



### **⊙** OT8H-FYNN-23GE0

Mit Abrufcode bis zum 30.05.20 unter https://is24.de/verify online einsehen

### Olin Kirkland

Sternbergstrasse 10 93047 Regensburg +49 162 3720898 plakat@live.com

### Selbstauskunft

**IMMOBILIEN** 

SCOUT 24

Alle Angaben in der freiwilligen, digitalen Selbstauskunft von ImmobilienScout24 sind sicher und datenschutzkonform.

Wir sind ein junges Ehepaar und suchen eine Wohnung in Fahrradnaehe (etwa 20 Minuten) von Bayenthal. EBK waere gut aber wir sind flexibel. Wir ziehen im April/Mai um. Olin ist ein Softwareentwickler und arbeitet bei Bright Future. Amber ist Sprachlehrerin und hat vor Umweltwissenschaft zu studieren. Wir



Olin Kirkland, 27, Software Entwickler



Olin Kirkland

### Allgemeine Angaben

Name
Geburtsdatum
Staatsangehörigkeit
Familienstand
Derzeitige Anschrift

Telefon	
E-Mail Adresse	
Raucher	

16. Januar 1993	
Deutschland	
Zusammenlebend	
Sternbergstrasse 10 93047 Regensburg Deutschland	
+49 162 3720898	
plakat@live.com	
Nein	

### Berufliche Angaben

Beschäftigungsart
Beschäftigt seit
Beschäftigungsstatus
Beruf
Monatliches Nettoeinkommen
Derzeitiger Arbeitgeber

Angestellte(r)	
Mai 2018	
Unbefristet	
Software Entwickler	
2.000€ - 3.000€	
Dallmeier	





### Derzeitiges Wohnverhältnis

Bestehendes Mietverhältnis Mietverhältnis bereits gekündigt? Gab es einen Räumungsstreit?

Ja, seit Mai 2018
Nein
Nein



### Neues Wohnverhältnis

Umzugsgrund
Haushaltsgröße
Einziehende Personen
Anzahl Kinder
Angaben der weiteren Personen
Haustiere

Berufliche Gründe / Jobwechsel
Zwei Erwachsene
2
Keine Kinder
Amber West, geboren 1997
2 Katzen



Bürgschaft

Wohnberechtigungsschein

### Rechtliche Angaben

Regelmäßige Zahlungsverpflichtungen
Haben Sie in den letzten 3 Jahren eine
eidesstattliche Versicherung/
Vermögensauskunft abgegeben oder
erging daraus ein Haftbefehl oder ist
ein Verfahren noch anhängig?
Wurde bei Ihnen in den letzten 5 Jahren
ein Konkurs- oder Insolvenzverfahren
eröffnet, bzw. die Eröffnung mangels
Masse abgewiesen oder ist ein

Verfahren derzeit noch anhängig?

	Ja
	Nein
	Nein
	Nein
٦	Nein



Ich erkläre, dass die vorgenannten Angaben (auch ggfs. für die zweite Person) wahrheitsgemäß gemacht wurden. Bei Abschluss eines Mietvertrages können Falschangaben die Aufhebung oder fristlose Kündigung des Mietverhältnisses zur Folge haben.



## onitätsCheck CHUFA-

schufa

02.03.2020

### Olin Kirkland

Dies ist ein offizielles Zertifikat der SCHUFA Holding AG und nur echt

geboren am 16.01.1993, Sternbergstr. 10, 93047 Regensburg

# Es liegen uns zum 02.03.2020 ausschließlich positive Vertragsinformationen vor

Die Vertragsinformationen umfassen zum Beispiel Daten zu Girokonten, Kreditkarten, Handyverträgen, Leasing- und/oder Kreditverträgen sowie zu Internetbestellungen auf Rechnung. Für die Prüfung der Bonität ist die Aktualität der Informationen wichtig. Achten Sie daher auf das oben ausgewiesene Ausstellungsdatum. Mit dem Verifizierungscode CJOP-LGVR-Z2FZ3 können Sie die Echtheit dieses Zertifikats innerhalb von 60 Tagen ab Ausstellungsdatum online unter www.is24.de/bonitaetscheck überprüfen.



淵

SCHUFA Holding AG · Kormoranweg 5 · 65201 Wiesbaden · Tel.: 0611 - 92780 · www.meineSCHUFA.de Vorsitzender des Aufsichtsrats:

CJOP-LGVR-Z2FZ3

SCHUFA Holding AG • Sitz Wiesbaden HRB 12286 Amtsgericht Wiesbaden Vorstand: Dr. Michael Freytag (Vorsitzender), Tanja Birkholz, Dr. Ole Schröder, Holger Severitt, Peter Villa

3/10



### Identitätsnachweis

Der ImmobilienScout24 Identitätsnachweis bestätigt Geburtsdatum und Anschrift von Olin Kirkland.

