

# Содержание

## 1. Введение

1.1. Вход в систему

1.2. Создание нового пользователя

## 2. Рабочий стол: первые шаги

2.1. Панель приложений

2.2. Значки по умолчанию

2.2.1. Значок "Домашняя папка"

2.2.2. Значок "Приложения"

2.2.3. Значок "Корзина"

2.3. Системная панель

2.4. Панель задач

## 3. Основные приложения

3.1. eyeFiles: менеджер файлов

3.1.1. Общие операции

3.1.1.1. Пример использования

3.1.1.2. Загрузка файлов

3.1.1.3. Открытие файлов

3.2. eyeDocs: текстовой процессор

3.2.1. Создание документа

3.2.2. Сохранение документа

3.2.3. Открытие документа

3.3. eyeCalendar

3.3.1. Добавление события

3.3.2. Перемещение события

3.3.3. Редактирование события

3.4. eyeContacts

- 3.4.1. Добавление нового контакта
- 3.4.2. Просмотр, редактирование и удаление контакта
- 3.4.3. Импорт и экспорт контактов
- 3.5. eyeBoard: доска объявлений
  - 3.5.1. Посылка сообщения
  - 3.5.2. Очистка доски
- 3.6. eyeMail: клиент электронной почты
  - 3.6.1. Прием почты
  - 3.6.2. Отправка нового сообщения
- 3.7. eyeRSS: читатель новостных лент
  - 3.7.1. Добавление новой ленты
  - 3.7.2. Чтение ленты
  - 3.7.3. Обновление ленты
  - 3.7.4. Удаление ленты
- 3.8. eyeProcess: диспетчер процессов
  - 3.8.1. Заккрытие приложения
- 3.9. eyeControl: панель управления
  - 3.9.1. Изменение вида вашего рабочего стола
  - 3.9.2. Администрирование системы
    - 3.9.2.1. Общее администрирование
    - 3.9.2.2. Управление пользователями
    - 3.9.2.3. Управление группами
    - 3.9.2.4. Управление хранилищами
    - 3.9.2.5. Установка нового программного обеспечения

Этот документ лицензируется по лицензии Creative Commons BY-NC-ND

3.01.

Перевод на русский - Евгений Владимирович Кривенко (с) 2009

Примечание переводчика: данное руководство не является точным переводом руководства эксплуатации eyeOS User Manual, оно скорректировано для версий eyeOS 1.8 с учетом изменений в данной версии и справедливо для пакета русификации ru-system.eyepackage

## 1. Введение

Добро пожаловать в **руководство пользователя eyeOS**. Это руководство описывает, как начать использование веб-системы eyeOS и общего использования ее приложений.

**eyeOS** - это веб-система, которая позволяет вам работать и получать удовольствие с вашими файлами и документами отовсюду, где есть интернет-соединение. С eyeOS вы можете организовать и централизовать ваши файлы и документы, воспроизводить ваши медиафайлы, работать с документами Word и намного больше. Все, что вы должны иметь для начала работы - веб-браузер вашего компьютера, интернет-планшета или любого интернет-устройства.

Чтобы начать использовать eyeOS, вам нужно знать адрес сервера, где установлен eyeOS. Если у вас нет частного сервера (например, сервер eyeOS предоставленный вашей компанией или группой друзей), вы можете использовать общественный сервер eyeOS, который доступен на [www.eyeOS.info](http://www.eyeOS.info).

### 1.1. Вход в систему

Первое, что вы должны сделать для использования eyeOS, это набрать адрес вашего сервера в адресной строке браузера. Вы попадете в меню входа в eyeOS (см. *Иллюстрацию 1*).



*Иллюстрация 1: Меню входа в eyeOS*

Если вы уже имеете учетную запись на этом сервере, просто введите ваше имя пользователя и пароль и нажмите **"Войти"**, чтобы войти в ваш рабочий стол. Пожалуйста, перейдите к главе 2 *"Рабочий стол: первые шаги"*.

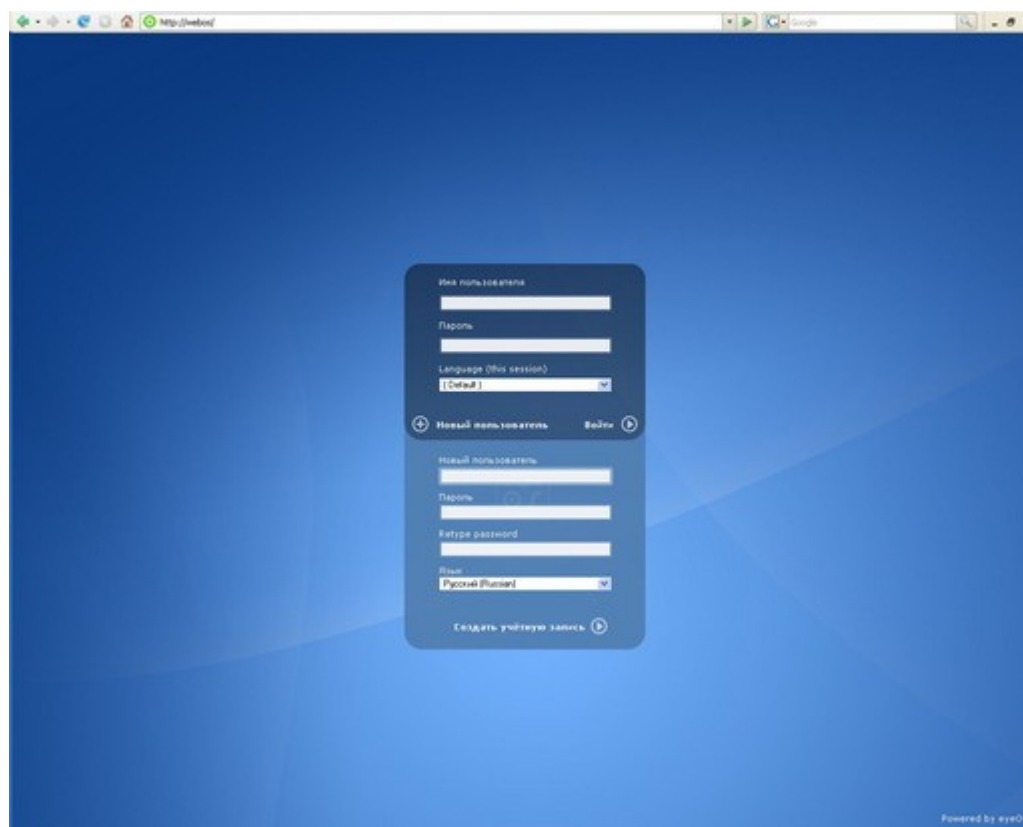
Если у вас все же нет учетной записи на этом сервере eyeOS, и администратор сервера позволяет создавать новых пользователей (в нижней левой части окна входа появляется текст **"Новый пользователь"**), вы можете создать нового пользователя. Пожалуйста, перейдите к главе 1.2 *"Создание нового пользователя"*.

## 1.2. Создание нового пользователя

Чтобы создать нового пользователя, нажмите **"Новый пользователь"** и

введите в форму ваше имя пользователя и пароль. Имейте ввиду, что имя пользователя должно состоять по крайней мере из 4 символов, и что вы должны ввести ваш пароль дважды, чтобы быть уверенным в правильности ввода.

Как только вы ввели имя пользователя и пароль нажмите **"Создать учетную запись"** (см. Иллюстрацию 2).

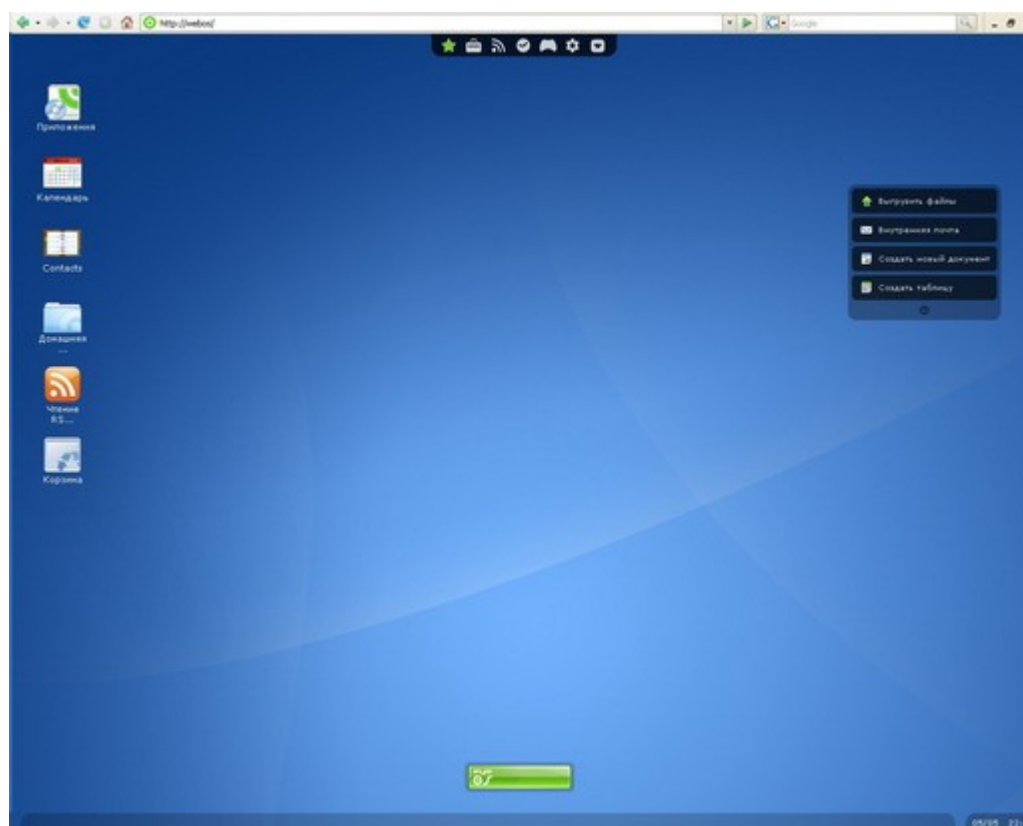


*Иллюстрация 2: Создание нового пользователя*

Если все было в порядке (и появилось сообщение о том, что ваш пользователь был успешно создан), вы можете войти, используя теперь окно входа, введя имя пользователя и пароль, который вы только что выбрали, создавая вашего пользователя.

