

**GRAND DESIGN
BEM FILKOM
2019**

**GRAND DESIGN
PUSAT JAMINAN MUTU
ORGANISASI**

CANGKAR

(BINCANG-BINCANG KARYA)

DESKRIPSI PROKER

Merupakan sebuah program kerja yang berguna untuk meningkatkan dan mengembangkan kemampuan dan *softskill* kinerja BEM FILKOM UB 2019 dengan cara mewadahi *sharing* antar Kementerian dan Biro dengan pihak eksternal.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukannya sebuah wadah untuk mengembangkan dan melatih *softskill* serta kualitas kinerja dari seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019 dengan pihak eksternal.

TUJUAN

1. Mengembangkan kualitas kinerja pengurus BEM FILKOM UB 2019.
2. Menambah wawasan sesuai dalam bidang kementerian dan biro masing-masing.

LINGKUP KEGIATAN

1. Diskusi : kementerian atau biro berdiskusi dengan pihak eksternal mengenai hal yang telah ditentukan.

TARGET / SASARAN

Seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 2.500.000
3. Dana kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian.

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif :
 - Kegiatan terlaksana dengan mendatangkan pihak eksternal.
2. Parameter Kuantitatif :
 - Diikuti minimal oleh 90% anggota kementerian atau biro.

TIMELINE

Minimal 2 (dua) kali selama satu periode kepengurusan :

- April
- Agustus

SKILLSCAMP

DESKRIPSI PROKER

Merupakan sebuah program kerja yang diperuntukkan untuk anggota BEM FILKOM UB 2019 guna meningkatkan kemampuan yang belum dimiliki atau kurang dalam *softskill* individu sumber daya manusia BEM FILKOM UB 2019 yang terdiri dari *workshop leadership* dan *development training*.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukannya sebuah wadah untuk meningkatkan dan mengembangkan *softskill* individu sumber daya manusia BEM FILKOM UB 2019.

TUJUAN

1. Meningkatkan dan mengembangkan *softskill* individu sumber daya manusia BEM FILKOM UB 2019.
2. Memberikan perhatian langsung ke anggota BEM FILKOM 2019 dari PJMO dalam meningkatkan *softskill* individu.

LINGKUP KEGIATAN

Workshop

TARGET / SASARAN

Seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 1.000.000
3. Dana kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian.

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif :

- Kegiatan mendatangkan pemateri yang berkompeten di bidangnya.

2. Parameter Kuantitatif :

- Diikuti oleh minimal 80% anggota kementerian atau kebiroan.

TIMELINE

Minimal 2 (dua) bulan sekali selama satu periode kepengurusan :

- Mei
- Agustus
- Oktober
- Desember

TRAINING ORGANIZATION

(LATIHAN DASAR DAN KEPEMIMPINAN BEM & DPM FILKOM UB 2019)

DESKRIPSI PROKER

Merupakan sebuah wadah untuk memperkenalkan visi, misi, program dan budaya kerja BEM FILKOM UB 2019 dan DPM FILKOM UB 2019 di awal kepengurusan serta sebagai sarana awal untuk membangun rasa kekeluargaan dan karakter kepemimpinan dalam menjalani berbagai macam kegiatan selama satu periode kepengurusan. Kegiatan ini merupakan gabungan antara teori dan praktek yang dilaksanakan dalam bentuk kegiatan di dalam ataupun luar ruangan.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukannya sebuah wadah untuk memperkenalkan visi, misi, program dan budaya kerja BEM FILKOM UB 2019 dan DPM FILKOM UB 2019 di awal kepengurusan, serta sebagai sarana awal untuk membangun rasa kekeluargaan dan karakter kepemimpinan dalam menjalani berbagai macam kegiatan selama satu periode kepengurusan.

TUJUAN

1. Memperkenalkan visi, misi, program dan budaya kerja dari kementerian dan biro BEM FILKOM UB 2019 dan agenda kerja DPM FILKOM UB 2019.
2. Meningkatkan rasa kekeluargaan antar anggota BEM FILKOM UB 2019 dan DPM FILKOM UB 2019.
3. Membentuk karakter kepemimpinan yang nantinya dapat diterapkan dalam kehidupan sehari-hari.

LINGKUP KEGIATAN

Latihan Dasar dan Kepemimpinan BEM FILKOM UB 2019 dan DPM FILKOM UB 2019.

TARGET / SASARAN

Seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019 dan DPM FILKOM UB 2019.

TEMPAT

Coban Talun

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : Rp. 4.800.000
2. Dana BEM : Rp. 5.000.000
3. Dana kepanitiaian : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Pelatihan.
2. Aspek Politik Pergerakan.

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif :
 - Bertambahnya *softskill* seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019 dan DPM FILKOM UB 2019 terutama dalam bidang kepemimpinan.
 - Bertambahnya pengetahuan anggota BEM FILKOM 2019 dan DPM FILKOM UB 2019 visi, misi, program dan budaya kerja dari kementerian dan biro BEM FILKOM UB 2019.
 - Bertambahnya rasa kekeluargaan dari anggota BEM FILKOM 2019 dan DPM FILKOM UB 2019
2. Parameter Kuantitatif :
 - Diikuti oleh 90% anggota BEM FILKOM UB 2019 dan DPM FILKOM UB 2019.

TIMELINE

Tanggal	Agenda
24 Februari 2019	Diklat Ruang BEM FILKOM UB 2019
01-03 Maret 2019	Diklat Lapang BEM dan DPM FILKOM UB 2019

MONEV

(MONITORING dan EVALUASI)

DESKRIPSI PROKER

Monitoring dan evaluasi rutin PJMO terhadap seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019 dalam bentuk laporan rutin satu bulan sekali yang didapat dari observasi dan dinilai menggunakan parameter yang telah ditentukan berdasarkan norma, aturan dan kode etik yang berlaku.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukannya sebuah wadah untuk memonitoring dan mengevaluasi sumber daya manusia BEM FILKOM UB 2019 dalam proses pelaksanaan program kerja selama satu periode kepengurusan agar anggota BEM FILKOM UB 2019 menjadi pribadi yang disiplin dan fokus sehingga target dapat dicapai secara optimal dan sesuai dengan norma, aturan, dan kode etik yang berlaku.

TUJUAN

1. Mengawasi anggota BEM FILKOM UB 2019 dalam melaksanakan program kerja agar sesuai dengan norma, aturan dan kode etik yang berlaku.
2. Menegakkan kedisiplinan dalam organisasi.
3. Menilai dan menindaklanjuti seluruh perihal yang ada sesuai dengan parameter, norma, aturan, dan kode etik yang berlaku.

LINGKUP KEGIATAN

Pengawasan kinerja anggota BEM FILKOM UB 2019.

TARGET / SASARAN

Seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -

2. Dana BEM : -

3. Dana kepanitiaian : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

-

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif :

- Setiap pelaksanaan penegakan kedisiplinan dilakukan sesuai SOP yang berlaku .
- Seluruh anggota BEM FILKOM UB 2019 mengetahui, dan melaksanakan peraturan dan kode etik yang berlaku.

2. Parameter Kuantitatif :

- 90% jumlah anggota terawasi oleh PJMO hingga akhir masa kepengurusan dan hasil evaluasi tersip dengan rapih.

TIMELINE

Selama kepengurusan BEM FILKOM UB 2019 berlangsung.

BONDING SESSION

DESKRIPSI PROKER

Sebuah program kerja yang berguna untuk pengakraban seluruh elemen BEM FILKOM UB 2019 maupun kepanitiaan yang berada dibawah naungan BEM FILKOM UB 2019.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukannya sebuah wadah untuk menambah keakraban baik anggota BEM FILKOM UB 2019 maupun kepanitiaan yang berada dibawah naungan BEM FILKOM UB 2019.

TUJUAN

1. Mengakrabkan anggota BEM FILKOM UB 2019 maupun anggota kepanitiaan yang berada dibawah naungan BEM FILKOM UB 2019.

LINGKUP KEGIATAN

Outbound.

TARGET / SASARAN

Setiap pengurus BEM FILKOM UB 2019 dan kepanitiaan yang berada dibawah naungan BEM FILKOM UB 2019.

TEMPAT

Area FILKOM atau lokasi *outbound & training* di Kota Malang.

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : Rp. 1.500.000
2. Dana BEM : -
3. Dana kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

-

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif :

- Mengakrabkan antar anggota BEM FILKOM UB 2019 maupun kepanitiaan yang berada dibawah naungan BEM FILKOM UB 2019.

2. Parameter Kuantitatif :

- Dihadiri 80% pengurus BEM FILKOM UB 2019 ataupun pengurus kepanitiaan dibawah naungan BEM FILKOM UB 2019.

TIMELINE

Minimal 3 (tiga) kali selama satu periode kepengurusan :

- April
- Agustus
- September
- Oktober

Atau sesuai urgensi atau kebutuhan suatu kepanitiaan yang berada dibawah naungan BEM FILKOM UB 2019 tersebut.

APRESIASI INTERNAL

DESKRIPSI PROKER

Merupakan sebuah program kerja berupa pemberian penghargaan dan ucapan hari lahir kepada pengurus BEM FILKOM UB 2019 dan Kementerian atau Biro dan terbaik yang telah melampaui parameter dari PJMO sebagai apresiasi atas kinerjanya.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukannya sebuah wadah apresiasi internal guna memotivasi dan memicu semangat untuk meningkatkan kinerja dalam berorganisasi dan menjalankan tanggung jawab program kerja BEM FILKOM UB 2019.

TUJUAN

1. Memberikan motivasi dan memacu semangat bagi setiap pengurus dan Kementerian atau Biro untuk berkontribusi lebih kepada BEM FILKOM UB 2019.
2. Merayakan bertambahnya usia setiap pengurus BEM FILKOM 2019 agar dengan bertambahnya usia memiliki semangat yang baru dalam kehidupannya.

LINGKUP KEGIATAN

Rapat Kabinet.

TARGET / SASARAN

Setiap pengurus dan Kementerian atau Biro BEM FILKOM UB 2019.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 1.000.000
3. Dana kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Prestatif.

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif :

- Mendapatkan pengurus dan Kementerian atau Biro BEM FILKOM UB 2019 terbaik sesuai parameter yang telah ditetapkan.

2. Parameter Kuantitatif :

- Mendapatkan pengurus dan Kementerian atau Biro BEM FILKOM UB 2019 terbaik sesuai parameter yang telah ditetapkan dengan rincian mendapat 1 (satu) staff terbaik setiap bulannya dan 1 (satu) Kementerian atau Biro terbaik pada akhir periode.
- 90% anggota BEM FILKOM 2019 mendapatkan ucapan hari lahir dari pengurus lainnya.

TIMELINE

Setiap awal bulan atau setelah rabes untuk staff terbaik bulanan dan diakhir periode untuk Kementerian atau Biro terbaik.

**KEMENTERIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA
MANUSIA**

LOKAKARYA KADERISASI

DESKRIPSI PROKER

Merupakan pertemuan antar seluruh Lembaga di Filkom dengan tujuan untuk membentuk kaderisasi yang terkoordinir secara rapih, dan sistematis dimulai dari evaluasi dan perencanaan program kaderisasi seluruh mahasiswa Filkom sejak masa krida mahasiswa hingga wisuda.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Membentuk generasi penerus yang berkualitas dan memiliki daya saing merupakan suatu tanggung jawab bagi generasi sebelumnya. Filkom UB sendiri memerlukan adanya generasi penerus yang dapat menjadi pemimpin yang berkualitas dan berkapabilitas tinggi. Dalam menghasilkan generasi penerus ini, diperlukan sistem yang terintegrasi oleh kegiatan-kegiatan kaderisasi yang terdapat di masing-masing lembaga mahasiswa yang ada di Filkom UB. Selain untuk menciptakan generasi penerus bagi Lembaga-lembaga mahasiswa di Filkom, sistem ini dibentuk untuk membangun sinergitas yang lebih kuat antar lembaga-lembaga mahasiswa, serta dijadikan sebagai standarisasi dalam kegiatan-kegiatan pengembangan yang bertujuan untuk membentuk generasi penerus yang berkualitas dan memiliki daya saing tinggi.

Sebagai bentuk upaya mewujudkan sistem tersebut, maka dibentuklah “Lokakarya Kaderisasi” yang diharapkan dapat menjadi sarana bagi lembaga-lembaga mahasiswa di Filkom untuk bersama-sama merancang dan menyusun buku panduan kaderisasi yang memuat alur & sistem kaderisasi di Filkom dari awal masa krida hingga wisuda.

TUJUAN

1. Membentuk dan menyusun alur kaderisasi yang sistematis dan terintegrasi.
2. Mencapai kesepakatan dan kesepahaman antar lembaga kemahasiswaan mengenai sistem kaderisasi di Filkom UB untuk kemudian dapat diterapkan sesuai hasil Lokakarya Kaderisasi.
3. Memperkuat sinergitas antar lembaga Filkom khususnya dalam pelaksanaan kaderisasi.

LINGKUP KEGIATAN

1. Diskusi
2. Workshop

TARGET/SASARAN

Dosen, LO, dan LSO Fakultas Ilmu Komputer.

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana Pagu : Rp 900.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Kaderisasi
2. Aspek Hukum
3. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Setiap lembaga di Filkom UB dapat melaksanakan dan mengikuti kegiatan Lokakarya Kaderisasi dengan baik
 - b. Terbentuknya sistem kaderisasi yang terkoordinir secara rapih dan sistematis baik dalam lingkup fakultas maupun program studi
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Persentase kehadiran dan keikutsertaan perwakilan tiap lembaga kemahasiswaan di Filkom dalam kegiatan Lokakarya Kaderisasi sebesar 85%

TIMELINE

Keterangan Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
Pra-Kegiatan Lokakarya Kaderisasi	Minggu ke-3 Februari
Pelaksanaan Lokakarya Kaderisasi Tahap 1	Minggu ke-4 Februari
Pelaksanaan Lokakarya Kaderisasi Tahap 2	
Pelaksanaan Lokakarya Kaderisasi Tahap 3	

PK2MABA & STARTUP ACADEMY

DESKRIPSI PROKER

Merupakan rangkaian kegiatan yang bertujuan untuk menyambut dan memperkenalkan kehidupan kampus dengan menanamkan budaya dan nilai-nilai dasar sebagai mahasiswa Filkom aktif kepada mahasiswa baru yang berkolaborasi dengan pihak dekanat Filkom.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Mahasiswa yang diambil dari dua kata yaitu “maha” dan “siswa” merupakan aset muda bangsa Indonesia yang kelak akan menjadi generasi penerus dalam pembangunan bangsa dan negara. Mahasiswa berbeda dengan siswa, dimana terdapat kata “maha” sebelum kata “siswa” yang berarti Mahasiswa adalah pelajar tingkat tinggi yang memiliki peran sebagai penjaga nilai-nilai masyarakat yang kebenarannya mutlak, yakni menjunjung tinggi kejujuran, keadilan, gotong royong, integritas, empati dan sifat yang dibutuhkan dalam kehidupan masyarakat. Di samping itu, moral yang baik juga harus dimiliki oleh masing-masing individu mahasiswa. Hal ini yang menjadi alasan mengapa mahasiswa dijadikan sebagai kekuatan dari moral bangsa yang diharapkan dapat menjadi teladan dan juga penggerak perbaikan moral pada masyarakat.

Mengingat mahasiswa merupakan aset nasional dan sumberdaya insani yang strategis maka perlu diberi peluang dan kesempatan seluas-luasnya untuk mengaktualisasikan diri secara utuh dan bertanggung jawab. Sebagai sivitas akademika dalam rangka pengembangan ilmu pengetahuan, teknologi dan seni, mahasiswa merupakan mitra dosen dalam proses belajar mengajar yang dialogis. Pembina kemahasiswaan berperan dalam proses pengembangan diri mahasiswa, dengan berpegang pada norma dan etika yang ada senantiasa menunjukkan sikap ulur tangan dan sedikit mungkin campur tangan. Demikian pula dalam menata organisasi kemahasiswaan di perguruan tinggi senantiasa berpegang pada prinsip “dari, oleh dan untuk mahasiswa”.

Berdasarkan pokok-pokok pikiran tersebut, dibentuk dan dilaksanakanlah PK2MABA & Startup Academy yang merupakan wadah Pendidikan yang dapat memberikan pemahaman serta peningkatan moral dalam diri Mahasiswa Baru Filkom agar dapat menjadi Mahasiswa yang cerdas dalam pengetahuan akademik maupun non akademik serta peka terhadap permasalahan dalam masyarakat.

TUJUAN

1. Mengenalkan kehidupan kampus kepada mahasiswa baru Filkom UB 2019 serta mengembangkan potensi dan karakter mahasiswa baru yang berjiwa prestatif, inovatif dan bermoral tinggi.
2. Mengenalkan dan menanamkan nilai-nilai yang ada pada Filkom UB.
3. Mengenalkan Jajaran Dekanat Filkom dan Lembaga-lembaga yang ada di Filkom UB.
4. Memberikan peluang kepada mahasiswa baru FILKOM untuk saling bekerja sama dan berkompetisi secara sehat.
5. Membentuk mahasiswa FILKOM yang aktif dan tanggap dalam permasalahan sosial.
6. Menanamkan jiwa profesionalisme dan kepemimpinan kepada mahasiswa baru FILKOM.
7. Melakukan regenerasi mahasiswa baru berkemampuan kritis, kreatif dan mandiri melalui program pembinaan.

LINGKUP KEGIATAN

1. Pengenalan Kehidupan Kampus
2. Open House
3. Outbond
4. Seminar dan Talkshow

TARGET/SASARAN

Mahasiswa baru Fakultas Ilmu Komputer, LO, LSO, dan Mahasiswa pemutihan (opsional)

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana Pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : Rp 20.800.000,-

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Keagamaan
2. Aspek Pendidikan dan Penelitian
3. Aspek Hukum
4. Aspek Kaderisasi
5. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Peserta dapat mengerjakan semua tugas yang diberikan oleh panitia PK2MABA & Startup Academy dengan baik.
2. Peserta dapat menerapkan ilmu-ilmu yang diberikan selama rangkaian PK2MABA & Startup Academy baik saat kegiatan maupun di luar kegiatan.
3. Peserta dapat bersikap baik dan disiplin dengan mengedepankan saat kegiatan maupun diluar kegiatan PK2MABA & Startup Academy.

B. Parameter Kuantitatif

1. Persentase kehadiran dan keikutsertaan mahasiswa baru Filkom 2019 dalam setiap rangkaian PK2MABA & Startup Academy sebesar 85%.
2. Persentase Kelulusan mahasiswa baru Filkom 2019 dalam PK2MABA & Startup Academy sebesar 80%.
3. Persentase kehadiran panitia yang hadir dalam setiap proses rangkaian sebesar 80%.

