

PENGUMUMAN

NOMOR: UND.003-PUSDATIN/PL/UKPBJ/BJ.02.02/2-3/II/2024

TENTANG

PENGADAAN JASA KONSULTANSI PERORANGAN DI LINGKUNGAN PUSAT DATA DAN INFORMASI

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi pada Pusat Data dan Informasi Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Tahun Anggaran 2024, kami membutuhkan 10 (sepuluh) orang Tenaga Jasa Konsultansi dengan rincian sebagai berikut:

No	Nama Jabatan/Formasi	Jumlah Formasi	Link Pendaftaran
1	Jasa Konsultansi <i>Software Developer</i> Sistem Informasi Kesekretariatan Utama	1	https://bit.ly/PUSDATIN-iasakonsultansi-formasi1
2	Jasa Konsultansi <i>Software Developer</i> Layanan Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan	1	https://bit.ly/PUSDATIN-iasakonsultansi-formasi2
3	Jasa Konsultansi <i>Software Developer</i> Sistem Audit dan <i>Monitoring</i>	1	https://bit.ly/PUSDATIN-iasakonsultansi-formasi3
4	Jasa Konsultansi <i>Software Developer</i> Layanan Hukum dan Penyelesaian Sengketa Serta Portal LKPP	1	https://bit.ly/PUSDATIN-iasakonsultansi-formasi4
5	Jasa Konsultansi <i>Software Developer</i> Layanan Pengembangan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa	4	https://bit.ly/PUSDATIN-iasakonsultansi-formasi5
6	Jasa Konsultansi <i>Software Quality Assurance</i>	2	https://bit.ly/PUSDATIN-iasakonsultansi-formasi6

1. 1 (satu) orang Tenaga Jasa Konsultansi *Software Developer* Sistem Informasi Kesekretariatan Utama, dengan ketentuan sebagai berikut:

Ruang Lingkup Pekerjaan:

- 1) Pembangunan, pengembangan dan pemeliharaan aplikasi untuk *monitoring* evaluasi capaian kinerja dan anggaran, pengelolaan produk hukum, pengelolaan informasi publik;

**LKPP**Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah**LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
REPUBLIK INDONESIA**Gedung LKPP - Kompleks Rasuna Epicentrum
Jln. Epicentrum Tengah Lot 11 B, Jakarta Selatan 12940
Telepon 021-2991 2450 (*hunting*) Faksimile 021-2991 2451 Website : www.lkpp.go.id

- 2) Pembangunan, pengembangan dan pemeliharaan *mobile apps* untuk pengelolaan produk hukum;
- 3) Perancangan dan peningkatan aspek keamanan aplikasi guna mengurangi dampak dari serangan siber yang dapat terjadi yang mencakup namun tidak terbatas pada jenis serangan *XSS, Brute force, CSRF, SQL Injection, File Upload Defacement, RFI, LFI*, serta *Deep Hiding*;
- 4) Membantu pengembangan dan pemeliharaan pada Aplikasi Manajemen Perkantoran LKPP;
- 5) Melakukan koordinasi teknis dengan *software developer* lain, tim teknis di internal Pusat Data dan Informasi, unit organisasi lain, atau instansi di luar LKPP; dan
- 6) Dukungan layanan untuk menjamin keberlangsungan aplikasi yang telah dikembangkan selama 60 (enam puluh) hari kerja sejak dilakukan tanggal berakhirnya kontrak.

Dalam melakukan perbaikan aplikasi, Penyedia Jasa harus menerapkan *secure code programming* untuk meningkatkan keamanan aplikasi. Saat ini, seluruh sistem informasi tersebut dikembangkan dengan menggunakan *Laravel Framework*.

2. 1 (satu) orang Tenaga Jasa Konsultansi *Software Developer* Layanan Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan, dengan ketentuan sebagai berikut:

Ruang Lingkup Pekerjaan:

- 1) Melakukan pembangunan fitur penyusunan regulasi pengadaan barang/jasa pemerintah;
- 2) Melakukan pengembangan fitur Pencarian Peraturan, Publikasi Peraturan, Konten/Informasi Dinamis untuk Administrator;
- 3) Melakukan optimalisasi Konsultasi/Uji Publik, Layanan Penafsiran dan Diseminasi, dan Pengaduan Layanan;
- 4) Melakukan pemeliharaan, integrasi antar modul dan optimasi performa pada Aplikasi Layanan Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan;
- 5) Mengimplementasikan *secure code programming* pada aplikasi yang dikembangkan;
- 6) Mendokumentasikan hasil pekerjaan berupa *source code* yang dilengkapi dengan penjelasan fungsi serta keterkaitannya dengan fitur lain dalam aplikasi;
- 7) Membantu pengembangan dan pemeliharaan pada Aplikasi Pendukung SPSE dan Manajemen Perkantoran LKPP;
- 8) Melakukan koordinasi teknis dengan tim teknis di internal Pusat Data dan Informasi, unit organisasi lain, atau instansi di luar LKPP; dan

