



## REQUISITOS D

### Módulo de Documentación (MD)

<b>1. Ingresar Documentos</b>	<b>3</b>
1.1. Ingresar Acta de Bautizo	3
1.2. Ingresar Acta de Confirmación	4
1.3. Ingresar Acta de Primera Comunión	4
1.4. Ingresar Acta de Matrimonio	9
1.5. Ingresar Solicitante	11
1.6. Ingresar Registro Civil	12
1.7. Ingresar Registro Eclesiástico	12
1.8. Ingresar Ministro	12
<b>2. Modificar Documentos</b>	<b>13</b>
2.1. Modificar Acta de Bautizo	13
2.2. Modificar Acta de Confirmación	13
2.3. Modificar Acta de Primera Comunión	13
2.4. Modificar Acta de Matrimonio	13
2.5. Modificar Solicitante	14
2.6. Modificar Registro Civil	14
2.7. Modificar Registro Eclesiástico	14
2.8. Modificar Ministro	15
<b>3. Anular Documentos</b>	<b>15</b>
<b>4. Consultar Documentos</b>	<b>16</b>
4.1. De Acta de Bautizo por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	16
4.2. De Acta de Confirmación por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	17
4.3. De Acta de Primera Comunión por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	17
4.4. De Acta de Matrimonio por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	17
<b>5. Generar Documentos</b>	<b>11</b>
5.1. Acta de Bautizo	11
5.2. Acta de Confirmación	11
5.3. Acta de Primera Comunión	11
5.4. Acta de Matrimonio	11

### Funcionalidad Añadida (FA)

1. Registro de egresos (internos o externos) e ingresos que se hayan efectuado en la Parroquia	12
--	----



<b>2. Reporte de ingresos y egresos mensual y anual</b>	<b>12</b>
---	-----------

## **Módulo de Inscripción (MI)**

<b>1. Ingresar Inscripción</b>	<b>12</b>
1.1. Ingresar inscripción de Bautizo	12
1.2. Ingresar inscripción de Confirmación	13
1.3. Ingresar inscripción de Primera Comunión	14
1.4. Ingresar inscripción de Matrimonio	14
<b>2. Modificar Inscripción</b>	<b>15</b>
2.1. Modificar inscripción de Bautizo	15
2.2. Modificar inscripción de Confirmación	15
2.3. Modificar inscripción de Primera Comunión	16
2.4. Modificar inscripción de Matrimonio	17
<b>3. Eliminar Inscripción</b>	<b>18</b>
<b>4. Consultar Inscripción</b>	<b>18</b>
4.1. De inscripción de Bautizo por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	18
4.2. De inscripción de Confirmación por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	18
4.3. De inscripción de Primera Comunión por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	18
4.4. De inscripción de Matrimonio por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	19

## **Módulo de Administración (MA)**

- 1. Ingresar Usuario**
- 2. Modificar Usuario**
- 3. Anular Usuario**

## **Requisitos no funcionales (RNF)**

- 1. Seguridad**
- 2. Usabilidad**

## REQUISITOS D

### Módulo de Documentación (MD)

#### 1. Ingresar Documentos

<b>Referencia</b>	RC-MD.1.1
<b>ID</b>	RD-MD.1.1
<b>Nombre</b>	Ingresar Acta de Bautizo
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar actas de Bautizo, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Bautizar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>RegistroEclesiastico</i> , <i>Solicitante</i> , <i>Ministro</i> y <i>Usuario</i> .

<b>Definición</b>	Datos del bautizado			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s)	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s)	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Sexo	Sexo	bit		<i>Solicitante</i>
Fecha de nacimiento	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Lugar de bautizo	lugar_bautizo	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
<b>Observación:</b>	El atributo sexo, en la interfaz se mostrará como masculino (1) y femenino (0).			

<b>Definición</b>	Datos de los padres			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>	Datos de los padrinos			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padrino	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padrino	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madrina	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>

Apellido(s) del madrina	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos del Registro Civil			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Año de inscripción	fecha_inscripcion	Date		<i>RegistroCivil</i>
Tomo	tomo	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Folio	Folio	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Acta	Acta	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
<b>Observación:</b>	<p><i>Año de inscripción.</i>- Este es el año en que se inscribió el solicitante en el Registro Civil.</p> <p><i>Tomo.</i>- Este es el número de tomo del libro del Registro Civil donde se inscribió el solicitante.</p> <p><i>Folio.</i>- Este es el número de folio, que es la página del libro donde está inscrito el solicitante en el Registro Civil.</p> <p><i>Acta.</i>- Este es el número de acta, en donde consta que está inscrito el solicitante en el Registro Civil.</p>			