TIMELINE

Keterangan Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
PK2MABA	Minggu ke-3 Agustus
PKM Rangkaian 1	Minggu ke-4 Agustus
Kelas Inspirasi	Minggu ke-5 Agustus
Open House	Minggu ke-2 September
PKM Rangkaian 2	Minggu ke-4 September
PKM Final	Minggu ke-1 November
Outbond	Minggu ke-3 November

INAUGURASI FILKOM

DESKRIPSI PROKER

Merupakan kegiatan penutup dari seluruh rangkaian kegiatan PK2MABA dan Startup Academy yang bertujuan untuk melepas status mahasiswa baru menjadi bagian dari KBMFILKOM yang utuh serta kegiatan yang dapat menjadi wadah untuk mengembangkan minat dan bakat mahasiswa baru yang diharap dapat berekspresi dengan sekreatif dan sebaik mungkin.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Tahun ajaran baru tentunya menjadi tahun yang memorial bagi setiap mahasiswa baru. Hal – hal mengenai fakultas masih serba baru dan bahkan dapat merasa asing. Dari hal tersebut, sebagai mahasiswa yang menyandang status baru sangat dibutuhkan sekali adaptasi terhadap situasi kondisi yang terjadi di lingkungan mereka dan tengah mereka jalani kedepan. Banyak momen-momen yang penting dan sarat akan makna dan kenangan-kenangan tersendiri bagi para mahasiswa baru.

Sebagai bentuk upaya untuk mengakrabkan angkatan yang dikemas juga dengan kegiatan yang sifatnya mengembangkan mahasiswa baru baik dalam segi potensi minat bakat maupun karakter, maka munculah ide kegiatan “INAUGURASI MAHASISWA BARU” dimana mahasiswa baru membuat acara dari, oleh, dan untuk mereka sendiri yang diharapkan dapat menjadi sebuah wadah yang bermanfaat bagi mahasiswa baru dan momentum melepas status Mahasiswa Baru menjadi mahasiswa aktif dan merupakan bagian dari KBMFILKOM yang utuh.

TUJUAN

1. Merupakan bentuk pengimplementasian dari apa yang telah diterima oleh mahasiswa baru dalam proses krida selama 1 semester awal.
2. Sebagai kegiatan penutup dari proses Krida Mahasiswa yang acara nya dilaksanakan dari, oleh, dan untuk mahasiswa baru itu sendiri.
3. Menumbuhkan jiwa kreatif mahasiswa baru dengan menyalurkan bakat-bakat yang positif dan bermanfaat.
4. Melepaskan status sebagai mahasiswa baru menjadi bagian dari KBMFILKOM yang utuh.
5. Memberikan hiburan yang bermakna dan bermanfaat kepada mahasiswa baru.

6. Meningkatkan kebersamaan, kekompakan, kekeluargaan, serta solidaritas antar mahasiswa baru
7. Menyampaikan apresiasi dan rasa terima kasih kepada pembimbing masa krida atas jasanya yang telah membimbing mahasiswa baru Fakultas Ilmu Komputer

LINGKUP KEGIATAN

1. Apresiasi
2. Hiburan
3. Pelepasan
4. Kegiatan Sosial

TARGET/SASARAN

Mahasiswa baru Fakultas Ilmu Komputer, Perwakilan LO & LSO

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana Pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : Rp 10.000.000,-

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Seni dan Budaya
2. Aspek Kaderisasi
3. Aspek Komunikasi Massa
4. Aspek Pengabdian Masyarakat

PARAMETER KEBERHASILAN

- A. Parameter Kualitatif
 1. Terjalannya hubungan erat yang positif antar seluruh mahasiswa baru

2. Seluruh mahasiswa baru dapat berkontribusi positif, baik menjadi peserta, supporter, ataupun penampil dalam setiap rangkaian kegiatan inaugurasi.
3. Mahasiswa baru mengetahui esensi dan tujuan dari diadakannya Inaugurasi dengan baik.

B. Parameter Kuantitatif

1. Persentase kehadiran mahasiswa baru pada setiap rangkaian kegiatan inaugurasi sebesar 80% dan juga dapat menerima pesan yang disampaikan pada acara sakral dengan baik.
2. Persentase kehadiran panitia yang hadir dalam setiap proses rangkaian sebesar 85%

TIMELINE

Keterangan Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
Pra Inaugurasi	Minggu ke-4 November
Malam Puncak Apresiasi & Pelepasan	Minggu ke-5 November

STAFF MUDA BEM FILKOM

DESKRIPSI PROKER

Merupakan suatu kegiatan yang bertujuan untuk memberikan pengalaman dan ilmu-ilmu tentang keorganisasian khususnya yang berkaitan dengan Badan Eksekutif Mahasiswa Filkom UB sendiri yang sasarannya merupakan mahasiswa baru Filkom UB 2019.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Pengembangan kemahasiswaan adalah suatu upaya yang dilakukan dengan penuh kesadaran, berencana, teratur, terarah, dan bertanggung jawab untuk mengembangkan sikap, kepribadian, pengetahuan dan keterampilan mahasiswa dalam mendukung kegiatan kurikuler untuk mencapai tujuan pendidikan nasional.

Salah satu bentuk upaya atau pengembangan tersebut adalah pemberian bekal pengetahuan, kepemimpinan, kritis dalam menyikapi suatu masalah untuk menciptakan generasi – generasi muda yang cinta tanah airnya dan diharapkan dapat menjadi proses regenerasi untuk BEM periode selanjutnya.

TUJUAN

1. Mengenalkan Program Kerja masing-masing kementerian dan biro kepada Staff Muda BEM Filkom.
2. Memberikan kesempatan kepada Staff Muda untuk berpartisipasi dalam Program Kerja masing-masing kementerian dan biro.
3. Merupakan proses kaderisasi untuk regenerasi kepengurusan BEM Filkom selanjutnya.
4. Membentuk karakter bangsa dengan cara menumbuhkan rasa cinta tanah air dan almahaternya.
5. Menanamkan dan menumbuhkan semangat nasionalisme di kalangan mahasiswa.
6. Menumbuhkan sifat peduli bagi para mentor untuk membimbing dan melatih para staff muda dan sebagai bekal pengembangan dan peningkatan kualitas diri dalam proses berorganisasi

LINGKUP KEGIATAN

1. Training Organization (TO).
2. Pembekalan Mentor.
3. Tugas Kementrian/Kebiroan dan Tugas Akhir secara kolektif.

TARGET/SASARAN

Mahasiswa baru Fakultas Ilmu Komputer 2019

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana Pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 250.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Pengabdian Masyarakat
3. Aspek Kaderisasi
4. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

- A. Parameter Kualitatif
 1. Staff Muda dapat mengetahui dan mengenal baik jajaran BPI, BPH maupun staf tetap BEM FILKOM.
 2. Staff Muda dapat berperan aktif hingga akhir kepengurusan.
 3. Terlaksananya proses mentoring dan penugasan dengan baik.
 4. Terlaksananya penugasan akhir yang dilakukan secara kolektif oleh Staff Muda.
- B. Parameter Kuantitatif
 1. Persentase kehadiran staff muda selama proses mentoring sebesar 90%
 2. Persentase kehadiran mentor selama proses mentoring sebesar 90%

TIMELINE

Keterangan Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
Open Recruitment Staff Staff Muda BEM Filkom 2019	Minggu ke-3 September
Mentoring Berkala	1-2 Minggu sekali selama bulan September hingga Desember
Penugasan Berkala	1-2 Minggu sekali selama bulan September hingga Desember

FILKOM ANNIVERSARY FESTIVAL

DESKRIPSI PROKER

Diesnatalis Fakultas Ilmu Komputer yang bertujuan sebagai perayaan ulang tahun Fakultas Ilmu Komputer ke 8 Tahun yang dimana pelaksanaannya akan melibatkan panitia mahasiswa yang dibawah oleh Kementrian Pengembangan Sumber Daya Mahasiswa khususnya Direktorat Jendral Pengembangan dan Pemberdayaan Manusia dengan pihak dari panitia dosen terkait konsep dan dana. Yang dimana dalam pelaksanaannya acara Diesnatalis ini melibatkan seluruh Civitas Akademika Fakultas Ilmu Komputer serta Alumni.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dengan bertambah umurnya suatu Fakultas maka sudah selayaknya pula diikuti dengan suatu bentuk rasa syukur dan bahagia yang bisa dikemas dalam suatu perayaan yang melibatkan semua pihak yang ada di Fakultas tersebut mulai dari mahasiswa, dosen, karyawan, hingga alumni.

Dalam perjalanannya Fakultas Ilmu Komputer tak pernah berhenti untuk membenahi diri untuk mencapai ke suatu tingkatan yang bisa bersaing dalam bidang Akademis dan Non Akademis baik dalam kancah Nasional hingga Internasional. Kini, Fakultas Ilmu Komputer yang sudah menginjak usia 8 Tahun merayakan diesnatalis sebagai bentuk rasa syukur, bahagia, dan eksistensi Fakultas Ilmu Komputer agar tetap bisa memberikan manfaat yang baik bagi Civitasnya, Brawijaya, dan Indonesia.

TUJUAN

1. Merayakan Diesnatalis Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya yang ke 8
2. Menunjukan eksistensi Fakultas Ilmu Komputer ke ranah Universitas Brawijaya dan masyarakat Kota Malang
3. Membentuk rasa kekeluargaan dengan seluruh Civitas Akademika Fakultas Ilmu Komputer
4. Memberikan hiburan yang bisa dirasakan oleh seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer

5. Memberdayakan minat dan bakat non akademis mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer
6. Menambah rasa kebanggaan terhadap Fakultas Ilmu Komputer

LINGKUP KEGIATAN

Perayaan Diesnatalis FILKOM UB

TARGET/SASARAN

Seluruh Civitas Akademika Fakultas Ilmu Komputer dan Alumni

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana Pagu : Rp. 10.000.000
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : Rp. 10.000.000

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Seni dan Budaya
2. Aspek Komunikasi Massa
3. Aspek Ekonomi

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Terdapat mata acara yang melibatkan Seluruh Civitas Akademika Filkom

B. Parameter Kuantitatif

1. Terdapat total 500 Civitas Akademika Fakultas Ilmu Komputer yang menghadiri Diesnatalis Fakultas Ilmu Komputer
2. Terdapat minimal 10 Penampil dari internal Filkom
3. Diesnatalis akan diliput minimal 1 pers

TIMELINE

Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
Pelaksanaan Filafest 2019	Minggu ke-1 November

LKMM - TM “IGNITE”

DESKRIPSI PROKER

Kegiatan pelatihan kepemimpinan dalam bidang Organisasi atau Kelembagaan yang diikuti oleh Angkatan 2017 dan 2018 yang memenuhi kriteria berdasarkan parameter yang ditentukan berkaitan dengan LKMM Pra TD dan LKMM TD.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Sebuah pengembangan diri seorang pemimpin tentu harus melalui proses yang panjang dan diperlukan tempaan khusus bagi calon seorang pemimpin. Maka dari itu sudah selayaknya seorang pemimpin sudah disiapkan dan dibekali mulai dari dini hingga nanti pemimpin tersebut dapat dikatakan sebagai pemimpin yang telah matang.

Maka dari itu dibutuhkan sebuah pelatihan tentang kepemimpinan di bidang keorganisasian untuk membentuk karakter pemimpin kelembagaan Filkom siap melalui pembekalan dengan mengikuti Latihan Keterampilan Manajemen Mahasiswa - Tingkat Menengah.

TUJUAN

1. Membekali peserta kegiatan dengan wawasan dan keterampilan mengkoordinasi dan membina tim kerja di bidang keorganisasian guna menciptakan karakter pemimpin yang siap dengan pembekalan materi yang diberikan
2. Mempertemukan dan menjadi ajang kebersamaan antar calon penerus pemimpin kelembagaan Fakultas Ilmu Komputer untuk meningkatkan kebersamaan dan keakraban sejak dini

LINGKUP KEGIATAN

1. Seminar & Talkshow
2. Focus Group Discussion
3. Workshop

TARGET/SASARAN

Mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana Pagu : Rp. 2.000.000
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan: Rp. 2.000.000

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Kaderisasi
2. Aspek Komunikasi Massa
3. Aspek Pendidikan dan Penilitan
4. Aspek Ekonomi

PARAMETER KEBERHASILAN

A.Parameter Kualitatif

1. Peserta dapat memahami materi yang diberikan

B.Parameter Kuantitatif

1. Kegiatan dapat diikuti minimal 30 Peserta
2. Kelulusan Peserta mencapai 80%

TIMELINE

Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
Pembukaan Pendaftaran Peserta LKMM-TM "IGNITE"	Minggu ke-2 September
Pelaksanaan LKMM-TM "IGNITE"	Minggu ke-4 September

LEADERS OF TOMORROW

DESKRIPSI PROKER

Sebuah kegiatan Sekolah Kepemimpinan Berkelanjutan yang bertujuan untuk mengembangkan dan mengasah Softskill dan Leadership Mahasiswa dengan membekali Peserta dengan 3 Aspek dasar dalam pengembangan diri seorang mahasiswa yaitu manajemen diri, berfikir kritis dan berkomunikasi yang baik

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

"Seseorang adalah pemimpin dirinya sendiri." Perkataan tersebut merupakan alasan dasar kenapa sebuah pengembangan diri seorang mahasiswa dibidang Softskill atau di ranah non-akademis tidak kalah penting dengan bidang hardskill atau akademis. Pengembangan Softskill merupakan inisiasi awal yang dapat memicu jiwa kepemimpinan seorang Mahasiswa untuk bisa memberikan dampak positif bagi diri sendiri hingga lingkungan sekitar

Terlebih melihat dari dunia pasca kampus kini juga memerhatikan softskill sebagai poin tambah yang cukup besar yang dimana pengasahan softskill mungkin tidak bisa didapatkan di pembelajaran saat perkuliahan. Leaders of Tomorrow memberikan wadah bagi mahasiswa dengan model Sekolah Kepemimpinan Berkelanjutan untuk melatih softskill Mahasiswa di 3 bidang yaitu manajemen diri, berfikir kritis dan berkomunikasi yang baik untuk bekal menghadapi dunia kampus hingga pasca kampus

TUJUAN

1. Membekali peserta dengan pengembangan softskill guna memicu jiwa kepemimpinan mahasiswa sebagai inisiasi membentuk rasa tanggung jawab kepada dirinya sendiri hingga ke lingkungan sekitar
2. Mempertemukan dan menjadi ajang kebersamaan bagi mahasiswa Filkom yang memiliki motivasi sama untuk menambah semangat masing masing individu dalam mengembangkan kemampuan softskill dan kepemimpinan

LINGKUP KEGIATAN

Sekolah Kepemimpinan Berkelanjutan

TARGET/SASARAN

Mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

TEMPAT

Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

- 4. Dana Pagu : Rp. 2.000.000
- 5. Dana BEM : -
- 6. Dana Kepanitiaan: Rp. 2.000.000

PENERAPAN ASPEK GBHK

- 1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
- 2. Aspek Komunikasi Massa
- 3. Aspek Ekonomi

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

- 1. Peserta dapat mengimplementasikan materi dan ilmu yang diberikan melalui workshop

B. Parameter Kuantitatif

- 1. Kegiatan dapat diikuti minimal 30 Peserta

TIMELINE

Kegiatan	Waktu Pelaksanaan
Pembukaan Pendaftaran Peserta Leaders of Tomorrow	Minggu ke-3 Oktober
Pelaksanaan Leaders of	Minggu ke-4 Oktober

Tomorrow Rangkaian 1	
Pelaksanaan Leaders of Tomorrow Rangkaian 2	Minggu ke-2 November
Pelaksanaan Leaders of Tomorrow Rangkaian 3	Minggu ke-3 November

FILKOM MANNER TIPS

DESKRIPSI PROKER

Campaign dalam bentuk video mengenai *Manner* atau Adab dan Etika yang baik dan seharusnya dilakukan dalam menjalani kehidupan kampus dengan konten berdasarkan keresahan yang ada dalam sendiri oleh Mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Adab dan Etika adalah suatu hal yang perlu kita soroti dan titik beratkan dimanapun kita berada mulai dari rumah hingga kehidupan kampus. Dalam mengembangkan Adab dan Etika tersebut tentu diperlukan suatu edukasi dan pencerdasan dalam penyampaian Informasi tentang Adab dan Etika yang baik disaat menjalani Aktivitas sehari hari khususnya kehidupan kampus di lingkungan Fakultas Ilmu Komputer

TUJUAN

1. Memberikan edukasi dan pencerdasan akan suatu adab dan etika ketika melakukan kehidupan kampus di Fakultas Ilmu Komputer berdasarkan keresahan beberapa pribadi Mahasiswa dan Mahasiswi Fakultas Ilmu Komputer
2. Menumbuhkan Rasa kepekaan dan tanggung jawab akan adab dan etika yang seharusnya diberlakukan di Fakultas Ilmu Komputer

LINGKUP KEGIATAN

Penyampaian Informasi / Campaign dalam bentuk Video melalui Sosial Media

TARGET/SASARAN

Mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana Pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan: -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Ketersampaian Informasi yang bisa diterima dengan baik oleh Mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer

B. Parameter Kuantitatif

1. Terdapat total 3 penyampaian informasi berupa video “Filkom Manner Tips” selama satu periode
2. Setiap video Filkom Manner Tips ditonton sebanyak 200 kali melalui media sosial BEM FILKOM UB

TIMELINE

Keterangan	Waktu Pelaksanaan
Penyebaran Kuesioner Urgensi Manner di Filkom	Minggu ke-2 Februari
Pengerjaan Filkom Manner Tips Episode 1	Minggu ke-1 April
Posting Filkom Manner Tips Episode 1	Mei
Pengerjaan Filkom Manner Tips Episode 2	Minggu ke-1 September
Posting Filkom Manner Tips Episode 2	Oktober
Pengerjaan Filkom Manner Tips Episode 3	Minggu ke-1 November
Posting Filkom Manner	Desember

Tips Episode 3	
----------------	--

**KEMENTERIAN
INOVASI KARYA**

HOLLOGY 2.0

DESKRIPSI PROKER

HOLLOGY 2.0 adalah sebuah kegiatan yang menggabungkan konsep festival dan kompetisi Teknologi Informasi dan Komunikasi. HOLLOGY 2.0 merupakan lanjutan dari event besar keilmuan tahunan dari Fakultas Ilmu Komputer untuk seluruh mahasiswa dari berbagai perguruan tinggi di Indonesia.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Era perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi berkembang pesat. Mahasiswa harus mampu memanfaatkan segala perkembangan itu untuk mengarahkan Indonesia kearah yang lebih baik. Mahasiswa merupakan penggerak peradaban suatu bangsa sehingga jika suatu bangsa memiliki pewaris-pewaris terbaik peradabannya maka bangsa tersebut akan dapat bersaing dengan bangsa lain dalam hal menjawab tantangan jaman tanpa perlu takut. Oleh karena itu, diperlukan tunas-tunas bangsa yang dapat berpikir kritis, kreatif, inovatif dan mandiri dalam memecahkan masalah-masalah kehidupan menggunakan pemanfaatan kecanggihan teknologi. Oleh sebab itu, diperlukan adanya suatu kegiatan yang setidaknya dapat mengimbangi dan menumbuhkan hal-hal positif di kalangan mahasiswa.

