

سياسة الإبلاغ عن الحوادث

الشركة الوطنية لنظم المعلومات المحدودة

الإصدار 1.0 يناير 2023 م



الفهرس

3	المادة الأولى : الهدف من السياسة.....
3	المادة الثانية : تعريفات عامة.....
3	المادة الثالثة : شرح السياسة.....
3	المادة الرابعة : إجراءات السياسة.....
4	المادة الخامسة : إجراءات العمل.....
4	المادة السادسة : العقوبات التأديبية.....

4

المادة الأولى : الهدف من السياسة

تلتزم الشركة بتطبيق جميع إرشادات الصحة والسلامة لتجنب مثل هذه الحوادث ويتوجب على الموظفين الإمتثال لهذه السياسات ، إن ما نقدمه في هذه الحالة هو ضمان الإبلاغ عن جميع الحوادث في الوقت المناسب حتى يمكن التحقيق فيها بشكل صحيح ويمكن مراجعة التدابير الوقائية وتعزيزها.

المادة الثانية : تعريفات عامة

تشمل حوادث العمل التي يجب الإبلاغ عنها أي حوادث قد تسببت بإصابات طفيفة أو خطيرة أو حوادث ناتجة عن الإهمال أو إحتياطات السلامة غير الكافية ، ويجب الإبلاغ عن الحوادث في أسرع وقت ممكن

المادة الثالثة : شرح السياسة

تشجع الشركة الموظفين على الإبلاغ عن جميع الحوادث مهما كانت طفيفة ، ويجب الإبلاغ عن الحوادث التي قد تكون متورطة بإصابات أكثر خطورة وتتطلب تحقيقا واتخاذ إجراء من الشركة مثل :

- الوفيات
 - الأضرار الجسدية
 - التسمم
 - التلوث من المواد الخطرة أو انتقال الأمراض
 - أي إصابة أخرى تتطلب دخول المستشفى أو الرعاية الطبية
- يطلب من الموظفين أيضا الإبلاغ عن الإهمال في إحتياطات السلامة وتشمل هذه على سبيل المثال:

- الأسطح الزلقة
- تسرب المياه أو الغاز
- العزل غير الكافي للدوائر الكهربائية
- انهيار الجدران والسقوف وما إلى ذلك
- كسر زجاج النوافذ أو الإطارات

المادة الرابعة : إجراءات السياسة

عندما يشهد الموظف أو يتورط في حادث ، يجب عليه إبلاغ المشرف المباشر أو إدارة رأس المال البشري في أسرع وقت . أيضا يجب تسجيل الحادث وأي إصابات لحقت به في قاعدة بيانات أو ملف الحادث ، ويجب على الموظفين المسؤولين الشروع في التحقيق أو طلب التحقيق من السلطات إذا كان ذلك مناسباً.

يتوجب على الموظف الذي أبلغ عن الحادثة أن يتعاون إذا تم استدعاؤه للاستجابة لتقديم التفاصيل المطلوبة



المادة الخامسة : إجراءات العمل

يجب أن تتضمن معلومات الحادث على ما يلي :

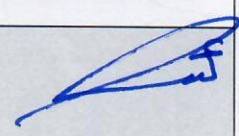

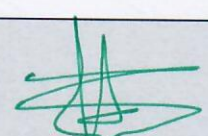
- تفاصيل الحادث
- بيانات مقدم البلاغ
- بيانات الشخص المصاب
- ويجب أن يتضمن ملخص التحقيق في الحادث على ما يلي :
- تفاصيل أسباب الحادث
- تفاصيل الإصابة
- تحليل السبب الجذري للحادث
- الإجراءات التصحيحية المتخذة فور وقوع الحادث
- تقييم المخاطر

المادة السادسة : العقوبات التأديبية

أي موظف يكتشف أنه كان على علم بحادث وفشل في الإبلاغ عنه سيواجه عواقب تأديبية مناسبة. وعندما يكون الموظف سببا في وقوع حادث يجب عليه الإبلاغ عنه على الفور لتقليل التداعيات القانونية

*تم اعتماد سياسة الإبلاغ عن الحوادث من قبل الرئيس التنفيذي للشركة بتاريخ الخميس 19 جمادى الآخرة 1444 هـ الموافق 12 يناير 2023 م

الإصدار	التاريخ / هجري	التاريخ / ميلادي	الإعتماد النهائي
1.0	19 جمادى الآخرة	12 يناير 2023	الرئيس التنفيذي

إعداد	مراجعة	الإعتماد النهائي
مدير إدارة الخدمات المشتركة	المدير العام	الرئيس التنفيذي
		
أسامة إبراهيم آل عبدالله	محمد العياضي	الدكتور عبد الرحمن سليمان الراجحي

.....نهاية المستند.....