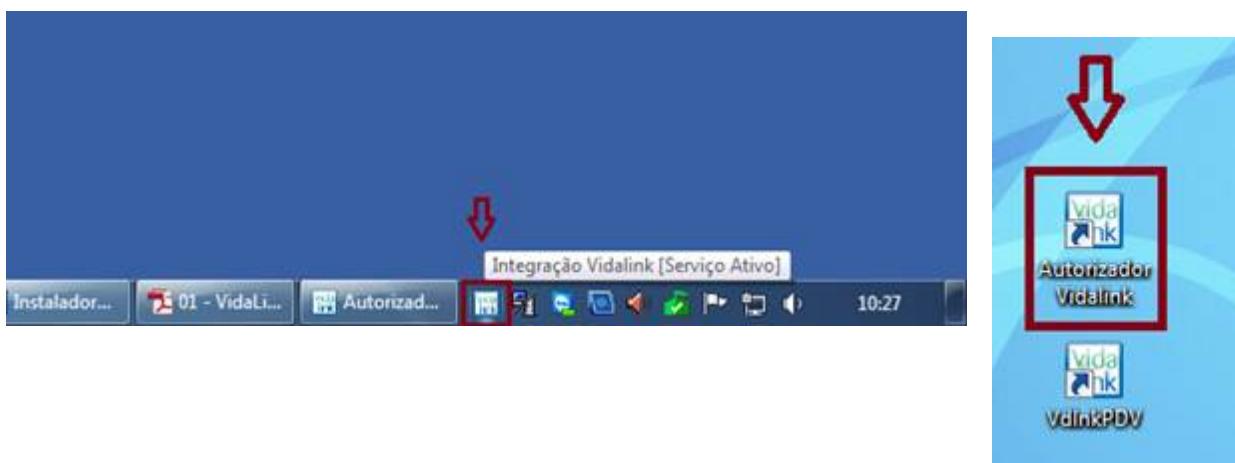


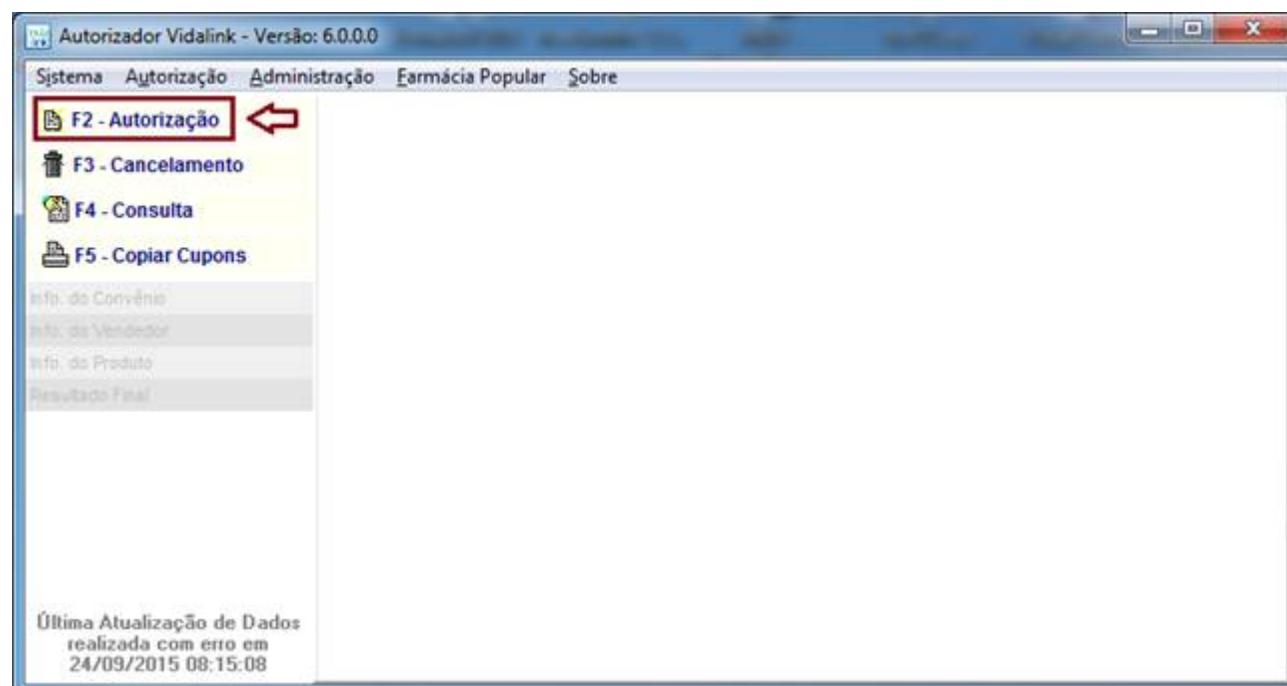
Realizando Venda VidaLink

1. O primeiro passo é realizar a pré-autorização da venda e anotar o numero desta pré-autorização.

1.1. Verificar se o serviço VidaLink está ativo