HOLLOGY 2.0 adalah sebuah kompetisi tahunan nasional dalam bidang teknologi yang diselenggarakan oleh Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya untuk semua Perguruan Tinggi Negeri (PTN) dan Perguruan Tinggi Swasta (PTS) di seluruh Indonesia. Tentunya hal ini diharapkan dapat memotivasi mahasiswa di berbagai perguruan tinggi Indonesia untuk lebih peduli terhadap permasalahan yang terdapat di lingkungan sekitarnya dan memiliki inisiatif untuk mencari solusinya

dengan memanfaatkan kecanggihan teknologi saat ini. Jika hal itu berjalan dengan baik, maka Indonesia akan lebih maju.

TUJUAN

Secara umum HOLOGY 2.0 bertujuan melatih kemampuan Teknologi Informasi dan Komunikasi seluruh mahasiswa di Indonesia untuk menciptakan kreasi, inovasi, dan pengembangan karya, serta ajang berbagi informasi terkait perkembangan Teknologi Informasi dan Komunikasi antara pihak akademisi, developer, dan industri. Adapun tujuan khusus diselenggarakannya HOLOGY 2.0 adalah sebagai berikut:

1. Mendorong kreativitas dan inovasi mahasiswa di bidang Teknologi Informasi dan Komunikasi.
2. Menyediakan wadah bagi mahasiswa (*creator/developer*) untuk menyalurkan ide dan solusi dan menumbuhkan semangat berkompetisi di kalangan mahasiswa agar memiliki jiwa kompetitif di lingkungan Perguruan Tinggi.
3. Menyediakan wadah untuk memberikan pengetahuan seputar teknologi bagi mahasiswa dan masyarakat umum.

LINGKUP KEGIATAN

Seminar keilmuan teknologi, perlombaan, festival teknologi, dan malam penganugerahan

TARGET/SASARAN

Panitia terdiri dari Mahasiswa aktif FILKOM

Peserta terdiri dari Mahasiswa aktif Perguruan Tinggi di seluruh Indonesia.

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer dan Gedung Samantha Krida

ESTIMASI ANGGARAN

4. Dana pagu : Rp 28.100.000,-
5. Dana BEM :-
6. Dana Kepanitiaan :-

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

3. Parameter Kualitatif
 - Peserta mendapatkan pengalaman dan pengetahuan dari acara festival teknologi yang berupa lomba dan seminar
 - Mengadakan cabang lomba yang dapat meningkatkan skill pengembangan teknologi
 - Mengadakan seminar keilmuan yang membahas tentang teknologi terkini dengan pemateri yang berasal dari kalangan profesional
4. Parameter Kuantitatif
 - Pendaftar lomba minimal 30 tim setiap cabang lomba dan terdapat peserta dari Perguruan Tinggi diluar Universitas Brawijaya
 - Terdapat Mahasiswa FILKOM yang menjadi juara minimal pada 1 kategori.
 - Pendaftar seminar dihadiri oleh minimal 150 peserta

TIMELINE

Coming soon Open Tender Kapel	: Minggu kedua Februari 2019
Pendaftaran Online Open Tender	: Minggu kedua Februari 2019
Seminar	: Minggu ketiga September 2019
Final lomba	: Minggu ketiga September 2019
Exhibition	: Minggu ketiga September 2019
Awarding Night	: Minggu ketiga September 2019

FILKOM HOS (FILKOM HOUSE of START UP)

DESKRIPSI PROKER

FILKOM HoS adalah program kerja yang berperan sebagai fasilitator mahasiswa dalam mengembangkan start-up untuk memunculkan jiwa-jiwa technopreneur pada mahasiswa

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Indonesia memiliki sekitar 132, 7 juta pengguna internet dan 92 juta pengguna smartphone. Kondisi ini memunculkan potensi e-commerce dan bisnis aplikasi dalam lingkup industri digital di negara ini.

Pemerintah Indonesia di bawah koordinasi Kementerian Koordinator Bidang Perekonomian serta berkolaborasi dengan Kementerian Komunikasi dan Informatika, bekerja untuk menciptakan peta jalan e-commerce dan ekosistem industri teknologi digital yang terus berkembang dan berkesinambungan.

Mahasiswa FILKOM yang berdiri di lingkungan teknologi seharusnya memiliki pengetahuan tentang start-up dan bagaimana cara mengembangkannya. FILKOM HoS dirancang sebagai fasilitator mahasiswa dalam ranah pengembangan start-up sekaligus mendukung program kerja Kementrian KOMINFO.

TUJUAN

- Menumbuhkan motivasi dan semangat technopreneur pada jiwa mahasiwa, khususnya mahasiswa FILKOM
- Memberikan pengetahuan, bimbingan dan gambaran start-up untuk mahasiswa
- Menyediakan wadah untuk menyalurkan ide start-up serta mengembangkannya
- Meningkatkan kemampuan mahasiswa dalam mengembangkan start-up dari pembuatan awal

LINGKUP KEGIATAN

Pre-ignition, ignition, networking, workshop, hackaton, incubation, launching

TARGET/SASARAN

Peserta merupakan Mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer dan Mahasiswa umum

Panitia merupakan staff Kementerian Inovasi Karya dan mahasiswa FILKOM (close recruitment)

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer dan Ngalup

ESTIMASI ANGGARAN

- Dana pagu : Rp 6.500.000,-
- Dana BEM :
- Dana Kepanitiaan :

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - Peserta termotivasi untuk lebih mengenal dan mengembangkan start-up dari figur pemateri yang diundang
 - Peserta mendapatkan pengetahuan mengenai start-up dari pemateri profesional
 - Peserta berkontribusi dalam perancangan pembuatan dan pengembangan start-up lewat hackathon dan incubation
 - Peserta mengerti dan memahami cara mengembangkan start-up dengan mengikuti incubation
2. Parameter Kuantitatif
 - Pendaftar minimal 15 tim dari FILKOM dan luar FILKOM
 - Pemateri yang diundang minimal 3 orang dari kalangan profesional
 - Acara ini minimal menghasilkan 1 buah produk

TIMELINE

Pre-ignition	: Juli - Agustus 2019
Pendaftaran online	: Minggu kedua sampai ketiga Agustus 2019
Pendaftaran offline	: Minggu ketiga Agustus 2019
Ignition	: Minggu keempat Agustus 2019
Networking	: Minggu kedua September 2019
Workshop	: Minggu keempat September 2019
Hackubation	: Minggu pertama Oktober 2019
Launching	: Minggu kedua Oktober 2019

KANAL PRESTASI

DESKRIPSI PROKER

Merupakan sebuah wadah informasi, pembinaan, pemberian apresiasi sekaligus pendataan prestasi terhadap mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya informasi, sosialisasi serta pembinaan suatu lomba di kalangan mahasiswa FILKOM, sekaligus kurang efektifnya pendataan juara atau penghargaan terhadap mahasiswa FILKOM yang mendapatkan juara/penghargaan pada suatu lomba. Hal tersebut yang menjadi latar belakang terbentuknya program kerja ini.

TUJUAN

- Mahasiswa FILKOM dapat mengetahui informasi lomba yang aktual sekaligus memotivasi mahasiswa FILKOM untuk mengikuti perlombaan.
- Sebagai penghubung untuk pendampingan dan pembinaan antara mahasiswa dengan dosen dalam mengikuti perlombaan.
- Mengapresiasi mahasiswa FILKOM yang mendapatkan penghargaan/juara dalam bidang perlombaan.

LINGKUP KEGIATAN

Pemberian informasi, pembinaan, dan apresiasi.

TARGET/SASARAN

Panitia merupakan staff Kementerian Inovasi Karya

Peserta terdiri dari Mahasiswa aktif FILKOM berbagai angkatan dan jurusan.

TEMPAT

Official Account LINE, Website BEM FILKOM, dan Instagram BEM FILKOM

ESTIMASI ANGGARAN

- Dana pagu : -
- Dana BEM : -
- Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa
3. Aspek Prestatif

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - Terdapat mahasiswa yang termotivasi untuk mengikuti lomba dari lomba yang telah diinfokan
 - Mahasiswa mendapatkan pembinaan dan pendampingan untuk menghadapi lomba
 - Mahasiswa yang menjuarai atau mendapatkan penghargaan dalam lomba dapat diapresiasi dan direkap datanya dalam Liga Prestasi.
2. Parameter Kuantitatif
 - Informasi lomba yang dishare minimal 2 kali dalam sebulan
 - Rekap pendataan pemenang dilakukan sebulan sekali setiap akhir bulan

TIMELINE

Penyebaran informasi lomba dilakukan minimal dua kali dalam sebulan, pendataan prestasi dan pengapresiasian dilakukan minimal sekali dalam sebulan

INSPIRATION AND TECHNOLOGY TALK (IT TALK)

DESKRIPSI PROKER

Kegiatan rutin yang bekerja sama dengan stakeholder untuk memberikan informasi dan pencerdasan kepada mahasiswa FILKOM mengenai peluang-peluang yang didapatkan oleh mahasiswa dan tren terbaru dalam teknologi.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

FILKOM merupakan salah satu fakultas yang terhitung masih muda di Universitas Brawijaya. Mahasiswa merupakan komponen penting dalam fakultas. IT Talk hadir untuk menumbuhkan motivasi, semangat, dan menginspirasi para mahasiswa FILKOM agar dapat berkarya lebih dibidang teknologi.

TUJUAN

1. Memotivasi mahasiswa FILKOM untuk mengembangkan minat dan bakatnya dalam bidang teknologi
2. Menginspirasi mahasiswa FILKOM mengenai peluang-peluang seputar teknologi informasi

LINGKUP KEGIATAN

Mengadakan talkshow

TARGET/SASARAN

Panitia terdiri dari staff Kementerian Inovasi Karya

Peserta terdiri dari Mahasiswa aktif FILKOM

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer

ESTIMASI ANGGARAN

- Dana pagu :Rp 1.500.000,-
- Dana BEM :
- Dana Kepanitiaan :

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - Pemateri adalah mahasiswa FILKOM yang berprestasi atau penerima beasiswa
 - Topik yang dibawa seputar beasiswa, prestasi, dan teknologi
2. Parameter Kuantitatif
 - Peserta yang hadir minimal 20 orang
 - Terlaksana minimal 1 kali selama 1 periode

TIMELINE

Talkshow dilaksanakan minimal sekali dalam triwulan

MAWAPRES FILKOM

DESKRIPSI PROKER

Mawapres FILKOM adalah sebuah kegiatan tahunan untuk memilih, mencari dan memberikan penghargaan kepada mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer yang berhasil mencapai prestasi tinggi, baik kurikuler, kokurikuler, maupun ekstrakurikuler secara terbuka dan sesuai dengan kriteria yang ditentukan pada tingkat Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya di lingkungan Kementerian Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi yang terdaftar di PD-DIKTI.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Program Mawapres dinilai telah memberikan dampak positif pada budaya berprestasi dan menghargai prestasi mahasiswa di kalangan perguruan tinggi dan dapat mengangkat martabat mahasiswa dan perguruan tingginya. Program Mawapres juga dapat memberikan motivasi untuk terus berprestasi di kalangan mahasiswa dan menciptakan budaya akademik yang lebih baik. Selain itu, diharapkan proses pemilihan ini dapat diadopsi menjadi sebuah sistem pembinaan prestasi di perguruan tinggi.

Kurangnya informasi mengenai seleksi, sosialisasi, dan ketidakterbukaan dalam seleksi mahasiswa berprestasi tingkat fakultas menjadi alasan diadakannya program mawapres ini.

TUJUAN

- Memilih dan memberikan penghargaan kepada mahasiswa yang meraih prestasi tinggi dalam kegiatan akademik dan non-akademik
- Memberikan motivasi kepada mahasiswa untuk giat melaksanakan kegiatan akademik dan non-akademik sebagai wahana menyeimbangkan hard skill dan soft-skill mahasiswa
- Mendorong perguruan tinggi dan setiap fakultasnya mengembangkan budaya akademik yang dapat memfasilitasi mahasiswanya untuk mencapai prestasi yang membanggakan secara berkelanjutan

LINGKUP KEGIATAN

Seleksi mawapres FILKOM

TARGET/SASARAN

Panitia terdiri dari staff Kementerian Inovasi Karya dan/atau Mahasiswa aktif FILKOM.

Peserta terdiri dari Mahasiswa aktif dan berprestasi di FILKOM.

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer

ESTIMASI ANGGARAN

- Dana pagu : Rp 1.000.000,-
- Dana BEM :
- Dana Kepanitiaan :

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - Terpilihnya Mawapres FILKOM dengan cara yang terbuka dan dengan proses yang sudah ditentukan
2. Parameter Kuantitatif
 - Terpilihnya mawapres utama FILKOM 1 orang

TIMELINE

Pelaksanaan : 28 Januari 2019

FILKOM PINTAR

DESKRIPSI PROKER

FILKOM PINTAR terdiri dari dua, yaitu FILKOM PINTAR Update dan Quiz FILKOM PINTAR.

FILKOM PINTAR Update merupakan pemberian wawasan mengenai informasi teknologi terupdate saat ini. Informasi teknologi terupdate akan di post di timeline Official Line dan Instagram BEM FILKOM oleh Biro Medinfo dua minggu sekali di hari Jumat pukul 19.00 WIB. Dengan program kerja ini diharapkan mahasiswa FILKOM akan bertambah wawasan tentang dunia Teknologi Informasi.

Quiz FILKOM PINTAR merupakan quiz online yang diselenggarakan setiap dua minggu sekali. Soal quiz ini akan di post melalui LINE BEM FILKOM oleh Biro Medinfo. Soal akan di post di timeline Official LINE BEM FILKOM setiap hari Jumat pukul 19.00 WIB bergantian dengan FILKOM PINTAR Update. Peserta cukup menjawab pertanyaan yang diajukan. Jawaban pertama yang benar akan mendapatkan hadiah yang sudah disediakan. Hadiah dapat diambil di sekretariat BEM FILKOM pada waktu yang sudah ditentukan. Hadiah merupakan sesuatu hal yang sangat menarik, tujuan diadakan quiz online ini yaitu untuk menumbuhkan rasa ingin tau pada dunia teknologi informasi

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

FILKOM merupakan Fakultas yang bergerak dibidang teknologi informasi. BEM FILKOM dapat memaksimalkan salah satu bidang teknologi informasi, yaitu sosial media yang digunakan banyak orang saat ini. Salah satu sosial media yang banyak digunakan mahasiswa FILKOM saat ini yaitu Line dan Instagram. Dengan begitu mahasiswa FILKOM dapat dengan mudah mengikuti FILKOM PINTAR Update dan Quiz FILKOM PINTAR dimanapun dan kapanpun. Mahasiswa harus terus didekatkan dengan pengetahuan dengan cara yang menyenangkan, seperti diketahui minat mahasiswa FILKOM di bidang keilmuan masih terhitung rendah. Hal tersebut terbukti dengan rendahnya minat mahasiswa FILKOM dalam mengikuti lomba dan riset. Maka hal tersebut menjadi latar belakang terbentuknya program kerja ini.

TUJUAN

- Menjadi media penyebar informasi terbaru seputar teknologi bagi mahasiswa FILKOM
- Meningkatkan kemauan dan rasa ingin tahu mahasiswa FILKOM agar mau terus belajar dan mencari ilmu pengetahuan.

LINGKUP KEGIATAN

Soal sederhana terkait keilmuan dan informasi terupdate yang berhubungan dengan Teknologi Informasi.

TARGET/SASARAN

Mahasiswa aktif Fakultas Ilmu Komputer

TEMPAT

Official Account LINE, dan Instagram BEM FILKOM

ESTIMASI ANGGARAN

- Dana pagu : -
- Dana BEM : Rp 300.000,-
- Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - Mahasiswa FILKOM mendapatkan informasi teknologi terbaru melalui FILKOM PINTAR Update
 - Mahasiswa FILKOM dapat menjawab setiap Quiz FILKOM PINTAR
2. Parameter Kuantitatif
 - Mahasiswa FILKOM yang berpartisipasi di Quiz FILKOM PINTAR setiap bulan mencapai 30 orang.

TIMELINE

Seminggu sekali setiap hari Jumat pukul 19.00 WIB

**KEMENTERIAN
PERHUBUNGAN**

GRAND LAUNCHING LEMBAGA & KOMUNITAS FILKOM

DESKRIPSI PROKER

Program kerja yang memperkenalkan kembali lembaga dan komunitas yang ada di FILKOM kepada mahasiswa FILKOM.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Masih adanya mahasiswa yang belum mengetahui eksistensi lembaga dan komunitas tertentu dan masih tidak mengetahui perbedaan ranah-
ranah dari Lembaga dan komunitas yang ada.

TUJUAN

Memperkenalkan kembali lembaga dan komunitas yang ada di FILKOM kepada mahasiswa FILKOM dengan harapan semakin banyaknya mahasiswa yang mengetahui eksistensi suatu lembaga maupun komunitas dan memahami perbedaan dari masing-masing lembaga maupun komunitas serta menumbuhkan rasa ingin untuk bergabung ke lembaga maupun komunitas tertentu.

LINGKUP KEGIATAN

Pemaparan Lembaga dan Komunitas yang ada di FILKOM

TARGET/SASARAN

Seluruh mahasiswa FILKOM khususnya angkatan 2017 dan 2018

TEMPAT

Gazebo FILKOM, sekretariat Lembaga, dan sekretariat Komunitas

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : 800.000,-

2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

5. Parameter Kualitatif

Mahasiswa FILKOM menjadi lebih mengetahui tentang lembaga-lembaga dan komunitas-komunitas yang ada di FILKOM

6. Parameter Kuantitatif

Semua lembaga dan komunitas ikut berkontribusi dalam program kerja Grand Launching

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Perancangan Konsep	Kamis, 17 Januari 2019
	Pemberitahuan Acara & Pengumuman Panitia dan rapat acara	senin, 28 Januari 2019
	Rapat Panitia dan simulasi	Jumat, 01 Februari 2019
pelaksanaan	acara	Senin, 04 februari 2019
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi	Senin, 04 Februari 2019

SAMBANG

DESKRIPSI PROKER

Program kerja yang dilakukan dengan berkunjung ke Lembaga dan komunitas yang bertujuan untuk mengumpulkan informasi-informasi terkait progress dan kendala dari program kerja Lembaga dan komunitas atau masalah lain di luar program kerja yang sekiranya bisa dibantu diselesaikan oleh BEM dan menjalin hubungan yang baik antara Lembaga dan komunitas dengan pihak BEM FILKOM.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Terdapat kendala-kendala dari lembaga dan komunitas yang perlu dibantu oleh BEM dan masih kurangnya kedekatan antar Lembaga dan komunitas dengan BEM.

TUJUAN

Untuk mengetahui dan menyelesaikan kendala-kendala yang ada di lembaga dan komunitas dan menjalin kedekatan serta hubungan yang baik antara Lembaga dan komunitas dengan BEM.

LINGKUP KEGIATAN

Mendatangi sekretariat Lembaga dan komunitas untuk melakukan sharing minimal 1 bulan sekali.

TARGET/SASARAN

Lembaga dan komunitas yang ada di FILKOM.

TEMPAT

Kesekretariatan masing-masing Lembaga dan komunitas.