-
- 9) Dukungan layanan untuk menjamin keberlangsungan aplikasi yang telah dikembangkan selama 60 (enam puluh) hari kerja sejak berakhirnya masa kerja atau dilakukan instalasi.

3. 1 (satu) orang Tenaga Jasa Konsultansi *Software Developer* Sistem Audit dan *Monitoring*, dengan ketentuan sebagai berikut:

Ruang Lingkup Pekerjaan:

- 1) Identifikasi, analisis, dan perbaikan bugs yang terkait dengan fungsionalitas aplikasi Sistem Informasi Audit dan *Monitoring*;
- 2) Pemantauan dan pengujian untuk memastikan bahwa perbaikan *bugs* tidak menghasilkan dampak negatif pada bagian lain dari sistem;
- 3) Melakukan perubahan pada struktur *database* sesuai dengan kebutuhan dan perubahan skema proses integrasi melalui API;
- 4) Memastikan bahwa perubahan ini tidak hanya mencakup desain baru tetapi juga penyesuaian data yang telah ada ke dalam desain baru tersebut;
- 5) Pengembangan Modul pada Sistem Informasi Audit dan *Monitoring* dengan fitur sebagai berikut;
 - a. Fitur "Pemantauan dan Evaluasi Pengadaan Barang dan Jasa (PBJ)";
 - b. Pengembangan modul "Pendukung Sistem Pengawasan";
- 6) Mengembangkan modul-modul terkait sesuai dengan kebutuhan pengguna dan integrasinya dengan peran pengguna dalam aplikasi;
- 7) Memastikan bahwa aksesibilitas dan peran pengguna diatur dengan baik sesuai dengan struktur dan kebijakan organisasi;
- 8) Menyusun formulir pengujian yang dapat diterima oleh pengguna untuk memastikan fungsionalitas dan keberlanjutan aplikasi;
- 9) Menyusun panduan pengguna untuk setiap modul yang dikembangkan, mempermudah penggunaan dan pemahaman;
- 10) Menerapkan praktik pengkodean aman untuk meningkatkan keamanan aplikasi Sistem Informasi Audit dan *Monitoring* secara menyeluruh; dan
- 11) Memastikan bahwa setiap kode yang ditulis mematuhi standar keamanan dan terhindar dari potensi kerentanannya.

4. 1 (satu) orang Tenaga Jasa Konsultansi *Software Developer* Layanan Hukum dan Penyelesaian Sengketa Serta Portal LKPP, dengan ketentuan sebagai berikut:

Ruang Lingkup Pekerjaan:

- 1) Melakukan pengembangan fitur pada aplikasi Layanan Hukum dan Penyelesaian Sengketa dengan fitur sebagai berikut:

-
- a. Fitur Layanan Advokasi;
 - b. Fitur Layanan Keterangan Ahli;
 - c. Fitur Penyelesaian Sengketa Pengadaan;
 - d. Fitur *Clearing House*.
- 2) Melakukan pengembangan fitur pada Portal dan *Website* LKPP;
 - 3) Melakukan pemeliharaan (perbaikan *bugs*) pada aplikasi Layanan Hukum dan Penyelesaian Sanggah;
 - 4) Melakukan pemeliharaan (perbaikan *bugs*) bugs pada Portal LKPP;
 - 5) Melakukan integrasi dengan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE), Sistem Pendukung SPSE lainnya dan aplikasi Manajemen Perkantoran (*e-Office*);
 - 6) Melakukan optimasi aplikasi Layanan Hukum dan Penyelesaian Sanggah untuk meningkatkan performa aplikasi;
 - 7) Perancangan dan peningkatan aspek keamanan aplikasi guna mengurangi dampak dari serangan siber yang dapat terjadi yang mencakup namun tidak terbatas pada jenis serangan *XSS*, *Brute force*, *CSRF*, *SQL Injection*, *File Upload Defacement*, *RFI*, *LFI*, serta *Deep Hiding*;
 - 8) Mengimplementasikan *secure code programming* pada setiap aplikasi yang dikembangkan;
 - 9) Mendokumentasikan hasil pekerjaan berupa *source code* yang dilengkapi dengan penjelasan fungsi serta keterkaitannya dengan fitur lain dalam aplikasi;
 - 10) Membantu pengembangan dan pemeliharaan pada aplikasi Pendukung SPSE dan Manajemen Perkantoran LKPP;
 - 11) Melaksanakan tugas lainnya yang diperintahkan *Project Manager* sesuai dengan tugas dan fungsi Pusat Data dan Informasi;
 - 12) Melakukan koordinasi teknis dengan *Software Developer* lain, tim teknis di internal Pusat Data dan Informasi, Unit Organisasi lain, atau Instansi di luar LKPP; dan
 - 13) Dukungan layanan untuk menjamin keberlangsungan aplikasi yang telah dikembangkan selama 60 (enam puluh) hari kerja sejak dilakukan tanggal berakhirnya kontrak.
- 5. 4 (empat) orang Tenaga Jasa Konsultansi *Software Developer* Layanan Pengembangan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa, dengan ketentuan sebagai berikut:**

