1.3 장기사업 업무 흐름도

	단 계	주 체	시 기	PMIS 관련메뉴
	사용자등록	전체	수시	사용자등록
Ţ				
사업 . 생성	(최초)사업등록	발주처	공사계약 및 착공	권한관리→사업연결/등록신청
	신규 사업연결	시공자 건설사업 관리자	발주처 시업등록후	권한관리→사업연결/등록신청
Û				
진행 사업연결		전체	인사이동 등	권한관리→사업연결/등록신청
Û				
공정산정기초(예정공정표) 및 자원코드(자재,장비,인력)등록 입력		시공자	착공 (시업연결후)	공정관리→공정산정기초/자원코드등록
<u> </u>				
공정 관리	- 시공사 : 일일/주간/월간 업무보고 - 건설사업관리단 : 책임건설사업관리보고 /건설사업관리보고	시공자 건설사업 관리자	매일/매주/매월	- 업무보고→직업일보/주간/월간업무보고 - 업무보고→건설시업관리보고
Ţ				
그외 공사 관리	업무지시(보고), 자료입력 등 공사관리	전체	수시	전자문서, 사업개요, 자료관리 등
	적정임금	시공사	수시	근로계약서, 출퇴근관리, 노무비명세서 등
	공기연장·설계변경 등 계약변경	발주처	계약변경시	나의할일→준공확인
Û				
안전점검		전체	정기 및 수시	안전관리
Ŷ				
실적평가		전체		국토부 사이트
Û				
준공도면도서 등록		시공자	준공검시전	자료관리→도면도서
Ŷ				
	공사준공 및 사업연결 해지	전체	준공후 3개월 지동 해지	