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

Terukumpulnya kendala-kendala dari Lembaga dan komunitas yang nantinya sebisa mungkin akan dibantu diselesaikan oleh BEM dan terjalinnya hubungan yang baik antara BEM dengan lembaga dan komunitas.

2. Parameter Kuantitatif

Mengunjungi lembaga dan komunitas minimal setiap 1 bulan sekali

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Menghubungi pihak Lembaga/komunitas	H - seminggu
	Follow up	H - 1
Pelaksanaan	Sambang	Minimal 1 bulan sekali
Pasca Pelaksanaan	Laporan sambang	Setelah sambang dilaksanakan

FORUM KOORDINASI

DESKRIPSI PROKER

Program kerja yang mengumpulkan semua perwakilan pengurus LSO yang ada di FILKOM untuk berbagi informasi dan melakukan koordinasi terkait hal apapun yang berkaitan dengan LSO dan BEM.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

LSO harus mendapat pemberdayaan dari BEM dan harus terus terjaganya koordinasi antara setiap LSO dan BEM.

TUJUAN

Setiap LSO mendapatkan pemberdayaan yang maksimal dari BEM dan terciptanya koordinasi yang baik antara LSO dan BEM.

LINGKUP KEGIATAN

Diskusi bersama seluruh LSO di FILKOM

TARGET/SASARAN

Seluruh LSO yang ada di FILKOM.

TEMPAT

kesekretariatan BEM FILKOM

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

- Tidak adanya tumpang tindih program kerja dan pengkoordinasian timeline antar LSO yang ada di FILKOM.
- terselesaikannya kendala-kendala yang dialami oleh setiap LSO.
- terciptanya hubungan yang baik antara setiap LSO dan BEM.

2. Parameter Kuantitatif

- Terlaksana minimal 1 kali dalam setiap bulan.

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Memberi surat ke LSO	H - 3
	Mengingatkan kembali ke LSO	H - 1
Pelaksanaan	Forum koordinasi	Menyesuaikan sesuai kebutuhan
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi bersama	Setiap selesai forkor

UPGRADING FILKOM

DESKRIPSI PROKER

Program kerja yang mengusung sistem lomba antar lembaga yang bertujuan untuk mengeratkan tali silaturahmi dan meningkatkan rasa sportifitas serta solidaritas antar pengurus lembaga yang ada di FILKOM.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya rasa saling mengenal dan peduli antar pengurus-pengurus lembaga dan juga karena kurangnya waktu bagi antar pengurus lembaga untuk saling berkumpul untuk mempererat kekeluargaan.

TUJUAN

Mengeratkan tali silaturahmi, meningkatkan rasa sportifitas serta solidaritas antar pengurus lembaga yang ada di FILKOM.

LINGKUP KEGIATAN

lomba antar lembaga

TARGET/SASARAN

Seluruh Lembaga yang ada di FILKOM.

TEMPAT

FILKOM dan tempat olahraga diluar FILKOM

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : 1.800.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek olahraga

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

Terciptanya rasa kekeluargaan, sportifitas, dan solidaritas antar lembaga

2. Parameter Kuantitatif

Diikuti oleh seluruh lembaga yang ada di FILKOM

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Menyiapkan panitia	19 agustus 2019
	Persiapan acara	19 agustus 2019 - 27 september 2019
Pelaksanaan	acara	28-29 september 2019
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi	29 september 2019

LEMBAGA AWARD

DESKRIPSI PROKER

Program kerja yang bertujuan untuk memberikan apresiasi kepada lembaga dan pengurus lembaga.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya apresiasi terhadap kinerja pengurus lembaga maupun lembaga yang ada di FILKOM UB.

TUJUAN

Meningkatkan dan memotivasi pengurus lembaga untuk melaksanakan tugasnya secara maksimal sehingga lembaga tersebut terus dapat berkarya dan berprestasi.

LINGKUP KEGIATAN

Apresiasi lembaga dan pengurus lembaga FILKOM

TARGET/SASARAN

Seluruh Lembaga yang ada di FILKOM.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : 900.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

Lembaga maupun pengurus lembaga merasa terapresiasi kinerjanya dengan adanya FILKOM award ini.

2. Parameter Kuantitatif
Ada minimal 5 kategori apresiasi

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Menyiapkan panitia	oktober 2019
	Persiapan acara	oktober - desember 2019
Pelaksanaan	acara	desember 2019
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi	desember 2019

AUDIT CITRA INTERNAL

DESKRIPSI PROKER

Program Kerja yang memberikan penilaian terkait kinerja BEM FILKOM dalam bentuk kuisisioner dengan parameter-parameter sedemikian rupa.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya penilaian yang jujur dan frontal terkait kinerja BEM FILKOM guna untuk meningkatkan kinerja BEM FILKOM kedepannya.

TUJUAN

Mendapatkan penilaian dan kritik yang membangun untuk BEM FILKOM.

LINGKUP KEGIATAN

Penilaian dengan kuisisioner

TARGET/SASARAN

Elemen-elemen mahasiswa yang ada di FILKOM yang pernah berurusan dengan BEM FILKOM

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

Sasaran yang ditargetkan berani memberi penilaian dan kritik tentang terkait kinerja BEM FILKOM

2. Parameter Kuantitatif

Minimal 50 kontributor yang ikut mengisi kuesioner

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Membuat kuisisioner penilaian	H - 7
Pelaksanaan	Membagikan kuisisioner	2 kali dalam 1 periode
Pasca Pelaksanaan	Merekap dan mengkaji hasil kuisisioner	Setelah pembagian kuisisioner

MONITORING

DESKRIPSI PROKER

Program Kerja yang memantau program kerja setiap LSO untuk mengetahui ketercapaian dan kesesuaian antara grand design dengan hasil yang dicapai dengan memberikan penilaian-penilaian, memberikan arahan, dan memberikan evaluasi terhadap program kerja tersebut.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya pengawasan terhadap proker LSO dan untuk menjalankan fungsi monitoring BEM FILKOM terhadap LSO yang ada di FILKOM

TUJUAN

LSO mendapatkan pemberdayaan, saran dan bantuan, arahan serta evaluasi dari pihak yang memonitor yaitu BEM FILKOM.

LINGKUP KEGIATAN

turun lapang ke proker LSO yang berkaitan dengan pihak eksternal

TARGET/SASARAN

Seluruh LSO FILKOM

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

Tercapainya kesesuaian antara rencana pada grand design dengan hasil yang dicapai di lapangan.

2. Parameter Kuantitatif
BEM FILKOM melakukan monitoring terhadap semua proker LSO yang berkaitan dengan pihak eksternal

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	SOP monitoring selesai dibuat	Pertengahan Februari
Pelaksanaan	Turun lapang	Menyesuaikan proker setiap LSO
Pasca Pelaksanaan	evaluasi	Pada saat forkor

STUDI BANDING

DESKRIPSI PROKER

Studi Banding merupakan proker yang bertujuan untuk melakukan kunjungan dan dikunjungi oleh Fakultas atau Universitas lain dalam hal berbagi ilmu, pengetahuan dan wawasan yang diharapkan dapat diterapkan sebagai inovasi kedepannya untuk individu maupun BEM FILKOM dan diharapkan Studi Banding dapat menjalin silaturahmi dan mepererat jalinan kerjasama antar Fakultas atau Universitas lain.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Terbatasnya wawasan akademik maupun non akademik didalam FILKOM sendiri dan perlunya menggali ilmu dan wawasan yang ada di luar FILKOM, maka dari itu dengan proker ini diharapkan mampu memberikan inovasi akademik dan non akademik khususnya di FILKOM untuk menyegarkan dan menggali kembali potensi-potensi yang dimiliki oleh Mahasiswa itu sendiri.

TUJUAN

1. Berbagi ilmu, pengetahuan dan wawasan dengan Fakultas atau Universitas lain
2. Mencari inovasi baru dan pembelajaran untuk masing-masing individu maupun BEM FILKOM

LINGKUP KEGIATAN

Kunjungan kerja sharing session dengan kedua pihak BEM

TARGET/SASARAN

Internal BEM

TEMPAT

Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

4. Dana pagu : 800.000,-
5. Dana BEM : -
6. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

Aspek Pendidikan Dan Penelitian

PARAMETER KEBERHASILAN

Parameter Kualitatif

1. Wawasan kelembagaan maupun akademis dari peserta studi banding meningkat
2. Mengetahui berbagai struktur organisasi mahasiswa yang berbeda
3. Memperluas jaringan dari BEM FILKOM

Parameter Kuantitatif

1. 3 kali dalam 1 periode

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Menghubungi Lembaga terkait	H - sebulan
Pelaksanaan	Acara	1. 29 Maret 2019 2. 7 September 2019 3. 25 Oktober 2019
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi	Setelah acara

STUDI EKSKURSI

DESKRIPSI PROKER

Studi Ekskursi merupakan proker yang bertujuan untuk melakukan kunjungan ke Perusahaan terutama Perusahaan IT dan juga ke lembaga setingkat di Universitas dalam lingkup Jawa Timur yang bertujuan untuk menambah pengetahuan dan wawasan peserta BEM jajan.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Mahasiswa perlu dibekali wawasan mengenai praktek kerja secara nyata sesuai dengan ilmu-ilmu yang diperoleh di perkuliahan, dengan melihat secara langsung aktivitas-aktivitas yang ada pada industri dan perusahaan-perusahaan IT, Melalui Studi Ekskursi ini diharapkan mahasiswa dapat mengenal lingkungan perusahaan secara lebih dekat, sehingga membantu mereka dalam memahami ilmu yang diperoleh di perkuliahan, khususnya ketika mahasiswa melakukan Kerja Praktek dan menyelesaikan Tugas Akhir.

TUJUAN

1. Menambah pengalaman dan pengetahuan tentang dunia kerja perusahaan yang dikunjungi.
2. memperkenalkan FILKOM UB ke Universitas dan Perusahaan di dalam lingkup Jawa Timur yang dikunjungi
3. meningkatkan kemungkinan kerjasama dengan perusahaan yang sudah dikunjungi.

LINGKUP KEGIATAN

Kunjungan karya wisata ke Perusahaan dan Universitas di Jawa Timur

TARGET/SASARAN

Internal BEM

TEMPAT

Perusahaan dan Universitas di Jawa Timur

ESTIMASI ANGGARAN

Dana pagu : Rp 1.800.000,-

Dana BEM : -

Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

Aspek Pendidikan Dan Penelitian

PARAMETER KEBERHASILAN

Parameter Kualitatif

1. Menambah wawasan mengenai dunia kerja
2. Mengetahui budaya perusahaan yang dikunjungi
3. Memperluas jaringan dari BEM FILKOM

Parameter Kuantitatif

1. Internal BEM mengikuti semua

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Menghubungi Perusahaan terkait	H - 3 bulan
Pelaksanaan	Acara	14 September 2019
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi	Setelah acara

FORUM ALUMNI

DESKRIPSI PROKER

Forum alumni merupakan wadah apresiasi bagi alumni agar tetap terus terjalin tali silaturahmi yang sudah dibentuk selama mengikuti perkuliahan di Filkom UB dengan mahasiswa aktif filkom yang diharapkan para alumni dapat membagikan pengalamannya setelah menyelesaikan studi s1 di filkom ub

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya wadah bagi alumni FILKOM UB untuk tetap terjalin tali silaturrahi dengan sesama alumni dan mahasiswa aktif FILKOM.

TUJUAN

1. mewadahi alumni-alumni FILKOM untuk tetap terjaga hubungan baik satu sama lain
- 2.mewadahi alumni FILKOM untuk berbagi pengalaman seputar dunia kerja kepada mahasiswa aktif FILKOM
3. terciptanya ikatan alumni FILKOM UB

LINGKUP KEGIATAN

Diskusi seminar

TARGET/SASARAN

Alumni Filkom UB

TEMPAT

Filkom UB

ESTIMASI ANGGARAN

Dana pagu : Rp 2.500.000,-

Dana BEM : -

Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

Aspek Pendidikan Dan Penelitian

PARAMETER KEBERHASILAN

Parameter Kualitatif

Wawasan mahasiswa aktif FILKOM bertambah mengenai dunia kerja, tetap terjalinnya hubungan baik antar sesama alumni

Parameter Kuantitatif

1. Minimal 20 alumni dari berbagai angkatan berkontribusi dalam kesuksesan acara

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Menghubungi Alumni terkait	H - 3 bulan
Pelaksanaan	Acara	24 oktober 2019
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi	Setelah acara

FILKOM GOES TO SCHOOL

DESKRIPSI PROKER

FILKOM Goes To school adalah kegiatan untuk melakukan kunjungan ke sekolah-sekolah sebagai rantai informasi agar para siswa sekolah yang hendak meneruskan ke perguruan tinggi dalam rangka memperkenalkan FILKOM dan berbagai jurusan yang ada didalamnya.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Pada masa milenial seperti sekarang kebutuhan tenaga kerja di bidang IT terus melonjak drastis. Maka dari itu dalam rangka untuk memperkenalkan dan memberikan pengetahuan tentang FILKOM kepada siswa dan siswi SMA/SMK/Sederajat, dengan begitu mereka dapat memiliki gambaran kedepannya tentang FILKOM.

TUJUAN

1. Memperkenalkan FILKOM kepada siswa dan siswi SMA/SMK/Sederajat.
2. Menjalin tali silaturahmi dengan bersosialisasi ke Sekolah asal volunteer

LINGKUP KEGIATAN

Sosialisasi ke SMA asal volunteer

TARGET/SASARAN

Siswa Sekolah Menengah Atas

TEMPAT

SMA Seluruh Indonesia

ESTIMASI ANGGARAN

Dana pagu : 1.000.000,-

Dana BEM : -

Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

Aspek Pendidikan Dan Penelitian

PARAMETER KEBERHASILAN

Parameter Kualitatif

1. Siswa Sekolah Menengah Atas yang bersangkutan mengetahui informasi mengenai Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

Parameter Kuantitatif

1. Minimal 1 sekolah dari daerah asal volunteer yang menjadi sasaran sosialisasi, minimal terdiri dari 1 orang dari jurusan berbeda

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Menghubungi Alumni terkait	H - sebulan
Pelaksanaan	Acara	Desember - Februari
Pasca Pelaksanaan	Evaluasi	Setelah acara

AUDIT CITRA EKSTERNAL

DESKRIPSI PROKER

Program Kerja yang bertujuan untuk mengetahui seberapa berhasil BEM FILKOM membangun citra positif yang dilihat dari sudut pandang eksternal FILKOM dengan cara memberikan kuisisioner dengan parameter-parameter sedemikian rupa.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya masukan dari pihak eksternal Filkom UB yang berguna untuk meningkatkan kinerja BEM FILKOM kedepannya.

TUJUAN

Mendapatkan penilaian kritik dan saran yang membangun untuk BEM FILKOM.

LINGKUP KEGIATAN

Penilaian dengan kuisisioner

TARGET/SASARAN

Pihak eksternal Filkom UB yang berhubungan langsung dengan BEM Filkom UB.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

4. Dana pagu : -

5. Dana BEM : -
6. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

Aspek Pendidikan dan Penelitian

PARAMETER KEBERHASILAN

Parameter Kualitatif

1. Penilaian kritik dan saran yang membangun dan dapat diaplikasikan untuk BEM Filkom UB kedepannya

Parameter Kuantitatif

1. Minimal setiap pihak eksternal yang datang berkunjung ke BEM Filkom UB mengisi kuisisioner

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pra Pelaksanaan	Membuat kuisisioner penilaian	H - 7
Pelaksanaan	Membagikan kuisisioner	Setiap adanya kunjungan
Pasca Pelaksanaan	Merekap dan mengkaji hasil kuisisioner	H+7 Setelah kunjungan

**KEMENTERIAN
SOSIAL MASYARAKAT**

FILKOM PEDULI

DESKRIPSI PROGRAM KERJA

Kegiatan galang donasi di lingkungan FILKOM UB dan penyebaran informasi tentang bencana alam yang sedang terjadi.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Perlu adanya sebuah wadah bagi mahasiswa FILKOM UB untuk menyalurkan donasi kepada pihak-pihak yang sedang terkena musibah.

TUJUAN

Membantu pihak-pihak yang sedang terkena musibah (Bencana Alam, Orang Tua Mahasiswa yang meninggal, Mahasiswa yang meninggal, dan Mahasiswa yang sedang sakit namun dalam proses penyembuhannya terkendala oleh biaya) khususnya mahasiswa FILKOM UB.

LINGKUP KEGIATAN

1. Penyebarluasan info bencana alam
2. Penggalangan Donasi

SASARAN

Seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya dan masyarakat umum.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

Estimasi anggaran adalah sebagai berikut:

1. Dana Pagu : -
2. Dana BEM : 100.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

- Aspek Pengabdian Masyarakat

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Donasi yang terkumpul tersalurkan kepada pihak-pihak yang membutuhkan.
2. Mahasiswa FILKOM UB mengetahui bencana alam yang sedang terjadi.
3. Terjalannya kerjasama yang baik antar lembaga Sosial Masyarakat di lingkungan FILKOM UB.
4. Terciptanya Standar Operasional Prosedur (SOP) antar setiap lembaga yang terkait dengan program kerja.

B. Parameter Kuantitatif

1. Penggalangan donasi dilakukan selama 1 minggu setelah mengetahui musibah yang terjadi.

TIMELINE

Insidental selama satu periode kepengurusan BEM FILKOM UB
2019/2020

BLOOD DONATION MALANG

DESKRIPSI PROGRAM KERJA

Merupakan sarana bagi civitas Universitas Brawijaya khususnya Fakultas Ilmu Komputer untuk berbagi dengan sesama melalui kegiatan donor darah. Kegiatan ini akan bekerjasama dengan pihak PMI ataupun rumah sakit sebagai pihak yang akan melakukan teknis pendonoran darah dan BEM FILKOM sebagai mediatornya yang akan melakukan *health campaign* sehingga menimbulkan antusiasme di kalangan civitas akademika Fakultas Ilmu Komputer UB.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Berdasarkan standar WHO, jumlah kebutuhan minimal darah di Indonesia sekitar 5,1 juta kantong darah per tahun (2% jumlah penduduk Indonesia), sedangkan produksi darah dan komponennya saat ini sebanyak 4,1 juta kantong dari 3,4 juta donasi. Dari jumlah darah yang tersedia, 90% diantaranya berasal dari donasi sukarela (www.depkes.go.id, 2017). Banyak kasus di Indonesia seperti persalinan dan kecelakaan hebat yang sangat membutuhkan banyak darah oleh karena itu instansi kesehatan seperti rumah sakit diharuskan untuk selalu mempunyai stok darah.

TUJUAN

Memupuk rasa kepedulian terhadap sesama terutama kepada yang sedang membutuhkan dan membantu instansi kesehatan untuk memenuhi stok darah.

LINGKUP KEGIATAN

1. *Medical Check-up*
2. Donor Darah
3. *Health Campaign*

SASARAN

Seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya dan masyarakat umum.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

Estimasi anggaran adalah sebagai berikut:

1. Dana Pagu : 1.700.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

- Aspek Pengabdian Masyarakat

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Para pendonor dapat melakukan donor darah dengan baik.
2. Civitas FILKOM UB antusias dalam mengikuti kegiatan donor darah.