## **2. Рабочий стол: первые шаги**

Только после нажатия кнопки “**Войти**”, окно входа исчезнет и появится ваш рабочий стол eyeOS. Вы будете находиться в вашем рабочем столе eyeOS (см. Иллюстрацию 3).



*Иллюстрация 3: Вид рабочего стола eyeOS, настроенного по умолчанию*

Теперь вы находитесь в вашем рабочем столе eyeOS, который разделен на четыре зоны: панель приложений, значки рабочего стола, системная панель и панель задач.

## 2.1. Панель приложений

В верхней части рабочего стола вы увидите панель приложений (известную также как **eyeDock**), где вы найдете основные приложения, упорядоченные по категориям.

Чтобы увидеть приложения в категории, просто нажмите на изображение категории. Чтобы запустить приложение, нажмите на его значок или описание (см. Иллюстрацию 4).

Заметьте, что категории панели и значки могут быть отредактированы в приложении **“eyeManageApps”** (вы можете его запустить из системной панели, выбрав "Выполнить" или открыв папку программ и нажав на кнопку **“Менеджер приложений”**). Не бойтесь настраивать ваш eyeDock.



*Иллюстрация 4: Открытие категории "Офис" в eyeDock*

## 2.2. Значки рабочего стола по умолчанию

В левой зоне рабочего стола у вас находятся значки рабочего стола

(домашняя папка, приложения, календарь, контакты и корзина). Чтобы открыть значок, просто нажмите на него.

### **2.2.1. Значок "Домашняя папка"**

Домашняя папка откроет менеджер файлов eyeOS (также известный как eyeFiles) с содержимым вашей домашней папки, которая содержит ваши личные файлы и документы (*см. Иллюстрацию 5*).

Из eyeFiles вы можете загрузить файлы с вашего компьютера в eyeOS, файлы из eyeOS на ваш компьютер, и управлять ими (копирование/вставка и их переименование, создание папок).

Вы также сможете запустить некоторые файлы, которые распознаются eyeOS. Они включают в себя изображения, видео, текстовые документы, архивированные файлы, eyePackages (инсталляционные пакеты eyeOS) и так далее.

Пожалуйста, сверьтесь с главой 3.1 *"eyeFiles: менеджер файлов"* с дополнительной информацией о eyeFiles и его использовании.





*Иллюстрация 5: Домашняя папка*

### **2.2.2. Значок "Приложения"**

Значок "Приложения" откроет папку приложений, где вы сможете запустить каждое установленное приложение. Заметьте, что система могла установить приложения, которые не будут появляться в eyeDock, но они будут в папке приложений, так как eyeDock показывает только ваши предпочитаемые приложения (чтобы редактировать eyeDock, нажмите "Настройка верхней панели" в верхней левой части папки приложений).



*Иллюстрация 6: Папка приложений*

### **2.2.3. Значок "Корзина"**

Значок "Корзина" откроет вашу корзину для мусора, куда пойдут удаленные файлы перед полным удалением из системы (см. *Иллюстрацию 7*). Вы должны периодически проверять корзину для мусора, так как файлы в корзине - также часть вашей файловой системы и вы можете обнаружить, что ваша дисковая квота исчерпана из-за файлов в корзине.



*Иллюстрация 7: Корзина*

## 2.3. Системная панель

Точно над панелью задач вы увидите системную панель, которая может быть открыта нажатием на зеленую кнопку eyeOS в центральной нижней области вашего рабочего стола.

Из системной панели вы можете выполнить некоторые общие операции (см. *Иллюстрацию 8*):

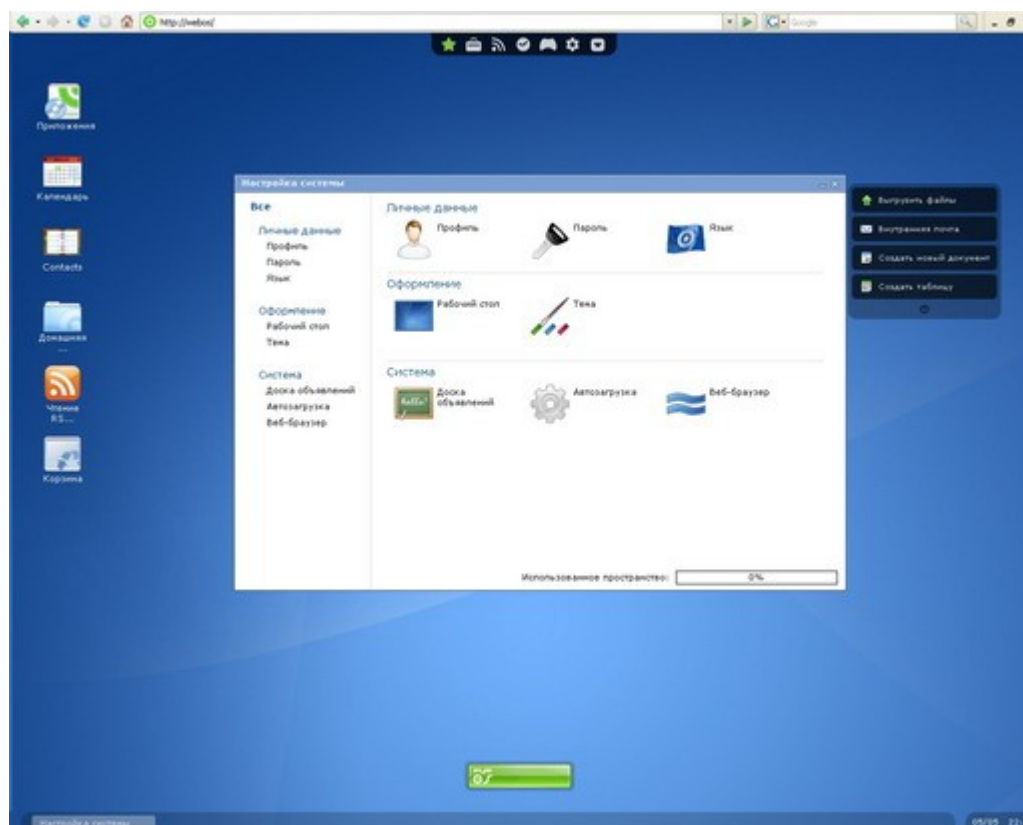
- **Завершить сеанс:** этот пункт закроет вашу текущую сессию и возвратит вас к окну входа. Пожалуйста, заметьте, что все несохраненные документы будут утеряны.
- **Выполнить:** используйте этот пункт, чтобы запустить приложение, введя его название. Вы можете также использовать этот пункт, чтобы использовать системные утилиты (например, введите в eyeLaunch “killall

APPNAME”, чтобы закрыть приложение APPNAME).

- О системе eyeOS: в окне eyeInfo вы увидите версию eyeOS, которая используется, и имена членов команды eyeOS, так же как и некоторых соавторов.
- Приложения: этот пункт откроет папку приложений точно так же, как это делает значок "Приложения" на рабочем столе (см. *Иллюстрацию 6*).
- Настройка системы: нажмите, чтобы запустить настройку системы. Если вы вошли в систему как обычный пользователь, вы сможете изменить некоторые опции и предустановки вашего пользователя и рабочего стола (см. *Иллюстрацию 9*). Если вы зарегистрированы как суперпользователь root, вы также увидите некоторые опции управления вашим сервером eyeOS.



*Иллюстрация 8: Открытие системной панели*



*Иллюстрация 9: Предустановки системы, доступные для обычного пользователя*

## 2.4. Панель задач

Внизу вашего рабочего стола вы увидите темную панель, которая содержит свернутые приложения. Вы можете восстановить свернутое приложение, нажимая на его кнопку на панели. Если вы нажмете на кнопку максимизируемого приложения, то оно появится поверх всех открытых приложений. Наконец если вы нажмете на кнопку приложения, оно будет минимизировано.

В правой части панели задач вы увидите маленькую панель, темнее чем панель свернутых приложений, которая содержит текущий час и дату. Если вы нажмете на дату (которая отображается в формате день/месяц) появится маленький календарь текущего месяца. Чтобы закрыть

календарь, просто щелкните еще раз на дате (см. *Иллюстрацию 10*).



