

毕业设计(论文)教师指导记录单

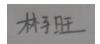
年级: 2020	专业: 软件工	程	姓名: 林子田	性名: 林子旺		学号: 2025123051	
设计(论文)题目	宠宝平台设计与实现——前端集成与后端开发						
设计(论文)类型	工程设计	应用研究	开发研究	基征	出研究	其它	
(划√)		√					
校内导师: (姓名、职称)	萧宗志、副教授		企业导师 (姓名、) 单位)				
题目来源	题目是否来源	是口	否☑				

指导日期: 2024年 01月 04日 教师签字: 李/ 之

指导记录:

指导老师对《开题报告》初稿进行查阅,并根据导师意见对《开题报告》初稿的内容进行修改。《开题报告》存在着问题,需要补充和内容整理,参考文献不足,导致内容不够充分。项目规划有问题,时间安排上欠妥,导师给出了建议。平台项目的工作量不足,推荐继续补充内容,进行修改,并多查阅资料。

学生签字:



指导日期: 2024年 01月 16日 教师签字: 事/ 主/ 主

指导记录:

指导老师批改了《开题报告》二稿,根据导师意见再次修改了《开题报告》内容。研究意义和研究内容、存在问题,语句不通顺,格式不对,需要补充内容和修改。软件平台还不完善,继续修改。平台界面逻辑和链接存在问题,不流畅,建议多看资料和参考案例,并根据导师意见进行修改。





指导日期: 2024年 01月 25日 教师签字: 李 之

指导记录:

查阅《开题报告》及批改《外文翻译》。《外文翻译》出现翻译问题,有些图号和图名以及表号和表明未居中,格式不对,提供了正确的格式要求,需要按照要求进行调整。查看软件平台进度,导师建议进行更多资料查阅和案例分析,以改进平台开发的规划。软件平台开发进度安排不合理,建议重新规划并细化进度安排。

学生签字:



指导日期: 2024年 02月 05日 教师签字: 事/ ま/ ま

指导记录:

指导老师批改《外文翻译》时发现有不少段落语句不通顺,语法不正确,根据导师意见进行相应修改。导师查看项目进度并给建议,以软件平台开发顺利,提供了一些案例供学生参考。然而,软件平台的美术风格、跳转界面等方面仍存在问题,需要进一步改进。





指导日期:

2024年 02月 26日

教师签字: 事/ 字 江

指导记录:

查看项目进度,发现软件平台的界面存在问题,界面布局,界面的跳转,界面主题风格不统一。导师建议进行相应的修改,以保证软件平台界面的视觉效果和风格一致。有些界面的功能很少,指导老师建议进行补充和添加更多的功能。

学生签字:



指导日期: 2024年 03月 06日

教师签字: 事/ 宝, 元

指导记录:

批改《开题报告》,《外文翻译》任然纯在一些格式的问题,语句不通顺,内容不够充分,需要进一步补充和整理内容,并查看软件平台开发进度。软件平台还不够完善,开发进度有点落后,导师建议进一步修改,加快项目开发进度,并多查阅相关资料。按照导师建议进行了进一步修改,完善项目。





指导日期:

2024年 03月 16日

教师签字: 事/ 宝, 土

指导记录:

为中期检查做好准备,指导老师再次检查《开题报告》、《外文翻译》、答辩 PPT 和项目开发进度。 指导老师发现一些问题,建议减少 PPT 不重要内容,详细介绍已经完成的工作内容,特别是解决了哪些 问题,以及如何解决。演示软件项目已完成的最初版本。软件平台的界面布局还不完善,有些组件和按 钥超出界面,以及重叠。建议修改。

学生签字:



指导日期: 2024年 04月 03日

教师签字: 第/ 氢/ 之

指导记录:

指导老师批改《毕业论文》初稿,并就论文内容提供了建议。在批改过程中,提供了针对论文内容的 建议和意见。为帮助改进和完善论文,提供了一些参考资料和范例供参考,以便更好地理解并展示论文 内容。指导老师查看软件平台开发进度,发现新创建的界面与界面之间的跳转不流畅。建议修改。





指导日期:

2024年 04月 12日

教师签字: 第/ 宝, 之

指导记录:

指导老师查阅《毕业论文》二稿,发现论文存在许多问题。建议对论文进行修改,包括将论文不该出 现第一人称,格式错误,有些章节内容不充分。论文里的章节分配有点不妥,章节标题需要修改,许多 语句不通顺,首行没有缩进等。同时建议对测试和实现内容进行修改和补充。软件平台开发的新界面的 美术设计风格不统一,界面布局不合理,跑位。