B. Parameter Kuantitatif

1. Diikuti minimal 115 pendonor dalam ruang lingkup civitas akademika FILKOM UB.
2. Diikuti minimal 10 pendonor dalam ruang lingkup masyarakat umum.

TIMELINE

September 2019 (Minggu Ketiga)

SENSATION

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Sebagai makhluk sosial dalam kehidupan ini, kita harus menyadari bahwa masih banyak saudara-saudara di tempat lain yang membutuhkan perhatian, dan bantuan materil maupun moril dari kita. Sudah sepantasnya, hati kita sebagai sesama manusia peduli dengan sesama. Apalagi kita sebagai mahasiswa yang memiliki semangat perjuangan yang tinggi sudah sepantasnya kita membantu sesama yang membutuhkan.

DESKRIPSI PROGRAM KERJA

Mengkaji 1 isu sosial yang sedang hangat terjadi di Indonesia khususnya di Kota Malang kemudian melakukan aksi nyata yang relevan sesuai isu sosial yang dikaji dan memberi bantuan moril atau materil kepada individu atau kelompok yang sedang membutuhkan.

TUJUAN

1. Meningkatkan rasa kepedulian terhadap sesama.
2. Menumbuhkan kepekaan sosial pada masyarakat FILKOM terhadap lingkungan sekitar.
3. Membantu pihak-pihak yang sedang membutuhkan.

LINGKUP KEGIATAN

1. Penyebaran isu sosial melalui media sosial.
2. Aksi nyata yang relevan berupa bantuan moril atau materil.

SASARAN

Seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya dan masyarakat umum.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya dan sekitar Kota Malang.

ESTIMASI ANGGARAN

Estimasi anggaran adalah sebagai berikut:

1. Dana Pagu : 1.400.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Pengabdian Masyarakat.

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Isu sosial yang sedang dikaji mendapat respon positif dari Mahasiswa FILKOM UB
2. Bantuan moril ataupun materil diterima dengan baik oleh individu atau kelompok yang sedang membutuhkan.

B. Parameter Kuantitatif

1. Melakukan kunjungan minimal 1 kali ke pihak terkait.
2. Memberikan donasi minimal Rp 500.000,-

TIMELINE

Oktober 2019 (Minggu Ke-Empat)

FILKOM ABDIMASA

DESKRIPSI PROGRAM KERJA

Merupakan gerakan pembinaan suatu desa guna mengedukasi desa di bidang pendidikan dan membangun desa sesuai dengan kebutuhan dari desa tersebut.

ANALISIS MASALAH & LATAR BELAKANG

Salah satu kewajiban kita sebagai mahasiswa adalah menerapkan keahlian atau pengetahuan yang kita miliki untuk membantu kerabat sekitar dan membangun negeri atau paling tidak wilayah disekitar kita untuk menjadi lebih baik lagi. Dalam hal ini salah satunya adalah dengan melakukan gerakan bina desa. Diharapkan nantinya desa binaan tersebut akan menjadi desa binaan fakultas sehingga dapat dilakukan secara berkesinambungan dan berdampak jangka panjang.

TUJUAN

1. Mengimplementasikan nilai dari Tri Dharma Perguruan Tinggi terutama di bidang Pengabdian Masyarakat.
2. Meningkatkan rasa kepedulian terhadap sesama dan menumbuhkan kepekaan sosial pada masyarakat FILKOM UB.
3. Membantu desa binaan terutama di bidang pendidikan dan pengembangan desa sesuai dengan kebutuhan desa binaan.

LINGKUP KEGIATAN

Pembinaan Desa

SASARAN

KBMFILKOM, Universitas Brawijaya

TEMPAT

Lingkungan sekitar Kota Malang.

ESTIMASI ANGGARAN

Estimasi anggaran adalah sebagai berikut:

1. Dana Pagu : 5.000.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

- Aspek Pengabdian Masyarakat

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Program Kerja dapat dilaksanakan secara berkelanjutan sesuai dengan rencana strategis yang telah dirancang.
2. Terciptanya Standar Operasional Prosedur (SOP) antar setiap lembaga HIMAPRODI yang terkait dengan program kerja.
3. Koordinasi yang dilakukan bersama dengan setiap lembaga HIMAPRODI berjalan dengan baik.
4. Mendapatkan respon positif dari desa binaan.
5. Masyarakat dapat mengimplementasikan edukasi yang diberikan.

B. Parameter Kuantitatif

1. Diikuti oleh minimal 15 Volunteer
2. Terciptanya minimal 1 silabus di bidang pendidikan.

TIMELINE

September 2019 (Minggu Ketiga) - November 2019 (Minggu Ketiga)

BANK SAMPAH FILKOM

DESKRIPSI PROGRAM KERJA

Sebuah tempat untuk menabung sampah khususnya sampah kertas dan plastik yang sudah dipilah dan selanjutnya akan dijual ke Bank Sampah Pusat untuk diuangkan, hasil sampah yang diuangkan dapat didonasikan atau diambil oleh nasabah.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Perlu adanya tempat untuk mendaur ulang sampah di wilayah Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya yang diharapkan dapat meningkatkan kepekaan mahasiswa terhadap kebersihan lingkungan disekitarnya.

TUJUAN

Meningkatkan kepekaan civitas akademika FILKOM UB dalam menjaga kebersihan lingkungan.

LINGKUP KEGIATAN

1. Daur Ulang Sampah

SASARAN

Seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

Estimasi anggaran adalah sebagai berikut:

4. Dana Pagu : -

- 5. Dana BEM : Rp. 150.000,-
- 6. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

- Aspek Pengabdian Masyarakat

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Mendapatkan respon positif dari civitas akademika FILKOM UB.
2. Sampah dapat dipilah secara baik dan benar sesuai dengan jenis sampah yang telah ditentukan.

B. Parameter Kuantitatif

1. Setiap lembaga di FILKOM UB membuka tabungan sampah
2. Total berat sampah yang disetorkan oleh nasabah (lembaga) minimal 2 kg.
3. Total berat sampah yang disetorkan oleh nasabah (mahasiswa) minimal 1 kg.
4. Membuat tempat sampah khusus berjenis plastik / kertas minimal 2 buah.

TIMELINE

Agustus 2019 (Minggu Ke-Empat) - November 2019 (Minggu Kedua)

FILKOM SIGN (SOCIAL CAMPAIGN)

DESKRIPSI PROGRAM KERJA

Merupakan sebuah kegiatan propaganda dan aksi nyata untuk melatih kepekaan sosial dengan cara penyebaran terhadap isu melalui media postingan/artikel/poster/foto/video yang akan dipublikasikan melalui media sosial di BEM FILKOM UB dan dilakukan dengan aksi nyata.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dalam kehidupan sehari-hari masyarakat seringkali tidak mempedulikan nilai-nilai sosial dan lingkungan sekitar. Kepedulian tersebut akan muncul pada diri seseorang yang memiliki rasa peka terhadap kondisi di lingkungannya. Maka dari itu, perlu adanya sebuah gebrakan untuk pencerdasan dan kegiatan penyadaran kepekaan sosial di FILKOM UB.

TUJUAN

Menumbuhkan dan meningkatkan rasa kepekaan terhadap nilai-nilai sosial dan lingkungan sekitar.

LINGKUP KEGIATAN

1. Penyebaran isu sosial melalui postingan/artikel/poster/foto/video secara online.
2. Aksi nyata yang relevan.

SASARAN

Seluruh civitas akademika Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

Estimasi anggaran adalah sebagai berikut:

1. Dana Pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 500.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

- Aspek Pengabdian Masyarakat
- Aspek Komunikasi Massa: Mengkomunikasikan kegiatan yang dibuat kepada mahasiswa.

PARAMETER KEBERHASILAN

A. Parameter Kualitatif

1. Topik yang diangkat mendapat respon positif dari civitas akademika FILKOM UB.

B. Parameter Kuantitatif

1. Aksi nyata telah direalisasikan minimal sebanyak 2 kali.
2. Kampanye dalam bentuk postingan/artikel/poster/foto/video secara online minimal 1 topik yang dikampanyekan tiap 1 bulan.

TIMELINE

Maret 2019 (Minggu Ke-Empat) - November 2019 (Minggu Ke-Empat)

KEMENTERIAN ADVOKASI DAN KESEJAHTERAAN MAHASISWA

ADVOKASI TURUN TANGAN

DESKRIPSI PROKER

Kegiatan penggalan informasi secara aktif terkait permasalahan yang dihadapi oleh Mahasiswa FILKOM UB. Serta evaluasi kebijakan yang sudah atau akan ditetapkan oleh pihak Birokrat FILKOM UB dari sudut pandang Mahasiswa FILKOM UB. Kegiatan berupa penyebaran

kuisisioner di Lingkungan FILKOM UB yang dilaksanakan minimal sekali dalam sebulan.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Terdapat beberapa mahasiswa FILKOM UB yang masih mempunyai permasalahan terkait Fakultas. Namun kurang informasi dalam menyampaikan keluhannya, sehingga permasalahan tersebut belum bisa sampai kepada pihak berwenang yang terkait.

TUJUAN

1. Memfasilitasi mahasiswa FILKOM UB dalam penyampaian keluhan dalam lingkup Fakultas.
2. Memberikan wadah kepada mahasiswa FILKOM UB untuk mengkritisi kebijakan dari Fakultas yang sudah atau akan berlaku.

LINGKUP KEGIATAN

1. Penyebaran Kuisisioner di lingkungan FILKOM UB kemudian menghimpun permasalahan dan kritisi kebijakan lalu menyampaikannya pada pihak berwenang terkait.

TARGET/SASARAN

Mahasiswa FILKOM UB

TEMPAT

Lingkungan FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. **Dana pagu : -**
2. **Dana BEM : 100.000,-**

3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Sosial Politik Pergerakan
2. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

- Permasalahan yang dikeluhkan mahasiswa FILKOM UB bisa tersampaikan.
- Evaluasi yang disampaikan dapat diterima dengan baik oleh pihak berwenang terkait.

2. Parameter Kuantitatif

- Dilaksanakan paling sedikit sekali dalam satu bulan
- minimal 30 kuisisioner terisi dalam setiap pelaksanaannya

TIMELINE

	Kegiatan	Maret	April dan seterusnya
Pelaksanaan	Penyebaran kuisisioner		Sebulan sekali
	Penyampaian keluhan pada pihak terkait		H + 1 pelaksanaan

DEWA NGODING

DESKRIPSI PROKER

Diskusi terbuka dua arah antara mahasiswa dan pihak birokrat mengenai permasalahan – permasalahan yang ada di Lingkungan FILKOM UB dengan mengambil tema yang diangkat dari penjangkaran aspirasi serta hasil kajian (koordinasi dengan Kementerian Kajian dan Aksi Strategis BEM FILKOM UB).

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Beberapa permasalahan yang ada di Lingkungan FILKOM UB baik pada bidang sarana dan prasarana, akademik, kemahasiswaan, dan keuangan yang tidak kunjung mendapatkan solusi. Mengetahui hal itu Advokesma BEM FILKOM UB sebagai penghubung antara pihak birokrat dan mahasiswa perlu mengadakan kegiatan audiensi bersama pihak birokrat yang bernama “Dekanat - Mahasiswa Ngobrol dan Diskusi Penting” atau biasa disebut DEWA NGODING dengan tujuan untuk mendapatkan solusi/jawaban atas permasalahan yang ada.

TUJUAN

1. Mendapatkan solusi/jawaban atas permasalahan – permasalahan yang diangkat pada kegiatan Dewa Ngoding.
2. Menjaga silaturahmi antara pihak birokrat dan mahasiswa FILKOM UB.

LINGKUP KEGIATAN

Diskusi dua arah antara Birokrat dan Mahasiswa FILKOM UB

TARGET/SASARAN

Seluruh Mahasiswa dan Birokrat FILKOM UB

TEMPAT

Gedung H 1.6 FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. **Dana pagu : 1.000.000,-**
2. **Dana BEM :**
3. **Dana Kepanitiaan :**

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Sosial Politik Pergerakan
2. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

Seluruh aspirasi dan keluhan mahasiswa FILKOM UB dapat tersampaikan dan mendapat solusi/jawaban dari pihak birokrat

2. Parameter Kuantitatif

- Dihadiri minimal 70 peserta
- Mempunyai minimal satu isu yang difokuskan pada setiap pelaksanaan dewan ngoding

TIMELINE

Dewa Ngoding Jilid 1

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Pelaksanaan Dewa Ngoding	September minggu keempat
	Publish Press Release	H + 3 pelaksanaan

Dewa Ngoding Jilid 2

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Pelaksanaan Dewa Ngoding	November minggu kedua
	Publish Press Release	H + 3 pelaksanaan

AUDIENSI TOPIK TERKINI

DESKRIPSI PROKER

Sebuah kegiatan untuk menemukan solusi atas permasalahan – permasalahan dan/atau topik yang sedang terjadi di FILKOM UB serta merupakan bentuk pencerdasan kepada mahasiswa FILKOM UB atas topik yang saat ini sedang terjadi dengan cara mengadakan kajian dan/atau audiensi yang pelaksanaannya bekerja sama oleh Kementrian Kajian dan Aksi Strategis FILKOM UB.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Sebagai aksi nyata dalam usaha pengadvokasian permasalahan yang ada. Advokesma BEM FILKOM UB perlu mengadakan kegiatan berupa kajian dan/atau audiensi tentang permasalahan/topik terkini di lingkungan FILKOM UB dengan mengajak seluruh Mahasiswa FILKOM UB serta pihak terkait dalam proses penyelesaian permasalahan yang ada, selain itu advokesma juga perlu menginfokan baik permasalahan maupun solusinya.

TUJUAN

1. Menumbuhkan rasa kepedulian mahasiswa FILKOM UB terhadap isu – isu FILKOM UB.
2. Memberikan pencerdasan tentang permasalahan – permasalahan di FILKOM UB.

3. Menemukan solusi atas permasalahan yang ada dengan instansi terkait.
4. Menyebarkan hasil audiensi kepada mahasiswa FILKOM UB.

LINGKUP KEGIATAN

1. Audiensi

TARGET/SASARAN

Mahasiswa dan Birokrat FILKOM

TEMPAT

Lingkungan FILKOM

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu :
2. Dana BEM :
3. Dana Kepanitiaan :

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Sosial Politik Pergerakan
2. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

- Advokesma dibantu dengan Kementrian Kajian dan Aksi Strategis BEM FILKOM UB tanggap dalam mencari dan mengkaji isu – isu yang sedang ada di Fakultas.
- Seluruh mahasiswa FILKOM UB mengetahui permasalahan yang sedang terjadi di FILKOM UB.

- Mahasiswa FILKOM UB turut berkontribusi aktif dalam usaha penyelesaian permasalahan yang ada.

2. Parameter Kuantitatif

- Dihadiri oleh minimal 5 peserta terkait pada kegiatan audiensi dan minimal 20 peserta pada kegiatan kajian.
- Minimal mengadakan tiga kali kajian/audiensi selama satu periode.

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Pelaksanaan kajian dan audiensi	Hari H
	Publikasi Press Release	H + 3 pelaksanaan

CRISIS CENTER UKT

DESKRIPSI PROKER

Sarana pengadvokasian terkait permasalahan biaya kuliah yang pada pelaksanaannya bekerja sama dengan Departemen Advokesma setiap Himpunan Program Studi FILKOM UB.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Keadaan ekonomi yang tidak menentu kadang kala menyebabkan mahasiswa FILKOM UB memiliki permasalahan dalam pembayaran uang kuliah. Mengetahui hal ini Advokesma BEM FILKOM UB perlu mengadakan Crisis Center sebagai tempat pengaduan untuk mahasiswa dalam pengadvokasian terkait masalah biaya kuliah.

TUJUAN

Mengadvokasikan permasalahan mahasiswa terkait biaya kuliah.

LINGKUP KEGIATAN

Pembukaan Stand untuk melayani Advokasi terkait biaya kuliah.

TARGET/SASARAN

Mahasiswa FILKOM UB

TEMPAT

Lingkungan FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. **Dana pagu : -**
2. **Dana BEM : 50.000,-**
3. **Dana Kepanitiaan : -**

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

- Mahasiswa yang memiliki permasalahan terkait biaya kuliah dapat teratasi
- Info tersebar dengan merata dan tidak ada mahasiswa yang terlambat atau tidak mengetahui info ini.

2. Parameter Kuantitatif

Minimal 50 mahasiswa FILKOM UB mengajukan permasalahan UKT melalui Crisis Center UKT Advokesma BEM FILKOM.

TIMELINE

CC UKT Tahap 1 (Semester Genap 2019)

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Publikasi informasi pelayanan posko Crisis Center UKT	April minggu keempat
	CC UKT Tahap 1	Mei minggu pertama
	Pengumpulan Rekap berkas dari HIMAPRODI	H+3 hari terakhir posko CC UKT
	Rekap keseluruhan berkas dan penaikan berkas	Mei minggu kedua

CC UKT Tahap 2 (Semester Ganjil 2019)

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Publikasi informasi pelayanan posko Crisis Center UKT	November minggu kedua
	CC UKT Tahap 1	November minggu ketiga
	Pengumpulan Rekap berkas dari HIMAPRODI	H+3 hari terakhir posko CC UKT
	Rekap keseluruhan berkas dan penaikan berkas	Desember minggu pertama

KABAR DAN POSKO ADVOKESMA

DESKRIPSI PROKER

Sarana penyampaian informasi di bidang akademik, kemahasiswaan, dan keuangan kepada mahasiswa FILKOM melalui akun resmi BEM FILKOM dan posko advokesma yang diadakan minimal sebulan sekali.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dalam kegiatan perkuliahan pastinya ada info yang diberikan oleh pihak fakultas maupun universitas baik pada bidang akademik, kemahasiswaan, dan keuangan. Namun seringkali info – info ini tidak tersampaikan kepada mahasiswa FILKOM terutama mahasiswa yang sangat membutuhkan informasi tersebut. Selain itu, pihak birokrat dan mahasiswa memerlukan perantara dalam pelayanan pada situasi dan kondisi tertentu.

TUJUAN

1. Memberikan informasi di bidang akademik, kemahasiswaan, dan keuangan kepada mahasiswa FILKOM melalui media sosial dan posko advokesma.
2. Memberikan pelayanan di bidang akademik, kemahasiswaan dan keuangan kepada mahasiswa FILKOM dalam situasi dan kondisi tertentu.

LINGKUP KEGIATAN

1. Publikasi di akun resmi BEM FILKOM.

2. Posko Advokesma.

TARGET/SASARAN

Seluruh mahasiswa FILKOM.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

1. **Dana pagu** : -
2. **Dana BEM** : 50.000,-
3. **Dana Kepanitiaan** : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Komunikasi Massa
2. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

1. Kabar advokesma yang dipublikasi adalah informasi yang akurat.
2. Kabar advokesma tersebar secara merata kepada mahasiswa FILKOM.
3. Mahasiswa FILKOM merasa terbantu akan pelayanan advokesma.