*Иллюстрация 10: Календарь панели задач*

### 3. Основные приложения

eyeOS поставляется с рядом связанных приложений, которые позволят вам работать из системы с большим разнообразием документов и файлов.

С установкой eyeOS по умолчанию вы сможете создавать и читать текстовые документы (с поддержкой формата Microsoft Word), управлять вашим календарем, контактами и почтой, иметь общие файлы с другими пользователями в системе, слушать вашу музыку, и так далее.

Эта глава рассмотрит самые важные приложения, предоставляемые с

eyeOS, но лучший способ обнаружить все ее возможности состоит в том, чтобы непосредственно ее исследовать.

### 3.1. eyeFiles: менеджер файлов

eyeFiles - менеджер файлов eyeOS. Из eyeFiles вы можете загрузить ваши файлы и документы с вашего жесткого диска в eyeOS, перемещать их, управлять ими между различными копиями приложения, и запускать большое разнообразие файлов, которые будут воспроизведены/показаны с каждым определенным приложением.

Чтобы запустить **eyeFiles**, просто нажмите на значок **"Домашняя папка"** на вашем рабочем столе или откройте **"Менеджер файлов"** в меню **"Офис"** в eyeDock.

Как только вы запустите приложение, вы увидите три зоны:

- левую панель со списком общих **операций** и **папок**.
- верхнюю панель с текущим каталогом. Вы можете использовать ее, чтобы перемещаться по вашей домашней папке. Заметьте, что если вы – суперпользователь root, вы сможете перемещаться по всей виртуальной файловой системе eyeOS.
- файловое пространство, где вы будете видеть все файлы и папки в вашем текущем каталоге (по умолчанию, ваша "Домашняя папка").

#### 3.1.1. Общие операции

Операции eyeFiles могут быть запущены нажатием на их значки на левой панели. Заметьте, что вы должны сначала щелкнуть на операции и потом на файле или папке, к которым она будет применена.

#### 3.1.1.1. Пример использования операции

Чтобы показать, как использовать операции в eyeFiles, мы скопируем и вставим файл:

1. **Нажать** на операцию **"Скопировать"** (заметьте, что фон под надписью операции стал синим).
  2. **Нажать** на **файл**, который вы хотите скопировать.
  3. **Перейти** в **папку**, куда вы хотите вставить файл.
  4. **Нажать** правую кнопку мыши и выбрать операцию **"Вставить"**.
- Этот процесс применяется также к *"Загрузить"*, *"Загрузить как zip"*, *"Удалить"*, *"Переименовать"* и *"Свойства"*.

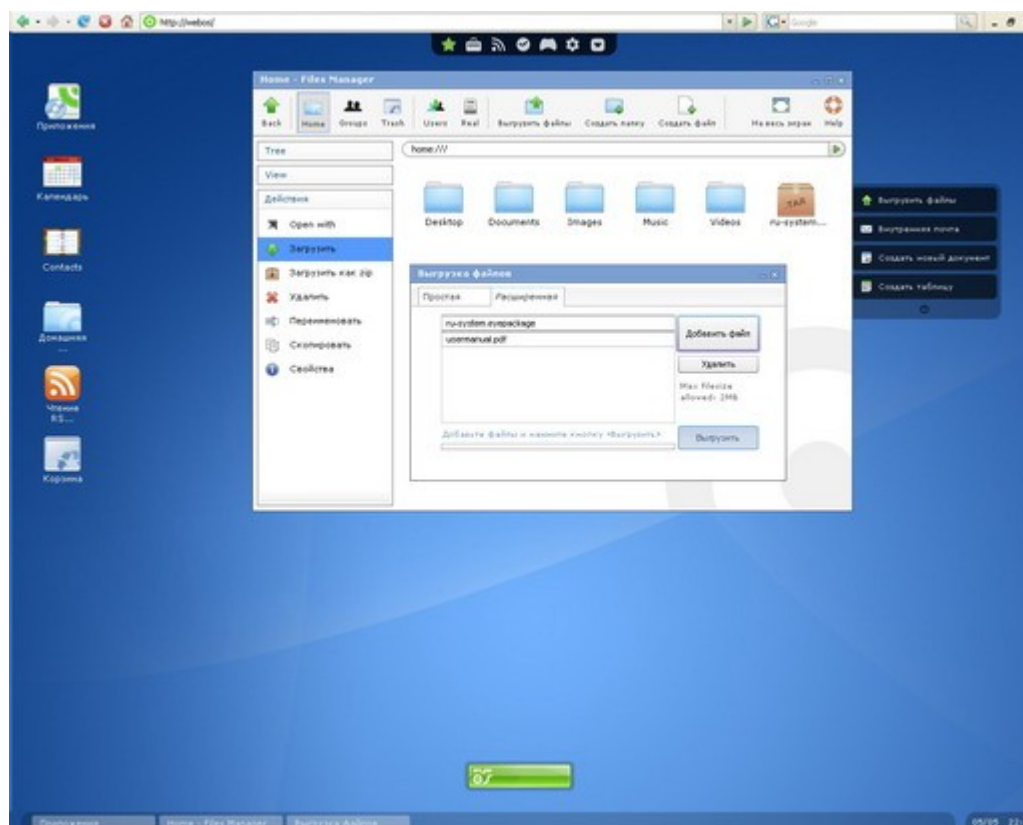
#### 3.1.1.2. Загрузка файлов

Если вы хотите загрузить файл в вашу eyeOS, просто перейдите к папке, в которую вы хотите загрузить файл, и нажмите **"Выгрузить файлы"**.

Появится диалоговое окно загрузки, и вы сможете выбрать один или более файлов, которые вы хотите загрузить (см. *Иллюстрацию 11*).

Заметьте, что администратор системы возможно ограничил в конфигурации веб-сервера объем файла для загрузки в мегабайтах (обычно 2 МБ).





*Иллюстрация 11: Загрузка некоторых файлов в домашнюю папку*

Как только загрузка закончилась, появится сообщение с подтверждением о загрузке. Когда вы закроете окно загрузки, вы увидите новые файлы, только что загруженные в вашу папку.

Заметьте, что если это позволяет конфигурация сервера, вы увидите миниатюры изображений вместо значка изображения. Если вы видите значок изображения и хотели бы видеть миниатюры изображений автоматически, пожалуйста попросите, чтобы ваш системный администратор установил библиотеку GD и ее модуль для вашей инсталляции PHP.

### **3.1.1.3. Открытие файлов**

Если файл распознан eyeOS и связан с установленным приложением,

Вы можете просто нажать на файл без выбранной операции, и соответствующее приложение запустится, открывая файл.

Некоторые типы файлов, которые будут распознаны eyeOS по умолчанию:

- **Изображения** (.bmp, .png, .jpg, .jpeg, .gif, .tiff) будут открыты в eyeOS Image Viewer.
- **Музыкальные MP3 файлы** (.mp3) будут открыты в eyeOS Music Player.
- **Видео и фильмы** (.flv, .avi, .divx ...) будут открыты в eyeVideo или eyeMovies, в зависимости от необходимости плагина DivX.
- **Документы Microsoft Word** (.doc) и **документы eyeOS** (.eyedoc) будут открыты в eyeDocs, текстовом процессоре eyeOS.
- **Файлы архивов** (.zip, .tar, .tbz, .tbz2, .tgz, .tar.gz, .tar.bz2) будут открыты в eyeArchive, архиваторе eyeOS.
- **Текстовые файлы** (.eyecode, .txt, .py, .pl, .c, .cc) будут открыты в eyeNotes.
- **eyePackages**, инсталляционные пакеты eyeOS (.eyepackage) будут открыты в eyeInstaller, но только если вы вошли в систему как суперпользователь root.

## 3.2. eyeDocs: текстовый процессор

eyeDocs - текстовый процессор eyeOS. С eyeDocs вы можете создавать и редактировать документы в обоих форматах - формате документа eyeOS или в формате Microsoft Word.

