

## **Käyttöohjeistus Admin.**

Navigaatiosta löytyy linkit Kotisivulle, Admin työkalullesi, Käyttäjä sivullesi ja ulos kirjautumiseen.

Käytössäsi on kaksi työkalua Admin sivulla: Lisää käyttäjä ja Lisää oppilas.

Lisää käyttäjä työkalulla voit luoda tarvittavia käyttäjiä ohjelmistolle.

Lisää oppilaita työkalulla voit lisätä oppilaita tietokantaan.

Käyttääksesi työkaluja klikkaa kyseisiä linkkejä.

Käyttäjän lisäys tarvitsee Etunimi kenttään etunimen (max 32 merkkiä), Sukunimi kenttään sukunimen (max 128 merkkiä), Salasana kenttään salasanan (vähintään 8 merkkiä) sekä saman salasanan Salasan vahvistus kenttään ja valita käyttäjän tason listasta valitsemalla. Sen jälkeen tulee klikata Luo käyttäjä painiketta.

Oppilaan lisäys tapahtuu syöttämällä Etunimi kenttään etunimen (max 32 merkkiä), Sukunimi kenttään sukunimen (max 128 merkkiä) ja Ryhmä kenttään luokkaryhmän (max 16 merkkiä). Sen jälkeen tulee painaa Lisää oppilas painiketta.