2. Parameter Kuantitatif

1. 100% kabar advokesma berasal dari sumber yang terpercaya (pihak berwenang terkait).
2. Posko advokesma diadakan minimal sekali dalam setiap bulan.
3. 90% mahasiswa FILKOM merasa terbantu akan pelayanan advokesma.

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Pembagian PJ Staff	Rapat Kementrian Pertama
	Pencarian informasi dan publikasi kabar advokesma	Hari H
	Posko Advokesma	Minimal Sebulan Sekali mulai April

BEASISWA CARE CENTER

DESKRIPSI PROKER

Sebuah kanal informasi beasiswa yang dapat diajukan oleh mahasiswa FILKOM. Informasi tersebut berupa rincian informasi beasiswa secara detail yaitu persyaratan pendaftaran, jadwal seleksi, dan sumber terkait dalam setiap postingan, rangkuman info beasiswa setiap bulan dalam bentuk kalender beasiswa, serta rekapan info beasiswa tahun lalu di website BEM FILKOM. Dalam beberapa beasiswa akan diberikan fasilitas khusus berupa sumber informasi langsung dari pihak penerima maupun penyedia beasiswa terkait sehingga mahasiswa bisa menggali lebih banyak informasi.

Selain kanal informasi, beasiswa care center juga akan membantu pihak kemahasiswaan dalam pengumpulan berkas pada beasiswa tertentu.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dalam dunia perkuliahan, beasiswa sangat penting untuk meningkatkan softskill dan mendukung kemandirian mahasiswa dalam hal keuangan, namun beberapa info beasiswa terkadang sulit untuk didapatkan jika dicari secara mandiri. Adanya beberapa perbedaan info beasiswa dari satu sumber dan sumber yang lain membuat kebingungan mahasiswa dalam mencari info beasiswa mana yang valid. Beberapa permasalahan juga sering muncul terkait info beasiswa sehingga dibutuhkan solusi dengan sumber yang akurat. Selain itu,

untuk pengumpulan beasiswa melalui fakultas yang dilakukan secara perorangan oleh mahasiswa secara langsung dirasa kurang efektif.

TUJUAN

1. Meningkatkan pengetahuan mahasiswa FILKOM terkait informasi beasiswa yang lengkap dan terpercaya.
2. Menjadi sumber informasi mahasiswa terkait permasalahan yang muncul terkait beasiswa.
3. Mempermudah pengumpulan berkas pada beasiswa yang pengumpulannya melalui pihak fakultas.

LINGKUP KEGIATAN

1. Publikasi di akun resmi BEM FILKOM.
2. Posko pengumpulan berkas pada beasiswa tertentu.

TARGET/SASARAN

Seluruh mahasiswa FILKOM.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Komunikasi Massa
2. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

1. Mahasiswa mengetahui informasi beasiswa terbaru.
2. Mahasiswa memahami dengan jelas terkait info beasiswa yang diberikan.

2. Parameter Kuantitatif

1. 90% info beasiswa yang dibagikan maksimal H-7 penutupan pendaftarannya.
2. 90% pertanyaan mahasiswa terkait beasiswa bisa dijawab dengan baik dan pasti kebenarannya.

TIMELINE

	KEGIATAN	WAKTU
Pelaksanaan	Pembagian PJ staff	Rapat Kementrian Pertama
	Uploud rekapan lengkap info beasiswa tahun lalu di web BEM FILKOM	Maret minggu kelima
	Pendataan dan kerjasama dengan awardee / penyedia beasiswa minimal 2	Setiap Bulan mulai bulan April
	Posting Kalender Beasiswa	Setiap Awal Bulan

		mulai bulan Mei
	Posting Info Pendaftaran Beasiswa dan upload di Web BEM FILKOM	Hari H Pendaftaran
	Reminder Penutupan Pendaftaran	H-3 Penutupan Pendaftaran

EXPO BEASISWA

DESKRIPSI PROKER

Kegiatan ini merupakan proker bersama keluarga advokesma FILKOM sehingga melibatkan advokesma himpunan pula. Kegiatan ini akan dilaksanakan dalam 2 rangkaian. Rangkain pertama adalah seminar/workshop tentang beasiswa dan rangkaian kedua adalah bazar beasiswa dari berbagai penyedia beasiswa.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya kesadaran mahasiswa FILKOM akan pentingnya beasiswa serta kurangnya minat mahasiswa FILKOM untuk mendaftar beasiswa dikarenakan kurangnya pengetahuan tentang beasiswa. Selain itu, dalam memperoleh beasiswa tidaklah mudah, dibutuhkan informasi yang lengkap serta persiapan yang matang.

TUJUAN

- 1. Memotivasi mahasiswa FILKOM untuk mendaftar beasiswa.**
- 2. Memberi informasi tips dan trik mendapat beasiswa.**
- 3. Memberi informasi beasiswa dengan jelas, tepat, dan akurat karena mahasiswa bisa bertanya langsung dengan sumbernya yaitu awardee dan penyedia beasiswa.**

LINGKUP KEGIATAN

1. Seminar dan Lokakarya
2. Stand Bazar Beasiswa

TARGET/SASARAN

Seluruh mahasiswa aktif FILKOM.

TEMPAT

Seminar dan Lokakarya : Gedung F 12
Stand Bazar Beasiswa : Gedung F It 1

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : 2.900.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : 1.000.000,-

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

1. Banyak mahasiswa FILKOM yang mengikuti rangkaian acara Expo Beasiswa.
2. Stand Bazar diisi oleh banyak penyedia beasiswa dengan feedback yang baik.

3. Peserta expo beasiswa memahami informasi beasiswa yang diberikan.
4. Peserta expo beasiswa memahami tips dan trik mendapat beasiswa.
5. Terbentuk Standar Operasional (SOP) yang mengatur tentang expo beasiswa.

2. Parameter Kuantitatif

1. Target jumlah peserta bisa mencapai 150 peserta seminar dan 150 pengunjung stand.
2. Jumlah penyedia beasiswa minimal ada 12 stand.
3. 70% peserta seminar bisa mempraktekan tips dan trik yang telah disampaikan.
4. 70% pengunjung stand memahami dengan jelas info yang diberikan penyedia beasiswa.

TIMELINE

	KEGIATAN	WAKTU
Pelaksanaan	Seminar dan Lokakarya	Oktober minggu kelima
	Expo Beasiswa	Oktober minggu kelima

BEASISWA SOLIDARITAS FILKOM

DESKRIPSI PROKER

Sebuah beasiswa bagi mahasiswa aktif FILKOM yang membutuhkan bantuan secara finansial. Dana beasiswa ini diutamakan bersumber dari penggalangan dana kepada civitas akademika FILKOM dan disalurkan kepada mahasiswa yang telah lolos seleksi dengan harapan penerima bisa terus berkontribusi aktif untuk FILKOM.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Beasiswa sebagai pendukung kegiatan perkuliahan mahasiswa pastinya akan sangat membantu terutama beasiswa berupa dana, namun pada kenyataanya kompetisi untuk mendapatkan beasiswa sangatlah sulit. Sehingga adanya beberapa mahasiswa FILKOM yang masih sangat kekurangan dalam hal finansial namun belum bisa mendapat beasiswa tersebut. Selain itu, pentingnya membangun rasa solidaritas dan kepekaan antar civitas akademika di FILKOM.

TUJUAN

1. Meningkatkan solidaritas dan rasa kepekaan antar civitas akademika FILKOM.
2. Meringankan beban penerima beasiswa.
3. Menjadi motivasi bagi penerima beasiswa untuk berkontribusi bagi fakultas.

LINGKUP KEGIATAN

1. Penggalangan Dana.
2. Penyeleksian dan penyerahan beasiswa.

TARGET/SASARAN

Penerima Beasiswa : Mahasiswa aktif FILKOM yang membutuhkan bantuan finansial.

Penggalangan Dana : Diutamakan dari civitas akademika FILKOM UB.

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : 2.000.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : 5.500.000,-

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

1. Penerima beasiswa tepat sasaran.
2. Dana yang terkumpul bisa membantu meringankan beban finansial penerima beasiswa.

2. Parameter Kuantitatif

1. Pendaftar beasiswa minimal 10 orang.
2. Total dana yang didapat Rp 7.500.000

TIMELINE

	KEGIATAN	WAKTU
Pelaksanaan	Posting Coming Soon	Maret Minggu ke-5
	Open donasi	April Minggu Pertama
	Penentuan dan publikasi syarat dan berkas untuk pendaftaran beasiswa	September Minggu Pertama
	Penggalangan dana ke kelas praktikum dan gedung D	September Minggu Kedua
	Publikasi pembukaan pendaftaran online	November Minggu Pertama
	Interview dan pengumpulan berkas	November Minggu Kedua
	Pengumuman penerima beasiswa	H+1 selesai interview

SUARKAN ASA

DESKRIPSI PROKER

Sebuah wadah untuk menaungi para penerima beasiswa bidikmisi FILKOM salah satunya dalam hal penyampaian informasi dan sebagai salah satu solusi guna mendukung kondisi akademik dan non akademik mahasiswa penerima bidikmisi serta sebagai salah satu bentuk aksi nyata kontribusi mahasiswa penerima bidikmisi kepada masyarakat secara langsung.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Sebagai mahasiswa penerima beasiswa bidikmisi pastinya dituntut untuk fokus mendapatkan nilai yang bagus dan berkontribusi pada masyarakat sebagai bentuk feedback atas beasiswa yang didapat. Namun pada realitanya, di bidang akademik banyak mahasiswa bidikmisi FILKOM yang mendapat evaluasi dari universitas, sedangkan di bidang non-akademik masih banyak mahasiswa yang kurang kesadarannya terhadap tanggung jawab untuk berkontribusi. Selain itu, informasi terkait bidikmisi juga sulit untuk tersampaikan karena belum adanya wadah yang menaungi mahasiswa bidikmisi FILKOM.

TUJUAN

1. Mempermudah penyebaran informasi mengenai bidikmisi.
2. Mendukung kemampuan akademik mahasiswa bidikmisi.

3. Memfasilitasi pengembangan diri mahasiswa bidikmisi melalui aksi nyata berkontribusi ke masyarakat.

LINGKUP KEGIATAN

1. Lokakarya dan Seminar.
2. Kegiatan sosial.

TARGET/SASARAN

Mahasiswa penerima bidikmisi aktif FILKOM angkatan 2017 & 2018

TEMPAT

Lingkungan Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : 1.400.000,-
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Kesejahteraan Mahasiswa.
2. Aspek Komunikasi Massa.
3. Aspek Pengabdian Masyarakat.

PARAMETER KEBERHASILAN

1. **Parameter Kualitatif**

1. Peserta dapat memahami materi yang diberikan baik lokakarya maupun seminar.
2. Mahasiswa bidikmisi berkontribusi aktif dalam mengikuti kegiatan sosial.

2. Parameter Kuantitatif

1. 80% dari mahasiswa bidikmisi yang diwajibkan, menghadiri kedua rangkaian acara tersebut.
2. 80 mahasiswa bidikmisi yang diwajibkan, mengikuti kegiatan sosial.

TIMELINE

	KEGIATAN	WAKTU
Pelaksanaan	Forum Mahasiswa Bidikmisi Pertama	April Minggu Ke-3
	Forum Mahasiswa Bidikmisi Kedua	Mei Minggu Pertama
	Lokakarya	September Minggu Pertama
	Seminar	November Minggu Pertama

KEMENTERIAN
KAJIAN DAN AKSI STRATEGIS

SOSPOL DAY

DESKRIPSI PROKER

Kegiatan pengenalan SOSPOL, penanaman jiwa SOSPOL, dan pengakaran aksi kepada seluruh mahasiswa FILKOM guna menumbuhkan kepedulian terhadap pergerakan mahasiswa.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Latar belakang mahasiswa FILKOM mayoritas adalah mahasiswa yang kurang minat terkait bidang SOSPOL. Mengingat negara Indonesia merupakan negara demokrasi, maka kepekaan dan pengetahuan terhadap sopol sangatlah penting.

TUJUAN

1. Menumbuhkan kepedulian terhadap pergerakan mahasiswa
2. Menjadi media pembelajaran sebagai pengembangan wawasan sopol

LINGKUP KEGIATAN

1. Pameran Poster Pencerdasan
2. Pojok Diskusi
3. Campaign

TARGET/SASARAN

Mahasiswa FILKOM UB

TEMPAT

Gazebo FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 200.000
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Sosial Politik Pergerakan
3. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Mahasiswa yang melewati gazebo tertarik untuk membaca konten
 - b. Mahasiswa tertarik untuk diskusi terkait konten yang ada
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Terlaksana 1 kali dalam 1 periode
 - b. Setiap pos dikunjungi minimal 10 orang

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Pelaksanaan pameran poster pencerdasan	Hari H
	Menjelaskan konten pencerdasan kepada pengunjung pameran	
Pojoy Diskusi		
Pelaksanaan	Berdiskusi bersama pengunjung mengenai isu	Hari H

ROAD TO PEMILU

DESKRIPSI PROKER

Menyajikan informasi yang berkaitan dengan PEMILU dalam bentuk infografis atau tulisan opini guna memperluas wawasan dan daya kritis Mahasiswa FILKOM terhadap dinamika perpolitikan di Indonesia.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Tahun 2019 bertepatan dengan diadakannya PEMILU yang diselenggarakan pada 8 April 2019. Banyak sekali isu yang muncul yang bersifat politis seperti hoax, perpecahan karena berbeda pendapat, dan saling serang antar kubu. Kurangnya wawasan dan informasi yang kredibel menjadi salah satu penyebab mudahnya berita negatif seperti hoax atau provokasi mudah ditelan mentah-mentah. Maka dari itu BEM FILKOM melalui KASTRAT hadir untuk memberikan informasi dan *campaign* yang dapat memperluas wawasan Mahasiswa FILKOM untuk menghadapi PEMILU mendatang.

TUJUAN

1. Memberikan informasi seputar PEMILU 2019 untuk Mahasiswa FILKOM
2. Memperluas wawasan dan daya kritis Mahasiswa FILKOM terhadap dinamika perpolitikan di Indonesia.
3. Meningkatkan kesiapan Mahasiswa FILKOM dalam menjalani PEMILU

LINGKUP KEGIATAN

1. Infografis
2. Bedah Fakta PEMILU
3. Kajian
4. *Campaign*

TARGET/SASARAN

Mahasiswa FILKOM UB

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 300.000
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek pendidikan dan penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa
3. Aspek Sosial Politik Pergerakan

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Wawasan Mahasiswa FILKOM terkait PEMILU menjadi lebih terbuka.
 - b. Mahasiswa FILKOM bisa menjalani prosesi PEMILU dengan baik dan bijaksana.
 - c. Mahasiswa FILKOM dapat memilih dengan yakin akan pilihannya, serta bertanggung jawab terhadap pilihannya.
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Road To PEMILU dalam bentuk unggahan OA BEM mendapat minimal 40 like dan 20 share tiap postingannya

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Infografis		

Pelaksanaan	Mengunggah konten ke media social BEM FILKOM	Hari H
Bedah Fakta Pemilu		
Pelaksanaan	Mengunggah konten ke media social BEM FILKOM	Hari H
Kajian		
Pelaksanaan	Pelaksanaan kajian	Hari H
	Press Release atau Suara KP	

MENUJU PTNBH

DESKRIPSI PROKER

Mengulik informasi yang berkaitan dengan kesiapan Universitas Brawijaya dalam menuju status PTNBH yang disajikan dalam bentuk infografis, tulisan opini, dan kajian. Sehingga mahasiswa dapat mengawal kesiapan Universitas Brawijaya, serta mahasiswa dapat mempersiapkan untuk menghadapi PTNBH.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Universitas Brawijaya perlahan tapi pasti akan berganti status menjadi PTNBH. Kita sebagai mahasiswa harus tahu hal positif dan negatif dari PTNBH itu sendiri karena kita sebagai mahasiswa lah yang akan merasakan dampaknya. Selain itu proses dari tahapan-tahapan pergantian status PTN ini pun harus kita ketahui untuk menjaga transparansinya.

TUJUAN

1. Mahasiswa mengetahui progres terkait kesiapan Universitas Brawijaya dalam menuju status PTNBH.
2. Mahasiswa mengetahui dampak positif dan negatif jika status Universitas Brawijaya menjadi PTNBH.
3. Mahasiswa mengetahui persiapan yang perlu dilakukan untuk menghadapi PTNBH khususnya bagi Mahasiswa FILKOM

LINGKUP KEGIATAN

1. Infografis
2. Kajian

TARGET/SASARAN

Mahasiswa FILKOM

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 100.000
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek pendidikan dan penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Mendapatkan data yang valid mengenai kesiapan UB menuju PTNBH.
 - b. Kegiatan kajian berjalan lancar dari awal hingga akhir.
 - c. Kajian memiliki output sesuai yang ditargetkan.
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Kajian diikuti oleh minimal 15 peserta.
 - b. menuju PTN BH dalam bentuk unggahan OA BEM mendapat minimal 40 like dan 20 share tiap postingannya

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Infografis		
Pelaksanaan	Mengunggah konten ke media social BEM	Hari H

	FILKOM	
Kajian		
Pelaksanaan	Pelaksanaan kajian	Hari H
	Press Release atau Suara KP	

KAJIAN DAN AKSI STRATEGIS

DESKRIPSI PROKER

Mengkaji isu-isu strategis yang terjadi di Kampus, Kota Malang, maupun Indonesia guna mengembangkan daya kritis, nalar, dan kepedulian mahasiswa terhadap dinamika perkembangan yang ada. Disajikan dalam bentuk data, aksi, dan advokasi.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Mahasiswa juga bisa berperan dalam mengawal kebijakan maupun mengoreksi isu-isu yang ada. Salah satu peran yang bisa diambil oleh mahasiswa adalah mengkaji suatu isu maupun kebijakan yang nantinya dapat menghasilkan data. Data tersebut pun dapat ditindak lanjuti menjadi aksi yang membangun.

TUJUAN

1. Meningkatkan daya kritis dan nalar mahasiswa
2. Memberikan hasil kajian dalam bentuk data maupun aksit terhadap isu-isu strategis

3. Memberikan ruang kepada mahasiswa untuk berpendapat terkait isu-isu strategis
4. Mahasiswa dapat memberikan tanggapan dan sikap terhadap isu-isu strategis

LINGKUP KEGIATAN

1. Kajian
2. Aksi

TARGET/SASARAN

Mahasiswa UB

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 400.000
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Pengabdian Masyarakat
3. Aspek Sosial Politik Pergerakan

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Kegiatan kajian berjalan lancar dari awal hingga akhir
 - b. Kajian memiliki output sesuai yang ditargetkan
 - c. Kegiatan aksi berjalan lancar dari awal hingga akhir

- d. Aksi yang dilakukan berdampak baik dan mencapai tujuan
- 2. Parameter Kuantitatif
 - a. Kajian diikuti oleh minimal 15 peserta
 - b. Insidental, dalam kurun waktu tiga bulan minimal terlaksana satu kali.