### 3.2.1. Создание документа

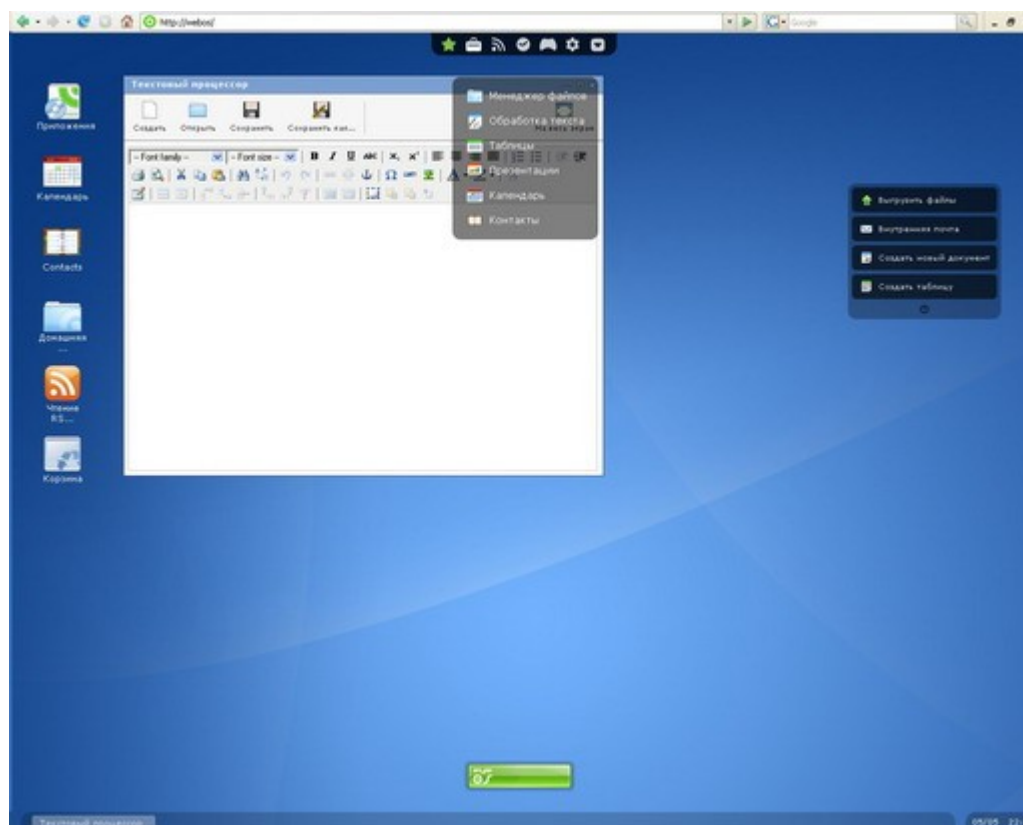
Чтобы **создать** новый документ, откройте eyeDocs. Вы можете сделать это в меню "**Офис**" в eyeDock нажав на "Обработка текста". Появится новый документ, таким образом вы можете начать вводить текст. (см. *Иллюстрацию 12*).

### 3.2.2. Сохранение документа

Чтобы сохранить документ, просто нажмите "**Сохранить**" или "**Сохранить как**", если вы не сохранили документ перед этим. Заметьте, что если вы не добавляете расширения файла, сохраняя ваш документ, он будет сохранен как **документ eyeOS**, с расширением .eyedoc. Если вы хотите сохранить документ **совместимым с Microsoft Word**, просто добавьте расширение .doc в конце названия файла.

### 3.2.3. Открытие документа

Чтобы **открыть** документ, вы можете нажать на кнопку "**Открыть**" в eyeDocs или просто нажать на документ в менеджере файлов (eyeFiles).



*Иллюстрация 12: Создание нового документа*

### 3.3. eyeCalendar

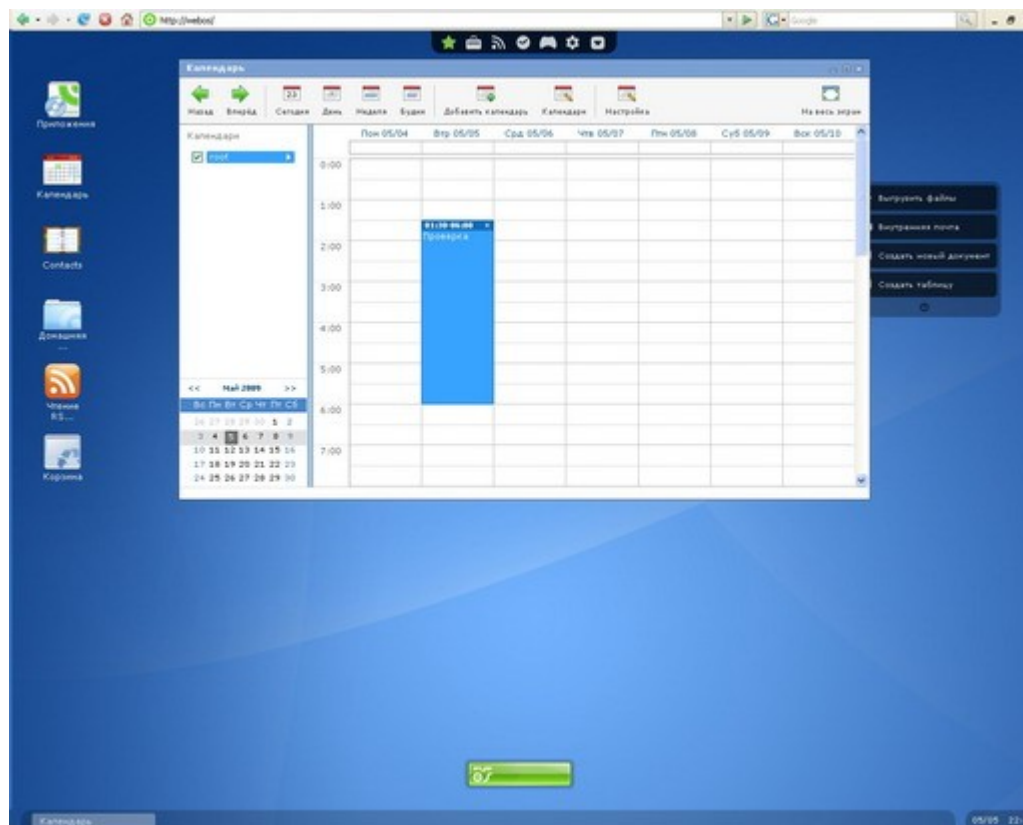
eyeCalendar - простой календарь eyeOS. С eyeCalendar Вы можете создать события визуальным и очень интуитивным путем и перемещать их по времени.

Чтобы перейти к определенной дате, просто используйте маленький календарь в верхней правой части приложения, чтобы перемещаться между месяцами. Когда вы находитесь на месяце, который вы хотите, нажимаете на дне, которым вы интересуетесь и отображаемая неделя изменится на выбранную.

#### 3.3.1. Добавление события

Чтобы назначить событие на определенную дату, просто перейдите к

часу и дню, когда вы хотите его начать, и щелкните, не отпуская кнопку мыши, на время начала события. После этого просто тяните указатель до времени конца события и отпустите кнопку мыши, когда вы будете готовы (см. Иллюстрация 13).



*Иллюстрация 13: Создание нового события во вторник в 1:30*

Когда вы создали событие, просто нажмите на него и напишите для него примечание. Когда вы готовы, просто щелкните кнопкой мыши где-нибудь в окне приложения, чтобы сохранить примечание. Заметьте, что если вы щелкните кнопкой, находясь внутри недели, будет создано другое событие, таким образом рекомендуется кликнуть вне календарной области.

### **3.3.2. Перемещение события**

Если вы хотите переместить событие на другой день той же самой недели, просто кликните на нем и тяните его (значок цвета морской волны, где написано время) к новой дате и/или времени.

### **3.3.3. Редактирование события**

Чтобы редактировать существующее событие просто нажмите на тексте его примечания и измените его. Когда вы это сделали, кликните где-нибудь вне календарной области, чтобы его сохранить.

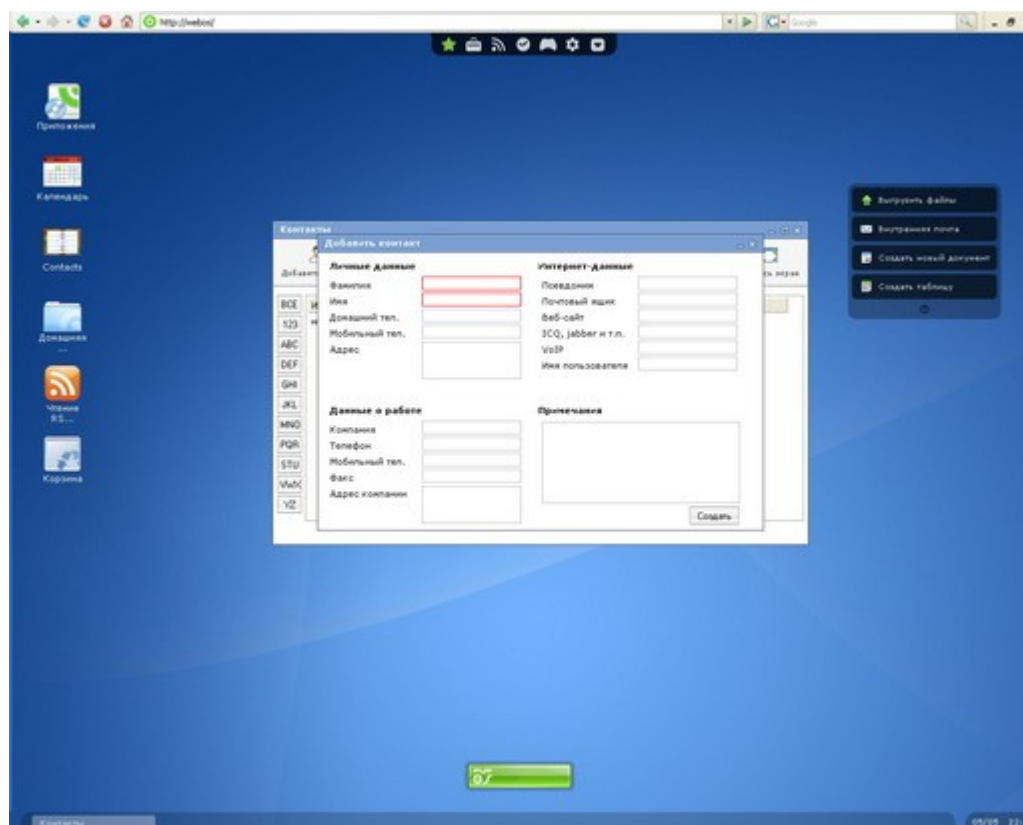
## **3.4. eyeContacts**

eyeContacts - менеджер контактов системы. С eyeContacts вы сможете создать и поддерживать ваш список контактов.