Es liegt ImmobilienScout24 zum 02.03.2020 diese technisch geprüfte Anschrift vor:

### **Olin Kirkland**

geboren am 16.01.1993, Sternbergstrasse 10, 93047 Regensburg

Der Identitätsnachweis bestätigt, dass die Angaben von Olin Kirkland mit denen in seinem Online-Banking-Konto hinterlegten Daten übereinstimmen.

Bei der angegebenen Adresse handelt es sich um eine real existierende Postanschrift und Olin Kirkland ist unter der angegebenen Adresse bekannt.

Der Identitätsnachweis ist ein Produkt, welches in Zusammenarbeit mit Arvato Bertelsmann entwickelt wurde. Die Echtheit der oben genannten Person wird durch verschiedene Algorithmen geprüft und sichergestellt.



Immobilien Scout GmbH, Andreasstraße 10, 10243 Berlin | Tel.: 030 24301 - 1200 | www.immobilienscout24.de Vorsitzender des Aufsichtsrats: Geschäftsführer:

Ralf Weitz, Dr. Thomas Schroeter

Handelsregister: Amtsgericht Charlottenburg, HRB 69108



### Einkommensnachweis

Der ImmobilienScout24 Einkommensnachweis bestätigt die Einzahlungen auf das Konto von:

### **Olin Kirkland**

geboren am 16.01.1993, Sternbergstrasse 10, 93047 Regensburg

Durch Offenlegung der Finanzen in seinem Online-Banking-Konto, liegen uns zum 02.03.2020 folgende technisch geprüfte Einkommensnachweise vor:

Datum	Auftraggeber / Auftragsart / Verwendungszweck	Betrag
27.02.2020	GEHALT/RENTE Referenz 6905122421-000247 Verwendungszwec k Lohn - Gehalt Abrechn / Lohn-/Gehaltszahlung Februar 2020	2.489,92 €
30.01.2020	GEHALT/RENTE Referenz 6902405831-000249 Verwendungszwec k Lohn - Gehalt Abrechn / Lohn-/Gehaltszahlung Januar 2020	2.489,92 €
27.12.2019	GEHALT/RENTE Referenz 6935305876-000250 Verwendungszwec k Lohn - Gehalt Abrechn / Lohn-/Gehaltszahlung Dezember 2019	2.472,44 €
		Seite 1 von 1



Mit dem Verifizierungscode können Sie die Echtheit dieses Zertifikats bis zum 2020-09-02 online unter http://is24.de/verify überprüfen, oder einfach den QR-Code scannen.







Immobilien Scout GmbH, Andreasstraße 10, 10243 Berlin | Tel.: 030 24301 - 1200 | www.immobilienscout24.de Vorsitzender des Aufsichtsrats: Geschäftsführer:

Ralf Weitz, Dr. Thomas Schroeter

Handelsregister: Amtsgericht Charlottenburg, HRB 69108





### Mietzahlungsnachweis

Der ImmobilienScout24 Mietzahlungsnachweis bestätigt die Mietzahlungen aus dem Konto von:

### **Olin Kirkland**

geboren am 16.01.1993, Sternbergstrasse 10, 93047 Regensburg

Durch Offenlegung der Finanzen in seinem Online-Banking-Konto, liegen uns zum 02.03.2020 folgende technisch geprüfte Mietzahlungsnachweise vor:

Datum	Auftraggeber / Auftragsart / Verwendungszweck	Betrag
03.02.2020	SEPA ÜBERW. S-1947/DE062004115503903317 00 FEBRUAR MIET E U. NEBENKOSTE N GVC+116	995,00 €
30.12.2019	SEPA ÜBERW. S-3025/DE062004115503903317 00 JANUAR MIETE U. NEBENKOSTEN GVC+116	995,00 €



Mit dem Verifizierungscode können Sie die Echtheit dieses Zertifikats bis zum 2020-09-02 online unter http://is24.de/verify überprüfen, oder einfach den QR-Code scannen.