e depois abrir o “**Autorizador VidaLink**” (Verificar com o cliente onde o autorizador esta instalado).



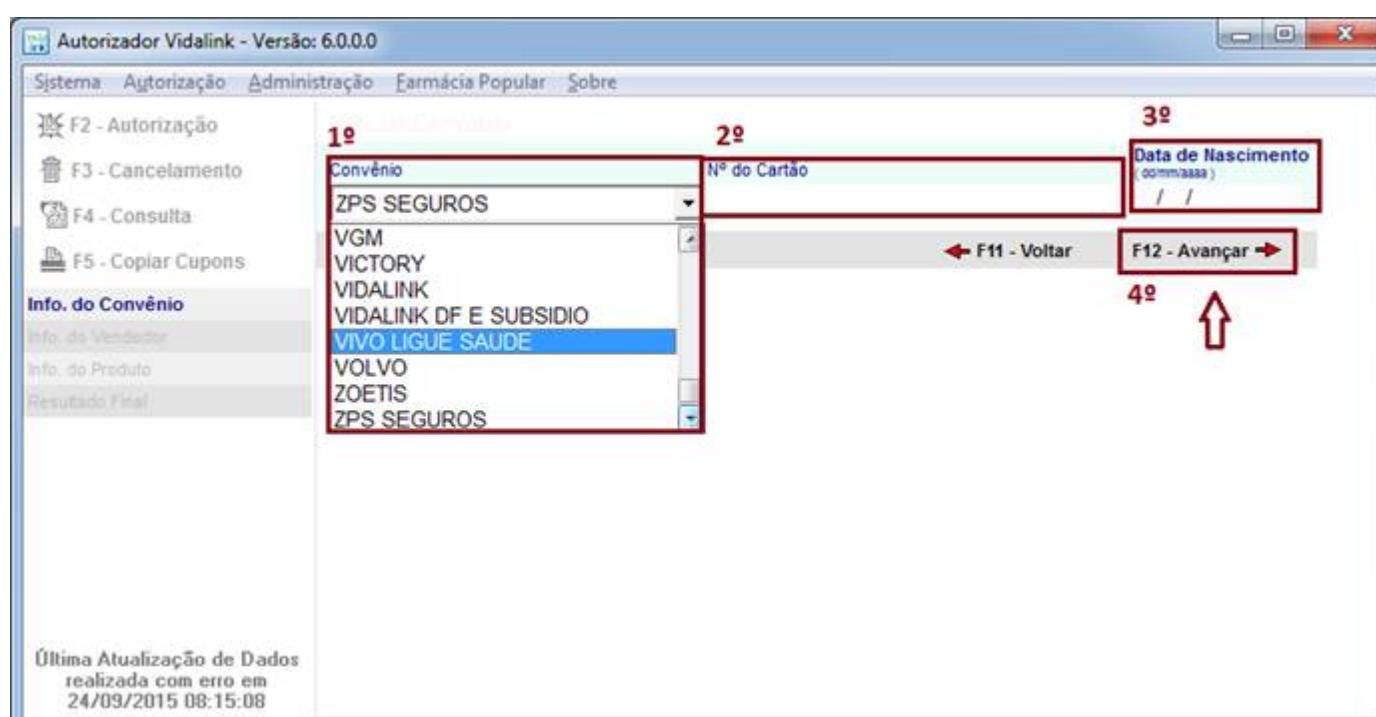
1.2. Com o sistema autorizador aberto, clicar em “**F2 - Autorização**” ou pressionar “**F2**” do teclado.