学生签字:



指导日期: 2024年 04月 22日 教师签字: 事/ 宝 之

指导记录:

批改《毕业论文》三稿,根据导师提出的意见进行修改。论文格式依然存在问题,建议对格式进行修 改,并删除不必要的内容。论文存在较大格式问题,如参考文献格式需要依据 GB/T 7714 —2005《文后 参考文献著录规则》,摘要和英文摘要标题格式错误等。论文中大量段落缺少首行缩进,内容需要优化。 为外审做好准备,因此需对这些问题进行修改。

林班



指导日期: 2024年 04月 25日

教师签字: 事/ 宝, 土

指导记录:

指导老师查阅《毕业论文》并根据指导老师的意见修改论文内容,准备其他材料和外审材料。根据指导老师的反馈,重点修改论文的关键部分。如英文摘要的翻译存在问题,中文摘要内容过多,论文语句不通顺,出现了第一人称等。检查论文格式是否符合学校要求。指导老师查看软件开发进度,测试软件平台。

学生签字:



指导日期: 2024年 04月 29日

教师签字: 第/ 笔, 之

指导记录:

指导老师查阅论文发现论文仍存在问题,需要进行全面修改,包括论文格式、错别字、字体和大小不一致的问题。修改章节标题及内容的字体和段落格式,以确保论文的格式统一。确保每个图片都被提到或引用并且先引用在放图片。调整图片中的文字字体以确保清晰,并且图片整体大小宽度小于正文。此外,添加页眉和页脚。准备对论文进行查重,修改部分内容后上传提交外审材料。

村班



指导日期: 2024年 05月 09日

教师签字: 事/ 宝 元

指导记录:

根据专家评审意见提到的问题进行修改毕业论文,调整论文格式部分图片,修改目录的格式,修改正文的格式。在软件平台测试环节,确保每一个界面都能连接起来和跳转流畅,前端与数据库的逻辑正确。论文中的图片存在问题,图片文字偏小或清晰度欠佳,需要调整文字大小保持统一。继续改进和完成毕业作品及修改论文,同时准备答辩相关材料。

学生签字:



指导日期: 2024年 05月 21日

教师签字: 第/ 笔, 注

指导记录:

指导老师检查毕业论文和相关于答辩的材料,发现并修正了相关问题。检查软件平台开发进度,软件 平台还存在问题。根据指导老师提出的意见进行改进,并继续完善软件平台。部分界面的功能出现了问 题,界面与界面之间的跳转错误,前端数据无法传到后端数据库。





指导日期: 2024年 05月 23日

教师签字: 第/ 宝, 元

指导记录:

论文进行修改,并准备其他答辩材料。上传论文格式检查,发现许多格式问题。继续修改论文格式, 修改图片的字体不规范等问题,提高图像清晰度。修正页面格式问题,包括字体、段落、标题、封面等, 以确保符合学校要求。查看软件平台开发是否完善,进行准备答辩材料,如答辩 PPT、演示视频和需要 打印的材料等。

学生签字:



指导日期: 2024年 05月 29日

教师签字: 事/ 宝, 土

指导记录:

进行毕业论文答辩,根据答辩组老师提出的问题进行改进毕业论文,补充第三章需求分析的内容,数据库实体关系 ER 图不清晰,部分页面下方出现大量空白,系统功能图的内容存在一些错误,图片过大大过页面的一半,表格应该采用三线表的格式。





指导日期: 2024年 06月 11日

教师签字: 事/ 宝, 土

指导记录:

根据指导老师进行毕业论文最后检查及修改,主要针对个别个别格式错误进行改正,调整表格之间的间距,优化图片排版,补充内容。打印毕业论文,准备学校要求的其他相关毕业存档的材料,如答辩材料、答辩评审评分表格、成绩汇总表、任务书、查重报告、格式检查报告等。最后,将相关材料进行存档。

学生签字:



备注: 1. 本指导记录单由学生填写指导记录,指导教师签字确认,指导记录覆盖选题、任务书下达、开题、文献综述、外文翻译、毕业论文修改等,学生在第一次答辩之前,交给指导教师存入学生毕业设计(论文)文档; 2.至少填写 10 次指导记录; 3. 表格不够填写可续页。