

B.A. Part-III (Semester-VI) Examination

OPTIONAL SUBJECT

FUNCTIONAL HINDI

समय : तीन घंटे]

[कुल अंक : 80

1. जनसंचार माध्यमों की भूमिका पर प्रकाश डालिए।

अथवा

जनसंचार के विविध माध्यमों का उल्लेख करते हुए समाचार लेखन की विशेषताओं पर प्रकाश डालिए।

16

2. शीर्षक-लेखन का महत्त्व एवं विशेषताएँ बताइए।

अथवा

संपादकीय लेखन से आप क्या समझते विस्तृत वर्णन कीजिए।

16

3. प्रयोजनमूलक हिंदी से क्या अभिप्राय है ? उसकी उपयोगिता पर प्रकाश डालिए।

अथवा

कार्यालयीन हिंदी की उपयोगिता और कार्य क्षेत्र का वर्णन कीजिए।

16

4. निम्नलिखित लघुत्तरी प्रश्नों में से किन्हीं चार के उत्तर लिखिये :-

- (1) प्रयोजनमूलक हिंदी के कितने तत्व हैं ? संक्षेप में बताइए।
- (2) प्रयोजनमूलक हिंदी की विशेषताएं बताइए।
- (3) प्रयोजनमूलक हिंदी के प्रयोगात्मक क्षेत्रों को संक्षेप में बताइए।
- (4) प्रयोजनमूलक हिंदी की सीमाएं एवं संभावनाएं बताइए।
- (5) कार्यालय में संक्षेपण लेखन को स्पष्ट कीजिए।

16

5. निम्नलिखित वस्तुनिष्ठ प्रश्नों के उत्तर उचित पर्याय का चयन कर कीजिए :-

- (1) प्रयोजनमूलक हिंदी के जनक कौन हैं ?

(अ) श्री मोटूरि सत्यनारायण

(ब) डॉ. नगेंद्र

(क) डॉ. भोलानाथ तिवारी

(ड) विश्वनाथ अय्यर

- (2) प्रयोजनमूलक हिंदी से क्या तात्पर्य है ?

(अ) व्यावहारिक हिंदी

(ब) वाणिज्यिक हिंदी

(क) विधिकी हिंदी

(ड) साहित्यिक हिंदी

(3) प्रयोजन का पर्यायवाची शब्द क्या है ?

(अ) लक्ष्य

(ब) लाभ

(क) हानि

(ड) माँग

(4) 'Communication' के हिंदी में पारिभाषिक कौनसा शब्द प्रयुक्त है ?

(अ) संपर्क

(ब) संचार

(क) संवाद

(ड) संदेश

(5) 'Caption' के लिए हिंदी में कौनसा पारिभाषिक शब्द प्रयुक्त होता है ?

(अ) शीर्षक

(ब) सूची

(क) स्तंभ

(ड) अक्षर

(6) 'Agenda' शब्द के लिए पर्यायी शब्द हिंदी में कौनसा है ?

(अ) कार्यभार

(ब) कार्यपूर्ति

(क) कार्य विभाजन

(ड) कार्यसूची

(7) पत्राचार के लिए कितने एककों की आवश्यकता होती है ?

(अ) दो

(ब) तीन

(क) चार

(ड) पाँच

(8) पत्र से क्या तात्पर्य है ?

(अ) सूचना

(ब) व्यवहार

(क) संवाद

(ड) लेन-देन

(9) पत्रव्यवहार को क्या कहते हैं ?

(अ) पत्राचार

(ब) संदेश

(क) सूचना

(ड) शिकायत

(10) कार्यालयीन पत्राचार में स्वनिर्देश के लिए कौनसा शब्द प्रयोग होता है ?

(अ) महोदय

(ब) संलग्न

(क) भवदीय

(ड) धन्यवाद

(11) प्रारूप मसौदा के लिए अंग्रेजी में कौनसा पारिभाषिक शब्द का प्रयोग होता है ?

(अ) Draft

(ब) Document

(क) Demand Draft

(ड) Draft Writing

(12) किसी कथन की विस्तारपूर्वक व्याख्या को क्या कहते हैं ?

(अ) पल्लवन

(ब) प्रारूप

(क) प्रारूपण

(ड) नोटिंग

(13) ज्ञापन किस प्रकार का पत्र है ?

(अ) औपचारिक

(ब) अनौपचारिक

(क) कार्यालयीन

(ड) शासकीय

(14) भाषा शब्द किस धातु से बना है ?

(अ) भाष्

(ब) भाषिक

(क) भाषण

(ड) भा

(15) कौनसी भाषा में भावभिव्यक्ति सरल और अधिक प्रभावी होती है ?

(अ) माध्यम भाषा

(ब) मातृभाषा

(क) राजभाषा

(ड) संचार भाषा

(16) देश के राजकीय कार्यों में प्रयुक्त होने वाली भाषा को क्या कहते हैं ?

(अ) राजकीय भाषा

(ब) देशभाषा

(क) राजभाषा

(ड) कार्यालयीन भाषा

8×2=16