Recomendaciones para cuidar la información





todo el papel que contenga información que no tu escritorio, recuerda que tenerlo limpio es menos

No dejes documentos en las impresoras y destruye necesites, evita tener documentos papeles o post-it en vulnerable.



Evita comentar cualquier información de Prosa en lugares públicos, transporte o bien en sitios abiertos donde pudieran fugarse datos importantes de la empresa.



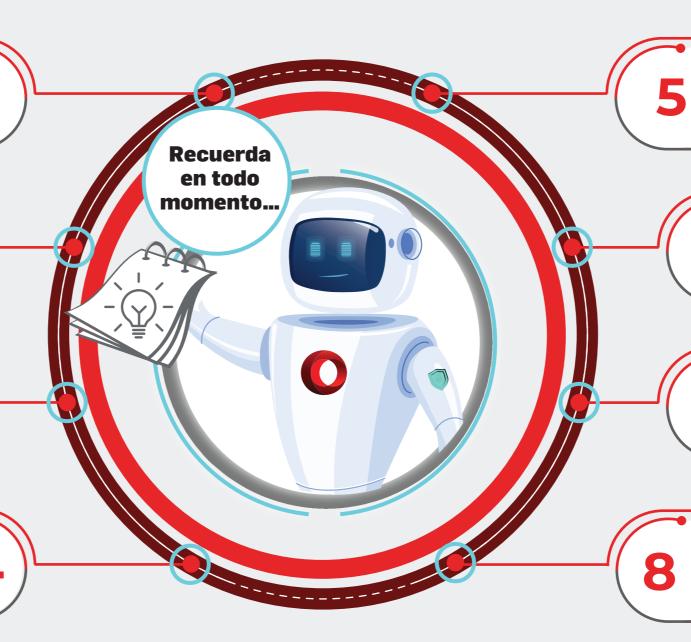


Evita copiar en medios no autorizados cualquier información de Prosa especialmente si es confidencial. Los medios autorizados son exclusivamente los proporcionados por Prosa para ese fin.





La red Prosa, el correo corporativo, laptops, teléfonos móviles y en general todas las herramientas que Prosa proporciona a sus empleados como herramientas de trabajo, son exclusivamente para uso corporativo.



Al firmarse en alguna aplicación o red Prosa mantén la discreción y confidencialidad de tus contraseñas, recuerda que son intransferibles.



Crea una contraseña fuerte y cámbiala cada 90 días si sospechas que está comprometida, no la escribas en una nota, ni la mantengas visible.



Cuando te levantes de tu lugar, aunque sea unos minutos, bloquea la pantalla de tu equipo.



Reporta a Ciberseguridad Prosa

ciberseguridad@prosa.com.mx cualquier actividad que consideres sospechosa como solicitudes de contraseñas, información interna o confidencial de Prosa o tuya; evitemos poner en riesgo tu integridad y la de la empresa.