Ruang Lingkup Pekerjaan (dilaksanakan secara *pair programming*):

1) Khusus *Programmer* 1:

Melakukan pengembangan layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ dengan fitur sebagai berikut:

**LKPP**Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah**LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
REPUBLIK INDONESIA**Gedung LKPP - Kompleks Rasuna Epicentrum
Jln. Epicentrum Tengah Lot 11 B, Jakarta Selatan 12940
Telepon 021-2991 2450 (*hunting*) Faksimile 021-2991 2451 Website : www.lkpp.go.id

- Pengintegrasian data pengguna pada seluruh aplikasi di Kedeputian Bidang Pengembangan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia dan Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa (PBJ);
- Pengintegrasian data formasi dengan fitur formasi pada layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ; dan
- Pengembangan dan penyempurnaan fitur pada fungsi peralihan ke Jabatan Fungsional PPBJ.

2) Khusus Programmer 2:

Melakukan pengembangan layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ dengan fitur sebagai berikut:

- Pengintegrasian data pengguna pada seluruh aplikasi di Kedeputian Bidang Pengembangan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia dan Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa (PBJ);
- Pengintegrasian proses pengajuan, penjadwalan, dan pelaksanaan seluruh jenis pelatihan dan uji kompetensi bagi SDM PBJ; dan
- Penyempurnaan fitur TUK Mandiri dan Sewaktu serta fasilitasi uji kompetensi.

3) Khusus Programmer 3:

Melakukan pengembangan layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ dengan fitur sebagai berikut:

- Pengintegrasian data pengguna pada seluruh aplikasi di Kedeputian Bidang Pengembangan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia dan Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa (PBJ); dan
- Pengintegrasian data perencanaan dan portofolio PBJ dari SPSE ke layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ dan implementasinya.

4) Khusus Programmer 4:

Melakukan pengembangan layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ dengan fitur sebagai berikut:

- Pengintegrasian data pengguna pada seluruh aplikasi di Kedeputian Bidang Pengembangan dan Pembinaan Sumber Daya Manusia dan Pusat Pelatihan Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa (PBJ);
- Penyesuaian fitur aplikasi pada layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ untuk memantau capaian persentase pemenuhan kualifikasi dan kompetensi SDM PBJ; dan
- Pengintegrasian dengan data kepegawaian yang dikelola oleh BKN dan implementasinya pada layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ.

5) Melakukan pemeliharaan (perbaikan *bugs*) pada layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ;

- 6) Melakukan optimasi performa layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ;
- 7) Perancangan dan peningkatan aspek keamanan aplikasi guna mengurangi dampak dari serangan siber yang dapat terjadi yang mencakup namun tidak terbatas pada jenis serangan *XSS, Brute force, CSRF, SQL Injection, File Upload Defacement, RFI, LFI*, serta *Deep Hiding*;
- 8) Mengimplementasikan *secure code programming* pada setiap aplikasi yang dikembangkan;
- 9) Mendokumentasikan hasil pekerjaan berupa *source code* yang dilengkapi dengan penjelasan fungsi serta keterkaitannya dengan fitur lain dalam aplikasi;
- 10) Membantu pengembangan dan pemeliharaan pada Aplikasi Pendukung SPSE dan Manajemen Perkantoran LKPP;
- 11) Melakukan koordinasi teknis dengan *software developer* lain, tim teknis di internal Pusat Data dan Informasi, unit organisasi lain, atau instansi di luar LKPP; dan
- 12) Dukungan layanan untuk menjamin keberlangsungan aplikasi yang telah dikembangkan selama 60 (enam puluh) hari kerja sejak berakhirnya masa kerja atau dilakukan instalasi.