Definición	Datos de la Parroquia			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Fecha de bautizo	fecha_bautizo	Date		<i>RegistroEclesiastico</i>
*Nombre(s) de ministro	nombre	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Apellido(s) de ministro	apellido	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Dignidad de ministro	dignidad	varchar	10	<i>Ministro</i>
<b>Observación:</b>	<p>*Este es el nombre completo y cargo del Sacerdote que efectuó o celebró el Sacramento de bautizo, este campo se presenta como una lista desplegable en la pantalla en la que el usuario podrá elegir al Sacerdote que la celebró, pero sino se encuentra en el lado izquierdo de la página se le da la opción al usuario de ingresar el nuevo Sacerdote a través de un link que lo re-direccionará a otra página, donde ingresará los datos del Sacerdote</p>			

Definición	Datos de la Acta de Bautismo			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Año	anio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número de libro	num_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Folio	folio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número de bautizo	num_sacramento	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
<b>Observación:</b>	<p><i>Año.</i>- Este es el año del libro en que se inscribió el bautizo que se realizó en la Iglesia.</p> <p><i>Número de libro.</i>- Este es el número del libro donde se registran los bautizos.</p> <p><i>Folio.</i>- Este el número de página donde se encuentra registrado el</p>			

	bautizo que se realizó en el libro de actas de la sacristía. <i>Número de bautizo.</i> – Este es el número que le corresponde al bautizo registrado en el libro.
--	---

Definición	Observaciones			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Observaciones	observacion	varchar	300	Bautizar
Observación:	Este es el campo que se llena si es que existió alguna anomalía, u otro asunto, al momento de efectuarse o realizarse el Sacramento			

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.1.2</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.1.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Acta de Confirmación</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar actas de Confirmación, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Confirmar</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> , <i>Ministro</i> y <i>Usuario</i> .

Definición	Datos del confirmado			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s)	Nombre	varchar	50	Solicitante
Apellido(s)	Apellido	varchar	50	Solicitante
Sexo	Sexo	bit		Solicitante
Fecha de nacimiento	fecha_nacimiento	Date		Solicitante
Lugar donde se confirma	lugar_confirmacion	varchar	50	Confirmar
Observación:	El atributo sexo, en la interfaz se mostrará como masculino (1) y femenino (0).			

Definición	Datos de los padres			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Observación:				

Definición	Datos de los padrinos			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s) del padrino	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>

Apellido(s) del padrino	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madrina	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madrina	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos de la Parroquia			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Fecha de Confirmación	fecha_confirmación	Date		<i>Confirmar</i>
*Nombre(s) de ministro	nombre	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Apellido(s) de ministro	apellido	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Dignidad de ministro	dignidad	varchar	10	<i>Ministro</i>
<b>Observación:</b>	*Este es el nombre completo y cargo del Sacerdote que efectuó o celebró el Sacramento de bautizo, este campo se presenta como una lista desplegable en la pantalla en la que el usuario podrá elegir al Sacerdote que la celebró, pero sino se encuentra en el lado izquierdo de la página se le da la opción al usuario de ingresar el nuevo Sacerdote a través de un link que lo re-direccionará a otra página, donde ingresará los datos del Sacerdote			

Definición	Datos de la Acta de Confirmación			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Año	anio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número de libro	num_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Folio	folio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número de confirmación	num_sacramento	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
<b>Observación:</b>	<p><i>Año.-</i> Este es el año del libro en que se inscribió la confirmación que se realizó en la Iglesia.</p> <p><i>Número de libro.-</i> Este es el número del libro donde se registran las confirmaciones.</p> <p><i>Folio.-</i> Este el número de página donde se encuentra registrada la confirmación que se realizó en el libro de actas de la sacristía.</p> <p><i>Número de bautizo.-</i> Este es el número que le corresponde a la confirmación registrado en el libro.</p>			

Definición	Observaciones			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Observaciones	observacion	varchar	300	<i>Confirmar</i>
<b>Observación:</b>	Este es el campo que se llena si es que existió alguna anomalía, u otro asunto, al momento de efectuarse o realizarse el Sacramento			

<b>Referencia</b>	RC-MD.1.3
<b>ID</b>	RD-MD.1.3
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Acta de Primera Comunión</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar actas de Primera Comunión, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>ComulgarPorPrimeraVez</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> , <i>Usuario</i> y <i>Ministro</i> .

<b>Definición</b>	Datos del comulgado			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s)	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s)	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Sexo	sexo	bit		<i>Solicitante</i>
Fecha de nacimiento	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Lugar donde hace la Primera Comunión	lugar_comunion	varchar	50	<i>ComulgarPorPrimeraVez</i>
Edad	edad	integer		<i>Solicitante</i>
Nivel de estudio	nivel	varchar	50	<i>ComulgarPorPrimeraVez</i>
Institución educativa	nombre_institucion	varchar	50	<i>ComulgarPorPrimeraVez</i>
Dirección	direccion	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>	El atributo sexo, en la interfaz se mostrará como masculino (1) y femenino (0).			