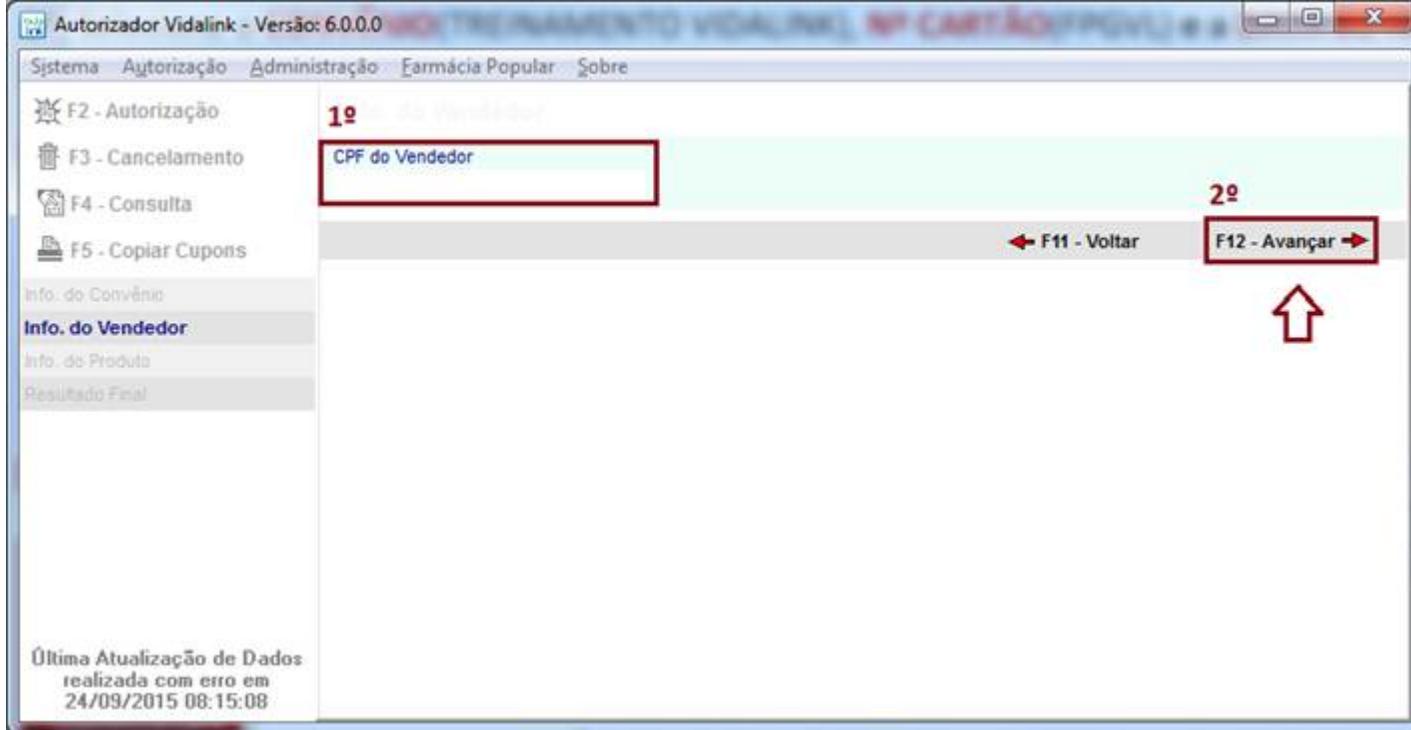
1.3. Nesta tela digitar os dados do paciente.

- Selecionar o “**Convênio**”.
- Digitar o “**Nº do Cartão**”.
- Digitar a “**Data de Nascimento**”.

Clicar em “**F12 - Avançar**” ou pressionar “**F12**” do teclado.



1.4. Digitar o “**CPF**” do vendedor que esta realizando a venda e clicar em “**F12 - Avançar**” ou pressionar “**F12**” do teclado.



1.5. Realizar os seguintes procedimentos nesta tela.

- Digitar o código de barras do produto a ser vendido e a quantidade.
- Informar se o paciente possui a receita referente ao produto.
- Digitar os dados da receita (Conselho, Médico, UF e Data da Receita).