Ralf Weitz, Dr. Thomas Schroeter



Seite 1 von 1



Charlottenburg, HRB 69108



Immobilien Scout GmbH, Andreasstraße 10, 10243 Berlin | Tel.: 030 24301 - 1200 | www.immobilienscout24.de Vorsitzender des Aufsichtsrats: Geschäftsführer: Handelsregister: Amtsgericht





### Anstellungsvertrag

### Zwischen Bright Future GmbH, Gustav-Heinemann-Ufer 56, 50968 Köln

nachfolgend "Unternehmen" genannt –

und

### Olin Kirkland, Sternbergstr. 10, 93047 Regensburg

- nachfolgend "Mitarbeiter" genannt -

### 1. Tätigkeit

Der Mitarbeiter wird als Frontend Developer in der Niederlassung des Unternehmens in Köln, Gustav-Heinemann-Ufer 56, eingestellt.

Das Unternehmen ist berechtigt, die Art und den Umfang der dem Mitarbeiter zugewiesenen Aufgaben jederzeit einzuschränken oder zu erweitern und ihm unter Berücksichtigung seiner Ausbildung und Fähigkeiten eine andere zumutbare Tätigkeit im Unternehmen auch an etwaigen anderen Betriebsstätten des Unternehmens in Deutschland zuzuweisen. Das Recht des Unternehmens, dem Mitarbeiter eine andere Tätigkeit zu übertragen, wird auch durch eine langwährende Verwendung auf demselben Arbeitsplatz, mit denselben Aufgaben und/oder im selben Verkaufsgebiet nicht eingeschränkt.

### 2. Vertragsdauer und Voraussetzungen

Das unbefristete Arbeitsverhältnis beginnt am 01. April 2020.

Das Arbeitsverhältnis kann von beiden Seiten mit einer Frist von 3 Monaten zum Monatsende gekündigt werden.

Es wird eine Probezeit von 6 Monaten vereinbart. Innerhalb dieser Probezeit kann das Arbeitsverhältnis jederzeit von beiden Seiten mit einer Frist von 2 Wochen gekündigt werden.

### 3. Bezüge

(a) Grundvergütung

Der Mitarbeiter erhält für seine Tätigkeit ein monatliches Bruttoentgelt in Höhe von 4.200,- (viertuasendzweihundert) Euro.



### (b) Zahlungsmodalitäten

Das Monatsgehalt wird jeweils am 28. eines jeden Monats ausgezahlt.

### (c) Sonderleistungen

Sonstige Leistungen, die der Mitarbeiter über die Grundvergütung hinaus erhält, werden über schriftliche Zusatzvereinbarungen geregelt.

### 4. Arbeitszeit

### (a) Lage und Dauer

Die regelmäßige wöchentliche Arbeitszeit beträgt 40 Stunden. Die regelmäßige tägliche Arbeitszeit von Montag bis Freitag beträgt 8 Stunden zuzüglich Pausen. Es gelten die gesetzlichen Pausenregelungen.

### (b) Mehrarbeit/Überstunden

Der Mitarbeiter verpflichtet sich – sofern betriebliche Belange dies erfordern –, bis zu 10 Überstunden im Monat zu leisten. Diese Überstunden sind mit der arbeitsvertraglich vereinbarten Vergütung abgegolten.

### 5. Urlaub

Der Mitarbeiter hat für ein voll geleistetes Arbeitsjahr Anspruch auf 27 Arbeitstage Urlaub im Kalenderjahr. Bei Ende des Arbeitsverhältnisses im laufenden Jahr erhält der Mitarbeiter für jeden vollen Monat anteilig Urlaub. Der Urlaub wird in Abstimmung mit der Unternehmensleitung oder mit dem Vorgesetzten festgelegt.

### 6. Krankheit

- (a) Der Mitarbeiter ist verpflichtet, jede Arbeitsverhinderung und deren voraussichtliche Dauer unverzüglich dem Unternehmen mitzuteilen.
- (b) Im Falle der Arbeitsunfähigkeit infolge Krankheit ist der Mitarbeiter zusätzlich verpflichtet, vor Ablauf des dritten Kalendertages nach Beginn der Arbeitsunfähigkeit eine ärztliche Bescheinigung sowohl hierüber als auch über deren voraussichtliche Dauer vorzulegen.
- (c) Bei über den in der ärztlichen Bescheinigung angegebenen Zeitraum hinausgehenden Erkrankung ist der Mitarbeiter sowohl verpflichtet, seine weitere Arbeitsverhinderung und deren voraussichtliche Dauer unverzüglich dem Unternehmen mitzuteilen als auch eine ärztliche Folgebescheinigung innerhalb drei Tage seit Ablauf der vorangehenden einzureichen.



(d) Ist der Mitarbeiter an der Arbeitsleistung infolge unverschuldeter Krankheit beruhender Arbeitsunfähigkeit verhindert, so leistet das Unternehmen Vergütungsfortzahlungen nach den jeweils gültigen Gesetzen.

### 7. Wettbewerbsverbot

Der Mitarbeiter verpflichtet sich, während der Dauer dieses Vertrages, ohne vorherige schriftliche Zustimmung des Unternehmens kein Geschäft zu führen oder zu betätigen, bei dem er mit dem Unternehmen oder mit verbundenen Gesellschaften in Konkurrenz tritt.

Der Mitarbeiter verpflichtet sich ebenfalls, während der Dauer dieses Vertrages ohne vorherige Zustimmung des Unternehmens sich weder direkt noch indirekt an einem Unternehmen zu beteiligen, das sich mit dem Unternehmen oder mit einer verbundenen Gesellschaft des Unternehmens im Wettbewerb befindet oder in einem Wettbewerb treten könnte.

### 8. Nebenbeschäftigung

Die Aufnahme einer Nebenbeschäftigung während des Arbeitsverhältnisses ist dem Mitarbeiter mit vorheriger schriftlicher Genehmigung des Unternehmens gestattet.

### 9. Abtretung oder Verpfändung

Die Abtretung oder Verpfändung des Gehaltsanspruches ist ohne Zustimmung des Unternehmens ausgeschlossen.

### 10. Arbeitsergebnisse/ Erfindungen

- (a) Vorbehaltlich Ziffer b erwirbt das Unternehmen an allen im Rahmen des Arbeitsverhältnisses oder in Zusammenhang mit diesen erzielten Arbeitsergebnissen des Mitarbeiters das alleinige Eigentum und/oder das ausschließliche weltweite Verwertungsrecht. Der Mitarbeiter hat diese Arbeitsergebnisse dem Unternehmen unverzüglich anzuzeigen.
- (b) Handelt es sich um Diensterfindungen im Sinne des Mitarbeiterfindungsgesetzes, so gelten die Vorschriften dieses Gesetzes in der jeweils geltenden Fassung in entsprechender Weise.

### 11. Geheimhaltung, Verschwiegenheitspflicht

Der Mitarbeiter verpflichtet sich, über alle geschäftlichen oder betrieblichen Angelegenheiten, die ihm anvertraut oder auf andere Weise bekannt werden, gegenüber Betriebsfremden und unzuständigen Unternehmensangehörigen Stillschweigen zu bewahren und zwar auch nach dem Ausscheiden aus dem Arbeitsverhältnis. Die Verschwiegenheitspflicht erstreckt sich auch auf die mit dem Mitarbeiter getroffene Vergütungsvereinbarung.



### 12. Rückgabe/ Verwahrung von Firmeneigentum

Der Mitarbeiter verpflichtet sich weiterhin, alle Unterlagen des Unternehmens ordnungsgemäß und verschlusssicher aufzubewahren, d.h. keinem Dritten zugänglich zu machen. Der Mitarbeiter hat diese Unterlagen bei Beendigung des Arbeitsverhältnisses, gleich aus welchem Grunde, sowie bei einer vom Unternehmen ausgesprochenen fristlosen Kündigung unverzüglich dem Unternehmen auszuhändigen. Ein Zurückbehaltungsrecht an Betriebsunterlagen steht dem Mitarbeiter keinesfalls zu.

### 13. Recht zur fristlosen Kündigung aus wichtigem Grund

Das Recht zur fristlosen Kündigung aus wichtigem Grund bleibt ausdrücklich vorbehalten. Ein wichtiger Grund für das Unternehmen ist insbesondere ein Verstoß des Mitarbeiters gegen die in §11 festgelegten Geheimhaltungs- und Verschwiegenheitspflichten.

### 14. Ausschlussfristen

Alle Ansprüche, die sich aus dem Arbeitsverhältnis ergeben, sind von den Vertragsparteien binnen einer Frist von drei Monaten seit ihrer Fälligkeit in Textform und im Falle einer Ablehnung durch die Gegenseite innerhalb von einem weiteren Monat seit Zugang der Ablehnung gerichtlich geltend zu machen. Ausgenommen hiervon bleiben lediglich wechselseitige Ansprüche aus unerlaubter Handlung.

### 15. Schlussbestimmung

Köln, den 21. Februar 2020

Ergänzungen, Änderungen und Nebenabreden zu diesem Vertrag bedürfen der Schriftform. Andere als schriftliche Vereinbarungen gelten als nicht getroffen. Dies gilt insbesondere auch für die Aufhebung dieser Schrifterfordernis.

Die Unwirksamkeit eines Vertragsbestandteils berührt nicht die Wirksamkeit der übrigen Bestandteile.

Olin Kirkland
Petr Vlcek
Geschäftsführer Bright Future GmbH