Чтобы запустить его просто нажмите на **"Контакты"** в меню **"Офис"** в eyeDock.

### **3.4.1. Добавление нового контакта**

Если это первый запуск eyeContacts, вы можете захотеть войти в вкладку "Добавить контакт", чтобы начать добавлять ваши контакты (см. *Иллюстрацию 14*). Там вы сможете заполнить всю информацию, которую вы хотите добавить для нового контакта. Будьте особенно внимательны при вводе **имени, фамилии и домашнего телефона**, так как они появятся в списке контактов.



*Иллюстрация 14: Добавление нового контакта*

Когда вы нажмете кнопку **“Создать”**, контакт будет создан. Вы будете возвращены к **таблице контактов**, и сможете их просматривать, редактировать и удалять.

### **3.4.2. Просмотр, редактирование и удаление контакта**

Чтобы просмотреть/редактировать или удалить контакт, просто выберите его из списка и нажмите соответствующую кнопку (**“Просмотреть/изменить”** чтобы его просмотреть и редактировать или **“Удалить”**, чтобы его удалить).

### **3.4.3. Импорт и экспорт контактов**

Вы можете также захотеть импортировать и экспортировать ваши контакты из/в формат vCard. Вы можете сделать это из **панели**

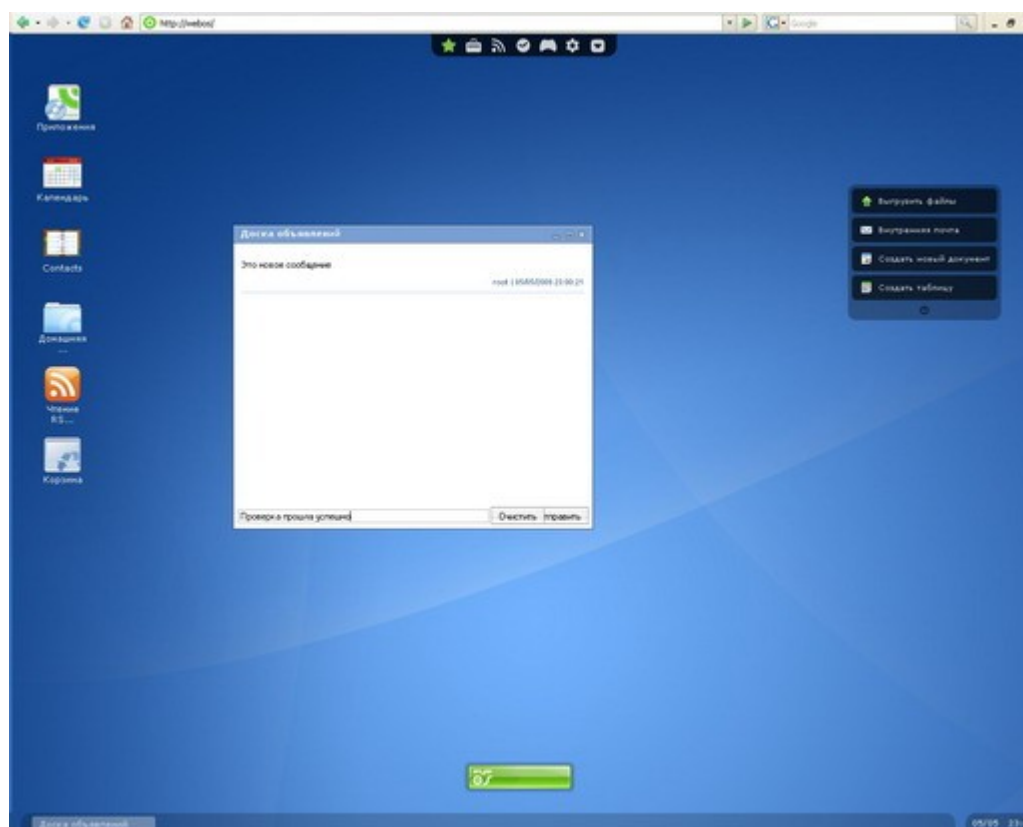
инструментов, нажимая на кнопки **"Импорт "** или **"Экспорт"**.

### 3.5. eyeBoard: доска объявлений

eyeBoard - место в eyeOS, чтобы оставлять сообщения, которые будут видеть все пользователи на сервере.

Чтобы запустить eyeBoard, нажмите на **"Доска объявлений"** в меню **"Сеть"** в eyeDock.

Когда вы откроете ее, вы будете видеть последние сообщения от всех пользователей на сервере и сможете послать новые сообщения (см. *Иллюстрацию 15*).



*Иллюстрация 15: Посылка сообщения на eyeBoard*



### 3.5.1. Посылка сообщения

Чтобы послать сообщение просто напишите его в строке и нажмите клавишу "Ввод" на клавиатуре или нажмите кнопку **“Отправить”**.

### 3.5.2. Очистка доски

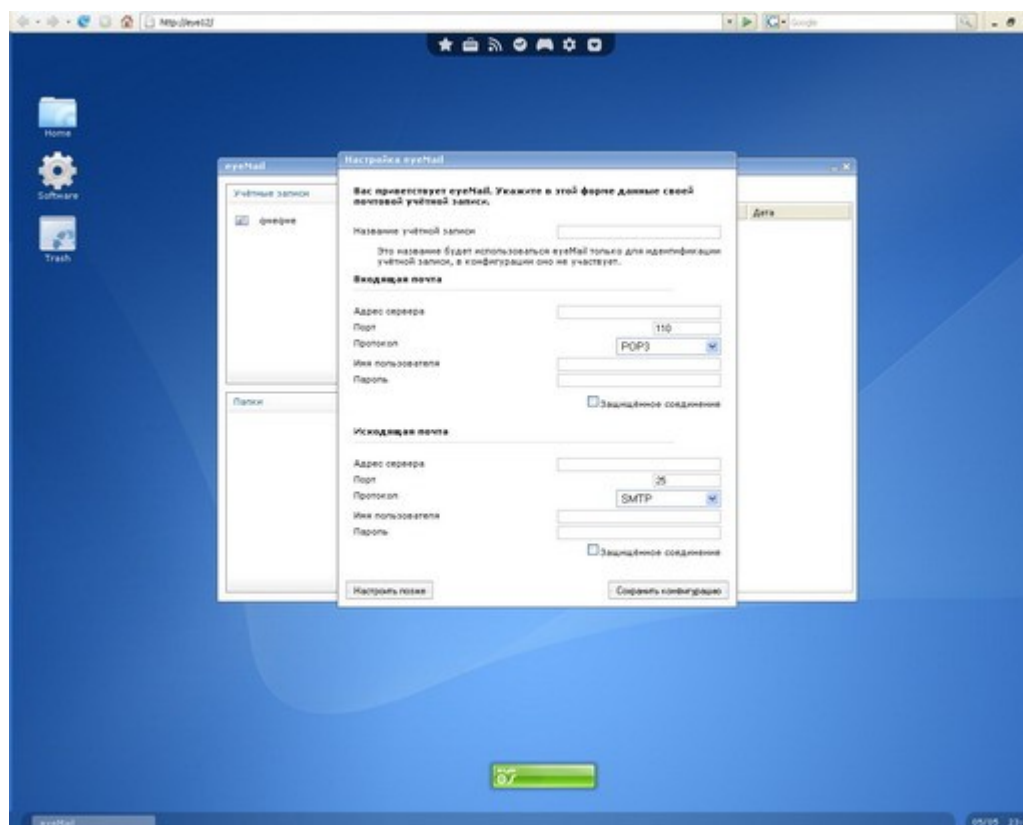
Чтобы очистить доску, вы должны войти как суперпользователь root. Тогда Вы увидите кнопку **"Очистить"**, которая сотрет все сообщения доски после нажатия на нее.

## 3.6. eyeMail: клиент электронной почты

С eyeMail Вы можете обращаться через eyeOS ко всем вашим почтовым адресам, читая входящую почту (и сохраняя ее, так что вы можете получить доступ к ней позже), составляя сообщения и отправляя почту.

Чтобы запустить eyeMail, нажмите на **"Почтовый клиент"** в меню **"Сеть"** в eyeDock.

Когда вы откроете eyeMail впервые, вы увидите, что меню конфигурации запрашивает вас о настройке вашей первой почтовой учетной записи, чтобы начать использовать eyeMail (см. *Иллюстрацию 16*).



*Иллюстрация 16: Конфигурирование учетной записи в eyeMail*

Если у вас нет ваших параметров настройки учетной записи, просто нажмите кнопку **"Настроить позже"**.

Вы можете получить доступ к этому меню конфигурации позже, нажав на **"Учетные записи"** и затем на **"Добавить"**.

### 3.6.1. Прием почты

Если вы хотите загрузить новую входящую почту, нажмите на название учетной записи, которую вы хотите обновить, затем нажмите на **"Входящие"** в окне папок и подождите, пока eyeMail загрузит вашу новую входящую почту.