6. 2 (dua) orang Tenaga Jasa Konsultansi *Software Quality Assurance*, dengan ketentuan sebagai berikut:

Ruang Lingkup Pekerjaan:

1) Khusus *Quality Assurance* 1:

- Menyusun dan mendokumentasikan *database, repository*, cara instalasi dan *requirement* sesuai dengan kebutuhan pembangunan, pengembangan, dan pemeliharaan layanan pengembangan strategi dan kebijakan pengadaan, layanan hukum dan penyelesaian sengketa serta layanan manajemen perkantoran terintegrasi; dan
- Mengelola *Sprint Backlog* untuk kebutuhan pembangunan dan pengembangan, menyiapkan dokumen *User Acceptance Test (UAT)* dan skenario pengujian layanan pengembangan strategi dan kebijakan pengadaan, layanan hukum dan penyelesaian sengketa serta layanan manajemen perkantoran terintegrasi.

2) Khusus *Quality Assurance* 2:

Melakukan pengembangan layanan Pengembangan dan Pembinaan SDM PBJ dengan fitur sebagai berikut:

- Menyusun dan mendokumentasikan *database, repository*, cara instalasi dan *requirement* sesuai dengan kebutuhan pembangunan, pengembangan, dan pemeliharaan layanan pengembangan SDM dan kelembagaan PBJ dan layanan audit dan *monitoring*;

**LKPP**Lembaga Kebijakan
Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah**LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
REPUBLIK INDONESIA**Gedung LKPP - Kompleks Rasuna Epicentrum
Jln. Epicentrum Tengah Lot 11 B, Jakarta Selatan 12940
Telepon 021-2991 2450 (*hunting*) Faksimile 021-2991 2451 Website : www.lkpp.go.id

- Mengelola *Sprint Backlog* untuk kebutuhan pembangunan dan pengembangan, menyiapkan dokumen *User Acceptance Test* (UAT) dan skenario pengujian layanan pengembangan SDM dan kelembagaan PBJ dan layanan audit dan *monitoring*
- 3) Melakukan pengujian fitur untuk menjamin kualitas aplikasi sesuai dengan proses bisnis dan standar keamanan informasi pada sistem pendukung SPSE;
- 4) Memastikan aplikasi berjalan sesuai dengan *sprint backlog* dan dokumen UAT;
- 5) Mendokumentasikan hasil pengujian fitur ke dalam bentuk *summary testing* yang dilengkapi dengan tangkapan layar serta penjelasan hasil pengujian untuk disampaikan kepada atasan;
- 6) Membuat dokumen *user guide* penggunaan aplikasi yang informatif dan menarik;
- 7) Membuat catatan rilis aplikasi jika terdapat penambahan atau perubahan fitur;
- 8) Bekerja sama dengan tim teknis pengembangan aplikasi untuk memastikan aplikasi yang dikelola Pusat Data dan Informasi berjalan dengan baik;
- 9) Membantu memberikan dukungan teknis dalam penggunaan aplikasi di LKPP;
- 10) Memberikan pendampingan penggunaan aplikasi kepada pengguna agar dapat memanfaatkan aplikasi tersebut;
- 11) Melakukan koordinasi teknis dengan tim teknis di internal Pusat Data dan Informasi, unit organisasi lain atau Instansi di luar LKPP; dan
- 12) Melaksanakan tugas lain yang diminta oleh Pusat Data dan Informasi sesuai dengan ketentuan perundang-undangan yang berlaku.

Syarat Pelamar:

1. Warga Negara Indonesia;
2. Pria/ Wanita;
3. Memiliki Nomor Pokok Wajib Pajak (NPWP) dan Kartu Tanda Penduduk (KTP);
4. Memiliki latar belakang pendidikan minimal D3 di bidang Sains/Teknik/Statistik/Teknologi Informasi/Illmu Komputer/Sistem Informasi atau sejenisnya di bidang Sains/SI/TI dibuktikan dengan ijazah jenjang pendidikan (**Khusus Formasi 1, 2, 4, 5 dan 6**);
5. Memiliki latar belakang pendidikan minimal S1 di bidang Sains/Teknik/Statistik/Teknologi Informasi/Illmu Komputer/Sistem Informasi atau sejenisnya di bidang Sains/SI/TI dibuktikan dengan ijazah jenjang pendidikan (**Khusus Formasi 3**);
6. Memiliki pengalaman pekerjaan yang serupa (*similar*) terkait pekerjaan pembangunan, pengembangan dan pemeliharaan aplikasi/sistem informasi paling kurang 1 (satu)

