

Instalação e configuração Big Convênio

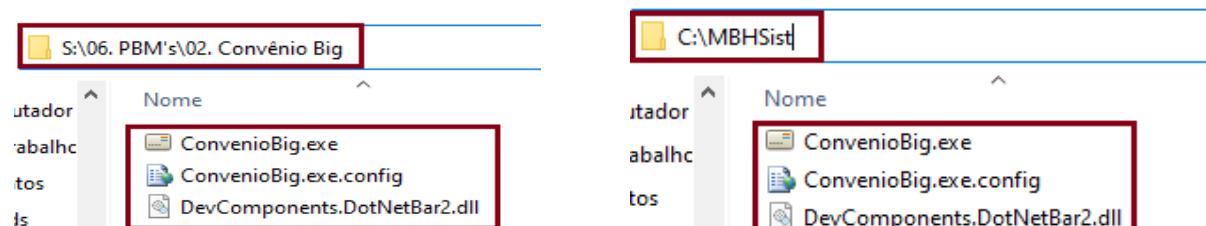
ATENÇÃO:

- O módulo **Big Convênio** é onde o cliente realizará as vendas. O sistema de **Cupom Fiscal** apenas realizará a impressão destas vendas;
- Verificar se já foi liberada a instalação do Big Convênio através do controle interno;
- A instalação deverá ser realizada primeiramente no servidor e posteriormente nos terminais;
- Deve haver um convênio de modalidade “**À VISTA**”, cadastrado com nome “**CONVENIO BIG**” no Dmaster Farma.

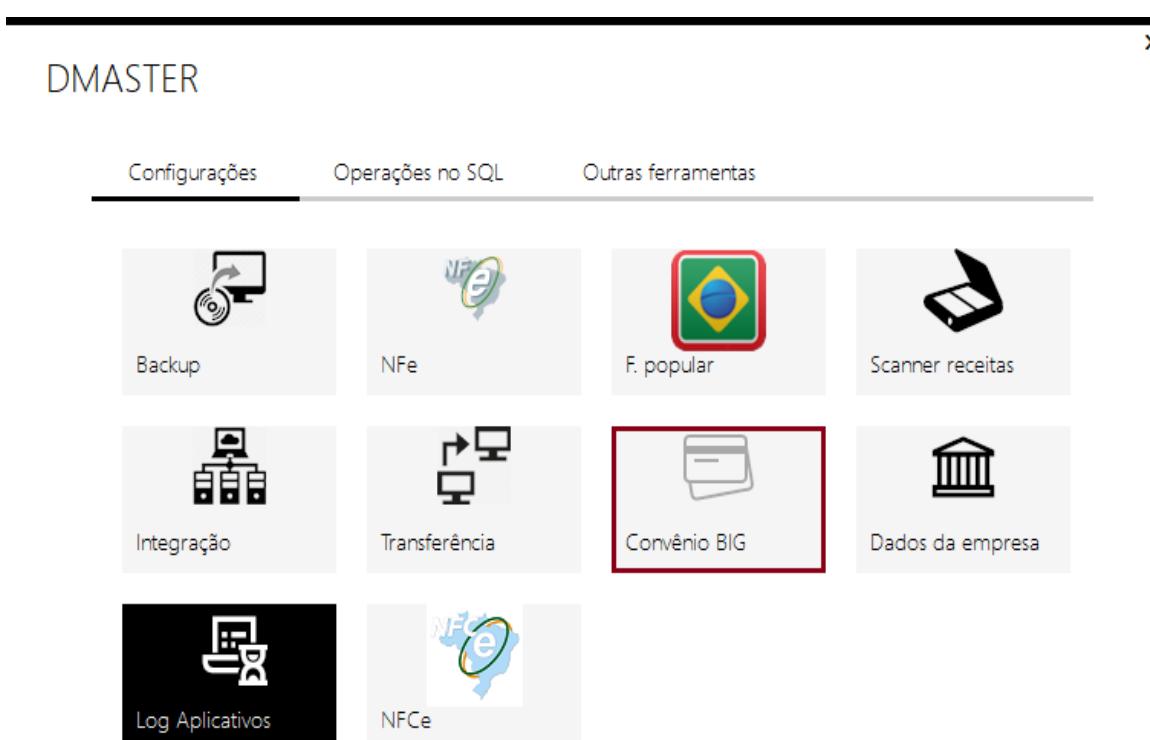
Configurando Big Convênio no Servidor

1. Copiar e transferir os arquivos necessários para instalação e configuração.

1.1. Transferir os arquivos da pasta “02. Convênio Big” localizada em “\\ arquivos\Suporte\06. PBM's\02. Convênio Big” e colar na pasta “MBHSist” do cliente.



1.2. Abrir o **DMConfigurações** e clicar na opção **Convênio BIG**.



1.3. Na próxima tela, realizar a configuração do Big Convênio.

- 1 - Código de acesso e senha são de responsabilidade do cliente. O mesmo deve informar para a Dmaster;
- 2 - Código convênio refere-se ao código do convênio que foi cadastrado no Dmaster Farma com nome de **CONVENIO BIG**;
- 3 - A integração é de responsabilidade do cliente. O mesmo deve informar a Dmaster. Selecionar o tipo de integração correto;
- 4 - Após selecionado o tipo de integração, o endereço da integração será preenchido automaticamente.
- 5 - Com todos os campos preenchidos, clicar em **Gravar**.

Código de acesso	1	Senha
85353	
Código convênio	2	
603		
Tipo de integração	3	
Redelnova		
Endereço da integração	4	
redeinova.bigconecta.com.br		

Gravar 5

Configurando Big Convênio no Terminal

- Transferir os arquivos da pasta “02. Convênio Big” localizada em “\\ arquivos\Suporte\06. PBM's\02. Convênio Big” e colar na pasta “MBHSist” do cliente.



- Executar o arquivo “ConvenioBig.exe” e o mesmo irá abrir normalmente.