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Pelaksanaan	Pelaksanaan kajian	Hari H
	Press Release atau Suara KP	

CERDAS BERFAEDAH

DESKRIPSI PROKER

Percerdasan terkait isu maupun momentum yang disampaikan melalui infografis maupun tulisan opini di media sosial. Dengan konten dibuat sesingkat mungkin tanpa menghilangkan informasi penting dan dikemas semenarik mungkin.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya minat membaca membuat berkurangnya perluasan wawasan, maka dari itu perlu dibuatnya media pencerdasan yang dapat meningkatkan minat membaca dan dapat memperluas wawasan khususnya bagi Mahasiswa FILKOM

TUJUAN

1. Memperluas wawasan Mahasiswa FILKOM terkait isu terkini.
2. Memperluas wawasan Mahasiswa FILKOM terkait ideologi, politik, maupun ekonomi.

LINGKUP KEGIATAN

1. Infografis (poster / video)
2. Suara KP

TARGET/SASARAN

Mahasiswa FILKOM

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Konten yang disampaikan dapat diterima dengan baik oleh Mahasiswa FILKOM
 - b. Wawasan Mahasiswa lebih terbuka terkait isu dan momentum yang ada

- c. Minat belajar dan membaca Mahasiswa FILKOM meningkat
- 2. Parameter Kuantitatif
 - a. Insidental, dalam kurun waktu satu bulan minimal terlaksana satu kali.
 - b. Cerdas Berfaedah dalam bentuk unggahan OA BEM mendapat minimal 40 like dan 20 share tiap postingannya

TIMELINE

	Kegiatan	Waktu
Infografis		
Pelaksanaan	Mengunggah konten ke media social BEM FILKOM	Hari H
Suara Kastrat		
Pelaksanaan	Mengunggah konten ke media social BEM FILKOM	Hari H

BIRO BISNIS DAN KEMITRAAN

PARTNERSHIP

DESKRIPSI PROKER

Biro Bisnis dan Kemitraan membangun kerjasama dengan pihak eksternal dalam bentuk kerjasama jangka panjang dan eventual yang menghasilkan timbal balik positif pada dua belah pihak.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dalam upaya peningkatan mutu kerja, hubungan kemitraan yang dilakukan oleh Biro Bisnis dan Kemitraan meliputi kerjasama di berbagai aspek pada lahan usaha/industri.

TUJUAN

1. Memberikan bantuan kemitraan untuk kementerian lain yang membutuhkan kerjasama dengan komunitas sosial guna membantu proker kementerian.
2. Membantu meringankan anggaran dana pada program kerja BEM FILKOM 2019
3. Memberikan benefit dalam berbagai bentuk kepada Mahasiswa FILKOM UB.
4. Memperluas jaringan BEM FILKOM 2019 dalam membangun komunikasi atau hubungan serta berbagi ide dan informasi dengan mitra.

LINGKUP KEGIATAN

Menjalin kerjasama dengan media massa, Café, Perusahaan, dan Komunitas di Malang

TARGET/SASARAN

Media Massa, UKM, Café, Perusahaan, Hiburan, Komunitas area Malang.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp480.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek ekonomi
2. Aspek kesejahteraan masyarakat

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
Kemitraan yang telah bekerja sama dapat dimanfaatkan dengan baik oleh mahasiswa FILKOM
2. Parameter Kuantitatif
Financial Partner : Mendapatkan 20 mitra bisnis
Media Partner : Mendapatkan 5 mitra media massa aktif
Corporate Partner : Mendapatkan 5 mitra perusahaan/instansi/komunitas aktif

TIMELINE

Selama periode kepengurusan berlangsung.

FINANCIAL PROJECT

DESKRIPSI PROKER

Biro Bisnis dan Kemitraan mengadakan suatu kegiatan yang bertujuan untuk memperoleh profit yang maksimal dari modal minimal

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dalam upaya tercapainya visi misi, suatu organisasi membutuhkan dana yang tidak sedikit. Menanggapi masalah tersebut, pemasukan keuangan sangat penting untuk mendukung jalannya organisasi tersebut.

TUJUAN

1. Mendapatkan laba sebesar-besarnya
2. Menambah pemasukan keuangan BEM FILKOM UB 2019

LINGKUP KEGIATAN

Membuka tenant dan berjualan di suatu acara

TARGET/SASARAN

Seluruh pengunjung dimana financial project membuka tenant.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp1.500.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek ekonomi
2. Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
Tidak ada komplain yang diterima
2. Parameter Kuantitatif
Dilaksanakan setiap bulan (kecuali bulan libur) selama kepengurusan berlangsung.
Memperoleh keuntungan >200k setiap membuka tenant.

TIMELINE

Mencari dan membuka tenant pada suatu event di Malang selama periode kepengurusan berlangsung.

BEM BUSINESS PROGRAM

DESKRIPSI PROKER

Biro Bisnis dan Kemitraan melakukan penjualan produk secara kreatif sebagai pemasukan finansial BEM FILKOM UB 2018 dan pengembangan softskill wirausaha SDM BISMIT.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dalam upaya tercapainya visi misi, suatu organisasi membutuhkan dana yang tidak sedikit. Menanggapi masalah tersebut, pemasukan keuangan sangat penting untuk mendukung jalannya organisasi tersebut.

TUJUAN

1. Mendapatkan laba sebesar-besarnya
2. Menambah pemasukan keuangan BEM FILKOM UB 2019
3. Mengembangkan jiwa kewirausahaan anggota Biro Bisnis dan Kemitraan

LINGKUP KEGIATAN

Berjualan aneka macam snack/barang di Sekretariat BEM FILKOM

TARGET/SASARAN

Seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer, Mahasiswa Universitas Brawijaya dan Masyarakat Malang.

TEMPAT

Sekretariat BEM FILKOM

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp1.500.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek ekonomi

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
Tidak ada komplain yang diterima
2. Parameter Kuantitatif
- Memperoleh pemasukan minimal Rp1.000.000,- tiap bulannya

TIMELINE

Melakukan restock barang selama satu periode kepengurusan

CAREER INFO

DESKRIPSI PROKER

Biro Bisnis dan Kemitraan memberikan informasi tentang lowongan kerja, lowongan magang, dan tips dan trik dalam berkarir yang sesuai dengan profil lulusan FILKOM yang diperuntukkan untuk mahasiswa FILKOM yang akan atau telah lulus untuk siap dalam dunia kerja

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kesempatan kerja maupun magang yang sangat terbatas menjadi salah satu masalah bagi pencari kerja, mereka juga mengalami kesulitan memperoleh informasi lowongan kerja di perusahaan, banyak perusahaan yang tidak

mengumumkan secara terbuka, baik di koran maupun media lain, mengenai kebutuhan SDM.

TUJUAN

Membantu mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer yang akan atau telah lulus untuk siap dalam dunia kerja

LINGKUP KEGIATAN

Menyebarkan informasi tentang info karir, info magang, dan tips dan trik dalam berkarir.

TARGET/SASARAN

Seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer.

TEMPAT

Sekretariat BEM FILKOM

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp20.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek komunikasi massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - Mahasiswa FILKOM mendapatkan referensi lowongan pekerjaan
 - Mahasiswa FILKOM mendapatkan wawasan mengenai tips and trick dalam berkarir
2. Parameter Kuantitatif
 - Memposting info lowongan kerja, lowongan magang, dan tips dan trik dalam berkarir setiap dua minggu sekali di OA dan Instagram BEM FILKOM UB
 - Jumlah akun yang melihat postingan Career Info >35% dari jumlah followers Instagram BEM FILKOM.
 - Memasang poster career info di masing Gedung D setiap sebulan sekali.

TIMELINE

Selama periode kepengurusan berlangsung.

PENGADAAN PDH BEM

DESKRIPSI PROKER

Biro Bisnis dan Kemitraan melakukan pengadaan pakaian dinas harian BEM FILKOM UB 2019.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dibutuhkannya seragam sebagai pakaian representatif dari BEM FILKOM UB.

TUJUAN

Mengenalkan identitas BEM FILKOM UB kepada masyarakat umum

LINGKUP KEGIATAN

Pengadaan pakaian dinas harian BEM FILKOM UB

TARGET/SASARAN

Internal BEM FILKOM UB

TEMPAT

Sekretariat BEM FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek ekonomi

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - Tidak ada komplain
2. Parameter Kuantitatif
 - PDH terdistribusi sesuai dengan waktu yg telah ditentukan

TIMELINE

Melakukan pengadaan PDH BEM FILKOM selama periode kepengurusan berlangsung

BIRO
ADMINISTRASI KEUANGAN

PENGELOLAAN SURAT, PROPOSAL, DAN LPJ

DESKRIPSI PROKER

Pembuatan surat keluar, surat komitmen, sertifikat, proposal dan LPJ. Selain itu bertanggung jawab atas semua transaksi persuratan serta penandatanganan komitmen kerja staff BEM FILKOM UB di awal periode

ANALILIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kegiatan BEM FILKOM UB memerlukan administrasi yang terorganisir. Serta diperlukannya perjanjian atau pernyataan hitam di atas putih supaya jelas dan transparan. Juga diperlukannya kelengkapan LPJ sebagai bentuk pertanggung jawaban BEM FILKOM UB kepada KBMFILKOM UB.

TUJUAN

1. Memperlancar kegiatan BEM FILKOM UB yang membutuhkan surat, proposal, dan LPJ.
2. Menjaga agar setiap dokumen tertata dengan baik dan terorganisir.
3. Surat komitmen untuk menghindari pelanggaran komitmen dari setiap anggota BEM FILKOM UB dan sertifiat sebagai penghargaan di akhir masa kerja, sebagai bukti jelas bahwa pernah menjadi bagian BEM FILKOM UB.

LINGKUP KEGIATAN

Seluruh kegiatan di bawah naungan BEM FILKOM UB yang berhubungan dengan administrasi

TARGET / SASARAN

Seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 700.000
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

-

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Pembuatan surat keluar tepat waktu sesuai dengan SOP
 - b. Berkurangnya revisi dokumen
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Proses pengecekan surat, proposal, LPJ paling lambat 3 hari
 - a. H+2 minggu semua anggota BEM FILKOM UB sudah menandatangani surat komitmen.

TIMELINE

Selama 1 periode kepengurusan BEM FILKOM UB 2019/2020

DATABASE BEM

DESKRIPSI PROKER

Mengarsipkan seluruh SOP dari tiap bidang BEM FILKOM UB dalam bentuk softcopy. Serta mengarsipkan surat masuk, surat keluar, proposal, LPJ, dan dokumen dokumen lain terkait BEM FILKOM UB.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kegiatan BEM FILKOM UB memerlukan kelengkapan data-data baik sebelum kepengurusan maupun sesudah kepengurusan. Serta membutuhkan alur yang jelas dalam pelaksanaannya.

TUJUAN

1. Membuat berjalannya kegiatan organisasi BEM FILKOM UB sesuai dengan prosedur dalam hal administratif.
2. Mempermudah pencarian dokumen jika suatu waktu dibutuhkan.
3. Arsip bagi kepengurusan berikutnya sebagai bahan pembelajaran agar dapat meningkatkan kinerja BEM FILKOM UB.

LINGKUP KEGIATAN

Seluruh kegiatan di bawah naungan BEM FILKOM UB

TARGET / SASARAN

Seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

TEMPAT

Sekretariat BEM FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Administrasi dan keuangan

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Softcopy SOP dapat diakses oleh seluruh anggota BEM FILKOM UB.
2. Parameter Kuantitatif
 - a. 100% kelengkapan surat keluar, surat masuk, proposal, dan LPJ.
 - b. SOP setiap kementrian dan biro BEM FILKOM UB sudah dapat terkumpul pada saat rapat besar kabinet pertama.

TIMELINE

Selama 1 periode kepengurusan BEM FILKOM UB 2019/2020

INVENTARISASI DAN RUANG BEM FILKOM UB

DESKRIPSI PROKER

Inventarisasi termasuk mendata semua inventaris yang dimiliki BEM FILKOM UB. Mengatur peminjaman inventaris termasuk biaya pemeliharaan inventaris yang dimiliki BEM FILKOM UB, serta menyediakan tempat penitipan barang yang berhubungan dengan kegiatan BEM FILKOM UB

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Semua inventaris yang dimiliki oleh BEM FILKOM UB adalah aset yang harus diatur dalam hal peminjaman dan perawatannya. Selain itu adanya pihak-pihak yang memerlukan penggunaan ruang BEM FILKOM UB seperti kepanitiaan yang memerlukan tempat penyimpanan barang sehingga ruang sekretariat BEM FILKOM UB yang tertata dengan baik.

TUJUAN

1. Menjaga agar seluruh inventaris yang dimiliki oleh BEM FILKOM UB tetap aman dan dalam keadaan yang baik.
2. Mengatur proses peminjaman inventaris BEM FILKOM UB agar terstruktur dan rapi.
3. Memberikan kenyamanan bagi seluruh pengurus BEM FILKOM UB.

LINGKUP KEGIATAN

Kegiatan yang berhubungan dengan inventarisasi dan ruang BEM FILKOM UB

TARGET / SASARAN

Seluruh mahasiswa Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

TEMPAT

Sekretariat BEM FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 700.000
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

-

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Proses peminjaman inventaris BEM FILKOM UB dan penitipan barang melalui SOP yang sesuai.
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Melakukan pengecekan kelengkapan dan kondisi inventaris dalam satu bulan

TIMELINE

Selama 1 periode kepengurusan BEM FILKOM UB 2019/2020

PIKET DAN JUMAT BERSIH

DESKRIPSI PROKER

Jum'at bersih merupakan kegiatan berupa bersih-bersih ruang sekretariat BEM FILKOM UB serta merawat semua inventaris BEM FILKOM UB dan piket dilakukan untuk memberikan pelayanan terkait administrasi (surat masuk, poster masuk, terima tamu dll)

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kurangnya kesadaran staff BEM FILKOM UB dalam menjaga kebersihan dan datang ke ruang sekretariat

TUJUAN

1. Menjaga kebersihan ruang sekretariat.
2. Menambah kesadaran seluruh anggota BEM FILKOM UB untuk turut serta menjaga kebersihan ruang sekretariat
3. Agar pelayanan kepada KBMFILKOM berjalan dengan lancar sekaligus menumbuhkan rasa cinta terhadap lingkungan kerja dan sesama anggota BEM

LINGKUP KEGIATAN

Seluruh kegiatan yang dilakukan untuk menjaga kebersihan sekretariat BEM FILKOM UB.

TARGET / SASARAN

Seluruh anggota BEM FILKOM UB

TEMPAT

Sekretariat BEM FILKOM UB

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : Rp. 100.000
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

-

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Tidak ada lagi sampah berserakan ketika pertama kali pintu sekretariat dibuka pada pagi hari.
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Setiap kementrian melaksanakan jumat bersih sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan
 - b. Maksimal ada 3 orang yang absen (tidak hadir) dalam jadwal penjagaan ruang sekretariat

TIMELINE

Selama 1 periode kepengurusan BEM FILKOM UB 2019/2020

INTEGRASI PEMINJAMAN

DESKRIPSI PROKER

Merupakan kegiatan pendataan semua jenis peminjaman inventaris Lembaga maupun tempat di Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Banyaknya program kerja yang dilaksanakan oleh Lembaga FILKOM UB dan banyak kegiatan dilaksanakan pada waktu Bersama. Kegiatan tersebut memerlukan sarana dan prasarana yang dipinjam dari inventaris Lembaga maupun tempat di Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya. Disini akan banyak terjadi peminjaman yang bertabrakan.

TUJUAN

1. Mengefisiensikan proses peminjaman inventaris lembaga dan tempat di Fakultas Ilmu Komputer
2. Mempermudah Lembaga melihat data peminjaman

LINGKUP KEGIATAN

Seluruh kegiatan yang dilakukan untuk pendataan peminjaman inventaris Lembaga maupun tempat di Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya.

TARGET / SASARAN

Seluruh Lembaga di Fakulta Ilmu Komputer UB

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer Universitas Brawijaya

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

-

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Proses peminjaman inventaris lembaga dan tempat di Fakultas Ilmu Komputer menjadi lebih efisien
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Proses pendataan peminjaman maksimal 24 jam

TIMELINE

Selama 1 periode kepengurusan BEM FILKOM UB 2019/2020

LAPORAN KEUANGAN INTERNAL

DESKRIPSI PROKER

Merupakan sebuah program kerja yang mencantumkan informasi terkait aliran dana (kas, pemasukan, pengeluaran) internal BEM FILKOM 2019

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukan adanya transparansi dari keuangan internal BEM FILKOM 2019

TUJUAN

Mengetahui detail aliran dana keluar dan masuk internal BEM FILKOM 2019

LINGKUP KEGIATAN

Laporan keluar dan masuk dana di internal BEM FILKOM 2019

TARGET/SASARAN

Seluruh anggota BEM FILKOM 2019/2020

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek administrasi dan keuangan

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Seluruh anggota BEM FILKOM 2019/2020 mengetahui aliran dana (kas, pemasukan dan pengeluaran) internal BEM FILKOM 2019
2. Parameter Kuantitatif

- a. Penyampaian laporan keuangan internal dilaksanakan setiap satu bulan sekali.

TIMELINE

Selama 1 periode kepengurusan BEM FILKOM UB 2019/2020

LAPORAN KEUANGAN EKSTERNAL

DESKRIPSI PROKER

Merupakan sebuah program kerja yang mencantumkan informasi terkait dana pagu yang dianggarkan untuk lembaga-lembaga FILKOM

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukan transparansi terkait dana pagu yang sudah maupun belum diajukan ke birokrat

TUJUAN

Mengetahui dana pagu yang sudah maupun yang belum diajukan ke birokrat

LINGKUP KEGIATAN

Informasi terkait dana pagu lembaga-lembaga FILKOM

TARGET/SASARAN

Seluruh lembaga FILKOM

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek administrasi dan keuangan

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Dana pagu yang turun dari birokrat dapat digunakan untuk menutupi kekurangan dana yang dibutuhkan
2. Parameter Kuantitatif

- a. 90% dana pagu yang turun dari birokrat sama dengan dana pagu yang dianggarkan

TIMELINE

Selama 1satu periode kepengurusan BEM FILKOM UB 2019/2020

BIRO PENGEMBANGAN INFORMASI & TEKNOLOGI

UPDATE WEBSITE BEM

DESKRIPSI PROKER

Melakukan peningkatan performa *website* dengan menghapus semua hal yang memberatkan kinerja *website* dan mencantumkan *company profile* BEM FILKOM 2019, serta sebagai sarana informasi untuk masyarakat luas

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Pada era *internet* saat ini, informasi sangat cepat tersampaikan. Salah satunya dengan menggunakan *website*. *Website* merupakan salah satu komponen penting dalam meningkatkan kredibilitas dari sebuah organisasi. Selain itu, *website* sangat dibutuhkan untuk mengetahui segala informasi sekaligus sebagai “wajah” dari BEM. Serta banyak saran yang masuk untuk menunjang performa *website* BEM.