<b>Definición</b>	Datos de los padres			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Estado civil de los padres	estado_civil_padres	varchar	50	<i>ComulgarPorPrimeraVez</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>	Datos de los padrinos			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padrino	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padrino	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>

Nombre(s) del madrina	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madrina	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos de la Parroquia			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Fecha de Primera Comunión	fecha_comunion	Date		<i>ComulgarPorPrimera Vez</i>
*Nombre(s) de ministro	nombre	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Apellido(s) de ministro	apellido	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Dignidad de ministro	dignidad	varchar	10	<i>Ministro</i>
<b>Observación:</b>	*Este es el nombre completo y cargo del Sacerdote que efectuó o celebró el Sacramento de la Primera Comunión, este campo se presenta como una lista desplegable en la pantalla en la que el usuario podrá elegir al Sacerdote que la celebró, pero sino se encuentra en el lado izquierdo de la página se le da la opción al usuario de ingresar el nuevo Sacerdote a través de un link que lo re-direccionará a otra página, donde ingresará los datos del Sacerdote			

Definición	Datos del Acta de Primera Comunión			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Año	anio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número de libro	num_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Folio	folio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número de confirmación	num_sacramento	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
<b>Observación:</b>	<p><i>Año.-</i> Este es el año del libro en que se inscribió la primera comunión que se realizó en la Iglesia.</p> <p><i>Número de libro.-</i> Este es el número del libro donde se registran las primeras comuniones.</p> <p><i>Folio.-</i> Este el número de página donde se encuentra registrada la primera comunión que se realizó en el libro de actas de la sacristía.</p> <p><i>Número de bautizo.-</i> Este es el número que le corresponde a la primera comunión registrado en el libro.</p>			

Definición	Observaciones			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Observaciones	observacion	varchar	300	<i>ComulgarPorPrimera Vez</i>
<b>Observación:</b>	Este es el campo que se llena si es que existió alguna anomalía, u otro asunto, al momento de efectuarse o realizarse el Sacramento			



<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.1.4</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.1.4</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Acta de Matrimonio</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar actas de Matrimonio, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Casar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>Solicitante</i> , <i>Usuario</i> y <i>Ministro</i> .

<b>Definición</b>	Datos de los esposos			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del esposo	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del esposo	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del esposa	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del esposa	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>	Datos de los padres del esposo			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>	Datos de los padres de la esposa			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>	Datos de los padrinos			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>

padrino				
Apellido(s) del padrino	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madrina	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madrina	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos del Registro Civil			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Año de inscripción	fecha_inscripcion	Date		<i>RegistroCivil</i>
Tomo	tomo	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Folio	Folio	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Acta	Acta	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Lugar	lugar	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
<b>Observación:</b>	<p><i>Año de inscripción.-</i> Este es el año en que se inscribió el solicitante en el Registro Civil.</p> <p><i>Tomo.-</i> Este es el número de tomo del libro del Registro Civil donde se inscribió el solicitante.</p> <p><i>Folio.-</i> Este es el número de folio, que es la página del libro donde está inscrito el solicitante en el Registro Civil.</p> <p><i>Acta.-</i> Este es el número de acta, en donde consta que está inscrito el solicitante en el Registro Civil.</p>			

Definición	Datos de la Parroquia			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Fecha del Matrimonio	fecha_matrimonio	Date		<i>Casar</i>
*Nombre(s) de ministro	nombre	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Apellido(s) de ministro	apellido	varchar	50	<i>Ministro</i>
*Dignidad de ministro	dignidad	varchar	10	<i>Ministro</i>
<b>Observación:</b>	<p>*Este es el nombre completo y cargo del Sacerdote que efectuó o celebró el Sacramento del Matrimonio, este campo se presenta como una lista desplegable en la pantalla en la que el usuario podrá elegir al Sacerdote que la celebró, pero sino se encuentra en el lado izquierdo de la página se le da la opción al usuario de ingresar el nuevo Sacerdote a través de un link que lo re-direccionará a otra página, donde ingresará los datos del Sacerdote</p>			

Definición	Datos del Acta de Matrimonio			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Año	anio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número de libro	num_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Folio	folio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>

Número de matrimonio	num_sacramento	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
<b>Observación:</b>	<p><i>Año.-</i> Este es el año del libro en que se inscribió el Matrimonio que se realizó en la Iglesia.</p> <p><i>Número de libro.-</i> Este es el número del libro donde se registran los Matrimonio.</p> <p><i>Folio.-</i> Este el número de página donde se encuentra registrado el Matrimonio que se realizó en el libro de actas de la sacristía.</p> <p><i>Número de bautizo.-</i> Este es el número que le corresponde al Matrimonio registrado en el libro.</p>			

Definición	Observaciones			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Observaciones	observacion	varchar	300	<i>Casar</i>
<b>Observación:</b>	Este es el campo que se llena si es que existió alguna anomalía, u otro asunto, al momento de efectuarse o realizarse el Sacramento			

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.1.5</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.1.5</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Solicitante</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar solicitantes de los diferentes sacramentos, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Solicitante</i> .

Definición	Datos del solicitante			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s)	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s)	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Sexo	sexo	bit		<i>Solicitante</i>
Dirección	direccion	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Edad	edad	varchar	10	<i>Solicitante</i>
Profesión	profesion	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Teléfono	telefono	varchar	10	<i>Solicitante</i>
Legítimo	legitimo	bit		<i>Solicitante</i>
Impedimento	impedimento	bit		<i>Solicitante</i>
Lugar de Nacimiento	lugar_nacimiento	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Fecha de Nacimiento	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Tipo	tipo	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>	El atributo sexo, en la interfaz se mostrará como masculino (1) y femenino (0).			

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.1.6</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.1.6</b>

<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Registro Civil</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar los datos del registro civil, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>RegistroCivil</i> .

<b>Definición</b>	Datos del Registro Civil			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Tomo	tomo	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Año	anio	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Folio	folio	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Acta	acta	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Estado Civil	estado_civil	varchar	10	<i>RegistroCivil</i>
Lugar de Inscripción	lugar_inscripcion	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.1.7</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.1.7</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Registro Eclesiástico</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar los datos del registro eclesiástico, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>RegistroEclesiastico</i> .

<b>Definición</b>	Datos del Registro Eclesiástico			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Número de Sacramento	tomo	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Número de libro	anio	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Folio de libro	folio	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Año de libro	acta	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Lugar de Bautizo	lugar_bautizo	varchar	10	<i>RegistroCivil</i>
Fecha de Bautizo	fecha_bautizo	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Iglesia de Bautizo	iglesia_bautizo	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Arquidiócesis	arquidiocesis	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Es Acta	es_acta	bit		<i>RegistroCivil</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.1.8</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.1.8</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Ministro</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de ingresar los datos del ministro, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Ministro</i> .

<b>Definición</b>	Datos del Ministro			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del	nombre	varchar	50	<i>Ministro</i>

Ministro				
Apellido(s) del Ministro	apellido	varchar	50	<i>Ministro</i>
Dignidad	dignidad	varchar	50	<i>Ministro</i>
Es Párroco	esParroco	bit		<i>Ministro</i>
Es Párroco Principal	esParrocoPrincipal	bit		<i>Ministro</i>
<b>Observación:</b>				

## 2. Modificar Documentos

El usuario (administrador) tiene la opción de modificar las diferentes actas. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea modificar, estos tipos de búsqueda son por:

- ◆ Nombre(s) y apellido(s)
- ◆ Fecha

Si se encuentra el acta deseada se mostrarán todos los campos que el administrador puede modificar, y si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no se encuentra.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.1</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Acta de Bautizo</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de modificar actas de Bautizo, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Bautizar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>Solicitante</i> , <i>Ministro</i> y <i>Usuario</i> .

El Requisito RD-MD.2.1 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.1 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.2</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Acta de Confirmación</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de modificar actas de Confirmación, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Confirmar</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> , <i>Ministro</i> y <i>Usuario</i> .

El Requisito RD-MD.2.2 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.2 tiene, para ser modificados.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Acta de Primera Comunión</b>

<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de modificar actas de Primera Comunión, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>ComulgarPorPrimeraVez</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> , <i>Usuario</i> y <i>Ministro</i> .
--------------------	--

El Requisito RD-MD.2.3 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.3 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.4</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.4</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Acta de Matrimonio</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de modificar actas de Matrimonio, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Casar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>Solicitante</i> , <i>Usuario</i> y <i>Ministro</i> .

El Requisito RD-MD.2.4 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.4 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.5</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.5</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Solicitante</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de modificar los datos del solicitante cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Solicitante</i> .

El Requisito RD-MD.2.5 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.5 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.6</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.6</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Registro Civil</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de modificar los datos del registro civil cuyos datos serán guardados en la tabla <i>RegistroCivil</i> .

El Requisito RD-MD.2.6 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.6 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.7</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.7</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Registro Eclesiástico</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de modificar los datos del registro eclesiástico cuyos datos serán guardados en la tabla <i>RegistroEclesiastico</i> .

El Requisito RD-MD.2.7 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.7 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.2.8</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.2.8</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Ministro</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de modificar los datos del ministro cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Ministro</i> .

El Requisito RD-MD.2.8 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MD.1.8 tiene, para cumplir con su propósito.

### 3. Anular Documentos

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.3.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>Anular Acta de Bautizo</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de anular el Acta de Bautizo. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que se desea anular, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada en el cual habrá un enlace para anular, al momento de hacer click en dicho enlace se mostrará una página con el mensaje: "Acta de Bautizo anulada con éxito". Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.3.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Anular Acta de Confirmación</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de anular el Acta de Confirmación. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que se desea anular, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada en el cual habrá un enlace para anular, al momento de hacer click en dicho enlace se mostrará una página con el mensaje: "Acta de Confirmación anulada con éxito". Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.3.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>Anular Acta de Primera Comunión</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de anular el Acta de Primera Comunión. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que se desea anular, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada en el cual habrá un enlace para anular, al momento de hacer click en dicho enlace se mostrará una página con el mensaje: "Acta de Primera Comunión anulada con éxito". Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.3.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>Anular Acta de Matrimonio</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador) tiene la opción de anular el Acta de Matrimonio. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que se desea anular, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s) del esposo y de la esposa,</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada en el cual habrá un enlace para anular, al momento de hacer click en dicho enlace se mostrará una página con el mensaje: "Acta de Matrimonio anulada con éxito". Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.

#### 4. Consultar Documentos

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.4.1</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.4.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Acta de Bautizo por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de consultar el Acta de Bautizo. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:



<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.4.2</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.4.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Acta de Confirmación por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de consultar el Acta de Confirmación. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.4.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.4.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Acta de Primera Comunión por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de consultar el Acta de Primera Comunión. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.4.4</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.4.4</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Acta de Matrimonio por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de consultar el Acta de Matrimonio. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:

<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s) del esposo y de la esposa,</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

## 5. Generar Documentos

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.5.1</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.5.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>Generar Acta de Bautizo</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de generar el Acta de Bautizo. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea generar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.5.2</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.5.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Generar Acta de Confirmación</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de generar el Acta de Confirmación. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea generar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.5.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.5.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>Generar Acta de Primera Comunión</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de generar el Acta de Primera Comunión. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea generar, estos tipos de búsqueda son por:

<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

<b>Referencia</b>	<b>RC-MD.5.4</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MD.5.4</b>
<b>Nombre</b>	<b>Generar Acta de Matrimonio</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o secretaria) tiene la opción de generar el Acta de Matrimonio. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar el acta que desea generar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	<p>Si se encuentra el acta deseada se mostrará una página con el formato del acta solicitada.</p> <p>Si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta no está registrada.</p>

## Funcionalidad Añadida (FA)

1. Registro de egresos (internos o externos) e ingresos que se hayan efectuado en la Parroquia

<b>Referencia</b>	<b>RC-FA.1</b>
<b>ID</b>	<b>RD-FA.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>Registro de egresos (internos o externos) e ingresos que se hayan efectuado en la Parroquia</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o contador) puede ingresar todos los ingresos y egresos ya sean éstos internos o externos. Para este registro se mostrará una página que le indicará todos los datos de los movimientos financieros que debe ingresar, estos son:

<b>Definición</b>	Datos del registro contable			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Fecha	fecha	Date		Registrar
Descripción	descripcion	varchar	50	Registrar
Tipo	Tipo	varchar	50	Registrar
Valor	valor	double	10	Registrar
<b>Observación:</b>	Tipo.- Este campo especifica si lo que se registró es ingreso o egreso (interno o externo).			

<b>Referencia</b>	<b>RC-FA.2</b>
<b>ID</b>	<b>RD-FA.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Reporte de ingresos y egresos mensual y anual</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (administrador o contador) tiene la opción de consultar los ingresos y egresos que se hayan registrado en la Parroquia. Se presentará una página en la que se da la opción de hacer la consulta (ingreso o egreso), luego se mostrará una página si desea la consulta de forma mensual o anual y dependiendo de eso se lo enviará a otra página donde deberá escoger el mes si escogió la consulta mensual o sino deberá ingresar el año si la consulta es anual. Una vez escogida la consulta se presentará el resultado en una tabla.

## Módulo de Inscripción (MI)

<b>1. Ingresar Inscripción</b>	<b>12</b>
1.1. Ingresar inscripción de Bautizo	12
1.2. Ingresar inscripción de Confirmación	13
1.3. Ingresar inscripción de Primera Comunión	14
1.4. Ingresar inscripción de Matrimonio	14
<b>2. Modificar Inscripción</b>	<b>15</b>
2.1. Modificar inscripción de Bautizo	15
2.2. Modificar inscripción de Confirmación	15
2.3. Modificar inscripción de Primera Comunión	16
2.4. Modificar inscripción de Matrimonio	17
<b>3. Eliminar Inscripción</b>	<b>18</b>
<b>4. Consultar Inscripción</b>	<b>18</b>
4.1. De inscripción de Bautizo por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	18
4.2. De inscripción de Confirmación por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	19
4.3. De inscripción de Primera Comunión por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	19
4.4. De inscripción de Matrimonio por fecha o por nombre(s) y apellido(s)	19

## 1. Ingresar Inscripción

<b>Referencia</b>	RC-MI.1.1
<b>ID</b>	RD-MI.1.1
<b>Nombre</b>	Ingresar Inscripción de Bautizo
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de ingresar inscripción de Bautizo, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Bautizar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>RegistroEclesiastico</i> , <i>Solicitante</i> y <i>Usuario</i> .