- pekerjaan dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir baik di lingkungan pemerintah maupun swasta, termasuk pengalaman subkontrak **(Khusus Formasi 1, 2, 3,4 dan 5)**;
7. Memiliki minimal 2 kali pengalaman di bidang *software developer* atau yang sejenis dalam 2 (dua) tahun terakhir yang dibuktikan dengan portofolio **(Khusus Formasi 1, 2, 3, 4 dan 5)**;
 8. Menguasai *tools* untuk mendukung pemrograman aplikasi seperti *git, sql/mysql, mariadb, phpstorm/visual studio code* **(Khusus Formasi 1, 2, 3, 4 dan 5)**;
 9. Menguasai *framework Yii* dan bahasa pemrograman *laravel* serta *secure code programming* **(Khusus Formasi 1)**;
 10. Menguasai bahasa pemrograman *PHP, MySQL/Mariadb* dan *framework Laravel* dan serta menerapkan *secure code programming* **(Khusus Formasi 3 dan 4)**;
 11. Menguasai *Laravel Framework, Javascript (Vue dan NodeJS)*, Bisnis Proses Model (BPMN) *Camunda, Jasper Report*, dan *secure code programming* **(Khusus Formasi 2 dan 5)**;
 12. Memiliki pengalaman pekerjaan minimal 2 tahun sebagai *Software Quality Assurance* atau *Technical Writer* **(Khusus Formasi 6)**;
 13. Diutamakan memiliki sertifikat pelatihan di bidang pengembangan sistem **(Khusus Formasi 6)**;
 14. Memahami konsep *Agile Development* ditunjukkan dengan portofolio **(Khusus Formasi 6)**;
 15. Memiliki keahlian menggunakan *tools testing* dan dokumentasi untuk mendukung pekerjaan sebagai Jasa Konsultansi *Software Quality Assurance* **(Khusus Formasi 6)**; dan
 16. Untuk poin 8, 9, 11, 12, 13 dan 14 akan dibuktikan dengan wawancara teknis dan tes pemrograman.
 17. Untuk poin 15 akan dibuktikan dengan wawancara teknis dan tes pengujian kualitas aplikasi dan standar keamanan informasi.

Tata Cara Pendaftaran

1. Mengisi formulir pendaftaran dan mengunggah dokumen persyaratan paling lambat tanggal 23 Februari 2024 pukul 24.00 WIB pada *link* berikut.
 - ✓ Jasa Konsultansi *Software Developer* Sistem Informasi Kesekretariatan Utama : <https://bit.ly/PUSDATIN-jasakonsultansi-formasi1>
 - ✓ Jasa Konsultansi *Software Developer* Layanan Pengembangan Strategi dan Kebijakan Pengadaan : <https://bit.ly/PUSDATIN-jasakonsultansi-formasi2>

-
- ✓ Jasa Konsultansi *Software Developer* Sistem Audit dan *Monitoring* :
<https://bit.ly/PUSDATIN-jasakonsultansi-formasi3>
 - ✓ Jasa Konsultansi *Software Developer* Layanan Hukum dan Penyelesaian
Sanggah Serta Portal LKPP : <https://bit.ly/PUSDATIN-jasakonsultansi-formasi4>
 - ✓ Jasa Konsultansi *Software Developer* Layanan Pengembangan Dan Pembinaan
Sumber Daya Manusia Pengadaan Barang/Jasa : <https://bit.ly/PUSDATIN-jasakonsultansi-formasi5>
 - ✓ Jasa Konsultansi *Software Quality Assurance* : <https://bit.ly/PUSDATIN-jasakonsultansi-formasi6>
2. Hanya pendaftar yang memenuhi persyaratan yang akan dihubungi oleh Pejabat Pengadaan Pusat Data dan Informasi Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah melalui email atau telepon untuk mengikuti tahapan selanjutnya.

Informasi Lainnya

Keputusan hasil pengadaan Jasa Konsultansi Perorangan di Lingkungan Pusat Data dan Informasi Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Tahun Anggaran 2024 merupakan kewenangan Pejabat Pengadaan dan tidak dapat diganggu gugat.

Dikeluarkan di Jakarta

pada tanggal 15 Februari 2024



Pejabat Pengadaan

Pusat Data dan Informasi

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah