项目计划书

编号：1120180327

撰写人：陈明灿

# 1.引言

## 1.1 编写目的

通过编写项目计划可以指导我们对本系统进度的开展有一个合理的安排，我们以此作为行动指南，合理利用时间对系统进行设计，以期能达到最终目的。

## 1.2 项目背景

该项目的委托单位是云南省政府，开发单位是北京理工大学软件工程专业18级的第一小组。本项目为企业数据采集系统，采集该省关于企业的就业失业情况，方便政府对企业经行管理。

# 2. 项目概述

## 2.1 工作内容

## 2.2 条件与限制

## 2.3 产品

### 2.3.1 程序

### 2.3.2 文档

## 2.4 运行环境

## 2.5 服务

# 3. 项目实施策略

## 3.1 任务分解

## 3.2 进度

## 3.3 预算

## 3.4 关键问题

# 4. 项目风险分析

# 5. 项目估算

## 5.1 历史数据

## 5.2 工作量，时间，成本估计

# 6.项目资源计划

## 6.1 小组人员

## 6.2 责任分配矩阵

# 7. 项目管理计划

# 8. 项目管理评审

# 9. 测试验收计划

# 10.项目沟通计划

# 11.项目售后维护