### 3.6.2. Отправка нового сообщения

Чтобы послать почту, просто выберите учетную запись, которую вы

хотите использовать, чтобы послать почту, нажав ее название в **окне учетной записи** и нажмите на кнопку “**Отправить**” на панели инструментов eyeMail.

Откроется окно отсылки сообщений. Напишите ваше письмо, адрес получателя и тему и нажмите кнопку **"Отправить"**.

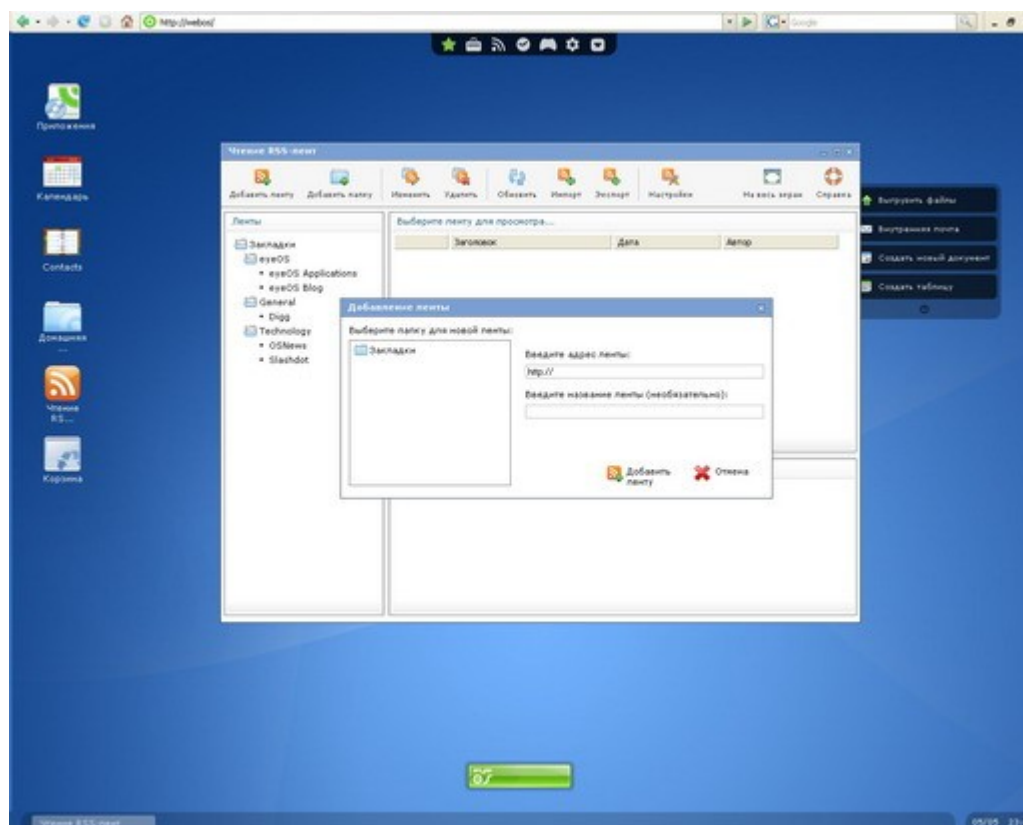
Примечание переводчика: в версиях 1.8 eyeMail отсутствует (разработчики сообщают, что данный модуль перерабатывается и будет включен в версии 1.9). Скриншот сделан в eyeOS 1.2

### 3.7. eyeRSS: читатель новостных лент

eyeRSS - читатель новостных лент RSS eyeOS. Он может обрабатывать ленты RSS и сохранять их так, что вы можете получить доступ и читать все ваши новости в одном месте, на вашем рабочем столе eyeOS. Вы можете запустить eyeRSS, кликнув на **"Чтение RSS лент"** в меню **"Сеть"** в eyeDock.

#### 3.7.1. Добавление новой ленты

Чтобы добавить новую ленту, просто нажмите на кнопку **"Добавить ленту"**, и введите URL вашей ленты. Например, если вы хотите добавить блог eyeOS со всеми новостями проектов и выпусками, напечатайте <http://feeds.feedburner.com/eyeOS> (см. *Иллюстрацию 17*).



*Иллюстрация 17: Добавление ленты блога eyeOS Blog в eyeRSS*

Вы можете добавлять различные ленты в том же самом окне, и закрыть его, когда вы закончили добавление.

Новые ленты будут помещены в окно **"Ленты"**.

### 3.7.2. Чтение ленты

Чтобы прочитать ленту, просто нажмите на название ленты в окне **"Ленты"**. Подождите, пока сервер загрузит ее и покажет вам последние новости в главном окне eyeRSS (см. *Иллюстрацию 18*).

Чтобы прочитать сообщение просто нажмите на него, и **eyeNav** откроет полный текст сообщения.

### 3.7.3. Обновление ленты

Чтобы обновить ленту, сделайте следующее:

1. Нажмите на название ленты в **окне лент**.
2. Нажмите на кнопку **“Обновить”** на **панели инструментов**.
3. Подождите пока лента будет обновлена. Она будет показана во всплывающем окне с последними новостями, когда обновление будет сделано.

### 3.7.4. Удаление ленты

Если вы хотите удалить ленту из вашего eyeRSS, сделайте следующее:

1. Нажмите на название ленты в **окне лент**.
2. Нажмите на кнопку **“Удалить”** на **панели инструментов**.

Лента будет удалена из вашего eyeRSS и кэша.