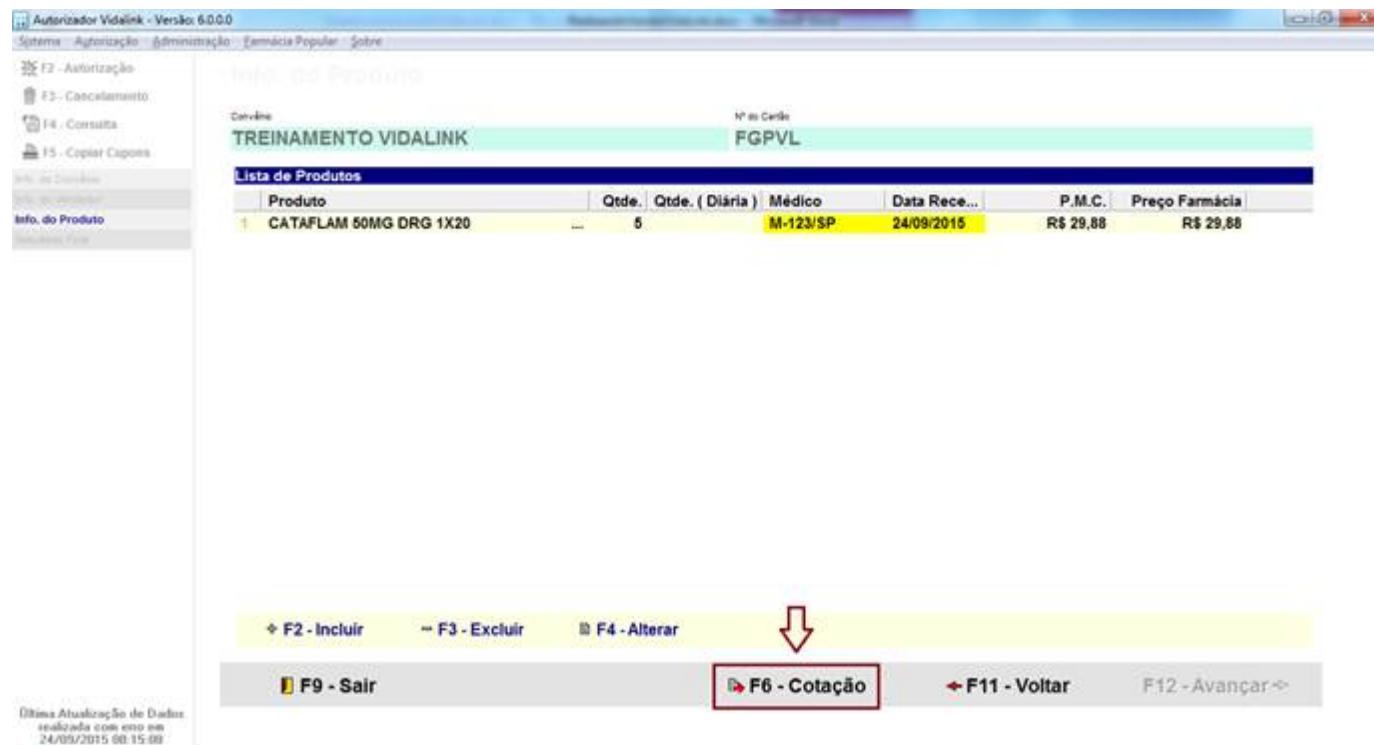
Clicar em “F2 - Gravar” ou pressionar “F2” do teclado.



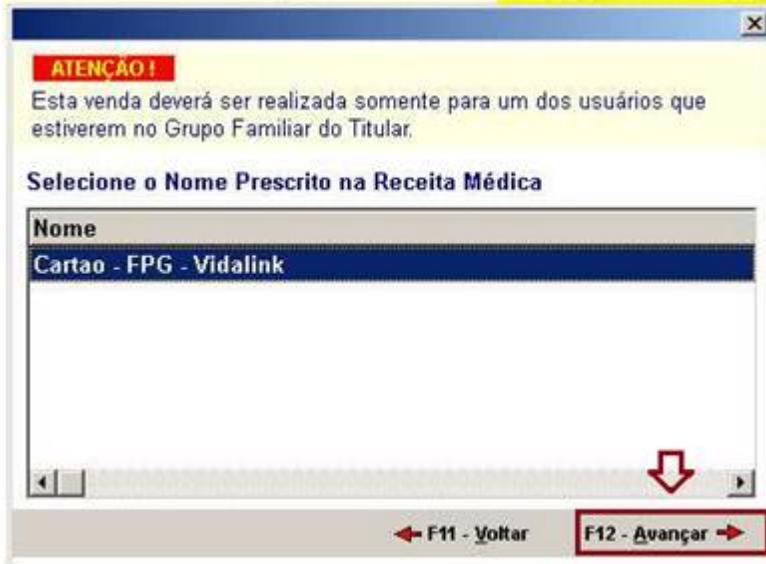
1.6. Será gerada a tela com as informações da venda.