TUJUAN

1. Menyampaikan informasi yang ada di BEM FILKOM kepada masyarakat
2. Mempercepat *loading* akses *website*
3. Mengenalkan visi misi yang dibawa oleh kabinet sekarang serta strukturnya

LINGKUP KEGIATAN

1. Pengembangan *website* : bem.filkom.ub.ac.id

TARGET/SASARAN

Website BEM FILKOM : bem.filkom.ub.ac.id

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian

2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Website yang dihasilkan sesuai dengan rancangan
 - b. Website bisa diterima dan mudah digunakan
 - c. Informasi yang dimuat dalam website adalah benar
2. Parameter Kuantitatif
 - a. dilakukan maintenance sebanyak sekali dalam satu bulan

TIMELINE

Satu periode BEM FILKOM 2019 / 2020

WEBSITE EVENT REQUEST

DESKRIPSI PROKER

Menerima jasa pembuatan *website* atau *apps* dari suatu acara / program kerja BEM FILKOM yang membutuhkan, untuk memenuhi kebutuhan informasi yang akan disampaikan.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Pada era *internet* saat ini, informasi sangat cepat tersampaikan. Salah satunya dengan menggunakan *website* atau *apps*. *Website* atau *apps* merupakan salah satu sarana untuk menunjang kredibilitas dari sebuah acara, baik itu untuk mengumpulkan informasi seperti pendaftaran ataupun tentang informasi sebuah acara yang diselenggarakan.

TUJUAN

1. Untuk membantu kegiatan mahasiswa dibidang IT.
2. Memudahkan sebuah acara untuk menyampaikan informasi pada mahasiswa FILKOM maupun luar FILKOM.

LINGKUP KEGIATAN

1. Pengembangan *website* : bem.filkom.ub.ac.id/apps

TARGET/SASARAN

Website BEM FILKOM : bem.filkom.ub.ac.id/apps

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Informasi acara yang berkaitan dapat diketahui khalayak umum
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Terdapat 2 *design* (minimal) *website* atau *apps* yang sesuai dengan tema acara

TIMELINE

Satu periode BEM FILKOM 2019 / 2020

BEM APPS

DESKRIPSI PROKER

Aplikasi atau portal berita yang bersifat umum sehingga dapat digunakan oleh seluruh mahasiswa FILKOM dan ada juga yang bersifat pribadi yang hanya bisa digunakan oleh anggota BEM itu sendiri.

Daftar aplikasi yang akan dibuat / diperbarui:

1. LAPOR BEM, (Layanan Aspirasi dan Pengaduan Online Kinerja BEM) adalah sarana bagi mahasiswa FILKOM untuk menyampaikan aspirasinya atau melakukan pengaduan jika ada kinerja BEM yang masih kurang maksimal.
2. Siperat, (Sistem Pengajuan Surat) adalah suatu sistem yang akan mendata surat masuk dan keluar secara online, sehingga diharapkan proses pengelolaan surat akan lebih baik, cepat dan mudah.
3. BaLang, (Info Barang Hilang) Suatu layanan dimana mahasiswa dapat menginformasikan jika terjadi kehilangan suatu barang atau menemukan barang, sehingga mempermudah dalam pencariannya.
4. BEM News (BEM Info), menginformasikan segala kegiatan atau berita yang dilakukan di BEM, sehingga mahasiswa atau DPM dapat melihat kinerja BEM

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Pada era *internet* saat ini, informasi sangat cepat tersampaikan. Salah satunya dengan menggunakan *website*. *Website* merupakan salah satu komponen penting dalam meningkatkan kredibilitas dari sebuah organisasi. Selain itu, *website* sangat dibutuhkan untuk mengetahui segala informasi sekaligus sebagai “wajah” dari BEM. Serta banyak saran yang masuk untuk menunjang performa *website* BEM. Serta kebutuhan sistem untuk mempermudah dan mempercepat kinerja sebuah organisasi.

TUJUAN

1. Memudahkan dalam mengontrol data
2. Melayani kebutuhan mahasiswa FILKOM dengan lebih cepat dan mudah

LINGKUP KEGIATAN

1. Pengembangan *website* : bem.filkom.ub.ac.id/apps

TARGET/SASARAN

Website BEM FILKOM : bem.filkom.ub.ac.id/apps

TEMPAT

Fakultas Ilmu Komputer

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Pendidikan dan Penelitian
2. Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 - a. Website yang dihasilkan sesuai dengan rancangan
 - b. Website bisa diterima dan mudah digunakan
 - c. Informasi yang dimuat dalam website adalah benar
2. Parameter Kuantitatif
 - a. Melakukan pergantian design UI minimal 1 website BEM Apps

TIMELINE

Satu periode BEM FILKOM 2019 / 2020

**BIRO
MEDIA DAN INFORMASI**

REKAM JEJAK

DESKRIPSI PROKER

Program kerja ini berkaitan dengan pendokumentasian kegiatan-kegiatan yang telah dilakukan oleh BEM FILKOM selama satu periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukan adanya dokumentasi dari seluruh kegiatan yang telah dilakukan oleh BEM FILKOM sebagai bentuk penyampaian informasi serta pertanggung jawaban kepada KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TUJUAN

Sebagai sarana informasi terkait program kerja yang telah dilaksanakan oleh tiap-tiap kementerian/kebiroan yang ada. Sehingga, KBMFILKOM dan masyarakat umum dapat mengetahui secara jelas proses dan kinerja dari BEM FILKOM 2019/2020.

LINGKUP KEGIATAN

Dokumentasi kegiatan berupa video atau poster.

TARGET/SASARAN

KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
KBMFILKOM dan khalayak umum mengetahui secara jelas program kerja kementerian/kebiroan BEM FILKOM yang telah terlaksana.
2. Parameter Kuantitatif
 1. 100% Informasi program kerja kementerian/biro BEM FILKOM yang sudah terlaksana terpublikasi dan terdokumentasi.
 2. 'Rekam Jejak' terpublikasikan setiap dua bulan sekali di akhir bulan.

TIMELINE

Selama satu periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

JOWOAN YUK REK!

DESKRIPSI PROKER

Penyampaian informasi dan salah satu media pembelajaran terkait penggunaan Bahasa Jawa yang tepat meliputi bagaimana cara penggunaan, arti, dan pelafalan yang benar melalui media sosial BEM FILKOM.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kota Malang dimana Universitas Brawijaya berdiri merupakan salah satu kota pelajar di Jawa Timur dimana dalam sehari-harinya penggunaan Bahasa Jawa sangatlah sering digunakan. Dengan banyaknya mahasiswa yang berasal dari berbagai macam daerah, tentunya minat dan antusiasme mahasiswa untuk mempelajari Bahasa Jawa sangatlah tinggi, sehingga diperlukan media untuk mendukung proses penyerapan informasi dan pembelajaran yang tepat terkait penggunaan Bahasa Jawa kepada mahasiswa FILKOM.

TUJUAN

Mempermudah mahasiswa FILKOM dalam belajar Bahasa Jawa dan berikut serta dalam melestarikan budaya asli Kota Malang.

LINGKUP KEGIATAN

Melalui media visual atau audiovisual.

TARGET/SASARAN

KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -

2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Komunikasi Massa
2. Aspek Pendidikan dan Penelitian

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 1. Mahasiswa FILKOM dapat mengetahui dan mempraktikkan secara langsung penggunaan Bahasa Jawa dalam kehidupan sehari-hari.
 2. Mahasiswa FILKOM merasa terbantu dengan adanya konten yang termuat dalam proker "JOWOAN YUK REK!"
2. Parameter Kuantitatif
 1. Memberikan informasi rutin tiap bulannya.
 2. Konten dilihat minimal 100 orang apabila diunggah melalui Instagram atau Youtube.

TIMELINE

Satu kali dalam satu bulan selama masa kepengurusan BEM FILOM 2019/2020.

COMMITTEE PROFILE

DESKRIPSI PROKER

Pengenalan profil BEM FILKOM 2019/2020 secara maksimal kepada KBMFILOM dan masyarakat umum yang didalamnya meliputi visi, misi, dan struktur kepengurusan serta proker-proker unggulan yang dimiliki dari setiap kementerian/kebiroan yang ada.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukannya media kreatif sebagai sarana pengenalan profil dari BEM FILKOM 2019/2020 secara mendetail dan menarik sehingga KBMFILKOM dan masyarakat umum dapat mengenal lebih jelas siapa saja yang akan menjadi wakil dari suara mahasiswa FILKOM nantinya.

TUJUAN

Meningkatkan publikasi profil BEM FILKOM 2019/2020 dari segi visi, misi, struktur kepengurusan, dan proker-proker unggulan yang dimiliki kepada KBMFILKOM ataupun masyarakat umum serta mengenalkan pengurus kabinet BEM FILKOM 2019/2020.

LINGKUP KEGIATAN

Video pengenalan kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

TARGET/SASARAN

KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

1. Mahasiswa FILKOM dan masyarakat umum dapat mengetahui BEM FILKOM 2019/2020 secara lebih jelas
 2. Video dapat diselesaikan tepat waktu
2. Parameter Kuantitatif
 1. Video yang diunggah ke Youtube dan mendapatkan minimal 1000 viewers selama masa periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

TIMELINE

Pertengahan periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

SOCIAL MEDIA MAINTENANCE

DESKRIPSI PROKER

Bertanggung jawab mengelola media sosial BEM FILKOM sebagai media penghubung antara BEM dengan KBMFILKOM serta khalayak umum sebagai media komunikasi yang komunikatif dan berimbang, mempublikasikan setiap informasi kampus secara cepat, kritis dan akurat untuk menghubungkan BEM dengan pihak-pihak terkait.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Komunikasi dan informasi merupakan hal yang sangat penting pada era teknologi yang semakin maju. Komunikasi dan informasi juga harus berperan aktif untuk melakukan perannya karena merupakan kebutuhan setiap individu. selain itu informasi harus valid, terpercaya, dan efektif karena sebagai pusat informasi yang ada di BEM FILKOM. Sebagai penghubung antara internal BEM kepada KBMFILKOM dan masyarakat umum guna menciptakan, mempertahankan dan melindungi reputasi organisasi, memperluas prestis menampilkan citra-citra dan mendukung program kerja kementrian dan biro. Disamping itu pula pemeliharaan akun media sosial dilakukan secara optimal sehingga tidak menjadi media yang passive dalam peran penyebaran informasi dan dapat mengandung kejelasan informasi yang dibutuhkan.

TUJUAN

Sebagai pusat informasi dan komunikasi yang valid, terpercaya dan efektif dari BEM FILKOM untuk kebutuhan KBMFILKOM dan masyarakat umum.

LINGKUP KEGIATAN

Pengelolaan sosial media BEM FILKOM.

TARGET/SASARAN

KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : 1.249.000,-
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 1. Informasi dari BEM FILKOM dapat diterima dan dipahami oleh KBMFILKOM dan masyarakat umum.
 2. Informasi yang disampaikan oleh akun sosial media BEM FILKOM UB dapat dilihat secara merata oleh pihak internal ataupun eksternal UB.
2. Parameter Kuantitatif
 1. 100% informasi dari BEM FILKOM terpublikasi.
 2. Pergantian template social media Instagram dilakukan setiap satu bulan sekali.

TIMELINE

Selama satu periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

POSTER PARTNER

DESKRIPSI PROKER

Membantu seluruh kementerian atau kebiroan BEM FILKOM UB yang membutuhkan poster sebagai media publikasi untuk menunjang program kerja kementerian atau biro.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Kementerian ataupun kebiroan yang ada pada BEM FILKOM kerap kali memerlukan media sebagai sarana penyampaian informasi kepada KBMFILKOM ataupun masyarakat umum. Sehingga apabila dilakukan pengemasan yang menarik melalui media grafis berupa poster diharapkan hal tersebut dapat membantu menambah minat sehingga informasi dapat tersampaikan secara tepat.

TUJUAN

Memberikan poster yang efektif dan menarik sebagai media publikasi yang menunjang program kerja kementerian ataupun kebiroan yang membutuhkan. Dengan memanfaatkan media visual, nantinya hal tersebut dapat menambah daya tarik dan minat KBMFILKOM ataupun masyarakat umum mengenai informasi yang tertuang di dalamnya.

LINGKUP KEGIATAN

Kegiatan yang berhubungan dengan media grafis (pembuatan poster).

TARGET/SASARAN

Seluruh program kerja BEM FILKOM UB.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. Dana pagu | : - |
| 2. Dana BEM | : - |
| 3. Dana Kepanitiaan | : - |

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
 1. Informasi dari BEM FILKOM dapat diterima dan dipahami oleh KBMFILKOM dan masyarakat umum
 2. Dapat memenuhi seluruh permintaan dari tiap-tiap kementrian/kebiroan yang membutuhkan poster untuk program kerjanya
2. Parameter Kuantitatif
 1. 100% poster yang diminta oleh kementrian atau kebiroan dapat tersampaikan dan terpublikasi.
 2. Proses pengerjaan poster tidak lebih dari 7 hari.

TIMELINE

Selama satu periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

HUMAS PARTNER

DESKRIPSI PROKER

Membantu seluruh kementerian atau kebiroan didalam BEM FILKOM UB yang membutuhkan redaksional atau caption untuk menunjang program kerja kementerian atau biro.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Membantu kementerian/kebiroan dalam hal publikasi berupa pembuatan redaksional ataupun caption sebagai media informasi kepada KBMFIKOM dan masyarakat umum. Disamping itu pula meminimalisir terjadinya publikasi dari kementerian/kebiroan yang tidak sistematis ataupun tidak sesuai dengan SOP yang telah ditetapkan.

TUJUAN

Mengemas maksud dan tujuan yang ingin disampaikan secara lebih efektif, informatif, dan tepat sasaran untuk menunjang program kerja kementerian atau biro.

LINGKUP KEGIATAN

Kegiatan yang berhubungan dengan redaksional atau caption.

TARGET/SASARAN

Seluruh program kerja BEM FILKOM UB.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

- 4. Dana pagu : -
- 4. Dana BEM : -
- 4. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif

1. Informasi dari BEM FILKOM dapat diterima dan dipahami oleh KBMFILKOM dan masyarakat umum
2. Dapat memenuhi seluruh permintaan dari tiap-tiap kementerian/kebiroan yang membutuhkan redaksional untuk program kerjanya
2. Parameter Kuantitatif
 1. 100% redaksional atau caption yang diminta oleh kementerian atau kebiroan dapat tersampaikan dan terpublikasi.
 2. Proses pengerjaan caption dan redaksi tidak lebih dari 5 hari.

TIMELINE

Selama satu periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

COMPANY PROFILE

DESKRIPSI PROKER

Pengenalan BEM FILKOM 2019/2020 dengan media dokumen digital yang berisi profil dari BEM FILKOM 2019/2020 beserta struktur kepengurusan dan program kerja unggulannya.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Diperlukan media untuk mengenalkan visi, misi, nilai dan budaya kerja, struktur kepengurusan beserta program kerja yang ada di BEM FILKOM 2019/2020 secara mendetail ke pihak internal ataupun eksternal FILKOM UB.

TUJUAN

Adanya Company Profile ini, dapat menjadi media branding BEM FILKOM sebagai representatif wajah BEM FILKOM, marketing tools dan pelengkap proposal

LINGKUP KEGIATAN

Media dokumen digital.

TARGET/SASARAN

KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TEMPAT

Universitas Brawijaya.

ESTIMASI ANGGARAN

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. Dana pagu | : - |
| 2. Dana BEM | : - |
| 3. Dana Kepanitiaan | : - |

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
Mahasiswa FILKOM dan masyarakat umum dapat mengetahui BEM FILKOM secara lebih jelas.
2. Parameter Kuantitatif
 1. Company Profile sudah dapat dipublikasikan di bulan April 2019.

TIMELINE

Awal periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020.

TRIVIA & FUN FACT

DESKRIPSI PROKER

Memberikan informasi mengenai fakta-fakta unik baik di dalam lingkup FILKOM maupun di luar lingkup FILKOM yang disajikan dalam bentuk poster dan disebarakan melalui media sosial BEM FILKOM.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Mahasiswa selalu dihimbau untuk mencari informasi sebanyak-banyaknya guna memperluas wawasan terhadap berbagai macam ilmu pengetahuan dan tidak hanya terbatas di bidang teknologi saja, namun juga di bidang budaya, sosial, ekonomi, ataupun politik. Sehingga, guna memenuhi jiwa haus akan ilmu dan informasi yang ada pada diri mahasiswa, diperlukan media untuk memberikan ilmu dan wawasan yang dikemas secara menarik dan informatif.

TUJUAN

Trivia dan funfact ini dibuat agar mahasiswa dapat memperluas wawasannya mengenai fakta-fakta yang unik dan jarang diketahui mahasiswa dan masyarakat pada umumnya. Program kerja ini juga bertujuan sebagai selingan dari padatnya trafik sosial media BEM FILKOM.

LINGKUP KEGIATAN

Media sosial BEM FILKOM.

TARGET/SASARAN

KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

1. Aspek Komunikasi Massa
2. Aspek Pendidikan dan Ilmu Pengetahuan

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
Mahasiswa FILKOM bertambah luas wawasannya bukan hanya pada bidang teknologi tetapi juga pada bidang lainnya
2. Parameter Kuantitatif
 1. 'Trivia dan Fun Fact' dapat dipublikasikan sebanyak satu kali dalam satu bulan.
 2. 'Trivia dan Fun Fact' yang diposting melalui Instagram mendapatkan *viewers* sebanyak 1000.

TIMELINE

Selama satu periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020

GRAND LAUNCHING

DESKRIPSI PROKER

Memperkenalkan BEM FILKOM 2019/2020 secara resmi beserta segenap pengurus kepada KBMFILKOM dan masyarakat umum.

ANALISIS MASALAH DAN LATAR BELAKANG

Dibutuhkannya publikasi profile BEM FILKOM 2019/2020 secara detail sehingga seluruh elemen KBMFILKOM dan elemen lainnya mengetahui wajah baru dari BEM FILKOM UB secara jelas yang mencakup visi, misi, nilai dan budaya kerja, serta struktur kepengurusan selama satu periode kedepan.

TUJUAN

1. Mengenalkan segenap pengurus serta program kerjanya kepada KBMFILKOM dan masyarakat umum.
2. Mengenalkan wajah baru dari BEM FILKOM UB kepada KBMFILKOM dan masyarakat umum secara resmi.

LINGKUP KEGIATAN

Pengenalan profile beserta kepengurusan dari BEM FILKOM 2019/2020.

TARGET/SASARAN

KBMFILKOM dan masyarakat umum.

TEMPAT

-

ESTIMASI ANGGARAN

1. Dana pagu : -
2. Dana BEM : -
3. Dana Kepanitiaan : -

PENERAPAN ASPEK GBHK

Aspek Komunikasi Massa

PARAMETER KEBERHASILAN

1. Parameter Kualitatif
KBMFILKOM dan khalayak umum mengetahui wajah baru BEM FILKOM.
2. Parameter Kuantitatif
Semua template yang berkaitan dengan media sosial sudah digantikan dengan yang baru setelah serah terima jabatan.

TIMELINE

Awal periode kepengurusan BEM FILKOM 2019/2020