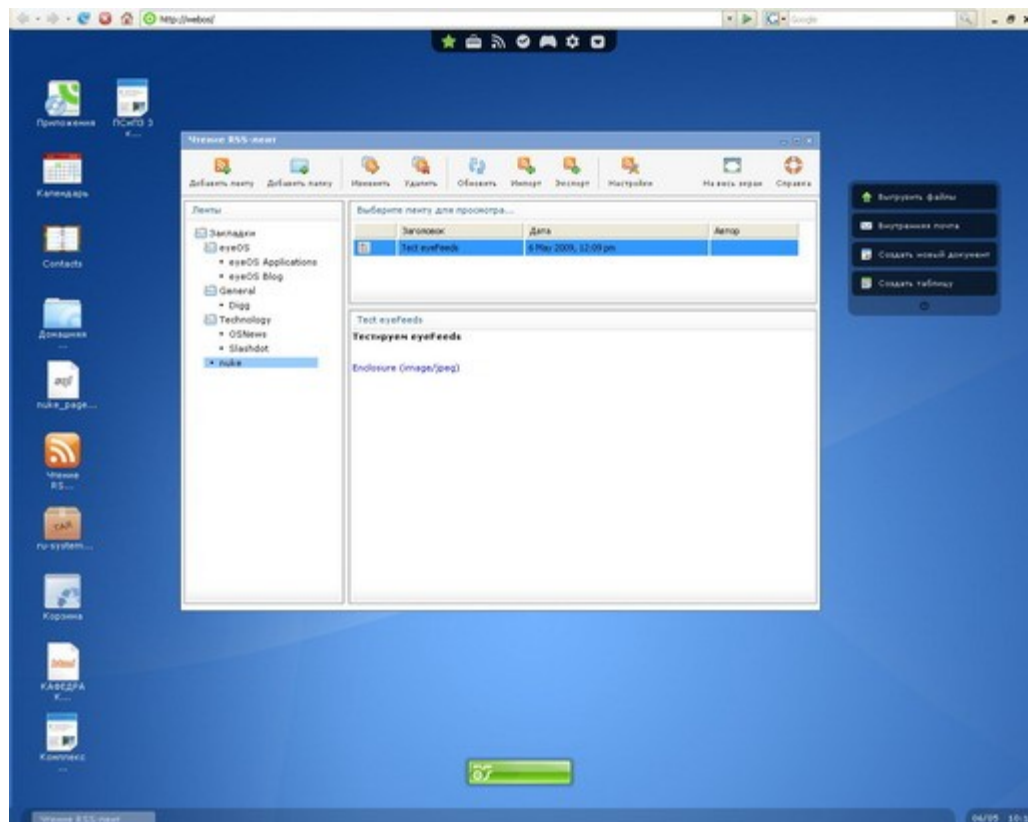


Иллюстрация 18: Чтение ленты блога eyeOS Blog

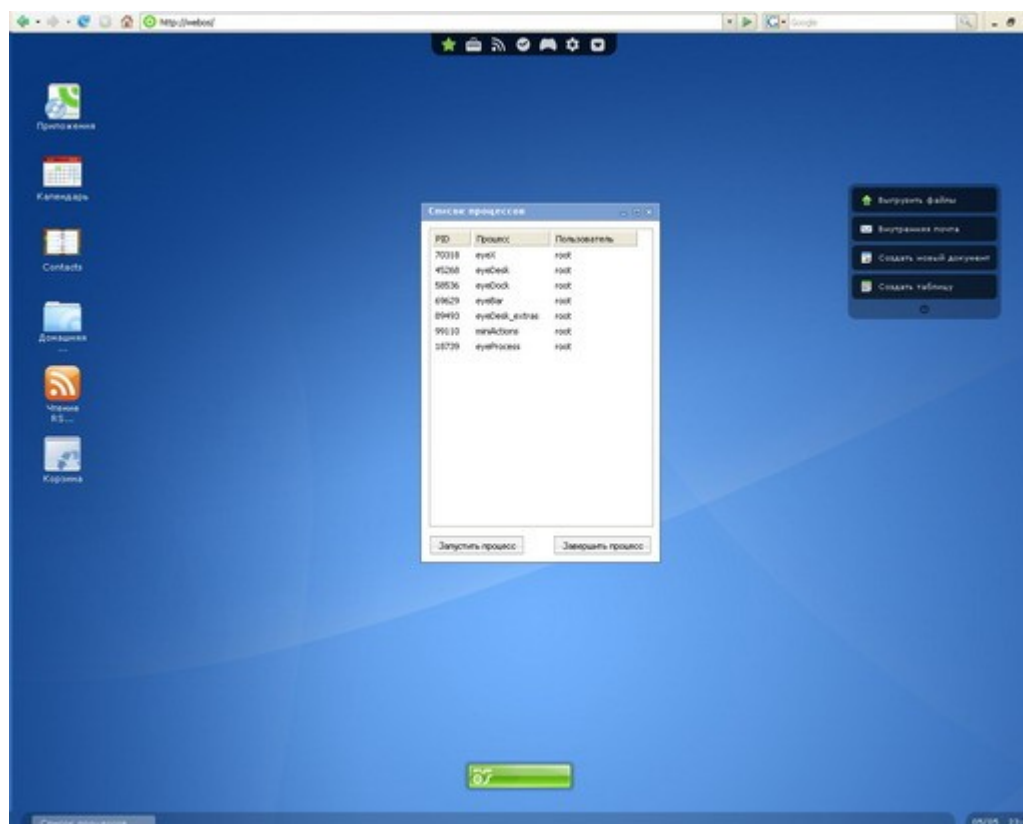
## 3.8. eyeProcess: диспетчер процессов

Иногда приложению eyeOS может повиснуть на большом процессе так, что вы не сможете закрыть его.

Тогда eyeProcess - прекрасное решение для вас. С eyeProcess вы можете закрыть любое работающее приложение (даже некоторые элементы рабочего стола, типа eyeDock или eyeBar).

Чтобы запустить eyeProcess, нажмите на **"Список процессов"** в меню **"Система"** в eyeDock.

Если вы откроете eyeProcess без какого-нибудь открытого приложения на рабочем столе, то вы увидите приложения по умолчанию и загруженные модули системы (см. *Иллюстрацию 19*). Заметьте, что они являются важными необходимыми частями для правильного функционирования вашего рабочего стола, и вы не можете закрыть их.



*Иллюстрация 19: eyeProcess с приложениями рабочего стола по умолчанию*

### **3.8.1. Заккрытие приложения**

Чтобы закрыть открытое приложение, просто выберите его, нажав на его название на панели с сортированным списком процессов в eyeProcess и нажмите на кнопку **"Завершить процесс"**. Заметьте, что если есть больше чем одна запущенная копия одного приложения, вы закроете только одну из копий.

## **3.9. eyeControl: панель управления**

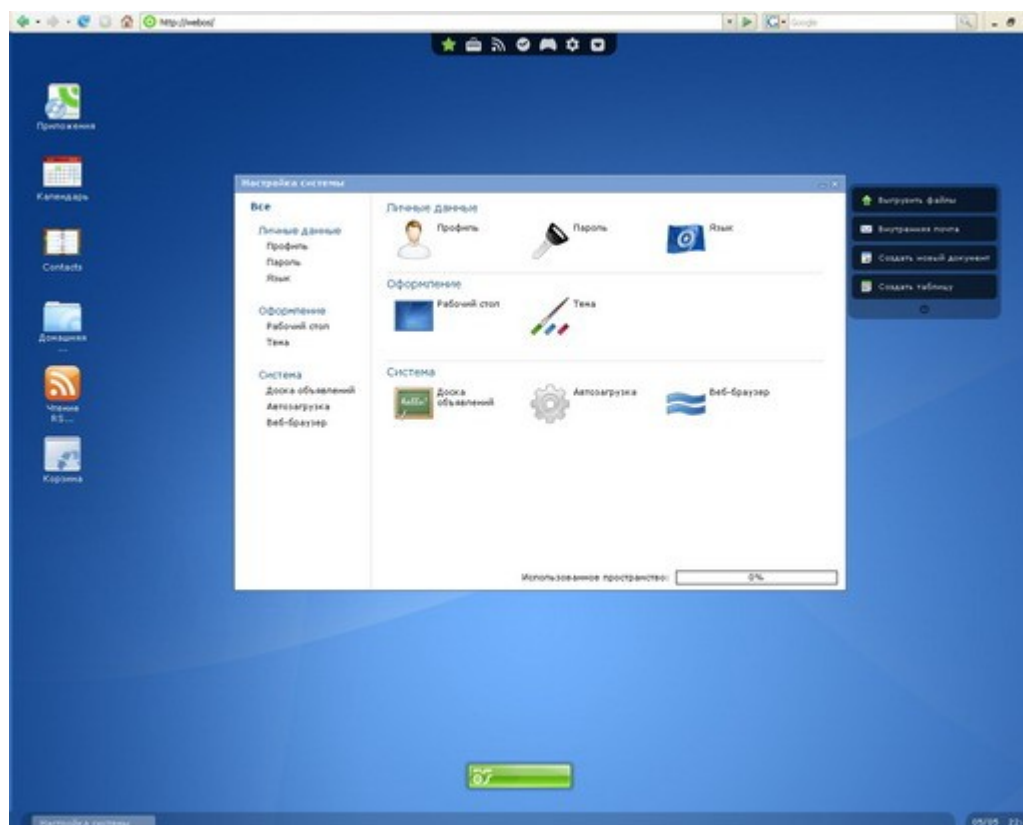
eyeControl - это и приложение настроек системы, где вы можете выбрать все ваши настольные параметры настройки и предпочтения, и меню администрирования системы, где вы можете изменять поведение вашей системы, если вы зарегистрированы как суперпользователь root.

Чтобы открыть eyeControl, нажмите на пункт **"Настройка системы"** в системной панели **eyeBar**.

### **3.9.1. Изменение настроек вашего рабочего стола**

Когда вы открываете eyeControl как обычный пользователь, вы увидите три группы: **"Личные данные"**, **"Оформление"** и **"Система"** (см. *Иллюстрацию 20*).

Вы также увидите, сколько использовано места, которое у вас есть для вашей учетной записи в правой нижней части окна eyeControl.



*Иллюстрация 20: системные настройки обычного пользователя*

В меню **"Личные данные"** вы можете изменить вашу пользовательскую информацию, пароль и язык, который вы используете в этой системе. Чтобы сделать любую из этих операций, сначала нажмите на панель настроек, куда вы хотите перейти, изменить/добавить необходимые области и нажать на кнопку "Сохранить изменения", чтобы сохранить их.

В меню **"Оформление"**, вы можете изменить обои вашего рабочего стола (или восстановить обои по умолчанию eueOS, если вы изменили их прежде), и изменить тему вашего рабочего стола из доступных тем для данной системы eueOS.

Наконец, в меню **"Система"** вы можете выбрать приложения, которые будут автоматически загружаться когда вы входите как пользователь



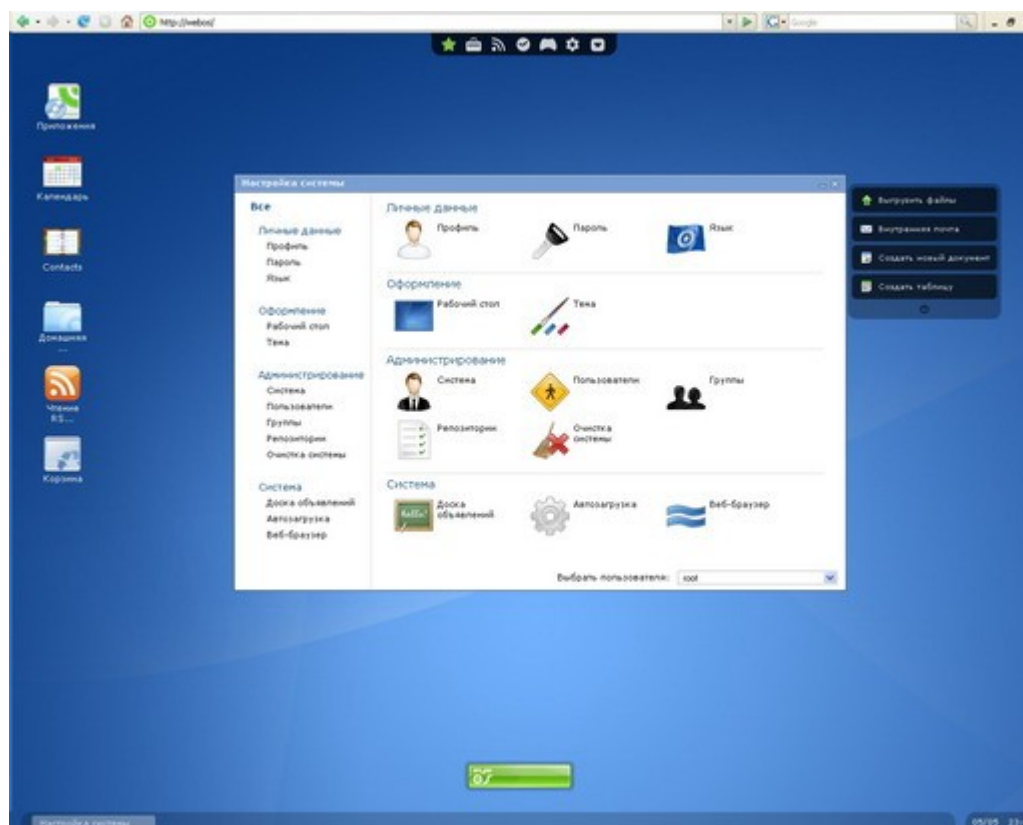
(таким образом вы можете добавить новое приложение, например, открыть eyeFiles каждый раз, когда вы входите в систему), или удалить текущие. Не рекомендуется поностью удалять приложения рабочего стола, так как вы можете сделать вашу учетную запись непригодной без настройки администратором.