- Clicar em “F2 - Incluir” caso possua mais produtos na receita.

Para concluir a venda, clicar em “F6 - Cotação” ou pressionar “F6” do teclado.



1.7. Na tela gerada, clicar em “F12 - Avançar” ou pressionar “F12” do teclado para concluir a cotação.



- 1.8.** Verificar a informações do valor que será descontado do cliente em sua folha de pagamento.
Copiar o número da “**Pré-Autorização**”.
Este número será utilizado para impressão e conclusão da venda.



- 2.** Com o número da pré-autorização em mãos, iremos realizar a finalização da venda no terminal Caixa. Seguir os passos abaixo.

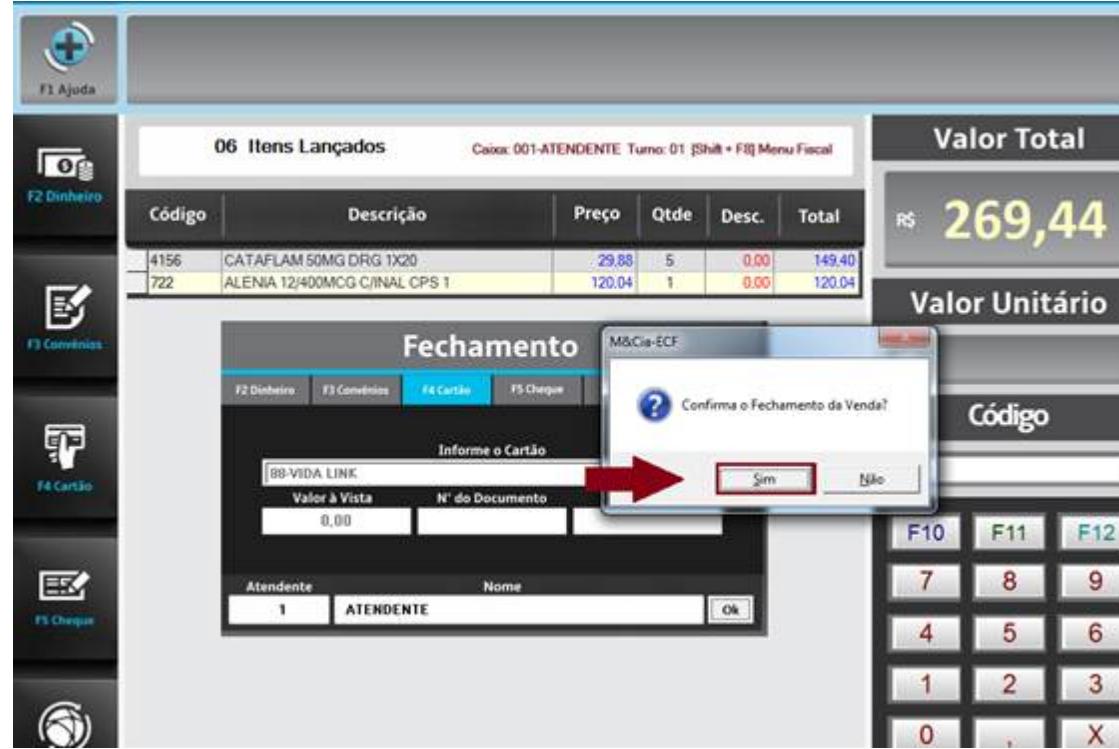
- 2.1.** Abrir o sistema de cupom fiscal e acessar a tela de vendas, **pressionar “F6”**.
Será gerada uma pequena tela, nesta tela deverá pressionar a “**Seta para baixo**” para escolher a opção “**PBM's**”, continuar pressionando a “**Seta para baixo**” até a opção “**VidaLink**”, pressionar “**ENTER**” do teclado nesta opção.