Definición	Datos del inscripto para bautizo			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s)	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s)	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Sexo	sexo	bit		<i>Solicitante</i>
Dirección	direccion	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Teléfono	telefono	varchar	10	<i>Solicitante</i>
Fecha de nacimiento	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Lugar de bautizo	lugar_nacimiento	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>	El atributo sexo, en la interfaz se mostrará como masculino (1) y femenino (0).			

Definición	Datos de los padres			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos de los padrinos			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s) del padrino	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padrino	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madrina	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madrina	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos del Registro Civil			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Año de inscripción	fecha_inscripcion	Date		<i>RegistroCivil</i>
Tomo	tomo	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Página	folio	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Número	acta	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Fecha de inscripción	fecha_inscripcion	Date		<i>RegistroCivil</i>
Ciudad	lugar_inscripcion	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
<b>Observación:</b>	<i>Año de inscripción.-</i> Este es el año en que se inscribió el solicitante en el Registro Civil. <i>Tomo.-</i> Este es el número de tomo del libro del Registro Civil donde se inscribió el solicitante. <i>Folio.-</i> Este es el número de folio, que es la página del libro donde está inscrito el solicitante en el Registro Civil. <i>Acta.-</i> Este es el número de acta, en donde consta que está inscrito el solicitante en el Registro Civil.			

Definición	Datos de la Acta de Bautismo			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Fecha para el bautizo	fecha_bautizo	Date		<i>RegistroEclesiastico</i>
<b>Observación:</b>	<i>Fecha para el bautizo.-</i> Esta es la fecha la cual se va a realizar la ceremonia del sacramento.			

Definición	Observaciones			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Asistencia a las charlas	observacion	varchar	300	<i>Bautizar</i>
<b>Observación:</b>	Este es el campo que se llena si es que existió alguna anomalía, u otro asunto, al momento de efectuarse o realizarse el Sacramento			

<b>Referencia ID</b>	<b>RC-MI.1.2</b> <b>RD-MI.1.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Inscripción de Confirmación</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de ingresar inscripción de Confirmación, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Confirmar</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> y <i>Usuario</i> .

Definición	Datos del confirmado			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s)	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s)	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Sexo	sexo	bit		<i>Solicitante</i>
Lugar de	lugar_nacimiento	varchar	50	<i>Solicitante</i>

Nacimiento				
Fecha de Nacimiento	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Dirección	direccion	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Teléfono	telefono	varchar	10	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>	El atributo sexo, en la interfaz se mostrará como masculino (1) y femenino (0).			

Definición	Datos de los padres			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos de la Acta de Confirmación			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Número de ficha de inscripción	num_ficha	varchar	5	<i>Confirmar</i>
Nivel de Catequesis	nivel	varchar	50	<i>Confirmar</i>
Tomo	num_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número	num_sacramento	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Página	folio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Lugar de Bautizo	lugar_bautizo	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
Fecha de Bautizo	fecha_bautizo	Date		<i>RegistroEclesiastico</i>
Lugar de Comunión	lugar_comunion	varchar	50	<i>Confirmar</i>
Lugar de Comunión	lugar_comunion	varchar	50	<i>Confirmar</i>
Fecha de Comunión	fecha_comunion	Date		<i>Confirmar</i>
Curso que estudia	curso	varchar	50	<i>Confirmar</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Referencia ID</b>	<b>RC-MI.1.3</b> <b>RD-MI.1.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Inscripción de Primera Comunión</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de ingresar inscripción de Primera Comunión, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>ComulgarPorPrimeraVez</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> , <i>Usuario</i> .

Definición	Datos del comulgado			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s)	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s)	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Sexo	sexo	Bit		<i>Solicitante</i>
Nivel de estudio	nivel	varchar	50	<i>ComulgarPorPrimera Vez</i>
Número de ficha de inscripción	num_ficha	varchar	5	<i>ComulgarPorPrimera Vez</i>
Lugar de Nacimiento	lugar_nacimiento	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Fecha de Nacimiento	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Grado o curso	grado	varchar	50	<i>ComulgarPorPrimera Vez</i>
<b>Observación:</b>	El atributo sexo, en la interfaz se mostrará como masculino (1) y femenino (0).			

Definición	Datos de los padres			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

Definición	Datos del Acta de Primera Comunión			
Nombre	Atributo	Tipo	Longitud	Tabla
Tomo	num_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Número	num_sacramento	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Página	folio_libro	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Iglesia donde se bautizo	iglesia_bautizo	varchar	10	<i>RegistroEclesiastico</i>
Fecha de Bautizo	fecha_bautizo	Date		<i>RegistroEclesiastico</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.1.4</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.1.4</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Inscripción de Matrimonio</b>



<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de ingresar inscripciones de Matrimonio, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Casar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>RegistroEclesiastico</i> , <i>Solicitante</i> , <i>Usuario</i> y <i>Ministro</i> .
--------------------	---

<b>Definición</b>	Datos del esposo			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del esposo	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del esposo	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Lugar de Nacimiento del esposo	lugar_nacimiento	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Fecha de Nacimiento del esposo	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Iglesia de Bautizo	iglesia_bautizo	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
Arquidiócesis	arquidiocesis	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
Lugar de Bautizo	lugar_bautizo	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
Fecha de Bautizo	fecha_bautizo	Date		<i>RegistroEclesiastico</i>
Profesión	profesion	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Estado Civil	estado_civil	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Es hijo legítimo	legitimo	Bit		<i>Solicitante</i>
Edad	edad	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Tiene impedimento	impedimento	Bit		<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>	Datos de la esposa			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) de la esposa	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) de la esposa	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Lugar de Nacimiento de la esposa	lugar_nacimiento	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Fecha de Nacimiento de la esposa	fecha_nacimiento	Date		<i>Solicitante</i>
Iglesia de Bautizo	iglesia_bautizo	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
Arquidiócesis	arquidiocesis	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
Lugar de Bautizo	lugar_bautizo	varchar	50	<i>RegistroEclesiastico</i>
Fecha de Bautizo	fecha_bautizo	Date		<i>RegistroEclesiastico</i>
Profesión	profesion	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Estado Civil	estado_civil	varchar	50	<i>RegistroCivil</i>
Es hijo legítimo	legitimo	Bit		<i>Solicitante</i>

Edad	edad	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Tiene impedimento	impedimento	Bit		<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>		Datos de los padres del esposo		
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>		Datos de los padres de la esposa		
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madre	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madre	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>		Datos de los testigos		
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del padrino	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del padrino	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Nombre(s) del madrina	nombre	varchar	50	<i>Solicitante</i>
Apellido(s) del madrina	apellido	varchar	50	<i>Solicitante</i>
<b>Observación:</b>				

<b>Definición</b>		Datos de la Parroquia		
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s) del ministro	nombre	varchar	50	<i>Ministro</i>
Apellido(s) del ministro	apellido	varchar	50	<i>Ministro</i>

Cargo	cargo	varchar	50	<i>Ministro</i>
Fecha de Inscripción	fecha_inscripcion	Date		<i>Casar</i>
<b>Observación:</b>				

## 2. Modificar Inscripción

El usuario (secretaria) tiene la opción de modificar las diferentes actas de inscripción. Una vez escogida ésta opción se podrá realizar la búsqueda por:

- ◆ Nombre(s) y apellido(s)

Si se encuentra el acta de inscripción deseada se mostrarán todos los campos que la secretaria puede modificar, y si no se encuentra el acta se mostrará una página avisando que el acta de inscripción no se encuentra.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.2.1</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.2.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Inscripción de Bautizo</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de modificar actas de inscripción de Bautizo, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Bautizar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>Solicitante</i> , <i>RegistroEclesiastico</i> y <i>Usuario</i> .

El Requisito RD-MI.2.1 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MI.1.1 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.2.2</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.2.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Inscripción de Confirmación</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de modificar actas de inscripción de Confirmación, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Confirmar</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> , <i>RegistroEclesiastico</i> y <i>Usuario</i> .

El Requisito RD-MI.2.2 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MI.1.2 tiene, para ser modificados.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.2.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.2.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Inscripción de Primera Comunión</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de modificar actas de inscripción de Primera Comunión, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>ComulgarPorPrimeraVez</i> . También intervienen las tablas <i>Solicitante</i> , <i>RegistroEclesiastico</i> y <i>Usuario</i> .

El Requisito RD-MI.2.3 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MI.1.3 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.2.4</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.2.4</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Inscripción de Matrimonio</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de modificar actas de inscripción de Matrimonio, cuyos datos serán guardados en la tabla <i>Casar</i> . También intervienen las tablas <i>RegistroCivil</i> , <i>RegistroEclesiastico</i> , <i>Solicitante</i> , <i>Usuario</i> y <i>Ministro</i> .

El Requisito RD-MI.2.4 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MI.1.4 tiene, para cumplir con su propósito.

### 3. Eliminar Inscripción

<b>Referencia</b>	
<b>ID</b>	<b>RD-MI.3.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>Eliminar Inscripciones</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de eliminar las inscripciones. Una vez escogida ésta opción se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar la inscripción que se desea eliminar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	La eliminación de las inscripciones se realizarán de manera definitiva.

### 4. Consultar Documentos

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.4.1</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.4.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Inscripción de Bautizo por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de consultar la inscripción de Bautizo. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar la inscripción que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra la inscripción deseada se mostrará una página con el formato de la inscripción solicitada. Si no se encuentra la inscripción se mostrará una página avisando que la

	inscripción no está registrada.
--	---------------------------------

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.4.2</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.4.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Inscripción de Confirmación por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de consultar la inscripción de Confirmación. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar la inscripción que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra la inscripción deseada se mostrará una página con el formato de la inscripción solicitada. Si no se encuentra la inscripción se mostrará una página avisando que la inscripción no está registrada.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.4.3</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.4.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Inscripción de Primera Comunión por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de consultar la inscripción de Primera Comunión. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar la inscripción que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s),</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra la inscripción deseada se mostrará una página con el formato de la inscripción solicitada. Si no se encuentra la inscripción se mostrará una página avisando que la inscripción no está registrada.

<b>Referencia</b>	<b>RC-MI.4.4</b>
<b>ID</b>	<b>RD-MI.4.4</b>
<b>Nombre</b>	<b>De Inscripción de Matrimonio por fecha o por nombre(s) y apellido(s)</b>
<b>Descripción</b>	El usuario (secretaria) tiene la opción de consultar la inscripción de Matrimonio. Una vez escogida ésta opción, se le mostrará los tipos de búsqueda que puede realizar para encontrar la inscripción que desea consultar, estos tipos de búsqueda son por:
<b>Datos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Nombre(s) y apellido(s) del esposo y de la esposa,</li> <li>◆ Fecha</li> </ul>
<b>Observación</b>	Si se encuentra la inscripción deseada se mostrará una página con el

	formato de la inscripción solicitada. Si no se encuentra la inscripción se mostrará una página avisando que la inscripción no está registrada.
--	---

## Módulo de Administración (MA)

<b>Referencia</b>	
<b>ID</b>	<b>RD-MA.1</b>
<b>Nombre</b>	<b>Ingresar Usuario</b>
<b>Descripción</b>	El administrador tiene la opción de ingresar a otros usuarios de SSP.

<b>Definición</b>	Datos del usuario			
<b>Nombre</b>	<b>Atributo</b>	<b>Tipo</b>	<b>Longitud</b>	<b>Tabla</b>
Nombre(s)	nombre	varchar	50	Usuario
Apellido(s)	apellido	varchar	50	Usuario
Dirección	direccion	bit	50	Usuario
Tipo	Tipo	varchar	50	Usuario
Cargo	cargo	varchar	10	Usuario
Teléfono	telefono1, telefono2	varchar	20	Usuario
usuario	usuario	varchar	20	Usuario
clave	contrasenia	varchar	20	Usuario
estado	estado	Bit		Usuario
<b>Observación:</b>	Tipo.- Sólo puede ser inicializado en tres formas: administrador, usuario y contador.			

<b>Referencia</b>	
<b>ID</b>	<b>RD-MA.2</b>
<b>Nombre</b>	<b>Modificar Usuario</b>
<b>Descripción</b>	El administrador tiene la opción de modificar a otros usuarios de SSP.

El Requisito RD-MA.2 precisa de los mismos datos que el requisito RD-MA.1 tiene, para cumplir con su propósito.

<b>Referencia</b>	
<b>ID</b>	<b>RD-MA.3</b>
<b>Nombre</b>	<b>Anular Usuario</b>
<b>Descripción</b>	El administrador tiene la opción de anular a otros usuarios de SSP.



## Requisitos no funcionales (RNF)

Referencia	
ID	RD-RNF.1
Nombre	Seguridad
Descripción	Implementación de sesiones en SSP, de tal forma que cada usuario tenga una interfaz personalizada y que cada usuario tenga permisos respectivos, de tal manera que los servicios ofrecidos por SSP al administrador no sean los mismos que a la Secretaria o contadora.

Referencia	
ID	RD-RNF.2
Nombre	Usabilidad
Descripción	<ul style="list-style-type: none"><li>• Como el Sistema va a ser usado por personas que no tienen experiencia en sistemas informáticos, pero con la predisposición de aprender, definimos como requisito no funcional la usabilidad en cuanto, la interfaz sea fácil de entender, agradable y pueda ser maniobrada con familiaridad por el usuario.</li><li>• En cuanto a eficiencia en la búsqueda de los datos, debido a que el crecimiento de datos en estos tipos de sistemas es creciente, se pide que el diseño de la Base sea la adecuada, de tal manera que si en la implementación del modelado de Bases con Herencia no es recomendada, no se implementará ni en el Modelo Conceptual ni en el Lógico de la Base, aunque en el Modelo de Clases si se lo puede hacer.</li></ul>