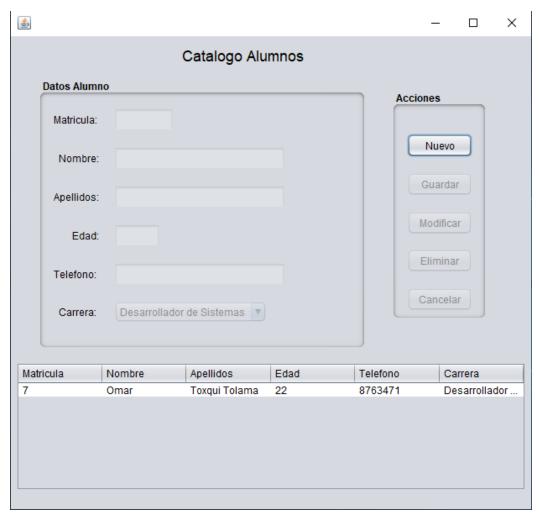
MANUAL

CRUD JAVA Y PHP

CRUD JAVA

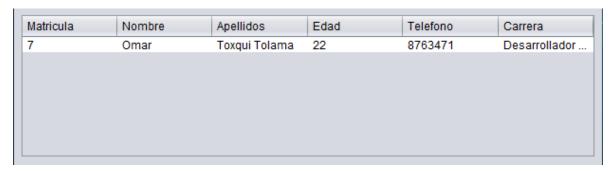
Pantalla Principal

Catalogo Alumnos con las acciones básicas.



Consulta de información

En la pantalla principal podemos consultar la información de los alumnos registrados en el catálogo.



Insertar un nuevo registro

1. Seleccione el botón nuevo del panel acciones, para habilitar los campos de registro para un nuevo alumno.



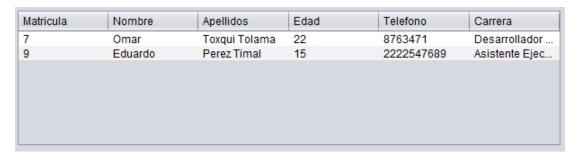
2. Capture los datos del alumno en el panel Datos Alumno.



3. Al terminar la captura de datos de clic en Guardar del panel Acciones. A continuación, mostrará un mensaje donde indicara si la inserción fue exitosa o no.

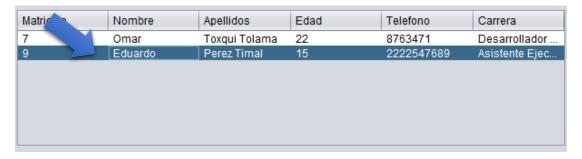


4. El nuevo alumno se verá reflejado en el registro.



Modificar un registro

1. De clic en el registro deseado a modificar.



2. Los campos en el panel Datos alumnos serán rellenados, modifique la información deseada.

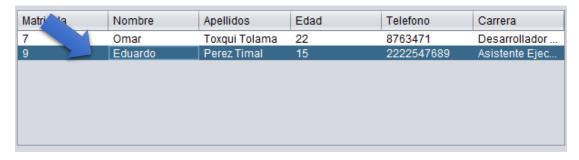


3. Por último, daremos clic en el botón Modificar del panel de acciones.



Eliminar un Registro

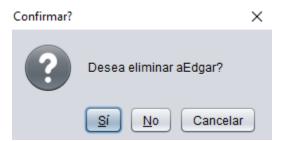
1. De clic en el registro deseado a eliminar.



2. De clic en el botón Eliminar del panel acciones.



3. Se mostrará un cuadro donde deberá confirmar la eliminación.



4. El registro se eliminará.



CRUD PHP

Pantalla Principal

Catalogo Alumnos con las acciones básicas.



Consulta de información

En la página principal podemos consultar la información de los alumnos registrados en el catálogo.

Matr.	Nombre	Apellidos	Edad	Telefono	Carrera	Acciones
7	Omar	Toxqui Tolama	22	X /634 / I	Desarrollador	$\overline{}$
Omai	Tonqui Tonana		0703171	de Sistemas	Eliminar	

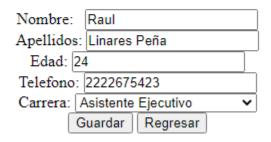
Insertar un nuevo registro

1. Seleccione el botón Insertar.

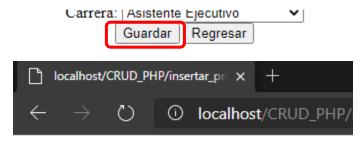


2. Capture los datos del alumno en el formulario Insertar Registro.

INSERTAR REGISTRO



3. Al terminar la captura de datos de clic en Guardar del panel Acciones. A continuación, mostrará un mensaje donde indicara si la inserción fue exitosa o no.



El dato ha sido guardado con éxito. Regresar

4. El nuevo alumno se verá reflejado en el registro.

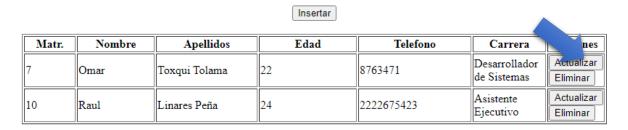
ALUMNOS

Insertar

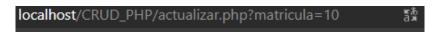
Matr.	Nombre	Apellidos	Edad	Telefono	Carrera	Acciones
7	Omar	Toxqui Tolama	22	8763471	Desarrollador de Sistemas	Actualizar Eliminar
10	Raul	Linares Peña	24	7777675473	Asistente Ejecutivo	Actualizar Eliminar

Actualizar un registro

1. De clic en el botón Actualizar del registro deseado.



2. Se muestra un formulario con los campos rellenados, modifique la información deseada.



MODIFICAR REGISTRO

Matricula:	10					
Nombre:	Angelica					
Apellidos:	Linares	Peña				
Edad: 19						
Telefono: 2222675423						
Carrera: Redes CCNA						
M	odificar	Regresar				

3. Por último, daremos clic en el botón Modificar.



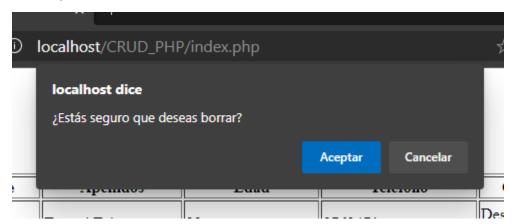
Eliminar un Registro

1. De clic en el botón Eliminar del registro deseado.

Insertar

Matr.	Nombre	Apellidos	Edad	Telefono	Carrera	Acciones
7	Omar	Toxqui Tolama	22	187/6347/1	Desarrollador de Sistemas	Actualizar Eliminar
10	Angelica	Linares Peña	19	2222675423	Redes CCN	Actualizar Eliminar

2. Se mostrará un cuadro donde deberá confirmar la eliminación, damos clic en aceptar.



3. El registro se eliminará.

ALUMNOS

Insertar

Matr.	Nombre	Apellidos	Edad	Telefono	Carrera	Acciones
10 Angelica	Linares Peña	19	2222675423	Redes CCNA	Actualizar	
					Eliminar	