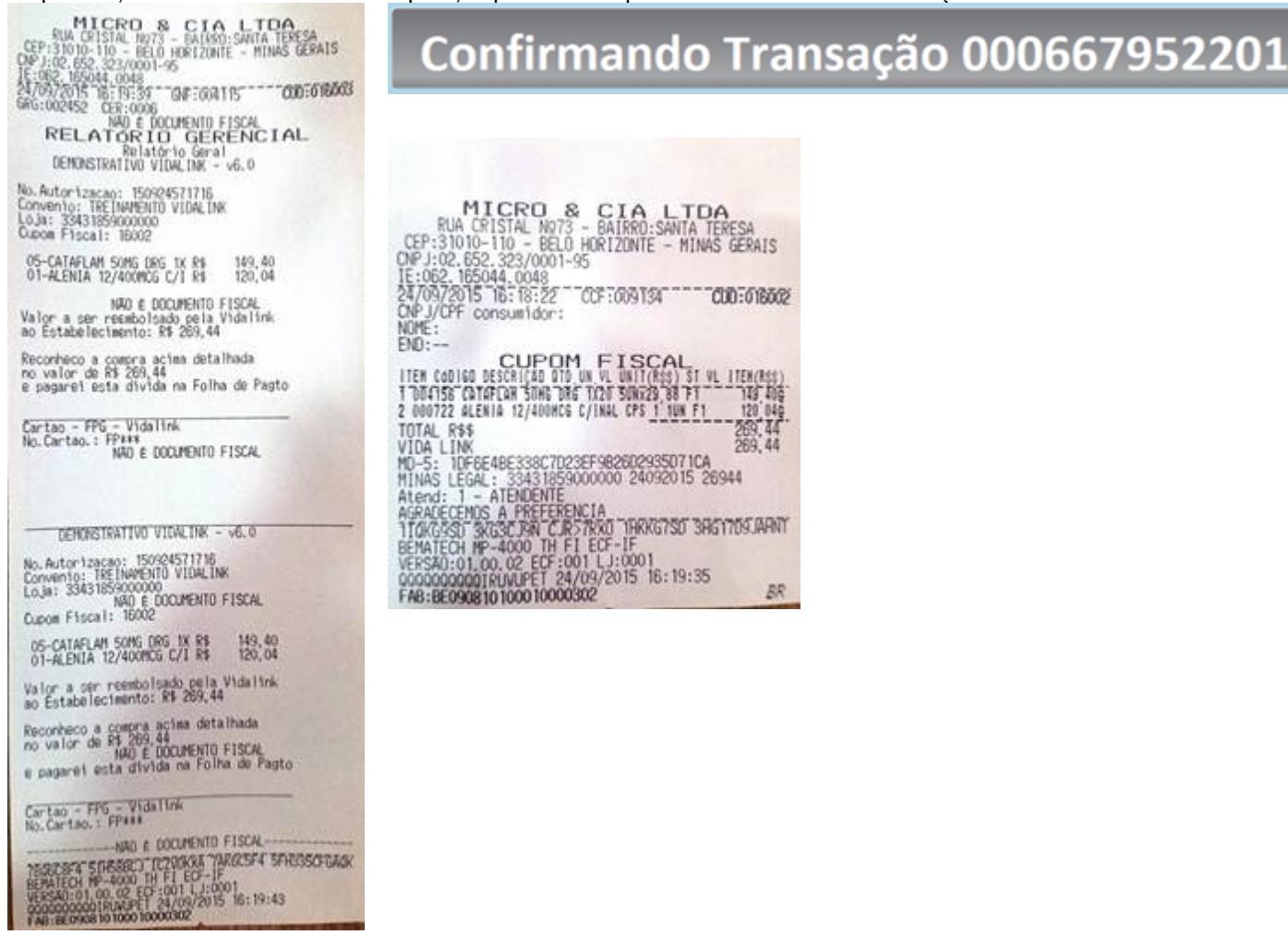
- 2.2.** Na tela gerada, digitar o “**Nº de Autorização**” gerado e copiado nos passos anteriores. Pressione “**ENTER**”.



- 2.3.** Aguardar enquanto o Sistema recupera a Pré-Autorização do servidor do VidaLink.
 Depois de recuperada a Pre-Autorização, pressionar “**ENTER**” até gerar a mensagem de fechamento de venda.
 Clicar em “**Sim**” para concluir a venda.



- 2.4.** Na sequência, o sistema irá finalizar o cupom, imprimir o comprovante e confirmar a transação na VidaLink.



3. Venda finalizada.

O paciente deverá assinar o cupom gerencial.
 O cupom fiscal ficará com o cliente e o cupom gerencial devidamente assinado com o estabelecimento.