Вы можете также изменить место размещения ваших файлов eyeFiles в **меню менеджера файлов**, и изменить вашу начальную страницу eyeNav по умолчанию в **меню Web-браузера**.

### **3.9.2. Изменение поведения системы**

Заметьте, что вы должны войти как суперпользователь root, чтобы быть в состоянии видеть и обновлять *панель управления системы*.

Чтобы изменять опции и поведение вашей системы, просто откройте eyeControl как суперпользователь root и вы увидите новое меню **"Администрирование"** (см. *Иллюстрацию 21*).



*Иллюстрация 21: eyeControl под суперпользователем root*

### 3.9.2.1. Общее администрирование

Меню **"Система"** в панели **"Администрирование"** позволяет вам обновлять некоторые опции системы, такие как имя хоста системы (который появляется в заголовке браузера после имени пользователя), и некоторых опций типа разрешения новым пользователям регистрироваться в вашей системе, разрешения создания общих каталогов, языка системы по умолчанию и тему меню входа в систему, которая используется.

Чтобы обновить некоторые из опций, просто измените их значения на новые и нажмите кнопку **"Сохранить изменения"**.

Заметьте, что вы можете также полностью деинсталлировать ваш eyeOS

из этой панели, введя пароль суперпользователя и нажав кнопку "Удалить eyeOS". Это полезно когда вы хотите полностью удалить вашу инсталляцию eyeOS, и вы не можете этого сделать из-за разрешений, назначенных файлам eyeOS в течение инсталляции.

*Заметьте, что деинсталляция вашей eyeOS не может быть отменена. Пожалуйста, делайте это только когда вы и все пользователи в вашей системе сохранили все важные данные.*

### **3.9.2.2. Управление пользователями**

Меню "Пользователи" позволяет вам создавать новых пользователей, нажав на кнопку **"Создать"** и заполнив форму.

Вы можете также редактировать текущих пользователей (например, для того, чтобы назначить им разрешение на доступ к новой группе которую вы только что создали или изменяете их пароль), **выбирая пользователя**, которого вы хотите изменить и **нажимая** на кнопку **"Изменить"**.

Наконец, вы можете удалить пользователя и все данные, выбирая пользователя и нажав кнопку **"Удалить"**.

*Заметьте, что вы не можете удалить суперпользователя, и эта операция не может быть отменена.*

### **3.9.2.3. Управление группами**

Меню "Группы" позволяет вам создавать новые группы, чтобы совместно работать с пользователями в группе. Это одна из самых важных опций

внутри eyeOS потому что это позволяет вам создавать разделенные папки между пользователями, таким образом они могут работать с ними в группе.

Чтобы создать новую группу, просто создайте ее кнопкой **“Создать”** и введите название группы.

Как только группа была создана, она не будет назначена автоматически ни на какого пользователя. Вы можете тогда войти в меню **"Пользователи"**, и отредактировать пользователей, чтобы назначить их в новую группу.

В следующий раз, когда эти пользователи загрузятся под их учетной записью и войдут в папку **eyeGroups** в категории **"Папки"** в eyeDock, они увидят их новую группу и смогут копировать и управлять файлами в ней.

#### **3.9.2.4. Управление репозиториями**

Репозитории - кое-что очень важное в eyeOS, так как они позволяют Вам устанавливать приложения из eyeSoft application автоматически, без необходимости загружать или выгружать что-либо в вашу систему.

Если у вас есть URL репозитория eyeOS и вы хотели бы добавить его к вашему списку репозитория, вы можете таким образом устанавливать оттуда программное обеспечение, просто нажав на кнопку **“Создать”** и ввести новый URL репозитория.

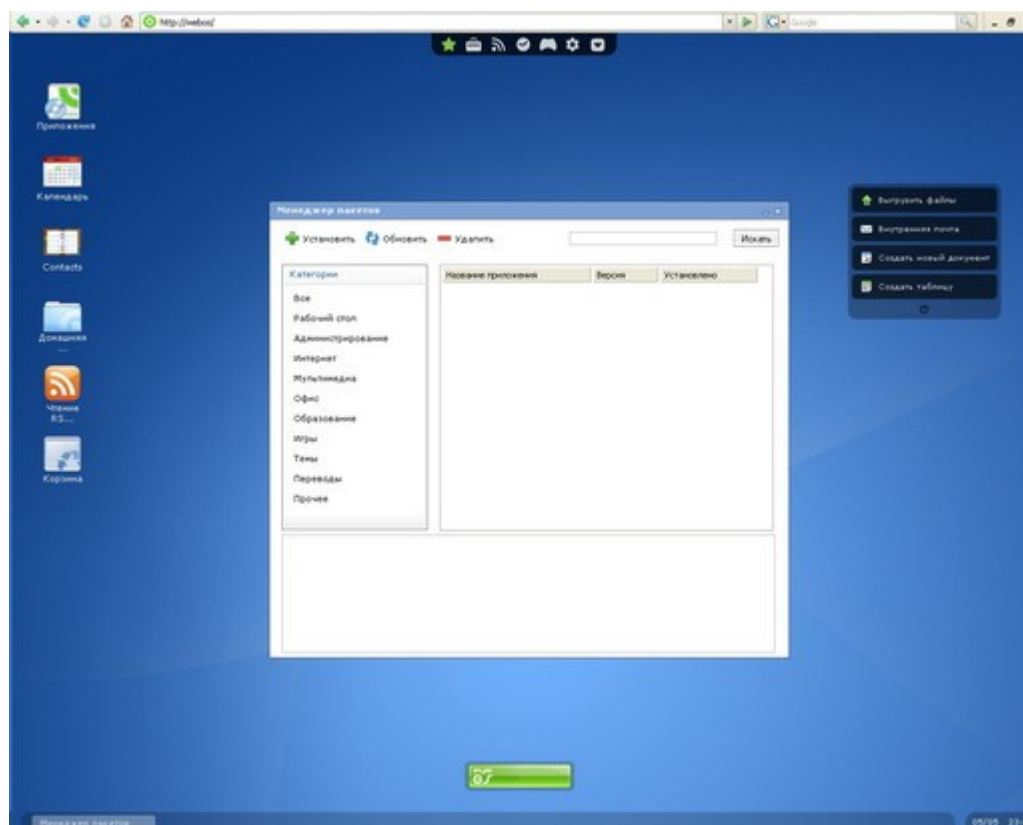
В следующий раз, когда вы обновляете **eyeSoft**, вы увидите также приложения и из того репозитория.

### 3.9.2.5. Установка нового программного обеспечения

Чтобы установить новое программное обеспечение в вашу eyeOS, вы можете сделать это из репозитория приложений eyeSoft, или загружая под суперпользователем подготовленный пакет для eyeOS (обычно называемый eyerackages) в вашу домашнюю папку и нажав на нем.

Чтобы установить новое программное обеспечение через eyeSoft, просто откройте его, нажав на значке **“Приложения”** на рабочем столе и нажмите на **"Установка приложений"**. Откроется менеджер пакетов eyeSoft.

Первая вещь, которую вы должны сделать каждый раз, когда вы открываете eyeSoft - нажать на кнопку **"Обновить"**, таким образом это может обновить источники программ и показать вам последние доступные пакеты и приложения для установки (см. *Иллюстрацию 22*).



*Иллюстрация 22: Обновление eyeSoft*

Чтобы установить приложение, просто нажмите на нем в списке приложений и нажмите кнопку **"Установить"**. Начнется процесс установки, отображая краткую информацию о приложении, и спрашивая вас о согласии с условиями лицензии нажатием на кнопку **"Принять"**.

Тогда приложение будет загружено и установлено в вашу систему. Ждите сообщение *"Пакет успешно установлен"* и затем закройте окно.

Вы можете теперь запустить ваше новое приложение из папки "Приложения". Заметьте что каждое приложение, которое вы устанавливаете, будет доступно для всех пользователей в вашей системе.

Чтобы удалить приложение, просто выберите его (заметьте, что установленное сообщение появится следующим к приложению в списке), и нажмите на кнопку **“Удалить”**. Приложение будет деинсталлировано из вашей системы.

Наконец, чтобы искать по списку приложений, просто введите слово, которое вы хотите найти и нажмите кнопку **“Искать”**. Список будет обновлен в соответствии с результатами вашего поиска. Чтобы очистить результат поиска и показать все приложения снова, просто удалите слова поиска и снова нажмите на кнопку **“Искать”**.