sama mengenai lingkup pekerjaan, kebutuhan dan jadwal serta tatacara pelaksanaan. Dengan adanya PiP ini, diharapkan bahwa pekerjaan dilaksanakan dengan terukur dan pencapaiannya dapat dinilai secara objektif.

# Sejarah Versi

**No. dokumen :**

| **No. versi** | **Tanggal** | **Ditulis Oleh** | **Direview Oleh** | **Disetujui oleh** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

# Sejarah Perubahan

**No. dokumen :**

**No. versi :**

| **Halaman** | **Semula** | **Menjadi** | **Alasan perubahan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**No. dokumen :**

**No. versi :**

| **Halaman** | **Semula** | **Menjadi** | **Alasan perubahan** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |